NİLÜFER BELEDİYESİ

2023 YILI FAALİYET RAPORU

NİLÜFER BELEDİYESİ
BURSA

NİLÜFER BELEDİYESİ

2023 YILI FAALİYET RAPORU

NİLÜFER BELEDİYESİ
BURSA



Üst Yönetici Sunuşu

I- Genel Bilgiler
A- Misyon ve Vizyon 14
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar 15
C- İdareye İlişkin Bilgiler 24
1- Fiziksel Yapı 24
2- Teşkilat Yapısı 37
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı 38
4- İnsan Kaynakları 40
5- Sunulan Hizmetler 41
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 43

II- Amaç ve Hedefler
A- Temel Politikalar ve Öncelikler 49
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler 54

III- Faaliyetlere İlişkin Bilgi Ve Değerlendirmeler
A- Mali Bilgiler 66
1- Bütçe Uygulama Sonuçları 67
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 78
3- Mali Denetim Sonuçları 83
B- Performans Bilgileri 85
1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri 85
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 416
3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 435

IV- Kurumsal Kabiliyet Ve Kapasitenin Değerlendirilmesi
A- Üstünlükler 438
B- Zayıflıklar 438
C- Değerlendirme 439
V- Öneri Ve Tedbirler 442

Değerli Meclis Üyeleri,

Öncü ve örnek bir kent olma vizyonu ile Nilüfer'imizi daha ileriye taşımak ve vatandaşlarımızı nitelikli hizmetlerle buluşturarak refah içinde yaşamalarını sağlamak için öncü ve örnek projelerimizi hayata geçirdiğimiz hizmetlerimizi aralıksız sürdürdüğümüz önemli bir yılı daha geride bıraktık. 2023 yılı karmaşık duygular içinde geçen zor bir yıl oldu hepimiz için. Bir yandan deprem felaketinin acılarını yaşadık, bir yandan da Cumhuriyetimizin 100. yılı gibi çok kıymetli bir değeri kutlamanın kıvancını yaşadık. En büyük kıvancımız Cumhuriyetimizin 100. yılını muhteşem bir katılımla hep bir ağızdan marşlar söyleyerek coşkulu bir Cumhuriyet Yürüyüşü ile kutladık. Bu yıl kutlamalar tabi ki 29 Ekim ile sınırlı kalmadı. Çeşitli konserler, canlı kitap okuma performansları, sportif etkinlikler, Cumhuriyet temalı Kütüphane Günleri ve sempozyum gibi organizasyonlarla Cumhuriyeti her yönüyle ele aldığımız buluşmalar gerçekleştirildi. Öte yandan "İkinci Yüzyıl için Tasarım" yılı ilan ettiğimiz 2023 yılında, "ortak aklın ürünü" olan ve Cumhuriyet'in ikinci yüzyılına çok yakışan "Pancar Deposu" projemizi de tamamlayarak hizmete açtık. 25 yıldır metruk halde kalan "Pancar Deposu", yenilenen modern yüzü ile çok amaçlı bir kültür ve etkileşim mekânı olarak hizmet vermeye başladı.



2023 aynı zamanda deprem felaketi nedeniyle dayanışma ruhunun adeta şahlandığı bir yıl oldu. Nilüfer halkının duyarlılığı sayesinde bütün

bir yıl felaket bölgesine yardım ulaştırmaya, yaraları sarmaya çalıştık. 2 adet konteyner kent ve bir aşevi kurduğumuz Hatay Samandağ'da çocukların eğitim ihtiyacını karşılamak üzere bir de anaokulu kurduk. Samandağ Belediyesi Nilüfer ATÖF Anaokulu'nu kısa süre önce hizmete açtık. Ayrıca deprem sonrası ürünlerini satmakta büyük güçlük yaşayan Hataylı mandalina üreticisine destek olmak için de kooperatifimiz aracılığıyla tonlarca mandalina alarak Nilüferli tüketiciye ulaştırdık.

Tarım alanındaki çabalarımızı sürdürdüğümüz Nilüfer'de 2023 yılında da çok güzel işlere imza attık. Hasanağa Gıda Merkezi'mizin resmi açılışını yaptık, Nilüfer Bostan satış noktalarını yaygınlaştırdık 6. şubemizi açtık. Çiftçinin az masrafla daha verimli ürün elde etmesi sağlayacak Nilüfer Tarımsal Analiz Laboratuvarı'nı hizmete açtık. Ayrıca Türkiye'de bir "ilk"i gerçekleştirerek ilçe genelinde toprak analizi ve haritalandırma yaparak, 3 yıllık çalışma sonucu elde edilen bilimsel verileri, internet üzerinden paylaşıma açtık.

2023 yılında hedeflerimiz doğrultusunda kente değer katacak eşitlikçi, erişilebilir, yenilikçi ve sürdürülebilir daha birçok projeyi hayata geçirerek hizmetlerimizi sunmaya devam ettik. Fadıllı Havacılık ve Doğa Sporları Tesisi, Unçukuru Hizmet Binası, Ürünlü Arı Evi, Üçevler ve Altınşehir Kapalı Pazaryerleri, Budama Atıkları Dönüştürme Merkezi, Üçpınar Konukevi, Dijital İçerik Stüdyosu, Doğanköy Meydan, Olgun Gençlik Lokali, Personel Lokali, Güngören Güneş Enerjisi Santrali hayata geçirdiğimiz önemli projelerimiz arasında. Yatırımlarımız hayata geçerken daha yeşil bir kent için çabalarımızı da sürdürdük. Kente çok sayıda park kazandırmasının yanısıra hizmete sunduğumuz Sağlık Çalışanları Parkı, kendi enerjisini üreten Sürdürülebilir Yaşam Parkı, Ayvalıdere Rekreasyon Alanı ve Spor Parkı ve emeklilerin talebine göre projelendirilen Emekliler Parkı gibi temalı parklar ile kente ayrı bir değer kattık.

Tüm bu çalışmalarımız çeşitli ödüller ile taçlandı. "Nilüfer Kent Tiyatrosu"nun Tiyatro Eleştirmenleri Birliği ve Afife Tiyatro Ödüllerine, "Nilüfer Kütüphaneleri"nin Türkiye Yayıncılar Birliği Yayıncılık Özel Ödülüne, "Kurumsal İnovasyon Sistemi"nin Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği'nden İyi Uygulama Ödülüne, "Nilüfer Tamirhane"nin TMMOB Raci Bademli İyi Uygulamalar Ödülüne layık görülmesi bizleri gururlandırırken, uluslararası platformlarda almış olduğumuz Avrupa Konseyi Yılın Partneri Ödülü ve Nilüfer Gıda Living Lab, Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi projelerimizin VI.Uluslararası Guangzhou Kentsel İnovasyon Ödülü, "Örnek Girişim ve İyi Uygulama Kategorisinde iyi uygulama olarak yer alması bu gururumuzu katladı.

2023 yılı boyunca yapılan tüm çalışmalara katkı koyan, emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma, Nilüferlilere, paydaşlarımıza ve siz meclis üyelerimize teşekkür ediyorum.

Turgay Erdem
Nilüfer Belediye Başkanı

KİMLİK BİLGİLERİ

BELEDİYE KİMLİK BİLGİLERİ

Belediyenin Türü	: Büyükşehir Merkez İlçe
Kuruluş Yılı	: 1987
Merkez Nüfusu (1990)	: 36.897
Toplam İlçe Nüfusu (2018)	: 441.299
Toplam İlçe Nüfusu (2019)	: 465.956
Toplam İlçe Nüfusu (2020)	: 484.832
Toplam İlçe Nüfusu (2021)	: 518.382
Toplam İlçe Nüfusu (2022)	: 536.365
Toplam İlçe Nüfusu (2023)	: 543.934
Belediye Sınırlarının Yüzölçümü	: 50.757 ha
Telefon No	: 444 16 03
Faks No	: (0224) 295 95 15-16
E-Posta	: nilufer@nilufer.bel.tr
İnternet (web) Adresi	: www.nilufer.bel.tr

Üyelikler (Uluslararası Örgütler):

· Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı (UCLG-MEWA, United Cities and Local Governments - Middle East and West Asia Section)
· Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Kentler Ağı (WHO, World Health Organization - Healthy Cities Network)
· Avrupa Kalite Yönetim Vakfı (EFQM, European Foundation of Quality Management)
· Kentsel Kalkınma Küresel Fonu (FMDV, Global Fund for Cities Development)
· Avrupa Yerel Yönetimler Enerji Dönüşümü Ağı (ENERGYCITIES, European Network of Local Authorities in Energy Transition)
· Uluslararası Katılımcı Demokrasi Gözlemevi (IOPD, International Observatory on Participatory Democracy)
· Uluslararası Kütüphaneler ve Kütüphane Dernekleri Federasyonu (IFLA, International Federation of Library Associations and Institutions)
· Uluslararası Çocuk ve Gençlik Tiyatroları Birliği (ASSITEJ, International Association of Theatre for Children and Young People)
· Avrupa Caz Ağı (EJN, Europe Jazz Network)

Üyelikler (Ulusal ve Bölgesel Örgütler):

- Türkiye Belediyeler Birliği (TBB)
- Marmara Belediyeler Birliği (MDB)
- Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği (SKB)
- Tarihi Kentler Birliği (TKB)
- Ege ve Marmara Çevreci Belediyeler Birliği (EMARÇEB)
- Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği (SODEM)
- SODEM Kamu İşverenleri Sendikası (SODEMSEN)
- Türkiye Kalite Derneği (KALDER)
- Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA)
- Bursa İl Tarım ve Hayvancılığı Geliştirme Birliği (HAGEL)
- Bursa Kültür Turizm ve Tanıtma Birliği
- Bursa Belediyeler Birliği (BBB)

İmzacı Olunan Uluslararası Sözleşmeler:

- Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi - United Nations Global Compact
- Belediye Başkanları Küresel İklim ve Enerji Sözleşmesi - Global Covenant of Mayors For Climate and Energy
- UCLG Kent Konseylerinin Güçlendirilmesi ve Desteklenmesi Protokolü
- Milano Kentsel Gıda Politikası Paktı - Milan Urban Food Policy Pact
- UNDRR MCR2030 Making Cities Resillient

Kardeş Kentler (Yurt Dışı):

1996 Ardino, Bulgaristan
2001 Braila, Romanya
2004 Nizami, Azerbaycan
2006 Mikolayiv, Ukrayna
2007 El Cerro, Küba
2007 Tokai, Japonya
2007 Gazimağusa, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti
2007 Umea, İsveç
2010 Kekava, Letonya
2010 Peja, Kosova
2011 Serez, Yunanistan
2012 Gotse Delçev, Bulgaristan
2013 Asenovgrad, Bulgaristan
2014 Lublin, Polonya
2014 Hanau, Almanya
2014 Chalette sur Loing, Fransa
2018 Zavidoviçi, Bosna Hersek
2021 Kubrat, Bulgaristan

Kardeş Kentler (Yurt İçi):

2010 Adalar, İstanbul
2011 Dinar, Afyonkarahisar
2012 Kırklareli, Kırklareli
2014 Tuzlukçu, Konya
2014 Vezirhan, Bilecik
2014 Tut, Adıyaman
2014 Gölpazarı, Bilecik
2015 Manyas, Balıkesir
2016 Malkara, Tekirdağ
2016 Daday, Kastamonu
2019 Fındıklı, Rize
2019 Bayramiç, Çanakkale
2020 Arapgir, Malatya
2020 Kaynarca, Kırklareli
2020 Susurluk, Balıkesir
2020 Gülyalı, Ordu
2021 Elmalı, Antalya
2021 Yayladere, Bingöl
2021 Konak, İzmir
2022 Gömeç, Balıkesir

Mahalleler:

23 Nisan, 19 Mayıs, 29 Ekim, 30 Ağustos Zafer, Ahmet Yesevi, Akçalar, Alaaddinbey, Altınşehir, Ataevler, Atlas, Ayvaköy, Badırga, Balat, Balkan, Barış, Başköy, Beşevler, Büyükbalıklı, Cumhuriyet, Çalı, Çamlıca, Çatalağıl, Çaylı, Dağyenice, Demirci, Doğanköy, Dumlupınar, Ertuğrul, Esentepe, Fadıllı, Fethiye, Gölyazı, Görükle, Gökçe, Gümüştepe, Güngören, Hasanağa, Işıktepe, İhsaniye, İnegazi, İrfaniye, Kadriye, Karacaoba, Karaman, Kayapa, Kızılcıklı, Konak, Konaklı, Korubaşı, Kurtuluş, Kuruçeşme, Kültür, Maksempınar, Minareliçavuş, Odunluk, Özlüce, Tahtalı, Unçukuru, Üçevler, Üçpınar, Ürünlü, Yaylacık, Yolçatı, Yüzüncüyıl

Alınan Ödül ve Belgeler:

- 2012 Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Mezunlar Derneği ve Yedinci Şehir Enstitüsü, Belediyecilikte Yaşam Boyu Başarı Ödülü
- 2012 Avrupa Kalite Ödülü Finalistlik Belgesi
- 2012 Uluslararası Livcom Yaşanabilir Kentler Ödülü, Üç Kategoride Finalistlik
- 2013 "Vatandaşlar İçin Değer Katma" Alanında EFQM Avrupa Mükemmellik Başarı Ödülü
- 2013 BUSİAD Uludağ Üniversitesi "Çalışanların Yönetimi" alanında Bursa Yenileşim Ödülü
- 2013 Sivilay "2012 Yılı Kente Katkı" Ödülü
- 2013 Özel Kalem Dergisi Sosyal Sorumluluk Projeleri Kategorisi,"Yılın Büyükşehir İlçe Belediye Başkanı" Ödülü
- 2013 Türkiye Life Dergisi "1. Türkiye Başarı Ödülü"
- 2014 Özel Kalem Dergisi Yerel Yönetim Ödülleri, "Katılımcı Yönetim Kategorisi Yılın Büyükşehir İlçe Belediye Başkanı Ödülü"
- 2014 Çağdaş Gazeteciler Derneği 25. Yıl Özel Ödülleri "Demokratik Katılım Ödülü"
- 2014 Sivilay "2013 Yılı Kente Katkı" Ödülü
- 2014 Ekonomi Siyasi Aktüel Haber Dergisi "Yılın Başarılı Belediye Başkanı" Ödülü
- 2014 1. Bursa' Ya Değer Katanlar Ödülleri, Pardus Yayıncılık
- 2014 "Şehrin Şahini", Özel Şahinkaya Koleji
- 2015 "Kalder Mükemmellik Elçisi", KALDER
- 2015 Tarihi Kentler Birliği Proje Ödülü
- 2015 7. Özel Kalem Dergisi Yerel Yönetim Ödülleri Ödülü
- 2016 Kültür ve Sanat Dalında Başarı Ödülü "Müzik Festivali", SODEM
- 2016 Şehrin Yıldızları Gayrimenkul Ödülleri – Toplumsal Yapı Ödülü "Nilüfer Dernekler Yerleşkesi"
- 2016 The Green Organisation, Sosyal Sorumluluk Ödülü "Müzik Festivali"
- 2016 Sivilay Kente Katkı Ödülü, Kültür Sanat Faaliyetleri
- 2016 Avrupa Konseyi Avrupa Diploması, "Dış İlişkiler ve Uluslararası İşbirlikleri"
- 2016 Altın Karınca Belediyecilik Ödülü, "Kent Bostanları ve Yerel Tohum Kütüphanesi"
- 2016 Tarihi Kentler Birliği Uygulama Ödülü, "Mübadele Evi"
- 2016 ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Belgesi
- 2016 ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi
- 2016 Shining Star Awards, "Müzik Festivali"
- 2016 Business Challenge, Awards Of The Best Municipality
- 2017 SkyReporter Dergisi, Business Challange, Sosyal Sorumluluk ve Dayanışma Çalışmaları Kategorisi
- 2017 İnsani Gelişme Vakfı "İnsani Gelişme Endeksi" araştırmasında "Çok Yüksek İnsani Gelişme" sıralamasında 6."Yönetişim Endeksi" sıralamasında 3.lük
- 2017 Uluslararası Özkan Mert 2017 Şiir Ödülü , "Şiir Kütüphanesi "
- 2017 Radyo Boğaziçi Müzik Ödülleri, En İyi Festival "Nilüfer Müzik Festivali"
- 2017 Tarihi Kentler Birliği tarafından Müze Özendirme Ödülü , "Mübadele Evi"
- 2017 Avrupa Konseyi Avrupa Ödülü, Şeref Bayrağı, "Dış İlişkiler ve Uluslararası İşbirlikleri"
- 2017 Türkiye Engelsiz Bilişim Platformu, Engelsiz Bilişim Ödülü 2017
- 2017 Bursa Halkla İlişkiler Derneği HİÇ Ödülleri, Kurum İçi İletişim "Belediyeyim Ben"
- 2017 Sağlıklı Kentler Birliği Sosyal Sorumluluk Kategorisi , "Oyun Engel Tanımaz"
- 2017 Tarihi Kentler Birliği Süreklilik Ödülü, "Işığın Kenti Apollonia Yeniden Doğuyor"
- 2017 Özel Kalem Dergisi, "Oyun Engel Tanımaz"
- 2017 Marmara Belediyeler Birliği Altın Karınca Ödülü, Yerel Kalkınma ve İşbirliği Kategorisi, "Nilüfer İnovasyon Merkezi"
- 2017 ICLEI Avrupa Dönüştürücü Kentler Ödülü, "Nilüfer İnovasyon Merkezi, Mahalle Komiteleri ve Enerji Kooperatifi"
- 2017 ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemi Belgesi
- 2018 Yeni Tiyatro Dergisi, 6. Emek ve Başarı Ödülleri Emek Ödülü
- 2018 Yaşayan Şehirler Platformu, Umut Işığı Temalı Paydaş Ödülleri, Yılın Köyü Ödülü "Misi"

NİLÜFER BELEDİYESİ

- 2018 Tarihi Kentler Birliği, “Sanat ve Kültür Köyü Misi” Projesi, Uygulama Ödülü
- 2018 Sağlıklı Kentler Birliği “Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri” Sağlıklı Yaşam kategorisi Jüri Özel Ödülü
- 2018 İnsani Gelişme Vakfı , “İnsani Gelişme Endeksi” araştırmasında “Çok Yüksek İnsani Gelişme” sıralamasında 5.lik
- 2018 II. Uluslararası Şehir ve Çevre Sağlık Kongresi Yerel Yönetimler Arası En İyi Uygulama Yarışması Şehir Sağlığını Ölçme Kategorisi 1.lik Ödülü, “Nilüfer Ölçüyor Projesi”
- 2019 Tarihi Kentler Birliği, Müze Özendirme Yarışması Ödülü, “Edebiyat Müzesi”
- 2019 Sürdürebilirlik Akademisi Sürdürülebilir İş Ödülleri, “Nilüfer İnovasyon Merkezi”
- 2020 Sağlıklı Kentler Birliği, “Geleceğe Katılın !”, Jüri Özel Ödülü
- 2020 Sağlıklı Kentler Birliği Sağlıklı Çevre Kategorisi, “Nilüfer’de Kompost Üretimi; Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!”
- 2020 Marmara Belediyeler Birliği, Kırsal Kalkınma İçin Yenilikçi Yaklaşımlar, “Yerel Kalkınma Projesi”
- 2020 Marmara Belediyeler Birliği Çevre ve Atık Yönetimi Kategorisi, “Nilüfer’de Kompost Üretimi; Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!”
- 2020 İFSAK Yılın Kültür ve Sanat Katkı Kurum Ödülü, “Fotoğraf Müzesi”
- 2020 Özel Kalem Dergisi, Kırsal Kalkınma İçin Yenilikçi Yaklaşımlar, “Uluslararası İşbirliği” Kategorisi
- 2021 İkinci Yüzyıl Yerel Yönetim Ödülleri , “Engelsiz Nilüfer Projesi”
- 2021 TBB Sürdürülebilir Ulaşım Fikir, Proje ve Uygulaması Yarışması, “Nilespit Üniversitede”
- 2021 Sürdürülebilirlik Akademisi Sürdürülebilir İş Ödülleri , “Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi”
- 2021 Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği En İyi Uygulama Yarışması Sosyal Sorumluluk Ödülü, “Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi”
- 2021 Marmara Belediyeler Birliği, MARUF İyi Uygulama Çarşısı, “Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi”
- 2021 Tarihi Kentler Birliği Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışması Uygulama Ödülü, “İpek Evi”
- 2021 European Public Sector Awards EPSA İyi Uygulama Finalist Ödülü , “Benim Kentim Benim Geleceğim “My City My Future” Projesi”
- 2022 İkinci Yüzyıl Derneği Yerel Yönetimler Proje Ödülü, “Nilüfer İnovasyon Merkezi”, “Gençlik Katılımıyla Stratejik Planlama”
- 2022 Tarihi Kentler Birliği Müze Özendirme Jüri Özel Ödülü, “Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi”
- 2022 Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Yarışması Sosyal Sorumluluk Ödülü, “Atölye Nilüfer; Kodlama ve Beceri Atölyeleri”
- 2022 Sürdürülebilirlik Akademisi 9.Sürdürebilir İş Ödülleri Sosyal Etki Ödülü, “Atölye Nilüfer; Kodlama ve Beceri Atölyeleri”
- 2022 Bursa Halkla İlişkiler Derneği Halkla İlişkiler Çalışmaları Jüri Özel Ödülü, “Benim Nilüferim”
- 2022 Marmara Belediyeler Birliği Altın Karınca Ödülü, “Çalı Köy Filmleri Festivali”
- 2022 Çağdaş Gazeteciler Derneği Çağdaş Ödülleri, Çevre Ödülü
- 2023 Tiyatro Eleştirmenleri Birliği Yılın Oyunu, “Nilüfer Kent Tiyatrosu (1984)”
- 2023 XXV.Yapı Kredi Afife Tiyatro Ödülleri, Yılın En Başarılı Oyunu, Yılın En Başarılı Yönetmeni, Yılın En Başarılı Sahne Tasarımı, Yılın En Başarılı Işık Tasarımı, “Nilüfer Kent Tiyatrosu (1984)”
- 2023 Türkiye Yayıncılar Birliği Yayıncılık Özel Ödülü, “Nilüfer Kütüphaneleri”
- 2023 Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği, Sağlıklı Şehirler İyi Uygulama Ödülü “Kurumsal İnovasyon Sistemi”
- 2023 TMMOB Raci Bademli İyi Uygulamalar Ödülü; “Nilüfer Tamirhane”
- 2023 Avrupa Konseyi Yılın Partneri Ödülü; Avrupa Yerel Demokrasi Haftası, “Uluslararası İşbirlikleri”
- 2023 VI.Uluslararası Guangzhou Kentsel İnovasyon Ödülü, “Örnek Girişim ve İyi Uygulama Kategorisi; Nilüfer Gıda Living Lab, Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi”

GENEL BİLGİLER

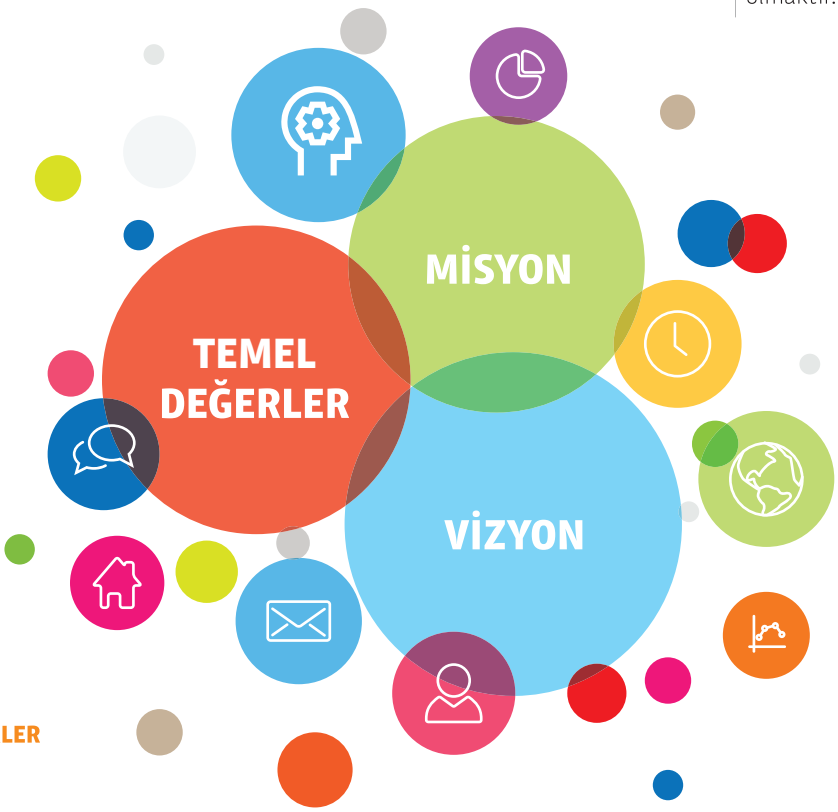
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Tüm canlı haklarını koruyarak, evrensel ilkeler ve gelişmeler ışığında, eşitlikçi, erişilebilir, yenilikçi ve sürdürülebilir hizmetler sunan, tüm paydaşlarıyla kente değer katan, demokrasinin yerelden başlayarak güçlenmesini ilke edinen bir yerel yönetim kurumudur.

VİZYON

Yeni nesil belediyecilik ve evrensel tasarım anlayışıyla uluslararası düzeyde öncü, örnek bir yerel yönetim kurumu ve demokrasi kenti olmaktır.



TEMEL DEĞERLER

KATILIMCILIK
ŞEFFAFLIK
EŞİTLİK
ÖZGÜRLÜK
YENİLİKÇİLİK
DEMOKRASİ
DAYANIŞMA
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

B

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre, Büyükşehir İlçe Belediyesi olan Nilüfer Belediyesi'nin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;
Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları şunlardır.

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:
a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73'üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak,

işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisıhhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettirilmesine karar vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve 9 Nilüfer Belediyesi 2023 Yılı Performans Programı acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

aa) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler. Büyükşehir belediyeleri, birinci fıkranın (p) bendinin ikinci cümlesinde yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye katılacaklarda ve kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediyelerce belirlenir. Büyükşehir belediyeleri, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

g) Cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediye Kanunu
Belediyenin görev ve sorumlulukları şunlardır:

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;
a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75'inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.
Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.
Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.
Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.
Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:
a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.
(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Madde 16- Belediyeye tanınan muafiyet:
Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:
a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j) Belediye personelini atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Madde 41- Stratejik plan ve performans programı:
Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.
Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.
Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.
Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Madde 61- Belediye Bütçesi:
Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.
Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir.
Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır.
Bütçe dışı harcama yapılamaz.
Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Madde 74- Yurt dışı ilişkileri:
Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.
Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

Madde 75- Diğer kuruluşlarla ilişkiler:
Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;
a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.
Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.
5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz.
Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.

Madde 76- Kent Konseyi:
Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır.
Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar.
Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usûl ve esasları Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.

Madde 77- Belediye hizmetlerine gönüllü katılım:
Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular.
Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

Madde 9- Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme:
Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.
Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine,

stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir.
Kamu idareleri, program bütçeye uygun olarak yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programı hazırlar. Kamu idareleri bütçelerini, kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı, stratejik planları ile program yapısına uyumlu şekilde ve performans esasına dayalı olarak hazırlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir.
Kamu idareleri, bütçeleri ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplar ve analiz eder. İzleme ve değerlendirme sonuçları idare faaliyet raporlarında gösterilir. Cumhurbaşkanı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

Faaliyet Raporları

Madde 41- Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar. Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idareleri ve sosyal güvenlik kurumları, idare faaliyet raporlarının birer örneğini Sayıştaya ve Cumhurbaşkanlığına gönderir.
Mahallî idarelerce hazırlanan idare faaliyet raporlarının birer örneği Sayıştay ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, bu raporları esas alarak kendi değerlendirmelerini de içeren mahallî idareler genel faaliyet raporunu hazırlar ve kamuoyuna açıklar. Raporun birer örneği Sayıştaya ve Cumhurbaşkanlığına gönderilir.
Merkezî yönetim kapsamındaki idareler ile sosyal güvenlik kurumlarının bir malî yıldaki faaliyet sonuçları, Cumhurbaşkanlığı tarafından hazırlanacak genel faaliyet raporunda gösterilir. Bu raporda, mahallî idarelerin malî yapılarına ilişkin genel değerlendirmelere de yer verilir. Cumhurbaşkanlığı, genel faaliyet raporunu kamuoyuna açıklar ve bir örneğini Sayıştaya gönderir.
Sayıştay, mahallî idarelerin raporları hariç idare faaliyet raporlarını, mahallî idareler genel faaliyet raporunu ve genel faaliyet raporunu, dış denetim sonuçlarını dikkate alarak görüşlerini de belirtmek suretiyle Türkiye Büyük Millet Meclisine sunar. Türkiye Büyük Millet Meclisi bu raporlar ve değerlendirmeler çerçevesinde, kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasına ilişkin olarak kamu idarelerinin yönetim ve hesap verme sorumluluklarını görüşür. Bu görüşmelere üst yönetici veya görevlendireceği yardımcısının ilgili bakanla birlikte katılması zorunludur.
İdare faaliyet raporu, ilgili idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenir.
Bu raporlarda yer alacak hususlar, raporların hazırlanması, ilgili idarelere verilmesi, kamuoyuna açıklanması ve bu işlemlere ilişkin süreler ile diğer usûl ve esaslar, Sayıştayın görüşü alınarak Cumhurbaşkanı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

IC

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-C.1 Fiziksel Yapı

Hizmet binalarımız ile ilgili yatırımımız, yıllar itibariyle yasalar ve vizyonumuz çerçevesinde hizmetlerimizde nitelik ve nicelik olarak gelişme sağlamış, faaliyet sayılarımızla birlikte iş miktarımız da paralel olarak artmıştır. 2023 yılı itibari ile tesis listemiz tablo1.1'de sunulmuş ve tablo üzerinde belediyemiz tesislerinin mevcut durumları ortaya konulmuştur. Binalarımız fiziksel şartları itibarıyla genel olarak yeterli özelliklere sahiptir. Kullanım amaçlarına uygun olarak betonarme, prefabrik, ahşap, çelik yapı özelliklerindedir. Hizmetlerimizin gerektirdiği bina ihtiyaçlarını karşılarken inşa etme yöntemi kullanılmaktadır.

TESİS / YERLEŞİM LİSTESİ					
Kullanım Amacına Göre Binalar	**Kullanıcı Birim**	**Alanı (m²)**	**Mülkiyet Durumu (İdare)**	**Tel.**	**Tesisin Adresi**
A – İDARİ HİZMET BİNALARI					
A1-Hizmet Binaları					
Nilüfer Belediyesi Halk Evi	Özel Kalem Müdürlüğü	18700	X	444 16 03	İhsaniye Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:2A/2B Blok Nilüfer/BURSA
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü				
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü				
	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
	Hukuk İşleri Müdürlüğü				
	Yazı İşleri Müdürlüğü				
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü				
	Plan Ve Proje Müdürlüğü				
	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
	Nilüfer İnovasyon Merkezi				
	Nilüfer Tasarım Atölyesi				

Alaaddinbey Hizmet Binası	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1653	X	280 82 50	Alaaddinbey Mah. 611. Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
	Fen İşleri Müdürlüğü				
	Temizlik İşleri Müdürlüğü				
	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü				
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü(İSG Bürosu)				
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
Genel Arşiv Binası	Yazı İşleri Müdürlüğü				
Görükle Kuzey Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Görükle Kuzey Bölgesi		X		Görükle Mah. Cumhuriyet Meydanı No:4 Nilüfer/BURSA
Görükle Güney Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Görükle Güney Bölgesi		X		Balkan Mah.Kanuni Sok.8\1 Nilüfer/BURSA
Çalı Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Çalı Bölgesi		X		Çalı Mah. Cumhuriyet Caddesi No:2 Nilüfer/BURSA
Gölyazı Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Gölyazı Bölgesi		X		Gölyazı Mah. Cumhuriyet Cad. Nilüfer/BURSA
Akçalar Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Akçalar Bölgesi		X		Akçalar Mah. Şehir Cad. Nilüfer/BURSA
Hasanağa Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Hasanağa Bölgesi		X		Hasanağa Mah. Bursa Cd. No:6 Nilüfer/BURSA
Kayapa Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Kayapa Bölgesi		X		Kayapa Mh. Cumhuriyet Meydanı No:7 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Dernekler Yerleşkesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1700	X	451 99 20	Konak Mah. Seçkin Sok. No:23/1 Nilüfer/BURSA
Karaman Dernekler Yerleşkesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3700	X	249 63 82	Karaman Mah. Tuna Cad. Fulya Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Nikah Evi	Özel Kalem Müdürlüğü /Evlendirme Memurluğu	300.00	X	441 76 01	İhsaniye Mah. İmece Sk. Plaza 16 No:2 16130 Nilüfer/BURSA
Anadolu Arastası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	163000	X	244 82 52	Balat Mah. Gündoğan Sokak No:2 Nilüfer/BURSA
Kültürel Miras Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		X		Gümüştepe Mah. Misi Cad. No:10/1 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Belediyesi Dijital İçerik Stüdyosu	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		İhsaniye Mah. İmece Sk. Plaza 16 No:2 Kat: 3 16130 Nilüfer/BURSA
A2-Zabıta Amirlikleri					
Zabıta Müdürlüğü (Kalem Zabıta Amirliği)	Zabıta Müdürlüğü	-	X	249 84 44	İhsaniye Mah. Ahmet Vefik Paşa Cad. No:14 (Agora Kapalı Pazar alanı Karşısı) Nilüfer/BURSA
1. Bölge Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	120.00	X	246 72 79	29 Ekim Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:13 Nilüfer/BURSA
2. Bölge Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	55.00	X	451 53 80	Konak Mah. Kuşburnu Sk. No:7 Nilüfer/BURSA
3. Bölge Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	483 38 60	Görükle Mah. Fevzi Çakmak Cad. Nilüfer Belediyesi Ek Hizmet Binası No:4 Kat:1 Nilüfer/BURSA
Denetim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	2457998	İhsaniye Mah. Ahmet Vefik Paşa Cad. No:14 (Agora Kapalı Pazar alanı Karşısı) NilüferBURSA
Bisikletli Ekip Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	240 23 59	İhsaniye mah. Fatih cad. no:3/A Nilüfer/BURSA
Pazar Yerleri Denetim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	452 73 56	Cumhuriyet Mah. Mavi Sok. No:9 Nilüfer/BURSA
Halil İbrahim Burhan Çevre Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü				Alaaddinbey Mah. Aycan Sok. Hobi Bahçeleri 121-122 Nilüfer/BURSA

A-3 Sivil Savunma Merkezleri					
Nilüfer İlçe Afet Yönetim Merkezi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü/İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü (İSG Bürosu)	974	X	242 31 30	Fethiye Mah. Duyum Sokak No:2/B Nilüfer/BURSA
A-4 Mahalle İletişim Merkezleri					
19 Mayıs Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	244 19 19	19 Mayıs Mah. Side Caddesi Nilüfer/BURSA
29 Ekim Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	413 51 62	29 Ekim Mah. Ahmet Taner Kışlalı Bul. 13/A 29 Nilüfer/BURSA
23 Nisan Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	443 27 49	23 Nisan Mah. 252 Sok. No:5 Nilüfer/BURSA
30 Ağustos Zafer Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		30 Ağustos Zafer Mah. Çelik Cad. 82. Sok. Nilüfer/BURSA
Akçalar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Akçalar Mah. Şehir Cad. No:26/1 Nilüfer/BURSA
Ahmetyesevi Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Ahmetyesevi Mah. Balat Caddesi No:25 Nilüfer/BURSA
Alaaddinbey Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Alaaddinbey Mah. Alaaddinbey Caddesi No:32 Nilüfer/BURSA
Altınşehir Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	413 12 60	Altınşehir Mah. Muammer Aksoy Cad. No:20 Nilüfer/BURSA
Ataevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	441 98 12	Ataevler Mah. Nenehatun Cad. No:17 K:1 D:34 Nilüfer/BURSA
Atlas Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Atlas Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Ayvaköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Ayvaköy Mah. Beşevler sk no:1 Nilüfer/BURSA
Badırga Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	224 01 74	Badırga Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Balat Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	504 52 73	Balat Mah. Bakır Sokak No:12 Nilüfer/BURSA
Balkan Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	470 21 09	Balkan Mah. Mevlana Sokak No:8 Nilüfer/BURSA
Barış Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	452 36 27	Barış Mah. Kubilay Sokak No:22 Nilüfer/BURSA
Başköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Başköy Mahallesi 9. Sok. Nilüfer/BURSA
Beşevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	451 70 70	Beşevler Mah. Mertoğlu Sok. No:62 Nilüfer/BURSA
Büyükbalıklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Büyükbalıklı Mah. 1. Bahar Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Cumhuriyet Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	451 09 95	Cumhuriyet Mah. Mavi Sok. No:7/2 Nilüfer/BURSA
Çalı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	482 36 03	Çalı Mah. 179. Sokak No:4 Nilüfer/BURSA
Çamlıca Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	451 48 66	Çamlıca Mah. Kavakdere Caddesi No:102 Nilüfer/BURSA
Çatalağıl Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Çatalağıl Mah. No:3 Nilüfer/BURSA
Çaylı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Çaylı Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Dağyenice Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	486 62 96	Dağyenice Mah. 4. Sok. Nilüfer/BURSA

Demirci Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	494 15 66	Demirci Mah. Demirci Caddesi No:114/1 Nilüfer/BURSA
Doğanköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	241 52 27	Doğamköy Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Dumlupınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	483 51 64	Görükle Mah. Atatürk Bulvarı No:26/1 Nilüfer/BURSA
Ertuğrul Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	413 13 45	Ertuğrul Mah. Ertuğrul Sokak No:3 Daire:2 Nilüfer/BURSA
Esentepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	249 29 29	Esentepe Mah.İskan Sokak No:19 Nilüfer/BURSA
Fadıllı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Fadıllı Mah. 1. Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Fethiye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	243 16 61	Fethiye Mahallesi Ulu Caddesi No:90 Nilüfer/BURSA
Gökçe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Gökçe Mahallesi 1. Meydan Sokak No:15 Nilüfer/BURSA
Gölyazı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Gölyazı Mahallesi Atatürk Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Görükle Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Görükle Mahallesi Atatürk Bulvarı No:26/1 Nilüfer/BURSA
Gümüştepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	486 62 63	Gümüştepe Mahallesi Misi Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Güngören Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Güngören Mahallesi Doğasevinç Caddesi No:9 Nilüfer/BURSA
Hasanağa Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Hasanağa Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:2/1 Nilüfer/BURSA
Işıktepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Işıktepe Mahallesi Mehtap Sokak No:35 Nilüfer/BURSA
İhsaniye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	246 75 06	İhsaniye Mahallesi Fatih Caddesi No:3 Nilüfer/BURSA
İnegazi Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		İnegazi Mahallesi 1. Cadde Nilüfer/BURSA
İrfaniye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		İrfaniye Mahallesi Başak Sok. No:1/B Nilüfer/BURSA
Kadriye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Kadriye Mahallesi Bursa Caddesi Nilüfer/BURSA
Karacaoba Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Karacaoba Meydanı No:1 Nilüfer/BURSA
Karaman Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	247 00 02	Karaman Mahallesi Karşı Sokak No:11 Nilüfer/BURSA
Kayapa Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	493 20 10	Kayapa Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:17 Nilüfer/BURSA
Kızılcıklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Hasanağa Kızılcıklı Mahallesi Orhangazi Caddesi Garden Life blokları yanı Nilüfer/BURSA
Konak Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	452 99 32	Konak Mahallesi Kuşburnu Sokak No:9 Nilüfer/BURSA
Konaklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Konaklı Mahallesi Konaklı Meydan Nilüfer/BURSA
Korubaşı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Korubaşı Mahallesi Korubaşı Meydanı No:11 Nilüfer/BURSA
Kurtuluş Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	470 11 12	Kurtuluş Mah. Armutlu Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Kuruçeşme Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Kuruçeşme Mah. Bursa Yolu Caddesi No:6 Nilüfer/BURSA

Kültür Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	452 87 20	Kültür Mah. Ömür Sokak No:6A Sevim Yurdagül Sitesi A Blok Nilüfer/BURSA
Maksempınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Maksempınar Mah. Mezarlık Caddesi Nilüfer/ BURSA
Minareliçavuş Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	241 73 88	Minareliçavuş Mah.Meydanlı Sokak No:2B Nilüfer/BURSA
Odunluk Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	451 66 23	Odunluk Mah. Kazım Karabekir Caddesi No:5 Nilüfer/BURSA
Özlüce Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	413 02 05	Özlüce Mah. Çiçek Caddesi No:83C Nilüfer/ BURSA
Tahtalı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	482 29 22	Tahtalı Mah. Meydan Sok. No:1 Nilüfer/BURSA
Unçukuru Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	492 20 47	Unçukuru Mah. 1. Ara Sokak No:20A Nilüfer/ BURSA
Üçevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	443 43 62	Üçevler Mah.Ülman Sokak No:6/2A Nilüfer/ BURSA
Üçpınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Üçpınar Mah. Meydanı Nilüfer/BURSA
Ürünlü Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Ürünlü Mah. Ürünlü Caddesi No:71 Nilüfer/ BURSA
Yaylacık Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	482 32 83	Yaylacık Mah. 1. sk Merkez Camii yanı Nilüfer/ BURSA
Yolçatı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Yolçatı Mah. 5. Sok. No:2C Nilüfer/BURSA
Yüzüncüyıl Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	413 71 71	Yüzüncüyıl Mah. 415. Sokak No:22 Nilüfer/ BURSA
B – SPORTİF HİZMET AMAÇLI BİNALAR					
B – 2 Spor Merkezleri					
Üçevler Spor Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	6650.00	X	441 90 60	Ahıska Cad. Üçevler Mah. Nilüfer/BURSA
Konak Olimpik Yüzme Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4050.00	X	453 06 26	Konak Mah. Balcı Sokak No:6 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Belediyesi Park ve Spor Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X		Altınşehir Mah. Kolej Sk. No:2 Nilüfer/BURSA
Çalı Kapalı Yüzme Havuzu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2522	X	482 42 95	Çalı Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No 68 Nilüfer/BURSA
Fadıllı Havacılık Tesisi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X		Fadıllı Mah. Köy İç Yolu No:5 Nilüfer/BURSA
Barış Spor ve Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	525,00	X	453 10 46	Barış Mah. Sedir Sokak No:2/1 Nilüfer/BURSA
Altınşehir Gençlik ve Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1800.00	X	413 03 72	Altınşehir Mah. 230. Sok No:Bila Nilüfer/BURSA
Yüzüncü Yıl Spor ve Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4500	X	413 09 90	Armağan Gerçeksi Caddesi No:15 Batıkent Metro İstasyonu Yanı Nilüfer/BURSA
Beşevler Cimnastik Salonu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	443 29 57	Beşevler Mah. Beşevler Cd. Güven Sk. No: 13/1 Nilüfer / BURSA
İbrahim Yazıcı Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	16200	X	452 21 44	Beşevler Mah. Güneş Sk. No:2 Nilüfer/BURSA
Ali Durmaz Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X		Balkan Mah. Ali Durmaz Stadyumu Nilüfer/BURSA
Görükle Spor Parkı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	483 39 59	Görükle Mah. Üniversite Cd. Nilüfer/BURSA
Nilüfer Belediyesi Balat Satranç Evi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	292,62	X		Balat Mh. Çiftçi Sk. No:12 Nilüfer/Bursa
Ertan Ayçetin Bisiklet Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		X		Başköy Mah. 2. Sok. No: 1 (Eski İlkokul Binası) Başköy/Nilüfer/BURSA

C – SAĞLIK HİZMETİ AMAÇLI BİNALAR					
C-1 Veteriner İşleri Müdürlüğü Binaları					
Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	7.500.00	X	444 16 03	Alaaddinbey Hizmet Birimleri Nilüfer/BURSA
D – SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMET AMAÇLI BİNALAR					
D -1 Kültür Evleri					
Konak Kültürevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2258.00	X	452 45 00	Konak Mah. Yakut Sokak No:2 Nilüfer/BURSA
Nazım Hikmet Kültürevi	Kütüphane Müdürlüğü/ Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	6730.00	X	413 27 37	Yüzüncüyıl Mah. Uğur Mumcu Bulvarı. No: 7/A Nilüfer/Bursa
Gölyazı Kültürevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	485 50 36	Gölyazı Mah. 2 nolu çıkmaz sokak Nilüfer/ BURSA
Balat Kültür Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2225.00	X		Balat mahallesi Bozkır Sokak No:6/1 Nilüfer/ BURSA
Uğur Mumcu Sahnesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	582.00	X	441 01 42	Ataevler Mah. Basın Kültür Sarayı Kat:1 Nilüfer/ BURSA
Ormandaki Kulübe	Belediye Tiyatro Müdürlüğü				Balat Atatürk Ormanı Nilüfer/BURSA
Pancar Deposu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				Konak, Yıldırım Cd. No:108, 16110 Nilüfer/Bursa
D -2 Atölyeler					
Nilüfer Kodlama ve Beceri Atölyesi-Konak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		X		Pancar Deposu - Konak, Yıldırım Cd. No:108 16110 Nilüfer/Bursa
Nilüfer Kodlama ve Beceri Atölyesi-Fethiye	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		X		Fethiye Mah. Hüseyin Ormanlı Caddesi No:6 Nilüfer/BURSA (Fethiye Sosyal Yaşam Alanı)
D -3 Kütüphaneler					
Akkılıç Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	600.00	X	441 01 42	Ataevler Mah. Yılmaz Akkılıç Cad. Basın Kültür Sarayı Kat:2 Nilüfer/BURSA
Üçevler Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	700.00	X	441 81 89	Üçevler Mah. Ülman Sk.No:6 Nilüfer/BURSA
Şiir Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	600.00	X	413 27 37	Yüzüncüyıl Mah. Uğur Mumcu Bulvarı. No: 7/A Nilüfer/BURSA
Çocuk Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	200.00	X	486 62 46	Gümüştepe Mah. Pınar Caddesi No:1 Nilüfer/ BURSA
Demirci Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	250.00	X	494 19 54	Demirci Mahallesi Dere Sokak No:2 Nilüfer/ BURSA
Gezici Kütüphane	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	553. 819 21 30	Üçevler Mah. Ülman Sk.No:6 Nilüfer/BURSA
Göl Yazıevi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	-	Gölyazı Mah. 2 nolu çıkmaz sokak Nilüfer/ BURSA
Misi Yazıevi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	-	Gümüştepe Mah. İpekyolu Sk. Nilüfer/BURSA
D – 4 Kent Konseyi Binaları					
Nilüfer Kent Konseyi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. / Kent Konseyi	131.67	X	452 32 00	Barış Mah. F.S.M Bulvarı No:7/1 Nilüfer/BURSA
Kent Konseyi Ata Çarşı Atölyeleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. / Kent Konseyi	-	X	242 42 02	Ataevler Mah. Emek Cad. Ata Çarşı Kat:2 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Gençlik Evi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. / Kent Konseyi	240.00	x	452 32 00	Görükle Mah. Üniversite Caddesi Görükle Spor Parkı İçi No:6/2 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Kent Konseyi Çocuk Meclisi-Oyun Engel Tanımaz Parkı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. / Kent Konseyi	110.00	x	452 32 00	İhsaniye Mah. İçdeniz Sok. Nilüfer/BURSA
Kitap Dağıtım Atölyesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. / Kent Konseyi		x	452 32 00	İhsaniye Mah. İsmetiye Cad. Şahin Sitesi A Blok No:32 Nilüfer/BURSA
D – 5 Sosyal Tesisler					
Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	245 34 46 245 15 82	Barış Mah. Defne Sk. No:21 Nilüfer/BURSA
Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0505 195 06 14	Alaaddinbey Mah. Aycan Sokak No:1/10 Nilüfer/ BURSA

Tekerlekli Sandalye Tamirevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	451 57 09	Konak Mah. Park Sk. Dağhan Sitesi No: 2/A Nilüfer/BURSA
Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	97.13	X	452 82 13	Konak mh. Konak Meydanı Meydan Apartmanı No:1 Kat:2 Daire:3 Nilüfer/Bursa
Giymiyorsanız Giydirin Atölyesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	245 44 25	İhsaniye Mah.İsmetiye Cd.Şahin Sitesi A Blk. Zemin Kat Nilüfer/BURSA
Giymiyorsanız Giydirin Kampüsü	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X		Görükle Mah.Atatürk Cad.Belediye Pasajı No:1 Nilüfer/BURSA
Nilpak Çamaşırevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	483 73 47	Sakarya Mh. Çağlayan Sokak PTT Şube Altı No:2 Nilüfer/BURSA
Çalı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	482 30 03	Çalı Mah.Cumhuriyet Cad.No:2 Nilüfer/BURSA
Kültür Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	452 78 71	Kültür Mah. Bolu Sk. No:29/1 Nilüfer/ BURSA
Büyükbalıklı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0505 195 06 11	Büyükbalıklı Mah.1.Bahar Sok.No:1 Nilüfer/ BURSA
Hasanağa Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	484 31 98	Hasanağa Mah. Hamam Sok. No:9 Nilüfer/ BURSA
Konaklı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	481 31 01	Konaklı Mah. 6. (702) Boşluk Sokak 17/4 Nilüfer/BURSA
Fethiye Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0552 914 44 78	Fethiye Mah. Hüseyin Ormanlı Cad. No:6/6 Nilüfer/BURSA (Fethiye Pazar Alını üstü)
Kızılcıklı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	503 86 07	Kızılcıklı Mh. Kanatlı sok. No:1 Kat:2 Nilüfer/ BURSA
Unçukuru Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0505 195 06 11	Unçukuru Mh. 1.Ara Sk. No:20 Nilüfer/BURSA
Lions Ercan Dikencik Alzheimer Konuk Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	413 13 02	Özlüce Mah.Okul Caddesi No:13 Nilüfer/BURSA
İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	413 60 17 413 50 73	19 Mayıs Mh. 2. Ilgın Sk. No:36 Nilüfer/ BURSA
İzzet Şadi Sayarel Huzurevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	504 02 03	Çamlıca Mh. Kavakdere Cad. Begüm Sok. No: 18 Nilüfer/BURSA
Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	413 21 18	Altınşehir Mah. 230. Sk. No:7 Nilüfer/ BURSA
Beşevler Olgun Gençlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	443 10 42	Beşevler Mah. Boztepe sokak No:2 NİLÜFER/ BURSA
Cumhuriyet Olgun Gençlik Lokali	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X		Cumhuriyet Mahallesi Kıbrıs Sokak No:3/1 Nilüfer/BURSA
Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	451 77 07	Konak Mah. Beşevler Cad. No:81 Nilüfer/BURSA
Burak Berk Kreş ve Gündüz Bakım Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	502 92 94	23 Nisan Mahallesi 263.Sokak No:7 Nilüfer/ BURSA
Çamlıca Kreş ve Gündüz Bakım Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	504 02 01	Çamlıca Mh. Kavakdere Cad. Begüm Sok. No:18/A Nilüfer/BURSA
Oyuncak Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	246 86 03	İhsaniye Mahallesi İmece Sokak Nikah Evi Binası Zemin Kat 11 numaralı dükkan Nilüfer/ BURSA
Hacı Remziye Bakgör Aşevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X		Üçevler mah. Tanay caddesi Nilüfer/ BURSA
D-6 Müzeler					
Misi Fotoğraf Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	255	X	486 65 01	Gümüştepe Mahallesi Pınar Cadde No:4 Nilüfer/ BURSA
Misi Edebiyat Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	355	X		Gümüştepe Mahallesi Dere Sokak No:9 Nilüfer/ BURSA
Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			452 98 26	Odunluk Mah. Liman Cad.Harmony Towers A3 Blok No: 4/C-G Nilüfer/BURSA
Görükle Mübadele Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X		Görükle Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:3 Nilüfer/BURSA
D-7 Gençlik ve Sanat Merkezleri					
Altınşehir Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1700.00	X	413 03 72	Altınşehir Mah.230.Sok.No:Bila Nilüfer/BURSA

Beşevler Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	443 10 42	Beşevler Mh. Boztepe Sok. 2C Nilüfer/BURSA
Fethiye NİLSEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	441 22 99	Fethiye mah. Ulu cad. Kelebek Sok. No:2 Nilüfer/BURSA
Üçevler NİLSEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	185	X		Üçevler mahallesi Ayan Sokak Dinlenme Parkı Yanı No:2 Nilüfer/BURSA
Konak Eğitim Salonu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	170	X		Konak Mahallesi Yakut Sokak No:21 Nilüfer/ BURSA
Misi Sanat Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	320	X		Gümüştepe Mahallesi Bayramyeri Sokak No:13/2 Nilüfer/BURSA
İpek Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	-	Gümüştepe Mahallesi (Misi) Pınar Cad. No:18 Nilüfer/BURSA
Misi Sanat Kahvesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	-	Gümüştepe Mahallesi Pınar (Misi) Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Yüzüncüyıl Sanat ve Eğitim Merkezi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü/Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	940		413 15 10	Yüzüncüyıl Mah. Uğur Mumcu Bulvarı No.108 Nilüfer/BURSA
Üçpınar Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X		Üçpınar Mah. 3.sok. No:18 /1 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Belediyesi Galeri N	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	-	29 Ekim Mah. Uğur Mumcu Blv. No: 25 Kapı No: 23/24 Nilüfer/BURSA
D-8 Tarım Tesisleri					
Ürünlü Kent Bostanları	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		X		Ürünlü Mahallesi Üstün Sokak No:53 Nilüfer/ BURSA
Akçalar Çiftçi Evi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2836.65	X	488 50 11	Akçalar Mahallesi Şehir Caddesi No.26 Nilüfer/ BURSA
Nilüfer Belediyesi Hasanağa Gıda Merkezi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	3440	X		Hasanağa Mahallesi Bursa (590.) Cadde No.39 Nilüfer/BURSA
D-9 Girişimcilik Merkezleri					
Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	168	X	-	Nilpark AVM & Ofis, Karaman, İzmir Yolu Cadde No:90 D:Kat:6, 16110 Nilüfer/BURSA

Tablo: 1.1 Tesis Yerleşim Listesi

TAŞINMAZ İCMAL CETVELİ
Tapuda Kayıtlı Olan Taşınmazlar İçin (2023)

Taşınmazın Cinsi	Adet
Üzerinde Bina Ve Tesis Olan Taşınmazlar	211
Ticari Amaçlı Bina ve Tesisler	715
Üzerinde Bina Ve Tesis Olmayan Taşınmazlar	2968
GENEL TOPLAM	**3894**

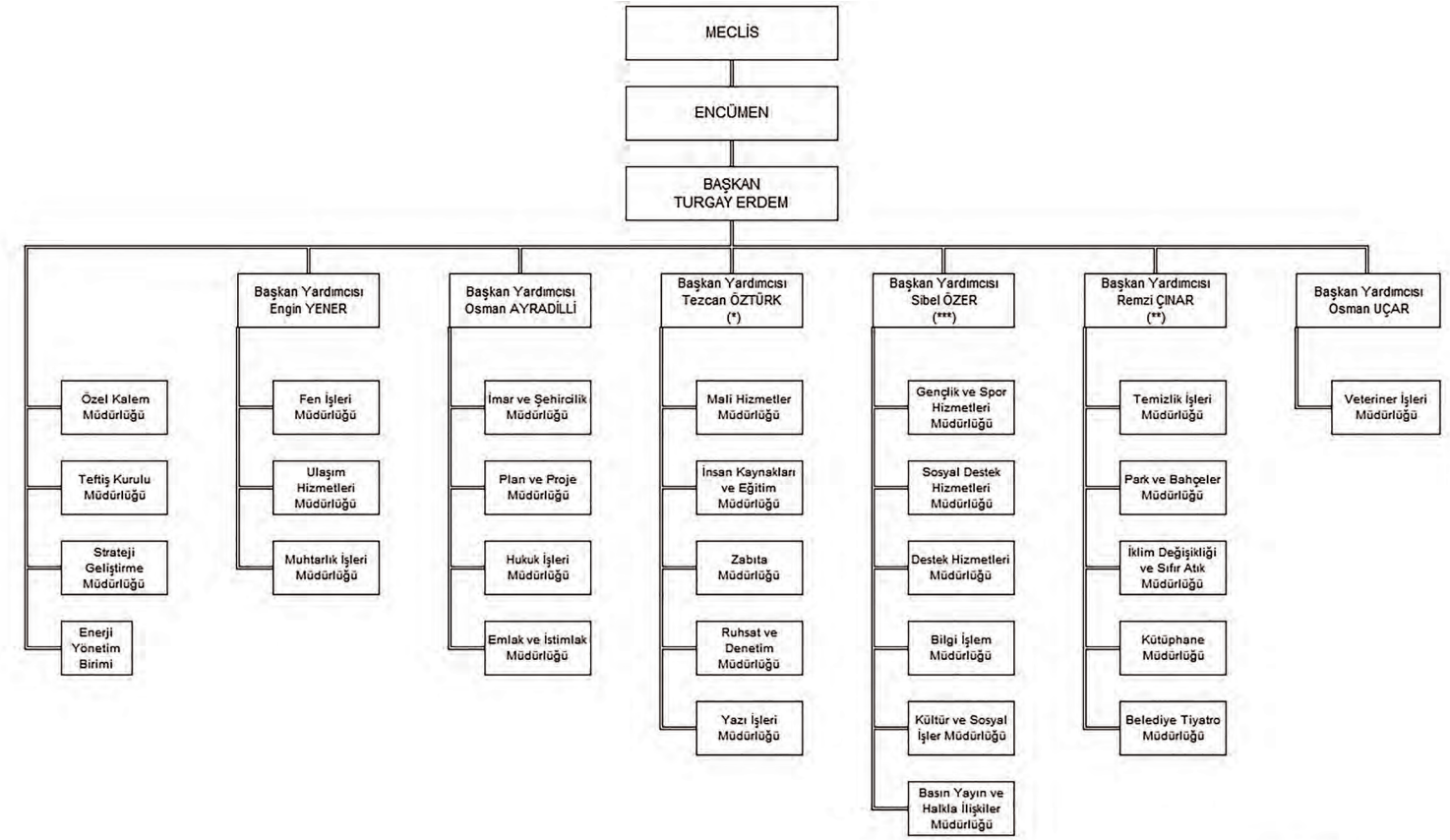
Tablo: 1.2 Taşınmaz Cetveli

Donanımlarımız, çalışanların güvenli, sağlıklı ve ergonomik bir ortamda çalışmalarını sağlayacak şekilde yönetilmektedir. Hizmet kalitemize doğrudan etki eden sabit varlıklarımız, Demirbaş Kayıt Defterinde ve elektronik ortamda izlenebilmektedir. Bilgisayar/araç parkı/alet-ekipman bakım planları yapılarak, hizmetin aksamaması ve verimliliğinin arttırılması sağlanmaktadır. Belediyemiz, araç ihtiyacını hizmet alımı ihalesi yolu ile kiralama ve satın alma yöntemleriyle karşılamaktadır. Kullanılacak araçların özellikleri hizmet alanına göre değişmektedir.

TAŞINIR MALLAR TABLOSU A- ARAÇLAR	AKARYAKIT TANKERİ	AMBULANS	ARAMA KURTARMA	ATV	BİNEK OTO	ASFALT ROBOTU	ARAZÖZ	CENAZE NAKİL	ÇEKİCİ - TRAYLER	AĞAÇ NAKİL ARACI	DOZER	EKSKAVATÖR	MOBİL ÖĞÜTÜCÜ KAMYON	GREYDER	KAMYON	KAMYONET	KAMYONET - BİNEK	KAMYONET - Ç.KABİN	YÜKLEYİCİ	KAZICI / YÜKLEYİCİ	MİNİBÜS	MİNİBÜS (ENGELLİ A.)	MOTORSİKLET	MOTORSİKLET -ELEKT.	MOBİL KARAVAN	OTOBÜS	SEPETLİ ARAÇ	SİLİNDİR	SU TANKERİ	TRAKTÖR	YOL SÜPÜRME ARACI	HAYVAN TAŞIMA ARACI	MOLOZ ARACI	YOL ÇİZİ ARACI	YARI RÖMORK/RÖMÖRK	KÜTÜPHANE ARACI	HİD.PLT. LED EKRAN	TABELA ÇAKMA AR.	TOPLAM
DESTEK HİZMETLERİ M.			1	1													3																					5
İMAR VE ŞEHİRCİLİK M.					1												3																					4
KÜLTÜR VE SOSYAL M.																1	3	1																					5
BASIN YAYIN HALKLA İLŞ.M							6									2	5						10	10														33
MALİ HİZMETLER M.																3	2																					5
ÖZEL KALEM M.					3											1	1								1													6
PARK VE BAHÇELER M.	1									2		1	1		14		13	1	2	3							1		5	1							45
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ M.		3			2			5							1	1	8				1	4	1												1			27
GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ M.																							1															1
TEMİZLİK İŞLERİ M.															4		1			2			7								1							15
ULAŞIM HİZMETLERİ M.	1				4	1			1		2	3		4	15	7	11	9	2	8	3		1	10		8		4	1	3	1		1	1	5		1	1	108
VETERİNER İŞLERİ M.																	3														5							8
ZABITA M.					3												11																					14
KÜTÜPHANE M.																	1						1													1			3
FEN İŞLERİ M.															1	3	3	3									1												11
TEFTİŞ KURULU M.																	1																						1
NİLÜFER BELEDİYE SPOR																	2																						2
STRATEJİ GELİŞTİRME M.																	1																						1
PLAN PROJE M.																	1																						1
RUHSAT DENETİM M.					1												3																						4
BİLGİ İŞLEM M.																	1																						1
TİYATRO M.																	2																						2
YAZI İŞLERİ M.																	1																						1
İNSAN KAYNAKLARI M.																	1																						1
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK M.					1												2													3								6
TOPLAM	2	3	1	1	15	1	6	5	1	2	2	4	1	4	35	18	83	14	4	13	4	4	21	20	1	8	2	4	6	7	2	5	1	1	6	1	1	1	310

Tablo: 1.3 Taşınır Mallar Tablosu

NİLÜFER BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



Turgay ERDEM
Nilufer Belediye Başkanı

(*) ISO 9001 Kalite / ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Temsilcisi

(**) ISO 14001 Çevre / ISO 50001 Enerji Yönetim Temsilcisi

(***) ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Yönetim Temsilcisi ve ISO 10002 Vatandaş Memnuniyeti ve Şikayet Yönetimi Yönetim Temsilcisi

Tablo: 1.4 Nilüfer Belediyesi Organizasyon Şeması

NİLÜFER BELEDİYESİ 2022 - 2024 MECLİS ÜYELERİ


OSMAN AYRADİLLİ
CHP


SERKAN ÇALIŞKAN
CHP


DİLBER DERELİ
CHP


MURAT YILDIRIM
CHP


REMZİ ÇINAR
CHP


YALÇIN IŞIKYILDIZ
CHP


MUHAMMET AYDIN
CHP


RASİH KONCA
CHP


TUĞÇE SAVAŞ
CHP


ALİ EKBER KARTUM
CHP


ATAKAN ÜNSAL
CHP


SABRİ ÖZLEM
CHP


ONUR USLU
CHP


FERİDUN UYRUK
CHP


OSMAN GÜNAY
CHP


MAHMUT DEMİRÖZ
CHP


MUSTAFA ŞENYURT
CHP


NEŞE ÖZÇELİK
CHP


ZEKERİYA IŞIK
CHP


ATAKAN ÇORBACI
CHP

NİLÜFER BELEDİYESİ 2022 - 2024 MECLİS ÜYELERİ


KEMAL EDİNÇ
CHP


MUSTAFA ASLAN
CHP


MEHMET TEMİRTAŞ
İYİ PARTİ


OSMAN UÇAR
İYİ PARTİ


MURAT ONAT
İYİ PARTİ


BÜLENT ASLANOĞLU
İYİ PARTİ

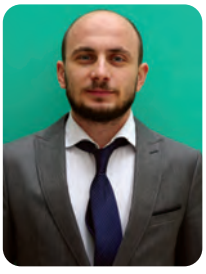

MURAT EVKE
AK PARTİ


GÖKHAN DİNÇER
AKP


NECMİ BAYRAM
AKP


ÖMER FARUK ALTUNAL
AKP


İLYAS KARA
AKP


ARİF KURT
AKP


KADRİ ÇİFTÇİ
AKP


ORHAN ÇİÇEK
AKP


AHMET GÜNGÖR
AKP


ŞENOL KELEŞ
MHP


RIZA GÖKTÜRK
MHP

NİLÜFER BELEDİYESİ 2022-2024 KOMİSYONLAR

DİVAN KATİPLERİ
Asil Üye: Dilber DERELİ
Asil Üye: Kemal EDİNÇ
Yedek Üye: Tuğçe SAVAŞ
Yedek Üye: Mustafa ŞENYURT

MECLİS I. BAŞKAN VEKİLLİĞİ : 1. Başkan Vekili Feridun UYRUK

MECLİS II. BAŞKAN VEKİLLİĞİ : 2. Başkan Vekili Zekeriya IŞIK

ENCÜMEN ÜYELİKLERİ : Muhammet AYDIN
: Atakan ÜNSAL
: Atakan ÇORBACI

KOMİSYON ÜYELERİNİN İSİM LİSTESİ

PLAN-PROG.VE BÜTÇE KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Dilber DERELİ
(BAŞKAN V.) : Serkan ÇALIŞKAN
(SÖZCÜ) : Tuğçe SAVAŞ
(RAPORTÖR) : Osman UÇAR
(ÜYE) : Ömer Faruk ALTUNAL

HUKUK KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Mustafa ŞENYURT
(BAŞKAN V.) : Sabri ÖZLEM
(SÖZCÜ) : Osman GÜNAY
(RAPORTÖR) : Neşe ÖZÇELİK
(ÜYE) : Şenol KELEŞ

EĞİTİM BİLİM VE TEKNOLOJİ KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Rasih KONCA
(BAŞKAN V.) : Kemal EDİNÇ
(SÖZCÜ) : Feridun UYRUK
(RAPORTÖR) : Ali Ekber KARTUM
(ÜYE) : Rıza GÖKTÜRK

KATILIMCILIK VE EŞİTLİK KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Kemal EDİNÇ
(BAŞKAN V.) : Sabri ÖZLEM
(SÖZCÜ) : Zekeriya IŞIK
(RAPORTÖR) : Mahmut DEMİRÖZ
(ÜYE) : Necmi BAYRAM

TİCARET VE SANAYİ KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Murat YILDIRIM
(BAŞKAN V.) : Zekeriya IŞIK
(SÖZCÜ) : Feridun UYRUK
(RAPORTÖR) : Mustafa ASLAN
(ÜYE) : Kadri ÇİFTÇİ

AİLE KADIN VE ÇOCUK KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Tuğçe SAVAŞ
(BAŞKAN V.) : Feridun UYRUK
(SÖZCÜ) : Osman UÇAR
(RAPORTÖR) : Bülent ASLANOĞLU
(ÜYE) : Ahmet GÜNGÖR

İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Osman AYRADİLLİ
(BAŞKAN V.) : Mehmet TEMİRTAŞ
(SÖZCÜ) : Mahmut DEMİRÖZ
(RAPORTÖR) : Onur USLU
(ÜYE) : Murat EVKE

SAĞLIK VE SPOR KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Serkan ÇALIŞKAN
(BAŞKAN V.) : Mustafa ASLAN
(SÖZCÜ) : Sabri ÖZLEM
(RAPORTÖR) : Muhammet AYDIN
(ÜYE) : Gökhan DİNÇER

KÜLTÜR SANAT VE TURİZM KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Murat YILDIRIM
(BAŞKAN V.) : Tuğçe SAVAŞ
(SÖZCÜ) : Onur USLU
(RAPORTÖR) : Mustafa ASLAN
(ÜYE) : Orhan ÇİÇEK

ÇEVRE, TARIM VE GIDA KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Rasih KONCA
(BAŞKAN V.) : Atakan ÜNSAL
(SÖZCÜ) : Osman GÜNAY
(RAPORTÖR) : Murat ONAT
(ÜYE) : İlyas KARA

GENÇLİK KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Tuğçe SAVAŞ
(BAŞKAN V.) : Onur USLU
(SÖZCÜ) : Serkan ÇALIŞKAN
(RAPORTÖR) : Mesut ŞEHİTOĞLU
(ÜYE) : Arif KURT

BAŞKAN YARDIMCILARI VE MÜDÜRLER



ENGİN YENER
BAŞKAN YARDIMCISI



OSMAN AYRADİLLİ
BAŞKAN YARDIMCISI



TEZCAN ÖZTÜRK
BAŞKAN YARDIMCISI



DR. SİBEL ÖZER
BAŞKAN YARDIMCISI



REMZİ ÇINAR
BAŞKAN YARDIMCISI



OSMAN UÇAR
BAŞKAN YARDIMCISI



MEHMET ŞENBİÇER
ÖZEL KALEM MÜD.



ŞİRİN BİÇER
FEN İŞL. MÜD.



AYŞEGÜL ERKOL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.



HATİCE İLGİ
MALİ HİZM. MÜD.



HÜLYA AKGÜL
GENÇLİK VE SPOR HİZM. MÜD.



NECAT VATANSEVER
TEMİZLİK İŞL. MÜD.



SANEM ÇETİNER
VETERİNER İŞL. MÜD.



MELEK KÜÇÜKBAYRAKTAR
TEFTİŞ KURULU MÜD.



HALİL SAVAŞERİ
ULAŞIM HİZM. MÜD.



SİNAN SARIBAL
PLAN VE PROJE MÜD.



NEBİYE ÇAVUŞ
İNSAN KAYN.VE EĞİTİM MÜD.



EMRAH ASLAN
SOSYAL DESTEK HİZM. MÜD.



TURGAY SEZER
PARK VE BAHÇELER MÜD.



GÜLŞAH AYZİT
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜD.



ALEV DOĞANCI MUTLU
HUKUK İŞL. MÜD.



MEHMET EĞE
ZABITA MÜD.



MUSTAFA YILMAZ
DESTEK HİZM. MÜD.



ZERRİN GÜLEŞ
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜD.



DİLEK KORALTÜRK
EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.



FEHMİ GÖKÇEN
RUHSAT VE DENETİM MÜD.



HAKAN ARIK
BİLGİ İŞL. MÜD.



ŞAFAK BABA PALA
KÜTÜPHANE MÜD.



NEDRET ACEL
YAZI İŞLERİ MÜD.



NEJLA ASLAN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.



DİLBER KOÇ
BELEDİYE TİYATRO MÜD.



SERVET SET
BASIN YAYIN VE HALKLA İLŞK. MÜD.

1-C.3 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Nilüfer Belediyesi; teknolojik gelişmelerin hızla değiştirdiği dünyada, gelişen teknolojileri kullanarak insana hizmet etmenin ve şeffaflaşmanın temelini teşkil eden çağdaş belediyecilik anlayışının kurum içi ve kurum dışına yayılmasını sağlamaktadır.

DONANIM LİSTESİ

SUNUCU	61
D2D YEDEKLEME	2
Yedekleme Ünitesi	1
Veri Depolama	4
Güvenlik Duvarı	11
BİLGİSAYAR	1179
Diz Üstü Bilgisayar	52
YAZICI	215
FOTOKOPİ	17
MODEM	94
ROUTER	13
HUB	1
SWITCH	134
PLOTER	5
TARAYICI	87
PROJEKSİYON	21
GÜÇ Kaynakları	90
SANTRAL	39
Uydu Alıcı	6
Acceess Point	79
KLİMA	9
TURNİKE SİSTEMİ	22
AÇIK ALAN İNTERNET	25
BARİYER	4
Reklatör	1
Sesli Anons Cihazı	182
Rüzgar Güneş Paneli	2
PDKS Cihaz	38
Kamera	602
Sıramatik Merkez	3
Sıramatik Sistemleri	80
Telsiz İstasyon	1
Telsiz	146
Araç Takip Cihazı	328
Kişi Takip	6
Network Omurga Switch	2
Network Kenar Switch	17
Santral Omurga Switch	1
Telefon	662
Santral Kenar Switch	27
İp Telefon	509
Deck Telefon Baz istasyon	2
Deck Telefon	4

İP Kamera	200
İP Kamera Swtich	20
Uydu telefon	4
Wifi anten	8
İş İstasyonu	3
42U 800*1000 Yer Tipi Rack Kabin	10
42U 600*1000 Yer Tipi Rack Kabin	13
Ortam İzleme Sistemi	3
Göz İrisi	1
Parmak İzi	5
Thin Client	2
Ipad	44
Iphone	79
Mobil Telefon	3
Nilüfer Heryerde Mobil Telefon	13
85" TV	1
80" TV	5
65" TV	7
50" TV	3
47" VİDEO WALL	8
43" TV	5
42" TV	26
32" TV	11
TV recevir	12
Endüstriyel Tablet	7
Promter	1
Meclis Kullanıcı 17" Ekranları	32
Meclis Televic Mikrofon Sistemi	96
Meclis Salonu Başkan 17"	1
Meclis Salonu Kürsü	1
Meclis Salonu Matrix 16*16	1
Meclis Salonu Ipad Tablet	2
Meclis Salounu 55" Ekran	18
Meclis Salounu Kamera	2
Meclis Salounu Switch	4
Meclis SalonuKayıt Cihazı	1
Meclis Salonu Bilgisayarlar	4
Meclis Salonu Ses Mikseri 24 kanal	1
Meclis Salonu Ses Resim Masası	8
Basın Odası Ses Mikseri 12 Kanal	1
Basın Odası 1000 w Anfi	1
Meclis Hoperlör Sistemi	1
Basın Odası Hoperlör	4

Basın Odası 650 w Tunstel Işık	2
Basın Odası ve Meclis Salonu Telsiz Mkrofon	10
BasınOdası Kürsü	2
BasınOdası Wallvok	1
Basın Dizüstü Bilgisayar	1
Video wall 47" Ekranlar	16
Kamera İzleme Odası workstation	3
RFID Terminal	2
RFID HF OKUYUCU	1
RFID Yazıcı	1
RFID Okuyucu	9
RFID Anten	9
121" LCD	7
55" KİOSK	1
65" Görsel LCD	5
60" Görsel LCD	8
48" Görsel LCD	4
47" LCD	8
46" LCD	1
43" Görsel TV	3
42" Görsel Kiosk	2
32" Görsel LCD	11
27" Görsel LCD	12
22" Görsel LCD	5
12.1" LCD	8
9.7" Görsel LCD	40
Personel Odaları LCD	170
Akıllı Kart Sistemi Yazıcısı	1
Görme Engelli verici	37
Görme Engelli Bileklik	20
Görme Acil Çağrı Butonu	4
Hasta Acil Çağrı Bt	303
Asansör Kullanma Talimatı	4
Braille Kabatma Yerleşim Planı	1
Banko Tipi İndüksiyon	8
Düz Salon İndüksiyon	1
Uzak Erişim Wifi Cihazı	80
Kabinet	24
Tablet	42
Para Sayma Makinası	13
Isı Ölçer	9
TOPLAM	6345

YAZILIM LİSTESİ

Sunucu İşletim Sistemi		61
QNAP veri Depolama		1
Kilit Sanallaştırma		3
Uzak Erişim Yazılımı		7
27001 Güvenlik Yazılımları Nac		300
5651 Veri Güvenliği Yazılımı SIEM		5
Printer Takip Sistemleri	Printer-Fotokopi İçerik Görüntüleme	2
	Printer-Fotokopi Çıktı İzleme	500
	Printer-Fotokopi ekran Kitleme	10
	Printer Kart Okuyucu Yazılımı	8
QPR Process D.	QPR Process D.	1
	QPR Metric S.	500
	QPR Foundation Ser	1
Autocad 3D	Autocad 3D	2
	Autocad 2d	25
Teyp Ünitesi Yazılımı		2
WEB Alan Adları Sayısı		35
ipone Yazılımı		4
ipad Yazılımı		2
Android Yazılımı		4
Anti Virüs Yazılımı		1
Güvenlik Duvarı		8
Exchange		1
Network Analiz Yz.		1
Digital Signage		1
Sosyal Medya Takip		1
Replikasyon Yazılımı		1
Web Sayfası Uygulaması	Veri Tabanı	1
	Yazılımı	4
Elektronik Belge Yönetimi	Veri Tabanı	1
	E-İmza Uygulamaları	1
	Yazılımı	1
VM Yazılımı		2
İDECAD	Statik	2
	Mimari	2
YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Yaz.	YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Uygulaması	1
	YÖN. Bilgi Sis. Veri Tabanı	1
	YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Modül Sayısı	58
PDKS YAZILIMI		1
SMS Sistemi		1
RFID yazılımı		1
IBM SPSS		1
KEP Sistemleri		8
Turnike Siste.		20
Bariyer Sistemleri		4
Bilim Tarihi Kronosfer		1
Türkiye Balıkları Sanal Akvaryum		1
Türkiye Coğrafyası İnteraktif Bilgi Sistemi		1
Türkiye Tarihi İnteraktif Zaman Çizelgesi		1
Bilgisayar Birleştirme Uygulaması		1
Kamera Sistemi		20

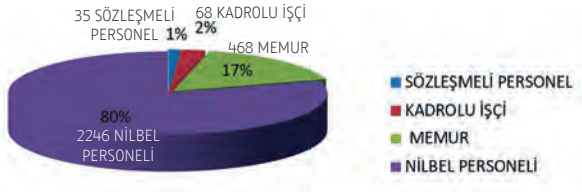
Numaratör Sist.		2
UPS Takip Sistemi		5
Sistem Odası İzleme		3
Araç Takip Yazılım		1
Eğitim Portali		1
CBS Yazılımı	CBS Netcad Ana Modül	83
	Netcad Map	23
	Netcad Planet	12
	Netcad Surf	5
	Netcad Pro Yol	5
	Netcad Netgis Server	1
	Netcad Network Gis	1
	Netcad Belnet	1
	Takbis	1
	Taşınmaz Bilgi Sistemi	1
	CBS Emlak İstimlak Mod.	5
	CBS İmar Mod.	11
	CBS Çap	4
	VGA	31
	CBS Fen İşleri Mod.	12
	CBS Veritabanı	3
	E-Ruhsat	1
	Netcad Tapu	6
	CBS İnternet Sunucusu	1
Basın Arşiv	Basın Arşiv Yazılımı	10
	Basın Arşiv Veritabanı	1
Meclis Salonu Yazılımları	Tele konferans Sistemi	1
	Meclis Kayıt Sistemi	1
	Kablosuz Sunum Sistemi	1
	Ekranlar Otomasyon Sistemi	1
	Yayın Stream Uygulaması	1
Çağrı Merkezi Yazılımları	Çağrı Yönlendirme ve IVR	1
	Çağrı Rapor	1
	Çağrı Kayıt	1
	Çağrı Veri Giriş	15
Kütüphane Yazılımı	Kütüphane Yazılımı	1
	Kütüphane Veritabanı	1
Bilet Takip Yazılımı	Bilet Takip Yazılımı	4
	Bilet takip veritabanı	1
Bilimp		1
Nilüfer Heryerde Mobil		1
55" Kiosk Görsel Yazılım		1
Konuşma Tanıma Yazılımı		1
skecup		6
Lumion		1
Microtic		1
Hotspot		1
Gelir-Tapu Entegre Sistemi		1
Mobil Uygulama		1
1000 Kullanıcılı Uzak Eğitim Uygulaması		1
Genel Toplam		1898

Tablo: 1.6 Yazılım Listesi

1-C.4 İnsan Kaynakları

Nilüfer Belediyesi 468 memur, 68 kadrolu işçi, 35 sözleşmeli personel ve ayrıca tedarikçi kanalıyla alınan 2246 NİLBEL A.Ş. personelİ olmak üzere toplam 2817 personel ile hizmet vermektedir.

Çalışanların İstihdam Biçimlerine Göre Dağılımı:

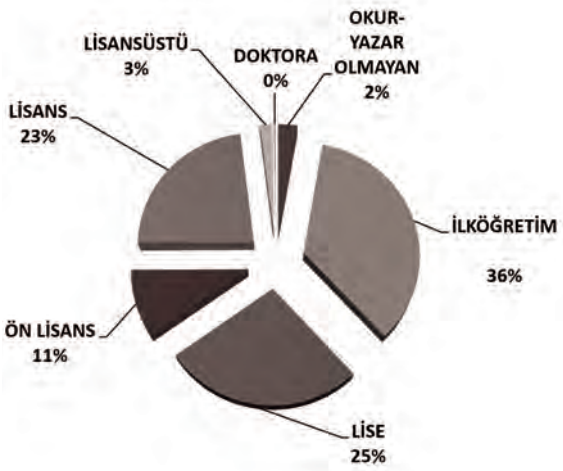


Grafik 1: Çalışanların İstihdam Biçimlerine Göre Dağılımı

Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı:

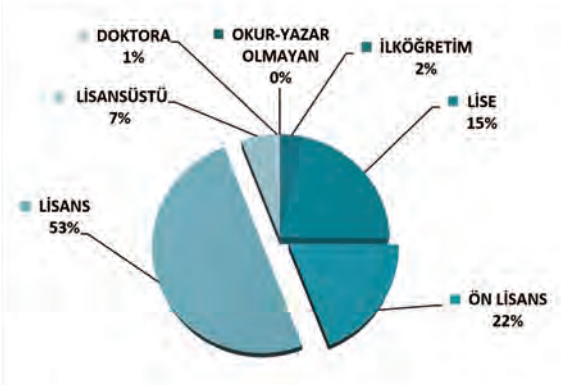
Öğrenim Durumları	Memur		Kadrolu İşçi		Sözleşmeli Personel		NİLBEL		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
OKUR YAZAR OLMAYAN	0	0	0	0%	0	0%	55	2%	55	2%
İLKÖĞRETİM	8	2%	15	22%	1	3%	992	44%	1016	36%
LİSE	71	15%	18	26%	4	11%	625	28%	718	25%
ÖN LİSANS	102	22%	17	25%	2	6%	181	8%	302	11%
LİSANS	250	53%	15	22%	28	80%	357	16%	650	23%
LİSANSÜSTÜ	33	7%	2	3%	0	0%	36	2%	71	3%
DOKTORA	4	1%	1	1%	0	0%	0	0%	5	0%
TOPLAM	468	100%	68	100%	35	100%	2246	100%	2817	100%

Tablo 1.7: Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

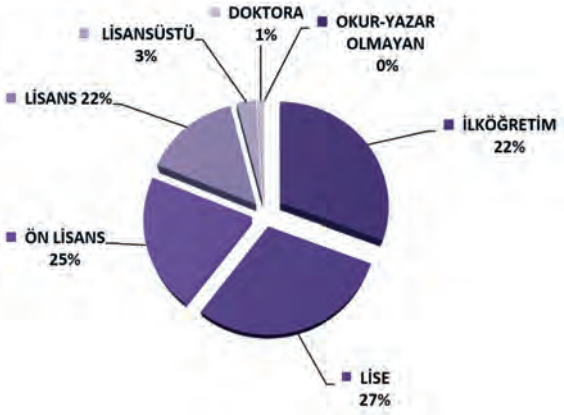


Grafik 2: Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

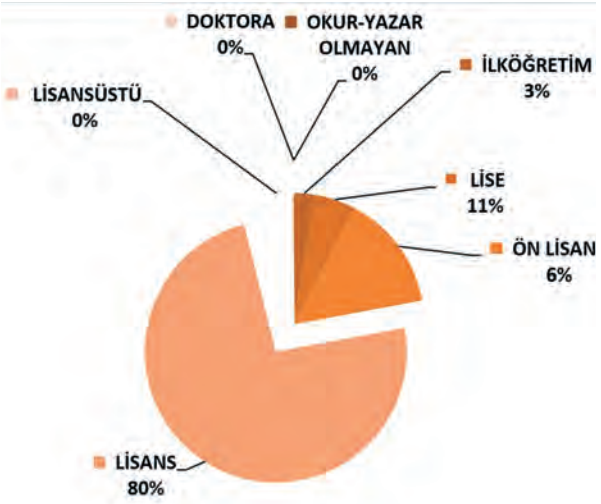
Grafik 3: Memurların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı



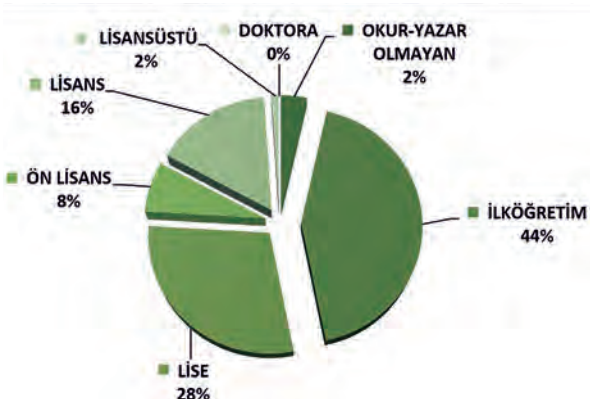
Grafik 4: Kadrolu İşçilerin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı



Grafik 5: Sözleşmeli Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

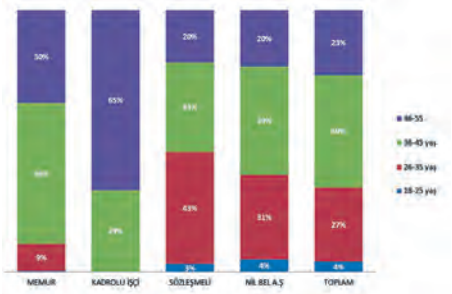


Grafik 6: NİLBEL A.Ş. Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı



Çalışanların Yaş Ortalamalarına Göre Dağılımı:

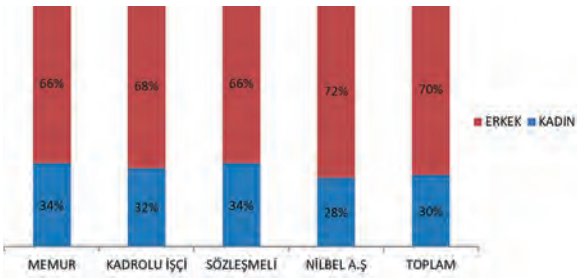
Öğrenim Durumları	Memur		Kadrolu İşçi		Sözleşmeli Personel		NİLBEL		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
18-25 yaş	1	0%	0	0%	1	3%	98	4%	100	4%
26-35 yaş	42	9%	0	0%	15	43%	693	31%	750	27%
36-45 yaş	215	46%	20	29%	12	34%	882	39%	1129	40%
46-55 yaş	142	30%	44	65%	7	20%	459	20%	652	23%
56-64 yaş	168	15%	4	6%	0	0%	98	4%	170	6%
65 yaş ve üzeri	0	0%	0	0%	0	0%	16	1%	16	1%
Toplam	468	100%	68	100%	35	100%	2246	100%	2817	100%



Grafik 7: Çalışanların Yaş Ortalamalarına Göre Dağılımı

Çalışanların Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı:

Öğrenim Durumları	Memur		Kadrolu İşçi		Sözleşmeli Personel		NİLBEL		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
KADIN	161	34%	22	32%	12	34%	638	28%	833	30%
ERKEK	307	66%	46	68%	23	66%	1608	72%	1984	70%
TOPLAM	468	100%	68	100%	35	100%	2246	100%	2817	100%



Grafik 8: Çalışanların Cinsiyet Durumlarına Göre Dağılımı

Çalışanların Sendikal Durumları

YIL 2023	Memur		İşçi		Sözleşmeli Memur		Sözleşmeli Sanatçı		NİLBEL	
	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız
	453	15	68	0	3	0	32	0	2231	15

Tablo 1.8: Çalışanların Sendikal Durumlarına Göre Dağılımı

Çalışanların Eski Hükümlü ve Maluliyet Durumları

YIL 2023	Personel Maluliyet ve Eski Hükümlü Sayıları	
	Engelli Personel Sayısı	Eski Hükümlü Personel Sayısı
	68	2

1-C.5 Sunulan Hizmetler

Nilüfer Belediyesi sunulan hizmetleri kalite yönetim sistemi kapsamında oluşturulan süreçlerde tanımlanmış olup katma değer yaratan tüm bu faaliyetler etkin ve verimli yönetimi sağlayacak şekilde süreçlerde takip edilmektedir. Süreçlerin sistematik yönetilmesi, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesini sağlamak üzere Nilüfer Belediyesi'nde Süreç Yönetim Sistemi oluşturulmuştur.

NİLÜFER BELEDİYESİ ANA SÜREÇ YAPISI

YÖNETİM SÜREÇLERİ

- Y1_ STRATEJİK YÖNETİM
- Y2_ KURUMSAL İLETİŞİM YÖNETİMİ
- Y5_ KURUMSAL GELİŞİM YÖNETİMİ

HİZMET SÜREÇLERİ

- H1_ YOL VE YAPI HİZMETLERİ YÖNETİMİ
- H2_ İMAR VE PLANLAMA HİZMETLERİ YÖNETİMİ
- H3_KÜLTÜREL HİZMETLER YÖNETİMİ
- H4_SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ
- H5_KENT VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ
- H7_SOSYAL, SAĞLIK VE SPORTİF HİZMETLER YÖNETİMİ
- H8_KENTİN EKONOMİK GELİŞİMİ

DESTEK SÜREÇLERİ

- D1_İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ
- D2_FİNANSAL KAYNAKLARIN YÖNETİMİ
- D3_BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YÖNETİMİ
- D4_DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ
- D5_ARAÇ, DONANIM, BİNA ve TESİS YÖNETİMİ
- D6_ HUKUK İŞLERİ YÖNETİMİ
- D7_ TAŞINMAZ VARLIKLARIN YÖNETİMİ

SÜREÇ ADI
STRATEJİK YÖNETİM
Stratejik Planlama ve Performans Programı Yönetimi
Teftiş Yönetimi
Afet ve Acil Durum Yönetimi
Başkanlık Makamı İlişkileri Yönetimi
KURUMSAL İLETİŞİM YÖNETİMİ
Kurumsal Tanıtım ve İtibar Yönetimi
Vatandaş İlişkileri Yönetimi
Sivil Toplum İlişkileri Yönetimi
KURUMSAL GELİŞİM YÖNETİM
Süreçlerle Yönetim
Kıyaslama
İşbirliklerinin Yönetimi
İnovasyon Yönetimi
ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi
ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi
ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi
ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi
ISO 10002 Vatandaş Memnuniyeti Yönetim Sistemi
YOL VE YAPI HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Yol Yapım Hizmetleri
Yapı Hizmetleri
İMAR VE PLANLAMA HİZMETLERİ YÖNETİMİ
İmar Planlama ve Uygulama
Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzinleri
Yapı Kontrol
KÜLTÜREL HİZMETLER YÖNETİMİ
Kültürel, Sanatsal Etkinlikler ve Organizasyonlar
Kütüphane Hizmetleri
Kültürel Miras ve Turizm
Tiyatro
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Kent Temizliği
Park ve Ağaçlandırma
Çevre Zararlıları ile Mücadele
Veteriner Hizmetleri
Çevresel Kirleticilerin Kontrolü ve Yönetimi
Enerji Verimliliği
Geri Kazanım

KENT VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ
Kontrol ve Denetim
İş Yeri İnceleme ve Ruhsatlandırma
İş Yerlerin Halk Sağlığı Yönünden Denetlenmesi
SOSYAL, SAĞLIK VE SPORTİF HİZMETLER YÖNETİMİ
Spor Hizmetleri
Dayanışma ve Eşitlik
Sosyal Destek İşleri
Yaşlı Hizmetleri
Sağlık Hizmetleri
KENTİN EKONOMİK GELİŞİMİ
İş Edindirme ve Meslek Edindirme
Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi
Sosyal Girişimciliği Destekleme
İNSAN KAYNAKLARININ YÖNETİMİ
İstihdamın ve Özlük Haklarının Yönetilmesi
Performans Yönetimi ve Çalışanların Geliştirilmesi
Bağlılık ve Motivasyon Yönetimi
FİNANSAL KAYNAKLARIN YÖNETİMİ
Bütçe Yönetimi
Bütçe Uygulama
BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YÖNETİMİ
Bilgi Teknolojileri Yönetimi ve Sürdürülebilirliği
Kurumsal Bilgi Yönetimi
DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Satınalma ve İhale Yönetimi
ARAÇ, DONANIM, BİNA ve TESİS YÖNETİMİ
Araç ve İş Makineleri Bakım ve Onarımı
Bina, Tesis ve Donanımların Bakım ve Onarımı
Araç İkmal Hizmetleri
HUKUK İŞLERİ YÖNETİMİ
Bilgi Edinme
Hukuksal Yönetim
TAŞINMAZ VARLIKLARIN YÖNETİMİ
Taşınmaz Varlık Kazanma
Taşınmaz Varlıkları Değerlendirme

1-C.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

YÖNETİM

Belediyemizdeki yetki ve görev yapısı 5393 sayılı Belediye Kanuna göre işlemektedir. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşur. Nilüfer Belediyesinde personel alımı, Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe uygun olarak; ilk atama (KPSS), açıktan atama, naklen tayin, sözleşmeli personel alımı ve gerekli durumlarda hizmet alımı yolu ile yapılmaktadır.

Belediyelerde Belediye Başkanı üst yöneticidir. Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur. Bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirir.

Belediyemizde yönetim tarzı şeffaf ve yenilikçi anlayışa dayanmaktadır. Kurumu, gelişen ve değişen şartlarla uyumlu hale getirecek adımları atmaya teşvik etmektedir. Belediyenin yasayla kendine verilmiş olan görevlerini en üst ölçüde gerçekleşmesine imkân verebilmesini sağlamak ve tüm paydaşların memnuniyetini karşılayacak çalışmaların ortaya çıkmasını teşvik etmek yönetimin en önemli sorumluluğudur.

Hesap verebilirlik ve saydamlık kamu yönetiminin teori ve pratiğinde son yıllarda küresel ölçekte gündeme gelen iki önemli kavramdır. Kamu gücüne dayalı olarak elde edilen kaynakların nasıl kullanıldığının kamuoyuyla paylaşılmasının sağlanmasını ifade etmektedir. Kamu yönetimi alanındaki reformların odağında yer almıştır. Kamu yönetimi alanında mali disiplinin sağlanması, kamu kaynaklarının stratejik önceliklere göre kamu hizmetlerine tahsisi, tahsis edilen kaynakların öngörülen amaçlara uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, harcama birimlerine bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde daha fazla yetki ve esneklik verilmesi olduğu söylenebilir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel almaktadır. Geleceğin belirsizliklerine karşı hazırlıklı olma, hızlı karar alma ve sorunlara süratle uygun çözümler bulma, değişime uyum sağlamanın temel gerekleridir. Kamu yönetiminde yeniden yapılanma, mahallî idarelerde de bir dönüşüm ve değişimi gerekli kılmıştır. Mahallî idarelerin teşkilât yapıları, görev ve yetkileri, çalışma yöntemleri, süreçleri ile amaçları da değişimin konusu olmuştur.

Bilindiği üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kalkınma Planı ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyişi kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali tabloların düzenlenmesi amaçlanmıştır.

2023 yılı Belediyemiz Bütçesi Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde performansa dayalı bütçeleme anlayışına uygun, stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını hedefleyerek hazırlanmış ve uygulanmıştır
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince Belediyemizce mali işlemlerine ilişkin olarak gerçekleştirme görevlileri yetkilendirilmiştir. Belediyemizin 2023 yılı bütçesi kapsamında alınan mal ve hizmetler, kaynakların etkili ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak şekilde harcama yetkilisinin onayları dâhilinde temin edilmiştir.
Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, mali ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol hükümlerine göre yapılır.

Belediyemizin düzenlilik ve performans açısından dış denetimi Sayıştay Başkanlığınca; idari iş ve işlemlerinin hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetimi ise Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca yapılmaktadır.

İÇ KONTROL

5018 sayılı yasa ile kamu yönetiminde köklü değişiklikler yapılmış ve mali yönetim ve kontrol sistemi bütünüyle değiştirilerek, uluslararası standartlara ve Avrupa Birliği kriterlerine uygun hale getirilmesi çalışmaları 2005 yılında başlatılmıştır.01.01.2006 tarihinden itibaren genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde yeni kamu mali yönetimi ve kontrol sistemi uygulamaya başlanmıştır.

İç kontrol idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. Görev ve yetkileri çerçevesinde, malî yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. İç kontrolün amacı; Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır. Üst yöneticiler, iç kontrol sisteminin kurulmasından ve gözetilmesinden sorumludur.
Belediyemizin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrolden oluşur. Ön mali kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşur.
Mali Hizmet Birimleri, iç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulama ve gerçekleştirilmesi konusunda çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmekten; muhasebe yetkilileri ödeme emri belgesi ve eklerinin kontrolünden, muhasebe işlemlerinin belirlenmiş standartlara ve usulüne uygun olarak kaydedilmesinden, raporlanmasından, muhafazasından ve denetime hazır halde bulundurulmasından sorumludur.

Mali hizmetler biriminin ön mali kontrolüne tabii mali karar ve işlemler (İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 16 - 26. maddelerinde sayılanlar), kontrol edilmek üzere mali hizmetler birimine gönderilir. Belediyemizde Mali Hizmetler Biriminin ön mali kontrolüne tabii mali karar ve işlemlerin kontrolü birimin İç Kontrol Alt Birimi tarafından yerine getirilir.

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklere ilişkin malî karar ve işlemler, harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Malî karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir. Harcama birimlerinde süreç kontrolü yapılır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Malî işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemden önceki işlemleri de kontrol ederler. Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla malî işlemlerin süreç akış şeması hazırlanır ve üst yöneticinin onayı ile yürürlüğe konulur.

Yeterli ve etkili kontrol bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi; belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir

çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından idarenin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluk göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır.

Kamu yönetimi uygulamasında temel yönetim kurallarını içeren COSO modeli ile INTOSAİ (Uluslararası Sayıştaylar Birliği) Kamu Sektörü İç Kontrol Standartları Rehberi ve Avrupa Birliği İç Kontrol Standartları çerçevesinde hazırlanan " Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.
Türkiye'de kamu mali yönetim ve kontrol sistemini düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ikincil mevzuat, COSO modelini esas alan bir iç kontrol sisteminin kurulmasını öngörmektedir.

Bu çerçevede merkezi uyumlaştırma görevi kapsamında, idarelerin çalışmalarına rehberlik yapmak amacıyla Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından 04.02.2009 tarihli yazı ekinde Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Rehberi yayımlanmıştır.

Uluslararası Standartlar ve iyi uygulama örnekleri çerçevesinde iç kontrolün; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri bilgi ve iletişim ile izleme bileşenleri esas alınarak hazırlanan tebliğde idarelerin iç sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate almaları gereken temel yönetim kuralları gösterilmekte ve tüm idarelerinde tutarlılık, kapsamı ve standart bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması amaçlanmaktadır. Rehberde ise idarelerin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak açısından öngördükleri faaliyetleri, bir eylem planı çerçevesinde, belli bir takım dâhilinde yürütmeleri amaçlanmış ve kurumsal düzeyde uygulanmasını sağlamak üzere düzenlenmiştir.

Harcama Birimlerinin belirtilen standartları esas alarak yaptıkları çalışmalar eylem planının yürürlüğe girmesinden itibaren uygulamaya konulmuş ve uygulamada süreklilik sağlanmıştır. Nilüfer Belediyesi olarak 2020-2024 Stratejik Planı doğrultusunda 2020 yılında güncellemiş olduğumuz İç Kontrol Eylem Planı ve 2024 yılı Performans Programı çalışmaları doğrultusunda gözden geçirilmiş olup yıllık değerlendirme raporları ile raporlanmış ve Hazine ve Maliye Bakanlığına sunulmuştur.

AMAÇ VE HEDEFLER

IIA

TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

1-YÖNETİM POLİTİKAMIZ

Toplam Kalite Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Tüm paydaşlarımızla birlikte kente değer katan hizmetlerimizi ve kalite yönetim sistemimizi; Stratejik Plan, ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi standardı, Mükemmellik Modeli ve uygulanabilir şartlar çerçevesinde yürütmeyi ve sürekli iyileştirmeyi,

Tüm süreçlerimizin etkililiğini ve verimliliğini izleyerek performansını arttırmayı;

Çevre Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Aynı doğayı paylaştığımız canlıların haklarına çağdaş belediyecilik anlayışıyla sahip çıkmayı,

Çalışanlarımızın ve toplumun çevre bilincini arttırmak ve çevre denetimini etkin bir şekilde yürütmek için çaba göstermeyi,

Stratejik Plan ve TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Standartlarını uygulanabilir kılarak hizmetlerimizi sürekli iyileştirmeyi, geliştirmeyi ve etkinliğini artırmayı,

Çevre kirliliğinin oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik yöntemler oluşturmayı,

Geri dönüşümü esas alan bir anlayışla çevrenin ve halk sağlığının korunmasını sağlayacak atık yönetimini geliştirmeyi,

İklim değişikliğiyle mücadele etmeyi,

Doğal kaynaklar ve enerjinin verimli kullanılmasına yönelik faaliyetleri yaygınlaştırmayı,

Kent estetiğine yönelik tüm uygulamaları yaygınlaştırmayı ve yeşil alanları etkin yönetmeyi,

Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa sahip çıkarak gelecek nesillere yaşanabilir bir kent bırakmayı

İş Sağlığı ve Güvenliği anlayışımız doğrultusunda;

Nilüfer Belediyesi ve çalışanları olarak, İSG politikamızı günün koşulları ve gelişmeleri yönünde yenilemeyi,

Ulusal yasal mevzuat ve düzenlemelere uymayı,

Sürekli gelişim için insanı en önemli değerimiz olarak görmeyi,

Hedefler ve yönetim programları oluşturmayı,

İş kazası ve meslek hastalıklarını önlemek için; İSG risklerini belirleyip, değerlendirmeyi ve riskleri azaltıp tedbirleri almayı,

Çalışanlarımızda, tedarikçilerimizde ve ziyaretçilerimizde güvenli çalışma ve yaşama kültürü oluşturulması ve farkındalık yaratılması için çalışmalar yapmayı,

Sıfır iş kazası ve sıfır meslek hastalığı hedefini benimseyerek, gerekli önlemleri almak suretiyle çalışma verimliliğimizin artırılması yönünde faaliyetlerimizi Kalite ve Çevre Yönetim Sistemleri ile birlikte bütünleşik bir şekilde yönetmeyi;

Kurumsal Sosyal Sorumluluk anlayışımız doğrultusunda;

Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda sunduğumuz hizmetlerde toplumsal faydayı en üst düzeye çıkarmayı,

Etik değerlere ve kanunlara uyarak insan haklarına saygı duymayı,

Faaliyetlerimizin ekonomik, sosyal ve çevresel etkilerini sorumluluk anlayışı içinde yöneterek tüm kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanmayı,

Toplumsal sorun ve ihtiyaçlara çözümler geliştirmek için katkıda bulunmayı;

İnsan Kaynakları Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Ortak kurum kültürü ile hareket eden, mutlu kadın ve erkek çalışanların bizi temel hedefimize ulaştıracağı bilinciyle; çalışanlarımıza adil, etik ve saygılı davranmayı, güven ortamı içinde katılımlarını desteklemeyi,

karşılıklı iletişime açık olmayı,

öğrenme ve gelişim olanaklarını sağlamayı,

daha iyi performans göstermeleri için desteklemeyi ve çalışanlarımızın iş yaşam dengesini korumayı;

Vatandaş Memnuniyeti, Şikâyet Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Vatandaş memnuniyeti doğrultusunda sürdürülebilir hizmetler oluştururken uygulanabilir tüm yasal ve düzenleyici gereklilikleri göz önünde bulundurarak vatandaşlarımızın istek/öneri/şikâyetlerini kolaylıkla iletebilecekleri iletişim imkânlarını sunmayı ve ekonomik beklentimiz olmaksızın talep sahiplerini dikkatle dinlemeyi,

Şeffaflık, erişilebilirlik, katılımcılık, objektiflik, mahremiyet ve hesap verebilirlik prensipleri doğrultusunda, insan odaklı bir yaklaşımla, süreçlerimizin verimliliğini ve etkinliğini sürekli iyileştirmeyi,

Yenilikçilik ve Katılımcılık anlayışımız doğrultusunda;

Tüm hizmetlerimizde, süreçlerimizde, yönetim ve iş modellerinde yenilikçiliğe odaklanarak, toplumda sosyal inovasyon ve girişimcilik algısını yükseltmeyi,

Paydaşların çözüm geliştirme ve hizmet sunum süreçlerine aktif katılımını sağlayarak kurumsal performansı ve toplum için üretilen faydayı en üst düzeye çıkarmayı;

Teknoloji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Kaynakların etkin kullanımı doğrultusunda, dünyadaki teknolojik gelişmelerin takibini yaparak uygun sosyal, ekonomik ve çevreci çözümleri Belediyemiz faaliyetlerinde uygulamayı;

Bilgi Güvenliği Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;.

Bilgi güvenliği yönetim sistemimizin TS ISO/IEC 27001 BGYS standardının gereklerini yerine getirecek şekilde kaynakların tahsis edilmesini, kurulmasını, işletilmesini ve sürekli iyileştirilmesini, tüm kurumsal ve kişiye özel bilgilerin gizliliğini, bütünlüğünü, yetkiler dâhilinde erişilebilirliğini ve sürekliliğini korumayı, bilgi güvenliği ile ilgili tüm yasal mevzuat ve sözleşmelere uyulmasını, yasal düzenlemelere, mevzuat hükümlerine ve sözleşmelere uygun şekilde; hatasız, mümkün olan en kısa sürede ve kesintisiz olarak hizmetlerimizi sunmayı,

İş süreçlerinin bilgi güvenliği yönetim sistemi kapsamında hazırlanan ve onaylanan politika ve prosedürlere uygun şekilde yürütülmesini sağlamayı,

Bilgi varlıklarına yönelik risklerin tanımlanmasını ve sistematik olarak yönetilmesini, bilgi güvenliği farkındalığını artırmak amacıyla teknik ve davranışsal yetkinlikleri geliştirecek eğitimlerin gerçekleştirilmesini, bilgi teknolojileri alanında meydana gelen gelişim ve değişime uyum sağlamak amacıyla dinamik bir yapı oluşturmayı ve otoriteler ile iletişimleri artırmayı,

Enerji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Enerji kullanımı, tüketimi ve verimliliği açısından yürürlükteki yasal ve diğer şartlara uygun olarak, enerji performansını sürekli iyileştirecek şekilde, enerji hedef ve amaçlarına ulaşmak için gerekli tedbirleri almayı,

Enerji verimli ürünler ve hizmetler satın almayı,

Sera gazı ve emisyonlarını azaltmak için yöntem araştırmayı,

En uygun yenilenebilir enerji kaynağını kullanmayı,

Tüm çalışanlarda enerji verimliliği farkındalığını oluşturmayı ve bu süreçleri düzenli olarak gözden geçirmeyi gerektiğinde güncellemeyi, taahhüt ederiz.

2-KENTLEŞME POLİTİKAMIZ

Nilüfer Belediyesi olarak,

Uluslararası sözleşmeler ile belirlenmiş olan tüm haklara saygılı, demokrasi, özgürlük, katılımcılık, sosyal belediyecilik, eşitlik ve evrensel tasarım ilkelerini odağına alan bir yerel yönetim anlayışı ve kurumsal kimlik ile,

Planlı ve çağdaş bir yerleşimin oluşturulduğu,

Sosyal ve teknik alt yapıda çağdaş dünya ülkeleri standartlarını yakalayan,

Doğal ve kültürel mirasın korunduğu ve geliştirildiği,

Yaşam ve mekan kalitesinin iyileştirildiği,

Yeni teknolojilerin kent yaşamına entegre edildiği,

Kentsel gelişmenin kontrollü, dengeli, doğayla barışık ve finansal kaynakların verimli kullanılarak sağlandığı,

Kenti oluşturan meydan, cadde, park, sokak, kaldırım gibi açık alanların, yapıların birbiriyle ilişkilendirilerek ortak bir tasarım dilinin kurulduğu,

Kentsel sorunların çözümünde kentlilerle tasarımcıların birlikteliğinin sağlandığı, çocuk ve gençlerin yaratıcılıklarının geliştirmelerinde tasarımın bir yöntem olarak kullanıldığı,

Mahallelerde yaşayan herkesin, özellikle kadınların, çocukların ve gençlerin kendilerini ilgilendiren konularda görüşlerinin alınarak karar süreçlerine dahil edildiği,

Kentsel belleğe hizmet eden kültür sanat çalışmaları ve kentin tarihi alanlarıyla kentlinin güçlü bağlar kurduğu,

Tarım alanlarının korunarak, doğal dengeye zarar vermeden güvenilir gıda üretiminin yapılacağı ve üreticilerin desteklenerek doğrudan tüketiciye ulaşabileceği modellerin yaratıldığı,

Doğal afet ve deprem kaynaklı risklerin azaltıldığı,

Gerek kurum içi organizasyon ve çalışma ortamında gerekse hizmet sunumunda toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlandığı, kadınların, engellilerin ve diğer dezavantajlı grupların kenti eşit derecede kullanma ve yararlanma hakkına sahip olduğu, topluma tam ve etkin bir şekilde dahil olmanın yanında kente dair karar süreçlerine eşit, kolay ve etkin bir şekilde katılımlarının sağlandığı,

Her türlü ayrımcılıktan uzak, kültürel, sosyal, cinsiyet kimliği, cinsel yönelim, etnik ve ekonomik farklılıkların(ın) gözetildiği ve bu farklardan kaynaklanabilecek eşitsizlikleri bertaraf edecek bir yönetim anlayışıyla hareket eden, hiçbir hemşerimizin kentsel yaşam kalitesinin zarar görmediği ve belediye hizmetlerine erişimde ayrıcalığa uğramadığı,

Yayaları, kadınları, çcoukları, engellileri, bisikletlileri hareket kısıtlılığı olan bireyleri kapsayan insan odaklı ulaşım altyapısının oluşturulduğu,

Sahipli ve sahipsiz tüm hayvan ve canlıların sağlık ve refahları için hizmet eden, koruyan, iyileştiren, doğaya saygılı, canlı ve hayvan dostu,

İnsan odaklı, insanlık onuruna ve bireysel özgürlüklere saygılı,

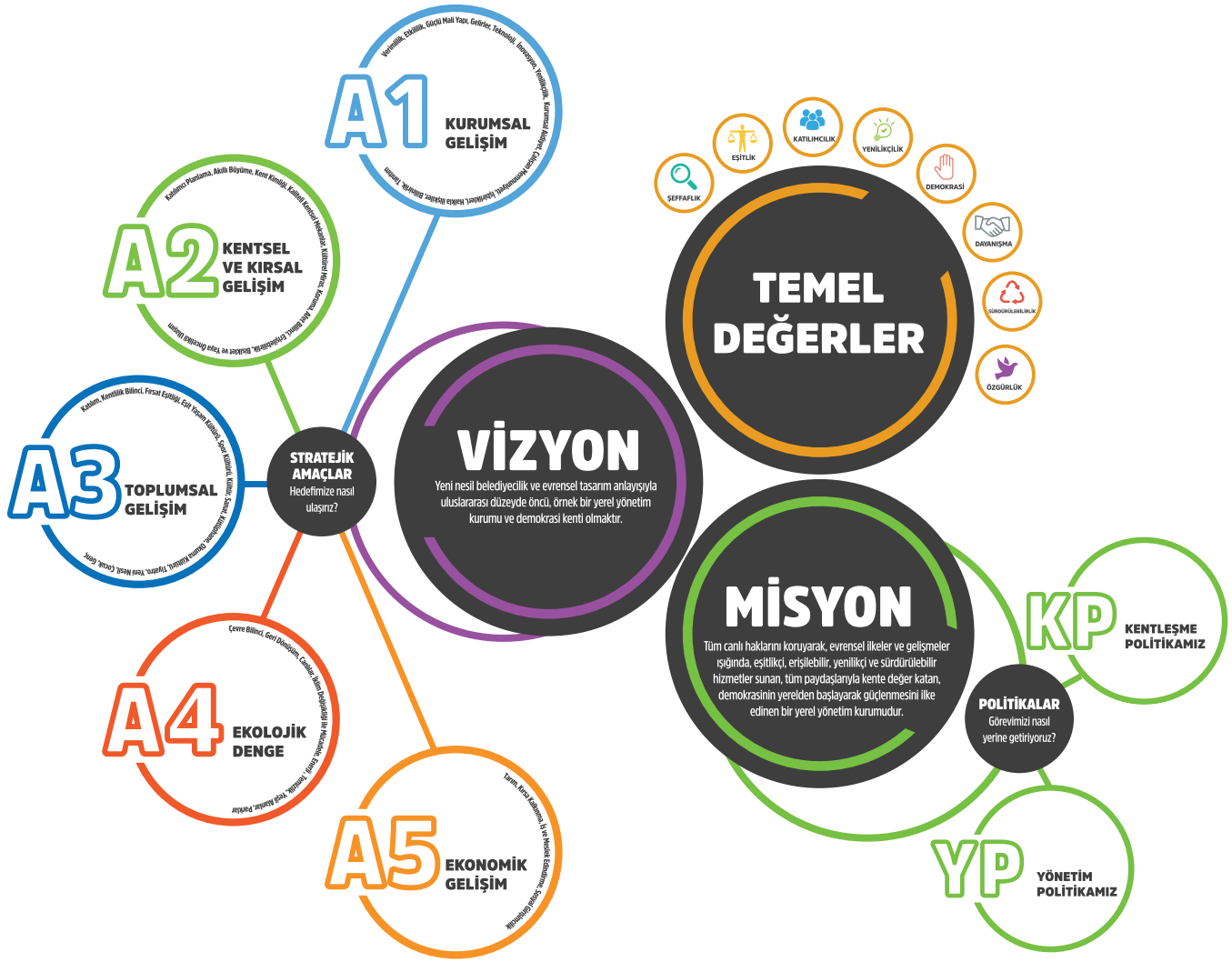
Mutlu, keyif alınan, keyif veren, gülümseyen ve gülümseten,

bir NİLÜFER oluşturmayı ve bunu sürdürülebilir kılmayı taahhüt ederiz.

IIB

İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER

Nilüfer Belediyesi' nin amaç ve hedefleri Nilüfer Belediye Meclisi, Encümeni ve Başkanı' nın kanunlarla belirlenmiş görev ve yetkileri ile uyumlu olarak Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı ve Performans Programı'nda belirtilmiştir. Nilüfer Belediyesi`nin temel hedefine ulaşmak için stratejik planında belirlemiş olduğu amaç ve hedeflerin yer aldığı Stratejik Yönetim Modelini tarifleyen Strateji Haritası Şekil 2.1 de verilmiştir.



Şekil 2.1. Stratejik Amaçlarımız



Hedef 1.1. Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak

Hedef 1.2. Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi

Hedef 1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 1.4. Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak

Hedef 1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak

Hedef 1.6. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek

Hedef 1.7. Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak



Hedef 2.1. Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak

Hedef 2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek

Hedef 2.3. Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.

Hedef 2.4. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek

Hedef 2.5. Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak

Hedef 2.6. Nilüfer'in kırsal alanlarında, kırsal dokunun korunarak katılımcı planlama anlayışıyla kırsal büyümeyi yönlendirmek



Hedef 3.1. Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek

Hedef 3.2. Nilüfer`de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi

Hedef 3.3. Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak

Hedef 3.4. Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak

Hedef 3.5. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak

Hedef 3.6. Tiyatro sanatını yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak

Hedef 3.7. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak



Hedef 4.1. Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak

Hedef 4.2. Nilüfer Halkının ve bir arada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak

Hedef 4.3. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak

Hedef 4.4. Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak

Hedef 4.5. Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak

Hedef 4.6. Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek, sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak



Hedef 5.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak

Hedef 5.2. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak

Hedef 5.3. Bölgede Sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak

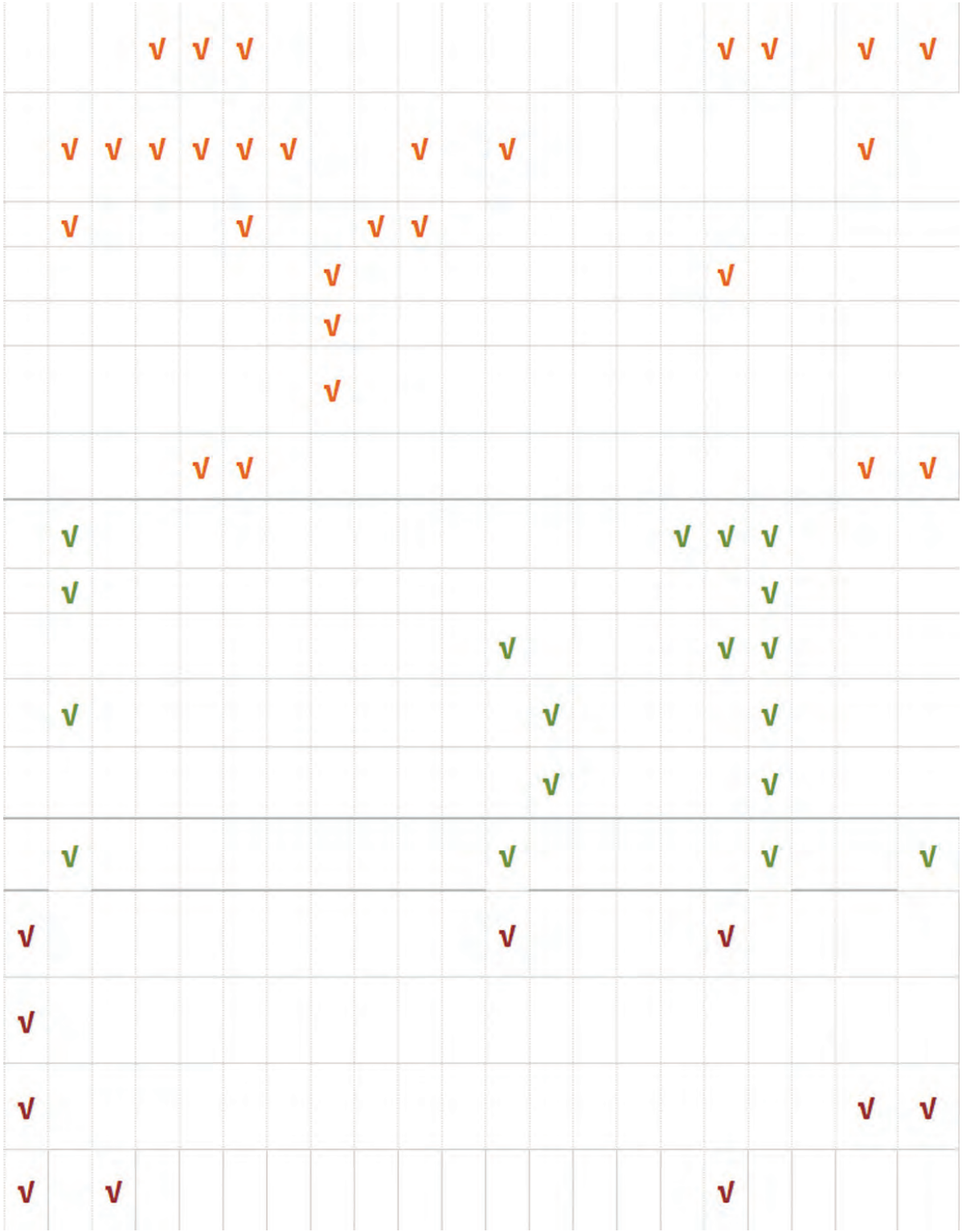
Hedef 5.4. Kırsal turizm aracılığıyla bölge halkına ekonomik gelir ve istihdam yaratılarak aynı zamanda kırsal turizmin yaygınlaştırılması

2022-2024 Stratejik Planı, 11. Kalkınma Planı doğrultusunda hazırlanmış, amaç hedef ve politikaların temeli de Kalkınma Planında yer alan ana hedefler referans alınarak şekillendirilmiştir. Bunun yanında; Birleşmiş Milletlere üye ülkeler tarafından, dünya genelinde her türlü eşitsizliğin ve ayrımcılığın yok edilmesi, tüm insanların barış ve refah içinde yaşamalarının sağlanması ve kalkınmanın daha sürdürülebilir hale gelmesi için belirlenmiş olan 17 küresel amaca ilişkin Nilüfer Belediyesindeki mevcut durum incelenmiş ve bu kapsamda yeni stratejik planda öncelik verilmesi gereken alanlar belirlenmiştir.

STRATEJİK AMAÇLAR	NO	11. KALKINMA PLANI GELİŞME EKSENLERİ	2.1. İSTİKRARLI VE GÜÇLÜ EKONOMİ								2.2. REKABETÇİ ÜRETİM VE VERİMLİLİK		
		11. KALKINMA PLANI HEDEFLERİ / STRATEJİK HEDEFLER	2.1.1. Makroekonomik Politika Çerçevesi	2.1.2. Yurtiçi Tasarruflar	2.1.3. Ödemeler Dengesi	2.1.4. Enflasyon ve Para Politikası	2.1.5. Mali Piyasalar	2.1.6. Maliye Politikası	2.1.7. Sosyal Güvenlik Sistemi ve Finansmanı	2.1.8. Kamu İşletmeciliği ve Özelleştirme	2.2.1. Sanayi Politikaları	2.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları	2.2.3. Sektörel Politikalar
A.1 KURUMSAL GELİŞİM	H1.1.	Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak											√
	H1.2.	Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi	√	√	√	√	√	√		√			
	H1.3.	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak											√
	H1.4.	Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak											√
	H1.5.	Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak.											
	H1.6.	Ulusal ve Uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek											
	H1.7	Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak											√
A.2 KENTSEL ve KIRSAL GELİŞİM	H2.1.	Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak											√
	H2.2.	Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek											
	H2.3.	Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.										√	
	H2.4.	Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek											
	H2.5	Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak											
	H2.6	Nilüferin kırsal alanlarında, kırsal dokunun korunarak katılımcı planlama anlayışıyla kırsal büyümeyi yönlendirmek										√	

2.3. NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM												2.4. YAŞANABİLİR ŞEHİRLER, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE								2.5. HUKUK DEVLETİ, DEMOKRATİKLEŞME VE İYİ YÖNETİŞİM	
2.3.1. Eğitim	2.3.2. İstihdam ve Çalışma Hayatı	2.3.3. Sağlık	2.3.4. Ailenin Güçlendirilmesi	2.3.5. Kadın	2.3.6. Çocuk	2.3.7. Gençlik	2.3.8. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve	2.3.9. Kültür ve Sanat	2.3.10. Spor	2.3.11. Nüfus ve Yaşlanma	2.3.12. Dış Göç	2.4.1. Bölgesel Gelişme	2.4.2. Şehirleşme	2.4.3. Konut	2.4.4. Kentsel Dönüşüm	2.4.5. Kentsel Altyapı	2.4.6. Kırsal Kalkınma	2.4.7. Çevrenin Korunması	2.4.8. Afet Yönetimi	2.5.1. Hukuk Devleti ve Demokratikleşme	2.5.2. İyi Yönetişim
												√									√
																					√
√					√	√						√									√
√	√																				
																					√
																					√
												√	√	√	√	√	√	√			√
												√	√	√	√	√	√	√			
								√					√				√				
√																			√		
													√			√					
												√					√				

| | | |



NİLÜFER BELEDİYESİ

STRATEJİK AMAÇLAR		SÜRDÜRÜLBİLİR KALKINMA AMAÇLARI / STRATEJİK HEDEFLER	1 YOKSULLUĞA SON	2 AÇLIĞA SON	3 SAĞLIK VE KALİTELİ YAŞAM	4 NİTELİKLİ EĞİTİM	5 TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	6 TEMİZ SU VE SANİTASYON	7 ERİŞİLEBİLİR VE TEMİZ ENERJİ
A.1 KURUMSAL GELİŞİM	H1.1.	Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak							
	H1.2.	Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi							
	H1.3.	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak							
	H1.4.	Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak							
	H1.5.	Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak.							
	H1.6.	Ulusal ve Uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek							
	H1.7	Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak							
A.2 KENTSEL ve KIRSAL GELİŞİM	H2.1.	Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak							
	H2.2.	Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek							
	H2.3.	Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.							
	H2.4.	Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek							
	H2.5	Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak							
	H2.6	Nilüferin kırsal alanlarında, kırsal dokunun korunarak katılımcı planlama anlayışıyla kırsal büyümeyi yönlendirmek							
A.3 TOPLUMSAL GELİŞİM	H3.1.	Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek							
	H3.2.	Nilüfer'de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi.	X	X			X		
	H3.3.	Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak			X				
	H3.4.	Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.							
	H3.5.	Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak.				X			
	H3.6.	Tiyatro sanatını toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak							
	H3.7.	Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak				X			
A.4 EKOLOJİK DENGE	H4.1.	Çevre ve insan sağlığını koruma yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak			X				
	H4.2.	Nilüfer Halkının ve birarada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak							
	H4.3.	Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak.							X
	H4.4	Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak							
	H4.5.	Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak							
	H4.6.	Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek, sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak							
A.5 EKONOMİK GELİŞİM	H5.1.	Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak		X					
	H5.2.	İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak.	X			X			
	H5.3.	Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak							
	H5.4.	Kırsal turizm aracılığıyla bölge halkına ekonomik gelir ve istihdam yaratılarak aynı zamanda kırsal turizmin yaygınlaştırılması	X						

8 İNSANA YAKIŞIR İŞ VE EKONOMİK BÜYÜME	9 SANAYİ, YENİLİKÇİLİK VE ALTYAPI	10 EŞİTSİZLİKLERİN AZALTILMASI	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRLER VE TOPLULUKLAR	12 SORUMLU ÜRETİM VE TÜKETİM	13 İKLİM EYLEMİ	14 SUDAKİ YAŞAM	15 KARASAL YAŞAM	16 BARIŞ, ADALET VE GÜÇLÜ KURUMLAR	17 AMAÇLAR İÇİN ORTAKLIKLAR
								X	
X									
	X								
	X								X
X									
									X
								X	
			X						
			X						
X			X						
			X						
			X		X				
			X						
			X					X	X
		X							
	X	X							
					X				
							X		
					X				
			X				X		
			X		X		X		
				X					X
				X					
X									
X									X
X									

	NİLÜFER VATANDAŞ PROFİLİ										SOSYAL ALTYAPI											
	2022					2023					Eğitim Tesisleri											
	2022 Toplam Nüfus	2022 Nüfus Yoğunluğu (kişi/ha)	Mahalle Alanı (hektar)	Nüfus Artış Miktarı (2021-2022)	Nüfus Artış Oranı	2023 Toplam Nüfus	2023 Nüfus Yoğunluğu (kişi/ha)	Mahalle Alanı (hektar)	Nüfus Artış Miktarı (2022-2023)	Nüfus Artış Oranı	Özel Liseler	Resmi Liseler	Özel Ortaokul	Resmi Ortaokul	Özel İlkokul	Resmi İlkokul	Özel Anaokulu	Resmi Anaokulu	Resmi BİLSEM (Üstün veya Özel Yetenekliler)	Engelli Özel Eğitim Okulu	Engelli Resmi Eğitim Okulu	Özel Sürücüleri Kursu
Nilüfer Merkez Toplam	**536.365**	**10,6**	**50.756**	**17.983**	**3,47%**	**543.934**	**10,7**	**50.756**	**7.569**	**1,41%**	**68**	**20**	**45**	**41**	**40**	**43**	**109**	**20**	**1**	**35**	**14**	**23**
19 MAYIS	3.970	17,1	232	296	8,06%	4.121	17,8	232	151	3,80%	16	4	9	2	8	1	26	1		7		
23 NİSAN	19.419	127,8	152	787	4,22%	20.129	132,4	152	710	3,66%							2					1
29 EKİM	14.747	108,4	136	33	0,22%	14.640	107,6	136	-107	-0,73%	5		3		2		1					1
30 AĞUSTOS ZAFER	9.926	10,2	977	2.730	37,94%	12.571	12,9	977	2.645	26,65%				1		1	2				3	
AHMET YESEVİ	8.466	85,5	99	365	4,51%	8.778	88,7	99	312	3,69%	3	1	1	1	1	1						1
AKÇALAR	9.260	3,6	2.594	989	11,96%	9.916	3,8	2.594	656	7,08%				1		1	1	1				
ALAADDİNBEY	957	1,4	692	42	4,59%	970	1,4	692	13	1,36%	4		1		1		1				1	
ALTINŞEHİR	18.823	66,7	282	-96	-0,51%	18.717	66,4	282	-106	-0,56%	2		2		2	1	12	1		4		1
ATAEVLER	15.563	146,8	106	878	5,98%	16.245	153,3	106	682	4,38%	1	2	1	1		1	2	1				
BALAT	20.052	46,6	430	-163	-0,81%	19.921	46,3	430	-131	-0,65%	2		1		1	1	1	1				
BALKAN	14.257	25,1	568	1.809	14,53%	16.483	29,0	568	2.226	15,61%				2		1		1				
BARIŞ	13.543	155,7	87	110	0,82%	13.549	155,7	87	6	0,04%		1	1	1	1	1	2	1		1		
BEŞEVLER	23.596	145,7	162	176	0,75%	23.180	143,1	162	-416	-1,76%		1	1	3	1	1	3	2	1	6		
BÜYÜKBALIKLI	492	0,6	770	30	6,49%	514	0,7	770	22	4,47%												
CUMHURİYET	16.770	145,8	115	126	0,76%	16.692	145,1	115	-78	-0,47%	1	2	1	2	1	1	2	2				3
ÇALI	17.545	8,6	2.052	751	4,47%	17.916	8,7	2.052	371	2,11%				2		1	1	1				
ÇAMLICA	18.065	94,6	191	341	1,92%	17.790	93,1	191	-275	-1,52%	3	1	3	2	3	1	8			3		1
DEMİRCİ	14.824	29,1	510	559	3,92%	15.148	29,7	510	324	2,19%	6		3	1	3	1	6					
DUMLUPINAR	26.591	81,1	328	1.312	5,19%	27.606	84,2	328	1.015	3,82%				1		1	3					1
ERTUĞRUL	12.900	100,0	129	192	1,51%	12.735	98,7	129	-165	-1,28%	3	1	3	1	2		1					
ESENTEPE	13.309	158,4	84	203	1,55%	13.122	156,2	84	-187	-1,41%	3		1		1	2				1		2
FETHİYE	21.635	62,9	344	211	0,98%	21.731	63,2	344	96	0,44%			1	2	1	1	1	1		1	10	2
GÖKÇE	437	1,1	394	-8	-1,80%	437	1,1	394	0	0,00%						1						
GÖLYAZI	1.271	2,1	612	-24	-1,85%	1.262	2,1	612	-9	-0,71%				1		1						
GÖRÜKLE	35.882	16,9	2.120	2.561	7,69%	32.420	15,3	2.120	-3.462	-9,65%	2		1	1	1	1	1	1				3
GÜMÜŞTEPE	1.715	2,5	686	355	26,10%	2.118	3,1	686	403	23,50%			1		1	1	1					
HASANAĞA	1.638	0,9	1.892	62	3,93%	1.679	0,9	1.892	41	2,50%				1		1				1		
IŞIKTEPE	3.892	13,9	280	22	0,57%	3.856	13,8	280	-36	-0,92%				1		1						
İHSANİYE	29.056	195,0	149	209	0,72%	28.732	192,8	149	-324	-1,12%	1		1	2	1		3					1
İRFANİYE	1.144	1,3	857	3	0,26%	1.192	1,4	857	48	4,20%				1		1						
KARAMAN	11.387	177,9	64	175	1,56%	11.449	178,9	64	62	0,54%	2		1		1	1		1		1		
KAYAPA	2.535	1,3	2.007	166	7,01%	2.800	1,4	2.007	265	10,45%				1		1	2					
KIZILCIKLI	8.767	23,3	376	729	9,07%	9.679	25,7	376	912	10,40%				1		1	2	1				
KONAK	24.931	157,8	158	94	0,38%	24.758	156,7	158	-173	-0,69%	3	1	1	1	1	1	3			6		4
KURTULUŞ	7.387	10,9	679	430	6,18%	7.861	11,6	679	474	6,42%		1	1		1		3					
KÜLTÜR	13.286	110,7	120	206	1,57%	13.460	112,2	120	174	1,31%			1		1	1	9	1		1		
MİNARELİÇAVUŞ	5.014	9,3	537	107	2,18%	4.995	9,3	537	-19	-0,38%				1		1				1		
ODUNLUK	7.168	28,0	256	304	4,43%	7.191	28,1	256	23	0,32%	3	2	1	1	1	1	2	1				
ÖZLÜCE	3.579	7,5	477	226	6,74%	3.773	7,9	477	194	5,42%	1	2	1		1	1	2	1				
ÜÇEVLER	26.251	53,2	493	607	2,37%	27.011	54,8	493	760	2,90%	5		3		2	1	6	1		2		2
ÜRÜNLÜ	1.313	2,7	483	-21	-1,57%	1.301	2,7	483	-12	-0,91%				1		1						
YÜZÜNCÜYIL	19.010	154,6	123	-78	-0,41%	18.837	153,1	123	-173	-0,91%	2		1		1	1						
ATLAS	381	0,2	1.701	-6	-1,55%	396	0,2	1.701	15	3,94%												
AYVAKÖY	160	0,2	686	3	1,91%	166	0,2	686	6	3,75%												
BADIRGA	347	0,2	1.693	17	5,15%	355	0,2	1.693	8	2,31%						1						
BAŞKÖY	252	0,1	1.699	-15	-5,62%	308	0,2	1.699	56	22,22%												
ÇATALAĞIL	178	0,2	1.127	2	1,14%	194	0,2	1.127	16	8,99%												
ÇAYLI	322	0,4	915	4	1,26%	325	0,4	915	3	0,93%												
DAĞYENİCE	385	0,3	1.111	21	5,77%	416	0,4	1.111	31	8,05%												
DOĞANKÖY	2.163	2,3	925	-21	-0,96%	2.189	2,4	925	26	1,20%		1		1		1						
FADILLI	406	0,5	879	22	5,73%	405	0,5	879	-1	-0,25%												
GÜNGÖREN	535	0,3	1.543	26	5,11%	538	0,3	1.543	3	0,56%						1						
İNEGAZİ	143	0,2	658	5	3,62%	166	0,3	658	23	16,08%												
KADRİYE	121	0,1	1.440	19	18,63%	124	0,1	1.440	3	2,48%												
KARACAOBA	299	0,4	714	10	3,46%	323	0,5	714	24	8,03%												
KONAKLI	1.077	0,6	1.693	-23	-2,09%	1.114	0,7	1.693	37	3,44%				1		1						
KORUBAŞI	296	0,1	2.097	-2	-0,67%	320	0,2	2.097	24	8,11%												
KURUÇEŞME	84	0,1	1.112	7	9,09%	98	0,1	1.112	14	16,67%												
MAKSEMPINAR	286	0,2	1.444	23	8,75%	310	0,2	1.444	24	8,39%												
TAHTALI	1.212	0,8	1.500	-3	-0,25%	1.215	0,8	1.500	3	0,25%				1		1						
UNÇUKURU	267	0,2	1.223	16	6,37%	311	0,3	1.223	44	16,48%												
ÜÇPINAR	87	0,1	745	3	3,57%	94	0,1	745	7	8,05%												
YAYLACIK	2.022	1,7	1.165	-43	-2,08%	2.015	1,7	1.165	-7	-0,35%				1		1						
YOLÇATI	4.957	5,6	883	117	2,42%	5.228	5,9	883	271	5,47%				1		1						

Tablo 2.2 2023 Mahalle Bilgileri Tablosu

	SOSYAL ALTYAPI																								
	Altyapı (İmar Yolları)						Yeşil Alanlar				Spor Tesisleri						Kültür/Sanat Tesisleri					Semt Pazarları		Güvenlik Tesisleri
	Stabilize Yollar (m)	Soğuk Asfalt Yollar (m)	Asfalt Yollar (m)	Parke Yollar (m)	Bisiklet Yolları (m)	Taksi Durakları	Park Adedi	Mevcut Park Alanı (m²)	Çocuk Parkları ve Oyun Alanları (adet)	Toplam Yeşil Alan (Ağaçlandırma-Çim Ekili Alan vb.) m²	Koşu Yürüyüş Yolları	Kondüsyon Aletleri	Futbol Sahası	Basketbol Sahası	Belediye Spor Merkezleri	Özel Spor Merkezleri	Kültür Merkezi	Sinema	Kütüphane	Tiyatro Salnesi	Müzeler	Pazar Sayısı	Pazar Yerleri	Zabıta Karakolu
Nilüfer Merkez Toplam	**118.473,14**	**27.187,45**	**887.480,89**	**85.905,89**	**172.586**	**43**	**410**	**1.660.574,00**	**332**	**2.569.394,00**	**121**	**150**	**62**	**60**	**13**	**233**	**14**	**1**	**8**	**5**	**3**	**38**	**29**	**7**
19 MAYIS	3.714,91		41.053,28		6.410	1	8	21.215,00	8	56.369,00	4	4		2		6						2	1	
23 NİSAN	1.742,39		22.772,78	154,25	3.970	1	9	24.180,00	8	38.796,00	4	4	1	1		22						1	1	
29 EKİM	930,26		19.249,13	2.081,92	4.715	1	9	67.473,00	7	82.470,00	3	4	1	2		13	1							1
30 AĞUSTOS ZAFER	14.761,95	5.133,17	22.709,74	231,53		1	1	6.120,00	1	6.920,00	1	1	1			3								
AHMET YESEVİ	285,42		13.041,47	854,46	1.044	1	3	3.530,00	2	6.395,00	1	1	1			22						1	1	
AKÇALAR	2.884,56	657,81	20.929,46	3.824,99	3.029	1	5	15.215,00	5	24.002,00	4	4	3									1	1	
ALAADDİNBEY	792,09		20.108,00	821,23		1	4	5.020,00	4	12.439,00	1	2	1			2								1
ALTINŞEHİR	23,48		28.571,87	5.800,87	10.270	1	11	71.990,00	11	144.636,00	4	5	2	2	2	8	1					1	1	
ATAEVLER			17.119,07	1.269,17	6.364	1	8	84.860,00	7	157.347,00	5	5	1	3		4	1		1	1		1	1	
BALAT	2.708,01	1.184,94	25.120,85	69,55	5.576	1	10	309.634,00	8	327.103,00	4	5	1	2	1	18	1			1				
BALKAN	2.703,50	1.764,72	23.062,91	1.326,31	2.650	1	7	24.420,00	4	41.237,00	1	2	1	2	1	2								
BARIŞ			13.454,08	1.364,61	2.380	2	14	46.260,00	8	104.803,00	2	2	1	3	1	7						1	1	
BEŞEVLER	44,95		33.980,43	3.045,26	1.640	1	19	62.396,00	15	130.549,00	9	12	2	5	2	3	1					1	1	
BÜYÜKBALIKLI	3.254,40		2.629,71	202,75			2	2.057,00	2	2.857,00	1		1											
CUMHURİYET	31,51		22.433,67	464,34	4.045	1	13	42.890,00	10	103.010,00	4	5	1	4		13						2	1	1
ÇALI	2.087,65	1.229,95	41.110,99	1.753,87	3.192	1	8	15.617,00	10	23.272,00	3	3	3	2	1							1	1	
ÇAMLICA	310,01		32.030,98	11.895,63	14.020	1	17	94.639,00	15	164.531,00	3	4	1	1		3						2	1	
DEMİRCİ	1.370,06	891,37	35.456,37	237,92	6.928	1	5	7.716,00	5	15.772,00	1	1		1		2			1			1	1	
DUMLUPINAR	2.479,07		46.317,09	876,45	13.020	1	11	36.679,00	10	39.563,00	4	5	1	1		14								
ERTUĞRUL	204,08	320,07	22.255,90	1.116,17	3.450	1	10	55.550,00	6	63.520,00	4	4	1	1		10						1	1	
ESENTEPE	278,03		17.907,78	304,82	3.980	1	12	30.360,00	9	41.050,00	3	3	1	4		1						1	1	
FETHİYE	481,34		27.158,45	240,89	3.240	1	12	39.190,00	8	44.540,00	5	5		2		5	1					1	1	
GÖKÇE	629,55	394,36	3.304,09				1	240	1	1.040,00			1											
GÖLYAZI	488,17	848,81	160,51	5.892,56	632		2	5.240,00	2	6.208,00			1				1		1			1	1	
GÖRÜKLE	509,93		27.771,30	4.662,62	12.280	3	14	51.492,00	8	62.835,00	7	8	2	2	1	8	1					3	1	1
GÜMÜŞTEPE	20.614,06	1.048,70	12.528,01	780,55	470	1	3	21.250,00	3	24.450,00			1						2		2			
HASANAĞA	3.646,35		8.544,34	1.581,07		1	1	1.000,00	1	8.796,00		1	2									1	1	
IŞIKTEPE	67,24		5.229,59	541,55	430	1	3	2.737,00	3	3.537,00	1	1	1									1	1	
İHSANİYE	206,95		28.426,44	2.363,28	4.109	1	28	84.255,00	18	105.395,00	7	8	1	5		16						1	1	2
İRFANİYE	5.641,27	1.510,50	7.617,34	904,48			4	2.940,00	4	3.740,00		3	1											
KARAMAN	23,45		18.229,54	982,54	3.170	1	15	29.410,00	10	30.860,00	1	1	1	1		4						2	1	
KAYAPA	18.171,31	6.247,51	17.750,99	4.484,13	480	1	2	2.330,00	1	12.730,00		1	2									1	1	
KIZILCIKLI	7.077,55	2.337,29	6.788,99	849,77	1.471	1	3	11.600,00	2	23.434,00	1	1	1									1	1	
KONAK	382,28		33.402,67	3.522,60	6.337	1	34	105.175,00	24	140.725,00	6	6	1	7	1	19	3	1		1		3	1	1
KURTULUŞ	1.838,74		15.208,89		5.340	1	8	25.466,00	6	67.140,00	7	7	1	1		5						1	1	
KÜLTÜR	122,87		16.517,11	6.261,46	17.232	1	13	26.470,00	8	63.642,00	4	5	1	2		2						1	1	
MİNARELİÇAVUŞ	1.264,87		16.781,42	1.112,65	0	1	7	16.507,00	7	19.593,00	2	2	1									1	1	
ODUNLUK	1.504,16	251,68	21.763,25	150,04	2.377	2	6	23.970,00	4	28.813,00	2	3		1		8					1			
ÖZLÜCE	381,00		9.807,69	878,03	542	1	3	11.831,00	3	13.931,00	2	2	1			1						1	1	
ÜÇEVLER	593,99	577,33	42.772,50	3.746,05	10.498	2	15	75.295,00	13	166.801,00	5	8	3	2	1	4	1		2			2	1	
ÜRÜNLÜ	1.454,54	1.320,31	4.522,62	102,98			2	1.040,00	2	1.840,00	1	1												
YÜZÜNCÜYIL	108,12		13.064,68	7.851,23	7.295	1	10	45.490,00	9	91.283,00	4	4	1	1	1	7	2		1	2				
ATLAS							2	200	2	200														
AYVAKÖY																								
BADIRGA							4	1.250,00	4	1.700,00			1											
BAŞKÖY	8.093,66		1.894,20				1	100	1	100														
ÇATALAĞIL							2	540	2	990			1											
ÇAYLI							2	510	3	1.105,00		1	1											
DAĞYENİCE							1	240	1	240														
DOĞANKÖY	401,47	169,12	8.732,77	316,41			5	660	5	1.460,00		2	1			1								
FADILLI							1	37.000,00	1	38.250,00			1		1									
GÜNGÖREN							1	150	1	950		1	1											
İNEGAZİ							1	100	1	100														
KADRİYE							1	1.700,00	1	1.700,00			1											
KARACAOBA							3	1.025,00	3	1.475,00		1	1											
KONAKLI							4	2.280,00	4	3.530,00			1											
KORUBAŞI							1	100	1	100														
KURUÇEŞME							1	100	1	100														
MAKSEMPINAR							1	150	1	1.400,00			1											
TAHTALI							3	440	3	1.690,00			1											
UNÇUKURU							1	360	2	360			1											
ÜÇPINAR																								
YAYLACIK	945,21	1.062,84	6.971,46	984,9		1	2	340	2	1.590,00		1	1											
YOLÇATI	3.218,73	236,97	11.216,48				1	2.580,00	1	4.380,00		1	1											

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

MALİ BİLGİLER

III-A.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

Gelir Bütçesi ile İlgili Faaliyetler

2023 Mali Yılı Gelir Bütçesi : Vergi Gelirleri 420.100.000,00 TL, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 130.250.000,00 TL, Alınan Bağış ve Yardımlar 7.400.000,00 TL, Diğer Gelirler 1.047.250.000,00 TL, Sermaye Gelirleri 269.000.000,00 TL, Red ve İadeler (-) 4.000.000,00 TL olmak üzere, toplam 1.870.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.
2022 Mali Yılından devren gelen tahakkuk ve 2023 Mali Yılı içerisinde tahakkuk ettirilen tutar toplamından azaltan tahakkuklar düşürüldükten sonra 2.271.597.830,85 TL tahakkuk etmiştir. 2023 Mali Yılı sonuna kadar bu tahakkuktan, Net 1.975.233.089,58 TL tahsil edilmiş, tahsil edilemeyen 290.637.777,15 TL 2024 Mali Yılına tahakkuk devri olarak aktarılmıştır.
(Devreden tahakkukun 12.291.590,50 TL si. 2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu'nun 6. md. b) bendine göre fiilin tekrarından dolayı 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na göre katlamalı olarak verilen ve tahsili mümkün olmayan para cezalarından kaynaklanmaktadır. bu tutar hariç devreden tahakkuk 278.346.186,65 TL.dir.)

2023 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU						
GELİR KODU	2023 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ	TAHAKKUK	TAHSİLAT	DEVROLAN TAHAKKUK /	TAHSİLAT / TAHAKKUK ORANI	BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANI
01 VERGİ GELİRLERİ	420.100.000,00	685.186.798,20	550.842.786,72	134.344.011,48	80,39%	131,12%
03 TEŞEBBÜS VE MÜLK. GEL.	130.250.000,00	183.725.057,15	117.697.002,99	66.028.054,16	64,06%	90,36%
04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	7.400.000,00	6.930.011,06	6.930.011,06	0,00	100,00%	93,65%
05 DİĞER GELİRLER	1.047.250.000,00	978.257.084,17	892.916.491,06	85.340.593,11	91,28%	85,26%
06 SERMAYE GELİRLERİ	269.000.000,00	417.498.880,27	412.573.761,87	4.925.118,40	98,82%	153,37%
09 RED VE İADELER	-4.000.000,00		-5.726.964,12			
2023 GENELTOPLAM	**1.870.000.000,00**	**2.271.597.830,85**	**1.975.233.089,58**	**290.637.777,15**	**86,95%**	**105,63%**
2022 GENELTOPLAM	659.000.000,00	1.470.738.596,92	1.254.320.471,12	214.116.117,79	85,29%	190,34%
2021 GENELTOPLAM	505.000.000,00	722.614.336,06	544.683.855,70	175.978.363,88	75,38%	107,86%

Tablo 3.1 Gelir Bütçesi Gerçekleştirme Durumu

BÜTÇE GELİRLERİ KARŞILAŞTIRMASI				
GELİRLER	2022 MALİ YILI	2023 MALİ YILI	Artış	Oranı
	1.254.320.471,12	**1.975.233.089,58**	**720.912.618,46**	**57,47%**
Vergi Gelirleri	**347.798.167,01**	**550.842.786,72**	**203.044.619,71**	**58,38%**
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	198.033.224,24	359.260.933,13	161.227.708,89	81,41%
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	128.997.126,92	170.423.799,13	41.426.672,21	32,11%
Harçlar	20.767.815,85	21.158.054,46	390.238,61	1,88%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	**71.928.033,84**	**117.697.002,99**	**45.768.969,15**	**63,63%**
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	42.748.083,14	77.188.815,96	34.440.732,82	80,57%
Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00	0,00%
Kira Gelirleri	29.179.950,70	40.508.187,03	11.328.236,33	38,82%
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	**4.288.635,21**	**6.930.011,06**	**2.641.375,85**	**61,59%**
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	1.423.164,62	5.749.211,06	4.326.046,44	303,97%
Proje Yardımları	2.865.470,59	1.180.800,00	-1.684.670,59	-58,79%
Diğer Gelirler	**471.083.562,62**	**892.916.491,06**	**421.832.928,44**	**89,55%**
Faiz Gelirleri	16.860,58	50.946,74	34.086,16	202,16%
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	430.498.707,90	802.248.371,16	371.749.663,26	86,35%
Para Cezaları	32.535.630,40	59.789.070,29	27.253.439,89	83,76%
Diğer Çeşitli Gelirler	8.032.363,74	30.828.102,87	22.795.739,13	283,80%
Sermaye Gelirleri	**361.524.080,45**	**412.573.761,87**	**51.049.681,42**	**14,12%**
Taşınmaz Satış Gelirleri	361.524.080,45	412.573.761,87	51.049.681,42	14,12%
Red ve İadeler	-2.302.008,01	-5.726.964,12	-3.424.956,11	148,78%

Tablo 3.2 Belediye Gelirleri Karşılaştırması

Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri İle Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri

2023 yılı için 1.870.000.000,00 TL hedeflenen Gelir Bütçesi, Bir önceki yıl gerçekleşen 1.254.320.471,12 TL bütçe gelirine göre, 2023 yılı geliri %57,47 artarak, 2023 Mali Yılı içerisinde 1.975.233.089,58 TL gelir gerçekleşmiştir.

Stratejik Hedeflerimizden 1.870.000.000,00 TL yılı bütçesinin %100 gerçekleştirme hedefi gelir olarak, %105,63 oranında gerçekleşmiştir.

1.975.233.089,58 TL gerçekleşen Gelirin;

Vergi Gelirleri: 550.842.786,72 TL

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri: 117.697.002,99 TL

Alınan Bağış Yardımlar ile Özel Gelirler: 6.930.011,06 TL

Diğer Gelirler: 892.916.491,06 TL

Sermaye Gelirleri: 412.573.761,87 TL

Red ve İadeler: (-) 5.726.964,12 TL gerçekleşmiştir.

Gelirin 725.890.736,56 TL.sı (%36,74) yılın ilk altı ayında gerçekleşmiştir

2023 yılı planlanan gelirin gerçekleşme oranı %105,63 olup dağılımına göre Vergi Gelirleri %131,12, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri %90,36, Alınan Bağış ve Yardımlar %93,65, Diğer Gelirler %85,26, Sermaye Gelirleri ise %153,37 oranında gerçekleşmiştir.

NİLÜFER BELEDİYESİ 2023 MALİ YILI GELİR-GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞME				
GELİR		**BÜTÇE**	**GERÇEKLEŞME**	**GERÇEKLEŞEN %**
DAĞILIM	01 VERGİ GELİRLERİ	420.100.000,00	550.842.786,72	131,12%
	02 SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ			
	03 TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	130.250.000,00	117.697.002,99	90,36%
	04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	7.400.000,00	6.930.011,06	93,65%
	05 DİĞER GELİRLER	1.047.250.000,00	892.916.491,06	85,26%
	06 SERMAYE GELİRLERİ	269.000.000,00	412.573.761,87	153,37%
	08 ALACAKLARDAN TAHSİLAT			
	09 RED VE İADELER (-)	-4.000.000,00	-5.726.964,12	143,17%
TOPLAM		**1.870.000.000,00**	**1.975.233.089,58**	**105,63%**
GİDER		**BÜTÇE**	**GERÇEKLEŞME**	**GERÇEKLEŞEN %**
DAĞILIM	01 PERSONEL GİDERLERİ	204.518.000,00	249.709.415,38	122,10%
	02 SOS.GÜV.KUR.DEV. PRİM.GİD.	28.239.000,00	27.266.975,10	96,56%
	03 MAL VE HİZMET ALIM.GİD.	837.633.000,00	1.206.810.755,95	144,07%
	04 FAİZ GİDERLERİ	2.644.000,00	5.597.570,06	211,71%
	05 CARİ TRANSFERLER	48.052.000,00	50.630.834,59	105,37%
	06 SERMAYE GİDERLERİ	525.613.000,00	666.657.478,34	126,83%
	07 SERMAYE TRANSFERLER	3.300.000,00	2.718.725,88	82,39%
	08 BORÇ VERME			
	09 YEDEK ÖDENEKLER	100.001.000,00	0,00	
TOPLAM		**1.750.000.000,00**	**2.209.391.755,30**	**126,25%**

FİNANSMAN		GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞEN %
BORÇ ÖDEME (KREDİ ANAPARA, TEMLİK ALACAĞI, YAPILANDIRMA, FAALİYET BORCU (320.02 NL.HS.) ÖDEMESİ)	120.000.000,00	290.135.386,61	241,78%

Tablo 3.3 2023 Yılı Gelir Gider Bütçe Gerçekleşme

Gider Bütçesi İle İlgili Faaliyetler

Kanun Hükümlerine göre E Cetvelindeki 2023 Mali Yılı Gider Bütçesi Cari Harcamalar 1.073.034.000,00 TL, Yatırım Harcamaları 525.613.000,00 TL ve Transfer Harcamaları 151.353.000,00TL olmak üzere, toplam 1.750.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

2022 Mali Yılından devren gelen 53.000,00 TL Asker Aile Yardım Ödeneği ve 10.080.962,53 TL yatırım ödenekleri ile 2023 yılı içinde alınan 450.000.000,00 TL Ek Ödenek ile birlikte toplam 2.210.133.962,53 TL net bütçe ödeneğinden, 2023 Mali Yılı içerisinde 2.209.391.755,30 TL gider gerçekleşmiştir.

209.391.755,30 TL gerçekleşen Giderin;

Cari Harcaması: 1.489.384.716,49 TL

Yatırım Harcaması: 666.657.478,34 TL

Transfer Harcaması: 53.349.560,47 TL gerçekleşmiştir.

Giderin 934.613.324,32 TL.sı (%42,30) yılın ilk altı ayında gerçekleşmiştir.

Stratejik Hedeflerimizden 1.750.000.000,00 TL yılı bütçesinin %126,25 gerçekleştirme hedefi gider olarak % 100 oranında gerçekleşmiştir..

%100 iştirakimiz olan Nilbel A.Ş.'ye nakdi sermaye artırımı 2023 yılı içerisinde yapılmamıştır. Nilüfer Belediyesi'nin Nilbel A.Ş. % 100, Burfaş A.Ş. %002,5 iştiraki vardır.

2024 Mali Yılı Gelir Bütçesi 3.400.000.000,00 TL, Gider Bütçesi 3.200.000.000,00 TL, Finansman Bütçesi -200.000.000,00 TL hazırlanarak, Belediye Başkanlığına takdim edilmiş, Belediye Encümeni, Nilüfer Belediye Meclisi ve Büyükşehir Meclisi safhaları takip edilerek, 16.11.2023 tarih, 2023/1449 Esas, 1644 Karar Nolu Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile kesinleşmesi sağlanmıştır.

