NİLÜFER BELEDİYESİ

2020 YILI FAALİYET RAPORU



İÇİNDEKİLER

Üst Yönetici Sunuşu

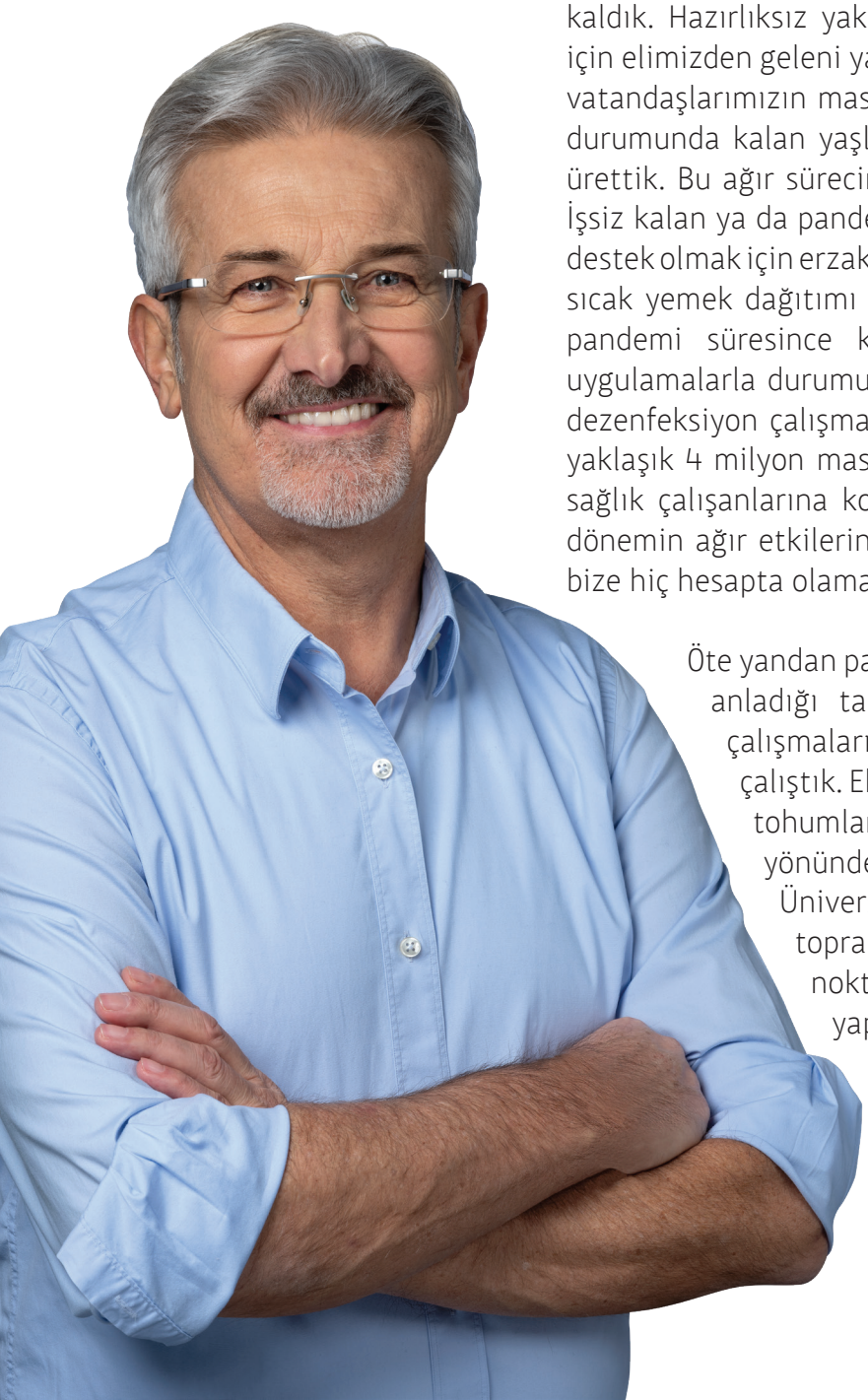
I- Genel Bilgiler
A- Misyon ve Vizyon 14
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar 15
C- İdareye İlişkin Bilgiler 23
1- Fiziksel Yapı 23
2- Örgüt Yapısı 31
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 36
4- İnsan Kaynakları 38
5- Sunulan Hizmetler 39
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 41

II- Amaç ve Hedefler 45
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri 46
B- Temel Politikalar ve Öncelikler 57

III- Faaliyetlere İlişkin Bilgi Ve Değerlendirmeler 63
A- Mali Bilgiler 64
1- Bütçe Uygulama Sonuçları 64
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 79
3- Mali Denetim Sonuçları 100
B- Performans Bilgileri 101
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri 101
2- Performans Sonuçları Tablosu 459
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 474
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 475

IV- Kurumsal Kabiliyet Ve Kapasitenin Değerlendirilmesi 477
A- Üstünlükler 478
B- Zayıflıklar 480
C- Değerlendirme 481

V- Öneri Ve Tedbirler 483



Değerli meclis üyeleri,

2020 yılı ne yazık ki pandeminin gölgesinde geçti. Hiç öngöremeyeceğimiz bir salgın hastalık durumuyla karşılaşınca doğal olarak halk sağlığı adına yapılması gerekenler önceliğimiz oldu ve stratejik planımızda bulunan bazı çalışmalarımızı ise ertelemek durumunda kaldık. Hazırlıksız yakalandığımız bu duruma hızla adapte olmak için elimizden geleni yaptık. Kamu alanlarında hijyen sağlamak için, vatandaşlarımızın maske ihtiyacını karşılamak için, eve kapanmak durumunda kalan yaşlıların ihtiyaçlarını karşılamak için çözümler ürettik. Bu ağır sürecin ekonomik anlamda da ağır sonuçları oldu. İşsiz kalan ya da pandemi nedeniyle çalışamayan vatandaşlarımıza destek olmak için erzak desteği sağladık, dayanışma marketleri açtık, sıcak yemek dağıtımı yaptık. Belediyemizin kiracısı olan esnaftan pandemi süresince kapanan işyerlerinden kira almamak gibi uygulamalarla durumu hafifletmeye çalıştık. Aralıksız devam eden dezenfeksiyon çalışmalarının yanı sıra, bir maske atölyesi kurarak yaklaşık 4 milyon maskeyi vatandaşlarımıza ücretsiz dağıtarak ve sağlık çalışanlarına konaklama olanağı sağlayarak bu olağanüstü dönemin ağır etkilerini hafifletmek için çabaladık. Bütün bunların bize hiç hesapta olamayan bir maliyeti de oldu elbette.

Öte yandan pandemi döneminde bütün dünyanın kıymetini anladığı tarım ve sağlıklı gıda üretimi konusundaki çalışmalarımızı 2020 yılında da aksatmadan sürdürmeye çalıştık. Ekolojik tarımın kırsalda yaygınlaştırılması, ata tohumlarından buğday, lavanta üretim ve işlenmesi yönündeki çalışmalar devam ederken, Uludağ Üniversitesi ile protokol imzalayarak Nilüfer'de toprak analizleri başlattık. İlçe genelinde 60 noktadan toprak numuneleri alınarak analizleri yapıldı. Bu çalışmadan çıkacak sonuçlarla, toprağın niteliğine göre ekilecek ürün çeşitliliğine yön verilmesi sağlanacak. Bu arada Akçalar'da Çiftçi Evi'mizi kurarak burada çiftçilere yönelik eğitim çalışmaları başlattık. "Nilüfer İlçesi Kırsal Mahallelerde Meyve Yetiştiriciliğini Geliştirme Projesi"

kapsamında 25 mahallede çiftçilere yaklaşık 30 bin adet meyve fidanı dağıttık. Hasanağa enginarı için coğrafi işaret tescil belgesi aldık. Sadece kırsalda değil kent insanında da tarımsal üretim konusunda bir farkındalık yaratmak amacıyla Nilüfer'in en merkezi noktasında İhsaniye'de bir mini bostan oluşturarak, yeni nesillerin toprakla ve üretim süreçleriyle tanışması amacıyla bu alanı özellikle çocuklara açtık. Öte yandan Nilüfer'de balkon tarımını başlatmak için kampanya başlatarak 200 binin üzerinde sebze fidesi dağıttık. Bir yandan sağlıklı gıdaya dair üretim çabamız sürerken, öte yandan sağlıklı gıdayı tüketiciyle buluşturmak üzere NİLKOOP aracılığıyla "Nilüfer Bostan" markasını yaratarak ilk satış noktasını da Halkevi yanında hizmete açtık. "Nilüfer Bostan"da başta Bursa'daki kooperatifler ve kadın dernekleri olmak üzere Türkiye'nin farklı kentlerindeki 21 kooperatif ve derneğin 102 çeşit ürünü satışa sunuluyor.

Pandemi koşullarında yatırım çalışmalarımız da olanaklar elverdiği ölçüde devam etti. Alzheimer Hasta Konukevi ve İzzet Şadi Sayarel Huzurevi'nin yapımı 2020 yılında tamamlandı ancak pandemi koşulları nedeniyle bu tesislerin açılışını erteledik. Öte yandan; Demirci'ye bir aile sağlığı merkezi kazandırdık, Fethiye pazaryerimizi açtık, Gökçe Mahallesi'nde meydan düzenlemesi ve hizmet binası çalışmamızı tamamladık, 26 bin 500 metrekare alanda 6 adet yeni park ve koşuyolunu hizmete sunduk, Gölyazı Kültür Evi'ni tadilattan geçirdik ve yol-asfalt çalışmalarımıza hız verdik. "Nilüfer'de Çöpe Atmıyoruz Toprağa Kazandırıyoruz" sloganıyla kurulan ve büyük ilgi görerek ödüllerle desteklenen Kompost Ünitesi'ndeki çalışmalarımız sürerken, budama atıklarını da komposta çevirme yönünde çalışmalar başlattık.

Pandemi nedeniyle eğitimlerini uzaktan sürdüren ancak tableti, bilgisayarı ya da interneti olmayan öğrenciler için çözüm üreterek eğitimlerine destek verdik. Bir kampanya başlatarak tablet sahibi olmayan öğrencilere tablet dağıttık. Çalı ve Kültür Mahallesi'nde Kadın ve Çocuk Akademileri'nde bilgisayar sınıfları oluşturduk. Kırsal mahallelerde yaşayan öğrencilere ücretsiz internet olanağı sağlamak için kablosuz internet istasyonları kurmaya başladık. Bunun yanında ilçemizde özellikle sosyoekonomik düzeyi düşük olan çocukların ve gençlerin, dünyada hızla yayılan bir akım olan kendin yap hareketine erişimini sağlamak amacıyla Karaman'da Kodlama ve Beceri Atölyemizi hayata geçirdik. Çocuklarımıza çevrimiçi ortamlarda 3 Boyutlu Yazıcı, Kodlama ve Ahşap Modelleme konularında eğitim ve uygulamalar sunduk.

Bulaş ortamı yaratmamak için kitleleri bir araya getirmekten kaçındığımız bu süreçte kültür-sanat faaliyetlerimizi de büyük ölçüde dijital platformlara taşıdık. Arabalı sinema etkinliği gibi, açık havada tiyatro ve gezici kütüphane gibi bu sürece özgü çözümler ürettik.

Tüm bu çalışmalarımıza emeği geçen, katkı koyan çalışma arkadaşlarımıza ve siz meclis üyelerimize teşekkür ediyoruz ve pandeminin bir an önce sona ermesini umarak, önümüzdeki yıllarda daha sağlıklı koşullarda hizmet üretebilmeyi diliyoruz.

Turgay Erdem
Nilüfer Belediye Başkanı

KİMLİK BİLGİLERİ

BELEDİYE KİMLİK BİLGİLERİ

Belediyenin Türü	:	Büyükşehir Merkez İlçe
Kuruluş Yılı	:	1987
Merkez Nüfusu (1990)	:	36.897
Toplam İlçe Nüfusu (2013)	:	358.265
Toplam İlçe Nüfusu (2014)	:	375.474
Toplam İlçe Nüfusu (2015)	:	397.303
Toplam İlçe Nüfusu (2016)	:	415.818
Toplam İlçe Nüfusu (2017)	:	424.909
Toplam İlçe Nüfusu (2018)	:	441.299
Toplam İlçe Nüfusu (2019)	:	465.956
Toplam İlçe Nüfusu (2020)	:	484.832
Belediye Sınırlarının Yüzölçümü	:	50.757 ha
Telefon No	:	0-224-444 16 03
Faks No	:	0-224-295 95 15 - 16
E-Posta	:	nilufer@nilufer.bel.tr
Web Adresi	:	www.nilufer.bel.tr

Üyelikler :

- UCLG – MEWA Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Teşkilatı
- EFQM Avrupa Kalite Yönetim Vakfı
- ENERGY CITIES– Enerji Dönüşümünde Avrupalı Yerel Yönetimler Ağı
- FMDV – Kentsel Kalkınma Küresel Fonu
- GLOBAL COMPACT – BM Küresel İlkeler Sözleşmesi
- IFLA – Uluslararası Kütüphaneler ve Kütüphane Dernekleri Federasyonu
- BEBKA – Bursa, Bilecik, Eskişehir Kalkınma Ajansı
- SODEM - Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği
- TBB- Türkiye Belediyeler Birliği
- (KalDer) Türkiye Kalite Derneği
- Marmara Belediyeler Birliği
- Bursa Belediyeler Birliği
- Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği
- Tarihi Kentler Birliği Üyeliği
- Bursa İl Tarım ve Hayvancılığı Geliştirme Birliği
- Bursa Kültür Turizm ve Tanıtma Birliği
- Uluslararası Patent Birliği
- ASSITEJ - Uluslararası Çocuk ve Gençlik Tiyatroları Birliği
- SODEMSEN - Sosyal Demokrat Belediyeler Birliği KAMU İŞVERENLERİ SENDİKASI
- EJN – Avrupa Caz Ağı
- Türkiye Sosyal Girişimcilik Ağı
- Sürdürülebilir Kentsel Gelişim Ağı

İmzalanan Uluslararası Sözleşme :

UN GLOBAL COMPACT - BİRLEŞMİŞ MİLLETLER SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA PROGRAMI
EU COVENANT OF MAYORS - AVRUPA BİRLİĞİ İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNDE BAŞKANLAR SÖZLEŞMESİ

Kardeş Kentler :

1996 • Bulgaristan Ardino Belediyesi
2001 • Romanya Braila Belediyesi
2004 • Azerbaycan Nizami Belediyesi
2006 • Ukrayna Mykolayiv Belediyesi
2007 • Küba El Cerro Belediyesi
2007 • Japonya Tokai Belediyesi
2007 • Kıbrıs Gazimağusa Belediyesi
2007 • İsveç Umea Belediyesi
2010 • Letonya Kekava Belediyesi
2010 • Kosova Peja Belediyesi
2011 • Yunanistan Serres Belediyesi
2012 • Bulgaristan Gotse Delchev Belediyesi
2012 • Polonya Lublin Belediyesi
2012 • Fransa Chalette Sur Loing Belediyesi
2013 • Almanya Hanau Belediyesi
2013 • Bulgaristan Asenovgrad Belediyesi
2018 • Bosna Hersek Zavidoviçi Belediyesi

Türkiye Kardeş Kentler:

2010 • İstanbul Adalar Belediyesi
2011 • Afyon Dinar Belediyesi
2012 • Kırklareli Belediyesi
2014 • Konya Tuzlukçu Belediyesi
2014 • Bilecik Vezirhan Belediyesi
2014 • Adıyaman Tut Belediyesi
2014 • Bilecik Gölpazarı Belediyesi
2015 • Balıkesir Manyas Belediyesi
2016 • Kastamonu Daday Belediyesi
2016 • Tekirdağ Malkara Belediyesi
2019 • Rize Fındıklı Belediyesi
2019 • Çanakkale Bayramiç Belediyesi
2020 • Balıkesir Susurluk Belediyesi
2020 • Kırklareli Kaynarca Belediyesi
2020 • Malatya Arapgir Belediyesi
2020 • Ordu Gülyalı Belediyesi

İyi Niyet Protokolümüz Olan Kentler:

• Yunanistan-Veria Belediyesi
• Belarus- Braslav Belediyesi
• Macaristan-Balatonfüred Belediyesi
• Bulgaristan-Triaditsa Belediyesi
• Bosna Hersek – Zavidovici Belediyesi

Mahalleler :

23 Nisan, 19 Mayıs, 29 Ekim, 30 Ağustos Zafer, Ahmet Yesevi, Akçalar, Alaaddinbey, Altınşehir, Ataevler, Atlas, Ayvaköy, Badırga, Balat, Balkan, Barış, Başköy, Beşevler, Büyükbalıklı, Cumhuriyet, Çalı, Çamlıca, Çatalağıl, Çaylı, Dağyenice, Demirci, Doğanköy, Dumlupınar, Ertuğrul, Esentepe, Fadıllı, Fethiye, Gölyazı, Görükle, Gökçe, Gümüştepe, Güngören, Hasanağa, Işıktepe, İhsaniye, İnegazi, İrfaniye, Kadriye, Karacaoba, Karaman, Kayapa, Kızılcıklı, Konak, Konaklı, Korubaşı, Kurtuluş, Kuruçeşme, Kültür, Maksempınar, Minareliçavuş, Odunluk, Özlüce, Tahtalı, Unçukuru, Üçevler, Üçpınar, Ürünlü, Yaylacık, Yolçatı, Yüzüncüyıl

Alınan Ödül ve Belgeler :

- 2002 TS EN ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi
- 2003 Ulusal Kalite Ödülü`nde EFQM Mükemmellikte Yetkinlik Belgesi
- 2004 EFQM Avrupa Yerel ve Bölgesel Kamu Yönetimleri Jüri Özel Ödülü
- 2005 Elektronik Türkiye (e-Tr) Ödülü
- 2006 OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi
- 2006 Ulusal Kalite Ödülü`nde Başarı Ödülü
- 2007 TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Belgesi
- 2008 Avrupa Kalite Ödülü Finalistlik Belgesi
- 2008 Özel Kalem Dergisi "Yerel Yönetim Ödülü"
- 2008 T.C. MBBB "Çevre ve Altyapı Projeleri Ödülü"
- 2009 Bursa Genç Girişimci ve Yönetişim Birliği "Yılın İlçe Belediye Başkanı Ödülü"
- 2009 Bursa Rotary Kulüpleri "Hizmette Onur Ödülü"
- 2010 Tarihi Kentler Birliği Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme 2009 Ödülü
- 2010 Yerel Yönetim Dergisi Kültür Sanat alanında "En Başarılı Belediye" Ödülü
- 2010 Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği "Sağlıklı Yaşam" Alanında Uygulama Ödülü
- 2010 Atatürkçü Düşünce Derneği Bursa Şubesi "Türkiye'ye Örnek Yerel Yönetici" Ödülü
- 2011 Livcom Yaşanabilir Kentler Uluslararası Ödülü (Finalistlik Derecesi)
- 2011 Bursa Tabip Odası, " Çevre Ödülü "
- 2011 Türk Kütüphaneciler Derneği, " En İyi Halkla İlişkiler Uygulayan Kütüphane Ödülü", Yılmaz Akkılıç Kütüphanesi
- 2012 Uluslararası Lions Kulübü / Melvin Janes Fellowship Dostluk Ödülü
- 2012 Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Mezunlar Derneği ve Yedinci Şehir Enstitüsü / Belediyecilikte Yaşam Boyu Başarı Ödülü
- 2012 Avrupa Kalite Ödülü Finalistlik Belgesi
- 2012 Uluslararası Livcom Yaşanabilir Kentler Ödülü / Üç Kategoride Finalistlik
- 2013"Vatandaşlar İçin Değer Katma" Alanında EFQM Avrupa Mükemmellik Başarı Ödülü
- 2013 BUSİAD Uludağ Üniversitesi "Çalışanların Yönetimi" alanında Bursa Yenileşim Ödülü
- 2013 Sivilay "2012 Yılı Kente Katkı" Ödülü
- 2013 Özel Kalem Dergisi Sosyal Sorumluluk Projeleri Kategorisi "Yılın Büyükşehir İlçe Belediye Başkanı" Ödülü
- 2013 Türkiye Life Dergisi "1. Türkiye Başarı Ödülü"
- 2014 Özel Kalem Dergisi Yerel Yönetim Ödülleri "Katılımcı Yönetim Kategorisi Yılın Büyükşehir İlçe Belediye Başkanı Ödülü"
- 2014 Çağdaş Gazeteciler Derneği 25. Yıl Özel Ödülleri "Demokratik Katılım Ödülü"
- 2014 Sivilay "2013 Yılı Kente Katkı" Ödülü
- 2014 Ekonomi Siyasi Aktüel Haber Dergisi "Yılın Başarılı Belediye Başkanı" Ödülü
- 2014 1. Bursa' Ya Değer Katanlar Ödülleri - Pardus Yayıncılık Ltd.Şti.
- 2014 "Şehrin Şahini" Özel Şahinkaya Koleji
- 2015 "Kalder Mükemmellik Elçisi"
- 2015 Tarihi Kentler Birliği Proje Ödülü
- 2015 7. Özel Kalem Dergisi Yerel Yönetim Ödülleri Ödülü
- 2016 Kültür ve Sanat Dalında Başarı Ödülü SODEM – Müzik Festivali
- 2016 Şehrin Yıldızları Gayrimenkul Ödülleri – Toplumsal Yapı Ödülü (Nilüfer Dernekler Yerleşkesi)
- 2016 The Green Organisation – Sosyal Sorumluluk Ödülü (Müzik Festivali)
- 2016 Sivilay Kente Katkı Ödülü – Kültür Sanat Faaliyetleri
- 2016 Avrupa Konseyi Avrupa Diploması
- 2016 Altın Karınca Belediyecilik Ödülü (Kent Bostanları ve Yerel Tohum Kütüphanesi)
- 2016 Tarihi Kentler Birliği Uygulama Ödülü (Mübadele Evi)
- 2016 ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Belgesi
- 2016 ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi
- 2016 Shining Star Awards (Müzik Festivali)
- 2016 Business Challenge – Awards Of The Best Municipality

- 2017 Sky Reporter Dergisi – Business Challange- Sosyal Sorumluluk ve Dayanışma Çalışmaları Kategorisi
- 2017 İnsani Gelişme Vakfı - "İnsani Gelişme Endeksi" araştırmasında "Çok Yüksek İnsani Gelişme" sıralamasında 6., "Yönetişim Endeksi" sıralamasında 3.
- 2017 Uluslararası Özkan Mert 2017 Şiir Ödülü – Şiir Kütüphanesi
- 2017 Radyo Boğaziçi Müzik Ödülleri – En İyi Festival "Nilüfer Müzik Festivali"
- 2017 Tarihi Kentler Birliği tarafından Müze Özendirme Ödülü – Mübadele Evi
- 2017 Avrupa Konseyi Avrupa Ödülü - Şeref Bayrağı
- 2017 Türkiye Engelsiz Bilişim Platformu - Engelsiz Bilişim Ödülleri 2017 - Engelsiz Bilişim Ödülü
- 2017 HİÇ Ödülleri – Kurum İçi İletişim – "Belediyeyim Ben"
- 2017 Sağlıklı Kentler Birliği Sosyal Sorumluluk Kategorisi – Oyun Engel Tanımaz
- 2017 Tarihi Kentler Birliği - Süreklilik Ödülü - "Işığın Kenti Apollonia Yeniden Doğuyor"
- 2017 Özel Kalem Dergisi – Oyun Engel Tanımaz
- 2017 Marmara Belediyeler Birligi Altın Karınca Belediyecilik Ödülü - Yerel Kalkınma ve İşbirliği Kategorisi - Nilüfer İnovasyon Merkezi
- 2017 Avrupa Dönüştürücü Kentler Ödülü - . Nilüfer İnovasyon Merkezi, Mahalle Komiteleri ve Enerji Kooperatifi
- 2017 ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemi Belgesi
- 2018 Yeni Tiyatro Dergisi - 6. Emek ve Başarı Ödülleri - Emek Ödülü
- 2018 Yaşayan Şehirler Platformu - Umut Işığı Temalı Paydaş Ödülleri - Yılın Köyü Ödülü (Misi)
- 2018 Tarihi Kentler Birliği - "Sanat ve Kültür Köyü Misi" projesi - Uygulama Ödülü
- 2018 Sağlıklı Kentler Birliği - "Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri" - Sağlıklı Yaşam kategorisi Jüri Özel Ödülü
- 2018 İnsani Gelişme Vakfı – "İnsani Gelişme Endeksi" araştırmasında "Çok Yüksek İnsani Gelişme" sıralamasında 5.lik
- 2018 II. Uluslar arası Şehir ve Çevre Sağlık Kongresi Yerel Yönetimler arası En İyi Uygulama Yarışması Şehir Sağlığını Ölçme Kategorisi "Nilüfer Ölçüyor Projesi" 1. Ödülü
- 2019- Tarihi Kentler Birliği - Müze Özendirme Yarışması Ödülü – Edebiyat Müzesi
- 2019 - Sürdürebilirlik Akademisi - Sürdürülebilir İş Ödülleri – Nilüfer İnovasyon Merkezi
- 2019 - Bursa Sivil Toplum Derneği (Sivilay) – Kente Katkı Ödülleri – Nilüfer Kent Bostanları
- 2020- Sağlıklı Kentler Birliği - Geleceğe Katılın ! – Jüri Özel Ödülü
- 2020- Sağlıklı Kentler Birliği - Nilüfer de Kompost Üretimi 'Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!' - Sağlıklı Çevre Kategorisi
- 2020- Marmara Belediyeler Birliği - Kırsal Kalkınma İçin Yenilikçi Yaklaşımlar – Yerel Kalkınma Projesi
- 2020-Marmara Belediyeler Birliği - Nilüfer de Kompost Üretimi 'Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!'- Çevre ve Atık Yönetimi Kategorisi
- 2020-İFSAK Yılın Kültür ve Sanat Katkı Kurum Ödülü- Fotoğraf Müzesi
- 2020-Özel Kalem Dergisi - Kırsal Kalkınma İçin Yenilikçi Yaklaşımlar – Uluslararası İşbirliği Kategorisi

GENEL BİLGİLER

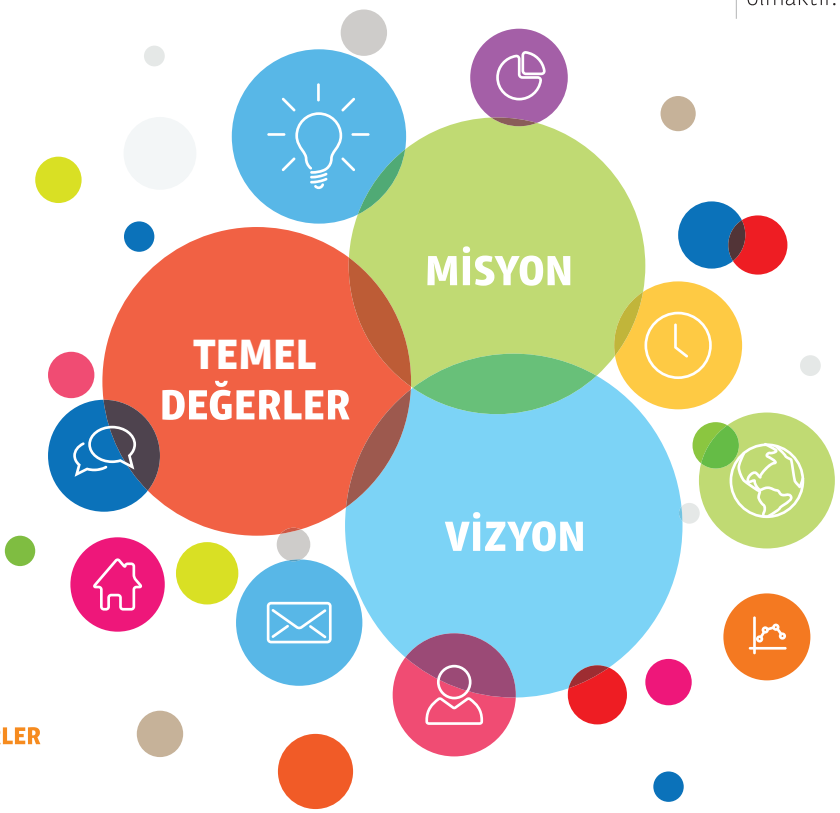
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Tüm canlı haklarını koruyarak, evrensel ilkeler ve gelişmeler ışığında, eşitlikçi, erişilebilir, yenilikçi ve sürdürülebilir hizmetler sunan, tüm paydaşlarıyla kente değer katan, demokrasinin yerelden başlayarak güçlenmesini ilke edinen bir yerel yönetim kurumudur.

VİZYON

Yeni nesil belediyecilik ve evrensel tasarım anlayışıyla uluslararası düzeyde öncü, örnek bir yerel yönetim kurumu ve demokrasi kenti olmaktır.



TEMEL DEĞERLER

KATILIMCILIK
ŞEFFAFLIK
EŞİTLİK
ÖZGÜRLÜK
YENİLİKÇİLİK
DEMOKRASİ
DAYANIŞMA
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

IB

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanununa göre, Büyükşehir İlçe Belediyesi olan Nilüfer Belediyesi'nin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;
Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları
Madde 7-
İlçe (...) (1) belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır: (1)

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.(2)(3)(4)

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(1) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 13 üncü maddesiyle, bu fıkrada yer alan "ve ilk kademe" ibaresi madde metninden çıkarılmıştır.
(2) 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Kanunun 85 inci maddesiyle bu bende, "belirtilen hizmetlerden" ibaresinden sonra gelmek üzere "775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak," ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.
(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 7 nci maddesiyle, bu bentte yer alan "beceri kursları açmak;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetler ile" ibaresi eklenmiştir.
(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu bentte yer alan "özürlüler" ibaresi "engelliler" şeklinde değiştirilmiştir.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediye Kanununa göre;
Madde 14-
Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve

yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler. (1)

b) (...)(2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (3)

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.
(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. (4)

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

((1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.
(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.
(3)12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.
(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkrada yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları
Madde 15-

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak

ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir(2)

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler (1) (2)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

(1) a) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "arsa" ibaresi "taşınmaz" olarak değiştirilmiştir.
b) 28/11/2017 tarihli ve 7061 sayılı Kanunun 85 inci maddesi ile bu fıkranın ikinci cümlesine "meclis kararıyla mabetlere" ibaresinden sonra gelmek üzere, "eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere" ibaresi eklenmiştir.
(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...)(1). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) (1)şekilde yapılamaz. (1)

Belediyeye tanınan muafiyet:

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır. (2)

(1) Anayasa Mahkemesi'nin 17/6/2015 tarihli ve E.: 2014/194, K.: 2015/55 sayılı Kararı ile bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "...ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır" ibaresi ile aynı fıkranın ikinci cümlesinde yer alan " ...veya kamu hizmetlerini aksatacak ..." ibaresi iptal edilmiştir.
(2) 4/6/2008 tarihli ve 5766 sayılı Kanunun 13 üncü maddesiyle; bu maddede yer alan "inşa ve kullanımları" ibaresinden sonra gelmek üzere; "katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç" ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı:

Madde 73- (Değişik: 17/6/2010-5998/1 md.)
Belediye, belediye meclisi kararıyla; konut alanları, sanayi alanları, ticaret alanları, teknoloji parkları, kamu hizmeti alanları, rekreasyon alanları ve her türlü sosyal donatı alanları oluşturmak, eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak veya deprem riskine karşı tedbirler almak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir. Bir alanın kentsel dönüşüm ve gelişim alanı olarak ilan edilebilmesi için yukarıda sayılan hususlardan birinin veya bir kaçının gerçekleşmesi ve bu alanın belediye veya mücavir alan sınırları içerisinde bulunması şarttır. Ancak, kamunun mülkiyetinde veya kullanımında olan yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı ilan edilebilmesi ve uygulama yapılabilmesi için ilgili belediyenin talebi ve Cumhurbaşkanınca bu yönde karar alınması şarttır. (2) (3)

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı olarak ilan edilecek alanın; üzerinde yapı olan veya olmayan imarlı veya imarsız alanlar olması, yapı yükseklik ve yoğunluğunun belirlenmesi, alanın büyüklüğünün en az 5 en çok 500 hektar arasında olması, etaplar halinde yapılabilmesi hususlarının takdiri münhasıran belediye meclisinin yetkisindedir. Toplamı 5 hektardan az olmamak kaydı ile proje alanı ile ilişkili birden fazla yer tek bir dönüşüm alanı olarak belirlenebilir.

(1) 16/5/2012 tarihli ve 6306 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle, bu maddenin birinci fıkrasının üçüncü cümlesinde yer alan "yapılabilmesi Bakanlar Kurulu kararına bağlıdır." ibaresi "yapılabilmesi için ilgili belediyenin talebi ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulunca bu yönde karar alınması şarttır." şeklinde değiştirilmiş ve metne işlenmiştir.
(2) 2/7/2018 tarihli ve 703 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 200 üncü maddesiyle bu fıkrada yer alan "Çevre ve Şehircilik Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulunca" ibaresi "Cumhurbaşkanınca" şeklinde değiştirilmiştir.
(3) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkrada yer alan "İçişleri" ibaresi "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projesi alanı ilan etmeye büyükşehir belediyeleri yetkilidir. Büyükşehir belediye meclisince uygun görülmesi halinde ilçe belediyeleri kendi sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.

Büyükşehir belediyeleri tarafından yapılacak kentsel dönüşüm ve gelişim projelerine ilişkin her ölçekteki imar planı, parselasyon planı, bina inşaat ruhsatı, yapı kullanma izni ve benzeri tüm imar işlemleri ve 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında bulunan yapıların boşaltılması, yıkımı ve kamulaştırılmasında anlaşma yolu esastır. Kentsel dönüşüm ve gelişim projesi kapsamında bulunan gayrimenkul sahipleri ve belediye tarafından açılacak davalar, mahkemelerde öncelikle görüşülür ve karara bağlanır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanları içinde yer alan eğitim ve sağlık alanları hariç kamuya ait gayrimenkuller harca esas değer üzerinden belediyelere devredilir. (Ek cümle:4/7/2019-7181/20 md.) Devredilen bu gayrimenkuller için Cumhurbaşkanınca kentsel dönüşüm ve gelişim alanı kararının alındığı tarihten itibaren ecrimisil tahakkuk ettirilmez, tahakkuk ettirilen ecrimisiller terkin edilir, tahsil edilenler ise iade edilir. Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında yıkılarak yeniden yapılacak münferit yapılarda ilgili vergi, resim ve harçların dörtte biri alınır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarındaki gayrimenkul sahipleri ve 24/2/1984 tarihli ve 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanuna istinaden, hak sahibi olmuş kimselerle anlaşmaları halinde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanında hakları verilir. (Ek cümle: 10/9/2014-6552/122 md.) Anlaşma sonucu belediye mülkiyetine geçen gayrimenkuller haczedilemez. 2981 sayılı Kanun kapsamına girmeyen gecekondu sahiplerine enkaz ve ağaç bedelleri verilir veya belediye imkanları ölçüsünde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı dışında arsa veya konut satışı yapılabilir. Bu kapsamda bulunanlara Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ile işbirliği yapılmak suretiyle konut satışı da yapılabilir. Enkaz ve ağaç bedelleri arsa veya konut bedellerinden mahsup edilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen yerlerde belediyelere ait gayrimenkuller ile belediyelerin anlaşma sağladığı veya kamulaştırdıkları gayrimenkuller üzerindeki inşaatların tamamı belediyeler tarafından yapılır veya yaptırılır. Belediye ile anlaşma yapmayan veya belediyece kamulaştırılmasına gerek duyulmayan gayrimenkul sahiplerinden proje alanında kendilerine 3194 sayılı Kanunun 18 inci maddesine göre ayrı ada ve parselde imar hakkı verilmemiş olanlar kamulaştırmasız el atma davası açabilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında yapılacak alt yapı ve rekreasyon harcamaları, proje ortak gideri sayılır. Belediyelere ait inşaatların proje ortak giderleri belediyeler tarafından karşılanır. Kendilerine ayrı ada veya parsel tahsis edilen gayrimenkul sahipleri ile kamulaştırma dışı kalan gayrimenkul sahipleri, sahip oldukları inşaatın toplam metrekaresi oranında proje ortak giderlerine katılmak zorundadır. Proje ortak gideri ödenmeden inşaat ruhsatı, yapılan binalara yapı kullanma izni verilemez; su, doğalgaz ve elektrik bağlanamaz.

Dönüşüm alanı sınırı kesinleştiği tarihte, bu sınırlar içindeki gayrimenkullerin tapu kütüğünün beyanlar hanesine kaydedilmek üzere tapu sicil müdürlüğüne, paftasında gösterilmek üzere kadastro müdürlüğüne bildirilir. Söz konusu gayrimenkullerin kaydında meydana gelen değişiklikler belediyeye bildirilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen yerlerde; ifraz, tevhit, sınırlı ayni hak tesisi ve terkini, cins değişikliği ve yapı ruhsatı verilmesine ilişkin işlemler belediyenin izni ile yapılır. (İptal ikinci, üçüncü, dördüncü cümleler: Anayasa Mahkemesinin 18/10/2012 tarihli ve E.: 2010/82, K.:2012/159 sayılı Kararı ile) (...)(1)

Belediye, kentsel dönüşüm ve gelişim projelerini gerçekleştirmek amacıyla; imar uygulaması yapmaya, imar uygulaması yapılan alanlardaki taşınmazların değerlerini tespit etmeye ve bu değer üzerinden hak sahiplerine dağıtım yapmaya veya hasılat paylaşımını esas alan uygulamalar yapmaya yetkilidir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim projelerinin uygulanması sırasında, tapu kayıtlarında mülkiyet hanesi açık olan veya ayni hakları davalı olan taşınmazlar doğrudan kamulaştırılarak bedelleri mahkemece tayin edilen bankaya belli olacak hak sahipleri adına bloke edilir. Belediye kentsel dönüşüm ve gelişim projelerinin uygulama alanında bulunan taşınmazların kamulaştırılması sırasında veraset ilamı çıkarmaya veya tapudaki kayıt malikine göre işlem yapmaya yetkilidir.

(1) Sözkonusu İptal Kararı 23/7/2013 tarihli ve 28716 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır.

(Ek fıkra: 16/5/2012-6306/17 md.) Büyükşehirlerde büyükşehir belediye meclisinin, il ve ilçelerde belediye meclislerinin salt çoğunluk ile alacağı karar ile masrafların tamamı veya bir kısmı belediye bütçesinden karşılanmak kaydıyla kentin uygun görülen alanlarında bina cephelerinde değişiklik ve yenileme ile özel aydınlatma ve çevre tanzimi çalışmaları yapılabilir. Cephe değişikliği yapılacak binalarda telif hakkı sahibi proje müelliflerine talep etmeleri hâlinde, değiştirilecek cephe veya cephelerin beher metrekaresi için bir günlük net asgari ücret tutarını geçmemek üzere telif hakkı ödenir. Büyükşehir belediye meclisince uygun görülmesi hâlinde, büyükşehir belediyesi içindeki ilçe belediyeleri kendi sınırları içinde bu fıkrada belirtilen iş ve işlemleri yapabilir.

(Ek fıkra: 16/5/2012-6306/17 md.) Bina cephelerinde değişiklik ve yenileme ile özel aydınlatma ve çevre tanzimi çalışmaları için yapılması gereken iş, işlem ve yetkilendirmeler, kat maliklerinin arsa payı çoğunluğu ile verecekleri karara göre yapılır.

(Ek fıkra: 16/5/2012-6306/17 md.) Büyükşehir belediyelerince, kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen alanlar ile 5366 sayılı Kanuna göre yenileme alanı ilan edilen alanlarda veya bu Kanunun 75 inci maddesine göre kamu kurum ve kuruluşları ile protokol yapmaları hâlinde, büyükşehir belediye meclisi kararı ile, yıkılan ibadethane ve yurtların yerine veya ihtiyaç duyulan yerlerde ibadethane ve yurt inşa edilebilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim projesi kapsamındaki işler, kamu idareleriyle 75 inci madde çerçevesinde ortak hizmet projeleri aracılığıyla gerçekleştirilebilir.

Bu Kanunun konusu ile ilgili hususlarda Başbakanlık Toplu Konut İdaresine 2985 sayılı Kanun ve diğer kanunlarla verilen yetkiler saklıdır.

Yurt dışı ilişkileri:

Madde 74- Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir. Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izninin alınması zorunludur. (2)

Diğer kuruluşlarla ilişkiler:

Madde 75- Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) (Değişik: 12/11/2012-6360/19 md.) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir. (1)

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.

Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/19 md.) .) 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz.

(Ek fıkra: 31/10/2016-KHK-678/11 md.) Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri ile bu Kanunun 45 inci maddesinin ikinci fıkrası gereğince belediye başkanı veya başkan vekili görevlendirilen belediyelerde, vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.

(1) 2/7/2018 tarihli ve 703 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 200 üncü maddesiyle bu bentte yer alan "Bakanlar Kurulunca" ibaresi "Cumhurbaşkanınca" şeklinde değiştirilmiştir.

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkrada yer alan "İçişleri" ibaresi "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Kent Konseyi:

Madde 76- Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır.

Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar.

Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usûl ve esasları Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir(2)

Belediye hizmetlerine gönüllü katılım:

Madde 77- Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular.

Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usûl ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. (2)

((1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu maddenin birinci fıkrasında yer alan "özürlülere" ibaresi "engellilere" şeklinde değiştirilmiştir.

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir

IC

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-C.1 Fiziksel Yapı

Hizmet binalarımız ile ilgili yatırımımız, yıllar itibariyle yasalar ve vizyonumuz çerçevesinde hizmetlerimizde nitelik ve nicelik olarak gelişme sağlamış, faaliyet sayılarımızla birlikte iş miktarımız da paralel olarak artmıştır. 2020 yılı itibari ile tesis listemiz tablo1.1'de sunulmuş ve tablo üzerinde belediyemiz tesislerinin mevcut durumları ortaya konulmuştur. Binalarımız fiziksel şartları itibarıyla genel olarak yeterli özelliklere sahiptir. Kullanım amaçlarına uygun olarak betonarme, prefabrik, ahşap, çelik yapı özelliklerindedir. Hizmetlerimizin gerektirdiği bina ihtiyaçlarını karşılarken inşa etme yöntemi kullanılmaktadır.

TESİS / YERLEŞİM LİSTESİ

Kullanım Amacına Göre Binalar	Kullanıcı Birim	Alanı (m²)	Mülkiyet Durumu (İdare)	Tel.	Tesisin Adresi
A – İDARİ HİZMET BİNALARI					
A1-Hizmet Binaları					
Nilüfer Belediyesi Halk Evi	Özel Kalem Müdürlüğü	18700	X	444 16 03	İhsaniye Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:2A/2B Blok Nilüfer BURSA
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü				
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü				
	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
	Hukuk İşleri Müdürlüğü				
	Yazı İşleri Müdürlüğü				
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü				
	Plan Ve Proje Müdürlüğü				
	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
	Zabıta Müdürlüğü				
	Nilüfer İnovasyon Merkezi				

Alaaddinbey Hizmet Binası	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1653	X	280 82 50	Alaaddinbey Hizmet Birimleri İzmir yolu 5. Km Nilüfer/BURSA
Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	894.16	X	245 34 46	İhsaniye Mah. Ahmet Vefik Paşa Cad. Çağlayan Sok. No:16 Nilüfer/BURSA
Görükle Kuzey Hizmet Binası	Görükle Kuzey Bölgesi	305	X	483 38 60	Görükle Mah. Cumhuriyet Meydanı No:4
Görükle Güney Hizmet Binası	Görükle Güney Bölgesi	40	X	470 11 20	Balkan Mah.Kanuni Sok.8\1 Görükle \BURSA
Çalı Hizmet Binası	Çalı Bölgesi	1200	X	482 30 03	Çalı Mah. Cumhuriyet Caddesi No:2 Nilüfer/ BURSA
Gölyazı Hizmet Binası	Gölyazı Bölgesi	183.47	X	485 50 36	Gölyazı Mah. Cumhuriyet Cad. Nilüfer/BURSA
Akçalar Hizmet Binası	Akçalar Bölgesi	1100	X	488 50 06	Akçalar Mah. Şehir Cad. Nilüfer/BURSA
Nilüfer Dernekler Yerleşkesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1700	X	451 99 20	Konak Mah. Seçkin Sok. No:23/1 Nilüfer/BURSA
Hasanağa Hizmet Binası	Hasanağa Bölgesi	180	X	484 20 01	Hasanağa Mah. Bursa Cd. No:6 Nilüfer/BURSA
Kayapa Hizmet Binası	Kayapa Bölgesi	200	X	493 20 05	Kayapa Mh. Cumhuriyet Meydanı No:7 Nilüfer/ BURSA
Karaman Dernekler Yerleşkesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3700	X	249 13 05 249 63 82	Karaman Mah. Tuna Cad. Fulya Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Nikah Evi	Özel Kalem Müdürlüğü / Evlendirme Memurluğu	300.00	X	441 76 01	İhsaniye Mah.Okul cad.Yeşil Vergi Dairesi Karşısı Nilüfer/BURSA
Anadolu Arastası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	163.000	X	244 82 32 244 82 26 244 82 52	Balat Mah. Gündoğan Sokak No:2 Nilüfer/ BURSA
A2-Zabıta Amirlikleri					
1. Bölge Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	120.00	X	246 72 79	29 Ekim Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:13 Nilüfer / BURSA
2. Bölge Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	55.00	X	451 53 80	Konak Mahallesi Kuşburnu Sk. No:7 Nilüfer/ BURSA
3. Bölge Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	483 38 60	Görükle Mah. Fevzi Çakmak Cad. Nilüfer Belediyesi Ek Hizmet Binası No:4 Kat:1 Nilüfer/BURSA
Denetim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	246 73 65	İhsaniye Mah. 2. Er Sok. Eyüp Kutlucan Aile Sağlığı Merkezi Kat:1 Nilüfer / BURSA
Bisikletli Ekip Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	240 23 59	İhsaniye mah. Fatih cad. no:3/A Nilüfer/BURSA
Pazar Yerleri Denetim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	452 73 56	Cumhuriyet Mah. Mavi Sok. No:9 Nilüfer/BURSA
A-3 Sivil Savunma Merkezleri					
Nilüfer İlçe Afet Yönetim Merkezi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü/ Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	974	X	242 31 30	Fethiye Mahallesi Duyum Sokak No:2/B Nilüfer/ BURSA
A-4 Mahalle İletişim Merkezleri					
19 Mayıs Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			244 19 19	19 Mayıs Mahallesi Side Caddesi Nilüfer/BURSA
29 Ekim Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			413 51 62	29 Ekim Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Bul. 13/A 29 Nilüfer/BURSA
23 Nisan Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			351 23 23	23 Nisan Mahallesi 252 Sok. No:2 Nilüfer/BURSA
30 Ağustos Zafer Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				30 Ağustos Zafer Mahallesi Çelik Cad. 82. Sok. Nilüfer/BURSA

Akçalar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Akçalar Mahallesi Akçalar Hizmet Binası Nilüfer/BURSA
Ahmetyesevi Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Ahmetyesevi Mahallesi Balat Caddesi No:25 Nilüfer/BURSA
Alaaddinbey Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Alaaddinbey Mahallesi Alaaddinbey Caddesi No:32 Nilüfer/BURSA
Altınşehir Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			413 12 60	Altınşehir Mahallesi Muammer Aksoy Cad. No:20 Nilüfer/BURSA
Ataevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			441 98 12	Ataevler Mahallesi Yılmaz Akkılıç Cad. No:21 Nilüfer/BURSA
Atlas Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Atlas Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Ayvaköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Ayvaköy Mahallesi Beşevler sk no:1 Nilüfer/BURSA
Badırga Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			224 01 74	Badırga Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Balat Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			244 82 85	Balat Mahallesi Bahçıvan Sokak No:13 Nilüfer/BURSA
Balkan Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			470 21 09	Balkan Mahallesi Mevlana Sokak No:8 Nilüfer/BURSA
Barış Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			452 36 27	Barış Mahallesi Kubilay Sokak No:22 Nilüfer/BURSA
Başköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Başköy Mahallesi 9. Sok. Nilüfer/BURSA
Beşevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			451 70 70	Beşevler Mahallesi Mertoğlu Sok. No:62
Büyükbalıklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Büyükbalıklı Mahallesi 1. Bahar Sokak No:1
Cumhuriyet Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			451 09 95	Cumhuriyet Mahallesi Mavi Sok. No:7/2
Çalı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			482 36 03	Çalı Mahallesi 179. Sokak No:4 Nilüfer/BURSA
Çamlıca Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			451 48 66	Çamlıca Mahallesi Kavakdere Caddesi No:137 Nilüfer/BURSA
Çatalağıl Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Çatalağıl Mahallesi No:3 Nilüfer/BURSA
Çaylı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Çaylı Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Dağyenice Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			486 62 96	Dağyenice Mahallesi 4. Sok. Nilüfer/BURSA
Demirci Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			494 15 66	Demirci Mahallesi Demirci Caddesi No:114/1 Nilüfer/BURSA
Doğanköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			241 52 27	Doğamköy Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Dumlupınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			483 51 64	Görükle Mahallesi Atatürk Bulvarı No:26/1 Nilüfer/BURSA
Ertuğrul Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			413 13 45	Ertuğrul Mahallesi Elmas Sokak. No:3 Nilüfer/BURSA
Esentepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			249 29 29	Esentepe Mahallesi İskan Sokak No:19 Nilüfer/BURSA
Fadıllı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Fadıllı Mahallesi 1. Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Fethiye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			243 16 61	Fethiye Mahallesi Ulu Caddesi No:90 Nilüfer/BURSA

Gökçe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Gökçe Mahallesi 1. Meydan Sokak No:15 Nilüfer/BURSA
Gölyazı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Gölyazı Mahallesi Atatürk Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Görükle Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Görükle Mahallesi Atatürk Bulvarı No:26/1 Nilüfer/BURSA
Gümüştepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			486 62 63	Gümüştepe Mahallesi Misi Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Güngören Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Güngören Mahallesi Doğasevinç Caddesi No:9
Hasanağa Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Hasanağa Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:2/1 Nilüfer/BURSA
Işıktepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Işıktepe Mahallesi Mehtap Sokak No:35 Nilüfer/BURSA
İhsaniye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			246 75 06	İhsaniye Mahallesi Fatih Caddesi No:3 Nilüfer/BURSA
İnegazi Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				İnegazi Mahallesi 1. Cadde Nilüfer/BURSA
İrfaniye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				İrfaniye Mahallesi Başak sk no:1/B Nilüfer/BURSA
Kadriye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Kadriye Mahallesi Bursa Caddesi Nilüfer/BURSA
Karacaoba Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Karacaoba Meydanı No:1 Nilüfer/BURSA
Karaman Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			247 00 02	Karaman Mahallesi Karşı Sokak No:11 Nilüfer/BURSA
Kayapa Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			493 20 10	Kayapa Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:17 Nilüfer/BURSA
Kızılcıklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			–	Hasanağa Kızılcıklı Mahallesi Orhangazi Caddesi Garden Life blokları yanı Nilüfer/BURSA
Konak Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			452 99 32	Konak Mahallesi Kuşburnu Sokak No:9 Nilüfer/BURSA
Konaklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Konaklı Mahallesi Konaklı Meydan Nilüfer/BURSA
Korubaşı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Korubaşı Mahallesi Korubaşı Meydanı No:11 Nilüfer/BURSA
Kurtuluş Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			470 11 12	Kurtuluş Mahallesi Armutlu Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Kuruçeşme Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Kuruçeşme Mahallesi Bursa Yolu Caddesi No:6 Nilüfer/BURSA
Kültür Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			452 87 20	Kültür Mahallesi Ömür Sokak No:3 Nilüfer/BURSA
Maksempınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Maksempınar Mahallesi Mezarlık Caddesi Nilüfer/BURSA
Minareliçavuş Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			241 73 88	Minareliçavuş Mahallesi Meydanlı Sokak No:2B Nilüfer/BURSA
Odunluk Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			451 66 23	Odunluk Mah. Kazım Karabekir Caddesi No:5 Nilüfer/BURSA
Özlüce Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			413 02 05	Özlüce Mahallesi Çiçek Caddesi No:83C Nilüfer/BURSA
Tahtalı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			482 29 22	Tahtalı Mahallesi Meydan Sok. No:1 Nilüfer/BURSA
Unçukuru Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			492 20 47	Unçukuru Mahallesi 1. Ara Sokak No:20A Nilüfer/BURSA
Üçevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			443 43 62	Üçevler Mahallesi Ülman Sokak No:6/2A Nilüfer/BURSA

Üçpınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Üçpınar Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Ürünlü Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Ürünlü Mahallesi Ürünlü Caddesi No:71 Nilüfer/ BURSA
Yaylacık Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			482 32 83	Yaylacık Mahallesi 1. sk Merkez Camii yanı Nilüfer/BURSA
Yolçatı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				Yolçatı Mahallesi Meydanı Nilüfer/BURSA
Yüzüncüyıl Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			413 71 71	Yüzüncüyıl Mahallesi 415. Sokak No:22 Nilüfer/ BURSA
B – SPORTİF HİZMET AMAÇLI BİNALAR					
B – 1 Spor Tesisi					
Üçevler Spor Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	6650.00	X	441 90 60	Nilüfer Belediyesi Spor Salonu Ahıska Cad. Üçevler Mah. Nilüfer / Bursa
B – 2 Spor Merkezleri					
Barış Spor ve Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü/ Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	525,00	X	453 10 46	Barış Mah. Sedir Sokak No:2/1 Nilüfer/ BURSA
Çalı Kapalı Yüzme Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2522 Kapalı alan	X	482 42 95	Çalı Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No 68 Nilüfer / BURSA
Altınşehir Gençlik ve Spor Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1800.00	X	413 03 72	Altınşehir Mah. 230. Sok No:Bilea Nilüfer/ BURSA
Konak Olimpik Yüzme Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4050.00	X	453 06 26	Konak Mahallesi Balcı Sokak No:6 Nilüfer/ BURSA
Yüzüncü Yıl Spor ve Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4500	X	413 09 90	"Armağan Gerçeksi Caddesi No:15 Batıkent Metro İstasyonu Yanı Nilüfer / BURSA"
Beşevler Cimnastik Salonu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	443 29 57	Beşevler Mh. Beşevler Cd. Güven Sk. No: 13/1 Nilüfer / BURSA
Fadıllı Havacılık Tesisi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	yok	Fadıllı Mh. Köy İç Yolu No:5
İbrahim Yazıcı Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	16200	X	452 21 44	Beşevler Mh. Güneş Sk. No:2
Ali Durmaz Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	yok	"Balkan Mh. Ali Durmaz Stadyumu"
Görükle Spor Parkı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	483 39 59	Görükle Mh. Üniversite Cd.
Altınşehir Tenis Kortları	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	yok	Altınşehir Mh. Kolej Sk. No:2
Çalı Güreş Sahası	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	yok	"Çalı Mh. Çamlık Cd. Sonu Çalı Top Sahası"
C – SAĞLIK HİZMETİ AMAÇLI BİNALAR					
C-1 Veteriner İşleri Binaları					
Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	7,500.00	X	444 16 03	Alaaddinbey Hizmet Birimleri Nilüfer/BURSA
D – SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMET AMAÇLI BİNALAR					
D -1 Kültürevleri					
Konak Kültürevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2258.00	X	452 45 00	Konak Mahallesi Yakut Sokak No:2 Nilüfer/ BURSA
Uğur Mumcu Sahnesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	582.00	X	441 01 42	Ataevler Mh. Basın Kültür Sarayı Kat:1 Nilüfer/ BURSA
Nazım Hikmet Kültürevi	Kütüphane Müdürlüğü/ Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	6730.00	X	413 27 37	Yüzüncüyıl mh. Uğur Mumcu Bulvarı. No: 7/A Nilüfer/Bursa

Gölyazı Kültürevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	485 50 36	Gölyazı mah. 2 nolu çıkmaz sokak Nilüfer/ BURSA
Yüzüncüyıl Sanat ve Eğitim Merkezi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü/Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	940		413 15 10	Yüzüncüyıl mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı No.108
D -2 Atölyeler					
Atölye Nilüfer Karaman	Strateji Geliştirme Müdürlüğü				Karaman Mah. Tuna Cad. Fulya Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
D -3 Kütüphaneler					
Akkılıç Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	460.00	X	441 01 42	Ataevler Mh. Emek Caddesi Basın Kültür Sarayı Kat:2 Nilüfer/BURSA
Üçevler Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	700.00	X	441 81 89	Üçevler Mah. Ülman Sk.No:6 Nilüfer/BURSA
Şiir Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	413 27 37	Yüzüncüyıl mh. Uğur Mumcu Bulvarı. No: 7/A Nilüfer/BURSA
Çocuk Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	486 62 46	Gümüştepe Mah. Pınar Caddesi No:1 Nilüfer/ Bursa
Demirci Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	494 19 54	Demirci Mahallesi Dere Sokak No:2 Nilüfer
Göl Yazıevi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	-	Gölyazı mah. 2 nolu çıkmaz sokak Nilüfer/ BURSA
Misi Yazıevi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	-	Gümüştepe Mah. İpekyolu Sk. Nilüfer, Bursa / Türkiye
Gezici Kütüphane	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	553. 819 21 30	Üçevler Mah. Ülman Sk.No:6 Nilüfer/BURSA
D – 4 Kent Konseyi Binaları					
Nilüfer Kent Konseyi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	131.67	X	452 32 00	Barış Mah. F.S.M Bulvarı No:7/1 Nilüfer/BURSA
Kent Konseyi Ata Çarşı Atölyeleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi /Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	242 42 02	Ataevler Mah. Emek Cad. Ata Çarşı Kat:2 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Kent Konseyi Görükle Gençlik Meclisi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	240.00	x	452 32 00	Görükle mahallesi, Üniversite caddesi, No:6/2 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Kent Konseyi Çocuk Meclisi-Oyun Engel Tanımaz Parkı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi	110.00	x	452 32 00	İhsaniye Mah. İçdeniz Sok. Nilüfer/Bursa
Kitap Dağıtım Atölyesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. /Kent Konseyi		x	452 32 00	İhsaniye Mah. İsmetiye Cad. Şahin Sitesi A Blok No:32 Nilüfer/Bursa
D – 5 Sosyal Tesisler					
Giymiyorsanız Giydirin Atölyesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	245 44 25	İhsaniye Mah.İsmetiye Cd.Şahin Sitesi A Blk. Zemin Kat Nilüfer/BURSA
Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	97.13	X	452 82 13	Konak Mh. Konak Cd. Beşevler Orhaneli Yolu girişi Meydan Apt.D:3
Nilpak Çamaşırevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	483 73 47	Sakarya Mh. Atatürk Cd. Çağlayan Sokak Kesişimi Görükle Nilüfer/BURSA
Nilsem Satış Noktası	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	25			İhsaniye Mahallesi 2. Er Sokak No: 8 Nilüfer/ BURSA
Toplumsal Eşitlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0505 195 06 13	İhsaniye Mahallesi 2. Er Sokak No: 7 Nilüfer/ BURSA
Çalı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	482 30 03	Çalı Mah.Cumhuriyet Cad.No:2 Nilüfer/BURSA
Kültür Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	452 78 71	Kültür Mah. Bolu Sk. No:29/1 Nilüfer/ BURSA
Giymiyorsanız Giydirin Kampüsü	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	483 33 60	Görükle Mah.Atatürk Cad.Belediye Pasajı No:1 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Belediyesi İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	"413 60 17 413 50 73"	19 Mayıs Mh. 2. Ilgın Sk. No:36 Nilüfer/ BURSA

Olgun Gençlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	413 21 18	Altınşehir Mh. 230. Sk. No:7 Nilüfer/ BURSA
Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	-	Alaaddinbey Mah. Aycan Sokak No:1/10 Nilüfer/ BURSA
Tekerlekli Sandalye Tamirevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	-	Alaaddinbey Mah. 611. Sokak no: 1/2 Nilüfer/ BURSA
Büyükbalıklı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	481 32 37	Büyükbalıklı Mah.1.Bahar Sok.No:1 Nilüfer/ BURSA
Hasanağa Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	484 31 98	Hasanağa Mh. Hamam Sok. No:9
Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	451 77 07	Konak Mh. Beşevler Cad. No:81 Nilüfer / BURSA
Burak Berk Kreş ve Gündüz Bakım Evi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	X	502 92 94	23 Nisan Mahallesi 263.Sokak No:7
Konaklı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	-	Konaklı Mh. 6. (702) Boşluk Sokak 17/4 Nilüfer/ Bursa
Nilüfer Belediyesi Lions Ercan Dikencik Alzheimer Konuk Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	413 13 02	Özlüce Mahallesi Okul Caddesi No:13 Nilüfer/ BURSA
D-6 Müzeler					
Görükle Mübadele Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	-	Görükle Mahallesi Atatürk Caddesi (Hizmet Binası Yanı) Nilüfer /Bursa
Misi Fotoğraf Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	255	X	486 65 01	Gümüştepe Mahallesi Pınar Cad. No:4 Nilüfer / BURSA
Misi Sanat Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	320	X		Gümüştepe Mahallesi Bayramyeri Sok.No:13/2 Nilüfer / BURSA
Misi Edebiyat Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	355	X		Gümüştepe Mahallesi Dere Sok. No:9 Nilüfer / BURSA
D-7 Gençlik ve Sanat Merkezleri					
Nilüfer Belediyesi Altınşehir Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1700.00	X	413 03 72	Altınşehir Mah.230.Sok.No:Bila Nilüfer/BURSA
Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi (NİLSEM) Fethiye	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	441 22 99	Fethiye mah. Ulu cad. Kelebek Sok. No:2 Nilüfer/BURSA
Beşevler Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	443 10 42	Beşevler Mh. Boztepe Sok. 2C Nilüfer/BURSA
Konak Eğitim Salonu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	185	X		Konak Mahallesi Yakut Sokak No:21 Nilüfer/ BURSA
Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi (NİLSEM) Üçevler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	170			Üçevler mahallesi Ayan Sokak Dinlenme Parkı Yanı No:2 Nilüfer / Bursa
Barış Spor ve Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	443 41 29	Barış Mah. Sedir Sokak No:2/1 Nilüfer/ BURSA
D-7 Tarım Tesisleri					
Ürünlü Kent Bostanları	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				Ürünlü Mahallesi Üstün Sokak No:53 Nilüfer / BURSA
Akçalar Çiftçi Evi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	2836.65	X	4885011	Akçalar Mahallesi Şehir Caddesi No.26 Nilüfer / BURSA

TAŞINMAZ İCMAL CETVELİ
Tapuda Kayıtlı Olan Taşınmazlar İçin (2020)

Taşınmaz Kodu	Taşınmazın Cinsi	Adedi	Yüzölçümü
1	Üzerinde Bina ve Tesis Olan Taşınmazlar	191	167.392.74
1,1	Hizmet Binaları	15	33.344,81
1,2	İletişim Noktaları	27	2.325,44
1,3	Zabıta Karakolları	6	777,00
1,4	Sivil Savunma Merkezleri	2	135,00
1,5	Spor Merkezleri	17	76.775,90
1,6	Sağlık Hizmeti Amaçlı Binalar	18	12.203.09
1,7	Sosyal ve Kültürel Hizmet Amaçlı Binalar	28	35.252,86
1,8	Kent Konseyi Binaları	4	344,15
1,9	Muhtarlık Binaları	64	5016.55
1,10	Kamulaştırılan Restore Edilecek Binalar	2	328,60
1,11	Kamu Konutları	8	889,34
2	Ticari Amaçlı Bina ve Tesisler		
2,1	Dükkan ve İşyerleri	482	403.452,24
3	Üzerinde Bina ve Tesis OlmayanTaşınmazlar	2813	4.222.819.809
3,1	Arsa	2627	3.168.550.089
3,2	Tarla	186	1.054.269,72

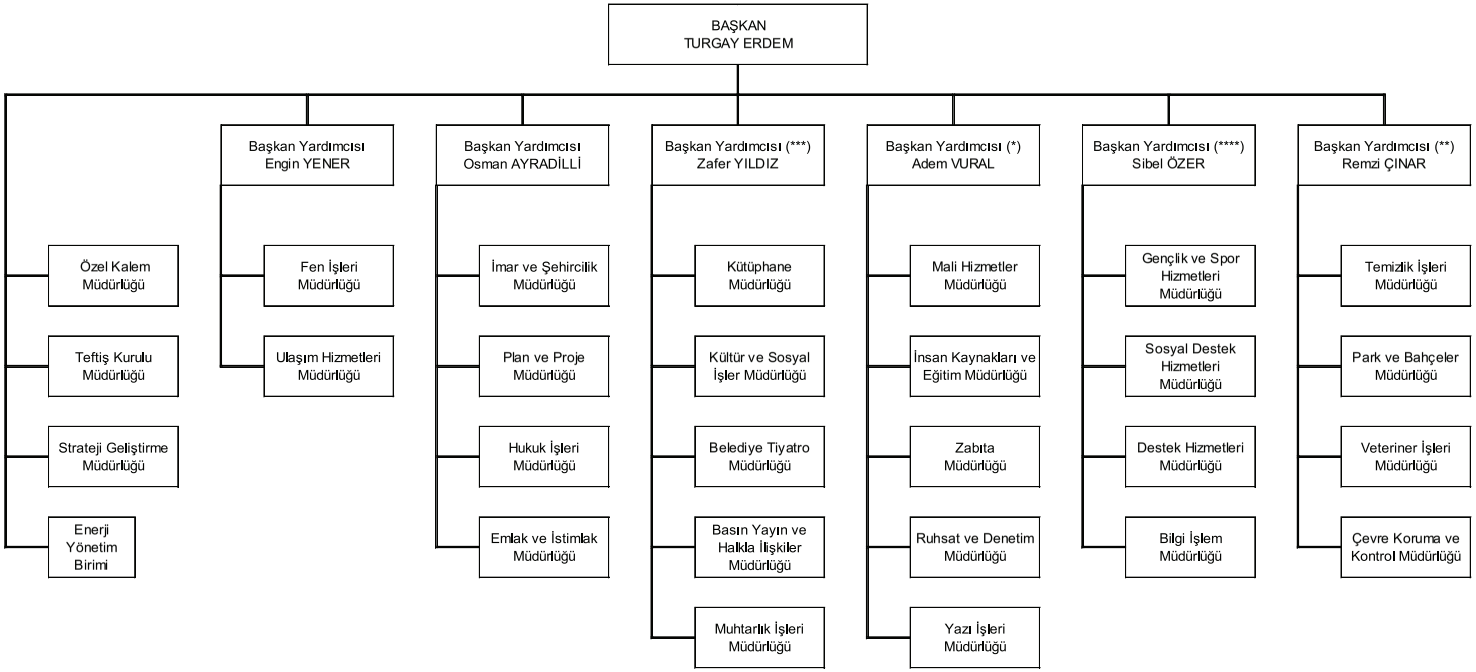
Tablo: 1.2 Taşınmaz Cetveli

Donanımlarımız, çalışanların güvenli, sağlıklı ve ergonomik bir ortamda çalışmalarını sağlayacak şekilde yönetilmektedir. Hizmet kalitemize doğrudan etki eden sabit varlıklarımız, Demirbaş Kayıt Defterinde ve elektronik ortamda izlenebilmektedir. Bilgisayar/araç parkı/alet-ekipman bakım planları yapılarak, hizmetin aksamaması ve verimliliğinin arttırılması sağlanmaktadır. Belediyemiz, araç ihtiyacını hizmet alımı ihalesi yolu ile kiralama ve satın alma yöntemleriyle karşılamaktadır. Kullanılacak araçların özellikleri hizmet alanına göre değişmektedir.

TAŞINIR MALLAR TABLOSU A- ARAÇLAR	AKARYAKIT TANKERİ	AMBULANS	ARAMA KURTARMA	ATV	BİNEK OTO	ASFALT ROBOTU	ARAZÖZ	CENAZE NAKİL	ÇEKİCİ - TRAYLER	AĞAÇ NAKİL ARACI	DOZER	EKSKAVATÖR	GREYDER	KAMYON	KAMYONET	KAMYONET - BİNEK	KAMYONET - Ç.KABİN	YÜKLEYİCİ	KAZICI / YÜKLEYİCİ	MİNİBÜS	MİNİBÜS (ENGELLİ A.)	MOTORSİKLET	MOTORSİKLET -ELEKT.	MOBİL KARAVAN	OTOBÜS	SEPETLİ ARAÇ	SİLİNDİR	SU TANKERİ	TRAKTÖR	YOL SÜPÜRME ARACI	HAYVAN TAŞIMA ARACI	MOLOZ ARACI	YOL ÇİZİ ARACI	YARI RÖMORK/ROMÖRK	KÜTÜPHANE ARACI	HİD.PLT. LED EKRAN	TABELA ÇAKMA AR.	TOPLAM
BAŞKANLIK MAKAMI					4										1								1														6
DESTEK HİZMETLERİ M.			1	1	1										2																							5
İMAR VE ŞEHİRCİLİK M.					1										3																							4
KÜLTÜR VE SOSYAL M.					1									1																								2
BASIN YAYIN HALKLA İLŞ.M					1									1	2							9																13
MALİ HİZMETLER M.															3																							3
ÖZEL KALEM M.														1	1																							2
PARK VE BAHÇELER M.							6						13		12				2										2									35
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ M.		3			2			6					1	4	9					1	4																	30
GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ M.														1	2							1																4
TEMİZLİK İŞLERİ M.															1							7								2								10
ULAŞIM HİZMETLERİ M.	1				2	1	6		1	1	1	3	4	16	2	11	2	6	12	4		1	10		6		2	2				1	1	5		1	1	103
VETERİNER İŞLERİ M.															1	4															4							9
ZABITA M.					1									1	9																							11
KÜTÜPHANE M.														1	2							1													1			5
ÇALI BLG. SRM.															1							1							1									3
BALKAN BLG. SRM.															1														1									2
GÖRÜKLE BLG. SRM.														1	1														1									3
FEN İŞLERİ M.					2									3	1	1										2												9
TEFTİŞ KURULU M.															1																							1
NİLÜFER BELEDİYE SPOR																				1					1													2
SPOR KULÜBÜ															2																							2
STRATEJİ GELİŞTİRME M.															1																							1
EMLAK İSTİMLAK M.															1																							1
PLAN PROJE M.															1																							1
RUHSAT DENETİM M.															3																							3
BİLGİ İŞLEM M.															1																							1
TİYATRO M.															2																							2
ÇEVRE KORUMA M.					1										3																							4
NİLÜFER KENTKONSEYİ																						1																1
TOPLAM	1	3	1	1	16	1	12	6	1	1	1	3	4	30	16	78	7	6	14	6	4	21	10	1	7	2	2	2	5	2	4	1	1	5	1	1	1	278

Tablo: 1.3 Taşınır Mallar Tablosu

NİLÜFER BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



(*) Kalite Yönetim Temsilcisi

(**) İş Sağlığı ve Güvenliği / Çevre / Enerji Yönetim Temsilcisi

(***) ISO 10002 Vatandaş Memnuniyeti ve Şikayet Yönetimi Yönetim Temsilcisi

(****) ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Yönetim Temsilcisi

NİLÜFER BELEDİYESİ 2019 - 2024 MECLİS ÜYELERİ


OSMAN AYRADİLLİ
CHP


SERKAN ÇALIŞKAN
CHP


DİLBER DERELİ
CHP


MURAT YILDIRIM
CHP


ZAFER YILDIZ
CHP


REMZİ ÇINAR
CHP


YALÇIN IŞIKYILDIZ
CHP


MUHAMMET AYDIN
CHP


VİLDAN ÖZKULA
CHP


ADİL KAYAOĞLU
CHP


RASİH KONCA
CHP


TUĞÇE SAVAŞ
CHP


ALİ EKBER KARTUM
CHP


MESUT ŞEHİTOĞLU
CHP


ATAKAN ÜNSAL
CHP


SABRİ ÖZLEM
CHP


ONUR USLU
CHP


FERİDUN UYRUK
CHP


OSMAN GÜNAY
CHP


MAHMUT DEMİRÖZ
CHP

NİLÜFER BELEDİYESİ 2019 - 2024 MECLİS ÜYELERİ


MUSTAFA ŞENYURT
CHP


NEŞE ÖZÇELİK
CHP


ZEKERİYA IŞIK
CHP


ATAKAN ÇORBACI
CHP


MEHMET TEMİRTAŞ
İYİ PARTİ


OSMAN UÇAR
İYİ PARTİ


MURAT EVKE
AKP


MİHRİMAH KOCABIYIK
AKP


GÖKHAN DİNÇER
AKP


ECEM YILDIRIM
AKP


NECMİ BAYRAM
AKP


ÖMER FARUK ALTUNAL
AKP


İLYAS KARA
AKP


ARİF KURT
AKP


KADRİ ÇİFTÇİ
AKP


ŞENOL KELEŞ
MHP


CANAN TARÇIN
MHP

NİLÜFER BELEDİYESİ 2020-2024 KOMİSYONLAR

DİVAN KATİPLERİ
Asil Üye: Dilber DERELİ
Asil Üye: Tuğçe SAVAŞ
Yedek Üye: Mustafa ŞENYURT
Yedek Üye: Onur USLU

MECLİS I. BAŞKAN VEKİLLİĞİ : 1. Başkan Vekili Feridun UYRUK

MECLİS II. BAŞKAN VEKİLLİĞİ : 2. Başkan Vekili Vildan ÖZKULA

ENCÜMEN ÜYELİKLERİ : Muhammet AYDIN
: Osman GÜNAY
: Atakan ÜNSAL

KOMİSYON ÜYELERİNİN İSİM LİSTESİ

PLAN-PROG.VE BÜTÇE KOMİSYONU
(BŞK) : Ali Ekber KARTUM
(BAŞKAN V.) : Mesut ŞEHİTOĞLU
(SÖZCÜ) : Feridun UYRUK
(RAPORTÖR) : Osman UÇAR
(ÜYE) : Kadri ÇİFTÇİ

HUKUK KOMİSYONU
(BŞK : Mustafa ŞENYURT
(BAŞKAN V.) : Mesut ŞEHİTOĞLU
(SÖZCÜ) : Dilber DERELİ
(RAPORTÖR) : Neşe ÖZÇELİK
(ÜYE) : Şenol KELEŞ

EĞİTİM BİLİM VE TEKNOLOJİ KOMİSYONU
(BŞK) : Rasih KONCA
(BAŞKAN V.) : Vildan ÖZKULA
(SÖZCÜ) : Mustafa ŞENYURT
(RAPORTÖR) : Ali Ekber KARTUM
(ÜYE) : Canan TARÇIN

KATILIMCILIK VE EŞİTLİK KOMİSYONU
(BŞK) : Vildan ÖZKULA
(BAŞKAN V.) : Mahmut DEMİRÖZ
(SÖZCÜ) : Neşe ÖZÇELİK
(RAPORTÖR) : Zekeriya IŞIK
(ÜYE) : Necmi BAYRAM

TİCARET VE SANAYİ KOMİSYONU
(BŞK) : Murat YILDIRIM
(BAŞKAN V.) : Feridun UYRUK
(SÖZCÜ) : Zekeriya IŞIK
(RAPORTÖR) : Adil KAYAOĞLU
(ÜYE) : Ömer Faruk ALTUNAL

AİLE KADIN VE ÇOCUK KOMİSYONU
(BŞK) : Dilber DERELİ
(BAŞKAN V.) : Vildan ÖZKULA
(SÖZCÜ) : Tuğçe SAVAŞ
(RAPORTÖR) : Osman UÇAR
(ÜYE) : Mihrimah KOCABIYIK

İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU
(BŞK) : Osman AYRADİLLİ
(BAŞKAN V.) : Mehmet TEMİRTAŞ
(SÖZCÜ) : Mahmut DEMİRÖZ
(RAPORTÖR) : Sabri ÖZLEM
(ÜYE) : Murat EVKE

SAĞLIK VE SPOR KOMİSYONU
(BŞK) : Atakan ÇORBACI
(BAŞKAN V.) : Serkan ÇALIŞKAN
(SÖZCÜ) : Onur USLU
(RAPORTÖR) : Muhammet AYDIN
(ÜYE) : Gökhan DİNÇER

KÜLTÜR SANAT VE TURİZM KOMİSYONU
(BŞK) : Tuğçe SAVAŞ
(BAŞKAN V.) : Murat YILDIRIM
(SÖZCÜ) : Neşe ÖZÇELİK
(RAPORTÖR) : Atakan ÇORBACI
(ÜYE) : Ecem YILDIRIM

ÇEVRE VE KIRSAL ALAN KOMİSYONU
(BŞK) : Rasih KONCA
(BAŞKAN V.) : Atakan ÜNSAL
(SÖZCÜ) : Osman GÜNAY
(RAPORTÖR) : Onur USLU
(ÜYE) : İlyas KARA

GENÇLİK KOMİSYONU
(BŞK) : Onur USLU
(BAŞKAN V.) : Tuğçe SAVAŞ
(SÖZCÜ) : Atakan ÇORBACI
(RAPORTÖR) : Serkan ÇALIŞKAN
(ÜYE) : Arif KURT

Başkan Yardımcıları ve Müdürler Grubu


ENGİN YENER
BAŞKAN YARDIMCISI


OSMAN AYRADİLLİ
BAŞKAN YARDIMCISI


ZAFER YILDIZ
BAŞKAN YARDIMCISI


ADEM VURAL
BAŞKAN YARDIMCISI


DR. SİBEL ÖZER
BAŞKAN YARDIMCISI


REMZİ ÇINAR
BAŞKAN YARDIMCISI


MEHMET ŞENBİÇER
ÖZEL KALEM MÜD.


ŞİRİN BİÇER
FEN İŞL. MÜD.


AYŞEGÜL ERKOL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK
MÜD.


ŞAFAK BABA PALA
KÜTÜPHANE MÜD.


HATİCE İLGİ
MALİ HİZM. MÜD.


HÜLYA AKGÜL
GENÇLİK VE SPOR HİZM.
MÜD.


NECAT VATANSEVER
TEMİZLİK İŞL. MÜD.


MELEK KÜÇÜKBAYRAKTAR
TEFTİŞ KURULU MÜD.


HALİL SAVAŞERİ
ULAŞIM HİZM. MÜD.


SİNAN SARIBAL
PLAN VE PROJE MÜD.


NEJLA ASLAN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER
MÜD.


NEBİYE ÇAVUŞ
İNSAN KAYN.VE EĞİTİM
MÜD.


SELÇUK ŞAHİN
SOSYAL DESTEK HİZM. MÜD.


SEMA TOKGÖZ
PARK VE BAHÇELER MÜD.


GÜLŞAH AYZİT
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜD.


ALEV DOĞANCI MUTLU
HUKUK İŞL. MÜD.


ÖNDER YALÇIN
BELEDİYE TİYATRO MÜD.


MEHMET EĞE
ZABITA MÜD.


MUSTAFA YILMAZ
DESTEK HİZM. MÜD.


FİKRİYE EKER
VETERİNER İŞL. MÜD.


DİLEK KORALTÜRK
EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.


RAHŞAN DİLHUN TEKİN
BASIN YAYIN VE HALKLA
İLŞK. MÜD.


FEHMİ GÖKÇEN
RUHSAT VE DENETİM MÜD.


HAKAN ARIK
BİLGİ İŞL. MÜD.


ZERRİN GÜLEŞ
ÇEVRE KORUMA VE
KONTROL MÜD.


ZAFER YILDIZ
MUHTARLIK İŞL. MÜD. V.


NEDRET ACEL
YAZI İŞLERİ MÜD.

1-C.3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Nilüfer Belediyesi; teknolojik gelişmelerin hızla değiştirdiği dünyada, gelişen teknolojileri kullanarak insana hizmet etmenin ve şeffaflaşmanın temelini teşkil eden çağdaş belediyecilik anlayışının kurum içi ve kurum dışına yayılmasını sağlamaktadır.

DONANIM LİSTESİ

SUNUCU	61
D2D YEDEKLEME	2
Yedeklem Ünitesi	1
Veri Depolama	3
Güvenlik Duvarı	8
BİLGİSAYAR	1.223
Diz Üstü Bilgisayar	15
YAZICI	187
FOTOKOPİ	17
MODEM	79
ROUTER	13
HUB	1
SWITCH	106
PLOTER	5
TARAYICI	39
PROJEKSİYON	19
GÜÇ Kaynakları	61
SANTRAL	33
Uydu Alıcı	6
Acceess Point	30
KLİMA	8
OTOMATİK VEZNE	5
TURNİKE SİSTEMİ	20
AÇIK ALAN İNTERNET	25
BARİYER	4
Reklatör	1
Sesli Anons Cihazı	182
Rüzgar Güneş Paneli	2
PDKS Cihaz	38
Kamera	315
Sıramatik Merkez	3
Sıramatik Sistemleri	80
Telsiz İstasyon	1
Telsiz	181
Araç Takip Cihazı	228
Kişi Takip	6
Network Omurga Switch	2
Network Kenar Switch	17
Santral Omurga Switch	1
Telefon	441

Santral Kenar Switch	27
İp Telefon	509
Deck Telefon Baz istasyon	2
Deck Telefon	4
İP Kamera	200
İP Kamera Swtich	16
uydu telefon	4
wifi anten	6
İş İstasyonu	3
42U 800*1000 Yer Tipi Rack Kabin	10
42U 600*1000 Yer Tipi Rack Kabin	13
Ortam İzleme Sistemi	3
Göz İrisi	1
Parmak İzi	5
Thin Client	2
Ipad	44
Iphone	79
80" TV	5
65" TV	7
47" VİDEO WALL	6
43" TV	5
42" TV	23
32" TV	11
TV recevir	12
Endüstriyel Tablet	7
Promter	1
Meclis Kullanıcı 17" Ekranları	32
Meclis Televic Mikrofon Sistemi	96
Meclis Salonu Başkan 17"	1
Meclis Salonu Kürsü	1
Meclis Salonu Matrix 16*16	1
Meclis Salonu Ipad Tablet	2
Meclis Salounu 55" Ekran	18
Meclis Salounu Kamera	2
Meclis Salounu Switch	4
Meclis SalonuKayıt Cihazı	1
Meclis Salonu Bilgisayarlar	4
Meclis Salonu Ses Mikseri 24 kanal	1
Meclis Salonu Ses Resim Masası	8
Basın Odası Ses Mikseri 12 Kana	1

Basın Odası 1000 w Anfi	1
Meclis Hoperlör Sistemi	1
Basın Odası Hoperlör	4
Basın Odası 650 w Tunstel Işık	2
Basın Odası ve Meclis Salonu Telsiz Mikrofon	10
BasınOdası Kürsü	2
BasınOdası Wallvokx	1
Basın Dizüstü Bilgisayar	1
video wall 47" Ekranlar	16
Kamera İzleme Odası workstation	3
RFID Terminal	2
RFID HF OKUYUCU	1
IRID Yazıcı	1
IRID Okuyucu	9
IRID Anten	9
121" LCD	7
65" Görsel LCD	5
60" Görsel LCD	8
48" Görsel LCD	4
47" LCD	8
46" LCD	1
43" Görsel TV	3
42" Görsel Kiosk	2
32" Görsel LCD	11
27" Görsel LCD	12
22" Görsel LCD	5
12.1" LCD	8
9.7" Görsel LCD	40
Personel Odaları LCD	170
Akıllı Kart Sistemi Yazıcısı	1
Görme Engelli verici	37
Görme Engelli Bileklik	20
Görme Acil Çağrı Butonu	4
Hasta Acil Çağrı Bt	200
Asansör Kullanma Talimatı	4
Braille Kabattma Yerleşim Planı	1
Banko Tipi İndüksiyon	8
Düz Salon İndüksiyon	1
	5.269

YAZILIM LİSTESİ

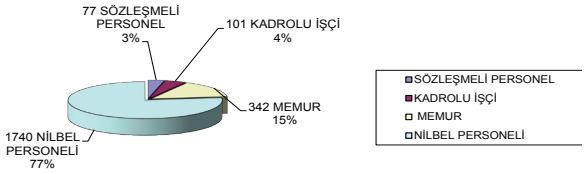
Sunucu İşletim Sistemi		61
QNAP veri Depolama		1
Kilit Sanallaştırma		3
Uzak Erişim Yazılımı		7
27001 Güvenlik Yazılımları Nac		300
5651 Veri Güvenliği Yazılımı SIEM		5
Printer Takip Sistemleri	Printer -Fotokopi İçerik Görüntüleme	2
	Printer -Fotokopi Çıktı İzleme	500
	Printer -Fotokopi ekran Kitleme	10
	Printer Kart Okuyucu Yazılımı	8
QPR Process D.	QPR Process D.	1
	QPR Metric S.	500
	QPR Foundation Ser	1
Autocad 3D	Autocad 3D	2
	Autocad 2d	25
Teyp Ünitesi Yazılımı		2
WEB Alan Adları Sayısı		35
ipone Yazılımı		4
ipad Yazılımı		2
Android Yazılımı		4
Anti Virüs Yazılımı		1
Güvenlik Duvarı		8
Exchange		1
Network Analiz Yz.		1
Digital Signage		1
Sosyal Medya Takip		1
Replikasyon Yazılımı		1
Web Sayfası Uygulaması	Veri Tabanı	1
	Yazılımı	3
Elektronik Belge Yönetimi	Veri Tabanı	1
	Ega E imza Uygulamaları	3
	Yazılımı	1
VM Yazılımı		2
İDECAD	Statik	2
	Mimari	2
YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Yaz.	YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Uygulaması	1
	YÖN. Bilgi Sis. Veri Tabanı	1
	YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Modül Sayısı	58
Muhtarlık Otomasyon Yazılımı		42

CBS yazılımı	CBS Netcad Ana Modül	82
	Netcad Map	23
	Netcad Planet	12
	Netcad Surf	5
	Netcad Pro Yol	4
	Netcad Netgis Server	1
	Netcad Network Gis	1
	Netcad Belnet	1
	Takbis	1
	Taşınmaz Bilgi Sistemi	1
	CBS Emlak İstimlak Mod.	5
	CBS İmar Mod.	11
	CBS Çap	4
	VGA	31
	CBS Fen İşleri Mod.	12
	CBS Veritabanı	3
	Netcad Tapu	6
	CBS İnternet Sunucusu	1
PDKS YAZILIMI		2
SMS Sistemi		1
RFID yazılımı		1
IBM SPSS		1
KEP Sistemleri		8
Turnike Siste.		20
Bariyer Sistemleri		4
Bilim Tarihi Kronosfer"		1
Türkiye Balıkları Sanal Akvaryum		1
Türkiye Coğrafyası İnteraktif Bilgi Sistemi		1
Türkiye Tarihi İnteraktif Zaman Çizelgesi		1
Bilgisayar Birleştirme Uygulaması		1
Kamera Sistemi		20
Numaratör Sist.		2
UPS Takip Sistemi		5
Sistem Odası İzleme		3
Araç Takip Yazılım		1
Eğitim Portali		1
Basın Arşiv	Basın Arşiv Yazılımı	10
	Basın Arşiv Veritabanı	1
Meclis Salonu Yazılımları	Tele konferans Sistemi	1
	Meclis Kayıt Sistemi	1
	Kablosuz Sunum Sistemi	1
	Ekranlar Otomasyon Sistemi	1
	Yayın Stream Uygulaması	1
Çağrı Merkezi Yazılımları	Çağrı Yönlendirme ve IVR	1
	Çağrı Rapor	1
	Çağrı Kayıt	1
	Çağrı Veri Giriş	15
Kütüphane Yazılımı	Kütüphane Yazılımı	1
	Kütüphane Veritabanı	1
Bilet Takip Yazılımı	Bilet Takip Yazılımı	4
	Bilet takip veritabanı	1
bilimp		1
skecup		6
Toplamlar		1930

1-C.4 İnsan Kaynakları

Nilüfer Belediyesi 342 memur, 101 kadrolu işçi, 77 sözleşmeli personel ve ayrıca tedarikçi kanalıyla alınan 1740 hizmet alımı personel olmak üzere toplam 2260 personel ile hizmet vermektedir.

Çalışanların İstihdam biçimlerine göre dağılımı:

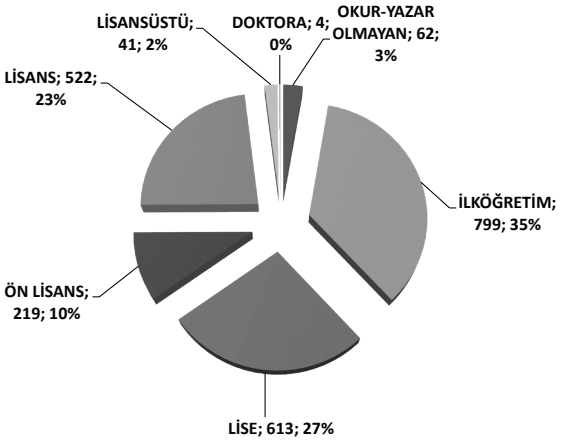


Grafik 1: Çalışanların İstihdam Biçimlerine Göre Dağılımı

Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı:

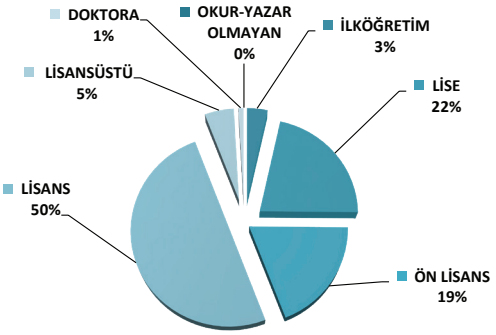
Öğrenim Durumları	Memur		Kadrolu İşçi		Sözleşmeli Personel		NİLBEL		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
OKUR YAZAR OLMAYAN	0	0	0	0%	0	0%	62	4%	62	3%
İLKÖĞRETİM	12	4%	31	31%	2	3%	754	43%	799	35%
LİSE	74	22%	30	30%	4	5%	505	29%	613	27%
ÖN LİSANS	65	19%	21	21%	11	14%	122	7%	219	10%
LİSANS	171	50%	15	15%	57	74%	279	16%	522	23%
LİSANSÜSTÜ	17	5%	3	3%	3	4%	18	1%	41	2%
DOKTORA	3	1%	1	1%	0	0%	0	0%	4	0%
TOPLAM	342	100%	101	100%	77	100%	1740	100%	2260	100%

Tablo 1.7: Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

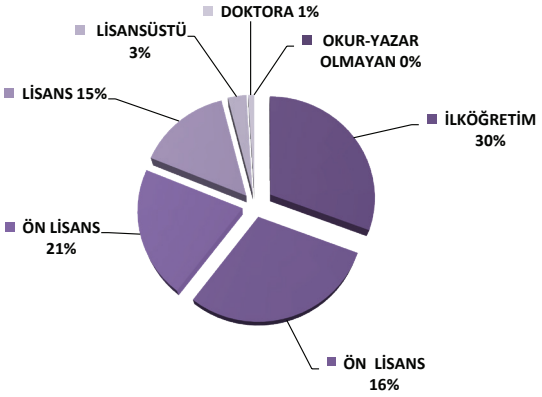


Grafik 2: Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

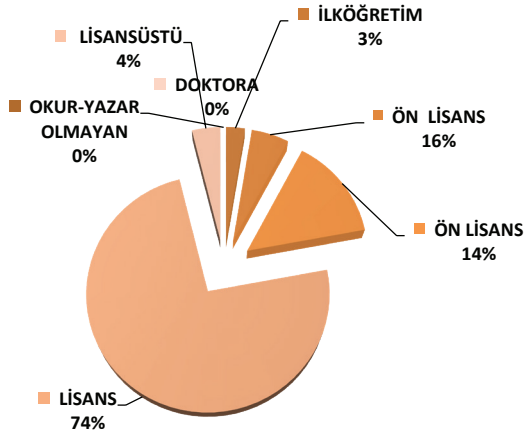
Grafik 3: Memurların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı



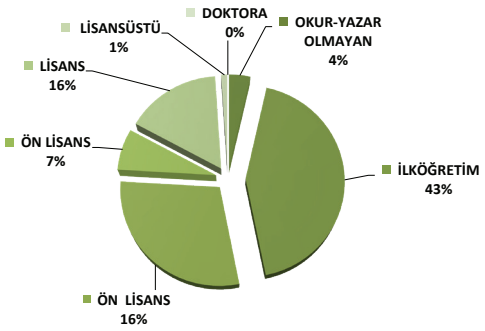
Grafik 4: Kadrolu İşçilerin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı



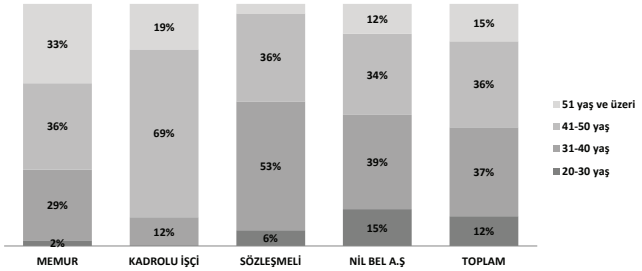
Grafik 5: Sözleşmeli Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı



Grafik 6: NİLBEL A.Ş. Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

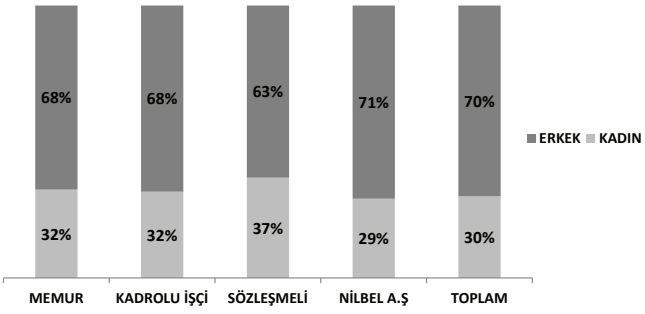


Çalışanların Yaş Ortalamalarına Göre Dağılımı:



Grafik 7: Çalışanların Yaş Ortalamalarına Göre Dağılımı

Çalışanların Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı:



Grafik 8: Çalışanların Cinsiyet Durumlarına Göre Dağılımı

Çalışanların Sendikal Durumları

YIL 2020	Memur		İşçi		Sözleşmeli Memur		Sözleşmeli Sanatçı		NİLBEL		Sendikalı Toplam
	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	
	322	20	100	1	52	0	24	0	1607	134	2105

Tablo 1.8: Çalışanların Sendikal Durumlarına Göre Dağılımı

1-C.5 Sunulan Hizmetler

Nilüfer Belediyesi sunulan hizmetleri kalite yönetim sistemi kapsamında oluşturulan süreçlerde tanımlanmış olup katma değer yaratan tüm bu faaliyetler etkin ve verimli yönetimi sağlayacak şekilde süreçlerde takip edilmektedir. Süreçlerin sistematik yönetilmesi, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesini sağlamak üzere Nilüfer Belediyesi'nde Süreç Yönetim Sistemi oluşturulmuştur.

NİLÜFER BELEDİYESİ ANA SÜREÇ YAPISI

YÖNETİM SÜREÇLERİ

- Y1_STRATEJİK YÖNETİM
- Y2_ KURUMSAL İLETİŞİM YÖNETİMİ
- Y3_ AR-GE VE İNOVASYON YÖNETİMİ
- Y4_MECLİS VE ENCÜMEN TOPLANTILARI YÖNETİMİ

HİZMET SÜREÇLERİ

- H1_ YOL VE YAPI HİZMETLERİ YÖNETİMİ
- H2_ İMAR VE PLANLAMA HİZMETLERİ YÖNETİMİ
- H3_KÜLTÜREL HİZMETLER YÖNETİMİ
- H4_ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ
- H5_KENT VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ
- H6_ BELEDİYE EMLAKLARININ YÖNETİMİ
- H7_SOSYAL VE SPORTİF HİZMETLER YÖNETİMİ

DESTEK SÜREÇLERİ

- D1_İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ
- D2_FİNANSAL KAYNAKLARIN YÖNETİMİ
- D3_BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YÖNETİMİ
- D4_SATINALMA YÖNETİMİ
- D5_ MAKİNA VE ARAÇ YÖNETİMİ
- D6_ HUKUK İŞLERİ YÖNETİMİ

SÜREÇ ADI
STRATEJİK YÖNETİM
Stratejik Planlama ve Performans Programı Yönetimi
Süreçlerin ve Organizasyonun Tasarlanması ve İyileştirilmesi
Özdeğerlendirme
Kıyaslama Yönetimi
Entegre Yönetim Sistemleri Yönetimi (ISO 9001)
Entegre Yönetim Sistemleri Yönetimi (ISO 45001)
Entegre Yönetim Sistemleri Yönetimi (ISO 10002)
Entegre Yönetim Sistemleri Yönetimi (ISO 14001)
Entegre Yönetim Sistemleri Yönetimi (ISO 50001)
İşbirliklerinin Yönetimi
Teftiş Yönetimi
Etik ve Disiplin Yönetimi
Afet ve Acil Durum Yönetimi
Başkanlık Makamının Halkla İlişkilerinin Yönetilmesi
KURUMSAL İLETİŞİM YÖNETİMİ
Medya Planlaması ve İçerik Yönetimi
Etkinlik Organizasyonu Yönetimi
Vatandaş İlişkileri ve Resmi Evrak Yönetimi
Sivil Toplum Katılımı Yönetimi
Muhtarlık İşleri Yönetimi
AR-GE VE İNOVASYON YÖNETİMİ
MECLİS VE ENCÜMEN TOPLANTILARI YÖNETİMİ
YOL VE YAPI HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Yol Yapım
Yapı Hizmetleri
İMAR VE PLANLAMA HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Uygulama İmar Planları
İmar Uygulamaları
Kamulaştırma
Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzninin Verilmesi
Yapı Kontrol
KÜLTÜREL HİZMETLER YÖNETİMİ
Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler
Sanat Atölyeleri
Kütüphane Hizmetleri
Tarih Turizm Süreci
Tiyatro Hizmetleri Süreci
ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Temizlik
Atıkların Yönetimi
Ağaçlandırma Kampanyası Çalışmaları
Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri
Parkların Yönetimi
Çevre Zararlıları ile Mücadele Hizmetleri
Veteriner Hizmetleri
Çevresel Kirleticilerin İzlenmesi
Enerji Yönetimi
Geri Kazanım
KENT VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ
Kontrol ve Denetim
İş Yeri İnceleme ve Ruhsatlandırma
İşyerlerinin Halk Sağlığı Yönünden Denetlenmesi
BELEDİYE EMLAKLARININ YÖNETİMİ
Gayrimenkul Tahsis Süreci
Gayrimenkul Satış
Gayrimenkul Hibe Kabul İşlemleri
Abonelik
Gayrimenkul Kiralama Süreci
İNSAN KAYNAKLARININ YÖNETİMİ
Çalışanların Öneri, Gereksinim ve Beklentilerinin Alınması
Performans Yönetimi ve Çalışanların Geliştirilmesi
İstihdamın ve Özlük Haklarının Yönetilmesi
Tanıma, Takdir ve Ödüllendirme
İş Edindirme ve Meslek Edindirme
FİNANSAL KAYNAKLARIN YÖNETİMİ
Bütçe Yönetimi
Belediye Gelirlerinin Tahakkuku ve Tahsilatı
BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YÖNETİMİ
Yazılım ve Donanım Arıza Giderme İşlemleri
Veri Güvenliği
SATINALMA VE İHALE YÖNETİMİ
Satınalma
Satış ve Kiralama İhalelerinin Yönetimi
MAKİNE, ARAÇ ve TESİS YÖNETİMİ
Bakım, Onarım, İkmal
Bina, Tesis Bakım ve Onarımı
Kalibrasyon
Araç Sevk ve Takibi
HUKUK İŞLERİ YÖNETİMİ
Bilgi Edinme
Hukuksal Görüş Oluşturma
Hukuksal Yargı

SOSYAL VE SPORTİF HİZMETLER YÖNETİMİ
Spor Hizmetleri Yönetimi
Engelli Hizmetleri
Dayanışma ve Eşitlik süreci
Sosyal Destek İşleri
Defin Hizmetleri
İşyeri Hekimliği Hizmetleri
Hasta Nakil Hizmetleri
Yaşlı Hizmetleri

1-C.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

YÖNETİM

Belediyemizdeki yetki ve görev yapısı 5393 sayılı Belediye Kanuna göre işlemektedir. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşur. Nilüfer Belediyesinde personel alımı, Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe uygun olarak; ilk atama (KPSS), açıktan atama, naklen tayin, sözleşmeli personel alımı ve gerekli durumlarda hizmet alımı yolu ile yapılmaktadır.

Belediyelerde Belediye Başkanı üst yöneticidir. Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur. Bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirir.

Belediyemizde yönetim tarzı şeffaf ve yenilikçi anlayışa dayanmaktadır. Kurumu, gelişen ve değişen şartlarla uyumlu hale getirecek adımları atmaya teşvik etmektedir. Belediyenin yasayla kendine verilmiş olan görevlerini en üst ölçüde gerçekleşmesine imkân verebilmesini sağlamak ve tüm paydaşların memnuniyetini karşılayacak çalışmaların ortaya çıkmasını teşvik etmek yönetimin en önemli sorumluluğudur.

Hesap verebilirlik ve saydamlık kamu yönetiminin teori ve pratiğinde son yıllarda küresel ölçekte gündeme gelen iki önemli kavramdır. Kamu gücüne dayalı olarak elde edilen kaynakların nasıl kullanıldığının kamuoyuyla paylaşılmasının sağlanmasını ifade etmektedir. Kamu yönetimi alanındaki reformların odağında yer almıştır. Kamu yönetimi alanında mali disiplinin sağlanması, kamu kaynaklarının stratejik önceliklere göre kamu hizmetlerine tahsisi, tahsis edilen kaynakların öngörülen amaçlara uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, harcama birimlerine bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde daha fazla yetki ve esneklik verilmesi olduğu söylenebilir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel almaktadır. Geleceğin belirsizliklerine karşı hazırlıklı olma, hızlı karar alma ve sorunlara süratle uygun çözümler bulma, değişime uyum sağlamanın temel gerekleridir. Kamu yönetiminde yeniden yapılanma, mahallî idarelerde de bir dönüşüm ve değişimi gerekli kılmıştır. Mahallî idarelerin teşkilât yapıları, görev ve yetkileri, çalışma yöntemleri, süreçleri ile amaçları da değişimin konusu olmuştur.

Bilindiği üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kalkınma Planı ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyişi kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali tabloların düzenlenmesi amaçlanmıştır.

2020 yılı Belediyemiz Bütçesi Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde performansa dayalı bütçeleme anlayışına uygun, stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını hedefleyerek hazırlanmış ve uygulanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince Belediyemizce mali işlemlerine ilişkin olarak gerçekleştirme görevlileri yetkilendirilmiştir. Belediyemizin 2020 yılı bütçesi kapsamında alınan mal ve hizmetler, kaynakların etkili ekonomik ve verimli kullanılmasını

sağlayacak şekilde harcama yetkilisinin onayları dâhilinde temin edilmiştir.

Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, mali ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol hükümlerine göre yapılır.

Belediyemizin düzenlilik ve performans açısından dış denetimi Sayıştay Başkanlığınca; idari iş ve işlemlerinin hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetimi ise Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca yapılmaktadır.

İÇ KONTROL

5018 sayılı yasa ile kamu yönetiminde köklü değişiklikler yapılmış ve mali yönetim ve kontrol sistemi bütünüyle değiştirilerek, uluslararası standartlara ve Avrupa Birliği kriterlerine uygun hale getirilmesi çalışmaları 2005 yılında başlatılmıştır.01.01.2006 tarihinden itibaren genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde yeni kamu mali yönetimi ve kontrol sistemi uygulamaya başlanmıştır.

İç kontrol idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. Görev ve yetkileri çerçevesinde, malî yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. İç kontrolün amacı; Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır. Üst yöneticiler, iç kontrol sisteminin kurulmasından ve gözetilmesinden sorumludur.

Belediyemizin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrolden oluşur. Ön mali kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşur.

Mali Hizmet Birimleri, iç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulama ve gerçekleştirilmesi konusunda çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmekten; muhasebe yetkilileri ödeme emri belgesi ve eklerinin kontrolünden, muhasebe işlemlerinin belirlenmiş standartlara ve usulüne uygun olarak kaydedilmesinden, raporlanmasından, muhafazasından ve denetime hazır halde bulundurulmasından sorumludur.

Mali hizmetler biriminin ön mali kontrolüne tabii mali karar ve işlemler (İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 16 - 26. maddelerinde sayılanlar), kontrol edilmek üzere mali hizmetler birimine gönderilir. Belediyemizde Mali Hizmetler Biriminin ön mali kontrolüne tabii mali karar ve işlemlerin kontrolü birimin İç Kontrol Alt Birimi tarafından yerine getirilir.

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklere ilişkin malî karar ve işlemler, harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Malî karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir.

Harcama birimlerinde süreç kontrolü yapılır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Malî işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemden önceki işlemleri de kontrol ederler. Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla malî işlemlerin süreç akış şeması hazırlanır ve üst yöneticinin onayı ile yürürlüğe konulur.

Yeterli ve etkili kontrol bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların

bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi; belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından idarenin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluk göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır.

Kamu yönetimi uygulamasında temel yönetim kurallarını içeren COSO modeli ile INTOSAİ (Uluslararası Sayıştaylar Birliği) Kamu Sektörü İç Kontrol Standartları Rehberi ve Avrupa Birliği İç Kontrol Standartları çerçevesinde hazırlanan " Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Türkiye'de kamu mali yönetim ve kontrol sistemini düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ikincil mevzuat, COSO modelini esas alan bir iç kontrol sisteminin kurulmasını öngörmektedir.

Bu çerçevede merkezi uyumlaştırma görevi kapsamında, idarelerin çalışmalarına rehberlik yapmak amacıyla Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından 04.02.2009 tarihli yazı ekinde Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Rehberi yayımlanmıştır.

Uluslararası Standartlar ve iyi uygulama örnekleri çerçevesinde iç kontrolün; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri bilgi ve iletişim ile izleme bileşenleri esas alınarak hazırlanan tebliğde idarelerin iç sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate almaları gereken temel yönetim kuralları gösterilmekte ve tüm idarelerinde tutarlılık, kapsamı ve standart bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması amaçlanmaktadır. Rehberde ise idarelerin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak açısından öngördükleri faaliyetleri, bir eylem planı çerçevesinde, belli bir takım dâhilinde yürütmeleri amaçlanmış ve kurumsal düzeyde uygulanmasını sağlamak üzere düzenlenmiştir.

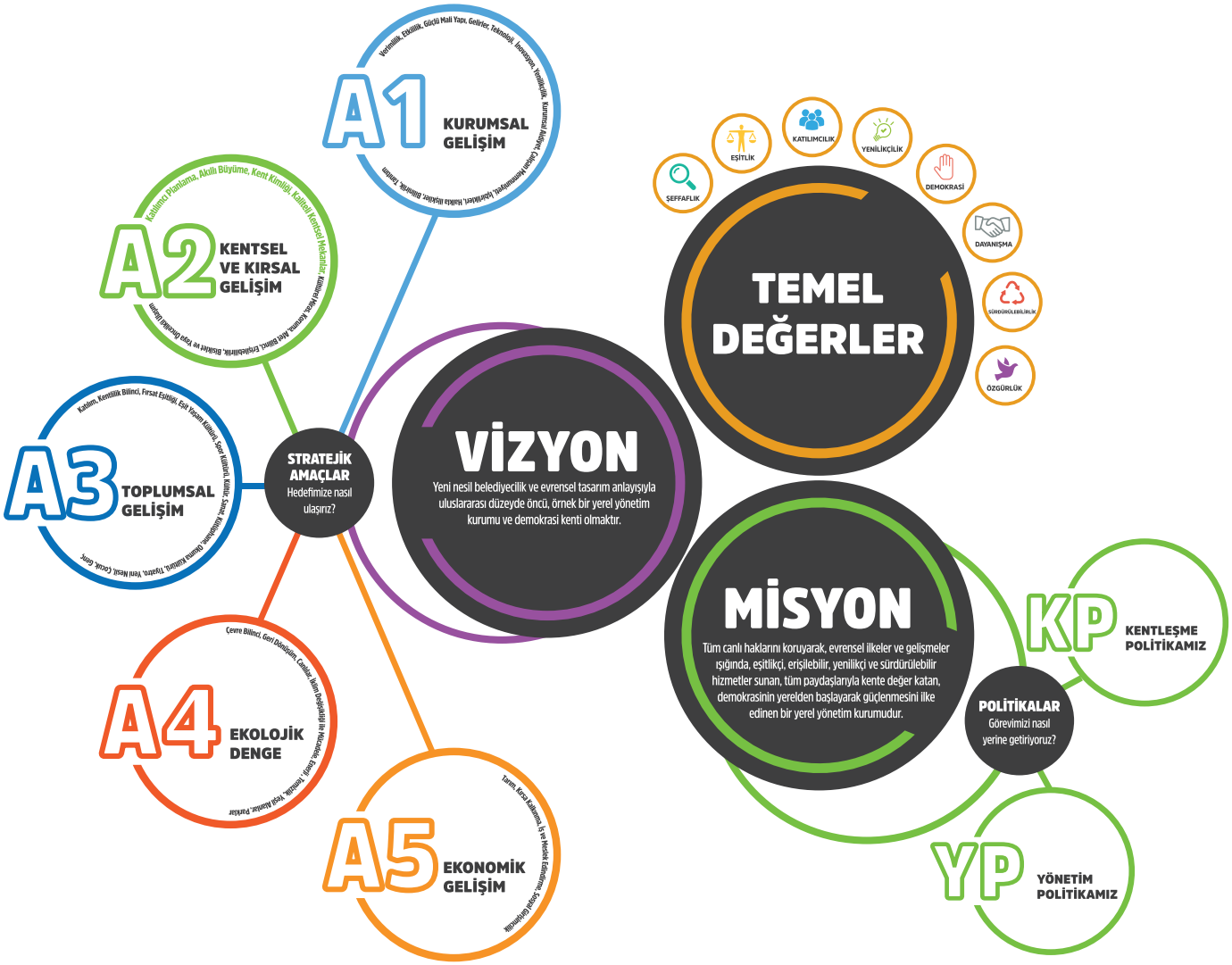
Harcama Birimlerinin belirtilen standartları esas alarak yaptıkları çalışmalar eylem planının yürürlüğe girmesinden itibaren uygulamaya konulmuş ve uygulamada süreklilik sağlanmıştır. Nilüfer Belediyesi olarak 2014 yılında revize etmiş olduğumuz İç Kontrol Eylem Planı 2020-2024 Stratejik Planı ve 2020 yılı Performans Programı çalışmaları doğrultusunda gözden geçirilmiş olup yıllık değerlendirme raporlarında raporlanmış ve Bakanlığa sunulmuştur.

AMAÇ VE HEDEFLER

IIA

İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Nilüfer Belediyesi' nin amaç ve hedefleri Nilüfer Belediye Meclisi, Encümeni ve Başkanı' nın kanunlarla belirlenmiş görev ve yetkileri ile uyumlu olarak Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı ve Performans Programı'nda belirtilmiştir. Nilüfer Belediyesi`nin temel hedefine ulaşmak için stratejik planında belirlemiş olduğu amaç ve hedeflerin yer aldığı Stratejik Yönetim Modelini tarifleyen Strateji Haritası Şekil 2.1 de verilmiştir.



Şekil 2.1. Stratejik Amaçlarımız



Hedef 1.1. Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak

Hedef 1.2. Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi

Hedef 1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 1.4. Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak

Hedef 1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak

Hedef 1.6. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek

Hedef 1.7. Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak



Hedef 2.1. Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak

Hedef 2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek

Hedef 2.3. Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.

Hedef 2.4. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek

Hedef 2.5. Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak



Hedef 3.1. Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek

Hedef 3.2. Nilüfer`de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi

Hedef 3.3. Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak

Hedef 3.4. Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak

Hedef 3.5. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak

Hedef 3.6. Tiyatro sanatını yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak

Hedef 3.7. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak



Hedef 4.1. Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak

Hedef 4.2. Nilüfer Halkının ve bir arada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak

Hedef 4.3. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak

Hedef 4.4. Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak

Hedef 4.5. Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak



Hedef 5.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak

Hedef 5.2. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak

Hedef 5.3. Bölgede Sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak

2020-2024 Stratejik Planı, 11. Kalkınma Planı doğrultusunda hazırlanmış, amaç hedef ve politikaların temeli de Kalkınma Planında yer alan ana hedefler referans alınarak şekillendirilmiştir. Bunun yanında; Birleşmiş Milletlere üye ülkeler tarafından, dünya genelinde her türlü eşitsizliğin ve ayrımcılığın yok edilmesi, tüm insanların barış ve refah içinde yaşamalarının sağlanması ve kalkınmanın daha sürdürülebilir hale gelmesi için belirlenmiş olan 17 küresel amaca ilişkin Nilüfer Belediyesindeki mevcut durum incelenmiş ve bu kapsamda yeni stratejik planda öncelik verilmesi gereken alanlar belirlenmiştir.

		11. KALKINMA PLANI GELİŞME EKSENLERİ	2.1. İSTİKRARLI VE GÜÇLÜ EKONOMİ								2.2. REKABETÇİ ÜRETİM VE VERİMLİLİK		
	NO	11. KALKINMA PLANI HEDEFLERİ / STRATEJİK HEDEFLER	2.1.1. Makroekonomik Politika Çerçevesi	2.1.2. Yurtiçi Tasarruflar	2.1.3. Ödemeler Dengesi	2.1.4. Enflasyon ve Para Politikası	2.1.5. Mali Piyasalar	2.1.6. Maliye Politikası	2.1.7. Sosyal Güvenlik Sistemi ve Finansmanı	2.1.8. Kamu İşletmeciliği ve Özelleştirme	2.2.1. Sanayi Politikaları	2.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları	2.2.3. Sektörel Politikalar
A.1 KURUMSAL GELİŞİM	H1.1.	Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak											√
	H1.2.	Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi	√	√	√	√	√	√		√			
	H1.3.	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak											√
	H1.4.	Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak											√
	H1.5.	Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak.											
	H1.6.	Ulusal ve Uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek											
	H1.7	Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak											
A.2 KENTSEL ve KIRSAL GELİŞİM	H2.1.	Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak											√
	H2.2.	Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek											
	H2.3.	Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.										√	
	H2.4.	Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek											
	H2.5	Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak											

2.3. NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM													2.4. YAŞANABİLİR ŞEHİRLER, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE								2.5. HUKUK DEVLETİ, DEMOKRATİKLEŞME VE İYİ YÖNETİŞİM	
2.3.1. Eğitim	2.3.2. İstihdam ve Çalışma Hayatı	2.3.3. Sağlık	2.3.4. Ailenin Güçlendirilmesi	2.3.5. Kadın	2.3.6. Çocuk	2.3.7. Gençlik	2.3.8. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve	2.3.9. Kültür ve Sanat	2.3.10. Spor	2.3.11. Nüfus ve Yaşlanma	2.3.12. Dış Göç	2.4.1. Bölgesel Gelişme	2.4.2. Şehirleşme	2.4.3. Konut	2.4.4. Kentsel Dönüşüm	2.4.5. Kentsel Altyapı	2.4.6. Kırsal Kalkınma	2.4.7. Çevrenin Korunması	2.4.8. Afet Yönetimi	2.5.1. Hukuk Devleti ve Demokratikleşme	2.5.2. İyi Yönetişim
												√									√
																					√
√					√	√						√									√
√	√																				
																					√
																					√
												√	√	√	√	√	√	√			√
												√	√	√	√	√	√	√			
								√					√				√				
√																			√		
													√			√					

		11. KALKINMA PLANI GELİŞME EKSENLERİ	2.1. İSTİKRARLI VE GÜÇLÜ EKONOMİ								2.2. REKABETÇİ ÜRETİM VE VERİMLİLİK		
	NO	11. KALKINMA PLANI HEDEFLERİ / STRATEJİK HEDEFLER	2.1.1. Makroekonomik Politika Çerçevesi	2.1.2. Yurtiçi Tasarruflar	2.1.3. Ödemeler Dengesi	2.1.4. Enflasyon ve Para Politikası	2.1.5. Mali Piyasalar	2.1.6. Maliye Politikası	2.1.7. Sosyal Güvenlik Sistemi ve Finansmanı	2.1.8. Kamu İşletmeciliği ve Özelleştirme	2.2.1. Sanayi Politikaları	2.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları	2.2.3. Sektörel Politikalar
A.3 TOPLUMSAL GELİŞİM	H3.1.	Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek											
	H3.2.	Nilüfer`de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi.											
	H3.3.	Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak											
	H3.4.	Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.											
	H3.5.	Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak.											
	H3.6.	Tiyatro sanatını toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak											
	H3.7.	Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak									√		√
A.4 EKOLOJİK DENGE	H4.1.	Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak											
	H4.2.	Nilüfer Halkının ve birarada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak											
	H4.3.	Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak.											
	H4.4	Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak											
	H4.5.	Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak											
A.5 EKONOMİK GELİŞİ	H5.1.	Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak										√	
	H5.2.	İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak.											√
	H5.3.	Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak											√

2.3. NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM												2.4. YAŞANABİLİR ŞEHİRLER, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE								2.5. HUKUK DEVLETİ, DEMOKRATİKLEŞME VE İYİ YÖNETİŞİM	
2.3.1. Eğitim	2.3.2. İstihdam ve Çalışma Hayatı	2.3.3. Sağlık	2.3.4. Ailenin Güçlendirilmesi	2.3.5. Kadın	2.3.6. Çocuk	2.3.7. Gençlik	2.3.8. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve	2.3.9. Kültür ve Sanat	2.3.10. Spor	2.3.11. Nüfus ve Yaşlanma	2.3.12. Dış Göç	2.4.1. Bölgesel Gelişme	2.4.2. Şehirleşme	2.4.3. Konut	2.4.4. Kentsel Dönüşüm	2.4.5. Kentsel Altyapı	2.4.6. Kırsal Kalkınma	2.4.7. Çevrenin Korunması	2.4.8. Afet Yönetimi	2.5.1. Hukuk Devleti ve Demokratikleşme	2.5.2. İyi Yönetişim
√				√	√	√											√	√		√	√
√		√	√	√	√	√	√			√		√								√	
		√				√			√	√											
√								√									√				
√								√													
								√													
√					√	√														√	√
		√														√	√	√			
		√																√			
												√					√	√			
		√											√					√			
													√					√			
√	√											√					√				
	√																				
√	√																			√	√

NİLÜFER BELEDİYESİ

STRATEJİK AMAÇLAR		SÜRDÜRÜLBİLİR KALKINMA AMAÇLARI / STRATEJİK HEDEFLER	1 YOKSULLUĞA SON	2 AÇLIĞA SON	3 SAĞLIK VE KALİTELİ YAŞAM	4 NİTELİKLİ EĞİTİM	5 TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	6 TEMİZ SU VE SANİTASYON	7 ERİŞİLEBİLİR VE TEMİZ ENERJİ
A.1 KURUMSAL GELİŞİM	H1.1.	Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak							
	H1.2.	Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi							
	H1.3.	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak							
	H1.4.	Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak							
	H1.5.	Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak.							
	H1.6.	Ulusal ve Uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek							
	H1.7	Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak							
A.2 KENTSEL ve KIRSAL GELİŞİM	H2.1.	Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak							
	H2.2.	Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek							
	H2.3.	Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.							
	H2.4.	Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek							
	H2.5	Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak			X				
A.3 TOPLUMSAL GELİŞİM	H3.1.	Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek							
	H3.2.	Nilüfer'de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi.	X	X			X		
	H3.3.	Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak			X				
	H3.4.	Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.							
	H3.5.	Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak.				X			
	H3.6.	Tiyatro sanatını toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak							
	H3.7.	Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak							
A.4 EKOLOJİK DENGE	H4.1.	Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak			X			X	X
	H4.2.	Nilüfer Halkının ve birarada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak							
	H4.3.	Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak.			X				X
	H4.4	Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak			X				
	H4.5.	Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak							X
A.5 EKONOMİK GELİŞİM	H5.1.	Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak							
	H5.2.	İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak.	X						
	H5.3.	Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak							

8 İNSANA YAKIŞIRİŞ VE EKONOMİK BÜYÜME	9 SANAYİ, YENİLİKÇİLİK VE ALTYAPI	10 EŞİTSİZLİKLERİN AZALTILMASI	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRLER VE TOPLULUKLAR	12 SORUMLU ÜRETİM VE TÜKETİM	13 İKLİM EYLEMİ	14 SUDAKİ YAŞAM	15 KARASAL YAŞAM	16 BARIŞ, ADALET VE GÜÇLÜ KURUMLAR	17 AMAÇLAR İÇİN ORTAKLIKLAR
	X							X	
X									
	X								
	X								X
X									
									X
								X	
	X		X						
			X						
			X						
					X				
								X	X
		X							
		X							X
					X				
							X		
					X	X	X		
							X		
				X	X		X		
									X
X	X								
			X						X

IIB

TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLERİ

1. Yönetim Politikamız

Toplam Kalite Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Tüm paydaşlarımızla birlikte kente değer katma anlayışı doğrultusunda;

Kalite yönetim sistemimizi ISO 9001 standardına ve mükemmellik modeline uygun olarak gözden geçirmeyi ve sürekli iyileştirmeyi,

Tüm süreçlerimizin etkililiğini ve verimliliğini izlemeyi ve performansını arttırmayı,

Çevre Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Aynı doğayı paylaştığımız canlıların haklarına çağdaş belediyecilik anlayışıyla sahip çıkmayı,

Çalışanlarımızın ve toplumun çevre bilincini arttırmak ve çevre denetimini etkin bir şekilde yürütmek için çaba göstermeyi,

Stratejik Plan ve TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Standartlarını uygulanabilir kılarak hizmetlerimizi sürekli iyileştirmeyi, geliştirmeyi ve etkinliğini artırmayı,

Çevre kirliliğinin oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik yöntemler oluşturmayı,

Geri dönüşümü esas alan bir anlayışla çevrenin ve halk sağlığının korunmasını sağlayacak atık yönetimini geliştirmeyi,

İklim değişikliğiyle mücadele etmeyi,

Doğal kaynaklar ve enerjinin verimli kullanılmasına yönelik faaliyetleri yaygınlaştırmayı,

Kent estetiğine yönelik tüm uygulamaları yaygınlaştırmayı ve yeşil alanları etkin yönetmeyi,

Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa sahip çıkarak gelecek nesillere yaşanabilir bir kent bırakmayı,

İş Sağlığı ve Güvenliği anlayışımız doğrultusunda;

Nilüfer Belediyesi ve çalışanları olarak, İSG politikamızı günün koşulları ve gelişmeleri yönünde yenilemeyi,

Ulusal yasal mevzuat ve düzenlemelere uymayı,

Sürekli gelişim için insanı en önemli değerimiz olarak görmeyi,

Hedefler ve yönetim programları oluşturmayı,

İş kazası ve meslek hastalıklarını önlemek için; İSG risklerini belirleyip, değerlendirmeyi ve riskleri azaltıp tedbirleri almayı,

Çalışanlarımızda, tedarikçilerimizde ve ziyaretçilerimizde güvenli çalışma ve yaşama kültürü oluşturulması ve farkındalık yaratılması için çalışmalar yapmayı,

Sıfır iş kazası ve sıfır meslek hastalığı hedefini benimseyerek, gerekli önlemleri almak suretiyle çalışma verimliliğimizin artırılması yönünde faaliyetlerimizi Kalite ve Çevre Yönetim Sistemleri ile birlikte bütünleşik bir şekilde yönetmeyi,

Kurumsal Sosyal Sorumluluk anlayışımız doğrultusunda;

Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda sunduğumuz hizmetlerde toplumsal faydayı en üst düzeye çıkarmayı,

Etik değerlere ve kanunlara uyarak insan haklarına saygı duymayı,

Faaliyetlerimizin ekonomik, sosyal ve çevresel etkilerini sorumluluk anlayışı içinde yöneterek tüm kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanmayı,

Toplumsal sorun ve ihtiyaçlara çözümler geliştirmek için katkıda bulunmayı,

İnsan Kaynakları Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Ortak kurum kültürü ile hareket eden, mutlu kadın ve erkek çalışanların bizi temel hedefimize ulaştıracağı

bilinciyle; çalışanlarımıza adil, etik ve saygılı davranmayı, güven ortamı içinde katılımlarını desteklemeyi,

karşılıklı iletişime açık olmayı,

öğrenme ve gelişim olanaklarını sağlamayı,

daha iyi performans göstermeleri için desteklemeyi ve çalışanlarımızın iş yaşam dengesini korumayı,

Vatandaş Memnuniyeti, Şikâyet Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Vatandaş memnuniyeti doğrultusunda sürdürülebilir hizmetler oluştururken vatandaşlarımızın istek/öneri/şikâyetlerini kolaylıkla iletebilecekleri iletişim imkânlarını sunmayı ve ekonomik beklentimiz olmaksızın talep sahiplerini dikkatle dinlemeyi,

Şeffaflık, erişilebilirlik, katılımcılık, objektiflik, mahremiyet ve hesap verebilirlik prensipleri doğrultusunda, insan odaklı bir yaklaşımla, süreçlerimizin verimliliğini ve etkinliğini sürekli iyileştirmeyi,

Yenilikçilik ve Katılımcılık anlayışımız doğrultusunda;

Tüm hizmetlerimizde, süreçlerimizde, yönetim ve iş modellerinde yenilikçiliğe odaklanarak, toplumda sosyal inovasyon ve girişimcilik algısını yükseltmeyi,

Paydaşların çözüm geliştirme ve hizmet sunum süreçlerine aktif katılımını sağlayarak kurumsal performansı ve toplum için üretilen faydayı en üst düzeye çıkarmayı,

Teknoloji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Kaynakların etkin kullanımı doğrultusunda, dünyadaki teknolojik gelişmelerin takibini yaparak uygun sosyal, ekonomik ve çevreci çözümleri Belediyemiz faaliyetlerinde uygulamayı,

Bilgi Güvenliği Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Bilgi güvenliği yönetim sistemimizin TS ISO/IEC 27001 BGYS standardının gereklerini yerine getirecek şekilde kaynakların tahsis edilmesini, kurulmasını, işletilmesini ve sürekli iyileştirilmesini, tüm kurumsal ve kişiye özel bilgilerin gizliliğini, bütünlüğünü, yetkiler dâhilinde erişilebilirliğini ve sürekliliğini korumayı, bilgi güvenliği ile ilgili tüm yasal mevzuat ve sözleşmelere uyulmasını, yasal düzenlemelere, mevzuat hükümlerine ve sözleşmelere uygun şekilde; hatasız, mümkün olan en kısa sürede ve kesintisiz olarak hizmetlerimizi sunmayı,

İş süreçlerinin bilgi güvenliği yönetim sistemi kapsamında hazırlanan ve onaylanan politika ve prosedürlere uygun şekilde yürütülmesini sağlamayı,

Bilgi varlıklarına yönelik risklerin tanımlanmasını ve sistematik olarak yönetilmesini, bilgi güvenliği farkındalığını artırmak amacıyla teknik ve davranışsal yetkinlikleri geliştirecek eğitimlerin gerçekleştirilmesini, bilgi teknolojileri alanında meydana gelen gelişim ve değişime uyum sağlamak amacıyla dinamik bir yapı oluşturmayı ve otoriteler ile iletişimleri artırmayı,

Enerji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Enerji kullanımı, tüketimi ve verimliliği açısından yürürlükteki yasal ve diğer şartlara uygun olarak, enerji performansını sürekli iyileştirecek şekilde, enerji hedef ve amaçlarına ulaşmak için gerekli tedbirleri almayı,

Enerji verimli ürünler ve hizmetler satın almayı,

Sera gazı ve emisyonlarını azaltmak için yöntem araştırmayı,

En uygun yenilenebilir enerji kaynağını kullanmayı,

Tüm çalışanlarda enerji verimliliği farkındalığını oluşturmayı ve bu süreçleri düzenli olarak gözden geçirmeyi gerektiğinde güncellemeyi,

taahhüt ederiz.

2. Kentleşme Politikamız

Nilüfer Belediyesi olarak,

Uluslararası sözleşmeler ile belirlenmiş olan tüm haklara saygılı, demokrasi, özgürlük, katılımcılık, sosyal belediyecilik, eşitlik ve evrensel tasarım ilkelerini odağına alan bir yerel yönetim anlayışı ve kurumsal kimlik ile,

Planlı ve çağdaş bir yerleşimin oluşturulduğu,

Sosyal ve teknik alt yapıda çağdaş dünya ülkeleri standartlarını yakalayan,

Doğal ve kültürel mirasın korunduğu ve geliştirildiği,

Yaşam ve mekan kalitesinin iyileştirildiği,

Yeni teknolojilerin kent yaşamına entegre edildiği,

Kentsel gelişmenin kontrollü, dengeli, doğayla barışık ve finansal kaynakların verimli kullanılarak sağlandığı,

Kenti oluşturan meydan, cadde, park, sokak, kaldırım gibi açık alanların, yapıların birbiriyle ilişkilendirilerek ortak bir tasarım dilinin kurulduğu,

Kentsel sorunların çözümünde kentlilerle tasarımcıların birlikteliğinin sağlandığı, çocuk ve gençlerin yaratıcılıklarının geliştirmelerinde tasarımın bir yöntem olarak kullanıldığı,

Mahallelerde yaşayan herkesin, özellikle kadınların, çocukların ve gençlerin kendilerini ilgilendiren konularda görüşlerinin alınarak karar süreçlerine dahil edildiği,

Kentsel belleğe hizmet eden kültür sanat çalışmaları ve kentin tarihi alanlarıyla kentlinin güçlü bağlar kurduğu,

Tarım alanlarının korunarak, doğal dengeye zarar vermeden güvenilir gıda üretiminin yapılacağı ve üreticilerin desteklenerek doğrudan tüketiciye ulaşabileceği modellerin yaratıldığı,

Doğal afet ve deprem kaynaklı risklerin azaltıldığı,

Gerek kurum içi organizasyon ve çalışma ortamında gerekse hizmet sunumunda toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlandığı, kadınların, engellilerin ve diğer dezavantajlı grupların kenti eşit derecede kullanma ve yararlanma hakkına sahip olduğu, topluma tam ve etkin bir şekilde dahil olmanın yanında kente dair karar süreçlerine eşit, kolay ve etkin bir şekilde katılımlarının sağlandığı,

Her türlü ayrımcılıktan uzak, kültürel, sosyal, cinsiyet kimliği, cinsel yönelim, etnik ve ekonomik farklılıkların(ın) gözetildiği ve bu farklardan kaynaklanabilecek eşitsizlikleri bertaraf edecek bir yönetim anlayışıyla hareket eden, hiçbir hemşerimizin kentsel yaşam kalitesinin zarar görmediği ve belediye hizmetlerine erişimde ayrıcalığa uğramadığı,

Yayaları, kadınları, çocukları, engellileri, bisikletlileri hareket kısıtlılığı olan bireyleri kapsayan insan odaklı ulaşım altyapısının oluşturulduğu,

Sahipli ve sahipsiz tüm hayvan ve canlıların sağlık ve refahları için hizmet eden, koruyan, iyileştiren, doğaya saygılı, canlı ve hayvan dostu,

İnsan odaklı, insanlık onuruna ve bireysel özgürlüklere saygılı,

Mutlu, keyif alınan, keyif veren, gülümseyen ve gülümseten, bir NİLÜFER oluşturmayı ve bunu sürdürülebilir kılmayı taahhüt ederiz.

	NİLÜFER VATANDAŞ PROFİLİ									
	2019					2020				
	2019 Toplam Nüfus	2019 Nüfus Yoğunluğu(kişi/ha)	Mahalle Alanı(hektar)	Nüfus Artış Miktarı	Nüfus Artış Oranı	2020 Toplam Nüfus	2020 Nüfus Yoğunluğu(kişi/ha)	Mahalle Alanı(hektar)	Nüfus Artış Miktarı	Nüfus Artış Oranı
Nilüfer Merkez Toplam	465.956	9,18	50.756	24657	5,59%	484.832	10	50.756	18.876	4,05%
23 NİSAN	16.726	110	152	1.402	9,15%	17.713	117	152	987	5,90%
19 MAYIS	3.255	14	232	249	8,28%	3.435	15	232	180	5,53%
29 EKİM	14.626	108	136	42	0,29%	14.652	108	136	26	0,18%
30 AĞUSTOS ZAFER	2.938	3	977	970	49,29%	4.853	5	977	1.915	65,18%
AHMET YESEVİ	6.717	68	99	276	4,29%	7.416	75	99	699	10,41%
AKÇALAR	5.524	2	2.594	914	19,83%	6.820	3	2.594	1.296	23,46%
ALAADDİNBEY	823	1	692	38	4,84%	858	1	692	35	4,25%
ALTINŞEHİR	18.103	64	282	400	2,26%	18.444	65	282	341	1,88%
ATAEVLER	12.341	116	106	3.579	40,85%	14.118	133	106	1.777	14,40%
BALAT	15.550	36	430	1.499	10,67%	16.920	39	430	1.370	8,81%
BALKAN	10.427	18	568	580	5,89%	11.122	20	568	695	6,67%
BARIŞ	11.657	134	87	270	2,37%	13.440	154	87	1.783	15,30%
BEŞEVLER	22.108	136	162	991	4,69%	22.288	138	162	180	0,81%
BÜYÜKBALIKLI	455	1	770	-15	-3,19%	465	1	770	10	2,20%
CUMHURİYET	16.001	139	115	191	1,21%	16.514	144	115	513	3,21%
ÇALI	14.236	7	2.052	1.501	11,79%	15.643	8	2.052	1.407	9,88%
ÇAMLICA	16.688	87	191	269	1,64%	17.212	90	191	524	3,14%
DEMİRCİ	12.665	25	510	868	7,36%	13.522	27	510	857	6,77%
DUMLUPINAR	22.520	69	328	2.273	11,23%	22.012	67	328	-508	-2,26%
ERTUĞRUL	12.050	93	129	440	3,79%	12.644	98	129	594	4,93%
ESENTEPE	13.227	157	84	59	0,45%	13.310	158	84	83	0,63%
FETHİYE	21.031	61	344	286	1,38%	21.181	62	344	150	0,71%
GÖKÇE	437	1	394	-19	-4,17%	442	1	394	5	1,14%
GÖLYAZI	1.362	2	612	-18	-1,30%	1.338	2	612	-24	-1,76%
GÖRÜKLE	22.496	11	2.120	2.060	10,08%	20.182	10	2.120	-2.314	-10,29%
GÜMÜŞTEPE	1.215	2	686	-25	-2,02%	1.253	2	686	38	3,13%
HASANAĞA	1.535	1	1.892	-26	-1,67%	1.595	1	1.892	60	3,91%
IŞIKTEPE	3.823	14	280	6	0,16%	3.848	14	280	25	0,65%
İHSANİYE	28.190	189	149	282	1,01%	28.605	192	149	415	1,47%
İRFANİYE	1.146	1	857	6	0,53%	1.153	1	857	7	0,61%
KARAMAN	11.132	174	64	-99	-0,88%	11.077	173	64	-55	-0,49%
KAYAPA	1.827	1	2.007	221	13,76%	2.108	1	2.007	281	15,38%
KIZILCIKLI	6.656	18	376	506	8,23%	7.376	20	376	720	10,82%
KONAK	24.308	154	158	890	3,80%	24.520	155	158	212	0,87%
KURTULUŞ	5.280	8	679	551	11,65%	6.231	9	679	951	18,01%
KÜLTÜR	12.449	104	120	506	4,24%	12.964	108	120	515	4,14%
MİNARELİÇAVUŞ	4.990	9	537	245	5,16%	6.794	13	537	1.804	36,15%
ODUNLUK	6.461	25	256	690	11,96%	6.715	26	256	254	3,93%
ÖZLÜCE	2.559	5	477	451	21,39%	3.029	6	477	470	18,37%
ÜÇEVLER	23.674	48	493	719	3,13%	24.592	50	493	918	3,88%
ÜRÜNLÜ	1.699	4	483	91	5,66%	1.513	3	483	-186	-10,95%
YÜZÜNCÜYIL	19.619	160	123	329	1,71%	19.263	157	123	-356	-1,81%
ATLAS	394	0	1.701	8	2,07%	404	0	1.701	10	2,54%
AYVAKÖY	149	0	686	8	5,67%	149	0	686	0	0,00%
BADIRGA	333	0	1.693	-8	-2,35%	344	0	1.693	11	3,30%
BAŞKÖY	267	0	1.699	-7	-2,55%	268	0	1.699	1	0,37%
ÇATALAĞIL	198	0	1.127	-10	-4,81%	201	0	1.127	3	1,52%
ÇAYLI	325	0	915	-16	-4,69%	320	0	915	-5	-1,54%
DAĞYENİCE	327	0	1.111	11	3,48%	333	0	1.111	6	1,83%
DOĞANKÖY	2.085	2	925	23	1,12%	2.121	2	925	36	1,73%
FADILLI	386	0	879	-11	-2,77%	389	0	879	3	0,78%
GÜNGÖREN	505	0	1.543	-6	-1,17%	512	0	1.543	7	1,39%
İNEGAZİ	161	0	658	24	17,52%	149	0	658	-12	-7,45%
KADRİYE	83	0	1.440	-5	-5,68%	88	0	1.440	5	6,02%
KARACAOBA	292	0	714	-18	-5,81%	294	0	714	2	0,68%
KONAKLI	1.127	1	1.693	6	0,54%	1.112	1	1.693	-15	-1,33%
KORUBAŞI	289	0	2.097	3	1,05%	280	0	2.097	-9	-3,11%
KURUÇEŞME	84	0	1.112	-7	-7,69%	78	0	1.112	-6	-7,14%
MAKSEMPINAR	266	0	1.444	-6	-2,21%	267	0	1.444	1	0,38%
TAHTALI	1.216	1	1.500	-14	-1,14%	1.211	1	1.500	-5	-0,41%
UNÇUKURU	256	0	1.223	15	6,22%	258	0	1.223	2	0,78%
ÜÇPINAR	86	0	745	5	6,17%	85	0	745	-1	-1,16%
YAYLACIK	2.063	2	1.165	-3	-0,15%	2.100	2	1.165	37	1,79%
YOLÇATI	4.526	5	883	221	5,13%	4.677	5	883	151	3,34%

Tablo 2.2 2020 Mahalle Bilgileri Tablosu

SOSYAL ALTYAPI

Altyapı (İmar yolları)					Eğitim Tesisleri										Semt Pazarları		Yeşil Alanlar				Spor Tesisleri						Kültür/Sanat Tesisleri						Ulaşım	
Stabilize Yollar (m)	Soğuk Asfalt Yollar (m)	Asfalt Yollar (m)	Parke Yollar (m)	Bisiklet Yolları	Resmi İlköğretim Okulları	Resmi Ortaöğretim Okulları	Özel İlköğretim Okulları	Özel Ortaöğretim Okulları	Resmi Liseler	Özel Liseler	Resmi anaokulları	Özel anaokulları	Engelli Özel Eğitim O.	Engelli Resmi Özel Eğitim O.	Sürücü Kursları	Pazar Sayısı	Pazar Yerleri	Park Adedi	Mevcut Park Alanı m²	Çocuk parkları ve oyun alanları (Adet)	Toplam Yeşil Alan (Ağaçlandırma A.,Çim Ekili Alan vb.) m²	Koşu yürüyüş yolları	Kondüsyon Aletleri	Futbol sahası	Belediye Spor Merkezleri	Basketbol Sahası	Özel Spor Merkezleri	Zabıta Karakolu	Kültür Merkezi	Sinema	Kütüphane	Tiyatro Sahnesi	Müzeler	Taksi Durakları	Üst Geçit
116.894,29	36.407,93	838.386,61	85.960,56	163.434,00	45	43	37	49	28	83	15	94	26	13	23	36	28	333	1.367.112,61	309,00	4.861.091,77	104	133	61	18	56	103	6	9	1	8	4	4	41	17
2.235,21		21.699,94	154,25	3.970,00						1					1	1		5	11.290,00	6,00	18.240,00	3	3	1			7							1	3
5.959,80		37.925,34		4.710,00	1	2	5	12	3	19	2	24	4			2	1	5	14.700,00	5,00	32.394,00	2	2			1	2							1	
652,20		19.249,13	2.081,92	4.215,00			2	3		7		2			1			4	30.270,00	4,00	43.930,00	2	2	1			2	1						1	2
16.753,03	11.847,17	10.403,51	231,53		1	1								3				1	6.120,00	1,00	6.920,00	1	1	2										
823,95		12.152,67	1.098,26	1.044,00	1	1	1	1	1	3					1	1	1	3	3.530,00	1,00	4.330,00	1	2	1			4							1	
3.900,05	454,95	19.331,85	3.931,07	2.249,00	1	1										1	1	4	8.840,00	4,00	667.627,50	3	3	1	1										
1.036,46		19.630,83	821,23				1	1		4		1		1				3	1.840,00	4,00	4.790,00	1	1	1			1							1	3
381,38		28.213,97	5.800,87	10.270,00	1		2	2		2		12	2			1	1	9	51.070,00	9,00	127.656,00	4	6	3	2	1	1		1					1	
47,97		17.071,10	1.269,17	6.324,00	1	1		2	4	1	1	1				1	1	9	86.260,00	7,00	149.420,00	5	5	1		3	3				1	1		1	1
3.578,28	27,74	23.445,68	69,55	5.426,00	1		1	1			1							5	294.162,47	5,00	301.962,47	1	3	1		2	7							1	
4.330,42	5.645,87	16.101,01	1.326,31	2.650,00	1	2					1							7	24.420,00	7,00	45.960,00	1	1	1	1	1								2	
		13.454,08	1.364,61	1.230,00	1	1	1	1	1	2	1	1	2			1	1	14	46.260,00	8,00	103.522,66	2	3	1	1	3	6		1					1	
138,27		33.033,52	2.990,12	1.640,00	1	3	1	1	2		2	4	5			1	1	18	59.260,00	16,00	160.550,00	8	9	1	2	6	1		1					1	
2.406,98		2.629,71	202,75															1	240,00	2,00	1.040,00			1										
31,51		22.433,67	464,34	3.860,00	1	2	1	1	2	1	2	2			3	2	1	12	34.450,00	9,00	119.270,00	4	4	1		4	7	1						1	
2.221,06		39.799,45	2.304,34	3.192,00	1	2						1				1	1	7	13.825,00	10,00	40.253,00	2	3	2	2	1								1	
310,01		31.854,44	11.895,63	14.020,00	1	2	3	3	1	6		8	2		1	2	1	15	87.720,20	14,00	272.262,20	3	4	1		2	3							1	1
1.737,69		34.496,19	237,92	6.128,00	1	1	3	3		6		6				1	1	4	7.110,00	5,00	15.270,00	1	1	1		1					1			1	
2.493,84		43.455,30	876,45	11.779,00	1	1			2			3			1			8	21.930,00	8,00	22.380,00	2	2	2			8							1	3
512,11		22.123,99	1.036,97	3.450,00		1	2	3		4		1			1	1	1	10	58.520,30	10,00	86.730,30	4	5	1		1	6							1	
356,75		17.829,06	304,82	3.980,00	2		1	1		3			1		1	1	1	12	30.360,00	10,00	41.050,00	3	4	1		4								1	
462,19		26.972,69	240,89	2.990,00	1	2	1	1				1	1	9	2	1	1	11	36.330,00	11,00	48.400,00	5	5	1		2	2		1					2	
629,55		3.304,09			1													1	240,00	2,00	1.040,00			1										
488,17		160,51	5.892,56	632,00	1	1										1	1	2	5.240,00	2,00	6.208,00		1	1					1		1			
804,53		27.088,80	4.661,23	11.880,00	2	2	1	1	1	2	1	1			3	3	1	13	41.130,00	8,00	52.780,00	7	7	1	1	2	3	1				1		3	1
15.972,56		7.360,91	780,55	470,00	1		1	1				1						2	4.250,00	2,00	38.490,00			1							2		3	1	
2.182,27		8.815,53	1.249,38		1	1							1			1	1	2	1.800,00	3,00	10.996,00		1	2	1								2	
112,09		5.120,09	541,55	430,00	1	1										1	1	2	1.130,00	3,00	1.930,00	1	1	1										1	
206,95		28.225,75	2.363,28	4.109,00		2	1	1	2	1		3			2	1	1	28	83.100,00	18,00	103.908,00	7	8	1	1	5	12	2						1	
5.641,27		7.472,72	904,48		1	1												2	1.240,00	3,00	2.040,00		3	1											
23,45		18.229,54	982,54	3.170,00	1		1	1		2			1			1	1	14	28.510,00	9,00	32.230,00	1	1	1		1	4							1	1
16.142,76		15.966,79	4.245,94	480,00	1	1										1	1	2	2.330,00	2,00	12.730,00		1	1	1										
5.515,65		4.938,61	849,77		1	1										1	1	1	8.000,00	1,00	17.950,00	1	1	1	1								1	
108,91		33.402,67	3.522,60	6.092,00	2	2	2	2	1	5		2	2		4	3	1	31	78.497,64	19,00	160.757,64	5	6	1	1	6	11	1	1	1		1		1	
2.612,87		14.357,17		5.340,00			1	1	1			1				1	1	6	20.050,00	4,00	63.880,00	6	6	1		1	1							1	
292,90		16.244,95	6.212,53	17.132,00	1		1	1			1	10	1			1	1	13	26.470,00	10,00	271.810,00	4	4	1		2	1							1	
525,68		16.308,97	1.112,65		1	1			2				1			1	1	6	9.872,00	5,00	11.122,00	2	3	1										1	
2.139,64		20.531,03	111,50	2.377,00	1	1			2	3	2	1						4	20.870,00	4,00	1.363.011,00	2	2			1	6							2	
407,71		9.226,48	878,03	542,00	1		1	1	2	3	1	2				1	1	1	8.625,00	1,00	10.725,00	1	1	1		1								1	
1.424,67		42.294,15	3.693,45	10.358,00	1		2	3		5		5	3		2	1	1	14	48.180,00	13,00	127.051,00	4	6	2	1	4	2		1		2			2	
1.881,76		4.522,62	102,98		1	1				2								1	900,00	2,00	129.700,00	1	1	1											1
285,91		12.886,89	7.851,23	7.295,00	1		1	1		2								10	45.700,00	7,00	114.710,00	4	4	1	1	1	3		2		1	2		1	
																				2,00														
					1															4,00	450,00		1	1											
																				1,00														1
																		1	240,00	2,00	690,00			1										
																		1	240,00	2,00	835,00		1	1										
																		1	240,00	1,00	240,00													
					1	1			1									2	310,00	4,00	1.110,00		1	1											
																				2,00	1.250,00			1	1										
					1															1,00	800,00		1	1											
																				1,00														
																				1,00														
																		1	240,00	2,00	690,00			1										
					1	1												1	240,00	2,00	1.490,00			1										
																				1,00				1										
																				1,00														
																				2,00	1.250,00			1										
					1	1												1	240,00	2,00	1.490,00		1	1										
																		1	240,00	1,00	240,00			1										
																		1	240,00	1,00	240,00													
536,21	1.062,84	6.928,03	984,90		1	1												1	240,00	2,00	1.490,00		1	1										
481,33	236,97	11.216,48			1	1															1.800,00		1	1										

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

IIIA

MALİ BİLGİLER

III-A.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

Gelir Bütçesi ile İlgili Faaliyetler

2020 Mali Yılı Gelir Bütçesi : Vergi Gelirleri 172.640.000,00 TL , Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 52.270.000,00 TL, Alınan Bağış ve Yardımlar 1.150.000,00 TL, Diğer Gelirler 170.740.000,00 TL , Sermaye Gelirleri 50.200.000,00 TL, Red ve İadeler (-) 2.000.000,00 TL olmak üzere, toplam 445.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir. 2019 Mali Yılından devren gelen tahakkuk ve 2020 Mali Yılı içerisinde tahakkuk ettirilen tutar toplamından azaltan tahakkuklar düşürüldükten sonra 659.784.160,72 TL tahakkuk etmiştir. 2020 Mali Yılı sonuna kadar bu tahakkuktan, Net 512.172.711,41 TL tahsil edilmiş, tahsil edilemeyen 139.660.108,69 TL 2021 Mali Yılına tahakkuk devri olarak aktarılmıştır. (Bu tahakkukun 19.729,259,00 TL si.2559 S.Polis Vazife ve Selahiyet Kanunun 6.md b bendine göre vb fiilin tekrarından dolayı 5326 S.Kabahatler Kanuna göre verilen para cezalarından kaynaklanmaktadır.) Bunlar hariç devreden tahakkuk 119.930.849,69 TL.dir.

2020 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU							
	BÜTÇE	2020 MALİ YILI BÜTÇE TAHMİNİ	TAHAKKUK	TAHSİLAT	DEVROLAN TAHAKKUK /	TAHSİLAT / TAHAKKUK ORANI	BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANI
GELİR KODU			2020 YILI-ÖNCEKİ YILLAR	2020 YILI-ÖNCEKİ YILLAR	2020 YILI-ÖNCEKİ YILLAR		
01 VERGİ GELİRLERİ		172.640.000,00 TL	268.470.802,29 TL	183.187.506,23 TL	85.283.296,06 TL	68,23%	106,11%
03 TEŞEBBÜS VE MÜLK. GEL.		52.270.000,00 TL	102.877.571,06 TL	90.081.689,72 TL	12.795.881,34 TL	87,56%	172,34%
04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER		1.150.000,00 TL	857.212,68 TL	857.212,68 TL	0,00 TL	100,00%	74,54%
05 DİĞER GELİRLER		170.740.000,00 TL	216.242.751,67 TL	174.941.564,56 TL	41.301.187,11 TL	80,90%	102,46%
06 SERMAYE GELİRLERİ		50.200.000,00 TL	71.335.823,02 TL	71.056.078,84 TL	279.744,18 TL	99,61%	141,55%
09 RED VE İADELER		2.000.000,00 TL	0,00 TL	-7.951.340,62 TL	0,00 TL		
2020 GENEL TOPLAM		445.000.000,00 TL	659.784.160,72 TL	512.172.711,41 TL	139.660.108,69 TL	77,63%	115,09%
2019 GENEL TOPLAM		394.000.000,00 TL	210.257.299.871,66 TL	384.059.783,87 TL	209.873.240.087,79 TL		
2018 GENEL TOPLAM		370.000.000,00 TL	222.670.585.918,03 TL	372.690.493,91 TL	222.297.895.424,12 TL		
2017 GENEL TOPLAM		357.000.000,00 TL	222.633.098.861,73 TL	360.935.273,74 TL	222.272.171.701,02 TL		
2016 GENEL TOPLAM		340.000.000,00 TL	222.506.796.699,96 TL	251.941.978,05 TL	222.254.854.721,91 TL		
2015 GENEL TOPLAM		302.000.000,00 TL	222.481.746.151,55 TL	236.949.996,45 TL	222.244.796.155,10 TL		
2014 GENEL TOPLAM		265.000.000,00 TL	222.466.209.144,81 TL	223.963.634,34 TL	222.242.245.510,46 TL		
2013 GENEL TOPLAM		229.250.000,00 TL	222.432.598.158,29 TL	188.033.478,69 TL	222.244.564.679,60 TL		

Tablo 3.1 2020 YILI GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU

BELEDİYE BÜTÇE GELİRLERİ İCMAL			
		AÇIKLAMA	GELİR TÜRÜ
1		Vergi Gelirleri	183.187.506,23 TL
	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	130.828.100,00 TL
	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	41.319.378,26 TL
	6	Harçlar	11.040.027,97 TL
3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	90.081.689,72 TL
	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	74.876.475,36 TL
	4	Kurumlar Hasılatı	0,00 TL
	6	Kira Gelirleri	15.205.214,36 TL
4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	857.212,68 TL
	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	692.577,03 TL
	5	Proje Yardımları	164.635,65 TL
5		Diğer Gelirler	174.941.564,56 TL
	1	Faiz Gelirleri	2.958,50 TL
	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	154.305.330,02 TL
	3	Para Cezaları	16.359.017,11 TL
	9	Diğer Çeşitli Gelirler	4.274.258,93 TL
6		Sermaye Gelirleri	71.056.078,84 TL
	1	Taşınmaz Satış Gelirleri	71.056.078,84 TL
8		ALACAKLARDAN TAHSİLAT	0
9		RED VE İADELER (-)	-7.951.340,62
		2020 GENEL TOPLAM	512.172.711,41 TL
		2019 GENEL TOPLAM	384.059.783,87 TL
		2018 GENEL TOPLAM	372.690.493,91 TL
		2017 GENEL TOPLAM	360.935.273,74 TL
		2016 GENEL TOPLAM	251.941.978,05 TL
		2015 GENEL TOPLAM	236.949.996,45 TL
		2014 GENEL TOPLAM	223.963.634,34 TL
		2013 GENEL TOPLAM	188.033.478,69 TL

TABLO 3.2 BELEDİYE BÜTÇE GELİRLERİ İCMAL

	2019	2020	Artış	Yüzde
GELİRLER	**384.059.783,87 TL**	**512.172.711,41 TL**	**128.112.927,54 TL**	**33,36%**
Vergi Gelirleri	**155.730.745,32 TL**	**183.187.506,23 TL**	**27.456.760,91 TL**	**17,63%**
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	116.239.835,87 TL	130.828.100,00 TL	14.588.264,13 TL	12,55%
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	34.002.990,02 TL	41.319.378,26 TL	7.316.388,24 TL	21,52%
Harçlar	5.487.919,43 TL	11.040.027,97 TL	5.552.108,54 TL	101,17%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	**39.918.386,20 TL**	**90.081.689,72 TL**	**50.163.303,52 TL**	**125,66%**
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	25.665.549,42 TL	74.876.475,36 TL	49.210.925,94 TL	191,74%
Kira Gelirleri	14.252.836,78 TL	15.205.214,36 TL	952.377,58 TL	6,68%
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	**1.022.131,82 TL**	**857.212,68 TL**	**-164.919,14 TL**	**-16,13%**
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağış	970.894,54 TL	692.577,03 TL	-278.317,51 TL	-28,67%
Proje Yardımları	51.237,28 TL	164.635,65 TL	113.398,37 TL	221,32%
Diğer Gelirler	**146.077.030,70 TL**	**174.941.564,56 TL**	**28.864.533,86 TL**	**19,76%**
Faiz Gelirleri	21.933,14 TL	2.958,50 TL	-18.974,64 TL	-86,51%
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	129.873.954,02 TL	154.305.330,02 TL	24.431.376,00 TL	18,81%
Para Cezaları	12.320.041,02 TL	16.359.017,11 TL	4.038.976,09 TL	32,78%
Diğer Çeşitli Gelirler	3.861.102,52 TL	4.274.258,93 TL	413.156,41 TL	10,70%
Sermaye Gelirleri	**41.311.489,83 TL**	**71.056.078,84 TL**	**29.744.589,01 TL**	**72,00%**
Taşınmaz Satış Gelirleri	41.311.489,83 TL	71.056.078,84 TL	29.744.589,01 TL	72,00%
Red ve İadeler		**-7.951.340,62 TL**	**-7.951.340,62 TL**	

TABLO 3.4 BELEDİYE GELİRLERİ KARŞILAŞTIRMASI

Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri İle Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri

2019 yılındaki 384.059.783,87 TL gerçekleşen bütçe gelirlerimizin, 2020 yılı için 445.000.000.00 TL' ye çıkarılması hedeflenmiştir. Bir önceki yıl gerçekleşen bütçe gelirine göre, 2020 yılı geliri % 33,36 artarak 512.172.711,41 TL olarak gerçekleşmiştir.