GİDER BÜTÇESİ DAĞILIMI				
2023 MALİ YILI	**BÜTÇE**	**GERÇEKLEŞEN**	**GERÇEKLEŞME ORANI%**	**HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI**
Cari	1.073.034.000,00	1.489.384.716,49	138,80%	67,41%
Yatırım	525.613.000,00	666.657.478,34	126,83%	30,17%
Transfer	151.353.000,00	53.349.560,47	35,25%	2,41%
Toplam	**1.750.000.000,00**	**2.209.391.755,30**	**126,25%**	**100,00%**
2022 MALİ YILI	**BÜTÇE**	**GERÇEKLEŞEN**	**GERÇEKLEŞME ORANI%**	**HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI**
Cari	438.790.000,00	818.664.839,35	186,57%	64,08%
Yatırım	116.182.000,00	438.809.583,56	377,69%	34,35%
Transfer	54.028.000,00	20.163.141,22	37,32%	1,58%
Toplam	**609.000.000,00**	**1.277.637.564,13**	**209,79%**	**100,00%**
2021 MALİ YILI	**BÜTÇE**	**GERÇEKLEŞEN**	**GERÇEKLEŞME ORANI%**	**HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI**
Cari	339.129.000,00	390.711.662,28	115,21%	67,96%
Yatırım	94.490.000,00	170.091.180,95	180,01%	29,59%
Transfer	41.381.000,00	14.091.017,24	34,05%	2,45%
Toplam	**475.000.000,00**	**574.893.860,47**	**121,03%**	**100,00%**

Tablo 3.4 Gider Bütçesi Dağılımı

	2023 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU								
	BÜTÇE GİDERİN ÇEŞİDİ	BÜTÇE ÖDENEĞİ	2020 YILINDAN DEVİR	EK ÖDENEK	AKTARMA ZAM(+) TENZİL(-)	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	İPTAL	DEVİR
CARİ HARCAMALAR	01 PERSONEL GİDERLERİ	204.518.000,00		11.610.667,52	67.547.964,82 33.967.216,96	249.709.415,38	249.709.415,38	0,00	0,00
	02 SOS.GÜV. KUR.DEV.PRİMİ GİD.	28.239.000,00			4.460.440,12 5.432.465,02	27.266.975,10	27.266.975,10	0,00	0,00
	03 MAL VE HİZMET ALIM GİD.	837.633.000,00		257.622.654,97	198.625.957,02 86.382.648,81	1.207.498.963,18	1.206.810.755,95	688.207,23	0,00
	04 FAİZ GİDERLERİ	2.644.000,00			2.953.660,02 89,96	5.597.570,06	5.597.570,06	0,00	0,00
	CARİ TOPLAM	**1.073.034.000,00**	**0,00**	**269.233.322,49**	**273.588.021,98** **125.782.420,75**	**1.490.072.923,72**	**1.489.384.716,49**	**688.207,23**	**0,00**
YATIRIM HARCAMALARI	06 SERMAYE GİDERLERİ	525.613.000,00	10.080.962,53	71.566.677,51	225.242.512,76 165.845.674,46	666.657.478,34	666.657.478,34	0,00	0,00
	YATIRIM TOPLAM	**525.613.000,00**	**10.080.962,53**	**71.566.677,51**	**225.242.512,76** **165.845.674,46**	**666.657.478,34**	**666.657.478,34**	**0,00**	**0,00**
TRANSFER HARCAMALARI	05 CARİ TRANSFERLER	48.052.000,00	53.000,00	9.200.000,00	3.541.698,84 10.161.864,25	50.684.834,59	50.630.834,59	0,00	54.000,00
	07 SERMAYE TRANSFERLERİ	3.300.000,00			900.000,00 1.481.274,12	2.718.725,88	2.718.725,88	0,00	0,00
	08 BORÇ VERME								
	09 YEDEK ÖDENEKLER	100.001.000,00		100.000.000,00	0,00 200.001.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TRANSFER TOPLAM	**151.353.000,00**	**53.000,00**	**109.200.000,00**	**4.441.698,84** **211.644.138,37**	**53.403.560,47**	**53.349.560,47**	**0,00**	**54.000,00**
	2023 MALİ YILI GENEL TOPLAM	**1.750.000.000,00**	**10.133.962,53**	**450.000.000,00**	**503.272.233,58** **503.272.233,58**	**2.210.133.962,53**	**2.209.391.755,30**	**688.207,23**	**54.000,00**
	2022 MALİ YILI	**609.000.000,00**	**17.772.178,66**	**661.000.000,00**	**244.864.417,94** **244.864.417,94**	**1.287.772.178,66**	**1.277.637.564,13**	**652,00**	**10.133.962,53**
	2021 MALİ YILI	**475.000.000,00**	**34.251.456,65**	**86.000.000,00**	**85.375.027,32** **85.375.027,32**	**595.251.456,65**	**574.893.860,47**	**2.585.417,52**	**17.772.178,66**

Tablo 3.5 Gider Bütçesi Gerçekleşme Durumu

BÜTÇE GİDERLERİ KARŞILAŞTIRMASI				
GİDERLER	2022	2023	Artış	Yüzde
	1.277.637.564,13	2.209.391.755,30	931.754.191,17	72,93%
PERSONEL GİDERLERİ	**128.001.257,48**	**249.709.415,38**	**121.708.157,90**	**95,08%**
MEMURLAR	81.204.354,50	184.928.004,17	103.723.649,67	127,73%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	25.470.768,86	14.116.546,87	-11.354.221,99	-44,58%
İŞÇİLER	17.717.486,81	44.579.771,30	26.862.284,49	151,61%
GEÇİCİ PERSONEL	1.001.372,40	1.655.159,97	653.787,57	65,29%
DİĞER PERSONEL	2.607.274,91	4.429.933,07	1.822.658,16	69,91%
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	**17.270.552,97**	**27.266.975,10**	**9.996.422,13**	**57,88%**
MEMURLAR	8.971.915,59	18.705.496,14	9.733.580,55	108,49%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	4.810.169,77	2.154.506,37	-2.655.663,40	-55,21%
İŞÇİLER	3.488.467,61	6.406.972,59	2.918.504,98	83,66%
DİĞER PERSONEL	0,00	0,00	0,00	0,00%
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	**667.809.049,56**	**1.206.810.755,95**	**539.001.706,39**	**80,71%**
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	103.944.717,25	224.925.568,26	120.980.851,01	116,39%
YOLLUKLAR	799.361,30	2.011.513,30	1.212.152,00	151,64%
GÖREV GİDERLERİ	18.599.264,99	14.038.773,77	-4.560.491,22	-24,52%
HİZMET ALIMLARI	463.370.415,77	800.645.068,92	337.274.653,15	72,79%
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	35.790.258,66	70.607.322,63	34.817.063,97	97,28%
MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	34.588.282,22	73.593.852,54	39.005.570,32	112,77%
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	10.713.444,57	20.984.876,53	10.271.431,96	95,87%
TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	3.304,80	3.780,00	475,20	14,38%
FAİZ GİDERLERİ	**5.583.979,34**	**5.597.570,06**	**13.590,72**	**0,24%**
DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	5.583.979,34	5.597.570,06	13.590,72	0,24%
CARİ TRANSFERLER	**17.884.386,67**	**50.630.834,59**	**32.746.447,92**	**183,10%**
GÖREV ZARARLARI	1.964.510,98	9.689.022,08	7.724.511,10	393,20%
KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	5.493.691,78	11.015.876,31	5.522.184,53	100,52%
HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	3.366.287,77	8.569.803,55	5.203.515,78	154,58%
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	614.871,27	960.852,97	345.981,70	56,27%
GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	6.445.024,87	20.395.279,68	13.950.254,81	216,45%
SERMAYE GİDERLERİ	**438.809.583,56**	**666.657.478,34**	**227.847.894,78**	**51,92%**
MAMUL MAL ALIMLARI	4.180.899,50	31.795.674,01	27.614.774,51	660,50%
MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	11.538.386,61	26.452.391,56	14.914.004,95	129,26%
GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	2.234.651,73	4.111.246,21	1.876.594,48	83,98%
GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	103.849.999,58	43.558.937,44	-60.291.062,14	-58,06%
GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	276.155.213,28	499.851.296,21	223.696.082,93	81,00%
MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	4.314.697,27	18.179.816,49	13.865.119,22	321,35%
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	36.535.735,59	42.708.116,42	6.172.380,83	16,89%
SERMAYE TRANSFERLERİ	**2.278.754,55**	**2.718.725,88**	**439.971,33**	**19,31%**
YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	2.278.754,55	2.718.725,88	439.971,33	19,31%
YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	0,00	

Tablo 3.6 Bütçe Giderleri Karşılaştırması

2023 YILI MÜDÜRLÜKLERİN BÜTÇE VE GERÇEKLEŞMELERİ				
Harcama Birimi	**BÜTÇE**	**GERÇEKLEŞME**	**GERÇEKLEŞME ORANI**	**Sapma oranı**
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	19.997.000,00	46.728.291,16	233,68%	-133,68%
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	193.584.000,00	438.940.520,52	226,74%	-126,74%
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	94.139.000,00	172.956.302,07	183,72%	-83,72%
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	4.589.000,00	7.580.900,11	165,20%	-65,20%
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	10.321.000,00	15.729.682,40	152,40%	-52,40%
Özel Kalem Müdürlüğü	14.909.000,00	22.444.669,47	150,54%	-50,54%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	412.617.000,00	566.510.416,74	137,30%	-37,30%
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	2.745.000,00	3.658.665,31	133,28%	-33,28%
Belediye Tiyatro Müdürlüğü	15.280.000,00	20.088.796,51	131,47%	-31,47%
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	47.292.000,00	60.585.688,56	128,11%	-28,11%
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	107.240.000,00	131.926.841,77	123,02%	-23,02%
Kütüphane Müdürlüğü	7.700.000,00	9.360.848,15	121,57%	-21,57%
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4.815.000,00	5.738.557,98	119,18%	-19,18%
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	17.553.000,00	20.254.383,28	115,39%	-15,39%
Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü	42.444.000,00	48.870.035,86	115,14%	-15,14%
Hukuk İşleri Müdürlüğü	12.972.000,00	14.855.358,73	114,52%	-14,52%
Zabıta Müdürlüğü	45.668.000,00	52.210.544,31	114,33%	-14,33%
Veteriner İşleri Müdürlüğü	11.886.000,00	13.104.039,61	110,25%	-10,25%
Bilgi İşlem Müdürlüğü	37.818.000,00	41.184.387,48	108,90%	-8,90%
Yazı İşleri Müdürlüğü	6.434.000,00	6.995.740,88	108,73%	-8,73%
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	6.866.000,00	7.394.808,42	107,70%	-7,70%
Temizlik İşleri Müdürlüğü	145.390.000,00	155.128.244,47	106,70%	-6,70%
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	26.233.000,00	25.242.978,12	96,23%	3,77%
Plan ve Proje Müdürlüğü	15.586.000,00	13.454.792,57	86,33%	13,67%
Fen İşleri Müdürlüğü	289.849.000,00	229.161.655,65	79,06%	20,94%
Mali Hiz.Müd.(Yedek Ödenek 100.001.000,00)	156.073.000,00	79.284.605,17	50,80%	49,20%
TOPLAM	**1.750.000.000,00**	**2.209.391.755,30**	**126,25%**	**-26,25%**
2022 MALİ YILI	**609.000.000,00**	**1.277.637.564,13**	**209,79%**	**-109,79%**
2021 MALİ YILI	**475.000.000,00**	**574.893.860,47**	**121,03%**	**-21,03%**

Tablo 3.7 Müdürlüklerin Bütçe ve Gerçekleştirmeleri

2023 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2021	2022	2023
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830					**BÜTÇE GİDERLERİ HESABI**	**574.893.860,47**	**1.277.637.564,13**	**2.209.391.755,30**
830	01				Personel Giderleri	64.880.319,97	128.001.257,48	249.709.415,38
830	01	01			Memurlar	42.414.249,37	81.204.354,50	184.928.004,17
830	01	01	01		Temel Maaşlar	13.310.761,37	22.428.582,74	48.293.737,89
830	01	01	01	01	Temel Maaşlar	2.265.585,56	3.897.369,41	8.809.468,58
830	01	01	01	02	Taban Aylığı	11.045.175,81	18.531.213,33	39.484.269,31
830	01	01	02		Zamlar ve Tazminatlar	6.243.752,16	10.618.330,08	45.046.100,52
830	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	6.243.752,16	10.618.330,08	45.046.100,52
830	01	01	03		Ödenekler	7.972.602,19	13.909.386,56	29.286.878,60
830	01	01	03	01	Ödenekler	7.972.602,19	13.909.386,56	29.286.878,60
830	01	01	04		Sosyal Haklar	13.805.871,54	32.184.125,96	58.506.862,91
830	01	01	04	01	Sosyal Haklar	13.805.871,54	32.184.125,96	58.506.862,91
830	01	01	05		Ek Çalışma Karşılıkları	766.617,35	1.171.540,86	1.908.179,05
830	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	766.617,35	1.171.540,86	1.908.179,05
830	01	01	06		Ödül ve İkramiyeler	314.644,76	892.388,30	1.886.245,20
830	01	01	06	01	Ödül ve İkramiyeler	314.644,76	892.388,30	1.886.245,20
830	01	02			Sözleşmeli Personel	8.374.648,89	25.470.768,86	14.116.546,87
830	01	02	01		Ücretler	5.169.501,56	15.080.735,83	8.475.805,23
830	01	02	01	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	4.049.320,91	13.308.515,84	4.341.307,61
830	01	02	01	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ücretleri	1.120.180,65	1.772.219,99	4.134.497,62
830	01	02	02		Zamlar ve Tazminatlar	1.200.038,82	4.077.119,38	1.537.733,25
830	01	02	02	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	1.200.038,82	4.077.119,38	1.537.733,25
830	01	02	03		Ödenekler	12.306,27	55.388,60	89.677,40
830	01	02	03	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödenekleri	12.306,27	55.388,60	89.677,40
830	01	02	04		Sosyal Haklar	1.618.866,54	5.669.621,97	2.964.709,53
830	01	02	04	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	1.130.940,37	4.765.382,87	1.415.351,92
830	01	02	04	05	Sözleşmeli Sanatçıların Sosyal Hakları	487.926,17	904.239,10	1.549.357,61
830	01	02	06		Ödül ve İkramiyeler	373.935,70	587.903,08	1.048.621,46
830	01	02	06	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödül ve İkramiyeleri	373.935,70	587.903,08	1.048.621,46
830	01	03			İşçiler	12.441.377,56	17.717.486,81	44.579.771,30
830	01	03	01		Ücretler	7.375.665,62	10.076.178,43	17.851.176,11
830	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	7.375.665,62	10.076.178,43	17.851.176,11
830	01	03	02		İhbar ve Kıdem Tazminatlar	386.096,90	1.388.014,74	13.713.186,85
830	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	386.096,90	1.388.014,74	13.713.186,85
830	01	03	03		Sosyal Haklar	1.706.045,34	2.263.704,62	5.256.317,15
830	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	1.706.045,34	2.263.704,62	5.256.317,15
830	01	03	04		Fazla Mesailer	840.299,08	1.045.159,30	1.921.549,36
830	01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	840.299,08	1.045.159,30	1.921.549,36
830	01	03	05		Ödül ve İkramiyeler	2.133.270,62	2.944.429,72	5.837.541,83
830	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	2.133.270,62	2.944.429,72	5.837.541,83
830	01	04			Geçici Personel	241.857,83	1.001.372,40	1.655.159,97
830	01	04	01		Ücretler	241.857,83	1.001.372,40	1.655.159,97
830	01	04	01	02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	241.857,83	1.001.372,40	1.655.159,97
830	01	05			Diğer Personel	1.408.186,32	2.607.274,91	4.429.933,07
830	01	05	01		Ücret ve Diğer Ödemeler	1.408.186,32	2.607.274,91	4.429.933,07
830	01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	295.958,80	536.909,19	1.009.108,64
830	01	05	01	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	1.112.227,52	2.070.365,72	3.420.824,43
830	02				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	9.471.253,68	17.270.552,97	27.266.975,10
830	02	01			Memurlar	5.449.004,07	8.971.915,59	18.705.496,14
830	02	01	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	5.449.004,07	8.971.915,59	18.705.496,14
830	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	3.340.931,67	5.530.341,61	11.460.242,54
830	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	2.108.072,40	3.441.573,98	7.245.253,60
830	02	02			Sözleşmeli Personel	1.411.346,36	4.810.169,77	2.154.506,37
830	02	02	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.411.346,36	4.810.169,77	2.154.506,37
830	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	888.233,38	3.039.139,86	1.345.088,95
830	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	523.112,98	1.771.029,91	809.417,42
830	02	03			İşçiler	2.607.544,68	3.488.467,61	6.406.972,59
830	02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna	231.781,33	310.085,80	569.422,82

2023 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2021	2022	2023
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	231.781,33	310.085,80	569.422,82
830	02	03	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.375.763,35	3.178.381,81	5.837.549,77
830	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.506.581,40	2.015.559,13	3.702.211,89
830	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	869.181,95	1.162.822,68	2.135.337,88
830	02	05			Diğer Personel	3.358,57	0,00	
830	02	05	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	3.358,57	0,00	
830	02	05	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.996,98	0,00	
830	02	05	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	1.361,59	0,00	
830	03				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	300.788.969,98	667.809.049,56	1.206.810.755,95
830	03	02			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	35.082.744,58	103.944.717,25	224.925.568,26
830	03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	4.320.642,45	7.468.534,60	16.908.823,81
830	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	1.074.355,35	1.734.457,66	2.731.580,28
830	03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları	18.927,21	6.467,32	26.833,20
830	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	55.511,00	177.231,66	252.066,00
830	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	179.386,99	112.129,20	462.426,59
830	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	2.991.867,17	5.438.248,76	13.276.456,84
830	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	594,73	0,00	159.460,90
830	03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	2.887.565,45	5.713.263,55	14.604.064,83
830	03	02	02	01	Su Alımları	1.518.243,00	2.625.502,50	4.844.054,19
830	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	1.369.322,45	3.087.761,05	9.760.010,64
830	03	02	03		Enerji Alımları	17.111.712,43	62.602.301,17	107.297.314,58
830	03	02	03	01	Yakacak Alımları	1.699.729,12	5.093.461,15	11.486.606,69
830	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	5.770.154,99	21.784.055,75	37.108.868,81
830	03	02	03	03	Elektrik Alımları	9.641.828,32	35.724.784,27	58.701.839,08
830	03	02	04		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	4.106.678,01	15.436.585,58	25.378.141,67
830	03	02	04	01	Yiyecek Alımları	3.770.378,01	14.926.866,30	24.391.681,67
830	03	02	04	03	Yem Alımları	336.300,00	509.719,28	986.460,00
830	03	02	05		Giyim ve Kuşam Alımları	1.669.500,41	2.290.993,38	9.416.434,64
830	03	02	05	01	Giyecek Alımları	247.503,02	370.935,76	645.593,60
830	03	02	05	02	Spor Malzemeleri Alımları	1.412.498,39	1.920.057,62	8.748.430,30
830	03	02	05	03	Tören Malzemeleri Alımları			6.150,74
830	03	02	05	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	9.499,00	0,00	16.260,00
830	03	02	06		Özel Malzeme Alımları	2.599.367,62	4.143.931,67	7.899.637,05
830	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	103.293,68	201.216,84	624.617,65
830	03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	1.354.174,81	1.125.686,88	1.606.368,44
830	03	02	06	03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	1.100,00	116.044,22	398.939,17
830	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	1.140.799,13	2.700.983,73	5.269.711,79
830	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	2.387.278,21	6.289.107,30	43.421.151,68
830	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	1.208.545,54	4.053.093,34	39.665.941,59
830	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1.178.732,67	2.236.013,96	3.755.210,09
830	03	03			Yolluklar	422.304,53	799.361,30	2.011.513,30
830	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	279.671,93	646.782,30	1.511.090,48
830	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	279.671,93	646.782,30	1.511.090,48
830	03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	142.632,60	152.579,00	500.422,82
830	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	142.632,60	152.579,00	500.422,82
830	03	04			Görev Giderleri	5.659.304,68	18.599.264,99	14.038.773,77
830	03	04	01		Tahliye Giderleri	33.275,76	0,00	
830	03	04	01	02	Afet Bölgesi Tahliye Giderleri	33.275,76	0,00	
830	03	04	02		Yasal Giderler	5.223.498,13	18.088.026,63	12.943.486,16
830	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	4.529.570,53	15.741.471,35	10.920.599,23
830	03	04	02	05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	693.927,60	1.091.555,28	2.022.886,93
830	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	0,00	1.255.000,00	
830	03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	105.175,90	373.076,11	625.237,61
830	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	105.006,40	372.508,00	594.885,91
830	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	169,50	568,11	30.351,70
830	03	04	04		Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	297.354,89	138.162,25	470.050,00
830	03	04	04	01	Arkeolojik Kazı Giderleri	70.800,00	0,00	
830	03	04	04	04	Sergi Giderleri	226.554,89	138.162,25	470.050,00

Tablo 3.8 (A) Bütçe Uygulama Sonuçları

2023 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2021	2022	2023
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	03	05			Hizmet Alımları	223.786.337,11	463.370.415,77	800.645.068,92
830	03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	203.191.017,17	423.017.366,66	719.786.643,54
830	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	327.273,00	394.181,88	2.334.296,23
830	03	05	01	02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri			4.480,03
830	03	05	01	04	Müteahhitlik Hizmetleri	2.984.829,98	4.603.022,47	19.012.971,06
830	03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	198.240,00	224.503,70	420.000,00
830	03	05	01	08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	46.907.937,18	152.204.203,29	135.991.567,50
830	03	05	01	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	570.393,12	431.410,90	1.249.752,14
830	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	152.202.343,89	265.160.044,42	560.773.576,58
830	03	05	02		Haberleşme Giderleri	3.281.975,43	5.034.856,23	10.993.984,11
830	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	1.591.227,99	2.156.229,51	6.585.781,67
830	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.148.227,17	1.590.923,08	2.154.090,97
830	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	230.050,16	416.478,40	848.750,10
830	03	05	02	04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	37.392,10	302.545,40	580.024,70
830	03	05	02	06	Hat Kira Giderleri	275.078,01	424.382,18	513.172,17
830	03	05	02	90	Diğer Haberleşme Giderleri	0,00	144.297,66	312.164,50
830	03	05	03		Taşıma Giderleri	0,00	62.246,77	
830	03	05	03	03	Yük Taşıma Giderleri	0,00	62.246,77	
830	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	1.495.711,43	2.513.827,33	8.248.912,25
830	03	05	04	01	İlan Giderleri	866.427,82	1.308.463,35	4.016.413,10
830	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	629.283,61	1.205.363,98	2.616.247,15
830	03	05	04	03	Komisyon Giderleri			1.616.252,00
830	03	05	05		Kiralar	14.794.999,11	30.131.595,57	55.437.668,67
830	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	11.568.478,35	26.537.742,62	50.196.733,77
830	03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	4.484,00	10.856,00	11.040,00
830	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	2.195.547,95	3.198.257,26	4.827.945,11
830	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	17.615,21	65.291,69	133.713,79
830	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	1.008.873,60	319.448,00	268.236,00
830	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	1.022.633,97	2.610.523,21	6.177.860,35
830	03	05	09	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	161.348,00	584.990,24	301.368,00
830	03	05	09	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	152.291,70	226.445,37	1.624.264,29
830	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	708.994,27	1.799.087,60	4.252.228,06
830	03	06			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	9.780.596,23	35.790.258,66	70.607.322,63
830	03	06	01		Temsil Giderleri	1.130.627,56	5.405.966,21	10.172.702,85
830	03	06	01	01	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.130.627,56	5.405.966,21	10.172.702,85
830	03	06	02		Tanıtma Giderleri	8.649.968,67	30.384.292,45	60.434.619,78
830	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	8.649.968,67	30.384.292,45	60.434.619,78
830	03	07			Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	14.817.319,34	34.588.282,22	73.593.852,54
830	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	8.275.755,36	13.886.626,10	30.017.563,19
830	03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	1.301.218,94	999.905,68	2.470.880,44
830	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	511.122,33	3.207.590,01	5.562.045,89
830	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	2.079.280,73	3.599.054,68	8.425.865,10
830	03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	3.068,00	9.362,90	
830	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	4.381.065,36	6.070.712,83	13.558.771,76
830	03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	2.092.935,15	9.792.338,72	19.941.318,45
830	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	1.406.038,87	8.563.716,34	17.360.869,89
830	03	07	02	02	Fikri Hak Alımları	686.896,28	1.228.622,38	2.580.448,56
830	03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	4.448.628,83	10.909.317,40	23.634.970,90
830	03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	96.158,84	0,00	54.014,52
830	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	1.447.346,74	2.424.252,91	6.018.011,91
830	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	2.052.676,84	6.808.179,84	12.495.596,88
830	03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri	824.154,59	1.524.547,83	4.592.482,89
830	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	28.291,82	152.336,82	474.864,70
830	03	08			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	11.237.963,51	10.713.444,57	20.984.876,53
830	03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	9.326.005,12	10.352.307,23	20.764.854,13
830	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	12.930,00	161.395,00	18.299,72
830	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	9.313.075,12	10.190.912,23	20.746.554,41

2023 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2021	2022	2023
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	03	08	03		Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	285.276,33	211.465,45	211.916,07
830	03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	285.276,33	211.465,45	211.916,07
830	03	08	06		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	1.626.682,06	149.671,89	8.106,33
830	03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	1.626.682,06	149.671,89	8.106,33
830	03	09			Tedavi Ve Cenaze Giderleri	2.400,00	3.304,80	3.780,00
830	03	09	08		Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	2.400,00	3.304,80	3.780,00
830	03	09	08	90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	2.400,00	3.304,80	3.780,00
830	04				Faiz Giderleri	15.571.118,65	5.583.979,34	5.597.570,06
830	04	02			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	15.571.118,65	5.583.979,34	5.597.570,06
830	04	02	09		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	15.571.118,65	5.583.979,34	5.597.570,06
830	04	02	09	01	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	15.571.118,65	5.583.979,34	5.597.570,06
830	05				Cari Transferler	12.162.017,49	17.884.386,67	50.630.834,59
830	05	01			Görev Zararları	1.524.033,93	1.964.510,98	9.689.022,08
830	05	01	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	1.524.033,93	1.964.510,98	9.689.022,08
830	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	1.524.033,93	1.964.510,98	9.689.022,08
830	05	03			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	4.160.966,52	5.493.691,78	11.015.876,31
830	05	03	01		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	4.160.966,52	5.493.691,78	11.015.876,31
830	05	03	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	3.560.966,52	4.893.691,78	10.271.552,14
830	05	03	01	90	Diğerlerine	600.000,00	600.000,00	744.324,17
830	05	04			Hane Halkına Yapılan Transferler	1.425.309,64	3.366.287,77	8.569.803,55
830	05	04	07		Sosyal Amaçlı Transferler	1.425.309,64	3.366.287,77	8.569.803,55
830	05	04	07	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	1.425.309,64	3.366.287,77	8.569.803,55
830	05	06			Yurtdışına Yapılan Transferler	565.726,06	614.871,27	960.852,97
830	05	06	02		Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	565.726,06	614.871,27	960.852,97
830	05	06	02	01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	565.726,06	614.871,27	960.852,97
830	05	08			Gelirlerden Ayrılan Paylar	4.485.981,34	6.445.024,87	20.395.279,68
830	05	08	05		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	577.814,16	792.908,26	2.752.545,32
830	05	08	05	02	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	577.814,16	792.908,26	2.752.545,32
830	05	08	09		Diğerlerine Verilen Paylar	3.908.167,18	5.652.116,61	17.642.734,36
830	05	08	09	51	İller Bankasına Verilen Paylar	3.908.167,18	5.652.116,61	17.642.734,36
830	06				Sermaye Giderleri	170.091.180,95	438.809.583,56	666.657.478,34
830	06	01			Mamul Mal Alımları	12.787.969,81	4.180.899,50	31.795.674,01
830	06	01	01		Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	792.864,00	253.110,00	6.972.527,40
830	06	01	01	05	Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları	792.864,00	253.110,00	6.972.527,40
830	06	01	02		Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	2.879.329,04	3.879.586,50	9.068.285,90
830	06	01	02	02	Bilgisayar Alımları	2.799.776,94	3.838.286,50	9.034.655,90
830	06	01	02	03	Tıbbi Cihaz Alımları	0,00	41.300,00	
830	06	01	02	04	Laboratuar Cihazı Alımları			33.630,00
830	06	01	02	05	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	79.552,10	0,00	
830	06	01	04		Taşıt Alımları	9.095.376,77	0,00	15.754.860,71
830	06	01	04	90	Diğer Taşıt Alımları	9.095.376,77	0,00	15.754.860,71
830	06	01	07		Kültür Varlığı Yapımları, Alımları ve Korunması Giderleri	20.400,00	48.203,00	
830	06	01	07	02	Tablo-Heykel Yapım, Alım ve Onarımları	20.400,00	48.203,00	
830	06	02			Menkul Sermaye Üretim Giderleri	8.233.388,90	11.538.386,61	26.452.391,56
830	06	02	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	577.468,40	138.262,96	1.839.793,74
830	06	02	01	01	Proje Giderleri	577.468,40	138.262,96	1.520.563,34
830	06	02	01	90	Diğer Giderler			319.230,40
830	06	02	09		Diğer Alımlar	7.655.920,50	11.400.123,65	24.612.597,82
830	06	02	09	01	Diğer Alımlar	7.655.920,50	11.400.123,65	24.612.597,82
830	06	03			Gayri Maddi Hak Alımları	4.061.915,97	2.234.651,73	4.111.246,21
830	06	03	01		Bilgisayar Yazılımı Alımları	3.483.218,36	975.952,05	3.528.200,00
830	06	03	01	01	Bilgisayar Yazılımı Alımları	3.483.218,36	975.952,05	3.528.200,00
830	06	03	02		Harita Plan Proje Alımları	578.697,61	1.258.699,68	583.046,21
830	06	03	02	01	Harita Alımları	165.697,61	47.152,80	60.661,44
830	06	03	02	02	Plan Proje Alımları	413.000,00	1.211.546,88	522.384,77
830	06	04			Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	17.712.609,81	103.849.999,58	43.558.937,44
830	06	04	01		Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	16.983.523,31	94.720.201,92	38.911.060,21
830	06	04	01	90	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri	16.983.523,31	94.720.201,92	38.911.060,21

Tablo 3.8 (A) Bütçe Uygulama Sonuçları

2023 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2021	2022	2023
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	06	04	02		Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	300.105,97	474.918,70	2.924.312,23
830	06	04	02	90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	300.105,97	474.918,70	2.924.312,23
830	06	04	03		Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	428.980,53	8.654.878,96	1.723.565,00
830	06	04	03	90	Diğer Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	428.980,53	8.654.878,96	1.723.565,00
830	06	05			Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	111.377.444,17	276.155.213,28	499.851.296,21
830	06	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00	426.225,54	
830	06	05	01	01	Proje Giderleri	0,00	426.225,54	
830	06	05	07		Müteahhitlik Giderleri	111.377.444,17	275.728.987,74	499.851.296,21
830	06	05	07	02	Hizmet Tesisleri	9.342.500,56	34.047.720,06	139.129.519,33
830	06	05	07	04	Sosyal Tesisler	1.958.493,73	0,00	
830	06	05	07	07	Yol Yapım Giderleri	83.389.844,33	214.905.379,77	274.329.187,90
830	06	05	07	90	Diğerleri	16.686.605,55	26.775.887,91	86.392.588,98
830	06	06			Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	2.700.281,92	4.314.697,27	18.179.816,49
830	06	06	02		Malzeme Giderleri	2.700.281,92	4.314.697,27	18.179.816,49
830	06	06	02	01	Malzeme Giderleri	2.700.281,92	4.314.697,27	18.179.816,49
830	06	07			Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	13.217.570,37	36.535.735,59	42.708.116,42
830	06	07	07		Müteahhitlik Giderleri	12.750.134,08	33.629.535,47	42.365.629,32
830	06	07	07	01	Hizmet Binası	12.610.199,06	33.629.535,47	42.365.629,32
830	06	07	07	90	Diğerleri	139.935,02	0,00	
830	06	07	09		Diğer Giderler	467.436,29	2.906.200,12	342.487,10
830	06	07	09	01	Diğer Giderler	467.436,29	2.906.200,12	342.487,10
830	07				Sermaye Transferleri	1.928.999,75	2.278.754,55	2.718.725,88
830	07	01			Yurtiçi Sermaye Transferleri	1.928.999,75	2.278.754,55	2.718.725,88
830	07	01	05		Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	120.000,00	57.348,00	
830	07	01	05	02	Belediyelere	120.000,00	57.348,00	
830	07	01	09		Diğer Sermaye Transferleri	1.808.999,75	2.221.406,55	2.718.725,88
830	07	01	09	12	Kalkınma Ajanslarına	1.808.999,75	2.221.406,55	2.718.725,88
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						**574.893.860,47**	**1.277.637.564,13**	**2.209.391.755,30**
830	07	01	09		Diğer Sermaye Transferleri	0,00	1.808.999,75	2.221.406,55
830	07	01	09	12	Kalkınma Ajanslarına	0,00	1.808.999,75	2.221.406,55
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						**430.778.390,41**	**574.893.860,47**	**1.277.637.564,13**

Tablo 3.8 (A) Bütçe Uygulama Sonuçları

2023 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2021	2022	2023
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
800					**BÜTÇE GELİRLERİ HESABI**	**546.635.972,18**	**1.256.622.479,13**	**1.980.960.053,70**
800	01				Vergi Gelirleri	231.458.656,43	347.798.167,01	550.842.786,72
800	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	161.350.085,15	198.033.224,24	359.260.933,13
800	01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	161.350.085,15	198.033.224,24	359.260.933,13
800	01	02	09	51	Bina Vergisi	125.246.980,41	157.380.737,17	299.279.410,51
800	01	02	09	52	Arsa Vergisi	35.844.096,29	39.980.390,84	58.725.914,43
800	01	02	09	53	Arazi Vergisi	259.008,45	672.096,23	1.255.608,19
800	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	58.742.548,73	128.997.126,92	170.423.799,13
800	01	03	02		Özel Tüketim Vergisi	34.660.437,36	108.682.234,52	133.411.481,13
800	01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	571.953,56	492.973,18	700.624,76
800	01	03	02	52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	18.572.776,38	29.691.482,41	22.035.669,34
800	01	03	02	53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	15.515.707,42	78.497.778,93	110.675.187,03
800	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	24.082.111,37	20.314.892,40	37.012.318,00
800	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	3.170.807,04	3.872.325,44	5.920.823,94
800	01	03	09	54	Biletle Girilen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	42.220,98	121.006,56	36.997,20
800	01	03	09	55	Biletle Girilmeyen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	915.679,69	160.428,91	290.981,38
800	01	03	09	56	Müşterek Bahislere Ait Eğlence Vergisi	9.260.791,53	12.099.586,49	16.259.262,61
800	01	03	09	57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	7.796.863,18	0,00	
800	01	03	09	58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	2.895.748,95	4.061.545,00	14.504.252,87
800	01	06			Harçlar	11.366.022,55	20.767.815,85	21.158.054,46
800	01	06	09		Diğer Harçlar	11.366.022,55	20.767.815,85	21.158.054,46
800	01	06	09	53	İşgal Harcı	912.038,41	2.157.236,00	2.855.078,75
800	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	384.779,97	387.121,60	402.957,00
800	01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	6.368,89	6.795,00	7.185,00
800	01	06	09	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	0,00	6.600,00	350.100,00
800	01	06	09	58	Tellallık Harcı	77.477,00	2.508.816,00	2.251.569,00
800	01	06	09	60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	204.807,08	201.241,99	153.100,20
800	01	06	09	61	İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	18.807,26	11.694,13	22.276,83
800	01	06	09	62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	3.092.565,55	3.283.243,24	2.828.563,25
800	01	06	09	63	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	2.483.646,00	4.670.190,28	5.335.234,51
800	01	06	09	64	Kayıt ve Suret Harcı	172.102,25	308.927,15	349.480,50
800	01	06	09	65	Parselasyon Harcı	89.350,00	90.700,00	134.700,00
800	01	06	09	66	İfraz ve Tevhit Harcı	47.688,16	43.950,00	149.100,00
800	01	06	09	67	Plan ve Proje Tasdik Harcı	2.702.984,49	3.642.049,06	3.428.817,16
800	01	06	09	68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	504.298,17	918.590,65	990.630,04
800	01	06	09	69	Altyapı Kazı İzni Harcı	551.847,00	1.120.386,29	1.786.504,22
800	01	06	09	99	Diğer Harçlar	117.262,32	1.410.274,46	112.758,00
800	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	47.502.006,08	71.928.033,84	117.697.002,99
800	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	27.897.347,28	42.748.083,14	77.188.815,96
800	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	640.311,17	942.954,22	1.995.194,03
800	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	49.146,00	106.838,82	97.265,86
800	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	543.415,00	752.100,00	1.815.627,17
800	03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	47.750,17	84.015,40	82.301,00
800	03	01	02		Hizmet Gelirleri	27.257.036,11	41.805.128,92	75.193.621,93
800	03	01	02	02	Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	335.537,52	530.601,28	1.205.819,10
800	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	32.736,63	44.859,86	93.017,66
800	03	01	02	13	Ölçü ve Ayar Hizmet Gelirleri	5.337,32	7.241,26	8.161,99
800	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	5.156.417,59	9.703.386,54	21.099.904,32
800	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	27.673,85	10.410,76	
800	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	241.556,96	449.589,07	936.428,93
800	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	2.116.882,64	4.304.972,01	9.727.162,84
800	03	01	02	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	5,82	
800	03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	104.450,80	258.651,15	267.399,30
800	03	01	02	67	3194 Sayılı İmar Kanunu Kapsamında Alınan Teknik Altyapı Bedeli	0,00	5.572.517,44	8.832.923,53
800	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	19.236.442,80	20.922.893,73	33.022.804,26
800	03	04			Kurumlar Hasılatı	1.836,35	0,00	
800	03	04	05		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	1.836,35	0,00	
800	03	04	05	60	Tarımsal Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	1.836,35	0,00	

2023 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2021	2022	2023
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
800	03	06			Kira Gelirleri	19.602.822,45	29.179.950,70	40.508.187,03
800	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	19.602.822,45	29.179.950,70	40.508.187,03
800	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	200,00	0,00	
800	03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri	3.670.292,27	4.094.766,83	7.829.174,10
800	03	06	01	04	Spor Tesisi Kira Gelirleri	113.127,00	281.325,50	176.062,50
800	03	06	01	05	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	540.680,00	858.425,00	1.335,00
800	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	15.278.523,18	23.945.433,37	32.501.615,43
800	04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	928.674,21	4.288.635,21	6.930.011,06
800	04	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	910.383,91	1.423.164,62	5.749.211,06
800	04	04	01		Cari	806.540,00	1.197.625,00	5.749.211,06
800	04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadımlar	109.590,00	152.500,00	249.700,00
800	04	04	01	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yadımlar	696.950,00	1.045.125,00	5.499.511,06
800	04	04	02		Sermaye	103.843,91	225.539,62	
800	04	04	02	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadımlar	9.432,45	0,00	
800	04	04	02	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yadımlar	75.637,47	225.539,62	
800	04	04	02	04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yadımlar	18.773,99	0,00	
800	04	05			Proje Yardımları	18.290,30	2.865.470,59	1.180.800,00
800	04	05	01		Cari	0,00	100.000,00	
800	04	05	01	05	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0,00	100.000,00	
800	04	05	02		Sermaye	18.290,30	2.765.470,59	1.180.800,00
800	04	05	02	01	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0,00	146.988,93	
800	04	05	02	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	18.290,30	2.618.481,66	1.180.800,00
800	05				Diğer Gelirler	247.480.595,07	471.083.562,62	892.916.491,06
800	05	01			Faiz Gelirleri	15.504,37	16.860,58	50.946,74
800	05	01	09		Diğer Faizler	15.504,37	16.860,58	50.946,74
800	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	6.016,38	0,00	25.802,64
800	05	01	09	99	Diğer Faizler	9.487,99	16.860,58	25.144,10
800	05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	220.749.021,50	430.498.707,90	802.248.371,16
800	05	02	02		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	199.070.852,74	412.426.589,81	786.072.027,22
800	05	02	02	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	199.070.852,74	401.938.978,60	762.824.220,38
800	05	02	02	53	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Büyükşehir İlçe Belediyesi Payı	0,00	10.487.611,21	23.247.806,84
800	05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	10.465.206,02	5.870.066,20	6.357.666,52
800	05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	10.464.736,02	5.868.471,20	6.357.666,52
800	05	02	04	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	470,00	1.595,00	
800	05	02	08		Mahalli İdarelere Ait Paylar	11.212.962,74	12.202.051,89	9.818.677,42
800	05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	108.188,67	72.863,46	366.266,52
800	05	02	08	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	1.105,18	0,00	6.410,81
800	05	02	08	53	Ortak Altyapı Hizmetleri İçin Diğer Kurumlar Tarafından Paylar	0,00	2,09	
800	05	02	08	54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	0,00	7.120,99	27.620,73
800	05	02	08	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	11.103.668,89	12.122.065,35	9.418.379,36
800	05	03			Para Cezaları	17.640.335,50	32.535.630,40	59.789.070,29
800	05	03	02		İdari Para Cezaları	669.275,42	1.564.894,41	4.096.395,52
800	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	669.275,42	1.564.894,41	4.096.395,52
800	05	03	04		Vergi Cezaları	12.291.263,79	23.179.753,59	24.496.314,77
800	05	03	04	23	7256 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	1.103.856,96	471.650,43	218.048,90
800	05	03	04	24	7256 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	1.262.731,94	910.692,48	474.816,87
800	05	03	04	25	7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	272.127,46	556.125,57	187.535,38
800	05	03	04	26	7326 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	236.742,17	271.375,59	76.111,03
800	05	03	04	29	7440 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı			1.629.193,93
800	05	03	04	30	7440 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı			1.269.910,26
800	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	9.415.805,26	20.969.909,52	20.640.698,40
800	05	03	09		Diğer Para Cezaları	4.679.796,29	7.790.982,40	31.196.360,00
800	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	4.679.796,29	7.790.982,40	31.196.360,00
800	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	9.075.733,70	8.032.363,74	30.828.102,87
800	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	9.075.733,70	8.032.363,74	30.828.102,87
800	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	2.366.937,95	123.761,12	1.278.016,28
800	05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	0,00	574.200,00	99.000,00

Tablo 3.8 (B) Bütçe Uygulama Sonuçları

2023 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2021	2022	2023
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
800	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	944.543,68	241.004,66	6.972.129,26
800	05	09	01	36	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarından Lisanssız Üretilen İhtiyaç Fazlası Elektrik Satış Gelirleri	0,00	7.069,20	10.531,10
800	05	09	01	51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	0,00	2.498.008,28	8.973.155,23
800	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	5.764.252,07	4.588.320,48	13.495.271,00
800	06				Sermaye Gelirleri	19.266.040,39	361.524.080,45	412.573.761,87
800	06	01			Taşınmaz Satış Gelirleri	19.266.040,39	361.524.080,45	412.573.761,87
800	06	01	03		Diğer Bina Satış Gelirleri	0,00	1.750.000,00	
800	06	01	03	01	Diğer Bina Satış Gelirleri	0,00	1.750.000,00	
800	06	01	05		Arsa Satışı	19.266.040,39	356.743.825,85	412.573.761,87
800	06	01	05	01	Arsa Satışı	19.266.040,39	356.743.825,85	412.573.761,87
800	06	01	09		Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	3.030.254,60	
800	06	01	09	99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	3.030.254,60	
810					**BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI**	**1.952.116,41**	**2.302.008,01**	**5.726.964,12**
810	01				Vergi Gelirleri	1.057.766,07	991.188,34	2.287.577,22
810	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	945.793,64	896.407,65	1.197.474,68
810	01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	945.793,64	896.407,65	1.197.474,68
810	01	02	09	51	Bina Vergisi	734.077,75	501.326,06	896.247,41
810	01	02	09	52	Arsa Vergisi	210.381,00	386.599,49	287.723,59
810	01	02	09	53	Arazi Vergisi	1.334,89	8.482,10	13.503,68
810	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	74.677,73	73.654,86	879.882,80
810	01	03	02		Özel Tüketim Vergisi			2.179,29
810	01	03	02	52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi			2.179,29
810	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	74.677,73	73.654,86	877.703,51
810	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	34.580,84	25.908,12	38.777,49
810	01	03	09	56	Müşterek Bahislere Ait Eğlence Vergisi			497.901,28
810	01	03	09	58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	40.096,89	47.746,74	341.024,74
810	01	06			Harçlar	37.294,70	21.125,83	210.219,74
810	01	06	09		Diğer Harçlar	37.294,70	21.125,83	210.219,74
810	01	06	09	53	İşgal Harcı	13.483,15	0,00	
810	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	1.008,00	5.500,00	184,00
810	01	06	09	62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	4.544,00	6.724,50	438,00
810	01	06	09	63	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	2.802,00	0,00	
810	01	06	09	64	Kayıt ve Suret Harcı			114.230,00
810	01	06	09	65	Parselasyon Harcı	1.800,00	0,00	
810	01	06	09	66	İfraz ve Tevhit Harcı	600,00	0,00	
810	01	06	09	67	Plan ve Proje Tasdik Harcı	6.973,61	2.043,05	847,00
810	01	06	09	68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	609,72	477,36	308,00
810	01	06	09	69	Altyapı Kazı İzni Harcı	0,00	4.565,92	94.182,74
810	01	06	09	99	Diğer Harçlar	5.474,22	1.815,00	30,00
810	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	279.011,07	475.139,44	649.766,78
810	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	209.171,05	341.383,54	591.974,63
810	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	10.860,00	11.757,71	12.163,34
810	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	40,00	37,71	148,34
810	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	10.820,00	11.720,00	12.015,00
810	03	01	02		Hizmet Gelirleri	198.311,05	329.625,83	579.811,29
810	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	89.451,19	225.288,45	160.882,99
810	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	35,00	4.525,42	325.440,67
810	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	20.771,16	30.249,12	50.400,41
810	03	01	02	67	3194 Sayılı İmar Kanunu Kapsamında Alınan Teknik Altyapı Bedeli			6.359,64
810	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	88.053,70	69.562,84	36.727,58
810	03	06			Kira Gelirleri	69.840,02	133.755,90	57.792,15
810	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	69.840,02	133.755,90	57.792,15
810	03	06	01	05	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	55.355,00	42.875,00	
810	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	14.485,02	90.880,90	57.792,15
810	05				Diğer Gelirler	615.339,27	835.680,23	2.789.620,12
810	05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	25.534,45	59.103,13	787,46
810	05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	15.932,87	11.618,13	787,46
810	05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	15.932,87	11.618,13	787,46
810	05	02	08		Mahalli İdarelere Ait Paylar	9.601,58	47.485,00	
810	05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	9.601,58	0,00	
810	05	02	08	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	0,00	47.485,00	
810	05	03			Para Cezaları	528.888,09	669.790,49	455.524,25
810	05	03	02		İdari Para Cezaları	17.711,25	712,25	288.273,06
810	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	17.711,25	712,25	288.273,06
810	05	03	04		Vergi Cezaları	75.181,26	179.916,71	112.592,09
810	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	75.181,26	179.916,71	112.592,09
810	05	03	09		Diğer Para Cezaları	435.995,58	489.161,53	54.659,10
810	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	435.995,58	489.161,53	54.659,10
810	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	60.916,73	106.786,61	2.333.308,41
810	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	60.916,73	106.786,61	2.333.308,41
810	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar			2.297.370,00
810	05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	50.000,00	0,00	
810	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	10.916,73	0,00	
810	05	09	01	51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	0,00	106.786,61	20.879,37
810	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler			15.059,04
BÜTÇE GELİRLERDEN RET VE İADENİN TÜRÜ TOPLAMI (C)						**1.952.116,41**	**2.302.008,01**	**5.726.964,12**
NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)						**544.683.855,77**	**1.254.320.471,12**	**1.975.233.089,58**
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A)						**-30.210.004,70**	**-23.317.093,01**	**-234.158.665,72**

Tablo 3.8 (A) 3.8 (B) Bütçe Uygulama Sonuçları

2023 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Tablo 3.8 (B) Bütçe Uygulama Sonuçları

III-A.2 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

GEÇİCİ MİZAN					
Kurumun Adı: Nilüfer Belediyesi		Yılı: 2023 Ayı: 1-12			
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	KASA HESABI	121.096.750,98	121.096.750,98	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	3.925.652.206,20	3.912.077.061,63	13.575.144,57	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	3.912.077.061,63	3.912.077.061,63	0,00	0,00
104	PROJE ÖZEL HESABI	707.938,46	0,00	707.938,46	0,00
105	DÖVİZ HESABI	7.977.632,37	1.650.764,91	6.326.867,46	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	1.581.965,63	1.581.965,63	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	123.012.250,98	123.012.250,98	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	437.039.493,58	428.259.860,56	8.779.633,02	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.056.219.601,94	884.761.502,42	171.458.099,52	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	205.397.678,54	125.047.160,57	80.350.517,97	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	76.251.972,10	74.457.722,45	1.794.249,65	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	61.183,49	0,00	61.183,49	0,00
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	297.357.589,49	296.937.591,03	419.998,46	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	16.007.524,77	15.256.466,72	751.058,05	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	169.823.886,32	169.674.737,52	149.148,80	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	3.868.287,84	3.868.287,84	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	36.628.912,39	29.466.644,36	7.162.268,03	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	14.309.094,59	3.312.394,62	10.996.699,97	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	34.940.409,40	14.578.343,51	20.362.065,89	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	3.273.878,33	0,00	3.273.878,33	0,00
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	4.863.500,00	358.400,00	4.505.100,00	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	52.561.001,12	0,00	52.561.001,12	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	195.399.017,35	360,00	195.398.657,35	0,00
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	118.200.600,00	118.200.600,00	0,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	13.809.716.636,66	288.059.909,04	13.521.656.727,62	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	9.027.157.103,08	295.293.270,28	8.731.863.832,80	0,00
252	BİNALAR HESABI	6.989.158.501,36	508.676.518,13	6.480.481.983,23	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	58.499.821,36	289.906,68	58.209.914,68	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	179.219.776,36	2.886.417,03	176.333.359,33	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	120.171.803,48	3.167.308,13	117.004.495,35	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	8.276.353,37	1.227.472.298,79	0,00	1.219.195.945,42
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	1.485.093.499,38	384.641.528,18	1.100.451.971,20	0,00
260	HAKLAR HESABI	54.146.497,70	0,00	54.146.497,70	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	54.146.497,70	0,00	54.146.497,70
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	5.306.552,62	0,00	5.306.552,62	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	5.306.552,62	0,00	5.306.552,62
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	11.240.272,05	11.240.272,05	0,00	0,00
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	2.068.255.348,50	2.538.171.676,47	0,00	469.916.327,97

Tablo 3.9 Geçici Mizan

GEÇİCİ MİZAN					
Kurumun Adı: Nilüfer Belediyesi		Yılı: 2023 Ayı: 1-12			
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
322	BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	0,00	141.990.097,22	0,00	141.990.097,22
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	74.921.210,18	112.692.683,45	0,00	37.771.473,27
333	EMANETLER HESABI	178.705.790,47	201.822.693,45	0,00	23.116.902,98
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	69.245.669,24	75.751.958,62	0,00	6.506.289,38
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	43.624.245,99	44.967.939,74	0,00	1.343.693,75
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	36.162.449,26	37.297.250,48	0,00	1.134.801,22
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	10.917.214,27	10.920.749,27	0,00	3.535,00
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	53.964.815,84	201.379.808,22	0,00	147.414.992,38
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	52.578.974,24	88.689.311,64	0,00	36.110.337,40
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	2.638.887,16	2.638.887,16	0,00	0,00
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	13.734.105,37	13.734.105,37	0,00	0,00
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00	859.937,04	0,00	859.937,04
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	11.240.272,17	26.946.845,28	0,00	15.706.573,11
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.092.640,92	4.933.066,09	0,00	2.840.425,17
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00	344.731.017,14	0,00	344.731.017,14
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	2.638.887,16	5.324.600,83	0,00	2.685.713,67
500	NET DEĞER HESABI	762.326.337,00	225.420.715.611,55	0,00	224.658.389.274,55
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	0,00	55.278.688,86	0,00	55.278.688,86
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	222.262.674.879,16	0,00	222.262.674.879,16	0,00
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	176.783.677,88	176.783.677,88	0,00	0,00
600	GELİRLER HESABI	178.442.839,18	2.204.200.789,70	0,00	2.025.757.950,52
630	GİDERLER HESABI	2.155.187.169,20	29.426.610,52	2.125.760.558,68	0,00
698	ENFLASYON DÜZELTMESİ HESABI	860.179.301,00	26.822.496.557,14	0,00	25.962.317.256,14
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	71.354,99	1.981.031.408,69	0,00	1.980.960.053,70
805	GELİR YANSITMA HESABI	1.981.080.298,52	5.847.208,94	1.975.233.089,58	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	5.775.853,95	48.889,83	5.726.964,12	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	2.209.438.807,75	47.052,45	2.209.391.755,30	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	47.052,45	2.209.438.807,75	0,00	2.209.391.755,30
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	2.713.453.248,56	2.712.711.041,33	742.207,23	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	503.272.233,58	2.713.406.196,11	0,00	2.210.133.962,53
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	2.209.438.807,75	47.052,45	2.209.391.755,30	0,00
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	223.235.391,82	27.412.821,59	195.822.570,23	0,00
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	27.412.821,59	223.235.391,82	0,00	195.822.570,23
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	5.141.592,80	0,00	5.141.592,80	0,00
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	0,00	5.141.592,80	0,00	5.141.592,80
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	1.221.432.105,71	904.289.650,16	317.142.455,55	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	773.990.258,87	1.091.132.714,42	0,00	317.142.455,55
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ	889.064.618,38	0,00	889.064.618,38	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00	889.064.618,38	0,00	889.064.618,38
Genel Toplam		**284.341.465.415,83**	**284.341.465.415,83**	**263.020.181.291,00**	**263.020.181.291,00**

Tablo 3.9 Geçici Mizan

Aktif		2021 Yılı	2022 Yılı	Cari Yıl (2023)
		TL	TL	TL
1	DÖNEN VARLIKLAR	212.395.338,71	291.120.979,70	319.300.286,12
10	HAZIR DEĞERLER	42.275.591,71	65.045.180,67	29.389.583,51
102	BANKA HESABI	32.421.603,25	47.631.122,29	13.575.144,57
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	21.577,09	538.477,56	0,00
104	PROJE ÖZEL HESABI	0,00	707.938,46	707.938,46
105	DÖVİZ HESABI	2.458.324,02	2.283.541,34	6.326.867,46
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	7.417.241,53	14.961.056,14	8.779.633,02
12	FAALİYET ALACAKLARI	168.028.327,39	212.297.406,01	281.848.227,73
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.785.206,21	5.757.282,39	10.749.974,65
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	137.693.378,63	178.916.208,96	252.228.615,95
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	22.810.725,02	8.940.654,06	14.353.353,64
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	60.534,19	61.183,49	61.183,49
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	2.678.483,34	18.622.077,11	4.455.100,00
14	DİĞER ALACAKLAR	32.598,43	9.797.221,92	751.058,05
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	32.598,43	9.797.221,92	751.058,05
15	STOKLAR	130.500,00	135.692,00	149.148,80
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	130.500,00	135.692,00	149.148,80
16	ÖN ÖDEMELER	1.928.321,18	3.845.479,10	7.162.268,03
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	1.928.321,18	3.845.479,10	7.162.268,03
2	DURAN VARLIKLAR	2.213.470.558,10	3.217.974.302,06	29.226.139.562,81
22	FAALİYET ALACAKLARI	9.640.426,49	2.241.306,94	11.373.565,55
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	246.725,32
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	7.876.822,26	0,00	7.802.961,90
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.662.454,23	2.048.856,94	3.273.878,33
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	101.150,00	192.450,00	50.000,00
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	43.893.035,96	112.116.684,11	247.959.658,47
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	30.525.618,61	34.918.266,76	52.561.001,12
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	13.367.417,35	77.198.417,35	195.398.657,35
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	2.159.937.095,65	3.103.616.311,01	28.966.806.338,79
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	822.461.480,39	1.072.958.863,83	13.521.656.727,62
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	404.713.842,55	590.459.812,98	8.731.863.832,80
252	BİNALAR HESABI	845.452.281,85	1.193.982.472,12	6.480.481.983,23
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	18.811.285,92	22.013.583,34	58.209.914,68
254	TAŞITLAR HESABI	26.832.280,92	26.842.961,90	176.333.359,33
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	49.716.394,37	62.946.139,71	117.004.495,35
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	265.456.142,18	349.416.246,73	1.219.195.945,42
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	257.405.671,83	483.828.723,86	1.100.451.971,20
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
260	HAKLAR HESABI	46.911.111,62	48.913.826,62	54.146.497,70
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	46.911.111,62	48.913.826,62	54.146.497,70
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	2.318.640,73	3.330.520,32	5.306.552,62
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	2.318.640,73	3.330.520,32	5.306.552,62
Aktif Toplam		**2.425.865.896,81**	**3.509.095.281,76**	**29.545.439.848,93**
9	NAZIM HESAPLAR	178.911.169,19	1.274.166.728,59	1.407.171.236,96
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	82.914.491,67	143.148.104,16	200.964.163,03
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	82.914.491,67	138.006.511,36	195.822.570,23
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	0,00	5.141.592,80	5.141.592,80
92	TAAHHÜT HESAPLARI	64.174.569,13	241.954.006,05	317.142.455,55
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	64.174.569,13	241.954.006,05	317.142.455,55
99	DİĞER NAZIM HESAPLAR	31.822.108,39	889.064.618,38	889.064.618,38
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ	31.822.108,39	889.064.618,38	889.064.618,38
Aktif Genel Toplam		**2.604.777.066,00**	**4.783.262.010,35**	**30.952.611.085,89**

Tablo 3.10 Bilanço (Aktif)

Pasif		2021 Yılı	2022 Yılı	Cari Yıl (2023)
		TL	TL	TL
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	312.379.748,35	429.511.187,41	866.168.387,61
30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	24.912.476,93	0,00	0,00
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	24.912.476,93	0,00	0,00
32	FAALİYET BORÇLARI	152.010.219,68	200.901.894,56	611.906.425,19
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	152.010.219,68	200.901.894,56	469.916.327,97
322	BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	141.990.097,22
33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	42.093.312,89	42.731.704,94	60.888.376,25
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	18.364.565,13	23.752.168,43	37.771.473,27
333	EMANETLER HESABI	23.728.747,76	18.979.536,51	23.116.902,98
36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	80.862.376,66	115.259.609,81	156.403.311,73
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	2.582.063,09	5.907.423,59	6.506.289,38
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	809.716,32	2.047.737,27	1.343.693,75
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	660.642,45	942.960,48	1.134.801,22
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	5.426,28	4.638,99	3.535,00
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	76.804.528,52	106.356.849,48	147.414.992,38
37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	6.929.659,83	70.098.501,06	36.110.337,40
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	6.929.659,83	70.098.501,06	36.110.337,40
38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	5.052.225,32	0,00	0,00
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	5.052.225,32	0,00	0,00
39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	519.477,04	519.477,04	859.937,04
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	519.477,04	519.477,04	859.937,04
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	131.331.040,28	211.654.127,77	365.963.729,09
40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	27.262.826,80	26.946.845,20	15.706.573,11
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	27.262.826,80	26.946.845,20	15.706.573,11
43	DİĞER BORÇLAR	323.527,85	2.055.359,61	2.840.425,17
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	323.527,85	2.055.359,61	2.840.425,17
47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	98.415.534,20	177.327.322,17	344.731.017,14
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	98.415.534,20	177.327.322,17	344.731.017,14
48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	5.329.151,43	5.324.600,79	2.685.713,67
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	5.329.151,43	5.324.600,79	2.685.713,67
5	ÖZ KAYNAKLAR	1.982.155.108,18	2.867.929.966,58	28.313.307.732,23
50	NET DEĞER	223.977.376.341,09	225.075.326.156,88	224.646.109.616,48
500	NET DEĞER HESABI	223.977.376.341,09	225.075.326.156,88	224.646.109.616,48
57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	35.391.279,51	55.278.688,86	26.877.775.246,00
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	35.391.279,51	55.278.688,86	26.877.775.246,00
58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	222.085.891.201,28	222.085.891.201,28	223.110.574.522,09
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	222.085.891.201,28	222.085.891.201,28	223.110.574.522,09
59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	55.278.688,86	176.783.677,88	100.002.608,16
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	55.278.688,86	0,00	0,00
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	0,00	176.783.677,88	100.002.608,16
Pasif Toplam		**2.425.865.896,81**	**3.509.095.281,76**	**29.545.439.848,93**
NAZIM HESAPLAR		178.911.169,19	1.274.166.728,59	1.407.171.236,96
NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI		82.914.491,67	143.148.104,16	200.964.163,03
ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI		82.914.491,67	138.006.511,36	195.822.570,23
VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI		0,00	5.141.592,80	5.141.592,80
TAAHHÜT HESAPLARI		64.174.569,13	241.954.006,05	317.142.455,55
GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI		64.174.569,13	241.954.006,05	317.142.455,55
DİĞER NAZIM HESAPLAR		31.822.108,39	889.064.618,38	889.064.618,38
DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI		31.822.108,39	889.064.618,38	889.064.618,38
		178.911.169,19	**1.274.166.728,59**	**1.407.171.236,96**
		2.604.777.066,00	**4.783.262.010,35**	**30.952.611.085,89**

Tablo 3.10 Bilanço (Pasif)

2023 YILI NAKİT AKIM TABLOSU			
Nakit Akımları	2021 Yılı	2022 Yılı	Cari Yıl (2023)
	TL	TL	TL
102.05 - HACZEDİLEMEZ VAKIFBANK VADESİZ HS. TR5700015001580072937677 37	34.065,37	1.250.186,77	117.950,58
102.07 - VAKIFBANK Otopark TR1400015001580072986299 57	2.627.225,77	5.442.652,28	7.058.409,99
102.08 - HALKBANKASI Banko önü Bloke HS. TR4200012009299000450000 36	25.530,15	115.734,09	16.016,21
102.10 - HALKBANKASI Banko önü C/H TR4200012009299000450000 07	0,00	2.511,73	4.427,95
102.12 - TEB KREDİ HS. TR3000032000000000269828 41	270.436,86	517.919,72	517.919,72
102.13 - VAKIFBANK İLBANK PAY/KREDİ HS. TR4100015001580073033601 61	450.071,01	418.141,12	20.245,02
102.16 - HALKBANKASI YAPI DENETİM HS. TR2200012009299000450000 08	1.695.168,48	1.699.397,03	1.727.730,19
102.17 - VAKIFBANK GECEKONDU FONU HS.TR4400015001580073065354 02	1.527.674,73	1.016.816,90	3.301.442,64
102.19 - VAKIFBANK VADESİZ İZLEME HS.TR3900015001580073076706 83	25.105.683,21	34.647.844,92	0,00
102.20 - İLBANK VADELİ FON HESABI TR6300004000019330000999 99	119.595,13	136.455,71	161.599,81
102.22 - HACZEDİLİR VAKIFBANK VADESİZ HS. TR0800015001580073094014 30	42.974,09	826.560,60	125.886,50
102.24 - VAKIFBANK E-DEVLET POS İZLEME HESABI TR2800015001580073094014 58 NOLU HESAB	523.177,81	1.127.999,26	0,00
102.27 - V. ÇEVRE VE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ BEBKA PROJESİ -TR9800012009295000070000 74 (TL)	0,64	0,64	0,64
102.28 - STRATEJİ MÜDÜRLÜĞÜ -NİLÜFER TIBBİ VE AROMATİK BİTKİ İŞLEME TESİSİ PROJESİ-TR4700010000604810313650 04	0,00	428.901,52	428.901,52
102.29 - YAPIKREDİ BANKASI MAAŞ HS.- TR6200067010000000726402 45	0,00	0,00	0,07
102.31 - V. TL HS.ŞARTSIZ BAĞIŞ TR2700015001580073196860 95	0,00	0,00	94.613,73
TOPLAM	32.421.603,25	47.631.122,29	13.575.144,57
104.02.09 - Diğer Hibeler	82.792,49	0,00	0,00
105.02.01 - Kamu İdaresi Malı Dövizler	0,00	97.741,59	74.145,94
105.02.02 - Emanet Dövizler	0,00	2.360.582,43	2.209.395,40
109.01.01 - VAKIFBANK POS 7260440254 NOLU HSB.	2.968.071,56	2.228.895,44	2.970.735,52
109.01.02 - VAKIFBANK POS 7261972285 NOLU HSB.	3.660.225,47	4.423.243,49	11.602.201,65
109.01.03 - V.NİLESPİT POS TR7600015001580073047470 19	962,50	95.675,50	6.225,00
109.01.04 - V.KÜLTÜR MD. BİLETWEB POS TR5700015001580073065798 85	0,00	278.641,00	68.754,00
109.01.07 - VAKIFBANK E-DEVLET POS HESABI 9523834 HSB	60.453,19	281.364,87	184.968,91
109.01.11 - HALKBANK POS TR20 0001 2009 2990 002L 1008 01	237.250,09	109.421,23	128.171,06
Toplam	**39.855.869,52**	**42.275.591,71**	**65.045.180,67**

Tablo 3.11 Nakit Akım Tablosu

III-A.3 Mali Denetim Sonuçları

SAYIŞTAY İLAMLARI CETVELİ								
Sayıştay İlamının		Borçlunun Adı-Soyadı/ Unvanı	Sorumlu Adına Yazılan Borç Miktarı	İlamın Kesinleştiği Yıl	Yapılan Tahsilat	Silinen, Düşülen veya Terkin Edilen	Kalan	Açıklama
Yılı	Numarası							
2017	1	Meclis Üyeleri	714.797,21	2019	714.797,21	0,00	0,00	SPOR KLÜBÜ KİRA GELİRLERİ. 06.02.2023 TARİH VE 3873305 NL. MKB. İLE TAHSİL EDİLDİ. 251.158,19 TL. FAİZİ 06.02.2023 TARİH VE 3873307 NL. MKB. İLE TAHSİL EDİLDİ.
2018	2	Meclis Üyeleri	901.023,12	2020	901.023,12	0,00	0,00	TAŞINMAZ TAHSİSİ 06.02.2023 tarih ve 3873306 nl. mkb. tahsilat yapıldı. 134.857,24 TL. FAİZİ 06.02.2023 TARİH VE 3873308 NL. MKB. İLE TAHSİL EDİLDİ.
2018	3	Meclis Üyeleri	404020,09	2020	140.292,60	124.381,49	139.346,00	ECRİMİSİL BEDELİ.
Toplam			**2.019.840,42**		**1.756.112,93**	**124.381,49**	**139.346,00**	

Tablo 3.12 Sayıştay İlamları Cetveli

IIIB

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- PROGRAM, ALT PROGRAM, FAALİYET BİLGİLERİ

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

a) Başkanlık Makamının halk, kurumlar ve Belediye müdürlükleri ile olan ilişkilerinin düzenli ve sistematik bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve bu amaçla toplantılar ve organizasyonlar tertiplemek, hizmet politikası ve stratejilerine uygun olarak kamuoyu ile ilişkileri düzenlemek, Evlendirme Memurluğu Bürosu aracılığıyla vatandaşlarımızın evlendirme işlemlerine ilişkin prosedürlerin yerine getirilmesini sağlamak.

b) Belediyemiz ile ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütler arasında mevcut ilişkilerin geliştirilmesi ve yeni ilişkilerin kurulmasını sağlamak, bu bağlamda Ulusal ve Uluslararası ağlara üyelik sürecini koordine etmek, üyelik sürecinden elde edilen bilgi ve verilerin belediye süreçlerine aktarılmasını sağlayacak çalışma ve yöntemleri belirlemek, hizmet politikası ve stratejisine uygun kardeş kent ilişkileri kurmak ve mevcut kardeş kentlerimizle ilişkilerimizi geliştirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

1. ÖZEL KALEM BÜROSU
2. SEKRETERLİK BÜROSU
3. DIŞ İLİŞKİLER BÜROSU
4. EVLENDİRME MEMURLUĞU BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.5.6.04	Kurum içi iletişim mekanizmalarının geliştirilmesi, motivasyonu artırmaya yönelik etkinlikler ve sosyal organizasyonlar düzenlenmesi	Devam ediyor	**1.600.000,00**	**2.092.213,54**	Ülkemizin maruz kaldığı yüksek enflasyon, mal ve hizmet fiyatlarının beklenenin üzerinde artışına sebep olduğundan, bütçe planlananın üzerinde gerçekleşmiştir.
1.6.1.01	Uluslararası kurum kuruluş ve örgütlerle ortak etkinlikler düzenlemek ve sürdürülebilir ilişkiler kurmak	Devam ediyor	**914.000,00**	**1.497.480,81**	Döviz kurundaki yükseliş ve teknik gezi sayısındaki artış sebebiyle bütçe dengesi sağlanamamıştır. (01.01.2023 Euro=20.04 TL, 31.12.2023 Euro =32.68 TL)
1.6.2.01	İlçe yerleşikleri açısından önemli günlerde hediye ve ödül verilmesi	Devam ediyor	**300.000,00**	**769.860,00**	Ülkemizin maruz kaldığı yüksek enflasyon, mal ve hizmet fiyatlarının beklenenin üzerinde artışına sebep olduğundan, bütçe planlananın üzerinde gerçekleşmiştir
1.6.2.02	Nilüfer Belediyesi ve başkanlık makamını temsilen etkinlikler düzenlemek ve gerekli ağırlama hizmetlerini gerçekleştirmek	Devam ediyor	**2.000.000,00**	**5.654.989,31**	Ülkemizin maruz kaldığı yüksek enflasyon, mal ve hizmet fiyatlarının beklenenin üzerinde artışına sebep olduğundan, bütçe planlananın üzerinde gerçekleşmiştir. Ayrıca Özel Kalem Müdürlüğü tarafından afet bölgesine gönderilen yardım yemek vb. giderler ve afet bölgesinde yapılan harcamalar bu kalemde yer almaktadır.

1.6.2.03	Başkanla Nilüferlilerin iletişimini düzenleyen uygulamalar yapılması	Devam ediyor	**75.000,00**	**0,00**	Planlanan faaliyetler kurumumuz imkanları dahilinde gerçekleştirilmiş olup herhangi bir harcama yapılmamıştır.
3.1.4.01	Muhtarlara yönelik faaliyet ve eğitimler düzenlenmesi	Devam ediyor	**10.000,00**	**51.430,00**	Ülkemizin maruz kaldığı yüksek enflasyon, mal ve hizmet fiyatlarının beklenenin üzerinde artışına sebep olduğundan, bütçe planlananın üzerinde gerçekleşmiştir
GY.16.01.01	Özel Kalem Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	**8.660.000,00**	**10.404.501,50**	Ülkemizin maruz kaldığı yüksek enflasyon, maaş zamlarının beklenenin üzerinde artışına sebep olduğundan, bütçe planlananın üzerinde gerçekleşmiştir
GY.16.03.01	Özel Kalem Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Evlendirme ve Cilt Giderleri)	Devam ediyor	**900.000,00**	**1.808.931,75**	Aile cüzdanı defter bedelinin beklenenin üzerinde artış göstermesinden dolayı bütçe tutarı aşılmıştır.
GY.16.03.02	Özel Kalem Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Cari)	Devam ediyor	**450.000,00**	**165.262,56**	Planlanan faaliyetler kurumumuz imkanları dahilinde gerçekleştirilmiştir.

1. ÖZEL KALEM BÜROSU

1.1 - Muhtar Toplantıları

Nilüfer'i birlikte yönettiğimiz muhtarlarımızla beraber 2023 yılı içerisinde 3 adet toplantı düzenledik. Toplantılarda mahallelerimizin çeşitli sorun, istek, öneri ve talepleri muhtarlarımız tarafından dile getirilmiştir.




1.2 - Bayramlar, Festivaller, Toplantılar ve Etkinlikler

2023 yılında belediyemizin düzenlediği şenlik, etkinlik, toplantı, tören ve organizasyonlara, protokolün ağırlanması, hediye takdimi ve destek personeli hizmetleri verilmiştir.




1.3 - 2023 Yılı Faaliyetlerimiz

1.3.1 İlköğretim Haftası

2023 - 2024 eğitim ve öğretim yılının ilk günlerinde okulları ziyaret ederek öğrencilerimize 9000 adet kalem kutu seti dağıtımı gerçekleştirdik.




1.3.2 Öğretmenler Günü

24 Kasım Öğretmenler gününde Başkanımız ve Meclis Üyelerimiz Nilüfer' de bulunan okulları ziyaret ederek öğretmenlere yılın yazarı olan Tomris Uyar' ın "Gecegezen Kızlar" kitabını hediye etti.




1.3.3 - Kandil Kutlamaları

Halkevi ve Alaaddinbey hizmet binalarımızın önünde personelimize ve vatandaşa toplamda 8000 porsiyon kandil simidi dağıtarak kandillerimizi hep birlikte kutladık.




1.3.4 Bayramlaşma Töreni

Belediyemiz personelinin Ramazan ve Kurban Bayramlarını kutlayarak, bayramlaşma töreni gerçekleştirdik. Ramazan Bayramında personelimize çikolata armağan ettik.




1.3.5 Nilüfer Belediyesi Personeline Yeni Yıl Hediyesi

Bursa protokolü ve Nilüfer Belediyesi personeline yeni yıl hediyesi olarak 4000 adet ajanda dağıtımı gerçekleştirdik.




1.3.6 Nilüfer Belediyesi Personeline Yıl Sonu Motivasyon Etkinliği

Belediyemiz personeli için müdürlüğümüzce düzenlenen yıl sonu motivasyon etkinliğinde sokak lezzetleri ikramlıkları ve çekilişten oluşan bir program düzenledik. Çekilişte toplamda 67 şanslı personelimize hediyelerini verdik.




1.3.7 Belediyemizin Kuruluş Yıldönümü Kutlaması

Belediyemizin 36. Kuruluş yıldönümünü personelimiz ve Bursa protokolü ile birlikte Alaaddinbey Hizmet Binası bahçesinde coşkuyla kutladık. Kutlamamızda Eda - Metin Özülkü çifti sahne alırken, emekli olan personele teşekkür plaketleri Başkanımız tarafından takdim edildi.




1.3.8 Şehit, Gazi ve Gazi Aileleri İftarı

Bursa'da yaşayan şehit yakınları, gazi ve gazi aileleriyle iftar yemeğinde bir araya geldik. İftar yemeğimize 700 kişi katılım sağlamıştır.




1.3.9 Uludağ Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Buluşması

Uludağ Üniversitesi öğrenci topluluklarıyla Başkanımızı bir araya getirdiğimiz buluşmada 200 kişilik kahvaltı hizmeti verilmiştir.




1.3.10 Çelenk Sunma Törenleri

23 Nisan,19 Mayıs,30 Ağustos, 29 Ekim ve 10 Kasım'da Nilüfer Belediyesi Halkevi önünde protokol, çeşitli dernek, kurum, kuruluş ve vatandaşlarımızın katılımıyla çelenk sunma törenleri gerçekleştirdik.





1.3.11 Deprem Bölgesi İçin Yapılan Yardımlar

Deprem bölgesi yardım toplama alanlarında gönüllü olarak görev alan vatandaşlarımıza ikram edilmek üzere yemek hizmeti sağlanmıştır.







1.4 - BAŞKANIMIZIN SOSYAL MEDYA HESAPLARI

1.4.a - Facebook

Başkanımızın Facebook sayfası 2023 yılında 17.479 takipçiye yükselmiştir. Facebook üzerinden toplam 1.011 paylaşım gerçekleşmiş, yıl boyunca toplam 1.406 mesaj yanıtlanmıştır.



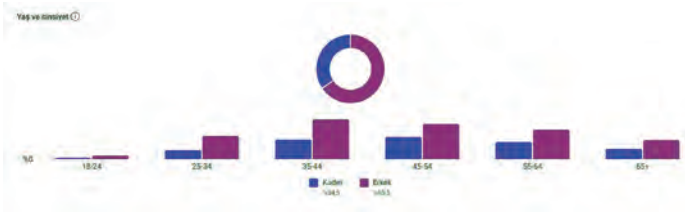
Grafik 1.4.a.1 açıklama:

01 Ocak 2023 tarihinden 31 Aralık 2023' e kadar geçen sürede takipçi sayısına yer verilmektedir. 01 Ocak' ta başkanımızın 15.783 olan takipçi sayısı 31 Aralık 2023' te 17.479' a ulaşmıştır.

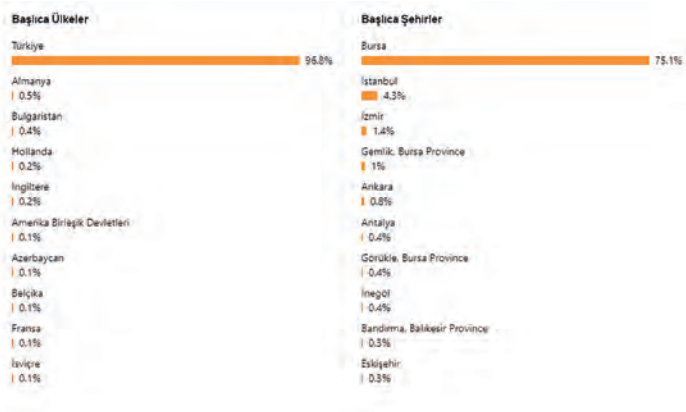


Grafik 1.4.a.2 açıklama:

En fazla takipçiye ulaşan gönderimiz sporcu Nejat Biyediç' in ölüm yıldönümüne dair paylaşılan içerik olmuş, toplamda 744.328 kişiye ulaşılmıştır.



Grafik 1.4.a.3 açıklama:
Grafik 1.4.a.3 açıklama: Facebook takipçi kitlesini incelediğimizde yüzde 65,5' ini erkeklerin, yüzde 34,50' ini ise kadınların oluşturduğu görülmektedir. Takipçilerin en büyük çoğunluğunu da 35 - 44 yaş aralığı oluşturmaktadır.



Grafik 1.4.a.4 açıklama:
Grafik 1.4.a.4 açıklama: Tabloda takipçi kitlemizin ülke ve şehirlere göre dağılımını görünmektedir. Tabloya göre Başkanımız Türkiye' den sonra en çok Almanya, Bulgaristan ve Hollanda' dan takip ediliyor. Şehirlerde ise Bursa' dan sonra İstanbul, İzmir ve Ankara' yı görmekteyiz.

1.4.b Twitter
31 Aralık 2023 itibariyle Twitter'da önceki dönemde 11 bin 740 olan takipçi sayısı 13 bin 466'ya çıkmıştır. 2023 yılında yıl boyunca yapılan paylaşımlarla birlikte toplam ileti sayısı 4 bin 731'den 6 bin 17'ye ulaşmıştır.

1.4.c Instagram
Başkanımızın vatandaşlarla etkili iletişim kurmak amacıyla sosyal medyada kullandığı bir diğer uygulama olan Instagram' da ise 29 bin 177 takipçisi bulunmaktadır. Başkanımızın Instagram hesabından 2023 yılında toplam 975 gönderi paylaşımı yapılmış olup, 24 saat süreli hikaye (story) paylaşımlarının sayısı ise yıllık yaklaşık 2 bin civarındadır.



Grafik 1.4.c açıklama:
Takipçilerin büyük bir bölümü 35 - 44 yaş aralığındadır. Takipçilerin %57,3' ü erkek, %42,7' si de kadınlardan oluşmaktadır. Yaklaşık 30 bin takipçinin %75,1' i Bursa, %4,3' ü İstanbul, geri kalanı diğer çeşitli kentlerde bulunmaktadır..

1.4.d Linkedin
Başkanımız iş dünyasındaki kişilerin diğer kişilerle iletişim kurmasını ve bilgi alışverişi yapmasını amaçlayan profesyonel sosyal paylaşım platformu Linkedin' i de aktif olarak kullanmakta, iş dünyası ile ilgili katılmış olduğu programları Linkedin hesabı üzerinden diğer kullanıcılarla paylaşmaktadır.

1.4.e Youtube
Başkanımız, sosyal medya platformu için hazırlanan içeriklerin en etkili şekilde takipçilere aktarılması için önemli bir yer olan Youtube video paylaşım sitesini güncel projelerin tanıtılması amacıyla etkin bir şekilde kullanmaktadır.

2. SEKRETERLİK BÜROSU

2.1 - Başkanımızın Davet ve Etkinlikler Kapsamında Katıldığı Programlar

Başkanlık Makamı' na gelen açılış, düğün, sünnet, nişan ve cenaze merasimlerine Başkanımız ve Başkanlık Makamı' nı temsilen Başkan Vekillerimiz katılım sağlamıştır. Ayrıca Başkanlık Makamı adına 2361 çelenk, 750 mesaj, telgraf ve e-posta gönderilmiştir.





2.2 - Başkanımızın Mahalle ve Esnaf Ziyaretleri

Başkan Burada programı kapsamında mahalle ve esnaf ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.





2.3 - Başkanımızın Randevu ve Görüşmeleri

2023 yıllında 4917 vatandaşımızın Başkanımızla makamında görüşmesi sağlanmıştır.







2023	BAŞKANIMIZIN YURTTAŞLARIMIZLA MAKAMINDA YAPTIĞI GÖRÜŞME SAYISI	BAŞKANIMIZ TARAFINDAN KIYILAN NİKÂHLAR
OCAK	502	-
ŞUBAT	335	1
MART	590	3
NİSAN	250	5
MAYIS	276	33
HAZİRAN	180	10
TEMMUZ	520	24
AĞUSTOS	485	2
EYLÜL	618	24
EKİM	465	17
KASIM	386	9
ARALIK	310	9
TOPLAM	**4917**	**137**

BAŞKANLIK MAKAMININ TEMSİL EDİLDİĞİ PROGRAMLAR	
CENAZE TÖRENİ	1287
DÜĞÜN TÖRENLERİ	235
İŞ YERİ AÇILIŞ ETKİNLİKLİĞİ	64
SÜNNET CEMİYETLERİ	49
NİŞAN TÖRENLERİ	9

BAŞKANLIK MAKAMINI TEMSİLEN YAPILAN GÖNDERİLER	
ÇELENK	2361
MESAJ, TELGRAF, E-POSTA	750

3. DIŞ İLİŞKİLER BÜROSU

Ülkemizin depremle birlikte yaşadığı derin insani sarsıntı, Avrupa'da devam eden savaşın getirdiği siyasi çıkmaz ve küresel ekonomik durgunluk sebebiyle 2023 yılında gerçekleştirmeyi planladığımız geniş çaplı etkinliklerimizi maalesef ertelemek durumunda kaldık. Uluslararası işbirliklerimizi, üyeliklerimizi ve belediyemizin proje ortaklıklarını sürdürme gayesiyle 2023 yılı içerisinde 3'ü kardeş kentlerimize olmak üzere toplamda 17 yurt dışı teknik gezi organize edilmiştir. Teknik geziler kapsamında 52 yurt dışı görevlendirme işlemi gerçekleştirilmiştir. Dış İlişkiler Bürosu yıl içerisinde çeşitli müdürlüklerimizden gelen ve farklı uzmanlık alanlarını kapsayan yazılı tercüme taleplerini karşılamış, Nilüfer Belediyesi'ne ait kitapçıklar, broşürler ve dijital içeriklerin yanı sıra diğer kurumlarla yapılan yazışmalar ve hazırlanması talep edilen resmi evraklarda da tercüme desteği sunmuştur. Yıl içerisinde yurt dışından katılımcıların ve ziyaretçilerin yer aldığı etkinliklerde sözlü (ardıl) çeviri ve mihmandarlık hizmetleri sağlanmıştır.

GÖREVLENDİRİLME YAPILAN MAKAM VE MÜDÜRLÜK	YAPILAN GÖREVLENDİRİLME SAYISI	
Başkanlık Makamı	2	*Bir kişi birden çok görev-lendirmeye tabi olabilir.*
Başkan Yardımcıları	4	
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	6	
Belediye Tiyatro Müdürlüğü	11	
Emlak İstimlak Müdürlüğü	2	
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	3	
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	8	
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1	
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	6	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	1	
Özel Kalem Müdürlüğü	4	
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	2	
Yazı İşleri Müdürlüğü	2	

3.1 Kardeş Kentler

Kardeş kentlerimiz ile işbirliği kapasitemizi geliştirmek, yerel yönetim deneyimlerinin aktarılmasını sağlamak, yerel ekonomik kalkınmaya destek olmak, yurttaşlarımız ve ülkelerimiz arasındaki dostluk bağlarını güçlendirmek amacıyla hayata geçirdiğimiz karşılıklı öğrenme programı çerçevesinde 2023 yılında kardeş kentlerimiz Peja (Kosova), Ardino (Bulgaristan) ve Chalette sur Loing (Fransa) teknik geziler düzenledik. Resmi ziyaretler ve teknik inceleme gezileri kapsamında genel sosyal belediyecilik hizmetleri, kültürel etkinlikler, AB hibe projeleri, altyapı - üstyapı yatırımları, uluslararası işbirlikleri, sivil toplumu güçlendirme faaliyetleri gibi alanlarda hem belediyemizden hem de kardeş kentlerimizden yöneticilerimiz ve uzmanlarımız bir araya gelerek dayanışma ve dostluk ruhuyla deneyimlerini paylaştılar ve hizmetlerini iyileştirme fırsatı elde ettiler.
Azerbaycan' daki kardeş kentimiz Nizami Belediyesi ile birlikte bölgede barışın sağlanmasının ardından kentlerin ve kentsel yaşamın yeniden inşası çalışmaları kapsamında yürütülen "Azerbaycan Ulusal Şehircilik Forumu" na iştirak ederek şehircilik deneyimlerimizi, iyi uygulama örneklerimizi aktarma fırsatı elde ettik.



Bursa' nın kardeş bölgesi olan Almanya Hessen Eyaleti temsilcileri ve Dış İşleri Bakanlığı ile bir araya gelerek bölgelerimiz arasında geliştirebileceğimiz yeni projeler ve genişletilmiş işbirliği çerçevemiz üzerinde mutabakata vardık.

Ayrıca ülkemizin depremde aldığı yaraların sarılmasına yardımcı olmak ve bölgedeki depremzede yurttaşlarımıza destek olmak amacıyla dayanışma gösteren yurt dışındaki kardeş kentlerimizin deprem bölgesine ulaştırmak istediği yardımların koordinasyonunu AFAD ve Kızılay aracılığıyla sağladık.

3.2 Ulusal ve Uluslararası Örgütler

Üyesi olduğumuz ulusal ve uluslararası örgütlerin yürüttüğü faaliyetlerin takip edilmesi, ilgili siyasi temsilcilerin, idarecilerin ve personelin düzenlenen etkinliklerde Nilüfer Belediyesi'ni temsilen aktif katılımının sağlanması, isteğe bağlı yürütülen üyeliklerin aidatlarının ödenmesi ve gerek görülen alanlarda yeni işbirliklerinin oluşturulması Dış İlişkiler Bürosunun sorumlulukları arasındadır. 2023 yılı içerisinde üyesi olduğumuz UCLG (Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler, UCLG-MEWA, UCLG-Metropolis, UCLG-FMDV), Avrupa Caz Ağı (EJN) ve DSÖ Sağlıklı Kentler Ağı (WHO Healthy Cities Network) tarafından gerçekleştirilen uluslararası nitelikteki genel kurullara ve toplantılara Belediye Başkanımız Sayın Turgay Erdem ve ilgili yöneticiler tarafından katılım sağlanmıştır. Yıl içerisinde gerçekleştirilen ulusal ve bölgesel nitelikteki örgütlerin genel kurul ve toplantılarına da (Türkiye Belediyeler Birliği, Marmara Belediyeler Birliği, Tarihi Kentler Birliği, Sağlıklı Kentler Birliği vd.) Nilüfer Belediyesi yöneticileri ve temsilcileri azami seviyede katılım göstermiştir.

Yıl içerisinde Türkiye'de faaliyet gösteren yabancı temsilciliklerle diplomatik temaslar Türk dış politikasına uygun olarak devam ettirilmiştir. İtalya Büyükelçiliği, Hindistan Başkonsolosluğu, Almanya Başkonsolosluğu ve İsrail Başkonsolosluğu tarafından belediyemizin gerçekleştirdiği etkinliklere katılım ve destek sağlanmıştır.





4. EVLENDİRME MEMURLUĞU BÜROSU

4721 sayılı yasada belirtilen, evlenme isteği ile müracaat eden çiftlerin evlendirme işlemlerini mevzuata ve yasalara uygun bir şekilde yapılmasını ve evlenmenin aile kütüklerine tescil edilmesi amacı ile ilçe belediye başkanı adına vekaleten bu işlemlerin yürütülmesini sağlayan birimdir.
Evlendirme Memurluğu Büromuz 2023 yılında toplam 4302 çiftin müracaatlarını almış, 3996 çiftin nikahlarını gerçekleştirmiştir.





2023 YILI EVLENDİRME HİZMETİ VERİLERİ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
ALINAN BAŞVURU SAYISI	437	429	638	439	519	324	383	263	223	201	131	315	**4302**
GERÇEKLEŞEN NİKÂH SAYISI	117	139	197	177	457	457	546	544	554	365	258	185	**3996**

EVLENDİRME HİZMETİ VERİLEN MEKÂN	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
NİKAH DAİRESİ	106	127	165	137	243	235	258	241	222	187	167	137	**2225**
DÜĞÜN SALONU	10	12	32	38	211	220	284	300	332	177	91	48	**1755**
CEZA İNFAZ KURUMU	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	**1**
KONUT	1	-	-	1	3	2	4	3	-	1	-	-	**15**

ALINAN BAŞVURU SAYISI	**4302**
GERÇEKLEŞEN NİKAH SAYISI	**3996**
İPTAL EDİLEN CÜZDAN ADEDİ	**40**
KULLANILAN CÜZDAN ADEDİ	**4036**

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Teftiş Kurulu Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

a) Belediyeye bağlı birimlerde teftişin etkin bir şekilde yürütülmesi hususunda genel prensipleri tespit etmek ve personelin verimli çalışmasını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek.
b) 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca İç Denetçilerin görev alanına giren işler hariç, Belediye Başkanlığının yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimlerin faaliyetleri ile her türlü iş ve işlemleri ve etkinlikleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme, araştırma ve soruşturma işlerini yürütmek.
c) Birimlerin görevlerinde, görevlerin bölünüşünde, yapılanmasında, çalışma usul ve yöntemlerinde ve mevzuatın uygulanması sırasında ortaya çıkacak aksaklıkları, bozuklukları ve eksiklikleri giderecek çalışmalar yapmak ve bu amaçla hazırlanacak hukuki anlamdaki tasarı ve teklifler ile yeniden kurulacak birimlerin yapılanması ve görevleri hakkında görüş vermek.
ç) Birimlerce hazırlanan yönetmelik ve yönerge taslaklarını incelemek ve görüş bildirmek.
d) Personelle ve mahalli hizmetlerle ilgili konularda, uygulamaya esas olmak üzere görüş ve mütalaa bildirmek.
e) Belediyeciliğin temel ilkeleri, belediyecilik yönetimi ile ilgili konularda araştırmalar yapmak ve bunları değerlendirmek.
f) Mevzuat hükümleri uyarınca verilen diğer görevleri yerine getirmek.
g) Belediye birimlerinin iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunun denetimini yürütmek.
ğ) Belediye birimlerinin özel teftiş ve denetimini yapmak.
h) Teftiş sonucu düzenlenen raporları inceleyip değerlendirmek.
ı) 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine veya 10/06/1942 tarihli ve 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu hükümlerine göre Vali, 4483 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin 3 üncü fıkrası gereği Başkan tarafından kabulü halinde ise diğer soruşturma izni vermeye yetkili mercilerce 4483 sayılı Kanun gereği müfettişlere verilen araştırma ve/veya inceleme görevlerinin yasal süreleri içerisinde tamamlattırılmasını sağlamak ve gereği için adı geçen kanuna göre karar alınmak üzere yetkili mercie göndermek.

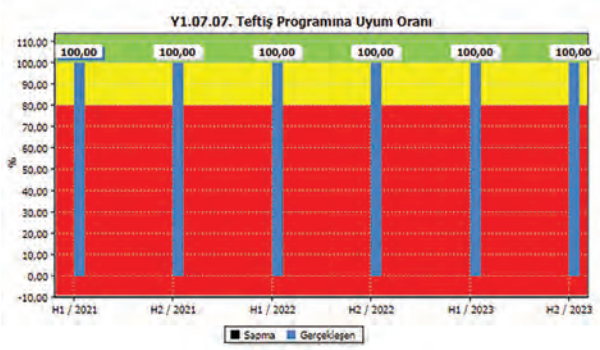
ORGANİZASYON YAPISI

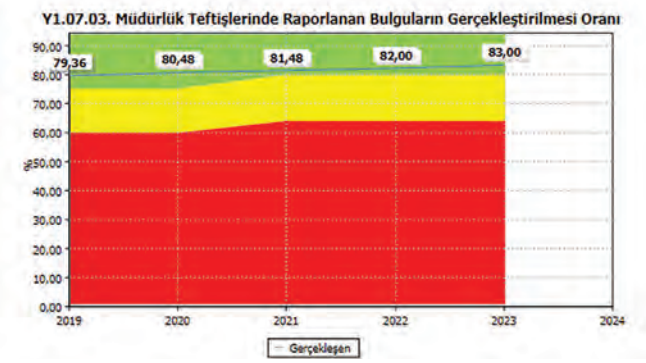
a) Teftiş Kurulu Bürosu
b) Müfettişler Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
GY.22.01.01	Teftiş Kurulu Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	2.707.000,00	3.643.888,20	Öngörülemeyen Personel maaş artışları ve SGK Giderleri nedeniyle fazla gerçekleşmiştir.
GY.22.03.01	Teftiş Kurulu Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	38.000,00	14.777,11	Mal ve Hizmet alımlarımız ihtiyaç doğrultusunda yapılmıştır.

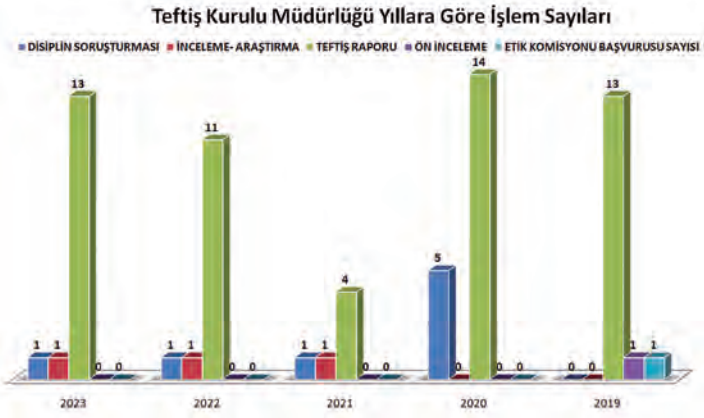
Genel İş ve Yürütümü Teftişi

Y1.07. Teftiş Yönetimi sürecine göre hazırlanan Teftiş Kurulu Müdürlüğü 2023 Yılı Teftiş Programı kapsamında; 13 birimin Genel İş ve Yürütümü Teftişi yapılıp rapora bağlanarak gereği için ilgili müdürlüklere gönderilmiş, Teftiş Rehberinin Güncellenmesi ve Mevzuat Takibi hakkında düzenlenen Araştırma Raporu program kapsamında belirtilen tarihlerde hazırlanarak rapora bağlanmıştır. Söz konusu teftişler program dahilinde ve zamanında tamamlandığından, %100 olan denetim planına uyum hedefimiz aynen gerçekleştirilmiştir. Müdürlük Teftişlerinde Raporlanan Bulguların Gerçekleştirilmesi Oranı Müdürlük performans hedefi %80 olarak belirlenmiş olup, hedef %83 gerçekleşme oranı ile %100 gerçekleştirilmiştir. 2023 yılı içerisinde Teftiş Programı dışında 1 Disiplin Soruşturması 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre yapıldıktan sonra rapora bağlanmıştır.



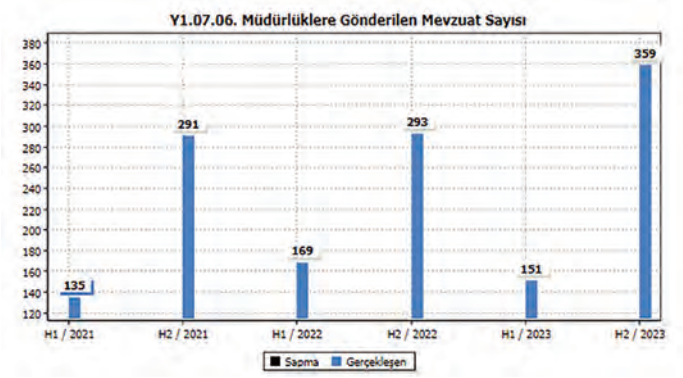


TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ YILLARA GÖRE İŞLEM SAYILARI					
YILLAR	2023	2022	2021	2020	2019
DİSİPLİN SORUŞTURMASI	1	1	1	5	0
İNCELEME-ARAŞTIRMA	1	1	1	0	0
TEFTİŞ RAPORU	13	11	4	14	13
ÖN İNCELEME	0	0	0	0	1
ETİK KOMİSYONU BAŞVURU SAYISI	0	0	0	0	1



2023 yılında günlük takibini yaptığımız Resmi Gazeteden Belediyemizi ilgilendiren, yeni yayınlanan veya değişen mevzuat ile örnek mahkeme kararları bilgilendirme amaçlı ilgili müdürlüklere gönderilmiştir. Konuya ilişkin yıllar bazında düzenlenen tabloya aşağıda yer verilmiştir.

	2023	2022	2021	2020	2019
KANUN	15	25	12	14	13
YÖNETMELİK	101	109	145	105	144
TEBLİĞ	118	78	96	70	103
GENELGE	9	14	8	10	14
ANAYASA MAH. KARARI	17	25	7	6	4
BKK	-	-	-	-	2
KHK	-	-	-	-	1
CUMHURBAŞKANLIĞI KARARI	41	22	10	19	5
DİĞER	58	20	13	11	20
TOPLAM	359	293	291	235	306



25.05.2004 tarih ve 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik yapılması Hakkındaki Kanunun 3. ve 7. maddelerine dayanılarak hazırlanan ve 13 Nisan 2005 tarih ve 25785 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan, "Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik" gereği kurulan Belediyemiz Etik Komisyonu çalışmaları kapsamında 2023 yılı içerisinde; 02.01.2023 ve 17.07.2023 tarihlerinde olmak üzere 2 olağan toplantı yapmıştır. Etik Komisyonu faaliyetlerine ilişkin yıllık raporlar Belediyemiz web sayfasında yer almaktadır.

6325 Sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanununun 15. maddesi gereği Belediyemizde arabuluculuk görüşmelerine katılması amacıyla komisyon oluşturulmuştur. Belediyemiz Arabuluculuk Komisyonu tarafından 2023 yılında 23 adet arabuluculuk görüşmesi gerçekleştirilmiş olup, bu görüşmelerden olumlu sonuçlanan anlaşma tutanağı bulunmamaktadır. Arabuluculuk Komisyonu raportörlüğünü yapan müdürlüğümüz ilgili personelince komisyon tarafından görüşmesi yapılan 23 adet başvuruya dair, davet mektupları, ilk, son ve anlaşma tutanakları, mahkeme kararları, hesaplamalar vs. dosyalanmış, her bir başvuru hakkında gerekçeli rapor düzenlenmiştir.

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Strateji Geliştirme Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

a) Belediye görevlerinin daha verimli ve etkin yapılmasını sağlayacak yaratıcı yenilikçi ve sürdürülebilir politikalar geliştirmek. Bu politikaları ortaya koymak için bilgi / veri toplamak, kaynak ve yatırım planlaması çalışmalarını yönetmek.

b) Stratejik planı hazırlayarak, performansını takip etmek.

c) Belediyede inovasyon sürecini sistematik, bütünsel ve odaklı bir yaklaşımla ele alan "Kurumsal İnovasyon Sistemi" nin yürütülmesini koordine etmek.

ç) Nilüfer Belediyesi adına, ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesini sağlamak.

d) Belediye genelinde kalite yönetim sisteminin kurulması, uygulanması ve geliştirilmesine yönelik faaliyetleri Belediyemiz Yönetim Temsilcisi ile birlikte yürütmek. "Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi" şartlarına göre Belediyenin Kurumsal Sosyal Sorumluluk çalışmalarını koordine etmek.

e) Belediye tarafından uygulanmış ve/veya uygulanmakta olan projelerin yaygınlaştırılması, ulusal ve uluslararası düzeyde bilinirliğinin artırılmasına yönelik iyi uygulama yarışmalarına başvuruların yapılmasını koordine etmek.

f) Dünyadaki iyi uygulamalar ile ilgili araştırma yapmak, bu uygulama sahipleri ile kıyaslama faaliyetlerinde bulunmak ve iyi uygulamaların Belediye'de uygulanabilirliği konusunda çalışmalar yapmak.

g) "Avrupa Kalite Yönetim Vakfı`nın (EFQM) Kurumsal Mükemmellik Modelinin Belediye genelinde uygulanmasını koordine etmek.

ğ) Nilüfer İnovasyon Merkezi, Sosyal Girişimcilik Merkezi ile Kodlama ve Beceri Atölyelerinin çalışmalarının uygulanmasını sağlamak.

h) Belediyenin yatırım programının hazırlanmasını koordine ederek, uygulama sonuçlarının izlenmesini ve yıllık yatırım değerlendirme raporunun düzenlenmesini sağlamak.

ı) Sürdürülebilir kalkınma konusunda "Ekonomik, toplumsal ve çevresel sürdürülebilirlik" uygulamaları kapsamında kurumsal ve toplumsal farkındalık yaratmak için faaliyetlerde bulunmak ve sürdürülebilirlik bilincinin oluşmasına katkı sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Stratejik Yönetim ve Planlama Bürosu
b) Kalite Yönetim Sistemi Bürosu
c) Ar-Ge ve İnovasyon Bürosu
ç) Sürdürülebilir Kalkınma Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE/ FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.1.1.01	Paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi ve analizi	Devam ediyor	550.000,00	420.000,00	2023 yılı Vatandaş Memnuniyet Anketi kapsamında yapılan fiyat araştırması sonucunda en uygun fiyat teklifi değerlendirilmiştir.
1.1.2.02	Proje yönetimi kültürünün yerleştirilmesi için çalışmalar yapılması	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.1.2.03	Strateji algı düzeyini artıracak çalışmalar yapılması	Devam ediyor	0,00	69.300,00	2023 yılında kurulan Sürdürülebilir Kalkınma Bürosu faaliyetleri kapsamında, stratejilerimize temel oluşturan Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının bilinirliğini sağlamak, kurumsal ve toplumsal farkındalık yaratmak için eğitim ve atölye çalışmaları düzenlenmiştir.

1.1.3.01	Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi	Devam ediyor	200.000,00	216.000,00	Yapılan fiyat araştırması sonucunda en uygun fiyat teklifi değerlendirilmiş ve bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
1.1.3.02	Kalite yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam ediyor	50.000,00	12.650,00	Hizmet binalarımızda kullanılmak üzere kalite bayrağı alımı yapılmış, yapılan fiyat araştırması sonucunda en uygun fiyat teklifi değerlendirilmiş ve bütçenin altında gerçekleşmiştir.
1.1.4.01	Performans programının hazırlanması	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.1.4.02	Faaliyet raporunun hazırlanması	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.1.4.03	Kurumsal sosyal sorumluluk raporunun hazırlanması	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.1.4.05	İç kontrol eylem planının hazırlanması ve değerlendirilmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.1.4.06	Kurumsal özdeğerlendirmenin yapılması	Devam ediyor	150.000,00	0,00	Proje kapsamında yeni EFQM modeline göre yapılan özdeğerlendirme iyileştirme planı faaliyetleri özkaynaklar ile hayata geçirilmiştir. Yeni bir hizmet satın alması yapılmamıştır.
1.1.5.01	Kıyaslama sürecinin yürütülmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.4.1.02	Kurumsal inovasyon sistemi kapsamında inovasyon algısı ve kendin-yap kültürünün geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerin yürütülmesi	Devam ediyor	500.000,00	838.523,75	Karaman Kodlama ve Beceri Atölyesinin Pancar Deposuna taşınması nedeniyle oluşan yeni ekipman/malzeme ihtiyacına istinaden müdürlüğün diğer bütçe kalemlerinden aktarım yapılmıştır.
1.4.2.01	Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesi	Devam ediyor	20.000,00	1.997,40	Yıl içerisinde çağrıya çıkılan ve başvuruya uygun hibe programları için yönetim gideri harcaması olmuştur.
1.4.2.02	İyi uygulama ve ödül yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi	Devam ediyor	20.000,00	14.278,00	Yıl içerisinde çağrıya çıkılan ve başvuruya uygun iyi uygulama yarışma başvuruları için yarışma katılım ücreti yatırılmıştır.

5.3.1.02	Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi	Devam ediyor	400.000,00	301.451,00	Sosyal Girişimcilik Merkezinde gerçekleştirilen eğitim ve etkinlikler için yapılan fiyat araştırması sonucunda en uygun fiyat teklifi değerlendirilmiştir.
GY.21.01.01	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	4.734.000,00	5.430.416,43	Personel maaşları ve SGK primlerindeki artışların öngörülenin üzerinde olması sebebiyle bütçe aşılmıştır.
GY.21.03.01	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	242.000,00	90.191,84	Tasarruf tedbirleri kapsamında sadece zaruri ihtiyaçlar için harcama yapılmış olduğundan harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.

STRATEJİK YÖNETİM VE PLANLAMA BÜROSU

1.1.2.02 Proje Yönetimi Kültürünün Yerleştirilmesi için Çalışmalar Yapılması

Nilüfer Belediyesi Proje Yönetim Sistemi, Stratejik Plan'daki hedeflere ulaşmak için yapılması planlanan yatırım projelerinin uygun araçlar kullanılarak faaliyet adımlarını sistematik bir şekilde planlamak, uygulamak ve kontrol etmek için yapılan çalışmalarını kapsamaktadır. 2023 yılında da planlanan yatırım projelerinin 2 aylık periyodlarda önce Proje Yönetim Ekibi ile sonrasında ise üst yönetim toplantılarında izleme ve değerlendirmesi yapılmıştır.

2023 yılında Proje Yönetim Sistemi'nin gözden geçirilmesi için Proje Yönetim Ekibi Müdürlükleri ve Koordinatör Müdürlüklere anket çalışması yapılmış ve anket sonuçları iyileştirme toplantılarında Müdürlükler ile görüşülerek sistemde iyileştirmeler yapılmıştır. 14.12.2023 tarihinde proje yönetimine ilişkin temel bilgiler ve sistemde yapılan iyileştirmeler konusunda Proje Sorumlusu ve Koordinatörlerini bilgilendirmek için "Proje Yönetimi Eğitimi" düzenlenmiştir.





1.1.2.03 Strateji Algı Düzeyini Artıracak Çalışmalar Yapılması

Strateji algı düzeyi Strateji ve Süreç Algılama Anketi ile ölçülmekte olup, alınan sonuçlara göre iyileştirme planı hazırlanmış, ilgili müdürlüklerin büro sorumluları ve birim kalite temsilcilerine yayılımı sağlamaları için eğitimler verilmiştir.

2025-2029 Stratejik Planı hazırlıkları için kurum içinde her Müdürlükten temsilcilerin yer aldığı Stratejik Plan Hazırlık Ekibi kurulmuş olup ekibe uygulamalı strateji eğitimi verilmiştir. Hazırlanacak yeni stratejik plana veri oluşturması için durum analizi çalışmalarına başlanmış, Müdürlüklerden alınan geri bildirimler ile Paydaş Analizleri ve Mevzuat Analizleri tamamlanmıştır.









Stratejik Plana Gençlik Katılımı Modeli

Nilüfer Belediyesi Stratejik Plana Gençlik Katılım Modeli ile stratejik planlama sürecinde gençlerin talep eden pozisyonundan, geleceğe birlikte yön vermek için sürecin her aşamasına farklı temsiliyetlerle katkı sağladığı bir katılım şekli hedeflenmektedir. Bu kapsamda Nilüfer Kent Konseyi Gençlik Meclisi bünyesinde kurulan "Stratejik Plan Gençlik Çalışma Grubu"na 2023 yılında Stratejik Planlama Eğitimi verilmiş sürecin daha etkili hale getirilmesi için gençlerin görüşleri alınmıştır.





1.1.4.01 Performans Programının Hazırlanması ve Paylaşılması

2024 yılı Performans Programı çalışmaları tüm paydaş talepleri göz önünde bulundurularak ve Müdürlüklerden alınan teklifler derlenerek tamamlanmış ve Ekim ayı meclis toplantısında kabul edilmiştir.

1.1.4.02 Faaliyet Raporunun Hazırlanması ve Paylaşılması

2022 yılı faaliyet raporu tüm Müdürlüklerden alınan birim faaliyet raporları derlenerek hazırlanmış ve Nisan ayı meclis toplantısında kabul edilmiştir.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI

Valilik İl Koordinasyon ve İzleme Sistemi

Yayınlanan genelge gereği Valilik İl Koordinasyon ve Planlama Müdürlüğü'ne üç aylık periyotlarda yatırım projelerinin gerçekleşme oranları ve yatırımcı kuruluş dönem raporu hazırlanarak sunulmuş ve il yatırım takip sistemine yatırım bilgilerinin girişleri yapılmıştır.

Komisyon İzleme Değerlendirme ve Meclis Danışma Kurulu Toplantıları

Meclis İhtisas Komisyonlarının, Stratejik Plan ve Performans Programında yer alan proje/faaliyetlerin ve stratejik hedeflerin gerçekleşmelerini izleyip değerlendirmesi için 6 aylık periyotlarda yapılan izleme değerlendirme toplantılarının organizasyonları ve raporlaması gerçekleştirilmiştir. Yapılan toplantılar sonunda, hazırlanan komisyon raporları Meclis Danışma Kuruluna sunulmuştur.





Üç Aylık Stratejik Plan ve Performans Programı Gerçekleşme Raporu

Stratejik Plan ve Performans Programının yıl içinde gerçekleşmesini izlemek ve hedeflere ulaşmak için alınacak önlemleri ve aksiyonları belirlemek amacıyla üst yöneticilere 3 aylık gerçekleşme raporu hazırlanarak sunulmuştur. Bu doğrultuda alınan kararlar ilgili birimlere raporlanmıştır.

2. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ BÜROSU

1.1.3.01 Uygulanan Yönetim Sistemlerinin İç ve Dış Denetimlerle Gözden Geçirilmesi

Belediyemizde Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili mevcut ya da potansiyel uygunsuzlukların nedenlerini ortadan kaldırmak için gerekli düzeltici/iyileştirici faaliyetlerin başlatılması, Nilüfer Belediyesi Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili faaliyetlerin ve sonuçlarının yeterlilik, uygunluk ve etkinlik açısından belirli periyotlarla, tarafsız olarak değerlendirilmesi amacı ile Kalite Yönetim Sistemi İç ve Dış Denetimleri gerçekleştirilmektedir.

2023 yılında yapılan iç denetimlerin kalitesini ve etkililiğini artırmak için iç denetçilere bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. İç denetim sonrasında da iç denetçilerin performans değerlendirmesi yapılarak bilgilendirme yapılmış ve çıkan sonuçlar kapsamında iyileştirmeler planlanmıştır.



ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Dış Denetimi 5-6-7-8 Aralık 2023 tarihlerinde gerçekleştirilmiş ve majör veya minör uygunsuzluk tespit edilmemiştir.



1.1.3.02 Kalite Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi

Kurumsal Risk Yönetimi

Belediyemizde Kurumsal Risk Yönetimi kültürünün yaygınlaştırılarak etkinliğinin artırılması amacıyla süreç-risk sorumluları ve kalite temsilcilerinin katılımıyla gerçekleşen eğitimin ardından süreç risklerine ait analizler yapılarak risklerin tanımlamaları, değerlendirmeleri yapılmış ve fırsatlar güncellenerek iyileştirmeler planlanmıştır.





Yönetimin Gözden Geçirmesi

8 Kasım 2023 tarihinde gerçekleştirilen YGG toplantısında yönetim sistemleri standart şartlarının uygunluğu ve sürekliliği, politika, stratejiler ve süreç performansları gözden geçirilerek değerlendirilmiştir.

1.1.4.05 İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması ve Değerlendirilmesi

İç Kontrol Eylem Planında yer alan eylemlere ilişkin ilgili müdürlükler tarafından yapılan çalışmalar, yapılan ara değerlendirme toplantısında İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından değerlendirilmiştir. Değerlendirme Raporu hazırlanarak Hazine ve Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir.

3.ARGE VE İNOVASYON BÜROSU

1.1.1.01. Paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi ve analizi

Müdürlüğümüz tarafından 2023 yılı içerisinde paydaş algılamalarının ölçümlenmesi, kurumsal süreçlerin gözden geçirilmesi ve iyileştirme fırsatlarının elde edilmesi amacıyla çeşitli anketler uygulanmış, koordine edilmiş ve sonrasında analiz ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

Bu kapsamda Nilüfer Belediyesi' nin hizmetlerinden memnuniyetinin ölçümlenmesi, beklenti ve ihtiyaçlarının tespit edilmesi amacıyla Nilüfer ilçesinde 64 mahallede rastsal seçim ve yüz yüze görüşme yöntemiyle 4685 vatandaşımıza Vatandaş Memnuniyet Anketi yapılmıştır.

2023 yılı içerisinde Dış Paydaş Anketi, Tedarikçi Memnuniyet Anketi, Çalışan Memnuniyet Anketi, Mahalle Komiteleri Memnuniyet Anketi, Strateji ve Süreç Algılama Anketi yapılmıştır ve İş Sağlığı ve Güvenliği Algılama Anketi henüz devam etmektedir.

Hizmet birimleri tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerden yararlananların memnuniyetlerini, algılamalarını ve beklentilerini ölçen 36 adet Hizmet Memnuniyet Anketinin uygulanması izlenmiş ve koordine edilmiştir. Anketlerin takibi kalite sistemi üzerinden yapılmış ve uygulanamayan anketlere ilişkin düzeltici ve iyileştirici faaliyetler tanımlanmıştır. Yıl içerisinde tüm anket uygulamalarından sonra yapılan analiz çalışmaları neticesinde ilgili birimlerle iyileştirme çalışmaları planlanmıştır.

1.1.5.01 Kıyaslama sürecinin yürütülmesi

Proje kapsamında; ulusal ve uluslararası düzeyde diğer kurum ve kuruluşlarla kıyaslama, bilgi paylaşımı ve proje çalışmaları yapmak için gerekli ortamların oluşturulması gerçekleştirilmektedir. Rol model uygulamaların deneyim paylaşımının yapılarak kurumsal gelişime katkıda bulunulması amacı ile çalışmalar yürütülmektedir.

Kıyaslama projesinin amaçları; vatandaş ve paydaş beklentilerine daha iyi cevap vermek, mükemmellik modeline katkıda bulunmak, sürekli iyileştirme yaklaşımını geliştirmek, dış çevre unsurlarını inceleyerek daha geniş bir vizyon çerçevesinde hedef belirlemek, verimlilik konusunda doğru ölçüler ve kriterler tanımlamak ve sürekli olarak daha yüksek performanslı yöntemler araştırmak, bulmak ve entegre etmek; tüm bunların yanı sıra kurum ve kuruluşlardan iyi uygulama deneyimleri hakkında bilgi edinmek ve kendi deneyimlerimizi paylaşmak olarak tanımlanmıştır. Bu amaçlar doğrultusunda Müdürlüğümüz koordinasyonunda Belediyemiz birimleriyle Nilüfer Belediyesi Kıyaslama Planı oluşturulmuş ve yayımlanmıştır.

2023 Kıyaslama Planı içerisinde Belediyemiz müdürlükleri tarafından toplam 19 adet ziyaret tamamlanmıştır. Ayrıca belediyemizi ziyaret eden 11 adet kurum / kuruluşlara da ilgili bölümlerdeki rol model uygulamalarımızdan bilgi paylaşımlarında bulunulmuştur. Süreçlerimizin iyileştirilmesi amacıyla bir öğrenme aracı olarak yararlanılan kıyaslama çalışmaları sonucunda kıyaslama raporlarının hazırlanması, iç iletişim sistemine yüklenerek paylaşılması ve iyileştirme çalışmalarının belirlenmesi sağlanmıştır.





S.H.1.4 Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak

1.4.1.02 Kurumsal inovasyon sistemi kapsamında inovasyon algısı ve kendin-yap kültürünün geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerin yürütülmesi

Ar-Ge ve İnovasyon Bürosu olarak, yenilikçi proje çalışmalarının etkinliğinin, sistemli işleyişinin ve takip edilebilirliğinin sağlanması ve arttırılması çalışmaları ile birlikte hizmetlerimizin geliştirilmesi ve yeni hizmetlerin devreye alınması için araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütülmüştür. Bu kapsamda yeni hizmet alanları ile ilgili araştırmalar yapılmış, raporlanmış ve Belediyede uygulanabilirliği konusunda çalışmalar sürdürülmüştür. Ayrıca diğer müdürlüklere de araştırma desteği verilmiştir.

İnovasyon Merkezine ait sosyal medya hesapları (facebook, X, instagram),e-posta adresi aktif olarak güncel tutulmuş, vatandaştan gelen yenilikçi fikir ve öneriler araştırılıp, ilgili

müdürlükler ile değerlendirilmesi yapılmıştır.

İnovasyon kapasitesi ve performansının sistematik, sürdürülebilir, katma değer yaratan şekilde yönetilmesi ve bir portföyde yönetilebilmesi amacıyla katılımcılık ve stratejilere odaklı inovasyon modelinin yürütülmesine ilişkin çalışmalar sürdürülmüştür. Nilüfer İnovasyon Merkezinde Nilüfer'de yaşayanların ve tüm paydaşların inovasyon süreçlerine aktif üretici ve kullanıcı olarak katılımlarının arttırılması amacıyla bireysel ve kurumsal işbirlikleri oluşturulmaya devam edilmiştir. Bu kapsamda bireysel ve kurumsal işbirliklerimiz için veri tabanlarının güncel tutulmaları sağlanmıştır.

Ulusal ve uluslar arası işbirlikleri kapsamında, Nilüfer İnovasyon Merkezi tarafından, Türkiye'deki yapay zekâ okuryazarlığının en üst seviyeye çıkarılması amacı ile İsviçre merkezli yapay zekâ platformu Global AI Hub işbirliğinde Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi ve Bursa Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi destekleriyle hayata geçen "Yapay Zekâ Eğitim Seferberliği" programı kapsamında çevrimiçi 4 hafta süren Python Bootcamp etkinliği gerçekleştirilmiş olup, 50 katılımcı eğitimlerden faydalanmıştır.

Diğer bir iş birliği kapsamında gerçekleşen "İngilizce Düşünme Semineri" ile 33 katılımcıya bilişsel dil edinim süreçleri, diller arası kelime sistemi ve dilde düşünce sistemi farklılıkları hakkında bilgi verilmiş olup yabancı dil öğrenmede neden zorluk çektiğimiz tartışılarak nelere dikkat etmemiz gerektiği konusunda bilgiler aktarılmıştır.



Nilüfer İnovasyon Merkezi toplumsal değişim aktörü ve ulusal her tür mirası geleceğe taşıyacak gençlerle olan çalışmalarına büyük önem vermektedir. Gençlerin sosyal inovasyon, sosyal girişimcilik ve sosyal sorumluluk projeleri, yenilikçi yaklaşımlarla değerlendirilmekte, verilen eğitim ve çalıştaylarla gençlere çağımızın gereklerine uygun, nitelikli ve yaratıcı çözümler geliştirmeleri konusunda destek olunmaktadır. Bu çerçevede; Nilüfer İnovasyon Merkezi, Rotary 2440.Bölge Federasyonu ve Heykel Rotary Kulübü işbirliğiyle yeni nesil kişisel gelişim becerileri eğitimlerini kapsayan "Gençlerle Yarına Bir Adım" isimli eğitim-seminer projesi 2023 yılında da devam etmiştir. Projenin 2023 yılında gerçekleşen üçüncü 3 ay boyunca 6 çevrimiçi 1 yüz yüze eğitim gerçekleştirilmiş olup, kişisel gelişim eğitimlerinden 18-25 yaş arası 88 kişi yararlanıcı olmuştur.





GENÇLERLE YARINA BİR ADIM EĞİTİM PROGRAMI				
NO	ETKİNLİK ADI	EĞİTİM SAYISI	EĞİTİM ŞEKLİ	AÇIKLAMA
1	Zor Durum ve Zor İnsanları İkna Yönetimi	1	YÜZ YÜZE	18-25 Yaş Arası Genç Katılımcılar
2	Kişisel Vizyona Ulaşma	2	ÇEVRİM İÇİ	18-25 Yaş Arası Genç Katılımcılar
3	Belirsizlikle Başa Çıkmak ve Gelecek Yönetimi	1	ÇEVRİM İÇİ	18-25 Yaş Arası Genç Katılımcılar
4	Etkili Dinleme	1	ÇEVRİM İÇİ	18-25 Yaş Arası Genç Katılımcılar
5	Bireysel Liderlik	1	ÇEVRİM İÇİ	18-25 Yaş Arası Genç Katılımcılar
6	Kendi Değişimimize Önderlik Etme	1	ÇEVRİM İÇİ	18-25 Yaş Arası Genç Katılımcılar

Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak hedefi kapsamında, toplumda ve kurumumuzda proje kültürünün arttırılmasına yönelik STK, topluluklar ve Nilüfer Belediyesi çalışanlarına 6 adet "Proje Hazırlama ve Proje Döngüsü Eğitimi" düzenlenmiştir. Bu eğitimlere toplam 97 kişi katılım göstermiştir.





Toplumun tüm kesimlerine ulaşmak adını çalışmalar yürüten Nilüfer İnovasyon Merkezi bu kapsamda Emekliler Meclisi ve Kadın Derneklerine dijital okuryazarlık eğitimi gerçekleştirmiştir. Dijital dünyayı daha iyi anlama ve kullanma konularına yardımcı olmayı amaçlayan 5 adet eğitim gerçekleştirilmiş olup eğitimlerde, dijital okuryazarlığın temel kavramlarına odaklanılarak, katılımcıların akıllı telefonlarını daha verimli bir şekilde kullanabilmelerinin ipuçları sunulmuştur. Yüz yüze gerçekleştirilen eğitimlerden 87 kişi yararlanıcı olmuştur.



Kurumumuzun inovasyon kapasitesinin artışı ve kente sunulan hizmetlerin yenilikçi yaklaşımlarla yönetimini sağlayan Nilüfer İnovasyon Merkezi faaliyetleri doğrultusunda, sürdürülebilir çözümler üretmek adına paydaş katılımını en üst seviyede tutmak hedeflenmektedir. Bu çerçevede açık öneri ve fikir paylaşım platformları olan atölyeler, ortak akıl toplantıları, eğitimler ve etkinlikler düzenlenmektedir. 2023 yılında bu doğrultuda kapasite ve farkındalık artırmaya yönelik çevrim içi ve yüz yüze olmak üzere toplamda 30 eğitim ve seminer düzenlenerek toplamda 891 katılımcıya ulaşılmıştır.





NİLÜFER İNOVASYON MERKEZİ EĞİTİM PROGRAMLARI				
NO	ETKİNLİK ADI	EĞİTİM SAYISI	EĞİTİM ŞEKLİ	AÇIKLAMA
1.	Girişimciler için Sosyal Medya Tasarım	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
2.	Dijital Üretkenlik Araçları	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
3.	Proje Hazırlama ve Proje Döngüsü	6	YÜZ YÜZE	*Kadın Dernekleri *Uludağ Üniversitesi TBMYO Öğrencileri *Nilüfer Belediyesi Personelleri *AIESEC *Osmangazi Rotaract
4.	Excel Tips&Tricks (Excel Formülleri ve İpuçları)	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
5.	Google Araçları (Google Tools)	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
6.	Oyun Tasarım Araçları ve Dijital Oyun Girişimciliği	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
7.	Risk Tabanlı Düşünme Tekniği	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
8.	Temel Enneagram	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
9.	Agile ve Scrum Semineri	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
10.	Yetenek İnovasyonu	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
11.	Web Tasarımın Temel İlkeleri	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
12.	İletişim Tasarımı	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
13.	Wordpress	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
14.	Büyük Veri ve Yapay Zeka Trendleri	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
15.	Metaverse ve NFT Evreninde Tasarım	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
16.	WEB 3.0 Blockzincir	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
17.	Girişimciler için E-Ticaret	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
18.	Patent ve Tasarım	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
19.	Dijital Tasarım	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
20.	Nöropazarlama	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)

21.	Google Adwords Semineri	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
22.	Küresel Vatandaşlık	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
23.	Tasarım Odaklı Düşünme ve Stratejik Tasarım	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
24.	Lobicilik ve Savunuculuk	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
25.	JAVA İle Programlamaya Giriş	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
26.	Mobil Kullanıcı Deneyimi(UX)	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
27.	Yapay Zeka Araçları	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
28.	Mobil Uygulama Tasarımı (Android,iOS)	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
29.	Yeni Nesil Eğitmen Araçları	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
30.	Deney Tasarım Teknikleri (DOE)	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
31.	Eğitimde Oyunlaştırma ve Dijital Oyun	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
32.	Dijital Okur Yazarlık	5	YÜZ YÜZE	*Kadın Dernekleri *Emekliler Meclisi
33.	İngilizce Düşünme Semineri	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
34.	Python Bootcamp	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)

Atölye Nilüfer Kodlama ve Beceri Atölyeleri

Nilüfer Belediyesi'nin, gençleri ve çocukları geleceğe hazırlamak, gelişen teknolojiyle dünyada hızla yayılan bir akım olan "Kendin yap" kültürünü kentte yaygınlaştırmak amacıyla hayata geçirdiği Nilüfer Kodlama ve Beceri Atölyeleriyle, Nilüfer ilçesinde özellikle sosyoekonomik düzeyi düşük olan çocukların ve gençlerin 3 Boyutlu Yazıcı, Kodlama ve Ahşap Modelleme konularında eğitim ve atölyelere erişimi hedeflenmektedir. Bu kapsamda Karaman Kodlama ve Beceri Atölyesi ve Fethiye Kodlama ve Beceri Atölyesi çalışmalarını gerçekleştirmiştir.

Karaman Kodlama ve Beceri Atölyesi ve Fethiye Kodlama ve Beceri Atölyesi, "Yeni Nesil Üretim Atölyeleri", "Adım Adım Kodlama Atölyeleri", "Tematik Yetişkin 3 Boyutlu Tasarım, Modelleme ve Baskı Atölyeleri", "Nilüfer Kodlama ve Beceri Atölyeleri Tatil Programları", "Paydaşlarla yapılan Atölye Programları" gibi uzun soluklu atölye programlarının çalışmalarına devam etmiştir.

"Yeni Nesil Üretim Atölyeleri" Atölye Nilüfer'in Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı Kadın Çocuk Akademileriyle gerçekleştirmiş olduğu atölye programıdır. Atölye Programına Kadın ve Çocuk Akademilerinden 5-6-7-8. sınıf öğrencileri katılım göstererek Kodlama ve Beceri Atölyelerinde ekip çalışmalarıyla kendi projelerini üretmişlerdir.



"Yeni Nesil Üretim Atölyeleri Proje Fuarı" belirli periyotlar halinde gerçekleşen "Yeni Nesil Üretim Atölyeleri" atölye programları sonunda, Nilüfer Belediyesi Başkan Yardımcısı Sayın Dr. Sibel Özer'in katılımıyla gerçekleşen Proje Fuarı düzenlenmiş ve bir dönem boyunca ürettikleri projeleri anlatan katılımcılara katılım belgeleri verilerek atölye programına katılımları için teşekkür edilmiştir.



"Adım Adım Kodlama Atölyeleri" Atölye Nilüfer'in Nilüfer Belediyesi Burak Berk ve Çamlıca Kreşleriyle gerçekleştirmiş olduğu atölye programıdır. Atölye programıyla 5-6 yaş grubu kreş öğrencileri katılımcılarına algoritma, analitik düşünme ve problem çözme gibi kazanımlarda gelişim göstermelerine yönelik etkileşimli çalışmalar uygulanmıştır.



Tematik Yetişkin 3 Boyutlu Tasarım-Modelleme ve Baskı Atölyesi Atölye Nilüfer'in 18-25 yaş arası hedef kitle ile gerçekleştirmiş olduğu atölye programıdır. Katılımcılar

kendi 3 boyutlu tasarımlarını oluşturmuş ve 3 boyutlu yazıcıları kullanarak belirlenen sosyal fayda içerikli temaya ait tasarımlarını bilgisayar ortamından alıp somut nesneler haline dönüştürmüştür.



"Atölye Nilüfer Tatil Programları" Atölye Nilüfer'in 7-9 yaş ve 10-13 yaş arası hedef kitle ile gerçekleştirmiş olduğu herkese açık atölye programıdır. Atölye Programları, Ara Tatil Atölye Programları, Yarıyıl Tatili Atölye Programı, Yaz Tatili Atölye Programı şeklinde Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen tarihler çerçevesinde düzenlenmiştir.



Bunun yanı sıra yıl boyunda kurum içi ve kurum dışı paydaşlarla, projeleri kapsamında birimimizi ziyaret eden katılımcılarla ve özel gün ve haftalarda belirlenen temalarla çeşitli atölye programları düzenlenmiştir. Atölye Nilüfer, 2023 yılında yüz yüze gerçekleştirdiği 91 adet atölye ve eğitimlerle 1620 çocuk ve gence ulaşmıştır.

1.4.2.1 Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesi

2023 yılı içerisinde ulusal ve uluslararası hibe programlarına yönelik proje teklif çağrıları ve proje ortaklık fırsatları düzenli olarak takip edilmiş, kurum içinde ve dışında ilgili birimlere bilgilendirme yapılarak başvurular gerçekleştirilmiştir. Ulusal ve uluslararası düzeyde; kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve özel sektörden kurumlar ile uygun hibe ve fon programlarında ortaklıklar kurulması adına işbirliği çalışmaları yürütülmüştür. Mevcutta hibe almaya hak kazanan projelerin uygulanmasına devam edilmiş ve raporlama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2023 yılında başlıca TÜBİTAK, BEBKA (Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı), Avrupa Birliği, Avrupa Komisyonu, Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP), T.C. İçişleri Bakanlığı, vakıf ve büyükelçilikler gibi kurumların çağrıya çıkmış oldukları hibe programları takip edilmiştir. Yerel yönetim olarak başvuru yapabileceğimiz hibe programlarına ilgili müdürlükler ile birlikte uygun rollerde (yürütücü, ortak, iştirakçi) 19 adet proje başvurusu hazırlanmıştır. Yıl içerisinde dış kaynaklı fonla proje yürüten müdürlüklere/birimlere proje yürütme desteği verilmiştir. Belediyede ve paydaş kurumlarımızda dış kaynaklı fon programları, proje yazma ve yürütme konularında bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılmaya devam edilmiştir.

2021 yılında başlayan ve Avrupa Birliği tarafından Horizon 2020 Araştırma ve Yenilik Programı kapsamında finanse edilen, dört yıllık bir proje olan "Kentsel Gıda Sistemlerinin Yenilikçi Living Lab Uygulamalarına Dönüşümünün Güçlendirilmesi (FUSILLI)" projesinin uygulayıcı müdürlük olan İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ile birlikte koordinasyonu sağlanmıştır. Bu kapsamda projede belirtilen faaliyetlerin zaman çizelgesine göre uygun sürdürülmesi ve proje kapsamında belirtilen kaynakların yönetimi sağlanarak mali ve teknik raporlamaları yapılmıştır.

2022 Yılı BEBKA Kırsal Kalkınma Mali Destek programı kapsamında hibe almaya hak kazanan "Nilüfer Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisi" projesinin faaliyetlerinin uygulanmasına başlanmıştır. Bölgede tıbbi ve aromatik bitki

yetiştiriciliğinin teşvik edilmesi, üreticinin ürünlerine katma değer sağlanması ve pazarlama imkanlarını artıracak yenilikçi bir iş modeli oluşturulmasını amaçlayan projenin uygulayıcı müdürlük olan İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ile birlikte koordinasyonu sağlanmış ve projenin yürütülmesine ilişkin faaliyet ve bütçe çizelgeleri doğrultusunda çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Avrupa Komisyonu tarafından "Erasmus Spor – Küçük İşbirliği Ortaklıkları " programı kapsamında fonlanan, Kekava Belediyesi (Letonya) koordinatörlüğünde yürütülen ve Nilüfer Belediyesinin proje ortağı olduğu 2020-2022 yıllarını kapsayan " CARE – CArpet bowls foR everyonE (Project No: 622461-EPP-1-2020-1-LV-SPO-SSCP)" projesinin kapanışı tamamlanarak final raporlaması yapılmıştır.





1.4.2.2 İyi uygulama ve ödül yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi

Belediyemiz tarafından uygulanmış ve/veya uygulanmakta olan projelerin yaygınlaştırılması ve bilinirliğinin artırılması amacıyla ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen iyi uygulama yarışma ve ödül başvurularına kurumsal katılım için çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda Belediyemizi temsilen 2023 yılı içerisinde Belediyemiz birimleri ve Müdürlüğümüz tarafından yapılan başvurular aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

YARIŞMA BAŞVURULARI		
BAŞVURU YAPILAN YARIŞMA	**ÖDÜL VEREN KURUM**	**BAŞVURU YAPILAN PROJELER**
Sign of the City Awards	Hürriyet Gazetesi & Gayrimenkul Yatırımcıları Derneği (GYODER)	Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi
		Nilüfer Belediyesi Lions & Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi
BUİKAD İş Yaşamında Başarılı Kadın Ödülleri	BUİKAD (Bursa İş Kadınları ve Yöneticileri Derneği)	BUİKAD Özel Ödülü
Yaşama Değer Katanlar	B2B-Prestige Uluslararası İlişkileri Geliştirme Platformu	Yerel Yönetim Ödülü
MARUF İyi Uygulama Çarşısı	Marmara Belediyeler Birliği	Nilüfer Kodlama ve Beceri Atölyeleri
Sürdürülebilir İş Ödülleri	Sürdürülebilirlik Akademisi	Nilüfer Kurumsal İnovasyon Sistemi
Sürdürülebilir İş Ödülleri	Sürdürülebilirlik Akademisi	Nilüfer Gıda Living Lab
Seoul City Awards	Seoul Metropolitan Government	Play Without Barriers (PwB)
Seoul City Awards	Seoul Metropolitan Government	Senior Youth Center
Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Yarışması 2023	Sağlıklı Kentler Birliği	Nilüfer Belediyesi Lions&Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi
		Nilüfer Kurumsal İnovasyon Sistemi
2023 Annual Healthy Cities Business Meeting and Technical Conference - CALL FOR ABSTRACTS	WHO European Healthy Cities Network	Play Without Barriers (PwB)
		Nilüfer Municipality Lions & Ercan Dikencik Alzheimer Guesthouse
		Hasanaga Food Hub: A Win-Win For All
6th Guangzhou International Award	City of Guangzhou of the People's Republic of China, the United Cities and Local Governments (UCLG) and the World Association of the Major	Nilüfer Social Entrepreneurship Center
		Nilüfer Food Living Lab

İlham Veren Kamu Yönetimi Proje Ödülleri	KALDER Ankara	Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi
13. Özel Kalem Dergisi Yerel Yönetim Ödülleri	Özelkalem Dergisi	Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi
		Nilüfer Gıda Living Lab
		Nilüfer Yazıevleri: "Göl Yazıevi&Misi Yazıevi"
		CARE (CArpet bowls foR everyonE)
25. Afife Tiyatro Ödülleri	Yapı Kredi	Nilüfer Kent Tiyatrosu (NKT) - 1984 Oyunu
30. Tiyatro Ödülleri	Tiyatro Eleştirmenleri Birliği	Nilüfer Kent Tiyatrosu (NKT) - 1984 Oyunu

İyi uygulama, ödül ve yarışma başvurularına toplamda 23 projenin başvurusu gerçekleştirilmiş ve 11 başvurumuz ödül almaya hak kazanmıştır. Başvurusu gerçekleştirilen projelerden bazıları halen değerlendirme sürecindedir. Yıl içerisinde ödül alan projelerimiz için projeyi yürüten müdürlüklere/birimlere proje yaygınlaştırma ve görünürlük desteği verilmiştir.

6.Guangzhou Uluslararası Kentsel Yenilik Ödülü kapsamında Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi ve Nilüfer Gıda Living Lab projeleri ile Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler (UCLG), Dünya Büyük Metropoller Birliği (Metropolis) ve Guangzhou kenti tarafından desteklenen 6. Guangzhou Uluslararası Kentsel Yenilik Ödülü'nde, "Örnek Girişimler" kategorisine girmeye hak kazanmıştır. Örnek Girişimler arasında yer alan tek ilçe belediyesi olarak iki proje, şehirden şehre öğrenmeye yönelik küresel kamuoyuna açık, kentsel inovasyon ve sürdürülebilir kalkınma konusunda bilgi alışverişi ve karşılıklı öğrenmeye dayalı olan "Kentsel İnovasyon Veritabanında yer almıştır.









S.H. 5.3. Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak

5.3.1.2 Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerin yürütülmesi

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi 2023 yılı faaliyetleri çevrim içi ve fiziki olarak gerçekleştirilmiştir. Bursa bölgesinde sosyal girişimcilik algısını geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlikler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

SOSYAL GİRİŞİMCİLİK MERKEZİ ETKİNLİK PROGRAMLARI				
NO	ETKİNLİK ADI	ETKİNLİK SAYISI	ETKİNLİK ŞEKLİ	AÇIKLAMA
1.	Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması Jüri Toplantısı	1	YÜZ YÜZE	Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması Finalistleri
2.	Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışma Kazananları Odak Grup Toplantısı	1	YÜZ YÜZE	Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması Kazananları
3.	Sosyal Sorun Haritalama Eğitimi	2	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
4.	Sosyal Girişimler İçin Tüzel Kişilikler Semineri	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
5.	Sosyal Girişimciliğe Giriş Eğitimi	4	YÜZ YÜZE	Bursa Uludağ Üniversitesi Kalite Elçileri Topluluğu,Bursa Uludağ Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı Bölümü Öğrencileri, Bursa Uludağ Üniversitesi Moda Tasarımı Bölümü Öğrencileri,Bursa Uludağ Üniversitesi Veterinerlik Fakültesi Öğrencileri
6.	Sosyal Girişimler İçin Uygulamalı Web Sitesi Oluşturma ve Dijital Tasarım Eğitimi	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
7.	Deneyim Paylaşımı Atölyesi	1	YÜZ YÜZE	2022 Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması Kazananları

8.	Sosyal Etki Eğitimi	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
9.	Girişimciler İçin Oyunlaştırma Semineri	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
10.	Sosyal Girişim Hukuku Eğitimi	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
11.	Dijital Faaliyetlerde Siber Güvenlik Eğitimi	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
12.	Sosyal Fayda İletişimi Atölyesi	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
13.	Sosyal Fayda Tasarımı Atölyesi - BİLSEM	1	YÜZ YÜZE	Bilim ve Sanat Merkezin Öğrencileri
14.	Patent Okuryazarlığı ve Araştırma Eğitimi	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
15.	Sosyal Girişimler İçin E-Ticaret ve E-Ticaret Hukuku Eğitimi	2	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
16.	Sosyal Girişimler İçin Finansal Kaynaklar Eğitimi	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
17.	Sosyal Etki Odaklı Veri Toplama Teknikleri Eğitimi	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
18.	Sosyal Girişimler İçin Sosyal Medya Kullanımı Eğitimi	1	ÇEVRİM İÇİ	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
19.	Değişim Teorisi Atölyesi	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
20.	Kentte Sosyal Girişimcilik Çalıştayı: Eşitlik, Adil Üretim ve Tasarım	1	YÜZ YÜZE	Sosyal Girişimler, Yerel Yönetim Temsilcileri, İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
21.	Patent Profesyonelliğine Giriş Eğitimi	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
22.	Tasarım Odaklı Düşünme Atölyesi	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
23.	Sosyal Girişimler İçin Yatırıma ve Sosyal Finansmana Hazırlık Eğitimi	1	YÜZ YÜZE	İlgili Katılımcılar (açık çağrı), 2023 Yılı Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması Finalistleri

2023 yılında Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinde; tüm paydaşlarla sosyal girişimcilik konusunda bireysel ve kurumsal iş birlikleri oluşturulmaya devam edilmiştir. Bu kapsamda bireysel ve kurumsal iş birliklerimiz için veri tabanlarının güncel tutulmaları sağlanmıştır. Etkinliklere katılım gösteren kişiler iletişim veri tabanına eklenerek güncel duyurulardan haberdar edilmişlerdir.





Bursa'daki sosyal girişimcilik potansiyelini görebilmek, sosyal girişimcilere ve sosyal girişimci adaylarına girişimlerini geliştirme fırsatı sunabilmek ve halkı sosyal ve çevresel sorunların çözümü için düşünmeye yönlendirerek sorumlu vatandaşlık bilinci geliştirmek amacıyla "Yarınları Büyütecek Sosyal Girişimler Aranıyor" sloganıyla ilki 2020 yılında, ikincisi 2021 yılında, üçüncüsü ise 2022 yılında düzenlenen "Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması"nın faaliyetleri 2023 yılında da devam etmiştir. 4 Ocak tarihinde jüri toplantısı gerçekleştirilerek finalistler arasından 6 kazanan ekip belirlenmiştir. Kazanan ekiplerin ihtiyaçlarını belirlemek amacıyla odak grup toplantısı gerçekleştirilmiş ve yıllık destek planı hazırlanmıştır. Yarışma kazananları 4 ay süren mentorluk programına dâhil olmuşlar ve merkezin sağladığı eğitim, paylaşımlı ofis gibi diğer desteklerden yararlanmışlardır. Yarışmanın dördüncüsü Ekim 2023'te duyurulmuş ve Aralık 2023'e kadar Bursa yerelinden başvurular alınmıştır. Yarışmaya başvuranlar arasından 6 finalist belirlenmiştir. Finalistlere Ocak 2024'te düzenlenecek jüri toplantısı öncesinde girişimlerin kendilerini ve girişimlerini jüriye doğru tanıtabilmelerine destek olmak amacıyla 23 Aralık 2023'te Sosyal Girişimler İçin Yatırıma ve Sosyal Finansmana Hazırlık Eğitimi düzenlenmiştir. Yarışmayı kazanacak ekipler Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinde 6-12 ay arası sağlanacak paylaşımlı ofis desteği, eğitim desteği, mentorluk desteği, 3D prototip

desteği, Bursa Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. ULUKOZA Programından yararlanma imkânı, Bursa Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi ve Bursa Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Eğitim desteklerinden faydalanacaklardır.





Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi olarak sosyal girişimci adayı birey ve kurumların sosyal girişimcilik konusundaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ve ürettikleri inovatif fikirleri sosyal bir iş modeline dönüştürme konusunda kapasitelerinin artırılmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir. 2023 yılında gerçekleştirilen etkinlik, eğitim ve yarışma faaliyetleri bu hedefe hizmet etmiştir. Gerçekleştirilen eğitim ve etkinlikler, katılımcıların sosyal bir sorun karşısında üretecekleri çözümleri sosyal bir iş modeline nasıl dönüştürecekleri ve ürettikleri iş modelini nasıl sürdürülebilir kılacakları konusunda yol gösterici olmaktadır. Bu eğitim ve etkinlikler aynı zamanda yeni sosyal girişimci adaylarının ortaya çıkmasını ve var olan sosyal girişimci adaylarının kapasitelerinin artırılmasını desteklemektedir.

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin yıllık faaliyet planı haricinde Merkez'e gelen talepler doğrultusunda da, çeşitli eğitim ve etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Üniversitelerin öğrenci kulüplerinden, Bilgisayar Programcılığı ve Moda Tasarımı bölümlerinden ve Veterinerlik Fakültesinden gelen taleplerle sosyal girişimciliğe giriş eğitimleri düzenlenmiştir. Aynı zamanda, çocukların sürdürülebilirlik, sosyal girişimcilik ve sosyal fayda odaklı tasarım hakkında bilgi edinmelerini ve bu konuda farkındalık kazanmalarını sağlamak amacıyla BİLSEM'de eğitim gören çocuklar ile sosyal fayda odaklı tasarım atölyesi yapılmıştır.

Bursa ve yakın illerdeki sosyal girişimler, yerel yönetim birimleri ve bölge paydaşlarının bir araya gelmesi, yerel yönetimler ve sosyal girişimler arasında işbirliği fırsatlarının ortaya çıkması ve sosyal girişimler arasındaki dayanışmanın güçlenmesi amacıyla 28-29 Eylül 2023 tarihlerinde Kentte Sosyal Girişimcilik Çalıştayı düzenlenmiştir. Bursa'da gerçekleşen çalıştay ve saha gezisine kentte eşitlik, tasarım ve katılım, adil üretim ve gıda alanlarında faaliyetler yürüten sosyal girişimler, yerel yönetim temsilcileri ve Bursa'daki ilgili paydaşlar katılım sağlamıştır. Program Nilüfer Belediyesi, Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi ve Yekpare Sosyal Girişim Birliği iş birliğinde hazırlanmıştır. Programa Bursa, Ankara, İstanbul ve İzmir illerinden gelen 15 sosyal girişimden 24 kişi ve 11 yerel yönetim temsilcisi ve bölge paydaşı katılmıştır.

Kentte Sosyal Girişimcilik Çalıştayı' nın ilk gününde iki oturum ve bir panel gerçekleştirilmiştir. Oturumlarda yerel yönetim ve yerel aktörlerle sosyal girişimler arasında iş birliğinin güçlenmesi ve sosyal girişimler arasında dayanışma fırsatlarının ortaya çıkması amaçlanmıştır. Oturumların ardından yereldeki iş birliği fırsatlarını ve yerel paydaşların yürütmekte olduğu programları konuşmak üzere panel oturumu gerçekleştirilmiştir. Çalıştayın ikinci gününde, oturumlarda ve panelde üstünde durulan yerel aktörler ve sosyal girişimler arası iş birliklerinin önemi ve fırsatlarını görebilmek ve buna alan açmak amacıyla Nilüfer yerelinde bulunan etki mekânlarına saha gezisi düzenlenmiştir.





Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin iki adet açık çağrısı bulunmaktadır. Bunlardan ilki, 2021 yılında sosyal fayda üretme odaklı tasarımcıların ürünlerini geliştirebilmeleri adına, Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin fayda üretme alanlarından bir tanesi olan 3D Prototipleme Atölyesini kullanabilmeleri için çıkılan çağrıdır. Çağrıya başvuru yapan

kişilerle görüşmeler gerçekleştirilmektedir. İkinci çağrı ise, "Gönüllü, Eğitmen ve Mentor Havuzu" çağrısıdır. 2023 yılında bu çağrıya başvuru yapan uzmanlarla olası iş birlikleri üzerinde görüşmeler sağlanmıştır. Mentorluk programı kapsamında altı gönüllü uzmanla çalışılmıştır.

Ek olarak, 2023 yılında 6 Şubat 2023 tarihinde gerçekleşen depremden sonra Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi'nde bulunan alanların ihtiyaca yönelik kullanılması amacıyla bir çağrı daha duyurulmuştur. Çağrı ile birlikte Deprem gibi afetlere ve acil durumlara yönelik teknoloji veya hizmet tabanlı çözüm önerileri geliştiren girişimlere Merkez'de bulunan toplantı alanı, paylaşımlı ofis, etkinlik alanı ve 3D modelleme atölyesi kullanıma açılmıştır.





Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi 2023 yılında çeşitli toplantılara ve projelere katılım sağlamış ve ev sahipliği yapmıştır. Türkiye Sosyal Girişimcilik Ağı çatısı altında gerçekleştirilen "Sosyal Girişim Destek Kuruluşları (SESO) Koordinasyon Toplantıları"na katılım gösterilmiş ve moderasyon üstenilmiştir. Çevrim içi yapılan SESO toplantılarında sosyal girişimcilik ekosistemindeki aktörler 6 Şubat Depremi ile ilgili mevcut durum ve ihtiyaçlar hakkında görüşmeler gerçekleştirmiş, bu konuda açılan fonların duyuruları sağlanmış ve deprem bölgesinde sosyal inovasyon alanında çalışma yürüten iyi uygulamalar paylaşılmıştır. Düzenli katılım sağlanan bir diğer toplantı serisi ise, Sosyal Girişimcilik Uygulama Topluluğu'nun (SECoP) faaliyet gösterdiği Dünya Bankası'nın "Seçilmiş Bölgelerde Yaşayan Geçici Koruma Altındaki Suriyeliler ile Türk Vatandaşları İçin Ekonomik Fırsatların Güçlendirilmesi" projesi kapsamında gerçekleştirilen toplantılardır. Toplantılarda SECoP üyesi sosyal girişimler ve kooperatiflerin deprem gündemindeki mevcut durumları hakkında bilgi verilmiştir.

Avrupa Birliği tarafından finanse edilen ve Uluslararası Göç Politikaları Geliştirme Merkezi (ICMPD) tarafından, T.C Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinasyonuyla uygulanan ENHANCER - Müşterek Projesi kapsamında Güçlendirme Programı'na katılım sağlanmıştır. Impact Hub Ankara ve İstasyon TEDÜ'nün koordinasyonunda yürütülen buluşmalar sonucunda kapsayıcılık çerçevesinde destek programı tasarlama ve uygulama pratikleri tartışılmış, bir araç kiti geliştirilmiş ve uygulama topluluğu oluşturulmuştur.

Ek olarak, Yekpare Sosyal Girişim Birliği tarafından yürütülen "Etki Mekânları Bursa Haritalama Atölyesi"ne ev sahipliği yapılmıştır. Bursa'nın etki mekânları, atölyeye davet edilen katılımcılarla belirlenmeye çalışılmıştır.





2023 yılı boyunca Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi olarak, iki yeni uluslararası ağa katılım gösterilmiştir. Bu ağlardan biri European Social Economy Regions (ESER)'dir. ESER Ağı, Avrupa'nın farklı bölgelerinde sosyal ekonominin ekonomik kalkınma ve sosyal uyumdaki rolünü teşvik etmek amacıyla bir topluluk oluşturmayı ve bu alanda bölgesel ve yerel etkinliklerin düzenlenmesini teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Bir diğer ağ ise, Euclid Network'tür. Euclid Ağı, sosyal girişimcileri, sosyal inovasyon alanında çalışanları ve sosyal olarak kapsayıcı ve yeşil ekonomi alanında onların önünü açmalarına yardımcı olan destek kuruluşlarını birbirine bağlayarak ve geliştirerek olumlu değişimi sağlamayı amaçlamaktadır. Merkez olarak, bu ağların düzenlediği toplantılara düzenli katılım sağlanmakta, farklı bölge ve

ülkelerde faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla network geliştirilmektedir. Aynı zamanda hali hazırda üyesi olunan Türkiye Sosyal Girişimcilik Ağı'nın üyeler toplantılarına da düzenli olarak katılım sağlanmıştır.

2023 yılında sürdürülebilir sosyal iş modellerinin geliştirilmesine katkı sunulması amacıyla, iş birlikleri geliştirebilmek için çeşitli iş birliği toplantıları ve kıyaslama ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. Bilim Virüsü Sosyal Girişimi, BUMKAD ve Türkiye Kalkınma Vakfı ile görüşmeler yapılmıştır. Giresun Belediyesi, Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı (BAKKA) ve Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı (DAKKA) ile de kıyaslama görüşmeleri gerçekleştirilmiştir. Görüşmeler sonucunda çeşitli iş birlikleri de geliştirilmiş, BUMKAD'ın düzenlediği etkinlikte Sosyal Girişimciliğe Giriş Eğitimi verilmiş, Otomotiv Endüstrisi İhracatçıları Birliği Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin düzenlediği "Kariyer Fuarı"nda stant açılmıştır. Yıl boyunca sosyal girişimcilik ekosistemine katkı sunmak isteyen vatandaşlar Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezine bilgi alma ziyaretlerinde bulunmuşlardır.

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi sosyal girişimcilik ekosistemindeki aktörlerle iş birliklerini sürdürmeye, yeni iş birlikleri oluşturmaya ve sosyal girişimcilik algısını geliştirmeye yönelik faaliyetlerine devam etmektedir.





4. SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA BÜROSU

1.1.4.03. Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporunun Hazırlanması

Proje kapsamında; Belediyemizin Kurumsal Sosyal Sorumluluk politikasının belirlenmesi ve yılda bir kere Kurumsal Sosyal Sorumluluk raporunun hazırlanıp, yayınlanması ve paylaşılması yapılmaktadır. Küresel İlkeler Sözleşmesi, kolektif hareketin gücünden yararlanarak, kurum ve kuruluşların, küreselleşmenin negatif etkilerini ortadan kaldırmaya destek olmaları için sorumlu vatandaşlık kavramını yaygınlaştırmaya çalışan bir oluşumdur. Nilüfer Belediyesi, bu doğrultuda kurumsal sosyal sorumluluk çalışmalarını sürdürmektedir. Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporu, Nilüfer Belediyesi'nin 18 Aralık 2006 yılında imzaladığı Küresel İlkeler Sözleşmesi kapsamında, kurumsal sosyal sorumluluk performansını paydaşlarına sunmak amacıyla, Ekim ayında hazırlanmış, yayınlanmış ve paydaşları ile paylaşmıştır. Bu raporla Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'nin İlerleme Bildirimi ilkelerini içeren yaklaşımlarını ve uygulamalarını benimsemiştir. Birleşmiş Milletler Global Compact Ağı ve Nilüfer Belediyesi web sitesinden paydaşlarımıza duyurduğumuz Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporu; müdürlüklerimizin yıl boyunca yaptığı faaliyet ve iyileştirmeleri Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları kapsamında İnsan Hakları, Çalışma Standartları, Çevre ve Yolsuzlukla Mücadele ana başlıkları altındaki 10 ilke ile ele alıp duyurmaktadır.



Sürdürülebilir kalkınmaya yönelik çalışmaların yürütülmesi

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının yerelleştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi, bu alanda kurumsal ve toplumsal farkındalığın oluşturulması amacıyla ''Sürdürülebilir Kalkınma Bürosu'' 05.07.2023 tarihi itibari ile Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde faaliyete geçmiştir.

Sürdürülebilirlik, etik değerlere bağlılık, sorumluluk, insan hakları gibi unsurların güçlendiği, ekonomik kalkınmanın yanında sosyal ve çevresel uygulamaların da önem kazandığı çağımızda, sürdürülebilir kalkınma hedeflerine ulaşmak için Nilüfer Belediyesi olarak sunduğumuz tüm hizmetlerde fark yaratmak ve fayda sağlamak adına çalışmalar yapılmaktadır. Çalışan boyutunda olduğu kadar vatandaş boyutunda da bilinirlik ve farkındalığın oluşturulması amacıyla büro faaliyete geçtiği tarih itibari ile 2 kurum içi 4 de kurum dışı eğitim ve çalıştay gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra AIESEC Bursa Şubesi tarafından gerçekleştirilen Kariyer Zirvesi'ne "Sürdürülebilirlik Yarışması" ile katılım sağlanmıştır.













FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Fen İşleri Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

a) Fen İşleri Müdürlüğünün kuruluşu görev konularının çeşitliliğine dayanmaktadır. Müdürlük kendi görev konularında; araştırıcı, uygulayıcı, izleyici, değerlendirici, denetleyici ve yol gösterici bir nitelikte faaliyetlerini yürütmektedir.

b) Nilüfer İlçesi sınırları dahilinde Stratejik Planda yer alan hedeflerimizin gerçekleştirilmesi için projelerimizin etkin ve verimli bir şekilde hayata geçirilmesi için inşaat faaliyetlerini yürütmek; mevcut yapı ve tesislerimizin bakım ve onarım faaliyetlerini yürütmek, eski eser niteliğindeki yapıların restorasyon uygulamalarını yapmak, ilgili müdürlüğe işlem sonunda teslim etmek, bu faaliyetlerin kanun ve yönetmeliklere uygun yürütülmesini sağlamak ve yasalarla belirli diğer görevleri de yerine getirmekle yükümlüdür.

ORGANİZASYON YAPISI

a)Yapım İşleri Bürosu
1- Evrak Kayıt Birimi
b) Mekanik Ve Elektrik Tesisat İşleri Bürosu
1- Atölye birimi,
c) Bina Tesis Bakım Onarım Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
2.2.2.01	Anadolu Arastası	Devam ediyor	20.989.000,00	17.128.478,16	Proje kapsamı içinde olası talebi karşılayacak evlerin kaba işleri ihale kapsamına alınmış ancak ince işleri yapılması düşünülen Burdur Evi ile ilgili sıva, boya ve çatı kaplaması yapılmış bu seviyede bırakılması öngörülmüştür.
2.2.5.01	Muhtelif yerlerde taksi durakları yapılması	Devam ediyor	600.000,00	839.183,08	Birim fiyatlarda oluşan artış sebebiyle bütçe aşılmıştır.
2.2.5.03	Sosyal yaşam merkezleri	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakılmıştır.
2.2.5.05	İl Emniyet Müdürlüğü Polis Merkezi Amirliği Binası Projesi	Tamamlandı		1.045.000,92	2023 yılına sarkan son hakedişten kaynaklı olarak bütçe gerçekleşmiştir.
2.2.5.07	Cumhuriyet Mahallesi Halk Evi	İptal Edildi	15.000.000,00	0,00	
2.2.6.03	Üçevler Pazar Yeri üzerinin kapatılması	Tamamlandı	3.000.000,00	0,00	Bu proje "Bakım ve Onarımların Yapılması" kodundan gerçekleştirilmiş olduğundan bütçe kullanılmamıştır.
2.2.6.04	Çamlıca Pazar Yeri	Devam ediyor	13.000.000,00	13.572.475,55	Birim fiyatlardaki artış ve fiyat farkları sebebi ile bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.2.6.05	Altınşehir Pazar Yeri üzerinin kapatılması	Tamamlandı	2.000.000,00	10.338.370,02	Uygulama projesinin yeniden fiyatlandırılması ile maliyetlerdeki artış nedeniyle bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.2.6.06	Kültür Pazar Yeri	Devam ediyor	13.000.000,00	6.924.426,40	İmalat süreci devam ettiğinden harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
2.2.6.07	Balat Pazar Yeri	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.2.6.08	Odunluk Pazar Yeri	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.2.6.09	Ertuğrul Pazar Yeri	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.2.7.01	Bakım ve onarımların yapılması	Devam ediyor	50.000.000,00	41.862.831,50	Belediyemizin muhtelif binalarında (hizmet, spor, kültür) ve muhtelif mahallelerdeki (okul, cami vs.) gelen taleplere göre yapılan bakım onarımları kapsamaktadır. Hakedişlere henüz yansımayan imalatlar olması sebebiyle bütçenin altında gerçekleşmiştir.

2.2.7.02	Dış kaynaklı işlerin ilave imalat giderleri	Devam ediyor	2.000.000,00	1.172.541,43	Belediyemiz ile hayırseverler arasında sözleşme ile yapılan binaların imalatları tamamlanmadığı için alım yapılmamıştır. Bu nedenle harcamalar bütçenin altında gerçeklemiştir.
2.3.3.02	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapılarda restorasyon ve rekonstrüksiyon çalışmalarının yapılması	Devam ediyor	10.750.000,00	5.704.053,51	Devam eden projeler olması sebebi ile harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
2.3.3.05	Gölyazı arkeolojik çalışmalar ve kazısı yapılmış alanların koruma projelerinin uygulanması (Arkeopark)	Tamamlandı	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakılmıştır.
2.3.3.10	Kurtuluş Müzesi	Devam ediyor	8.000.000,00	0,00	Projelendirme süreci devam etmekte olduğundan imalatlar başlamamıştır. Bu nedenle bütçe kullanılmamıştır.
2.6.2.01	Kırsal mahallelerde meydan düzenlemeleri yapılması	Devam ediyor	15.000.000,00	2.762.748,47	Doğanköy Meydan Projesi tamamlandı. İnegazi ve Kadriye Meydan Projeleri devam ediyor, hakedişe henüz bağlanmayan imalatlar olması sebebi ile harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
2.6.2.02	Kırsal alanlarda örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakılmıştır.
3.1.4.03	Mahalle iletişim merkezleri yapılması	Devam ediyor	2.500.000,00	2.317.225,46	Unçukuru Hizmet Binası tamamlandı, hakediş işlemleri devam ediyor. Bu nedenle harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
3.2.2.03	Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Devam ediyor	10.000.000,00	0,00	3 kez ihaleye çıkılmasına rağmen katılımcı olmaması sebebi ile iş başlanamadığından bütçeden harcama yapılmamıştır.
3.2.2.04	Olgun gençlik merkezleri yapılması	Devam ediyor	1.000,00	2.947.394,93	Cumhuriyet Mahallesi Olgun Gençlik Merkezi'nin yapılması sebebi ile bütçe aşılmıştır.
3.2.2.05	Kadın ve çocuk akademileri	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakılmıştır.
3.3.2.02	Nilüfer Fadıllı Havacılık Parkı	Tamamlandı	10.000.000,00	8.090.426,59	Proje yapım aşamasında ilgili müdürlük talepleri sonucu revizeler yapılmış ve yapımından vazgeçilen imalatlar olmuştur. Harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
3.3.2.03	Spor sahaları ve sosyal tesislerin yapılması	Devam ediyor	13.774.000,00	1.183.057,43	Mevcut harcama Karaman Halı Saha Sosyal Tesis Yapım İşinin sarkan ödemesidir. Üçevler Tenis Kortları Revizyon Projesi ertelendiğinden harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
3.3.2.13	Balkan Kültür Merkezi ve Yüzme Havuzu Projesi	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakılmıştır.
3.3.2.14	Çalı Kapalı Yüzme Havuzu Revizyonu	Tamamlandı	17.700.000,00	4.132.615,20	Havuzun acil kullanıma açılması talep edildiğinden, acil olarak ön görülen tadilatlar yapılmıştır.
3.3.2.15	Kurtuluş Mah. Spor Salonu	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakılmıştır.
3.4.2.03	Cumhuriyet Kültür Evi	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.4.2.04	Pancar Deposu Kültür Evi	Tamamlandı	20.000.000,00	50.299.216,36	Birim fiyatlarındaki artış, fiyat farkları ve çevre düzenlemesinin de bu iş kapsamında yapılması ile birlikte sözleşme rakamı arttmıştır.
3.7.1.02	Gençlik merkezlerinin yapılması	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakılmıştır.
4.2.2.01	Doğal Yaşam Merkezi	Devam ediyor	10.000.000,00	4.955.536,52	Hayvan barınak ve binaların yapımı için projelerinin tamamlanmadığından harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
4.2.2.02	Veteriner İşleri Müdürlüğü tesislerinin revizyonu	Devam ediyor	5.000.000,00	4.253.062,07	İmalat süreci devam ettiğinden harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
4.3.1.01	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artırılması	Devam ediyor	12.500.000,00	6.004.854,61	Güngören GES yapımı tamamlanmış olup son hakedişleri henüz yapılmamıştır. Bu nedenle harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.

4.3.1.05	Ekolojik Yaşam Alanları	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedel olarak bırakıldı.
4.5.3.02	Budama Atıkları Tesisi	Tamamlandı	5.000.000,00	0,00	Bu proje "Bakım ve Onarımların Yapılması" kodundan gerçekleştirilmiş olduğundan bütçe kullanılmamıştır.
GY.07.01.01	Fen İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	7.615.000,00	8.681.378,84	Personel Gideri için, öngörülen zam oranının fazla gerçekleşmesinden kaynaklı olarak öngörülen bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.07.03.01	Fen İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Hizmet Binası Bakım Onarımları)	Devam ediyor	20.000.000,00	32.279.209,84	Birim fiyatlarda oluşan artış sebebiyle bütçe aşılmıştır.
GY.07.03.02	Fen İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Cari)	Devam ediyor	1.000.000,00	1.255.628,00	Birim fiyatlarda oluşan artış sebebiyle bütçe aşılmıştır.
GY.07.04.01	Fen İşleri Müdürlüğü Faiz Gideri	Devam ediyor	1.412.000,00	1.411.940,76	Anadolu Arastası 1. Etap kaba işleri için İller Bankasından alınan kredi faizinin ödemesidir.

2.2.2.01 ANADOLU ARASTASI (Balat Rekreasyon Alanı ve Hemşeri Dernekleri Yerleşkesi Projesi)

Anadolu Arastası (Hemşehri dernekleri Yerleşkesi) projesi, Türkiye'nin 81 ilinin yanı sıra Balkan, Kıbrıs ve Kafkas coğrafyalarına ait 87 adet yöresel evin yer alacağı projedir. 3. Etap Dosyası kapsamında Doğu Anadolu Bölgesinde; Malatya, Erzincan, Elazığ, Ağrı evi, Güney Doğu Anadolu Bölgesinde; Şırnak, Adıyaman, Siirt, Diyarbakır, Şanlıurfa evi, Marmara Bölgesinde; Bursa evi ve Kıbrıs evinin kaba inşaatları tamamlandı. Bosna-Hersek evinin projeleri temin edilerek kaba işleri tamamlandı. Hedeflenen 87 evin, 84 adetinin kaba işleri tamamlanmış durumdadır.



SH.2.2.5.01 Muhtelif Yerlerde Taksi Durağı Yapım İşi

Nilüfer ilçemizin Üçevler, 30 Ağustos, Işıktepe ve 29 Ekim mahallelerinde 2023 yılında yapımına başlanan 4 Adet Taksi Durağı inşaatına devam edilmekte olup, durak bulunmayan noktalarda ihtiyaç karşılanmış, bu sayede taksicilerin hizmet kalitesi artırılmış ve vatandaşlarımıza daha modern duraklarda hizmet sunulacaktır.

Taksi durağı içerisinde wc, mutfak, taksi durağı ve teras-bekleme alanı bulunmaktadır. Çevre düzenlemesinde mevcut yeşil alanlar korunup, taksi durağı çevresinde sert zemin oluşturulacaktır.





2.2.6.04 Çamlıca Pazaryeri

Nilüfer ilçesi, Çamlıca Mahallesi, Kavakdere Caddesi 3763 ada 1 parselde yapımına 02/01/20023 tarihinde başlanan Çamlıca Kapalı Pazar Alanı İnşaatı toplam 2000 m² kapalı ve 1741 m² açık alana sahiptir. Proje kapsamında 100 m² Muhtarlık ve Mahalle İletiş Merkezi, toplam 150 m² alan içinde; Erkek, Kadın ve Engelli WC, Bebek Bakım Odası, Çay Ocağı ve Zabıtaya ait Bölümler ve 74 adet Pazarcı alanı mevcut olacaktır. Ayrıca yeni PTT Ofisi de Halkımıza hizmet vermeye devam etmesi planlanmıştır. Modern görünümü ile göz kamaştıracak kapalı pazar alanımızda, organik pazar, köylü pazarı alanları da bulunacaktır. Pazar olmayan günlerde Halkımıza hizmet verecek kapalı otopark alanı da bu sayede oluşmaktadır. Kapalı Pazar alanının üst teras kısmına 1741 m² açık alanda yapılacak Kent Meydanı; mekansal yapı niteliği ve kentsel mekan değerini oluşturan görsel etki verileri dikkate alınarak projelendirilmiştir. İlçemize kimlik - kişilik kazandıracak ve kentsel yaşam kalitesini yükseltecek kent meydanı ile geniş bir yeşil alana sahip olunacaktır. Projenin 2024 yılı Şubat ayı sonunda tamamlanması hedeflenmektedir.




2.2.6.06 Kültür Mahallesi Kapalı Pazar Alanı Meydan ve Muhtarlık Binası

Nilüfer ilçesi, Kültür Mahallesi, Gümüşdere Caddesi 696 ada 3 ve yanı parselde projelendirilmiş Kültür Mahallesi Kapalı Pazar Alanı Meydan ve Muhtarlık Binası İnşaatı toplam 3.615,08 m² kapalı alana ve 4.462,00 m² açık alana sahiptir. Kapalı Pazar alanının üst teras kısmına 4.462,00 m² açık alanda yapılacak Kent Meydanı çeşitli sosyal ve kültürel etkinlikler, söyleşiler, amfisinde tiyatro ve yazlık sinema gösterimleri, geniş imkanları olan komple bir yaşam merkezi olarak hizmet verecektir. Meydan yoğun yeşil ağaçlandırma ile ilçeye büyük ölçüde temiz hava katkısı sağlaması öngörülmektedir. Proje bünyesindeki kapalı alanında içinde ayrıca 455,00 m² Muhtarlık, toplam 150,00 m² alan içinde; Erkek, Kadın ve Engelli WC, Bebek Bakım Odası, Çay Ocağı ve Zabıta Ofis Bölümleri mevcut olacaktır. Ayrıca 150,00 m² Halk Eğitim Merkezi de halkımıza hizmet vermeye başlayacaktır. Modern görünümü ile göz kamaştıracak kapalı pazar alanımızda, organik pazar, köylü pazarı alanları da bulunacaktır. Pazar olmayan günlerde Halkımıza hizmet verecek kapalı otopark alanı da bu sayede oluşmaktadır. Peyzaj içerisinde yer alacak Kent Bostanları ile organik üretim yapılacaktır. Projenin 2024 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.




SH.2.2.6.05 Altınşehir Mahallesi Pazar Alanı Asma Germe Sistemleri İle Üzerinin Kapatılması Yapım İşi

Altınşehir Mahallesindeki mevcut pazar alanının revizyonu tamamlandı. Yaklaşık 2000 m² olan Pazar alanının üzeri kapatılarak 9 Ekim tarihinde hizmete sunuldu. Her türlü dış koşullara dayanıklı, özel bir kumaş türü olan asma germe membran sistemleriyle ve yüksek dayanımlı çelik imalatlarla yapılan kapalı pazar alanı, pazarın olduğu günler dışında da çeşitli etkinliklere ev sahipliği yapacaktır.



3.3.2.02 Fadıllı Havacılık Alanı Yapım İşi

Yaklaşık 45 dönüm arazi üzerinde; 500 m² kapalı alana sahip mevcutta bulunan prefabrik yapının tadilatı yapılarak; içerisinde eğitim/toplantı salonu, yemekhane, farklı kapasitelerde 8 adet yatak odası, duş ve wc'ler düzenlenmiştir.

Her birinde ikişer yatak odası, duş, wc bulunan 3 adet konaklama amaçlı konteyner, 1 adet satış büfesi, 260 m²'lik alanı kaplayan asma germe rekreasyon çadırı, Toplam 1300 m yürüyüş ve bisiklet yolu, ateş çukuru etrafında çadır alanı, güvenlik, otopark düzenlemesi yapıldı.




3.4.2.04 Pancar Deposu Tadilat ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi

Toplam 1920 m² kapalı alanda; etkinlik alanı, mutfak, çalışma alanı, ofisler, fuaye, tasarım atölyesi, kodlama ve beceri atölyesi, kafeterya, wc olarak düzenleme yapıldı. Yaklaşık 8000m² açık alanda; çocuk oyun alanı, çim alan, aromatik bitki dikim alanı, etkinlik alanı (asma-germe örtü)otopark ve tretuar düzenlemeleri yapıldı.




Sağlık Müzesi Yapım İşi

İhsaniye Mahallesinde bulunan Nilüfer Belediyesi Sağlık İşleri Halk Sağlığı Merkezi olarak kullanılan yapının zemin katı Sağlık Müzesi, 1. katı Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü yer alacak şekilde projelendirildi ve imalat tamamlandı. Binanın uzun yıllardır devam eden çatı yalıtımı sorunu giderildi ve aynı zamanda kompozit panel cephenin tamiratları ve genel bakımı yapıldı.



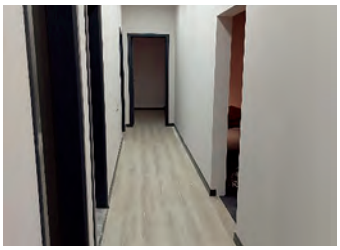

SH.4.2.2.02 Veteriner İşleri Müdürlüğü Muhtelif Tadilat İşleri Yapım İşi

Veteriner İşleri Müdürlüğü Muhtelif Tadilat İşleri Yapım İşi inşaat bünyesinde; 2 adet 160,00 m² kapalı kullanım alanına sahip tek katlı Yavru Köpek Hayvan Barınağı ve 520,00 m² kapalı kullanım alanına sahip tek katlı İdari Bina dış cephe boya ve çeşitli tadilat işleri yapım işidir.
28.07.2023 tarihinde mukavelesi imzalanarak 7.08.2023 tarihinde iş yeri teslimi yapılmıştır. Mevcut barınak sayısı yetersiz olması ve verimli kullanımı sağlamak amacıyla barınak sayısı 2 katına çıkarılmıştır. Mevcut idari binada çatı tadilatı, mevcut kapıların yenilenmesi ve dış cephe boya imalatları yapılmıştır. Bu tarihe kadar Muhtelif Tadilat İşleri % 70 seviyeye gelmiş olup, inşaat devam etmektedir.




SH.2.2.7.01 23 Nisan Müzik Kayıt Atölyesi Yapım İşi

Toplam 390,00 m² alana sahip Müzik Kayıt Atölyesi bünyesinde; kayıt stüdyoları, kontrol odaları, hobi odası ve kafeterya bulunmaktadır. Ses yalıtımı, her program için özel dekor ve o dekora uygun aydınlatma sistemleri, havalandırma, akustik özelliklere sahip atölyenin tüm imalatları tamamlanmıştır.




SH.2.6.2.01.03 Doğanköy Meydan Düzenlemesi Yapım İşi

Yaklaşık 900 m² alana sahip olan Doğanköy meydanı Nilüfer'e yakışacak şekilde özel olarak tasarlanmış bank çeşitleri ve oturma alanları gibi kent donatıları ile yeniden düzenlenerek halkın kullanımına sunulmuştur.




SH.2.6.2.01 İnegazi Meydan Ve Kadriye Cami Çevre Düzenlemesi Yapım İşi

İnegazi Meydan ve Kadriye Cami Çevresi yenileniyor. Yaklaşık 1250 m² alana sahip olan İnegazi meydan ve 200 m² alana sahip Kadriye Cami çevre düzenlemesi, bölgenin görüntüsünü değiştirdi. Meydanda gerçekleştirilen çalışmalarla; daha temiz, düzenli ve planlı bir çevrede mahalle sakinlerinin rahat kullanabilecekleri bir sosyal alan oluştu. İnegazi meydan da caminin ve kıraathanenin eksikleri giderildi, cephesi yenilendi. Yeşil alan ve sert zeminler oluşturulup şadırvan imalatı tamamlandı. Kadriye mahallesinin daha güzel görünüme kavuşması için çevre düzenlemesi yapılıyor. İnşaat süreci devam etmektedir.



3.1.4.03.01 Unçukuru Mahallesi Hizmet Binası Yapılması İşi

Unçukuru Mahallesinde yapımına başlanan; yaklaşık 450 m² kapalı alan ve 250 m² açık oturma alanına sahip sosyal tesis projesi kapsamında, berber, kıraathane, wc, toplantı odası, doktor odası, muhtarlık, yönetim odası, seminer odası, sınıflar ve bebek bakım odası bulunmaktadır. 26.10.2023 tarihinde hizmete açılmıştır.





4.2.2.01 Doğal Yaşam Merkezi

Kuruçeşme mahallesinde Orman Genel Müdürlüğünden kiralanan 40 dönüm arazi üzerinde sokak hayvanlarının barınması için oluşturulan doğal yaşam alanıdır.





4.3.1.01.01 Güngören Mah. 1MW Kapasiteli Güneş Enerji Santrali

Yenilenebilir enerji kaynaklarının değerlendirilmesi hedefleri kapsamında Belediyemiz tarafından Güngören mahallesinde bulunan Belediyemiz taşınmazı üzerine 1MW güçte güneş enerji santrali kurulumu yapılarak hem karbon ayak izi azaltılması hem de Belediyemizin enerji giderlerinin azaltılması amaçlanmıştır. Tesis tamamlanmış olup TEDAŞ ve UEDAŞ kabulleri sonucunda devreye alınacaktır.





4.5.3.02. Budama Atıkları Dönüştürme Merkezi

Nilüfer'de bahçe ve budama atıklarını çok kısa bir sürede toprağa geri kazandıracak olan yaklaşık 16 bin m² alana kurulan Budama Atıkları Dönüştürme Merkezi, düzenlenen törenle 17.10.2023 tarihinde hizmete açıldı.





2.3.3.02 SİVİL MİMARLIK ÖRNEĞİ VE ANITSAL YAPILARDA RESTORASYON VE REKONSTRÜKSİYON ÇALIŞMALARININ YAPILMASI

2.3.3.02.01 Ürünlü Mahallesi 2721 Ada, 13-14 Parsel Restorasyon Yapım İşi

Mülkiyeti Belediyemize ait yapı restore edilerek, Arıcılık Evi olarak hizmete sunulmuştur.

Ürünlü 13-14 parselde bulunan pişmiş topraktan ve kerpiçten yapılan geleneksel sivil mimari örneği yapı, yörede bulunan diğer yapılardan farklı özellikler taşımaktadır; yapıların dış duvarları içinde nişler bulunması, eşine az rastlanır bir durumdur. Ev ve ahırların dış duvarlarının dış kısmına oyularak yerleştirilen nişlerin sabit arı kovanları olarak kullanıldıkları kovan içindeki izlerden de anlaşılmaktadır.

Toplam 588 m² lik alanda, dükkan, ofis, işyeri ve arıcılık sergi alanları bulunmaktadır.




2.3.3.02.02 Gölyazı Sıbyan Mektebi Rekonstrüksiyon Yapılması İşi

Mülkiyeti Belediyemize ait olan yapı, 22.05.2023 tarihinde yer teslimi yapılarak çalışmalara başlanılmıştır. 25.07.2023 tarihinde kazı başkanı Prof. Dr. Derya Şahin'in denetiminde başlayan kazıda, kurul onaylı projelere göre taş duvar imalatı devam etmekteyken; Kazı ekibinin tespit edip belgelediği buluntulara rastlanmış ve 06.09.2023 tarihinde tarafımızdan iş durdurulmuştur. Kazı Başkanı denetiminde yapılan kazı çalışmaları tamamlandıktan sonra mimari ve statik projeler revize edilerek kurul onayına sunulmuştur. Süreç takip edilmektedir.




2.3.3.02.03 Gölyazı 1125 Parsel Rekonstrüksiyon Yapılması İşi

Mülkiyeti Belediyemize ait olan yapı, ihalesi gerçekleştirilmiş olup 06.10.2023 tarihinde yer teslimi yapılarak çalışmalara başlanılmıştır.




DIŞ KAYNAKLI YAPIM İŞLERİ

Balat Pazar Alanı Ve Yaşam Merkezi (4138/7)

Toplam inşaat alanı 7823,28 m² olup yap işlet devret modeliyle yapılmaktadır. Yapı içerisinde pazar yerleri, otopark, zabıta ve sosyal tesis alanları bulunmaktadır.



30 Ağustos Mh. Kazım Özdilek Aile Sağlığı Merkezi

Merhum Kazım Özdilek adına ailesi tarafından, 30 Ağustos mahallesinde Aile Sağlığı Merkezi inşaatının yapımına başlandı. Toplam 674 m² inşaat alanına sahiptir.



Nilüfer Belediyesi Serpil Bakgör Kreşi

İhsaniye Mahallesi'nde 730 m² alanda inşa edilecek olan kreş, hayırsever Bakgör ailesinin katkılarıyla yapılmaktadır. Tamamlandığında 12 derslik ile yaklaşık 200 çocuğa eğitim verilmesi planlandı.



Squash Salonu

Yap işlet devret modeli ile yapılmakta olup toplam alanı 9904,03 m²'dir. Zemin, 1. ve 2. kat işyerleri, 3. kat 10 adet Squash Salonu, 4. ve 5. katlarda ise düğün salonu ve idari ofisler bulunmaktadır. Zemin ve 1. katta bulunan işyerlerine kısmi kullanma izni verilmiş olup, diğer katlarda ki imalatlar devam etmektedir.



Koza Kütüphanesi Yapım İşi

İşbüken İnşaat tarafından yapılmaktadır. Toplam inşaat alanı 1575 m² olan tesisin 2024 yılının ilk aylarında faaliyete geçmesi planlanmaktadır.



Konak Mah.801 Ada Batısı Sosyal Tesisi Yapım İşi

270 m² kapalı alanı olan Sosyal Tesiste, Lokal, Yönetici odası, Mutfak, WC ve teraslar bulunmaktadır.



Gümüştepe Mah.5104/2-3-4 Adrenalin Park Yapımı

Yüklenici Ladin Yol Yapı San. Tic. AŞ. tarafından toplamda 17.000 m² alanda çalışma yapıldı. 1100 m² Restoran, Paintball, Trambolin, Macera Parkuru gibi oyun ve eğlence alanlarının yanı sıra, Amfi, Yürüyüş yolları ve otopark bulunmaktadır.





Ataevler Mah. 4854/1 Parsel Pazar Alanı Yapım İşi

Yap İşlet Devret Modeli olarak toplam 25.195 m² alanda çalışma yapılmaktadır. Tesis iki bloktan oluşmakta olup; Ana yapı, Pazar Alanı, Otopark ve dükkânların olduğu bir alışveriş merkezi ve Muhtarlık, Zabıta ve çay ocağının bulunacağı bir hizmet binası olarak planlanmıştır. Ayrıca Kadın dernekleri için satış birimlerinin bulunduğu açık pazar alanı da bulunmaktadır.





2774/3 Parsel Tüvtürk Araç Muayene İstasyonu Yapım İşi

TÜVTÜRK tarafından 10246 m² alanda çalışma yapıldı. 2 Adet araç muayene istasyon bandı, egzoz emisyon ölçüm alanı, bekleme salonu, yemekhane ve ofisler bulunan tesis 07.07.2023 tarihinde hizmete sunuldu.



Üçevler Mahallesi 8065/1 Parsel Aşevi Yapım İşi

Hayırsever Yusuf Bakgör tarafından 1600 m² alanda çalışma yapıldı. Aşevi, dükkanlar ve ofisler bulunan tesis 23.03.2023 tarihinde hizmete sunuldu.



Üçevler Mahallesi 2931/3 Parsel Asm Yapım İşi

Nilüfer-Proje tarafından yapıldı. Aile Sağlığı Merkezi ve dükkanlar bulunmaktadır.



Ertuğrul Asm Ve Muhtarlık Binası (998/3)

2023 yılının sonunda hayırsever Arkat Yapı tarafından yapımına başlanmıştır. 2075 m² alan üzerinde 1008 m² aile sağlığı merkezi binası ve 138 m² muhtarlık binasından oluşmaktadır.



29 Ekim asm ve mutarlık binası

Aile sağlığı merkezi, muhtarlık ve zabıta birimlerinden oluşmaktadır. 2024 yılının ilk aylarında faaliyete geçecektir.



Atapark kafe kaba işler yapım işi

300 m²'lik kafeterya yapımı tamamlandı.



Kurtuluş mahallesi 5752 ada tip büfe yapım işi
Üç yıl süre ile kiralanan, 15 m² tip büfe yapıldı.



Balat koru istasyonu garpark (6789/1)
Ahmet Yesevi mahallesi 6789 ada 1 parselde bulunan, yaklaşık 20 dönümlük eski Koru İstasyonu rekreasyon alanında 2 tarihi yapı restorasyonu, 1000 m² yeni sosyal tesis binaları ve peyzaj çalışmaları yapılacak. 2024 yılı içerisinde faaliyete geçmesi planlanıyor.



AKUT Arama Kurtarma Dernek Binası
Mülkiyeti belediyemize ait olan Üçevler Mahallesi 8065 Ada 2 Parsel de bulunan alana, 513 m² AKUT Arama Kurtarma Dernek Binası yapılmaktadır. Proje kapsamında otopark, mescit, toplantı odası ve ofis birimleri bulunmaktadır. İnşaat faaliyetleri devam etmektedir.



2.2.7.07 Bakım ve Onarımların Yapılması
1-Halkevi otoparktan cumhuriyet meydanına çıkan merdivenlerin üstü kapatıldı.



2-Cumhuriyet mahallesinde olgun gençlerin düzenlenecek çeşitli aktivitelerle sosyalleşeceği, Olgun Gençlik Lokali hayata geçirildi.



3-Çalı Yüzme Havuzunun genel bakım onarımları yapıldı.






4-Altınşehir Muhtarlık binası iç ve dış boyası yapıldı.

5-Akçalar Hizmet Binası girişlerine engelli rampa yapıldı.



6-Beşevler Olgun Gençlik Merkezi yoga salonuna ayna montajı yapıldı. Parke ve boya imalatları yapıldı.



7-Konak Kültürevi bale salonu zemin parke imalatları yapıldı.



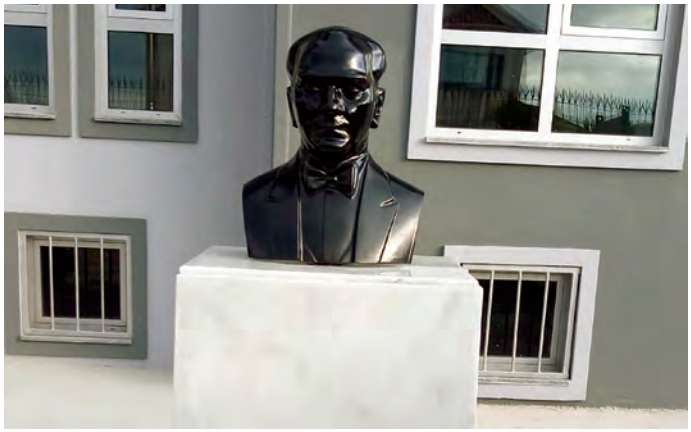
8-Yolçatı Aile Sağlığı Merkezi Doktor Odası tadilatları yapıldı.

9-Hasanağa Ek Hizmet Binası çatı yenileme ve dış cephe boya imalatları yapıldı.




10-Kayapa Mahallesinde bulunan Hizmet Binasındaki Nilsem tarafından kullanılacak dairenin tadilatı yapıldı.

11-Görükle Emniyet Müdürlüğü Binası önüne Atatürk Büstü kaide betonu döküldü.



12-Uludağ Üniversitesinden (ULUTEK) kiralanan alana laboratuar yapıldı.

13-Altınşehir Kadın Derneği tadilatları yapıldı. Bahçe alanı panel çit ile çevrildi.





14-Çalı Merkez Cami şadırvan zemin ve sıhhi tesisatı yenilendi. Tavan ahşap döşemeler zımpara yapılarak verniklendi. Döküm çeşme montajı yapıldı.



15-Gölyazı iskelenin yenileme ve bakımı yapıldı.

16-Ataçarşı kullanımı Belediyemize ait olan katın tadilatı yapılıyor.





17-Misi Sanat Kafenin ve Muhtarlığın yer aldığı yapıda genel tadilatlar yapıldı.



18-İrfaniye İlköğretim Okulu bahçe duvarı üzerine panel çit imalatı yapıldı, bahçe kapısı boyandı.

19-Akçalar Fahriye Sayarel Anaokulu bahçe duvarına panel çit imalatı yapıldı.

20-Ertuğrul Muhtarlığı taşınarak mevcut alanda kahvehane kullanım amaçlı tadilat yapıldı.





21-Nazım Hikmet Kültür Merkezi asansör platformu betonu döküldü.

22-İhsaniye Muhtarlık Hizmet Binası ile İhsaniye Bisikletli Zabıta Müdürlüğünün kullandığı ortak giriş alanından kahvehaneye geçisin önlenmesi amaçlı bu alan kapatıldı ve zeminin yenilenmesi çalışmaları yapıldı.İç ve dış cephe boya imalatları yapıldı.

23-Altınşehir Gençlik Merkezi çatıda biriken yağmur suları ve çatı temizliği sonrasında oluşan suyun tahliyesi için karot ile delikler açılarak, yağmur iniş boruları sayısı arttırıldı.

24-Nilüfer Belediyesine ait muhtelif mahallerde kullanılan 30 adet tente tamiri yapıldı. 20 adet yeni tente temin edildi

25-23 Nisan Kadın Derneği kapıları değiştirildi.

26-Alaaddinbey Özel Eğitim Meslek Okulu talepleri doğrultusunda panel çit ve kapı yapıldı.

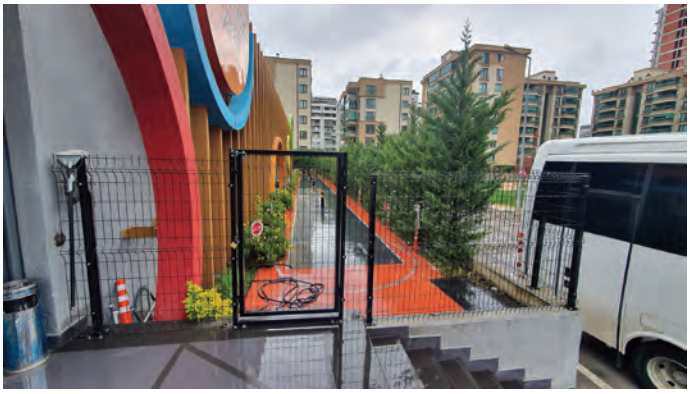
27-Ali Durmaz Stadyumunda yıkılma tehlikesi bulunan istinat duvarına karot delikleri açarak suyun drenesi sağlandı

28-Ataevler Mahallesi Sedir Sokak merdiven yapıldı.

29-Beşevler Zabıta Amirliği'ne mantolama ve boya işleri yapıldı ve kapısı yenilendi.



30-Burak Berk Kreşi'nin panel çitleri yükseltildi, kapı takıldı ve yağmurdan korunmak amacıyla polikarbon saçak yapıldı.



31-Cumhuriyet ASM kapı değiştirildi.

32-Çamlıca Kreş manyetik boya yapıldı.

33-Çatalağıl Cami minaresi boyandı.

34-Çaylı İmamevi mantolama ve boya imalatı yapıldı.





35-Fethiye Sosyal Yaşam Merkezi giriş kapısı üstüne Solid polikarbon saçak yapıldı.

36-Görükle Muhtarlık binası kapısı değiştirildi.

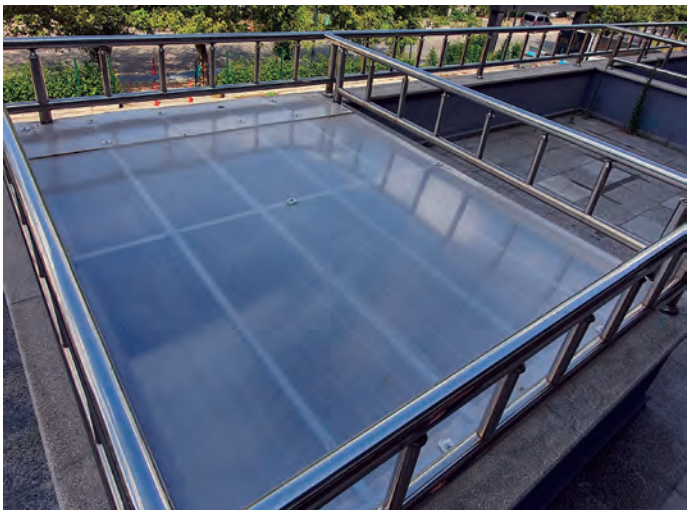




37-Görükle Mübadele Kahvesi zemine seramik imalatı yapıldı.

38-Halkevi terasa yalıtım yapıldı.

39-İbrahim Yazıcı Stadyumu, boşluk kapatmaları hasarlı polikarbon levhalar yenilendi. Diğer boşluklar kapatıldı.

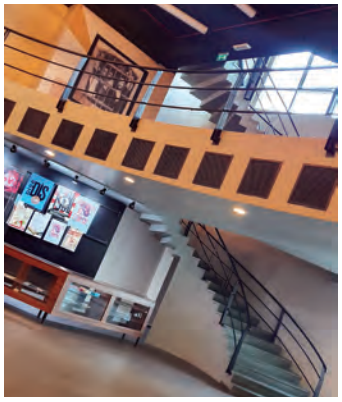


40-Konak Yüzme Havuzu depo kısmına kimyasallar için bölmeler yapıldı.

41-Konak Kültür Evi mevcut depo büyütüldü.

42-Nazım Hikmet Kültür Evi korkulukları yükseltilerek yenilendi.





43-Küçük Sanayi ve Demirci Nilespit İstasyonları'na hasır çelikli beton döküldü.

44-Odunluk Muhtarlık binası terasına yalıtım yapıldı.

45-Fethiye Şehit Öğretmen Şekip Akın İlkokulu'na engelli rampası yapıldı.





46-Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı trafik atölyesine giyinme odası ve duşlar yapıldı.

47-Üçevler Pazar Alanı'na alüminyum güneş kırıcılar yapıldı.



48-Üçevler Spor Tesisi sporcu konuk odalarında parke zeminler yenilendi.

49-Nilüfer Belediyesi Üçevler Spor Tesisine Şok Havuzu Yapıldı.



50-Nilüfer Belediyesi Halk Evi Binası 3. katta ofis bölmeleri yapıldı.

51-Çaylı Mahallesine kantar yapıldı.



52-Müjdat Gezen Kültür ve Sanat Eğlence Merkezi çevresi trapez sac panellerle çevrildi.

53-Konak Spor Tesislerinde Fitness Salonu komple bakım onarımı yapıldı.







GY.07.03.01 - Fen İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Hizmet Binası Bakım Onarımları)

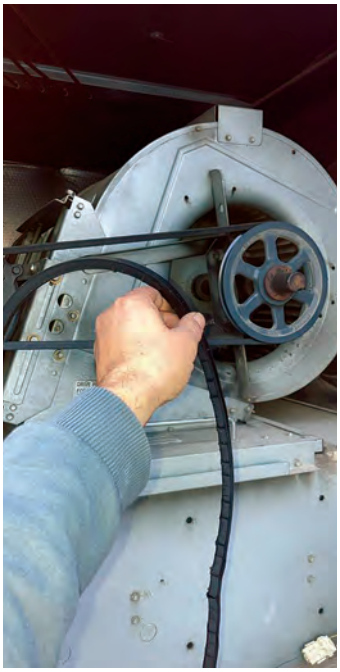
2023 yılında NİLÜFER Belediyemize Ait Bina ve Tesislerimizde bulunan;
1) 1812 adet Klima
2) 70 adet Asansör
3) 60 adet Kompanzasyon
4) 116 adet Topraklama
5) 32 adet Jeneratör
6) 111 adet Kazan
7) 18 adet Yangın Hidroforu Pompası
8) 64 adet binanın Yangın Algılama ve İhbar Sistemleri
9) 28 adet Otomatik Raylı Kapı, Kepenk ve Bariyerler
10) 3 Adet trafonun yıllık Periyodik Bakımları ve gerekli onarımları yapıldı.

Klima bakımları









Asansör bakımları

Nazım Hikmet Kültürevi ve Uğur Mumcu Sahnesinde bulunan eski yük platformu sökülüp , İSG ve Makine Emniyet Yönetmeliğine uygun olarak yeni yük asansörü montajı yapılmıştır.



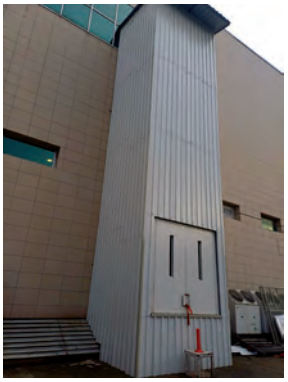


Nazım Hikmet Kültürevi





Uğur Mumcu Sahnesi





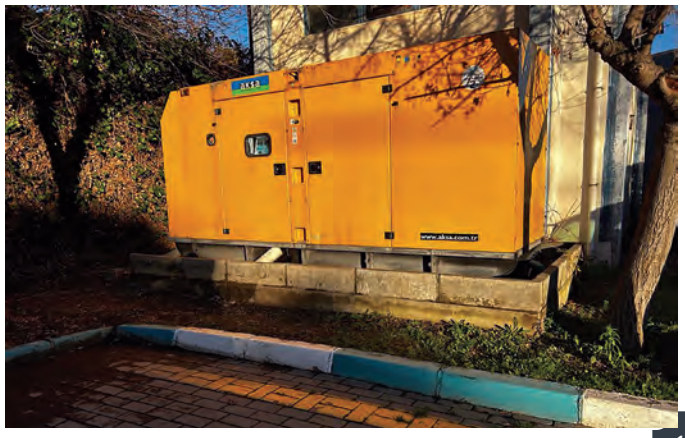
Kompanzasyona Ait Uygulamamız



Topraklamaya Ait Uygulamamız



Jeneratör Bakımları



KAZAN BAKIMLARI



GENLEŞME TANKLARI BAKIMLARI



YANGIN ALGILAMA VE İHBAR SİSTEMLERİ BAKIMLARI



OTOMATİK RAYLI KAPI, KEPENK VE BARİYERLERİN BAKIMLARI



TRAFO BAKIMLARI



DEPREM BÖLGESİNDEKİ ÇALIŞMALARIMIZ

Hatay deprem bölgesi için oluşturduğumuz, Konteyner Kent ve Okul Projesi hayata geçirildi.

1.Etap Nilüfer Konteyner Kent kapsamında 67 adet yaşam konteyneri olmak üzere etkinlik/oyun alanları, tuvalet/banyo, anaokulu ilkokul ortaokul lise derslikleri, kütüphane, psikolojik destek alanı, Kadın destek konteyneri, yemekhane ve çamaşırhane alanları için toplam 103 konteyner kurulumu yapıldı. Günlük 1500 kişiye sıcak yemek hizmeti sunuldu.
2. Etap Nilüfer Kasaba Hatay 95 adet yaşam konteyneri, 8 adet depo ve çamaşırhane, 1 adet 400 m² 4 derslikli anaokulu, 2 adet miniko çocuk oyun alanı, 37 adet Nilüfer çarşı konteyneri (Dükkan) kurumu yapıldı.
İhtiyaç sahibi 25 aileye konteyner temin edildi.







Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet vermekte olan; KAYNAK, ELEKTRİK, MARANGOZ, İNŞAAT ve TESİSAT ATÖLYELERİMİZ tarafından yapılan çalışmalar;

KAYNAK ATÖLYESİNDE YAPILAN İŞLER

-Raf imalatı ve dolap imalatı
-Pota imalatları
-Rampa imalatları
-Demir korkuluk ve panel çit imalatları
-Hayvan besleme noktaları ve bayrak direkleri
-Engelli rampa korkulukları
-Bayrak ve muhtelif direklerin yapılması
-Halı sahaların kırık çit profil direkleri kaynak işleri
-23 Nisan Mahallesi okul proje alanı çevresi panellerle kapatıldı





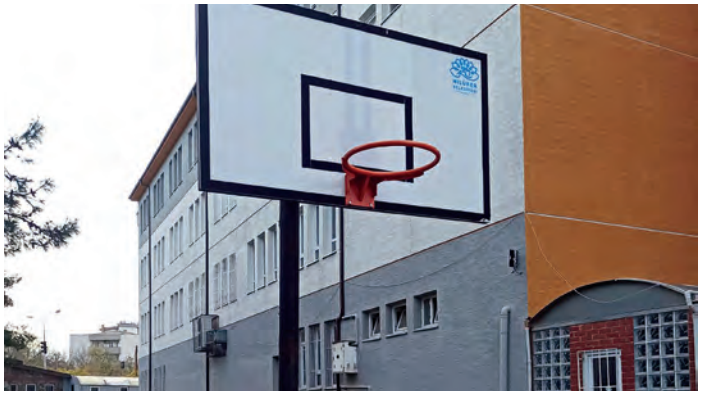
·Hasanağa - ekmek fırını çatısı yenilendi.
·Nilpark - Gemici merdiveni yapıldı.

· Korubaşı mahallesi ekmek fırını eski çatı söküldü ve yeni çatı için çalışma yapıldı perde beton döküldü.





· Pota imalatları



·Ali durmaz stadı- Merdiven imalatı
·Ertuğrul pazar yeri- mazgalların montajı yapıldı
·Güngören - Sundurma imalatı
·Nuri Adalı Parkı- Potalı Kale direği
·Pancar Deposunda kaynak işleri yapıldı.
·Budama Atıkları Dönüştürme Tesisi kapı montajı ve boyası yapıldı.



MARANGOZ ATÖLYESİNDE YAPILAN İŞLER
-Raf, dolap ve mutfak dolaplarının imalatı
-Masa imalatı
-Tadilat İşlemleri
-Keson ve Kitaplık İmalatı
·Marangoz Atölyesinin yaptığı imalat ve montaj örnekleri







ELEKTRİK ATÖLYESİNDE YAPILAN İŞLER
-Aydınlatma ve Dijital Saat Montajı
-Belediyemize ait binalarımızdaki elektrik tesisat arızaları-nın giderilmesi
-Belediyemizin düzenlemiş olduğu etkinliklerdeki elektrik hatlarının çekilmesi (Balat Etkinliği, Balkan Panayırı, Nil-fest, Afad Bursa Geneli Tatbikatı vb)
·Unçukuru meydanda ki dijital saat yenilendi.



·İbrahim Yazıcı Stadı aydınlatma arızaları giderildi.



·Kaçak yapıların yıkım öncesi elektrik bağlantıları kesildi.

İNŞAAT VE BOYA ATÖLYESİ

2023 Yılında İnşaat ve Boya Atölyelerimiz birleştirilerek İNŞAAT Atölyesi adı altında faaliyetlerine devam etmektedirler. Yapılacak Tamir ve Bakım İşleri talep gelmeden rutin olarak yapılmaya başlanmıştır. Bu uygulamaya ilk olarak Halkevi, Konak Kültürevi, Nazım Hikmet Kültürevi hizmet binalarımızdan başlanmıştır.

İNŞAAT ATÖLYESİNDE YAPILAN İŞLER

-Kapı ve Cam Tamirleri
-Çatı Tamirleri ve Oluklarının Temizlenmesi
-Büst Montajları Yapılması
-Duvar ve Sıva İşleri
-Fayans ve Kalebodur İşleri
·Hasanağa Gıda merkezine depo yapıldı.



·Barış kadın derneğine engelli rampası yapıldı.
·Atatürk büstleri ile ilgili çalışmalar

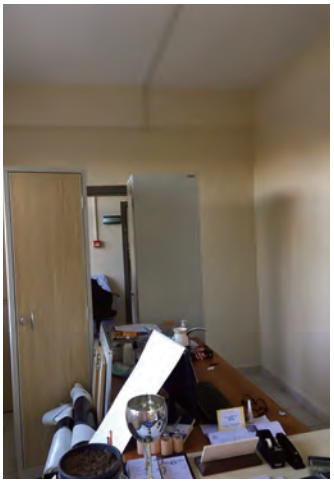


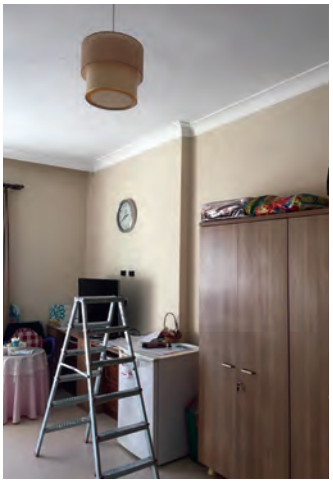


·Nilpark - Seramikler yenilendi.

BOYA ATÖLYESİNDE YAPILAN İŞLER

-Belediyemize ait iç ve dış mekan boya işlemleri.
-Kaynak atölyesinde imalatı yapılan, klima koruma kafesi, Metal Rafların v.b. boyanması işlemleri.
-Belediyemize ait binalarda iç ve dış cephelerde oluşan deformeleri gidermek amacıyla iç cephede alçı sıva ve saten alçı, dış cephede de sıva işleri yapılmaktadır.
·Veterinerlik idari bina iç cephe boyası yapıldı.



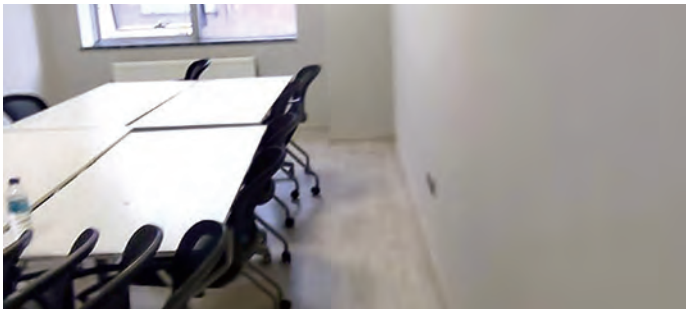


·Altınmakas huzurevi komple boya yapıldı.

Balkan mahallesi Nenehatun caminin boyası yapıldı.



·Karaman Dernekler Yerleşkesinde boya yapıldı.

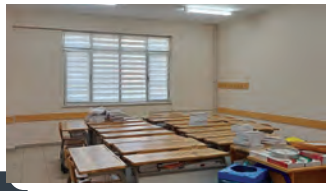




·Cevher anaokulunun dış kapısı boyandı.



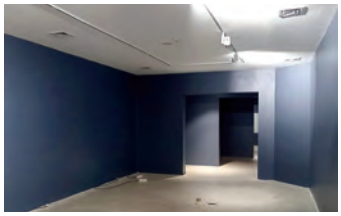
·Burak Berk kreşinin 4 adet idare ofisleri bir antre 2 adet sınıf boyandı.





·Barış Anadolu Lisesi sınıfları boyandı.
·Görükle Akşemsettin ilkokulunun boyası yapıldı.
·Gazi Pazaryeri demir kolonları boyandı.
·Balat meteor galeri boyası yapıldı.





·Gölyazı – Atatürk büstü boyası yapıldı.
·Üçevler havuz çevresinde sıva boya imalatları yapıldı.





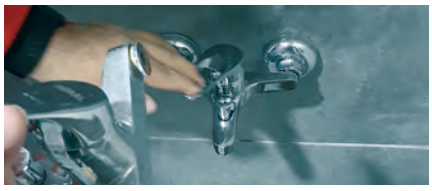
·Halkevi otoparkta sıva tamiratları ve boya yapıldı.



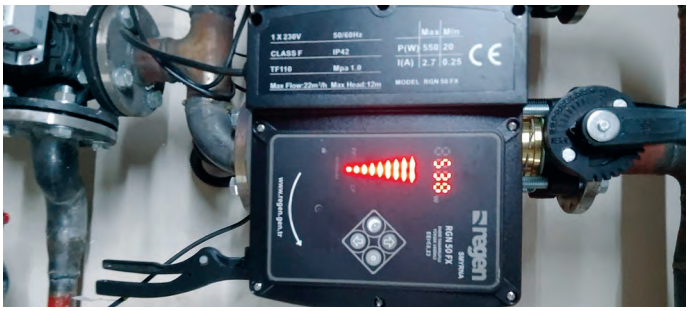
TESİSAT ATÖLYESİNDE YAPILAN İŞLER

-Belediyemize ait binalardaki WC, Lavabo ve Su Tesisatlarındaki Arızaların giderilmesi işlemleri yapılmaktadır.
-Bina dış bağlantılarında oluşan su kaçaklarının giderilmesi.
-Çeşitli Tesisat İşleri .
·Görükle muhtarlık kurs odasına lavabo montajı yapıldı.
·Arızalı batarya değişimleri yapıldı.





·Ertuğrul pazar alanı giderleri yenilendi.
·Balat orman güvenlik kulübesi kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
·Nilpark- Temiz ve pis su hatları çekildi.
·Sirkülasyon pompaları arızaları giderildi.



·Çalı havuz kazanlar devreye alındı, havuz ısıtmaya başlandı.



BAYRAK ASMA İŞLERİMİZ

Belediyemize ait olan alanlardaki Nilüfer Belediyesi Bayrakları ile Türk Bayraklarının bayrak direk montajları, kumaşlarında ve iplerinde oluşan deformelerin giderilmesi veya bayrakların yenilenmesi yapılmaktadır





Nilüfer Belediyesi Resmi Binalarda 2023 Yılı İçinde Yapılan Muhtelif Elektrik İşleri

1) Halkevi - Elektrikli araç şarj istasyonları elektrik hatları çekildi.



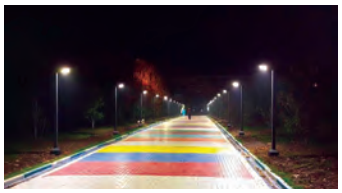


2) Aladdinbey - Elektrikli araç şarj istasyonları elektrik hatları çekildi.



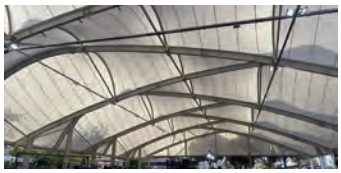


3) Konak havuz elektrik panosu deplase edildi.





4) Sevgi yolu aydınlatmaları yenilendi.
5) Ali Durmaz Stadyumunun elektrik işlerinin ve aydınlatmalarının yapılması
6) Altınşehir Pazar Yerinin elektrik işlerinin yapılması
7) Gümüştepe Deplase Yapılması
8) Kompost Tesisinin elektrik bağlantılarının yapıldı.
9) Özlüce Led Ekran elektrik besleme işleri yapıldı
10) Görükle kütüphane elektrik ana besleme hattı çekildi.





ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

a) Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünün bu günkü kuruluşu, görev konularının çeşitliliğine dayanmaktadır. Müdürlüğün amaç ve görevleri; ilişkileri bakımından, hem planlayıcı hem de uygulayıcı yönleri bulunmaktadır. Müdürlük kendi görev konularında; araştırıcı, planlayıcı, uygulayıcı, izleyici, değerlendirici, denetleyici ve yol gösterici bir nitelikte faaliyetlerini yürütmektedir.
b) Nilüfer İlçesi sınırları dahilinde; imar planlarındaki yeni yolların projelendirilerek açılmasını, yol üst yapı çalışmalarında ihtiyaç duyulan sanat yapıları ve bordür, tretuvar, malzeme nakli, serme-sıkıştırma, sıcak asfalt kaplama ve asfalt yama işlerinin yapım, bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesini sağlamak.
c) Büyükşehir Belediyesi sorumluluk ve yetki alanında olan toplu taşıma, sinyalizasyon ve trafik işaretlemeleri gibi ulaşımla ilgili konularda araştırma yaparak karar alınması yönünde Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyonun sağlanması,
ç) Nilüfer Belediyesi sorumluluğundaki cadde ve sokakların sokak tabelası, kavşak içi yönlendirme tabelaları ve yatay – düşey trafik işaretlerinin yapımının sağlanmak.
d) Talepler doğrultusunda her türlü proje ve yapım ihalesinin gerçekleştirilmesini, yol katılım paylarına ilişkin veri hazırlanmak.
e) Ekonomik ömrünü tamamlamış atıl durumda bulunan demirbaşların (malzeme, ekipman ve teçhizatların) tespit edilerek, Taşınır Kayıt Yetkilisine bildirmek.
f) Belediyeye ait motorlu – motorsuz tüm taşıtların ve İş makinelerinin maksimum verim alınacak şekilde çalıştırılarak tüm bakım-onarım ve ikmallerinin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve yasalarda belirtilen diğer görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Yol Yapım Bürosu
- Şantiye Hizmetleri Birimi
- Asfalt Hizmetleri Birimi

b) Harita Hizmetleri Bürosu
- Harita Hizm. Birimi
- Veri Kayıt Hizm. Birimi

c) Bordür – Tretuvar Bürosu

ç) Trafik Bürosu
- Trafik Hizmetleri Birimi
- Araç İhale Hizmetleri Birimi
- Nilespit Akıllı Bisiklet Kiralama Birimi

d) Araç Makine Bakım Onarım ve Makine Maliyet Bürosu

e) Araç Sevk Ve Takip Bürosu

f) Kazı Ruhsatları Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.6.1.03	Adıyaman Tut Belediyesi altyapı ihtiyacının karşılanması	Tamamlandı	0,00	0,00	
2.5.1.01	Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması	Devam ediyor	75.000.000,00	169.667.812,06	Yeni yerleşim bölgelerinden kaynaklı olarak yapılan yoğun asfalt imalatları ve fiyat artışları nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.1.02	Yeni yolların açılması	Devam ediyor	14.630.000,00	20.612.058,15	Hedeflenen kilometrenin üzerinde imalat yapılması ve fiyat artışları nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.

2.5.1.03	Yolların bakım onarımlarının yapılması	Devam ediyor	10.000.000,00	13.367.096,68	Nakliye ve malzeme fiyatlarındaki artışlar nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.1.04	Bordür/tretuvar ve bisiklet yolu çalışmalarının yapılması	Devam ediyor	25.000.000,00	53.842.141,41	Parke yol yapımları, eskiyen imalatların onarımları ve fiyat artışları nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.1.05	Bisiklet Projesi (Nilespit)	Devam ediyor	3.000.000,00	2.188.390,70	İhale edilen işin ön görülen fiyatın altında gerçekleşmesi nedeni ile harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
2.5.1.06	Yaya, trafik ve yol güvenliğinin sağlanması	Devam ediyor	2.000.000,00	3.969.345,22	Fiyat artışları ve malzeme stoğu yapılması nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.1.07	Bisiklet yol ağı tespit projesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.5.2.01	Belediye genelindeki araç ve makinaların kiralama hizmetinin sağlanması	Devam ediyor	15.000.000,00	65.956.381,37	Yıllara sari yapılmış ihalede işçilik ve akaryakıt fiyat farkları ve işmakinası kiralamaları nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.2.02	Belediye genelindeki akaryakıt ihtiyacının karşılanması	Devam ediyor	15.000.000,00	36.937.459,02	Akaryakıt ve manedi yağ fiyat artışları nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.2.03	Belediye genelindeki araç ve makinaların bakım onarımının yapılması	Devam ediyor	10.000.000,00	25.378.401,80	Parça ve işçilik fiyatlarındaki yüksek artışlar nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.2.04	Araç ve makine parkında teknolojiye ayak uydurmak için araç ve makinelerin yenilenmesi	Devam ediyor	1.000.000,00	15.754.860,71	Önceki yıldan devreden alımlar ile diğer müdürlükler için yapılan araç ve iş makinası alımları nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.2.05	Şantiye hizmetlerinin sürdürülmesi	Devam ediyor	1.000.000,00	1.457.406,88	İlave iş makinası ihtiyacının karşılanması için hizmet alımları nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.2.06	Belediye genelindeki araç ve makinaların sigorta giderlerinin karşılanması	Devam ediyor	1.500.000,00	2.809.792,95	Sigorta poliçe bedellerinin artması nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.2.07	Makine teçhizat temin, bakım ve onarımı	Devam ediyor	500.000,00	739.981,19	Bakım ve tedarik maliyetlerindeki fiyat artışları nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.24.01.01	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	18.404.000,00	23.735.385,37	Personel ücretlerinde yıl içinde yapılan iyileştirmeler nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.24.03.01	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	946.000,00	1.920.037,73	Mal ve hizmet alımları fiyat artışları nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.24.04.01	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Faiz Gideri	Devam ediyor	604.000,00	603.969,28	İller Bankası kredi taksit ödemeleri yapılmıştır.

SH 2.5.1.01 ASFALT KAPLAMA VE YAMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASI

2023 BÜTÇE : 75.000.000,00 TL
2023 AKTARILAN BÜTÇE : 94.667.812,06 TL
2023 HARCANAN BÜTÇE : 169.667.812,06 TL

2023 yılı asfalt kaplama hedefimiz 28 km olup; 36,800 km asfalt kaplama çalışması, 30.799,16 ton asfalt ile asfalt yama çalışması ve 33,116 km sathi kaplama çalışması yapılmıştır.
Bu bütçe kaleminden; 1.008.000,00 TL doğrudan temin ile harcama yapılmıştır.

1-Nilüfer İlçesi Sınırları Dahilinde Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt Kaplama ve Yama Yapılması İşi

MÜTEAHHİT : Anıt Asfalt İnş.Tes.Taah.San Ve Tic. A.Ş
İHALE BEDELİ : 77.077.500,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 20/06/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 06/04/2023
% 20 iş artışı verilmiştir.
2023 yılında bu işe ödenen miktar: 44.243.806,92 TL

2-Nilüfer İlçesi Sınırları Dahilinde Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt Kaplama ve Yama Yapılması İşi

MÜTEAHHİT : Anıt Asfalt İnş.Tes.Taah.San Ve Tic. A.Ş
İHALE BEDELİ : 153.852.000,00 TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 17/03/2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 27/07/2024
İşin % 55' i tamamlanmıştır.
2023 yılında bu işe ödenen miktar: 124.416.005,14 TL

SH. 2.5.1.02 YENİ YOLLARIN AÇILMASI

2023 BÜTÇE : 14.630.000,00 TL
2023 AKTARILAN BÜTÇE : 5.982.058,15 TL
2023 HARCANAN BÜTÇE : 20.612.058,15 TL

2023 yılı yol açma hedefimiz 23 km olup; 25,040 km yol açma yapılmıştır.
Şantiye Hizmetleri Birimi tarafından 17,270 km yol açılmıştır.
Müteahhit Firma tarafından 7,770 km yol açma, 1,200 km parke yol yapılmıştır.
Bu bütçe kaleminden; 41.392,96 TL kesin hesap ödemesi ve 507.600,00 TL doğrudan temin ile harcama yapılmıştır.

1-Nilüfer Belediyesi Sınırları Dahilinde Muhtelif Mahallelerde İmar Yollarının Açılması ve Parke Yol Yapılması İşi

MÜTEAHHİT : Biga İnşaat San. Ve Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 15.385.230,00 TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 25/05/2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 16/03/2024
% 20 iş artışı verilmiştir.
2023 yılında bu işe ödenen miktar: 18.026.834,21 TL

2-Nilüfer Belediyesi Sınırları Dahilinde Kırsal Mahallelerde Bordür Tretuvar ve Yol Düzenlemesi Yapılması İşi

MÜTEAHHİT : Kayhan Özyıldırım
İHALE BEDELİ : 7.406.500,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 14/10/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 13/01/2023
% 20 iş artışı verilmiştir.
2023 yılında bu işe ödenen miktar: 2.036.230,98 TL







SH. 2.5.1.03 YOLLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI
2023 BÜTÇE : 10.000.000,00 TL
2023 AKTARILAN BÜTÇE : 3.367.096,68 TL
2023 HARCANAN BÜTÇE : 13.367.096,68 TL
2023 yılında 50.000 ton temel malzeme temin edilmiştir.
2023 yılında 250.000 ton stabilize malzeme temin edilmiştir.

1-2022 - 2023 Yılı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Muhtelif Cadde ve Sokaklara Ocak Taşından Malzeme ve Koruge Boru Temini İşi
MÜTEAHHİT : Danış Yapı Madencilik San.Tic. A.Ş.
İHALE BEDELİ : 6.429.900,00 TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 19/01/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 04/06/2023
% 20 iş artışı verilmiştir.
2023 yılında bu işe ödenen miktar: 4.066.260,00 TL

2-2023 - 2024 Yılı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Muhtelif Cadde ve Sokaklara Ocak Taşından Malzeme ve Koruge Boru Temini İşi
MÜTEAHHİT : Danış Yapı Madencilik San.Tic. A.Ş.
İHALE BEDELİ : 21.456.300,00 TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 28/04/2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 09/09/2024
İşin % 60' ı tamamlanmıştır.
2023 yılında bu işe ödenen miktar: 9.300.836,68 TL





SH 2.5.1.04 BORDÜR -TRETUVAR VE BİSİKLET YOLU ÇALIŞMALARININ YAPILMASI
2023 BÜTÇE : 25.000.000,00 TL
2023 AKTARILAN BÜTÇE : 28.842.141,41 TL
2023 HARCANAN BÜTÇE : 53.842.141,41 TL
Bu bütçe kaleminden; 7.674.984,50 TL doğrudan temin ile harcama yapılmıştır.
2023 yılı bordür-tretuvar hedefi 19 km olup, 19,300 km bordür-tretuvar yapılmıştır. Ayrıca 4,290 km parke yol imalatı yapılmıştır.(1,200 km yol açma bütçesinden parke yol imalatı yapılmıştır.)
2023 yılı bisiklet yolu hedefimiz 7 km olup, 2,555 km imalat yapılmıştır.

1-Nilüfer İlçesi İçindeki Mahallelerde Bordür -Tretuvar Düzenlemesi Yapım Onarım İşi
MÜTEAHHİT : Maça Mühendislik Mimarlık İnşaat A.Ş.
İHALE BEDELİ : 4.375.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 05/09/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 11/06/2023
İşin % 100' ü tamamlanmıştır.
2023 Yılında bu işe ödenen miktar: 3.495.810,20 TL

2-Nilüfer Belediyesi Muhtelif Alanlarda İnşaat İmalatları ve Tretuvar Onarımlarının Yapılması işi
MÜTEAHHİT : Şiringil İnş.Taah.Tur.Tic.San.Ltd.Şti.
İHALE BEDELİ : 4.883.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 31/08/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 25/08/2023
% 20 iş artışı verilmiştir.
2023 Yılında bu işe ödenen miktar: 5.852.968,62 TL

3-2022 Yılı Nilüfer İlçesi 3. Bölge İçerisindeki Mahallelerde Bordür -Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi
MÜTEAHHİT : ÇYT Çelik Yapı Tasarım İnş. Müh. Geri Dön. San. ve Tic. Ltd.Şti.
İHALE BEDELİ : 4.334.120,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 02/06/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 28/12/2022
% 20 iş artışı verilmiştir.
2023 Yılında bu işe ödenen miktar: 1.980.083,15 TL

4-Nilüfer İlçesi 2. Bölge İçerisindeki Mahallelerde Bordür Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi
MÜTEAHHİT : MAÇA Müh.Mim.Tic.A.Ş.
İHALE BEDELİ : 6.872.140,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 26/04/2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31/12/2023
% 20 iş artışı verilmiştir.
2023 Yılında bu işe ödenen miktar: 9.895.807,35 TL

5-Nilüfer İlçesi Sınırları İçindeki Muhtelif Mahallelerde Bordür Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi
MÜTEAHHİT : Serendi Müh. İnş. San. Tic. Ltd. Şti
İHALE BEDELİ : 7.210.775,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 21/02/2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 25/09/2023
İşin %100' ü tamamlanmıştır.
2023 Yılında bu iş için ödenen miktar: 8.556.665,17 TL

6-Nilüfer İlçesindeki Mahallelerde Bordür Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi
MÜTEAHHİT : Serendi Müh. İnş. San. Tic. Ltd. Şti
İHALE BEDELİ : 8.979.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 10/08/2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 05/06/2024
İşin %34,68' i tamamlanmıştır.
2023 Yılında bu iş için ödenen miktar: 3.736.926,89 TL

7-2023 Yılı Nilüfer İlçesi 4. Bölge İçerisindeki Mahallelerde Bordür Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi
MÜTEAHHİT : Akpınar İnş.Turz.San.Tic.Ltd.Şti
İHALE BEDELİ : 1.932.290,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 17/03/2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 14/07/2023
% 20 iş artışı verilmiştir.
2023 Yılında bu iş için ödenen miktar: 2.742.328,39 TL

8-2022 Yılı Nilüfer İlçesi 4. Bölge İçerisindeki Mahallelerde Bordür -Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi
MÜTEAHHİT : Akpınar İnşaat Turizm San. Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 4.347.550,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 07/06/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 09/11/2022
% 20 iş artışı verilmiştir.
2023 Yılında bu işe ödenen miktar: 1.049.587,86 TL

9-2023 Yılı Nilüfer İlçesi 3. Bölge ve Diğer Muhtelif Mahallelerde Bordür Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi
MÜTEAHHİT : ŞİRİNGİL İnş. Taah.Tur.Tic.San. Ltd.Şti.
İHALE BEDELİ : 4.235.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 19/04/2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 24/12/2023
% 20 iş artışı verilmiştir.
2023 Yılında bu iş için ödenen miktar: 5.896.562,24 TL

10-Nilüfer Belediyesi Sınırları Dahilinde Atlas, Dağyenice, Üçpınar Mahallelerinde Parke Yol Yapılması İşi
MÜTEAHHİT : Tüz İnşaat Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 2.056.500,00 TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 24/08/2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 27/10/2023
% 20 iş artışı verilmiştir.
2023 yılında bu işe ödenen miktar: 2.960.417,04 TL





SH 2.5.1.05 BİSİKLET PROJESİ (NİLESPİT)
2023 BÜTÇE : 3.000.000,00 TL
2023 HARCANAN BÜTÇE : 2.188.390,70 TL

NİLESPİT PROJESİ FAALİYETLERİ

2016 Yılında faaliyete geçen Nilespit Projesi kapsamında toplam 38 istasyonda 230 Akıllı bisikletle faaliyet gösterilmektedir. 2023 yıl sonu itibariyle üye sayımız 67397' ye ulaşmıştır. Bunlardan 8400' ü aktif üye, geri kalanı üye fakat aboneliği aktif olmayan kredi yüklemeyen üyelerdir. Kuruluştan bu yana toplam kiralama sayımız 287538' e ulaşmıştır. 2023 Yılında KSS-Niltim , Üçevler Mahalle Muhtarlığı, Üçevler-Demirci istasyonu olmak üzere 3 Adet istasyon ilave edilmiştir.
Bu bütçe kaleminden 71.565,70 TL doğrudan temin ve avans ile harcama yapılmıştır.

1-Nilüfer Belediyesi Sınırları İçinde 3 Adet Akıllı Bisiklet İstasyonu Kurma ve Mevcut İstasyonların 5 Adet Periyodik Bakımının Yapılması işi
MÜTEAHHİT : Yapıdrom Şehir Dizayn İnş. Bilişim Tek. Rek.Ltd.Şti
İHALE BEDELİ : 1.783.750,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 23/05/2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31/12/2023
İşin % 100'ü tamamlanmıştır.
2023 yılında bu işe ödenen miktar: 2.116.825,00 TL



KSS-NİLTİM



Üçevler Mahalle Muhtarlığı



Üçevler – Demirci arası

SH 2.5.1.06 YAYA, TRAFİK VE YOL GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
2023 BÜTÇE : 2.000.000,00 TL
2023 AKTARILAN BÜTÇE : 1.969.345,22 TL
2023 HARCANAN BÜTÇE : 3.969.345,22 TL
Bu bütçe kaleminden 1.675.236,18 TL doğrudan temin ve avans ile harcama yapılmıştır.

1-Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde Ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Akrilik Esaslı Soğuk Boya, Cam Küreciği Ve Tiner Alımı İşi
MÜTEAHHİT : Çelikay Kimya ve Boya San.Tic. A.Ş.
İHALE BEDELİ : 1.286,260,20 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 27/03/2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 27/06/2023
İşin % 100'ü tamamlanmıştır.
2023 yılında bu işe ödenen miktar: 1.517.787,04 TL





2-Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Trafik Malzemeleri Alımı İşi
MÜTEAHHİT : Stt Sistem Trafik Teknoloji İnş.Mak.Tic. Ltd.Şti
İHALE BEDELİ : 657.900,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 05/04/2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 05/07/2023
İşin % 100'ü tamamlanmıştır.
2023 yılında bu işe ödenen miktar: 776.322,00 TL

TRAFİK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI

TRAFİK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI / TABLO 1

			ÇİZİLEN TOPLAM YOL ÇİZGİ UZUNLUĞU	YOL ÇİZGİDE KULLANILAN BOYALAR	BOYANAN BORDÜR KULLANILAN BOYALAR	BİSİKLET YOLU VE ŞABLON BOYALARI	OKULLARA YAPILAN BOYALAR	YAYA GEÇİDİ VE SETLERDE KULLANILAN BOYALAR
		MAHALLE	**METRE**	**KG**	**KG**	**KG**	**KG**	**KG**
		TOPLAM	**204.050**	**14.600**	**825**	**715**	**1.545**	**4.300**
MAHALLELER	**1**	19 MAYIS	12.000	800			100	
	2	23 NİSAN						150
	3	29 EKİM	2.000	150				775
	4	30 AĞUSTOS ZAFER	3.500	375			100	
	5	AKÇALAR						25
	6	ALAADİNBEY	7.500	650	250			
	7	ALTINŞEHİR	2.300	125		10		
	8	ATAEVLER	5.500	375		25	50	100
	9	BADIRGA			100			25
	10	BALAT				30		
	11	BALKAN	8.000	700		65	100	50
	12	BARIŞ	2.500	150		65	150	
	13	BEŞEVLER					25	325
	14	CUMHURİYET	11.500	750				200
	15	ÇALI	1.200	75				150
	16	ÇAMLICA					100	
	17	ÇATALAĞIL			150			
	18	ÇAYLI	12.000	950				
	19	DEMİRCİ				25		25

TRAFİK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI / TABLO 1

			ÇİZİLEN TOPLAM YOL ÇİZGİ UZUNLUĞU	YOL ÇİZGİDE KULLANILAN BOYALAR	BOYANAN BORDÜR KULLANILAN BOYALAR	BİSİKLET YOLU VE ŞABLON BOYALARI	OKULLARA YAPILAN BOYALAR	YAYA GEÇİDİ VE SETLERDE KULLANILAN BOYALAR
MAHALLELER	**20**	DOĞANKÖY	7.600	575				50
	21	DUMLUPINAR				95	60	
	22	ERTUĞRUL						100
	23	ESENTEPE	6.000	375				25
	24	FETHİYE	12.500	800			100	
	25	GÖRÜKLE	14.000	800	225	190	185	350
	26	GÜMÜŞTEPE	500	50				
	27	GÜNGÖREN	23.600	1375				
	28	HASANAĞA	8.600	650				150
	29	İHSANİYE	13.200	1150			50	150
	30	KARACAOBA	3.000	250	100			
	31	KARAMAN	5.500	325				275
	32	KIZILCIKLI	11.500	1000		100		200
	33	KONAK				25	200	75
	34	KURTULUŞ	9.300	650		50		25
	35	KÜLTÜR						75
	36	ODUNLUK					150	250
	37	ÖZLÜCE					50	
	38	ÜÇEVLER	2.000	100		35		25
	39	YAYLACIK	6.500	500			125	
	40	YÜZÜNCÜ YIL	12.250	900				725

TRAFİK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI / TABLO 2

			DELİNATÖR 30-45-75	ONARILAN VE MONTE EDİLEN DİREK (SOKAK-OMEGA)	HIZ KESİCİ SET PARÇA ADETİ	HIZ KESİCİ SET BAŞLIK PARÇA ADETİ	KALDIRIMA PARK ENGELLİ KOMPOZİT SINIR ELEMANI	REFÜJ BAŞI	SOKAK TABELASI (ONARIM-BASKI)	TRAFİK UYARI LEVHALARI	YÖNLENDİRME LEVHALARI	AYNA
		MAHALLE	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET
		TOPLAM	**1.350**	**585**	**100**	**20**	**100**	**180**	**2.326**	**433**	**133**	**30**
MAHALLELER	**1**	19 MAYIS	26	11			4	5	76	8	5	
	2	23 NİSAN	33	16				3	52	11	3	
	3	29 EKİM	85	8	10	2	12	7	48	14	5	2
	4	30 AĞUSTOS ZAFER	20				8	5	56	16	3	
	5	AHMET YESEVİ	25	9			7	8	48	9	4	
	6	AKÇALAR	41	12	10	2	16	6	50	15	5	
	7	ALAADİNBEY	16	9			3	4	44	11	3	
	8	ALTINŞEHİR	24	14			4	5	56	13	6	
	9	ATAEVLER	45	13				6	64	21	4	1
	10	BADIRGA	8	7				1	24			
	11	BALAT	38	18	10	2	7	6	56	10	5	1
	12	BALKAN	33	12				5	64	17	2	
	13	BARIŞ	23	9				4	44	11	2	
	14	BEŞEVLER	35	16			3	6	82	16	5	
	15	CUMHURİYET	38	14			6	6	48	12	4	2
	16	ÇALI	25	11	10	2		4	46	8	3	
	17	ÇAMLICA	19	19			5	5	68	9	3	
	18	ÇATALAĞIL		8					32	3		
	19	ÇAYLI		9					10			
	20	DEMİRCİ	28	19	10	2		5	48	11	5	2
	21	DOĞANKÖY	27	18					40	7	4	
	22	DUMLUPINAR	31	17				6	82	16	4	2
	23	ERTUĞRUL	40	15				4	48	15	5	1
	24	ESENTEPE	26	18				3	56	21	3	2
	25	FADILLI	15	7					20			
	26	FETHİYE	53	24				4	66	17	4	1
	27	GÖKÇEKÖY		5					32			

TRAFİK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI / TABLO 2

			DELİNATÖR 30-45-75	ONARILAN VE MONTE EDİLEN DİREK (SOKAK-OMEGA)	HIZ KESİCİ SET PARÇA ADETİ	HIZ KESİCİ SET BAŞLIK PARÇA ADETİ	KALDIRIMA PARK ENGELLİ KOMPOZİT SINIR ELEMANI	REFÜJ BAŞI	SOKAK TABELASI (ONARIM-BASKI)	TRAFİK UYARI LEVHALARI	YÖNLENDİRME LEVHALARI	AYNA
		MAHALLE	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET
MAHALLELER	28	GÖLYAZI	36	9				4	18	6		
	29	GÖRÜKLE	30	17	10	2		7	62	14	5	2
	30	GÜMÜŞTEPE	10	8	10	2		3	32	5	2	
	31	GÜNGÖREN		6					46		1	
	32	HASANAĞA	29	11				4	44	4	2	2
	33	IŞIKTEPE		6	10	2		2	28			
	34	İHSANİYE	36	14				6	46	11	4	2
	35	İNEGAZİ							24			
	36	İRFANİYE	7						30			
	37	KARACAOBA	16	5				2	36			
	38	KARAMAN	45	15			5	4	46	10	2	
	39	KIZILCIKLI	24	7					34	5	2	
	40	KONAK	26	17				6	40	9	3	
	41	KONAKLI							46			
	42	KURTULUŞ	36	19			3	5	30	7	2	1
	43	KÜLTÜR	39	18	10	2		4	28	11	3	
	44	MAKSEMPINAR							32			
	45	MİNARELİÇAVUŞ	24	13			2	4	34	6	3	2
	46	ODUNLUK	28	9					40	8	2	2
	47	ÖZLÜCE	39	16			8	3	48	8	3	
	48	TAHTALI	12						18			
	49	ÜÇEVLER	38	21				6	80	12	4	2
	50	ÜRÜNLÜ	16	7					18			
	51	YAYLACIK	36	5	10	2	3	2	22	4		
	52	YOLÇATI	24	9				4	32	8	2	1
	53	YÜZÜNCÜ YIL	45	15			4	6	52	14	6	2

SH 2.5.2.01 BELEDİYE GENELİNDEKİ ARAÇ VE MAKİNELERİN KİRALAMA HİZMETİNİN SAĞLANMASI

2023 BÜTÇE : 15.000.000,00 TL
2023 AKTARILAN BÜTÇE : 50.956.381,37 TL
2023 HARCANAN BÜTÇE : 65.956.381,37 TL

Bu bütçe kaleminden; 15.517.730,47 TL Doğrudan Temin ve Avans harcaması yapılmıştır.

1-Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Muhtelif Niteliklerde Araç Kiralanması ve İdareye Ait 7 Aracın İşletilmesi Hizmet Alımı İşi

MÜTEAHHİT : 3F Tur Ltd.Şti.
İHALE BEDELİ : 29.035.040,19 TL (+KDV)
İŞ ARTIŞI : 10.169.129,96 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 10/01/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 30/06/2024

İşin %94' ü tamamlanmıştır.
2023 Yılında Bu İşe Ödenen Miktar: 34.627.031,30 TL

2-Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce 2023 Yılı Süresince Kullanılmak Üzere 4 İş Makinesi ve 5 Kamyon Kiralama İşi

MÜTEAHHİT : Asos Kurumsal Tic. A.Ş.
İHALE BEDELİ : 9.330.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 20/03/2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 15/12/2023

% 20 iş artışı verilmiştir.
2023 yılında bu işe ödenen miktar: 14.734.869,60 TL

3-Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce 2022 Yılı Süresince Kullanılmak Üzere 4 İş Makinesi ve 4 Kamyon Kiralama İşi

MÜTEAHHİT : Şefkatlioğlu Nak. Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 4.565.000,00 TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 09/06/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 06/12/2022

İş 2022 yılında tamamlanmıştır.
2023 yılında bu işe ödenen miktar: 1.076.750,00 TL

SH 2.5.2.02 BELEDİYE GENELİNDEKİ AKARYAKIT İHTİYACININ KARŞILANMASI

2023 BÜTÇE : 15.000.000,00 TL
2023 AKTARILAN BÜTÇE : 21.937.459,02 TL
2023 HARCANAN BÜTÇE : 36.937.459,02 TL

Bu bütçe kaleminden; 109.020,10 TL Doğrudan temin ve avans ile alım yapılmıştır.

1-2022 Yılında Bursa Nilüfer Belediyesi'ne Ait Araçlarda Kullanılmak Üzere 925.000 Lt Motorin(diğer) ve 34.000 Lt K.Benzin alınması işi

MÜTEAHHİT FİRMA : Üstün Petrol Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 6.274.650,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 01/01/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31/12/2022

İşin % 100' ü tamamlanmıştır.
2023 Yılında bu işe ödenen miktar: 1.497.478,24 TL

2-2023 Yılında Bursa Nilüfer Belediyesi'ne Ait Araçlarda Kullanılmak Üzere 1.000.000 Lt Motorin(diğer) ve 34.000 Lt K.Benzin (95) oktan alınması işi

MÜTEAHHİT FİRMA : VARLI PETROL ÜRÜNLERİ SAN.TİC. A.Ş.
İHALE BEDELİ : 20.475.900,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 01/01/2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31/12/2023

İşin % 100' ü tamamlanmıştır.
2023 yılında bu işe ödenen miktar: 34.599.956,58 TL

3-Belediyemize Ait Araç ve İş Makinelerinde Kullanılmak Üzere Motor Yağı, Şanzıman Yağı, Hidrolik Yağı ve Antifriz Alımı İşi

MÜTEAHHİT FİRMA : Analiz Petrol Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 619.495,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ: 03/04/2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 04/05/2023

İşin % 100' ü tamamlanmıştır.
2023 yılında bu işe ödenen miktar: 731.004,10 TL

SH 2.5.2.03 BELEDİYE GENELİNDEKİ ARAÇ VE MAKİNALARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI

2023 BÜTÇE : 10.000.000,00 TL
2023 AKTARILAN BÜTÇE : 15.378.401,80 TL
2023 HARCANAN BÜTÇE : 25.378.401,80 TL

Araç ve iş makinesi tamirinde kullanılan bakım, onarım, işçilik ve yedek parça alımlarını kapsamaktadır.

ATÖLYE ÇALIŞMALARIMIZ

2023 YILINDA ATÖLYELERİMİZDE YAPILAN BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

ARAÇ VE MAKİNA BAKIM-ONARIM ATÖLYELERİ ÇALIŞMALARI

YILLAR		AKÜ BAKIMI DEĞİŞİMİ	ARAÇ VE MAKİNA KAYNAK İŞLERİ	ATEŞLEME SİSTEMİ TAMİRİ	DEFRANSİYEL ve AKS TAMİR-BAKIMI	DİREKSİYON SİS. ONARIMI	EKSOZ TAMİRİ	FREN AYARI VE TAMİRİ	HİD. SİS. POMPA, POWER KUTU	KARBÜRATÖR TEMİZLİK VE TAMİRİ	LASTİK DEĞİŞİMİ	LASTİK TAMİRİ	MAKAS VE AMORTİSÖR TAMİRİ	MARŞ MOTORU	MOTOR REVİZYONU	MOTOR TAMİRİ	MUHTELİF TAMİRATLAR	OTO BOYA İŞLERİ	OTO ELEKTRİK ARIZASI VE TAMİRİ	ÖN TAKIM TAMİRİ	ROT-BALANS	SOĞUTMA SİSTEMİ	ŞAFT, ORTA ASKI, MAFSAL ONARIMI	ŞANZUMAN VE DEBRİYAJ TAMİRİ	ŞARJ DİNAMOSU	ŞASE VE KAPORTA TAMİRİ	TEKER TAMİRİ	VİTES KOLU	YAKIT POMPASI TAMİRİ	YAĞ İLAVESİ	YIKAMA YAĞLAMA PERİYODİK BAKIMI	GENEL TOPLAM
2023 TOPLAM		68	53	1	8	24	49	236	55	1	297	326	26	1	3	238	677	1	696	68	44	67	19	27	2	5	4	6	8	156	**507**	**3673**
2022 TOPLAM		72	83	3	2	17	31	269	48	1	341	314	41	3	7	272	730	11	637	87	4	57	19	35	1	1	2	4	19	156	**434**	**3701**
2021 TOPLAM		48	10	2	3	18	34	212	38	1	398	276	16	22	7	61	596	4	570	34	59	71	8	22	11	9	4	4	10	182	**345**	**3075**
2020 TOPLAM		59	11	2	7	12	28	104	34	1	204	144	28	20	10	17	783	9	295	19	18	75	4	14	16	13	2	3	14	170	**267**	**2383**

SH 2.5.2.04 ARAÇ VE MAKİNA PARKINDA TEKNOLOJİYE AYAK UYDURMAK İÇİN ARAÇ VE MAKİNALARIN YENİLENMESİ

2023 BÜTÇE : 1.000.000,00 TL (ARAÇ MAKİNE ALIMI)
2023 AKTARILAN BÜTÇE : 14.754.860,71 TL
2023 HARCANAN BÜTÇE : 15.754.860,71 TL

1-Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere 10 Adet 4 Tekerlekli Elektrikli Motorsiklet Sınıfı Araç Alımı İşi

MÜTEAHHİT : Çalışkan El Oto San Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 2.942.500,00 TL (+KDV)
İŞİN TESLİM TARİHİ : 23/06/2023

İşin % 100'ü tamamlanmıştır.
2023 yılında bu işe ödenen miktar: 3.472.150,00 TL



Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere 10 Adet 4 Tekerlekli Motorsiklet	
16 BDH 913	16 BDH 934
16 BDH 463	16 BDH 510
16 BDH 965	16 BDH 902
16 BDH 944	16 BDH 941
16 BDH 925	16 BDH 954

D.M.O DAN ALINAN ARAÇLAR



16 BBV 926
Park ve Bahçeler Müdürlüğünce yonga makinası üst yapısı yapılmak üzere çıplak şasi kamyon alımı ford trucks 1833dc ecotorq 4x2 tek kabin kamyon
1.558.693,72 TL KDV Dahil



16 BBV 787
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne 1 adet 6x4 damperli, tuz sericili, kar bıçaklı karla mücadele kamyonu (ford trucks 3542d 6x4 kar paketli araç üzerine, arslan damper üst yapılı 14 m^3 köşeli tip sağ ve sol 2'şer açılır kapaklı köşeli tip damper, 7 m3 solüsyonsuz tuz sericili, 3 mt kar küreme bıçaklı araç)
2.388.750,00 TL TEŞVİK BELGELİ



16 BCF 631 - 16 BCD 266 - 16 BCD 247
Mali Hizmetler Müdürlüğü mobil vezne olarak kullanılmak üzere 3 adet panelvan alınması
Ford transıt van 350
1.665.723,99 TL KDV Dahil



16 BEA 181
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğüne mobil mutfak alımı işi. Mobil aşevi treyleri
2.880.675,00 TL KDV Dahil



NFB 23 40
Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinde kullanılmak üzere kazıcı yükleyici alınması
3.020.688,00 TL TEŞVİK BELGELİ



Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü karla mücadele hizmetlerinde kullanılmak üzere Araç üstü 4 adet arkadan motorlu 1 m³ kapasiteli tuz serici alınması
768.180,00 TL TEŞVİK BELGELİ

SH.2.5.2.05 ŞANTİYE HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
2023 BÜTÇE : 1.000.000,00 TL
2023 AKTARILAN BÜTÇE : 457.406,88 TL
2023 HARCANAN BÜTÇE : 1.457.406,88 TL
· Şantiye sahası ve faaliyet giderlerinin sağlanması (koruge boru, beton baks, tuz, halat, solüsyon vb. alımları)
· Karla mücadele çalışmalarımız tüm nilüfer bölgesinde 2 vardiya 7/24 hizmet vermektedir.





SH 2.5.2.06 BELEDİYE GENELİNDEKİ ARAÇ VE MAKİNALARIN SİGORTA GİDERLERİNİN KARŞILANMASI
2023 BÜTÇE : 1.500.000,00 TL
2023 AKTARILAN BÜTÇE : 1.309.792,95 TL
2023 HARCANAN BÜTÇE : 2.809.792,95 TL

SH 2.5.2.07 MAKİNE, TEÇHİZAT TEMİN, BAKIM VE ONARIMI
2023 BÜTÇE : 500.000,00 TL
2023 AKTARILAN BÜTÇE : 239.981,19 TL
2023 HARCANAN BÜTÇE : 739.981,19 TL
Atölyede bulunan ekipmanların periyodik bakım giderlerini kapsamaktadır.

KAZI RUHSATLARI BÜROSU

Aykome yönetmeliğince alınan karar gereği 24.12.2020 tarihinden itibaren kazı izinleri İlçe Belediyeler tarafından verilmekte olup, 02.11.2021 tarihinden itibaren Arudep sistemi üzerinden entegre olmuştur. 2023 yılında Kazı Ruhsatları Bürosundan 594 adet Kazı Ruhsatı verilmiştir.
2023 yılında 90 adet hafriyat toprağı, inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi verilmiştir.

2023 YILI HAFRİYAT TOPRAĞI, İNŞAAT-YIKINTI ATIKLARI TAŞIMA İZİN BELGESİ TABLOSU	
OCAK	11
ŞUBAT	6
MART	7
NİSAN	8
MAYIS	6
HAZİRAN	9
TEMMUZ	11
AĞUSTOS	5
EYLÜL	3
EKİM	9
KASIM	3
ARALIK	12
TOPLAM	90

ALTYAPI KURUMLARINA VERİLEN KAZI RUHSAT SAYISI	
KURUM ADI	RUHSAT SAYISI
BURSAGAZ	228
SÜPERONLİNE	25
TÜRK TELEKOM	30
UEDAŞ	301
VODOFANE	8
TURKSAT	2
TOPLAM	594

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

İmar ve şehircilik Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

a) Nilüfer İlçe sınırları içerisinde, onaylı uygulama imar planı kararları doğrultusunda kentsel gelişmenin sağlanması amacı ile yapılaşmaya yönelik gerekli faaliyetleri koordine etmek, takibini sağlamak, mevcut ve yeni yapılacak yapıların ilgili kanun, yönetmelik ve mevzuat hükümlerine uygun olacak şekilde oluşmasını sağlamak, konu ile ilgili proje ve uygulamaları denetlemek. Belediye sınırları içindeki isimsiz cadde ve sokaklara isim vermek, binalara kapı numaralarını ve bina kodlarını vermek, kaçak yapı takibi ve yıkım işlerini yürütmek gibi teknik ve uygulamaya dönük görevleri yerine getirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

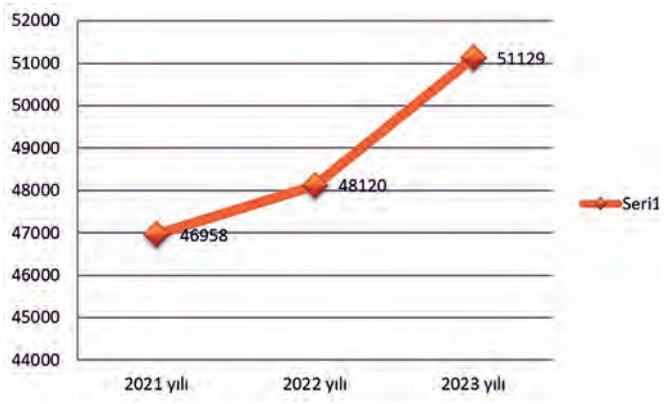
a) İMAR BÜROSU
   1. Teknik Birim
   2. Kalem Birimi
b) PROJE VE YAPI TETKİK BÜROSU
c) OTOPARK BÜROSU
ç) MEKANİK VE TEKNİK BÜRO
d) YAPI RUHSAT BÜROSU
e) YAPI KONTROL BÜROSU
f) NUMARATAJ BÜROSU
g) HARİTA TETKİK BÜROSU
ğ) ZEMİN ETÜT BÜROSU
h) YAPI KULLANMA İZİN BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
2.1.1.15	Belediye tarafından yapılması planlanan projelere yönelik parsel bazında jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması	Devam ediyor	250.000,00	497.012,00	Demirci Mahallesi Aile Sağlık Merkezi,Altınşehir Mahallesi Kapalı Pazar Alanı,Cumhuriyet Mahallesi Halkevi,Kültür Mahallesi Pazar Alanı,Çamlıca Mahallesi Pazar Alanı,Konaklı Mahallesi Eko Çiftlik,Demirci Mahallesi Sosyal Yaşam Merkezi projeleri için yapılan etüt çalışmaları kaynaklı gider enflasyon nedeniyle planlanan bütçenin dışına çıkmıştır.
2.1.2.01	Nilüfer ilçesinde belirlenen kaçak yapıların yıkım işinin yapılması	Devam ediyor	350.000,00	0,00	Yıkımlar için kurum kaynakları kullanılmıştır. 2023 yılı içerisinde ilgili faaliyet adına bir harcama bulunmamaktadır.
2.2.7.04	Yerleşim alanlarında kapı numaraları belirlenerek tabelalarının yapılması ve montajı	Devam ediyor	300.000,00	0,00	2023 için yapılan çalışma 2022 bütçesinden karşılanmış olup 2024 için yeni bir çalışma yapılmaktadır.
2.4.1.04	Deprem öncü işaretleri izleme istasyonlarının planlanan bakım onarımlarının yapılması	İptal Edildi	0,00	0,00	
2.4.1.06	İlçemiz sınırlarındaki ticari işletmelerin taşıyıcı sistem kontrolüne yönelik çalışmalar yapılması	Devam ediyor	0,00	1.275.000,00	Deprem sonrasında meclis kararı alınarak başlatılan bir çalışma olması sebebiyle sene başındaki bütçe planlamasına dahil edilmemiştir.
GY.10.01.01	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	16.403.000,00	18.145.733,80	Yıl içindeki enflasyon kaynaklı maaşta beklenmeyen artıştan dolayı bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.10.03.01	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	250.000,00	336.637,48	Yıl içindeki ürün fiyatlarının değişimi sebebiyle bütçenin üzerinde gerçeklemiştir.

İMAR KALEMİ BÜROSU

2021-2022-2023 YILLARI ARASINDA İMAR KALEM BAŞVURU SAYILARI



İMAR BÜROSU

· Belediyemiz sınırları içerisinde yürürlükte olan Nazım İmar Planı, Uygulama İmar Planı, Koruma Amaçlı İmar Planı, Islah İmar Planı yapılaşma koşullarına ve yönetmelik ile İmar Kanununun hükümlerine göre parsel veya parseller bazında imar durumları tanzim edilmektedir. Resmi kurumlardan ve şahıslardan gelen imar durumu taleplerini inceleyerek bilgisayar ortamında hazırlanarak onaylanmaktadır.

· 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunmayan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı,1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni planı dahilinde kalan Köy yerleşik alanları ve tarım Alanlarında bulunan parsellere imar durumu verilmesi aşamasında mevcut durumun yerinde tespiti yapılarak imar durumu verilmesi. Çevre Düzeni ve Nazım İmar Planında tarımsal yapılaşma yönelik başvuruları aşamasında Tarım ve Orman Bakanlığının TAT PORTAL veri girişi sistemine başvurularını yaparak görüş yazılarının da il bazında yazışma işlemlerini yürütmek.

· Vatandaşlara şifahi olarak müracaatlarında imar durumu bilgisi verilmektedir.

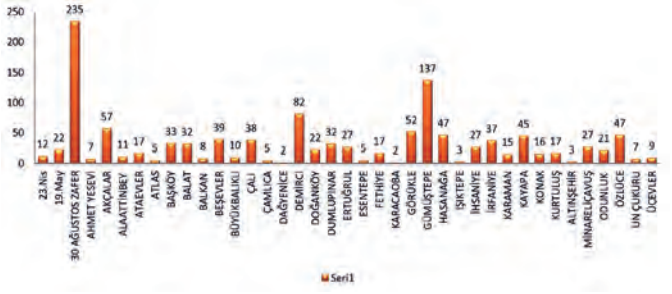
· Vatandaşların istek öneri şeklinde tarafımıza iletmiş oldukları imar durumu ve yapılaşmaya ilişkin talepler cevaplanmaktadır.

· Aynı zamanda son zamanlarda ilçemizi yakından ilgilendiren kentsel dönüşüm çalışmalarındaki emsal artışlarının hukuki sorunlarından doğan durumlar nedeniyle ilgili parsellerin Yürütmeyi Durdurma Kararları ve İptal Kararları Net Cad programına işlenmekte ve bu şekilde takibi yapılmaktadır. Plan Değişikliklerine ve 18. madde uygulamalarına gelen yürütmeyi durdurma ve iptal kararları da Net Cad programına işlenmekte ve bu şekilde takibi yapılmaktadır.

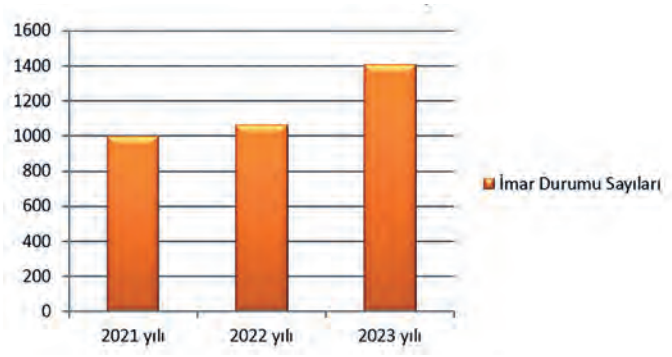
2023 yılı içinde İmar bürosunda toplam 3390 adet evrak işlenmiştir.

İMAR BÜROSU EVRAK HAREKETLİLİĞİ	
İMAR BAŞVURULARI	**BAŞVURU SAYISI**
İmar Durumu Belge talepleri (vatandaşa verilen + müdürlükler)	1405
Resmi Kurum + Mahkeme Yazıları	1189
İstek Öneri Talepleri	1302
Tarımsal Yapı Başvurusu	94
TOPLAM	**3990**

MAHALLELERE GÖRE İMAR DURUMU SAYILARI



2021-2022-2023 YILLARINA AİT İMAR DURUM SAYILARI



HARİTA TETKİK BÜROSU

· Projelendirme ve ruhsat aşamasında inşaat yapılacak parsellerde zeminde ölçüm yapılarak, parselin kotlu krokisinin hazırlanması, kontrolü ve onaylanması ile vatandaş tarafından hazırlatılan kotlu krokilerin zeminde kontrol edilerek, onaylanması faaliyetlerini yürütmek.

· Yapı ruhsatına sahip inşaatların ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen aşamalarında toprak, temel, zemin aplikasyon, bodrum, su basman vizelerinin sırasıyla zeminde kontrolü ile vize onaylarının yapılarak verilmesine yönelik faaliyetlerini yürütmek.

· Tapu Planları Tüzüğü kapsamında hazırlanan, kat irtifakı ve kat mülkiyeti tesisine altlık olan Bağımsız Bölüm-Vaziyet Planı-Röperli Kroki Projesini zeminde kontrol ederek onaylamak.

· Belediyemiz diğer müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda, Belediyemiz uhdesinde bulunan kamuya tahsis edilmiş alanlara hazırlanacak projelere altlık olmak üzere plankote ölçümü yaparak katkıda bulunmak.

· Mimari projeye göre hazırlanmış olan yatayda ve düşeyde bina aplikasyonunu kapsayan Yapı Aplikasyon Projelerinin (H.U.S) onaylı mimari projesine göre kontrol edilerek onaylanması faaliyetlerini yürütmek.

· 3194 Sayılı İmar Kanunun 18.madde uygulaması yapılan bölgelerde 18.madde uygulaması dâhilinde hazırlatılan yol projelerinin zeminde kontrolü ve onaylanması ile mevzi yol projelerini hazırlamak veya yüklenici firmalara hazırlatılmasını sağlamak.

· Vatandaşların istemi üzerine, inşaat ruhsatı verilecek bir kısım parseller için arazide imar istikamet krokileri hazırlamak.

· Gerekli durumlarda bölgemizdeki halihazır harita çalışmalarının yapılması veya ihale yoluyla yaptırılması ve kontrolü

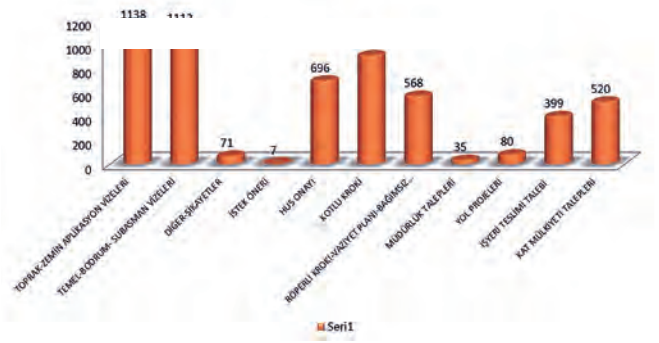
· Belediyemizce yapılmakta olan tesislerin inşaatlarının harita işlemlerinin yapılması

· Emlak istimlak müdürlüğü, plan proje müdürlüğü, ulaşım hizmetleri müdürlüğü, zabıta müdürlüğü, kültür ve sosyal işler müdürlüğü ve yapı kontrol bürosunun talepleri üzerine 35 adet ölçü krokisi, halihazır işi, çap aplikasyon, kotlu kroki vb. işlemler büromuz tarafından yapılmıştır.

· Talep edilen istek/ şikayetleri yerinde tespit edip ölçerek en kısa zamanda sonuçlandırıldı.

2023 yılı içinde Harita Tetkik bürosunda toplam 5531 adet evrak yapılmıştır.

HARİTA TETKİK BÜROSU EVRAK HAREKETLİLİĞİ



ZEMİN ETÜT BÜROSU

Statik projelere veri teşkil eden parsel bazında zemin etüt raporları 17 Ağustos 1999 depreminden sonra Bayındırlık Bakanlığınca yayınlanan yönetmeliklerle zorunlu hale gelmiştir. Kentimizde bu tarihten itibaren 31.05.2013 tarihine kadar Parsel Bazında Zemin Etüt Raporlarının onay ve inceleme işlemleri Bursa Büyükşehir Belediyesi Zemin Etütleri Birimi tarafından yürütülmüştür.





Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde Bursa'daki ilçe belediyeleri içerisinde konusunda en kapsamlı büro olarak kurularak 3 Jeoloji Mühendisi, 1 Jeofizik Mühendisi ve 1 İnşaat Mühendisi ile çalışmalarını sürdürmektedir.

Büromuzca;

· Parsel Bazında Zemin Etüt Çalışmalarının yerinde kontrolü ve rapor incelenmesi,

· Sondaj Çalışmalarının Yerinde Kontrolü ve İncelenmesi,

· Belediye Projelerine ait zemin etüt çalışmalarının Yapılması

· Stratejik Planımız da yer alan uygulama imar planlarının yapılmasına yönelik jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması konularında faaliyetlerini sürdürmektedir.

· Nisan 2014 tarihinden itibaren Kanal Kaldırım Harç Hesabı ve Kanal Kaldırım İşlemleri de büromuzca yürütülmektedir.

2023 yılı içinde Zemin etüt bürosunda toplam 2698 adet evrak yapılmıştır.

Zemin Etüt Bürosu Tarafından Hazırlanan Doğrudan Temin Dosyaları

· Altınşehir Mahallesi Kapalı Pazar Alanı

· Altınşehir Mahallesi İlave Derslik

· Barış Mahallesi Kültür Evi

· Cumhuriyet Mahallesi Halkevi

· Güngören Mahallesi GES İmar Planına Esas

· Hasanağa Mahallesi Distilasyon Merkezi

OTOPARK BÜROSU

• Yürürlükteki İmar Kanunu ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Bursa Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği çerçevesinde; kapalı otoparkların alanını konut ve iş yerlerinin brüt ve ortak alanlarının ayrı ayrı hesaplayarak inşaat genel alanını bulmak. Bulunan m2 göre parselin otopark sayısını belirlemek, mimari proje üzerinde tefrişlerini yaptırmak.

• Yapılan alan hesaplarını dikkate alarak Yürürlükteki Belediye Gelirleri Kanunu'na göre Bina İnşaat Harcı Beyannamesi ve ruhsat bilgi formlarını düzenleyip ilgili bürolara iletmek .

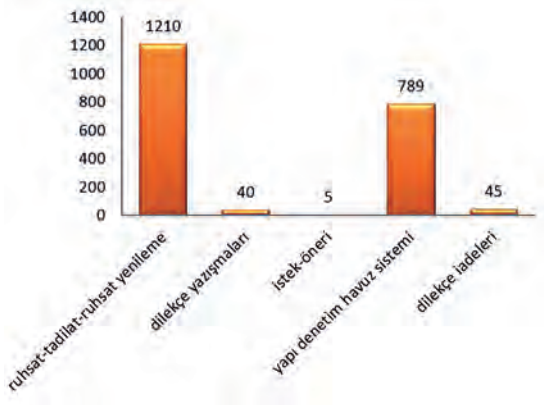
• Projesinde otopark ihtiyacını karşılayamayan parsellerin otopark bedellerini tespit ederek bölge otoparklarını belirlemek.

• Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından açıklanan birim maliyetlere ve yıllık enflasyon oranında otopark ücretlerinin hesaplanması ve Nilüfer Belediye Meclisine sunulmasını sağlamak.

• Ulusal Yapı Denetim Sistemi üzerinde, mimari proje müellifi tarafından oluşturulmuş yeni Yapı Ruhsatı YİBF' lerini güncelleyip, sistem havuzuna göndermek.

2022 yılı içinde Otopark Bürosunda toplam 2788 adet evrak yapılmıştır.

OTOPARK BÜROSU EVRAK SAYISI



NUMARATAJ BÜROSU

Ülkemiz genelinde yapılan tüm sayım ve araştırmalar ile kamu kurumlarının, yerel yönetimlerin yapacakları hizmetlerde herhangi bir toprak parçasının veya binanın coğrafi konumunun tanımlanması, adres bileşenlerinin standart olarak belirlenmesi amacıyla Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) binaların adres bileşenlerinin düzenlenmesi ve güncel tutulmasının sorumluluğu 2007 yılından itibaren belediyelere verilmiştir. Adres bileşenleri standardını sağlayan MAKS sistemindeki mevcut adresler, vatandaşların kurum ve kuruluşlarındaki her türlü işlemleri (abonelikler, eğitim, sağlık,

resmi kurumlar, vb.) sırasında kullanılmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanunu, 5490 Sayılı Nüfus Kanunu ve Adres ve Numaralandırma Yönetmeliğine göre Belediyemiz sınırlarındaki mahallelerde adres kayıtlarının belirlenmesine yönelik olarak yeni açılan bulvar, cadde, sokakların isimlendirilmesi ve binaların numaralandırılması ve bağımsız bölümlerinin eklenmesi ve güncel tutulması, belediye sınırlarımızda mevcut 64 mahalledeki adreslerin Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) güncellenmesi ile ilgili tüm işlemler Numarataj Bürosu' nun görev tanımı içerisindedir.

Yapı belgesi olan / olmayan binaların coğrafi konumlarına göre adresleri belirlenip Numarataj ve MAKS de kayıt altına alınmış, ayrıca bina fotoğrafları da sisteme yüklenerek bina envanterinin güncel olması sağlanmıştır.

Belediyemizde kullanılan netcad de güncellenen yapılara, arsalara ait sözel veriler (mahalle, cadde / sokak adı, kapı no, iç kapı no, site, blok adı vb.) web tabanlı Teracity yazılımı vasıtasıyla Taşınmaz Veri tabanına aktarılarak ,ilgili büroların görmesi sağlanarak taşınmazların adresleri düzenlenmiştir.

Yapı ve yapı kullanma ruhsat belgelerini oluşturma sürecinde yeni yapılacak binalar ile kullanım amacı farklı olan tüm yapıların bağımsız bölümlerine ait adres bileşenleri, ruhsat işlemleri sırasında mimari projesindeki konumuna uygun olarak numarataj ve MAKS sistemine işlenmiş, yapılar henüz inşaat aşamasındayken kayıt altına alınmıştır.

Numarataj Bürosu Evrak Hareketliliği

2023 yılı içinde vatandaşımızın talebi doğrultusunda istenen adres güncelleme talebi, abonelik adres tespit yazıları ve ruhsat adres bilgilerine ait tüm iş ve işlemlerin toplamı 5523 adettir

NUMARATAJ BÜRO İŞLEMLERİ	TOPLAM
Dilekçe (Adres Kayıt, Ruhsat ve Yapı Kullanma Dosyaları), Resmi Evrak (Dış Kurumdan Gelen Dilekçeler)	5717
İstek Öneri	50
TOPLAM İŞLEMLER	**5767**

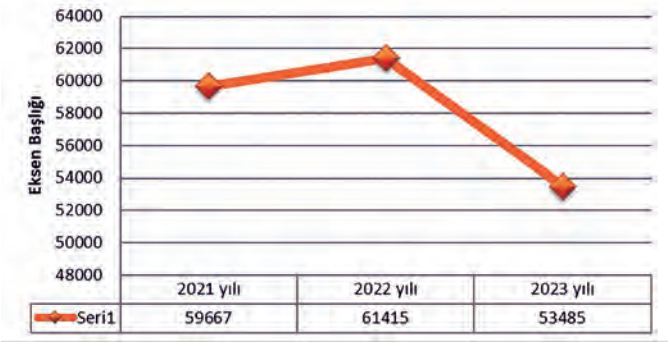
NUMARATAJ BÜRO İŞLEMLERİ	TOPLAM
Mahalle Sayısı	64
Cadde Sayısı	568
Sokak Sayısı	4689
Meydan Sayısı	11
Bulvar Sayısı	40

2021-2022-2023 YILLARINA AİT BAĞIMSIZ BİRİM SAYILARI



YAPI RUHSAT BÜROSU

2021-2022-2023 YILLARINA AİT BİNA SAYILARI



·Yürürlükteki İmar Kanunu, diğer kanun ve ilgili yönetmeliklere göre ruhsat için gerekli olan belgelerin ve projelerin başvuru dosyasında olup olmadığını kontrol etmek ve varsa eksikliklerin tamamlanmasını sağlamak.

· E-ruhsat sistemi ve EBYS sistemi üzerinden gelen başvurulara istinaden gerekli belgelerin tamamlanmasından sonra MAKS (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) sisteminde yazılan yapı ruhsat onaylanarak ekleri ile birlikte arşivlenmesi ruhsat arşiv birimi tarafından yapılmaktadır.

· Yürürlükteki Belediye Gelirleri Kanunu'na göre alınması gereken harçların hesaplanarak (Toprak, hafriyat, işgaliye, proje tasdik, 23. Madde ve Otopark bürosunca hesaplanan Bina İnşaat Harcı) ilgili kişi/kuruluşlara yazılı olarak bildirmek ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yatırılmasını sağlamak.

· Yürürlükteki Yapı Denetim Kanununa istinaden yayınlanan genelgeye istinaden YİBF formlarının güncel bilgilerini kontrol etmek.

· Yapı müteahhitlerinin sınıflandırılması ve kayıtlarının tutulması hakkındaki yönetmelik gereği iş deneyim ve iş bitirme belgesi verilmesi. (Yapım işleri ihaleleri uygulama yönetmeliği ilgili maddelerince istenen belgelerin alınarak EKAP dan belgenin düzenlenmesi.)

· Tüm belgeler tamamlandıktan sonra Yapı Ruhsatı'nı düzenleyerek ilgili kişi/kuruluşa iletilmesini sağlamak. Verilen ruhsatların dijital ortamda diğer kurumlara (SGK) gönderilmesini sağlamak.

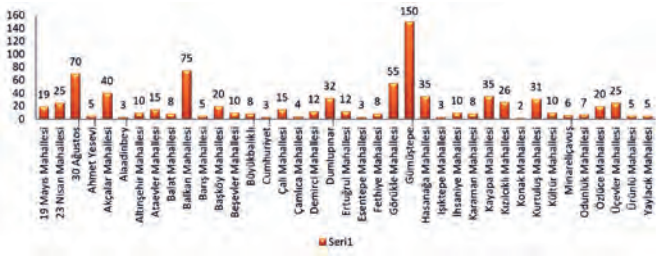
· Mal sahibinin talebi doğrultusunda (Mal sahibinin yasal vekili) parsele verilecek olan yapı ruhsatlarında yapılacak değişikliklerin (Fenni mesul, yapı denetim, müteahhit firma, şantiye şefi, proje müeellifi vb.) güncellenerek isim değişikliği ruhsatı verilmesi.

· 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması kanununda tanımlanan kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve erişilmesini önlemek için gerekli çalışmaları yürütmek, kişisel verilerin muhafazasını sağlamak ve imha koşullarına uygun olarak imha sürecini yönetmek.

· Resmi Kurumlardan, mahkemelerden ve vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda yazıları ayrıntılı bir şekilde cevaplandırmak.

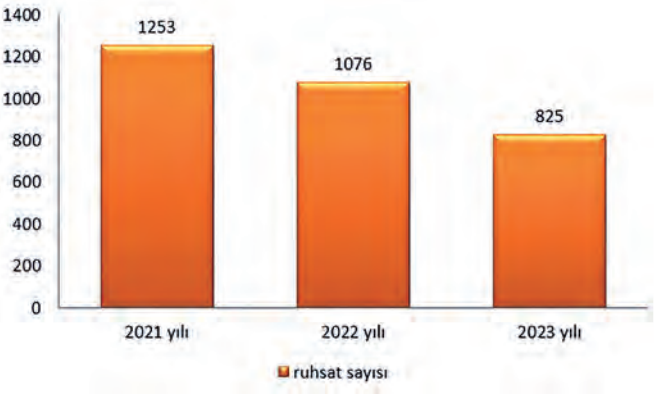
2023 yılı içinde Yapı Ruhsat bürosunda toplam 8386 adet evrak işlenmiştir.

2023 YILI MAHALLE YAPI RUHSAT GRAFİĞİ



2023 yılı içinde Yapı Ruhsat bürosunda toplam 1076 ruhsat verilmiştir.

RUHSAT SAYISI



YAPI KULLANMA İZNİ BÜROSU

· Yapı kullanma izni verilmek üzere heyet tarafından iletilen dosya ile ilgili olarak; Sosyal Güvenlik Kurumu'na ilişik kesilmesine dair, İmar ve Şehircilik Müdürü ve Başkan Yardımcısı'nın da onayı ile ilgili kurumlara iletilmesini sağlamak.

· Yürürlükteki Belediye Gelirleri Kanunu' nun ilgili maddelerine göre yapı kullanma izin harcını hesaplayarak ilgili kişi/kuruluşlara yazılı olarak bildirmek ve Mali Hizmetler Müdürlüğü' ne yatırılmasını sağlamak.

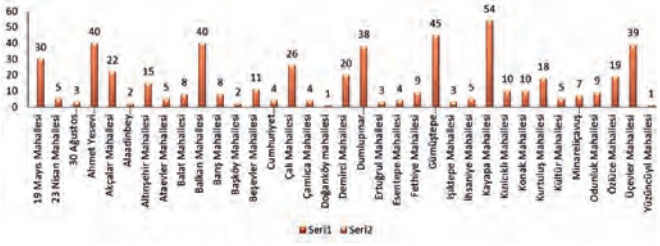
· Bursa Vergi Dairesi Başkanlığı cins tashih harcının hesaplanarak, Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yatırılmasını sağlamak. İlgili beyanın Veraset ve Harçlar Müdürlüğüne verilmesini sağlamak.

· Gerekli belgelerin tamamlanmasından sonra MAKS (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) sisteminde yazılan yapı kullanma izin

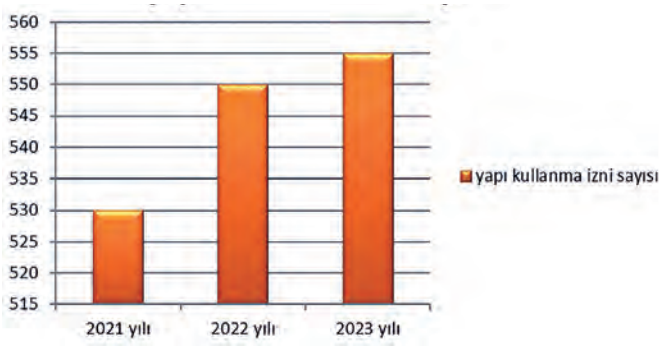
belgesinin onaylanarak, ekleri ile birlikte arşivlenmesi ruhsat arşiv birimi tarafından yapılmaktadır.

· Resmi Kurumlardan, mahkemelerden ve vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda yazıları ayrıntılı bir şekilde cevaplandırmak.

· Her ayın 15' ine kadar bir önceki ay içerisinde verilen ruhsatlar ile ilgili rapor hazırlamak ve birer nüshasını SGK Bölge Müdürlüğü' ne iletmek.



2023 yılı içinde Yapı Kullanma İzni Bürosunda toplam 555 yapı kullanma izni verilmiştir.



PROJE VE YAPI TETKİK BÜROSU

· Yeni ruhsat alacak binaların statik projelerinin tetkiki, incelenmesi ve yönetmeliklere göre tasdiki.

· Ruhsat alıp proje değişikliği yapılan yapılardaki ruhsat yenileme ve tadilat projelerinin yönetmeliklere göre incelenip tasdik edilmesi.

· İnşaat aşamasındaki teknik uygulama sorumlularının denetiminde yapılan binaların kat ve çatı vizelerinin yerinde tetkik edilerek yapılması.

· Kullanma izni aşamasındaki binaların yerinde incelenerek kullanma izni onayı verilmesi.

· Yapı denetim firmalarıyla ilgili olarak; inşaat aşamasındaki yapı denetim firmalarının denetiminde yapılan binaların yerinde tetkik edilerek seviyelerinin onaylanması.

· Hak edişlerin tetkik edilerek onaylanması ve üst yazıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü' ne gönderilmesi.

· Yapı denetim firmalarının personel değişikliklerinin onaylanması.

· Yapı denetim firmalarının iş bitirme tutanaklarının inşaat mahallinde yapılan tetkikler neticesinde onaylanması.

· Yapı Denetimli binaların tümü ile ilgili yılsonu seviye tespit işleminin yapılması

· 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Kanunu kapsamında olan yerlerde, arsa malikleri ve müteahhit/yüklenici arasında yapılan Kat Karşılığı İnşaat Sözleşmesine göre, bağımsız bölüm paylaşımları yapılır. Yükleniciye düşen bağımsız bölümlerin yüklenici adına temlik (Tapu Devri) ve satış işlemleri için; 6306 sayılı Kanun maddeleri esas alınarak uygunluk yazıları yazılır. Temlik işlemlerinde sözleşme maddelerini yerine getirip getirmemesi kontrol edilir sözleşmede tapu devri ile ilgili bir bölüm yok ise inşaat seviye oranı kadar bağımsız bölümün devri yapılabilir. Satış işlemlerinde inşaat seviye oranı belirlenir ve belirlenen oranın %10 u altında satış izin yazısı yazılır. Yazılan yazılar Tapu Müdürlüğü'ne gönderilir.

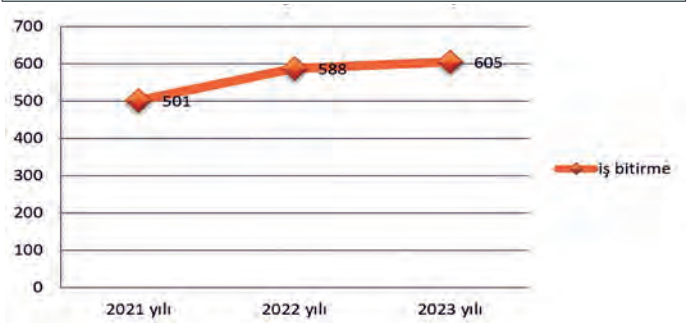
2023 yılı içinde Statik bürosunda toplam 14914 adet evrak başvurusu olmuştur.

BÜRO TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN TEMEL İŞLEMLERİN DAĞILIMI

STATİK BÜRO EVRAK HAREKETLİLİĞİ	
STATİK BÜRO BAŞVURULARI	**BAŞVURU SAYISI**
YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ	555
İŞ BİTİRME BELGESİ	605
HAKEDİŞ EVRAK SAYISI	5115
İNŞAAT SEVİYE TESPİT TUTANAĞI	2660
DİGER	2075
YAPI RUHSATI	1192
TOPLAM	**12202**

2023 yılı içinde Proje ve Yapı tetkik bürosunda toplam 588 adet inşaatın iş bitirme belgesi onaylanmıştır.

İŞ BİTİRME SAYISI



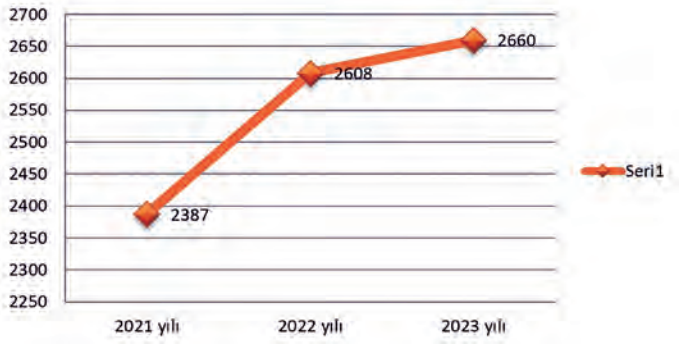
2023 Yılında yapı denetim firmalarına ait 5566 adet Hakediş dosyası incelenerek onaylanmıştır.

HAKEDİŞ EVRAK HAREKETLİLİĞİ



2023 yılı içinde Proje ve Yapı tetkik bürosunda toplam 2608 adet İnşaat Seviye Tespit Tutanağı onaylanmıştır.

İNŞAAT SEVİYE TESPİT TUTANAĞI



MİMARİ PROJELER

· Nilüfer Belediyesi sınırları içinde yer alan yapılara ait projeleri ilk tetkik, tadilat ya da yenileme aşamalarında mimari açıdan 3194 Sayılı İmar Kanunu, Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği ve ilgili diğer yönetmeliklere göre kontrol etmek.

· Kontrol sonucunda mimari açıdan uygun bulunan projelerin üzerine yönetmelik ya da yasa gereklerini içeren kaşeleri vurarak imzalamak, yapı denetimli yapı denetimsiz tüm projelerin Proje ve Yapı tetkik büroya iletilmesini sağlamak.

· Mimari açıdan uygun bulunmayan projelerin ilgili kanun ve yönetmeliklere göre düzeltilmesi için gerekli işlemleri başlatmak ve gerçekleştirilmesini takip etmek.

· Projelerde tespit edilen hatalı ve eksik kısımların düzeltilmesi amacı ile proje müelliflerine iletmek ve düzeltmelerin yapılmasını sağlamak.

· Ruhsat almış yapılara ait kat irtifakı projelerini kontrol etmek, uygun bulunanları konu ile ilgili harçların Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahsil edilmesini sağlamak ve projenin tarama işlemi yapılarak Tapu Sicil Müdürlüğüne elektronik ortam (web servisleriyle) üzerinden gönderilmesini sağlamak.

· Lihkap Bürolarından gelen Bağımsız Bölüm Düzeltme Raporlarının onaylarının yapılması ve Tapu Sicil Müdürlüğüne elektronik ortam üzerinden gönderilmesini sağlamak.

· Tadilat, ruhsat yenileme, yeniden ruhsat verme ve ilave İnşaat ruhsatı müracaatlarında; yapıların ruhsat ve eklerine uygunluğunu yerinde kontrol etmek.

· Vatandaştan ve resmi kurumlardan gelen yazılara cevap verilmesi.

PEYZAJ PROJELERİ

· Ruhsat sürecinde peyzaj projelerinin incelenerek gerekli revizyonların bildirilmesi ve yaptırılması; uygun hale gelene kadar bu işlemin devam etmesi ve uygun kritere getirilen projelerinin onaylanması; evrak sürecinin tamamlanması işlemleri yapılmaktadır.

· Ruhsat alan projelerin peyzaj uygulamalarının kontrol edilmesi, eksikliklerin raporlanarak bildirilmesi, uygulama ve projenin uygunluğunun sağlanması ve onaylanması işlemleri yapılmaktadır.

· Ruhsat projeleri ile ilgili evrak ve raporların kontrolü, hazırlığı, sistem üzerinde sonuçlandırılması işlemleri yapılmaktadır.

MEKANİK VE TEKNİK BÜROSU

BİNA RUHSAT AŞAMASINDA PROJE KONTROLÜ

Bina ruhsatı almak için hazırlanmış tüm başvuru dosyalarında yer alan; sıhhi tesisat, ısıtma tesisatı, ısı yalıtım, elektrik ve zayıf akım projelerini ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde kontrol ederek onaylamak. Mimari projeye esas teşkil edecek şekilde ruhsat alma aşamasında yangın söndürme, yangın algılama, yangın ihbar ve acil aydınlatma projelerini yürürlükteki "Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmeliğe" göre tetkik ederek onaylamak.Madde 1-2 için yapılan tetkikler sonucunda, tespit edilen hatalı ve eksik kısımların düzeltilmesi amacı ile proje müelliflerine iletmek ve düzeltmelerin yapılmasını sağlamak.

KULLANMA İZNİ ÖNCESİ KONTROLLER

Binanın Kullanma izni öncesinde; ısı yalıtım, su yalıtım, mekanik tesisat ve elektrik/iletişim tesisat imalatlarının projelerine uygun şekilde yapılıp yapılmadığını yerinde kontrol etmek. Uygunsuzluk var ise, gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak. Uygunsuzluk yok ise iş bitirme belgesini onaylamak. Konu ile ilgili harçların Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahsil edilmesini sağlamak.

ASANSÖR YILLIK DENETİMLERİ VE ASANSÖR İŞLETME RUHSATLARI BİLDİRİMİ

4 Mayıs 2018 tarihli 30411 sayılı "Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre;

· Asansör yıllık denetimlerinin yapılma mecburiyetine ilişkin A tipi muayene kuruluşuyla asansör yıllık denetimlerinin yapılmasını ve de asansör yıllık denetimlerinin devamlılığının sağlanmasında kontrol görevi yapmak.

· Asansör yıllık denetimlerinin yapılma mecburiyetine ilişkin A tipi muayene kuruluşunun kontrolü sonucunda kırmızı etiket alarak altmış gün içinde iyileştirme yapmayan kullanımdaki Asansörlerin mühürlenmesini (hizmete kapatılmasını) takip etmek.

· Kırmızı etiket alarak altmış gün içinde iyileştirme yapmayarak kullanıma kapatılan asansörlerin; yetkili firma tarafından takibi sonucunda gerekli iyileştirmesi tamamlanmış raporuna istinaden, asansörün mührünün kaldırılmasını (hizmete açılması) takip etmek.

ASANSÖR PROJE ONAYLARI VE ASANSÖR TESCİLLERİ

· 6 Nisan 2019 tarihli 30737 sayılı "Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre A tipi muayene kuruluşu tarafından uygun etiket alan mevcut ve yeni asansörlerin tescil işlemini gerçekleştirmek.

· TS EN 81-20 standardında çizilen asansör uygulama veya avan (kamu binaları) projelerinin onaylarını gerçekleştirmek.

DİĞER İŞLER

· Kişi ve kuruluşlar tarafından şikayet ve bilgi taleplerine; şikayet mahallinde, projesinde ve de yönetmelikler çerçevesinde incelemeler yaparak, cevabın verilmesini sağlamak.

· Yapı Denetim Firmalarının kapanması sebebiyle, denetimini üstlenmiş olduğu yapıların Mekanik-Elektrik seviyesini belirlemek.

· Yapı denetim firmasının değişikliği durumunda yapıların Mekanik-Elektrik seviyesini belirlemek.

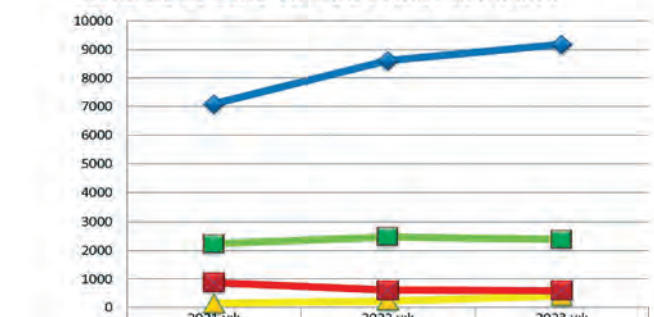
Netas Belgelendirme ve Gözetim A.Ş. İle 1 OCAK–31 ARALIK 2023 tarihleri arasında asansörlerin yıllık fenni muayeneleri gerçekleştirilmiştir.

Yıllık Fenni Muayene

Toplam 12019 adet asansör ilk muayenesi, gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen muayeneler sonucunda asansörlerin kırmızı, sarı, yeşil etiket olarak renk dağılımı tablodaki gibidir.

2021-2022-2023 YILLARI ETİKET DAĞILIMI

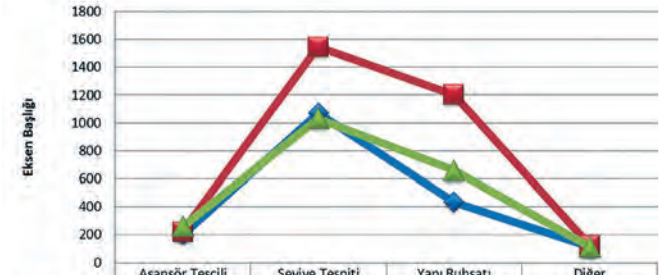


	2021 yılı	2022 yılı	2023 yılı
Mavi Etiket	7095	8613	9184
Yeşil Etiket	2235	2474	2386
Sarı Etiket	148	229	405
Kırmızı Etiket	874	612	599

NİLÜFER BELEDİYESİ'NDE MEVCUT ASANSÖR ETİKETLENDİRME SAYILARI

2023 yılı içinde Mekanik ve Teknik bürosunda toplam 2058 adet evrak başvurusu olmuştur.

2021-2022-2023 YILLARI EVRAK SAYILARI



	Asansör Tescili	Seviye Tespiti	Yapı Ruhsatı	Diğer
2021 yılı	201	1070	435	112
2022 yılı	221	1545	1200	123
2023 yılı	258	1030	657	113

YAPI KONTROL BÜROSU

· İlçemizin tamamında yapılan inşaatların ruhsatlı veya ruhsatsız olarak yapıldığının düzenli olarak kontrolü ve tespiti,

· İmar Planlarına ve 3194 Sayılı İmar Kanunun ilgili hükümlerine aykırı olarak yapıldığı tespit edilen kaçak veya ruhsat hilafı inşaatlara Yapı Tespit Ve Tatil Zaptı düzenlenmesi,

· 3194 Sayılı İmar Kanunun 32. ve 42. maddesi uyarınca Yapı Tespit Zabıtlarının Encümen'e sunulması,

· Para cezası tahakkuk ettirilmiş olunan dosyalar ile ilgili tebligatları yaparak tahsil işlemleri için Mali Hizmetler Müdürlüğüne evrakların gönderilmesi,

· İmar Planına ve ruhsata uygun hale getirilmemiş yapıların ilgilileri hakkında 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunun 184. maddesi uyarınca işlem yapılması için Hukuk İşleri Müdürlüğüne evrakların gönderilmesi,

· 3194 Sayılı İmar Kanunun 32. maddesi uyarınca Encümen kararları doğrultusunda kaçak veya ruhsata aykırı yapıların yıkımlarının yapılması,

· 3194 Sayılı İmar Kanunun 40. maddesi uyarınca işlem yapılması,

· 775 Sayılı Gecekondu Kanunu gereğince oluşan kaçak yapıların tutanaklarının düzenlenerek, 24 saat içerisinde yıkılması,

· 4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu gereğince;

– Yapı Denetim Firmasının Faaliyetinin durdurulması durumunda,

– Yapı Denetim Hizmet Sözleşmesinin fesh edilmesi durumunda,

– Yapı denetçilerinin değişikliği durumunda,

– Yapının Müteahhidinin Sözleşmesinin fesh etmesi durumunda,

– Yapının Şantiye Şefinin Sözleşmesinin fesh edilmesi durumunda,

– Yapının mal sahibinin değişmesi durumunda, Yapı Seviye Tespit tutanaklarının düzenlenmesi,

· İstek-Öneri şeklinde sistemimize kaydedilen vatandaş taleplerinin yerinde kontrol edilmesi, vatandaşa e-mail veya telefon ile geri dönülerek bilgi verilmesi ve gerekenin yapılması,

· Vatandaştan ve Kamu Kuruluşlarından gelen evrakların değerlendirilmesi ve cevaplandırılması.

· Telefonla gelen şikâyetlerin değerlendirilmesi ve gerekli işlemlerin yapılması.

2023 YILINDA TOPLAMDA 45.190 m² ALAN YIKILMIŞTIR.

2023 yılı içinde Yapı Kontrol bürosunda toplam 9008 adet evrak başvurusu olmuştur.

	EVRAK SAYISI
DİĞER ŞİKAYETLER	1495
Cumhuriyet Savcılığı	678
KAÇAK VE RUHSATA AYKIRI YAPI ŞİKAYETLERİ	1948
AYLIK NÖBET LİSTESİ	24
TEBLİGATLAR	659
İMAR PARA CEZALARI	645
MAHKEMELER	1220
EMNİYET	26
ENCÜMEN KARARLARI	752
BİLGİ VE BELGE TALEPLERİ	1535
İZİNLERİ	26
TOPLAM	**9008**

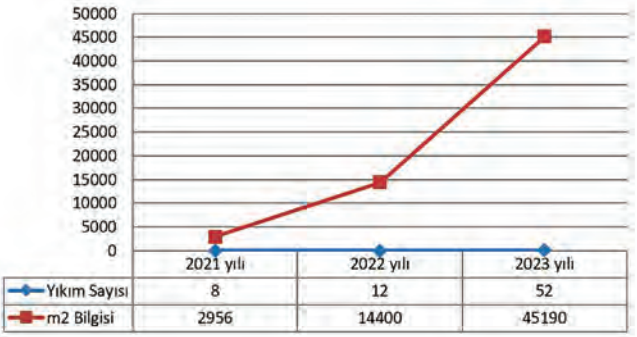
2023 yılı kaçak yapılara kesilen toplam para cezası 100.266.690,20 TL

MAHALLELER	KAÇAK İNŞAAT ZABIT SAYISI
19 MAYIS MAHALLESİ	14
ERTUĞRUL MAHALLESİ	2
23 NİSAN MAHALLESİ	1
AKÇALAR MAHALLESİ	14
ATAEVLER MAHALLESİ	1
ALAADDİNBEY MAHALLESİ	27
ALTINŞEHİR MAHALLESİ	2
KARAMAN	1
ATLAS MAHALLESİ	9
FADILLI MAHALLESİ	6
30 AĞUSTOS MAHALLESİ	16
AYVAKÖY MAHALLESİ	1
BADIRGA MAHALLESİ	2
BAŞKÖY MAHALLESİ	2
BEŞEVLER MAHALLESİ	1
29 EKİM MAHALLESİ	1
BALKAN MAHALLESİ	3
KÜLTÜR MAHALLESİ	2
ÇALI MAHALLESİ	27
ÇAMLICA MAHALLESİ	7
ÇATALAĞIL MAHALLESİ	13
MİNARELİÇAVUŞ MAHALLESİ	5
DAĞYENİCE MAHALLESİ	8
DEMİRCİ MAHALLESİ	21
DOĞANKÖY MAHALLESİ	10
DUMLUPINAR MAHALLESİ	10
KONAKLI MAHALLESİ	7
ODUNLUK MAHALLESİ	4
ÖZLÜCE MAHALLESİ	1
MAKSEMPINAR MAHALLESİ	14
GÖLYAZI MAHALLESİ	8
GÖRÜKLE MAHALLESİ	12
GÜMÜŞTEPE MAHALLESİ	11
GÜNGÖREN MAHALLESİ	15
HASANAĞA MAHALLESİ	11
İHSANİYE MAHALLESİ	2
ÜÇPINAR MAHALLESİ	1
IŞIKTEPE MAHALLESİ	1
KARACAOBA MAHALLESİ	12
BALAT MAHALLESİ	1
KAYAPA MAHALLESİ	14
KONAK MAHALLESİ	8
BÜYÜKBALIKLI MAHALLESİ	6
ÇAYLI MAHALLESİ	5
KORUBAŞI MAHALLESİ	10
FETHİYE MAHALLESİ	4
İNEGAZİ MAHALLESİ	2
İRFANİYE MAHALLESİ	2
TAHTALI MAHALLESİ	70

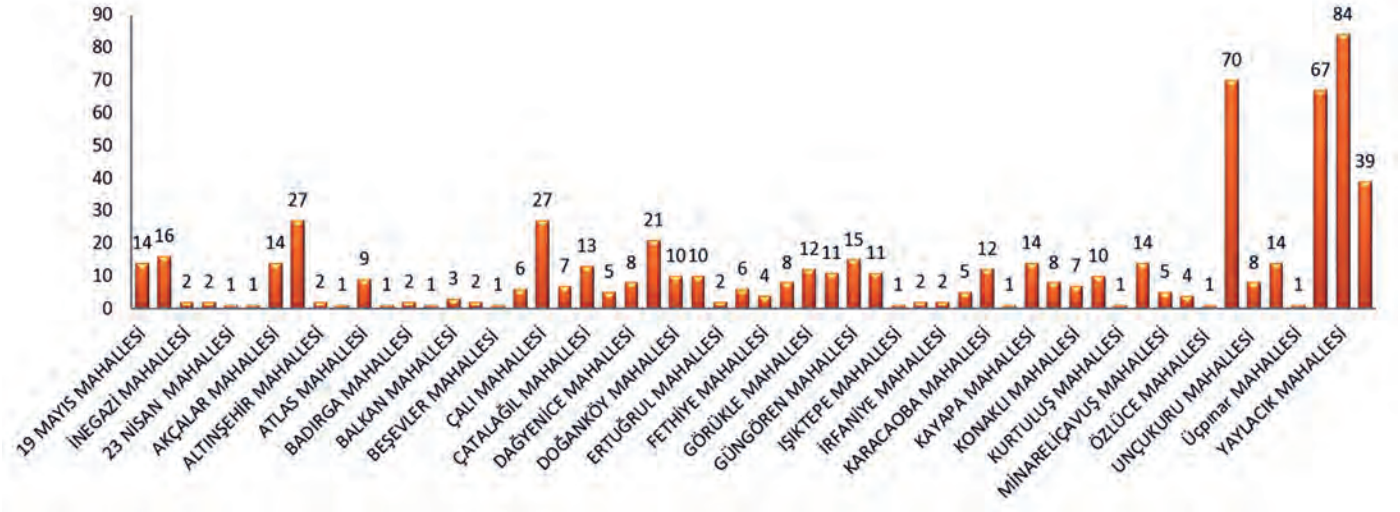
KURTULUŞ MAHALLESİ	1
UNÇUKURU MAHALLESİ	8
ÜÇEVLER MAHALLESİ	14
ÜRÜNLÜ MAHALLESİ	67
YAYLACIK MAHALLESİ	84
YOLÇATI MAHALLESİ	39
KADRİYE MAHALLESİ	5
TOPLAM	**645**

2023 yılı içinde toplam 645 adet kaçak yapı tespit edilmiştir.

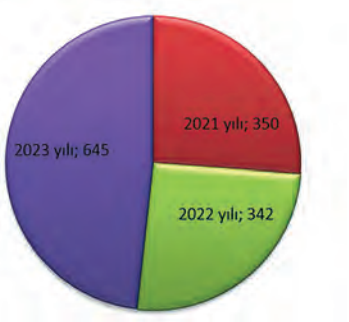
2021-2022-2023 YILI İÇİNDE YIKIM YAPILAN YAPI SAYISI VE M2 BİLGİSİ



2023 YILI KAÇAK MAHALLE GRAFİĞİ



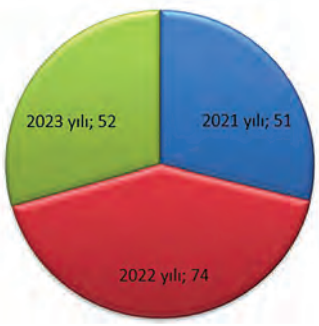
2021-2022-2023 YILI İÇİNDE TESPİT EDİLEN TOPLAM KAÇAK YAPILAR



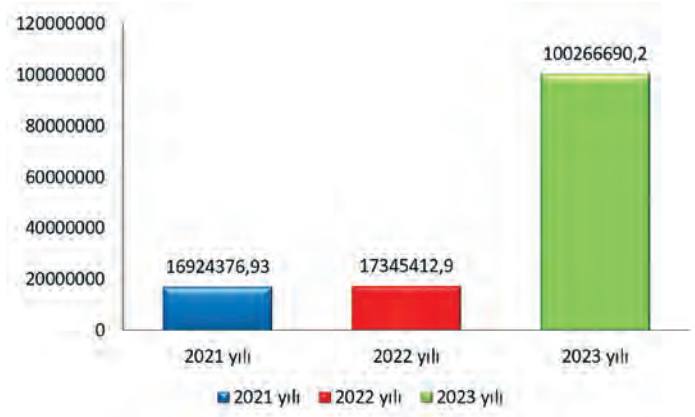
2021-2022-203 YILI İÇİNDE TESPİT EDİLEN KAÇAK YAPILAR



2021-2022-2023 YILI İÇİNDE TESPİT EDİLEN RUHSAT HİLAFLARI



2021-2022-2023 YILI TOPLAM ZABITLAR VE PARA CEZALARI



Yaylacık Mahallesi 1.800 M2





Özlüce Mahallesi 1.200 M2





Fadıllı Mahallesi 320 M2

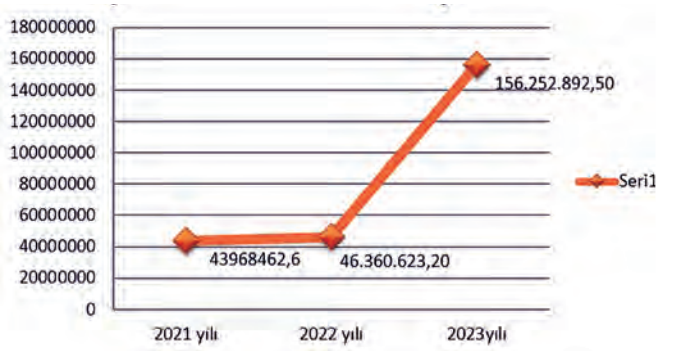




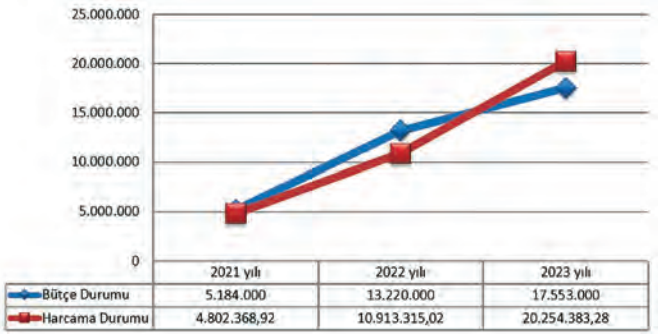
YIKIM YAPILAN MAHALLELER	
Yaylacık Mahallesi	2.000 M2
Çalı Mahallesi	1.500 M2
Tahtalı Mahallesi	450 M2
Alaaddinbey Mahallesi	1.800 M2
Görükle Mahallesi	240 M2
Akçalar Mahallesi	1.800 M2
Demirci Mahallesi	650 M2
Tahtalı Mahallesi	900 M2
Tahtalı Mahallesi	1.800 M2
Yaylacık Mahallesi	1.800 M2
Hasanağa Mahallesi	90 M2
Alaaddinbey Mahallesi	500 M2
Hasanağa Mahallesi	650 M2
Fadıllı Mahallesi	120 M2
Tahtalı Mahallesi	900 M2
Ürünlü Mahallesi	400 M2
Ürünlü Mahallesi	2600 M2
Alaaddinbey Mahallesi	600 M2
Yaylacık Mahallesi	900 M2
Çalı Mahallesi	500 M2
Alaaddinbey Mahallesi	1000 M2
Kayapa Mahallesi	800 M2
Alaaddinbey Mahallesi	850 M2
Yaylacık Mahallesi	280 M2
Çalı Mahallesi	850 M2
Demirci Mahallesi	2.000 M2
Yaylacık Mahallesi	1.900 M2
Çalı Mahallesi	2.500 M2
Yaylacık Mahallesi	1.300 M2
Yaylacık Mahallesi	1.200 M2
Özlüce Mahallesi	1.200 M2
Görükle Mahallesi	240 M2
Ürünlü Mahallesi	750 M2
Tahtalı Mahallesi	3.000 M2
Görükle Mahallesi	250 M2
Fadıllı Mahallesi	320 M2

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ CEZA VE HARÇ GELİRLERİ TABLOSU	
BÜROLAR	**TL**
Numarataj Bürosu	340.222,08 TL
Yapı Kontrol Bürosu	100.266.690,20 TL
Harita Tetkik Bürosu	2.805.160,58 TL
Yapı Ruhsat Bürosu	5.524.526,16 TL
Yapı Kullanma İzni Bürosu	16.362.544,41 TL
Proje ve Yapı Tetkik Bürosu	5.841.847,34 TL
Mekanik ve Teknik Bürosu	5.239.575,78 TL
Zemin Etüt Bürosu	9.437.437,40 TL
İmar Bürosu	2.222.125,00 TL
Otopark Bürosu	8.212.763,56 TL
TOPLAM	156.252.892,50 TL

2021-2022-2023 YILLARINA AİT İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ HARÇ GELİR TABLOSU

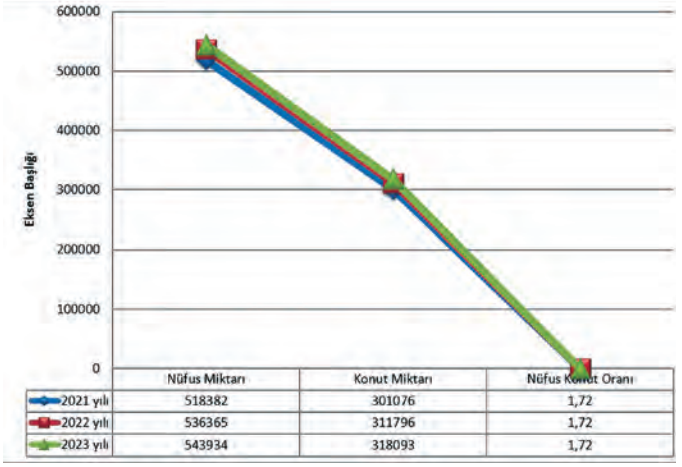


2021-2022-2023 YILLARINA AİT KONUT ARTIŞ MİKTARI



	2021 yılı	2022 yılı	2023 yılı
Bütçe Durumu	5.184.000	13.220.000	17.553.000
Harcama Durumu	4.802.368,92	10.913.315,02	20.254.383,28

2021-2022-2023 YILLARINA AİT KONUT VE NÜFUS SAYILARI



	Nüfus Miktarı	Konut Miktarı	Nüfus Konut Oranı
2021 yılı	518382	301076	1,72
2022 yılı	536365	311796	1,72
2023 yılı	543934	318093	1,72

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Plan ve Proje Müdürlüğü Başkan ve ilgili Başkan Yardımcısının emri ve onayı üzerine Nilüfer` in, geleceğe yönelik sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edildiği, yaşanılabilir ve planlı bir kent olmasını sağlamak amacıyla aşağıdaki görevleri yapar;

a) Üst ölçekli plan kararları doğrultusunda kentin gelişme yön ve büyüklüğüne bağlı olarak uygulama imar planlarını hazırlamak veya hazırlamak, ilçenin kentsel gelişimini sağlamak, planlama ilke ve esasları doğrultusunda uygulama imar planlarının değişikliğine ilişkin faaliyetleri gerçekleştirmek, arsa ve arazi düzenleme faaliyetlerini yürütmek.

b) Mekansal planların ilgili bakanlığınca belirtilen standartlara uygun olarak üretilmesi, sunulması, servis edilmesi ve arşivlenmesi amacıyla planlar, plan değişiklikleri ve plan revizyonlarının kayıt altına almak, oluşturulan elektronik ortama yüklemek ve aynı sistem üzerinden plan işlem numarası alarak ve coğrafi bilgi sistemi tabanlı otomasyon sistemine işlenmesini sağlamak.

c) Uygulama imar planı kararları doğrultusunda alt ölçekte kentsel tasarım projelerini yönlendirmek ve sürdürülebilir ekolojik kentleşmeye esas kriterleri belirleyerek, kentsel tasarım rehberi hazırlamak veya hazırlatmak görevlerini yürütmek,

ç) Sit alanlarında koruma amaçlı imar planı hazırlamak veya hazırlatarak tarihi, doğal ve kültürel değerlerin korunması ve gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlamak.

d) Stratejik planda yer alan, yeni yapılacak tesisler ile tarihi ve kültürel mirasımızın korunmasına yönelik hedeflerimizin gerçekleştirilmesi için etkin ve verimli projeler hazırlamak ve bu projelerden maksimum verim alınmasını sağlamaktır.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Planlama Bürosu
b) Harita Bürosu
c) Etüd Proje Bürosu
ç) Tarihi Çevre Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
2.1.1.01	1/1000 ölçekli uygulama imar planları ve plan değişikliklerinin yapılması	Devam ediyor	750.000,00	25.308,72	Devam eden projeler olması sebebi ile harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
2.1.1.02	1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent uygulama imar planının yapılması	Tamamlandı	0,00	105.000,00	Bir önceki dönem tamamlanan işin hakedişi bu döneme sarktığından dolayı bütçe aşılmıştır.
2.1.1.04	1/1000 ölçekli Kayapa gelişme konut alanlarının uygulama imar planlarının yapılması	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.1.1.05	Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda 18. madde uygulamasının yapılması	Devam ediyor	1.250.000,00	65.251,44	Devam eden projeler olması sebebi ile harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
2.1.1.06	Ürünlü Mahallesi koruma amaçlı uygulama imar planınında 18. madde uygulamasının yapılması	Devam ediyor	25.000,00	5.275,86	Devam eden projeler olması sebebi ile harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
2.1.1.07	Çalı Palangalar Mevkii 18. madde uygulamasının yapılması	Devam ediyor	100.000,00	0,00	Kadastro kontrolleri bitmediği için hakediş yapılmamıştır.
2.1.1.08	Doğanköy'deki gelişme alanlarının 18. madde uygulamasının yapılması	Tamamlandı	100.000,00	0,00	Kadastro harcı için ayrılmış miktar olup işlem 2022 yılının 10.ayında tapu tescili ile bitmiştir.
2.1.1.09	Görükle Gökçe'de 18. madde uygulamasının yapılması	Tamamlandı	100.000,00	0,00	Arazi aplikasyonu için bütçeye eklenmiş olup kullanmaya gerek kalmamıştır.
2.1.1.12	İrfaniye'deki ve Gökçe'deki çalışma alanlarının 18. madde uygulamasının yapılması	Devam ediyor	150.000,00	0,00	Kadastro harcı ödeme aşamasına gelince kullanılacaktır.

2.1.1.16	Planlama süreçlerine halkın katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması	Devam ediyor	10.000,00	0,00	İz bedeli
2.1.1.17	Kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu artırmaya yönelik iş birlikleri kurulması	Devam ediyor	10.000,00	0,00	İz bedeli
2.2.1.01	Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	Devam ediyor	625.000,00	0,00	Projeler tamamlanmadığı için mekanik ve statik hakediş yapılmamıştır.
2.2.1.02	Kentsel tasarım projelerinin elde edilmesini sağlamak	Devam ediyor	50.000,00	0,00	İz bedeli
2.3.3.01	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	Devam ediyor	370.000,00	67.500,00	Devam eden projeler olması sebebi ile harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
2.4.1.05	Kentsel dönüşüme yönelik imar planı revizyonu çalışmaları yapılması	Devam ediyor	500.000,00	0,00	Çalışmaların bir kısmı kendi personelimizce yapılmakta olup ihaleler yapılamadığından dolayı hakediş yapılmamıştır.
2.6.1.01	Kırsal alan planlamaya yönelik yeni yaklaşımlar geliştirilmesi ve çalışmalar yapılması	Devam ediyor	100.000,00	0,00	Kırsal yerleşim alanlarının yeni sınırı belli olduktan sonra kullanılacaktır.
2.6.1.02	Kırsal yerleşim planlama kriterlerinin belirlenmesi	Devam ediyor	50.000,00	0,00	İz bedeli
2.6.1.03	Kırsal yaşam alanlarında örnek bir mahallede standart yapılaşmanın yapılmasına teşvik sağlamak	Devam ediyor	50.000,00	0,00	İz bedeli
GY.18.01.01	Plan ve Proje Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	10.825.000,00	11.972.225,98	Personel gideri için öngörülen zam oranının fazla gerçekleşmesinden kaynaklı olarak öngörülen bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.18.03.01	Plan ve Proje Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	521.000,00	1.214.230,57	4872 adet pul bedeli olarak 400,000,00 TL ödemiştir ve devam eden projelerin ödenmiş olan kadastro bedellerinin öngörülenden çok artmasından dolayı belirlenen bütçenin üzerine çıkılmıştır.

1. PLANLAMA BÜROSU

Planlama Bürosu Çalışmaları

· Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından hazırlanan 1/100.000, 1/25.000 ve 1/5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda, 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını hazırlamak veya yüklenici firmalara hazırlatılması ile ilgili çalışmaların yürütmek.

· Uygulama ve revizyon imar planlarının değişikliğine ilişkin faaliyetlerin yasa ve yönetmelikler doğrultusunda gerçekleştirilmesini sağlamak,

· Belediye sınırları içinde kalan alanlarda mahalle kurulmasına ilişkin faaliyetlerin yürütülmesini sağlamak,

· Nilüfer Belediye sınırlarını kapsayan alanda kentin tanıtımına yönelik kent rehberi hazırlanmasını sağlamak,

· Vatandaş, resmi kurum, mahkemelerden gelen taleplere gerekli çalışmaları yürütmek.

Kentimizin ana plan kararlarında kentin batı yönü olan Nilüfer İlçesi gelişme bölgesi olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda da nazım planlar hazırlanarak gelişme alanında yer alacak fonksiyonlar, konut alanları, çalışma alanları, donatı alanları planlanmıştır. Hızla büyüyen Bursa kentinin gelişme bölgesinde yer alan Belediyemiz de, üst ölçekli plan kararlarına uygun olarak 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını üreterek planlı gelişimi sağlamaktadır. Bu doğrultuda nazım planlara uygun olarak plan revizyonları ve yeni uygulama imar planı çalışmaları yürütülmektedir.

50.756 hektarlık ilçe alanımızın 36.483 hektarlık bölümü nazım imar planı kapsamındadır. Bu alanın 12.506 hektarlık bölümünün 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunmaktadır. 747 hektarlık alan ise, 1/5000 ölçekli Nazım

İmar Planında planlanacak alan olarak belirlenmiş olup 1/1000 ölçekli uygulama imar planları hazırlanacaktır. Kalan 23.230 hektarlık alan ise nazım planda tarım, orman ve ağaçlandırılacak alan olarak planlanmış durumdadır.

	NİLÜFER BELEDİYESİ 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANLARI	ALAN (HA)	NÜFUS
1	Beşevler Revizyonu Uygulama İmar Planı	415	55.479
2	Beşevler Küçük Sanayi Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı	123	-
3	Organize Sanayi Bölgesi uygulama İmar planı	655	-
4	Beşevler Küçük Sanayi Alanı İlave İmar Planı	44	-
5	Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı	595	141.056
6	Ataevler Mevzii İmar Planı	142	33.306
7	Ürünlü Mahallesi Kentsel Sit Alanı ve Yakın Çevresi Koruma Amaçlı UİP	37,3	6.980
8	Me-İş Gıda Toptancıları Mevzii İmar Planı	10	-
9	Me-İş Mevzii İmar Planı	75	4.000
10	Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Uygulama İmar Planı	14	-
11	Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Uygulama İmar Planı	219	-
12	Alaaddinbey Mahallesi Islah İmar Planı	19	5.055
13	Alaattinbey 2856 Ada 24 Parsel Uygulama İmar Planı	0,5	-
14	Alaattinbey 2840 Ada 61-89 Parsel Uygulama İmar Planı	1,6	-
15	Balat 2547 ada 8 parsel uygulama imar planı	7	
16	Balat Uygulama İmar Planı Revizyonu	431	82.505
17	Ertuğrul Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı	518	34.450
18	Ertuğrul Yeni Yerleşim Alanı Uygulama İmar Planı	109	25.000
19	Minareliçavuş Uygulama İmar Planı	87	8.564
20	B.H.R.S. Merkezi ve Yakın Çevresi Uyg. İmar Planı	86	11.664
21	Özlüce Mahallesi Islah İmar Planı	29	6.700
22	Metro Kuzeyi Uygulama İmar Planı	160	26.600
23	Işıktepe Islah İmar Planı	17	6.850
24	Odunluk Uygulama İmar Planı	293	7.510
25	Ürünlü İzci Parkı Uygulama İmar Planı	95	-
26	Nilüfer Güneybatı Aksı Gelişme Bölgesi Uyg. İmar Pl.	383	60.000
27	Beşevler II. Etap Doğu Bölgesi Uyg. İmar Planı Rev.	228	25.060
28	Nilüfer Batıkent Uygulama İmar Planı	268	10.000
29	Gümüştepe (Misi) Kentsel Sit ve Etk. Geçiş Al.Koruma Amaçlı UİP	32	2.336
30	Uludağ Üniversitesi Revizyonu UİP	1438	
31	Yaylacık İzmir Yolu Uygulama İmar Planı	6	-
32	Nilüfer Eğitim Yerleşkesi Uygulama İmar Planı	22	-
33	Bursa Osmangazi Hipodromu Uygulama İmar Planı	82	-
34	Gümüştepe Uygulama İmar Planı	202	12.300
35	Minareliçavuş 1563 ada 1 parsel Uygulama İmar Planı	5	-
36	Doğanköy 1025 Parsel Uygulama İmar Planı	16	-
37	Akçalar Köyiçi Revizyonu Uygulama İmar Planı	158	25.675
38	Akçalar Islah OSB Uygulama İmar Planı Revizyonu	100	-
39	Başköy Küçük Sanatlar Alanı Uygulama İmar Planı	10	-
40	Başköy Dökümcüler Sitesi Batısı Uygulama İmar Planı	24	

41	Kütükevler Uygulama İmar Planı	8	-
42	Akçalar Su Deposu Uygulama İmar Planı	0,1	-
43	Başköy Sanayi Alanları Uygulama İmar Planı	29	-
44	Aktopraklık Höyüğü Koruma Amaçlı İmar Planı	20,5	-
45	Çalı Revizyonu Uygulama İmar Planı	254	42.913
46	Çalı Su Deposu Uygulama İmar Planı	1	-
47	Görükle Revizyonu Uygulama İmar Planı	381	79.012
48	Görükle Göçmen Konutları Revizyonu Uygulama İmar Planı	68	10.222
49	Görükle Armutluk Mevkii (Gör-Koop) Revizyonu Uygulama İmar Planı	111	16.402
50	Göçmen Konutları Güneyi Uygulama İmar Planı	100	21.000
51	Büyükbalıklı Uygulama İmar Planı	42	3.345
52	Gökçeköy Uygulama İmar Planı	50	4.340
53	İrfaniye Uygulama İmar Planı	68	5.424
54	Hasanağa Köyiçi Revizyonu Uygulama İmar Planı	144	23.424
55	Hasanağa Toplukonut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı	177	20.164
56	Hasanağa Toki Revizyonu Uygulama İmar Planı	28	6.336
57	Hasanağa Sanayi Bölgesi Uygulama İmar Planı	5	-
58	Hasanağa ve Genişleme Sahası (AKHOSAB) OSBölgesi UİP	218	-
59	Hasanağa 14 Parsel Uygulama İmar Planı	0,4	26
60	Hasanağa 2356 Parsel Uygulama İmar Planı	1,6	
61	Kayapa Köyiçi Revizyonu Uygulama İmar Planı	126	13.267
62	Kayapa Erikli Bayırı Mevkii Revizyonu Uygulama İmar Planı	21	1.016
63	Kayapa Sanayi Bölgesi Revizyon Uygulama İmar Planı	162	-
64	Kayapa Toplukonut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı	474	52.000
65	Bursa Deri Organize Sanayi Bölgesi Mevzii İmar Planı	180	-
66	Badırga 2826 Parsel Uygulama İmar Planı	0,3	-
67	İrfaniye İzmir Yolu Güneyi Çalışma Alanları Uygulama İmar Planı	50	-
71	Karacaoba 1612 Parsel Uygulama İmar Planı	0,6	-
72	Başköy 1906 Parsel Uygulama İmar Planı	0,9	-
73	Uluabat Hidro Elektrik Santrali Uygulama İmar Planı	3	-
74	TOSAB Bursa Tekstil Boyahaneleri İhtisas OSB UİP	210,6	
75	Yaylacık Uygulama İmar Planı	117	8.245
76	Başköy-Büyükbalıklı Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanları UİP	117,4	-
77	Başköy 1809 Parsel UİP	1	
79	Doğanköy Uygulama İmar Planı	205	22.890
80	Doğanköy 1355 Yataklı Entegre Sağlık Kampüsü	57,4	
81	Çalı İlave İmar Planı	7,3	-
82	Yaylacık 122 ada 17 parsel Uygulama İmar Planı	0,4	
83	İnegazi 101 Ada 22-23-25-26 Parsel Uugulama İmar Planı	5	
84	Yolçatı 3288 Parsel Uygulama İmar Planı	24,2	
85	Konaklı 2217 parsel Uygulama İmar Planı	0,4	
86	Yolçatı Uygulama İmar Planı	110	17.829
87	Kayapa 6362 ada 86 Parsel Uygulama İmar Planı	0,6	
88	Görükle İlave Uygulama İmar Planı	20	4.916
89	İrfaniye Karayolları Hizmet Alanı Amaçlı UİP	17	

90	Ürünlü Mahallesi 2712 Ada 1Parsel UİP	2,1	
91	Çalı 5873 Ada 49 Parsel HES UİP	0,7	
92	Taşpınar RES UİP	60	
93	Dağyenice 137 Ada 41 Parsel UİP	4,9	
94	Dağyenice 128 Ada 9 Parsel UİP	1,4	
95	Kayapa Sanayi Güneyi Uygulama İmar Planı	26,5	
96	Başköy Ticaret Merkezi UİP Revizyonu	130,3	
97	Doğanköy 6785 Ada 56 Parsel UİP	17	
98	Badırga Mahallesi Canlı Hayvan Kesimhane Alanı UİP	31,4	
99	İrfaniye (Balkan) Mahallesi 1518 Parsel UİP	29	4.283
100	Gümüştepe 3944 Ada 51 Parsel UİP	3,8	
101	Yaylacık 108 Ada 24-25-38 Parsel Tarım ve Hayvancılık Tesis Alanı UİP	1,8	
102	Çalı 5859 Ada 5 Parsel Büyükbaş Hayvancılık Tesis Alanı UİP	0,8	
103	Alaattinbey 2840 Ada 8 Parsel Uygulama İmar Planı	1	
104	Balkan Çalışma Alanları UİP	250,5	
105	Başköy Mahallesi 184 ve 2001 Parseller UİP	2	
106	İrfaniye ve Gökçe Güneyi Çalışma Alanları UİP	239	
107	Başköy 1804 Parsel UİP	2,7	
108	Demirci 3244 Ada 26 Parsel UİP	0,7	
109	Balkan Mahallesi 850-851 Parseller UİP	2,8	420
110	Özlüce Mahallesi Buski Arıtma Tesisleri Uygulama İmar Planı	40,2	
111	Batı Gelişme Bölgesi Uygulama İmar Planı	590,5	75.000
112	Tahtalı Mahallesi Koruma Amaçlı İmar Planı	93	3.344
113	Katı Atık Alanı Uygulama İmnar Planı	192	
114	Güngören Mahallesi 101 ada 1131 ve 1602 Parseller GES UİP	7,4	
115	Kayapa 6362 ada 79 parsel UİP	0,6	
TOPLAM		**12.506**	**1.026.908**

1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ

Vatandaş, resmi kurum, belediye talepleri veya önergeler doğrultusunda gelen plan değişikliği talepleri ilgili yasa ve yönetmelikler doğrultusunda incelenerek Belediye Meclisi'ne iletilmiş ve bunlardan 74 adedi sonuçlanmıştır. Sonuçlanan 74 adet plan değişikliği dosyasının 59 adedi uygun görülmüş, 15 adedi ise red edilmiştir. Uygun görülen 74 adet plan değişikliğinin 22 adedi müdürlük talebi olup, Planlama Bürosu tarafından hazırlanmıştır. Geriye kalan 37 adet plan değişikliği dosyası vatandaş tarafından talep edilmiştir. Uygun görülen tüm plan değişiklikleri netcad programında Nilüfer Belediyesi Bilgi Sistemine ve veri tabanına aktarılarak, imar planlarının güncellemesi yapılmıştır.

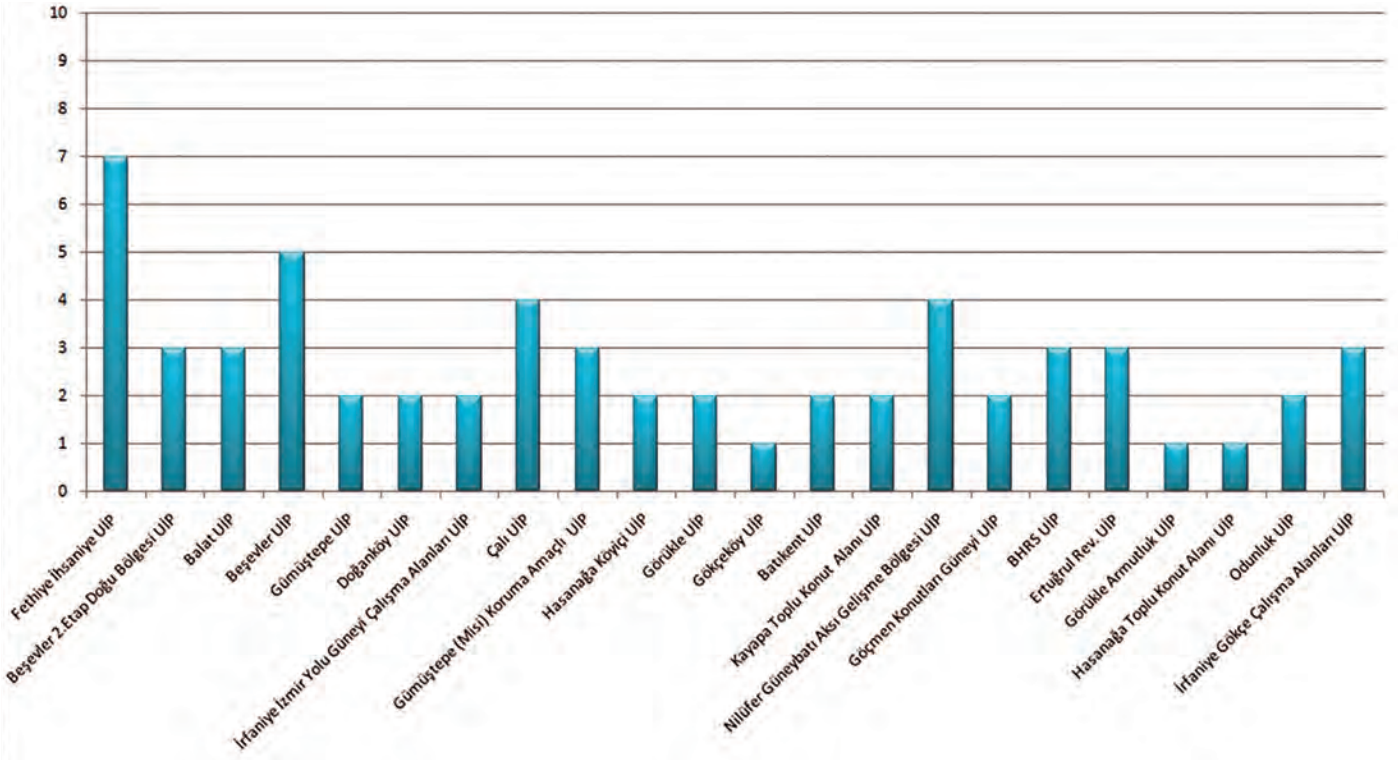
Ayrıca 27 adet plan değişikliği talebinin de İmar ve Bayındırlık Komisyonu tarafından incelemesi devam etmektedir.

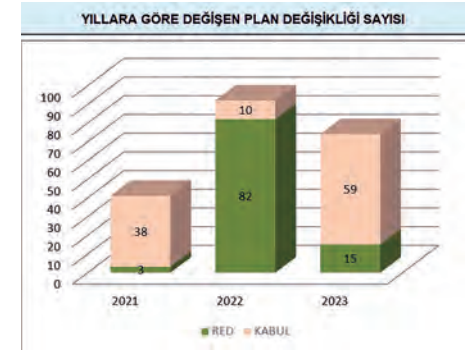
2023-PLANLARA GÖRE KABUL EDİLEN PLAN DEĞİŞİKLİĞİ SAYILARI	SAYI
PLAN ADI	
Fethiye İhsaniye UİP	7
Beşevler 2.Etap Doğu Bölgesi UİP	3
Balat UİP	3
Beşevler UİP	5
Gümüştepe UİP	2
Doğanköy UİP	2
İrfaniye İzmir Yolu Güneyi Çalışma Alanları UİP	2
Çalı UİP	4
Gümüştepe (Misi) Koruma Amaçlı UİP	3
Hasanağa Köyiçi UİP	2
Görükle UİP	2

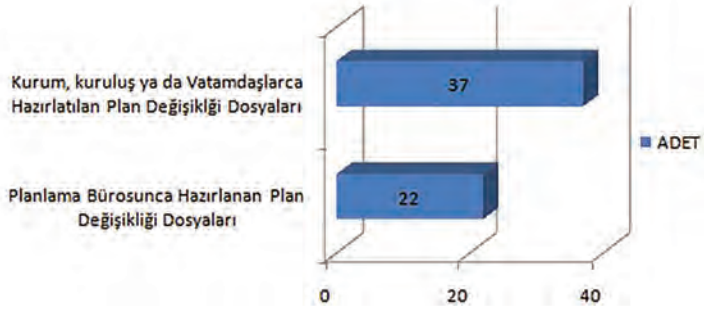
Gökçeköy UİP	1
Batıkent UİP	2
Kayapa Toplu Konut Alanı UİP	2
Nilüfer Güneybatı Aksı Gelişme Bölgesi UİP	4
Göçmen Konutları Güneyi UİP	2
BHRS UİP	3
Ertuğrul Rev. UİP	3
Görükle Armutluk UİP	1
Hasanağa Toplu Konut Alanı UİP	1
Odunluk UİP	2
İrfaniye Gökçe Çalışma Alanları UİP	3

YILLARA GÖRE PLAN DEĞİŞİKLİĞİ KABUL-RED ORANLARI

	2021		2022		2023	
	SAYI	%	SAYI	%	SAYI	%
RED	3	7	82	89	15	20
KABUL	38	93	10	11	59	80
TOPLAM	**41**	**100**	**92**	**100**	**74**	**100**

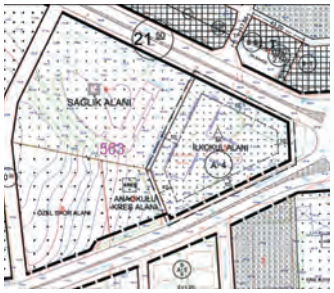


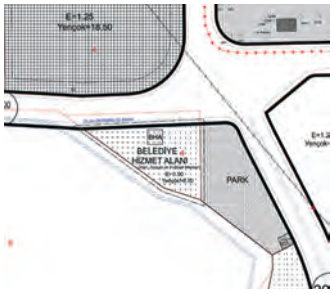


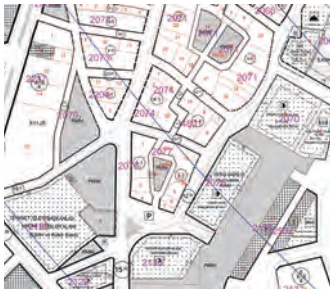


Planlama Bürosu'nca hazırlanan plan değişikliği örnekleri:











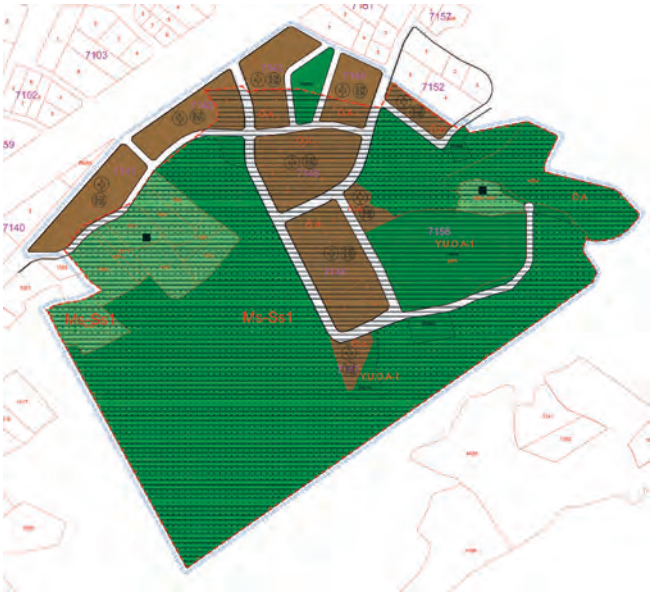
Vatandaşlar tarafından yapılan plan değişikliği talepleri ile plan örneği talepleri için alınan ücretler ise aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

	2023 YILI
Plan Değişikliği Ücreti	38.892,00 TL
Plan Örneği Ücreti	6.276,00 TL
Plan Değişikliği Değer Artış Payı	597.500,00 TL
TOPLAM	**642.668,00 TL**

ONAYLANAN UYGULAMA İMAR PLANLARI

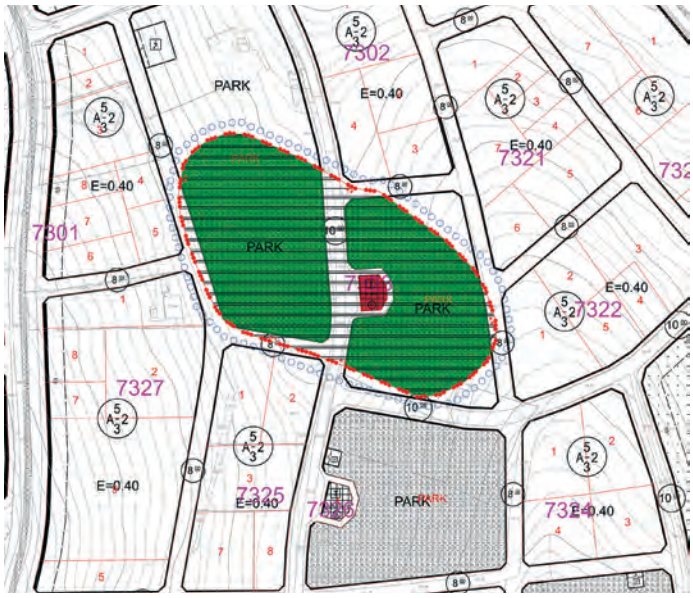
1/1000 Ölçekli Hasanağa 3.Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı İmar Planı

Nilüfer İlçesi kapsamında yapılan yüzey araştırmaları sonucunda 18 adet alan Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 25.12.2015/5247 sayılı kararıyla arkeolojik sit alanı ilan edilmiştir. Bu kapsamda Hasanağa Mahallesi'nin güneydoğusundaki nekropol alanı da 3.derece arkeolojik sit alanı olarak belirlenmiştir. 3.derece Arkeolojik Sit ilan edilen söz konusu alan, 1/1000 ölçekli Hasanağa Köyiçi Uygulama İmar planı kapsamında konut alanı, park alanı, ağaçlandırılacak alan kapsamında bulunmaktadır. Ancak 2863 sayılı yasanın 17.maddesinde yer alan "bir alanın koruma bölge kurulunca sit olarak ilanı, bu alanda her ölçekteki plân uygulamasını durdurur." hükmü uyarınca bu alan için yeniden 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar planı hazırlanmıştır. Hazırlanan koruma amaçlı imar planında önceki plan kararları korunarak ayrık nizam 2 kat TAKS:0.15 KAKS:0.30 yapılanma koşullu konut alanı, park alanı, orman alanı ve ağaçlandırılacak olarak planlanmıştır. Bu plan Nilüfer Belediye Meclisi'nin 08.05.2023/230 sayılı ve Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 20.06.2023/847 sayılı kararlarıyla uygun görülerek, değerlendirilmek üzere Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na gönderilmiştir.



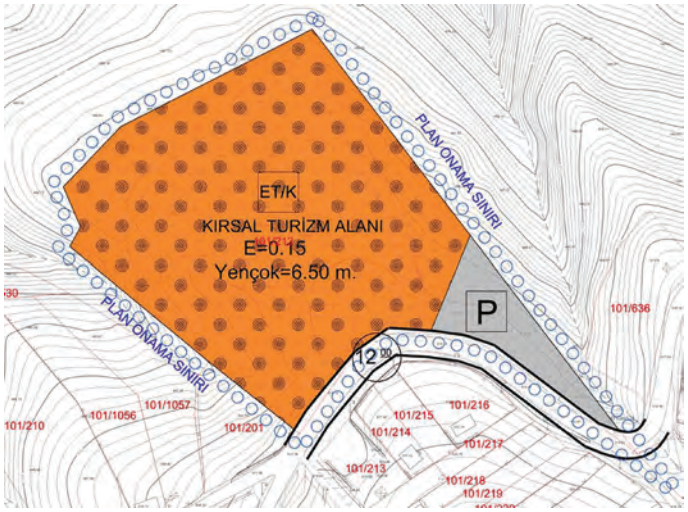
1/1000 Ölçekli Gümüştepe Mahallesi 7323 Ada ve Çevresi Koruma Amaçlı İmar Planı

Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 24.11.2020/10004 sayılı kararıyla "7323 ada 1 parselde kayıtlı taşınmaz ve çevresindeki tapulama harici park alanında gerçekleştirilen tespit çalışması sonucunda yüzeyde Bizans Dönemine tarihlenen seramik parçalarının rastlanması nedeniyle 3.derece arkeolojik sit kıstasları taşıdığı anlaşıldığından karar eki paftada işaretli alanın 3.Derece Arkeolojik Sit Alanı olarak tescil edilmesine" karar verilmiştir. 3.derece arkeolojik sit alanı olarak ilan edilen söz konusu alan, 1/1000 ölçekli Gümüştepe Uygulama İmar planı kapsamında park alanında ve 7323 ada 1 parsel de ticaret alanında bulunmaktadır. Ancak 2863 sayılı yasanın 17.maddesinde yer alan "bir alanın koruma bölge kurulunca sit olarak ilanı, bu alanda her ölçekteki plân uygulamasını durdurur." hükmü uyarınca bu alan için 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar planı hazırlanmıştır. Bu plan Nilüfer Belediye Meclisi'nin 06.03.2023/131 sayılı kararı ve Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 13.04.2023/525 sayılı kararıyla uygun görülerek, değerlendirilmek üzere Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na gönderilmiştir.



1/1000 Ölçekli Unçukuru Mahallesi 101 Ada 212 Parsel Uygulama İmar Planı

Bursa 2020 Yılı 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planında genel olarak turizme ve özel olarak Kırsal Turizme ilişkin öngörülen genel kararlar göz önünde bulundurularak Unçukuru Mahallesi 101 ada 212 parselin Kırsal Turizm Alanı olarak belirlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hazırlanmıştır. Bu plan Nilüfer Belediye Meclisi'nin 10.07.2023/335 sayılı kararı ile uygun görülmüş ve Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 19.09.2023/1191 sayılı kararıyla onaylanmıştır.



ÇALIŞMASI DEVAM EDEN UYGULAMA İMAR PLANLARI

1/1000 ölçekli Başköy Uygulama İmar Planı

Başköy Mahallesi için üst ölçekli nazım imar planı kararları doğrultusunda 1/1000 Ölçekli Başköy Uygulama İmar Planı hazırlanarak onaylanmak üzere Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na sunulmuştur.



1/1000 ölçekli Kayapa İlave Uygulama İmar Planı

Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylanan 1/25000 ölçekli Merkez Planlama Bölgesi Nazım İmar Planında "Seyrek Yoğunluklu Konut Gelişme Alanı" ve 1/5000 ölçekli Kayapa Nazım İmar Planı'nda ise "Az Yoğunluklu Konut Gelişme Alanı" olarak planlanan, 1/1000 ölçekli Kayapa Köyiçi Uygulama İmar Planı'nın batısında kalan, yaklaşık 60 hektarlık alanda hazırlanan 1/1000 ölçekli Kayapa İlave Uygulama İmar Planı, Nilüfer Belediye Meclisi'nin 11.04.2022/192 sayılı kararı ile uygun bulunmuş ve onaylanmak üzere Bursa Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiştir. Ancak söz konusu planının hazırlama aşamasında alınan kurum görüşlerinin güncelliğini kaybettiği ve ilave kurum görüşlerine ihtiyaç duyulduğu gerekçesi ile Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 16.06.2022/838 sayılı kararı ile Belediyemize iade edilmiştir. Bu karar doğrultuda güncel kurum görüşleri alınarak plan revize edilmiş ve incelenerek gerekli karar alınmak üzere İmar ve Bayındırlık Komisyonumuza havalesi olmuştur.



1/1000 ölçekli Konaklı Uygulama İmar Planları

Konaklı Mahallesi için, üst ölçekli nazım imar planı kararları doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hazırlanmış olup, incelenerek gerekli karar alınmak üzere İmar ve Bayındırlık Komisyonumuza havale olmuştur.



2.1.1.16 Planlama Süreçlerine Halkın Katılımını Sağlamaya Yönelik Çalışmalar Yapılması

Ataevler Altınşehir Tahtalı ve 23 Nisan mahallelerinde planlamaya yönelik çalışmalar hakkında vatandaşlar ile toplantılar yapılarak katılımları sağlandı.

2.4.1.05 Kentsel Dönüşüme Yönelik İmar Planı Revizyonu Çalışmaları Yapılması

Kentsel dönüşüme yönelik imar planı revizyon çalışmaları kapsamında; Işıktepe Mahallesi, 1/1000 ölçekli Işıktepe Islah İmar Planı'nı kapsayan bölge incelenmiş olup analizler ve tespit çalışmaları yapılmıştır. Yapılan çalışmalar üst yönetim tarafından değerlendirilmiş ve bölgede kentsel dönüşüme yönelik çalışma yapılmaması kararı verilmiştir.

2.6.1.01 Kırsal Alan Planlamaya Yönelik Yeni Yaklaşımlar Geliştirilmesi ve Çalışmalar Yapılması

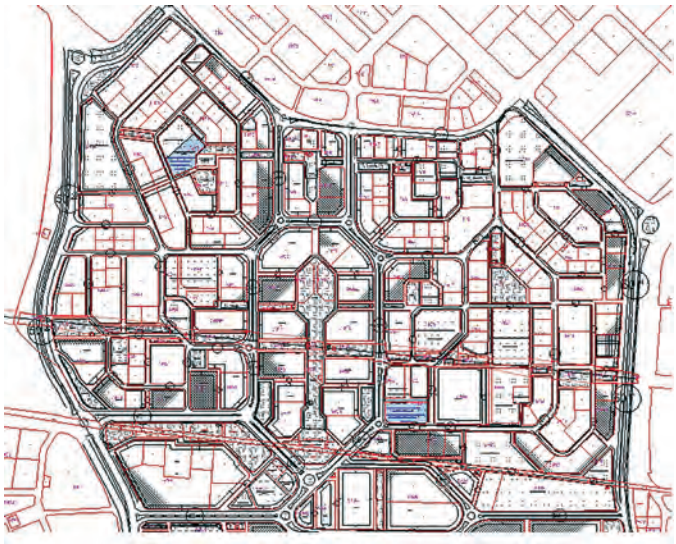
Nilüfer Belediye Meclisi'nin 02.11.2022 tarih ve 516 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na Ek Madde 3 kapsamında Dağyenice, Atlas, Kadriye, İnegazi, Üçpınar, Kuruçeşme, Güngören, Maksempınar, Korubaşı, Unçukuru, Ayvaköy, Fadıllı, Çatalağıl, Karacaoba, Çaylı olmak üzere 15 mahalle; mahalle sınırlarının tümü esas olmak üzere Kırsal Mahalle olarak belirlenmiştir. Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 29.12.2022 tarih ve 1736 sayılı kararı ile Nilüfer Belediye Meclisi'nin 02.11.2022 tarih ve 516 sayılı kararı değiştirilerek onaylanmış olup Badırga, Başköy, Konaklı, Tahtalı ve Yaylacık Mahalleleri'nde alan sınırları belirlenerek ilave edilmiştir. 15'i mahalle sınırlarının tamamını kapsayan, 5'i mahalle içerisinde belirli bir alan sınırlaması olan toplam 20 mahalle 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na Ek Madde 3 kapsamında "Kırsal Mahalle" olarak belirlenmiştir.

2.6.1.02 Kırsal Yerleşim Planlama Kriterlerinin Belirlenmesi
Kırsal mahallelere yönelik meclis kararı büyükşehir belediyesinde aralık ayında alınması nedeniyle çalışma yapılamamıştır. Kırsal Mahallelerin yerleşik alanları ve gelişme alanlarının tespiti için halihazır ölçüm çalışmalarının bir kısmı tamamlanmış olup kalan kısmı 2023 yılında tamamlandıktan sonra kırsal yerleşik alan tespitleri tamamlanacaktır.

2.1.1.17 Kurum ve Kuruluşlar ile Koordinasyonu Artırmaya Yönelik İşbirlikleri Kurulması
Müdürlüğümüzce; Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı, Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar Komisyonu, TEDAŞ, UEDAŞ, Tarım İl Müdürlüğü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, İl ve İlçe Sağlık Müdürlükleri, Tapu, Kadastro, BEBKA gibi kurumlar ile düzenli görüşmeler ve toplantılar ile koordineli birçok çalışma yürütülmektedir.

2.HARİTA BÜROSU

2.1.1.05 Uygulama İmar Planları Tamamlanan Alanlarda 18. Madde Uygulamasının Yapılması
Metro Kuzeyi İmar Planı Şuyulaması
Metro Kuzeyi imar planı şuyulama çalışması Tapu Müdürlüğünde tescil işlemleri tamamlanmıştır.



Yaylacık İmar Planı Şuyulaması
Yaylacık imar planı şuyulama çalışması da geri dönüşüm ve yeniden 18 madde uygulaması çalışması tamamlanarak Tapu Müdürlüğünde tescil işlemleri tamamlanmıştır.



1.1.06 Ürünlü Mahallesi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının da 18. Madde Uygulamasının Yapılması
Ürünlü imar planı şuyulama çalışması tamamlanmış olup, Kadastro Müdürlüğünde kontrol aşamasındadır.



2.1.1.07 Çalı Palangalar Mevkii 18. Madde Uygulamasının Yapılması

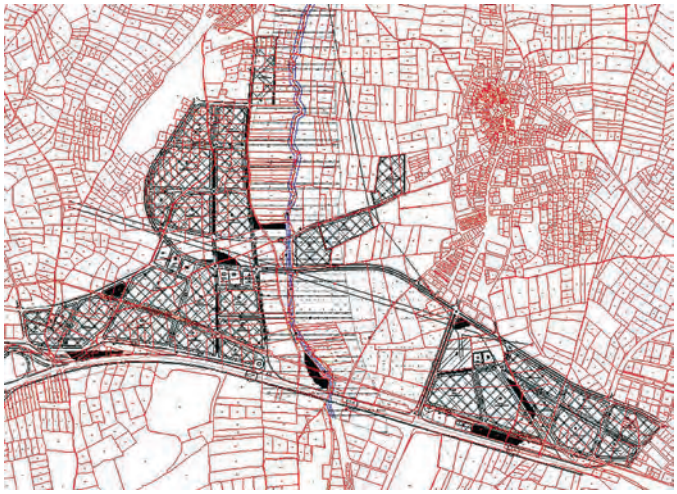
Çalı Palangalar imar planı şuyulama çalışması Büyükşehir Belediyesi Encümen Kararı alınma aşamasındadır.



2.1.1.12 İrfaniye ve Gökçe Mahalleleri Çalışma Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması

İrfaniye ve Gökçe Çalışma Alanları İmar Planı dâhilinde, Görükle Dumlupınar Mahallesi tarafında (İrfaniye 1. Bölge) yapılan şuyulandırma işlemi Tapu Müdürlüğünce tescilleri tamamlanmıştır.

İrfaniye ve Gökçe Çalışma Alanları İmar Planı dâhilinde, Büyükbalıklı Mahallesi tarafında (İrfaniye 2. Bölge) yapılan şuyulandırma işleminin askı aşaması tamamlanmış olup itirazların değerlendirme çalışması yapılmaktadır.



2.1.1.10 1/1000 Ölçekli Nilüfer Ekokent Uygulama İmar Planı 18. Madde Uygulamasının Yapılması

Belediye Meclisimizce 11.05.2022 tarih ve 519 sayılı kararı ile kabul edilen ve Bursa Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.12.2022 tarih ve 1645 sayılı kararı ile onaylanan 1/1000 ölçekli Batı Gelişme Uygulama İmar Planı 18. Madde uygulama çalışmalarına Müdürlüğümüz bünyesinde Mayıs 2023 yılında başlanmıştır. 568 hektar alanda, 716 kadastro parseli kapsayan ve 2094 maliki etkileyen çalışma devam etmekte olup, parselasyon çalışmasında sona yaklaşılmış olup, plan kapsamında Mera vasıflı alanların Maliye Hazinesi adına tescil işleminin tamamlanmasının ardında tamamlanacak parselasyon planı encümen kararı alınarak askıya çıkarılacaktır.



H2.01.28. İmar Uygulamalarından Elde Edilen Gelir

2023 yılında Harita Bürosu tarafından yapılmış olan kısmi arsa ve arazi düzenleme çalışmaların da 41 mahallede 1537181,88 m2 alanda imar uygulaması ve 5 mahallede 26065.74,00 m2 alanda kısmı şuyulama çalışması yapılmıştır.

2023 yılında Harita Bürosu tarafından yapılmış işlemlerin harç kalemlerinden 18.530.051,19 TL toplanmış olup harç kalemi detayları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

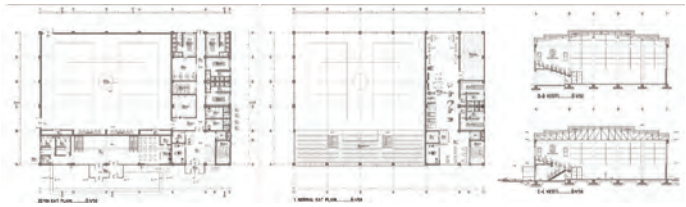
		2020	2021	2022	2023
03 01 02 99 032	İttifak Tesisi	140,00 TL	470,00 TL	4.921,20 TL	9.271,19 TL
01 06 09 66	İfraz ve Tevhid Harcı	44.000,00 TL	48.888,16 TL	43.950,00 TL	162.100,00 TL
01 06 09 065 001	Parse-lasyon Harcı	69.310,00 TL	91.750,00 TL	90.700,00 TL	141.900,00 TL
06 01 05 01 010	18 Mad. Düz. Ort. Payı	5.680.971,50 TL	1.841.720,01 TL	49.027.269,70 TL	18.124.180,00 TL
03 01 02 99 023	Özel Hizmet Bedeli	50.521,97 TL	85.600,00 TL	1.387.617,71 TL	94.200,00 TL
06 06 09 99 018	Diğer Özel Hizmet Harcı				35.808,00 TL
	TOPLAM	5.844.943,47 TL	2.068.428,17 TL	50.554.458,61 TL	18.531.651,19 TL

3.ETÜD PROJE BÜROSU

4.1.2 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMINDA YER ALAN PROJELER / YAPISAL

29 Ekim Mahallesi Atatürk Kapalı Voleybol Sahası / Uygulama Projesi

29 Ekim Mahallesi, 2445 ada, 5 parsel nolu taşınmaz üzerinde, taban alanı 1.372,00 m² olan ve toplam 2.744 m² kapalı alana sahip bina yapılması planlanmaktadır. 30x22 m ölçülerindeki voleybol sahasında çift saha antrenman yapma olanağı mevcuttur. Dünya standartlarında olan voleybol sahasında uluslararası maçlar oynanabilecektir. Tesisin zemin katında; saha alanı, 4 adet soyunma odası, sporcular için sağlık odası, eğitim-seminer odası ve malzeme deposu bulunmaktadır. Üst katta; 426 m² alana sahip fitness ve plates salonu, soyunma odaları ile vitamin bar bulunmaktadır.



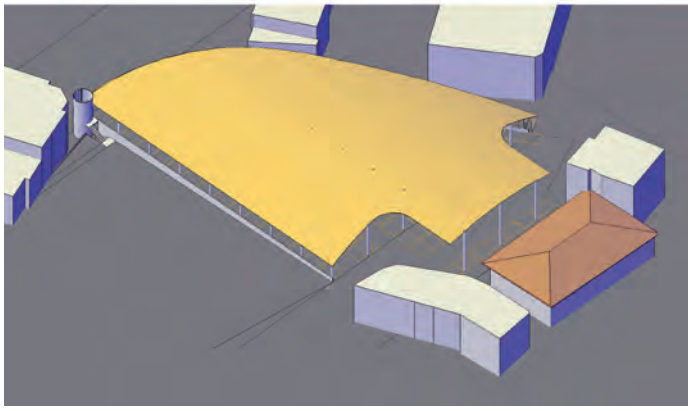
Görükle Kültür Evi / Avan Proje

Görükle Mahallesi 5289 ada 3 ve 5 parsellerde, eski karakol binasının bulunduğu alanı da kapsayacak bir Kültür Evi yapımı planlanmaktadır. Toplam 9.000 m² kapalı alana sahip olacak tesiste; konser, tiyatro, bale, opera v.b. gösterilerin sergileneceği, 522 kişi koltuklu, 2000 kişi ayakta katılım kapasitesi bulunan çok amaçlı salon, 200 kişilik cep salonu, gençlik tiyatrosu, atölyeler, kafeterya, kulisler, sergi salonu, ofisler, eğitim salonları ile 28 araçlık açık, 21 araçlık kapalı otopark alanı bulunacaktır.

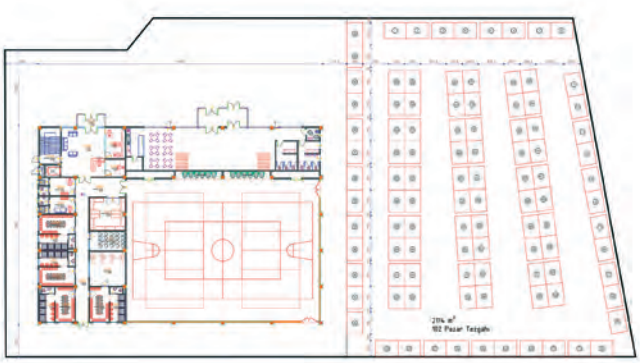


Çalı Pazar Alanı / Avan Proje

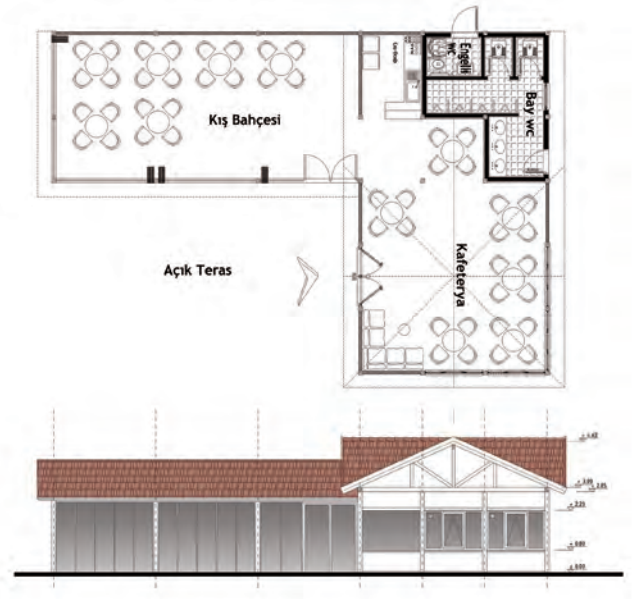
Çalı Mahallesi 5863 ada 4 parselde yer alan mevcut pazar alanının üst örtü ile kapatılarak, iklim koşullarından etkilenmeyen, nitelikli bir pazar olması amaçlanmıştır.



Ertuğrul Pazar Alanı / Yerleşim Planı
Ertuğrul Mahallesi 991 ada 4 parselde yer alan 4800 m²lik alanın bir bölümü 102 Pazar tezgahı ile hizmet edecek bir pazar alanı, diğer bölümü ise Ertuğrul Kapalı Spor salonu olarak hizmet verecektir.



Konak Mahallesi Sosyal Tesis Projesi / Uygulama Projesi
Konak Mahallesi 824 ada 1 parselde yapımı planlanan ahşap taşıyıcılı tesis, 120 m² kapalı alanı, 125 m² açık alanı ile hizmet verecektir.



Hatay – Samandağ İlk Okul Projesi / Uygulama Projesi
Hatay ve çevresinde yaşanan deprem felaketi sonrası, eğitim faaliyetlerinin aksamaması adına, deprem bölgesindeki çocukların yararlanabileceği 370 m² kapalı alana sahip hafif çelik taşıyıcılı okul projesi tasarlanmıştır.



Geçici Deprem Konut Yerleşimi / Yerleşim Planı
Hatay İli, Samandağ İlçesi'nde yer alan yaklaşık 6500 m² alan üzerine; konut, ıslak hacim, çamaşırhane, idari bina, depo ve çocuk oyun alanı ihtiyaçlarını karşılayabilecek bir yaşam alanı oluşturmak hedeflenmiş ve projeleri hazırlanmıştır.



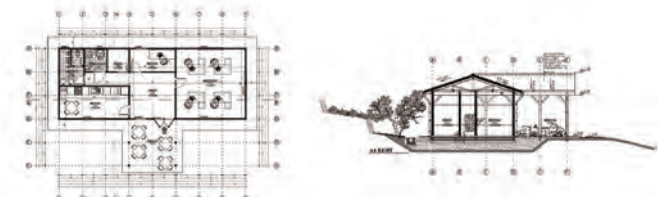
29 Ekim Mahallesi Muhtarlık ve ASM Binası / Uygulama Projesi
29 Ekim Mahallesi 2378 ada, 17 parsel numaralı taşınmaz üzerinde, yapımı devam eden proje 263,25 m² taban alanı ve toplamda 1278 m² kapalı alana sahiptir. Bodrum katta binanın ihtiyaçlarına cevap verecek depolar, zemin katta 230

m² alana sahip dükkân, mutfak ve ıslak hacimler, 1. katta 295 m² alana sahip 6 doktor kapasiteli aile sağlığı merkezi, 2. katta 295 m² alana sahip 29 Ekim mahalle iletişim merkezi ve eğitim salonu, son katta ise mahalle zabıta karakolu bulunmaktadır.



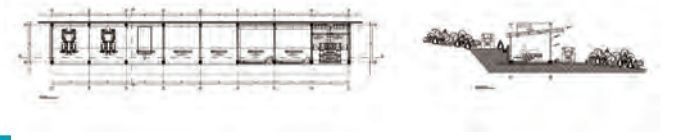
Konaklı Ekoçiftlik Yönetim Binası / Avan Proje

Konaklı Ekolojik Yaşam Alanı içerisinde yapımı planlanan projede, ihtiyaç programı doğrultusunda; mutfak, depo, yönetim ofisi, veranda, WC, yemek alanı mekanları oluşturularak tasarım gerçekleştirildi. Ahşap konstrüksiyon olarak tasarlanan yapı brüt alanı 112 m² olarak belirlenmiştir. Proje, topografyanın tamamını denetim halinde tutabilecek, kontrolün en etkin olduğu konuma yerleştirilmiştir.



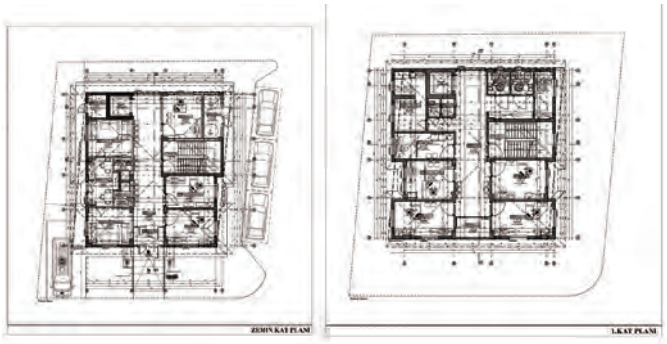
Konaklı Ekoçiftlik Sundurma / Avan Proje

Konaklı Ekolojik Yaşam Alanı'nın genel depolama ihtiyaçlarını karşılayacak bir plan doğrultusunda; tarım ekipmanlarını saklanabileceği, traktörlerin ve/veya römorkların park edebileceği, uzun ve kısa süreli depolama alanları, personel için soyunma ve duş alanları, boş kasa ve toplanan meyve sebzelerin depo edilebileceği alanlar tasarıma dahil edilmiştir. Çelik konstrüksiyon taşıyıcı sistem ile oluşturulan proje olası ihtiyaçlar doğrultusunda modüler olarak büyütülebilir yapıdadır. Alanın ihtiyacı doğrultusunda otopark ve güvenlik kulübesi de ilave edilmiştir.



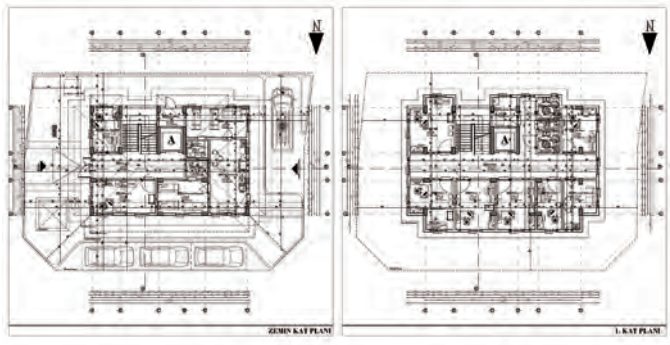
Odunluk Aile Sağlığı Merkezi / Uygulama Projesi

Odunluk Mahallesi 4671 ada 1 parselde bulunan alan için 493 m² kapalı alana sahip ASM projesi hazırlanmıştır. Buna göre, İl Sağlık Müdürlüğü ile gerekli istişareler yapılarak; 112 acil servis, personel dinlenme, tıbbi müşahede odası, 5 adet doktor odası, aşı odası, gebe izlem odası, emzirme odası, pano odası, atık deposu ve ıslak hacimler oluşturulmuştur. Engelli dostu olarak hazırlanan projede hasta ve yakınları için araç otoparkına da yer verilmiştir.

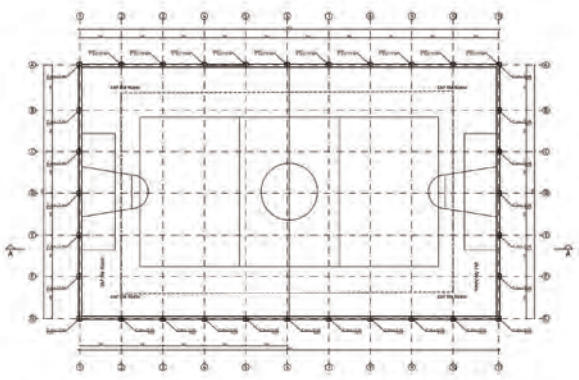


Özlüce Aile Sağlığı Merkezi / Uygulama Projesi

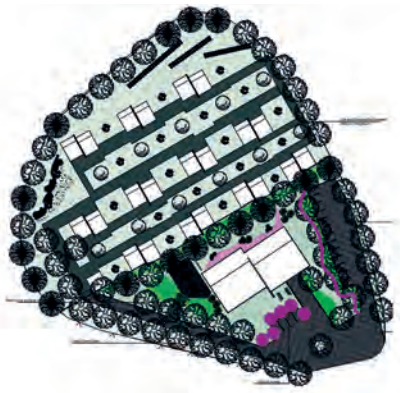
Özlüce Mahallesi 2526 ada 1 parselde bulunan alan için 451,5 m² kapalı alana sahip ASM projesi hazırlanmıştır. Buna göre, İl Sağlık Müdürlüğü ile gerekli istişareler yapılarak; 112 acil servis, personel dinlenme, tıbbi müşahede odası, 5 adet doktor odası, aşı odası, gebe izlem odası, emzirme odası, pano odası, atık deposu ve ıslak hacimler oluşturulmuştur. Engelli dostu olarak hazırlanan projede hasta ve yakınları için araç otoparkına da yer verilmiştir.



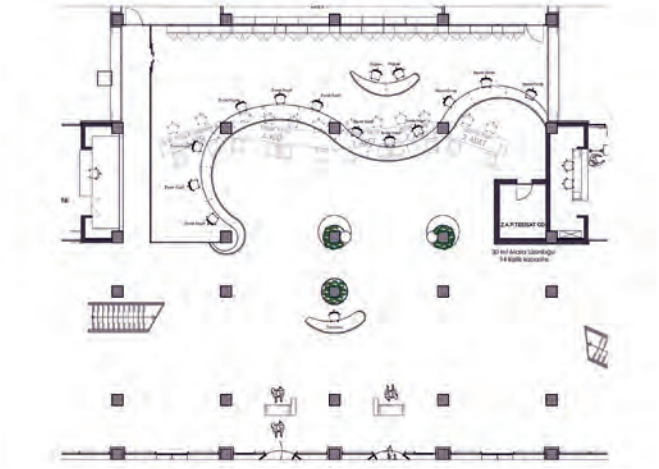
Korubaşı Çok Amaçlı Saha Projesi / Uygulama Projesi
Korubaşı Mahallesi 0 ada 779 parselde bulunan alan için halı saha yapımı talep edilmiştir. Mevcut alan ölçülerinin standart halı saha ölçülerine uygun olmaması sebebiyle 15x25 m ölçülerinde, hem futbol, hem voleybol, hem de basketbol oynanabilecek bir saha tasarımı gerçekleştirilmiştir.



Unçukuru Kırsal Turizm Projesi / Avan Proje
Belediyemiz üst yönetimi tarafından talep edilen proje Unçukuru Mahallesi 101 ada 212 parselde bulunan Kırsal Turizm Alanı olarak belirlenmiş arsa için tasarlanmıştır. Vaziyet planı ve peyzaj projesi çalışılan tasarımda 22 adet ahşap bungalov tesisi ve 1 kafeterya çevresiyle birlikte planlanmıştır. 17 araçlık otopark ve 1 çocuk oyun alanı da projeye dâhil edilmiştir.



Nilüfer Belediyesi Hizmet Masası / Dekorasyon Çalışması
Belediyemiz üst yönetimi tarafından talep edilen proje ile Halkevi zemin katta yer alan danışma, güvenlik, hizmet masaları, iş ofisi ve Nilbel ofislerini de kapsayacak kapsamlı bir çalışma yapılması kararlaştırılmıştır. Nilüfer Belediyesi'nin var olan hizmet kalitesine ve vatandaş odaklı yaklaşımına uygun olarak yeni bir yüz oluşturulması amaçlanmıştır.

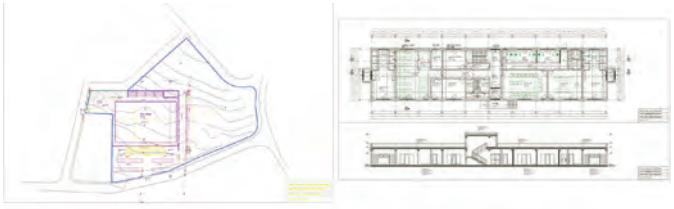


Nilüfer Belediyesi Personel Kreşi / Uygulama Projesi
İhsaniye Mahallesinde bulunan Milli Emlak Müdürlüğüne ait parselde öncelik personel çocukları olmak üzere 3, 4, 5 ve 6 yaş grubu çocukların kullanımına yönelik kreş tesis edilecektir. 1450 m² kapalı alana sahip binada çocuk ve öğretmenlerin kullanımına yönelik eğitim ve uyku odaları, etkinlik alanları, ortak oyun alanları, idari ofisler ve wc'ler bulunmaktadır. Çalışması devam eden projede 2022 yılı içinde tahsis gerçekleşmiş olup, proje tasarımında revizeler yapılmıştır. 2023 yılı içinde projesi tamamlanan binanın yapımına hayırsever firma tarafından başlanmıştır.



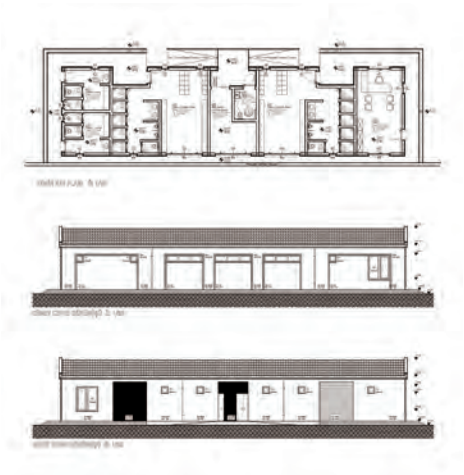
Balat Mahallesi Halı Saha ve İdari Bina Projesi / Uygulama Projesi

Balat Mahallesi 2643 ada 13 parselde yapılması planlanan halı saha ve idari bina projesinde kulüp bünyesindeki öğrencilerin spor faaliyetlerini yapabileceği bir tesis amaçlanmaktadır. 500 m² kapalı alana sahip binada sporcular için soyunma odaları, kulüp yönetimi için idari ofisler, yemekhane, revir, depo, teknik hacimler ve ayrıca saha kenarında açık tribün mevcuttur.



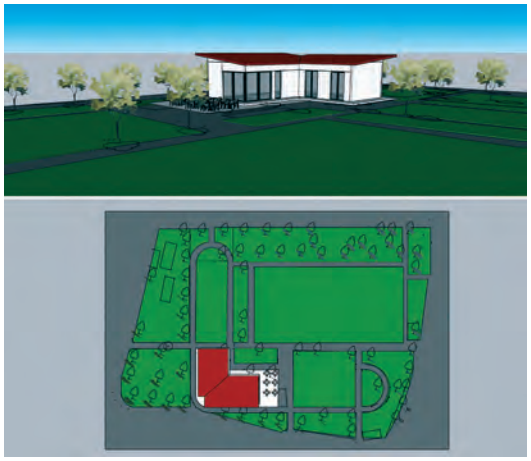
Ali Durmaz Stadyumu İdari Bina ve Soyunma Odaları / Uygulama Projesi

Balkan Mahallesi'nde yer alan mevcut stadyum kompleksinin içerisine, soyunma odaları, hakem odaları, idare, depo ve ıslak hacimleri kapsayan 205 m² kapalı alana sahip tesis projesi hazırlanmıştır.



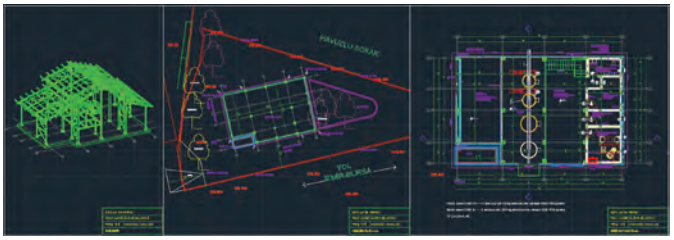
Ertuğrul Çayır Parkı ve Koşu Yolu Sosyal Tesis Projesi / Uygulama Projesi

Ertuğrul Mahallesi Çayır Parkı'nda bulunan futbol sahasının yanında sahaya hizmet edecek ve Ertuğrul Spor Kulübü üyesi öğrencilerinin kullanacağı bir bina amaçlanmıştır. Bina bünyesinde soyunma odaları, idari ofis ve kafeterya planlanmıştır.



Hasanağa Distilasyon Merkezi / Uygulama Projesi

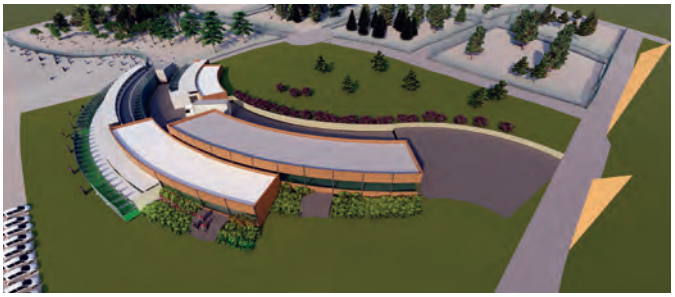
Hasanağa Mahallesi Gıda Merkezi binasının yan tarafında yapılması planlanan distilasyon merkezi projesinde tarımsal değeri yüksek olan aromatik bitkilerin (lavanta, defne, biberiye, vb.) yerelde işlenerek Bursa ekonomisine kazandırılması amaçlanmaktadır. Planlanan yapıda distilasyon ünitesi ve personele ait alanlar bulunmaktadır. Tasarımında revizyon yapılan projenin tüm uygulama projeleri tamamlanarak Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.



Doğal Yaşam Alanı Projesi / Uygulama Projesi

Kuruçeşme Mahallesi'nde Orman Bölge Müdürlüğü'nden tahsis edilmiş 45 dönümlük alan sahipsiz sokak hayvanlarının tedavi bakım rehabilitasyon hizmetleri alabilecekleri ve bazı türlerin yaşamlarını devam ettireceği bir amaçla tasarlanmıştır. Alan üzerinde tedavi bakım klinikleri, ameliyathaneler, müşahede birimleri, yasaklı ırkların bakım alanları ve açık yaşam alanları, sahiplendirme birimleri ve idari birimler yer almaktadır. 2022 yılında 1.etap uygulaması yapılan tesisin, 2.etap uygulama

projelerinin tümü tamamlanarak Fen işleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.