Stratejik Hedeflerimizden 445.000.000,00 TL yılı bütçesinin % 90 gerçekleştirme hedefi gelir olarak % 127,88 olup, hedefin % 27,88 fazlası gerçekleştirilmiştir.

512.172.711,41 TL gelirde Vergi Gelirleri 182.912.979,18 TL; Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 89.753.815,39 TL, Alınan Bağış Yardımlar ile Özel Gelirler 857.212,68 TL, Diğer Gelirler 174.722.910,32 TL, Sermaye Gelirleri 63.925.793,84 TL olmuştur. Gelirin 197.531.800,10 TLsı (% 37,98) yılın ilk altı ayında gerçekleşmiştir.

2020 yılı planlanan gelirin gerçekleşme oranı % 115,09 olup dağılımına göre Vergi Gelirleri % 106,11, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri % 172,34, Alınan Bağış ve Yardımlar % 74,54, Diğer Gelirler % 102,46 Sermaye Gelirleri ise % 141,55 oranında gerçekleşmiştir.

2021 yılı bütçe gelirlerimiz ise 505.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir

NİLÜFER BELEDİYESİ 2020 YILI GELİR-GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞME BİLGİSİ				
GELİR		BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞEN %
DAĞILIM	01 VERGİ GELİRLERİ	172.640.000,00 TL	183.187.506,23 TL	106,11%
	O2 SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ			
	03 TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	52.270.000,00 TL	90.081.689,72 TL	172,34%
	04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	1.150.000,00 TL	857.212,68 TL	74,54%
	05 DİĞER GELİRLER	170.740.000,00 TL	174.941.564,56 TL	102,46%
	06 SERMAYE GELİRLERİ	50.200.000,00 TL	71.056.078,84 TL	141,55%
	O8 ALACAKLARDAN TAHSİLAT			
	09 RED VE İADELER (-)	-2.000.000,00 TL	-7.951.340,62 TL	397,57%
TOPLAM		445.000.000,00 TL	512.172.711,41 TL	115,09%
GİDER		BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞEN %
DAĞILIM	01 PERSONEL GİDERLERİ	58.147.000,00 TL	56.222.781,75 TL	96,69%
	02 SOS.GÜV.KUR.DEV. PRİM.GİD.	8.342.000,00 TL	8.198.241,61 TL	98,28%
	03 MAL VE HİZMET ALIM.GİD.	238.453.000,00 TL	239.134.625,93 TL	100,29%
	04 FAİZ GİDERLERİ	13.030.000,00 TL	13.776.380,45 TL	105,73%
	05 CARİ TRANSFERLER	14.781.000,00 TL	12.539.776,62 TL	84,84%
	06 SERMAYE GİDERLERİ	63.396.000,00 TL	100.786.584,05 TL	158,98%
	07 SERMAYE TRANSFERLER	600.000,00 TL	120.000,00 TL	20,00%
	08 BORÇ VERME			
	09 YEDEK ÖDENEKLER	23.251.000,00 TL		
TOPLAM		420.000.000,00 TL	430.778.390,41 TL	102,57%

TABLO 3.5 2020 YILI GELİR GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞME

Gider Bütçesi İle İlgili Faaliyetler

Kanun Hükümlerine göre E Cetvelindeki 2020 Mali Yılı Gider Bütçesi Cari Harcamalar 317.972.000,00 TL, Yatırım Harcamaları 63.396.000,00 TL ve Transfer Harcamaları 38.632.000,00 TL olmak üzere toplam 420.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

2019 Mali Yılından devren gelen 50.000,00 TL Asker Aile Yardım Ödeneği ve 15.979.947,06 TL yatırım ödenekleri ile 2020 yılı içinde alınan 29.000.000,00 TL. ek ödenek ile birlikte toplam 465.029.947,06 TL net bütçe ödeneğinden, 2020 Mali Yılı içerisinde 317.332.029,74 TL Cari Harcama, 100.786.584,05 TL Yatırım Harcaması, 12.659.776,62 TL Transfer Harcaması olmak üzere toplam 430.778.390,41 TL Gider tahakkuk ettirilmiştir. Stratejik Hedeflerimizden 420.000.000,00 TL yılı bütçesinin % 90 gerçekleştirme hedefi gider olarak % 102,57 oranında gerçekleşmiş olup, hedefin % 12,57 fazlası gerçekleştirilmiştir.

%100 iştirakimiz olan Nilbel A.Ş.'ye nakdi sermaye artırımı 2020 yılı içerisinde yapılmamıştır. Nilüfer Belediyesi'nin Nilbel A.Ş. % 100, Burfaş A.Ş. %002,5, Binted Ltd.Şti.'nde % 2,80 iştiraki vardır.

2021 Mali Yılı Bütçesi toplam 505.000.000,00 TL Gelir Bütçesi; 475.000.000,00 TL Gider Bütçesi; -30.000.000,00 TL Finansman Bütçesi üzerinden hazırlanarak Belediye Başkanlığına takdim edilmiş, Belediye Encümeni, Nilüfer Belediye Meclisi ve Büyükşehir Meclisi safhaları takip edilerek, 26.11.2020 günlü toplantı 220/767 E. 1824 Karar Nolu Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile kesinleşmesi sağlanmıştır.

	2019	2020	Artış	Yüzde
GİDERLER	**420.675.603,12**	**430.778.390,41**	**10.102.787,29**	**2,40%**
PERSONEL GİDERLERİ	**46.370.124,10**	**56.222.781,75**	**9.852.657,65**	**21,25%**
MEMURLAR	29.338.405,82	36.453.131,18	7.114.725,36	24,25%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	4.210.948,24	6.941.434,72	2.730.486,48	64,84%
İŞÇİLER	11.439.130,63	11.545.663,74	106.533,11	0,93%
GEÇİCİ PERSONEL	443.643,31	138.086,83	-305.556,48	-68,87%
DİĞER PERSONEL	937.996,10	1.144.465,28	206.469,18	22,01%
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	**6.927.326,20**	**8.198.241,61**	**1.270.915,41**	**18,35%**
MEMURLAR	4.111.889,44	4.693.187,28	581.297,84	14,14%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	612.361,64	1.110.690,19	498.328,55	81,38%
İŞÇİLER	2.199.902,50	2.381.460,08	181.557,58	8,25%
DİĞER PERSONEL	3.172,62	12.904,06	9.731,44	306,73%
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	**256.566.137,75**	**239.134.625,93**	**-17.431.511,82**	**-6,79%**
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	23.913.708,49	31.666.994,39	7.753.285,90	32,42%
YOLLUKLAR	470.024,67	177.607,13	-292.417,54	-62,21%
GÖREV GİDERLERİ	9.721.103,00	4.622.958,99	-5.098.144,01	-52,44%
HİZMET ALIMLARI	193.627.031,49	174.937.460,75	-18.689.570,74	-9,65%
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	15.206.224,17	7.551.768,97	-7.654.455,20	-50,34%
MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GD.	8.575.754,42	11.389.222,71	2.813.468,29	32,81%
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	5.051.741,51	8.788.412,98	3.736.671,47	73,97%
TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	550,00	200,01	-349,99	-63,63%
FAİZ GİDERLERİ	**15.989.493,66**	**13.776.380,45**	**-2.213.113,21**	**-13,84%**
DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	15.989.493,66	13.776.380,45	-2.213.113,21	-13,84%
CARİ TRANSFERLER	**9.648.858,75**	**12.539.776,62**	**2.890.917,87**	**29,96%**
GÖREV ZARARLARI	943.809,84	3.072.380,41	2.128.570,57	225,53%
KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	5.081.702,28	4.953.158,73	-128.543,55	-2,53%
HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	714.998,32	1.121.088,52	406.090,20	56,80%
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	352.942,85	478.341,81	125.398,96	35,53%
GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	2.555.405,46	2.914.807,15	359.401,69	14,06%
SERMAYE GİDERLERİ	**84.525.685,75**	**100.786.584,05**	**16.260.898,30**	**19,24%**
MAMUL MAL ALIMLARI	3.229.713,63	12.877.196,29	9.647.482,66	298,71%
MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	7.068.739,32	3.784.738,50	-3.284.000,82	-46,46%
GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	589.675,37	2.639.835,90	2.050.160,53	347,68%
GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	8.212.672,90	2.819.395,38	-5.393.277,52	-65,67%
GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	58.230.815,66	71.144.481,99	12.913.666,33	22,18%
MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	208.269,76	670.303,57	462.033,81	221,84%
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	6.985.799,11	6.850.632,42	-135.166,69	-1,93%
SERMAYE TRANSFERLERİ	**647.976,91**	**120.000,00**	**-527.976,91**	**-81,48%**
YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	500.000,00	120.000,00	-380.000,00	-76,00%
YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	147.976,91	0,00	-147.976,91	-100,00%

TABLO 3.6 2020 YILI BÜTÇE GİDERLERİ KARŞILAŞTIRMASI

2013 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	112.254.000,00 TL	112.673.191,06 TL	100,37%	49,95%
Yatırım	101.366.000,00 TL	107.912.828,48 TL	106,46%	47,84%
Transfer	15.630.000,00 TL	4.997.315,44 TL	31,97%	2,22%
Toplam	229.250.000,00 TL	225.583.334,98 TL	98,40%	100,00%

2014 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	140.252.000,00 TL	133.047.065,82 TL	94,86%	52,97%
Yatırım	106.392.000,00 TL	112.895.185,05 TL	106,11%	44,95%
Transfer	18.356.000,00 TL	5.218.202,60 TL	28,43%	2,08%
Toplam	265.000.000,00 TL	251.160.453,47 TL	94,78%	100,00%

2015 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	164.119.000,00 TL	170.755.150,00 TL	104,04%	58,84%
Yatırım	116.167.000,00 TL	112.326.623,44 TL	96,69%	38,71%
Transfer	21.714.000,00 TL	7.125.786,72 TL	32,82%	2,46%
Toplam	302.000.000,00 TL	290.207.560,16 TL	96,10%	100,00%

2016 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	203.842.000,00 TL	213.357.887,49 TL	104,67%	61,44%
Yatırım	108.222.000,00 TL	124.463.790,26 TL	115,01%	35,84%
Transfer	27.936.000,00 TL	9.457.200,22 TL	33,85%	2,72%
Toplam	340.000.000,00 TL	347.278.877,97 TL	102,14%	100,00%

2017 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	224.065.000,00 TL	257.171.951,09 TL	114,78%	69,23%
Yatırım	102.847.000,00 TL	102.196.515,63 TL	99,37%	27,51%
Transfer	28.088.000,00 TL	12.093.093,72 TL	43,05%	3,26%
Toplam	355.000.000,00 TL	371.461.560,44 TL	104,64%	100,00%

2018 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	249.824.000,00 TL	288.917.456,91 TL	115,65%	80,21%
Yatırım	79.793.000,00 TL	59.163.027,35 TL	74,15%	16,42%
Transfer	40.383.000,00 TL	12.129.456,67 TL	30,04%	3,37%
Toplam	370.000.000,00 TL	360.209.940,93 TL	97,35%	100,00%

2019 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	294.904.000,00 TL	325.873.301,45 TL	110,50%	77,46%
Yatırım	66.945.000,00 TL	84.505.466,01 TL	126,23%	20,09%
Transfer	32.151.000,00 TL	10.296.835,66 TL	32,03%	2,45%
Toplam	394.000.000,00 TL	420.675.603,12 TL	106,77%	100,00%

2020 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	317.972.000,00 TL	317.332.029,74 TL	99,80%	73,66%
Yatırım	63.396.000,00 TL	100.786.584,05 TL	158,98%	23,40%
Transfer	38.632.000,00 TL	12.659.776,62 TL	32,77%	2,94%
Toplam	420.000.000,00 TL	430.778.390,41 TL	102,57%	100,00%

TABLO 3.7 BÜTÇE UYGULAMALARI İLE İLGİLİ İSTATİSTİKİ BİLGİLER

	2020 YILI GİDER BÜTÇESİ BİLGİLERİ						
	BÜTÇE GİDERİN ÇEŞİDİ	2020 YILI BÜTÇE ÖDENEĞİ	2019 YILINDAN DEVİR	2020 YILI EK ÖDENEK	AKTARMA ZAM(+) TENZİL(-)	2020 YILI TOPLAM ÖDENEK	2020 YILI HARCAMA
CARİ HARCAMALAR	O1 PERSONEL GİDERLERİ	58.147.000,00 TL			5.696.079,64 TL 7.620.297,89 TL	56.222.781,75 TL	56.222.781,75 TL
	O2 SOS.GÜV.KUR.DEV.PRİMİ GİD.	8.342.000,00 TL			794.676,86 TL 938.435,25 TL	8.198.241,61 TL	8.198.241,61 TL
	O3 MAL VE HİZMET ALIM GİD.	238.453.000,00 TL			34.896.586,79 TL 34.214.860,86 TL	239.134.725,93 TL	239.134.625,93 TL
	O4 FAİZ GİDERLERİ	13.030.000,00 TL			1.748.596,10 TL 1.002.215,65 TL	13.776.380,45 TL	13.776.380,45 TL
	CARİ TOPLAM	**317.972.000,00 TL**	**0,00 TL**	**0,00 TL**	**43.135.939,39 TL** **43.775.809,65 TL**	**317.332.129,74 TL**	**317.332.029,74 TL**
YATIRIM HARCAMALARI	O6 SERMAYE GİDERLERİ	63.396.000,00 TL	15.979.947,06 TL	29.000.000,00 TL	37.200.916,31 TL 10.589.822,67 TL	134.987.040,70 TL	100.786.584,05 TL
	YATIRIM TOPLAM	**63.396.000,00 TL**	**15.979.947,06 TL**	**29.000.000,00 TL**	**37.200.916,31 TL** **10.589.822,67 TL**	**134.987.040,70 TL**	**100.786.584,05 TL**
TRANSFER HARCAMALARI	O5 CARİ TRANSFERLER	14.781.000,00 TL	50.000,00 TL		1.964.408,88 TL 4.204.632,26 TL	12.590.776,62 TL	12.539.776,62 TL
	O7 SERMAYE TRANSFERLERİ	600.000,00 TL			120.000,00 TL 600.000,00 TL	120.000,00 TL	120.000,00 TL
	08 BORÇ VERME						
	09 YEDEK ÖDENEKLER	23.251.000,00 TL			 23.251.000,00 TL	0,00 TL	
	TRANSFER TOPLAM	**38.632.000,00 TL**	**50.000,00 TL**	**0,00 TL**	**2.084.408,88 TL** **28.055.632,26 TL**	**14.906.472,28 TL**	**12.659.776,62 TL**
	2020 GİDER GENEL TOPLAM	**420.000.000,00 TL**	**16.029.947,06 TL**	**29.000.000,00 TL**	**82.421.264,58 TL** **82.421.264,58 TL**	**465.029.947,06 TL**	**430.778.390,41 TL**
	2019 GİDER GENEL TOPLAM	**394.000.000,00 TL**	**22.055.582,48 TL**	**20.650.000,00 TL**	**90.479.532,57 TL** **90.479.532,57 TL**	**436.705.582,48 TL**	**420.675.603,12 TL**
	2018 GİDER GENEL TOPLAM	**370.000.000,00 TL**	**12.266.023,41 TL**	**-**	**102.630.639,90 TL** **102.630.639,90 TL**	**382.266.023,41 TL**	**360.209.940,93 TL**
	2017 GİDER GENEL TOPLAM	**355.000.000,00 TL**	**26.727.583,85 TL**	**2.000.000,00 TL**	**94.031.993,00 TL** **94.031.993,00 TL**	**383.727.583,85 TL**	**371.461.560,44 TL**
	2016 GİDER GENEL TOPLAM	**340.000.000,00 TL**	**34.829.869,19 TL**		**74.441.932,75 TL** **74.441.932,75 TL**	**374.829.869,19 TL**	**347.278.877,97 TL**
	2015 GİDER GENEL TOPLAM	**302.000.000,00 TL**	**23.037.429,35 TL**		**63.818.317,70 TL** **63.818.317,70 TL**	**325.037.429,35 TL**	**290.207.560,16 TL**
	2014 GİDER GENEL TOPLAM	**265.000.000,00 TL**	**19.920.843,30 TL**		**53.617.782,55 TL** **53.617.782,55 TL**	**284.920.843,30 TL**	**251.160.453,47 TL**
	2013 GİDER GENEL TOPLAM	**199.300.000,00 TL**	**18.497.994,43 TL**	**29.950.000,00 TL**	**38.557.416,75 TL** **38.557.415,75 TL**	**247.747.994,43 TL**	**225.583.334,98 TL**

TABLO 3.8 2020 YILI GİDER BÜTÇESİ BİLGİLERİ

2020 YILI MÜDÜRLÜKLERİN BÜTÇE VE HARCAMA BİLGİLERİ				
Harcama Birimi	**2020 YILI BÜTÇESİ**	**HARCAMA TUTARI**	**GERÇEKLEŞME ORANI**	**Sapma oranı**
Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü	**7.803.000,00**	8.026.563,84	102,87%	-2,87%
Belediye Tiyatro Müdürlüğü	**3.614.000,00**	4.316.334,68	119,43%	-19,43%
Bilgi İşlem Müdürlüğü	**6.399.000,00**	8.028.999,79	125,47%	-25,47%
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	**2.388.000,00**	3.017.994,79	126,38%	-26,38%
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	**1.607.000,00**	1.615.009,62	100,50%	-0,50%
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	**26.337.000,00**	17.979.167,80	68,27%	31,73%
Fen İşleri Müdürlüğü	**38.751.000,00**	31.728.562,09	81,88%	18,12%
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	**6.475.000,00**	5.799.775,51	89,57%	10,43%
Hukuk İşleri Müdürlüğü	**1.866.000,00**	4.715.392,91	252,70%	-152,70%
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	**4.050.000,00**	3.916.889,86	96,71%	3,29%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	**100.938.000,00**	108.467.019,85	107,46%	-7,46%
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	**6.685.000,00**	2.948.018,88	44,10%	55,90%
Kütüphane Müdürlüğü	**1.918.000,00**	1.974.980,35	102,97%	-2,97%
Mali Hiz.Müd.(Yedek Ödenek 23.251.000,0	**23.052.000,00**	26.031.963,03	112,93%	-12,93%
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	**568.000,00**	5.700,00	1,00%	99,00%
Özel Kalem Müdürlüğü	**6.451.000,00**	4.674.222,89	72,46%	27,54%
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	**26.150.000,00**	15.405.168,90	58,91%	41,09%
Plan ve Proje Müdürlüğü	**2.743.000,00**	3.160.847,52	115,23%	-15,23%
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	**1.163.000,00**	1.225.788,79	105,40%	-5,40%
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	**10.465.000,00**	9.466.544,17	90,46%	9,54%
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	**1.564.000,00**	1.832.347,23	117,16%	-17,16%
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	**792.000,00**	719.005,88	90,78%	9,22%
Temizlik İşleri Müdürlüğü	**37.340.000,00**	38.273.376,64	102,50%	-2,50%
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	**59.526.000,00**	110.870.295,45	186,26%	-86,26%
Veteriner İşleri Müdürlüğü	**2.841.000,00**	3.074.147,57	108,21%	-8,21%
Yazı İşleri Müdürlüğü	**1.879.000,00**	1.864.213,36	99,21%	0,79%
Yedek Ödenek	**23.251.000,00**		0,00%	100,00%
Zabıta Müdürlüğü	**13.384.000,00**	11.640.059,01	86,97%	13,03%
2020 GİDER BÜTÇE TOPLAMI	**420.000.000,00**	**430.778.390,41**	**102,57%**	**-2,57%**
2019 GİDER BÜTÇE TOPLAMI	**394.000.000,00**	**420.675.603,12**	**106,77%**	-6,77%
2018 GİDER BÜTÇE TOPLAMI	**370.000.000,00**	**360.191.690,18**	**97,35%**	-2,65%
2017 GİDER BÜTÇE TOPLAMI	**355.000.000,00**	**371.461.560,44**	**104,64%**	4,64%
2016 GİDER BÜTÇESİ	**340.000.000,00**	**347.278.877,97**	**102,14%**	2,14%
2015 GİDER BÜTÇESİ	**302.000.000,00**	**290.207.560,16**	**96,10%**	-3,90%
2014 GİDER BÜTÇESİ	**265.000.000,00**	**251.160.453,47**	**94,78%**	-5,22%
2013 GİDER BÜTÇESİ	**229.250.000,00**	**225.583.334,98**	**98,40%**	-1,60%

TABLO 3.9 YILI MÜDÜRLÜKLERİN BÜTÇE VE HARCAMA BİLGİLERİ

2020 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2018	2019	2020
Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
				BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	**360.209.940,93**	**420.675.603,12**	**430.778.390,41**
01				Personel Giderleri	37.381.199,86	46.370.124,10	56.222.781,75
01	01			Memurlar	23.221.392,24	29.338.405,82	36.453.131,18
01	01	01		Temel Maaşlar	8.239.578,59	9.972.476,18	11.402.680,15
01	01	01	01	Temel Maaşlar	1.320.547,40	1.634.702,82	1.903.543,47
01	01	01	02	Taban Aylığı	6.919.031,19	8.337.773,36	9.499.136,68
01	01	02		Zamlar ve Tazminatlar	3.798.943,24	4.559.330,67	5.296.394,36
01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	3.798.943,24	4.559.330,67	5.296.394,36
01	01	03		Ödenekler	4.962.615,98	5.957.147,64	6.814.732,25
01	01	03	01	Ödenekler	4.962.615,98	5.957.147,64	6.814.732,25
01	01	04		Sosyal Haklar	5.530.570,97	8.017.928,01	11.978.768,17
01	01	04	01	Sosyal Haklar	5.530.570,97	8.017.928,01	11.978.768,17
01	01	05		Ek Çalışma Karşılıkları	542.258,46	603.065,96	690.249,49
01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	542.258,46	603.065,96	690.249,49
01	01	06		Ödül ve İkramiyeler	147.425,00	228.457,36	270.306,76
01	01	06	01	Ödül ve İkramiyeler	147.425,00	228.457,36	270.306,76
01	02			Sözleşmeli Personel	2.710.265,08	4.210.948,24	6.941.434,72
01	02	01		Ücretler	1.721.549,99	2.549.619,75	4.264.665,31
01	02	01	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	1.153.543,82	1.710.163,33	3.274.359,90
01	02	01	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ücretleri	568.006,17	839.456,42	990.305,41
01	02	02		Zamlar ve Tazminatlar	327.812,56	493.498,96	978.505,16
01	02	02	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	327.812,56	493.498,96	978.505,16
01	02	03		Ödenekler	3.988,42	10.493,08	11.257,40
01	02	03	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödenekleri	3.988,42	10.493,08	11.257,40
01	02	04		Sosyal Haklar	569.657,53	883.146,01	1.356.452,24
01	02	04	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	312.627,98	474.503,34	906.754,32
01	02	04	05	Sözleşmeli Sanatçıların Sosyal Hakları	257.029,55	408.642,67	449.697,92
01	02	06		Ödül ve İkramiyeler	87.256,58	274.190,44	330.554,61
01	02	06	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkramiyeleri	13.218,63	0,00	
01	02	06	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödül ve İkramiyeleri	74.037,95	274.190,44	330.554,61
01	03			İşçiler	10.208.947,67	11.439.130,63	11.545.663,74
01	03	01		Ücretler	5.516.254,10	6.012.311,46	6.447.815,91
01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	5.516.254,10	6.012.311,46	6.447.815,91
01	03	02		İhbar ve Kıdem Tazminatlar	978.783,48	1.295.848,26	528.514,29
01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	978.783,48	1.295.848,26	528.514,29
01	03	03		Sosyal Haklar	1.577.308,49	1.705.496,33	1.718.626,00
01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	1.577.308,49	1.705.496,33	1.718.626,00
01	03	04		Fazla Mesailer	371.204,00	646.212,81	850.953,42
01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	371.204,00	646.212,81	850.953,42
01	03	05		Ödül ve İkramiyeler	1.765.397,60	1.779.261,77	1.999.754,12
01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.765.397,60	1.779.261,77	1.999.754,12

Hesap Kodu	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2018	2019	2020
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
800					**BÜTÇE GELİRLERİ HESABI**	**372.690.493,91**	**384.059.783,87**	**520.124.052,03**
800	01				Vergi Gelirleri	135.718.314,20	155.730.745,32	183.187.506,23
800	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	101.382.023,22	116.239.835,87	130.828.100,00
800	01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	101.382.023,22	116.239.835,87	130.828.100,00
800	01	02	09	51	Bina Vergisi	74.424.647,17	88.645.281,36	98.638.793,69
800	01	02	09	52	Arsa Vergisi	25.303.867,89	25.787.628,38	30.041.811,95
800	01	02	09	53	Arazi Vergisi	147.570,47	164.689,63	216.647,26
800	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	1.505.937,69	1.642.236,50	1.930.847,10
800	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	24.233.962,77	34.002.990,02	41.319.378,26
800	01	03	02		Özel Tüketim Vergisi	18.798.446,60	25.538.040,02	28.972.809,85
800	01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	327.420,65	393.825,43	392.990,25
800	01	03	02	52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	18.471.025,95	25.144.214,59	28.579.819,60
800	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	5.435.516,17	8.464.950,00	12.346.568,41
800	01	03	09	51	Eğlence Vergisi	2.921.891,04	6.062.787,79	9.918.933,12
800	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	2.513.625,13	2.402.162,21	2.427.635,29
800	01	06			Harçlar	10.102.328,21	5.487.919,43	11.040.027,97
800	01	06	09		Diğer Harçlar	10.102.328,21	5.487.919,43	11.040.027,97
800	01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	4.415.312,11	1.475.970,28	3.537.091,33
800	01	06	09	53	İşgal Harcı	1.159.443,59	771.474,05	759.283,25
800	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	384.574,00	335.169,50	296.070,80
800	01	06	09	55	Kaynak Suları Harcı	0,00	50,00	
800	01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	4.209,00	5.589,26	4.885,00
800	01	06	09	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	55,00	10,00	
800	01	06	09	58	Tellallık Harcı	479.622,22	104.704,60	341.124,00
800	01	06	09	60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	246.198,43	135.105,57	189.150,90
800	01	06	09	99	Diğer Harçlar	3.412.913,86	2.659.846,17	5.912.422,69
800	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	49.674.647,64	39.918.386,20	90.081.689,72
800	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	38.731.324,36	25.665.549,42	74.876.475,36
800	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	488.681,12	408.402,37	427.896,15
800	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	49.303,62	38.037,58	40.912,09
800	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	439.377,50	369.798,50	379.892,50
800	03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	0,00	566,29	7.091,56
800	03	01	02		Hizmet Gelirleri	38.242.643,24	25.257.147,05	74.448.579,21
800	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	18.674,90	21.473,76	20.951,98
800	03	01	02	13	Ölçü ve Ayar Hizmet Gelirleri	2.939,79	3.965,81	4.626,44
800	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	60.472,58	36.665,55	72.708,65
800	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	21.907.174,40	14.954.915,19	60.302.747,01
800	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	1.862.185,00	702.315,00	277.972,00
800	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	1.014.850,94	1.509.374,99	1.646.658,12
800	03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	49.422,50	68.403,26	63.553,66
800	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	13.326.923,13	7.960.033,49	12.059.361,35

Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2018	2019	2020
Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
01	04			Geçici Personel	290.053,55	443.643,31	138.086,83
01	04	01		Ücretler	290.053,55	443.643,31	138.086,83
01	04	01	02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	290.053,55	443.643,31	138.086,83
01	05			Diğer Personel	950.541,32	937.996,10	1.144.465,28
01	05	01		Ücret ve Diğer Ödemeler	950.541,32	937.996,10	1.144.465,28
01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	186.555,24	202.608,47	256.891,21
01	05	01	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	763.986,08	735.387,63	887.574,07
02				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	5.821.158,22	6.927.326,20	8.198.241,61
02	01			Memurlar	3.428.938,08	4.111.889,44	4.693.187,28
02	01	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	3.428.938,08	4.111.889,44	4.693.187,28
02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.123.090,05	2.534.990,59	2.892.228,49
02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	1.305.848,03	1.576.898,85	1.800.958,79
02	02			Sözleşmeli Personel	385.582,39	612.361,64	1.110.690,19
02	02	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	385.582,39	612.361,64	1.110.690,19
02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	241.463,04	383.383,17	698.966,97
02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	144.119,35	228.978,47	411.723,22
02	03			İşçiler	2.006.637,75	2.199.902,50	2.381.460,08
02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna	178.367,72	195.394,32	211.685,33
02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	178.367,72	195.394,32	211.685,33
02	03	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.828.270,03	2.004.508,18	2.169.774,75
02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.159.360,33	1.271.778,56	1.375.954,87
02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	668.909,70	732.729,62	793.819,88
02	05			Diğer Personel	0,00	3.172,62	12.904,06
02	05	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	3.172,62	12.904,06
02	05	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	1.886,42	7.672,68
02	05	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	1.286,20	5.231,38
03				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	230.924.328,73	256.566.137,75	239.134.625,93
03	02			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	21.437.982,65	23.913.708,49	31.666.994,39
03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	2.749.454,94	2.661.556,64	2.951.798,91
03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	476.228,66	715.300,34	685.774,15
03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları	7.929,60	0,00	124.468,28
03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	33.455,00	26.558,38	13.114,70
03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	221.186,45	139.016,35	55.384,73
03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	2.003.838,46	1.777.506,78	2.073.057,05
03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	6.816,77	3.174,79	
03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	1.396.662,27	1.955.329,47	2.730.634,67
03	02	02	01	Su Alımları	811.422,00	955.608,00	917.908,21
03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	585.240,27	999.721,47	1.812.726,46
03	02	03		Enerji Alımları	10.082.259,08	13.917.531,81	14.544.108,51
03	02	03	01	Yakacak Alımları	1.067.882,97	1.326.245,14	1.595.024,61
03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	3.670.221,61	4.440.474,99	4.430.764,07
03	02	03	03	Elektrik Alımları	5.344.154,50	8.150.811,68	8.518.319,83
03	02	04		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	1.953.502,66	2.365.358,75	2.765.238,15

Hesap	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2018	2019	2020
Kodu	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
800	03	04			Kurumlar Hasılatı	1.731,93	0,00	
800	03	04	09		Diğer Kurumlar Hasılatı	1.731,93	0,00	
800	03	04	09	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	1.731,93	0,00	
800	03	06			Kira Gelirleri	10.941.591,35	14.252.836,78	15.205.214,36
800	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	10.941.591,35	14.252.836,78	15.176.027,46
800	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	10.960,57	11.477,03	
800	03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri	2.764.210,69	3.815.348,67	2.991.890,66
800	03	06	01	04	Spor Tesisi Kira Gelirleri	0,00	22.100,00	19.525,00
800	03	06	01	05	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	960,00	710,00	319.055,00
800	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	8.165.460,09	10.403.201,08	11.845.556,80
800	03	06	03		Ön İzin, İrtifak Hakkı ve Kullanma İzini Gelirleri			29.186,90
800	03	06	03	23	Kiraya Ver. Haz. Ait Taş. El. Edi.Has. ve Tic. Kar Payı Gel.			29.186,90
800	04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.348.242,10	1.022.131,82	857.212,68
800	04	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	860.351,19	970.894,54	692.577,03
800	04	04	01		Cari	852.329,22	970.894,54	520.101,42
800	04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadımlar	29.295,00	59.345,00	67.905,00
800	04	04	01	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yadımlar	823.034,22	911.549,54	452.196,42
800	04	04	02		Sermaye	8.021,97	0,00	172.475,61
800	04	04	02	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadımlar	8.021,97	0,00	123.968,93
800	04	04	02	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yadımlar			48.506,68
800	04	05			Proje Yardımları	487.890,91	51.237,28	164.635,65
800	04	05	01		Cari			142.530,75
800	04	05	01	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları			142.530,75
800	04	05	02		Sermaye	487.890,91	51.237,28	22.104,90
800	04	05	02	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	487.890,91	51.237,28	22.104,90
800	05				Diğer Gelirler	131.213.717,05	146.077.030,70	174.941.564,56
800	05	01			Faiz Gelirleri	65.606,07	21.933,14	2.958,50
800	05	01	09		Diğer Faizler	65.606,07	21.933,14	2.958,50
800	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	542,41	
800	05	01	09	03	Mevduat Faizleri	64.034,50	15.813,66	
800	05	01	09	99	Diğer Faizler	1.571,57	5.577,07	2.958,50
800	05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	113.861.484,17	129.873.954,02	154.305.330,02
800	05	02	02		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	106.839.990,58	117.599.055,28	146.421.579,11
800	05	02	02	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	102.831.227,86	112.527.093,84	139.603.818,86
800	05	02	02	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	4.008.762,72	5.071.961,44	6.817.760,25
800	05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	4.201.893,91	6.691.335,76	5.978.256,50
800	05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	4.189.938,91	6.689.255,76	5.978.116,50
800	05	02	04	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	11.955,00	2.080,00	140,00
800	05	02	08		Mahalli İdarelere Ait Paylar	2.156.983,22	5.419.928,20	1.905.494,41
800	05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	127.083,94	136.686,40	93.055,32
800	05	02	08	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	930,87	936,48	3.016,12
800	05	02	08	54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	29.317,11	40.905,24	68.233,68
800	05	02	08	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	1.999.651,30	5.241.400,08	1.741.189,29

Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2018	2019	2020
Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
03	02	04	01	Yiyecek Alımları	1.817.392,66	2.094.023,35	2.488.811,06
03	02	04	02	İçecek Alımları	0,00	2.625,80	
03	02	04	03	Yem Alımları	135.110,00	268.709,60	276.427,09
03	02	04	90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	1.000,00	0,00	
03	02	05		Giyim ve Kuşam Alımları	1.136.654,90	1.329.571,98	2.570.345,37
03	02	05	01	Giyecek Alımları	194.809,86	583.512,60	1.746.672,97
03	02	05	02	Spor Malzemeleri Alımları	941.845,04	735.477,39	785.443,14
03	02	05	04	Bando Malzemeleri Alımları			37.229,00
03	02	05	05	Kuşam Alımları	0,00	1.000,00	1.000,26
03	02	05	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	0,00	9.581,99	
03	02	06		Özel Malzeme Alımları	1.223.434,74	1.037.820,21	2.177.954,81
03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	44.315,29	7.946,32	136.157,12
03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	243.261,34	190.456,93	956.375,05
03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	935.858,11	839.416,96	1.085.422,64
03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	2.896.014,06	646.539,63	3.926.913,97
03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	1.310.659,33	284.069,49	2.603.212,65
03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1.585.354,73	362.470,14	1.323.701,32
03	03			Yolluklar	532.439,49	470.024,67	177.607,13
03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	129.263,47	130.296,35	151.209,46
03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	129.263,47	130.296,35	151.209,46
03	03	02		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	2.519,33	0,00	
03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	2.519,33	0,00	
03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	400.656,69	339.728,32	26.397,67
03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	400.656,69	339.728,32	26.397,67
03	04			Görev Giderleri	3.642.096,37	9.721.103,00	4.622.958,99
03	04	01		Tahliye Giderleri	2.972,08	0,00	
03	04	01	02	Afet Bölgesi Tahliye Giderleri	2.972,08	0,00	
03	04	02		Yasal Giderler	3.472.235,58	9.443.617,91	3.686.723,55
03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	2.885.630,15	8.503.786,17	3.483.033,02
03	04	02	05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	586.605,43	938.965,27	202.953,91
03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	0,00	866,47	736,62
03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	25.902,63	224.419,14	862.902,19
03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	24.175,63	224.279,64	862.645,69
03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	187,00	0,00	110,00
03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	1.540,00	139,50	146,50
03	04	04		Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	140.986,08	53.065,95	73.333,25
03	04	04	04	Sergi Giderleri	140.986,08	21.205,95	73.333,25
03	04	04	90	Kültür Varlıklarının Korunmasına İlişkin Diğer Giderler	0,00	31.860,00	
03	05			Hizmet Alımları	177.427.011,02	193.627.031,49	174.937.460,75
03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	141.140.542,99	162.091.589,24	150.080.034,03
03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	579.317,56	299.680,03	143.461,60

Hesap	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2018	2019	2020
Kodu	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
800	05	02	09		Diğer Paylar	662.616,46	163.634,78	
800	05	02	09	99	Diğer Paylar	662.616,46	163.634,78	
800	05	03			Para Cezaları	9.569.925,04	12.320.041,02	16.359.017,11
800	05	03	02		İdari Para Cezaları	838.039,66	452.652,30	554.078,17
800	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	838.039,66	452.652,30	554.078,17
800	05	03	04		Vergi Cezaları	6.262.543,90	9.538.663,65	11.568.289,48
800	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	6.262.543,90	9.538.663,65	11.568.289,48
800	05	03	09		Diğer Para Cezaları	2.469.341,48	2.328.725,07	4.236.649,46
800	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	2.469.341,48	2.328.725,07	4.236.649,46
800	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	7.716.701,77	3.861.102,52	4.274.258,93
800	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	7.716.701,77	3.861.102,52	4.274.258,93
800	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	166.051,50	35.340,20	133.854,86
800	05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	73.520,00	0,00	
800	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	212.526,14	878.930,98	608.263,26
800	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	7.264.604,13	2.946.831,34	3.532.140,81
800	06				Sermaye Gelirleri	54.735.572,92	41.311.489,83	71.056.078,84
800	06	01			Taşınmaz Satış Gelirleri	54.735.572,92	41.311.489,83	71.056.078,84
800	06	01	03		Diğer Bina Satış Gelirleri	0,00	512.000,00	2.601.500,00
800	06	01	03	01	Diğer Bina Satış Gelirleri	0,00	512.000,00	2.601.500,00
800	06	01	05		Arsa Satışı	54.735.572,92	40.799.489,83	68.454.578,84
800	06	01	05	01	Arsa Satışı	54.735.572,92	40.799.489,83	68.454.578,84
810					**BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI**	**2.764.914,26**	**1.223.711,19**	**7.951.340,62**
810	01				Vergi Gelirleri	1.636.285,74	779.863,18	274.527,05
810	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	1.224.775,78	690.839,96	247.159,52
810	01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	1.224.775,78	690.839,96	247.159,52
810	01	02	09	51	Bina Vergisi	777.155,92	522.708,18	192.443,45
810	01	02	09	52	Arsa Vergisi	399.555,85	152.249,34	52.180,30
810	01	02	09	53	Arazi Vergisi	2.302,60	883,90	60,00
810	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	45.761,41	14.998,54	2.475,77
810	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	154.827,05	23.557,97	25.402,53
810	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	154.827,05	23.557,97	25.402,53
810	01	03	09	51	Eğlence Vergisi	189,00	6.480,00	
810	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	154.638,05	17.077,97	25.402,53
810	01	06			Harçlar	256.682,91	65.465,25	1.965,00
810	01	06	09		Diğer Harçlar	256.682,91	65.465,25	1.965,00
810	01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	177.139,50	49.320,00	
810	01	06	09	53	İşgal Harcı	6.728,85	4.537,70	
810	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı			950,00
810	01	06	09	58	Tellallık Harcı	5.141,00	0,00	
810	01	06	09	99	Diğer Harçlar	67.673,56	11.607,55	1.015,00
810	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	117.211,83	135.010,04	327.874,33

Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2018	2019	2020
Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
03	05	01	02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	80.574,99	26.876,28	
03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları			9.599,00
03	05	01	04	Müteahhitlik Hizmetleri	19.382.052,83	16.164.606,20	6.970.697,86
03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	172.044,00	105.020,00	112.100,00
03	05	01	08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	38.419.102,81	36.735.098,88	34.933.674,23
03	05	01	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	3.601.277,26	2.127.367,89	457.763,84
03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	78.906.173,54	106.632.939,96	107.452.737,50
03	05	02		Haberleşme Giderleri	1.609.308,83	2.594.697,20	2.394.320,32
03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	477.392,06	1.246.624,76	954.350,94
03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	842.100,88	1.138.726,82	1.162.082,37
03	05	02	03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	289.815,89	209.345,62	147.087,49
03	05	02	04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri			65.048,66
03	05	02	06	Hat Kira Giderleri			65.750,86
03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	1.832.604,24	2.175.661,02	1.139.743,24
03	05	04	01	İlan Giderleri	1.573.085,03	1.939.234,39	709.419,61
03	05	04	02	Sigorta Giderleri	259.519,21	236.426,63	430.323,63
03	05	05		Kiralar	32.193.804,71	26.077.127,97	20.791.651,44
03	05	05	01	Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	13.098,00	0,00	
03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	29.774.401,12	23.325.922,46	17.600.223,12
03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	457.573,00	1.500,00	
03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	989.335,64	2.280.658,14	1.868.452,44
03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	908.906,95	17.631,37	2.975,88
03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	50.490,00	451.416,00	1.320.000,00
03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	650.750,25	687.956,06	531.711,72
03	05	09	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	264.610,22	106.901,05	195.949,00
03	05	09	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	104.746,60	119.837,51	176.132,54
03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	281.393,43	461.217,50	159.630,18
03	06			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	13.852.190,97	15.206.224,17	7.551.768,97
03	06	01		Temsil Giderleri	1.946.327,04	2.162.445,43	1.310.575,34
03	06	01	01	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.946.327,04	2.162.445,43	1.310.575,34
03	06	02		Tanıtma Giderleri	11.905.863,93	13.043.778,74	6.241.193,63
03	06	02	01	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	11.905.863,93	13.043.778,74	6.241.193,63
03	07			Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	9.204.070,43	8.575.754,42	11.389.222,71
03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	5.396.034,99	2.895.530,68	5.273.138,53
03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	229.617,44	614.200,89	571.495,27
03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	215.513,79	57.854,68	547.728,57
03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	856.407,67	1.228.174,08	2.029.163,28
03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	1.843,40	0,00	6.952,91
03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	4.092.652,69	995.301,03	2.117.798,50
03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	1.611.525,58	3.497.180,04	2.355.297,52
03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	738.510,80	2.450.833,64	1.903.517,97
03	07	02	02	Fikri Hak Alımları	873.014,78	1.046.346,40	451.779,55

Hesap	Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2018	2019	2020
Kodu	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
810	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	67.690,57	126.470,34	287.765,38
810	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	416,44	2.894,50	11.977,19
810	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	219,44	13,00	87,19
810	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	197,00	2.881,50	11.890,00
810	03	01	02		Hizmet Gelirleri	67.274,13	123.575,84	275.788,19
810	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	31.617,24	5.523,99	129,97
810	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	13.821,50	89.335,63
810	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	78.620,00	123.435,00
810	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	480,00	12.649,62	39.102,47
810	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	35.176,89	12.960,73	23.785,12
810	03	06			Kira Gelirleri	49.521,26	8.539,70	40.108,95
810	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	49.521,26	8.539,70	40.108,95
810	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	0,00	667,36	
810	03	06	01	05	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri			17.090,00
810	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	49.521,26	7.872,34	23.018,95
810	05				Diğer Gelirler	966.416,69	308.837,97	218.654,24
810	05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	16.193,96	26.946,60	4.498,00
810	05	02	02		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	0,00	25.508,23	
810	05	02	02	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	0,00	25.508,23	
810	05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	2.708,43	1.438,37	4.498,00
810	05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	2.708,43	1.438,37	4.498,00
810	05	02	08		Mahalli İdarelere Ait Paylar	13.485,53	0,00	
810	05	02	08	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	13.485,53	0,00	
810	05	03			Para Cezaları	808.219,34	280.418,19	214.156,24
810	05	03	02		İdari Para Cezaları	93,00	26.400,00	
810	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	93,00	26.400,00	
810	05	03	04		Vergi Cezaları	77.700,79	29.662,13	17.920,42
810	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	77.700,79	29.662,13	17.920,42
810	05	03	09		Diğer Para Cezaları	730.425,55	224.356,06	196.235,82
810	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	730.425,55	224.356,06	196.235,82
810	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	142.003,39	1.473,18	0,00
810	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	142.003,39	1.473,18	0,00
810	05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	125.000,00	0,00	
810	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	17.003,39	1.473,18	0,00
810	06				Sermaye Gelirleri	45.000,00	0,00	7.130.285,00
810	06	01			Taşınmaz Satış Gelirleri	45.000,00	0,00	7.130.285,00
810	06	01	05		Arsa Satışı	45.000,00	0,00	7.130.285,00
810	06	01	05	01	Arsa Satışı	45.000,00	0,00	7.130.285,00

Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2018	2019	2020
Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	2.196.509,86	2.183.043,70	3.760.786,66
03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	23.057,64	112.117,35	25.853,80
03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	596.372,29	795.656,44	1.281.449,09
03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	1.007.198,99	875.196,08	1.812.326,75
03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri	548.835,76	369.402,12	614.777,90
03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	21.045,18	30.671,71	26.379,12
03	08			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	4.828.097,80	5.051.741,51	8.788.412,98
03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	4.612.065,53	5.006.396,39	7.077.477,75
03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	3.652,10	2.989,00	23.571,68
03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	4.608.413,43	5.003.407,39	7.053.906,07
03	08	03		Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	196.023,01	37.095,12	38.663,73
03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	196.023,01	37.095,12	38.663,73
03	08	06		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	20.009,26	8.250,00	1.672.271,50
03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	20.009,26	8.250,00	1.672.271,50
03	09			Tedavi Ve Cenaze Giderleri	440,00	550,00	200,01
03	09	08		Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	440,00	550,00	200,01
03	09	08	90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	440,00	550,00	200,01
04				Faiz Giderleri	14.790.770,10	15.989.493,66	13.776.380,45
04	02			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	14.790.770,10	15.989.493,66	13.776.380,45
04	02	09		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	14.790.770,10	15.989.493,66	13.776.380,45
04	02	09	01	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	14.790.770,10	15.989.493,66	13.776.380,45
05				Cari Transferler	11.289.456,67	9.648.858,75	12.539.776,62
05	01			Görev Zararları	1.591.363,34	943.809,84	3.072.380,41
05	01	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	1.591.363,34	943.809,84	3.072.380,41
05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	1.591.363,34	943.809,84	3.072.380,41
05	03			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	6.440.998,82	5.081.702,28	4.953.158,73
05	03	01		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	6.440.998,82	5.081.702,28	4.953.158,73
05	03	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	3.842.461,92	4.326.211,56	4.403.158,73
05	03	01	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	1.873.536,90	155.490,72	
05	03	01	90	Diğerlerine	725.000,00	600.000,00	550.000,00
05	04			Hane Halkına Yapılan Transferler	732.217,83	714.998,32	1.121.088,52
05	04	07		Sosyal Amaçlı Transferler	732.217,83	714.998,32	1.121.088,52
05	04	07	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	51.273,49	47.191,00	
05	04	07	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	680.944,34	667.807,32	1.121.088,52
05	06			Yurtdışına Yapılan Transferler	165.563,05	352.942,85	478.341,81
05	06	02		Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	165.563,05	352.942,85	478.341,81
05	06	02	01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	165.563,05	352.942,85	478.341,81
05	08			Gelirlerden Ayrılan Paylar	2.359.313,63	2.555.405,46	2.914.807,15
05	08	05		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	297.510,12	304.863,58	379.595,14
05	08	05	02	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	297.510,12	304.863,58	379.595,14

Hesap	Ekonomik				Bütçe Gelirinin Türü	2018	2019	2020
Kodu	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL

Ekonomik				Bütçe Giderinin Türü	2018	2019	2020
Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
05	08	09		Diğerlerine Verilen Paylar	2.061.803,51	2.250.541,88	2.535.212,01
05	08	09	51	İller Bankasına Verilen Paylar	2.061.803,51	2.250.541,88	2.535.212,01
06				Sermaye Giderleri	59.163.027,35	84.525.685,75	100.786.584,05
06	01			Mamul Mal Alımları	2.018.484,67	3.229.713,63	12.877.196,29
06	01	01		Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	1.159.947,64	362.476,40	14.624,84
06	01	01	01	Büro Mefruşatı Alımları	3.267,65	0,00	
06	01	01	03	Okul Mefruşatı Alımları	0,00	89.833,40	1.900,00
06	01	01	05	Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları	1.156.679,99	272.643,00	12.724,84
06	01	02		Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	644.175,96	1.784.525,23	1.563.058,90
06	01	02	02	Bilgisayar Alımları	552.932,46	597.780,74	1.469.585,20
06	01	02	03	Tıbbi Cihaz Alımları	0,00	16.415,55	
06	01	02	05	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	46.002,30	0,00	5.900,00
06	01	02	90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	45.241,20	1.170.328,94	87.573,70
06	01	03		Avadanlık Alımları	39.176,00	0,00	
06	01	03	02	Atölye Gereçleri Alımları	39.176,00	0,00	
06	01	04		Taşıt Alımları	114.082,97	989.800,00	88.500,00
06	01	04	90	Diğer Taşıt Alımları	114.082,97	989.800,00	88.500,00
06	01	05		İş Makinası Alımları			11.211.012,55
06	01	05	30	Hareketli İş Makinası Alımları			11.211.012,55
06	01	07		Kültür Varlığı Yapımları, Alımları ve Korunması Giderleri	61.102,10	92.912,00	
06	01	07	02	Tablo-Heykel Yapım, Alım ve Onarımları	42.260,00	26.912,00	
06	01	07	03	Eski Eser Alım ve Onarımları	18.842,10	66.000,00	
06	02			Menkul Sermaye Üretim Giderleri	4.912.718,27	7.068.739,32	3.784.738,50
06	02	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	2.099.674,38	2.844.681,52	403.595,40
06	02	01	01	Proje Giderleri	2.099.674,38	2.844.681,52	403.595,40
06	02	09		Diğer Alımlar	2.813.043,89	4.224.057,80	3.381.143,10
06	02	09	01	Diğer Alımlar	2.813.043,89	4.224.057,80	3.381.143,10
06	03			Gayri Maddi Hak Alımları	774.494,92	589.675,37	2.639.835,90
06	03	01		Bilgisayar Yazılımı Alımları	0,00	8.496,00	2.501.471,30
06	03	01	01	Bilgisayar Yazılımı Alımları	0,00	8.496,00	2.501.471,30
06	03	02		Harita Plan Proje Alımları	774.494,92	581.179,37	138.364,60
06	03	02	01	Harita Alımları	79.531,84	429.211,99	50.704,60
06	03	02	02	Plan Proje Alımları	694.963,08	151.967,38	87.660,00
06	04			Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	7.019.395,67	8.212.672,90	2.819.395,38
06	04	01		Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	6.047.342,26	7.884.426,48	2.376.743,79
06	04	01	90	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri	6.047.342,26	7.884.426,48	2.376.743,79
06	04	02		Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	744.217,74	151.229,00	209.741,59
06	04	02	90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	744.217,74	151.229,00	209.741,59
06	04	03		Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	227.835,67	177.017,42	232.910,00
06	04	03	90	Diğer Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	227.835,67	177.017,42	232.910,00

Hesap	Ekonomik				Bütçe Gelirinin Türü	2018	2019	2020
Kodu	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL

Hesap Kodu	Ekonomik Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Bütçe Giderinin Türü	2018 TL	2019 TL	2020 TL
830	06	05			Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	40.823.419,58	58.230.815,66	71.144.481,99
830	06	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00	43.321,34	
830	06	05	01	01	Proje Giderleri	0,00	43.321,34	
830	06	05	07		Müteahhitlik Giderleri	40.823.419,58	58.187.494,32	71.144.481,99
830	06	05	07	02	Hizmet Tesisleri	5.868.189,18	2.126.028,82	1.485.913,93
830	06	05	07	04	Sosyal Tesisler	5.578.799,95	6.761.600,38	9.070.683,64
830	06	05	07	07	Yol Yapım Giderleri	18.728.461,82	42.527.427,21	58.836.330,78
830	06	05	07	90	Diğerleri	10.647.968,63	6.772.437,91	1.751.553,64
830	06	06			Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	0,00	208.269,76	670.303,57
830	06	06	02		Malzeme Giderleri	0,00	208.269,76	670.303,57
830	06	06	02	01	Malzeme Giderleri	0,00	208.269,76	670.303,57
830	06	07			Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	3.614.514,24	6.985.799,11	6.850.632,42
830	06	07	07		Müteahhitlik Giderleri	3.268.844,52	5.814.897,10	6.563.668,22
830	06	07	07	01	Hizmet Binası	2.078.428,14	4.826.650,40	6.151.408,19
830	06	07	07	90	Diğerleri	1.190.416,38	988.246,70	412.260,03
830	06	07	09		Diğer Giderler	345.669,72	1.170.902,01	286.964,20
830	06	07	09	01	Diğer Giderler	345.669,72	1.170.902,01	286.964,20
830	07				Sermaye Transferleri	840.000,00	647.976,91	120.000,00
830	07	01			Yurtiçi Sermaye Transferleri	600.000,00	500.000,00	120.000,00
830	07	01	05		Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	600.000,00	500.000,00	120.000,00
830	07	01	05	02	Belediyelere	600.000,00	500.000,00	120.000,00
830	07	02			Yurtdışı Sermaye Transferleri	240.000,00	147.976,91	
830	07	02	02		Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	240.000,00	85.000,00	
830	07	02	02	02	Uluslararası Kuruluşlara Yardım Ödemeleri	240.000,00	85.000,00	
830	07	02	09		Diğer Sermaye Transferleri	0,00	62.976,91	
830	07	02	09	01	Diğer Sermaye Transferleri	0,00	62.976,91	
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						360.209.940,93	420.675.603,12	430.778.390,41

Hesap Kodu	Ekonomik Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Bütçe Gelirinin Türü	2018 TL	2019 TL	2020 TL
BÜTÇE GELİRLERDEN RET VE İADENİN TÜRÜ TOPLAMI (C)						2.764.914,26	1.223.711,19	7.951.340,62
NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)						369.925.579,65	382.836.072,68	512.172.711,41
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (A-D)						-9.715.638,72	37.839.530,44	-81.394.321,00

TABLO 3.10 2020 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

III-A.2 Temel mali tablolara ilişkin açıklamamar

GEÇİCİ MİZAN					
Kurumun adı: NİLÜFER BELEDİYESİ		Yılı: 2020 Ayı: 1-12			
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
		TL	TL	TL	TL
100	KASA HESABI	60.054.038,51	60.054.038,51	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	755.181.467,21	722.455.538,65	32.725.928,56	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	722.455.538,65	722.485.074,01	0,00	29.535,36
104	PROJE ÖZEL HESABI	352.293,05	119.779,54	232.513,51	0,00
105	DÖVİZ HESABI	74.355,29	74.355,29	0,00	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	134.396,57	134.396,57	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	60.492.035,51	60.492.035,51	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	120.418.833,49	113.491.870,68	6.926.962,81	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	348.668.298,53	282.148.988,24	66.519.310,29	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	209.868.175.083,12	209.829.563.971,18	38.611.111,94	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	8.929.891,92	6.176.695,52	2.753.196,40	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	60.534,19	0,00	60.534,19	0,00
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	62.676.945,06	62.588.798,28	88.146,78	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	754.567,06	692.670,78	61.896,28	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	24.695.588,35	24.565.044,69	130.543,66	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	1.064.046,48	1.064.046,48	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	23.367.571,47	14.418.989,46	8.948.582,01	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	2.298.731,37	912.206,98	1.386.524,39	0,00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	2.669.491,53	2.669.491,53	0,00	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	5.884.994,68	1.454.416,52	4.430.578,16	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	37.577.751,24	10.448.632,40	27.129.118,84	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.393.519,13	0,00	1.393.519,13	0,00
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	73.750,00	7.000,00	66.750,00	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	26.617.451,43	0,00	26.617.451,43	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	13.367.275,00	0,00	13.367.275,00	0,00
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	742.608,95	742.608,95	0,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	920.752.263,75	93.543.667,97	827.208.595,78	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	619.348.838,37	231.384.246,17	387.964.592,20	0,00
252	BİNALAR HESABI	967.864.887,32	106.354.682,31	861.510.205,01	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	14.908.625,76	98.672,33	14.809.953,43	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	18.809.183,41	5.500,00	18.803.683,41	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	42.862.837,93	1.549.517,40	41.313.320,53	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	20.235.823,26	223.016.181,02	0,00	202.780.357,76
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	176.509.521,41	19.012.969,68	157.496.551,73	0,00
260	HAKLAR HESABI	41.074.970,10	0,00	41.074.970,10	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	41.074.970,10	0,00	41.074.970,10
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	1.798.979,07	0,00	1.798.979,07	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	1.798.979,07	0,00	1.798.979,07

300	BANKA KREDİLERİ HESABI	26.483.050,27	56.246.010,33	0,00	29.762.960,06
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	453.711.056,19	563.109.804,33	0,00	109.398.748,14
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	22.491.297,42	36.019.908,92	0,00	13.528.611,50
333	EMANETLER HESABI	96.563.802,46	123.488.281,86	0,00	26.924.479,40
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	16.195.340,71	17.732.771,15	0,00	1.537.430,44
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	13.092.254,29	13.861.403,18	0,00	769.148,89
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	13.732.222,85	14.762.481,35	0,00	1.030.258,50
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	6.288.736,91	6.290.046,11	0,00	1.309,20
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	10.148.172,71	78.797.187,95	0,00	68.649.015,24
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	137.424,32	14.844.048,95	0,00	14.706.624,63
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	13.971.555,94	22.745.714,93	0,00	8.774.158,99
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	3.895.162,84	3.895.162,84	0,00	0,00
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	4.550,00	4.550,00	0,00	0,00
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	30.174.947,00	82.640.253,46	0,00	52.465.306,46
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00	50.350.914,10	0,00	50.350.914,10
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	13.074.015,53	23.485.921,71	0,00	10.411.906,18
500	NET DEĞER HESABI	260.003.984,67	224.302.167.779,62	0,00	224.042.163.794,95
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	0,00	51.451.594,16	0,00	51.451.594,16
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	12.483.219.671,01	0,00	12.483.219.671,01	0,00
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	12.412.651.905,73	12.412.651.905,73	0,00	0,00
600	GELİRLER HESABI	39.486.954,40	533.247.081,84	0,00	493.760.127,44
630	GİDERLER HESABI	210.154.748.928,41	29.163,49	210.154.719.764,92	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	317.345,30	520.441.397,33	0,00	520.124.052,03
805	GELİR YANSITMA HESABI	520.483.135,25	8.310.423,84	512.172.711,41	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	7.992.863,12	41.522,50	7.951.340,62	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	430.807.553,90	29.163,49	430.778.390,41	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	29.163,49	430.807.553,90	0,00	430.778.390,41
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	547.480.375,13	513.228.818,48	34.251.556,65	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	82.421.264,58	547.451.211,64	0,00	465.029.947,06
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	430.807.553,90	29.163,49	430.778.390,41	0,00
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	86.678.148,97	9.785.613,41	76.892.535,56	0,00
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	9.832.613,41	86.725.148,97	0,00	76.892.535,56
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	282.197.834,04	154.227.281,83	127.970.552,21	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	154.227.281,83	282.197.834,04	0,00	127.970.552,21
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	250.247,92	0,00	250.247,92	0,00
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	0,00	250.247,92	0,00	250.247,92
Genel Toplam		**453.595.947.402,67**	**453.595.947.402,67**	**226.842.415.955,76**	**226.842.415.955,76**

TABLO 3.11 GEÇİCİ MİZAN

Aktif		2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
		TL	TL	TL
1	**DÖNEN VARLIKLAR**	**222.320.261.466,51**	**209.901.253.250,44**	**180.960.750,33**
10	**HAZIR DEĞERLER**	**23.398.294,53**	**27.839.566,76**	**39.855.869,52**
102	BANKA HESABI	20.063.232,44	22.567.182,28	32.725.928,56
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00	8.132,05	29.535,36
104	PROJE ÖZEL HESABI	129.261,15	110.001,34	232.513,51
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	3.205.800,94	5.170.515,19	6.926.962,81
12	**FAALİYET ALACAKLARI**	**222.295.488.834,79**	**209.871.666.597,53**	**130.577.334,47**
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	7.811.567,66	5.420.814,18	4.430.203,16
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	222.284.135.473,00	209.862.246.799,55	105.130.422,23
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	2.412.720,80	1.570.463,81	20.801.278,11
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	60.534,19	60.534,19	60.534,19
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	1.068.539,14	2.367.985,80	154.896,78
14	**DİĞER ALACAKLAR**	**158.803,64**	**179.399,54**	**61.896,28**
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	158.803,64	179.399,54	61.896,28
15	**STOKLAR**	**130.500,00**	**130.500,00**	**130.543,66**
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	130.500,00	130.500,00	130.543,66
16	**ÖN ÖDEMELER**	**1.085.033,55**	**1.437.186,61**	**8.948.582,01**
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	1.085.033,55	1.437.186,61	8.948.582,01
19	**DİĞER DÖNEN VARLIKLAR**	**0,00**	**0,00**	**1.386.524,39**
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	0,00	1.386.524,39
2	**DURAN VARLIKLAR**	**720.647.198,25**	**767.013.921,40**	**2.156.786.202,02**
22	**FAALİYET ALACAKLARI**	**3.534.093,28**	**2.797.659,90**	**10.474.931,26**
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.454.959,25	1.625.024,45	375,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	9.081.037,13
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.066.969,76	1.162.135,45	1.393.519,13
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	12.164,27	10.500,00	0,00
24	**MALİ DURAN VARLIKLAR**	**33.853.057,54**	**36.706.905,47**	**39.984.726,43**
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	21.831.697,54	24.082.239,42	26.617.451,43
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYEL	12.991.360,00	13.178.360,00	13.367.275,00
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	970.000,00	553.693,95	0,00
25	**MADDİ DURAN VARLIKLAR**	**683.260.047,43**	**727.509.356,03**	**2.106.326.544,33**
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	180.520.100,01	167.064.831,70	827.208.595,78
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	343.063.501,72	409.019.485,50	387.964.592,20
252	BİNALAR HESABI	116.051.660,52	135.518.907,71	861.510.205,01
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	12.237.444,66	12.426.641,00	14.809.953,43
254	TAŞITLAR HESABI	7.271.866,86	8.261.666,86	18.803.683,41
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	35.970.942,94	37.364.710,42	41.313.320,53
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	140.710.168,98	147.501.497,49	202.780.357,76
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	128.854.699,70	105.354.610,33	157.496.551,73
26	**MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
260	HAKLAR HESABI	33.832.952,79	37.371.153,22	41.074.970,10
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	33.832.952,79	37.371.153,22	41.074.970,10
29	**DİĞER DURAN VARLIKLAR**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR H	0,00	1.528.404,54	1.798.979,07
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	1.528.404,54	1.798.979,07
Aktif Toplam		**223.040.908.664,76**	**210.668.267.171,84**	**2.337.746.952,35**
9	**NAZIM HESAPLAR**	**179.385.402,91**	**170.142.416,53**	**205.113.335,69**
91	**NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAP**	**52.029.655,13**	**41.339.991,97**	**76.892.535,56**
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	52.029.655,13	41.339.991,97	76.892.535,56
92	**TAAHHÜT HESAPLARI**	**127.105.499,86**	**128.552.176,64**	**127.970.552,21**
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	127.105.499,86	128.552.176,64	127.970.552,21
94	**DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI**	**250.247,92**	**250.247,92**	**250.247,92**
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	250.247,92	250.247,92	250.247,92
Aktif Dipnot Toplam		**179.385.402,91**	**170.142.416,53**	**205.113.335,69**
Aktif Genel Toplam		**223.220.294.067,67**	**210.838.409.588,37**	**2.542.860.288,04**

TABLO 3.12 BİLANÇO (AKTİF)

Pasif		2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
		TL	TL	TL
3	**KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**241.061.744,67**	**246.964.920,64**	**275.082.744,99**
30	**KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR**	**21.913.674,76**	**23.393.725,21**	**29.762.960,06**
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	21.913.674,76	23.393.725,21	29.762.960,06
32	**FAALİYET BORÇLARI**	**105.889.854,20**	**111.920.271,36**	**109.398.748,14**
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	105.889.854,20	111.920.271,36	109.398.748,14
33	**EMANET YABANCI KAYNAKLAR**	**65.247.286,52**	**43.851.341,28**	**40.453.090,90**
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	11.320.400,42	14.716.803,92	13.528.611,50
333	EMANETLER HESABI	53.926.886,10	29.134.537,36	26.924.479,40
36	**ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER**	**27.245.217,80**	**52.599.333,81**	**71.987.162,27**
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.278.883,43	1.504.658,70	1.537.430,44
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	456.850,90	592.629,70	769.148,89
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİL	420.981,72	1.455.449,31	1.030.258,50
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	1.532.901,70	2.583.595,44	1.309,20
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ	23.555.600,05	46.463.000,66	68.649.015,24
37	**BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI**	**6.477.307,90**	**2.215.622,02**	**14.706.624,63**
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	6.477.307,90	2.215.622,02	14.706.624,63
38	**GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI**	**14.288.403,49**	**12.984.626,96**	**8.774.158,99**
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	14.288.403,49	12.984.626,96	8.774.158,99
4	**UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**158.723.689,26**	**146.162.581,66**	**113.228.126,74**
40	**UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR**	**89.953.551,42**	**75.062.297,56**	**52.465.306,46**
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	89.953.551,42	75.062.297,56	52.465.306,46
47	**BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI**	**37.296.424,46**	**49.645.200,00**	**50.350.914,10**
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	37.296.424,46	49.645.200,00	50.350.914,10
48	**GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI**	**31.473.713,38**	**21.455.084,10**	**10.411.906,18**
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	31.473.713,38	21.455.084,10	10.411.906,18
5	**ÖZ KAYNAKLAR**	**222.641.123.230,83**	**210.275.139.669,54**	**1.949.436.080,62**
50	**NET DEĞER**	**222.619.178.091,39**	**222.706.907.746,39**	**224.058.224.109,60**
500	NET DEĞER HESABI	222.619.178.091,39	222.706.907.746,39	224.058.224.109,60
57	**GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI**	**92.512.904,72**	**51.451.594,16**	**35.391.279,51**
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	92.512.904,72	51.451.594,16	35.391.279,51
58	**GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI**	**58.288.107,21**	**70.567.765,28**	**12.483.219.671,01**
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	58.288.107,21	70.567.765,28	12.483.219.671,01
59	**DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI**	**12.279.658,07**	**12.412.651.905,73**	**209.660.959.637,48**
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	12.279.658,07	12.412.651.905,73	209.660.959.637,48
Pasif Toplam		**223.040.908.664,76**	**210.668.267.171,84**	**2.337.746.952,35**

9	**NAZIM HESAPLAR**	**179.385.402,91**	**170.142.416,53**	**205.113.335,69**
91	**NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAP**	**52.029.655,13**	**41.339.991,97**	**76.892.535,56**
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	52.029.655,13	41.339.991,97	76.892.535,56
92	**TAAHHÜT HESAPLARI**	**127.105.499,86**	**128.552.176,64**	**127.970.552,21**
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	127.105.499,86	128.552.176,64	127.970.552,21
94	**DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI**	**250.247,92**	**250.247,92**	**250.247,92**
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	250.247,92	250.247,92	250.247,92
Pasif Dipnot Toplam		**179.385.402,91**	**170.142.416,53**	**205.113.335,69**

Pasif Genel Toplam		**223.220.294.067,67**	**210.838.409.588,37**	**2.542.860.288,04**

TABLO 3.12 BİLANÇO (PASİF)

Muhasebe Biriminin			Adı	ÖZEL KALEM MD.					Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	02						46	16	16	02	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	01	01	05	01	05	PERSONEL GİDERLERİ	2.551.808,81	322.151,36	2.229.657,45	2.229.657,45	0,00	2.229.657,45		0,00
01	01	01	05	02	05	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	268.177,85	11.973,58	256.204,27	256.204,27	0,00	256.204,27		0,00
01	01	01	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.012.000,00	2.095.413,97	1.916.586,03	1.916.586,03	0,00	1.916.586,03		0,00
01	01	01	05	05	06	CARİ TRANSFERLER	283.433,33	11.658,19	271.775,14	271.775,14	0,00	271.775,14		0,00
Sayfa Toplamı							7.115.419,99	2.441.197,10	4.674.222,89	4.674.222,89	0,00	4.674.222,89		0,00
Muhasebe Biriminin			Adı	DESTEK HİZMETLERİ MD.					Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	04						46	16	16	04	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	03	09	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	1.358.956,84	200.962,64	1.157.994,20	1.157.994,20	0,00	1.157.994,20		0,00
01	03	09	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	196.277,47	5.293,87	190.983,60	190.983,60	0,00	190.983,60		0,00
01	03	09	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	432.945,83	166.914,01	266.031,82	266.031,82	0,00	266.031,82		0,00
01	03	09	05	06	01	SERMAYE GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00					0,00
Sayfa Toplamı							1.988.180,14	373.170,52	1.615.009,62	1.615.009,62	0,00	1.615.009,62		0,00
Muhasebe Biriminin			Adı	BİLGİ İŞLEM MD.					Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	10						46	16	16	10	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	03	09	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	662.523,12	107.922,70	554.600,42	554.600,42	0,00	554.600,42		0,00
01	03	09	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	97.236,20	12.496,56	84.739,64	84.739,64	0,00	84.739,64		0,00
01	03	09	05	03	08	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.256.846,96	207.317,18	3.049.529,78	3.049.529,78	0,00	3.049.529,78		0,00
01	03	09	05	06	03	SERMAYE GİDERLERİ	4.515.303,60	9.000,00	4.506.303,60	4.340.129,95	0,00	4.340.129,95		0,00
Sayfa Toplamı							8.531.909,88	336.736,44	8.195.173,44	8.028.999,79	0,00	8.028.999,79		0,00
Muhasebe Biriminin			Adı	YAZI İŞLERİ MD.					Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	18						46	16	16	18	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	03	09	05	01	05	PERSONEL GİDERLERİ	1.631.261,35	159.608,13	1.471.653,22	1.471.653,22	0,00	1.471.653,22		0,00
01	03	09	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	172.458,03	3.425,63	169.032,40	169.032,40	0,00	169.032,40		0,00
01	03	09	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	310.000,00	86.472,26	223.527,74	223.527,74	0,00	223.527,74		0,00
Sayfa Toplamı							2.113.719,38	249.506,02	1.864.213,36	1.864.213,36	0,00	1.864.213,36		0,00
Muhasebe Biriminin			Adı	TEFTİŞ KURULU MD.					Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	20						46	16	16	20	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	03	09	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	687.161,35	63.587,67	623.573,68	623.573,68	0,00	623.573,68		0,00
01	03	09	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	102.000,00	10.398,64	91.601,36	91.601,36	0,00	91.601,36		0,00
01	03	09	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	30.000,00	26.169,16	3.830,84	3.830,84	0,00	3.830,84		0,00
Sayfa Toplamı							819.161,35	100.155,47	719.005,88	719.005,88	0,00	719.005,88		0,00

Muhasebe Biriminin			Adı	HUKUK İŞLERİ MD.					Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	24						46	16	16	24	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	03	09	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	1.431.202,12	93.117,02	1.338.085,10	1.338.085,10	0,00	1.338.085,10		0,00
01	03	09	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	180.035,91	23.433,88	156.602,03	156.602,03	0,00	156.602,03		0,00
01	03	09	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.260.433,25	39.627,47	3.220.805,78	3.220.705,78	0,00	3.220.705,78		0,00
Sayfa Toplamı							4.871.671,28	156.178,37	4.715.492,91	4.715.392,91	0,00	4.715.392,91		0,00
Muhasebe Biriminin			Adı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MD.					Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	25						46	16	16	25	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	01	01	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	1.654.061,56	444.826,81	1.209.234,75	1.209.234,75	0,00	1.209.234,75		0,00
01	01	01	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	271.228,19	89.973,14	181.255,05	181.255,05	0,00	181.255,05		0,00
01	01	01	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	7.516.761,53	1.220.687,49	6.296.074,04	6.296.074,04	0,00	6.296.074,04		0,00
01	01	01	05	05	06	CARİ TRANSFERLER	340.000,00	0,00	340.000,00	340.000,00	0,00	340.000,00		0,00
01	01	01	05	06	06	SERMAYE GİDERLERİ	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
01	01	01	05	07	02	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	0,00					0,00
Sayfa Toplamı							9.792.051,28	1.765.487,44	8.026.563,84	8.026.563,84	0,00	8.026.563,84		0,00
Muhasebe Biriminin			Adı	FEN İŞLERİ MD.					Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	30						46	16	16	30	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
04	04	03	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	2.515.602,45	585.883,73	1.929.718,72	1.929.718,72	0,00	1.929.718,72		0,00
04	04	03	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	356.344,07	44.774,56	311.569,51	311.569,51	0,00	311.569,51		0,00
04	04	03	05	03	08	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	9.013.957,18	1.258.137,32	7.755.819,86	7.755.819,86	0,00	7.755.819,86		0,00
04	04	03	05	04	02	FAİZ GİDERLERİ	4.600.000,00	770.035,36	3.829.964,64	3.829.964,64	0,00	3.829.964,64		0,00
04	04	03	05	06	07	SERMAYE GİDERLERİ	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	1.082.563,60	0,00	1.082.563,60		0,00
04	04	03	05	07	01	SERMAYE TRANSFERLERİ	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	153.861,29	0,00	153.861,29	110.920,00	0,00	110.920,00		0,00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00					0,00
04	04	03	05	06	07	SERMAYE GİDERLERİ	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
04	04	03	05	06	07	SERMAYE GİDERLERİ	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00	6.151.408,19	0,00	6.151.408,19		0,00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	15.945.592,62	3.101.842,89	12.843.749,73	1.485.913,93	0,00	1.485.913,93		0,00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	9.070.683,64	0,00	9.070.683,64	9.070.683,64	0,00	9.070.683,64		0,00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00					0,00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00					0,00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	7.486,53	0,00	7.486,53	0,00	0,00	0,00		0,00
04	04	03	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00					0,00
Sayfa Toplamı							54.264.527,78	6.860.673,86	47.403.853,92	31.728.562,09	0,00	31.728.562,09		0,00
Muhasebe Biriminin			Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ					Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	31						46	16	16	31	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	01	02	05	01	01	MEMURLAR	5.455.627,33	144.260,42	5.311.366,91	5.311.366,91	0,00	5.311.366,91		0,00
01	01	02	05	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	132.270,39	11.049,97	121.220,42	121.220,42	0,00	121.220,42		0,00
01	01	02	05	01	03	İŞÇİLER	1.336.411,48	210.053,97	1.126.357,51	1.126.357,51	0,00	1.126.357,51		0,00
01	01	02	05	01	04	GEÇİCİ PERSONEL	78.000,00	57.299,61	20.700,39	20.700,39	0,00	20.700,39		0,00
01	01	02	05	02	01	MEMURLAR	799.000,00	30.702,41	768.297,59	768.297,59	0,00	768.297,59		0,00
01	01	02	05	02	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	22.905,37	0,00	22.905,37	22.905,37	0,00	22.905,37		0,00
01	01	02	05	02	03	İŞÇİLER	266.000,00	21.931,70	244.068,30	244.068,30	0,00	244.068,30		0,00
01	01	02	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	318.000,00	100.450,99	217.549,01	217.549,01	0,00	217.549,01		0,00
01	01	02	05	03	03	YOLLUKLAR	19.319,83	0,00	19.319,83	19.319,83	0,00	19.319,83		0,00
01	01	02	05	03	04	GÖREV GİDERLERİ	1.248.346,93	335.238,68	913.108,25	913.108,25	0,00	913.108,25		0,00
01	01	02	05	03	05	HİZMET ALIMLARI	1.323.372,63	417.553,13	905.819,50	905.819,50	0,00	905.819,50		0,00
01	01	02	05	03	07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	127.512,04	10.000,00	117.512,04	117.512,04	0,00	117.512,04		0,00
01	01	02	05	03	08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	19.470,00	0,00	19.470,00	19.470,00	0,00	19.470,00		0,00
01	01	02	05	04	02	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	7.178.596,10	0,00	7.178.596,10	7.178.596,10	0,00	7.178.596,10		0,00
01	01	02	05	05	01	GÖREV ZARARLARI	3.072.380,41	0,00	3.072.380,41	3.072.380,41	0,00	3.072.380,41		0,00
01	01	02	05	05	03	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	3.083.000,00	136.274,60	2.946.725,40	2.946.725,40	0,00	2.946.725,40		0,00
01	01	02	05	05	08	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	3.179.595,14	264.787,99	2.914.807,15	2.914.807,15	0,00	2.914.807,15		0,00
01	01	02	05	06	01	MAMUL MAL ALIMLARI	111.758,85	0,00	111.758,85	111.758,85	0,00	111.758,85		0,00
01	01	02	05	07	01	YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
01	01	02	05	09	01	PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
01	01	02	05	09	06	YEDEK ÖDENEK	22.250.000,00	22.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
01	01	02	05	09	09	DİĞER YEDEK ÖDENEKLER	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Sayfa Toplamı							51.022.566,50	24.990.603,47	26.031.963,03	26.031.963,03	0,00	26.031.963,03		0,00

Muhasebe Biriminin			Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MD.					Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	33						46	16	16	33	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
08	02	00	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ		641.572,55	152.779,67	488.792,88	488.792,88	0,00	488.792,88	0,00
08	02	00	05	02	02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		100.856,98	27.138,43	73.718,55	73.718,55	0,00	73.718,55	0,00
08	02	00	05	03	08	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		5.858.568,64	3.473.061,19	2.385.507,45	2.385.507,45	0,00	2.385.507,45	0,00
08	02	00	05	06	01	SERMAYE GİDERLERİ		450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	02	00	05	06	01	SERMAYE GİDERLERİ		0,00	0,00	0,00				0,00
Sayfa Toplamı								7.050.998,17	4.102.979,29	2.948.018,88	2.948.018,88	0,00	2.948.018,88	0,00
Muhasebe Biriminin			Adı	PARK VE BAHÇELER MD.					Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	34						46	16	16	34	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
08	01	00	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ		1.422.801,53	311.462,60	1.111.338,93	1.111.338,93	0,00	1.111.338,93	0,00
08	01	00	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		198.459,92	24.207,30	174.252,62	174.252,62	0,00	174.252,62	0,00
08	01	00	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		17.971.597,66	8.173.821,05	9.797.776,61	9.797.776,61	0,00	9.797.776,61	0,00
08	01	00	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ		8.095.000,00	0,00	8.095.000,00	4.321.800,74	0,00	4.321.800,74	0,00
Sayfa Toplamı								27.687.859,11	8.509.490,95	19.178.368,16	15.405.168,90	0,00	15.405.168,90	0,00
Muhasebe Biriminin			Adı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MD.					Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	35						46	16	16	35	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
01	03	01	05	01	01	MEMURLAR		1.294.943,83	12.003,57	1.282.940,26	1.282.940,26	0,00	1.282.940,26	0,00
01	03	01	05	01	03	İŞÇİLER		304.279,06	5.000,00	299.279,06	299.279,06	0,00	299.279,06	0,00
01	03	01	05	01	04	GEÇİCİ PERSONEL		76.000,00	56.331,19	19.668,81	19.668,81	0,00	19.668,81	0,00
01	03	01	05	02	01	MEMURLAR		130.000,00	3.939,37	126.060,63	126.060,63	0,00	126.060,63	0,00
01	03	01	05	02	03	İŞÇİLER		71.884,62	0,00	71.884,62	71.884,62	0,00	71.884,62	0,00
01	03	01	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI		299.911,20	72.991,86	226.919,34	226.919,34	0,00	226.919,34	0,00
01	03	01	05	03	03	YOLLUKLAR		7.000,00	6.639,45	360,55	360,55	0,00	360,55	0,00
01	03	01	05	03	04	GÖREV GİDERLERİ		19.000,00	16.888,00	2.112,00	2.112,00	0,00	2.112,00	0,00
01	03	01	05	03	05	HİZMET ALIMLARI		106.934.506,18	500.121,60	106.434.384,58	106.434.384,58	0,00	106.434.384,58	0,00
01	03	01	05	03	07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ		2.000,00	490,00	1.510,00	1.510,00	0,00	1.510,00	0,00
01	03	01	05	05	03	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER		2.280.000,00	2.280.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	03	01	05	06	01	MAMUL MAL ALIMLARI		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.900,00	0,00	1.900,00	0,00
Sayfa Toplamı								112.419.524,89	2.954.405,04	109.465.119,85	108.467.019,85	0,00	108.467.019,85	0,00
Muhasebe Biriminin			Adı	TEMİZLİK İŞLERİ MD.					Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	38						46	16	16	38	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
05	01	00	05	01	01	MEMURLAR		641.000,00	202.791,02	438.208,98	438.208,98	0,00	438.208,98	0,00
05	01	00	05	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL		0,00	0,00	0,00				0,00
05	01	00	05	01	03	İŞÇİLER		345.284,65	1.062,43	344.222,22	344.222,22	0,00	344.222,22	0,00
05	01	00	05	01	04	GEÇİCİ PERSONEL		9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	01	00	05	02	01	MEMURLAR		81.000,00	26.170,93	54.829,07	54.829,07	0,00	54.829,07	0,00
05	01	00	05	02	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL		0,00	0,00	0,00				0,00
05	01	00	05	02	03	İŞÇİLER		75.793,72	288,41	75.505,31	75.505,31	0,00	75.505,31	0,00
05	01	00	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI		905.000,00	16.379,14	888.620,86	888.620,86	0,00	888.620,86	0,00
05	01	00	05	03	03	YOLLUKLAR		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	01	00	05	03	04	GÖREV GİDERLERİ		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	01	00	05	03	05	HİZMET ALIMLARI		35.492.674,23	474.286,48	35.018.387,75	35.018.387,75	0,00	35.018.387,75	0,00
05	01	00	05	03	07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ		1.584.052,45	130.450,00	1.453.602,45	1.453.602,45	0,00	1.453.602,45	0,00
Sayfa Toplamı								39.158.805,05	885.428,41	38.273.376,64	38.273.376,64	0,00	38.273.376,64	0,00
Muhasebe Biriminin			Adı	VETERİNER İŞLERİ MD.					Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	39						46	16	16	39	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
04	02	01	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ		1.652.507,98	183.094,24	1.469.413,74	1.469.413,74	0,00	1.469.413,74	0,00
04	02	01	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		264.759,11	13.179,34	251.579,77	251.579,77	0,00	251.579,77	0,00
04	02	01	05	03	09	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		2.138.116,63	795.299,37	1.342.817,26	1.342.817,26	0,00	1.342.817,26	0,00
04	02	01	05	06	05	SERMAYE GİDERLERİ		12.336,80	2.000,00	10.336,80	10.336,80	0,00	10.336,80	0,00
Sayfa Toplamı								4.067.720,52	993.572,95	3.074.147,57	3.074.147,57	0,00	3.074.147,57	0,00

Muhasebe Biriminin			Adı	ZABITA MD.						Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	40							46	16	16	40	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
03	09	09	05	01	04		PERSONEL GİDERLERİ	11.683.000,00	1.632.975,71	10.050.024,29	10.050.024,29	0,00	10.050.024,29		0,00
03	09	09	05	02	01		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.487.000,00	241.281,41	1.245.718,59	1.245.718,59	0,00	1.245.718,59		0,00
03	09	09	05	03	07		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	454.000,00	109.683,87	344.316,13	344.316,13	0,00	344.316,13		0,00
Sayfa Toplamı								13.624.000,00	1.983.940,99	11.640.059,01	11.640.059,01	0,00	11.640.059,01		0,00
Muhasebe Biriminin			Adı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MD.						Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	41							46	16	16	41	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
06	02	00	05	01	04		PERSONEL GİDERLERİ	3.589.731,70	263.801,84	3.325.929,86	3.325.929,86	0,00	3.325.929,86		0,00
06	02	00	05	02	03		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	519.386,59	37.122,68	482.263,91	482.263,91	0,00	482.263,91		0,00
06	02	00	05	03	07		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	692.944,33	584.248,24	108.696,09	108.696,09	0,00	108.696,09		0,00
06	02	00	05	06	03		SERMAYE GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00					0,00
Sayfa Toplamı								4.802.062,62	885.172,76	3.916.889,86	3.916.889,86	0,00	3.916.889,86		0,00
Muhasebe Biriminin			Adı	STRATEJİ GELİŞTİRME MD.						Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	42							46	16	16	42	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	03	02	05	01	04		PERSONEL GİDERLERİ	952.036,65	19.815,54	932.221,11	932.221,11	0,00	932.221,11		0,00
01	03	02	05	02	03		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	132.992,00	0,00	132.992,00	132.992,00	0,00	132.992,00		0,00
01	03	02	05	03	07		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.588.336,46	821.202,34	767.134,12	767.134,12	0,00	767.134,12		0,00
Sayfa Toplamı								2.673.365,11	841.017,88	1.832.347,23	1.832.347,23	0,00	1.832.347,23		0,00
Muhasebe Biriminin			Adı	RUHSAT VE DENETİM MD.						Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	43							46	16	16	43	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
01	03	09	05	01	04		PERSONEL GİDERLERİ	1.061.236,26	123.660,75	937.575,51	937.575,51	0,00	937.575,51		0,00
01	03	09	05	02	03		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	181.942,56	490,66	181.451,90	181.451,90	0,00	181.451,90		0,00
01	03	09	05	03	05		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	128.000,00	21.238,62	106.761,38	106.761,38	0,00	106.761,38		0,00
Sayfa Toplamı								1.371.178,82	145.390,03	1.225.788,79	1.225.788,79	0,00	1.225.788,79		0,00
Muhasebe Biriminin			Adı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	44							46	16	16	44	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik			Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler				Ödenek Üstü Harcamalar
								2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam		
I	II	III	I	I	II			TL	TL	TL	TL	TL	TL		TL
04	05	09	05	01	04		PERSONEL GİDERLERİ	7.713.176,78	1.214.947,93	6.498.228,85	6.498.228,85	0,00	6.498.228,85		0,00
04	05	09	05	02	03		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.303.678,86	153.776,12	1.149.902,74	1.149.902,74	0,00	1.149.902,74		0,00
04	05	09	05	03	08		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	32.250.916,71	3.045.256,09	29.205.660,62	29.205.660,62	0,00	29.205.660,62		0,00
04	05	09	05	04	02		FAİZ GİDERLERİ	3.000.000,00	232.180,29	2.767.819,71	2.767.819,71	0,00	2.767.819,71		0,00
04	05	09	05	06	07		SERMAYE GİDERLERİ	23.815.012,55	82.100,00	23.732.912,55	11.592.376,75	0,00	11.592.376,75		0,00
04	05	09	05	07	01		SERMAYE TRANSFERLERİ	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	0,00	120.000,00		0,00
04	05	09	05	06	05		SERMAYE GİDERLERİ	19.113.732,75	110.000,00	19.003.732,75	18.543.711,04	0,00	18.543.711,04		0,00
04	05	09	05	06	05		SERMAYE GİDERLERİ	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	1.468.501,00	0,00	1.468.501,00		0,00
04	05	09	05	06	05		SERMAYE GİDERLERİ	29.430.646,85	0,00	29.430.646,85	29.430.646,85	0,00	29.430.646,85		0,00
04	05	09	05	06	05		SERMAYE GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
04	05	09	05	06	05		SERMAYE GİDERLERİ	9.513.471,89	120.000,00	9.393.471,89	9.393.471,89	0,00	9.393.471,89		0,00
04	05	09	05	06	05		SERMAYE GİDERLERİ	699.976,00	0,00	699.976,00	699.976,00	0,00	699.976,00		0,00
Sayfa Toplamı								128.960.612,39	4.958.260,43	124.002.351,96	110.870.295,45	0,00	110.870.295,45		0,00

Muhasebe Biriminin			Adı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MD.						Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	45							46	16	16	45	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler					Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler		Toplam		
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL		TL		TL
10	09	09	05	01	01	MEMURLAR	1.745.316,95	0,00	1.745.316,95	1.745.316,95	0,00		1.745.316,95		0,00
10	09	09	05	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	400.970,39	20.256,60	380.713,79	380.713,79	0,00		380.713,79		0,00
10	09	09	05	01	03	İŞÇİLER	1.342.465,86	0,00	1.342.465,86	1.342.465,86	0,00		1.342.465,86		0,00
10	09	09	05	01	04	GEÇİCİ PERSONEL	40.000,00	36.689,88	3.310,12	3.310,12	0,00		3.310,12		0,00
10	09	09	05	02	01	MEMURLAR	244.792,69	0,00	244.792,69	244.792,69	0,00		244.792,69		0,00
10	09	09	05	02	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	73.665,67	0,00	73.665,67	73.665,67	0,00		73.665,67		0,00
10	09	09	05	02	03	İŞÇİLER	293.179,08	0,00	293.179,08	293.179,08	0,00		293.179,08		0,00
10	09	09	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	5.839.358,87	1.714.324,17	4.125.034,70	4.125.034,70	0,00		4.125.034,70		0,00
10	09	09	05	03	03	YOLLUKLAR	3.000,00	2.848,85	151,15	151,15	0,00		151,15		0,00
10	09	09	05	03	05	HİZMET ALIMLARI	96.000,00	42.789,84	53.210,16	53.210,16	0,00		53.210,16		0,00
10	09	09	05	03	06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
10	09	09	05	03	07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	1.198.288,48	1.114.673,00	83.615,48	83.615,48	0,00		83.615,48		0,00
10	09	09	05	03	08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
10	09	09	05	03	09	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
10	09	09	05	05	04	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	2.441.000,00	1.268.911,48	1.172.088,52	1.121.088,52	0,00		1.121.088,52		0,00
10	09	09	05	06	01	MAMUL MAL ALIMLARI	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Sayfa Toplamı							13.789.037,99	4.271.493,82	9.517.544,17	9.466.544,17	0,00		9.466.544,17		0,00

Muhasebe Biriminin			Adı	PLAN VE PROJE MD.						Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	46							46	16	16	46	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler					Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler		Toplam		
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL		TL		TL
06	08	08	05	01	01	MEMURLAR	1.992.114,11	0,00	1.992.114,11	1.992.114,11	0,00		1.992.114,11		0,00
06	08	08	05	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	420.159,37	0,00	420.159,37	420.159,37	0,00		420.159,37		0,00
06	08	08	05	01	03	İŞÇİLER	126.000,00	27.943,15	98.056,85	98.056,85	0,00		98.056,85		0,00
06	08	08	05	01	04	GEÇİCİ PERSONEL	38.000,00	31.505,68	6.494,32	6.494,32	0,00		6.494,32		0,00
06	08	08	05	02	01	MEMURLAR	263.563,81	0,00	263.563,81	263.563,81	0,00		263.563,81		0,00
06	08	08	05	02	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	79.142,38	0,00	79.142,38	79.142,38	0,00		79.142,38		0,00
06	08	08	05	02	03	İŞÇİLER	29.000,00	7.235,13	21.764,87	21.764,87	0,00		21.764,87		0,00
06	08	08	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	172.000,00	58.118,08	113.881,92	113.881,92	0,00		113.881,92		0,00
06	08	08	05	03	03	YOLLUKLAR	4.000,00	3.765,35	234,65	234,65	0,00		234,65		0,00
06	08	08	05	03	04	GÖREV GİDERLERİ	41.000,00	24.967,13	16.032,87	16.032,87	0,00		16.032,87		0,00
06	08	08	05	03	05	HİZMET ALIMLARI	68.829,00	57.791,23	11.037,77	11.037,77	0,00		11.037,77		0,00
06	08	08	05	03	06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00						0,00
06	08	08	05	03	07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
06	08	08	05	03	08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00						0,00
06	08	08	05	06	01	MAMUL MAL ALIMLARI	0,00	0,00	0,00						0,00
06	08	08	05	06	03	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	594.000,00	0,00	594.000,00	138.364,60	0,00		138.364,60		0,00
Sayfa Toplamı							3.829.808,67	213.325,75	3.616.482,92	3.160.847,52	0,00		3.160.847,52		0,00

Muhasebe Biriminin			Adı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	47							46	16	16	47	2020
Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler					Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler		Toplam		
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL		TL		TL
06	01	00	05	01	01	MEMURLAR	742.410,69	14.503,71	727.906,98	727.906,98	0,00		727.906,98		0,00
06	01	00	05	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	141.968,48	10.097,26	131.871,22	131.871,22	0,00		131.871,22		0,00
06	01	00	05	01	03	İŞÇİLER	0,00	0,00	0,00						0,00
06	01	00	05	01	04	GEÇİCİ PERSONEL	29.000,00	22.816,31	6.183,69	6.183,69	0,00		6.183,69		0,00
06	01	00	05	02	01	MEMURLAR	95.272,13	3.968,13	91.304,00	91.304,00	0,00		91.304,00		0,00
06	01	00	05	02	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	24.893,48	0,00	24.893,48	24.893,48	0,00		24.893,48		0,00
06	01	00	05	02	03	İŞÇİLER	0,00	0,00	0,00						0,00
06	01	00	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	13.620.000,00	2.482.322,49	11.137.677,51	11.137.677,51	0,00		11.137.677,51		0,00
06	01	00	05	03	03	YOLLUKLAR	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
06	01	00	05	03	04	GÖREV GİDERLERİ	98.666,10	1.000,00	97.666,10	97.666,10	0,00		97.666,10		0,00
06	01	00	05	03	05	HİZMET ALIMLARI	3.069.584,98	127.315,54	2.942.269,44	2.942.269,44	0,00		2.942.269,44		0,00
06	01	00	05	03	07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	0,00	0,00	0,00						0,00
06	01	00	05	03	08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00						0,00
06	01	00	05	06	01	MAMUL MAL ALIMLARI	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
06	01	00	05	06	04	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	9.000.000,00	6.180.604,62	2.819.395,38	2.819.395,38	0,00		2.819.395,38		0,00
Sayfa Toplamı							26.829.795,86	8.850.628,06	17.979.167,80	17.979.167,80	0,00		17.979.167,80		0,00

Muhasebe Biriminin			Adı	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ			Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	48				46	16	16	48	2020

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
05	03	00	05	01	01	MEMURLAR	646.880,58	74.316,05	572.564,53	572.564,53	0,00	572.564,53	0,00
05	03	00	05	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	470.665,50	0,00	470.665,50	470.665,50	0,00	470.665,50	0,00
05	03	00	05	01	03	İŞÇİLER	269.000,00	83.223,76	185.776,24	185.776,24	0,00	185.776,24	0,00
05	03	00	05	01	04	GEÇİCİ PERSONEL	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	03	00	05	02	01	MEMURLAR	96.000,00	24.839,66	71.160,34	71.160,34	0,00	71.160,34	0,00
05	03	00	05	02	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	77.379,59	0,00	77.379,59	77.379,59	0,00	77.379,59	0,00
05	03	00	05	02	03	İŞÇİLER	60.000,00	19.850,79	40.149,21	40.149,21	0,00	40.149,21	0,00
05	03	00	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	455.000,00	153.150,26	301.849,74	301.849,74	0,00	301.849,74	0,00
05	03	00	05	03	03	YOLLUKLAR	8.000,00	7.456,80	543,20	543,20	0,00	543,20	0,00
05	03	00	05	03	04	GÖREV GİDERLERİ	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	03	00	05	03	05	HİZMET ALIMLARI	777.375,12	95.425,33	681.949,79	681.949,79	0,00	681.949,79	0,00
05	03	00	05	03	06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00				0,00
05	03	00	05	03	07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	199.000,00	133.623,60	65.376,40	65.376,40	0,00	65.376,40	0,00
05	03	00	05	03	08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00				0,00
05	03	00	05	05	03	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	788.000,00	238.000,00	550.000,00	550.000,00	0,00	550.000,00	0,00
05	03	00	05	06	01	MAMUL MAL ALIMLARI	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	09	09	05	03	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.000,00	1.419,75	580,25	580,25	0,00	580,25	0,00
Sayfa Toplamı							3.863.300,79	845.306,00	3.017.994,79	3.017.994,79	0,00	3.017.994,79	0,00

Muhasebe Biriminin			Adı	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ			Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	49				46	16	16	49	2020

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
08	02	00	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	809.795,24	38.247,95	771.547,29	771.547,29	0,00	771.547,29	0,00
08	02	00	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	130.575,73	11.971,57	118.604,16	118.604,16	0,00	118.604,16	0,00
08	02	00	05	03	08	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.550.278,14	478.174,08	1.072.104,06	1.072.104,06	0,00	1.072.104,06	0,00
08	02	00	05	05	06	CARİ TRANSFERLER	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	02	00	05	06	01	SERMAYE GİDERLERİ	20.000,00	7.275,16	12.724,84	12.724,84	0,00	12.724,84	0,00
Sayfa Toplamı							2.515.649,11	540.668,76	1.974.980,35	1.974.980,35	0,00	1.974.980,35	0,00

Muhasebe Biriminin			Adı	BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ			Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	50				46	16	16	50	2020

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
08	02	00	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	2.679.516,97	258.044,68	2.421.472,29	2.421.472,29	0,00	2.421.472,29	0,00
08	02	00	05	02	02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	204.656,96	13.580,35	191.076,61	191.076,61	0,00	191.076,61	0,00
08	02	00	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.863.915,43	160.129,65	1.703.785,78	1.703.785,78	0,00	1.703.785,78	0,00
08	02	00	05	06	01	SERMAYE GİDERLERİ	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sayfa Toplamı							4.749.089,36	432.754,68	4.316.334,68	4.316.334,68	0,00	4.316.334,68	0,00

Muhasebe Biriminin			Adı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	51				46	16	16	51	2020

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
08	01	00	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	737.357,71	83.202,34	654.155,37	654.155,37	0,00	654.155,37	0,00
08	01	00	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	126.137,89	15.991,00	110.146,89	110.146,89	0,00	110.146,89	0,00
08	01	00	05	03	08	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.784.000,00	3.071.526,75	3.712.473,25	3.712.473,25	0,00	3.712.473,25	0,00
08	01	00	05	05	03	CARİ TRANSFERLER	1.323.000,00	0,00	1.323.000,00	1.323.000,00	0,00	1.323.000,00	0,00
08	01	00	05	06	01	SERMAYE GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00				0,00
Sayfa Toplamı							8.970.495,60	3.170.720,09	5.799.775,51	5.799.775,51	0,00	5.799.775,51	0,00

Muhasebe Biriminin			Adı	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			Kurumu	I	II	III	IV	Yılı
			Kodu	53				46	16	16	53	2020

Fonksiyonel			Finans	Ekonomik		Giderin Çeşidi	Ödeme Emirleri			Ödemeler			Ödenek Üstü Harcamalar
							2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	Toplam	
I	II	III	I	I	II		TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
01	01	01	05	01	04	PERSONEL GİDERLERİ	320.000,00	320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	01	01	05	02	03	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	59.000,00	59.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	01	01	05	03	07	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	189.700,00	184.000,00	5.700,00	5.700,00	0,00	5.700,00	0,00
Sayfa Toplamı							568.700,00	563.000,00	5.700,00	5.700,00	0,00	5.700,00	0,00

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Giderinin Türü	2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	01				PERSONEL GİDERLERİ	37.381.199,86	46.370.124,10	56.222.781,75
830	01	01			MEMURLAR	23.221.392,24	29.338.405,82	36.453.131,18
830	01	01	01		Temel Maaşlar	8.239.578,59	9.972.476,18	11.402.680,15
830	01	01	01	01	Temel Maaşlar	1.320.547,40	1.634.702,82	1.903.543,47
830	01	01	01	02	Taban Aylığı	6.919.031,19	8.337.773,36	9.499.136,68
830	01	01	02		Zamlar ve Tazminatlar	3.798.943,24	4.559.330,67	5.296.394,36
830	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	3.798.943,24	4.559.330,67	5.296.394,36
830	01	01	03		Ödenekler	4.962.615,98	5.957.147,64	6.814.732,25
830	01	01	03	01	Ödenekler	4.962.615,98	5.957.147,64	6.814.732,25
830	01	01	04		Sosyal Haklar	5.530.570,97	8.017.928,01	11.978.768,17
830	01	01	04	01	Sosyal Haklar	5.530.570,97	8.017.928,01	11.978.768,17
830	01	01	05		Ek Çalışma Karşılıkları	542.258,46	603.065,96	690.249,49
830	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	542.258,46	603.065,96	690.249,49
830	01	01	06		Ödül ve İkramiyeler	147.425,00	228.457,36	270.306,76
830	01	01	06	01	Ödül ve İkramiyeler	147.425,00	228.457,36	270.306,76
830	01	02			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.710.265,08	4.210.948,24	6.941.434,72
830	01	02	01		Ücretler	1.721.549,99	2.549.619,75	4.264.665,31
830	01	02	01	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	1.153.543,82	1.710.163,33	3.274.359,90
830	01	02	01	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ücretleri	568.006,17	839.456,42	990.305,41
830	01	02	02		Zamlar ve Tazminatlar	327.812,56	493.498,96	978.505,16
830	01	02	02	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazmina	327.812,56	493.498,96	978.505,16
830	01	02	03		Ödenekler	3.988,42	10.493,08	11.257,40
830	01	02	03	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödenekleri	3.988,42	10.493,08	11.257,40
830	01	02	04		Sosyal Haklar	569.657,53	883.146,01	1.356.452,24
830	01	02	04	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	312.627,98	474.503,34	906.754,32
830	01	02	04	05	Sözleşmeli Sanatçıların Sosyal Hakları	257.029,55	408.642,67	449.697,92
830	01	02	06		Ödül ve İkramiyeler	87.256,58	274.190,44	330.554,61
830	01	02	06	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkra	13.218,63	0,00	0,00
830	01	02	06	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödül ve İkramiyeleri	74.037,95	274.190,44	330.554,61
830	01	03			İŞÇİLER	10.208.947,67	11.439.130,63	11.545.663,74
830	01	03	01		İşçilerin Ücretleri	5.516.254,10	6.012.311,46	6.447.815,91
830	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	5.516.254,10	6.012.311,46	6.447.815,91
830	01	03	02		İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	978.783,48	1.295.848,26	528.514,29
830	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	978.783,48	1.295.848,26	528.514,29
830	01	03	03		İşçilerin Sosyal Hakları	1.577.308,49	1.705.496,33	1.718.626,00
830	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	1.577.308,49	1.705.496,33	1.718.626,00
830	01	03	04		İşçilerin Fazla Mesaileri	371.204,00	646.212,81	850.953,42
830	01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	371.204,00	646.212,81	850.953,42
830	01	03	05		İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.765.397,60	1.779.261,77	1.999.754,12
830	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.765.397,60	1.779.261,77	1.999.754,12
830	01	04			GEÇİCİ PERSONEL	290.053,55	443.643,31	138.086,83
830	01	04	01		Ücretler	290.053,55	443.643,31	138.086,83
830	01	04	01	02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretler	290.053,55	443.643,31	138.086,83
830	01	05			DİĞER PERSONEL	950.541,32	937.996,10	1.144.465,28
830	01	05	01		Ücret ve Diğer Ödemeler	950.541,32	937.996,10	1.144.465,28
830	01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	186.555,24	202.608,47	256.891,21
830	01	05	01	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	763.986,08	735.387,63	887.574,07
830	02				SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	5.821.158,22	6.927.326,20	8.198.241,61
830	02	01			MEMURLAR	3.428.938,08	4.111.889,44	4.693.187,28

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Giderinin Türü	2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	02	01	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	3.428.938,08	4.111.889,44	4.693.187,28
830	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.123.090,05	2.534.990,59	2.892.228,49
830	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	1.305.848,03	1.576.898,85	1.800.958,79
830	02	02			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	385.582,39	612.361,64	1.110.690,19
830	02	02	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	385.582,39	612.361,64	1.110.690,19
830	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	241.463,04	383.383,17	698.966,97
830	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	144.119,35	228.978,47	411.723,22
830	02	03			İŞÇİLER	2.006.637,75	2.199.902,50	2.381.460,08
830	02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna	178.367,72	195.394,32	211.685,33
830	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	178.367,72	195.394,32	211.685,33
830	02	03	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.828.270,03	2.004.508,18	2.169.774,75
830	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.159.360,33	1.271.778,56	1.375.954,87
830	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	668.909,70	732.729,62	793.819,88
830	02	05			DİĞER PERSONEL	0,00	3.172,62	12.904,06
830	02	05	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	3.172,62	12.904,06
830	02	05	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	1.886,42	7.672,68
830	02	05	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	1.286,20	5.231,38
830	03				MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	230.924.328,73	256.566.137,75	239.134.625,93
830	03	02			TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	21.437.982,65	23.913.708,49	31.666.994,39
830	03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	2.749.454,94	2.661.556,64	2.951.798,91
830	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	476.228,66	715.300,34	685.774,15
830	03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları	7.929,60	0,00	124.468,28
830	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	33.455,00	26.558,38	13.114,70
830	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	221.186,45	139.016,35	55.384,73
830	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	2.003.838,46	1.777.506,78	2.073.057,05
830	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	6.816,77	3.174,79	0,00
830	03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	1.396.662,27	1.955.329,47	2.730.634,67
830	03	02	02	01	Su Alımları	811.422,00	955.608,00	917.908,21
830	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	585.240,27	999.721,47	1.812.726,46
830	03	02	03		Enerji Alımları	10.082.259,08	13.917.531,81	14.544.108,51
830	03	02	03	01	Yakacak Alımları	1.067.882,97	1.326.245,14	1.595.024,61
830	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	3.670.221,61	4.440.474,99	4.430.764,07
830	03	02	03	03	Elektrik Alımları	5.344.154,50	8.150.811,68	8.518.319,83
830	03	02	04		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	1.953.502,66	2.365.358,75	2.765.238,15
830	03	02	04	01	Yiyecek Alımları	1.817.392,66	2.094.023,35	2.488.811,06
830	03	02	04	02	İçecek Alımları	0,00	2.625,80	0,00
830	03	02	04	03	Yem Alımları	135.110,00	268.709,60	276.427,09
830	03	02	04	90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	1.000,00	0,00	0,00
830	03	02	05		Giyim ve Kuşam Alımları	1.136.654,90	1.329.571,98	2.570.345,37
830	03	02	05	01	Giyecek Alımları	194.809,86	583.512,60	1.746.672,97
830	03	02	05	02	Spor Malzemeleri Alımları	941.845,04	735.477,39	785.443,14
830	03	02	05	04	Bando Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	37.229,00
830	03	02	05	05	Kuşam Alımları	0,00	1.000,00	1.000,26
830	03	02	05	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	0,00	9.581,99	0,00
830	03	02	06		Özel Malzeme Alımları	1.223.434,74	1.037.820,21	2.177.954,81
830	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Mal	44.315,29	7.946,32	136.157,12
830	03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	243.261,34	190.456,93	956.375,05
830	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	935.858,11	839.416,96	1.085.422,64
830	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	2.896.014,06	646.539,63	3.926.913,97
830	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderl	1.310.659,33	284.069,49	2.603.212,65

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Giderinin Türü	2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1.585.354,73	362.470,14	1.323.701,32
830	03	03			YOLLUKLAR	532.439,49	470.024,67	177.607,13
830	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	129.263,47	130.296,35	151.209,46
830	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	129.263,47	130.296,35	151.209,46
830	03	03	02		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	2.519,33	0,00	0,00
830	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	2.519,33	0,00	0,00
830	03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	400.656,69	339.728,32	26.397,67
830	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	400.656,69	339.728,32	26.397,67
830	03	04			GÖREV GİDERLERİ	3.642.096,37	9.721.103,00	4.622.958,99
830	03	04	01		Tahliye Giderleri	2.972,08	0,00	0,00
830	03	04	01	02	Afet Bölgesi Tahliye Giderleri	2.972,08	0,00	0,00
830	03	04	02		Yasal Giderler	3.472.235,58	9.443.617,91	3.686.723,55
830	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	2.885.630,15	8.503.786,17	3.483.033,02
830	03	04	02	05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	586.605,43	938.965,27	202.953,91
830	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	0,00	866,47	736,62
830	03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderle	25.902,63	224.419,14	862.902,19
830	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	24.175,63	224.279,64	862.645,69
830	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	187,00	0,00	110,00
830	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	1.540,00	139,50	146,50
830	03	04	04		Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	140.986,08	53.065,95	73.333,25
830	03	04	04	04	Sergi Giderleri	140.986,08	21.205,95	73.333,25
830	03	04	04	90	Kültür Varlıklarının Korunmasına İlişkin Diğer Gid	0,00	31.860,00	0,00
830	03	05			HİZMET ALIMLARI	177.427.011,02	193.627.031,49	174.937.460,75
830	03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	141.140.542,99	162.091.589,24	150.080.034,03
830	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	579.317,56	299.680,03	143.461,60
830	03	05	01	02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	80.574,99	26.876,28	0,00
830	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	0,00	0,00	9.599,00
830	03	05	01	04	Müteahhitlik Hizmetleri	19.382.052,83	16.164.606,20	6.970.697,86
830	03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	172.044,00	105.020,00	112.100,00
830	03	05	01	08	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	38.419.102,81	36.735.098,88	34.933.674,23
830	03	05	01	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	3.601.277,26	2.127.367,89	457.763,84
830	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	78.906.173,54	106.632.939,96	107.452.737,50
830	03	05	02		Haberleşme Giderleri	1.609.308,83	2.594.697,20	2.394.320,32
830	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	477.392,06	1.246.624,76	954.350,94
830	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	842.100,88	1.138.726,82	1.162.082,37
830	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik Giderleri	289.815,89	209.345,62	147.087,49
830	03	05	02	04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	0,00	0,00	65.048,66
830	03	05	02	06	Hat Kira Giderleri	0,00	0,00	65.750,86
830	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	1.832.604,24	2.175.661,02	1.139.743,24
830	03	05	04	01	İlan Giderleri	1.573.085,03	1.939.234,39	709.419,61
830	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	259.519,21	236.426,63	430.323,63
830	03	05	05		Kiralar	32.193.804,71	26.077.127,97	20.791.651,44
830	03	05	05	01	Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	13.098,00	0,00	0,00
830	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	29.774.401,12	23.325.922,46	17.600.223,12
830	03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	457.573,00	1.500,00	0,00
830	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	989.335,64	2.280.658,14	1.868.452,44
830	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	908.906,95	17.631,37	2.975,88
830	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	50.490,00	451.416,00	1.320.000,00
830	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	650.750,25	687.956,06	531.711,72

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Giderinin Türü	2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	03	05	09	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	264.610,22	106.901,05	195.949,00
830	03	05	09	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Gide	104.746,60	119.837,51	176.132,54
830	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	281.393,43	461.217,50	159.630,18
830	03	06			TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	13.852.190,97	15.206.224,17	7.551.768,97
830	03	06	01		Temsil Giderleri	1.946.327,04	2.162.445,43	1.310.575,34
830	03	06	01	01	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderl	1.946.327,04	2.162.445,43	1.310.575,34
830	03	06	02		Tanıtma Giderleri	11.905.863,93	13.043.778,74	6.241.193,63
830	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Gider	11.905.863,93	13.043.778,74	6.241.193,63
830	03	07			MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	9.204.070,43	8.575.754,42	11.389.222,71
830	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	5.396.034,99	2.895.530,68	5.273.138,53
830	03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	229.617,44	614.200,89	571.495,27
830	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	215.513,79	57.854,68	547.728,57
830	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	856.407,67	1.228.174,08	2.029.163,28
830	03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	1.843,40	0,00	6.952,91
830	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	4.092.652,69	995.301,03	2.117.798,50
830	03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	1.611.525,58	3.497.180,04	2.355.297,52
830	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	738.510,80	2.450.833,64	1.903.517,97
830	03	07	02	02	Fikri Hak Alımları	873.014,78	1.046.346,40	451.779,55
830	03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	2.196.509,86	2.183.043,70	3.760.786,66
830	03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	23.057,64	112.117,35	25.853,80
830	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	596.372,29	795.656,44	1.281.449,09
830	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	1.007.198,99	875.196,08	1.812.326,75
830	03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri	548.835,76	369.402,12	614.777,90
830	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	21.045,18	30.671,71	26.379,12
830	03	08			GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	4.828.097,80	5.051.741,51	8.788.412,98
830	03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	4.612.065,53	5.006.396,39	7.077.477,75
830	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	3.652,10	2.989,00	23.571,68
830	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	4.608.413,43	5.003.407,39	7.053.906,07
830	03	08	03		Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	196.023,01	37.095,12	38.663,73
830	03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	196.023,01	37.095,12	38.663,73
830	03	08	06		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	20.009,26	8.250,00	1.672.271,50
830	03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	20.009,26	8.250,00	1.672.271,50
830	03	09			TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	440,00	550,00	200,01
830	03	09	08		Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	440,00	550,00	200,01
830	03	09	08	90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	440,00	550,00	200,01
830	04				FAİZ GİDERLERİ	14.790.770,10	15.989.493,66	13.776.380,45
830	04	02			DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	14.790.770,10	15.989.493,66	13.776.380,45
830	04	02	09		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	14.790.770,10	15.989.493,66	13.776.380,45
830	04	02	09	01	YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	14.790.770,10	15.989.493,66	13.776.380,45
830	05				CARİ TRANSFERLER	11.289.456,67	9.648.858,75	12.539.776,62
830	05	01			GÖREV ZARARLARI	1.591.363,34	943.809,84	3.072.380,41
830	05	01	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	1.591.363,34	943.809,84	3.072.380,41
830	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	1.591.363,34	943.809,84	3.072.380,41
830	05	03			KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	6.440.998,82	5.081.702,28	4.953.158,73
830	05	03	01		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	6.440.998,82	5.081.702,28	4.953.158,73
830	05	03	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluş	3.842.461,92	4.326.211,56	4.403.158,73
830	05	03	01	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	1.873.536,90	155.490,72	0,00
830	05	03	01	90	Diğerlerine	725.000,00	600.000,00	550.000,00
830	05	04			HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	732.217,83	714.998,32	1.121.088,52

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Giderinin Türü	2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	05	04	07		Sosyal Amaçlı Transferler	732.217,83	714.998,32	1.121.088,52
830	05	04	07	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	51.273,49	47.191,00	0,00
830	05	04	07	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	680.944,34	667.807,32	1.121.088,52
830	05	06			YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	165.563,05	352.942,85	478.341,81
830	05	06	02		Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	165.563,05	352.942,85	478.341,81
830	05	06	02	01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	165.563,05	352.942,85	478.341,81
830	05	08			GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	2.359.313,63	2.555.405,46	2.914.807,15
830	05	08	05		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	297.510,12	304.863,58	379.595,14
830	05	08	05	02	Genel Bütçe Gelirlerinden Büyükşehir Belediyelere	297.510,12	304.863,58	379.595,14
830	05	08	09		Diğerlerine Verilen Paylar	2.061.803,51	2.250.541,88	2.535.212,01
830	05	08	09	51	İller Bankasına Verilen Paylar	2.061.803,51	2.250.541,88	2.535.212,01
830	06				SERMAYE GİDERLERİ	59.163.027,35	84.525.685,75	100.786.584,05
830	06	01			MAMUL MAL ALIMLARI	2.018.484,67	3.229.713,63	12.877.196,29
830	06	01	01		Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	1.159.947,64	362.476,40	14.624,84
830	06	01	01	01	Büro Mefruşatı Alımları	3.267,65	0,00	0,00
830	06	01	01	03	Okul Mefruşatı Alımları	0,00	89.833,40	1.900,00
830	06	01	01	05	Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları	1.156.679,99	272.643,00	12.724,84
830	06	01	02		Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	644.175,96	1.784.525,23	1.563.058,90
830	06	01	02	02	Bilgisayar Alımları	552.932,46	597.780,74	1.469.585,20
830	06	01	02	03	Tıbbi Cihaz Alımları	0,00	16.415,55	0,00
830	06	01	02	05	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	46.002,30	0,00	5.900,00
830	06	01	02	90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	45.241,20	1.170.328,94	87.573,70
830	06	01	03		Avadanlık Alımları	39.176,00	0,00	0,00
830	06	01	03	02	Atölye Gereçleri Alımları	39.176,00	0,00	0,00
830	06	01	04		Taşıt Alımları	114.082,97	989.800,00	88.500,00
830	06	01	04	90	Diğer Taşıt Alımları	114.082,97	989.800,00	88.500,00
830	06	01	05		İş Makinası Alımları	0,00	0,00	11.211.012,55
830	06	01	05	30	Hareketli İş Makinası Alımları	0,00	0,00	11.211.012,55
830	06	01	07		Kültür Varlığı Yapımları, Alımları ve Korunması Gi	61.102,10	92.912,00	0,00
830	06	01	07	02	Tablo-Heykel Yapım, Alım ve Onarımları	42.260,00	26.912,00	0,00
830	06	01	07	03	Eski Eser Alım ve Onarımları	18.842,10	66.000,00	0,00
830	06	02			MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	4.912.718,27	7.068.739,32	3.784.738,50
830	06	02	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	2.099.674,38	2.844.681,52	403.595,40
830	06	02	01	01	Proje Giderleri	2.099.674,38	2.844.681,52	403.595,40
830	06	02	09		Diğer Alımlar	2.813.043,89	4.224.057,80	3.381.143,10
830	06	02	09	01	Diğer Alımlar	2.813.043,89	4.224.057,80	3.381.143,10
830	06	03			GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	774.494,92	589.675,37	2.639.835,90
830	06	03	01		Bilgisayar Yazılımı Alımları	0,00	8.496,00	2.501.471,30
830	06	03	01	01	Bilgisayar Yazılımı Alımları	0,00	8.496,00	2.501.471,30
830	06	03	02		Harita Plan Proje Alımları	774.494,92	581.179,37	138.364,60
830	06	03	02	01	Harita Alımları	79.531,84	429.211,99	50.704,60
830	06	03	02	02	Plan Proje Alımları	694.963,08	151.967,38	87.660,00
830	06	04			GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	7.019.395,67	8.212.672,90	2.819.395,38
830	06	04	01		Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	6.047.342,26	7.884.426,48	2.376.743,79
830	06	04	01	90	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri	6.047.342,26	7.884.426,48	2.376.743,79
830	06	04	02		Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	744.217,74	151.229,00	209.741,59
830	06	04	02	90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	744.217,74	151.229,00	209.741,59

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Giderinin Türü	2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	06	04	03		Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	227.835,67	177.017,42	232.910,00
830	06	04	03	90	Diğer Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	227.835,67	177.017,42	232.910,00
830	06	05			GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	40.823.419,58	58.230.815,66	71.144.481,99
830	06	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00	43.321,34	0,00
830	06	05	01	01	Proje Giderleri	0,00	43.321,34	0,00
830	06	05	07		Müteahhitlik Giderleri	40.823.419,58	58.187.494,32	71.144.481,99
830	06	05	07	02	Hizmet Tesisleri	5.868.189,18	2.126.028,82	1.485.913,93
830	06	05	07	04	Sosyal Tesisler	5.578.799,95	6.761.600,38	9.070.683,64
830	06	05	07	07	Yol Yapım Giderleri	18.728.461,82	42.527.427,21	58.836.330,78
830	06	05	07	90	Diğerleri	10.647.968,63	6.772.437,91	1.751.553,64
830	06	06			MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0,00	208.269,76	670.303,57
830	06	06	02		Malzeme Giderleri	0,00	208.269,76	670.303,57
830	06	06	02	01	Malzeme Giderleri	0,00	208.269,76	670.303,57
830	06	07			GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	3.614.514,24	6.985.799,11	6.850.632,42
830	06	07	07		Müteahhitlik Giderleri	3.268.844,52	5.814.897,10	6.563.668,22
830	06	07	07	01	Hizmet Binası	2.078.428,14	4.826.650,40	6.151.408,19
830	06	07	07	90	Diğerleri	1.190.416,38	988.246,70	412.260,03
830	06	07	09		Diğer Giderler	345.669,72	1.170.902,01	286.964,20
830	06	07	09	01	Diğer Giderler	345.669,72	1.170.902,01	286.964,20
830	07				SERMAYE TRANSFERLERİ	840.000,00	647.976,91	120.000,00
830	07	01			YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	600.000,00	500.000,00	120.000,00
830	07	01	05		Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	600.000,00	500.000,00	120.000,00
830	07	01	05	02	Belediyelere	600.000,00	500.000,00	120.000,00
830	07	02			YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	240.000,00	147.976,91	0,00
830	07	02	02		Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	240.000,00	85.000,00	0,00
830	07	02	02	02	Uluslararası Kuruluşlara Yardım Ödemeleri	240.000,00	85.000,00	0,00
830	07	02	09		Diğer Sermaye Transferleri	0,00	62.976,91	0,00
830	07	02	09	01	Diğer Sermaye Transferleri	0,00	62.976,91	0,00
Toplam						360.209.940,93	420.675.603,12	430.778.390,41

TABLO 3.14 BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Giderin Türü	2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
630	01	01	01	01	Temel Maaşlar	1.320.547,40	1.634.702,82	1.903.543,47
630	01	01	01	02	Taban Aylığı	6.919.031,19	8.337.773,36	9.499.136,68
630	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	3.798.943,24	4.559.330,67	5.296.394,36
630	01	01	03	01	Ödenekler	4.962.615,98	5.957.147,64	6.814.732,25
630	01	01	04	01	Sosyal Haklar	5.530.570,97	8.017.928,01	11.978.768,17
630	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	542.258,46	603.065,96	690.249,49
630	01	01	06	01	Ödül ve İkramiyeler	147.425,00	228.457,36	270.306,76
630	01	02	01	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	1.153.543,82	1.710.163,33	3.274.359,90
630	01	02	01	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ücretleri	568.006,17	839.456,42	990.305,41
630	01	02	02	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	327.812,56	493.498,96	978.505,16
630	01	02	03	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödenekleri	3.988,42	10.493,08	11.257,40
630	01	02	04	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	312.627,98	474.503,34	906.754,32
630	01	02	04	05	Sözleşmeli Sanatçıların Sosyal Hakları	257.029,55	408.642,67	449.697,92
630	01	02	06	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkramiyeleri	13.218,63	0,00	0,00
630	01	02	06	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödül ve İkramiyeleri	74.037,95	274.190,44	330.554,61
630	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	5.516.254,10	6.012.311,46	6.447.815,91
630	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	126.192,66	316.124,68	391.089,97
630	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	1.577.308,49	1.705.496,33	1.718.626,00
630	01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	371.204,00	646.212,81	850.953,42
630	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.765.397,60	1.779.261,77	1.999.754,12
630	01	04	01	02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	290.053,55	443.643,31	138.086,83
630	01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	186.555,24	202.608,47	256.891,21
630	01	05	01	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	763.986,08	735.387,63	887.574,07
630	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.123.090,05	2.534.990,59	2.892.228,49
630	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	1.305.848,03	1.576.898,85	1.800.958,79
630	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	241.463,04	383.383,17	698.966,97
630	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	144.119,35	228.978,47	411.723,22
630	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	178.367,72	195.394,32	211.685,33
630	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.159.360,33	1.271.778,56	1.375.954,87
630	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	668.909,70	732.729,62	793.819,88
630	02	05	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	1.886,42	7.672,68
630	02	05	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	1.286,20	5.231,38
630	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	5.024,92	14.127,29	1.054,00
630	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	33.455,00	26.558,38	13.114,70
630	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	0,00	1.090,00	0,00
630	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	402.187,80	498.810,00	1.012.725,83
630	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	0,00	100,00	0,00
630	03	02	02	01	Su Alımları	811.422,00	955.608,00	917.908,21
630	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	1.300,00	2.700,00	136.880,00
630	03	02	03	01	Yakacak Alımları	1.067.882,97	1.326.245,14	1.595.024,61
630	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	3.670.221,61	4.366.288,39	4.284.066,47

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Gelirin Türü	2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
600	01	02	09	51	Bina Vergisi	95.246.394,05	105.373.269,15	130.795.377,34
600	01	02	09	52	Arsa Vergisi	33.934.105,85	30.413.117,69	42.758.915,85
600	01	02	09	53	Arazi Vergisi	191.799,17	215.250,50	267.959,36
600	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	2.308.546,19	2.574.501,89	3.759.572,67
600	01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	327.420,65	393.825,43	392.990,25
600	01	03	02	52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	18.471.025,95	25.144.214,59	28.579.819,60
600	01	03	09	51	Eğlence Vergisi	6.817.123,94	6.826.817,41	7.039.166,86
600	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	3.298.553,47	3.249.205,85	3.991.008,36
600	01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	4.238.172,61	1.475.970,28	3.537.091,33
600	01	06	09	53	İşgal Harcı	1.152.714,74	768.806,05	759.283,25
600	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	384.574,00	335.169,50	296.021,80
600	01	06	09	55	Kaynak Suları Harcı	0,00	50,00	
600	01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	4.209,00	5.589,26	4.885,00
600	01	06	09	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	55,00	10,00	
600	01	06	09	58	Tellallık Harcı	474.481,22	104.704,60	341.124,00
600	01	06	09	60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	246.198,43	135.105,57	189.150,90
600	01	06	09	99	Diğer Harçlar	3.345.240,40	24.967.452,10	5.911.407,69
600	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	49.084,18	38.037,58	40.850,67
600	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	439.180,50	366.917,00	367.442,50
600	03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	0,00	566,29	7.091,56
600	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	18.674,90	21.473,76	20.951,98
600	03	01	02	13	Ölçü ve Ayar Hizmet Gelirleri	2.939,79	3.965,81	4.626,44
600	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	60.472,58	36.665,55	72.708,65
600	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	24.321.280,23	32.459.652,06	38.898.420,98
600	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	1.862.185,00	623.695,00	133.687,00
600	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	1.014.370,94	1.503.208,36	1.611.407,84
600	03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	49.422,50	68.403,26	63.398,66
600	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	13.291.750,24	7.950.155,02	11.894.572,78
600	03	04	09	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	1.731,93	0,00	
600	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	10.960,57	10.809,67	
600	03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri	2.764.210,69	3.815.348,67	2.988.994,16
600	03	06	01	04	Spor Tesisi Kira Gelirleri	0,00	22.100,00	19.525,00
600	03	06	01	05	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	960,00	710,00	301.605,00
600	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	19.311.608,38	11.945.711,73	18.485.321,95
600	03	06	02	01	Taşınır Kira Gelirleri	0,00	1.500,00	
600	03	06	03	23	Kiraya Ver. Haz. Ait Taş. El. Edi.Has. ve Tic. Kar Payı Gel.			14.593,68
600	04	01	01	01	AB'den Alınan Bağış ve Yardımlar	111.808,07	484.498,31	
600	04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadımlar	29.295,00	59.345,00	67.905,00
600	04	04	01	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yadımlar	823.034,22	911.549,54	452.196,42
600	04	04	02	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadımlar	26.751,25	0,00	123.968,93
600	04	04	02	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yadımlar			48.506,68

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Giderin Türü	2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
630	03	02	03	03	Elektrik Alımları	5.344.154,50	8.150.811,68	8.518.319,83
630	03	02	04	01	Yiyecek Alımları	760.053,64	299.875,72	9.608,00
630	03	02	04	90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	1.000,00	0,00	0,00
630	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	6.931,90	3.615,52	0,00
630	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	2.181,73	6.654,55	13.873,01
630	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	2.631,31	64.983,84	17.329,58
630	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	378.235,77	22.012,27	68.192,00
630	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	129.263,47	130.296,35	151.209,46
630	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	2.519,33	0,00	0,00
630	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	400.656,69	360.913,75	26.397,67
630	03	04	01	02	Afet Bölgesi Tahliye Giderleri	1.672,00	0,00	0,00
630	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	2.885.630,15	8.503.786,17	3.483.033,02
630	03	04	02	05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	455.649,03	744.288,87	202.953,91
630	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	0,00	866,47	736,62
630	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	24.175,63	224.279,64	862.645,69
630	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	187,00	0,00	110,00
630	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	1.540,00	139,50	146,50
630	03	04	04	04	Sergi Giderleri	137.886,08	19.705,56	71.830,00
630	03	04	04	90	Kültür Varlıklarının Korunmasına İlişkin Diğer Giderler	0,00	31.860,00	0,00
630	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	579.317,56	299.680,03	133.939,00
630	03	05	01	02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	80.574,99	26.876,28	0,00
630	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	0,00	0,00	8.850,00
630	03	05	01	04	Müteahhitlik Hizmetleri	19.382.052,83	16.164.606,20	6.959.184,84
630	03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	172.044,00	105.020,00	112.100,00
630	03	05	01	08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	38.419.102,81	36.735.098,88	34.933.674,23
630	03	05	01	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	288.714,42	2.127.367,89	457.763,84
630	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	78.835.984,13	106.632.939,96	107.372.092,16
630	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	477.392,06	1.246.624,76	954.350,94
630	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	842.100,88	1.138.726,82	1.162.082,37
630	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	246.981,89	209.345,62	147.087,49
630	03	05	02	04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	0,00	0,00	63.809,66
630	03	05	02	06	Hat Kira Giderleri	0,00	0,00	60.204,86
630	03	05	04	01	İlan Giderleri	1.573.085,03	1.939.234,39	709.419,61
630	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	259.519,21	236.426,63	430.323,63
630	03	05	05	01	Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	13.098,00	0,00	0,00
630	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	29.774.401,12	23.325.922,46	17.600.223,12
630	03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	457.573,00	1.500,00	0,00
630	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	989.335,64	2.280.658,14	1.868.452,44
630	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	908.906,95	17.631,37	2.975,88

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Gelirin Türü	2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
600	04	04	02	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yadımlar	404.192,53	0,00	
600	04	05	01	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları			142.530,75
600	04	05	02	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	487.890,91	51.237,28	22.104,90
600	05	01	09	03	Mevduat Faizleri	64.034,50	15.813,66	
600	05	01	09	99	Diğer Faizler	1.571,57	5.577,07	2.958,50
600	05	02	02	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	103.115.683,36	112.527.093,84	139.964.575,52
600	05	02	02	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	4.008.762,72	5.071.961,44	6.817.760,25
600	05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	7.394.758,57	11.339.269,85	8.011.762,13
600	05	02	04	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	11.955,00	2.080,00	140,00
600	05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	127.083,94	136.686,40	93.055,32
600	05	02	08	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	930,87	936,48	3.016,12
600	05	02	08	54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	29.317,11	40.905,24	68.233,68
600	05	02	08	99	Mahallî İdarelere Ait Diğer Paylar	1.986.165,77	5.241.400,08	1.741.189,29
600	05	02	09	99	Diğer Paylar	662.616,46	163.634,78	
600	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	2.392.179,20	882.323,86	907.546,00
600	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	6.939.184,89	10.541.926,07	18.778.833,62
600	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	1.762.676,73	2.218.935,36	4.214.327,51
600	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	166.051,50	35.340,20	133.855,03
600	05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	73.520,00	0,00	
600	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	6.932,09	312.369,37	322.313,61
600	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	7.271.411,75	6.703.681,17	3.542.148,98
600	11	01	01	00	Proje Özel Hesabında Kayıtlı Tutarların Değerlemesinden Kaynaklananlar	18.123,72	88.875,86	39.719,68
600	11	04	01	01	Mali Olmayan Varlıkların Değer Değişiminden Kaynaklananlar	295,50	23.818.377,48	
600	11	08	03	02	Yükümlülüklerdeki Miktar Değişiminden Kaynaklananlar			4.711.261,49
600	11	99	99	00	Diğerleri	49.485,88	0,00	1.244,92

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Giderin Türü	2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
630	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	50.490,00	451.416,00	1.320.000,00
630	03	05	09	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	264.610,22	106.387,75	195.949,00
630	03	05	09	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	104.746,60	119.837,51	176.132,54
630	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	280.921,43	461.217,50	159.630,18
630	03	06	01	01	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.347.298,69	1.379.230,74	848.067,35
630	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	11.099.297,53	11.691.683,73	4.399.892,07
630	03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	2.615,20	105.923,88	2.513,62
630	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	980,10	0,00	15.673,00
630	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	0,00	5.774,53	89.929,57
630	03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	5.938,11
630	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	19.350,79	11.600,00	1.920,00
630	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	607.625,20	2.125.991,44	1.700.881,53
630	03	07	02	02	Fikri Hak Alımları	873.014,78	1.046.346,40	451.779,55
630	03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	18.079,06	108.929,34	25.853,80
630	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	563.388,29	795.496,44	996.206,83
630	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	862.635,97	861.514,79	1.750.866,10
630	03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri	526.651,76	369.402,12	581.842,05
630	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	17.299,30	27.857,78	23.323,49
630	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	3.652,10	2.989,00	22.066,00
630	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	4.573.056,99	4.995.857,38	6.984.363,05
630	03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	196.023,01	36.030,12	38.663,73
630	03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	16.557,76	4.150,00	118.359,50
630	03	09	08	90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	440,00	550,00	200,01
630	04	02	09	01	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.436.653,36	29.450,58	1.135.472,85
630	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	1.591.363,34	943.809,84	3.072.380,41
630	05	03	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	3.841.429,44	4.322.755,56	4.402.243,73
630	05	03	01	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	1.873.536,90	155.490,72	0,00
630	05	03	01	90	Diğerlerine	600.000,00	600.000,00	550.000,00
630	05	04	07	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	51.273,49	47.191,00	0,00
630	05	04	07	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	680.944,34	667.807,32	1.046.035,62
630	05	06	02	01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	165.563,05	352.942,85	478.341,81
630	05	08	05	02	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	297.510,12	304.863,58	379.595,14
630	07	01	05	02	Belediyelere	600.000,00	500.000,00	120.000,00
630	07	02	02	02	Uluslararası Kuruluşlara Yardım Ödemeleri	240.000,00	85.000,00	0,00
630	07	02	09	01	Diğer Sermaye Transferleri	0,00	62.976,91	0,00
630	11	01			Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur Farkları	0,00	4.916,37	0,00
630	12	01	02	09	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	176.661,36	183.270,93	64,20
630	12	01	03	09	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	5.522,45	9.447,60	0,00
630	12	01	06	09	Diğer Harçlar	0,10	65.380,25	965,00
630	12	03	01	01	Mal Satış Gelirleri	0,00	13,00	56,19

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Gelirin Türü	2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Giderin Türü	2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
630	12	03	01	02	Hizmet Gelirleri	31.621,24	41.757,55	42.583,46
630	12	03	06	01	Taşınmaz Kiraları	0,00	0,00	9.706.614,60
630	12	03	09	09	Diğer Gelirler	125.000,00	0,00	0,00
630	12	05	02	02	Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	0,00	25.508,23	0,00
630	12	05	02	04	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	0,00	1.314,59	1.643.839,66
630	12	05	03	02	İdari Para Cezaları	0,00	0,00	395.335,03
630	12	05	03	04	Vergi Cezaları	10.908,60	23.796,23	1.297.681,53
630	12	05	03	09	Diğer Para Cezaları	23.760,80	115.505,73	173.913,87
630	12	05	09	01	Diğer Çeşitli Gelirler	12.926,57	1.419,00	25.195,20
630	13	01	01		Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri	28.499.824,34	19.928.661,36	18.512.648,46
630	13	01	02		Binaların Amortisman Giderleri	2.000.701,84	2.694.193,35	9.083.420,35
630	13	01	03		Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	2.452.492,13	2.343.095,65	2.188.908,03
630	13	01	04		Taşıtların Amortisman Giderleri	727.186,69	826.166,69	1.880.368,34
630	13	01	05		Demirbaşların Amortisman Giderleri	10.754.715,15	6.345.993,48	7.192.990,15
630	13	01	06		Diğer Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	0,00	3.538.200,43	3.703.816,88
630	13	02	01		Haklar Amortisman Giderleri	3.254.813,74	0,00	0,00
630	14	01			Kırtasiye Malzemeleri	1.254.373,47	1.286.981,62	1.160.617,47
630	14	02			Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	147.654,80	64.343,33	205.799,72
630	14	03			Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	274.573,47	287.600,03	3.289.861,78
630	14	04			Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	34.480,67	84.293,70	156.362,82
630	14	05			Temizleme Ekipmanları	1.253.843,34	1.544.481,91	2.977.893,43
630	14	06			Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	1.304.849,72	1.598.494,95	1.149.172,28
630	14	07			Yiyecek	923.752,35	1.595.643,45	2.315.927,65
630	14	08			İçecek	162.225,40	212.802,14	283.920,57
630	14	10			Zirai Maddeler	3.372.789,28	3.048.004,19	2.767.171,53
630	14	11			Yem	135.110,00	268.709,60	279.259,09
630	14	12			Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	3.198.251,78	4.444.799,49	4.581.313,88
630	14	13			Yedek Parçalar	953.437,82	1.221.326,97	1.853.865,07
630	14	14			Nakil Vasıtaları Lastikleri	184.553,65	454.946,22	738.419,51
630	14	15			Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	436.838,10	527.838,62	495.934,43
630	14	16			Spor Malzemeleri Grubu	537.979,35	349.895,10	720.665,45
630	14	17			Basınçlı Ekipmanlar	30.202,41	10.866,74	73.488,77
630	14	99			Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	1.979.919,96	3.004.176,42	1.515.371,24
630	15	04			Kıdem Tazminatı Karşılıkları	0,00	12.711.247,34	13.334.141,03
630	20	01	01		Vergi Gelirleri	17.950.472,18	12.915.948,09	32.249.440,54
630	20	01	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	975.836,58	1.188.727,86	5.030.482,80
630	20	01	05		Diğer Gelirler	1.078.030,57	12.462.115.683,48	209.731.827.251,51
630	20	02	09	98	Mahkeme Kararı Uyarınca Silinen Alacaklar	7.142,56	0,00	0,00
630	25	01	05		Bedelsiz Olarak Devredilen Tesis Makine ve Cihazlar	0,00	0,00	390,00
630	25	01	07		Bedelsiz Olarak Devredilen Demirbaşlar	0,00	0,00	260,00
630	25	05	03		Bedelsiz Olarak Devredilen Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	0,00	488.582,25	0,00
630	30	06	09	02	Yolluk Giderleri	0,00	378.281,56	0,00
630	30	06	09	09	Diğer Sermaye Giderleri	138.442,63	192.571,35	61.926,28
630	99	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	34.491.100,05	4.671.338,80	2.061.014,26
Toplam						383.884.818,28	12.854.157.703,70	210.154.719.764,92

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Gelirin Türü	2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
Toplam						371.605.160,21	441.505.797,97	493.760.127,44
Faaliyet Toplam						-12.279.658,07	-12.412.651.905,73	-209.660.959.637,48

TABLO 3.15 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

2020 YILI NAKİT AKIM TABLOSU			
Nakit Akımları	2018 Yılı	2019 Yılı	Cari Yıl (2020)
	TL	TL	TL
102.02 - HALKBANKASI İLBANK PAYI/KREDİ TR570001200929900007000016	25.508,23	0,00	0,00
102.05 - VAKIFBANK VADESİZ HS. TR5700015001580072937677 37	191.710,01	484.945,47	6.437.191,70
102.07 - VAKIFBANK Otopark TR1400015001580072986299 57	0,00	0,00	130.215,35
102.08 - HALKBANKASI Banko önü Bloke HS. TR420001200929900045000036	166.741,43	56.334,56	29.817,13
102.10 - HALKBANKASI Banko önü C/H TR420001200929900045000007	2.604,61	0,00	0,00
109.01.01 - VAKIFBANK POS 7260440254 NOLU HSB.	793.484,02	1.976.388,36	2.968.071,56
109.01.02 - VAKIFBANK POS 7261972285 NOLU HSB.	2.371.195,98	3.136.290,80	3.660.225,47
102.11 - HALKBANKASI KİOKS C/H TR680001200929900007000012	2.541,76	0,00	0,00
102.12 - TEB KREDİ HS. TR3000032000000000026982841	0,00	0,00	188.382,06
102.13 - VAKIFBANK İLBANK PAY/KREDİ HS. TR4100015001580073033601 61	337.923,02	521.683,58	536.777,45
102.16 - HALKBANKASI YAPI DENETİM HS. TR220001200929900045000008	1.777.041,41	1.818.511,15	1.599.660,72
109.01.03 - V.NİLESPİT POS TR7600015001580073047470 19	456,00	831,50	962,50
109.01.04 - V.KÜLTÜR MD. BİLETWEB POS TR5700015001580073065798 85	20.825,50	21.833,00	0,00
104.02.01.01 - V. ÇEVRE MD.EURO PROJE TR2100015001580480117675 24	93.286,41	110.001,34	149.721,02
102.17 - VAKIFBANK GECEKONDU FONU HS.TR4400015001580073065354 02	662.473,51	0,00	3.356.245,51
109.01.11 - HALKBANK POS TR20 0001 2009 2990 002L 1008 01	19.839,44	35.171,53	237.250,09
104.02.01.02 - V. STRATEJİ MD. JOIN THE FUTURE PROJE HS. TR4500015001580480167232 10	26.570,60	0,00	0,00
104.02.01.03 - V. STRATEJİ MD. SPORT4ALL PROJESİ TR8200015001580480168241 03	9.404,14	0,00	0,00
102.19 - VAKIFBANK VADESİZ İZLEME HS.TR3900015001580073076706 83	15.597.462,37	19.648.558,88	20.407.531,50
102.20 - İLBANK VADELİ FON HESABI TR63000040000 1933000099999	31.571,57	37.148,64	40.107,14
102.21 - VAKIFBANK VADELİ MEVDUAT HESABI TR2400015001580180182187 96	1.267.654,52	0,00	0,00
104.02.09.02 - V. ÇEVRE VE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ BEBKA PROJESİ - TR9800012009295000070000 74	0,00	0,00	82.792,49
109.01.07 - VAKIFBANK E-DEVLET POS HESABI 9523834 HSB	0,00	0,00	60.453,19
Toplam	23.398.294,53	27.847.698,81	39.885.404,88

TABLO 3.16 NAKİT AKIM TABLOSU

III-A.3 Mali denetim sonuçları

SAYIŞTAY İLAMLARI CETVELİ								
Sayıştay İlamının		Borçlunun Adı-Soyadı/Unvanı	Sorumlu Adına Yazılan Borç Miktarı	İlamın Kesinleştiği Yıl	Yapılan Tahsilat	Silinen, Düşülen veya Terkin Edilen	Kalan	Açıklama
Yılı	Numarası							
2008	1491	ALEV DOĞANCI MUTLU	127.407,49		125.238,76	0,00	2.168,73	2008/1491 21.05.2013/37194 SAY.TEM.KUR.İLAMI
2008	1491	BİRCAN UYSAL	22.960,35	2011	22.960,35	0,00	0,00	2008/1491 21.05.2013/37194 SAY.TEM.KUR.İLAMI
2008	1491	BİRCAN UYSAL	225.437,70	2011	225.437,70	0,00	0,00	2008/1491 21.05.2013/37194 SAY.TEM.KUR.İLAMI
2008	1491	NALAN ÜNAL	333.172,80	2011	0,00	333.172,80	0,00	24.10.2014 TARİH 2008/1491-1837 EK SAYIŞTAY İLAMI KALDIRILMIŞTIR.
2009	595	ALEV DOĞANCI MUTLU	47.586,84	2011	44.967,45	0,00	2.619,39	2009/595 21.05.2013/37182 SAY.TEM.KUR.İLAMI
2009	595	BİRCAN UYSAL	106.973,54	2011	0,00	106.973,54	0,00	2009/595 21.05.2013/37182 SAY.TEM.KUR.İLAMI İLE KİŞİ BORCU KAYDI SİLİNMİŞTİR.
2009	595	BİRCAN UYSAL	76.299,84	2011	76.299,84	0,00	0,00	2009/595 21.05.2013/37182 SAY.TEM.KUR.İLAMI İLE KİŞİ BORCU KAYDI SİLİNMİŞTİR.
2007	1596	NALAN ÜNAL	93.283,71	2012	0,00	93.283,71	0,00	2007/1596 17.04.2014 SAY.TEM KUR.İLAM GEREĞİ SİLİNMİŞTİR.
2009	595	ALEV DOĞANCI MUTLU	65.587,79	2011	65.587,79	0,00	0,00	2009/595 21.05.2013/37182 SAY.TEM.KUR.İLAMI
2009	1488	BİRCAN UYSAL	26.861,76	2014	26.861,76	0,00	0,00	2009/595/1488 SAYILI 28/04/2014 TARİH İLAM. 12/06/2014 TAHSİL EDİLDİ.
2012	131	CANAN ERTEN	11.540,69	2014	11.540,69	0,00	0,00	2012/131 SAYILI 08/04/2014 TARİH İLAM.MAAŞINDAN KESİLMİŞTİR.
2012	131	RAM İNŞ.TEKS.TAH.VE TURİZM LTD.ŞTİ.	167.443,00	2014	0,00	167.443,00	0,00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2012	131	NALAN ÜNAL	1.580.589,39	2014	0,00	1.580.589,39	0,00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2012	131	Hazar Sosyal Hizm. Yemek İnş. Petrol Nakl. San. Ve Tic. Ltd. Şti	79.641,60	2014	2.675,46	76.966,14	0,00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2012	131	TAHİR YILMAZELİ	478.124,50	2014	0,00	478.124,50	0,00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2012	131	HAKAN ARIK	16.855,38	2014	11.881,33	4.974,05	0,00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2012	131	2012 YILI MADDE 16 KONTROL ÖZEL GÜVENLİK LTD.ŞTİ.	26.514,60	2014	0,00	26.514,60	0,00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2012	131	HÜLYA AKGÜL	114.546,24	2014	0,00	114.546,24	0,00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2012	131	NURŞEN YAKIN	315.306,66	2014	0,00	315.306,66	0,00	08.04.2014 TARİH 2012-131 SAYILI SAYIŞTAY İLAMI İLE KİŞİ BORCU SİLİNMİŞTİR.
2013	240	HAKAN ARIK	13.744,70	2015	13.744,70	0,00	0,00	10.09.2015/240 EK İLAMI 1.MADDE
2014	73	MUSTAFA YILMAZ	15.479,50	2016	15.479,50	0,00	0,00	2014/73 24.02.2016 İLAM 05 NİSAN 2016 2552158 NO MAKBUZLA TAHSİL EDİLDİ.
2015	138	NALAN ÜNAL, FERAN AKA, İSMAİL KARAMIK	16.209,18	2017	16.209,18	0,00	0,00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	SİBEL YÜCEL ÜNLÜDAĞ, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	15.627,75	2017	15.627,75	0,00	0,00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	AHMET ÇAKICI, FEVZİ ACAR, İSMAİL KARAMIK	17.447,62	2017	17.447,62	0,00	0,00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	AHMET ÇAKICI, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	24.008,14	2017	24.008,14	0,00	0,00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	23.871,33	2017	23.871,33	0,00	0,00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	20.985,47	2017	20.985,47	0,00	0,00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	21.610,65	2017	21.610,65	0,00	0,00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	17.344,38	2017	17.344,38	0,00	0,00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	25.281,68	2017	25.281,68	0,00	0,00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	25.622,00	2017	25.622,00	0,00	0,00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	23.078,44	2017	23.078,44	0,00	0,00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	ENDER VAPUR, CEYLAN KÖSEOĞLU, İSMAİL KARAMIK	26.492,84	2017	26.492,84	0,00	0,00	MADDE 3. ARAÇLARIN GÖREV DÖNÜŞ SAATİ
2015	138	VİLDAN ACARBAY	1.752,65	2017	1.752,65	0,00	0,00	MADDE 2. YDO GÖRE VEKALET ÜCRETİ ÖDENMESİ
2015	138	ALEV DOĞANCI MUTLU	1.752,65	2017	1.752,65	0,00	0,00	MADDE 2. YDO GÖRE VEKALET ÜCRETİ ÖDENMESİ
2015	138	ÖZGE YILMAZ AKBULUT	1.752,65	2017	1.752,65	0,00	0,00	MADDE 2. YDO GÖRE VEKALET ÜCRETİ ÖDENMESİ
2015	138	FUNDA GÜLEZ	1.752,65	2017	1.752,65	0,00	0,00	MADDE 2. YDO GÖRE VEKALET ÜCRETİ ÖDENMESİ
2015	138	SALİH AY	1.752,65	2017	1.752,65	0,00	0,00	MADDE 2. YDO GÖRE VEKALET ÜCRETİ ÖDENMESİ
2016	8	Meclis Üyeleri	549.692,23	2018	0,00	0,00	549.692,23	TAŞINMAZLARIN TAHSİS EDİLMESİ.
2017	1	Meclis Üyeleri	714.797,21	2019	0,00	0,00	714.797,21	SPOR KLÜBÜ KİRA GELİRLERİ.
2018	3	Meclis Üyeleri	404.020,09	2020	0,00	0,00	404.020,09	ECRİMİSİL BEDELİ.
2018	4	NİLÜFER AMATÖR SPOR KULÜPLERİ DERNEĞİ	75.000,00	2020	75.000,00	0,00	0,00	SPOR KULÜBÜ ELEKTİRK, SU, DOĞALGAZ FATURA ÖDEMESİ.
2018	2	Meclis Üyeleri	901.023,12	2020	0,00	0,00	901.023,12	TAŞINMAZ TAHSİSİ
Toplam			**6.883.295,64**		**1.011.080,24**	**3.297.894,63**	**2.574.320,77**	

TABLO 3.17 SAYIŞTAY İLAMLARI CETVELİ

Dış Denetim Raporlarında Yer Alan Tespit ve Değerlendirmeler:
Sayıştay Başkanlığı denetçileri tarafından 2020 yılı Belediye hesaplarına ilişkin denetim gerçekleştirilmiş olup, denetime ilişkin Sayıştay Denetim Raporu kurumumuza ulaşmadığından yer verilememiştir.

IIIB

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

III - B.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Başkanlık Makamının halk, kurumlar ve Belediye müdürlükleri ile olan ilişkilerinin düzenli ve sistematik bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve bu amaçla toplantılar ve organizasyonlar tertiplemek, hizmet politikası ve stratejilerine uygun olarak kamuoyu ile ilişkileri düzenlemek, Evlendirme Memurluğu Bürosu aracılığıyla vatandaşlarımızın evlendirme işlemlerine ilişkin prosedürlerin yerine getirilmesini sağlamak. Belediyemiz ile ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütler arasında mevcut ilişkilerin geliştirilmesi ve yeni ilişkilerin kurulmasını sağlamak, bu bağlamda Ulusal ve uluslararası ağlara üyelik sürecini koordine etmek, üyelik sürecinden elde edilen bilgi ve verilerin belediye süreçlerine aktarılmasını sağlayacak çalışma ve yöntemleri belirlemek, hizmet politikası ve stratejisine uygun kardeş kent ilişkileri kurmak ve mevcut kardeş kentlerimizle ilişkilerimizi geliştirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Özel Kalem Bürosu
b) Sekreterlik Bürosu
c) Dış İlişkiler Bürosu
d) Evlendirme Memurluğu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje/Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.5.6.04	Yapılacak anket sonuçlarına göre kurum içi iletişim mekanizmalarının geliştirilmesi; motivasyonu arttırmaya yönelik etkinlikler ve sosyal organizasyonlar düzenlenmesi	Devam eden	500.000,00	250.078,72	Pandemi kaynaklı olarak planlanan etkinlikler yapılamamıştır.
1.6.1.01	Uluslararası kurum kuruluş ve örgütlerle ortak etkinlikler düzenlemek ve sürdürülebilir ilişkiler kurmak	Devam eden	985.000,00	266.709,11	Pandemi kaynaklı olarak planlanan etkinlikler yapılamamıştır.
1.6.1.02	Toplantı, Seminer Konferans ve Benzeri Etkinliklerin Takip Edilerek İyi Uygulama Örneklerinin İncelenmesi	Devam eden	0,00	0,00	
1.6.2.01	İlçe yerleşikleri açısından önemli günlerde hediye ve ödül verilmesi	Devam eden	645.000,00	164.471,00	Pandemi kaynaklı olarak planlanan etkinlikler yapılamamıştır.
1.6.2.02	Nilüfer Belediyesi ve Başkanlık Makamını Temsilen Etkinlikler Düzenlemek ve Gerekli Ağırlama Hizmetlerini Gerçekleştirmek	Devam eden	971.000,00	906.242,62	Pandemi kaynaklı olarak planlanan etkinlikler yapılamamıştır.
1.6.2.03	Başkanla Nilüferlilerin iletişimini düzenleyen uygulamalar yapılması	Devam eden	350.000,00	0,00	Pandemi kaynaklı olarak planlanan etkinlikler yapılamamıştır.
3.1.4.01	Muhtarlara yönelik faaliyet ve eğitimler düzenlenmesi	Devam eden	53.000,00	26.763,00	Pandemi kaynaklı olarak planlanan etkinlikler yapılamamıştır.
GY.16.01.01	Özel Kalem Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	2.408.000,00	2.485.861,72	Öngörülemeyen personel artışı sebebiyle

GY.16.03.01	Özel Kalem Müdürlüğü Mal ve Hizmet (EVLENDİRME VE CİLT GİDERLERİ)	Devam eden	450.000,00	224.809,00	Pandemi sebebiyle nikahlar ertelenmiş olup, nikah cüzdanları kullanılamamıştır.
GY.16.03.02	Özel Kalem Müdürlüğü Mal ve Hizmet (CARİ)	Devam eden	142.000,00	314.912,12	Pandemi sebebiyle maske vs. alımı gerçekleştiği için tutar aşılmıştır.