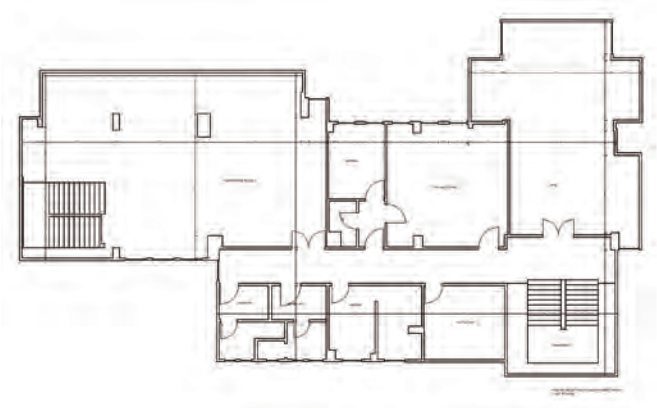
Ekolojik Yaşam Alanları - Konaklı / Revizyon Projesi
2022 yılında 1700 m² kapalı alan olarak projelendirilen tesiste, proje maliyetlerinin yüksek olması sebebi ile alan kullanımı ve fonksiyon eksiltmesi yapılmış, ihtiyaçların yeniden belirlenmesi ile birlikte revize projeler hazırlanarak 675 m² kapalı alana sahip tesis tasarımı yapılmıştır.



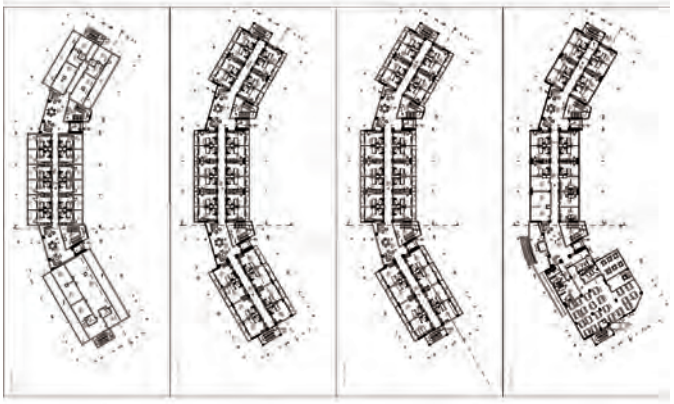
Agora Çarşı Kınalı Eller Derneği / Tadilat Projesi
Agora Çarşı Kınalı Eller Derneği yenilenme işidir. Bu proje Agora Çarşısı içinde yer alan Kınalı Eller Derneğinin, eskimekten kaynaklanan deformasyonlarının ve hizmet alanları ile mutfağında yer alan sorunların giderilmesi amacıyla, yeni projelere göre revize edilmiştir.



Akçalar Hizmet Binası / Rölöve Çalışması
Akçalar Hizmet Binasının, acil durum eylem planlarının hazırlanması amacıyla rölövesi alınmıştır.



Altınmakas Huzurevi / RevizyonProjesi
İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi projesinde ilgili müdürlük tarafından odalarda hizmet alan misafir sayıları değiştirilmiştir. Bu sebeple bakanlık tarafından projelerin revize edilmesi istenmiş olup, bu isteğe istinaden projeler revize edilmiştir.



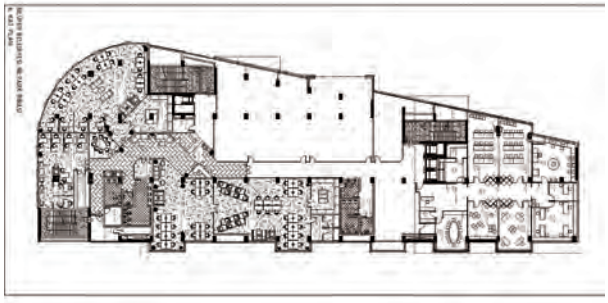
Ayvaköy Muhtarlık / Uygulama Projesi
Ayvaköy muhtarlık binamızın, rölövesi alınıp, projesi hazırlanmıştır.



Balkan Mahallesi Halk Eğitim Merkezi / Uygulama Projesi
Balkan Mahallesi'nde mülkiyeti Belediyemize ait olan ve 170 m² alana sahip taşınmaz Halk Eğitim Merkezi olacak şekilde projelendirilmiştir.



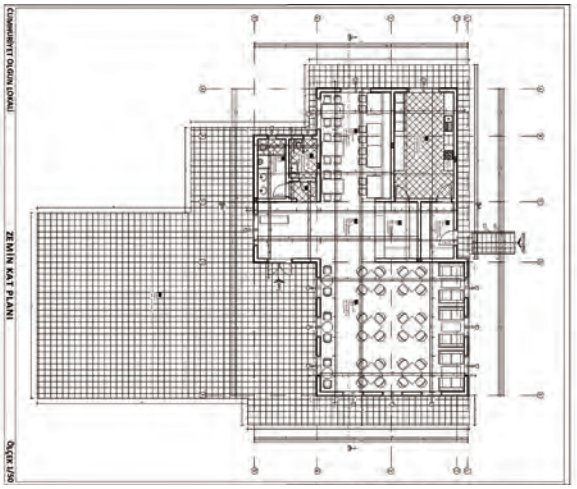
Bilgiyi Ticarileştirme Merkezi / Konsept Projesi
Nilpark Binası içerisinde 6. Katta yer alan ve daha önce özel bir banka olarak kullanılan mekanlar ile içinde kiracı bulunmayan alanlar derlenerek, toplam alanı 800 m² olan ve Bilgiyi Ticarileştirme Merkezi adı ile kullanılacak alan için konsept proje hazırlanmıştır.



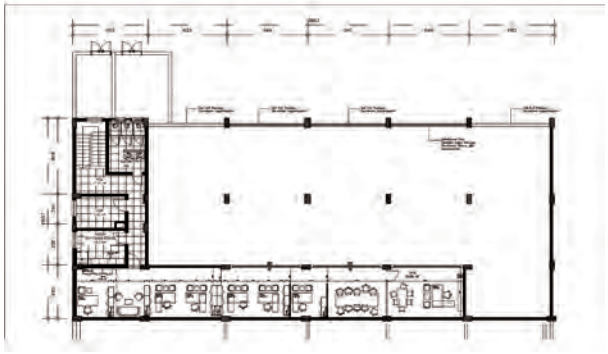
Burak Berk Kreşi / Tadilat Projesi
Burak Berk Kreşi içerisinde, hizmet veren öğretmenlerin dinlenme odası ve ders araç gereçlerinin depolanacağı bir dolap tasarlanmıştır.



Cumhuriyet Olgun Gençlik Lokali / Uygulama Projesi
Cumhuriyet Mahallesinde yer alan ve daha önce bir inşaat firmasının satış ofisi olarak kullanılan yapı belediyemiz uhdesine geçmiştir. Sonrasında mevcut binaya göre projesi çizilmiştir. Çizilen proje uygulama aşamasına geçtiğinde binanın statik olarak yeterli bulunmaması sebebiyle yıkılıp yeniden inşa edilmiştir.



Hasanağa Gıda Merkezi Ofisleri / Uygulama Projesi
Hasanağa Mahallesinde bulunan gıda merkezimizin üst katında oluşturulan yönetim ofislerinin projeleri çizilerek, satın almaya esas tefriş elemanlarının seçimleri yapılmıştır.



Karaman Dernekler Yerleşkesi / Tadilat Projesi
Nilüfer belediyesi Karaman Dernekler Yerleşkesinde, kiralanan dernek ofislerinin yeniden yerleştirilmesi ve kullanılmayan alanların paylaşımlı ofis olacak şekilde projelendirilmesi yapılmıştır.

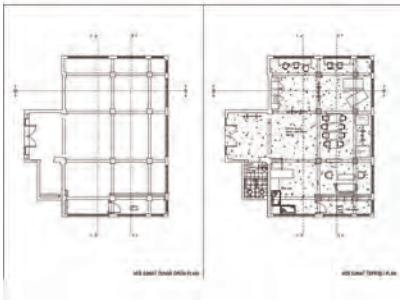
Nilüfer Kent Konseyi / Revize Proje

Nilüfer Kent konseyi binamızın acil durum eylem planlarının yapılması için mevcut yapının rölövesi alınmış ve planları çizilmiştir.



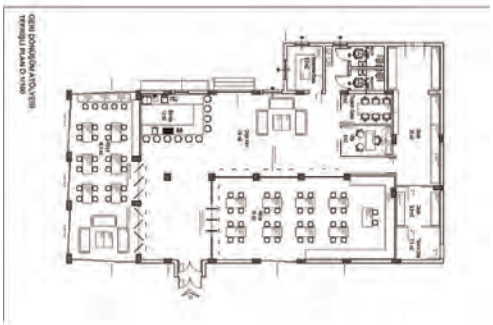
Misi Sanat Kahvesi / Uygulama Projesi

Nilüfer Sanat Kahvesi'nin mevcut yerinden bir üst kata taşınması kararlaştırılmış, buna göre mevcut binanın rölövesi alınmış ve planları çizilmiştir.



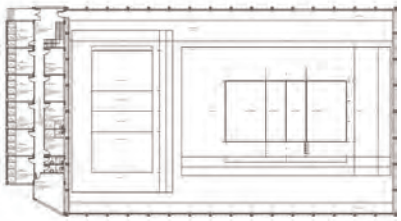
Tamirhane / Uygulama Projesi

Belediyemiz bünyesinde eski engelsiz yaşam merkezi olarak kullanılan hizmet binamız, Nilüfer kent Konseyinin yeni projesi olan Tamirhane adıyla hizmet verecektir. Kullanılmayan veya atık ürünlerin geri dönüştürüleceği Tamirhane projesinin uygulama projeleri çizilmiştir.



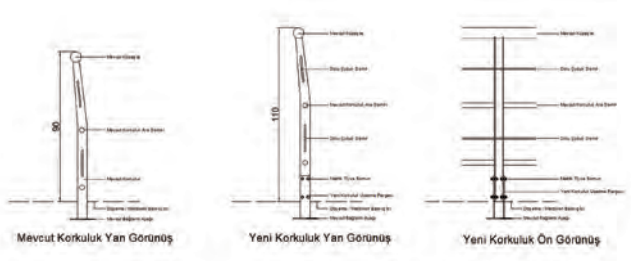
Üçevler Voleybol Sahası / Uygulama Projesi

Üçevler Spor Kompleksi içinde yer alan, voleybol antrenman sahasının, FIBA standartlarına uygun şekilde sahasının projelendirilmesi yapılmıştır.



Nazım Hikmet Kültürevi / Uygulama Projesi

Nazım Hikmet Kültürevi mevcut korkulukları İSG şartlarını sağlamadığından, uygulama projeleri çizilmiş olup, yerinde projeye esas olarak uygulaması tamamlanmıştır.



Beşevler Çarşı / Uygulama Projesi

Beşevler Mahallesi'nde Muhtarlık yapısı ile aynı konumda bulunan 1000 m² alana sahip amfi alanının mahalle ihtiyaç programı doğrultusunda; kahvehane, çok amaçlı kadın eğitim atölyeleri ve dükkanlardan oluşacak şekilde yapı tasarımı ve meydan projesi hazırlanmıştır.



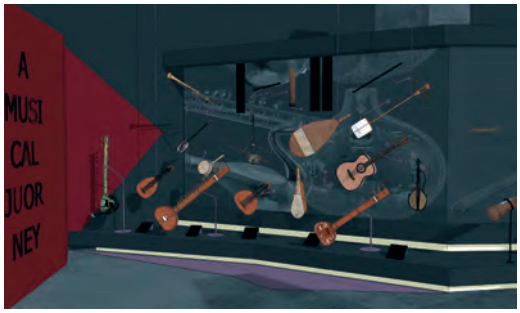
Koza Kütüphane / İç Tasarım Uygulama Projesi
Görükle Mahallesi Görükle Spor Parkı içinde yer alan 1910 m² inşaat alanına sahip yapı kütüphanecilik ilkeleri doğrultusunda çocuk, genç, yetişkin, etkinlik, bilgisayar, yönetim ofislerinden olacak şekilde planlanarak tefrişat ve özel mobilya tasarım projeleri hazırlanmıştır.



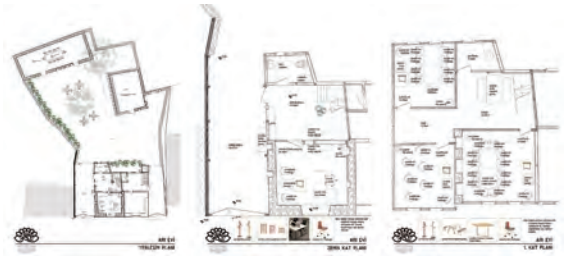
Nilüfer Belediyesi Dr. Ceyhun İrgil Sağlık Müzesi / İç Tasarım Uygulama Projesi
İhsaniye mahallesinde yer alan Eyüp Kutlucan Aile Sağlığı Merkezi 'nin yeni yerine taşınması sonucunda yapının sağlık hizmetini farklı bir amaçla barındırması ön görüsü ile Dr. Ceyhun İrgil'e ait eczacılık, eczane, veterinerlik, tabip, hemşirelik, doktor, tıbbiye tarihinin yer aldığı koleksiyon Sağlık Müzesi olarak modern bir bakış açısı ile tasarlanmıştır. Sağlık açısından örnek olacağına inandığımız Sağlık Müzesi kültürel etkinlik alanı ve etkinlikleri de içinde barındıracak şekilde galeri ve kütüphane bölümleri de yer alacak şekilde planlanmıştır.



Müzik Enstrümanları Müzesi) / İç Tasarım Uygulama Projesi
Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol' a ait 258 adet müzik enstrümanının yer aldığı, ziyaretçilerin ağırlandığı, düzenli olarak MEM Sahne Konserlerinin gerçekleştiği Müzik Enstrümanları Müzesi'ne Proje Yönetmeni Prof. Dr. Mehmet Ali Sanlıkol'un girişimleriyle New England Konservatuarı arşivindeki 52 adet enstrümanın bölgelere göre yerleşim ve tasarımı yapılmıştır.



Arı Evi / İç Tasarım Uygulama Projesi
Ürünlü Mahallesi 13-14 parselde yer alan eski eserin 270 m² si kapalı, 300 m² si ise açık alana sahiptir. Yapının iç mekanı arı üretim hikayesinin yer aldığı müze olarak tasarlanmıştır. Yönetim ekibin yer alacağı bölüm ise 3 adet atölyenin ve çok amaçlı etklinliklerin yer alacağı şekilde planlanmış ve tefrişat projesi hazırlanmıştır.



Cumhuriyet Kültür Evi / Ugulama Proje - 3D Görseller
Cumhuriyet Mahallesi 1342 ada 3 parselde yer alan toplam 5730 m² inşaat alanına sahip yapının bodrum kat, zemin kat, 2. kat, 3. kat ve teras katında fonksiyon değişikliği yapılmış olup, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne ait ofislerin yer alacağı, performans sahneleri, cep sineması, kütüphane programlarından oluşacak şekilde yapı yeniden tasarlanmıştır.



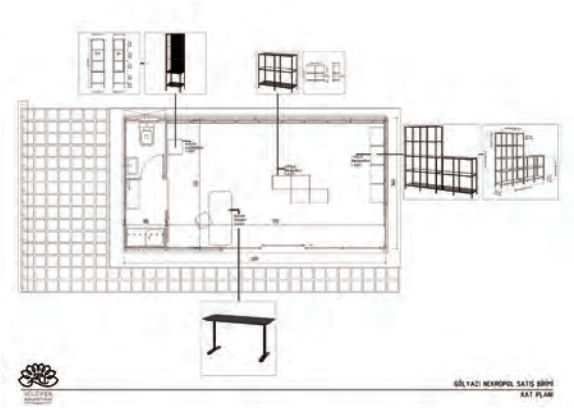
Veteriner İşleri Müdürlüğü Köpek Bölümü Tadilat / Uygulama Projesi 3 Etap

Alaaddinbey Hizmet Birimleri Yerleşkesi Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezi içerisinde yer alan Köpek Bölümlerinin ve İdari Binanın cephe ve iç mekanları, yeniden değerlendirilerek kulanım amacına uygun konforlu sağlıklı bir ortam oluşturacak şekilde yeniden tasarlanmıştır.



Nekropol Hediyelik Eşya Dükkanı / İç Tasarım Uygulama Projesi

Gölyazı Mahallesi Nekropol Alanı'nın giriş bölümünde bulunan yapı, karşılama ve hediyelik eşya dükkanı olacak şeklide tasarlanıp projelendirilmiştir.



Personel Lokali / İç Tasarım Uygulama Projesi

Nilüfer Nikah Evi +20.15 kotunda 365 m² alana sahip mekan, personelin mesai saatleri dışında da birlikte paylaşımda bulunabilmesi adına oluşturulmuş bir sosyalleşme alanıdır. Kapalı ve açık mekanlardan oluşacak şekilde tasarlanmış olan lokal için tefrişat projesi ve mobilya çizimleri yapılmıştır.

Nilbel Sosyal Tesisleri Sanabel Şubesi Tefrişat Projesi / Uygulama Projesi

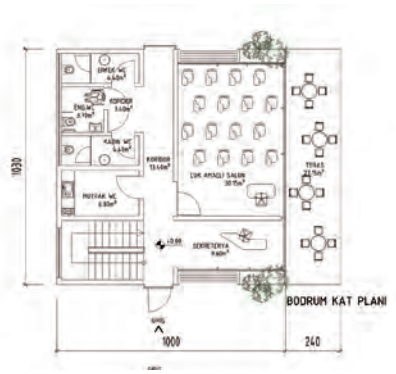
Mevcutta bulunan sosyal tesiste mutfak alanının büyütülmesi ve bar bölümünün yenilenmesi ön görülmüş olup bu doğrultuda mutfak tadilat projesi ve bar bölümü mobilya tasarımları yapılmıştır.





BUSADER / Avan Proje

Balat Mahallesi, Isırgan Sk. ve Bahçe (310) Sk. üzerinde yer alan park alanına BUSADER talebi ile 190 m² inşaat alanına sahip iki katlı hafif çelik dernek binası tasarlanmıştır.



4.2.1 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMINDA YER ALAN PROJELER/ PEYZAJ

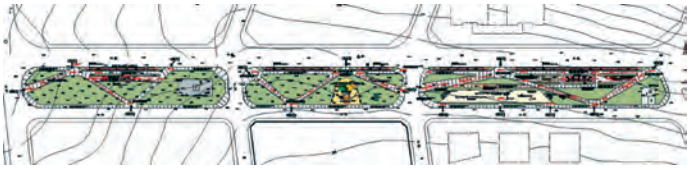
30 Ağustos Zafer Mahallesi 132 Ada 1 Parsel Peyzaj Projesi

30 Ağustos Zafer Mahallesi 132 Ada 1 Parselde yapılması planlanan; 5.115 m²'lik peyzaj projesi 2.600 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; muhtarlık binası, taksi durağı, çocuk oyun alanı, fitness alanı, sert zemin düzenlemesi, dinlenme alanları ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



30 Ağustos Zafer Mahallesi 50. Sokak Peyzaj Projesi

30 Ağustos Zafer Mahallesi 6308 Ada 4 Parsel Batısında yapılması planlanan; toplam 6.328,47 m² alana sahip üç adet park parselinin peyzaj projesi 3.750 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çocuk oyun alanı, fitness alanları, üçlü pota basketbol sahası, masa tenisi alanı, yürüyüş yolları, cep parklanma, farklı seçeneklerde dinlenme alanları, sert zemin düzenlemesi ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



Barış Mahallesi Petek Sokak 1250 Ada 4 Parsel Batısı Revizyon Projesi

Barış Mahallesi Petek Sokak1250 Ada 4 Parsel Batısındaki park parselinde yapılması planlanan; 3.310 m²'lik peyzaj projesi 2.125 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; halı saha, sert zemin düzenlemesi, dinlenme alanları ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



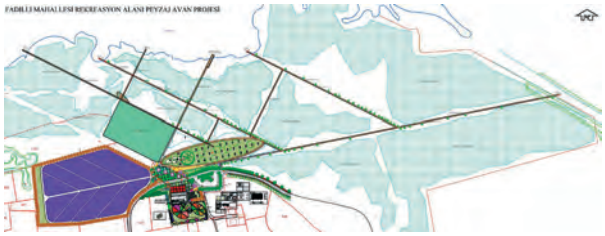
Balat Orman Revizyon Peyzaj Projesi

Balat Mahallesi'nde yapılması planlanan; toplam 280.849 m² yüzölçüme sahip olan Belediye Korusu alanında giriş kapısı, toplam 1.380 m uzunluğunda yürüyüş parkuru, fitness alanları, vucut geliştirme istasyonları, voleybol sahaları, teqball alanları, müzik fest için sahne alanları, köpekler için aktivite alanı, hamak alanları, çocuk survivor alanı, Nilüfer Kent Tiyatrosu amfi ve sahne alanı, otopark, sert zemin düzenlemeleri ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



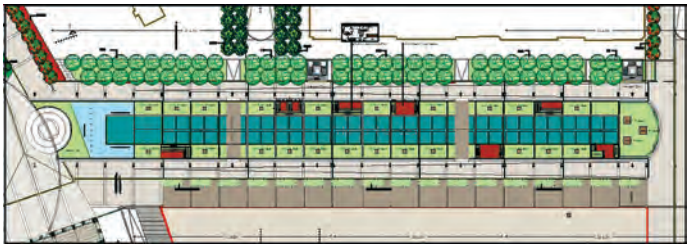
Fadıllı Rekreasyon Alanı Revizyon Peyzaj Projesi

Fadıllı Mahallesi'nde yapılması planlanan; peyzaj projesi kapsamında; tıbbi aromatik bitkiler "Permakültür Bahçesi", "Flora Fauna Tanıtım ve Gözlem Meydanı", "Sergi ve El Sanatları Meydanı", "Gastronomi Meydanı", çocuk oyun alanları, piknik alanı, lavanta bahçesi, yol kenarlarında otopark ceplerine, göle uzanan ahşap yollara, iskelelere ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



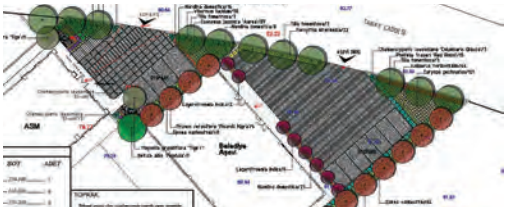
İhsaniye Mahallesi Cumhuriyet Meydanı Havuz Revizyon Projesi

İhsaniye Mahallesi Cumhuriyet Meydanında yer alan mevcut havuzlar için hazırlanan revizyon projesi kapsamında; fıskiyeli havuzların bir bölümü iptal edilerek bitkisel alanlar ve oturma alanlarına yer verilmiştir.



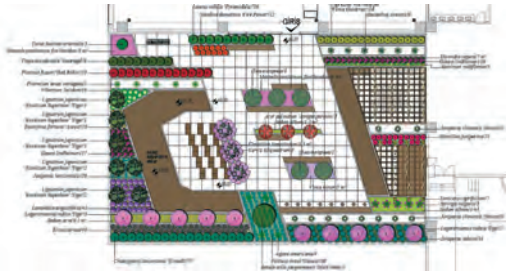
Üçevler Mahallesi Küçük Sanayi ASM ve Aşevi Peyzaj Projesi

Üçevler Mahallesi Tanay Caddesi 2931 Ada 3 Parsel Kuzeyinde hazırlanan 1.025 m² alana sahip peyzaj projesi kapsamında; sert zemin düzenlemeleri, otopark alanları, dinlenme alanları, bitkisel alanlar ve oturma alanlarına yer verilmiştir.



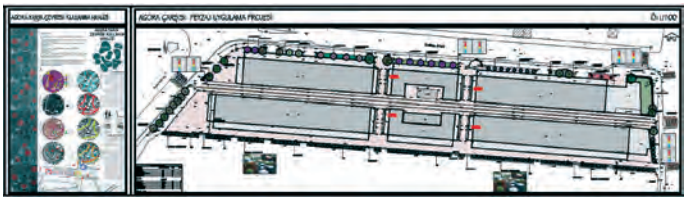
İhsaniye Mahallesi Nikah Evi TV Stüdyosu Teras Projesi

İhsaniye Mahallesi Nikah Salaonu Binasında yer alan TV Stüdyosuna ait teras için hazırlanan 529 m² alana sahip peyzaj projesi 207 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; dış mekan çekim alanı, sahne, sert zemin düzenlemeleri, bitkisel alanlar ve farklı seçeneklerde oturma alanlarına yer verilmiştir.



İhsaniye Mahallesi Agora Çarşısı Peyzaj Projesi

İhsaniye Mahallesi Lefkoşe Caddesinde bulunan 9.380 m² alana sahip Agora Çarşısı peyzaj projesi 505 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; sert zemin düzenlemeleri ve bitkisel alanlara yer verilmiştir.



İhsaniye Mahallesi Tamirhane Peyzaj Projesi

İhsaniye Mahallesi Ahmet Vefik Paşa Caddesinde bulunan 1.885 m² alana sahip Agora Çarşısı peyzaj projesi 590 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çok amaçlı atölye/konser alanı, hamak, üst örtülü çok amaçlı alan, kitap okuma alanı, bar masalı oturma elemanları, ahşap teras düzenlemeleri, oyuncak atölyesi, sert zemin düzenlemeleri ve bitkisel alanlara yer verilmiştir.



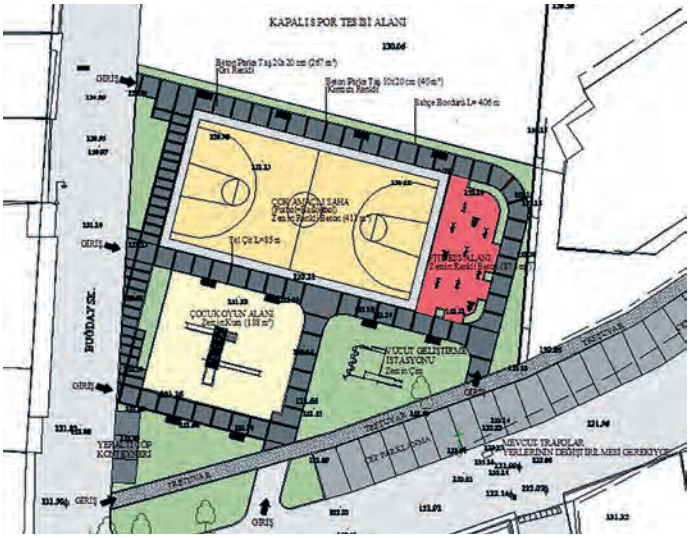
İhsaniye Mahallesi Şehit Jan.Asteğmen Zeki Burak Okay Parkı Revizyonu Peyzaj Projesi

İhsaniye Mahallesi Çağlayan Sokakta bulunan 6.300 m² alana sahip Şehit Jan.Asteğmen Zeki Burak Okay Parkı peyzaj projesi 2.220 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çocuk kondüsyon alanı, yetişkin kondüsyon alanı, koşu yolu, masa tenisi alanı, oturma elemanları, sert zemin düzenlemeleri ve bitkisel alanlara yer verilmiştir.



Konak Mahallesi Buğday Sokak 4745 Ada 8 Parsele Ait Peyzaj Projesi

Konak Mahallesi Buğday Sokakta bulunan 1.421 m² alana sahip peyzaj projesi 366 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çok amaçlı saha, fitnes alanı, çocuk oyun alanı, vücut geliştirme istasyonu, yer altı çöp konteyneri alanı, oturma elemanları, sert zemin düzenlemeleri ve bitkisel alanlara yer verilmiştir.



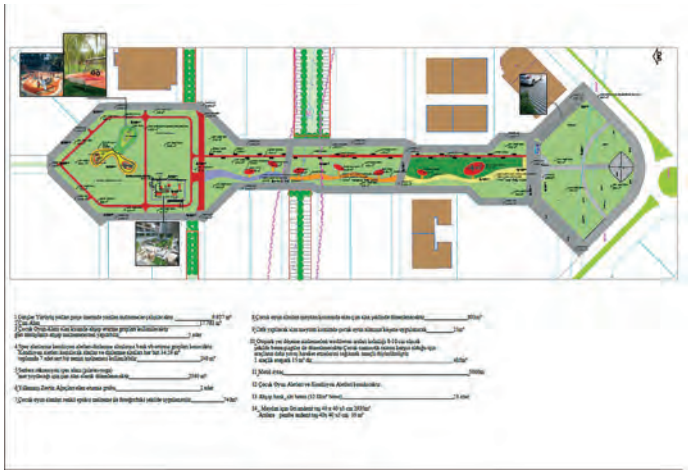
29 Ekim Mahallesi 2374 Ada 4 Parsel ve Yanı Peyzaj Projesi

29 Ekim Mahallesi Uğur Mumcu Bulvarında bulunan 8.382 m² alana sahip peyzaj projesi 5.045 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; anıt alanı, oturma elemanları, sert zemin düzenlemeleri ve bitkisel alanlara yer verilmiştir.



23 Nisan Mahallesi 251 Sokak Park Yapım Projesi

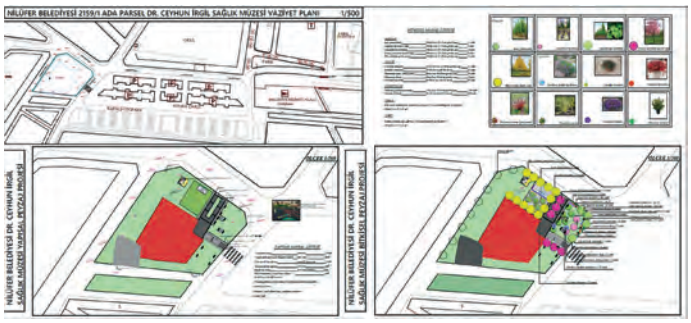
23 Nisan Mahallesi'nde yapılması planlanan; yaklaşık 33.038 m²'lik peyzaj projesi 10.000 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; Cumhuriyet Anıtının olacağı meydan düzenlemesi, yürüyüş yolları, spor alanları, dinlenme alanları, çocuk oyun alanları, rekreasyon ve aktivite alanları kullanılmıştır.



İhsaniye Doktor Ceyhun İrgil Sağlık Müzesi Peyzaj Projesi

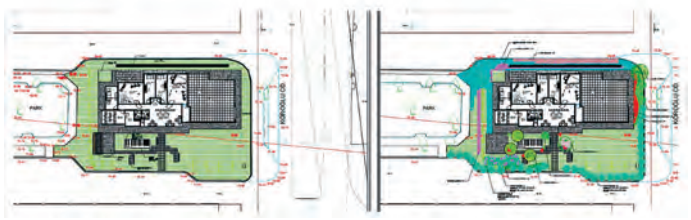
İhsaniye Mahallesi eski Eyüp Kutlucan Sağlık Ocağının olduğu birimimiz Dr Ceyhun İrgil' in katkılarıyla Sağlık Müzesine dönüştürülmüştür.1624 m² alana sahip Sağlık müzesinin, 1048 m² yeşil alan kullanım alanı bulunmaktadır. Bahçesinde

dinlenme alanı, cafe bölümü, çocuklar için aktivite alanı ve pilates yoga alanı düşünülmüştür.



23 Nisan Mahallesi Müzik Atölyesi

23 Nisan Mahallesi Müzik Atölyesi 1978 m² alan içerisinde 207 m² alan yeşil alan sahiptir. Oturma alanlar dinlenme ve bina için giriş güzergâhı belirlenmiştir.



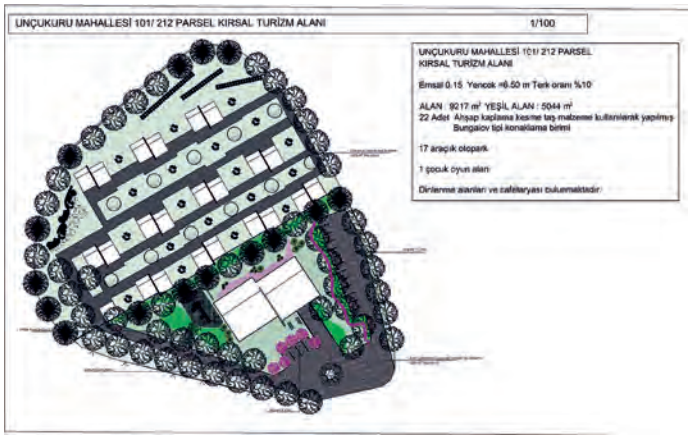
Balat Mahallesi 2643 Ada Peyzaj Projesi

Balat Mahallesinde yapımı planlanan 2130 m² Halı Saha Projesinin Avan Projesi verilmiştir.



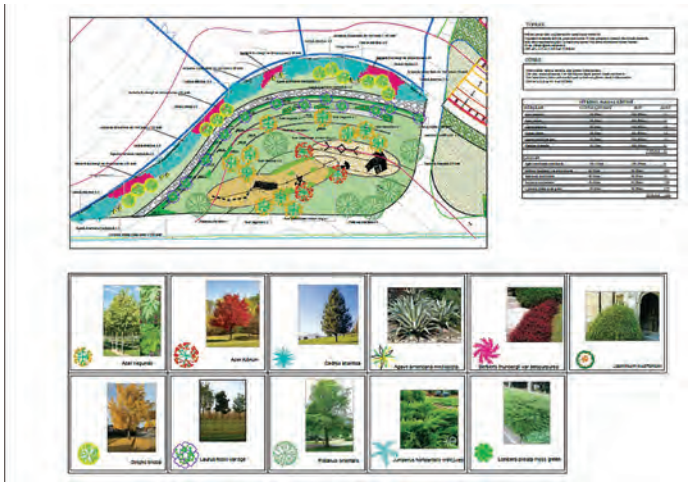
Unçukuru Kırsal Peyzaj Turizm Alanı

Unçukuru Mahallesi Kırsal mevkiinde düşününle proje yapılması planlanan; 9217 m² alana sahip meydan projesi 5044 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; dinlenme alanlarına, cafeterya, sert zemin düzenlemelerine ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



Doğal Yaşam Alanı

Kayapa Kuruçeşme arasında yapılması planlanan Doğal Yaşam Alanı 44.987 m²alan sahiptir. Rekreasyon Alanı olarak 2845 m² alan düşünülmüştür. Alanın içinde çocuk oyun alanları dinlenme alanları, çocukların hayvanlarla vakit geçireceği alan düşünülmüştür.



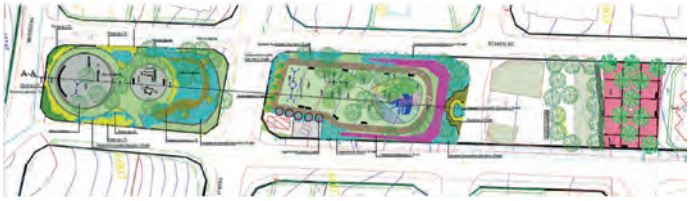
Pancar Deposu

Konak Mahallesinde yapımı tamamlanan Pancar Deposu yaklaşık 3776 m² alanda 1800 m² yeşil alan olarak tasarlanmıştır. Asma germe sunum alanı, çocuk oyun alanı, açık yeşil alanlar, yürüyüş yolları şeklinde tasarlanmıştır.



Çalı Mahallesi 6002-6006 Ada Park Projesi

Çalı Mahallesi'nde yapımı planlanan park projesinde 3612 m² alanda 2256 m² yeşil alan olarak planlanmıştır. Alanda oturma dinlenme alanları, yürüyüş parkuru, çocuk oyun alanları düşünülmüştür.



29 Ekim Sağlıkçılara Adanmış Bir Park Yarışma Projesi Bitkilendirme Projesi

29 Ekim mahallesinde yapımı tamamlanan parkın bitkilendirme çalışmalarına proje ve uygulama kısmında destek verilmiştir.



4. TARİHİ ÇEVRE BÜROSU

2.3.3.02 Sivil Mimarlık Örneği ve Anıtsal Yapılarda Restorasyon ve Rekonstrüksiyon Çalışmalarının Yapılması

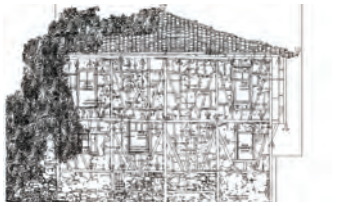
İçişleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğü'nün 18.11.2021 tarihli ve 18777 yazısı doğrultusunda çalışma yapılarak, Nilüfer İlçesi dahilinde 2863 sayılı Kanun kapsamında korunması gerekli taşınmaz kültür varlığı olarak tescilli yapılardan metruk durumda olan, yıkılacak şekilde tehlike oluşturan ve rölövesinin elde edilmesi öncelik arz eden yapılar tespit edilmiş olup, bu yapıların Rölövelerinin temini için 2022 yılından itibaren çalışmalara başlanmış olup 2023 yılında devam etmiştir. Çalışmaları biten ve rölöveleri tamamlanan aşağıda belirtilen işlere Katkı Payı Yönetmeliği kapsamında Valilik Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı'ndan ödenek temin edilmiştir.

1.Tahtalı Mahallesi'nde 17 adet SMÖ yapının rölöveleri yapılmış olup 7 adet binanın rölövesi koruma kurulunca onaylanmıştır. Diğer 10 adet binaya ait rölöveler Koruma Kurulunda onay beklemektedir. Rölövesi onaylanan 7 Adet SMÖ yapılar; 128 Ada 5 Parsel, 132 Ada 1 Parsel, 135 Ada 1 Parsel, 143 Ada 18 Parsel, 156 Ada 9 Parsel, 156 Ada 15 Parsel,156 Ada 102 Parsellerdir. Mail-i inhidam kararı alınan taşınmaz ile ilgili; yıkımları yapılması için Ulaşım Müdürlüğüne ve mal sahibine bilgi verilmiştir.









2.Kayapa Mahallesi'nde 3 Adet SMÖ yapının rölöveleri yapılmış olup 3 adet binanın rölövesi koruma kurulunca onaylanmıştır. Rölövesi onaylanan SMÖ yapılar; 6330 Ada 1 Parsel, 6339 Ada 288 Parsel, 6339 Ada 293 Parsellerdir. 6330 ada, 1 parsel

mülkiyeti belediyemize aittir. Yaylacık Mahallesi'nde 3 Adet SMÖ yapının rölöveleri yapılmış olup 3 adet binanın rölövesi koruma kurulunca onaylanmıştır. Rölövesi onaylanan SMÖ yapılar; 7240 Ada 3 Parsel, 7235 Ada 12 Parsel, 7243 Ada 13 Parsellerdir. Ürünlü Mahallesi'nde 2 Adet SMÖ yapının rölöveleri yapılmış olup 2 adet binanın rölövesi koruma kurulunca onaylanmıştır. Rölövesi onaylanan 2 Adet SMÖ yapılar; 2718 Ada 13 Parsel, 2718 Ada 30 Parsellerdir. Restitüsyon ve rekonstrüksiyon projeleri onay için koruma kurulunda beklemektedir. Mail-i inhidam kararı alınan taşınmaz ile ilgili; yıkımları yapılması için Ulaşım Müdürlüğüne ve mal sahibine bilgi verilmiştir.



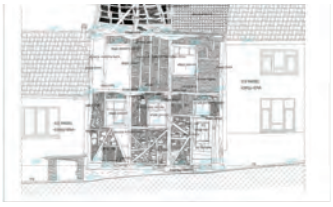






3. Gölyazı Mahallesi'nde 6 Adet SMÖ yapının rölöveleri yapılmış olup 6 adet binanın rölövesi koruma kurulunca onaylanmıştır. Rölövesi onaylanan 6 Adet SMÖ yapılar; 1 Pafta 922 Parsel, 1 Pafta 935 Parsel, 1 Pafta 943 Parsel, 1 Pafta 977 Parsel, 1 Pafta 1114 Parsel, 1 Pafta 1172 Parsellerdir. Mail-i inhidam kararı alınan taşınmaz ile ilgili; yıkımları yapılması için Ulaşım Müdürlüğüne, Fen İşleri Müdürlüğüne ve Mal sahibine bilgi verilmiştir.









4. Dağyenice Mahallesi'nde 4 Adet SMÖ yapının rölöveleri yapılmış olup 4 adet binanın rölövesi koruma kurulunca onaylanmıştır. Rölövesi onaylanan 4 Adet SMÖ yapılar; 140 Ada 1, 2, 3, 4, Parsellerdir. Gümüştepe Mahallesi'nde 2 Adet SMÖ yapının rölöveleri yapılmış olup 4 adet binanın rölövesi koruma kurulunca onaylanmıştır. Rölövesi onaylanan 2 Adet SMÖ yapılar; 3686 Ada 4 Parsel, 3677 Ada 26 Parseldir. Mail-i inhidam kararı alınan taşınmaz ile ilgili; yıkımları yapılması için Ulaşım Müdürlüğüne, Fen İşleri Müdürlüğüne ve Mal sahibine bilgi verilmiştir.









2023 yılında müdürlüğü gelen evrak sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

RESMİ EVRAK			
GENEL TOPLAM	**KAPANAN EVRAK**	**AÇIK EVRAK**	**"YILLIK GERÇEKLEŞME SÜRESİ"**
1058 Adet	987 Adet	56 Adet	9 gün / 3 saat

DİLEKÇE			
GENEL TOPLAM	**KAPANAN EVRAK**	**AÇIK EVRAK**	**YILLIK GERÇEKLEŞME SÜRESİ**
367 Adet	319 Adet	"10 Adet 38 Adet Terminli"	8 gün / 4 saat

İSTEK ÖNERİ			
GENEL TOPLAM	**KAPANAN EVRAK**	**AÇIK EVRAK**	**MEMNUNİYET OLUMLU**
265 Adet	264 Adet	1 Adet	265 Adet
MEMNUNİYET OLUMSUZ	**YILLIK GERİ BİLDİRİM**	**YILLIK GERÇEKLEŞME ORTALAMA**	
0 Adet	9 Saat / 0 Dakika	18 Saat / 48 Dakika	

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Nilüfer`in geleceğe yönelik yaşanılabilir, sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edildiği bir kent olmasını sağlamak amacıyla, Belediyemiz emlaklarının yönetimi kapsamında 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2942/4650 Sayılı Kamulaştırma Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve ilgili mevzuatlar kapsamında kamulaştırma, kiralama, satış, takas, tahsis ve benzeri işlemleri yürütmek, Belediye mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan taşınmazlara yönelik doğalgaz, elektrik, su, telefon ve internet aboneliklerinin yapılarak kontrollerinin sağlanması işlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Emlak ve Kamulaştırma Bürosu
b) Kiralama Bürosu
ç) Abonelik İşleri Bürosu
c) Tahakkuk Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.2.2.01	Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.1.1.13	Nilüfer ilçesinde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırılması hizmetlerini yürütmek	Devam ediyor	15.000.000,00	4.647.877,23	Kamulaştırma işlemlerinde vatandaş ile anlaşma sağlanamadığından ve kamulaştırma davalarındaki belirsizlik nedeni ile kamulaştırma işlemleri yapılmamıştır.
2.1.1.14	Kamulaştırmasız el atma davaları ile tazmin ödemeleri	Devam ediyor	35.000.000,00	38.911.060,21	Davaların kesinleşme süresi belli olmadığından harcama planlanan bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.2.5.02	Aile sağlığı merkezlerinin yapılması	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.2.5.06	Arsa ve binaların kiralama işlemlerini yürütmek	Devam ediyor	3.500.000,00	4.961.658,90	2023 yılı kira artış oranının öngörülenden yüksek olması nedeniyle harcama bütçesinin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.2.5.08	Balat Koru İstasyonu Parkı	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.2.5.10	Araç Muayene İstasyonu	Tamamlandı	0,00	0,00	
2.2.6.02	Ataevler Pazar Yeri	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.3.3.03	Tescilli yapıların kamulaştırılarak korunmasının sağlanması	Devam ediyor	500.000,00	0,00	Valilik makamınca ödenek verilmemiştir.
3.2.2.07	Gündüz çocuk bakım evleri	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.2.2.10	Ertuğrul Kız Yurdu ve Ticaret Merkezi	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.2.2.11	Yüzüncüyıl Öğrenci Yurdu	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.3.2.07	Squash Salonu	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.3.2.08	Balat Tenis Kortları	Tamamlandı	0,00	0,00	

3.3.2.09	Altınşehir/Ertuğrul Kapalı Yüzme Havuzu Yapımı	Ertelendi	0,00	0,00	
3.3.2.10	Adrenalin Park	Tamamlandı	0,00	0,00	
3.3.2.12	Balat Binicilik Tesisleri	Ertelendi	0,00	0,00	Projesi Koruma Kurulu tarafından onaylandığında devam edecektir.
3.3.2.16	Hentbol Federasyonu Kapalı Spor Salonu ve Sporcu Oteli	İptal Edildi	0,00	0,00	
5.1.1.10	Başköy Soğuk Hava Deposu Yapım İşi	Devam ediyor	0,00	0,00	
GY.06.01.01	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	4.240.000,00	4.764.742,57	Personel maaşlarındaki artışlar sebebiyle harcama bütçesinin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.06.03.01	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Elektrik)	Devam ediyor	36.000.000,00	58.720.349,16	2023 yılında gerçekleşen %48,5 artış oranından dolayı harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.06.03.02	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Su)	Devam ediyor	3.000.000,00	4.844.054,19	2023 yılında öngörülmeyen artış oranlarından dolayı harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.06.03.03	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Doğalgaz)	Devam ediyor	8.000.000,00	11.486.606,69	2023 yılında öngörülmeyen artış oranlarından dolayı harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.06.03.04	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Telefon)	Devam ediyor	1.500.000,00	1.522.526,96	2023 yılında öngörülmeyen artış oranlarından dolayı harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.06.03.05	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Cari)	Devam ediyor	500.000,00	2.067.965,86	Fiyat artışlarının yüksek olması sebebiyle harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.

1.EMLAK VE KAMULAŞTIRMA BÜROSU

1- Gümüştepe Mahallesi Eski;3933 Ada 50 Parsel ile Eski;3975 Ada 12 Parselde 779. Sokak üzerinde yolda kalan ağaçların kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açılmıştır.

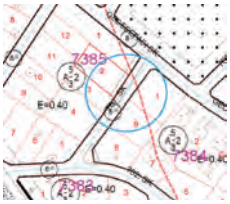




2- Gümüştepe Mahallesi 7386 Ada 6 Parselin önünden geçen Gecesefası Sokak üzerinde yolda kalan ağaçların kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açılmıştır.




3- Gümüştepe Mahallesi 7385 Ada ile 7384 Ada arasında imar yolunda kalan ağaçların kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açılmıştır.

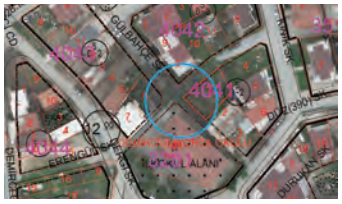




4- Özlüce Mahallesi Itır Sokak üzerindeki yolda kalan ağaç ve tel çitlerin kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açılmıştır.




5- Demirci Mahallesi Gülbahçe ve Erengül Sokak üzerinde yolda kalan ağaçların kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açılmıştır.

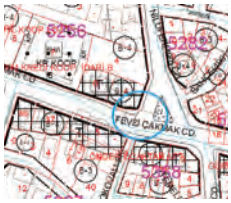




6- Beşevler Mahallesi 4288 Ada ile 7315 Ada arasında Begüm Sokak üzerinde yolda kalan binanın kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açılmıştır.



7- Görükle Mahallesi Eski: 4066 Parsel, 4065 Parsel ve 4064 Parsel üzerinde yolda kalan binaların kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açılmıştır.



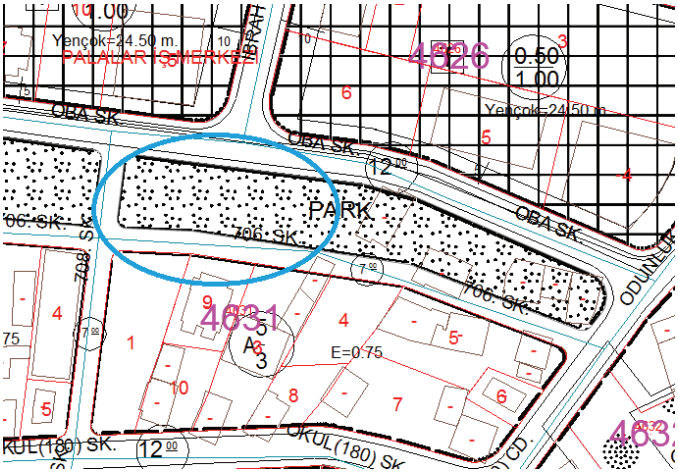



8- Minareliçavuş Mahallesi (Eski: 1745 Ada 30 Parsel) 4905 Ada ile 4906 Ada arasında kalan binaların kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açılmıştır.

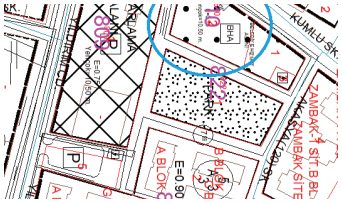




9- Odunluk Mahallesi Oba Sokak ve 713.Sokakta Park Alanında kalan metruk yapıların ve ağaçların kamulaştırılması tamamlanmıştır.

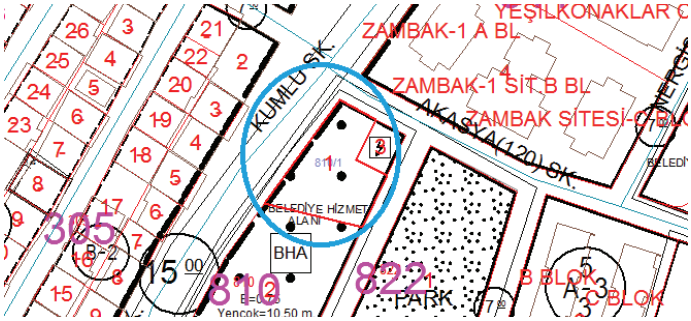


10- Pancar Deposu Proje bütünlüğünün sağlanması amacıyla mülkiyeti Türkiye Şeker Fabrikaları A.Ş. Genel Müdürlüğü'ne ait olan Beşevler/Konak Mahallesi 810 Ada 2 Parselin kamulaştırma işlemleri yapılmıştır.

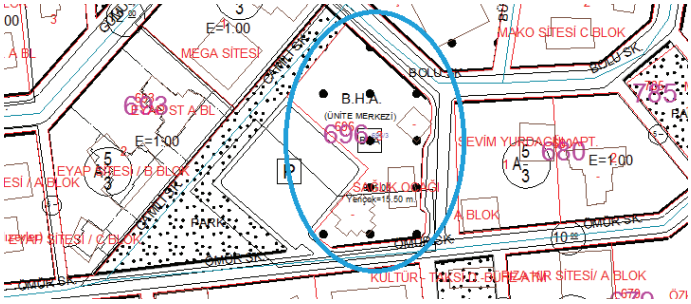



Parsel mülkiyetinin büyük kısmı belediyemize ait olan kamu parsellerinde kamulaştırma çalışmaları yapılarak parsellerin tamamı elde edilmeye çalışılmaktadır.

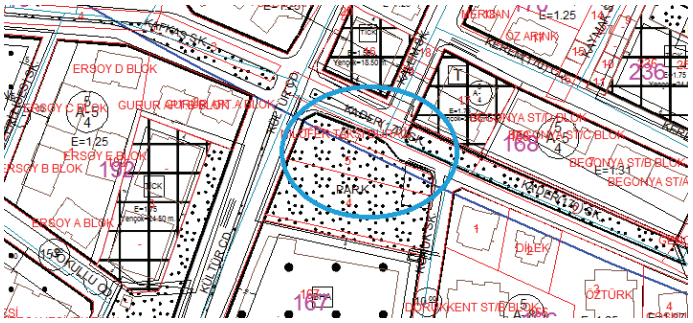
11- "Belediye Hizmet Alanında" kalan Beşevler/Konak Mahallesi 810 Ada 1 Parsel sayılı 512,97 m2.lik taşınmazın tamamının Belediyemiz uhdesine geçebilmesi için 459,54 m2.lik hissenin kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır.



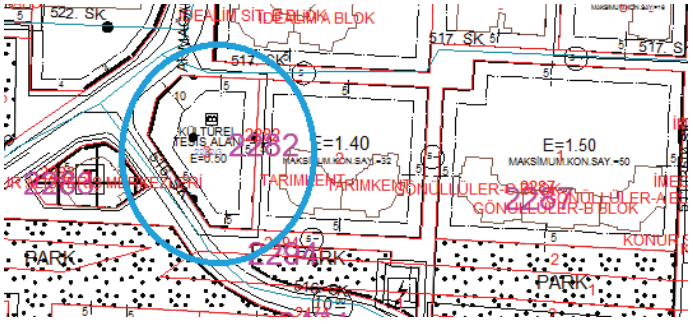
12- "Belediye Hizmet Alanında" kalan Beşevler/Kültür Mahallesi 696 Ada 3 Parsel 3211,00 m2.lik taşınmazın tamamının Belediyemiz uhdesine geçebilmesi için 459,54 m2.lik hissenin kamulaştırma işlemleri başlamış olup, 302,00 m2.lik hisse kamulaştırılmış olup, geriye kalan 72,00 m2'lik hissenin kamulaştırma işlemleri 10.Maddeye göre devam etmektedir.



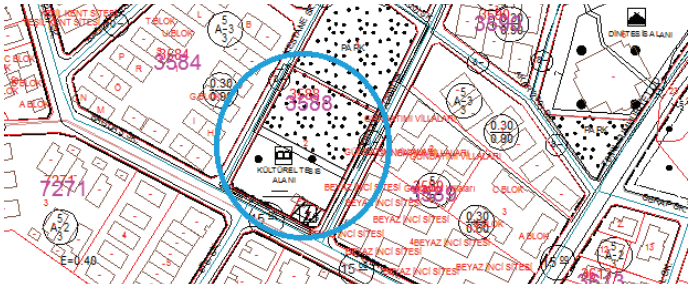
13-Park Alanında" kalan Karaman Mahallesi 167 Ada 5 Parsel nolu 1026,38 m2 lik taşınmazın tamamının Belediyemiz uhdesine geçebilmesi için 365,09 m2.lik hissenin kamulaştırma işlemleri başlamış olup, 142,96 m2.lik hisse kamulaştırılmış olup, geriye kalan 222,13 m2'lik hissenin kamulaştırma işlemi 10.Maddeye göre devam etmektedir.



14-"Kültürel Tesis Alanında" kalan Özlüce/Yüzüncüyıl Mahallesi 2282 Ada 3 Parsel sayılı 1.562,25 m2 lik taşınmazın 1548,09 m2 lik hissesi Belediyemiz adına kayıtlı olup, geriye kalan 14,16 m2 lik hissenin kamulaştırma işlemleri 10.Maddeye göre devam etmektedir.



15- "Kültürel Tesis Alanında" kalan Gümüştepe Mahallesi 3588 Ada 2 Parsel sayılı 4.039,83 m² lik taşınmazın 3.476,88 m2 lik hissesi Belediyemiz adına kayıtlı olup, geriye kalan 562,95 m2 lik hissenin kamulaştırma işlemleri 10.Maddeye göre devam etmektedir.



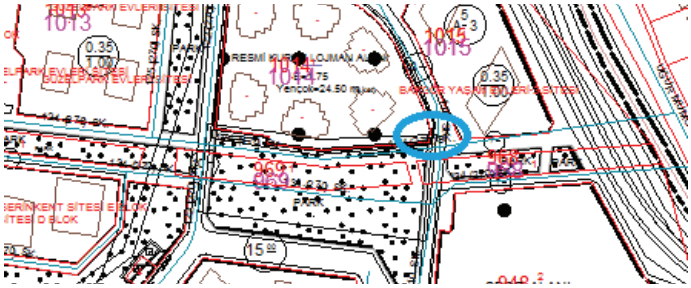
2023 Yılında Arsa Kamulaştırmalarına 2.924.312,23 TL.sı bedel ödenmiştir.

2023 Yılında Bina Kamulaştırmalarına 1.723.565,00 TL.sı bedel ödenmiştir.

2023 Yılında Kamulaştırmasız el atma davalarına 38.911.060,21 TL.sı bedel ödenmiştir.

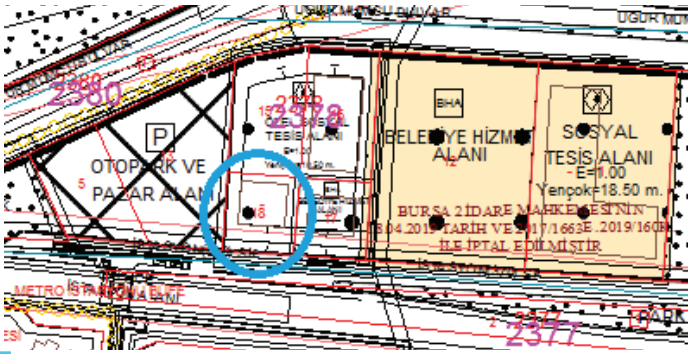
2023 yılında Belediyemiz tarafından yapılan kamulaştırma işlemlerine toplam 43.558.937,44 TL. bedel ödenmiştir.

16- 09/10/2023 tarih ve 446 sayılı Meclis Kararı ile e 1/1000 Ölçekli Ertuğrul Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı dahilinde kalan Ertuğrul Mahallesi 1014 Ada 1 Parsel bitişiğindeki 62 m² lik alan Bursa E Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumuna 5 yıl süre ile tahsis edilmiştir.

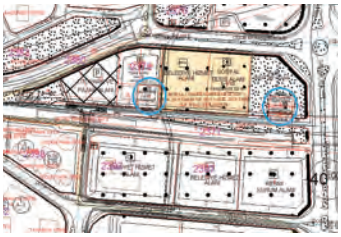


17- İhsaniye Mahallesi 7936 Ada 3 Parsel sayılı taşınmazda Belediyemize ait 500,00 m2 lik 50000/668729 hisseye karşılık, Kat Karşılığı İnşaat ve Satış Vaadi Sözleşmesi imzalanmış olup, inşaat süreci devam etmektedir.

18- Özlüce Mahallesi 2378 Ada 18 Parsel sayılı 718,90 m2.lik taşınmazda bulunan Belediye hissesine karşılık Kat Karşılığı İnşaat ve Satış Vaadi Sözleşmesi imzalanmış olup, inşaat süreci devam etmektedir.



19- Mülkiyeti Belediyemize ait Özlüce/29 Ekim Mahallesi 2378 Ada 9 Parselde Özel Sosyal Tesis Alanında kalan 532,01 m²'lik taşınmaz ile Özlüce/29 Ekim Mahallesi 2378 Ada 17 Parsel sayılı 716,77 m²'lik taşınmazın Belediye Hizmet Alanının üzerine Belediyenin onaylayacağı projenin yapılması kaydıyla takasına karar verilmiş olup işlemler yapılarak süreç takip edilmektedir.



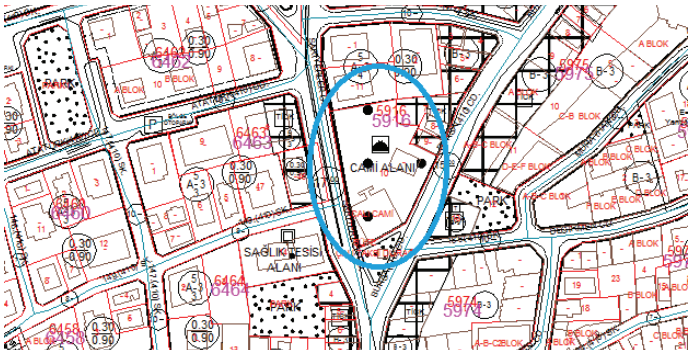


20- 1/1000 Ölçekli Ertuğrul Toplu Konut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde kalan Ertuğrul Mahallesi 998 Ada 3 Parselde bulunan "Belediye Hizmet Alanına" Aile Sağlığı Merkezi yapılıp, Belediyemize bağış yapılmasına karar verilmiştir.

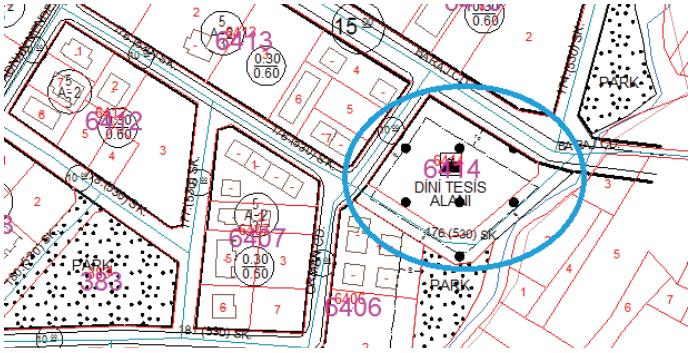




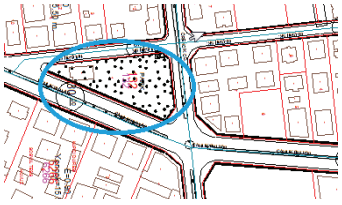
21- 06/09/2023 tarih ve 343 sayılı Meclis Kararı ile 1/1000 Ölçekli Çalı Uygulama İmar Planı dahilinde "Cami Alanında" kalan Çalı Mahallesi 5916 Ada 10 Parsel sayılı 3.424,88 m2.lik Arsadaki Nilüfer Belediyesine ait 126,00 m2.lik 126/3425 hissenin Çalı Çalık Halil Camii müştemilatında Kuran Kursu, Lojman ve Sosyal Proje Alanları yapılabilmesi için Diyanet İşleri Başkanlığı'na (Nilüfer İlçe Müftülüğüne) 5 yıl süre ile tahsis edilmiştir.



22- 05/04/2023 tarih ve 142 sayılı Meclis Kararı ile Kayapa/ Zafer Mahallesi 6414 Ada 1 Parsel sayılı 2.800,24 m2.lik taşınmazın Cami ve Kuran Kursu yapılmak üzere 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75. Maddesinin (d) bendine göre Diyanet İşleri Başkanlığı (Nilüfer İlçe Müftülüğüne) 5 yıl süre ile tahsis edilmiştir.

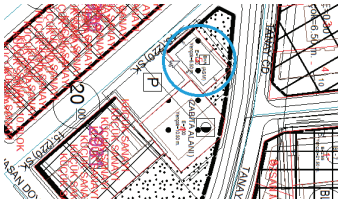


23- 1/1000 Ölçekli Fethiye- İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde kalan İhsaniye Mahallesi, 2150 Ada, 23 sayılı Parsele kreş yapılabilmesi için, 5393 Sayılı Yasanın 18.maddesinin (g) bendi uyarınca protokol yapılmış olup, inşaat süreci devam etmektedir.



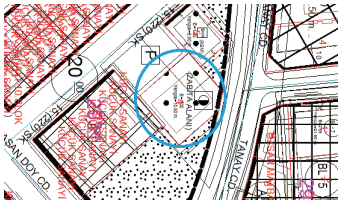


24- 04.10.2023 tarihli 2023/239 Esas - 2023/422 Karar sayılı Meclis Kararı ile 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75. Maddesinin (d) Bendine göre 1/1000 Ölçekli Kayapa Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı Revizyonu dahilinde Kayapa/30 Ağustos Zafer Mahallesi 132 Ada 1 Parsel sayılı mülkiyeti Belediyemize ait taşınmaz üzerine 5393 Sayılı Yasanın 18. Maddesinin (g) bendi uyarınca ekli projeye göre ASM yapılmak üzere Protokol imzalanmıştır. İnşaat başlamıştır.



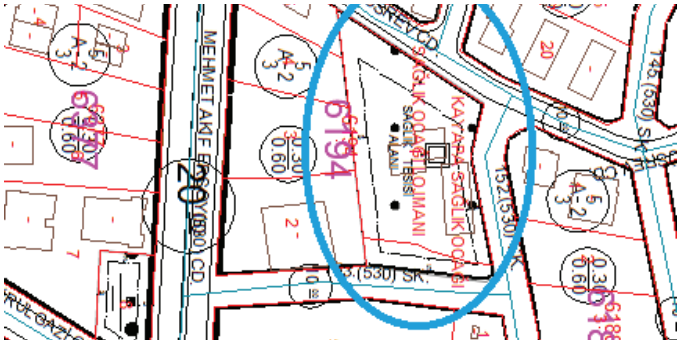


25- 24/08/2022 tarih ve 125611 sayılı Başkanlık Oluru ile 1/1000 Ölçekli Beşevler Küçük Sanayi Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde kalan Demirci Mahallesi 2931 Ada 5 Parselde bulunan "Belediye Hizmet Alanına" Aile Sağlık Merkezi yapılarak kayıtsız, şartsız, bila bedel Belediyemize bağışlanmıştır.

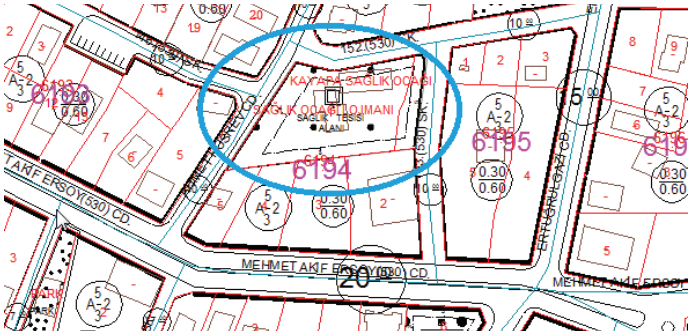




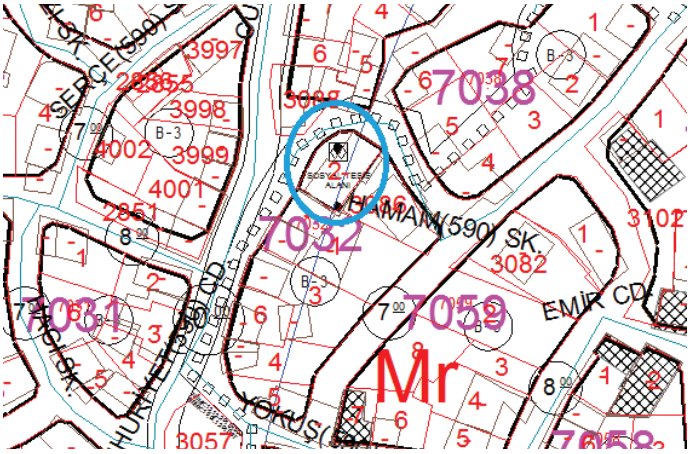
26- 14.02.2022 tarih ve 20447 Sayılı Başkanlık Oluru ile 1/1000 Ölçekli Beşevler Küçük Sanayi Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde kalan Demirci/Üçevler Mahallesi 2931 Ada 4 Parselde bulunan "Belediye Hizmet Alanına" Aş Evi yapılarak kayıtsız, şartsız, bila bedel Belediyemize bağışlanmıştır.



27- 06.11.2023 tarih ve 497 sayılı Meclis Kararı ile Kayapa/ İstiklal Mahallesi 6194 Ada 1 Parsel sayılı 2.515,36 m² lik taşınmaz üzerinde bulunan Belediyemize ait 1.238,81 m² lik 197/400 hisse 5 yıl süre ile Sağlık Bakanlığı'na tahsis edilmiştir.



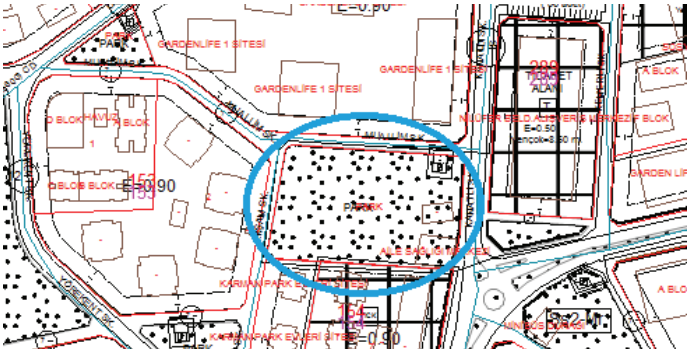
28- 06.11.2023 tarih ve 498 sayılı Meclis Kararı ile Hasanağa Mahallesi Hamam Sokak No:17/1 adresinde bulunan Belediyemize ait binanın giriş katının anasınıfı öğrencileri ve öğretmenlerinin kullanması için Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne 3 yıl süre ile tahsis edilmiştir.



29- 05.04.2023 tarih ve 171 sayılı Meclis Kararı ile Çalı Mahallesi 5882 Ada 3 Parsel nolu 1.027,26 m2.lik ''Arsa'' vasıflı taşınmazda 46,41 m2 lik hisse, Gümüştepe Mahallesi 3963 Ada 31 Parsel nolu 5.123,09 m2 lik ''Bağ'' vasıflı taşınmazda 104,36 m2 lik hisse ve Hasanağa Mahallesi 2555 Parsel nolu 332,00 m2.lik ''Mezarlık'' vasıflı taşınmazda 50,34 m2 lik hisse ''Çınarcık İçmesuyu Tesisleri Projesi'' kapsamında kullanılmak üzere Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'ne hizmet süresince tahsis edilmiştir.



30- 06.11.2023 tarih ve 496 sayılı Meclis Kararı ile Hasanağa/ Kızılcıklı Mahallesi 152 Ada 4 Parsel sayılı taşınmazın güneyinde, imar planında "Park Alanında" kalan taşınmazın yaklaşık 4,00 m² lik kısmının Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'ne 3 yıl süre ile tahsis edilmiştir.



2023 yılında İlçemizin muhtelif mahallelerinde Belediyemiz tam parsel ve hisseli parsel satışından toplam 277.022.382,87-TL.sı gelir elde edilmiştir.

2.KİRALAMA BÜROSU

1. 2023 yılı içerisinde Belediyemizin mülkiyetinde bulunan 57 adet taşınmazın kiralaması ihale usulü ile yapılmıştır.

2. Belediyemiz mülklerinde bulunan taşınmazlardaki 52 adet kiracının kiralama sözleşmesinin devir işlemi yapılmıştır.

3. Mülkiyeti ve tasarrufu Belediyemize ait olan taşınmazlar üzerinde 2023 yılı içerisinde kiracı, işgaliye, ecrimisil vb. kullanımlarına istinaden elde edilen gelir toplamı 42.173.396,46 TL'dir.

Stratejik Planda Emlak ve İstimlak Müdürlüğü sorumluluğunda süreci devam eden Yap-İşlet -Devret Projeleri,

Balat Koru İstasyonu Parkı

Vatandaşlarımızın kültürel ve ekonomik olarak faaliyetlerde bulunmasını sağlamak, kültürel alanlarda gelişmelerine katkıda bulunmak amacıyla, 03.11.2021 tarih ve 426 sayılı Meclis Kararı ile Ahmet Yesevi Mahallesi 6789 ada 2 parselde mülkiyeti Belediyemize ait olan Rekreasyon Alanına avan projesine 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18/e maddesine istinaden 25 yıl süreli üst hakkı ihalesi yapılmıştır. İnşaat süreci devam etmektedir.



Araç Muayene İstasyonu

13/05/2022 tarih ve 250 sayılı Meclis kararı ile 1/1000 Ölçekli Ertuğrul Toplu Konut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı kapsamında Belediye Hizmet Alanı'nda bulunan Alaaddinbey Mahallesi 2774 ada 3 parsel, 10.246,31 m²'lik taşınmaz üzerinde Araç Muayene İstasyonu yapılması için 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18/e maddesi ve 2886 Sayılı Devlet İhale Kanuna istinaden üst hakkı tesis edilmesi işinin ihalesi yapılmıştır. İnşaatı tamamlanmış olup, 10.07.2023 tarihinde açılışı yapılmıştır.



Ertuğrul Yurt Binası

Mülkiyeti Belediyemize ait olan Ertuğrul Mahallesi 1027 ada 16 parselde Nilüfer Belediyesince hazırlanan avan projesi doğrultusunda yapılacak olan tesisin 25 yıllığına üst hakkı ihalesi yapılmıştır. İnşaat ruhsatı almış olup, inşaat süreci devam etmektedir.



Yüzüncüyıl Kız Yurdu

02/03/2022 tarih ve 118 sayılı Meclis Kararına istinaden mülkiyeti Belediyemize ait Yüzüncüyıl Mahallesi 4390 ada 1 parsel sayılı taşınmaz üzerine Belediyemizce hazırlanan avan projeye göre yurt binası yapılmak kaydıyla 25 yıl süreli üst hakkı tesisi kurulması işinin ihalesi yapılmıştır. İnşaat ruhsatı alınmış olup, inşaat süreci devam etmektedir.



Gümüştepe Adrenalin Parkı

Gümüştepe Mahallesi Orhaneli Yolu üzeri 5104 ada, 2-3-5 parsel ve 3688 ada 1 parsel üzerinde bulunan ve Belediyemizce hazırlanan avan projeye göre yapılacak olan Nilüfer Gümüştepe Adrenalin Parkının 15 yıllığına üst hakkı ihalesi yapılmıştır. İnsaat süreci tamamlanmış olup, faaliyete geçmiştir.



Başköy Soğuk Hava Deposu

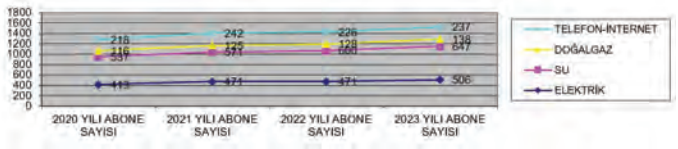
03.03.2021 tarih ve 153 sayılı Meclis kararı gereği Başköy Mahallesi 125 ada 1 parsel üzerindeki taşınmaza Soğuk Hava Deposu yapılmak üzere 15 yıl süreli üst hakkı (irtifak) kurulması kararı alınmış olup ihalesi gerçekleştirilmiştir. İnşaat süreci devam etmektedir.

3.ABONELİK İŞLERİ BÜROSU

İlgili müdürlüklerce alt yapısı/yapımı tamamlanıp Müdürlüğümüze bildirilen 39 adet elektrik, 54 adet su, 11 adet doğalgaz, 5 adet telefon ve 6 adet internet abonelik işlemleri yapılmıştır.

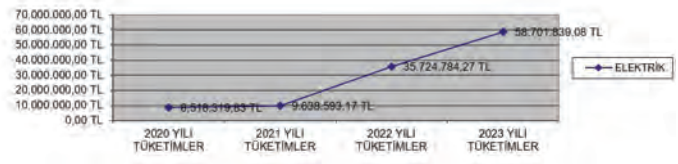
Belediyemiz tarafından kullanılıp sonrasında muhtelif sebeplerden kullanımı sona eren 25 adet elektrik aboneliği, 14 adet su aboneliği, 5 adet doğalgaz aboneliğinin sonlandırma işlemleri yapılmıştır.

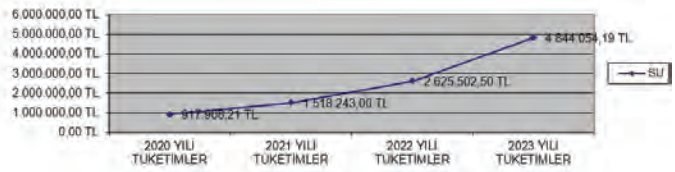
ABONELİK TÜRÜ	2020 YILI ABONE SAYISI	2021 YILI ABONE SAYISI	2022 YILI ABONE SAYISI	2023 YILI ABONE SAYISI
ELEKTRİK	413	471	471	506
SU	537	571	600	647
DOĞALGAZ	116	125	128	138
TELEFON-İNTERNET	218	242	226	237

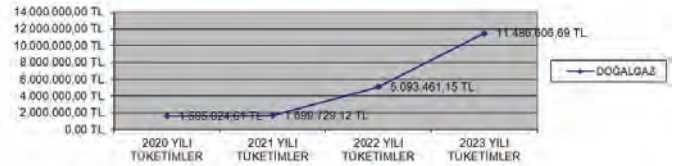


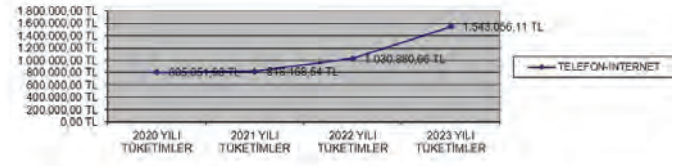
Mülkiyeti Belediyemize ait olan ve Belediyemizce hizmet birimi olarak kullanılan 506 adet birimin elektrik tüketim bedelleri, 647 adet birimin su tüketim bedelleri, 138 adet birimin doğalgaz tüketim bedelleri, 139 adet birimin telefon kullanım bedelleri ve 98 adet birimin internet kullanım bedellerinin aylık kontrolü, takibi ve ödemesi yapılmıştır.

ABONELİK TÜRÜ	2020 YILI TÜKETİMLER	2021 YILI TÜKETİMLER	2022 YILI TÜKETİMLER	2023 YILI TÜKETİMLER
ELEKTRİK	8.518.319,83 TL	9.638.593,17 TL	35.724.784,27 TL	58.701.839,08 TL
SU	917.908,21 TL	1.518.243,00 TL	2.625.502,50 TL	4.844.054,19 TL
DOĞALGAZ	1.595.024,61 TL	1.699.729,12 TL	5.093.461,15 TL	11.486.606,69 TL
TELEFON-İNTERNET	805.051,98 TL	818.168,54 TL	1.030.880,66 TL	1.543.056,11 TL









Kiracılarımıza ait ayrı abonelik alt yapısı olmayan toplam 36 adet birimin süzme sayaçları her ayın son iş günü okunup ilgililerine birim fiyatı üzerinden tüketim bedelleri hesaplanarak sicillerine işletilmesi sağlanmıştır.

Belediyemize ait tüm hizmet birimlerinin elektrik, su ve doğalgaz tüketim çizelgeleri hazırlanarak, her ayın ilk iş günü çalışmaları kapsamında değerlendirilmek üzere İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

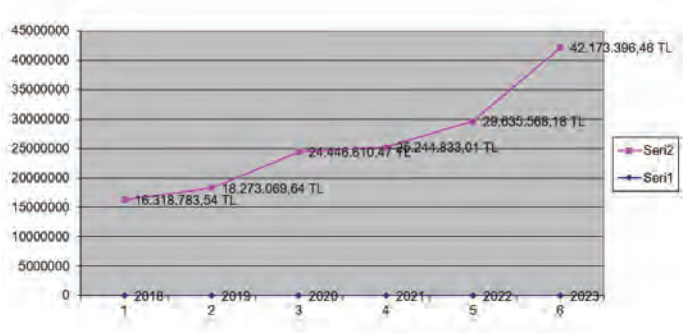
Belediyemiz hizmet birimlerinde oluşan muhtelif sayaç arızaları ilgili kurumlara iletilerek onarım/değişim işlemlerinin yapılması sağlanmıştır.

4.TAHAKKUK BÜROSU

Belediyemiz mülkiyetinde veya tasarrufunda bulunan 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun ve 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde; Belediyemize ait mülk satışlarının (69 Adet: 265.327.482,34 TL.) encümen kararına göre tahakkukları yapılmıştır. Yapılan Tahakkuklara istinaden 277.022.382,87 TL. tahsilat yapılmıştır.

İhale sonucu, Başkanlık Oluru, Encümen Kararı ve Mahkeme Kararına istinaden; Kira Tahakkuk, Kullanım Bedeli, Ecrimisil kayıt ve tahakkukları yapılmış olup, 42.173.396,46 TL. tahsilat gerçekleşmiştir.

YILLARA GÖRE KİRA TAHSİLAT TUTARLARI					
2018	2019	2020	2021	2022	2023
16.318.783,54 TL	18.273.069,64 TL	24.446.610,47 TL	25.244.833,01 TL	29.635.568,18 TL	42.173.396,46 TL



Sözleşmelerin artış yılına ve ayına göre tahakkuk kontrolleri yapılıp, belirlenen oranda artışları yapıldıktan sonra yeniden tahakkuk işlemleri yapılarak programa yüklenmiştir.

Yapılan tahakkuk tahsilatlarının birimimizce kontrolleri sağlanarak, ödenmeyenler raporuna istinaden yıl içerisinde Ödeme Emri hazırlanıp, yasal süreçlerin başlatılması için gerekli işlemler yapılmaktadır.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Hukuk İşleri Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

1) Hukuk İşleri Müdürlüğü; Belediye Başkanı, Belediye Başkan Yardımcıları, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ile Müdürlükler tarafından istenilen konularda hukuki görüş bildirme; Belediye adına hukuki işlemler yapma; Belediye lehinde ve adli yargı, idari yargı ve diğer yargı yerlerinde açılan davalar ile icra işlerini izleme ve sonuçlandırma, Bilgi Edinme Kanunu çerçevesinde yapılan başvuruları değerlendirip cevaplandırmak görevlerini yürütür.

2) Görüş istemi, görüş bildirme ve görüşün istenebileceği durumlar;

a) Görüş istemi: Belediye birimleri tarafından Hukuk İşleri Müdürlüğünden görüş istenirken, görüş istenilen konunun ve yapılacak işlemin tanımı yapılır. Mütalaa taleplerinde, hukuki problemin ilişkin olduğu olay ve hukuki olarak tereddüde düşülen konular açık bir şekilde izah edilerek, konuya ilişkin evrak mütalaa talep yazısına eklenir ve görüş isteyen Müdürlük kendi görüşünü de açıklar.

b) Görüş Bildirme: Hukuk İşleri Müdürü, bizzat kendisi görüş verebileceği gibi kendi gözetiminde meseleyi inceleyip görüş hazırlamak üzere bir veya bir kaç avukatı görevlendirilebilir. Avukatlar Hukuk İşleri Müdürü tarafından havale edilen konuyu yürürlükteki yasal düzenlemelere göre inceleyip, sonuçlandırır. Avukatlar görüş istenen konu hakkında tamamlayıcı bilgi verilmesini gerekli gördüğü zaman ilgili birim amiri ile doğrudan iletişime geçerek bilgi ve belgeler isteyebilirler. Bildirilen görüş müdür tarafından olumlu bulunduğu takdirde imzalanarak görüş isteyen birime doğrudan gönderilir. Üçüncü kişiler ve iş sahipleri tarafından hukuki görüş istenemez; adı geçen kişilere ilgili birimlere verilen görüşler hakkında bilgi verilmez.

c) Görüşün istenebileceği durumlar: Yasal düzenlemelerde açıkça belirtilen durumlar ile bir kamu görevlisinin liyakatı itibariyle görevi kapsamında zaten bilmesi gerekli olan veya yapması gereken çalışmayla bilmesi mümkün bulunan hususlar ile mevzuatın açık olduğu durumlarda görüş istenemez. Hukuki görüş ancak hukuki olarak inceleme talebiyle yasa, tüzük, yönetmelik ve sözleşmelerde boşlukların bulunması yada düzenlemelerdeki kuralların birden çok biçimde anlaşılabilir olması yada kolay anlaşılmaz, kuşku yaratıcı biçimde olması durumlarında istenilebilir. Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından bildirilen görüş bilgilendirici, açıklayıcı, yorumlayıcı nitelikte olup, bağlayıcı değildir. Verilen görüş, görüş isteyen birimin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

3) Dava ve icra işlerinin izlenmesi;

a) Belediye adına 3.kişilere karşı açılacak dava veya icra takibi Başkanın oluru veya İlgili Müdürlüğün talebi ile yapılır. Dava açılmasına ilişkin başkanlık olurunda veya Müdürlük talep yazısında yapılacak hukuki işlem açık olarak belirtilir. Ancak beklenilmesinde sıkıntı doğacak durumlarda veya gerekli görüldüğünde ilgili birimler nezdinde yapılacak yazışmalar neticesi toplanacak bilgi ve belgeler ışığında, ayrıca bir olura gerek olmaksızın Hukuk İşleri Müdürünün kararı ile re'sen dava açılabilir, icra takibi yapılabilir.

b) Belediye hak ve menfaatlerinin temini bakımından; avukat tarafından gerekli görülen hallerde ilgili birime bilgi verilmek suretiyle, dava konusunun genişletilmesi veya türünün değiştirilmesi mümkündür.

c) Davalı veya borçlu tarafın adresinin tespit edilemediği hallerde; bunların tebligata elverişli adreslerinin tespit edildiğinde dava açılmak veya icra takibi yapılmak üzere davanın veya icranın takibinin müracaata bırakılmasının uygun olduğu gerekçesi belirtilerek başkanlık oluru ile yapılabilir. Yine açılan dava ve icra takibinin devamının faydasız görülmesi halinde; gerekçesiyle birlikte ilgili birime bildirilerek, yapılacak işleme esas olmak üzere "olur" gönderilmesi istenilir ve gelen "olur" doğrultusunda işlem yapılır.

ç) Belediye aleyhine verilen nihai kararların temyiz edilmesinde hukuki bir fayda yoksa , ilgili avukatın bu hususstaki teklifi, Hukuk İşleri Müdürünün uygun görüşünden sonra; Belediye Başkanının verdiği yetkiye dayalı olarak temyiz yoluna müracaattan vazgeçilmesine karar verebilir.

d) Yargı organlarının Belediye aleyhine verdiği nihai kararlara karşı itiraz ve karar düzeltme yoluna başvurulmasında hukuki bir menfaatin bulunmadığı yönünde düşüncesinin bulunması halinde ilgili Avukat Hukuk İşleri Müdürüne durumu aktarır.

Hukuk işleri Müdürü resen veya ilgili avukatın görüşüne istinaden itiraz ve karar düzeltme yoluna gidilmesine gerek olmadığına karar verme yetkisine sahiptir.

e) Başkanlık Makamınca verilen konularda araştırma ve inceleme yapmak,

f) Başkanlık Encümeni'nden gelen hukuki sorunların çözümü için araştırma yapmak.

4) Bilgi Edinme Başvurularının Değerlendirilmesi;

a) Bilgi Edinme Kanunu kapsamında kurum olarak gerekli idari ve teknik tedbirlerin alınmasını sağlamak.

b) Bilgi Edinme Başvuru Usullerine uygun olarak İdareye yapılan her türlü başvurunun teslim alınması ve alındı belgesi düzenlenerek, ücret talep etmeden başvuru sahiplerine teslim etmek,

c) Başvuru üzerine istenilen bilgi ve belgeye erişimi 15 iş günü içinde sağlamak, kurum içindeki başka bir birimden sağlanması, başka bir kurum ve kuruluşun görüşünün alınmasını gerektirmesi ya da başvuru içeriğinin birden fazla kurum ve kuruluşu ilgilendirmesi hallerinde bilgi ve belgeye erişimin 30 iş günü içinde sağlanması, ancak bu sürenin uzaması durumunda, gerekçenin başvuru sahibine yazılı olarak 15 iş günlük sürenin bitiminden önce bildirmesi,

ç) TBMM Dilekçe Komisyonu tarafından gönderilen dilekçelerin de, TBMM Dilekçe Komisyonu ve İnsan Hakları Komisyonunda incelenerek 60 gün içinde karara bağlanacağı göz önünde alınarak en geç 30 gün içinde cevaplandırmak,

ORGANİZASYON YAPISI

a) Hukuk İşleri Bürosu
b) Bilgi Edinme Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
GY.09.01.01	Hukuk İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	4.340.000,00	4.670.007,95	Müdürlüğümüze yeni katılan personel olması nedeniyle harcama oluşmuştur.
GY.09.03.01	Hukuk İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Davaların Yürütülmesi)	Devam ediyor	8.500.000,00	10.147.627,31	Mahkeme harç ve giderlerinde artışlar olmuş, verilen yargı kararları sonucunda mahkeme harç ve giderlerinin yıl içerisinde ödenmesi gereği doğmuştur.
GY.09.03.02	Hukuk İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Cari)	Devam ediyor	132.000,00	37.723,47	Enflasyon artışı dolayısıyla kırtasiye bütçesi öngörülmüş ise de tasarruf tedbirleri kapsamında Müdürlük ihtiyacı kadar kırtasiye alımı yapılmıştır. Müdürlüğümüz avukatları tarafından kullanılan mevzuat ve icra programının değiştirilmesiöngörülmüş ancak mevcut program ile çalışılmaya devam edilmiştir. Mevzuat programına ihtiyaç duyan diğer Müdürlüklere bilgiye abonelik giderleri bütçesikapsamında alım ve program kurulmuştur. Yeni katılan personele mevzuat ve icra programı kurulumu ve büro malzemesi alınmıştır.

Nilüfer Belediyesi Hukuk İşleri Bürosu tarafından 2023 yılı içerisinde takip edilen adli ve idari davalar ile icra takiplerine ait sayısal durum şu şekildedir.

1.1 – ADLİ DAVALAR: Belediyemiz aleyhine ve belediyemiz tarafından 2023 yılının sonuna kadar olan tüm adli davaların toplam sayısı 10146 olup, sadece 2023 yılı içerisinde açılan adli dava sayısı ise 1077'dir. 2023 yılında, önceki yıldan (2022) devredenler (516) ile birlikte toplam 1593 adet adli dava görülmüştür. Son iki yıl içerisinde açılan bu davalardan 138 tanesi 2023 yılı içerisinde sonuçlanmış olup, 1455 dava ise halen derdesttir.

1.2 – İDARİ DAVALAR: Belediyemiz aleyhine ve belediyemiz tarafından 2023 yılının sonuna kadar olan tüm idari davaların toplam sayısı 3167 olup, sadece 2023 yılı içerisinde açılan

idari dava sayısı ise 215'dir. 2023 yılında, önceki yıldan (2022) devredenler (111) ile birlikte toplam 326 adet idari dava görülmüştür. Son iki yıl içerisinde açılan bu davalardan 24 tanesi 2023 yılı içerisinde sonuçlanmış olup, 302 dava ise halen derdesttir.

1.3 – İCRA TAKİPLERİ: Belediyemiz hak ve alacaklarını alabilmesi için ilgili kişiler aleyhine 2023 yılı içerisinde 48 adet icra takibi yapılmıştır. Önceki yıllardan 360 adet devir ve yekün olarak 408 adet icra takibi işlem görmüştür.
2023 yılı içerisinde 7 adet dosya infaz edilmiş olup, bir sonraki yıla toplam 401 adet icra takibi devretmiştir.

1.4 – 2023 YILLARI DAVA VE TAHSİLAT BİLGİLERİ TABLOSU

2023 YILI HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ DAVA ADETLERİ VE İCRA TAKİP TAHSİLATLARI			
	YIL	2023	2022
ADLİ DAVALAR	YIL İÇİNDE AÇILAN DAVA	1077	674
	YIL İÇİNDE GÖRÜLEN TOPLAM DAVA (SADECE 2022 DEVRİ İLE)	1593	2048
	SONA EREN	138	776
	DERDEST	1455	1272
İDARİ DAVALAR	YIL İÇİNDE AÇILAN DAVA	215	148
	YIL İÇİNDE GÖRÜLEN TOPLAM DAVA(SADECE 2022 DEVRİ İLE)	326	364
	SONA EREN	24	243
	DERDEST	302	121
İCRA TAKİPLERİ	ÖNCEKİ YILLAR DAHİL YAPILAN İCRA TAKİBİ	408	348
	İNFAZ	7	17
	FERAGAT	--	--
	İTİRAZ	--	--
	YIL İÇERİSİNDE YAPILAN İCRA TAKİBİ TOPLAM	48	90
	DERDEST	401	421
	İCRA TAKİPLERİ VE VEKALET ÜCRETİ TAHSİLATI	**2.316.158,68 TL**	**1.234.789,58 TL**

2023 yılı içerisinde icra takipleri ve vekâlet ücreti tahsilât miktarı 2.316.158,68 TL'dir.

1.5 - GELEN VE GİDEN EVRAK TABLOSU

2023 YILI MÜDÜRLÜK EVRAK DAĞILIM VE PERSONEL ADEDİ							
	EVRAK SAYISI		ÇALIŞAN			DONANIM	
	GELEN	GİDEN	GENEL İDARE HİZMETLERİ	TEKNİK HİZMETLER	SAĞLIK HİZMETLERİ	BİLGİSAYAR	PRİNTER
2023 YILI TOPLAM	5046	7193	15	--	--	15	2
2022 YILI TOPLAM	4328	6614	14	--	--	14	2

1.6 - Encümenden ve diğer Müdürlüklerden gelen hukuki sorunlar ile Belediye personelinin görevlerini yaptığı sırada karşılaştığı sorunlar sözlü veya yazılı olarak görüş bildirerek çözümlenmesine yardımcı olmak, hukuk işlerinin görevleridir. Müdürlüğümüzce 2023 yılı içerisinde ilgili müdürlüklere 174 adet görüş bildirilmiştir.

1.7 - BİLGİ EDİNME BAŞVURU SAYISI

2023 YILI BİLGİ EDİNME RAPORU	
VERİLER	SAYI
BİLGİ EDİNME BAŞVURUSU TOPLAM	21
İSTEK ÖNERİ TOPLAMI	12
OLUMLU CEVAPLANARAK BİLGİ VE BELGELERE ERİŞİM SAĞLANAN BAŞVURULAR	25
KISMEN OLUMLU CEVAPLANARAK KISMEN REDDEDİLEREK BİLGİ VE BELGELERE ERİŞİM SAĞLANAN BAŞVURULAR	__
REDDEDİLEN BAŞVURULAR TOPLAM	__
GİZLİ YA DA SIR NİTELİĞİNDEKİ BİLGİLER ÇIKARILARAK VEYA AYRILARAK BİLGİ VE BELGELERE ERİŞİM SAĞLANMASI	3
DİĞER KURUM VE KURULUŞLARA YÖNLENDİRİLEN BAŞVURULAR	5
BAŞVURUSU REDDEDİLENLERDEN YARGIYA İTİRAZ EDENLERİN TOPLAM SAYISI	__

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

Belediye'nin temel görevi, temel hedefi, hizmet politikası ve kurumsal değerlerine uygun biçimde kurumsal kimlik ve iletişim politikası geliştirmek ve bu doğrultuda Belediye'nin tanıtım çalışmalarını yürütmek; vatandaşlar, sivil toplum kuruluşları, medya ve kamuoyu ile ilişkileri sürdürmek; Belediye yatırımlarının açılışı ile tören/özel günlere ait organizasyonları gerçekleştirmek; hizmet alan gerçek ve tüzel kişilerin memnuniyetinin ölçümüne yönelik çalışmalar düzenlemektir.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Vatandaş İlişkileri Bürosu
b) Basın Bürosu
c) Grafik Tasarım Bürosu
ç) Dijital İçerik Bürosu
d) Sivil Toplum İlişkileri Bürosu
e) İdari İşler ve Organizasyon Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.1.3.06	Vatandaş memnuniyeti ve şikayet yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.1.4.04	Kamu hizmet standartlarının hazırlanması	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.7.1.01	Nilüferlilerin belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda içerik oluşturarak faaliyetlerin paylaşılması çalışmalarının yapılması	Devam ediyor	30.262.000,00	28.794.702,98	Belediyemiz tarafından yürütülen hizmetlerin/faaliyetlerin/etkinliklerin tanıtılması amaçlı kullanılan bütçedir.
3.1.1.01	Önemli günler ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan organizasyonların düzenlenmesi	Devam ediyor	4.363.500,00	9.348.271,00	Belediyemiz tarafından açılan hizmet binalarımızın açılış organizasyonu ve 29 Ekim, 19 Mayıs gibi önemli günler ve haftaların kutlanması için kullanılan bütçedir.Yıl içerisnde yapılan etkinlik ve organizasyonlardaki ön görülemeyen artışlar, deprem bölgesine yapılan harcamalar ve Cumhuriyetimizin 100. yılı olması sebebi yıl boyunca süren etkinliklerde öngörülemeyen harcamalar meydana gelmesinden dolayı bütçe aşılmıştır.
3.1.1.02	Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu çalışmalarının yürütülmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.1.2.01	Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımları artıran çalışmalar yapılması	Devam ediyor	50.000,00	49.995,00	Sivil Toplum örgütlerinin talepleri doğrultusunda SPK'da değerlendirilmesi sonucunda harcanan bütçedir.
3.1.2.03	Mahalle kadın dernekleri ile ilgili yapılan çalışmaların yürütülmesi	Devam ediyor	30.000,00	29.975,00	Mahalle Kadın Derneklerinin ihtiyaçları doğrultusunda harcama bütçesidir.

3.1.2.04	Yeni nesil sivil katılımcılık strateji eylem planı	İptal Edildi	0,00	0,00	
3.1.3.01	Nilüfer Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi	Devam ediyor	500.000,00	500.000,00	Belediyemiz ile Nilüfer Kent Konseyi iş birliği ile Mahalle Komiteleri için oluşturulmuş bütçedir.
3.1.3.02	Mahalle komiteleri çalışmalarının yürütülmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.1.4.02	Bölge sorumluları çalışmalarının yürütülmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
GY.01.01.01	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	6.576.000,00	7.023.756,15	Personel gideri için öngörülen zam oranının fazla gerçekleşmesinden kaynaklı olarak öngörülen bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.01.03.01	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	662.500,00	3.123.335,73	Müdürlüğümüze ait büroların elektronik ve iç tefrişat, kırtasiye malzeme talepleri, bilgilendirme SMS'lerindeki artışlar ön görülemeyen artışa sebep olmuştur.

1. BASIN BÜROSU

Basın Bürosu, Nilüfer Belediyesi'nin ve Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem' in 2023 yılında gerçekleştirilen bütün çalışmalarını haberleştirerek basın ile görüntülü ve fotoğraflı olarak paylaştı. 2023 yılı boyunca Nilüfer Belediyesi'nin proje, hizmet, açılış, kültür sanat ve spor etkinlikleriyle ilgili haberler; basın bülteni, fotoğraf ve görüntülerle birlikte basına ulaştırıldı. Paylaşılan bu haberlerin, yerel ve ulusal gazetelerde 12 bin 591 defa, internet sitelerinde ise 155 bin 78 defa yer alması sağlandı. Nilüfer Belediyesi'nin çalışmaları yerel ve ulusal televizyonlarda da haber olarak bin 340 kez yer aldı. Yıl boyunca çeşitli konularda 12 basın toplantısı düzenlendi. Bu toplantılar, Bursa'daki yerel basının yanı sıra, ulusal basının Bursa temsilcilerinin katılımı ile gerçekleşti. Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem ayrıca medya ziyaretleri yaptı ve basın mensuplarının talepleri halinde makamında onları ağırlayarak görüşmeler gerçekleştirdi ve belediye çalışmalarını anlattı. 2023 yılı içinde basın mensuplarıyla birebir toplam 59 görüşme yapıldı. Basın Bürosu 2023 yılında Nilüfer Haber Dergisi'nden de 4'er ay arayla toplam 3 sayı çıkardı. Bu dergilerde 4 aylık dönemde yapılan çalışmaların haberleri yer aldı.






NİLÜFER PANCAR DEPOSU YENİ YÜZÜYLE HİZMETTE


YAYLACIK'TA TAPU COŞKUSU


NİLÜFER'DE ZAFER COŞKUSU

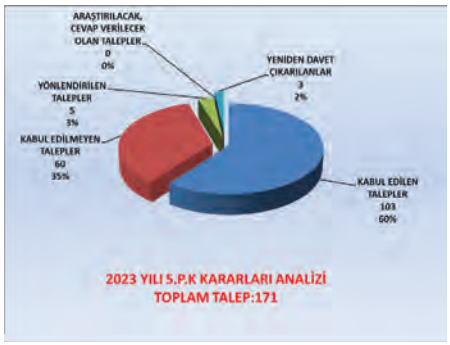

DAYANIŞMA MARKETİ KAPILARINI AÇTI

2. İDARİ İŞLER VE ORGANİZASYON BÜROSU

2023 YILI SOSYAL PROJELER KURULU TALEPLERİ

Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu toplantılarında; Nilüfer Belediyesine tüm paydaşlardan sosyal proje önerileri Belediyemizin stratejileri, projenin bütçe büyüklüğü, yapılabilirliği, kente ve kentliye katkısı açısından değerlendirilmektedir.

01.01.2023 – 31.12.2023 tarihleri arasında S.P.K. Kurulu'na gelen talep sayısı 171'dir.



ÖNEMLİ GÜNLER VE HAFTALAR ETKİNLİKLERİ

23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI

Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin kuruluşunun 103. yıl dönümü olan ve Mustafa Kemal Atatürk'ün çocuklara armağan ettiği 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, Nilüfer'de renkli kutlamalara sahne oldu. Çocuklara armağan edilen tek bayram olan 23 Nisan Çocuk Bayramı'nda Nilüfer Belediyesi Halk Evi önündeki Cumhuriyet Meydanı'nda renkli etkinlikler düzenlendi.









Çelenk sunma töreninin ardından Nilüfer Cumhuriyet Meydanı'nda çocuklar için birbirinden keyifli etkinlikler yapıldı. Nilüfer Bando'nun müzikleriyle şenlenen alanda çocuklar hem gösterileri izledi hem de çeşitli atölyelerde eğitmenler eşliğinde etkinlik yaptı. Etkinliklere, Bursa'ya gelen depremzede ailelerin çocukları da katıldı. Sahnede Nilüfer Çocuk Korusu 23 Nisan şarkılarını seslendirirken, alanda da Maske Kolaj, Ritim, Bilim, El Ele Oyun, Düş Bahçesi, Geometri Baskı, Oyuncak Dikim, Sokak Oyunları, Şapka Yapımı, Origami ile Yüz ve Parmak Boyama Atölyesi çocuklarla buluştu. Atölyelerde yaşıtları ile etkinlik yapan çocuklar, kurulan oyun alanlarında da doyasıya eğlendi. Sihirbaz gösterileri ile eğlenceli anlar yaşayan çocuklar zumba gösterisi ve Nilüfer Halk Dansları Çocuk Grubunun gösterisini de keyifle izledi. Alanda yer alan tahta bacak, palyaço ve jonglör de çocukların bayram keyfine renk kattı.

19 MAYIS ATATÜRK'Ü ANMA GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI

Türkiye Cumhuriyeti'nin tarihindeki dönüm noktalarından biri olan 19 Mayıs 1919'un 104. yıl dönümünde Nilüfer Belediyesi'nin düzenlediği etkinliklerde, binlerce vatandaş bayram sevincini hep birlikte yaşadı. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kutlamaları için bu yıl da binlerce kişi Fatih Sultan Mehmet Bulvarı'nda düzenlenen yürüyüşe katıldı. Nilüfer Belediyesi'nin "19 Mayıs'ta İkinci Yüzyıl' a Yürüyoruz" sloganıyla düzenlediği yürüyüş, coşku içinde gerçekleşti.







Gençlere seslenen Başkan Erdem, 19 Mayıs'ın, özgürlüğe giden yolda atılan o ilk adımın sembolü olduğunu söyledi. Başkan Erdem konuşmasının ardından, SPX Dağyenice Ultra Trail kapsamında bu yıl Cumhuriyet'in 100. yılı için düzenlenen ve Gölyazı'dan başlayan 100 K parkurunun startını da yarışçıların bulunduğu noktaya canlı bağlanarak verdi. Başkan Erdem'in konuşmalarının ardından düzenlenen ışık gösterisi kutlamalara renk katarken, sevilen grup Manga'nın sahneye çıkmasıyla heyecan doruğa çıktı.

30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI

Mustafa Kemal Atatürk'ün başkomutanlığında gerçekleşen Büyük Taarruz ve Başkomutanlık Meydan Muharebesi'nin 101. yılı Nilüfer'de renkli etkinliklerle kutlandı. Türk ulusunun varoluş mücadelesinin taçlandığı büyük zaferin yıl dönümünde, Nilüfer'de gün boyu süren kutlamaların finali, Duman grubunun unutulmaz konseri ile gerçekleşmiştir.





29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI-ATA POSTERİ DAĞITIMI

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı öncesinde kentin dört bir yanının kırmızı beyazla donatılması için Nilüfer Belediyesi Atatürk posteri dağıtımına başlamıştır. Nilüfer Belediyesi Halk Evi, Nâzım Hikmet Kültürevi ve Nilüfer Kent Konseyi önü olmak üzere üç farklı yerde, 24 Ekim'de başlayan Atatürk posteri dağıtımı 27 Ekim'e kadar saat 14.00 ile 19.00 arasında dağıtılmıştır





29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI

Nilüfer Belediyesi'nin geleneksel Cumhuriyet Yürüyüşü' nde bu yıl yüz binlerce Bursalı FSM Bulvarı'nda buluşarak, Cumhuriyet'e bağlılığını haykırdı. 100. yıla yakışır bir katılımla yapılan Cumhuriyet kutlamalarında coşku doruktaydı.

Cumhuriyet'in 100. yılını bir aya yayılan çok yönlü etkinliklerle kutlayan Nilüfer Belediyesi, geleneksel Cumhuriyet Yürüyüşü' nü ise bu yıl rekor bir katılımla gerçekleştirdi. Akın akın gelerek FSM Bulvarı'nı dolduran, meydanlara sığmayan yüz binlerce Bursalı, 100. yılında Cumhuriyet'e sahip çıktığını gösterdi. Her zamanki gibi Acıbadem kavşağından başlayan yürüyüşte yaşlısıyla genciyle, her yaştan insan ellerinde bayraklar, dillerinde marşlarla FSM Bulvarı ve hastane alanını adeta kırmızı-beyaza boyadı.





Hastane alanında toplanan kalabalığa hitap eden Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, tüm Türkiye' nin bayramını kutladı. Başkan Erdem'in konuşmasının ardından sevilen rapçi Gazapizm sahne aldı. Bursalılar' ın Cumhuriyet Bayramı sevincini parçalarıyla zirveye çıkaran Gazapizm, alanı dolduranlara unutulmaz anlar yaşattı. Gazapizm konserinden sonra verilen arada sunucu MC ile birlikte alanı dolduran on binlerce kişi hep birlikte Atatürk'ün Gençliğe Hitabesi'ni okudu.





Bursalılar' ın akın ettiği Nilüfer'de Cumhuriyet Bayramı kutlamalarında gecenin son konserini Teoman verdi. Teoman, parçalarını binlerce kişi ile birlikte seslendirdi. Herkesin Cumhuriyet Bayramı'nı kutlayan ünlü sanatçı, parçalarını da Cumhuriyet için söyledi.





10 KASIM ATATÜRK'Ü ANMA PROGRAMI

Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu, Ulu Önder Gazi Mustafa

Kemal Atatürk, ölümünün 85'inci yıl dönümünde tüm yurtta olduğu gibi Nilüfer'de de geniş katılımla düzenlenen törende anıldı. Nilüfer Belediyesi Halk Evi önündeki Nilüfer Cumhuriyet Meydanı'nda ve Alaaddinbey Hizmet Binası önünde düzenlenen törenlerde bütün çalışanlar katıldı.







BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ KURUM İÇİ VE PAYDAŞ SÜSLEME, KOKTEYL VE MALZEME TEMİNİ DESTEK VERİLEN AÇILIŞ, FESTİVAL, ŞENLİK VE ETKİNLİKLER

1.Tasarım Atölyesi Açılışı (25.01.2023)

Her yıl bir tema belirleyerek o çerçevede çalışmalar yapan Nilüfer Belediyesi, "Tarım Yılı", "Gıda Yılı" ve "İklim Yılı" temalarından sonra 2023 yılını "İkinci Yüzyıl İçin Tasarım" yılı ilan etti. Halk Evi binasının bir bölümünü Nilüfer Tasarım Atölyesi olarak düzenleyen Nilüfer Belediyesi, yılın temasının açıklandığı basın toplantısını da bu mekânda gerçekleştirdi.

Tasarım Atölyesi, İkinci Yüzyıl İçin Tasarım Yılı'nda yapılacak çalışmaların şehir plancısı Faruk Göksu danışmanlığında yürütülecektir. Tasarım Atölyesi'nde yaşama dokunan projeler ortaya çıkarılmaya, yaşanan sorunlara gençlerin, kadınların gözüyle bakılarak, katılımcı bir anlayışla çözümler üretilmesi planlanmaktadır.





2.Sağlık Çalışanları Temel Atma Töreni (14.03.2023)

3.Mahalle Afet Bilgilendirme Toplantısı – 1 (16.03.2023)

Nilüfer Belediyesi 6 Şubat'ta Kahramanmaraş merkezli yaşanan büyük deprem felaketinin ardından kent halkını bilinçlendirmek adına bölgesel toplantılar başlattı. Yaşanan deprem felaketi sonrası bölgeye yapılan yardım çalışmaları hakkında bilgi vererek bu süreçte olağanüstü bir dayanışma örneği sergileyen Nilüfer halkına teşekkür eden Başkan Erdem, deprem sonrası herkesin kendi evinin depreme dayanıklılığını sorgulamaya başladığını kaydetti. Marmara'da bir deprem olasılığının uzmanlar tarafından sık sık dile getirildiğini kaydeden Başkan Erdem, "Biz de hazırlıksız yakalanmamak için deprem öncesi hazırlık çalışmalarımızı artırdık. Bu süreci sizlerin katılımıyla hep birlikte yürütmemiz gerekiyor. O nedenle her mahallemiz için bu toplantıları düzenleyerek, yapılan hazırlıklar hakkında bilgi verecek ve binalarının sağlamlığını kontrol ettirmek isteyen vatandaşların, ne yapması gerektiğini de anlatacağız" dedi.



4. Mahalle Afet Bilgilendirme Toplantısı – 2 (21.03.2023)

5. Mahalle Afet Bilgilendirme Toplantısı – 3 (01.04.2023)

6. Mahalle Afet Bilgilendirme Toplantısı – 4 (08.04.2023)

7. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı (23.04.2023)

8. Görükle Hıdrellez Şenliği (07.05.2023)

9. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma,Gençlik ve Spor Bayramı (19.05.2023)

10. 8. Nilüfer Caz Festivali

11. Nilüfer Belediyesi Üçpınar Evi Açılışı (09.07.2023)

12. 7. Çalı Köy Filmleri Festivali (28-30.07.2023)

13. Hasanağa Gıda Merkezi Açılışı (16.08.2023)

14. 30 Ağustos Zafer Bayramı Kutlamaları (30.08.2023)

15.Nilüfer Belediyesi Sürdürülebilir Yaşam Parkı Açılışı (08.09.2023)

İklim değişikliğiyle mücadeleyi öncelikleri arasına alan, 2022 yılını da İklim Yılı ilan ederek bu yöndeki çabalarını artıran Nilüfer Belediyesi, bu konuda somut bir hizmeti daha hayata geçirmiştir. Nilüfer Belediyesi, Hitachi Astemo Türkiye iş birliğiyle 23 Nisan Mahallesi'nde yaptığı, doğa dostu ve çevreci kimliğiyle Türkiye'ye örnek olacak Sürdürülebilir Yaşam Parkı'nı hizmete açmıştır.





16. 9. İncir Festivali (10.09.2023)

17. Nilüfer Belediyesi Tarımsal Analiz Laboratuarı Açılışı (21.09.2023)

18. 11. Nilüfer Görükle Balkan Panayırı (23-24.09.2023)

19. Dr. Refik Saydam Sağlık Çalışanları Parkı (05.10.2023)

20. Fadıllı Havacılık ve Doğa Sporları Tesisi Açılışı (07.10.2023)

21. Altınşehir Kapalı Pazar Alanı Açılışı (07.10.2023)

Nilüfer Belediyesi, vatandaşların modern ve daha düzenli bir ortamda pazar alışverişlerini yapmaları için mahallelere kazandırdığı kapalı pazar alanlarına, bir yenisini daha ekledi. Altınşehir Mahallesi'nde yaklaşık 2 bin metrekare alan üzerine yapılan Altınşehir Kapalı Pazar Alanı, düzenlenen törenle açıldı.



22. Balkan Mahallesi Kompost Tesisi Açılışı (17.10.2023)

İklim kriziyle mücadele ve karbon ayak izinin azaltılmasına yönelik öncü projeler yapan Nilüfer Belediyesi, bu hedef doğrultusunda daha önce uyguladığı budama atıklarını dönüştürme çalışmasının kapsam ve kapasitesini genişleterek, yeni yerinde hizmete açtı. Nilüfer'de bahçe ve budama atıklarını çok kısa bir sürede toprağa geri kazandıracak olan Budama Atıkları Dönüştürme Merkezi, düzenlenen törenle açıldı.





23. Unçukuru Hizmet Binası Açılışı (23.10.2023)

Nilüfer Belediyesi'nin Unçukuru Mahallesi'ne kazandırdığı Unçukuru Mahalle İletişim Merkezi ile Kadın ve Çocuk Akademisi, düzenlenen törenle hizmete açıldı. Muhtarlık, kıraathane, berber gibi alanların yer aldığı modern hizmet binasında, çok yönlü eğitimlerin gerçekleştirileceği atölye salonları da bulunuyor. 450 metrekare kapalı alana sahip ve 2 katlı inşa edilen hizmet binasının giriş katında muhtarlık ve mahalle iletişim merkezi, kıraathane ile berber salonu, ikinci katında da 4 ayrı salonda kadın ve çocuklara yönelik çok yönlü eğitim faaliyetlerinin yürütüleceği "Kadın ve çocuk akademisi" ile doktor odası gibi bölümler yer alıyor.





24. 29 Ekim Ata Posteri Dağıtımı (24-25-26-27.10.2023)

25. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları ve Konser (29.10.2023)

26. 29 Ekim Spor Parkı ve Ayvalıdere Kenarı Rekreasyon Alanı Açılışı (02.11.2023)

Nilüfer Belediyesi'nin yaptığı, 29 Ekim Spor Parkı ve Ayvalıdere

Kenarı Rekreasyon Alanı düzenlenen törenle hizmete açıldı. Başkan Turgay Erdem, Nilüfer'de bu dönem 57 park 26 koşu yolu hizmete sunduklarını belirterek, en büyük park ve rekreasyon projesinin Ayvalıdere olduğunu söyledi. Nilüfer Belediyesi kente nefes aldıracak yeşil alanlar kazandırmaya devam ediyor. Nilüfer Belediyesi'nin yaklaşık 30 bin metrekare alanda iki etap halinde yaptığı 29 Ekim Spor Parkı ve Ayvalıdere Kenarı Rekreasyon Alanı'nın açılışı gerçekleşti.




27.10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü (10.11.2023)

28.Yüz Yıllık Söz Okuma Etkinliği (12-13.11.2023)

29.Samandağ Belediyesi Nilüfer A.T.Ö.F Anaokulu Açılışı (15.11.2023)

6 Şubat Kahramanmaraş merkezli deprem felaketinin ardından yaraların sarılması için harekete geçen Nilüfer Belediyesi, yardım çalışmalarına bir yenisini daha ekleyerek; Hatay Samandağ'da iki konteyner kent, aşevi ve kütüphane oluşturmuş, çocukların okul ihtiyacını gidermek için de yardım eli uzatmıştır. Kurduğu konteyner kentte yaşayan çocukların eğitimi için Samandağ Kaymakamlığı'ndan yer tahsisi konusunda destek alan Nilüfer Belediyesi, Almanya Türk Öğretmen Dernekleri Federasyonu (A.T.Ö.F.) iş birliğiyle, bölgeye 4 derslikli bir anaokulu kazandırmıştır.






30. Cumhuriyet Mahallesi Emekliler Meclisi Parkı ve Olgun Gençlik Lokali Açılışı (30.11.2023)

31. Yeni Yıl Kutlamaları Süslemeleri (13-17.12.2023)

32. Pancar Deposu Açılışı (23.12.2023)

Nilüfer Belediyesi, "ortak aklın ürünü" olan ve Cumhuriyet'in ikinci yüzyılına yakışan bir projeyi kente kazandırdı. Kent belleğinde önemli bir yeri olan ancak 25 yıldır metruk halde kalan "Pancar Deposu", yenilenen modern yüzü ile çok amaçlı bir kültür ve etkileşim mekânı olarak hizmet vermeye başladı.

Yaklaşık 10 dönüm alan üzerinde hayata geçirilen Pancar Deposu'nu, ek üniteleriyle birlikte yeniden inşa edilmiştir. Pancar Deposu'nun 1600 metrekarelik kapalı mekânında etkinlik alanı, beceri-kodlama ve tasarım atölyeleri, ortak çalışma mekanları, podcast stüdyosu, toplantı salonları, sergi alanları gibi bölümlerin yer alçak olup, alanın 6300 metrekarelik bölümünü de yeşil alan olarak düzenleyip vatandaşların kullanımına sunulmuştur.




33. Serpil Bakgör Kreşi Temel Atma Töreni (27.12.2023)

SANDALYE TEMİNİ

Nilüfer ilçe sınırları içinde ikamet eden vatandaşlarımıza, kurum ve kuruluşlara cemiyet ve etkinliklerinde kullanılmak üzere talepleri doğrultusunda sandalye temini yapılmaktadır. 2023 yılı boyunca 635 farklı noktaya 122.558 adet sandalye, 5.203 adet masa dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

DAĞITIM EKİBİ (MOTORİZE EKİP ÇALIŞMALARI)

2023 yılında Belediyemiz tüm etkinlikleri duyuru materyalleri (afiş, broşür, aylık kültürel etkinlik programı vb.) müdürlüğümüze bağlı Motorize Ekip tarafından dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca büyük etkinliklerde motorize ekibinden destek alınmıştır.

3. SİVİL TOPLUM İLİŞKİLERİ BÜROSU

Dernekler Yerleşkeleri Nilüfer Belediyesi tarafından kurulan, sosyal fayda amaçlı çalışan sivil toplum örgütlerini bir çatı altında toplayarak Türkiye'ye örnek olan Nilüfer Belediyesi Dernekler Yerleşkeleri, kuruluşundan bu yana geçen 11 yıllık sürede çok sayıda etkinliğe ev sahipliği yaptı. Dernekler Yerleşkesi kurulduğu günden itibaren (faaliyet başlangıcı Nisan 2012, Resmi açılışı 5 Aralık 2012) 800' ün üzerinde sivil toplum örgütünün çalışmalarına ev sahipliği yaptı. Dernekler Yerleşkeleri olarak, sivil toplum kuruluşlarının kurumsal kapasitelerini ve örgütlenme yeteneklerini güçlendirme ve destekleme, artan eğitim ve yazılı ve görsel malzeme ihtiyaçlarına cevap vermenin yanı sıra, insan hakları, cinsiyet eşitliği, katılım, şeffaflık, gönüllülük, çok kültürlülük ve etik gibi konularda STK' ların farkındalığını artırma, STK 'lar arası ağların oluşturulması ve ağ çalışmalarının düzenlenmesi, STK' ların etkisinin artırılması üzerine çalışmaktadır. Dernekler Yerleşkeleri' nde; sekretarya hizmeti, adres, ofis ve toplantı salonu desteğini sağlamamız dışında mentörlük ve kapasite geliştirme eğitimleri ile STÖ'lerin güçlendirilmesini hedeflerken, bununla birlikte yaşam kalitemizi artırmayı amaçlayan bir çalışma olarak ele alıyoruz. İş birlikleri ve dayanışma sinerjisi oluşturuyoruz. Diyaloglarını, gönüllülerini, karar alma süreçlerini, hedeflerini, bilinç artırımları paylaşıyoruz. İletişim ağımız ile paylaşımlarda bulunuyoruz.

2023 yılında Dernekler Yerleşkeleri'nde 51.028 katılımcıyla 3375 etkinlik gerçekleştirildi.

2023 Yılı Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri Yıldönümü ve Gönüllüler Günü Etkinlikleri

Gönüllülük esasıyla çalışan sivil toplum örgütlerinin çalışmalarını sürdürebilmesi için amacıyla hizmet veren Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri 11. yaşını 5 Aralık'ta Dünya Gönüllüler Günü' nde Nilüfer Kent Konseyi iş birliğinde, sivil toplum örgütlerinin katılımı ile kutlandı. Karaman Dernekler Yerleşkesinde düzenlenen etkinlikte "Kriz Dönemlerinde Sivil Toplum" konusu ele alındı. Moderatörlüğünü Prof. Dr. Gül Sayan Atanur'un yaptığı söyleşiye Oyun Hareketi Derneği Başkanı Nedim Buğral, Her Eve Bir Pati Derneği Başkanı Emre Demir ile Anadolu Otizm Federasyonu Başkanı Canan Cihan yaşanan deprem felaketinde dernekleri tarafından sağladıkları katkıları, tecrübelerini paylaştılar.





Nilüfer Mahalle Kadın Dernekleri

Nilüfer Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'ne bağlı Sivil Toplum İlişkileri Bürosu'nca yürütülen Nilüfer'in mahallelerinde kurulmuş olan kadın derneklerine destek çalışmalarımız bu yıl da devam etmektedir. Dernek binası açılışları gerçekleştirilerek, bu açılışlarda diğer mahalle kadın derneklerimizde katılım gösterip, dayanışma teması oluşturulmakta, mahalle kadın derneklerimiz dernek açılışları, özel günlerde organize ettiği konser, söyleşi ve organizasyonlarda Belediye olarak personel, araç ve malzeme (masa-sandalye) desteği sağlanmıştır. Nilüfer Mahalle Kadın Derneklerin tanıtımı için YouTube çekimleri yapılarak, derneklerin spesifik yanları ön plana çıkartılıp, vizyon misyon ve çalışmaları ile ilgili detaylı bilgilendirmeler alınmakta ve halka tanıtılmaktadır.

8 Mart Kadınlar Günü ve 25 Kasım Kadına Şiddetle Mücadele Günleri, Nilüfer Kent Konseyi etkinlik ve toplantıları, Belediyemiz Kütüphane Müdürlüğü tarafından organize"Nilüferde Kadın Hayata Yakın" kitap günleri-yazar söyleşileri, 10. Bursa Kastamonu Günleri fuarı el sanatları katılımı, kapsamında kadın dayanışması inancıyla mahalle kadın derneklerimiz Belediyemiz tarafından düzenlenen etkinliklere yine Belediyemiz tarafından sağlanan araç ile katılım sağladılar.

Nilüfer Mahalle Kadın Dernekleri Belediyemizin sosyal sorumluluk projelerine de dahil olarak imaj yönetimine destek vermektedirler. Nilüfer Belediyesi tarafından depremzede vatandaşlar için Hatay Samandağ bölgesinde yapılmış olan konteyner kentte bulunan Anaokuluna Mahalle Kadın Derneklerimiz kendi bütçelerinden yazıcı, bilgisayar, projeksiyon cihazı gibi araç-gereç desteği sağlamışlardır.





Ayrıca Nilüfer Mahalle Kadın Dernekleri ve Nilüfer Kent Konseyi Kadın Meclisi iş birliği ile Hatay/Samandağ konteyner kentte yaşayan çocuk ve yetişkinlere atkı-bere ve şal örerek sevgi köprüsü oluşurdular.

Hasanağa Gıda Merkezi üretim tesisine de destek veren Nilüfer Mahalle Kadın Derneklerimiz, sürdürülebilir ve doğal gıdayı ulaşılabilir hale getiren Nilüfer Bostan markası için üyeleri ile birlikte erişte, salça gibi ürünler üreterek sağlıklı gıdaya ulaşım zincirinin bir halkası olmaktadırlar.



Mahalle Kadın Dernekleri Etkinlikleri

Nilüfer Mahalle Kadın Derneklerinin birbirini tanıması, dayanışmanın artması, iç iletişimin güçlendirilmesi, vb. amaçlarla etkinlikler düzenlenmektedir. Belediye olarak masa, sandalye, araç ve ses sistemi vb. destekler sağlanmaktadır. Nilüfer Mahalle Kadın Derneklerimizin bir klasiği haline gelen kahvaltı etkinliklerimizde haftanın anlam ve önemine binaen konuşmalar, söyleşiler organize edilerek, bu kapsamda Doktor, Uzman vb. kişiler kahvaltı organizasyonlarına davet edilerek, içerik yoğunlaştırılmıştır. Örneğin; Çamlıca Mahallesi Kadın Derneğimizde gerçekleştirilen kahvaltı etkinliğinde Meme kanseri farkındalığına dikkat çekmek amaçlı Uzman Doktor tarafında soru cevap şeklinde söyleşi gerçekleştirilmiştir. Derneklerimiz kendileri de diğer STK'lar ile yardım yararına da etkinlik ve eğlenceler düzenleyerek dernek faaliyetlerini yürütmektedir.

Dernek etkinlikleri kapsamında mahalle kadın dernekleri nefes terapisi, yoga çalışmaları, mozaik workshopu, mantı günü, resim atölyeleri, örgü-punch grupları gibi çeşitli alanlarda çalışmalar sürdürmektedir. Ayrıca da Mahalle kadın derneklerimizin talepleri doğrultusunda Belediyemiz üye ve mahalle sakini kadınlara Belediyemizdeki uzman kişiler tarafından eğitimlerine destek verilmektedir.

Cumhuriyetin 100. Yılı kapsamında; mahalle kadın derneklerimiz birleşerek sosyal medyada kullanılmak üzere video çekimi yapılmış olup, kadınların cumhuriyete vermiş olduğu değer beğeni topladı.



Belediyemizin 15.sini düzenlediği Misi Yerel Lezzetler yemek yarışmasına katılan Mahalle Kadın Dernekleri, yöresel yemekler ile jüri ve misafirlere lezzet şöleni sundu. Nilüfer' in dayanışma kenti olduğunun bir kez daha altının çizildiği yarışmada dereceye giren yemekler izleyicilere de ikram edildi ve katılımcılardan tam not aldı.

Agora Kınalı Eller

Agora Kınalı Eller dükkânı tadilata alınarak üst katta yiyecek-içecek üretimine uygun bir mutfak oluşturuldu. Alt kat müşteri kabul edilebilen ufak bir hizmet alanına dönüştürüldü. Daha önce yerlerinde üretim yaparak Kınalı Ellerde satış yapan dernekler, artık üst katta bulunan mutfakta araç gereçler ile üretimini de Kınalı Ellerde yapabilme imkânına ulaştılar. Kınalı Eller dükkânında Mahalle kadın dernekleri üyeleri tarafından üretilen el emeği ürünlerin satışlarını gerçekleştirerek ekonomik anlamda kalkınmaya ve istihdama dâhil oldular.









Eğitimler

Nilüfer Mahalle Kadın Derneklerine yönelik sosyal medya kullanımı, girişimcilik üzerine eğitimler verilmiştir. Her hafta farklı bir Mahalle Kadın Derneği sosyal medya uzmanı ile ziyaret edilip, birebir eğitim verilmektedir. Ayrıca da dernekler arası iç iletişim artması amacıyla da drama çalışması gibi eğitimler de düzenlenmiştir.





Belediyemiz Strateji Müdürlüğü tarafından Mahalle Kadın derneklerine Proje Yazma Eğitimi ve Dijital Okur-Yazarlık Eğitimi gerçekleştirildi.



4. GRAFİK TASARIM BÜROSU

Grafik Tasarım Bürosu; belediyemize bağlı müdürlüklerinden gelen talepler ve sivil toplum kuruluşlarının Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu'nda (SPK) onaylanan tanıtım çalışmalarının baskı, baskı sonrası ve dijital tanıtım hizmetleri yerine getirir. Tanıtım hizmetlerinin yanı sıra yeni açılan binaların kurumsal kimliğimize uygun tabela ve iç yönlendirme tasarımlarını yapar. Ayrıca binalarımızın iç mekan tasarımlarına katkıda bulunur. Belediyemizin hizmetlerinin ve etkinlerinin tanıtıldığı açık hava mecralarının planlamasını ve tasarımlarını yapar. Grafik Tasarım Bürosu ayrıca, kurumun kimliği ve politikası dâhilinde alınan kararların uygulayıcısı olarak reklam planlamasını yapar.

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
AFİŞ	584	250	820	1025	1185	811	585	170	1167	50	900	340
BROŞÜR	6350	2500	1250	0	3100	5000	500	0	3500	0	1400	2350
KİTAPÇIK	5600	2650	200	2000	100	100	700	750	0	0	102	270
TABELA	16	21	16	16	5	3	7	18	5	0	29	163
BİLLBOARD	395	402	208	411	451	565	466	650	298	147	294	419
RAKET	462	320	175	296	475	400	450	350	235	60	375	422
EL İLANI	0	0	0	2900	11500	1300	525	0	0	0	1000	7200

5. DİJİTAL İÇERİK BÜROSU

Sosyal medya, web ve mobil uygulamaların güncellendiği, tanıtım ve takibinin yapıldığı birimdir. Sosyal medya ve internet mecralarında belediyenin kurumsal-imaj tanıtımları ile ilgili video içerikleri de bu birim tarafından üretilip gerçekleştirilir. Belediyemizin internet sayfasına içeriklerinin girilmesi ve güncel tutulması da bu birim tarafından sağlanmaktadır.

SOSYAL MEDYA ALANLARI	TAKİPÇİ SAYISI
FACEBOOK	104,274
TWİTTER	174,83
İNSTAGRAM	87,068
WEB Sitesi	1.415.974

PODCAST ADI	TOPLAM BÖLÜM	SPREAKER İNDİRME SAYISI (SON 12 AY)	SPREAKER TOPLAM İNDİRME SAYISI	TOPLAM TAKİPÇİ SAYISI (SPOTIFY)	SPOTIFY TOPLAM DİNLEME
Nilüfer'de Bu Hafta	121	1,004	4,383	186	2,518
Cahille Diyalog	69	7,134	22,498	939	16,119
Kent Tiyatrosu	17	1,998	7,661	559	7,842
Şimdiki Çocuklar	12	174	1,367	149	1,048
Bi' Dünya Yazar	13	133	1,068	81	735
Teknolojinin Zafer'i	10	71	558	47	417
İklim Bize Ne Diyor!	9	45	189	18	162
Komedyenler Nilüfer'de	9	1,391	1,391	82	1,147
Sesimi Duyan Var Mı?	7	636	636	23	625
Tasamız Tasarım	11	367	367	38	284
TOPLAM	278	12,953	40,118	2,122	30,897

Nilüfer Belediyesi Youtube sayfasından yapılan canlı yayın sayısı 43 olup bu canlı yayınlarda ulaşılan kişi sayısı 16.880'dir. Canlı yayınların dışında Oynatma Listelerimiz vardır. Bu listelere periyodik olarak yeni bölümler yüklenmekte ve takipçilere sunulmaktadır. Bu videolarla da ayrıca toplam 16.038 kişiye ulaşılmıştır. Canlı yayınlar ve diğer videolarla ulaşılan toplam kişi sayısı 32.918 kişidir. 2022 yılında 3.100 olan abone sayısı 2023 sonunda 3.970 kişiye çıkmıştır.

Yıl içerisinde ilgililerine yönelik Podcast Atölyeleri de gerçekleştirdik. Alınan başvurular üzerinden seçilen katılımcılara podcast üretim ve yayınlama süreci ile ilgili detaylı bir eğitim verildi. 5 farklı dönemde gerçekleşen eğitimlere 122 katılımcı katıldı.

NİLÜFER BELEDİYESİ YOUTUBE SAYFASI OYNATMA LİSTELERİ

PROGRAM ADI	BÖLÜM SAYISI
Benim Nilüfer'im	27
Nilüfer'de Bu Hafta (Videocast)	38
Nilüfer'den (Videolar)	33
Bizde Ne Cevherler Var	2
Nilüfer'in Kadın Dernekleri (Program)	11
Mekanlarımız (Tanıtım Videosu)	8
Nilüfer'de Milli Bayramlar	7

Nilüfer Belediyesi Youtube Sanat hesabında 2023 yılında açılışlar, söyleşiler ve sempozyumların dahil olduğu toplam 3 canlı yayın yapılmış ve 1.021 kişiye ulaşılmıştır. Canlı yayınların dışında konserler, söyleşiler, açılışlar, sempozyumlardan oluşan, çekimi yapılan ve kurgusu bittikten sonra yüklenen 49 adet video ile ulaşılan kişi sayısı 20.186'dır. Canlı yayınlar ve diğer videolarla ulaşılan toplam kişi sayısı 21.207 kişidir. Abone sayısı 2022 yılında 17.600 iken 2023 yılında bu sayısı 18.000 kişiye ulaşmıştır.

6. VATANDAŞ İLİŞKİLERİ BÜROSU

Halk Masaları, Mahalle İletişim Merkezleri, Çağrı Merkezi, Bölge İletişim Sorumluları ve Danışma birimlerinden oluşmaktadır. Belediye'ye gelen vatandaş taleplerinin ilgili Müdürlüğe iletilmesini sağlamak, Müdürlükler tarafından verilen cevapların talep sahibine iletilmesini sağlamak, birden fazla Müdürlüğü ilgilendiren talep niteliğinde olan; Dilekçe ve Resmi evrakların koordinasyonu sağlayarak, talep sahibine geri bildirim yapılmasını / cevap yazılmasını sağlamak, ISO 10002 Vatandaş Memnuniyeti ve Şikâyet Yönetimi Sürecinin yürütülmesini sağlamak görevleri arasındadır.

Halk Masaları tarafından 2023 yılında 27.233 adet dilekçe ve 38.763 adet resmi evrak kaydı yapılmıştır. Belediyemize ulaşan 101.474 adet İstek Öneri kaydından 66.228 adedi Halk Masaları tarafından 35.246 adedi ise Çağrı Merkezi tarafından kayıt altına alınarak ilgili Müdürlüklere iletilmiştir.

Çağrı Merkezinde 8 adet personel görev yapmaktadır. 2023 yılı aylık ortalama kişi başı işlem sayısı 2500 adettir. Nüfusu 5000'in üzerinde olan toplam 28 Mahalle İletişim Merkezinde personel görevlendirilmiştir. Mahalle İletişim Merkezleri bağlı bulundukları mahalleler ile Belediye arasında köprü görevi yapmaktadır. 2023 yılında toplam 14.241 kişi Mahalle İletişim Merkezlerine başvurarak Belediyecilik hizmetleri hakkında bilgi almış ve taleplerinin Belediyeye ulaştırılması sağlanmıştır.

7. BÖLGE İLETİŞİM SORUMLULARI

Bölgenin ihtiyaçlarına yönelik tarafımızca tespit edilen veya vatandaşlardan gelen talepler, halk masaları aracılığıyla ilgili müdürlüklere iletilerek, hizmetlerin kısa sürede etkin olarak gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

BÖLGE SORUMLULARI HALK MASASI RAPORLARI													
2023 YILI İSTEK ÖNERİ SAYILARI													
BÖLGELER	**OCAK**	**ŞUBAT**	**MART**	**NİSAN**	**MAYIS**	**HAZİRAN**	**TEMMUZ**	**AĞUSTOS**	**EYLÜL**	**EKİM**	**KASIM**	**ARALIK**	**TOPLAM**
Çalı	193	151	166	226	255	266	363	330	343	275	303	265	3136
Kayapa	72	71	90	68	89	99	114	82	95	72	76	82	1010
Hasanağa	28	21	30	30	34	20	35	36	22	29	25	51	361
Atlas	3	3	5	_	21	7	7	3	6	3	2	1	61
Kadriye	_	1	1	2	1	1	1	1	3	_	1	_	12
Üçpınar	1	1	3	3	2	1	3	_	1	2	_	_	17
Yaylacık	29	23	26	45	42	36	40	25	48	22	26	27	389
Tahtalı	31	12	22	26	36	38	24	17	31	16	14	16	283
Ürünlü	16	9	28	23	35	29	26	30	30	25	15	24	290
Gümüştepe	49	42	55	45	69	45	62	83	68	65	51	50	684
Dağyenice	7	13	18	8	12	15	20	12	11	9	11	8	144
Kuruçeşme	1	1	1	3	4	2	4	_	6	3	1	_	26
30 Ağustos Zafer	81	129	185	175	211	141	229	142	201	187	193	188	2062
İnegazi	1	2	3	_	_	2	_	2	_	1	_	_	11
Güngören	4	4	3	3	3	2	12	3	2	3	1	3	43
Kurtuluş	32	24	50	54	66	67	66	51	73	66	76	62	687
Balkan	85	69	80	113	143	117	163	211	148	166	147	121	1563
Kızılcıklı	58	50	37	61	93	52	108	101	124	211	116	95	1106
Karacaoba	6	2	4	2	2	2	3	7	1	4	4	1	38
Çatalağıl	2	1	_	1	2	2	3	2	3	3	_	4	23
Akçalar	53	40	56	74	96	76	107	100	91	83	118	120	1014
Başköy	10	8	19	7	22	24	18	22	12	23	17	15	197
Fadıllı	2	6	1	1	8	6	11	4	1	3	4	12	59
Ayvaköy	1	_	_	1	1	1	3	_	1	_	3	4	15
Unçukuru	2	1	2	1	3	_	8	8	5	2	4	6	42
Korubaşı	_	1	1	4	5	1	6	2	3	1	9	2	35
Maksempınar	2	3	3	_	3	5	1	3	5	2	2	4	33
Gölyazı	10	7	6	14	13	7	13	10	23	16	15	32	166
Görükle	270	207	322	245	356	263	389	285	228	219	204	182	3170
Dumlupınar	275	149	348	272	317	309	473	346	261	211	230	229	3420
İrfaniye	16	12	14	16	20	15	17	17	19	6	11	12	175
Konaklı	9	2	1	2	5	6	11	6	2	9	9	3	65
Büyükbalıklı	6	3	6	6	3	5	1	3	6	7	7	9	62
Gökçe	3	1	_	2	_	2	3	6	3	1	5	2	28
Çaylı	1	_	1	1	3	2	_	3	1	_	2	1	15
Badırga	5	6	11	3	6	9	7	5	2	3	4	4	65
Genel Toplam	**1171**	**924**	**1432**	**1311**	**1726**	**1409**	**1988**	**1628**	**1536**	**1473**	**1403**	**1370**	**17371**

NİLÜFER KENT KONSEYİ

Nilüfer Kent Konseyi birçok farklı alan ve odak üzerinden gönüllülük esaslı çalışmalarını sürdürmekte olup mahalle ölçeğinde yerel demokrasiyi yaratmak ve güçlendirmek için çalışmalarını büyütmektedir. 2023 yılında da çalışmalarına bu anlayışla devam eden Nilüfer Kent Konseyi toplamda 375 toplantı ve etkinlik gerçekleştirdi. Bileşeni olduğu çeşitli platformlarla birlikte 19 basın açıklaması yaptı. Deneyim paylaşımı ve işbirlikleri kurmak üzere 16 ziyaret gerçekleştirdi.

TAMİRHANE PROJESİ

Tamirhane, tüketim kültürüne karşı onarım kültürünü destekleyen, doğa ile uyumlu bir döngü oluşturarak iklim krizi ile mücadeleyi hedefleyen bir fikir. Bu fikri Nilüfer' lilerle beraber tartışarak şekillendirdik. Tasarla, onar, dönüştür söylemleri ile ahşaptan, tekstile yeniden işlev kazandırılarak sosyal fayda yaratacak çalışmalar başlattık.

Katılımcılık çerçevesinde "Nasıl bir Tamirhane istersiniz?" sorusunu çeşitli odak gruplarına sorduk. 2 Mahalle Buluşması, 2 Gönüllü Buluşması, 1 Teknik Lise buluşması, 2 Paydaş Çalıştayı, 1 Esnaf Buluşması, İklim Sözcüleri Buluşması olmak üzere toplam 9 ayrı çalıştay yaptık ve yaklaşık 500 kişi ile temasa geçtik.

"Tamirhane Lansman Etkinliği"

İlgili kurum temsilcilerini, çalıştaylara katılan gönüllüleri, gazetecileri misafir ettiğimiz davetimizde katılımcı sürecimizi anlattık, çalıştaylardan çıkan fikir ve önerileri sunduk.



"Tamirathon"

Nilüfer Gençlik Evi'nde düzenlenen, farklı şehirlerden 21 öğrencinin katılım gösterdiği üç günlük bir marathonda, çalıştaylarda ortaya çıkan fikir ve öneriler farklı gruplar tarafından tasarıma dönüştürüldü.



"Onarım Pazarı"

Onarım pazarı konsept tasarım sürecinin son adımıydı. Yapılan çalıştaylar ve buluşmalar sonrasında ortaya çıkan fikirlerin ve önerilerinin Tamirhaton ile birlikte tasarıma dönüşmesi ve bu tasarımların halk ile buluşma evresi idi.



"Kullanmadığınız Bisikletler Mutluluğa Dönüşsün"

Tamirhane ve Nilüfer Kent Konseyi Bisiklet grubu iş birliği ile Nilüferlilere çağrı yaparak kullanmadıkları bisikletleri bağış yapmalarını istedik. Ve biz de bu bisikletleri Tamirhane ile yeniden onarıp, kullanıma hazır hale getirip 6 Şubat depreminden etkilenen çocuklara bağışladık.



6 Şubat Depremi Dayanışma Kampanyası

6 Şubat tarihinde gerçekleşen ve 11 ilimizi etkileyen depremin ardından Nilüfer Belediyesi ve Nilüfer Kent Konseyi olarak dayanışma kampanyası başlattık. Koordinasyonunu üstlendiğimiz Agora Zabıta Müdürlüğü Deprem Yardım Toplama Alanı'nda Nilüferlilerin yoğun desteği ile başta giyim, gıda, hijyen malzemesi olmak üzere muhtelif ürünleri de içeren 21.650 koli gönüllülerimizin büyük desteği ile hazırlandı. Dayanışma Kampanyası boyunca Nilüfer'den afet bölgesine 171 tır/kamyon ulaştırdık.



Leylek Dostu Fadıllı Proje Paydaş Toplantısı

Uluabat Gölü ve etrafındaki mahallelerde kuş dostu uygulamaların hayata geçirilmesi, Uluabat Gölü'nde üreyen, yazı geçiren ve göç eden göçmen kuşların ve leyleklerin dinlenme ve beslenme alanlarının korunması, Uluabat Gölü'nün ve bölgenin sorunlarının gündeme getirildiği bir dayanışmanın geliştirilmesi ve bir eylem planı oluşturmak üzere Leylek Dostu Fadıllı Proje Paydaş Toplantısı'nda ilgili kamu kurumları, sivil toplum örgütleri ve akademisyenler ile bir araya geldik.



Kayapa'da Çöplük İstemiyoruz Eylemi

Bileşeni olduğumuz "Kayapa'da Çöplük İstemiyoruz Platformu" olarak taleplerimizi bölge halkı ve mahalle muhtarları ile beraber Bursa Büyükşehirde Belediyesi önünde en gür sesimizle dillendirdik.



Nilüfer Mahalle Bostanları

Altınşehir, 19 Mayıs ve Beşevler Mahallelerinde hayata geçirilen Mahalle Bostanları Projesi ile mahalle sakinleri

kolektif, ekolojik tarımsal üretim deneyimini hayata geçirdi ve hasat buluşmaları gerçekleştirerek sosyalleşti.



NİLÜFER MAHALLE KOMİTELERİ

2023 yılında gerçekleştirilen 28 toplantı ile Mahalle Komiteleri olağan gündemleri görüşüldü. Yanı sıra mahalle buluşmaları, Cumhuriyetin 100. yılı kutlama etkinlikleri, kadın emeği pazarı, Mekan Standardı Çalışmaları, eğitim ve çevre hakkı mücadeleleri de gerçekleştirildi.





Hasanağa, 23 Nisan, 29 Ekim, Altınşehir, Balat, Ertuğrul ve Yüzüncüyıl Mahalle Komiteleri, bu mahallelerin ortak talebi olan ilk, orta ve lise eğitimi gerçekleştirmek adına ihtiyaç duyulan okulların yapılması amacıyla bir araya gelerek ilgili kurumlarla görüşmeler, imza kampanyaları ve basın açıklamaları gerçekleştirdi. Bu mücadele taleplerin önemli bir kısmının karşılandığı somut kazanımlar elde etmiştir.





NİLÜFER KENT KONSEYİ MECLİSLERİ

Kadın Meclisi

“8 Mart Dünya Kadınlar Günü”

Nilüfer Kent Konseyi’nde kadınlar bir araya gelerek Halk Evi’ne ‘sessiz yürüyüş’ gerçekleştirdi. 8 Mart etkinliği sonrası Nilüferli kadınlar dayanışmayla toplanan hijyen kitleri ve ihtiyaç malzemelerini mor tıra yükleyerek Samandağ’da depremden etkilenen kadınlara gönderdiler.





“25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü”

Kadınlar “Şiddetsiz ve Savaşsız Bir Dünya İçin”, Nilüfer Müzik Parkı’dan Podyum Park’ a coşkuyla yürüdü. Basın açıklamasının ardından Podyum Sanat Mahal’ de Sıla Topçam’ dan büyülü bir kadın masalı dinlenildi.



“Kadın Adaylar Kadın Politikalarını Konuşuyor”

28. Dönem Milletvekili Genel Seçimleri’nde Meclis’te temsil edilen siyasi partilerin Bursa İl Kadın Milletvekili Adayları Bursa Barosu Başkan Yardımcısı Aslı Evke Yetkin’in moderatörlüğünde kadın politikalarını konuştu.



Gençlik Meclisi

Nilüfer’den yolu geçen 15-29 yaş arası gençlerin, yerel yönetim süreçlerine katılımını artırmak ve yaşadıkları hak kayıplarının önüne geçmek için çalışmalarını sürdüren Gençlik Meclisi 2023 yılı içerisinde 44 toplantı gerçekleştirdi.

“Dünya Gençlik Günü”

Uludağ Toplum Gönüllüleri ile Üçpınar Evi’nde tanışma oyunları ve atölyeler ile başlayan etkinlik, Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem’in katılımlarıyla “Söz Gençlikte” oturumuyla sonlandı.



“Nilüfer Gençlik Evi”

2023 yılında Nilüfer Gençlik Evini toplamda 24.922 genç arkadaşımız ziyaret etti. Gençlik Evimiz 45 Farklı topluluğa ev sahipliği yaparken, 165 toplantı ve etkinlik düzenlendi. 22.700 genç arkadaşımız ise ders çalışmak için bizlerleydi.



Çocuk Meclisi

“Nilüfer Çocuk Bostanı”

Nilüfer Kent Konseyi Çocuk Meclisi, kendilerine ayrılan yataklarda ektikleri tohumlarının büyümesini takip edecekleri Çocuk Bostanı’nı kurdu. Bostanın bakımıyla da ilgilenen çocuklar böceklenmeye karşı doğal ilaç hazırlama, tohum alma, çapalama yapmayı öğrendiler.



"20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Günü Yürüyüşü"

20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Günü'nde Nilüferli çocuklar bu yıl "Yaşasın Cumhuriyet! Yaşasın Çocuk Hakları!" sloganıyla yürüdüler.



"Değişebilir Oyunları Sen Tasarla (DOST) Projesi"

Nilüfer Kent Konseyi Çocuk Meclisi, Nilüfer Belediyesi ve Bursa Uludağ Üniversitesi ortaklığıyla yürüteceğimiz "Değişebilir Oyunları Sen Tasarla" (DOST) projesi protokolü imzalandı.



Emekliler Meclisi

Nilüfer ilçesinde yaşayan emeklilerin bir araya geldiği, kent yararına işler yaptığı ve projeler ürettiği Emekliler Meclisimiz 2023 yılında 10 Meclis toplantısı ile çalışmalarını gönüllülükle sürdürdü. Oluşturdukları kitap atölyesi 2023 yılında 37 farklı şehre, 94 okula, toplam 18.529 kitap gönderdiler.

"Emekliler Parkı"

Emekliler Meclisi oluşturdukları "Park Çalışma Grubu" ile Nilüfer için tasarladıkları Emekliler Parkı'nın çalışmaları sona erdi ve park projesi Cumhuriyet Mahallesi'nde hayata geçti.



"Yaşlı Refahı ve Katılımı Paneli"

Nilüfer Kent Konseyi Emekliler Meclisi tarafından Nilüfer Belediyesi'nin destekleri ile düzenlenen "Yaşlı Refahı ve Katılımı" paneli Nilüferlilerin yoğun katılımı ile gerçekleşti.



NİLÜFER KENT KONSEYİ ÇALIŞMA GRUPLARI

Hayvan Hakları Çalışma Grubu

Nilüfer Kent Konseyi Hayvan Hakları Çalışma Grubu 2023 yılı içinde 49 kez kırsal alanda besleme yaptı. Hayvan Hakları Günü ve Sokak Hayvanları Günü'nde etkinlikler düzenledi.

"Çocuklarla Hayvan Hakları Çalıştayı"

4 Ekim Dünya Hayvan Hakları Günü kapsamında Nilüfer Kent Konseyi, Bursa Veteriner Hekimler Odası ve Bursa Barosu iş birliğinde farkındalık oluşturmak için Çocuklarla Hayvan Hakları Çalıştayı' nı gerçekleştirdik. Nilüfer'deki ortaokulları temsilen katılan 120 öğrencinin katıldığı çalıştayda sunumların

ardından çocuklar gruplara ayrılarak masalarda sorun tespiti ve çözüm yollarına dair yaratıcı öneriler geliştirdiler. Atölyelerin ardından çocuklar masa çalışmalarının sunumlarını yaptılar. Bu çalıştayda çıkan fikirler bir yol haritası ile beraber hayata geçirilmek üzere raporlaştırılmaktadır.





Sevgi ve Kardeşlik Korosu

Provalarını her hafta Salı akşamları Nilüfer Kent Konseyi toplantı salonunda gerçekleştiren çalışma grubumuz, 2023 yılında 38 üyesiyle toplam 26 kez prova yapmıştır. 2023 yılında 3 konser vermiştir. Bu konserler; "Şarkılarla Yeni Yıla Merhaba" "Nice Yüzyıllara Cumhuriyet" ve "Yeni Yıla Merhaba: Zeybeklerin Türküleri"dir.





Vizör Fotoğraf Grubu

Nilüfer Kent Konseyi Vizör Fotoğraf Grubu, 2023'te 16 üyesi ile yıl boyunca 27 kez toplandı.

"Yırtık Sergisi"

"YIRTIK" adlı fotoğraf sergisi, 29 Eylül ile 5 Kasım 2023 tarihleri arasında Nâzım Hikmet Kültürevi Yeraltı Galerisi'nde sergilendi. Laleper Aytek küratörlüğünde 16 fotoğrafçının çalışmalarından oluşan sergide, fotoğraf sanatı aracılığıyla insanların zamana ve hayata tutunma çabaları, kaçış ve saklanma refleksleri yansıtılarak, izleyicilere duygusal bir deneyim sunulması amaçlandı.



Melih Elal Okuma Grubu-Cevdet İrketi Çocuk Okuma Grubu

Melih Elal Okuma Grubu 2023 yılında da okudukları kitaplar hakkında tartışmak, fikir alışverişinde bulunmak üzere toplantılar gerçekleştirdiler. Nilüfer Kent Konseyi'ne davet ettikleri yazarlar ile birlikte birçok söyleşi organize ettiler. Ayrıca Cevdet İrketi Çocuk Okuma Grubu da her ay farklı seviyelerde kitap belirleyerek çocuklarla kitap okumaları gerçekleştirdi ve köy okullarını ziyaret etti.



Bisiklet Grubu

"Bisiklet Akademisi"

Bisiklet Akademisi hem teorik hem de uygulamada bisiklet sürmeyi öğreterek bisikletli yaşama katı sağlamayı hedefler. Bisiklet Akademisinin 2. sezonunda 56 kişi bisiklet sürmesini öğrendi. Bisiklet sürmeyi öğrenen akademi öğrencilerimiz sonrasında teorik eğitimlerini alarak akademimizden mezun oldular.



“Uluabat Bisiklet Turu”

“Sudaki Yaşama Pedallıyoruz” sloganı ile başlattığımız Uluabat Bisiklet Gölü Turu 200’den fazla bisikletlinin katılımı ile geçekleşti. Uluabat Gölü’nün savunuculuğunu yapacak bu turun en önemli hedeflerinden biri ulusal bir bisiklet festivali olmak.





KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Hizmet politikası ve stratejilerine uygun olarak; kültür /sanat faaliyetlerini ve sosyal işleri organize ederek, bu faaliyetleri kentin tüm noktalarında halkın hizmetine sunmak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) İdari İşler Bürosu
b) Görsel Sanatlar Bürosu
c) Etkinlik Planlama Ve Koordinasyon Bürosu
ç) Kültürel Miras ve Turizm Bürosu
d) Eğitim Bürosu
e) Teknik Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
2.3.1.01	Doğal ve kültürel miras temalı yayın ve tanıtım materyallerinin hazırlanması (Kitap, rehber, broşür, harita vb.)	Devam ediyor	120.000,00	47.613,00	Kültürel Miras ve Turizm bürosunda Mysia yolları, bisiklet etkinlikleri vb. açık hava etkinliklerinde kullanılmak üzere tanıtım amaçlı ahtapot çadır alımı yapılmıştır. Parkurlar güncellendiği ve müzeler için çalışmalar bitmediğinden basılı yayın yapılmamıştır.
2.3.2.01	Müzelerde kültürel ve sosyal içerikli etkinlikler	Devam ediyor	200.000,00	342.960,00	Başta Müzik Enstrümanları Müzesi olmak üzere, tüm müzelerimizde, konser, dinleti, film gösterimi, söyleşi ve atöyeler gerçekleştirilmiştir.Kaşe ücretlerinin artması sebebi ile bütçe aşılmıştır.
2.3.2.03	Müzeler için tasarım, teşhir ve arşiv amaçlı eser alımları	Devam ediyor	500.000,00	71.473,30	Müzik Enstrümanları müzesinde bağışlanan eserlerin, restorasyon ve konservasyonunun yapılması sağlanmıştır. Eserler satınalma yolu ile değil bağış yolu ile geldiğinden proje kodunun tamamı kullanılmamıştır.
2.3.3.09	Gölyazı Arkeolojik Kazı Çalışmaları Projesi	Devam ediyor	900.000,00	2.160,00	Kazı çalışmaları kapamında; Gölyazı'da kayık kiralaması için kullanılmıştır. Kazı için bakanlıktan bütçe çıktığı için müdürlüğümüz harcama yapmamıştır.
3.4.1.01	Festivaller, şenlikler ve yaz etkinlikleri düzenlenmesi	Devam ediyor	3.000.000,00	12.854.751,48	Başlıca Nilüfer Caz Festivali-Çalı Köy Filmleri olmak üzere yaz şenliklerinin tüm organizasyon ve sanatçı ödemeleri, ses-sahne-ışık kiralama hizmetleri yapılmıştır. Enflasyon sebebi ile planlanan etkinlikler öngörülenin çok üstünde rakamlara mal olmuştur.
3.4.1.02	Kültür evi etkinlikleri	Devam ediyor	1.830.000,00	3.994.305,72	"Bize Her Gün Festival" sloganıyla yıl boyunca Konak Kültürevinde sinema gösterimlerinin satın alınması ve "Bir Yönetmen Bir Söyleşi" etkinliği kapsamında sinema severlerin yönetmenler ile bir araya gelmesinin finanse edilmesini aynı zamanda müdürlük genel etkinliklerimiz kapsamında yapılan ağırlama sözleşmelerini kapsamaktadır.Enflasyon sebebi ile planlanan etkinlikler öngörülenin çok üstünde rakamlara mal olmuştur.
3.4.1.03	Önemli gün ve hafta etkinlikleri (19 Mayıs, 29 Ekim, 1 Eylül)	Devam ediyor	3.450.000,00	12.062.661,40	Önemli gün ve hafta etkinliklerinin planlaması ve etkinlik özelinde tüm giderler karşılanmıştır. Cumhuriyetin 100. yılı olması sebebi ile bütçe aşılmıştır. Enflasyon sebebi ile planlanan etkinlikler öngörülenin çok üstünde rakamlara mal olmuştur.

3.4.1.05	Sergilerin düzenlenmesi ve sanat çalıştaylarının yapılması	Devam ediyor	750.000,00	908.317,64	Yıl boyunca çeşitli sergilerin Kültürevlerimize getirilmesi, sergilere ait küratörlük hizmetleri, lojistik vb. giderler karşılanmıştır. Enflasyon sebebi ile planlanan etkinlikler öngörülenin çok üstünde rakamlara mal olmuştur.
3.4.1.07	Resim-müzik-kısa film kategorilerinde tematik yarışmalar düzenlenmesi	Devam ediyor	100.000,00	4.786,32	Resim yarışması para ödülleri bu koddan karşılanmıştır.Liseler arası müzik yarışması ödüllerinin sponsor aracılığı ile karşılanmasından dolayı proje kodundaki bütçenin tamamı kullanılmamıştır.
3.4.1.08	Çocuklara, gençlere ve kadınlara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler	Devam ediyor	400.000,00	998.751,86	Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan çocuk korosu-gençlik korosu-çok sesli koro-thm korosu-tsm korosu-oda orkestrası topluluklarına ait eğitmen ve konser ödemeleri, katıldıkları yarışma ve konserlerin finanse edilmesi sağlanmıştır. Halk dansları ekibine kostüm yaptırılması ve yıllık yaptıkları nirengi gösterisi de bu koddan finanse edilmiştir. Enflasyon sebebi ile planlanan etkinlikler öngörülenin çok üstünde rakamlara mal olmuştur.
3.4.1.11	Kentin uygun görülen noktalarına heykel, seramik, resim yaptırılması	Devam ediyor	1.115.000,00	72.554,00	100. yıl anıtı yapılması planlanmış olup, tasarım ve uygulama süreçleri tamamlanamadığından yalnızca 8. Nilüfer Caz Festivali kapsamında bu yılın teması olan Tahayyülü odak alarak çeşitli sanatçılardan eser alınmıştır.
3.4.2.01	Kültür evleri ve müzeler için tefrişat ve mekanik alımı	Devam ediyor	2.250.000,00	7.141.661,09	23 Nisan Kayıt Stüdyosu'nda kullanılacak ses/teknik malzeme alımları belirtilen proje kapsamında yapılmıştır. Yeni açılan/açılacak Pancar Deposu-Arıevi-Sağlık Müzesi tefrişatı da bu koddan karşılanmıştır.
3.4.2.05	23 Nisan Müzik Evi (Kayıt Stüdyosu)	Devam ediyor	0,00	0,00	
5.2.1.03	Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi çalışmaları (NİLSEM)	Devam ediyor	50.000,00	4.684,60	Bünyemizdeki NİLSEM faaliyetlerinde kullanılan ekipmanların bakım ve onarımı için yapılan harcamaları kapsamaktadır. NİLSEM sergisi için elimizde olan malzemeler kullanıldığından ekstra bir harcama yapılmamıştır. İkramlık gibi ihtiyaçlar ihale içerisinden karşılanmıştır. Bu sebeple bütçe tamamlanmamıştır.
5.4.1.01	Mysia Yolları Kültür, Tarih ve Doğa Rotaları Projesi	Devam ediyor	70.000,00	0,00	Yürüyüş rotalarında verilen su, kumanya gibi ihtiyaçlar ihale kalemlerinden karşılandığından ve ihaleye çıkılırken mümkün mertebe tek bir proje kodu kullanıldığından başka bir proje kapsamında ihtiyaçlar karşılanmıştır.
5.4.1.02	Kırsalda örnek konaklama modellerinin oluşturulması, belirlenen köy okullarının kültür ve turizm amaçlı kullanılması	Devam ediyor	465.000,00	0,00	Bisiklet Evi açılmış olup,öncesinde müdürlüğümüzde var olan tefrişat malzemeleri kullanıldığından bütçeden harcama yapılmamıştır.
5.4.1.03	Turizme yönelik iş birliklerinin geliştirilmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
GY.12.01.01	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	3.297.000,00	4.411.434,56	Zam oranı beklenenin üstünde olmasından dolayı personel ve SGK giderleri artmış, bütçe aşılmıştır.
GY.12.03.01	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	1.500.000,00	3.810.176,19	Yıl boyunca mal ve hizmet maliyetlerinin artması nedeniyle öngörülen bütçe aşılmıştır.

1. İDARİ İŞLER BÜROSU

Bünyesindeki mevcut kültürevleri, gençlik merkezleri, müzeler ve tüm tesislerin fiziki ve teknik anlamda ihtiyaçların tespitini yapmak, eksiklik ve sorunların giderilmesini sağlamak ve takibini yapmak, bina malzeme lojistik ve personel ulaşımlarını sağlamak ile yükümlüdür. Bürosu sorumluluğundaki personel yönetimini koordine eder. Kalite Sistem iç ve dış denetim yürütücülük faaliyeti İdari İşler Bürosu koordinasyonunda yapılmaktadır.

2023 yılı içerisinde gelen talepler değerlendirilerek 288 resmi evrak, 60 dilekçe, 254 istek önerinin takibi yapılmış ve sonuçlandırılmıştır.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BÜNYESİNDE BULUNAN TESİSLER
Konak Kültürevi
Uğur Mumcu Sahnesi
Nâzım Hikmet Kültürevi
Gölyazı Kültürevi
Altınşehir Gençlik Merkezi
Beşevler Gençlik Merkezi
Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi
Misi Fotoğraf Müzesi
Görükle Mübadele Evi
Misi Edebiyat Müzesi
Üçevler Nilsem
Fethiye Nilsem
Meteor Balat Kültürevi
Başköy Ertan Ayçetin Bisikletevi
Konak Baraka
Kültürel Miras ve Turizm Ofis Birimi
Misi İpekevi
Misi Sanat Kahvesi
Misi Sanatevi
Nilüfer Belediyesi Dr.Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi
Nilüfer Belediyesi Galeri N Sergi Salonu
Pancar Deposu
Üçpınar Evi

Pancar Deposu

Konak Mahallesi, Yıldırım Caddesi üzerinde atıl halde bulunan Pancar Deposu; başta mahalle sakinleri olmak üzere tüm Nilüferlilerin kullanabileceği ''etkileşim mekanı'' olarak yeniden tasarlandı. İçersinde çok amaçlı bir etkinlik alanı, profesyonel bir mutfak, tasarım atölyesi, kodlama atölyesi gibi alanlar bulunan bina, başta kadınlar, çocuklar ve gençleri odağına alan çok çeşitli etkinliklere ev sahipliği yapıyor.







2. GÖRSEL SANATLAR BÜROSU

Görsel Sanatlar Bürosu; sanat galerilerinde fotoğraf, resim ve heykel gibi çeşitli sanat dallarında sergiler düzenlemek, bu sergilerin tanıtımlarının yapılması ve halkın hizmetine sunmak görevini yapar. 2023 yılı itibariyle toplam 62 etkinlik düzenlenmiş ve bu etkinlikleri 64.859 kişi izlemiştir.

2.1.1. Nâzım Hikmet Kültürevi'nde Açılan Sergi ve Etkinlikler

NÂZIM HİKMET KÜLTÜREVİ		
SERGİ ADI	**TARİH**	**İZLEYİCİ SAYISI**
"Böyle Rüyadaymış Gibi" Sergisi	6 Mayıs-10 Temmuz 2023	12.602
"Yırtık" Sergisi	29 Eylül-29 Ekim 2023	6.860
"Misi'nin Florası" Sergisi	25 Kasım 2023-15 Ocak 2024	12.344
"Yürek Hakkı Tomris Uyar'ın Yazı-İmge Dünyası" Sergisi	11 Kasım 2023-15 Ocak 2024	7.077
TOPLAM		**38.883**

2.1.2. "Böyle Rüyadaymış Gibi" Sergisi

Türkiye'de soyut resmin temsilcilerinden Ferruh Başağa ve genç kuşak disiplinler arası sanatçı Defne Tesal'ın soyutlamaya yönelik tasarlama ve icat etme süreçlerini karşılaştıran, jenerasyonlar arası farklılıkların ve kesişmelerin izini süren "Böyle Rüyadaymış Gibi" sergisi, Derya Yücel'in küratörlüğünde 6 Mayıs'ta Nâzım Hikmet Kültürevi'nde izlenime sunulmuş, 10 Temmuz 2023'e kadar 12.602 izleyiciyle bir araya gelmiştir.



2.1.3. "Yırtık" Sergisi

2009 yılından bu yana Nilüfer Kent Konseyi bünyesinde Gönüllü Fotoğrafçılık Grubu olarak etkinliklerini sürdüren Vizör Grubu,16 fotoğrafçının çalışmalarına odaklanan ve 2 yıla yaklaşan süre boyunca Laleper Aytek'le birlikte yürütülen projenin ardından Aytek'in küratörlüğünde, "Yırtık" başlıklı fotoğraf sergisiyle 29 Eylül – 29 Ekim 2023 tarihleri arasında 6.860izleyiciye ulaşmıştır.



2.1.4. "Misi'nin Florası" Sergisi

2019 yılından bugüne, Türkiye'nin farklı yerlerinden gelen, ekoloji üzerine düşünüp üretmiş, doğayı kendine mesele etmiş genç sanatçılar, 4 ayrı mevsimde Misi Sanatevi' nde üretimlerini sürdürmüştür. Fulya Çetin' in davetiyle Sanatçı Konaklama Programına katılan sanatçılar, Sanatevi'nde ürettikleri eserlerini, 25 Kasım 2023'te açılan "Misi'nin Florası" sergisiyle, 15 Ocak 2024'e kadar 12.344 kişinin izlenimine sunmuştur.



2.1.5. "Yürek Hakkı Tomris Uyar'ın Yazı-İmge Dünyası" Sergisi

11 Kasım 2023'ten itibaren, Nâzım Hikmet Kültürevi' nde, küratörlüğünü Necmi Sönmez' in üstlendiği "Yürek Hakkı: Tomris Uyar' ın Yazı-İmge Dünyası" ismiyle Uyar' ın yaşamında, ona eşlik eden eşyaları arasında adımlarını duyumsamaya, sanatçı dostlarının onunla kurduğu imge dünyasına girmeye, el yazısının inceliklerinde dolaşmaya fırsat sunan sergi 30 Aralık 2023 tarihine dek 7.077 kişiye temas etmiştir.



2.1.6. Meteor I Balat Kültürevi Sergileri

Nilüfer' i sanatın kentine dönüştüren uygulamalara paralel olarak sayıları artan sanat galerilerine modern ve çağdaş sanatı her kesimden izleyiciyle buluşturmak amacıyla 2022 yılında Meteor|Balat Kültürevi faaliyete geçmiştir. Açıldığı günden bu yana 2 sergiyle 8192 izleyiciye ulaşmıştır.

METEOR I BALAT KÜLTÜREVİ		
SERGİ ADI	**TARİH**	**İZLEYİCİ SAYISI**
"İstikrarlı Hayaller" Sergisi	6 Mayıs – 10 Temmuz 2023	4.502
"Pulla Mars Arasında - HaZaVuZu" Sergisi	22 Temmuz – 01 Ekim 2023	6.300
TOPLAM		**10.802**

2.1.7. "İstikrarlı Hayaller" Sergisi

Gerçek ile hayal gücünün kesiştiği "İstikrarlı Hayaller" sergisi, Yekhan Pınarlıgil' in süpervizörlüğünde; çok sayıda sanatçının çalışmalarını bir araya getirerek,izleyicileri çok sesli, demokratik renkli bir alana davet etmiştir. Meteor|Balat Kültürevi' nde, 6 Mayıs-10 Temmuz 2023 tarihleri arasında izlenime açık olan sergi 4502 kişiyle bir araya gelmiştir.



2.1.8. ". Pulla Mars Arasında - HaZaVuZu" Sergisi

"HaZaVuZu" nun 18 yıllık üretiminin bir seçkisini sunan, mekâna özgü yerleştirmeler, videolar ve duvar resimleri yer aldığı "Pulla Mars Arasında" sergisi, 22 Temmuz 2023'te bir konser performası da sergileyen üyeleriyle birlikte 1 Ekim 2023'e kadar Meteor I Balat Kültürevi' nde 6300 ziyaretçiyi ağırlamıştır.



2.1.9. Konak Kültürevi ve Galeri N'de Açılan Sergiler

Konak Kültürevi ve Galeri N, Nilüfer' de sanatın her kesime yayılması amacıyla hobi kurslarına ve bu kurslardan eğitim alan vatandaşlarımızın profesyonel üretimlerini sergilemeye yönelik hizmet verilen galerilerimizdir. Her iki galeride de 2023 yılında toplam 30 sergiye alan açıp, 15176 izleyiciye ulaşılmıştır. Bu rakamlardan 12522 izleyiciyle 21 sergiye ev sahipliği yapan mekânımız Konak Kültürevi olup, 9 sergiyle 2654 izleyiciye ulaşan sergi mekânımız Galeri N olmuştur.

KONAK KÜLTÜREVİ - GALERİ N VE DİĞER MEKÂNLARDA AÇILAN SERGİLER			
SERGİ ADI	**TARİH**	**MEKÂN**	**İZLEYİCİ SAYISI**
Sudenur Canpolat Resim Sergisi	30 Mart - 5 Nisan 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	519
Nilüfer Belediyesi Resim Yarışması Sergisi	7 - 13 Nisan 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	614
Nilüfer Belediyesi Sanat Atölyesi Çocuk Resim Sergisi	14 - 27 Nisan 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	896
Nalan Danabaş Kişisel Sergisi	26 Nisan - 9 Mayıs 2023	Galeri N	226
Nilüfer Belediyesi Sanat Atölyesi Kat'ı Sergisi	5 - 11 Mayıs 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	665
Vildan Özkan Kişisel Sergisi	10 - 18 Mayıs 2023	Galeri N	213
Nilüfer Belediyesi Sanat Atölyesi Resim Sergisi	12 - 17 Mayıs 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	734
Nilüfer Belediyesi Sanat Atölyesi Resim Sergisi	18 - 25 Mayıs 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	751
Nilüfer Belediyesi Sanat Atölyesi Karikatür Sergisi	26 Mayıs – 1 Haziran	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	787
Fatma Kemal Kişisel Sergisi	31 Mayıs - 6 Haziran 2023	Galeri N	198
Nilüfer Belediyesi Sanat Atölyesi Çocuk Resim Sergisi	1 - 7 Haziran	Altınşehir Gençlik Merkezi	321
Nilüfer Belediyesi Sanat Atölyesi Resim Sergisi	2 - 8 Haziran 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	755
Özgül Ercan Dengin Karma Sergi	7 - 20 Haziran 2023	Galeri N	267
Nilüfer Belediyesi Sanat Atölyesi Resim Sergisi	9 - 15 Haziran 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	732
Nilüfer Belediyesi Sanat Atölyesi Seramik Sergisi	16 - 22 Haziran 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	742
Nilüfer Belediyesi Sanat Atölyesi Resim Sergisi	21 - 27 Haziran 2023	Galeri N	452
Nilüfer Belediyesi Sanat Atölyesi Heykel Sergisi	23 Haziran - 6 Temmuz 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	732
Selda G. Güney Resim Sergisi	28 Eylül - 11 Ekim 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	561
Sevda Eren Sergisi	12 - 25 Ekim 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	415
"Yüz Kuş" Seramik ve Suluboya Sergisi	25 Ekim-12 Kasım 2023	Galeri N	425
Sadık Doğan 29 Ekim Grup Sergisi	26 Ekim - 8 Kasım 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	566
Yılın Yazarı Tomris Uyar Karikatür Atölyesi Sergisi	16 - 22 Kasım 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	726
"Ateşin Çocukları: Prof. Dr Ateş Arcasoy Anısına" Seramik Sergisi	22 - 30 Kasım 2023	Galeri N	296
Okan Sabuncular Öğrenci Sergisi	23 Kasım - 6 Aralık 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	640
Levent Vardal "Sıraltı Otomobiller" 30. Yıl Sergisi	1-15 Aralık 2023	Galeri N	256
Tansel Savlı Ağaç Heykelcik Sergisi	7 - 20 Aralık 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	663
Hüsniye Eroğlu Resim Sergisi	21 - 3 Ocak 2024	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	520
TOPLAM			**15.176**





SERGİLER DIŞINDAKİ ETKİNLİKLER			
ETKİNLİK ADI	**TARİH**	**MEKÂN**	**KATILIMCI SAYISI**
"Hikaye'nin Peşinde Bir Ömür" sergisi kapsamında Kelime Kolajı Atölyesi	2 Ocak 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	40 Kişi
"Hikaye'nin Peşinde Bir Ömür" sergisi kapsamında İzlenim Atölyesi	6 Ocak 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	38 Kişi
"Hikaye'nin Peşinde Bir Ömür" sergisi kapsamında İzlenim Atölyesi	9 Ocak 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	35 Kişi
"Hikaye'nin Peşinde Bir Ömür" sergisi kapsamında Kelime Kolajı Atölyesi	13 Ocak 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	30 Kişi
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında Çocuklarla Renkli Hikayeler Atölyesi	15 Nisan 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	20 Kişi
"Böyle Rüyadaymış Gibi" sergi söyleşisi – Konuşmacılar: Defne Tesal, Derya Yücel, İlhan Demirer (Ferrruh Başağa'nın Torunu)	3 Haziran 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	40 Kişi
"Böyle Rüyadaymış Gibi" sergisi kapsamında Ses Çizimleri Atölyesi	9 Haziran 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	10 Kişi
"Böyle Rüyadaymış Gibi" sergisi kapsamında sergi turu	14 Haziran 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	10 Kişi
"Böyle Rüyadaymış Gibi" sergisi kapsamında Ses Çizimleri Atölyesi	16 Haziran 2024	Nâzım Hikmet Kültürevi	20 Kişi

"İstikrarlı Hayaller" sergisi kapsamında İzlenim Atölyesi	23 Haziran 2024	Meteor I Balat Kültürevi	10 Kişi
"Böyle Rüyadaymış Gibi" sergisi kapsamında Ses Çizimleri Atölyesi	3 Temmuz 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	10 Kişi
"Böyle Rüyadaymış Gibi" sergisi kapsamında sergi turu	4 Temmuz 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	10 Kişi
"İstikrarlı Hayaller" sergisi kapsamında İzlenim Atölyesi	6 Temmuz 2023	Meteor I Balat Kültürevi	10 Kişi
"İstikrarlı Hayaller" sergisi kapsamında İzlenim Atölyesi	7 Temmuz 2023	Meteor I Balat Kültürevi	10 Kişi
"Böyle Rüyadaymış Gibi" sergisi kapsamında Uyku Tünelleri Atölyesi	8 Temmuz 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	10 Kişi
Misi'nin Florası Söyleşisi – Konuşmacı: Sine Ergün ve Sezgi Özentürk	12 Ağustos 2023	Misi Sanatevi	20 Kişi
"Pulla Mars Arasında" sergisi kapsamında İnsan Olmayan Sanatçılar (Bakteriler-Böcekler) Atölyesi	17 Eylül 2023	Meteor I Balat Kültürevi	10 Kişi
"Pulla Mars Arasında" sergisi kapsamında İnsan Olmayan Sanatçılar (Bakteriler-Böcekler) Atölyesi	1 Ekim 2023	Meteor I Balat Kültürevi	10 Kişi
"Pulla Mars Arasında" sergisi kapsamında İnsan Olmayan Sanatçılar (Bakteriler-Böcekler) Atölyesi	12 Kasım 2023	Meteor I Balat Kültürevi	10 Kişi
"Yürek Hakkı: Tomris Uyar'ın Yazı-İmge Dünyası" sergisi kapsamında Kelimelerden İmajlara Atölyesi	14 Kasım 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	10 Kişi
Ziyaretçi Defteri	18 Kasım 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi Meteor I Balat Kültürevi	20 Kişi
"Yürek Hakkı: Tomris Uyar'ın Yazı-İmge Dünyası" sergisi kapsamında Küpün İçinde Ne Var? Tomris'in Dünyası Atölyesi	19 Kasım 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	10 Kişi
Bir Ders Galeride	28 Kasım 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	25 Kişi
"Yürek Hakkı: Tomris Uyar'ın Yazı-İmge Dünyası" sergisi kapsamında Hikâye Haritaları ve Rotalar Atölyesi	5 Aralık 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	10 Kişi
Çağdaş Sanat Konuşmaları: Antroposen Çağında Sanatta Bir Mücadele Biçimi Olarak Dünyadaşlık ve Yoldaş Türler – Konuşmacı: Sibel Yardımcı	9 Aralık 2023	Pancar Deposu	95 Kişi
"Yürek Hakkı: Tomris Uyar'ın Yazı-İmge Dünyası" sergisi kapsamında Küpün İçinde Ne Var? Tomris'in Dünyası Atölyesi	17 Aralık 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	10 Kişi
Ziyaretçi Defteri	27 Aralık 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi Meteor I Balat Kültürevi	20 Kişi
"Yürek Hakkı: Tomris Uyar'ın Yazı-İmge Dünyası" sergisi kapsamında Küpün İçinde Ne Var? Tomris'in Dünyası Atölyesi	30 Aralık 2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	10 Kişi

2.1.10. Sergiler Dışında Diğer Etkinlikler

2.1.10.1."Böyle Rüyadaymış Gibi" sergi söyleşisi– Konuşmacılar: Defne Tesal, Derya Yücel, İlhan Demirer

Türkiye'de soyut remin temsilcilerinden Ferruh Başağa ve genç kuşak disiplinlerarası sanatçı Defne Tesal' ın çalışmalarını bir araya getiren "Böyle Rüyadaymış Gibi" adlı sergi çerçevesinde bir de söyleşi düzenlenmiştir. Türkiye'de soyut resmin tarihsel süreci ve sanatçılar üzerindeki etkileri, Ferruh Başağa' nın yaşamı ve çalışmaları ile özel çalışmaları bir arada bulunduran "Böyle Rüyadaymış Gibi" sergisi üzerine konuşulan söyleşiye 40 dinleyici katılmıştır.



2.1.10.2. "Misinin Florası" Sergi Söyleşisi – Konuşmacılar: Sine Ergün ve Sezgi Özentürk

Maumau Bağımsız Sanat Organizasyonu kurucuları Sine Ergün ve Sezgi Özentürk, "Misi'nin Florası" misafir sanatçı programı dâhilinde Diyarbakır-Mardin grubu ve Bursa'da üretim yapan sanatçılar ile bir araya gelerek, inisiyatif oluşumları üzerine deneyimlerini paylaşmış ve fikir alışverişinde bulunmuştur.



2.1.10.3.“Antroposen Çağında Sanatta Bir Mücadele Biçimi Olarak Dünyadaşlık ve Yoldaş Türler – Konuşmacı: Prof. Dr.Sibel Yardımcı

Antroposen çağında dünyadaşlık ve yoldaş türler kavramlarını ele alan söyleşide, çağdaş sanatta bu kavramları merkeze alan örnekler üzerine konuşulmuş, bu kapsamda 95 kişiyle buluşulmuştur.



2.1.10.4.“Ziyaretçi Defteri” Sergi Turu

Temel sanat kavramlarından günümüz sanatına dek sanatçı-yapıt ve izleyici arasındaki ilişki biçimlerini birlikte anlamayı amaçlayan sergi turları gerçekleştirilmiştir. 2 kere gerçekleşen etkinliğe toplam 40 kişi katılmıştır.



2.1.10.5.“Bir Ders Galeride”

Okuldan galeriye öğrencilerle buluşmalarda deneyime dayalı, bütüncül ve disiplinler arası aktif öğrenmenin yollarını hep birlikte aradığımız; Nâzım Hikmet Kültürevi sanat galerilerinde başlayıp, Meteor-Balat Kültürevi galerisindeki sergiyle devam eden rehberli tura 25 öğrenci katılmıştır.



2.1.10.6. “Hikâyenin Peşinde Bir Ömür” Sait Faik Abasıyanık Sergisi Kelime Kolajı Atölyesi

“Hikayenin Peşinde Bir Ömür” Sait Faik Abasıyanık sergisinden yola çıkılarak üretilen “Kelime Kolajı Atölyesi” farklı yaş gruplarından oluşan çocuklara rehber eşliğinde sergi turunun ardından çeşitli malzeme, üretim araçları, edebi materyaller aracılığıyla çocuklar bireysel yaratıcılık süreçlerine odaklanırken aynı zamanda grup olarak tartışıp, düşünebilecekleri bir ortamda buluşmuştur.



2.1.10.7. “Hikâyenin Peşinde Bir Ömür” Sait Faik Abasıyanık Sergisi İzlenim Atölyesi

Nâzım Hikmet Kültürevi’ nde izlenime sunulan “Hikayenin Peşinde Bir Ömür” Sait Faik Abasıyanık sergisinden yola çıkılarak üretilen “İzlenim Atölyesi”ne farklı yaş gruplarından 143 çocuk katılmıştır.

2.1.10.8. “Böyle Rüyadaymış Gibi” Sergisi Ses Çizimleri Atölyesi

Atölye “Ses çizimleri” adlı video performansından yola çıkarak, “Böyle Rüyadaymış Gibi” sergisiyle eş zamanlı olarak uygulanmıştır. Katılımcıların duydukları sözleri kağıda yansıttıkları atölyeye 40 kişi katılmıştır.

2.1.10.9. Böyle Rüyadaymış Gibi" Sergisi Uyku Tünelleri Atölyesi

"Uyku Tünelleri" başlıklı atölye, Defne Tesal' ın Koyun Koyuna başlıklı grup sergisi için ürettiği Hiçbir Yerde (2022) isimli yerleştirmesinden yola çıkarak, uykuya geçiş sürecini soyut bir tünel olarak tasvir eden bu yerleştirmeden ilham alan katılımcılar, atölye için özel olarak üretilmiş ince uzun kutular ve diğer malzemelerle kendi uyku tüneli maketlerini inşa etmişlerdir.





2.1.10.10. "İstikrarlı Hayaller" Sergisi İzlenim Atölyesi

Meteor I Balat Kültürevi' de yer alan "İstikrarlı Hayaller" sergisi dâhilinde gerçekleşen "İzlenim Atölyesi" başlıklı bu atölye, sergi kapsamında izlenime sunulan eserlerin rehber eşliğinde izlenmesi ile başlayarak çocukların sergilenen yapıtlar üzerine sohbet etmeleriyle devam eden ve bu yapıtlardan yola çıkarak kendi çizimlerini üretmelerini amaçlanmıştır.

2.1.10.11."Pulla Mars Arasında" Sergisi İnsan Olmayan Sanatçılar: Bakteriler, Böcekler Atölyesi

Meteor I Balat Kültürevi' nde HaZaVuZu insiyatifinin "Pulla Mars Arasında" sergisinden yola çıkarak yapılandırılan atölye, rehber eşliğinde gerçekleşecek sergi turu ve görsel sunum ile başlayan etkinlik, çocuklara gezegeni paylaştığımız böcekler, sinekler ve arılar gibi "insan olmayan" ziyaretçilerin etrafımızı çevreleyen dünyada var olan her türlü nesnenin dönüşümündeki faillikleri/etkileri üzerine düşünmeleri ve organik atıklarla kendi çalışmalarını oluşturmalarını sağlanmıştır.





2.1.10.12. Yürek Hakkı: Tomris Uyar' ın Yazı Ve İmge Dünyası "Küpün İçinde Ne Var? Tomris'in Dünyası" Çocuk Atölyesi

Nâzım Hikmet Kültürevi galerisindeki sergi "Tomris Uyar: Yürek Hakkı: Tomris Uyar' ın Yazı İmge Dünyası sergisinden yola çıkarak yapılandırılan atölye programı, Çocukları Tomris Uyar'ın odası üzerine düşünmeye davet ederken, yazarın odasına yapılacak keşif gezisi sonrasında atölyede, çocukların yaratıcılıklarını kullanarak hayal dünyalarını 3 boyutlu maketlerle canlandırmalar yapılmıştır.



2.1.10.13. Yürek Hakkı: Tomris Uyar' ın Yazı ve İmge Dünyası Kelimelerden İmajlara

Nâzım Hikmet Kültürevi' nde gerçekleşen "Yürek Hakkı: Tomris Uyar' ın Yazı-İmge Dünyası" isimli sergiden yola çıkarak yapılandırılan atölye programında, çocuklara dil ve ifade yeteneklerini kullanarak hayal güçlerini nasıl canlandırabilecekleri üzerine düşünmeleri sağlanmıştır.

2.1.10.14. "Yürek Hakkı: Tomris Uyar' ın Yazı ve İmge Dünyası" Hikâye Haritaları ve Rotalar Atölyesi

Nâzım Hikmet Kültürevi' nde gerçekleşen "Yürek Hakkı: Tomris Uyar'ın Yazı-İmge Dünyası" isimli sergiden yola çıkarak yapılandırılan atölye programında, çocukları yazacakları bir hikâyeyi haritalandırmaya davet ederken, karakterlerin hangi rotaları takip edecekleri, hangi zorluklarla karşılaşacakları belirleyerek hikâye yazma süreçlerini organize etmelerinin yanı sıra çocuklara dil ve ifade yeteneklerini kullanarak hayal güçlerini nasıl canlandırabilecekleri üzerine düşünmeleri amaçlanmıştır.

2.1.10.15. KONSERVE Projesi – İKSV (İstanbul Kültür Sanat Vakfı) Ortaklaşa Hibe Programı

2022 Yılında CultureCIVIC Kültür Destek Programı'nın katkılarıyla ve Teos Kültür ve Sanat Derneği ile birlikte gerçekleşen Değişim ve Misafirlik Programı ve bir çıktısı olan "Kapı Aralamak (Cracking the Door Open)" sergisinin ardılı olarak 2023 Kasım ayından itibaren başlayan yeni bir proje ortaklığına adım atılmıştır.

İKSV Ortaklaşa Hibe Programı'nda 121 proje arasından ilk 4' e girerek hibe almaya hak kazanan projenin; Teos Kültür ve Sanat Derneği ve İzmir'den Selçuk Belediyesi ile Nilüfer Belediyesi'nin ortaklığında, yerelle diyalog kurma çabasını genişleterek kırsal ve kültürel mirasın somut olmayan öğelerini korumak, gündeme getirmek ve sürdürülebilir kılmak amaçları arasındadır.



3. ETKİNLİK PLANLAMA VE KOORDİNASYON BÜROSU

Nilüfer' in kültür sanat atmosferine katkı sağlayacak; konser, festival, şenlik, yarışma, sinema gösterimi/söyleşi ve atölye gibi etkinlikleri planlar ve koordine eder.

3.1. Uluslararası Nitelikte Festivaller Düzenlenmesi

3.1.1. Nilüfer Caz Festivali (8 – 15 Haziran 2023)

Bu yıl 8.'si düzenlenen Caz Festivali, 8 -15 2023 tarihleri arasında gerçekleşti. "Tahayyül" temasıyla, Nilüfer Belediyesi' nin "2023 Tasarım Yılı" yaklaşımından ilham alarak tasarlanan festival; genç nesillere hayal kurmayı hatırlatma fikri etrafına konumlandı. Festival kapsamında 12 konser, 2 atölye çalışması ve 1 söyleşi gerçekleştirildi. Elif Çağlar ile Caz Vokal Atölyesi' nde ,cazın en önemli unsuru olan doğaçlamaya odaklanarak bazı armoniler üzerine katılımcılarla keyifli çalışmalar yapıldı. Volkan Öktem ise Davul Atölyesi' nde katılımcıları caz ritimlerinin bilinmeyen yönleriyle tanıştırarak müzikseverleri unutulmaz bir müzikal yolculuğa çıkardı. Yekta Kopan moderatörlüğünde ''Bir Şarkının Yolculuğu'' söyleşisi Harun Tekin ile gerçekleştirildi.

8. NİLÜFER CAZ FESTİVALİ			
S.NO	**ETKİNLİK ADI**	**TARİH**	**SEYİRCİ SAYISI**
1	İtamar Borochov- Fatih Erkoç Konseri	8.06.2023	942
2	Harun Tekin-Yekta Kopan "Bir Şarkının Yolculuğu" Söyleşisi	9.06.2023	88
3	Mert Pekduraner- Yemen Blues Konseri	9.06.2023	266
4	Nova Norda Konseri	10.06.2023	1500
5	Kerem Görsev- Elif Çağlar Konseri	11.06.2023	855
6	Elif Çağlar ile "Vokal" Atölyesi	12.06.2023	20
7	Gogo Penguin Konseri	12.06.2023	492
8	Guillame Peret Konseri	13.06.2023	248
9	Volkan Öktem- Jehan Barbur Konseri	14.06.2023	1500
10	Volkan Öktem ile "Davul" Atölyesi	15.06.2023	20
11	Maya Perest-Birkan Nasuhoğlu Konseri	15.06.2023	250
TOPLAM			**6.181**







3.1.2.Çalı Köy Filmleri Festivali (28-29-30 Temmuz 2023)

Nilüfer Belediyesi ile Çalı Çevre ve Kültür Derneği'nin (ÇEKÜDER) ilkini 2016 yılında düzenlediği ve giderek daha geniş bir kesim tarafından takip edilen Çalı Köy Filmleri Festivali, 28-29-30 Temmuz tarihleri arasında açık havada, doğanın kalbinde dopdolu programı ile sinema sevenleri bir araya getirmiştir. İsteyenlerin kamp da kurabildiği festivalde 6 uzun metrajlı ile 8 kısa film gösterimi, 2 yönetmen söyleşisi, 2 çocuklar için atölye çalışması, 3 söyleşi, 2 konser, 2 yoga etkinliği ve 2 doğa yürüyüşü gerçekleştirilmiştir. Bu yıl 7.si düzenlenen film festivalini 10.327 kişi izledi. Festival, kısa film yarışmasının ödül töreni ile sona ermiştir.

7. Çalı Köy Filmleri Festivali kapsamında gerçekleşmiş olan etkinlikler; Nilüfer Oda Orkestrası "Film Müzikleri" Açılış Konseri, ''Bereketli Topraklar Üzerinde'' Film Gösterimi, Nur Sürer ''Yarım Yüzyıla Yaklaşan Sinema Tanıklığı'' Söyleşisi, ''The Banshees of İnisherin'' Film Gösterimi, "YogaÇalı", Doğa yürüyüşü, "Kağıdını Kes Filmini Yap" Stopmotion Atölyesi/ Esin Selimoğlu, Kısa Film Yarışma, ''Kutsal Motor'' Söyleşisi, "Bars" Film gösterimi ve yönetmen Orçun Köksal ve Film Ekibi ile Söyleşi, ''Kirazın Tadı'' Film Gösterimi, " Kendi Sahneni Yarat'' Atölyesi/ Gizem Gençler, ''Kavur'' Film Gösterimi ve yönetmen Fırat Özeler ve Yapımcı Emir Melek ile Söyleşi, Kısa Film Yarışma Seçkisi, ''Karanlık Gece'' Film Gösterimi, Çalı Köy Filmleri Kısa Film Yarışması Ödül Töreni, Konser "RednBlack" olarak gerçekleşmiştir.







3.2. Halk Konserleri

Yıl boyunca Nilüfer Belediyesi salonlarında ve açık alanlarda özel etkinliklerle halkın genel katılım gösterdiği konserler düzenlemiştiri. 2023 yılında Nilüfer Belediyesi'nin bünyesinde yer alan Türk Halk Müziği Korosu, Türk Sanat Müziği Korosu ve Roman Orkestrası; Nilüfer' in Barış, Ürünlü, Badırga, Gölyazı, Üçevler, Balkan, Konak, Yolçatı, Altınşehir, Kızılcıklı, Ataevler, Ertuğrul, Beşevler. Görükle, Büyükbalıklı, Kültür ve Çamlıca mahallelerinde konserler gerçekleştirilmiştir.

HALK KONSERLERİ				
S.NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	YER	SEYİRCİ SAYISI
1	Nilüfer Belediyesi Türk Halk Müziği Koro&Solo "Yeni Yıl Özel" Konseri	8.01.2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	345
3	''Antakya Şarkılarını Söylemeye Devam Ediyor'' Hatay Akademi Orkestrası- Nilüfer Çoksesli Koro- Nilüfer Oda Orkestrası Konseri	4.04.2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	398
4	Nilüfer Gençlik Korosu "Baharı Karşılama" Konseri	11.04.2023	Uğur Mumcu Sahnesi	290

5	Nilüfer Yaz Konserleri (Açık Hava Etkinlikleri)	10Temmuz - 8 Ağustos 2023	"Yolçatı, Barış, Ürünlü, Kızılcıklı, Badırga, Gölyazı, Kültür, Ataevler, Ertuğrul, Konak, Dumlupınar, 23 Nisan, Çamlıca, Büyükbalıklı, Üçevler, Beşevler, Görükle Mahallelerinde"	5745
6	" "Fikrimin İnce Gülü" Nida Ateş Konseri Oda Orkestrası Eşliğinde Atatürk'ün Sevdiği Türküler "	10.11.2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	396
7	Nilüfer Oda Orkestrası Yüzyılın İzinde Genç Yetenekler Konseri		Uğur Mumcu Sahnesi	298
8	"""Cumhuriyetimizin 100.yılında Devlet Sanatçısı Kutlu Payaslı eserleri konseri."" Nilüfer Belediyesi Türk Sanat Müziği Korosu"	3.12.2023	Nâzım Hikmet Kültürevi	396
9	Nilüfer Oda Orkestrası Film Müzikleri Konseri	3.12.2023	Çalı Futbol Sahası	650
TOPLAM				**8.518**









3.3.Yerel Şenlik ve Festivaller

Nilüfer'in mahallelerine özgü, tarımsal ürünlerin tanıtımını yapmak, hasat mevsimini bir şenlik havasında karşılamak, Nilüfer'in geçmişten günümüze biriktirilen geleneklerini gelecek nesillere aktararak, Nilüfer'i ulusal ve uluslararası alanda tanıtmak amacıyla 6 farklı şenlik ve festival gerçekleştirilmiştir.

YEREL ŞENLİK VE FESTİVALLER			
ETKİNLİK ADI	**TARİH**	**YER**	**KATILIMCI SAYISI**
8. Nilüfer Tohum Takası	12.03.2023	İhsaniye Pazar Alanı	940
11.Geleneksel Görükle Hıdırellez Buluşması	7.05.2023	Görükle Motormeşeler Parkı	1490
14.Enginar Festivali / Konser: Duygu Soylu	4.06.2023	Hasanağa Futbol Sahası	750
15. Misi Yerel Lezzetler Şenliği / Konser: Ceren Toksöz	20.08.2023	Gümüştepe Mahallesi	1000
9. İncir Festivali / Konser: Pinhani	10.09.2023	Akçalar Gölkıyısı	8000
11. Nilüfer Görükle Balkan Panayırı / Konserler: Dj Ersin Şen, Nilüfer Roman Orkestrası, Ceren Toksöz, Valya	23-24.09.2023	Balkan Mahallesi	11000
TOPLAM			**23.180**







3.4. Önemli Gün ve Etkinlikler

Yılın önemli günlerinde yapılan çeşitli etkinlikler ve konserlerle kutlamalar gerçekleşmiştir.

Nilüfer'de Cumhuriyet'in 100. yıl kutlamaları kapsamında; Müzik İnsanları Derneği iş birliğiyle organize edilen "Bursa'nın

müzisyen yüzü" etkinliğinde, Cumhuriyet Meydanı'na yerleştirilen Bursalı 100 müzisyenin oluşturduğu büyük bir orkestra ile konser verdi. Halkın da katılımıyla dev bir kent korosunun oluşturuldu.

Cumhuriyet'in 100. yıl kutlamaları kapsamında Cumhuriyet meydanında genç rapçi Güneş konseri yapıldı.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları, Nilüfer'de gelenekselleşen Cumhuriyet Yürüyüşü ile başlamış; ardından Teoman ve Gazapizm konserleri gerçekleştirilmiştir.

Yıl içinde ayrıca, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı, gibi özel günler de vatandaşların katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

ÖNEMLİ GÜN VE ETKİNLİKLER			
ETKİNLİK ADI	**ÖNEMLİ GÜNÜ ADI**	**ETKİNLİK TARİHİ**	**KATILIMCI SAYISI**
Nâzım Hikmet Şarkıları ile Serenad Bağcan Konseri	"Nâzım Hikmet Doğum Günü "	16.01.2023	400
Çocuk Etkinlikleri	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	23.04.2023	400
Manga Konseri	Gençlik ve Spor Bayramı	19.05.2023	5.000
Duman Konseri	Zafer Bayramı	30.08.2023	40.000
Güneş Konseri	Cumhuriyetin 100. Yıl Kutlamaları	6.10.2023	7.000
Bursa'nın Müzisyen Yüzü	Cumhuriyetin 100. Yıl Kutlamaları	8.10.2023	500
Korolar Maratonu	Cumhuriyetin 100. Yıl Kutlamaları	13-15.10.2023	5.000
Gazapizm ve Teoman Konseri	Cumhuriyet Bayramı	29.10.2023	500.000
" "Fikrimin İnce Gülü" Nida Ateş Konseri Oda Orkestrası Eşliğinde Atatürk'ün Sevdiği Türküler"	"10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü"	10.11.2023	396
TOPLAM			**558.696**











3.5. Sinema Etkinlikleri

"Bize Her Gün Festival" sloganıyla yıl boyunca Başka Sinema programında film gösterimleri gerçekleştirilmiştir. Sinemaseverler, "Bir Yönetmen Bir Söyleşi" etkinliği ile yönetmenlerle bir araya gelmiş; tatil dönemlerinde ise çocuklar özel film seçkileriyle ücretsiz film izleme fırsatı bulmuşlardır. Yaz aylarında Nilüfer'in Ataevler, Işıktepe, Konak, Esentepe, İhsaniye, Üçevler, Kayapa, 19 Mayıs, Dumlupınar, Kültür, Barış mahallelerinde çocuklara özel film gösterimleri yapılmıştır. Zeki Demirkubuz film seçkisi kapsamında yönetmenin kült filmleri izleyiciyle buluşmuştur. Yıl boyunca devam eden sinema etkinliklerini toplam 12.988 kişi izlemiştir.

SİNEMA ETKİNLİKLERİ				
SİNEMA GÖSTERİM KAPSAMI	**GÖSTERİM YERİ**	**ETKİNLİK TARİHİ**	**GÖSTERİM SAYISI**	**SEYİRCİ SAYISI**
Salon Sinema Gösterimi (Başka Sinema)	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	2 Ocak - 29 Aralık 2023	478	4.085
Cumhuriyetten Günümüze, Köy Entitüleri Modeli ve Çözüm Önerileri Belgesel Gösterimi ve Söyleşi	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	6.Oca.23	1	110
Başka Sinema Rota: Bursa Festivali	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	12-15 Ocak 2023	16	1.808

Dinamo Mesken Belgesel Film Gösterimi	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	20.01.2023	1	190
'Ooops ! Sevimli Tayfa'2 Film Gösterimi(Çocuklara Yarıyıl Tatili Etkinliği)	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	21-29 Ocak 2023	8	1.247
Çocuklara Film Deprem Sonrasında	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	4-5-11-12-18- 19-27-28 Mart 2023	20	1.469
"Bir Yönetmen Bir Söyleşi ""Karanlık Gece"" Film Gösterimi / Yönetmen: Özcan Alper"	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	27.04.2023	1	190
"""Moana"" Çocuklarla Açıkhava Yaz Sineması "	Beşevler, Dumlupınar, Minareliçavuş, Fethiye, Üçevler, Yüzüncüyıl, İrfaniye, İhsaniye, Odunluk, Akçalar, Kurtuluş, Karaman,Görükle, 23 Nisan, Özlüce Mahalleleri	9-26 Ağustos 2023	15	5.760
Başka Sinema Yazdan Kalanlar Seçkisi	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	22-28 Eylül 2023	22	225
Bir Yönetmen Bir Söyleşi "Sanki Her Şey Biraz Felaket" Film Gösterimi / Yönetmen: Umut Subaşı	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	18.11.2023	1	87
"Zootropolis: Hayvanlar Şehri" Film Gösterimi (Çocuklara ara Tatil Etkinliği)	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	11-12 Kasım	6	245
"Robot Ron: Bir Sorun Var" Film Gösterimi (Çocuklara ara Tatil Etkinliği)	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	18-19 Kasım 2023	6	254
Bir Yönetmen Bir Söyleşi "Hayat" Film Gösterimi / Yönetmen: Zeki Demirkubuz	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	10.12.2023	1	189
Zeki Demirkubuz Filmleri Seçkisi (Yeraltı, Kader, Masumiyet, Yazgı)	Konak Kültür Evi Serdar Şafak Sahnesi	8-14 Aralık 2023	18	476
TOPLAM				**16.335**









3.6.Yarışma Etkinlikleri

Ortaöğretim ve lise öğrencilerinin genç yaşta yeteneklerini keşfedip geliştirmesini sağlamak, örgün eğitim yanında sanatsal faaliyetlere yönlendirmek amacıyla düzenlenen yarışma etkinliklerine toplam 4.110 kişi katılım göstermiştir. Nilüfer Belediyesi ve Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliği ile 1997 yılından bu yana düzenlenen Ortaokullararası Resim Yarışması'nın 2023 yılı teması "Gelecekte nasıl bir kentte yaşamayı hayal ediyorsun?" olarak belirlenmiştir. Nilüfer ilçesindeki 9 ortaokuldan 35 öğrencinin katıldığı yarışmada 1.2.3.'lük ve mansiyon ödülü verilen eserler Konak Kültürevi' nde izlenime açılmıştır. Bu yıl 11. düzenlenen Liselerarası Müzik Yarışması' na Gençler Sahne Sizin) Bursa genelinde 28 okuldan başvuru yapmış, ön elemeler sonucunda 22 okul finale kalmıştır. Önceki yıllardan farklı olarak "En İyi Dörtlü, Üçlü ve İkili" kategorileri yanında, "En İyi Enstrüman" dallarında da 1.2.3.' lük ödülleri de verilmiştir.

YARIŞMA ETKİNLİKLERİ			
ETKİNLİK ADI	**YER**	**TARİH**	**KATILIM SAYISI**
Gelecekte nasıl bir kentte yaşamayı hayal ediyorsun?' Resim Yarışması Ödül Töreni	Konak Kültürevi	7.04.2023	110
"Müzik Yarışması - Gençler Sahne Sizin / Ön Elemeler"	Nâzım Hikmet Kültürevi	25-26.05.2023	1.000
"Müzik Yarışması - Gençler Sahne Sizin Final / Konser: Ozbi"	Nâzım Hikmet Kültürevi	30.05.2023	3.000
TOPLAM			**4.110**







4. EĞİTİM BÜROSU

Nilüfer'in her noktasında her yaştan halkın tüm sanat dallarına eğilimini arttırmak amacıyla, sanat atölyeleri, geleneksel el sanatları atölyeleri, meslek edindirme eğitimleri, sosyal farkındalık eğitimleri düzenler.

EĞİTİM FAALİYETLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS SÜRECİ		
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERİSİ	KATILIMCI SAYISI
1	Sanat atölyelerine toplam katılım sayısı	26.486
2	NİLSEM Çalışmalarına katılan kişi sayısı	17.572

4.1. Genç Nüfusun Sanat Faaliyetlerine Katılımına Yönelik Faaliyetler

4.1.1. Kentte kültür ve sanatı her kesime ulaştırmak amacıyla kırsal ve merkeze uzak olan mahallelerdeki çocuklara yönelik gerçekleştirilen "Nilüfer'in Çocukları Sanatla Büyüyor" projesi kapsamında yaz ve kış dönemlerinde; Gümüştepe, Korubaşı, Gölyazı, Güngören, Badırga, Fadıllı, Kızılcıklı, Akçalar, Hasanağa, Minareliçavuş, Üçevler, Konaklı, Fethiye mahallelerinde ritim, bağlama, gitar, resim, halk dansları, yaratıcı okuma, drama, baskı resim branşlarında eğitimler düzenlenmiştir. Bu eğitimler dışında belediyemize bağlı Olgun Gençlik Merkezi' nde ritim ve gitar, Nilüfer Belediyesi Kreşleri'nde ritim, halk dansları ve Özlüce Anadolu Lisesi'nde halk dansları eğitimleri verilmiştir. Yıl boyunca toplamda 381 öğrenciye ücretsiz eğitim sağlanmıştır.





4.1.2. Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi' nde her ay, müziğe ilgisi olan lise öğrencileri ile rehber eşliğinde müze gezisi yapılmıştır. Müze gezisinin ardından farklı coğrafyalara ait vurmalı çalgılar (Conga-Bongo-Djembe-Marakas-Cowbell-Agogo Bell-Guiro-Shaker-Darbuka) tanıtılıp, kolektif katılımın sağlandığı 1 saatlik ritim çalışması gerçekleştirilmiş; 3 farklı okuldan 74 öğrenci katılmıştır.



4.1.3. Nilüfer Halk Dansları gösteri ekibinin yıl boyu sahne aldığı; yerel festivaller, mahalle yaz konserleri, Veliko Tarnova International Folklör Festivali, Gotçe Delçev 14. Uluslar arası Dünya Dans Günü festivali ile 11 farklı etkinliği 13500 kişi izlemiştir. 275 kişilik Nilüfer Belediyesi Halk Dansları Topluluğu, NİRENGİ gösterisini 2500 kişi izlemiştir.





4.2.Çocuklara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

4.2.1. 01-09 Nisan 2023 tarihleri arasında Hatay-Samandağ' da Nilüfer Konteyner Kentte depremzede çocuklara Ritim, Uçartma, Taş Boyama, Film Gösterimi, Karaoke, Spor etkinlikleri yapılmış ve etkinliklere toplam 80 öğrenci katılmıştır.

4.2.2. Karikatür Atölyesi öğrencileri, 2023 yılı içinde ulusal ve uluslararası karikatür yarışmalarında 13 ödül almıştır. Bulgaristan1. Uluslararası Komik Resim Karikatür Yarışması' nda 1 öğrenci, 9. Kalder Bursa Uluslararası Karikatür Yarışması'nda 3 öğrenci, Kalder Bursa Cumhuriyetin 100. Yılı Karikatür Yarışması' nda 7 öğrenci, 2023 Uluslar arası Turizm Karikatür Yarışması'nda 1 öğrenci ödüle layık görülmüştür.





4.2.3. Yarıyıl tatili sanat buluşmaları kapsamında 22 Ocak – 05 Şubat tarihleri arasında Seramik, Halk Dansları, Ritim, Drama, Akıl Zeka, Tipo-Kolografi atölyelerine 69 öğrenci katılmıştır. Ara tatil sanat buluşmaları kapsamında 12 Kasım – 16 Kasım tarihleri arasında Geometrik Acayiplikler Resim Atölyesi, Kağıt ile illüstrasyon, Ritim Atölyesi ve Beden Perküsyonu Cup Game Atölyelerine 62 öğrenci katılım göstermiştir.





4.2.4. "Nilüfer Doğa ve Bilim Yaz Okulu" projesinde, çeşitli atölyelerle buluşan çocukların yaz tatillerini bilimle, sanatla, müzikle, hareketle; keşfederek, öğrenerek, deneyimleyerek, eğlenerek geçirmeleri hedeflenmektedir. Yaz okulu, Doğa Yürüyüşü ve Doğada Yaratıcı Keşif, Doğayı Resimlemek, Defterimi Tasarlıyorum: Akordiyon Ciltleme, Küçük Kent Tasarımcıları: Şehrini Kolajla, Yaratıcılığınla İnşa Et, Oyun Tasarım Atölyesi, Beceri Koordinasyon Parkuru ve Ritim Atölyeleri ile Nilüfer'in 26 farklı mahallesinden 421 çocuğun katılımıyla gerçekleşmiştir.





4.2.5. "Köyünün Geleceği Misin Gölyazı" projesinde, Gölyazı Mahallesi' nde yaşayan çocukların, sürdürülebilir projeler üreterek hem kendilerine hem de köylerine bir gelecek oluşturmaları, yaşadıkları yerin tarihi ve kültürel değerlerinin farkına varmaları, etkili iletişim teknikleri, takım çalışması ve proje yazma tekniklerini öğrenmeleri hedeflenmiştir. Gölyazı Mahallesi'nden 14 öğrencinin katıldığı projede; Sinema, Arkeoloji, Tarih, Ekolojik Çeşitlilik, Harita Okuma, Oryantiring, Ritim, Proje Yazma, Fotoğrafçılık, Sosyal Girişimcilik ve Sosyal Medya eğitimleri verilmiştir.



4.2.6."23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı" etkinlikleri kapsamında, Nilüfer Cumhuriyet Meydanı' nda Bilim, Ritim, Oyuncak Dikimi, Maske Kolaj, Geometrik Baskı, Düş Bahçesi Atölyeleri ve Halk Dansları, Zumba gösterileri yapılmış; gün boyu devam eden etkinlere 1460 kişi katılmıştır.



4.2.7. "Nilüfer'in her noktasında her yaştan halkın tüm sanat dallarına eğilimini arttırmak amacıyla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yapılmıştır. Nilüfer' deki çeşitli okullardan Sanat Kahvesi ve İpek Evi'nde İlk ve Ortaokul öğrencileri ile Baskı Atölyeleri ve Yaratıcı Drama-Okuma yapılmış, 7 farklı okuldan 195 öğrenci katılmıştır.



4.2.8. Aralık ayında hizmete açılan Pancar Deposu' nda; Ritim, Kurabiye, Keçeden Yılbaşı Süsü Yapımı, Yılbaşı Kart Postal Yapımı ve Halk Dansları Atölyelerine toplam 165 çocuk katılmıştır.



GENÇ VE ÇOCUKLARA YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL PROJELER			
SIRA NO	**PROJE ADI**	**PROJE SÜRESİ**	**TOPLAM KATILIMCI SAYISI**
1	Nilüferin Çocukları Sanatla Büyüyor	Ocak - Aralık 2023	381
2	Nilüfer Doğa ve Bilim Yaz Okulu	11 Temmuz- 25 Ağustos 2023	421
3	Köyünün Geleceği Misin? Gölyazı	01 Ağustos - 24 Ağustos 2023	14
4	Lise Öğrencileri ile Sergi Turu ve Ritim ve Edebiyat Atölyesi	Ocak - Aralık 2023	89
5	İlkokul ve Ortaokul Öğrencileri ile Baskı ve Yaratıcı Okuma-Drama Atölyeleri	Ocak - Aralık 2023	200

4.3. Kadınlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

4.3.1. 6 Şubatta yaşanan depremlerin yaralarının sarılmasına katkı sağlamak için 08-28 Şubat 2023 tarihleri arasında gönüllü Nilsem öğretmenleri ve 270 kadın kursiyer ile deprem bölgesindeki depremzede çocuklara oyuncak, aileleri için nevresim ve battaniye dikimi yapılmıştır.

4.3.2. İpekevi' nde yıl boyunca kadınlar ve çocuklar için düzenlenen Keçeden Yılbaşı Süsü Yapımı, El Nakışı ve Miyuki Bileklik yapımı atölyelerine toplam 54 kişi katılmıştır.

4.3.3.Şenlik ve festivaller kapsamında Ahşap Baskı, Çanta Baskı, Bileklik Yapımı, Bambu Supla Yapımı, Karikatür, Ritim, Resim, Stop Motion Atölyeleri düzenlenmiş olup 952 kişi katılmıştır.



4.4.Kültür Evi ve Gençlik Merkezlerimizdeki Sanat Atölyeleri Faaliyetleri

4.4.1. Müzik Eğitim Çalışmaları (Piyano, Keman, Gitar, Ritim, Elektrogitar, Viyolonsel, Bateri, Yan Flüt, Bağlama, Ukulele), Dans Atölyeleri (Bale,Tango, Fit Dans ,Çocuk Dansı, Show/ Modern Dans), Resim, Drama, Geleneksel Ebru - Kaat' ı, Seramik, Heykel, Mozaik, Cam, Akıl-Zekâ Oyunları, Karikatür, Halk Dansları atölyeleri, Türk Sanat Müziği ve Türk Halk Müziği Korosu ile 28 farklı branşta toplam 13422 katılımcı eğitim almıştır.

KÜLTÜR EVLERİ VE GENÇLİK MERKEZLERİNDE YÜRÜTÜLEN SANAT ATÖLYELERİ			
SIRA NO	**ETKİNLİK ADI**	**ETKİNLİK YERİ**	**TOPLAM KATILIMCI**
1	Piyano Atölyesi	Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi Balat Kültürevi	2678
2	Keman Atölyesi	Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Meteor Balat Kültürevi	487
3	Gitar Atölyesi	Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Meteor Balat Kültürevi	405
4	Elektrogitar Atölyesi	Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi,	47
5	Viyolonsel Atölyesi	Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	15
6	Davul/Bateri Atölyesi	Konak Kültürevi, Meteor Balat Kültürevi	176
7	Yan Flüt Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Konak Kültürevi, Meteor Balat Kültürevi	96
8	Bağlama Atölyesi	"Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	28
9	Ukulele Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	4
10	Ritim Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	37
11	Tango Atölyesi	Konak Kültürevi	587
12	Show/Modern Dans	Beşevler Gençlik Mrk., Altınşehir Gençlik Merkezi	182
13	Fit Dans Atölyesi	Altınşehir Gençlik Merkezi	33
14	Çocuk Dansı Atölyesi	Altınşehir Gençlik Merkezi	28
15	Halk Dansları Atölyesi	Altınşehir Gençlik Merkezi	960
16	Resim Atölyesi	Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Altınşehir Gençlik Merkezi.,Beşevler Gençlik Merkezi, Ataçarşı.	1488
17	Drama Atölyesi	Altınşehir Gençlik Merkezi., Beşevler Gençlik Merkezi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Konak Kültürevi, Nazım Hikmet	2205
18	Bale Atölyesi	Beşevler Gençlik Merkezi, Altınşehir Gençlik Merkezi	734
19	Ebru Atölyesi	Konak Kültürevi	135
20	Kaat'ı Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	17
21	Seramik Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	1285
22	Heykel Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	393
23	Mozaik Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	13
24	Cam Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	1
25	Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Altınşehir Gençlik Mrk.	179
26	Karikatür Atölyesi	Beşevler Gençlik Merkezi	363
27	TSM Korosu	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	424
28	THM Korosu	Barakalar	422
TOPLAM			**13.422**

4.4.2. Yıl boyunca atölye çalışmalarında eğitim alan katılımcılar için düzenlenen yıl sonu gösterilerini 6050 kişi izlemiştir.



4.5. Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi Faaliyetleri

4.5.1. Nilüfer Halk Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa yürüttüğümüz NİLSEM Meslek Edindirme Birimi eğitimlerimiz Nilüfer ilçesinde İğne Oyası, Giyim, Hasır Sepet Örücülüğü, Çini, Takı Yapımı, Deri Çanta, Elde Suzeni, Gümüş Kazaziye, El Örgüsü,

Rölyef, Makrome, Geleneksel El Nakışı, Ahşap Resim Yakma, Dekoratif Ahşap Süsleme ve Boyama, Elde Beyaz İş, Tel Kırma, Hamur Bebek, Çanta Kesesi, Kadın Giysi (Etek Elbise Üst Giysi), Tığ Örgü(Para Kesesi Çanta Çorap Yapımı), Antep İşi, Resim Yağlı Boya, Dantel Anglez Yapımı, Makinede Dantel Sarma ve Piko Yapma, Filografi, Turistik Hediye, Şerit Örme Yapımı, Karışık Örgülerle Dokuma Yapımı, Halk Oyunları, Dekoratif Tablo Yapımı, Oyalar, Keçe, Kırkyama, Wayu Çanta, Davul Derisi Aksesuar Yapımı, Ev Mefruşatı, Çarpana Dokuma, Dolgu Oyuncak Yapımı, Ev Tekstili, Su Kabağı Süsleme, Amigurimi ile 41 farklı branşla yapılmıştır.Yıl boyu devam eden kurslara 24400 kişi katılmıştır.



NİLÜFER SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ KURSLARI			
SIRA NO	**ETKİNLİK ADI**	**ETKİNLİK YERİ**	**TOPLAM KATILIMCI**
1	İğne Oyası	Kayapa mh.,Özlüce mh., Ürünlü Mah.Muhtarlığı, Fethiye Nilsem, Yüzüncüyıl eğitim ve Sanat Merkezi	1305
2	Giyim	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Fethiye Nilsem, Üçevler Nilsem, Yıldırım cd.,Olgun Genç.Mrk	1978
3	Hasır Sepet Örücülüğü	Fethiye Nilsem, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	573
4	Çini	Fethiye Nilsem, Demirci, Görükle Muhtarlık, Üçevler Nilsem, Nilsem Kurs Mrk.,Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Ataçarşı, El İzi Kadın Der., Karaman Der.Y. Konak	2341
5	Takı Yapımı	Elizi Kadın Der., Nilsem Üçevler, Nilüfer Kadın Dayanışma Der.,Ataçarşı, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Yıldırım Cad.	555
6	Deri Çanta	Fethiye Nilsem, Üçevler Nilsem, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	524
7	Elde Suzeni	Fadıllı	155
8	Gümüş Kazaziye	Elizi Kadın Derneği,Gidaş,Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	755
9	El Örgüsü	Olgun Gençlik Mrk,Yüzüncüyıl, Tahtalı, Görükle, Nilsem Kültür, Mina Otizm, Karaman Dernekler Yerleşkesi.	1549
10	Rölyef	Olgun Gençlik Merkezi, Yüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Üçevler Nilsem.	762
11	Makrome	Akçalar, Üçevler Nilsem, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, 23 Nisan Muh.,	279
12	Geleneksel El Nakışı	Kızılçıklı, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Mrk., Altınşehir Kadın Drn., Akçalar	1172
13	Ahşap Resim Yakma	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi.	192
14	Dekoratif Ahşap Süsleme, Boyama	Yıldırım Cd., Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Akçalar, Fethiye Nilsem, Üçevler Nilsem	285
15	Elde Beyaz İş	Karaman	190
16	Tel Kırma	Kültür Kadın Çocuk, Üçevler Nilsem, Ataçarşı	300
17	Hamur Bebek	Nilsem Altınşehir, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi.	300
18	Çanta Kesesi	Elizi Kadın Derneği	90
19	Kadın Giysi(Etek Elbise Üst Giysi)	30 Ağustos Zafer mh.,Yüzüncüyıl, Demirci mh.muh., Minareli Çavuş mh.,Nilsem Üçevler, Fethiye Nilsem,Karaman,Yıdırım cd.,Balat Kadın D.,Çalı Kadın Ç.,Kurtuluş mh.	2476
20	Tığ Örgü(Para KesesiÇanta Çorap Yapımı)	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Mrk., Akçalar, İrfaniye Mh.Muh.,Nilsem Çalı, Dernekler Yerl.,Alevi Kültür D.,Elizi K.D	1607
21	Antep İşi	Nilsem Üçevler,	100
22	Resim Yağlı Boya	Kurtuluş mah.Muh., Ahmet Yesevi Kadın D.,Altınşehir Olgun Genç.M, Balat	600
23	Dantel Anglez Yapımı	Beşevler,Üçevler Nilsem	425

24	Makinede Dantel Sarma ve Piko Yapma	Fethiye Nilsem,	730
25	Filografi	Beşevler Sosyal Yaşam Merkezi	640
26	Turistik Hediye	Yıldırım cd.,	200
27	Şerit Örme Yapımı	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Mrk.	785
28	Karışık Örgülerle Dokuma Yapımı	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Mrk.,Fethiye Nilsem	300
29	Halk Oyunları	Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi	138
30	Dekoratif Tablo Yapımı	Beşevler Olgun Gençlik,Olgun Gençlik Mrk.	190
31	Oyalar	Çamlıca, Fethiye Nilsem, Yaylacık Mh.	1236
32	Keçe	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Mrk.	103
33	Kırkyama	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Mrk.	105
34	Wayu Çanta	Fethiye Nilsem, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	380
35	Davul Derisi Aksesuar Yapımı	Fethiye Nilsem,	54
36	Ev Mefruşatı	Üçevler Nilsem, Fethiye Nilsem, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	457
37	Çarpana Dokuma	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	31
38	Dolgu Oyuncak Yapımı	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Fethiye Nilsem, Altınşehir Gençlik Mrk.	149
39	Ev Tekstili	Fethiye Nilsem, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	176
40	Su Kabağı Süsleme	Üçevler Nilsem	23
41	Amigurimi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	190
TOPLAM			**24.400**

4.5.2. Nilsem katılımcılarına İstanbul Eminönü, Pendik, Keles Sorgun Köyü' ne teknik geziler düzenlenmiştir. Usta ziyaretleri ve malzeme alışverişi yapılan gezilere 111 kadın katılmıştır.



4.5.3. NİLSEM' de düzenlenen Nilsem Yıl Sonu Sergisi'ni 3600 kişi ziyaret etmiştir.





4.5.4. İpek böcekciliği ve dokuma zanaatının inceliklerini öğrenme imkânı sunan ve NİLSEM kadınlarının el emeği ürünlerinin satıldığı İpek Evi' ni 28470 kişi ziyaret etmiştir.

5. KÜLTÜREL MİRAS ve TURİZM BÜROSU

Nilüfer' in sahip olduğu doğal ve kültürel varlıkların tespit edilmesi, korunması, kültür turizmine kazandırılması ile çağdaş/yaşayan müzecilik faaliyetlerinin sürdürülmesi.

5.1. Gölyazı Kültürevi (Aziz Panteleimon Kilisesi)

Ziyaretçileri ağırlaması dışında kültürevinde geçici sergiler, sempozyum, çalıştay, klasik müzik dinletileri düzenlenmektedir. Ayrıca Gölyazı' nın tarihi ve kilisenin inşaat dönemi ile ilgili tarihi fotoğraf ve belgeler sergilenmektedir. 2023 yılında 172.826 kişi ziyaret etmiştir.

5.2.Görükle Mübadeleevi

Mübadil kültürü, dönemin yaşanmışlıkları, mübadillerin yanlarında getirdiği, evlerinde kullandıkları ev eşyaları, giyimleri, tarlalarında kullandığı kırsal aletler ile Türkiye ve Yunanistan arşivlerinden bağışlanan tarihi belge ve fotoğraflar mübadil nüfusun en yoğun olduğu mahallede ziyaretçilere sunulmaktadır. 2023 yılında 16.444 kişi ziyaret etmiştir.

2023 YILI GÖRÜKLE MÜBADELEVİ ETKİNLİKLERİ			
S. NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	KATILIMCI SAYISI
1	Mübadelenin 100.yıl dönümü programı, Mübadilin Sandığında Yüzyılın Sesleri konseri	29.01.2023	75
2	100. Yılında Lozan Antlaşması	23.07.2023	170
3	Mübadeleevi'nde Bir Salı Gelenlerin Gidenlerin Anısına 100. Yılında Rehberli Gezi	28.03.2023 25.04.2023 23.05.2023	20
TOPLAM			245







5.3. Nilüfer Belediyesi Fotoğraf Müzesi

Fotoğrafın tarihsel süreci, fotoğraf sanatçılarının eserleri, Bursa' nın değerlerini ve eski Bursa arşivini işitsel/görsel anlatımlar aracılığıyla aktararak çağdaş müzecilik kimliği taşımayı amaç edinmiştir. Müze, teknik ve görsel anlatımın yanı sıra fotoğraf sanatına dair yayınların sergilendiği kitaplığı, karanlık oda eğitimleri ve fotoğrafçıların görsel ifade biçimlerini çeşitlendirebileceği atölye çalışmaları sunmaktadır. 2023 yılında 39.985 kişi ziyaret etmiştir.













2023 YILI NİLÜFER BELEDİYESİ FOTOĞRAF MÜZESİ ETKİNLİKLERİ			
S. NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	KATILIMCI SAYISI
1	Ani Çelik Arevyan, "Nefes Al Nefes Ver" sergi açılışı	21.03.2023	53
2	Ali Borovalı, "Tükenmez Umut Mavisi" sergi açılışı	8.07.2023	94
3	Ali Borovalı, "Hissetmenin Rengi Mavi midir?" söyleşisi"	30.09.2023	43
4	Baha Gelenbevi- Seyit Ali Ak "Unutulmayanlar 1" sergi açılışı	2.12.2023	52
5	Karanlık Oda Atölyesi	21-22.01.2023- 15-16.04.2023	5
6	"Müze'de Bir Salı Nilüfer'in Müzelerini Rehberimle Geziyorum	17.01.2023 -18.04.2023 -16.05.2023 -21.11.2023 -19.12.2023	54
TOPLAM			242

5.4. Nilüfer Belediyesi Edebiyat Müzesi

Edebiyat tarihine yön veren yüzlerce ismin yazın değerlerini bünyesinde barındırmaktadır. Giriş kat üç ay ara ile düzenlenen tema sergilere, ayrıca yetişkin ve çocuklara yönelik eğitici atölye, söyleşi, buluşma ve etkinliklere ayrılmıştır. Üst katta toplamda 241 farklı yazar ve şairin mektupları, kitapları, şiirleri, eskizleri, kitap daktiloları ve kişisel eşyaları sergilenmektedir. 2023 yılında 13.708 kişi ziyaret etmiştir.

2023 YILI NİLÜFER BELEDİYESİ EDEBİYAT MÜZESİ ETKİNLİKLERİ			
S. NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	KATILIMCI SAYISI
1	Murat Erşen ile "Toplanamayan Toplum" atölyesi	01.04.2023 -08.04.2023 -15.04.2023	27
2	"Tomris Uyar, "Renklerden Başlamalı Değişmeye" sergisi"	4.07.2023	120
3	Murat Erşen ile "Duyguların Felsefesi" atölyesi	11.11.2023 - 25.11.2023 - 02.12.2023 - 09.12.2023	34
4	"Müze'de Bir Salı Nilüfer'in Müzelerini Rehberimle Geziyorum"	17.01.2023 -18.04.2023 -16.05.2023 -21.11.2023 -19.12.2023	54
TOPLAM			235







5.5. Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi

Enstrümanlar, 13 farklı coğrafi bölgede ülke ve milliyetlere göre değil dünya üzerindeki dağılımına göre sınıflandırarak müziğin kültürler arası etkileşimini ve toplumsal gelenekleri ziyaretçiye aktarmaktadır. Dinleti alanında konser, masterclass, söyleşi ve atölyeler düzenlenmektedir. 2023 yılında 10.526 kişi ziyaret etmiştir.

2023 YILI NİLÜFER BELEDİYESİ DR. HÜSEYİN PARKAN SANLIKOL MÜZİK ENSTRÜMANLARI MÜZESİ ETKİNLİKLERİ			
S. NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	KATILIMCI SAYISI
1	MEM Genç Sahne Konser, Arya Su Gülenç & Naz İrem Türkmen	11.01.2023	134
2	MEM Sahne Konser, Boshphorus Trio	25.01.2023	113
3	Müzede Rehberim, yarıyıl tatili atölyesi	27.01.2023 - 03.02.2023	55
4	MEM Genç Sahne Konser, Arda Çaşka	10.05.2023	114
5	"MEM Sahne Konser, Tolgahan Çoğulu&Sinan Ayyıldız Duo	31.05.2023	114
6	Tolgahan Çoğulu "Mikrotonal Gitar Üzerine" semineri	31.05.2023	64
7	"MEM Sahne Konser, Trio Concertando	23.06.2023	117
8	MEM Sahne Konser, 'Suna Kan Anısına' Çağdaş Özkan- Ozan Sari	19.07.2023	120
9	2023 Uluslararası CIMCIM (Müzik Müzeleri Komitesi) Konferansı Erişebilirlik, Çeşitlilik, Eşitlik konferansına katılım sağlandı.	30.08.2023 - 01.09.2023	
10	MEM Masterclass, Cihat Aşkın	10.10.2023	42
11	"MEM Sahne Sezon Açılış Konseri, Cihat Aşkın&Çağdaş Özkan "	11.10.2023	119
12	MEM Genç Sahne Konser, İdil Naz Alıcı	1.11.2023	92
13	MEM Sahne Konser, Uğur Önür&Umut Sülünoğlu	19.11.2023	121
14	Mem Genç Sahne Konser, Bilgesu	6.12.2023	97
15	MEM Sahne Konser, Her-Dem Türk Müziği Topluluğu	20.12.2023	127
16	Müzede Rehberim, yarıyıl tatili atölyesi	15.11.2023 -17.11.2023	126
17	"Müze'de Bir Salı Nilüfer'in Müzelerini Rehberimle Geziyorum"	"17.01.2023 -18.04.2023 -16.05.2023 - 21.11.2023 -19.12.2023"	54
TOPLAM			1609










5.6. Gölyazı Arkeolojik Kazı Çalışmaları

Kültür ve Turizm Bakanlığı' nın izniyle, Bursa Uludağ Üniversitesi Arkeoloji Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Derya Şahin'in başkanlığında ve Nilüfer Belediyesi işbirliğinde yürütülmüştür.

5.6.1. Antik Tiyatro Arkeolojik Kazı Çalışmaları

Zambak Tepe' nin güney yamacında MÖ 3. yüzyılın sonları, 2. yüzyılın başlarına tarihlenen yaklaşık 4 bin kişi kapasiteli antik tiyatroda kazı çalışmaları 17.07.2023-31.10.2023 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir.

Çalışmalarda antik tiyatronun oturma basamaklarının bir bölümü, doğu parados girişi, kuzey-güney duvarları ve analemna duvarının bir bölümü ortaya çıkarılmıştır. Analemlanın yukarı doğru çıkan kısımlarında özellikle korunan bölümleri ve taş yatakları tespit edilmiştir.



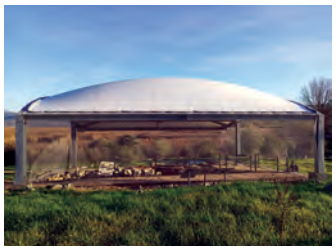
5.6.2. Kız Ada Arkeolojik Kazı Çalışmaları

Kazı çalışmaları Kız Ada' da ki çalışmalar 18.09.2023-05.12.2023 gerçekleştirilmiştir. Çalışmalarda duvarların Arkaik döneme kadar gidebilen ve süreç içerisinde genişletilerek daha geniş bir tapınağın elde edildiği tespit edilmiştir.



5.6.3. Nekropol Alanı Restorasyon Çalışmaları

Alanda bilgilendirme, peyzaj bitkileri bilgilendirme tabelalarının montajı yapılmıştır.

5.7. "Mysia Yolları" Doğa, Kültür ve Rota Çalışmaları

Toplam 44 adet rota, yaklaşık 750 km uzunluğunda olan "Mysia Yolları", yürüyüş, çadırlı kamp, bisiklet, panoramik manzara seyri, doğa fotoğrafçılığı, atlı gibi çeşitli alternatifler sunmaktadır.








2023 YILI MYSİA YOLLARI ve BİSİKLET TURU ETKİNLİKLERİ			
S. NO	**ETKİNLİK ADI**	**TARİH**	**KATILIMCI SAYISI**
1	"Mysia Yollarında Pazar yürüyüşü, P7 Atlas - Yaylacık parkuru"	8.01.2023	55
2	Bisikletevi Buluşmaları, Velesbid ile söyleşi	22.01.2023	60
3	Spontane Bisiklet Topluluğu ile Bisiklet turu	26.02.2023	40
4	Mysia Yolları'nda Pazar yürüyüşü Dağyenice- Dağyenice Göleti- Doğancı Barajı- Doğancı	26.03.2023	65
5	Ertan Ayçetin Bisikletevi'nde 23 Nisan Buluşması	15.04.2023	25
6	Dağyenice Ultra Maraton	19.05.2023-20.05.2023	1500
7	Spontane Bisiklet Topluluğu ile Bisiklet Turu	10.06.2023	40
8	Kadriye-Üçpınar Doğa Yürüyüşü	9.07.2023	80
9	Üçpınarevi açılışı	9.07.2023	155
10	Çalı Film Festivali, Mysia Yolları doğa yürüyüşü	29.07.2023 - 30.07.2023	120
11	Mysia Yolları'nda Pazar yürüyüşü	10.09.2023	80
12	Uluabat Gölü Bisiklet Turu 'Sudaki Yaşama Pedallıyoruz'	8.10.2023	205
13	ÇABİP (Çanakkale Bisiklet Platformu Gönüllüleri) Mysia Yolları'nda! Kamplı Bisiklet Turu etkinliği	7.10.2023	40
14	Mysia Yollarında Pazar yürüyüşü, Çalı-Atlas B1 parkuru	10.12.2023	40
TOPLAM			**2505**

Üçpınarevi Açılışı

Mysia Yolları rotaları üzerinde bulunan, Üçpınar Mahallesi'nde atıl durumda olan eski köy okulu, Nilüfer Belediyesi tarafından restore edilerek Üçpınarevi olarak 9 Temmuz 2023 tarihinde hizmete açılmıştır. Yürüyüşçülerin, bisikletlilerin, kampçıların konaklaması, dinlenmesi amacıyla faaliyete geçirilen, aynı zamanda kadın ve çocuklar için etkinlik, atölye ve eğitici-öğretici programların düzenlendiği kırsal turizmin gelişmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması adına faaliyete geçirilmiştir. Üçpınarevi' nde; kamp alanı, dinlenme/etkinlik salonu, mutfak, duşlar, kadın ve erkek wclerinin yanısıra, konukevi kısmında toplam 6 kişinin konaklayacağı 2 odaya bulunmaktadır.








Fuarlar

FUAR KATILIMI		
S. NO	**ETKİNLİK ADI**	**TARİH**
1	"İzmir Travel Turkey 2023 17.Uluslararası Turizm Ticaret Fuar ve Kongresi"	7-9.12.2023
2	EMITT (Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı)	12-15.04.2023

Başköy Ertan Ayçetin Bisikletevi

Ertan Ayçetin' in anısına Temmuz ayında açılan Bisikletevi, Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları Projesi kapsamında hayata geçti. Bursa'nın kırsal alanında doğa ve kültür turizmini desteklemeyi hedefleyen, 750 km uzunluğunda 44 adet yürüyüş ve bisiklet parkurundan oluşan Mysia Yolları-Doğa Tarih Kültür Rotaları için merkezi konumda bulunan Başköy, bisiklet parkurlarının da buluşma noktası olarak değerlendirilmiştir.

Köy okulunun restore edilerek dönüştürülen Bisikletevi, Ertan Ayçetin anı salonu, oturma salonu kamp alanı, bisiklet tamir atölyesi, mutfak, duş, kadın erkek wc, çocuklar için oyun parkı ve ortak alanları ile bisiklet ve doğa tutkunlarının her türlü ihtiyaçlarını karşılamayı hedefleyen bir mekan ve eski ilkokul öğretmen lojmanının iki odası ise konukevi olarak projelendirilmiştir.



6. TEKNİK BÜROSU

Nilüfer Belediyesi tarafından gerçekleştirilen tüm etkinliklerde ihtiyaç duyulan ses, ışık, sahne, teknik ihtiyaçların tespitini yapmak, bünyesinde bulunan personel vasıtasıyla etkinliğin tüm teknik düzeyde işletilmesini sağlamak,

2023 yılı içerisinde tüm belediye etkinlikleri kapsamında; 31 adet açılış ve tören etkinliği, 76 adet söyleşi/toplantı etkinliği, 479 adet salon etkinliği, 61 meydan konseri, kutlama, etkinlik, 11 festival, şenlik etkinliği, 203 gün salon sinema 15 açık hava sinema etkinliği için ses/ışık/sahne/teknik sistem desteği sağlanmıştır.

KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Nilüfer'de kütüphane kültürü ile okuma ve araştırma kültürünü yaygınlaştırarak kent kültürü oluşmasına katkı sağlayacak faaliyetler gerçekleştirmek. Nilüferlilerin kitap okuma alışkanlığı kazanması yönünde çalışmalar yürütmek ve eğitim başarılarını desteklemek. Farklı sanat disiplinlerini de içeren okuma deneyimlerine imkan sağlayacak atölyeler, etkinlikler ve projeler gerçekleştirmek. Ulusal ve uluslararası düzeyde edebiyat alanına katkı sağlayarak bu alandaki üretimlerin artmasına ve kalıcı hale gelmesine yönelik projeler gerçekleştirmek. Dünyadaki gelişmeleri yakından takip ederek hizmetlerin niteliğini artırmak amacıyla çalışmalar yürütmek. Nilüferlilere, kütüphane hizmetlerini modern bir anlayışla; hızla gelişen teknolojiyle birlikte değişen yaşam koşullarına ve buna bağlı olarak da farklılaşan bilgi kavramlarına uygun biçimlerde sunmak. Kütüphane koleksiyonunu; güncel kaynaklar, arşiv değeri olan materyaller ve dijital veritabanları aracılığıyla zenginleştirirken kaynakların doğru ve etkin biçimde kullanılması ilkesi doğrultusunda tematik kütüphaneler kurmak. Kent belleğinin oluşmasına ve gelişmesine katkı sağlayacak çalışmalar yürütmek. Nilüferlilerin kütüphane hizmetlerine yaygın biçimde erişimini sağlamak amacıyla hizmet noktalarının artırılmasına ve Stratejik Plan doğrultusunda engellilerin kütüphane hizmetlerinden kolayca faydalanmalarına yönelik çalışmalar yapmak. Nilüfer Belediyesi'nin Kurumsal Sosyal Sorumluluk projeleri gerçekleştirme ilkesi doğrultusunda, çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirlikleri yürütmek

ORGANİZASYON YAPISI

1) Genel Kütüphane Hizmetleri Bürosu
    a) Demirci Kütüphanesi
    b) Akkılıç Kütüphanesi
    c) Çocuk Kütüphanesi
2) Proje Yürütme ve Geliştirme Hizmetleri Bürosu
    a) Üçevler Kütüphanesi
    aa) Gezici Kütüphane
    b) Proje Ofisi
    c) Nilüfer Yazıevleri
    ç) Şiir Kütüphanesi
3) İdari İşler ve Satınalma Hizmetleri Bürosu
    a) Teknik Destek Birimi
    b) Kitap Dağıtım Birimi
    c) Kütüphane Kalemi Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
3.5.1.01	Kütüphane koleksiyonu; yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi	Devam ediyor	400.000,00	152.508,30	Balat'ta açılması planlanan kütüphaneye kataloglamak üzere kitap alımı için bütçe ayrılmış ama daha sonra kütüphane projesinin iptal edilmesi sebebi ile kütüphanelere kitap alımı yapılamamıştır.
3.5.1.02	Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Devam ediyor	1.800.000,00	3.951.688,89	Enflasyon sebebi ile artan maliyetler ve 100. Yıl Etkinlikleri sebebi ile bütçe aşılmıştır.
3.5.1.03	Nilüfer yazı evleri çalışmaları	Devam ediyor	120.000,00	22.018,96	3.5.1.02 koduna aktarılmıştır. 100. Yıl Etkinlikleri sebebi ile kullanılmıştır.
3.5.1.04	Kütüphane atölye çalışmaları	Devam ediyor	50.000,00	62.114,04	Enflasyon sebebi ile atölye ücretlerinde artış olmuştur.

3.5.1.05	Kütüphane çalışmaları için mesleki iş birliklerinin gerçekleştirilmesi	Devam ediyor	20.000,00	0,00	IFLA Dünya Kütüphaneler Birliği Kongresine gidilememiştir.
3.5.1.06	Yeni kütüphanelerin açılması	Devam ediyor	550.000,00	0,00	Açılması planlanan Balat Kütüphanesi Projesi iptal edilmiştir.
GY.13.01.01	Kütüphane Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	4.210.000,00	4.662.534,79	Enflasyon sebebi ile personel giderlerinde artış yaşanmıştır.
GY.13.03.01	Kütüphane Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	550.000,00	509.983,17	Planlanan bütçe harcanmıştır.

Kütüphane Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi:
Kütüphane Müdürlüğü, kütüphane kültürü ile okuma ve araştırma kültürünü yaygınlaştırarak kent kültürü oluşmasına katkı sağlamak amacı ile atölyeler, etkinlikler ve projeler planlamakta ve gerçekleştirmektedir.
Kütüphane Müdürlüğü organizasyonu, Kütüphane Müdürlüğü'ne bağlı Genel Kütüphane Hizmetleri, Proje Yürütme ve Geliştirme Hizmetleri ile İdari İşler ve Satınalma Hizmetleri Bürolarından oluşur.
Genel Kütüphane Hizmetleri Bürosu altında Akkılıç Kütüphanesi, Çocuk Kütüphanesi, Demirci Kütüphanesi ve Gezici Kütüphane birimleri; Proje Yürütme ve Geliştirme Hizmetleri Bürosu altında Üçevler Kütüphanesi, Şiir Kütüphanesi, Proje Ofisi ve Nilüfer Yazıevleri birimleri, İdari İşler ve Satınalma Hizmetleri Bürosu altında da Teknik Destek Birimi, Kütüphane Kalemi ve Kitap Dağıtım birimi yer almaktadır.

3.5.1.02 – Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine ve farklı toplum gruplarına yönelik, farklı sanat disiplinlerini içeren faaliyetlerin düzenlenmesi

KÜTÜPHANE HAFTASI
59. Kütüphane Haftası bu yıl, Nilüfer Kütüphane'nin 7. kütüphanesi olarak açılan Hatay Samandağ Kardeş Kütüphanesi ile birlikte kutlandı.



MEHMET H. DOĞAN ÖDÜLÜ
Türkiye'nin ilk şiir kütüphanesine ev sahipliği yapan Nilüfer Belediyesi'nin Türkçede yayımlanmış şiir eleştirilerinin önemine dikkat çekmek ve Türk şiirine katkı sunmak amacıyla bu yıl yedincisini düzenlediği Mehmet H. Doğan Ödülü'nde bu yıl, 6 eser incelemeye alındı. Asuman Susam, Gültekin Emre, Haydar Ergülen, Metin Celâl, Nilay Özer, Orhan Alkaya ve Orhan Tekelioğlu'ndan oluşan Seçici Kurul, 1 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022 tarihleri arasında yayımlanmış Türkçe şiir eleştirisi, inceleme, araştırma kitapları ve aday olan Türkçe makaleleri değerlendirmeye aldı. Eserleri inceleyen Seçici Kurul, yaptığı son toplantıda ödüle değer görülen eseri belirledi. Bu yıl, jürinin ortak kararı ile Fatih Özdemir'in Kabalcı Yayınları'ndan çıkan "Modern Türk Şiirinde Hayvan İmgesi" çalışması ödüllendirdi. Seçici Kurul, yeterli başvuru olmadığı için makale ödülü vermedi.









SESLİ ŞİİR ANTOLOJİ

Koleksiyonunda Türkçedeki şiire dair her tür bilgi belge ve malzemeye yer vererek gün geçtikçe kendi alanında çok özel bir iddiaya sahip olan Nilüfer Şiir Kütüphanesi, düzenlenen Sesli Şiir Antolojisi'nde, şiir tutkunlarını, değerli şairlerle bir araya getirdi. Nâzım Hikmet Kültürevi'nde gerçekleşen Sesli Şiir Antolojisi'ne şairler, Muhsine Arda, Gökhan Arslan, Petek Sinem Dulun, Erdal Demirbel, Elif Burcu Özkan, Mehmet Erte, Selcan Peksan ve Devrim Horlu katıldı. Etkinliğe katılanlar, şairlerin şiirlerini kendi seslerinden dinleme fırsatı buldu. Dinleti öncesinde ve şiir aralarında Trio Lotus isimli grup da müziğiyle sanatseverlerle birlikte oldu.





DÜNYA ÖYKÜ VE DÜNYA ŞİİR GÜNÜ

Bursa Yazın ve Sanat Derneği (BUYAZ) 2023 yılı Öykü Onur Ödülü ile Şiir Onur Ödülü, yaşanan deprem felaketi nedeniyle bu yıl, aynı gece düzenlendi. 21 Mart Dünya Şiir Günü kapsamında BUYAZ Şiir Onur Ödülü Yusuf Alper'e verildi. Ödül töreninin ardından Yusuf Alper ile Lütfiye Aydın, şiir ve öykü üzerine söyleşi gerçekleştirdi. Bülent Elitok ile Pelin Yılmaz'ın moderatörlüğünü yaptığı söyleşide konuklar, yazın hayatı, eserleri, çocukluk anıları ve yaşanmışlıkları üzerine konuştu. Söyleşi sonunda Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem tüm katılımcılara, katılımları için teşekkür etti.



BURSA KİTAP FUARI

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerinin de katılımcılarından biri olduğu TÜYAP Bursa 20. Kitap Fuarı'nda gerçekleştirilen Bursa'yı Araştırmak, Bursa'yı Yazmak söyleşisi; bu yıl iki araştırmacıyı ağırladı. Tüyap Bursa Uluslararası Fuar ve Kongre Merkezi Uludağ Salonu'nda gerçekleştirilen söyleşiye, "Bursa Halkevi ve Uludağ Dergisi" adlı eseriyle 2010 yılı Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülleri'nin doktora tezi kategorisinde ödüle değer görülen Mine Ersevinç ve "Milli Mücadele Döneminde İnegöl 1918-1923" isimli çalışmasıyla 2017 yılı yüksek lisans tezi özel ödülünü kazanan Ümit Yetik konuk oldu. Gazeteci ve araştırmacı yazar Hacı Tonak'ın moderatörlüğünde gerçekleşen söyleşide Mine Ersevinç ve Ümit Yetik, araştırma çalışmaları ve ödüle değer görülen eserleri üzerine katılımcılarla söyleşti. Konuklar, katılımcıların sorularını da yanıtladı.



Ayrıca Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri "meraklı" okurları ile kitap standında buluştu. Kütüphane hizmetleri hakkında bilgiler aktarıldı, atölyelere başvuru kabul edildi ve kütüphane görevlileri etkinliklerle ilgili bilgiler sundu.



GENEL KÜTÜPHANE ETKİNLİKLERİ

Okul Ziyaretleri

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerini tanıtmak amacı ile okul idareleri ziyaret edilerek, kütüphane hizmetlerinden haberdar olmaları sağlanıyor, öğretmenler ve öğrenciler çocuklara yönelik kütüphane etkinliklerine davet ediliyor. İlgilenen sınıfların gruplar halinde kütüphaneye gelmeleri sağlanıyor. 2023 yılında, 438 öğrenci grubundan toplam 8.486 öğrenci kütüphane ile buluştu.





Masal Dinletileri

2023 yılında, Nilüfer Kütüphanelerinde "masal anlatma" üzerine eğitim almış eğitmenler masal okumaları yaptı. 6 oturumda 219 öğrenci ile buluşuldu.



Yaratıcı Okuma

2023 yılında, Nilüfer Kütüphanelerinde "yaratıcı okuma" etkinlikleri de düzenlendi. 4 oturumda 70 katılımcı ile buluşuldu.



Sömestr Buluşmaları

Sömestr tatili boyunca Nilüfer Belediyesi'nin kütüphanelerinde çocuklar ile buluşuldu. Etkinlikler kapsamında yaratıcı okuma, çocuklarla felsefe ve sosyal medya okuryazarlığı atölyeleri gerçekleştirildi. 7 oturumda 96 katılımcı ile buluşuldu.





YILIN YAZARI

YILIN YAZARI TOMRİS UYAR ETKİNLİKLERİ			
Etkinlik Adı	**Etkinlik Türü**	**Oturum**	**Kişi**
Basın Toplantısı	Basın Toplantısı	1	150
Anılar, Tanıklıklar	Söyleşi	1	85
Biçim, Dil ve Değerde "Yenilik": Tomris Uyar Öykücülüğü	Söyleşi	1	117
Edebiyatımızda İzler Etkiler	Söyleşi	1	107
Yılın Yazarı Okumaları: Altan Gördüm Tomris Uyar Okuyor	Okuma	1	125
Yılın Yazarı Okumaları: Özgür Ozan Tomris Uyar Okuyor	Okuma	1	103
Yılın Yazarı Okumaları: Meriç Aral Tomris Uyar Okuyor	Okuma	1	80
Yılın Yazarı Okumaları: Sibel Taşçıoğlu Tomris Uyar Okuyor	Okuma	1	130
Tomris Uyar Tanışmaları	Tanışma	43	1830
Karikatür Atölyesi	Atölye	1	10
Küçük Tomris Uyar ve Kulesi-Ara Tatil Etkinlikleri	Atölye	3	36
Drama Atölyesi	Atölye	3	65
Fabrika Buluşmaları	Söyleşi	2	230
Derin Okuma ve Kurgu Atölyesi	Atölye	1	25
Okuma Atölyesi	Atölye	1	23
Yazı Atölyesi	Atölye	13	287
Kitap Kapağı Tasarım Yarışması	Yarışma	1	356
Kitap Kapağı Tasarım Yarışması Ödül Töreni	Tören	1	250
Yılın Yazarı Sait Faik Öykü Yarışması	Yarışma	1	129

Öğretmenler Günü Kitap Armağanı	Kitap Dağıtımı	1	10.500
Kum Tanecikleri Anlatıcısı: Tomris Uyar Sempozyumu	Sempozyum	7	985
TOPLAM		86	15.623

Basın Duyurusu

Nilüfer Belediyesi'nin 2013 yılından bu yana sürdürdüğü Yılın Yazarı Etkinlikleri, 2023 yılında edebiyatseverleri Tomris Uyar ile buluşturdu. 2023 yılını, edebiyatımızın önde gelen öykücülerinden Tomris Uyar'a adayan Nilüfer Belediyesi, etkinlikleri basın duyurusu ile başlattı.

Yılın Yazarı duyurusunu bir basın bülteni ile yapan Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürlüğü bu yıl da herkesi Tomris Uyar edebiyatıyla buluşmaya ve etkinliklere katılmaya davet etti.



Atölyeler

Karikatür Atölyesi - Mehmet Kahraman



Drama Atölyesi – Serdar Solkun



Yazı Atölyesi - Hakan Akdoğan



Okuma Atölyesi - Nalan Karagöz



Derin Okuma ve Kurgu Atölyesi – Müge İplikçi



Söyleşiler

Biçim, Dil ve Değerde “Yenilik” : Tomris Uyar Öykücülüğü / Hazel Melek Akdik, Behçet Çelik, Sibel Yılmaz



Edebiyatımızda İzler Etkiler / Şenay Eroğlu Aksoy, Feyza Hepçilingirler, Ayşe Özlem İnci



Anılar Tanıklıklar / Semra Aktunç, Feyza Hepçilingirler, Hayri Turgut Uyar



Okumalar

Sanatçılar Tomris Uyar Okuyor / Meriç Aral, Altan Gördüm, Özgür Ozan, Sibel Taşçıoğlu









Fabrika Okumaları / Hakan Akdoğan, Alparslan Türkkan





Yarışmalar ve Ödül Törenleri

Kitap Kapağı Tasarım Yarışması





Öykü Ödülü





Tomris Uyar Tanışmaları



Sergiler

Kitap Kapağı Tasarım Yarışması Sergisi



Tomris Uyar Karikatürleri Sergisi



"Yürek Hakkı: Tomris Uyar'ın Yazı-İmge Dünyası" Sergisi



Kum Tanecikleri Anlatıcısı Tomris Uyar Sempozyumu



















Öğretmenler Günü Kitap Armağanı

YILMAZ AKKILIÇ BURSA ARAŞTIRMALARI ÖDÜLÜ ve AKKILIÇ YAYINLARI

Yaşamı boyunca bilimsel düşünce ve araştırma kültürünü önemseyip yaygınlaştırmaya çalışan, Bursa'nın kent kültürüne önemli değerler kazandıran gazeteci ve yazar Yılmaz Akkılıç'ın düşünsel mirasına sahip çıkmak amacıyla düzenlenen Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülleri, düzenlenen törenle sahiplerine verildi.

YILMAZ AKKILIÇ BURSA ARAŞTIRMALARI ÖDÜLÜ			
	2021	2022	2023
Başvuru Sayısı	18	7	20
Katılımcı Sayısı	37	28	49

Nilüfer Belediyesi'nin, Bursa Gazeteciler Cemiyeti ve Akkılıç Ailesi ile birlikte 2010 yılından bu yana düzenlediği Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü'ne 2022 yılında, 7'si doktora tezi, 18'i yüksek lisans tezi, 3'ü akademi dışından olmak üzere 28 yapıt aday gösterildi.

Prof. Dr. Feza Karaer, Prof. Dr. Tülin Vural Aslan, Doç. Dr. Nilüfer Alkan Günay, Doç. Dr. Alpaslan Türkkan, Şafak Baba Pala, Yener Akkılıç ve Hacı Tonak'tan oluşan Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları 2022 Ödülü Seçici Kurulu, uzun süren değerlendirme sonucunda ödüle değer görülen eserleri belirledi. Yapılan değerlendirmeler sonucu Bursa Uludağ Üniversitesi Öğretim Üyesi Gözde Kırlı Özer, "Katmanlı Kentlerin Fenomenolojik Bakış Açısıyla Analizi İçin Bir Model Önerisi: İznik Örneği" başlıklı doktora teziyle, Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü'ne; Öğretim Üyesi Sercan Eklemezler de, "İnsanın/İnsaniliğin Gerçek Bir Figürü'nü Aramak: Hürriyet Mahallesi'nde Mekân ve Gündelik Yaşam İlişkisi" başlıklı doktora teziyle Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Özel Ödülü'ne değer görüldü.





BOYUN KADAR KİTAP OKU

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerinin çocuklara kitap okuma alışkanlığı kazandırmak ve bu alışkanlığı kalıcı hale getirmek amacıyla Nilüfer Rotary işbirliğiyle bu yıl 12. kez düzenlenen "Boyun Kadar Kitap Oku" projesine, 2022-2023 eğitim öğretim döneminde Nilüfer sınırlarında bulunan devlet okullarında öğrenim gören 2.610 öğrenci katıldı.

Dereceye giren okul ve öğrencilere ödülleri verildi., Ali Kuşçu Anadolu İmam Hatip Lisesi, Nilüfer Belediyesi Bursa Rotary İlkokulu, Kayapa Şehit Jandarma Er Eyüp Gürsoy Ortaokulu kitap okuma kampanyasına en çok katılım gösteren okullar olarak ödüllendirildi. Abdurrahman Vardar İlkokulu da 'En yüksek öğrenci katılımı sağlayan okul' olarak seçildi. Kütüphaneden en çok ödünç kitap alan beş öğrenci ödülünü alırken, en çok kitap okuyarak okuma şampiyonu olan ilk ve ortaokul öğrencilerine de ödül verildi.







BİZ BU YAZ KÜTÜPHANEDEYİZ

Biz Bu Yaz Kütüphanedeyiz projesi, Nilüfer'in kırsal bölgelerinde yaşayan çocukları ve annelerini kapsıyor. Proje, çocukların kütüphane yolu ile kitaplarla erken yaşta tanışmasını ve bu tanışıklığı zamanla alışkanlığa çevirmesini amaçlıyor.

11 Temmuz'da başlayan etkinliklere bu yıl, 156 ebeveyn ve çocuk katıldı. Üçevler Kütüphanesi, Demirci Kütüphanesi ve Misi'deki Çocuk Kütüphanesi'nde Salı-Çarşamba-Perşembe günleri düzenlenen etkinliklerde, Üçevler, Demirci,

Gümüştepe, Akçalar, Konaklı ve Balkan mahallelerinden 6 yaş grubu çocuklar ile ebeveynleri biraraya geldi. Eğlenirken öğrenen çocuklar, etkinlikler boyunca kendileri için özel olarak hazırlanmış atölye çalışmalarına katıldı. Çocuklar; drama, sanat atölyeleri ve yaratıcı okuma gibi organizasyonlarla keyifli vakit geçirirken, ebeveynleri de psikolog eşliğinde gerçekleştirilen buluşmalarda değerli bilgiler edindi.





Üç hafta süren etkinliğin finali Nilüfer Belediyesi Yaşar Kemal Barış ve Kardeşlik Ormanı'nda düzenlenen şenlikle yapıldı. Nilüfer Belediyesi Başkan Yardımcısı Remzi Çınar, muhtarlar ve çok sayıda çocuğun ailesiyle birlikte katıldığı geleneksel şenlik, renkli görüntülere sahne oldu. Etkinlikte çocuklar ve ailelerine katılım sertifikası da verildi. Şenliğin sonunda katılanlar Fatih Tatlıdil'in şarkılarıyla coşarak gönüllerince eğlendi.









DEZAVANTAJLI GRUPLARA YÖNELİK PROJELER

Görme Engelliler Projesi

Akkılıç Kütüphanesi, yaklaşık 3.000 sesli kitabı görmeyenlerin hizmetine sunuyor. Roman, şiir, deneme, felsefe ve çocuk kitaplarının yanı sıra günlük köşe yazılarının da ulaşılabilir olduğu program, üyelerine ayrıca sesli yayınları taşınabilir cihazlara kayıt etmeyi de olanaklı kılıyor. Görme engelliler için kabartma yazı çıkışı da yine bu bölümün hizmetleri arasında. Ayrıca yeni kitapların seslendirilmesi çalışmaları ise gönüllülerin desteği ile aralıksız sürüyor.



Kardeş Kütüphane Projesi

Nilüfer Belediyesi'nin, Kahramanmaraş merkezli yaşanan depremlerin etkilediği yerlerden biri olan Hatay Samandağ'da oluşturduğu konteyner kentte yaşam sürerken dayanışma ağını genişleterek bölge halkının her türlü ihtiyacını karşılayan Nilüfer Belediyesi, konteyner kente bir de kütüphane kazandırdı. Kütüphane Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile Nilüfer Kent Tiyatrosu teknik ekibinin ortak çalışması ile kısa sürede tamamlanan "Kardeş Kütüphanesi" Nilüfer Belediyesi'nin Samandağ konteyner kentinde yerini aldı. Ders çalışma alanı, okul öncesinden yetişkinlere kadar her yaştan insana yönelik çeşitli türlerden kitaplar ile çocuklar için oyun alanının yer aldığı Kardeş Kütüphane, hizmet vermeye başladı. Kütüphanenin içinde 2000 adet bölgeye dağıtmak üzere yaklaşık 4000 adet kitap bağışı yapıldı.







EDEBİ KAZILAR

2007 yılından beri Akkılıç Kütüphanesi tarafından sürdürülen, Türk edebiyatının değerli yazarlarını okurlarıyla buluşturan "Okuma, İmza, Söyleşi" etkinlikleri, 2013 yılından beri "Edebi Kazılar" başlığı altında gerçekleştiriliyor. Edebi Kazılar, 2023 yılında Ali İpek'i 65 okurla buluşturdu.

EDEBİ KAZILAR			
Tarih	**Yazar**	**Oturum**	**Oturum**
17.01.2023	Ali İpek	1	65
TOPLAM		**1**	**65**



ŞAİRİN ŞİİR EVRENİ

Türk edebiyatına yön vermiş şairlerle gerçekleştirilen Şairin Şiir Evreni etkinlikleri, bir şair - okur buluşması olma özelliğinin yanında, ses ve görüntü kayıtlarının arşivlenmesi ile belgesel bir niteliğe de sahip. Şairin Şiir Evreni, 2023 yılında şair Arife Kalender ve şair Yüksel Pazarkaya'yı 96 katılımcıyla buluşturdu.

ŞAİRİN ŞİİR EVRENİ			
Tarih	**Yazar**	**Oturum**	**Oturum**
10.01.2023	Arife Kalender	1	55
26.09.2023	Yüksel Pazarkaya	1	41
TOPLAM		**2**	**96**





ÇOCUKLARA KİTAP SÖYLEŞİLERİ

İlkokul ve ortaokul öğrencilerini kapsayan Çocuklara Kitap Söyleşileri yıl içerisinde farklı yaş gruplarına yönelik gerçekleştiriliyor. Belirlenen yazarın kitapları öğrencilere önceden armağan ediliyor, bu sayede söyleşiler, öğrencilerin aktif olarak katıldığı bir diyaloğa dönüşüyor. 2023 yılında 3 farklı yazar 6 oturumda, 1126 çocukla buluştu.

ÇOCUKLARA KİTAP SÖYLEŞİLERİ			
Tarih	**Yazar**	**Oturum**	**Oturum**
Tarih	Yazar	Oturum	Sayı
12.04.2023	Yeşim Saygın	2	372
10.10.2023	Kaan Elbingin	2	352
1.11.2023	Barış Atalay	2	402
TOPLAM		**6**	**1126**







NİLÜFER'DE KADIN HAYATA YAKIN

2010 yılında başlayan Nilüfer'de Kadın Hayata Yakın projesi kapsamında, Nilüfer'in kırsal bölgelerinde yaşayan kadınlar her yıl üç yazarla buluşuyor ve deneyimlerini paylaşıyorlar. 2010'dan bu yana Ayşe Kulin, Pınar Kür, Nermin Bezmen dahil 35 farklı yazarla buluşan 2000'e yakın Nilüferli kadın 2023 yılında da Pınar Öğünç ve Türkan Elçi ile buluştu.





TARİH BULUŞMALARI

2017 yılında Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri ve Tarih Vakfı işbirliğiyle düzenlenen, kent kültürüne büyük katkı sağlayacak olan Tarih Buluşmaları 2023 yılında da devam etti. Mustafa Arslantunalı, Tanıl Bora, Esra Dicle ve Eser Köker'in konuk olduğu "Geleceği Tasarlamak, Toplumu Tasarlamak" başlıklı söyleşiyi 60 kişi izledi.



BURSA' NIN DEĞERLERİ

Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürlüğü'nün "Bursa'nın Değerleri" başlığıyla organize ettiği söyleşi dizisi, toplumsal yaşamda kente önemli katkılar sağlayan isimleri ağırlamaya devam ediyor. İlgiyle izlenen söyleşi dizisine bu kez, Uzay Pastanesi sahibi Nizamettin Erol, Ülkü Pastanesi sahibi Numan Büyükyanbolu ve Durak Muhallebicisi'nin üçüncü kuşak işletmecisi İsmail Yurtoğlu konuk oldu. Akkılıç Kütüphanesi'nde ve samimi bir ortamda gerçekleşen söyleşiyi Nilüfer Belediye Başkan Vekili Remzi Çınar ile çok sayıda vatandaş, ilgiyle takip etti.





KÜTÜPHANE GÜNLERİ

Yıllardır kentte bilginin ve merakın peşinde okurlarına yeni ufuklar açmayı sürdüren Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürlüğü, kent kültürüne katkı sağlayan buluşmalarda da değerli isimleri vatandaşlarla buluşturuyor. Bu önemli etkinliklerden biri olan Kütüphane Günleri 2023 yılında "Cumhuriyet ve..." başlığı altında düzenlendi. 21-28 Ekim tarihleri arasında Şiir Kütüphanesi, Çocuk Kütüphanesi, Üçevler Kütüphanesi, Akkılıç Kütüphanesi, Demirci Kütüphanesi ve Nâzım Hikmet Kültürevi'nde gerçekleştirilen söyleşi, sergi ve atölyelerde Cumhuriyet; sanattan edebiyata, medyadan siyasal yaşama kadar çok yönlü olarak ele alındı.

Akkılıç Kütüphanesi'nde açılan Yapı Kredi Kültür Sanat Yayıncılık "Cumhuriyet'in İlk Yılı: 29 Ekim 1923-29 Ekim 1924" sergisi ile son bulan etkinliklere 11 oturumda toplam 608 kişi katılım sağladı.















EDEBİYAT SAVAŞTA: KURTULUŞ SAVAŞI ROMANLARI VE BAŞLICA YAZARLARI SEMPOZYUMU

Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürlüğü'nün Cumhuriyetin 100. yılı etkinlikleri kapsamında organize ettiği 'Edebiyat Savaşta: Kurtuluş Savaşı Romanları ve Başlıca Yazarları Sempozyumu' Akkılıç Kütüphanesi'nde yapıldı. Proje danışmanlığını Erol Köroğlu'nun gerçekleştirdiği 2 gün süren sempozyumda, 6 oturumu 309 katılımcı izleme imkânı buldu.











3.5.1.03– Yazın Yaşamına Katkıda Bulunmaya İlişkin Etkinlikler:

MİSİ AKADEMİ

Nilüfer Belediyesi Nilüfer Kütüphane Müdürlüğü tarafından düzenlenen Misi Akademi farklı konu ve konukları ağırlamaya devam ediyor. Proje kapsamında 2023 yılında 1144 kişinin katılımıyla 9 farklı başlıkta 23 atölye oturumu gerçekleştirildi

MİSİ AKADEMİ ATÖLYELERİ			
Tarih	**Yazar**	**Oturum**	**Sayı**
21.01.2023-19.03.2023	Yaratıcı Yazarlık- Hakan Akdoğan	8	111
08-09.04.2023	Umut Etmek ve Edebiyat- Nil Sakman	2	90
06-07.05.2023	Antik Kentler- İsmail Gezgin	2	80
14-15.05.2023	Edebiyatta Ekopsikolojik Duyarlılık- Tuğçe Isıyel	1	50
10-11.06.2023	Erken Çocukluk Dönemi Edebiyatı- Merve Yılmaz Canöz	2	50
15-16.07.2023	Şarkılar, Bilinçaltı ve Aşk- Melek Özlem Sezer	2	90
29.07.2023-10.09.2023	Kurgu Üretim- Hakan Akdoğan	8	450
23-24.09.2023	Görsel Okuma ve Görsel Yaratıcı Yazma- Nilay Yılmaz	2	110
07-08.10.2023	Öykülerde Ev- Pelin Buzluk	2	104
21-22.11.2023	Feminist Okuma Atölyesi- Onur Bütün	2	30
25-26.11.2023	Gotik ve Korku Edebiyatı- Altay Öktem	2	120
TOPLAM		**33**	**1.285**

YAZIEVLERİ ETKİNLİKLERİ

Nilüfer Belediyesi Nilüfer Kütüphane Müdürlüğü tarafından yürütülen Nülüfer Yazıevleri kapsamında yazıevlerinde konaklayan konuklarla 2023 yılı içerisinde Onur Bütün 2 oturumda 30 kadın ile buluşma gerçekleştirdi.



3.5.1.04–Farklı Okuma İlgilerine Yönelik Çalışmalar

NİLÜFER KİTAP KÜLÜPLERİ

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerinin ücretsiz olarak gerçekleştirdiği, "klasik ve çağdaş edebiyat" ve "bilimkurgu ve fantastik edebiyat" kitap kulüpleri her ay toplanmaya devam ediyor. 2023 yılı boyunca 24 buluşmada kulüplerde belirlenen kitaplar ve yazarlar üzerinden birbirinden keyifli okumalar gerçekleştirildi.

KİTAP KULÜPLERİ			
Etkinlik Adı	**Etkinlik Türü**	**Oturum**	**Sayı**
Klasik Çağdaş Okuma Grubu	Kitap Kulübü	16	539
Bilim Kurgu ve Fantastik Edebiyat Okuma Grubu	Kitap Kulübü	8	129
TOPLAM		**24**	**668**





ATÖLYELER

Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri, 2023 yılında da farklı okuma ilgilerine ve merak alanlarına yönelik atölyeler düzendi. Düzenlenen atölyelerden, 20 oturumda 457 okuyucu yararlandı.

2023 KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ ATÖLYELERİ			
Atölye Adı	**Eğitmen**	**Oturum Sayısı**	**Katılımcı Sayısı**
Sömestr Buluşmaları- Yaratıcı Okuma Atölyesi	Nurçin Baba	1	15
Sömestr Buluşmaları- Çocuklarla Felefe Atölyesi	Burcu Ural Kopan	4	58
Sömestr Buluşmaları- Sosyal Medya Okur Yazarlığı Atölyesi	Alp Gökalp	2	23
Kukla ile Masal Atölyesi	Selin Tunç	8	279
Masal Atölyesi (Yetişkin)	Nalan Karagöz	1	40
Şiirin Panaroması	Aylin Ertürk	3	55
Misi Akademi		33	1285
Cumhuriyet Ve..- Kütüphane Günleri Şiir ve Özgürlük	Melek Özlem Sezer	1	20
Cumhuriyet Ve..- Kütüphane Günleri Cumhuriyet'in Çocukları	Gülşah Güler	1	17
Drama Atölyesi- Hatay Kardeş Kütüphane	Nurçin Baba	2	70
Yılın Yazarı Atölyeleri		28	536
TOPLAM		**84**	**1983**

3.5.1.05 – Kütüphane Çalışmalarının Düzenlenmesi, Hizmet Standardının Geliştirilmesi ve Tanıtılması İçin Materyal ve Eğitim Sağlanması, Mesleki İşbirlikleri

Türkiye Yayıncılar Birliği Yayıncılık Özel Ödülü

Nilüfer Kütüphaneleri, kütüphanecilik alanında hayata geçirdiği çalışmalar, hizmete sunduğu yazı evleri ve okuma kültürüne katkıları nedeni ile Türkiye Yayıncılar Birliği tarafından ödüle değer görüldü. Tüyap Tüm Fuarcılık Yapım A.Ş ile Türkiye Yayıncılar Birliği'nin birlikte düzenlediği 40. Uluslararası İstanbul Kitap Fuarı Onur Gecesi'nde sunulan ödülü, Uluslararası Yayıncılar Birliği Başkanı Sayın Karine Pansa, Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem'e takdim etti.





B2B-Prestige Uluslararası İlişkileri Geliştirme Platformu "Yaşama Deşer Katanlar" Ödülü

B2B-Prestige Uluslararası İlişkileri Geliştirme Platformu'nun bu yıl 17. kez düzenlediği "Yaşama Değer Katanlar" ödülleri İstanbul'da düzenlenen törende sahiplerine verildi. Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürü Şafak Baba Pala, Nilüfer Kütüphanelerinde yaptığı, kenti okuma kültürü yüksek bir sanat kenti haline getirmeyi hedefleyen çalışmaları ve kentin kültür-sanat hayatının gelişimine katkıları sebebi ile "Yaşama Değer Katanlar Ödülü"ne değer görüldü.
Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürü Şafak Baba Pala da İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Tunç Soyer ile birlikte "Yerel Yönetim Ödülü"nü aldı. Pala'ya ödülünü iş insanı Aydın Özcan verdi.





2023 YILI KÜTÜPHANE YAYINLARI
Bursa'nın Yetiştirdiği Bir Değer: Metin Güven (Hayatı, Sanatı, Eserleri) / Melih Karagöz Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2021
Kategori: Yüksek Lisans Tezi Başarı Ödülü



Katılımcı Yaklaşımla Kültürel Rota Önerisi: Bursa Tarihi Kentsel Peyzajında Hisar Örneği / Fatma Nur Özüpak
Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2021
Kategori: Yüksek Lisans Tezi Jüri Özel Ödülü



Tarihi Kentlerde Turizm Yönetim Planı: Bursa-Tirilye Örneği / Oktay Kargül
Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2021
Kategori: Yüksek Lisans Tezi Jüri Özel Ödülü



2023 Yılın Yazarı Tomris Uyar Sempozyumu



2023 Yılın Yazarı Tomris Uyar Öykü Ödülü Seçkisi



2023 Yılın Yazarı Tomris Uyar Yaratıcılığın İzinde



2023 ETKİNLİK HİZMETLERİ		
Etkinlik Başlığı	**Oturum Sayısı**	**Katılımcı Sayısı**
Edebi Kazılar	1	65
Çocuklara Kitap Söyleşileri	6	1.126
Şairin Şiir Evreni	2	96
Yılın Yazarı Etkinlikleri	86	15.623
Biz Bu Yaz Kütüphanedeyiz	19	756
Ödül Törenleri (M.H.Doğan Ödülleri, Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödül Töreni,Boyun Kadar Kitap Oku)	3	680
Sesli Şiir Antolojisi	1	120
Nilüfer'de Kadın Hayata Yakın	2	1.700
Önemli Günler	3	566
Kitap Kulüpleri	24	668
Tarih Buluşmaları	1	60
Yaratıcı Okuma	4	70
Cumhuriyet Ve.. - Kütüphane Günleri	11	608
Edebiyat Savaşta Sempozyumu	6	359
Misi Akademi Atölyeleri	33	1.285
Atölyeler	51	698
Okul Ziyaretleri	435	8.486
Bursa'nın Değerleri	1	50
Diğer Etkinlikler	4	85
TOPLAM	**693**	**33.101**

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Nüfus Bilgisi	358.265 (2013 TUIK Verisi)	375.474 (2014 TUIK Verisi)	397.303 (2015 TUIK Verisi)	415.818 (2016 TUIK Verisi)	424.909 (2017 TUIK Verisi)	441.299 (2018 TUIK Verisi)	441.299 (2018 TUIK Verisi)	484.832 (2020 TUIK Verisi)	484.832 (2020 TUIK Verisi)	518.382 (2021 TUIK Verisi)	536.365 (2022 TUIK Verisi)
Kütüphane Kullanım Sayısı	87.402	234.441	364.217	552.028	559.111	629.264	675.714	214.775	184.870	522.553	696.186
Kütüphane Kullananların Nüfusa Oranı	0,24	0,62	0,91	1,32	1,32	1,43	1,53	0,44	0,38	1,008	1,29
Kütüphane Kitap Sayısı	67.259	78.075	86.033	100.002	106.290	109.170	112.271	117.027	119.304	118.876	123.003
Nüfus Başına Kitap Sayısı	0,18	0,2	0,21	0,23	0,25	0,25	0,25	0,24	0,24	0,229	0,229
Vatandaş Memnuniyet Anketi	68,4	69,67	72,5	83	74	74	79	76	85,44	79,1	79,2

BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Belediye Tiyatro Müdürlüğü aşağıdaki görevleri yapar;

a) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü, her yıl Ekim ayının ilk haftasında perdelerini açar. Sanat yılının sonunu Sanat Kurulu belirler; ancak, bu tarih, olağanüstü bir neden olmadıkça nisan ayını son cumartesi gününden önceye, 19 Mayıs'tan sonraya tarihlenemez. Açık hava gösterimleri ve turneler bu kapsamın dışındadır.

b) Genel Sanat Yönetmeni talebi ya da Yürütme Kurulu'nun oyçokluğu kararıyla ile ya da Belediye Tiyatro Müdürlüğü personelinin salt çoğunluğunun olağanüstü gündeme ilişkin yazılı gerekçesi ile yılda sadece bir kez tüm müdürlük personelinin olağanüstü toplanmasını sağlayabilir. Çağrı tarihinden itibaren on beş (15) gün içerisinde tüm Belediye Tiyatro Müdürlüğü personeli ile toplantı yapılmak zorundadır.

c) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü personel toplantısı her yıl Haziran ayının ilk haftasında yapılır.

ç) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nün görevi; Nilüfer Belediyesi'nin kültür ve sanat alanlarındaki vizyon ve misyonu doğrultusunda; kent halkının kültürel üretimi ve sanat düzeyinin yükseltilmesi, tiyatronun geleceğine yönelik çağdaş, modern ve yaratıcı atılımların gerçekleşmesi ile ilgili çalışmalar yapmaktır.

d) Nitelikli yerli ve yabancı eserleri çağdaş normlara uygun şekilde sahnelemek, yerel ve ulusal çapta tiyatro kültürünün gelişimine ve yaygınlaşmasına katkıda bulunmak, dünya klasiklerini ve tiyatro sanatındaki yenilikleri tanıtmak, tiyatro sanatını geliştirmek ve yaygınlaştırmak, yabancı sanat insanlarıyla işbirliği yaparak ülkemizle diğer ülkeler arasındaki işbirliğinin gelişimine katkıda bulunmak, ulusal ve uluslararası festivaller düzenlemek.

e) Sanatın ve özellikle tiyatronun toplumsal görevine uygun olarak çocuk, genç ve yetişkinlere yönelik halkın kültürel üretiminin, estetik duygularının, sanat düzeyi ve sanat bilincinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, tiyatro sanatını geliştirmek, yaygınlaştırmak.

f) Tiyatronun geleceğe yönelik yaratıcı atılımlar yapmasına katkıda bulunmak, bu katkıyı gerçekleştirmek için yerli ve yabancı tiyatro eserlerinin seçkin örneklerine repertuarda yer vermek ve bu eserleri seyircisine ulaştırmak, yerli oyun yazarlarının yetişmesini ve eserlerin sergilemesini teşvik etmek.

g) Yürütme Kurulu kararı ile tiyatro eserlerini sahnelemek, sahneletilmesini sağlamak, yerli ve yabancı tiyatrolar, ülke temsilcileri, görsel ve sahne sanatlarıyla iştigal eden kurum, kuruluş ve sanatçı kişilerle ortak prodüksiyon ve projeler yürütmek.

ğ) Festivaller, ödüllü-ödülsüz etkinlikler ve organizasyonlar gerçekleştirmek, yurt içi ve yurt dışı festival ve organizasyonlara katılmak.

h) Sanatın yaygınlaştırılması ve sanatçının gelişimi için çeşitli kurslar/atölyeler düzenlenmesini ve hizmet içi/hizmet dışı eğitim kursları açılmasını, icra edilmesini sağlamak, amatör ve profesyonel tiyatrolara destek olmak.

I) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında mal ve hizmet alımları gerçekleştirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) TİYATRO MÜDÜRÜ
b) KURULLAR
   1) Sanat Kurulu
   2) Yürütme Kurulu
   3) Disiplin Kurulu
c) GENEL SANAT YÖNETMENİ
   1) Sanat Teknik Bürosu
   2) Sahne Yöneticiliği ve Dramaturgi Bürosu
ç) İdari İşler ve Organizasyon Bürosu
   1) İdari İşler Birimi
   2) Satın Alma Birimi
   3) Organizasyon Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
3.6.1.01	Repertuara alınan eserlerin yıllık plan doğrultusunda sahnelenmesi, turneler ve gezici tiyatro faaliyetleri düzenlenmesi	Devam ediyor	3.720.000,00	8.886.501,90	2023 yılı projelerine sonradan eklenen 100 Yıllık Söz faaliyetinin gerçekleştirilmesi ve enflasyon oranındaki plansız artışın olmasından dolayı bu proje için kullanılan ekonomik kodlara ek bütçe ve bütçeler arası aktarım olmuştur.
3.6.1.02	Nilüfer Tiyatro Festivali	Devam ediyor	918.000,00	0,00	6 Şubatta yaşanan deprem nedeniyle 2023 yılında Tiyatro Festivali yapılmamıştır. 3.6.1.02 proje için planlanan bütçe, 3.6.1.01 proje kodunda kullanılmıştır
3.6.1.03	Yerel, ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri yapılması	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedel olarak bırakıldı.
3.6.1.05	Tiyatro hizmetlerine erişimde zorluk yaşayan bölgelerde başta çocuklar, kadınlar, engelliler ve diğer dezavantajlı gruplar olmak üzere bu bölgelerde yaşayanları tiyatro ile buluşturmak amacıyla projeler gerçekleştirmek	Devam ediyor	100.000,00	0,00	3.6.1.05 proje için planlanan bütçe, 3.6.1.01 proje kodunda kullanılmıştır
3.6.1.06	Askıda Bilet sosyal sorumluluk projesi	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedel olarak bırakıldı.
3.6.1.08	Atölyeler, çalıştaylar, konferanslar, seminerler, söyleşiler düzenlenmesi	Devam ediyor	60.000,00	14.943,70	6 Şubatta yaşanan deprem nedeniyle Atölyeler, çalıştaylar, konferanslar, seminerler planlanandan daha az gerçekleştirilmiştir. 3.6.1.08 proje için planlanan bütçe, 3.6.1.01 proje kodunda kullanılmıştır
3.6.2.01	Ulusal/uluslararası festival ve sahnelere turneler düzenlenmesi	Devam ediyor	100.000,00	14.342,13	Nilüfer Belediyesi Nilüfer Kent Tiyatrosunun yapmış olduğu İstanbul turneleri (Eylül turnesi hariç) İstanbul Büyükşehir Tiyatrosu (İBŞT) ve Bakırköy Belediyesi Tiyatrosu ile yapılan protokoller kapsamında gerçekleştiği için; buradan kalan bütçe diğer projelerde kullanılmıştır.
3.6.2.02	Yeni yazarları tiyatro yazarlığına teşvik amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	Devam ediyor	350.000,00	248.557,69	Oyun Yazma Programı (OYP) atölyelerinin bazıları online olarak gerçekleştiği için buradan kalan bütçe diğer projelerde kullanılmıştır.
GY.02.01.01	Belediye Tiyatro Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	8.530.000,00	10.428.524,17	Ekim 2023 tarihinde personel seçmeleri ile 12 sözleşmeli personel alımı (oyuncu ve teknik personel) gerçekleşmiştir.
GY.02.03.01	Belediye Tiyatro Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	1.500.000,00	495.926,92	Tasarruf tedbirleri kapsamında öncelikli ihtiyaçlar karşılanmış olup, kalan bütçe diğer projelerde kullanılmıştır.

Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu, 2023 yılında, yeni sezon ile repertuvarını geliştirmiştir. Gençlik Tiyatrosu, Oyun Yazma Programı, Dünya Tiyatro Günü ve Cumhuriyetin 100. yılına özel "Yüzyıllık Söz" projesi ile yıl boyunca oyun, etkinlik, atölye, performans gibi farklı içeriklerde çalışmalar gerçekleştirmiştir. Yaşanan 6 Şubat deprem felaketi sonrasında da bölgeye destek sağlayacak çalışmalarda bulunmuştur. Sezon boyunca Nazım Hikmet Sahnesi'nde ve yaz aylarında Balat Atatürk Ormanı'ndaki Ormandaki Kulübe'de temsillere devam ederek, 6 Oyunu ile 93 temsil yapmış ve 22.295 izleyiciye ulaşmıştır.

Gittiği turnelerle Nilüfer Kent Tiyatrosu'nun 3 oyununu 21 Temsille 8.234 izleyiciye ulaştırmıştır. Nazım Hikmet Sahnesinde konuk ettiği 2 oyun ile 3 Temsil gerçekleştirilmiş ve 958 izleyiciye ulaştırılmıştır. 2023 yılı boyunca toplam 117 temsil ve 31.487 tiyatrosevere ulaşılmıştır.
2023 yılında Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu, Murat Daltaban'ın Genel Sanat Yönetmenliğinde ulusal düzeyde de Tiyatro sanatıyla ilgili çalışmalarından dolayı alkışın yanında iki ayrı kurum tarafından ödüle değer görülmüştür.

25. YAPI KREDİ AFİFE TİYATRO ÖDÜLÜ

Türkiye'nin en prestijli ve en uzun soluklu tiyatro ödülü kabul edilen ve 1997 yılından beri tiyatroyu desteklemek ve geliştirmek amacıyla dağıtılan Yapı Kredi Afife Tiyatro Ödülleri 2023 yılında Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu'nun 1984 Oyununu toplam 7 dalda ödüle aday göstermiştir. Aynı ödül kapsamında Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu'nun Aşkın "En Kısa Gecesi" oyunu da "En İyi Kadın Oyuncu" adayı olmuştur.
Jürinin değerlendirmesi sonucu Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu olarak 1984 Oyunu ile; Yılın En Başarılı Oyunu, Yılın En Başarılı Yönetmeni (Murat Daltaban), Yılın En Başarılı Sahne Tasarımı (Burak Etöz ve Cem Yılmazer) ve Yılın En Başarılı Işık Tasarımı (Cem Yılmazer) olmak üzere toplam dört ödüle layık görülmüştür. Alınan ödüller, tiyatro camiasında taşıdığı önem yanında, Belediye tiyatroları adına da örnek teşkil etmiştir.







TİYATRO ELEŞTİRMENLERİ BİRLİĞİ ÖDÜLÜ

UNESCO'ya bağlı 74 ülkenin üye olduğu bir platform olan Uluslararası Tiyatro Eleştirmenleri Birliği (IATC)'nin Türkiye merkezi olan Tiyatro Eleştirmenleri Birliği (TEB); 30 yıldır tiyatro ödülleri vermektedir. Tiyatro alanında eleştiri disiplininin geliştirilmesi için faaliyet gösteren, TEB tarafından 2023 Yılın Oyunu ödülü, Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu' nun 1984 Oyununa verilmiştir.





CUMHURİYETİN 100.YILI İÇİN "YÜZYILLIK SÖZ" PROJESİ

Cumhuriyetimizin 100. Yılı için, "yüz yıllık SÖZ" performansı gerçekleştirilmiştir.
Tasarımı ve yönetmenliği Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu Genel Sanat Yönetmeni Murat Daltaban tarafından yapılan proje; Türkiye'nin Cumhuriyet Dönemi '100 Türk Edebiyat eserinin', tiyatro okulları ve konservatuvarların tiyatro bölümleri öğrencilerinden seçilen '100 genç performans sanatçısı' tarafından okunması üzerine odaklanmıştır.
12 Kasım Pazar günü Balat Atatürk Ormanı, Ormandaki Kulübe'de, saat 13.00'da başlayan performansa, Türkiye'nin 11 farklı ilinden ve 28 farklı Tiyatro Okulundan toplam 116 genç sanatçı katılmış ve etkinlik gece yarısına kadar devam etmiştir.
Bir gün önce zor hava koşullarıyla yapılan prova ardından, seçilen eserler tek bir gün içinde, açık havada, canlı olarak okunarak, izleyicilere unutulmaz bir sanat, tarih ve sosyoloji deneyimi yaşatmıştır. Performans 350'den fazla dinleyici ve izleyici tarafından gün boyunca takip edilmiştir. Performans ulusal ve yerel düzeyde, Cumhuriyetimizin 100. yılına özel gerçekleştirdiği en kapsamlı projelerden biri olmuştur. Projeye katılan öğrencilerle iletişim devam etmekte, performans kayıtları, önümüzdeki dönemde başka sanat çalışmalarında kullanılmak üzere işlenmektedir.







DÜNYA TİYATRO GÜNÜ ETKİNLİĞİ

Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu'nun, 27 Mart Dünya Tiyatro Günü'nde düzenlediği ve NKT Genel Sanat Yönetmeni Murat Daltaban, Doç. Dr. Süreyya Karacabey, Sanat Tarihçisi ve Akademisyen Osman Erden ile Galatasaray Üniversitesi Sosyoloji Bölümü Öğretim Görevlisi Nazlı Ökten'in konuk olduğu Tiyatro Konuşmaları'nda, felaketler sonrası sanatın değişimi, insana ve doğaya yansımasının konu edildiği etkinliğe 92 izleyici katılmıştır. Etkinlik sonunda "Bir Kumarbazın Ölüm Kılavuzu" oyunu ücretsiz olarak sahnelenmiştir.
28 Mart 2023 'Tiyatro Konuşmaları'nın ikinci gününde de, Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu' nun Mitos Boyut Tiyatro Yayınları iş birliğiyle gerçekleştirdiği Oyun Yazma Programı atölye yürütücüsü Doç.Dr. Süreyya Karacabey ve yazarlar Aslı Ekici, Semiha Sara ve Ezgi Uzundemir ile oyun yazma sürecini konuştukları oturuma 65 tiyatrosever katılmıştır.







OYUN YAZMA PROGRAMI 2023

Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu'nun Mitos Boyut Tiyatro Yayınları iş birliğiyle düzenlediği; oyun yazarlığını teşvik etmeyi ve yerli tiyatro oyunu repertuvarına çağdaş metinler kazandırmayı amaçlayan Oyun Yazma Programı kapsamında çalışmalar yapılmıştır. 2023 Temmuz ayında ön seçkiye kabul edilen 4 yazarın oyun taslakları Doç Dr. Süreyya Karacabey yönetiminde düzenlenen altı ay boyunca yapılan online ve yüzyüze, bireysel ve grup çalışmaları ile geliştirilmiştir. Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu'nun profesyonel oyuncu ekibi tarafından yapılan 3 okuma atölyesi sonunda, yazarlar, atölyeden elde ettikleri deneyimle oyunlarını tekrar geliştirme ve tamamlama olanağı bulmuşlardır.
Ana seçkiye alınan oyunlarla basılacak kitaplar, 27 Mart 2024 tarihinde düzenlenecek etkinlikle tiyatroseverlerle buluşturulacaktır. Ayrıca; 2022 yılının, Oyun Yazma Programı ana seçkisine alınarak basılan kitaptan, Aslı Ekici'nin "Kaza Köpek, Kahvaltı ve Yumurta" adlı eseri, Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu tarafından 2024 yılı repertuvarına alınarak sahnelenme hazırlıkları başlatılmıştır.





NİLÜFER GENÇLİK TİYATROSU

Tiyatro aracılığıyla; gençlerin özgüven ve sorumluluk duygusuyla, birlikte sanat üretiminin tüm süreçlerini deneyimlemeleri hedeflenen Nilüfer Gençlik Tiyatrosu için Ocak 2023'te yapılan çağrı ile çalışmalar başlatılmıştır.16-25 yaş aralığında 22 genç katılımcının yer aldığı çalışmada gençler sahne üstü, sahne arkası, tiyatroda tasarım ve yönetim alanlarında 8 hafta boyunca haftada iki gün olmak üzere atölye çalışmalarına katılmışlar ve tasarım üretim ve uygulama çalışmalarında yer almışlardır. Sonrasında kendi hazırladıkları oyunun yoğun provalarını tamamlayarak tüm ekibin birlikte çalıştığı EURİDİKE oyununu sahnelemişlerdir. Oyunun Prömiyeri 5 Ağustos 2023'te Balat Atatürk Ormanı, Ormandaki Kulübe'de gerçekleştirilmiş ve toplam 5 temsille 1.105 izleyiciye ulaşmıştır. Nilüfer Gençlik Tiyatrosu 2024 yılında da tiyatroya meraklı gençlere çalışmalarını sürdürmesi programlanmıştır







TURNE PROGRAMLARI

Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu oyunlarını belediye tiyatroları ile yaptığı protokoller, aldığı davetler ve kendi özel turne programı ile sürdürmektedir. 2023 yılında;

"1984" oyunu;

26-27-28-29 Eylül 2023 tarihlerinde İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nin Müsaipzade Celal Sahnesi'nde 6 temsil, 3 Mayıs 2023 tarihinde Bakırköy Belediyesi'nin Yunus Emre Kültür Merkezi'nde 2 temsil, 7 Mayıs 2023 tarihinde Kadıköy Belediyesi'nin Cadde Bostan Kültür Merkezi'nde 2 temsil, 29-30 Kasım 2023 ve 1-2 Aralık 2023 tarihlerinde İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nin Muhsin Ertuğrul Sahnesinde toplam 6 temsil gerçekleştirmiştir.

"Aşkın En Kısa Gecesi" oyunu;

26 Temmuz 2023'te Enka Eşref Denizhan Açıkhava Tiyatrosu'nda 1 Temsil, 1 Eylül 2024 Tarihinde Kadıköy Belediyesi'nin Selamiçeşme Özgürlük Parkı Amfi Tiyatrosu'nda 1 Temsil, 3 Eylül 2023 tarihinde Ses-1985 Ortaoyuncular Sahnesi' nde 2 Temsil gerçekleştirmiştir.

"Bir Kumarbazın Ölüm Klavuzu" oyunu;

20 Haziran 2023 tarihinde, Lefkoşa Türk Belediyesi'nin düzenlediği 19. Kıbrıs Tiyatro Festivali' ne davet edilmiş, Mısırlızade Sahnesi' nde bir temsil yaparak 408 izleyiciye ulaşmıştır.

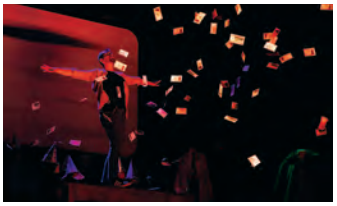
Turnedeki temsil sayılarının sezon boyunca toplamda 10 temsili aşması üzerine 1984 oyunu ve Aşkın En Kısa Gecesi oyunları, Yapı Kredi Afife Tiyatro Ödülü kapsamına alınarak, ödül için adaylıklar kazanmıştır.

2023 yılı başında konuk edilen İstanbul Büyükşehir Belediye Tiyatrolarının "İfigenya" oyunu 19 ve 21 Ocak 203 tarihlerinde 2 temsil ile 641 izleyiciye; Galata Perform'un "Medea' ya Göre Ahlak" oyunu 31 Ocak 2023 tarihinde 1 temsil ile 317 izleyiciye ulaşmıştır.

6 Şubat 2023' de meydana gelen deprem felaketi nedeniyle Mart ayında yapılması planlanan Nilüfer Tiyatro Festivali düzenlenememiş, bu nedenle daha fazla konuk tiyatro temsili gerçekleştirilememiştir.

2023 TURNELER					
Sezon	**ŞEHİR**	**TİYATRO**	**OYUN**	**TEMSİL**	**İZLEYİCİ**
2022-2023	İstanbul	NKT	1984	16	6.864
2022-2023	İstanbul	NKT	Aşkın En Kısa Gecesi	4	967
2022-2023	Lefkoşe	NKT	Bir Kumarbazın Ölüm Klavuzu	1	403
Toplam				**21**	**8.234**











2023 KONUK OYUNLAR					
Sezon	**ŞEHİR**	**TİYATRO**	**OYUN**	**TEMSİL**	**İZLEYİCİ**
2022-2023	Nilüfer	İBŞT	İfigenya	2	641
2022-2023	Nilüfer	Galata Perform	Medea'ya Göre Ahlak	1	317
Toplam				**3**	**958**

DEPREM BÖLGESİ İÇİN ÇALIŞMALAR

6 Şubat 2023 tarihinde yaşanan deprem felaketinden sonra bölgede yaşayan çocuklar için, Nilüfer Belediyesi ve Kadıköy Belediyesi işbirliğiyle 7 Mayıs 2023 tarihinde Kadıköy Belediyesi'nin Cadde Bostan Kültür Merkezi'nde, Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu tarafından 1984 Oyunu ile 2 temsil gerçekleştirilmiştir.

Oyun için ücretli bilet satışı gerçekleştirilmemiş, oyun girişinde, çocuklar için kitap, kırtasiye ve oyuncak desteği kabul edilmiştir. Toplanan yardım malzemeleri, Nilüfer Belediyesi'nin Samandağ'daki konteyner kentindeki depremzede çocuklara ulaştırılmıştır.

Deprem bölgesinde ilk müdahaleler ardından vatandaşların ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar kapsamında, eski sezon oyun sahnelerinden biri olarak kullanılan konteyner sahne, boyanıp düzenlendikten sonra Kütüphane Müdürlüğü tarafından Kütüphane işlevi kazandırılmış, Hatay Samandağ'a gönderilerek hizmet vermeye başlamıştır.

2023 YILI YENİ OYUNLAR
DÜNYANIN BÜTÜN İSİMLERİ

3 Şubat 2023 tarihinde prömiyeri yapılan oyun, yaşanan deprem felaketinden kaynaklanan aradan sonra temsillerine devam etmiş, 13 Temsil ile 3.208 izleyiciye ulaşmıştır.
Dünyanın Bütün İsimleri; bilginin şeytanlaştırıldığı karanlık bir coğrafyada sınırları zorlamanın, öğrenmenin, öğrendikçe özgürleşmenin ve susturulmuş her sözcük için alınan intikamların hikayesini anlatmaktadır.





OYUN ADI	DÜNYANIN BÜTÜN İSİMLERİ
Süre	70' / Tek Perde
Seyirci Yaşı	14+
Yazan	David Harrower
Çeviren	Erdem Avşar
Yöneten	Batuhan Pamukçu
Yardımcı Yönetmen	Gökhan Kum
Oyuncular	Ayşe Gülerman Kum, Gökhan Kum, Oğuz Han Ayaz
Keman	Eylül Takunyacı
Çello	Elifsu Yalın
Piyano	Seyyah Tatlıdede
Dekor Tasarım	Burak Etöz
Müzik Tasarım	Oktay Köseoğlu
Işık Tasarım	Cem Yılmazer
Kostüm Tasarım	Özge Şenol
Sahne Amiri	Zülfinaz Doğan Eşitmez
Reji Asistanı	Cihat Temel, Nisul Baştopcu
Işık Kumanda	Hasan Fatih Karakuş, Murat Özdemir
Ses Kumanda	Derya Bölükemini
Dekor Uygulama	Faik Yunus Gürcan, Gürkan İşbilen, Mehmet Tepeci, Salih Sertkaya
Aksesuar Sorumlusu	Mehmet Yıldırım
Sahne Terzisi	Gönül Akıllı
Fotoğraf	Sedef Turunç
Genel Sanat Yönetmeni	Murat Daltaban
Genel Yapım Yönetmeni	Özlem Daltaban



ÖKSÜZLER

27 Eylül 2023 tarihinde Prömiyer yaparak 13 temsil ile 3.527 izleyiciye ulaşmıştır.
Helen ve Liam, öksüz iki kardeş.Helen ve Danny, mutlu gibi görünen bir çift. Her şey bu mutlu çiftin baş başa yediği özel







OYUN ADI	ÖKSÜZLER
Süre	100' / Tek Perde
Seyirci Yaşı	14+
Yazan	Dennis Kelly
Çeviren	Selin Girit
Yöneten	Murat Daltaban
Oyuncular	Barış Ayas, Melisa İclal Yamanarda, Mesut Özsoy
Dekor Tasarım	Burak Etöz
Kostüm Tasarım	Özge Şenol
Işık Tasarım	Cem Yılmazer
Reji Asistanı	Cansu Çelenk
Sahne Amiri	Zülfinaz Doğan Eşitmez
Aksesuar Srm.	Mehmet Yıldırım
Işık Kumanda	Hasan Fatih Karakuş, Murat Özdemir
Ses Kumanda	Derya Bölükemini
Dekor Uygulama	Faik Yunus Gürcan, Gürkan İşbilen, Mehmet Tepeci, Salih Sertkaya
Sahne Terzisi	Gönül Akıllı
Tanıtım Fotoğraf	Sedef Turunç
Tanıtım Video	Okan Temizarabacı
Genel Sanat Yönetmeni	Murat Daltaban
Genel Yapım Yönetmeni	Özlem Daltaban
Sahne Terzisi	Gönül Akıllı
Fotoğraf	Sedef Turunç
Genel Sanat Yönetmeni	Murat Daltaban
Genel Yapım Yönetmeni	Özlem Daltaban

EURİDİKE

Gençlik Tiyatrosu' nun amatör oyuncuları tarafından 5 Ağustos 2023 tarihinde ilk gösterimi yapılan oyun, ücretsiz olarak 5 Temsil ile 1.105 izleyiciye ulaşmıştır.

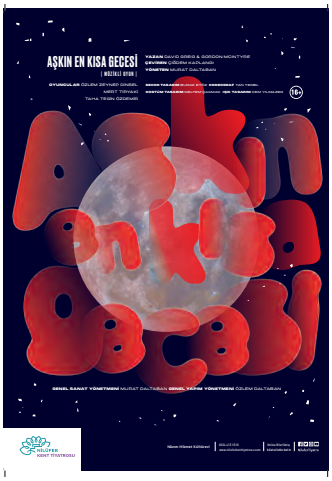
Euridike, klasik Yunan miti Orfeus ve Euridike'nin, yeraltında kalan Euridike' nin gözünden bir anlatımı. Asırlardır Orfeus' un müziğine ilham olarak tarihe yazılan Euridike' nin kendi hikayesini yazmayı öğrendiği bir hikaye. Kendi sesini bulmak ve duymak, gelenekten doğan miti yeniden yazmak ne demek sorgulayan bir oyun.

OYUN ADI	EURİDİKE
Süre	50' / Tek Perde
Yazan	Sarah Ruhl
Çeviren	Ada Göktepe
Yöneten	Ada Göktepe, Adem Mülazim
Oyuncu	Berra Genç, Burak Arslan, Cemre Naz Durak, Dilek Tırpan, Duru Aşık, Eda Koç, Ekin Ekinci, Murat Özdilek, Öykü Erdoğdu, Tuğba Demirtunç, Yusuf Çelik, Zeynep Budak, Zeynep Randa
Yardımcı Yönetmen	Çağla Karagöz, Berra Genç
Dekor Tasarım	Burak Etöz, Ayla Gasim, Eylül Çimsöken
Kostüm ve Makyaj Tasarım	Özlem Karabay, Gülben Saydut
Işık Tasarım	Cem Yılmazer, Aslıhan Gümüşkaya
Ses ve Müzik Tasarım	Derya Bölükemini, Muratcan Işık, Zeynep Kökten
Koreografi	Adem Mülazim
Hareket Kaptanı	Tuğba Demirtunç
Dramaturji	Medine Koza
Sahne Amiri	Zeynep Kökten
Aksesuar Sorumlusu	Mehmet Yıldırım
Işık Kumanda	Hasan Fatih Karakuş, Murat Özdemir
Dekor Uygulama	Bedir Günsayar, Faik Yunus Gürcan, Gürkan İşbilen, Mehmet Tepeci, Salih Sertkaya
Sahne Terzisi	Gönül Akıllı
Tanıtım Fotoğraf	Sedef Turunç
Tanıtım Video	Okan Temizarabacı
Genel Sanat Yönetmeni	Murat Daltaban
Genel Yapım Yönetmeni	Özlem Daltaban









DEVAM EDEN OYUNLAR

2022 yılında prömiyeri yapılan oyunlar 2023 yılında da sahnelenmeye devam etmiştir.

1984

OYUN ADI	1984
George ORWELL'in 1984 Romanından Oyunlaştıran	Robert ICKE ve Duncan MACMILLAN
Çeviren	Ayberk Erkay
Yöneten	Murat Daltaban
Yardımcı Yönetmen	İbrahim Ersoylu
Koreograf	Tan Temel
Dekor Tasarım	Cem Yılmazer ve Burak Etöz
Kostüm Tasarım	Tomris Kuzu
Müzik	Oğuz Kaplangı
Işık Tasarım	Cem Yılmazer
Video Tasarım	Okan Temizarabacı
Maske Tasarım	Aslı Akıncı, Tevfik Çelebi, Dükkan ül Hayal
İllüstrasyon Tasarım	Mehmet Akçakoca
Oyuncular	Adem Mülazim, Ayşe Gülerman Kum, Barış Ayas, Batuhan Pamukçu, Gökhan Kum, Mert Tiryaki, Oğuzhan Ayaz, Pınar Hande Ağaoğlu, Cihat Temel
Konuk Oyuncular (Video)	Murat Daltaban, Halil Küreş, İbrahim Ersoylu, Mesut Özsoy

AŞKIN EN KISA GECESİ

OYUN ADI	AŞKIN EN KISA GECESİ
Yazan	Davıd Greg & Gordon Mc Intyre
Çeviren	Çiğdem Kaplangı
Yöneten	Murat Daltaban
Dekor Tasarım	Burak Etöz
Koreograf	Tan Temel
Kostüm Tasarım	Meltem Çakmak
Işık Tasarım	Cem Yılmazer
Oyuncular	Özlem Zeynep Dinsel, Mert Tiryaki, Ayşe Elif Kesoğlu
Işık Tasarım	Cem Yılmazer
Video Tasarım	Okan Temizarabacı



BİR KUMARBAZIN ÖLÜM KILAVUZU

OYUN ADI	BİR KUMARBAZIN ÖLÜM KILAVUZU
Yazan	Gary McNair
Çeviren	Cansu Aybaş
Yöneten	Güray Dinçol
Video Tasarım	Okan Temizarabacı
Yardımcı Yönetmen	Adem Mülazim, Barış Ayas
Dekor Tasarım	Burak Etöz
Kostüm ve Makyaj Tasarım	Ülkü Şahin
Işık Tasarım	Cem Yılmazer
Vokal Eğitmeni	Prof. Dr. Ayhan Helvacı
Ses Tasarımı ve Kumanda	Derya Bölükemini
Oyuncular	İbrahim Ersoylu

GENEL TEMSİL VE İZLEYİCİ SAYILARI

2023 NKT'NİN TEMSİL VE İZLEYİCİLERİ					
Sezon	**Sahne**	**Tiyatro**	**Oyun**	**Temsil**	**İzleyici**
2023-2024	Nazım Hikmet	NKT	Dünyanın Bütün İsimleri	13	3.208
2023-2024	Nazım Hikmet	NKT	Öksüzler	13	3.527
2023-2024	Ormandaki Kulübe	NKT	Euridike (Gençlik Oyunu)	5	1.105
2022-2023	Nazım + Turne	NKT	1984	43	14.847
2022-2023	Nazım + Orman + Turne	NKT	Aşkın En Kısa Gecesi	20	4.260
2022-2023	Nazım + Orman + Turne	NKT	Bir Kumarbazın Ölüm Klavuzu	20	3.582
TOPLAM				**114**	**30.529**

2023 TURNEYE GİDEN NKT OYUNLARI					
Sezon	**Turne**	**Tiyatro**	**Oyun**	**Temsil**	**İzleyici**
2022-2023	İstanbul	NKT	1984	16	6.864
2022-2023	İstanbul	NKT	Aşkın En Kısa Gecesi	4	967
2022-2023	Lefkoşe	NKT	Bir Kumarbazın Ölüm Klavuzu	1	403
TOPLAM				**21**	**8.234**

2023 OYUNLAR					
Sezon	**Turne**	**Tiyatro**	**Oyun**	**Temsil**	**İzleyici**
2022-2023	Nilüfer	İBŞT	İfigenya	2	641
2022-2023	Nilüfer	Galata Perform	Medea'ya Göre Ahlak	1	317
TOPLAM				**3**	**958**

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Belediye, Belediye Gelirleri Kanunu ve diğer kanunlar gereğince Belediyelerce alınması gereken gelirleri yasalara uygun bir biçimde tahakkuk ve tahsil işlemlerini yapmak, tahsil edilen gelirlerin muhasebeleştirilmesini sağlamak; Belediye iş ve işlemleri ile ilgili olarak hak sahiplerine yapılacak ödemeleri incelemek ve yasal uygunluğu saptananları ödemek. Yıllık bütçe, kesin hesap, gelir ve gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesini sağlamak. Yürürlükteki Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 60. maddesinde sayılan görevlerden müdürlüğe verilenleri yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Muhasebe, Bütçe-Kesin Hesap ve Raporlama Alt Birimi
- 1.Muhasebe Bürosu
- 2.Evrak Kayıt ve İç Arşiv
- 3.Bütçe Bürosu

b)Gelir Tahakkuk ve Takip Alt Birimi
- 1.Gelir Tahakkuk Bürosu
- 2.Emlak Vergi Bürosu
- 3.Katılım Payları Bürosu
- 4.Ölçü Ayar Memurluğu
- 5.İcra Takip Bürosu

c)İç Kontrol Alt Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.2.1.01	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması	Devam ediyor	2.000.000,00	5.939.543,50	Borçlu sicillere gönderilen ihbarname, ödemeye çağrı mektubu ve ödeme emri posta gönderim ücreti için ayrılmış bütçedir. Vadesi geçen borçlu sicil sayısının öngörülenden fazla olması ve posta gönderim maliyetlerinin artmasından kaynaklı olarak öngörülen bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
1.2.4.01	Finansal iyileştirme projelerinin yürütülmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
GY.14.01.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	23.867.000,00	28.249.949,89	Personel gideri için öngörülen zam oranının fazla gerçekleşmesinden kaynaklı olarak öngörülen bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.14.03.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	590.000,00	3.620.369,20	Vadesi geçen borçlu sicil sayısının fazla olması sebebiyle, ihbarname, tebligat ve matbu evrakların basımının artmasından kaynaklı olarak öngörülen bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.14.04.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Faiz Gideri	Devam ediyor	628.000,00	3.581.660,02	Vadesi geçen vergi borcumuzun yapılandırılması nedeniye tahakkuk eden gecikme cezası ve aleyhimize açılan dava dosyalarının artmasından kaynaklı olarak öngörülen bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.14.05.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Cari Transfer Gideri	Devam ediyor	26.186.000,00	35.174.356,68	Öngörülenden fazla sayıda memur personelimizin emekliye ayrılmasından ve İlbank Sermaye Payı için baz alınan nüfus sayısının artarak 536.365 olmasından kaynaklı öngörülen bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.14.06.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Sermaye Gideri	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İhtiyaç duyulmadığından planlanan alımlar için ayrılan ödenek kullanılmamıştır.
GY.14.07.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Sermaye Transferleri	Devam ediyor	2.800.000,00	2.718.725,88	Kalkınma Ajansı yıllık katılım payı (BEBKA) Bursa Eskişehir, Bursa Kalkınma Ajansı için ayrılmış bütçedir. Öngörülen bütçe gerçekleşmiştir.
GY.14.09.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Yedek Ödenek Gideri	Devam ediyor	100.001.000,00	0,00	Yedek ödenek tüm müdürlüklere aktarılmıştır.

BÜTÇE BÜROSU

Yeni yıl bütçe çağrısı yazılarını hazırlamak ve çalışmalara esas olmak üzere; Gelecek yıl ve İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, Kanuni Paylar dahil stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak, ayrıntılı harcama ve finansman programını hazırlamak, stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek, takip etmek, Belediye giderlerinin muhasebeleştirilmesi, müdürlükler arası bütçe aktarımlarının yapılması, her ay Sayıştay ile (KBS)Kamu Bilgi Sistemine belediye mizanlarının yüklenmesi, üst yönetim ve diğer müdürlüklerin istemiş olduğu raporlamaların yapılması.

MUHASEBE BÜROSU

Gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm malî işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemleri yürütmek ve sonuçlandırmak.

GELİR-TAHAKKUK BÜROSU

Belediyemiz bütün veznelerinde, Belediye gelirlerinin elektronik ortamda tahsilatı yapılmıştır. Bu sistemle mükelleflerimiz ilan reklam, emlak ve çevre temizlik vergileri v.b. Ödemelerin Halk evindeki tahsilat bürosuna gelmeden, mahallelerdeki muhtarlık binalarında hizmet veren Mobil Vezne Hizmet Aracımızla, Mahalle Muhtarlarının isteği doğrultusunda yapılan planlama ile tahsilat hizmeti verilmiştir. Ayrıca Alaaddinbey, Görükle, Çalı, Balkan, Kayapa, Hasanağa, Akçalar ve Gölyazı Ek Hizmet binalarındaki veznelerimizde de tahsilat yapılmıştır. Türkiye çapındaki tüm Halk Bankası şubelerinde ve ATM'lerinde mükelleflerce ödeme yapılabilmektedir. Vakıflar Bankası ile yapılan protokolle de Mayıs ve Kasım ayı vergi dönemlerinde, Vakıfbank ve Yapı Kredi Word kartlarında, vergilerin taksitlendirilerek ödeme kolaylığı sağlanmıştır.

TAHSİLAT KANALLARIMIZ

S. NO	ÖDEME SEÇENEKLERİ	MAKBUZ SAYISI	TAHSİLAT TUTARI
1	BANKA VİRMAN	18.046	626.594.693,64
2	BANKA ÖDEMELERİ (OTOPARK)	24	7.515.757,71
3	İNTERNET POS (E-İŞLEM)	137.360	210.873.676
4	NAKİT	61.069	117.874.495,66
5	KREDİ KARTI	79.860	188.342.204,42
6	MOBİL VEZNE	2.626	5.890.114,60
7	İNTERNET POS (E-DEVLET)	19.076	19.559.696,30
8	HALKBANK (BANKO ÖNÜ)	11.789	4.693.091,83
9	HALKBANK (KİOKS) NAKİT	849	197.569,07
10	YAPI KREDİ BANKASI (İNTERNET)	0	0
11	POSTA ÇEKİ	446	972.067,37
12	NAKDİ BAĞIŞ (TL)	19	94.613,73
GENEL TOPLAM		**331.164**	**1.182.607.990,33**

2023 MAYIS / KASIM MOBİL VEZNE TAHSİLATI

MAHALLE	NAKİT TAHSİLAT	KREDİ KARTI TAHSİLAT
FETHİYE	181.078,21	257.769,96
ALTINŞEHİR	38.138,55	165.467,94
YÜZÜNCÜYIL	89.412,76	83.645,80
ÖZLÜCE	76.325,09	79.928,36
29.Eki	13.466,70	48,303
23.Nis	40.542,10	136.714,60
KONAK	25.218,27	18.680,18
KÜLTÜR	5.549,00	43.596,76
ODUNLUK	22.502,32	45.798,58
CUMHURİYET	36.803,60	110.034,09
BEŞEVLER	10.674,49	19.620,46
İRFANİYE	42.548,77	43.731,83
BARIŞ	39.187,34	72.021,62
DEMİRCİ	155.593,54	121.709,45
ÇAMLICA	2.891,37	4.548,12
ESENTEPE	22.367,73	14.180,34
İHSANİYE	134.448,16	488.539,64
ÜÇEVLER	62.571,88	51.882,42
ERTUĞRUL	30.961,46	73.750,43
BÜYÜKBALIKLI	43.768,17	9.672,30
GÖKÇE KÖY	29.973,73	64.624,79
ÜRÜNLÜ	14.670,82	19.625,23
KARAMAN	43.743,68	56.101,26
KIZILCIKLI	36.924,33	64.503,87
GÜMÜŞTEPE	20.169,86	297
MİNARELİÇAVUŞ	47.577,96	36.452,76
IŞIKTEPE	28.723,26	40.142,19
BALAT	50.593,18	21.076,80
AHMET YESEVİ	13.331,40	9.132,03
BELDELER	1.553.918,52	828,289,36
TAHSİLAT	**2.913.676,25**	**2.976.438,35**
GENEL TOPLAM	**5.890.114,60**	

EMLAK VERGİ BÜROSU

01/01/2023-31/12/2023 tarihleri arasında Belediyemiz sınırları içindeki mükelleflerimizden alınan yeni beyanlar kayıtlarımızda Bina, Arsa, Arazi, beyanı olarak genel toplamda aktif olan mükellef sayısı: 237.273' tür. Ayrıca sicil birleştirme işlemlerine devam edilmiştir.

TÜR	AKTİF BEYAN SAYISI	AKTİF MÜKELLEF SAYISI	TAHAKKUK TUTARI
Bina	306.612	172.160	329.433.499,81
Arsa	69,985	29.415	61.379.638,55
Arazi	88.797	35.698	1.546.446,62
TOPLAM	**465.394**	**237.273**	**392.359.584,98**

Vergi Tahakkuk Bürosuna Resmi kurum, Tüzel Kişi ve şahıslar ile Müdürlüklerden gelen evraklara cevap olunmuş, kısa zamanda dönüş yapılmıştır.
Emlak beyan ve değişiklikleri ile ilgili mükelleflerden internet ortamında gelen istek/önerilere kısa zamanda cevap olunmuş, gerekli beyan kayıt ve beyan değişiklik işlemleri yapılarak mükellef bilgilendirilmiştir.
Beyan kayıtlarında değişiklik olan mükelleflere yazı ile tebligat yapılmakta işlemin sonucu iletilmiştir.
Belediyemiz sınırları içindeki cadde, sokak, site ve ticari/sanayi faaliyet alanlarında yapılan kontrollerde Emlak Vergisi Beyannamesi vermediği veya eksik beyanı ilgili mükelleflerin adres değişikliği ve bulundukları yerleri terk etmelerinden dolayı yoklama tutanağına göre terk işlemleri yapılmış olup, yerinde tespitler yapılarak beyan kayıtları güncellenmiştir.
Sanayinin Geliştirilmesi ve Üretimin Desteklenmesi amacıyla çıkarılan 7033 sayılı yasa kapsamında gerekli muafiyet, denetim ve yazışma süreci tamamlanarak yasa hükmünün gerekleri yerine getirilmiştir. 2023 yılında da devam eden bu sürecin güncelleme işlemleri yapılmıştır.
Gelir arttırıcı bir çalışma olarak beyansız kalan plansız alanlardaki ticari faaliyette bulunan yapılarla ilgili belli bir program çerçevesinde beyan, tahakkuk ve tebliğ işlemleri yapılmakta vergiyi tahsil edilebilirlik ilkesinden hareketle ödeme kolaylığı gösterilerek vergi cezalarında uzlaşma yöntemiyle çok yönlü bir çalışmaya devam edilmiştir.
Mesken nitelikli beyan kayıtlarında inşaat bitim tarihi 2006 sonrası olan bu kapsamdaki bütün taşınmazların inşaat sınıfları yeniden düzenlenerek inşaat sınıfları güncellenmiştir. Bu doğrultuda mükellefle yoğun olarak gerekli yazışma ve görüşmeler yapılmıştır.
31/12/2021 tarihi öncesinde inşaatı tamamlanan yapılar için verilen abonelik izinleri çerçevesinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüz Numarataj bürosu ve UEDAŞ'ın ilgili birimleriyle gerekli bilgi ve veri alış verişiyle sürekli bir çalışma yapılmıştır.
Emlak beyanları bulunmayan mükelleflerden tespit edilenlerin beyanları İdarece tarh ve tahakkuku yapılarak mükelleflere tebligatla iletilmiştir. Ayrıca vergi ziyaı cezaları talep halinde uzlaşma yöntemiyle işlem yapılmıştır. Bu kapsamda vergilerin ödenmesini öne çeken ve 1 ay içerisinde ödemeyi öngören vergi cezalarında uzlaşma işlemi yapılarak tahsilatın artırılması sağlanmıştır.
İdarece tarh ve tahakkuk işlemlerinde Nilüfer Tapu Müdürlüğüyle paylaşılan veri tabanı sonucunda elektronik ortamda gelen 1 No' lu formlarda belirtilen tapu satış/devir işlemlerinin emlak beyanları günlük olarak kayıtlarımıza işlemekte, tahakkuk/tebligat süreci tamamlanmaya çalışılmıştır. Bu kapsamdaki çalışmalara kesintisiz devam edilmiştir.
2023 yılı Tebligat işlemleri için posta masrafı 206.920,00 TL olmuştur.
1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu 8. madde hükmü doğrultusunda emlak vergisi muafiyeti bulunan mükelleflerin muafiyet durumları incelenmekte olup, muafiyet koşulları ortadan kalkan mükelleflerin emlak vergileri tahakkuk ettirilmekte bu doğrultuda gerekli yazışmalar yapılmıştır. Bu çalışma kapsamında 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu 8. madde hükmünden yararlanan tüm mükellefler tek tek muafiyet şartları değerlendirilmiş, muafiyeti koşulları değişen mükelleflerin muafiyetleri iptal edilmiş, bu kapsamdaki veriler güncellenmiştir.
Belediyemiz sorumluluk alanında yeni oluşan mahallelerin ayrışan cadde/sokak ve diğer beyan kayıt işlemleri ile yeni oluşan cadde/sokak m2 birim değerleri işlenmiştir.
Yapılan işlemler sonucu ortaya çıkan Tebligat sürecinin yasal olarak sağlıklı bir şekilde sonuçlanabilmesi için Nüfus ve Vatandaşlık İşleri genel Müdürlüğü ile gerekli yazışma ve adres temini gerçekleştirilmiş olup, mükelleflerimizin adres/iletişim bilgileri güncellenmiştir.
Emlak ve İstimlak Müdürlüğümüz tarafından gönderilen Belediyemiz Tüzel Kişiliği adına geçen veya Belediyemiz Tüzel kişiliği uhdesinden çıkan taşınmazların beyan işlemleri yapılmakta olup, bu yönlü işlemlere devam edilmiştir.
Bursa İlçe Tapu Müdürlüklerinin Yıldırım İlçesinde Tapu Kadastro 4. Bölge Müdürlüğünde toplanmasından dolayı ilgili yerde personel görevlendirmesi yapılmış, mükelleflere hizmet edilmeye devam edilmiş, Tapu Müdürlüğü ile paylaşılan sistem doğrultusunda söz konusu görevlendirmeye ihtiyaç kalmadığından ilgi görev 20/11/2023 tarihinde sonlandırılmıştır. Ayrıca 1 personelimiz geçici görevle Nilüfer Tapu Müdürlüğünde tarama faaliyetinde görevlendirilmiştir. Bu görevi devam etmektedir.

KATILIM PAYLARI BÜROSU

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce, inşaat faaliyetleri tamamlanıp, kabul işlemleri gerçekleştirilerek, halkın istifadesine sunulan yolların, yatırım harcamalarına ait (Sıcak Asfalt Kaplama, Bordür, tretuar, beton parke vb) maliyet dosyalarının,

Müdürlüğümüze gönderilmesi ile 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 86.maddesi gereği, yol harcamalarına katılım payı tarh, tahakkuk ve tebliğ işlemleri gerçekleştirilmiştir.
01.01.2023-31.12.2023 Tarihleri arasında, Büromuzda gerçekleştirilen faaliyetler;
22 Mahalle ve 135 Sokakta yapımları gerçekleştirilen Sıcak Asfalt kaplama, yol yatırımlarına cephesi bulunan, 10896 Adet Bağımsız bölüm ve 7142 Adet Sicile, Yol Harcaması Katılım Payı Tarh/tahakkuk ve tebliğ işlemleri gerçekleştirilmiştir.
Tebligatların daha hızlı şekilde tebliğ edilmesi için, Ankara Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğüne gönderilerek şehir dışında ikamet eden vatandaşların, ikametgah adresleri güncellenmiştir.
Tapu kayıtları bulunup, üzerinde TC. Numaraları olmayan mükellefe ait, Nilüfer Tapu Müdürlüğünden, TC. Numaraları tespit edilerek, sicil kayıtları güncellenmiştir.
Tebliğ edilemeyen mükellefler taranarak; SMS, e-posta ve telefonla görüşmeler yapılarak, borç tahakkukları ile ilgili bilgilendirmeler yapılmıştır.
2023 Yılı içinde;15 Adet dilekçe,48 adet resmi evrak ve 33 Adet İstek/Öneri talepleri ile ilgili gerekli işlemler yapılmıştır. 41 Adet tapu şerh kaldırma işleminin gerçekleştirilmesi için Tapu Müdürlüğüne yazı yazılmıştır. 17.08.2020-10.11.2020-09.09.2021 Geçici Kabul tarihli toplam 22 Adet Mahalle ve 135 Adet Sokaktaki 8.604.600,50 TL. Maliyetli yol yatırımlarına

2023 YILI YOL HARCAMALARINA KATILMA KESİN HESAP TAHAKKUK/TAHSİLAT TABLOSU	
2022 YILINDAN DEVREDEN TAHAKKUK	9.534.020,76
2023 YILI TAHAKKUKU	4.481.258,44
TOPLAM TAHAKKUK	**14.015.279,20**
2023 YILI TAHSİLATI	6.357.666,52
TAHSİL ORANI %	**45%**
2024 YILINA DEVREDEN TAHAKKUK	**7.657.612,68**

2023 YILI YOL HARCAMALARI KATILIM PAYI
(17.08.2020-10.11.2020-09.09.2021 GEÇİCİ KAB.)TARİH/TAHAKKUK/TEBLİĞİ YAPILAN MAHALLE DAĞILIMI TABLOSU

	MAHALLE ADI	TOPLAM MALİYET (a)	CEPHESİ KAMUDA KALAN 1/2 VE TAMAMI DÜŞÜLEN MALİYET (b)	HESAPLANAN MALİYET (c)=(a-b)	GAYRİMENKULÜN YAN/ARKA CEPHE 1/2 İLE BEYAN DEĞERİNİN %2.SİNİ AŞAN KISIM DÜŞÜLEN MALİYET (d)	TAHAKKUK MİKTARI (e)=(c-d)	TAHAKKUN/ MALİYETE ORANI (%) (f)=(e/a)	BAĞIMSIZ BÖLÜM SAYISI	SİCİL SAYISI	SOKAK SAYISI
1	ÇALI MAHALLESİ	620.918,35		464.347,44	106.935,31	357.412,13	0,57	885	660	16
2	DEMİRCİ MAHALLESİ	1.506.533,41		1.360.472,53	426.022,37	934.450,16	0,62	644	450	20
3	ALAADDİNBEY MAHALLESİ	597.300,09		566.250,95	84.599,75	481.651,20	0,80	195	111	7
4	BALAT MAHALLESİ	969.097,58		744.051,85	324.523,34	419.528,51	0,43	2144	1250	14
5	AHMET YESEVİ MAHALLESİ	816.199,82		627.081,39	194.175,27	432.906,12	0,53	2682	1304	13
6	23 NİSAN MAHALLESİ	143.469,62		88.379,62	40.206,93	48.172,69	0,33	672	537	13
7	19 MAYIS MAHALLESİ	1.032.115,75		810.170,02	191.600,69	618.569,33	0,59	286	244	18
8	KONAK MAHALLESİ	32.485,36		32.485,36	1.130,77	31.354,59	0,96	33	12	1
9	GÖRÜKLE MAHALLESİ	20.393,17		20.393,17	1.587,98	18.805,19	0,92	34	29	1
10	ESENTEPE MAHALLESİ	42.534,76		42.534,76	21.267,35	21.267,41	0,50	22	21	1
11	KURTULUŞ MAHALLESİ	28.844,86		14.422,43	1.889,28	12.533,15	0,43	78	44	1
12	DUMLUPINAR MAHALLESİ	95.763,72		95.763,72	39.899,05	55.864,67	0,58	79	59	2
13	KAYAPA MAHALLESİ	467.605,64		467.605,64	241.258,59	226.347,05	0,48	243	198	8
14	KÜLTÜR MAHALLESİ	743.798,76		743.798,76	139.257,35	604.541,41	0,81	932	666	1
15	HASANAĞA MAHALLESİ	87.376,55		87.376,55	69.284,40	18.092,15	0,20	38	29	1
16	IŞIKTEPE MAHALLESİ	48.804,91		48.804,91	5.392,09	43.412,82	0,88	40	28	2
17	BEŞEVLER MAHALLESİ	484.010,65		475.046,37	113.852,08	361.194,29	0,74	1200	1013	4
18	ODUNLUK MAHALLESİ	155.508,04		121.773,64	15.017,47	106.756,17	0,68	306	252	4
19	ÜÇEVLER MAHALLESİ	19.512,02		9.756,01	3.243,46	6.512,55	0,33	10	6	1
20	ÜRÜNLÜ MAHALLESİ	98.396,11		74.285,23	33.398,89	40.886,34	0,41	58	11	3
21	MİNRELİÇAVUŞ MAHALLESİ	505.723,45		487.424,25	115.117,05	372.307,20	0,73	275	184	2
22	YÜZÜNCÜYIL MAHALLESİ	88.207,88		88.207,88	10.505,70	77.702,18	0,88	40	34	2
	TOPLAM	**8.604.600,50**		**7.470.432,48**	**2.180.165,17**	**5.290.267,31**	**61,00%**	**10.896**	**7.142**	**135**

NOT:17.08.2020-10.11.2020 -09.09.2021 TARİHİNDE GEÇİCİ KABULLERİ YAPILAN YOL MALİYETİNİN DAĞILIMI

cephesi olan gayrimenkullerin tapu kayıtlarından gayrimenkul sahipleri ve emlak rayiçleri tespit edilip veri girişi yapılarak tarh/tahakkuk ve tebliğ işlemleri getirilmiştir. 09.09.2021 Geçici kabul yol maliyetine ait tebliğ işlemlerine devam edilmiştir.

ÖLÇÜ AYAR MEMURLUĞU

1-02.01.2023 tarihinden 28.02.2023 tarihine kadar Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi Ölçüler ve Ayar Memurluğu ve Gruba bağlı Belediyelerde (Mustafakemalpaşa, Karacabey, Orhaneli, Keles, Büyükorhan, Harmancık) ölçü aletleri beyannameleri kabul edilip deftere işlenmiştir.
2-Yıl içinde Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi ve bağlı belediyelerde ani denetimler yapılmış, çok sayıda işyeri denetlenmiştir.
3-17.07.2023 – 01.09.2023 tarihleri arasında da, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü'nden tasdikli program gereğince, grup merkezine bağlı belediyelerde muayene ve damga işleri yapılmıştır.
4-Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi ve bağlı belediyelerde, yapılan işler hakkında aylık ve görev bitiminde raporlar verilmiştir.
5-Nilüfer Grup Merkezi ve bağlı belediyelerde müracaat döneminde, 478 adet beyanname verilmiş olup, beyannamelerde bildirilen ölçü tartı aletlerinden 801'inin muayeneleri yapılıp, hata payları içinde doğru ölçüm yaptığı tespit edilerek damgalanmıştır.

NİLÜFER BELEDİYESİ GRUP MERKEZİ ÖLÇÜLER VE AYAR MEMURLUĞU 2023 YILI ÖLÇÜ ALETLERİNİN MUAYENELERİNE AİT İCMAL LİSTESİ

ÖLÇÜ ALETLERİNİN CİNSİ	DAMGALANAN	REDDEDİLEN	TOPLAM
Elektronik Teraziler	782	78	860
İbreli Teraziler	*	*	*
Masa Terazileri	1	*	1
El Terazileri	*	*	*
Elektronik Basküller	11	*	11
Kantarlar	*	*	*
Mekanik Basküller	1	*	1
Dökme Tartılar	4	*	4
Pirinç Tartılar	2	*	2
Uzunluk Ölçüleri (Metre)	*	*	*
Akıcı Madde Ölçekleri	*	*	*
Kuru Taneli Madde Ölçekleri	*	*	*
GENEL TOPLAM	**801**	**78**	**879**

İCRA TAKİP BÜROSU

56.662 ADET	ÖDEME EMRİ GÖNDERİLMİŞTİR.
850 KİŞİ	BANKA HESAPLARINA HACİZ YAZISI YAZILDI.
13.022 ADET	WEB TAPU HACİZ TESİS İŞLEMİ YAPILDI.
595 ADET	WEB TAPU HACİZ TERKİN İŞLEMİ YAPILDI.
2.850 ADET	E-BELEDİYEDEN ARAÇ HACZİ YAPILDI.
620 ADET	E-BELEDİYEDEN ARAÇ HACZİ TERKİN YAPILDI.
144 ADET	ÖDEME EMİRLERİ GAZETEDE İLANEN TEBLİĞ EDİLMİŞTİR.
29.352 ADET	ÖDEME EMİRLERİ KURUM PANOSUNDA İLANEN TEBLİĞ EDİLMİŞTİR.
11.895 ADET	7440 SY. YASA KAPSAMINDA YAPILANDIR İŞLEMİ YAPILDI.

56.662 adet Ödeme Emri dökümü hazırlanmış olup, PTT' ye gönderilmiştir.
Tebliğ edilen, 21.323 adet ödeme emrine ait tebliğ bilgileri sisteme işlenmiştir.
Takipte olan şirket dosyalarının, Ticaret Sicil Gazetesinden sorgulamaları yapılarak, şirket ortakları ve yetkilileri tespit edilerek, şirket yetkilileri adına, Web Tapu üzerinden sorgulaması yapılarak, tapu kaydı bulunanlara Web Tapu üzerinden tapu haczi, e-Belediye üzerinden araç sorgulaması yapılarak, araç kaydı bulunanlara e-haciz işlemi yapılmıştır.
Kaçak İnşaat cezalarına ait dosyaların tüm sorgulamaları yapılmış olup, tapu kaydı ve araç kaydı bulunanlara e haciz işlemi uygulanmıştır.
Borç tutarı 5.000,00 TL üzeri olan 850 mükellefin mevduat hacizleri için 34 adet bankaya haciz müzekkeresi yazılmıştır.
İdari Para Cezalarından 475.545,00 TL Mart ayında Başkanlık Oluru ile terkin edilmiştir.

AÇIKLAMA	DOSYA ADEDİ	TUTARI
(2022) DEVİRDEN GELEN DOSYALAR	18.170	80.431.469,47
2023 YILINDA AÇILAN DOSYALAR	5.298	25.014.155,76
TAHAKKUK TOPLAMI	**23.468**	**105.445.625,23**
ÖNCEKİ YILLARA AİT TAHSİL EDİLEN DOSYAYALAR	10.373	32.526.155,32
2023 YILI DOSYALARINDAN TAHSİL EDİLEN	1.845	15.873.815,59
İCRADA OLMAYAN KAÇAK İNŞAAT TAHSİLATI	-	29.051.973,15
İCRA DOSYALARI TAHSİLAT TOPLAMI	12.218	48.399.970,91
(İCRA DOSYALARI+ KAÇAK İNŞAAT) TOPLAM TAHSİLAT TUTARI	12.218	70.657.062,90
2024 YILINA DEVREDEN DOSYA	11.250	57.045.654,32
TAHSİLAT ORANI (%)	**53,65%**	**45,90%**

İç Kontrol Alt Birimi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 60. maddesi gereği kurularak, 22.01.2007 tarihinde fiilen görevine başlamıştır.

Kanunun 55., 56., 57. ve 58. maddelerine istinaden Maliye Bakanlığınca hazırlanan " İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin " Mali Hizmetler Biriminin Ön Mali Kontrolüne Tabi Mali Karar ve İşlemler başlıklı 4. bölümünde "İç Kontrol Alt Biriminin Kontrolünü Gerektiren Mali Karar ve İşlemler" sayılmış, süreçleri ve süreleri belirlenmiş, açıklamaları yapılmıştır. Buna göre;Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için bir milyon TL' nı, yapım işleri için üç milyon TL' nı aşanlar, Ödenek Aktarma İşlemleri, Kadro Dağılım Cetvelleri, Geçici İşçi Pozisyonları, Yan Ödeme Cetvelleri ve Sözleşmeli Personel Sayı ve Sözleşmeleri birimin kontrol alanına giren mali karar ve işlemlerdendir.

İç Kontrol Alt Biriminde yapılan ön mali kontroller danışma ve önleyici niteliğe haiz olup, mali karar ve işlemlerin harcama yetkilisi tarafından uygulanmasında bağlayıcı değildir. Yasa ve Yönetmelik ile belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, mali karar ve işlemler mevzuata uygunluğu yönünden kontrol edilerek ve görüş yazısı düzenlenerek ilgili birime gönderilmiştir. İç Kontrol Alt Biriminin görüş yazısı ilgili işin işlem dosyasında saklanmış ve bir örneği de ödeme emri belgesine eklenmiştir.

2023 yılı içerisinde:

1-Tasarruf Kurulunda üye ve raportör olarak görev yapılmıştır.

2-Yıl içerisinde mevzuat değişiklikleri takip edilerek güncellemeler yapılmıştır. Harcama Birimlerinden gelen talepler doğrultusunda ve özellikle Kamu İhale Kanunu, Yönetmelikleri ve Kamu İhale Genel Tebliği ile ilgili araştırmalar yapılarak, birimlerin uygulamalarında karşılaştıkları sorunları çözmelerinde yardımcı olunmuştur.

3-2023 yılı Bütçesi içinde harcama birimlerinin talebi üzerine Yedek Ödenekten Aktarmalar, Personel Giderleri arasındaki aktarma ile Fonksiyonel Kodlar arasındaki aktarma işlemleri, harcama birimleri arası ödenek aktarmaları, yıl içerisinde kullanılmayacak ödeneklerin yetersiz kalan diğer ödeneklere aktarılması, 2024 mali yılına devreden Yatırım Ödenekleri aktarmaları ve kullanılmayacak olanların imha edilmesi işlemleri ile ilgili gerekli Ödenek İşlemleri Kontrolleri yapılarak 428 adet işlem onaylanmıştır.

4-Belediyemiz de çalışan 116 adet Sözleşmeli Personel Sözleşmeleri tip sözleşmeye, ilgili kanunlarına, diğer mevzuata ve bütçelerine uygunluk yönünden incelenmiştir.

5-10 Adet Kadro Dağılım Cetvellerinin, "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde kontrolleri yapılmış, gereğinde görüş yazıları yazılmıştır.

6-Mal ve Hizmet alımları için bir milyon TL' nı, Yapım işleri için üç milyon TL' nı aşan Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarılarını içeren 68 işlem dosyası kontrol edilerek görüş yazıları düzenlenmiştir.

7-Birime gelen 67 adet evrakın elektronik ortamda takibi yapılarak, süresi içinde gerekli işlemleri yapılmıştır.

8-Yıl içinde birimin ve idarenin görevi ve sistemlerin geliştirilmesine yönelik çeşitli eğitimlere ve toplantılara katılım sağlanmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Hizmet politikası ve stratejilerine uygun olarak insan kaynakları yönetim sistemini oluşturmak, uygulamak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Özlük Bürosu
b) Personel Geliştirme Bürosu
c) İş ve Meslek Edindirme Bürosu
ç) Hizmet Alımı Personel İşleri Bürosu
d) İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu
e) Maaş Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.1.3.04	İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam ediyor	50.000,00	0,00	Belirlenen bütçe kodundan hacama yapılmamış olup, iyileştirme ve geliştirme faaliyetleri kapsamında diğer bütçe kalemlerinden faydalanılmıştır.
1.5.1.01	Belediye genelindeki işçilik ihtiyaçlarının karşılanması (Hizmet alımı)	Devam ediyor	400.000.000,00	556.196.031,49	İçinde bulunulan ekonomik şartlardan kaynaklı işçilik maliyetleri artmıştır. Bu sebeple bütçe rakamının üzerine çıkılmıştır.
1.5.1.02	Personelin yiyecek/giyecek ihtiyacının giderilmesi	Devam ediyor	4.240.000,00	0,00	Yasal mevzuat kaynaklı bütçe kaleminden harcama yapılmamış olup, diğer bütçe kalemlerinden ihtiyaç karşılanmıştır.
1.5.2.01	Eğitim sisteminin iyileştirilmesi	Devam ediyor	5.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamış olup, iyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
1.5.2.02	İşin gerektirdiği nitelikler ve personelin sahip olduğu kişisel ve mesleki profillerin sürekli karşılaştırılarak personele verilmesi gereken eğitimlerin programlanması ve uygulanması	Devam ediyor	350.000,00	301.368,00	Belirlenen bütçe miktarı oranında yaklaşık olarak harcama yapılmıştır.
1.5.4.01	Öneri sisteminin etkin kullanımının sağlanması	Devam ediyor	5.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamış olup, iyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
1.5.4.02	Çalışanların beklenti ve algılarının ölçülmesi	Devam ediyor	5.000,00	140.420,00	Anket ve araştırma fiyatlarındaki mevcut ekonomik şartlardan kaynaklı artışlar sebebiyle belirlenen bütçe miktarı üzerinde harcama yapılmıştır.
1.5.5.01	Kişisel performans değerlendirme sisteminin etkinleştirilmesi	Devam ediyor	5.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamış olup, iyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
1.5.5.02	Liderlik gelişim programı	Devam ediyor	100.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamış olup, iyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
1.5.6.01	Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi	Devam ediyor	1.296.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamış olup, iyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
1.5.6.02	Takdir ve ödüllendirme	Devam ediyor	20.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamış olup, iyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
5.2.1.01	İşe yönlendirme ve yerleştirme çalışmaları	Devam ediyor	10.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamış olup, iyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
5.2.1.02	Mesleki eğitimler düzenlenmesi	Devam ediyor	10.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamış olup, iyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
5.2.1.04	Pozisyon açığı olan meslek gruplarının analizinin yapılarak, iş birliklerinin güçlendirilmesi	Devam ediyor	10.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamış olup, iyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
GY.11.01.01	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	5.888.000,00	9.819.232,25	İçinde bulunulan ekonomik şartlardan kaynaklı işçilik maliyetleri artmıştır. Bu sebeple bütçe rakamının üzerine çıkılmıştır.
GY.11.03.02	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	623.000,00	53.365,00	Planlaması yapılan mal alımları tasarruf tedbirleri kapsamında ertelenmiştir.

ÖZLÜK BÜROSU

Nilüfer Belediyesinde görev yapan personelin işe girişinden emekli olana kadar geçen süredeki terfi işlemleri, özlük ve hizmet bilgilerinin kaydı, saklanması ve bunlarla ilgili her türlü yazışmaların yapılması, çalışmaların usulüne uygun bir şekilde yapılmasına yön verilmesi, personel ihtiyacı doğduğunda yasalar ve yönetmelikler çerçevesinde sınav açılması ve işlerin yürütülmesini sağlayarak ideal personel kadrosunun oluşturulması, hizmet içi eğitim verilmesi, personel performans sisteminin yapılandırılması, iyileştirme ve devamlılığın takip edilmesi işleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün sorumluluğu altındadır.

Müdürlüğümüz bünyesinde yapılan işler; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, Sosyal Sigortalar Kanunu, Sendikalar kanunu, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, Grev ve Lokavt Kanunu, Genelgeler, Yönetmelikler, Kanun Hükmünde Kararnameler, Toplu İş Sözleşmesi, Memur Sendika sözleşmesine bağlı olarak yürütülmektedir.

Belediyemizin 2023 yılındaki hizmet, faaliyet ve görevleri 468 memur, 68 kadrolu işçi, 35 sözleşmeli personel ve ayrıca 2246 NilBel A.Ş personeli olmak üzere toplam 2817 personelle yürütülmüştür.

2023 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce yapılan izin ve istirahat işlemleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	NİLBEL A.Ş.
Yıllık İzin	2677 işlem 9361 gün	649 işlem 2845 gün	137 işlem 337 gün	9651 işlem 35059 gün
Mazeret İzni	38 işlem 163 gün	0 işlem 0 gün	9 İşlem 22 Gün	31 işlem 64 gün
İstirahat	702 işlem 3920 gün	94 işlem 625 gün	48 işlem 246 gün	4371 işlem 19369 gün
Ücretsiz İzin	8 işlem 798 gün	0 işlem 0 gün	0 işlem 0 gün	1321 işlem 5419 gün

Bu işlemler ilgili personelin izin kartlarına ve bilgisayara işlenerek, puantajlarının takibi yapılmıştır.

2023 yılı içerisinde 106 iş kazası resmi bildirimli (105 NİLBEL A.Ş personeli ve 1 Kadrolu İşçi) gerçekleşmiştir.

Toplu iş sözleşmesine göre yevmiye ve özlük haklarına ilişkin iş ve işlemler yapılarak, yıl içinde devamlılığı sağlanmıştır.

Memur ve işçi disiplin kurulları oluşturulmuş, işlemlerin takibi ve verilen cezaların raporlanması ve sicile işlenmesi sağlanmıştır.

İşçi ve Memur personel (Memur personel giyim yardımı yasal değişiklik nedeniyle nakdi olarak yapılmıştır.) yazlık ve kışlık elbise talepleri yapılmış, hizmet alımı yolu ile çalışan personele koruyucu kıyafet alınması sağlanmıştır.

4857 Sayılı İş Kanununa tabii olarak çalışan işçi personelin puantaj takip işleri yapılmıştır.

Kadro, pozisyon ve istihdam esasları konulu tablolar üç aylık periyotlar halinde, Nilüfer İlçe Kaymakamlığı ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

Belediyemiz ile BELEDİYE-İŞ Sendikası arasında kadrolu işçilerimizin 01.03.2023-28.02.2025 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi devam etmektedir.

Nilbel A.Ş. ile BELEDİYE-İŞ Sendikası arasında 01.02.2023-31.01.2025 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi devam etmektedir.

Belediyemiz ile TÜM BEL-SEN arasında, 657 SDMK tabi memur personel ve 5393 Sayılı kanunun 49. maddesine istinaden kadro karşılığı çalıştırılan sözleşmeli personelin 01/01/2024-31/03/2024 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi yapılmıştır.

Arazi tazminatı almayı hak eden Teknik personelin puantaj takipleri yapılmıştır.

Memur, Kadrolu İşçi ve Sözleşmeli personelin görevlendirme, emeklilik işlemleri, özlük işlemleri ile ilgili çeşitli yazışmalar yapılmıştır.

4857 Sayılı İş Kanununa tabii görev yapan personele ait bilgiler, (Yeni işe başlayan, işten ayrılan personel) Sosyal Güvenlik Kurumu'na, ayrıca "İşgücü çizelgesi" de doldurularak her ay düzenli olarak sistem üzerinden Türkiye İş Kurumu'na bildirilmiştir.

Nilbel A.Ş. personelinin görevlendirme, görev değişikliği yapılmış, puantaj ve hak edişleri kontrol edilmiştir.

Memur personelin kurum içi görevlendirme, kurumlar arası nakil, kadro değişikliği, açıktan atama ve geçici görevlendirme işlemleri yapılmış, talep dilekçeleri incelenerek sonuçlandırılmış, göreve başlama işlemleri yapılmıştır.

Farklı kurumlarda görev yapmakta olan memurlardan 122 adet naklen atama ve daha önce memuriyette bulunmuş

olanlardan 131 adet açıktan atama talebi değerlendirilerek 19 memur naklen, 4 memur açıktan atama ile kurumumuza tayin edilmiş, 4 Memur çalışanımız ise naklen atama ile başka kurumlara tayin edilmiştir.
15 memur, 2 sözleşmeli, 27 kadrolu işçi ve 144 Hizmet Alımı çalışanımızın emeklilik işlemleri yapılmıştır.
2023 yılı içerisinde Müdürlüğümüze iletilen 267 talebe geri bildirim yapılmıştır.
Müdürlüğümüze 3040 adet evrak gelmiş, 3022 adet ise diğer kurum ve kuruluşlara yazışma yapılmıştır.
375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 2. maddesi uyarınca yabancı dil tazminatı alan personellerin yıllık takip işlemleri yapılmıştır.
Belediyemiz bünyesinde 7 Engelli Memur, 4 Engelli Kadrolu işçi, 61 Engelli NİLBEL A.Ş. personeli ve 3 Eski Hükümlü kadrolu işçi ile 4 eski Hükümlü NİLBEL A.Ş personeli görev almıştır.

PERSONEL GELİŞTİRME BÜROSU

2023 yılında şehir içi ve şehir dışı toplam 667 adet eğitime personelin katılımı sağlanmış olup, toplam 37.566 saat eğitim alınmıştır.

· Eğitimlere çalışanlarımızın mükerrer katılımıyla birlikte 1414 Kadın ve 3250 Erkek çalışanlarımız katılım göstermiştir.

· 2023 yılında personelimize ortalama kişi başı 13,33 saat eğitim verilmiştir.

· 2023 yılında 6 defa düzenlenen Seminer, Kongre, Sempozyum, Konferans, Çalıştay ve Panele toplam 81 personel katılmıştır.

· Ayrıca yıl içerisinde işe yeni alınan personele 51 defa oryantasyon eğitimi verilmiştir. Oryantasyon Eğitiminde; başta Belediye Yönetimi ve Müdürlükler hakkında bilgilendirme olmak üzere Kalite, İSG, Çevre, Engelli, Eşitlik politikaları ile Öneri Sistemi, Bilgi Güvenliği, Stratejik Plan, İç Kontrol ve Etik konularında hakkında bilgi aktarımı yapılmıştır.

2023 YILI EĞİTİM TABLOSU		
GERÇEKLEŞEN EĞİTİM SAYISI	TOPLAM EĞİTİM SAATİ	PERSONEL BAŞINA DÜŞEN EĞİTİM SAATİ
667	37.566	13,33

15 MART-12 NİSAN 2023 TEMEL AFET BİLİNCİ EĞİTİMİ

15 Mart-12 Nisan 2023 tarihleri arasında Afet ve Acil Durum Hizmetleri Büromuz tarafından yaklaşık 1250 çalışanımıza "Temel Afet Bilinci Eğitimi" verilmiş olup, başta deprem olmak üzere afet öncesi, afet anı ve sonrasında yapılması gereken konular üzerinde eğitim verilmiştir.



06 HAZİRAN-20 TEMMUZ 2023 VATANDAŞ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ EĞİTİMİ

06 Haziran-20 Temmuz 2023 tarihleri arasında 376 personelimize "Vatandaş ilişkileri Yönetimi Eğitimi" düzenlenmiş olup, belediye hizmetlerini sürdürürken vatandaşlarımız ile doğrudan iletişim halinde olan personellerimize eğitim düzenlenerek hizmet kalitemizde artış sağlanması hedeflenmiştir.



22-24 MAYIS 2023 UYGULAMALI KAYNAKÇI EĞİTİMİ

22-24 Mayıs 2023 tarihleri arasında belediyemiz bünyesinde farklı müdürlüklerde kaynakçı olarak görev yapmakta olan 12 çalışanımıza TMMOB Makine Mühendisleri Odası aracılığı ile önce teorik sonrasında ise uygulamalı olarak eğitim verdirilmiş olup, ilgili personellerin eğitim almaları sağlanmıştır.



06-08- HAZİRAN 2023 PERSONEL VE YÜK YÜKSELTİCİ (MANLİFT) EĞİTİMİ

06-08 Haziran 2023 tarihlerinde belediyemiz bünyesinde farklı müdürlüklerde görev yapan 13 personelimize 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu hükümleri doğrultusunda "Personel ve Yük Yükseltici İş Makinesi Kursu" verdirilerek belge almaları sağlanmıştır.



13-14 KASIM 2023 EKONOMİK SÜRÜŞ TEKNİKLERİ EĞİTİMİ

13-14 Kasım 2023 tarihlerinde belediyemiz bünyesinde görev yapan 177 araç sürücüsü (şoför) çalışanımıza belediye hizmetlerini sürdürürken kullanmakta oldukları araçların rutin bakım kontrollerinin öneminden ve araç kullanırken tasarruf sağlayabilecekleri konular hakkında teorik eğitim verilmiştir. Eğitim alan arkadaşların güvenli ve ekonomik araç kullanmaları hedeflenmiştir.



TEMEL MİCROSOFT OFFİCE (EXCEL) EĞİTİMİ

04-20 Ekim 2023 tarihlerinde 3 farklı gurupta 36 çalışanımıza talepleri doğrultusunda bilgisayar ortamındaki çalışmalarında kolaylık sağlaması açısından "Temel Microsoft Office (Excel) Eğitimi" düzenlenmiştir.



ÖNERİ SİSTEMİ

Öneri Sistemi ile çalışanlarımızdan gelen bilgiler ve öneriler problemlerin çözümünde ve kurumumuzun gelişim sürecinde olumlu yönde katkı sağlamıştır.

· 2023 yılında 146 personelimiz 258 adet öneri vermiş ve Öneri Sistemi Sorumlusu kriterlere uymayan 154 adet öneriyi Kapsam Dışı olarak değerlendirerek, kapsam içi bulunan 104 öneriyi ilgili müdürlüklere havale etmiştir. Öneri veren tüm personele geri dönüşler yapılarak önerisi hakkında bilgi verilmiştir.

· 2023 yılında personelimiz önerilerinden 32 tanesi müdürlükler tarafından uygulanabilir bulunmuştur.

Lise, yüksekokul, üniversite öğrencilerinden gelen yaz dönemi ve kış dönemi olmak üzere toplam 264 staj başvurusu değerlendirilerek, 32 lise öğrencisi, 104 üniversite öğrencisinin belediyemiz bünyesinde staj yapmasına olanak sağlanmıştır.

İŞ VE MESLEK EDİNDİRME BÜROSU

İş ve Meslek Edindirme Bürosu Nilüfer ya da Nilüfer Bölgesi dışında iş arayan kişilerin bilgi, beceri ve eğitimleri doğrultusunda 'doğru' işlere yönlendirilmesini sağlarken; eleman ihtiyacı olan firmaların da emek ve zaman kaybına uğramadan 'doğru personeli' bulamaları konusunda hizmet veren bürodur.

2005 yılında bu yana fiilen aktif olarak kayıt almaya başlayan ofisimiz kuruluş yılından 2024 yılına kadar

toplamda 137.238 İş Başvurusu almıştır. Bu sayı 2023 yılında 5852 olup, verilere göre yıllık çalışma işgünleri baz alınarak İş ve Meslek Edindirme Bürosuna sürekli ve her gün ortalama 23 adet İş Başvurusu yapılmıştır.
Yapılan başvurular fotoğraflı kabul ediliyor olup, 2023 yılı içinde tüm kurumumuza gelerek yapılan
başvurularda kayıt anında fotoğraf çekimi uygulanmıştır. İnternetten yapılan başvurularda fotoğraf zorunlu alan olarak kodlanmıştır. Fotoğrafsız başvuru ve elden gönderilen CV üzerinden kayıtlar kabul edilmemiştir.
2023 yılında 32.333 erkek, 21.674 kadın olmak üzere toplamda 54.007 kişi açılan ilanlara yönlendirilmiştir.
Sistemde kayıtlı başvuru sahipleri ile telefon ya da e-posta yolu ile iletişime geçilerek branşları ile ilgili ilanlar hakkında bilgi aktarılmış; başvuru güncellemeleri yapılmış, sistemden açılan ilanlar ile eşleştirilerek
yönlendirme yapılmıştır.
Şahsen yapılan başvurularda uygun ilanlara Firma Yönlendirme Formu ile kişilerin işverenle buluşması sağlanmıştır. Formun üzerinde ilan sahibi, firma iletişim bilgileri ve görüşülecek kişi bilgileri yer almakta olup, kişi görüşmesini ve iş ile ilgili tüm detayları firma ile şahsen kendisi yapmıştır. Başvuruları değerlendiren firmalardan geri bildirim alınarak sisteme işlenmekte ilan sahibinin aradığı personeli bulana dek ilan açık kalmakta, aktif/pasif durumu ilan sahibinden alınan geri bildirimler sonucu güncellenmektedir.