ÖZEL KALEM BÜROSU

Halkı Bilgilendirme Toplantıları

Halkın sorunlarını yakından görmek, bu sorunları yerinde tespit edebilmek, Başkan ve yöneticilerimizi Nilüfer Halkıyla bir araya getirmek için çeşitli toplantılar düzenlenmiştir.

Başkan Burada

Başkan Burada programı kapsamında 2020 yılında 8 mahallemizde 400 vatandaşımız ile görüşme gerçekleşmiştir.




Saha Ziyaretleri

Yıl içerisinde Başkan, Başkan Yardımcıları ve ilgili Birim Müdürlerimizle birlikle mahallelerimiz ziyaret edilerek teknik incelemeler gerçekleştirilmiştir.






Muhtar Toplantıları

Nilüferi birlikte yönettiğimiz muhtarlarımızla beraber toplantılar yaparak mahallelerimizin çeşitli sorun, istek, öneri ve talepleri muhtarlarımız tarafından dile getirilmiştir.




2020 YILI TOPLANTILAR	
MUHTAR TOPLANTILARI	3
BAŞKAN BURADA	8
SAHA ZİYARETLERİ	10

Bayramlar, Festivaller ve Etkinlikler

Özel Kalem Müdürlüğü olarak 2020 yılında belediyemizin düzenlediği şenlik, etkinlik ve organizasyonlara, çeşitli ikramlıklar, hediye, ödül ve personel desteği verilmiştir.

ETKİNLİKLERDE VERİLEN İKRAMLIKLAR	98.742 TL
YIL İÇİNDE DAĞITILAN HEDİYELİK	7200
ETKİNLİKLERDE VERİLEN ÇİÇEK SAYISI	435

2020 Yılı Faaliyetlerimiz

Dünya Kadınlar Günü

Her yıl olduğu gibi 2020 yılında da Dünya Emekçi Kadınlar Gününde kadınlarımızı unutmadık, bu özel günde kadınlarımıza 5000 adet alışveriş çantası dağıttık.




İlköğretim Haftası

2020-2021 eğitim ve öğretim yılının ilk günlerinde okulları ziyaret ederek öğrencilerimize 6500 adet matara dağıtımı gerçekleştirdik.




Öğretmenler Günü

24 Kasım Öğretmenler gününde Başkanımız Nilüferde bulunan okulları ziyaret ederek öğretmenlere kitap hediye etti.




Personel Lokma Dağıtımı

Özel Kalem Müdürlüğü olarak Halk evi ve Alaaddinbey Hizmet binalarımızın önünde personelimize toplam 7.000 porsiyon lokma ile 3000 porsiyon kandil simidi dağıtarak kandillerimizi hep birlikte kutladık.

Nilüfer Belediyesi Personele Yeni yıl hediyesi

Özel Kalem Müdürlüğü olarak Bursa Protokolü ve Nilüfer Belediyesi personeline yeni yıl hediyesi 3500 adet ajanda ve kolonya dağıtımı gerçekleştirdik.

Nilüfer Belediyesi Personel Yılbaşı Çekilişi

Nilüfer Belediyesi çalışanları için Müdürlüğümüzce düzenlenen çekilişte toplamda 39 şanslı personelimize yeni yıl hediyelerini verdik.

Bebek Battaniyesi

2020 yılında yeni doğan Nilüferlilere Bebek Battaniyesi hediye ettik.

Nilüfer Belediyesi Personeline Bayram Hediyesi

Özel Kalem Müdürlüğü olarak Nilüfer Belediyesi personeline Başkanımız eşliğinde Ramazan Bayramında 2500 adet kestane şekeri ile Kurban Bayramında 2500 adet zeytinyağı dağıtımı gerçekleştirerek çalışma arkadaşlarımızın bayramlarını kutladık.




Çelenk Sunma Töreni

Özel kalem Müdürlüğü olarak; 23 Nisan, 19 Mayıs,30 Ağustos, 29 Ekim ve 10 Kasımda Nilüfer Belediyesi halkevi önünde protokol, çeşitli dernek, kurum, kuruluş ve vatandaşlarımızın katılımıyla çelenk sunma töreni gerçekleştirdik.

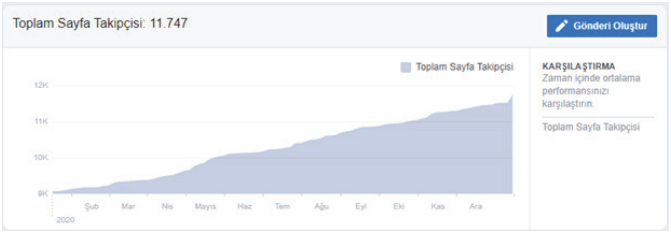



SOSYAL MEDYA

BAŞKAN SOSYAL MEDYA VERİLERİ

Facebook

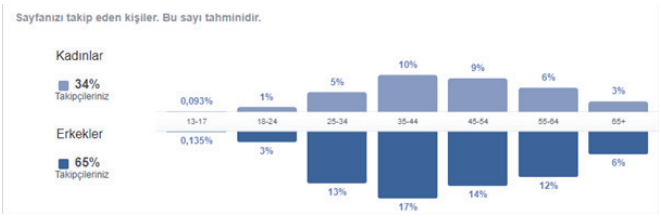
Başkanımızın, Facebook sayfası 2020 yılında 11 bin 747 kişiye yükselmiştir. Facebook üzerinden toplam 773 paylaşım gerçekleşmiş, yıl boyunca toplam 1.215 mesaj yanıtlanmıştır. Alınan mesajlara cevap verme süresi ortalama 4 saat 39 dakikadır.



Grafik 1 açıklama: 01 Ocak 2020 tarihinden 31 Aralık 2020'ye kadar geçen sürede takipçi sayısına yer verilmektedir. 01 Ocak'ta başkanımızın 9.100 olan takipçi sayısı 31 Aralık 2020'de 11.747'ye ulaşmıştır.



Grafik 2 açıklama: En fazla takipçiye ulaşan gönderimiz; 29 Ekim Cumhuriyet Yürüyüşü etkinliği sırasında yapılan canlı yayın ile yaklaşık 150 bin kişiye ulaşılmıştır.



Grafik 3 açıklama: Facebook takipçi kitlesinin tablodan incelendiğinde yüzde 65'ini erkeklerin, yüzde 34'ünü ise kadınların oluşturduğu görülmekte. Takipçilerin en büyük çoğunluğunun da 35-44 yaş arasının oluşturduğunu görmek mümkün.

Ülke	Takipçileriniz	Şehir	Takipçileriniz	Dil	Takipçileriniz
Türkiye	11.614	Bursa	10.221	Türkçe	11.582
Almanya	34	İstanbul	447	İngilizce (ABD)	61
Bulgaristan	32	Ankara	141	Arapça	49
İngiltere	19	İzmir	126	İngilizce (İngiltere)	31
İsviçre	12	Antalya	35	Almanca	17
Fransa	10	Balıkesir, Balıkesir Pro...	34	Bulgarca	17
Kıbrıs	8	Eskişehir	32	Rusça	10
Azerbaycan	7	Adana	29	Fransızca (Fransa)	9
Makedonya	6	Mersin	29	İspanyolca	8
Hollanda	6	Samsun	19	Kürtçe	7

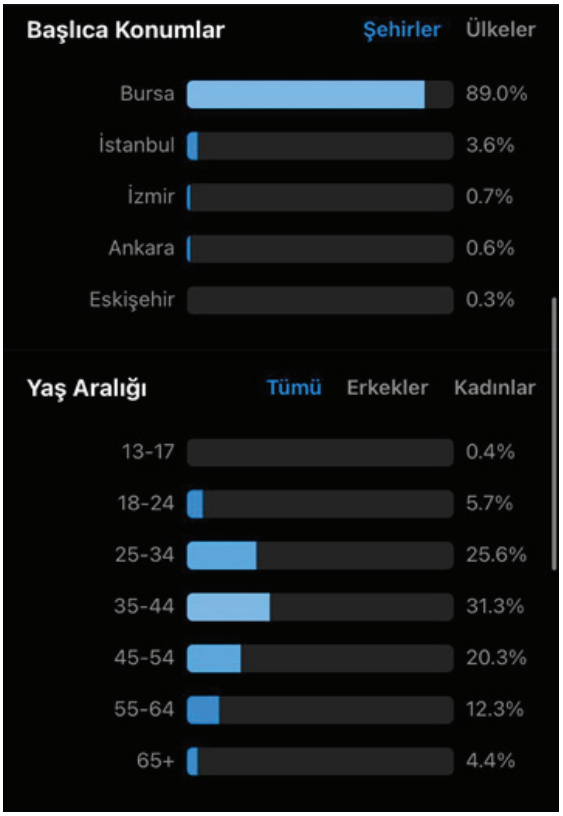
Grafik 4 açıklama: Tabloda takipçi kitlemizin ülke ve şehirlere göre dağılımı görülmektedir. Tabloya göre Başkanımız Türkiye'den sonra en çok Almanya, Bulgaristan ve İngiltere'den takip ediliyor. Şehirlerde ise Bursa'yı, İstanbul, Ankara ve İzmir takip ediyor.

TWITTER

31 Aralık 2020 itibariyle Twitter'da önceki dönemde 5 bin 441 olan takipçi sayısı 8 bin 550'ye çıkmıştır. 2019 yılında 926 olan tweet sayısı yıl boyunca yapılan paylaşımlarla 2 bin 144 olmuştur.

İnstagram

Başkanımızın vatandaşlarla etkili iletişim kurmak amacıyla sosyal medyada kullandığı bir diğer uygulama olan İnstagram'da ise 19.938 takipçisi bulunmaktadır. Başkanımızın İnstagram hesabından 2020 yılında toplam 460 gönderi paylaşımı yapılmış olup, 24 saatlik Hikaye paylaşımlarının sayısı ise yıllık yaklaşık 220 civarındadır.



Grafik 5 açıklama: Takipçilerin büyük bir bölümü 25-44 yaş aralığında olmakla birlikte, %62,7'si erkek, %37,3'ü da kadınlardan oluşmaktadır. Yaklaşık 20 bin olan takipçi sayısının %89'u Bursa olmakla birlikte, %3,6'sı İstanbul ve diğerler illerden takip edilmektedir.

Linkedin

Başkanımız, iş dünyasındaki kişilerin diğer kişilerle iletişim kurmasını ve bilgi alışverişi yapmasını amaçlayan profesyonel sosyal paylaşım platformu Linkedin'i de aktif olarak kullanmakta, iş dünyası ile ilgili katılmış olduğu programları Linkedin hesabı üzerinden diğer kullanıcılarla paylaşmaktadır.

Youtube

Başkanımız, sosyal medya platformu için hazırlanan içeriklerin en etkili şekilde takipçilere aktarılması için önemli bir yer olan Youtube video paylaşım sitesi üzerinden projelerin tanıtılması amacıyla etkin bir şekilde kullanmaktadır.

SEKRETERLİK BÜROSU

Başkanımızın çeşitli davet ve organizasyonlara katıldığı programlar

Başkan ve Başkan Vekillerimiz cenaze, açılış, düğün, sünnet ve nişan merasimlerine toplamda 1611 kez katılım sağlamıştır. Başkanlık makamı adına da 1611 çelenk 551 mesaj ve telgraf gönderimi yapılmıştır.



2020 YILI RANDEVU GÖRÜŞMELERİ VE KATILDIĞI PROGRAMLAR	
RANDEVULU GÖRÜŞME	3.570
DÜĞÜN TÖRENLERİNE KATILIM	117
NİŞAN TÖRENLERİNE KATILIM	2
SÜNNET CEMİYETLERİNE KATILIM	3
CENAZE'YE KATILIM	1459
İŞYERİ AÇILIŞ KATILIM	30
ÇELENK	1611
MESAJ - TELGRAF SAYISI	551

Pandemi Sürecinde Başkanımızın ziyaretleri

Covid 19 pandemisi sürecinde İçişleri Bakanlığı genelgeleri kapsamında İl , İlçe Yöneticileri ve Yerel Yöneticiler beraberliğinde denetimler yapılmış bunlara katılım sağlanmıştır.

Covid 19 pandemisi süresince zor bir süreçten geçen esnaf ile bir araya gelerek ziyaretler gerçekleşmiştir.





Başkanımızın 2020 yılı randevu görüşmeleri ve katıldığı programlar

3570 vatandaşımızın Başkanımızla görüşmesini sağladık.





BAŞKANIMIZIN AYLIK VATANDAŞ GÖRÜŞME SAYILARI					
OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN
624	664	208	114	237	97
TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
260	257	225	490	200	194

DIŞ İLİŞKİLER BÜROSU

Nilüfer Belediyesi'nin katılmayı ve ev sahipliği yapmayı planladığı proje ve toplantılar 2020 yılı içerisinde dünyanın ve ülkemizin karşı karşıya kaldığı zorluklar sebebiyle ertelenmiştir. Etkinlik ve toplantılarımızın çoğunluğu online platformlarda gerçekleşmiştir. Dış İlişkiler Bürosu yıl içinde pandemi raporlarının, sanatsal ve kültürel etkinliklere ait içeriklerin, ve çeşitli broşürlerin yazılı tercümelerinin yanı sıra ilgili birimlere sözlü tercüme desteği sağlamıştır.

Kardeş Kentler ile İlişkiler

Kardeşlerimizin arasına Balıkesir - Susurluk, Kırklareli - Kaynarca, Malatya - Arapgir ve Ordu - Gülyalı kentlerinin de katılmasıyla kardeş kent sayımız 33'e yükselmiş oldu. 2020'nin bizleri alıştırdığı yeni normalin ortaya koyduğu fiziksel engelleri dayanışma ruhuyla aşmaya çalıştık. Karşılıklı öğrenme ve deneyim paylaşımı alışkanlığımızı online platformlar üzerinden kardeş kentlerimizle irtibatımızı koparmadan görüşerek sürdürdük. Yıl içinde Bulgaristan - Ardino'dan ve Kosova - Mamuşa'dan gelen Belediye Başkanlarımız ve dostlarımızla Nilüfer'de kıyaslama ziyaretleri gerçekleştirdik. Türk - Alman Kardeş Kentler Konferansı, Nilüfer - Braila Dostluk Günü Buluşması, Mykolaiv Kent Günü Kutlamaları, Türkiye - Bosna Kardeşlik Köprüsü etkinliklerine Başkanımız Turgay Erdem ile birlikte katıldık.





Ulusal ve Uluslararası İşbirlikleri

Ulusal ve uluslararası örgütler ile kurulan işbirliklerinin koordinasyonunu 2020 yılında da sürdürmeye devam ettik. AB Bölgeler Komitesi Toplantıları, TBB Dış İlişkiler Komisyonu Toplantıları, UCLG-MEWA Kent Diplomasisi ve Yönetişim Toplantıları gibi çeşitli etkinlikleri büromuz doğrudan takip etti. Başkanımız Turgay Erdem'in UCLG Denetim Kurulu ve FMDV Yönetim Kurulu'ndaki üst düzey temsil görevleriyle birlikte yıl içinde gerçekleştirilen yönetim kurulu toplantılarına aktif katılım gösterildi. İlgili müdürlüklerimizin DSÖ Sağlıklı Kentler Ağı ve Avrupa Caz Ağı'na katılımları için gerekli eşgüdümü sağladık. Yıl içinde Danimarka Konsolosluğu ve Kosova Yerel Yönetimler Bakanlığı Nilüfer'de yatırım potansiyeli, ortak projeler ve işbirliklerini konuşmak üzere bir araya geldik.





EVLENDİRME BÜROSU

Evlendirme Memurluğu 4721 sayılı yasada belirtilen, evlenme isteği ile müracaat eden çiftlerin evlendirme işlemlerini mevzuata ve yasalara uygun bir şekilde yapılmasını ve evlenmenin aile kütüklerine tescil edilmesi amacı ile ilçe belediye başkanı adına vekaleten bu işlemlerin yürütülmesini sağlayan birimdir.

Evlendirme Memurluğu Büromuzda 2020 yılında toplam 3234 çiftimizin müracaatlarını alarak, 2535 çiftimizin nikahları gerçekleşmiştir.







GERÇEKLEŞEN NİKAH SAYISI	2535
TOPLAM MÜRACAAT SAYISI	3234
TOPLAM İPTAL CÜZDAN	25
KULLANILAN CÜZDAN SAYISI	2560

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Teftiş Kurulu Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

· Belediyeye bağlı birimlerde teftişin etkin bir şekilde yürütülmesi hususunda genel prensipleri tespit etmek ve personelin verimli çalışmasını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek.

· 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca İç Denetçilerin görev alanına giren işler hariç, Belediye Başkanlığının yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimlerin faaliyetleri ile her türlü iş ve işlemleri ve etkinlikleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme, araştırma ve soruşturma işlerini yürütmek.

· Birimlerin görevlerinde, görevlerin bölünüşünde, yapılanmasında, çalışma usul ve yöntemlerinde ve mevzuatın uygulanması sırasında ortaya çıkacak aksaklıkları, bozuklukları ve eksiklikleri giderecek çalışmalar yapmak ve bu amaçla hazırlanacak hukuki anlamdaki tasarı ve teklifler ile yeniden kurulacak birimlerin yapılanması ve görevleri hakkında görüş vermek.

· Birimlerce hazırlanan yönetmelik ve yönerge taslaklarını incelemek ve görüş bildirmek.

· Personelle ve mahalli hizmetlerle ilgili konularda, uygulamaya esas olmak üzere görüş ve mütalaa bildirmek.

· Belediyeciliğin temel ilkeleri, belediyecilik yönetimi ile ilgili konularda araştırmalar yapmak ve bunları değerlendirmek.

· Mevzuat hükümleri uyarınca verilen diğer görevleri yerine getirmek.

· Belediye birimlerinin iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunun denetimini yürütmek.

· Belediye birimlerinin özel teftiş ve denetimini yapmak.

· Teftiş sonucu düzenlenen raporları inceleyip değerlendirmek.

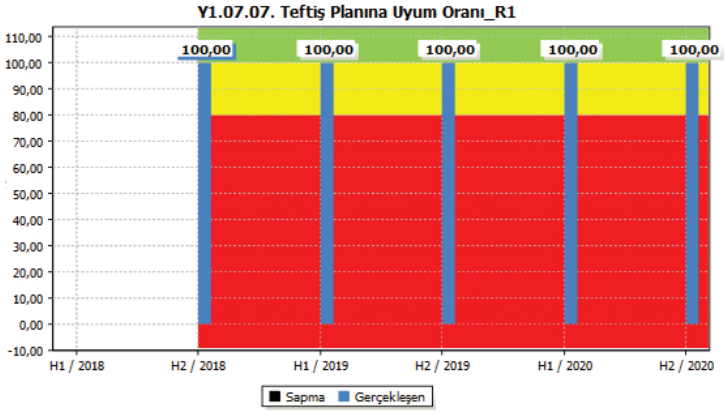
4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine veya 10/06/1942 tarihli ve 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu hükümlerine göre Vali, 4483 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin 3 üncü fıkrası gereği Başkan tarafından kabulü halinde ise diğer soruşturma izni vermeye yetkili mercilerce 4483 sayılı Kanun gereği müfettişlere verilen araştırma ve/veya inceleme görevlerinin yasal süreleri içerisinde tamamlattırılmasını sağlamak ve gereği için adı geçen kanuna göre karar alınmak üzere yetkili mercie göndermek.

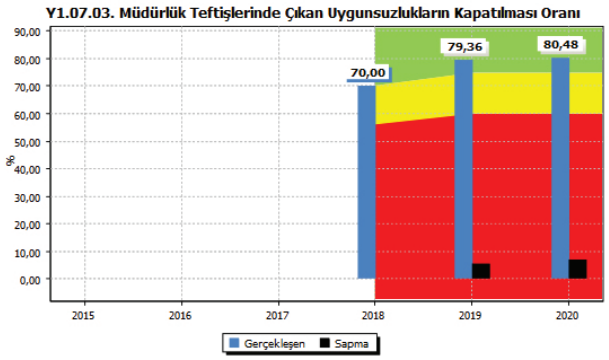
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

2020 Proje Kodu	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
GY.22.01.01	Teftiş Kurulu Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	762.000,00	705.494,63	Pandemi nedeniyle stajyer personel çalıştırılmadığından eksik gerçekleşmiştir.
GY.22.03.01	Teftiş Kurulu Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	30.000,00	13.511,25	"Bazı bütçe kalemlerine iz bedeli konulduğundan eksik gerçekleşmiştir."

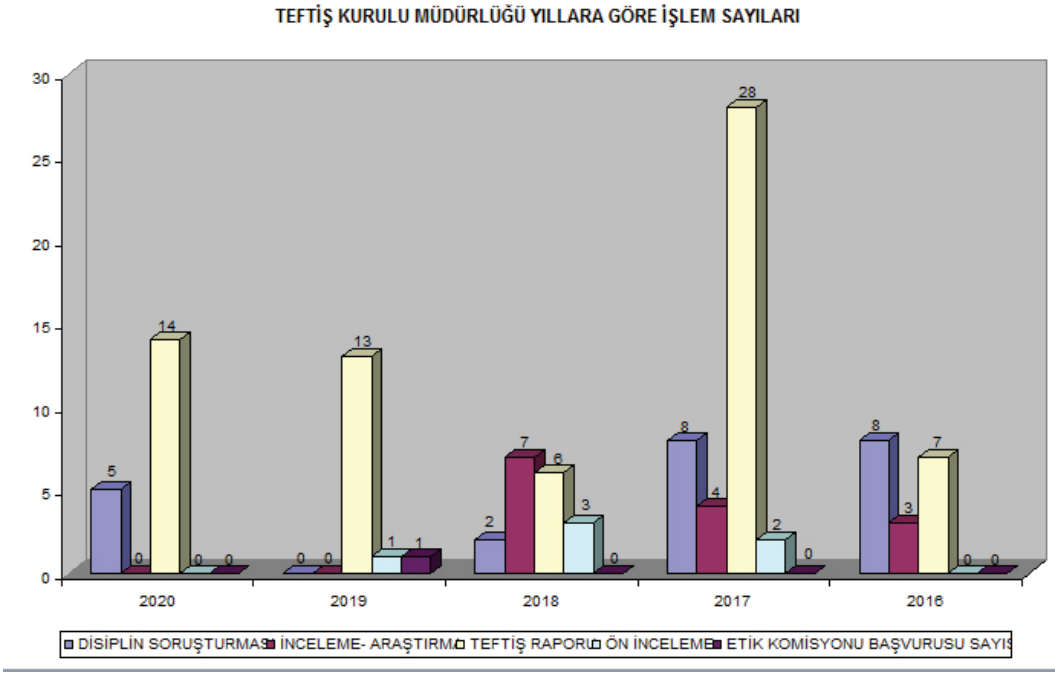
Genel İş ve Yürütümü Teftişi

Y1.07. Teftiş Yönetimi sürecine göre hazırlanan Teftiş Kurulu Müdürlüğü 2020 Yılı Teftiş Programı kapsamında; Belediyemiz 2019 Yılı Performans Bütçe, Proje Faaliyetleri değerlendirilmiş olup, sonucu Başkanlık Makamı'na rapor olarak sunulmuş, 13 müdürlüğün Genel İş ve Yürütümü Teftişi yapılıp rapora bağlanarak gereği için ilgili müdürlüklere gönderilmiştir. Söz konusu teftişler program dahilinde ve zamanında tamamlandığından, %100 olan denetim planına uyum hedefimiz aynen gerçekleştirilmiştir. Müdürlük denetimlerinde çıkan uygunsuzlukların kapatılması oranı Müdürlük performans hedefi %75 olarak belirlenmiş olup, hedef %80,48 oran ile %100 gerçekleştirilmiştir.



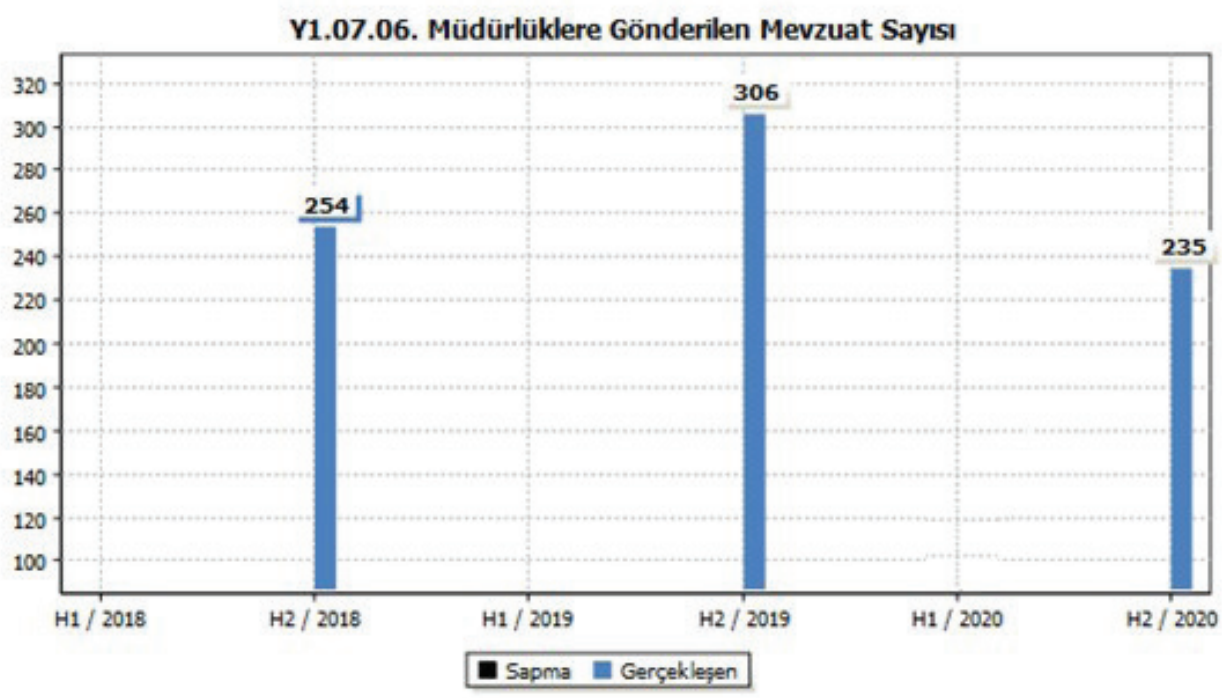


TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ YILLARA GÖRE İŞLEM SAYILARI					
YILLAR	2020	2019	2018	2017	2016
DİSİPLİN SORUŞTURMASI	5	0	2	8	8
İNCELEME- ARAŞTIRMA	0	0	7	4	3
TEFTİŞ RAPORU	14	13	6	28	7
ÖN İNCELEME	0	1	3	2	0
ETİK KOMİSYONU BAŞVURU SAYISI	0	1	0	0	0



2020 yılında günlük takibini yaptığımız Resmi Gazeteden Belediyemizi ilgilendiren, yeni yayınlanan veya değişen mevzuat, bilgilendirme amaçlı ilgili müdürlüklere gönderilmiştir. Konuya ilişkin yıllar bazında düzenlenen tabloya aşağıda yer verilmiştir.

	2020	2019	2018	2017	2016
KANUN	14	13	8	8	20
YÖNETMELİK	105	144	110	105	77
TEBLİĞ	70	103	91	79	46
GENELGE	10	14	23	9	9
ANAYASA MAH. KARARI	6	4	3	2	2
BKK	-	2	2	3	1
KHK	-	1	4	15	6
CUMHURBAŞKANLIĞI KARARI	19	5	-	-	-
DİĞER	11	20	13	7	9
TOPLAM	235	306	254	228	170



Grafik: 4

25.05.2004 tarih ve 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik yapılması Hakkındaki Kanunun 3. ve 7. maddelerine dayanılarak hazırlanan ve 13 Nisan 2005 tarih ve 25785 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan, "Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik" gereği kurulan Belediyemiz Etik Komisyonu çalışmaları kapsamında 2020 yılı içerisinde; 13/05/2020, 01/07/2020, 30/09/2020 ve 06/01/2021 tarihlerinde olmak üzere 4 olağan toplantı yapılmıştır. 2020 Aralık ayında yapılması gereken olağan Etik Komisyonu toplantısı Covid-19 pandemisi nedeni ile 2021 Ocak ayında yapılmıştır. Etik Komisyonu faaliyetlerine ilişkin yıllık raporlar Belediyemiz web sayfasında yer almaktadır.

6325 sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanununun 15. maddesi gereği Belediyemizde arabuluculuk görüşmelerine katılması amacıyla komisyon oluşturulmuştur. Belediyemiz Arabuluculuk Komisyonu tarafından 2020 yılında 33 adet arabuluculuk görüşmesi gerçekleştirilmiş olup, bu görüşmelerden 4 tanesi olumlu sonuçlanarak anlaşma tutanağı imzalanmıştır. Arabuluculuk Komisyonu raportörlüğünü yapan müdürlüğümüz ilgili personeli komisyonca görüşmesi yapılan 33 adet başvuruya dair, davet mektupları, ilk, son ve anlaşma tutanakları, mahkeme kararları, hesaplamalar vs. dosyalanmış, her bir başvuru hakkında gerekçeli rapor düzenlenmiştir.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi

Müdürlük hizmetleri kapsamında maaşlar, sosyal güvenlik, geçici görev yollukları, kırtasiye alımları, telefon ve internet kullanımı ödemeleri bu başlık altında yapılmıştır.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Teftişler program dahilinde ve zamanında tamamlandığından, 2020 yılı için %100 olan denetim planına uyum hedefimiz aynen gerçekleştirilmiştir. Müdürlük denetimlerinde çıkan uygunsuzlukların kapatılması Müdürlük performans hedefi oranı %75 olarak belirlenmiş ve hedef %80,48 olarak sonuçlanmış 2020 yılı hedefimiz %100 olarak gerçekleştirilmiştir.

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüz çalışmalarında TERADESK, TERACİTY ve QPR-Süreç Yönetimi Sistemi ve Bilimp sürekli olarak kullandığımız modüller olup, belediyemizin diğer modülleri teftiş sırasındaki ihtiyaca göre müdürlüğümüzce kontrol amaçlı kullanılmaktadır.

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye görevlerinin daha verimli ve etkin yapılmasını sağlayacak yaratıcı yenilikçi ve sürdürülebilir politikalar geliştirmek. Bu politikaları ortaya koymak için bilgi / veri toplamak, kaynak ve yatırım planlaması çalışmalarını yönetmek. Stratejik planı hazırlayarak, performansını takip etmek. Belediyede inovasyon sürecini sistematik, bütünsel ve odaklı bir yaklaşımla ele alan "Kurumsal İnovasyon Sistemi"nin yürütülmesini koordine etmek. Nilüfer Belediyesi adına, ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesini sağlamak. Belediye genelinde kalite yönetim sisteminin kurulması, uygulanması ve geliştirilmesine yönelik faaliyetleri Belediyemiz Yönetim Temsilcisi ile birlikte yürütmek. "Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi" şartlarına göre Belediyenin Kurumsal Sosyal Sorumluluk çalışmalarını koordine etmek. Belediye tarafından uygulanmış ve/veya uygulanmakta olan projelerin yaygınlaştırılması, ulusal ve uluslararası düzeyde bilinirliğinin artırılmasına yönelik iyi uygulama yarışmalarına başvuruların yapılmasını koordine etmek. Dünyadaki iyi uygulamalar ile ilgili araştırma yapmak, bu uygulama sahipleri ile kıyaslama faaliyetlerinde bulunmak ve iyi uygulamaların Belediye'de uygulanabilirliği konusunda çalışmalar yapmak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Stratejik Yönetim ve Planlama Bürosu
b) Ar-Ge ve İnovasyon Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.1.1.01	Paydaş beklenti ve algılamalarının ölçülmesi ve analizi	Devam eden	150.000,00	112.100,00	Yapılan fiyat araştırması sonucunda en uygun fiyat teklifi değerlendirilmiştir.
1.1.2.01	Kurumsal ve Kentsel veritabanı oluşturulması	Devam eden	0,00	0,00	
1.1.2.02	Proje Yönetimi kültürünün yerleştirilmesi için çalışmalar yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
1.1.2.03	Strateji Algı düzeyini artıracak çalışmalar yapılması (Eğitim, Strateji haritası, vb.)	Devam eden	0,00	0,00	
1.1.3.01	Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi	Devam eden	40.000,00	40.320,60	
1.1.3.02	Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	0,00	0,00	
1.1.4.01	Performans Programının Hazırlanması	Devam eden	0,00	0,00	
1.1.4.02	Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Devam eden	0,00	0,00	
1.1.4.03	Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporunun Hazırlanması	Devam eden	0,00	0,00	
1.1.4.05	İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması ve Değerlendirilmesi	Devam eden	0,00	0,00	

1.1.4.06	Kurumsal özdeğerlendirmenin yapılması	Devam eden	80.000,00	57.525,00	Yapılan fiyat araştırması sonucunda en uygun fiyat teklifi değerlendirilmiştir.
1.1.5.01	Kıyaslama sürecinin yürütülmesi	Devam eden	0,00	0,00	
1.4.1.01	Belirlenen yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması	Devam eden	20.000,00	0,00	Pandemi nedeniyle etkinlikler çevrimiçi platformlarda yürütüldüğünden bütçe kullanımı olmamıştır.
1.4.1.02	İnovasyon algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi	Devam eden	50.000,00	0,00	Pandemi nedeniyle etkinlikler çevrimiçi platformlarda yürütüldüğünden bütçe kullanımı olmamıştır.
1.4.2.01	Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesini	Devam eden	9.000,00	33,25	Gerçekleştirilmiş olan hibe başvuruları için belirtilen tutarda yönetim gideri gereksinimi olmuştur.
1.4.2.02	İyi uygulama ve ödül yarışma başvuru süreçlerinin yürütülmesi	Devam eden	5.000,00	885,00	2020 yılı içerisinde yalnızca bir ödül başvurusunda başvuru ücreti bulunduğu için belirtilen tutarda harcama olmuştur.
3.7.1.01	Kodlama ve Beceri Atölyeleri	Devam eden	150.000,00	306.056,28	2020'de Karaman Kodlama ve Beceri Atölyesi tamamlanmıştır. Performans hedefimizde yer alan ikinci atölyenin ilk planlandığı boyuttan daha geniş kapsamlı olarak yapılması kararı alınmıştır. Fethiye Kodlama ve Beceri Atölyesi olarak hazırlıkları sürdürülen ikinci atölye satın alımlarının büyük çoğunluğu 2020 bütçesinden harcanmıştır.
5.3.1.01	Sosyal Girişimcilik Merkezi	Devam eden	100.000,00	233.804,56	2020'de %50 oranında tamamlanması planlanan Sosyal Girişimcilik Merkezi'nin öngörülen tarihten daha erken bitirilmesine karar verilmiştir. Bu nedenle projenin %90 oranında fiziksel gerçekleşmesini sağlamak için belirtilen bütçe harcanmıştır.
5.3.1.02	Sosyal girişimcilik algısının geliştirilmesine yönelik etkinlik ve faaliyetlerinin yürütülmesi	Devam eden	20.000,00	0,00	Pandemi nedeniyle etkinlikler çevrimiçi platformlarda yürütüldüğünden bütçe kullanımı olmamıştır.

5.3.1.03	Sürdürülebilir sosyal iş modellerinin geliştirilmesine katkı sağlanması	Devam eden	30.000,00	0,00	Pandemi nedeniyle eğitim ve etkinlikler çevrimiçi platformlarda yürütüldüğünden bütçe kullanımı olmamıştır.
GY.21.01.01	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	860.000,00	1.065.259,26	Yıl içinde nakil gelen personel olması sebebiyle
GY.21.03.01	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	50.000,00	16.363,28	Pandemi nedeniyle planlanan etkinlikler ve ziyaretler yapılamadığından kırtasiye, büro malzemeleri ve görev yollukları planlanandan daha az gerçekleşmiştir.

1. AR-GE VE İNOVASYON BÜROSU

1.1.1.01. Paydaş Beklenti ve Algılamalarının Ölçülmesi ve Analizi

Müdürlüğümüz tarafından 2020 yılı içerisinde paydaş algılamalarının ölçümlenmesi, kurumsal süreçlerin gözden geçirilmesi ve iyileştirme fırsatlarının elde edilmesi amacıyla çeşitli anketler uygulanmış, koordine edilmiş ve sonrasında analiz ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda Nilüfer ilçesinde 64 mahallede rastsal seçim ve yüz yüze görüşme yöntemiyle 4675 adet vatandaşımıza Vatandaş Memnuniyet Anketi uygulanmıştır. Meclis üyelerine Meclis Üyeleri Memnuniyet ve Algı Araştırması Anketi uygulanmıştır. Ayrıca Tedarikçi Memnuniyet Anketi, Çalışan Memnuniyet Anketi ve hizmet birimleri tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerden yararlananların memnuniyetlerini, algılamalarını ve beklentilerini ölçen 28 adet Hizmet Memnuniyet Anketinin uygulanması izlenmiş ve koordine edilmiştir. Pandemi koşulları nedeniyle uygulanamayan Kardeş Şehir Memnuniyet Anketi, Mahalle Komiteleri Memnuniyet Anketi ve bazı hizmet memnuniyet anketlerinin takibi kalite sistemi üzerinden yapılmış ve bunlara ilişkin düzeltici ve iyileştirici faaliyetler tanımlanmıştır.

Anket uygulamalarından sonra yapılan analiz çalışmaları neticesinde iyileştirme çalışmaları ilgili birimlerle birlikte planlanmıştır. Anketlerin yönetilmesi ile ilgili yöntemler geliştirilmiştir. Anket kapsam ve analiz yöntemlerinde iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Anketlerden uygun olanlar çevrimiçi uygulanacak şekilde düzenlenmiştir.

Anket sonuçlarından elde edilen ve kurumsal stratejilerine uygun olarak önceliklendirilen verilerin, politika ve stratejilerin gözden geçirilmesi ve süreçlerin iyileştirilmesinde kullanılması koordine edilmiştir.

TED Üniversitesi Uygulamalı Veri Bilimi Merkezi, İstasyon TEDÜ ve sosyal girişim olan "Kodluyoruz" ile birlikte yürütülen Sosyal Fayda için Veri Bilimi programı kapsamında kentin sorunlarına veri bilimi ile çözümler üretmek adına çalışmalar yürütülmüştür. Bu doğrultuda Nilüfer Belediyesinin sağladığı açık kentsel veriler üzerinden toplumsal sorunları daha iyi anlamak ve bunlara çözüm üretmek için projeler geliştirilmesi sağlanacaktır.

1.1.4.03. Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporunun Hazırlanması

Proje kapsamında; Belediyemizin Kurumsal Sosyal Sorumluluk politikasının belirlenmesi ve yılda bir kere Kurumsal Sosyal Sorumluluk raporunun hazırlanıp, yayınlanması ve paylaşılması yapılmaktadır.

Küresel İlkeler Sözleşmesi, kolektif hareketin gücünden yararlanarak, kurum ve kuruluşların, küreselleşmenin negatif etkilerini ortadan kaldırmaya destek olmaları için, sorumlu vatandaşlık kavramını yaygınlaştırmaya çalışan bir oluşumdur. Nilüfer Belediyesi, bu doğrultuda kurumsal sosyal sorumluluk çalışmalarını sürdürmektedir.

Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporu, Nilüfer Belediyesi'nin 18 Aralık 2006 yılında imzaladığı Küresel İlkeler Sözleşmesi kapsamında kurumsal sosyal sorumluluk performansını

paydaşlarına sunmak amacıyla Ekim ayında hazırlanmış, yayınlanmış ve paydaşları ile paylaşmıştır. Bu raporla Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'nin İlerleme Bildirimi ilkelerini içeren yaklaşımlarını ve uygulamalarını benimsemiştir.

Global Compact Ağı ve Nilüfer Belediyesi web sitesinden paydaşlarımıza duyurduğumuz Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporu; müdürlüklerimizin yıl boyunca yaptığı faaliyet ve iyileştirmeleri İnsan Hakları, Çalışma Standartları, Çevre ve Yolsuzlukla Mücadele ana başlıkları altındaki 10 ilke ile ele alıp duyurmaktadır.

1.1.4.06 Kurumsal Özdeğerlendirmenin Yapılması

Belediyemiz faaliyetlerinin ve sonuçlarının Avrupa Kalite Yönetim Vakfı EFQM Mükemmellik Modeli'ne göre gözden geçirilmesi amacıyla gerçekleştirilen Özdeğerlendirme sonucunda hazırlanan geribildirim Raporuna göre Özdeğerlendirme İyileştirme Planı hazırlanmış olup, yıl içinde aksiyonların takip ve izlenmesi sağlanmıştır.

1.1.5.01 Kıyaslama Sürecinin Yürütülmesi

Proje kapsamında; ulusal ve uluslararası düzeyde diğer kurum ve kuruluşlarla kıyaslama, bilgi paylaşımı ve proje çalışmaları yapmak için gerekli ortamların oluşturulması gerçekleştirilmektedir. Rol model uygulamaların deneyim paylaşımının yapılarak kurumsal gelişime katkıda bulunulması amacı ile çalışmalar yürütülmektedir.

Kıyaslama projesinin amaçları; vatandaş ve paydaş beklentilerine daha iyi cevap vermek, mükemmellik modeline katkıda bulunmak, sürekli iyileştirme yaklaşımını geliştirmek, dış çevre unsurlarını inceleyerek daha geniş bir vizyon çerçevesinde hedef belirlemek, verimlilik konusunda doğru ölçüler ve kriterler tanımlamak ve sürekli olarak daha yüksek performanslı yöntemler araştırmak, bulmak ve entegre etmek; tüm bunların yanı sıra kurum ve kuruluşlardan iyi uygulama deneyimleri hakkında bilgi edinmek ve kendi deneyimlerimizi paylaşmak olarak tanımlanmıştır. Bu amaçlar doğrultusunda Müdürlüğümüz koordinasyonunda Belediyemiz birimleriyle Nilüfer Belediyesi Kıyaslama Planı oluşturulmuş ve yayımlanmıştır. Ancak dünya genelinde yaşanılan Covid-19 pandemi sürecinden dolayı kıyaslama ziyaretleri plana uygun gerçekleştirilememiştir. Birimler tarafından yıl içerisinde deneyim paylaşımları için telefon, e-posta, çevrimiçi toplantılar gibi farklı platformlar kullanılmıştır. Ayrıca belediyemizi ziyaret eden 15 kurum / kuruluşa ilgili bölümlerdeki rol model uygulamalarımızdan bilgi paylaşımında bulunulmuştur.

Süreçlerimizin iyileştirilmesi amacıyla bir öğrenme aracı olarak yararlanılan kıyaslama çalışmaları sonucunda kıyaslama raporlarının hazırlanması, iç iletişim sistemine yüklenerek paylaşılması ve iyileştirme çalışmalarının belirlenmesi sağlanmıştır.



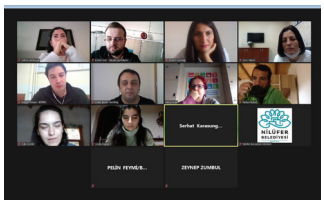


1.4.1.01 Belirlenen Yenilikçi Projelerin Hayata Geçirilmesinin Sağlanması

Ar-Ge ve İnovasyon Bürosu olarak, yenilikçi proje çalışmalarının etkinliğinin, sistemli işleyişinin ve takip edilebilirliğinin sağlanması ve arttırılması çalışmaları ile birlikte hizmetlerimizin geliştirilmesi ve yeni hizmetlerin devreye alınması için araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütülmüştür. Bu kapsamda yeni hizmet alanları ile ilgili araştırmalar yapılmış, raporlanmış ve Belediyede uygulanabilirliği konusunda çalışmalar sürdürülmüştür. Ayrıca diğer müdürlüklere de araştırma desteği verilmiştir.

İnovasyon Merkezine ait sosyal medya hesapları (facebook, twitter, instagram),e-posta adresi aktif olarak güncel tutulmuş, vatandaştan gelen yenilikçi fikir ve öneriler araştırılıp, ilgili müdürlükler ile değerlendirilmesi yapılmıştır. Bu kapsamda 2020 yılında gelen ve ön değerlendirmesi sonucu yenilikçi olarak belirlenen 7 adet öneri ilgili müdürlüklere yönlendirilmiştir.





1.4.1.2 İnovasyon Algısının Geliştirilmesine Yönelik Etkinlik ve Faaliyetlerinin Yürütülmesi

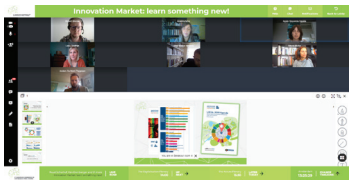
İnovasyon kapasitesi ve performansının sistematik, sürdürülebilir, katma değer yaratan şekilde yönetilmesi ve bir portföyde yönetilebilmesi amacıyla katılımcılık ve stratejilere odaklı inovasyon modelinin yürütülmesi amacı ile; Nilüfer İnovasyon Merkezinde Nilüfer'de yaşayanların ve tüm paydaşların inovasyon süreçlerine aktif üretici ve kullanıcı olarak katılımlarının arttırılması amacıyla bireysel ve kurumsal işbirlikleri oluşturulmaya devam edilmiştir. Bu kapsamda bireysel ve kurumsal işbirliklerimiz için veri tabanlarının güncel tutulmaları sağlanmıştır.

2020 yılı içerisinde Nilüfer İnovasyon Merkezi pandeminin etkisini göstermesiyle birlikte daha önce yüz yüze yapılan eğitimleri çevrim içi ortamda devam ettirmiştir. 2020 yılı içerisinde toplamda 271 kişi etkinliklere katılım sağlayarak belge almaya hak kazanmıştır.

Kurumsal iletişim ve işbirliği geliştirme faaliyetleri kapsamında İnovasyon Merkezi çalışmaları hakkında çeşitli organizasyonlara katılım sağlanmıştır. Bu kapsamda Mannheim şehri tarafından organize edilen 9. Avrupa Sürdürelebilir Şehirler Konferansı'na (European Conference on Sustainable Cities and Towns : Mannheim 2020) katılım sağlanarak İnovasyon Merkezi faaliyetleri hakkında sunum ve bilgilendirmeler gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca Şehir Eşleştirme Hibe Programı kapsamında organize edilen Uluslararası Şehir Eşleştirme Zirvesi'nde online stant kurularak ziyaretçilere İnovasyon Merkezi tanıtımı yapılmıştır. Şehir Eşleştirme Projesi Kapanış Toplantısına ve Değerlendirme Toplantısına katılım sağlanarak projemize ilişkin deneyimlerimiz paylaşılmıştır. Yine Avrupa Birliği ve Türkiye Arasında Şehir Eşleştirme Projesi kapsamında önümüzdeki dönemde açılacak programlarda ortaklıklar oluşturmak üzere düzenlenen E-twinning Cafe etkinliğinde yurtdışı yerel yönetim temsilcileriyle işbirliği toplantıları yapılmıştır. İnovasyon Merkezi çalışmaları hakkında rapor, sunum, bilgilendirici materyal, görsel vb. iletişim materyalleri üretilmeye devam edilmiştir.





1.4.2.1 Ulusal ve Uluslararası Hibe Programlarına İlişkin Sürecin Yürütülmesi

2020 yılı içerisinde ulusal ve uluslar arası hibe programlarına yönelik proje teklif çağrıları ve proje ortaklık fırsatları düzenli olarak takip edilmiş, kurum içinde ve dışında ilgili birimlere bilgi verilerek başvuruların yapılması sağlanmıştır. Ulusal ve uluslararası düzeyde; kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve özel sektörden kurumlar ile uygun hibe ve fon programlarında ortaklıklar kurulması adına işbirliği çalışmaları yürütülmüştür. Ayrıca hibe almaya hak kazanmış uygulanmaya devam eden ve tamamlanan projelerin raporlama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2020 yılında BEBKA (Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı), Avrupa Birliği fonları, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Merkezi Finans ve İhale Birimi, Türkiye Belediyeler Birliği,

Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Başkanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı gibi kurumların çağrıya çıkmış oldukları hibe programları takip edilmiştir. Yerel yönetim olarak başvuru yapabileceğimiz hibe programlarına ilgili müdürlükler ile birlikte uygun rollerde (yürütücü, ortak, iştirakçi) 14 adet proje başvurusu hazırlanmıştır.

BAŞVURUSU HAZIRLANAN PROJE BAŞVURULARI					
NO	**Programın Adı**	**Projenin Adı**	**Projedeki Rol**	**Hibe Desteği Veren Kurum**	**İlgili Müdürlük**
1	H2020 - CE-FNR-07-2020 - FOOD 2030 - Empowering cities as agents of food system transformation	Fostering the Urban food System transformation through Innovative Living Labs Implementation (FUSILLI)	Ortak	Avrupa Birliği	Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü
2	Grant Scheme for Common Cultural Heritage: Preservation and dialogue between Turkey and the EU–II (CCH-II)	Promotion of Turkish Shadow Theatre through Dialogue for Climate Action: Karagöz and Hacivat on the Climate Crisis	İştirakçi	Kültür ve Turizm Bakanlığı - Merkezi Finans ve İhale Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
3	TBB Akıllı Şehirler Fikir ve Proje Uygulama Yarışması	NiS2GEk (Nilüfer Sürdürülebilir Sağlıklı Gıda Ekosistemi Oluşturulması) Projesi	Yürütücü	Türkiye Belediyeler Birliği	Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü
4	Grant Scheme for Common Cultural Heritage: Preservation and dialogue between Turkey and the EU–II (CCH-II)	PUBLIC WORKS - Designing the Future of Public Administration Workforce	İştirakçi	Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı - Merkezi Finans ve İhale Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
5	H2020 SwafS-24-2020: Science Education Outside the Classroom	T.S.H (Time-Space-Human)	Yürütücü	Avrupa Birliği	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
6	Erasmus+ Sport Small Collaborative Partnerships	CArpet bowls foR everyonE (CARE)	Ortak	Avrupa Birliği	Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Spor ve Gençlik Müdürlüğü
7	Kalkınma Ajansları COVID-19 ile Mücadele ve Dayanıklık Programı	Nilüfer Covid-19'la Mücadelede Çevrimiçi Dayanışma Platformu	Yürütücü	BEBKA	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
8	Erasmus+ Sport Strategic Partnerships for adult education (KA204)	Reducing the Effects of COVID-19 with Active Aging-Rebirth	Yürütücü	Avrupa Birliği	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
9	BEBKA Teknik Destek Programı	Akıllı Mekânsal Yönetim Projesi	Yürütücü	BEBKA	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

10	BEBKA Teknik Destek Programı	Kültürel Mirasın Korunmasında Sürdürülebilir Bir İş Modeli: Müzik Müzeciliği	Yürütücü	BEBKA	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
11	BEBKA Teknik Destek Programı	Myisa Yolları Köylerinde Yavaş Turizm Hayata Geçiyor!	Yürütücü	BEBKA	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12	Erasmus+ KA227 -Partnerships for Creativity	Developing Digital Competencies with Peer Education Method - New Generation Senior Citizens	Yürütücü	Avrupa Birliği	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
13	Climate Change Adaptation Grant Programme (CCAGP)	Nilüfer Carbon Scanner Project	Yürütücü	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Başkanlığı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
14	Climate Change Adaptation Grant Programme (CCAGP)	Mapping Social Vulnerability to Climate Change Impacts in Bursa Metropolitan Area	Ortak	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Başkanlığı	- Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Başvuru yapılan projelerden 4 projemiz fon almaya hak kazanmıştır. Bazı projelerin başvurusu halen değerlendirme sürecindedir, bazı başvurularımız ön değerlendirmeyi geçmiş tam başvuru aşamasındadır. Yıl içerisinde dış kaynaklı fonla proje yürüten müdürlüklere/birimlere proje yürütme desteği verilmiştir. Belediyede ve paydaşlarımızda dış kaynaklı fon programları, proje yazma ve yürütme konularında bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılmaya devam edilmiştir. Bu kapsamda çalışanlarımıza yönelik proje yazma eğitimleri düzenlenmiştir.

1.4.2.2 İyi Uygulama ve Ödül Yarışma Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi

Belediyemiz tarafından uygulanmış ve/veya uygulanmakta olan projelerin yaygınlaştırılması ve bilinirliğinin artırılması amacıyla ulusal ve uluslar arası düzeyde düzenlenen iyi uygulama yarışma ve ödül başvurularına kurumsal katılım için çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda Belediyemizi temsilen 2020 yılı içerisinde Belediyemiz birimleri ve Müdürlüğümüz tarafından yapılan başvurular aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

YARIŞMA BAŞVURULARI		
Başvuru Yapılan Yarışma	Ödül Veren Kurum	Başvuru Yapılan Projeler
Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Yarışması	Sağlıklı Kentler Birliği	Geleceğe Katılın !...
		Nilüfer İnovasyon Merkezi
		Nilüfer de Kompost Üretimi 'Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!'
		Nilüfer Ölçüyor!
UCLG Culture 21 4th Edition International Award	UCLG Agenda 21	Mysia Ways Nature, History and Culture Routes
Sürdürülebilir İş Ödülleri	Sürdürülebilirlik Akademisi	Nilüfer'de Kompost Üretimi 'Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!

Altın Karınca Belediyecilik Ödülleri	Marmara Belediyeler Birliği	Kırsal Kalkınma İçin Yenilikçi Yaklaşımlar (I.R.D – Innovation for Rural Development)
		Benim Kentim, Benim Geleceğim!
		Nilüfer'de Kompost Üretimi 'Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!'
Avrupa Atık Azaltım Haftası Ödülleri	European Commission	Re-use Second Hand Furniture with Social Inclusion
Erişilebilirlik Ödülleri	T.C. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	Tekerlekli Sandalye Tamirevi
		Oyun Engel Tanımaz
12. Yerel Yönetim Ödülleri	Özel Kalem Dergisi	Geleceğe Katılın !
		Tekerlekli Sandalye Tamirevi

3.7.1.1 Kodlama ve Beceri Atölyeleri

Atölye Nilüfer projesi ile gelişen teknolojiyle dünyada hızla yayılan bir akım olan kendin yap kültürünün birleşmesinden oluşan "Maker" hareketine ilçemizde özellikle sosyoekonomik düzeyi düşük olan çocukların ve gençlerin erişimini sağlamak hedeflenmektedir.

Çocuk ve genç yaş gruplarına 3 Boyutlu Yazıcı, Kodlama ve Ahşap Modelleme konularında eğitim ve uygulamalar sunulması amacıyla "Karaman Kodlama ve Beceri Atölyesi" Mart 2020'de hayata geçirilmiştir.

Dünyayı etkileyen Covid-19 salgını öncesi ilk etkinlik olarak Çalı Kadın Çocuk Merkezi öğrencileri ile birlikte "Ahşap Beceri Atölyesi" etkinliği yüzyüze düzenlenmiştir. Daha sonra oluşan pandemi koşulları nedeniyle "3 Boyutlu Destek" ağına katılım sağlanarak Atölye Nilüfer Karaman'da yer alan 3 boyutlu yazıcılar ile siperlik parçası üretilerek sağlık personelinin siperlik ihtiyacını karşılanmasına destek olunmuştur.

Tüm dünyayı etkileyen Covid-19 pandemisi sebebi ile Atölye Nilüfer etkinliklerinin çevrimiçi ortamda yapılmasına yönelik ilgili çalışmalar ve araştırmalar yapılmıştır. Bu çalışmalar sonucunda tamamı çevrimiçi ortamda 5 adet eğitim düzenlenmiştir. 2020 yılında düzenlenen çevrimiçi eğitimlerle Atölye Nilüfer olarak 64 çocuk ve gence ulaşılmıştır.

ATÖLYE NİLÜFER KARAMAN EĞİTİMLERİ	
ETKİNLİK ADI	HEDEF KİTLE
Ahşap Beceri Atölyesi	Çalı Kadın Çocuk Akademisi öğrencileri
Atölye Nilüfer: Kodlama Eğitimi	6-7-8. Sınıf Öğrencileri
Atölye Nilüfer: 3D Yazıcı ve Modelleme	6-7-8. Sınıf Öğrencileri
Atölye Nilüfer: Oyun Yapma Eğitimi	6-7-8. Sınıf Öğrencileri
Atölye Nilüfer: Oyun Yapma Eğitimi	9-10-11-12. Sınıf Öğrencileri
Atölye Nilüfer: Online Temel Elektronik Eğitimi	6-7-8. Sınıf Öğrencileri

Maker kültürüyle çocuk ve gençlerin yaratıcı, analitik düşünebilen, sosyal, paylaşımcı, işbirlikçi bireyler olmaları sağlamak amacıyla Fethiye mahallesinde kurulacak ikinci atölyenin tasarım ve tefrişi için çalışmalar yürütülmüştür.



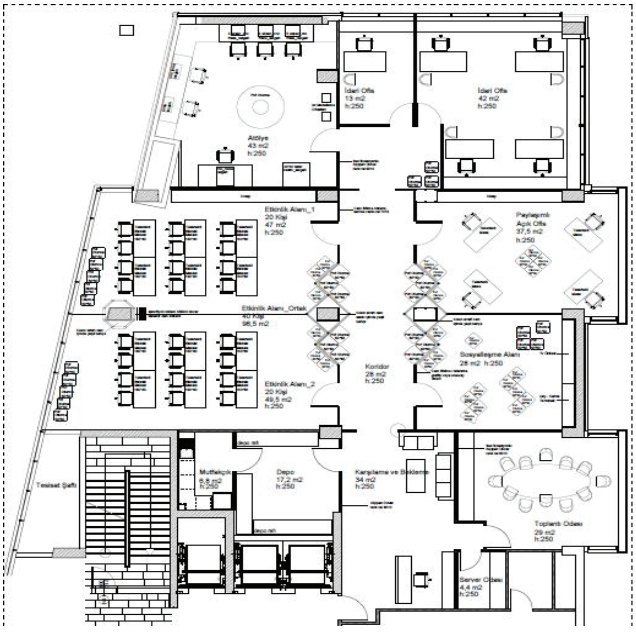


5.3.1.1 Sosyal Girişimcilik Merkezi

Toplumun tüm paydaşlarının etkin işbirliğiyle özellikle dezavantajlı kesimlerin sorun ve ihtiyaçlarına değer, yenilikçi yaklaşım ve çözümler üretebilen ortamlarla sosyal girişimcilik ekosisteminin gelişmesinin sağlanması adına, Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı 2019 Yılı Girişimcilik Mali Destek Programı desteği ile kurulacak olan Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi'nin fiziki mekânının açılmasına yönelik çalışmalara başlanmıştır. Merkez Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi ve Bursa Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi işbirliği ile hayata geçirilecektir. Nilpark AVM&Ofis'de 500 m2 brüt alana sahip merkezin tasarımı ve tefrişine yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda; Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi eğitim ve etkinlik alanı, 3D modelleme atölyesi, paylaşımlı ofis alanı, sosyalleşme alanı ve idari ofis olmak üzere 5 bölüm şeklinde planlanmıştır.







Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi'nin yapılanma modeli ve yönetmeliğini oluşturmak için faaliyetler yürütülmüştür. Yıl içerisinde Merkezin işleyişine yönelik yapılanma modeli, etkinlik takvimi, iletişim çalışmaları, kurumsal kimlik çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezine ait sosyal medya hesapları (facebook, twitter, instagram) kurularak hesapların aktif olarak güncellenmesi sağlanmıştır. Türkiye Sosyal Girişimcilik Ağı tarafından düzenlenen Köprüler Kurmak Konferansı'nda konuşmacı olarak yer alınmış ve ekosistemde yer alan katılımcılarla Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin hayata geçirilme aşamaları paylaşılmıştır. Aynı zamanda Türkiye Sosyal Girişimcilik Ağı'nın web sitesine kurumsal olarak üye olunarak paylaşımlar yapılmış ve Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin faaliyetlerinin daha geniş kitlelere ulaşması sağlanmıştır. Merkezin 2021 yılı ilk aylarında fiziksel olarak açılması planlanmaktadır.

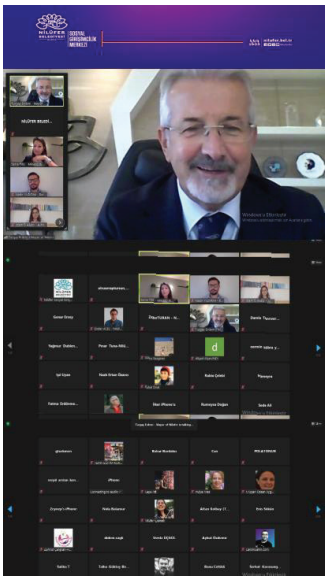
5.3.1.2 Sosyal Girişimcilik Algısının Geliştirilmesine Yönelik Etkinlik ve Faaliyetlerinin Yürütülmesi

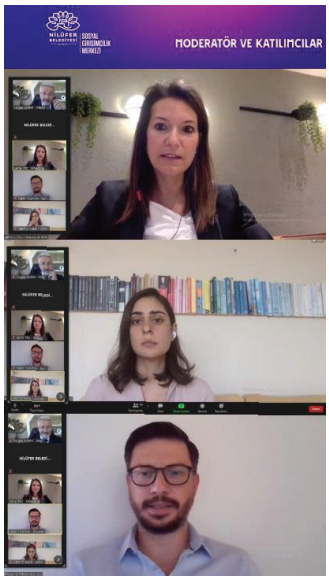
Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi 2020 yılında faaliyetlerine çevrim içi olarak başlamıştır. Bursa bölgesinde sosyal girişimcilik algısını geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlikler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

SOSYAL GİRİŞİMCİLİK MERKEZİ ETKİNLİK VE FAALİYETLERİ	
ETKİNLİK ADI	**KATILIMCI**
Türkiye Sosyal Girişimcilik Ağı Projesi Sosyal Girişimcilik Yaygınlaştırma Etkinliği	Sosyal Girişimcilik Konusunda İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
Kamu Kurumları ve Aracı Kurumlar Sosyal Girişimcilik Bilgilendirme Toplantısı	Kamu Kurumları ve Aracı Kurumlar
Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi Üst Yönetim Toplantıları	Başkan ve Başkan Yardımcıları, Strateji Geliştirme Müdürlüğü Personeli
Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi Çalışan Toplantıları	İlgili Müdürlüklerin Çalışanları
Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi STK Odak Grubu (1. Grup)	Nilüfer İnovasyon Merkezinden Daha Önce Faydalanmış STK'lar

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi STK Odak Grubu (2. Grup)	Nilüfer İnovasyon Merkezinden Daha Önce Faydalanmamış STK'lar
Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi Gençler Odak Grubu (1. Grup)	Nilüfer İnovasyon Merkezinden Daha Önce Faydalanmış Gençler
Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi Gençler Odak Grubu (2. Grup)	Nilüfer İnovasyon Merkezinden Daha Önce Faydalanmamış Gençler
Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi Lansman ve Arama Çalıştayı	STK, üniversite, akademik odalar, kamu ve özel sektör kuruluşlarının temsilcileri
Etkini Bil, Yönet, Anlat Eğitimi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
Geleceğin Yükselen İş Modeli: Sosyal Girişimcilik Paneli	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
Sürdürülebilir Kalkınma İçin Sosyal Girişimciliğe Giriş Semineri	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
Sosyal Girişimciler İçin Sosyal Medya ve Teknoloji Kullanımı	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
Geleceğin Yükselen İş Modeli: Sosyal Girişimcilik Paneli II	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
Sorunum Var!	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
Tasarım Odaklı Düşünme Eğitimi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
Etkili Sunum (Pitching) Eğitimi	Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması finalistleri

2020 yılında Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinde; tüm paydaşlarla sosyal girişimcilik konusunda bireysel ve kurumsal işbirlikleri oluşturulmaya devam edilmiştir. Bu kapsamda bireysel ve kurumsal işbirliklerimiz için veri tabanlarının güncel tutulmaları sağlanmıştır. Etkinliklere katılım gösteren kişiler iletişim veri tabanına eklenerek güncel duyurulardan haberdar edilmişlerdir.





Ayrıca Bursa'daki sosyal girişimcilik potansiyelini görebilmek, sosyal girişimcilere ve sosyal girişimci adaylarına girişimlerini geliştirme fırsatı sunabilmek ve halkı sosyal ve çevresel sorunların çözümü için düşünmeye yönlendirerek sorumlu vatandaşlık bilinci geliştirmek amacıyla "Yarınları Büyütecek Sosyal Girişimler Aranıyor" sloganıyla "Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması" düzenlenmiştir. Eylül 2020'de başlayarak 1 Kasım 2020 tarihine kadar devam yarışmaya Bursa yerelinden 110 kişi/ ekibin başvurusu alınmıştır. Yarışmaya başvuranlar arasından 12 finalist belirlenerek, bu yarışmacılara jüriye kendi sosyal girişimlerini doğru tanıtabilmelerine yardımcı olması için, Etkili Sunum (Pitching) Eğitimi verilmiştir. Finalistlerin sunumlarının ardından yapılan değerlendirme sonucunda 6 kazanan sosyal girişim proje fikri belirlenmiştir. Bu projelerin sahibi altı kişi/ekip Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinde 6-12 ay arası sağlanacak paylaşımlı ofis desteği, eğitim desteği, 4 seanslık mentörlük desteği ve Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. ULUKOZA Programından yararlanma imkânı kazanmışlardır.



5.3.1.3 Sürdürülebilir Sosyal İş Modellerinin Geliştirilmesine Katkı Sağlanması

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi olarak sosyal girişimci adayı birey ve kurumların sosyal girişimcilik konusundaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ve ürettikleri inovatif fikirleri sosyal bir iş modeline dönüştürme konusunda kapasitelerinin arttırılmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir. 2020 yılında gerçekleştirilen etkinlik, eğitim ve yarışma faaliyetleri bu hedefe hizmet etmiştir. Gerçekleştirilen eğitim ve etkinlikler, katılımcıların sosyal bir sorun karşısında üretecekleri çözümleri sosyal bir iş modeline nasıl dönüştürecekleri konusunda yol gösterici olmaktadır. Bu eğitim ve etkinlikler aynı zamanda yeni sosyal girişimci adaylarının ortaya çıkmasını ve var olan sosyal girişimci adaylarının kapasitelerinin artırılmasını desteklemektedir.

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışmasını kazanan 6 sosyal girişim adayının kapasitelerinin artırılması, iş modellerinin geliştirilmesi için 2 Aralık 2020 tarihinde odak grup toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bu toplantının sonunda 6 sosyal girişimin ihtiyaç analizi ortaya çıkarılmış ve bu sosyal girişimlere sağlanacak mentörlük ve eğitim desteklerinin planlaması bu analiz üzerinden gerçekleştirilmiştir.

Sürdürülebilir sosyal iş modellerinin geliştirilmesini destekleyecek uzman havuzunun oluşturulması için çağrıya çıkılmıştır. Gelen başvurular sonucunda eğitim ve mentörlük konusunda çalışılabilecek kişilerle birebir görüşmeler yapılmış ve birlikte çalışılacak mentörler belirlenmiştir.

İştirakçisi olduğumuz Türkiye Sosyal Girişimcilik Ağı Projesi sonrasında, proje içerisinde paydaş olarak yer alan Bursa yerelinden kişi ve kurumlarla oluşturulan Bursa Sosyal Girişimcilik Ağı'nın kurulması ve geliştirilmesi aşamalarına dâhil olunmuş, kurulan bu ağın üyesi olarak çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bursa yerelinde sosyal iş modeli fikirlerinin, sosyal girişimcilerin ve sosyal girişimci adaylarının desteklenmesine ve kapasitelerinin artırılmasına yönelik neler yapılabileceği konusunda her ay düzenli olarak toplantılar yapılmaktadır.

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin yereldeki sosyal girişimlerle etkileşiminin artırılması adına National Democratic Institute (NDI)'ın "Katılıyoruz" programına dâhil olunmuştur. Programın temel amacı yerel yönetimlerde daha katılımcı bir yaklaşım benimsenmesini teşvik etmek ve diğer yandan da politika yapım ve uygulama süreçlerinde sosyal girişimlerin yerel yönetimlerle iletişimini ve karar alma süreçlerine katılımını artırmaktır. Böylelikle politika yapımında sosyal girişimlerin söz sahibi olmasına ve sürdürülebilir sosyal iş modellerinin geliştirilmesine katkı sağlayacak araçların ve desteklerin ortaya çıkması sağlanacaktır.

2.STRATEJİK YÖNETİM VE PLANLAMA BÜROSU

1.1.2.01 Kurumsal ve Kentsel Veritabanı Oluşturulması (Akıllı Mekânsal Yönetim Projesi)

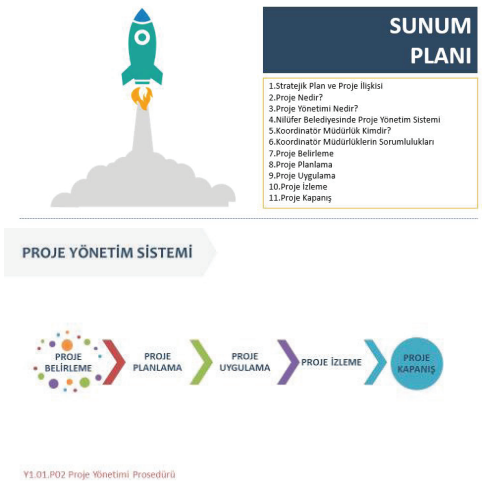
Stratejik plandaki amaç ve hedeflere ulaşmak için planlanacak yatırım projelerine karar verilmesi ve mekânsal diğer kararlara destek olması amacıyla 2020 yılında başlatılan Akıllı Mekânsal Yönetim Projesi, Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı'ndan (BEBKA) hibe almaya hak kazanarak, Teknik Destek Programı kapsamında alınan destek ile yürütülmüştür. Proje kapsamında alınacak mekânsal kararlarda veriye dayalı karar verme mekanizmasını destekleyecek eğitim ve çalışmalar yapılmıştır. İlk olarak projenin hayata geçirilebilmesi için nelere ihtiyaç olduğunu tespit etmek amacıyla mevcut durum analizi yapılarak yol haritası çıkarılmış, daha sonra alınan eğitimler ile proje ekibinde yer alan çalışanlar, Coğrafi Bilgi Sistemleri teknolojisinin kullanımı, mekânsal analizler yapılabilmesi için gerekli verilerin oluşturulması, standartlaştırılması, depolanması, yönetilmesi konusunda bilgi sahibi olmuşlardır.



1.1.2.02 Proje Yönetimi Kültürünün Yerleştirilmesi için Çalışmalar Yapılması

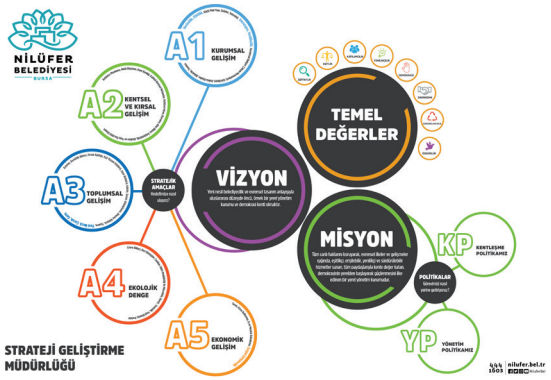
2020 yılı içerisinde proje yönetimi kültürünün kurum içerisinde yerleştirilmesi için proje sorumluları ve koordinatörlerine çevrimiçi proje yönetimi eğitimi

verilmiş ve proje ekipleri kurularak 2021 yılı yatırım projelerinin proje planları yapılmaya başlanmıştır.



1.1.2.03 Strateji Algı Düzeyini Artıracak Çalışmalar Yapılması

Stratejik planımızın yayılımını sağlamak ve çalışanların stratejik planımızdaki hangi hedefler doğrultusunda çalıştıklarını daha iyi algılanmasını sağlamak için müdürlük strateji haritası tasarlanmış, bastırılmış ve bilgilendirme yapılarak her büroya asılması sağlanmıştır.



1.1.3.01 Uygulanan Yönetim Sistemlerinin İç ve Dış Denetimlerle Gözden Geçirilmesi

Belediyemizde Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili mevcut uygunsuzlukların ya da potansiyel uygunsuzlukların nedenlerini ortadan kaldırmak için, gerekli düzeltici/önleyici faaliyetlerin başlatılması, Nilüfer Belediyesi Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili faaliyetlerin ve sonuçlarının yeterlilik, uygunluk ve etkinlik açısından belirli periyotlarla, tarafsız olarak değerlendirilmesi amacı ile Kalite Yönetim Sistemi iç ve dış denetimleri gerçekleştirilmiştir. ISO 9001 ve ISO10002 Yönetim Sistemleri denetçisi olan toplam 55 kişiye ISO9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 10002:2018 Vatandaş Memnuniyeti Yönetim Sistemi ve İç Denetçi (ISO19011) Eğitimleri aldırılmıştır.

İç denetim sonrasında iç denetçilerin performans değerlendirmesi yapılarak bilgilendirme yapılmış ve çıkan sonuçlar kapsamında iyileştirmeler planlanmıştır. Dış denetim öncesi de bilgilendirme dosyaları hazırlanarak tüm müdürlüklere ve üst yönetime bilgilendirme sunumları yapılmıştır.



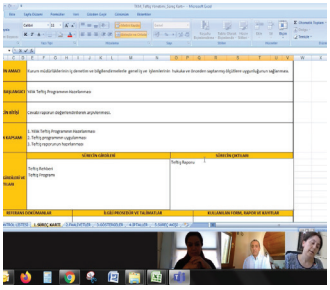


1.1.3.02 Kalite Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi

Yalın Süreç Yönetimi

2020 yılında başlatılan Yalın Süreç Yönetimi Projesi ile stratejik hedeflere ulaşmak için yönetilen süreçlerin değer odaklı ve bütünselliği sağlayacak bir yapıya dönüştürülerek etkin ve yalın bir süreç çerçevesinin oluşturulması sağlanmıştır. Bu kapsamda çevrimiçi olarak süreçlerle yönetim eğitimi verilmiş olup müdürlüklerle çevrimiçi toplantılar yapılarak süreç kartları oluşturulmuştur.





Kurumsal Risk Yönetimi

Nilüfer Belediyesinin misyon ve vizyonu çerçevesinde, kurumun sevki ve yönetiminde karşılaşılabilecek risklerin önlenmesini ya da asgari seviyede tutulmasını sağlamak üzere oluşturulan Kurumsal Risk Yönetimi sistemi kapsamında tüm süreç riskleri 2020 yılında yeniden ele alınarak pandemi perspektifiyle güncellenmiş ve belirlenen risklere yönelik iyileştirme faaliyetleri planlanmıştır.

1.1.4.01 Performans Programının Hazırlanması ve Paylaşılması

Covid-19 pandemisinin ve yeni normal sürecin hayatımızın birçok alanında farklılaşmalara yol açması sebebiyle, 2021 yılı Performans Programı hazırlık sürecinde pandeminin proje ve faaliyetlerimiz için oluşturduğu riskler ve ortaya çıkacak yeni ihtiyaçlar belirlenmiştir.

Yapılan tespit çalışmasından sonra tüm paydaş talepleri göz önünde bulundurularak ve Müdürlüklerden alınan teklifler derlenerek analiz edilmiş ve 2021 Performans Programı hazırlanarak Ekim ayı meclisine sunulmuştur.

1.1.4.02 Faaliyet Raporunun Hazırlanması ve Paylaşılması

2019 yılı faaliyet raporu tüm Müdürlüklerden alınan birim faaliyet raporları derlenerek hazırlanmış ve pandemi tedbirleri sebebiyle Mayıs ayı meclis toplantısında kabul edilmiştir.

1.1.4.05 İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması ve Değerlendirilmesi

İç kontrol Eylem Planında yer alan eylemlere ilişkin ilgili müdürlükler tarafından yapılan çalışmalar yapılan ara değerlendirme toplantısında İç kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından değerlendirilmiş olup değerlendirme raporu hazırlanarak Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

Diğer Çalışmalar:

Performans Değerlendirme Toplantısı

28-29 Şubat 2020 tarihlerinde gerçekleştirilen 2019 Yılı Performans Değerlendirme toplantısında Müdürlüklerin 2019 yılı hedef performansları ve proje/faaliyet gerçekleşmeleri gözden geçirilmiş olup, 2020 yılı hedefleri ile ilgili görüşmeler sağlanmıştır.

Valilik İl Koordinasyon ve İzleme Sistemi

Yayınlanan genelge gereği Valilik İl Koordinasyon ve Planlama Müdürlüğü'ne üç aylık periyotlarda yatırım projelerinin gerçekleşme oranları ve yatırımcı kuruluş dönem raporu hazırlanarak sunulmuş ve il yatırım takip sistemine yatırım bilgilerinin girişleri yapılmıştır.

Komisyon İzleme Değerlendirme ve Meclis Danışma Kurulu Toplantıları

Meclis İhtisas Komisyonlarının, Stratejik Plan ve Performans Programında yer alan proje/faaliyetlerin ve stratejik hedeflerin gerçekleşmelerini izleyip değerlendirmesi için 6 aylık periyotlarda yapılan izleme değerlendirme toplantılarının organizasyonları ve raporlaması gerçekleştirilmiştir. 28 Ağustos - 8 Eylül tarihleri arasında 11 toplantı gerçekleştirilmiş olup, hazırlanan komisyon raporları 1 Ekim 2020 tarihinde yapılan Meclis Danışma Kurulunda görüşülmüştür.

Pandeminin Stratejik Hedeflerimiz Üzerindeki Etkisi Anketi

Covid-19 pandemisi sebebiyle yaşamakta olduğumuz yeni normal süreç hayatımızın birçok alanında farklılaşmalara yol açtığı gibi stratejik planımızdaki amaçlarımızı ve hedeflerimizi de etkilemiştir. Bu nedenle 2020-2024 Stratejik Planımızdaki hedeflerimizin yaşanan bu süreçten nasıl etkilendiğini ölçmek ve Pandemi perspektifiyle tehdit ve fırsatları belirlemek için kurum genelinde anket uygulanmış olup gelecek yılların planı yapılırken göz önünde bulundurulması gereken hususlar kurum içi katılımla belirlenmiştir.

Üç Aylık Stratejik Plan ve Performans Programı Gerçekleşme Raporu

Stratejik Plan ve Performans Programının yıl içinde gerçekleşmesini izlemek ve hedeflere ulaşmak için alınacak önlemleri ve aksiyonları belirlemek amacıyla üst yöneticilere 3 aylık gerçekleşme raporu hazırlanarak sunulmuş ve bu doğrultuda alınan kararlar ilgili birimlere raporlanmıştır.

Marmara Belediyeler Birliği Marmara Bölgesi Mekânsal Gelişme Stratejik Çerçeve Belgesi Projesi

Marmara Belediyeler Birliği'nin "Marmara Bölgesi Mekânsal Gelişme Stratejik Çerçeve Belgesi" projesi kapsamında Nilüfer Belediyesi adına proje bilgi formları hazırlanmış ve düzenlenen çalıştaya katılım sağlanmıştır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Fen İşleri Müdürlüğünün kuruluşu görev konularının çeşitliliğine dayanmaktadır. Müdürlük kendi görev konularında; araştırıcı, uygulayıcı, izleyici, değerlendirici, denetleyici ve yol gösterici bir nitelikte faaliyetlerini yürütmektedir. Nilüfer İlçesi sınırları dahilinde Stratejik Planda yer alan hedeflerimizin gerçekleştirilmesi için projelerimizin etkin ve verimli bir şekilde hayata geçirilmesi için inşaat faaliyetlerini yürütmek; yapılan tesislerin maksimum verim alınacak şekilde planlanmasını, mevcut yapı ve tesislerimizin bakım ve onarım faaliyetlerini yürütmek, eski eser niteliğindeki yapıların restorasyon uygulamalarını yapmak, bu faaliyetlerin kanun ve yönetmeliklere uygun yürütülmesini sağlamak ve yasalarla belirli diğer görevleri de yerine getirmekle yükümlüdür.

ORGANİZASYON YAPISI

1) Yapım İşleri Bürosu,
2) Mekanik Ve Elektrik Tesisat İşleri Bürosu,
    a. Atölye birimi
3) Bina Tesis Bakım Onarım Bürosu
4) Kesin Hesap Bürosu
    a. Evrak Kayıt Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
2.2.2.01	Anadolu Arastası (Balat Rekreasyon Alanı Ve Hemşeri Dernekleri Yerleşkesi Projesi)	Devam eden	1.000,00	111.628,00	Mekanik tesisat metraj hizmeti alınması- Projenin bütününde eksik kalmış olan bir kalem olduğu için tamamlandı. Anadolu Arastası Projesi için bütçe ayıramadığımızdan uygulama şu an için yapılamamakla birlikte, uygulamaya geçildiğinde kullanlmak üzere bütün projeler gözden geçirilmiş, eksikleri tamamlanmış ve dosyalanmıştır.
2.2.4.01	Gölyazı Meydan Projesi	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
2.2.4.02	Örnekköy Projesi	Devam eden	0,00	0,00	
2.2.5.01	Muhtelif Yerlerde Taksi Durakları Yapılması	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
2.2.5.03	Sosyal Yaşam Merkezleri	Devam eden	1.500.000,00	914.419,84	Kayapa düğün salonu yapılması. Alaaddinbey atölye binası-Kızılcıklı sosyal tesisi prefabrik yapım işinin pandemiden dolayı son hakedişleri 2021 yılına sarktı.
2.2.5.04	Maksempınar Köy Kahvesi	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
2.2.5.05	İl Emniyet Müdürlüğü Polis Merkezi Amirliği Binası Projesi	Devam eden	1.000.000,00	0,00	Proje uygulama yeri ve proje değişikliği sebebi ile 2021 yılına ertelendi.
2.2.6.01	Fethiye Pazaryeri	Tamamlanan	2.032.000,00	4.048.538,12	Bir önceki yıldan gelen (2019) hakediş ödemeleri ve keşif artışına gidilmesi nedeniyle.

2.2.7.01	Bakım ve Onarımların Yapılması	Devam eden	10.169.000,00	6.332.846,57	Pandemiden dolayı süre uzatımı verildi ve hakedişler 2021 yılına sarktı.
2.2.7.02	Dış Kaynaklı İşlerin İlave İmalat Giderleri	Devam eden	1.000.000,00	162.137,90	Alzheimer konuk evine mutfak yapılması ve jeneratör alımı gerçekleşti. Fakat diğer dış kaynaklı işlerin ilave imalat giderleri, Niltim spor salonu havalandırma cihazlarının alınması, Squash salonu havalandırma cihazlarının alınması, inşaat seviyeleri henüz bu cihaz montajlarının yapılacağı seviyeye ulaşmadığından gerçekleştirilemedi.
2.2.7.03	Muhtelif Meydan, Yol ve Hizmet Binaları Aydınlatma	Devam eden	500.000,00	3.773,17	Önceki yıldan kalan kesin hakediş bedeli ödendi. Başka talep ve ihtiyaç olmadığından kullanılmamıştır.
2.2.7.05	Agora Çarşısı Cephe Yenileme	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
2.3.3.02	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapılarda restorasyon ve rekonstrüksiyon çalışmalarının yapılması	Devam eden	1.000,00	218.836,90	Kültür Müdürlüğünün talebi üzerine Gölyazı Mahallesi Aziz Panteleimon Kilisesi ve Yazı Evinde meydana gelen acil bakım ve onarımları yapıldı.
2.3.3.05	Gölyazı Arkeolojik Çalışmalar ve Kazısı Yapılmış Alanların Koruma Projelerinin Uygulanması (Arkeopark)	Devam eden	190.000,00	179.179,51	B.K.T.V.K.K tarafından gerekli izinlerin alınması sürecinden dolayı yürüyüş yollarının yapım ve hakedişleri 2021 yılına sarktı.
2.3.3.06	Müzik Enstrümanlar Müzesi	Devam eden	1.250.000,00	1.058.726,89	Pandemiden dolayı süre uzatımı verildi, hakedişler 2021 yılına sarktı
3.1.4.03	Mahalle İletişim Merkezleri yapılması	Devam eden	1.000,00	161.649,90	Gökçe Mahallesi köy kahvesi ve meydan düzenlemesi 2019 imalatlarının son hakedişinin 2020 yılına yansıması.
3.2.2.02	Çamlıca Huzurevi Projesi	Devam eden	3.400.000,00	3.905.633,54	Bir önceki yıldan gelen hakediş ödemeleri ve keşif artışı ve süre uzatımına gidilmesi.
3.2.2.03	Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
3.2.2.04	Sağlıklı Yaş Alma Merkezleri	Devam eden	600.000,00	0,00	Beşevler Olgun Gençlik Merkezi yapılması işi hakedişleri 2021 yılına sarktı
3.2.2.05	Kadın ve Çocuk Akademileri	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
3.2.2.08	Engelsiz Nilüfer projesinin uygulanması	Devam eden	1.000,00	37.170,00	Yapımı tamamlanan huzur evinde acil ihtiyaçdan dolayı görme engelliler kılavuz uyarıcı yüzey kaplaması yapıldı.
3.3.2.02	Nilüfer Fadıllı Havacılık Parkı	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
3.3.2.03	Spor Sahaları ve sosyal tesislerin yapılması	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
3.3.2.04	Kayapa Spor ve Sosyal Tesisi (Yelken Klubü)	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
3.4.2.02	Görükle Kültürevi ve Gençlik Merkezi	Ertelenen	1.000,00	0,00	İz bedeli

3.7.1.02	Gençlik Merkezlerinin yapılması	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
4.1.3.01	Atık getirme merkezinin yapılması	Tamamlanan	1.000,00	0,00	İz bedeli
4.2.2.01	Doğal Yaşam Merkezinin yapılması	Devam eden	1.000,00	0,00	İz bedeli
4.2.2.02	Veteriner İşleri Müdürlüğü tesislerinin revizyonu	Devam eden	1.000,00	224.023,00	Veteriner İşleri Müdürlüğünün talebi üzerine Acil ihtiyaçtan dolayı kedi barınağının revizyonu yapıldı ve konteyner soğuk hava deposu temin edildi
4.3.1.01	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Arttırılması	Devam eden	1.000.000,00	0,00	Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğünün kararı doğrultusunda ertelendi.
4.3.1.05	Ekolojik Yaşam Alanları	Devam eden	1.000,00	412.764,00	Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğünün talebi üzerine Acil ihtiyaçtan dolayı Konaklı Mahallesi derin su kuyusu açılması ve tel örgü yapılması. Sulama havuzu yapımı.
GY.7.01.01	Fen İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	2.542.000,00	2.792.033,66	Personel giderleri.
GY.7.03.01	Fen İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (HİZMET BİNASI BAKIM ONARIMLARI)	Devam eden	8.000.000,00	7.055.555,11	Pandemiden dolayı Mekanik Sistem Bakım Onarımlarının yapılması işinin hakedişleri 2021 yılına sarktı.
GY.7.03.02	Fen İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (CARİ)	Devam eden	539.000,00	223.756,41	Pandemi döneminde kısıtlı kullanılan yapılarımız ve bunların ihtiyaçlarında da düşüş yaşanmıştır. Bu süreçte gerekli ihtiyaçlar doğrultusunda Mekanik-elektirk mal ve hizmet alımları gerçekleştirildi.
GY.7.04.01	Fen İşleri Müdürlüğü Faiz Gideri	Devam eden	4.600.000,00	3.829.964,64	Faiz giderleri
GY.7.07.01	Fen İşleri Müdürlüğü Sermaye Transferleri (Kardeş Belediyelere nakdi yardım)	Devam eden	600.000,00	0,00	Üst yönetimin kararı gereği kardeş belediyelere nakdi yardım yapılmadı
2.2.2.13	Kadın Dernekleri Satış Üniteleri	2019dan sarkan	0,00	55.654,46	2019 yılından gelen,Kesin hakediş bedeli.

HİZMET TESİSLERİ

S.H.2.2.4.32 FETHİYE KAPALI PAZAR ALANI VE SOSYAL TESİSLER PROJESİ

Fethiye Mahallesi 1915 Ada 5 Parselde mevcut pazar alanı sınırları dahilinde yapımına başlanan "Fethiye Pazar Alanı ve Spor Tesisleri" 11.430 m² kullanım alanıyla hizmet verecek bir projedir.

Proje kapsamında Kapalı Pazar Alanı (4.518 m²), Sosyal Tesis (350 m²), ve Otopark Alanları (1.200 m²) yer alacaktır.

Tesisin Ekim 2020 tarihinde bütün çalışmaları tamamlanmış olup, bu tarihten itibaren vatandaşın kullanımına sunulmuştur.






Alaaddinbey Atölye Binası
Alaaddinbey Hizmet Binası içerisinde Fen İşleri Müdürlüğünün kullanımı için yapılmıştır. 200 m² alan içinde Boya, Marangoz, Elektrik ve kaynak atölyeleri, soyunma odaları, çay ocağı bulunmaktadır.



SOSYAL TESİSLER

Kızılcıklı Sosyal Tesisi Prefabrik Yapım İşi
Balkan mahallesinde 178 m² alanda tesis içinde kahvehane, büfe, berber tamamlanarak vatandaşın hizmetine sunulmuştur.



Kayapa Düğün Salonu Yapılması İşi
Kayapa mahallesinde 310 metrekarelik alanda düğün salonu olarak hizmet edecektir. Tesis içerisinde düğün salonu ile birlikte gelin odası, tuvaletler ve teknik oda bulunmaktadır.






Müzik Enstrümanları Müzesi Yapım İşi
Odunluk Mahallesi Harmony Towers da bulunan, mülkiyeti belediyemize ait, 60 m² zemin kat, 750 m² bodrum kattan oluşan mevcut salon içerisinde; Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol'a ait 258 adet müzik enstrümanın sergileneceği müze yapım işi tamamlanarak, hizmete açılacaktır.






Beşevler Olgun Gençlik Merkezi Yapılması İşi
Beşevler de bulunan mevcut yapının 1200 m²'lik alanında yapılacak olan tadilatlarla 55 yaş üstü vatandaşlara hizmet edecek olan tesis içinde; kafeterya, yoga salonu, atölyeler,oyun hobi odası gibi aktivitelerin yer alacağı OLGUN GENÇLİK MERKEZİ yapılacaktır. Resim, müzik, seramik, ahşap boyama v.b. çalışmaların ve kursların yapılacağı atölyeler, satranç ve tavla gibi oyunların oynanabileceği hobi odaları da yer alacaktır. 300 m²'lik kafeterya ise güzel manzarası ile hizmet edecektir.





Gölyazı Nekropol Alanı Geçici Koruma Alanı Projesi Yapım İşi

2016 yılında Kültür ve Turizm Bakanlığı , Bursa Müzeler Müdürlüğü, Uludağ Üniversitesi Arkeoloji Bölümü ve Nilüfer Belediyesi işbirliğinde yapılan Nekropol alanı kurtarma kazılarına başlanılmış olup, yapılan kazılarda 6 farklı tipte 27 mezar ortaya çıkarılmıştır. Ortaya çıkan mezarları koruma amacıyla; Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun onayladığı nekropol koruma projesi çalışmaları 1275 parsel sınırları içerisinde, 155 metrekarelik 2 adet mezar örtüsü üzeri çelik konstrüksiyonla kapatılmış olup, yapılacak yürüyüş yollarıyla halkın ziyaretine sunulacaktır.

Söz konusu projenin hayata geçirilmesinin ardından çevre düzenlemesi projesinin uygulanmasına geçilecek ve yine doğal dokuya "bitki örtüsüne" zarar vermeden bir peyzaj düzenlemesi yapılacaktır. Ölüm ve gömü ritüelini anlatan pano ve tabelaların yanı sıra teknolojiden de faydalanarak simülasyon yöntemiyle "bir kurgu içerisinde" söz konusu ritüelin anlatımını sağlayarak ziyaretçilerin alanı daha iyi kavraması hedeflenmekte ve söz konusu alan "Gölyazı Nekropol Alanı Açık Hava Müzesi" olarak halkın ziyaretine açılması planlanmaktadır.





Konaklı Mahallesi Sulama Göletine Jeomembran Yapılması işi

Ekoçiftlik projesi kapsamında alanın kendi cazibesi ile sulanabilir hale getirilmesi için yapılmış bir projedir.



Ayva ve Üçpınar Mahallelerine Taş duvar yapılması

Ayva mahallesinde köy meydanında bulunan hasarlı duvar yıkılarak yeniden yapılmış ve köy meydanında ilave olarak yaklaşık 130 m² seyir terası alanı oluşturulmuştur. Ayrıca Üçpınar mahallesinde cami ve camiye ait lojman alanını ayıran sınır duvarları yapılmıştır. Meydana giden yolda ise çeşme arkasında bulunan 30 mt'lik hatta taş duvar yapılarak cemiyet ve organizyonlarda kullanılmak üzere ilave otopark alanı kazanılarak şev hattı güvenliğe alınmıştır.









Ali Durmaz Stadı ve İhsaniye Okul – İstinat Duvarı Güçlendirme

Balkan Mahallesinde bulunmakta olan Ali Durmaz Stadyumu ve İhsaniye Mahallesinde bulunmakta olan Nilüfer Nur Hayati Kurtcan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi betonarme duvarlarına güçlendirme yapılarak duvarlardaki deformasyonlara karşı önlem alınmıştır.









S.H.1.8.4.06 DIŞ KAYNAKLI İŞLERİN İLAVE İMALAT GİDERLERİ

NİLÜFER BELEDİYESİ İZZET ŞADİ SAYAREL HUZUREVİ TAMAMLAMA İŞİ

Çamlıca mahallesinde yapımı devam etmekte olan huzurevimiz A ve B olarak iki bloktan oluşmaktadır. Huzurevi toplam kullanım alanı 7388 m² dir. Tesis içinde 90 adet standart çift kişilik oda, 8 adet özel tek kişilik oda, 5 adet Premium suit oda, spor salonu, müşaade odaları, dinlenme salonları, çalışma atölyeleri, idari ofisler, teras cafe ve yemekhane gibi birçok özel ve sosyal alan bulunmaktadır. Bina şu an itibariyle %95 seviyesinde olup, bina içindeki inşaat, mekanik ve elektrik imalatları devam ederken, bina dışında ise kış bahçesi ve ek ofis binasının yapımına devam edilmektedir. Revize proje değişikliği ile bina içinde yapımına karar verilen personel kreşinin yapımı tamamlandı.






S.H.2.3.1.03 SİVİL MİMARLIK ÖRNEĞİ VE ANITSAL YAPILARDA RESTORASYON VE REKONSTRÜKSİYON ÇALIŞMALARININ YAPILMASI

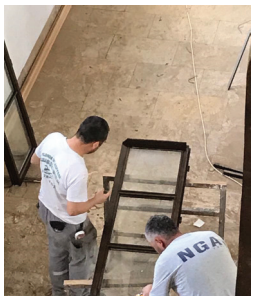
GÖLYAZI AZİZ PANTELEİMON KİLİSE VE YAZI EVİ GENEL BAKIM VE ONARIM YAPILMASI

Bursa Nilüfer Belediyesi tarafından aslına uygun olarak restorasyonu yapılan Gölyazı Aziz Panteleimon Kilisesi, yapılan yenileme çalışmalarından sonra 'Kültürevi' olarak işlev kazanmış ve 2014 yılından itibaren hizmete açılmıştır.

Tarihi yapı zaman içerisinde, yağmur, kar, sıcaklık değişimleri, UV ışınlar, rüzgar vb.. iklimsel etkilere maruz kalmış ve bir takım fiziksel bozulmalar sonucunda; Yapının iç ve dış görüntülerini olumsuz yönde etkilemiş, ahşap elemanlarda çatlak ve deformasyonlar görülmüştür.



Yapı içerisindeki rutubet ahşap elemanların mukavemetini etkilediği için ahşap zemin döşeme, merdiven, kapı, ve pencereler temizlenip, zımpara yapılmış ve ahşap koruyucu boya ile boyanmıştır. Mevcut ahşap döşemelerde zamanla meydana gelen aşınma ve çalışmalardan oluşan yüzey bozukluklarının giderilmesi için , düzgün bir yüzey elde edinceye kadar ahşap döşeme kaplamaları etrafına zarar vermeden sistre edilip, çıkan toz ve atıklar temizlendikten sonra ahşap koruyucu boya ile boyanmıştır. Çatlamış olan ahşap taşıyıcı direklerin, tamiri yapılıp, ahşap koruyucu ile boyandıktan sonra gevşemiş olan metal kelepçeler sağlamlaştırılıp, yenileri takılmıştır.





Pencerelerin bozuk olan kilit sistemlerinin tamiri yapılıp,içten destek kilidi takılmıştır. Kırık olan camların yerine yenisi takılmıştır. Pencere korkuluklarının demir olan imalat yüzeyleri zımparalanıp, tel fırça ile temizlendikten sonra antipas sürülüp, yağlı boya ile boyanmıştır.




Rutubet ve nemden kabaran ve çatlamış olan iç cephe duvarlarının sıvası yapılıp, bütün iç yüzeyler boyanmıştır. Kiremit örtünün zarar görmüş ve çatlamış olan alaturka kiremitlerin, çatlamış olanların yenileri ile değiştirilip, sağlam olanları ise temizlenip tekrar yerine konulmuştur. Hava kirliliğinden zamanla kararmaya başlayan dış cephe, tel fırça ve zımpara ile temizlenip, su bazlı şeffaf su itici taş emprenyesi ile boyanmıştır.





DIŞ KAYNAKLI YAPIM İŞLERİ

NİLÜFER BELEDİYESİ- LİONS- ERCAN DİKENCİK ALZHEİMER HASTA KONUK EVİ

Alzheimer Hasta konuk Evi toplam 3500 m² kapalı alana sahip olup, gündüz bölümü ve gece bölümü olmak üzere 2 bloktan oluşmaktadır. Toplam 50 kişilik yatak kapasitesi, yemekhane, konferans salonu, toplantı salonu ve saunası bulunmaktadır. Klima cihazları ve mutfak imalatı müdürlüğümüzce yapılmış olup, 28.10.2020 tarihinde tesis hizmete sunulmuştur.

Nilüfer Belediyesi ve Uluslararası Lions Kulübü Dernekleri 118-K Yönetim Çevresi Federasyonu ve hayırsever Dikencik ailesi iş birliğiyle Özlüce Mahallesi'nde yapılan Alzheimer Hasta Konuk Evi, törenle Nilüfer Belediyesi'ne devredildi.







ALAADDİNBEY KAPALI SPOR SALONU

2813 Ada 1 Parselde 7100 m² alanda çalışma yapılmaktadır. Proje kapsamında spor salonu ve 13 adet işyeri bulunmaktadır.



BALAT MAHALLESİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ ve MAHALLE İLETİŞİM MERKEZİ

Mülkiyeti belediyemize ait olan alanda, 580,35 m² aile sağlık merkezi ve 416 m² mahalle iletişim merkezi yapılmaktadır. Proje kapsamında Aile sağlığı merkezi, 112 acil servis merkezi, muhtarlık, zabıta birimleri bulunmaktadır. Hayırsever Osman Ergin tarafından yaptırılmakta olup inşaat tamamlanmak üzeredir.





İHSANİYE MAHALLESİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ

Bağışçı Arkat İnşaat tarafından yaptırılmaktadır.
580,35 m²



KIZILCIKLI AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ

Bağışçı Ergin Emlak Yatırım Ticaret A.Ş. tarafından yaptırılmaktadır.
604 m²



BİZİMEV ENGELLİLER SOSYAL YAŞAM DESTEK MERKEZİ

Nilüfer Belediyesi ve Taşyakan İnşaat arasında imzalanan protokol kapsamında 19 Mayıs Mahallesi'nde 05.07.2018 tarihinde temel atıldıktan sonra herhangi bir çalışma yapılmamıştır.



SQUASH SALONU

Yap işlet devret modeli ile yapılmakta olup toplam alanı 9904,03 m²'dir. Zemin, 1. ve 2. kat işyerleri, 3. kat 10 adet Squash Salonu olacak şekilde planlanmıştır. 4. ve 5. katlarda ise düğün salonu ve idari ofisler bulunmaktadır.







SİİRTLİLER DERNEK BİNASI

726 ada 11 parselde bulunan dernek binasının toplam inşaat alanı 556 m²'dir.



S.H.2.2.7.01 BAKIM VE ONARIMLARIN YAPILMASI

Bakım Onarım Büromuz ve Atölyelerimiz kanalıyla Belediyemize ait tüm hizmet binalarımızın her türlü yapısal ihtiyaçları ile okullar, ibadethaneler ve diğer resmi kurumlardan gelen talepler doğrultusunda bakım onarım işleri yapılmaktadır.

OKULLARDA BAKIM ONARIM YAPILMASI

6 Adet Okulda Çeşitli Bakım Onarım İmalatları Yapıldı.

1) Barış Anadolu Lisesinin cam cephesinde havalandırmayı sağlayacak olan ve daha önceden bulunmayan 13 adet açılıp/kapanabilen cam doğrama imalatı yapıldı.





2) Tahtalı Mah. Anaokulunun iç ve dış boya işleri yapıldı.




3) Görükle Hazinedaroğlu ve Özkan İlköğretim Okulu sınıf ve koridorların yağlı boya imalatları ve anaokulu kısmının iç boya imalatı yapıldı.




4) 15 Temmuz Şehitler Okulu Tören alanından, alt katında yer alan yemekhane kısmına devamlı su akıtması sebebiyle tören alanı epoksi kaplama imalatı yapıldı.




5) Nilüfer Şehitler Orta Okulu Atatürk Büstü imalatı yapıldı.

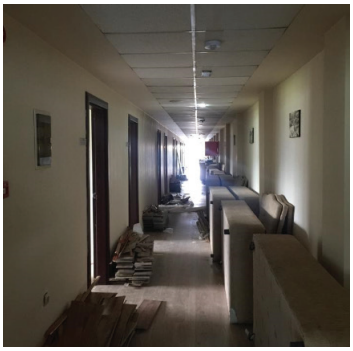
6) İrfaniye ilkokulunun dış cephe boyası imalatı yapıldı.




1.8.4.03 MUHTELİF BİNA VE DİĞER HİZMET BİNASI BASKIM ONARIMLARININ YAPILMASI

Belediyemize ait tesis ve binalarımızda farklı zamanlarda Bakım Onarım İmalatları Yapıldı. Bunlar ;

1) Üçevler Spor Tesisi konaklama odalarındaki banyolar revize edilerek odaların parke kaplamaları yenilenerek iç boya imalatları yapıldı.




2) Belediyemize ait Alaaddinbey Stok Sahasının bulunduğu kısma personel için WC imalatı yapıldı.





3) Alaaddinbey Mah. yol kenarı duvar imalatları yapıldı.

4) Yolçatı Mahallesi köy kahvehanesi dış cephede kısmi sıva imalatı yapıldı.

5) İhsaniye Mahallesi belediyemiz Halkevi yanında yer alan mini bostanın etrafının panel çitleri yapıldı.




6) Görükle Mah. Hizmet Binasının çatı tadilatı yapıldı.




7) Görükle Spor Parkında yer alan Sosyal tesis (Kafeteryanın) iç tadilatları yapılarak iç ve dış cephe boyası yapıldı.




8) Halkevi yanında yer alan Doğal Ürünler Satış Ünitesi Bostanın imalatı yapıldı.



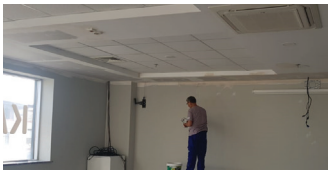


9) İnegazi Mahallesi hizmet binasının yağmur olukları değiştirilerek yapının önünde yer alan sundurmanın yalıtımı yapılarak çatı kaplaması yenilendi. İç ve dış sıva imalatı yapıldı.

10) Üçevler Mahallesinde yer alan Belediyemize ait Kütüphanemizde; merdiven, bölme duvar, asma tavan, yangın kaçış kapıları ve iç boya imalatları yapıları yapıldı.




11) Karaman Dernekler Yerleşkesinde merdiven kulelerinin yalıtım işleri yapılarak, toplantı salonunda asma tavan imalatı ve iç boya imalatları yapıldı.




12) Görükle Mahallesinde yer alan stadyumun soyunma odalarının genel bakımı ve boyası ile tesisin dış boya imalatı yapıldı.

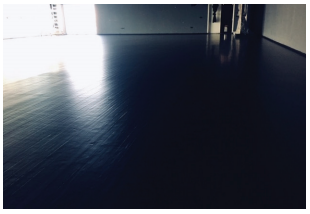





13) Nazım Hikmet Kültür Merkezinde Tiyatro sahnesinin silstre ve sahne boyası imalatı yapıldı.




14) Yüzüncüyıl Hizmet Binamızda yer alan Ayşe Selen Sahnesinin silstre ve sahne boyası imalatı yapıldı.

15) Nilpark 6. Katta yer alan Sosyal Girişimcilik Merkezi imalatları yapıldı.




16) Halkevi Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bölme imalatı yapıldı.

17) Oyun Engel Tanımaz Parkının giriş kısmında bulunan ahşap teras sökülerek ahşap görünümlü seramik imalatı yapıldı.

18) Yaylacık Mahallesi köy Kahvehanesinin çatısı aktarılarak yağmur inişleri arttırılmıştır.

19) Çamlıca Muhtarlık Binasında tuvaletlerin genel tadilatı yapıldı.

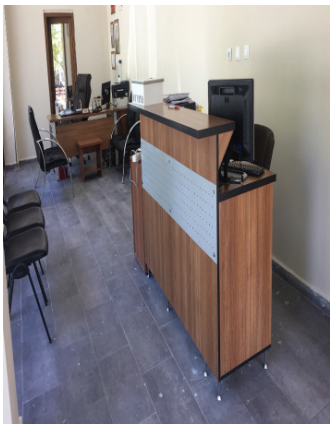



20) Esentepe Mahallesi Muhtarlık Binasının yağmur olukları yenilenmiştir.

21) Akçalar Mahallesi piknik alanında yer alan tuvaletlerin genel bakım onarımı yapıldı.

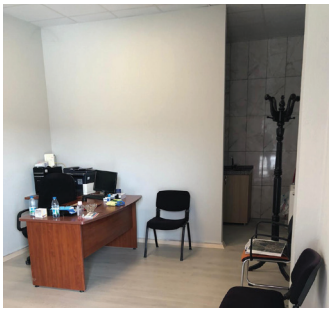
22) Ertuğrul Mahallesi Muhtarlığının tuvalet seramikleri yenilenmiştir.

23) Çalı Mahallesi Muhtarlığının da yer aldığı Hizmet Binamızda Muhtarlık alanında tuvalet imalatı yapılarak muhtarlık büyütülmüş ve iç-dış cephe boya imalatları yapıldı.




24) 30 Ağustos Zafer Mahallesi muhtarlık ve atölyelerinin imalatı yapıldı.

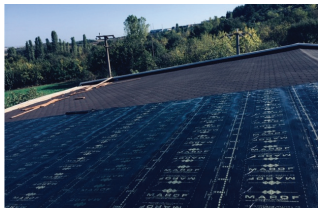



25) Fethiye Mahallesi Muhtarlık İç bölme tadilatı yapılarak iç boya imalatı yapıldı.




26) Hasanağa Mahallesinde Tarım Deposu olarak kullanılması planlanan yapının çatı kaplaması ve yağmur olukları yenilenmiştir.

27) Başköy Mahallesinde yer alan Hizmet Binamızın üst katı yandığından pencere doğramaları değiştirilerek genel tadilatı yapılıp, dış cephe boya imalatı yapıldı.




28) Çaylı Mahallesi Top Sahasının yanında yer alan konteyner yapının iç tadilatı yapılarak 4 takım için soyunma odası ve duşları ile 1 hakem için soyunma odası düzenlenmiş. Yapının esaslı tadilat çalışmaları devam etmektedir.

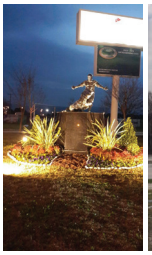





29) Güngören ve Kayapa Mahallelerinde fırın imalatı yapıldı.




30) Bursaspor tesisleri önünde yer alan yeşil alan Bursaspor'un şampiyonluk hatırası olarak hazırlanmış olan Pablo Martin Battala Heykelinin kaidesi yapıldı.


31) Kayapa Mahallesi Hamamının yeniden faaliyete geçirilmesi için bakım onarım çalışmalarına başlanılmış olup çalışmalar devam etmektedir.




32) Veterinerlik Müdürlüğünün talebi doğrultusunda Kedi Barınaklarının Tadilat Yapılması yapıldı.




33) Belediyemiz Muhtelif Mahallelerinde 30 Adet Gezici Kütüphane durak noktasının belirlenmesi için işaret direği temin edilerek montajı yapıldı.





34) İlk etapta montajı acil olan yerler için Atatürk büstü ve daha sonraki imalatları yapabilmek adına Atatürk Büst Kalıbı alınmıştır.





35) Gölyazı Mahallesinde ziyaretçilerin ada içerisinde ulaşım ve gezi ihtiyacını sağlayacak olan trene için hangar olarak kullanılmak üzere konteyner alınarak montajı sağlanmıştır.



36) Barış Kapalı Spor Salonu Zeminin Parke Yapılması İşi



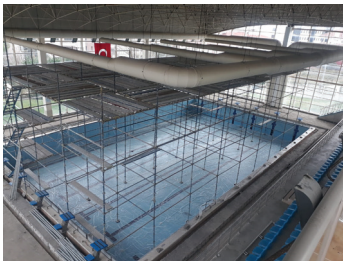

37) Belediyemiz Halkevi Eşitlik Kapısı yönünde sürekli su problemi yaşanması sebebiyle yalıtımın yenilenmesi planlanarak, daha etkili yalıtım yapılarak, yer kaplamaları yenilenmiştir.







38) Pandemi süreciyle tesislerin kullanımının kısmen durması fırsata çevrilerek Konak Yüzme Havuzunun esaslı tadilat çalışmalarına başlanılmış olup, çalışmalar devam etmektedir.



39) Görüklede hizmete başlayacak olan Nüfus Müdürlüğüne Meclis kararı ile iç tefrişatta destekte bulunuldu.





40) Fadıllı ve Ertuğrul Mahalle Muhtarlık Binalarının kullanımında bulunan 3 adet tentenin kumaş değişimi yapıldı.





41) Ertuğrul Muhtarlık binası önü 2 adet tentenin kumaş değişimi yapıldı.



42) Gölyazı kadın derneğine 4 adet şemsiye temin edildi.



İBADETHANE VE İLGİLİ TESİSLERDE BAKIM ONARIM :

· 2 Adet İmam evinin Çeşitli Bakım Ve Onarım İmalatları Yapıldı.
· 47 adet tente temin edilerek ihtiyaca göre Camilere, Muhtarlık binalarına, Aile Sağlığı Merkezleri gibi pandemi döneminde vatandaş yoğunluğunun olduğu binalara teslim edildi.

1) Ayvaköy İmamevi esaslı tadilatı yapıldı.




2) Doğanköy İmam evi çatı ve dış cephe tadilatı ile dış cephe boya imalatı yapıldı.




3) Dağyenice, Kurtuluş Cami, Hamza Camilerine tente temin edildi.





· Ayrıca 2020 yılında Belediyemize ait bina ve tesislerde bulunan;

- 1360 adet Klima,
- 64 adet Asansör,
- 58 adet Kompanzasyon,
- 94 adet Topraklama,
- 32 adet Jeneratör,
- 23 adet kazan
- 18 adet yangın hidroforu pompası,
- 64 adet binanın yangın algılama ve ihbar sistemleri
- 28 adet Otomatik raylı kapı, kepenk ve bariyerlerin

Yıllık periyodik bakım ve gerekli onarımlar yapıldı.




Klima bakımları




Asansör bakımları






Kazan bakımları

· Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet vermekte olan; Kaynak, Elektrik, Marangoz, İnşaat ve Tesisat Atölyelerimiz tarafından yapılan çalışmalar;

KAYNAK ATÖLYESİ YAPILAN İŞLER




TRİBUN KOLTUKLARI ONARIMI VE MONTAJI




KAMYON VE İŞ MAKİNALARI KAYNAK İŞLERİ

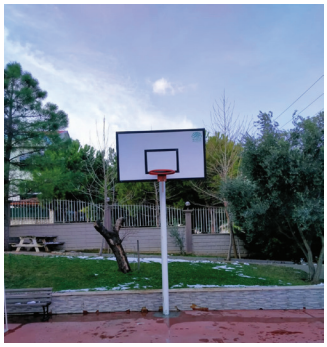




RAF İMALAT VE DOLAP İMALATI



POTA İMALATLARI



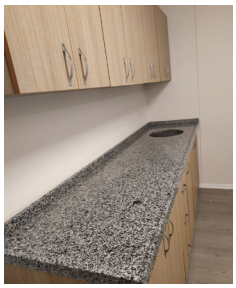

MARANGOZ ATÖLYESİ



RAMPA İMALATI




RAF , DOLAP VE MUTFAK DOLAPLARININ İMALATI

DEMİR KORKULUK VE PANEL ÇİT İMALATLARI









MASA İMALATI



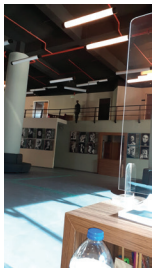

HAYVAN BESLEME NOKTALARI VE BAYRAK DİREKLERİ





ELEKTRİK ATÖLYESİ

AYDINLATMA VE DİJİTAL SAAT MONTAJI



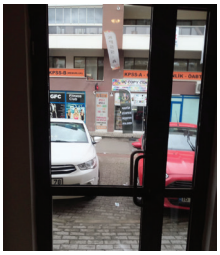

KAZI İŞLERİ VE ABONELİKLER





İNŞAAT ATÖLYESİ YAPILAN İŞLER

KAPI VE CAM TAMİRLERİ






ÇATI TAMİRLERİ VE OLUKLARIN TEMİZLENMESİ
BÜST MONTAJLARI YAPILMASI




DUVAR VE SIVA İŞLERİ






TESİSAT ATÖLYESİ





Belediyemize ait tüm binalara El Dezenfektan pompası ve maske temini edildi. Pazar alanlarında kullanılmak üzere 20 adet ayaklı El dezenfektan aparatı yapıldı.

ÇEŞİTLİ TESİSAT İŞLERİ





BOYA ATÖLYESİ YAPILAN İŞLER





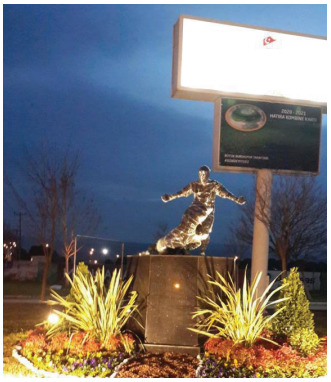
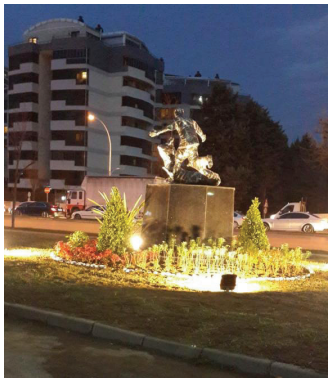


BAYRAK ASMA İŞLERİMİZ




· Nilüfer Belediyesi Resmi Binalarda 2020 Yılı İçinde Muhtelif Elektrik İşleri

1) Bursaspor Özlüce Tesisinin girişinde yapılan, Batalla Heykelinin Aydınlatması yapıldı.

2) Görükle Nüfus Müdürlüğü binasına klima beslemesi çekildi. Mevcut sayaç panosundan sayaç ve otomatik sigortalar söküldü. Besleme kablosu demonte edildi. Yeni panonun montajı yapıldı. Besleme kablosuna ek yapılarak montajı yapıldı. Pano toplanarak yerine montajı yapıldı ve içine sayaç montajı yapıldı.



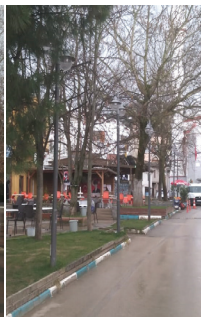

3) Alaaddinbey Atık Sahasında yeni tesis edilen Atık toplama alanının aydınlatması ve panosu ile enerji temini sağlandı.



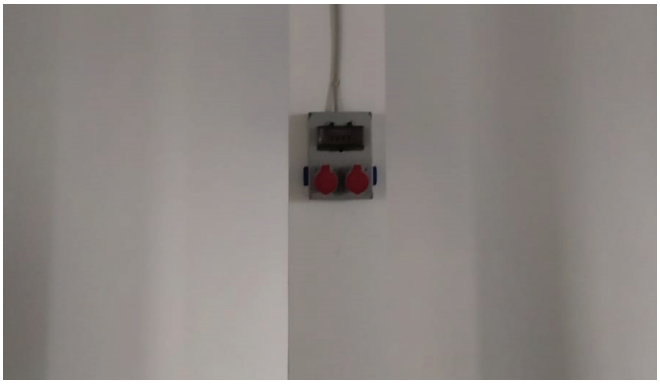


4) Fethiye ve Çalı Mahallesi meydanında bulunan çevre aydınlatması revize edildi.





5) Göçmen Konutları Süthane - Mevcut apartman binasının 2 katlı boş dükkan yapısının alt katı imalathane üst katı ofis olacak şekilde tesisatı yenilendi.



6) Görükle Spor sahasının mevcut ve çalışmayan projektörleri demonte edildi. Kapalı tribün üzerine 8 adet Led Projektör. Vinç kullanılarak monte edildi. Çalınan besleme hatları çekildi. Çürüyen pano demonte edilerek yenilendi.



7) Fethiye Kapalı Pazar Alan – 80 mt kazı x/ 0.2 = 400 Tuğla Kum: 80mx0.2x0.4 = 6.4m3 x 1.6 = 10.24 ton Fethiye Pazar Alanı için UEDAŞ Enerji müsadesine göre Semt Trafosundan, Pazaryeri Box panosuna kadar 2 devre Alvinal kablo çekildi.






8) İhsaniye Engelliler Evindeki giriş sundurmasının çökme ihtimaline karşılık iptal edilecek olmasından dolayı sundurma yanında bulunan Harici tip Ana pano ve besleme hatları demonte edilerek 2metre ileriye taşındı. Bu amaçla kazı yapıldı, kablolar yönlendirildi. Görme ve Duyma Engelliler Evleri'ndeki arızalı olup çalışmayan 60*60 Floresan armatürler demonte edildi. Yerine led panellermonte edildi. Acil akü kitleri takıldı. Ayrıca sundurma altında bulunan Dahili tip Dağıtım panosu demonte edilerek Bina içine tekrardan montajı yapıldı.Kablo yönlendirmeleri yapıldı. Eskimiş olan pano kapak menteşeleri yenilendi.



9) YÜZÜNCÜ YIL HİZMET BİNASI – İSG tarafından aydınlatma değerleri yetersiz bulunan toplantı odasına 10 adet led spot montajı yapıldı.



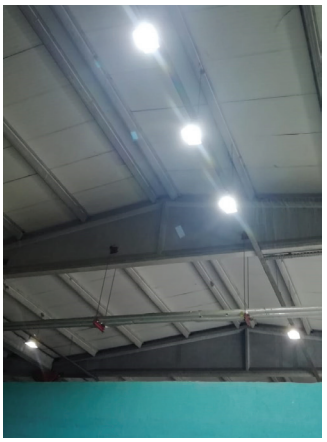
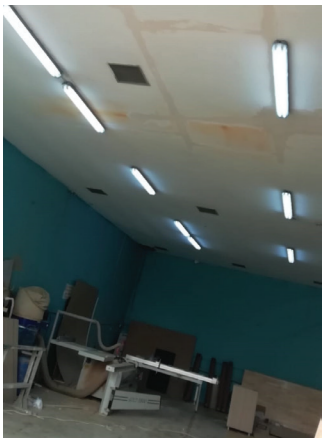

10) Konaklı mahallesinde tarımsal sulama amaçlı açılan kuyunun enerji temini için UEDAŞ'ın verdiği enerji müsadesine göre kablo çekimi ve harici tip sayaç panosu tesis edildi.




11) Nilüfer Belediyesi Halkevinde personel Kafe'ye dönüştürülecek alanda mevcut kuvvetli ve zayıf akım tesisatı ile taşıyıcı kablo kanalları söküldü. Halk evi otopark cafede daha önce sökğlen kablolar koridor tarafına çekildi. Kanal üzerinde toplandı. 2 adet siren ile 2 adet yangın dedektörü söküldü. İptal edildi. 12mt 10'luk tava konsolları sökülerek 5cm yukarı kaldırıldı. Otopark kısmında ise 30mt 10'luk kablo tavası konsolları sökülerek 10cm yukarı kaldırıldı. 4 adet 1x58 etanj armatür sökülerek kabloları uzatıldı. Yeni yapılacak olan metal tavana yeniden montajı yapılacak.

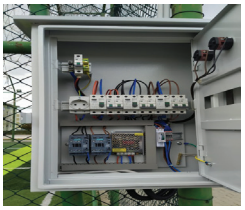



12) Alaaddinbey Marangozhane aydınlatması yetersiz olduğu ve armatürleri kırık olduğu için mevcut 6 etanj armatürün demontajı yapıldı. Yerine 8 adet armatür takıldı. Ayrıca 3 adet led armatür takıldı ve besleme hatları çekildi. Marangozhane topraklama tesisatları yapıldı. Tesisat düzenlendi. Panolar iş güvenliğine uygun duruma getirildi.

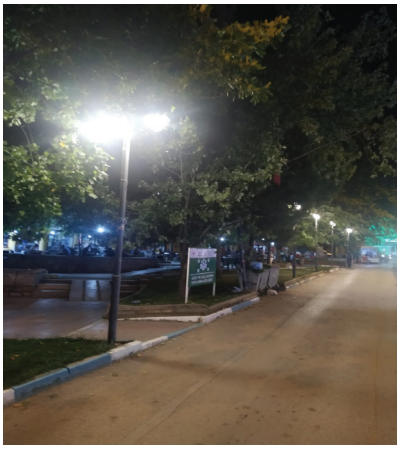



13) 30 Ağustos zafer mahallesi halı saha için 10 adet 150 w led projektör kullanıldı. Besleme hatları çekildi. Kumanda panosu tesis edildi.





14) Gürler Caddesi 80 ad. Aydınlatma direği değiştirildi.

15) Alaaddinbey Mahallesi direk deplase



16) Barış Mahallesi 2 adet direk deplase yapıldı.



ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünün bu günkü kuruluşu, görev konularının çeşitliliğine dayanmaktadır. Müdürlüğün amaç ve görevleri; ilişkileri bakımından, hem planlayıcı hem de uygulayıcı yönleri bulunmaktadır. Müdürlük kendi görev konularında; araştırıcı, planlayıcı, uygulayıcı, izleyici, değerlendirici, denetleyici ve yol gösterici bir nitelikte faaliyetlerini yürütmektedir. Nilüfer İlçesi sınırları dahilinde; imar planlarındaki yeni yolların projelendirilerek açılmasını, yol üst yapı çalışmalarında ihtiyaç duyulan sanat yapıları ve bordür, tretuvar, malzeme nakli, serme-sıkıştırma, sıcak asfalt kaplama ve asfalt yama işlerinin yapım, bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesini, Büyükşehir Belediyesi sorumluluk ve yetki alanında olan toplu taşıma, sinyalizasyon ve trafik işaretlemeleri gibi ulaşımla ilgili konularda araştırma yaparak karar alınması yönünde Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyonun sağlanması, Nilüfer Belediyesi sorumluluğundaki cadde ve sokakların sokak tabelası, kavşak içi yönlendirme tabelaları ve yatay – düşey trafik işaretlerinin yapımının sağlanmasını, talepler doğrultusunda her türlü proje ve yapım ihalesinin gerçekleştirilmesini, yol katılım paylarına ilişkin veri hazırlanmasını, Ekonomik ömrünü tamamlamış atıl durumda bulunan demirbaşların (malzeme, ekipman ve teçhizatların) tespit edilerek, Taşınır Kayıt Yetkilisine bildirmek. Belediyeye ait motorlu – motorsuz tüm taşıtların ve İş makinelerinin maksimum verim alınacak şekilde çalıştırılarak tüm bakım-onarım ve ikmallerinin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve yasalarda belirtilen diğer görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

ORGANİZASYON YAPISI

1. YOL YAPIM BÜROSU
    a) Şantiye Hizmetleri Birimi
    b) Asfalt Hizmetleri Birimi
2. HARİTA HİZMETLERİ BÜROSU
    c) - Harita Hizm. Birimi
    d) - Veri Kayıt Hizm. Birimi
3. BORDÜR – TRETUAR BÜROSU
    e) - Bordür – Tretuar Hizmetleri Birimi
    f) - Kazı Takip Hizmetleri Birimi
4. TRAFİK BÜROSU
    g) - Trafik Hizmetleri Birimi
    h) - Araç İhale Hizmetleri Birimi
    i) - Nilespit Akıllı Bisiklet Kiralama Birimi
5. ARAÇ MAKİNE BAKIM ONARIM VE MAKİNE MALİYET BÜROSU
6. ARAÇ SEVK VE TAKİP BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje/Faaliyet Adı	Gerçekleşme	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
2.5.1.01	Asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması	Devam eden	5.000.000,00	29.430.646,85	Ekbütçe ve yedek ödenekten aktarım yapılmıştır.
2.5.1.02	Yeni yolların açılması	Devam eden	2.000.000,00	18.543.711,04	Ekbütçe ve yedek ödenekten aktarım yapılmıştır.
2.5.1.03	Yolların bakım onarımlarının yapılması	Devam eden	2.000.000,00	1.468.501,00	Devam eden dosyanın %37'si gerçekleşmiş, kalan %63 ü 2021 yılında gerçekleşecektir.
2.5.1.04	Bordür/tretuvar ve bisiklet yolu çalışmalarının yapılması	Devam eden	8.000.000,00	9.513.471,89	12 km. hedefi aşılarak 14,7 km. imalat yapılmıştır.
2.5.1.05	Bisiklet projesi (Nilespit)	Devam eden	750.000,00	780.016,62	İhale kapsamında 2 adet yeni istasyon kurulmuş, 699.976,00 –TL. harcama yapılmıştır. Bakım onarımlar için Doğrudan temin ve avans ile 80.040,62 TL. harcama yapılmıştır.
2.5.1.06	Yaya, Trafik ve Yol Güvenliğinin Sağlanması	Devam eden	1.500.000,00	1.744.942,89	Mahallelerden gelen taleplerin karşınabilmesi için malzeme alımları ve fiyat artışları(levha, hız kesici, boya vb.)

2.5.2.01	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Kiralama Hizmetinin Sağlanması	Devam eden	18.500.000,00	17.508.292,89	Pandemi nedeni ile etkinliklerin iptal olması.
2.5.2.02	Belediye Genelindeki Akaryakıt İhtiyacının Karşılanması	Devam eden	5.000.000,00	4.430.564,07	Akaryakıt fiyatlarındaki dalgalanmalar.
2.5.2.03	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Bakım Onarımının Yapılması	Devam eden	3.500.000,00	4.433.539,95	Araç ve İşmakinası bakım ve onarımları maliyet artışları.
2.5.2.04	Araç ve makine parkında teknolojiye ayak uydurmak için araç ve makinelerin yenilenmesi	Devam eden	1.000,00	11.299.512,55	Üst yönetimin kararı ile Yedek ödenek ve diğer müdürlüklerden aktarım yapılmıştır.
2.5.2.05	Şantiye Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Devam eden	600.000,00	285.009,85	Şantiye alanına yapılacak projenin 2021 yılına ertelenmesi
2.5.2.06	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Sigorta Giderlerinin Karşılanması	Devam eden	400.000,00	431.954,83	Yeni alınan araçların sigortalanması
2.5.2.07	Makine Teçhizat Temin, Bakım ve Onarımı	Devam eden	88.000,00	52.542,38	Makine ve techizat alımı sınırlı tutulmuştur.
GY.24.01.01	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	8.695.000,00	7.648.259,09	Personel ve SGK gideri planlaması Mali Hizmetler Müdürlüğünce yapılmaktadır.
GY.24.03.01	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	492.000,00	537.209,84	Maske ve dezenfektan alımları yapılmıştır.
GY.24.04.01	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Faiz Gideri	Devam eden	3.000.000,00	2.767.819,71	İller bankasına faiz tahakkukları Mali Hizmetler Müdürlüğünce takip edilmektedir.

SH. 2.5.1.02 YENİ YOLLARIN AÇILMASI

2020 BÜTÇE : 2.000.000,00 TL
2020 EK BÜTÇE : 8.500.000,00 TL
2020 AKTARILAN BÜTÇE : 8.503.732,75 TL
2020 HARCANAN BÜTÇE : 18.543.711,04 TL

2020 yılı yol açma hedefimiz 20 km olup; 22,02 km yol açma yapılmıştır.
Şantiye Hizmetleri Birimi tarafından 20,02 km yol açılmıştır. Müteahhit Firma tarafından 2 km yol açma, 12,5 km kireçli stabilizasyonlu yol, 22,5 km sathi kaplama yol ayrıca 2 km parke yol yapılmıştır.

Bu bütçe kaleminden 84.960,00 TL doğrudan temin yapılmıştır.

1- 2020-2021 Yılı Nilüfer Belediyesi Sınırları Dahilinde Muhtelif Mahallelerde İmar ve Kadastro Yollarının Yapımı, Onarımı ve Sathi Kaplama Yapılması İşi:

MÜTEAHHİT : Kemal EKİNCİ
İHALE BEDELİ : 5.490.000,00 -TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 04/05/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 08/10/2020

İŞİN % 120'Si TAMAMLANMIŞTIR.
2020 Yılında Bu İşe Ödenen Miktar: 7.770.530,70-TL

2- Nilüfer Belediyesi Sınırları Dahilinde Muhtelif Mahallelerde İmar ve Kadastro Yollarının Yapımı, Onarımı ve Sathi Kaplama Yapılması İşi:

MÜTEAHHİT : Kemal EKİNCİ
İHALE BEDELİ : 12.932.100,00 -TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 04/11/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : Devam Ediyor

İŞİN %64'Ü TAMAMLANMIŞTIR.
2020 Yılında Bu İşe Ödenen Miktar: 9.815.234,35-TL

3- 2019-2020 Yıllarında Gümüştepe, Hasanağa, Kayapa, Akçalar ve Muhtelif Mahallelerde İmar Yollarının Yapımı ve Sathi Kaplama Yapılması İşi:

MÜTEAHHİT : Yamaçlı İnş. Taah. Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 6.319.000,00 TL (+KDV)
(%20 ilave keşif almıştır.)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 17/07/2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 29/11/2020

İşin % 120' si tamamlanmıştır.
2020 Yılında Bu İşe Ödenen Miktar: 238.550,13 TL

4- Nilüfer Belediyesi Sınırları İçinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce 2019 Yılı Süresince Kullanılmak Üzere 4 Adet İş Makinesi ve 5 Adet Kamyon Kiralama İşi:

MÜTEAHHİT : Ertaçlar Turz. Tem. Gıda Oto İnş. San. Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 1.063.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 02/08/2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 29/12/2019

İşin % 100' ü tamamlanmıştır.
2020 Yılında Bu İşe Ödenen Miktar: 212.187,60 TL

5- Nilüfer İlçesindeki Mahallelerde İstinat Duvarı Yapılması İşi

MÜTEAHHİT : Akpınar İnş.
İHALE BEDELİ : 298.484,68 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 12/09/2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 01/06/2020

İşin % 120' si tamamlanmıştır.
2020 Yılında Bu İşe Ödenen Miktar: 422.248,26 TL





SH. 2.5.1.03 YOLLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI

2020 BÜTÇE : 2.000.000,00 TL
2020 HARCANAN BÜTÇE : 1.468.501,00 TL

2020 yılında 30.000 ton temel malzeme temin edilmiştir.
2020 yılında 150.000 ton stabilize malzeme temin edilmiştir.

1- 2020 - 2021 Yılı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Muhtelif Cadde ve Sokaklara Ocak Taşından Malzeme ve Koruge Boru Temini İşi:

MÜTEAHHİT : Danış Yapı Madencilik San.Tic. A.Ş.
İHALE BEDELİ : 2.189.000,00 -TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 17/09/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 11/12/2021

İŞİN % 37'Si TAMAMLANMIŞTIR.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR: 963.431,62-TL

2- 2019 - 2020 Yılı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Muhtelif Cadde ve Sokaklara Ocak Taşından Malzeme Temini ve Teslimi İşi:

MÜTEAHHİT : Yamaçlı İnş.Taah.Tic. veSan.Ltd.Şti.
İHALE BEDELİ : 1.520.000,00 -TL(+KDV)
%20 KEŞİF ARTIŞI : 304.000,00 -TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 24/10/2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 06/07/2020

İŞİN % 120'Si TAMAMLANMIŞTIR.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR: 505.069,38-TL

SH 2.5.1.01 ASFALT KAPLAMA VE YAMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASI

2019 DAN AKTARILAN BÜTÇE : 7.637.647,94 TL
2020 BÜTÇE : 5.000.000,00 TL
2020 EK BÜTÇE : 16.500.000,00 TL
2020 AKTARILAN BÜTÇE : 292.998,91 TL
2020 HARCANAN BÜTÇE : 29.430.646,85 TL

2020 yılı asfalt kaplama hedefimiz 20 km olup; 46,4 km asfalt kaplama çalışması ayrıca 24.336,28 ton asfalt ile asfalt yama çalışması yapılmıştır. 2020 yılında 12 km sathi kaplama çalışması yapılmıştır.

1- NİLÜFER BELEDİYESİ SINIRLARI DAHİLİNDE MUHTELİF CADDE VE SOKAKLARDA SICAK ASFALT BETONU BİNDER , AŞINMA TABAKALARI İLE KAPLAMA VE SICAK ASFALT YAMA YAPILMASI İŞİ

MÜTEAHHİT : ANIT ASFALT İNŞ.TES.TAAH. SAN VE TİC.A.Ş
İHALE BEDELİ : 5.847.150,00-TL(+KDV)
%20 KEŞİF ARTIŞI : 1.169.430,00 -TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 26/03/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 29/07/2020

İŞİN % 120'Si TAMAMLANMIŞTIR.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR: 8.275.148,26-TL

2- NİLÜFER BELEDİYESİ SINIRLARI DAHİLİNDE MUHTELİF CADDE VE SOKAKLARDA SICAK ASFALT BETONU BİNDER , AŞINMA TABAKALARI İLE KAPLAMA VE SICAK ASFALT YAMA YAPILMASI İŞİ

MÜTEAHHİT : ANIT ASFALT İNŞ.TES.TAAH. SAN VE TİC.A.Ş
İHALE BEDELİ : 6.371.250,00-TL(+KDV)
%20 KEŞİF ARTIŞI : 1.274.250,00 -TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 19/08/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 02/11/2020

İŞİN % 120'Si TAMAMLANMIŞTIR.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR: 9.018.744,96-TL

3- NİLÜFER BELEDİYESİ SINIRLARI DAHİLİNDE MUHTELİF CADDE VE SOKAKLARDA SICAK ASFALT BETONU BİNDER, AŞINMA TABAKALARI İLE KAPLAMA VE SATHİ KAPLAMA, SICAK ASFALT YAMA YAPILMASI İŞİ

MÜTEAHHİT : DANIŞ YAPI MAD.SAN VE TİC.A.Ş-FARSEL İNŞ VE TİC.A.Ş İŞ ORTAKLIĞI
İHALE BEDELİ : 38.289.500,00-TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 09/04/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 17/06/2022

İŞİN % 25,78'Si TAMAMLANMIŞTIR.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR: 9.319.197,47-TL

4- NİLÜFER İLÇESİ SINIRLARI DAHİLİNDE BİTÜMLÜ SICAK KARIŞIM ASFALT KAPLAMA VE YAMA YAPILMASI İŞİ

MÜTEAHHİT : ANIT ASFALT İNŞ.TES.TAAH. SAN VE TİC.A.Ş
İHALE BEDELİ : 26.362.500,00-TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 11/11/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 26/03/2022

İŞİN % 20,44'Ü TAMAMLANMIŞTIR.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR: 2.817.556,16-TL




SH 2.5.1.04 BORDÜR -TRETUAR VE BİSİKLET YOLU ÇALIŞMALARININ YAPILMASI

2020 BÜTÇE	: 8.000.000,00 TL
2020 AKTARILAN BÜTÇE	: 1.393.471,89 TL
2020 HARCANAN BÜTÇE	: 9.393.471,89 TL

* Bu bütçe kaleminden 782.060,34 TL doğrudan temin ile harcama yapılmıştır.

2020 yılı bordür-tretuar hedefi 12 km olup, 14,692 km bordür-tretuar yapılmıştır. Ayrıca 5,19 km parke yol imalatı yapılmıştır.(3,19 km bordür-tretuar bütçesinden + 2 km yol açma bütçesinden parke yol imalatı yapılmıştır.)
2020 yılı bisiklet yolu hedefimiz 3 km olup, 4,185 km imalat yapılmıştır.




1- Nilüfer İlçesi İzmir Yolu Güneyi Muhtelif Mahallerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi:

MÜTEAHHİT	: ŞİRİNGİL İnş.Taah.Tur.Tic. San.Ltd.Şti.
İHALE BEDELİ	: 1.873.800,00 -TL(+KDV)
%20 KEŞİF ARTIŞI	: 374.760,00 -TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	: 15/01/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	: 29/12/2020

İŞİN % 120'Si TAMAMLANMIŞTIR.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR: 2.653.207,80-TL

2- 2019-2020 Yıllarında Nilüfer İlçesindeki Muhtelif Mahalleler Bordür Tretuvar Yapılması Ve Onarılması İşi

MÜTEAHHİT	: AKPINAR İNŞAAT TURİZM SANAYİ TİCARETLTD.ŞTİ.
İHALE BEDELİ	: 1.046.285,00 TL(+ KDV)
%20 KEŞİF ARTIŞI	: 207.493,34 TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	: 10.07.2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	: 10.04.2020

İŞİN % 100 TAMAMLANMIŞTIR.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR: 1.023.603,46 TL

3- Nilüfer İlçesindeki Mahallelerde Bordür-Tretuvar Yapım ve Onarım işi

MÜTEAHHİT	: MAÇA MÜHENDİSLİK MİMARLIK İNŞAAT BİLGİSAYAR TURİZM GIDA SAN. VE TİC.A.Ş.
İHALE BEDELİ	: 916.000.00 TL (+ KDV)
%20 KEŞİF ARTIŞI	: 183.200,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	: 07.08.2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	: 18.09.2020

İŞİN %120 TAMALANMIŞTIR.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR : 1.297.044,25 TL

4- Nilüfer İlçesi İzmir Yolu Batısı Muhtelif Mahallerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım işi

MÜTEAHHİT : Ç.Y.T ÇELİK YAPI TASARIM İN.MÜH.GERİ DÖ.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ
İHALE BEDELİ : 1.136.300,00 TL (+KDV)
% 20 KEŞİF ARTIŞI : 227.260,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 05.03.2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 14.01.2021

İŞİN %120 TAMAMLANMIŞTIR.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR: 1.173.813,05 TL

5- Nilüfer İlçesi İzmir Yolu Kuzeyi Muhtelif Mahallerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım işi

MÜTEAHHİT : MAÇA MÜHENDİSLİK MİMARLIK İNŞAAT BİLGİSAYAR TURİZM GIDA SAN. VE TİC.A.Ş.
İHALE BEDELİ : 1.740.000,00 TL (+KDV)
%20 KEŞİF ARTIŞI : 348.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 15.01.2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ: : 29.12.2020

İŞİN %120 TAMAMLANMIŞTIR.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR: 2.463.742,99 TL

6- Nilüfer İlçe Sınırları İçerisinde Muhtelif Alanlarda Taş Duvar Yapılması İşi

MÜTEAHHİT : Akpınar İnş.
İHALE BEDELİ : 247.482,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 09/09/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 05/07/2021

İşin % 0'ı tamamlanmıştır.
2020 Yılında Bu İşe Ödeme Yapılmamıştır.

SH 2.5.1.06 YAYA, TRAFİK VE YOL GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI

2020 BÜTÇE : 1.500.000,00 TL
2020 AKTARILAN BÜTÇE : 244.942,89 TL
2020 HARCANAN BÜTÇE : 1.744.942,89 TL

1- Nilüfer Belediyesi Cadde-Sokak Ve Yönlendirme Levhaları Baskısı İşi

MÜTEAHHİT : Gökmen KURUN
İHALE BEDELİ : 45.475,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 16/03/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 21/12/2020

İŞİN % 100'Ü TAMAMLANMIŞTIR.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR: 53.660,50 TL

2- Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde Ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Akrilik Esaslı Soğuk Boya, Cam Küreciği Ve Tiner Alımı İşi

MÜTEAHHİT : Altegma Dış. Tic. Boya Mak. San. Tic. A.Ş.
İHALE BEDELİ : 859.500,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 10/06/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 07/08/2020

İŞİN % 100'Ü TAMAMLANMIŞTIR.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR: 1.014.210,00 TL

3- Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Trafik Malzemeleri Alımı İşi

MÜTEAHHİT : Mukaddes SAAT
İHALE BEDELİ : 334.340,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 05/05/2020

İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 09/06/2020
İŞİN % 100'Ü TAMAMLANMIŞTIR.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR: 394.521,20 TL

· 282.551,19 TL doğrudan temin ile harcama yapılmıştır.





TRAFİK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI

TRAFİK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI TABLO 1

	ÇİZİLEN TOPLAM YOL ÇİZGİ UZUNLUĞU (Metre)	ÇİZİLEN TOPLAM BİSİKLET YOLU UZUNLUĞU (Metre)	BOYANAN ASFALT HIZ KESİCİ SET SAYISI (Adet)
TOPLAM	**222.500**	**6.055**	**57**
23 NİSAN MAH.	4.213		
19 MAYIS MAH.	6.713	979	
29 EKİM MAH.	9.632		
AHMET YESEVİ	3.933		
AKÇALAR	8.576		
ALAADDİNBEY	8.463		3
ALTINŞEHİR	6.212	40	
ATAEVLER	1.813	340	5
BADIRGA	7.332		10
BAŞKÖY	3.773		
BALAT	3.612	519	
BEŞEVLER	6.733		
ÇAYLI	5.092		4
ÇALI	9.765		
ÇATALAĞIL	3.853		
ÇAMLICA	5.453		
DEMİRCİ	5.012	354	
DOĞANKÖY	2.212		
DUMLUPINAR	4.893	482	
ESENTEPE	5.132	40	
ERTUĞRUL	4.333		
FADILLI	6.332		
MİNARELİ ÇAVUŞ	3.013		

ODUNLUK	4.452		2
GÖRÜKLE	6.612	548	
HASANAĞA			2
İRFANİYE	5.412		
İHSANİYE	6.013		3
KARACAOBA	3.752		
KAYAPA	2.552		2
KARAMAN	2.612		
KÜLTÜR	4.595	1.635	
KONAK		548	1

KONAKLI	8.512		5
KIZILCIKLI	3.853		3
KURTULUŞ	4.613	513	
KURUÇEŞME	6.293		
ÖZLÜCE	2.692		3
ÜÇEVLER	16.453	57	14
YÜZÜNCÜ YIL	6.453		
BÜYÜKBALIKLI	2.892		
GÖKÇEKÖY	3.633		
ÜRÜNLÜ	5.012		

TRAFİK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI TABLO 2

	DELİNATÖR	ONARILAN VE MONTE EDİLEN DİREK SAYISI (OMEGA-SOKAK DİREĞİ)	HIZ KESİCİ (PARÇA ADEDİ)	HIZ KESİCİ BAŞLIK (PARÇA ADEDİ)	KALDIRIMA PARK ENGELLEYİCİ KOMPOZİT SINIR ELEMANI	REFÜJ BAŞI	"SOKAK TABELASI (ONARIM VE YENİ BASKI)"	TRAFİK UYARI LEVHALARI	YÖNLENDİRME LEVHALARI	AYNA
TOPLAM	2.770	1.094	703	91	288	174	567	660	112	60
19 MAYIS MAH.	64	82	22	4	10	3	35	20	4	4
23 NİSAN MAH.	79	33	18	2	15	5	20	10	6	2
29 EKİM MAH.	94	25	25	4	8	5	12	5	4	1
AHMET YESEVİ	36	18	30	4		3	5	15	2	
AKÇALAR	32	25	12	2			22	10		1
ALAADDİNBEY	153	20	20	4		5	25	15	1	1
ALTINŞEHİR	171	33	10	2	15	15	16	26	6	3
ATAEVLER	27	38	25	4	16	10	20	22	3	2
BADIRGA		4							3	

BALAT	74	25	15	2	7	8	8	18		2
BALKAN	29	30	17	2	8		12	15	2	2
BAŞKÖY		18					5		1	
BARIŞ	71	19	18	2	17	9	7	12	2	1
BEŞEVLER	93	25	20	4		5	15	33	6	2
CUMHURİYET	146	25			5	10	17	22	2	1
ÇALI	76	28	40	5	8	2	20	26	2	2
ÇAMLICA	65	48	24	4	10	9	5	18		3
ÇATALAĞIL		5					7	2	2	
DAĞYENİCE		2						3		
DEMİRCİ	70	26	30	4	12	5	15	15	2	2
DOĞANKÖY	46	8	20	4		5	5	20	4	2
DUMLUPINAR	57	35	18		8		15	27		2
ERTUĞRUL	104	28	15	2	3	2	5	12	3	1
ESENTEPE	126	31			7	6	6	8		
FADILLI		2								
FETHİYE	103	25	16	2	12	4	10	15	3	1
GÖKÇEKÖY		2							1	
GÖLYAZI	42	19			8		7	2	2	1
GÖRÜKLE	104	25	22	4	5	5	22	15		2
GÜMÜŞTEPE		5					5	5	1	1
GÜNGÖREN		2						4	2	
HASANAĞA	32	7	18	2	8	3	6	12	1	2
IŞIKTEPE		5	5	1						
İHSANİYE	162	28	12	2	11	9	17	12	11	2

İNEGAZİ		2							2	
İRFANİYE		7	12	2			1	8		1
KADRİYE		1							3	
KARAMAN	33	17	8	1	8	5	6	6	2	1
KAYAPA		8	17	2	5	2	15	12		2
KIZILCIKLI	26	25	20	2		4	18	15		2
KONAK	77	18	12	1	7	3	5	16	3	1
ÜÇPINAR									2	
KURTULUŞ	44	9	31	3		2	15	15		
KURUÇEŞME		2							1	
KÜLTÜR	53	27	16	2	8	2	9	26		1
MAKSEMPINAR		5								1
MİNARELİ ÇAVUŞ	39	18	20	2	7	6	12	15		
ODUNLUK	31	46	15	1			20	6		3
ÖZLÜCE	44	21	18	2	15	2	15	15	7	
TAHTALI		2						5	4	
ÜÇEVLER	141	60	62	4	35	15	60	56	6	3
ÜRÜNLÜ		12	8	1				7	1	
YAYLACIK	26	8					2	16	2	1
YOLÇATI	54	5	12	2			10	5		
YÜZÜNCÜ YIL	138	30			10	2	8	15	3	1
ZAFER MAH.	8	20				3	7	3		

SH 2.5.1.05 BİSİKLET PROJESİ (NİLESPİT)

2020 BÜTÇE : 750.000,00 TL
2020 AKTARILAN BÜTÇE : 30.016,62 TL
2020 HARCANAN BÜTÇE : 780.016,62 TL

* NİLESPİT PROJESİ FAALİYETLERİ
2016 Yılında faaliyete geçen Nilespit Projesi kapsamında toplam 23 istasyonda 198 Akıllı Bisikletle faaliyet gösterilmektedir. 2020 yılsonu itibariyle üye sayımız 17253 e ulaşmıştır. 2020 yılı kiralama sayımız 27142 adettir. Kuruluştan bu yana toplam kiralama sayımız 116304' e ulaşmıştır.

*Bu bütçe kodundan 80.040,62 TL doğrudan temin ve avans ile harcama yapılmıştır.

1- Nilüfer Belediyesi sınırları içine 2 Adet Akıllı Bisiklet İstasyonu Kurma ve Mevcut 21 Adet İstasyonun 6 Adet Bakımının Yapılması işi

MÜTEAHHİT : YAPIDROM ŞEHİR DİZAYN İNŞ. BİLİŞİM TEK.REK.LTD. ŞTİ
İHALE BEDELİ : 593.200,00 -TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 02.04.2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31.12.2020

İŞİN % 100'Ü TAMAMLANMIŞTIR.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR: 699.976,00 -TL



GÖLYAZI OTOPARK
NİLESPİT AKILLI BİSİKLET KİRALAMA İSTASYONU



GÖLYAZI AĞLAYAN ÇINAR
NİLESPİT AKILLI BİSİKLET KİRALAMA İSTASYONU

SH 2.5.2.04 ARAÇ VE MAKİNA PARKINDA TEKNOLOJİYE AYAK UYDURMAK İÇİN ARAÇ VE MAKİNALARIN YENİLENMESİ

2020 BÜTÇE (ARAÇ MAKİNE ALIMI) : 1.000,00 TL
2019 BÜTÇESİNDEN AKTARILAN : 2.500,000.00 TL
2020 BÜTÇESİNE AKTARILAN : 20.791.012,55 TL
2020 HARCANAN : 11.299.512,55 TL

1- 2 Adet Kazıcı Yükleyici Alınması İşi:
MÜTEAHHİT : DMO (TEŞVİKLİ).
ALIM BEDELİ : 759.896,00 TL (60.791,68 TL KDV AVANTAJI SAĞLANMIŞTIR.)
TESLİM TARİHİ : 25/03/2020

2- 5 Adet Su Tankeri, 1 Adet Paslanmaz Su Tankeri, 1 Adet Üç Yana Devireli Damperli Kamyon Alınması İşi:
MÜTEAHHİT : DMO (TEŞVİKLİ).
ALIM BEDELİ : 3.345.210,44 TL (518.407,34 TL KDV AVANTAJI SAĞLANMIŞTIR.)
TESLİM TARİHİ : 10/05/2020

3- 2 Adet Cenaze Nakil Aracı Alınması İşi:
MÜTEAHHİT : DMO (TEŞVİKLİ).
ALIM BEDELİ : 310.706,00 TL (55.927,08 TL KDV AVANTAJI SAĞLANMIŞTIR.)
TESLİM TARİHİ : 10/05/2020

4- 12 Adet Damperli Iveco Kamyon Alınması İşi:
MÜTEAHHİT : DMO
ALIM BEDELİ : 3.691.142,68 TL
TESLİM TARİHİ : 11/09/2020

5- 12 Adet Panelvan Kamyonet Alınması İşi:

MÜTEAHHİT : DMO
ALIM BEDELİ : 1.405.993,08 TL
TESLİM TARİHİ : 08/04/2020

6- 9 Adet Kasalı Kamyonet Alınması İşi:

MÜTEAHHİT : DMO
ALIM BEDELİ : 1.698.064,35 TL
TESLİM TARİHİ : 04/08/2020

7- 48 Adet Panelvan Kamyonet Alınması İşi:

MÜTEAHHİT : DMO
ALIM BEDELİ : 7.297.120,94 TL (ödemesi 2021 yılında yapılacaktır.)
TESLİM TARİHİ : 30/12/2020

8- 6 Adet Motosiklet Kamyonet Alınması İşi:

MÜTEAHHİT : DMO
ALIM BEDELİ : 88.500,00 TL
TESLİM TARİHİ :13/05/2020

2020 YILINDA BELEDİYEMİZE ALINAN ARAÇLAR			
Sıra No	**Plaka**	**Marka Model**	**Alındığı Birim**
1	16AIT175	FORD TRUCKS SU TANKERİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2	16AIS995	FORD TRUCKS SU TANKERİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
3	16AIT252	FORD TRUCKS SU TANKERİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
4	16AIT233	FORD TRUCKS SU TANKERİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
5	16AIT122	FORD TRUCKS SU TANKERİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
6	16AIT337	FORD TRUCKS SU TANKERİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
7	16AIT351	FORD TRUCKS 3 YANA DEVİRMELİ DAMPERLİ KAMYON	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
8	NFB2036	JCB 1CX KAZICI YÜKLEYİCİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
9	NFB2037	JCB 4CX KAZICI YÜKLEYİCİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
10	16AIH661	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
11	16AIH651	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
12	16AIH653	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
13	16AIH645	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
14	16AIH644	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
15	16AIH642	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
16	16AIH638	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
17	16AIH657	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
18	16AIH654	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
19	16AIH649	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
20	16AIH652	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
21	16AIH660	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
22	16AKA004	IVECO DAILY 70C18 DAMPERLİ KAMYON	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

23	16AKA012	IVECO DAILY 70C18 DAMPERLİ KAMYON	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
24	16AJZ947	IVECO DAILY 70C18 DAMPERLİ KAMYON	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
25	16AJZ986	IVECO DAILY 70C18 DAMPERLİ KAMYON	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
26	16AKG729	IVECO DAILY 70C18 DAMPERLİ KAMYON	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
27	16AKD570	IVECO DAILY 70C18 DAMPERLİ KAMYON	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
28	16AKH654	IVECO DAILY 70C18 DAMPERLİ KAMYON	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
29	16AKH661	IVECO DAILY 70C18 DAMPERLİ KAMYON	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
30	16AKH535	IVECO DAILY 70C18 DAMPERLİ KAMYON	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
31	16AKD623	IVECO DAILY 70C18 DAMPERLİ KAMYON	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
32	16NLG13	IVECO DAILY 70C18 DAMPERLİ KAMYON	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
33	16BGF13	IVECO DAILY 70C18 DAMPERLİ KAMYON	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
34	16NFB15	FORD TRANSİT SAHİPSİZ HAYVANLARI TOPLAMA ARACI	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
35	16NFB07	FORD TRANSİT SAHİPSİZ HAYVANLARI TOPLAMA ARACI	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
36	16NFB42	FORD TRANSİT SAHİPSİZ HAYVANLARI TOPLAMA ARACI	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
37	16NFB82	FORD TRANSİT TEK KABİN KASALI KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
38	16NFB58	FORD TRANSİT TEK KABİN KASALI KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
39	16AKU575	FORD TRANSİT ÇİFT KABİN KASALI KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
40	16AKU648	FORD TRANSİT ÇİFT KABİN KASALI KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
41	16AKU663	FORD TRANSİT ÇİFT KABİN KASALI KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
42	16AKU671	FORD TRANSİT ÇİFT KABİN KASALI KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
43	16NLR03	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
44	16NFR13	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
45	16NLB56	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
46	16NLB42	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
47	16NLB15	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
48	16NLB01	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
49	16NBS52	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
50	16NBS50	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
51	16NBB28	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
52	16NLR51	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
53	16NFR52	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
54	16NFR03	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
55	16NFB65	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
56	16NLB70	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
57	16NLB68	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
58	16NLB64	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

59	16NFR76	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
60	16NLR90	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
61	16NLB47	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
62	16NLB29	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
63	16NLR81	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
64	16NLB74	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
65	16NLB71	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
66	16NLB51	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
67	16NLR64	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
68	16NBS76	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
69	16NLR82	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
70	16NFR65	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
71	16NBS49	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
72	16NLR49	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
73	16NLR85	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
74	16NFR49	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
75	16NBB79	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
76	16NLR10	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
77	16NLR35	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
78	16NLB63	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
79	16NBB63	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
80	16NLR28	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
81	16NLB66	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
82	16NBB54	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
83	16NFR80	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
84	16NLB04	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
85	16NLB41	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
86	16NBB70	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
87	16NLR24	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
88	16NBS77	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
89	16NBS79	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
90	16NLR92	FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
91	16AKH673	FORD CUSTOM CENAZE NAKİL ARACI	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
92	16AJT712	FORD TRANSİT CENAZE NAKİL ARACI	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
93	16 AIL 032	HONDA JF75 MOTOSİKLET	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
94	16 AIL076	HONDA JF75 MOTOSİKLET	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

95	16 AIL013	HONDA JF75 MOTOSİKLET	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
96	16AIL060	HONDA JF75 MOTOSİKLET	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
97	16AIL047	HONDA JF75 MOTOSİKLET	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
98	16AIL037	HONDA JF75 MOTOSİKLET	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE
6 ADET FORD TRUCKS SULAMA TANKERİ (ARAZÖZ)
12 ADET IVECO 70C18 DAMPERLİ KAMYON
12 ADET FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET
1 ADET FORD TRUCKS 3 YANA DEVİRMELİ DAMPERLİ KAMYON
1 ADET JCB 1CX KAZICI YÜKLEYİCİ İŞ MAKİNESİ
1 ADET JCB 4CXSMAEC KAZICI YÜKLEYİCİ İŞ MAKİNESİ



VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE
3 ADET SAHİPSİZ HAYVANLARI TOPLAMA ARACI



BELEDİYE HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE
2 ADET TEK KABİN KASALI FORD TRANSİT KAMYONET
4 ADET ÇİFT KABİN FORD TRANSİT KAMYONET



BELEDİYE HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE 48 ADET FORD COURIER TITANIUM BB VAN KAMYONET

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ CENAZE VE DEFİN HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE
1 ADET FORD CUSTOM CENAZE NAKİL ARACI
1 ADET FORD TRANSİT CENAZE NAKİL ARACI



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE
6 ADET HONDA JF75 MOTOSİKLET



SH 2.5.2.01 BELEDİYE GENELİNDEKİ ARAÇ VE MAKİNELERİN KİRALAMA HİZMETİNİN SAĞLANMASI

2020 BÜTÇE	: 18.500.000,00 TL
2020 HARCANAN	: 17.508.292,89 TL

· Bu bütçe giderinden 469.451,20-TL Doğrudan Temin ve Avans harcaması yapılmıştır.

1- Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Muhtelif Niteliklerde Araç Kiralanması ve İdareye Ait 7 Aracın İşletilmesi Hizmet Alımı İşi:

MÜTEAHHİT	: Ertaçlar Turizm Ltd.Şti.
İHALE BEDELİ	: 18.440.300,00 -TL(+KDV)
İŞ ARTIŞI	: 648.129,60 -TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	: 01/08/2019
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	: 31/12/2020

İşin %100' ü tamamlanmıştır.
2020 Yılında Bu İşe Ödenen Miktar: 17.038.841,69- TL

SH 2.5.2.02 BELEDİYE GENELİNDEKİ AKARYAKIT İHTİYACININ KARŞILANMASI

2020 BÜTÇE	: 5.000.000,00 TL
2020 HARCANAN	: 4.430.564,07 TL

· Bu bütçe kaleminden 146.697,60-TL Doğrudan temin ile alım yapılmıştır.

1- 2020 Yılında Bursa Nilüfer Belediyesi'ne Ait Araçlarda Kullanılmak Üzere 725.000 Lt Motorin(Diğer) 12.000 Lt Kurşunsuz Benzin(95)Oktan Alımı İşi

MÜTEAHHİT FİRMA	: VARLI PETROL ÜRN.SAN.TİC.AŞ
İHALE BEDELİ	:3.778,360 TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	:01/01/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	:31/12/2020

İşin % 100' ü tamamlanmıştır.
2020 YILINDA BU İŞE ÖDENEN MİKTAR : 4.283.866,47 TL

SH 2.5.2.06 BELEDİYE GENELİNDEKİ ARAÇ VE MAKİNALARIN SİGORTA GİDERLERİNİN KARŞILANMASI

2020 BÜTÇE	: 400.000,00 TL
2020 YILI AKTARILAN	: 31.954,83 TL
2020 HARCANAN	: 431.954,83 TL

· Bu bütçe kaleminden 158.044,20-TL Doğrudan Temin ve Avans harcaması yapılmıştır.

1- Belediye envarterinde bulunan araçlara karayolları zorunlu trafik mali sorumluluk poliçesi ve tehlikeli madde taşıma sigorta poliçesi kesilmesi hizmet alımı işi

YÜKLENİCİ : Vefa Group Sigorta Aracılık Hizmetleri Ltd.Şti.
İHALE BEDELİ : 230.580,51 TL
İŞ ARTIŞI : 46.134,93 TL
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 01/01/2020
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31/12/2020

İşin %100' ü tamamlanmıştır.
2020 Yılında Bu İşe Ödenen Miktar: 273.910,63 TL

SH 2.5.2.03 BELEDİYE GENELİNDEKİ ARAÇ VE MAKİNALARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI

2020 BÜTÇE : 3.500.000,00 TL
2020 BÜTÇESİNE AKTARILAN : 933.539,95 TL
2020 HARCANAN : 4.433.539,95 TL

ARAÇ VE İŞ MAKİNESİ TAMİRİNDE KULLANILAN BAKIM, ONARIM, İŞÇİLİK VE YEDEK PARÇA ALIMLARINI KAPSAMAKTADIR.

SH 2.5.2.07 MAKİNE, TEÇHİZAT TEMİN, BAKIM VE ONARIMI

2020 BÜTÇE : 88.000,00 TL
2020 HARCANAN : 52.542,38 TL

· ATÖLYEDE BULUNAN EKİPMANLARIN PERİYODİK BAKIM GİDERLERİ

SH.2.5.2.05 ŞANTİYE HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ

2020 BÜTÇE : 600.000,00 TL
2020 HARCANAN : 285.009,85 TL

· ŞANTİYE SAHASI VE FAALİYET GİDERLERİNİN SAĞLANMASI (KORUGE BORU, BETON BAKS, TUZ, HALAT, SOLÜSYON VB. ALIMLARI)

· Karla mücadele çalışmalarımız tüm nilüfer bölgesinde 2 vardiya 7/24 hizmet vermektedir.

· 8.208,00 TL Kumanya Alımı Yapılmıştır.





KAZI RUHSATLARI

2013 Yılı kasım ayında yapılan AYKOME toplantısında alınan karar gereği; evsel bağlantılar ile ilgili ruhsatların ilçe belediyeleri tarafından değil, Büyükşehir Belediyesi AYKOME Şube Müdürlüğü tarafından verileceği belirlenmiştir.

18.03.2004 Tarih ve 25406 Sayılı Resmi Gazete yayınlanarak yürürlüğe giren Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmenliği'nin 24.Maddesinde ''Hafriyat toprağı ile inşaat/yıkıntı atıklarını taşımak isteyen kişi veya kuruluşlar mücavir alan sınırları içinde ilgili Belediye'ye, dışında ise mahalin en büyük mülki amirine başvurarak Hafriyat Toprağı, İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma İzin Belgesi almakla yükümlüdürler.'' hükmü yer almaktadır. BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI ALT YAPI KOOR. KURUL KARARI: 04.06.2014 Tarih 2014/06 1) GÜNDEM Maddesi: Alınan karar uyarınca; Müdürlüğümüz tarafından inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi verilmektedir.

2020 yılında 203 adet hafriyat toprağı, inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi verilmiştir.

2020 YILI HAFRİYAT TOPRAĞI, İNŞAAT / YIKINTI ATIKLARI TAŞIMA İZİN BELGESİ TABLOSU	
OCAK	14
ŞUBAT	16
MART	15
NİSAN	15
MAYIS	12
HAZİRAN	7
TEMMUZ	20
AĞUSTOS	13
EYLÜL	17
EKİM	27
KASIM	11
ARALIK	36
TOPLAM	203

ATÖLYE ÇALIŞMALARIMIZ

2020 YILINDA ATÖLYELERİMİZDE YAPILAN BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

YILLAR	AKÜ BAKIMI DEĞİŞİMİ	ARAÇ VE MAKİNA KAYNAK İŞLERİ	ATEŞLEME SİSTEMİ TAMİRİ	DEFRANSİYEL ve AKS TAMİR-BAKIMI	DİREKSİYON SİS. ONARIMI	EKSOZ TAMİRİ	FREN AYARI VE TAMİRİ	HİD. SİS. POMPA, POWER KUTU	KARBÜRATÖR TEMİZLİK VE TAMİRİ	LASTİK DEĞİŞİMİ	LASTİK TAMİRİ	MAKAS VE AMORTİSÖR TAMİRİ	MARŞ MOTORU	MOTOR REVİZYONU	MOTOR TAMİRİ	MUHTELİF TAMİRATLAR	OTO BOYA İŞLERİ	OTO ELEKTRİK ARIZASI VE TAMİRİ	ÖN TAKIM TAMİRİ	ROT-BALANS	SOĞUTMA SİSTEMİ	ŞAFT, ORTA ASKI, MAFSAL ONARIMI	ŞANZUMAN VE DEBRİYAJ TAMİRİ	ŞARJ DİNAMOSU	ŞASE VE KAPORTA TAMİRİ	TEKER TAMİRİ	VİTES KOLU	YAKIT POMPASI TAMİRİ	YAĞ İLAVESİ	YIKAMA YAĞLAMA PERİYODİK BAKIMI	GENEL TOPLAM
2020	59	11	2	7	12	28	104	34	1	204	144	28	20	10	17	783	9	295	19	18	75	4	14	16	13	2	3	14	170	267	2383
2019	29	3	2	10	22	15	102	56	1	165	134	34	24	5	24	496	5	274	29	10	62	9	19	10	20	2	3	13	109	258	1945
2018	24	5	2	5	14	22	113	59	1	149	142	24	8	4	19	324	1	314	20	43	55	9	26	9	3	12	4	27		331	1769
2017	31	10	2	6	20	17	112	46	1	134	166	26	13	5	34	413	1	416	30	10	73	7	20	10	12	7	3	10		420	2055

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Nilüfer İlçe sınırları içerisinde, onaylı uygulama imar planı kararları doğrultusunda kentsel gelişmenin sağlanması amacı ile yapılaşmaya yönelik gerekli faaliyetleri koordine etmek, takibini sağlamak, mevcut ve yeni yapılacak yapıların ilgili kanun, yönetmelik ve mevzuat hükümlerine uygun olacak şekilde oluşmasını sağlamak, konu ile ilgili proje ve uygulamaları denetlemek. Belediye sınırları içindeki isimsiz cadde ve sokaklara isim vermek, binalara kapı numaralarını ve bina kodlarını vermek, kaçak yapı takibi ve yıkım işlerini yürütmek gibi teknik ve uygulamaya dönük görevleri yerine getirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) İmar Bürosu
   1. Teknik Birim
   2. Kalem Birimi
b) Mimari Proje Tetkik Bürosu
c) Otopark Bürosu
d) Mekanik ve Teknik Büro
e) Yapı Denetim ve Statik Proje Tetkik Büro
f) Yapı Ruhsat Bürosu
g) Yapı Kontrol Bürosu
h) Numarataj Bürosu
i) Harita Tetkik Bürosu
j) Zemin Etüt Bürosu
k) Kentsel Dönüşüm Bürosu

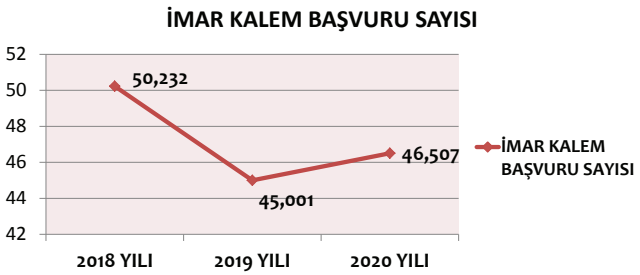
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje/Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
2.1.1.15	Belediye tarafından yapılması planlanan projelere yönelik parsel bazında jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması.	Devam eden	70.000,00	0,00	BELEDİYE MÜLKİYETİ ALANINDA 3 PROJE İÇİN DOĞRUDAN TEMİN YAPILMIŞ OLUP, 2021 YILI İÇİNDE HAKEDİŞLERİ YAPILMIŞTIR.
2.2.1.03	Kentsel yaşam alanlarında örnek bir mahallede standart yapılaşmanın yapılmasına teşvik sağlamak	İptal Edilen	0,00	0,00	
2.2.7.04	Yerleşim alanlarında kapı numaraları belirlenerek tabelalarının yapılması ve montajı	Devam eden	50.000,00	0,00	2020 YILINDA MAKS (MEKANSAL ADRES KAYIT SİSTEMİ) PROJESİ BAŞLANDIĞI İÇİN TÜM NİLÜFER İLÇESİNDE ALAN TARAMASI YAPILARAK TESPİT EDİLEN EKSİK KAPI LEVHALARININ YAPILMASI İÇİN MAKS PROJESİNİN BİTMESİ BEKLENİLDİ. MAKS PROJESİ DEVAM ETMEKTEDİR. BUNUNLA BERABER PANDEMİDEN DOLAYI DA İHALE YAPILAMAMIŞTIR.

2.4.1.04	Deprem öncü işaretleri izleme istasyonları bakım onarımlarının yapılmasını sağlamak	Devam eden	175.000,00	9.912,00	2020 YILIÖNCESİ HİZMET ALIMI YOLU İLE İSTASYONLARIN BAKIM ONARIM SÜRECİ SÜRDÜRÜLÜRKEN, 2020 YILI VE SONRASI İÇİN İSTASYONLARIN BAKIM ONARIM SÜRECİ İÇİN KENDİ BÜNYEMİZDE ÇALIŞAN BİR PERSONELİMİZ YÜRÜTECEKTİR. İTÜ AFET YÖNETİM ENSTİTÜSÜ İLE VERİLER KARŞILIKLI PAYLAŞILIP, YORUMLANMASINI İÇEREN PROTOKOL YAPILACAKTIR. BUNUNLA BERABER PANDEMİDEN DOLAYI İŞLEYİŞTE AKSAMALAR YAŞANMIŞTIR.
GY.10.01.01	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	3.593.000,00	3.808.193,77	BELEDİYEMİZ BÜNYESİNDE ALINAN KARAR İLE ULAŞIM HİZMETLERİNE BAĞLI 2 ŞOFÖR VE ZABITA MÜDÜRLÜĞÜMÜZE BAĞLI 4 ZABITA PERSONELİMİZ MÜDÜRLÜĞÜMÜZE BAĞLANMIŞTIR. DİĞER MÜDÜRLÜKLERDEN BİZE BAĞLANAN PERSONELLERİMİZDE MEVCUTTUR.
GY.10.03.01	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	162.000,00	98.784,09	PANDEMİDEN DOLAYI MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİNDE DEĞİŞKENLİK GÖSTERMİŞTİR. ÖRNEĞİN KIRTASİYE GİDERLERİNDE BİR AZALMA VAR. SEBEBİ ; GEÇEN SENEDEN KALAN FAZLA MALZEMELERİN İHTİYAÇLARI KARŞILAMASI SEBEBİYLE YENİ KIRTASİYE MALZEMESİ ALINMAMIŞTIR.

İMAR KALEMİ BÜROSU

2018 – 2019 - 2020 YILLARI ARASINDA İMAR KALEM BAŞVURU SAYILARI



İMAR BÜROSU

· Belediyemiz sınırları içerisinde yürürlükte olan Nazım İmar Planı, Uygulama İmar Planı, Koruma Amaçlı İmar Planı, Islah İmar Planı yapılaşma koşullarına ve yönetmelik ile İmar Kanununun hükümlerine göre parsel veya parseller bazında imar durumları tanzim edilmektedir. Resmi kurumlardan ve şahıslardan gelen imar durumu taleplerini inceleyerek bilgisayar ortamında hazırlanarak onaylanmaktadır.

· 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunmayan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı,1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni planı dahilinde kalan Köy yerleşik alanları ve tarım Alanlarında bulunan parsellere imar durumu verilmesi aşamasında mevcut durumun yerinde tespiti yapılarak imar durumu verilmesi.Çevre Düzeni ve Nazım İmar Planında tarımsal yapılaşma yönelik başvuruları aşamasında Tarım ve Orman Bakanlığının TAT PORTAL veri girişi sistemine başvurularını yaparak görüş yazılarının da İl bazında yazışma işlemlerini yürütmek.

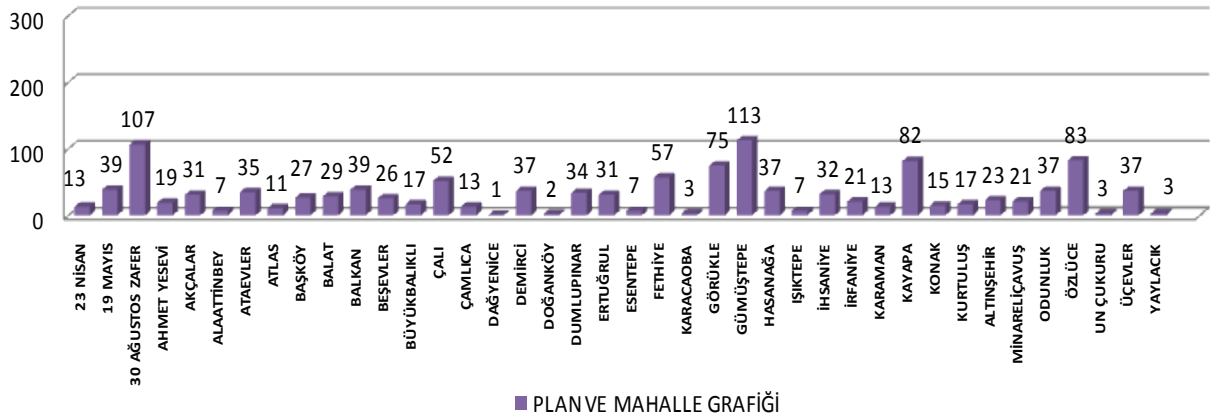
· Vatandaşlara şifahi olarak müracaatlarında imar durumu bilgisi verilmektedir. Vatandaşların istek öneri şeklinde tarafımıza iletmiş oldukları imar durumu ve yapılaşmaya ilişkin talepler cevaplanmaktadır.

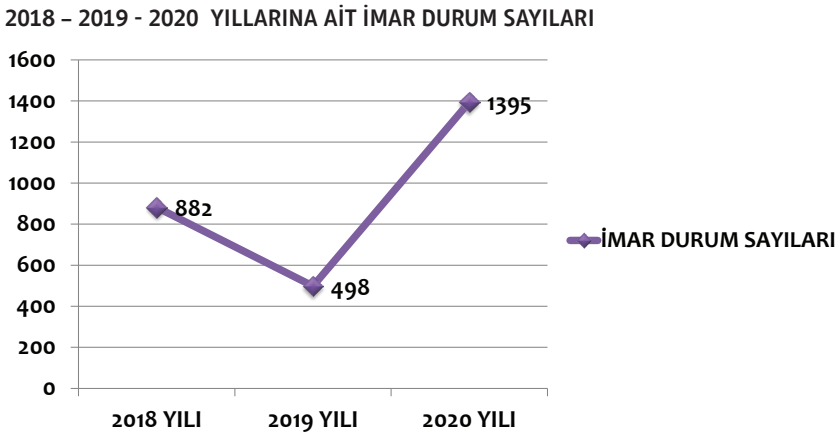
· Aynı zamanda son zamanlarda ilçemizi yakından ilgilendiren kentsel dönüşüm çalışmalarındaki emsal artışlarının hukuki sorunlarından doğan durumlar nedeniyle ilgili parsellerin Yürütmeyi Durdurma Kararları ve İptal Kararları Net Cad programına işlenmekte ve bu şekilde takibi yapılmaktadır. Plan Değişikliklerine ve 18. madde uygulamalarına gelen yürütmeyi durdurma ve iptal kararları da Net Cad programına işlenmekte ve bu şekilde takibi yapılmaktadır.

2020 yılı içinde İmar bürosunda toplam 4085 adet evrak işlenmiştir.

İMAR BÜROSU EVRAK HAREKETLİLİĞİ	
İMAR BAŞVURULARI	**BAŞVURU SAYISI**
İmar Durumu Belge talepleri (vatandaşa verilen +müdürlükler)	1395
Resmi kurum + Mahkeme Yazıları	1520
İstek öneri talepleri	1170
TOPLAM	4085

2020 YILI İMAR DURUM MAHALLE GRAFİĞİ





HARİTA TETKİK BÜROSU

· Projelendirme ve ruhsat aşamasında inşaat yapılacak parsellerde zeminde ölçüm yapılarak, parselin kotlu krokisinin hazırlanması, kontrolü ve onaylanması ile vatandaş tarafından hazırlatılan kotlu krokilerin zeminde kontrol edilerek, onaylanması faaliyetlerini yürütmek.

· Yapı ruhsatına sahip inşaatların ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen aşamalarında toprak, temel, zemin aplikasyon, bodrum, su basman vizelerinin sırasıyla zeminde kontrolü ile vize onaylarının yapılarak verilmesine yönelik faaliyetlerini yürütmek.

· Tapu Planları Tüzüğü kapsamında hazırlanan, kat irtifakı ve kat mülkiyeti tesisine altlık olan Bağımsız Bölüm-Vaziyet Planı-Röperli Kroki Projesini zeminde kontrol ederek onaylamak.

· Belediyemiz diğer müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda, Belediyemiz uhdesinde bulunan kamuya tahsis edilmiş alanlara hazırlanacak projelere altlık olmak üzere plankote ölçümü yaparak katkıda bulunmak.

· Mimari projeye göre hazırlanmış olan yatayda ve düşeyde bina aplikasyonunu kapsayan Yapı Aplikasyon Projelerinin (H.U.S) onaylı mimari projesine göre kontrol edilerek onaylanması faaliyetlerini yürütmek.

· 3194 Sayılı İmar Kanunun 18.madde uygulaması yapılan bölgelerde 18.madde uygulaması dâhilinde hazırlatılan yol projelerinin zeminde kontrolü ve onaylanması ile mevzi yol projelerini hazırlamak veya yüklenici firmalara hazırlatılmasını sağlamak.

· Vatandaşların istemi üzerine, inşaat ruhsatı verilecek bir kısım parseller için arazide imar istikamet krokileri hazırlamak.

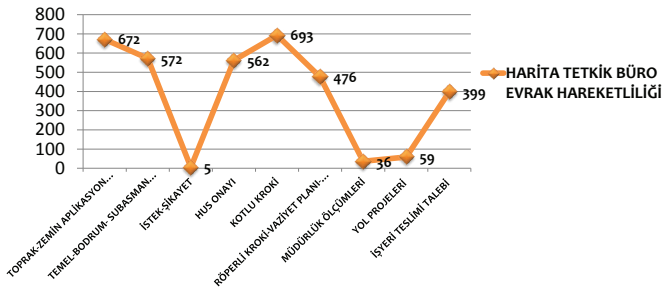
· Gerekli durumlarda bölgemizdeki halihazır harita çalışmalarının yapılması veya ihale yoluyla yaptırılması ve kontrolü

· Belediyemizce yapılmakta olan tesislerin inşaatlarının harita işlemlerinin yapılması

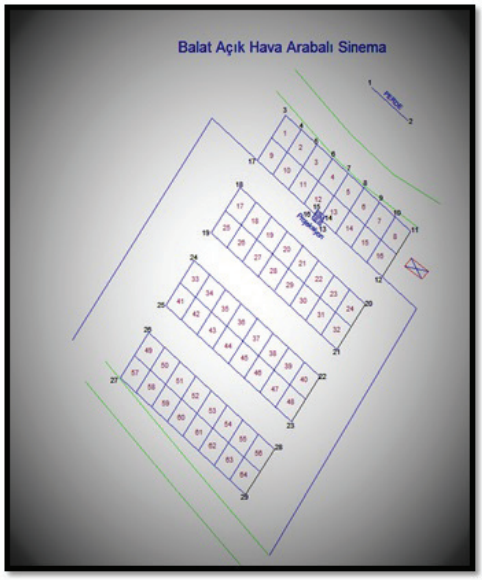
· Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Yapı Kontrol Bürosu talepleri üzerine 36 adet ölçü krokisi, halihazır işi, çap-aplikasyon, kotlu kroki vb. işlemler büromuz tarafından yapılmıştır.

· Talep edilen istek/şikayetler yerinde tespit edilip, ölçülerek en kısa zamanda sonuçlandırıldı.

2020 yılı içinde Harita Tetkik bürosunda toplam 3522 adet evrak yapılmıştır.



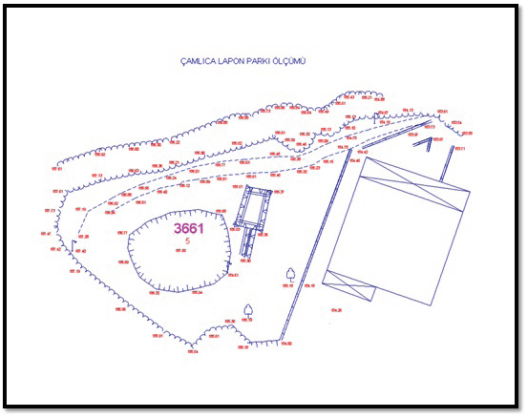
2020 YILI İÇİNDE KURUM İÇİNDEN VE KURUM DIŞINDAN GELEN TALEPLER DOĞRULTUSUNDA KAMU ALANLARININ 36 ADET ÖLÇÜ KROKİSİ YAPILMIŞTIR.



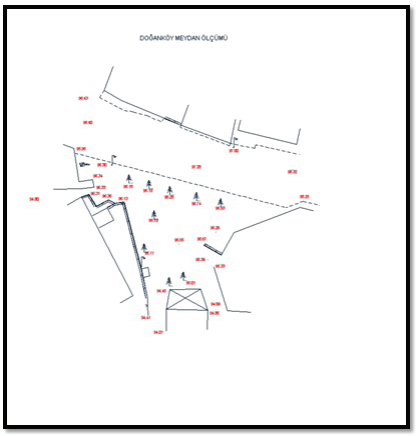
BALAT AÇIK HAVA ARABALI SİNEMA



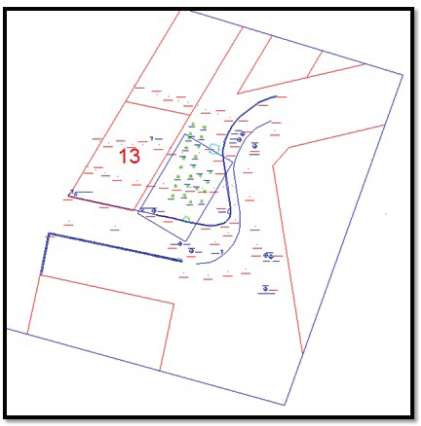
BALAT BAMBU PARKI PLANKOTESİ



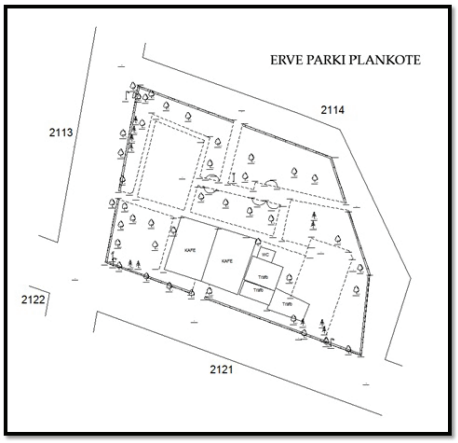
ÇAMLICA JAPON PARKI PLANKOTESİ



DOĞANKÖY MEYDANI RÖLEVE ÖLÇÜMÜ

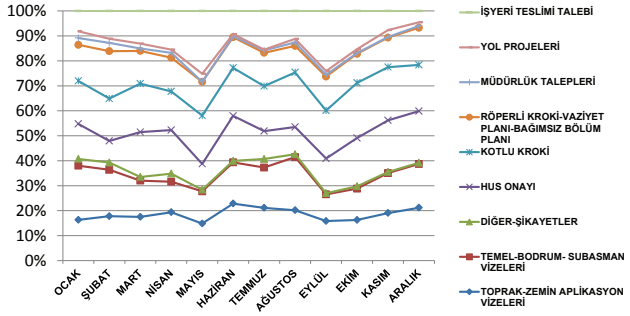


BELEDİYE OTOPARK GİRİŞİ RÖLEVE ÖLÇÜMÜ



ERVE PARKI RÖLEVE ÖLÇÜSÜ

HARİTA BÜROSU AYLIK EVRAK HAREKETLİLİĞİ



ZEMİN ETÜT BÜROSU

Statik projelere veri teşkil eden parsel bazında zemin etüt raporları 17 Ağustos 1999 depreminden sonra Bayındırlık Bakanlığınca yayınlanan yönetmeliklerle zorunlu hale gelmiştir. Kentimizde bu tarihten itibaren 31.05.2013 tarihine kadar Parsel Bazında Zemin Etüt Raporlarının onay ve inceleme işlemleri Bursa Büyükşehir Belediyesi Zemin Etütleri Birimi tarafından yürütülmüştür.





Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde Bursa daki ilçe belediyeleri içerisinde konusunda en kapsamlı büro olarak kurularak 3 Jeoloji Mühendisi, 1 Jeofizik Mühendisi ve 1 İnşaat Mühendisi ile çalışmalarını sürdürmektedir.

Büromuzca;

· Parsel Bazında Zemin Etüt Çalışmalarının yerinde kontrolü ve rapor incelenmesi,

· Sondaj Çalışmalarının Yerinde Kontrolü ve İncelenmesi,

· Belediye Projelerine ait zemin etüt çalışmalarının Yapılması

· Stratejik Planımız da yer alan uygulama imar planlarının yapılmasına yönelik jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması konularında faaliyetlerini sürdürmektedir.

· Nisan 2014 tarihinden itibaren Kanal Kaldırım Harç Hesabı ve Kanal Kaldırım İşlemleri de büromuzca yürütülmektedir.

Zemin Etüt Bürosu Tarafından Hazırlanan Doğrudan Temin Dosyaları

· 2020 yılı içinde Zemin etüt bürosunda toplam 4433 adet evrak da yapılmıştır.

· Konak Mahallesi 809 ada 1 parsel içinde ki yapıya ait deprem performans analizi raporu hazırlanması işi

· Güngören Mahallesi 101 ada 1131 parsel de yapımı planlanan Güneş Enerji Santrali projesine altlık teşkil edecek Zemin Etüt Raporu hazırlanması işi

· Konak Mahallesi 809 ada 1 parsel içinde ki yapıya ait deprem performans analizi raporuna altlık teşkil edecek Zemin Etüt Raporu hazırlanması işi

· Yüzüncüyıl Mahallesi 4390 ada 1 – 2 parsellerde yapımı planlanan Kız Yurdu projesine ait Zemin Etüt Raporu hazırlanması işi

· Görükle Spor Parkı dahilinde yapılması planlanan Görükle Öğrenci Kütüphanesi projesine ait Zemin Etüt Raporu hazırlanması işi





Saha Çalışmalarımızdan

DEPREM ÖNCÜ İŞARETLERİ İZLEME İSTASYONLARIMIZ			
1	AKÇALAR	12	GÖLYAZI
2	ALAADDİNBEY	13	HASANAĞA
3	ATLAS	14	KARAMAN
4	BADIRGA	15	KAYAPA 1
5	BALAT	16	KAYAPA 2
6	BALKAN	17	KENT ORMANI
7	ÇALI	18	KURUÇEŞME
8	DAĞYENİCE	19	KÜLTÜR
9	FADILLI 1	20	ÖZLÜCE
10	FADILLI 2	21	UNÇUKURU
11	FETHİYE	22	ÜRÜNLÜ



DEPREM İZLEME İSTASYONLARIMIZ

DEPREM ÖNCÜ İŞARETLERİ İZLEME VE TAHMİN İSTASYONLARI İLE DEPREMİN ÖNCEDEN BELİRLENMESİ PROJESİ





Kurumumuz Bursa' daki ana fay hattının Nilüfer ayağına kurulan 22 adet "Deprem Öncü İşaretleri İzleme ve Tahmin İstasyonları" ile izlenebilir hale getirerek depremin yeri ve büyüklüğünü, yer altındaki hareketlenmeleri, elde edilen verilere göre önceden belirlemeyi hedefleyen çalışmalarına devam etmektedir.

Kurulu "DEPREM ÖNCÜ İŞARETLERİ İZLEME İSTASYONLARI" nın hedefi depremler olmadan önce ölçülebilir parametrelerde ki değişimleri gerekli ekipman kullanılarak değişimleri izlemek ve olası bir depremin ön sinyallerini tespit ederek deprem zararlarının azaltılmasına yardımcı olmaktır.

1955 Yılında 28 Şubat ve 11 Nisan tarihlerinde olmak üzere iki büyük deprem ile Bursa'da büyük ölçüde yıkıma neden olan fay; 2007 yılında İTÜ ile imzalanan protokol kapsamında yakından takibe alınmıştır. Günümüze kadar oluşan 22 istasyon ve buna bağlı teknik alt yapı ve veri ağının daha verimli ve işlevsel kullanılabilmesi için İTÜ Afet Yönetim Enstitüsü ile görüşmeler yapılmış, Nilüferin afete hazırlık konusunda Türkiye ye örnek teşkil edecek bir proje geliştirilebilmek için yeni adımlar atılması konusunda fikir birliğine varılmıştır.

MİMARİ PROJE TETKİK BÜROSU

· Nilüfer Belediyesi sınırları içinde yer alan yapılara ait projeleri ilk tetkik, tadilat ya da yenileme aşamalarında mimari açıdan 3194 Sayılı İmar Kanunu, Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği , Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği ve ilgili diğer yönetmeliklere göre kontrol etmek.

· Kontrol sonucunda mimari açıdan uygun bulunan projelerin üzerine yönetmelik ya da yasa gereklerini içeren kaşeleri

vurarak imzalamak, yapı denetimli yapı denetimsiz tüm projelerin Statik büroya iletilmesini sağlamak.

· Mimari açıdan uygun bulunmayan projelerin ilgili kanun ve yönetmeliklere göre düzeltilmesi için gerekli işlemleri başlatmak ve gerçekleştirilmesini takip etmek.

· Projelerde tespit edilen hatalı ve eksik kısımların düzeltilmesi amacı ile proje müelliflerine iletmek ve düzeltmelerin yapılmasını sağlamak.

· Ruhsat almış yapılara ait kat irtifakı projelerini kontrol etmek, uygun bulunanları konu ile ilgili harçların Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahsil edilmesini sağlamak ve projenin tarama işlemi yapılarak Tapu Sicil Müdürlüğüne elektronik ortam (web servisleriyle) üzerinden gönderilmesini sağlamak.

· Lihkap Bürolarından gelen Bağımsız Bölüm Düzeltme Raporlarının onaylarının yapılması ve Tapu Sicil Müdürlüğüne elektronik ortam üzerinden gönderilmesini sağlamak.

· Tadilat, ruhsat yenileme, yeniden ruhsat verme ve ilave İnşaat ruhsatı müracaatlarında; yapıların ruhsat ve eklerine uygunluğunu yerinde kontrol etmek.

· Vatandaştan ve resmi kurumlardan gelen yazılara cevap verilmesi

PEYZAJ PROJELERİ

· Ruhsat sürecinde peyzaj projelerinin incelenerek gerekli revizyonların bildirilmesi ve yaptırılması; uygun hale gelene kadar bu işlemin devam etmesi ve uygun kritere getirilen projelerinin onaylanması; evrak sürecinin tamamlanması işlemleri yapılmaktadır.

· Ruhsat alan projelerin peyzaj uygulamalarının kontrol edilmesi,eksikliklerin raporlanarak bildirilmesi, uygulama ve projenin uygunluğunun sağlanması ve onaylanması işlemleri yapılmaktadır.

· Ruhsat projeleri ile ilgili evrak ve raporların kontrolü,hazırlığı,sistem üzerinde sonuçlandırılması işlemleri yapılmaktadır.

· 342 adet peyzaj projesi incelenerek ;ortalama 2/3 defa revize ettirildi; onaylama süreci yürütüldü ve uygun hale getirtilen 202 proje onaylandı, diğerlerinin revize süreci devam ettirilerek ilgili projelerin evrak işlemleri yürütüldü.

2020 yılı içinde Mimari Proje Tetkik Bürosunda toplam 2192 adet evrak yapılmıştır.

MİMARİ PROJE TETKİK BÜROSU EVRAK HAREKETLİLİĞİ	
TALEP EDİLEN RUHSAT İŞLEMLERİ	**EVRAK SAYISI**
İnşaat Ruhsatı	**989**
Tadilat Ruhsatı	**441**
Tadilat, Ruhsat Yenileme	**49**
Ruhsat Yenileme	**102**
Kat İrtifakı	**332**
Diğer	**279**
TOPLAM	**2192**

OTOPARK BÜROSU

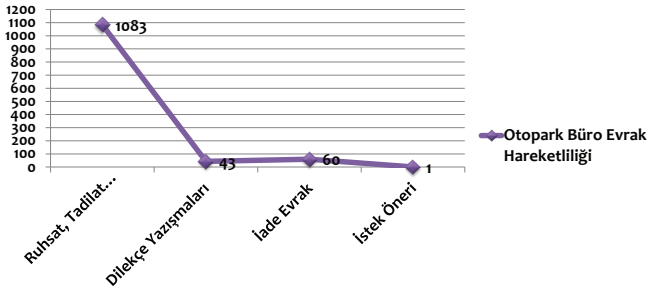
· Yürürlükteki İmar Kanunu ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Bursa Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği çerçevesinde; kapalı otoparkların alanını konut ve iş yerlerinin brüt ve ortak alanlarının ayrı ayrı hesaplayarak inşaat genel alanını bulmak. Bulunan m2 göre parselin otopark sayısını belirlemek, mimari proje üzerinde tefrişlerini yaptırmak.

· Yapılan alan hesaplarını dikkate alarak Yürürlükteki Belediye Gelirleri Kanunu'na göre Bina İnşaat Harcı Beyannamesi ve ruhsat bilgi formlarını düzenleyip ilgili bürolara iletmek .

· Projesinde otopark ihtiyacını karşılayamayan parsellerin otopark bedellerini tespit ederek bölge otoparklarını belirlemek.

· Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından açıklanan birim maliyetlere ve yıllık enflasyon oranında otopark ücretlerinin hesaplanması ve Nilüfer Belediye Meclisine sunulmasını sağlamak.

2020 yılı içinde Otopark Bürosunda toplam 1187 adet evrak yapılmıştır.



NUMARATAJ BÜROSU

· Ülkemiz genelinde yapılan tüm sayım ve araştırmalar ile kamu kurumlarının, yerel yönetimlerin yapacakları hizmetlerde herhangi bir toprak parçasının veya binanın coğrafi konumunun tanımlanması, adres bileşenlerinin standart olarak belirlenmesi amacıyla Ulusal Adres Veri tabanında (UAVT) binaların adres bileşenlerinin düzenlenmesi ve güncel tutulmasının sorumluluğu 2007 yılından itibaren belediyelere verilmiştir. Adres bileşenleri standardını sağlayan UAVT sistemindeki mevcut adresler, vatandaşların kurum ve kuruluşlarındaki her türlü işlemleri (eğitim, sağlık , resmi kurumlar , noterler vb....) sırasında kullanılmaktadır.

· 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5490 Sayılı Nüfus Kanunu ve Numarataj Yönetmeliğine göre Belediyemiz sınırlarındaki mahallelerde adres kayıtlarının belirlenmesine yönelik olarak yeni açılan bulvar, cadde , sokakların isimlendirilmesi ve binaların numaralandırılması ve bağımsız bölümlerinin eklenmesi ve güncel tutulması, belediye sınırlarımızda mevcut 64 mahalledeki adreslerin Ulusal Adres Veri Tabanında güncellenmesi ile ilgili tüm işlemler Numarataj Bürosu'nun görev tanımı içerisindedir.

· Yapı belgesi olan / olmayan binaların coğrafi konumlarına göre adresleri belirlenip Numarataj ve UAVT de kayıt altına alınmış, ayrıca bina fotoğrafları da sisteme yüklenerek bina envanterinin güncel olması sağlanmıştır.

· Belediyemizde kullanılan netcad de güncellenen yapılara, arsalara ait sözel veriler (mahalle, cadde / sokak adı, kapı no , iç kapı no, site, blok adı vb.) web tabanlı Teracity yazılımı vasıtasıyla Taşınmaz Veri tabanına aktarılarak ,ilgili büroların görmesi sağlanarak taşınmazların adresleri düzenlenmiştir.

· Yapı ve yapı kullanma ruhsat belgelerini oluşturma sürecinde yeni yapılacak binalar ile kullanım amacı farklı olan tüm yapıların bağımsız bölümlerine ait adres bileşenleri , ruhsat işlemleri sırasında mimari projesindeki konumuna uygun olarak numarataj ve UAVT sistemine işlenmiş , yapılar henüz inşaat aşamasındayken kayıt altına alınmıştır.

Numarataj Bürosu Evrak Hareketliliği

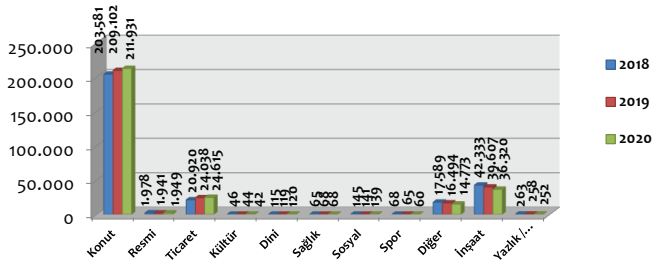
2020 yılı içinde vatandaşımızın talebi doğrultusunda istenen adres güncelleme talebi, abonelik adres tespit yazıları ve ruhsat adres bilgilerine ait tüm iş ve işlemlerin toplamı 7833 adettir.

Numarataj Büro İşlemleri	Toplam
Dilekçe (Adres Kayıt, Ruhsat ve Yapı Kullanma Dosyaları), Resmi Evrak (Dış Kurumdan Gelen Dilekçeler)	**7788**
İstek Öneri	**45**
Toplam işlemler	**7833**

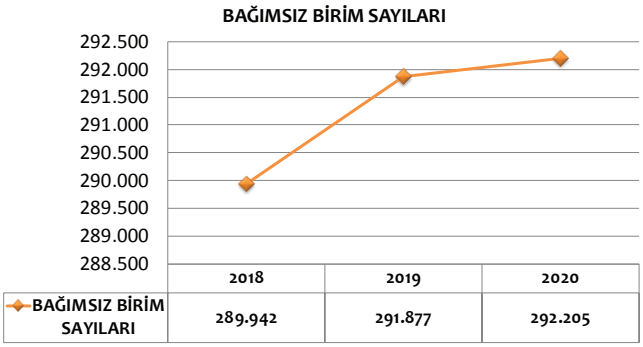
Numarataj Büro İşlemleri	2019 Yılı İtibariyle
Mahalle Sayısı	**64**
Cadde Sayısı	**599**
Sokak Sayısı	**4524**
Meydan Sayısı	**12**
Bulvar Sayısı	**41**

5162 adet cadde sokaktan 237 adedi 1/1000 ölçekli yeni oluşan imar planları sebebiyle isimsiz olup, Mahalle Komiteleri toplantıları doğrultusunda tüm isimsiz sokaklar meclise sunulmaktadır. %99 oranında isimlendirilmiştir.

2018 – 2019 - 2020 YILLARINA AİT KULLANIM TİPLERİNE GÖRE BAĞIMSIZ BİRİM SAYILARI

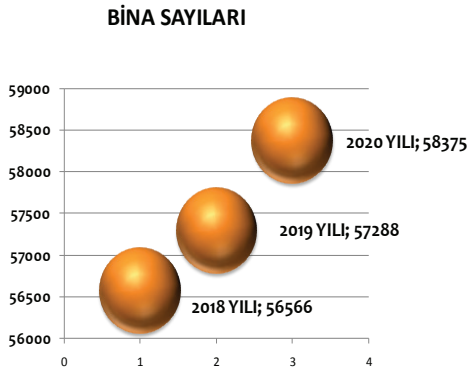


2018 – 2019 - 2020 YILLARINA AİT BAĞIMSIZ BİRİM SAYILARI



	2018	2019	2020
BAĞIMSIZ BİRİM SAYILARI	289.942	291.877	292.205

2018 – 2019 - 2020 YILLARINA AİT BİNA SAYILARI



YAPI RUHSAT BÜROSU

· Yürürlükteki İmar Kanunu, diğer kanun ve ilgili yönetmeliklere göre ruhsat için gerekli olan belgelerin ve projelerin başvuru dosyasında olup olmadığını kontrol etmek ve varsa eksikliklerin tamamlanmasını sağlamak.

· Yürürlükteki Belediye Gelirleri Kanunu'na göre alınması gereken harçların hesaplanarak (Toprak, hafriyat, işgaliye, proje tasdik, 23. Madde ve Otopark bürosunca hesaplanan Bina İnşaat Harcı) ilgili kişi/kuruluşlara yazılı olarak bildirmek ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yatırılmasını sağlamak.

· Yapı kullanma izni aşamasında ise yapılan başvuru için Emanet Paralar Defteri'nden kanal-kaldırım harçları konusunda borcu olup olmadığını ilgili bürodan kontrol edilmesini sağlamak.

· Yürürlükteki Yapı Denetim Kanununa istinaden yayınlanan genelgeye istinaden YİBF formlarının güncel bilgilerini kontrol etmek.

· Yapı müteahhitlerinin sınıflandırılması ve kayıtlarının tutulması hakkındaki yönetmelik gereği iş deneyim ve iş bitirme belgesi verilmesi. (Yapım işleri ihaleleri uygulama yönetmeliği ilgili maddelerince istenen belgelerin alınarak EKAP dan belgenin düzenlenmesi.)

· Tüm belgeler tamamlandıktan sonra Yapı Ruhsatı'nı düzenleyerek ilgili kişi/kuruluşa iletilmesini sağlamak. Verilen ruhsatların dijital ortamda diğer kurumlara (SGK) gönderilmesini sağlamak.

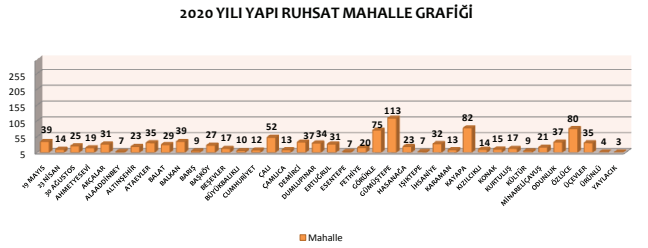
· Mal sahibinin talebi doğrultusunda (Mal sahibinin yasal vekili) parsele verilecek olan yapı ruhsatlarında yapılacak değişikliklerin (Fenni mesul, yapı denetim, müteahhit firma, şantiye şefi, proje müeellifi vb.) güncellenerek isim değişikliği ruhsatı verilmesi.

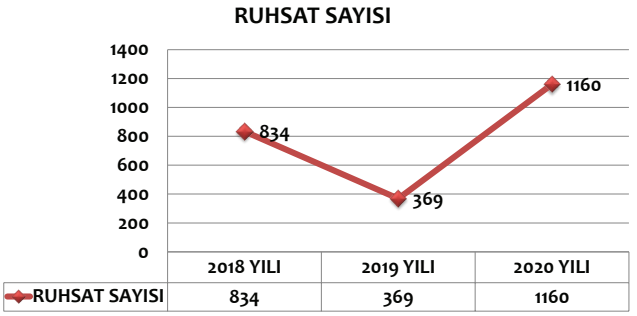
· Yapı kullanma izni verilmek üzere ilgilisi tarafından iletilen dosya ile ilgili olarak; Vergi dairesi ve Sosyal Sigortalar Kurumu'na ilişik kesilmesine dair, İmar ve Şehircilik Müdürü ve Başkan Yardımcısı'nın da onayı ile ilgili kurumlara iletilmesini sağlamak.

· Gerekli belgelerin tamamlanmasından (İlişik kesme yazıları dahil) sonra Yapı Kullanma İznini düzenlemek.

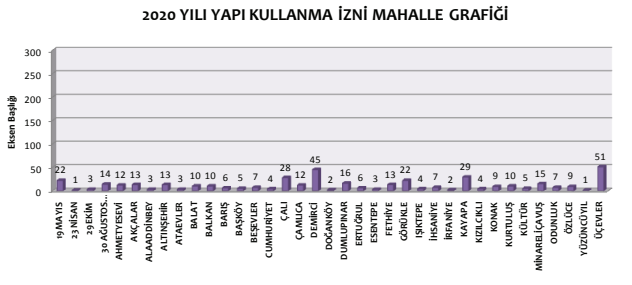
· 2020 yılı içinde Yapı Ruhsat bürosunda toplam 4421 adet evrak işlenmiştir.

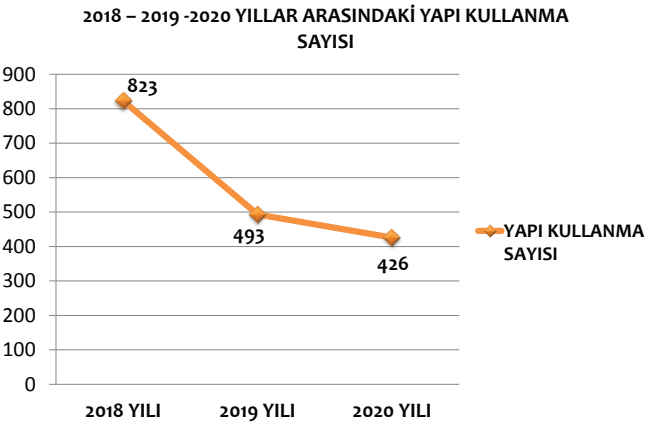
2020 yılı içinde toplam 0 adet yapı ruhsatı verilmiştir.





2020 yılı içinde toplam 0 adet Yapı Kullanma İzni verilmiştir.





YAPI DENETİM VE STATİK PROJE TETKİK BÜROSU

· Yeni ruhsat alacak binaların statik projelerinin tetkiki, incelenmesi ve meri yönetmeliklere göre tasdiki.

· Ruhsat alıp proje değişikliği yapılan yapılardaki ruhsat yenileme ve tadilat projelerinin yönetmeliklere göre incelenip tasdik edilmesi.

· İnşaat aşamasındaki teknik uygulama sorumlularının denetiminde yapılan binaların kat ve çatı vizelerinin yerinde tetkik edilerek yapılması.

· Kullanma izni aşamasındaki binaların yerinde incelenerek kullanma izni onayı verilmesi.

· Yapı denetim firmalarıyla ilgili olarak;

· İnşaat aşamasındaki yapı denetim firmalarının denetiminde yapılan binaların yerinde tetkik edilerek seviyelerinin onaylanması.

· Hak edişlerin tetkik edilerek onaylanması ve üst yazıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderilmesi.

· Yapı denetim firmalarının personel değişikliklerinin onaylanması.

· Yapı denetim firmalarının iş bitirme tutanaklarının inşaat mahallinde yapılan tetkikler neticesinde onaylanması.

· Yapı Denetimli binaların tümü ile ilgili yılsonu seviye tespit işleminin yapılması

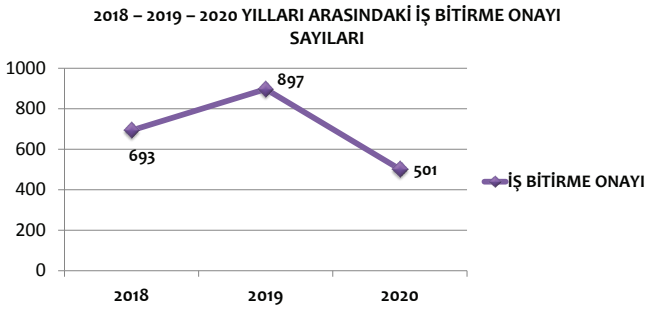
· 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Kanunu kapsamında olan yerlerde, arsa malikleri ve müteahhit/yüklenici arasında yapılan Kat Karşılığı İnşaat Sözleşmesine göre, bağımsız bölüm paylaşımları yapılır. Yükleniciye düşen bağımsız bölümlerin yüklenici adına temlik (Tapu Devri) ve satış işlemleri için; 6306 sayılı Kanun maddeleri esas alınarak uygunluk yazıları yazılır. Temlik işlemlerinde sözleşme maddelerini yerine getirip getirmemesi kontrol edilir sözleşmede tapu devri ile ilgili bir bölüm yok ise inşaat seviye oranı kadar bağımsız bölümün devri yapılabilir. Satış işlemlerinde inşaat seviye oranı belirlenir ve belirlenen oranın %10 u altında satış izin yazısı yazılır. Yazılan yazılar Tapu Müdürlüğü'ne gönderilir.

2020 yılı içinde Statik bürosunda toplam 10879 adet evrak başvurusu olmuştur.

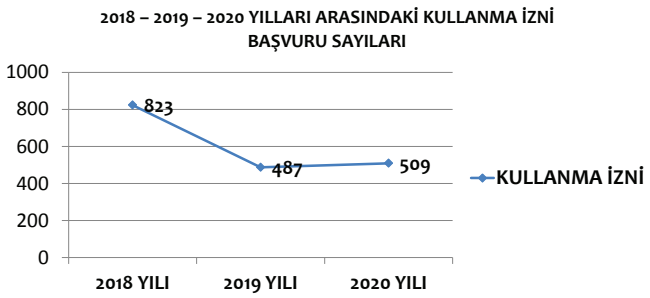
BÜRO TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN TEMEL İŞLEMLERİN DAĞILIMI

STATİK BÜRO EVRAK HAREKETLİLİĞİ	
STATİK BÜRO BAŞVURULARI	BAŞVURU SAYISI
YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ	509
İŞ BİTİRME BELGESİ	501
YAPI DEN.HAKEDİŞLERİ	3649
İNŞAAT RUHSATLARI	1000
İNŞAAT SEVİYE TESPİT TUTANAĞI	1730
BİLGİ VE ŞİKAYET TALEBİ	83
DİĞER	1600
KAÇAK VE RUHSATA AYKIRI AYKIRI YAPI ŞİKAYETLERİ	28
İSTEK-ÖNERİ	1779

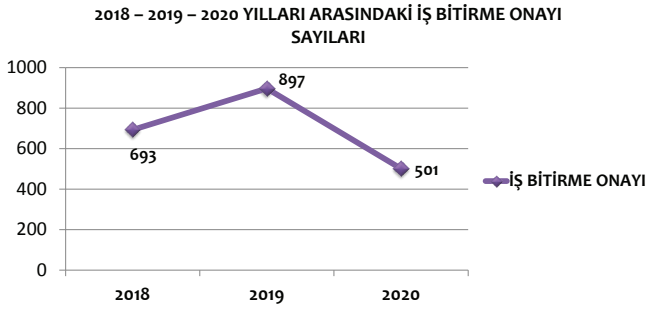
2020 yılı içinde Statik bürosunda toplam 501 adet inşaatın iş bitirme belgesi onaylanmıştır.



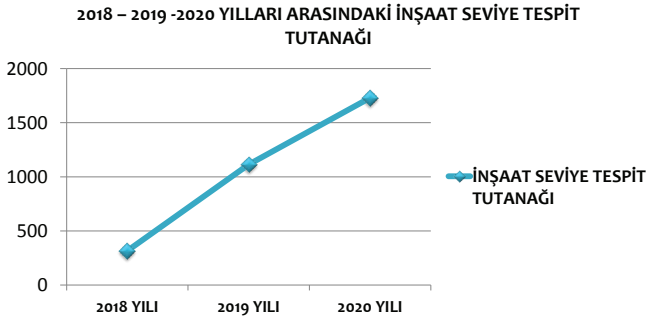
2020 yılı içinde Statik bürosunda toplam 509 adet Kullanma izni başvurusu yapılmıştır.



2020 Yılında yapı denetim firmalarına ait 3649 adet Hakediş dosyası incelenerek onaylanmıştır.



2020 yılı içinde Statik bürosunda toplam 1730 adet İnşaat Seviye Tespit Tutanağı onaylanmıştır.



MEKANİK VE TEKNİK BÜROSU

BİNA RUHSAT AŞAMASINDA PROJE KONTROLÜ

· Bina ruhsatı almak için hazırlanmış tüm başvuru dosyalarında yer alan; sıhhi tesisat, ısıtma tesisatı, ısı yalıtım, elektrik ve zayıf akım projelerini ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde kontrol ederek onaylamak.

· Mimari projeye esas teşkil edecek şekilde ruhsat alma aşamasında yangın söndürme, yangın algılama, yangın ihbar ve acil aydınlatma projelerini yürürlükteki "Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmeliğe" göre tetkik ederek onaylamak.

· Madde 1-2 için yapılan tetkikler sonucunda, tespit edilen hatalı ve eksik kısımların düzeltilmesi amacı ile proje müelliflerine iletmek ve düzeltmelerin yapılmasını sağlamak.

KULLANMA İZNİ ÖNCESİ KONTROLLER

· Binanın Kullanma izni öncesinde; ısı yalıtım, su yalıtım, mekanik tesisat ve elektrik/iletişim tesisat imalatlarının projelerine uygun şekilde yapılıp yapılmadığını yerinde kontrol etmek. Uygunsuzluk var ise, gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak. Uygunsuzluk yok ise iş bitirme belgesini onaylamak. Konu ile ilgili harçların Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahsil edilmesini sağlamak.

ASANSÖR YILLIK DENETİMLERİ VE ASANSÖR İŞLETME RUHSATLARI BİLDİRİMİ

· 4 Mayıs 2018 tarihli 30411 sayılı "Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre asansör yıllık denetimlerinin yapılma mecburiyetine ilişkin A tipi muayene kuruluşuyla protokol çalışması yaparak asansör yıllık denetimlerinin yapılmasını ve de asansör yıllık denetimlerinin devamlılığının sağlanmasında kontrol görevi yapmak.

· 4 Mayıs 2018 tarihli 30411 sayılı "Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre asansör yıllık denetimlerinin yapılma mecburiyetine ilişkin A tipi muayene kuruluşunun kontrolü sonucunda kırmızı etiket alarak altmış gün içinde iyileştirme yapmayan kullanımdaki Asansörlerin mühürlenmesini (hizmete kapatılmasını) takip etmek.

· 4 Mayıs 2018 tarihli 30411 sayılı "Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre asansör yıllık denetimlerinin yapılma mecburiyetine ilişkin A tipi muayene kuruluşunun kontrolü sonucunda kırmızı etiket alarak altmış gün içinde iyileştirme yapmayarak kullanıma kapatılan asansörlerin; yetkili firma tarafından takibi sonucunda gerekli iyileştirmesi tamamlanmış raporuna istinaden, asansörün mührünün kaldırılmasını (hizmete açılması) takip etmek.

ASANSÖR PROJE ONAYLARI VE ASANSÖR TESCİLLERİ

· 6 Nisan 2019 tarihli 30737 sayılı "Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre A tipi muayene kuruluşu tarafından uygun etiket alan yeni asansörlerin tescil işlemini gerçekleştirmek.

· 6 Nisan 2019 tarihli 30737 sayılı "Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre A tipi muayene kuruluşu tarafından uygun etiket alan mevcut asansörlerin tescil işlemini gerçekleştirmek.

· TS EN 81-20 standardında çizilen asansör uygulama veya avan (kamu binaları) projelerinin onaylarını gerçekleştirmek.

DİĞER İŞLER

· Mekanik büro kapsamında gerekli protokolleri hazırlamak ve koordinasyonu sağlamak.

· Kişi ve kuruluşlar tarafından şikayet ve bilgi taleplerine; şikayet mahallinde, projesinde ve de yönetmelikler çerçevesinde incelemeler yaparak, cevabın verilmesini sağlamak.

· Yapı Denetim Firmalarının kapanması sebebiyle, denetimini üstlenmiş olduğu yapıların Mekanik-Elektrik seviyesini belirlemek.

· Yapı denetim firmasının değişikliği durumunda yapıların Mekanik-Elektrik seviyesini belirlemek.

· Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünün; Yapı Denetim firmalarını denetimlerine ilişkin Belediye den istediği bilgilendirme yazılarını gerekli incelemeleri yaparak cevaplamak.

Royal Cert Belgelendirme ve Gözetim A.Ş. İle 1 OCAK – 31 ARALIK 2020 tarihleri arasında asansörlerin yıllık fenni muayeneleri gerçekleştirilmiştir.

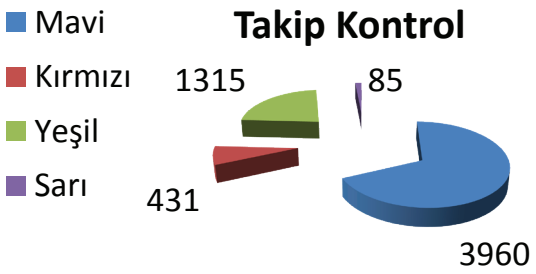
Yıllık Fenni Muayene

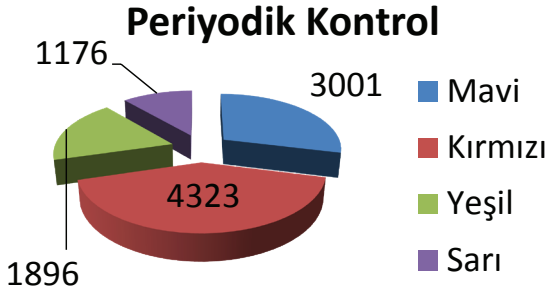
Toplam 10396 adet asansör ilk muayenesi, gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen muayeneler sonucunda asansörlerin kırmızı, sarı, yeşil etiket olarak renk dağılımı tablodaki gibidir.

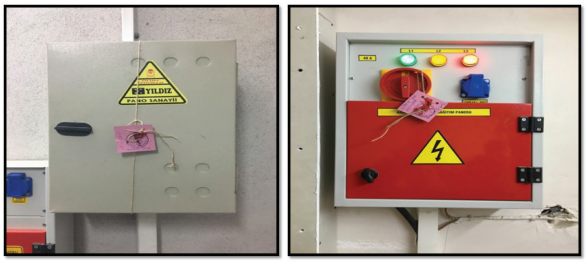
2020 ASANSÖR VERİLERİ	
PERİYODİK	9811
TESCİL	585
TAKİP	5791
İLK KONTROL	10396

2020 TAKİP KONTROL RENK DAĞILIMI				2020 PERİYODİK KONTROL RENK DAĞILIMI			
KIRMIZI	SARI	MAVİ	YEŞİL	KIRMIZI	SARI	MAVİ	YEŞİL
431	85	3960	1315	4323	1176	3001	1896

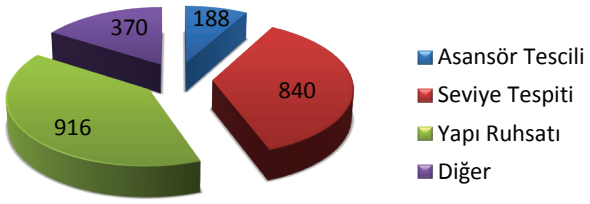




ASANSÖR MÜHÜRLEMELERİNDEN ÖRNEKLER



2020 yılı içinde Mekanik ve Teknik bürosunda toplam 2314 adet evrak başvurusu olmuştur.



YAPI KONTROL BÜROSU

· İlçemizin tamamında yapılan inşaatların ruhsatlı veya ruhsatsız olarak yapıldığının düzenli olarak kontrolü ve tespiti,

· İmar Planlarına ve 3194 Sayılı İmar Kanunun ilgili hükümlerine aykırı olarak yapıldığı tespit edilen kaçak veya ruhsat hilafı inşaatlara Yapı Tespit Ve Tatil Zaptı düzenlenmesi,

· 3194 Sayılı İmar Kanunun 32. ve 42. maddesi uyarınca Yapı Tespit Zabıtlarının Encümen'e sunulması,

· Para cezası tahakkuk ettirilmiş olunan dosyalar ile ilgili tebligatları yaparak tahsil işlemleri için Mali Hizmetler Müdürlüğüne evrakların gönderilmesi,

· İmar Planına ve ruhsata uygun hale getirilmemiş yapıların ilgilileri hakkında 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunun 184. maddesi uyarınca işlem yapılması için Hukuk İşleri Müdürlüğüne evrakların gönderilmesi,

· 3194 Sayılı İmar Kanunun 32. maddesi uyarınca Encümen kararları doğrultusunda kaçak veya ruhsata aykırı yapıların yıkımlarının yapılması,

· 3194 Sayılı İmar Kanunun 40. maddesi uyarınca işlem yapılması,

· 775 Sayılı Gecekondu Kanunu gereğince oluşan kaçak yapıların tutanaklarının düzenlenerek, 24 saat içerisinde yıkılması,

· 4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu gereğince;

– Yapı Denetim Firmasının Faaliyetinin durdurulması durumunda,

– Yapı Denetim Hizmet Sözleşmesinin fesh edilmesi durumunda,

– Yapı denetçilerinin değişikliği durumunda,

– Yapının Müteahhidinin Sözleşmesinin fesh etmesi durumunda,

– Yapının Şantiye Şefinin Sözleşmesinin fesh edilmesi durumunda,

– Yapının mal sahibinin değişmesi durumunda, Yapı Seviye Tespit tutanaklarının düzenlenmesi,

· İstek-Öneri şeklinde sistemimize kaydedilen vatandaş taleplerinin yerinde kontrol edilmesi, vatandaşa email veya telefon ile geri dönülerek bilgi verilmesi ve gerekenin yapılması,

· Vatandaştan ve Kamu Kuruluşlarından gelen evrakların değerlendirilmesi ve cevaplandırılması.

· Telefonla gelen şikâyetlerin değerlendirilmesi ve gerekli işlemlerin yapılması.

2020 YILINDA TOPLAMDA 18.965 M2 ALAN YIKILMIŞTIR.

2020 yılı içinde Yapı Kontrol bürosunda toplam 5641 adet evrak başvurusu olmuştur.

	EVRAK SAYISI
DİĞER ŞİKAYETLER	1128
Cumhuriyet Savcılığı	175
KAÇAK VE RUHSATA AYKIRI YAPI TUTANAKLARI	2251
AYLIK NÖBET LİSTESİ	12
TEBLİGATLAR	428
İMAR PARA CEZALARI	297
MAHKEMELER	754
EMNİYET	37
ENCÜMEN KARARLARI	397
BİLGİ VE BELGE TALEPLERİ	138
İZİNLERİ	24
TOPLAM	5641

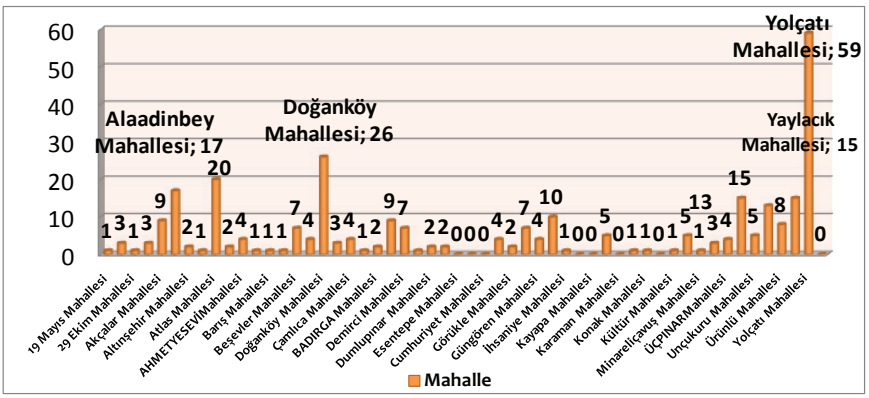
2020 yılı kaçak yapılara kesilen toplam para cezası 18.869.869,92 TL.

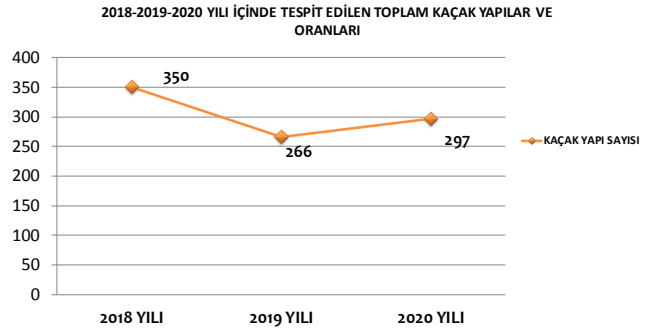
MAHALLELER	KAÇAK İNŞAAT ZABIT SAYISI
19 MAYIS MAHALLESİ	1
29 EKİM MAHALLESİ	1
23 NİSAN MAHALLESİ	3
AKÇALAR MAHALLESİ	9
ALAADDİNBEY MAHALLESİ	17
ALTINŞEHİR MAHALLESİ	2
ATAEVLER	1
ATLAS MAHALLESİ	20
FADILLI MAHALLESİ	2
30 ağustos MAHALLESİ	4
BALKAN MAHALLESİ	1
BARIŞ MAHALLESİ	1
BAŞKÖY MAHALLESİ	1
BEŞEVLER MAHALLESİ	7
Ahmet yesevi MAHALLESİ	4
badırga MAHALLESİ	2
ÇALI MAHALLESİ	3
ÇAMLICA MAHALLESİ	4
ÇATALAĞIL MAHALLESİ	1
İNEGAZİ MAHALLESİ	3
DAĞYENİCE MAHALLESİ	9
DEMİRCİ MAHALLESİ	7
DOĞANKÖY MAHALLESİ	26
DUMLUPINAR MAHALLESİ	2
KONAKLI MAHALLESİ	2
kurtuluş MAHALLIesi	1
Unçukuru MAHALLIesi	5

MAHALLELER	KAÇAK İNŞAAT ZABIT SAYISI
MAKSEMPINAR MAHALLESİ	5
GÖLYAZI MAHALLESİ	4
GÖRÜKLE MAHALLESİ	2
GÜMÜŞTEPE MAHALLESİ	7
GÜNGÖREN MAHALLESİ	4
HASANAĞA MAHALLESİ	10
İHSANİYE MAHALLESİ	1
Üçpınar MAHALLESİ	4
IŞIKTEPE MAHALLESİ	0
KARACAOBA MAHALLESİ	5
KARAMAN MAHALLESİ	0
KAYAPA MAHALLESİ	0
KONAK MAHALLESİ	1
KIZILCIKLI MAHALLESİ	1
KÜLTÜR MAHALLESİ	1
KORUBAŞI MAHALLESİ	0
MİNARELİÇAVUŞ MAHALLESİ	1
ODUNLUK MAHALLESİ	3
ÖZLÜCE MAHALLESİ	0
TAHTALI MAHALLESİ	15
UNÇUKURU MAHALLESİ	5
ÜÇEVLER MAHALLESİ	13
ÜRÜNLÜ MAHALLESİ	8
YAYLACIK MAHALLESİ	15
YOLÇATI MAHALLESİ	59
YÜZÜNCÜYIL MAHALLESİ	0
TOPLAM	297

2020 yılı içinde toplam 297 adet kaçak yapı tespit edilmiştir.

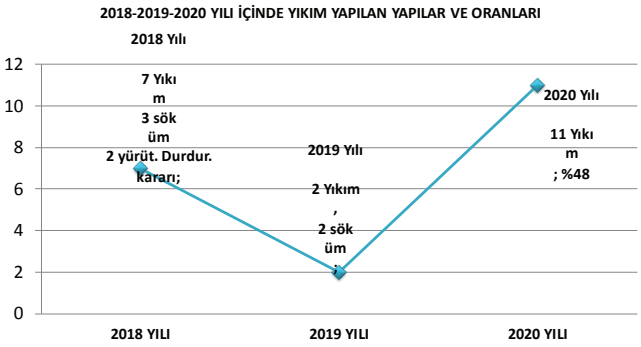
2020 YILI KAÇAK YAPI MAHALLE GRAFİĞİ



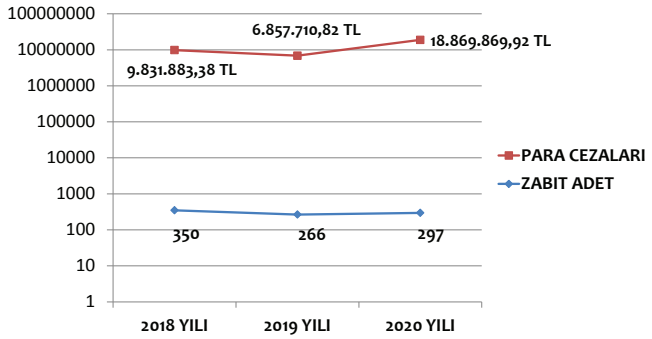








2018 – 2019 - 2020 YILLARI TOPLAM ZABITLAR VE PARA CEZALARI



2020 YILI YIKIM FOTOĞRAFLARI





GÖRÜKLE MAHALLESİ 147,75 M2





GÖRÜKLE MAHALLESİ 66 M2





GÖRÜKLE MAHALLESİ 80 M2





KURTULUŞ MAHALLESİ 21 M2





TAHTALI MAHALLESİ 5.250 M2





GÖRÜKLE MAHALLESİ





YAYLACIK MAHALLESİ 1.600 M2





ÜRÜNLÜ MAHALLESİ 3.150 M2



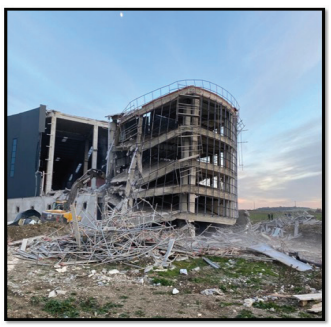


DEMİRCİ MAHALLESİ 750 M2





DEMİRCİ MAHALLESİ 1.200 M2

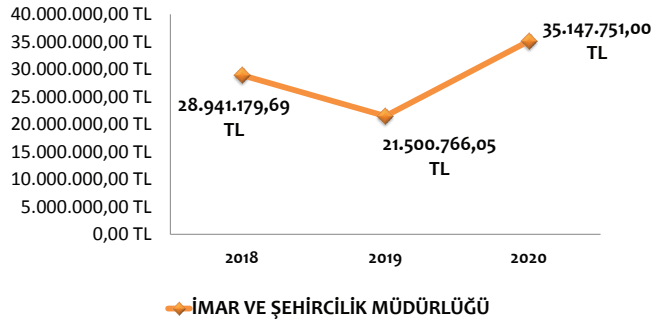




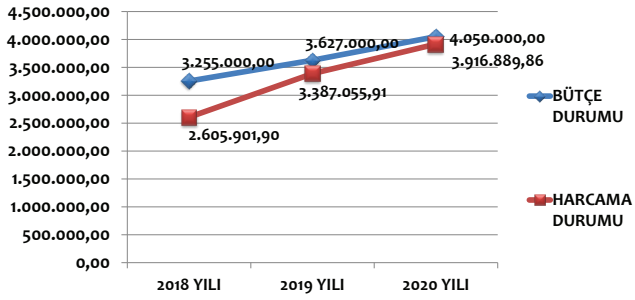
BÜYÜKBALIKLI MAHALLESİ 6.700 M2

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ CEZA VE HARÇ GELİRLERİ TABLOSU	
BÜROLAR	**TL**
Numarataj Bürosu	233.219.03
Yapı Kontrol Bürosu	18.869.869,92
Harita Tetkik Bürosu	1.267.350,15
Yapı Ruhsat Bürosu	2.967.822,61
Yapı Denetim ve Statik Proje Tetkik Büro	2.990.787,86
Mekanik ve Teknik Büro	899.432.10
Zemin Etüt	3.420.362.91
Otopark Bürosu	3.575.795.38
İmar Bürosu	850.839.46
Mimari Proje Tetkik Bürosu	72.271,58
TOPLAM	35.147.751,00 TL

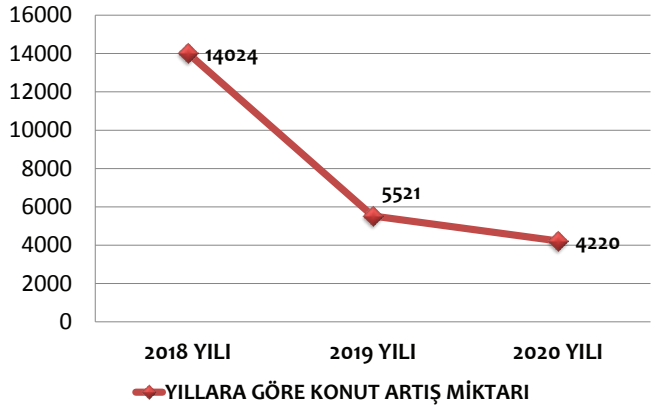
2018 - 2019 - 2020 YILLARINA AİT İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ HARÇ GELİR TABLOSU



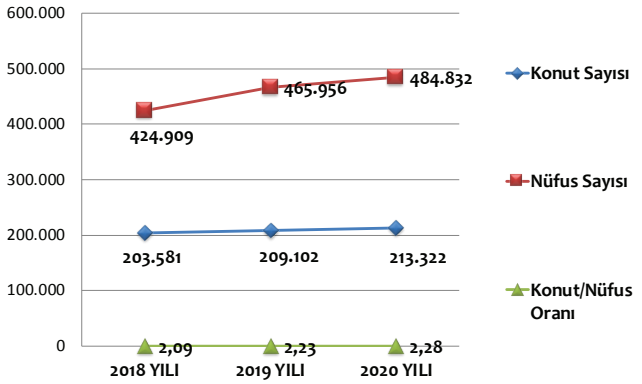
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇE VE HARCAMA DURUM TABLOSU



2018 – 2019 - 2020 YILLARINA AİT KONUT ARTIŞ MİKTARI



2018 – 2019 - 2020 YILLARINA AİT KONUT VE NÜFUS SAYILARI



İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde Kullanılan Modüller ;

Netcad
Adres NVİ (Ulusal Adres Veritabanı)
Teracity – Numarataj Modülü
Teracity - Taşınmaz Modülü
MAKS (Mekansal Adres Kayıt Sistemi)
Teracity – Yapı Kontrol Modülü
Auto Cad Programı
Teracity – Sicil Modülü
Teracity – İmar Modülü
Teracity – Belediye Gelir Takip

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Nilüfer`in, geleceğe yönelik sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edildiği, yaşanılabilir ve planlı bir kent olmasını sağlamak amacıyla;
Üst ölçekli plan kararları doğrultusunda kentin gelişme yön ve büyüklüğüne bağlı olarak uygulama imar planlarını hazırlamak veya hazırlamak, ilçenin kentsel gelişimini sağlamak, planlama ilke ve esasları doğrultusunda uygulama imar planlarının değişikliğine ilişkin faaliyetleri gerçekleştirmek, arsa ve arazi düzenleme faaliyetlerini yürütmek. Uygulama imar planı kararları doğrultusunda alt ölçekte kentsel tasarım projelerini yönlendirmek ve sürdürülebilir ekolojik kentleşmeye esas kriterleri belirleyerek, kentsel tasarım rehberi hazırlamak veya hazırlatmak görevlerini yürütmek. Sit alanlarında koruma amaçlı imar planı hazırlamak veya hazırlatarak tarihi, doğal ve kültürel değerlerin korunması ve gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlamak. Stratejik planda yer alan, yeni yapılacak tesisler ile tarihi ve kültürel mirasımızın korunmasına yönelik hedeflerimizin gerçekleştirilmesi için etkin ve verimli projeler hazırlamak ve bu projelerden maksimum verim alınmasını sağlamaktır.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Planlama Bürosu
b) Harita Bürosu
c) Etüd Proje Bürosu
d) Tarihi Çevre Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
2.1.1.01	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları ve Plan Değişikliklerinin yapılması	Devam eden	50.000,00	2.000,00	"plan değişiklikleri imza bedeli için harcanmıştır. "
2.1.1.02	1/1000 ölçekli Nilüfer Ekokent uygulama imar planının yapılması	Devam eden	54.000,00	0,00	"plan onaylanmadığı için harcama yapılmamıştır."
2.1.1.03	1/1000 Ölçekli Hasanağa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
2.1.1.04	1/1000 Ölçekli Kayapa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
2.1.1.05	Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda 18. madde uygulamasının yapılması	Devam eden	100.000,00	15.340,00	"kadastro müdürlüğü harç için harcama yapılmıştır."
2.1.1.06	Ürünlü Mahallesi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planınında 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	0,00	0,00	

2.1.1.07	Çalı Palangalar Mevkii 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
2.1.1.08	Doğanköy'deki gelişme alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
2.1.1.09	Görükle Gökçe'de 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
2.1.1.10	Nilüfer Ekokent 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
2.1.1.11	Yolçatı'daki yerleşim alanlarında 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	0,00	35.364,60	"yüklenici firmaya ihale bedeli ödemesi"
2.1.1.12	İrfaniyedeki ve Gökçedeki Çalışma Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam eden	100.000,00	0,00	"anıtlar kurulunda plan beklemede olup onay işlemi sonrasında çalışma devam edecektir."
2.1.1.16	Planlama süreçlerine halkın katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılması	Devam eden	0,00	6.270,00	"4720 TL Hasanağa sokak hayvanları projesi için ödeme yapılmış ve kalan miktar ise orman geçiş ücreti olarak ödenmiş hatalı proje kodu çıkılmış olduğundan bu kalemden harcanmıştır."
2.1.1.17	Kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu artırmaya yönelik işbirlikleri kurulması	Devam eden	0,00	0,00	
2.1.1.18	Kırsal alan planlamaya yönelik yeni yaklaşımlar geliştirilmesi ve çalışmalar yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
2.2.1.01	Nilüfer sınırlarındaki kentsel sosyal donatı alanlarının uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	Devam eden	100.000,00	1.829,00	"orman geçiş ücreti olarak harcanmış olup proje kodu yanlış yazıldığı için bu kalemden harcanmıştır."
2.2.1.02	Kentsel tasarım, dönüşüm, kırsal kalkınma projelerinin elde edilmesini sağlamak	Devam eden	40.000,00	0,00	"söz konusu planın onaylanmaması nedeniyle proje üretilemediğinden harcama yaplmadı"

2.3.3.01	Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak	Devam eden	150.000,00	82.940,00	"gölyazı 730 parsele 2 hakediş 30160.00 TL 1112 parsele 3 hakediş 52780.00 TL ödeme yapılmıştır."
GY.18.01.01	Plan ve Proje Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.980.000,00	2.881.295,71	"sözleşmeli ve memur personel maaş artışları nedeniyle bütçe aşılmıştır."
GY.18.03.01	Plan ve Proje Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	169.000,00	135.808,21	"projelerin mücbir sebeplerden dolayı tamamlamaması nedeni ve tasarruf tedbirleri nedeniyle ödenek harcaması yapılmamıştır "

1.PLANLAMA BÜROSU

Planlama Bürosu Çalışmaları

· Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından hazırlanan 1/100.000, 1/25.000 ve 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının referans alınarak, 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını hazırlamak veya yüklenici firmalara hazırlatılması ile ilgili çalışmaların yürütülmesini koordine etmek,

· Uygulama ve revizyon imar planlarının değişikliğine ilişkin faaliyetlerin yasa ve yönetmelikler doğrultusunda gerçekleştirilmesini sağlamak,

· Belediye sınırları içinde kalan alanlarda mahalle kurulmasına ilişkin faaliyetlerin yürütülmesini sağlamak,

· Nilüfer Belediye sınırlarını kapsayan alanda kentin tanıtımına yönelik kent rehberi hazırlanmasını sağlamak,

· Vatandaş, Resmi kurum vb. taleplere ilişkin yerinde arazi çalışması yapılarak gerekli işlemleri yürütmek.

Kentimizin ana plan kararlarında kentin batı yönü olan Nilüfer İlçesi gelişme bölgesi olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda da nazım planlar hazırlanarak gelişme alanında yer alacak fonksiyonlar, konut alanları, çalışma alanları, donatı alanları planlanmıştır. Hızla büyüyen Bursa kentinin gelişme bölgesinde yer alan belediyemiz de üst ölçekli plan kararlarına uygun olarak alt ölçekli planlarını üreterek planlı gelişimi sağlamaktadır. Bu doğrultuda nazım planlara uygun olarak plan revizyonları ve yeni uygulama imar planı çalışmaları yürütülmektedir.

50.756 hektarlık ilçe alanımızın 36.483 hektarlık bölümü nazım imar planı kapsamındadır. Bu alanın 11.276 hektarlık bölümünün 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunmaktadır. 1719 hektarlık alan ise, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planında planlanacak alan olarak belirlenmiş olup 1/1000 ölçekli uygulama imar planları yapılacaktır. Kalan 23.488 hektarlık alan ise nazım planda tarım, orman ve ağaçlandırılacak alan olarak planlanmış durumdadır.

1/1000 ölçekli imar planlarımız ve bu planların projeksiyon nüfusları şöyledir:

NİLÜFER BELEDİYESİ 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANLARI		ALAN (HA)	NÜFUS
1	Beşevler Revizyonu Uygulama İmar Planı	415	55.479
2	Beşevler Küçük Sanayi Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı	123	-
3	Organize Sanayi Bölgesi uygulama İmar planı	655	-
4	Beşevler Küçük Sanayi Alanı İlave İmar Planı	44	-
5	Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı	595	141.056
6	Ataevler Mevzii İmar Planı	142	33.306
7	Ürünlü Mahallesi Kentsel Sit Alanı ve Yakın Çevresi Koruma Amaçlı UİP	37,3	6.980
8	Me-İş Gıda Toptancıları Mevzii İmar Planı	10	-

9	Me-İş Mevzii İmar Planı	75	4.000
10	Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Uygulama İmar Planı	14	-
11	Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Uygulama İmar Planı	219	-
12	Alaaddinbey Mahallesi Islah İmar Planı	19	5.055
13	Alaattinbey 2856 Ada 24 Parsel Uygulama İmar Planı	0,5	-
14	Alaattinbey 2840 Ada 61-89 Parsel Uygulama İmar Planı	1,6	-
15	Balat 2547 ada 8 parsel uygulama imar planı	7	
16	Balat Uygulama İmar Planı Revizyonu	431	82.505
17	Ertuğrul Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı	518	34.450
18	Ertuğrul Yeni Yerleşim Alanı Uygulama İmar Planı	109	25.000
19	Minareliçavuş Uygulama İmar Planı	87	8.564
20	B.H.R.S. Merkezi ve Yakın Çevresi Uyg. İmar Planı	86	11.664
21	Özlüce Mahallesi Islah İmar Planı	29	6.700
22	Metro Kuzeyi Uygulama İmar Planı	160	26.600
23	Işıktepe Islah İmar Planı	17	6.850
24	Odunluk Uygulama İmar Planı	293	7.510
25	Ürünlü İzci Parkı Uygulama İmar Planı	95	-
26	Nilüfer Güneybatı Aksı Gelişme Bölgesi Uyg. İmar Pl.	383	60.000
27	Beşevler II. Etap Doğu Bölgesi Uyg. İmar Planı Rev.	228	25.060
28	Nilüfer Batıkent Uygulama İmar Planı	268	10.000
29	Gümüştepe (Misi) Kentsel Sit ve Etk. Geçiş Al.Koruma Amaçlı UİP	32	2.336
30	Uludağ Üniversitesi Revizyonu UİP	1438	
31	Yaylacık İzmir Yolu Uygulama İmar Planı	6	-
32	Nilüfer Eğitim Yerleşkesi Uygulama İmar Planı	22	-
33	Bursa Osmangazi Hipodromu Uygulama İmar Planı	82	-
34	Gümüştepe Uygulama İmar Planı	202	12.300
35	Minareliçavuş 1563 ada 1 parsel Uygulama İmar Planı	5	-
36	Doğanköy 1025 Parsel Uygulama İmar Planı	16	-
37	Akçalar Köyiçi Revizyonu Uygulama İmar Planı	158	25.675
38	Akçalar Islah OSB Uygulama İmar Planı Revizyonu	100	-
39	Başköy Küçük Sanatlar Alanı Uygulama İmar Planı	10	-
40	Başköy Dökümcüler Sitesi Batısı Uygulama İmar Planı	24	
41	Kütükevler Uygulama İmar Planı	8	-
42	Akçalar Su Deposu Uygulama İmar Planı	0,1	-
43	Başköy Sanayi Alanları Uygulama İmar Planı	29	-
44	Aktopraklık Höyüğü Koruma Amaçlı İmar Planı	20,5	-
45	Çalı Revizyonu Uygulama İmar Planı	254	42.913
46	Çalı Su Deposu Uygulama İmar Planı	1	-
47	Görükle Revizyonu Uygulama İmar Planı	381	79.012
48	Görükle Göçmen Konutları Revizyonu Uygulama İmar Planı	68	10.222
49	Görükle Armutluk Mevkii (Gör-Koop) Revizyonu Uygulama İmar Planı	111	16.402
50	Göçmen Konutları Güneyi Uygulama İmar Planı	100	21.000
51	Büyükbalıklı Uygulama İmar Planı	42	3.345

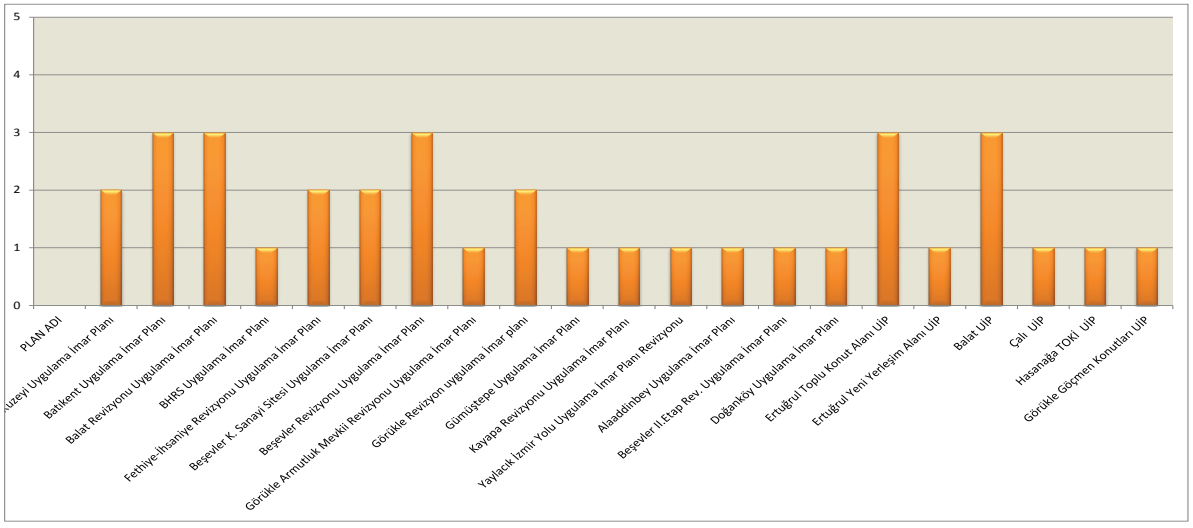
52	Gökçeköy Uygulama İmar Planı	50	4.340
53	İrfaniye Uygulama İmar Planı	68	5.424
54	Hasanağa Köyiçi Revizyonu Uygulama İmar Planı	144	23.424
55	Hasanağa Toplukonut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı	177	20.164
56	Hasanağa Toki Revizyonu Uygulama İmar Planı	28	6.336
57	Hasanağa Sanayi Bölgesi Uygulama İmar Planı	5	-
58	Hasanağa ve Genişleme Sahası (AKHOSAB) OSBölgesi UİP	218	-
59	Hasanağa 14 Parsel Uygulama İmar Planı	0,4	26
60	Hasanağa 2356 Parsel Uygulama İmar Planı	1,6	
61	Kayapa Köyiçi Revizyonu Uygulama İmar Planı	126	13.267
62	Kayapa Erikli Bayırı Mevkii Revizyonu Uygulama İmar Planı	21	1.016
63	Kayapa Sanayi Bölgesi Revizyon Uygulama İmar Planı	162	-
64	Kayapa Toplukonut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı	474	52.000
65	Bursa Deri Organize Sanayi Bölgesi Mevzii İmar Planı	180	-
66	Badırga 2826 Parsel Uygulama İmar Planı	0,3	-
67	İrfaniye İzmir Yolu Güneyi Çalışma Alanları Uygulama İmar Planı	50	-
71	Karacaoba 1612 Parsel Uygulama İmar Planı	0,6	-
72	Başköy 1906 Parsel Uygulama İmar Planı	0,9	-
73	Uluabat Hidro Elektrik Santrali Uygulama İmar Planı	3	-
74	TOSAB Bursa Tekstil Boyahaneleri İhtisas OSB UİP	210,6	
75	Yaylacık Uygulama İmar Planı	117	8.245
76	Başköy-Büyükbalıklı Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanları UİP	117,4	-
77	Başköy 1809 Parsel UİP	1	
79	Doğanköy Uygulama İmar Planı	205	26.608
80	Doğanköy 1355 Yataklı Entegre Sağlık Kampüsü	57,4	
81	Çalı İlave İmar Planı	7,3	-
82	Gümüştepe 3959 Ada 43 Parsel, Dağyenice 120 Ada 4 Parsel UİP	4	-
83	Yaylacık 122 ada 17 parsel Uygulama İmar Planı	0,4	
84	İnegazi 101 Ada 22-23-25-26 Parsel Uugulama İmar Planı	5	
87	Yolçatı 3288 Parsel Uygulama İmar Planı	24,2	
88	Konaklı 2217 parsel Uygulama İmar Planı	0,4	
89	Yolçatı Uygulama İmar Planı	110	17.829
90	Kayapa 6362 ada 86 Parsel Uygulama İmar Planı	0,6	
91	Görükle İlave Uygulama İmar Planı	20	4.916
93	İrfaniye Karayolları Hizmet Alanı Amaçlı UİP	17	
94	Ürünlü Mahallesi 2712 Ada 1Parsel UİP	2,1	
95	Dağyenice 137 Ada 41 Parsel UİP	4,9	
96	Dağyenice 128 Ada 9 Parsel UİP	1,4	
97	Kayapa Sanayi Güneyi Uygulama İmar Planı	26,5	
98	Başköy Ticaret Merkezi UİP Revizyonu	133	
99	Doğanköy 6785 Ada 56 Parsel UİP	17	
100	Badırga Mahallesi Canlı Hayvan Kesimhane Alanı UİP	31,4	
101	İrfaniye (Balkan) Mahallesi 1518 Parsel UİP	29	4.283
102	Gümüştepe 3944 Ada 51 Parsel UİP	3,8	

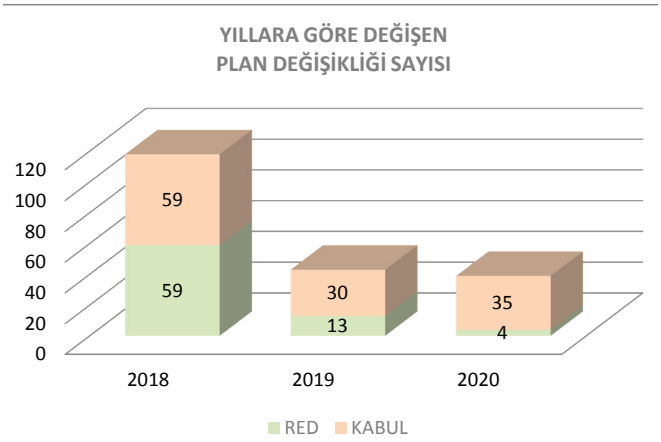
103	Yaylacık 108 Ada 24-25-38 Parsel Tarım ve Hayvancılık Tesis Alanı UİP	1,8	
104	Çalı 5859 Ada 5 Parsel Büyükbaş Hayvancılık Tesis Alanı UİP	0,8	
105	Alaattinbey 2840 Ada 8 Parsel Uygulama İmar Planı	1	
106	Ürünlü Mh. 2728 Ada 178 Parsel UİP	1	
107	Başköy Mahallesi 184 ve 2001 Parseller UİP	2	
108	İrfaniye ve Gökçe Güneyi Çalışma Alanları UİP	239	
109	Başköy 1804 Parsel UİP	2,7	
110	Demirci 3244 Ada 26 Parsel UİP	0,7	
TOPLAM		11.276	951.862

1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri :

Vatandaş, resmi kurum, belediye talepleri veya önergeler doğrultusunda gelen 49 adet plan değişikliği talebine ilişkin yasa ve yönetmelikler doğrultusunda planlama büromuzca ilgili işlemler yürütülerek Belediye Meclisi'ne iletilmiş ve kabul edilen toplam 35 adet plan değişikliği net-cad programında sisteme işlenmiştir.

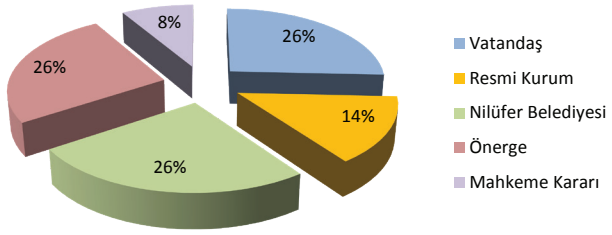
2020 - PLANLARA GÖRE KABUL EDİLEN PLAN DEĞİŞİKLİĞİ SAYILARI	ADET
PLAN ADI	
1/1000 Ölçekli Metro Kuzeyi Uygulama İmar Planı	2
1/1.000 ölçekli Batıkent Uygulama İmar Planı	3
1/1000 ölçekli Balat Revizyonu Uygulama İmar Planı	3
1/1000 Ölçekli BHRS Uygulama İmar Planı	1
1/1000 ölçekli Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı	2
1/1000 ölçekli Beşevler K. Sanayi Sitesi Uygulama İmar Planı	2
1/1000 ölçekli Beşevler Revizyonu Uygulama İmar Planı	3
1/1000 Ölçekli Görükle Armutluk Mevkii Revizyonu Uygulama İmar Planı	1
1/1000 Ölçekli Görükle Revizyon uygulama İmar planı	2
1/1000 Ölçekli Gümüştepe Uygulama İmar Planı	1
1/1000 Ölçekli Kayapa Revizyonu Uygulama İmar Planı	1
1/1000 Ölçekli Yaylacık İzmir Yolu Uygulama İmar Planı Revizyonu	1
1/1000 ölçekli Alaaddinbey Uygulama İmar Planı	1
1/1000 ölçekliBeşevler II.Etap Rev. Uygulama İmar Planı	1
1/1000 ölçekli Doğanköy Uygulama İmar Planı	1
1/1000 Ölçekli Ertuğrul Toplu Konut Alanı UİP	3
1/1000 Ölçekli Ertuğrul Yeni Yerleşim Alanı UİP	1
1/1000 Ölçekli Balat UİP	3
1/1000 Ölçekli Çalı UİP	1
1/1000 Ölçekli Hasanağa TOKİ UİP	1
1/1000 Ölçekli Görükle Göçmen Konutları UİP	1
TOPLAM	35





YILLARA GÖRE PLAN DEĞİŞİKLİĞİ KABUL-RED ORANLARI						
	2018		2019		2020	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
RED	59	50	13	30	4	10
KABUL	59	50	30	70	35	90
TOPLAM	118	100	43	100	39	100

2019 YILI PLAN DEĞİŞİKLİĞİ TALEP DURUM



PLAN DEĞİŞİKLİĞİ TALEP DURUM		
TALEP	SAYISAL VERİLER	
	Sayı	%
Vatandaş	9	26%
Resmi Kurum	5	14%
Nilüfer Belediyesi	9	26%
Önerge	9	26%
Mahkeme Kararı	3	9%
TOPLAM	35	100%

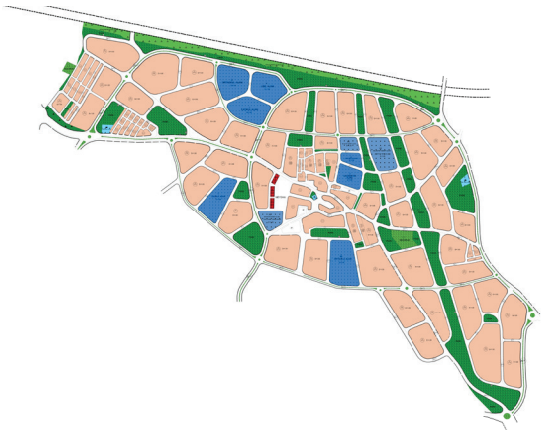
Doğanköy Nazım ve Uygulama İmar Planı Değişikliği:

1/1000 ölçekli Doğanköy Uygulama İmar Planı'nda % 40 oranında düzenleme ortaklık payı (DOP) kapsamına giren sosyal donatı alanı ve % 8,5 oranında da özel eğitim, özel sağlık, özel sosyal kültürel tesis alanı yer almaktadır. Ancak 10.07.2019 tarih ve 7181 sayılı Kanun ile, 3194 sayılı Kanunun 18.maddesinde yapılan düzenleme ile DOP oranı % 45'e çıkarılmış ve resmi kurum alanı, sağlık tesisi alanı, belediye hizmet alanı, sosyal tesis alanı, kültürel tesis alanı gibi kamu eliyle yapılacak olan tüm sosyal donatı alanları DOP kapsamına alınmıştır. Bu yasal düzenleme doğrultusunda ve planlamanın kamu yararı ilkesi göz önünde bulundurularak, Nilüfer Belediye Meclisi'nin 07.10.2019/761 sayılı kararı ile uygun görülen ve Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 27.11.2019/1773 sayılı kararı ile onaylanan 1/1000 ölçekli Doğanköy Uygulama İmar Planı değişikliği ile özel donatı alanlarının yaklaşık % 5'i (76.405 m2) ilkokul alanı, ortaokul alanı, lise alanı, belediye hizmet alanı, park alanı olarak düzenlenmiş, özel sağlık tesisi alanı ise, planlama alanının kuzeyinde Şehir Hastanesi'nin yer alması nedeniyle kaldırılarak lise alanına alınmıştır. Bu değişiklik ile yaklaşık 76.405 m2 özel sosyal donatı alanı kamu sosyal donatı alanına alınmıştır.

Ayrıca; 1/1000 ölçekli Doğanköy Uygulama İmar planı kapsamında yapılan 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18.maddesi uygulamasının ve dayanağı imar planının iptali için açılan dava sonucunda, Bursa 1.İdare Mahkemesi'nin 27.12.2019 tarih ve 2018/868E. ve 2019/1369K. sayılı kararı ve ile de; "imar mevzuatında özel eğitim alanı, özel sağlık alanı, özel kültürel ve sosyal tesis alanı gibi alanlar için yapılacak imar uygulamasında, uygulamaya giren ve konut alanında kalan kadastro parsellerinin sahiplerine eşit oranda hisse verileceğini öngören bir düzenleme bulunmadığı anlaşılmakta olup, buna göre dava konusu işlemin dayanağı olan 1/1000 ölçekli Doğanköy Uygulama İmar Planı Notlarının 6.maddesinde ve bu madde esas alınarak özel eğitim alanında kalan taşınmaza davacının da hissedar yapılması suretiyle yapılan imar uygulaması işleminde imar mevzuatına, şehircilik ilke ve esaslarına uygunluk bulunmadığı" sonucuna varılarak, dava konusu parselasyon işleminin iptaline karar verilmiştir. Bu

karar ile, 18.madde uygulaması ile plan kapsamında bulunan tüm parsellere, plandaki özel eğitim alanlarından hisse verme olanağı ortadan kalkmış ve özel eğitim alanlarının kaldırılması gerekliliği doğmuştur. Bu doğrultuda 1756-1757-6775 adalarda yer alan toplam 56.543 m2. alanlı 2 adet özel eğitim alanının konut alanına alınması yönündeki 1/1000 ölçekli plan değişikliği Nilüfer Belediye Meclisi'nin 06.05.2020/156 sayılı kararı ile uygun görülmüştür ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 28.07.2020/1128 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Halen askı itirazlarının değerlendirilme süreci devam etmektedir.

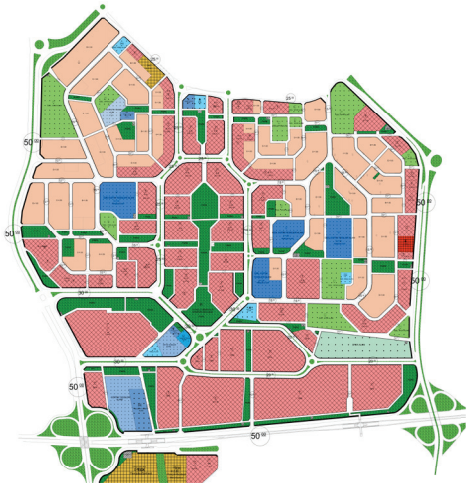
Yukarıda bahsedilen uygulama imar planı değişiklikleri için aynı zamanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar planı değişiklikleri hazırlanarak Büyükşehir Belediyesi'ne sunulmuş ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 28.07.2020/1143 sayılı kararıyla onaylanmıştır.



Metro Kuzeyi Nazım ve Uygulama İmar planı Değişikliği:

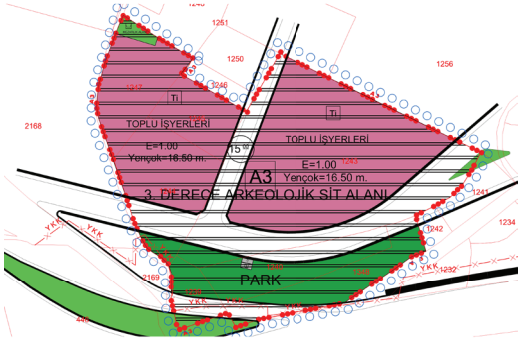
1/1000 ölçekli Metro Kuzeyi Uygulama İmar Planı kapsamında Nilüfer Belediyesi Encümeni'nin 11.10.2006 tarih ve 991 sayılı kararı ile onaylanan 3194 sayılı Kanunun 18. Madde uygulaması Bursa 1. İdare Mahkemesi'nin 27.10.2011 tarih ve 2011/1366 sayılı Kararı ile iptal edilmiş ve bu karar Danıştay 6. Dairesinin 27.04.2016 tarih ve 2016/2249 sayılı kararı ile onanmıştır. Söz konusu mahkeme kararları doğrultusunda 1/1000 ölçekli Metro Kuzeyi Uygulama İmar Planı kapsamında yaklaşık 100 hektarlık alanda Geri Dönüşüm ve 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Madde Uygulaması işi ile ilgili hazırlanan teknik rapora istinaden gerekli plan değişiklikleri hazırlanmıştır. Geri Dönüşüm ve yeniden uygulama yapılabilmesi için 1999 yılında yapılan ve mahkeme kararıyla bozulan imar uygulamasındaki %35 DOP miktarının korunması esası alınmıştır. Böylelikle konut alanında yer alan parsel/daire maliklerinin herhangi bir hak kaybına uğramaması amaçlanmıştır. 1/1000 ölçekli Metro Kuzeyi Uygulama İmar Planı'ndaki Yol, Park, Cami ve Okul alanları (DOP kapsamındaki alanlar) ile Spor, Kreş, Belediye Hizmet Alanı olarak ayrılmış alanların oranı %51,1 olarak belirlenmiştir. DOP'un %35'e düşürülmesi amacıyla öncelikle Nilüfer Belediyesi'ne ait yaklaşık 10.000 m2 arsa vasfındaki taşınmazlar özel donatı alanı yapılmak suretiyle terk edilmiş, bir kısım yol ve park alanları özel kamu alanlarına dönüştürülmüş ve özel mülkiyette bulunan eğitim, kreş, spor alanları; özel eğitim tesis alanı, özel kreş alanı ve özel spor alanı olarak düzenlenmiştir. Bu doğrultuda hazırlanan 1/1000 Ölçekli Metro Kuzeyi Uygulama İmar Planı değişikliği Nilüfer Belediye Meclisi'nin 13.01.2020 tarih ve 58 sayılı kararı ile uygun bulunarak Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 23.07.2020 tarih ve 996 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Halen askı itirazlarının değerlendirilme süreci devam etmektedir.

Aynı zamanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar planı değişiklikleri hazırlanarak Büyükşehir Belediyesi'ne sunulmuş ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 23.07.2020/1010 sayılı kararıyla onaylanmıştır.



İMAR PLANI ÇALIŞMALARI

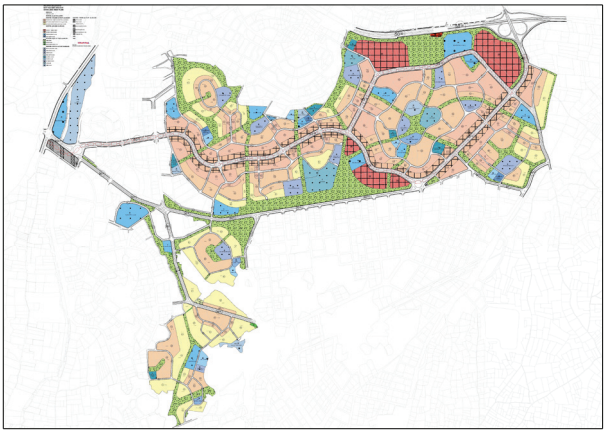
İrfaniye Mahallesi, 1239, 1240, 1243, 1244, 1245, 1247, 1348 sayılı parseller Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 25.12.2015 tarih ve 5247 sayılı kararı ile 3. Derece Arkeolojik Sit Alanı olarak tescil edilmiştir. Bu parsellere ilişkin olarak 1/1000 Ölçekli İrfaniye ve Gökçe Güneyi Çalışma Alanları Koruma Amaçlı İmar Planı hazırlanarak Nilüfer Belediye Meclisi'nin 02.10.2019/701sayılı kararı ve Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 21.11.2019/1773 sayılı kararı ile uygun görülmüş ve 2863 Sayılı Yasa gereği onaylanmak üzere Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na gönderilmiş olup, halen onay süreci devam etmektedir.



Çalı Mahallesi sınırları içerisinde yer alan 5871 ada, 83, 86, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113 sayılı parseller ile 5873 ada 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59 parselleri kapsayan alan, Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge 25.12.2015 tarih ve 5247 sayılı kararı ile 3. Derece Arkeolojik Sit Alanı olarak belirlenmiştir. Yaklaşık 2,5 hektar büyüklüğündeki bu alana ilişkin olarak 1/1000 Ölçekli Çalı Mahallesi Palangalar Bölgesi 3. Derece Arkeolojik Sit Koruma Amaçlı İmar Planı hazırlanarak Nilüfer Belediye Meclisi'nin 02.10.2019/700 sayılı kararı ve Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 21.11.2019/1773 sayılı kararı ile uygun görülmüş ve 2863 Sayılı Yasa gereği onaylanmak üzere Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na gönderilmiş olup, halen onay süreci devam etmektedir.

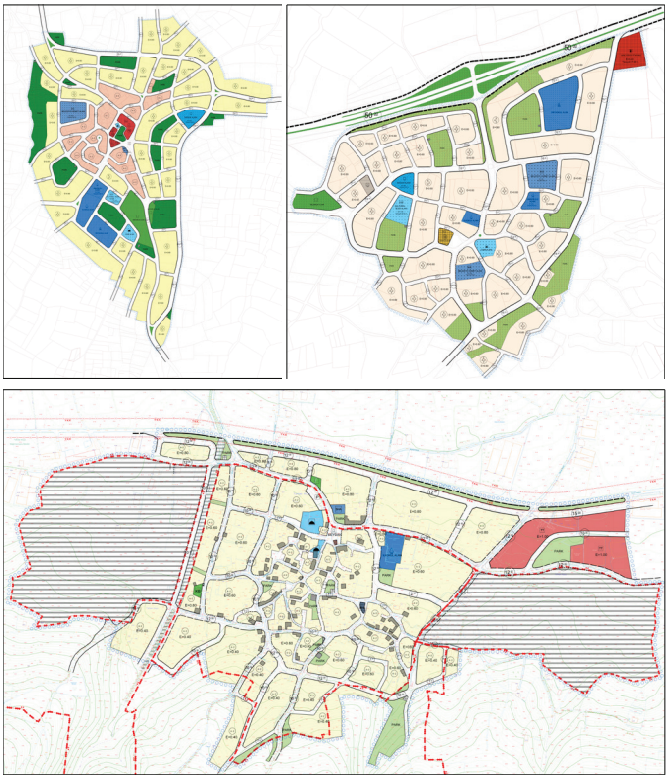


Kentin batısında yer alan, Nilüfer Eko-Kent Planlama çalışmasında sürdürülebilir kalkınma ve sürdürülebilir kent kavramı göz önünde bulundurularak katılımcı bir süreçte hazırlanmıştır. Ancak söz konusu plan Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'ne 2012 yılından beri 4 kez gönderilmiş olup halen onaylanmamıştır. Son olarak 5. kez Nilüfer Belediye Meclisi'nin 02.02.2018/217 sayılı kararı ile uygun bulunarak onay için yeniden Bursa Büyükşehir Belediyesi'ne gönderilmiş olup henüz onaylanmamıştır.

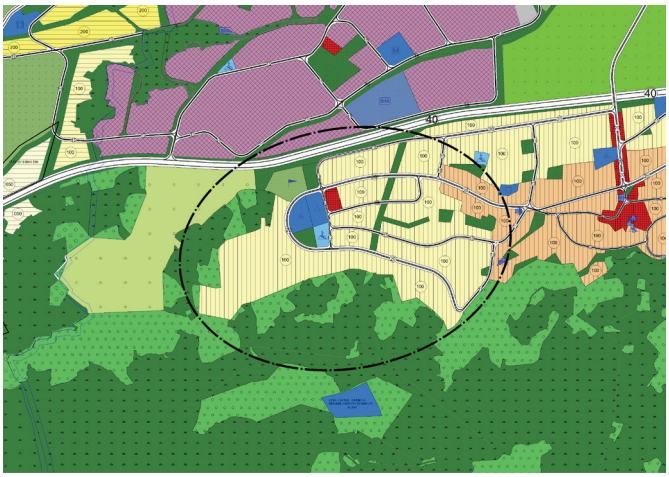


Konaklı, Başköy, Tahtalı, Karacaoba ve Çatalağıl Mahalleleri için, üst ölçekli nazım imar planı kararları doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı çalışmaları yürütülmektedir. Konaklı ve Başköy Uygulama İmar planları tamamlanmış ve incelenerek gerekli karar alınmak üzere İmar ve Bayındırlık Komisyonumuza havale olmuştur. Tahtalı Mahallesi 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planı

ise Nilüfer Nilüfer Belediye Meclisi'nin 09.04.2018/462 sayılı ve Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 28.05.2018/1340 sayılı kararları ile uygun görülmüş ve onaylanmak üzere Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na gönderilmiştir. Karacaoba ve Çatalağıl Mahalleleri için ise Bursa Büyükşehir Belediyesi'ne nazım imar planı değişiklik önerisi sunulmuştur.



Kayapa Mahallesi batısında yer alan ve üst ölçekli nazım imar planlarında düşük yoğunluklu konut gelişme bölgesi olarak belirlenmiş olan 59 hektarlık alan için 1/1000 ölçekli uygulama imar planı çalışmalarına başlanmıştır. Bu kapsamda kurum görüşleri alınmış, arazi tespit ve analiz çalışmaları tamamlanarak plan tasarımı aşamasına geçilmiştir.



2. HARİTA BÜROSU ÇALIŞMALARI

2020 yılında Harita Bürosu tarafından yapılmış işlemlerin harç kalemlerinden 5.844.943.47 TL toplanmış olup detayları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

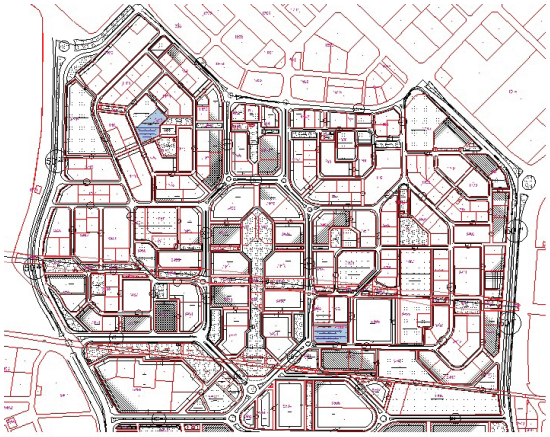
	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	TOPLAM
"Diğer Hacamalara katılım payı(Tapu Harcı)"	140,00 TL	2.080,00 TL	7.666,00 TL	50.397,40 TL	174.154,90 TL	168.548,19 TL	3.280,42 TL	406.126,91 TL
İfraz ve Tevhid Harcı	44.000,00 TL	25.910,00 TL	21.740,00 TL	54.470,00 TL	64.285,00 TL	47.508,30 TL	33.700,00 TL	247.613,30 TL
Parselasyon Harcı	69.310,00 TL	46.230,00 TL	21.285,00 TL	90.240,00 TL	93.495,00 TL	78.515,00 TL	37.700,00 TL	367.465,00 TL
"18 mad. düz. ort. payı bedeli .%40 terk oranı"	5.680.971,50 TL	678.500,00 TL	6.507.692,50 TL	6.931.598,84 TL	4.846.291,00 TL	4.275.916,74 TL	1.352.305,21 TL	24.592.304,29 TL
Özel Hizmet Bedeli	50.521,97 TL	29.730,82 TL	35.932,54 TL	103.288,26 TL	125.977,05 TL	113.008,36 TL	61.169,94 TL	469.106,97 TL
TOPLAM	5.844.943,47 TL	782.450,82 TL	6.594.316,04 TL	7.229.994,50 TL	5.306.218,95 TL	4.683.496,59 TL	30.441.420,37 TL	54.255.446,45 TL

2020 yılında Harita Bürosu tarafından yapılmış olan kısmi arsa ve arazi düzenleme çalışmaların da 21 mahallede 317149.86 m2 alanda imar uygulaması ve 4 mahallede 3913,14 m2 alanda kısmı şuyulama çalışması yapılmış olup mahalle bazlı m2 detayları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	İMAR UYGULAMALARI						KISMİ ŞUYULAMALAR					
	2016 yılı	2017 yılı	2018 yılı	2019 yılı	2020 yılı	TOPLAM	2016 yılı	2017 yılı	2018 yılı	2019 yılı	2020 yılı	TOPLAM
Ahmetyesevi	2816,53	128481,24	0,00	28513,88	16449,63	176261,28	0	0	0	16503,93	0	16503,93
Akçalar	88791,41	21271,48	18393,96	2513,45	0,00	130970,30	67000,00	4580,40	29885,00	0	0	101465,40
Alaaddinbey	12217,86	1967,23	776125,00	183,84	13038,31	803532,24	4610,00	0	0	0	0	4610,00
Ataevler	0,00	0,00	22509,71	51606,89	23862,44	97979,04	0	63991,36	21645,33	0	2145,33	87782,02
Atlas	0,00	0,00	0,00	3020,20	5011,00	8031,20	0	0	0	0	0	0,00
Ayvaköy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Badırga	5170,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5170,00	0	0	0	0	0	0,00
Balat	23651,01	21461,91	22538,81	2968,39	4186,69	74806,81	5164,25	16868,47	39522,25	0	10373,40	71928,37
Başköy	0,00	13119,51	170924,30	1322,44	1500,00	186866,25	0	46058,62	136124,33	0	0	182182,95
Beşevler	25057,22	28406,77	20437,98	43008,64	16761,68	133672,29	2175,66	13691,25	0	0	0	15866,91
Büyükbalıklı	4841,34	19613,40	0,00	10733,58	34948,02	70136,34	0	0	0	0	0	0,00
Çalı	32717,66	19704,26	12772,78	22990,86	16607,98	104793,54	0	1329,34	0	0	0	1329,34
Çatalağıl	11524,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Çaylı	0,00	0,00	6750,00	0,00	0,00	6750,00	0	0	0	0	0	0,00
Dağyenice	22759,50	0,00	193,32	10012,39	2128,77	35093,98	0	0	0	0	0	0,00
Demirci	25548,74	28773,35	49062,22	0,00	12919,32	116303,63	6092,67	5793,34	0	15334,09	369,60	27589,70
Doğanköy	14784,50	0,00	0,00	371,98	621,16	15777,64	0	0	0	0	0	0,00
Ertuğrul	26282,71	769426,20	2533,64	19126,01	2523,89	819892,45	0	7279,90	8854,83	0	3543,54	19678,27
Fadıllı	42077,01	0,00	0,00	0,00	0,00	42077,01	0	0	0	0	0	0,00
Fethiye	11131,26	3956,99	41329,69	1513,32	13662,25	71593,51	0	0	9074,00	0	0	9074,00
Gökçeköy	8746,44	0,00	0,00	16150,00	0,00	24896,44	0	0	0	0	0	0,00
Gölyazı	0,00	117,00	0,00	0,00	0,00	117,00	0	0	0	0	0	0,00
Görükle Dumlupınar	32455,24	21696,70	21574,95	7341,93	43219,27	126288,09	0	0	0	0	0	0,00
Görükle Kurtuluş	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Görükle Sakarya	6273,29	15846,67	3301,71	2939,00	6013,05	34373,72	200006,15	0	200006,15	0	0	400012,30
Görükle Zafer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Gümüştepe	16952,97	40854,18	27864,63	16774,13	78567,00	181012,91	1863787,34	0	5994,44	0	0	1869781,78
güngören	5452,86	0,00	1549,62	0,00	5604,25	12606,73	0	0	0	0	0	0,00
Hasanağa	416,60	3626,40	13988,62	0,00	12374,11	30405,73	0	46623,94	2000,00	0	0	48623,94
İhsaniye	8002,65	8436,79	37055,53	458858,60	8389,16	520742,73	4616,92	0	1738,09	0	0	6355,01
İnegazi	0,00	34523,54	3726,48	0,00	0,00	38250,02	0	0	0	18993,46	0,00	18993,46
İrfaniye	12296,22	3121,61	1516,73	3967,24	15156,42	36058,22	388047,09	0	6113,89	0	0	394160,98
Kadriye	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Karacaoba	13100,00	1290,00	1197,00	0,00	19361,42	34948,42	0	0	0	0	0	0,00
Karaman	1638,75	4559,00	1102,67	7635,56	4377,00	19312,98	0	0	0	0	0	0,00
Kayapa Çamlık	0,00	196776,70	43299,78	8252,20	35646,32	283975,00	0	0	1208,51	0	0	1208,51
Kayapa İstiklal	120992,30	41075,67	3440,79	5731,73	3449,68	174690,17	270476,83	0	220436,00	0	0	490912,83
Kayapa Zafer	56261,51	6038,53	2263,75	2373,49	6247,62	73184,90	2395,25	0	0	0	0	2395,25
Konaklı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Korubaşı	0,00	7130,66	0,00	0,00	5611,65	12742,31	0	0	0	0	0	0,00
Kuruçeşme	0,00	0,00	0,00	7173,41	0,00	7173,41	0	0	0	0	0	0,00
Maksempınar	0,00	0,00	0,00	5700,63	9603,20	15303,83	0	0	0	0	0	0,00
Minareliçavuş	11456,59	5898,20	2476,16	1768,87	3730,71	25330,53	9453,01	0	0	0	0	9453,01
Odunluk	35787,13	14789,48	1803,04	4023,64	0,00	56403,29	9463,01	16582,96	0	0	0	26045,97
Özlüce	49401,25	54413,09	15386,11	9780,83	17936,83	146918,11	0	13798,00	23473,41	26288,96	0	63560,37
Tahtalı	0,00	0,00	0,00	0,00	3118,73	3118,73	0	0	0	0	0	0,00
Unçukuru	0,00	0,00	0,00	0,00	5367,75	5367,75	0	0	0	0	0	0,00
Üçpınar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
Ürünlü	1140,00	5239,03	2939,43	0,00	1520,30	10838,76	0	0	0	0	0	0,00
Yaylacık	4101,89	0,00	31604,98	311,46	0,00	36018,33	0	0	0	0	0	0,00
Yolçatı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0,00
TOPLAM	538584,07	1267589,79	315960,85	589806,42	317149,86	4809785,62	2754338	90078,14	478899	60616,51	3913,14	3387845,38

SH 2.1.1.02 Metro Kuzeyi İmar Planı Şuyulaması

Metro Kuzeyi imar planı şuyulama çalışması hazırlanmış olup plan onay işlemleri tamamlandıktan sonra ilan edilecektir.



SH 2.1.1.06 Ürünlü İmar Planı Şuyulaması

Ürünlü imar planı şuyulama çalışmasının ilan süreci tamamlanmış olup talep dilekçelerinin değerlendirilmesinden sonra sonuçlandırılarak onaylanmak üzere Bursa Büyükşehir Belediyesine gönderilecektir.



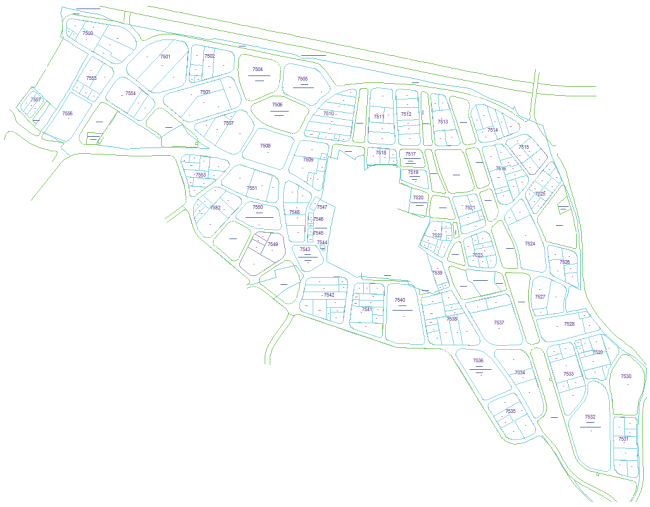
SH 2.1.1.07 Çalı Palangalar Bölgesi Şuyulaması

Çalı Palangalar imar planı şuyulama çalışmasına, düzenleme bölgesinde bulunan sit alanının imar planına işlenmesi için Anıtlar Kurulundaki onay sürecinden sonra devam edilecektir.



SH 2.1.1.08 Doğanköy İmar Planı Şuyulaması

Doğanköy imar planı şuyulama çalışması hazırlanmış olup plan onay işlemleri tamamlandıktan sonra ilan edilecektir.



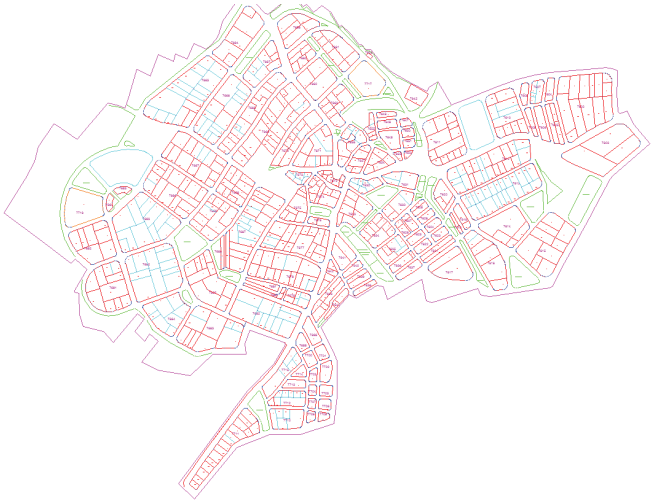
SH 2.1.1.09 Görükle Gökçe İmar Planı Şuyulaması

Gökçe imar planı şuyulama çalışması Kadastro Müdürlüğünde tamamlanarak Tapu Müdürlüğüne havalesi yapılmıştır.



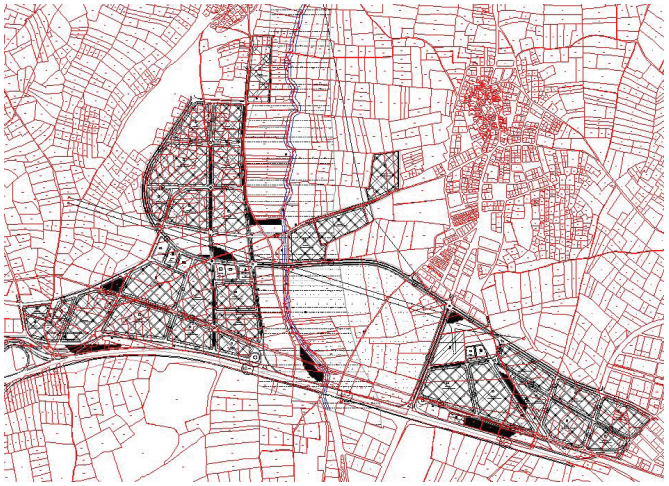
SH 2.1.1.11 Yolçatı İmar Planı Şuyulaması

Yolçatı imar planı şuyulama çalışması tamamlanmış olup parsel maliklerine tapu dağıtımı yapılmıştır.



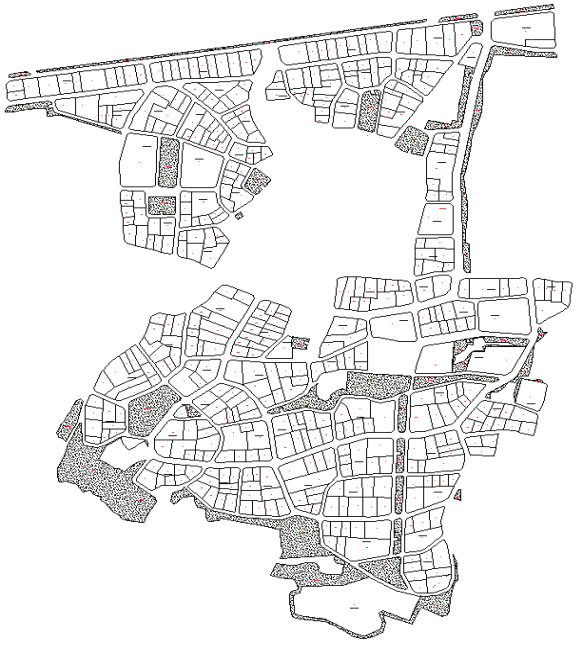
SH 2.1.1.12 İrfaniyedeki ve Gökçedeki Çalışma Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması

İrfaniye ve Gökçe Çalışma Alanları İmar Planı dahilinde yapılmakta olan şuyulandırma çalışması, düzenleme bölgesinde bulunan sit alanının imar planına işlenmesi için Anıtlar Kurulundaki onay sürecinden sonra devam edilecektir.



Yaylacık İmar Planı Şuyulaması

Yaylacık imar planı şuyulama çalışması da geri dönüşüm ve yeniden 18 madde uygulaması yapılabilmesi için encümen kararları Büyükşehir Belediyesinden alınmış olup Kadastro Müdürlüğünde kontrol aşamasındadır.



Hasanağa İmar Planı Şuyulaması

Hasanağa imar planı şuyulama çalışması Kadastro Müdürlüğünde tamamlanarak Tapu Müdürlüğüne havalesi yapılmıştır.



2020 yılında müdürlüğü gelen evrak sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

RESMİ EVRAK			
Genel Toplam	Kapanan Evrak	Açık Evrak	Yıllık Gerçekleşme Süresi
1077 Adet	1029 Adet	46 Adet	6 gün / 2 saat

DİLEKÇE			
Genel Toplam	Kapanan Dilekçe	Açık Dilekçe	Yıllık Gerçekleşme Süresi
231 Adet	211 Adet	18 Adet/2 Adet Terminli	5 gün / 9saat

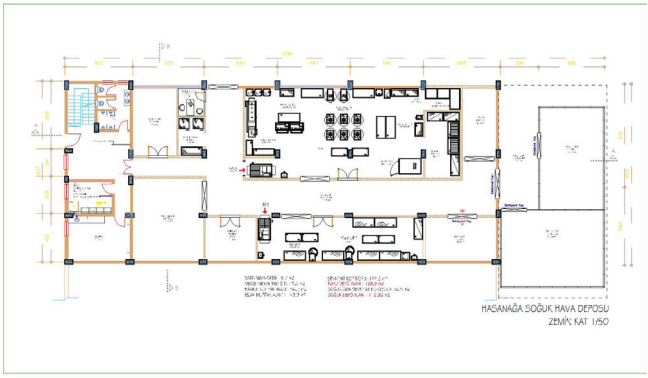
İSTEK/ÖNERİ						
Genel Toplam	Kapalı Toplam	Açık Toplam	Memnuniyet Olumlu	Memnuniyet Olumsuz	Yıllık Geri Bildirim	Yıllık Gerçekleşme Ortalama
127 Adet	127 Adet	0 Adet	123 Adet	0 Adet	3 saat / 29dk.	27 saat / 43 dk.

3-ETÜD PROJE BÜRO ÇALIŞMALARI

4.1.2 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMINDA YER ALAN PROJELER / YAPISAL

Hasanağa Soğuk Hava Deposu ve Üretim Tesisi / Uygulama Projesi

Hasanağa Mahallesi'nde daha önce düğün salonu olarak hizmet vermekte olan ve 780 m² alana sahip olan yapı, taze ve kuru tarım ürünlerinin depolanması, bu ürünlerin işlenerek satışa hazırlanabileceği bir merkeze dönüştürülecektir. Bu kapsamda proje; ofis alanları, üretim alanları, kuru gıda depolama alanları ve soğuk hava depolama alanlarını ihtiva edecek şekilde tasarlanmıştır.



Balkan Kültür ve Spor Merkezi / Avan Proje

Kurtuluş Mahallesi 5755 ada 1 parselde yapımı Balkan Kültür ve Spor Merkezi 12.150 m² kullanım alanına sahip bir yapı olacaktır. Tesiste 700 kişilik Salon, Kütüphane, Atölyeler, Kafe ve Sergi Alanları ile birlikte, Kapalı Yarı Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Salonlarından oluşan geniş kapsamlı aktivite alanları yer alacaktır.



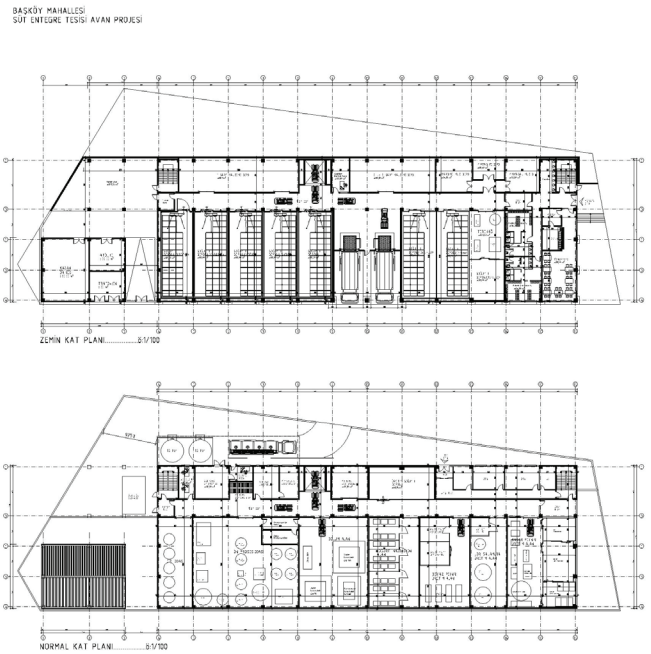
Görükle Gençlik Kütüphanesi / Uygulama Projesi

Görükle Spor Parkı içerisinde bulunan mevcut halı saha sosyal tesisi yerine, öğrencilerin kullanabileceği bir kütüphane binası tesis edilecektir. 1.660 m² kapalı alana sahip bina içerisinde kütüphane, serbest çalışma alanları, derslikler, toplantı odası, idari ofis, tuvaletler gibi birimler bulunmaktadır. Ayrıca giriş katında öğrenciler için kafe ve dinlenme alanı da yer alacaktır.



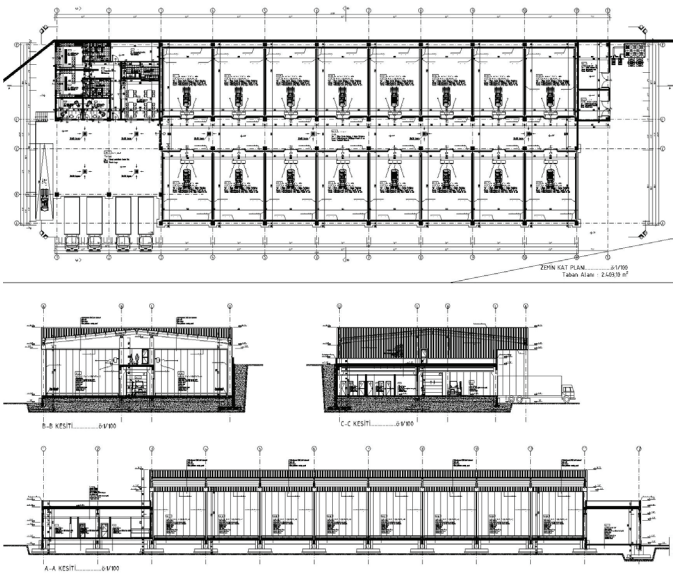
Başköy Süt Entegre Tesisi / Avan Proje

Nilüfer Belediyesi olarak kırsal alanda yer alan üreticileri ve çiftçileri desteklemek ve süt ürünlerinin daha kaliteli bir ortamda işlenmesi sağlamak amacı ile projelendirilen tesis, Başköy Mahallesi 126 ada, 1 parselde yer alan mülkiyeti belediyemize ait taşınmaz üzerinde inşa edilecektir. Toplam 3.750 m² kapalı alana sahip tesis 30 ton süt üretme kapasiteli olup, süt, yoğurt, ayran, peynir, lor, krema, tereyağı gibi süt ürünlerinin hijyenik bir ortamda üretilmesini sağlayacaktır.



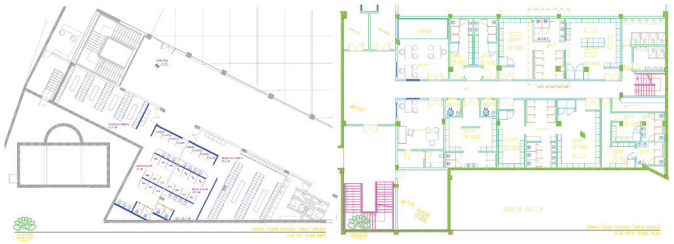
Başköy Soğuk Hava Deposu / Uygulama Projesi

Başköy Mahallesi 125 ada, 1 parselde yapımı planlanan soğuk hava deposu tesisleri 2.400 m² kapalı alana sahiptir. Tesisler 10.000 m³ ürün depolama ve soğutma potansiyeli ile günümüz teknoloji standartlarına uygun koşullarda hizmet verecektir.



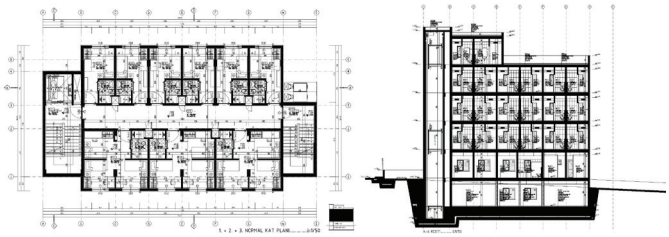
Konak Olimpik Yüzme Yüzme Havuzu Tesisleri / Tadilat Projesi

Konak Olimpik Yüzme Havuzu Tesisleri'nin yenilenmesi işi kapsamında yer alan yüzme havuzları soyunma odalarında, eskime ve yıpranmadan kaynaklanan deformasyonların giderilmesi amacıyla, mekanlar tasarlanan yeni projelere göre revize edilmektedir. Bu kapsamda mimari – mekanik – elektrik projeleri yenilenmiş olup, projelerine göre uygulama revizyonları başlamıştır.



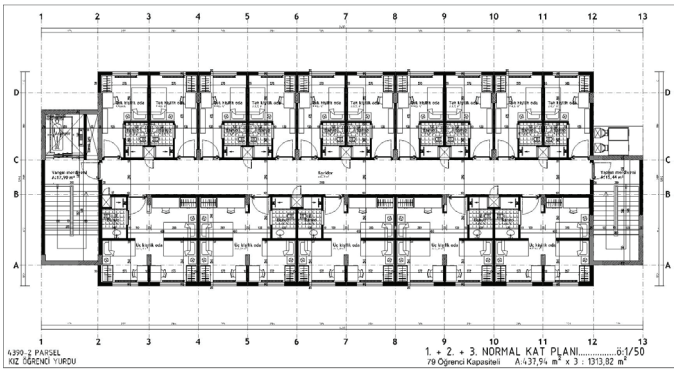
Batıkent Kız Öğrenci Yurdu (4390 Ada, 1 Parsel) / Uygulama Projesi

Yüzüncüyıl Mahallesi 4390 Ada, 1 parselde hayırsever tarafından yapılması planlanan kız öğrenci yurdu projesi, toplam 1.100 m² kapalı alanı ile 47 öğrenciye hizmet verecektir. Tesiste tek kişilik, üç kişilik ve engelli öğrenci odaları ile yemekhane, kafeterya, spor salonu, kütüphane, özel ders çalışma odası ve ıslak hacimler yer alacaktır.



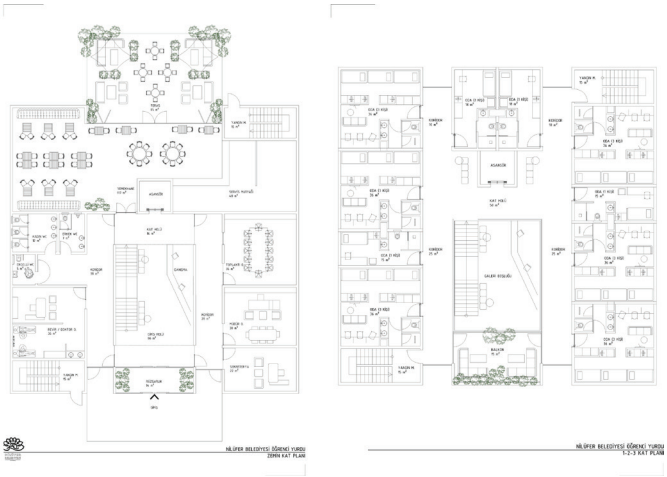
Batıkent Kız Öğrenci Yurdu (4390 Ada, 2 Parsel) / Uygulama Projesi

Yüzüncüyıl Mahallesi 4390 Ada, 2 parselde hayırsever tarafından yapılması planlanan kız öğrenci yurdu projesi, toplam 2.250 m² kapalı alanı ile 79 öğrenciye hizmet verecektir. Tesiste tek kişilik, üç kişilik ve engelli öğrenci odaları ile yemekhane, kafeterya, spor salonu, kütüphane, özel ders çalışma odası ve ıslak hacimler yer alacaktır.



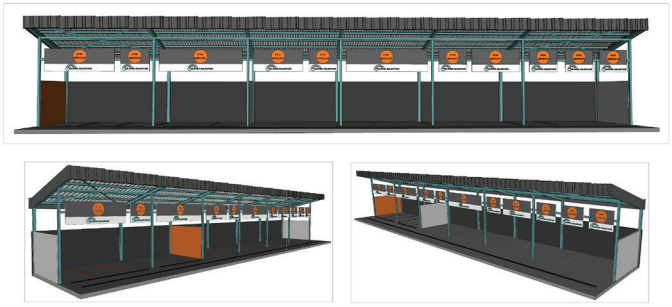
Ertuğrul Mahallesi Öğrenci Yurdu / Avan Proje

Ertuğrul Mahallesi 1027 ada 14 parselde yapımı planlanan proje 3.500 m² toplam inşaat alanına sahiptir. Projenin bodrum katında; teknik birimler, sığınak, çamaşırhane, personel odaları, zemin katta; yönetim ofisleri ve yemekhane, 1.,2. ve 3. katta; üç ve tek kişilik konaklama odaları, 4. katta ise kütüphane ve etüt odaları yer alacaktır.



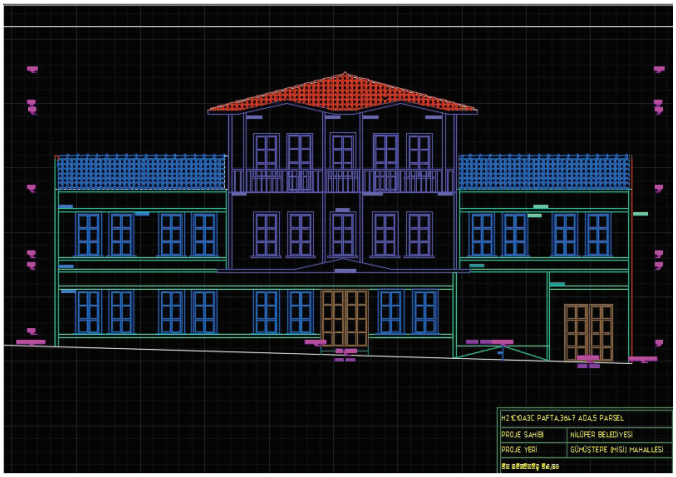
Atık Toplama Merkezi / Uygulama Projesi

Alaaddinbey Hizmet Birimleri Yerleşkesi - Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü şantiye alanı içerisinde yapımı planlanan proje, 200 m² toplam inşaat alanına sahiptir. Proje kapsamında tehlikeli ve tehlikesiz atıklar kategorize edilerek uygun biçimde tasarım gerçekleştirilmiştir.



Nilüfer Belediyesi Misi Otel projesi / Uygulama Projesi

Gümüştepe Mahallesinde bulunan ve içinde otel yapılması planlanan alan 656 m² alana sahip bitişik nizam bir parseldir. 424 m² inşaat alanına sahip olan 3 katlı tesisin arkasında bulunan bahçe kısmı açık oturma alanı ve otopark olarak planlanmıştır. Otelde toplam 11 oda bulunmakta olup, 3 tanesi suit oda olarak tasarlanmıştır.



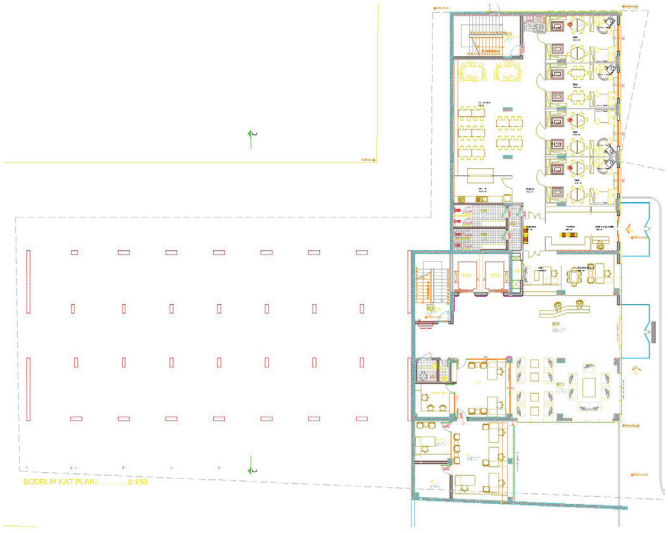
Çamlıca İzzet Şadi Sayarel Huzurevi / Tadilat Projesi

Çamlıca Mahallesi, İzzet Şadi Sayarel Huzurevi binasının tefrişine yönelik olarak, aydınlatma, zemin döşeme planları ile fonksiyon değişikliklerinin yapılmasına yönelik rölöve ve proje çalışmaları yapılmıştır. Aynı proje kapsamında giriş, ofis bölümü kreş alanı da projeye dahil edildiğinden yeniden tasarlanmıştır.



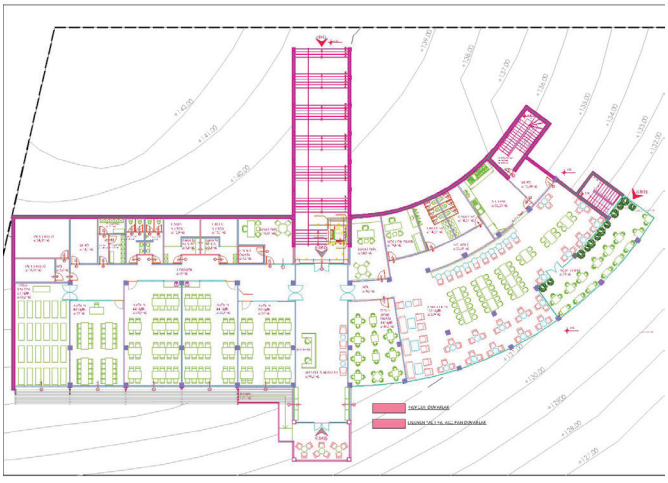
Çamlıca İzzet Şadi Sayarel Kreşi / Uygulama Projesi

Çamlıca Mahallesi, İzzet Şadi Sayarel Huzurevi binası içerisinde yer alan ve eski projede ofis alanı olarak kullanılması planlanan mahal, fonksiyon değişikliğine bağlı olarak 40 çocuğa hizmet verecek kreş alanına dönüştürülmüştür. Bu mekan içerisinde 4 adet 10 kişilik sınıf, engelli ve çocuklara yönelik tuvaletler, yemekhane, mutfak, yönetim alanları ile ortak etkinlik alanları tasarlanmıştır.



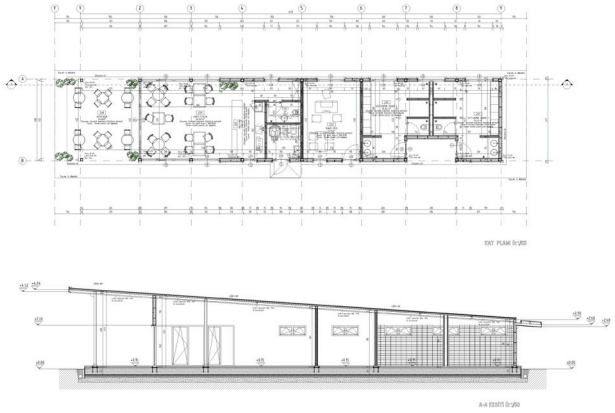
Beşevler Olgun Gençlik Merkezi / Tadilat Projesi

Beşevler mahallesi 622 ada 1 parselde yer alan Beşevler Gençlik Merkezinin "Beşevler Olgun Gençlik Merkezi"ne dönüştürülmesi projesidir. Bina 1.220 m² olup içerisinde kafeterya, atölyeler, çalışma odaları, yoga salonu, sağlık odası, mescit ve ıslak hacimler bulunmaktadır.



Karaman Halı Saha Sosyal Tesisi / Uygulama Projesi

Karaman Mahallesi'nde bulunan mevcut halı saha yanında yer alacak olan proje 130 m² kapalı alana sahiptir. Halı saha sosyal tesisi olarak hizmet edecek tesis; ofis, soyunma odaları ve kafeterya birimlerinden oluşacak şekilde tasarlanmıştır.



Agora Alışveriş Merkezi Tadilat ve Cephe Sağlıklaştırma Projesi / Tadilat Projesi

İhsaniye Mahallesi'nde yer alan Agora Alışveriş Merkezi cephesinin boyanması, çevresine ilave stantların yapılması ile binanın işlevsellik, görsellik ve buna bağlı olarak kullanım kalitesinin arttırılması hedeflenmiş olup bu doğrultuda proje tasarımı gerçekleştirilmiştir.



Sosyal Girişimcilik Merkezi / Uygulama Projesi

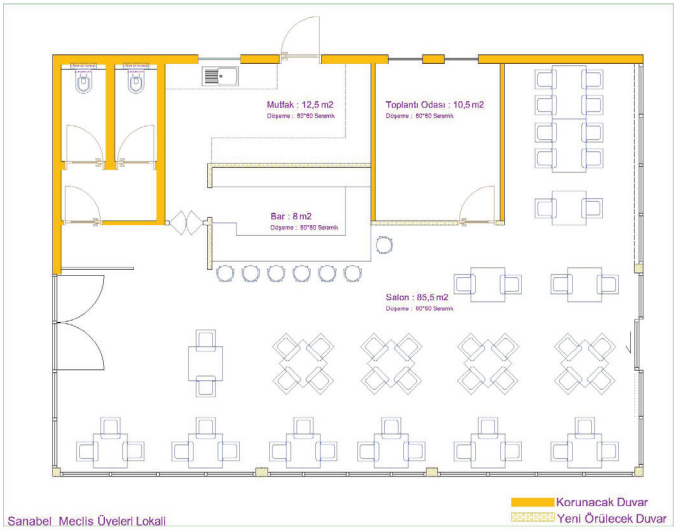
Nilpark binası 6. katında yer alan Sosyal Girişimcilik Merkezi, Strateji Müdürlüğü tarafından istenilen ve belirlenen özelliklere göre 380 m²'lik bir alanda tasarlanmıştır. Mekan

içerisinde, CNC tezgahlarının ve 3D yazıcıların yer aldığı atölye, etkinlik alanları, açık ofis, personel ofisleri, mutfak, sosyalleşme alanı gibi fonksiyonlar bulunmaktadır.