2023 İŞ VE MESLEK EDİNDİRME BÜROSU			
AYLAR	TOPLAM BAŞVURU SAYISI	YÖNLENDİRİLEN KİŞİ SAYISI	İŞE YERLEŞTİRİLEN KİŞİ SAYISI
OCAK	538	3608	37
ŞUBAT	523	1308	12
MART	493	1441	62
NİSAN	476	3507	53
MAYIS	450	3801	67
HAZİRAN	351	4510	29
TEMMUZ	531	3871	68
AĞUSTOS	745	8970	82
EYLÜL	449	8553	65
EKİM	455	4331	51
KASIM	435	3565	63
ARALIK	406	2687	24
TOPLAM	**5852**	**50152**	**613**

2023 yılında 1833 adet ilan açılmıştır. İnternet üzerinden ya da telefon ile büromuzla iletişime geçerek ilan açan işverenlerin firma insan kaynakları müdürleri ve işe alım yetkilileri iletişim bilgileri, personel talep detaylarını gösteren Firma Ziyaret Formu ile kayıt altına alınmıştır.
İş ve Meslek Edindirme Bürosu; faaliyetlerine engelli vatandaşlarımızın ulaşabilirliği açısından 2016 yılı Aralık ayından itibaren Nilüfer Halkevi Hizmet Binası zemin katta devam etmektedir. İş Başvurusuna gelen vatandaşlarımızın İş Başvuru Formlarında yer alan fotoğraf zorunluluğu nedeni ile devlet sınav başvurularında olduğu gibi web cam üzerinden fotoğraflarının çekilerek eklenmesi sağlanmıştır.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BÜROSU

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BÜROSU ÇALIŞMALARININ YÜRÜTÜLMESİ

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, ilgili yönetmelikleri ve çalışma prosedürleri ve İSG Politikası kapsamında onaylanan Yıllık Çalışma Planı ve Yıllık Hedefleri doğrultusunda çalışmalar yapılmış ve takipleri sağlanmıştır. İSG ile ilgili hedef ve programlar belirlenmiş ve programlar düzenli aralıklarla gözden geçirilmiştir.

İSG Kurul Toplantıları

2023 Yılında İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantıları; İş Sağlığı ve Güvenliği kurulları hakkında Yönetmeliğine uygun olarak 2 aylık periyotlarda 6 kez yapılmış (01.03.20023/04.05.2023/11.07.2023/15.09.2023/19.10.2023/28.12.2023), toplantı gündem ve kararları takip ve bilgilendirme amacıyla Bilimp sistemine yüklenmiştir.

Risk Değerlendirmeleri

2023 yılı içerisinde NİLÜFER BELEDİYESİ Müdürlük ve Bina Risk Değerlendirme Raporlarında güncellemeler yapılmış, belirlenen aksiyonlar DİF kayıtları ile takibe alınmıştır. Yeni bina, ekipman tesis, müdürlük oluşumunda Risk Değerlendirme Raporları hazırlanmıştır. Raporlar Bilimp sistemine yüklenmiştir.

Çalışma Ortamı Gözlemleri

Belediyemiz hizmet binaları ve hizmetlerini gerçekleştirirken

oluşturduğu çalışma alanlarının kontrolü ISG Profesyonelleri tarafından gerçekleştirilmiştir. 2023 yılı Çalışma Ortam gözetim Planı kapsamında saha gözlemleri gerçekleştirilmiş, gerekli durumlarda plan dışına çıkılmıştır. Yıl boyunca 278 adet Çalışma Ortam gözetim Raporu düzenlenmiş ve isgyonetim@nilufer.bel.tr üzerinden bildirimleri sorumlulara yapılmıştır. Rapor üzerinden DİF kayıtları açılarak aksiyon takipleri sağlanmıştır.

Eğitimler

2023 yılı İSG Eğitim Planı kapsamında; Çalışan personele Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri ile beraber İşe başlama, İş Kazası sonrası eğitimler, ihtiyaca göre planlanan eğitimler ve mevzuatın zorunlu kıldığı eğitimlerin dışında iyileştirmeye dönük farkındalık eğitimleri (Yüksekte Çalışma Eğitimi, Trafikte yapılan/yapılacak olan her türlü çalışmalarda tüm güvenlik tedbirleri ve çevre emniyeti eğitimi vb) verilmiştir. Çalışma yeri veya iş değişikliği, iş ekipmanının değişmesi, yeni teknoloji uygulanması gibi durumlar nedeniyle ortaya çıkacak risklerle ilgili eğitimler verilmiş ve risk değerlendirme raporları güncellenmiştir. Sendika Temsilcileri, İç Denetçiler, Bina sorumluları, Spesifik proje ekipleri ile yapılan eğitimler İSG Kültürünün kurumda geliştirilmesine yönelik faaliyetlerden birkaç tanesidir.
2023 yılında 688 kişiye İşbaşı Eğitimi verilmiştir.

Alt İşveren/Yüklenici Yönetimi

Alt İşveren/Yüklenici firma çalışmaları Alt İşveren/Yüklenici Kontrol Aksiyon Planına göre İSG yönüyle takip ve denetimi ilgili yönetmelik ve talimatlara uygun yapılmıştır.

Periyodik Bakım ve Kontroller

"İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği" kapsamında periyodik kontroller alanında uzman kişiler ve yetkili kurumlar tarafından yapılmıştır.
Nilüfer Belediyesi Yıllık Çalışma Planı kapsamında, Periyodik kontroller sorumlu müdürlükler tarafından yaptırılmakta, periyodik kontroller, Nilüfer Belediyesinin İBYS'ne(İş Sağlığı ve Güvenliği Bilgi Yönetim Sistemi) yüklenerek takibi İSG Büro tarafından yapılmıştır.

ISO 45001 Yönetim Sistemi Faaliyetleri

ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi standart maddeleri üzerinden yürütülmekle beraber, kontrolleri kuruluş içi ve dışı denetimler ile sağlanmıştır.
ISO 45001 İSGYS Standardı kapsamında belediyemizde kullanılan ve Yönetim Bilgi Sistemleri üzerinden yayılımları sağlanmış olan tüm dokümanlar ihtiyaç duyulduğu zaman revize edilmiştir.

Denetimler

2023 yılı iç Kuruluş içi denetimleri planlanmış, Çevre&İSG Denetimi yapılmış, Denetim Raporlarına göre uygunsuzlukların giderilmesinin takibi sağlanmıştır. Denetçi performansları hesaplamış ve denetçilerle paylaşılmıştır.
2023 yılı Dış Denetim kapsamında Belgelendirme Denetimi yapılmış ve uygunsuzluk tespit edilmemiş, Belgemiz yenilenmiştir. (Toplam: 15 adet Prosedür, 225 adet Talimat, 60 adet Form.)

Düzeltici İyileştirici Faaliyetler(DİF)

DİF'ler; Düzeltici ve İyileştirici Faaliyet Modül'ü üzerinden açılmış ve modül üzerinden takibi yapılmıştır. 2023 yılında 500 adet DİF kaydı açılmıştır.

İş Kazaları/Meslek Hastalıkları Kayıtları

İş kazalarının ve meslek hastalıklarının bildirimleri yapılmakta ve kayıtları tutularak istatistikleri yapılmıştır.
Kurumumuzda yaşanan ramak kala olaylar binalarımızda ve şantiye alanlarında bulunan ramak kala kutuları ve Ramak Kala Olay/ Tehlike Değerlendirme Formu ile gerçekleştirilmiştir. 2023 yılında 19 adet Ramak kala kaydı alınmıştır.

Kıyaslama Ziyaretleri

Tepebaşı ve Edremit Belediyelerine Kıyaslama ziyaretine gidilmiş ve iyi uygulama örnekleri ve İş Güvenliği Kültürünün yayılımı konusunda istişareler gerçekleştirilmiştir.

Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı

2023 Yılı içerisinde 1 kez YGG toplantısı yapılarak tüm İSG çalışmaları yıllık bazda üst yönetime aktarılmıştır.

MAAŞ BÜROSU

·Günlük (Resmi Gazete vb. gibi) mevzuat değişiklikleri takip edilip, aylık maaş işlemleri ile ilgili güncellemeler yapılmıştır.
·Bütün personellerin vergi iadeleri maaş bürosuna ibraz etmesi durumunda girişleri yapılmıştır.
·Emekli olan ve kefaletten ayrılan personellerin kefalet san hesaplamaları yapılarak iadeler sağlanmıştır.
·Personellerin toplu sözleşme zamanlarında çalışmalar yapılmıştır.
·Kadrolu işçi personellerimiz için 2023 yılında Müdürlükler adına maaş hesaplanıp İcmale bağlanarak Ödeme Emirleri öncesi hazırlığı yapılmıştır.
·Aynı şekilde 6772 Sayılı Kanuna göre İlave Tediye, maaş fark, Başkan, Başkan Vekilleri, Başkan Yardımcısı maaş ve ödenekleri hesaplanarak Ödeme Emrine bağlama aşamasına getirilmiştir.
·Müdürlüklerimizde çalışan Memur Personellerimiz için maaş icmalleri, fark maaş icmalleri, GSS icmal ve kıst maaş icmalleri kanunlar çerçevesinde hazırlanmıştır.
·Belediye Tiyatro Müdürlüğünde görevli Sanatçı personellerimiz için maaş icmalleri, fark maaş icmalleri hazırlanmıştır.
·Müdürlüklerde çalışan Sözleşmeli personel için maaş hesapları yapılarak adet maaş icmali kanun çerçevesinde hazırlanmıştır.
·Başkan Yardımcıları ve Memurların GSS hesaplamaları yapılarak Emekli Keseneği tahakkuk işlemleri yapılarak, yine aynı şekilde İşçi personellerinin GSS tahakkuku ve fark GSS yapılmıştır.
·Encümen Üyeleri Ödenekleri ve vekalet edilen müdürlüklerin vekalet ücretleri, stajyer ücretleri hesaplanarak her ay çeşitli ödemeler fişi düzenlenip ve ödenmeleri sağlanmıştır.
·İşçi personellerin emekli olması nedeni ile idarece ödenecek Kıdem Tazminatlarının doğru hesaplanarak ödeme icmalleri hazırlanmıştır.
·Personelin özlük haklarına ilişkin belgeleri takip edilerek maaş sicil bilgileri özel hizmet, yan ödeme, ek ödeme girişleri sağlanmıştır.
·Birime gelen icra vs. evrakların elektronik ortamda takibi yapılarak süresi içinde gerekli cevaplar verilip, işlemleri yapılmıştır.
·Her ay Kefalet Kesintisi, İcra, Sendika, Hasar Tespit Kaza Derneği vb. kesintilerin ile yasal kesintilerin listeleri düzenlenerek ilgili yerlere intikal etmeleri sağlanmıştır.
·Müdürlükler adına 2024 Mali Yılı Bütçe hazırlık çalışmaları yapılarak Personel Giderleri Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Prim Giderleri hesaplanarak ve ilgili müdürlüklerin bütçelerinde yer alması sağlanmıştır.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;
a) Belediye tarafından ruhsatlandırılması gereken iş yerlerinin iş yeri açma ve çalışma ruhsatı işlemlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek, ruhsatlandırılan iş yerlerinin denetim ve kontrolünü sağlamak, ruhsata aykırı olarak işletilen iş yerleriyle ilgili olarak Zabıta Müdürlüğü ile müştereken Belediye Zabıta Yönetmeliği ve İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri doğrultusunda işlem tesis etmek, bünyesindeki birimlerin idari anlamda işleyiş, denetimini ve kontrolünün sağlanması işlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

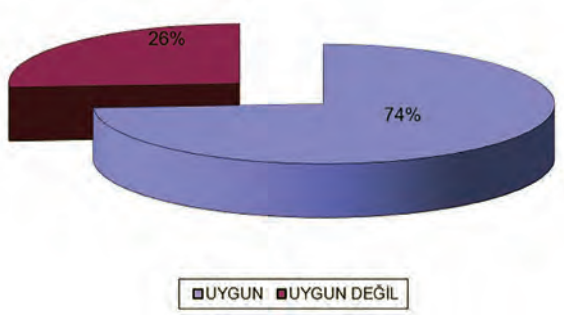
a) İşletme Ruhsatları Bürosu
b) Denetim Bürosu
c) Çevre ve İlan Reklam Bürosu
ç) Katı Atık Katılım Payları Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
GY.19.01.01	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	4.412.000,00	7.538.869,23	Diğer müdürlüklerden gelen ve yeni işe alınan personelin müdürlüğümüzde iş başı yapması nedeni ile bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.19.03.01	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	177.000,00	42.030,88	Katı Atık Katılım Paylarının mükelleflere tebliğ edilmesinde harcanmak üzere ayrılan 150.000 TL, mükelleflere tebligat yapılmadığı için harcanmamıştır.

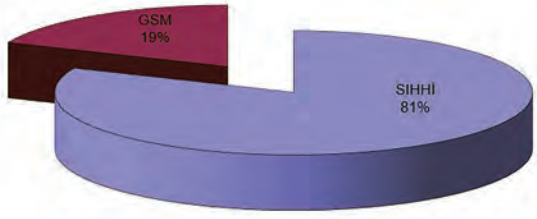
1.1. İşletme Ruhsatları Bürosu Çalışmaları

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Başvuruları: 2023 yılında 2051 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı başvurusunda bulunulmuş olup, bu başvuruların 1517 adedi olumlu bulunarak ruhsata dönüştürülmüştür. Başvuruların sonuçlanma oranı %74 olarak gerçekleşmiştir.

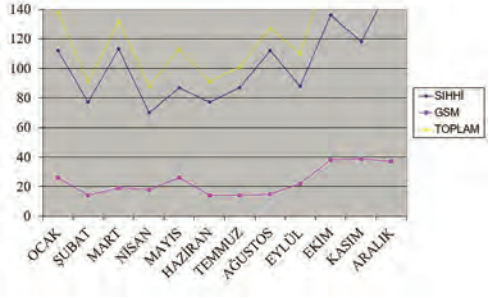
İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvuru Sonuçları Grafiği



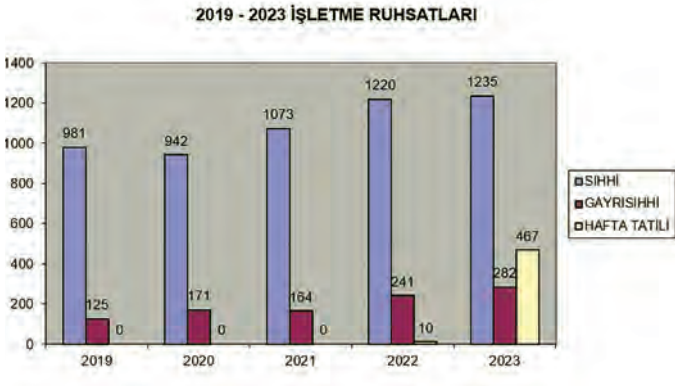
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının Faaliyet Konularına Göre Dağılım Grafiği



Düzenlenen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının Aylara Göre Dağılımı



Tanzim Edilen Belgelerin Yıllara Göre Dağılım Grafiği

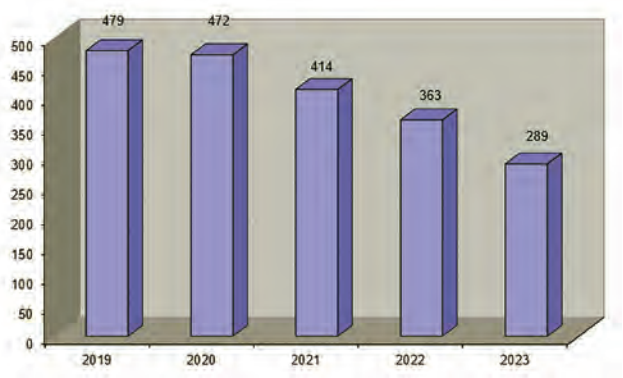


Ruhsatlandırılan işletmelerin mahalle bazındaki tablosu aşağıda gösterilmiştir.

MAHALLE BAZLI RUHSATLI İŞLETME SAYILARI	
MAHALLE	**SAYI**
29 EKİM	58
19 MAYIS	6
23 NİSAN	54
A.YESEVİ	55
AKÇALAR	5
ALAADDİNBEY	55
ALTINŞEHİR	55
ATAEVLER	26
BALAT	14
BALKAN	32
BARIŞ	24
BAŞKÖY	7
BEŞEVLER	31
CUMHURİYET	43
ÇALI	38
ÇAMLICA	9
DEMİRCİ	26
DOĞANKÖY	13
DUMLUPINAR	53
ERTUĞRUL	53
ESENTEPE	34
FETHİYE	55
GÖRÜKLE	64
GÜMÜŞTEPE	4
GÜNGÖREN	2
ÖZLÜCE	8
HASANAĞA	2
IŞIKTEPE	6
İHSANİYE	115
KARAMAN	22
KAYAPA	3
KIZILCIKLI	12
KONAK	78
KURTULUŞ	26
KÜLTÜR	6
MİN. ÇAVUŞ	32
ODUNLUK	74
TAHTALI	5
ÜÇEVLER	220
ÜRÜNLÜ	8
YAYLACIK	2
YOLÇATI	3
YÜZÜNCÜYIL	17
30 AĞUSTOS ZAFER	52
ÇATALAĞIL	3
ÇAYLI	1
DAĞYENİCE	1
GÖKÇE	3
İRFANİYE	1
KONAKLI	1

29/01/2015 Tarih ve 29251 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun'un 25. maddesine göre kanunun yayımlandığı tarihten itibaren perakende işletmeler hafta tatil ruhsatından muaf tutulmuştur. Ancak 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanunun 1. Maddesi; "1923 yılında Cumhuriyetin ilan edildiği 29 Ekim günü Ulusal Bayramdır. Türkiye'nin içinde ve dışında Devlet adına yalnız bugün tören yapılır. Bayram 28 Ekim günü saat 13.00'ten itibaren başlar ve 29 Ekim günü devam eder" şeklinde olup yine aynı Kanunun 2. Maddesinin son fıkrası; "29 Ekim günü özel işyerlerinin kapanması zorunludur" şeklindedir. 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 58. Maddesi; "Ulusal bayram günlerinde çalışmaları belediyelerce izne bağlı işyerlerine ruhsat verilmesi, Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcına tabidir." 59. Maddesi; "Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcının mükellefi kendisine çalışma ruhsatı verilen gerçek veya tüzel kişidir." şekillerinde olup yine 2464 sayılı Kanunun 60. Maddesi; "Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı, işin mahiyetine göre yılda 20 TL'den az, 800 TL'den çok olmamak üzere bu Kanunun 96'ncı maddesine göre tespit edilir." hükümlerine istinaden ulusal tatil günleri çalışma ruhsatnamesi uygulamasına devam edilmiştir.

Kapanan İşyerleri:
2023 yılı içerisinde 289 adet işyeri kapanma bildiriminde bulunmuştur. Aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



Gelirler
2019-2023 Yılları Arasında İşletme Ruhsatları Bürosu Vasıtası İle Elde Edilen Gelirler

İŞLETME RUHSATLARI BÜROSU GELİR TABLOSU			
GELİR KONUSU			
	2021	2022	2023
İş Yeri Açma İzin Harcı	384.248,97	367.907,60	401.177,00
Muayene Ruhsat Rapor Harcı	18.390,00	21.450,00	22.305,00
GSM Ruhsat Hizmeti Ücreti	145.194,69	385.626,75	624.116,51
Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı Harcı	0	6.600,00	287.700,00
Teftiş Defteri Ücreti	31.075,95	36.215,37	43.603,69
SM Ruhsat Hizmeti Ücreti	401.527,16	1.157.858,93	1.855.822,83
İş yeri Mahallen Tetkik Ücreti	403.661,00	913.353,83	1.545.107,66
İsteğe Bağlı Ücretler (Mesul Müdür Belgesi, Canlı Müzik İzni, Sundurma)	547.116,33	1.660.028,32	1.708.804,39
TOPLAM	1.931.214,10	4.549.040,80	6.488.637,08



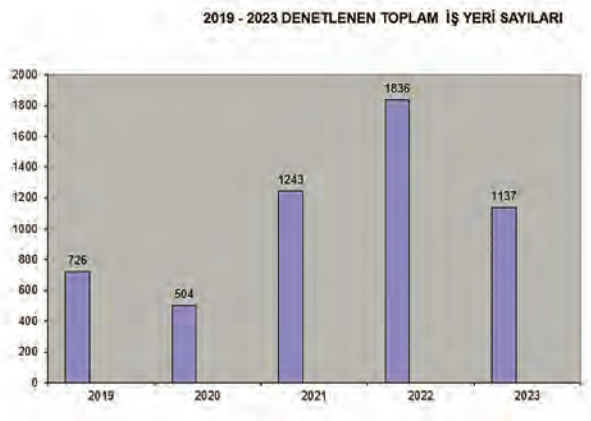


1.2. Denetim Bürosu Çalışmaları

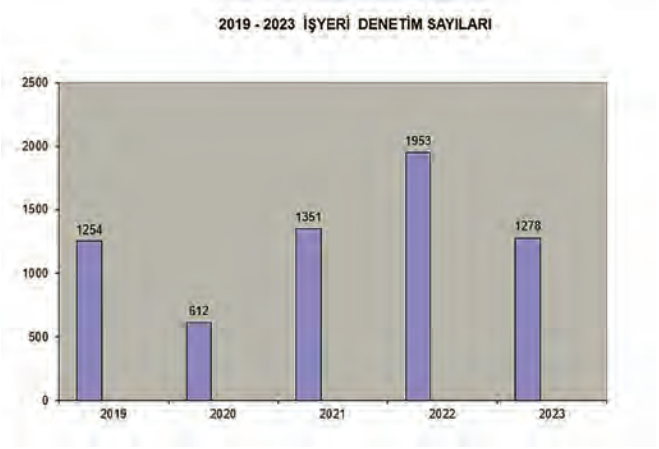
Denetimlerini haftada 5 gün ve 4 ekip olarak yürüten büroda; 3 Mühendis, 5 Tekniker, 1 Teknisyen, 1 Büro elemanı görev yapmıştır.

2023 Yılı Denetim Faaliyetleri
2023 yılı içerisinde toplam 1278 adet denetim yapılmıştır. Bu denetimlerde sıhhi, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ve gayrisıhhi iş yerleri denetlenmiştir.

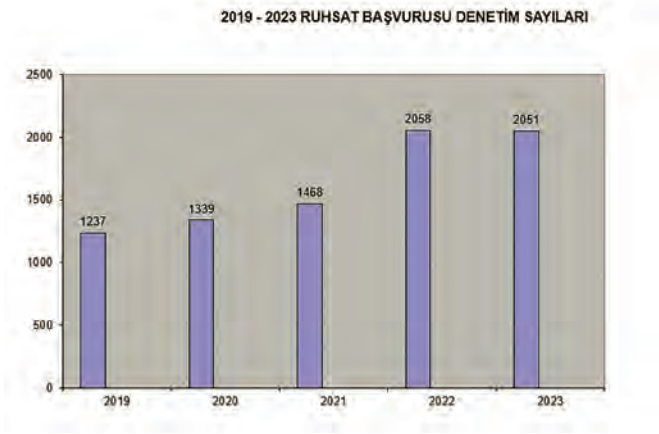
İşyeri Denetimleri
Aşağıdaki grafikte (Grafik1.2.1) Denetim Bürosu tarafından denetlenen ve 2019-2023 yıllarını kapsayan toplam işyeri sayıları görülmektedir.



Aşağıdaki grafikte (Grafik 1.2.2) Denetim Bürosu tarafından gerçekleştirilen 2019-2023 yıllarını kapsayan işyeri denetim sayıları görülmektedir.



Aşağıdaki grafikte (Grafik 1.2.3) Denetim Bürosu tarafından 2019-2023 yıllarını kapsayan ruhsat başvurusuna istinaden yapmış olduğu denetim sayıları görülmektedir.



Örnek İşyeri Projesi

Vatandaşlarımızın gıda satın alırken gıdanın güvenliği konusunda endişeye kapılmamaları için yapılan tüm denetimlerde sürekli uygun raporu alan, standartların üzerinde bir kalite ve temizlik bilinci ile çalışan iş yerlerine " ÖRNEK İŞYERİ BELGESİ " verilmiştir. 2023 yılında Odunluk Mahallesinde bulunan "Kebapcı İskender" Ve Cumhuriyet Mahallesinde bulunan "Köşebaşı" adlı işletmeler belge almaya hak kazanmıştır. Aşağıdaki tabloda (Tablo 1.2.1) Örnek İşyeri Listesi verilmiştir.

İŞYERİ ADI	BELGE TARİHİ	ADRESİ
BURGER KİNG	2003	Odunluk Mah. Carrefoursa İçi.
KENTUCKY FRİED CHICKEN	2003	Odunluk Mah. Carrefoursa İçi.
RODOP ALİ	2004	100. Yıl Mah. İzmir Yolu Cad.
URFA KARDELEN KEBAP	2004	Fethiye Mah. Ulu Cad.
BUPİLİÇ SATIŞ	2005	Altınşehir Mah. Gıda Toptancılar Sitesi
BEŞYOL KEBAP	2007	İhsaniye Mah. Ahmet Vefik Paşa Cad.
BURGER KİNG	2008	İhsaniye Mah. İzmir Yolu Cad.
KARDELEN KESTANE ŞEKERİ	2008	Yaylacık Mahallesi
ASYA KAFETERYA	2008	İhsaniye Mah. İkizevler Sok.
MİNTEKS RESTORAN	2011	Başköy Mah. İzmir Yolu Cad.
DURAK MUHALLEBİCİSİ	2011	Karaman Mah. İzmir Yolu Cad.
SİNEM PASTANESİ	2014	100. Yıl Mah. Necip Hablemitoğlu Cad.
NİLÜFER EMEKLİ ÖĞRETMENLER DERNEĞİ LOKALİ	2014	Konak Mah. Yakut Sok.
NİLÜFER KIRAATHANESİ	2015	Ataevler Mah. Yılmaz Akkılıç Cad.
SİESTA MEŞELİPARK	2015	Organize Sanayi Bölgesi Ormanlar Cad.
PİZZA TAXİ	2016	Karaman Mah. Kafkas Sok.
ALTIN ÇATAL UNLU MAMULLER	2017	Karaman Mah. Sevgi Sok.
NUTS'ALL	2019	Ertuğrul Mah. 115 Sok.
NEVALE	2019	Altınşehir Mah. Uğur Mumcu Bulvarı No:56
CİĞERGAH (ATA BULVARI ŞUBESİ)	2019	Ataevler Mah. Ata Cad. No:10C/C
DAMAQ	2022	Ataevler Mah. Ata Bulvarı
UNPA	2022	Üçevler Mah. Denizciler Cad.
KEBAPÇI İSKENDER	2023	Odunluk Mah. Carrefoursa İçi.
KÖŞEBAŞI	2023	Cumhuriyet Mah. Nilüfer Hatun Cad.





Altınmakas Örnek İşyeri

2014 yılında uygulamaya başlanan "ALTINMAKAS ÖRNEK İŞYERİ" projesi ile Nilüfer ilçesi sınırları içerisinde faaliyet gösteren berber/kuaför ve güzellik salonlarının hijyenik açıdan durumlarının yukarıya taşınması hedeflenmiştir. Proje kapsamında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Denetim Bürosu rehberliği ile uygulamalarında tam bir hijyen anlayışı ile hizmet eden işyerleri bir belge ve flama ile ödüllendirilmiştir. İşyerlerinin hijyenik açıdan denetlenmelerinde her müşteriden sonra kullanılan alet ve ekipmanın dezenfeksiyon ya da sterilizasyonu titizlikle takip edilmiştir. 2023 yılında bu belgeyi almayı hak eden işyeri bulunmamıştır. Altınmakas Örnek İşyeri Belgeli işletmeler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

İŞYERİ ADI	BELGE TARİHİ	ADRESİ
ALTINMAKAS BAYAN KUAFÖRÜ	2014	Cumhuriyet Mahallesi
MELİH ŞEN	2016	Balat Mahallesi

1.3. Çevre ve İlan Reklam Bürosu Çalışmaları

2023 yılında Çevre Temizlik Beyan Bildirim sayısı 3883 adet Beyan bildirimi, İlan reklam bildirim 3614 adet olmuştur. Çevre Temizlik Vergisi 24.915.174,80TL tahakkuk İlan Reklam vergisi 6.177.161,20 TL tahakkuk oluşturulmuş ve Çevre Temizlik Vergisi tahsilatı 12.760.648,52 TL, İlan Reklam Vergisi Tahsilatı 4.311.468,11 TL tahsilât yapılmıştır. 2023 yılında toplam 561 İşyeri kapanış beyanı vermiştir.

2023 yılındaki Çevre / İlan Reklam Beyan Bildirim Raporu (Tablo1.3.1)`da gösterilmiştir.

	2020	2021	2022	2023
Çevre Temizlik Beyan Bildrim Sayısı	1.018	1.807	2.833	3.883
İlan Reklam Bildirim Sayısı	880	1.824	3.080	3.614

2023 yılındaki Çevre / İlan Reklam Vergisi Tahakkuk Raporu (Tablo1.3.2)`da gösterilmiştir.

	2020	2021	2022	2023
Çevre Temizlik Vergisi Tahakkuk	2.773.786,50	4.021.159,50	5.329.248,05	24.915.174,80
İlan Reklam Vergisi Tahakuk	2.920.654,60	2.134.936,75	4.084.902,04	6.177.161,20
TOPLAM	**5.694.441,10**	**6.156.096,25**	**9.414.150,09**	**31.092.336,00**

2023 yılındaki Çevre / İlan Reklam Vergisi Tahsilat Raporu (Tablo1.3.3)`da gösterilmiştir.

	2020	2021	2022	2023
Çevre Temizlik Vergisi Tahsilat	1.524.881,00	2.969.409,77	4.630.031,03	12.760.648,52
İlan Reklam Vergisi Tahsilat	2.039.861,00	1.829.433,00	4.658.895,13	4.311.468,11
TOPLAM	**3.564.742,00**	**4.798.842,77**	**9288926.16**	**17.072.116,63**

2023 yılında 3600 adet saha denetimi yapılması planlanmış ve hedefe 3682 denetimle ulaşılmıştır. Saha Denetim Sayısı Raporu (Tablo1.3.4)'da gösterilmiştir.

SAHA DENETİMİ	2020	2021	2022	2023
OCAK	0	60	143	185
ŞUBAT	0	192	206	93
MART	0	164	217	152
NISAN	0	35	211	160
MAYIS	0	47	238	365
HAZIRAN	86	260	148	471
TEMMUZ	106	68	439	240
AĞUSTOS	76	80	444	617

EYLÜL	86	165	318	402
EKIM	0	111	523	614
KASIM	0	162	280	383
ARALIK	0	274	334	0
TOPLAM	**354**	**1618**	**3501**	**3682**

Eğlence Vergisi

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun 17 ve 21 inci maddelerinde belirlenen ve belediye sınırları ile mücavir alanlar içinde yer alan eğlence işletmelerinin Eğlence vergisi beyanlarını almak ve beyan alındıktan sonra takip eden ayın 20'nci gün ve akşamına kadar tarh ve tahakkuk işlemleri yapılmıştır.

Eğlence Vergisi Toplam Tahakkuk 2023 yılı 17.326.562,34 TL. Eğlence Vergisi Toplam Tahsilat 15.812.005,48 TL'dir. Toplam işyeri sayısı 117 dir.

1.4 Katı Atık Katılım Payları Bürosu Çalışmaları

2018 yılında kurulan Katı Atık Katılım Payları Bürosu, 12.12.2022 / 584 tarih ve 2022/268 esas numarası ile alınan meclis kararı ile 2023 yılında uygulanacak evsel katı atık tarife bedelleri için sınıf değerlendirmesi yapılmıştır.

İlçe belediyemizin aylık tahakkuk sistemi olmadığı için 2023 maliyet yılına ait 2024 yılında tahakkuk edilecek evsel katı atık bedellerinde sadece işyerlerine ait ÇTV ve İlan Reklam Bürosu verileri yönetmelik hükümlerince kullanılacaktır.

Evsel Katı Atık Toplama Taşıma Hizmetleri 2023 yılı Konut ve İşyeri Abonelerine göre belirlenen tarife bedelleri için 12.12.2022 / 584 tarih ve 2022/268 esas numarası ile meclis kararı alınarak, Bursa Büyükşehir Belediyesi meclis onayına sunulmuştur.

BUSKİ Genel Müdürlüğü'nce son gelen yazılı bilgide Belediye Başkanlığımıza aktarılan verilere göre, Nilüfer İlçesinde 2020 yılı abone sayıları aşağıdaki tabloda (Tablo 1.4.1) verilmiştir.

ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
Konut	147.105
İşyeri (Toplam)	12.539
Büyük	53
Orta	75
Küçük	12.411
Muaf	
GENEL TOPLAM	***159.644**

2023 yılında uygulanacak tarife bedelleri için yönetmeliğin tarif ettiği su abone sayısı verisi ilgili kurum olan Bursa Büyükşehir Belediyesi BUSKİ Genel Müdürlüğü tarafından "tüm uygulamanın ilçe belediyelerinin çalışma ve yöntemleri ile belirleneceği ve KVKK hükümleri" gerekçesiyle kurumumuza verilmemiştir. Bu neden ile abone sayısı verisi olarak ilgili kurum B.B.B Buski Genel Müdürlüğü'nden gelen son abone sayısı verileri güncel kabul edilmiştir.

2023 yılı maliyeti için 2024 yılı tahakkukunda abone sayıları verisi 24.09.2020 tarih ve 1306 sayılı Bursa B.B Meclis Kararı ve KVKK hükümleri gereği ilgili kurum tarafından kurumumuza verilmemiştir. Evsel Katı Atık Toplama ve Taşıma Hizmetleri 2023 Yılı Maliyetinin 2024 Yılı Tahakkuku ile Konut ve İşyeri Abonelerine Göre Tarife Bedelleri belirlenirken ilgili kurumdan en son gelen 2020 yılı Bursa B.B. BUSKİ Genel Müdürlüğü abone sayıları verisi kullanılacaktır.

Katı Atık Katılım Payları Bürosu 2023 Yılı Tahakkuk ve Tahsilât Tablosu (Tablo 1.4.2) aşağıda verilmiştir.

KATI ATIK KATILIM PAYLARI BÜROSU 2023 YILI TAHAKKUK TAHSİLAT TABLOSU	
İŞLEM TÜRÜ	**TUTAR (TL)**
Tahakkuk	47.757.242,99
Tahsilat	20.381.001,50

Katı Atık Katılım Payları Bürosu 2019 ile 2022 Yılları Arası Tahsilâtı (2019 yılı verisi son üç ayı içermektedir.) 34.786.139,34TL`dir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

(1)Belediye zabıtasının görevleri,
03/07/2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunun 51. maddesine göre; Belediye sınırları içinde ilçenin düzenini ve ilçe halkının sağlık ve huzurunu, yetkili organların bu amaçla alacağı kararların yürütülmesini sağlamak ve korumak, bu kapsamda oluşan belediye suçlarını takip etmek ve gerekli kanuni işlemleri yürütmek.

(2)Beldenin düzeni ve esenliği ile ilgili görevleri;
a) Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
b) Belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibariyle belediyenin mevcut diğer birimlerini ilgilendirmeyen ve belediye zabıta kuruluşunca yerine getirilmesi tabii olan görevleri yapmak.
c) Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek,
ç)Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri görmek.
d) Cumhuriyet Bayramında iş yerlerinin kapalı kalması için gerekli uyarıları yapmak, tedbirleri almak, bayrak asılmasını sağlamak.
e) Kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirmek.
f) Belediye cezaları ile ilgili olarak kanunlar uyarınca belediye meclisi ve encümeninin koymuş olduğu yasaklara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri yapmak.
g) Bulunmuş eşya ve malları, mevzuat hükümlerine ve belediye idaresinin bu konudaki karar ve işlemlerine göre korumak; sahipleri anlaşıldığında onlara teslim etmek; sahipleri çıkmayan eşya ve malların, mevzuatta ayrıca özel hüküm yoksa bakım ve gözetim masrafı alındıktan sonra bulana verilmesini sağlamak.
ğ) 28/4/1926 tarihli ve 831 sayılı Sular Hakkındaki Kanuna göre, umumi çeşmelerin kırılmasını, bozulmasını önlemek; kıran ve bozanlar hakkında işlem yapmak, şehir içme suyuna başka suyun karıştırılmasını veya sağlığa zararlı herhangi bir madde atılmasını önlemek, kaynakların etrafını kirletenler hakkında gerekli kanuni işlemleri yapmak.
h) 25/4/2006 tarihli ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve bu Kanuna göre çıkarılan 31/7/2006 tarihli ve 25245 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik çerçevesinde binalara verilen numaraların ve sokaklara verilen isimlere ait levhaların sökülmesine, bozulmasına mani olmak.
ı) 07/11/2013 tarihli ve 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde denetim konularında belediyelere verilen görevleri yerine getirmek.
i) Kanunen belediyenin izni veya vergi ve harçlara tabi iken izin alınmaksızın veya harç ve vergi yatırılmaksızın yapılan işleri tespit etmek, bunların yapılmasında, işletilmesinde, kullanılmasında veya satılmasında sakınca varsa derhal men etmek ve kanuni işlem yapmak.
j) 30/6/1934 tarihli ve 2548 sayılı Ceza Evleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkumlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanuna göre cezaevinde hükümlü olarak bulunanlar ve 11/8/1941 tarihli ve 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanuna göre, yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat edenler hakkında muhtaçlık durumu araştırması yapmak.
k) 26/5/1981 tarihli ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre, izin verilmeyen yerlerin işgaline engel olmak, işgaller ile ilgili tahsilat görevlilerine yardımcı olmak.
l) 31/8/1956 tarihli ve 6831 sayılı Orman Kanunu hükümlerince belediye sınırları içinde kaçak orman emvalinin tespiti halinde orman memurlarına yardımcı olmak,
m) 15/5/1959 tarihli ve 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun gereğince yangın, deprem ve su baskını gibi hallerde görevli ekipler gelinceye kadar gerekli tedbirleri almak.
n) 11/1/1989 tarihli ve 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre, ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek, damgasız ölçü aletleriyle satış yapılmasını önlemek, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, damgalanmamış hileli, ayarı bozuk terazi, kantar, baskül, litre gibi ölçü aletlerini kullandırmamak, kullananlar hakkında gerekli işlemleri yapmak.
o) 14/6/1989 tarihli ve 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ile 14/7/2005 tarihli ve 2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince, işyerinin açma ruhsatı alıp almadığını kontrol etmek, yetkili mercilerce verilen işyeri kapatma cezasını uygulamak ve gereken işlemleri yapmak.
ö) 5/12/1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin yol, meydan, pazar, kaldırım, iskele, köprü ve benzeri yerlerde

satışına izin vermemek ve satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkililere teslim etmek.
p) 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanuna göre belediye alacaklarından dolayı haciz yoluyla yapılacak tahsilatlarda yardımcı olmak.
r) 13/3/2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek.
s) Korunması belediyelere ait tarihi ve turistik tesisleri muhafaza etmek, kirletilmesine, çalınmalarına, tahrip edilmelerine ve her ne suretle olursa olsun zarara uğratılmalarına meydan vermemek.
ş) Mülki idare amiri, belediye başkanı veya yetkili kıldığı amirlerin hizmetle ilgili emirlerini yerine getirmek.

(3)İmar ile ilgili görevleri;
a) Fen elemanlarıyla birlikte yapılacak yasal işlemleri yerine getirmek.
b) 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili imar yönetmeliklerine göre belediye ve mücavir alan sınırları içinde güvenlik tedbirleri alınması gerekli görülen arsaların çevrilmesini sağlamak, açıkta bulunan kuyu, mahzen gibi yerleri kapattırarak zararlarını ve tehlikelerini gidermek, kanalizasyon ve fosseptik çukurlarının sızıntı yapmalarına mani olmayı sağlamak, hafriyat atıklarının müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önlemek, yıkılacak derecedeki binaları boşalttırmak, yıkım kararlarının uygulanmasında gerekli tedbirleri almak, ruhsatsız yapılan inşaatları tespit etmek ve derhal inşaatı durdurarak belediyenin fen kuruluşlarının yetkili elemanlarıyla birlikte tutanak düzenlemek ve haklarında kanuni işlem yapmak.
c) 20/7/1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak ve fen elemanlarının gözetiminde yıkılmasını sağlamak ve gerekli diğer tedbirleri almak.
ç) 21/7/1983 tarihli ve 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununa göre, sit ve koruma alanlarında ruhsatsız yapı, izinsiz kazı ve sondaj yaptıranları, izinsiz define arayanları ilgili mercilere bildirmek.

(4)Sağlık ile ilgili görevleri:
a)24/4/1930 tarihli ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ve 27/5/2004 tarihli ve 5179 sayılı Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, ilgili tüzük ve yönetmeliğin uygulanmasında ve alınması gerekli kararların yerine getirilmesinde görevli personele yardımcı olmak.
b)Ruhsatsız olarak açılan veya ruhsata aykırı olarak işletilen işyerleriyle ilgili olarak İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapmak.
c) İlgili kuruluşlarla işbirliği halinde, 5393 sayılı Kanunun 15 inci maddesinin birinci fıkrasının (l) bendi uyarınca gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlı olup olmadığını denetlemek.
ç) Ev, apartman ve her türlü işyerlerinin çöplerinin sokağa atılmasına mani olmak, çöp kutu ve atıklarının eşelenmesini önlemek.
d) Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, bu hususta yetkili mercilerin kararlarıyla zabıta tarafından yerine getirilmesi istenen hizmetleri yapmak.
e) Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, ilgili tüzük ve yönetmelikler gereğince yıkanmadan, soyulmadan veya pişirilmeden yenen gıda maddelerinin açıkta satılmasına mani olmak, karıştırıldıklarından şüphe edilenlerden tahliller yapılmak üzere numune alınması hususunda ilgili teşkilata bilgi vermek, yetkili personelin bulunmaması halinde tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen kurallara uygun olarak numuneyi bizzat almak ve yapılan tahlil sonucunda sağlığa zararlı oldukları tespit edilenleri yetkililerin kararı ile imha etmek.
f) Yetkili mercilerin kararları doğrultusunda belirlenen yerler dışında kurban kesilmesini önlemek.
g) 9/8/1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanununa ve ilgili yönetmeliklere göre çevre ve insan sağlığına zarar veren, kişilerin huzur ve sükûnunu, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde gürültü yapan fabrika, işyeri, atölye, eğlence yerleri gibi müesseseleri tutanak düzenleyerek yetkili mercilere bildirmek ve bu konuda kendisine verilen görevleri yerine getirmek.
ğ) 8/5/1986 tarihli ve 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanununa ve ilgili yönetmeliğe göre bir yerde hastalık çıkması veya sebebi belli olmayan hayvan ölümlerinin görülmesi halinde ilgili mercilere haber vermek, bu yerleri geçici kordon altına almak, yetkililere bu konuda her türlü yardımı yapmak, imhası gereken hayvanların itlafına yardımcı olmak, bunların insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde imhasını yaptırmak.
h) 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanununa ve Yönetmeliğine göre hayvan ve hayvansal ürünlerin nakliyeciliğini yapanların ruhsatlarını ve hayvanların menşe şahadetnamelerini kontrol etmek, mezbaha ve et kombinası dışı kesimleri önlemek, bunların hakkında kanuni işlemler yapmak.
ı) 24/6/2004 tarihli ve 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ile belediyelere, zabıtanın görevleri içerisinde verilen yetkileri kullanmak.

i) İlgili kuruluşlar ile işbirliği halinde fırınların ve ekmek fabrikalarının ve diğer gıda üretim yerlerinin sağlık şartlarına uygunluğunun denetiminde ilgili kuruluşların talebi halinde nezaret etmek, ekmek ve pide gramajını kontrol etmek, gerekli kanuni işlemleri yapmak.

(5)Trafikle ilgili görevleri;
a)13/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununa göre belediye sınırları ve mücavir alanlar içerisindeki karayolları kenarlarında yapılan yapı ve tesisler için belge aramak, olmayanlar hakkında fen elemanları ile birlikte tutanak düzenlemek.
b) Kanunlarla belediyelere verilen trafik görev ve yetkilerinden belediye başkanlığınca uygun görülenleri yürütmek,
c) Belediyelerce yapılan alt yapı çalışmalarında gerekli trafik önlemlerini almak.
ç) Belediyelerce dikilen trafik işaret ve levhalarına verilen hasarları tespit etmek.

(6)Yardım görevleri:
a) Beldenin yabancısı bulunan kimselere yardımcı olmak.
b) Savaş ve savaşa hazırlık gibi olağanüstü hallerde sivil savunma hizmetlerinin gerektirdiği ve kendisine verilen görevleri yerine getirmek.
c) Korunmaya ve bakıma muhtaç çocukları, özürlüleri, yaşlıları ve yardıma muhtaç kişileri tespit halinde sosyal hizmet kurumlarına bildirmek.

(7)Yetkileri
Belediye zabıtası; kanun, tüzük, yönetmeliklerin ve yetkili belediye organlarının yüklediği görevleri yerine getirebilmek için belediye sınırları içinde;
a) Umuma açık yerlere girer, gerekli kontrolleri yapar, sahip veya işletenlerinden kontrol konusu ile ilgili belgeler ister ve haklarında tutanak düzenler,
b) Boşaltılması ve yıktırılması hususunda yetkili mercilerin karar veya emirleri bulunan yapı, ev veya müesseselere kanuni yetkililerle birlikte girer ve yasal yaptırım uygular,
c) Mevzuatla belediye zabıtasına tanınan yetkileri kullanmaya mani olanlar hakkında adli kovuşturma yapılmak üzere tutanak düzenler,
ç) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarına vaki olacak tecavüzleri usulünce önler,
d) Umumi yerlerde belediye nizamlarına aykırı olarak seyyar satışta bulunan kimseleri ve başkalarının ticarethane önlerini de kapatacak şekilde yaya kaldırımlarını, izinsiz işgal edenleri men eder,
e) Taşıtların durmak, duraklamak ya da park etmek suretiyle yolları, herkesin gelip geçmesine mahsus yerleri ve yaya kaldırımlarını işgallerini önler,
f) Umumi yol, kaldırım ve meydanlarda izinsiz olarak gazete, dergi ve kitapların yerde teşhir edilerek satışını önler,
g) 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin, pazar veya panayır kurulan yerler, meydanlar, mezat yerleri, yol, meydan, pazar, iskele, köprü gibi umuma ait yerlerde satışına izin vermez ve bunların satışını engeller, satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkili makamlara teslim eder,
ğ) Sağlığa mutlak surette zararlı olduğu usulünce yapılmış tahliller sonunda sabit olan bozulmuş, kokmuş ve çürümüş gıda maddelerini yetkililerin isteği ve raporu üzerine imha eder,
h) Sahipsiz olup, beldede başıboş dolaşan hayvanların muhafaza altına alınmasını sağlar ve bunlardan tehlike yaratması muhtemel olanların veteriner ekiplerince usulü dairesinde etkisiz hale getirilmesine yardımcı olur,
ı) Umumi yerlerde aşırı derecede gürültü yapanlara, çevreyi kirletenlere, pazar ve panayır yerlerinde geliş ve gidişi zorlaştıranlara gerekli ikaz ve tembihatta bulunur, uymayanlar hakkında gerekli yasal işlemi yapar.

(8)Sorumlulukları
a) Belediye zabıtası amir ve memurları (Karakol Sorumlu Memuru da dahil), görevlerine ilişkin kanun, tüzük, yönetmelik ve emirleri bilmekle, hizmetlerini bunların hükümleri çerçevesinde yapmakla ve görevlerin yerine getirilmesi sırasında birbirlerine yardım etmekle yükümlü ve sorumludurlar.

ORGANİZASYON YAPISI

a)Kalem Zabıta Amirliği
b)Denetim Zabıta Amirliği
c)1. Bölge Zabıta Amirliği
ç)2. Bölge Zabıta Amirliği
d)3. Bölge Zabıta Amirliği
e)Pazar Yerleri Denetim Zabıta Amirliği
f)Bisikletli Ekip Zabıta Amirliği
g)Halil İbrahim Burhan Çevre Zabıta Amirliği
ğ)Hafriyat Ekibi
h)Seyyar Denetim Ekibi
ı)Eğitim, Planlama ve Koordinasyon Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
GY.27.01.01	Zabıta Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	44.503.000,00	51.370.300,83	Ülkemizdeki Yüksek Enflasyondan dolayı memurlara verilen zamlardan kaynaklı, personel maaş rakamları arttığından, belirlenen bütçe üzerinde ödeme gerçekleşmiştir.
GY.27.03.01	Zabıta Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	1.165.000,00	840.243,48	Bütçe denkliği açısından harcamalarda kısıtlamaya gidilmiştir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ KADRO DAĞILIMI
Zabıta Müdürü : 1 kişi
Zabıta Komiseri : 8 kişi
Zabıta Memuru : 111 kişi
Şoför (Nilbel) : 4 kişi
Temizlik Elemanı: 5 kişi
TOPLAM : 129 Personel ile görev yapmaktadır.

Kadrosu Müdürlüğümüzde olup, diğer müdürlüklerde ve dış kurumda görevli personel dağılımı;

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü : 5 kişi (5 Zabıta Memuru)
Özel Kalem Müdürlüğü : 1 kişi (1 Zabıta Memuru)
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü : 4 kişi (4 Zabıta Memuru)
İl Sağlık Müdürlüğü : 3 kişi (3 Zabıta Memuru)

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI
Müdürlüğümüz tarafından 2023 yılı içerisinde; Kanunlara aykırı hareket eden gerçek ve tüzel kişilere toplam 1970 adet tutanak düzenlenmiş olup, bu tutanaklara istinaden tahakkuk eden para cezası 5.344.066,45 TL, kent ve toplum düzeni kaynaklı tahsil edilen para cezası 3.082.162,62 TL.'dir. 266 adet dilekçe, 1847 adet evrak, 4763 adet istek ve öneri sonuçlandırılmıştır. 2023 yılı içerisinde Belediyemiz tarafından düzenlenen tüm etkinliklerde Zabıta Müdürlüğü olarak görev almış ve diğer birimlere gerekli destek sağlanmıştır.





İzinsiz olarak inşaat atık ve artıkları döktüğü tespit edilen gerçek ve tüzel kişilere 5326 sayılı Kabahatler Kanunu 41.4 Maddesine istinaden 126 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı tanzim edilmiş, tarafımızca toplam 2.996.590,00 TL (İki milyon dokuz yüz doksan altı bin beş yüz doksan) para cezası verilmiştir. Bursa Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na Müdürlüğümüz tarafından tespit edilen 12 adet kaçak hafriyat dökümü bildirimine istinaden B.B.B. tarafından 7.459.000,00 TL. (Yedi milyon dört yüz elli dokuz bin) cezai işlem uygulanmıştır. Ayrıca Tarım İl Müdürlüğü'ne de 8 adet kaçak hafriyat döküm bildirimi yapılmıştır. 87 adet istek ve öneri, 95 adet telefon şikayeti ve 30 adet dilekçe değerlendirilmiş, Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne de 36 adet kaçak inşaat bildiriminde bulunulmuştur.





Belediyemiz sorumluluk alanında tespit edilen seyyar satıcılar ile ilgili olarak yapılan denetimlerde, 3 adet tespih, 100 adet ayet, 1 adet Yasin kitabı, 9 adet mendil, 1 adet seyyar araba, 2 adet masa, 1 adet küçük 297 NİLÜFER BELEDİYESİ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ çekmeli araba, 2 adet sandalye, 3 adet şemsiye,

16 adet gül, 1 kova papatya, 2 koli salatalık, 3 kasa biber, 1 çuval biber, 8 kasa domates, 3 kasa elma, 22 adet kavun, 60 adet karpuz, 11 adet boş kasa, 4 kasa erik, 2 adet köpük kasa balık, 12 adet lamba, 4 kova turşuluk domates, 20 adet çorap, 18 adet terazi, 9 adet mikrofon, 5 adet ses sistemi, 1 adet megafon ve 48 adet balon müsadere edilmiştir.





Belediyemiz sınırları dahilinde dilencilik yaptıkları tespit edilen şahısların üst araması sonucunda; dilencilikten elde ettikleri anlaşılan 732,25 TL'nin (Yedi yüz otuz iki lira yirmi beş kuruş) mülkiyeti kamuya geçirilmiştir. 5326 sayılı Kabahatler Kanunu 33'ncü Maddesine istinaden 2 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı tanzim edilmiş olup, tarafımızca toplamda 1.234,00 TL. (Bin iki yüz otuz dört) para cezası verilmiştir.





Belediyemiz sınırları dahilinde izinsiz olarak cadde ve sokaklara bırakılmış ya da asılmış olan 3011 adet bez afiş, 68 adet tabela tarafımızdan alınarak gerekli yasal işlemler yapılmış ve görüntü kirliliği ortadan kaldırılmıştır.





Belediyemiz sınırları dahilinde Denetim Zabıta Amirliği Ekiplerince planlı olarak 2023 yılı içerisinde 1780 işyeri denetlenmiştir.
2023 yılı içerisinde Belediyemizden İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almadan faaliyet gösteren 766 işyeri hakkında Tespit Tutanağı tanzim edilerek gereği için Belediyemiz Encümenine havalesi gerçekleştirilmiş olup, yasal süreç içerisinde ruhsat almadığı tespit edilen 99 işyerine mühürleme işlemi uygulanarak ticari faaliyetine son verilmiştir. Uygulanan mühürleme işleminden sonra yapılan kontrollerde; kapısındaki mührü kırarak Türk Ceza Kanunu'nun 203 üncü Maddesine aykırı hareketle suç işlediği tespit edilen işyerlerine toplam 138 (yüz otuz sekiz) kez Mühür Fek Tutanağı tanzim edilerek yasal sürecin başlatılması için Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne resmi yazı ile bilgi verilmiştir. Ayrıca Diğer Kamu Kurumlarının yazılarına istinaden 46 adet işyeri hakkında mühürleme işlemi uygulanmıştır.





Nilüfer Kaymakamlığı Nilüfer Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü'nün talebi ile oluşturulan Müdürlüğümüz Zabıta Personelinin de bulunduğu "Sokakta Tespit ve Yönlendirme Faaliyetini Yürüten Çocuklar Güvende Ekibi" ile birlikte 2023 yılı içerisinde planlı olarak 5 kez denetim gerçekleştirilmiştir.





Bisikletli Ekip Zabıta Amirliğimizce 2023 yılı içerisinde 367 öğrenciye "Zabıta Meslek Tanıtımı " semineri verilmiştir.




Alaaddinbey Hizmet Binamızdaki Müdürlüklere destek olarak görevlendirilen Halil İbrahim Burhan Çevre Zabıta Amirliğince; 2736 adet istek öneri ve 1314 adet telefon, bildirim, şikayet vb. değerlendirilmiş olup, 542 adet tebligat işlemi yapılmış, 41 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı ve Tespit Tutanağı tanzim edilmiştir. Veteriner İşleri Müdürlüğü Hayvanları Koruma Komisyonu ile ilgili 380 adet şikayet değerlendirilmiş olup, 2 adet köpek kulübesi ve 2 adet köpek alınmıştır. İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü denetim ekibi ile birlikte 31 iş yerine gürültü ölçümü şikayeti değerlendirilmiştir.

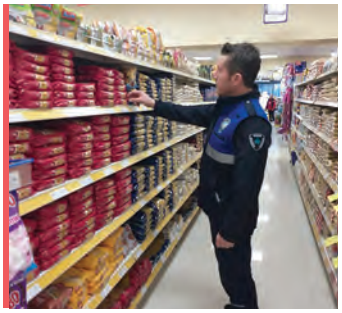



İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü ekipleri ile müşterek yapılan çalışma sonucunda tarihi geçmiş; 60 kg hindi eti, 272 kg piliç baget, 42 kg taşlık, 440 kg. dana eti, 60 kg dana traç ve 600 kg dana ciğeri müsadere edilmiş olup, Büyükşehir Belediyesi Hamitler çöplüğünde imhasına eşlik edilmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü desteğinde görevlendirilen Zabıta Personelince; İlçemiz sınırlarında bulunan 64 mahallede Teknik Personel ile birlikte bölgemiz kontrol edilmiştir. Teknik Personellerin ruhsatsız olduğunu belirttiği kaçak inşaat, emsal artış ve İmar Kanununa muhalefetten 642 inşaat mühürlenmiştir. 690 adet tebligat tebliği yapılmıştır. 14 adet gecekondu, 64 adet kaçak inşaat yıkımı yapılmıştır. Bölgemiz sorumluluk alanındaki binalara ait 670 adet asansörün etiket kontrolleri yapılmış, kontrol sonucunda teknik ekiplerce uygunsuzluk tespit edilen 440 adet asansör mühürlenerek kullanımı durdurulmuştur.




Denetim Zabıta Amirliğimiz ilgili ekibi tarafından 15/09/2023 – 31/12/2023 tarihleri arasında Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan ticari işletmelerde yapılan denetimlerde; 338 işyeri içerisinde toplam 58.037 adet ürün denetlenmiş olup, Ticaret İl Müdürlüğüne gönderilmek üzere Fiyat Etiketi Yönetmeliğine aykırı hareket ettiği tespit edilen işletmeler hakkında 167 adet tespit tutanağı tanzim edilmiştir.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Meclis ve Encümen toplantılarını organize etmek, toplantılarda alınan kararları dokümante ederek dağıtımını gerçekleştirmek, Meclis toplantısında ilgili ihtisas komisyonlarına havale edilmesine karar verilen dosyalar için karar yazılarının hazırlanmasını ve ihtisas komisyonlarına havale edilen dosya örneklerinin bir kopyalarının hazırlanarak Komisyon Başkanlarına/İlgili Müdürlüklere teslim edilmesini sağlamak, Belediyenin Genel Arşiv Hizmetlerini yürütmek. Belge Yönetimi ve Dağıtımı ile ilgili işleri yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Yazı İşleri Bürosu
b) Genel Arşiv Bürosu
c) Belge Yönetimi ve Dağıtım Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
GY.26.01.01	Yazı İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	6.254.000,00	6.785.293,04	Personel Giderlerindeki öngörülemeyen artışlar gerçekleşme oranında sapmalara neden olmuştur.
GY.26.03.01	Yazı İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	180.000,00	210.447,84	Maliyet artışları nedeniyle bütçe gerçekleşmesi planlanan bütçenin üzerinde olmuştur.

A) YAZI İŞLERİ BÜROSU

Yazı İşleri Bürosunda 6 Memur ve 2 Nil-Bel A.Ş. Personeli ve Müdür ile toplam 9 personel görev yapmaktadır.
Yazı İşleri Bürosu tarafından da çeşitli kurum ve kuruluşlardan ve Belediyemiz Müdürlüklerinden gelen evraklar yasa ve yönetmeliklerdeki görevlerine göre meclis veya encümende görüşülerek gerekli işlemler yapılmakta, işlemi biten evraklar ilgililerine gönderilmekte olup, ayrıca dosyalarına kaldırılmaktadır.
2023 yılında Müdürlüğümüze 2084 adet resmi evrak, 4101 adet dilekçe gelmiş olup, toplamda 6185 adet talebin işlemi yapılmıştır.

1.Meclis Çalışmaları

Nilüfer Belediye Meclisi olarak yapılan toplantılarda alınan karar ve zabıtlar günü gününe yazılmış ve ilgili dairelere sevki yapılarak herhangi bir aksaklığa sebebiyet verilmeden alınan tüm kararların yürürlüğe konması sağlanmıştır.
2023 Yılında Belediyemiz Meclisinde;
· 11 Olağan Meclis Toplantısı,
· 1 Ekim Ayı Bütçe Toplantısı,
· 11 İkinci Birleşim Toplantısı,
olmak üzere toplamda 23 Meclis toplantısı yapılmış olup, toplantılarda 545 adet karar alınmıştır. Meclis gündemi ile Meclis Kararları internet sitemizde yayınlanmaktadır.

BELEDİYE MECLİS TOPLANTILARINDA GÖRÜŞÜLEN DOSYA SAYISI		
2023/1	39	39
2023/2	57	96
2023/3	38	134
2023/4	56	190
2023/5	48	238
2023/6	53	291
2023/7	48	339
2023/8	-	Meclis Tatil
2023/9	59	398
2023/10	58	456
2023/11	43	499
2023/12	46	545

- Yapılan toplantılarda 545 adet karar alınmıştır.

BELEDİYE MECLİS TOPLANTILARINDA GÖRÜŞÜLEN DOSYALARIN OYBİRLİĞİ İLE KABUL ORANI		
2023/1	%66,67	%66,67
2023/2	%52,63	%59,65
2023/3	%52,63	%57,31
2023/4	%64,29	%59,06
2023/5	%52,08	%57,66
2023/6	%56,60	%57,48
2023/7	%66,67	%58,80
2023/8	-	Meclis Tatil
2023/9	%42,37	%56,74
2023/10	%39,66	%54,84
2023/11	%48,84	%54,24
2023/12	%45,65	%53,46

- Belediye Meclisince alınan kararların oybirliği ile kabul edilme oranı yıl bazında %53,46 olarak gerçekleşmiştir.

BELEDİYE MECLİS KOMİSYONLARINDA GÖRÜŞÜLEN DOSYA SAYISI		
2023/1	13	13
2023/2	24	37
2023/3	12	49
2023/4	24	73
2023/5	18	91
2023/6	19	110
2023/7	21	131
2023/8	-	Meclis Tatil
2023/9	21	152
2023/10	23	175
202311	19	194
2023/12	11	205

- Belediye Meclisi Komisyonlarınca yıl boyunca görüşülen dosya sayısı toplamı 205 olarak gerçekleşmiş ayrıca 205 dosyanın sonuçlanma oranı da %94,25 olmuştur.

BELEDİYE MECLİS KOMİSYONLARINDA GÖRÜŞÜLEN DOSYALARIN SONUÇLANMA ORANI		
2023	%94,25	%94,25

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİNİN MECLİS TOPLANTILARINA KATILIM ORANI		
2023/1	%81,58	%81,58
2023/2	%88,16	%84,87
2023/3	%81,58	%83,77
2023/4	%92,11	%85,86
2023/5	%76,32	%83,95
2023/6	%77,63	%82,90
2023/7	%73,68	%81,58
2023/8	-	Meclis Tatil
2023/9	%82,89	%81,74
2023/10	%78,07	%81,34
2023/11	%75,00	%80,70
2023/12	%86,84	%81,26

-Yıl boyunca yapılan 23 Meclis Toplantısına Meclis Üyelerinin katılma oranı yıllık bazda %81,26 olarak gerçekleşmiştir.

BELEDİYE MECLİS TOPLANTILARINA VERİLEN ÖNERGE SAYISI		
2023/1	17	17
2023/2	25	42
2023/3	17	59
2023/4	17	76
2023/5	15	91
2023/6	18	109
2023/7	18	127
2023/8	-	Meclis Tatil
20239	27	149
2023/10	22	171
2023/11	32	186
2023/12	19	205

- Yıl içinde yapılan Meclis Toplantılarında verilen önerge sayısı 205'dir.

2. Encümen Çalışmaları:
Belediyemiz birimlerinden gelen muhtelif konularla ilgili 48 defa Encümen toplantısı yapılmış olup, yapılan toplantılarda 1503 Adet Encümen Kararı alınmıştır. Bu kararlar düzenli bir şekilde Encümen karar defterine işlendikten sonra gereği için ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

Ayrıca, Belediye Tembih ve Yasaklarına uymayanlar hakkında Belediyemiz Zabıtasınca tutulan 1730 adet Zabıt Encümen'den geçirilmiş, karar defterine kaydedildik ten sonra tanzim olunan karar ilmuhaberi muhataplarına tebliğ edilmiştir.
Toplamda 31.12.2023 tarihine kadar 3233 adet Encümen kararı alınmış ve ilgili dairelerine gönderilmiştir.

-Yıl içinde Encümen Toplantısında ceza zabıtları hariç 1503 adet dosya görüşülerek karara bağlanmıştır.

BELEDİYE ENCÜMEN TOPLANTILARINDA GÖRÜŞÜLEN DOSYA SAYISI		
2023/1	106	106
2023/2	132	238
2023//3	149	387
2023/4	126	513
2023/5	136	649
2023/6	87	736
2023/7	109	845
2023/8	103	948
2023/9	172	1120
2023/10	117	1237
2023/11	140	1377
2023/12	126	1503

- Yıl içinde Encümen toplantılarında görüşülen konularda anlaşmaya varma oranı ise %54 olarak geçekleşmiştir.

BELEDİYE ENCÜMEN TOPLANTILARINDA GÖRÜŞÜLEN DOSYALARIN ANLAŞMA ORANI		
2023	%54	%54

BELEDİYE ENCÜMEN TOPLANTILARINA DAVET EDİLEN VATANDAŞLARIN SAYISI		
2023/1	7	7
2023/2	9	16
2023/3	15	31
2023/4	14	45
20235	23	68
2023/6	22	90
2023/7	21	111
2023/8	19	130
2023/9	32	162
2023/10	24	186
2023/11	20	206
2023/12	26	232

BELEDİYE ENCÜMEN TOPLANTILARINA DAVET EDİLEN VATANDAŞLARIN KATILIM ORANI		
2023	%88	%88

- Yapılan Encümen Toplantılarına 232 vatandaş davet edilerek dosyaları görüşülmüştür. Davet edilen vatandaşların toplantılara katılım oranı ise %88 oranında gerçekleşmiş bulunmaktadır.

BELEDİYE ENCÜMEN TOPLANTILARINDA GÖRÜŞÜLEN CEZA ZABITLARI SAYISI		
2023/1	55	55
2023/2	43	98
2023//3	121	219
2023/4	106	325
2023/5	105	430
2023/6	152	582
2023/7	127	709
2023/8	140	849
2023/9	48	897
2023/10	169	1066
2023/11	176	1242
2023/12	488	1730

- Encümen Toplantısında 1730 adet ceza zaptı görüşülüp karara bağlanmıştır.

B. GENEL ARŞİV BÜROSU

Genel Arşiv Bürosunda, 2 memur, 1 kadrolu işçi ve 7 Nil-Bel A.Ş. personeli olmak üzere toplam 10 kişi görev yapmaktadır. Genel Arşiv Bürosu'nun 2023 yılı yapmış olduğu çalışmalar aşağıda verilmiştir.
Büro faaliyetleri üç başlık altında toplanmıştır.
1. Kurum içi hizmetler.
2. Kurum dışı hizmetler.
3. Tarama İşlemeleri (Arşivin dijital ortama aktarılması)

1- KURUM İÇİ HİZMETLER

Nilüfer Belediyesi bünyesinde bulunan ve dosyalarını genel arşiv bürosuna devreden bütün müdürlüklere hizmet verilmektedir. Bazı müdürlüklerle olan çalışmamız, yasa gereği her yılın başında ilgili müdürlükte bekleme süresi dolan evraklar genel arşive teslim edilir. Saklama süresi dolan evraklar imha komisyonu tarafından imha edilir. Ancak bazı müdürlüklerle çok yoğun çalışılır. Bunlar:

1-A İmar ve Şehircilik Müdürlüğü: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından verilen yapı ruhsatları, Kullanma izni dosyaları, Asansör ruhsatı dosyaları ve yapı denetim dosyaları arşive malzeme verme formu ile teslim edilir. Teslim edilen dosyalar arşiv personeli tarafından kontrol edildikten sonra dosyalama işlemi yapılır. Dosyalama işleminden sonra bilgisayar ortamında kayda alınır. Numaralanmış dolap ranza rafa konur.

a-Dosyalanan ruhsat dosyası sayısı: 717

b-Dosyalanan kullanma izni dosyası sayısı: 169

c-Dosyalanan asansör ruhsatı dosya sayısı 344

d-Dosyalanan yapı denetim dosya sayısı: 407

Ayrıca İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne her gün düzenli olarak dosya ve proje çıkarılır.(Mimari. Betonarme, Elektrik, Sıhhi tesisat, Kalorifer, Kat ittifakı, Evrak dosyası ve otopark hesabı vb gibi)

Çıkarılan dosya adet: 998 adet

1-B Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından İşyeri açma izni için arşivden ilgili bölüme ait proje sureti talep edilmektedir. Her gün talepleri düzenli olarak çıkarılıp teslim edilir. (Dükkân, Ofis ve fabrika gibi)

İşletme ruhsatı için çıkarılan evrak sayısı:329

1-C Nilüfer Belediyesi bünyesinde dokuz müdürlüğe ait saklamasına lüzum kalmayan evrakların imhası,imha komisyonu tarafından gerçekleşti.

İmha edilen klasör sayısı: 1090

2- KURUM DIŞI HİZMETLER

2-A Nilüfer ilçesinde ruhsatı bulunan mal sahipleri proje müelliflerine ve Resmi kurumlara ihtiyaç duymaları halinde arşivden evrak fotokopisi, mimari, statik ve tesisat projelerinin ozaliti çekilerek verilmektedir.

a- Şahıslara verilen proje suretleri: 797 adet

b- Şahıslara verilen kat plan suretleri: 1205 adet

c- Resmi kurumlara verilen proje sayısı: 211 adet

2-B Özel Gayrimenkul Değerleme Şirketlerinin ve Bankaların Nilüfer' deki yapı ruhsatlı taşınmazlarla ilgili değerlerin belirlenmesi amacıyla teknik personellerine incelemek için çıkartılan dosya sayısı: 4024 adet (Ekspertiz raporları)

2023 yılı içerisinde hizmet karşılığı alınan ücretler,

a- Kesilen işgal fiş miktarı: 13.500,00.-TL.

b- Kesilen makbuz miktarı Suret Harcı): 699. 780,00.-TL.

c- Dosya inceleme için alınan harç miktarı:714.885,00.-TL.

Harçların toplamı: 1.428.165,00.-TL.

3-TARAMA İŞLEMLERİ

Nilüfer Belediyesi Genel Arşiv bürosu 2022 yılında belgelerini dijital sisteme aktarmaya başladı. Ruhsat dosyalarının 4/5 tarandı. Buna göre 2023 yılında 238 dolap yaklaşık 47.600 klasör dijital sisteme aktarıldı.

Bu hizmetlerin dışında kayıt altına alınamayan işlemlerimizde mevcuttur.

Daire, ofis, dükkan ve benzeri gayrimenkul almak isteyen vatandaşlara tapuları ile geldiklerinde bilgi danışmanlık gibi bilgi verilmektedir.

C. BELGE YÖNETİMİ VE DAĞITIM BÜROSU

Belge Yönetimi ve Dağıtım Bürosunda 2 kadrolu işçi görev yapmaktadır.

Belge Yönetimi ve Dağıtım Bürosu tarafından Ekim, Kasım ve Aralık aylarında Dağıtılan evrak sayıları ve fotokopi hizmeti için vatandaşlarımızdan alınan ücretlerin dağılımı aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

	EKİM	KASIM	ARALIK
RESMİ KURUMA DAĞITILAN EVRAK SAYISI	842	776	764
KOMİSYON EVRAKLARI	17	13	17
DIŞ KURUMDAN ALINAN EVRAK SAYISI	24	16	17
MECLİS GRUP DOSYASI	8	8	8
FOTOKOPİ HİZMETLERİNDEN ALINAN ÜCRET	15.400,00.-TL.	12.000,00.-TL.	19.160,00.-TL.

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Toplumsal cinsiyet eşitliği gözetilerek, hak temelli, bütüncül ve toplumsal katılıma açık bir anlayış ile; sosyal destek hizmetleri, yaşlılara yönelik hizmetler, engelli bireylere ve yakınlarına yönelik hizmetler, kadın ve çocuklara yönelik hizmetler ve sağlık işleri ile ilgili mevcut durumu saptamak ve iyileştirilmesi için gerekli çalışma ve eğitimleri düzenleyerek/ organize ederek halkın hizmetine sunmak

ORGANİZASYON YAPISI

a) Sosyal Hizmetler Bürosu
b) Sosyal İşler ve Organizasyon Bürosu
    1) Şehit Aileleri ve Gazi Hizmetleri Birimi
c) Yaşlı Hizmetleri Bürosu
ç) İdari İşler Bürosu
d) Dayanışma ve Eşitlik Bürosu
    1) Engelli Hizmetleri Birimi
    2) Eşitlik Birimi
    3) Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi
e) Sağlık Hizmetleri Bürosu
    1) Kurum Hekimliği Birimi
    2) Hasta Nakil Birimi
    3) Defin Hizmetleri Birimi
    4) Bağımlılıkla Mücadele Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
3.2.1.01	Engelli birey ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile engelliliğe yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları	Devam ediyor	305.000,00	1.046.546,70	Bütçe planlaması aşamasında plan dahilinde olmayan fakat ihtiyaca binayen alınması zorunlu hale gelen,Nilüfer İlçe sınırları içerisinde akülü tekerlekli sandalye kullanan ortopedik engelli vatandaşların, akülü araçlarının kısa sürede şarj etmelerini sağlamak için 6 adet şarj dolum istasyonu alınması ve plan dahilinde olan ama öngörülenden yüksek bir maliyet ile tamirevi yedek parça alımı işinin gerçekleşmiştirilmesi neticesinde bütçe aşılmıştır.
3.2.1.02	Kadınlara ve çocuklara yönelik sosyal etkinlik ve sosyal destek çalışmaları ile toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik farkındalık çalışmaları	Devam ediyor	2.029.000,00	1.731.425,26	Bütçe planlaması aşamasında plan dahilinde olmayan fakat ihtiyaca binayen alınması zorunlu hale gelen,Nilüfer İlçe sınırları içerisinde akülü tekerlekli sandalye kullanan ortopedik engelli vatandaşların, akülü araçlarının kısa sürede şarj etmelerini sağlamak için 6 adet şarj dolum istasyonu alınması ve plan dahilinde olan ama öngörülenden yüksek bir maliyet ile tamirevi yedek parça alımı işinin gerçekleşmiştirilmesi neticesinde bütçe aşılmıştır.
3.2.1.03	Cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılıkla mücadeleye yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları ve danışmanlık hizmetleri	Devam ediyor	1.000,00	0,00	iz bedeli
3.2.1.04	Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik sosyal destek çalışmaları, sosyal etkinlikler ve toplumsal farkındalık çalışmaları gerçekleştirmek	Devam ediyor	1.000,00	0,00	iz bedeli
3.2.1.05	Yaşlı bireylere yönelik sosyal etkinlik, sosyal destek ve bakım çalışmalarının yürütülmesi	Devam ediyor	145.000,00	75.943,01	Özel günler (kadınlar günü, anneler günü, babalar günü vb.) için planlanan alımlar, 06.02.2023 tarihinde gerçekleşen deprem felaketine yakın bir tarih olması nedeniyle gerçekleştirilmemiştir.
3.2.1.06	Nilüfer'de yaşayan üniversite öğrencilerine ve ihtiyaç sahibi bireylere sosyal destek ve yardım çalışmaları	Devam ediyor	9.951.000,00	17.350.392,62	06.02.2023 tarihinde gerçekleşen deprem felaketi sonucunda Hatay Samanadağ'da kurulan konteyner kent ve aşevinde depremzede vatandaşlarımıza yönelik gıda ürünleri ve kişisel bakım malzemleri alımları ile Nilüfer'de kurulan Üçevler Dayanışma Marketinde Bursa'ya gelen tüm depremzedelere yönelik; gıda ürünleri, tekstil ürünleri, temizlik malzemeleri ve kişisel bakım malzemleri alımları gerçekleştirilmiştir. Mevcut bütçe ödeneği yeterli olmayacağı için ek ödenek istenmiştir.
3.2.1.07	Kültürel değerlerimizi yaşatmaya ve dayanışmayı güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlikler	Devam ediyor	2.750.000,00	2.473.437,12	Aşure ayında yapılması planlanan aşure dağıtımı hizmetinin müdürlüğümüz mutfaklarında yapılmış olması nedeniyle konu ile ilgili hizmet alımı yapılmamıştır.

3.2.1.08	Sağlık hizmetlerinin sürdürülmesi ve sağlık bilinç düzeyini artırmak için çalışmalar yapılması	Devam ediyor	890.000,00	545.362,04	Alım yapılması planlanan laboratuvar kiti alımları mevcut envanterin yeterli olması nedeniyle alınmamış, icap durumunda hizmet alımı yapılacak ambulans kiralama hizmeti, mevcuttaki 3 ambulansın verimli kullanılması neticesinde gerçekleştirilmemiş, birimlerimizde kullanılmak için yapılan tıbbi malzeme ve ilaç alımları öngörülenden düşük maliyetle gerçekleştirilmiş olmasından dolayı gerçekleşme tutarı aşağıda kalmıştır.
3.2.1.09	Bağımlı bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici ve yönlendirici bilgilendirme çalışmaları yapılması	Devam ediyor	1.000,00	0,00	iz bedeli
3.2.2.01	Sosyal hizmet tesislerinin yürütülmesi	Devam ediyor	17.727.000,00	20.316.710,15	Huzurevlerimiz ve Alzheimer Konuk Evimizde konaklayan, hizmet alan vatandaş sayısının artması, sıcak yemek dağıtım hizmetimizin kapasitesinin artırılması, Muharrem ayında dağıtımı planlanan aşure sayısının üzerinde (60.000 adet) üretim ve dağıtım yapılması, dezavantajlı gruplara ve vatandaşlara yönelik gerçekleştirilen Sünnet Şöleni, Yerel Eşitlik Eylem Planı Çalıştayı, Engelliler Günü Yemeği, KÇA Yaz etkinlikleri, Ramazan ayı iftar organizasyonu vb. gibi organizasyonlarımızın yemek kapsitesinin artırılması, ilk ve orta öğretim okullarında eğitim gören öğrencilere yönelik kahvaltı hizmetlerimizin başlaması gerekçeleriyle öngörülen bütçe tutarı aşılmıştır.
GY.20.01.01	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	13.166.000,00	16.500.537,02	Müdürlük hizmetlerimizi gerçekleştirirken çalışan güvenliğini sağlamak için, İSG Uzmanlarının yönlendirmesiyle, hizmet alanlarımızda olması gereken uyarı levhaları, güvenlik kıyafetleri, yangın tüpleri vb. İSG güvenlik malzemeleri alımlarının yapılması, engelli ve hasta bireylere yönelik tekerlekli sandalye ve hasta yatağı alımlarının belirtilen proje kodundan yapılması gerekçeleriyle öngörülen bütçe tutarı aşılmıştır.
GY.20.03.01	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	326.000,00	545.334,64	Bünyemizde bulunan kadrolu personelin ücret güncellemeleri nedeniyle artan maaş ve sosyal güvenlik ödemelerinin neticesinde öngörülen bütçe tutrarını aşılmıştır.

İDARİ İŞLER BÜROSU FAALİYETLERİ				
2023 YILI GELEN EVRAK				2023 YILI GİDEN EVRAK
Resmi Evrak	Dilekçe	İstek Öneri	Toplam	502
335	330	1070	1735	

1. İDARİ İŞLER BÜROSU FAALİYETLERİ

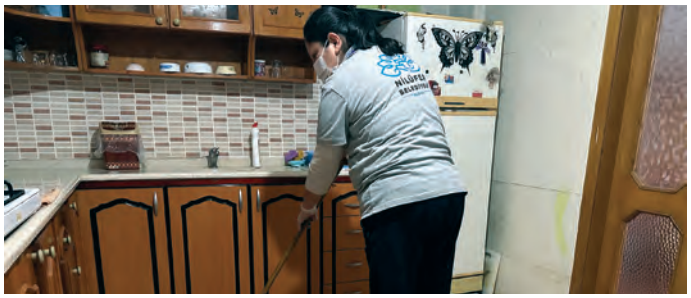
Müdürlük bünyesinde hizmet veren ve yeni açılacak olan tesislerin fiziki ve teknik anlamda ihtiyaçlarının karşılanması, eksiklik ve sorunlarının giderilmesi ve takibi, tüm satın alma işlemlerinin mevzuata uygun olarak yapılması, yapılan harcamalara göre bütçe gerçekleşmelerinin takibi, yeni dönem için bütçe çalışmalarının yapılması, kurum içi ve kurum dışı yazışmaların yapılması, vatandaşlardan gelen talep, istek, öneri ve şikâyetlerin işleme alınması, çalışan personel ile ilgili puantaj, izin, rapor ve diğer yazışmaların (yurt içi-yurt dışı görevlendirme yazıları vb.) yapılması işlemlerini gerçekleştirir. Muhtaç Asker Ailelerinin başvurularının değerlendirilmesi için gerekli yazışmaların yapılması, alınan karar sonucunda, asker aileleri ödemeleri ile ilgili takiplerin yapılmasını sağlar.

SATIN ALMA TAKİP TABLOSU				
Sıra No	Alım Şekli	Alaaddinbey		
		Mal	Hizmet	Toplam
1	Açık İhale	5		5
2	D.Temin 22/d	20	13	33
3	D.Temin 22/d**	1	3	4
4	D.Temin 22/a		1	1
5	D.Temin 22/b		12	12
6	İstisna 3/e	17		17
7	Avans	2	19	21

2.SOSYAL HİZMETLER BÜROSU FAALİYETLERİ

2.1.Kişisel ve Ev Bakım Hizmetleri

Kendi kişisel bakımını ve ev temizliğini yaşlılık, yalnızlık, hastalık ve engellilik gibi çeşitli nedenlerle yapamayan ya da yetersiz kalan vatandaşlarımıza belirli periyotlarla kişisel ve ev bakım hizmeti verilmektedir. 2023 yılı içerisinde 1887 kişisel bakım hizmeti, 909 ev bakımı verilmiştir.





2.2. Giymiyorsanız Giydirin Atölyesi İkinci El Giysi Desteği

Vatandaşların bağışladıkları kullanılabilir durumdaki ikinci el kıyafetler atölyemizde ayrıştırılıp hazırlanarak, tespit edilmiş ihtiyaç sahibi hanelere belirli periyotlarla verilmektedir. Bünyemizde 185 giysi kumbarası bulunmaktadır.Bu hizmetimizden 2023 yılında toplam 2634 hane yararlanmıştır.



2.3.Giymiyorsanız Giydirin Kampus

Üniversite öğrencileri, öğrenci kartlarıyla birlikte her ay, kıyafet desteğinden yararlanabilmektedirler. 2023 yılı içerisinde 643 öğrenciye hizmet verilmiştir.



2.4.Nil-Pak Çamaşır Evi

Üniversiteli gençler için sunulan çamaşırhane hizmetimizden öğrenciler, öğrenci kimlik kartıyla hizmetten yararlanabilmektedirler. 2023 yılı içerisinde 861 defa hizmet verilmiştir.



2.5. Üniversite Öğrencilerine Yönelik Çorba Dağıtımı

Öğrenci kimlik kartıyla gelen üniversite öğrencilerine ücretsiz olarak hafta içi her gün sabah ve akşam olmak üzere günde iki defa çorba dağıtımı yapılmaktadır. 2023 yılı içerisinde 4.249 öğrenci hizmetten yararlanmıştır



2.6. Sıcak Yemek Hizmeti

Kendi yemeğini yapamayan ve yanında destek sağlayacak durumda kimsesi bulunmayan vatandaşlarımıza her gün 2 öğün olmak üzere evlerine sıcak yemek bırakılmaktadır. 2023 yılı içerisinde 245 kişiye 164.474 öğün sıcak yemek dağıtılmıştır.



2.7. Kırtasiye Malzemesi Desteği

Yeni eğitim öğretim yılında Nilüfer' de ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelerin ilköğretim ve ortaöğretim çağındaki çocuklarına kırtasiye malzemesi desteği sunulmaktadır. Maddi yükünü hafifletmek ve eğitimde fırsat eşitliğini desteklemek amacıyla 2023 yılı içersinde 1200 öğrenci faydalanmıştır.



2.8. Halk Kart Hizmeti

Nilüfer' de ikamet eden, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza, ekonomik yoksunluk içerisinde olan vatandaşlara gıda desteği sağlamak amacıyla yapılan, anlaşmalı marketlerde geçerli olmak üzere belirlenen bir limitte Halk Kart Hizmeti sunulmaktadır. Halk Kart hizmetinden yararlanan vatandaşlar, her ay belirli bakiye yüklemesi yapılan kartları ile market alışverişlerini yapabilmektedirler. 2023 yılı içerisinde 1047 hane yararlanmıştır.



2.9. Oyuncakevi

Kullanılmayan ikinci el oyuncakları toplayıp elden geçirerek, ihtiyaç sahibi ailelerin çocuklarına ulaştırmayı amaçlayan Oyuncakevi projesi ile 2023 yılı içerisinde 721 hane hizmetten faydalanmıştır.



2.10. Okutan Nilüfer

2023 yılı itibariyle başlayan Okutan Nilüfer Projesi kapsamında Nilüferli hayırsever vatandaşlarımız ile maddi nedenlerle eğitimine devam etmekte zorlanan üniversite öğrencilerinin eğitimine destek verilmektedir. Projeye katılmak isteyen vatandaşlarımız tarafından Türk Eğitim Vakfı'nda oluşturulacak burs fonu ile gençlere 9 ay boyunca eğitim desteği sağlanmaktadır.



2.11. Üniversite Öğrencilerine Ücretsiz Ulaşım

Nilüfer'de ikamet eden ve örgün eğitimine devam eden üniversite öğrencilerine Ekim 2023- Haziran 2024 eğitim öğretim döneminde ulaşım desteği sağlanmaktadır. 9 aylık zaman diliminde 1. tip öğrenci abonmanlıkla (kısa hat) 160 binişlik destek sunulmaktadır. 2023 yılı içerisinde 719 öğrenci hizmetten faydalanmıştır.



2.12. Nilüfer Belediyesi Hacı Remziye Bakgör Aşevi

2023 yılı itibariyle başlayan hizmetimizden Nilüfer Belediyesi Hacı Remziye Bakgör Aşevi mutfağından, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız ve üniversite öğrencileri yararlanmaktadır. Nilüfer ilçe sınırlarında ikamet eden, ekonomik yoksunluk içerisinde olup sağlık sorunları, maddi yetersizlik, hanedeki fiziksel donanımların uygun olmaması gibi sebeplerle sağlıklı ve düzenli beslenme yetersizliği yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız faydalanabilmektedir. İhtiyaç sahibi vatandaşlarımız ve üniversite öğrencilerimiz saat 15:00 ile 18:00 saatleri arasında aşevimize gelerek hizmetimizden yararlanabilmektedir. 2023 yılı içerisinde vatandaşlarımıza sunmuş olduğumuz sıcak yemek hizmeti kapsamında; tesisimizde 112.182 adet yemek üretilmiş, Ramazan ayı içerisinde 5669 kişiye iftar yemeği hizmeti verilmiş, ayrıca günlük olarak 896 ihtiyaç sahibi ve öğrenci aşevi hizmetlerimizden faydalanmıştır.





2.13. Beslenme Desteği

Nilüfer'in kırsal mahallelerindeki kantini ve mutfağı bulunmayan ilköğretim okulu öğrencilerine sabah kahvaltısı olarak beslenme desteği sağlanmaktadır. 2023 yılı içerisinde 7.318 öğrenci beslenme desteğinden faydalanmıştır.



3. SOSYAL İŞLER VE ORGANİZASYON BÜROSU FAALİYETLERİ

3.1. Şehit Aileleri ve Gazi Hizmetleri

Belediyemiz ile şehit yakınları ve gaziler arasında iletişim ve dayanışmayı sağlamak, birlik ve beraberliği güçlendirmek, sosyal ve kültürel bakımdan destekler sunmak amacıyla rutin aile ziyaretleri, kültürel geziler, önemli günlerde yemek organizasyonları ve şehitlerimizin sene-i devriyelerinde sıcak yemek ve tatlı ikramı yapılmaktadır. 2023 yılı içerisinde 32 şehit ailesi ve gazimize aile ziyareti gerçekleştirilmiş, şehitlerimizin sene-i devriyeleri münasebetiyle yıl içerisinde gelen talepler doğrultusunda 2100 kişilik sıcak yemek ve tatlı ikramı yapılmış, Şehitler ve Gaziler günleri kapsamında; 1371 kişilik yemek organizasyonu yapılmıştır.





3.2. İkinci El Eşya Hizmeti

Kullanılabilir durumda ve ihtiyaç fazlası olarak vatandaşlarımız tarafından bağışlanan ev eşyaları (mobilya, beyaz eşya, mutfak eşyaları gibi) ücretsiz olarak ekiplerimiz tarafından teslim alındıktan sonra ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmaktadır. 2023 yılı içerisinde 465 haneden kullanılabilir durumdaki eşyalar teslim alınarak, 312 haneye eşya desteği verilmiştir.





3.3.“En Çalışkan Kim?” Bisiklet Dağıtım Şenliği

2023 yılında 16.’si düzenlenen ‘En Çalışkan Kim?’ Bisiklet Dağıtım Şenliği kapsamında Nilüfer’deki ilköğretim okullarının sınıf birincileri, bisiklet ile ödüllendirilmiştir. En başarılı 410 öğrenciye bisikletleri, kask ve dizlikleri ile birlikte armağan edilmiştir.

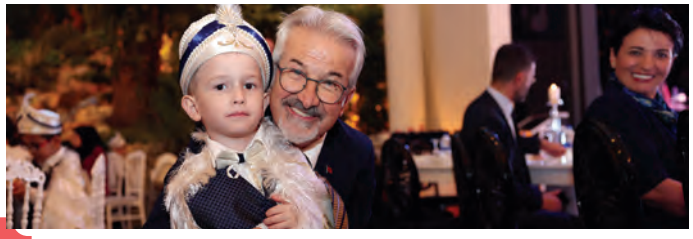




3.4. Sünnet Hizmeti ve Şöleni

Bir dayanışma örneği olan ve bu yıl 19. gerçekleştirilen Geleneksel Sünnet Şöleninde; 268 çocuğumuz Bursa ilinde bulunan özel hastanelerin hijyenik ortamlarında cerrahi operasyonla ücretsiz olarak sünnet ettirilmiş, sünnet kıyafetleri ve ayakkabıları tarafımızca temin edilen çocuklarımızın ailelerinin de katıldığı toplam 1265 kişi ile sünnet şöleni organizasyonu düzenlenmiştir.





3.5. Özel Günlerde İkramlık Dağıtımı

Kadir Gecesi ve Kandiller gibi özel günlerde Nilüfer’de bulunan 40 ayrı camide toplam 29.550 vatandaşımıza kandil simidi dağıtımı yapılmıştır.



3.6. Muharrem Ayında Aşure Dağıtımı

Bolluk ve bereketin simgesi olan geleneksel aşure ayının yaşatılması maksadıyla üretimini kendi mutfaklarımızda yapıp, Muharrem ayı boyunca 48 mahallede 54.130 kişiye aşure ikram edilmiştir.



3.7.İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Ayni Destek Hizmetleri

İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızı düzenli olarak; hijyen paketi, erzak paketi, hasta bezi, çocuk bezi, hasta yatağı, havalı yatak, manuel tekerlekli sandalye, elektrikli akülü sandalye, walker, vb. ayni desteklerde bulunulmaktadır. Bu yıl toplamda 2.489 haneye çeşitli hizmetlerde ayni yardım desteği verilmiştir.

İHTİYAÇ SAHİPLERİNE YAPILAN AYNİ YARDIM		
Sıra No	**Dağıtılan Ürün Listesi**	**Kişi Sayısı**
1	Erzak	1024
2	Hijyen Paketi	635
3	Çocuk Bezi	510
4	Hasta Bezi	174
5	Manuel Sandalye	81

6	Akülü Sandalye	3
7	Motorlu Hasta Yatağı	46
8	Havalı Yatak	11
9	Walker	5
Toplam		**2489**

3.8.Ramazan Ayında Erzak Dağıtım Hizmetleri

Nilüfer ilçesi genelinde Ramazan ayında tarafımızca tespit edilen ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik toplamda 5.642 haneye gıda kolisi desteği sağlanmıştır.



3.9.İftar Yemeği Organizasyonu ve Ramazan Etkinlikleri

Nilüfer Belediyesi olarak dayanışmanın, yardımlaşmanın en güzel örneklerinin yaşandığı Ramazan ayında farklı mahallelerde iftar organizasyonları düzenlenerek 11.870 kişiye iftar yemeği verilmiş, çocuklar için gösteriler ve etkinlikler de düzenlenmiştir.





3.10.6 Şubat 2023 Deprem Felaketi Sonrası Hizmetlerimiz

3.10.1. Evim Evin Olsun Dayanışma Ağı

6 Şubat 2023 tarihli Kahramanmaraş merkezli yaşanan deprem felaketi sonrasında depremzedelerin yaşadığı temel problemlerden biri olan barınma ihtiyacını gidermek üzere Bursa'ya gelen depremzedeler ile yardımseverleri buluşturarak "Evim Evin Olsun" kampanyası başlatılmıştır. Bu kampanya kapsamında; 481 depremzede vatandaşın konaklama ihtiyacı karşılanmıştır.



3.10.2.Tesislerimizde Yapılan Barınma Desteği

"Evim Evin Olsun" kampanyasının yanında Belediyemiz bünyesinde bulunan Bizim Bahçe Sosyal Yaşam Merkezi, İzzet Şadi Sayarel Huzur Evi, İnci Taner Altınmakas Huzurevinde 74 depremzede 4 ay boyunca konaklatılmış tüm iaşe ihtiyaçları tarafımızca karşılanmıştır. Ayrıca tarafımıza tahsis edilen Mudanya ilçesi Akköy mahallesinde bulunan "Tinyhouse" evlerinde; gerekli yatak, soba, çekyat, buzdolabı vb. eksiklikler tamamlanarak;121 depremzedeye barınma imkanı sağlanmıştır. Bunun yanında; gıda, giyim, kişisel bakım gibi temel ihtiyaçlarını bünyemizdeki "Dayanışma Marketi" tarafından tedarik edilmiştir.

TESİSLERİMİZDE YAPILAN BARINMA DESTEĞİ			
Sıra No	**Tesis**	**Aile**	**Kişi Sayısı**
1	Bizim Bahçe	7	42
2	İzzet Şadi Sayarel Huzurevi	8	25
3	İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi	3	7
4	Mudanya Tınyhouse	34	121
5	Evim Evin Olsun	110	481
Toplam		**162**	**676**

3.10.3.Dayanışma Market

12 Şubat tarihi itibarıyla Dayanışma marketimiz Üçevler Spor Salonunda faaliyete geçirilmiştir. Bu noktada yardımsever vatandaşların destekleri ile erkek, kadın, çocuk giysi, battaniye, ısıtıcı, gıda ürünler, çocuk bezi, ıslak mendil, çocuk maması, oyuncak, tuvalet kağıdı, havlu kağıt, vb. hijyen malzemeleri gibi ihtiyaçları depremzede vatandaşlara sunulmuştur. Marketimiz

hem yardım toplama hem de yardım dağıtım noktası işlevi görmüştür. Günlük ihtiyaç duyulan ürünler azaldıkça, ihtiyaç duyulan ürünler sosyal medya paylaşımlarıyla güncellenmiş, vatandaşların ve hayırseverlerin desteği ile azalan ürünler bütünlenmiştir. Dayanışma Market 12 Şubat 2023 tarihinden 20 Nisan 2023 tarihine kadar hizmet vermiş, belediye bünyesinde depremzede vatandaşlara en uzun süre hizmet veren tesis olmuştur. Belirtilen tarihlerde toplamda 9.158 aile ve 32.870 depremzede Dayanışma Marketi'nden yararlanmıştır.

DAYANIŞMA MARKETTE DEPREMZEDELERE DAĞITILAN ÜRÜN TABLOSU		
Sıra No	**Malzeme Adı**	**Toplam Dağıtılan Sayı**
1	Erzak Kolisi	9.343
2	Kadın Pedi	6.408
3	Çocuk Bezi	2.352
4	Kişisel Bakım	5.770
5	Hijyen Malzemeleri	4.772
6	Islak Mendil	6.363
7	Hasta Bezi	5.842
8	Battaniye	3.104
9	Erkek Giyim	8.674
10	Çocuk Giyim	9.327
11	Kadın Giyim	12.366
12	Havlu	490
13	Nevresim	280
14	Halı	181
15	Isıtıcı	132
16	Biberon ve Emzik	209
17	Bebek Maması	330
18	Kırtasiye	516
19	İç Çamaşırı	5.928
20	Yastık/Yorgan	660
21	Oyuncak	1.517
22	Diğer	8.385
Toplam		**83.606**





3.10.4.Deprem Bölgesinde Yapılan Destekler

6 Şubat'ta yaşanan büyük depremin ardından Hatay'ın Samandağ ilçesinde çeşitli faaliyetler başlatılmıştır. Aşevi ve çadır kent kurulumları ile başlayan desteklerimiz, 102 adet konteyner ile oluşturulan konteyner kent ile depremzedelerin barınma ihtiyacı giderilerek devam etmiştir.
Samandağ konteyner kentinde toplam 272 kişiye konaklama desteği sağlanmıştır. Depremin merkezi Kahramanmaraş iline toplam 70 adet çadır, 3000 adet erzak kolisi, Hatay Defne'ye 1000 adet erzak kolisi desteği verilmiştir.



3.10.5.Samandağ Aşevi

Hatay Samandağ'da kurulan aşeviyle 10 Şubat'tan itibaren günlük 4500 kişiye yemek desteği sağlanmış ve toplamda 231.300 kişilik sıcak yemek desteği verilmiştir. 5 aşçı, 6 kişilik kurulum ekibi, kaynakçı, elektrikçi ve su tesisatçısıyla birlikte hizmet veren aşevinde sabahları sıcak çorba, öğlen ve akşamları da sıcak yemek dağıtımı yapılmıştır.





3.10.6.Nilüfer A.T.Ö.F Anaokulu

Samandağ Belediyesi, Nilüfer Belediyesi ve Almanya Türk Öğretmenler Federasyonu (ATÖF) işbirliği ile Hatay Samandağ'da ikamet eden öğrencilerin okul ihtiyacını karşılamaya yönelik 15 Kasım 2023 tarihinde Nilüfer A.T.Ö.F. Anaokulu'nun açılışı gerçekleştirilmiştir. Eğitimde sürekliliğin sağlanması amacıyla Konteyner Kentin yanında kurulan 4 derslikli ilkokul yapılan protokolle Samandağ Belediye Başkanlığı'na devredilmiştir.



3.10.7.Deprem Bölgesindeki Etkinlik ve Diğer Faaliyetler

Hatay Samandağ'da kurduğumuz konteyner kentte, depremzede vatandaşların barınma, beslenme gibi temel ihtiyaçları karşılanırken bir yandan da hayatın normalleşmesi için destek çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Müdürlüğümüz çalışanları ve Gönüllü Hareketi Derneği'nden gönüllüler tarafından toplamda 272 kişinin konakladığı bölgede kadınlar ve çocuklar için çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Spor, müzik, oyun ve çeşitli eğitim çalışmaları afetzedelerin kendilerini daha iyi ifade etmesi ve afetin neden olduğu olumsuz etkilerle baş etmeleri konusunda destek sağlanmıştır. Konteyner kentte,Nilüfer Belediyesiyle işbirliği içerisinde olan çeşitli sivil toplum kuruluşları ve gönüllü platformlarının önemli destekleri olmuştur. Çeşitli ülkelerde faaliyet gösteren Inner Wheel Türk Federasyonu ile yapılan protokol ve iş birliğinin yanı sıra Türk Psikologlar Derneği, İnci Dönüşüm Derneği gibi derneklerin desteğiyle konteyner kentte çocukevi oluşturulmuş; ayrıca konteyner kentte konaklayanlara psikolojik destek verilmiştir.

'Kadınlar Birlikte' buluşmaları ile Samandağ'daki kadınlarla travmanın akut belirtileri üzerine görüşmeler gerçekleştirilmiş ve deprem sonrası yaşanan ortak deneyim üzerinden duygu paylaşımı yapılarak afetin neden olduğu olumsuz etkilerle baş etmeye yönelik destek sağlanmıştır. Gönüllü psikologlar Samandağ'a giderek, yüz yüze görüşmeler ve oyun çalışmaları ile psikolojik destek vermiştir.





3.10.8. Bursa'daki Depremzedeler İçin Psikososyal Destek Çalışmaları

Deprem sonrası desteğe ve yardıma gereksinim duyan depremzedelere rehberlik etmek, olağan hayata dönmeyi kolay hale getirmek için ve bireyleri travmatik olayın uzun dönemli olası etkilerinden korumak amacıyla Bursa' ya gelen 173 depremzedeye yüz yüze psikolojik destek hizmeti, 123 depremzedeye telefon ile psikolojik hizmeti verilmiştir.

4.YAŞLI HİZMETLERİ BÜROSU

4.1.Lions&Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi

Nilüfer Belediyesi Lions& Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi, hafif ve orta evre Alzheimer-Demans hastalarının temel ihtiyaçlarının karşılanmasında yardımcı olmak, hastalığın ilerlemesini yavaşlatmak, nitelikli zaman geçirmelerini sağlamak ve hasta yakınlarına destek olmak amacıyla hizmet sunmaktadır. Günlük aktivite programları Alzheimer-Demans hastalarının evresine uygun olarak hazırlanmış ve konuklar uygun gruplara ayrılarak etkinlik programına katılmıştır. Tüm hastaların tansiyon, nabız ve şeker ölçümleri yapılarak hastanın günlük sağlık formu ile kayıt altına alınmıştır.

Alzheimer Hasta Konukevi'nde Gerçekleştirilen Eğitimler ve Grup Etkinlikleri	
Sıra No	Yapılan Etkinlikler
1	Takvim Etkinliği
2	Müzik Çalışmaları
3	Bahçe ve Mutfak Etkinlikleri
4	Aile Grup Çalışmaları
5	Piknik Etkinliği
6	Resim Kursu
7	Makrome Çalışması
8	Anneler Günü Etkinliği
9	10 Kasım Atatürk'ü Anma
10	Fizyoterapi Çalışmaları
11	Ergoterapi Çalışmaları
12	Doğum Günü Etkinlikleri





4.1.1.Dünya Alzheimer Günü Etkinliği

21 Eylül Dünya Alzheimer Günü'nde, konuklarımız ve hasta yakınlarımızla birlikte bir etkinlik düzenlenmiştir. Alzheimer Konukevi katılımcılarımızdan oluşturulan koromuzun şarkıları ve şiirleri sunulmuştur.



4.1.2.Alzheimer Farkındalık Günü Semineri

Karaman Dernekler Yerleşkesi'nde Alzheimer hastalığına yönelik farkındalığı arttırmak amacıyla düzenlenen seminerde konuşmacılarımız Prof. Dr. Mustafa Bakar ve Doç. Dr. Enver Yusuf Sivrioğlu'nun sunumlarıyla hasta yakınlarına ve huzurevi sakinlerine bilgilendirmelerde bulunulmuştur.



4.2. İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi

Nilüfer Belediyesi İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi süit, tek kişilik, çift kişilik ve bakım odaları ile toplamda 84 kişilik kapasiteye sahiptir. Bünyesinde bulunan hobi odaları, kuaför odaları, ortak alanlar, fizik tedavi odası, mescit, mutfak, kış bahçesi, revir ve bahçesiyle birlikte huzurevi sakinlerinin istek ve ihtiyaçlarına yanıt verecek şekilde oluşturulmuştur.





4.3.İzzet Şadi Sayarel Huzurevi

İzzet Şadi Sayarel Huzurevi'nde bulunan hobi odaları, TV ve dinlenme alanları, mescit, kış bahçesi, mutfak, spor salonu, revir ve bahçe alanı, huzurevi sakinlerinin istek ve ihtiyaçlarına uygun şekilde planlanmıştır. Nilüfer Belediyesi İzzet Şadi Sayarel Huzurevi, 60 yaş ve üzeri bireylerin sağlıklı ve aktif bir yaşam sürmelerini desteklemek ve yaşam kalitelerini arttırmak için 26 Mart 2021 tarihinde açılmıştır.

Huzurevlerinde Yapılan Eğitimler ve Grup Çalışmaları

Sıra No	Etkinlik Adı
1	Masa Oyunları Etkinlikleri
2	Yoga Etkinlikleri
3	Koro Etkinlikği
4	Resim Kursu
5	Sinema Etkinliği
6	Mandala Etkinliği
7	Mutfak Etkinlikleri
8	Burak Berk Kreşi Ziyareti
9	Fethiye Kadın Kolları Derneği Ziyareti
10	Ogm Folklör Ekibi Gösterisi
11	Ogm Tango Ekibi Gösterisi
12	Lions Kulübü Ziyareti Ve Türk Sanat Müziği Koro Dinletisi
13	Yarenler Koro Ekibi Dinletisi
14	Gölyazı Gezisi Etkinliği
15	Yaza Merhaba Piknik Etkinliği
16	Müzik Müzesi Gezisi
17	İznik Gezisi
18	Mudanya Gezisi
19	Tiyatro Etkinliği
20	Eskişehir Gezisi
21	Koah Farkındalık Semineri

Huzurevlerinde Düzenlenen Kutlamalar ve Özel Gün Etkinlikleri

Sıra No	Etkinlik Adı
1	Doğum Günü Etkinlikleri
2	Yaşlılar Haftası Kutlaması
3	Mangal Ve İftar Etkinliği
4	Bayram Kutlaması
5	100. Yıl Kutlaması Etkinliği
6	Yaşlı Refahı Ve Katılımı Paneli
7	Alzheimer Farkındalık Günü Semineri





4.3.1.Yaşlılar Haftası Kutlaması

İki huzurevinde konaklayan sakinlerimiz, İzzet Şadi Sayarel Huzurevi'nde bir araya getirilerek Yaşlılar Haftası kutlanmıştır. Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem'in katılımı ve konuşmasıyla gerçekleştirilen etkinlikte keyifli anlar yaşanmıştır.



4.3.2.Yaşlı Refahı ve Katılımı Paneli

Sağlıklı yaş alma ve yaşlı refahıyla ilgili bilgilendirme ve farkındalık sağlamaya yönelik gerçekleştirilen panele 15 huzurevi sakinimiz katılım göstermiştir.

4.3.3.Koah Farkındalık Semineri

Nilüfer İlçe Sağlık Müdürlüğü tarafınca KOAH'a dikkat çekmek ve hastalıkla ilgili erken dönemde alınacak önlemlere yönelik gerçekleştirilen seminere 7 huzurevi sakini katılım göstermiştir. Seminer bitiminde ''Nefes al, hareket et, yaşadığını fark et!'' sloganı eşliğinde fidan dikimi etkinliği gerçekleştirilmiştir.

4.4.Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi

Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne bağlı olarak 55 yaş ve üzeri vatandaşlara hizmet vermekte olan Olgun Gençlik Merkezi, üyelerinin kişisel gelişimlerine, ruh ve beden sağlıklarına katkı sağlayan, kişinin aktif yaş almasını hedefleyen bir sosyal projedir. Merkeze kayıtlı toplam 1968 üye bulunmaktadır.

ALTINŞEHİR OLGUN GENÇLİK MERKEZİ ÜYE SAYISI				
Sıra No	**Yıl**	**Kadın**	**Erkek**	**Toplam**
1	2016	120	155	275
2	2017	240	193	433
3	2018	193	117	310
4	2019	168	72	240
5	2020	29	27	56
6	2021	55	19	74
7	2022	147	86	233
8	2023	248	99	347
Toplam		**1.200**	**768**	**1.968**

Atölye Çalışmaları

2023-2024 eğitim döneminde 18 farklı branşta açılan kurslardan 489 üyemiz faydalanmıştır.

Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi Eğitim Etkinlik Katılım Çizelgesi		
Sıra No	**Yapılan Eğitim/Etkinlik Adı**	**Katılımcı Sayısı**
1	Ahşap Boyama	20
2	Amigurumi Örgü Bebek	14
3	Çini	32
4	Wayu Çanta	37
5	Makreme	15
6	El Örgüsü	11
7	Karakalem Resim	16
8	Yağlı Boya Resim	16
9	Pastel Boya Resim	14
10	Özgün Yağlı Boya	12
11	İngilizce	28
12	Felsefe Etkinlikleri	52
13	Gitar	8
14	Bağlama	42
15	Ritim	14
16	Tango-Bachacha	30
17	Halk Dansları	28
18	Yoga	109
Toplam		**498**





4.5. Beşevler Olgun Gençlik Merkezi

Beşevler Olgun Gençlik Merkezine kayıtlı toplam 552 üye bulunmaktadır

BEŞEVLER OLGUN GENÇLİK MERKEZİ ÜYE SAYISI					
Yıl	**Kadın**		**Erkek**		**Toplam**
	Beşevler	Ortak Üye	Beşevler	Ortak Üye	
2021	0	2	2	5	9
2022	122	50	25	35	232
2023	212	35	26	8	281
Toplam	334	87	53	48	522

Atölye Çalışmaları

2023-2024 eğitim döneminde 11 farklı branşta açılan kurslardan 270 üyemiz faydalanmıştır.

Beşevler Olgun Gençlik Merkezi Eğitim Etkinlik Katılım Çizelgesi		
Sıra No	**Yapılan Eğitim/Etkinlik Adı**	**Katılımcı Sayısı**
1	Ahşap Boyama	20
2	Kağıt Rölyef	16
3	Mefruşat	16
4	Wayu Çanta	25
5	Dikiş(Giyim)	30
6	Özgün Yağlı Boya	10
7	İngilizce	30
8	Halk Dansları	25
9	Tango	25
10	Yoga	60
11	Satranç	13
Toplam		**270**





4.6.Olgun Gençlik Lokali

55 yaş üzeri vatandaşlarımızın sosyalleşmesi ve kaliteli vakit geçirmelerini sağlamak amacıyla Cumhuriyet mahallesinde 1.650 metrekare üzerine kurulan Olgun Gençlik Lokali 30.11.2023 tarihinde hizmete açılmıştır. Tesis içerisinde vatandaşlarımıza hizmet veren kafeterya bölümü, eğitim, etkinlik ve atölye faaliyetlerinin gerçekleştirildiği çok maksatlı salon bulunmaktadır.



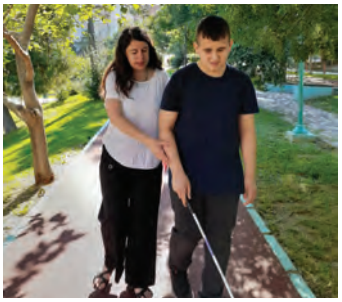
5.DAYANIŞMA VE EŞİTLİK BÜROSU FAALİYETLERİ

5.1. Engelliler Hizmet Birimi

5.1.1. Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi

ENGELLİLER HİZMET BİRİMİ ÇALIŞMALARI		
Sıra No	**Yapılan Atölye Çalışmaları**	**Katılım Sayısı**
1	Zihinsel-Fiziksel Engelliler Bölümü Atölye Çalışması	1445
2	Zihinsel-Fiziksel Engelliler Bölümü Okul Öncesi Çalışması	3
3	Sanat Atölyesi Yılbaşı Etkinliği	45
4	Görme Engelliler Okul Öncesi Çalışma	2
5	Beceri Değerlendirme(Zih. Fiz. Engelliler Bölümü)	50
6	Beceri Değerlendirme(Görme Engelliler Bölümü)	3
7	Bilgisayar Çalışması	138
8	Bağımsız Hareket Çalışması	9
9	İletişim Araçlarında Erişilebilirlik Çalışması	80
10	Braille Etüt Çalışması	86
11	Özel Kullanım Malzemelerinin Engellilere Verilmesi (Tekerlekli sandalye,Beyaz Baston,Ses Kayıt Cihazı vs.)	196
12	Yaratıcı Atölye	573
13	Yaratıcı Atölye Yılbaşı Etkinliği Çalışması	25
14	Bizimev Engelliler Birimi Personeline Hizmet içi Engelsiz iletişim Semineri	11
15	Müzik Atölyesi Değerlendirme	39
16	Müzik Atölyesi	465
17	Müzik Enstrumanları Müzesi Gezi Etkinliği	20
18	Eskişehir Kültür Gezisi	120
19	İpekevi Müzesi Gezi Etkinliği	7
20	Fotoğraf Müzesi Gezi Etkinliği	7
21	Bilim Ve Teknoloji Müzesi Gezi Etkinliği	20
22	Tekstil ve Sanayi Müzesi Gezi Etkinliği	3
23	Tofaş Arabalar Müzesi Gezi Etkinliği	22
24	Balat Ormanı Piknik Etkinliği	150
25	Uludağ Üniversitesi Topluma Hizmet Kapsamında İngilizce Etüt Çalışması	320
26	Gönüllü Amigrumi Çalışması	10
27	15 Ekim Beyaz Baston ve Güvenlik Semineri	115
28	Çakır Okulları Engelliğe Dair Farkındalık Çalışması	2

29	Color Sky 5K Renkli Koşu Etkinliği	20
30	Bedensel Engelliler Dayanışma Derneği Kaynaşma Yemeği (BEDD)	260
31	Bedensel Engelliler Dayanışma Derneği Kahvaltı Organizasyonu (BEDD)	83
32	Atatürk Kent Ormanı At Binme Etkinliği	40
33	11 Mayıs Bahara Merhaba Etkinliği	130
34	Atölye Nilüfer Kodlama ve Beceri Atölye Çalışması	7
35	Emine Örnek Okulu Engelsiz İletişim Semineri	100
36	Çekirge Rotary Kulübü Engelsiz İletişim Semineri	60
37	Uludağ Üniversitesi Öğrencilerine Topluma Hizmet Dersi Kapsamında Engelsiz İletişim Semineri	16
38	Özlüce Şehit Aykut Yurtsever Anadolu Lisesi Engelsiz İletişim Semineri	320
39	Uğur Okulları Engelsiz İletişim Semineri	690
40	2024 E-kpss Hazırlık Kursu	100
41	Bizim Ev Kuruluş Yıldönümü Yemeği	1023
42	Halk Eğitim Kursu (Filografi)	600
43	Halk Eğitim Kursu (Halk Dansları)	125
44	Yılsonu Halk Dansları ve Konser Etkinliği	197
45	Spor Çalışması	550
46	Spor Çalışması Değerlendirme	66
47	Atölye Katılımcıları ile Yapılan Spor Çalışması	36
48	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Değerlendirme	32
49	Fizyoterapi Ve Rehabilitasyon	516
50	Fizyoterapi Ve Rehabilitasyon Değerlendirme	4
51	Atölye Katılımcıları ile Yapılan Fizyoterapi Çalışması	64
52	Servis Kullanımı (Tüm gruplar)	2467
53	Arıza Tespiti Yapılan Sandalye (Tekerlekli Sandalye Tamirevi)	765
54	Tamiri Yapılan Sandalye (Tekerlekli Sandalye Tamirevi)	679
55	Bizim Bahçe	550
56	Engelsiz Ulaşım	393
57	Psiko-Sosyal Değerlendirme	28
58	Psikolojik Destek	160
59	Genel Talepler (İş Takip Formu-Nilüfer)	2739
60	Genel Talepler (İlçe Dışı)	2133
Toplam		18919









5.1.1.1. Engelsiz Ulaşım Hizmeti

Nilüfer'de ikamet eden engelli vatandaşların ulaşımlarını sağlamak üzere liftli araçlarla destek sağlanmaktadır.



5.1.1.2. Atölye Çalışmaları(Fiziksel–Zihinsel Engelliler Bölümü)

Engel grubu, yüzdesi ve yaş gibi özelliklere göre oluşturulan atölyelerde, el sanatları, hobi etkinlikleri gibi çalışmalar düzenlenmektedir.



5.1.1.3. Dış Etkinlikler ve İş birlikleri

Zihinsel ve Ruhsal Engelliler Derneği (ZEDEM) işbirliğiyle yaz aylarında düzenli olarak at binme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bedensel Engelliler Dayanışma Derneği tarafından Botanik Park'ta gerçekleştirilen renkli koşu etkinliğine katılım sağlanmıştır. Engelliler Haftasına yönelik engelli bireyler ve aileleri için yemek ve kahvaltı organizasyonları gerçekleştirilmiştir.







5.1.1.4. Geziler

Dönem içerisinde, İpek Koza Evi Müzesi, Fotoğraf Müzesi, Bilim ve Teknoloji Müzesi, Tofaş Arabalar Müzesi, Müzik Enstrümanları Müzesi, Tekstil ve Sanayi Müzesi gibi müzelere ziyaretler sağlanmıştır.

Her yıl düzenlenen kültür gezileri programında 2023 yılı rotası Eskişehir olmuştur. Tüm engel gruplarından katılımcılarımız ve ailelerin katıldığı gezide Eskişehir'in birçok turistik noktası ziyaret edilmiştir.







5.1.1.5. Bahara Merhaba Partisi

Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi, katılımcı ve aileleriyle merkezin bahçesinde, çeşitli atölyelerin yer aldığı, roman orkestrası eşliğinde solo şarkıların seslendirildiği, halk dansları gösterimi ve bando takımı gösterisinin olduğu organizasyon düzenlenmiştir.



5.1.1.6. EKPSS Kursu

Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı'na girecek olan engelli katılımcılara yönelik sınava hazırlık kursu düzenlenmiştir. Kurs dönemi boyunca stres kontrolü ve verimli çalışma konularında rehberlik hizmeti de verilmiştir.

5.1.1.7. 15 Ekim Dünya Beyaz Baston Görme Engelliler ve Güvenlik Günü Farkındalık Semineri

15 Ekim Dünya Beyaz Baston Görme Engelliler ve Güvenlik Günü kapsamında düzenlenen farkındalık seminerine Psikolojik Danışman ve Rehber Oğuz Karadağ konuşmacı olarak katılmıştır.



5.1.1.8. Okullarda Farkındalık Çalışmaları

Nilüfer'de bulunan okullarda engelli bireylerin toplumsal yaşama etkin biçimde katılımı konularında engelsiz iletişim eğitimleri verilmiştir.



5.1.1.9. Bizim Ev Kuruluş Yıldönümü Yemeği

Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi kuruluş yıldönümü 2023 yılında toplamda 1023 katılımcıyla beraber kutlanmıştır. Bursa'da bulunan çok sayıda engelli dernekleri ve üyeleri kuruluş yıldönümü yemeğine katılım göstermiştir.



5.1.2.Tekerlekli Sandalye Tamirevi

Bursa'da ikamet eden tekerlekli sandalye kullanıcılarına hizmet verilmektedir. Arıza kaydı yaptıran bireylerin akülü veya aküsüz araçlarının bakım ve onarımları yapılarak adreslerine teslim edilmiştir. 2023 yılında 765 tekerlekli sandalyenin arıza tespiti, 679 tekerlekli sandalyenin bakım ve onarımı yapılmıştır. Toplamda 1444 defa tamir hizmeti verilmiştir



5.1.3.Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi

Engelli bireyler ve yakınlarına ücretsiz ve erişilebilir bir tatil hizmeti sunmak için oluşturulan Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi, 2023 yılında Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi'nde 598 vatandaşımıza konaklama hizmeti verilmiştir.



5.2.1.Kadın Dayanışma Merkezi

Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi, uzman personeliyle kadına yönelik şiddet ve etkileriyle mücadele çalışmaları gerçekleştirmektedir.Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi'ne telefonla ya da yüz yüze başvuruda bulunan kadınlarla destek görüşmeleri gerçekleştirilerek, hak temelli yönlendirmeler yapılmaktadır. Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi'ne 2023 yılında 493 kişi başvuruda bulunmuş; geçmiş yıllarda ilk başvurusunu yapan ve halen süreç izlem görüşmeleri devam edenlerle birlikte toplam 709 kişi danışmanlık hizmeti almıştır. 273 psikolojik destek görüşmesi gerçekleştirilmiştir.
Talep eden kurum ve kuruluşlara yönelik planlanan çalışmalarla toplam 124 kişiye toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimi verilmiştir. Nilüfer Gönüllü Danışmanlık ve Test Merkezi'nde 1408 kez HIV danışmanlığı hizmeti verilmiş; bu kapsamda 10 kişiye psikolojik destek hizmeti verilmiştir.

5.2.1.1. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü

8 Mart kadın yürüyüşü gerçekleştirilerek ardından Hatay Samandağ'da depremden etkilenen kadınlar için oluşturulan ''Mor Tır'' ile birlikte hijyen paketleri gönderilmiştir. Nilüferli kadınlar ve Nilüfer Belediyesi kadın personelleri dayanışma ağlarını kurmuş, kadınlar ve çocuklar için hazırlanan destek paketlerini birlikte taşımış, birlikte yüklemiş ve Samandağ'a ulaştırmıştır.





5.2.1.2.DOPLAS firması çalışanlarına yönelik Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Eğitimi verilmiştir.



5.2.1.3. Sosyal Demokrasi Vakfı tarafından düzenlenen Kadınların Ekonomik ve Toplumsal Yaşamdaki Sorunların Araştırılması Raporu toplantısına katılım sağlanmıştır.
5.2.1.4. Yerel Yönetimlerin Deprem Sonrası Sosyal Politikaları Toplantısına katılım sağlanmıştır.
5.2.1.5.Türkiye Aile Sağlığı Planlaması Vakfı tarafından Nilüfer Gönüllü Danışmanlık ve Test Merkezi'ne ziyaret gerçekleştirilmiştir.



5.2.1.6.TAP Vakfı tarafından düzenlenen HIV Statü Paylaşımı başlıklı kavram atölyesine katılım sağlanmıştır.
5.2.1.7. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen Yerel Eşitlik Eylem Planı Çalıştayı'na katılım sağlanmıştır.
5.2.1.8. Ulusal Demokrasi Enstitüsü tarafından Ordu'da düzenlenen "Katılıyoruz ve Birlikte Varız Programı" kapsamında deneyim paylaşımı toplantısına katılım sağlanmıştır.



5.2.1.9.Kadın Buluşmaları Etkinlikleri
Nilüfer ilçesine bağlı 8 kırsal mahallede "Kadın Buluşmaları Etkinlikleri" gerçekleştirilmiştir.

EŞİTLİK BİRİMİ MAHALLE KADIN BULUŞMALARI TABLOSU		
Sıra No	**Mahalle İsimleri**	**Kişi Sayısı**
1	Gölyazı Mahallesi Kadın Buluşması	18
2	Başköy Mahallesi Kadın Buluşması	19
3	Kurtuluş Mahallesi Kadın Buluşması	18
4	Demirci Mahallesi Kadın Buluşması	18
5	30 Ağustos Zafer Mahallesi Kadın Buluşması	20
6	Dağyenice Mahallesi Kadın Buluşması	7
7	Kızılcıklı Mahallesi Kadın Buluşması	70
8	Işıktepe Mahallesi Kadın Buluşması	18
Toplam		**188**





5.2.1.10. Nilüfer Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları ve Müdürlere yönelik İş Yaşamında Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele sunumu gerçekleştirilmiştir.



5.2.1.11. Süslü Kadınlar Bisiklet Topluluğu tarafından düzenlenen etkinlikte Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Atölyesi düzenlenmiştir.

5.2.1.12. Nilüfer Belediyesi'nde farklı müdürlüklerde görev yapan personellere yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimleri düzenlenmiştir.



5.2.1.13.Dünya Kız Çocukları Günü kapsamında farklı ülkelerden gelen Kız Çocuklarına yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitimi verilmiştir.



5.2.1.14.Eşitlik İçin Kadın Platformu tarafından düzenlenen Yerel Yönetimler Deneyim Aktarımı Toplantısı'nda Nilüfer Belediyesi Kadın Çalışmaları sunumu yapılmıştır.
5.2.1.15. Mor Çatı Kadın Sığınağı Vakfı tarafından düzenlenen 26. Kadın Sığınıkları ve Dayanışma Merkezleri Kurultayı'na katılım sağlanmıştır.

5.2.1.16. Nilüfer Belediyesi Yerel Eşitlik Eylem Planı Hazırlık Çalıştayı
Yeni stratejik plan dönemiyle birlikte yapılacak yerel eşitlik eylem planı için Bursa'da ve farklı illerde bulunan ilgili kurumlar ve sivil toplum kuruluşlarıyla bir araya gelerek Nilüfer Belediyesi Yerel Eşitlik Eylem Planı Hazırlık Çalıştayı gerçekleştirilmiştir. Şiddet, Eğitim, Sağlık, İstihdam, Kentsel Hizmetler ve Katılımcılık başlıklarının ele alındığı grup çalışmaları şeklinde gerçekleştirilen çalıştayda yeni eylem planı hazırlık sürecine zemin oluşturması amacıyla sorunlar ve çözümler görüşülmüştür





5.2.1.17. 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü
Kadınlar''Şiddetsiz ve Savaşsız Bir Dünya İçin'' temasıyla yürümüş ve seslerini yükseltmiştir. Basın açıklamasının ardından ''Selkie: Masal Anlatısı'' etkinliğinde bir araya gelerek sanatın birleştirici gücü eşliğinde kadın mücadelesinin önemi vurgulanmıştır.



5.2.1.18.Türk Kadınlar Birliği tarafından düzenlenen ''İnsan Kadın'' Paneli'ne katılım sağlanmıştır.
5.2.1.19. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen Yerel Eşitlik Eylem Planı Tanıtım Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.

5.3. Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi

Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi'ne bağlı Kültür, Çalı, Büyükbalıklı, Hasanağa, Konaklı, Fethiye, Kızılcıklı ve Unçukuru mahallelerinde olmak üzere toplam 8 Kadın ve Çocuk Akademisi bulunmaktadır.Tüm akademilere bugüne kadar toplam 4078 kadın, 2171 çocuk kayıt olmuştur. Kadınların atölyelere katılımlarını desteklemek amacıyla atölyeler esnasında 3-6 yaş arası çocuklara yönelik oyun etkinlikleri düzenlenmektedir.

Unçukuru Kadın ve Çocuk Akademisi Açılışı
23 Ekim tarihinde Unçukuru Mahallesi'nde sekizinci akademimiz olan Unçukuru Kadın ve Çocuk Akademisi hizmete açılmıştır.



5.3.1. Çocuklara Yönelik Çalışmalar

Kadın ve Çocuk Akademileri Çocuk Etkinlikleri Tablosu

Sıra No	Yapılan Etkinlikler	Katılımcı Sayısı
1	Matematik Atölyesi	2760
2	Fen Bilimleri Atölyesi	2762
3	İngilizce Atölyesi	2798
4	Türkçe Atölyesi	3196
5	Sosyal Bilgiler Atölyesi	3086
6	Obje Boyama Atölyesi	20
7	Human Bady Craft Atölyesi	13
10	Taş Boyama Atölyesi	20
11	Giving Directions Atölyesi	1
12	Marakas Yapımı Atölyesi	3
14	Kodlama Ve Beceri Atölyesi	100
15	Kelebeğin Yolculuğu Atölyesi	13
16	Hacivat Karagöz Kukla Yapımı Atölyesi	29
17	Color The Raibow Gökkuşağı Renkleri Öğrenelim Atölyesi	6
18	Atölye Nilüfer Proje Fuarı	19
19	The Days OFThe Week (haftanın günleri Atölyesi)	22
20	Kutu Oyunu Atölyesi	68
21	Jobs (meslekler)Atölyesi	13
22	3-6 Yaş Etkinlikleri	1299
23	Animasyon Film Gösterimi	218
24	Renkli Tırtıl Atölyesi	18
25	Hikayeni Sen Yaz	3
27	Hikayeni Sen Anlat Atölyesi	17
28	Dikkat ve Konsantrasyon Atölyesi	14
29	Clothes (kıyafetler) Atölyesi	2
30	Renkleri Eşleştirme Atölyesi	17
32	Months of the year (Ayları öğreniyorum)Atölyesi	5
33	Maske Yapımı Atölyesi	23
34	Fonds And Drinks (içecekeleri öğreniyorum)	6
35	Köprü Atölyesi	3
37	Rüzgar Gülü Atölyesi	12

38	Müzikli Ritim Atölyesi	13
39	Bilim ve Teknoloji Merkezi Gezisi	44
41	Dikkat ve Konsantrasyon Atölyesi 1	9
42	Numbers And Maths (Rakamlar ve Matematik) Atölyesi	16
43	Obje Boyama Atölyesi	11
45	Dikkat ve Konsantrasyon Atölyesi 2	5
46	Yaprak Makrome Atölyesi	9
47	Nilüfer Çocuk Kütüphanesi-misi Gezisi	9
48	Balon baskısı ile renkleri öğreniyorum	3
49	Hacivat Karagöz Müzesi Gezisi	23
50	Kumbara Yapımı Atölyesi	37
51	Resim Atölyesi Atölyesi	127
52	Eğlenceli Küpler Oyun Atölyesi	4
53	Sihirli Ayna Atölyesi	7
54	Panorama Gezisi	36
55	Renkli Düşler Sanat Atölyesi	10
56	Astronomi ve Gezegenler Atölyesi	12
57	Süper Kahramanlar Atölyesi	8
58	Gökkuşağı Kapı Süsü-Raınbaow Door Decoratıon	6
59	Yetenekli Baykuş Atölyesi	9
60	Dedektif Kutu Oyunu Atölyesi	12
61	Bulmaca Avı Atölyesi	6
62	Form animals (çiflik hayvanları) Atölyesi	8
63	Daily routhes Günlük Aktivitelerimi Anlatıyorum Atölyesi	5
64	Clothes Kıyafetler Atölyesi	5
66	Tanışma Kaynaşma Ve Hareketli Oyun Atölyesi	13
67	Matematik Proje Atölyesi	35
68	Müzikli Resim Oyun Atölyesi	19
69	Ben Kimim Oyun Atölyesi	18
70	Hareketli Kukla atölyesi	20
71	Hamurunda Yaratıcılık Var Atölyesi	24
72	Taç Yapımı Atölyesi	14
73	Beden Dili Perkisyon Atölyesi	14
74	Renk Çarkı veEşleştirme Oyun Atölyesi	17
75	Akaran Zorbalığı Semineri	39
76	Atatürk'e Mektubum Var Atölyesi	23
77	Sarı Zeybek Belgeseli Atölyesi	34
78	Zaman 1 Atölyesi	6
79	Matematik ve Simetri Atölyesi	3
80	Rainbow door decoration Gökkuşağı kapı süsü Atölyesi	13
81	Dünya Çocuk Hakları Atölyesi	20
83	Öğretmenler Günü Pano Yapımı Atölyesi	9
84	Yaka rozeti Yapımı Atölyesi	19
85	Duygu Kavramı Sanat Etkinliği	14
86	Dünya İnsan Hakları Atölyesi	15
87	Yerli Malı Anne Çocuk Atölyesi	30
88	Dikkat Ve Görsel Algı Atölyesi	20
89	Türkçe -Sosyal Etüt	13
90	Yeni Yıl Kart Yapımı Atölyesi	20
91	Filmin Sonun Sen Yaz	49
92	Quiz Show-Chinese Whispers	30
93	Takvim Yapımı Atölyesi	16
94	Çarkıfelek Oyunu Atölyesi	13
95	Renkli Mum Atölyesi	10
96	Saat Maketi Yapımı Atölyesi	13
97	Dünyamızın Katmanları Atölyesi	8
98	Kendi Hayali Ülkeni Tasarla Atölyesi	9
99	Şeker Kutusu Yapımı Atölyesi	10
100	Fotoğraf Çerçevesi Yapımı Atölyesi	21
101	Fener Yapımı Atölyesi	22
102	Hikaye Anlatımı ve Yaratıcı Drama	8
103	El Baskılı Anneler Günü Kart Yapımı Atölyesi	11
104	Değerlerimiz Atölyesi	23
106	Eğlenceli Sayılar Atölyesi	12
108	Akıl ve Zeka Kutu Oyunları Atölyesi	19
109	Renkli Buket Yapımı Atölyesi	14
110	Türkiye'de Tarım Atölyesi	5
111	İngilizcede Zaman Birimleri ve Saati	13
112	Bilim Atölyesi	18
113	Bursa Fetih Müzesi Gezisi	15
115	Geniş Zamanda Metin İnceleme	11
116	Dönüştür ve Biriktir Atölyesi	11
117	Ülkemizi Tanıyalım Atölyesi	3
118	İngilizce Ben Neyim Atölyesi	11
120	Görsel Beceri Atölyesi	21
121	Bardak Oyunu Atölyesi	17
122	Masal Dinletisi ve Resimleme Atölyesi	7
123	Yanardağ Deneyi Atölyesi	15
124	Origami Sürpriz Kutu Atölyesi	12
125	İngilizce Kentimi Tasarlıyorum Atölyesi	10
126	ingilizce Kulaktan Kulağa ve İsim Şehir adlı Atölye	10
127	Bursa Gezisi	18
128	Türkiye de Turist Olmak Atölyesi (7-12 yaş)	16
129	Haklarımla Büyüyorum Atölyesi (7-12 yaş)	13
130	Akran Zorbalığı Semineri	53
131	Serbest Çalışma	363
132	Geri Dönüşüm Not Defteri Atölyesi	7
133	Kendini Sulayabilen Dikey Bahçe Atölyesi	5
134	Yaratıcı Okuma ve Drama Atölyesi	149
135	Topluma Hizmet İngilizce	174
136	Orman Müzesi, Hacivat-Karagöz Müzesi ve Atatürk Evi Gezisi	16
137	Çocuk Yogası	202

138	Gitar Atölyesi	116
139	Ritim Atölyesi	40
140	Resim Atölyesi	175
141	Bağlama Atölyesi(Çocuk)	42
142	Arkadaşlık Ağcı Atölyesi	8
143	Parmak Kukla Atölyesi	16
144	Season(Mevsimleri Öğreniyorum)Atölyesi	11
145	Form Animals(Çiftlik Hayvanları)Atölyesi	4
146	8.Sınıf Deneme Sınıfı 90 Dakkika	9
147	Cazibe Merkezi Gezisi	8
148	Solunum Sistemi Atölyesi	12
149	Seramik Atölyesi	157
150	Erozyon Deneyi	18
151	Oryantiring	17
152	Doğa Bilim Yaz Etkinliği	19
153	Kent Müzesi, Tofaş Arabaları Müzesi	19
154	Küçük Tomris Uyar ve Kumdan Kale Gezici Kütüphane	6
155	Peri Bacaları Maket Atölyesi	12
Toplam		**19624**

5.3.1.1. Çocuk Gelişimi Destek Programı

2023 yılı içerisinde başlatılan programda 0-18 yaş aralığındaki çocuklara yönelik hizmet verilmektedir. Doğumdan yetişkinliğe kadar olan süreçte yaşanabilecek, gelişimsel ve psikososyal problemleri çözmeyi hedefleyen, bu problemlerin çözümüne yönelik aileyle iş birliği içerisinde müdahale planı oluşturmaya yönelik destekleyici bir programdır. Uzman çocuk gelişimci personel ile yürütülen hizmetimizde görüşmeler Fethiye Kadın ve Çocuk Akademisi'nde yapılmıştır.



5.3.1.2. Matematik - Fen Bilgisi -Türkçe - Sosyal Bilgiler - İngilizce Ek Ders Çalışmaları

4.-5.-6.- 7. ve 8. sınıf öğrencilerine yönelik ek ders çalışmaları gerçekleştirilmektedir.Türkçe, Sosyal Bilgiler, Fen Bilgisi, Matematik derslerini daha eğlenceli ve kalıcı olmasını sağlamak amacıyla yapılan çalışmalar dışında Çocuk Hakları, Gezegenler, Yanardağ Deneyi, Ülkemizi Tanıyalım vb. atölye çalışmaları yapılmaktadır. ChineseWhisper (İngilizce Kulaktan Kulağa), İngilizcede Meslekler, Body TheDays of TheWeek (Haftanın Günleri Atölyesi) gibi atölyeler ile İngilizce çalışmaları keyifli bir şekilde gerçekleştirilmiştir.





5.3.1.3. Topluma Hizmet Dersi Kapsamında İngilizce Atölyesi

Topluma Hizmet dersi kapsamında Uludağ Üniversitesi Eğitim Fakültesi öğrencileri tarafından 4.-5.-6.-7.-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul derslerinin pekiştirilmesi amacıyla İngilizce ek ders çalışmaları yapılmıştır.

5.3.1.4. Okuma Atölyesi

Misi Yazıevi'nde konaklayan kadın yazar Onur Bütün, Unçukuru Kadın ve Çocuk Akademisi'nde kadınlarla buluşarak "Anlatmaya Değer Bir Hikayen Var mı?" kitabı üzerinden Okuma Atölyesi gerçekleştirmiştir.

5.3.1.5. Oyun Odası Etkinlikleri (3-6 Yaş)

Kadın katılımcıların akademide düzenlenen çalışmalara katılımlarını desteklemek amacıyla 3-6 yaş arası çocuklarına yönelik oyun çalışmaları düzenlenmiştir.



5.3.1.6. Gitar, Bağlama, Ritim, Resim ve Beden Perküsyonu Atölyeleri

Çocukları müzikle tanıştırmak, ritim duygularını geliştirmek amacıyla müzik atölyeleri gerçekleştirilmiştir. Resim atölyesinde ise farklı teknikler kullanarak el becerilerini geliştirmeye yönelik eğitimler gerçekleştirilmiştir.



5.3.1.7. Akıl, Zekâ ve Kutu Oyunları Etkinlikleri



5.3.1.8. El Becerisi Atölyeleri

Çocukların el becerilerinin, dikkat, konsantrasyon, ince ve kaba motor becerilerini geliştirmek, tasarladıkları ürünlerin dönüşümüne yardımcı olmak amacıyla atölyeler yapılmıştır.



5.3.1.9. Geziler

Okul dönemi ara tatillerinde Tofaş Anadolu Arabaları Müzesi, Hacivat-Karagöz Müzesi, Atatürk Evi, Orman Müzesi, Nilüfer Belediyesi Fotoğraf Müzesi, Bilim ve Teknoloji Müzesi, Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi, Panorama 1326 Bursa Fetih Müzeleri'ne geziler düzenlenmiştir.



5.3.1.10.Çocuk Yogası Atölyesi

5-9 yaş arasındaki çocuklarla Konaklı, Kızılcıklı ve Kültür Mahalleri Kadın ve Çocuk Akademileri'nde Çocuk Yogası çalışmaları yapılmıştır.



5.3.1.11.Çocuk Akademisi Yaz Atölyeleri

Çocuk Akademisi Yaz Atölyeleriyle 3-14 yaş grubu çocuklarla farklı mahallelerde bir araya gelerek çeşitli atölyeler düzenlenmiş ve eğlenceli oyunlar oynanmıştır. Tanışma ve ısınma oyunları, sanat atölyeleri, kutu oyunları, yüz boyama, eğitsel parkur oyunları, kukla atölyesi, gibi keyifli vakit geçirdikleri etkinlikler düzenlenmiştir. Etkinlikler esnasında pamuk şekeri, patlamış mısır, sosis balon dağıtımı yapılmış; katılımcının fazla olduğu mahallelerde sihirbaz ve balon gösterisi gerçekleştirilmiş, şişme oyun alanı aracılığıyla çocuklar eğlenerek keyifli vakit geçirmişlerdir. Çocuk Akademisi Yaz Atölyeleriyle toplam 23 mahallede 2932 çocuğa ulaşılmıştır.









5.3.2. Kadınlara Yönelik Çalışmalar

Kadın ve Çocuk Akademileri Kadın Etkinlikleri Tablosu		
Sıra No	Yapılan Etkinlikler	Katılımcı Sayısı
1	Depremzedelere Kıyafet Dikimi Atölyesi	28
2	Huzurevine Ziyaret	20
3	Çini Boyama Atölyesi	372
4	Dikiş Atölyesi	2378
5	Örgü Atölyesi	599
6	İğne Oyası Atölyesi	1863
7	Kadife Pano Atölyesi	32
8	Ahşap Boyama Atölyesi	865
9	Fransız Alfabesi ve Sesletimi	32
10	Fransız Mutfagı ve Örnek Yemek Tarifi Atölyesi	2
11	Makrome Atölyesi	183
12	Tel kırma Atölyesi	354
13	Güneş Dantelleri Atölyesi	30
14	Anne Çocuk Oyun ve Sanat Atölyesi (3- 6 yaş)	52
15	C Vitamini Şenliği Anne-Çocuk Atölyesi (3-6 Yaş)	28
16	Yeni Yıla Merhaba Anne-Çocuk Atölyesi (3-6 Yaş)	32
17	Psikolojik Destek Hizmeti	706
18	İngilizce Atölyesi	840
19	Ahşap Yakma Atölyesi	9
20	Boncuk İşlemeli Tablo Atölyesi	33
21	Taş Boyama Atölyesi	2
22	İznik Çini Gezisi	8
23	Anne-Çocuk Yerli Malı Atölyesi (kadın)	20
24	Anne-Çocuk Yeni Yıl Kart Yapım Atölyesi (kadın)	21
25	Amigurimi Oyuncak Yapımı Kursu	272
26	El örgüsü Kursu	169
27	El Nakışı Kursu	580
28	Çarpana Dokuma Kursu	301
29	Tığ ve Şiş Örücülüğü Kursu	634
30	"Alaca Heyheyliler grubu ile Kadınlık hallerimizi yargısız bir çemberde konuşalım Atölyesi"	12
31	Bağlama Atölyesi(Kadın)	4
32	Doğal Gıda Satış Sergisi	8
33	Meme Kanseri Bilgilendirme Semineri	12
34	Dekoratif Obje Boyama Atölyesi	344
35	Karışık Medya Sanatı Atölyesi	66
Toplam		10911

5.3.2.1. Psikolojik Destek Hizmeti

Fethiye, Çalı ve Kültür Kadın ve Çocuk Akademileri'nde kadınlara yönelik psikolojik destek hizmeti verilmiştir.

5.3.2.2. El Sanatları Atölyeleri



5.3.2.3. Seminerler

Kadınlara yönelik Tophane Rotary Kulubü iş birliğiyle Meme Kanseri Bilgilendirme Semineri, çocuklara yönelik Akran Zorbalığı Seminerleri düzenlenmiştir. Alaca Heyheyliler Grubu ile Kadınlık Hayallerimizi Bir Çemberde Konuşuyoruz atölyesi gerçekleştirilmiştir.



5.3.2.4. Depremzedelere Yönelik Yapılan Çalışmalar

Çalı Kadın ve Çocuk Akademisi'nde dikiş kursu çalışmasıyla depremzede vatandaşların ihtiyaçlarına yönelik kıyafet dikimi gerçekleştirilmiştir. Bursa'da konaklayan depremzedeler için Bursa Panorama 1326 Fetih Müzesi'ne gezi düzenlenmiştir.

5.4. Nilüfer Belediyesi Kreşleri

5.4.1. Nilüfer Belediyesi Burak Berk Kreşi

12 Ekim 2019 tarihinde açılan Nilüfer Belediyesi Burak Berk Kreşi, 92 öğrenci kapasiteli olup bünyesinde 6 derslik, 1 görsel sanatlar atölyesi, yemekhane, psikolog ve revir odası ile bahçe ve oyun parkı bulunmaktadır. Hizmet, 36-72 ay aralığındaki çocukları kapsamaktadır. Yıl boyunca eğitimi destekleyici sosyal, sportif ve sanatsal etkinlikler düzenlenmiştir. İngilizce, görsel sanatlar vb. alanlarında branş dersleri mevcuttur.

5.4.2. Nilüfer Belediyesi Çamlıca Kreşi

6 Eylül 2021 tarihinde açılan Nilüfer Belediyesi Çamlıca Kreşi, 49 öğrenci kapasiteli olup, bünyesinde 4 derslik, ortak

alan ile bahçe ve oyun alanı bulunmaktadır. Hizmet, 36-72 ay aralığındaki çocukları kapsamaktadır. Yıl boyunca eğitimi destekleyici sosyal, sportif ve sanatsal etkinlikler düzenlenmiştir. İngilizce, görsel sanatlar vb. alanlarında branş dersleri mevcuttur.

Nilüfer Belediyesi Kreşleri Yapılan Etkinlikler	
Sıra No	**Yapılan Etkinlikler**
1	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinliği
2	Bahar Şenliği ve Mezuniyet Töreni Etkinliği
3	Kütüphane Etkinlikleri
4	At Binme Etkinlikleri
5	Piknik Etkinlikleri
6	Müzik Çalışmaları
7	Kodlama Atölyeleri
8	Satranç Atölyeleri
9	Dünya Su Günü Etkinliği
10	Cumhuriyet Bayramı Etkinliği
11	Atatürk'ü Anma Günü ve Atatürk Haftası Etkinlikleri
12	Tohum Ekimi ve Fide Dikimi Etkinliği
13	4 Ekim Hayvanları Koruma Günü Etkinliği
14	Ağız ve Diş Sağlığı Haftası Etkinliği
15	Zabıta Etkinliği
16	Çılgın Saç Partisi Etkinliği
17	Huzur Evi Ziyareti Etkinliği





5.4.2.1. Kreşlerde Yapılan Ek Ders Çalışmaları

Nilüfer Belediyesi Spor Kulübü'nün eğitmenleri tarafından Beşevler Jimnastik Salonu'nda her hafta jimnastik ve Konak Yüzme Havuzu'nda her hafta yüzme dersi düzenlenmiştir. Uludağ Üniversitesi'nin Topluma Hizmet Dersi kapsamında kreşlerimizde 10 hafta süreyle İngilizce ek ders çalışmaları düzenlenmiştir. Kültür Müdürlüğü'nün eğitmenleri tarafından haftada bir gün çeşitli kültürlerin dansları Halk Dansları dersleriyle çocuklara tanıtılmıştır. Ayrıca çocukların özgüven ve oto-kontrolünün artmasına yardımcı olmak adına Çocuk Yogası etkinlikleri düzenlenmiştir.





5.4.2.2. Geziler

Burak Berk ve Çamlıca Kreşleri olarak yaz dönemi boyunca her hafta Bursa'nın önemli yerlerine gezi düzenlenmiştir. 2023 yılı boyunca Hacivat - Karagöz Müzesi, Bursa Kent Müzesi, Osmangazi Macera Parkı, Misi İpek Evi, Görükle Mübadele Evi, Gökmen Uzay Havacılık Eğitim Merkezine (GUHEM) bütün yaş grupları ile geziler düzenlenerek eğlenceli ve öğretici vakit geçirilmiştir.

5.5. Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu

Bursa'da üniversite öğrenimine devam eden kız öğrencilere barınma hizmeti vermek amacıyla, Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu 2019-2020 öğretim yılından bu yana hizmet vermektedir. 89 öğrenci kapasiteli kız yurdu bünyesinde, tek kişilik, üç kişilik odalar ve 1 adet engelli öğrencilerin ihtiyaçlarına göre hazırlanmış oda bulunmaktadır. 2022-2023 yılında 136, 2023-2024 yılında 82 öğrenciye barınma hizmeti verilmiştir.

6. SAĞLIK HİZMETLERİ BÜROSU FAALİYETLERİ

Sağlık Hizmetleri Bürosu Faaliyet Tablosu		
Sıra No	**Yapılan Faaliyetler**	**Hizmet Sayısı**
1	Poliklinik Hizmeti	1.798
2	Hemşirelik Himzeti (Alaaddinbey)	1.191
3	Hemşirelik Himzeti (Halkevi)	2.220
4	Nilüfer Belediyesi Tarafından Ölüm Belgesi Düzenlenen Cenazeler	509
5	Hizmet Verilen Cenaze Sayısı (Nilüfer İçi)	1.369
6	Hizmet Verilen Cenaze Sayısı (Nilüfer Dışı)	161
7	Hizmet Verile Cenaze Nakil Aracı (Nilüfer İçi)	1.398
8	Hizmet Verile Cenaze Nakil Aracı (Nilüfer Dışı)	122
9	Cenaze Nakil Aracı Talebi (İl İçi)	1.471
10	Cenaze Nakil Aracı Talebi (İl Dışı)	49
11	Din Görevlisi Taziye Hizmeti	782
12	Nohutlu Pilav ve Ayran Dağıtımı Hizmeti	52.825
13	Hasta Nakil Ambulans Hizmeti	2.556
14	Spor ve Kültürel Etkinliklerde Hasta Nakil Ambulans ve Sağlık Personel Hizmeti	197
Toplam		**66.648**

6.1. Kurum Hekimliği Birimi

Tüm çalışanlarımızın, tedarikçilerimizin ve ziyaretçilerimizin sağlıklarını korumak ve güvenliklerini sağlamak için çalışmalarda bulunulmuştur. Kurum çalışanlarının periyodik muayeneleri yapılmış ve poliklinik hizmeti sunulmuştur. Ayrıca Halk Evi ve Alaaddinbey binalarında tam gün, Konak Yüzme Havuzu'nda hafta içi mesai saatlerinde hemşirelik hizmeti sunulmuştur. İnci ve Taner Altın Makas Huzurevi, İzzet Şadi Sayarel Huzurevi ve Ercan Dikencik Alzheimer Konukevi gibi merkezlerimizden hizmet alan vatandaşlara poliklinik hizmeti sunulmuştur.

Kurum çalışanlarına Laboratuar hizmetleri sunulmuştur. (Laboratuarda tam kan sayımı (18parametre), Biyokimya (Glukoz, Total Kolesterol, HDL, Trigliserid AST, ALTALP, Ürik Asit, Tota, Bilurubin, Direkt Bilurubin, Demir, Total Demir Bağlama Kapasitesi, CRP, Üre, Kreatinin), Tam İdrar Tahlili, Sedimantasyon, Strep A ve HbA1C tahlillerine bakılmaktadır.) Personelimize 15 dakika içerisinde sonuç veren Covid 19 hızlı antijen testi bakılmaktadır. Laboratuar hizmetleri kapsamında 2023 yılında toplamda 439 kişiye 3940 tahlil yapılmıştır. Vatandaşlara gönüllü HIV testi uygulanmakta ve test danışmanlığı hizmeti sunulmaktadır.

Yaz programında "Sağlıklı Yaşlanıyoruz" projesi kapsamında 472 vatandaşımıza kan şekeri ölçümü ve tansiyon ölçümü yapılmıştır. İlçe Sağlık Müdürlüğü'nde 40 personelimize 20 Kasım 2023 tarihinde kanser taraması yapılmıştır. Bebek dostu kurum olabilmek için yaptığımız başvuru sonucunda Sağlık Bakanlığı tarafından denetim yapılmış ve Bebek Dostu Kurum olmamız uygun görülmüştür.

Belediye çalışanlarına İSG kapsamında iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmiştir.

Kişisel bakım hizmeti başvurusunda bulunan vatandaşların evlerine, hasta tespiti ziyaretleri yapılmıştır.





6.2. Defin Hizmetleri Birimi

6.2.1. Ölü Muayenesi Yapmak ve Ölüm Belgesi Düzenlemek

Defin Hizmetleri Birimi tarafından 2023 yılında toplam 534 cenazeye evde ölü muayenesi yapılmıştır. 509 cenazeye ölüm belgesi düzenlenmiştir. 25 cenazenin kesin ölüm nedeni tespit edilemediğinden Cumhuriyet Başsavcılığına sevk edilmiştir.

6.2.2. Hizmet Verilen Toplam Cenaze Sayısı

Defin Hizmetleri Birimi tarafından 1.530 cenaze hizmeti verilmiştir. Bu cenazelerin 1.369 tanesi Nilüfer'de ikamet edip vefat edenlerden, 161 tanesi Nilüferde ikamet etmeyenlerden oluşmaktadır. Bu cenazeler içerisinde 1 Covid-19'lu cenazeye hizmet verilmiştir.

6.2.3. Cenaze Nakil Aracı Hizmeti

2023 Yılında Defin Hizmetleri Birimi tarafından 5 cenaze nakil aracı ile 1.520 cenazeye nakil hizmeti verilmiştir. Bu cenazelerin 49 tanesi şehir dışına görevlendirilmiştir. Nilüferde ikamet edenler için 1.398, Nilüfer'de ikamet etmeyenler için 122 cenaze nakil aracı hizmeti verilmiştir. Covid-19'lu 1 cenazeye araç hizmeti verilmiştir. 268 cenaze Acemler morga bırakılmıştır.

6.2.4. Din Görevlisi Taziye

2023 yılında Defin Hizmetleri Biriminde görev yapan din görevlimiz, Nilüfer bölgesindeki 782 cenazenin; 404'ünün evine gitmiş, 73 cenaze yakınına evde müsait olmadığı için telefonla taziye verilmiş, 9 cenazenin camide cenaze namazına katılmış, 294 cenaze yakınına ise ulaşılamamıştır.

6.2.5. Nohutlu Pilav Ayran Sayısı

2023 yılında 1.014 adrese 52.825 adet nohutlu pilav, ayran verilmiştir.

6.2.6. İlçe Nüfus Müdürlüğüne Gönderilen Evrak Sayısı

2022 yılında Ölüm Belgesi düzenlenen 515 cenazenin 241'nin evrakları, İlçe Nüfus Müdürlüğüne zimmet karşılığı teslim edilmiştir. Temmuz ayında evde yapılan ölü muayenelerinde vefat eden kişilerin kimlikleri alınmadığı için kimlikler teslim edilmemiştir.

6.2.7. Yol Nakil Belgesi Sayıları

2023 yılında şehir dışına yol nakil belgesi düzenlenmemiş ve tabutları mühürlenmemiştir.

6.2.8. Nilüfer İlçe Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı

2023 yılında Nilüfer İlçe Kaymakamlığı Sosyal Yardım ve Dayanışma Vakfı'na Nilüferde ikamet edip vefat eden 1.343 cenaze bildirilmiştir.



6.3. Hasta Nakil Hizmetleri Birimi

Hasta Nakil Birimi tarafından üç hasta nakil ambulansı ile hafta içi mesai saatlerinde, acil olmayan hastalara ücretsiz nakil hizmeti sunulmuştur. Covid 19 pozitif veya şüphesi olan hasta naklinde, personelimiz kişisel koruyucu ekipmanlar kullanarak hizmet vermiştir.



Nilüfer Belediyesi tarafından düzenlenen spor müsabakalarında, kültürel ve sanatsal etkinliklerde sağlık hizmeti veya hasta nakil ambulans hizmeti sunulmuştur. 2023 yılında bu doğrultuda toplam 197 hastaya nakil ambulans ve sağlık hizmeti verilmiştir.

6.4. Bağımlılıkla Mücadele Birimi

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne bağlı Bağımlılıkla Mücadele Birimi tarafından 2023 yılında, bağımlılıkla mücadelede farkındalık oluşturmak ve bilgilendirmek amacıyla; alkol ve madde bağımlısı 28 birey ve ailesine danışmanlık hizmeti verilmiş ve tıbbi tedaviye ihtiyacı olanlar AMATEM veya ÇEMATEM'e yönlendirilmiştir. Önleyici faaliyetler kapsamında, bağımlılıkla mücadelede toplumda farkındalık oluşturmak amacıyla; Nilüfer İlçe Halk Eğitim Merkezi'ne bağlı 4 adet Köy Yaşam Merkezi'ne, Bursa Hemofili Derneği'ne, Bursa Talasemi Derneği'ne, Bursa Lösemi Derneği'ne, Demirci Kadın Eli Derneği'ne ve kurumumuzda işe yeni başlayan personele Bağımlılıkla Mücadele ve Farkındalık Semineri düzenlenmiş ve toplamda 325 kişiye ulaşılmıştır.





GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Toplumsal cinsiyete duyarlı, hak temelli, bütüncül ve toplumsal katılıma açık bir anlayış ile; Nilüfer halkına (tüm yaş gruplarına) ve genç kuşaklara yaşam boyu spor yapma bilincinin kazandırılması için gerekli olan sportif etkinliklerde bulunmak, Nilüfer'de sporu bir yaşam biçimi haline getirmek, yaşam boyu spor kültürünü yaygınlaştırmak ve etkin kılmak için çalışmalarda bulunmak, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapmak ve gerekli desteği sağlamak, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül vermek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) İdari Büro
b) Sportif Etkinlikler Bürosu
c) Spor Tesisleri Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.5.6.03	Nilüfer Belediyesi birimler arası çalışanları spora teşvik çalışmaları	Devam ediyor	150.000,00	62.001,91	Bowling ve Voleybol Turnuvası düzenlenmiş olup, Voleybol Turnuvasında kendi saha ve personellerimizden yararlanmamız sebebiyle öngörülen bütçenin tamamı kullanılmamıştır.
3.3.1.01	Halka yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi	Devam ediyor	5.745.000,00	4.610.794,84	Çeşitli branşlarda toplam 38 sportif faaliyet düzenlenmiş olup, gerçekleştirilen tüm organizasyonlar için yapılan fiyat araştırması sonucunda en uygun fiyat teklifleri değerlendirilerek bütçenin altında harcama yapılmıştır.
3.3.1.02	Önemli günler ve haftalar spor etkinlikleri	Devam ediyor	150.000,00	760.788,12	Önemli Gün ve Haftalar Spor Etkinlikleri için öngörülen katılımcı ve taleplerin, öngörülenden fazla olması sebebiyle planlanandan fazla harcama gerçekleştirilmiştir.
3.3.1.03	Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri	Devam ediyor	2.622.000,00	510.043,79	Ülkemizde meydana gelen ve birçok ilimizin etkilenmiş olduğu Kahramanmaraş merkezli deprem nedeniyle Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri gerçekleştirilememiştir.
3.3.1.04	Kırsal mahallelerde sporu teşvik edecek faaliyetler düzenlenmesi	Devam ediyor	135.000,00	0,00	''Nilüfer'in Çocukları Kayakla Tanışıyor'' etkinliği Uludağ'da kar kalınlığının yeterli seviyeye ulaşmaması sebebiyle gerçekleştirilememiştir.
3.3.1.05	Mahalle spor kulüpleri destek projesi	Devam ediyor	8.760.000,00	7.853.453,10	Mahalle spor kulüplerine yapılan ayni ve nakdi yardımlar gelen talepler doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.
3.3.1.06	Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllendirilmesi	Devam ediyor	300.000,00	260.652,96	Gelen talepler üzerine ülke çapında ve Uluslararası alanda üstün başarı gösteren 96 sporcu ödüllendirilmiştir.
3.3.1.07	Spor bilincini arttırmaya yönelik faaliyetler	Devam ediyor	30.000,00	0,00	Okullarımızda Voleybol ve Hentbol branşlarında söyleşiler düzenlenmiş olup, takımların gönüllü katılımı sebebiyle öngörülen bütçe kullanılmamıştır.
3.3.2.01	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan spor tesislerinin bakım onarım ve tefrişat giderleri	Devam ediyor	5.060.000,00	7.751.556,64	Ülkemizde yaşanan yüksek enflasyon ve kur artışlarının maliyetlere yansıması sebebiyle planlanandan fazla harcama gerçekleştirilmiştir.
GY.08.01.01	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	2.821.000,00	3.247.955,61	Yıl içerisinde personel maaş ve SGK giderlerinde öngörülenden fazla artış olması sebebiyle planlanandan fazla harcama gerçekleştirilmiştir
GY.08.03.01	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	460.000,00	185.731,15	Proje ve faaliyetlerle ilgili planlanan harcamalar gerçekleştirilememiştir.

1. İDARİ BÜRO

Nilüfer İlçesinde yaşayan her yaş grubundaki vatandaşlarımızın sportif faaliyetlerde bulunabilmesini desteklemek, organize etmek, spor yapma alışkanlığı kazanmalarını ve sporu bir yaşam biçimi haline getirmelerini sağlayarak, spor yapmaya teşvik edilmeleri amaçlanmıştır. Müdürlüğümüze tahsis edilen bütçenin, mevzuat gereği stratejik plan doğrultusunda harcanmasının sağlanması, müdürlük bünyesindeki tüm büroların faaliyetlerine ilişkin ihale ve satın alma işlemlerinin gerçekleştirilmesi, müdürlük faaliyetleriyle ilgili iç ve dış yazışmaların yapılması, gelen giden evrak kayıtlarının tutulması, iç ve dış istek öneri sisteminin işletilmesinin sağlanması büromuzun görevidir.

SPOR KULÜPLERİNE VERİLEN MALZEME DESTEKLERİ

Nilüfer Belediyesi Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü tarafından ilçemizde spor bilincinin geliştirilmesi, sportif faaliyetlerin ve sporcu sayısının arttırılması amacıyla hayata geçirdiğimiz Amatör Spor Kulüpleri Ayni ve Nakdi Yardım Projesi ile 2023 yılında ilçemiz sınırları içerisinde birçok branşta faaliyet gösteren 25 amatör spor kulübüne 2310 adet malzeme desteği verilmiştir.

OKULLARA VERİLEN MALZEME DESTEKLERİ

Nilüfer Belediyesi Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü olarak tarafımızdan, 2023 yılı içerisinde ilçemiz sınırları dâhilinde bulunan 21 devlet okuluna toplam 350 adet malzeme desteği sağlanmıştır.

SPOR KULÜPLERİNE YAPILAN NAKDİ YARDIMLAR

Nilüfer Belediyesi Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğümüz tarafından 2023 yılında ilçemiz sınırları içerisinde yer alan ve çeşitli branşlarda faaliyet gösteren 17 Mahalle spor kulübünün mali yapılarının sağlamlaştırılması ve faaliyetlerini sürdürülebilmeleri amacıyla nakdi yardım yapılmıştır.

SPORU TEŞVİK AMACIYLA ÜLKE ÇAPINDA VEYA ULUSLARARASI ALANDA ÜSTÜN BAŞARI GÖSTEREN SPORCULARIN ÖDÜLLENDİRİLMESİ

Nilüfer Belediyesi Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğümüz tarafından ülke çapında ve Uluslararası alanda çeşitli branşlarda üstün başarı göstermiş olan 9 takımın 96 sporcusuna nakdi ödül verilmiştir.

2. SPORTİF ETKİNLİKLER BÜROSU

Nilüfer Belediyesi Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü gerçekleştirmeyi planladığı tüm faaliyetlerini, vatandaşlarımızı merkeze alarak düzenlemekte ve engelsiz yaşam için engel tanımamaktadır. Ömür boyu sağlıklı yaşam bilincinin oluşması hedefiyle hareket ederek destekleyen müdürlüğümüz, çocuklar ile gençler başta olmak üzere her yaş grubundan vatandaşımızın sosyalleşmesi ve kişisel gelişimlerinin desteklenmesi için sportif etkinlikler düzenlemeye devam etmektedir.

2023 YILI SPOR ETKİNLİKLERİ

KIRSAL OKULLAR YÜZÜYOR (01 Kasım 2022 - 26 Ocak 2023)

Belediyemiz tarafından 2014 yılı itibariyle, Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Nilüfer Belediyespor işbirliği ile ilköğretim okulu öğrencilerine yönelik ücretsiz yüzme eğitimi verilmektedir. 2022-2023 eğitim öğretim yılı içerisinde Çalı Kapalı Yüzme Havuzu ve Konak Olimpik Yüzme Havuzu' nda gerçekleştirilmiş olan eğitimlere 6 okuldan 20'şer öğrenci katılmış olup, 3 dönem boyunca toplam 120 öğrenci yüzme eğitimi almıştır.





BİRİMLER ARASI BOWLİNG TURNUVASI (03 - 12 Ocak 2023)

Belediyemiz personelleri arasında iletişim ve dayanışmanın arttırılması amacı ile düzenlenen etkinliklerden biri olan "Birimler Arası Bowling Turnuvası" 384 belediye personelinin bir araya gelerek oluşturduğu 96 takımın çekişmeli geçen mücadeleleri sonunda tamamlanmıştır.





NİLÜFER BELEDİYESİ 4.KIŞ VETERAN BASKETBOL TURNUVASI (26 - 29 Ocak 2023)

Belediyemiz tarafından düzenlenen 4.Kış Veteran Basketbol Turnuvası Bursa, İstanbul, İzmir, Antalya, Eskişehir, Tekirdağ, Balıkesir, Çanakkale ve Muğla illerimizden gelen 324 sporcu arasından oluşturulmuş olan 27 takım ile 40+, 45+ ve 50+ Kadınlar ve Erkekler yaş kategorilerinde gerçekleştirilmek üzere planlanmıştır.



NİLÜFER BELEDİYESİ SATRANÇ TURNUVASI (14 - 15 Ocak 2023)

Nilüfer Belediyesi tarafından, Türkiye Satranç Federasyonu Bursa İl Temsilciliği ve Nilüfer Belediyespor işbirliğiyle Balat Satranç Evi'nin profesyonel ortamında gerçekleştirilen turnuvada dikkat gerektiren sessiz mücadeleler sergilendi. Satranç sporcularının yarışmalarda gösterdikleri performansa göre puan kazandıkları Ulusal Kuvvet Derecesi, puantaj sistemine etki etmiştir. Bursa il hakemlerinin yönettiği turnuvaya "8 yaş ve altı" ile "10 yaş ve altı" yaş gruplarında 64 lisanslı sporcu katılmış olup, dereceye girenlere kupa ve madalyalar verilmiştir.

KIRSAL MAHALLELER PİLATES (01 Şubat - 22 Mart 2023)

Spor ve sağlıklı yaşam bilincini yaygınlaştırmak amacıyla Çalı Mahallesi ve Kurtuluş Mahallesinde gerçekleştirmiş olduğumuz Pilates etkinliklerimize toplam 100 vatandaşımız katılmıştır.

KIR ÇİÇEKLERİ VOLEYBOL (25 Mart 2023 - 12 Haziran 2023)

Müdürlüğümüz ve Nilüfer Belediyespor Kulübü işbirliği ile Çağdaş Eğitim Kooperatifi yurtlarında kalan ihtiyaç sahibi olan kır çiçeği olarak kabul ettiğimiz öğrencilerimize, 100.Yıl Spor Salonu'nda Mart ve Haziran ayları boyunca gerçekleştirilmek üzere haftada bir gün voleybol eğitimleri verilmiştir.









İZZET ŞADİ SAYAREL YOGA ETKİNLİĞİ (06 - 19 Nisan 2023)
Her hafta Çarşamba günü İzzet Şadi Sayarel Huzurevi sakinlerine destek olmak amacıyla, yoga ve nefes çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Gönüllü yoga eğitmeni eşliğinde yapılan etkinliğimize huzurevinde yaşamakta olan toplam 21 vatandaşımız katılmıştır.





HATAY SAMANDAĞ KONTEYNER KENTİ (08 Nisan 2023)
06 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen ve ülkemizi derinden yaralayan Kahramanmaraş merkezli deprem sebebiyle Belediyemiz tarafından Hatay ili Samandağ ilçesinde oluşturulan konteyner kent içerisinde organize ettiğimiz minik turnuvalar, atölye çalışmaları ve çeşitli etkinliklerle, depremzede vatandaşlarımızın acıları hafifletilmeye çalışılmıştır. Konteyner kentte spor aktivitelerini gerçekleştirirken bir araya geldiğimiz depremzede çocukların gülen yüzü, geleceğe yönelik umutlarımızı arttırmıştır.





23 NİSAN HALKEVİ ORYANTİRİNG (23 Nisan 2023)
23 Nisan etkinlikleri kapsamında Nilüfer Belediyesi Halkevi önünde düzenlemiş olduğumuz Oryantiring etkinliği, 500 çocuğumuzun katılımıyla gerçekleştirmiş olup, dereceye girenlere kupa ve madalyalar verilmiştir.



ANNELER GÜNÜ SQUASH TURNUVASI (10 Mayıs 2023)
Müdürlüğümüz tarafından Nilüfer Belediyespor Kulübü işbirliği ile düzenlenen Squash Turnuvası ile sporcularımızın anneleri yarışmacı olarak bir araya gelmiştir. Altınşehir Gençlik Merkezi Squash Salonu'nda düzenlenen turnuvaya Nilüfer Belediyespor bünyesinde faaliyet gösteren kış spor okulları öğrencileri ve altyapı oyuncularının anneleri katıldı. Eğlenceli, bir o kadar da çekişmeli geçen karşılaşmaların ardından dereceye giren annelerimiz için ödül töreni düzenlendi.





SPX DAĞYENİCE ULTRA MARATON (19 - 20 Mayıs 2023)
Nilüfer Belediyesi tarafından Sosyal Projeler Kurulu kararı ile bu yıl 4'ncüsü düzenlenmiş olan SPX Dağyenice Ultra Maratonu, 20 farklı ülkeden gelmiş olan 3000 sporcunun katılımı ile tamamlandı. Maratonda Cumhuriyetimizin 100. Kuruluş Yıldönümü kutlamalarına özel olarak, ilk defa 100K

maratonu düzenlendi. İlçemizde yer alan doğal güzelliklerin de tanıtımına katkı sağlayan maratonda dereceye giren sporculara kupa, madalya ve çeşitli ödüller verilmiştir.





19 MAYIS GENÇLİK TURNUVASI (15 - 24 Mayıs 2023)

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında "Takımını Kur, Heyecana Katıl" sloganıyla gerçekleştirilen Voleybol ve Basketbol turnuvalarına, Bursa Uludağ Üniversitesi ve Bursa Teknik Üniversitesi öğrencileri katılmıştır. Görükle Spor Parkı'nda gerçekleştirilmiş olan 19 Mayıs Gençlik Turnuvası mücadeleleri keyifli ve heyecan dolu anlara sahne olurken, çekişmeli geçen final maçları sonunda dereceye giren takımlar kupa, madalya ve para ödülü ile ödüllendirilmiştir.





PARKLARDA YOGA (05 Haziran - 30 Ağustos 2023)

Haziran, Temmuz ve Ağustos ayları boyunca hafta içi her gün olmak üzere, Nilüfer'in farklı bir parkında "Matını Al, Gel" sloganıyla gönüllü eğitmenler eşliğinde düzenlemiş olduğumuz yoga etkinliğimiz ilk olarak Ataevler Mahallemizde başlatılmış olup, Yüzüncüyıl, Altınşehir, Barış ve Balat Mahallelerimizden gelen toplam 1315 vatandaşımızın katılımıyla devam etmiştir. Saat 19:30 itibariyle ısınma, esnetme ve nefes egzersizleri ile başlayan yoga etkinliğimiz, sağlıklı yaşam hedefiyle bir saat sürmüştür. Belediyemiz tarafından organize edilen etkinliğe Her Eve Pati Derneği (HEPAD) tarafından mama desteği verilmiştir.





2.ÖĞRETMEN MEHMET ARAS BAHÇE SATRANCI ŞENLİĞİ (06 Haziran 2023)

Nilüfer Belediyesi Başkanlığı tarafından Sosyal Projeler Kurulu Kararı ile Öğretmen Mehmet Aras İlköğretim Okulu ev sahipliğinde düzenlenen satranç organizasyonu, ilçemiz sınırları içerisinde bulunan 5 ilköğretim okulunun katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Etkinlik sonunda ödül töreni düzenlenmiş ve dereceye giren okullarımıza kupa, katılan tüm sporculara ise madalyalar verilmiştir.





61.GELENEKSEL TARİHİ ÇALI YAĞLI GÜREŞLERİ (17 Haziran 2023)

Nilüfer Belediye Başkanlığı tarafından düzenlenen 61.Geleneksel Tarihi Çalı Yağlı Güreşleri her yıl olduğu gibi bu yıl da kıyasıya mücadelelere sahne oldu. Baş, başaltı, deste ve tozkoparan başta olmak üzere, 14 ayrı kategoride Çalı güreş alanında gerçekleştirilen güreş organizasyonuna yaklaşık 600 pehlivan katılmıştır. Tüm müsabakalar sonunda İsmail Balaban ile İsmail Koç başpehlivanlığı elde etmek için finale çıkmış ve büyük çekişmenin sonunda İsmail Koç rakibi İsmail Balaban'ı yenerek, Çalı Güreşleri'nin 61. başpehlivanı olmuştur.





ULUSLARARASI YOGA GÜNÜ (22 Haziran 2023)

Uluslararası Yoga Günü'nde ilçemizde yaşamakta olan çok sayıda vatandaşımız, Üç Fidan Gençlik Parkı'nda gerçekleştirmiş olduğumuz yoga egzersizlerine katılmak için bir araya gelmiştir. Gün boyu devam eden ve vatandaşların ücretsiz olarak katılmış olduğu etkinliğimiz boyunca eğitmenler tarafından yoga eğitimi, nefes egzersizleri ve meditasyon çalışmaları yaptırılmıştır. Nefes çalışmaları, Yin yoga, Hatha yoga, Vinyasa yoga ve Eklem yogası gibi farklı stillerde uygulama fırsatı bulunan ve 04-08 yaş çocuk yogası ile başlayan etkinlikler, akşam saatlerine kadar çeşitli yaş gruplarında devam etmiştir.





KONAKLI ORYANTİRİNG (14 Ağustos 2023)

Nilüfer Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü olarak organize etmiş olduğumuz ve toplam 15 öğrencinin katıldığı Oryantiring etkinliğinde, alana önceden yerleştirilen hedefleri harita ve pusula yardımıyla bulmaya çalışan çocuklar keyifli bir gün geçirmiştir. Ayrıca dereceye girenlere kupa ve madalya verilmiştir.



NİLÜFER BELEDİYESİ BURSA YARI MARATONU (30 Ağustos 2023)

Nilüfer Belediye Başkanlığımızın düzenlemiş olduğu Nilüfer Bursa Yarı Maratonu organizasyonuna ilimiz ile çevre illerden gelen yaklaşık 1700 vatandaşımız katılmıştır. Maratonumuz 5K, 10K, 21K ve çocuklarda 06-08 yaş, 09-10 yaş ve 11-13 yaş kategorilerinde düzenlenmiş olup, ilk koşumuz sabah saat 07:30 itibariyle Nilüfer Belediyesi Halk Evi bahçesinde bulunan Sevgi Yolu'nda başlamıştır. Nilüfer Bursa Yarı Maratonu öğle saatlerinde tamamlanmış ve ardından kategorilerde dereceye girmiş olan katılımcılara ödülleri verilmiştir.





BİRİMLER ARASI VOLEYBOL TURNUVASI (15 Eylül - 03 Kasım 2023)

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü olarak her yıl yeniden düzenleyerek geleneksel hale getirmiş olduğumuz Birimler Arası Voleybol Turnuvası organizasyonuna, bu yıl Belediyemize bağlı olan 11 Müdürlüğün personelinden oluşan toplam 13 takım katılmıştır.





LİDER TIRMANMA YARIŞI (15 - 16 Eylül 2023)

Belediyemiz tarafından bu yıl 9'ncusu düzenlenmiş olan Lider Tırmanma Yarışı nefes kesen mücadelelerin ardından sona ermiştir. Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında Görükle Spor Parkı'nda bulunan tırmanma duvarında gerçekleştirilen yarışmaya farklı illerimizden gelen 90 kişiye yakın sporcu katılmıştır. Dereceye girmiş olan sporculara para ödülü, kupa ve madalya verilmiştir.





AVRUPA HAREKETLİLİK HAFTASI (16 - 22 Eylül 2023)

Belediyemize bağlı Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü ve Nilüfer Kent Konseyi işbirliği ile Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında, ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın fosil yakıtlı araçlara, alternatif ulaşım araçlarına teşvik edilmesi ve hareketliliğin arttırılması amacıyla çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir.