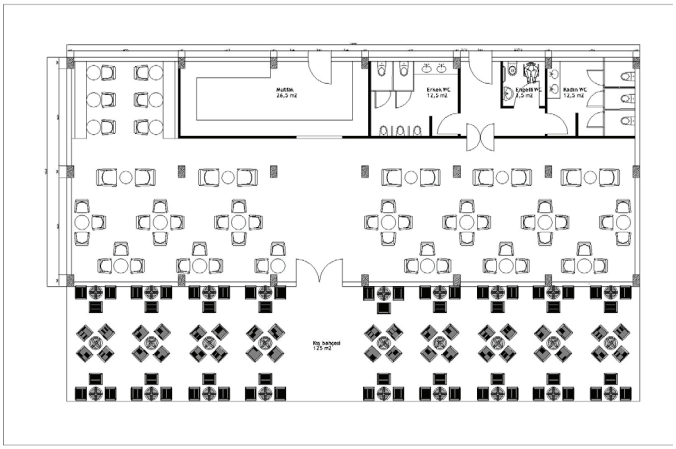
Sanabel Meclis Üyeleri Lokali / Tadilat Projesi

Sanabel Konakları Satış Ofisi olarak kullanılmış olan binanın, Meclis Üyeleri Lokali olarak yeniden tasarlandığı projedir. Mevcut bina içerisinde yer alan mekanlar değiştirilmiş ve mutfak alanı büyütülerek lokal olarak hizmet verilecek halde tasarlanmıştır.



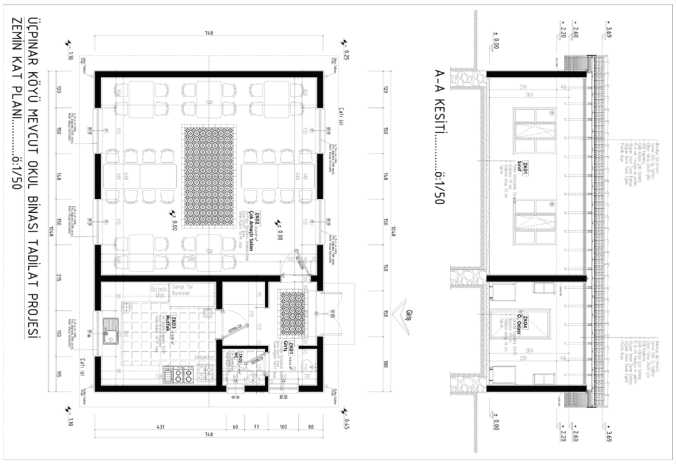
Fadıllı Piknik Alanı Hizmet Binası / Avan Proje

Fadıllı Mahallesi'nde, Uluabat Gölü kıyısında bulunan ve piknik alanıile ilişkili durumdaki yapının, gerek piknik alanını ziyarete gelen misafirlere, gerekse arkasında bulunan bostan alanına hizmet etmesi planlanmıştır. Yapı içerisinde mutfak, WC'ler ve açık – kapalı yeme içme alanları yer alacaktır.



Köy Okullarını / Uygulama Projesi

Atlas, Kadriye, Başköy, İnegazi ve Üçpınar Mahalleleri'nde atıl durumda bulunan köy okulları iyileştirme ve yenileme çalışmalarıyla tekrar hayata kazandırılacaktır. Proje ile köy kadınları ve çocuklarının sosyo-kültürel faaliyetlerini geliştirme olanağı sağlanacaktır.



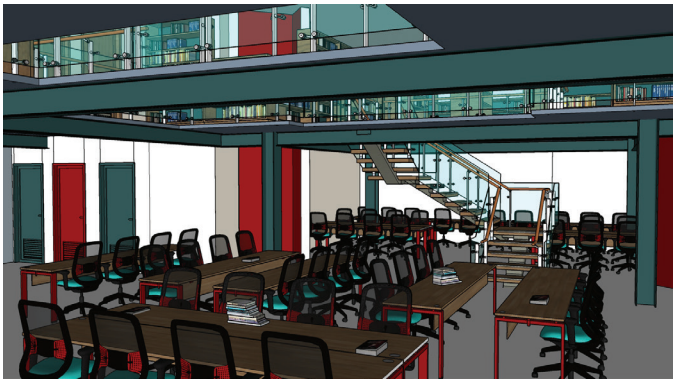
Nilüfer Bostan Satış Birimleri / Uygulama Projesi

Nilüfer Belediyesi'nin sağlıklı gıdaya erişilebilirliği arttırmaya yönelik politikaları çerçevesinde hayata geçirilmesi planlanan 21 m² kapalı alana sahip Nilüfer Bostan Tip Satış birimleri modüler olarak üretilecek ve muhtelif Mahallelerde hizmet verecektir.

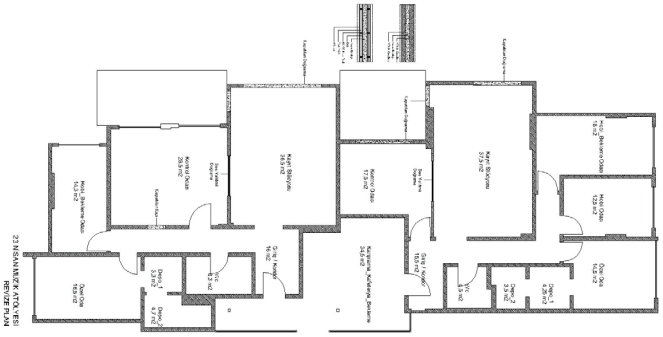


Ç.E.K. Nilüfer Belediyesi Kütüphanesi / Avan Proje

Görükle Mahallesi Çağdaş eğitim Kooperatifi içerisinde yapılması planlana kütüphane projesine yönelik; mevcut fonksiyonu yemekhane olarak kullanılan alanın, 24 saat çalışması planlanan ve gençlerin hem kütüphane olarak kullanabileceği hem de etüt merkezi olarak çalışabileceği bir mekana dönüşmesi amaçlanmıştır. Bu mekan içerisinde; Asma katta yönetim ofisleri, kitapların depolanacağı kütüphane, toplantı ve etkinlik alanı planlanmıştır. Giriş katta ise, etüt masaları, güvenlik bankosu, WC'ler, mutfak ve teras alanları planlanmıştır.

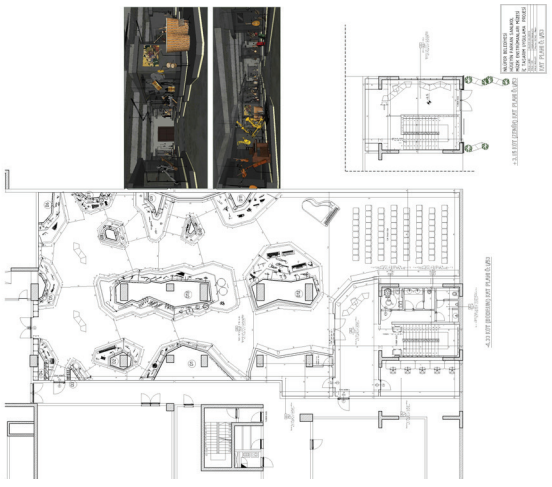


yapı, müzik atölyesi olarak hizmet verecektir. Bu kapsamda, mekan ile ilgili iç tasarım projeleri hazırlanmaktadır.



Müzik Müzesi / İç Tasarım Uygulama Projesi Revizyonu

Odunluk Mahallesi - Harmony Towers'da yer alacak 900 m² toplam inşaat alanına sahip mevcut yapıda Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol'a ait 258 adet müzik enstrümanı ziyaretçilerin beğenisine sunulacaktır. Devam eden imalat sürecinde müze girişi, merdiven, mobilya tefrişatı ve enstrüman montajları ile ilgili proje revizyonları yapılmıştır.



Burulaş Küçük Sanayi Hareket Merkezi / Avan Proje

Nilüfer Belediyesi olarak kent estetiğine katkı koymak ve geliştirmek adına ilçe sınırları içerisinde yapımı planlanan farklı kurumların yapıları için de ön proje çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda, yapımı BURULAŞ tarafından

gerçekleştirilecek olan ve 178 m² kapalı alana sahip Küçük Sanayi Hareket Merkezi Terminali için Belediyemizce avan proje çalışması hazırlanmıştır.



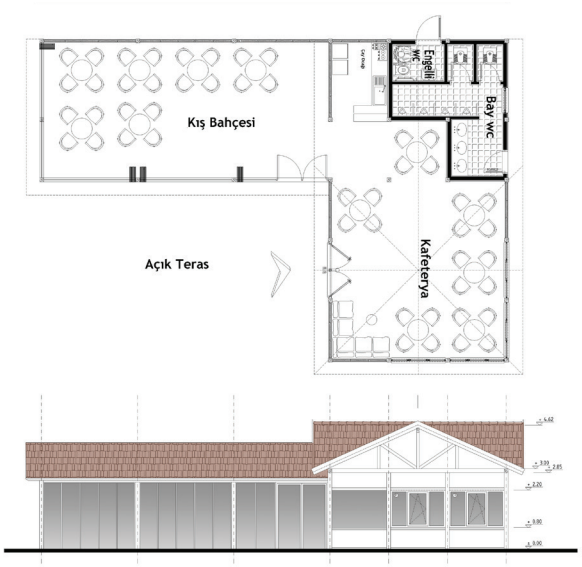
Işıktepe Kadın – Çocuk Merkezi ve Koro Salonu / Avan Proje

Işıktepe Mahallesi 1511 ada 5 parselde yapımı planlanan tesis 320 m² kullanım alanına sahiptir. Mahalle kadınları ve çocuklarının aktif bir biçimde kullanabileceği tesiste çocuklar için özelleşmiş bir koro salonu da yer alacaktır.



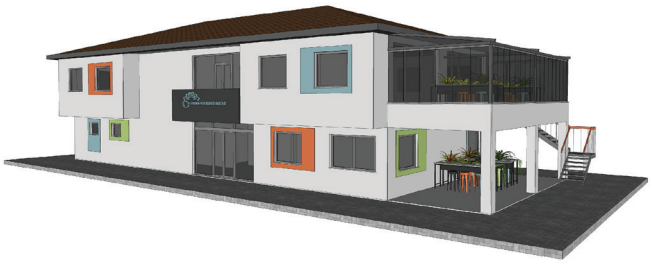
Maksempınar Mahallesi Köy Kahvesi / Uygulama Projesi Revizyonu

Maksempınar Mahallesi'nde bulunan mevcut köy kahvesinin yerine, köy dokusuna uygun, ahşap taşıyıcılı yeni bir köy kahvesi yapımı planlanmaktadır. Toplam 150 m² kapalı alana sahip olan proje; köy halkına ve günübirlik ziyaretçilere hizmet edecek şekilde tasarlanmıştır.



Görükle Gençlik Merkezi İç Tasarım ve Cephe Yenileme Projesi / Tadilat Projesi

Görükle Mahallesi Spor Parkı içerisinde bulunan mevcut Gençlik Merkezi bina cepheleri, gençlere yönelik yeni bir görsel algı oluşturacak şekilde yeniden tasarlanmıştır. Yapıda ayrıca; zemin ve 1. kat kafeterya alanları yeniden değerlendirilerek gençlere yönelik eğitim salonları ve çalışma alanları tasarlanmıştır.



Konak Mahallesi Ege Sokak Otoparkı / Avan Proje

Konak Mahallesi Konak Caddesi ile Ege Sokak kesişimin de yer alan mevcut otopark alanı; kapalı ve açık otopark şekliyle iki katlı ve 66 araç kapasiteli olarak tasarlanmıştır.



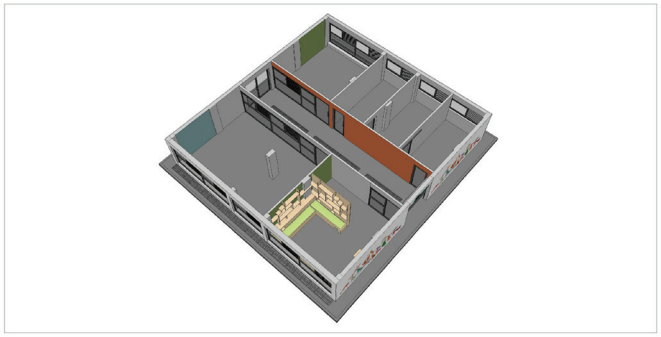
Korubaşı ASM ve İmamevi / Uygulama Projesi

Korubaşı Mahallesi 104 ada 4 parselde yapımı planlanan ve toplam 190 m² alana sahip yapı, birbirinden bağımsız olarak Aile Sağlığı Merkezi ve Mahalle imamının kullanacağı lojman binası olarak faaliyet gösterecektir.



Kedi Barınağı / Tadilat - Uygulama Projesi

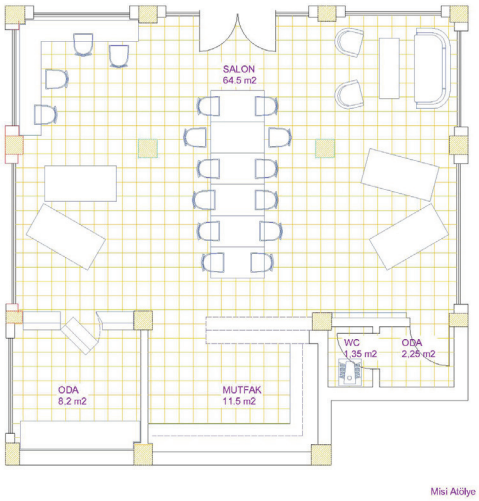
Alaaddinbey Hizmet Birimleri Yerleşkesi - Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezi içerisinde bulunan 165 m² lik mevcut kedi barınağı cephe ve iç mekanları yeniden tasarlanmıştır. Bu kapsamda, kedilere konforlu ve sağlıklı bir ortam sağlamak adına ameliyathane, yoğun bakım ünitesi, sahiplendirme birimi ve kedi barınma odaları gibi birimler revize edilmiştir.





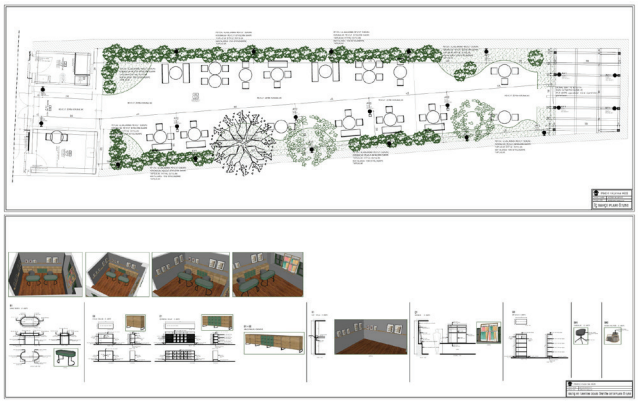
Misi Sanat Kafe / Tadilat Projesi

Gümüştepe Mahallesi 3666 ada 1 parselde yer alan mevcut kahvehane, Kültür Müdürlüğü tarafından Misi'de yaşayan çocukların kullanabileceği, sanatsal faaliyetlerin yapılacağı bir mekana dönüştürülecektir. Bu kapsamda 87 m² alana sahip mekan, sanatsal faaliyetlerin yapılabileceği şekilde farklı bölümlere ayrılarak tasarlanmıştır.



İpek Evi Yaşayan Müze / İç Tasarım Uygulama Proje Revizyonu

Gümüştepe Mahallesi 3647 ada 20 parselde yer alan mevcut eski eserin 185 m² si kapalı, 160 m² si ise açık alana sahiptir. Yapının iç mekanı, ipeğin üretim hikayesinin yer aldığı müze olarak tasarlanmıştır. Devam eden imalat sürecinde, koordinatör müdürlük tarafından sergileme üniteleri revizyonları talep edilmiş olup projeler bu doğrultuda hazırlanmıştır.



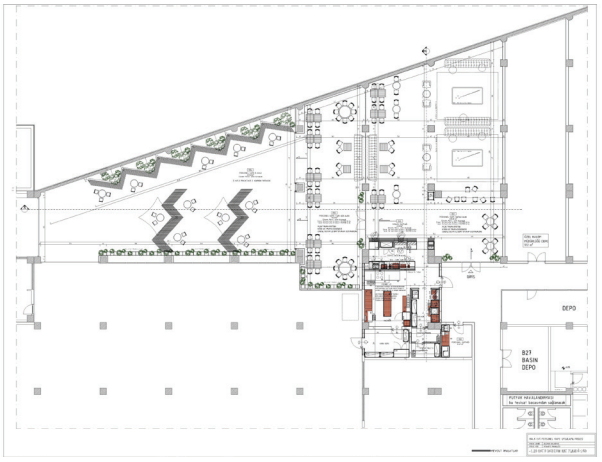
Tasarım Atölyesi Nilüfer / Uygulama Projesi - 3D Görseller

Nilüfer Belediyesi Halk Evi zemin kat Demokrasi Kapısı girişinde bulunan 790 m² açık -kapalı alana sahip mekanın; kentliler, tasarımcılar, gönüllüler, öğrenciler ve paydaşların fikir ve tasarım yoluyla proje süreçlerini yürüteceği ve yöneteceği atölye alanlarına dönüştürülmesi planlanmıştır. Yapılan süreç toplantılarında buluş - keşfet - tasarla sloganları, yeşil mavi kuşaklar, bisiklet yollarının bulunduğu Nilüfer haritası ve köy kimlikleri oluşturulmuş olup atölyeler bu süreçler ele alınarak tasarlamıştır.



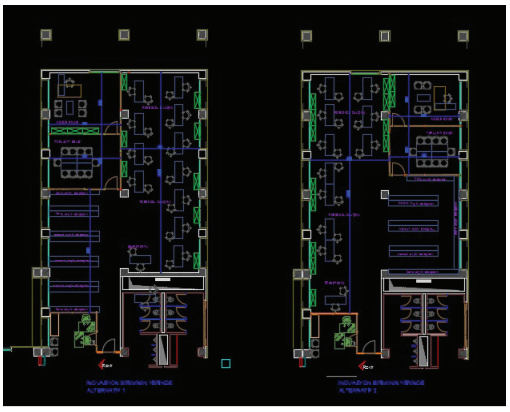
Halk Evi Personel Kafe / Avan Proje

Nilüfer Belediyesi Halk Evi bodrum katta yer alan 285 m² kapalı alan ve 225 m² açık alana sahip mekanlar personelin mola ve dinlenme amaçlı kullanımına uygun olacak şekilde projelendirilmiştir. Devam eden imalat sürecinde koordinatör müdürlük tarafından değişiklikler talep edilmiş olup proje revizyonu yapılmıştır.



Halk Evi Nil-Bel Ofis Tadilatları / Tadilat Projesi

Nilüfer Belediyesi Halkevi binası zemin katta yer alan Nil-Bel Ofis alanlarının yetersiz olması sebebiyle belediyenin Eşitlik Kapısı tarafında bulunan dış mekan boşluğu kapalı hale getirilecek biçimde proje çalışması hazırlanmıştır. Nil-Bel çalışma ofisinde 12 kişilik çalışma alanı,1 adet toplantı-yönetici odası ve arşiv dolapları tasarlanmıştır.



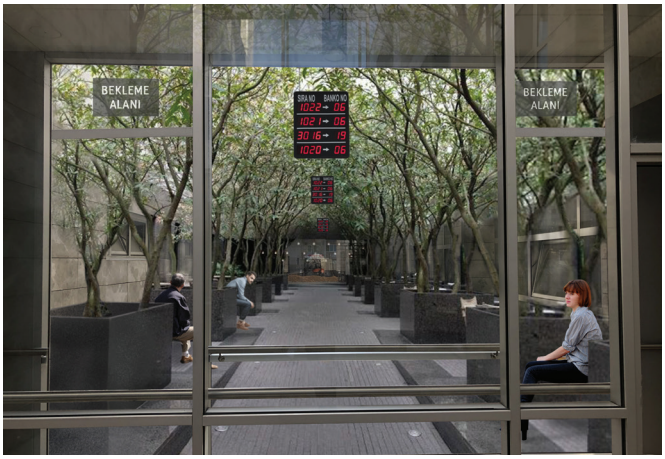
Halkevi Teras Kat Üst Örtü ve Korkuluk Projesi / Uygulama Projesi

Halkevi Hizmet Binası çatısında yer alan sigara içme alanının çevresinde yer alan sınırlayıcıların iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hale getirilmesi amacıyla proje hazırlanmış, söz konusu alana bağlantıyı sağlayan köprü bölümleri için de üst örtü projesi tasarlanmıştır.



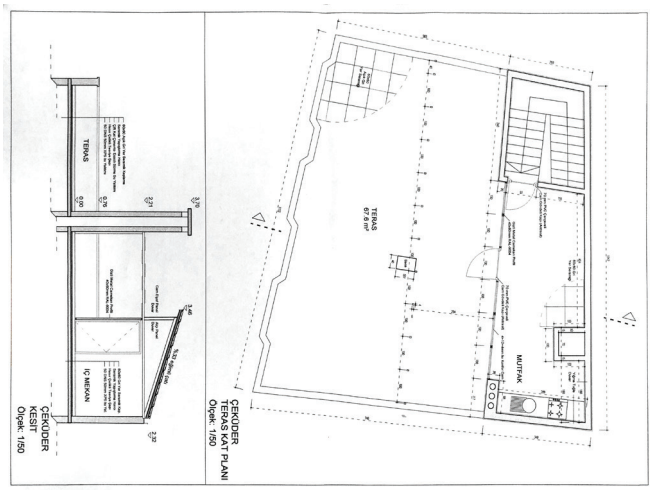
Halkevi İç Tadilatları / Tadilat Projesi

Halkevi içerisinde bulunan mevcut çay ocaklarının daha işlevsel hale gelmesi ve ihtiyaç duyulan yeni çay ocaklarının yapımı için kapsamlı tadilat projesi hazırlanmıştır. Bina içerisindeki emlak servisleri bekleme alanları, revir, bebek emzirme ve laboratuvar alalarının yerleşimi de bu çalışma kapsamında revize edilerek projelendirilmiştir.



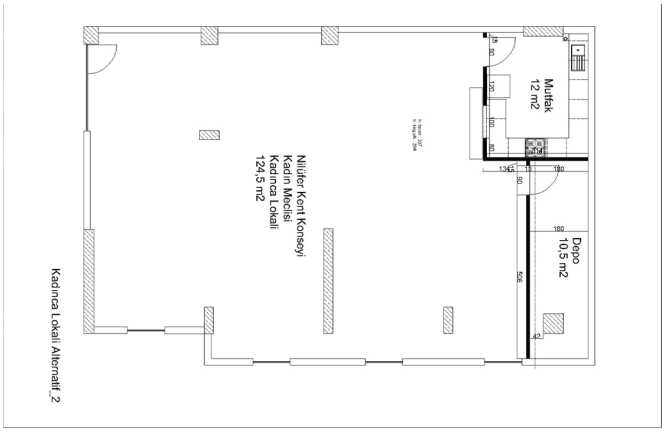
Çalı ÇEKÜDER / Uygulama Projesi

Çalı Mahallesi 5875 ada 13 parselde yer alan Belediyemize ait tesisin çatı katında yer alan ÇEKÜDER için tadilat ve yenileme çalışmalarını içeren düzenlemeler yapılmıştır.



Ata Çarşı Kent Konseyi Kadın Meclisi / Tadilat Projesi

Ata Çarşı içerisinde yer alan, tiyatro salonu ve kadın meclisi alanlarının projelendirme çalışmaları yapılmıştır.



Alzheimer Hasta Konuk Evi / Tefriş Malzemeleri Seçimi

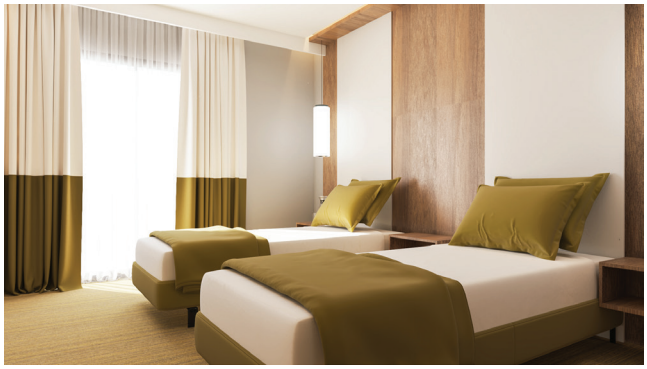
Nilüfer Belediyesi Lions & Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konuk Evi projesinde yer alacak olan tefriş malzemelerinin

seçimleri yapılmıştır. Çalışma kapsamında; hasta odalarında kullanılacak olan perde ve mefruşat ürünleri ile hareketli mobilyaların seçimleri yapılmıştır.



Üçevler Spor Tesisi Sporcu Odaları / Tadilat Projesi

Üçevler Spor Tesisi içerisinde yer alan, sporcu odalarının tefriş projeleri ile 3D görselleri hazırlanmış ve tefriş elemanlarının seçimleri yapılmıştır.



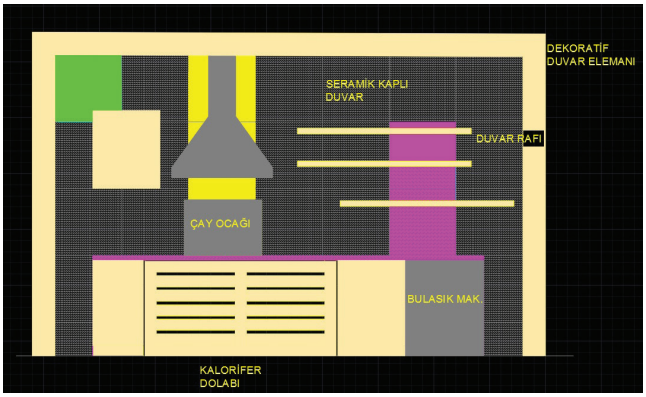
İbrahim Yazıcı Stadyumu - Kapalı Tribün Spor Salonu / Tadilat Projesi

İbrahim Yazıcı Stadyumu çatı katının da açık durumda bulunan 691 m² lik alanın cephesinin kapatılarak spor salonuna dönüştürülmesi planlanmıştır. Proje kapsamında; kondisyon salonu, zumba, plates, yoga salonları, kadın, erkek soyunma odaları, danışma ve bekleme alanlarının yer alması planlanmıştır.



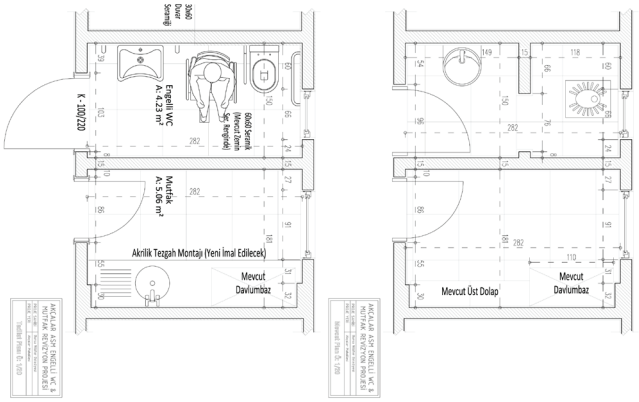
İbrahim Yazıcı Stadyumu Fitness Salonu Vitamin Bar Tasarımı / Avan Proje

İbrahim Yazıcı Stadyum binasının içinde yer alan mevcut fitness salonuna hizmet edecek şekilde; mutfak ve satış-sunum bankosu tasarımı yapılmıştır.



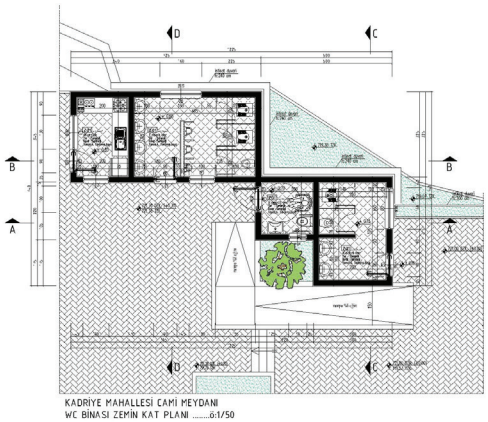
Akçalar ASM Tadilatları / Tadilat Projesi

Akçalar Mahallesinde yer alan mevcut Aile Sağlığı Merkezi içerisinde yer alan mutfak ve WC alanları için revizyon projeleri hazırlanmış, projede standartlara uygun bir engelli tuvaleti de oluşturulmuştur.



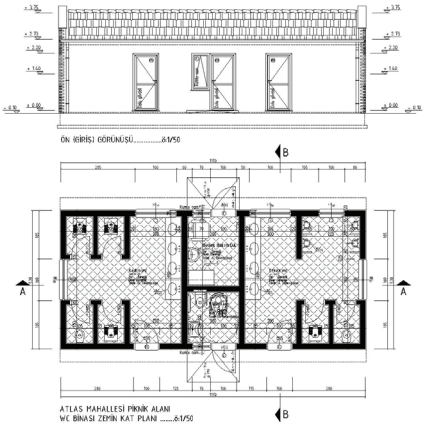
Kadriye Camii Çevre Düzenlemesi WC ve Mutfak Projesi / Uygulama Projesi

Kadriye Mahalle Meydanında bulunan caminin çevre düzenlemesi kapsamında Mahalle halkına hizmet edecek kadın, erkek, engelli WC ile birlikte cemiyet ve organizasyonlarda kullanılması planlanan mutfak projesi hazırlanmıştır.



Atlas Mahallesi Piknik Alanı WC Projesi / Uygulama Projesi

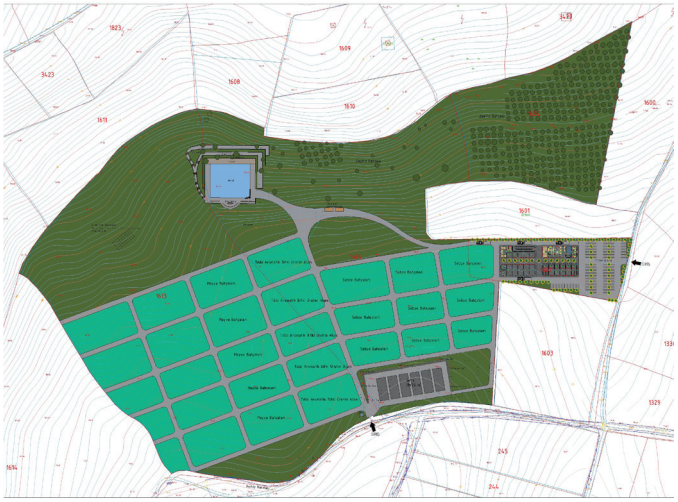
Atlas Mahallesi'nde yer alan mevcut piknik alanı içerisinde, ziyaretçilerin kullanımına yönelik hazırlanan projede; kadın WC, erkek WC, engelli WC ve çocuk bakım odasının bulunduğu toplam 62 m²lik yığma yapı tasarlanmıştır.



PEYZAJ PROJELER

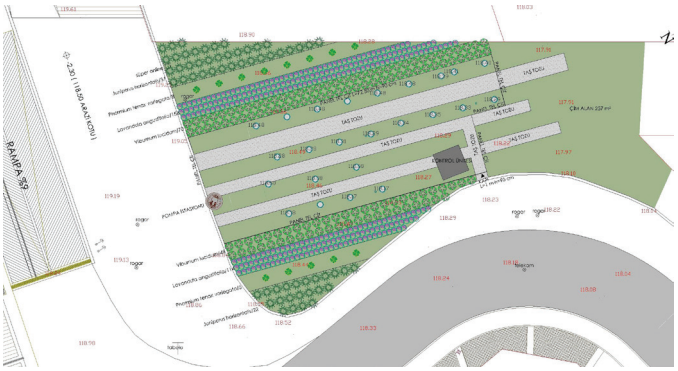
Konaklı Ekoçiftlik ve Agroekoturizm Parkı Revizyon Peyzaj Projesi

Konaklı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 117.671 m²'lik ekoçiftlik ve agroekoturizm parkı projesi 115.276 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; meyve bahçeleri, tıbbi aromatik bitkiler yetiştirme alanı, zeytin imalathanesi, depo, teşhir satış birimi, zeytin ve zeytincilik müzesi, arıcılık ve bal üretim alanı, hobi bahçeleri, seralar, agroekoturizm kamp alanı, tahıl-baklagil ve sebze üretim alanı düzenlemelerine yer verilmiştir.



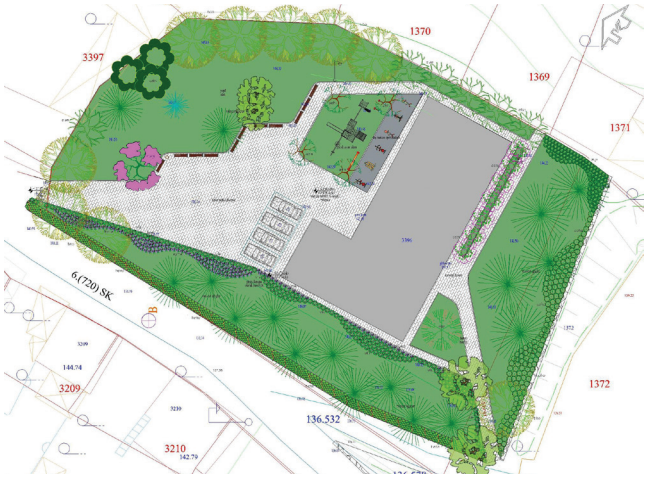
İhsaniye Arıtma Tesisi Revizyon Projesi

İhsaniye Mahallesi'nde yapılması planlanan; 625 m²'lik peyzaj projesi 570 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır.



Konaklı Mahallesi Kadın ve Çocuk Merkezi Peyzaj Projesi

Konaklı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 3.053 m²'lik peyzaj projesi 1.758 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır.



Çocuk Sokağı Uygulama Projesi

Çamlıca Mahallesi'nde yapılması planlanan; 6.409 m²'lik peyzaj projesi 1.739 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; tanıtım duvarı, boyama (etkinlik) duvarı, bisiklet park elemanı, evcilik alanı (mutfak), sesli alan (müzik), kütük oyun ve dinlenme alanı, ahşap kayık (susuz kum alanı), çeşme-düzenek (sulu kum alanı), korsan gemisi (gözlem tepesi), tünel geçişler, doğal kayma-tırmanma alanı, aktif oyun alanı, denge elemanı, salıncak, trambolin, açık hava derslik (esnek alan), çim amfi gibi düzenlemelere yer verilmiştir.



Gölyazı Mezat Yanı Rampa Projesi

Gölyazı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 86 m²'lik rampa projesi balıkçıların mezat alanına ulaşımlarını iyileştirmek amacıyla tasarlanmıştır. Proje kapsamında; beton rampa ve üzerinde balık kasalarının mezat alanına ulaşımını kolaylaştıran mekanik taşıma sistemine yer verilmiştir.



Beşevler Boğaçhan Sokak Peyzaj Projesi

Beşevler Mahallesi'nde yapılması planlanan; 3.1365 m²'lik peyzaj projesi 2.336 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çocuk oyun alanı, spor alanı, dinlenme alanlarına ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



Demirci 4248/6 Peyzaj Projesi

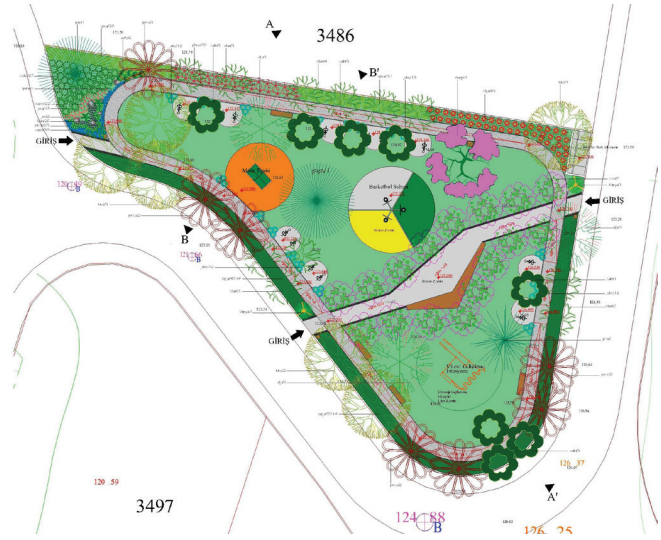
Demirci Mahallesi'nde yapılması planlanan; 606 m²'lik

peyzaj projesi 392.50 m²'si yeşil alan olacak şekilde dinlenme alanı olarak tasarlanmıştır.



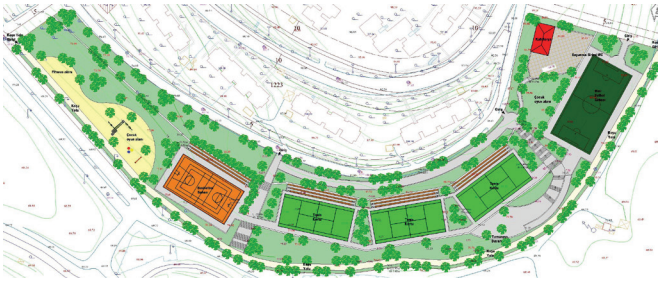
Demirci 3486/1 Peyzaj Projesi

23 Nisan Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1.262 m²'lik peyzaj projesi 700 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çocuk oyun alanı, koşu yolu, spor aletleri, basketbol sahası, dinlenme alanı ve bitkisel tasarımlara yer verilmiştir.



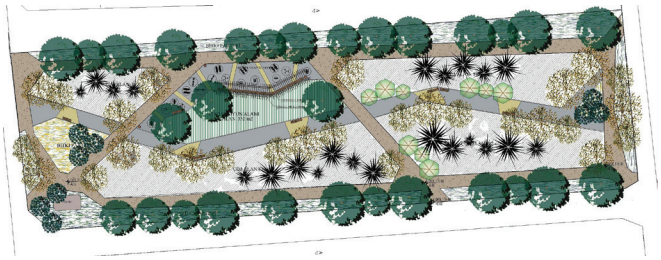
Balkan 5688 Ada Yanı Spor Parkı Peyzaj Projesi

Balkan Mahallesi'nde yapılması planlanan; 33.291 m²'lik peyzaj projesi 13.101 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında çocuk oyun alanı, koşu yolu, basketbol sahası, tenis kortları, halı saha ve idari binaya yer verilmiştir.



Balat 4235 / Park Peyzaj Projesi

Balat Mahallesi'nde yapılması planlanan; 6.500 m²'lik peyzaj projesi 4.069 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çocuk oyun alanı, koşu yolu, spor aletleri, dinlenme alanı ve bitkisel tasarımlara yer verilmiştir.



Kuruçeşme Doğal Yaşam Alanı Peyzaj Projesi

Kuruçeşme Mahallesi'nde yapılması planlanan; 50.000m²'lik alanda peyzaj projesi çalışılmıştır.Alanın 40.000m²'si yeşil alan olarak düşünülmektedir.Proje kapsamında alanda İdari bina,personel birimleri,gelen misafirler için cafeterya ve otopark,hayvanlara özel barınma alanları, tedavi , sahiplenme birimleri ve mezarlık düşünülmüştür.



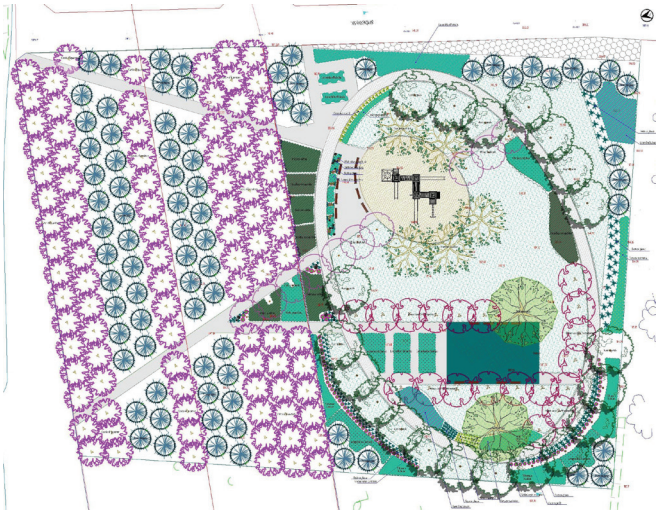
29 Ekim Mahallesi Peksa Yanı Peyzaj Projesi

29 Ekim Mahallesi'nde yapılması planlanan; 6500 m²'lik peyzaj projesi 2500m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Cami ve dini alanların bulunduğu mekanda dinlenme alanları ve otopark tasarlanmıştır.



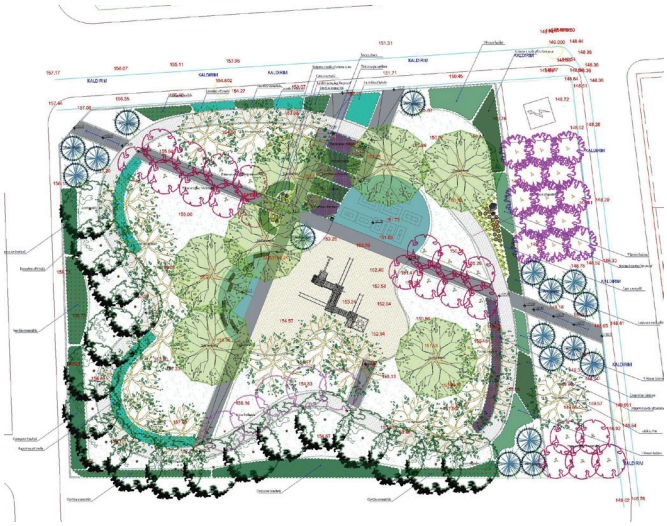
Dumlupınar 5366/191 Peyzaj Projesi

Dumlupınar Mahallesi'nde yapılması planlanan; 7.902 m²'lik peyzaj projesi 6.310 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çocuk oyun alanı, koşu yolu, spor aletleri, dinlenme alanı ve bitkisel tasarımlara yer verilmiştir.



Dumlupınar 5396/1 Peyzaj Projesi

Çalı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1.594 m²'lik peyzaj projesi 1.000 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çocuk oyun alanı, koşu yolu, spor aletleri, dinlenme alanı ve bitkisel tasarımlara yer verilmiştir.



Ayvaköy Revizyon Meydan Projesi

Ayvaköy Mahallesi'nde yapılması planlanan; 2.1000 m²'lik meydan projesi 100 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; dinlenme alanları, otopark alanları, çeşme, duvar ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



Görükle Uludağ Üniversitesi Medikososyal Peyzaj Düzenleme Projesi

Görükle Mahallesi Uludağ Üniversitesi içerisinde yapılması planlanan; 10.362 m²'lik peyzaj projesi 7965 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; meydan,toplanma ve konser alanı, dinlenme alanları,

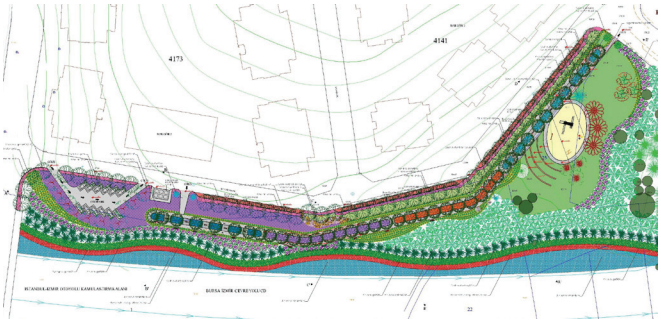
bitkisel düzenlemeye yer verilmiştir.



Balat Çevre Yolu Bahar Sokak Kesişimi Revizyon Peyzaj Projesi

Balat Mahallesi'nde yapılması planlanan; 31.504 m²'lik peyzaj projesi 29.360 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; koşu yolu, kondisyon alanı, dinlenme alanları, bitkisel düzenleme ve yer altı çöp konteyneri alanına yer verilmiştir.





Üçevler Arda caddesi 3303-4354 Güneyi Park Alanına Ait Peyzaj Projesi

Üçevler Mahallesi'nde yapılması planlanan; 5979 m²'lik peyzaj projesi 2700 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır.Proje kapsamında yaş gruplarına özel çocuk oyun alanları dinlenme ve seyir terasları ,kondisyon alanları , yürüyüş parkuru ve bitkisel tasarımlara yer verilmiştir.



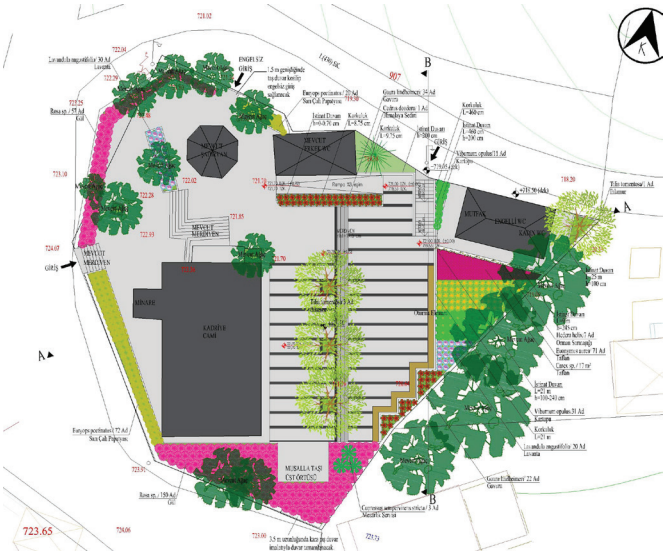
Çamlıca Huzurevi Revizyon Peyzaj Projesi

Çamlıca Mahallesi'nde yapılması planlanan; 3275 m²'lik peyzaj projesi 857 m²'si yeşil alan olarak tasarlanmıştır. Proje kapsamında ön bahçede kreş olarak düşünülen kısım düzenlenmiş, ebeveyn bekleme bölümü ,havuz ve bitkisel tasarımlara yer verilmiştir.Arka bölümde bulunan alanda ise yaşlılar için özel kondisyon aletleri ve dinlenme alanı bulunmaktadır.İstinat duvarında ise dikey bahçe tasarlanmıştır.



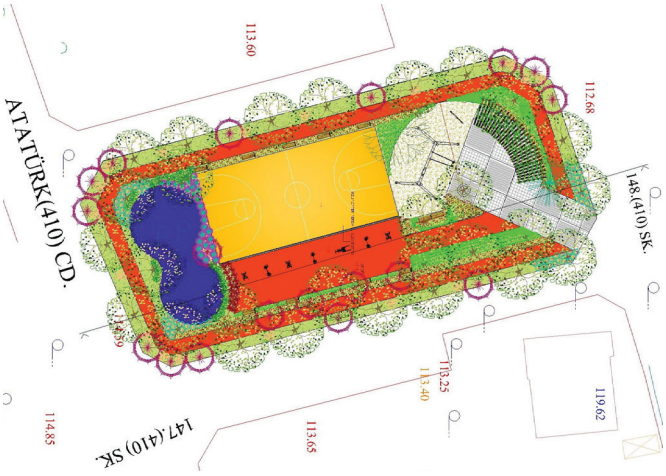
Kadriye Cami Bahçesi Revizyon Peyzaj Projesi

Kadriye Mahallesi'nde yapılması planlanan; 898 m²'lik peyzaj projesi 172 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; saf tutma alanı, dinlenme alanları, engelli ve kadın wc, mutfak ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



Çalı Mahallesi 6462 / 1 Batısı Park Alanına Ait Peyzaj Projesi

Çalı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1982m²'lik peyzaj projesinin 500m²'si yeşil alan olarak tasarlanmıştır.Alan öncelikli olarak spor parkı olarak düşünülmüştür.Basketbol sahası ,cross fit alanı ,yürüyüş parkuru ve kondisyon aletleri tasarlanmıştır.Dinlenme alanı ve küçük yaş grubuna ait iki parçalı çocuk oyun gurubu bulunmaktadır.Bitkisel tasarımlara yer verilmiştir.



4 -TARİHİ ÇEVRE BÜROSU ÇALIŞMALARI

SH.2.3.3.01- Sivil mimarlık örneği ve anıtsal yapıların uygulama projelerinin elde edilmesini sağlamak:

2020 YILINDA RÖLÖVE, RESTİTÜSYON, RESTORASYON/ REKONSTRÜKSİYON VE MÜHENDİSLİK PROJELERİ HAZIRLANAN SİVİL MİMARLIK ÖRNEĞİ YAPILAR

Gölyazı 1 Pafta 730 Parsel Sivil Mimarlık Örneği (SMÖ) Yapı

Özel mülkiyete ait, üzerinde SMÖ yapı bulunan Gölyazı Mah. 1 pafta, 730 parselin Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon ve Mühendislik projeleri 2020 yılı içinde tamamlanmıştır.



Gölyazı 1 Pafta 1112 Parsel Sivil Mimarlık Örneği (SMÖ) Yapı

Özel mülkiyete ait, üzerinde SMÖ yapı bulunan Gölyazı Mah. 1 pafta, 1112 parselin Restitüsyon, Rekonstrüksiyon ve Mühendislik projeleri 2020 yılı içinde tamamlanmıştır.



2020 YILINDA RÖLÖVE, RESTİTÜSYON, REKONSTRÜKSİYON VE MÜHENDİSLİK PROJELERİ HAZIRLANAN ANITSAL VE SİVİL MİMARLIK ÖRNEĞİ YAPILAR

Gölyazı 1 Pafta 897 Parsel Anıtsal Yapı (SIBYAN MEKTEBİ)

Mülkiyeti Belediyemize ait, üzerinde Anıtsal yapı olarak tescilli Sıbyan Mektebi binası bulunan Gölyazı mah. 1 pafta, 897 parselin Rekonstüriksiyon ve Mühendislik projelerinin 2020 yılında ihalesi yapılmıştır.





Gölyazı 1 Pafta 1125 Parsel Sivil Mimarlık Örneği (SMÖ) Yapı

Mülkiyeti Belediyemize ait, üzerinde yıkılmış durumda SMÖ yapı bulunan Gölyazı Mah. 1 pafta, 1125 parselin Rekonstüriksiyon ve Mühendislik projelerinin 2020 yılında ihalesi yapılmıştır.









EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Nilüfer`in geleceğe yönelik yaşanılabilir, sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edildiği bir kent olmasını sağlamak amacıyla, Belediyemiz emlaklarının yönetimi kapsamında 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2942/4650 Sayılı Kamulaştırma Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve ilgili mevzuatlar kapsamında kamulaştırma, kiralama, satış, takas, tahsis ve benzeri işlemleri yürütmek, Belediye mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan taşınmazlara yönelik doğalgaz, elektrik, su, telefon ve internet aboneliklerinin yapılarak kontrollerinin sağlanması işlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Emlak ve Kamulaştırma Bürosu

b) Kiralama Bürosu

c) Tesisler ve Abonelikler Bürosu

d) Tahakkuk Bürosu

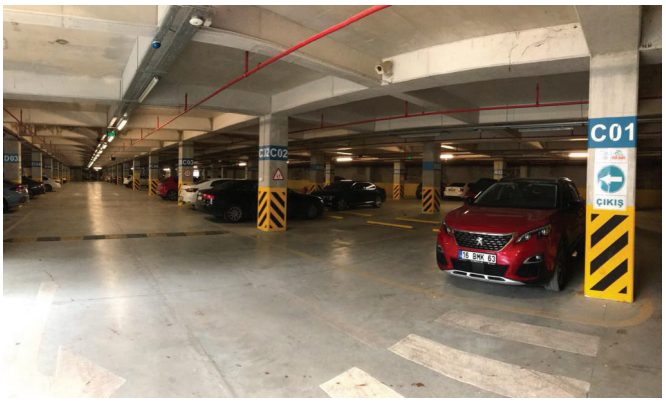
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.2.01	Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması	Devam eden	0,00	0,00	
2.1.1.13	Nilüfer ilçesinde yer alan muhtelif parsel ve binaların kamulaştırılması hizmetlerini yürütmek	Devam eden	2.000.000,00	595.911,74	Kamulaştırma davalarındaki belirsizlik nedeni ile kamulaştırma işlemleri yapılmamıştır.
2.1.1.14	Kamulaştırmasız el atma davaları ile tazmin ödemeleri	Devam eden	7.000.000,00	2.208.528,64	Mahkeme kararları doğrultusunda kesinleşen kararlara ödeme yapılmaktadır.
2.2.3.01	Beşevler Meydan Projesi	Devam eden	0,00	0,00	
2.2.5.02	Aile Sağlığı Merkezlerinin Yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
2.2.5.06	Arsa ve binaların kiralama işlemleri yürütmek	Devam eden	1.750.000,00	1.864.820,52	Bütçe kısıtlaması ve öngörülmeyen kiralamalar dolayısıyla
2.3.3.03	Tescilli yapıların kamulaştırılarak korunmasının sağlanması	Devam eden	1.000,00	0,00	Valilik tarafından ödenek verilmemektedir.
3.2.2.06	Bizimev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi ve Engelli Bakımevi Binasının Yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
3.2.2.07	Gündüz Çocuk Bakım Evleri	Devam eden	0,00	0,00	
3.3.2.05	Balkan Mah. Ali Durmaz Stadı Revizyon Projesi	Devam eden	0,00	0,00	
3.3.2.06	Sporcu Sağlığı Merkezi	Devam eden	0,00	0,00	

3.3.2.07	Squash Salonu	Devam eden	0,00	0,00	
3.4.2.03	Cumhuriyet Kültürevi	Devam eden	0,00	0,00	
GY.6.01.01	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	988.000,00	985.649,81	
GY.6.03.01	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (ELEKTRİK)	Devam eden	10.000.000,00	8.256.536,43	Pandemi nedeniyle bazı birimlerin kapatılması ve kullanımın azalması
GY.6.03.02	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (SU)	Devam eden	1.000.000,00	1.179.691,61	Pandemi nedeniyle bazı birimlerin kapatılması ve kullanımın azalması
GY.6.03.03	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (DOĞALGAZ)	Devam eden	2.500.000,00	1.595.024,61	Pandemi nedeniyle bazı birimlerin kapatılması ve kullanımın azalması
GY.6.03.04	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (TELEFON)	Devam eden	850.000,00	803.967,70	Pandemi nedeniyle bazı birimlerin kapatılması ve kullanımın azalması
GY.6.03.05	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (CARİ)	Devam eden	248.000,00	397.166,38	Mahkeme harç giderleri ve Belediyemize ait taşınmaz lojman vs. gibi yerlerin giderlerinin artması sebebi ile bütçe aşımı

1.EMLAK VE KAMULAŞTIRMA BÜROSU

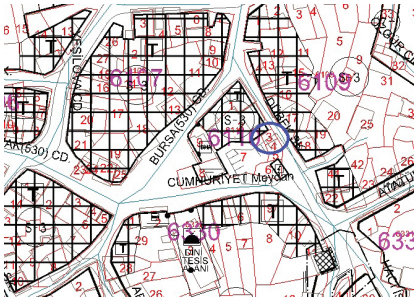
· Yap-İşlet-Devret modeli ile inşa edilen İhsaniye Mahallesi Halkevi önündeki meydanın altında bulunan Yeraltı Otoparkı kamulaştırılmıştır.



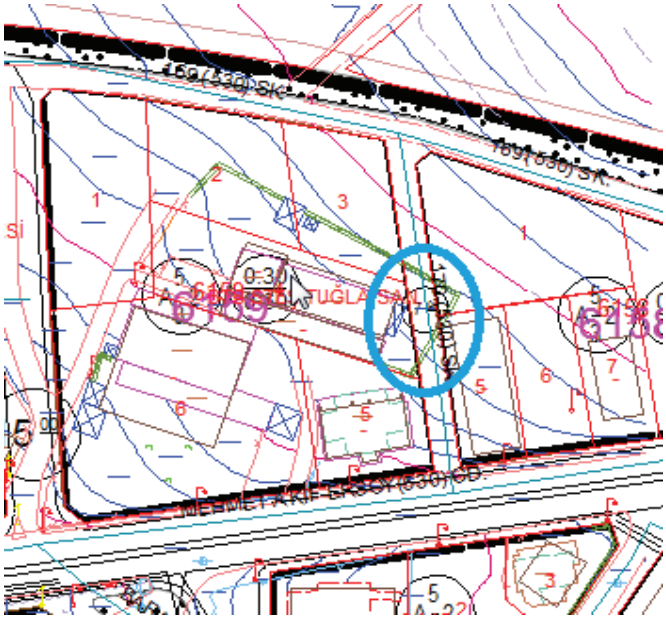
· Plaza 16 Nikah Salonunun kamulaştırma işlemleri tamamlanmış olup, bina kongre merkezi ve nikah salonu olarak Belediyemiz tarafından işletilmeye başlanmıştır.



· Kayapa Meydan kamulaştırması kapsamında Kayapa 6110 Ada 3 Parselin bir kısmı kamulaştırılmış olup, parselde kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.



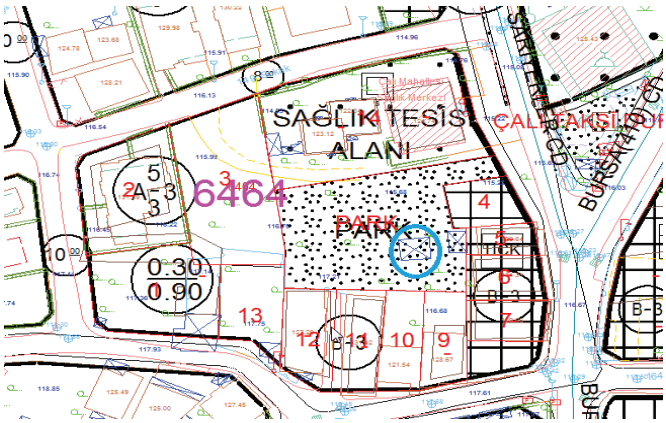
· Kayapa Mahallesi eski 367 Ada 5 Parselde 170. Sokak üzerinde kalan bahçe duvarlarının kamulaştırılması tamamlanarak, yolun açılması sağlanmıştır.



· Çalı Mahallesinde 6464 Ada da imar planında park alanında kalan eski bina parkın düzenlenebilmesi için kamulaştırılmıştır.



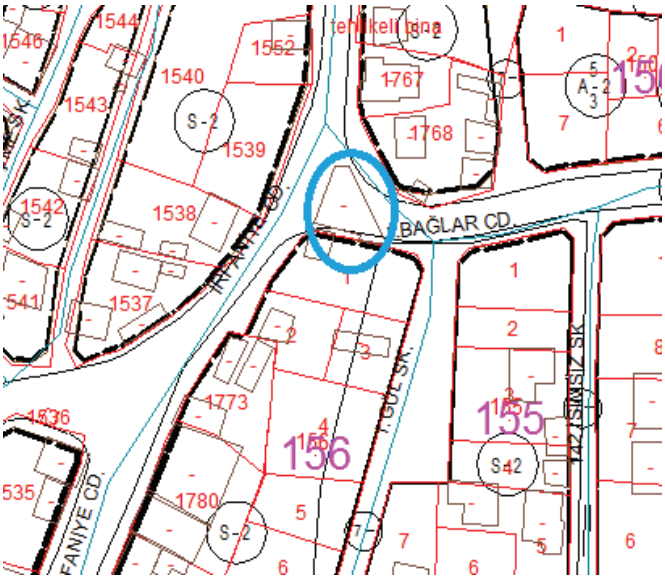




· İrfaniye Mahallesi 1.Bağlar Caddesi ile İrfaniye Caddesi kesişiminde yolda kalan binanın kamulaştırılması tamamlanarak, yolun açılması sağlanmıştır.

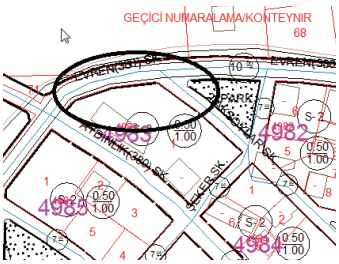






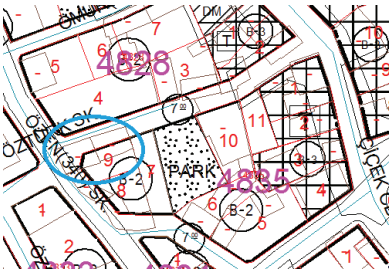
· Gümüştepe Mahallesi ve Görükle Mahallesinde muhtelif ağaç kamulaştırmaları yapılmıştır.

· Alaaddinbey Mahallesi (Eski: 2839 ada 71 parsel) Evren Sokakta yolda kalan metruk bina ve ağaçların kamulaştırılması tamamlanarak, Evren Sokağın açılması sağlanmıştır.



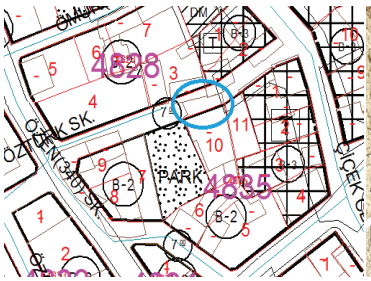


· Özlüce Mahallesi 4828 Ada 4 Parsel ile 4835 Ada 9 Parsel arasındaki Öztürk Sokakta yolda kalan 2 katlı binanın kamulaştırılması tamamlanmıştır.





· Özlüce Mahallesi (Eski;2262 Ada 66 Parselde) 4828 Ada 3 Parsel ile 4835 Ada 10 Parsel arasındaki Öztürk Sokakta yolda kalan taşınmazın kamulaştırılması tamamlanmıştır.



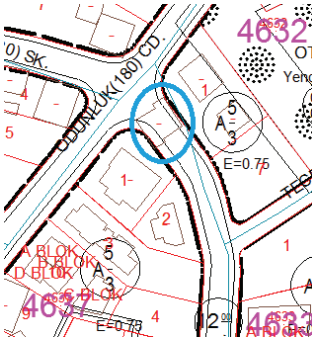


· Görükle/Dumlupınar Mahallesi 7566 Ada ile 5366 Ada arasında Uylaş Sokakta yolda kalan ağaçların kamulaştırılması yapılmıştır.

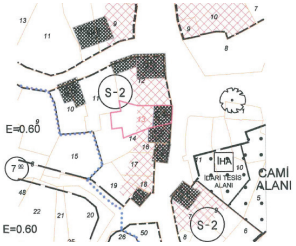
· Özlüce Mahallesi Özgen Sokağın açılabilmesi için kamulaştırma işlemleri yapılmış ancak mal sahipleri ile anlaşma sağlanamadığından hukuki süreç başlatılmıştır.

· Odunluk Mahallesi Onat sokak ile Odunluk caddesinin kesiştiği noktada mevcut bulunan 2 katlı binanın kamulaştırma işlemleri yapılmıştır.



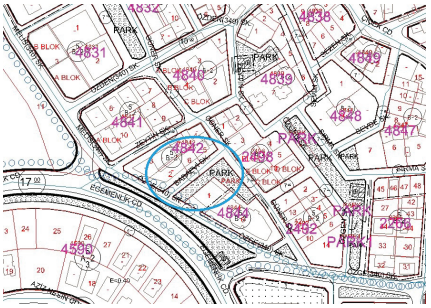


· Ürünlü Mahallesi 2721 Ada 14 Parsel sayılı 324,00 m2 lik "Avlulu Ev" vasıflı taşınmaz ve üzerindeki tescilli binanın Mahkeme Kararı ile kamulaştırılmasına karar verilmiştir. 01.12.2020 tarihinde tescili Belediyemiz adına yapılmıştır. Ürünlü Mahallesi 2721 Ada 13 Parsel sayılı 264,00 m2 lik "Avlulu Ev" vasıflı taşınmaz ve üzerindeki tescilli binanın 10.maddeye göre işlemleri devam etmektedir.





· Özlüce Mahallesi 4842 Ada ile 4844 Adalar arasındaki yolda kalan ağaçlar ve bahçe duvarlarının kamulaştırılması tamamlanarak, Babaevi Sokağın açılması sağlanmıştır.

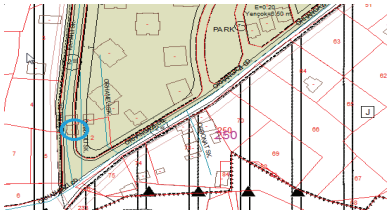




· Odunluk Mahallesi Kayınlı Sokak üzerinde imar yolunda kalan ağaçlar ile 1 katlı binanın kamulaştırılması tamamlanarak, yolun açılması sağlanmıştır.







· Kreş Alanında kalan Özlüce Mahallesi 4555 Ada 1 Parsel nolu 3183,81 m2 lik taşınmazın 2875,91 m2 lik hissesi Belediyemiz adına kayıtlı olup, geriye kalan 307,89 m2 lik hissenin Belediye adına tescili için kamulaştırma işlemlerine başlanmıştır. Ancak kişilerle anlaşma sağlanamadığından hukuki süreç başlatılmıştır.

· Kültürel Tesis Alanında" kalan Özlüce/Yüzüncüyıl Mahallesi 2282 Ada 3 sayılı 1.562,25 m2 lik taşınmazın 1172,99 m2 lik hissesi Belediyemiz adına kayıtlı olup, geriye kalan 389,26 m2 lik hissenin Belediye adına tescili için kamulaştırma işlemlerine başlanmıştır.

· Stratejik Planda yapılması planlanan Yüzüncüyıl Mahallesi Kız Öğrenci Yurdu için 1/1000 Nilüfer Batıkent Uygulama İmar Planlı dahilinde "Belediye Hizmet Alanında" kalan, Özlüce (Yüzüncüyıl) Mahallesi 4390 Ada 2 Parsel sayılı (937,40)m2.lik taşınmazın 896,03 m2.lik hissesi Belediyemize adına kayıtlı olup, geriye kalan 41,36 m2.lik hisse için işlemler devam etmektedir.

· 2020 yılında belediyemiz tarafından yapılan kamulaştırma işlemlerine toplam 5.226.839,93 TL. bedel ödenmiştir.

· Kamulaştırma davalarına ait Bilirkişi Raporları incelenerek yaklaşık 154 adet savunma yapılmıştır.

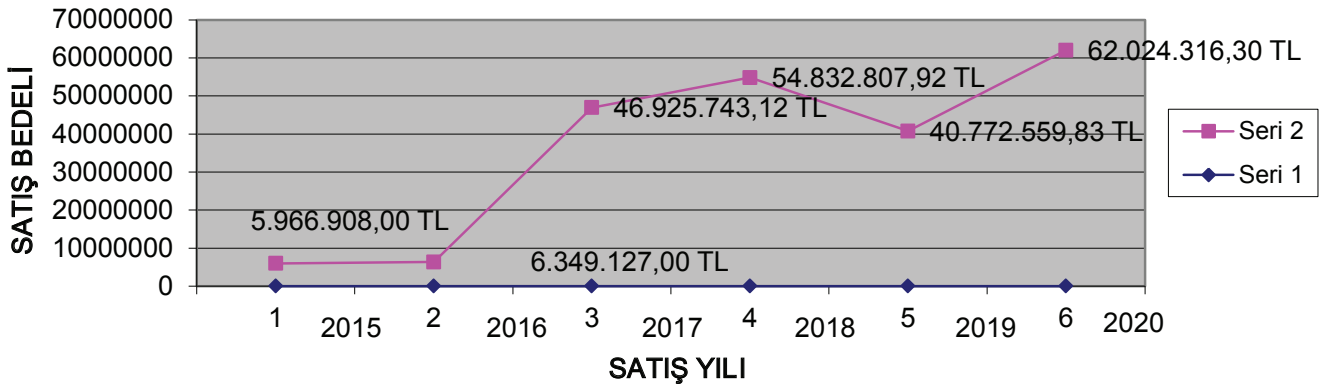
· 2020 Yılında Kamulaştırmasız el atma davalarına 2.376.743,79 TL.sı bedel ödenmiştir.

· 2020 Yılında İlçemizin muhtelif mahallelerinde Belediyemiz tam parsel ve hisseli parsel satışından toplam 62.024.316,30- TL.sı gelir elde edilmiştir.

· 2020 Yılında 6 Adet daire ve dükkan satışı yapılarak 2.601.500,00-TL.sı gelir elde edilmiştir.

· 2020 Yılında İlçemizin muhtelif mahallelerinde Belediyemiz tam parsellerin satışından 40.312.785,00-TL.sı gelir elde edilmiştir.

SATIŞ BEDEL TABLOSU



· Nilüfer Belediye Meclisinin 04/11/2020 tarih ve 2020/203 sayılı Kararı uyarınca Görükle Mahallesi 5341 Ada 37 parsel üzerinde bulunan binanın 'İlçe Nüfus Müdürlüğü Hizmet Binası' olarak kullanılması amacıyla Nüfus Müdürlüğü'ne 25 yıllığına tahsisi yapılmıştır.



· Nilüfer Belediye Meclisinin 02/09/2020 tarih ve 2020/139 sayılı Kararı uyarınca Beşevler Mahallesi 465 Ada 1 parsel sayılı 1.922,24 m2.lik taşınmazın Cami olarak kullanılmak üzere Diyanet İşleri Başkanlığına 10 yıllığına tahsisi yapılmıştır.



· Nilüfer Belediye Meclisinin 07.10.2020 tarih ve 2020/313 sayılı Meclis Kararı uyarınca Görükle/Kurtuluş Mahallesi 5730 Adada bulunan halen 22 Nolu Merkez Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu olarak hizmet veren tek katlı binanın Bursa İl Sağlık Müdürlüğüne 15 yıllığına tahsisi yapılmıştır.



· Nilüfer Belediye Meclisinin 17.06.2020 tarih ve 2020/199 sayılı Meclis Kararı uyarınca Görükle Mahallesinde 112 Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu açılabilmesi için Mülkiyeti Belediyemize ait olan Görükle/Dumlupınar Mahallesi 5399 ada kuzeyindeki ''Motormeşeler Parkı'' içinde ki binanın İl Sağlık Müdürlüğü'ne 5 yıllığına tahsisi yapılmıştır.



· Nilüfer Belediye Meclisinin 05.04.2017 tarih ve 176 sayılı Meclis Kararı uyarınca 1/1000 Ölçekli Nilüfer Güneybatı Aksı Gelişme Bölgesi Uygulama İmar Planı dahilinde Demirci Mahallesi 3484 Ada 4 Parsel sayılı mülkiyeti Belediyemize ait 555,07 m2 yüzölçümlü taşınmaz üzerine 5393 Sayılı Yasanın 18. Maddesinin (g) bendi uyarınca ekli projeye göre ASM yapılmak üzere Beyaz Erim Eğitim Hizmetleri LTD.ŞTİ. ile 17.05.2017 tarihli Protokol imzalanmış olup, ASM inşaatı tamamlanmıştır.



· Nilüfer Belediye Meclisinin 01.07.2020 tarih ve 2020/210 sayılı Meclis Kararı uyarınca Bursa Büyükşehir Belediye Başkanlığı adına kayıtlı; Demirci Mahallesi 3317 Ada 2 Parsel nolu (17.783,00)m2.lik arsadaki 1.741,25 m2.lik 235/2400 hissenin, Başköy Mahallesi 2105 parsel nolu (30.675,30)m2.lik arsanın tamamının, 125 Ada 1 Parsel nolu (6.584,78) m2.

lik arsanın tamamının ve 126 ada 1 parsel nolu (3.017,63) m2.lik arsanın tamamının, Belediyemiz adına Katı Atık Bedeline mahsup edilebilmesi için Belediyemize adına tescilleri yapılmıştır.

· Nilüfer Belediye Meclisinin 02/09/2020 tarih ve 2020/271 sayılı Kararı uyarınca Görükle Mahallesi 5587 Ada 1 parsel üzerine Polis Merkezi binası yapılması için 04/01/2021 tarihinde protokol imzalanarak Emniyet Müdürlüğü'ne tahsisi yapılmıştır.

· Nilüfer Belediye Meclisinin 02/12/2020 tarih ve 2020/202 sayılı Kararı uyarınca Fethiye Mahallesi 1877 Ada 16 parsel sayılı 11.855,66 m2.lik taşınmazda Belediyemize ait 68,16 m2.lik hissenin mezarlık olarak kullanılmak üzere Bursa Büyükşehir Belediye Başkanlığına tahsisi yapılmıştır.

· Nilüfer Belediye Meclisinin 08/01/2020 tarih ve 2020/54 sayılı Kararı uyarınca Belediyemize ait arazilerin Ekolojik Tarım koşullarında bitkisel üretimler yapmak ya da kullanılmayan arazileri çiftçilere kiralamak suretiyle kırsalda tarımın yaygınlaştırılması ürün desenlerinin çeşitlendirilmesi için S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'ne tahsisi yapılmıştır.



· Ahmet Yesevi Mahallesi 2694 Ada 2-3-5-6-12 Parseller Bursa Vakıflar Bölge Müdürlüğünün talimatı doğrultusunda Nilüfer Tapu Müdürlüğünün 15.10.2019 tarihli işlemi ile Ebu İshak Kazuridi Vakfı adına tescil yapılmış olup, konu ile ilgili işlemler takip edilerek taşınmazların Belediyemiz adına tescili sağlanmıştır.

· Nilüfer Belediye Meclisinin 17/06/2020 tarih ve 2020/201 sayılı Kararı uyarınca 1/1000 Ölçekli Metro Kuzeyi Uygulama İmar Planı dahilinde "Park Alanında" kalan Demirci Mahallesi 2911 Ada 6 Parsel sayılı 2.436,12 m2 lik taşınmazın toplu taşıma araçlarına yönelik hareket noktası olarak kullanılmak üzere hizmet süresince Bursa Büyükşehir Belediye Başkanlığına tahsisi yapılmıştır.

· Nilüfer İlçesi sınırları dahilinde kapatılan mahalle okullarının (eski köy okulları) tespit edilerek, tekrar faaliyete geçirilebilecek okulların belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılarak, kullanılmayan okul binalarının tahsisleri talep edilmiştir. Belediyemize tahsisi yapılan Başköy, İnegazi, Üçpınar ve Kadriye Mahallelerinde gerekli çalışmaların yapılması için ilgili Müdürlüklere bilgi verilmiştir.





2. KİRALAMA BÜROSU

· 2020 yılı içinde Belediyemiz gayrimenkullerinden 73 adedinin kiralama işlemi yapılmıştır.

· Belediyemiz mülklerinde bulunan 63 adet kiracının kiralama sözleşmesinin devir işlemi yapılmıştır.

· Koronavirüs (COVID-19) salgınına karşı, toplum sağlığını korumak adına çalışmaların etkin bir şekilde sürdürüldüğü 16 Mart-1 Haziran tarihleri arasında esnafa destek olmak için 300'ü aşkın kiracımızdan kira alınmamış, 350'ye yakın kiracımızın da kiralarının ertelemesi işlemleri yapılmıştır. Böylece esnafımıza Nilüfer Belediyesi olarak yaklaşık 3,5 milyon liralık bir desteğimiz gerçekleştirildi.

· 20 Kasım'da yayınlanan yeni bir genelge ile kahvehane, kıraathane, kır bahçesi, internet kafe, bilardo salonları, çay bahçeleri, halı sahalar gibi pek çok işyerinin faaliyetleri durdurulması sebebi ile pandemi süreci bitene kadar belediyemizin kiracılarından işyerini kapatmak zorunda kalanlardan kiralarının alınmayacağı,açık olan işyerlerinden ise kira bedelinin yüzde 50'sini alınmasına yönelik alınan Meclis Kararı doğrultusunda;

· Belediye mülkiyeti ve tasarrufunda bulunan kiracı, işgalci ve taşınmazların arazi kontrolleri yapılarak, açık kapalı işyerleri tespitleri yapıldı.

· Mülkiyeti ve tasarrufu Belediyemize ait taşınmazlar üze-

rinde 2020 yılı içerisinde kiracı, işgaliye, ecrimisil vb. işletmelerden elde edilen gelir 15.030.401,94 TL'dir.

· Nilüfer Belediyesi olarak muhtelif yerlerde Belediyemiz ihtiyaçlarını karşılamak üzere kiralanan yerlere ilişkin 1.871.428,32 TL kira ödemesi yapılmıştır.

· Mülkiyeti ve tasarrufu Belediyemize ait taşınmazlar üzerinde bulunan ve kira sözleşmesi sona ermiş ancak işgal durumu devam eden kiracıların kendi rızası veya Mahkeme veya Kaymakamlık kararı gereğince 54 adet gayrimenkul teslim alınmıştır.

· Demirci Mahallesi'nde önemli bir ihtiyacı karşılamak amacıyla Belediyemiz ve hayır sever tarafından yapılan Aile Sağlığı Merkezinin hizmete açılması ile doktor atamaları yapılarak kiralama işlemleri yapılmıştır.

· Işıktepe Mahallesi Atabulvarı Caddesi ile Ferah Sokak arasında bulunan mevkii üzerinde ve Özlüce Mahallesi Özlem Sokak 4837 adanın doğusunda bulunan alanlara Belediyemiz tarafından Nilüfer Halkının ulaşımlarını kolaylıkla sağlamaları amacıyla taksi durakları yapılarak kiralama işlemleri yapılmıştır.

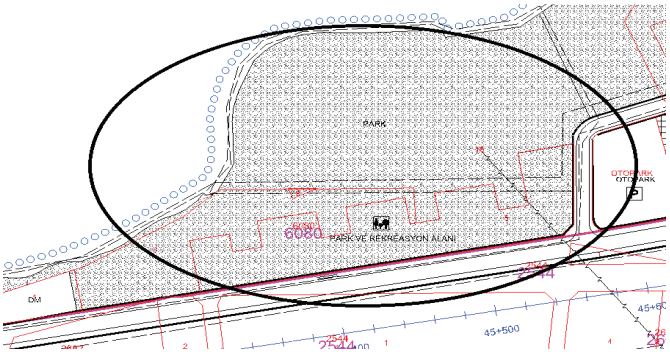
· Kültür Mah. 4768 ada 1 parselde bulunan ve tasarrufu Belediyemize ait olan park alanındaki yapının Meclis Üyeleri Lokali yapılarak kullanılması ile ilgili kiralama işlemleri yapılmıştır.

· BEBKA 2019 yılı Girişimcilik Mali Destek Programı kapsamında hibe almaya hak kazanarak hayata geçirilen "Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi" ile ilgili olarak, Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün Sosyal Girişimcilik Merkezi kurulması kapsamında ortalama 500 m² boyutunda, 5 bölüme ayrılabilecek yapıda, vatandaşın kolayca ulaşabilmesi açısından metro ve otobüsle ulaşıma uygun, Belediyemiz Halkevi binasına yakın mesafede bulunan, engelli bireylerin ulaşımı açısından erişilebilir ve asansörlü olan uygun şartlardaki bir alanın 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun 22/e maddesine göre kiralanması ile ilgili gerekli işlemler yapılmıştır.

Belediyemizce önceki yıllarda ihalesi yapılmış yapım süreci devam eden Yap-İşlet -Devret Projeleri,

SH 2.2.3.02 Balat Tenis Kortları

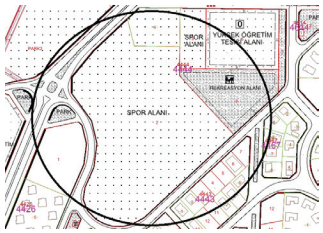
Nilüfer Belediye Encümeninin 11.01.2012 tarih ve 3 sayılı kararı ile Balat Mahallesi 6080 ada 3-5 parseller üzerinde bulunan 10373,40 m² alanlı arsa üzerine ve ekteki projeye göre işaretli alanlara Tenis Kortları, Restoran, Spor Tesisleri ve Diğer Ticari Ünitelerin yapılması kaydıyla 25 yıl süre ile intifa hakkı tesis edilerek işletilmesi için kiralanması işi TENİS AKADEMİ İnş. Peyz. Org. Otel. San. Tic.Ltd.Şti.'ne verilmiştir. İnşaat ruhsatı alma işlemleri devam etmektedir.



SH 2.2.3.10 Sporcu Sağlığı Merkezi

19 Mayıs Mahallesi, 4444 ada 4 parselin Belediyemiz tarafından Sporcu Sağlığı Merkezi ve Spor Tesisleri olarak hazırlanan avan projesi doğrultusunda yapılıp 25 yıl süre ile üst hakkı tesis edilmesi ve 4444 ada 2 parselin yine avan proje doğrultusunda düzenlenerek 10 yıllığına kiralanması işi ihalesi Encümenin 31/08/2016 tarih ve 19 sayılı kararı ile ihale edilmiştir. Yapı ruhsatı alınmış inşaat süreci devam etmektedir.

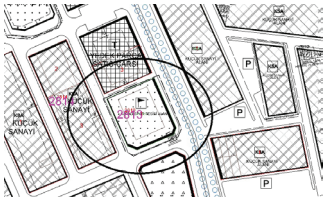




SH 2.2.3.20 Niltim Ticaret Merkezi ve Spor Salonu

Alaaddinbey Mahallesi 2813 ada 1 parselde yer alan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 2812,00 m2 büyüklüğündeki Spor Alanına Belediyemizce hazırlanan avan proje doğrultusunda yapılacak tesise 25 yıllığına üst hakkı tesisi kurulması işi ihale edilmiştir. İnşaatı tamamlanmıştır.

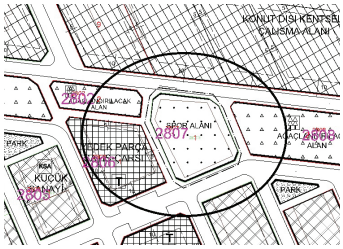




SH 2.2.3.12 Squash Salonu

Mülkiyeti Belediyemize ait olan Alaaddinbey Mahallesi 2807 ada, 1 parselde Nilüfer Belediyesince hazırlanan avan projesinin yapılması (yapılacak squash tesisinde bulunan spor alanları ve ekli tesislerin Nilüfer Belediyesi tarafından kullanılması) kaydı ile 25 yıllığına üst hakkı tesis edilmesi işi ihale edilmiştir. İnşaatın yapım aşaması devam etmektedir.

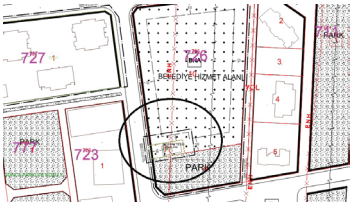




Beşevler Sosyal Tesis (Dernek Binası)

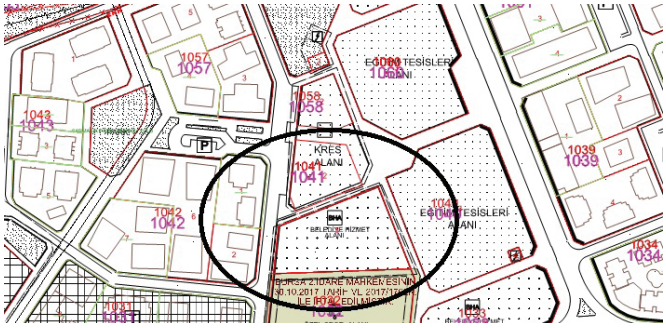
Mülkiyeti Belediyemize ait olan Beşevler Mahallesi 726 ada 11 parselde bulunan Sosyal Tesis Alanının Belediyemizce hazırlanan ekli projenin uygulanması kaydıyla parsel 10 yıllığına kiralanmıştır. İnşaatın yapım aşaması devam etmektedir.





SH 2.2.3.14 Altınşehir/ Ertuğrul Kapalı Yüzme Havuzu

Mülkiyeti Belediyemize ait Altınşehir Mahallesi 1032 ada 3 parselde Nilüfer Belediyesince hazırlanan avan proje doğrultusunda yapılacak tesis ile ilgili 25 yıllığına üst hakkı ihalesi yapılmıştır.

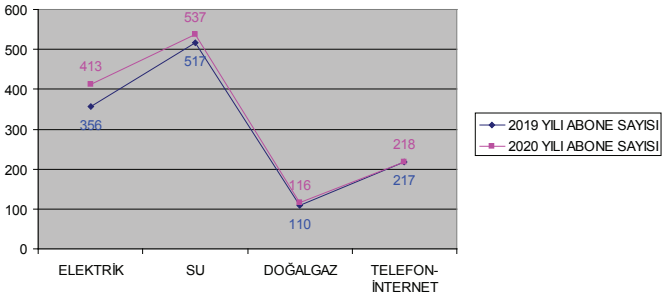


3. TESİSLER VE ABONELİKLER BÜROSU

· İlgili müdürlüklerce alt yapısı/yapımı tamamlanıp Müdürlüğümüze bildirilen 60 adet elektrik, 34 adet su, 10 adet doğalgaz, 3 adet telefon ve 4 adet de internet abonelik işlemleri yapılmıştır.

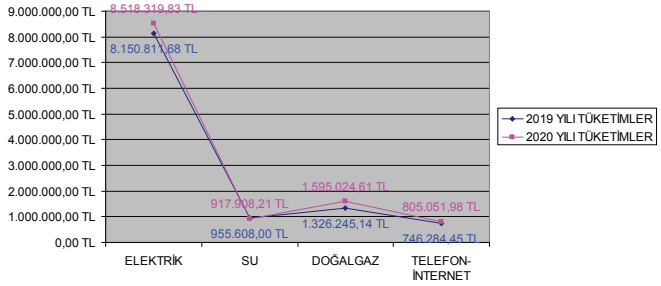
· Belediyemiz tarafından kullanılan, sonrasında muhtelif sebeplerden kullanımı sona eren 6 adet elektrik aboneliği, 18 adet su aboneliği, 4 adet doğalgaz aboneliği ve 2 adet internet aboneliğinin de sonlandırma işlemleri yapılmıştır.

ABONELİK TÜRÜ	2019 YILI ABONE SAYISI	2020 YILI ABONE SAYISI
ELEKTRİK	356	413
SU	517	537
DOĞALGAZ	110	116
TELEFON-İNTERNET	217	218



· Mülkiyeti Belediyemize ait olan ve Belediyemizce hizmet birimi olarak kullanılan 413 adet birimin elektrik tüketim bedelleri, 537 adet birimin su tüketim bedelleri, 116 adet birimin doğalgaz tüketim bedelleri, 126 adet birimin telefon kullanım bedelleri ve 92 adet biriminde internet kullanım bedellerinin aylık kontrolü, takibi ve ödemesi yapılmıştır.

ABONELİK TÜRÜ	2019 YILI TÜKETİMLER	2020 YILI TÜKETİMLER
ELEKTRİK	8.150.811,68 TL	8.518.319,83 TL
SU	955.608,00 TL	917.908,21 TL
DOĞALGAZ	1.326.245,14 TL	1.595.024,61 TL
TELEFON-İNTERNET	746.284,45 TL	805.051,98 TL



· Kiracılarımıza ait 9 adet süzme elektrik sayacı her ayın son iş günü okunup ilgililerine birim fiyatı üzerinden tüketim bedelleri hesaplanarak sicillerine işletilmesi sağlanmıştır.
· Belediyemize ait tüm hizmet birimlerinin elektrik, su ve doğalgaz tüketim çizelgeleri hazırlanarak, çalışmaları kapsamında değerlendirilmek üzere Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'ne her ayın ilk iş günü gönderilmiştir.
· Belediyemiz hizmet birimlerinde oluşan muhtelif sayaç arızaları ilgili kurumlara iletilerek onarım/değişim işlemlerinin yapılması sağlanmıştır.

4. TAHAKKUK BÜROSU

· Belediyemiz mülkiyetinde veya tasarrufunda bulunan 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun ve 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde; Belediyemize ait mülk satışlarının (64.625.816,30 TL.) encümen kararına göre tahakkukları yapılmıştır.
· İhale sonucu, Başkanlık Oluru, Encümen Kararı ve Mahkeme Kararına istinaden; Kira Tahakkuk, Kullanım Bedeli, Ecrimisil kayıt ve tahakkukları yapılmış olup, 15.030.401,94 TL. tahsilat gerçekleşmiştir.
· Sözleşmelerin artış yılına ve ayına göre tahakkuk kontrolleri yapılıp, TÜİK'in açıkladığı oranlara göre artışları yapıldıktan sonra yeniden tahakkuk işlemleri yapılmıştır.
· Kiracılara ait devir ve fesih işlemlerinin, sözleşme kayıtları ve tahakkukları güncellenerek, yeniden teracity programına yüklenmiştir.
· Mülkiyeti ve tasarrufu Belediyemize ait kiracılarla ilgili (süzme sayacı olan) elektrik, su ve doğalgaz tahakkukları yapılmıştır. Yapılan tahakkuk tahsilatlarının birimimizce kontrolleri sağlanarak, ödenmeyenler raporuna istinaden yıl içerisinde Ödeme Emri hazırlanıp, yasal süreçlerin başlatılması için gerekli işlemler yapılmaktadır.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Hukuk İşleri Müdürlüğü; Belediye Başkanı, Belediye Başkan Yardımcıları, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ile Müdürlükler tarafından istenilen konularda hukuki görüş bildirme;Belediye adına hukuki işlemler yapma; Belediye lehinde ve adli yargı, idari yargı ve diğer yargı yerlerinde açılan davalar ile icra işlerini izleme ve sonuçlandırma, Bilgi Edinme Kanunu çerçevesinde yapılan başvuruları değerlendirip cevaplandırmak görevlerini yürütür.

Görüş istemi ve görüş bildirme;

Görüş istemi: Belediye birimleri tarafından Hukuk İşleri Müdürlüğünden görüş istenirken, görüş istenilen konunun ve yapılacak işlemin tanımı yapılır. Mütalaa taleplerinde, hukuki problemin ilişkin olduğu olay ve hukuki olarak tereddüde düşülen konular açık bir şekilde izah edilerek, konuya ilişkin evrak mütalaa talep yazısına eklenir ve görüş isteyen Müdürlük kendi görüşünü de açıklar.

Görüş Bildirme: Hukuk İşleri Müdürü, bizzat kendisi görüş verebileceği gibi kendi gözetiminde meseleyi inceleyip görüş hazırlamak üzere bir veya bir kaç avukatı görevlendirilebilir. Avukatlar, Hukuk İşleri Müdürü tarafından havale edilen konuyu yürürlükteki yasal düzenlemelere göre inceleyip, sonuçlandırır. Avukatlar görüş istenen konu hakkında tamamlayıcı bilgi verilmesini gerekli gördüğü zaman ilgili birim amiri ile doğrudan iletişime geçerek bilgi ve belgeler isteyebilirler. Bildirilen görüş müdür tarafından olumlu bulunduğu takdirde imzalanarak görüş isteyen birime doğrudan gönderilir. Üçüncü kişiler ve iş sahipleri tarafından hukuki görüş istenemez; adı geçen kişilere ilgili birimlere verilen görüşler hakkında bilgi verilmez.

Görüşün istenebileceği durumlar: Yasal düzenlemelerde açıkça belirtilen durumlar ile bir kamu görevlisinin liyakatı itibariyle görevi kapsamında zaten bilmesi gerekli olan veya yapması gereken çalışmayla bilmesi mümkün bulunan hususlar ile mevzuatın açık olduğu durumlarda görüş istenemez. Hukuki görüş ancak hukuki olarak inceleme talebiyle yasa, tüzük, yönetmelik ve sözleşmelerde boşlukların bulunması yada düzenlemelerdeki kuralların birden çok biçimde anlaşılabilir olması yada kolay anlaşılmaz, kuşku yaratıcı biçimde olması durumlarında istenilebilir. Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından bildirilen görüş bilgilendirici, açıklayıcı, yorumlayıcı nitelikte olup, bağlayıcı değildir. Verilen görüş, görüş isteyen birimin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

Dava ve icra işlerinin izlenmesi;

a) Belediye adına 3.kişilere karşı açılacak dava veya icra takibi Başkanın oluru veya İlgili Müdürlüğün talebi ile yapılır. Dava açılmasına ilişkin başkanlık olurunda veya Müdürlük talep yazısında yapılacak hukuki işlem açık olarak belirtilir. Ancak beklenilmesinde sıkıntı doğacak durumlarda veya gerekli görüldüğünde ilgili birimler nezdinde yapılacak yazışmalar neticesi toplanacak bilgi ve belgeler ışığında, ayrıca bir olura gerek olmaksızın Hukuk İşleri Müdürünün kararı ile re'sen dava açılabilir, icra takibi yapılabilir.

b) Belediye hak ve menfaatlerinin temini bakımından; avukat tarafından gerekli görülen hallerde ilgili birime bilgi verilmek suretiyle, dava konusunun genişletilmesi veya türünün değiştirilmesi mümkündür.

c) Davalı veya borçlu tarafın adresinin tespit edilemediği hallerde; bunların tebligata elverişli adreslerinin tespit edildiğinde dava açılmak veya icra takibi yapılmak üzere davanın veya icranın takibinin müracaata bırakılmasının uygun olduğu gerekçesi belirtilerek başkanlık oluru ile yapılabilir. Yine açılan dava ve icra takibinin devamının faydasız görülmesi halinde; gerekçesiyle birlikte ilgili birime bildirilerek, yapılacak işleme esas olmak üzere "olur" gönderilmesi istenilir ve gelen "olur" doğrultusunda işlem yapılır.

d) Belediye aleyhine verilen nihai kararların temyiz edilmesinde hukuki bir fayda yoksa , ilgili avukatın bu hususta teklifi, Hukuk İşleri Müdürünün uygun görüşünden sonra; Belediye Başkanının verdiği yetkiye dayalı olarak temyiz yoluna müracaattan vazgeçilmesine karar verebilir.

e) Yargı organlarının Belediye aleyhine verdiği nihai kararlara karşı itiraz ve karar düzeltme yoluna başvurulmasında hukuki bir menfaatin bulunmadığı yönünde düşüncesinin bulunması halinde ilgili Avukat Hukuk İşleri Müdürüne durumu aktarır. Hukuk işleri Müdürü resen veya ilgili avukatın görüşüne istinaden itiraz ve karar düzeltme yoluna gidilmesine gerek olmadığına karar verme yetkisine sahiptir.

Başkanlık Makamınca verilen konularda araştırma ve inceleme yapmak, Başkanlık Encümeni'nden gelen hukuki sorunların çözümü için araştırma yapmak. Bilgi Edinme Başvurularının Değerlendirilmesi; Bilgi Edinme Kanunu kapsamında kurum olarak gerekli idari ve teknik tedbirlerin alınmasını sağlamak. Bilgi Edinme Başvuru Usullerine uygun olarak İdareye yapılan her türlü başvurunun teslim alınması ve alındı belgesi düzenlenerek, ücret talep etmeden başvuru sahiplerine teslim etmek, Başvuru üzerine istenilen bilgi ve belgeye erişimi 15 iş günü içinde sağlamak, kurum içindeki başka bir birimden sağlanması, başka bir kurum ve kuruluşun görüşünün alınmasını gerektirmesi ya da başvuru içeriğinin birden fazla kurum ve kuruluşu ilgilendirmesi hallerinde bilgi ve belgeye erişimin 30 iş günü içinde sağlanması, ancak bu sürenin uzaması durumunda, gerekçenin başvuru sahibine yazılı olarak 15 iş günlük sürenin bitiminden önce bildirmesi, TBMM Dilekçe Komisyonu tarafından gönderilen dilekçelerin de, TBMM Dilekçe Komisyonu ve İnsan Hakları Komisyonunda incelenerek 60 gün içinde karara bağlanacağı göz önünde alınarak en geç 30 gün içinde cevaplandırmak,

ORGANİZASYON YAPISI

a) Hukuk İşleri Bürosu

b) Bilgi Edinme Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
GY.9.01.01	Hukuk İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.316.000,00	1.508.609,39	Personel sayısı artışı
GY.9.03.01	Hukuk İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (DAVALARIN YÜRÜTÜLMESİ)	Devam eden	500.000,00	3.252.356,97	Mahkeme harçlarındaki artış
GY.9.03.02	Hukuk İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (CARİ)	Devam eden	50.000,00	46.296,91	

Nilüfer Belediyesi Hukuk İşleri Bürosu tarafından 2020 yılı içerisinde takip edilen adli ve idari

davalar ile icra takiplerine ait sayısal durum şu şekildedir.

ADLİ DAVALAR : Belediyemiz aleyhine ve belediyemiz tarafından ilgili kişilere karşı 2020 yılında 459 adet yeni dava , önceki yıllardan devreden 2823 dava , yekün olarak 3282 adli dava görülmüştür.

2020 yılı dahil devirlerle birlikte toplam 1726 adet adli dava sonuçlanmış olup, 2678 dava ise halen derdesttir.

İDARİ DAVALAR : Belediyemiz aleyhine ve belediyemiz tarafından ilgili kişilere karşı 2020 yılında 131 adet yeni dava , önceki yıllardan devreden 814 dava , yekün olarak 945 idari dava görülmüştür.

2020 yılı dahil devirlerle birlikte toplam 1033 adet idari dava sonuçlanmış olup, 760 dava ise halen derdesttir.

İCRA TAKİPLERİ: Belediyemiz hak ve alacaklarını alabilmesi için ilgili kişiler aleyhine 2020 yılı içerisinde 37 adet icra takibi yapılmıştır. Önceki yıllardan 310 adet devir ve yekün olarak 347 adet icra takibi işlem görmüştür.

2020 yılı içerisinde 10 adet dosya infaz edilmiş olup, bir sonraki yıla toplam 286 adet icra takibi devretmiştir.

2020 YILLARI DAVA VE TAHSİLAT BİLGİLERİ TABLOSU

2020 YILI HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ DAVA ADETLERİ VE İCRA TAKİP TAHSİLATLARI			Tarih:25.12.2005 Revizyon No : 0 Revizyon Tarihi: Sayfa:3/2 F.N:F-E01.002.0
	YIL	2020	2019
ADLİ DAVA	ÖNCEKİ YILDAN DEVİR	2823	3096
	YIL İÇİNDE AÇILAN DAVA	459	601
	YIL İÇİNDE GÖRÜLEN TOPLAM DAVA	3282	3691
	SONA EREN	1726	2230
	DERDEST	2678	1421
İDARİ DAVA	ÖNCEKİ YILDAN DEVİR	814	1475
	YIL İÇİNDE AÇILAN DAVA	131	114
	YIL İÇİNDE GÖRÜLEN TOPLAM DAVA	945	1589
	SONA EREN	1033	1092
	DERDEST	760	745
İCRA TAKİPLERİ	ÖNCEKİ YILLARDAN DEVİR	310	244
	İNFAZ	10	14
	FERAGAT	--	1
	İTİRAZ	--	--
	YAPILAN İCRA TAKİBİ TOPLAM	37	66
	DERDEST	271	296
	İCRA TAKİPLERİ VE VEKALET ÜCRETİ TAHSİLATI	647.901.53.-	708.705,82.-

2020 yılı içerisinde icra daireleri tahsilat miktarı 647.901.53.- .- TL'dir.

GELEN VE GİDEN EVRAK TABLOSU

2020 YILI MÜDÜRLÜK EVRAK DAĞILIM VE PERSONEL ADEDİ						Tarih :25.12.2005 Revizyon No:0 Revizyon Tarihi: Sayfa :3/1 F.N:F-E01.001.0	
	EVRAK SAYISI		ÇALIŞAN			DONANIM	
	GELEN	GİDEN	GENEL İDARE HİZM.	TEKNİK HİZM.	SAĞLIK HİZM.	BİLGİSAYAR	PRINTER
2020 YILI TOPLAM	3253	4414	14	--	--	14	1
2019 YILI TOPLAM	3432	4304	14	--	--	13	1

Encümenden ve diğer Müdürlüklerden gelen hukuki sorunlar ile Belediye personelinin görevlerini yaptığı sırada karşılaştığı sorunlar sözlü veya yazılı olarak görüş bildirerek çözümlenmesine yardımcı olmak, hukuk işlerinin görevleridir. Müdürlüğümüzce 2020 yılı içerisinde ilgili müdürlüklere 94 adet görüş bildirilmiştir.

BİLGİ EDİNME BAŞVURU SAYISI

2020 YILI BİLGİ EDİNME RAPORU	
VERİLER	SAYISI
Bilgi edinme başvurusu toplam	28
İstek Öneri toplamı	19
Olumlu cevaplanarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	47
Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	--
Reddedilen başvurular toplam	--
Gizli yada sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişim sağlanması	--
Diğer Kurum ve Kuruluşlara yönlendirilen başvurular	--
Başvurusu Reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin toplam sayısı	--

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye'nin temel görevi, temel hedefi, hizmet politikası ve kurumsal değerlerine uygun biçimde kurumsal kimlik ve iletişim politikası geliştirmek ve bu doğrultuda Belediye'nin tanıtım çalışmalarını yürütmek; vatandaşlar, sivil toplum kuruluşları, medya ve kamuoyu ile ilişkileri sürdürmek; Belediye yatırımlarının açılışı ile tören/özel günlere ait organizasyonları gerçekleştirmek; hizmet alan gerçek ve tüzel kişilerin memnuniyetinin ölçümüne yönelik çalışmalar düzenlemektir.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Vatandaş İlişkileri Bürosu
b) Basın Bürosu
c) Tanıtım Bürosu
d) Sivil Toplum İlişkileri Bürosu
e) İdari İşler ve Organizasyon Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.1.3.06	Vatandaş Memnuniyeti ve Şikayet Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	2.000,00	0,00	Dış denetim süreci Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütüldüğü için harcama yapılmamıştır.
1.1.4.04	Kamu Hizmet Standartlarının Hazırlanması	Devam eden	0,00	0,00	
1.7.1.01	Nilüferlilerin Belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda, içerik oluşturarak faaliyetlerin paylaşılması çalışmalarının yapılması	Devam eden	4.772.000,00	5.497.511,48	Pandemi dolayısıyla görsel, işitsel, dijital mecralarda tanıtım faaliyetlerinin artmasından dolayı bütçe aşılmıştır.
3.1.1.01	Önemli günler ve bayramların halkla birlikte kutlanmasını sağlayan organizasyonların düzenlenmesi	Devam eden	705.000,00	551.501,20	Pandemi nedeniyle ertelenen veya yapılamayan etkinlik ve açılışlardan dolayı harcama yapılmamıştır.
3.1.1.02	Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	0,00	0,00	
3.1.2.01	Sivil toplum oluşumlarının güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması	Devam eden	32.000,00	0,00	Cumhurbaşkanlığı genelgesi kapsamında STK'ların etkinlik ve faaliyetlerinin yasaklanmasından dolayı aktif çalışma yapamadıkları için harcama yapılmamıştır.
3.1.2.02	Kadın Dernekleri satış üniteleri, Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri v.b Yapıların İç Tefrişatının Yapılması	Devam eden	35.000,00	16.118,11	Cumhurbaşkanlığı genelgesi kapsamında STK'ların etkinlik ve faaliyetlerinin yasaklanmasından dolayı aktif çalışma yapamadıkları için harcama yapılmamıştır.

3.1.3.01	Nilüfer Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	340.000,00	374.375,60	Pandemi nedeniyle planlanan çalışmalar dışında ihtiyaçlar oluştuğundan dolayı bütçe aşılmıştır.
3.1.3.02	Mahalle Komiteleri çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	0,00	0,00	
3.1.4.02	Bölge Sorumluları Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam eden	0,00	0,00	
3.2.2.09	Engelli Dostu Web Projesi	Devam eden	10.000,00	0,00	Bütçe kısıtı nedeniyle harcama yapılamamıştır.
GY.1.01.01	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.784.000,00	1.390.489,75	Memur maaş kat sayıları değişkenlik gösterdiğinden ve pandemi dolayısıyla stajyer gideri oluşmadığından dolayı hedeflenen bütçeye ulaşılamamıştır.
GY.1.03.01	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	123.000,00	230.943,25	Pandemi nedeniyle bilgilendirme SMS'lerindeki artış ve sosyal medya üzerinden yapılan bilgilendirme yayınlarının artmasından dolayı bütçe aşılmıştır.

1- BASIN BÜROSU

2020 yılında belediyemizin yaptığı tüm etkinlikler, çalışmalar, hayata geçirilen projeler haberleştirilerek ulusal ve yerel basında yer alması sağlandı. Ancak pandemi nedeniyle birçok etkinliğin iptal edilmesi basında yer alma oranlarına da yansıdı.

Pandemi nedeniyle sokağa çıkma yasakları sırasında gazetelerin çıkmaması da basında yer alma oranlarını geçen yıla oranla düşürdü.

2020 yılı boyunca Nilüfer Belediyesi'nin proje ve hizmetleriyle ilgili çalışmalar haber yapılarak basınla paylaşıldı. Paylaşılan bu haberlerin yerel ve ulusal gazetelerde 13 bin 882 defa, internet sitelerinde de 68 bin 737 defa yer alması sağlanmıştır. Nilüfer Belediyesi'nin çalışmaları 648 defa da yerel ve ulusal televizyonlarda haber olarak yer almıştır.


ALZHEİMER HASTA KONUK EVİ AÇILDI

Nilüfer Belediyesi Uluslararası Lions Kulübü Dernekleri 118-K Yönetim Çevresi Federasyonu ve hayırsever Dikencik ailesi işbirliğiyle Özlüce Mahallesi'nde yapılan Alzheimer Hasta Konuk Evi, törenle Nilüfer Belediyesi'ne devredildi.

"HEYECANLI VE GURURLUYUZ"

"DESTEKLERİMİZ SÜRECEK"

HASTA KABULÜ KASIMDA

GÜNLÜK 75 TL


MÜBADELE TÜRKÜLERİ KONSERİ

Nilüfer Belediyesi ile Bursa Lozan Mübadileri Derneği işbirliğinde Mübadele Evi'nde düzenlenen 'Sandık' isimli konser programında türküler müziksevere buluştu.

Nilüfer Belediyesi, pandemi döneminde pek çok sanat etkinliğinde olduğu gibi konserlerini de dijital platformlara taşıdı. Etnomüzikoloji derneğinin katkılarıyla 'Sandık' adlı bir dinleti dizisi organize eden belediye, Bursa Lozan Mübadileri Kültür ve Dayanışma Derneği işbirliğiyle yapılan dinletiyi Nilüfer Sanat Youtube kanalında seyirciyle buluşturdu.

Türkiye-Yunanistan Nüfus Mübadelesi'nin yıldönümü nedeniyle gerçekleştirilen dinletide, acı dolu hikayeleriyle mübadele türküleri seslendirildi. Programda Prof. Dr. Özlem Doğuş şesi, Doç. Ersen Varlı da bağlamasıyla türkülere hayat verdi.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak 2020 yılında 3 ayda bir çıkarmaya başladığımız Nilüfer Haber dergimizi hem Bursa'da hem de Türkiye genelinde halkla buluşturduk. Dergimizi hizmet binalarımız ve sosyal yaşam alanlarının yanı sıra Türkiye'deki 1389 belediyeye de ulaştırıyoruz.


NİLÜFER'DEN ASFALT ATAĞI

Nilüfer Belediyesi koronavirüs salgını sebebiyle uygulanan sokağa çıkma kısıtlaması sürecinde asfalt atağına kalktı. 27 Mart'tan bu yana devam eden çalışmalar sonucu, 25 bin ton malzeme kullanılarak 16.5 kilometre yol asfaltlandı.

KISITLAMAYI FIRSATA ÇEVİRDİ


NİLÜFER'DEN ESNAFA DESTEK

Salgın nedeniyle ekonomik olarak zor günler yaşayan esnafa destek olmak için harekete geçen Nilüfer Belediyesi, işyerini kapatmak zorunda kalan kiracılarından kira almayacak. İşyeri açık olanlardan ise kiranın yarısını tahsil edecek.

9 BİN KİŞİYE ERZAK


ERZAK DESTEĞİ DEVAM EDİYOR


NİLÜFER TARIMLA GELİŞECEK

Tohum Platformu'nun "Tarımda geleceğe tohum ekmek" söyleşisine konuk olan Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, Nilüfer'de tarım, sanayi ve kentleşmenin bir arada gelişmesinin mümkün olduğunu vurguladı.

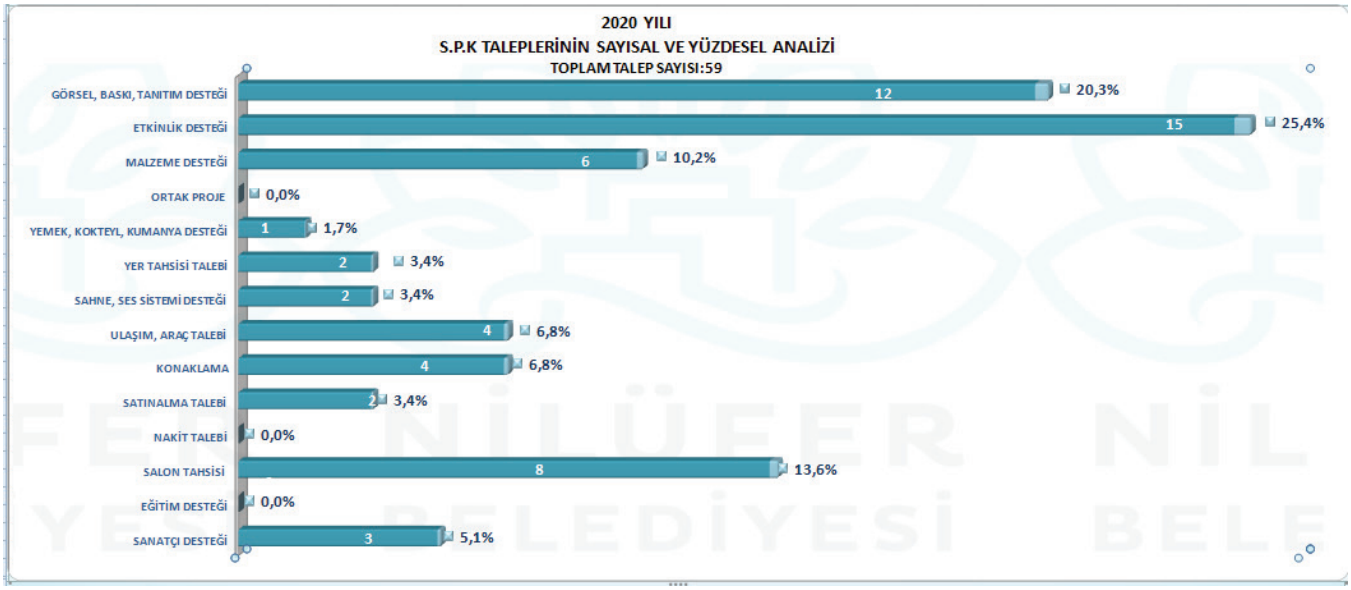
'DAHA ÇOK İŞİMİZ VAR'

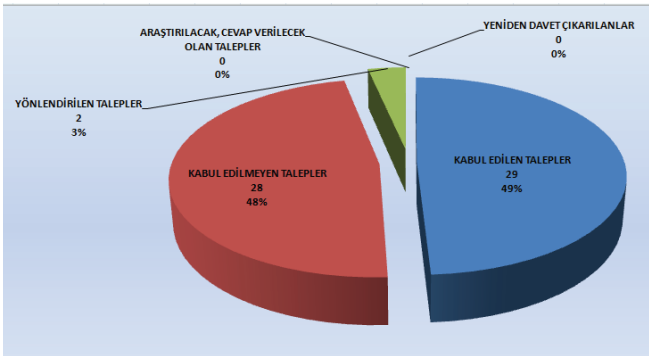
2- İDARİ İŞLER VE ORGANİZASYON BÜROSU

2020 Yılı Sosyal Projeler Kurulu Talepleri

Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu toplantılarında; Nilüfer Belediyesine tüm paydaşlardan sosyal proje önerileri Belediyemizin stratejileri, projenin bütçe büyüklüğü, yapılabilirliği, kente ve kentliye katkısı açısından değerlendirilmektedir. 01.01.2020-09.03.2020 tarihleri arasında S.P.K. Kurulu'na gelen talep sayısı 59'dur.Pandemi sebebi ile Nisan ayı başından yılsonuna kadar S.P.K. Toplantısı yapılamamıştır.

2020 YILI S.P.K TALEPLERİNİN SAYISAL VE YÜZDESEL ANALİZİ





23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında pandemiye uygun bir etkinliler düzenlendi.

Nilüferli çocuklar evlerinde çekilen fotoğraflarını "Nilüfer 23 Nisan" etiketi ile sosyal medyada paylaşarak, Nilüfer Belediyesi'nin oluşturduğu dijital Atatürk portresindeki yerlerini de aldılar.

Aynı zamanda TBMM'nin 100. yılını kutladığımız bu anlamlı günde Nilüfer Belediyesi Facebook hesaplarımızdan 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda bayramı çocuklardan dinledik. Arya Su Gülenç (10 yaş), Kemal Mert Aktürk (8 yaş), Kerem Gülbiten (8 yaş), İrem-İdil Doğrusöz (5 yaş), Rüzgâr Bulut Güneş (8 yaş), Lidya Akdoğan (8 yaş) bizlerle duygu ve düşüncelerini paylaştılar.





Sokağa çıkma kısıtlaması bulunan günde iki adet ses yayın aracı coşku dolu marşlarla Nilüfer sokaklarını dolaştı.





Akşam saatlerinde ise FSM Bulvarı ve Özlüce bölgesi olmak üzere 2 farklı noktadan bayramın coşkusunu anlatan canlı yayınlar yapıldı. Saatler 21.00'i gösterdiğinde tüm ülkede olduğu gibi canlı yayında Nilüfer'de de İstiklal Marşımız okundu. Manga'nın solisti Ferman Akgül canlı yayın akışı içerisinde dijital bir konser verdi. Yine günler öncesinden Nilüfer Belediyesi tarafından yapılan çağrı ile vatandaşlar kendi evlerinde bayram süsü yaparak camlarına astılar. Ortaya rengârenk coşku dolu bir bayram çıktı.





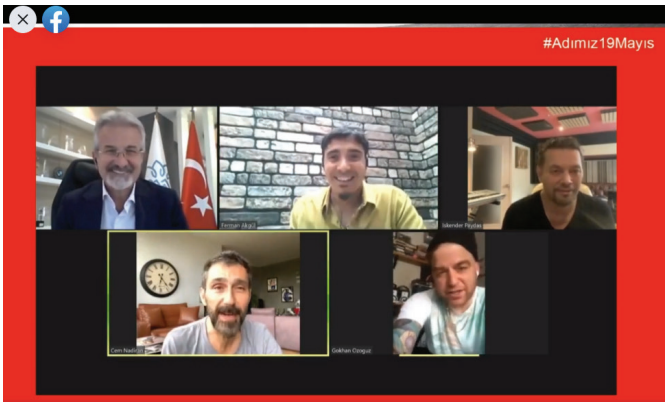
19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı Yürüyüşü

Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün Samsun'a çıkışının 101. yılında Nilüfer Belediyesi yine alanlardaydı. Pandemi dolayısıyla da etkinliklerimizi sosyal medya üzerinden canlı yayın sohbetleri yaparak ve etkinlikleri canlı yayınlayarak heyecanımızı vatandaşlarımız ile paylaştık.

Ünlü müzisyen İskender Paydaş, Nilüfer Belediyesi iş birliği ile 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı'na özel bir marş düzenledi. Sözleri İskender Paydaş ve Kamufle'ye, müziği İskender Paydaş'a ait olan "Adımız 19 Mayıs" marşı, ilk kez 19 Mayıs'ta saatler 18:00'i gösterdiğinde sosyal medya üzerinden kamuoyuyla paylaşıldı.

Nilüfer Gençlik Korosu ve Nilüfer Oda Orkestrası'nın yanı sıra Ferman Akgül, Harun Tekin, Kamufle, DJ Funky C gibi değerli isimlerin de katkısıyla yapılan marş için, Türkiye'nin en iyi rock davulcularından oluşan Yıldızlar Orkestrası da projede yer aldı.

İskender Paydaş ile Nilüfer Belediyesi sosyal medya hesaplarında canlı yayına katılan Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, projeye katkıda bulunan bütün müzisyenlere teşekkür etti. DJ Funky "C" (Cem Nadiran) moderatörlüğünde gerçekleşen canlı yayına Turgay Erdem ve İskender Paydaş'ın yanı sıra Ferman Akgül ve projeye destek veren Gökhan Özoğuz da katıldı.



Sokağa çıkma kısıtlamasının olduğu, vatandaşların dışarıya çıkamadığı günde iki adet çift katlı üstü açık otobüs ile bayram coşkusu tüm Nilüfer'e yaşatıldı. Otobüslerin bir tanesinde Nilüfer Belediye Başkanımız Sn. Turgay Erdem Nilüfer'in cadde ve sokaklarından vatandaşlarımızı selamlayarak bayramlarını kutladı. Diğer otobüste ise şarkıcı Alkan'ın 10 ayrı noktada verdiği konsere vatandaşlarımız balkonlarından eşlik etti. 4 adet ses yayın aracı da coşku dolu marşlarla Nilüfer sokaklarında bayram coşkusunu yaşattı. Saatler 19.19'u gösterdiğinde 19 Mayıs Mahallesi'nde onurla, gururla, coşkuyla İstiklal Marşımız hep bir ağızdan söylendi.

Otobüslerin bir tanesinde Nilüfer Belediye Başkanımız Sn. Turgay Erdem Nilüfer'in cadde ve sokaklarından vatandaşlarımızı selamlayarak bayramlarını kutladı. Diğer otobüste

ise şarkıcı Alkan'ın 10 ayrı noktada verdiği konsere vatandaşlarımız balkonlarından eşlik etti.









Atatürk Posteri ve Türk Bayrağı Dağıtımı

Çağdaş bir hukuk devleti olma yolunda, Atamızın emaneti Cumhuriyetimizin kuruluş yıl dönümünü coşkuyla ve minnetle kutladık ve Nilüfer'de oturan tüm vatandaşlarımızın ev ve iş yerlerini bayraklarla donattık. 2020 yılında 40.000 adet Atatürk Posteri dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı

Ulu Önder Atatürk'ün "Benim en büyük eserim" dediği Cumhuriyet'in 97. yılı pandemi dönemine uygun olarak kutlandı.

Nilüfer Cumhuriyet Meydanı'nda, kurtuluş mücadelesinin dönüm noktalarını anlatan açık hava sergisi Kasım ve Aralık aylarında izlenime sunuldu



"Cumhuriyet Unutulmaz" sloganı ile hazırlanan video sosyal medyada çok sayıda beğeni aldı. Gün boyunca 29 Ekim Cumhuriyet bayramı için özel olarak giydirilmiş üzeri açık çift katlı iki otobüs, alanlarda cumhuriyet coşkusunu vatandaşlarımıza yaşattı. Otobüslerin birinde Başkanımız Sn. Turgay Erdem Nilüfer Bando ile vatandaşlarımız bayramını kutlarken diğer otobüste bulunan şarkıcı Alkan 10 farklı noktada konser verdi. 4 adet ses minibüsü de Nilüfer'in dört bir yanında coşku dolu marşları çalarak vatandaşlarımıza ulaştı.





Akşam ise otobüs ve minibüslerle birlikte Klasik, Anadol, Vosvos, Arama Kurtarma, Ambulans gibi araçlara motosiklet tutkunları da eklenince 500 araçlık görkemli bir konvoy oluştu. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı'ndan başlayan konvoy İzmir Yolu'ndan geçerek Ahmet Taner Kışlalı Bulvarı'nın sonundan yine aynı istikamette geri dönüş yaparak FSM Hastane Alanı'nda son buldu. Etkinliklerimiz sosyal medya hesaplarımızdan da canlı yayınlayarak da heyecanımızı vatandaşlarımız ile paylaştık.













Öğretmenler Günü

24 Kasım Öğretmenler Günü kutlamaları kapsamında Nilüfer ilçesinde görev yapan öğretmenlerimize ve emekli öğretmenlerimize her yıl farklı bir yazarın kitabını hediye etmekteyiz. 2020 yılında Fakir BAYKURT'un "Eşekli Kütüphaneci" kitabı ilçemiz sınırlarında görev yapan tüm öğretmenlerimize hediye edilmiştir. 2020 yılında dağıtılan kitap sayısı 10.000 adettir.



Sandalye Temini

Nilüfer ilçe sınırları içinde ikamet eden vatandaşlarımıza, kurum ve kuruluşlara cemiyet ve etkinliklerinde kullanılmak üzere talepleri doğrultusunda sandalye temini yapılmaktadır. Pandemi nedeniyle kısıtlamaların olmadığı dönemlerde 2020 yılı boyunca 50 noktaya 6040 adet sandalye dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Dağıtım Ekibi (Motorize Ekip Çalışmaları)

2020 yılında Belediyemiz tüm etkinlikleri duyuru materyalleri (afiş, broşür, aylık kültürel etkinlik programı, Nilüfer İsimlilere Doğum günü kartı vb.) müdürlüğümüze bağlı Motorize Ekip tarafından dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

2020 Yılı Organizasyonları:

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kurum İçi ve Paydaş Süsleme, Kokteyl ve Malzeme Temini Destek Verilen Festival, Şenlik ve Etkinlikler

1. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı (23.04.2020)

2. 19 Mayıs Atatürk'ün Anma, Gençlik ve Spor Bayramı (19.05.2020)

3. 30 Ağustos Zafer Bayramı- (30.08.2020)

4. Nilüfer Belediyesi Ercan DİKENCİK Alzheimer Konuk Evi Açılışı (28.10.2020)

5. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Konvoyu (29.10.2020)

Bayramlar - Festivaller, Önemli Gün ve Haftalar

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak, 2020 yılında Belediyemizin düzenlediği tüm Bayram, Şenlik ve Festivallere etkinlik organizasyonu, ekipman ve personel desteği verilmiştir.

3- Sivil Toplum İlişkileri Bürosu

Dernekler Yerleşkeleri

Nilüfer Belediyesi tarafından kurulan, sosyal fayda amaçlı çalışan sivil toplum örgütlerini bir çatı altında toplayarak Türkiye'ye örnek olan Nilüfer Belediyesi Dernekler Yerleşkeleri, kuruluşundan bu yana geçen 8 yıllık sürede çok sayıda etkinliğe ev sahipliği yaptı. Dernekler Yerleşkesi kurulduğu günden itibaren (faaliyet başlangıcı Nisan 2012, Resmi açılışı 5 Aralık 2012) 579 dernek başvurdu ve 500'ün üzerinde sivil toplum örgütünün çalışmalarına ev sahipliği yaptı.

Dolu dolu sekiz yıl geçiren Dernekler Yerleşkesi içinde 358.171 katılımcıyla 21.871 etkinlik gerçekleştirildi.

Pandemi sürecinde alınan önlemler kapsamında; bir arada faaliyet yapılmasının yasaklanmasından dolayı etkinlikler ve toplantılar yapılamadı. Dernekler Yerleşkeleri, kapalı kaldığı salgın sürecinden sonra normalleşmeye geçilmesiyle birlikte yeniden kapılarını açtı. Girişlerin kontrollü olarak yapıldığı yerleşkelerde ofisi bulunan dernekler ve üye dernekler, eğitim ve toplantı haricindeki yönetim faaliyetlerini yürütebilmektedir.





Dernek üyelerinin, maske takarak, ateş ölçümü yapılarak ev HES kodu sorgulanarak yerleşkelere giriş yapabilmektedir. Uyarıcı ve bilgilendirici yazıların bulunduğu Nilüfer Dernekler Yerleşkesi ile Karaman Dernekler Yerleşkesi'nde sivil toplum örgütleri üyeleri, İçişleri Bakanlığı'nın genelgesi kapsamında; yalnızca yönetim faaliyetlerini sosyal mesafe kurallarına uyarak yürütebilmektedir. Periyodik olarak dezenfeksiyon işlemlerinin yapıldığı dernekler yerleşkelerinde, yine genelge kapsamında belirlenen kişi sayısı kadar üye, aynı anda ofisleri kullanabilmektedir. Dernekler Yerleşkeleri pandemi sürecinde maske dağıtım noktası olarak da faaliyetini sürdürmektedir.

Dernekler Yerleşkeleri olarak, sivil toplum kuruluşlarının kurumsal kapasitelerini ve örgütlenme yeteneklerini güçlendirme ve destekleme, artan eğitim ve yazılı ve görsel malzeme ihtiyaçlarına cevap vermenin yanısıra, insan hakları, cinsiyet eşitliği, katılım, şeffaflık, gönüllülük, çok kültürlülük ve etik gibi konularda STK'ların farkındalığını artırma, STK'lar arası ağların oluşturulması ve ağ çalışmalarının düzenlenmesi, STK'ların etkisinin artırılması üzerine çalışmaktayız.

Dernekler Yerleşkeleri'nde; 7/24 sekreterya hizmeti, adres, ofis ve salon desteğini sağlamamız dışında mentörlük ve kapasite geliştirme eğitimleri ile STÖ'lerin güçlendirilmesini hedeflerken, bununla birlikte yaşam kalitemizi artırmayı amaçlayan bir çalışma olarak ele alıyoruz. İşbirlikleri ve dayanışma sinerjisi oluşturuyoruz. Diyaloglarını, gönüllülerini, karar alma süreçlerini, hedeflerini, bilinç artırımları paylaşıyoruz. İletişim ağımız ile paylaşımlarda bulunuyoruz.

2020 yılında 19.592 katılımcı ile 1184 etkinlik yapıldı, 41 dernek ile sözleşme yapıldı ve Mentörlük desteği verdi.

Etkinlik katılımcılarına düzenlediğimiz 3 aylık memnuniyet anketi memnuniyet oranı %97'dir.

2020 DERNEKLER YERLEŞKESİ ETKİNLİK ÇİZELGESİ FORMU

	Dernekler Yerleşkesindeki üye ve abone olan STK sayısı (Etkinlik Organizasyonu Yönetimi)	Sözleşme Yapılan Dernek Sayısı Aylık	Dernekler Yerleşkesinde Yapılan Etkinlik Sayısı (Sivil Toplum Katılımı Yönetimi)	Dernekler Yerleşkesinde Yapılan Etkinliklere Katılımcı Sayısı (Sivil Toplum Katılımı Yönetimi)	Hizmet Masaları üzerinden gelen STK taleplerinin sayısı (Sivil Toplum Katılımı Yönetimi)	Dernekler Yerleşkesi üzerinden gelen STK taleplerinin sayısı (Sivil Toplum Katılımı Yönetimi)
Ocak	469	4	404	6978	8	410
Şubat	472	3	436	7849	8	470
Mart	474	2	239	3437	5	260
Nisan	474	0	0	0	0	0
Mayıs	477	3	0	0	1	6
Haziran	481	4	14	205	2	25
Temmuz	485	4	5	51	2	15
Ağustos	487	2	13	337	2	20
Eylül	491	4	21	296	3	35
Ekim	497	6	25	290	3	45
Kasım	502	5	14	81	2	75
Aralık	506	4	13	68	3	70

Dernekler Yerleşkeleri örneği yansımaları; Muratpaşa Belediyesi 'Abdullah Sevimçok Sivil Toplum Merkezi', Kadıköy Belediyesi 'İdea', Şişli Belediyesi 'Şişli ODA (Ortak Deneyim Atölyesi)', Ataşehir Belediyesi 'Erdal Eren Sivil Toplum Merkezi', Beylikdüzü Belediyesi 'İsmail Hakkı Tonguç Dernekler Yerleşkesi, Bornova Belediyesi Sivil Toplum Yerleşkesi... gibi deneyim paylaşımlarıyla açılan merkezler gibi 7 belediyede planlamalarına aldılar.

Nilüfer Dernekler Yerleşkesi, ,1700 m2 kapalı alanda; 4 toplantı salonu, 1 Konferans salonu, 1 Çalıştay Salonu, 1 Uygulama mutfağı, 1 Kafeterya, fuaye alanı, 20 Dernek ofisi ve Yönetim ofisi, 260 dernek için posta kutusu ve evrak dolabı tahsis edilmiştir.



Nilüfer Dernekler Yerleşkesi, tüzel kimliğe sahip her STK'ya etkinlik takvimine bağlı olarak tesislerinden ücretsiz olarak faydalanma imkânı sunmaktadır ve sekretarya hizmeti de vermektedir. Açıldığı günden beri 413 üye dernek ile sözleşme yapıldı, 269.849 katılımcı ile 17.106 etkinlik gerçekleştirildi. 150'den fazla sergi açılmıştır.

2020 yılı 7327 Ziyaret ile 466 etkinlik yapıldı; 7 dernek ile sözleşme yapıldı.

Karaman Dernekler Yerleşkesi, 3.675 m2 kapalı alanda; 1 konferans salonu (165 kişilik) olmak üzere çeşitli kapasiteli 12 salon, 1 kafeterya, fuaye alanı, çocuk kütüphanesi, 47 Dernek ofisi, yaklaşık 450 dernek için posta kutusu ve evrak dolabı tahsis edilmiştir. 46 ofis ihale usulüyle derneklere tahsis edilmiş olup 91 üye derneği olmak üzere 137 dernek ile sözleşme yapılmıştır.



Karaman Dernekler Yerleşkesi, tüzel kimliğe sahip her STK'ya etkinlik takvimine bağlı olarak 7/24 tesislerinden ücretsiz olarak faydalanma imkânı sunmaktadır ve sekretarya hizmeti de vermektedir. Açıldığı günden beri 88.322 katılımcı ile 4765 etkinlik gerçekleştirildi. 30 sergi açıldı.

2020 yılı 12.265 Ziyaret ile 718 etkinlik yapıldı; 34 dernek ile sözleşme yapıldı.

2020 DERNEKLER YERLEŞKESİ YILLIK KATILIMCI SAYISI

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	TOPLAM
Haziran ayı itibarıyla 11.027 katılımcı ile 332 etkinlik gerçekleşti	39.213 katılımcı ile 1817 etkinlik gerçekleşti.	49.437 katılımcı ile 2933 etkinlik gerçekleşti.	38.479 katılımcı ile 2629 etkinlik gerçekleşti.	39.147 katılımcı ile 2884 etkinlik gerçekleşti.	39.005 katılımcı ile 2721 etkinlik gerçekleşti.	53.145 katılımcı ile 3161 etkinlik gerçekleşti.	69.126 katılımcı ile 4210 etkinlik gerçekleşti.	19.592 katılımcı ile 1184 etkinlik gerçekleşti.	358.171 katılımcı ile 21871 etkinlik yapıldı

2020 yılı Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri Yıldönümü ve Gönüllüler Günü Etkinlikleri

Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri'nin kuruluşunun 8'inci yıl dönümü ve Dünya Gönüllüler Günü'nde düzenlenen etkinlikte, yeni süreçte sivil toplumun durumu ve katılımcılık, Covid-19 salgın sürecinde sivil toplum kuruluşlarının deneyimleri ele alındı.

Buluşmada, kamu-sivil toplum ilişkisini ve iş birliğini geliştirmenin yolları da konuşuldu.



Yeni Süreçte Sivil Toplumun Durumu ve Katılımcılık

Bursa'da sivil toplumun kalbi olan Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri, 8 yılı geride bıraktı. 5 Aralık Dünya Gönüllüler Günü'nde açılan Dernekler Yerleşkesi, bugüne kadar yüz binlerce katılımcıyla gerçekleştirilen on binlerce etkinliğe ev sahipliği yaptı. Her yıl 5 Aralık'ta coşku içinde kutlanan Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri'nin kuruluş yıl dönümü ve Dünya Gönüllüler Günü, bu yıl pandemi nedeniyle çevrimiçi düzenlenen bir dizi etkinlikle kutlandı.

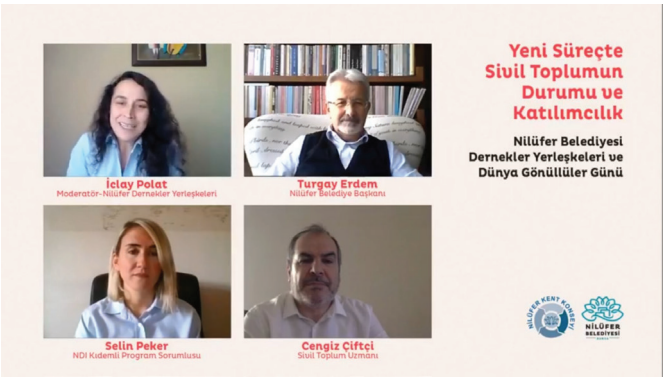
Programın ilk bölümünde, yeni süreçte sivil toplumun durumu ve katılımcılık konusu ile yerel yönetimlerle sivil toplum arasındaki ilişki ve iş birliğini geliştirmenin yolları ele alındı. Nilüfer Belediyesi'nin Facebook sosyal medya hesabı üzerinden canlı yayınlanan ve İclay Polat'ın moderatörlüğünü yaptığı söyleşiye, Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, Ulusal Demokrasi Enstitüsü (NDI) Kıdemli Program Sorumlusu Selin Peker ile Sivil Toplum Uzmanı Cengiz Çiftçi konuşmacı olarak katıldı.

Turgay Erdem: 8 yılda 358 bin 576 katılımcıyla 21 bin 856 etkinlik

Nilüfer'de demokrasi anlayışıyla sivil örgütlenmeyi ve çokselliği desteklemek amacıyla 2012 yılında Konak Mahallesi'nde Nilüfer Dernekler Yerleşkesi'ni hayata geçirdiklerini belirten Başkan Turgay Erdem, gelen yoğun talepler üzerine ikinci yerleşkeyi de Karaman Mahallesi'nde kente kazandırdıklarını ifade etti. Başkan Turgay Erdem, önceki dönem Nilüfer Belediye Başkanı Mustafa Bozbey'in, bu alandaki çalışmalara çok önemli katkılar sunduğunu belirtti.

Bursa genelinde gönüllülük esasıyla çalışan tüm sivil toplum örgütlerinin, Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri'nde buluştuğunu belirten Başkan Turgay Erdem, yerleşkelerin, sivil toplum kuruluşlarının gelişimine katkıda bulunduğunu dile getirdi.

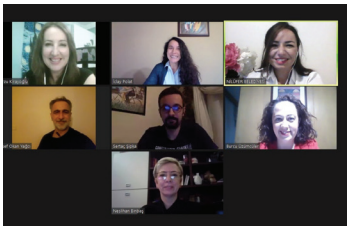
5 Aralık Dünya Gönüllüler Günü'nü de kutlayan Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, yaşadığı kente gönüllü katkı sunan tüm sivil toplum örgütlerine ve tüm gönüllülere de teşekkür etti.

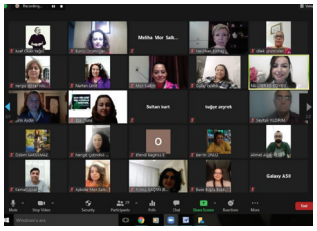


Sivil Toplumda İyi Örnek Uygulamaları

"Covid-19 Salgın Sürecinde Sivil Toplum Kuruluşlarının Deneyimi" konuşuldu. Zoom uygulaması üzerinden gerçekleştirilen ve İclay Polat'ın moderatörlüğünü yaptığı etkinliğin ilk oturumunda Müzik İnsanları Derneği Başkanı Asef Okan Yağcı, beden perküsyonu atölyesi gerçekleştirdi ve pandemi sürecinde ihtiyaçtan kaynaklı dernek oluşumlarını aktardı. Nilüfer Kent Konseyi Başkanı Neslihan Binbaş da, pandemi döneminde yaptıkları çalışmaları ve dayanışma kültürünü aktardı. Etkinliğin ikinci oturumda Gönüllü Hareketi Derneği Başkanı Sertaç Şipka "Gönüllülük ve Dayanışma", Mor Salkım Kadın Dayanışma Derneği Yönetim Kurulu Üyesi Burcu Üzümcüler "Savunuculuk", Kültür Eğitim ve Proje Derneği Başkanı Arzu Kırayoğlu da "Fırsat ve Kaynak Yaratma" alanlarında yine pandemi öncesi ve pandemi döneminde yapılan çalışmaları, katılımcılarla paylaştı.

STK'lar, kamu kurumları, özel sektör olmak üzere ilgili aktörlerle, rol ve işleyişleriyle, sinerji/birliktelik ve çakışmalarıyla, birbirleriyle iletişim ve işbirliği düzeyleriyle ve sivil toplum aktörlerinin yerel düzeyde sosyal alanda hangi bağlamda çalışmakta olduklarıyla ilgili güncel bilgilendirildi. Bu diyalogları kurarken STK'lar; gönüllülerini, karar alma süreçlerini, hedeflerini, bilinç artırımları hakkında nasıl yönetişim kuruyorlar, yerleşkelerde bulunan STK'lar ile iyi örnekleri konuşuldu.





Canlı Yayın ile Dernek Tanıtımları ve Söyleşileri

Nilüfer Belediyesi sosyal medya hesaplarında gerçekleştirdiğimiz 23 canlı yayınla ile 9 Temmuz 2020 tarihinden itibaren her Perşembe Sivil Toplum günü olarak STK'nın tanıtılması ve amaçlarıyla ilgili söyleşi yapıldı.

Temmuz

· Şiddet eşitsizlikten doğar... Ortak yönetim anlayışıyla paydaşlarımızdan biri olan Mor Salkım Kadın Dayanışma Derneği Yöneticisi Burcu Üzümcüler ile şiddeti önlenme politikalarını konuşuldu. (9 Temmuz 202



· Türk Psikologlar Derneği Bursa Şube Yöneticisi Psikolog Hüseyin Mutlu ile son zamanlarda artan şiddet olaylarının sebeplerini, (23 Temmuz 2020)

Ağustos

· Pandemi sonrasında az sayıda kişi ile de yapılabilen bir spor olması dolayısıyla doğa sporlarına olan ilgi arttı. Koza Dağcılık Yönetim Kurulu Üyesi Ayhan Kazancı ile doğa sporlarını, (6 Ağustos 2020)

· Hayatımızın her alanında etkin yaşadığımız Drama! Çağdaş Drama Derneği Bursa Temsilcisi Ceyhan Özer, (13 Ağustos 2020)

· Bursa'nın depremselliğini, fay hatlarının son durumunu Jeoloji Mühendisleri Odası Bursa Şube Başkanı Engin Er ile konuşuyoruz, (20 Ağustos 2020)

· Koza Kadın Derneği Yönetim Kurulu Başkanı Necla Türemen ile İstanbul Sözleşmesi'nin detaylarını ve önemini, (27 Ağustos 2020)

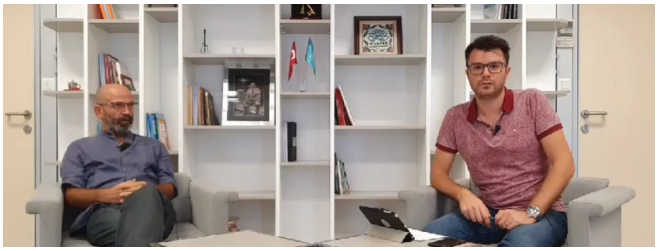


Eylül

· Halk Sağlığı Haftası'nda Türk Tabipler Birliği Covid-19 izleme kurulu üyesi Prof. Dr. Kayıhan Pala ile pandemideki son durumu, (3 Eylül 2020)

· Bursa Araştırmaları Vakfı; İşgal yıllarında Bursa'da, Yunanistan'ın kontrolünde özerk bir devlet kuruldu.

Kahraman Türk ordusunun Bursa'yı kurtarması ile birlikte devlet de sonlandı. İşgal yıllarında yaşanan bu durumu Araştırmacı Yazar Raif Kaplanoğlu, (11 Eylül 2020)



· Misi Kadın Derneği ile Tarhana, reçel, salça, erişte... Kışa hazırlıklar sürüyor. Peki yaptığımız hazırlıkların bağışıklık sistemimize yararları neler? Diyetisyen Şeyma Saray ile pandemi döneminde bağışıklığımızı artıracak kışlık hazırlıkların detaylarını, (22 Eylül 2020)

· Girişimcilik hayalleri olan gençlere Avrupa Birliği fonları ile rehberlik eden Kültür, Eğitim ve Proje Derneği (KEPDER) birçok önemli projeyi ülkemizle buluşturdu. 14 - 30 yaş arasındaki her gencin destek alabileceği fırsatın detaylarını dernek başkanı Arzu Kirayoğlu, (24 Eylül 2020)

Ekim

· Hastalandığımızda ilk durağımız olan aile hekimleri bugünlerde pandemi ile mücadele konusunda da ön saflarda. Aile Hekimleri Dernekleri Federasyonu Başkanı Dr. Özlem Sezen ile pandemi döneminde aile hekimlerinin yaşadıklarını, (1 Ekim 2020)



· İyilik yapmak için toplanan bağışlar bazen kötü niyetli kişilerce farklı amaçlarda kullanılabiliyor. Paylaşımcı Toplumsal İyilik Kampanyaları Derneği Yönetim Kurulu Üyesi Tuğba Hüseyin ile birlikte güvenilir bağışın nasıl yapılacağını, (8 Ekim 2020)

· Pandemi, eğitim ve öğretim sürecini önemli ölçüde etkiledi. Öğrencilerin hem kayıp zamanı telafi edilmek isteniyor, hem de yeni normale adapte olmaları hedefleniyor. Tüm bu süreci Yeni Kuşak Köy Enstitüleri Yönetim Kurulu Üyesi Cemal Akyürek, (15 Ekim 2020)

· Çok kısa bir zaman içerisinde faaliyete başlayacak olan Nilüfer Belediyesi Lions Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi'ndeyiz. Projenin ortağı Lions 118 K Yönetim Çevresi Federasyonu Başkanı Faruk Özçelik, (20 Ekim 2020)

· Diyabetle arkadaş olarak yaşamak zorunda olan çocuklar hayatlarını nasıl sürdürüyor? Bursa Tip 1 Diyabetliler Derneği Başkanı Yadigar Aydın, (22 Ekim 2020)



Kasım

· İzmir'de yaşanan deprem felaketinin ardından kısa bir süre sonra yola çıkan ve çalışmalara başlayan Nilüfer Arama Kurtarma Ekibi "Barış Apartmanı'ndaki" görevini tamamladı. Bursa'ya dönen ekip İzmir'deki gözlemlerini, (2 Kasım 2020)



· İzmir için toplanan yardımlar yola çıkıyor. Başkan Yardımcımız Zafer Yıldız konu hakkında bilgi veriyor. (3 Kasım 2020)

· Tüm kanser hastalarının kayıt olabildiği LÖSEV, kurduğu dükkandan elde ettiği gelirleri yine hastaların tedavisi için harcıyor. LÖSEV Bursa Koordinatör Yardımcısı Aslı Sakarya ile LÖSEV'i ve kanser hastalarının en çok yaşadığı sıkıntıları, (12 Kasım 2020)

· Bağışıklığımızı artırmak için ne tür besinler almalıyız? Kafe ve restaurantlar kısıtlamalar kapsamında ne tür hazırlık yapıyor? Tüm bu konuları Bursa Gastronomi Derneği Başkanı Şef Emre İdrisoğlu, (19 Kasım 2020)



· Uluslararası Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Haftası'nda pandemi döneminin kadınlar üzerinde yaşattığı eşitsizlikleri, bu alanda çalışma yürüten Mor Salkım Kadın Dayanışma Derneği, Kadın Ekonomi Platformu Derneği, Görükle Kadın Dayanışma Derneği ve Uludağ Üniversitesi Toplum Gönüllüleri ve Toplum Gönüllüleri Vakfı konuşuyoruz. (26 Kasım 2020)

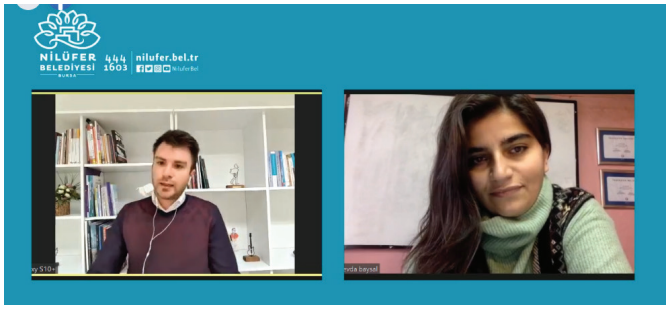


Aralık

· Güvenilir gıdayı, tarım çalışmalarını ve kooperatifleşmeyi canlı yayında değerli konuklarımızla, Gönüllü Hareketi Derneği kurduğu engelsiz kütüphane ile eğitimde fırsat eşitliği için çalışmalarını sürdürüyor. Aynı zamanda oyuncak kütüphanesi ile çocuklara paylaşım ve oyun kültürünü kazandırmayı amaçlıyor. Tüm bunları ve ve detaylarını dernek başkanı Sertaç Şipka, Sürmekte olan Covid-19 pandemi süreci cinsiyetler alanında eşitsizlikleri artırdı. (3 Aralık 2020)



· Geleceğin yükselen iş modeli "Sosyal Girişimcilik". Peki sosyal girişimcilik kavramı nedir? Sosyal girişimci olmak için nasıl bir yol izlemeliyiz? Detayları İnci Dönüşüm Derneği Başkanı Sevda Baysal, (17 Aralık 2020)



· İklim değişikliği, kuraklık tehlikesi! Doğayı ve yaşamı önemli ölçüde etkileyen değişimi TEMA Vakfı Bursa İl Temsilcisi Şaban Uyar, (24 Aralık 2020)

Kapasite Geliştirme Eğitimleri

Dernekler Yerleşkesi olarak, sivil toplum kuruluşlarının kurumsal kapasitelerini ve örgütlenme yeteneklerini güçlendirme ve desteklemek için 'Kapasite Geliştirme Eğitimleri' kapsamında düzenlediğimiz;

STK'lar İçin Proje Yazma Eğitimi, İçişleri Bakanlığı Projeleri-Bilgilendirme Semineri, Temel Fotoğraf Eğitimi, Fotoğrafın Digital Etkinliği, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi, Proje Döngüsü Yönetimi ve Proje Başvurusu, Gönüllülük ve Gönüllü Yönetimi, Sosyal Medya ve Digital İletişim, Finansal Okur Yazarlık & Digital Okur Yazarlık, AB Erasmus+ Projeleri ve Ücretsiz Yurtdışı Fırsatları, İletişim Atölyesi, Sosyal Girişimcilik Merkezi oluşumunda ortak fikir buluşmaları.

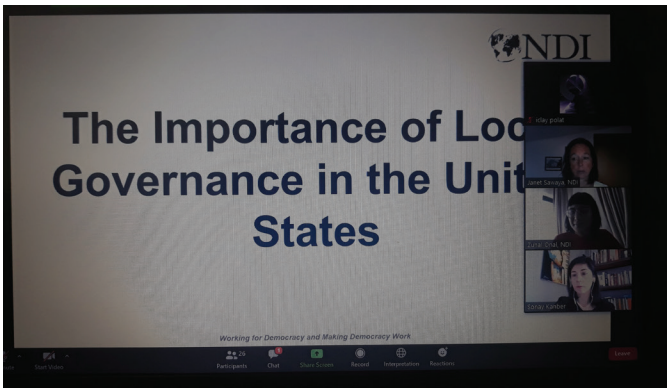





-Katılımcılık Programı

NDI programına başvurduk ve seçildik. "KATILIYORUZ" programı, sivil gruplar ile ortak çalışma alanlarını ve işbirliği faaliyetlerini güçlendirmek isteyen yerel yönetimler ve yerel karar alma mekanizmalarına çalışma faaliyetleri ile doğru orantılı olarak katkı sunmak ve kalıcı ve sürdürülebilir ilişkiler kurmayı amaçlayan sivil toplum örgütleri ve sosyal girişimler arasındaki sivil katılımı artırmak amacıyla geliştirilmiştir. Program Eylül 2020- Haziran 2021 tarihleri arasında devam edecek ve bu süre zarfında seçilecek sınırlı sayıdaki belediye, sivil toplum örgütü ve sosyal girişimle öncelikle öz değerlendirme çalışmaları yapılacaktır. Ardından ortaya çıkan ihtiyaçlara göre, kapasite ve beceri geliştirme için özelleşmiş çalışmalar gerçekleştirilecektir. Programın son aşamasında ise, NDI Türkiye olarak yerel yönetimlerle sivil aktörlerin sivil katılım projelerine ayni destek sağlayacaktır.

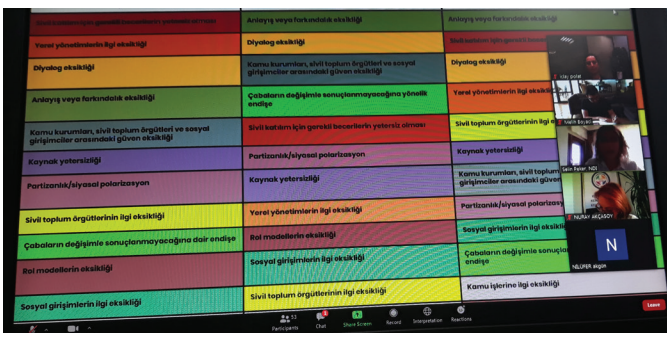
Bu süreçte Sivil Katılım webinarı, aylık ve çeyrek toplantılar, öz değerlendirme çalışmalarını tamamladık ve Yerel Yönetişim, Türkiye ve Brezilya'da Kent, Katılım ve Aktizm webinarlarına katılımcı olundu.



-Sosyal Fayda Programı

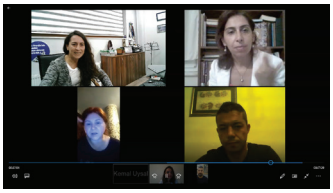
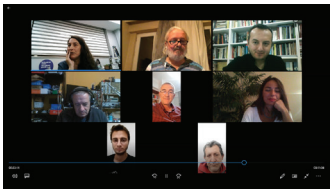
"Yerel Yönetimler ve Sivil Aktörler arasındaki etkileşimi artırmak için Sosyal Fayda Programı", National Democratic Institute (NDI) ve Impact Hub Istanbul tarafından 2020'nin Mart-Haziran aylarında sivil katılım paydaşlarının katılımıyla gerçekleştirilmiş bir durum analizi, çözüm odaklı araştırma, paydaşların sivil katılım konusundaki bilgilerini artırma ve paydaş ilişkisi geliştirme programıdır. Program kapsamında, raporun ilerleyen kısımlarda detayları paylaşılan, üç danışma kurulu toplantısı, üç odak grup toplantısı ve tüm paydaşların davet edildiği bir kapanış etkinliği düzenlenmiştir.

Program süresince; anketler, ortak çalışma belgeleri ve çevrimiçi tartışmalar aracılığıyla edinilen bilgilerin üzerine program yürütücüleri tarafından yapılan titiz analizlerin sonucunda, hem sivil katılımın geliştirilmesi konusunda olası fırsat alanlarının tespit edilmesi, hem de bu fırsat alanlarının değerlendirilmesi için bir dizi çözüm önerisi belirlenmiştir. Bu çözüm önerileri; katılması gereken paydaşların sayısı ve önerilerin gerçekleştirilebileceği zaman dilimleri de göz önünde bulundurularak, kısa, orta ve uzun vadeli çözümler olarak kategorilere ayrılmışlardır.

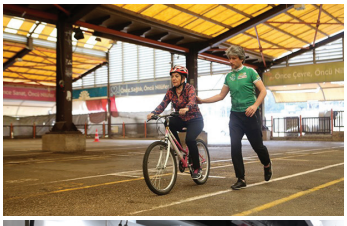


-Odak Grup Toplantıları

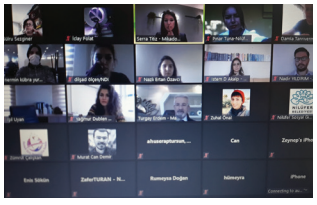
Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri'ne üye derneklere çağrı yaparak 4 odak grup toplantısını çevrimiçi olarak gerçekleştirildi. Toplantılarda STÖ'lerin pandemi sürecinde ki faaliyetleri ve deneyimleri, Yerleşke faaliyetleri ve yasal tedbirleri, STÖ'lerin süreçteki ihtiyaçları ve beklentilerini konuşarak ihtiyaç analizi yapıldı ve etkileşim gerçekleşti. Kapasite gelişim eğitimleri için uzman havuzu oluşturuldu.

Dernekler Yerleşkeleri'nde 2020 yılında Bisiklet Akademisi, Psikolojik Danışmanlık, Oyuncak Kütüphanesi, Faruk Saraç MYO Aşçılık bölümü eğitimleri gibi projelerin yanı sıra çevre, engelli, kadın, LGBTİ+, çocuk, gençlik, sağlık, cinsellik, katılım, yaşlılık, hayvan, yaşam, tüketim ve temel haklar üzerine çalışmalar gerçekleşmektedir. Dernekler Yerleşkelerinde bulunan dernekler işbirliğinde önemli günlerde çelenk sunma, stant, eylem ve kampanyalar düzenlemekteyiz. 'İklim Grevi' etkinliği, Gönüllüler Gününde 'Gönüllüler Anlatıyor', 25 Kasım, 8 Mart Kadın Yürüyüşü gibi etkinliklerde ortak ses veriyoruz.





Nilüfer Kadın Dernekleri

Nilüfer Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'ne bağlı Sivil Toplum İlişkileri bürosu'nca yürütülen Nilüfer'in mahallelerinde kurulmuş olan Kadın Derneklerine destek hizmetimiz, 2020 yılının Mart ayında 34 Mahalle Kadın Derneğiyle imzalanarak yenilenen, 13 maddelik protokol kuralları çerçevesinde sürmektedir.

5 Mart günü Nilüfer Belediyesi Halk Evi binası sergi salonunda düzenlenen ve 19 mahallenin kadın derneğinin yiyecek alanında ürettikleri ürünlerin satışını gerçekleştirdikleri kermesle birlikte 3 yıllık Ortak Hizmet Projesi Protokol'ü Nilüfer Belediye Başkan'ı Turgay Erdem'in ve 34 Mahalle Kadın Derneğinin başkanlarının da katıldığı törenle imzalanmıştır.




2019 yılında başlanan ve 10 mahallenin kadın derneğine uygun alan tahsisi yapılarak bu alanlar içinde derneklerin etkinlik ve faaliyetlerini gerçekleştirebileceği, mutfak, yönetim ofisi ve etkinlik alanı olmak üzere toplam 100 m2 büyüklüğünde prefabrik bina yapımı işi, 2020 yılının Şubat ayında tamamlanmıştır. 2020 Mart ayının ilk haftasında da 10 mahallenin kadın derneğine prefabrik binalarının anahtarları, imzaladıkları özel yer protokolleri sonrası teslim edilmiştir. Fakat pandemi koşulları nedeniyle bu binalarda Kadın Dernekleri, etkinlik ve faaliyetlerine başlayamamışlardır.



2020 yılında Ahmet Yesevi ve Balat Kadın Derneği, İhsaniye Kadın Derneği ve Gölyazı Kadın Derneğine etkinlik ve faaliyette bulunabilecekleri yer tahsisi yapılmıştır. Ayrıca Vagon satış ünitelerinden 6 adet; Atlas, Fadıllı, Işıktepe, Çatalağıl, Yolçatı ve Kültür Mahallesi Kadın derneklerine tahsis edilmesi için çalışmalar yapılmıştır. Atlas Kadın Derneği'ne mahalle içinde bulunan bir bina daha tahsis edilerek dernek üyesi kadınların kalkınmasına katkıda bulunulmuştur.

8 Mart Dünya Kadınlar günü kapsamında Nilüfer Kent Konseyi'nin düzenlemiş olduğu fidan dikimi etkinliğine 22 mahalle kadın derneğinin ve üyelerinin katılımı için araç tahsis edilerek destek sağlanmıştır.

2020 yılında Nilüfer Kent Konseyi'nin birçok etkinliğine katılmaları konusunda da destek olunmuştur. Gölyazı Kadın Derneğinin Gölyazı'da Nilüfer Kent Konseyi ile ortak düzenlediği 8 Mart Kadın yürüyüşüne 34 mahallenin kadın derneği üyelerinin katılımı sağlanmıştır.



8 Mart Kadınlar günü kapsamında; Güç-Kat Dezavantajlı Kadınlar Sosyal Yardımlaşma Derneği ve İhsaniye Kadın Derneği'nin ortaklaşa düzenlediği Tiyatrolu Kadınsal Bakış Paneli gerçekleştirilmiştir. Belediyemizin de destekçisi olduğu etkinlikte Başkanımızı temsilen Başkan Yardımcımız Sibel Özer katılım göstermiştir.





25 Kasım Kadına Karşı Şiddetle Mücadele günü kapsamında Nilüfer Kent Konseyi'nin düzenlemiş olduğu 23 Nisan Mahallesi Mor Fidan Parkı'ndaki basın açıklamasına pandemi koşulları çerçevesinde 11 mahallenin kadın derneklerinden birer kişinin katılımı için araç tahsisi yapılarak destek verilmiştir.

23 Aralık 2020 günü, mahalle kadın derneklerinin başkanlarının katılımıyla çevrimiçi toplantı düzenlendi ve pandemi sürecinde Kadın Derneklerinin genel durum değerlendirmesi yapılarak, Nilüfer Belediyesine sundukları istek ve öneriler dinlendi.

Nilüfer Belediyemizin 2021 yılı ajandalarına basımı için Misi, Gölyazı, Çalı, Yolçatı, Görükle, Büyükbalıklı ve Ürünlü mahalleleri kadın derneklerimiz, yöresel tarifler vererek kültürel değerli bir katkı sunmuşlardır.

4-TANITIM BÜROSU

Tanıtım Bürosu; Grafik Ofisi ve Sosyal Medya olarak kendi içinde ikiye ayrılır. Tanıtım tarafında, belediyemiz bağlı müdürlüklerinden gelen talepler ve sivil toplum kuruluşlarının Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu'nda (SPK) onaylanan tanıtım çalışmalarının baskı, baskı sonrası ve dijital tanıtım hizmetleri yerine getirilir. Sosyal medya ayağında ise dijital tanıtımın yanı sıra kurumun yer aldığı sosyal medya mecraları kanallarıyla vatandaşlardan gelen mesajlara anında cevap verilir ve bu istek/öneri ve şikâyetler ilgili müdürlüklere aktarılır. Tanıtım Bürosu ayrıca, kurumun kimliği ve politikası dahilinde alınan kararların uygulayıcısı olarak reklam planlamasını yapar.

Grafik Tasarım

Belediyenin tüm birimlerinin ve SPK onayından geçerek iletilen sivil toplum kuruluşlarının tüm ihtiyaçları Tanıtım Bürosu tarafından karşılanır. Araç giydirmeden kitap tasarımına, matbu evraklardan afiş ve broşürlere kadar her türlü baskı işinin tasarımı Tanıtım Bürosu bünyesindeki grafiker ekip tarafından gerçekleştirilir. Baskıların önemli bir kısmı da yine Tanıtım Büro bünyesinde kurulmuş baskı merkezinde yapılır.

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
AFİŞ	631	2942	440	200	450	1120	743	370	618	380	1010	173
BROŞÜR	1500	16000	9500	0	2500	0	1500	1200	0	1200	0	100
KİTAPÇIK	200	2500	0	0	300	60	0	700	500	150	400	500
TABELA	4	101	3	0	8	15	5	18	8	0	5	19
BİLL-BOARD	410	367	156	200	300	299	229	453	376	422	373	610
RAKET	155	190	80	100	190	390	357	340	280	400	420	390
EL İLANI	0	6600	0	0	3000	0	2100	0	0	500	0	1000

Web Ofis

Sosyal medya, web ve mobil uygulamaların güncellendiği, tanıtım ve takibinin yapıldığı birimdir. Sosyal medya ve internet mecralarında belediyenin kurumsal-imaj tanıtımları ile ilgili video içerikleri de bu birim tarafından üretilip gerçekleştirilir. 2020 yılında 96 adet canlı yayın yapıldı ve canlı yayın programları ile 5.870.131 kişiye erişim sağlandı.

Sosyal Medya Hesabı	Takipçi Sayısı
Facebook	102.963
Twitter	163.658
İnstagram	47.829

5- VATANDAŞ İLİŞKİLERİ BÜROSU

Halk Masaları, Mahalle İletişim Merkezleri, Çağrı Merkezi, Bölge İletişim Sorumluları ve Danışma birimlerinden oluşmaktadır. Belediye'ye gelen vatandaş taleplerinin ilgili Müdürlüğe iletilmesini sağlamak, Müdürlükler tarafından verilen cevapların talep sahibine iletilmesini sağlamak, birden fazla Müdürlüğü ilgilendirir nitelikte olan; Dilekçe ve Resmi evrakın koordinasyonu sağlayarak, talep sahibine geri bildirim yapılması/cevap yazılmasını sağlamak; ISO 10002 Vatandaş Memnuniyeti ve Şikâyet Yönetimini Sürecinin yürütülmesini sağlamak görevleri arasındadır.

Halk Masaları tarafından 2020 yılında 47.383 adet dilekçe ve 31.195 adet resmi evrak kaydı yapılmıştır. Belediyemize ulaşan 69.527 adet İstek Öneri kaydından 42533 adedi Halk Masaları tarafından 26994 adedi ise Çağrı Merkezi tarafından kayıt altına alınarak ilgili Müdürlüklere iletilmiştir.

Çağrı Merkezinde 7 adet personel görev yapmaktadır. 2020 yılında aylık kişi başı ortalama işlem sayısı 2500 adettir. Çağrı Merkezimiz tarafından 13.515 adet Santral talebi karşılanmıştır.

Nüfusu 5000'in üzerinde olan toplam 27 Mahalle İletişim Merkezinde personel görevlendirilmiştir. Mahalle İletişim Merkezleri bağlı bulundukları mahalleler ile Belediye arasında köprü görevi görmektedir. 2020 yılında toplam 5.303 kişi Mahalle İletişim Merkezlerine başvurarak Belediyecilik hizmetleri hakkında bilgi almış ve taleplerinin Belediyeye ulaştırılması sağlanmıştır.

BÖLGE İLETİŞİM SORUMLULARI

Bölgenin ihtiyaçlarına yönelik tarafımızca tespit edilen veya vatandaşlardan gelen talepler, halk masaları aracılığıyla ilgili müdürlüklere iletilerek, hizmetlerin kısa sürede etkin olarak gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

BÖLGE SORUMLULARI HALK MASASI RAPORLARI													
2020 YILI İSTEK ÖNERİ SAYILARI													
Bölgeler	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Çalı	105	150	175	163	183	347	344	355	350	284	208	229	2893
Kayapa	27	60	54	44	63	110	77	72	73	66	64	53	763
Hasanağa	17	32	24	13	20	46	57	40	23	28	27	11	338
30 Ağutos Zafer	35	38	44	38	19	83	56	69	66	72	77	46	643
Ürünlü	8	19	8	7	7	21	14	39	25	19	16	10	193
Yaylacık	11	14	11	8	25	26	27	21	31	21	10	14	219
Tahtalı	3	16	9	14	6	17	13	19	14	11	14	15	151
Gümüştepe	11	19	13	30	19	46	58	51	51	32	43	21	394
Dağyenice	2	6	4	7	17	27	24	24	18	9	6	6	150
Güngören	1	1	3	1	4	5	8	1	0	5	1	4	34
Kuruçeşme	0	3	1	4	0	0	2	0	0	0	2	0	12
Atlas	16	9	3	3	6	11	12	12	10	9	7	6	104
Kadriye	5	9	2	0	1	6	3	6	1	0	3	0	36
Üçpınar	1	0	1	1	1	2	5	5	2	2	0	1	21
İnegazi	0	0	4	1	3	3	1	5	1	1	1	0	20
Görükle Güney	143	200	198	197	233	363	406	263	364	269	222	199	3057
Görükle	161	215	278	223	192	383	333	240	274	280	177	146	2902
Dumlupınar	150	195	198	181	195	292	297	232	307	289	169	161	2666
İrfaniye	8	15	12	10	15	32	27	12	19	20	8	22	200
Konaklı	1	4	9	2	7	9	6	9	4	4	3	1	59
Büyükbalıklı	2	2	4	1	0	3	6	5	1	7	8	1	40
Gökçe	0	2	2	1	5	4	3	1	2	6	1	1	28
Çaylı	0	2	0	0	2	3	1	2	1	1	8	0	20
Genel Toplam	707	1011	1057	949	1023	1839	1780	1483	1637	1435	1075	947	14943

2020 YILI BÖLGELERDE DÜZENLENEN ETKİNLİKLER		
KUZEY GÖRÜKLE BÖLGESİ	26.01.2020	Lozan Mübadilleri Derneği “Mübadelenin 97.Yılı” etkinliğine katılım sağlandı.
	2.02.2020	“Mübadele Söyleşileri” programına katılım sağlandı.
	29.02.2020	Görükle kadın Derneği’nin düzenlediği yemeğe katılım sağlandı.
	10.02.2020	Görükle’deki okul müdürleri ile toplantı

GÜNEY GÖRÜKLE BÖLGESİ	20.01.2020	Akçalar Kadın Derneğinin Nilüfer Atlı spor külübünde ki kahvaltı etkinliği
	24.02.2020	Çatalağıl Kadın Derneğinin , Başkanımız ve diğer kadın dernekleri ile beraber kahvalhtı etkinlği
	7.03.2020	Gölyazı Balıkçı Kadınları Yardımlaşma Derneği 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Kutlaması etkinliği
	5.08.2020	Nuri Turgut Adalı Anma töreni etkinliği
	16.08.2020	Kırsal mahalleler ve Kadın Dernekleri ile yörösel ürünler tanıtımı TEVE 2 kanalı ile çekimler yapıldı
	17.11.2020	Gübrelemede yol gösterici olarak toprak ve bitki analizleri semineri etkinliği
	28.12.2020	Gübrelemede yol gösterici olarak toprak ve bitki analizleri semineri etkinliği

Nilüfer Kent Konseyi

2020 yılı hepimiz için alışkanlıklarımızı altüst eden zorlu bir yıl oldu. Fakat insanoğlunun tarih boyunca geliştirdiği, zorlukların üstesinden gelme becerisini herkes elinden geldiğince ortaya koydu.

Nilüfer Kent Konseyi olarak bu süreçte dayanışma ağları kurarak, hakkımız olanı daha yüksek sesle savunarak, doğamıza sahip çıkarak, mahallelerimizde demokrasiyi yeşerterek fiziken olamasak da yine de bir aradaydık.

Meclislerimiz, çalışma gruplarımız ve mahalle komiteleri ile beraber üretmeye ve paylaşmaya dair yaptığımız çalışmaları tarih sırasına göre sizlerle paylaşıyoruz.

OCAK

· Sokak Hayvanları Beslemesi (02.01.2020)



· Emekliler Meclisi'nin Kitap Desteği (06.01.2020)

· Bursa Kadın Platformu Basın Açıklaması (06.01.2020)

· Nilüfer İlçe Emniyet Müdürü Ziyareti (07.01.2020)

· Muhtar Ziyaretleri (08.01.2020)

· Emekliler Meclisi 1 yaşında (08.01.2020)



· Çocuk Okuma Grubu Toplantısı (08.01.2020)

· 29 Ekim Mahalle Komitesi Toplantısı (09.01.2020)

· Emekliler Meclisi'nin Kitap Desteği (14.01.2020)

· Gönüllülük Eğitimi (14.01.2020)



· Kadın Meclisi Gönüllülük Eğitimi (15.01.2020)
· Okuma Grubu Toplantısı (15.01.2020)
· Sokak Hayvanları Beslemesi (15.01.2020)
· Yardım Kampanyasına Destek (16.01.2020)
· 19 Mayıs Mahalle Komitesi Talebi (21.01.2020)
· Doğal Sabun Yapımı Atölyesi (21.01.2020)





· Emekliler Meclisi Toplantısı (22.01.2020)
· Felsefe Okumaları Grubu Toplantısı (23.01.2020)
· Uğur Mumcu Anması (24.01.2020)
· Elazığ İçin Yardım Kampanyası (25.01.2020)





· Vefada Buluşalım Söyleşileri (27.01.2020)
· Atatürkçü Düşünce Derneği Ziyareti (28.01.2020)
· Doğal Deterjan Yapımı Atölyesi (28.01.2020)





· Kadın Meclisi Toplantısı (29.01.2020)
· Emekliler Meclisi Muhtar Ziyaretleri (29.01.2020)
· Muhtar Ziyaretleri (29.01.2020)
· Kuantum Sınırında Yaşam Söyleşisi (29.01.2020)
· Hayvan Hakları Grubu Turgay Erdem'i Ziyaret Etti (30.01.2020)



· Sokak Hayvanları Beslemesi (30.01.2020)
· 19 Mayıs Mahalle Komitesi (31.01.2020)

ŞUBAT
· Emekliler Meclisi'nin Kitap Desteği (03.02.2020)
· Emekliler Meclisi Toplantısı (05.02.2020)
· Okuma Grubu Toplantısı (05.02.2020)
· Türkiye Kent Konseyleri Platformu Ziyaretleri (05.02.2020)
· Kadın Meclisi Gemlik Gezisi (05.02.2020)



· Sokak Hayvanları Beslemesi (05.02.2020)
· Emekliler Meclisi Muhtar Ziyaretleri (06.02.2020)
· Bursa Çevre Platformu Basın Açıklaması (11.02.2020)





· Kayapa Özel Eğitim İş Uygulama Okulu'na Ziyaret (11.02.2020)
· Kütüphane Müdürlüğü Ziyareti (12.02.2020)
· Sokak Hayvanları Beslemesi (12.02.2020)
· Çocuk Okuma Grubu Toplantısı (12.02.2020)
· Emekliler Meclisi Ziyaretleri (13.02.2020)
· Kadın Meclisi Sevgi Atölyesi (15.02.2020)
· Çocuk Meclisi Toplantısı (15.02.2020)
· Kadın Meclisi Sevgi Atölyesi (17.02.2020)
· Emekliler Meclisi'nin Kitap Desteği (17.02.2020)
· Eski Topraklar ve Torunları Belgesel Gösterimi (18.02.2020)





· Emekliler Meclisi Toplantısı (19.02.2020)
· Emekliler Meclisi Ziyareti (19.02.2020)
· Sokak Hayvanları Beslemesi (19.02.2020)
· Vefada Buluşalım Söyleşileri (19.02.2020)
· Basın Ziyaretleri (20.02.2020)
· Unesco Derneği Ziyareti (20.02.2020)
· Mama Bağışı Etkinliğine Hazırlık (24.02.2020)



· TKKP Yürütme Kurulu Kemal Kılıçdaroğlu Ziyareti (25.02.2020)



· Emekliler Meclisi Kütüphane Açılışı (26.02.2020)



· Okuma Grubu Toplantısı (26.02.2020)
· Basın Ziyaretleri (27.02.2020)
· Kıyafet Kampanyası (28.02.2020)

· Siyasi Parti Ziyaretleri (28.02.2020)

· Hasan Ali Yücel Anması (29.02.2020)



· Öğrencilere Kıyafet Yardımı (29.02.2020)

MART

· Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Atölyesi (29.02.2020 – 01.03.2020)

· Gençlik Meclisi Toplantısı (02.03.2020)

· 8 Mart Kadınlar Günü Hazırlıkları (03.03.2020)

· Tüketici Hakları Hakkında Bilgilendirme (04.03.2020)

· Emekliler Meclisi Maaş Zamlarına Karşı Basın Açıklaması (04.03.2020)

· Sevgi Atölyesi (04.03.2020)



· Yıldırım Kent Konseyi Ziyareti (04.03.2020)



· Emekliler Meclisi'nin Kitap Desteği (04.03.2020)

· Kasım Küçükkalp Söyleşisi (04.03.2020)

· El-İzi Gönüllü Sanat Atölyesi Ziyareti (05.03.2020)

· Nilüfer Kent Konseyi'ne Ziyaret (05.03.2020)

· Sokak Hayvanları Beslemesi (06.03.2020)

· Emekliler Meclisi Muhtar Ziyaretleri (06.03.2020)

· 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinliği (07.03.2020)





· 8 Mart'ta Kadınlar Dayanışmayı Yeşertti (08.03.2020)





· Bursa Kadın Platformu 8 Mart Yürüyüşü (08.03.2020)



· Okuma Grubu Söyleşisi (09.03.2020)



· Dostluk ve Yardımlaşma Vakfı Ziyareti (13.03.2020)



· Türkiye Kent Konseyi Birliği Toplantısı (14.03.2020)



· Canlı Konsey: Salgın sürecinde insanların evden çıkamaması, sosyal medyanın gücünü ve önemini daha da artırdı. Bu da çalışmaların sosyal medyaya taşınmasını gerektirdi. 12 Mart tarihinden itibaren, meclis ve grup toplantılarının da yapılamayacak olması, 'Nilüfer Kent Konseyi olarak ne yapabiliriz? sorusunu gündeme getirdi. Hızlı kararlar alarak Canlı Konsey'i başlattık. Birçok kurumdan hızlı hareket ederek, Kadıköy Belediyesi'nin ardından canlı program yapmaya başlayan ikinci kurum olduk. Pandemi sürecinde 'evde kal' derken, insanların evde hem bilgilenip hem de keyifli zamanlar geçireceği yayınlar yaptık. Bu da haliyle takipçi sayımızda hızlı bir artışa sebep oldu. 12 Mart tarihinde İnstagram'da 1732 olan takipçi sayımız, şuan 2702'ye ulaştı.

· CANLI KONSEY- Özgür Erdursun ile İş hayatında yaşadığımız sorunlar üzerine (26.03.2020)

· CANLI KONSEY- Erdinç Sezgin ile Koronavirüs hakkında gelişmeleri ve bundan sonraki süreçte ne gibi durumlarla karşılaşılabileceği üzerine (30.03.2020)



NİSAN

CANLI KONSEY- Arca Atay'la Birlikte Tohum Takas Şenliği, Atalık Tohumlar, Kent Bostanları Üzerine (02.04.2020)

· CANLI KONSEY-Çocuk Meclisi, Gençlik Meclisi ve FFFB 5. Küresel İklim Grevi Ortak Açıklaması (03.04.2020)

· CANLI KONSEY- Büşra BOZLAK Halaçlar ile Suluboya Atölyesi (05.04.2020)

· CANLI KONSEY- Belit-Orçun Sünear ile Koronavirüs Salgınından Sanat Dünyası Nasıl Etkilendi (06.04.2020)

· CANLI KONSEY- Esra Güneş ile Büyük Küçük Herkese Masal (09.04.2020)

· Siper Ol Nilüfer! Projesi: Canlı Konsey ile yayınlarımıza devam ederken, sağlık çalışanları ve bizler için çalışan emekçilerimiz için de bir dayanışma projesi başlattık. 'Siper ol Nilüfer' adıyla dayanışma içerisinde siperlik ürettik. 80 gönüllü, siperlik üretimi yaptı. Yeterli sayıya ulaşıldığı için başvuru süresini çok kısa tutmak zorunda kaldık. Bu süreçte Nilüferlilerin yoğun ilgisi ve takdiriyle karşılaştık. Bu çalışma üç etapta gerçekleşti;

1. Etap: 1000 adet

İlk etapta üretilen bin adet siperlik Aile Sağlığı Merkezi çalışanlarına verildi.

2. Etap: 2000 adet

İkinci etapta üretilen 2 bin adet siperlik Pazar çalışanlarına verildi.

3. Etap: 750 adet

Üçüncü etapta yapılan 750 adet siperlik ise ambar, depo ve kargo işçilerine verilmek üzere Tüm Taşıma İşçileri Sendikası Bursa Şube Başkanı, Nilüfer Kent Konseyi Yürütme Kurulu Üyesi Özdemir Aslan'a ulaştırıldı.









· CANLI KONSEY-Gökçe Gürkay Çeçe İle Kendini Çal (Çocuklara Beden Perküsyonu) (12.04.2020)

· Çalı'da Hes Mücadelesine Destek (13.04.2020)

· Dayanışma Marketleri: Sosyal projeler geliştirme ve uygulama, dayanışma ilişki ve ağlarının kurulması ve bu eksende mahallelilik kültürünün oluşturulması, Mahalle Komiteleri Projesi'nde uzun dönemdir tartıştığımız ve pratik uygulamalarının neler olabileceğine ilişkin kafa yorduğumuz bir yönelim. Pandemi sürecinde özellikle hizmet sektöründe çalışan işçilerin ücretsiz izne çıkarılması nedeniyle Nilüfer İlçesi'nde de hatırı sayılır oranda yurttaşın yaşamını idame ettirecek düzeyde gıdaya dahi erişmekte sorun yaşadığını gördük. Aynı zamanda bu durumun bilincinde olan Nilüferliler de destek/dayanışma faaliyeti için güvenilir kurum arayışındaydılar. Neler yapabileceğimiz konusunda tartışmalarımız sürerken, Bölge sorumlusu da olan genel sekreterimizin önerisiyle ''Gücün kadar getir, ihtiyacın kadar al'' sloganıyla ilk olarak Çalı Mahalle'sinde Dayanışma Marketi açıldı. Çalı'nın ardından Altınşehir, Görükle, Çamlıca, Yüzüncüyıl, Dumlupınar, Ertuğrul ve Karaman'da da Dayanışma Marketleri kuruldu. Mahallelilerin yoğun ilgi gösterdiği Dayanışma Marketlerine gıda ve temizlik malzemelerinin yanı sıra dayanışma kartları da bırakıldı. Öyle ki Altınşehir Dayanışma Marketi'ne getirilen malzemeler ihtiyaç/talep oranını aşınca Dumlupınar Dayanışma Marketi'ne götürülerek dayanışma marketleri arasında da bir dayanışma ilişkisi kurulmuş oldu. Dayanışma Marketleri, ihtiyaçların doğru okunması ve doğru yöntemle, tıpkı ''Siper ol Nilüfer'' kampanyasında olduğu gibi, hem desteğe ihtiyaç duyan, hem de dayanışmada bulunmak isteyen Nilüferlileri mutlu eden ve taleplerinin karşılanmasını sağlayan sosyal dayanışma ağlarının komitelerce oluşturulabileceğini gösterdi.





· Bursa Kadın Platformu ile Basın Açıklaması (16.04.2020)

· CANLI KONSEY-Olcay Bingöl'le 17 Nisan Çiftçi Mücadele Günü (17.04.2020)

· 17 Nisan Köy Enstitüleri'nin 80. Kuruluş Yıldönümü Anması (17.04.2020)

· CANLI KONSEY- Duygu Altın Tellioğlu İle Çocuklar İçin Masallar (18.04.2020)

· CANLI KONSEY- Büşra Bozlak Halaçlar ile Suluboya Atölyesi (19.04.2020)

· Siper Ol Nilüfer Kampanyası'nda Nilüferlilerin dayanışmayla ürettiği bin adet siperliği, sağlık çalışanlarımıza dağıtımını yaptık (21.04.2020)

· CANLI KONSEY- Nilüfer Kent Konseyi Çocuk Meclisi 23 Nisan Bayram Kutlaması (23.04.2020)

· CANLI KONSEY-Dr. M. Görkem Doğan İle Kapitalizm Ve Sınıf Mücadelesi (30.04.2020)

MAYIS

· CANLI KONSEY- 1 Mayıs'ta Emekçiler Konuşuyor (01.05.2020)

· CANLI KONSEY- Zeynep Bostan'la Büyüklere Masallar (02.05.2020)

· CANLI KONSEY- Onur Kahvecioğlu ile Müzik ve Sohbet (03.05.2020)

· Siper Ol Nilüfer Kampanyası'nda 2. Etap Üretilen Siperliklerin Emekçilere Dağıtımını Yaptık.(05.05.2020)

· CANLI KONSEY- Hacı Tonak'la Üç Fidanı ve 68'leri Anmak (06.05.2020)

· Deniz Gezmiş, Yusuf Aslan ve Hüseyin İnan'ı idam edilişlerinin 48'inci yılında, aynı saatte, şafak nöbetiyle andık. (06.05.2020)



· CANLI KONSEY- Prof. Dr. Barbaros Oral'la COVID-19 Bağışık ve Bağışıklama (07.05.2020)

· CANLI KONSEY- Bilgin Gökberk İle Gündeme Dair (08.05.2020)

· Anneler Günü Kutlaması (10.05.2020)

· Genel Sekreterimiz Emre Karagöz'ün Katılımıyla Karantina Günlerinde Dayanışma Ağları Konuşuyor! (10.05.2020)

· CANLI KONSEY- Serhat Kalkan İle Pandemi Sürecinde Mekânsal Veri (11.05.2020)

· Siper Ol Nilüfer 3. Etap Çağrısı (11.05.2020)

· 10-16 Mayıs Engelliler Haftası (11.05.2020)

· Soma Faciası Anması (13.05.2020)

· 15 Mayıs Dünya Çiftçiler Günü Anması(15.05.2020)

· CANLI KONSEY- Duygu Altın Tellioğlu İle Çocuklar İçin Masallar (16.05.2020)

· Türkan Saylan Anması (18.05.2020)

· 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı Kutlaması (19.05.2020)

· Genel Sekreterimiz Emre Karagöz Moderatörlüğünde Gençliğimiz Ve Geleceğimiz Webinarı (22.05.2020)



· Türkiye Kent Konseyleri Platformu Ortak Açıklaması (22.05.2020)

· Gezi Anması (27.05.2020)

· Prof. Dr. İlhan Tekeli ile 'Dünyanın salgınlar ve kentler sarmalında geldiği nokta: COVID-19' konulu söyleşi (28.05.2020)



· CANLI KONSEY- Büşra Bozlak Halaçlar ile Suluboya Atölyesi (31.05.2020)

HAZİRAN

· Siperlik Dağıtımı (04.06.2020)

· Çevre Günü Basın Açıklaması (05.06.2020)



· Kirazlıyayla için Basın Açıklaması (07.06.2020)



· Nilüfer Kent Konseyi Yürütme Kurulu Toplantısı (10.06.2020)

· Dünya Çocuk İşçiliği ile Mücadele Günü (12.06.2020)

· Dayanışma için Kirazlıyayla'daydık (14.06.2020)

· Siperlik Dağıtımı (15.06.2020)

· Kızkardeşlik Köprüsü Projesi: Nilüfer Kent Konseyi yürütme kurulu çevrimiçi toplantıları sonucu Kadın Meclisimiz ile yapılan görüşmeler ışığında, pandemi sürecinde çeşitli zorluklar yaşayan ve görünen o ki uzun bir süre devam edecek olan ekonomik krizde de bu zorlukları ve beraberinde getirdiği şiddeti yaşayacak olan kadınlarla dayanışmak için 'Kız kardeşlik köprüsü' oluşturma fikri canlandı.(17.06.2020)





· Bursa Barosu'nun Basın Açıklaması (23.06.2020)



· Görükle Mahalle Komitesi Toplantısı (25.06.2020)

· Kadın Muhtarlarla Toplantı (16.06.2020)

· Okuma Grubu Toplantısı (29.06.2020)

· Kadın Dernekleriyle Toplantı (30.06.2020)

TEMMUZ

· Kayıhan Pala'nın Yanındayız (03.07.2020)

· Kadın Dernekleriyle Toplantı (03.07.2020)

· Bilecik Kent Konseyi Açılışı (07.07.2020)



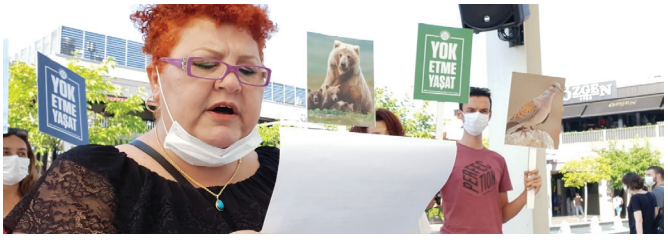
· Strateji Geliştirme Müdürlüğü ile Toplantı (08.07.2020)

· Kirazlıyayla Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği Ziyareti (10.07.2020)

· Kadın Dernekleriyle Toplantı (10.07.2020)

· 29 Ekim Mahalle Komitesi Toplantısı (14.07.2020)

· Hayvan Hakları Grubu Basın Açıklaması (16.07.2020)



· Kadın Meclisi Ziyareti (18.07.2020)
· Her Eve Bir Pati Derneği Ziyareti (20.07.2020)



· Türkiye Kent Konseyleri Platformu Online Toplantısı (20.07.2020)
· Kayıhan Pala'nın Yanındayız (21.07.2020)



· Katledilen Kadınlar İçin Ortak Açıklama (22.07.2020)
· Kadın Dernekleriyle Toplantı (23.07.2020)
· Altınşehir Mahalle Komitesi Temizlik Kampanyası (24.07.2020)



· Tophane Rotary Kulübü Ziyareti (28.07.2020)
· Siyasi Partilerle Toplantı (28.07.2020)

AĞUSTOS
· Altınşehir Mahalle Komitesi Toplantısı (14.08.2020
· Kirazlıyayla Köylülerinin Yanındayız (15.08.2020)
· İstanbul Sözleşmesi Yaşatır Afiş Atölyesi (18.08.2020)



· Görükle Mahalle Komitesi Toplantısı (19.08.2020)
· Kız Kardeşlik Köprüsü Proje Toplantısı (20.08.2020)
· Altınşehir Mahalle Komitesi Kahvaltısı (24.08.2020)
· Çocuk Meclisi İhsaniye Mini Bostan'da (26.08.2020)



· Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi (26.08.2020)

EYLÜL
· Ovacık Tarımsal Kalkınma Kooperatifi Ziyareti (01.09.2020)
· Dünya Barış Günü (01.09.2020)
· Altınşehir Mahalle Komitesi Toplantısı (02.09.2020)

· 19 Mayıs Mahalle Komitesi Toplantısı (07.09.2020)

· Kocaeli Çayırova Kent Konseyi Ziyareti (09.09.2020)



· Yüzüncüyıl Mahalle Komitesi Toplantısı (10.09.2020)

· 12 Eylül Darbesi 40. Yılı (12.09.2020)

· Mevsimlik Tarım İşçilerini Uğurladık (14.09.2020)

· Çocuk İstismarına Son Basın Açıklaması (15.09.2020)



· 23 Nisan Mahalle Komitesi İlk Toplantısı (15.09.2020)

· " Yönetemiyorsunuz Tükeniyoruz" Bursa Tabip Odası Basın Açıklaması (17.09.2020)

· Nilüfer Gençlik Meclisimiz "Geleceğe Katılın" Projesi Ödülü

· Ankara Kent Konseyi Bisikletliler Meclisi Bursa Ziyareti (17.09.2020)



· Barış Mahalle Komitesi İlk Toplantısı (18.09.2020)

· İhsaniye Mini Bostan Ürün Hasadı ve Tohum Alma Etkinliği (18.09.2020)



· Kız Kardeşlik Köprüsü Projesi Kadın Sivil Toplum Örgütleri Toplantısı (24.09.2020)

· Belediye Dergisi Röportajı (25.09.2020)

· 6. Küresel İklim Grevi (25.09.2020)





· 23 Nisan Mahalle Komitesi Toplantısı (25.09.2020)

· Tophane'den Mudanya'ya 12. Geleneksel Bisiklet Turu (27.09.2020)



· Küresel Gıda Kaybı ve İsrafı Farkındalık Günü (29.09.2020)
· Balkan Mahalle Komitesi Toplantısı (29.09.2020)
· Nilüfer İlçe Emniyet Müdürlüğü Ziyareti (30.09.2020)



· Balat Mahalle Komitesi Toplantısı (30.09.2020)

EKİM

· Yenişehir Kirazlıyayla Halk Toplantısı (01.10.2020)
· Bursa Laik ve Kamusal Eğitim Platformu Basın Açıklaması (1.10.2020)



· 23 Nisan Mahalle Komitesi Toplantısı (1.10.2020)
· Bursa Tabip Odası Ziyareti (1.10.2020)
· Bursa Kadın Platformu Basın Açıklaması (02.10.2020)
· Nilüfer Kent Konseyi Emekliler Meclisi Kitap Dağıtımı (03.10.2020)



· Dünya Hayvanları Koruma Günü Etkinliği (04.10.2020)



· 5 Ekim Dünya Öğretmenler Günü (05.10.2020)
· Çalı Mahalle Komitesi Toplantısı (06.10.2020)
· Balkan Mahalle Komitesi Toplantısı (07.10.2020)
· 10 Ekim Dünya Ruh Sağlığı Günü (10.10.2020)
· 11 Ekim Dünya Kız Çocukları Günü (11.10.2020)
· Gıdaya Yönelik İfade Özgürlüğü Kısıtlanamaz! (12.10.2020)
· Kadın Meclisi Oyuncak Bağışı (13.10.2020)
· İstanbul Kent Konseyi Ziyareti (14.10.2020)



· Bakırköy Kent Konseyi Ziyareti (14.10.2020)
· Covid-19 Pandemisi Raporu (15.10.2020)
· 16 Ekim Dünya Gıda Günü (16.10.2020)
· Emekliler Meclisi Kitap Dağıtımı (19.10.2020)

· 19 Ekim Muhtarlar Günü (19.10.2020)

· Kız Kardeşlik Köprüsü Proje Toplantısı (20.10.2020)

· 30 Ağustos Zafer Mahalle Komitesi ilk toplantısı (21.10.2020)

· Tohum Alma Ve Saklama Atölyeleri (20-21-22 Ekim 2020)

· İhsaniye Mahalle Komitesi ilk toplantısı (22.10.2020)

· Pancar Deposu Fikir Atölyesi (23.10.2020)



· Çocuk Meclisi Evi'nin Geleceğine Gelin Hep Beraber Karar Verelim Atölyesi (24.10.2020)



Nilüfer Kan: Nilüfer'de kan dayanışması büyüyor. Nilüfer Kent Konseyi, kan ihtiyacı için ağını genişletmeye devam ediyor. Özellikle pandemi dönemi ile birlikte, kan ve plazma ihtiyacı büyük önem taşırken, Nilüfer Kent Konseyi hem SMS ağı hem de instagram adresiyle, dayanışmayı ön plana çıkarıyor. Kan ve plazma ihtiyacı olanların yakınları 452 32 00'dan Nilüfer Kent Konseyi'ne ulaşarak 8 bin 584 kişilik SMS ağına mesaj atılmasını sağlıyor. Ayrıca kan veya plazma ihtiyacı talebi, kısa sürede bin kişiyi geçen takipçi sayısına ulaşan @niluferkannn Instagtam hesabından da paylaşılıyor.



KASIM

· Dünya Vegan Günü Basın Açıklaması (01.11.2020)

· İzmir Depremi Yardım Kampanyası (02.11.2020 - 03.11.2020)





· Melih Elal Okuma Grubu Toplantısı (05.11.2020)

· 10 Kasım Atatürk Anması (10.11.2020)

· Dünya Çocuk Kitapları Haftası (10.11.2020)

· Ataevler Mahalle Komitesi Toplantısı (13.11.2020)

· Gençlik Meclisi Toplantısı (16.11.2020)

· Torba Yasa Mücadelesine Nilüfer'den Destek (18.11.2020)



· 20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Günü (20.11.2020)

· Kadın Meclisi 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü'ne Çağrı Çalışması (23.11.2020)

· Gençlik Meclisi Toplantısı (23.11.2020)

· 24 Kasım Öğretmenler Günü (24.11.2020)

· 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü (25.11.2020)





· Melih Elal Okuma Grubu Toplantısı (25.11.2020)

· Avrupa Atık Azaltım Haftası (21-29 Kasım)

· Cevdet İrketi Çocuk Okuma Grubu Toplantısı (28.11.2020)



· Emekliler Meclisi Kitap Dağıtımı (29.11.2020)

· Gençlik Meclisi Toplantısı (30.11.2020)

ARALIK

· 1 Aralık Dünya AIDS Günü (01.12.2020)

· 3 Aralık Dünya Engelliler Günü (03.12.2020)

· 4 Aralık Madenciler Günü(04.12.2020)

· CANLI KONSEY "Bursa'da Pandemi Gerçeği ve Yapılması Gerekenler" (04.12.2020)

· 5 Aralık Dünya Gönüllüler Günü (05.12.2020)

· 5 Aralık Dünya Kadın Hakları Günü (05.12.2020)

· Gençlik Meclisi Toplantısı (07.12.2020)

· BULKEP Basın Açıklaması (07.12.2020)



· BUDEP'ten Okuma Grubuna Ödül (09.12.2020)



· Hizmet Sektörü Çalışanları İçin Dayanışma Çağrısı (09.12.2020)



· 10 Aralık Dünya İnsan Hakları Günü (10.12.2020)

· 10 Aralık Toprak Ana Günü Canlı Yayını (10.12.2020)





· CANLI KONSEY“ Hizmet Sektörünün Yaşadığı Sorunlar ve Çözümleri”

· Hizmet Sektörü Çalışanları İle Zoom Toplantısı (16.12.2020)

· İznik Gölü Yok Olmasın! Basın Açıklaması (18.12.2020)



· Gençlik Meclisi Çevrimiçi Oryantasyonu (19.12.2020)



· Gençlik Meclisi Toplantısı (21.12.2020)

· Kadın Meclisi Ziyareti (21.12.2020)

· Kentlilik Hakkı, Kent Kültürü Ve Demokrasi Söyleşisi (22.12.2020)



· Yollar Paylaştıkça Güzelleşiyor (22.12.2020)

· CANLI KONSEY“ Geri Dönüşümden Kuşlara Yemlik Yapma Atölyesi” (26.12.2020)

· Sivil Toplum Torbaya Sığmaz! Basın Açıklaması (26.12.2020)

· Nilüfer Kent Konseyi Yürütme Kurulu Toplantısı (27.12.2020)

· Gençlik Meclisi Toplantısı (28.12.2020)

· Emekliler Meclisi Kitap Dağıtımı (30.12.2020)

· Suyu Korumak Yaşamı Korumaktır! (30.12.2020)



· Cevdet İrketi Çocuk Okuma Grubu Toplantısı (30.12.2020)

· Hayvan Hakları Grubu Besleme Etkinliği (30.12.2020)

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Kültür-Sanat faaliyetlerini ve Sosyal İşleri organize ederek bu faaliyetlerin kentin tüm noktalarında halkın hizmetine sunmak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) İdari İşler Bürosu
b) Görsel Sanatlar Bürosu
c) Etkinlik Planlama Ve Koordinasyon Bürosu
d) Eğitim Bürosu
e) Tarih ve Turizm Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
2.3.1.01	Doğal ve Kültürel Miras Temalı Yayın ve Tanıtım Metaryallerinin Hazırlanması (Kitap, Rehber, Broşür, Harita vb)	Devam eden	50.000,00	38.307,75	Müdürlük bünyesinde yer alan Fotoğraf Müzesi ve Edebiyat Müzesi için Prodüksiyon Hizmeti alınmıştır.
2.3.1.02	Nilüfer Alternatif Turizm Destinasyonları Projesi	Devam eden	0,00	0,00	
2.3.2.01	Müze Söyleşileri, Atölye Çalışmaları, Belgesel Gösterimi	Devam eden	30.000,00	1.180,00	Misi Fotoğraf Müzesi tanıtımı için video gösterimi gerçekleşmiştir.
2.3.2.02	Kent Belgeliği ve Müze Arşiv Çalışmaları	Devam eden	0,00	0,00	
2.3.2.03	Müzeler için teşhir ve arşiv amaçlı eser alımları	Devam eden	290.000,00	42.429,00	Müzik Enstrüman müzesinde sergilenmek üzere enstrüman alınmıştır.
2.3.2.08	Kültürel araştırmalar kapsamında bilimsel yayınların hazırlanması	İptal edilen	0,00	0,00	
2.3.3.04	Restore edilmiş tarihi yapıların işlevlendirilmesi	Devam eden	0,00	0,00	
2.3.3.07	İpekevi Müze Projesi	Devam eden	100.000,00	64.921,24	İpekevi ve sanatevi için iç tefriş temini ve aydınlatma sisteminin yenilenmesi sağlanmıştır.
2.3.4.01	Taş İnşaat Eğitimi ve Uygulamaları Projesi	İptal edilen	0,00	0,00	
2.3.4.02	Nilüfer'in kırsal kesim mahallelerinin tarih kimliğine uygun bina cephelerin düzenlenmesi	Devam eden	0,00	0,00	
3.4.1.01	Festivaller ve şenlikler düzenlenmesi		1.160.000,00	790.998,04	Caz Tatili Festivali ve Çalı Köy Filmleri Festivali için hizmet alımları gerçekleşmiştir.
3.4.1.02	Kültürevi Etkinlikleri	Devam eden	900.000,00	242.137,80	Arabalı Sinema Gösterimleri başta olmak üzere Müdürlüğün etkinliklere yönelik ihtiyaçlar dahilinde hizmet alımları gerçekleşmiştir.

3.4.1.03	Önemli Gün ve Hafta Etkinlikleri (19 Mayıs, 29 Ekim, 1 Eylül)	Devam eden	790.000,00	265.495,00	23 Nisan,19 Mayıs, 30 Ağustos ve 29 Ekim Kutlamaları kapsamında etkinlklere yönelik hizmet alımları gerçekleşmiştir.
3.4.1.04	Yaz Etkinlikleri	Devam eden	775.000,00	32.371,34	Köyünün Geleceği Misin projesi için hizmet alımları gerçekleşmiştir.
3.4.1.05	Sergilerin düzenlenmesi	Devam eden	150.000,00	110.712,00	Müdürlüğümüz bünyesinde kurulan sergiler kapsamında küratörlük hizmetleri ve kurulum aşamasında ihtiyaç duyulan malzemelerin temini için gerekli harcamalar bu projeden gerçekleşmiştir.
3.4.1.06	Kültürevlerinde ve kırsal alanlarda atölye çalışmaları düzenlenmesi	Devam eden	0,00	0,00	
3.4.1.07	Resim-Müzik-Kısa Film kategorilerinde tematik yarışmalar düzenlenmesi	Devam eden	70.000,00	0,00	Pandemi sürecinden dolayı yarışmalar düzenlenememiştir.
3.4.1.08	Çocuklara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler	Devam eden	265.000,00	63.740,00	Çocuklara Yönelik Uzaktan Eğitim ve Animatör Hizmetleri alınmıştır.
3.4.1.09	Genç nüfusun sanat faaliyelerine ve sanat atölyelerine katılımı arttırmak yönünde çalışmalar düzenlemek.(Seminerler, atölyeler,geziler vs.)	Devam eden	120.000,00	151.912,45	Pandemi kısıtlamalarından dolayı müzik ve sanat atölyeleri kapsamında uzaktan eğitim hizmetleri alınmıştır.
3.4.1.10	Kadınlara yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler	Devam eden	80.000,00	1.215,00	Eğitim Sanat Atölyesinde kullanılmak üzere sarf malzeme alımı gerçekleşmiştir.
3.4.1.11	Kentin Uygun Görülen Noktalarına Heykel, Seramik, Resim Yaptırılması	Devam eden	180.000,00	34.620,96	Misinin Florası projesi kapsamında ihtiyaç duyulan kırtasiye malzemeleri ve etkinlik sonucu oluşan eserlerin satın alınması sağlanmıştır.
3.4.2.01	Kültürevleri için Tefrişat ve Mekanik Alımı	Devam eden	420.000,00	110.797,28	Müdürlüğümüzün ihtiyaçları doğrultusunda mobilya, mal ve malzeme alımları gerçekleşmiştir.
5.2.1.03	Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi Çalışmaları(NİLSEM)	Devam eden	120.000,00	52.800,00	Müdürlük personellerinin mesleki eğim ihtiyacı doğrultusunda uzaktan eğitim hizmetleri alınmıştır.
GY.12.01.01	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	623.000,00	562.511,43	Müdürlük bünyesinde görev yapan personellerin maaş ödemeleri ve sgk giderleri bu proje dahilinde gerçekleşmiştir.
GY.12.03.01	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	372.000,00	381.869,59	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde bulunan tesisimizin bakım onarım ve tadilat işleri, makine teçhizat ve büro bakım onarımları, kırtasiye, büro malzemesi, teçhizat,makine ve malzeme ihtiyaçları, İhale İlan giderleri, iletişim giderleri, bilgiye abonelik ve posta giderleri, memur ve sözleşmeli personel maaşları, sgk giderleri ve stajyer ücretlerine ilişkin harcamaların tamamı bu proje dahilinde yapılmıştır.

1. İDARİ İŞLER BÜROSU

· Kalite/Çevre/İSG politikalarının uygulanması, takibi.

· Tahsis edilen bütçenin mevzuat gerekleri ve stratejik plan doğrultusunda harcanmasını sağlama.

· Müdürlük bünyesindeki tüm büroların faaliyet alanlarına ilişkin ihale ve satın alma işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

· Tüm büroların faaliyetleri ile ilgili iç ve dış yazışmaların yapılması ve takibi.

· Müdürlük tarafından gerçekleştirilen tüm etkinliklerin alt yapı hazırlıklarını tamamlama, tüm ihtiyaç kalemlerini karşılama.

· Nilüfer Belediyesi tarafından gerçekleştirilen tüm etkinliklerde ses/ışık/sahne/teknik sistem desteğinin sağlanması.

· Müdürlük bünyesindeki tüm bina, personel ve tesislerin fiziki ve teknik sorumluluğu.

Konak Kültürevi

Konak Mahallesi Yakut Sokak No:2 Nilüfer / BURSA

Tel: 0224 452 45 00- 0224 452 27 48

2005 yılı Mart ayında hizmete açılan kültürevinde; konser, sinema ve tiyatro etkinlikleri için düzenlenen 190 kişilik Serdar Şafak Sahnesi'nin yanı sıra; müzik, resim, kaat-ı, ebru atölye mekânları, dans, koro ve orkestra çalışmaları için çok amaçlı bir salon ve sergi salonu bulunuyor.



Uğur Mumcu Kültürevi

Ataevler Mahallesi Yılmaz Akkılıç Caddesi Basın Kültür Sarayı Kat:2 Nilüfer / BURSA

Tel: 0224 441 42 85

Bursa Gazeteciler Cemiyeti Basın Kültür Sarayı Bünyesinde yapılan Nilüfer Belediyesi Uğur Mumcu Sahnesi 2006 yılı temmuz ayında hizmete açıldı. 298 koltuk kapasitesi, gelişmiş ses-ışık düzeni, 3 adet kulis odası ve simültane odaları ile profesyonel sahne ihtiyacını karşılayacak nitelikteki Uğur Mumcu Sahnesi, Nilüfer Belediyesi bünyesindeki etkinliklerin yanı sıra farklı kurumların salon ihtiyaçları için de ev sahipliği yapıyor.



Nâzım Hikmet Kültürevi

Yüzüncüyıl Mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı No:7/A Nilüfer/ BURSA

Tel: 0224 413 27 37

Nâzım Hikmet'e bir saygı duruşu olarak hayata geçen Nâzım Hikmet Kültürevi 2012 yılında kapılarını açtı. Bünyesinde yer alan 396 kişilik gösteri salonunda düzenlenen etkinlikler, sanat galerileri ve çok amaçlı salonlarında düzenlenen atölyelerle kısa zamanda bir çekim merkezine dönüştü. Kültürevi'nin giriş katında fotoğraf sanatçısı "Ara Güler'in Gözünden Edebiyatçı Portreleri" ile 4. katında Yurdaer Altıntaş'ın tiyatro afişlerinden oluşan daimi sergiler yer almakta. Modern ve çağdaş sanat örneklerini içeren sergi programları, tiyatro, müzik, dans gösterileriyle aktif bir programa sahip olan kültürevi aynı zamanda Şiir Kütüphanesi'ne de ev sahipliği yapıyor.



Gölyazı Kültürevi

Gölyazı Mahallesi Cumhuriyet Caddesi 2 Numaralı Çıkmaz Sokak No:4 Nilüfer / BURSA

Eşsiz bir doğa güzelliğine ve tarihi dokuya sahip Gölyazı'da aslına uygun restore edilen Aziz Panteleimon Kilisesi 2014 yılında ziyarete açıldı ve birlikte birçok geçici sergi, sempozyum, çalıştay, klasik müzik dinletisine de ev sahipliği yapmaya başladı. Kültürevi aynı zamanda, Gölyazı'nın tarihini ve kilisenin restorasyon dönemini anlatan daimi bir sergi ve mozaik eserlerle Gölyazı'nın tarihine ışık tutuyor.



Altınşehir Gençlik Merkezi

Altınşehir Mahallesi 230. Sokak Nilüfer/BURSA

Tel: 0224 413 03 72- 0224 413 60 00

Büyük bölümü açık spor alanları şeklinde düzenlenen Altınşehir Gençlik Merkezi sporla kültürün bir aradalığına güzel örnek oluşturabilecek bir etkinlik yelpazesine sahip. Çocuk ve yetişkinler için drama, resim, bale, akıl ve zekâ oyunları, satranç, halk dansları eğitimlerinin verildiği merkezin kapalı bölümünde ise çok amaçlı bir salon, dans salonu ve sanat atölyelerinin yapıldığı derslikler mevcut.



Beşevler Gençlik Merkezi

Beşevler Mahallesi, Boztepe Sokak No:2/C Nilüfer/BURSA

Tel:0224 443 31 42

2011 yılında hizmete açılan Beşevler Gençlik Merkezi'nde bale salonu, sanat atölyeleri ile drama, resim ve filografi atölyelerinin yapıldığı çok amaçlı bir salon bulunuyor. Ayrıca Anadolu Karikatürcüler Derneği iş birliğinde her yaş grubuna karikatür dersleri veriliyor.



Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi

Yüzüncüyıl Mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı No:108 Nilüfer / BURSA

Tel: 0 224 413 15 10

2017 yılında faaliyete geçen merkez hem çocuklara hem de yetişkinlere yönelik el sanatlarından resim, cam-mozaik, heykel-seramik atölyelerine, bireysel enstrüman eğitimlerinden,toplu müzik çalışmalarına çok geniş bir yelpazede hizmet vermeye devam ediyor.



Barış Gençlik ve Spor Merkezi

Barış mahallesi Fuzuli Caddesi Sedir Sokak No:2/1 Nilüfer / BURSA

Tel:0224 453 10 46-0224 443 65

Merkez kültürel ve sportif üniteleriyle bölgeye sosyal hareketlilik kazandırması amaçlanarak 2015 yılında hizmete açılmıştır. Bale salonu ve sanat atölyelerinin de bulunduğu gençlik merkezinde piyano, gitar, keman ve yan flüt eğitimlerinin de yapıldığı müzik çalışmaları odaları bulunmaktadır.



Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi (NİLSEM) - Fethiye

Fethiye Mahallesi Ulu Cad. No:90 Nilüfer/BURSA

Tel:0224 240 26 70

Kadınların sosyo-kültürel gelişimine katkıda bulunmak amacıyla Fethiye mahallesinde meslek edinme ve hobi eğitimleri düzenleyen merkezimiz; giyim, ev mefruşatı, deri çiçek yapımı, geleneksel el nakışı, wayu çanta, dekoratif dokuma, geri dönüşüm çanta, iğne oyası, çini, takı, ağaç budama ve aşılama eğitimleri veriyor. Eğitimler Nilüfer Halk Eğitim Merkezi ve Sivil Toplum Kuruluşları iş birliğinde yürütülüyor.



Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi (NİLSEM) - Üçevler

Üçevler Mahallesi Ayan Sokak Üçevler Dinlenme Parkı Yanı No:2 Nilüfer / Bursa

Kadınların eğitim, üretim ve sosyal hayatın içinde yer almaları ve ekonomilerine katkıda bulunmaları amacıyla Üçevler mahallesinde meslek edinme ve hobi eğitimleri düzenleyen merkezimiz; ev mefruşatı, giyim, iğne oyası, el örgüsü, rölyef, deri çanta yapımı, kırkyama, ahşap boyama ve el nakışı eğitimleri veriyor. Eğitimler Nilüfer Halk Eğitim Merkezi ve Sivil Toplum Kuruluşları işbirliğinde yürütülüyor. Aynı zamanda merkezde çocuklar için ritim, gitar ve resim atölyeleri de yapılmaktadır



Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi Satış Noktası

İhsaniye Mahallesi 2.Er Sokak no:8 Nilüfer/BURSA

Agora çarşısında bulunan Satış Noktası, Nilsem'de eğitim alan kadınların ürettikleri el sanatları ürünlerinin sergilendiği ve satışlarının yapıldığı yerdir. Elde edilen gelirin tümü kursiyerlere aktarılmaktadır.



Nilüfer Fotoğraf Müzesi

Gümüştepe Mah. (Misi) Pınar Cad. No:4 Nilüfer/Bursa, Tel: 0224 486 65 01

Nilüfer Belediyesi Fotoğraf Müzesi 7 Ekim 2017 tarihinde, bir kültür köyü olarak tarihsel geçmişini doğa ile bütünleştiren Misi'de (Gümüştepe Mahallesi) köy meydanına bakan en güzel Anadolu evi yapılarından birinde açıldı. Müze, fotoğrafın öyküsü, fotoğrafçılığa ait teknik bilgiler, dünyada ve ülkemizde fotoğrafın nasıl bir serüven yaşadığı üzerine görsel belleğe dayalı bir deneyim sunuyor. Küratörlüğünü Engin Özendes'in üstlendiği Nilüfer Fotoğraf Müzesi; Türk fotoğraf sanatının önde gelen isimlerinin çalışmalarının yanı sıra geçmiş ve günümüze dair Bursa fotoğraflarının gösterildiği dokunmatik görsel arşiv ekranı, film banyo ve kart baskı eğitimlerinin verildiği karanlık oda ve fotoğrafa dair kitapların yer aldığı bir kitaplık ile çok amaçlı bir seminer odasına sahip.



Görükle Mübadele Evi

Görükle Mahallesi Çeşme Cd. No:2, 16285 Nilüfer/Bursa

Tarihi dokusu korunarak restore edilen Görükle Mübadele Evi, Nilüfer Belediyesi ve Bursa Lozan Mübadilleri Kültür ve Dayanışma Derneği tarafından 30 Ocak 2016 tarihinde açıldı. Mübadele Evi, mübadele izlerinin en yoğun görüldüğü mahallede, mübadil kültürünü dönemin yaşanmışlıkları ışığında, mübadillerin yanlarında getirdiği ev eşyaları, giyimleri, tarlalarında kullandıkları kırsal aletler ve Türkiye ve Yunanistan arşivlerinden bağışlanan tarihi belge ve fotoğraflarla ziyaretçilere sunuyor



Nilüfer Sanat Evi

Gümüştepe Mah. Bayramyeri Sok. No:13/2 Nilüfer / Bursa

Misi Köyü'nde (Gümüştepe Mahallesi) bulunan Nilüfer Sanat Evi tarihi yapısı ve modern donanımıyla sanat çalışmalarına kucak açmıştır. Nilüfer Sanat Çalıştayı, Çağdaş Sanat Konuşmaları, Sanatçı Konaklama Programı kapsamında konuk edilen sanatçılar, Nilüfer Sanat Evi'nin farklı atmosferinde çalışma yapma şansı buluyor.



Nilüfer Edebiyat Müzesi

Gümüştepe Mah. Dere Sok. No:9 Nilüfer / Bursa

Tel: 0224 486 6506

2018 yılında yazın tarihimize ışık tutmak amacıyla kapılarını açan Edebiyat Müzesi, 185'i aşkın şair ve yazarın izlerini taşıyan el yazmaları, kitap eskizleri ve kişisel eşyalarıyla aynı zamanda bir hafıza merkezi. Farklı dönem gazete nüshalarından ilk baskı kitaplara; 800'ü aşkın edebi yazışmalardan oluşan mektup koleksiyonundan fotoğraf arşivine zengin bir belleğe sahip olan müze, tematik sergileri ve öğrenme programlarıyla ziyaretçilerine farklı deneyimler de yaşatmakta.



2. GÖRSEL SANATLAR BÜROSU

Görsel Sanatlar Bürosu; Nilüfer'i sanatın kentine dönüştüren uygulamalara paralel olarak sayıları artan sanat galerilerinde fotoğraf, resim, heykel gibi çeşitli sanat dallarında sergiler düzenlemek, kentin tasarım ve görsel kültürüne değer katacak sanat yapıtları ve kent mobilyaları konusunda araştırmada bulunmak, bu sergilerin içeriğini belirleyerek yıllık faaliyet takvimi oluşturmak ve tüm bu faaliyetlerin tanıtım şeklinin tasarlanması işini yaparak halkın hizmetine sunmak görevlerini icra etmektedir.

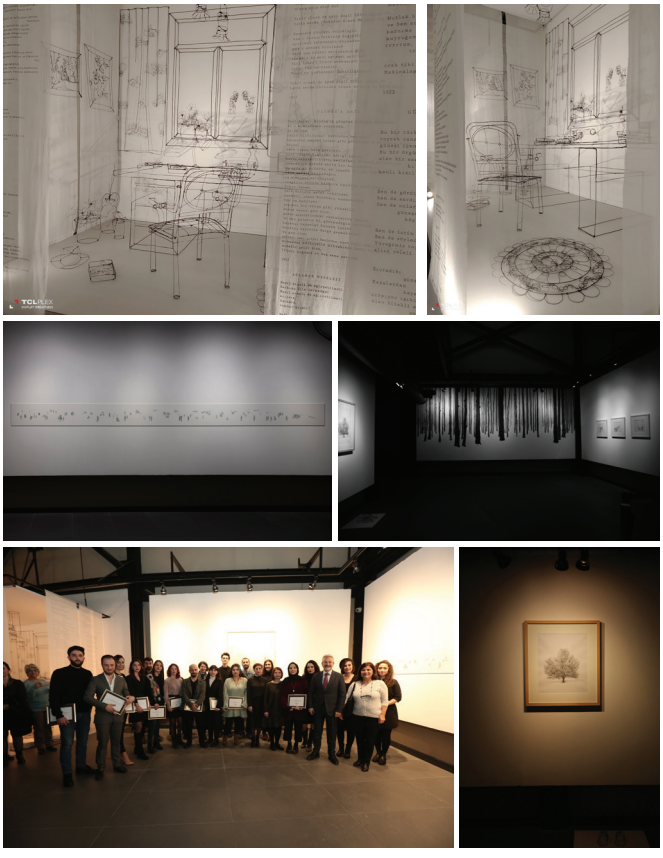
Sergi Düzenlemesi

Sanat galerilerinde farklı sanat dallarında düzenlenen sergilerin içeriğini belirleyerek yıllık programı oluşturmak ve programda yer alan tüm sergilerin kurulum, tanıtım, açılış, izlenme, sergiye paralel yan etkinlikler ve serginin toplanması faaliyetlerini organize etmek büronun faaliyet alanındadır. Bu kapsamda özellikle çocuk ve gençlerin yaratıcılıklarını geliştirme ve kendilerini ifade etme alanları yaratmak adına sergilere paralel atölyeler ve eğitim turları da düzenlenmektedir. Nilüfer Belediyesi sanat galerilerinde ve galerilerimiz dışında büromuz dâhilinde, 2020 yılı itibariyle toplam 19 etkinlik düzenlenmiş ve bu sergileri 8.257 kişi izlemiştir. Pandeminin getirdiği kısıtlamalar nedeniyle etkinlik ve katılımcı sayısında 2020 yılı için düşüşler yaşanmıştır.

Nâzım Hikmet Kültürevi'nde Açılan Sergiler

Karşılaşmalar, Çizgi ile Gölge Arasında Nazım Sergisi

Edebiyatımızın ulu çınarı Nâzım Hikmet'in doğumunun 118. yılında; usta şairin eserlerinin ve yaşam alanlarının izini süren Uludağ Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi öğrencilerinin tasarladığı "Karşılaşmalar- Çizgi ile Gölge Arasında Nâzım" sergimiz 15 Ocak 2020- 1 Mart 2020 tarihleri arasında Nâzım Hikmet Kültürevi'nde izlenime açılmış olup, sergi 1.813 kişi tarafından izlenmiştir.



Mor Tarih Sergisi

"Kadınlar Dayanışmayı Yeşertiyor" etkinlikleri kapsamında düzenlediğimiz ''Mor Tarih/ Kadın Eşitlik Mücadelesi'' kadınların gizlenmiş tarihinin anlatıldığı sergimiz Nazım Hikmet Kültürevi'nde 3-29 Mart 2020 tarihleri arasında izlenime açılmış olup, sergi 1.071 kişi tarafından izlenmiştir.



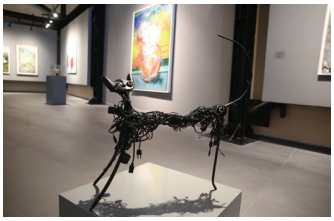


Nilüfer Belediyesi Koleksiyon Sergisi "Doğaya Dönüş"

Pandeminin insan duygu dünyası üzerinde yaratığı sıkışmışlık hissine karşı kendi koleksiyonumuzda yer alan eserlerden ilkini düzenlediğimiz ''Doğaya Dönüş'' sergisi Nâzım Hikmet Kültürevi'nde 24 Temmuz - 31 Ağustos 2020 tarihleri arasında izlenime sunuldu.

İnsanın doğayı taklidiyle gelişimini yeniden gösteren, bireyin doğayla ilişkisini sanatçıların eleştirel perspektifinden sunan eserlerinden oluşturduğumuz sergi 823 kişi tarafından izlenmiştir.



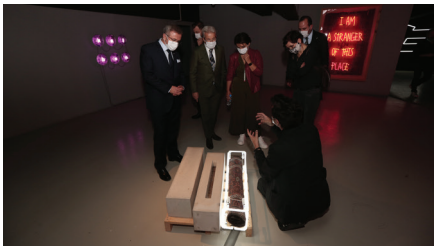






Parla Sergisi "Çağdaş Sanatta Neon"

Küratörlüğünü Marcus Graf'ın yaptığı çağdaş sanatta neonu konu alan ''parla '' sergimiz Nazım Hikmet Kültürevi Yer altı galerisinde 10 Ekim - 15 Kasım 2020 tarihleri arasında izlenime sunulmuştur. Sergide; Ardan Özmenoğlu, Fırat Engin, Ramazan Can, Saliha Yılmaz ve Zafer Akşit'in neon ve ışık bağlamında, toplumun baskın konularını eleştirel olarak gözden geçiren çalışmaları yer almaktadır. Sergi süresince 1.752 kişi tarafından izlenmiştir.





2020 Yılın Yazarı ''Fakir Baykurt'' Yayını

Her yılı düzenlenen Nilüfer Belediyesi Yılın Yazarı etkinlikleri kapsamında yapılan sergi pandemi kısıtlamaları nedeniyle bu yıl dijitalde yayınlanacak şekilde kurgulanmış ve izlenime sunulmuştur. 2020 yılın yazarı sergisi ''Fakir Baykurt''un kronolojik yaşam öyküsünün anlatıldığı sergi ayrıca yayın olarak basılmıştır.







Konak Kültür Evi Sanat Galerisinde Açılan Sergiler

Konak Kültürevi Sanat Galerisi, Nilüfer'de sanatın her kesime yayılması ve özendirilmesi amacıyla hobi kurslarına ve bu kurslardan eğitim alan vatandaşlarımızın resim, fotoğraf, seramik, heykel sanatında profesyonel üretimlerini sergilemeye yönelik hizmet verdiğimiz galerilerimizden biridir. 2011 yılından beri Konak Kültürevi Sanat Galerisi'nde birçok sergi açılmıştır. 2020 yılında ise yıllık açılan sergi sayısı pandemiden dolayı 4 olup, toplam izleyici sayısı ise 1.833 kişidir.

Bursa Kadın Ressamlar Derneği Sergisi

Kelebeğin Rüyası "Tırtıl" Sergisi

Nilüfer Belediyesi "Resim Yarışması" Sergisi

Nilüfer Belediyesi Karikatür Atölyesi Sergisi

Galeri N'de Açılan Sergiler

"Boşluğun İzleri" Resim Sergisi

Çıkış noktaları doğa temelli olan Gaia Art sanatçı inisiyatifinin eserlerinde, doğa etkilerinin temsili ve temsilin reddi şeklinde ele alındığı farklı anlatım biçimleri sunulmaktadır. Sanatçılar doğa üzerine oluşturdukları özgün çalışmaları ile kimi zaman çocukların yaşadıkları sosyal çevreye, kimi zaman içinde bulunduğumuz evrenin gizemine dikkat çekmeye çalışmışlardır. 11 Ocak- 15 Şubat 2020 tarihleri arasında Galeri N'de izlenime açılan sergi 202 kişi tarafından izlenmiştir.

"KilltheBoss" Video Sergisi

Nilüfer Belediyesi tarafından desteklenen ve kar amacı gütmeyen bir mekân olan Galeri N'de yer alan "Patronu Öldür / KillTheBoss" adlı grup sergisi çalışmaları uluslararası alanda tanınmış üretken sanatçıları bir araya getiriyor. Yapıtlar ağırlıklı olarak emek gücü, güvencesizlik, göç ve tüketim politikasından küresel pazarlamaya ve parasal krizleri içeren eleştirel yaklaşımlara odaklanıyor. 7 - 13 Mart 2020 tarihleri arasında Galeri N'de izlenime açılan video sergisi 223 kişi tarafından izlenmiştir.

Murat Ertürk "Exlibris Sergisi"

Murat Ertürk'ün 2016 yılından bu yana tasarladığı ve aralarında, dünyanın çeşitli ülkelerinde gerçekleşen uluslararası ekslibris bienal ve trienallerine seçilen ve ödül alan çalışmalarının da bulunduğu Ekslibris ve Baskı Sergisi, Nilüfer Belediyesi Galeri N'de 3-15 Kasım 2020 tarihleri arasında izleyiciyle buluşmuştur.

Söyleşiler / Çağdaş Sanat Konuşmaları/ Güncel Sanat Atölyeleri

Çağdaş Sanat Konuşmaları ilk olarak 22 Aralık 2018 tarihinde, Nilüfer Sanatevi'nde gerçekleşmiştir. Kentimizde plastik sanatlara duyulan ilgiyi arttırmak; Bursa'da aktif bir sanat ortamının oluşmasına katıda bulunmak ve sanat izleyicileri ile sanat eğitimi alan gençlerin Türkiye'deki sanat üretiminin güncel durumuna ilişkin farkındalık geliştirmelerine katkı sağlamak amaçlanmıştır. 2020 yılında pandemiden dolayı toplamda 2 Çağdaş Sanat Konuşmaları programı olmuştur ve dinleyici sayımız 100'dür.

Çağdaş Sanat Konuşmaları "Bakış, Örtü, Sahne"

Nilüfer Edebiyat Müzesi, 26 Ocak 2020 tarihinde gerçekleşen Çağdaş Sanat Konuşmalarında, sanatçı Nilbar Güreş ve küratör Kevser Güler, Güreş'in resim, desen, yerleştirme, fotoğraf ve videoyu kapsayan yapıtları üzerine söyleşi gerçekleştirildi. Söyleşi toplam 50 kişi tarafından dinlenmiştir.

Çağdaş Sanat Konuşmaları "Teşhir ve Sahne"

Bu söyleşide Duygu Demir ve Köken Ergun sahne, temsil, teşhir gibi ilgi alanlarının kesişim noktasındaki kavramlardan yola çıkarak kendi pratiklerinden bahsetmişlerdir.23 Şubat 2020 tarihinde Nilüfer Sanatevi 'nde gerçekleşen söyleşide 50 dinleyiciye ulaşılmıştır.

Parla Sergisi Söyleşi

Nâzım Hikmet Kültürevi' nde açılan "Parla" sergisi kapsamında 27 Kasım 2020 tarihinde pandemi nedeniyle çevrimiçi düzenlenmiştir.Etkinlikte Adnan Özmenoğlu, Fırat Engin, Ramazan Can, Saliha Yılmaz, Zafer Akşit' in eserleri Marcus Graf moderatörlüğünde değerlendirdi.

Güncel Sanat Atölyeleri

Pandemi önlemleri kapsamında dijitale aktarılanGüncel Sanat atölyeleri,sanat yazarı Murat Alat'ın programlamasıyla her biri üç oturumdan oluşturulmuştur. Atölyeler kamuya açık, farklı eğitmenlerle kurgulanan her biri üç oturumdan oluşan ücretsiz bir eğitim etkinliğidir. Ekim 2020 yılında başlanmış olup dört ayrı atölyeden oluşan bir çalışmaprogramıdır. Eğitmenler seçilirken kişilerin alanlarındaki yetkinliklerinin yanı sıra ele alacakları konuların özgünlüğü ve sanat dünyası nezdindeki güncelliği göz önünde bulundurulmuştur. Güncel Sanat Atölyeleri programı 2020 yılında toplam üç konuşmacı üçer oturumdan gerçekleşmiştir. Toplamda 777 kişi katılmıştır.

Konuşmacı	Konu	Tarih	Yer	Katılımcı Sayısı
Zeynep Sayın	İmge: Hastalık, Bağışıklık ve Ölüm	4-11-18 Ekim 2020	Çevrimiçi Etkinlik	297
Nermin Saybaşılı	Ses- Nesne	8-15-22 Kasım 2020	Çevirimiçi Etkinlik	265
Ekmel Ertan	Sanat, Teknoloji ve Düşüncenin İzlekleri	13- 20- 27 Aralık 2020	Çevrimiçi Etkinlik	215

Güncel Sanat Atölyeleri "İmge: Hastalık, Bağışıklık ve Ölüm"

Nilüfer Belediyesi Güncel Sanat Atölyeleri, günümüz sanatının imge, beden, teknoloji ve ses gibi temel konularının güncel bir bakış ile ele alınmıştır.

Prof.Dr.Zeynep Sayın'ın yürütücülüğünde gerçekleşmiş olan ilk atölyede Sayın; İmge: hastalık, bağışıklık ve ölüm başlığı altında imgenin yaşam ve ölüm ilişkisini sorgulamıştır.



Güncel Sanat Atölyeleri "Ses- Nesne"

Prof. Dr. Nermin Saybaşılı'nın yürütücülüğünde gerçekleştirilmiş olan atölyede; İşitsel olanın görsel olandan farklı, hatta karşıt şekilde işlendiğinden hareketle,görsel-işitsel sanat çalışmalarında sesin kullanımı tarihsel ve güncel örnekleriyle birlikte ele alınmıştır.



Güncel Sanat Atölyeleri"Sanat, Teknoloji ve Düşüncenin İzlekleri"

Ekmel Ertan'ın yürütücülüğünde üç oturumdan oluşan atölyede"Sanat, Teknoloji ve Düşüncenin İzlekleri" başlığıyla teknoloji ve sanatın ilişkisine odaklanılmıştır.



3.ETKİNLİK PLANLAMA VE KOORDİNASYON BÜROSU

Etkinlik Planlama ve Koordinasyon Bürosu; Nilüfer'de sosyokültürel potansiyeli harekete geçirmek, kentlilerin bir araya gelerek paylaşımlarını artırmak, Nilüfer halkının kentte yaşamaktan duyduğu memnuniyeti artırmak ve bir kültür sanat kenti yaratmak amacıyla; mevcut kültür evleri, yerel ve muhtelif meydanlarda konser, sinema, festival ve atölye şeklinde etkinlikleri koordine ederek düzenlemek, organizasyon planlamasını yapmak, yürütmek ve belirtilen

tüm işlerin takibini yapmaktır. Ayrıca tüm büro ve birimlerin düzenleyecek oldukları her türlü etkinliğin organizasyon plan ve programlarını hazırlamak, ihtiyaç duyulacak materyallerin tespitini yaparak ihtiyaç durumunda farklı müdürlüklerle / her durumda müdürlük birim ve büroları ile irtibat kurmaktır.

5. Uluslararası Nilüfer Caz Tatili (16 Şubat 2020 – 29 Şubat 2020)

Bu yıl 5. düzenlediğimiz Uluslararası Nilüfer Caz Tatili 16 – 29 Şubat 2020 tarihleri arasında yapılmıştır. Ritmini hiç düşürmeden devam eden kış aylarının en büyük etkinliği olarak Bursa'da caz müziğini kent kültürüne kazandıran; cazın çok sesli, çok kültürlü dinamiğinin usta isimlerini Bursa ile buluşturan Nilüfer Caz Tatili, uluslararası alanda usta sanatçıların konserlerinin yanı sıra, caz sanatçılarını gençlerle bir araya getiren atölye ve söyleşiler, film gösterimleri ve sergileri ile bölgesel bir etkinliğe dönüşmüştür. Uluslararası Nilüfer Caz Tatili 2020 yılında Avrupa Caz Ağı'na katılmıştır.

Bu yıl biri yabancı grup olmak üzere toplamda 6 konser, 2 film gösterimi, 2 söyleşi ve 1 atölye düzenlenmiştir. Festival programında yer alan 2 konser iptal edilmiştir. Festivalimizde 2980 sanatsevere ulaşılmıştır.

CAZ TATİLİ			
NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	SEYİRCİ SAYISI
1	Açılış Kokteyli ve CRR Caz Orkestrası & İpek Dinç Konseri	16.02.2020	500
2	Korhan Futacı Konseri	18.02.2020	750
3	Sibel Köse Quintet Konseri	20.02.2020	400
4	Sibel Köse Söyleşi	20.02.2020	40
5	Bilal Karaman Söyleşi	22.02.2020	20
6	Bilal Karaman Quartet Konseri	22.02.2020	300
7	Ailecek Ritim Tutucaz Atölyesi	22.02.2020	60
8	Anadolu'nun Kayıp Şarkıları Konseri	24.02.2020	400
9	Yinon Muallem - TaKiDum Konseri	26.02.2020	300
10	"Yeşil Rehber" Film Gösterimi	21/ 23.02.2020	100
11	"Ray" Film Gösterimi	21/23.02.2020	120
TOPLAM			2980







5.Çalı Köy Filmleri Festivali (07-08-09 Ağustos 2020)

Nilüfer'in kırsal mahallelerinden Çalı'da 2016 yılından bu yana düzenlenen film festivali Nilüfer Belediyesi ve Çalı Çevre ve Kültür Derneği (ÇEKÜDER) tarafından yapılmaktadır.

1934 yılında yönetmenliğini Muhsin Ertuğrul'un yaptığı Türk Sinema tarihinin ilk köy filmi olan " Aysel Bataklı Damın Kızı" filminin Çalı köyünde çekilmesi ile başlayıp , bugün bir film festivaline dönüşen bu hikaye, geçmişin kıymetlerine sahip çıkmakla birlikte bugüne de yeni bir soluk getirmeyi amaçlıyor.

Bu yıl beşincisi düzenlenen festival 07-08-09 Ağustos tarihlerinde gerçekleşmiştir. 3 gün boyunca doğanın kalbinde yıldızların altında gerçekleşen festivalde, köyü konu alan, mekan olarak kırsalı kullanmış filmlerin gösterimleri, yönetmen, oyuncu ve yapımcılarla söyleşiler, atölyeler ve konserler yapılmıştır.

Pandemiden dolayı önceki yıllardan farklı olarak yeni düzenlemeler yapılmıştır. Festival bu yıl kampsız olarak gerçekleştirildi. Alanda sosyal mesafe kurallarına uygun olarak 1.5 metre aralıklarla 400 adet kamp sandalyesi monte edilerek konuldu. Etkinlikler öncesi kamp sandalyeleri, masalar, stantlar dezenfekte edildi. Girişlerde ve alan içinde maskematik, dezenfektan makinaları yerleştirildi. Katılım-

cıların girişlerde ateşleri ölçüldü. Alanın bir çok yerinde maske- mesafe- temizlik kurallarının uygulanmasına dikkat çeken bilgilendirme tabelaları yerleştirildi ve sesli anonslar ile hatırlatmalar yapıldı. Festival her yıl olduğu gibi bu yılda ücretsiz olarak yapıldı, ancak girişlerin kontrollü ve belirlenen sayıyı aşmaması için https://bilet.nilufer.bel.tr/ adresinden verilen davetiyelerle girişler yapıldı. Katılımcıların alana ulaşımını sağlayan ring otobüslerin girişlerinde ateş ölçümü, maske kontrolü yapıldı. Atlas Kadın Derneği'nin açmış olduğu yiyecek standında hijyen kurallarına uygun olarak satışlar gerçekleştirildi.

Pandemi döneminde alınan yoğun tedbirlerle düzenlenen festivale yaklaşık 1500 kişi katılmıştır.

ÇALI KÖY FİLMLERİ FESTİVALİ		
S.NO	ETKİNLİK ADI	TARİH
1	" Film Müzikleri " Açılış Konseri / Nilüfer Oda Orkestrası	7.08.2020
2	"Bal Ülkesi" Film Gösterimi	7.08.2020
3	"Kız Kardeşler" Film Gösterimi	7.08.2020
4	Çitlembik Atölyesi	8.08.2020
5	Avavi Atölyesi	8.08.2020
6	"Nuh Tepesi" Film Gösterimi	8.08.2020
7	"Nuh Tepesi" Film Gösterimi sonrası Yönetmen Cenk Ertürk, Yapımcı Alp Ertürk ve oyuncularla söyleşi	8.08.2020
8	"Kaptan Fantastik" Film Gösterimi	8.08.2020
9	"Ahlat Ağacı" Film Gösterimi	9.08.2020
10	Akustik Konser "Ceren Toksöz & Ümit Büyükkoyuncu"	9.08.2020
TOPLAM SEYİRCİ SAYISI		1500









Genel Halka Yönelik Konserler Düzenlenmesi

Belediyemiz bünyesinde bulunan parklarda yıl boyunca konserler ve çocuklar için etkinlikler düzenlenmiş olup 855 seyircinin katılımı sağlanmıştır.

Pandemi tedbirleri kapsamında uygulanan sokağa çıkma yasakları döneminde, 65 yaş üstü vatandaşlarımıza parklarda vakit geçirmesi için verilen izin günlerinde Nilüfer Roman Orkestrası parklarda dinletiler gerçekleştirmiştir. Nilüfer'in 12 mahallesinde bulunan 16 parkta gerçekleşen etkinliklerde kısıtlamalardan en fazla etkilenen 65 yaş üstü vatandaşlarımız hoşça vakit geçirmiştir.

13 Mayıs 2020 tarihinde çocukların aileleriyle dışarıya çıkabilmeleri için tanınan izinle birlikte, Nilüfer'in 4 farklı mahallesinde bulunan parklarda bando gösterisi, uzun bacak, palyaço ve animatörlerin olduğu gösterimler gerçekleşti.

Salonların kapatılması, kapalı mekânların virüsün yayılımını hızlandırması ile birlikte açık alanlar özelinde de parklar büyük önem kazanmıştır. Nilüfer'in farklı mahallelerinde ortak kullanım alanı olan parklarda "Parkta Konserler" etkinliği yapıldı. Bir yandan pandeminin olumuz etkilerinden çok büyük ölçüde etkilenen Bursalı müzisyenlere de destek olunmuştur. Bu proje çerçevesinde İhsaniye Mahallesi 3 Fidan Parkı, Ataevler Mah Gezi Parkı, Görükle Mah Spor Tesisleri önü, Üçevler Mahallesinde konserler düzenlenmiştir.

GENEL HALKA YÖNELİK KONSERLER			
S.NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	SEYİRCİ SAYISI
1	Nilüfer Roman Orkestrası ile Parklarda Dinleti	10.05.2020	70
2	Çocuklarla Parklarda	13.05.2020	100
3	Nilüfer Roman Orkestrası ile Parklarda Dinleti	17.05.2020	60

4	Nilüfer Roman Orkestrası ile Parklarda Dinleti	24.05.2020	70
5	Parkta Konserler / Cer-en Toksöz - Ümit Büyük Koyuncu	9.09.2020	95
6	Parkta Konserler / Redn-Black Grubu	11.09.2020	70
7	Parkta Konserler / Redn-Black Grubu	18.09.2020	60
8	Parkta Konserler / Cer-en Toksöz - Ümit Büyük Koyuncu	23.09.2020	80
9	Parkta Konserler / Redn-Black Grubu	25.09.2020	50
10	Parkta Konserler / Redn-Black Konseri	2.10.2020	70
11	Parkta Konserler / Denden Konseri	7.10.2020	130
TOPLAM			855






Önemli Gün ve Etkinlikler

Pandemiyle birlikte gelen kısıtlamalarla bu yıl milli bayramlar önlemler alınarak kutlanmıştır. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda İskender Paydaş'ın 23 Nisan'ın 100. Yılı anısına bestelediği "100 kere 23 Nisan" parçası Nilüfer Çocuk Korosu ve Ferman Akgül tarafından seslendirilerek dijital platformlarda yayınlanmıştır. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik Spor Bayramı'nda sanatçı Alkan Dalgakıran ve Nilüfer Bando Nilüfer'in farklı bölgelerinde otobüsler üzerinden mini konserler vererek bayram coşkusunu mahallelere taşımıştır. Sanatçı İskender Paydaş'ın sözlerini Kamufle'yle yazdığı, müziği Paydaş'a ait olan "Adımız 19 Mayıs" marşı Yıldızlar Orkestrası, Nilüfer Gençlik Orkestrası, Nilüfer Oda Orkestrası, Kamufle, DJ Funky C, Ferman Akgül, Harun Tekin katılım ve destekleri ile dijital mecralarda yayınlanmıştır. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nda Alkan Dalgakıran ve Nilüfer Bando mahallelerde gün boyu mini konserler vermelerinin ardından Cumhuriyet çoşkusu, Fatih Sultan Mehmet Bulvarı üzerinde yer alan Hastane alanındaki konser ile devam etmiştir.







ÖNEMLİ GÜN KUTLAMA ETKİNLİKLERİ			
ETKİNLİK ADI	ÖNEMLİ GÜNÜ ADI	ETKİNLİK TARİHİ	KATILIMCI SAYISI
"Kraliçe Lear" Film Gösterimi / Yönetmen Pelin Esmer ile Söyleşi	Dünya Kadınlar Günü	6.03.2020	70
"100 kere 23 Nisan" İskender Paydaş, Ferman Akgül (MaNga), Nilüfer Çocuk Korosu /Sosyal Medya platformalarında yayınlanan video klip	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	23.04.2020	100.000 (Dijital Mecralar)
"Adımız 19 Mayıs" İskender Paydaş - Yıldızlar Orkestrası, Nilüfer Gençlik Orkestrası, Nilüfer Oda Orkestrası, Kamufle, DJ Funky C,Yer alan konuk sanatçılar Ferman Akgül, Harun Tekin. / Sosyal medya platformlarında yayınlanan video klip	Geçlik ve Spor Bayramı	19.05.2020	150.000 (Dijital Mecralar)

Alkan Dalgakıran mini Konserleri ve Bando Gösterisi	Gençlik ve Spor Bayram	19.05.2020	5.000
Alkan Dalgakıran Konseri	Cumhuriyet Bayramı	29.10.2020	3.500
TOPLAM			8.570

Sinema Etkinliklerinin Düzenlenmesi

Yıl içersinde Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi'nde film gösterimleri ve söyleşiler, çocuklar için özel gösterimler, arabalı sinema, kırsal mahallerde belgesel film gösterimleriyle sinema Nilüfer'de sanatseverlerle buluşmuştur. Toplamda 160 gösterim yapılmış ve 20.996 kişi etkinliklere katılım göstermiştir.

Başka Sinema Film Gösterimleri

" Bize Her gün Festival" mottosuyla salonlarımızı festival alanına dönüştüren Başka Sinema 2015 yılından bu yana Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi'nde film gösterimleri, yönetmen söyleşileri ile sinemaseverlere özledikleri ve sabırsızlıkla bekledikleri bağımsız filmlere ulaşma imkânı sağlamaktadır. 2 Ocak – 11 Mart 2020 tarihleri arsında Başka Sinema gösterimleri her gün 3 seans olarak yapıldı. Virüsün yayılımını azaltmak amacıyla alınan tedbirlerden biri de sinema salonların kapatılması olmuştur. Bundan dolayı 11 Mart 2020 tarihinden sonra Başka Sinema film gösterimleri yapılamamıştır.

Arabalı Sinema Gösterimleri

Toplu olarak bir araya gelişlerin yasaklandığı, kapalı salonlarda ve açık alanlarda etkinliklerin iptal edildiği pandemi döneminde insanları bir araya getirmeden, sosyal mesafe kurallarına uygun olarak gerçekleşecek bir etkinlik olarak arabalı sinema başlatıldı. Balat Atatürk Ormanı içersinde pandemi koşullarına uygun olarak hazırlanan düzenlemeyle gerçekleştirilen Arabalı Sinema etkinlikleri farklı temalarla Haziran, Temmuz, Ekim ve Kasım aylarında gerçekleşmiştir.

Köyde Bir Kraliçe

10- 24 Temmuz 2020 tarihleri arasında Nilüfer'in 5 kırsal mahallesi Ürünlü, Gümüştepe, Fadıllı, Atlas ve Görükle'de açık alanlarda kadın dernekleriyle birlikte gerçekleştirilen etkinliklerde yönetmen Pelin Esmer'in Kraliçe Lear ve Oyun belgesel filmlerinin gösterimleri gerçekleşti. Pandemi dönemi koşullarına uygun olarak alınan tedbirlerle gösterimin ardından Uzm. Psikolojik Danışman Gönül Hazneci ile film üzerine ve kırsalda kadın olmanın sınırları üzerine bir söyleşi gerçekleşti. Etkinliğin son gösterimi Görükle mahallesinde, yönetmen Pelin Esmer ile canlı bağlantıyla yapılan söyleşi ile gerçekleşmiştir.

SİNEMA ETKİNLİKLERİ			
Gösterim Tipi	Gösterim Yeri	Gösterim Sayısı	Seyirci Sayısı
Salon Sinema Gösterimi (Başka Sinema)	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	126	15.777
"Küçük Şeyler" Film Gösterimi ve Yönetmen Kıvanç Sezer ile Söyleşi	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	1	200
Salon Sinema Gösterimi "Ayı Kardeşler Zamanda Yolculuk" Film Gösterimi(Çocuklara Karne Hediyesi)	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	4	800
"Peri" Film Gösterimi ve Yönetmen Can Evrenol ile Söyleşi	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	1	180
'Aşkın 500 Günü" Film Gösterimi ve Psikolojik Çözümlemesi- Dr. Aslı Aktümen	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	1	200
Arabalı Sinema	Balat Atatürk Ormanı	21	3.602
"İftarlık Gazoz" Film Gösterimi	Pancar Deposu	1	100
"Kraliçe Lear" ve "Oyun" Film Gösterimi ve Söyleşiler	Nilüfer'in kısal mahalleleri	5	137
TOPLAM SEYİRCİ SAYISI			20996






Yarışma Etkinliklerinin Düzenlenmesi

Ortaöğretim öğrencilerinin genç yaşta yeteneklerini keşfedip, geliştirmesini sağlamak, dersin dışında sanatsal faaliyetlere yönlendirmek amacıyla düzenlenen Nilüfer Belediyesi 23. Resim Yarışması Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile birlikte yapılmaktadır. Bu yıl "Bir Hayaldir Bursa" temalı yarışmaya Nilüfer sınırları içinde yer alan 21 okuldan 185 öğrenci resimleriyle başvuru yapmıştır. Başvuru sonucunda 6 öğrenci dereceye girmiş ve törenle ödülleri verilmiştir. Tüm başvuran öğrencilerin resimleri Konak Kültürevi salonunda sergilenerek sunulmuştur.

YARIŞMA ETKİNLİKLERİ			
ETKİNLİK ADI	YAPILAN KONSER / YER	TARİH	KATILIM SAYISI
Resim Yarışması	Konak Kültür Evi	5.03.2020	185
TOPLAM			185





ÇALIŞTAYLAR

2020 yılında Nilüfer'de 2 çalıştay gerçekleştirildi. 18 Ocak 2020 tarihinde Nilüfer Kültür çalıştayı ve 23 Ekim 2020 tarihinde Pancar Deposu çalıştayı. Bu çalıştaylara toplamda 154 kişi katılım göstermiştir.

NİLÜFER KÜLTÜR ÇALIŞTAYI

"Bursa'nın kültür kenti" Nilüfer'de 18 Ocak 2020 'de gerçekleştirilen Nilüfer Kültür Çalıştayı, kentte kültürel canlılığı bir başka boyuta taşımak üzere planlı, katılımı teşvik eden ve hayat kalitesini yükselterek aidiyeti pekiştirecek bir kültür stratejisinin ilk adımını atmak amacıyla gerçekleştirildi.

Kültür Çalıştayı sanatçılar, kültürün ve yaratıcı ekonominin farklı alanlarında iş yapan profesyoneller, farklı illerden yerel yönetimlerin ve merkezi yönetimin temsilcileri ve sivil kesimden olmak üzere toplam 83 kişinin katılımıyla gerçekleşti.

İstanbul Bilgi Üniversitesi Kültür Politikaları ve Yönetimi Araştırma Merkezi Müdürü Doç. Dr. Serhan Ada'nın yürütücülüğünde İki bölümden oluşan Çalıştay'ın ilk oturumunda Nilüfer'in hâlihazır durumunun bir analizi yapıldıktan sonra ikinci bölümünde katılımcılar tematik başlıklarla belirlenen altı atölyede çalışmalar gerçekleştirdi. Bu atölyeler, Gösteri Sanatları ve Edebiyat Atölyesi, Gönüllülük ve Katılım Atölyesi, Gençlik ve Eğitim Atölyesi, Kamusal Alanda Sanat Atölyesi, Festivaller Atölyesi, Kültür Mirası ve Turizm Atölyesi.

Her atölyede ayrı ayrı yürütülen çalışmalar tamamlandıktan sonra en son bölümde tüm katılımcılar ana başlıklarda değerlendirmelerini ve önerilerini içeren sunumlar yaptılar. Her sunum ardından atölye çıktıları tüm katılımcıların görüşlerine açıldı.

Çalıştay'da yapılan değerlendirme, sunum ve öneriler kitap haline getirilerek paylaşılmıştır.

PANCAR DEPOSU ÇALIŞTAYI

Nilüfer'in Konak mahallesinde bulunan eski pancar deposu ve alanının nasıl değerlendirileceği, halkın hizmetine nasıl sunulacağı üzerine katılımcılık anlayışı ile gerçekleştirilen çalıştay 23 Ekim 2020 tarihinde Pancar Deposu'nda yapıldı. Pandemi koşullarına uygun olarak alınan tedbirlerle, " Birlikte düşünüyoruz, birlikte üretiyoruz" sloganıyla düzenlenen çalıştay, Şehir Plancısı Faruk Göksu'nun moderatörlüğünde gerçekleştirildi. İlk oturumda Nilüfer Belediyesine bağlı farklı müdürlüklerden 24 katılımcı ile fikir ve önerileri ile mahallenin sorunları ve ihtiyaçları ele alınarak atölyeler düzenlendi. Çalıştay'ın akşam bölümüne ise Beşevler ile Konak mahalle komiteleri üyeleri, bölge sakinleri, esnaf ve çocuklardan oluşan 47 kişi katıldı. İkinci bölümde düzenlenen atölye çalışmasına katılanlar da Pancar Deposu'nun yeniden hayat kazanması için önerilerini dile getirdi. Çalıştay'ın sonunda Pancar Deposu açık alanda " İftarlık Gazoz" film gösterimi gerçekleştirildi.

ÇALIŞTAY ADI	TARİH	KATILIMCI SAYISI
Nilüfer Kültür Çalıştayı	18.01.2020	83
Pancar Deposu Çalıştayı	23.10.2020	71
TOPLAM		154



4. EĞİTİM BÜROSU

Eğitim Bürosu; kentin her noktasında her yaştan halkın tüm sanat dallarına eğilimini artırarak, bu sanat dallarında beceri kazanmalarını sağlamak ve vatandaşın hizmetine sunmak maksatlarıyla; geleneksel el sanatları eğitimleri, meslek edindirme eğitimleri, sosyal farkındalık eğitimleri, sanat eğitimleri etkinlikleri yapar. Halkımıza bilgi, beceri, meslek kazandırmaya ve ev ekonomilerine katkı sağlamaya yönelik kurslar düzenler, kentlilerin çağımızın bilimsel, teknolojik, ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişimine uyum sağlamalarına yardımcı olacak eğitim imkânları hazırlar.

EĞİTİM FAALİYETLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS SÜRECİ		
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	KATILIMCI SAYISI
1	SANAT ATÖLYELERİNE KATILAN KADIN SAYISI	7271
2	SANAT ATÖLYELERİNE KATILAN ERKEK SAYISI	3119
3	SANAT ATÖLYELERİNE KATILAN TOPLAM SAYISI	10.390
4	NİLSEM ATÖLYELERİNE KATILAN KADIN SAYISI	11.228
5	NİLSEM ATÖLYELERİNE KATILAN TOPLAM SAYISI	11.448

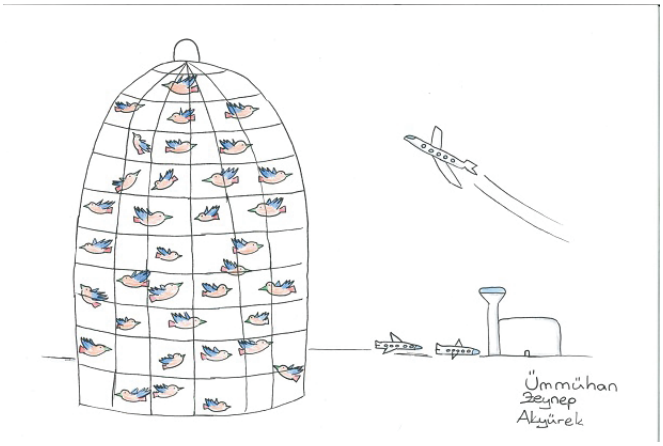
Genç Nüfusun Sanat Faaliyetlerine Katılımına Yönelik Faaliyetler

Nilüfer'in Çocukları Sanatla Büyüyor Projesi kapsamında Ocak, Şubat ve Mart aylarında Hasanağa, Gümüştepe, Odunluk, Badırga, İrfaniye, Doğanköy, 30 Ağustos Zafer, Minareliçavuş mahallerimizde ve Olgun Gençlik Merkezi, Nilüfer Belediyesi Burak Berk Kreşi, Bursa Anadolu Lisesi, Ertuğrul Seyhan Anadolu Lisesi, Alara İlkokulu-Ortaokulu, Bursa Teknik Üniversitesi'nde ritim, bağlama, gitar, resim ve halk dansları branşlarında eğitim verildi. Pandemi deneniyle Nisan ve Mayıs aylarında Hasanağa İlkokulu'nda ritim, Alara Ortaokulu'nda gitar ve Gümüştepe Mahallesi'nde bağlama eğitimlerimize çevrimiçi olarak devam edildi. Ağustos, Eylül, Ekim, Kasım aylarında pandemi koşullarına uygun olarak Hasanağa, Çalı, Üçevler, Gümüştepe, Fadıllı ve Konaklı Mahallerimizde ritim, bağlama, gitar, resim branşlarında eğitim verildi. Yıllık boyunca toplamda 188 öğrenciye ücretsiz eğitim verildi.



Karikatür Atölyesi'nde pandemi sonrası eğitimlerine uzaktan devam eden öğrenciler , 2020 yılı içinde ulusal ve uluslararası karikatür yarışmalarında 34 ödül aldı.

13. Ulusal Karikatür Yarışması'nda "Doğa ve İnsan" konulu karikatürleriyle 23 öğrenci birincilik- ikincilik- üçüncülük-mansiyon ödüleri, 11. Uluslararası Turizm Karikatür Yarışması'nda " Hava Alanları" konulu karikatürüyle bir öğrenci Birincilik ödülü, Muğla Belediyesi " GÖÇ" konulu Karikatür Yarışması'nda bir öğrenci Başarı ödülü, 25. Nehar Tüblek Karikatür Yarışması'nda 9 öğrenci Başarı ödülü aldılar.

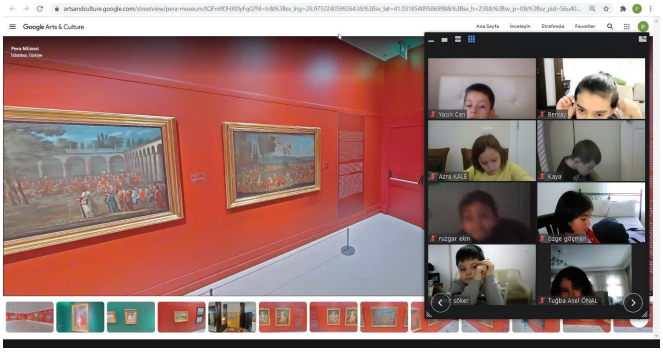


Çocuklara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

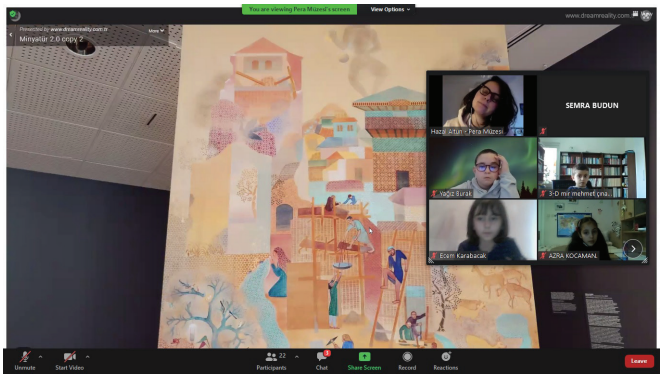
Pandemi nedeniyle dijital ortama taşınan atölyeler ve etkinlikler Pera Müzesi iş birliği ile çevrimiçi olarak düzenlendi.

Pera Müzesi Çevrim içi Sergi Turu & Kaplumbağa Çizimi ve Fincan Tasarımı Atölyesi, 141 öğrenci ile Zoom Meeting uygulaması üzerinden yapıldı. Pera Müzesi "Kesişen Dünyalar: Elçiler ve Ressamlar" sergisi ve "Osman Hamdi Bey" bölümünü dijital ortamda rehberli tur ile gezen öğrenciler, Osman Hamdi Bey'in ünlü eseri "Kaplumbağa Terbiyecisi"nden ilhamla temel çizim yönergeleri eşliğinde kaplumbağa resmi çizdiler.

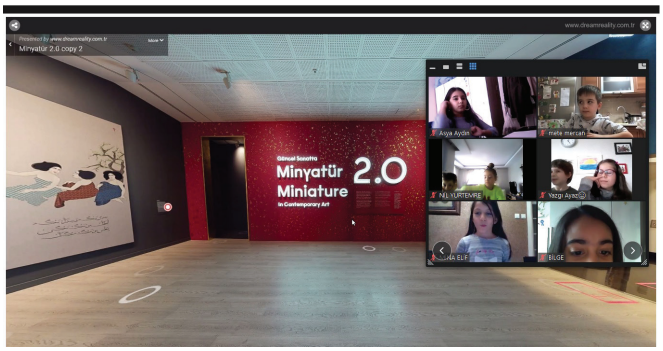
Kütahya Çini ve Seramikleri Koleksiyonu "Kahve Molası" sergisine yönelik dijital rehberli turun ardından çocuklar eserlerden ilham alarak kendi kahve fincanlarını tasarladırlar ve çizimlerini hayal güçleri aracılığıyla boyalarla renklendirdiler.



Pera Müzesi Çevrimiçi Sergi Turu & Kolaj: Doğadan Motifler Atölyesi, 23 öğrenci ile Zoom Meeting uygulaması üzerinden yapıldı. Pera Müzesi sergilerinden Minyatür 2.0: Güncel Sanatta Minyatür sergisini çevrimiçi rehberli tur eşliğinde gezen çocuklar, Doğadan Motifler Atölyesi'nde sergideki eserlerden esinlenerek hayal ettikleri çevreyi tasarladılar.



Pera Müzesi Çevrimiçi Sergi Turu & Minyatürle Geleceğin Hayali Atölyesi, 61 öğrenci ile Zoom Meeting uygulaması üzerinden yapıldı. Pera Müzesi Minyatür 2.0 Sergisini çevrimiçi rehberli tur eşliğinde gezen çocuklar Minyatürle Geleceğin Hayali Atölyesi'nde hayal ettikleri geleceği kağıda döktüler.



GENÇ VE ÇOCUKLARA YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL PROJELER			
"SIRA NO"	PROJE ADI	PROJE SÜRESİ	TOPLAM KATILIMCI SAYISI
1	NİLÜFERİN ÇOCUKLARI SANATLA BÜYÜYOR	OCAK-ARALIK 2020	188
2	PERA MÜZESİ ÇEVRİMİÇİ SERGİ TURU & KAPLUMBAĞA ÇİZİMİ ve FİNCAN TASARIMI ATÖLYESİ	02 Aralık 2020 - 23 Aralık 2020	141
3	PERA MÜZESİ ÇEVRİMİÇİ SERGİ TURU & KOLAJ: DOĞADAN MOTİFLER ATÖLYESİ	9 Aralık 2020	23
4	PERA MÜZESİ ÇEVRİMİÇİ SERGİ TURU & MİNYATÜRLE GELECEĞİN HAYALİ	16 Aralık 2020	61

Kadınlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Pandemi nedeni ile Nilüfer Sanat Atölyeleri ve Nilsem kursları Mart ayına kadar yapıldı. Sanat atölyelerinden Kaat'ı Atölyesi ile 15 kadın, Nilsem kursları ile 39 ayrı branşta 3747 kadın Nilüfer'de yapılan sanat çalışmalarından ve eğitimlerden yararlandı.



Kültür Evi ve Gençlik Merkezlerimizdeki Sanat Atölyeleri Faaliyetleri

Kültürevi ve Gençlik Merkezlerinde yürüttüğümüz sanat atölyeleri pandemi nedeni ile Mart ayına kadar yüz yüze yapıldı. Nisan ve Mayıs aylarında eğitimlere çevrimiçi olarak devam edildi. Müzik Eğitim Çalışmaları (Piyano, Keman, Gitar, Ritim, Elektrogitar, Saksafon, Viyolonsel, Bateri, Yan Flüt, Bağlama, Klarnet), Dans Atölyeleri (Tango, Sirtaki,) Resim Atölyesi, Drama Atölyesi, Bale Atölyesi, Geleneksel Ebru - Kaat'ı, Seramik Atölyesi, Cam Atölyesi, Mozaik Atölyesi, Heykel Atölyesi, Akıl-Zeka Oyunları Atölyesi, Karikatür Atölyesi, Halk Dansları Atölyesi, Satranç Atölyesi, Türk Sanat Müziği ve Türk Halk Müziği Korosu ile 28 farklı branşta toplam 8623 katılımcı eğitim aldı.

KÜLTÜR EVLERİ VE GENÇLİK MERKEZLERİNDE YÜRÜTÜLEN SANAT ATÖLYELERİ			
"SIRA NO"	ETKİNLİK ADI	ETKİNLİK YERİ	TOPLAM KATILIMCI SAYISI
1	Piyano Atölyesi	Konak Kültürevi, Barış Spor Salonu ve Gençlik Merkezi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	1322
2	Keman Atölyesi	Konak Kültürevi, Barış Spor Salonu ve Gençlik Merkezi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	412
3	Gitar Atölyesi	Konak Kültürevi, Barış Spor Salonu ve Gençlik Merkezi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	488
4	Elektrogitar Atölyesi	Konak Kültürevi	79
5	Viyolonsel	Konak Kültürevi	20
6	Davul/Bateri Atölyesi	Konak Kültürevi	120
7	Yan Flüt Atölyesi	Konak Kültürevi , Barış Spor Salonu ve Gençlik Merkezi	113
8	Bağlama Atölyesi	"Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi"	148

9	Klarnet Atölyesi	Konak Kültürevi	53
10	Ritim Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	35
11	Saksafon Atölyesi	Konak Kültürevi	20
12	Tango Atölyesi	Konak Kültürevi	224
13	Sirtaki Atölyesi	Konak Kültürevi	92
14	Halk Dansları Atölyesi	Altınşehir Gençlik Merkezi	1029
15	Resim Atölyesi	Konak Kültürevi, Ataçarşı, Altınşehir Gençlik Merkezi, Beşevler Gençlik Merkezi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	926
16	Drama Atölyesi	"Konak Kültürevi, Altınşehir Gençlik Merkezi Beşevler Gençlik Merkezi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Nazım Hikmet Kültürevi"	898
17	Bale Atölyesi	"Beşevler Gençlik Merkezi Altınşehir Gençlik Merkezi, Barış Spor Ve Gençlik Merkezi"	1262
18	Ebru Atölyesi	Konak Kültürevi	65
19	Kaat'ı Atölyesi	Konak Kültürevi	15
20	Seramik Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	657
21	Mozaik Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	14
22	Cam Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	12
23	Heykel Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	77
24	Akıl Zeka Oyunları Atölyesi	Altınşehir Gençlik Mrk.	31
25	Karikatür Atölyesi	Beşevler Gençlik Merkezi	156
26	Satranç Atölyesi	Altınşehir Gençlik Merkezi	71
27	TSM Korosu	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	188
28	THM Korosu	Barakalar	96

Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi Faaliyetleri

Nilüfer Halk Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa yürüttüğümüz NİLSEM Meslek Edindirme birimi eğitimlerimiz Nilüfer ilçesinde 34 ayrı noktada "Giyim, İğne Oyası, Ahşap Boyama(Süsleme), Takı Yapımı, Resim,Şiş Örücülüğü, Gümüş Kazaziye, Tel Kırma, Ev Mefruşatı, Filografi, Wayu Çanta, Kösele (deri) Çanta Yapımı, Geleneksel El Nakışı, Kırkyama, Makrame Çanta Yapma, Dekoratif Dokuma, Kağıt Rölyef, Hediyelik Eşya Yapımı, Çarpana Dokuma, Çini/Tahrir Boyama, Kumaş Boyama, Deri Çiçek Yapımı, Dekoratif Ev Aksesuarları Hazırlama, Keçe, İpek Koza, Su Kabağı İşlemeciliği, Minyatür, Oyuncak Bebek Yapımı(amigurimi), Makine Nakışı, Geri Dönüşüm Aksesuar Yapımı(çanta), Türk Halk Oyunları Bursa Yöresi, İngilizce A1, Fıtnes, Okuma Yazma, E-Kpss (Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı-Orta Öğretim),Bağlama, Braile Alfabe, Çeyiz Ürünleri Hazırlama, Ağaç Budama ve Aşılama" kursları 39 farklı branşla yapıldı. Pandemi nedeni ile Ocak, Şubat, Mart aylarında devam eden kurslara toplamda 11.448 kişi katıldı.






Rotary 2440. Bölge Federasyonu ile imzalanan protokol gereği NİLSEMDER İktisadi İşletmesi ile Nisemder'in kadınlarının hem eğitim, üretim ve sosyal hayatın içinde yer almaları, hem de aile ekonomilerine katkıda bulunmaları amaçlanmaktadır.



NİLÜFER SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ KURSLARI		
ETKİNLİK ADI	**ETKİNLİK YERİ**	**TOPLAM KATILIMCI SAYISI**
RESİM	Ataçarşı, Çalı Kadın Çocuk Akademisi,Çamlıca Mutlu Yuva,Karaman Dernekler Yerleşkesi.,Kurtuluş Mahallesi,Kültür Kadın Çocuk Akademisi,Olgun Gençlik Merkezi, Yirmi Üç Nisan Mahallesi,Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	753
ŞİŞ ÖRÜCÜLÜĞÜ	Altınşehir Mahallesi, Altınşehir Mahallesi, Olgun Gençlik Merkezi,Üçevler Nilsem,Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	435
KÖSELE (DERİ) ÇANTA YAPIMI	Üçevler Nilsem,Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	156
TAKI YAPIMI	Çalı Kadın Çocuk Akademisi, F.Nilsem, Görükle, Kültür Kadın Çocuk Akademisi,Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	306
İĞNE OYASI	Alaattinbey,Ataçarşı, Çalı Kadın Çocuk Akademisi, Demirci,F.Nilsem, Hasanağa Kızılcıklı ,Hasanağa, İhsaniye Gidaş, Karaman Dernekler Yerleşkesi,Kayapa,Kültür Kadın Çocuk Akademisi,Üçevler Nilsem,Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	1224
GÜMÜŞ KAZAZİYE	İhsaniye Gidaş	105
AHŞAP BOYAMA (SÜSLEME)	Ataçarşı, Beşevler, Olgun Gençlik Merkezi,Üçevler Nilsem, Yirmi Üç Nisan Mh. Muh. Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	582
GELENEKSEL EL NAKIŞI	Akçalar,Altınşehir Es.muh, Demirci, F.Nilsem, Karaman Dernekler Yerleşkesi,Üçevler Nilsem,Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	558
MAKİNE NAKIŞI	Ataçarşı	63
FİLOGRAFİ	Beşevler Genç.Mer.Beşevler Yıldırım Cd,Özel İnsan B.M.	195
GİYİM	Akçalar,Ataçarşı,Beşevler Yıldırım Cd,B.Balıklı, ÇKÇA,Çaylı, Demirci, F.Nilsem, Görükle, Hasanağa, 30 Ağustos Zafer,Kızılcıklı Hasanağa Toki,Kurtuluş Mah.KKÇA,M. Çavuş,Üçevler Nilsem,Ürünlü, Yirmidokuz Ekim,Yirmiüç Nisan,Yolçatı, Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	2277
MAKRAME ÇANTA	Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	220
KEÇE	Ataçarşı,Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	249
DEKORATİF DOKUMA	Fethiye Nilsem,Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	180
KAĞIT RÖLYEF	Çalı Kadın Çocuk Akademisi,Üçevler Nilsem,Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	453
ÇİNİ / TAHRİR BOYAMA	Altınşehir Muh. Ataçarşı, F.Nilsem,	267
KIRKYAMA	Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	84
TEL KIRMA	Çalı Kadın Çocuk Akademisi,-Karaman,Tahtalı	369
DEKORATİF EV AKSESUARLARI HAZIRLAMA	Yirmi Üç Nisan Mh. Karya İş Mrk.	84
ÇARPANA DOKUMA	Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	14
EV MEFRUŞATI	Altınşehir Genç.Mer. Balat,Beşevler Yıldırım Cd, Çalı,F.Nilsem, Gölyazı, Görükle,Hasanağa Hizmet Binası,İrfaniye, Üçevler Nilsem,Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	1398
GERİ DÖNÜŞÜM AKSESUAR YAPIMI (çanta)	Fethiye Nilsem	28

KUMAŞ BOYAMA	Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	69
BRAİLA ALFABE	Yüzüncüyıl Mahallesi	57
SU KABAĞI İŞLEME-CİLİĞİ	Altınşehir Mahallesi	54
İPEK KOZA	Yüzüncüyıl Sanat Merkezi, OGM,	134
HEDİYELİK EŞYA YAPIMI	Altınşehir Gençlik Merkezi	60
MİNYATÜR	Altınşehir Gençlik Merkezi	105
DERİ ÇİÇEK YAPIMI	Fethiye Nilsem	47
OYUNCAK BEBEK YAPIMI (Amigurimi)	Olgun Gençlik Merkezi, Yirmi Üç Nisan Mahallesi	135
WAYU ÇANTA	Fethiye Nilsem,Karaman Dernekler Yerleşkesi	156
OKUMA YAZMA KURSU	Çalı Kadın Çocuk Akademisi	63
TÜRK HALK OYUNLARI BURSA YÖRESİ	Ataçarşı	75
E-KPSS(Engelli Kamu Personeli seçme Sınavı-Orta Öğretim)	Bizim Ev	60
İNGİLİZCE A1	Ataçarşı	138
BAĞLAMA	Olgun Gençlik Merkezi	144
ÇEVİZ ÜRÜNLERİ HAZIRLAMA	Yüzüncüyıl Sanat Merkezi	44
AĞAÇ BUDAMA ve AŞILAMA	Fethiye Nilsem	34
FİTNES	Beşevler Jimnastik Salonu	39

5. TARİH ve TURİZM BÜROSU

İlçenin sahip olduğu kültür varlıklarının tespit edilmesi, kayıt altına alınması, koruması ve kültür turizmine kazandırılması yönünde çalışmalar yürütmektedir.

İlgili kurumlarla işbirliği halinde saha araştırmaları yapmak, söz konusu araştırma sonuçlarını yayına hazır hale getirmek ve tanıtıcı broşür, harita ve katalog oluşturmak.

Bölgede yürütülen arkeolojik çalışmalara gerekli desteği vermek ve koordinasyonu sağlamak. Kazısı gerçekleştirilmiş alanların korunması amacıyla proje geliştirmek, uygulamak ve söz konusu alanlarda gerekli güvenlik önlemlerini alarak kültür turizmine kazandırmak.

Kültürel çeşitliliğin korunması, geliştirilmesi ve gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla müzecilik faaliyetlerini yürütmek.

Nilüfer İlçesi'nde doğa turizmini canlandırmak maksadıyla Nilüfer Alternatif Turizm Destinasyonları Projesini hayata geçirmek ve projenin sürdürülebilirliğini sağlamak.

Kültürel Miras ve Müze arşiv çalışmalarını yürütmek.

Çocuklara ve gençlere kültürel ve sanatsal alanlarda gelişimlerine katkıda bulunacak etkinliklerin düzenlenmesini sağlamak.

Gölyazı Kültürevi, Görükle Mübadele Evi, Nilüfer Fotoğraf Müzesi, Nilüfer Edebiyat Müzesi Faaliyetleri

Covid-19 nedeniyle 12 Mart 2020 tarihinde kapatılan kültürevi ve müzeler, 9 Haziran 2020 tarihinde pandemi kurallarına uygun olarak ziyarete açılmıştır. Ziyaret öncesinde ve belirli aralıklarla düzenli bir şekilde dezenfekte edilen müzelere girişlerde maske takmak, sosyal mesafe kurallarına uymak zorunlu hale getirilmiştir. Ziyaretçilerin içeri girerken ateşleri ölçülerek HES kodları sorgulanmış, dezenfektan ve hijyen paspası kullanmaları önemsenmiştir.

Normal dönemde hafta içi 09.00 - 17.00, hafta sonu 09.00 - 18.00 saatleri arasında hizmet veren kültürevi ve müzeler, pandeminin artış göstermesi ve sokağa çıkma yasaklarıyla birlikte 5 Aralık 2020 tarihinden itibaren hafta içi 10.00 - 16.00 saatleri arasında hizmet vermiştir. Hafta sonları ise ziyarete kapatılmıştır.

Gölyazı Kültürevi'nin ziyarete açık olması ve faliyetleri

Nilüfer Belediyesi tarafından 2009 yılında aslına uygun restore edilen Aziz Panteleimon Kilisesi 2014 yılında Kültürevi olarak ziyarete açılmıştır. Ziyaretçileri ağırlaması dışında kültürevinde geçici sergiler, sempozyum, çalıştay, klasik müzik dinletileri düzenlenmektedir. Ayrıca Gölyazı'nın tarihi ve kilisenin inşaat dönemi ile ilgili tarihi fotoğraflar, belgeler ve sergilenmektedir.

16 Ağustos - 19 Kasım 2020 tarihleri arasında her Pazar 14.00 - 15.00 saatleri arasında Klasik Müzik dinletileri yapıldı.

Orhan Holding tarafından düzenlenen 15. Uluslararası Fotoğraf yarışmasında ödül alan fotoğraflar 25 Eylül -15 Kasım 2020 tarihleri arasında kültürevinde ziyaretçilere sunuldu.





GÖLYAZI KÜLTÜREVİ 2020 YILI KATILIMCI SAYILARI							
ETKİNLİK TARİHİ	ETKİNLİK SAYISI	ETKİNLİK YERİ	KATILAN KADIN SAYISI	KATILAN ERKEK SAYISI	TOPLAM KATILIMCI SAYISI	ETKİNLİK PROGRAMINA UYUM ORANI	ETKİNLİKLER-İN DOLULUK ORANI
1-31 Ocak	1	Gölyazı Kültürevi	2.276	1.747	4.023	100%	100%
1-29 Şubat	1	Gölyazı Kültürevi	3.295	2.825	6.120	100%	100%
1-12 Mart	1	Gölyazı Kültürevi	58	49	107	100%	100%
1-31 Ağustos	1	Gölyazı Kültürevi	6.115	4.630	10.745	100%	100%
1-30 Eylül	1	Gölyazı Kültürevi	3.174	2.743	5.917	100%	100%
1-31 Ekim	1	Gölyazı Kültürevi	6.078	5.246	11.324	100%	100%
1-30 Kasım	1	Gölyazı Kültürevi	3.336	2.774	6.110	100%	100%
1-31 Aralık	1	Gölyazı Kültürevi	155	148	303	100%	100%
Gölyazı Kültürevi 2020 Yılı Genel Toplam			24.487	20.162	44.649	100%	100%

Görükle Mübadele Evi'nin ziyarete açık olması ve faaliyetleri

Tarihi dokusu korunarak restore edilen Görükle Mübadele Evi, Nilüfer Belediyesi ve Bursa Lozan Mübadilleri Kültür ve Dayanışma Derneği tarafından 30 Ocak 2016 tarihinde açılmıştır. Mübadele izlerinin en yoğun görüldüğü mahallede, mübadil kültürünü, dönemin yaşanmışlıkları, mübadillerin yanlarında getirdiği, evlerinde kullandıkları ev eşyaları, giyimleri, tarlalarında kullandığı kırsal aletler, Türkiye, Yunanistan arşivlerinden bağışlanan tarihi belge ve fotoğraflarla ziyaretçilere sunulmaktadır.

Mübadele Sözleşmesi'nin imzalanmasının 97. yıldönümü anısına 2 Şubat 2020 tarihinde Nâzım Hikmet Kültürevi'nde, Nilüfer Belediyesi ile Çekirge ve Mudanya Rotary Kulüpleri, Lozan Mübadiller Vakfı Mudanya Temsilciliği ve Bursa Etnomüzikoloji Derneği iş birliği ile "Türkiye ve Yunanistan'dan Yaklaşımlar" konulu Mübadele Söyleşisi düzenlenmiştir.





20 Kasım ve 18 Aralık 2020 tarihlerinde "Sandık" isimli dinleti dizisi kapsamında, Etnomüzikoloji Derneği'nden Özlem Doğuş Varlı ve Ersen Varlı tarafından mübadil hikâyeleriyle birlikte ezgiler ve türküler Mübadele Evi'nden seslendirilmiştir.

MÜBADELE EVİ 2020 YILI ZİYARETÇİ SAYISI							
ETKİNLİK TARİHİ	ETKİNLİK SAYISI	ETKİNLİK YERİ	KATILAN KADIN SAYISI	KATILAN ERKEK SAYISI	TOPLAM KATILIMCI SAYISI	ETKİNLİK PROGRAMINA UYUM ORANI	ETKİNLİKLER-İN DOLULUK ORANI
1-31 Ocak	1	"Görükle Mübadele Evi"	81	105	186	100%	100%
1-29 Şubat	1	"Görükle Mübadele Evi"	60	90	150	100%	100%
1-12 Mart	1	"Görükle Mübadele Evi"	10	12	22	100%	100%
1-30 Haziran	1	"Görükle Mübadele Evi"	50	70	120	100%	100%
1-30 Temmuz	1	"Görükle Mübadele Evi"	55	73	128	100%	100%
1-31 Ağustos	1	"Görükle Mübadele Evi"	32	43	75	100%	100%
1-30 Eylül	1	"Görükle Mübadele Evi"	38	46	84	100%	100%
1-30 Ekim	1	"Görükle Mübadele Evi"	19	22	41	100%	100%
1-30 Kasım	1	"Görükle Mübadele Evi"	15	17	32	100%	100%
1-31 Aralık	1	"Görükle Mübadele Evi"	11	13	24	100%	100%
Mübadele Evi 2020 Yılı Genel Toplam			371	491	862	100%	100%

Nilüfer Fotoğraf Müzesi'nin ziyarete açık olması ve faaliyetleri

Tarihsel, kültürel, doğal zenginlikleri ile Bursa fotoğrafın Nilüfer Fotoğraf Müzesi, Bursa halkının beğenisine 07 Ekim 2017 sunulmuştur. Müze, fotoğrafın tarihsel süreci, Türk fotoğrafını geçmişten günümüze taşıyan usta fotoğrafçıları, Bursa'nın değerlerini ve eski Bursa arşivini işitsel/görsel anlatımlar aracılığıyla aktararak çağdaş müzecilik kimliği taşımayı amaç edinmiştir. Nilüfer Fotoğraf Müzesi, bünyesinde teknik ve görsel sergilemelerin yanı sıra, ayrıca siyah-beyaz fotoğraf karanlık odası ve eğitimleri, kütüphanesi, fotoğrafçıların görsel ifade biçimlerini çeşitlendirebileceği atölye çalışmaları ve kış bahçesi ile fotoğrafın büyülü dünyasını ziyaretçilere taşımayı hedeflemiş bulunmaktadır.

Giriş katı, belli aralıklarla değişen tema sergilere göre düzenlenen Nilüfer Fotoğraf Müzesi'nde 15 Şubat – 1 Ekim 2020 tarihlerinde Ahmet Elhan'ın 24 fotoğraftan oluşan "Günden Geceye" fotoğraf sergisi ziyarete açılmıştır.



7 Ekim 2020 tarihinde ziyarete açılan, Ersin Alok'un "Benim Meskenim Dağlardır" sergisinin içeriği Ersin Alok'un 60 yıl içinde dünyanın farklı ülkelerinde çektiği dağ manzaraları, Türkiye'de dağ gezileri sırasında görüntülediği kaya resimlerinin fotoğraflarından oluşmuştur.

11 Kasım 2020 tarihinde Ersin Alok tarafından fotoğraf ve dağcılık serüvenine dair Fotoğrafın hikayesi "Dağ ve Sanat" isimli dijital söyleşi gerçekleştirildi.





Nilüfer Fotoğraf Müzesi, İFSAK tarafından, Kültür ve Sanata Katkı Kurum Ödülüne layık görülmüştür.

18-19 Ocak ve 7-8 Mart 2020 tarihlerinde Karanlık Oda Eğitimleri kapsamında, fotoğrafın gerçek büyüsünü yaşamak, bir fotoğrafın nasıl bir süreçten geçtiğini keşfetmek için, atölye süresince siyah beyaz film çekimi, banyosu ve siyah beyaz kart baskı eğitimleri verilmiştir.

NİLÜFER FOTOĞRAF MÜZESİ 2020 YILI KATILIMCI FORMU							
ETKİNLİK TARİHİ	**ETKİNLİK SAYISI**	**ETKİNLİK YERİ**	**KATILAN KADIN SAYISI**	**KATILAN ERKEK SAYISI**	**TOPLAM KATILIMCI SAYISI**	**ETKİNLİK PROGRAMINA UYUM ORANI**	**ETKİNLİKLER-İN DOLULUK ORANI**
1-31 Ocak	1	Misi/Gümüştepe	858	624	1.482	100%	100%
18-19.01.2020	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Fotoğraf Müzesi"		1	1	100%	100%
1-29 Şubat	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Fotoğraf Müzesi"	658	450	1.108	100%	100%
15.02.2020	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Fotoğraf Müzesi"	28	22	50	100%	100%
1-12 Mart	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Fotoğraf Müzesi"	285	256	541	100%	100%
1-30 Haziran	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Fotoğraf Müzesi"	267	188	455	100%	100%
1-30 Temmuz	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Fotoğraf Müzesi"	728	530	1.258	100%	100%
1-31 Ağustos	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Fotoğraf Müzesi"	942	626	1.568	100%	100%
1-30 Eylül	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Fotoğraf Müzesi"	641	416	1.057	100%	100%
1-31 Ekim	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Fotoğraf Müzesi"	719	494	1.213	100%	100%
1-30 Kasım	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Fotoğraf Müzesi"	287	234	521	100%	100%
1-31 Aralık	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Fotoğraf Müzesi"	47	28	75	100%	100%
Nilüfer Fotoğraf Müzesi 2020 Yılı Genel Toplam			5.460	3.869	9.329	100%	100%

Nilüfer Edebiyat Müzesi'nin ziyarete açık olması ve faaliyetleri

İki katlı bir Anadolu evinin restore edilmesiyle 19 Mart 2018 tarihinde ziyarete açılan Nilüfer Edebiyat Müzesi, Edebiyat tarihine yön veren yüzlerce ismin yazın değerlerini bünyesinde barındırmaktadır. Giriş kat üç ay ara ile düzenlenen tema sergilere, ayrıca yetişkin ve çocuklara yönelik eğitici atölye, söyleşi, buluşma ve etkinliklere ayrılmıştır. Üst katta toplamda 241 farklı yazar ve şairin mektupları, kitapları, şiirleri, el yazma notları, kitap eskizleri, daktiloları, gözlükleri, kalemleri, hüviyet cüzdanları, mühürleri, kartları, pipoları gibi kişisel eşyaları sergilenmektedir. Nilüfer Edebiyat Müzesi, Türkiye'de alanında ilk ve tek olarak açılan yaşayan müze anlayışında hayata geçirilen bir projedir.

25 Ocak 2020 tarihinde 7-15 yaş arası çocuklara yönelik düzenlenen "Arkadaşım Kitaba Ayraç Hediye " atölyesinde, Geleneksel El Sanatları Islak Keçe Eğitmeni Zuhal Varol Yazıcı tarafından verilen eğitimle birlikte çocuklar keçeden ayraçlarını tasarlayarak kendilerine bir armağanda bulundular.



20 Kasım 2020 tarihinde "Zarf Üstünde Sanat: Posta Pulları" sergisinde, dünyada kullanılan ilk posta pulunun öyküsü ve ülkemizdeki serüveninden kesitler görülmektedir. Posta pullarının sınırları aşan kültür taşıyıcıları ve her şeyden önce ekonomik bir değerken, nasıl eski zaman hikâyesine dönüştüğü hikayesinin yanında dönemin edebiyatçı





pullarını, önemli günlerin zarflarını, pul malzemeleri ve pulun şiirlere nasıl mısra olduğunu yakından görme imkanı sağlamaktadır.

Nilüfer Edebiyat Müzesi arşivine Ahmet Kutsi Tecer'in kızı Leyla Tezer tarafından Turgut Çeviker'in yayına hazırladığı "Ahmet Kutsi Tecer'e Armağan" isimli 2 adet kitap bağışlanmıştır.

NİLÜFER EDEBİYAT MÜZESİ 2020 YILI ZİYARTEÇİ SAYILARI							
ETKİNLİK TARİHİ	**ETKİNLİK SAYISI**	**ETKİNLİK YERİ**	**KATILAN KADIN SAYISI**	**KATILAN ERKEK SAYISI**	**TOPLAM KATILIMCI SAYISI**	**ETKİNLİK PROGRAMINA UYUM ORANI**	**ETKİNLİKLERİN DOLULUK ORANI**
1-31 Ocak	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Edebiyat Müzesi"	272	176	448	100%	100%
25.01.2020	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Edebiyat Müzesi"	16	9	25	100%	100%
1-29 Şubat	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Edebiyat Müzesi"	289	237	526	100%	100%
1-12 Mart	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Edebiyat Müzesi"	8	6	14	100%	100%

1-30 Haziran	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Edebiyat Müzesi"	113	100	213	100%	100%
1-30 Temmuz	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Edebiyat Müzesi"	275	153	428	100%	100%
1-31 Ağustos	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Edebiyat Müzesi"	347	201	548	100%	100%
1-30 Eylül	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Edebiyat Müzesi"	253	148	401	100%	100%
1-30 Ekim	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Edebiyat Müzesi"	520	477	997	100%	100%
1-30 Kasım	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Edebiyat Müzesi"	166	121	287	100%	100%
1-31 Aralık	1	"Misi/Gümüştepe Nilüfer Edebiyat Müzesi"	23	17	40	100%	100%
Nilüfer Edebiyat Müzesi 2020 Yılı Genel Toplam			2282	1645	3927	100%	100%

Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi Çalışmaları

Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi için 2020 yılında yapılan çalışmalar hem müze binasında hem de arşiv odasında sürdürülmüştür. Yapılan çalışmaların ilk aşamasında arşivde korunan enstrümanların belgeleme ve tasnif çalışmaları tamamlanmıştır. Bundan sonraki süreçte müzede ziyaretçilere sunulacak olan sesli rehber ve ses arşivinin oluşturulmasına yönelik dijital çalışmalar başlatılmıştır.

Müze binasında sergi salonuna yerleştirilecek enstrümanların ölçümleri yapılmış ve bağlantı imalatlarına başlanmıştır. Ek olarak adacıklar üzerinde yapılacak olan tasarım ve metinlere yönelik bilgi ve görsel hazırlanması işine başlanmıştır. Yine tefrişatla alakalı mevcut envanter dışında bazı yeni enstrümanlar temin edilmiştir. Müze binasında oluşturulacak olan arşiv ve kütüphane bölümleri için de uygun tasarımların hazırlanması işine başlanmıştır.

Mevcut hazırlıkların ve çalışmaların tamamlanmasıyla birlikte müzenin 2021 yılında ziyarete açılarak kent kültürüne kazandırılması planlanmaktadır.





Gölyazı, Nekropol Arkeopark Çalışmaları

Nekropol alanı kurtarma kazıları Ağustos 2016'da Kültür ve Turizm Bakanlığı, Bursa Müzeler Müdürlüğü, Uludağ Üniversitesi Arkeoloji Bölümü işbirliğinde başlamıştır. Temmuz 2017 tarihine kadar 1275 parsel sınırlarında devam eden kazılarda 6 farklı tipte 27 mezar ve çok sayıda mezar hediyesi ortaya çıkarılmıştır.

Nekropol alanında ele geçen mezar tipleri; ana kayanın tekne şeklinde oyulmasıyla oluşturulan khamosorion mezarlar, taş sanduka mezarlar, kil sanduka mezarlar, kerpiç stroterli çatkı mezarlar, oda mezarlar ve basit toprak mezarlardır.

Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun onayladığı nekropol koruma projesi çalışmalarına başlanmıştır. Çevre düzenlemesinin ardından ve yine doğal dokuya "bitki örtü-

süne" zarar vermeden bir peyzaj düzenlemesi yapılacaktır. Ölüm ve gömü ritüelini anlatan pano ve tabelaların yanı sıra teknolojiden de faydalanarak simülasyon yöntemiyle "bir kurgu içerisinde" söz konusu ritüelin anlatımını sağlayarak ziyaretçilerin alanı daha iyi kavraması hedeflenmekte ve söz konusu alan 2021 yılında "Apollonia Nekropol Arkeoparkı" ismiyle halkın ziyaretine açılması planlanmaktadır.





"Mysia Yolları" Doğa, Tarih ve Kültür Rota Çalışmaları

"Mysia Yolları" Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları Projesi, doğa yürüyüşü, dağ bisikleti, atlı doğa yürüyüşü, panoramik manzara seyri, kuş gözlemi, doğa fotoğrafçılığı, sportif olta balıkçılığı, çadırlı kamp, yamaç paraşütü ve mağaracılık gibi çeşitli aktiviteler için imkân sunmaktadır.

Ayrıca Nilüfer Belediyesi, Mysia Yolları Doğa Tarih ve Kültür Rotaları projesi ile Türkiye Kültür Rotaları Derneği'nin yürüttüğü ve Avrupa Birliği - Türkiye Sivil Toplum Dialoğu V Programı kapsamında AB tarafından desteklenen Avrasya Yolu projesine iştirakçi olarak katılmaktadır.

Toplam 50 adet rota, yaklaşık 850 km uzunluğunda, başta Nilüfer, Mustafakemalpaşa, Karacabey ve Mudanya ilçelerine uzanıyor.

*6 etapta 58 km uzunluğunda Trans Mysia Parkurları

*21 etapta 301 km uzunluğunda Doğa Yürüyüş Parkurları

*18 etapta 518 km uzunluğunda Bisiklet Rotaları (Bisiklet yollarının yarısı Nilüfer ilçesi içinde olduğunu söyleyebiliriz, Uluabat çevresi bisiklet rotası Mustafakemalpaşa, Karacabey, ve Mudanya ilçelerine de birbirine bağlamaktadır)

*5 bölümde 38 km uzunluğunda Atlı Yürüyüş Parkurları'ndan oluşmaktadır.

22.02.2020 tarihinde Dağyenice - Demirci parkurunda, Nilüfer Belediyesi personellerinin katıldığı doğa yürüyüşünde "Mysia Yolları" projesi tanıtımı yapıldı.



11.07.2020 tarihinde Atlas-Çalı doğa yürüyüşü gerçekleştirildi. Covid tedbirleri alınan yürüyüşte, kontenjan sayısı 50 ile sınırlı tutulmuştur.



26.09.2020 tarihinde Unçukuru – Ayvaköy – Fadıllıdoğa yürüyüşü düzenlendi. Covid tedbirleri alınan yürüyüşte, kontenjan sayısı 30 ile sınırlı tutulmuştur.



07.11.2020 tarihinde Kadriye-Deliklitaş Mağarası-İnegazi parkurunda doğa yürüyüşü düzenlendi. Covid tedbirleri alınan yürüyüşte, kontenjan sayısı 30 ile sınırlı tutulmuştur.



08.03.2020 tarihinde TÜYAP Kitap Fuarında, AB Sivil Toplum Diyaloğu kapsamında hibe kazanan Avrasya Yolu projesinde Mysia Yolları projesiyle iştirakçi olan Nilüfer Belediyesi, Avrasya Yolu projesini kuran Kültür Rotaları Derneği başkanı Kate Clow projeleri ve çalışmaları anlattı.



İpekevi Çalışmaları

Tarih ve Turizm Bürosu ve Görsel Sanatlar Bürosu koordinatörlüğünde, NİLSEM ve Misi Köyü Kadınları Yardım ve Dayanışma Derneği ile Bursa'nın geleneksel ipekböcekçiliği zanaatinin kültür turizmine kazandırılması ve yeniden canlandırılması amacıyla restorasyonu tamamlanmış İpek Evi, yeniden düzenlenerek daha aktif bir bellek mekânı olarak hizmet vermesi amaçlanmaktadır. İpeğin hikâyesi; metinler, görseller ve objeler yoluyla ziyaretçilere aktarılması amaçlanmıştr. Bünyesinde; İpek dokuma işliği, satış ofisi (yerel kadınların ipek ürün üretimi) ile Misi Köyü Kadınları Yardım ve Dayanışma Derneği tarafından işletilecek bahçe mekânını barındırmaktadır.



Dijital Arşiv Çalışmaları

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne bağlı büroların gerçekleştirdiği işlerin dijital ortama aktarılıp, bir düzen içerisinde sürdürülebilir bir çalışma platformu oluşturulması ile ilgili yürütülen çalışmadır.



"Köyünün Geleceği 'MİSİ' n ?" Projesi

Misi'de yaşayan 9-14 yaşlarındaki çocukların, yaşadıkları bölgeyi tanıması ve koruması için, farkındalık kazanmaları, yapılacak atölyelerle sürdürülebilir projeler üretmeleri hususunda deneyim kazanmaları amacıyla 14 Temmuz – 28 Ağustos 2020 tarihlerinde 15 çocuğun katıldığı eğitim ve atölyelerle "Köyünün Geleceği 'MİSİ' n ?" projesinde hayata geçirilmiştir. Çocuklara Misi'de bulunan, Nilüfer Edebiyat Müzesi, Nilüfer Fotoğraf Müzesi Sanat Evi, Koza Evi, İpek Evi, Çocuk Kütüphanesi ve Sanat Kahvesi gibi mekânlarda ve açık alanlarda tarihi, doğal ve arkeolojik değerler ve sivil mimari tanıtılırken aynı zamanda etkili iletişim, takım olma, proje yazma, sunum becerileri gibi kişisel gelişim eğitimleri de beraberinde verilmiştir. Eğitimlerin sonunda çocuklar yaşadıkları yerin önemini kavramış, kişisel ilgilerinin farkına varmış, iletişim ve sunum tekniklerini uygulamalı bir şekilde

öğrenme fırsatı yakalamışlardır.

Eğitimler pandemi kurallarına uygun olarak düzenlenmiş ve katılımcı sayısı 15 ile sınırlı tutulmuştur.





“Kültürel Mirasın Korunmasında Sürdürülebilir Bir İş Modeli: Müzik Müzeciliği” Eğitimi

Tarih ve Turizm Bürosu olarak BEBKA tarafından hibe duyurusu yapılan Teknik Destek kapsamında “Kültürel Mirasın Korunmasında Sürdürülebilir Bir İş Modeli: Müzik Müzeciliği” başlıklı bir müzecilik eğitimi alınmıştır. 10-11, 17-18 ve 24 Ekim tarihlerinde Afyon Kocatepe Üniversitesi Devlet Konservatuvarı’ndan Prof. Dr. Uğur Türkmen tarafından gerçekleştirilen eğitimler sonunda ilgili büro çalışanları müzecilik konusundaki deneyimlerini ve bilgilerini artırmıştır.



KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Nilüfer'de kütüphane kültürü ile okuma ve araştırma kültürünü yaygınlaştırarak kent kültürü oluşmasına katkı sağlayacak faaliyetler gerçekleştirmek. Nilüferlilerin kitap okuma alışkanlığı kazanması yönünde çalışmalar yürütmek ve eğitim başarılarını desteklemek. Farklı sanat disiplinlerini de içeren okuma deneyimlerine imkan sağlayacak atölyeler, etkinlikler ve projeler gerçekleştirmek. Ulusal ve uluslararası düzeyde edebiyat alanına katkı sağlayarak bu alandaki üretimlerin artmasına ve kalıcı hale gelmesine yönelik projeler gerçekleştirmek. Dünyadaki gelişmeleri yakından takip ederek hizmetlerin niteliğini artırmak amacıyla çalışmalar yürütmek. Nilüferlilere, kütüphane hizmetlerini modern bir anlayışla; hızla gelişen teknolojiyle birlikte değişen yaşam koşullarına ve buna bağlı olarak da farklılaşan bilgi kavramlarına uygun biçimlerde sunmak. Kütüphane koleksiyonunu; güncel kaynaklar, arşiv değeri olan materyaller ve dijital veritabanları aracılığıyla zenginleştirirken kaynakların doğru ve etkin biçimde kullanılması ilkesi doğrultusunda tematik kütüphaneler kurmak. Kent belleğinin oluşmasına ve gelişmesine katkı sağlayacak çalışmalar yürütmek. Nilüferlilerin kütüphane hizmetlerine yaygın biçimde erişimini sağlamak amacıyla hizmet noktalarının artırılmasına ve Stratejik Plan doğrultusunda engellilerin kütüphane hizmetlerinden kolayca faydalanmalarına yönelik çalışmalar yapmak. Nilüfer Belediyesi'nin Kurumsal Sosyal Sorumluluk projeleri gerçekleştirme ilkesi doğrultusunda, çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirlikleri yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

1) Genel Kütüphane Hizmetleri Bürosu
a) Demirci Kütüphanesi
b) Akkılıç Kütüphanesi
c) Çocuk Kütüphanesi
d) Gezici Kütüphane

2) Proje Yürütme ve Geliştirme Hizmetleri Bürosu
a) Üçevler Kütüphanesi
b) Şiir Kütüphanesi
c) Proje Ofisi
d) Nilüfer Yazıevleri

3) İdari İşler ve Satınalma Hizmetleri Bürosu
a) Teknik Destek Birimi
b) Kitap Dağıtım Birimi
c) Kütüphane Kalemi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
3.5.1.01	Kütüphane koleksiyonu; yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi	Devam eden	186.000,00	107.101,46	Pandemi ile bağlantılı olarak ihale satın alma işlemlerinde firmaların ihalelere katılım sağlamaması, kütüphanelerin okuyucuya belli dönemde kapatılması nedeniyle.
3.5.1.02	Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Devam eden	827.000,00	710.272,69	Planlanan etkinliklerin bir kısmının pandemi nedeniyle yapılamaması, etkinliklerin çevrim içi düzenlenmesi.
3.5.1.03	Nilüfer Yazıevleri Çalışmaları	Devam eden	40.000,00	12.840,30	Pandemi nedeniyle yazıevi etkinliklerinin ve konaklamaların planlanan şekilde yapılamaması.
3.5.1.04	Atölye Çalışmaları	Devam eden	25.000,00	26.697,18	Pandemi sebebiyle Misi Akademi atölyelerinin çevrimiçi olarak gerçekleştirilmesi ve sayılarının artması.

3.5.1.05	Kütüphane çalışmaları için mesleki işbirliklerinin gerçekleştirilmesi	Devam eden	6.000,00	3.444,00	Pandemi nedeniyle IFLA ve benzeri ulusal ve uluslararası etkinliklerin yapılamaması.
3.5.1.06	Tematik Kütüphanelerin açılması	Devam eden	1.000,00	5.180,80	Gezici Kütüphanenin açılışı nedeniyle
GY.13.01.01	Kütüphane Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	733.000,00	890.151,45	Yıl içindeki personel ödeneği artışlardan dolayı.
GY.13.03.01	Kütüphane Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	100.000,00	219.292,47	Pandemi nedeniyle covid-19 önlemleri çerçevesinde maske, dezenfektan ve benzeri satınalmalar nedeniyle.

Kütüphane Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi:

Kütüphane Müdürlüğü, kütüphane kültürü ile okuma ve araştırma kültürünü yaygınlaştırarak kent kültürü oluşmasına katkı sağlamak amacı ile atölyeler, etkinlikler ve projeler planlamakta ve gerçekleştirmektedir.

Kütüphane Müdürlüğü organizasyonu, Kütüphane Müdürlüğü'ne bağlı Genel Kütüphane Hizmetleri, Proje Yürütme ve Geliştirme Hizmetleri ile İdari İşler ve Satın Alma Hizmetleri Bürolarından oluşur.

Genel Kütüphane Hizmetleri Bürosu altında Akkılıç Kütüphanesi, Şiir Kütüphanesi, Çocuk Kütüphanesi, Demirci Kütüphanesi ve Gezici Kütüphane birimleri; Proje Yürütme ve Geliştirme Hizmetleri Bürosu altında Üçevler Kütüphanesi, kütüphane ve okuma kültürünü geliştirme ve Nilüfer Yazıevleri birimleri, İdari İşler ve Satın Alma Hizmetleri Bürosu altında da kitap deposu birimi yer almaktadır.

Kütüphane koleksiyonunun yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi

AKKILIÇ KÜTÜPHANESİ

Akkılıç Kütüphanesi; Nilüfer Belediyesi, Bursa Gazeteciler Cemiyeti, BGC Sosyal Hizmetler ve Emeklilik Vakfı ve Akkılıç Ailesi'nin ortak kararıyla 2007 yılında açıldı. Nilüfer bölgesinde ilk olma özelliği taşıyan Akkılıç Kütüphanesi, yaklaşık

Akkılıç Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2013	39.488	32.552	9.808	976	3.853
2014	41.655	73.069	10.005	634	2.167
2015	43.701	96.911	14.111	1.914	2.636
2016	47.082	164.236	13.740	2.134	3.391
2017	49.443	166.126	17.224	2.249	3.140
2018	50.345	179.802	18.939	1.755	902
2019	51.625	191.425	23.607	1.399	1.280
2020	51.798	65.064	11.555	592	993





52.000 kitap varlığına ve 1980 yılından itibaren arşivlenen Cumhuriyet gazetesi ve Bursa gazeteleri arşivlerine sahip.

ŞİİR KÜTÜPHANESİ

Türkiye'de ilk ve tek olan Şiir Kütüphanesi, koleksiyonunda Türkçedeki şiire dair her türlü bilgi, belge ve malzemenin yer alması hedefiyle 2012 yılında açıldı. Nâzım Hikmet Kültürevi içindeki 600 m2lik alanda kurulu kütüphane,17.000'in üzerinde koleksiyon varlığına sahip.






Şiir Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2013	8.869	**18.499**	622	177	**2.412**
2014	10.898	**30.535**	1.572	356	2.030
2015	12.308	**56.145**	4.427	1.363	1.412
2016	14.683	**122.995**	8.294	898	2.374
2017	16.371	**124.773**	9.695	1987	1.734
2018	16.922	**162.379**	11.347	1761	551
2019	17.098	185.932	11.612	928	176
2020	17.172	62.409	4.395	265	495

ÜÇEVLER KÜTÜPHANESİ

Nilüfer'in farklı bölgelerinde kütüphane hizmeti sunma prensibi doğrultusunda kurulan Üçevler Kütüphanesi, farklı yaş gruplarına yönelik üç salonun yer aldığı iki katlı bir binada toplam 700 m2lik kullanım alanına sahip. Üçevler Kütüphanesi'nin koleksiyonunda 25.000' in üzerinde kitap bulunmakta.





Üçevler Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2013	15.939	**34.515**	12.983	1.081	**2.503**
2014	18.717	**84.033**	12.183	801	2.778
2015	19.885	**125.687**	17.379	2.437	1.533
2016	23.010	**157.657**	19.314	1.401	3.010
2017	24.058	**159.905**	21.727	2.286	1.734
2018	24.671	**161.649**	21.770	2.890	613
2019	25.226	184.331	24.319	1.825	555
2020	25.300	57.855	10.743	464	1.159

ÇOCUK KÜTÜPHANESİ

Çocuk Kütüphanesi, Gümüştepe Mahallesi'nde (eski Misi Köyü) bulunan eski bir Bursa evinin aslına uygun olarak yeniden yapılandırılmasıyla okurlarını ağırlamaya başladı. 12.000'ine yaklaşan kitap varlığı bulunan kütüphanenin koleksiyonu her geçen gün büyüyor.





Çocuk Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2014	3.365	**38.588**	2.581	478	**3.161**
2015	6.023	**62.254**	4.905	489	2.905
2016	9.165	**68.597**	10.667	911	3.144
2017	10.281	**69.301**	13.685	948	1.371
2018	10.738	**91.916**	18.782	1350	457
2019	11.500	**77.990**	21.732	1214	762
2020	11.571	**21.627**	11.445	488	824

DEMİRCİ KÜTÜPHANESİ

Nilüfer'in kırsal alanına yönelik çalışmalar yürüten Demirci Kütüphanesi'nin de diğer bütün Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleriyle çevrimiçi bağlantısı bulunuyor, böylelikle kullanıcılar kütüphanelerin tüm koleksiyonundan yararlanıyorlar. Demirci Kütüphanesi koleksiyonunda yaklaşık 7.000 kitap bulunmakta.

Demirci Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2014	3.436	8.057	688	66	684
2015	4.116	23.220	2.064	198	796
2016	6.006	38.511	2.978	134	1.887
2017	6.081	39.006	4.546	212	519
2018	6.434	33.518	4.971	326	353
2019	6.822	36.036	5.533	416	388
2020	6.900	7.820	1.834	63	161





GEZİCİ KÜTÜPHANE

Nilüfer Belediyesi'nin, Nilüfer Rotary Kulübü desteğiyle hayata geçirdiği Gezici Kütüphane, 2020 yılında törenle hizmete başladı. Her yaş grubuna yönelik kitap koleksiyonu, dergi, çizgi roman gibi kitap türlerinin yer aldığı Gezici Kütüphane, koleksiyonundaki 5.000 kitap ile, Nilüfer'in kırsaldaki 34 mahallesini düzenli aralıklarla ziyaret ediyor.

Gezici Kütüphane	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2019	976				
2020	4.286		821	169	3310






NİLÜFER YAZIEVLERİ

Nilüfer Belediyesi, yazın yaşamına katkıda bulunmak amacıyla Göl Yazıevi ve Misi Yazıevi'ni edebiyat dünyasının hizmetine sundu.

Göl Yazıevi, yaklaşık 100 m2lik bir kullanım alanına, iki odaya, ortak banyo, mutfağa sahip olan ziyarete kapalı bir yazar evi. Misi Yazıevi ise yaklaşık 217 m2lik kapalı alana sahip, 130 metrekarelik bir avlu, iki ayrı oda, ortak çalışma ve etkinlik salonları bulunuyor.

Tarihi ve doğal güzellikleriyle öne çıkan yazıevleri şair, yazar, akademisyen ve çevirmenleri ağırlamaya devam ediyor.





DİJİTAL KÜTÜPHANE

2020 yılında pandemi nedeni ile kütüphanelerin kapalı olduğu dönemde Nilüfer Kütüphanelerinin altyapısı daha da güçlendirildi. Okuyucular Nilüfer Kütüphaneleri'ne internet üzerinden üye olarak Hiperkitap'ın 22.000 kitabı aşan geniş kataloğuna, dijital olarak erişim sağladılar.



2020 YILI PANDEMİNİN GÖLGESİNDE GEÇTİ

Türkiye'de ilk COVID-19 vakasının görüldüğü Mart 2020 tarihinden itibaren ulusal düzeyde birçok önlem alındı. Bu önlemler kapsamında Nilüfer Kütüphanelerinin tümü 1 Haziran 2020 tarihine kadar hizmete kapandı. Kapanma sürecinde dünyadaki kütüphaneler izlendi, kütüphanelerin dijital alt yapısı geliştirildi ve tüm etkinlikler internet ortamında planlandı. 08 Haziran 2020 tarihinden itibaren Nilüfer Kütüphaneleri okuma salonları tüm önlemler alınarak randevu sistemi ile dörtte bir oturma sistemi oluşturarak açıldı ve kitap ödünç-iade hizmetleri maksimum hijyen önlemleri alınarak verilmeye başlandı. Ateşi 37,3 üzerinde çıkan çalışan ve kütüphane ziyaretçileri sağlık kuruluşlarına yönlendirilirken iade edilen kitaplar ise temastan kaçınılarak 72 saat bekletilmekte, daha sonra ilgili rafa dizilmektedir.

Tüm olumsuzluklarına rağmen pandemi süreci, gelecekte tasarlanacak kütüphane alanlarına dair önemli veriler sunmuştur. Kütüphane alanlarının daha ferah, sıklıkla havalandırılabilen, çoklu masalar yerine kişisel sıraların tercih edildiği ve masa mesafelerinin dikkatlice ayarlandığı bir şekilde planlanması gerektiği görülmüştür. Bu süreçte kütüphane kullanıcılarının sayısı oldukça azalmıştır. Ancak etkinliklerin çevrimiçi platformlara taşınması, etkinliğe katılan kişi sayısını artırmıştır. Daha önce yalnızca Bursa'dan ve civar ilçelerinden katılım gören etkinlikler, çevrimiçi platformların sunduğu olanaklar sayesinde Japonya, Singapur gibi dünyanın birçok ülkesinden insana ulaşmıştır.



Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine yönelik, farklı toplum gruplarına yönelik, farklı sanat disiplinlerini içeren faaliyetlerin düzenlenmesi

MEHMET H. DOĞAN ÖDÜLÜ

Türkiye'nin ilk şiir kütüphanesine ev sahipliği yapan Nilüfer Belediyesi'nin Türkçede yayımlanmış şiir eleştirilerinin önemine dikkat çekmek ve Türk şiirine katkı sunmak amacıyla bu yıl dördüncüsünü düzenlediği Mehmet H. Doğan Ödülü'nde, Mehmet H. Doğan Ödülü için bu yıl, 10 eser incelemeye alındı. Ödüle katılan eserler, Seçici Kurul Üyeleri Metin Celal, Orhan Alkaya, Gültekin Emre, Haydar Ergülen ve Orhan Tekelioğlu tarafından değerlendirildi. Seçici Kurul Üyeleri, kapsamlı, derinlikli bir çalışma olması, tartışılabilecek birçok iddia içererek bir eleştirel yapıttan beklenen özellikleri taşıması nedeniyle ve akademik disiplin, yeterli sayıda alıntı, sağlam atıflarla yazılmış olmasını da göz önüne alarak, birinci olan eseri belirledi. Yapılan değerlendirme sonucu bu yıl, "İmgenin İcadı" adlı eseriyle Yalçın Armağan, Mehmet H. Doğan Ödülü'ne değer görüldü.





BURSA KİTAP FUARI

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerinin de katılımcılarından biri olduğu TÜYAP Bursa 18. Kitap Fuarı'nda Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri "meraklı" okurları ile kitap standında buluştu. Kütüphane hizmetleri hakkında bilgiler aktarıldı, atölyelere başvuru kabul edildi ve kütüphane görevlileri etkinliklerle ilgili bilgiler sundu.



DÜNYA ÖYKÜ GÜNÜ

Nilüfer Belediyesi her yıl olduğu gibi bu yıl da Dünya Öykü Günü'nde yazarları ve edebiyat tutkunlarını bir araya getirdi. Bursa Yazın ve Sanat Derneği (BUYAZ) iş birliği ile Nâzım Hikmet Kültürevi'nde düzenlenen etkinliğe ilgi büyük oldu. Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem'in de katıldığı etkinlikte, geçen günlerde hayatını kaybeden öykü anlatıcısı Cevdet İrketi de anıldı. Dünya Öykü Günü etkinliğinde '2020 Öykü Onur Ödülü' Sezgin Kaymaz'a verildi.




GENEL KÜTÜPHANE ETKİNLİKLERİ

Okul Ziyaretleri

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerini tanıtmak amacı ile okul idareleri ziyaret edilerek, kütüphane hizmetlerinden haberdar olmaları sağlanıyor, öğretmenler ve öğrenciler çocuklara yönelik kütüphane etkinliklerine davet ediliyor. İlgilenen sınıfların gruplar halinde kütüphaneye gelmeleri sağlanıyor. 2020 yılında 107 öğrenci grubu ile toplam 2.133 öğrenci kütüphane ile buluştu.