TOPHANE'DEN MUDANYA'YA BİSİKLET TURU (17 Eylül 2023)

Nilüfer Belediyesi tarafından 2009 yılından itibaren her yıl Sosyal Projeler Kurulu kararı ile gerçekleştirilen, sağlıklı ve hareketli yaşamı teşvik etmek amacıyla Tophane'den başlayarak Mudanya'da son bulan bisiklet turudur. Nilüfer Belediyesi Kent Konseyi, Mudanya Belediyesi, Tophane Rotary Kulübü, Türkiye Bisiklet Federasyonu Bursa İl Temsilciliği ortaklığı ile organize edilen "Tophane'den Mudanya'ya Geleneksel Bisiklet Turu" organizasyonu, bu yıl 1000 bisiklet sporcusunun katılımıyla gerçekleştirilmiştir.





UNİ UÇUŞ GÜNLERİ (06 - 08 Ekim 2023)

Belediyemizin, Bursa Uludağ Üniversitesi Havacılık Topluluğu iş birliğiyle bu yıl ikincisini düzenlemiş olduğu "UNİ Uçuş Günleri Kostümlü Uçuş Festivali" büyük katılımla gerçekleştirildi. Nilüfer Belediyesi Fadıllı Havacılık ve Doğa Sporları Merkezi'nde düzenlenen ve iki gün süren festivale Bursa Uludağ Üniversitesi öğrencileri ile 20 farklı üniversitenin havacılık topluluklarından oluşan toplam 542 üye öğrenci katıldı.





DÜNYA KIZ ÇOCUKLARI GÜNÜ ORYANTİRİNG (11 Ekim 2023)

Nilüfer Kent Konseyinin Erasmus Projesi kapsamında Dünya Kız Çocukları Günü sebebiyle planlamış olduğu Oryantiring etkinliği Almanya, Polonya ve Filistin' den gelmiş olan toplam 24 kız çocuğunun katılımı ile Balat Atatürk Ormanında müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.



HAVACILIK PLANÖR (14 - 15 Ekim 2023)

Nilüfer Belediyesi tarafından Sosyal Projeler Kurulu kararı ile Türkiye Hava Sporları Federasyonu tarafından düzenlenmiş olan Uzaktan Kontrollü Model (RC) Hava Araçları Yarışması, Nilüfer Belediyesi Fadıllı Havacılık ve Doğa Sporları Merkezinde gerçekleştirildi. Yarışmaya 1 ABD sporcusu, 1 KKTC sporcusu olmak üzere toplam 21 sporcu katıldı. Yarışmanın sonunda final uçuşlarının gerçekleştirilmesinin ardından, model uçakların 6 dakika havada kalması ve uygun şekilde iniş yapması değerlendirilmeye alınmıştır. Uçuşların bitirilmesinin ardından dereceye girenlere kupa ve madalyalar verilmiştir.





OKULLAR ARASI CUMHURİYET KOŞUSU (25 Ekim 2023)

Fatih Sultan Mehmet Bulvarı'ndan başlayarak, Cumhuriyet Meydanı'nda tamamlanmış olan Okullar Arası Cumhuriyet Koşusu etkinliğine, 43 okulu temsilen 312 takım ve 1188 sporcu katılmıştır. 1500 ve 1200 metre uzunluğunda olan parkurlarda gerçekleştirilen yarışlarda, Cumhuriyet için koşan yüzlerce öğrencimiz, 8 kategoride derece elde edebilmek için ter dökmüştür.





CUMHURİYET SQUASH TURNUVASI (28-29 Ekim 2023)
Nilüfer Belediyespor Kulübü işbirliği ile Cumhuriyetimizin 100.Yılı kutlamaları kapsamında düzenlediği etkinliklerden biri olan ''Cumhuriyet Squash Turnuvası'' 2 gün sürdü. 11 yaş ve altı, 13 yaş ve altı, 17 yaş ve altı, 19 yaş ve altı olmak üzere kadın-erkek kategorilerinde organize edilen turnuvaya toplam 80 sporcu katıldı. Nilüfer Belediyesi Altınşehir Gençlik Merkezi Squash salonunda gerçekleştirilen karşılaşmalar izleyenlere keyifli anlar yaşatırken, turnuvada rakiplerine üstünlük sağlayan ve dereceye giren sporcular ödüllendirildi.





YÜZÜNCÜYIL MAHALLE TURNUVASI (28 Ekim 2023)
Yüzüncüyıl Mahalle Muhtarlığı tarafından Cumhuriyetimizin 100.Yılı kutlamaları sebebiyle organize edilmiş olan 100.Yıl Mahallesi Futbol Turnuvasına müdürlüğümüz tarafından kupa desteği sağlanmıştır.

CUMHURİYETİMİZİN 100. YILI ULUSAL SATRANÇ TURNUVASI (10-12 Kasım 2023)
Bursa Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, TMMOB Bursa İl Koordinasyon Kurulu, Türkiye Satranç Federasyonu Bursa İl Temsilciliği ve Belediyemizin yapmış olduğu katkılarla gerçekleştirilen turnuvaya, çeşitli yaş gruplarından 300 sporcu katılmıştır. 8 yaş ve altı, 12 yaş ve altı ile üst düzey oyuncuların yer aldığı A, B ve C kategorilerinde gerçekleştirilen turnuvada alınan sonuçlar, sporcuların Türkiye ve Avrupa'da elde ettikleri sıralamalara etki edecektir. Turnuva sonunda derece alan sporcular kupa ve madalya ile ödüllendirilmiştir.





BAL-GÖÇ MİNİ VOLEYBOL TURNUVASI (13-14 Kasım 2023)
Nilüfer Belediyesi, Nilüfer Belediyespor Kulübü ve BAL-GÖÇ Derneği'nin ortak çalışmaları ile 13-14 Kasım 2023 tarihleri arasında Nilüfer Belediyesi Yüzüncüyıl Spor ve Gençlik Merkezi'nde düzenlenmiş olan Voleybol Şenliğine 2012-2013 yılları doğumlu 800 öğrencimiz katılmıştır. Toplam 20 kulübün katılmış olduğu turnuva 2 gün sürmüş ve şenliğe katılan tüm çocuklara şenliğin sonunda düzenlenen tören ile katılım belgesi verilmiştir.





10 YAŞ YÜZME YARIŞMASI (19 Kasım 2023)

Müdürlüğümüz ve Nilüfer Belediyespor Kulübü işbirliği ile düzenlemiş olduğumuz 10 Yaş Yüzme Yarışması, çekişmeli ve heyecanlı anlara sahne olmuştur. Mücadelelerin Konak Olimpik Yüzme Havuzu'nda gerçekleştiği yarışmaya, ilimiz sporcuları ile çevre illerden gelen toplam 11 kulübün 80 sporcusu katılmıştır. Serbest, kurbağalama, sırtüstü ve kelebek stilleri olmak üzere ferdi ve karışık bayrak yarışlarının yapıldığı turnuvada sporcular, kazanabilmek için kıyasıya mücadele ederken, dereceye giren sporcular kupa, madalya ve hediye çekleriyle ödüllendirilmiştir.





DÜNYA ENGELLİLER GÜNÜ ENGELSİZ SPOR ETKİNLİĞİ (01 Aralık 2023)

3 Aralık Dünya Engelliler Günü sebebiyle, özel eğitim gören öğrencileri misafir etme fırsatı bulduğumuz ''Engelsiz Spor'' etkinliğimize, farklı yaş gruplarından 120 öğrenci ile velileri dâhil olmak üzere 330 vatandaşımız katılmıştır. Yüzüncüyıl Gençlik ve Spor Merkezi'nde her alanda engelsiz bir yaşam dileğiyle düzenlenmiş olan bu anlamlı günde spor aktiviteleri, dans gösterileri ve sihirbaz gösterileri eşliğinde renkli anlar yaşanmıştır.





ORYANTİRİNG BURSA İL YARIŞI (10 Aralık 2023)

Bursa Oryantiring İl Yarışı tarihi yapısı ve doğasıyla Nilüfer'in en gözde bölgelerinden biri olan Gölyazı' da düzenlenmiştir. Bursa ve ilçelerinden gelen yaklaşık 400 sporcunun katıldığı yarışlar, 22 kategoride gerçekleştirilmiş ve dereceye giren sporculara madalya verilmiştir.





TÖB YOGA ETKİNLİĞİ (15 Aralık 2023)

Uludağ Üniversitesi Tıp Öğrencileri Birliği (TÖB) üyelerine yönelik düzenlenmiş olan yoga etkinliği, gönüllü eğitmen eşliğinde Uludağ Üniversitesi Tıp Fakültesinde okumakta olan 30 öğrencinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.



KREŞ SATRANÇ EĞİTİMİ (25 Mart 2023- 16 Haziran 2023)
Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı olan Burak Berk Kreşi ve Çamlıca Kreşi minik öğrencilerine 2022-2023 eğitim ve öğretim yılı boyunca Balat Satranç Evi'nde haftada bir gün olmak üzere satranç eğitimi verilmektedir.



KREŞ CİMNASTİK EĞİTİMİ (25 Mart 2023 - 16 Haziran 2023)
Müdürlüğümüz tarafından 2022-2023 eğitim öğretim yılı boyunca Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı Burak Berk Kreşi öğrencilerine 18 ders üzerinden toplam 9 saat, Çamlıca Kreşi öğrencilerine 11 ders üzerinden toplam 5,5 saat cimnastik eğitimi verilmiştir. Beşevler Cimnastik Salonunda gerçekleştirilen eğitimlere Burak Berk Kreşi öğrencileri hafta içi 3 gün, Çamlıca Kreşi öğrencileri ise hafta içi 2 gün olmak üzere katılmıştır.



DOĞA YÜRÜYÜŞLERİ (18 Mart - 24 Aralık 2023)
Nilüfer ilçemiz Mysia yollarında halka açık olarak, özel günler için planlamış olduğumuz 6 doğa yürüyüşü, toplam 600 vatandaşımızın katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Doğa yürüyüşü etkinliklerimizde katılımcılar servislerle toplanma noktasından alınarak, yürüyüş başlangıç noktasına getirilmektedir. Burada kendilerine kumanyaları verildikten sonra rehber ve sağlık personeli eşliğinde belirlenen güzergâh üzerinde yürüyüşe başlanmaktadır.





SÖYLEŞİLER (22 Mart - 19 Aralık 2023)
Türkiye Voleybol Ligi'nde il ve ilçemizi temsil eden Nilüfer Belediyespor Kadın Voleybol Takımı sporcuları ve Teknik kadrosu ile Hentbol Ligi'nde il ve ilçemizi temsil eden Nilüfer Belediyespor Erkek Hentbol Takımı ve Teknik kadrosu, ilçemizde eğitim veren birçok okulun konuğu olarak öğrenciler ile keyifli söyleşiler gerçekleştirmişlerdir. Sporcuların gençlere vermiş olduğu en önemli mesaj ise yaşamları boyunca bir spor dalıyla ilgilenmeleri tavsiyesi olmuştur.





3. SPOR TESİSLERİ BÜROSU

TESİSLERDE SUNULAN HİZMETLER

2023 yılında toplam 13 spor tesisi, 6 çim saha, 54 halı saha, 3 çok amaçlı saha ve 5 tenis kortu ile halkımıza hizmet sunulmuş olup, bu tesislerden toplam 146.730 kişi yararlanmıştır. Nilüfer'de yaşamakta olan tüm vatandaşlarımızın ve özellikle genç kuşakların yaşam boyu spor yapma alışkanlığı kazanmalarına imkân sağlamak ve ulaşılabilir olmak için çalışmalarımıza süratle devam etmekteyiz. Tesislerimiz Basketbol, Voleybol, Hentbol, Futbol, Tenis, Cimnastik, Eskrim, Okçuluk, Aikido, Pilates, Reformer ve Fitness branşlarında tüm sporcularımıza hizmet vermektedir. Aynı zamanda yaz ve kış spor okulları faaliyetlerinin yürütüldüğü tesislerimiz geçmişten bugüne kadar Ulusal ve Uluslararası birçok turnuvaya ev sahipliği yapmıştır. Başlıca spor tesislerimiz ile tesislerimizde düzenlenmiş olan eğitim ve etkinliklerden örnekler aşağıda yer almaktadır.

İBRAHİM YAZICI STADYUMU

Beşevler Mahallesinde bulunan tesisimiz içerisinde çim saha başta olmak üzere soyunma odaları ve dolapları yenilenmiş olan Fitness, Eskrim, Karate, Aikido, Okçuluk, Reformer ve Pilates salonları bulunmaktadır. Çok amaçlı salonumuzda önemli günlere özel olarak kulüplerin ve sporcuların talebi olması durumunda çeşitli etkinlikler düzenlenebilmektedir. İbrahim Yazıcı Stadyumu, futbol sahası başta olmak üzere 6000 kişilik açık ve 1000 kişilik kapalı tribünü ile Bölgesel Amatör Futbol Lig maçlarına ev sahipliği yapmaktadır.



FADILLI HAVACILIK VE DOĞA SPORLARI MERKEZİ

Fadıllı Havacılık ve Doğa Sporları Tesisi içerisinde yer alan Uçuş Tepesi yaklaşık 250 metre yüksekliğe sahip olup, termik veya yamaç kaldıraçlar kullanıldığı takdirde 500 metre yüksekliğe çıkarılabilmektedir. 2023 Yılı bakım onarım ve yenileme programı kapsamında alt yapı yenilenmesi ve kamp alanı düzenlemesi tamamlanmıştır. Aynı zamanda yamaç paraşütü iniş alanı, yürüyüş yolu, bisiklet yolu yapılmış olup, kamp alanı ve giriş alanına ise gölgelikler takılmıştır. Tesis ana binası içerisinde çok amaçlı salon, eğitim salonu, mutfak, kafeterya ile odalarında ikişer adet iki katlı ranzaları bulunan aynı zamanda tuvalet ve duş imkânı olan toplam 70 kişi kapasiteli odaları mevcuttur. Ayrıca tesisimizde 1 adet halı saha bulunmaktadır.



GÖRÜKLE SPOR PARKI

Görükle Mahallesi Üniversite Caddesinde bulunan parkımızda tırmanma duvarı, tenis kortu, basketbol sahası, plaj voleybolu sahası, voleybol sahası, futbol sahası ve badminton sahası ile halkımıza hizmet verilmektedir.



BEŞEVLER CİMNASTİK SALONU

6500 m² kapalı alana kurulu olan Cimnastik salonumuz Uluslararası yarışmalara ev sahipliği yapacak standartlara sahiptir. 300 kişilik koltuk kapasiteli tribünlerin bulunduğu 1100 m² genişliğinde ana salona sahiptir. Cimnastik, Fitness, Pilates, Reformer ve Güreş gibi çeşitli branşlarda hizmet verilen çok amaçlı salonlarımızda Cimnastik Milli Takım sporcuları başta olmak üzere spor okulları ve özel gereksinime ihtiyacı olan bireylere de hizmet verilmektedir.



BARIŞ GENÇLİK VE SPOR MERKEZİ

Tesisimizde Basketbol ve Fitness branşları ile vatandaşlarımıza ulaşarak hizmet vermek ve aynı zamanda spor yapma bilincinin kazandırılması amaçlanmakta olup, her yaş grubuna açık olan Basketbol eğitimlerimiz tüm yıl boyunca devam etmektedir.



YÜZÜNCÜYIL GENÇLİK VE SPOR MERKEZİ

Yüzüncüyıl Mahallesinde bulunan tesisimizde Basketbol, Voleybol, Fitness, Zumba ve Pilates branşları ile halkımıza hizmet verilmektedir. Ayrıca tüm yıl boyunca çeşitli yaş gruplarına yönelik Basketbol ve Voleybol eğitimleri düzenlenmektedir.



KONAK OLİMPİK YÜZME HAVUZU

Açık olimpik yüzme havuzu ve kapalı yarı olimpik yüzme havuzunda lisanslı sporcularımız başta olmak üzere halkımızın her yaş grubuna yönelik yüzme faaliyetleri yürütülmektedir. Modern alet ve ekipmanlar ile yenilenmiş olan fitness salonumuz içerisinde bulunan buhar odası ve sauna ile hizmet kalitemizi arttırmak hedefiyle çalışmalarımız devam etmektedir. Reformer, Pilates gibi eğitimlerin gerçekleştirileceği çok amaçlı salonumuz ile hizmet verilecek olan tesisimizde toplumun her kesiminin spor ihtiyacının karşılanması önceliğimizdir.





ÇALI KAPALI YÜZME HAVUZU

4.576 m² alan üzerinde 2.522 m² kapalı alana inşa edilen Çalı Kapalı Yüzme Havuzu, Fin hamamı, Türk hamamı, çocuk havuzu, kondisyon merkezi ve saunası ile 2023 yılı içerisinde tamamen yenilenmiş olarak tüm halkımıza hizmet vermektedir.





ÜÇEVLER SPOR TESİSİ

Üçevler Mahallemizde yer alan tesisimiz Futbol, Hentbol ve Voleybol branşlarında lisanslı sporcular yetiştirerek, milli takıma yeni yetenekler kazandırmak hedefiyle faaliyetlerine devam etmektedir. Ayrıca tesis bünyesinde çok amaçlı olarak kullanılan ek salon, plaj voleybolu sahası, 1 çim saha ve 1 halı saha yer almaktadır.



ALİ DURMAZ STADYUMU

Görükle Balkan Mahallesinde 11.500 m² alan üzerine kurulmuş 3129 seyirci kapasiteli olan tesisimiz, amatör spor kulüplerinin antrenman yapabilmeleri ve hazırlık maçlarını gerçekleştirebilmeleri amacı ile hizmet vermektedir. Tesis binasında 2 sporcu soyunma odası, 1 hakem odası ve 1 tesis sorumlusu odası ile hizmet veren Ali Durmaz Stadyumunun bünyesinde suni çim saha ve koşu pisti bulunmakta olup, proje yapımı devam etmektedir.





ALTINŞEHİR GENÇLİK VE SPOR MERKEZİ

Tesisimiz içerisinde bulunan 2 açık tenis kortu, 1 açık basketbol sahası, 1 açık voleybol sahası, 1 açık halı saha, 1 açık duvar tenisi sahası ve 2 kapalı squash salonumuz ile halkımıza hizmet vermekteyiz.



NİLÜFER PARK VE SPOR TESİSLERİ (ALTINŞEHİR TENİS KORTLARI)

Özellikle çocuklar tarafından yoğun olarak kullanılan ve içerisinde 3 açık tenis kortu, 1 basketbol sahası ve 1 mini halı saha bulunan tesisimiz, ücretsiz olarak tüm halkımızın kullanımına açıktır.



NİLÜFER BELEDİYESİ BALAT SATRANÇ EVİ

1540 m² alana kurulu olan tesisimiz içerisinde 110 kişi kapasiteli 1 turnuva alanı, 12 kişi kapasiteli 2 derslik, birebir çalışmaların yapılması amacıyla düzenlenmiş olan 1 derslik, bahçe ve kafeteryasıyla hizmete açılmıştır. Nilüfer Belediyesi Balat Satranç Evi haftanın yedi günü olmak üzere, 09.00-20.00 saatleri arasında tüm vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.



BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Nilüfer Belediyesi'ne ait tüm birimlerde sistemlerin sürekliliği ve sürdürülebilirliğinde en yüksek seviyede faydalar sağlanabilmesi için, belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm yazılım ve donanımları koordine etmek, belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamak, gerekli konularda sistem analizi, program yazılımları ve sistem yatırım araştırmaları yapılmasını sağlamak, kent bilgi sistemi datalarını koordine ederek bilgi sistemlerinden alınan verilerle bilgiyi iyi yönetmek, paylaştırmak ve analiz ederek karar mekanizmasını harekete geçirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Bilgi İşlem Bürosu (NILBIM)

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.1.3.07	Bilgi güvenliği yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam ediyor	475.000,00	574.689,20	ISO 27001 denetim süreci ve perentasyon test ihale bedellerinin toplamını kapsamaktadır. İhale bedeli beklenenden fazla olmuştur.
1.3.1.01	Tüm sistemin 7/24 kesintisiz hizmet için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi	Devam ediyor	18.900.000,00	14.504.950,84	Bakım analaşmalarını ve sistemin sürdürülmesi için gerekli uygulama donanım alımlarını kapsamktadır. İhtiyaç doğrultusunda bütçenin tamamı kullanılmamıştır.
1.3.1.02	Sunucu, veri depolama, yedekleme ve veri merkezi sistemlerinin sürekliliğinin sağlanması	Devam ediyor	6.000.000,00	14.086.462,90	Sunucu bakım ve sunucu ihalesini kapsamaktadır. Dolar kurundaki artış nedeniyle alınan ürünlerde açık ihale fiyat teklifleri yüksek gelmiştir.
1.3.1.03	Hizmet birimlerinde güvenlik ve haberleşme sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Devam ediyor	805.000,00	1.173.167,50	Kurumumuzda kullanılan kamera ve alarm sistemlerinin yıllık ücretleri ile yeni eklenen birimlerdeki kamera ve alarm güvenlik hizmetlerini kapsamaktadır. Dolar kurundaki artış nedeniyle ihale bedelleri yüksek gerçekleşmiştir.
1.3.1.04	Web sayfalarının altyapı/yazılım yenilenmesi	Devam ediyor	375.000,00	332.611,90	Mevcut web sistesinin güncelleme ve hizmet ihallelerini kapsamaktadır. Yapılan ihale bu miktarda sonuçlanmıştır.
1.3.2.01	Yeni yapılacak hizmet birimlerinde bilgi işlem alt yapısının sağlanması/yenilenmesi	Devam ediyor	1.500.000,00	1.509.493,14	Yeni açılan hizmet birimlerinde yapılan alt yapı hizmetlerinin toplam ihale bedelini kapsamaktadır.
1.3.2.02	Hizmetlerin, etkinliklerin ve e-belediye faaliyetlerinin bilinirliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek	Devam ediyor	802.000,00	1.162.184,92	Müze için Dokunmatik Kiosk ve üzerinde çalışacağı kitap inceleme uygulama yazılımını kapsamaktadır. Ayrıca CBS sistemleri için ek lisans alım işlerini içermektedir. "Nilüfer Heryerde" projesi kapsamı içerisinde yeni teknolojik alt yapı hizmetlerini kapsamaktadır. Kiosk ürünü dolar kuru nedeniyle beklenenden yüksek gerçekleşmiştir.
1.3.2.03	Mobese sistemin kurulması	Devam ediyor	1.000,00	0,00	Mobese sistemi kurulum maliyetlerinin çok yüksel olması nedeniyle yapılmamıştır.
1.3.3.01	Saha mobil uygulamaların geliştirilmesi	Devam ediyor	1.000.000,00	33.158,53	Saha işlemeri için yeni mobil uygulama geliştirmesi yapılmayıp mevcut mobil uygulamanın erişim hizmetleri bedelini kapsamaktadır. Ek bir alım yapılmamıştır.
1.3.3.02	Personel takip sisteminin yenilenmesi ve otomasyona entegre edilmesi	Devam ediyor	250.000,00	0,00	Personel Takip Sistemi mobil iletişim uygulamamız bilimp üzerinden yapılacak şekilde ayarlandığından dolayı ek personel takip donanımı almaya gerek kalmamıştır.

1.3.3.03	Mobil iç iletişim portalının yapılması	Devam ediyor	900.000,00	0,00	Bütçe yetersizliği nedeniyle yeni mobil uygulama geliştirmeleri yapılmamış mevcut mobil uygulamaların güncellemeleri ise e-belediye faliyetleri kapsamında yapılmıştır.
1.3.4.01	Kurumlar arası veri entegrasyonunun gerçekleştirilmesi	Devam ediyor	100.000,00	0,00	Kamu ve e-devlet entegrasyonları için ek bir ihale yapılmadan kurum bünyesinde çözümlenmiştir. Harcamaya gerek kalmamıştır.
1.3.4.02	Elektronik belge yönetiminin genişletilmesi/yaygınlaştırılması; hizmetlerin mobil imza e-imza ile yapılmasının sağlanması	Devam ediyor	1.300.000,00	1.174.781,91	E-imza uygulama yazılımı ve KamuSM sertifikasyon ücretlerini kapsamaktadır. E-imza başvuru ihtiyacı beklenenden az gerçekleşmiştir.
1.3.4.03	Verilerin Kişisel Verilerin Korunması Kanununa uygun hale getirilmesi	Devam ediyor	500.000,00	216.000,00	KVKK kanunu kapsamında müşavirlik hizmeti bedelini kapsamakta diğer süreçler Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından karşılanmasından dolayı az harcama yapılmıştır.
1.3.4.04	Online eğitim ve iç iletişimin ve etkinliklerin online platforma taşınması	Devam ediyor	100.000,00	909.589,60	Yaşanan deprem feleketi nedeniyle kurumumuz tarafından öğrecilere online eğitim destek amacı ile tablet alımları bu proje kapsamında yapılmıştır. Meclis salonunda online iç eğitimler için gerekli alt yapı yenilemesi yapılmıştır.
3.7.1.03	Kırsal alanlarda kablosuz internet hizmetinin verilmesi	Devam ediyor	150.000,00	0,00	Kırsal alan internet için mevcut sisteme yeni bir alan eklenmemiş olup projenin internet maliyetleri 7/24 kesintisiz hizmetler kapsamında ödenmiştir.
GY.03.01.01	Bilgi İşlem Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	3.131.000,00	3.257.571,97	Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün personel ve SGK giderleri tutarıdır.
GY.03.03.01	Bilgi İşlem Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	1.529.000,00	2.249.725,07	Genel yönetim giderleri beklenenden fazla gerçekleşmiştir. Bu iş kalemi içerisinde daha önceden belirlenen kırsal alan internet fiyatları operatör tarafından yapılan %100 e yakın zam nedeniyle yüksek çıkmıştır.

YENİ YAPILAN İŞ VE HİZMETLER
SUNUCU SİSTEMLERİNİN YENİLENMESİ

Proje kapsamında 2 adet SuperdomeFlex 280 ve 1 adet Hp 3par A630 veri depolama ünitesi alınarak mevcut sistemde bulunan tüm sanal sunucular ve data yeni sisteme sorunsuz olarak aktarılmıştır. Kurulumdan önce tüm sunuculardaki eski versiyonlar sistem kapsamındaki yeni versiyonlarına güncellemeleri yapılmıştır. Mail sunucu ve DNS sunucuları en son sürümlerine güncellemeleri yapılarak mevcut datalar son sürüme aktarımları yapılmıştır. Sunucuların replike çalışması için gerekli ayarlamalar yapılmıştır. Mevcut sistemin yedekleme sistemi de yenilenerek yedekleme prosesleri gözden geçirilmiştir. Aynı zamanda Türk Telekom tarafında yedekleme sistemi de güncel versiyona geçirilerek sorunsuz bir şekilde yedekleri uzak lokasyona alınması sağlanmıştır.

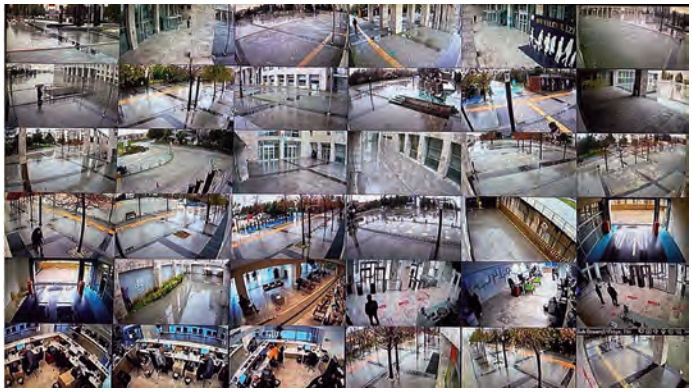


GÜVENLİK DUVARININ YENİLENMESİ

Proje kapsamında mevcut güvenlik duvarı Sophos 4500 güvenlik duvarı ile değiştirilerek tüm kurallar ve ayarlamalar yeni sisteme aktarılmıştır. Yedek güvenlik duvarı devreye alınmıştır. Eski sistemde kullanılan güvenlik duvarlarından 1 adedi Alaadinbey Hizmet binasına konularak Halkevi ile entegre çalışacak şekilde ayarları yapılmıştır.

HALKEVİ KAMERA SİSTEMİNİN YENİLENMESİ

Proje kapsamında 68 kanal NVR sistemi ile Dış ortamda bulunan tüm kameralar değiştirilmiştir. Veri depolama sistemi olarak bütünleşik NVR sistemi üzerinde verilerin en az 15 gün tutacak şekilde ayarlamaları yapılmıştır. Sistem veri aktarımı için gerekli Fiber çekim ve sonlandırma işlemleri proje kapsamında yapılarak sistem sorunsuz olarak devreye alınmıştır.



SAĞLIK MÜZESİ KİOSK SİSTEMİNİN KURULMASI

Proje kapsamında 1 adet dokunmatik 55'' ve PCAPAnti-glare kaplamaya sahip VA Panelli kiosk alınarak üzerinde kullanılan yazılım ile, müze ziyaretçilerine, müze koleksiyonunda yer alan iki ciltlik özel bir kitabın dijital versiyonunu interaktif bir deneyimle sunması sağlanmıştır.



SEÇİM SİSTEMİ İÇİN KÖYLERE KAMERA SİSTEMİ KURULMASI

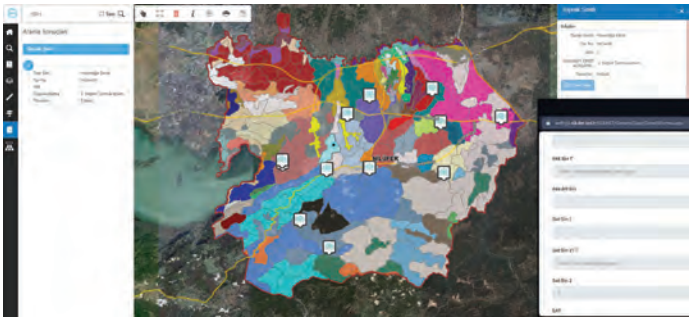
İlçe Yüksek Seçim Kurulu tarafından iletilen yazıya istinaden kırsal bölgelerde güvelik amacı ile 20 adet sandık bölgesine kamera sistemi kurulması istenilmiş ve bu kapsamda sandık güvenliği için gerekli olacak kamera sistemleri devreye alınarak, 2 seçim sürecinde aktif çalışması sağlanmıştır. Bu süreçte toplam 20 adet NVR ve 60 adet kamera konularak gerekli kablolama ve alt yapı hizmetleri sağlanmıştır.

DEPREM BÖLGESİNE DESTEK İÇİN TABLET ALIMI

06/02/2023 tarihinde ülkemizde meydana gelen deprem afetleri nedeniyle afet bölgesinde bulunan online eğitim görecek öğrencilerimize eğitimlerinde aksaklığa uğramaması amacı ile 130 adet Tablet alınarak ihtiyaç sahibi öğrencilere dağıtılması sağlanmıştır.

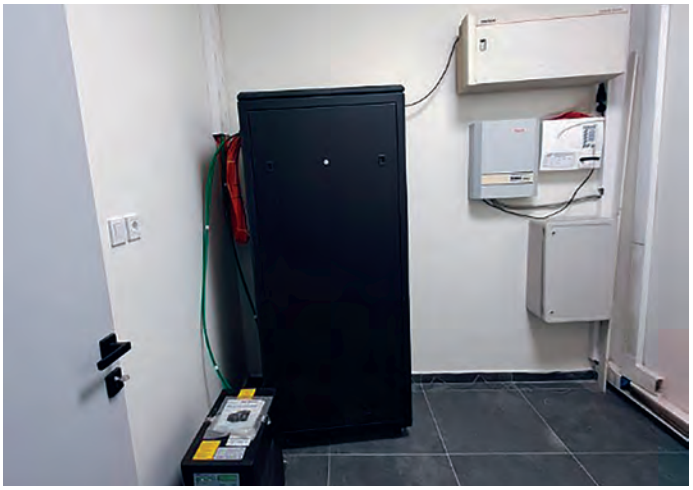
TOPRAK HARİTALARININ WEB SİSTEMİNE AKTARILMASI

Uludağ Üniversitesi Ziraat Mühendislik Fakültesi ile İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından yürütülen toprak analizlerinin yapılarak toprak haritalarının oluşturulması kapsamındaki üretilen toprak harita verileri SHP formatından belediyemiz bünyesinde bulunan coğrafi bilgi sistemine aktarılması için gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Proje kapsamındaki analiz haritası kent rehberi haritasına bir katma olarak eklenerek veriye tüm vatandaşlarımızın ulaşması sağlanmıştır. Harita verilerinde akademik ve üretim kapsamında toprak bilgilerini içeren verilere adres veya ada/parsel sorgu bazlı olarak ulaşılması sağlanmıştır.



SAĞLIK MÜZESİ ALT YAPI SİSTEMİNİN YAPILMASI

Sağlık müzesi internet altyapısı için Halkevi Binası ile bağlı çalışacak şekilde wifi anten sistemi kurulmuştur. Mevcut sistemle entegre çalışacak şekilde alt yapı ve kablo sonlandırma işlemleri tamamlanmıştır. Santral ve telefon sistemleri kurularak iletişim alt yapısı tamamlanmıştır.



SEÇİM SİSTEMİNDE KULLANILMAK ÜZERE YAZICI ALIM İŞİ

Yüksek Seçim Kurumu tarafından istenilen yazıcı ve toner alım işlemleri yapılarak seçim sürecinde gerekli destek verilmiştir. Kullanılan yazıcılar işlemlerin tamamlanmasından sonra dış birimlerimizde yazıcı ihtiyacı olan lokasyonlarda kullanılmıştır.

EK TAHAKKUKLARIN YAPILMASI

Proje kapsamında Yönetim Bilgi Sistemi emlak beyanlarında inşaat sınıfı 2.sınıf ve 3.sınıf olarak bulunan beyanlarda (İşyeri ve Mesken) yapılan toplu işlemler ile beyanların inşaat sınıfları 1.sınıf olarak toplu beyan değişiklik programı ile güncellenmiştir. Güncellenen beyanlara sistem üzerinden ek tahakkuk işlemlerinin yapılması için Mali Hizmetler Müdürlüğü Emlak Vergi Bürosu'na gerekli destek sağlanmıştır.

KVKK SÜREÇLERİN REVİZYON EDİLMESİ

Belediyemiz bünyesinde sürdürülen Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında tüm iç süreçlerimiz müdürlük bazında yeniden gözden geçirilmiştir. Gözden geçirme kapsamında veri envanteri güncellenmiştir. Müdürlüklerdeki Açık Rıza ve Aydınlatma metinleri kontrol edilerek ek gerek süreçlere eklemeler yapılmıştır. Tüm KVKK formları ve süreçleri kurumumuzda kullanılan ISO 9001 Kalite Sistemine entegre edilerek form ve müdürlük süreçlerindeki güncellemeler tamamlanmıştır.

NİLPARK KAMERA SİSTEMİNİN YENİLENMESİ

Belediyemiz bünyesine geçen Nilpark binasında görüntü kalitesi düşük ve göstermeyen 70 adet kamera değiştirilerek en az 15 gün kayıt tutacak şekilde 3 adet NVR cihazı alınarak güvenlik kamera alt yapısı yenilenmiştir. Kamera sistemlerinin takip edilmesi için gerekli olan ekranların konulması fiber ve kablolama sistemlerinin yenilenmesi proje kapsamında tamamlanmıştır.



BİLİMP UYGLULAMA GELİŞTİRMELERİ

Mevcut iletişim portalımız olan Bilimp uygulaması üzerinden geliştirmelere devam edilmiştir. Bu kapsamda bordro sistemi ve bordroların uygulama üzerinden indirilmesi sağlanmıştır. Bilimp üzerinden kalite dokümanlarının takip edilmesi ve dokümanların indirilebilmesi sağlanmıştır. KVKK veri envanteri için ek alanların açılması ve açık rızaların takip edilebilmesi için uygulama süreçleri yeniden gözden geçirilmiştir.

NİLÜFER HER YERDE UYGLULAMASINDA YAPILAN GELİŞTİRMELER

Mevcut Mobil uygulamamızda bulunan uygulamalara ek olarak Afet Haritası, Meclis Gündemi, Meclis Kararları ve İhaleler ile etkinlere erişim için menüler eklenerek mobil uygulama güncellemeleri yapılmıştır.

E-RUHSAT SÜRECİNİN WEB ÜZERİNDEN ALINMASI

Yeni yapı ruhsat sürecinin harita tabanlı webgis.nilufer.bel.tr üzerinden alınması ve tüm başvuruların süreç bazlı olarak kurumumuzda takip edilmesine devam edilmiştir. Proje kapsamında gelen talepler doğrultusunda yazılımda güncellemelere gidilerek İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ndeki proje takip için tüm birimlere destek verilmiştir.

MEVCUT PROJELER KAPSAMINDA VERİLEN HİZMETLER

·Kamera sistemlerinin kurulumlarına devam edildi. Bazı lokasyonlarda analog kamera sistemlerinde revizyonlar sağlanmıştır.
·Yazıcı takip sistemleri ile mevcut sistemdeki yazıcı çıktı sistemleri sorunsuz olarak hizmet verilmesi sağlanmıştır.
·Güvenlik alarm sistemleri ile dış birimlerde güvenlik hizmetlerinin sürdürülmesi sağlanmıştır.
·Iso 27001 kapsamında iç ve dış denetimler gerçekleştirildi. Belgelendirme işlemleri yapılarak 1 yıl daha belgelendirmeye devam edilmesi sağlanmıştır.
·Sızdırmazlık testleri yapılarak mevcut sistemde bulunan açıkların tespit edilmesi ve bu açıklar için gerekli önlemlerin alınması sağlanmıştır.
·Kurumda çalışmayan bilgisayar ve monitörler onarım ve güncelleme işlemleri yaptırılarak sistemde kullanılması sağlanmıştır.
·Mevcut sunucuların sürekli bakım ve güncellemeleri yapılarak sistemin güvenliği sağlanmıştır.
·İSG ve sağlık hizmetleri kapsamında kullanılan e-reçete uygulamalarına gerekli teknik destek verilerek sorunsuz çalışmaları sağlanmıştır.
·Web sayfası ve SSL sertifikaları ile domain alan adları süreleri takip edilerek zamanında alımları gerçekleştirilmiştir.
·Meclis Salonu bilgisayar sistemlerindeki arızaların giderilmesi sağlanılarak çalışmayan 2 adet led ekran yönetim bilgisayarlarının güncellenmesi sağlanmıştır.
·Mali Hizmetler Müdürlüğü'nde kullanılmak üzere 3 adet para sayma makinesi alınmıştır.
·3 boyutlu sketchup çizim yazılımları 1 yıl süre ile lisans güncellemesi yapılmıştır.
·Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nde kullanılmak üzere 1 santral sisteminin yenilenmesi ve 70 adet analog telefon cihazı alımı yapılmıştır.
·Üst yönetimde kullanılan arızalı mobil cihazlar tamir ettirilerek, kullanılmaları sağlanmıştır.
·Kurum bünyesinde daha önce yapılan alt yapı sistemlerindeki İş Sağlığı ve Güvenliği'ne uygun olmayan kabloların kanal alt yapıları değiştirilerek gerekli düzenlemeler yapılmıştır.
·Birimlerde kullanılmak üzere 85" ve 50'' TV alınması ve montajlarının yapılması sağlanmıştır.
·Bilgi İşlem Müdürlüğü teknik servis odasının yenilenmesi yapılmıştır.
·Mevcut güç kaynaklarındaki arızalı kartların ve ömrü biten akülerin değişimi sağlanmıştır.
·Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nde kullanılmak üzere 1 adet Netcad ve 1 adet Yol Modülü ek lisans olarak alınmıştır.
·Dağyenice Mahallesi'nde bulunan sistem odası klima sisteminin yenilenmesi sağlanmıştır.
·Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından kullanılan Hemşire Çağrı Sistemleri için gerekli ek modüllerin alınması sağlamıştır.
·Yönetim Bilgi sistemi ve EBYS sistemlerinde gerekli güncelleme ve yazılım talepleri yapılmıştır.

SONUÇLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ:

İNTERAKTİF HİZMETLER İLE YAPILAN TAHSİLATLAR

İnternet : 210.873.676,00 TL
Halkbank Online : 4.693.091,83 TL
E-Devlet Tahsilat : 19.559.696,30 TL

WEB SİTESİNE YAPILAN ZİYARETÇİ MİKTARLARI:

2023 yılı web ziyaretçi sayısı :642419 Adet

WEB'TEN İMAR DURUMU ALINMASI

2023 yılı imar durumu belgesi alınım miktarı: 19830 Adet

WEB'TEN KENT REHBERİNE GİRİŞ MİKTARLARI

2023 Kent Rehberi ziyaretçi miktarı: 12836 Adet

WEB'TEN E-RUHSAT GİRİŞ MİKTARLARI

2023 Kent Rehberi ziyaretçi miktarı: 46165 Adet

E-İŞLEM UYGULAMASINA GİRİŞ MİKTARI

2023 elektronik işlem sayfası ziyaretçi miktarı: 256379 Adet

EVRAK MİKTARLARI

2023 yılı müdürlüğe gelen evrak miktarı : 146 Adet
2023 yılı müdürlüğe gelen istek öneri miktarı : 52 Adet
2023 yılı müdürlük tarafından gönderilen evrak miktarı: 210 Adet

2023 YILINDA BİRİMLERİMİZE VERİLEN SERVİS MİKTARLARI : 5293 Adet

VERİLEN SERVİS MİKTARLARI

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	282
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	85
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	704
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	116
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	121
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	250
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	161
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	42
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	88
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	386
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	505
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	245
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	117

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	455
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	85
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	148
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	119
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	194
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	541
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	151
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	20
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	54
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	152
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	74
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	102
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	96

YEDEKLEME LİSTESİ

S. NO	SUNUCU	SAKLAMA SÜRESİ	SAKLAMA YERİ	NE SIKLIKLA	NE YEDEĞİ?	NE ŞEKİLDE?	FKM?	SORUMLU
1	EXCHANGE SUNUCU	1 ay	D2D	1 Gün	Exchange	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
2	NETCAD VERİTABANI	1 ay	D2D	1 Gün	PostgresSQL	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
3	NETCAD DATA	1 ay	D2D	1 Gün	Data	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
4	BELNET DATA	1 ay	D2D	1 Gün	DATA-Uygulama	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
5	BASIN ARŞİV	1 Ay	D2D	1 Hafta	SQL-Data	VM Backup	Hayır	Kemal Çinar
6	MIS UYGULAMA	1 ay	D2D	1 Gün	Uygulama	VM Backup	Hayır	Kemal Çinar
7	MIS VERİTABANI	1 ay	D2D	1 Gün	SQL	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
8	EBYS UYGULAMA	1 ay	D2D	1 Gün	SQL-Uygulama	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
9	EBYS VERİTABANI	1 ay	D2D	1 Gün	SQL-Uygulama	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
10	QPR SİSTEMİ	1 ay	D2D	1 Hafta	SQL- Uygulama	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
11	WEB UYGULAMASI	1 ay	D2D	1 Gün	SQL-Uygulama	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
12	E-İŞLEM UYGULAMASI	1 ay	D2D	1 Gün	SQL-Uygulama	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
13	PERSONEL TAKİP UYG.	1 ay	D2D	1 Hafta	SQL-Uygulama	VM Backup	Hayır	Kemal Çinar
14	ARŞİV UYGULAMASI	1 ay	D2D	1 Hafta	SQL-Uygulama	VM Backup	Hayır	Kemal Çinar
15	MUHASEBE	1 ay	D2D	1 Hafta	SQL-Uygulama	VM Backup	Hayır	Kemal Çinar

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Belediye hizmetlerinin gerçekleştirilmesi için mal-hizmet alımlarını, yapım işleri ihalelerini yürürlükteki 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu Sözleşmeleri Kanununda belirtilen esas ve usullere göre yürütmek. Belediye taşınmazlarının Alım, Satım, Kira işlerinin Yürürlükteki 2886 sayılı Devlet İhaleleri Kanuna göre yürütmek, Belediyede edinilen demirbaş ve tüketim malzemelerinin kayıt altına alarak, kayıtların saklanmasını sağlamak. Afet ve Acil durum hizmetlerini yürütmek. Belediyeye ait tesis, bina, teçhizatların güvenliğini sağlamak amacı ile gerekli faaliyetleri yürütmek, uygulamak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Satın Alma Bürosu
b) İhale Bürosu
c) Taşınır Kayıt Kontrol Bürosu
ç) Afet ve Acil Durum Hizmetleri Bürosu
d) Güvenlik Hizmetleri Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
2.4.1.02	Mahalle afet istasyonlarının faal halde sürdürülmesi	Devam ediyor	20.000,00	0,00	Mevcut istasyonların bakımı ve kontrolü düzenli şekilde yapılmakta olup, malzeme ihtiyacı olmadığından harcama yapılmamıştır.
2.4.1.03	NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) Ekibi ile afet ve acil durum faaliyetlerinin koordineli bir şekilde yürütülmesi	Devam ediyor	25.000,00	0,00	Nilüfer Arama Kurtarma Ekibi ile yapılmakta olan protokol çerçevesinde yangın, deprem, suda boğulma, kaybolma gibi acil durumlara müdahale çalışmaları yapılmaktadır.Talep olmadığından harcama yapılmamıştır.
2.4.2.01	Vatandaşların doğal afetlere hazırlıklı olması ve temel afet bilincini geliştirmek amacıyla eğitimler verilmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
GY.05.01.01	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	4.629.000,00	5.510.322,44	Öngörülemeyen personel maaş artışlarından kaynaklanmaktadır.
GY.05.03.01	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	141.000,00	228.235,54	*Yangın söndürme cihazları bakımı ve dolumu *Uydu haberleşme cihazının kullanımı *Güvenlik hizmetlerinde kullanılmak üzere alınan malzemeler(pil, ısıtıcı vb.) *Yıllık kırtasiye malzemesi giderleri *2023 yılı masa takvimleri alımlarımız nedeniyle piyasalardaki istikrarsızlık ve yüksek enflansyondan kaynaklı ürünlerin fiyatlarının artışı bütçenin aşılmasını beraberinde getirmiştir.

SATIN ALMA HİZMETLERİ

Yürürlükteki 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre Alım, Satım, Kira işlemleri "İ" cetveli parasal limitlerine göre ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre Mal Alımı, Yapım, Hizmet İşleri satın alma işlemleri gerçekleştirilir. Parasal limitlerine göre; Kamu İhale Kurumu sitesi aracılığı ile internet üzerinde Kamu İhale Bülteninde, resmi yazı ile gazetelerde, Belediyemiz ilan tahtası ve web sitesi aracılıyla (http://www.nilufer.bel.tr adresinde E-İşlem menüsü) ilan işlemleri yapılıp, ihaleler gerçekleştirilir. İhale sonrası sözleşmeleri yapılır. Taşınır Mal Yönetmeliğine göre, taşınırların giriş ve çıkışları Taşınır İşlem Fişleri düzenlenerek kayıt altına alınır. Tüm demirbaşların kayıtlarını tutup, takibi yapılır. Dayanıklı taşınır/tüketim malzemelerinin hibe kabul ve kayıt işlemleri gerçekleştirilir.

4734 Sayılı Kanunun 3. İstisna Maddesine Göre Yapılan Alımlar

	MÜDÜRLÜKLER	ALIM ADETİ	ALIM ŞEKLİ	İŞİN KONUSU	ALIM BEDELİ
1	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	3/E	ATATÜRK BASKILI POSTER (100 CM X 150 CM)ALIMI	1.569.150,00
2	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ BİRİMLERİNDE PROJE KAPSAMINDA KULLANILMAK ÜZERE MOBİL CİHAZ ALIM İŞİ	103.196,32 TL
3	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE ÇALIŞMA KOLTUĞU VE SANDALYE ALIMI İŞİ.	135.949,12 TL
			3/E	ELEKTRİKLİ ARAÇ ŞARJ CİHAZI ALIM İŞİ	538.888,15 TL
4	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	3/E	ÇİM SAHA BAKIM ONARIMLARINDA KULLANMAK ÜZERE ÇİM SAHA DERİN HAVALANDIRMA MAKİNESİ ALIMI İŞİ.	327.493,66 TL
			3/E	SPORU TEŞVİK İÇİN GENÇLERE, OKULLARA VE AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE AYNİ YARDIM YAPMAK AMACIYLA SEREMONİ EŞOFMANI, SEYAHAT EŞOFMANI, MAÇ FORMASI + ŞORT + TOZLUK, BASKILI TİŞÖRT PAMUKLU, ANTRENMAN ŞORTU, LAKOST TİŞÖRT, MONT, YAĞMURLUK, SIRT ÇANTASI , ÇEK ÇEKLİ SPOR ÇANTA ALIMI İŞİ.	1.478.412,00 TL
			3/E	ETKİNLİKLERİMİZDE DAĞITILMAK ÜZERE ŞAPKA ALIMI İŞİ	270.000,00 TL
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ 61. GELENEKSEL ÇALI YAĞLI GÜREŞLERİ ETKİNLİĞİNDE KATILIMCILARA ETLİ PİLAV VE AYRAN TEMİNİ VE DAĞITIM HİZMETİ ALIMI İŞİ.	702.000,00 TL
5	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	6	3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ MİNERAL ANALİZ LABORATUVARI TEFRİŞAT MALZEMESİ ALIM İŞİ	262.371,92
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ MİNERAL ANALİZ LABORATUVARI MAKİNE VE CİHAZLARIN ALIM İŞİ	1.602.424,41
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ MİNERAL ANALİZ LABORATUVARI" CAM VE KİMYASAL MALZEME ALIMI İŞİ	530.576,75
			3/E	SEBZE FİDESİ SATIN ALINMASI İŞİ	507.525,00
			3/A	NİLÜFER BÖLGESİ ATLAS VE İNEGAZİ MAHALLELERİNDE DAĞITILMAK ÜZERE ÇİLEK FİDESİ ALINMASI	487.830,00
			3/F	NİLÜFER İLÇESİ SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIMSAL ÜRETİM ENVANTER PROGRAMI YAZILIM (FARMBOOST) GELİŞTİRİLMESİ	583.668,00
6	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1	3/E	MÜDÜRLÜĞÜMÜZDE KULLANILMAK ÜZERE 33 ADET ÇALIŞMA KOLTUĞU ALINMASI İŞİ	115.624,36
7	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	3/E	MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BÜNYESİNDE AÇILIŞI GERÇEKLEŞTİRİLECEK PANCAR DEPOSU İÇİN TEFRİŞAT MALZEMESİ ALIMI İŞİ	794.177,16
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ BÜNYESİNDE AÇILACAK ARİEVİ İÇİN TEFRİŞAT MALZEMESİ ALIMI İŞİ	124.938,06
8	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	3/E	ÇALIŞMA KOLTUĞU ALINMASI İŞİ	15.833,33
9	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	3	3/A	NİLÜFER BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDE KULLANILMAK ÜZERE AĞAÇ SATIN ALINMASI.	7.992.730,00
			3/A	NİLÜFER BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDE KULLANILMAK ÜZERE AĞAÇ VE ÇALI SATIN ALINMASI.	29.504.720,00
			3/A	NİLÜFER BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDE BULUNAN ALANLARDA KULLANILMAK ÜZERE ÇİM TOHUMU ALIMI İŞİ	1.186.194,50
10	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	2	3/İ	BURSA - NİLÜFER İLÇESİ, TAHTALI MAHALLESİ, 126 ADA 11, 31 PARSELLER, 128 ADA 5, 8-9 PARSELLER, 129 ADA, 1 PARSEL, 131 ADA, 33 PARSEL, 132 ADA,1 PARSEL, 133 ADA 3, 5 PARSELLER, 135 ADA 1 PARSEL, 138 ADA, 1 PARSEL, 142 ADA 1 PARSEL, 143 ADA 16, 18 PARSELLER, 156 ADA, 9, 13, 102 PARSELLER İLE 158 ADA 8 PARSELLERİN ÜZERİNDE BULUNAN (17 ADET) SMÖ YAPILARIN RÖLÖVELERİNİN TEMİNİ İŞİ.	885.000,00
			3/İ	BURSA İLİ NİLÜFER İLÇESİ KAYAPA/ZAFER MAHALLESİ 6330 ADA 1 PARSELİN ÜZERİNDE BULUNAN SMÖ YAPININ RESTİTÜSYON VE REKONSTRÜKSİYON PROJELERİNİN TEMİNİ İŞİ	90.000,00

11	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	17	3/E	KANDİL GÜNLERİNDE DAĞITILMAK ÜZERE KANDİL SİMİDİ ALIMI İŞİ	120.009,60
			3/E	DEPREMZEDE VATANDAŞLARIMIZIN KİŞİSEL BAKIMINDA KULLANILMAK ÜZERE BANYO HAVLUSU ALIMI İŞİ	42.947,28 TL
			3/E	DEPREMZEDE VATANDAŞLARIMIZIN KİŞİSEL BAKIMINDA KULLANILMAK ÜZERE TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMI İŞİ	270.754,88 TL
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BÜNYESİNDEKİ BİRİMLERİN HİZMETLERİNDE VE MÜDÜRLÜĞE BAĞLI İŞLETMELERDE KULLANILMAK ÜZERE EKMEK ALIMI İŞİ	576.255,00
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI HİZMET VEREN BİRİMLERDE KULLANILMAK ÜZERE DEVLET MALZEME OFİSİNDEN ELEKTRİKLİ SÜPÜRGE ALIMI İŞİ	2.544,55
			3/E	DEVLET MALZEME OFİSİNDEN; BURAK BERK KREŞİNDE KULLANILMAK ÜZERE AKILLI TAHTA İLE DAYANIŞMA VE EŞİTLİK BÜROSUNDA KULLANILMAK ÜZERE CEP TELEFONU ALIMI İŞİ	103.126,40 TL
			3/E	KANDİL GÜNLERİNDE DAĞITILMAK ÜZERE KANDİL SİMİDİ ALIMI İŞİ	44.448,00
			3/E	MÜDÜRLÜĞÜMÜZE BAĞLI BİRİMLERİN HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE“MASA ÖRTÜSÜ ALIMI İŞİ”	15.000,12
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI HİZMET VEREN BİRİMLERDE KULLANILMAK ÜZERE DEVLET MALZEME OFİSİNDEN TEKLİ KOLTUK ALIMI İŞİ	143.363,98 TL
			3/E	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI HİZMET VEREN BİRİMLERDE KULLANILMAK ÜZERE DEVLET MALZEME OFİSİNDEN TAŞINABİLİR BİLGİSAYAR, RENKLİ LAZER YAZICI, LAMİNASYON MAKİNASI, CEP TELEFONU ALIMI İŞİ	169.248,08
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜNÜN YENİ HİZMET BİNASINDA KULLANILMAK ÜZERE TEFRİŞAT MALZEMESİ ALIMI İŞİ	1.224.734,15 TL
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BÜNYESİNDEKİ BİRİMLERİN HİZMETLERİNDE VE MÜDÜRLÜĞE BAĞLI İŞLETMELERDE KULLANILMAK ÜZERE EKMEK ALIMI İŞİ	806.658,72 TL
			3/E	KANDİL GÜNLERİNDE DAĞITILMAK ÜZERE KANDİL SİMİDİ ALIMI İŞİ	49.000,00
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI DAYANIŞMA VE EŞİTLİK BÜROSUNDAKİ BİRİMLERDE KULLANILMAK ÜZERE TONER ALIMI İŞİ	13.688,96 TL
			3/E	ALZHEİMER MERKEZİNDE KULLANILMAK ÜZERE DEVLET MALZEME OFİSİNDEN FİZİK TEDAVİ MASASI ALIMI İŞİ	29.458,91 TL
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI DAYANIŞMA VE EŞİTLİK BÜROSUNDAKİ BİRİMLERDE KULLANILMAK ÜZERE DEVLET MALZEME OFİSİNDEN TONER ALIMI İŞİ	45.298,66 TL
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI HİZMET VEREN BİRİMLERDE KULLANILMAK ÜZERE DEVLET MALZEME OFİSİNDEN KİMLİK KARTI ALIMI İŞİ	12.729,80 TL
12	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	2	3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ`NİN 2022 – 2024 STRATEJİK PLANINDA YER ALAN “KURUMSAL İNOVASYON SİSTEMİ KAPSAMINDA İNOVASYON ALGISI VE KENDİN-YAP KÜLTÜRÜNÜN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİK VE FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ” PROJESİ KAPSAMINDA STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA KOLTUĞU SATINALIM İŞİDİR.	41.615,77
			3/E	ATÖLYE NİLÜFER PANCAR DEPOSU MOBİLYA VE ELEKTRONİK EKİPMAN ALIMI İŞİ	466.644,33
13	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9	3/E	200 ADET 400 LT. GALVANİZE ÇÖP KONTEYNERİ SATIN ALINMASI İŞİ.	766.671,96
			3/E	3 KALEM TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMI İŞİ	1.743.373,80
			3/E	200 ADET 400 LT. GALVANİZE ÇÖP KONTEYNERİ SATIN ALINMASI İŞİ.	662.982,00
			3/E	200 ADET GALVANİZE ÇÖP KONTEYNERİ SATIN ALINMASI İŞİ.	695.200,00
			3/E	50 ADET PLASTİK SEYYAR ÇÖP KONTEYNERİ ALIMI İŞİ.	221.756,40
			3/E	4 KALEM TEMİZLİK MALZEMESİ SATIN ALINMASI İŞİ.	811.086,60
			3/E	200 ADET 400 LT. GALVANİZE ÇÖP KONTEYNERİ SATIN ALINMASI İŞİ.	823.836,00
			3/E	200 ADET 400 LT. GALVANİZE ÇÖP KONTEYNERİ SATIN ALINMASI İŞİ.	901.936,00
			3/E	MÜDÜRLÜĞÜMÜZ HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE; 1 ADET BİNİCİLİ YER YIKAMA MAKİNESİ VE 2ADET İTİCİLİ YER YIKAMA MAKİNESİ SATIN ALINMASI İŞİ.	525.199,58

14	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	3/E	DMO DAN 3 ADET KAMYONET ALIMI PANELVAN	1.666.723,99
			3/E	ÇALIŞMA KOLTUĞU ALINMASI HK	28.795,37
			3/E	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ İÇİN D.M.O DAN 1 ADET HİDROMEK HMK 102S ALPHA A5KAZICI YÜKLEYİCİ ALIMI TEŞVİK BELGELİ	3.020.688,00
15	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	3/E	ALET MALZEME VE PANSUMAN ARABASININ DMO DAN ALIMI	39.672,54
			3/E	HALK SAĞLIĞI HİZ.BÜROSUNDA KULLANILMAK ÜZERE KAPAKLI SINIF DOLABININ DMO DAN ALIMI	9.853,53
16	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	3/E	8 ADET ÇALIŞMA KOLTUĞU	32.352,83
17	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	3/E	1000 CİLT İŞGAL MAKBUZU BASTIRILARAK ALINMASI İŞİ.	23.600,00
GENEL TOPLAM					**65.959.958,53**

4734 Sayılı Kanununa Göre Yapılan İhaleler

Sıra No	İhale Tarihi	İşin Adı	İhale Türü	Karar No	İhale Bedeli TL(+KDV)
1	10.01.2023	2022/1410861 İhale Kayıt Numaralı Tiyatro oyunları dizayn ve dekorasyonunda kullanılmak üzere malzeme alımı işi	Mal	1	1.325.229,00
2	11.01.2023	2022/1512356 İhale Kayıt Numaralı Veteriner Hizmetleri kapsamında kullanılmak üzere veteriner sarf malzeme satın alınması işi.	Mal	2	147.176,00
3	11.01.2023	2022/1292642 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Güneş Enerji Santralinin Temini ve Montajına Yönelik Olarak Mal Alım İşi	Mal	3	23.882.000,00
4	12.01.2023	2022/1424396 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi hizmet binalarında bakım onarım yapılması işi	Yapım	4	4.027.502,00
5	19.01.2023	2022/1489128 İhale Kayıt Numaralı 23 Nisan Müzik Kayıt Atölyesi yapım işi	Yapım	5	2.587.000,00
6	24.01.2023	2023/10122 İhale Kayıt Numaralı 2023 yılı muhtelif parklarda topraklama ve tesisat revize işi	Yapım	6	1.717.900,00
7	24.01.2023	2022/1510106 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde muhtelif mahallelerde park yapılması yapım işi.	Yapım	7	6.672.920,00
8	25.01.2023	2023/23160 İhale Kayıt Numaralı 2023 Yılı etkinliklerimizde ve Nilüfer Uluslararası Spor Şenliği kapsamında dağıtılmak üzere kupa, madalya,plaket alımı işi	Mal	8	432.240,50
9	27.01.2023	2023/1594 ihale kayıt numaralı Nilüfer İlçesi Sınırları İçindeki Muhtelif Mahallelerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi	Yapım	9	7.210.775,00
10	27.01.2023	2023/2921 İhale Kayıt Numaralı 2023 Yılında Nilüfer Belediyesi etkinliklerinde kullanılmak ve dağıtılmak, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere, okullara spor malzemesi vermek amacıyla spor malzemesi alımı işi	Mal	10	1.345.180,00
11	31.01.2023	2023/36910 İhale Kayıt Numaralı Veteriner Hizmetleri kapsamında kullanılmak üzere kedi ve köpekler için kuru mama alınması işi	Mal	11	492.000,00
12	2.02.2023	2023/91971 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi İbrahim Yazıcı Stadyumu, Üçevler Futbol Sahası, Görükle Futbol Sahalarının Ve Muhtelif Parkların bakımı için kullanılmak üzere malzeme alım işi	Mal	12	3.475.000,00
13	7.02.2023	2023/91971 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürlüğü 2021 Yılı Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Kitapları Tasarımı ve Basımı işi.	Mal	13	161.000,00
14	17.01.2023	2022/1424992 İhale Kayıt Numaralı Doğal Yaşam Alanı saha tanzimi ve alt yapı imalatları yapım işi	Yapım	14	8.777.000,45
15	13.02.2023	2023/32765 İhale Kayıt Numaralı Kamyon ve iş makinesi kiralama işi	Hizmet	15	9.330.000,00

16	16.02.2023	2023/80057 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde, 2023 yılı içerisinde gösterimi yapılacak olan Salon Sinema Gösterimleri, Açık Hava Sinema Gösterimleri ve bu etkinlikler kapsamındaki organizasyon hizmeti alımı işi	Hizmet	17	902.500,00
17	20.02.2023	2023/119394 İhale Kayıt Numaralı 2023 yılı teknik malzeme satın alınması işi	Mal	19	215.735,00
18	22.02.2023	2023/117216 İhale Kayıt Numaralı 29 Ekim mahallesi sağlıkçılar parkı yapılması işi	Yapım	20	4.707.000,00
19	22.02.2023	2023/108572 İhale Kayıt Numaralı Altınşehir mahallesi pazar alanı asma germe sistemleri ile üzerinin kapatılması yapım işi.	Yapım	21	7.280.000,00
20	17.02.2023	2023/45650 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer İlçesi sınırları dahilinde bitümlü sıcak karışım asfalt kaplama ve yama yapılması yapım işi	Yapım	22	153.852.000,00
21	21.02.2023	2023/88727 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçine 3 Adet Akıllı Bisiklet İstasyonu Kurma ve Mevcut İstasyonların 5 Adet Periyodik Bakımının Yapılması İşi.	Mal	23	1.783.750,00
22	23.02.2023	2023/81182 İhale Kayıt Numaralı Sunucu ve depolama sistemleri alımı işi	Mal	24	9.667.000,00
23	23.02.2023	2023/121670 İhale kayıt numaralı 2023 yılı Nilüfer ilçesi 4. bölge içerisindeki mahallelerde bordür tretuvar düzenlemesi yapım ve onarım işi	Yapım	25	1.932.290,00
24	20.02.2023	2023/110213 İhale Kayıt Numaralı 2023 yılında gerçekleştirilecek olan, ulusal ve uluslar arası festivaller, yaz şenlikleri, salon etkinlikleri, doğa bilim yaz kampı, sergiler ve müdürlük içi diğer çalışmalar için yemek ve kumanya hizmeti alımı işi	Hizmet	26	720.335,00
25	28.02.2023	2023/104771 ihale kayıt numaralı Pancar Deposu Tadilat ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi	Yapım	27	33.949.784,32
26	1.03.2023	2023/107093 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Akrilik Esaslı Soğuk Boya, Çift Kompenantlı Serme Yol Çizgi Boya, Silan Kaplı Cam Küreciği ve Tiner Alımı işi	Mal	29	1.286.260,20
27	2.03.2023	2023/140692 İhale Kayıt Numaralı Cumhuriyet Mahallesi Olgun Lokali bakım ve onarım yapılması yapım işi.	Yapım	29/1	2.274.974,00
28	1.03.2023	2023/112466 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi'ne ait tesislerde 2023 yılı klima/havalandırma bakım onarım işleri hizmet alımı.	Hizmet	30	6.637.000,00
29	15.02.2023	2023/107915 İhale Kayıt Numaralı Doğanköy Mahallesi meydan peyzaj düzenleme yapılması yapım işi.	Yapım	32	1.994.000,00
30	7.03.2023	2023/138322 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde kullanılmak üzere sarf malzeme satın alınması işi	Mal	33	1.152.300,00
31	13.03.2023	2023/184362 İhale Kayıt Numaralı Halı Sahalarda Bakım ve Onarım Yapılması İşi yapım işi.	Yapım	35	4.388.675,00
32	14.03.2023	2023/191192 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi'ne ait tesislerde muhtelif elektrik bakım/onarım yapılması işi.	Yapım	36	5.488.200,00
33	16.03.2023	2023/229912 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Halk Evi Binası Ofis Bölmelerinin Yapılması İşi	Yapım	37	613.614,00
34	17.03.2023	2023/202610 İhale Kayıt Nilüfer Belediyesi muhtelif cadde ve sokaklarda kullanılmak üzere trafik malzemeleri alımı işi	Mal	38	657.900,00
35	23.03.2023	2023/230555 İhale Kayıt Numaralı 2023 yılı Nilüfer ilçesi 3 bölge ve diğer muhtelif mahallelerde bordür, tretuvar düzenlemesi yapım ve onarımı yapım işi	Yapım	39	4.235.000,00
36	24.03.2023	2023/231390 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırlarındaki parkların bakımında park ve bahçe ekipleri tarafından kullanılmak üzere makine ve yedek parça satın alınması işi	Mal	40	1.414.300,00

37	29.03.2023	2023/248265 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer tıbbi ve aromatik bitki işleme tesisi projesi için distilasyon ünitesi, aromatik su tankı, buhar jeneratörü ve soğutma kulesi alımı işi	Mal	41	1.330.000,00
38	3.04.2023	2023/298022 İhale Kayıt Numaralı Belediyemize ait araç ve iş makinelerinde kullanılmak üzere motor yağı, şanzıman yağı, hidrolik yağ ve antifriz satın alınması işi	Mal	42	619.495,00
39	3.04.2023	2023/262500 İhale kayıt numaralı Nilüfer İlçesi 2'inci Bölge İçindeki Mahallelerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi	Yapım	43	6.872.140,00
40	4.04.2023	2023/223428 İKN'Lİ Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Muhtelif Cadde ve Sokaklara Ocak Taşından Malzeme ve Koruge Boru temini işi	Mal	44	21.456.300,00
41	5.04.2023	2023/252267 İhale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesine ait tesislerde 2023 yılı mekanik tesisat bakım, onarım işleri hizmet alımı işi	Hizmet	45	4.254.513,66
42	10.04.2023	2023/334551 ihale kayıt numaralı veteriner ilacı alımı işi	Mal	46	250.320,00
43	11.04.2023	2023/274740 İhale Kayıt Numaralı 2023/1 muhtelif parkların revize edilmesi yapım işi.	Yapım	47	11.897.843,00
44	12.04.2023	2023/309678 ihale kayıt numaralı Cumhuriyet Mahallesi park yapım işi	Yapım	48	3.348.747,00
45	13.04.2023	2023/310019 İhale kayıt numaralı Gölyazı Sibyan Mektebi rekonstrüksiyon yapılması yapım işi	Yapım	49	4.998.434,00
46	14.04.2023	2023/312781 İhale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Muhtelif Park ve Yeşil Alanlarda Sulama Sistemi ve Düzenleme Yapılması İşi	Yapım	50	4.439.825,00
47	26.04.2023	2023/315884 İhale Kayıt Numaralı Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere 10 adet, 4 tekerlekli, elektrikli motosiklet alımı işi	Mal	52	2.942.500,00
48	2.05.2023	2023/346395 ihale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sınırları Dahilinde Muhtelif Mahallelerde İmar Yollarının Açılması ve Parke Yol Yapılması İşi	Yapım	56	15.385.230,00
49	27.04.2023	2023/338408 İhale Kayıt Numaralı Kamyon ve iş makinesi kiralama işi	Hizmet	57	3.928.750,00
50	18.05.2023	2023/420310 İhale Kayıt Numaralı Müdürlüğümüze bağlı Konak Olimpik Yüzme Havuzu Tesisi fitness salonunda kullanılmak üzere fitness malzemesi alımı ve montajı işi	Mal	59	2.362.000,00
51	18.05.2023	2023/457160 İhale Kayıt Numaralı Çeşitli kağıt alımı işi	Mal	60	511.250,00
52	25.05.2023	2023/516397 İhale Kayıt Numaralı Oyun Grubu ve Kent Mobilyası Alınması İşi	Mal	61	1.425.000,00
53	26.05.2023	2023/470391 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi tarafından çocuklarımızı bisiklet kullanmaya teşvik etmek amacıyla "En Çalışkan Kim?" Bisiklet Projesi kapsamında bisiklet dağıtılması işi	Mal	62	1.001.220,00
54	5.06.2023	2023/528754 İhale Kayıt Numaralı Konak Olimpik Yüzme Havuzu tesisi fitnes salonu karşılama bankosu, karşılama bankosu dosya dolabı, antrenör bölümü, vitamin bar, soyunma dolabı, Çalı Kapalı Yüzme Havuzu fitnes salonunda kullanılmak üzere soyunma dolabı yaptırılması ve montajı işi	Mal	63	458.150,00
55	6.06.2023	2023/430458 İhale Kayıt Numaralı Bitki Sağlığı Çalışmalarında Kullanılmak üzere İlaç ve Gübre Alımı, İlaçlama Makinesi Bulunan Araç Kiralama İşi	Hizmet	64	1.178.760,00
56	5.06.2023	2023/500368 İhale Kayıt Numaralı Fadıllı Mahallesi Çevre Düzenleme İşi	Yapım	65	5.089.221,00
57	9.06.2023	2023/549492 İhale Kayıt Numaralı Halkevi Kapalı Otoparktan Meydana Ulaşım Sağlayan Merdivenlerin Üzerinin Kapatılması İşi	Yapım	66	789.100,00
58	12.06.2023	2023/533995 İhale Kayıt Numaralı Muhtelif parkların yapımı ve revize edilmesi işi	Yapım	67	2.816.000,00

59	16.06.2023	2023/549593 İhale Kayıt Numaralı Ata Çarşı 2'nci Kat Esaslı Tadilatı Yapılması İşi	Yapım	68	2.922.405,07
60	20.06.2023	2023/535414 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi'ne Ait Tesislerde 2023 Yılı Yangın Algılama Sistemleri Bakım/Onarım Hizmet İşi	Hizmet	70	4.166.150,00
61	3.07.2023	2023/574827 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi'ne Ait Binalarda Asansör/Platform 2023/2024 Yılı Periyodik Bakım ve Onarım İşi	Hizmet	72	9.778.820,00
62	4.07.2023	2023/612405 İhale Kayıt Numaralı Veteriner İşleri Müdürlüğü Muhtelif Tadilat Yapım İşi	Yapım	74	2.947.420,00
63	5.07.2023	2023/593202 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesindeki Birimlerin Hizmetlerinde ve Müdürlüğe Bağlı İşletmelerde kullanılmak Üzere Gıda Malzemeleri Alımı İşi (1-2-3. KISIM)	Mal	75	6.460.619,00
64	5.07.2023	2023/593202 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesindeki Birimlerin Hizmetlerinde ve Müdürlüğe Bağlı İşletmelerde kullanılmak Üzere Gıda Malzemeleri Alımı İşi (4. KISIM)	Mal	75	1.044.790,00
65	6.07.2023	2023/633265 İhale Kayıt Numaralı İnegazi Meydan ve Kadriye Cami Çevre Düzenlemesi Yapım İşi	Yapım	77	4.321.000,00
66	7.07.2023	2023/637264 İhale Kayıt Numaralı Veteriner Tıbbi Sarf Malzeme Alımı işi	Mal	78	204.925,00
67	10.07.2023	2023/646279 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer İlçesindeki Mahallelerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi	Yapım	79	8.979.000,00
68	13.07.2023	2023/636577 İhale Kayıt Numaralı 2023 yılı Açık Hava, İç Mekan Tanıtım ve Bilgilendirme Materyallerinin Yaptırılması Hizmeti işi	Hizmet	80	3.818.100,00
69	12.07.2023	2023/617601 İhale Kayıt Numaralı Kültür Mahallesi Kapalı Pazar Alanı ve Muhtarlık Binası Yapılması yapım işi	Yapım	81	40.498.500,00
70	27.07.2023	2023/720077 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sınırları Dahilinde Atlas, Dağyenice ve Üçpınar Mahallelerinde Parke Yol Yapılması İşi.	Yapım	83	2.056.500,00
71	14.08.2023	2023/727777 İhale Kayıt Numaralı Dijital Fotokopi Makinesi, Toner ve Sarf Malzeme Alımı İşi	Mal	85	1.681.900,00
72	15.08.2023	2023/728873 İhale Kayıt Numaralı Oyun grubu ve kent mobilyası satın alınması işi.	Mal	86	8.550.000,00
73	18.08.2023	2023/782733 İhale kayıt numaralı 2023 Yılı Nilüfer Belediyesi Muhtelif Mahallelerde Bakım ve Onarım Yapılması işi	Yapım	87	7.710.175,00
74	21.08.2023	2023/797816 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer ilçesi sınırları içerisinde bulunan ilk ve orta öğretimdeki öğrenciler için kırtasiye malzemesi alımı işi	Mal	87/1	675.000,00
75	4.09.2023	2023/839596 İhale Kayıt Numaralı Gölyazı 1125 Parsel Rekonstrüksiyon Yapım İşi	Yapım	89	4.132.340,50
76	5.09.2023	2023/830236 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından açılacak 23 Nisan Kayıt Stüdyosu kapsamında ses ve teknik malzeme alımı işi	Mal	90	5.426.240,00
77	28.09.2023	2023/951815 İhale Kayıt Numaralı Süsleme ve Organizasyon Hizmeti Alımı İşi	Hizmet	91	1.423.100,00
78	3.10.2023	2023/979697 İhale Kayıt Numaralı Muhtelif Yerlerde Taksi Durağı Ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi	Yapım	93	3.759.410,00
79	6.10.2023	2023/1027450 İhale Kayıt Numaralı Veteriner ilacı alımı işi	Mal	94	247.103,20
80	9.10.2023	2023/1000757 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları dahilinde muhtelif mahallelerde kaldırım onarımları yapılması işi	Yapım	95	3.150.000,00
81	9.10.2023	2023/1037549 İhale Kayıt Numaralı Kedi - Köpek Kuru Mama Alımı İşi	Mal	96	338.250,00

82	5.10.2023	2023/986705 İhale Kayıt Numaralı Muhtelif Yerlerde Yapım ve Çevre Düzenlemesi işi	Yapım	97	5.099.033,93
83	13.10.2023	2023/982909 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde parkların yapımı ve revize edilmesi işi	Yapım	98	23.796.860,00
84	26.10.2023	2023/1129812 İhale Kayıt Numaralı 2023 Yılı Muhtelif Mahallelere Tente Alım ve Montaj İşi	Mal	100	736.000,00
85	26.10.2023	2023/1057115 İhale Kayıt Numaralı Konak Olimpik Yüzme Havuzu Tesisi Fitness Salonunda Kullanılmak Üzere Fitness Malzemesi Alımı ve Montajı işi	Mal	101	4.453.215,00
86	3.11.2023	2023/1129283 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları dahilinde muhtelif mahallelerde kaldırım onarımları yapılması işi	Yapım	102	4.488.800,00
87	3.11.2023	2023/1132158 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Trafik Malzemeleri Alımı İşi	Mal	103	828.650,00
88	3.11.2023	2023/1096292 İhale Kayıt Numaralı Led Ekran, Görüntü Aktarım Cihazı, Modem, İş İstasyonu Bilgisayarı ve Grafik Tasarım Monitörü Alım İşi	Mal	104	2.722.168,00
89	7.11.2023	2023/1151989 İhale Kayıt Numaralı 2024 Yılı Nilüfer Belediyesi muhtelif mahallelerde bakım onarım yapılması yapım işi	Yapım	105	10.870.214,00
90	13.11.2023	2023/1151846 İhale Kayıt Numaralı Arama Kurtarma Malzemesi Alınması İşi	Mal	106	2.784.700,00
91	20.11.2023	2023/1215707 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Alaaddinbey Ek Hizmet Yerleşkesi Kaynak Atölyesi Yapım işi	Yapım	107	2.667.556,05
92	17.11.2023	2023/1132024 İhale Kayıt Numaralı 2024 Yılında Bursa Nilüfer Belediyesi'ne ait araçlarda kullanılmak üzere 750000 Lt Motorin(Diğer) 40000 Lt Kurşunsuz Benzin 95 Oktan alınması işi	Mal	108	26.614.120,00
93	27.11.2023	2023/1254297 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Üçevler Spor Tesisleri Voleybol Sahası bakım ve onarım yapılması işi	Yapım	110	3.244.700,00
94	28.11.2023	2023/1272515 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi 2023 yılı Kütüphane güvenlik ekipmanları satın alınması işi	Mal	111	1.485.000,00
95	4.12.2023	2023/1257413 İhale Kayıt Numaralı 2024 yılı Açık Hava, İç Mekan Tanıtım ve Bilgilendirme Materyallerinin Yaptırılması Hizmeti işi	Hizmet	112	11.111.110,00
96	15.12.2023	2023/1417120 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Sac Levha Alımı İşi	Mal	113	392.250,00
97	18.12.2023	2023/1310270 İhale Kayıt Numaralı 2024 Yılı Halkkart Alımı İşi	Mal	114	15.877.696,00
98	19.12.2023	2023/1341590 İhale Kayıt Numaralı Belediyemiz tüm Müdürlüklerinde kullanılmak üzere kırtasiye malzemesi satın alınması işi	Mal	115	1.657.658,26
99	25.12.2023	2023/1438488 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Beş Hizmet Binası Çatısına Güneş Enerji Santrali Yapım işi	Yapım	117	12.122.221,86
100	28.12.2023	2023/1407416 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesindeki Birimlerin Hizmetlerinde ve Müdürlüğe Bağlı İşletmelerde kullanılmak Üzere Gıda Malzemeleri Alımı İşi (1-2-3. KISIM)	Mal	118	10.416.735,25
101	28.12.2023	2023/1407416 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesindeki Birimlerin Hizmetlerinde ve Müdürlüğe Bağlı İşletmelerde kullanılmak Üzere Gıda Malzemeleri Alımı İşi (4. KISIM)	Mal	118	1.305.886,00

2886 Sayılı Kanununa Göre Yapılan İhaleler

SIRA NO	İHALE TARİHİ	KARAR NO	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ
1	18.01.2023	2	Çatalağıl Mah. 2.(710) Sokak adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 1715 mülk nolu 57,00 m² (Kahvehane) + 34,78 m² (Açık Alan) Kahvehanenin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	900,00 TL(+KDV) Aylık
2	25.01.2023	1/1	Büyükbalıklı Mah. 1.Bahar Sokak adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 1185 mülk nolu 68,50 m² (Kahvehane) + 20,00 m² (Açık Alan) Kahvehanenin 3 yıl süre ile kiralanması işi.	600,00 TL(+KDV) Aylık
3	25.01.2023	4	Ataevler Mah. Yılmaz Akkılıç Cad. No:27 adresinde bulunan 36 mülk nolu 42,00 m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	4.150,00 TL(+KDV) Aylık
4	08.02.2023	5	Demirci Mahallesi 3354 – 3373 adalar arasında bulunan alana 5.159,00 m²'lik toplam alan içerisinde 141,65 m²'lik yapılacak yapının 10 yıl süre ile kiralanması işi.	2.000,00 TL(+KDV) Aylık
5	15.02.2023	6	Kurtuluş Mah. 5752 adada ekli krokide işaretli alanda 15,50 m² tip büfe projesi olarak 3 yıl süre ile kiralanması işi.	4.000,00 TL(+KDV) Aylık
6	22.02.2023	7	Ataevler Mahallesi Ataevler Ticaret Merkezinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 24 mülk nolu 28,00 m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	3.100,00 TL(+KDV) Aylık
7	08.03.2023	9	Odunluk Mah. Akademi Cad. 254 ada 7 parsel Bursa Akademik Odalar Birliği Yerleşkesinde bulunan mülkiyeti Belediyemize ait 1613 mülk nolu 365,50 m² Restoranın 3 yıl süre ile kiraya verilmesi işi.	4.750,00 TL(+KDV) Aylık
8	08.03.2023	10	1/1000 Ölçekli Nilüfer Batıkent Uygulama İmar Planı dahilinde 19 Mayıs Mahallesi 4445 ada 7 parselde bulunan mülkiyeti Belediyemize ait 2.762,92 m² Spor Alanının 10 yıl süre ile kiralanması işi.	49.750,00 TL(+KDV) Aylık
9	08.03.2023	11	Odunluk Mah. Akademi Caddesi 254 ada, 7 parsel Akademik Odalar Yerleşkesi'nde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 62,1055 m² lik 1144 mülk nolu bağımsız bölümün 3 yıl süre ile kiralanması işi.	1.300,00 TL(+KDV) Aylık
10	15.03.2023	12	1/1000 Ölçekli Görükle Armutluk Mevkii Revizyon Uygulama İmar Planı dahilinde Kurtuluş Mah. 5749 ada, 3 parselde bulunan mülkiyeti Belediyemize ait 4476,70 m² yerin 15 yıl süre ile kiralanması işi.	4.500,00 TL(+KDV) Aylık
11	15.03.2023	13	Ataevler Mah. Ataevler Ticaret Merkezi adresinde bulunan 20 mülk nolu 9,00 m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	2.100,00 TL(+KDV) Aylık
12	29.03.2023	15	1/1000 Ölçekli Görükle Armutluk Mevkii Revizyon Uygulama İmar Planı dahilinde Kurtuluş Mah. 5753 ada, 1 parselde bulunan mülkiyeti Belediyemize ait (Yapı Alanı 476,00 m²) yerin 15 yıl süre ile kiralanması işi.	4.500,00 TL(+KDV) Aylık
13	29.03.2023	16	Çalı Mah. 17 Eylül Caddesinde bulunan 1035 mülk nolu Kahvehanenin (Kahvehane 100,00 m², Açık Alan Kullanımı 84,11 m², Kapalı Sundurma 55,00 m²) Kahvehanenin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	8.100,00 TL(+KDV) Aylık
14	29.03.2023	17	Hasanağa Mah. 12. Cadde 3732 parselde bulunan ve tasarrufu Belediyemize ait olan 1871 mülk nolu 106,05 m² Büfenin 3 yıl süre ile kiralanması işi.	5.500,00 TL(+KDV) Aylık

15	19.04.2023	19	1/1000 Ölçekli Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde Pazar Alanında kalan tasarrufu Belediyemize ait İhsaniye Sabit Pazaryeri içindeki 33,00 m² 56 nolu dükkanın 15.01.2024 tarihine kadar kiralanması işi.	2.200,00 TL(+KDV) Aylık
16	19.04.2023	20	Barış Mah. Sevil Sokak No:3 adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 170 mülk nolu 16,00m² Büfenin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	2.500,00 TL(+KDV) Aylık
17	19.04.2023	21	Demirci Mah. 3261 ada 19 parsel No:2/C adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 65 mülk nolu 16,36 m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	1.550,00 TL(+KDV) Aylık
18	19.04.2023	23	Ataevler Mah. Yılmaz Akkılıç Cad. No:27 adresinde bulunan 19 mülk nolu 11,00 m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	1.350,00 TL(+KDV) Aylık
19	19.04.2023	24	Konak Mahallesi 314 ada 1 parselde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 250 mülk nolu 8,75 m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	2.600,00 TL(+KDV) Aylık
20	26.04.2023	28	Ataevler Mah. Yılmaz Akkılıç Cad. No:27 adresinde bulunan 40 mülk nolu 22,00 m² (Dükkan) + 47,50 m² (Üstü Kapalı Sundurma) dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	4.250,00 TL(+KDV) Aylık
21	10.05.2023	29	1/1000 Ölçekli Odunluk Uygulama İmar Planı dahilinde "Ticaret Alanında" kalan Odunluk Mah. 4622 ada, 5 parsel nolu 4231,40 m² lik arsadaki Belediyemize ait 1089,59 m2 lik 618/2400 hissesinin satılması işi.	22.100.000,00 TL
22	10.05.2023	30	Çamlıca Mah. Ata Caddesi 3620 ada, 1 parsel güneyinde bulunan ve tasarrufu Belediyemize ait 805 mülk nolu 29,76 m² Büfenin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	6.250,00 TL(+KDV) Aylık
23	17.05.2023	31	Ataevler Mahallesi Yılmaz Akkılıç Caddesi 1399 ada 1 parselde bulunan 255,00 m² Kafeterya + 123,00 m² Açık Alan) Kafeteryanın 10 yıl süre ile kiralanması işi.	19.000,00 TL(+KDV) Aylık
24	05.07.2023	33/1	Çaylı Mahallesi 3. (730) Sokak No:4/A adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 1757 mülk no.lu dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	310,00 TL(+KDV) Aylık
25	05.07.2023	36	Badırga Mah. 11. (740) Sk. No:2/1 adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 108,00 m² yapının 3 yıl süre ile kiralanması işi.	600,00 TL(+KDV) Aylık
26	26.07.2023	37	Maksempınar Mah. Mezarlık (580) Sokak 103 ada 14 parselde bulunan 49,00 m² dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	750,00 TL(+KDV) Aylık
27	26.07.2023	38	1/1000 Ölçekli Beşevler Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde Konak Mah. 824 ada 1 parselde bulunan tasarrufu Belediyemize ait 125,00 m² yerin 10 yıl süre ile kiralanması işi.	7.000,00 TL(+KDV) Aylık
28	26.07.2023	39	1/1000 Ölçekli Beşevler Küçük Sanayi Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı Üçevler Mahallesi 2931 ada 4 parselde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 417,35 m² dükkanın 10 yıl süre ile kiralanması işi.	110.000,00 TL(+KDV) Aylık
29	09.08.2023	41	Üçevler Mah. 2931 ada 5 parselde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan Aile Sağlığı Merkezi altındaki 116,80 m² 1 nolu dükkanın 10 yıl süre ile kiralanması işi.	21.000,00 TL(+KDV) Aylık

30	09.08.2023	42	Üçevler Mah. 2931 ada 5 parselde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan Aile Sağlığı Merkezi altındaki 178,85 m² 2 nolu dükkanın 10 yıl süre ile kiralanması işi.	37.500,00 TL(+KDV) Aylık
31	09.08.2023	43	1/1000 Ölçekli Fethiye İhsaniye Uygulama İmar Planı dahilinde Karaman Mahallesi 235 ada 6 parsel doğusunda bulunan tasarrufu Belediyemize ait 80,00 m² yerin 10 yıl süre ile kiralanması işi.	4.250,00 TL(+KDV) Aylık
32	09.08.2023	45	Badırga Mah. 3399 Parselde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 72,00 m² yapının 3 yıl süre ile kiralanması işi.	600,00 TL(+KDV) Aylık
33	23.08.2023	44/1	1/1000 Ölçekli Beşevler Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde Konak Mahallesi 508 ada 9 parsel doğusunda bulunan tasarrufu Belediyemize ait 125,00 m² alanın 10 yıl süre ile kiralanması işi.	4.100,00 TL(+KDV) Aylık
34	06.09.2023	54	Yaylacık Mahallesi 17. Sokak No:1/B adresinde bulunan 1705 mülk nolu 23,00 m² dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	1.500,00 TL(+KDV) Aylık
35	25.10.2023	57	1/1000 Ölçekli Kayapa Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı dahilinde "Ticaret Alanında" kalan Kayapa/Çamlık Mahallesi 6290 Ada 1 Parsel sayılı 8.701,14 m² lik Arsanın satılması işi.	109.100.000,00 TL
36	25.10.2023	61	1/1000 Ölçekli Kayapa Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı dahilinde "Konut Alanında" kalan Kayapa/Çamlık Mahallesi 6264 Ada 7 Parsel sayılı 1.495,05 m² lik Arsanın satılması işi.	17.950.000,00 TL
37	25.10.2023	62	1/1000 Ölçekli Kayapa Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı dahilinde "Konut Alanında" kalan Kayapa/Çamlık Mahallesi 6222 Ada 4 Parsel sayılı 1.379,73 m² lik Arsanın satılması işi.	17.120.000,00 TL
38	25.10.2023	63	1/1000 Ölçekli Kayapa Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı dahilinde "Konut Alanında" kalan Kayapa/Çamlık Mahallesi 6221 Ada 7 Parsel sayılı 985,74 m² lik Arsanın satılması işi.	12.601.000,00 TL
39	01.11.2023	64	1/1000 Ölçekli Nilüfer Batıkent Uygulama İmar Planı dahilinde "Ticaret Alanında" kalan Özlüce Mahallesi 4456 Ada 4 Parsel sayılı 400,00 m² lik "Arsa"da bulunan Belediyemize ait 249,00 m² lik 1494/2400 hissenin satılması işi.	4.400.000,00 TL
40	22.11.2023	67	Unçukuru Mahallesi 106 ada 16 parselde Hizmet Binası içerisinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 1730 mülk numaralı 83,60 m² Kahvehanenin 3 yıl süre ile kiralanması işi.	550,00 TL(+KDV) Aylık
41	22.11.2023	68	Unçukuru Mahallesi 106 ada 16 parselde Hizmet Binası içerisinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 7,5 m² dükkanın Berber faaliyeti göstermek üzere 3 yıl süre ile kiralanması işi.	300,00 TL(+KDV) Aylık
42	29.11.2023	69	1/1000 Ölçekli Başköy Küçük Sanatlar Alanı Uygulama İmar Planı dahilinde "Küçük Sanayi Alanında" kalan Başköy Mahallesi 126 Ada 1 Parsel sayılı 3.017,63 m² lik "Arsa" nın satılması işi.	34.505.000,00 TL
43	06.12.2023	71	Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde toplanan karışık Ambalaj Atıklarının 9 ay süreyle satış işi.	420.000,00 TL(+KDV) Aylık

4734 Sayılı Kanunun 22/a/b/c/d Maddelerine Göre Yapılan Alımlar

22 D										
MÜDÜRLÜK	MAL ALIMLARI		HİZMET ALIMI		YAPIM		TEMSİL TÖREN		GENEL TOPLAM	
	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)
ULAŞIM HİZM. MÜDÜRLÜĞÜ	260	10.322.724,08 TL	575	18.576.911,11 TL	22	10.399.467,50 TL	0	0,00 TL	857	39.299.102,69 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12	8.474.133,95 TL	29	7.613.386,74 TL	15	5.760.761,28 TL	0	0,00 TL	56	21.848.281,97 TL
SOSYAL DESTEK HİZM. MD.LÜĞÜ	20	13.954.079,75 TL	13	1.368.652,82 TL	0	0,00 TL	4	3.302.240,00 TL	37	18.624.972,57 TL
BASIN YAY.HALK.İLİŞ. MÜDÜRLÜĞÜ	10	2.016.001,15 TL	3	730.560,00 TL	0	0,00 TL	76	15.756.689,70 TL	89	18.503.250,85 TL
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MD.	19	1.347.576,81 TL	33	3.446.825,79 TL	0	0,00 TL	75	8.625.016,17 TL	127	13.419.418,77 TL
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	9	1.431.512,30 TL	54	11.198.354,22 TL	1	15.600,00 TL	0	0,00 TL	64	12.645.466,52 TL
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	3	44.363,20 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	35	9.314.573,38 TL	38	9.358.936,58 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14	5.741.573,88 TL	11	3.068.497,39 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	25	8.810.071,27 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	8	2.344.116,79 TL	6	2.219.964,00 TL	6	1.947.681,00 TL	0	0,00 TL	20	6.511.761,79 TL
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	8	420.025,00 TL	2	148.320,00 TL	0	0,00 TL	25	4.823.956,34 TL	35	5.392.301,34 TL
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MD.	12	2.975.943,63 TL	11	1.686.859,50 TL	0	0,00 TL	1	228.000,00 TL	24	4.890.803,13 TL
GENÇLİK VE SPOR HİZM. MD.LÜĞÜ	8	668.879,72 TL	1	11.040,00 TL	2	230.804,47 TL	22	2.595.633,75 TL	33	3.506.357,94 TL
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	4	53.502,42 TL	5	123.149,42 TL	0	0,00 TL	36	2.475.305,15 TL	45	2.651.956,99 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	8	2.639.580,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	8	2.639.580,00 TL
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	7	1.536.736,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	7	1.536.736,00 TL
STRATEJİ VE GELİŞTİRME MD.	4	81.560,44 TL	7	1.259.496,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	11	1.341.056,44 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	5	1.077.989,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	5	1.077.989,00 TL

VETERİNER İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	18	839.220,90 TL	1	10.140,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	19	849.360,90 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	2	641.219,20 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	2	641.219,20 TL
İNSAN KAY.VE EĞT. MD.LÜĞÜ	0	0,00 TL	2	434.948,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	2	434.948,00 TL
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	8.909,00 TL	1	19.266,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	2	28.175,00 TL
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
2023 TOPLAM	**417**	**52.443.331,22 TL**	**769**	**56.092.686,99 TL**	**46**	**18.354.314,25 TL**	**274**	**47.121.414,49 TL**	**1.506**	**174.011.746,95 TL**

22 A/B/C								
MÜDÜRLÜK	22/A		22/B		22/C		GENEL TOPLAM	
	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			3	482.700,00 TL	1	375.600,00 TL	4	858.300,00 TL
SOSYAL DESTEK HİZM.MD.LÜĞÜ	1	3.000.000,00 TL	12	276.494,90 TL			13	3.276.494,90 TL
BASIN YAY.HALK.İLİŞ.MÜDÜRLÜĞÜ			2	321.600,00 TL			2	321.600,00 TL
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MD.			123	19.073.054,90 TL			123	19.073.054,90 TL
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	72.684,00 TL			2	12.862.000,00 TL	3	12.934.684,00 TL
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ			33	2.904.227,57 TL			33	2.904.227,57 TL
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MD.					3	157.550,06 TL	3	157.550,06 TL
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ			148	1.683.501,35 TL			148	1.683.501,35 TL
2023 TOPLAM	**2**	**3.072.684,00 TL**	**321**	**24.741.578,72 TL**	**6**	**13.395.150,06 TL**	**329**	**41.209.412,78 TL**

AFET VE ACİL DURUM HİZMETLERİ

Afet ve acil durumlarla ilgili hizmetleri yürütmek, belediyeye ait tesis, bina, teçhizatların afet ve/veya acil durumlar karşısında güvenliğini sağlamak amacı ile gerekli hizmetleri satın alma faaliyetlerini yürütmek, uygulamak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak. İhtiyaç hallerinde diğer kamu kurum kuruluşları, stk ve özel sektörle işbirliği yapmak ve yurttaşların ilgili alandaki taleplerine yanıt vermek.

BİREY VE AİLELER İÇİN AFET FARKINDALIK EĞİTİMLERİ

Pandemi nedeniyle yüzyüze eğitim verilemeyen dönemde hazırlanan eğitim videosunun verimliliği nedeniyle 2023 yılı içerisinde de Deprem Haftası, Sivil Savunma Günü gibi özel zamanlarda paylaşımı yapılmış ve yaklaşık 24.440 kişiye ulaşılmıştır.



Ayrıca belediyemize ait tesislerin tamamı için Acil Durum Eylem Planları hazırlanmış, bahsi geçen tüm tesislerdeki Acil Durum Ekiplerinde görevlendirilen personellerimize acil durumlarda ne yapmaları gerektiği hakkında eğitimler verilmiştir.



MAHALLE AFET KONTEYNERLERİ/İSTASYONLARI

Nüfusu yoğun olan 28 mahallemizde bulunan Mahalle Afet Konteyner/İstasyonlarımızın bakımları periyodik olarak yapılmıştır.







2023 YILI İÇERİSİNDE GİDİLEN ARAMA VE KURTARMA OPERASYONLARI

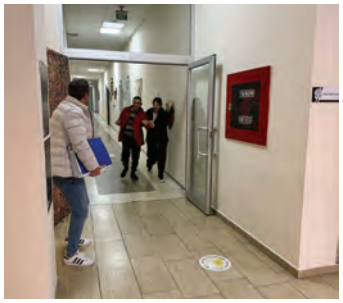
Belediye olarak protokol dahilinde destek verdiğimiz Nilüfer Arama Kurtarma (NAK) Derneği gönüllüleri 2023 yılı içerisinde, Kahramanmaraş Depremi ve Libya Seli de dahil olmak üzere muhtelif mahiyette 23 adet olaya belediyemizin de destekleriyle müdahale ediliştir.





BİNA VE TESİSLERİMİZDE YAPTIRILAN TATBİKATLAR

2023 yılı içerisinde belediyemize ait 10 tesisimizde acil durum tatbikatları gerçekleştirilmiştir.







2023 Yılı Diğer Proje / Faaliyetler		
No	**Proje/ Faaliyet Adı**	**Açıklama**
1	Yangın söndürme tüpleri ile ilgili iş ve işlemler	Bina ve tesislerdeki tüm tüplerin, yönetmelik gereği yılda bir periyodik bakımı, 4 yılda bir yeniden dolumu yapılmaktadır. Aralık 2023 içerisinde, bina ve tesislerimizde bulunan 10 adet yangın söndürme tüpünün yeniden doldurulması ve 678 adet tüpün de yerinde periyodik bakımı yapılmıştır.
2	Yerel Destek Ekipleri	Belediyemiz çeşitli müdürlüklerinde görevli personellerden oluşturulan Yerel Destek Ekiplerimiz muhtelif olaylarda görevlendirilmiştir.
3	Afet ve Acil Durum Süreçlerinin Takibi	Kahramanmaraş Depreminde hemen olay mahalline intikal edilerek 1 hafta süreyle, 7 gün 24 saat esasına göre görev yapılarak toplam 22 kişi sağ olarak kurtarılmıştır.

GÜVENLİK HİZMETLERİ

Görev Tanımı

Belediyemize ait binaların, tesislerin ve buralarda hizmet veren personelimizin, iş ve ziyaret amaçlı bulunan hizmet alıcılarının güvenliğinin sağlanması.

Hukuki Dayanak

5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun kapsamında, Kamu Güvenliğini tamamlayıcı mahiyetteki görevimizi icra etmek üzere Özel Güvenlik Hizmet Alımı yöntemi uygulanmaktadır. (4 Nisan 2018 tarihinden itibaren 696 sayılı KHK ile Nilbel A.Ş. üzerinden Özel Güvenlik hizmeti yöntemi uygulanmaktadır.)

Personel Durumu

Kamu güvenliğinin tamamlayıcı mahiyetteki çalışmalarımızı yürütmek üzere; 2023 yılı başında; Güvenlik Büromuzu temsilen (1) Güvenlik Hizmetleri Büro Sorumlusu, (1) Büro personeli, Güvenlik hizmetlerini sunan yüklenici firmayı temsilen (1) Yönetici, (4) Güvenlik Vardiya Amiri, (130) Özel Güvenlik Görevlisi olmak üzere toplam (128) Özel güvenlik görevlisi ile başlanan hizmete, yıl içinde işe alınan (14) özel güvenlik görevlisi alımı (8) emekliye ayrılan (-) işten çıkarılma ve (6) işten ayrılan ile yıl içerisinde (144) Özel güvenlik görevlisi, (5) Vardiya Amiri olmak üzere toplam (149) özel güvenlik personeliyle (39) nöbet noktasında güvenlik hizmeti sunulmuştur.

Güvenlik Görevlilerinin Nöbet Noktalarına Göre Dağılımı

S. NO	NÖBET NOKTASI	GÜVENLİK GÖREVLİSİ SAYISI
1	HALK EVİ BELEDİYE HİZMET BİNASI	24
2	ALAATTİNBEY HİZMET BİNASI	7
3	ALTINŞEHİR GENÇLİK MERKEZİ	4
4	İNCİ TANER ALTINMAKAS HUZUR EVİ	4
5	AŞ EVİ	2
6	BARIŞ SPOR SALONU	2
7	BALAT ATATÜRK ORMANI	4
8	BEŞEVLER JİMNASTİK SPOR SALONU	1
9	BİZİM BAHÇE	4
10	BEŞEVLER DERNEKLER YERLEŞKESİ	1
11	BALAT KÜLTÜR MERKEZİ	3
12	İZZET ŞADİ SAYAREL HUZUR EVİ VE KREŞ	4
13	FETHİYE KAPALI PAZAR ALANI	2
14	GÖRÜKLE SPOR PARKI	2

15	GÖRÜKLE ŞANTİYE ALANI	4
16	GÜBRE ÜRETİM TESİSİ	4
18	HASANAĞA SOĞUK HAVA DEPOSU	4
19	İLÇE AFET YÖNETİM MERKEZİ	4
20	İBRAHİM YAZICIOĞLU STADYUMU	4
21	BEŞEVLER KONAK KÜLTÜR EVİ	4
22	KARAMAN DERNEKLER YERLEŞKESİ	1
23	KENT KONSEYİ	3
24	BEŞEVLER KONAK OLİMPİK YÜZME HAVUZ	4
25	GÖRÜKLE KOZA KÜTÜPHANESİ	4
26	KIZ ÖĞRENCİ YURDU	4
27	ERCAN DİKENCİK ALZHEİMER HASTA KONUK EVİ	4
28	NAZIM HİKMET KÜLTÜR EVİ	4
29	NİKAH DAİRESİ	4
30	BURAK BERK KREŞ	1
31	SOSYAL TESİS	1
32	NİLPARK	7
33	ÜÇEVLER PARK VE BAHÇELER ŞANTİYESİ	2
34	BEŞEVLER PANCAR DEPOSU	4
35	BİZİM EV(REHABİLİTASYON MERKEZİ)	4
36	ÜÇEVLER SPOR TESİSİ	4
37	ÜÇEVLER KÜTÜÜPHANESİ	1
38	100.YIL KÜLTÜR EVİ	2
39	100.YIL SPOR MERKEZİ	1
40	AMİRLER	6
TOPLAM		**149**

Araç Gereç Donanım Durumu

Nöbet bölgelerinin özelliğine göre güvenlik personeli çalıştırılmasına ilaveten; kamera kayıt sistemleri, kapı tipi detektörleri, bariyer kapılar gibi teknik donanımlar ile güvenlik hizmetleri desteklenmiştir. Bazı binalarımızın alarm izleme merkezleri ile bağlantısı sağlanarak 24 saat süreyle kolluk kuvvetleri ile irtibatlı olabilecek şekilde güvenliği sağlanmaya devam edilmiştir.

Güvenlik hizmetlerinin belediyemiz adına koordine edilmesi ve denetimi amacıyla (1) adet otomobil gece-gündüz devriye, kontrol uyarı amaçlı olarak hizmet etmek üzere görev yapılmıştır. Büro hizmetlerinin görülmesi için Halkevi binamızda tahsis edilen (1) adet oda ve gerekli büro malzemesi ve donanımız mevcuttur.

2023 Yılı Çalışmaları

Proje adımları olarak belirlenen; "Nöbet noktalarının ziyaret edilmesine ilişkin rutin denetimler" aksatılmadan gerçekleştirilmeye devam edilmiştir. Tüm nöbet noktaları, rutin periyotlara ek olarak gerektiğinde ayrıca ziyaret edilerek, görev yapan özel güvenlik personeline gerekli hatırlatmalar/uyarılar yapılmıştır. Görülen/tespit edilen aksaklıklar Teracity üzerinden ilgili müdürlüklere talep atılarak iletilmiştir.
2023 yılı içerisinde mevcut güvenlik noktalarımıza, Koza Kütüphanesi, Nilpark, Pancar Deposu eklenmiş ve 2023 yılı içerisinde Akkılıç Küptühanesi, Beşevler Gençlik Merkezi, Anadolu Arastası, Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi, Cumhuriyet Kültür Evi binalarından Özel Güvenlik personeli çekilmiştir.







2023 yılı içerisinde belirli aralıklarla birim içi toplantılar düzenlenmiş ayrıca güvenlik amirleri aracılığı ve kurum uygulaması olan Bilimp programı üzerinden özel güvenlik personelimize gerekli duyurular iletilmiştir.
2023 yılı içinde Güvenlik adına bir vukuat olmamıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Temizlik İşleri Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

a) Belediye sınırları içerisindeki evsel katı atıkların toplanmasını, toplanan evsel atıkların transfer istasyonlarına veya kent katı atık sıhhi depolama sahalarına taşınmasını sağlamak.

b) Nilüfer İlçe sınırlarında bulunan cadde, sokak, bulvar, meydanların düzenli olarak süpürge makinesi ve mevkici desteği ile süpürülerek temizlenmesini sağlanmak.

c) Çöp toplama ve sokak temizliği çalışmalarının aksamadan yürütülmesi ve taşıma sırasında çevre kirliliğine neden olmaması için gerekli tüm tedbirleri almak, bu amaca ilişkin plan ve programları belirlemek, takip ve kontrolünü sağlamak.

ç) Çöp Toplama ve Nakli ile Süpürme ve Temizlik işlerinin aksamadan yürütülmesi için mevzuatın öngördüğü şekilde Satın alma sürecine göre ihale dosyalarını hazırlamak, iş ve işlemlerini takip edilmesini sağlamak, takip ve kontrol mekanizmasını oluşturmak, söz konusu iş ve işlemlerin sözleşme ve şartnamelere uygun yapılmasını sağlamak.

d) Hastaneler, okullar, pazaryerleri gibi kamu alanlarında çöp toplama çalışmalarının insan ve çevre sağlığını tehlikeye atmadan, en etkili biçimde yürütülmesinin sağlanması için gerekli programları yapmak, denetlemek.

e) Belediye sınırlarında bulunan çöp konteynerleri ile ilgili tespit çalışmaları yapmak, eksiklikleri gidermek, tamire gerek duyulan konteynerleri tamir etmek için gerekli çalışmaları yapmak (tekerlek, kapak gövde tamirleri, boya vb.), konteynerlerin yıkanmasını sağlamak.

f) Kontroller sırasında tespit edilen eksikliklerin giderilmesi için konteyner, sallama el çöpü kovalarının satın alma yoluyla temini için gerekli iş ve işlemleri takip etmek, ihale dosyası hazırlamak.

g) Kurulan semt pazaryerlerinin çöplerini toplamak ve aynı akşam içerisinde süpürme ve yıkama işlemleri ile temizlenmesini sağlamak.

ğ) Çöp toplama araçlarına alınamayacak büyüklükteki kullanılmayan eski ev eşyalarının (koltuk, kanepe, buzdolabı gibi) toplanmasını sağlamak.

h) Tadilat atıklarının evsel atıklardan ayrı olarak toplanmasını sağlamak.

ı) Yürütülen hizmetler ile ilgili olarak gerek doğrudan ve gerekse belediyemizin birimleri kanalıyla bildirilen istek ve önerilerin değerlendirilmesi ve talep sahibinin bilgilendirilmesini sağlamak.

i) Yürütülen çalışmalar ve yeni başlayacak uygulamalar hakkında vatandaşlarımızın bilgilendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, ilgili birimlerle yapılacak ortak çalışmalar ile afiş, broşür, el ilanı, duyuru ilanı gibi malzemelerin hazırlatılarak dağıtılmasını sağlamak,

j) Temizlik İşleri Müdürlüğü faaliyetleri ile ilgili basında yer alan haberleri takip etmek, konuyla ilgili gerekli önlemleri almak.

k) Belediyemiz internet sitesindeki bilgileri sürekli güncellemek, uygulamalara dair duyuru çalışmaları yapmak.

l) Müdürlük faaliyetleri ile ilgili istatistiklerin oluşturulmasını sağlamak.

m) Resmi bayramlar ve kurum tarafından düzenlenecek etkinliklerde tören/açılış alanlarının temizlenmesini sağlamak.

n) Müdürlük personelinin gerekli eğitim ihtiyacını belirleyerek İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne iletmek ve planlanan eğitimlere personelin katılımını sağlamak.

o) Hizmet kalitesini yükseltmek ve personelin daha etkili çalışmasını sağlayabilmek için Kanun, tüzük, yönetmelik, genelge ve emirlere göre çevre kirliliğini azaltıcı tedbirlerin alınmasını sağlamak. Müdürlük içi toplantı ve eğitim seminerleri düzenlemek.

ö) Belediye hizmet binalarının iç temizliğinin yapılmasını sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak.

p) Belediye hizmet binalarının temizliğinde kullanılacak alet, ekipman ve sarf malzemelerin teminini sağlamak.

r) Piknik ve mesire alanlarının periyodik olarak evsel atıklarının alınmasını sağlamak.

s) İbadethanelerin halılarının temizliğinin yapılmasını sağlamak.

ş) Çağdaş şehircilik anlayışı içinde estetik ve modern bir ilçe görünümü kazandırmak amacı ile hazırlanan evsel atık konteynerlerinin ücreti karşılığında talepte bulunan site, apartman ve işyerlerine dağıtımını sağlamak.

t) Yaşanan doğal sel felaketleri sonrasında cadde ve sokaklardaki atıkların diğer müdürlükler ve kurumlarla eşgüdüm içinde temizlenmesini sağlamak.

u) Yüklenici firmalardan temin edilen ürün ya da hizmetlerde herhangi bir aksaklık olması durumunda ilgili firma ile görüşerek / görüşülmesini sağlayarak gerekli düzeltici faaliyetlerin gerçekleştirilmesini takip ve koordine etmek.

v) Özel mülkiyet alanlarında vatandaş tarafından yapılan budamalardan çıkan atıkları mahalle bazlı belirlenen tarihlerde düzenli olarak toplamak.

ORGANİZASYON YAPISI

A) Temizlik İşleri Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	PROJE/FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
4.4.1.01	Nilüfer'de evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi	Devam ediyor	130.000.000,00	133.405.650,11	2023 yılı içerisinde bu proje/ faaliyetten; İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'ne 500.000 TL, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne 6.000.000 TL aktarılmıştır. Bu durum bütçenin aşılmasına neden olmuştur.
4.4.1.02	Nilüfer'de atık toplanması için yerüstü konteynerlerinin temini, sevkiyatı ve bakımı; el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı	Devam ediyor	5.000.000,00	5.191.221,97	2023 yılı içerisinde bu proje/ faaliyetten; Nilüfer Belediye meclisinin 05/04/2023 tarih ve 2023/65 esas, 139 sayılı kararı gereği Ordu İli Gülyalı Belediyesi'ne verilmek üzere 50 adet 1100 lt galvanize çöp konteyneri alınmıştır. Alım maliyeti KDV dahil 324.500TL'dir. Bu nedenle bütçe aşımı gerçekleşmiştir.
4.4.1.03	İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması	Devam ediyor	750.000,00	1.534.457,79	İşçilik, akaryakıt vb. maliyet artışları ve yüksek enflasyon nedeniyle alınan hizmet bedelleri yükselmiş, bütçe aşımı gerçekleşmiştir.
4.4.1.04	Kurumumuza ait hizmet binalarının iç temizlik ve dış cephe temizlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	Devam ediyor	750.000,00	1.024.459,60	İşçilik, akaryakıt vb. maliyet artışları ve yüksek enflasyon nedeniyle alınan hizmet bedelleri yükselmiş, bütçe aşımı gerçekleşmiştir.
GY.23.01.01	Temizlik İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	3.890.000,00	6.425.381,46	2023 yılı içerisinde personele yapılan kıdem tazminatı ödemeleri kaleminden 7438 sayılı emeklilikte yaşa takılanlar kanunu nedeniyle emekli olan personellere kıdem tazminatları ve mahkeme kararları vb. nedenlerle beklenmeyen tazminat ödemeleri gerçekleşmiştir. Asgari ücret ve memur ücretleri zamları ile birlikte bütçe aşımı gerçekleşmiştir.
GY.23.03.01	Temizlik İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	5.000.000,00	7.547.073,54	6 Şubat 2023 tarihinde gerçekleşen deprem sonrası, afet bölgesinde kullanılmak üzere alınan temizlik malzemeleri nedeniyle bütçe aşılmıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ BÜROSU

SH 4.4.1.01 Nilüfer`de evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi

Evsel atıkların düzenli toplanması, kent katı atık sıhhi depolama sahasına doğru şekilde nakledilmesi, mahalle pazaryerlerinin temizlenmesi ve yıkanması, cadde ve sokakların süpürülmesi, bordür kenarlarının temizlenmesi, konteynerlerin yıkanması, konteynerlerin tamiri, bakımı ve sevkiyatı 2023 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir.

Belediyemize kayıt bırakarak konteyner arızasını bildiren vatandaşlarımızın 400 lt galvaniz konteynerlerinin, tamiri mümkün olanları kesintisiz 2023 yılı boyunca ücretsiz olarak tamir edilmiştir. Tamiri mümkün olmayan konteynerlerin istek sahibi kişiye tebligat yapılarak yeni konteyner alması sağlanmıştır.

Nilüfer Belediyesi sınırlarında 400 litrelik galvaniz evsel atık konteynerleri belirli bir program dahilinde 2023 yılı içerisinde yıkanmıştır. Ayrıca yaz aylarında tüm konteynerlerimiz ekip kurularak dezenfekte edilmiştir.

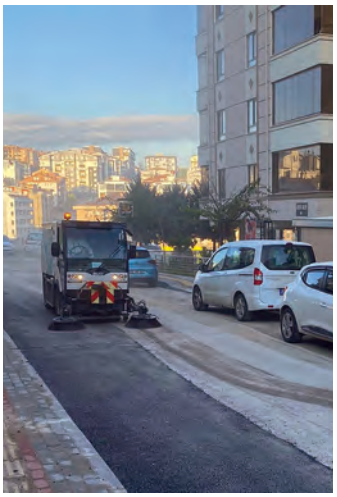
Nilüfer Belediyesi, temizlik çalışmaları kapsamında katı atıkların değerlendirilmesi ve çevreye zarar vermeden bertaraf edilmesi için yeraltı çöp konteynerleri cadde ve sokaklara cephe olacak şekilde mülkiyeti kurumumuza ait ortak kullanım alanlarına yerleştirilmiştir.

Mahalle pazaryerlerinin temizlenmesi ve yıkanması; Tüm semt pazarları pazarın toplanmasının ardından müdürlüğümüzce temizlenmiş ve yıkanmıştır.

















EVSEL ATIK TABLOSU				
İŞLEM	KONTEYNIR	EVSEL ATIK		
AY	AYLIK TESLİM ADEDİ	EVSEL ATIK MİKTARI YERÜSTÜ KONTEYNERİ (TON)	EVSEL ATIK MİKTARI YERALTI KONTEYNERİ (TON)	TOPLAM (TON)
OCAK	2	10.970,470	1.448,845	12.419,315
ŞUBAT	62	9.673,710	1.204,033	10.877,743
MART	95	11.396,070	1.500,541	12.896,611
NİSAN	73	10.555,270	1.385,452	11.940,722
MAYIS	70	1.649,330	12.678,810	14.328,140
HAZİRAN	85	13.557,480	1.577,457	15.134,937
TEMMUZ	108	14.278,410	1.496,225	15.774,635
AĞUSTOS	29	14.466,300	1.653,374	16.119,674
EYLÜL	0	13.173,593	1.585,034	14.758,627
EKİM	127	13.603,830	1.559,554	15.163,384
KASIM	129	13.131,520	1.602,200	14.733,720
ARALIK	123	14.282,020	1.575,840	15.857,860
2023 TOPLAM	903	140.738,003	29.267,365	170.005,368
2022 TOPLAM	707	124.224,003	17.533,576	141.757,58
2021 TOPLAM	1.293	130.349,522	20.843,520	151.193,042

2023 YILI NİLÜFER BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN SÜPÜRÜLEN CADDE VE SOKAK METRAJI															
PLAKA		OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM	
16 P 2718	B	1.216,85	281,27	1.294,58	1.055,04	1.479,14	1.115,43	1.324,93	773,23	518,54	160,14	1.095,39	1.281,63	11.596,17	km/ay
16180119	F		420,00	520,00	625,00	759,00	618,00	747,00	728,00	516,00	655,00	430,00	647,00	6.665,00	km/ay
1600140423	F	518,00	457,00	620,00	514,00	663,00	718,00	909,00	1.021,00	750,00	956,00	575,00	648,00	8.349,00	km/ay
16 JGA 08	F	1.275,00	861,00	1.078,00	837,00	1.043,00	1.244,00	1.269,00	1.258,00	1.018,00	1.241,00	749,00	1.029,00	12.902,00	km/ay
16 JGM 10	F	1.161,00	985,00	1.196,00	1.154,00	1.228,00	1.159,00	1.189,00	1.493,00	1.317,00	1.270,00	829,00	990,00	13.971,00	km/ay
16 AFY 604	F	1.072,00	720,00	972,00	765,00	1.085,00	993,00	1.134,00	1.397,00	1.327,00	1.494,00	759,00	1.034,00	12.752,00	km/ay
16 AHH 870	F	656,00	570,00	822,00	598,00	831,00	998,00	904,00	683,00	969,00	1.012,00	677,00	873,00	9.593,00	km/ay
MİNİ	F	415,00	310,00	318,00	415,00	471,00	479,00	506,00	528,00	409,00	476,00	378,00	378,00	5.083,00	km/ay
TOPLAM SÜPÜRGE	**B+F**	**6.313,85**	**4.604,27**	**6.820,58**	**5.963,04**	**7.559,14**	**7.324,43**	**7.982,93**	**7.881,23**	**6.824,54**	**7.264,14**	**5.492,39**	**6.880,63**	**80.911,17**	**km/ay**
MEVKİCİ SAYISI	M	223	210	225	196	217	201	201	211	219	224	228	232	2588	km/ay
MEVKİCİ GÜNLÜK	M	558	526	562	491	542	502	503	527	548	560	570	580	6469	km/ gun
MEVKİCİ AYLIK	M	14.508,00	12.624,00	13.488,00	11.784,00	13.008,00	12.048,00	12.072,00	12.648,00	13.152,00	13.440,00	13.680,00	13.920,00	156.372,00	km/ay
TOPLAM		**20.821,85**	**17.228,27**	**20.308,58**	**17.747,04**	**20.567,14**	**19.372,43**	**20.054,93**	**20.529,23**	**19.976,54**	**20.704,14**	**19.172,39**	**20.800,63**	**237.283,17**	**km/ay**
TOPLAM GÜNLÜK		**801**	**718**	**846**	**739**	**857**	**807**	**836**	**855**	**832**	**863**	**799**	**867**	**818**	**km/ gün**

64 mahalleden gelen kullanılmayan eşya istek önerileri doğrultusunda kullanılmayan atıklar vatandaşın adresinden ücretsiz alınmış ve kent katı atık düzenli depolama sahasına nakledilmiştir.

64 mahalleden gelen tadilat istek önerileri doğrultusunda tadilat atıkları vatandaşın adresinden ücretsiz, iş yerlerinden ücret karşılığı alınmış ve kent katı atık düzenli depolama alanına veya resmi hafriyat döküm sahalarına nakledilmiştir. 23 Ocak 2023 tarihi itibariyle budama atıkları müdürlüğümüz tarafından toplanmaya başlanmış olup, 64 mahalleden gelen budama atıkları istek önerileri doğrultusunda atıklar vatandaşın adresinden ücretsiz alınmış ve kent katı atık düzenli depolama sahasına nakledilmiştir.







2023 YILI TADİLAT VE KULLANILMAYAN EŞYA TOPLAMA BİLGİLERİ														
2023	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM	BİRİM
Tadilat İstek Öneri Sayısı	764	581	793	525	448	770	1010	1234	1162	1151	909	770	10.117	ADET
Tadilat İstek Kapanma Süresi	1,22	1,14	0,96	1,26	1,52	1,63	1,40	2,39	2,23	2,24	2,38	1,98	1,70	İŞ GÜNÜ
Tadilat Tonaj	633,400	496,600	609,600	523,300	688,050	875,800	830,650	1.117,350	945,400	1.108,850	898,700	658,528	9.386	TON
Kullanılmayan Eşya İstek Öneri Sayısı	461	439	698	638	495	856	1411	1448	1500	1469	1327	1188	11.930	ADET
Kullanılmayan Eşya İstek Kapanma Süresi	0,70	0,82	0,44	0,45	0,63	0,83	0,61	1,54	1,35	1,51	1,41	1,67	1,00	İŞ GÜNÜ
Kullanılmayan Eşya Tonaj	**43,810**	**26,140**	**74,910**	**32,670**	**46,270**	**90,800**	**81,070**	**103,140**	**94,430**	**137,100**	**131,950**	**170,910**	**1.033**	**TON**
Budama Atıkları İstek Öneri Sayısı	**263**	**486**	**666**	**502**	**423**	**745**	**962**	**1507**	**1721**	**2087**	**1758**	**2063**	**13.183**	**ADET**
Budama Atıkları istek Kapanma Süresi	**0,55**	**0,61**	**1,21**	**1,02**	**1,48**	**1,65**	**1,58**	**2,21**	**3,47**	**2,44**	**3,66**	**3,72**	**1,97**	**İŞ GÜNÜ**
Budama Atıkları Tonaj	**65,095**	**208,904**	**338,484**	**424,660**	**524,170**	**444,500**	**366,240**	**466,800**	**444,750**	**601,100**	**751,110**	**580,840**	**5.217**	**TON**

SH 4.4.1.02 Nilüfer`de atık toplanması için yerüstü konteynerlerinin temini, sevkiyatı ve bakımı; el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı

Nilüfer halkına çağdaş yaşam standartlarında toplumun sağlıklı bir çevrede yaşamasını güvence altına almayı, çevrenin korunması kirliliğin önlenmesi ve çevre sorunlarının çözümü konusunda toplumsal bilincin artırılmasını sağlamayı hedef ve görev kabul eden Nilüfer Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü, daha düzenli, temiz ve görüntü kirliliği yaratmayan bir atık toplama sistemi kurmak için Nilüfer halkı ile ortak bir çalışma yürüterek Nilüfer sınırlarında yer alan 400 lt galvaniz konteynerin kullanımına uygun olmayan ev, apartman ve işyerlerinin 80-120 litre hacminde, tekerlekli, gri renkli, plastik evsel atık konteynerlerini açıkta evsel atık kalmayacak adette almaları sağlanmıştır.

Yerleştirilen yeraltı konteynerleri sayesinde, atıkların çevre ve insan sağlığına daha az olumsuz tesiri sağlanmıştır. Bu sayede sokak hayvanları, sokak toplayıcıları gibi evsel atıkları karıştıran unsurlardan da kaçınılmıştır. Evsel atıkların içerisinde bulunan sıvı maddelerin (çöp sızıntı suyu) sızıntı yolu ile çevreye pis koku ve bakteri yayarak insan sağlığına ve doğaya zarar vermesinin önlenmesine yardımcı olmuştur. Bu sistem sayesinde bir adet yer altı konteyneri yaklaşık olarak 9 adet yerüstü konteynerini yer altında gizlenmiştir. Yer kazanımında çok ciddi bir avantaj sağlayarak, yaşam kalitesini ve standartlarını yükseltmek ve daha sağlıklı yaşam alanları sağlamak için tasarlanmıştır.

23 Nisan Mahallesindeki yeraltı konteynerlerinin etrafı müdürlüğümüz tarafından çim çitlerle çevrilerek daha estetik bir görünüm sağlanmıştır.

2023 YILINDA AKTİF KULLANILAN YER ALTI KONTEYNER SAYISI		
NO	**MAHALLE ADI**	**YER ALTI KONTEYNERİ SAYISI**
1	30 AĞUSTOS ZAFER MAH. (KAYAPA)	11
2	KIZILCIKLI MAH	16
3	HASANAĞA TOKİ	15
4	GÖÇMEN KONUTLARI	22
5	BALKAN MAH	7
6	AKÇALAR MAH.	1
7	ÜRÜNLÜ (ÜNV İSTASYON KARŞISI)	1
8	100.YIL MAH.	144
9	29 EKİM MAH.	101
10	ALTINŞEHİR MAH.	129
11	İHSANİYE MAH.	3
12	ERTUĞRUL MAH.	92
13	DEMİRCİ MAH.	2
14	ÇALI MAH.	1
15	BARIŞ MAH.	19
16	ATAEVLER MAH.	25
17	BEŞEVLER MAH.	2
18	ÜÇEVLER MAH.	1
19	BALAT MAH.	63
20	AHMET YESEVİ MAH.	20
21	23 NİSAN MAH.	103
TOPLAM		**778**








2023 YILI TEMİZLİK İŞLERİ İSTEK ÖNERİ SAYISI													
2023	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
TOPLAM İSTEK SAYISI	2081	1882	2717	2248	1807	3186	5027	5923	5965	6178	5176	5126	**47.316**
ÇEVRE TEMİZLİĞİ	50	40	51	55	54	120	222	347	363	275	192	207	**1.976**
ÇÖP KONTEYNIR	277	198	315	290	236	369	809	654	560	505	435	342	**4.990**
EVSEL ATIK	87	47	79	97	66	127	269	261	270	270	188	214	**1.975**
KULLANILMAYAN EŞYA	461	439	698	638	495	856	1411	1448	1500	1469	1327	1188	**11.930**
TADİLAT	764	581	793	525	448	770	1010	1234	1162	1151	909	770	**10.117**
BUDAMA	263	486	666	502	423	745	962	1507	1721	2087	1758	2063	**13.183**
DİĞER	179	91	115	141	85	199	344	472	389	421	367	342	**3.145**

2023 YILI TEMİZLİK İŞLERİ İSTEK ÖNERİ KAPANMA SÜRELERİ GÜN													
2023	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
TOPLAM İSTEK SAYISI	1,21	1,07	1,04	1,20	1,38	1,59	1,56	2,14	2,38	2,12	2,53	2,65	**1,74**
ÇEVRE TEMİZLİĞİ	2,32	2,30	2,35	2,34	2,19	2,49	2,36	2,13	2,10	2,10	2,42	2,15	**2,27**
ÇÖP KONTEYNIR	1,46	1,44	1,33	2,05	1,72	2,10	2,46	2,16	2,02	2,00	1,73	1,41	**1,82**
EVSEL ATIK	1,98	1,95	1,77	2,19	2,54	2,56	2,75	2,22	2,40	2,43	2,24	2,19	**2,27**
KULLANILMAYAN EŞYA	0,70	0,82	0,44	0,45	0,63	0,83	0,61	1,54	1,35	1,51	1,41	1,67	**1,00**
TADİLAT	1,22	1,14	0,96	1,26	1,52	1,63	1,40	2,39	2,23	2,24	2,38	1,98	**1,70**
BUDAMA	0,55	0,61	1,21	1,02	1,48	1,65	1,58	2,21	3,47	2,44	3,66	3,72	**1,97**

2023 YILI TEMİZLİK İŞLERİ İSTEK ÖNERİ GERİ BİLDİRİM SÜRELERİ SAAT													
2023	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
TOPLAM İSTEK SAYISI	1,36	2,10	3,29	2,62	2,07	0,93	1,02	1,05	0,88	0,67	0,84	0,65	**1,46**
ÇEVRE TEMİZLİĞİ	2,16	0,95	0,43	1,07	0,70	0,58	0,68	0,57	0,72	0,51	1,01	0,34	**0,81**
ÇÖP KONTEYNIR	0,48	0,62	0,81	1,08	0,90	1,10	1,94	1,00	0,84	0,79	1,26	0,79	**0,97**
EVSEL ATIK	0,61	0,72	0,54	1,15	0,91	0,95	1,51	0,92	0,93	0,72	0,90	0,88	**0,90**
KULLANILMAYAN EŞYA	0,79	1,43	0,99	0,74	0,98	1,06	0,93	0,88	0,77	0,43	0,59	0,72	**0,86**
TADİLAT	0,64	0,53	0,54	0,53	0,73	0,78	0,78	1,25	1,00	0,70	1,03	0,75	**0,77**
BUDAMA	4,97	5,48	10,83	9,06	5,95	0,87	0,84	1,01	0,75	0,60	0,78	0,49	**3,47**

SH 4.4.1.03 İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması

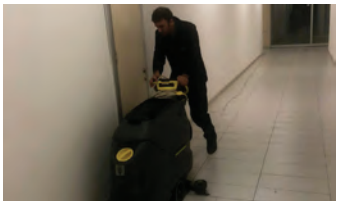
135 adet ibadethanenin halıları yıl içerisinde 2' şer defa yıkanarak dezenfekte edilmiştir. Tek seferde 85.522 metrekare halı yıkama ve dezenfekte işlemi yapılmıştır. Yıl içerisinde toplam 171.044 metrekare halı yıkanmış ve dezenfekte edilmiştir.

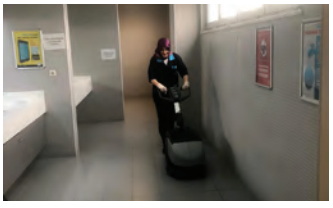




SH 4.4.1.04 Kurumumuza ait hizmet binalarının iç temizlik ve dış cephe temizlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi

Kurumumuza ait Halkevi ve Alaadinbey Hizmet Binalarının iç temizliği düzenli olarak müdürlüğümüz iç temizlik personelleri tarafından yapılmıştır. Kurumumuza ait Plaza16- Nikahevi Binasına kurulan Dijital İçerik Ofisi, Unçukuru Mahallesi Hizmet Binası Tesisleri, Konak Yüzme Havuzu Tesisleri ve Görükle Mahallesi Kütüphane Tesislerinin inşaat sonrası genel temizliği müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir. Ayrıca kurumumuza ait Halkevi, Alaaddinbey Hizmet Binası ve Nikah Salonu Hizmet Binasının dış cephe ile camlarının silinmesi müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.









PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü Başkan ve ilgili Başkan Yardımcısının emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

a) Belediyenin temel görevi, temel hedefi, hizmet politikası ve kurumsal değerlerine uygun biçimde Nilüfer İlçe sınırları içinde İmar planları ile ayrılmış açık ve yeşil alanların; park, çocuk bahçesi, spor alanı, rekreasyon alanı, piknik alanı, ağaçlandırma alanı ve dışında kalan diğer bitkisel alanların düzenlenerek ilçe halkının eğlenme, dinlenme, oyun, spor gibi rekreatif gereksinmelerini karşılamak, aynı zamanda kentin fiziksel yapısına yönelik açık ve yeşil alan düzenleme çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.

b) Park, çocuk bahçesi, spor alanı, rekreasyon alanı, piknik alanı, ağaçlandırma alanı ve dışında kalan diğer bitkisel alanların bakım (Budama, sulama, yabani ot temizliği, zirai mücadele vb) ve onarımlarını düzenli olarak yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak. İlçe sınırları dahilindeki ağaçların budanması için budama mevsimi itibariyle periyodik budama programları hazırlamak, yasal sorumluluk alanlarımız olan aktif ve pasif yeşil alanlarda programa uygun olarak budama yapmak.

c) İlçe halkının yaşanabilir çevre ve yeşil alanların önemi ile ilgili bilincinin arttırılması yönünde Belediyenin temel görevi, temel hedefi, hizmet politikası ve kurumsal değerlerine uygun biçimde çeşitli faaliyetler düzenlemek ve projeler üretmek.

ç) Kamu kurum, kuruluşlardan ve vatandaşlardan gelen talepleri müdürlüğün yürütmekte olduğu çalışmalar dahilinde değerlendirerek sonuçlandırmak.

d) Plan ve Proje Müdürlüğü Etüd Proje Bürosu tarafından hazırlanan peyzaj projelerinin uygulama çalışmalarını yürütmek.

e) Günümüz koşullarında revize edilme ihtiyacı ortaya çıkan mevcut park, koşu yolu ve çocuk parklarının revize edilmesi kapsamında gerekli imalatları yapmak.

f) İlçemiz sınırları içinde sorumluluğunda bulunan mevcut park ve meydanlardaki süs havuzlarını düzenli olarak kontrol etmek, gerekli bakım ve onarımlarını yaparak sürdürülebilirliğini sağlamak.

g) Yasal sorumluluğunda olan ve yapısal imalatları tamamlanmış aktif ve pasif yeşil alanları projesine göre bitkilendirmek, oyun, spor aletleri, kent mobilyası (bank, piknik masası, çöp kutusu) montajlarını yapmak ve düzenli olarak bakım onarımlarını gerçekleştirmek.

ğ) İlçe sınırları dahilinde periyodik budama programlarına uygun budama yapmaları yönünde eğitim düzenleyerek vatandaşları bilinçlendirmek ve ilçe sınırları dahilinde özel mülkiyet alanlarından mahalle bazlı program dahilinde Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından toplanan ve Atık Geri Dönüşüm Tesisine getirilen temiz bahçe ve budama atıklarının geçici depolama alanına alınarak kompost gübre üretimini sağlamak ve peyzaj çalışmalarında kullanmak.

h) Mülkiyeti belediyemize ait pasif yeşil alanlarda gerekli görüldüğü takdirde iş makineleriyle tesviye çalışmaları yapmak.

ı) Yürütülen hizmetler ile ilgili olarak gerek doğrudan ve gerekse belediyemizin birimleri kanalıyla bildirilen istek ve önerileri değerlendirmek ve değerlendirme sonucu ile ilgili talep sahibini bilgilendirmek.

i) Yürütülen çalışmalar ve yeni başlayacak uygulamalar hakkında vatandaşlarımızın bilgilendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, ilgili birimlerle koordineli çalışmalar ile afiş, broşür, el ilanı, duyuru ilanı gibi malzemelerin hazırlatılarak dağıtılmasını sağlamak.

j) Park ve Bahçeler Müdürlüğü faaliyetleri ile ilgili basında yer alan haberleri takip etmek, iyileştirilmesi gereken konularla ilgili gerekli çalışmaları yapmak ve olumsuzlukların ortaya çıkmaması için önlem almak. Belediyemiz internet sitesindeki bilgileri sürekli güncellemek, uygulamalara dair duyuru çalışmaları yapmak.

k) Resmi bayramlar ve kurum tarafından düzenlenen etkinliklerde sorumluluk alanına giren faaliyetler ile ilgili gerekli çalışmaları yapmak.

l) Özel ihtisas gerektiren alanlarda yerli ve yabancı, bilim, meslek ve mühendislik kuruluşları ile uzmanların iştirakini de sağlayacak şekilde araştırma, inceleme, geliştirme, bilimsel ve teknik koordinasyonu sağlama faaliyetlerinde bulunmak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Bakım ve Kontrol Bürosu
b) Park Yapım ve Onarım Bürosu
c) Bitki Sağlığı ve Zirai Mücadele Bürosu
ç) Araç Sevk ve Kontrol Bürosu
d) İdari İşler ve Arşiv Bürosu

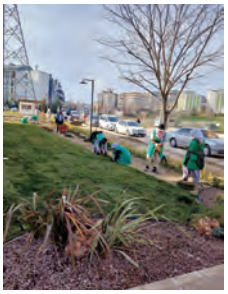
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	**PROJE / FAALİYET ADI**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**2023 BÜTÇESİ**	**HARCAMA TUTARI**	**HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI**
4.5.1.01	Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması	Devam ediyor	42.500.000,00	65.264.021,88	Yoğun talepler nedeniyle planlanandan fazla revize park / çevre düzenleme imalatı yapılmış ve bir önceki yıldan ihalesi yapılan fakat hakedişe bağlanmamış imalatlara ait sarkan ödemeler nedeni ile harcama miktarı ödenek miktarından fazla gerçekleşmiştir.
4.5.1.02	Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış parklarda peyzaj projesinin uygulanması	Devam ediyor	15.251.000,00	39.642.851,57	Yoğun talepler neticesinde fazla park ve çevre düzenleme imalatı gerçekleştirildiğinden, proje bütünlüğü kapsamında fazla imalat gerçekleştirilmiştir.
4.5.1.03	Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı	Devam ediyor	1.500.000,00	5.558.426,07	Yeni park alanlarına aydınlatma sistemi kurulması ve vatandaşlardan gelen taleplerin fazla olması nedeniyle harcama yüksek gerçekleşmiştir.
4.5.1.04	Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması	Devam ediyor	14.650.000,00	12.970.059,32	Proje kapsamında yürütülmekte olan bazı faaliyetlerin ertelenmesi, bazı harcamaların planlananın altında gerçekleşmesi nedeniyle harcama miktarı ödenek miktarının altında gerçekleşmiş olup artan ödenek diğer projelere aktarılmıştır.
4.5.1.06	Balat Orman Yenileme Projesi	Devam ediyor	5.000.000,00	0,00	Proje aşaması devam ettiğinden planlanan imalat gerçekleştirilememiştir.
4.5.1.07	Bitkisel üretim faaliyetlerinin yürütülmesi	Devam ediyor	500.000,00	364.845,97	Faaliyetler öngörülenin altında gerçekleştirildiğinden harcama tutarı bütçenin altında olmuştur.
4.5.2.01	Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi	Devam ediyor	8.000.000,00	37.997.530,00	Temalı parkların peyzaj düzenlenmesinde proje kapsamında özel fidan alımı yapıldığından fazla harcama yapılmıştır.
4.5.3.01	Bitkisel atıkların geri kazanımı	Devam ediyor	1.500.000,00	4.820.588,00	İhale kapsamında alınan kompost ve yonga makinesi; piyasa şartları nedeni ile harcama miktarı ödenek miktarının üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.17.01.01	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	4.238.000,00	5.947.466,82	Müdürlüğümüze alınan ve emekli olan personelin öngörülenden fazla olması nedeni ile fazla harcama yapılmıştır.
GY.17.03.01	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	1.000.000,00	390.512,44	Harcamalar planlanan faaliyetlerin altında gerçekleştirilmiş olup; harcama miktarı ödenek miktarının altında kalmıştır.

SH.4.5.1.04 Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması

Proje kapsamında 2023 yılında sorumluluğumuzda olan 1.660.574 m² alana sahip mevcut tüm mahalle parklarımızın, mevcut ağaçlandırma alanları ve bu alanlar dışında kalan sorumluluğumuzdaki tüm düzenlenmiş yeşil alanların (refüjler, tretuvar düzenlemeleri kapsamında bulunan bitkilendirilmiş alanlar ve diğer yeşil alanlar) bakımları (sulama, çim biçme, budama vb.) ile kosalama, fidan hereklerinin bağlanması, bitkisel toprağın serilmesi ve tesviyesi düzenli olarak yapılmıştır. Aktif yeşil alanlarda yer alan kent mobilyaları, oyun grupları, havuzlar vb. bakımları da proje kapsamında düzenli olarak gerçekleştirilmiştir. Ayrıca boş park alanlarında otla mücadele kapsamında iş makineleri ile tesviye çalışmaları sezon boyunca düzenli olarak yürütülmüş ve yıl içerisinde (belirli periyotlarla program doğrultusunda 4 turda olmak üzere) toplam 6.504.215 m2'lik iş makinesi ile tesviye çalışması gerçekleştirilmiştir.

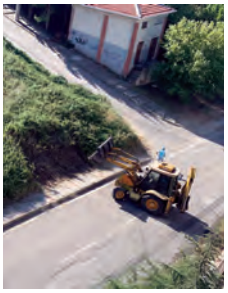
710.903 m² lik ağaçlandırılmış park alanının bakımları düzenli olarak yapılmıştır. Mevcut parklarımızdaki çim alanların, ağaçlandırma alanlarının, orta refüj alanlarının ararözle sulanmasında toplam 85.100 ton su kullanılmıştır.
Mevcut parklarımız ile ilçemiz sınırlarındaki muhtelif alanlardaki yeşil alanlarda 2.133.887 m² lik alanda yıl içerisinde 8 tur ile (belirli periyotlarla ve program dahilinde) çim biçimi yapılmıştır. İlçemiz sınırlarında bulunan ağaçlandırma alanlarımız ile boş kamusal alanlardaki 1.950.978 m² lik alanda yıl içerisinde 6 tur ile (belirli periyotlarla ve program dahilinde) kosa çalışması yapılmıştır.









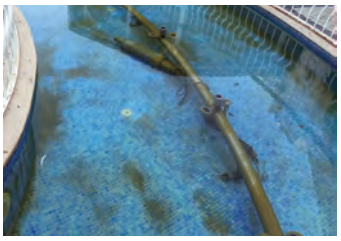





Bünyemize ait olan 20 adet süs havuzlarında bakım olarak havuz dip temizlikleri, dip emiş ızgara temizlikleri, motor önü filtre temizlikleri, Ph kontrolleri, klorlama, havuzlarda bulunan nozul ve fıskiyelerin temizliği yapılmıştır. Bu bakımlarda yıl içinde 1100 kg klor, 1525 kg Ph düşürücü, 120 kg yosun önleyici, 650 adet DPD1 tablet ve 650 adet phenol tablet kullanılarak temiz ve sağlıklı havuzlar yapılması amaçlanmıştır. Onarım olarak da sirkülasyon pompalarında ufak tamiratlar, tesisatlarda olan kaçak ve vana arızaları yenileriyle değiştirilerek ve elektrik arızaları da elektrik ekibiyle koordine olarak giderilmiş ve havuzlar devreye alınmıştır.

Bakımı Yapılan Süs Havuzların Listesi	
1	Kayapa Meydan
2	Kayapa Muhtarlık Önü
3	Çalı Meydan
4	Çalı Ek Hizmet Binası Önü

5	Üçevler Dinlenme Parkı
6	Beşevler Mahallesi Halis Ruhi Ekingen Parkı
7	Çamlıca Mahallesi Türkiye Azerbaycan Kardeşlik Parkı
8	Konak Mahallesi Atapark
9	19 Mayıs Mahallesi İnci Taner Altınmakas Huzur Evi
10	Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi
11	Ataevler Mahallesi Yılmaz Akkılıç Parkı
12	Cumhuriyet Mahallesi Müzik Parkı
13	İhsaniye Mahallesi Ortanca Parkı
14	İhsaniye Mahallesi Halk Evi Önü
15	İhsaniye Mahallesi Plaza 16
16	İhsaniye Muhtarlık Önü
17	Karaman Mahallesi Teras Park
18	İhsaniye Mahallesi Erve Parkı
19	Yaylacık Mahallesi Cumhuriyet Parkı (Yaylacık Meydan)
20	Büyük Balıklı Meydan





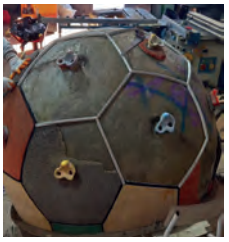

Mevcut parklarımızda ve bakımından sorumlu olduğumuz yeşil alanlarımızda program doğrultusunda bitki budama çalışmaları yürütülmüş ve ilçe genelinde resmi kurum/kuruluşlardan gelen talepler değerlendirilerek tekniğine uygun olarak talepleri gerçekleştirilmiştir.
Proje kapsamında sorumluluk alanlarımızda bulunan kent mobilyalarının (oyun grubu, spor aleti,bank, piknik masası, çöp kovası vb.) bakım onarımları ve yenilenmesi; talep edilen ve ihtiyaç duyulan alanlara montajlarının yapılması, koşu parkurları (epdm/kauçuk) bakım onarımları, çocuk oyun alanlarına kum serilmesi, su tesisatı bakım onarımları, panel çit montajı ve onarımı, bordür, şev taşı döşenmesi vb. imalatlar gerçekleştirilmiştir.
2023 yılı içerisinde park ve yeşil alanlarımıza 222 adet bank, 140 adet piknik masası gerekli görülen alanlara montajı yapılmıştır.

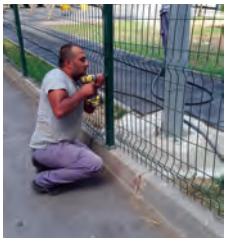
2023 YILI AYLARA GÖRE BANK SAYISI	
AYLAR	**ADET**
OCAK	2
ŞUBAT	0
MART	0
NISAN	0
MAYIS	36
HAZIRAN	11
TEMMUZ	40
AĞUSTOS	17
EYLÜL	5
EKIM	0
KASIM	63
ARALIK	48
TOPLAM	**222**

2023 YILI AYLARA GÖRE PİKNİK SAYISI	
AYLAR	**ADET**
OCAK	1
ŞUBAT	0
MART	0
NISAN	0
MAYIS	11
HAZIRAN	7
TEMMUZ	20
AĞUSTOS	22
EYLÜL	29
EKIM	5
KASIM	28
ARALIK	17
TOPLAM	**140**





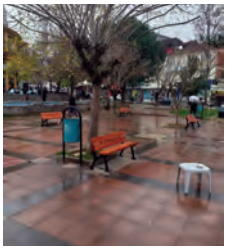




















4.5.1.02 Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış parklarda peyzaj projesinin uygulanması.

Proje kapsamında 2023 yılı içerisinde hizmete açılması planlanan parklarımızın inşaat aşamalarının tamamlanması akabinde, peyzaj projesi doğrultusunda bitkilendirilmesi, kent mobilyalarının ve donatılarının montajları yapılmıştır.

Park Yapım Ve Onarım Bürosu tarafından yapısal İmalatları tamamlanmış park alanlarının yeşil alan düzenlemelerini (tesviye, çim tesisi, bitki dikimi vb.) projesine uygun şekilde ilgili bürolarla koordineli olarak gerçekleştirilmiş, oyun grupları, spor aletleri ve kent mobilyası gibi donatılar temin edilerek montajları yapılmış ve gerekli bakımları gerçekleştirilmiştir. Açılışı yapılan diğer projelerin (hizmet binaları, kadın dernekleri, Asm' ler vb.) çevre düzenlemeleri de söz konusu proje kapsamında gerçekleştirilmiştir.

İhsaniye Sıhhat Sokak




Sürdürülebilir Yaşam Parkı







Cumhuriyet Emekliler parkı





Ayvalıdere






Medikososyal




Dr. Refik Saydam




Fadıllı Sosyal Tesis





4.5.1.01 Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması

Proje kapsamında 2023 yılı içerisinde 97.164,00 m² alana sahip toplam 10 adet park ile 440 metre uzunluğunda 2 adet koşu yolu hizmete sunulmuş olup; 14 adet parkımız revize edilmiştir.

Okul binaları, kadın dernekleri ve ASM'ler gibi kamusal alanların yapısal imalatları da bu proje kapsamında gerçekleştirilmiştir.

2023 YILINDA YAPILAN PARK VE KOŞU YOLLARI LİSTESİ

	PARKIN ADRESİ	MAHALLE	TOPLAM ALAN (m²)	KOŞU YOLU UZUNLUĞU (m)
1	Sıhhat Dinlenme Parkı	İhsaniye	5655,00	
2	Sürdürülebilir Parkı	23 Nisan.	5872,00	
3	Emekliler Parkı	Cumhuriyet	3650,00	
4	Çağdaş caddesi	Dumlupınar	4623,00	270,00
5	U.Ü. Medicasosyal	Görükle	10362,00	
6	Dr. Refik Saydam P.	29 Ekim.	2850,00	
7	Fadıllı Sosyal Tesis	Fadıllı	37000,00	
8	Ayvalıdere	29.Eki	23635,00	
9	Bahçe Sokak	Büyükbalıklı	1817,00	170,00
10	2. Sokak üzeri	Kadriye	1700,00	
TOPLAM			**97164,00**	**440,00**

2023 YILI REVİZE EDİLEN PARK VE KOŞU YOLLARI	
1	Beşevler Mahalelsi Halis Ruhi Ekingen Parkı
2	Dumlupınar Mahallesi Motormeşeler Parkı
3	Ertuğrul Mahallesi Çayır Parkı ve Koşu Yolu
4	Esentepe Mahallesi Hanımeli Parkı
5	Görükle Mahallesi Spor Parkı
6	İhsaniye Mahallesi Manolya Parkı ve Koşu Yolu
7	Karaman Mahallesi Ladin Parkı
8	Karaman Mahallesi Karaman Parkı ve Koşu Yolu
9	Balkan Mahallesi 80. Yıl Parkı
10	Yüzüncül Yıl Mahallesi Ardıç Parkı
11	İhsaniye Mahallesi Leylak Parkı
12	Karaman Mahallesi Çerkez parkı
13	Cumhuriyet Mahallesi Petunya Parkı
14	Cumhuriyet Mahallesi Yasemin Parkı



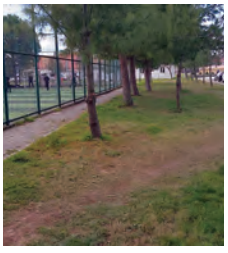








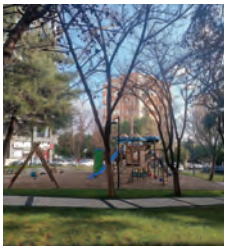











4.5.1.03 Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı.

Proje Kapsamında; 2023 yılında tüm park alanlarında ortaya çıkan arızaların giderilmesi sağlanmış, rutin kontroller yapılmış ve yıl içerisinde 5 adet parkımızın aydınlatma tesisatı yenilenerek bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.

2023 YILINDA AYDINLATMA TESİSATI YENİLENEN PARKLAR		
	PARKIN ADI	**MAHALLE ADI**
1	Rafet Özsoy Parkı	Konak
2	23 Nisan Parkı ve Koşu Yolu	23 Nisan
3	Halis Ruhi Ekingen Parkı	Beşevler
4	Çerkez Parkı	Esentepe
5	Sıhhat Parkı	İhsaniye

ALAADDİNBEY	2834/2 Güneyi	637-648 Sokak	592	12
ALTINŞEHİR	1065/4	303.Sokak	1398	43
ALTINŞEHİR	1067/2	303.Sokak	625	40
ÇALI	6458/Park	149.Sokak	1.097	25
ÇAMLICA	3775/1	Aday Sokak	250	10
ODUNLUK	4630 Kuzeyi ve Batısı	Oba-Okul Sokak	3.243	82
YÜZÜNCÜYIL	2277/4	Uğur Mumcu Bulvarı	873	25
23 NİSAN	3473/1	Köroğlu Cadde	780	30
BALAT	2643/13	Berna Sokak	7633	214
MİNARELİÇAVUŞ	4891/2	Kaçkar Sokak	1836	20
GÖRÜKLE	5313/4 Güneyi	İnci Sokak	543	19
Toplam			**22.073**	**629**













4.5.2.01 Ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi

2023 yılı ağaçlandırma programımız kapsamında; çeşitlik kurum/kuruluşlarla etkinlik gerçekleştirilerek 22.073 m² alan ağaçlandırılmıştır. Ağaçlandırma alanlarına 629 adet, 2423 adet, refüj/tretuvar kenarı ve park alanları olmak üzere toplam 3052 adet fidan dikimi ve 141.315 adet de bitki dikimi gerçekleştirilmiştir.

2023 YILINDA AĞAÇLANDIRILAN ALANLAR				
MAHALLE ADI	**ADA/PARSEL**	**ADRES BİLGİSİ**	**ALAN (m²)**	**DİKİMİ YAPILAN FİDAN SAYISI**
AHMET YESEVİ	4093/Park	Bahçe Sokak	965	32
AHMET YESEVİ	4092/4	Bahçe Sokak	1.100	38
BALAT	4066/Park	Bukle Sokak	1.138	39

4.5.1.01.1.1 Bitkisel atıkların geri kazanımı

Budama Atıkları Dönüştürme Merkezi, gübre fermantasyon sistemiyle ile 24 saat esasına dayalı olarak organik gübrenin üretildiği bir tesis yapılmıştır. Parklar ve sitelerden çıkan budama atıkları bu tesiste organik gübreye dönüştürülerek, böylelikle atıkların yarattığı çevre kirliliği ile haşere üreme problemlerinin de önüne geçilmiştir. Tesisten çıkan organik gübreler ilçemiz genelinde Nilüfer Belediyesi'nin peyzaj uygulamalarında ve serada bitki üretiminde kullanılmıştır. Budama atıklarından günde 1,5 ton organik gübre elde edilmiştir. Balkan mahallesi Mümin Gençoğlu caddesi üzeri 7742/1 kuzeyinde yer alan toplam 15.967 m2 alanda 2562 m2'ye tesis planlanmıştır; kurulan tesiste ürün kabul alanı, ayrıştırma, parçalama, öğütme ve karıştırmanın yapılacağı

ön işlem ünitesi, biyolojik bozunmayı sağlayan gübre fermantasyon sistemleri, eleme-soğutma ve nihai ürün stok alanı planlanmıştır. Bitkisel atıklar tamamen kapalı gübre fermantasyon sistemlerinde işlenmekte ve 24 saat içinde organik gübreye dönüşmektedir. Herhangi bir koku sorunu olmayacak ve çevre kirliliği oluşmamaktadır. Tarımda organik gübre kullanımı toprağın yapısını iyileştirdiği, havalanmasını sağladığı için tercih edilmiştir. Ayrıca topraktaki toksinleri nötralize ettiği, pH dengesini düzenlediği, büyümeyi hızlandırdığı, bitkileri güçlendirdiği ve kimyasal gübre gereksinimini azaltmaktadır."
İlçe genelinde bakım çalışmaları tarafımızca yürütülen mevcut yeşil alanlarda budama atıklarından elde edilen kompost kullanılmakta, atıkların geri kazanımından büyük fayda sağlanmıştır.





4.5.1.02 Bitkisel Faaliyetlerin Yürütülmesi

Müdürlüğümüze ait 6.200 metrekarelik fidanlık içerisinde yer alan yaklaşık 500 metrekarelik serada, 20.04.2021 tarihinde üretim faaliyetlerine başlanmış ve 2023 yılı içerisinde toplam 103.094 adet çeşitli türlerde bitki üretimi gerçekleştirilmiştir.

2023 YILI BİTKİ ÜRETİM TAKVİMİ		
LATİNCE ADI	**TÜRKÇE ADI**	**ÜRETİM (ADET)**
Lavandula officinalis	Lavanta	48.140
Oenothera lindheimeri	Gaura	10.700
Euryops pectinatus	Papatya	2.094
Drosanthhemum floribundum	Acem Halısı	336
Rosmarinus officinalis	Biberiye	15.700
Euonymus Japonicus	Taflan	5112
Rosa L.	Gül	16400
Hedera Helix	Alacalı sarmaşık	400
Ligustrum		3752
Pitosporum		60
Tradescantia Zebrina	Telgraf çiçeği	100
	Tegraf çiçeği	200
	Kurdela Çiçeği	100
Toplam		**103.094**



MÜDÜRLÜĞÜMÜZE GELEN İSTEK/ÖNERİ, DİLEKÇE, RESMİ EVRAK VERİLERİ:

2023 yılı içerisinde Müdürlüğümüze,
-9623 adet istek/öneri,
-989 adet dilekçe ve resmi evrak
ile toplam 10612 adet başvuru değerlendirilmiştir.

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Veteriner İşleri Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

a) Veteriner İşleri Müdürlüğü faaliyetleri 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu, Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına, Türk Veteriner Hekimleri Birliği ile Odalarının Teşekkül Tarzına ve Göreceği İşlere Dair Kanun, Yurt İçinde Canlı Hayvan ve Hayvansal Ürünlerin Nakillerine Dair Yönetmelik, Hayvan Sağlığı ve Hayvan Zabıtası Kanunu ve Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usül ve Esasları Hakkında Yönetmelik kapsamında yürütülmektedir.

b) Halk Sağlığı Hizmetleri kapsamında açık-kapalı alanlarda yürüyen haşere, kemirgen, kene mücadelesinin ve dezenfeksiyon hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak, sahipli hayvanlarla ilgili şikayetlerin Nilüfer Kaymakamlığınca oluşturulan komisyonda yer alarak gerekli yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak,

c) Başta kuduz olmak üzere insan sağlığını tehdit eden tüm zoonoz ve salgın hastalıklarla mücadele etmek, kuduz şüpheli hayvanın müşahedeye alınarak yasal süre içerisinde gerekli gözlem ve kontrollerini yapmak ve ilgili kişi veya kurumlarla koordineli çalışmak, sahipsiz hayvanların kontrol altına alınması için çağdaş yöntemler geliştirmek ve uygulamak, gerek sahipli olup sahiplendirilmek için bırakılan, gerekse sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesini sağlamak, sahipsiz hayvanların kısırlaştırma işlemlerini program dahilinde yürütmek, ilçe sınırları içerisinde yaşayan sahipsiz hayvanların refahını arttırmak amacıyla kedi evleri, beslenme ve su odakları gibi materyallerin kurulumunu sağlamak, kurban hizmetleri komisyon kararları gereği ilgili kurumlarla kurban kesim hizmetlerinin sağlıklı ve hijyenik koşullarda yürütülmesini koordine etmek.

ç) Nilüfer ilçesi sınırları içerisinde hayvan sağlığını koruyarak sahipsiz hayvanların bakım, aşılama, muayene ve tedavi hizmetlerini gerçekleştirmek,

ORGANİZASYON YAPISI

a) Halk Sağlığı Hizmetleri Bürosu
b) Hayvan Takip ve Kısırlaştırma Hizmetleri Bürosu
c) Tedavi Hizmetleri Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
4.2.1.01	Müdürlüğümüze getirilen hayvanların çip sistemi ile işaretlenmesi	Devam ediyor	70.000,00	0,00	Kullanılan çipler Tarım ve Orman Bakanlığı tarafından temin edildiğinden harcama yapılmamıştır.
4.2.1.02	Okul ve mahalle komitelerinde sokak hayvanlarıkonusunda eğitim seminerleri projesi	Devam ediyor	20.000,00	0,00	Verilen eğitimlerde bütçe kalemlerinden harcama yapılmadığından bütçe kullanılmamıştır.
4.2.1.04	Nilüfer ilçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamlarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu	Devam ediyor	100.000,00	0,00	İlgili proje kapsamında 2023 yılında yapımı tamamlanan tesislerimizdeki kedi bölümü ile hastane bölümünün revizyonu Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yapıldığından bütçe kullanılmamıştır.
4.2.1.05	Rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi	Devam ediyor	2.366.000,00	2.440.715,73	Planlanandan daha fazla gelen hayvan sayısı nedeniyle verilen kısırlaştırma, tedavi ve rehabilitasyon hizmetleri için ihtiyaç duyulan ilaç, tıbbi malzeme, mama vs. alımlarında enflasyonun artışı nedeniyle bütçe aşılmıştır.
GY.25.01.01	Veteriner İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	8.330.000,00	9.951.508,99	2023 yılı enflasyon artışı nedeniyle bütçe aşılmıştır.
GY.25.03.01	Veteriner İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	1.000.000,00	711.814,89	Mal ve Hizmet alımları giderlerinden diğer projelere ödenek aktarılarak alımlar yapıldığından bütçenin tamamı kullanılmamıştır.

SH 4.2.1.02 Okul ve Mahalle Komitelerinde Sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi

Okul ve Mahalle Komitelerinde, sokak hayvanlarıyla beraber yaşama konusunda, eğitim seminerleri projesi kapsamında 29 eğitim semineri gerçekleştirilmiştir.




2023 yılı içerisinde tesislerimize gelen 27 Eğitim kurumundan; 1425 ziyaretçi öğrenciye, uygun yaş gruplarına göre, bilgilendirme ve eğitim çalışmaları gerçekleştirilmiştir.




2023 yılı içerisinde tesislerimize 2 bin 519 kişi ziyarette bulunmuştur.




Nilüfer Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü olarak, kentin merkez ve kırsal bölgelerinde, soğuk hava şartlarında beslenme ve barınma sorunu yaşayan can dostlarımızın yanındayız. Ekiplerimiz mahallelerimizde bulunan beslenme odaklarının yanı sıra doğada yaşam mücadelesi veren can dostlarımız için uygun görülen alanlara mama ve su dağıtım çalışmalarını aralıksız sürdürmektedir.




Sahipsiz hayvanlara yönelik müdürlüğümüz bünyesinde görevli çalışma arkadaşlarımız Hayvan Hakları Davranışları ve Refahı Eğitimini tamamlayarak sertifikalarını almaya hak kazandı.




Sahipsiz hayvanların, zorlu yaşam mücadelelerine çözüm arayışı amacıyla yürütmüş olduğumuz projeler kapsamında; özel sektör iş birliğiyle kırsalda yaşayan sahipsiz hayvanlar için kampanyada toplanan mamaları, can dostlarımıza ulaştırdık.




4 Nisan Dünya Sokak Hayvanları Günü etkinlikleri kapsamında tesislerimizi ziyaret eden öğrencilerimizle birlikte mama kaplarımızı boyayıp, süsleyip, içini mamayla doldurup sokaklarımıza gönderdik.




Her Eve Bir Pati Derneği ile imzaladığımız protokolle, kentimizdeki sokak hayvanı popülasyonu artışının kontrol altına alınmasını hedefliyoruz. Bir yılda yaklaşık 3 bin kısırlaştırmanın yapıldığı Veteriner İşleri Müdürlüğümüzün çalışmalarına ek olarak Her Eve Bir Pati Derneği de bu çalışmalarımıza katkı sağlayacak.





Sahipsiz hayvanlara yaklaşma ve müdahale yöntemleri ile ilgili eğitim sonrası personellerimize çalışmalarında kullanacakları yakalama sırasında oluşabilecek stres ve yaralanma gibi olumsuzlukları en aza indirebilmeleri amacıyla yeni alınan yardımcı ekipmanlar teslim edildi.




Hizmet içi eğitim seminerleri kapsamında, Veteriner İşleri Müdürlüğümüz çalışma arkadaşlarımızdan İç Hastalıkları Uzmanı Dr. Güney Kaya ve Ortopedi ve Travmatoloji Uzmanı Dr. Ayşe Yazıcı tarafından personellerimize yönelik "Zoonoz Hastalıklardan Korunma Yöntemleri" ve "Hayvanlarda İlk Yardım" Eğitimleri verildi




Psikolog Gizem Kılıç tarafından Veteriner İşleri Müdürlüğümüzde, vatandaşla doğrudan iletişim halinde olan personellerimize yönelik 'Doğru İletişim, İş ve Stres Yönetimi, Öfke Kontrolü' eğitimi verildi.




Bursa Barosu Hayvan Hakları Komisyon Başkanı Avukat Dilruba Uslu personellerimize 'Hayvan Hakları Kanunu ve Personelin Yasal Sorumlulukları' ile ilgili eğitim vererek bilgilendirildi.




Her Eve Bir Pati Derneği ve Tanısan Seversin Derneği'nin de katılımları ile sokak hayvanlarına yaklaşma ve müdahale yöntemleri hakkında fikir paylaşımında bulunduk.
Sivil toplum kuruluşlarının saha çalışmalarındaki tecrübelerini ve belediyeler ile iş birliği içerisinde çalışarak sorunların çözüm olarak sonuçlanabileceği gerçeğini bir defa daha gündeme taşıdık.




Demirci Mahallesi Kadın Derneği gönüllülerimizin daveti ile bir araya geldik.
Veteriner İşleri Müdürlüğümüzün yapmış olduğu çalışmaların yanı sıra, kentimizin sokaklarında yaşayan can dostlarımıza yaklaşım ve refah seviyelerini nasıl arttırabileceğimiz yönünde paylaşımlarda bulunduk.




4 Ekim Dünya Hayvan Hakları Günü etkinlikleri kapsamında eğitim kurumlarından gelen öğretmen ve öğrencileri Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezimizde misafir ederek, müdürlüğümüzün sahipsiz hayvanlar ile ilgili yapmış olduğu çalışmalar hakkında bilgilendirdik.




Nilüfer Belediyesi Çamlıca Kreşi ve Burak Berk Kreşi ev sahipliğinde gerçekleştirdiğimiz ''Sokak Hayvanları Refahı'' konulu eğitimimize öğretmen ve öğrenciler katılım sağladı.
Nilüfer Belediyesi Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezi bünyesinde verilen hizmetlerin yanı sıra, sokaklarda yaşayan can dostlarımız için yapılan çalışmalar, sokak hayvanlarına doğru

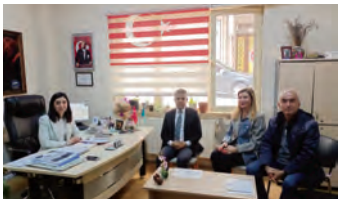
yaklaşım ve daha mutlu can dostlar için yapılabilecek ortak projeler hakkında da karşılıklı fikir paylaşımı yapıldı.




Sahipsiz hayvanların sorunlarına çözüm amacı ile Nilüfer Kent Konseyi ev sahipliğinde gerçekleştirilen Çocuklarla Hayvan Hakları Çalıştayı' na katılım sağladık.




Sahipsiz hayvanların sorunlarına çözüm arayışına yönelik başlatmış olduğumuz muhtarlık ziyaretlerimiz kapsamında Başkan Yardımcımız Mehmet Temirtaş ile birlikte merkez ve kırsal alanlarda yer alan muhtarlıklarımızı ziyaret ederek çalışmalarda bulunduk.




Doğuştan veya geçirdiği kaza sonucu uzuvlarını kaybeden hayvanlar tedavi altına alınarak, İntraosseous Transcutaneous Amputation Prothesis (İTAP) tekniği ile hayvanların kaybettiği uzvuna Nilüfer Belediyesi Veteriner İşler Müdürlüğü ekiplerimiz tarafından protez takılıyor. Kemik içine yerleştirilen implant sayesinde ömür boyu kullanılan protez ile hayvanlar yaşam alanına geri bırakıldığında hayatına kaldığı yerden devam edebiliyor. Hayvanın boyu ve kilosu baz alınarak üretilen implant uçları yaklaşık 5 ila 10 yıl arası dayanıklılık gösteriyor.




Herkes için sağlıklı yaşam amacıyla "Matını Al Gel" sloganıyla Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğümüz ile iş birliği içerisinde düzenlediğimiz yoga etkinliklerimiz geniş katılımla Temmuz ve Ağustos ayları boyunca hafta içi her gün Nilüfer'in farklı bir parkında gerçekleştirilmiştir.




Hatay Samandağ'daki konteyner kentimizde çocuklara yönelik projelerimiz devam ediyor!
Konteyner kentimizdeki çocuklarımız Veteriner İşleri Müdürümüz Sanem Çetiner' in eşliğinde çocukların hayvan sevgisini arttırmak ve doğru bilgileri aktarmak amacıyla tasarlanmış olan 'Sevimli Patiler' kutu oyunuyla hem öğrendiler, hem de birlikte keyifli zaman geçirdiler.




Sahiplendirme
Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezimizde bulunan sahipsiz kedi ve köpekler sahiplendirilerek, sıcak bir yuvaya kavuşturulmaktadır. 2023 yılında 524 adet köpek, 233 adet kedi olmak üzere toplam 757 adet hayvan sahiplendirilmiştir

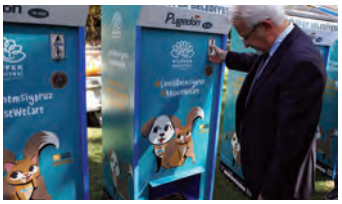



SH 4.2.1.03 Nilüfer İlçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamalarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu

Beslenme Odakları

Sahipsiz hayvanların refahı amacıyla 2013 yılından itibaren uygun alanlara yerleştirilen 68 adet beslenme odağı ilçemiz sınırları içerisinde hizmet vermekte olup ekiplerimiz tarafından düzenli olarak mama ve su tedarikleri gerçekleştirilmektedir.





Kedi Evleri

Kentimizin sokaklarında yaşayan kedilerin güvenli alanlarda barınabilmeleri ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla oluşturulan Kedi Villaları, Kedi Konakları ve Kedi Evlerinin gerekli bakım onarım çalışmaları, hijyen kontrolü ve mama, su dağıtımları personellerimiz tarafından yapılmakta olup, ilçe sınırlarında 48 noktada hizmet vermektedir.





Mama/Su Noktası

Kentimizi can dostlarımız için özel olarak tasarladığımız Mama/Su Noktalarıyla donatıyoruz. Vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda uygun alan çalışması yapılan ürünlerimizin montajları devam etmektedir.





Hayvan Hastalıkları Tedavi Hizmetleri

İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan hasta, yaralı ve güçten düşmüş olan kedi-köpekler merkezimize getirilerek gerekli sağlık kontrolleri yapılmaktadır. 2023 yılında 5 bin 102 Muayene, 2 bin 566 Cerrahi Tedavi, 2 bin 425 Dahiliye Tedavi gerçekleştirilmiştir.





2023 YILI HAYVAN HASTALIKLARI TEDAVİ HİZMETLERİ AYLIK ÇALIŞMA RAPORU			
AYLAR	MUAYENE SAYISI	CERRAHİ TEDAVİ	DAHİLİYE TEDAVİ
Ocak	345	179	166
Şubat	294	163	131
Mart	306	182	124
Nisan	298	154	144
Mayıs	433	270	163
Haziran	471	278	193
Temmuz	457	255	202
Ağustos	439	232	207
Eylül	514	261	253
Ekim	544	252	292
Kasım	579	251	328
Aralık	422	200	222
TOPLAM	**5102**	**2677**	**2425**

SH 4.2.1.8 Müdürlüğümüze getirilen hayvanların çip sistemi ile işaretlenerek kayıt altına alınması işlemlerinin daha düzenli hale getirilmesi.

Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan sahipsiz hayvanlar tesislerimize alınarak gerekli sağlık kontrollerinin tamamlanmasının ardından kısırlaştırılarak mikroçip ile kayıt altına alınmaktadır. Bu hizmet kapsamında 2023 yılında 2 bin 207 sahipsiz hayvan mikroçip uygulaması yapılarak kayıt altına alınmıştır.



2023 YILI ÇİP TAKILAN HAYVAN SAYISI		
AYLAR	**ÇİP TAKILAN KÖPEK SAYISI**	**ÇİP TAKILAN KEDİ SAYISI**
Ocak	228	0
Şubat	194	15
Mart	216	45
Nisan	130	0
Mayıs	181	7
Haziran	164	17
Temmuz	138	4
Ağustos	162	0
Eylül	177	4
Ekim	178	0
Kasım	188	0
Aralık	156	3
2023 Yılı Toplam	**2112**	**95**
Genel Toplam 2207		

2023 YILI TOPLANAN BAŞIBOŞ HAYVAN SAYISI		
AYLAR	**KÖPEK**	**KEDİ**
Ocak	392	254
Şubat	332	254
Mart	409	271
Nisan	301	195
Mayıs	359	317
Haziran	320	400
Temmuz	264	375
Ağustos	332	315
Eylül	359	397
Ekim	365	443
Kasım	377	515
Aralık	354	343
2023 Yılı Toplamı	**4164**	**4079**
GENEL TOPLAM 8243		

2023 YILI KISIRLAŞTIRILAN HAYVAN SAYISI	
Dişi	**Erkek**
118	122
128	109
145	134
68	55
93	110
98	94
102	87
94	74
102	102
147	107
134	97
110	82
1339	**1173**
GENEL TOPLAM 2512	

2023 YILI ALINDIĞI BÖLGEYE BIRAKILAN HAYVAN SAYISI		
AYLAR	**KÖPEK**	**KEDİ**
Ocak	180	22
Şubat	171	35
Mart	215	57
Nisan	145	83
Mayıs	142	140
Haziran	184	190
Temmuz	129	205
Ağustos	162	229
Eylül	142	187
Ekim	215	198
Kasım	180	278
Aralık	212	183
2023 Yılı Toplam	**2077**	**1807**
GENEL TOPLAM 3884		

2023 YILI MERKEZİMİZİ ZİYARET EDEN ZİYARETÇİ SAYISI	
AYLAR	
Ocak	99
Şubat	120
Mart	125
Nisan	90
Mayıs	164
Haziran	99
Temmuz	71
Ağustos	113
Eylül	63
Ekim	1378
Kasım	79
Aralık	118
2023 Yılı Toplamı	**2519**

2023 YILI MÜŞAHEDE SAYILARI		
AYLAR	**KÖPEK**	**KEDİ**
Ocak	10	5
Şubat	11	2
Mart	10	4
Nisan	6	2
Mayıs	14	7
Haziran	17	8
Temmuz	13	9
Ağustos	7	5
Eylül	13	6
Ekim	7	4
Kasım	6	7
Aralık	16	14
TOPLAM	**130**	**73**
GENEL TOPLAM 203		

2023 YILI SAHİPLENDİRME SAYISI		
AYLAR	**KÖPEK**	**KEDİ**
Ocak	52	9
Şubat	50	14
Mart	65	17
Nisan	31	3
Mayıs	62	63
Haziran	57	7
Temmuz	39	8
Ağustos	39	14
Eylül	29	18
Ekim	30	32
Kasım	28	21
Aralık	42	27
TOPLAM	**524**	**233**
GENEL TOPLAM 757		

Halk Sağlığı Hizmetleri

Çevre zararlıları ile mücadele hizmetleri kapsamında; vatandaşlardan gelen veya saha çalışmalarında tespit edilen sorunlu bölgelerde yürüyen haşere, kemirgen ve kene mücadelesi ile ilgili gerekli planlamalar yapılarak, uygulamaların gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

Hizmet binalarımızda ve vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda özel mülkiyet alanında Meclis kararı ile belirlenen ücret gelir tarifesi doğrultusunda rezidüel (kalıcı) uygulama ve kemirgen mücadelesi gerçekleştirilmiştir.

İLAÇLAMA ÜCRETİ GELİRLERİ TABLOSU	
YILLAR	**İLAÇLAMA ÜCRETİ GELİRLERİ**
2019	21.140,06 TL
2020	13.513,40 TL
2021	30.822,28 TL
2022	91,260,58 TL
2023	252.799,22 TL

2023 YILI ÇEVRE ZARARLILARI İLE MÜCADELE VE DEZENFEKSİYON UYGULAMA SAYILARI				
AYLAR	YÜRÜYEN HAŞERE TALEP SAYISI	KEMİRGEN MÜCADELESİ TALEP SAYISI	DEZENFEKSİYON UYGULAMA SAYISI	KONTROL KEŞİF
Ocak	1109	4893	533	15
Şubat	45	1259	545	15
Mart	72	713	973	51
Nisan	233	402	1037	63
Mayıs	142	45	481	53
Haziran	170	27	171	101
Temmuz	268	37	500	152
Ağustos	147	81	1210	95
Eylül	111	79	1007	89
Ekim	145	166	1125	85
Kasım	62	103	1125	84
Aralık	94	202	1002	80
TOPLAM	**2598**	**8007**	**9709**	**883**
GENEL TOPLAM 21197				

2023 YILI SAHİPLİ HAYVAN ŞİKAYETİ DEĞERLENDİRME SAYISI	
AYLAR	
Ocak	62
Şubat	34
Mart	25
Nisan	23
Mayıs	34
Haziran	25
Temmuz	36
Ağustos	59
Eylül	35
Ekim	42
Kasım	32
Aralık	29
TOPLAM	**436**

Dezenfeksiyon Hizmetleri

Coronavirüs (Covid-19) salgınını engellemeye yönelik koruyucu tedbirler kapsamında yürütülen dezenfeksiyon çalışmaları 13.03.2020 tarihi itibariyle başlamış olup, kamu kurum ve kuruluşları ile hizmet binalarımızda program dahilinde periyodik olarak dezenfeksiyon uygulamaları gerçekleştirilmiştir. 2023 yılında 9 bin 709 kez dezenfeksiyon uygulaması yapılmıştır.