Kütüphaneden Masal Sesi Geliyor

2019 yılında, Nilüfer Kütüphanelerinde "masal anlatma" üzerine eğitim almış eğitmenler masal okumaları yaptı. 8 oturumda 231 öğrenci ile buluşuldu.



Yaratıcı Okuma Saati

2020 yılının ilk üç ayında Demirci Kütüphanesi'nde yaratıcı okuma atölyesi yapıldı. Kitaplar seçilip okundu ve yaratıcı oyunlar oynandı.4 oturumda 108 öğrenci ile buluşuldu.



YILIN YAZARI

Kütüphane Müdürlüğü, Fakir Baykurt'un 10.500 adet "Eşekli Kütüphaneci" kitabını, "Öğretmenler Günü" kapsamında, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile birlikte Nilüfer'deki öğretmenlere dağıtmıştır.

YILIN YAZARI FAKİR BAYKURT ETKİNLİKLERİ			
Etkinlik Adı	Etkinlik Türü	Oturum	Kişi
Basın Toplantısı	Basın Toplantısı	1	70
Anılar, Tanıklıklar	Söyleşi	1	78
Öğretmen Olarak Yazmak	Söyleşi	1	42
Çocuklarla Köy Enstitülerine Bugünden Bakmak	Söyleşi	1	30
Fakir Baykurt Hikayeleri l Bir Karnaval Öyküsü	Okuma	1	128
Fakir Baykurt Hikayeleri l Barış Çöreği	Okuma	1	53
Fakir Baykurt Hikayeleri l Az Daha Boğuluyordum	Okuma	1	58
Fakir Baykurt Hikayeleri l Yazar	Okuma	1	45
Fakir Baykurt Hikayeleri l Altın Beşik	Okuma	1	93
Kitap Kapağı Tasarım Yarışması	Yarışma	1	110 eser
Fakir Baykurt Edebiyatında Göç	Söyleşi	1	63
Edebiyattan Sinemaya Fakir Baykurt	Söyleşi	1	62
Yılın Yazarı Fakir Baykurt Öykü Ödülü	Yarışma	1	245 kişi/ 490 eser
Okuma Atölyesi	Atölye	1	14
Fakir Baykurt Tanışmaları	Tanışma	1	32
Zamanın Tanıklığında Bir Romancı Fakir Baykurt	Atölye	2	48
Fakir Baykurt'un Çocuk Hikayelerinde Dil	Atölye	1	26
Yazı Atölyesi	Atölye	4	199
Öğretmenler Günü Kitap Armağanı	Kitap Dağıtımı	1	10.500
Bozkırın Rengini Değiştiren Yazar Fakir Baykurt Sempozyumu	Sempozyum	6	1612
TOPLAM		29	13.508

Basın Toplantısı

Nilüfer Belediyesi 2020 yılını eserlerinde köylülerin, göçmenlerin, işçilerin hikâyelerini anlatan, yaşamını edebiyata ve eğitime adayan usta yazar Fakir Baykurt'a adadı.

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerinin 2013 yılında başlattığı Yılın Yazarı Projesi, kendisine Türk ve Dünya edebiyatında özel bir yer edinen değerli bir yazarı daha halkın tüm kesimleriyle buluşturdu. Her yıl farklı bir yazar ve eserleri ile kentte edebiyat gündemi yaratmak, yazarı yıl boyunca tanıtmak, yeni okurlara ulaşmak, okuma ve kütüphane kullanımı alışkanlıklarının yaygınlaşmasına öncülük etmek amacıyla düzenlenen proje kapsamında 2020 yılı Fakir Baykurt'a adandı. Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, 2020 yılının yazarını, yazarın kızı Işık Baykurt, yılın yazarı etkinlikleri danışmanı Turhan Günay ve Türk Yayıncılar Birliği Başkanı-Yayıncı Kenan Kocatürk ile birlikte açıkladı. Başkan yardımcıları Remzi Çınar, Sibel Özer, Zafer Yıldız ve Kütüphane Müdürü Şafak Baba Pala'nın da katıldığı tanıtım toplantısı Misi Yazıevi'nde düzenlendi.





Atölyeler

Okuma Atölyesi – Nalan Karagöz



Yazı Atölyesi – Hakan Akdoğan

Fakir Baykurt'un Çocuk Hikayelerinde Dil – Nilüfer İnceman Akgün

Zamanın Tanıklığında Bir Romancı Fakir Baykurt – Feridun Andaç





Yarışmalar ve Ödül Törenleri

Kitap Kapağı Tasarım Yarışması





Öykü Ödülü



Söyleşiler

Anılar Tanıklıklar – Binnur Şener, Kemal Yalçın, Işık Baykurt

Öğretmen Olarak Yazmak – Özlem Narin Yılmaz, Murat Özyaşar, Öner Yağcı





Çocuklarla Köy Enstitülerine Bugünden Bakmak – Ömür Kurt



Fakir Baykurt Edebiyatında Göç – Neşe Erdilek, Sevengül Sönmez, Turhan Günay

Edebiyattan Sinemaya Fakir Baykurt – Erdal Özyağcılar, Nur Sürer, Alin Taşçıyan





Sergiler

Kitap Kapağı Tasarım Yarışması Sergisi



Yılın Yazarı Fakir Baykurt Sergisi



Fakir Baykurt Okumaları

Fakir Baykurt Okumaları - Bir Karnaval Öyküsü / Burç Gösteri Merkezi – Sabahattin Kılıç

Fakir Baykurt Okumaları - Barış Çöreği / Ekim Sanat Tiyatrosu – Yasemin Akyüz

Fakir Baykurt Okumaları - Az Daha Boğuluyordum / Arena Sahne – Tulunay Gezeroğlu

Fakir Baykurt Okumaları - Yazar / KAFA SAHNE – Eray Soykan

Fakir Baykurt Okumaları - Altın Beşik / Tiyatro Nisan – Aysun Akbal

Fakir Baykurt Tanışmaları

Fakir Baykurt Pulu



Fakir Baykurt Sempozyumu









YILMAZ AKKILIÇ BURSA ARAŞTIRMALARI ÖDÜLÜ ve AKKILIÇ YAYINLARI

Yaşamı boyunca bilimsel düşünce ve araştırma kültürünü önemseyip yaygınlaştırmaya çalışan, Bursa'nın kent kültürüne önemli değerler kazandıran gazeteci ve yazar Yılmaz Akkılıç'ın düşünsel mirasına sahip çıkmak amacıyla düzenlenen Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülleri, düzenlenen törenle sahiplerine verildi.

YILMAZ AKKILIÇ BURSA ARAŞTIRMALARI ÖDÜLÜ						
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Başvuru Sayısı	23	25	34	40	56	16
Katılımcı Sayısı	163	245	150	120	140	20

Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü'ne; 2019 yılında doktora, yüksek lisans ve akademi dışı alanlarda olmak üzere toplam 56 yapıt aday olmuştu. Prof. Dr. Saime Yüceer, Prof. Dr. Feza Karaer, Prof. Dr. Tülin Vural Aslan, Doçent Doktor Alpaslan Türkkan, Şafak Pala, Yener Akkılıç ve Hacı Tonak'tan oluşan Seçici Kurul'un yaptığı değerlendirme sonucu, ödüle değer bulunan eserler kısa bir süre önce açıklanmıştı.

Doktora dalında "Tanzimat'tan Cumhuriyet'e Bursa'da Mimarlık Ortamı" çalışmasıyla ödüle değer bulunan Hüseyin Gürsel Bilmiş, "Bursa'da Kitapçıların Son 100 Yılı" çalışması akademi dışı alanda ödül alan Uğur Ozan Özen ve "Osmanlı'dan Cumhuriyet'e Bursa'da Öncü Bir Kadın: Zehra Budunç" başlıklı yüksek lisans tezi özel ödül alan Mine Döğer'e ödüllerini Başkan Turgay Erdem verdi.



DEZAVANTAJLI GRUPLARA YÖNELİK PROJELER

Al İşini Gel Kitap Okuyalım

Demirci Mahallesi'nde yaşayan kadınlar, Demirci Kütüphanesi'nde buluştu. Bir yandan işlerini yapan kadınlar bir yandan da okumalar gerçekleştirdi.



Kızılay Sosyal Uyum Programı

Çocuk Kütüphanesi, Mülteci Derneği (Türk Kızılay Organizasyonu) iş birliği ile öğrencilere Sosyal Uyum konulu bir etkinlik gerçekleştirdi.



Nilüfer Kütüphanelerine Üye Ol Yeni Bir Dil Öğren

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerine üye olan herkes, yabancı dil öğrenme platformu Rosetta Stone'dan ücretsiz olarak yararlanma fırsatı buluyor. İçeriğinde İngilizceden Çinceye 24 farklı dil seçeneği bulunan programa mobil uygulama aracılığıyla her zaman ve her yerden erişim sağlanabiliyor.

Rosetta Stone programı, başlangıç seviyesinden uzman seviyesine kadar herkes için, iş İngilizcesi dâhil olmak üzere birçok dili zahmetsizce öğrenme olanağı sunuyor. Ses tanıma teknolojisi ile gerçek zamanlı telaffuz geri bildirimi bulunan programda, öğrenmek istenilen dili anadili olarak konuşan eğitmenlerle yapılan çevrimiçi grup konuşma derslerine katılma seçeneği de bulunuyor.



Görme Engelliler Projesi

Akkılıç Kütüphanesi, yaklaşık 3.000 sesli kitabı görmeyenlerin hizmetine sunuyor. Roman, şiir, deneme, felsefe ve çocuk kitaplarının yanı sıra günlük köşe yazılarının da ulaşılabilir olduğu program, üyelerine ayrıca sesli yayınları taşınabilir cihazlara kayıt etmeyi de olanaklı kılıyor. Görme engelliler için kabartma yazı çıkışı da yine bu bölümün hizmetleri arasında. Ayrıca yeni kitapların seslendirilmesi çalışmaları ise gönüllülerin desteği ile aralıksız sürüyor,



EDEBÎ KAZILAR

2007 yılından beri Akkılıç Kütüphanesi tarafından sürdürülen, Türk edebiyatının değerli yazarlarını okurlarıyla buluşturan "Okuma, İmza, Söyleşi" etkinlikleri, 2013 yılından beri "Edebî Kazılar" başlığı altında gerçekleştiriliyor. Edebî Kazılar, 2020 yılında 4 yazarı 309 okurla buluşturdu.

EDEBİ KAZILAR			
Tarih	Yazar	Oturum	Sayı
14.01.2020	Hüsnü Arkan	1	89
16.02.2020	Banu Demirağ	1	84
15.09.2020	Başar Başarır	1	36
27.10.2020	Ayşegül Devecioğlu	1	100
TOPLAM		4	309









ŞAİRİN ŞİİR EVRENİ

Türk edebiyatına yön vermiş şairlerle gerçekleştirilen Şairin Şiir Evreni etkinlikleri, bir şair - okur buluşması olma özelliğinin yanında, ses ve görüntü kayıtlarının arşivlenmesi ile belgesel bir niteliğe de sahip. Şairin Şiir Evreni, 2020 yılında 3 şairi 238 katılımcıyla buluşturdu.

ŞAİRİN ŞİİR EVRENİ			
Tarih	Şair	Oturum	Sayı
21.01.2020	Şükrü Erbaş	1	168
25.02.2020	Turgay Fişekçi	1	35
19.11.2020	Barış Pirhasan	1	35
TOPLAM		3	238





ÇOCUKLARA KİTAP SÖYLEŞİLERİ

İlkokul ve ortaokul öğrencilerini kapsayan Çocuklara Kitap Söyleşileri her ay farklı yaş gruplarına yönelik gerçekleştiriliyor. Belirlenen yazarın kitapları öğrencilere önceden armağan ediliyor, bu sayede söyleşiler, öğrencilerin aktif olarak katıldığı bir diyaloga dönüşüyor. 2020 yılında 2 oturumda, 278 çocukla buluştu.

ÇOCUKLARA KİTAP SÖYLEŞİLERİ			
Tarih	Yazar	Oturum	Sayı
18.02.2020	Asya Çağlar	2	278
TOPLAM		2	278



NİLÜFER'DE KADIN HAYATA YAKIN

2010 yılında başlayan Nilüfer'de Kadın Hayata Yakın projesi kapsamında, Nilüfer'in kırsal bölgelerinde yaşayan kadınlar her yıl üç yazarla buluşuyor ve deneyimlerini paylaşıyorlar. 2010 yılından bu yana 30 farklı yazarla buluşan 2000'yakın Nilüferli kadın, 2020 yılında Ebru Cündübeyoğlu ile buluştu. Pandemi nedeniyle büyük buluşmaların yapılamadığı 2020 yılında tek etkinlik yapıldı. Proje kapsamında kadınlara 1200 kitap armağan edildi.

NİLÜFERDE KADIN HAYATA YAKIN				
Tarih	Yazar	Oturum	Oturuma Katılan Kişi Sayısı	Proje Kitabı Dağıtılan Kadın Sayısı
19.02.2020	Ebru Cündübeyoğlu	1	850	1200
TOPLAM		1	850	1.200





TARİH BULUŞMALARI

2017 yılında Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri ve Tarih Vakfı iş birliğiyle başlayan, kent kültürüne katkı sağlamak adına yapılan Tarih Buluşmaları 2020 yılında da devam etti. Yıl içerisinde "Tarih Ne İşe Yarar?", "Televizyonlardaki Tarih Dizileri ve Muhafazakar Tahayyül" "Kadınların ve Feminizmin Tarihine Edebiyattan Bakmak", pandemi sonrası "Büyük Dönüşüm ya da Normalin Güçlenmesi: Korona Salgınının Devlet-Toplum İlişkilerine Yansımaları" ve "Korku Egemenliğinin Devlet-Toplum İlişkilerine Etkisi" başlıkları ele alındı. Gerçekleştirilen 5 etkinliğe toplam 190 kişi katıldı.








Yazın Yaşamına Katkıda Bulunmaya İlişkin Etkinlikler

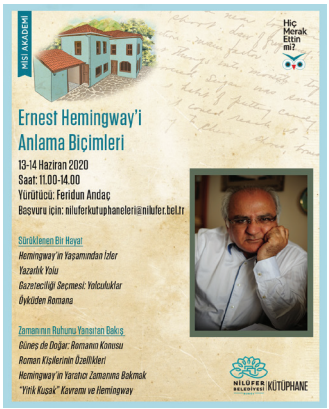
MİSİ AKADEMİ

Nilüfer Belediyesi'nin uzun yıllardır farklı okuma ilgilerine yönelik düzenlediği atölyeler, artık Misi Yazıevi çatısı altında Misi Akademi adı ile yapılmakta. Proje kapsamında 2020 yılında 1.437 kişinin katılımıyla 12 farklı başlıkta 32 atölye oturumu gerçekleştirildi.



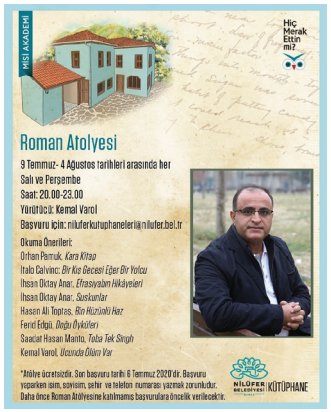


MİSİ AKADEMİ ATÖLYELERİ			
Tarih	Etkinlik	Oturum	Oturuma Katılan Kişi Sayısı
29.01.2020	Tarihe İz Bırakan Uygarlıklar- Tülin Sadıkoğlu	2	26
22-23.02.2020	Şiir Atölyesi- Haydar Ergülen	2	23
13-14.06.2020	Hemingway Okumaları- Feridun Andaç	2	95
27-28.06.2020	Psikanalitik Edebiyat Okumaları- Tuğçe Isıyel	2	160
04-05.07.2020	Bir Başka Benlikte Kendi Sınırlılığını Keşfetmek- Nil Sakman	2	73
14.07.2020-29.07.2020	Roman Atölyesi- Kemal Varol	8	317
18-19.07.2020	Derin Okuma Atölyesi- Hakan Akdoğan	2	160
19.08.2020-21.11.2020	Çıtır Çıtır Felsefe Atölyesi- Müjgan Özçay	4	63
17-18.10.2020	Kitaplar Eşliğinde Kendimizle Olan İlişkimiz- Reyhan Algül	2	62
31.10.2020-01.11.2020	Yirminci Yüzyılın İlk Yarısı Kadın Yazınına Poetik Yaklaşımlar- Nil Sakman	2	102
28-29.11.2020	Acının İyileştirici Gücü- Nihan Kaya	2	196
26-27.12.2020	Mitoloji Atölyesinde Okumak- Erman Gören	2	160
TOPLAM		32	1.437













Farklı Okuma İlgilerine Yönelik Çalışmalar

ATÖLYELER

Yaratıcı Yazarlık, Herkesin Bir Yazarı Olmalı ve Endişe Ağacı gibi farklı okuma ilgilerine ve merak alanlarına yönelik atölyeler düzenleyen Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri, 2020 yılında da 775 kişinin katılımıyla 3 farklı başlıkta 46 atölye oturumu gerçekleştirdi.

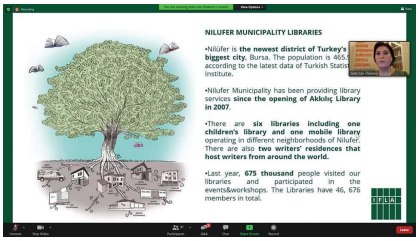
2020 KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ ATÖLYELERİ			
Atölye Adı	Eğitmen	Oturum Sayısı	Yararlanma Sayısı
Endişe Ağacı Atölyesi	Nalan Karagöz	1	17
Herkesin Bir Yazarı Olmalı	Feridun Andaç	19	234
Yaratıcı Yazarlık	Hakan Akdoğan	26	524
TOPLAM		46	775




Kütüphane Çalışmalarının Düzenlenmesi, Hizmet Standardının Geliştirilmesi ve Tanıtılması İçin Materyal ve Eğitim Sağlanması, Meslekî İş Birlikleri

IFLA-KÜTÜPHANE YAYINCILIĞI SUNUMU

Bu yıl Dublin'de gerçekleştirilmesi planlanan Dünya Kütüphaneler Birliği Kongresi'nin bir bölümü, pandemi nedeniyle çevrimiçi ortamda düzenlendi. Nilüfer Kütüphaneleri, Türkiye'den sözlü bildirisi kabul edilen ilk belediye kütüphanesi olarak, IFLA'nın (Dünya Kütüphaneler Birliği) düzenlediği "Kütüphane Yayıncılığı" başlıklı oturumda "Türkiye'den Bir Kütüphane Yayıncılığı Örneği: Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü ve Yayınları" sunumunu gerçekleştirdi.





OKUYAY PLATFORMU SUNUMU

29 Şubat-1 Mart tarihlerinde Okuyay Platformu tarafından düzenlenen "STK Kapasite Geliştirme Eğitimi Programı" kapsamında Nilüfer Kütüphaneleri olarak okuma kültürünü geliştirmek için yapılan çalışmaları ve sivil toplum kuruluşlarıyla olan iş birlikleri anlatıldı.




2020 YILI KÜTÜPHANE YAYINLARI

"Kentsel Gelişmenin, Kentsel Yaşam Kalitesi Üzerindeki Etkileri: Bursa Örneği"

Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2018

Kategori: Doktora

"Kent Düzeyinde İklim Aksiyon Planlama ve Bursa Büyükşehir Belediyesi Aksiyon Planının İncelenmesi"

Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2018

Kategori: Yüksek Lisans

"Bursa'nın Demir Kanatları – Havada Bursa"

Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2018

Kategori: Akademi Dışı

Türkiye Toplumunun Tarihsel Evrimi – 1

Yılmaz Akkılıç

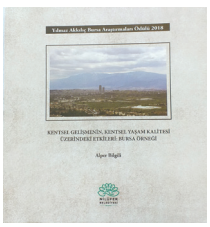
2020 Yılın Yazarı "Fakir Baykurt Sempozyumu"

2020 Yılın Yazarı "Fakir Baykurt Öykü Ödülü Seçkisi"













2020 ETKİNLİK HİZMETLERİ		
Etkinlik Başlığı	Oturum Sayısı	Katılımcı Sayısı
Edebi Kazılar	4	309
Çocuklara Kitap Söyleşileri	2	278
Şairin Şiir Evreni	3	238
Kadın Hayata Yakın	1	850
Yılın Yazarı Etkinlikleri	29	13.508
Ödül Törenleri (M.H.Doğan Ödülleri, Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödül Töreni)	2	25
Önemli Günler	1	110
Tarih Buluşmaları	5	329
Yaratıcı Okuma Saati	4	108
Masal Dinletisi	9	285
Dezavantajlı Gruplar	4	67
Misi Akademi Atölyeleri	32	1.437
Atölyeler	46	775
Okul Ziyaretleri ve Dersimiz Kütüphane (12.03.2020 tarihine kadar)	107	305
Diğer Etkinlikler (Sömestr,Drama Çalışması Vb.)	7	305
Kütüphane Kullanıcısı		214.775
TOPLAM		233.704

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Nüfus Bilgisi	397.303 (2015 TUIK Verisi)	415.818 (2016 TUIK Verisi)	424.909 (2017TUIK Verisi)	441.299 (2018TUIK Verisi)	441.299 (2018TUIK Verisi)	484.832 (2020 TUIK Verisi)
Kütüphane Kullanım Sayısı	364.217	552.028	559.111	629.264	675.714	214.775
Kütüphane Kullananların Nüfusa Oranı	0,91	1,32	1,32	1,43	1,53	0,44
Kütüphane Kitap Sayısı	86.033	100.002	106.290	109.170	112.271	117.027
Nüfus Başına Kitap Sayısı	0,21	0,23	0,25	0,25	0,25	0,24
Vatandaş Memnuniyet Anketi	72,5	83	74	74	79	76

BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye Tiyatro Müdürlüğünün temel görevleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü, her yıl ekim ayının ilk çarşamba günü perdelerini açar. Sanat yılının sonunu Sanat Kurulu belirler; ancak, bu tarih, olağanüstü bir neden olmadıkça nisan ayını son cumartesi gününden önceye, 19 Mayıs'tan sonraya tarihlenemez.

b) Kent halkının kültürel üretimi ve sanat düzeyinin yükseltilmesi, tiyatronun geleceğine yönelik çağdaş, modern ve yaratıcı atılımların gerçekleşmesi ile ilgili çalışmalar yapmak.

c) Nilüfer Belediyesi, nitelikli yerli ve yabancı eserleri çağdaş normlara uygun şekilde sahnelemek, yerel ve ulusal çapta tiyatro kültürünün gelişimine ve yaygınlaşmasına katkıda bulunmak, yerli oyun yazarlarının yetişmesine destek olmak, dünya klasiklerini ve tiyatro sanatındaki yenilikleri tanıtmak, tiyatro sanatını geliştirmek ve yaygınlaştırmak, yabancı sanat insanlarıyla işbirliği yaparak ülkemizle diğer ülkeler arasındaki işbirliğinin gelişimine katkıda bulunmak, ulusal ve uluslararası festivaller düzenlemek.

d) Genel Sanat Yönetmeni ve Yürütme Kurulu oybirliği ile ya da Belediye Tiyatro Müdürlüğü personelinin salt çoğunluğunun olağan üstü gündeme ilişkin yazılı gerekçesi ile yılda sadece bir kez tüm müdürlük personelinin olağanüstü toplanmasını sağlayabilir. Çağrı tarihinden itibaren on beş (15) gün içerisinde tüm Belediye Tiyatro Müdürlüğü personeli ile toplantı yapılmak zorundadır.

e) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü personel toplantısı her yıl haziran ayının ilk haftasında yapılır.

f) Sanatın ve özellikle tiyatronun toplumsal görevine uygun olarak çocuk, genç ve yetişkinlere yönelik halkın kültürel üretiminin, estetik duygularının, sanat düzeyi ve sanat bilincinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, tiyatro sanatını geliştirmek, yaygınlaştırmak.

g) Tiyatronun geleceğe yönelik yaratıcı atılımlar yapmasına katkıda bulunmak, bu katkıyı gerçekleştirmek için yerli ve yabancı tiyatro eserlerinin seçkin örneklerine repertuarda yer vermek ve bu eserleri seyircisine ulaştırmak, yerli oyun yazarlarının yetişmesini ve eserlerin sergilemesini teşvik etmek.

h) Yürütme Kurulu kararı ile tiyatro eserlerini sahnelemek, sahneletilmesini sağlamak, yerli ve yabancı tiyatrolar, ülke temsilcileri, görsel ve sahne sanatlarıyla iştigal eden kurum, kuruluş ve sanatçı kişilerle ortak prodüksiyon ve projeler yürütmek,

i) Festivaller, ödüllü-ödülsüz etkinlikler ve organizasyonlar gerçekleştirmek, yurt içi ve yurt dışı festival ve organizasyonlara katılmak,

j) Sanatın yaygınlaştırılması ve sanatçının gelişimi için çeşitli kurslar/atölyeler düzenlenmesini ve hizmet içi/hizmet dışı eğitim kursları açılmasını, icra edilmesini sağlamak, amatör ve profesyonel tiyatrolara destek olmak.

k) Gerektiğinde tiyatroyu yaygınlaştırmak amacıyla Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında hizmet alımları gerçekleştirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Kurullar
1. Sanat Kurulu
2. Yürütme Kurulu

b) Genel Sanat Yönetmeni
1. Sanat Teknik Bürosu
2. Sahne Yöneticiliği Bürosu

c) Müdür
1. İdari İşler ve Organizasyon Bürosu
1.1. İdari İşler Birimi
1.2. Organizasyon Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
3.6.1.01	Repertuara alınan eserlerin yıllık plan doğrultusunda sahnelenmesi	Devam eden	710.000,00	1.071.241,64	Repertuara yeni oyunların eklenmesi
3.6.1.02	Uluslararası Nilüfer Tiyatro Festivali	Devam eden	2.000,00	0,00	Pandemi nedeniyle ara verilmesi
3.6.1.03	Daha nitelikli çalışmalar yapmak ve hedef kitleye daha fazla ulaşabilmek amacıyla ulusal ve uluslararası alanda iş birlikleri yapılması	Devam eden	21.000,00	0,00	Pandemi nedeniyle ara verilmesi
3.6.1.04	Yerel tiyatrolara destek olmak	Devam eden	30.000,00	0,00	Pandemi nedeniyle ara verilmesi
3.6.1.05	Tiyatro hizmetlerine erişimde zorluk yaşayan bölgelerde başta çocuklar, kadınlar, engelliler ve diğer dezavantajlı gruplar olmak üzere, bu bölgelerde yaşayanları tiyatro ile buluşturmak amacıyla projeler gerçekleştirmek	Devam eden	15.000,00	0,00	Pandemi nedeniyle ara verilmesi
3.6.1.06	Askıda Bilet Sosyal Sorumluluk Projesi	Devam eden	25.000,00	0,00	Pandemi nedeniyle ara verilmesi
3.6.1.07	İl ve İlçe genelinde kültürel gelişime katkı sağlamak amacıyla uluslar/uluslar arası tiyatro oyun ve projelerin vatandaşlar ile buluşmasını sağlamak	Devam eden	135.000,00	42.008,18	"Nilüfer Kent Tiyatrosu Açık Havada projesinin 2020 yılında ilk defa hayata geçirilmesi"
3.6.1.08	Atölyeler, Çalıştaylar, Konferanslar, Seminerler, Söyleşiler düzenlenmesi	Devam eden	25.000,00	0,00	Pandemi nedeniyle ara verilmesi
3.6.2.01	Uluslar/Uluslararası festival ve sahnelere turneler düzenlenmesi	Devam eden	185.000,00	90.168,99	"2020 Yılı pandemi öncesinde turne organizasyonlarının gerçekleştirilmiş olması ve yine pandemi nedeniyle planlanan turnelerin yapılamaması"
3.6.2.02	Genç yazarları tiyatro yazarlığına teşvik amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	Devam eden	50.000,00	39.000,00	"Sahne Eseri Yazma Yarışmasının pandemi nedeniyle kısıtlı yapılması"
GY.2.01.01	Belediye Tiyatro Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	2.376.000,00	2.780.150,62	3 yeni personelin işe başlaması
GY.2.03.01	Belediye Tiyatro Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	40.000,00	331.821,25	"2020 yılı repertuar oyunlarının mal ve hizmet alımı ihtayaçlarının karşılanması ve pandemi sonrasında salonlarımızın eksiklerinin tamamlanmanarak aynı zamanda bakım onarımlarının yapılması"

MÜDÜRLÜK 2020 YILI FAALİYETLERİ

2020 Yılında dünya genelinde yaşanan Covid19 salgını nedeniyle oyunlar 12 mart tarihine kadar sahnelenebilmiştir. 2019 Yılı sonunda prömiyer yapan Hayali'nin Hayali ve Yangınlar oyunları ile bir önceki sezonda sahnelenen III. Reich'ın Korku ve Sefaleti, Titanik Orkestrası, Kanlı Düğün, Beni Bekleme Kaptan yetişkin oyunları bu süreçte sahnelenmeye devam etmiştir. 2019 Yılı sonunda prömiyer yapan Sihirli Keman çocuk oyunu da mart ayına kadar seyirci ile buluşmuştur.

Yerel tiyatrolara destek olmak amacıyla yapılan ücretsiz sahne tahsislerine 2020 yılı mart ayına kadar devam edilmiştir.

Askıda Bilet uygulaması ile 15-25 yaş arası ve 65 yaş üzeri tiyatro severlere oyunların matine seanslarında ücretsiz biletler sunulmuştur.

2020 Yılı başında İstanbul Büyük Şehir Belediyesi Şehir Tiyatroları ile karşılıklı sahne değişimi yapılmıştır. Hayali'nin Hayali oyunu 12-13-14-15 Şubat; Yangınlar oyunu ise 4-5-6-7 Mart tarihlerinde İstanbul Şehir Tiyatroları Muhsin Ertuğrul Sahnesi'nde seyirci ile buluşmuştur. Oyunları toplam 5971 seyirci izledi.

Aynı tarihlerde İBBŞT ise Uzlaşma ve Geç Kalanlar oyunları ile Nilüfer Belediyesi Nâzım Hikmet Kültürevi Sahnesi'nde Bursa seyircisi ile buluştu.

Daha önceki sezonlarda prömiyeri yapılan fakat 2020 yılı ocak,şubat, mart aylarında da oynanmaya devam eden oyunların seyirci sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Oyun Adı	Temsil Sayısı	Katılımcı Sayısı
Kanlı Düğün	2	205
III.Reich'ın Korku ve Sefaleti	6	804
Titanik Orkestrası	6	725
Beni Bekleme Kaptan	2	307
Hayali'nin Hayali	10	2013
Yangınlar	6	1050
Cambazın Cenazesi	2	238







Dijital Mecra

Evde Kal! Tiyatrosuz Kalma! Sloganı ile koronavirüs salgını nedeniyle zorunlu olmadıkça evlerinden çıkamayan vatandaşlara mart ayında tiyatro izleme imkânı sunuldu. Herkesin keyifli vakit geçirmesi için oyunlarımız, dijital ortamda evlere taşındı. Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu web sitesi ve youtube hesabından, kaydı yapılmış tüm yetişkin ve çocuk oyunları izlenime açıldı.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda çocukların aileleri ile birlikte keyifli vakit geçirmeleri ve yaratıcılıklarını arttırmaları amacıyla; Kukla, Maske ve Gölge Oyunu yapımı videoları hazırlanarak nilüferlilere sunuldu.

Yine aynı tarihlerde "Küçüklere Masal, Büyüklere Anlatı" başlığı altında "Küçük Prens" hikayesi Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu oyuncuları tarafından seslendirildi. Aynı zamanda ilustrasyonları ve özgün müzikleri de tiyatromuza ait olan bu masal Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu web sitesi ve youtube hesabından yayınlanarak çocuklar ve masal sevenler ile buluştu.

Yılın Yazarı etkinlikleri kapsamında Kütüphane Müdürlüğü ile İş birliği yapıldı.

Salgın nedeniyle perde kapatmak zorunda kalan tiyatrolara destek olmak amacıyla nisan ayı içerisinde Fakir Baykurt öykülerini yerel tiyatrolar tarafından seslendirilmesi sağlandı. Hazırlanan videolar dijital mecralarda öykü severler ile buluştu.





Yaşlı Kadın ve Papağan - Çocuk Oyunu

Covid 19 salgını sürecinde perde kapatmak zorunda kalan, sahnesi olan yerel tiyatrolara destek olmak amacıyla; tiyatro platformundan çocuk oyunu projesi istendi. Gelen projelerden içerisinden ilk olarak Ekim Sanat Atölyeleri ile iş birliği yapılarak Yaşlı Kadın Papağan çocuk oyunu hazırlandı. Balat Atatürk Ormanı İzci Evi önü ve tır sahne ile nilüferin köylerini gezerek minik tiyatro severler için ücretsiz olarak sahnelenmiştir. Oyunu

210 çocuk seyirci izlemiştir.





Şimdi Soruyorlar Bana 'Aziz Bu Hikayeler Nerden'

22 Temmuz 2020 tarihinde prömiyeri yapılan oyun yaz dönemi süresince tır sahne ile nilüferin merkez ve belde mahallelerinde sahnelenmiştir. Toplam 6 temsil oynanan oyunu 1200 seyirci izlemiştir.

Oyun Adı:	"Şimdi Soruyorlar Bana 'Aziz Bu Hikayeler Nerden'"
Yazan:	Aziz Nesin oyunlarından uyarlayan Sabahattin Yakut
Yöneten:	Sabahattin Yakut
Dekor-Kostüm Tasarım:	Özlem Karabay
Işık Tasarım:	Cem Yılmazer
Müzik:	Oktay Köseoğlu
Oyuncular:	Adem Mülazim, Batuhan Pamukçu, Melisa İclal Yamanarda, Mert Tiryaki, Mesut Özsoy, Oğuzhan Ayaz, Zeynep Çelik Küreş.





Artı Festival

2019 Kasım ayında başlayan 2020 Nisan ayına kadar 17 konuk ekibin yer alması planlanan artıfestival covid -19 salgını nedeniyle mart ayında sonlandı. Ocak ayından mart ayına kadar sahne alan topluluklar ve oyunları aşağıdaki şekildedir. Oyunları 1797 kişi izlemiştir.

Arsız Kumpanya - Faust
Oyun Sandalı - Taranta Babu
Dostlar Tiyatrosu - Bir Delinin Hatıra Defteri
Aysa Prodüksiyon Tiyatrosu - Güneyli Bayan
FiTiKo Kumpanya - Vicdani'nin İçinde Bir Hissikablelvuku
Cihangir Atölye Sahnesi - Raif ile Letafet
Teatr Andra - Salto





Nilüfer Kent Tiyatrosu Açık Hava'da

Korona virüs pandemisi nedeniyle halkın kapalı alanlara girmek istemediği yaz aylarında tiyatro oyunları daha güvenli bir alan olan açık havaya taşınmıştır. Temmuz-Ağustos aylarında Balat Atatürk Ormanı'nda "Yıldızların Altında" tiyatro buluşmaları gerçekleştirilmiştir. Ekim Sanat Atölyesi iş birliği ile hazırlanan "Yaşlı Kadın ve Papağan" çocuk oyunu, Balat Atatürk Ormanı'nda İzci Evi önünde minik tiyatro severler için ücretsiz olarak sahnelenmiştir. Yetişkinler için de Temmuz ve Ağustos ayları boyunca 5 oyun yine açık havada sahnelenmiştir. "Übü hep Übü", "Bir Garip Orhan Veli", "Aziz Nesin Kabare" ve "Shirly"isimli oyunlar da Balat Atatürk Ormanı'nda ana sahnede sanatseverlerin karşısına çıkmıştır. Yaz dönemi süresince yapılan bu etkinliklere toplam 2420 seyirci katılmıştır.







Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu – Mitos Boyut Yayınları İş Birliğiyle Sahne Eseri Yazma Yarışması

Tiyatro dünyasına nitelikli eserler kazandırmak amacıyla Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu ile Mitos Boyut Tiyatro Yayınları iş birliğiyle Sahne Eseri Yazma Yarışması 4.kez düzenlendi.

Seçici Kurul Üyeleri, Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu Genel Sanat Yönetmeni Ali Düşenkalkar,Gazeteci,Tiyatro Eleştirmeni Bahar Çuhadar, Prof. Dr. Metin Balay,Yönetmen,Oyun Yazarı, Oyuncu Murat Karasu, Prof. Dr. Tülin Sağlam.

Sahne Eseri Yazma Yarışması'nda birincilik ödülü, "Geç Kalan Akşam Yemeğinin Hezimeti" isimli eseriyle Cenap Hakan Akgül'e, ikincilik ödülü, "Yansıma" isimli eseriyle Evrin Araç'a, üçüncülük ödülü de "M.Ali (Bir Varoş Nidası)" isimli eserin sahibi Turgay Korkmaz'a verildi.

Yarışmada Nilüfer Belediyesi Özel Ödülü'ne bu yıl iki eser layık görüldü. Ali Cüneyt Kılıçoğlu'nun yazdığı ''Dil Ağacı'' ve Şirin Gürbüz'ün yazdığı "Ses" isimli eserler özel ödüle değer görüldü.

Ayrıca ilk üç oyun ile Nilüfer Belediyesi Özel Ödülü'ne layık görülen eserler Mitos Boyut Yayınları tarafından kitap olarak basıldı.







MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Nilüfer Belediyesi'nde bulunan mahallelerde, kamu hizmetlerinin etkin, verimli ve güvenli şekilde sunulması, muhtarlar ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliklerinin geliştirilmesi, sorunların en kısa sürede yetkili makamlara iletilmesi, muhtarlıkların etkinlik ve işlevlerinin artırılarak taleplerinin sonuçlandırılması amacıyla, muhtar taleplerini takip etmek ve etkin bir şekilde sonuçlandırmak.

ORGANİZASYON YAPISI

İdari İşler Bürosu

No	Proje / Faaliyet Adı	"Gerçekleşme Durumu"	Sorumlu Müdürlük	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması (gerektiğinde)
GY.15.01.01	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	379.000,00	0,00		Alınan yönetim kararı gereği Muhtarlık İşleri Müdürlüğü çalışma yönetmeliği güncellenerek 2019 Aralık ayı Meclisinde onaylanmış ve müdürlük pasif hale getirilmiştir. Bu nedenle 2020 yılı içinde bir müdürlük tarafından harcama gerçekleşmemiş olup Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü harcaması sehven Muhtarlık İşleri Müdürlüğünden yapılmıştır.
GY.15.03.01	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	136.000,00	5700,00		

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye, Belediye Gelirleri Kanunu ve diğer kanunlar gereğince Belediyelerce alınması gereken gelirleri yasalara uygun bir biçimde tahakkuk ve tahsil işlemlerini yapmak, tahsil edilen gelirlerin muhasebeleştirilmesini sağlamak; Belediye iş ve işlemleri ile ilgili olarak hak sahiplerine yapılacak ödemeleri incelemek ve yasal uygunluğu saptananları ödemek. Yıllık bütçe, kesin hesap, gelir ve gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesini sağlamak. Yürürlükteki Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 60. maddesinde sayılan görevlerden müdürlüğe verilenleri yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Muhasebe, Bütçe-Kesin Hesap ve Raporlama Alt Birimi
· Muhasebe Bürosu
· Evrak Kayıt ve İç Arşiv
· Bütçe Bürosu
· Maaş Bürosu
b) Gelir Tahakkuk ve Takip Alt Birimi
1. Gelir Tahakkuk Bürosu
2. Emlak Vergi Bürosu
3. Katılım Payları Bürosu
4. Ölçü Ayar Memurluğu
5. İcra Takip Bürosu
6. Katı Atık Katılım Payları Bürosu
c) İç Kontrol Alt Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.2.1.01	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması	Tamamlanan	1.450.000,00	868.829,67	Ödeme Emri gönderilmesine ait maliyetler
1.2.3.01	Ücret tarifelerinin belirlenmesi ve tahakkuka bağlanması konusunda iyileşirme yapılması	Tamamlanan	0,00	0,00	
GY.14.01.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Tamamlanan	7.984.000,00	9.312.460,09	Belediyemiz bünyesindeki memur,işçi,sözleşmeli memur ücret ve SGK giderleri.
GY.14.03.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Tamamlanan	674.000,00	2.421.733,30	Müdürlüğümüz mal ve hizmet alımları gerçekleştirilmesi

GY.14.04.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Faiz Gideri	Tamamlanan	5.430.000,00	8.134.105,96	Türkiye Finans Katılım Bankasından 10.000.000,00 TL. yeni kredi kullanımından kaynaklı
GY.14.05.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Cari Transfer Gideri	Tamamlanan	7.514.000,00	5.294.834,01	Belediyemiz adına kanuni paylarımızın ödenmesi
GY.14.09.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Yedek Ödenek Gideri	Tamamlanan	23.251.000,00	0,00	Tüm Müdürlüklerimizin kullanımına dağıtılmıştır.

BÜTÇE BÜROSU

Yeni yıl bütçe çağrısı yazılarını hazırlamak ve çalışmalara esas olmak üzere; Gelecek yıl ve İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, Kanuni Paylar dahil stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak, ayrıntılı harcama veya finansman programını hazırlamak, stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek, takip etmek, Belediye giderlerinin muhasebeleştirilmesi, müdürlükler arası bütçe aktarımlarının yapılması, her ay Sayıştay ile kamu bilgi sistemine (KBS) belediye mizanlarının yüklenmesi,üst yönetim ve diğer müdürlüklerin istemiş olduğu raporlamaların yapılması vs yapılan işler arasındadır.

MUHASEBE BÜROSU

Gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm malî işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemleri yürütmek ve sonuçlandırmak görevleri arasındadır.

MAAŞ BÜROSU

Maaş Bürosunda 3 kişi çalışmaktadır. Farklı statülerde çalışan (memur,işçi,sözleşmeli personel,sözleşmeli sanatçı personel)tüm belediye personelinin, ücret, ikramiye, fark, yardım, tazminat, ödenek v.b. alacakları eksiksiz tahakkuk ettirilmiş, banka hesaplarına aktarılması ile ödemelerin yapılması sağlanmış , buna bağlı ilgili yerlere beyanlar, kesintiler, bildirimler v.b. işlemler düzenli olarak ve süresinde yürütülmüştür. Çeşitli birimlerde görevlendirilmiş öğrencilerin (stajyerlerin) staj ücretleri tahakkuk ettirilmiş ve stajyerlere ödenmesi sağlanmıştır.

Yürütülen faaliyetlerimize ilişkin iş ve işlemler

1- Günlük (Resmi Gazete vb. gibi) mevzuat değişiklikleri takip edip, aylık maaş işlemleri ile ilgili güncellemeler yapılmıştır.

2- Kadrolu işçi personellerimiz için 2020 yılında Müdürlükler adına maaş hesaplanarak 283 adet İcmale bağlanarak Ödeme Emirleri öncesi hazırlığı yapılmıştır. Aynı şekilde 82 adet 6772 Sayılı Kanuna göre İlave Tediye , 46 adet Sendika ikramiyesi, 14 adet Başkan, 34 Başkan Vekilleri, 24 adet Başkan Yardımcısı maaş ve ödenekleri hesaplanarak Ödeme Emrine bağlama aşamasına getirilmiştir.

3- Müdürlüklerimizde çalışan Memur Personellerimiz için

300 adet maaş icmalleri, 50 adet fark maaş icmalleri, 27 adet GSS icmal ve 7 adet kıst maaş icmalleri kanunlar çerçevesinde hazırlanmıştır.

4- Belediye Tiyatro Müdürlüğünde görevli Sanatçı personellerimiz için 24 adet maaş icmalleri, 2 adet fark maaş icmalleri hazırlanmıştır.

5- Müdürlüklerde çalışan Sözleşmeli personel için maaş hesapları yapılarak 246 adet maaş icmali kanun çerçevesinde hazırlanmıştır.

6- Bşk Yardımcıları ve Memurların GSS hesaplamaları yapılarak 72 adet Emekli Keseneği tahakkuk işlemleri yapılmış, yine aynı şekilde İşçi personellerinin 36 Adet GSS tahakkuku yapılmıştır.

7- 12 adet Encümen Üyeleri Ödenekleri ve vekalet edilen müdürlüklerin 173 adet vekalet ücretleri hesaplanarak her ay çeşitli ödemeler fişi düzenlenmiş ve ödenmeleri sağlanmıştır.

8- Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı işlerinde çalışanların işlerinden ayrılmaları nedeni ile idarece ödenecek Kıdem Tazminatlarının doğru hesaplanmasında talep eden müdürlüklere yardımcı olunmuş, müdürlüklere danışmanlık yapılmıştır.

9- 519 Personelin özlük haklarına ilişkin belgeleri takip edilerek maaş sicil dosyalarında saklanması sağlanmıştır.

10- Birime gelen evrakların elektronik ortamda takibi yapılarak süresi içinde gerekli cevaplar verilmiş, işlemleri yapılmıştır.

11- Her ay Kefalet Kesintisi, İcra, Sendika, Hasar Tespit Kaza Derneği v.b. kesintilerin ile yasal kesintilerin listeleri düzenlenerek ilgili yerlere intikal etmeleri sağlanmıştır.

12- Müdürlükler adına 2021 Mali Yılı Bütçe hazırlık çalışmaları yapılarak Personel Giderleri için toplamda 70.227.000,00 TL, Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Prim Giderleri olarak da 10.194.000,00 TL hesaplanmış ve ilgili müdürlüklerin bütçelerinde yer alması sağlanmıştır.

GELİR TAHAKKUK BÜROSU

Belediyemiz bütün veznelerinde belediyeye ait her çeşit belediye gelirlerinin elektronik ortamda tahsilatı yapılmaktadır.Bu sistemle mükelleflerimiz ilan reklam,emlak ve çevre temizlik vergileri v.b. Ödemelerin Halk evindeki tahsilat bürosuna gelmeden,mahallelerdeki muhtarlık binalarında hizmet veren Mobil Vezne Hizmet Aracımızla Mahalle Muhtarlarının isteği doğrultusunda yapılan planlama doğrultusunda tahsilat hizmeti verilmektedir.Ayrıca Alaaddinbey ,Görükle, Çalı, Balkan, Kayapa, Hasanağa, Akçalar ve Gölyazı Ek Hizmet binalarındaki veznelerde yapılabilmektedir.Tüm Türkiye çapındaki Halk Bankası şubelerinde ve atm'lerinde mükelleflerce ödeme yapılabilmektedir.Vakıglar Bankası ile yapılan protokolle de Mayıs ve Kasım ayı vergi dönemlerinde Vakıfbank ve Yapı Kredi Word kartlarında vergilerin taksitlendirilerek ödeme kolaylığı sağlanmıştır.

GELİR BÜROSU FAALİYET RAPORU			
S.NO	**ÖDEME SEÇENEKLERİ**	**MAKBUZ SAYISI**	**TAHSİLAT TUTARLARI**
1	AVS (Ataevler,Beşevler,Özlüce Mahallesi,Nilüfer Belediyesi Halk Evi ve Tapu Bölge Müdürlüğü)	2.099 Adet	812.502,85 TL
2	7/24 Nakit,Banka Virman ve Kredi Kartı	131.417 Adet	269.033.230,59 TL
3	İnternet ve E-Devlet	96.857 Adet	65.193.995,79 TL
4	Posta Çeki	719 Adet	521.349,59 TL
5	Halk Bankası	10.842 Adet	2.427.707,25 TL
6	Mobil Vezne	1.137 Adet	613.502,27 TL

EMLAK VERGİ BÜROSU

01/01/2020–31/12/2020 tarihleri arasında Belediyemiz sınırları içindeki mükelleflerimizden alınan yeni beyanlar kayıtlarımızda Bina, Arsa, Arazi, ÇTV ve İlan Reklam beyanı olarak genel toplamda aktif olan mükellef sayısı: 223.484'dür. Ayrıca sicil birleştirme işlemleri devam etmektedir.

TÜR	AKTİF BEYAN SAYISI	AKTİF MÜKELLEF SAYISI	TAHAKKUK TUTARI
Bina	256.711	143.459	152.866.577,66
Arsa	68.898	30.591	49.760.965,82
Arazi	85.337	32.175	400.992,53
ÇTV	12.828	10.863	6.583.821,61
İRV	12.858	6.396	7.212.979,84
TOPLAM	436.632	223.484	216.825,334

Yılın önemli bir bölümü ve günümüzde de devam eden pandemiyle mücadele süreci büromuzda da ilgili talimatlar doğrultusunda hassasiyetle devam etmiş, gerekli düzenleme ve çalışma tarzı oluşturulmuştur.

Vergi Tahsilat Bürosuna Resmi kurum, Tüzel Kişi ve şahıslar ile Müdürlüklerden gelen evraklara cevap olunmuş, kısa zamanda dönüş yapılmıştır.

Beyan kayıtlarında değişiklik olan mükelleflere yazı ile tebligat yapılmakta işlemin sonucu iletilmektedir.

Belediyemiz sınırları içindeki cadde, sokak ve sitelerde yapılan kontrollerde Emlak Vergisi Beyannamesi vermediği veya eksik beyanı tespit edilen 20 adet mükellefimize yoklama tutanağı tutularak ilgili mükelleflerin adres değişikliği ve bulundukları yerleri terk etmelerinden dolayı yoklama tutanağına göre terk işlemleri yapılmış olup, yerinde tespitler yapılarak beyan kayıtları güncellenmiştir.

Sanayinin Geliştirilmesi ve Üretimin Desteklenmesi amacıyla çıkarılan 7033 sayılı yasa kapsamında gerekli muafiyet, denetim ve yazışma süreci tamamlanarak yasa hükmünün gerekleri yerine getirildi. 2020 yılında da devam eden bu sürecin güncelleme işlemleri yapılmaktadır.

Emlak Çevre Temizlik ve İlan reklam beyanları bulunmayan mükelleflerden tespit edilenlerin beyanları İdarece tarh ve tahakkuku yapılarak mükelleflere tebligatla iletilmiştir.

Ayrıca vergi ziyaı cezaları talep halinde uzlaşma yöntemiyle işlem yapılmıştır. Bu kapsamda vergilerin ödenmesini öne çeken ve 1 ay içerisinde ödemeyi öngören 270 adet uzlaşma işlemi yapılmıştır.

İdarece tarh ve tahakkuk işlemlerinde Nilüfer Tapu Müdürlüğüyle paylaşılan veri tabanı sonucunda elektronik ortamda gelen 1 No'lu formlarda belirtilen tapu satış/devir işlemlerinin emlak beyanları günlük olarak kayıtlarımıza işlemektedir.

Faaliyetleri büromuzda devam eden İlan Reklam Bürosunun tahakkuk işlemleri diğer Müdürlük ve birimlerle koordineli olarak devam etmiştir. Bu kapsamda bildirim yanında iş yerlerinde yerinde tespitler yapılarak saha çalışması yapılmıştır. İlgi Büro daha sonra Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne bağlanmıştır.

1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu 8. madde hükmü doğrultusunda emlak vergisi muafiyeti bulunan mükelleflerin muafiyet durumları incelenmekte olup, muafiyet koşulları ortadan kalkan mükelleflerin emlak vergileri tahakkuk ettirilmekte bu doğrultuda gerekli yazışmalar yapılmaktadır.

Belediyemiz sorumluluk alanında yeni oluşan mahallelerin ayrışan cadde/sokak ve diğer beyan kayıt işlemleri ile yeni oluşan cadde/sokak m2 birim değerleri işlenmektedir.

Yapılan işlemler sonucu ortaya çıkan Tebligat sürecinin yasal olarak sağlıklı bir şekilde sonuçlanabilmesi için Nüfus ve Vatandaşlık İşleri genel Müdürlüğü ile gerekli yazışma ve adres temini gerçekleştirilmiş olup, mükelleflerimizin adres/iletişim bilgileri güncellenmiştir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğümüz tarafından gönderilen Belediyemiz Tüzel Kişiliği adına geçen veya Belediyemiz Tüzel kişiliği uhdesinden çıkan taşınmazların beyan işlemleri yapılmakta olup, bu yönlü işlemler devam etmektedir.

Bursa İlçe Tapu Müdürlüklerinin Yıldırım İlçesinde Tapu Kadastro 4. Bölge Müdürlüğünde toplanmasından dolayı ilgili yerde personel görevlendirmesi yapılmış, mükelleflere hizmet edilmeye devam edilmektedir. Ayrıca 1 personelimiz geçici görevle Nilüfer Tapu Müdürlüğünde tarama faaliyetinde görevlendirilmiştir. Bu görevi devam etmektedir.

HARCAMA KATILIM PAYLARI BÜROSU

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce inşaat faaliyetleri tamamlanıp kabul işlemleri gerçekleştirilerek halkın istifadesine sunulan yolların yatırım harcamalarına ait (sıcak asfalt kaplama, bord.tret, beton parke vb)maliyet dosyalarının Müdürlüğümüze gönderilmesi ile 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 86.maddesi gereği yol harcamalarına katılım payı tarh ve tahakkuk işlemleri yapılmaktadır.

2020 YILI YOL HARCAMALARI KATILIM PAYI TARH/TAHAKKUK/TEBLİĞİ YAPILAN MAHALLE DAĞILIMI TABLOSU

MAHALLE ADI		TOPLAM MALİYET	CEPHESİ KAMUDA KALAN 1/2 VE TAMAMI DÜŞÜLEN MALİYET	HESAPLANAN MALİYET	GAYRİMENKULÜN YAN/ARKA CEPHE 1/2 İLE BEYAN DEĞERİNİN % 2.SİNİ AŞAN KISIM DÜŞÜLEN MALİYET	TAHAKKUK MİKTARI	BAĞIMSIZ BÖLÜM SAYISI	SİCİL SAYISI	SOKAK SAYISI
1	DEMİRCİ MAHALLESİ	617.952,22	55.941,42	562.010,80	170.053,16	391.957,64	1.557	1.115	24
2	İHSANİYE MAHALLESİ	60.821,34	30.410,67	30.410,67	9.398,49	21.012,18	100	80	1
3	23 NİSAN MAHALLESİ	173.442,83	28.830,79	144.612,04	34.582,70	110.029,34	447	317	4
4	19 MAYIS MAHALLESİ	612.263,31	29.582,26	582.681,05	109.370,51	473.310,54	807	736	16
5	29 EKİM MAHALLESİ	171.071,70	93.793,65	77.278,05	32.788,45	44.489,60	252	201	3
TOPLAM		1.635.551,40	238.558,79	1.396.992,61	356.193,31	1.040.799,30	3.163	2.449	48

2020 YILI YOL HARCAMALARINA KATILMA PAYI TAHAKKUK/TAHSİLAT	
2019 YILINDAN DEVREDEN TAHAKKUK	10.142.210,91
2020 YILI TAHAKKUKU	6.162.861,40
TOPLAM TAHAKKUK	16.305.072,31
2020 YILI TAHSİLATI	5.978.116,50
TAHSİL ORANI %	36,66%
2021 YILINA DEVREDEN TAHAKKUK	10.326.955,81

Ölçü Ayar Memurluğu

Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi Ölçüler ve Ayar Memurluğu ve grup merkezine bağlı belediyelerde, 2020 yılında yapılan işler sonunda hazırlanan raporlar ve istatistiki cetveller ektedir.

1- 02.01.2020 tarihinden 02.03.2020 tarihine kadar Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi Ölçüler ve Ayar Memurluğu ve Gruba bağlı Belediyelerde (Mustafakemalpaşa, Karacabey, Orhaneli, Keles, Büyükorhan, Harmancık) ölçü aletleri beyannameleri kabul edilip deftere işlenmiştir.

2- Yıl içinde Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi ve bağlı belediyelerde ani denetimler yapılmış, çok sayıda işyeri denetlenmiştir.

3- 06.07.2020-06.10.2020 tarihleri arasında da, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü'nden tasdikli program gereğince, grup merkezine bağlı belediyelerde muayene ve damga işleri yapılmıştır.

4- Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi ve bağlı belediyelerde, yapılan işler hakkında aylık ve görev bitiminde raporlar verilmiştir.

5- Grup Merkezi ve bağlı belediyelerde müracaat döneminde, 461 adet beyanname verilmiş olup, beyannamelerde bildirilen ölçü tartı aletlerinden 722'sinin muayeneleri yapılıp, hata payları dahilinde doğru tarttıklarından damgalanmıştır.

ÖLÇÜ ALETLERİNİN CİNSİ	DAMGALANAN	REDDEDİLEN	TOPLAM
Elektronik Teraziler	580	92	672
İbreli Teraziler	1	*	1
Masa Terazileri	17	1	18
El Terazileri	*	*	*
Elektronik Basküller	8	*	8
Kantarlar	8	*	8
Mekanik Basküller	2	*	2
Dökme Tartılar	68	4	72
Pirinç Tartılar	34	2	36
Uzunluk Ölçüleri (Metre)	4	*	4
Akıcı Madde Ölçekleri	*	*	*
Kuru Taneli Madde Ölçekleri	*	*	*
GENEL TOPLAM	722	99	821

İCRA TAKİP BÜROSU

2020 YILI 1 OCAK – 31 ARALIK TARİHLERİ ARASI FAALİYET RAPORU	
49.001 ADET	ÖDEME EMRİ DÖKÜMÜ HAZIRLANMIŞ OLUP, PTT GÖNDERİLMİŞTİR.
1113 ADET	ADRES DEĞİŞİKLİĞİNDEN DOLAYI YENİ ADRESLERİNE TEBLİĞ İÇİN 2.KEZ PTT GÖNDERİLMİŞTİR.
1078 ADET	ADRES DEĞİŞİKLİKLERİNDEN DOLAYI TEBLİĞ İMKANSIZLIĞI BULUNAN ÖDEME EMİRLERİ İLANEN TEBLİĞ EDİLMİŞTİR.
250 ADET	MESAİ SAATLERİ İÇERİSİNDE TEBLİĞ EDİLEMEYENLERİN ZABITA MÜDÜRLÜĞÜNE TEBLİĞİ İÇİN GÖNDERİLEN ÖDEME EMRİ
138.447 ADET	7256 SAYILI YASA GEREĞİ BORÇLARIN YENİDEN YAPILANDIRILMASINA İLİŞKİN HATIRLATMA MESAJI GÖNDERİLMİŞTİR.

2020 YILI Ocak-Aralık döneminde eriye dönük yıllara ait borçlu siciller sistemden taranarak 49.001 sicile ödeme emri tanzim edilerek, PTT vasıtasıyla mükelleflere gönderilmiştir. Tebligat yapılamayanlarla ilgili adresleri tespit edilen mükelleflere 2. Kez PTT vasıtasıyla 1113 adet Ödeme Emri tebligat için gönderilmiştir.

Gönderilen tebligatların adres değişikliklerinden dolayı tebliğ edilemeyen ve Nilüfer ilçe sınırları içerisinde ikamet eden mükelleflerin adres değişiklikleri (KPS) Kimlik Paylaşım Sisteminden taranarak 45.000 adet sicil adresleri güncellenmiştir.

İcra Bürosu uhdesinde bulunan ve tahsili mümkün olmayan İdari Para Cezası alacaklarından 209.731.420.108,00TL 2020 yılı Şubat ayı meclisinde, 78.942,03 TL 2020 yılı Nisan ayı Başkanlık Oluru ile, 109.755,00TL 2020 yılı Ağustos ayı Başkanlık Oluru ile terkin edilmiştir.

İcra-Takip Bürosu uhdesinde kalan ve takipte olan İdari Para Cezaları tutarı; 19.729.259,00 TL'dir.

İcra Takip Bürosunda devam 35.423 adet dosyaya ilişkin 2020 yılında yaklaşık 4500 adet SMS gönderilmiştir.

İcra Takip Bürosunda devam 35.423 adet dosyaya ilişkin 2020 yılında yaklaşık olarak 3200 adet Görüşme Mektubu gönderilmiştir.

İcra Takip Bürosunda devam 35.423 adet dosyaya ilişkin tüm borçlular için Web Tapu sorgulaması yapılmış olup taşınmaz kaydı bulunanlara Web Tapu üzerinden tapu haczi yapılmıştır.

İcra Takip Bürosunda devam 7500 adet dosyaya ilişkin borçluların mevduat hacizleri için Bankalar Genel Müdürlüğüne her dosya için (19 adet banka) haciz müzekkeresi yazılmıştır.

İcra-Takip Bürosu uhdesinde bulunan şirket dosyalarının Ticaret Sicil Gazetesinden sorgulamaları yapılarak şirket ortakları ve yetkilileri tespit edilerek şahıslar adına Web Tapu üzerinden sorgulaması yapılarak tapu kaydı bulunanlara

Web Tapu üzerinden haciz tapu haczi yapılmıştır. Ayrıca şahıslar adına bankalara haciz müzekkeresi gönderilmektedir.

İcra-Takip Bürosu uhdesinde bulunan 35.423 adet dosyaya için Ankara Nüfus Müdürlüğünden adres güncellemeleri istenmiştir.

İcra-Takip Bürosu uhdesinde bulunan 35.423 adet dosyaya için Ankara Nüfus Müdürlüğünden adres güncellemeleri istenmiştir.

2019 YILINDAN DEVİR EDEN DOSYA	15,487
2020 YILINDA AÇILAN DOSYA	473
2020 YILINDA TAKİP EDİLEN TOPLAM DOSYA	15,96
2020 YILINDA ÖNCEKİ YILLARIN TAHSİL EDİLEN DOSYA	1,955
2020 YILINA AİT TAHSİL EDİLEN DOSYA	81
2021 YILINA DEVİR EDEN DOSYA	13,924
CARİ YILA AİT DOSYALARDAN TAHSİL EDİLEN	385.420,60
CARİ YILDA ESKİ DOSYALARDAN TAHSİL EDİLEN	7.281.185,73
ESKİ VE YENİ YILA AİT DOSYALARDAN TAHSİL EDİLEN	7.666.606,33

KATI ATIK KATILIM PAYLARI BÜROSU

27.10.2010 tarih ve 27742 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlşkin Yönetmelik" gereği "Tam Maliyet Esaslı Katı Atık Toplama Tarifesi Hesap Raporu"nun hazırlanması için ilgili müdürlüğe gerekli bilgileri vermek ve hazırlanan raporun belediye meclisinde onaylatılıp Büyükşehir Belediyesi Meclisi onayına müteakip Buski faturaları üzerinden tahsil edilmesi için gerekli koordinasyonu sağlamak üzere Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde 2018 yılında Katı Atık Katılım Payları Bürosu kurulmuştur.Bürosunun görevleri arasında;

Yıl içerisinde açılan, kapanan veya değişiklik yapılan su aboneliklerinin, elektronik ortam üzerinden takibini yapmak.

Yıl içerisinde evsel katı atık ücreti kapsamına giren veya bu ücret kapsamından çıkan yada tarife türü değiştiren gerçek ya da tüzel kişilerle ilgili verileri elektronik ortam üzerinden güncellemek.

Vatandaşlar tarafından büroya iletilmiş olan her türlü talep ve dilekçeye cevap vermek.

Büro tarafından verilen cevaplar ile ilgili yazışmaları düzenlemek ve dosyasında muhafaza etmek.

Her ay düzenli olarak BUSKİ Genel Müdürlüğü'ne aylık tahakkuk ve tahsilat yazılarını yazarak, tahsilatın takibini yapmak.

Evsel Katı Atık tarife türü (sınıfı) değişen aboneleri yerinde tespit etmek.

Buski Genel Müdürlüğü'nce Belediye Başkanlığımıza aktarılan verilere göre, Nilüfer İlçesinde 2020 yılı abone sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Abone Türü	**Abone Sayısı**
Konut	147,105
İşyeri (Toplam)	12,539
Büyük	53
Orta	75
Küçük	12,411
Muaf	
GENEL TOPLAM	159,644

Bursa Büyükşehir Belediyesi Evsel Katı Atık Uygulama Esaslarına göre KOBİ Yönetmeliği esas alınarak kategorilendirme yapılmıştır. İşyeri abonelerinin "KÜÇÜK", "ORTA" ve "BÜYÜK" atık sınıfları belirlenirken, işletme ölçekleri, KÜÇÜK VE ORTA BÜYÜKLÜKTEKİ İŞLETMELERİN TANIMI, NİTELİKLERİ VE SINIFLANDIRILMASI HAKKINDA YÖNETMELİK kapsamında değerlendirilmiştir. Özel Okullar (Kolej ve/veya Eğitim Kuruluşları) da, eğitim alan öğrenci sayıları ve tüm çalışanlar gibi sürekli işyeri sınırları içerisinde olan ve sürekli olarak evsel atık üreten "ATIK ÜRETİCİSİ NÜFUS" kapsamındadır. Oteller ve hastanelerde yatak kapasiteleri ve tüm çalışan personelleri toplamı ölçüsünde değerlendirilir. Dolayısı ile işletme içerisinde çalışma süresince tam zamanlı bulunan her birey "ATIK ÜRETİCİSİ"dir ve işletme atık tarife türünün belirlenmesinde sisteme dahildir.02.12.2020 / 409 tarih ve 2020/213 esas numarası ile alınan meclis kararı ile 2021 yılında uygulanacak evsel katı atık tarife bedelleri için içerisinde bulunduğumuz pandemi sebebiyle ekonomik anlamda pozitif yaklaşımla özel okullar için sadece çalışan personel sayısına göre sınıf değerlendirmesi yapılacaktır.

Konut abonelerinde de akıllı ev sisteminde olup, tek su aboneliği olan fakat kendi içerisindeki yapılanma ile pay

ölçer üzerinden su bedellerini tahsil eden yönetimlere, mesken yada işyeri mülkünün aktif kullanılıp kullanılmadığına bakılmaksızın pay ettikleri bağımsız konut ve işyeri kadar bedel tahakkuk ettirilir.

Yapı kullanma ruhsatı alamamış ancak aynı binadaki yapı kullanma ruhsatlı mesken veya işyeri üzerinden süzme sayaç ile su kullanan konutlar ve işyerleri için; bağlantılı oldukları (BUSKİ içme suyu) hattın abonesi olan mesken veya işyerinden, yukarıda belirtilen sebepler ile abone olamayan konut ve işyerleri kadar toplam bedel tahakkuk ettirilir.

Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından Nilüfer ilçesinde 2020'da toplanan yıllık evsel atık miktarı 144.659,16 tondur.

Evsel Katı Atık Toplama Taşıma Hizmetleri 2020 yılı Konut ve İşyeri Abonelerine göre belirlenen tarife bedelleri için 02.12.2020 / 409 tarih ve 2020/213 Esas numarası ile meclis kararı alınarak,Bursa Büyükşehir Belediyesi onayına sunulmuştur.

2021 yılında uygulanacak Evsel Katı Atık Tarife Türleri aşağıdaki gibidir.

NİLÜFER BELEDİYE BAŞKANLIĞI EVSEL KATI ATIK TOPLAMA TAŞIMA HİZMETLERİ 2021 YILI KONUT VE İŞYERİ ABONELERİNE GÖRE TARİFE BEDELLLERİ	
Tarife Türü (TL/ay.abone)	Aylık Tarife Bedeli (TL/ay)
Konut	18,00TL
Ticari (Büyük Ölçekli İşletme)	5.825,00TL
Ticari (Orta Ölçekli İşletme)	763,00TL
Ticari (Küçük Ölçekli İşletme)	56,00TL

Mali Hizmetler Müdürlüğü İç Kontrol Alt Birimi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 60. maddesi gereği kurularak, 22.01.2007 tarihinde fiilen görevine başlamıştır.

Kanunun 55.56.57. ve 58. maddesine istinaden Maliye Bakanlığınca hazırlanan " İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin " Mali Hizmetler Biriminin Ön Mali Kontrolüne Tabi Mali Karar ve İşlemler başlıklı 4. bölümünde "İç Kontrol Alt Biriminin Kontrolünü Gerektiren Mali Karar ve İşlemler" sayılmış, süreçleri ve süreleri belirlenmiş, açıklamaları yapılmıştır. Buna göre : Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için bir milyon TL'nı, yapım işleri için üç milyon TL'nı aşanlar, Ödenek Aktarma İşlemleri, Kadro Dağılım Cetvelleri , Geçici İşçi Pozisyonları, Yan Ödeme Cetvelleri ve Sözleşmeli Personel Sayı ve Sözleşmeleri birimin kontrol alanına giren mali karar ve işlemlerdendir.

İç Kontrol Alt Biriminde yapılan ön mali kontroller danışma ve önleyici niteliğe haiz olup , mali karar ve işlemlerin harcama yetkilisi tarafından uygulanmasında bağlayıcı değildir. Yasa ve Yönetmelik ile belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, mali karar ve işlemler mevzuata uygunluğu yönünden kontrol edilerek ve görüş yazısı düzenlenerek ilgili birime gönderilmektedir. İç Kontrol Alt Biriminin görüş yazısı ilgili işin işlem dosyasında saklanır ve bir örneği de ödeme emri belgesine eklenir.

2020 yılı içerisinde:

1. Tasarruf Kurulunda üye ve raportör olarak görev yapılmıştır.

2. Yıl içerisinde mevzuat değişiklikleri takip edilerek güncellemeler yapılmıştır. Harcama Birimlerinden gelen talepler doğrultusunda ve özellikle Kamu İhale Kanunu, Yönetmelikleri ve Kamu İhale Genel Tebliği ile ilgili araştırmalar yapılarak, birimlerin uygulamalarında karşılaştıkları sorunların çözmelerinde yardımcı olunmuştur.

3. 2020 yılı Bütçesi içinde harcama birimlerinin talebi üzerine Yedek Ödenekten Aktarmalar, Personel Giderleri arasındaki aktarma ile Fonksiyonel Kodlar arasındaki aktarma işlemleri, harcama birimleri arası ödenek aktarmaları, yıl içerisinde kullanılmayacak ödeneklerin yetersiz kalan diğer ödeneklere aktarılması, 2021 mali yılına devreden Yatırım Ödenekleri aktarmaları, Asker Aile Yardımı Ödeneğinin aktarılması, kullanılmayacak olanların imha edilmesi işlemleri ile ilgili gerekli Ödenek Aktarma İşlemleri Kontrolleri yapılarak 1170 adet işlem onaylanmıştır.

4. Belediyemiz de çalışan 54 adet Sözleşmeli Personel Söz-

leşmeleri tip sözleşmeye, ilgili kanunlarına, diğer mevzuata ve bütçelerine uygunluk yönünden incelenmiştir.

5. 5 Adet Kadro Dağılım Cetvellerinin, "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde kontrolleri yapılmış, gereğinde görüş yazıları yazılmıştır.

6. Mal ve Hizmet alımları için bir milyon TL'nı,Yapım işleri için üç milyon TL'nı aşan Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarılarını içeren 12 işlem dosyası kontrol edilerek görüş yazıları düzenlenmiştir.

7. Birime gelen 29 adet evrakın elektronik ortamda takibi yapılarak, süresi içinde gerekli işlemleri yapılmıştır.

8. Yıl içinde birimin ve idarenin görevi ve sistemlerin geliştirilmesine yönelik çeşitli eğitimlere ve toplantılara katılım sağlanmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Hizmet politikası ve stratejilerine uygun olarak insan kaynakları yönetim sistemini oluşturmak, uygulamak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Özlük Bürosu
b) Personel Geliştirme Bürosu
c) İş ve Meslek Edindirme Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.5.1.01	Belediye genelindeki İşçilik İhtiyaçlarının karşılanması (Hizmet Alımı)	Devam eden	94.154.000,00	105.811.642,76	"İmzalanan Toplu Sözleşmedeki ücret artışları nedeniyle bütçe rakamının üzerinde harcama gerçekleşmiştir."
1.5.1.02	Personelin yiyecek/giyecek ihtiyacının giderilmesi	Devam eden	2.378.000,00	164.211,20	"Memur ve Sözleşmeli Personel yemek ihalesinin yapılmadığından dolayı harcama gerçekleşmemiştir."
1.5.2.01	Eğitim sisteminin iyileştirilmesi	Devam eden	0,00	0,00	
1.5.2.02	İşin gerektirdiği nitelikler ve personelin sahip olduğu kişisel ve mesleki profillerin sürekli karşılaştırılarak, personele verilmesi gereken eğitimlerin programlanması ve uygulanması	Devam eden	230.000,00	126.844,55	"Pandemi nedeniyle eğitim planı gerçekletirilememiş olup harcama bütçesini online eğitimler ve zorunlu eğitimler oluşturmuştur."
1.5.3.01	Personel Kreşi Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Devam eden	1.000.000,00	131.175,27	Yıl içerisinde alınan yemek ihalesi bedelidir.
1.5.4.01	Öneri sisteminin etkin kullanımının sağlanması	Devam eden	5.000,00	0,00	İyileştirme faaliyetleri için bütçe kullanılmayıp iç kaynaklardan karşılanmaya çalışılmıştır.
1.5.5.01	Kişisel Performans Değerlendirme Sisteminin etkinleştirilmesi	Devam eden	5.000,00	0,00	"Performans Değerlendirme Sisteminin iyileştirme çalışmalarında bütçe kullanılmayıp iç kaynaklardan yararlanılmıştır."
1.5.5.02	Liderlik Gelişim Programı	Devam eden	10.000,00	0,00	"Liderlik Gelişim Programı kapsamında yapılan çalışmalarda bütçe kullanılmayıp iç kaynaklardan yararlanılmıştır."
1.5.6.01	Başarılı personelin ikramiye ile ödüllendirilmesi	Devam eden	256.000,00	270.306,76	"Yıl içerisinde yasal mevzuat gereği memurlara ödenen ikramiye bedelidir."

1.5.6.02	Takdir ve Ödüllendirme (Öneri Sistemi ve Performans Yönetim Sistemi)	Devam eden	25.000,00	0,00	"Ödüllendirme işlemleri bütçe kullanılarak yapılmamıştır."
5.2.1.01	İşe yönlendirme ve yerleştirme çalışmaları	Devam eden	15.000,00	0,00	"Pandemi nedeniyle meslek edindirme programları ve eğitimleri gerçekleştirilmemiştir. "
5.2.1.02	Mesleki eğitimler düzenlenmesi	Devam eden	0,00	50,00	
GY.11.01.01	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.383.000,00	1.682.589,99	"Toplu sözleşmeyle ücretlerdeki artış nedeniyle SGK prim ödemelerinde de artış gerçekleşmiştir. Bu yüzden bütçe rakamının üzerinde harcama gerçekleşmiştir."
GY.11.03.01	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (DANIŞMANLIK HİZMET ALIMI)	Devam eden	1.000.000,00	252.040,74	Yıl içerisinde gerçekleşen hizmet alımlarıdır.
GY.11.03.02	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (CARİ)	Devam eden	477.000,00	28.159,58	Yıl içerisinde satın alınan mal gideridir.

Nilüfer Belediyesinde görev yapan personelin işe girişinden emekli olana kadar geçen süredeki terfi işlemleri, özlük ve hizmet bilgilerinin kaydı, saklanması ve bunlarla ilgili her türlü yazışmaların yapılması, çalışmaların usulüne uygun bir şekilde yapılmasına yön verilmesi, personel ihtiyacı doğduğunda yasalar ve yönetmelikler çerçevesinde sınav açılması ve işlerin yürütülmesini sağlayarak ideal personel kadrosunun oluşturulması, hizmet içi eğitim verilmesi, personel performans sisteminin yapılandırılması, iyileştirme ve devamlılığın takip edilmesi işleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün sorumluluğu altındadır.

Müdürlüğümüz bünyesinde yapılan işler; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, Sosyal Sigortalar Kanunu, Sendikalar kanunu, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, Grev ve Lokavt Kanunu, Genelgeler, Yönetmelikler, Kanun Hükmünde Kararnameler, Toplu İş Sözleşmesi, Memur Sendika sözleşmesine bağlı olarak yürütülmektedir.

Belediyemizin 2020 yılındaki hizmet, faaliyet ve görevleri 342 memur, 101 kadrolu işçi, 77 sözleşmeli personel ve ayrıca 1740 NİLBEL A.Ş personeli olmak üzere toplam 2260 personelle yürütülmüştür.

2020 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce yapılan izin ve istirahat işlemleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir :

	Memur	İşçi	Sözl. Pers.	Hizmet Alımı
Yıllık İzin	1556 işlem 8229 gün	502 işlem 3316 gün	309 işlem 1406 gün	5040 işlem 24030 gün
Mazeret İzni	6 işlem 38 gün	0 işlem 0 gün	15 İşlem 31 Gün	6 işlem 6 gün
İstirahat	3248 işlem 384 gün	98 işlem 706 gün	73 işlem 522 gün	2793 işlem 17831 gün
Ücretsiz İzin	8 işlem 2093 gün	1 işlem 365 gün	12 işlem 25 gün	587 işlem 4547 gün

Bu işlemler ilgili personelin izin kartlarına ve bilgisayara işlenerek, puantajlarının takibi yapılmıştır.

2020 yılı içerisinde 67 iş kazası resmi bildirimli (NİLBEL A.Ş personeli) gerçekleşmiştir.

Toplu iş sözleşmesine göre yevmiye ve özlük haklarına ilişkin iş ve işlemler yapılarak, yıl içinde devamlılığı sağlanmıştır.

Memur ve işçi disiplin kurulları oluşturulmuş, işlemlerin takibi ve verilen cezaların raporlanması ve sicile işlenmesi sağlanmıştır.

İşçi ve Memur personel (Memur personel giyim yardımı yasal değişiklik nedeniyle nakdi olarak yapılmıştır.) yazlık ve kışlık elbise talepleri yapılmış, hizmet alımı yolu ile çalışan personele koruyucu kıyafet alınması sağlanmıştır.

4857 Sayılı İş Kanununa tabii olarak çalışan işçi personelin puantaj takip işleri yapılmıştır.

Kadro, pozisyon ve istihdam esasları konulu tablolar üç aylık periyotlar halinde, Nilüfer İlçe Kaymakamlığı ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

Belediyemiz ile DİSK/GENEL-İŞ Sendikası arasında kadrolu işçilerimizin 01.03.2019-28.02.2021 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi devam etmektedir.

696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında görev yapmakta olan çalışanların NİLBEL A.Ş ile DİSK/GENEL-İŞ Sendikası arasında imzalanan 01.10.2019-31.01.2021 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi devam etmektedir.

Belediyemiz ile TÜM BEL-SEN arasında, 657 SDMK tabi memur personel ve 5393 Sayılı kanunun 49. maddesine istinaden kadro karşılığı çalıştırılan sözleşmeli personelin 01/01/2020 – 31/12/2021 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi imzalanmıştır.

Arazi tazminatı almayı hak eden Teknik personel ile büyük projelerde görevli personelin puantaj takipleri yapılmıştır.

Memur, Kadrolu İşçi ve Sözleşmeli personelin görevlendirme, emeklilik işlemleri,özlük işlemleri ile ilgili çeşitli yazışmalar yapılmıştır.

4857 Sayılı İş Kanununa tabii görev yapan personele ait bilgiler , (Yeni işe başlayan, işten ayrılan personel) Sosyal Güvenlik Kurumu'na, ayrıca " İşgücü çizelgesi" de doldurularak her ay düzenli olarak sistem üzerinden Türkiye İş Kurumu' na bildirilmiştir.

Memur personelin kurum içi görevlendirme, kurumlar arası nakil, kadro değişikliği, açıktan atama ve geçici görevlendirme işlemleri yapılmış, talep dilekçeleri incelenerek sonuçlandırılmış, göreve başlama işlemleri yapılmıştır.

Farklı kurumlarda görev yapmakta olan memurlardan 68 adet naklen atama ve daha önce memuriyette bulunmuş olanlardan 128 adet açıktan atama talebi değerlendirilerek 11 memur naklen, 2 memur açıktan atama ile kurumumuza tayin edilmiş, 2 Memur çalışanımız ise naklen atama ile başka kurumlara tayin edilmiştir.

10 memur, 4 kadrolu işçi ve 27 NİLBEL A.Ş. Hizmet Alımı çalışanımızın emeklilik işlemleri yapılmıştır.

5275 Sayılı Kanunun 105/A ve 106. Maddeleri ve 6545 Sayılı Kanunun 81 Maddesi 3 ve 8. fıkraları gereği, 5 kişi söz konusu yasa kapsamında çalıştırılmıştır.

2020 yılı içerisinde Müdürlüğümüze iletilen 268 Adet talebe geri bildirim yapılmıştır.

Müdürlüğümüze 5748 adet evrak gelmiş, 3263 adet ise diğer kurum ve kuruluşlara yazışma yapılmıştır.

375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 2 nci maddesi uyarınca yabancı dil tazminatı alan personellerin yıllık takip işlemleri yapılmıştır.

Belediyemiz bünyesinde 3 Engelli Memur, 4 Engelli Kadrolu işçi, 1 Engelli Sözleşmeli Personel, 56 Engelli Hizmet Alımı ve 3 Eski Hükümlü Kadrolu işçi görev yapmaktadır.

Lise, yüksekokul, üniversite öğrencilerinden gelen yaz dönemi ve kış dönemi olmak üzere toplam 228 staj başvurusu değerlendirilerek, 63 lise öğrencisi, 53 üniversite öğrencisinin belediyemiz bünyesinde staj yapmasına olanak sağlanmıştır

EĞİTİM

2020 yılında şehir içi ve şehir dışı toplam 301 adet eğitime personelin katılımı sağlanmış olup, toplam 9901 saat eğitim alınmıştır.

· Eğitimlere çalışanlarımızın mükerrer katılımıyla birlikte 683 Kadın ve 1088 Erkek çalışanlarımız katılım göstermiştir.

· 2020 yılında personelimize ortalama kişi başı 4,197 saat eğitim verilmiştir.

· 2020 yılında düzenlenen 15 toplantıya 13 Kadın, 27 Erkek personel katılımı sağlanmıştır.

· 2020 yılında 5 defa düzenlenen Kongre, Sempozyum, Çalıştay ve Panele toplam 8 personel katılmıştır.

· Ayrıca yıl içerisinde işe yeni alınan personele 49 defa oryantasyon eğitimi verilmiştir. Oryantasyon Eğitiminde; başta Belediye Yönetimi ve Müdürlükler hakkında bilgilendirme olmak üzere Kalite, İSG, Çevre, Engelli, Eşitlik politikaları ile Öneri Sistemi, Bilgi Güvenliği, Stratejik Plan, İç Kontrol ve Etik konularında hakkında bilgi aktarımı yapılmaktadır.

2020 YILI KİŞİ BAŞI EĞİTİM SAATİ

PERSONEL SAYISI	TOPLAM EĞİTİM SAATİ	PERSONEL BAŞINA DÜŞEN EĞİTİM SAATİ
2260	9901	4,197

ISO 9001:2015 KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ, ISO 10002:2018 VATANDAŞ MEMNUNİYETİ YÖNETİM SİSTEMİ ve İÇ DENETÇİ (ISO 19011) EĞİTİMLERİ

Kurumsal işletim maliyetinin azaltılması, yönetim kontrolünün ve kurumun toplam kalite etkinliğinin iyileştirilmesi, daha iyi hizmet ve tasarımı, verimlilikte iyileşme, toplam kalite kültürünün benimsenmesi, kurum içi ve dışı etkin iletişim amaçlarıyla Karaman Dernekler Yerleşkesinde 58 personelimizin katılımıyla eğitim gerçekleştirilmiştir.



28 AĞUSTOS-10 EYLÜL 2020 DEPREM, YANGIN, TEMEL AFET; KURTARMA, SÖNDÜRME VE TAHLİYE EĞİTİMİ

Belediyemiz Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından Nilüfer İlçe Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezinde verilen eğitimin amacı; Belediyemiz ve bağlı tüm bina ve tesislerini, deprem, yangın ve temel afetlerden korumak ve doğabilecek zararları en aza indirmektir. Bu kapsamda çeşitli müdürlüklerde görev yapan 113 personelimize eğitim verilmiştir.

25 EYLÜL 2020 ISO 50001 ENERJİ YÖNETİM SİSTEMLERİ



EĞİTİMİ

Belediyemiz enerji politikasının geliştirilmesine, enerji performansımızın ve verimliliğimizin artırılması için gerekli sistemleri ve süreçleri kurmamıza yardımcı olmak ve enerji tüketimindeki önemli alanları belirleyerek maliyetlerimizi azaltmamızı sağlamak amacı doğrultusunda 43 personelimize Enerji Yönetim Sistemleri Eğitimi verilmiştir.



MESLEKİ YETERLİLİK EĞİTİMLERİ

Belediyemiz hedefleri ve iş talepleri doğrultusunda personellerimize yaptıkları işlerin gerektirdiği bilgi, beceri ve uygulama yeterliliklerinin kazandırılması ve beceri ve iş alışkanlıklarına sahip yüksek verimi gerçekleştirecek kalifiye insan gücünün yetiştirilmesi amacıyla Seramik-Karo Kaplamacı ve Çelik Kaynakçısı branşlarında mesleki yeterlilik eğitimleri verilmiştir.





BİYOSİDAL ÜRÜN UYGULAYICI EĞİTİMİ

Halk sağlığı alanında kullanılan biyosidal ürünlerin doğru ve güvenli kullanımları konusunda verilecek hizmetlerin daha etkin ve verimli şekilde sunulabilmesi amacıyla yayınlanmı olan " Biyosidal ürünlerin kullanım, usül ve esasları hakkında yönetmelik" in 27. Maddesine istinaden Biyosidal Ürün Uygulayıcı Eğitimi verilmiştir.



ANNE SÜTÜ VE YARARLARI EĞİTİMİ

Bebek Dostu Kurum Projesi kapsamında personellerimize anne sütünün faydalarını ve önemini anlatarak tüm personelimizi bu konuda bilinçlendirmek amaçlanmış olup Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü ile ortak çalışılarak eğitimler verilmiştir.



Ayrıca pandemi nedeniyle 2020 yılı içerisinde online eğitimlere ağırlık verilmiş olup toplamda 11 adet online eğitim gerçekleştirilmiştir. Gerçekleşen online eğitimlerde 75 personelimiz eğitim almıştır.

ONLİNE EĞİTİMLER
Coğrafi Bilgi Sistemlerine Giriş-Temel Uygulamalar
Kamu İhale Mevzuatı
Yangın Kriminolojisi Eğitimi
Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları
Travma ve Psikososyal Destekler Eğitimi
Belediye Zabıtası
İlan Reklam Vergisi Eğitimi
Belediyelerde Etkin Süreç Yönetimi
QPR Metrics Eğitimi
Evsel Katı Atık Tarife Raporu ile Sağlanacak Gelir Eğitimi
Diksiyon Eğitimi

ÖNERİ SİSTEMİ

Öneri Sistemi ile çalışanlarımızdan gelen bilgiler ve öneriler problemlerin çözümünde ve kurumumuzun gelişim sürecinde olumlu yönde katkı sağlamaktadır.

· 2020 yılında 223 personelimiz 320 Adet öneri vermiş ve

Öneri Sistemi Sorumlusu kriterlere uymayan 222 adet öneriyi Kapsam Dışı olarak değerlendirerek kapsam içi bulunan 98 öneriyi ilgili müdürlüklere havale etmiştir. Öneri veren tüm personele geri dönüşler yapılarak önerisi hakkında bilgi verilmiştir.

• 2020 yılında personelimiz önerilerinden 16 tanesi müdürlükler tarafından uygulanabilir bulunmuştur.

MÜDÜRLÜKLERİN ÖNERİ VERME İSTATİSTİĞİ TABLOSU

2020 YILI MÜDÜRLÜKLERİN ÖNERİ VERME İSTATİSTİKLERİ								
S.NO	Müdürlük Adı	Personel Sayisi	Oneri Veren Personel Sayisi	Toplam Oneri Sayisi	Kapsam Ici Sayisi	Kapsam Disi Sayisi	Uygulanabilir Sayisi	Uygulanamaz Sayisi
1	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	123	6	13	9	4	3	4
2	BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	38	1	1	0	1	0	0
3	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	11	0	0	0	0	0	0
4	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	32	1	1	0	1	0	0
5	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	146	139	142	13	129	1	9
6	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	17	8	20	13	7	1	7
7	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	57	0	0	0	0	0	0
8	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	82	14	31	8	23	2	4
9	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14	0	0	0	0	0	0
10	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	87	6	7	3	4	0	3
11	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	40	2	3	1	2	0	1
12	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	96	1	1	0	1	0	0
13	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	39	0	0	0	0	0	0
14	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	104	2	6	3	3	1	1
15	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	49	2	3	2	1	1	0
16	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	281	1	4	4	0	1	3
17	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	31	12	23	6	16	4	1
18	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	17	4	6	2	4	0	2
19	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	174	8	11	4	7	1	2
20	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	16	2	2	2	0	0	0
21	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	7	1	2	1	1	1	0

22	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	455	2	26	13	13	4	6
23	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	181	1	2	2	0	0	2
24	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	51	1	1	0	1	0	0
25	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	17	4	7	5	2	0	4
26	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	95	5	8	5	3	1	3

İŞ VE MESLEK EDİNDİRME BÜROSU

İş ve Meslek Edindirme Bürosu Nilüfer ya da Nilüfer Bölgesi dışında iş arayan kişilerin bilgi, beceri ve eğitimleri doğrultusunda 'doğru' işlere yönlendirilmesini sağlarken; eleman ihtiyacı olan firmaların da emek ve zaman kaybına uğramadan 'doğru personeli' bulamaları konusunda hizmet veren merkez bürodur.

2005 yılında bu yana fiilen aktif olarak kayıt almaya başlayan ofisimiz kuruluş yılından 2020 yılına kadar toplamda 104.562 İş Başvurusu almıştır. Bu sayı 2020 yılında olup, verilere göre yıllık çalışma işgünleri baz alınarak İş ve Meslek Edindirme Bürosuna sürekli ve her gün ortalama 20 İş Başvurusu yapılmaktadır.

Yapılan başvurular fotoğraflı kabul ediliyor olup, 2020 yılı içinde tüm kurumumuza gelerek yapılan başvurularda kayıt anında fotoğraf çekimi uygulanmıştır. İnternetten yapılan başvurularda fotoğraf zorunlu alan olarak kodlanmıştır. Fotoğrafsız başvuru ve elden gönderilen CV üzerinden kayıtlar kabul edilmemektedir.

2020 yılında 6778 erkek, 4103 kadın olmak üzere toplamda 10881 kişi açılan ilanlara yönlendirilmiştir.

Sistemde kayıtlı başvuru sahipleri ile telefon ya da e-posta yolu ile iletişime geçilerek branşları ile ilgili ilanlar hakkında bilgi aktarılmış; başvuru güncellemeleri yapılmış, sistemden açılan ilanlar ile eşleştirilerek yönlendirme yapılmıştır.

Şahsen yapılan başvurularda uygun ilanlara Firma Yönlendirme Formu ile kişilerin işverenle buluşması sağlanmaktadır. Formun üzerinde ilan sahibi firma iletişim bilgileri ve görüşülecek kişi bilgileri yer almakta olup, kişi görüşmesini ve iş ile ilgili tüm detayları firma ile şahsen kendisi yapmaktadır. Başvuruları değerlendiren firmalardan geri bildirim alınarak sisteme işlenmekte ilan sahibinin aradığı personeli bulana dek ilan açık kalmakta, aktif/pasif durumu ilan sahibinden alınan geri bildirimler sonucu güncellenmektedir

2020 İŞ VE MESLEK EDİNDİRME BÜROSU			
AYLAR	TOPLAM BAŞVURU SAYISI	YÖNLENDİRİLEN KİŞİ SAYISI	İŞE YERLEŞTİRİLEN KİŞİ SAYISI
OCAK	377	211	43
ŞUBAT	530	788	28
MART	239	280	40
NİSAN	98	0	0
MAYIS	434	100	2
HAZİRAN	309	4119	25
TEMMUZ	692	824	24
AĞUSTOS	342	778	16
EYLÜL	528	1323	27
EKİM	587	1005	34
KASIM	293	949	33
ARALIK	250	504	19
TOPLAM	4679	10881	291

2020 yılında 148 adet ilan açılmıştır. İnternet üzerinden ya da telefon ile büromuzla iletişime geçerek ilan açan işverenlerin firma insan kaynakları müdürleri ve işe alım yetkilileri iletişim bilgileri, personel talep detaylarını gösteren Firma Ziyaret Formu ile kayıt altına alınmaktadır.

2020 İSTİHDAM ODAKLI AÇILAN MESLEKİ EĞİTİMLER

2020 yılında İş ve Meslek Edindirme Bürosu vatandaşlardan ve firmalardan gelen taleplere göre kursların belirlenmesi, vatandaşımıza duyurulması, kayıt alınması, kurs yeri belirleme ve faal hale getirme hazırlıkları, kullanılacak malzeme tedarikleri, kurs sonu sertifika törenleri ve talep doğrultusunda işe yönlendirilmeleri sağlanmakta ve böylelikle istihdamlarına olanak sağlanmaktadır.

2020 yılı içerisinde İş ve Meslek Edindirme Bürosu toplamda 1 eğitim açtı, bu eğitimlerden faydalanan kişi sayısı 13'dür. 2020 yılında yapılan Mesleki Eğitimler sırasıyla;

2020 İŞ VE MESLEK EDİNDİRME İSTİHDAM ODAKLI YAPILAN EĞİTİMLER			
EĞİTİMİN TARİHİ	**EĞİTİMİN ADI**	**KATILIMCI SAYISI**	**İŞBİRLİKÇİ**
20.02.2020 20.05.2020	Hasta ve Yaşlı Bakım Eğitimi	13	KIZILAY
TOPLAM		13	

HASTA VE YAŞLI BAKIM EĞİTİMİ

20/02/2020-20/05/2020 tarihleri arasında Kızılay ve Nilüfer Belediyesi işbirliğinde Kızılay' da gerçekleşen eğitime 45 kişi başvurdu. Yapılan başvurular arasından 13 vatandaşımız eğitime katıldı. 3 ay süren eğitim sonunda sertifika almaya hak kazanan kursiyerlere belgeleri verildi

İŞ VE MESLEK EDİNDİRME BÜROSU; faaliyetlerine engelli vatandaşlarımızın ulaşabilirliği açısından 2016 yılı Aralık ayından itibaren Nilüfer Halkevi Hizmet Binası zemin katta devam etmektedir. İş Başvurusuna gelen vatandaşlarımızın İş Başvuru Formlarında yer alan fotoğraf zorunluluğu nedeni ile devlet sınav başvurularında olduğu gibi web cam üzerinden fotoğraflarının çekilerek eklenmesi sağlanmaktadır.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye tarafından ruhsatlandırılması gereken iş yerlerinin iş yeri açma ve çalışma ruhsatı işlemlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek, ruhsatlandırılan iş yerlerinin denetim ve kontrolünü sağlamak, ruhsata aykırı olarak işletilen iş yerleriyle ilgili olarak Zabıta Müdürlüğü ile müştereken Belediye Zabıta Yönetmeliği ve İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri doğrultusunda işlem tesis etmek, bünyesindeki birimlerin idari anlamda işleyiş, denetimini ve kontrolünün sağlanması işlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) İşletme Ruhsatları Bürosu

b) Denetim Bürosu

c) Çevre ve İlan Reklam Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
GY.19.01.01	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.155.000,00	1.119.027,41	Personel ve s.g.k. Giderleri öngörüldüğü şekilde gerçekleşmiştir.
GY.19.03.01	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	8.000,00	106.761,38	Pandemiden dolayı personel kullanımı için maske alımı yapılmıştır.Bu sebep ile bütçe tutturulamamıştır.

1.Müdürlük Proje/Faaliyetleri Genel Bilgiler

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından yürütülen proje/faaliyetler aşağıda yer almaktadır.

· Nilüfer sınırları içerisindeki sıhhi ve gayrı sıhhi müesseselere (2. ve 3. sınıf) güncel mevzuat hükümleri çerçevesinde işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmesi, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine Mesul Müdür Belgesi, Canlı Müzik İzin Belgesi verilmesi

· 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7. maddesinin ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri kısmının (c) bendinde geçen "Sıhhi işyerlerini, 2 . ve 3 . sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini" ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesinin (ı) bendinde geçen "Gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek " yetkisine istinaden işyerlerini denetlemek

· 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunun 181. maddesine göre de berber, kuaför ve güzellik salonlarını denetlemek

· Nilüfer Belediye sınırları içerisinde yer alan ve Büyükşehir Belediyesi'ne ait yollar dışında kalan tüm İlan ve Reklam tabelalarının Bursa Büyükşehir Belediyesi İlan ve Reklam Yönetmeliği'ne göre Uygunluk Belgesi verme işlemlerinin ilgili talimata uygun olarak yürütülmesini sağlamak.

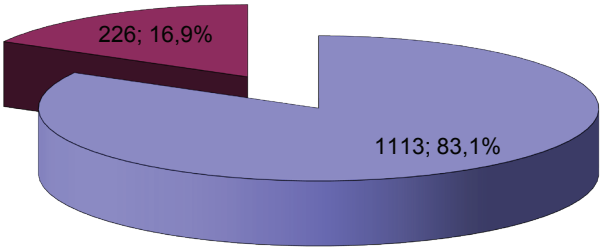
· Çevre Temizlik Vergisi, İlan Reklam Vergisi bildirimlerini kabul etmek, bildirimlerin; kanun ve tebliğlere uygun olup olmadığını kontrol etmek, asgari ölçülere göre tespit edilen ve yasalarda belirtilen değerlere göre verilip verilmediğini kontrol ederek tarh ve tahakkuk işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

· Çevre ve İlan Reklam bürosu tarafından saha denetimi ile çevre ve ilan reklam bildirimleri olamayan iş yerlerinin beyan bildirim ve tahakkuk girişlerinin yerinde yapılması gibi görevleri bulunan müdürlüğümüzün 2020 yılı içinde gerçekleştirdiği faaliyetler ile ilgili genel bilgiler tablo ve grafiklerle aşağıda sunulmuştur.

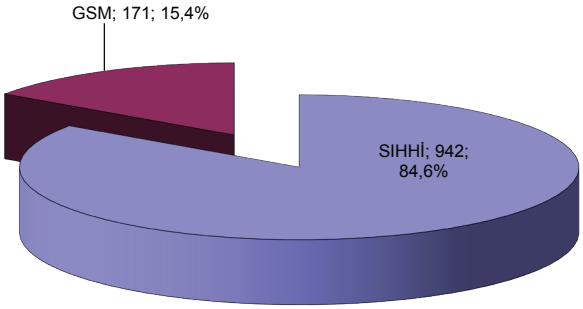
İŞLETME RUHSATLARI BÜROSU

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Başvuruları: 2020 yılında 1339 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı başvurusunda bulunulmuş olup bu başvuruların 1113 adedi olumlu bulunarak ruhsata dönüşmüştür. Başvuruların sonuçlanma oranı % 83 olarak gerçekleşmiştir.

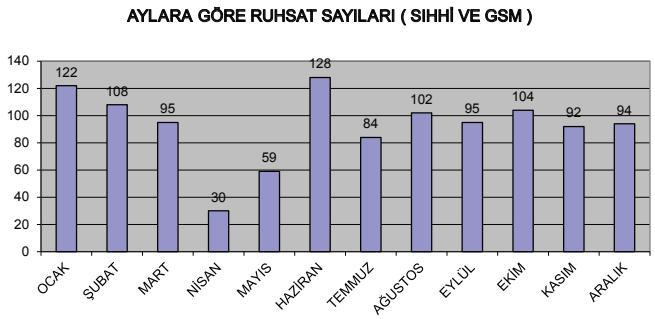
İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvuru Sonuçları Grafiği



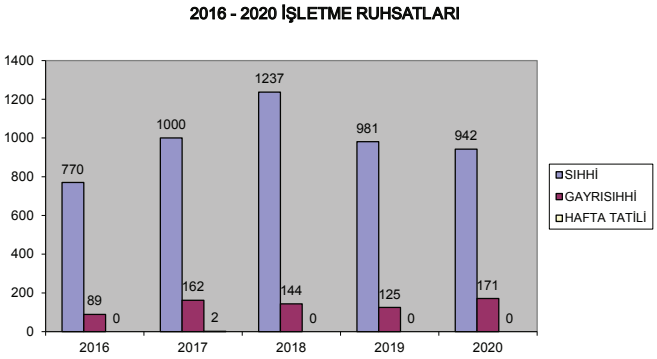
2020 yılında verilen İş yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının Faaliyet Türlerine Göre Dağılım Grafiği



Düzenlenen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının Aylara Göre Dağılımı



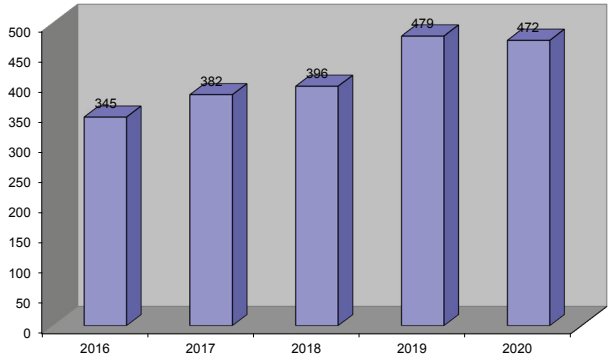
Tanzim Edilen Belgelerin Yıllara Göre Dağılım Grafiği



29/01/2015 Tarih ve 29251 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun' un 25. maddesine göre kanunun yayımlandığı tarihten itibaren perakende işletmeler hafta tatil ruhsatından muaf tutulmuştur.

Kapanan İşyerleri: 2020 yılı içerisinde 472 adet işyeri kapanma bildiriminde bulunmuştur.

Kapanan İşyerlerinin Yıllara Göre Dağılımı



Gelirler:

2016-2020 Yılları Arasında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Vasıtası İle Elde Edilen Gelirler Tablosu

ELDE EDİLEN GELİR (TL.)					
	2016	2017	2018	2019	2020
Çevre İlan Reklam Vergisi					3.564.742,00
İş Yeri Açma İzin Harcı	302.339,37	346.408,72	368.568,00	333.710,50	294.553,00
Muayene Ruhsat Rapor Harcı	12.744,52	17.390,00	20.380,00	16.276,00	16.581,00
GSM Ruhsat Hizmeti Ücreti	53.153,89	93.207,09	84.152,83	91.500,40	162.851,28
Teftiş Defteri Ücreti	17.657,96	24.707,45	28.449,69	25.623,32	27.889,99
SM Ruhsat Hizmeti Ücreti	572,03	254,24	576.227,46	411.964,05	303.702,68
İş yeri Mahallen Tetkik Ücreti	133.085,96	184.637,16	328.235,81	292.797,76	350.904,68
İsteğe Bağlı Ücretler (Mesul Müdür Belgesi, Canlı Müzik İzni, Sundurma)	36.375	360.382,86	375.461,06	342.807,10	528.358,73
TOPLAM	555.928,73	1.026.987,52	1.781.474,85	1.514.679,13	5.249.583,36

DENETİM BÜROSU

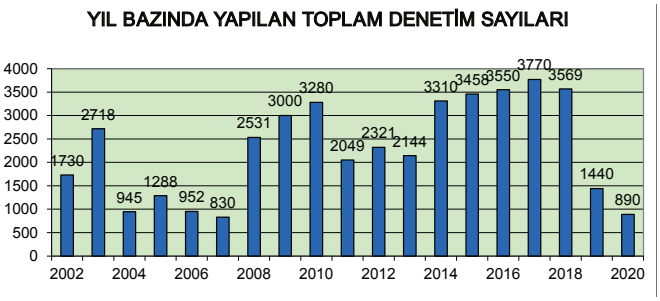
Denetimlerini haftada 5 gün ve bir ekip olarak yürüten büroda bir gıda mühendisi, iki tekniker ve bir laborant görev yapmaktadır.

2020 Yılı Denetim Faaliyetleri

2020 yılı içerisinde toplam 890 adet denetim yapılmış olup bu denetimlerde gıda ve berber/kuaför işkolu olmak üzere 778 işyeri denetlenmiştir.890 denetimin 127 'si berber/kuaför, güzellik salonlarına, 763' ü ise gıda iş yerlerine yapılmıştır. Yapılan toplam 890 denetimin 662 tanesi rutin, 118 tanesi takip, 110 tanesi ise şikayet ve diğer denetimleri oluşturmaktadır.

Denetimlerde eksiklik tespit edilmemişse o denetim uygun, eğer eksiklik tespit edilmişse uygun değil olarak nitelenmektedir. Uygun olmayan denetimlerde işyerlerine eksikliklerini gidermeleri için süre verilmekte süre sonunda ise takip denetimleri yapılmaktadır.

Aşağıdaki grafikte Denetim Bürosunun kuruluşundan 2020 yılına kadar yıl bazında yaptığı denetim sayıları görülmektedir.(2008 yılı berber / kuaför ve güzellik salonlarının düzenli olarak denetlenerek kayıt altına alınmaya başlandığı yıldır.)



Gıda İş Yerleri Denetimleri :

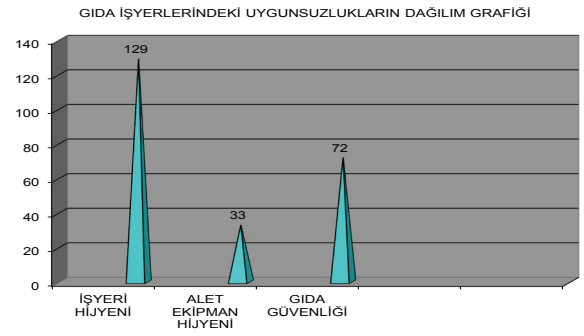
Gıda işyerlerine 2020 yılı içerisinde toplam 763 denetim yapılmıştır. Yapılan 763 denetimin 543 adedi rutin, 114'ü takip, 106'sı ise şikayet ve diğer denetimi kapsamaktadır.

Aşağıdaki tabloda Nilüfer sınırları içerisinde faaliyet gösteren 59 gıda işkolu içerisinde en fazla bulunan ve en fazla denetim yapılan 20 işkolu görülmektedir.

TABLO 1.3 GIDA İŞKOLLARINA GÖRE DENETİM SAYILARI TABLOSU

İŞKOLU	DENETİM SAYISI
APERATİF YİYECEK-HAZIR YEMEK SALONU	43
BÜFE	16
ÇİĞ KÖFTE SATIŞ YERİ	16
EKMEK FIRINI	33
IZGARA SALONU	32
İÇKİLİ RESTORAN	16
KAFETERYA	103
KAHVEHANE	13
KANTİN	68
KEBAP SALONU	17
LOKANTA-RESTORAN	58
MARKET	63
PİDE SALONU	21
P.ERAKENDE BAKKAL	16
PASTANE	15
SÜPERMARKET	33
ŞARKÜTERİ	20
TATLI SATIŞ YERİ	21
UNLU MAMÜL SATIŞ YERİ	27
UNLU MAMÜL ÜRETİM YERİ	20

2020 yılında gıda işyerlerine yapılan denetimlerde görülen uygunsuzlukların çeşit ve dağılımları aşağıdaki grafikte görülmektedir. Grafikte görüldüğü gibi karşılaşılan en fazla uygunsuzluk işyeri hijyeninin yetersiz olmasıdır



Yukarıdaki grafikte gıda güvenliği başlığının karşısında yer alan 72 rakamı Gıda İşyerlerine yapılan toplam 763 denetimden 72'sinde gıda güvenliği ile ilgili uygunsuzlukların bulunduğu anlamını taşımaktadır. Aynı denetimde birkaç başlıkla ilgili uygunsuzluk tespit edilmiş olabilir. Diğer başlıkların karşısındaki rakamlar da aynı şekilde değerlendirilmiştir.

Berber/ Kuaför, Güzellik Salonu V.b. İş Yeri Denetimleri :

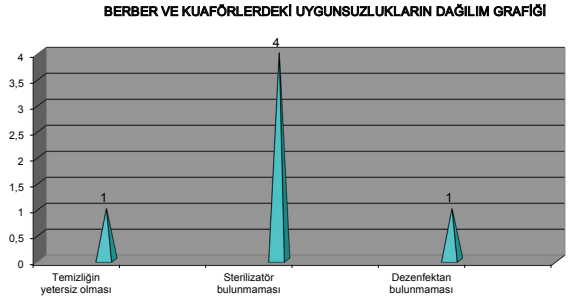
Berber ve kuaförlere toplam 127 denetim gerçekleştirilmiş olup bu denetimlerin 119' u rutin denetimler , 4'ü takip, 4'ü ise şikayet ve diğer denetimlerdir.

Aşağıdaki tabloda işkolları bazında berber/güzellik salonlarına yapılan denetim sayıları görülmektedir.

BERBER-GÜZELLİK SALONU V.B.'NE 2020 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN DENETİM SAYILARI TABLOSU

İŞKOLU	DENETİM SAYISI
EL AYAK BAKIMI	1
GÜZELLİK SALONU	26
KUAFÖR	97
SOLARYUM	1
DİĞER	2

Aşağıdaki grafikte de berber-kuaför ve güzellik salonlarına yapılan 127 denetim içerisinde en çok karşılaşılan eksiklikler gösterilmektedir. Berber ve kuaförlerde en çok görülen eksikliklerin başında işyerinde sterilizatör kullanılmaması gelmektedir.



Örnek İşyeri Projesi: Vatandaşlarımızın gıda satın alırken gıdanın güvenliği konusunda endişeye kapılmamaları için yapılan tüm denetimlerde sürekli uygun raporu alan, standartların üzerinde bir kalite ve temizlik bilinci ile çalışan

iş yerlerine " ÖRNEK İŞYERİ BELGESİ " verilmektedir. 2020 yılında 1 adet gıda işyeri belge almaya hak kazanmış fakat pandemiden dolayı belgesinin takdimi 2021 yılı içerisinde iş yerlerinin tam faaliyete geçeceği bir zamana ertelenmiştir.

31 12.2020 TARİHİ İTİBARİYLE "ÖRNEK İŞYERİ BELGESİ" SAHİBİ FİRMALAR		
İŞYERİ ADI		ADRES
1. BURGER KİNG	2003	Odunluk mahallesi İzmir Yolu cad. Carrefoursa İçi
2. KENTUCKY FRİED CHICKEN	2003	Odunluk mahallesi İzmir Yolu cad. Carrefoursa İçi
3. RODOP ALİ	2004	100. Yıl mah. İzmir Yolu cad. No:408
4. URFA KARDELEN KEBAP	2004	Fethiye Mahallesi Ulu cad. No: 24/3
5. BUPİLİÇ SATIŞ	2005	Altınşehir mah.Gıda Toptancılar Sitesi D Blok
6. BEŞYOL KEBAP	2007	İhsaniye Mahallesi Ahmet Vefikpaşa cad.No:1/D
7. BURGER KİNG	2008	İhsaniye Mahallesi İzmir Yolu cad. No:98/1
8. KARDELEN KESTANE ŞEKERİ	2008	Yaylacık
9. ASYA KAFETERYA	2008	İhsaniye Mahallesi İkizevler sok. No:7
10. MİNTEKS RESTORAN	2011	Başköy İzmir Yolu 30.km
11. DURAK MUHALLEBİCİSİ	2011	Karaman Mahallesi İzmir Yolu cad. No: 66
12. SİNEM PASTANESİ	2014	100.Yıl Mahallesi Necip Hablemitoğlu cad. Atalay iş merk.No:1
13. NİLÜFER EMEKLİ ÖĞRETMENLER DERNEĞİ LOKALİ	2014	Konak mah.Yakut sok.
14. SİESTA MEŞELİPARK	2015	Organize Sanayi Bölgesi Ormanlar caddesi
15. NİLÜFER KIRAATHANESİ	2015	Ataevler mah. Yılmaz Akkılıç cad. Nu.41/9
16. ALTIN ÇATAL UNLU MAMÜLLER	2017	Karaman mah. Sevgi sok. No:12/A
17. AKANLAR EKMEK FIRINI ÇATALFIRIN ŞUBESİ	2018	Cumhuriyet mah. Seyhan sok. No:11
18. KÖFTECİ YUSUF	2018	Ertuğrul mah. İzmir Yolu No:382/A
19. NUTS'ALL	2019	Ertuğrul mahallesi 115.Sokak No:3

Altınmakas Örnek İşyeri: 2014 yılında uygulamaya başlanan "ALTINMAKAS ÖRNEK İŞYERİ" projesi ile Nilüfer ilçesi sınırları içerisinde faaliyet gösteren berber/kuaför ve güzellik salonlarının hijyenik açıdan durumlarının yukarıya taşınması hedeflenmektedir.Proje kapsamında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Denetim Bürosu rehberliği ile uygulamalarında tam bir hijyen anlayışı ile hizmet eden işyerleri bir belge ve flama ile ödüllendirilmektedir.İşyerlerinin hijyenik açıdan denetlenmelerinde her müşteriden sonra kullanılan alet ve ekipmanın dezenfeksiyon yada sterilizasyonu titizlikle takip edilmektedir. 2020 yılında bu belgeyi almayı hak eden işyeri bulunmamaktadır.

ALTINMAKAS ÖRNEK İŞYERİ BELGE SAHİBİ FİRMALAR

ALTINMAKAS ÖRNEK İŞYERİ BELGE SAHİBİ FİRMALAR		
İŞYERİ ADI		ADRES
ALTINMAKAS BAYAN KUAFÖRÜ	2014	Cumhuriyet Mahallesi
MELİH ŞEN	2016	Balat Mahallesi

BİTKİSEL ATIK YAĞ ÜRETEN İŞYERLERİNDE YAĞLARIN POLAR MADDE MİKTARININ İZLENMESİ

2020 yılı içerisinde Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Denetim Bürosu tarafından 14 adet gıda işyerinde kızartmalık yağlarda polar madde ölçümü yapılmış olup tüm ölçümlerde polar madde miktarları sınır değerler içerisinde çıkmıştır.

ÇEVRE VE İLAN REKLAM BÜROSU

25.03.2020 tarihli meclis kararı ile tekrar Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne bağlanan büro 4 personel ile görev yapmaktadır.

Çevre ve İlan Reklam Beyanları: 25 Mart 2020 tarihi itibariyle yapılmış olan bildirim miktarları aşağıdaki tabloda görülmektedir.

25/03/2020 TARİHİNDEN İTİBAREN ÇEVRE VE İRV BİLDİRİM RAPORU

BİLDİRİM CİNSİ	BİLDİRİM SAYISI (Adet)
ÇEVRE BİLDİRİMİ	1018
İLAN REKLAM BİLDİRİMİ	880

Pandemi dolayısıyle 17.04.2020 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Genelgesi dayanak alınarak Covid-19 sebebi ile faaliyetlerine geçici süre ara verilen iş yerlerinin çevre ve ilan reklam vergi düşüşleri yapılmıştır.2825 adet iş yerinin vergi düşüşü yapılmış olup aşağıdaki tabloda faaliyet kolları olarak yer almaktadır.

Çevre ve İlan Reklam Vergi Düşüşü Yapılan İş Yeri Sayıları

FAALİYET KONUSU	VERGİ DÜŞÜRÜLEN İŞYERİ SAYISI
KUAFÖR SALONU-BERBER-GÜZELLİK SALONU	635
YEME İÇME YERLERİ/KAFETERYA/ KANTİN /LOKANTA	1444
İÇKİLİ KAFE/İÇKİLİ RESTORAN/ İÇKİLİ LOKANTA	129
İNTERNET SALONU/OYUN YERİ	81
KAHVEHANE	318
ÇAY OCAĞI/ÇAY BAHÇESİ	60
SPOR SALONU/BİLARDO SALONU/ BOWLİNG SALONU	125
DÜĞÜN SALONU/SİNEMA SALONU/ ÇOÇUK OYUN YERİ	33
TOPLAM	**2825**

Pandemi dolayısıyla ilgili genelge kapsamında 2825 adet iş yerinden kapalı kaldıkları süre için toplam 240.625 tl vergi düşüşü gerçekleştirilmiştir.

Saha Denetimi: 2020 yılı içerisinde 354 adet iş yeri tabela yönünden yerinde denetlenmiştir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

03/07/2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunun 51. maddesine göre; Belediye sınırları içinde ilçenin düzenini ve ilçe halkının sağlık ve huzurunu, yetkili organların bu amaçla alacağı kararların yürütülmesini sağlamak ve korumak, bu kapsamda oluşan belediye suçlarını takip etmek ve gerekli kanuni işlemleri yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Kalem Zabıta Amirliği
b) Denetim Zabıta Amirliği
c) 1. Bölge Zabıta Amirliği
d) 2. Bölge Zabıta Amirliği
e) 3. Bölge Zabıta Amirliği
f) Pazar Yerleri Denetim Zabıta Amirliği
g) Bisikletli Ekip Zabıta Amirliği
h) Hafriyat Ekibi
i) Tebligat Ekibi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
GY.27.01.01	Zabıta Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	13.170.000,00	11.295.742,88	2020 YILI İÇERİSİNDE MEVCUT PERSONEL SAYISINA EK OLARAK 10 ZABITA PERSONELİ ALINMASI ÖNGÖRÜLMÜŞTÜR. ANCAK PERSONEL SAYISINDA ARTIŞ OLMADIĞINDAN MEVCUT HARCAMA TUTARI OLUŞMUŞTUR.
GY.27.03.01	Zabıta Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	214.000,00	344.316,13	2020 YILINDA COVİD - 19 VİRÜS SALGINI SEBEBİ İLE NİLÜFER BELEDİYESİ PERSONELİNİN KULLANABİLMESİ İÇİN MASKE ALIMI YAPILDIĞINDAN, 2020 BÜTÇESİNE EK ÖDENEK AKTARIMI YAPILARAK MASKE ALIMI GERÇEKLEŞMİŞTİR BU SEBEPTEN 2020 YILI İÇİN ÖNGÖRÜLEN BÜTÇENİN HARCAMA TUTARI ARTMIŞTIR.

ZABITA AMİRLİKLERİNE BAĞLI MAHALLELER

1. BÖLGE ZABITA AMİRLİĞİ

1- İhsaniye Mah.
2- Karaman Mah.
3- Esentepe Mah.
4- Fethiye Mah.
5- Ataevler Mah.
6- Cumhuriyet Mah.
7- Barış Mah.
8- 23 Nisan Mah.
9- Ertuğrul Mah.
10- 29 Ekim Mah.
11- Yüzüncüyıl Mah.
12- Işıktepe Mah.
13- Altınşehir Mah.
14- 19 Mayıs Mah.
15- Minareliçavuş Mah.
16- Balat Mah.
17- Ahmet Yesevi Mah.
18- Özlüce Mah.
19- Doğanköy Mah.
20- Yolçatı Mah.

2. BÖLGE ZABITA AMİRLİĞİ:

1- Beşevler Mah.
2- Çamlıca Mah.
3- Demirci Mah.
4- Gümüştepe Mah.
5- Konak Mah.
6- Kültür Mah.
7- Odunluk Mah.
8- Üçevler Mah.
9- Ürünlü Mah.
10- Alaattinbey Mah.
11- Çalı Mah.
12- Atlas Mah.
13- İnegazi Mah.
14- Dağyenice Mah.
15- Üçpınar Mah.
16- Kadriye Mah.

17- Tahtalı Mah.
18- Yaylacık Mah.
19- Başköy Mah.
20- Balkan Mah.
21- Kurtuluş Mah.
22- Gölyazı Mah.
23- Akçalar Mah.
24- Kızılcıklı Mah.
25- 30 Ağustos Mah.
26- Hasanağa Mah.
27- Kayapa Mah.
28- Fadıllı Mah.
29- Maksempınar Mah.
30- Kuruçeşme Mah.
31- Ayvaköy Mah.
32- Unçukuru Mah.
33- Korubaşı Mah.
34- Güngören Mah.

3. BÖLGE ZABITA AMİRLİĞİ

1- Görükle Mah.
2- Dumlupınar Mah.
3- İrfaniye Mah.
4- Gökçe Mah.
5- Büyükbalıklı Mah.
6- Konaklı Mah.
7- Çaylı Mah.
8- Badırga Mah.
9- Çatalağıl Mah.
10- Karacaoba Mah.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ KADRO DAĞILIMI

Zabıta Müdürü : 1 kişi
Zabıta Komiseri : 8 kişi
Zabıta Memuru : 92 kişi
Şoför (Nilbel) : 1 kişi
Temizlik Elemanı: 4 kişi
TOPLAM : 101 kişi Zabıta 1 kişi şoför 4 kişi temizlik elemanı olarak görev yapmaktadır.

Zabıta Müdürlüğümüzde kadrolu, diğer müdürlüklerde görevli personel dağılımı;

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü: 4 kişi (4 Zabıta Memuru)
Temizlik İşleri Müdürlüğü: 4 kişi (2 Zabıta Komiseri, 2 Zabıta Memuru)
Özel Kalem Müdürlüğü: 2 kişi (1 Zabıta Komiseri, 1 Zabıta Memuru)

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

Müdürlüğümüz tarafından 2020 yılı içerisinde; Kanunlara aykırı hareket eden gerçek ve tüzel kişilere toplam 1812 adet tutanak düzenlenmiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahakkuk eden para cezası 601.451,47 TL.'dir.

278 adet dilekçe, 1979 adet evrak, 3637 adet istek ve öneri sonuçlandırılmıştır. 2020 yılı içerisinde belediyemizin düzenlemiş olduğu tüm etkinliklerde zabıta müdürlüğü olarak görev almış ve diğer birimlere gerekli destek sağlanmıştır. Ayrıca diğer müdürlükler ve kurumlar tarafından gönderilen 1665 adet tebligat muhataplarına tebliğ edilmiştir.

İzinsiz olarak hafriyat döken gerçek ve tüzel kişilere Kabahatler Kanunu 41.4 Maddesine istinaden 26 adet idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiş, tarafımızca toplam 104.000,00 TL (yüz dört bin) para cezası verilmiştir. Bursa Büyükşehir Belediye Başkanlığına Müdürlüğümüzce bildirilen kaçak hafriyat dökümü bildirimine istinaden B.B.B. tarafından 3.438.449,00 TL cezai işlem uygulanmıştır. Ayrıca Tarım İl Müdürlüğü'ne de 6 adet kaçak hafriyat döküm bildirimi yapılmıştır.



Belediyemiz sorumluluk alanlarında bulunan seyyar satıcıların men-i çalışmalarında; 70 balon, 1 simit arabası, 3 evcil hayvan kafesi, 30 kilim, 18 terazi, 1 bıçak, 2 ses cihazı müsadere edilmiştir.





Belediye sınırları dahilinde dilencilik yaptıkları tespit edilen şahıslara 5326 say.kan.istinaden yasal işlem yapılmış ve 78,50 TL kamuya geçirilmiştir.

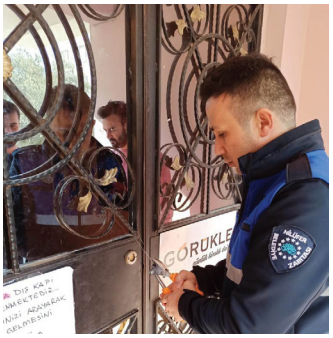


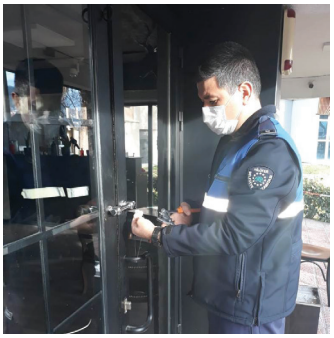
Belediyemiz sınırları dahilinde izinsiz olarak cadde ve sokaklara bırakılmış ya da asılmış olan 728 adet bez afiş, 55 adet tabela tarafımızdan alınarak gerekli yasal işlemler yapılmış ve görüntü kirliliği ortadan kaldırılmıştır.





2020 yılı içerisinde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almadan faaliyet gösteren 862 işyerine işlem yapılmış, 46 işyerine kapatma işlemi uygulanmıştır. Uygulanan kapatma işleminden sonra, işyeri kapısındaki mühürleri fek ederek faaliyete geçen işyerlerine toplam 18 kez mühür fek tutanağı düzenlenerek Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne bilgi verilmiştir. Ayrıca Diğer Kamu Kurumlarının yazılarına istinaden 28 adet işyeri hakkında mühürleme işlemi uygulanmıştır.





Yaya yollarına ve engelli yollarına araç bırakarak işgal eden 356 araç sahibine Kabahatler Kanununa istinaden yasal işlemler yapılmıştır.



Belediyemiz sınırları dahilinde Denetim Zabıta Amirliği Ekiplerince planlı olarak 2020 yılı içerisinde 1845 işyeri denetlenmiştir.



Covid 19 Pandemi sürecinde yayınlanan Genelgeler ve yasaklar doğrultusunda Müdürlüğümüzce 60.854 işyeri denetlenmiştir.





İlçe Kaymakamlığı Emrinde Covid 19 Pandemisi nedeni ile görevlendirmesi yapılan Zabıta Personelimizin müşterek denetiminde; 4.809 işyeri denetimi yapılmıştır. Bu bağlamda İlçe Kaymakamlığı Emrinde 5.032 adam/saat Zabıta

Personeli görev yapmıştır. Ayrıca 108 okul servisi denetimi yapılmıştır.





İlçe Kaymakamlığı'nın organizasyonu ve Zabıta Personelinin desteği ile 475 adet eve filyasyon denetimi gerçekleştirilmiştir.

Nilüfer Kaymakamlığı'nın 25/03/2020 tarihli yazısına istinaden; İlçemizde 65 yaş üstü ile kronik rahatsızlığından dolayı sokağa çıkma yasağı olan vatandaşlarımızdan 1.267 şahsın banka, postane vb. yerlerden maaş çekme işlemleri Bisikletli Ekip Zabıta Amirliği Ekiplerimizce gerçekleştirilmiştir.





Pazaryerleri Denetim Zabıta Amirliği Ekiplerimizce, Pazar Yerlerinde vatandaşlara Belediyemiz tarafından temin edilen 676480 maske ve 2309 litre dezenfektan dağıtımı gerçekleştirilmiştir.





Temizlik İşleri Müdürlüğü desteğinde görevlendirilen Zabıta Personelimizce; 1006 istek öneri ve 83 adet telefon, bildirim, şikayet vb. cevaplandırılmış, 262 adet tebligat işlemi yapılmış, 15 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı ve 11 Adet Tespit Tutanağı tanzim edilmiş, 2 adet çöp ev boşaltılıp temizlenmesinde refakat edilmiştir. Ayrıca Yolçatı Mahallesinde yaklaşık 1000 (bin) hane ile görüşülerek Plastik Çöp Konteynırı alınması sağlanmıştır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü desteğinde görevlendirilen Zabıta Personelince; İlçemiz sınırlarında bulunan 64 mahallede Teknik Personel ile birlikte bölgemiz kontrol edilmiştir. Teknik Personellerin ruhsatsız olduğunu belirttiği 336 inşaat mühürlenmiştir. İmar Kanununa Muhalefetten yasal işlem başlatılan şahısların takibi ile ilgili adli sürecin takibi açısından 404 adet Cumhuriyet Başsavcılığı ve Mahkemeler ile yazışmalar yapılmıştır. İmar Kanununa Muhalefetten yasal işlemleri devam eden şahıslara 264 adet Encümen Kararlarının tebliğleri yapılmıştır. Bölgemiz sorumluluk alanındaki binalara ait asansörlerin etiket kontrolleri yapılarak muayene tarihleri geçen 592 adet asansör teknik personel ile birlikte mühürlenerek kullanımı durdurulmuştur. Aynı şekilde mühürleme yapıldıktan sonra bakım/revizyon sözleşmesi yapılan 228 adet asansörün mühürlemeleri kaldırılarak bakım yapılan firma sorumluluğunda kalmak üzere kullanıma açılmıştır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Meclis ve Encümen toplantılarını organize etmek, toplantılarda alınan kararları dökümante ederek dağıtımını gerçekleştirmek, Meclis toplantısında ilgili ihtisas komisyonlarına havale edilmesine karar verilen dosyalar için karar yazılarının hazırlanmasını ve ihtisas komisyonlarına havale edilen dosya örneklerinin bir kopyalarının hazırlanarak Komisyon Başkanlarına/İlgili Müdürlüklere teslim edilmesini sağlamak, Belediyenin Genel Arşiv Hizmetlerini yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Yazı İşleri Bürosu

b) Genel Arşiv Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
GY.26.01.01	Yazı İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Tamamlanan	1.675.000,00	1.640.685,62	"Personel Giderleri içinde yer alan Maaş katsayıları öngörü lemediğinden sapma olmuştur.
GY.26.03.01	Yazı İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Tamamlanan	204.000,00	223.527,74	"Genel Arşiv Bürosuna dolap alındığından harcamada sapma olmuştur."

A) YAZI İŞLERİ BÜROSU

Yazı İşleri Bürosunda 6 Memur, 2 Kadrolu İşçi ve 1 Nilbel A.Ş. Personeli ve Müdür ile toplam 10 personel görev yapmaktadır.

Yazı İşleri Bürosu tarafından da çeşitli kurum ve kuruluşlardan ve Belediyemiz Müdürlüklerinden gelen evraklar yasa ve yönetmeliklerdeki görevlerine göre meclis veya encümende görüşülerek gerekli işlemler yapılmakta, işlemi biten evrakların ilgililerine gönderilmekte olup, ayrıca dosyalarına kaldırılmaktadır.

2020 yılında Müdürlüğümüze 6247 adet resmi evrak, 2538 adet dilekçe gelmiş olup, toplamda 8785 adet talebin işlemi yapılmıştır.

1- Meclis Çalışmaları

Nilüfer Belediye Meclisi olarak yapılan toplantılarda alınan karar ve zabıtlar günü gününe yazılmış ve ilgili dairelere sevki yapılarak herhangi bir aksaklığa sebebiyet verilmeden alınan tüm kararların yürürlüğe konması sağlanmıştır.

2020 Yılında Belediyemiz Meclisinde;

9 Olağan Meclis Toplantısı,

1 Ekim Ayı Bütçe Toplantısı,

8 İkinci Birleşim Toplantısı,

1 Olağanüstü Meclis Toplantısı

olmak üzere toplamda 19 Meclis toplantısı yapılmış olup, toplantılarda 445 adet karar alınmıştır. Meclis gündemi ile Meclis Kararları internet sitemizde yayınlanmaktadır.

Belediye Meclis Toplantılarında Görüşülen Dosya Sayısı		
2020/1	59	59
2020/2	45	104
2020/3	44	148
2020/4	-	148
2020/5	20	168
2020/6	38	206
2020/7	41	247
2020/8	-	247
2020/9	54	301
2020/10	59	360
2020/11	44	404
2020/12	41	445

-Yapılan toplantılarda 445 adet karar alınmıştır.

Belediye Meclis Toplantılarında Görüşülen Dosyaların Oybirliği ile kabul Oranı		
2020/1	% 61,02	% 61,02
2020/2	% 55,56	% 58,29
2020/3	% 59,09	% 58,56
2020/4	-	% 58,56
2020/5	% 65,00	% 60,17
2020/6	% 60,53	% 60,24
2020/7	% 56,10	% 59,55
2020/8	-	% 59,55
2020/9	% 55,56	% 58,98
2020/10	% 44,07	% 57,12
2020/11	% 50,00	% 56,33
2020/12	% 63,61	% 57,03

- Belediye Meclisince alınan kararların oybirliği ile kabul edilme oranı yıl bazında %57,03 olarak gerçekleşmiştir.

Belediye Meclis Komisyonlarında Görüşülen Dosya Sayısı		
2020/1	26	26
2020/2	12	38
2020/3	13	51
2020/4	-	51
2020/5	5	56
2020/6	9	65
2020/7	20	85
2020/8	-	85
2020/9	20	105
2020/10	20	125
2020/11	18	143
2020/12	18	161

- Belediye Meclisi Komisyonlarınca yıl boyunca görüşülen dosya sayısı toplamı 161 olarak gerçekleşmiş ayrıca 161 dosyanın sonuçlanma oranı da %96,89 olmuştur.

Belediye Meclis Komisyonlarında Görüşülen Dosyaların Sonuçlanma Oranı		
2020	% 96,89	% 96,89

Belediye Meclis Üyelerinin Meclis Toplantılarına Katılım Oranı		
2020/1	% 89,47	% 89,47
2020/2	% 93,42	% 91,44
2020/3	% 94,74	% 92,54
2020/4	-	% 92,54
2020/5	% 97,37	% 93,75
2020/6	% 92,11	% 93,42
2020/7	% 88,16	% 92,55
2020/8	-	% 92,55
2020/9	% 85,53	% 91,54
2020/10	% 88,60	% 91,18
2020/11	% 82,89	% 90,25
2020/12	% 86,84	% 89,91

-Yıl boyunca yapılan 19 Meclis Toplantısına Meclis Üyelerinin katılma oranı yıllık bazda %89,91 olarak gerçekleşmiştir.

Belediye Meclis Toplantılarına Verilen Önerge Sayısı		
2020/1	26	26
2020/2	22	48
2020/3	21	69
2020/4	-	69
2020/5	-	69
2020/6	11	80
2020/7	13	93
2020/8	-	93
2020/9	26	119
2020/10	19	138
2020/11	14	152
2020/12	14	166

- Yıl içinde yapılan Meclis Toplantılarında verilen önerge sayısı 166'dir.

2- Encümen Çalışmaları:

Belediyemiz birimlerinden gelen muhtelif konularla ilgili 50 defa Encümen toplantısı yapılmış olup, yapılan toplantılarda 996 Adet Encümen Kararı alınmıştır. Bu kararlar düzenli bir şekilde Encümen karar defterine işlendikten sonra gereği için ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

Ayrıca, Belediye Tembih ve Yasaklarına uymayanlar hakkında Belediyemiz Zabıtasınca tutulan 957 adet Zabıt Encümen'den geçirilmiş, karar defterine kaydedildik ten sonra tanzim olunan karar ilmuhaberi muhataplarına tebliğ edilmiştir.

Toplamda 31.12.2020 tarihine kadar 1953 adet Encümen kararı alınmış ve ilgili dairelerine gönderilmiştir.

Belediye Encümen Toplantılarında Görüşülen Dosya Sayısı		
2020/1	114	114
2020/2	73	187
2020/3	44	231
2020/4	52	283
2020/5	40	323
2020/6	75	398
2020/7	111	509
2020/8	97	606
2020/9	95	701
2020/10	92	793
2020/11	104	897
2020/12	99	996

- Yıl içinde Encümen Toplantısında ceza zabıtları hariç 996 adet dosya görüşülerek karara bağlanmıştır.

Belediye Encümen Toplantılarında Görüşülen Dosyaların Anlaşma Oranı		
2020	% 70	% 70

- Yıl içinde Encümen toplantılarında görüşülen konularda anlaşmaya varma oranı ise %70 olarak geçekleşmiştir.

Belediye Encümen Toplantılarına Davet Edilen Vatandaşların Sayısı		
2020/1	7	7
2020/2	19	26
2020/3	3	29
2020/4	3	32
2020/5	2	34
2020/6	10	44
2020/7	21	65
2020/8	16	81
2020/9	9	90
2020/10	9	99
2020/11	12	111
2020/12	20	131

Belediye Encümen Toplantılarına Davet Edilen Vatandaşların Katılım Oranı		
2020	% 88	% 88

- Yapılan Encümen Toplantılarına 131 vatandaş davet edilerek dosyaları görüşülmüştür. Davet edilen vatandaşların toplantılara katılım oranı ise %88 oranında gerçekleşmiş bulunmaktadır.

Belediye Encümen Toplantılarında Görüşülen Ceza Zabıtları Sayısı		
2020/1	118	118
2020/2	125	243
2020/3	96	339
2020/4	49	388
2020/5	27	415
2020/6	43	458
2020/7	95	553
2020/8	70	623
2020/9	97	720
2020/10	39	759
2020/11	127	886
2020/12	71	957

- Encümen Toplantısında 957 adet ceza zaptı görüşülüp karara bağlanmıştır.

B) GENEL ARŞİV BÜROSU

Genel Arşiv Bürosunda, 2 memur, 1 kadrolu işçi ve 4 NilBel A.Ş. Personeli olmak üzere toplam 7 kişi görev yapmaktadır.

Genel Arşiv Bürosu'nun 2020 yılı yapmış olduğu çalışmalar aşağıda verilmiştir. Büro faaliyetleri iki başlık altında toplanmıştır.

1-Kurum içi hizmetler.

2-Kurum dışı hizmetler.

1- KURUM İÇİ HİZMETLER

• Nilüfer Belediyesi bünyesindeki tüm müdürlüklere dosya çıkartılır. İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün vermiş olduğu yeni yapı ruhsatı ve tadilat ruhsatlarının ruhsat dosyası ve projeleri tetkik eden bürolara günlük program dahilinde dosya çıkartılır.

Çıkarılan dosya adet : 3242 adet

· Nilüfer belediyesi bünyesindeki müdürlüklere verilen dilekçeler olumlu yada olumsuz sonuçlanınca bürolar tarafından standart dosya planına göre dosyalama yapıp yıl sonunda arşive malzeme verme formu ile teslim edilir.

· İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafında verilen yapı ruhsat dosyaları, Arşive Malzeme Verme, formu ile teslim edilir. Arşiv Bürosu personeli tarafından kontrol edildikten sonra arşiv bürosunda dosyalama işlemi yapılır. Dosyalama işleminden sonra bilgisayar ortamında kayıt altına alınır, numaralanmış dolap, ranza ve rafa konulur.

Dosyalanan ruhsat dosyası sayısı : 522 adet

Dosyalanan Kullanma izni sayısı: 409 adet

· Nilüfer belediyesi bünyesindeki 14 müdürlüğe ait saklanmasına lüzum kalmayan evrakların imhası, imha komisyonları tarafından gerçekleşmiştir.

İmha edilen klasör sayısı: 3331 dir.

2. KURUM DIŞI HİZMETLER

· Nilüfer ilçesinde ruhsatı bulunan mal sahipleri proje mükelliflerine ve Resmi kurumlara ihtiyaç duymaları halinde arşivden evrak fotokopisi ve mimari, statik ve tesisat projelerinin ozaliti çekilerek verilmektedir.

· İlçede ruhsatı bulunan mal sahiplerine, proje mükelliflerine, proje üzerinden vaziyet planı, dükkan, daire, ofis, çatı arası gibi planları talep halinde sözlü olarak tarifi yapılmaktadır.

a- Şahıslara verilen proje Suretleri : 293 adet

b- Şahıslara verilen kat plan suretleri : 995 adet

b- Resmi kurumlara verilen proje sayısı : 58 adet

c- Özel Gayrimenkul Değerleme Şirketlerinin ve Bankaların Nilüfer'deki yapı ruhsatlı taşınmazlarla ilgili değerlerin belirlenmesi amacıyla teknik personellerine incelemek için çıkartılan dosya sayısı : 8288 adet

d- Kesilen işgal fiş miktarı : 15.200,00 TL

e- Kesilen makbuz miktarı : 42.239,00 TL

f- Dosya inceleme için alınan harç miktarı : 745.920,00 TL

Harçların toplamı: 803.359,00 TL

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Toplumsal cinsiyet eşitliği gözetilerek, hak temelli, bütüncül ve toplumsal katılıma açık bir anlayış ile; sosyal destek hizmetleri, yaşlılara yönelik hizmetler, engelli bireylere ve yakınlarına yönelik hizmetler, kadın ve çocuklara yönelik hizmetler ve sağlık işleri ile ilgili mevcut durumu saptamak ve iyileştirilmesi için gerekli çalışma ve eğitimleri düzenleyerek/ organize ederek halkın hizmetine sunmak.

ORGANİZASYON YAPISI

1) Sosyal Hizmetler Bürosu
2) Yaşlı Hizmetleri Bürosu
3) Dayanışma ve Eşitlik Bürosu
    a) Engelliler Hizmet Birimi
    b) Eşitlik Birimi
    c) Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi
4) Sağlık Hizmetleri Bürosu
    a) Kurum Hekimliği Birimi
    b) Defin Hizmetleri Birimi
    c) Hasta Nakil Birimi
    d) Bağımlılıkla Mücadele Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
3.2.1.01	Engelli Birey ve Yakınlarına Yönelik Sosyal Destek Çalışmaları ile Engelliliğe Yönelik Toplumsal Farkındalık Çalışmaları	Devam eden	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	103.000,00	"Pandemi nedeniyle Bizim Ev Kuruluş Yıldönümü etkinliği yapılamadığı için harcama yapılmamıştır."
3.2.1.02	Kadınlara ve Çocuklara Yönelik Sosyal Etkinlik ve Sosyal Destek Çalışmaları ile Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Yönelik Farkındalık Çalışmaları	Devam eden	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	273.000,00	"Pandemi nedeniyle ""En Çalışkan Kim?"" bisiklet dağıtım etkinliği gerçekleştirlemediği için harcama yapılmamıştır. "
3.2.1.03	Cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılıkla mücadeleye yönelik toplumsal farkındalık çalışmaları ve danışmanlık hizmetleri	Devam eden	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2.000,00	İz bedeli
3.2.1.04	Hükümlü ve yükümlü bireylere yönelik sosyal destek çalışmaları, sosyal etkinlikler ve toplumsal farkındalık çalışmaları gerçekleştirmek	Devam eden	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2.000,00	İz bedeli
3.2.1.05	Yaşlı bireylere yönelik sosyal etkinlik, sosyal destek ve bakım çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	27.000,00	"Pandemi nedeniyle genelge kapsamında uygulanan karantina ve kısıtlamalar nedeniyle harcama yapılmamıştır. "
3.2.1.06	Nilüferde yaşayan üniversite öğrencilerine ve ihtiyaç sahibi bireylere sosyal destek ve yardım çalışmaları	Devam eden	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1.784.000,00	"Pandemi tedbirleri kapsamında üniversite öğrencilerinin uzaktan eğitim alması nedeniyle çorba dağıtımı yapılmamıştır."

3.2.1.07	Kültürel değerlerimizi yaşatmaya ve dayanışmayı güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlikler	Devam eden	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	350.000,00	"Pandemi nedeniyle razaman ayında iftar yemeği ve özel dini günlerde ikramlık dağıtımı yapılmamıştır. "
3.2.1.08	Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi	Devam eden	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	71.000,00	"Pandemi nedeniyle sağlık hizmetlerinin yürütülmesi için maske, eldiven, dezenfektan ve koruyucu ekipman ihtiyacının karşılanması amacıyla harcama yapılmıştır."
3.2.1.09	Bağımlı bireyler ve yakınlarına yönelik sosyal destek çalışmaları ile bağımlılıkla mücadele kapsamında önleyici ve yönlendirici bilgilendirme çalışmaları yapılması.	Devam eden	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0,00	
3.2.2.01	Sosyal Hizmet Tesislerinin Yürütülmesi	Devam eden	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4.329.000,00	"İzzet Şadi Sayarel Huzurevi ve Lions Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi'nin faaliyete geçmesi 2021 yılına ertelendiğinden harcama yapılmamıştır."
GY.20.01.01	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3.469.000,00	İşçi ve memur maaşları
GY.20.03.01	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	55.000,00	"Kırtasiye malzemeleri, iş mahkemesi ödemeleri, telefon faturaları ve ambalaj malzemeleri harcamaları yapılmıştır."

İDARİ İŞLER BÜROSU FAALİYETLERİ

2020 YILI GELEN EVRAK				2019 YILI GİDEN EVRAK
Resmi Evrak	Dilekçe	İstek Öneri	TOPLAM	958
955	254	2881	4090	

2. SOSYAL HİZMETLER BÜROSU FAALİYETLERİ

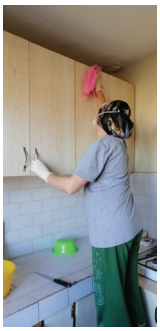
2.1. Ev ve Kişisel Bakım Hizmetleri

Yaşlılık, yalnızlık, hastalık gibi çeşitli nedenlerle kişisel temizliklerini ve ev temizliklerini kendileri yapamayan ya da yapmakta yetersiz kalan kişilerin durumlarını tespit etmek için ziyaretlerde bulunulmaktadır. Sosyal inceleme ekipleri tarafından yapılan tespitler ve Kişisel Bakım Komisyonu tarafından gerçekleştirilen değerlendirmeler sonucunda hizmetlerden yararlanması uygun görülen hanelere program dahilinde ücretsiz olarak ev ve kişisel bakım hizmeti verilmektedir.

Ev Bakım Hizmeti; 155 kişiye, 676 defa ev bakım hizmeti verilmiştir.

Kişisel Bakım Hizmeti; 124 kişiye, 1.671 defa kişisel bakım hizmeti verilmiştir.





2.2. İkinci El Eşya Toplama Faaliyetleri

Kullanılabilir durumda ve ihtiyaç fazlası olan ev eşyaları (mobilya, beyaz eşya, mutfak eşyaları gibi) ücretsiz olarak belediye ekipleri tarafından adresten alınarak, ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmaktadır.

Eşya Alınan Hane Sayısı: 473

Eşya Verilen Hane Sayısı: 233



2.3. Giymiyorsanız Giydirin Atölyesi

Vatandaşların ilettikleri ikinci el giysiler atölyemizde yıkanıp ütülenerek ihtiyaç sahiplerine belirli periyotlarla ulaştırılmaktadır.

Atölyeden Giysi Verilen Hane Sayısı: 1.940



2.4. Giymiyorsanız Giydirin Kampüs

Üniversite öğrencilerinin faydalanması amacıyla yıkanıp ütülenerek hazırlanan ikinci el giysiler, kampüs atölyesine ulaştırılmaktadır. Öğrenciler, öğrenci kartlarıyla birlikte gelerek her ay kıyafet desteğinden yararlanabilmektedirler.

Kampüs Atölyesinden Giysi Verilen Öğrenci Sayısı: 365



2.5. Nil-Pak Çamaşır Evi

Ailelerinden uzakta yurtta veya kiraladıkları evlerde yaşayarak öğrenim gören üniversiteli gençler için çamaşırhane hizmeti verilmektedir. Öğrenci kimlik kartıyla gelen bütün öğrenciler hizmetten yararlanabilmektedir.

Hizmetten Yararlanan Öğrenci Sayısı: 174

Hizmet Verilme Sayısı: 569



2.6. Üniversite Öğrencilerine Yönelik Çorba Dağıtımı

Üniversite öğrencilerine sabah ve akşam olmak üzere günde iki defa çorba dağıtımı yapılmaktadır. Öğrenci kimlik kartıyla gelen bütün öğrenciler hizmetten yararlanabilmektedir.

Üniversite Öğrencilerine Yönelik Çorba Dağıtımı Sayısı: 30.000



2.7. Özel Günlerde İkramlık Dağıtımı

Kadir Gecesi ve kandillerde, çeşitli camilerde vatandaşlara ikramlık dağıtımı yapılmıştır.

Özel Günlerde İkramlık Dağıtım Sayısı: 10.000



2.8. İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Ayni Yardım Faaliyetleri

İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza destek olmak amacıyla hasta bezi ve çocuk bezi ayni yardım faaliyetlerinde bulunulmaktadır.

Hizmet Sayısı: 35 hane

2.9. Sıcak Yemek Yardımı

Kendi yemeğini yapamayacak durumda olan ve yanında yapabilecek yakını bulunmayan yaşlı, engelli, kimsesiz, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın başvuruları doğrultusunda Sosyal Çalışmacı tarafından ev ziyaretlerinde bulunularak durum tespiti yapılmaktadır. Sosyal Yardımlar Değerlendirme Kurulunda uygun görülen ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza, ikamet adresine her gün düzenli olarak 2 öğün (öğle ve akşam yemeği olmak üzere) sıcak yemek desteği verilmektedir. Yemekler, Huzurevi mutfağında aşçılar tarafından yapılmakta olup müdürlük personelince dağıtımı gerçekleştirilmektedir.

Hizmetten Yararlanan Vatandaş Sayısı: 202

Dağıtılan Öğün Sayısı: 140.686



2.10. Kırtasiye Malzemesi Yardım Faaliyetleri

Yeni eğitim öğretim yılında ihtiyaç sahibi ailelerin maddi yükünü hafifletmek amacıyla Nilüfer sınırları içerisinde yer alan ilköğretim ve ortaöğretim çağındaki öğrencilere kırtasiye malzemesi desteği sunulmaktadır.

Hizmetten Yararlanan Öğrenci Sayısı: 362



2.11. Halk Kart

Nilüfer ilçe sınırlarında ikamet eden ekonomik yoksunluk içerisinde olan vatandaşların evlerine gıda yardımı yapmak amacıyla anlaşmalı marketlerde geçerli kart sistemidir. Hane ziyaretleri ile sosyal çalışma görevlilerinin puanlama sistemine göre incelenen raporları doğrultusunda Sosyal Yardımlar Değerlendirme Kurulu'nda Halk Kart kullanması uygun görülen vatandaşlarımızın kartlarına her ay gıda

alışverişi yapabilecekleri bakiye yüklenir.

Hizmetten Yararlanan Hane Sayısı: 713



2.12. Erzak Desteği

Pandemi nedeniyle işsiz kalan, kronik hastalığı bulunan, maddi zorluk yaşayan vb. durumlardaki vatandaşlarımızın başvurularına tarafımızca oluşturulan ekipler tarafından erzak desteği sağlanmıştır, 5800 adet erzak dağıtımı yapılmıştır.



2.13. 65 Yaş ve Üzeri Kişilere Gıda, İlaç vb İhtiyaçlarının Karşılanması

Pandemi döneminde 65 yaş üstü olan veya kronik hastalığı bulunan vatandaşların gıda alışverişleri ve ilaç ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla Vefa Sosyal Destek Grubu oluşturulmuş olup 1.955 talep karşılanmıştır. Kısıtlamalar nedeniyle doğum günlerini yüz yüze kutlayamayan vatandaşların doğum günü pastası iletme talepleri karşılanmıştır.





2.14. Sıcak Yemek, Maske ve Eldiven Desteği

Pandemi döneminde Covid19 tedavisini evinde gören veya karantinada olup ihtiyacı olduğunu bildiren vatandaşlara sıcak yemek servisi sağlanmıştır. Karantina altında olan vatandaşların talepleri doğrultusunda maske, eldiven ve hijyen kiti desteği de verilmiştir.

3.YAŞLI HİZMETLERİ BÜROSU

3.1. İnci Taner Altınmakas Huzurevi Faaliyetleri

Nilüfer Belediyesi, üst yaş grubu bireylerin yaşamını kolaylaştırmak, hayat kalitesini arttırmak, sosyal hayata devamlılıklarını sağlamak adına 25 Mayıs 2016 tarihinde İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi'ni hizmete açmıştır. Huzurevinin kapasitesi 86 kişi olup şu an 72 kişiyi ağırlamaktadır. Huzurevinde 60 tek kişilik oda, 6 bakım odası, 12 tek kişilik suit oda, 3 aile odası ve 1 çift kişilik oda olmak üzere toplam 82 oda bulunmaktadır.

Nilüfer Belediyesi İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi'nde ikamet eden bireylerin aktif bir sosyal yaşam fırsatı sunmak adına geziler, kültürel aktiviteler ve sosyal etkinlikler düzenlenmektedir. Huzurevi sakinleri, fizyoterapist eşliğinde spor yapabilmekte, kış bahçesinde gazete/kitap okuyabilmekte, hobi odalarında tavla, satranç gibi oyunlarla vakit geçirebilmekte, ahşap boyama, resim kursu, takı tasarım, makrome, yoga gibi çeşitli kurslar ile üretkenliklerini devam ettirebilmekte ve ortak alanlarda anlamlı ve keyifli vakit geçirebilmektedirler.

Huzurevinde 2020 yılı içerisinde huzurevi sakinleri için çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Meşk-i Ahenk Türk Sanat Müziği Konseri

29.01.2020 tarihinde 35 huzurevi sakininin katılımıyla

gerçekleştirilen koro, birbirinden güzel klasik eserleri başarıyla seslendirerek, keyifli anlar yaşatmıştır.




Huzurevi Sakinlerinin Doğum Günü Kutlaması

Huzurevi sakinlerinin katılımıyla gerçekleştirilen doğum günü kutlamaları, Nilüfer Roman Orkestrası eşliğinde çalınan oyun havaları ve Nilüfer Belediyesi Solisti Hübeyya Arun'un verdiği konserle eğlence yapılarak renkli görüntülere sahne olmuştur.




Bursaspor-Eskişehirspor Maç Etkinliği

02.02.2020 tarihinde 8 huzurevi sakininin katılımıyla gerçekleştirilen Bursaspor-Eskişehirspor karşılaşmasını Nilüfer Belediyesi locasında izleyen sakinler, Bursaspor'a tezahüratlarla destek vererek heyecana ortak olmuşlardır.

"Eltilerin Savaşı" Sinema Gösterimi

03.02.2020 tarihinde Özdilek Park Avm sinema salonunda yerlerini alan 20 huzurevi sakini, bol kahkahalı bir gün geçirerek moral ve motivasyonlarının artması sağlanmıştır.

Ziyaretler

Huzurevini ziyaret etmek isteyen kurumlar ve okullar, randevu alarak ziyaret edebilmektedirler. 2020 yılı içerisinde; kurum, dernek ve okullardan toplam 135 kişi huzurevini ziyarette bulunmuşlardır; fakat 16 Mart 2020 tarihinden itibaren pandemi nedeniyle tüm ziyaretler durdurulmuştur.

Bilgi Eğitim Kurumları Ziyareti

06.02.2020 tarihinde tüm huzurevi sakinlerinin katılımı ve öğretmenlerin gözetimi ile gerçekleştirilen ziyarette öğrenciler, yanlarında getirdikleri kartpostalları huzurevi sakinlerine takdim etmişlerdir. Gençler ve yaşlılar bir araya getirilerek sosyal sorumluluk bilinci kazanmaları sağlanmıştır.





Şahinkaya Eğitim Kurumları Ziyareti

11.02.2020 tarihinde tüm huzurevi sakinlerinin katılımıyla gerçekleştirilen etkinlikte öğrenciler ile birlikte ahşap boyama yapılarak hobi becerilerinin gelişmesi desteklenmiştir.