Kurban Kesim Hizmetleri

İlçemizde gerçekleştirilen kurban kesim hizmetleri kapsamında vatandaşlarımızın sağlıklı hijyenik koşullarda ve dini kurallara uygun olarak kesim yapmalarını sağlamak amacıyla, büyükbaş ve küçükbaş hayvan kesim yeri olarak pazaryerleri hazırlanarak kesim hizmeti sunulmuştur.





Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezi Revizyon Çalışmaları

2023 yılı iyileştirme çalışmalarımız kapsamında depo alanları, çalışan personele yönelik toplantı, dinlenme, duş, wc ve giyinme odalarının bulunduğu, tesis revizyon çalışmaları tamamlanmıştır.





2023 yılı iyileştirme çalışmalarımız kapsamında, can dostlarımız için, Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezimiz bünyesinde bulunan tesislerin revizyon çalışmaları yürütülmekte olup Köpek Yeni Doğan Ünitesinin revizyon çalışması tamamlanmıştır.





2023 Yılı iyileştirme çalışmalarımız kapsamında, can dostlarımız için, Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezimiz bünyesinde bulunan Kedi Yeni Doğan Ünitesi yeni bina yapımı tamamlanmıştır.



2023 Yılı iyileştirme çalışmalarımız kapsamında, can dostlarımız için, Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezimiz bünyesinde bulunan Dahiliye ve Cerrahi Tedavi bölümlerimizdeki hastalarımız için oluşturmuş olduğumuz Köpek Hospitalizasyon Üniteleri revizyon çalışması sürdürülmektedir.





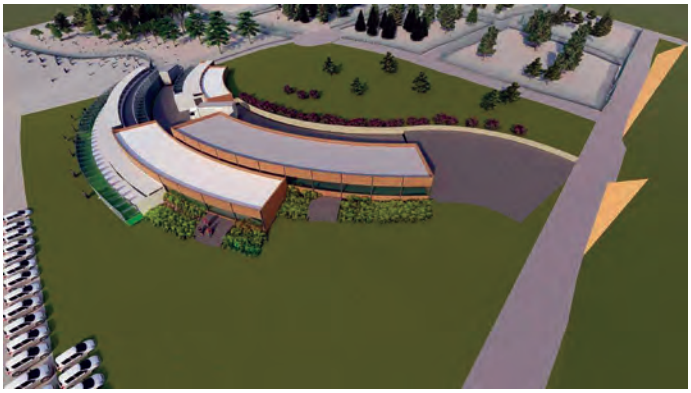
2023 Yılı iyileştirme çalışmalarımız kapsamında Veteriner İşleri Müdürlüğü Hizmet Binasının çatı izolasyon, dış mekan ve iç mekan alanlarının onarım, bakım ve yenileme çalışmaları yapılmış ve revizyonu devam etmektedir.





Doğal Yaşam Merkezi

2023 yılı iyileştirme çalışmalarımız kapsamında can dostlarımız için Kayapa-Kuruçeşme mahalleleri arasındaki 45 dönümlük arazide Doğal Yaşam Alanı oluşturulması için 2. Etap çalışmaları tamamlanmış olup, 3. etap ihalesi yapılarak tesis inşası devam etmektedir.



İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

a)Belediye tarafından yerine getirilmesi gereken çevre koruma ve kontrol hizmetlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek. Doğal varlıkların ve çevre sağlığının korunmasına ve geliştirilmesine yönelik öncelikli projeler yapmak, uygulamasını ve sürdürebilirliğini sağlamak. Çevre kirliliği yaratan unsurları tespit ederek gerekli önlemleri almak ve alınmasını sağlamak.

b)Küresel iklim değişikliği ile mücadelede iklim değişikliğine uyum ve sera gazı azaltım çalışmalarına yönelik küresel ve ulusal çabalara sürdürülebilir kalkınma ilkeleri çerçevesinde yerel düzeyde katkı sağlamak

c)Sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda atık yönetimi süreçlerinde çevre ve insan sağlığının ve tüm kaynakların korunmasını hedefleyen sıfır atık mevzuatı kapsamında, sıfır atık sisteminin yaygınlaştırılmasını, geliştirilmesini ve izlenmesini sağlamak.

ç)Kırsal Alan mahallelerimizde tarım ve hayvancılık alanında projeler geliştirerek ürün çeşitliliğini ve verimliliğin arttırılmasını sağlamak.

d)Alternatif enerji kaynaklarını değerlendirerek yenilenebilir enerji ve verimliliği konusunda farkındalıkları artıracak proje çalışmalarını geliştirmek.

e)Belediye genelinde Çevre ve Enerji Yönetim Sistemlerinin Yönetim Temsilcileri ile birlikte yürütülmesini sağlamak.

f)DSÖ Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında çalışmalar yürütmek ve Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği üyesi olarak birliğe aktif katılımı sağlamak

g)Geri kazanılabilir atıkların toplanması kapsamında yürütülen faaliyetlerin koordine edilmesini sağlamak.

ğ)Müdürlüğe gelen/giden evrakların takibinin yapılarak, arşivlenmesini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Çevre Bürosu
b) Kırsal Alan Bürosu
c) İklim Değişikliği ve Enerji Bürosu
ç) Sağlıklı Kentler Proje Ofisi
d) Atık Yönetimi Bürosu
e) İdari işler ve Arşiv Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2023 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.1.3.03	Çevre yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam ediyor	50.000,00	111.066,17	Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezinde bulunan son kullanma tarihi geçmiş havuz kimyasallarının bertarafı nedeni ile tehlikeli atık miktarı öngörülenin üzerinde olmuştur. Ayrıca çevre risk çalışmaları kapsamında eğitim ihtiyacı doğduğundan hizmet alımı yapılmıştır.
1.1.3.05	Enerji yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam ediyor	50.000,00	42.000,00	ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Dış Denetimi için bütçe kullanılmış olup maliyetleri öngörülen bütçenin altında gerçekleşmiştir.
4.1.1.01	Su kirliliğinin izlenmesi	Devam ediyor	50.000,00	43.660,80	Sarf malzemesi alımı ve kalibrasyon maliyetleri öngörülenin altında kalmıştır.
4.1.1.02	Elektromanyetik alan kirliliğinin izlenmesi	Devam ediyor	10.000,00	0,00	İz bedel olarak bırakılmıştır.
4.1.1.03	Gürültü kirliliğinin izlenmesi	Devam ediyor	10.000,00	2.360,00	Kalibrasyon maliyetleri öngörülenin altında kalmıştır.
4.1.1.04	Hava kalitesinin izlenmesi	Devam ediyor	230.000,00	703.376,56	HKİ bakım, kalibrasyon ve arıza giderleri için planlanan bütçe kullanılmıs olup ayrıca 3 adet hava kirliliği ölçüm sensörü alındığından bütçe aşılmıştır.
4.1.1.05	Bitkisel atık yağların toplanmasının sağlanması	Devam ediyor	0,00	0,00	
4.1.1.06	Çevre kirliliğini önleme çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	Devam ediyor	0,00	586.752,50	Bilgilendirme çalışmaları öngörüldüğünden bütçe planlanmamş olup,Sıfır Atık Projesi Kapsamında atık ilaç bertarafı için harcama yapılması ile geri kazanım atıklarının toplanması için poşet alımı yapıldığından bütçe öngörülenin üzerinde gerçekleşmiştir.

4.1.2.01	Sağlık etki değerlendirmesi yönteminin belediyenin politikaları ve stratejik planda yer alan projelerinde uygulanmasını sağlamak	Devam ediyor	135.000,00	38.000,00	Proje kapsamında planlanan diğer danışmanlık hizmetleri alınmadığından bütçe öngörülenin altında kalmıştır.
4.1.3.02	Geri dönüşüm toplanması çalışmalarının yürütülmesi	Devam ediyor	700.000,00	1.404.200,00	3 yıllık ihale usulü çalışılan çevre izin ve lisanslı ambalaj atığı toplama ve ayırma firması ekonomik koşullar nedeniyle ihale süresi dolmadan ihaleyi fesh etmiştir. Bu nedenle lisanslı firmanın fesh öncesinde çoğunluğunu karşıladığı geri dönüşüm kutusu alımı, geri dönüşüm poşeti alımı ve araç kiralanması gibi öngörülemeyen satın almalar gerçekleştirilmiştir.
4.1.3.03	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü koordinatörlüğünde olan projeler için tefrişat alımı	Devam ediyor	10.000,00	0,00	İz bedel olarak bırakıldı.
4.3.1.02	Enerji Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi	Devam ediyor	610.000,00	694.324,17	Kooperatif yıllık aidat tutarları planlanan bütçe kapsamında ödenmiş olup, Kooperatif projelerini gerçekleştirmek için Karaman Dernekler Yerleşkesi ve Beşevler Pazaryeri elektrik abonelikleri kooperatife devredildiği dönemde elektrik tüketimleri bütçenin aşılmasına neden olmuştur.
4.3.1.03	Kompost üretimin yapılması	Devam ediyor	15.000,00	13.181,00	Kompost makinası arıza giderleri için harcama yapılmış olup, öngörülen bütçenin altında kalınmıştır.
4.3.1.04	Karbon Ayakizi projesi	Devam ediyor	300.000,00	37.357,91	Faaliyete alınması planlanan GES projeleri devreye alınamadığı için öngörülen bütçe harcamaları beklenenin altında gerçekleşmiştir.
4.3.1.06	Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	Devam ediyor	10.000,00	0,00	İz bedel olarak bırakıldı.
4.6.1.01	Kent bostanları ve tohum kütüphanesi	Devam ediyor	100.000,00	9.659,30	Proje kapsamında planlanan faaliyetler bir sonraki yıla ertelenmiş olduğundan bütçe öngörülenin altında kalmıştır.
4.6.1.02	Konaklı Ekoçiftlik	Devam ediyor	50.000,00	130.755,46	Gübre fiyatları öngörülenin üzerinde artış gösterdiğinde bütçe aşımı olmuştur.
4.6.1.03	Hasanağa Gıda Merkezi	Devam ediyor	35.000,00	3.800,10	Makine ekipman arızası için bütçe ayrılmış olup, arıza olmadığından bütçe öngörülenin altında kalmıştır.
4.6.1.04	Mahalle bostanları	Devam ediyor	30.000,00	0,00	Bakım giderleri için bütçe ayrılmış olup ihtiyaç doğmadığından bütçe kullanılmamıştır.
4.6.2.01	Tohum takas etkinliği	Devam ediyor	20.000,00	0,00	Fusilli projesinden ihtiyaçlar karşılandığından bütçe kullanılmamıştır.
4.6.2.02	Sorumlu üretim ve tüketim bilincinin artırılmasına yönelik eğitimlerin verilmesi	Devam ediyor	30.000,00	0,00	Tarım ve hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının düzenlenmesi projesi kapsamında değerlendirildiğinden harcama yapılmamıştır.
5.1.1.01	Nilüferin tarımsal ürün çeşitiliği ve kapasitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler	Devam ediyor	500.000,00	4.616.930,42	Nilüfer Tarımsal Analiz Laboratuvarı tüm cihaz ve tefrişatıyla alınmış olduğundan bütçe aşılmıştır.
5.1.1.02	Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi	Devam ediyor	10.000,00	0,00	İz bedel olarak bırakıldı.
5.1.1.04	Tarım ve hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının düzenlenmesi	Devam ediyor	75.000,00	0,00	2022 yılı bütçesinden ödemeleri tamamlanan eğitimler 2023 yılındada devam etmiş olup,yeni bir hizmet alımı yapılmammıştır.

5.1.1.05	Akçalar Çiftçi Evi çalışmalarının yürütülmesi	Devam ediyor	25.000,00	0,00	Akçalar çiftçi evinde tefrişat alımına ihtiyaç duyulmamıştır.
5.1.1.06	Meyve bahçeciliğinin yaygınlaştırılması	Devam ediyor	250.000,00	39.300,00	Meyve bahçelerinin yaygınlaştırılması bir sonraki yıla ertelendiğinden bütçe planlananın altında kalmıştır.
5.1.1.07	Arıcılık faaliyetleri	Devam ediyor	100.000,00	0,00	Meyve bahçeleri olgunlaşmadığından arıcılık faaliyetleri sonrakı yıllara ertelenmiştir.
5.1.1.08	Organik ürün pazarı ve üretici pazarlarının geliştirilmesi	Devam ediyor	25.000,00	0,00	Pazar sayılarında artış olması planlanarak bütçe yapılmış olup Pazar sayıları değişmediğinden harcama yapılmamıştır.
5.1.1.11	Nilüfer Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisi	Devam ediyor	1.000.000,00	1.596.000,00	Döviz kurunun yükselmesi nedeni ile planlanan bütçe aşılmıştır.
GY.04.01.01	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	5.791.000,00	5.100.856,12	Personel sayısı değişikliği nedeni ile bütçe öngörülenin altında kalmıştır.
GY.04.03.01	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	100.000,00	556.101,89	Müdürlük genel ihtiyaçları için yapılan harcama enflasyon artışı nedeni ile öngörülenin üstünde olmuştur.

ÇEVRE BÜROSU

Nilüfer Belediyesi 2020-2024 yılı stratejik planında "Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak" hedefi tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda;
Çevre Bürosu olarak verilen hizmetler;
· Çevre sorunları (gürültü kirliliği, bitkisel atık yağlar, su kirliliği, hava kirliliği vb.) hakkında halkın bilinçlenmesinin sağlanması,
· Hava kalitesinin izlenerek, kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi,
· Su kalitesinin izlenerek, kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi,
· Gürültünün kentte yaşayanlara olumsuz etkisinin giderilmesi, sakin ve huzurlu bir Nilüfer için gürültü kaynaklarının denetim altına alınması ve gürültü ile ilgili gelen şikâyetlere anında, yerinde ve doğru müdahale edilmesinin sağlanması,
· Bitkisel atık yağlar ile bu yağların işlenmesi sonucu oluşan atıkların çevreye zarar verecek şekilde depolanmasını, taşınmasını, doğrudan veya dolaylı bir biçimde yüzey suları ile yeraltı suyuna, denizlere, kanalizasyona, drenaj sistemleri ile toprağa verilmesini ve mevcut düzenlemeler ile belirlenen sınır değerleri aşarak hava kirliliğine neden olacak şekilde yakılmasını engelleyecek önlemler alınması,

4.1.1.01 Su Kirliliğinin İzlenmesi
İçme Suyu Şebekesinde Mikrobiyolojik Kirliliğin Ve Serbest Klor Seviyesinin İzlenmesi:
İçme suyu şebekesinde mikrobiyolojik kirliliğin ve serbest klor seviyesinin izlenmesi çalışmaları, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü personeli tarafından yapılmıştır. Laboratuarımızda yapılan içme suyu analiz sonuçları aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.
· 2023 yılı içinde 42 kent mahallesinde toplam 828 noktada serbest klor ölçümü ve mikrobiyolojik analiz yapılmıştır. Sonuçlara ait veriler Tablo 1 ve Tablo 2'de yer almaktadır.

Tablo 1: 2023 Yılı Kent Mahallelerinden Alınan Su Numunelerinde Serbest Klor Düzeyi

KLOR DÜZEYLERİ								
AYLAR	<0.2 ppm		0,2-0,5 ppm		>0.5 ppm		TOPLAM	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Ocak	-	-	59	85.5	10	14,5	69	100
Şubat	-	-	47	68.1	22	31.9	69	100
Mart	5	7,2	45	65.2	19	27,6	69	100
Nisan	-	-	22	31.9	47	68.1	69	100
Mayıs	1	1,4	59	85.6	9	13.0	69	100
Haziran	2	2,9	60	87.0	7	10,1	69	100
Temmuz	-	-	65	94.2	4	5,8	69	100
Ağustos	-	-	66	95.7	3	4,3	69	100
Eylül	-	-	65	94.2	4	5,8	69	100
Ekim	-	-	63	91.3	6	8,7	69	100
Kasım	-	-	51	73.9	18	26,1	69	100
Aralık	-	-	68	98.6	1	1,4	69	100
TOPLAM	**8**	**1.0**	**670**	**80.9**	**150**	**18,1**	**828**	**100**

Tablo 2: 2023 Yılı Kent Mahallelerinden Alınan Su Numunelerinin Mikrobiyolojik Analiz Sonuçları

AYLAR	TEMİZ		KİRLİ		TOPLAM	
	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%
Ocak	69	100	-	-	69	100
Şubat	69	100	-	-	69	100
Mart	69	100	-	-	69	100
Nisan	69	100	-	-	69	100
Mayıs	69	100	-	-	69	100
Haziran	69	100	-	-	69	100
Temmuz	69	100	-	-	69	100
Ağustos	69	100	-	-	69	100
Eylül	69	100	-	-	69	100
Ekim	69	100	-	-	69	100
Kasım	69	100	-	-	69	100
Aralık	69	100	-	-	69	100
TOPLAM	**828**	**100**	**-**	**-**	**828**	**100**

· 2023 yılı içinde 22 kırsal mahallede, toplam 174 noktada serbest klor ölçümü ve mikrobiyolojik analiz yapılmıştır. Hayrat çeşmelerden alınan 23 adet su numunesinde mikrobiyolojik analiz yapılmıştır.
Sonuçlara ait veriler Tablo 3,Tablo 4 ve Tablo 5'te yer almaktadır.

Tablo 3:2023 Yılı Kırsal Mahallelerden Alınan Su Numunelerinde Serbest Klor Düzeyi

AYLAR	KLOR DÜZEYLERİ							
	<0.2 ppm		0,2-0,5 ppm		>0.5 ppm		TOPLAM	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Ocak	-	-	6	35.3	11	64.7	17	100
Şubat	3	25.0	7	58.3	2	16,7	12	100
Mart	9	52.9	6	35.3	2	11,8	17	100
Nisan	-	-	2	16,7	10	83.3	12	100
Mayıs	2	11,8	6	35.3	9	52.9	17	100
Haziran	2	16,7	7	58.3	3	25.0	12	100
Temmuz	10	58.8	6	35.3	1	5,9	17	100
Ağustos	2	16,7	8	66.6	2	16,7	12	100
Eylül	7	41.2	6	35.3	4	23,5	17	100
Ekim	1	8,3	5	41.7	6	50.0	12	100
Kasım	2	11,8	4	23,5	11	64.7	17	100
Aralık	4	33.3	6	50.0	2	16,7	12	100
TOPLAM	42	24,1	69	39.7	63	36,2	174	100

Tablo 4:2023 Yılı Kırsal Mahallelerden Alınan Su Numunelerinin Mikrobiyolojik Analiz Sonuçları

AYLAR	TEMİZ		KİRLİ		TOPLAM	
	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%
Ocak	17	100	-	-	17	100
Şubat	12	100	-	-	12	100
Mart	17	100	-	-	17	100
Nisan	12	100	-	-	12	100
Mayıs	17	100	-	-	17	100
Haziran	12	100	-	-	12	100
Temmuz	17	100	-	-	17	100
Ağustos	12	100	-	-	12	100
Eylül	17	100	-	-	17	100
Ekim	12	100	-	-	12	100
Kasım	17	100	-	-	17	100
Aralık	12	100	-	-	12	100
TOPLAM	**174**	**100**	**-**	**-**	**174**	**100**

Tablo 5:2023 Kırsal Mahalle Hayrat Çeşmelerden Alınan Su Numunelerinin Mikrobiyolojik Analiz Sonuçları

AYLAR	TEMİZ		KİRLİ		TOPLAM	
	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%
Ocak	-	-	2	100	2	100
Şubat	-	-	2	100	2	100
Mart	-	-	2	100	2	100
Nisan	-	-	2	100	2	100
Mayıs	-	-	4	100	4	100
Haziran	-	-	2	100	2	100
Temmuz	-	-	2	100	2	100
Ağustos	-	-	1	100	1	100
Eylül	-	-	1	100	1	100

Ekim	-	-	2	100	2	100
Kasım	-	-	1	100	1	100
Aralık	-	-	2	100	2	100
TOPLAM	**-**	**-**	**23**	**100**	**23**	**100**

· Ocak, Mart, Mayıs, Temmuz, Eylül ve Kasım aylarında yapılan analizler; Ayvaköy, Başköy, Çatalağıl, Çaylı, Fadıllı, Güngören, Karacaoba, Konaklı, Korubaşı, Kuruçeşme, Maksempınar, Tahtalı ve Unçukuru mahallelerini,
· Şubat, Nisan, Haziran, Ağustos, Ekim ve Aralık aylarında yapılan analizler; Atlas, Üçpınar, Kadriye, İnegazi, Yaylacık, Dağyenice, Doğanköy, Yolçatı ve Badırga mahallelerini kapsamıştır.

4.1.1.05 Bitkisel Atık Yağların Toplanmasının Sağlanması

19/04/2005 tarih ve 25791 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği" kapsamında Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından 21 Şubat 2008 tarihinde Belediyemize yetki paylaşımı yapılmıştır. Aynı yönetmelik 06/06/2015 tarih ve 29378 sayı ile revizyon geçirmiştir.
2023 yılı içerisinde Bitkisel Atık Yağ Toplama Bidonu bırakılan sitelerdeki her haneye, konu ile ilgili bilgi broşürleri ve afişler dağıtılmıştır. 2023 yılında toplam 1296 sitede Bitkisel Atık Yağ Toplama Bidonu temin edilmiştir.
Nilüfer Belediyesi yetki ve sorumluluk alanındaki işletmelerin tamamı mutfaklarında çıkan bitkisel atık yağları Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan çevre izni ve lisansı almış toplayıcı firmalara teslim edilmiştir.

Tablo 6: 2023 Yılı Toplanan Atık Yağ Miktarları (kg)

Okullar, Site, Muhtarlıklar ve Belediye binalarından toplanan bitkisel atık yağ miktarı	3813 KG
Okullardan yarışma kapsamında toplanan bitkisel atık yağ miktarı	7637 KG

·2022-2023 bahar dönemi süresince, Nilüfer ilçesindeki ilköğretim okulları ve liseleri kapsayan Bitkisel Atık Yağ Toplama Yarışması, Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Nilüfer Belediyesi ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından Çevre İzin ve Lisansı olan toplayıcı firma KOLZA Biodizel Yakıt ve Petrol Ür. San. Tic. A.Ş. protokolüyle 'Okullar arası Bitkisel Atık Yağ Toplama Yarışması'nın' 10'uncusu düzenlenmiştir. 5 Haziran 2023 Dünya Çevre Günü'nde yarışmada dereceye giren ve aşağıda sıralanan okullarımız ödüllendirilmiştir.

1. Barış Anadolu Lisesi
2. Özel Final Okulları
3. Özel Çağdaş Öncü Okulları
4. Özel Tan Okulları
5. Koç Ortaokulu
6. Özel 3 Mart Okulları

Jüri Özel Ödülü
1. İbrahim Uyar İlkokulu





2023-2024 eğitim öğretim yılı süresince devam edecek olan Bitkisel Atık Yağ Toplama Yarışmasının 11.si başlatılmıştır.

4.1.1.03 Gürültü Kirliliğinin İzlenmesi

29.06.2006 tarihi 2006-16 sayılı Çevre ve Orman Bakanlığı Genelgesi ile yetki devri alınmıştır. Şikayetlerin niteliğine göre gürültü ölçümleri yapılmış olup gerekli yasal prosedür uygulanmıştır. 2023 yılında Çevre Bürosuna ulaşan gürültü şikâyet ve ölçüm sayıları, konularına göre gürültü şikâyetlerinin dağılımı, uygulanan idari ceza ve türleri Tablo 7 ve Tablo 8'de ayrıntılı olarak verilmiştir.

Tablo 7: 2023 Yılı Konularına Göre Gürültü Şikâyetlerinin Dağılımı

ŞİKAYET KONUSU	ŞİKAYET SAYISI
EĞLENCE	248
MARKET	22
ATÖLYE	30
FABRİKA	8
İMALATHANE	34
KONUT VB.	
JENERATÖR	20
OKUL ZİLİ	3
DİĞER	242
TOPLAM	**607**

Tablo 8: 2023 Yılı Verilen Para Cezaları ve Türleri

CEZA TÜRÜ	İŞLETME SAYISI	CEZA MİKTARI
Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu Kapsamındaki ihlaller	21	215.257 TL
Gürültü Ölçümü Sonucu tespit edilen ÇGDY Yönetmeliği ihlalleri	16	2.345.216 TL
2872 sayılı Çevre Kanunu Madde:12 kapsamında	8	654.507 TL
TOPLAM	**45**	**3.214.980 TL**

09.03.2023 tarihinde Barış Meclisi'nde Prof. Dr. Kayıhan Pala tarafından Basın açıklaması gerçekleştirilmiştir. Nilüfer'de Hava ve Su Kalitesinin izlenmesi projeleri kapsamında yapılan çalışmaların 2022 yılı değerlendirilmesi yapılmıştır.

Çevre Gezileri

Nilüfer Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü bünyesindeki Çevre Bürosu, İklim Değişikliği ve Enerji Bürosu ve Atık Yönetimi Büroları çalışmaları kapsamında çocuklardaki çevre bilincinin görsel olarak da desteklenmesi amacıyla 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı içerisinde Yenikent Katı Atık Depolama Tesisi'nde Çöp Süzüntü Suyu Arıtma Tesisi, Katı Atık Depolama Alanı, Tıbbı Atık Sterilizasyon Tesisi ve Metan Gazından Elektrik Üretilmesi projesi hakkında bilgi verilmesi amacıyla 18 okula haftada bir olacak şekilde eğitim gezileri gerçekleştirilmiştir.



4.1.1.04 Hava Kalitesinin İzlenmesi

Belediyemiz Doküman Yönetim Sistemi aracılığıyla müdürlüğümüz çevre bürosuna gelen duman, koku ve islilik ile ilgili şikâyetlerle ilgili çalışmalar yürütülmektedir. 2023 yılında toplam 40 adet hava kirliliği şikâyeti çevre bürosuna ulaşmış olup bu şikayetler olumlu yönde çözüme kavuşturulmuş, yasal mevzuatlarda belirtilen şartların aksine bir durum tespiti halinde yine yasaların öngördüğü işlemler yapılmıştır.

"Nilüfer Hava Kalitesi İzleme İstasyonu" ile hava kalitesi izleme çalışmaları devam etmektedir. İstasyonumuz, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın Ulusal Hava Kalitesi İzleme Ağına entegre edilmiştir. Bakanlığın https://sim.csb.gov.tr/Services/AirQuality adresinden istasyonumuz saatlik verilerine ulaşılmaktadır.

Nilüfer İlçesi'nde klasik hava kirleticiler SO2 (Kükürt dioksit), Azot Oksitler [NO (Azot monoksit), NO2 (Azot dioksit)], CO (Karbon monoksit), O3 (Ozon) ve PM10 ve PM2,5 (Partikül madde 10 mikrometre ve 2,5 mikrometreden küçük boyutta olanlar) Nisan 2015'ten beri düzenli olarak ölçülmektedir.
Hava Kalitesi İzleme İstasyonumuza ek olarak 3 Adet Mobil Hava Kalitesi İzleme cihazı alınarak hava kalitesi izleme çalışmalarının daha etkin bir şekilde devam etmesi sağlanmıştır. Mobil cihazlar sayesinde "PM2,5- PM10- NO2- O3- SO2- CO" verileri anlık olarak takip edilebilmektedir. Cihazlarımız mobil cihazlar olup vatandaşlarımızın istek ve şikayetlerine göre yer değişimi yapılabilmektedir. Öncelikle Müdürlüğümüze sıkça hava kirliliği konusunda şikayet gelen bölgeler gözden geçirilerek yer seçimi yapılmış olup, Çalı Sanayi Bölgesi, Balat Bölgesi ve Orhaneli yolu-Mihraplı Caddesi üzerine konumlandırılmıştır. Elde ettiğimiz veriler Belediyemiz web sitesinden "anlık hava kalitesi verileri" olarak paylaşılmaktadır.



Tablo 9: 2023 Yılı Çevre Bürosuna Gelen Şikayet Tür ve Sayıları

İSTEK-ÖNERİ TÜRÜ	SAYI
Su Kirliliği	3
Hava Kirliliği ve Koku	40
Bitkisel Atık Yağ	210
Gürültü	607
Diğer	3
TOPLAM	**863**

KIRSAL ALAN BÜROSU

Nilüfer Belediyesi 2020-2024 yılı stratejik planında "Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak ve Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak." hedefleri tanımlanmıştır. Bu hedefler doğrultusunda;Tıbbi ve Aromatik Bitki Yetiştirme Çalışmaları, Tıbbi ve Aromatik Bitkilerin İşlenmesi Çalışmaları, Fide-Fidan Dağıtımı, Üretici ve Organik Ürün Pazarları, Tohum Takas Etkinliği, Tarım ve Hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının düzenlenmesi, Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi Çalışmaları, Mahalle Bostanları, Kompost Üretimi ve Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Tarım ve Hayvancılığı Geliştirmek İçin Eğitim Programlarının Düzenlenmesi

Nilüfer İlçesi sınırları içerisinde yapılacak olan tarımsal üretimlerin akademik bilgi ile yoğrularak güçlendirilmesi ve üretime katılmak isteyen bütün vatandaşlarımızın eksik olduklarını hissettikleri veya merak ettikleri alanlarda kendilerini geliştirmeleri amacı ile Ziraat Mühendisleri Odası ve Nilüfer Belediyesi arasında işbirliği yapılmıştır. Bu işbirliği kapsamında 12 farklı konuda yüz yüze eğitim programı oluşturulmuş ve uygulanmıştır. Eğitim faaliyetleri Çiftçi Evi'nde ve köylerde gerçekleştirilmiş olup, eğitimlere toplamda 276 üretici katılmıştır.

Tablo 10:2023 Yılı Çiftçi ve Kentli Eğitim Takvimi

2023 YILI ÇİFTÇİ VE KENTLİ EĞİTİM TAKVİMİ						
NO	**Eğitimin Adı**	**Teorik Ders Sayısı**	**Uygulamalı Ders Sayısı**	**Tarih**	**Eğitimci İsmi**	**Katılımcı Sayısı**
1	Organik Tarım İlke ve Özellikleri	4 Saat	4 Saat	16 Mayıs 2023 Salı	Zir. Y. Müh. Arca Atay	22
2	Zeytin Yetiştiriciliği ve Bakımı	2 Saat	2 Saat	20 Mayıs 2023 Cumartesi	Prof.Dr.Alper KUMRAL Prf. Dr.Himmet TEZCAN	17
3	Aşılama Teknikleri	2 Saat	2 Saat	20 Temmuz 2023 Perşembe	Prof.Dr.Ümran ERTÜRK	13
4	Toprak-Bitki-Sulama Suyu Önemi	2 Saat	2 Saat	14 Kasım 2023 Salı	Prof. Dr. Murat Ali TURAN (Teori) Prof. Dr. Belgin İZGİ (Uygulama)	21
5	Kompost eğitimi	4 Saat	4 Saat	24 Kasım 2023 Cuma	Doç. Dr. Gökhan Özsoy	15
6	Tıbbı ve Aromatik Bitkilerin Ülkemizdeki Önemi	2 Saat	-	22 Aralık 2023 Cuma	Zir. Müh. Kemal ÖZDEMİR	20
7	Kent Bostanları Gezisi ve Kompost Eğitimi	2 Saat	-	24 Kasım 2023 Cuma	Doç. Dr. Gökhan ÖZSOY Dr. Ziraat Müh. Saliha DORAK Zir. Müh. Mehtap KÖKSAL	15
8	Tıbbı ve Aromatik Bitkilerin Ülkemizdeki Önemi (Uygulamalı)	2 Saat	1 Saat	24 Kasım 2023 Cuma	Zir. Müh. Kemal ÖZDEMİR	58
9	Üzümsü Meyveler Yetiştiriciliği	4 Saat	2 Saat	15 Aralık 2023 Cuma	Prof. Dr. Barış Bülent AŞIK Dr. Zir. Müh. Saliha DORAK Zir. Müh Cihan TOZLU	16
10	Üzümsü Meyveler Yetiştiriciliği	4 Saat	2 Saat	22 Aralık 2023 Cuma	Doç Dr Barış Bülent AŞIK	15
11	Toprak-Bitki-Sulama Suyu Önemi	2 Sat	-	17 Aralık 2023 Pazar	Prof. Dr. Murat Ali TURAN	23
12	Antideprassan Bitkileri ve Deprosyon Farkındalığı	2 Saat	1 Saat	25 Aralık 2023 Pazartesi	Uzm. Psk. Danışman Gönül HAZNECİ Zir. Müh. Kemal ÖZDEMİR	41



5.1.1.01 Nilüfer'in Tarımsal Ürün Çeşitliliği ve Kapasitesinin Arttırılması

Nilüfer 8.Tohum Takas Şenliği

8.Tohum Takas Şenliği 12 Mart 2023 tarihinde İhsaniye Pazar alanında gerçekleştirilmiştir. Şenlik sırasında yerel ve yerelleşmiş tohumlardan 51çeşit olmak üzere toplamda 55.000 paket tohumun dağıtımı yapılmış olup, şenlik sonrasında Nisan ayı boyunca paket tohumun dağıtımı Nilüfer Kent Bostanları merkez olmak üzere gerçekleştirilmiştir. Diğer belediye ve kurumların düzenlemiş olduğu tohum takas şenliklerinde de 1.000 paket olmak üzere Nilüfer Belediyesi 2023 yılı boyunca 56.000 paket tohumun dağıtımını gerçekleştirmiştir.



Fide-Fidan Dağıtımı

Fide Bizden Ürün Sizden Etkinliği

Etkinlik kapsamında Nilüfer Kent Bostanları'nda ve Nilüfer kırsalında üretilen 450.000 adet fide 09-12 Mayıs 2023 tarihleri arasında vatandaşlara dağıtılmıştır. Nilüfer kırsalında yerel tohumlardan elde edilen fideler S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi tarafından temin edilmiş olup, dağıtım için vatandaşların evlerinde, balkon ve teraslarında yetiştirebilecekleri; 2 çeşit domates, 4 çeşit biber ve 2 çeşit patlıcan fidesi tercih edilmiştir. 4 gün boyunca fide sökümü, nakliyesi, ambalajlanması ve dağıtımı Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ve İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından ortaklaşa gerçekleştirilmiştir.



Çilek Üreticilerine Fide Desteği

İnegazi Mahallesi ve Atlas Mahallesi'nde bulunan kadın üreticilerin Nilüfer Belediyesi'ne yaptıkları yazılı talep sonrası iki mahallede de çilek bahçelerinin oluşturulması amacı ile 232.000 adet çilek fidesi çiftçiye verilmiştir.



Nilüfer İlçesi Arazilerinin Detaylı Toprak Etütleri, Arazi Kullanım Planı ve Köy Bazlı Güncel Arazi Kullanım Haritalarının Hazırlanması Projesi

2020 yılında başlanan "Nilüfer İlçesi Arazilerinin Detaylı Toprak Etütleri, Arazi Kullanım Planı ve Köy Bazlı Güncel Arazi Kullanım Haritalarının Hazırlanması Projesi" kapsamında; ilçenin arazi ve toprak varlığı uydu teknolojileri yardımıyla belirlenerek tüm karakteristik ve yetenekleri tanımlandı, uluslararası standartlara uygun olarak sınıflandırıldı ve detaylı olarak haritalanması yapıldı.

Proje kapsamında; Yeni toprak sınıflandırma sistemine dayalı olarak üretilmiş "Detaylı Temel Toprak Haritası" sayısal verilerini üretmiş, Nilüfer ilçesinde yayılım gösteren Toprak Bireylerini tanımlamış uluslararası sınıflandırma sistemlerine göre sınıflamış, tarımsal arazi kullanım planları, Arazi kullanım ve örtü sayısal haritalarını Avrupa Çevre Ajansı tarafından geliştirilen CORINE (Coordination of information on theenvironment) projesi kriterlerine göre 1:5.000 ölçekli olarak İlçe ve köy bazlı üretmiş,Topraklarının verimlilik durumlarını ve sorunlar, Arazi Yetenek (AKK), SuluTarıma Uygunluk (SAT) ve Tarımsal Kullanıma Uygunluk Sınıfları (TKUS) belirlenmiştir. Nilüfer Belediyesi, ülkemizde detaylı toprak etütleri, arazi kullanım planı ve köy bazlı güncel arazi kullanım haritalarını tüm kullanıcıların ve araştırıcıların paylaşımına internet ortamında sunan ilk Belediye olmuştur. Proje kapsamında elde edilen sonuçlar ve üretilen haritalar başta Nilüferli üreticilere, tarımsal üretime, araştırmacılara, en önemlisi de doğal varlıkların sürdürülebilir kullanımına katkı sunmaktadır.



Üretici Pazarları

2023 yılı içinde Üretici Pazarları çalışmaları Çiftçi Evi merkezli yürütülmüş olup Nilüfer'de bulunan 4 pazar yerinde 100 denetim faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Denetim faaliyetleri sonucunda uygunsuz faaliyetleri nedeniyle 8 adet tutanak tutularak üreticilere tebliğleri yapılmıştır. 2023 yılı içinde üretici pazarlarında satış yapmak isteyen 20 üreticiden üretimlerine dair belgeler (Çiftçi Kayıt Sistemi'ne üyelik belgesi) toplanarak Üretici Pazarları Şartnamesi kurallarına göre imza altına alınmıştır. Toplam üretici sayısı 230 olmuştur. Bu süreç içerisinde; yeni üreticilere ve eski üreticilerin yıpranan Üretici Pazarı Kimlik Kartı, Tanıtım Levhası ve Ürün Fiyat Etiketi'nin üreticilere dağıtımı ve gerekli yenileme işlemi yapılmıştır. Aynı zamanda pazar yerlerinin elektrik ve su giderlerini Nilüfer Belediyesi üstlenerek çiftçilere desteğini sürdürmüştür.



5.1.1.03 Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi

Nilüfer Kent Bostanları

Kent Bostanlarında yaklaşık 6 dekar arazi üzerinde 72 üretim parseli, Kompost ünitesi, Tohum Kütüphanesi, 3 adet sera, 10 adet yükseltilmiş yatak, 2 adet malzeme deposu amaçlı konteyner, 1 adet 30 ton kapasiteli su deposu, 14 adet güneş panelli gece aydınlatma ünitesi ve çatısı güneş paneliyle kaplı İdari ofis bulunmaktadır.

2023 yılında 72 üretim parseli içinde; 68 farklı çeşit yazlık 51 farklı çeşit kışlık, 17 farklı çeşit Tıbbi ve Aromatik bitki üretiminin yanı sıra 18 farklı çeşit çiçeğin de deneme üretimleri gerçekleştirilmiştir. Toplamda 154 farklı çeşidin üretim faaliyetleri; Türkiye'nin ve dünyanın farklı bölgelerine ait tür ve çeşitlerin veriminin Bursa koşullarında ne düzeyde olduğunu gösterirken, Tohum Takas Şenliklerinde dağıtımı yapılacak tohumların elde edilmesini de sağlamıştır.

2023 yılı içinde bitkisel üretim faaliyetleri ile birlikte Kent bostanlarını ziyaret eden 640 öğrenci için de; hem bitkisel üretim faaliyetleri ile ilgili bilgilendirmeler hem de tohum alma, hasat ve fide dikimi gibi konularda atölye çalışmaları yapılmıştır.



Tohum Kütüphanesi

Nilüfer Kent Bostanları'nda ekolojik koşullarda yapılan üretimlerle ve Tohum Takas Şenliği sırasında elde edilen tohumlarla birlikte Tohum Kütüphanesi envanterindeki tohum sayısı 620'e yükselmiştir. Envanterde bulunan 620 çeşit tohumdan Bursa koşullarında üretime kazandırılabilecek 100 farklı tohum için Katalog oluşturulması çalışmaları devam etmektedir.



Mini Bostan

2023 yılı içinde Mini Bostan ile kentte yaşayan ve tarımdan uzak kalan insanlara özellikle de çocuklara tarımsal faaliyeti öğrenme fırsatı sunulmuştur. Bu çalışma kapsamında 31 adet yükseltilmiş yatak üzerinde çeşitli yazlık ve kışlık tohum, fide ekim ve dikim işlemleri yapılarak çocuklara eğitim verilmiştir. Çocuklar ile birlikte tohum ekimi, fide dikimi, hasat ve tohum alma etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.



Kompost Ünitesi

Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA)'nın 2018 Yılı Kırsalda Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı kapsamında desteklenen Nilüfer'de Kompost Üretimi Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!"projesi ile kompost üretimin de 2023 yılında 3,3 ton üretim yapılmıştır.

Tablo 11: 2023 Kompost Miktarı

TARİHLER	HASAT SAYISI	KOMPOST MİKTARI (KG)	GÜN FARKI
6.01.2023	77. hasat	460	15
8.08.2023	78. hasat	433	15
4.09.2023	79. hasat	270	15
14.09.2023	80. hasat	600	10
29.09.2023	81. hasat	359	15
23.10.2023	82. hasat	489	25
9.11.2023	83. hasat	240	17
11.12.2023	84. hasat	463	18
TOPLAM		3314 KG	

Konaklı Ekoçiftlik Çalışmaları

2024 yılında tamamlanacak olan Ekoçiftlik projesi kapsamında; Ekoçiftlik'e ait binanın ihale çalışmaları devam etmekte olup bitkisel üretimlerle ilgili faaliyetler de tamamlanmıştır.
Meyve ve sebze bahçelerinde yapılacak tarımsal üretimler için damlama sulama altyapısı tamamlanmış ve alanın sulanması sağlanmıştır.
50 dekarlık arazide Nohut, 125 dekarlık arazide Buğday, 10 dekarlık arazide Mısır, 10 dekarlık arazide Kavun ve 5 dekarlık arazide Karpuz, Domates, Biber ve Patlıcan üretim faaliyetleri yapılmış olup kışlık üretimler için 13 dekarlık arazide Rumeli çeşidi buğday ve 3 dekarlık arazide Tritikale ekimleri tamamlanmıştır.
2021 ve 2022 yılı içinde dikim işlemleri tamamlanan Elma, Armut, Badem Ayva, Ceviz, Vişne ve Trabzon Hurması ve Nar fidanlarının bakımları tüm sene boyunca yapılmıştır.



Hasanağa Gıda Merkezi

Hasanağa Mahallesinde üreticileri, kooperatifleri ve kadın derneklerini gıda ürünlerinin üretimi, işlemesi ve depolanmasını destekleyen, üretimin tek bir noktada olması sonucunda gıda hijyen ve sanitasyonuna ilişkin genel kuralların uygulanmasını ve kontrol edilmesini kolaylaştıran ve bu şekilde güvenilir ve kaliteli gıda üretiminin yapılacağı ve üreticilerin desteklenerek doğrudan tüketicinin sağlıklı gıdaya ulaştığı bir model yaratılmıştır. Nilüfer'de bulunan Kadın Dernekleri ve kooperatiflerin yaptığı üretimlerde iyi üretim uygulamaları, iyi hijyen uygulamaları, HACCP esaslarının uygulanışı, depolama sırasında da doğru depolama koşullarıyla gıda israfının önüne geçilebileceği Gıda Merkezi faaliyetleri devam etmektedir.
Hasanağa Gıda Merkezi, 3000 m²' lik açık alan içinde; Toplam 190 m² Üretim Alanı(Islak ve Kuru Üretim), 730 m²' lik Kuru Gıda Depolama Alanı, 110 m²'lik +4° Derece Soğuk Hava Deposu, üretilecek ürünlerin kalite kontrolünü ve Ar-Ge çalışmalarını yürütmek üzere Gıda Analiz Laboratuarı (pH, Suda Çözünür Kuru Madde, Toplam Asitlik, Renk Tayini, Toplam Fenolik Madde, Nem Tayini, Duyusal Analizler) bulundurmaktadır.



Tablo 12: Hasanağa Gıda Merkezi 2023 yılı Üretim Faaliyetleri

2023 Yılı Hasanağa Gıda Merkezi				
Toplam Çalışılan Kadın Derneği Üye Sayısı	**Yapılan Üretim Sayısı**	**İşlenen Ana Hammadde Adı**	**İşlenen Hammadde Miktarı(kg)**	**Ürün Adı**
620	150	Buğday Unu	35414	Tarhana
				Sade Erişte
				Karışık Sebzeli Erişte
				Tam Buğday Erişte
				Kuskus
				Tam Buğday Unu
				Buğday Unu
		Biber Çeşitleri, Lahana, Domates, Hıyar	1780	Balık Biberi Turşusu
				Közlenmiş Balık Biberi Turşusu
				Cilli Biber Turşusu
				Kornişon Turşusu
				Karışık Turşu
				Lahana Turşusu
				Süs Biber Turşusu
				Jalapeno Turşusu
			10,8	Gül Biber Turşusu
			185	Kıl Sivri Biber Turşusu
			286	Kapya Biber Turşusu
		Havuç	150	Havuç Marmelatı
		Portakal	100	Portakal Reçeli
		Kabak	15 adet	Kabak Reçeli
		Patlıcan	35	Patlıcan Reçeli
		Yaban Mersini	110	Yaban Mersini Reçeli
				Yaban Mersini Suyu
		Erik	50	Erik Suyu
		Domates, Kapya Biber	7500	Domates Salçası
				Domates Püresi
				Karışık Salça
		Domates, Kıl Sivri Biber	350	Menemen Harcı
		Domates, Patlıcan, Kapya Biber, Havuç	480	Kahvaltılık Sos
		Dağ Kekiği	15	Kurutulmuş Dağ Kekiği
		Ekinezya	4	Kurutulmuş Ekinezya
		Enginar Yaprağı	15	Kurutulmuş Enginar Yaprağı
		Biberiye	5	Kurutulmuş Biberiye

2023 Yılı
Yaklaşık 35 ton ekolojik tarım koşullarında yetişen kendi buğdaylarımızdan ürettiğimiz erişte çeşitleri(Sade erişte, tam buğday unlu erişte, karışık sebzeli erişte), tarhana, kuskus ve un çeşitleri işlenmiştir.
Yaklaşık 8 ton salça çeşitleri(Domates salçası, karışık salça ve menemen harcı) işlenmiştir.
Yaklaşık 2 ton meyve, sebzeden turşu çeşitleri (Karışık turşu, kornişon turşu, balık biber turşusu, közlenmiş balık biber turşusu) işlenmiştir.
Yaklaşık 500kg meyveden reçel ve pekmez çeşitleri (Yaban mersini reçeli, portakal reçeli, patlıcan reçeli, kabak reçeli, havuç marmelatı ve incir pekmezi) işlenmiştir.
Yaklaşık 100kg meyve Yaban mersini suyu ve Erik suyu olarak işlenmiştir.
Yaklaşık 140kg çeşitli bitki kurutuldu.
Toplam:45.740kg hammadde işlendi.

Mahalle Bostanları

Sadece kırsalda değil, kent insanında da tarımsal üretim konusunda bir farkındalık yaratmak amacıyla Nilüfer'in merkezi noktalarında 3 mahallede binalar arasında mini bostanlar oluşturulmuştur. Altyapıları Nilüfer Belediyesi tarafından tamamlanan 'Mahalle Bostanları'nda ilgili mahallenin muhtarlık ve Nilüfer Kent Konseyi mahalle komiteleri, yerel tohumların veya yerel tohumlardan üretilmiş fidelerin yükseltilmiş yataklarda ekim, dikim, bakım ve hasatları yapılmaktadır. Talep edildiği durumlarda kompost desteği sağlanmaktadır. 2023 yılında mahalle bostanlarında tarım yapan üreticiye yaklaşık 1850kg kompost desteği Nilüfer Kent Bostanlarında bulunan Kompost Evinden sağlanmıştır.



FUSILLI Projesi

Nilüfer Belediyesi, ortakları arasında yer aldığı "Kentsel Gıda Sistemlerinin Yenilikçi LivingLab Uygulamalarına Dönüşümünün Güçlendirilmesi" (FUSILLI) projesi kapsamında 378.437 Avroluk hibe desteği almaya hak kazanmıştır.
2021 yılı Ocak ayında başlayan ve 2024 yılı Aralık ayında sona erecek olan (48 aylık) FUSILLI Projesi'nde 5 kategoride 48 ana eylem ve toplamda 192 alt eylem yer almaktadır.
Projenin başlangıcından 24. Ayına kadar bu eylemlerin120'igerçekleştirilmiştir ve projede %62'lik bir ilerleme sağlanmıştır.



5.1.1.02 Tarımsal Kalkınma Kooperatifi Çalışmalarının Yürütülmesi

S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi; 28.05.2018 tarihinde 7 ortaklı olarak kurulmuştur. Nilüfer Belediyesi olarak S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifine 04.07.2018 tarih ve 747 no'lu meclis kararı ile 5000 pay ile ortaklık kararı alınmıştır.

Tarla ve Bahçe Bitkileri

2019 yılı Eylül ayında S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'ne devredilen 464 dekar arazinin; 141 dekarında Buğday ve Tritikale, 54 dekarında Yağlık Ayçiçeği, 50 dekarında Nohut, 10 dekarında Mısır üretim faaliyetleri tamamen ekolojik koşullarda gerçekleştirilmiştir. Yetiştirilen ürünlerin bir kısmı Nilüfer Bostan Satış Noktalarında Nilüferli paydaşlara ulaştırılmaktadır.
Toplamda 26 dekarlık arazi içinde Zeytin ve İncir Bahçeciliği faaliyetlerine devam edilmektedir. 10.5 dekarlık arazide tarımı yapılan İncirden 3410 kg incir elde edilerek bir kısmı Nilüfer Bostan Satış Noktalarında geri kalanı ise ihracatlık olarak satılmıştır. 15.5 dekarlık arazide tarımı yapılan zeytinde hasat edilmiştir.
İncir ve Zeytin bahçelerinde kuruyan ağaçların yerine yeni fidanlar dikilerek bahçelerin devamlılığı sağlanmıştır.



Gıda Üretimi

Kayapa Kadınlar Yardımlaşma Kalkındırma ve Kültür Derneği, Yolçatı Üreten Kadın Derneği, Ürünlü Kadınları Yardımlaşma Kalkındırma ve Kültür Derneği, Atlas Köyü Kadınları Dayanışma Derneği, Misi Köyü Kadınları Dayanışma Derneği, Çamlıca Kadın Dayanışma ve Kültür Derneği, Çatalağıl Mahallesi Kadınları Kalkındırma,ve Dayanışma Derneği ve Nilüfer Karaman Sosyal Kültür Dayanışma yardımlaşma Kadın Derneği ile birlikte üretim faaliyetleri yapılmıştır. Üretim faaliyetleri sonucunda; Tarhana, Kuskus, Erişte, Turşu, Reçel, Kahvaltılık Sos üretimleri Nilüfer Bostan Satış Noktalarında vatandaşlarla buluşması sağlanmıştır.

S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi, Nilüfer Belediyesi'nde görevli Gıda Mühendisi eşliğinde; 2023 yılı içerisinde yaklaşık 25 ton hammaddeden; 40 farklı ürünün üretim faaliyetlerini kadın dernekleri tarafından görevlendirilen 625 kişi ile birlikte tamamlanmış olup, elde edilen ürünler Nilüfer Bostan Satış Noktalarının 6 şubesinde vatandaşlarla buluşmuştur.



Nilüfer Bostan Satış Noktaları

Gerekli denetimler yapılarak raflara konulan; Nilüfer'de bulunan kadın dernekleri, küçük üreticiler ve kooperatifler başta olmak üzere, çevre ilçe ve illerden kooperatif, kadın derneği, belediye, üniversitelerden temin edilen 180'i aşkın paketli gıda ve mevsimlik tarımsal ürünler satışa sunulmaktadır. 2023 yılı itibari toplam 6 tanesi satış işlemlerine başlamıştır. Bunlar Yüzüncüyıl, 29 Ekim, Altınşehir, Balat, İhsaniye ve Ataevler Mahalle Bostanlarıdır.

Aynı zamanda Nilüfer'de yetişen ve mahallelere özgü ürünler olan; Hasanağa Enginarı, Konaklı Kavun-Karpuzu, Fadıllı İnciri gibi taze ürünler de Nilüfer Bostan Satış Noktalarında vatandaşlara sunulmuştur.

Samandağ Belediyesi'nin iştiraki olan S.S. Samandağ İlçe Merkezi ve Mahalleleri Tarımsal Kalkınma Kooperatifi üreticilerinden 21.620kg mandalina, toplam 1.500kg portakal ve limon Nilüfer Bostan Satış Noktalarında satışa sunulmuştur.



Nilüfer Tarımsal Analiz Laboratuvarı

Toprak, bitki, sulama suyu analizi konularında tarımsal üretim ile iştigal eden üreticilerimize hizmet vermek ve bilimsel yöntemlere göre bitki besleme konusunda üreticilere rehberlik etmek amacıyla Ocak 2023'te Nilüfer Tarımsal Analiz Laboratuvarı daha bilinçli bir şekilde tarımsal faaliyetlerin sürdürülebilmesi hedefi ile kurulmuş ve laboratuvarın işletmesi, ortak hizmet amacı ile kullandırılması için Nilüfer Belediyesi Halk Evi'nde düzenlenen protokol töreni ile S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'ne devredilerek 11.04.2023 tarihinde faaliyete geçirilmiştir. Nilüfer Tarımsal Analiz Laboratuvarı tüm üreticilerin ihtiyacı olan bu verilere güvenilir şekilde ulaşması için, doktora ve yüksek lisanslarını almış uzman personelleri ile birlikte bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izleyerek güncel standart metotlar çerçevesinde hizmet vermektedir. Ülkemizin tüm bölgelerinde yetiştiriciliği yapılan hemen hemen tüm bitkiler için gübreleme gereksinimlerini hakkında bilgi verebilecek uzman personellere sahiptir. Tarımsal üretimde analiz sadece bol ürün için değil aynı zamanda üretimde gübre girdisinin azaltılması, toprak ve su kaynaklarının kirletilmesinin önüne geçilmesi yanında sağlıklı bitkiler sayesinde bitki koruma girdilerinin de daha az kullanılmasını sağlamaktadır.

2023 yılında meyve bahçelerinde 22 çiftçiye ait çoğunluğu zeytin ve incir bahçeleri olmak üzere toplamda 16 kırsal mahalleden 405 arazide ücretsiz analiz yapılmıştır.



Tablo 13:Analiz Miktarı

2023 Yılı Yapılan Analizler			
Sıra	**Analiz Adı**	**Analiz Türü**	**Analiz Adedi**
1	Toprak	Kapsam 1	501
		Detaylı	441
		Detaylı+Element	19
		Element	28
2	Bitki	Standart	88
		Standart + Element	27
		Ağır Metal	104
		Element	2
		Toplam	125

3	Su	Standart	21
		Standart+element	0
		Element	1
		Tam Su	34
		Tam Su +element	7
		Ağır metal	14
		Toplam	77
4	Materyal	Yetiştirme Ortamı	98
		Ağır Metal	24
Toplam Analiz Sayısı			**1611**

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE ENERJİ BÜROSU

Belediyemiz, Enerji kaynaklarının akılcı, israf edilmeden, verimli kullanılması için ve bu bilincin yaygınlaşması adına ilk çalışmalarına 2014 yılında başlamıştır. Belediyemiz bünyesinde bulunan hizmet binalarımız, araçlarımız, ve yetki sınırlarımız içindeki özel mülkiyete ait konutlarda tüketilen enerji ile ilgili gerekli politika ve izlenecek stratejileri belirlemek ve uygulamalarını denetlemek üzere 02/06/2014 Başkanlık oluru ile "Enerji Yönetim Kurulu" kurulmuştur. Akabinde bu kurulun çalışmalarını yürütmek için Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'ne bağlı Enerji Bürosu kurulmuştur. 2022 yılı içerisinde Enerji Bürosunun adı İklim Değişikliği ve Enerji Bürosu, bağlı bulunduğu müdürlüğün adı ise İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü olarak değiştirilmiştir.
Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi tarafından 2020 yılı içerisinde yayınlanan yönerge kapsamında Belediyemiz uhdesinde 2014 yılından beri faaliyet gösteren Enerji Büromuz Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi'nin onayı ile pilot olarak seçilerek "Belediye Enerji Yönetim Birimi Yönergesi" hazırlanmıştır. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Enerji Verimliliği ve Çevre Dairesi Başkanlığı tarafından 27.10.2020 tarihinde uygunluk görüşü verildi. 2.12.2020 tarihli, 428 sayılı meclis kararı ile de "Nilüfer Belediyesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi" yürürlüğe girmiştir.

4.3.1.04 Karbon Ayak İzi Projesi

Başkanlar Sözleşmesi: Çevre dostu bir kent olarak; yerel yönetimler ve paydaşlarının küresel ısınmaya karşı rehberlik eden Avrupa Komisyonu tarafından desteklenen Covenant of Mayors (Başkanlar Sözleşmesi) 2014 yılında imzalanarak 2020 yılına kadar C02 salımlarımızı %20 azaltacağımız taahhüt edilmiştir. 07/10/2020 tarihli, 328 sayılı Meclis Kararı ile 2030 yılına kadar %40 C02 emisyon azaltımı taahhüdünde bulunulmuştur. Bu kapsamda; 2016 ve 2018 yıllarında Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı 2021 yılında ise Sürdürülebilir Enerji İklim Eylem Planı hazırlanmıştır.

Covenant of Mayors for Climate & Energy EUROPE

Karbon ayak izi projesi kapsamında;
2022 yılı salım verileri dahil edilerek oluşturulan mevcut SEİEP (Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planımızın) ara raporu niteliğinde olması düşüncesi ile öncelikle kurumsal ve kent ölçeğindeki enerji kaynaklı salımların 2016 ve sonraki 6 yıl sonuçları ilgili kurumlardan talep edilerek tespit edilmiş olup, Belediyemizin kurumsal ve kent ölçeğindeki enerji kaynaklı salımları uluslararası standartlara göre tanımlanmış, 2022 yılı kurum ve Nilüfer İlçesi için ayrı ayrı sera gazı emisyon envanteri oluşturulmuştur.

4.3.1.02 Enerji Kooperatifi Çalışmalarının Yürütülmesi

Sera gazı emisyonlarını azaltmak için yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği uygulamalarında en uygun teknolojiyi kullanıp, devamlılığının sağlanması ve enerji ve enerji verimliliği konularında çalışanların ve vatandaşların farkındalığını arttırmak için çalışmalar yapılması kapsamında,
· Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın 9 Haziran 2016 tarih ve 108 sayılı olur ile 'S.S.Nilüfer Yenilenebilir Enerji Kooperatifi' kuruluşuna izin verilmiştir.
· Güncel Kooperatif üye sayısı 328 kişidir.
· 15 Haziran 2023 tarihinde 5. Olağan Genel Kurul yapıldı.
Sera gazı emisyonlarını azaltmak için yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının arttırılması, enerji verimliliği uygulamalarında en uygun teknolojiyi kullanıp, devamlılığın sağlanması ve enerji verimliliği konularında çalışanların ve vatandaşların farkındalığını arttırmak için Nilüfer Belediyesi ve S.S. Nilüfer Yenilenebilir Enerji Üretim Kooperatifi arasında imzalanacak protokolle Belediyenin çatılarında Güneş Enerji Santralleri kurulumları ile üretilecek enerjinin kooperatife

üye ya da olacak olan kişilerin Enerji Piyasasında Lisanssız Elektrik Yönetmeliği doğrultusunda her fatura döneminde şebekeye verilen ihtiyaç fazlası elektrik enerjisi kadar aylık mahsuplaşma uygulanmasını sağlamak hedeflenmiş olsa da 10 Mayıs 2019 tarihli 30772 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliği ile yenilenebilir enerji üretim kooperatiflerinin faaliyet gösterdiği "tüketim birleştirme" alanlarına ilişkin çeşitli düzenlemeler yapılmıştır. Mevzuatla ilgili bu düzenlemeler kooperatif adına aktif bir yatırım yapma konusunu şimdilik kısıtlamıştır.

4.3.1.01 Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanılmasının Arttırılması

Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Arttırılması projesi kapsamında,

Beşevler Cimnastik Salonu; 32 kWp kapasiteli güneş enerji santrali ile yıllık 36,117 MWh üretim gerçekleşmiştir. Bu üretim ile 21.670,29 kg C02'in salınımı engellenmiştir.

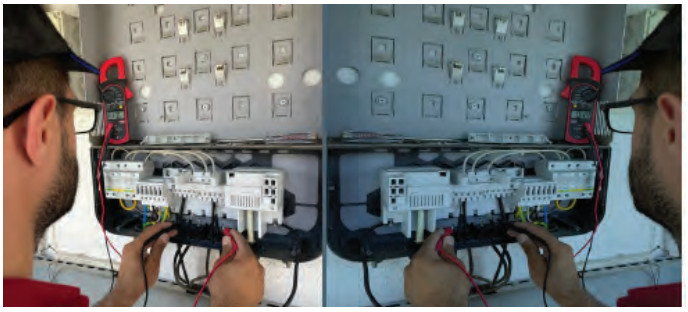
Kent Bostanları; 8 kWp kapasiteli güneş enerji santrali ile yıllık 4,728 MWh üretim gerçekleşmiştir. Bu üretim ile 2.836,84 kg C02'in salınımı engellenmiştir.

Güngören GES: Güngören Mah. 101 ada 1602 parsele kurulması planlanan 1 MW kapasiteli Güneş Enerjisi Santralinin yapımı tamamlanmış olup, kurum kabulleri işlemleri devam etmektedir. Tesisimiz 2024 yılı ilk aylarında devreye alınmış olacak ve üretime başlanacaktır. Bu kurulum ile yıllık 1.500.000 kWh üretim beklenmekte olup, 900.000 kg C02'in salımı engellenecektir.



Ayrıca; 2023 yılı içinde 5 Hizmet binası çatısına güneş enerji santrali yapmak için ihaleye çıkıldı ve ihale süreci gerçekleşmiştir. 2024 yılı içinde yapımı tamamlanacak olup yaklaşık yıllık 504.708 kWh üretim beklenmekte olup 302.824,8 kg C02'in salınımı engellenecektir.

Mevcut GES tesislerimizin yıllık periyodik bakım işlemleri tamamlanmıştır.





1.1.3.05 Enerji Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi

Enerji verimliliğinin arttırılması için gerekli olan süreç ve sistemlerin oluşturulması, uygulanması ve devamlılığını sağlamak amacıyla 2017 yılı itibari ile ISO 50001:2011 Enerji Yönetim Sistemi çalışmalarına başlanmıştır. 2020 yılı itibari ile de ISO 50001:2018 Enerji Yönetim Sistemi versiyonu geçiş çalışmaları tamamlanmıştır.

Belediyemizde 2017 yılı itibari ile Enerji Yönetim Sistemi uygulamalarına başlamış olup, ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Sertifikasını almıştır.

29 Mayıs - 07 Temmuz 2023 tarihlerinde İç Denetim gerçekleştirilmiştir.

11 Aralık 2023 tarihinde AND Belgelendirme tarafından gerçekleştirilen Enerji Yönetim Sistemi Dış Denetiminden Belediyemiz başarıyla çıkmıştır. Nilüfer Belediyesi Halk Evi, Alaaddinbey Hizmet Binası, İnci Taner Altınmakas Huzurevi, Nâzım Hikmet Kültürevi, Üçevler Kütüphanesi, Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Gençlik ve Spor Merkezi'nin enerji tüketimleri ve araçların yakıt tüketimleri incelenmiş olup majör ve minör uygunsuzluğun bulunmadığı denetim sonucunda, "Üst Yönetimin Desteği"," Standart maddelerindeki gelişmiş farkındalık" Nilüfer Belediyesi'nin güçlü yönü olarak açıklanmıştır.

6 -7 Kasım 2023 tarihlerinde Enerji Yönetim Sistemi iç denetçileri, birim temsilcileri ve enerji ekibine ISO 50001 EnYS Farkındalık ve Enerji sektöründeki yenilikler hakkında eğitim verilmiştir.



Belediyemizde çalışan şoförlere 13-14-15 Kasım 2023 tarihlerinde Ekonomik Sürüş Teknikleri eğitimi verilmiştir.
Enerji Yönetim Sistemi kapsamında bulunan hizmet binalarımızda klima kullanım etiketleri yapıştırılmıştır.
Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden izin alınarak 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında İlkokul ve Ortaokul öğrencilerine Enerji Kaynakları ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Hakkında eğitimler düzenli olarak verilmektedir.



Enerji Yönetim Sistemi Enerji Eylem Planı Formunda yer alan Elektrikli Araç Alım planı, belediye motorin tüketimini azaltmak ve emisyon salınımını azaltmak için 65 Adet Elektrikli Araç alımı gerçekleştirilmiştir.



Nazım Hikmet Kültür Merkezi Kazan Dairesi revize edilmiştir.

ATIK YÖNETİMİ BÜROSU

4.4.3.02 Geri Dönüşüm Çalışmalarının Yürütülmesi

Nilüfer Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından tüm mahallerde haftada bir gün olmak üzere 26.06.2021 tarih ve 31523 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği'ne uygun geri kazanılabilir atıklar toplanmıştır.

Tablo 14: Ambalaj Atığı Toplama Kutusu dağıtımı

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ ATIK YÖNETİMİ BÜROSU 2022 YILI KUTU DAĞITIM TABLOSU					
İŞLEM	AMBALAJ ATIĞI TOPLAMA KUTUSU				TOPLANAN AMBALAJ ATIĞI MİKTARI(KG)
AY	İSTEK ÖNERİ İLE	TUTANAK İLE DAĞITILAN KUTU	OKULLARA VERİLEN KUTU	TOPLAM KUTU DAĞITIMI	
OCAK	51	0	0	51	529000
ŞUBAT	0	0	0	0	352000
MART	519	18	92	629	595000
NİSAN	370	189	199	758	462000
MAYIS	375	96	28	499	545000
HAZİRAN	372	40	0	412	489000
TEMMUZ	245	20	30	295	508000
AĞUSTOS	293	82	182	557	498000
EYLÜL	363	0	388	751	499000
EKİM	607	0	267	874	555000
KASIM	337	280	263	880	233000
ARALIK	248	250	191	689	395000
2022 TOPLAM	**3780**	**975**	**1640**	**6395**	**5.660.000**

Geri kazanım bürosu eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerini sistemin niteliğini belirleyen ana unsur olarak görmekte ve öncelikli konulardan biri olarak ele almaktadır. Eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde tüketicilere, çevre koruma bilinci verilmesi ana başlığı altında hangi atıkların ambalaj atığı olduğu, ayrı toplanmasının çevreye faydaları, sistemin işleyişi, sisteme nasıl dahil olabilecekleri konuları aktarılmıştır. Bu kapsamda okullarda, hanelerde, ticari işletmelerde ve kamu eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.
64 Mahalle de hafta bir gün mavi logolu poşetle en yakın yoldan görünecek şekilde dışarıya çıkartılan geri kazanım atıkları alınmış, vatandaşlarımıza dolu poşet kadar boş poşet bırakılarak sistemin sürekliliği sağlanmıştır. Farklı bilgilendirme metotları ile vatandaşlarımıza ulaşılarak yıl boyu geri kazanım toplanması hakkında bilgi verilmiştir.

Tablo 15: Geri Kazanım Eğitimleri

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ ATIK YÖNETİMİ BÜROSU GERİ KAZANIM ATIKLARI HAKKINDA YAPILAN EĞİTİMLERİ 2023						
NO	**EĞİTİM ETKİNLİĞİ**	**TARİH**	**MAHALLE**	**EĞİTİMİ VEREN**	**BELGE**	**KİŞİ SAYISI**
1	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.01.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	51
2	Kutu – Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	29.02.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	0
3	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.03.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	629
4	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.04.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	758
5	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.05.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	499
6	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.06.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	412
7	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.07.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	295
8	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.08.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	557
9	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.09.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	751
10	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.10.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	874
11	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.11.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	880
12	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.12.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	689
13	Sitelerde Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.03.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	380
14	Sitelerde Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.04.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	255
15	Sitelerde Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.05.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	60
16	Sitelerde Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.06.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	360
17	Sitelerde Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.08.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu		113
18	Sitelerde Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.09.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu		292
19	Sitelerde Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.Eki	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu		316
20	Sitelerde Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.11.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu		98
21	Sitelerde Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.12.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu		196
22	Atık Pil Kutusu teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.12.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	89
23	Okul Gezisi Eğimleri	31.12.2023	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	641
Toplam eğitim bilgilendirme yapılan kişi sayısı						**9195**

5 Haziran Dünya Çevre Günü etkinlikleri kapsamında belediyemiz, anaokullarında geri dönüşüm atıklarının toplanması ve ekonomiye kazandırılması konusunda 3-5 yaş gurubundaki 139 çocuğa eğitim verilmiştir.



Pil atıklarının toplanması

2021-2022 eğitim öğretim döneminde Nilüfer ilçesinde bulunan okullarımız arasında yapılan ''Atık Pil Toplama Yarışması'nın ödül töreni 5 Haziran 2023 Dünya Çevre Gününde gerçekleşmiştir. Okullarımızda yıl içerisinde 963 kg atık pil toplanmış olup, pil toplama yarışması yapılmış dünya çevre gününde dereceye giren okullarımız ödüllendirilmiştir. Belediyemiz ilçe içerisinde toplamayı daha hızlı ve sürekli yapabilmek için haftada bir gün tüm belediye sınırlarına ulaşan bir sistem olması dolayısıyla geri kazanım sistemi kullanılmıştır.

İlçemizdeki Okullarda Atık Pillerin Toplanması çalışması ve düzenlenen atık pil toplama yarışması ile atık pil toplama farkındalığı yaratmak; tehlikeli atıkların doğaya verilmesine engel olarak çevreye ve insan sağlığına olumsuz etkilerin giderilmesi amacıyla TAP- Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği ile ortak çalışmalar yürütülmüştür. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından çevre izin ve lisans almış Orhangazi Geri Dönüşüm ve Belediyemiz işbirliği ile 2021-2022 eğitim öğretim döneminde Nilüfer ilçesinde bulunan okullarımız arasında yapılan ''Atık Pil Toplama Yarışması''nda ilk 3 sırada yer alan okulumuz aşağıda belirtilmiştir.

1.HÜSNÜ ZÜBER İLKOKULU
2.FİNAL KARAMAN OKULLARI
3.15 TEMMUZ İLKOKULU





Atık İlaçların toplanması

Sıfır Atık çalışmaları kapsamında atık ilaçlar çevre izin ve lisanlı firma ile sözleşme imzalanarak ilçe sınırları içerisinde bulunan 50 adet eczaneden ayda bir defa olmak üzere yıl içinde toplanarak nihai bertarafa gönderilmiştir. 2023 yılında toplamda 5.615 kg atık ilaç toplanarak bertarafa gönderilmiştir.



Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcılarının Çalışma Usül ve Esaslarının Düzenlenmesi

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yayımlanan 28.03.2022 tarihli ve 2022/6 sayılı Atık Toplayıcıları konulu genelgeye istinaden Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcılarının Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik tarafımızca hazırlanmış ve mecliste onaylamıştır.

ATIK GETİRME MERKEZİ

Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında hizmete giren 1. Sınıf Atık Getirme Merkezimize 2021 Ocak ayından bu yana ilçemiz vatandaşlarından atık kabulü yapılmaktadır. Atık Getirme Merkezimize 14 atık türü kabul edilmekte olup, atık türlerine göre çevre izin ve lisanslı firmalar aracılığı ile geri kazanıma veya nihai bertarafa gönderilmiştir.

Merkezimize Kağıt, Karton, Cam, Plastik, Ahşap, Tekstil

atıkları(kullanılmış giysi atıkları), elektronik atıklar, ömrünü tamamlamış lastik, atık piller, fluoresan lamba, son kullanma tarihi geçmiş atık ilaçlar, bitkisel atık yağlar, evlerden kaynaklanan tehlikeli atıklar kabul edilmiştir.
Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde tüm vatandaşlarımız elektronik atıklarını Atık Getirme Merkezine teslim edebilmektedir. Elektronik atıklarını kendi imkanlarıyla belediyemize getiremeyenler 444 16 03 numaralı telefondan hizmet masasına kayıt bırakmaları durumunda 3 iş günü içerisinde atıklar evinden alınmakta ve belediyemiz atık getirme merkezine teslim edilmektedir.
Atık Getirme Merkezimize 2023 yılında Gelen Atıklar şunlardır; Kireç ve pas sökücü bidonu, atık pil, fluoresan, armatür aydınlatma ekipmanları, bilgisayar vb. elektronik atıklar, geri dönüşüm atıkları, hoparlör, laptop, telefon, kulaklık, hesap makinesi, matkap, ampul, uzatma kablosu, yazıcı, elektrikli şarjlı el süpürgesi, bilgisayar pili, kartuş toner vb. atıklar.





1.1.3.03 Çevre Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi
Çevre Yönetim Sistemi Çalışmaları kapsamında;
·2023 yılında işe başlayan personeller için ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemine yönelik oryantasyon eğitimleri, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda yapılmıştır.
·2023 yılında tüm birimlerdeki Çevre Yönetim Birim Temsilcileri ve Çevre Komitesi ile toplantı ve bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
·Çevre amaç ve hedeflerinin hazırlanması ve bu dokümanların öneminin çalışanlar tarafından anlaşılması için gerekli çalışmalarda bulunulmuştur.
·2019 yılında 26 müdürlük bazında yapılan Çevresel Etki Değerlendirme çalışmalarımız 2020 yılında 26 müdürlük ve müdürlüklerimize bağlı 45 ayrı lokasyonda dış birimler ve şantiyelerde devam etmiştir. 2023 yılında Çevresel Etki Değerlendirme çalışmalarımız Çevre Birim Temsilcileriyle yerinde tespit ve bilgilendirmeler yapılarak hazırlanmıştır. Çevresel Etki Değerlendirme Tablolarında belirlenen çevre boyutları puanlama kriterine göre Önemli Çevre Boyutu olarak tanımlanmıştır.
·Tehlikeli atık sahasında biriktirilen tehlikeli atıkların bertarafı çevre izin ve lisanslı firmalar ile entegre çevre bilgi sistemi (MOTAT) kullanılarak sağlanmıştır.
·Tehlikeli Atık Sahasında biriktirilen tüm atıklar Çevre mevzuatına uygun şekilde bertaraf edilmiştir.
·Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü atölye çalışanlarına "Atık Yönetimi ve Çevre Bilinci" konulu eğitimler gerçekleştirilmiştir.
·Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Araç Bakım ve Onarım Bürosunda görev alan çalışanlar ile Atık Yağ Dökülmesi tatbikatı yapılmıştır.
·Çevre Mevzuatı gereği 15 Eylül 2023 tarihinde Tehlikeli Atık Sahası Mali Sorumluluk Sigortası yaptırılmıştır. Her yıl yaptırılması gereken Tehlikeli Atık Mali Sorumluluk Sigortası 15 Eylül 2024'de yenilenecektir.
·2020 yılı Covid 19 Pandemisi kaynaklı cerrahi maske ve eldiven atıkları için özel atık kutuları oluşturulmuştur. 2023 yılında tüm belediye binaları ve birimlerinde kutuların kullanımı devam etmiştir.
Çevre Mevzuatı gereği;
·2023 yılına ait Ocak, Şubat, Mart aylarında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı atık beyan sistemine atık beyanları (tıbbi atık, jeneratör, tehlikeli atık beyanı) yapılmış olup beyanlar Bursa Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'ne dosya halinde teslim edilmiştir.
BEKRA Bildirimi;
·02 Mart 2019 sayılı ve 30702 sayılı Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmelik gereğince belediyemizce satın alınan kimyasalların MSDS'leri, maksimum depolama miktarları toplama çıkarma kuralına göre Çevre Bilgi Sistemi üzerinden BEKRA bildirimi yapılmıştır. Nilüfer Belediyesi BEKRA Bildirim Sisteminde KAPSAM DIŞI olarak belirlenmiştir.
·Ancak yer altı akaryakıt tanklarının maximum depolama miktarlarının artması sebebiyle güncellenme gereksinimi ortaya çıkmıştır. Nilüfer Belediyesi Birimlerinde kullanılmak üzere satın alınan kimyasalların depolanması hususunda 02.03.2019 tarih ve 30702 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren ''Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmelik'' gereğince, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Çevre Bilgi Sisteminden BEKRA bildiriminin güncellenmesi ile ilgili çalışmalar yapılmıştır. Nilüfer Belediyesi BEKRA Bildirim Sisteminde yeni kimyasal stok miktarları 12.01.2023 tarihinde güncellenmiş olup KAPSAM DIŞI olarak belirlenmiştir.
·Belediyemizin,21.12.2019 tarih ve 30985 sayılı Resmi

Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği kapsamında motor yağı değişimi faaliyeti yapılmakta olan tesislerin alması gereken Motor Yağı Değişim Noktası İzin Belgesi alınması için gerekli olan Entegre Çevre Bilgi Sistemine kayıt işlemi yapılmıştır. Atık Yönetimi Yönetmeliğinin 13.maddesindeki hükümler doğrultusunda geçici depolama alanına sac mazgal, epoksi taban ve kör gider yapılarak Yönetmeliğe uygun hale getirilmiştir. Motor Yağı Değişim Noktası İzin Belgesi başvurusu Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne yapılmış ve Bursa ÇŞİM'den Motor Yağı Değişim Noktası İzin Belgesi(01.03.2021-01.03.2026)alınmıştır. Atölyede bakım yapılan araçlardan çıkan atık yağ ve yeni yağ miktarları her bakım sırasında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı MOTAT-MOYDEN sistemine girilmiştir.

ENDÜSTRİYEL ATIK YÖNETİM PLANI :

2021-2022-2023 yılları için 3 yıllık Endüstriyel Atık Yönetim Planı hazırlanmış ve Bursa Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir. 07.09.2021 tarihli EAYP Onay Yazısı tarafımıza iletilmiştir. Belediyemiz Tehlikeli Atık Sahası Bursa Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünden onay almış bir atık sahası olarak mevzuat hükümlerine uygunluğunun devamı sağlanmıştır.

·Çevre Risk Envanteri 2023 yılında geliştirilmiş olup fırsatlar riskler ile birlikte değerlendirilmiştir.

·16-25 Ağustos 2023 tarihleri arasında belediyemiz müdürlüklerinin tüm süreç sorumluları ve çevre birim temsilcilerine Çevre Risklerinin Belirlenmesi ile ilgili eğitim verilmiş ve süreçler bazında çevre risk belirleme çalışmaları tamamlanmıştır.

·2023 yılı 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi kapsamında İç ve Dış Denetimler gerçekleştirilmiştir.

·2023 yılı Kalite / Müşteri Memnuniyeti / Çevre / İsg / Enerji Yönetim Temsilcilikleri ve ilgili katılımcılar ile Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı 08.11.2023 tarihinde yapılmıştır.

·2023 yılı İç Denetçi Performans Değerlendirmesi yapılmış olup iç denetçilerin performansları belirlenmiştir.

·Belediyemiz bünyesinde ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Standardı kapsamında tehlikeli ve tehlikesiz atıkların bertarafını yaparak atık yönetimi uygulamaları çalışmalarımız devam etmiştir. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından çevre izin ve lisans almış firmalar ile tehlikeli atık sahamızda biriktirdiğimiz tehlikeli atıklarımız bertaraf edilmiştir.

-Kontamine ambalajlar
-Fluoresan
-Diğer Çözücü ve Karışımlar
-Kontamine üstübü ve bezler
-Tıbbi Atıklar
-Atık yağ filtreleri
-Atık piller
-Tank Dibi Çamurları
-Boş basınçlı kaplar
-Ömrünü Tamamlamış Lastikler
-Elektronik Atık, akü, kartuş,toner vb.
-Atık Hava Filtreleri
-Atık motor yağları

·Konak, Fadıllı, Çatalağıl ve Başköy Mahallelerimizde zirai ilaçların kullanımı sonucu oluşan kontamine ambalajların toplanması için belirli noktalara atık konteynerları konulmuş ve tehlikeli olan bu atıklar çevre izin ve lisanslı firmalara verilerek bertarafı sağlanmıştır.



·Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Araç Bakım Onarım Atölyesinde araç bakımları kaynaklı atık yağ oluşmaktadır. 2020 yılına kadar Yağ tutucu Ünite ile yağ su ayrılarak kanalizasyona yağdan arındırılmış su verilmesi sağlanmıştır. Ancak yağ tutucu ünitenin eskimesi nedeniyle ünitemiz yenilenmiş paslanmaz sac malzemeden ve kapasitesi 2 katına çıkarılarak yeni Yağ Tutucu Ünite yapılmış olup, çalışmaya devam etmiştir. 2023 yılında da her yıl olduğu gibi BUSKİ tarafından atık su numunesi alınarak düzenli denetimler gerçekleştirilmiştir.

·Atık Getirme Merkezimize 14 atık türü kabul edilmekte olup atık türlerine göre bakanlıktan çevre izin ve lisans almış firmalara geri kazanıma veya nihai bertarafa gönderilmiştir. Merkezimize Kağıt, Karton, Cam, Plastik, Ahşap, Tekstil atıkları(kullanılmış giysi atıkları), elektronik atıklar, ömrünü tamamlamış lastik, atık piller, fluoresan lamba, son kullanma tarihi geçmiş atık ilaçlar, bitkisel atık yağlar, evlerden kaynaklanan tehlikeli atıklar kabul edilmiştir.

·Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde tüm vatandaşlarımız elektronik atıklarını Atık Getirme Merkezine teslim edebilmektedir. Elektronik atıklarını kendi imkanlarıyla

belediyemize getiremeyenler 444 16 03 numaralı telefondan hizmet masasına kayıt bırakmaları durumunda 3 iş günü içerisinde evinden alınmakta ve belediyemiz atık getirme merkezine teslim edilmektedir. 2023 yılında Atık Getirme Merkezi ve Tehlikeli Atık Sahası Elektronik atık bölümünde biriktirilen elektronik atıklar, kartuş-toner, atık piller, fluoresan vb. atıklar çevre izin ve lisanslı firmaya verilerek bertarafı sağlanmıştır.

·Gençlik ve Sosyal Hizmetleri Müdürlüğümüze ait KONAK ve ÇALI kapalı yüzme havuzlarında kullanılan kimyasallara ait tehlikeli atık sınıfına giren kontamine ambalajların (15 01 10 atık kodlu) biriktirilmesi çalışmamız 2016 yılında başlamış olup halen devam etmektedir. Bertaraf işleri Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının öngördüğü şekilde entegre çevre bilgi sistemi Motat kullanılarak çevre izin ve lisans belgesine sahip firma ile mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmiştir.

SAĞLIKLI KENTLER PROJE OFİSİ

4.1.2.01 Sağlık Etki Değerlendirmesi yönteminin Belediyenin politikaları ve stratejik planda yer alan projelerinde uygulanmasını sağlamak

Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı Programlarına Aktif Katılım

DSÖ Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı'nın olağan ve olağanüstü gündemli (Hatay Depremi konulu) Koordinatör Toplantılarına katılım sağlanmıştır.



DSÖ alt çalışma gruplarında yer aldığımız Çevre ve Sağlık Çalışma Grubu olağan toplantılarına katılım sağlanmıştır.

DSÖ Çevre ve Sağlık Çalışma Grubu'nun, Birleşmiş Milletler Avrupa Ekonomik Komisyonu ve Birleşmiş Milletler Çevre Programı ile ortak düzenlediği Budapeşte Konferansı'na katılım sağlanmıştır.

Hollanda'nın Utrecht şehrindeki DSÖ Yıllık İş Toplantısı ve Konferansı 2023'e İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürümüz ile katılım sağlanmıştır. DSÖ Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı'nın 35. yaşını kutlaması nedeniyle 2023 yılı konferans bildirilerinin teması da "Herkes İçin Sağlık ve Refah: Sağlıklı Şehirler Hareketi'nin 35. Yılını Kutluyoruz" olmuştur. Konferans için Nilüfer Belediyesi adına; Hasanağa Gıda Merkezi: Herkes için Kazan-Kazan, Oyun Engel Tanımaz Parkı, Nilüfer Belediyesi Lions & Ercan Dikencik Alzheimer Konukevi bildirileri gönderilmiştir. Nilüfer Belediyesi'nin sunduğu üç bildiri de Bilimsel Komite tarafından Toplantı'nın Bildiriler Kitabı'na girmeye uygun bulunmuştur. Hasanağa Gıda Merkezi: Herkes için Kazan-Kazan bildirisinin de DSÖ paralel oturumlarında yüzyüze sunumu yapılmıştır.



Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği (SKB) Programlarına Aktif Katılım

SKB'nin İstanbul'da düzenlediği Şehir Sağlık Profili ve Şehir Sağlığını Geliştirme Planı Hazırlama Eğitimi'ne katılım sağlanmıştır. Eğitimde en güncel ve kapsamlı profil örneklerinden biri olarak görülen Nilüfer Kent Sağlık Profili 2022'nin sunumu da yapılmıştır.

SKB'nin "Deprem Sonrası Kentsel Dirençlilik Sağlamak" konulu toplantısına katılım sağlanmıştır.

SKB'nin Kütahya'da düzenlediği 39. Olağan Meclis Toplantısı ve "Deprem ve Deprem Sonrası Sağlıklı ve Dirençli Kentler" konulu Kütahya Sempozyumu'na SKB Meclis Üyemiz ile birlikte katılım sağlanmıştır.

SKB'nin Mardin'de düzenlediği 40. Olağan Meclis Toplantısı ve "Tek Sağlık-Tek Gezegen-Tek Toplum" konulu Mardin Konferansı'na ve 2023 Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulamaları Yarışması ödül törenine; SKB Meclis Üyelerimiz ve Müdürlerimiz ile birlikte katılım sağlanmıştır. Nilüfer Belediyesi, SKB'nin 2023 Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Yarışması'nda Yenilikçilik kategorisinde, pek çok projenin bileşkesi olan "Kurumsal İnovasyon Sistemi" projesi ile ödüle layık görülmüştür.



Halk Sağlığı Uyarıları

Avrupa Orta Vadeli Hava Tahminleri Merkezi (ECMWF) erken uyarısı dikkate alınarak; vatandaşlarımızın sıcak hava dalgasına maruziyet etkilerinin azaltılması amacıyla, özellikle engelliler, hamileler, yaşlılar, çocuklar, kronik hastalar, evsizler, sporcular, dış mekanda çalışanların maruziyeti, sokak hayvanlarının korunması ve yangın riskleri ile ilgili önerileri içeren halk sağlığı uyarı içerikleri hazırlanmıştır.

CoM ve CDP Gündemi

Karbon Saydamlık Projesi'nin (CDP - Carbon Disclosure Project), Başkanlar Sözleşmesi'ne (Global Covenant of Mayors - GCoM) imza atmış olan şehirlerle ve Sürdürülebilirlik için Yerel Yönetimler ağı (ICLEI – International Council for Local Environmental Initiatives) ile birlikte düzenlediği; yıllık veri girişleri, onay süreçleri, geri bildirimler, iyileştirmeler, emisyon envanterleri GCoM rozetleri, taahhütler gibi konuları kapsayan bilgilendirme toplantılarına ve WWF'in Tek Dünya Kentleri Yarışması (OPCC) toplantısına çevrimiçi katılım sağlanmıştır.
Marmara Belediyeler Birliği (MBB)
MBB'nin TÜİK Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı ile düzenlediği "TÜİK Verisine Erişim Eğitimi"ne katılım sağlanmıştır.

Avrupa Hareketlilik Haftası 2023

Avrupa Hareketlilik Haftası için kayıt bilgileri tamamlanmış ve gerekli taahhütler Belediye Başkanımız Turgay Erdem tarafından imzalanmıştır. Taahhütlerin verilmesinin ardından ilgili müdürlüklerle koordinasyon sağlanarak etkinlik planı oluşturulmuştur. Tüm faaliyetler gerçekleştirilmiş ve Avrupa Hareketlilik Haftası taahhütleri yerine getirilmiştir. Tüm faaliyetler AHH resmi sitesine raporlanmıştır.

Dirençlilik Gündemi

Birleşmiş Milletler Afet Riskini Azaltma Ofisi'nin (UNDRR), Şehirleri Dirençli Hale Getirmek 2030 (MCR0230 Making Cities Resilient 2030) programı toplantıları takip edilmiştir. Nilüfer Belediyesi'nin, Sendai Afet Risk Azaltma Çerçevesi'ndeki (2015-2030) durumu ve Kentlerin Afet Dirençlilik Karnesi (Ön Düzey Değerlendirmesi) üzerinde çalışmalar sürdürülmektedir. UCLG-MEWA'nın düzenlediği "Afetlerde Yerel Yönetimler" konulu çevrimiçi seminere katılım sağlanmıştır.

ISO50001 EYS İç Denetimleri

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nde gerçekleştirilen ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi 2023 Yılı İç Denetimi'ne Denetim Ekibi olarak katılım sağlanmış ve Değerlendirme Raporu ilgili birimlere sunulmuştur.

Nilüfer Tek Sağlık Sempozyumu

3 Kasım Dünya Tek Sağlık Günü'nde alanında uzman isimler ve akademik odaların işbirliği ile BAOB Sahne'de Nilüfer Tek Sağlık Sempozyumu düzenlenmiştir. Tek Sağlık kavramının çok geniş bir alana sahip olması ve çok disiplinli yaklaşımla ele alınması gerektiği için, 2023 yılında "Herkes için Eşit, Ulaşılabilir ve Sağlıklı Gıda" teması ile düzenlenen Nilüfer Tek Sağlık Sempozyumu, her yıl farklı bir tema ile ele alınarak tek sağlık kavramının Nilüfer gündeminde yer alması hedeflenmiştir.



FUSILLI Projesi

FUSILLI projesinin İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'ndeki yürütücülüğü sürdürülmüştür. FUSILLI projesi kapsamında gerçekleştirilen ve desteklenen uygulama alanındaki faaliyetler koordine edilerek, ilgili büroların ve birimlerin yönlendirilmesi sağlanmıştır. Ufuk2020 programında yer alan FUSILLI projesi bütçesi ile yapılması gereken alımlar için gerekli prosedürler yerine getirilerek, alım dosyaları ilgili müdürlüklerle paylaşılmıştır.
Nilüfer Belediyesi hem çevrimiçi, hem de yurtiçi ve yurtdışındaki periyodik toplantılarda temsil edilerek, İtalya'nın Torino ve Portekiz'in Castelo Branco şehirlerinde gerçekleştirilen 6. ve 7. periyodik toplantılarda Nilüfer'in faaliyetleri sunulmuştur.





7. Periyodik Toplantı'nın akabininde yine Castelo Branco'daki Tarladan Çatala Kongresi'ne de katılım sağlanmıştır.
Şehir Kahvaltıları (City Breakfast) temalı olan ve şehirlerdeki iyi uygulamaları anlatan çevrimiçi oturumlarda bu yıl Hasanağa Gıda Merkezi modeli anlatılmıştır.
ODTÜ Şehir ve Bölge Planlama Bölümü, İYTE Şehir ve Bölge Planlama Bölümü, İzmir Büyükşehir Belediyesi ve İzmir Planlama Ajansı'nın (İZPA) İzmir'de düzenlediği, "Afetlerden Öğrendiklerimiz / Öğrenemediklerimiz: Cumhuriyetin Yüzüncü Yılında Mekansal Araştırmaların ve Planlamanın Yeri ve İşlevi" temalı 9. Kentsel ve Bölgesel Araştırmalar Ağı (KBAM) Sempozyumu'nun "Çoklu Krizler Çağında Kentlerin Gıda Politikasını Planlamak" oturumunda "Nilüfer Kentsel Gıda Politikası Çalıştayı, Gıda Sistemi Dönüşümü Müdahale Noktaları, Yaşayan Laboratuvar Deneyimleri" başlığında sunum yapılmıştır. Sunumun sempozyum kitabında yer alması için doküman sağlanmıştır.
Nilüfer'de 19 ülkeden gelen katılımcılarla gerçekleştirilen ve dört gün süren Doğu Avrupa ve Orta Asya Agroekoloji Forumu için ilgili birimlere sahada destek verilmiştir.



İtalya'nın Sardinya Adası'ndan Oristano Belediyesi, Oristano Üniversitesi, Oristano IMC Vakfı, Cagliari Üniversitesi ve ILabFood Ekib'nin Nilüfer ziyareti için hem FUSILLI projesi bilgilendirmesi yapılmıştır hem de sahada destek verilmiştir.



Nilüfer İlçesi Arazilerinin Detaylı Toprak Etüdleri, Arazi Kullanım Plan ve Köy Bazlı Güncel Arazi Kullanım Haritalarının Hazırlanması Projesi tanıtım toplantısı, basılı ve dijital içeriklerinin hazırlanması için ilgili birimlere destek verilmiştir.
Avrupa Planlama Okulları Birliği (AESOP, Association of European Schools of Planning) tarafından Belçika'nın Brüksel ve Ghent şehirlerinde organize edilecek olan "Hareket İnşa Etmek, Dönüşümü Gerçekleştirmek" temalı 11. AESOP Sürdürülebilir Gıda Planlama Konferansı (11th AESOP Sustainable Food Planning Conference "Building Movement, Achieving Transformation) için Nilüfer'deki agroekoloji uygulamalarını içeren bildiri özeti gönderilmiştir.

İDARİ İŞLER VE ARŞİV BÜROSU ÇALIŞMALARI

2023 yılı içerisinde Müdürlüğümüze, - 6892 adet istek/öneri, - 27 adet dilekçe, - 523adet resmi evrak ile toplam 7442 adet başvuru değerlendirilmiştir. Bunların yanında;
·Kalite, Çevre, Enerji, Vatandaş İlişkileri, İş Sağlığı ve Güvenliği yönetim sistemleri gereklerine uygun davranılması benimsenmesi, sürekliliğinin sağlanması,
·Tahsis edilen bütçenin, mevzuat gerekleri ve stratejik plan doğrultusunda harcanmasının sağlanması,
·Müdürlük bünyesindeki tüm büroların faaliyet alanlarına ilişkin;
·Müdürlük faaliyetleri ile ilgili iç ve dış yazışmaların yapılması, gelen-giden evrak kayıtlarının tutulması, saklanması, iç ve dış istek öneri sisteminin işletilmesi,
·Müdürlük tarafından gerçekleştirilen tüm etkinliklerin alt yapı hazırlıklarının tamamlanması, tüm ihtiyaç kalemlerinin karşılanması,
·Müdürlüğümüz bünyesindeki mevcut, tarım Alanları ve hizmet tesislerinin fiziki ve teknik anlamda ihtiyaçların tespitinin yapılması, eksiklik ve sorunların giderilmesinin sağlanması Büromuz tarafından gerçekleştirilmiştir.
2023 yılında müdürlüğe gelen evrak sayıları Tablo 16' da gösterilmiştir.

RESMİ EVRAK			
Genel Toplam	**Kapanan Evrak**	**Açık Evrak Terminli**	**Yıllık Gerçekleşme Süresi**
523 Adet	517 Adet	6 Adet	7 gün /15 saat / 13 dk.

DİLEKÇE			
Genel Toplam	**Kapanan Dilekçe**	**Açık Dilekçe**	**Yıllık Gerçekleşme Süresi**
27 Adet	26 Adet	1 Adet	10 gün / 0 saat / 13 dk.

İSTEK / ÖNERİ			
Genel Toplam	**Kapalı Toplam**	**Açık Toplam Terminli**	**Yıllık Geri Bildirim**
			3 saat 10 dk.
6892 Adet	6779 Adet	113	**Yıllık Gerçekleşme Ortalama**
			38 saat 48 dk.

NİLBEL A.Ş.

GENEL BİLGİ

Nilbel A.Ş; 2013 Yılında kurulmuş ve 04.09.2013 tarihli Belediye Meclis kararı ile hibe olarak kabulüne karar verilerek alınmış, Sermayesinin tamamı BURSA/Nilüfer Belediyesine ait bir şirkettir. Şirket Genel Müdürlüğü İhsaniye Mh. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2/1'dir.

Şirketin kuruluş amacı:

Belediye bünyesinde Ticari faaliyet kapsamında vatandaşa yönelik bazı hizmetlerin Şirket üzerinden yapılabilmesi için kurulmuştur.

Şirketin Ana Faaliyet Konuları:

- Turizm, Otel ve Sosyal Tesis işletmeciliği
- Düğün Salonu, Kreş ve Kafeterya işletmeciliği
- Otopark işletmeciliği
- Eğitim hizmetleri,
- İnsan kaynakları,
- Şehir planlama, İnşaat Mühendisliği ve Mimarlık hizmetleri
- Gıda, tarım ve hayvancılık hizmetleri
- İnşaat
- Temizlik Hizmetleri
- Park Bahçe Bakım Onarım Hizmetleri
- Araç/Filo Kiralama Hizmetleri
- Reklam tanıtım ve matbaa hizmetleri
- Gıda Tarım ve Hayvancılık
- Bilgi işlem hizmetlerini içermektedir.

A- Vizyon ve Misyon

Misyonumuz:

Birçok ilki başarmış, Avrupa'dan ödül getirmiş, insan odaklı vizyona sahip Nilüfer Belediyesinin, bu vizyonuna paralel olarak bünyesinde işleteceği ticari işletmeler ile Kent insanına sosyal amaçlı hizmetler sunmaktır.

Vizyonumuz:

Nilüfer bölgesinde farklı lokasyonlarda; hem kent insanına hem de tüm Belediye çalışanlarına uygun fiyatla kaliteli ürün ve hizmet çeşitliliği sunan Sosyal amaçlı Tesisleri faaliyete geçirmek. Bu itibarla; özel teşebbüs hizmetleri ile rekabet yerine kaliteli, uygun fiyatlı ve de istikrarlı hizmetlerin verilebilmesine öncülük etmek. Nilüfer Belediyesi hizmetlerini ve ihtiyaçlarını; Nilbel A.Ş. olarak ana faaliyet konular dâhilinde, etkin, verimli, kaliteli, uygun şart ve maliyetlerde karşılama faaliyetini sürdürmektedir

B-Şirket yetkilileri, Görev ve Sorumluluklar

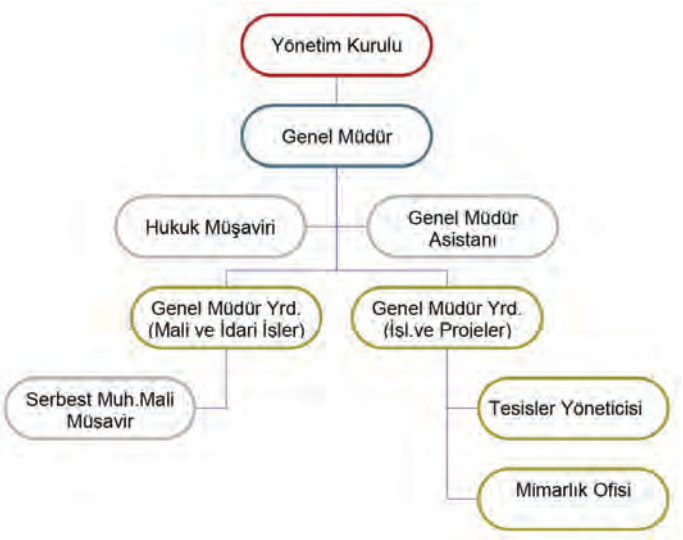
Şirket Yönetim Kurulu;

Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı ve Genel Müdürü Genel Müdür Yardımcısı ile 6 üye olmak üzere 10 kişiden müteşekkildir. Şirketin maksat ve mevzuuna giren bilumum işlem ve muamelelerin ifası için Yönetim Kurulu üyelerinden herhangi birisinin Şirket unvanı altına atacağı müşterek imzaları ile Şirket temsil ve ilzam edilmektedir.

Şirket işlerinin yürütülmesi için; İdari ve Mali işler, İnsan kaynakları ve satın alma personeli bulunmaktadır. Tesislerde ise Aşçı, Garson, Kasiyer, Otopark görevlisi Temizlik vb. yürütme personelleri bulunmaktadır. Şirketin muhasebe kayıtları ve mali mevzuata yönelik işleri sözleşmeli Mali müşavirimiz tarafından yapılmaktadır. Hukuk işlerimiz sözleşmeli avukatımız tarafından yapılmaktadır.

Şirketin mevcut organizasyon şeması aşağıdadır.

MEVCUT ORGANİZASYON ŞEMASI



C-İdareye İlişkin Bilgiler

I- Şirket Merkezi, Tesisler ve Bağlı Birimler;

Şirket merkezi, İhsaniye Mh. Cumhuriyet Meydanı No:2/1 Nilüfer / BURSA adresindedir.

Şirkette, ilk günden itibaren kurumsal kimlik çalışmaları başlatılmış ve yasal olarak yapılması ve de olması gereken tüm bürokratik işleri yapılmıştır.

Şirket bünyesinde işletme faaliyeti sürdürülen tesisler;

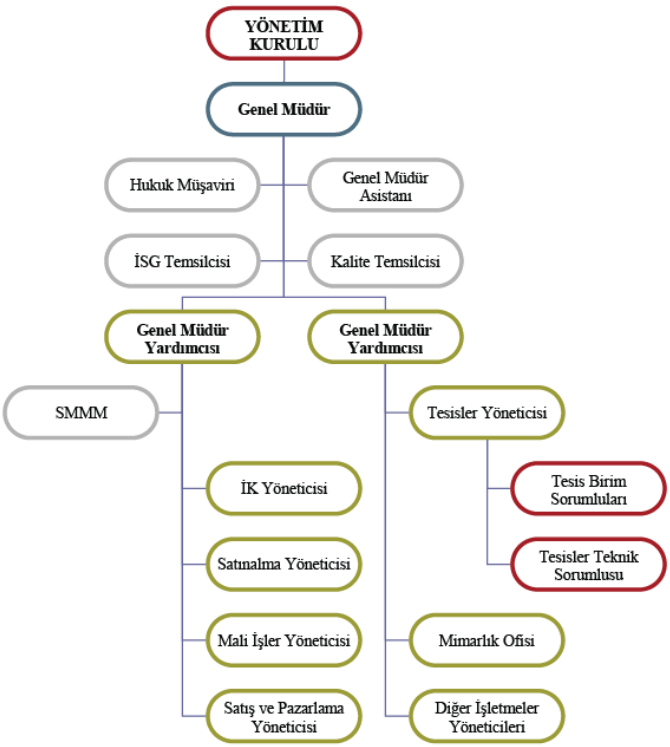
- Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi Kafeteryası

- Beşevler Olgun Gençlik Merkezi Kafeteryası
- Cumhuriyet Olgun Gençlik Merkezi Kafeteryası
- Halk Evi Kafeterya İşletmesi
- Halk Evi Otoparkı İşletmesi
- Nilbel Sosyal Tesisinin İşletmesi
- Nikâh Salon ve Düğün Salon İşletmesi
- Kayapa Çok Amaçlı Salon
- Otel, restoran, kafeterya, kamp karavan gibi çeşitli iştigal konularında 80 adet kiracımız vardır.

II-Örgüt Yapısı

Şirketin temel kurumsal yapısını oluşturacak orta ve uzun vadeli organizasyon şemasının ise şu şekilde olması değerlendirilmektedir.

MEVCUT ORGANİZASYON ŞEMASI



III-İnsan Kaynakları

Gerek şirket merkezi gerekse tüm birimler için istihdam edilecek personel seçimi Genel Müdür, Yönetim Kurulu Üyesi, Genel Müdür Yardımcısı ve ilgili bölüm sorumlusundan oluşan bir kurul tarafından yapılmaktadır. Ancak Belediye Başkanımızın talimatı ile bundan sonra tüm iştiraklerde de olmak üzere istihdam edeceğimiz personelin seçimi, şirketimiz temsilcisinin de içinde bulunacağı Belediyemiz İnsan Kaynakları Kurulu tarafından yapılmaya devam edilecektir.

İstihdam edeceğimiz tüm personel için uygulayacağımız İnsan Kaynakları Yönetmelikleri, Çalışan Taahhütnamesi ve Bilişim Teknolojileri Kullanıcı Taahhütnameleri belediyemiz uygulamaları doğrultusunda hazırlanarak yürürlüğe sokulmuştur.

Şirketimizin 2023 Yılı Personel Dağılımı:

Şirket merkezi (8)	
İdari ve Mali İşler Yönt.	: 0
Ön muhasebe/veri giriş per.	: 2
İK/Özlük per.	: 3
Satınalma per.	: 2
Asistan	: 1
AltınşehirOlgun Gençlik Merkezi (4)	
Kasiyer	: 1
Garson	: 2
Aşçı	: 1
Beşevler Olgun Gençlik Merkezi (1)	
Garson	: 1
Cumhuriyet Olgun Gençlik Merkezi (2)	
Garson	: 1
Aşçı	: 1
Halkevi Ara Cafe (3)	
Garson	: 1
Aşçı	: 1
Temizlik Personeli	: 1
Halk Evi otoparkında (3)	
Otopark görevlisi	: 3
Nilbel Sosyal Tesisi İşletmesi(12)	
Aşçı	:3
Garson	:7
Bulaşıkçı	:2
Nikah Salonları ve Düğün Salonları (6)	
Tesis Sorumlusu	: 1
Destek Elemanı	: 4
Temizlik Personeli	: 1
Genel Toplam	**: 39 kişi**

IV-Sunulan Hizmetler

Şirketin temel faaliyet konuları yukarıda ana başlıklar

şeklinde ifade edilmiş olan konulardır. Şirketin ilk günlerinden itibaren gerek fiziki gerekse organizasyonel yapısı ile ilgili çalışmaları yapılırken eş zamanlı olarak tesislerin faaliyete geçirilebilmesine yönelik çalışmaları da sürdürülmüştür.

2016 yılında Belediyemizin sosyal projeleri olan Olgun Gençlik Merkezi Kafeteryası hizmete açılmıştır.

Bu tesislerimizde tüm kent insanına ve kurum çalışanlarına kaliteyi uygun fiyatla ve istikrarla verebilme anlayışı ile hizmetler verilmeye çalışılmaktadır.

Tesislerimiz ve Verilen Hizmetler:

Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi Tesisleri Kafeteryası

Belediyemizin 55 yaş üstü insanımıza yönelik diğer bir Sosyal projesi olan tesislerin kafeteryası da şirketimizce işletilmektedir. Bu tesisimizde çay, kahve, meşrubat ile aperatif sayılabilecek yiyecek hizmetleri verilmektedir.





Beşevler Olgun Gençlik Merkezi Tesisleri Kafeteryası

Belediyemizin 55 yaş üstü insanımıza yönelik diğer bir Sosyal projesi olan tesislerin kafeteryası da şirketimizce işletilmektedir. Bu tesisimizde çay, kahve, meşrubat ile aperatif sayılabilecek yiyecek hizmetleri verilmektedir.






Cumhuriyet Olgun Gençlik Merkezi Tesisleri Kafeteryası

Belediyemizin 55 yaş üstü insanımıza yönelik diğer bir Sosyal projesi olan tesislerin kafeteryası da şirketimizce işletilmektedir. Bu tesisimizde çay, kahve, meşrubat ile aperatif sayılabilecek yiyecek hizmetleri verilmektedir.

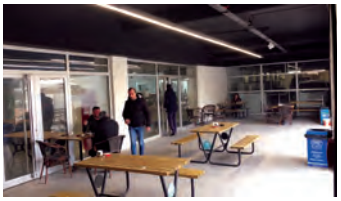




Halk Evi Ara Kafe

İhsaniye Mahallesi Nilüfer Belediyesi yer altında bulunan kafeteryamız şirketimiz tarafından işletilmektedir. Bu kafeteryamızda belediyede çalışan personellerimizin öğlen arasında veya mola saatlerinde yiyebilecekleri aperatif yiyecek hizmeti vermiştir.





Halk Evi Otopark

İhsaniye Mahallesi Nilüfer belediyesi halk evi binasının yer altında bulunan kapalı otopark şirketimizce işletilmektedir. Bu otopark 400 araca hizmet vermiştir.

Nilbel Sosyal Tesis

Halka açık herkese hizmet verdiğimiz sosyal tesisimiz şirketimiz tarafından işletilmektedir. Bu tesisimizde alkollü – alkolsüz içeçek, ızgara çeşitleri vb. yiyecek hizmetleri verilmiştir.







Nikâh Salonları ve Düğün Salonları

İhsaniye Mahallemizde Plaza 16 içerisinde bulunan düğün salonları ve nikah salonları şirketimizce işletilmiştir. Düğün salonlarımızda düğün, kokteyl, toplantı Nikah salonlarımızda ise nikah gibi birçok hizmet verilmiştir.







Kayapa Mahallesi Çok Amaçlı Salon ve Hamam

Halka açık herkese hizmet verdiğimiz çok amaçlı salon ve hamam şirketimizce işletilmiştir. Çok amaçlı salonda kokteyl, toplantı, düğün vb. hizmetler verilmiştir







696 Sayılı KHK ile Geçiş Yapan Personeller

02.04.2018 tarihi itibari ile 696 sayılı KHK ile firmamıza geçiş yapan personel ve kapsam dâhilinde alınan personellerin 31.12.2023 tarihi itibari ile toplam sayısı 2.261 kişiye ulaşmıştır.

III-B.2 PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SA	**1. KURUMSAL GELİŞİM**						
SH	**1.1. Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak**						
PH	**1.1.1. Çeşitli anket uygulamaları ile paydaş beklenti ve algılamalarını ölçülmesi**						
SP	Vatandaş Memnuniyet Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	78,50%	66,40%	84,59%	Memnuniyet oranını artırmaya yönelik gerekli iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır.
PH	**1.1.2. Stratejilerin hayata geçirilmesi ve yayılımının sağlanması için çalışmalar yapılması**						
SP	Analizlerden Yararlanarak Yapılan Toplam Iyileştirme Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Sayı	9	12	100,00%	
SP	Süreç Hedefleri Gerçekleşme Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	89,00%	90,20%	100,00%	
PP	Strateji ve Süreç Algılama Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	71,00%	-	-	2023 yılı içinde anket sonuçlarına göre yapılan değerlendirmede anketin strateji ve süreç için ayrı ayrı farklı periyotlarda uygulanması kararlaştırıldığından Strateji ve Süreç Algılama Oranı şeklinde ölçülmemiştir.
PP	Yatırım Projelerinin Proje Planlarının Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PH	**1.1.3. Yönetim sistemleri çalışmalarının yürütülmesi**						
SP	Istek/Öneri ve Taleplerden Memnuniyet Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	93,00%	93,82%	100,00%	
PP	Sızdırmazlık Testi Sonuçlarının Giderilme Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	91,00%	91,20%	100,00%	
PP	Ygg Kararlarının Gerçekleşme Oranı (Iso 9001)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Ygg Kararlarının Gerçekleşme Oranı(Iso 50001)	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	100,00%	50,00%	50,00%	YGG kararlarındaki sorumlu personellerin eylemleri zamanında tamamlayamaması nedeniyle hedef yakalanamamıştır.
PP	Ygg Kararlarının Gerçekleşme Oranı (Iso 14001)	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Dış Denetim Uygunsuzluk Sayısı (Major)_9001	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Sayı	0	0	100,00%	
PP	Uzuv Kayıplı veya Ölümle Sonuçlanan İş Kazası Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Sayı	0	0	100,00%	
PH	**1.1.4. Kurumsal raporlamaların yapılması**						
PP	Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporunun Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Raporu Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Sayı	2	2	100,00%	
PH	**1.1.5. Kıyaslama sürecinin yürütülmesi**						
PP	Kıyaslama Projelerinin Raporlama Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SH	**1.2. Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi**						
PH	**1.2.1. Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması**						
SP	Tahsilatın Toplam Tahakkuka Oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	88,00%	86,95%	98,81%	İş yerlerinden alınan Katı Atık Toplama Bedeli tahakkuklarına ait tahsilatının %32,94 olarak gerçekleşmesinden kaynaklı hedef tutturulamamıştır.
SP	Finansman Bütçesinde Toplam Borcun Ödenme Payı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	90,18%	100,00%	
PH	**1.2.2. Yeni kaynaklar elde edilmesine yönelik çalışmalar yapılması**						
PP	Belediye Mülklerinin Kiralanmasından Elde Edilen Gelir	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	TL	25.000.000,00	42.173.396,46	100,00%	
PP	Belediye Arsaları, Daire ve Dükkanların Satışlarından Elde Edilen Toplam Gelir	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	TL	265.000.000,00	277.022.382,87	100,00%	
PH	**1.2.4. Finansal İyileştirme Projelerinin Yürütülmesi**						
SP	Finansal İyileştirme Projesi Sayısı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Adet	3	3	100,00%	
SP	Finansal İyileştirme Ekip Sayısı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Adet	3	3	100,00%	
SH	**1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak**						
PH	**1.3.1. Mevcut Teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması**						
SP	Sunucu Kesinti Süresi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Saat	75	57	100,00%	
SP	Arıza Müdahale Süresi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Dakika	90	66	100,00%	
PP	Arıza Gerçekleştirme Süresi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Saat	65	61	100,00%	
PP	Çalışanların Bilişim Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	86,00%	87,87%	100,00%	
PP	Güvenlik ve Haberleşme Cihazlarının Hizmet Dışı Kalma Süresi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Saat	40	15	100,00%	
PH	**1.3.2. Belediyecilik Hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması**						
SP	Hizmete Alınacak Yeni Birimlerde Bilişim Altyapısını Hizmet Açılışından Önce Devreye Alınma Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	70,00%	60,00%	85,71%	Açılışı yapılacak hizmet binalarının yapım aşamasındaki birimler arası koordinasyon eksikliğinden dolayı gerçekleşme oranı hedefin altında kalmıştır.
PP	E-belediye ve Faaliyet Duyurmak İçin Kullanılan Yöntem Sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Adet	7	7	100,00%	
PH	**1.3.3. Kurum içi hizmetlerin etkin ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi**						
PP	Bilgi İşleme Gelen Taleplerin Olumlu Olarak Gerçekleştirme Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	85,00%	87,00%	100,00%	
PP	Devreye Alınacak Mobil Uygulama Sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Adet	2	2	100,00%	
PP	Mobil Uygulama Kullanım Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	78,00%	80,00%	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PH	**1.3.4. Kurum verilerinin işlenebilir, erişebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması**						
SP	Birimlerde Verilerin KVKK Uygun Hale Getirilmesi Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	97,00%	90,00%	92,78%	Müdürlükler Bünyesinde Veri Envanteri gözden geçirilmiş ve revize edilmiştir. Kişisel veri toplalanan her noktada aydınlatma metinleri ve açık rıza metinleri oluşturulmuştur. Sistem kalite sistemi kapsamına alınmıştır. Müdürlüklerin görev ve sorumlulukları kapsamında personel belirlenmesi ve bilgi dönüşlerinde yaşanan geçikmelerden dolayı hedef oranın altında kalınmıştır.
PP	Bilgisayar Kullanıcılarının Online Eğitime Geçirilme Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	10,00%	11,25%	100,00%	
SH	**1.4. Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak**						
PH	**1.4.1. Toplumda inovasyon algısının artırılmasına yönelik faaliyetler yürüterek belirlenen yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması**						
SP	Inovasyon Algısının Geliştirilmesine Yönelik Toplam Etkinlik Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	78	228	100,00%	
SP	Yenilikçi Hizmetlerden Memnuniyet Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	79,50%	71,20%	89,56%	Yeni stratejik planlama döneminde paydaş katılımı ile yenilikçi projelerin ve bu projelerin görünürlüklerinin arttırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.
PH	**1.4.2. Ulusal ve uluslararası hibe, iyi uygulama ve yarışma başvurularına ilişkin süreçlerin yürütülmesini sağlamak**						
PP	Uygun Bulunan Hibe Ve Fon Programlarına Yapılan Başvuruların Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Uygun Bulunan Iyi Uygulama Ve Yarışma Programlarına Yapılan Başvuruların Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
SH	**1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak**						
PH	**1.5.1. Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlaması ve özlük haklarının iyileştirilmesi**						
SP	Personel Devir Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	3,50%	5,36%	46,86%	Yeni açılan birimlerin fazla olması nedeniyle personel sirkülasyonu beklenenden fazla gerçekleşmiştir. Geçici işlerde geçici personellerin çalıştırılması da hedef değerin artmasına neden olmuştur.
PH	**1.5.2. Eğitim sisteminin iyileştirilmesi**						
SP	Personel Başına Düşen Eğitim Saati	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Saat/Adam	10,75	13,33	100,00%	
PP	Eğitim Planının Gerçekleşme Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	84%	86%	100,00%	
PH	**1.5.4. Çalışanları görüş ve önerilerini almaya yönelik çalışmalar yapılması**						
SP	Öneri Sistemine Katılan Personel Sayısının Toplam Çalışan Sayısına Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	9,00%	5,01%	55,67%	2817 personelden 146 personelimiz toplamda 258 adet öneri vermiştir. Katılımın artması amacıyla sahada çalışan personellerimizin Bilimp programı içerisine entegre edilmiş olup öneri vermeleri sağlanacaktır.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SP	Çalışan Memnuniyet Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	79,00%	73,19%	92,65%	İçerisinde bulunduğumuz ekonomik kriz nedeniyle hayat standartlarının değişmesi çalışan memnuniyet oranını da olumsuz yönde etkilemiştir.
PH	**1.5.5. Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi**						
PP	Nitelik Indeksine Uyum	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	96%	96%	100,00%	
PH	**1.5.6. Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması**						
SP	Çalışan Bağlılık Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	84,00%	76,10%	90,60%	İçerisinde bulunduğumuz ekonomik kriz nedeniyle hayat standartlarının değişmesi çalışan bağlılık oranını da olumsuz yönde etkilemiştir.
PP	Takdir ve Ödüllendirme Sistemine Katılan Personel Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Adet	370	565	100,00%	
PP	Motivasyonu Arttırmaya Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	9	13	100,00%	
SH	**1.6. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek**						
PH	**1.6.1. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ile ilişkilerin sürdürülmesi, geliştirilmesi**						
SP	Işbirlikleriyle Yıllık Ortak Yapılan Proje Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	14	16	100,00%	
SP	Kardeş Şehirlerle Yapılan Ortak Proje Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	18	11	61,11%	Ulusal afet dolayısıyla ve tasarruf tedbiri maksadıyla henüz organizasyon süreçlerinde iptal edilen etkinlikler olmuştur. (Uluslar arası Spor Şenliği, Yerel Yönetimler Çalıştayı) Bu nedenle hedef gerçekleştirilememiştir.
SP	Işbirliklerinin Verimlilik Oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	Yüzde	63,00%	66.29%	100,00%	
PP	Üye Olunan Ulusal Ve Uluslararsı Örgütlerin Etlkinliklerine Katılım Oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	Yüzde	85,00%	86,50%	100,00%	
PH	**1.6.2. Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi**						
PP	Ilçe Yerleşikleri Açısından Önemli Günlerde Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	10	12	100,00%	
SP	Başkanlık Makamı İlişkilerini Geliştirmek Adına Yapılan Faaliyet Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	830	844	100,00%	
SP	Randevu Taleplerinin Karşılanma Oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
SH	**1.7. Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak**						
PH	**1.7.1. Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak**						
SP	Sosyal Medya Takipçi Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	525.000	668.508	100,00%	
SP	Duyuru Amaçlı Üretilen Görsel Materyal Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	800.000	422.412	52,80%	Duyuruların dijital yol ile yapılması baskı materyallerinin daha az basılmasına yol açtığından dolayı hedef tutturulamamıştır.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SP	Gönderilen Haber Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	644	529	82,14%	Son dönemde sosyal medya paylaşımlarının tercihen öne çıkarılması, bazı etkinliklerin sosyal medya aracılığıyla duyurulması nedeniyle yazılı medyaya gönderilen haber sayısındaki hedef tutturulamamıştır.
SP	Basın Mensupları Ile Yıllık Buluşma Ve Basın Toplantıları Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	33	71	100,00%	
SP	Vatandaşın Tanıtım Çalışmalarından Memnuniyet Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	75,00%	66,30%	88,40%	Günümüz ekonomik koşullarının zor olması vatandaşın Belediyeden beklentisini arttırmış olup, vatandaşlarda memnuniyetsizliğine neden olmuştur.
SA	**2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM**						
SH	**2.1. Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak**						
PH	**2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması**						
SP	Nazım Plan Kararları Doğrultusunda Uygulama Imar Planlarının Hazırlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	95%	95%	100,00%	
SP	Planlı Alanlarda 18. Madde Uygulamalarının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	95%	95%	100,00%	
PP	Belirlenen Projelere Yönelik Parsel Bazında Talep Edilen Jeolojik-Jeoteknik Etütlerin Yapılma Oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Stratejik Plandaki Projelerin Mülkiyetinin Yapım Yılından Önce Elde Edilme Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100%	100%	100,00%	
PP	1/1000 Ölçekli Kayapa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	75,00%	75,00%	100,00%	
PP	Ürünlü Mahallesi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planında 18. Madde Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Çalı Palangalar Mevkii 18. Madde Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Doğanköy'deki gelişme alanlarının 18. Madde Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Görükle Gökçe'de 18. Madde Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	İrfaniyedeki ve Gökçedeki Çalışma Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	85,00%	85,00%	1. Bölge tapu dağıtımı tamamlanmış olup, 2. Bölge itirazlarının encümen kararı beklenmektedir.
PP	Planlama Süreçlerine Paydaş Katılımını Sağlamaya Yönelik Yapılan Çalışma Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	2	0	0,00%	Kayapa İlave Plan süreci imar komisyonunda devam ettiğinden dolayı tamamlanamamıştır.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PH	**2.1.2. Nilüfer ilçesinde kaçak yapı ile mücadele çalışmalarının yürütülmesi**						
PP	Kiralanan İş Makinası Çalışma Süresi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Saat	100	28	28,00%	Programlanan yıkım günlerinde mahkeme tarafından yürütme durdurma kararı alındığından gerçekleştirilemedi.
SH	**2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek**						
PH	**2.2.1. Kentsel tasarım, dönüşüm, kırsal kalkınma projelerinin hayata geçirilmesi**						
SP	Hazırlanan Kentsel Tasarım Proje Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	3	2	66,67%	Çalı ve Tahtalı meydan projeleri yapılmış olup, Kayapa Meydan Projesi, 6330 ada 1 parseldebulunan yapının rekonstrüksüyon projelerinin Anıtlar kurulundaki onay süreci sebebiyle tamamlanamamıştır.
SP	Belirlenen Sosyal Donatı Alanlarının Projelendirme Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	80%	80%	100,00%	
PH	**2.2.2. Anadolu Arastası projesinin hayata geçirilmesi**						
SP	Anadolu Arastası Projesi Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	70,00%	48,00%	68,57%	Proje kapsamı içinde olası talebi karşılayacak evlerin kaba işleri ihale kapsamına alınmış ancak ince işleri yapılması düşünülen Burdur Evi ile ilgili sıva, boya ve çatı kaplaması yapılmış bu seviyde bırakılması öngörülmüştür.
PH	**2.2.5. Kentsel Ortak Kullanım ve Sosyal Yaşam Alanları yapılması**						
PP	Hizmete Açılacak Aile Sağlığı Merkezi Sayısı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Adet	3	1	33,33%	İnşaat süreçleri devam etmektedir.
PP	Balat Koru İstasyonu Parkı - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	40,00%	100,00%	
PP	Araç Muayene İstasyonu - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	100,00%	100,00%	
PP	Cumhuriyet Mah. Halk Evi - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Cumhuriyet Mah. Halk Evi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	60,00%	0,00%	0,00%	Proje iptal edildiğinden hedef gerçekleşmemiştir.
PP	Muhtelif Yerlerde Taksi Duraklarının Yapılması - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Işıktepe)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	45,00%	45,00%	İhaleye katılımcı olmadığından ihalenin tekrarlanması nedeniyle süreç uzamış, bu nedenle hedefin altında gerçekleşmiştir.
PP	Muhtelif Yerlerde Taksi Duraklarının Yapılması - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (30 Ağustos)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	45,00%	45,00%	İhaleye katılımcı olmadığından ihalenin tekrarlanması nedeniyle süreç uzamış, bu nedenle hedefin altında gerçekleşmiştir.
PP	Muhtelif Yerlerde Taksi Duraklarının Yapılması - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (29 Ekim)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	45,00%	45,00%	İhaleye katılımcı olmadığından ihalenin tekrarlanması nedeniyle süreç uzamış, bu nedenle hedefin altında gerçekleşmiştir.
PH	**2.2.6. Yeni pazaryerleri ve pazaryeri üst kapama projeleri yapılması**						
PP	Ataevler Pazaryeri - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	60,00%	35,00%	58,33%	Proje kaynaklı gecikme yaşanmıştır.
PP	Çamlıca Pazar Yeri - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	75,00%	83,33%	İhaleye katılımcı olmadığından ihalenin tekrarlanması nedeniyle süreç uzamış, bu nedenle hedefin altında gerçekleşmiştir.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PP	Kültür Pazar Yeri - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	30,00%	37,50%	İhaleye katılımcı olmadığından ihalenin tekrarlanması nedeniyle süreç uzamış, bu nedenle hedefin altında gerçekleşmiştir.
PP	Altınşehir Pazar Yeri Üzerinin Kapatılması - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Altınşehir Pazar Yeri Üzerinin Kapatılması - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	100,00%	100,00%	
PP	Üçevler Pazar Yeri Üzerinin Kapatılması - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PH	**2.2.7. Yapısal uygulamaların sürdürülebilirliğinin sağlanması**						
PP	Gelen Kapı Numarası Taleplerinin Karşılanma Oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Gelen Bakım Onarım Taleplerinin Karşılanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100%	99%	99,00%	Gelen taleplerin bir kısmı müdürlüğümüz sorumluluğu dışında kalmaktadır.
PH	**2.3. Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak**						
PH	**2.3.1. Nilüfer'in sahip olduğu kültür ve doğa turizmine yönelik projeler hazırlamak, tanıtım amaçlı materyal yayınlamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak**						
SP	Kültürel Miras Alanında Basılı Materyal Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	4	4	100,00%	
PP	Tanıtım Materyal Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	1	1	100,00%	
PH	**2.3.2. Kültürevi ve Müze etkinliklerini projelendirerek yaşayan mekânlar yaratmak ve bu mekanların hafıza belgeliğini oluşturmak**						
SP	Müze Ziyaretçi Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	200.000	253.754	100,00%	
SP	Yaşayan Müzelerde Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	50	48	96,00%	Ülkemizi etkileyen deprem felaketi nedeniyle müzelerde planlanan etkinliklerin bir kısmının gerçekleşmemesi nedeniyle gösterge hedefi tutturulamamıştır.
PP	Müze Hizmeti Memnuniyet Oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüzde	85,00%	96,88%	100,00%	
PH	**2.3.3. Nilüferin sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi**						
PP	Gölyazı Arkeolojik Kazı Çalışmaları Projesinin Tamamlanma Oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	40,00%	100,00%	
PP	Kurtuluş Müzesi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	0,00%	0,00%	Projelendirme sürecinin uzaması nedeniyle hedef tutturulamamıştır.
PP	Hazırlanan Sivil Mimarlık Örneği ve Anıtsal Yapı Uygulama Projesi Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	2	0	0,00%	Mail-i inhidam durumunda olan yapıların rölövelerinin tamamlanması amacıyla çalışmalar yapılmıştır.
PP	Sivil Mimarlık Örneği ve Anıtsal Yapı Uygulama Sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	Adet	2	1	50,00%	Gölyazı Sıbyan Mektebi projesinde kazı ekibinin tespit edip belgelediği buluntulara rastlanmış ve tarafımızdan iş durdurulmuştur. Kazı Başkanı denetiminde yapılan kazı çalışmaları tamamlandıktan sonra mimari ve statik projeler revize edilerek kurul onayına sunulmuştur. Süreç takip edilmektedir.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SH	**2.4. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek**						
PH	**2.4.1. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek**						
SP	Kentsel Dönüşüme Yönelik Yapılan İmar Planı Revizyonu Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	2	0	0,00%	Üst Yönetim tarafından alınan karar neticesinde başlanmamıştır.
PP	Nak Tatbikat Sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	1	1	100,00%	
PP	Afet İstasyonlarının Aylık Kontrollerinin Yapılma Oran	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Deprem Öncü İşaretleri İzleme İstasyonlarının Periyodik Kontrollerinin Yapılma Oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PH	**2.4.2. Nilüfer'de afetlere karşı bilinç düzeyini artırmak**						
SP	Dış Paydaşlara Yönelik Sivil Savunma, Deprem, Yangın ve Temel Afet Bilinci Eğitimi Verilen Yıllık Kişi Sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	3.800	11.086	100,00%	
SH	**2.5. Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak**						
PH	**2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması**						
SP	Yapılan Sıcak Asfalt Yol Uzunluğu	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	28	36,8	100,00%	
SP	Yeni Açılan Yol Uzunluğu	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	23	25,04	100,00%	
SP	Yapılan Bordür-Tretuvar Uzunluğu	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	19	19,3	100,00%	
SP	Ulaşım Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	72,25%	68,00%	94,12%	2023 yılı çalışmalarımız genelde yeni yapılaşmanın olduğu mahallelerde yapılmıştır. Yol yapım çalışmalarındaki imalat fiyatlarının aşırı yükselmesi nedeniyle her ne kadar ek bütçe verilsede merkezi mahallelerde yeterli yol yapım / bakım / onarım çalışmaları yapılamamıştır. Bu nedenle hedef tutturulamamıştır.
SP	Toplam Bisiklet Yolu Uzunluğu	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	177	172,59	97,51%	Genişliği 12m nin altındaki yollarda bordür-tretuvar çalışması yapıldığından, bordür tretuvar çalışması ile birlikte bisiklet yolu yapılamamıştır. Bu nedenle hedef tutturulamamıştır.
PP	Açılacak Yeni Nilespit İstasyonu Sayısı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	4	3	75,00%	Elektrikli bisiklet ağı kurmakla ilgili çalışmalar yapıldığından sabit durak uygulamasından vazgeçilmiştir. 2024 yılı içerisinde elektrikli bisiklet ağının kurulması amaçlanmaktadır. Bu nedenle hedef tutturulamamıştır.
PP	Bisiklet Yol Ağı Tespit Projesinin Tamamlanma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Planlanan Kadastro Yolları Bakım Onarımlarının Zamanında Yapılma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PP	Yaya, Trafik ve Yol Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Gelen Uygulama Taleplerinin Karşılanma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PH	**2.5.2. Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması**						
PP	Belediye Genelindeki Akaryakıt İhtiyacının Karşılanma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Araç ve Makinaların Bakım ve Onarımlarının Karşılanma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Araç ve Makinaların Sigortalarının Zamanında Yapılma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Makine Teçhizat Periyodik Bakımlarının Zamanında Yapılma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Kiralanacak Araç Sayısı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	70	86	100,00%	
SH	**2.6. Nilüferin Kırsal Alanlarında, Kırsal Dokunun Korunarak Katılımcı Planlama Anlayışıyla Kırsal Büyümeyi Yönlendirmek**						
PH	**2.6.1. Kırsal Alan Planlama Ve Tasarım Kriterlerinin Belirlenmesi**						
SP	Kırsal Yerleşim Planlama Kriterleri Belirlenen Mahalle Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	2	0	0,00%	Komisyon Kurulu tarafından arazi çalışması aşamasındadır.
PH	**2.6.2. Kırsal alanlarda dokunun korunarak örnek uygulamaların hayata geçirilmesi**						
PP	Kırsal Mahallelerde Meydan Düzenlemeleri Yapılması - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (İnegazi)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	95,00%	95,00%	İhaleye katılımcı olmadığından ihalenin tekrarlanması nedeniyle süreç uzamış, bu nedenle hedefin altında gerçekleşmiştir.
PP	Kırsal Mahallelerde Meydan Düzenlemeleri Yapılması - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Doğanköy)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
SA	**3. TOPLUMSAL GELİŞİM**						
SH	**3.1 Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek**						
PH	**3.1.1. Toplumsal dayanışmayı ve aktif vatandaşlığı geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması**						
SP	Sosyal Projeler Koordinasyon Kuruluna Gelen Talep Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	245	171	69,80%	Günümüz ekonomik koşulları sivil toplum örgütlerinin etkinlik planlamasını etkilemiş olup başvuruların azalmasına neden olmuştur.
SP	Önemli Gün Etkinliklerine Katılım Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	360.000	628.500	100,00%	
PH	**3.1.2. Sivil toplum oluşumlarını güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması**						
SP	Dernekler Yerleşkeleri Memnuniyet Anket Sonuçları	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	97,98%	95,80%	97,77%	Derneklerin etkinliklerini açık ortamda gerçekleştirmeleri sonucunda yerleşke kullanım oranı düşmüş ve memnuniyette azalma olmasına neden olmuştur.
SP	Sivil Toplum Kuruluşları Ile Yapılan Etkinlik Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	67	39	58,21%	Pandemi sürecinden sonra bir çok dernek kapanma durumuna gelmiş olup, hedef tutturulamamıştır.
PP	Kadın Dernekleri İle Yapılan Toplantı Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	150	169	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PP	Yeni Nesil Sivil Katılımcılık Strateji Eylem Planının Tamamlanma Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	0,00%	0,00%	Proje iptal edilmiştir.
PH	**3.1.3. Karar süreçlerine paydaş katılımını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması**						
SP	Mahalle Komiteleri Memnuniyet Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	65,40%	81,75%	Pandemi sonrası toplantıların gerçekleştirilememiş olması komite üyelerinin motivasyonunu düşürmüştür. Bu durum niceliksel olarak toplantı katılımcı sayısını azaltmış, yapılabilen toplantıların niteliği de durumdan etkilenmiştir.
PP	Kent Konseyi Ile Ortak Yapılan Proje Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	40	68	100,00%	
PH	**3.1.4. Mahallelerle iletişimi artırmaya yönelik faliyetler ve İletişim Merkezleri yapılması**						
PP	Düzenlenen Muhtar Toplantı Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	4	4	100,00%	
PP	Bölge Sorumlularının Yaptığı Muhtar Ziyareti Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	500	611	100,00%	
PP	Mahalle İletişim Merkezleri - Projenin Imalatının Tamamlanma Oranı (Unçukuru)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
SH	**3.2 Nilüfer`de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi**						
PH	**3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması**						
SP	Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	182	217	100,00%	
SP	Toplumsal Farkındalığı Arttırmaya Yönelik Verilen Eğitim/Atölye Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	49	45	91,84%	Ülkemizde yaşanılan 6 şubat deprem felaketi sebebiyle kurumlarımızda yapılan eğitim ve seminerlere ara verilerek depremzemde vatandaşlara yönelik psikolojik destek çalışmaları yürütülmüştür. Planlanan eğitimler gerçekleştirilemediğinden dolayı hedefe ulaşılamamıştır.
SP	Sosyal Hizmetlerden Duyulan Memnuniyet Oranı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Yüzde	86,00%	79,55%	92,50%	Ülkemizde yaşanılan 6 şubat deprem felaketi sebebiyle planlanan çalışmalar gerçekleştirilememiştir. Kurumlarımızda depremzede vatandaşlarımızın barınmasına yönelik hizmet sağlanmıştır. Gıda, ikici el eşya, v.b. ayni yardımlarda depremzede vatandaşlarımıza öncelik tanınmıştır. Bu sebeple ilçedeki vatandaşların taleplerinin karşılanma oranı düşmüştür.
PP	Engelli Bireylere Yönelik Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	30	38	100,00%	
PP	Kadınlara ve Çocuklara Yönelik Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	50	101	100,00%	
PP	Toplumsal Eşitlik Merkezine Gelen Başvurularının Karşılanma Oranı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PP	Gönüllü Test ve Danışmanlık Merkezine Gelen Başvuruların Karşılanma Oranı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Hükümlü ve Yükümlü Bireylere Yönelik Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	2	2	100,00%	
PP	Planlanan Sosyal Destek ve Yardım Çalışmalarının Hayata Geçirilme Oranı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Kültürel Değerlerimizi Yaşatmaya Yönelik Yapılması Planlanan Çalışmalarının Hayata Geçirilme Oranı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Yaşlı Bireylere Yönelik Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	60	302	100,00%	
PP	Gelen Sağlık Hizmetleri Taleplerinin Karşılanma Oranı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	93,01%	100,00%	
PP	Bağımlılıkla Mücadele Birimine Gelen Başvurularının Karşılanma Oranı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PH	**3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi**						
PP	Gündüz Çocuk Bakım Evleri - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı (İhsaniye)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	70,00%	60,00%	85,71%	Protokol imza sürecinin gecikmesinden kaynaklı gerçekleşme hedefin altında kalmıştır.
PP	Sosyal Yaşam Destek Merkezi - Proje İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	0,00%	0,00%	İhaleye katılımcı olmadığından hedef gerçekleştirilememiştir.
PP	Emekliler Lokali - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Ertuğrul Kız Yurdu ve Ticaret Merkezi - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	60,00%	20,00%	33,33%	Proje kaynaklı gecikme yaşanmıştır.
PP	Yüzüncüyıl Öğrenci Yurdu - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	60,00%	20,00%	33,33%	Proje kaynaklı gecikme yaşanmıştır.
SH	**3.3 Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak**						
PH	**3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi**						
SP	Düzenlenen Spor Organizasyon Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	23	31	100,00%	
SP	Düzenlenen Spor Organizasyonlarına Katılım Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	56.000	28.666	51,19%	Düzenlenen Spor Organizasyonlarına Katılım Sayısını önemli derecede etkileyen Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri, Kahramanmaraş merkezli meydana gelen deprem nedeniyle gerçekleştirilememiş ve organizasyonlara katılım sayısı kümülatif olarak hesaplandığı için hedeflenen katılımcı sayısına ulaşılamamıştır.
SP	Spor Etkinliklerinden Duyulan Memnuniyet Oranı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	84,00%	76,40%	90,95%	Çalı Kapalı Yüzme Havuzunun 2023 yılı ilk yarısı ve Konak Olimpik Yüzme Havuzu Fitness Salonunun tüm yıl boyunca tadilatta olması sebebiyle kısıtlı hizmet verilmiş olup, bu nedenle hedef tutturulamamıştır.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SP	Düzenlenen Spor Söyleşi Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	5	5	100,00%	
PP	Kırsal Mahallelerde Sporu Teşvik Amaçlı Düzenlenen Organizasyon Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	6	6	100,00%	
PH	**3.3.2. Spor tesislerinin yapılması**						
PP	Nilüfer Fadıllı Havacılık Parkı - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Spor Sahaları Ve Sosyal Tesislerin Yapılması - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Karaman)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Spor Sahaları Ve Sosyal Tesislerin Yapılması - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Üçevler Tenis Kortları)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	5,00%	25,00%	Proje ertelendiğinden planlanan imalat gerçekleştirilememiştir.
PP	Üçevler Tenis Kortları - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	0,00%	Proje iptal edildiğinden hedef gerçekleşmemiştir.
PP	Squash Salonu - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Balat Tenis Kortları (Arasta Tenis Klübü) - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Altınşehir / Ertuğrul Kapalı Yüzme Havuzu Yapımı - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	0,00%	0,00%	Projenin ertelenmesi nedeni ile hedef gerçekleşmemiştir.
PP	Adrenalin Park - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Balat Binicilik Tesisi - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	0,00%	0,00%	Proje için Koruma Kurulu onayı beklenmektedir.
PP	Çalı Kapalı Yüzme Havuzu Revizyonu - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	100,00%	100,00%	
PP	Hentbol Federasyonu Kapalı Spor Salonu ve Sporcu Oteli - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	0,00%	0,00%	Proje iptal edildiğinden hedef gerçekleşmemiştir.
SH	**3.4 Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak**						
PH	**3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi**						
SP	Düzenlenen Toplam Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	1.400	649	46,36%	Ülkemizi etkileyen deprem felaketi nedeniyle planlanan birçok etkinlik yapılamamıştır.
SP	Düzenlenen Etkinliklere Katılım Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	650.000	768.028	100,00%	
SP	Kültür ve Sosyal Faaliyetlerden Duyulan Memnuniyet Oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüzde	80,75%	78,03%	96,63%	Ülkemizi etkileyen deprem felaketi nedeniyle planlanan birçok etkinliğin gerçekleşememiş olması memnuniyet oranına yansımıştır.
PP	Açılan Sergi Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	42	20	47,62%	Ülkemizi etkileyen deprem felaketi yas döneminde bir çok kapalı etkinliğin yapılamaması nedeniyle hedefin altında gerçekleşmiştir.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PP	Sanat Atölyelerine Toplam Katılım Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	40.000	26.486	66,22%	Ülkemizi etkileyen deprem felaketi ve ekonomik şartlar nedeniyle vatandaşın kültür etkinliklerine bir bütçe ayıramaması hedef gerçekleşmesini etkilemiştir.
PP	Resim-Müzik-Kısa Film Kategorilerinde Düzenlenen Tematik Yarışma Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	2	2	100,00%	
PP	Nilsem Çalışmalarına Katılan Kişi Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	22.000	17.572	79,87%	Ülkemizi etkileyen deprem felaketi ve ekonomik şartlar nedeniyle vatandaşın kurslar için gereken malzeme tedariğinde zorlanması hedef gerçekleşmesini etkilemiştir.
PH	**3.4.2. Kültürevleri yapılması**						
PP	Pancar Deposu Kültürevi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	100,00%	100,00%	
PP	Cumhuriyet Kültür Evi - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	60,00%	0,00%	0,00%	
SH	**3.5 Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak.**						
PH	**3.5.1. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak**						
SP	Yıl Boyunca Kütüphaneden Yararlanan Toplam Kullanıcı Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	450.000	696.186	100,00%	
SP	Kütüphane Toplam Üye Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	52.000	59.747	100,00%	
SP	Kütüphane Koleksiyonuna Kayıtlı Materyal Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	119.000	123.003	100,00%	
SP	Yıllık Kütüphane Etkinlik Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	128	203	100,00%	
SP	Yıllık Kütüphane Etkinlik Toplam Katılımcı Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	9.000	13.107	100,00%	
PP	Düzenlenen Atölye Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	80	84	100,00%	
PP	Görükle Kütüphanesi Tamamlanma Oranı	Kütüphane Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	90,00%	90,00%	Görükle Kütüphanesi dış kaynaklarla yapılmakta olup yüklenici firma tarafından işlemler sonlanmamıştır.
PP	Yazıevlerindeki Yıllık Konuk Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	12	27	100,00%	
PP	Kütüphanecilik Hizmetleri ile İlgili Kurulan İşbirliği Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	3	3	100,00%	
SH	**3.6 Tiyatro sanatını toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak**						
PH	**3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak**						
SP	Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nün Yapmış Olduğu Etkinliklere Katılım Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	30.000	30.798	100,00%	
SP	Yeni Yazılanlar Öncelikli Olmak Üzere Dünya Tiyatrosu Eserlerinin Tercüme ve Uyarlama Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	1	1	100,00%	
PP	Düzenlenen Tiyatro Atölyeleri ve Workshop Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	10	9	90,00%	Yaşanan deprem felaketinden dolayı müdürlük programının tamamlanamaması sebebiyle hedefin altında gerçekleşmiştir.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PP	Tiyatro Hizmetlerine Erişimde Zorluk Yaşayan ve Ücretsiz Olarak Tiyatro Sanatı Ile Buluşturulan Kişi Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	2.500	0	0,00%	2023 yılında çocuk oyunu yapılmadığı için planlanan hedefe ulaşılamamıştır.
PP	Nilüfer Izleyicisi Ile Buluşturulan Ulusal / Uluslararası Oyun ve Proje Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	20	5	25,00%	2023 yılında Tiyatro Festivali'nin yapılmaması sebebiyle hedef gerçekleşmemiştir.
PH	**3.6.2. Tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak**						
SP	Gerçekleştirilen Toplam Turne Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	4	6	100,00%	
SP	Tiyatro Sanatına Kazandırılan Yıllık Yeni Eserler Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	4	4	100,00%	
SH	**3.7 Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak**						
PH	**3.7.1. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak**						
SP	Gençlik Memnuniyet Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	82,00%	71,90%	87,68%	Yeni stratejik planlama döneminde gençlik katılımı ile gençlerin istek ve önerilerinin alınması için yöntemler tanımlanacaktır. Beklentilere göre önceliklendirme yapılarak yeni dönem stratejik planda projelerinin yer alması sağlanacaktır.
SP	Kodlama ve Beceri Atölyelerinde Çocuklarla Yapılan Etkinlik Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	8	90	100,00%	
SA	**4. EKOLOJİK DENGE**						
SH	**4.1 Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak**						
PH	**4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek, izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması**						
SP	Çevre Eğitimi Verilecek Okul Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	80	45	56,25%	Düzenlemiş olduğumuz çevre gezilerine onay verilmemiş olması nedeniyle hedef tutturulamamıştır. Kümülatif olarak artan hedefin sağlanabilmesi için çevre eğitimlerine onay verilmesi beklenmektedir.
SP	Atık Bitkisel Yağların Toplanmasından Duyulan Memnuniyet Oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	73,00%	75,20%	100,00%	
PP	Şebeke Suyunun Mahallelerde Izlenmesi Oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	100%	100%	100,00%	
PP	Gürültü Kaynaklı Vatandaş Şikayetlerinin Çözümlenme Oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	86,00%	76,08%	88,47%	İmar mevzuatı ile işyeri açma ve çalışma mevzuatları uygulamalarından kaynaklı çözümlenemeyen talepler olduğundan hedef tutturulamamıştır.
PP	Hava Kalitesi İzleme İstasyonu Verilerinin Raporlanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	4	4	100,00%	
PH	**4.1.2. Sağlık Etki Değerlendirme yönteminin yapılacak olan projelerde uygulanmasının sağlanması**						
SP	Müdürlüklere Verilen SED Eğitimi Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	2	0	0,00%	SED Eğitimi verilen personelin aynı görevlerine devam etmesinden ötürü tekrar eğitim verilmemiş olup, yeni stratejik plan çalışmalarında gösterge revizyonu yapılacaktır.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PH	**4.1.3. Geri dönüşüm atıklarının toplanması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması**						
SP	Nüfus Başına Toplanan Geri Dönüşüm Miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Kg/Kişi	8,45	10,92	100,00%	
SP	Yıllık Geri Dönüşüm Eğitim Ve Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	10.500	9.195	87,57%	Ambalaj atıklarının toplanması hususunda yoğunluk yaşanması ve vatandaş taleplerinin giderilmesine ağırlık verilmesi nedeni ile verilen eğitimler hedefin altında kalmıştır.
SH	**4.2 Nilüfer Halkının ve birarada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak**						
PH	**4.2.1. Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları yapılması**						
SP	Veteriner Işleri Müdürlüğü Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Yüzde	74,00%	67,30%	90,95%	İlçemiz sınırlarına başka bölgelerden kontrolsüzce çok fazla köpek salındığı için, kısırlaştırma sayımızın yüksek olmasına rağmen köpek popülasyonu çok artmıştır. Konu ile ilgili kurumlara gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca hizmetlerimiz hayvansever kesimi memnun ederken, hayvan sevmeyeler veya korkanlar memnun olmadığından veya aksi yaşandığından memnuniyetin düşük çıktığı düşünülmektedir.
SP	Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	1.764	2.512	100,00%	
SP	Okul ve Mahalle Komitelerine Verilen Eğitim Semineri Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	5	29	100,00%	
PP	Çip Uygulaması Yapılan Sahipsiz Hayvan Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	1.700	2.207	100,00%	
PP	Hayvanların Yaşamlarını Rahatlıkla Sürdürebilmek İçin Yapılan Yenilikçi Hizmet Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	2	2	100,00%	
PH	**4.2.2. Canlıların refahını sağlamak için yeni tesislerin hayata geçirilmesi**						
PP	Doğal Yaşam Merkezinin Yapılması-Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Doğal Yaşam Merkezi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	50,00%	100,00%	
PP	Veteriner İşleri Müdürlüğü Tesis Revizyonu - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı (İdari Bina)	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Veteriner İşleri Müdürlüğü Tesis Revizyonu - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (İdari Bina)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	100,00%	100,00%	
SH	**4.3 Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak**						
PH	**4.3.1. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak**						
SP	Nilüfer Ilçesi Karbon Emisyonunun Azaltım Oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	23%	-3%	0,00%	Hesaplama yöntemi farklılık nedeniyle artış saptanmıştır.
SP	Yenilenebilir Enerji Kaynakları Ile Belediyemiz Için Üretilecek Toplam Elektrik Enerjisi Miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Mwh	310	191,57	61,80%	Yapılması planlanan diğer güneş enerji santrallerinin zamanında yapılamaması nedeniyle hedef yakalanamamıştır.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SP	Yıllık Enerji Verimliliği ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Konularında Eğitim Ve Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	1.300	1.422	100,00%	
SP	Üretilen Kompost Miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Ton	26	29,1	100,00%	
SH	**4.4 Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak**						
PH	**4.4.1 Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak**						
SP	Cadde ve Sokakların Süpürülmesi Ile Ilgili Memnuniyet Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	80,50%	73,90%	91,80%	Artan ilçe nüfusu, sokak toplayıcılarının oluşturduğu çevre kirliliği ve yaşanılan deprem felaketi sonrası dış birimlere mevkici personel verilmesi memnuniyet oranını etkilemiştir.
SP	Evsel Atık Toplama Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	83,75%	76,40%	91,22%	Vatandaşların düzensiz çöp çıkarması, yeni yapılan apartman ,site ve işyerleri için yapı müteahhit/vatandaş tarafından yer altı ya da yer üstü konteyneri temin edilmemesi ve kapalı konteyner muhafaza alanı yaptırılmaması, sokak toplayıcılarının disiplin altına alınamaması memnuniyeti etkilemiştir.
SP	Kullanılmayan Eşya ve Tadilat Atıkları Ile Ilgili Memnuniyet Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	81,50%	77,55%	95,15%	Hanelere ücretsiz olarak gerçekleştirdiğimiz bu hizmetlerde vatandaşa verilen süreden (ortalama 1,5 günde) daha kısa zamanda atıklar alınmış olup, hizmette her hangi bir aksama olmamıştır.
PP	Yıllık Temizlenen Sokak Metrajı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Metre	66.000,00	80.911,17	100,00%	
PP	Ibadethane Halılarının Temizlik Hizmeti Memnuniyet Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	89,92%	100,00%	
PP	Çöp Konteynırı Tamir Ve Yıkama Hizmeti Istek Öneri Kapanma Süresi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Gün	2,40 Gün	1,82 Gün	100,00%	
PP	Nilüfer'de Atıkların Toplanması İçin Yerüstü Konteyneri Taleplerinin Karşılanma Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Dış Cephe Temizliği Yapılan Bina Sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Adet	2	4	100,00%	
SH	**4.5 Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak**						
PH	**4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması**						
SP	Park ve Ağaçlandırma Alanlarının Bakımlarından Duyulan Memnuniyet Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	77,50%	71,10%	91,74%	Eleman sayısının yetersiz olması sebebiyle, parkların bakımındaki memnuniyetsizlikten dolayı hedef tutmamıştır.
SP	Kişi Başına Düşen Düzenlenmiş Park Alanı Miktarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	m²/kişi	3,1	3,05	98,48%	Yıl içerisinde yapılan park m2 si , planlanandan daha düşük olduğu için kişi başına düşen park m2 si azdır. Bu sebebeplede hedef tutmamıştır.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SP	Kişi Başına Düşen Düzenlenmiş Toplam Yeşil Alan Miktarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	m²/kişi	18,5	16,36	88,44%	Yıl içerisinde yapılan park m2 si ve ağaçlandırma alanı m2 si , planlanandan daha düşük olduğu için kişi başına düşen yeşil alan m2 si azdır. Bu sebebeplede hedef tutmamıştır.
PP	Balat Orman Yenileme Projesinin Tamamlanma Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	0,00%	0,00%	Projesi revize aşamasında olduğu için hedef tutmamıştır.
PP	Yıl İçerisinde Hizmete Açılan Park Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Adet	10	10	100,00%	
PP	Yıl İçerisinde Aydınlatma Ekipmanları Yenilenen Park Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Adet	5	5	100,00%	
PH	**4.5.2. Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi**						
SP	Toplam Dikilen Fidan Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Adet	380.000	378.197	99,53%	M2 si düşük park alanları yapıldığı için dikilen fidan sayısı hedefi tutmamıştır.
PP	Yıl İçerisinde Ağaçlandırılan Alan Büyüklüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	m²	22.000,00	22.073,00	100,00%	
PH	**4.5.3. Ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre için bitkisel atıkların geri kazanım faaliyetlerinin sürdürülmesi**						
PP	Budama Atıkları Tesisi - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Budama Atıkları Tesisi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	100,00%	100,00%	
PP	Belirlenen Dönem İçerisinde Toplanan Budama Atıklarından Elde Edilen Kompost Miktarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	6,00%	4,00%	66,67%	Tesisin yapımı 2. yarı yılda tamamlandığı için hedeflenen kompost miktarı hedefi tutmamıştır.
SH	**4.6. Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek, sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak.**						
PH	**4.6.1. . Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek**						
SP	Tohum Kütüphanesinde Bulunan Tohum Çeşit Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	550	620	100,00%	
PP	Ekili-Dikili Arazi Alanının Konaklı Ekoçiftlik Toplam Arazi Alanına Oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	94,00%	98,00%	100,00%	
PP	Hasanağa Gıda Merkezinde Üreticilerle Yapılan Faaliyet Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	5	8	100,00%	
PP	Açılan Mahalle Bostanı Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	1	1	100,00%	
PH	**4.6.2. Sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak**						
SP	Sorumlu Üretim Ve Tüketim Bilincinin Arttırılmasına Yönelik Eğitim Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	20	20	100,00%	
PP	Tohum Takas Etkinliğinde Dağıtılan Tohum Çeşit Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	11	51	100,00%	
SA	**5. EKONOMİK GELİŞİM**						
SH	**5.1 Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak**						
PH	**5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak**						
SP	Nilüfer Ilçesinde Tarım ve Hayvancılıkla Uğraşan Kişilere Verilecek Toplam Eğitim Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	40	51	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SP	Tarım ve Hayvancılık Konusunda Verilen Eğitimlerden Memnuniyet Oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	70,00%	91,00%	100,00%	
SP	Dağıtılan Fide Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	400.000	450.000	100,00%	
PP	S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile birlikte yapılan etkinlik sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	5	5	100,00%	
PP	Çiftçi Evinde Yürütülen Faaliyet Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	7	2	28,57%	Tarımsal faaliyet sürdüren daha çok vatandaşa ulaşabilmek için eğitimler mahallelerde verilmeye başlanmıştır.
PP	Kurulacak Meyve Bahçesi Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	3	9	100,00%	
PP	Kovan Başına Düşen Bal Üretimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Kg	10	0	0,00%	Meyve bahçeleri olgunlaşmadığından arıcılık faaliyeti sonraki yıllara ertelenmiştir.
PP	Organik Ürün Pazarı ve Üretici Pazarlarında Yapılan Denetim Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	48	101	100,00%	
PP	Nilüfer Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisinin Tamamlanma Oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	90,00%	45,00%	50,00%	Satın alma sürecinde döviz kurunun yükselmesi nedeni ile aksaklıklar yaşanmıştır.
SH	**5.2 İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak**						
PH	**5.2.1. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak**						
SP	İş Başvurularından Işe Yerleştirme Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	9,60%	10,65%	100,00%	
SP	Meslek Edindirme Program Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Adet	5	0	0,00%	2023 yılında Meslek Edindirme Eğitimi yapılmamış olup iş dünyasının personel taleplerini belirlemek amacıyla pozisyon açığı olan meslek gruplarını belirlemek için çalışmalar yapılmıştır.
SP	Pozisyon Açığı Olan Meslek Gruplarını Belirlemek İçin Yapılan Analiz Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Adet	2	2	100,00%	
SH	**5.3 Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak**						
PH	**5.3.1 Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak**						
SP	Sosyal Girişimcilik Algısının Geliştirilmesine Yönelik Toplam Etkinlik Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	40	111	100,00%	
SH	**5.4 Kırsal turizm aracılığıyla bölge halkına ekonomik gelir ve istihdam yaratılarak aynı zamanda kırsal turizmin yaygınlaştırılması**						
PH	**5.4.1. Mysia Yolları Kültür, Tarih ve Doğa Rotaları Projesi**						
SP	Mysia Yolları Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	5	8	100,00%	
PP	Doğa Yürüyüşü Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	5	8	100,00%	
SP	Turizme Yönelik İşbirliği Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	2	2	100,00%	

2022-2024 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda hazırlanmış olan 2023 yılı Performans Programında 68 adet Performans Hedefi altında toplamda 254 adet performans göstergesi ve 255 adet proje/faaliyet yer almaktadır.

5 adet stratejik amaç(SA)

↓

30 adet stratejik hedef(SH)

↓

68 adet performans hedefi(PH)

↓

101'i Stratejik Plan göstergesi (SP) 153'ü Performans Programı göstergesi (PP) olmak üzere toplam 254 performans göstergesi ile Kurumsal Performans Değerlendirmesi yapılmaktadır.

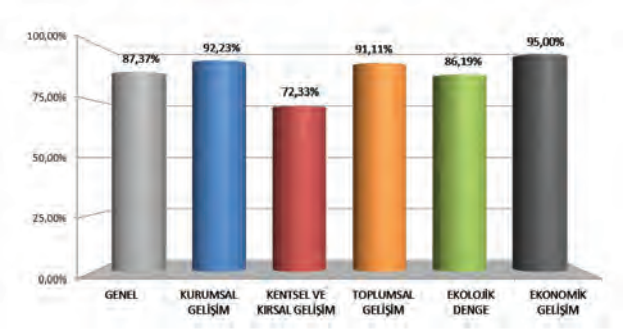
Performans programında yer alan performans göstergelerinin bir kısmı Stratejik Plandan gelen Temel Göstergeler olup hedefleri 5 yıllık belirlenmektedir. Bununla beraber proje/faaliyet bazlı yıllık olarak belirlenen Performans Programı göstergeleri de ilgili Performans hedeflerinin altında değerlendirilmektedir.

Performans Hedeflerinin altında yer alan SP ve PP göstergelerinin gerçekleşmesi o Performans Hedefinin başarısını gösterirken, Performans Hedeflerinin gerçekleşmelerinin ortalaması alınarak ilgili oldukları Stratejik Hedeflerin başarısı, Stratejik Hedeflerin gerçekleşmelerinin ortalaması alınarak ilgili oldukları Stratejik Amaçların başarısı, Stratejik Amaçların gerçekleşmelerinin ortalaması alınarak da kurumun genel başarı seviyesi belirlenmektedir.

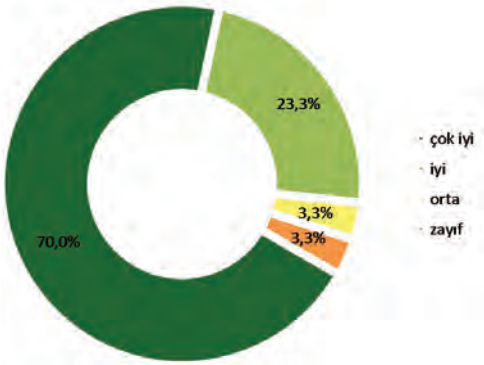
2023 yılı Performans Programına Uyum hedefi %85 olarak belirlendiğinden başarı seviyeleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

GERÇEKLEŞME ORANI	SEVİYE
85% ve üstü	Çok iyi
60% - 85%	İyi
40% - 59%	Orta
0% - 39%	Zayıf

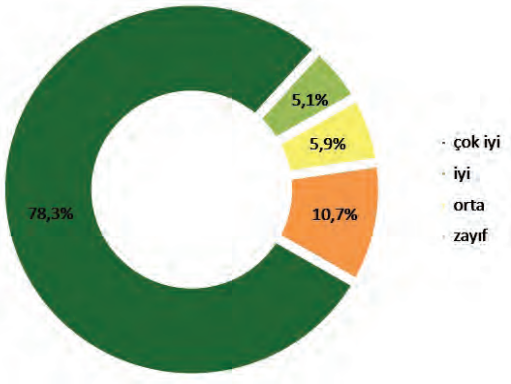
Kurumumuzun 2023 yılı performans programı gerçekleşmesi %84.20 olup, stratejik amaçlar bazında gerçekleşmeler aşağıdaki grafikte verilmiştir.



Stratejik Hedeflerin gerçekleşme oranlarına göre başarı seviyeleri aşağıda yer almaktadır. Bu kapsamda 30 stratejik hedefin 21'i çok iyi ve 7'si iyi seviyesinde gerçekleşmiştir.



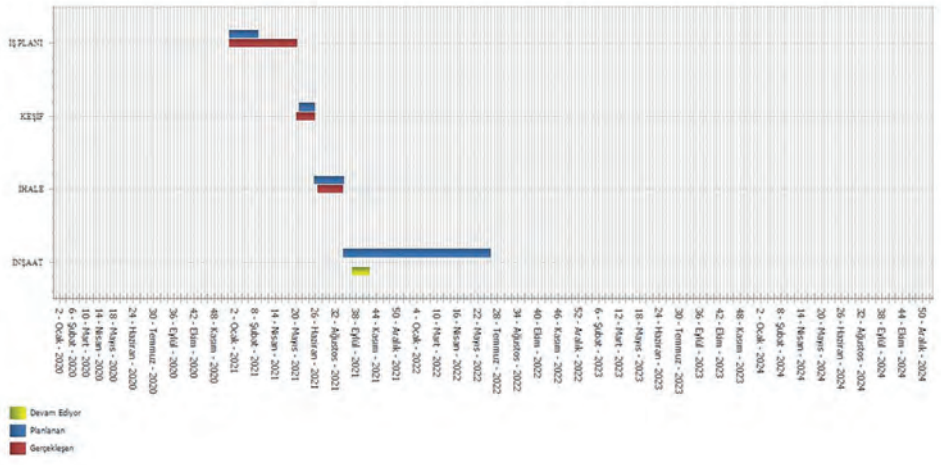
Performans göstergelerinin ise %78,3'ü çok iyi seviyede gerçekleşme oranına sahipken toplam göstergelerin %65,6'sında hedef %100 oranında gerçekleşmiştir.



III.B.4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Nilüfer Belediyesi Performans Bilgi Sistemi 5 yıllık süreci kapsayan Stratejik Plan, Stratejik Planının yıllık uygulama dilimlerini kapsayan Performans Programı ve yıllık sonuçların değerlendirildiği Faaliyet Raporuna gerekli tüm verileri sağlayacak şekilde kurulmuştur. Stratejik Planın gerçekleşmesinin ve başarısının izlenip değerlendirildiği 2 temel bileşen olan hedefler ve proje/faaliyetler iki ayrı sistem üzerinden takip edilmektedir.

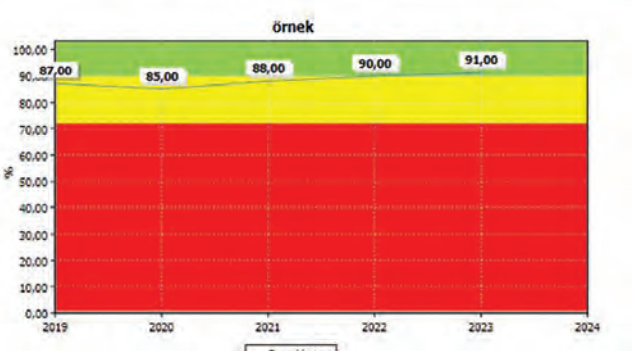
Müdürlüklerimizin yürütmüş olduğu proje/faaliyetlerin fiziksel ve mali gerçekleşmeleri yıl içerisinde "Stratejik Plan Modülü" üzerinden Proje koordinatörleri ve sorumluları tarafından takip edilmekte ve Stratejiyi Gözden Geçirme Toplantısında görüşülmek üzere Üst Yönetime raporlanmaktadır. Proje ve Faaliyetlerin mali geçekleşmelerinin daha sağlıklı izlenebilmesi için Muhasebe Modülü ile entegrasyonu sağlanmıştır.



Performans göstergelerinin gerçekleşmeleri ise kurum içerisinde tüm müdürlüklere kullanım yetkisi verilen bir yazılım üzerinden takip edilmektedir. Göstergeler türlerine göre aylık, çeyreklik, yarıyıllık ve yıllık periyotlarda takip edilmekte ve yıl içerisinde Stratejiyi Gözden Geçirme Toplantılarında üst yönetim tarafından, Yönetimi Gözden Geçirme Toplantılarında ise tüm yönetim ekibi tarafından izlenmektedir.

Yılsonu Performans Değerlendirme Sunumlarında ise tüm sonuçlar, bahsedilen yazılımlar üzerinden rapor alınarak tüm yönetim ekibiyle paylaşılmakta ve Performans yönetim sistemi kurum kültürü de dikkate alınarak analiz edilmekte, değerlendirilmekte, sistemin daha etkin olarak yürütülmesi için gereken iyileştirmeler tespit edilmektedir





KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

KURUMSAL GELİŞİM

-Ulusal ve uluslararası düzeyde öncü ve örnek çalışmalar
-Yenilikçi bakış açısı ve uygulamalar ve üst yönetim desteği
-Güçlü liderlik ve katılımcı yönetim anlayışının var olması
-Birçok alanda öncü olacak projeler geliştirme kabiliyeti
-Yönetim sistemlerinin uygulanması ve EFQM modelinin benimsenmesi
-Yapılan sürekli iyileştirme çalışmaları
-Belediye gelirlerinin arttırılmasına yönelik yapılan çalışmalar
-Ulusal ve uluslararası düzeyde güçlü işbirliklerimizin olması
-Dış kaynaklı hibe ve fon yönetimi
-Katılımcı stratejik plan çalışmaları
-Vatandaş odaklı bir yönetim sisteminin olması
-Kurum kültürünün var olması ve aynı yönetim anlayışının uzun yıllardır devam etmesi

KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM

-Planlı gelişme yaklaşımı
-Planlardaki kişi başına düşen yeşil alanın yeterli olması
-Üye olunan birlikler, organizasyonlar vb. nedeniyle kentsel ve kırsal gelişim alanında geniş bir vizyona sahip olunması
-Bisiklet ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri
-Kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik uygulamalar
-Katılımcı planlama süreçlerinin varlığı
-Yapılan yatırımların birden fazla fonksiyon içerecek şekilde planlanması ve çok amaçlı olarak değerlendirilmesi
-Belediye arazilerinin kooperatif tarafından işlenmesi
-Kırsalda hizmetlere erişimin sağlanması amacıyla geliştirilen projeler

TOPLUMSAL GELİŞİM

-Toplum ihtiyacına yönelik sosyal projelerin üretilmesi
-Herkes tarafından erişilebilir kent sınırlarını aşan öncü kültürel ve sanatsal etkinlikler
-Sivil toplumu destekleyen uygulamalar ve güçlü işbirlikleri
-Katılımcılık kültürü ve öncü ve örnek katılımcı uygulamalar
-Uzun yıllardır sürdürülen spora teşvik edici çeşitli sportif etkinlikler ve organizasyonlar
-Yüksek kalitede spor tesislerinin varlığı
-Dezavantajlı gruplara yönelik sunulan sosyal destek hizmetleri
-Eşitlik ilkesini ön plana alarak hak temelli belediyecilik çalışmalarının yürütülmesi
-Kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasına yönelik uygulamalar
-Sosyal yaşamın zenginleşmesindeki belediye katkısı

EKOLOJİK DENGE

-Çevresel kirleticilerin ölçümlenerek izlenmesi ve çevre farkındalık çalışmaları
-Sokak hayvanlarının korunması ve beslenmesine yönelik uygulamalar ve güçlü işbirlikleri
-Yeşil alanları artırmaya yönelik çalışmalar
-Aralıksız ve hızlı çalışan katı atık toplama ağının kurulmuş olması
-Atık Yönetimi
-Başkanlar sözleşmesi ve Enerji Eylem Planı
-Belediye olarak yapılan işlerde çevre ve insan sağlığı önceliklendirilerek kararlar alınması
-Ata tohumlarının kullanımlarının yaygınlaştırılmasına yönelik uygulamalar

EKONOMİK GELİŞİM

-Kırsal ve tarımsal kalkınmanın desteklenmesi
-Kooperatifçiliğin yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetler
-Sosyal girişimcilik konusundaki öncü uygulamalar ve farkındalık çalışmaları
-Üretici kooperatif ve derneklerini destekleyen uygulamalar
-Kadın derneklerinin kurulmasına ve faaliyetlerine sağlanan destek
-İstihdama katkı sağlayan “İş Ofisi”nin varlığı

B- ZAYIFLIKLAR

KURUMSAL GELİŞİM

-Farklı statülerde çalışanların olmasından kaynaklı çalışma şartlarındaki ve personel özlük haklarındaki farklılıklar
-Birimler arası iletişimsizlik ve koordinasyon eksikliği
-Tanıtım mekanizmalarının yeterli olmaması
-Alınan kararların sıklıkla değişmesi ve karar süreçlerinin uzaması
-Yeterli beceri ve donanıma sahip personel eksikliği

KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM

-Doğal afetlere ve salgınlara yönelik afet yönetimi stratejisi ve uygulamalarının eksikliği
-Kırsal alan planlamasına yönelik stratejilerin tanımlanmamış olması
-Tamamlanamayan önemli vizyon projeler
-Büyük ölçekli kentsel açık alanların eksikliği
-Akıllı şehir yaklaşımlarının benimsenmemiş olması
-Kentsel tasarım uygulamalarının yetersizliği

TOPLUMSAL GELİŞİM

-Katılım süreçlerinde aynı kişilerin yer almasından dolayı kapsam ve çeşitliliğinin az olması
-Gençlerin ve çocukların kapasite gelişimini sağlayacakları uygun alanların yeterli olmaması
-Sosyalleşme alanlarının eksikliği
-Bazı hizmet binalarımızın engellilerin kullanımına uygun olmayışı
-Kadın sığınma evinin olmaması

EKOLOJİK DENGE

-Yenilenebilir enerji çalışmalarının uygulamaya geçirilememesi
-Sokak hayvanlarına ilişkin doğal yaşam alanının yokluğu
-Park bakım onarımları konusunda vatandaş beklentisinin karşılanamaması

EKONOMİK GELİŞİM

-Kent ekonomisine katkı sağlamaya yönelik yürütülen faaliyet konularının kısıtlı olması
-Yerel ürünlerin tüketici ile buluşmasını sağlamaya yönelik yapılan uygulamaların kent geneline yaygınlaşmamış olması

C- DEĞERLENDİRME:

2020-2024 Stratejik Planhazırlık çalışmaları kapsamında mevcut durum değerlendirmesi yapılmış, iç ve dış çevre analizleri yapılarak kurumumuzun üstünlükleri ve zayıflıkları ile fırsat ve tehditleri belirlenmiştir.

Dış çevre analizi yapılırken farklı konu başlıkları altında ekipler oluşturulmuş (Politika, Ekonomi, Sosyal, Teknoloji, Çevre, Yasal) ve bu ekiplerde farklı müdürlüklerden farklı uzmanlık alanlarından kişiler yer almıştır. Türkiye, Marmara Bölgesi, Bursa ve Nilüfer ölçeğinde tespit edilen fırsat ve tehditlerin yanı sıra farklı konularda dünya standartları araştırılmış, bu çerçevede Belediyemizin mevcut durumu analiz edilmiş ve dünya standartları ile karşılaştırılmıştır.

İç çevre analizi yapılırken ise Belediyemizin temel performans göstergeleri olan Stratejik Hedef Gerçekleşme Oranı, Süreç Performans Hedeflerinin Gerçekleşme Oranı, Paydaş Anket sonuçları ve anketlerin kırılımları incelenmiş ana tema bazında kuvvetli yönler ve iyileştirmeye açık alanlar belirlenmiştir. Bunların yanı sıra Belediyemize ait ekonomik veriler, insan kaynakları bilgileri incelenmiştir.

Yapılan kapsamlı dış çevre ve iç çevre analizlerinden elde edilen bulgular detaylıca analiz edilerek fırsatlardan yararlanmamızı ve tehditleri bertaraf etmemizi sağlayacak güçlü yönler, fırsatları kaçırmamıza ve tehditlerle karşı karşıya kalmamıza neden olabilecek zayıf yönler belirlenerek, bu doğrultuda stratejiler geliştirilmiştir.
Bu kapsamda, belirlenen stratejilere yönelik geliştirilen proje ve faaliyetler sürdürülmektedir.
Stratejik Plan kapsamında katılımcılıkla belirlenen güçlü ve zayıf yönler 2021 yılında yapılan stratejik plan revizyonu çalışması kapsamında tüm müdürlüklerin katılımıyla ve pandemi perspektifiyle tekrar değerlendirilmiş ve güncellenmiştir. Tespit edilen güçlü ve zayıf yönler Stratejik Plan Revizyon Çalıştayı'nda tüm yönetim ekibinin katılımıyla stratejik amaçlar bazında oluşturulan ekipler tarafından tartışılmış ve güncellenmiş stratejik planda bu değerlendirmelere göre yeni hedefler belirlenerek güncellemeler yapılmıştır.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

V

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

• Stratejik Planda yer alan hedeflere ulaşmak için planlanan proje ve faaliyetlerin düzenli takibi yapılmaktadır. Yatırım projelerinin takibi daha sağlıklı yürütülmesi için proje yönetimi mantığı ile sistematik bir yaklaşım geliştirilmiştir.

• Yatırım projelerine ait hazırlanan proje planları yıl içerisinde Stratejiyi Gözden Geçirme toplantılarında üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

• Nilüfer Belediyesi tarafından sunulan tüm hizmetler kalite yönetim sistemi kapsamında oluşturulan süreçlerde tanımlanmış olup katma değer yaratan tüm bu faaliyetler etkin ve verimli yönetimi sağlayacak şekilde süreç performans göstergeleri ile takip edilmektedir.

• Nilüfer Belediyesinde performans göstergelerinin daha etkin takip edilebilmesi için kullanılan sistem sayesinde tüm yönetim ekibi kurum performansını izlemekte ve sonuçlara göre iyileştirmeleri daha hızlı hayata geçirilebilmektedir.

• Kurumumuzun temel başarısını gösteren Stratejik Plan göstergeleri ve yıllık Performans Programlarında belirlenen performans göstergeleri 2023 yılında da üç aylık periyotlarda süreç sahipleri tarafından takip edilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

• Daha önce katılımcılıkla belirlenmiş ve önceliklendirilmiş olan stratejik ve operasyonel riskler ve bu risklere yönelik planlanan iyileştirme faaliyetleri yılda 2 defa risk sorumluları tarafından gözden geçirilmekte ve üst yönetime sunulmaktadır.

• Katılımcı yönetim anlayışı gereği, yıl içinde Meclis İhtisas Komisyonlarının, Stratejik Plan ve Performans Programında yer alan proje/faaliyetlerin ve stratejik hedeflerin gerçekleşmelerini izleyip değerlendirmesi için 6 aylık periyotlarda izleme değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir.

• Yıl sonunda ise tüm yönetim ekibinin katılımıyla düzenlenen Performans Değerlendirme Toplantısında yıllık performans değerlendirilmekte ve gerekli öneri ve tedbirler alınmaktadır.

• Nilüfer Belediyesi olarak eğitim ve bilim, kültür ve sanat ve spor kenti olma yolunda “önce insan” ilkesi, katılımcı yönetim ve sürdürülebilir hizmet modeli ile değişimi yönetmek üzere kurduğumuz tüm sistemlerimizde iyileştirmelerimiz devam etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Nilüfer Belediyesi bütçesinin;

Kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyisağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır. [3]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. 04.01.2024

TURGAY ERDEM
Nilüfer Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi [1] olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Nilüfer Belediyesi'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 03/01/2024

Hatice İlgi
Mali Hizmetler Müd. V.



İhsaniye Mah. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2A/2B Blok Nilüfer, Bursa
Tel: 444 16 03 Faks: 0224 295 95 15

444 1603 | nilufer.bel.tr
NiluferBel