TED Eğitim Kurumları Ziyareti

19.02.2020 tarihinde huzurevi sakinleri ve öğrenciler bir araya getirilerek el sanatları etkinlikleri düzenlenmiştir. Etkinliklerde hem kişisel gelişimlerine katkı sunulmuş hem de sosyalleşmeleri sağlanmıştır.




Anneler Günü Etkinliği

10.05.2020 tarihinde İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi, Anneler Günü kapsamında önemli bir etkinliğe ev sahipliği yapmıştır. Pandemi nedeniyle Anneler Günü'nde

sevdiklerinden uzakta olan huzurevi sakinlerine hediyeler takdim edilmiş olup, günün anlam ve önemi derin duygularla kutlanmıştır.




Çevre Koruma Haftası Etkinliği

Çevre Koruma Haftası'nda Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem; huzurevi sakinleri adına TEMA Vakfı'na 146 fidan bağışlayarak ağaçlandırma kampanyasına destek vermiş, bağışlanan fidanların sertifikalarını da huzurevi sakinlerine takdim etmiştir. Bu anlamlı kampanyaya destek vermenin mutluluğu hep birlikte yaşanmıştır.




Müzik Dinletisi Etkinliği

29.07.2020 tarihinde bayram sevincini yaşatmak amacıyla düzenlenen etkinlikte huzurevi sakinlerinin bayramları kutlanmış ve keyifli anlara ortak olunmuştur.



Yılbaşı Etkinliği

Tüm huzurevi sakinlerinin katılımıyla gerçekleştirilen yılbaşı etkinliğinde, çeşitli ikramlar eşliğinde tombala turnuvasının ardından sürpriz hediyeler takdim edilmiş ve müzik eşliğinde danslar edilerek yeni yıl coşkuyla karşılanmıştır.




İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi Etkinlikleri	
Meşk-i ahenk Türk Sanat Müziği Konseri	35
Huzurevi Sakinlerimizin Doğum Günü Kutlaması	82
Bursaspor- Eskişehirspor Maç Etkinliği	8
Eltilerin Savaşı Sinema Gösterimi	20
Bilgi Eğitim Kurumları Ziyareti	82
Şahinkaya Eğitim Kurumları Ziyareti	82
Ted Eğitim Kurumları Ziyareti	82
Huzurevi Sakinlerimizin Doğum Günü Kutlaması	82
Anneler Günü Etkinliği	77
Çevre Koruma Haftası Etkinliği	75
Müzik Dinletisi Etkinliği	74
Yılbaşı Etkinliği	74
Toplam	773

3.2. Olgun Gençlik Merkezi

Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne bağlı olarak hizmet vermekte olan Olgun Gençlik Merkezi, düzenlenen atölye/seminer/söyleşi ve etkinliklerle üyelerinin bilgi, beceri, hobi ve yeteneklerini "olgun genç" oldukları dönemde de sürdürebilecekleri, ilgi alanları benzer olan akranlarıyla tanışıp kaynaşabilecekleri, birbirlerine deneyimlerini aktarabilecekleri bir sosyal yaşam merkezidir. Altınşehir Mahallesi'nde yer alan merkezde üyelerinin kişisel gelişimlerine, ruh ve beden sağlıklarına katkı sağlayan, kişinin sosyal izolasyonunu ve "aktif yaş alma"sını hedefleyen bir sosyal projedir.

21 Kasım 2016'da açılan ve 3.300 m2 alanda, 55 yaş ve üstü bireylere hizmet vermekte olan Olgun Gençlik Merkezi'nde;

· Atölye çalışmalarının yapıldığı 4 tane derslik

· Satranç, tavla, domino gibi oyunların oynanabildiği hobi oyun odası

· Sağlık odası

· Üyelerin tanışıp kaynaşabilecekleri, hoşça vakit geçirebilecekleri, kitaplıkta yer alan kitapları ya da günlük alınan gazeteleri şömine başında çay/kahve eşliğinde okuyabilecekleri, lezzetli yiyecekler yiyip, içebilecekleri, sohbet edebilecekleri kafeteryası,

· Spor aletleri, sağlıklı yaşamı destekleyen refleksoloji yürüyüş yolu, mescidi, kamelyaları ve süs havuzlarıyla, kent içinde kır atmosferi sunan, kocaman, yemyeşil bir bahçesi bulunmaktadır.





Kasım 2016 tarihinde açılan Olgun Gençlik Merkezi'nin açılışından bugüne kadar kayıt olan 1.314 üyesi bulunmaktadır.

Olgun Gençlik Merkezi Üye Sayısı			
	Kadın	Erkek	Toplam
2016	120	155	275
2017	240	193	433
2018	193	117	310
2019	168	72	240
2020	29	27	56
Toplam	750	564	1.314

Atölye Çalışmaları

Olgun Gençlerin buluşma noktası olan merkezde, üyelerin sosyal yaşama aktif katılımını destekleyen çok sayıda etkinlikler ve kurslar düzenlenmektedir. 2019-2020 eğitim döneminde 20 farklı branşta ve 35 grupta açılan kurslardan 626 üyemiz faydalanmıştır.

Olgun Gençlik Merkezi Eğitim Etkinlik Katılım Çizelgesi	
El Sanatları Eğitimleri	
Ahşap Boyama	19
El Örgüsü	19
Koza Çiçek	12
Amigurumi Örgü Bebek	24
Ahşap 3 Boyutlu Minyatür Rölyef	11
Çini	19
Giyim	19
Filografi	14
Resim Eğitimleri	
Karakalem	18
Yağlı Boya Resim	32
Özgün Yağlı Boya	12
Yabancı Dil Eğitimleri	
İngilizce	79
Düşünce Eğitimleri	
Felsefe Etkinlikleri	38
Müzik Eğitimleri	
Olgun Gençlik Türk Müziği Korosu	60
Gitar	20
Bağlama	51
Ritm	41
Ud	13
Dans Eğitimleri	
Tango	26
Spor Eğitimleri	
Yoga	99
Toplam	626








İleri Yaşta Beslenmenin Önemi ve Diyabet Semineri

Üyelerimize yönelik düzenlenen "İleri Yaşta Beslenmenin Önemi ve Diyabet" konulu seminer Karaman Dernekler Yerleşkesi'nde gerçekleştirildi.



Eğitmenlere Yönelik "Mandala Workshop" Etkinliği

Nilüfer Belediyesi Olgun Gençlik Merkezi eğitmenlerine yönelik; günlük hayatın yorucu temposundan sürekli meşgul olan zihinsel akışın bir süreliğine de olsa yaratıcılık üzerinden rahatlatılması amacıyla uygulanan bir meditasyon yöntemi olan "Mandala Workshop" etkinliğine 22 eğitmen katılmıştır.

Olgun Gençlik Türk Müziği Korosu "Hoş geldin 2020 Konseri"

Şef Süveyda Çolakoğlu yönetiminde, 60 kişiden oluşan Nilüfer Belediyesi Olgun Gençlik Türk Müziği Korosu'nun " Hoş geldin 2020 Konseri "nde, Türk Sanat Müziği ve Tük Halk Müziği'nin sevilen eserleri seslendirildi. Nazım Hikmet Kültürevi'nde yapılan ve müzikseverlerin büyük beğenisini kazanan konseri 530 kişi izledi. Konserde, koro üyelerinden Canan İncegül ile dans eğitmeni Köksal Sıdar da yaptıkları dans ile geceye büyük renk kattılar.




Sosyal Sorumluluk Çalışması

Olgun Gençlik Merkezi amigurumi ve filografi sınıfı kursiyerlerinin, el emekleriyle ürettikleri bebekler ve materyaller, Çalı İlkokulu Özel Eğitim Sınıfında eğitim görmekte olan 7-12 yaş arasındaki otistik ve zihinsel engelli çocukların kavram becerilerini geliştirme atölyeleri ve oyun çalışmalarında kullanmaları için okula hediye edildi. Bu sosyal sorumluluk projesine katılan Olgun Gençlik Merkezi üyeleri, çocuklarla oyunlar oynayarak birlikte keyifli saatler geçirdi.



3.3. Alzheimer Hasta Konuk Evi

Nilüfer Belediyesi Lions Ercan Dikencik Alzheimer Konukevi'nin 48 yatılı hasta kapasitesi mevcuttur. Gece bölümü ve gündüz bölümü olarak iki kısımdan oluşmaktadır. Gündüz bölümünde, konukların zamanlarını

sosyal aktivitelerle geçirebilmeleri amaçlı hazırlanmış 3 adet aktivite salonu, 1 adet büyük gündüz salonu bulunmaktadır. Gündüz kısmı konuk istediği günler gelecek şekilde planlanacaktır. Fizyoterapist eşliğinde belirli günler verilecek fizik tedavi hizmet için 1 adet fizik tedavi salonu bulunmaktadır. Gece bölümü ise yatılı olarak 2 kişilik odalar şeklinde hazırlanmıştır. 55 yaş ve üzeri yaş grubu için, hasta bakıcılar, hemşireler, doktor, fizyoterapist, psikolog ve sosyal çalışmacı personeller ile çalışılmaktadır.



4. DAYANIŞMA VE EŞİTLİK BÜROSU

4.a. Engelliler Hizmet Birimi

4.a.a. Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi

2011 yılında Engelliler Hizmet Birimine bağlı olarak hizmet vermeye başlayan Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi; engelli vatandaşların sosyal hayatta yaşadığı dezavantajları ortadan kaldırmayı, engelliliğe dair toplumsal farkındalık oluşturmayı, engelli bireyler ve yakınlarına bağımsız ve verimli zaman kazandırmayı, bir yandan yapılan çeşitli atölye ve etkinliklerle engelli vatandaşlara sosyal yaşama katılma imkanı sunarken bir yandan da organize ettiği gönüllü çalışmalarıyla engelli ve engelsiz bireylere bir arada üretebilecekleri ve paylaşabilecekleri bir ortam sağlamayı hedefleyen bir merkez olma görevi üstleniyor.

Bizim Ev Çalışmaları	
Atölye Çalışmaları	856
Psikolojik Destek Görüşmeleri	232
"Beceri Değerlendirmeleri (Tüm bölümlerin atölye ve spor çalışmaları için yapılan değerlendirmeler)"	18
Psikososyal Değerlendirmeler	23
Engelli Vatandaşlara Verilen Servis Hizmetleri Sayısı	1112
Genel Talepler (İş takip) İlçe İçi	2947
Genel Talepler (İş takip) İlçe Dışı	123
Toplam Katılımcı Sayısı:	5311

Engelliler Hizmet Birimi Etkinlikleri	
Görme Engelli Bireylere Yönelik Bilgisayar Destek Eğitimi	14
Sanat Atölyeleri	119
İletişim Araçlarında Erişilebilirlik Çalışması	33
Müzik Çalışmaları	189
Özel Kullanım Malzemesi Verilmesi	37
Görme Engelliler Gönüllü Bilgisayar Çalışması	29
Kardeşlere Yönelik Yarıyıl Aktiviteleri	56
Mutfak Atölyesi	16
TED Kolleji Engelsiz İletişim Semineri	45
Uudağ Koleji Engelsiz İletişim Semineri	50
8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinliğine Katılım	19
Seramik Atölyesi Çalışması - Gönüllü	10
Yoga Eğitimi	3
15 Ekim Dünya Beyaz Baston Günü Etkinliği	30
Nilüfer Belediyesi Zabita Müdürlüğü ve Bizim Ev Katılımcı toplantısı	20
EKPSS Kursu	400
Görme Engelliler Bağımsız Hareket Çalışması ve Beyaz Baston Eğitimi	44
Görme Engelliler Braille Etüt Çalışması	17
Pilates Çalışması	137

Tiyatro Yazı Atölyesi	18
Zihinsel Engelli Bireylere Beslenme Önerileri Semineri	10
Fizyoterapi Çalışması	138
Okuma Grubu	22
Online Atölyeler	122
Katılımcılara Yılbaşı Hediyesi Dağıtılması	83
Okul Öncesi Sosyal Çalışmalar Atölyesi	19
Toplam	1680

Atölye Çalışmaları

Engelli bireylerin, engel grubu, yaş gibi özelliklerine göre oluşturulmuş atölyelerde, el sanatları, spor, hobi etkinlikleri gibi çalışmalar düzenlenmektedir. Engelli bireylerin sosyal yaşamda daha bağımsız ve güçlü olmalarına katkı sağlamanın yanında ailelere de bağımsız zamanlar kazandırmak adına düzenli olarak her hafta gerçekleştirilen bu atölyelerde eğitime destek çalışmaları da yürütülmektedir.



Okul Öncesi Sosyal Çalışmalar Atölyesi (Görme Engelli Çocuklara Yönelik)

3- 6 yaş grubu görme engelli çocukların, günlük hayatta ve eğitim hayatlarında gerekecek olan becerileri kazanmaları için destek çalışmaları yapılır. Kaynaştırma öğrencisi olan görme engelli çocukların uyum süreçlerinin hızlanması, bu çalışmanın bir diğer amacıdır.



Görme Engelliler Bağımsız Hareket Çalışması ve Beyaz Baston Eğitimi

Görme engelli bireylerin, bağımsız ve güvenli hareket etmelerini desteklemek ve soysal hayata uyum sağlamalarını kolaylaştırmak adına yapılan bu faaliyette, beyaz baston kullanımına dair pratik çalışmalar yapılır. Görme engelli bireylerin bağımsız olarak dışarı çıkabilmelerine destek vermek bu çalışmaların temel amaçlarındandır.



Görme Engelli Bireylere Yönelik Bilgisayar Destek Eğitimleri ve Kursları

Görme engelli bireylere özel olarak hazırlanmış bilgisayar uygulamalarının görme engellilerce kullanımını desteklemek amaçlanmıştır. Böylece görme engelli bireylere istihdam ve günlük yaşam ihtiyaçlarını giderme konusunda destek olunmaktadır.



Braille Alfabe Kursu

Eğitim hayatı devam eden görme engelli öğrencilere okul derslerinde destek olmak amacıyla uygulanan destek çalışmasıdır. Braille alfabe tekrarı ve abaküs çalışmaları bu çalışmanın kapsamı içindedir.



Sanat Atölyesi (Görme Engelli Bireylere Yönelik)

Görme engelli katılımcıların el becerilerini geliştirmek amacıyla yapılan bir çalışmadır. Genel olarak 3 boyutlu çalışmalar tercih edilir.



Görme Engelliler Bölümü İletişim Araçları Erişilebilirlik Çalışması

Görme engelli katılımcıların iletişim araçlarını (cep telefonu, tablet vs.) aktif ve verimli kullanabilmelerini destekleyerek günlük hayat faaliyetlerine katkı yapmayı amaçlayan çalışmamızdır.



Müzik Çalışmaları

Tüm engel gruplarının katıldığı çalışmada katılımcılara enstrüman (piyano, gitar, ritim) ve şan dersleri verilmektedir.



Mutfak Atölyesi

Eğitmenlerimiz eşliğinde dönemsel olarak görme engelli bireylerle mutfak atölyesi gerçekleştirilmiştir.



Gönüllü Seramik Atölyesi Çalışması

Gönüllü eğitmen eşliğinde, seramik atölyesinde Bizim Ev katılımcılarıyla gerçekleştirilen çalışma katılımcılara seramik hamuru ve fırınıyla çalışma imkanı sunmaktadır.



Görme Engelliler Gönüllü Bilgisayar Çalışması

Gönüllü bir görme engelli eğitmen eşliğinde, Bizim Ev katılımcılarına yönelik bilgisayar destek çalışmaları düzenlenmektedir. Bu çalışmalarda tüm yaş gruplarından görme engellilere, temel bilgisayar kullanımı, internet kullanımı gibi konulara yönelik eğitim destek çalışmaları yapılmaktadır.



Kadınlar Günü Etkinliği

8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında Bizim Ev eğitmenleri ve katılımcıları Üç Fidan Parkı ve Heykel'de düzenlenen etkinliklere katılmışlardır.



Uludağ ve Ted Koleji Müzik, Bal Kaşığı Yapım Atölyeleri ve Engelsiz İletişim Semineri

Bizim Ev katılımcıları ve öğrencileri çeşitli çalışmalar etrafında buluşturan bu etkinliklerde, çeşitli zamanlarda, çocuklar bir arada müzik etkinliği, drama etkinliği 3 D yazıcı yardımıyla bal kaşığı yapma atölyeleri yapmışlardır.



15 Ekim Dünya Beyaz Baston Günü Etkinliği

15 Ekim Dünya Beyaz Baston Günü kapsamında beyaz baston kullanımı hakkında farkındalık yaratmak amacıyla Nilüfer Belediyesi Başkanı Sayın Turgay Erdem ve Bizim Ev Katılımcıları bir araya gelerek görme engelli bireylerin günlük hayatta yaşadıkları sıkıntıları ve çözüm önerilerini konuştular. İlgili etkinlikte görme engelli bireylere beyaz baston kılıfı ve dezenfektan seti hediye edilerek pandemiyle ilgili de farkındalık oluşturulması sağlandı.

Engelli Bireylerin Kardeşlerine Yönelik Yarıyıl Tatili Aktiviteleri

Sömestr döneminde engelli bireylerin kardeşlerine yönelik resim, oyun, yoga gibi etkinlikler gerçekleştirildi.



EKPSS Kursu

Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı'na girecek olan engelli katılımcılara Nilüfer Halk Eğitim Merkezi iş birliği ile kurs açılmıştır. Katılımcılara sınava hazırlık süreci boyunca stres kontrolü ve verimli çalışma konularında rehberlik hizmeti de verilmektedir.



Fizyoterapi Çalışması

Fizyoterapi çalışması engelli bireylerin yaşam kalitelerine katkıda bulunmak için başlatılmış bir çalışmadır. Bu çalışma sağlık sorunları yaşayan bireylerin tedavilerine destek olmanın yanı sıra engelli bireylerin fiziksel olarak güçlendirilmesini amaçlamaktadır.



Zihinsel Engelli Bireylere Beslenme Önerileri Semineri

Zihinsel engelli bireylerin ailelerinin katıldığı seminerde zihinsel engelli bireylerin beslenme alışkanlıklarının neden olabileceği sorunlardan ve zihinsel engelli bireylerin sıklıkla yaşadıkları sorunların beslenme alışkanlıklarıyla olan ilişkisinden söz edilmiştir.



Zabıta Müdürlüğü Ziyareti

Zabıta Müdürlüğü'ne yapılan ziyarette kaldırımlarda ve ortak kullanım alanlarında bulunan engelli rampaları ve iz taşlarının rahatça kullanımına engel oluşturan durumlar üzerinde bilgi alışverişi yapıldı. Ardından Bizim Ev katılımcıları ve zabıta memurları sokaklarda uygun olmayan durumların tespitini yaptı



Tiyatro Yazı Atölyesi

Nilüfer Belediyesi Tiyatro Müdürlüğü ile ortaklaşa gerçekleştirilen bu çalışmada görme engelli bireyler tiyatro oyuncuları ile bir araya gelerek drama metni yazma üzerine atölyeler düzenlendi.

Çevrimiçi Atölyeler

Pandemi koşullarında bir araya gelmenin mümkün olamayışı nedeniyle yapılan atölyeler dijital alana taşınmıştır. Farklı yaş ve engel gruplarından katılımcılara yönelik gerçekleştirilen çevrimiçi atölyelerde el sanatları çalışmaları, görme engellilere yönelik soru çözümü atölyesi, Braille alfabe atölyelerinin yanı sıra pandemi döneminde sürekli evde olmanın yarattığı stresin atılabilmesine yönelik eğlenceli oyun ve aktiviteler de gerçekleştirilmiştir.



Engelli Bireyler ve Yakınlarına Yönelik Pilates Çalışması

Bizim Ev'de bulunan bahçe alanında her hafta düzenli olarak pilates çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



Edebiyatseverler Okuma Grubu

Bizim Ev katılımcıları ve Kent Konseyi Emekliler Meclisi'nin ortaklaşa düzenlediği bu atölyede gönüllü eşliğinde gerçekleştirilmiştir. Katılımcılar her hafta bir kitabı okuduktan sonra Bizim Ev'de ve çevrimiçi olarak okunan kitap üzerinde değerlendirmeler yapmışlardır.



Katılımcılara Yılbaşı Hediyesi Dağıtımı

Pandemi nedeniyle yüz yüze atölyelerde katılımcılarla buluşma imkanı olmayan Bizim Ev eğitmenleri katılımcılar için hazırladıkları el yapımı hediyeleri katılımcılara ulaştırmış ve yılbaşını kutlamışlardır.





4.a.b. Tekerlekli Sandalye Bakım ve Onarımı

Tekerlekli Sandalye Tamirevi hizmeti kapsamında Bursa'da yaşayan akülü ve aküsüz tekerlekli sandalye kullanıcılarına hizmet vermektedir. Arıza kaydı yaptıran bireylerin araçlarının bakım ve onarımları yapılarak teslimi gerçekleştirilmektedir.



Tekerlekli Sandalye Bakım ve Onarım Evi Çalışmaları	
Arıza Tespiti Yapılan Akülü/Aküsüz Tekerlekli Sandalye	386
Bakım ve Onarımı Yapılan Akülü/Aküsüz Tekerlekli Sandalye	357
Toplam	743

4.a.c. Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi

Engelli bireyler ve yakınlarına ücretsiz tatil hizmeti veren Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi, bünyesinde bulundurduğu beşer kişilik yedi adet ahşap ev, sosyal tesis, spor odası, sağlıklı yürüyüş yolu ve açık alanlarıyla yıl boyunca Bursa'nın tüm ilçelerine hizmet sunmaktadır. Bizim Bahçe engelli bireylere ve yakınlarına sunduğu tatil hizmetinin yanında yıl boyunca çeşitli engel gruplarının dernek faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için de elverişli bir ortam sunmaktadır. Pandemi nedeniyle konaklama hizmetine bir süre ara verilmiştir. Ancak haziran – kasım ayları arasında gerekli hijyen koşulları sağlanarak hizmet sürdürülmüştür.



Bizim Bahçe Çalışmaları	
Bizim Bahçe Konaklama Hizmeti	516

4.b.Eşitlik Birimi

Kadın Sağlığı Eğitim Programı

Türkiye Aile Sağlığı ve Planlaması Vakfı (TAPV) ile ortaklaşa yürütülen Kadın Sağlığı Eğitim Programı kapsamında; Nilüfer Belediyesi'ne bağlı; İrfaniye, Işıktepe, Hasanağa, 30 Ağustos Zafer Mahallesi, Ürünlü, Yolçatı, Çaylı, Minareliçavuş, Büyükbalıklı Mahallelerinde kadınlarla bir araya gelerek temel üreme sağlığı ve koruyucu sağlık davranışları konularında eğitimler verilmiştir. Program; kadınların kamu hizmetlerinden sağlıkla ilgili talepte bulunabilmesi konusunda bilinçlendirmeyi, sağlık bilincini yükseltmeyi ve kadının toplum ve aile içindeki yaşam kalitesini geliştirmeyi hedeflemektedir.

Kadın Sağlığı Seminer Programı	
İrfaniye Mahallesi	45
Işıktepe Mahallesi	50
Hasanağa Mahallesi	60
30 Ağustos Zafer Mahallesi	7
Ürünlü Mahallesi	80
Yolçatı Mahallesi	12
Büyükbalıklı Mahallesi	79
Çaylı Mahallesi	41
Minareliçavuş Mahallesi	14



Uludağ Üniversitesi Nörobilim Kongresi'nde katılımcılara Eşitlik Birimi tanıtıldı.



Dünya Nüfus Fonu tarafından Ankara'da düzenlenen 'Kilit Mülteci Gruplara Yönelik Ruh Sağlığı ve Psikososyal Destek Farkındalık Eğitimi'ne katılım sağlandı.



Eskişehir Tepebaşı Belediyesi tarafından Toplumsal Eşitlik Merkezi'ne ziyaret gerçekleştirildi.

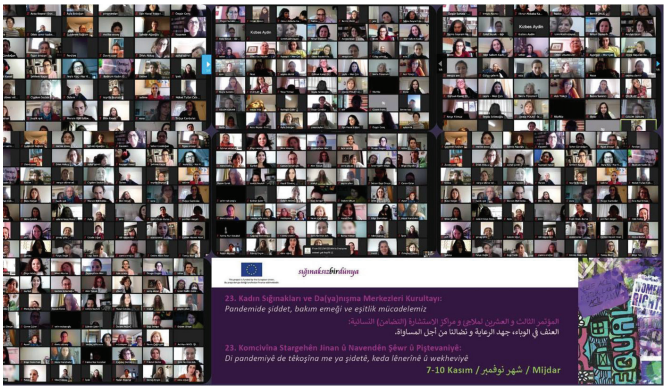


Mudanya Belediyesi 'Psikolojik Destek Birimi' tarafından Toplumsal Eşitlik Merkezi ziyareti gerçekleştirildi.



Bursa Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü tarafından düzenlenen "Akademik Yazım ve Araştırma Teknikleri" konulu Zoom eğitimine katılım sağlandı.

23. Kadın Sığınakları ve Da(ya)nışma Merkezleri Kurultayı'na katılım sağlandı.



Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü kapsamında Morfidan Kadın Parkı'ndaki etkinliğe katılım sağlandı.



Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü kapsamında Nilüfer Kaymakamlığı'nda gerçekleştirilen toplantıya katılım sağlandı.



Gürsu İlçe Emniyet Müdürlüğü'ne ziyaret gerçekleştirilerek Kadın Dayanışma Merkezi hakkında bilgi verildi.

Nilüfer Belediyesi'ne ait İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi sakinlerine ve personeline yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitimi gerçekleştirildi.



Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) ve İŞKUR tarafından gerçekleştirilen ''Kadınların Daha Çok ve Daha İyi İş Fırsatlarına Erişimlerinin Desteklenmesi Projesi'' toplantısına katılım sağlandı.



Nilüfer Belediye Meclisince kurulan Aile, Kadın ve Çocuk Komisyonu'nun organizasyonuyla; Nilüfer'deki kadın dernekleri başkanları, dernek yönetimi ve üyelerine Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele semineri verildi.



Emekleri Yasalara Takılanlar Derneği tarafından Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi'ne ziyaret gerçekleştirildi.

Bursa İli Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Eylem Planı kapsamında; 2019 yılı gerçekleştirilenler ve 2020 yılı hedefleri değerlendirme toplantısına katılım sağlandı.

Çalı Ortaokulu öğrencilerinin düzenlediği 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında kadına yönelik şiddetle mücadele hakkında konuşma gerçekleştirildi.

Mor Salkım Kadın Dayanışma Derneği tarafından düzenlenen ''Şiddeti Frenliyoruz'' lansmanına katılım sağlandı.

8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinliği kapsamında ''Mor Fidan'' kadın ormanında fidan dikimi gerçekleştirildi.



Bursa Çevre Mühendisleri Odası üyelerine yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitimi gerçekleştirildi.



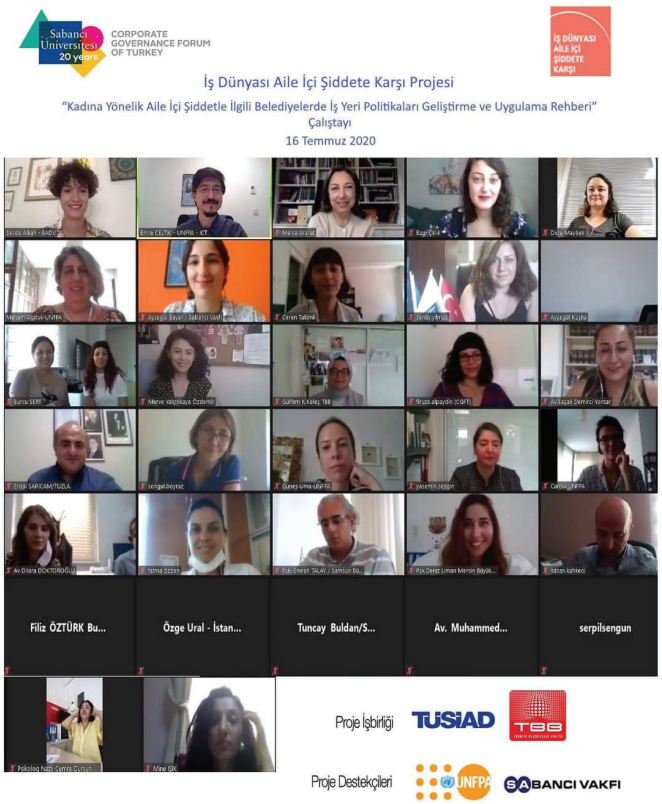
Nilüfer Kent Konseyi tarafından düzenlenen ''Kız Kardeşlik Köprüsü'' projesi toplantısına katılım sağlandı.



Nilüfer Kent Konseyi personeline ve Yürütme Kurulu üyelerine yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi gerçekleştirildi.



''İş Dünyası Aile İçi Şiddete Karşı Projesi'' kapsamında Kadına Yönelik Aile İçi Şiddetle İlgili Belediyelerde İş Yeri Politikaları Geliştirme ve Uygulama Rehberi Çalıştayı'na katılım sağlandı.



Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi personeline yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitimi gerçekleştirildi.

B Gazete ile Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi ve Çalışmaları hakkında röportaj gerçekleştirildi.

Eşitlik Birimi	
Kadın Dayanışma Merkezi ve Toplumsal Eşitlik Merkezi Hizmet Alan Kişi Sayısı	1341
Kadın Dayanışma Merkezi ve Toplumsal Eşitlik Merkezi Danışmanlık Hizmeti Sayısı	1768
Gönüllü Test ve Danışmanlık Merkezi Hizmet Alan Kişi Sayısı	443
Gönüllü Test ve Danışmanlık Merkezi Danışmanlık Hizmeti Sayısı	874
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi Sayısı	11
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi Katılımcı Sayısı	514
Toplam	4951

Eşitlik Birimi-Pandemi Dönemi	Kişi Sayısı	Görüşme Sayısı
Kadın Dayanışma Merkezi Sosyal Destek Hizmeti	65	91
Toplumsal Eşitlik Merkezi Psikolojik Destek Hizmeti	37	43
COVID-19 Psikolojik Destek Hattı Hizmeti	4	4
Toplam	106	138

4.c.Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi

Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi'ne bağlı çalışan 5 Kadın ve Çocuk Akademisi bulunmaktadır. Bunlar; Kültür, Çalı, Büyükbalıklı, Hasanağa ve Konaklı Kadın ve Çocuk Akademileridir. Tüm akademilere bugüne kadar toplam 2509 kadın, 1147 çocuk kayıt olmuştur. Kadın ve Çocuk Akademileri'nde; kadınların sosyal hayat içindeki aktif rollerini destekleme, sosyal ve hukuksal haklar konusunda hızlı ve doğru bilgilendirilmelerini sağlama, çocukların bilişsel gelişimlerini, kendini ifade etme güçlerini ve yaratıcılıklarını arttırma hedeflerimiz doğrultusunda tüm yıl boyunca çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar atölyeler, eğitimler, seminerler, psikolojik destek hizmeti ve sosyal etkinliklerden oluşmaktadır. Kadınların atölyelere katılımlarını desteklemek amacıyla atölyeler esnasında 3-6 yaş arası çocuklara yönelik oyun etkinlikleri düzenlenmektedir.






4.c.a Çocuklara Yönelik Çalışmalar

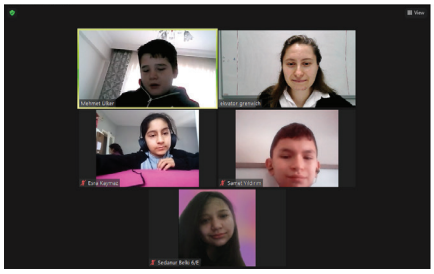
Matematik - Fen Bilgisi - Türkçe-Sosyal Bilgiler-İngilizce Ek Ders Çalışmaları

5.-6.-7.ve 8. sınıf öğrencilerine yönelik okul derslerinin pekişmesi, okuldan sonra verimli zaman geçirmeleri ve ev ödevlerine destek amacıyla eğitim öğretim yılı boyunca ek ders çalışmaları yapılmıştır.




Uzaktan Matematik-Sosyal Bilgiler-Fen Bilgisi-Türkçe Ek Ders Çalışmaları

Pandemi döneminde yüz yüze çalışmalara ara verilerek 4.-5.-6.-7.-8. Sınıf öğrencilerine derslerine katkı sağlamak amacıyla uzaktan ek ders çalışmaları yapılmıştır.



Fen Bilimleri Atölyeleri

Mikroskop ile İnceleme, Çimlenme Deneyi Atölyesi, Besin Piramidi Atölyesi ve Akciğer Solunumu Atölyesini kapsayan Fen Bilimleri Atölyeleri'nde çocukların hem anlatımlarla teorik bilgileri desteklenmiş hem de bilgilerin kalıcılığını sağlamak ve yaratıcılıklarını geliştirmek amacıyla uygulamalı çalışmalar yapılmıştır.



Sosyal Bilimler Atölyeleri

Ülkemizde Tarım ve Hayvancılığa Dayalı Harita Yapımı Atölyesi, Erozyon Deneyi Atölyesi, Güneş Sistemi Atölyesi, Peri Bacaları Deneyi Atölyesini kapsayan Sosyal Bilimler Atölyeleri'nde çocukların hem anlatımlarla teorik bilgileri desteklenmiş hem de bilgilerin kalıcılığını sağlamak ve yaratıcılıklarını geliştirmek amacıyla uygulamalı çalışmalar yapılmıştır.



İngilizce Atölyesi

Topluma Hizmet dersi kapsamında Uludağ Üniversitesi Eğitim Fakültesi öğrencileri tarafından 2.-4.-5.-6.-7.-8. Sınıf öğrencilere yönelik okul derslerinin pekişmesi amacıyla İngilizce ek ders çalışmaları yapılmıştır.

El Becerisi Atölyeleri

Çocukların ince ve kaba motor becerilerini geliştirmek, hayal ettiklerini özgürce tasarlamalarına olanak sağlamak ve tasarladıklarını ürünün dönüşümüne yardımcı olmak amacıyla "Kitap Ayracı Yapımı, Renkli Mum Yapımı, Kukla Yapımı, Oyun ve El Becerisi Atölyesi, Takvim Yapımı, Üç Boyutlu ve Hareketli Kitap Yapımı, Anı Defteri (Günlük) Yapımı ve Resimli Öykü" atölyeleri yapılmıştır.





Akıl ve Zekâ Oyunları Etkinlikleri

Çocukların görsel zekâlarını geliştirmek, farklı bakış açısı kazandırmak, dikkat ve odaklanma sürelerini artırmak ve takım çalışması becerilerini desteklemek amacıyla çeşitli akıl zekâ kutu oyunları oynanmıştır. Bu etkinlik ayrıca anne-çocuk etkinliği olarak da uygulanmıştır.




Serbest Çalışma Etkinliği

Çalı Kadın ve Çocuk Akademisi'nde çocuk katılımcıların akademik çalışmalarını yapmalarına ve kitap okumalarına alan sağlanan kütüphane odasında yapılan çalışmalardır.

Oyun Odası Etkinlikleri (3-6 Yaş)

Kadın katılımcıların akademide düzenlenen çalışmalara katılımlarını desteklemek amacıyla 3-6 yaş arası çocuklarına yönelik oyun odası etkinlikleri düzenlenmektedir. Etkinlikler; çocukların sosyal, duygusal, motor, dil ve bilişsel gelişimini destekleyici, öz bakım becerilerini ve yaratıcılıklarını geliştirici çalışmalardan oluşmaktadır.




Eğitici Oyun Çalışmaları

Toplumsal cinsiyet eşitliğinin kavranması ve çocuk haklarının vurgulanması ile ilgili 10 yaş ve üzeri çocuklarla kutu oyunları oynanmıştır.



Bursa Kent Müzesi Gezisi

Katılımcıların yaşadığımız kentin kültürel, tarihsel, sosyal ve ekonomik zenginliği hakkında bilgiler verilerek Bursa Kent Müzesi Gezisi düzenlenmiştir.



Ritim Atölyesi

Çocukların müzikle tanışmalarını sağlamak ve ritim duygularını geliştirmek amacıyla Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü iş biriliği ile ritim atölyesi yapılmıştır.




Resim Atölyesi

Çocuk katılımcılara yönelik Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü iş birliği ile açılan resim atölyesinde; resim teknikleri kullanarak el becerilerini geliştirmeye yönelik eğitimler yapılmıştır.



Ağaç İşleme Atölyesi

Nilüfer İnovasyon Merkezi'nde çocuk katılımcıların ağaç işleme makineleriyle tanışmaları ve ağaç işlemeyi deneyimlemeleri amacıyla atölye çalışması gerçekleştirilmiştir.



Matematik Dağı Oyun Atölyesi

Çocuklar için matematiği eğlenceli hale getirmek hem eğlenip hem öğrenmek için işlemlerle zirveye tırmanmayı sağlayan oyun atölyesi yapılmıştır.



Satranç Atölyesi

Çocuk katılımcıların satranç öğrenmelerini ve geliştirmelerini sağlamak amacıyla çalışmalar gerçekleştirilmiştir.



Film, Animasyon Film ve Belgesel Gösterimleri

Çocukların eğlenceli vakit geçirmeleri amacıyla çeşitli film ve animasyon izleme etkinlikleri düzenlenmiştir.



Stop Motion Animasyon Film Yapımı Atölyesi

Çocuklara animasyon filmlerin nasıl yapıldığına dair bilgiler verilmiştir. Animasyon film aşamalarını gören çocukların yaratıcılıklarını kullanarak kendi karakterlerini oluşturup animasyon film yapmalarına yardımcı olunmuştur.




Açık Hava Oyun Etkinliği

Pandemi döneminde çocukların birlikte eğlenmelerini sağlamak amacı ile açık havada mesafeli olarak oyunlar oynamaları sağlanmıştır.




Yılbaşı Kurabiyesi Yapımı Atölyesi

Pandemi sebebi ile yüz yüze yapamadığımız yılbaşı kutlamalarımızın yerine dijital ortamda Yılbaşı Kurabiyesi Atölyesi ile çocuk katılımcılarla eğlenceli vakit geçirilmiştir.




4.c.b. Kadınlara Yönelik Çalışmalar

Okuma Yazma Kursu

Kadınlara yönelik okuma-yazma kursu açılmıştır.



Pilates

Kadınlara yönelik vücudu esnetmek ve kas yapısını dengeli hale getirmek amacıyla Pilates kursu düzenlenmiştir.

İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi Ziyareti

Çalı Kadın ve Çocuk Akademisi Katılımcıları ile İnci ve Taner Altınmakas Huzurevine kısa bir ziyaret yapılmış katılımcıların huzurevi sakinleriyle birlikte vakit geçirmeleri sağlanmıştır.



İngilizce Atölyesi

Kadınların yabancı dil öğrenmeleri ve geliştirmeleri amacıyla İngilizce Kursu yapılmıştır.



Hayat Dolu Buluşmalar Programı

"Hayat dolu buluşmalar" projesi kapsamında 15-35 yaş arasındaki lise mezunu olmayan kadınlara; eğitime devam etme; hayata katılma; ev içinde, mahallede ve ülkede kararlara katılma oranlarını artıracak, sağlık, iletişim, haklar konularında bilgilendirici eğitimler verilmiştir.




Sertifika Etkinlikleri

İngilizce Atölyesini tamamlayan kadın katılımcılara hak kazandıkları sertifikaların takdim edildiği tören düzenlenmiştir.Etkinlikte kadınlar İngilizce yazdıkları metinleri ve çevirilerini izleyenlerle paylaşmışlardır.



El Sanatları Atölyeleri

Kadınlara yönelik el sanatları atölyeleri düzenlenmiştir. Karışık Medya Sanatları Atölyesi, Seramik Atölyesi, Keçe Yapımı Atölyesi, Ahşap Boyama alanlarda el becerisi geliştirme ve sanatsal üretime yönelik atölyeler gerçekleştirilmiştir. Takı Tasarımı, Resim, Dikiş, İğne Oyası, Tel kırma, Kağıt Rölyef ve Mefruşat alanlarında Halk Eğitim iş birliği ile sertifikalı kurslar açılmıştır.




Uzaktan İngilizce Atölyesi

İngilizce öğrenmesi ve bilenlerin geliştirmesini sağlamak için düzenlenen atölyeler pandemi nedeniyle dijital ortamda düzenlenmiştir.



Kadınlarla Tanışma Toplantısı

Konaklı Mahallesi'nde yaşayan kadınların Kadın ve Çocuk Akademilerini tanımasını ve beklentilerini ifade etmelerini sağlamak için tanışma toplantısı düzenlenmiştir.



4.c.c. Seminerler

Kadınlar yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Kadın Sağlığı, Bağımlılıkla Mücadele ve Farkındalık seminerleri verilmiştir. Çocuklara yönelik olarak Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Akran Zorbalığı eğitimleri düzenlenmiştir. Ayrıca Denetimli Serbestlik Müdürlüğü iş birliğinde Öfke ve Öfke Kontrolü konularında çeşitli seminerler düzenlenmiştir.

Kadın ve Çocuk Akademileri Çocuk Etkinlikleri	
Matematik Atölyesi	762
Türkçe Atölyesi	269
Sosyal Bilgiler Atölyesi	654
İngilizce Atölyesi	27
İngilizce Atölyesi (Topluma Hizmet Dersi Kapsamında)	334
Renkli Mum Yapım Atölyesi	22
Kukla Yapım Atölyesi	24
Mikroskop ile İnceleme Atölyesi	16
Animasyon Film Gösterimi	111
Ağaç İşleme Atölyesi	17
Matematik Dağı Oyunu Atölyesi	11
Serbest Çalışma Etkinliği	80
Oyun ve El Becerisi Atölyesi	4
Açık Hava Oyun Etkinliği	34
Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi	41
3-6 Yaş Arası Etkinlikler	398
Kitap Ayracı Yapımı Atölyesi	28
Takvim Yapımı Atölyesi	6
Güneş Sistemi Atölyesi	8
Çocuklara Yönelik Resim Atölyesi	50
Ritim Atölyesi	57
3 Boyutlu Kitap Yapım Atölyesi	11
Uzaktan Matematik Atölyesi	112
Uzaktan Sosyal Bilgiler Atölyesi	39
Fen Bilgisi Atölyesi	188
Hareketli Bir Kitap Yapım Atölyesi	17
Bursa Kent Müzesi Gezisi	14
Ülkemizde Tarıma ve Hayv. Dayalı Harita Yapımı Atölyesi	2
Erozyon Deney Atölyesi	9
Çimlenme Deney Atölyesi	8
Besin Piramidi Atölyesi	10
Akciğer Solunumu Atölyesi	6
Peri Bacaları Atölyesi	16
Uzaktan Fen Bilgisi Atölyesi (5,6,7,8. Sınıflara Yönelik)	187
Uzaktan Türkçe Atölyesi (5,6,7,8. Sınıflara Yönelik)	151
Yılbaşı Kurabiyesi Yapımı Atölyesi	11
Stop Motion Animasyon Film Yapımı Atölyesi	6
Anı Defteri Günlük Yapımı Atölyesi	10
Kutu Oyunu Atölyesi (Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Temalı)	6
Resimli Öykü Atölyesi	7
Satranç Atölyesi	13
Ödev Saati Atölyesi	19
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Akran Zorbalığı Semineri	20
Toplam	3815

Kadın ve Çocuk Akademileri Kadın Etkinlikleri	
İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi Ziyareti	30
İngilizce Atölyesi	253
Karışık Medya Sanatı Atölyesi	180
Takı Tasarım Atölyesi	212
Seramik Atölyesi	83
Resim Atölyesi	162
Keçe Yapımı Atölyesi	25
Uzaktan İngilizce Atölyesi	924
Ahşap Boyama Atölyesi	260
Psikolojik Destek	164
Dikiş Kursu	1339
Okuma Yazma Kursu	150
İğne Oyası Kursu	300
Tel Kırma Kursu	434
Kağıt Rölyef Atölyesi	93
Mefruşat Kursu	293

İngilizce Atölyesi Sertifika Töreni	30
Kadınlarla Tanışma Toplantısı	13
Hayat Dolu Buluşmalar -Genç Kadınlar İçin Gelişim Programı	19
Plates	154
Kadın Sağlığı Semineri	28
Bağımlılıkla Mücadele Ve Farkındalık Semineri	35
Denetimli Serbestlik Müdürlüğü- Öfke ve Öfke Kontrolü Semin.	290
Toplam	5471

4.d. Niloyun Evi

Nilüfer Belediyesi Halk Evi hizmet binasına çocukları ile birlikte işlerini halletmek amacıyla gelen vatandaşlar işlerini hallederken çocuklar burada keyifli zaman geçirmektedir.

NİLOYUN EVİ'nde çocukların bilişsel gelişim, motor gelişimi, dil gelişimi destekleyici eğitici etkinlikler yapılmaktadır. Kas gelişimini destekleyici büyük ve küçük Legolar, dil gelişimini destekleyici kuklalar, bilişsel gelişimi destekleyici puzzle gibi eğitici oyuncaklar, yaş grubuna uygun deney, geri dönüşüm ve sanat etkinlikleri de yapılmaktadır. Niloyun Evi'nde 173 çocuk ile 193 eğitici aktivite ve 4 deney gerçekleştirilmiştir.





Niloyun Evi Faaliyetleri		
ETKİNLİĞİN ADI	ETKİNLİK SAYISI	ÇOCUK SAYISI
Eğitici Aktivite	193	170
Deney	4	3

4.e. Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu

Bursa'da üniversite öğrenimine devam eden kız öğrencilere güvenli, rahat, huzurlu ve ekonomik koşullarda barınma hizmeti verecek olan Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu 2019-2020 öğretim yılında faaliyete başlamış 25 Ekim 2019 tarihinde açılışı gerçekleştirilmiştir. Nilüfer'in en merkezi bölgelerinden biri olan Konak Mahallesi'nde yapılan yurt binası Bursa da hizmet veren 2 üniversite ve 1 meslek yüksekokuluna kolay ulaşım imkânı sağlayan bir noktadadır. 89 öğrencinin kalabileceği şekilde planlanan 5 katlı yurt binasında, 19 adet tek kişilik oda, 23 adet 3 kişilik oda, ayrıca 1 adet de engelli öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik düzenlenen oda bulunmaktadır. 43 klimalı odası bulunan modern donanımlı, bütün ihtiyaçlara cevap verecek nitelikte hazırlanan yurtta; çamaşırhane, mescit, yemekhane, etüt odası ve kütüphane de yer almaktadır. Yüksek Öğrenimlerine devam eden öğrencilere barınma hizmeti vermenin yanında yurtta kaldıkları sürece kişisel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak da hedeflenmiştir.

Kız yurdunun öğrenci konaklamasına uygun olduğu dönemlerde, öğrencilerden kaynaklı değişimlerle birlikte toplamda 99 öğrenciye hizmet verilmiştir.

Pandemi tedbirleri kapsamında üniversitelerin eğitimlerine uzaktan eğitim yöntemi ile devam etmeleri sebebiyle Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu hizmetlerine 23 Mart 2020 tarihi itibariyle ara vermek zorunda kalmıştır.

Kız yurdunun hizmete ara verdiği dönemde, büyük bir özveriyle pandemiyle mücadele eden sağlık çalışanları 10 Nisan-29 Temmuz 2020 tarihleri arasında yurdumuzda konaklamış, pandeminin yavaşladığı dönemde yurttan ayrılmışlardır. 09 Kasım 2020 tarihinden itibaren hastalığın hızlanması dolayısıyla tekrar yurt binası sağlık çalışanlarına konaklama hizmeti verilmesi için tahsis edilmiştir. Yurtta kaldıkları süre boyunca her odada bir sağlık çalışanı kalacak şekilde planlama yapılmış, sağlık çalışanlarına ilk dönem kahvaltı ve akşam yemeği, 2.dönem sabah kahvaltısı verilmiş ayrıca, 7/24 sıcak su, sınırsız internet, çamaşırhane, ütü vb. yurt hizmetlerinden de yararlandırılmışlardır.





Niüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu		
Konaklama Hizmeti Verilen Dönem	"Konaklama Hizmeti Verilen Sağlık Çalışanı Sayısı"	"Konaklama Hizmeti Verilen Gün Sayısı"
10 Nisan-29 Temmuz 2020	30	111
9 Kasım-31 Aralık 2020	28	53
Toplam	58	164

5. SAĞLIK HİZMETLERİ BÜROSU

Sağlık Hizmetleri Bürosu tarafından yürütülen proje/faaliyetler aşağıda yer almaktadır;

- Kurum Hekimliği hizmeti
- Hasta Nakil Hizmeti
- Defin Hizmeti
- Bağımlılıkla Mücadele Hizmeti

5.a. Kurum Hekimliği Birimi

Tüm çalışanlarımızın, tedarikçilerimizin ve ziyaretçilerimizin sağlıklarını korumak ve güvenliklerini sağlamak için çalışmalarda bulunulmaktadır. Kurum çalışanlarına poliklinik hizmeti sunulmaktadır. Memur ve işçi kadrosunda çalışanların periyodik muayeneleri yapılmaktadır. Halk Evi, Alaaddinbey, İnci ve Taner Altın Makas Huzurevi binasında poliklinik hizmeti sunulmaktadır. Halk Evi ve Alaaddinbey binalarında tam gün hemşirelik hizmeti sunulmaktadır. Konak Yüzme Havuzu'nda hafta içi mesai saatlerinde hemşirelik hizmeti sunulmaktadır. Kurum çalışanlarına Laboratuvar hizmetleri sunulmaktadır (Laboratuarda tam kansayımı (18parametre), Biyokimya (Glukoz, TotalKolesterol, HDL, TrigliseridAST, ALTALP, Ürik Asit, Tota, Bilurubin, Direkt Bilurubin, Demir, Total Demir Bağlama Kapasitesi, CRP, Üre, Kreatinin), Tam İdrar Tahlili, Sedimantasyon, Strep A ve HbA1C tahlillerine bakılmaktadır.).Vatandaşlara gönüllü test danışmanlığı hizmeti sunulmaktadır. Belediye çalışanlarına İSG kapsamında iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmektedir. Kurum çalışanlarına sağlıklı ve dengeli beslenme hizmeti sunulmaktadır. Ocak ve Şubat aylarında düzenlenen 'Sağlığa Adım At' yüzüşlerinde sağlıklı ve dengeli beslenme hakkında katılımcılara bilgi verilmiştir. Dayanışma ve Eşitlik bürosu ile birlikte kadın sağlığı eğitimleri verilmektedir. Kişisel bakım hizmeti başvurusunda bulunan vatandaşların evlerine, hasta tespiti ziyaretler yapılmaktadır. Covid 19 pozitif ve temaslı personelin günlük tespit ve takipleri yapılarak, karantina sonrası covid 19 muayeneleri yapılmaktadır. 10/12/2020 tarihinden itibaren kurum hekimliği bünyesindeki denetim ekibi, kurumumuz personelinin covid 19 kapsamında alınan önlemlere (maske kullanımı, mesafe, ateş takibi vb.) uyumun takip edilerek, tespit edilen eksiklerin giderilmesini sağlamaktadır.





Aylara Göre Poliklinik Hizmet Tablosu			
Ay	Halkevi	Alaaddinbey	Toplam
Ocak	86	11	97
Şubat	99	17	116
Mart	88	9	97
Nisan	52	0	52
Mayıs	49	0	49
Haziran	61	0	61
Temmuz	45	0	45
Ağustos	65	0	65
Eylül	56	0	56
Ekim	66	0	66
Kasım	71	0	71
Aralık	54	0	54
Toplam	792	37	829

Labratuvar Hizmet Tablosu	
Kişi Sayısı	278
Tahlil Sayıları	2554

Personelin Ateş Ölçüm Tablosu

Ay	Halkevi Hizmet Binası		Alaaddinbey Hizmet Binası	
	Sabah	Akşam	Sabah	Akşam
Ocak	0	0	0	0
Şubat	0	0	0	0
Mart	0	0	0	0
Nisan	2700	2356	686	478
Mayıs	3077	2737	1372	1206
Haziran	6838	6567	3516	3024
Temmuz	1824	1649	1037	744
Ağustos	975	1064	576	446
Eylül	1151	1040	225	176
Ekim	877	726	156	138
Kasım	772	711	191	150
Aralık	1108	933	181	163
Toplam	**19322**	**17783**	**7940**	**6525**

Hemşirelik Hizmet Tablosu

Ay	Halkevi		Alaaddinbey	
	Kişi Sayısı	Hizmet Sayısı	Kişi Sayısı	Hizmet Sayısı
Ocak	119	145	55	68
Şubat	156	206	63	90
Mart	108	131	32	49
Nisan	26	29	11	15
Mayıs	15	16	19	20
Haziran	60	67	55	76
Temmuz	107	131	65	84
Ağustos	64	81	68	76
Eylül	100	133	66	74
Ekim	58	63	48	56
Kasım	28	38	39	47
Aralık	38	48	27	31
Toplam	**879**	**943**	**548**	**686**

Dengeli ve Sağlıklı Beslenme Hizmeti Tablosu

Ay	Seans Tipi			
	Cinsiyet	Kayıt	1.Seans	2.Seans
Ocak	Kadın	35	34	21
	Erkek	9	8	7
	Toplam	44	42	28
Şubat	Kadın	20	16	16
	Erkek	8	6	4
	Toplam	28	22	20
Mart	Kadın	17	19	15
	Erkek	5	5	8
	Toplam	22	24	23

2020 Yılı Denetim Tablosu

"SIRA NO"	BİNALAR	"10 ARALIK 31 ARALIK TARİHLERİ ARASI DENE-TİM SAYISI"
1	Halk Evi	15
2	Alaattinbey Hizmet Binası	14
3	Nikah Evi	3
4	İhsaniye Bisikletli Zabıta Amirliği	6
5	Agora Zabıta Amirliği	4
6	Denetim Zabıta Amirliği	3
7	29 Ekim Zabıta Amirliği	5
8	Gazi Zabıta Amirliği	6
9	Görükle 3.Bölge Zabıta Amirliği	5
10	Beşevler Zabıta Amirliği	6
11	Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi	4
12	Nazım Hikmet Kültür Evi	3
13	Burak Berk Kreş	3
14	Barış Spor Gençlik Merkezi	4
15	Nilespit Abone Merkezi	3
16	Altınşehir Gençlik Merkezi	4
17	Olgün Gençlik Merkezi	4
18	:alı Kapalı Yüzme Havuzu	2

19	Kültür Kadın Çocuk Akademisi	3
20	Çalı Kadın Çocuk Akademisi	2
21	Beşevler Jimlastik Salonu	3
22	Nilüfer Belediyesi Spor Tesisleri	1
23	Karaman Dernekler Yerleşkesi	1
24	Giymiyorsan Giydir	2
25	Kent Konseyi	1
26	Üçevler Kütüphanesi	1
27	Misi Çocuk Kütüphanesi	1
28	Konak Kültür Evi	4
29	Ak Kılıç Kütüphanesi	1
30	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi (Kent Tiyatrosu)	5
31	İbrahim Yazıcı Stadyumu	3
32	Ercan Dikencik Alzehimer Hasta Konuk Evi	1
33	Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi	1
34	Temizlik İşleri Zabıta Birimi	1
35	Beşevler Dernekler Yerleşkesi	1
36	Kız Öğrenci Yurdu	1
37	Üçevler Spor Tesisi	2
38	Afet Binası	1
39	Yüzüncüyıl Gençlik Merkezi	1

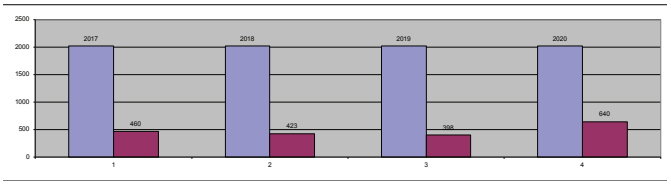
5.b. Defin Hizmetleri Birimi

Ölü Muayenesi Yapılması ve Ölüm Belgesi Düzenlenmesi:

Defin Hizmetleri Birimi tarafından 2020 yılında toplam cenazeye evde ölü muayenesi yapılmıştır.640 cenazeye ölüm belgesi düzenlenmiştir.20 cenazenin kesin ölüm nedeni tespit edilemediğinden Cumhuriyet Başsavcılığına sevk edilmiştir.

Ölüm Belgesi Düzenlenen Cenazelerin Yaşa Göre Dağılım Tablosu						
AYLAR	0 yaş	1-14 yaş arası	15-44 yaş arası	45-64 yaş arası	65+	Toplam
Ocak	-	-	-	4	39	43
Şubat	-	-	-	2	46	48
Mart	-	-	-	4	55	59
Nisan	-	-	-	2	51	53
Mayıs	-	-	-	1	44	45
Haziran	-	-	-	4	39	43
Temmuz	-	-	-	2	42	44
Ağustos	-	-	-	5	39	44
Eylül	-	-	-	8	35	43
Ekim	-	-	-	3	44	47
Kasım	-	-	-	5	76	81
Aralık	-	-	2	6	82	90
Toplam			2	46	592	640

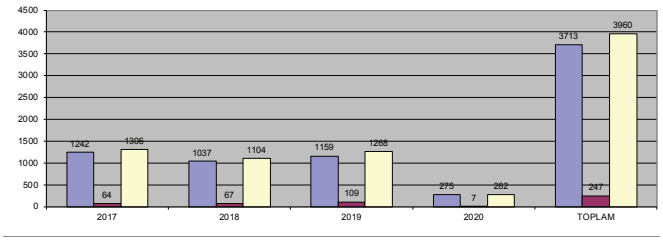
"Ölüm Belgesi Düzenlenen Cenazelerin Aylara Göre Dağılım Tablosu"	
Ay	Ölüm Belgesi
Ocak	43
Şubat	48
Mart	59
Nisan	53
Mayıs	45
Haziran	43
Temmuz	44
Ağustos	44
Eylül	43
Ekim	47
Kasım	81
Aralık	90
Toplam	640



Hizmet Verilen Toplam Cenaze Sayısı:

Defin Hizmetleri Birimi tarafından 1889 cenazeye hizmet verilmiştir. Bu hizmetlerin 1771 tanesi Nilüferde ikamet eden vatandaşlar, 118 tanesi de Nilüferde ikamet etmeyen vatandaşlara verilmiştir.

"Hizmet Verilen Cenazelerin, Nilüfer'de İkamet Edenler ve Etmeyenlerin Aylara Göre Dağılım Tablosu"		
Ay	"Nilüfer'de İkamet eden "	"Nilüfer'de İkamet Etmeyen"
Ocak	155	12
Şubat	125	10
Mart	141	6
Nisan	111	14
Mayıs	107	8
Haziran	103	12
Temmuz	124	14
Ağustos	109	5
Eylül	113	7
Ekim	149	9
Kasım	259	14
Aralık	275	7
Toplam	1771	118



Cenaze Nakil Aracı Hizmeti

2020 Yılında Defin Hizmetleri Birimi tarafından 7 cenaze nakil aracı ile,1868 cenaze nakil aracı hizmeti verilmiştir. Nilüferde ikamet edenler için 1747, Nilüferde ikamet etmeyenler için 121 cenaze nakil aracı hizmeti verilmiştir.





Pandemi döneminde Cenaze Nakil Araçlarımız her gün dezenfekte edilmektedir. Covid 19 pozitif cenaze naklinden sonra araç dezenfekte edilerek hizmete hazır hale getirilmektedir.

Hizmet Verilen Cenaze Nakil Aracı Dağılım Tablosu		
Ay	"Nilüfer'de İkamet Edenler"	"Nilüfer'de İkamet Etmeyenler"
Ocak	136	12
Şubat	113	9
Mart	128	8
Nisan	110	14
Mayıs	104	8
Haziran	98	12
Temmuz	137	11
Ağustos	122	5
Eylül	110	7
Ekim	149	18
Kasım	265	10
Aralık	275	7
Toplam	1747	121

Din Görevlisi Taziye Hizmeti						
Aylar	Evde taziye verilen	Evde Müsait Olmadığı İçin Telefonla Taziye Verilen	Camide veya Mezarlıkta Taziye Verilen	Telefonu Kapalı veya Cevap Vermediği için Ulaşılamayan	Bölge Dışı	Toplam
Ocak	98	40	2	15	12	167
Şubat	80	40		5	10	135
Mart	30	40		9	6	85
Nisan	Pandemi Nedeni İle Hizmet Verilemedi					
Mayıs						
Haziran						
Temmuz						
Ağustos		90		19	5	114
Eylül		98		15	7	120
Ekim		119		30	9	158
Kasım		230		35	10	275
Aralık		253		22	7	282
Toplam	208	910	2	150	66	1336

Cenaze Nakil Aracı Talep Tablosu		
Aylar	İl İçi Nakil Talebi	İl Dışı Nakil Talebi
Ocak	147	1
Şubat	121	1
Mart	136	0
Nisan	119	5
Mayıs	103	9
Haziran	104	6
Temmuz	147	1
Ağustos	124	3
Eylül	117	0
Ekim	167	0
Kasım	274	1
Aralık	280	2
Toplam	1839	29

Nohutlu Pilav ve Ayran Hizmeti

2020 Yılında Defin Hizmetleri Birimi olarak 13.450 adet nohutlu pilav ayran hizmeti verilmiştir.20/03/2020 tarihinden itibaren pandemi nedeniyle hizmete ara verilmiştir.

İlçe Nüfus Müdürlüğüne Gönderilen Evrak Sayısı

2020 yılında Ölüm Belgesi düzenlenen 640 cenazenin evrakları, İlçe Nüfus Müdürlüğüne zimmet karşılığı teslim edilmiştir.

Yol Nakil Belgesi Sayıları

2020 yılında şehir dışına yol nakil belgesi ve tabut mühürleme işlemi gerçekleştirilmemiştir.

Cenaze Evlerine Taziye İçin Din Görevlisi Gönderilmesi

Defin Hizmetleri Biriminde görev yapan din görevlimiz, Nilüfer bölgesindeki 1336 cenazeden 208 cenaze evine taziye gidilmiş, 210 cenaze evi ile tefonla görüşülmüş, 2 cenazenin cenaze namazına katılmıştır.150 cenazenin telefonu kapalı olduğundan veya cevap vermediğinden ulaşılamamıştır. 18 /03/ 2020- 30/ 08/2020 'tarihleri arasında pandemi nedeniyle hizmet verilememişti. 01/09//2020 tarihinden sonra telefonla baş sağlığı dileklerinde bulunulmuştur.

Yıllara Göre Nilüferde Ölenlerin Yaşa ve Cinsiyete Göre Dağılımı

2016 Yılında Nilüferde Ölenlerin Yaşa Göre DağılımTablosu					
Aylar	0-14	15-44	45-64	65+	Toplam
Ocak	3	7	21	109	140
Şubat	1	4	26	66	97
Mart	-	5	26	84	115
Nisan	-	4	19	73	96
Mayıs	1	3	14	87	105
Haziran	1	2	14	71	88
Temmuz	-	3	22	78	103
Ağustos	-	5	28	62	95
Eylül	3	2	19	80	104
Ekim	2	3	18	83	106
Kasım	1	5	16	89	111
Aralık	-	8	31	87	126
Toplam	12	51	254	969	1286

2017 Yılında Nilüferde Ölenlerin Yaşa Göre DağılımTablosu					
Aylar	0-14	15-44	45-64	65+	Toplam
Ocak	1	8	15	103	127
Şubat	1	3	16	106	126
Mart	2	1	16	92	111
Nisan	2	3	20	81	106
Mayıs	4	5	16	86	111
Haziran	1	2	19	81	103
Temmuz	-	2	17	90	109
Ağustos	1	2	18	62	83
Eylül	1	4	15	90	110
Ekim	2	4	17	86	109
Kasım	2	3	32	100	137
Aralık	2	5	13	95	115
Toplam	19	42	214	1072	1347

2018 Yılında Nilüferde Ölenlerin Yaşa Göre DağılımTablosu					
Aylar	0-14	15-44	45-64	65+	Toplam
Ocak	2	3	29	106	140
Şubat	1	4	15	71	91
Mart	1	5	14	84	104
Nisan	-	6	13	64	83
Mayıs	-	2	11	70	83
Haziran	3	4	16	74	97
Temmuz	-	4	17	78	99
Ağustos	2	3	6	70	81
Eylül	1	1	10	85	97
Ekim	-	6	15	80	101
Kasım	1	3	12	88	104
Aralık	-	2	13	99	114
Toplam	11	43	171	969	1194

2019 Yılında Nilüferde Ölenlerin Yaşa Göre DağılımTablosu					
Aylar	0-14	15-44	45-64	65+	Toplam
Ocak	2	4	24	107	137
Şubat	-	6	22	83	111
Mart	1	3	21	76	101
Nisan	1	3	22	72	98
Mayıs	1	2	17	86	106
Haziran	2	8	15	85	110
Temmuz	-	6	15	87	108
Ağustos	-	1	16	79	96
Eylül	-	3	18	80	101
Ekim	-	5	18	72	95
Kasım	-	7	19	78	104
Aralık	-	5	18	90	113
Toplam	7	53	225	995	1280

2020 Yılında Nilüferde Ölenlerin Yaşa Göre DağılımTablosu					
Aylar	0-14	15-44	45-64	65+	Toplam
Ocak	1		25	141	167
Şubat		3	10	122	135
Mart		10	17	120	147
Nisan		5	19	101	125
Mayıs	1	5	16	93	115
Haziran			14	101	115
Temmuz	1	5	15	117	138
Ağustos		7	20	87	114
Eylül		6	23	91	120
Ekim		5	25	128	158
Kasım		10	39	224	273
Aralık	1	8	40	233	282
Toplam	4	64	263	1558	1889

5.c. Hasta Nakil Hizmetleri Birimi

Hasta Nakil Birimi tarafından iki hasta nakil ambulansı ile hafta içi mesai saatlerinde, acil olmayan hastalara ücretsiz nakil hizmeti sunulmaktadır.

Pandemi döneminde Hasta Nakil Ambulanslarımız her gün dezenfekte edilmektedir. Ayrıca her hasta naklinden sonra 1/10 oranında sodyum hipoklorit CAS No: 7681-52-9 içeren solüsyonu ile temizlik yapılmaktadır.

Covid 19 pozitif veya şüphesi olan hasta naklinde, personelimiz kişisel koruyucu ekipmanları tam kullanarak nakil hizmeti vermektedir.





Hasta Nakil Hizmetleri	
Nakil Hizmeti	Nakil Hizmet Sayısı
İlçe İçi Hasta Nakil Hizmeti	1303
İlçe Dışı Hasta Nakil Hizmeti	112
İl Dışı Hasta Nakil Hizmeti	12
Toplam Hasta Nakil Hizmeti	1427

Yıllara Göre Hasta Nakil Ambulans Hizmeti					
Nakil Hizmeti	2016	2017	2018	2019	2020
Talep Edilen Nakil Sayısı	1079	1006	1590	2303	1617
Hizmet Verilen Nakil Sayısı	668	509	1109	1641	1427
Karşılanamayan Nakil Sayısı	411	497	481	662	190

Aylara Göre Hasta Nakil Hizmeti Tablosu	
Ay	Nakil Hizmet Sayısı
Ocak	165
Şubat	147
Mart	145
Nisan	93
Mayıs	123
Haziran	143
Temmuz	100
Ağustos	124
Eylül	103
Ekim	90
Kasım	85
Aralık	109
Toplam	1427

Nilüfer Belediyesince düzenlenen spor, kültür ve sanatsal etkinliklerde sağlık hizmeti veya hasta nakil ambulans hizmeti sunulmaktadır.

Spor, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikte Hasta Nakil Ambulansı ve Sağlık Personeli Hizmet Tablosu	
Spor, Kültürel ve Sosyal Etkinlik	Hizmet Sayısı
Mesai İçi	32
Mesai Dışı	76
Toplam Spor, Kültürel ve Sanatsal Etkinlik	108

Spor ve Kültürel Etkinlikte Hasta Nakil Ambulansları ve Sağlık Personeli Görevlendirilme Tablosu			
Ay	Spor ,Kültürel ve Sosyal Etkinlikte Hasta Nakil Ambulansı ve Sağlık Personeli Görevlendirilmesi	Spor, Kültürel ve Sosyal Etkinlikte Sadece Sağlık Personeli Görevlendirmesi	Spor ,Kültürel ve Sosyal Etkinlikte sadece Ambulans Kiralanması
Ocak	10	6	
Şubat	8	1	
Mart	9	-	
Nisan	-	-	
Mayıs	-	-	
Haziran	6	-	
Temmuz	12	-	
Ağustos	18	-	
Eylül	16	1	
Ekim	7	-	
Kasım	6	1	
Aralık	7	-	
Toplam	99	9	

5.d. Bağımlılıkla Mücadele Birimi

Bilgilendirici ve yönlendirici faaliyetler kapsamında bağımlı bireylere ve ailelerine bireysel danışmanlık hizmeti ile önleyici ve yönlendirici faaliyetler kapsamında toplumda farkındalık oluşturmak ve bilgilendirmek amacıyla eğitim seminerleri vermek.

11 danışan ve ailesiyle 58 görüşme gerçekleştirilmiştir.

Bağımlılıkla Mücadele Birimi tarafından 2020yılında önleyici faaliyetler kapsamında Nilüfer İlçe Halk Eğitim Merkezi'ne bağlı 2 merkezde eğitim alan 85kişiye, Bursa Denetimli Serbestlik Müdürlüğü'nde denetimli serbestlikten yararlanan 355 kişiye, Oyak Renault Otomobil Fabrikaları A.Ş. firmasında çalışan 145kişiye ve NOSAB Bölge Müdürlüğü'nde çalışan 35 kişiye bağımlılıkla ilgili farkındalık oluşturmak ve bilgilendirmek amacıyla eğitimler düzenlenmiştir.



GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Toplumsal cinsiyete duyarlı, hak temelli, bütüncül ve toplumsal katılıma açık bir anlayış ile, Nilüfer halkına (tüm yaş gruplarına) ve genç kuşaklara yaşam boyu spor yapma bilincinin kazandırılması için gerekli olan sportif etkinliklerde bulunmak, Nilüfer'de sporu bir yaşam biçimi haline getirmek, yaşam boyu spor kültürünü yaygınlaştırmak ve etkin kılmak için çalışmalarda bulunmak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) İdari Büro
b) Sportif Etkinlikler Bürosu
c) Spor Tesisleri Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.5.6.03	Nilüfer Belediyesi Birimlerarası çalışanları spora teşvik çalışmaları	Devam eden	150.000,00	4.007,42	Pandemi öncesi Birimlerarası bowling turnuvası düzenlenmiş olup, Planlanan diğer faaliyetler Pandemi nedeni ile gerçekleştirilememiştir.
3.3.1.01	Halka yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi	Devam eden	1.900.000,00	2.316.685,49	Nilüfer Belediyesi ve Bursaspor Kulübü arasında imzalanan "Nilüferde Spor Bursasporla El Ele" protokolüne istinaden Loca Kiralaması eklenmiştir. Bu sebeple bütçe aşılmıştır.
3.3.1.02	Önemli Günler ve Haftalar Spor Etkinlikleri	Devam eden	150.000,00	0,00	Pandemi nedeni ile planlanan etkinlikler gerçekleştirilememiştir.
3.3.1.03	Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri	Devam eden	850.000,00	369.280,49	Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri Hazırlık aşamasında spor malzemesi alımı, açılışda dağıtılmak üzere tişört yaptırılması ve kupa madalya plaket alımı ihaleleri tamamlanmış, ancak Pandemi nedeni ile Nilüfer 19. Uluslararası Spor Şenlikleri gerçekleştirilememiştir.
3.3.1.04	Kırsal mahallelerde sporu teşvik edecek faaliyetler düzenlenmesi	Devam eden	0,00	0,00	
3.3.1.05	Mahalle Spor Kulüpleri Destek Projesi	Devam eden	1.213.000,00	1.323.000,00	Bütçe hazırlık çalışmalarında İller Bankası payı (son 3 yılın İller bankası payının ortalamasının bindeonikisi) tahmini hazırlanmış olup, İller bankası payı yüksek çıktığından proje bütçesi artmıştır.
3.3.1.06	Sporu teşvik amacıyla ülke çapında veya uluslararası alanda üstün başarı gösteren sporcuların ödüllendirilmesi	Devam eden	300.000,00	157.614,72	Müdürlüğümüze gelen talepler doğrultusunda Bursa Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü onayı ile ödüllendirme yapılmıştır.

3.3.2.01	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesinde Bulunan Spor Tesislerinin Bakım Onarım ve Tefrişat Giderleri	Devam eden	1.000.000,00	838.551,01	2020 Yılı içerisinde açılması planlanan Niltim ve Squash Salonları tamamlanmadığından bütçenin bir kısmı kullanılmamıştır.
GY.8.01.01	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	768.000,00	764.302,26	
GY.8.03.01	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	144.000,00	26.334,12	Öngürülen harcamalar pandemi nedeni ile yapılamamıştır.

2020 YILI FAALİYETLERİ

Kırsal Mahalleler Yüzüyor

Sağlığa Adım At

Köyümü Tanıyor Muyum? Oryantiring

Okullarda Spor Söyleşileri

İsmail Baş 2. Kış Veteran Basketbol Turnuvası

Birimlerarası Bowling Turnuvası

Mysia Yolları Doğa Yürüyüşü

Dağyenice Ultra Maratonu

Türkiye Yamaç Paraşütü Hedef Şampiyonası

Nilüfer Doğa Yürüyüşü

KIRSAL MAHALLELER YÜZÜYOR

Nilüfer Belediyesi'nin, Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Nilüfer Belediyespor iş birliğiyle 2014 yılından bu yana düzenlediği; özellikle merkezden uzak yerleşim birimlerindeki çocukların yüzme öğrenebilmesi için hayata geçirdiği 'Belde Okulları Yüzme Projesi' bu yıl da geniş katılımla başladı ancak Covid-19 pandemisi nedeni ile örgün öğrenime ara verilmesi sonucu etkinliğe de ara verilmek durumunda kalındı.

İlçe merkezinden uzak yerleşim birimlerinde yaşayan çocukların yüzme öğrenebilmesi amacıyla ücretsiz olarak hayata geçirilen proje bu yıl, 8 okuldan 160 öğrencinin katılımı ile Nilüfer Belediyesi Konak Olimpik Yüzme Tesisleri ve Çalı Kapalı Yüzme Havuzu'nda gerçekleştirildi.



SAĞLIĞA ADIM AT

Obezite ve buna bağlı hastalıkların hızla arttığı ülkemizde konunun uzmanları sık sık bu endişe verici gelişmeye dikkat çekerek hareketli yaşam çağrısı yaparken Nilüfer Belediyesi halkı spora teşvik etmek için "Sağlığa Adım At" etkinlikleri başlattı.

İstatistiklere göre Türkiye'de her dört kişiden üçü fazla kilolu. Obez nüfusun 7,5 milyona ulaştığı ülkemizde, çocukluk çağı obezitesi bile çok hızlı artmakta. Dünya Sağlık Örgütü verilerine göre, kronik hastalıklara yakalanma riskini azaltmak için bir insanın haftada en az 150 dakika yürüyüş yapması gerekiyor. Ancak her 4 kişiden 3'ü bu oranı bile tutturamayacak kadar hareketsiz yaşıyor. Sonuç olarak diyabet gibi kronik hastalıklar artıyor. Bu karamsar tablodan yola çıkarak halk sağlığı adına konuya dikkat çekmek ve her yaştan insanı hareketli yaşam tarzına özendirmek için bir kampanya başlatan Nilüfer Belediyesi, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü'nün organizasyonuyla "Sağlığa Adım At" etkinlikleri başlattı.

Periyodik olarak her hafta başka bir mahallede tekrarlanacak olan etkinliklerimiz 28 mahalledeki parkımızda gerçekleştirilirken, Kasım ayında pandeminin artışı nedeni ile ara verilmiştir.



KÖYÜMÜ TANIYOR MUYUM? ORYANTİRİNG

Merkezden uzak yerleşim birimlerinde yaşayanları oryantiring sporu ile tanıştırmak, spor yaptırmak ve yaşadıkları bölgeyi daha iyi tanımalarını sağlamak amacıyla düzenlenen etkinlik bu yıl Covid-19 pandemisi nedeni ile 2 mahallemizde gerçekleştirildi. Yaşadıkları çevrede belirlenen hedeflere ulaşmak için çocuklar kadar büyüklerde ter döktü.



OKULLARDA HENTBOL SÖYLEŞİSİ

Nilüfer Belediyespor Hentbol Takımı, "Öğrenciler Sporcularla Buluşuyor" etkinliği kapsamında, İsmail Kadriye Solakoğulları Ortaokulu öğrencileriyle bir araya gelerek, hentbol hakkında paylaşımlarda bulundular.

Öğrencileri sporcularla buluşturan etkinlik, İsmail Kadriye Solakoğulları Ortaokulu Konferans Salonu'nda gerçekleşti. Buluşmada önce Nilüfer Belediyespor Erkek Hentbol Takımı Başantrenörü Selim Muti söz alarak hentbol hakkında öğrencilere bilgi verdi

Sporun derslere engel olmadığına dikkat çeken Nilüfer Belediyespor Erkek Hentbol Takımı'nın başarılı orta oyuncusu Ramazan Mutlu da sporun eğitim hayatını olumlu etkilediğine dikkat çekti. Öğrencilerin büyük ilgi gösterdiği buluşmada, hentbolcular da kendilerine yöneltilen sorulara da cevap verdi.



İSMAİL BAŞ 2. KIŞ VETERAN BASKETBOL TURNUVASI

Nilüfer Belediyesi'nin, 2019 yılında vefat eden Bursalı basketbol hakemi İsmail Baş anısına düzenlediği 2. Kış Veteran Basketbol Turnuvası üç gün boyunca heyecan dolu maçlarla gerçekleşti.. Turnuvaya, Bursa, İstanbul, İzmir, Antalya, Eskişehir, Tekirdağ, Balıkesir, Çanakkale ve Muğla'dan 20'si erkek 7'si kadın olmak üzere toplam 27 takımdan 309 sporcu katıldı. FIBA kurallarına göre 4 periyot ve 40 dakika üzerinden oynanan turnuva Kadınlar ve Erkekler +40, +45, +50 yaş olmak üzere dört ayrı kategoride Yüzüncüyıl Spor ve Gençlik Merkezi ile Barış Spor Salonu ve Gençlik Merkezi'nde gerçekleşti. Kadınlar kategorisinde geçen yılın şampiyonu Karşıyaka'yı 57-50'lik skorla mağlup eden Antalya Megrel, şampiyonluğa ulaştı. Nilüfer Belediyesi'ni çekişmeli geçen maçın ardından 35-34 yenen Bursaspor Veteran da üçüncü

oldu.

+40 yaş erkekler kategorisi finalinde Galatasaray, rakibi Coccet Marine'yi 64-42 yenerek şampiyon oldu. Ayboy Takımı da Best Akademi Plus'u 69- 64 yenerek turnuvayı üçüncü tamamladı. + 45 yaş erkeler finalinde ise Best Akademi Plus, Dilex'i 73-65 yenerek mutlu sona ulaştı. Nilüfer Belediyesi'ni 54-41'lik skorla yenen Megrel üçüncülüğü elde etti. Lig usulü oynanan +50 yaş erkekler kategorisinde de 8 puanlı İzmir Veteran şampiyonluk sevinci yaşarken, 7 puanlı Ataköy Deniz Kulübü ikinci, 6 puanlı Umuda Basket takımı da üçüncü oldu.




BİRİMLERARASI BOWLING TURNUVASI

Nilüfer Belediyesi'nin her yıl, çalışanlar arasında dayanışmayı geliştirmek, sosyal etkinliklere birlikte katılmalarını sağlamak amacıyla düzenlediği bowling turnuvası eğlenceli anlara sahne oldu.

224 çalışanın katıldığı Nilüfer Belediyesi Birimlerarası Bowling Turnuvası, 4 gün sürdü. Heyecanlı ve çekişmeli anların yaşandığı turnuvanın sonunda Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ekibi birinci, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü "Ulaşım Şantiye 4" takımı ikinci, Mali Hizmetler Müdürlüğü Takımı da üçüncü oldu.

Turnuvada atışlarıyla en başarılı kadın ve erkek personel de belirlendi. En skorer kadın personel Duygu Tangüler olurken, en skorer erkek ödülünü de aynı puanı alan Birol Çavuşoğlu ile İsmail Helvacı paylaştı.




MYSIA YOLLARI DOĞA YÜRÜYÜŞÜ

Nilüfer Belediyesi'nin Mysia Yolları Doğa, Tarih ve Kültür Rotaları Projesi kapsamında hayata geçirdiği Mysia Yolları doğa tutkunlarını ağırladı.

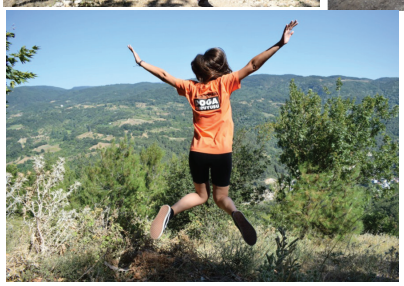
Bursa'nın en uzun, en düzenli yürüyüş ve doğa sporları parkuru olan; 27 farklı doğa yürüyüşü, 18 bisiklet ve 5 adet atlı yürüyüş rotası olmak üzere, toplam 50 rota olarak tasarlanan Mysia Yolları'nda düzenlenen yürüyüşe her zamanki gibi ilgi büyüktü. Nilüfer Belediyesi tarafından düzenlenen "Mysia Yolları Doğa Yürüyüşü" ne katılım, küresel salgın nedeniyle sınırlı tutulurken; maske ve sosyal mesafe kurallarına uyulmasına özen gösterildi.

Yürüyüş Dağyenice'den başladı. Dağyenice'de toplanan katılımcıları Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem karşıladı. Rehberler öncülüğünde gerçekleşen yürüyüşe katılanlar, ilk etabı Dağyenice Göleti'nde tamamladı. Gölet kenarından verilen molanın ardından yaklaşık 100 kişilik grup göletin yakınlarındaki Tek Çam Sırtı'na kadar yürümeye devam etti.

Toplam 9 Kilometrelik parkur boyunca doğayla baş başa keyifli bir yürüyüş gerçekleştiren katılımcılar Tek Çam Sırtı'nda sanatçı Alkan Dalgakıran'ın solo dinletisi ile yorgunluk attı.

Mini konserin ardından da doğaseverler yıldızların altında sinema keyif yaşadı. Yeşil Vadi filminin gösteriminin ardından yürüyüş etkinliği de sona erdi.






DAĞYENİCE ULTRA MARATONU

Nilüfer Belediyesi ana sponsorluğunda bu yıl ilk kez düzenlenen Dağyenice Ultra Maratonu, 500'ü aşkın sporcunun katılımıyla gerçekleşti. 4 ana kategoride kıyasıya mücadeleye sahne olan yarışlar sonunda dereceye girenler ödüllendirildi.

Sporun ve sporcunun dostu Nilüfer Belediyesi, bu yıl ilk kez Dağyenice'de düzenlenen Dağyenice Ultra Maratonu'na ev sahipliği yaptı. Dağyenice Göleti'nde sabah saatlerinde başlayan yarışlar 4 ana kategoride düzenlendi. 6 kilometrelik Göl, 13 kilometrelik Ateş, 32 kilometrelik Su ve 59 kilometrelik Toprak parkurlarında 500'ü aşkın sporcu ter döktü.





TÜRKİYE YAMAÇ PARAŞÜTÜ HEDEF ŞAMPİYONASI

Nilüfer Belediyesi ve Türkiye Hava Sporları Federasyonu (THSF) işbirliği ile düzenlenen "Türkiye Yamaç Paraşütü Hedef Şampiyonası 2.Etap Yarışları" Nilüfer'de yapıldı. Rüzgara rağmen hedefe ulaşan paraşütçülerden dereceye girenler ödüllerine kavuştu.

Nilüfer Belediyesi, "Türkiye Yamaç Paraşütü Hedef Şampiyonası 2.Etap Yarışları"na ev sahipliği yaptı. 11-12-13 Eylül 2020 tarihlerinde Nilüfer Belediyesi Fadıllı Havacılık ve Doğa Sporları Merkezi'nde yapılan yarışlar, hava şartlarının zorluğuna rağmen tamamlandı. 10 farklı ilden 43 sporcunun katıldığı yarışlar zaman zaman renkli görüntülere sahne oldu.

Hedefe ulaşarak dereceye giren sporcular, düzenlenen törenle ödüllendirildi. Kadınlar kategorisinde Nilüfer Belediyespor'dan Aleyna Özel birinci, Üzümlü Spor Kulübü'nden Kübra Cengiz ikinci, Gökyüzü Hava Sporları Kulübü'nden Selin Ayvalı üçüncü oldu. Genel klasman kategorisinde ise Gökyüzü Hava Sporları Kulübü'nden Kerem Dinçer birinci, Adana Yamaç Paraşütü Spor Kulübü pilotları Ersoy Aksoy ikinci, Mustafa Uri ise üçüncü oldu. Kulüpler kategorisinde ise birinciliği Adana Yamaç Paraşütü Spor Kulübü elde ederken, ikinciliği Gökyüzü Hava Sporları Kulübü, üçüncülüğü ise Nilüfer Belediyespor Kulübü elde etti.




NİLÜFER DOĞA YÜRÜYÜŞÜ

Nilüfer Belediyesi'nin doğaseverleri buluşturduğu yürüyüşler bu defa sonbahar mevsiminin güzellikleri altında gerçekleşti. Pandemi önlemleri altında yapılan yürüyüşe katılanların HES kodu alınarak olası riskin önüne geçildi.

Doğaseverlerin büyük ilgi gösterdiği yürüyüş Unçukuru Mahallesi'nde başladı. Katılımcılar, rehberler eşliğinde ilk olarak Kazanpınar'a doğru yürüdü. Ormanlık alanda patika yollarda devam eden yürüyüş katılanlara büyük keyif yaşattı.

Kazanpınar'daki molanın ardından Ayvaini Mağarası'nın önünde geçilerek Ayvaköy'e kadar yürüyüş devam etti. Rota boyunca sonbaharın eşsiz güzelliklerine tanık olan katlılımcıların bir sonraki durağı Fadıllı Mahallesi oldu.

20 kilometrelik yürüyüşü burada tamamlayan doğaseverler için Nilüfer Belediyesi Fadıllı Havacılık Tesisleri'nde, 0 Ses Türkiye Şampiyonu Alkan Dalgakıran mini konser verdi.




BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Nilüfer Belediyesi' ne ait tüm birimlerde sistemlerin sürekliliği ve sürdürülebilirliğinde en yüksek seviyede faydalar sağlanabilmesi için, belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm yazılım ve donanımları koordine etmek, belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamak, gerekli konularda sistem analizi, program yazılımları ve sistem yatırım araştırmaları yapılmasını sağlamak, kent bilgi sistemi datalarını koordine ederek bilgi sistemlerinden alınan verilerle bilgiyi iyi yönetmek, paylaştırmak ve analiz ederek karar mekanizmasını harekete geçirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

Bilgi İşlem Bürosu (NILBIM)

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.1.3.07	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	300.000,00	316.063,00	Proje kapsamında tüm işlemler gerçekleştirilip belge alımı ve işlemler tamamlanmış ihale miktarında aşım olmuştur.
1.3.1.01	Tüm Sistemin 7/24 kesintisiz hizmet için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi	Devam eden	2.300.000,00	4.752.041,35	Yıllık bakım ve iş süreçlerindeki artıştan dolayı plandaki bütçeden daha fazla harcama gerçekleşmiştir.
1.3.1.02	Sunucu, Veri Depolama, Yedekleme ve Veri Merkezi sistemlerinin sürekliliğin sağlanması	Devam eden	700.000,00	485.413,06	Alaadinbey hizmet biriminde bulunan sunucuların yenilenmesi yapılmadığı için bütçede artma olmuştur.
1.3.1.03	Hizmet birimlerinde güvenlik ve haberleşme sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Devam eden	250.000,00	149.836,40	Telsiz haberleşme ve alarm sistemlerinin devam edildi. Güvenlik kamera sisteminde bütçe doğrultusunda yenileme yapıldığından yenilenen lokasyon sayısı azaltılmıştır.
1.3.1.04	Web Sayfalarının altyapı / yazılım yenilenmesi	Devam eden	200.000,00	100.300,00	Yeni web sistesi uygulamaları devreya alınmamıştır.
1.3.2.01	Yeni yapılacak hizmet birimlerinde bilgi işlem alt yapısının sağlanması / yenilenmesi	Devam eden	239.000,00	487.642,10	3 lokasyondaki açılış tarihlerinden dolayı eksik olan sunucu,telefon,internet ve hemşire çağrı sistemlerinin tamamı müdürlüğümüz bütçesi ile sağlanmıştır.
1.3.2.02	Hizmetlerin, etkinliklerin ve E-belediye faaliyetlerinin bilinirliliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek	Devam eden	50.000,00	52.125,32	

1.3.2.03	Mobese Sistemin Kurulması	**Devam eden**	25.000,00	0,00	1 park için ön teklifler alındı. Emniyet Genel Müdürlüğü ile birlikte gerçekleştirilecek proje için protokol yapılmsı amacıyla meclis kararı alındı. Protokol imza süreci tamamlandıktan sonra ihale süreci yapılacaktır.
1.3.3.01	Saha mobil uygulamaların geliştirilmesi	**Devam eden**	50.000,00	0,00	Netigma uygulaması devreye alındı ek bir ücret ödenmedi
1.3.3.02	Personel Takip Sisteminin yenilenmesi ve Otomasyona entegre edilmesi	**Devam eden**	50.000,00	0,00	Pandemi nedeniyle personel takip sistemleri kullanılmadığından ek bir yatırım yapılmadı
1.3.3.03	Mobil İç İletişim Portalının Yapılması	**Devam eden**	25.000,00	0,00	Bilimp uygulaması geliştirilmesine devam edildi. Fakat ek bir ücret ödemesi yapılmadı
1.3.4.01	Kurumlar Arası Veri Entegrasyonunun Gerçekleştirilmesi	**Devam eden**	25.000,00	0,00	Türksat ile e-devlet üzerinden tahsilat işlemi yapıldı fakat ücret ödenmesi gereken bir ihale olmadı
1.3.4.02	Elektronik Belge Yönetiminin genişletilmesi / yaygınlaştırılması Hizmetlerin Mobil imza e-imza ile yapılmasının sağlanması	**Devam eden**	200.000,00	512.002,00	E imza süreçleri kapsamına ek olarak E-arşiv için İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Kapsamında sistem kurulması gerçekleştirildi.
1.3.4.03	Verilerin Kişisel Verilerin Koruma Kanunu'na uygun hale getirilmesi	**Devam eden**	100.000,00	0,00	KVKK kapsamında danışmanlık hizmeti alındı. Bütçe Kullanılmadı
3.7.1.03	Kırsal alanlarda bulunan okullarda / hizmet noktalarında kablosuz İnternet hizmetinin verilmesi	**Devam eden**	700.000,00	49.560,00	2 adet Kadın Çocuk Akademisinde internet sınıfları devreye alındı kırsal alan için 17 lokasyonda ihaleye çıkıldı.
GY.3.01.01	Bilgi İşlem Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	**Devam eden**	681.000,00	639.340,06	Maaş ve SGK ödeme artışları
GY.3.03.01	Bilgi İşlem Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	**Devam eden**	504.000,00	484.676,50	Genel giderlerde azalmaya gidildi

YENİ YAPILAN İŞ VE HİZMETLER

S.H. 3.7.1.03 Kırsal alanlarda bulunan okullarda / hizmet noktalarında kablosuz İnternet hizmetinin verilmesi:

1. KADIN ÇOCUK AKEDEMİLERİNDE KURULAN İNTERNET SINIFI

Pandemi sürecinde eğitim sistemine destek olmak amacıyla Kültür ile Çalı Kadın ve Çocuk Akademilerinde internet sınıfları kuruldu. Her lokasyonda 6 adet bilgisayar olmak üzere toplam 12 bilgisayar ile güvenli internet erişimi sağlandı. Çocukların pandemi kurallarına göre sınıflardan yararlanmaları EBA başta olmak üzere internet üzerinden eğitim desteği verilmeye devam edilmektedir.





2. KIRSAL ALANLAR İÇİN KABLOSUZ İNTERNET ÇALIŞMASI

Özellikle kırsalda yaşayan çocuk ve gençlerin internette ulaşımını kolaylaştırmak için düşünülen proje kapsamında; kurulan internet sistemi ile 150 m yarıçapı içerisinde tüm yerleşim alanlarında kablosuz olarak sınırsız internete erişimi sağlanmıştır. İnternet erişimi için; kullanıcı belediye ağını seçtikten sonra kimlik doğrulaması ile ücretsiz olarak yararlanmaktadır. Proje ilk etap olarak Konaklı Mahallesinden başlatılmıştır.

Pandemi sürecinde internet alt yapısı olmayan birçok kırsal mahallemizde çocukların gençlerin internete erişimi dışarı çıkmadan evinden ulaşması için gerekli alt yapı hazırlanmış oldu.

Kırsaldaki diğer mahalle için yaygınlaştıracak şekilde çalışmalar devam etmektedir.

1.3.2.02 Hizmetlerin, etkinliklerin ve E-belediye faaliyetlerinin bilinirliliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek

1. YAPILANDIRMA ÇALIŞMALARI

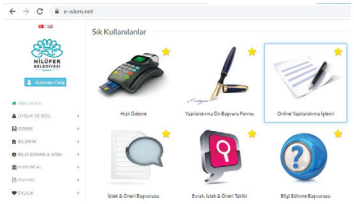
7256 sayılı kanun kapsamında bazı alacakların yeniden yapılandırması için gelir yazılımı hızlı bir şeklide devreye alınarak yapılandırma işlemleri başlatıldı.

Yapılandırma kapsamında pandemi sebebiyle Halkevi içerisinde ayrı bir alan bu iş için hazır hale getirildi. Alt yapıda gerekli düzenlemeler yapıldı

Web üzerinden ön başvuru kısmı devreye alınarak gelen taleplerin belirlenen yapılandırma personeli tarafından sonuçlandırılması için uygulama geliştirildi.

Ayrıca web üzerinden vatandaşlarımız kendi borçlarını belediyemize gelmeden yapılandırma işlemlerini yapmaları sağlandı

Kurulan telefon sistemi ile de çağrı merkezi üzerinden ilgi personellerimize yönlendirme yapılarak telefon ile de yapılandırma desteği verildi.





2. 3 BOYUTLU MODELLEME YAZILIMI SKETCHUP PRO ALINMASI

Plan ve Proje Müdürlüğü kapsamında yürütülen proje yapımlarına kullanılmak üzere 6 adet sketchup 3 boyutlu uygulama devreye alınmış oldu.

3. ADIM SAYAR UYGULAMASI

Hem andorid hem de IOS sistemlerinde hazırlanan uygulama üzerinden günlük aylık kullanıcıların yaptıkları yürüyüş verilerinden elde edilen adım miktarları kullanıcının erişmesi sağlanmaktadır. Proje kapsamında yapılan yürüyüş miktarına göre ödüllendirme düşünülmektedir. Pandemi nedeniyle uygulamalar tamamlanıp yayına alınmamıştır.



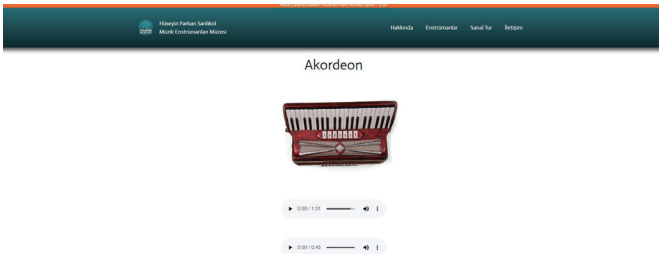
4. ARŞİV TARAMA SİSTEMİNİN KURULMASI

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü kapsamında Ruhsat biriminde gelen ruhsat verilerinin taranarak sistem aktarılması amacıyla 1 adet geniş format 2 şer adet A4 ve A3 formatında tarayıcılar alındı. Arşiv yazılımı gelen talepler doğrultusunda gerekli güncellemeler yapılarak sistem kullanıcılara açılmış oldu. Bu süreçten sonra genel arşiv için gerekli çalışmalar yapılacaktır.



5. NİLÜFER BELEDİYESİ MÜZİK MÜZESİ YÖNETİM YAZILIMI

Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi kapsamında Enstrümanların resim bilgileri ve gerçek sesleri siteye yüklendi. Müze açıldığında da QR kod ile Enstrüman bilgilerine erişimi sağlanmıştır.



1.3.4.03 Verilerin Kişisel Verilerin Koruma Kanunu'na uygun hale getirilmesi.

1. KVKK ÇALIŞMALARI

Kişisel verileri koruma kanunu kapsamında; ilk önce KVKK komitesi kuruldu. Komite kararları kapsamında her müdürlükten 2 şer kişi olmak üzere KVKK sorumluları belirlendi. Proje kapsamında KVKK sorumlularına detaylı eğitimler verilerek sistemde veri envanterinin tüm müdürlüklerde teker teker çıkartılması sağlandı. Çıkartılan veri envanteri KVKK uyum sürecinde değerlendirilerek Verbis sistemine girilmesi için Bilimp uygulamasına aktarıldı. Tüm müdürlüklerde ve genel kullanılacak aydınlatma metinleri ile açık rıza metinleri hazırlanarak uygulama yazılımına aktarıldı. Sistemde verbis yetkilisi için yazı ile başvuruda bulunuldu. Bundan sonra tüm birimlerde uygulama aşamasına geçilmiş olacaktır.

COVİD 19 KAPSAMINDA YAPILANLAR

1. TEMASSIZ ATEŞ ÖLÇER

Birimlerde kullanılmak üzere temassız ateş ölçerler alınarak bilekten ateş ölçme işlemi için gerekli alt yapı hazırlandı.

2. HES KODU TAKİP İÇİN TABLET

Güvenlik birimlerine verilen 15 adet tablet ile bina girişlerinde vatandaşlarımızın binaya girişlerinden önce HES kodu sorgulamasına geçildi.

3. HES KODU İÇİN BİLİMP UYGULAMASI

Tüm personellin HES kodları Bilimp sistemine girilerek servis üzerinde riskli olan ve temaslı olan kişi bilgileri otomatik sorgulanarak ilgili müdürlüğün takibi için e-posta ile veya sms ile bilgilendirme gitmesi sağlandı. Birim müdürlerinin de bilgilendirmeleri uygulama üzerinden otomatik olarak yapılmaktadır.

4. UZAKTAN EĞİTİM SİSTEMİ

Kurum içerinde ve kurum dışında yapılacak eğitimler için webkamera kulaklık sistemleri alınarak kurum içindeki eğitimlerin kendi web eğitim portalı üzerinden ve Bilimp üzerinden verilmesi sağlandı. Dış eğitimler için de gerekli teknik altyapı desteği sağlanmış oldu.

5. WEBINER VE KONFERANS SİSTEM ALT YAPILARI

Kurum içerinde alınan uzak toplantı sistemleri ile hem üst düzey toplantıların hem de diğer kurum ve işletmeler ile web üzerinden toplantı yapılması için gerekli uygulama alt yapısı satın alınarak kullanıcıların erişimine sunuldu. Kütüphane Müdürlüğünün webiner üzerinden sempozyum için gerekli altyapı desteği verildi.

6. UZAK ERİŞİM ÇALIŞMALARI

Kurum çalışanlarımızın esnek çalışma sistemine göre pandemi sürecinde uzaktan çalışmaları için çağrı merkezinin evden çalışması sağlandı. Ayrıca bir çok kullanıcımız Vpn üzerinden evden çalışması için gerekli alt yapı sağlanarak işlerin kesintisiz sürdürülmesi için destek verildi. Mevcut çalışanlarımızın çağrı merkezine erişmeden cep aramaları yapabilmeleri için santral sistemlerimizde gerekli yetkilendirmeler yapıldı.

7. MOBİL VEZNE SİSTEMİ

2 adet mobil veznenin araç içerisinden sisteme bağlanarak dış ortamda özellikle 65 yaş üstü vatandaşlarımızın evlerine yakın alanlarda ödeme kolaylığı sağlandı. Araç içerisinde sağlanan internet alt yapısı ile ödeme gerçekleştirildikten sonra makbuz verilerek işlemler normal vezne yapısı ile aynı şeklide sürdürülmesi için gerekli alt yapı ve yazılım desteği sağlandı.



1.3.4.01 Kurumlar Arası Veri Entegrasyonunun Gerçekleştirilmesi

1. E-DEVLET ENTEGRASYONU

E devlet sistemi üzerinden ödemelerin gerçekleştirilmesi için Türksat ile gerekli entegrasyon çalışmaları tamamlanarak sistem açılmış oldu.

S.H. 1.3.1.03 Hizmet birimlerinde güvenlik ve haberleşme sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması

1. KAMERA SİSTEMİNDE YENİLEMELER

Dış birimlerimizdeki eski analog sistemlerin yenilenmesine devam edildi. Proje kapsamında konak kültür evi, akçalar hizmet birimi, veteriner hizmetleri birimindeki kameralar değiştirildi.



S.H. 1.3.2.01 Yeni yapılacak hizmet birimlerinde bilgi işlem alt yapısının sağlanması /yenilenmesi

1. ALZHEIMER HASTA KONUK EVİ ÇALIŞMALARI

Gece ve gündüz bakım hizmetinin verileceği merkezde, 48 hastanın konaklayabileceği çift kişilik 24 oda ile özel bakım alanları bulunan binamızda Hemşire çağrı butonları ile çağrı takip sistemleri kuruldu. Bina kapsamında wifi internet alt yapısı hazırlanarak güvenli internet için gerekli sistem alt yapısı ile güvenlik duvarları temini sağlandı. Bina kapsamında Santral sistemi ve güç kaynağı ile eksik olan tüm bilişim alt yapısı tamamlanarak kullanıma açıldı.



2. SİSTEM ODASI VE DAĞ YENİCE VERİ İSTASYONU İÇİN KLİMALARIN DEĞİŞTİRİLMESİ

Sistem odamızdaki ve Dağyenice klimaları değiştirilerek LG klimalar devreye alındı.

3. SPOR MERKEZLERİ İÇİN ÜYE TAKİP SİSTEMLERİNİN KURULMASI

Tüm spor merkezlerimizdeki üyelerin takip edilmesi ve üyelilerin iptali, turnikeden geçişlerinin takibi ve üye kampanya takipleri yapılması sağlanmaktadır.

S.H 1.1.3.07 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi

1. ISO 27001 SÜRECİ KAPSAMINDA YAPILANLAR

ISO 27001 kapsamında gerekli doküman revizyonları tamamlandı. 2 müdürlükte hem iç hem de dış denetimler yapılarak belge süreci devam ettirildi. Düzenli olarak yaptırılan sızdırmazlık testleri bu yılda yaptırılarak çıkan teknik açıklıkların kapatılması için çalışmalar yapıldı.

S.H 1.3.1.01 Tüm Sistemin 7/24 kesintisiz hizmet için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi

1. STRATEJİK PLANIN QPR SİSTEMİ İLE ENTEGRE EDİLMESİ

Yeni yapılan stratejik planının ve göstergelerin sistem girilmesi ve QPR sistemindeki gerekli eğitimler firma tarafından sağlandı.

2. MEVCUT PROJELER KAPSAMINDA VERİLEN HİZMETLER

- 13 hizmet Birimde vatandaşlarımız için kablosuz internet hizmetimize devam edildi.
- Birimler arası iletişim için kurulan Telsiz Sistemi OKTH hizmetleri sağlandı.
- 21 Noktada Güvenli alarm sistemlerin sürekliliği sağlandı.
- E-belediye uygulamaları erişim ve yenilemelerine devam edildi.
- CBS yazılımların güncellemeleri ve yeni uygulamalar devreye alındı.
- Web sayfası güncellemeleri ve Bilet Sistemi güncellemeleri ve bakımları devam ettirildi.
- Araç takip sistemlerinin sürekliliği sağlandı.
- Süreç yönetim sistemlerinin sürekliliği sağlandı. Tüm birimlerin veri giriş entegrasyonu için gerekli çalışmalar yapıldı.
- İş sağlığı ve güvenliği ile e-reçete erişim hizmetleri sağlandı.
- Sunucuların 7/24 bakım kapsamında gerekli bakım ve güncellemeleri yapıldı.
- 3 Adet kullanılan Akıllı vezne sisteminin sürekliliği için gerekli destek ve bakımlar yapıldı.
- Çıktı sistemi için printter kiralama ve bakım hizmetlerine devam edildi.
- Kesintisiz güç kaynakları, sesli anons sistemleri, santral sistemleri, Numaratörler, Turnike ve personel Takip

sistemleri süreklilikleri sağlandı arızalı cihazların değişimi ve bakımları yapıldı.

- Başkanlık makamında kullanılmak üzere Mobil cihaz alımları yapıldı.
- 2016 yılında kurulan EBYS sistemi 10002 Müşteri Memnuniyet Sistemi ile entegre olacak şekilde sistemin devamlığı sağlanmıştır.
- Mevcut Güvenlik Duvarı Sophos XG nin güncellemeleri yapılarak gerekli olan ile IPS polices, Dos Atakları engellenmeye devam edilmiştir. SMTP karantina servisleri devreye olup. Domain Authentication olmayan hiçbir bilgisayarın internete çıkışına izin verilmemiştir. Web ve Application Filtreleri yenilenmiş ve devreye alınmıştır.

SONUÇLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ:

WEBTEN TAHSİLATLAR İLE İLETİŞİM NOKTALARINDAN YAPILAN POS TAHSİLAT MİKTARLARI

AVS Kredi Kartı : 805.480,71 TL
İnternet : 64.971.249,08 TL
Sesli Yanıt Tahsilat : 0 TL
AVS Nakit : 266.925,78 TL
Halkbank Online : 2.425.447,40 TL
E-Devlet Tahsilat : 57.929,45 TL

WEB SİTESİNE YAPILAN ZİYARETÇİ MİKTARLARI:

2020 yılı web ziyaretçi Sayısı: 1.828.882 Adet

WEB'TEN İMAR DURUMU ALINMASI

2020 yılı imar durumu belgesi alınım miktarı: 590.288 Adet

WEB'TEN KENT REHBERİNE GİRİŞ MİKTARLARI

2020 Kent Rehberi Ziyaretçi miktarı: 169.417 Adet

E-İŞLEM UYGULAMASINA GİRİŞ MİKTARI

2020 www.e-islem.net Ziyaretçi miktarı: 212.460 Adet

EVRAK MİKTARLARI

2020 yılı müdürlüğe gelen evrak miktarı : 307 Adet
2020 yılı müdürlüğe istek öneri miktarı : 38 Adet
2020 yılı müdürlükten gönderilen evrak miktarı : 506 Adet

www.e-işlem.net SİSTEMİ KAYITLI ÜYE SAYISI
Kayıtlı e-işlem kullanıcı sayısı : 42502
Şahıs Üye Sayısı : 40050
Tüzel Üye Sayısı : 2452

2020 YILINDA BİRİMLERİMİZE VERİLEN SERVİS MİKTARLARI : 4688 Adet

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	300
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	78
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	476
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	182
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	50
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	118
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	132
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	86
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	76
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	610
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	442
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	152
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	54
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	615
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	116
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	101
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	159
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	91
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	213
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	126
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	31
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	70
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	145
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	100
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	67
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	98

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye hizmetlerinin gerçekleştirilmesi için mal-hizmet alımlarını, yapım işleri ihalelerini yürürlükteki 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu Sözleşmeleri Kanununda belirtilen esas ve usullere göre yürütmek. Belediye taşınmazlarının Alım, Satım, Kira işlerinin Yürürlükteki 2886 sayılı Devlet İhaleleri Kanuna göre yürütmek, Belediyede edinilen demirbaş ve tüketim malzemelerinin kayıt altına alarak, kayıtların saklanmasını sağlamak. Afet ve Acil durum hizmetlerini yürütmek. Belediyeye ait tesis, bina, teçhizatların güvenliğini sağlamak amacı ile gerekli faaliyetleri yürütmek, uygulamak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Satın Alma Bürosu
b) İhale Bürosu
c) Taşınır Kayıt Kontrol Bürosu
d) Afet ve Acil Durum Hizmetleri Bürosu
e) Güvenlik Hizmetleri Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje/Faaliyet Adı	"Gerçekleşme	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
2.4.1.01	Vatandaşların doğal afetlere hazırlıklı olması ve temel afet bilincini geliştirmek amacıyla eğitimler verilmesi	Devam eden	0,00	0,00	
2.4.1.02	Mahallelere Afet Konteyneri konulması	Devam eden	50.000,00	42.591,80	Mevcut afet konteynerlerinin içersindeki eksik malzemelerin tespiti yapılarak tamamlanması sağlanmıştır.
2.4.1.03	NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) ekibi ile Afet ve Acil Durum Faaliyetlerinin Koordineli bir şekilde yürütülmesi	Devam eden	20.000,00	0,00	Ülkemiz genelinde yaşanan Covid-19 pandemi süreci nedeniyle faaliyetler durdurulduğdan bütçe kullanılmamıştır.
GY.5.01.01	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.486.000,00	1.348.977,80	Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan personeller için 2021 yılında da aynı koddan devam edecektir.
GY.5.03.01	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	51.000,00	223.440,02	Ülkemiz genelinde yaşanan Covid-19 pandemi sürecinden kaynaklı yapılan alımlar nedeniyle bütçe artışı yaşanmıştır.

SATIN ALMA HİZMETLERİ:

Yürürlükteki 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre Alım, Satım, Kira işlemleri "İ" cetveli parasal limitlerine göre ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre Mal Alımı, Yapım, Hizmet İşleri satın alma işlemleri gerçekleştirilir. Parasal limitlere göre ihalelerin internet ortamında Kamu İhale Kurumu sitesi aracılığı ile Kamu İhale Bülteninde, resmi yazı ile gazetelerde, ilan tahtaları ve belediyemiz web sitesi aracılıyla (http://www.nilufer.bel.tr adresinde E-Belediye uygulaması) ilan işlemleri yapılıp, ihaleler gerçekleştirilir. İhale sonrası sözleşmeleri yapılır. Taşınır Mal Yönetmeliğine göre, taşınırların giriş ve çıkışları Taşınır İşlem Fişleri düzenlenerek kayıt altına alınır. Tüm demirbaşların kayıtlarını tutup, takibi yapılır. Hibe işlemleri gerçekleştirilir. Yıl sonunda sayım işlemleri ve kati cetvelleri düzenlenir.

4734 Sayılı Kanununa Göre Yapılan İhaleler

Sıra No	İhale Tarihi	İşin Adı	İhale Türü	KararNo	İhale Bedeli TL (+KDV)
1	06.01.2020	2019/652902 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesine ait tesislerdeki 2020 yılı klima ve havalandırmaların bakım onarımları hizmeti işi.	Hizmet	1	957.520,00
2	07.01.2020	2019/653283 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi'ne ait binalarda bulunan asansörlerin 2020 yılı bakım ve onarım hizmeti işi.	Hizmet	2	891.455,00
3	08.01.2020	2019/658623 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesine ait tesislerdeki 2020 yılı mekanik tesisat ve cihazların bakım onarımları hizmeti işi.	Hizmet	3	1.067.100,00
4	17.01.2020	2019/702073 İhale Kayıt Numaralı Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğünce düzenlenecek olan etkinliklerde, Belediyemize bağlı spor tesislerimizde kullanılmak ve dağıtılmak üzere spor malzemesi alımı işi .	Mal Alımı	5	559.657,50
5	22.01.2020	2020/940 İhale kayıt Numaralı Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından Belediyemiz bünyesinde bulunan yüzme havuzlarının bakımında kullanılmak üzere havuz kimyasalları alımı işi.	Mal Alımı	6	192.347,40
6	23.01.2020	2020/2853 İhale kayıt Numaralı 2020 Yılı Faaliyetleri için Süsleme ve Organizasyon hizmeti alımı işi.	Hizmet	7	339.300,00
7	29.01.2020	2020/2682 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki park ve yeşil alanlarında kullanılmak üzere küçük el aletleri satın alınması işi	Mal Alımı	8	459.010,00
8	29.01.2020	2020/686 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediye Başkanlığı tüm müdürlüklerinde kullanılmak üzere 2020 Yılı Kırtasiye Alımı işi.	Mal Alımı	9	260.084,46

9	30.01.2020	2020/3217 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde 2020 yılı içerisinde gösterimi yapılacak olan salon sinema gösterimleri, açık hava sinema gösterimleri ve mahalle sinema gösterimleri hizmet alımı işi.	Hizmet	10	360.500,00
10	30.01.2020	2020/6869 İhale Kayıt Numaralı Caz Tatili Festivali hizmeti işi hizmet alımı	Hizmet	11	637.100,00
11	07.02.2020	2020/47277 İhale Kayıt Numaralı 2018 Yılı Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Kitapları Tasarımı ve Basımı işi alımı.	Mal Alımı	12	76.400,00
12	21.01.2020	2019/707858 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sınırları Dahilinde Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Sıcak Asfalt Betonu Binder, Aşınma Tabakaları İle Kaplama ve Sathi Kaplama, Sıcak Asfalt Yama yapılması işi	Yapım	13	38.289.500,00
13	04.02.2020	2020/30910 İhale kayıt Numaralı 2020 yılı muhtelif bina ve tesislerde bakım ve onarım yapılması yapım işi.	Yapım	14	1.180.118,00
14	06.02.2020	2020/31290 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer İlçesi İzmir Yolu Batısı Muhtelif Mahallerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım işi.	Yapım	15	1.136.300,00
15	17.02.2020	2020/36600 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde kalan park ve yeşil alanların 2020 yılı bakım ve bitkilendirilmesi işleri için sarf malzeme alım işi.	Mal Alımı	16	596.010,00
16	17.02.2020	2020/37378 İhale Kayıt Numaralı Hizmet Binalarında Kullanılmak Üzere 93 ürün Temizlik Malzemesi Satın Alınması işi.	Mal Alımı	17	349.603,55
17	18.02.2020	2020/38197 İhale Kayıt Numaralı Temizlik İşleri Müdürlüğüne çöp konteyneri ve konteyner tekerleği satın alınması işi.	Mal Alımı	18	751.250,00
18	19.02.2020	2020/43429 İhale Kayıt Numaralı 2020 yılı halkkart satın alınması işi.	Mal Alımı	19	1.264.080,00
19	21.02.2020	2020/70376 İhale Kayıt Numaralı Çim tohumu alınması işi.	Mal Alımı	20	125.300,00

20	24.02.2020	2020/79440 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi cadde-sokak ve yönlendirme levhaları baskısı işi.	Mal Alımı	21	45.475,00
21	03.03.2020	2020/66559 İhale Kayıt Numaralı Veteriner hizmetleri kapsamında kullanılmak üzere kedi-köpek maması satın alınması işi.	Mal Alımı	22	232.650,00
22	06.03.2020	2020/71430 İhale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçine 2 Adet Akıllı Bisiklet İstasyonu Kurma Ve Mevcut 21 Adet İstasyonun 6 Adet Bakımının Yapılması işi alımı.	Mal Alımı	23	593.200,00
23	06.03.2020	2020/72687 İhale kayıt Numaralı Etkinliklerimizde ve Nilüfer 19 Uluslararası Spor Şenliği kapsamında dağıtılmak üzere kupa,madalya ve plaket alınması işi.	Mal Alımı	24	142.036,00
24	09.03.2020	2020/88641 İhale Kayıt Numaralı Veteriner hizmetleri kapsamında kullanılmak üzere veteriner ilacı satın alınması işi.	Mal Alımı	25	142.615,00
25	28.02.2020	2020/72925 İhale kayıt Numaralı Muhtelif alanlarda taş duvar yapım ve onarım yapılması işi.	Yapım	26	291.673,75
26	16.03.2020	2020/140450 İhale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi Sınırları Dahilinde Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Sıcak Asfalt Betonu Binder, Aşınma Tabakaları İle Kaplama ve Sıcak Asfalt Yama Yapılması işi	Yapım	27	5.847.150,00
27	23.03.2020	2020/139236 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi arşiv sistemi için tarayıcı alınması işi	Mal Alımı	28	169.900,00
28	24.03.2020	2020/141029 İhale Kayıt Numaralı Belediyemize ait araç ve iş makinelerinde kullanılmak üzere motor yağı, şanzıman yağı, hidrolik yağı ve antifiriz alımı işi.	Mal Alımı	29	124.320,00
29	06.04.2020	2020/138778 İKN'li 2020-2021 yılı nilüfer belediyesi sınırları dahilinde muhtelif mahallelerde imar ve kadastro yollarının yapımı , onarımı ve sathi kaplama yapılması işi	Yapım	30	5.490.000,00
30	13.04.2020	2020/158360 İhale Kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Trafik Malzemeleri Alımı işi	Mal Alımı	31	334.340,00
31	28.04.2020	2020/198360 İhale Kayıt numaralı Belediyemize ait araç ve iş makinelerinde kullanılmak üzere kurşun asit akümülatör,antifrizli araç cam suyu ve dış lastik satın alınması mal alımı işi	Mal Alımı	33	293.166,00

32	07.05.2020	2020/199984 İhale kayıt numaralı Muhtelif cadde ve sokaklarda kullanılmak üzere akrilik esaslı soğuk boya,cam küreciği ve tiner satın alınması işi.	Mal Alımı	34	859.500,00
33	13.05.2020	2020/214926 İhale Kayıt Numaralı 2020 Yılı Nilüfer Belediyesi sınırları içerisindeki muhtelif mahallelerde Bina, Tesis ve Okullarda bakım onarım yapılması işi.	Yapım	35/1	1.377.000,00
34	01.06.2020	2020/203481 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesindeki birimlerin hizmetlerinde ve Müdürlüğe bağlı işletmelerde kullanılmak üzere gıda malzemeleri alınması işi.	Mal Alımı	36	2.671.000,75
35	25.06.2020	2020/286346 İhale kayıt Numaralı Mahallelerde 2020 Yılı Muhtelif Park Aydınlatma yapılması yapım işi.	Yapım	37	408.308,00
36	16.06.2020	2020/264826 İhale Kayıt Numaralı Kayapa Düğün Salonu yapılması işi yapım işi.	Yapım	38	625.000,00
37	22.06.2020	2020/287924 İhale Kayıt Numaralı İstinat duvarları güçlendirme yapılması işi.	Yapım	39	148.287,63
38	12.06.2020	2020/260733 ihale kayıt numaralı Alaaddinbey Atölye Binası-Kızılcıklı Sosyal Tesisi Prefabrik Yapım İşi	Yapım	40	465.702,91
39	07.07.2020	2020/276569 İhale Kayıt Numaralı 2020 yılı muhtelif parkların bakım ve onarım yapılması yapım işi.	Yapım	41	1.474.400,00
40	10.07.2020	2020/303335 İhale Kayıt Numaralı 2020 yılı hizmet binaları yangın algılama ve ihbar , acil durum aydınlatma ve yönlendirme sistemlerinin periyodik bakımı ve onarımı hizmeti hizmet alımı işi.	Hizmet	42	498.600,00
41	23.07.2020	2020/293735 ihale Kayıt Numaralı Park alanlarımızda kullanılmak üzere kent mobilyası ve oyun grubu alınması işi	Mal Alımı	43	782.422,00
42	24.07.2020	2020/322547 İhale kayıt Numaralı Çocuk Sokağı yapım işi.	Yapım	44	1.058.000,00
43	27.07.2020	2020/381467 İhale Kayıt numaralı Covid-19 salgını ile mücadele kapsamında kullanılmak üzere maske alınması işi	Mal Alımı	45	510.000,00

44	28.07.2020	2020/337513 İhale Kayı numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları içerisindeki muhtelif mahallelerde park yapılması yapım işi.	Yapım	46	2.383.000,00
45	29.07.2020	2020/368235 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer ilçesi sınırları içerisinde bulunan ilk ve orta öğretimdeki öğrenciler için kırtasiye malzemesi satın alımı işi.	Mal Alımı	47	48.310,00
46	29.07.2020	2020/340096 İhale kayıt Numaralı Fen İşleri Müdürlüğü atölyelerinde kullanılmak üzere lifli levha, kontrplak (marangoz) demir, sac levha, hırdavat malzemeleri ve elektrikli el aletleri alım ı mal alımı işi.	Mal Alımı	48	246.994,55
47	04.08.2020	2020/366509 İhale Kayıt Numaralı Beşevler Olgun Gençlik Merkezi Yapılması işi yapım işi.	Yapım	49	1.325.852,00
48	10.08.2020	2020/583792 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer İlçesi sınırları dahilinde Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt Kaplama ve yama yapılması işi	Yapım	50	6.371.250,00
49	11.08.2020	2020/398629 İhale Kayıt Numaralı Belediyemize ait muhtelif araç ve motosikletlerin tamirinde kullanılmak üzere Hidro Pnomatik, Gezer Tip Lift ve Kanal Krikosu ile Elektro Hidrolik, Makaslı Motosiklet Lifti alınması işi.	Mal Alımı	51	47.500,00
50	18.08.2020	2020/395158 İhale Kayıt Numaralı Halkevi yalıtım ve düzenleme yapılması işi.	Yapım	52	1.062.478,50
51	25.08.2020	2020/395814 İhale Kayıt Numaralı Belediye Tiyatro Müdürlüğü 2020-2021 yılı Tiyatro Oyunları Dizayn ve Dekorasyonunda kullanılmak üzere malzeme alımı işi.	Mal Alımı	53	303.000,00
52	24.08.2020	2020/377633 İhale kayıt numaralı 2020-2021 yılı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Muhtelif Cadde ve Sokaklara Ocak Taşından Malzeme ve Koruge Boru temini işi alımı.	Mal Alımı	54	2.189.000,00
53	25.08.2020	2020/402433 İhale Kayıt Numaralı Gölyazı Nekropol Alanı Geçici Koruma Alanı Projesi yapım işi.	Yapım	55	416.981,00
54	01.09.2020	2020/405934 İhale Kayıt Numaralı Ambalaj Malzemeleri alımı işi.	Mal Alımı	56	447.284,00

55	01.09.2020	2020/406550 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Konak havuzu ve spor tesisinin tadilatının yapılması yapım işi.	Yapım	58	3.088.421,00
56	08.09.2020	2020/429615 İhale kayıt Numaralı Nilüfer İlçesi içindeki mahallelerde bordür-tretuvar düzenlemesi yapım ve onarımı yapılması işi.	Yapım	59	1.316.500,00
57	24.09.2020	2020/482528 İhale Kayıt Numaralı Atatürk Baskılı Poster alımı işi.	Mal Alımı	60	159.000,00
58	28.09.2020	2020/487525 İhale Kayıt Numaralı Görükle Stadyumu soyunma odaları, antrenör ve hakem odaları mobilya alımı ve montajı işi.	Mal Alımı	61	67.510,00
59	06.10.2020	2020/470461 İhale Kayıt Numaralı Nebati toprak temini, yüklenmesi, idarenin belirleyeceği alanlara taşınması ve boşaltılması işi alımı.	Mal Alımı	62	1.137.500,00
60	09.10.2020	2020/499372 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Kent Tiyatrosu bünyesinde kullanılmakta olan Ayşe Selen sahnesinde kullanılmak üzere sahne ışık sistem ekipmanı alımı işi.	Mal Alımı	63	208.890,00
61	26.10.2020	2020/569817 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları dahilinde muhtelif mahallelerde imar ve kadastro yollarının yapımı , onarımı ve sathi kaplama yapılması işi	Yapım	64	12.932.100,00
62	22.10.2020	2020/491549 İhale kayıt Numaralı 2021 Yılında Bursa Nilüfer Belediyesi'ne ait araçlarda kullanılmak üzere 975000 Lt Motorin(Diğer) 35000 Lt Kurşunsuz Benzin alınması işi.	Mal Alımı	65	4.800.475,00
63	03.11.2020	2020/583792 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer İlçesi sınırları dahilinde Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt Kaplama ve yama yapılması işi	Yapım	66	26.362.500,00
64	26.10.2020	2020/533592 İhale kayıt numaralı işi Belediyemize ait araç ve iş makinelerinde kullanılmak üzere kışlık lastik alımı işi.	Mal Alımı	67	205.250,00
65	09.11.2020	2020/568818 İhale Kayıt Numaralı Toner ve sarf malzeme alımı işi.	Mal Alımı	68	298.926,00
66	16.11.2020	2020/567566 İhale kayıt numaralı 2021 yılı Açık Hava ve İç Mekan Tanıtım ve Bilgilendirme Materyallerinin Yaptırılması Hizmeti işi.	Hizmet	69	1.596.500,00
67	27.11.2020	2020/553737 İhale Kayıt Numaralı Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Araç Kiralama Hizmet Alımı İşi	Hizmet	70	6.774.766,12

2886 Sayılı Kanununa Göre Yapılan İhaleler

SIRA NO	TARİHİ	KARAR NO	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ
1	8.1.2020	2	Konut alanında kalan Fethiye Mah.H21C05B4A pafta, 5041 ada, 8 parsel nolu 1463,42 m² lik Arsadaki 18/1000 Arsa Paylı C Blok 4 nolu 103,67 m² lik Dairenin satılması işi.	250.500,00 TL
2	22.1.2020	1/1	Konut alanında kalan Beşevler/Konak Mah. H21C05C4A pafta, 413 ada, 1 parsel nolu 5339,00 m² lik Arsadaki 10800/1152000 Arsa Paylı C Blok 5 nolu 118,00 m² Dairenin satılması işi.	355.000,00 TL
3	26.2.2020	10	İhsaniye Mah. 2071 Ada, 20 parsel üzerinde bulunan A Blok zemin kat 10 nolu 87,47 m²'lik bağımsız bölümün 3 yıl süre ile kiralanması işi.	350,00 TL +KDV Aylık
4	4.3.2020	12	Akçalar Mah. Pazar Yerinde bulunan mülkiyeti/tasarrufu Belediyemize ait olan 13,36 m² + 28,79 m² Çay Ocağı ve Tuvaletin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	330,00 TL +KDV Aylık
5	4.3.2020	13	Ataevler Mah. Pazar Yerinde bulunan mülkiyeti/tasarrufu Belediyemize ait olan 51,00 m² + 39,00 m² Çay Ocağı ve Tuvaletin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	500,00 TL +KDV Aylık
6	4.3.2020	14	Balkan Mah. Göçmen Konutları Pazar Yerinde bulunan 23,00 m² + 22,00 m² Çay Ocağı ve Tuvaletin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	550,00 TL +KDV Aylık
7	4.3.2020	15	Beşevler Mah. Pazar Yerinde bulunan mülkiyeti/tasarrufu Belediyemize ait olan 36,00 m² + 24,00 m² Çay Ocağı ve Tuvaletin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	450,00 TL +KDV Aylık
8	4.3.2020	16	Çamlıca Mah. Pazar Yerinde bulunan mülkiyeti/tasarrufu Belediyemize ait olan 12,56 m² + 18,27 m² Çay Ocağı ve Tuvaletin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	525,00 TL+KDV Aylık
9	4.3.2020	17	Cumhuriyet Mah. Gazi Pazar Yerinde bulunan mülkiyeti/tasarrufu Belediyemize ait olan 27,84 m² Çay Ocağının 5 yıl süre ile kiralanması işi.	450,00 TL +KDV Aylık
10	4.3.2020	18	Esentepe Mah. Pazar Yerinde bulunan mülkiyeti/tasarrufu Belediyemize ait olan 8,40 m² + 30,00 m² Çay Ocağı ve Tuvaletin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	450,00 TL +KDV Aylık
11	4.3.3030	19	Fethiye Mah. Pazar Yerinde bulunan 8,90 m² Çay Ocağının 5 yıl süre ile kiralanması işi.	280,00 TL +KDV Aylık

12	4.3.2020	20	Kızılcıklı Mah. Pazar Yerinde 20,76 m² + 17,94 m² Çay Ocağı ve Tuvaletin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	330,00 TL +KDV Aylık
13	4.3.2020	21	Konak Mah. Pazar Yerinde bulunan mülkiyeti/tasarrufu Belediyemize ait olan 16,79 m² Çay Ocağının 5 yıl süre ile kiralanması işi.	450,00 TL + KDV Aylık
14	4.3.2020	22	Kültür Mah. Pazar Yerinde bulunan mülkiyeti/tasarrufu Belediyemize ait olan 11,47 m² + 25,90 m² Çay Ocağı ve Tuvaletin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	500,00 TL +KDV Aylık
15	4.3.2020	23	Üçevler Mah. Pazar Yerinde bulunan mülkiyeti/tasarrufu Belediyemize ait olan 66,51 m² + 18,90 m² Çay Ocağı ve Tuvaletin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	420,00 TL +KDV Aylık
16	3.6.2020	27	Unçukuru Mah. 106 ada, 1 par. Ara Sk. No:22/B 41,00 m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	260,00 TL +KDV Aylık
17	3.6.2020	28	Konaklı Mah. Bursa Cad. 3351 par. No:4/C 33,00 m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	550,00 TL +KDV Aylık
18	3.6.2020	30	İhsaniye Mah. Kıbrıs Sk. 2128 ada, 6 par.Kuzeyinde bulunan Büfe ve Çay Bahçesinin(16,00 m²Büfe, 8126 m² üstü kapalı sundurma, 94,40 m² açık alan kullanımı) 5 yıl süre ile kiralanması işi.	6.000,00 TL +KDV Aylık
19	3.6.2020	32	Nilüfer Belediyesi sınırları içresinde yaptırılacak olan tüm reklam amaçlı(250 adet Bilboard Pano, 150 adet ikiyüzlü reklam vitrini (clp), 10 adet Megaligt, 4 adet afiş değiştiricili bilboard, 20 adet ciyt boar) Billboard-Kent mobilyaları 10 yıl süre ile yaptırılması, kiralanması, işletilmesi,bakımı işi.	44.500,00 TL +KDV Aylık
20	3.6.2020	33	Konut Alanında kalan Fethiye Mah. 1829 ada, 39 par. 5/136 arsa paylı 16 nolu dairenin satılması işi.	120.000,00 TL
21	17.6.2020	34	Işıktepe Mah. Atabulavarı ile Ferah Sok. arasında kalan 1798 ada güney doğusunda bulunan alana kurulacak 12,00 m² Taksi Yazıhanesinin 3 yıl süre ile kiralanması işi.	860,00 TL +KDV Aylık
22	24.6.2020	35	Minareliçavuş Meydanlı Sk üzerinde 4902 ada, 1 par. 74,00 m² Kahvehane ile 200,00 m² açık alanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	6.600,00 TL +KDV Aylık
23	1.7.2020	36	Konak Mah. 449 ada, 2 par. 12.513,75 m² yüzme havuzu tesisinin 10 yıl süre ile kiralanması işi.	5.200,00 TL +KDV Aylık

24	1.7.2020	37	Çalı Mah. 5926 ada, 9 parsel 4.506,75 m² yüzme havuzu tesisinin 10 yıl süre ile kiralanması işi.	2.150,00 TL +KDV Aylık
25	1.7.2020	38	Beşevler Mah. 749 ada, 3 par. 6.423,85 m² Jimnastik salonunun 10 yıl süre ile kiralanması işi.	2.250,00 TL +KDV Aylık
26	1.7.2020	41	Beşevler Mah.834 adada bulunan İbrahim Yazıcı Stadyumu içerisindeki 755,00 m² Kondisyon Salonunun 10 yıl süre ile kiralanması işi.	650,00 TL +KDV Aylık
27	8.7.2020	43	Konut alanında kalan İrfaniye/Balkan Mah. H21C02D4A pafta, 115 ada, 4 parsel nolu 6.113,89 m² arsanın satılması işi.	7.650.000,00 TL
28	22.7.2020	44	İrfaniye Mah. 1668 parselde 67,00 m² Kahvehane, 60,37 m² açık alanın Kahvehane olarak 5 yıl süre ile kiralanması işi.	1.750,00 TL +KDV Aylık
29	22.7.2020	45	Gökçeköy Mah. Gökçeköy Cad. 1011 par. 60,7 m² Kahvehane, 5,4 m² mutfak + 5,80 m² WC +20,00 m² veranda alanı olarak 5 yıl süre ile kiralanması işi.	480,00 TL +KDV Aylık
30	22.7.2020	47	Ataevler Mah. Ataevler Ticaret Merkezinde 54,00 m² 12 nolu dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	1.400,00 TL +KDV Aylık
31	29.7.2020	50	İhsaniye Sabit Pazar yerinde Z190 nolu 33,00 m² dükkanın 15.01.2024 tarihine kadar kralanması işi.	750,00 TL +KDV Aylık
32	5.8.2020	52	İhsaniye Mah. 2107 ada, 1 par. Şahin Sitesi A Blok 31 nolu 20,06 m² (Brüt) dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	550,00 TL +KDV Aylık
33	5.8.2020	53	Konut alanında kalan Fethiye Mah. 1823 ada, 2 parsel 190/10800 arsa paylı E Blok 9 nolu 136,00 m² dubleks dairenin satılması işi.	391.000,00 TL
34	5.8.2020	54	Ataevler Mah. 1405 ada, 2 par. C Blok 20 nolu 112,40 m² dairenin satılması işi.	575.000,00 TL
35	2.9.2020	55	1/1000 Ölçekli Ataevler Mevzii İmar planı dahilinde mülkiyeti ve ve tasarrufu Nilüfer Belediyesine ait Ataevler 1201 ada, 1 par. Ve 1201 ada ile 1252 ada arasındaki park alanında bulunan Sosyal Tesis'in (Kapalı alan:1.517,57 m²) bir bütün olarak 10 yıl süre ile kiralanması işi.	16.000,00 TL +KDV Aylık

36	2.9.2020	56	Cumhuriyet Mahallesi 1268 adada yer alan L.Tekelioğlu Parkında bulunan ve tasarrufu Belediyemize ait olan ekli krokide işaretli (135,11 m² Kafeterya ve 184,00 m² Sundurma) Kafeteryanın 10 yıl süre ile kiralanması işi.	5.300,00 +KDV Aylık
37	9.9.2020	57	Yüzüncüyıl Mah. Avukat Cengiz Göral Caddesinde bulunan ve tasarrufu/mülkiyeti Belediyemize ait olan 23/1 no'lu (401,90 m² Kapalı alan, 2.265,50 m² açık alan) Kafeteryanın müştemilat, sundurmalar ve açık alan ile birlikte 5 yıl süre ile kiralanması işi.	2.100,00 +KDV Aylık
38	9.9.2020	58	Kültür Mah. 4768 ada 1 par.de bulunan ve tasarrufu Belediyemize ait olan park alanındaki yapının (138 m² Kapalı Alan) açık alanları ile birlikte 10 yıl süre ile kiralanması işi.	850,00 TL +KDV Aylık
39	16.9.2020	60	Yolçatı Mah. 5.Sok.2762 par.No:2/D 55,40 m² dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	1.000,00 TL +KDV Aylık
40	16.9.2020	61	Akçalar Mah. Şehir cad. No:2/A 11,00 m² dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	430,00 TL +KDV Aylık
41	16.9.2020	62	Ayvaköy Mah. 102 ada, 31 par. 58,00 m² Kahvehanenin 3 yıl süre ile kiralanması işi.	220,00 TL +KDV Aylık
42	23.9.2020	63	İhsaniye mah. Görkem Sk. 2.201,44 m² Tesisin 10 yıl süre ile kiralanması işi.	15.000,00 TL +KDV Aylık
43	23.9.2020	64	İhsaniye Mah. İhsaniye Sabit Pazaryeri içindeki 176-177 nolu 66,00 m² dükkanların 3 yıl süre ile kiralanması işi.	2.250,00 TL +KDV Aylık
44	30.9.2020	65	Alaaddinbey Mah. 111 nolu hobi bahçesinin 153,75 m² 3 yıl süre ile kiralanması işi.	2.860,00 TL
45	30.9.2020	66	Alaaddinbey Mah. 112 nolu hobi bahçesinin 157,60 m² 3 yıl süre ile kiralanması işi.	3.600,00 TL
46	30.9.2020	67	Alaaddinbey Mah. 120 nolu hobi bahçesinin 157,280 m² 3 yıl süre ile kiralanması işi.	3.600,00 TL
47	7.10.2020	68	Başköy Mah. 'Ticaret Alanında Kalan' 120 ada, 1 parsel nolu 3.400,00 m² arsanın satılması işi.	2.915.000,00 TL

48	7.10.2020	69	Tahtalı Mah. 123 ada, 84 parsel 574,04 m² tarlanın satılması işi.	345.000,00 TL
49	7.10.2020	70	İhsaniye Mah. İhsaniye Sabit Pazar yerinde 105 ve 106 nolu 372,00 m² dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	4.000,00 TL +KDV Aylık
50	7.10.2020	71	Özlüce Mah. Özlem Sk. 4837 adanın doğusunda bulunan alana 12,00 m² Taksi durağı kurularak Taksi Yazıhanesinin 3 yıl süre ile kiralanması işi.	900,00 TL +KDV Aylık
51	14.10.2020	72	İhsaniye Mah. 2136 ada, 6 parsel, 2076 ada, 3 parsel ve 2135 ada 3 parsel arasında kalan yer altı otoparkının (14.456,61 m²) 5 yıl süre ile kiraya verilmesi işi.	28.000,00 TL +KDV Aylık
52	21.10.2020	74	Konaklı Mah. Bursa Cad. No:4/A 82,00 m² Kahvehanenin 5 yıl süre ile kiraya verilmesi işi.	650,00 TL +KDV Aylık
53	4.11.2020	75	Konut alanında kalan Beşevler Mah. H21C04C3B pafta, 529 ada, 11 parsel nolu 197,78 m² arsanın satılması işi.	501.000,00 TL
54	4.11.2020	76	19 Mayıs Mah. 4504 ada, 2 parsel Batıkent Pazaryeri altında bulunan 6 ve 8 nolu ((6 nolu: 46,24 m² + 8 nolu: 63,90 m²) dükkanların 3 yıl süre ile kiraya verilmesi işi.	1.750,00 TL +KDV Aylık
55	4.11.2020	78	İhsaniye Mah.İhsaniye Sabit Pazar yerinde Z37 nolu 33 m² dükkanın 15.01.2024 tarihine kadar kiralanması işi.	900,00 TL +KDV Aylık
56	18.11.2020	80	İhsaniye Mah. İhsaniye Sabit Pazar Yerinde Z154 nolu 33 m² dükkanın 15.01.2024 tarihine kadar kiralanması işi.	750,00 TL +KDV Aylık
57	18.11.2020	81	İhsaniye Mah. İhsaniye Sabit Pazar Yerinde Z155-Z156 nolu toplam 66 m² dükkanın ofis olarak15.01.2024 tarihine kadar kiraya verilmesi işi.	1.500,00 TL +KDV Aylık
58	18.11.2020	83	İhsaniye Mah. İhsaniye Sabit Pazar yerinde Z33-Z34 nolu topla 66 m² dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	1.750,00 TL +KDV Aylık
59	18.11.2020	84	İhsaniye Mah. İhsaniye Sabit Pazar yerinde Z48 nolu 33 m² dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	800,00 TL +KDV Aylık

60	18.11.2020	87	Yolçatı Mah. 5. Sk. No:2/E adresinde 2762 parsel üzerinde 65 m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	800,00 TL +KDV Aylık
61	25.11.2020	92	Başköy Mah.2105 parsel nolu 'Lojistik tesis Alanında' kalan 30.675,30 m² arsanın satılması işi.	21.510.000,00 TL
62	25.11.2020	86/1	İhsaniye Mah. İhsaniye Sabit Pazar yerinde Z132-Z133 nolu toplam 66 m² dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	1.500,00 TL +KDV Aylık
63	2.12.2020	93	Ataevler Mah. Ataevler Ticaret Merkezinde 28,00 m² 09 nolu dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	1.250,00 TL +KDV Aylık
64	2.12.2020	94	Kültür Mah. Güldiken Cad. 3603 ada, 1 parselde bulunan 15,40 30.675,30 m² Büfenin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	850,00 TL +KDV Aylık
65	9.12.2020	95	İhsaniye Mah. İpekçiler Sk. Evre Parkı içerisinde bulunan 152,28 m² kapalı alan, 125 m² açık alan Kafeteryanın (kum, çocuk oyun alanı, havuz alanı ve açık, sert, yeşil oturma alanı ile birlikte) 5 yıl süre ile kiralanması işi.	2.100,00 TL +KDV Aylık
66	30.12.2020	96	Başköy Mah. Başköy Mahallesi 9. (650) Sk.1732-1591 parsel üzerindeki 71,44 m² lik Kahvehanenin 3 yıl süreyle kiralanması işi.	200,00 TL +KDV Aylık
67	30.12.2020	97	Badırga Mah. 3.Sk. No:2/1 adresinde (Kahvehane: 137 m², Kapalı Sundurma Alanı: 26.23 m², Kapalı Alan: 6.03 m², Açık Kullanım Alanı: 183,58 m²) Kahvehanenin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	850,00 TL +KDV Aylık
68	30.12.2020	98	Konaklı Mah. Bursa Cad. 3307 parsel No:1 adresinde 34 m² Kapalı Alan, 20 m² Sundurma Kahvehanenin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	650,00 TL +KDV Aylık

4734 Sayılı Kanunun 3. İstisna Maddesine Göre Yapılan Alımlar

MÜDÜRLÜKLER	ALIM ADETİ	ALIM BEDELİ
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	16.118,12 TL
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	1	6.830,60 TL
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	58.269,69 TL
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	5	632.877,08 TL
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	105.214,23 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	218.836,90 TL
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	2	47.200,78 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3	94.163,44 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1	450.052,00 TL
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	2	282.800,00 TL
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	5	352.608,72 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	447.692,94 TL
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9	18.400.944,02 TL
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	118.060,44 TL
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	160.902,06 TL
TOPLAM	38	21.392.571,02 TL

4734 Sayılı Kanunun 22. Madde D Bendine Göre Yapılan Alımlar

MÜDÜRLÜK	MAL ALIMLARI		HİZMET ALIMI		YAPIM		TEMSİL TÖREN		GENEL TOPLAM	
	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)
ULAŞIM HİZM. MÜDÜRLÜĞÜ	261	2.078.374,67 TL	405	2.315.054,16 TL	8	837.638,34 TL	0	0,00 TL	674	5.231.067,17 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7	553.740,00 TL	6	631.890,00 TL	25	2.354.726,43 TL	0	0,00 TL	38	3.540.356,43 TL
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	10	270.832,42 TL	51	3.015.960,95 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	61	3.286.793,37 TL
BASIN YAY.HALK. İLİŞ.MÜDÜRLÜĞÜ	6	145.592,52 TL	5	183.420,50 TL	0	0,00 TL	73	2.936.998,39 TL	84	3.266.011,41 TL
PARK VE BAH. MÜDÜRLÜĞÜ	17	1.042.181,06 TL	6	669.992,20 TL	10	992.715,95 TL	0	0,00 TL	33	2.704.889,21 TL
KÜLTÜR VE SOS. İŞL.MD.	9	322.772,80 TL	4	36.585,40 TL	0	0,00 TL	58	1.185.481,11 TL	71	1.544.839,31 TL
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2	119.137,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	26	1.240.498,81 TL	28	1.359.635,81 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10	581.233,50 TL	5	403.617,68 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	15	984.851,18 TL
GENÇLİK VE SPOR HİZM.MD.LÜĞÜ	13	375.848,32 TL	2	32.299,98 TL	0	0,00 TL	12	328.918,36 TL	27	737.066,66 TL
ÇEVRE KORUMA VE KONT.MD.LÜĞÜ	6	230.717,08 TL	9	492.886,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	15	723.603,08 TL
İNSAN KAY.VE EĞT. MD.LÜĞÜ	2	131.722,20 TL	6	460.245,60 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	8	591.967,80 TL
SOSYAL DESTEK HİZM.MD.LÜĞÜ	12	529.124,42 TL	3	18.749,09 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	15	547.873,51 TL
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	4	122.889,68 TL	2	12.269,77 TL	0	0,00 TL	26	345.199,23 TL	32	480.358,68 TL
STRATEJİ VE GELİŞTİRME MD.	3	95.330,52 TL	4	301.915,20 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	7	397.245,72 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	4	322.454,52 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	4	322.454,52 TL
VETERİNER İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	9	299.780,08 TL	1	1.652,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	10	301.432,08 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	5	206.988,00 TL	1	19.470,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	6	226.458,00 TL

BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	2	163.936,60 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	1	4.720,00 TL	3	168.656,60 TL
İMAR VE ŞEH. MÜDÜRLÜĞÜ	3	81.801,92 TL	2	84.311,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	5	166.112,92 TL
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	1	104.328,00 TL	4	55.342,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	5	159.670,00 TL
DESTEK HİZM. MÜDÜRLÜĞÜ	4	143.591,90 TL	1	5.938,11 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	5	149.530,01 TL
EMLAK VE İSTİM-LAK MÜDÜRLÜĞÜ	1	104.328,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	1	104.328,00 TL
RUHSAT VE DENE-TİM MÜDÜRLÜĞÜ	1	104.328,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	1	104.328,00 TL
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
HUKUK İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
2020 TOPLAM	392	8.131.033,21 TL	517	8.741.599,64 TL	43	4.185.080,72 TL	196	6.041.815,90 TL	1.148	27.099.529,47 TL

GÜVENLİK HİZMETLERİ :

Belediyemize ait binaların, tesislerin ve buralarda hizmet veren personelimizin, iş ve ziyaret amaçlı bulunan hizmet alıcılarının güvenliğinin sağlanması.

Hukuki Dayanak

5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun kapsamında, Kamu Güvenliğini tamamlayıcı mahiyetteki görevimizi icra etmek üzere Özel Güvenlik Hizmet Alımı yöntemi uygulanmaktadır. (4 Nisan 2018 tarihinden itibaren 696 sayılı KHK ile Nilbel A.Ş. üzerinden Özel Güvenlik hizmeti yöntemi uygulanmaktadır.)

Personel Durumu

Kamu güvenliğinin tamamlayıcı mahiyetteki çalışmalarımızı yürütmek üzere; 2020 yılı başında; Güvenlik Büromuzu temsilen (1) Güvenlik Hizmetleri Büro Sorumlusu, (1) Büro personeli, Güvenlik hizmetlerini sunan yüklenici firmayı temsilen (1) Yönetici, (4) Güvenlik Vardiya Amiri, (129) Özel Güvenlik Görevlisi olmak üzere toplam (134) Özel güvenlik görevlisi ile başlanan hizmete, yıl içinde işe alınan (0) özel güvenlik görevlisi alımı (2) emekliye ayrılan (3) işten çıkarılma ve (1) işten ayrılan yıl içerisinde (122) Özel güvenlik görevlisi, (6) Vardiya Amiri olmak üzere toplam (128) özel güvenlik personeliyle (31) nöbet noktasında güvenlik hizmeti sunulmuştur.

Güvenlik Görevlilerinin Nöbet Noktalarına Göre Dağılımı

SIRA NO	NÖBET NOKTASI	GÜVENLİK GÖREVLİSİ SAYISI
1	HALK EVİ BELEDİYE HİZMET BİNASI	27
2	ALAATTİNBEY HİZMET BİNASI	11
3	KONAK OLİMPİK HAVUZ	2
4	BALAT ATATÜRK ORMANI	4
5	İLÇE AFET YÖNETİM MERKEZİ	4
6	100. YIL SPOR TESİSLERİ	2
7	GÖRÜKLE ŞANTİYE	4
8	GÖRÜKLE SPOR PARKI	4
9	BARIŞ SPOR MERKEZİ	2
10	BURAK BERK KREŞİ	1
11	KENT KONSEYİ	2
12	ALTINŞEHİR GENÇLİK MERKEZİ	4
13	KONAK DERNEKLER YERLEŞKESİ	2
14	NAZIM HİKMET KÜLTÜR EVİ	5
15	NİKAH SARAYI	4
16	YÜKSEK ÖĞRENİM KIZ ÖĞRENCİ YURDU	4
18	BEŞEVLER GENÇLİK MERKEZİ	1
19	ÜÇEVLER SPOR TESİSLERİ	4

20	AKKILIÇ KÜTÜPANESİ	1
21	ÇALI YÜZME	2
22	KONAK KÜLTÜR EVİ	4
23	ANADOLU ARASTASI	2
24	ERCAN DİKENCİK ALZHEİMER KONUK EVİ	4
25	BEŞEVLER JİMNASTİK SALONU	2
26	ALTIN MAKAS HUZUR EVİ	4
27	BİZİM BAHÇE	4
28	ÜÇEVLER KÜTÜPHANESİ	1
29	İBRAHİM YAZICI STADYUMU	4
30	KARAMAN DERNEKLER YERLEŞKESİ	3
31	100. YIL KÜLTÜR EVİ	4
	GÜVENLİK AMİRLERİ	6
TOPLAM		128

Araç Gereç Donanım Durumu:

Nöbet bölgelerinin özelliğine göre güvenlik personeli çalıştırılmasına ilaveten; kamera kayıt sistemleri, kapı tipi detektörleri, bariyer kapılar gibi teknik donanımlar ile güvenlik hizmetleri desteklenmektedir. Bazı binalarımızın alarm izleme merkezleri ile bağlantısı sağlanarak 24 saat süreyle kolluk kuvvetleri ile irtibatlı olabilecek şekilde güvenliği sağlanmaya devam edilmektedir.

Güvenlik hizmetlerinin belediyemiz adına koordine edilmesi ve denetimi amacıyla (1) adet otomobil gece-gündüz devriye, kontrol uyarı amaçlı olarak hizmet etmek üzere görev yapmıştır. Büro hizmetlerinin görülmesi için Halkevi binamızda tahsis edilen (1) adet oda ve gerekli büro malzemesi ve donanımız mevcuttur.

2020 Yılı Çalışmaları:

Proje adımları olarak belirlenen; "Nöbet noktalarının ziyaret edilmesine ilişkin rutin denetimler" aksatılmadan gerçekleştirilmeye devam edilmiştir. Tüm nöbet noktaları, rutin periyotlara ek olarak gerektiğinde ayrıca ziyaret edilerek, görev yapan özel güvenlik personeline gerekli hatırlatmalar/uyarılar yapılmıştır. Görülen/tespit edilen aksaklıklar Teracity üzerinden ilgili müdürlüklere talep atılarak giderilmiştir.

2020 yılı içerisinde mevcut güvenlik noktalarımıza, Anadolu Arastası, Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konuk Evi, Nilüfer Belediyesi Nikah Sarayı eklenmiştir. Yine 2020 yılı içerisinde Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi ve Cumhuriyet Kültür Evi güvenlik noktasından Özel Güvenlik personeli çekilmiştir.









2020 yılı içerisinde pandemi sebebiyle birim içi toplantılara ara verilmiş olsa da gerek güvenlik amirleri aracılığı ile gerekse kurum uygulaması olan Blimp programı üzerinden özel güvenlik personelimize gerekli duyurular iletilmiştir.

2020 yılı içinde Güvenlik adına bir vukuat olmamıştır.

AFET VE ACİL DURUM HİZMETLERİ:

Afet ve acil durumlarla ilgili hizmetleri yürütmek. Belediyeye ait tesis, bina, teçhizatların afet ve/veya acil durumlar karşısında güvenliğini sağlamak amacı ile gerekli hizmetleri satın alma, faaliyetlerini yürütmek, uygulamak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak. İhtiyaç hallerinde diğer kamu kurum kuruluşları ve özel sektörle işbirliği yapmak ve yurttaşların ilgili alandaki eğitim taleplerine yanıt vermek.

TEMEL AFET BİLİNCİ EĞİTİMLERİ

2020 yılı için 3500 kişi civarında yurttaşımıza eğitim verme hedefi olan büromuz 2020 yılının ilk 2 ayı içerisinde 875 kişiye eğitim verdikten sonra, eğitim tarihi belirlenmiş 10 okul sırada beklerken ülke çapında yaşanan Covid-19 süreci nedeniyle şubat ayının sonunda eğitim faaliyetlerine ara vermek zorunda kalmıştır.





MAHALLE AFET KONTEYNERLERİ

Nüfusu yoğun olan 28 mahallemizde bulunan Mahalle Afet İstasyonlarımızın bakımları periyodik olarak yapılmaktadır.





*SUDA BOĞULMA, *DAĞDA KAYBOLMA, *KARDA KURTARMA, *YANGINA MÜDAHALE, *YARALIYI KURTARMA VE TAŞIMA OPERASYONLARI

Belediye olarak protokol dahilinde destek verdiğimiz Nilüfer Arama Kurtarma (NAK) Derneği gönüllüleri 2020 yılı içerisinde aralarında 2 yıkıcı depremin de yer aldığı toplam19 adet olaya desteklerimizle müdahale etmişlerdir.





No	Proje / Faaliyet Adı	Açıklama
1	Yangın söndürme tüpleri ile ilgili iş ve işlemler	Bina ve tesislerdeki tüm tüplerinin; yönetmelik gereği yılda bir periyodik bakımı, yılda bir genel bakımı, 4 yılda bir yeniden dolumu yapılmaktadır. Kasım - Aralık aylarında tüm bina ve tesislerimizdeki yangın söndürme tüplerinin bakımı yapılmıştır.
2	Dağda kaybolma, suda boğulma ve trafik kazalarına araç ve ekip sevk edilmesi	Dağda kaybolma, suda boğulma, trafik kazaları gibi müdahale gerektiren birçok olaya Nilüfer Arama Kurtarma (NAK) Derneği ile katılım sağlanmıştır. Derneğe gerekli destekler verilmiştir.
3	Afet ve Acil Durumlara Hazırlık Bürosunun Valilik denetçileri tarafından denetle-nmesi	2020 yılı içinde Valilik denetçileri, denetim yapmamışlardır.
4	Temel Afet Bilinci Eğitimleri	Ocak, Şubat aylarında 875 kişiye eğitim verilmiş, pandemi sebebiyle şubat sonunda durdurulan eğitmler henüz başlatılmamıştır.
5	Personelimize Eğitim Verilmesi	Pandemi nedeniyle -1. katta bulunan eğitim alanının kullanımı durdurulmuştur.
6	Afet ve Acil Durum Süreçlerinin Takibi	İlimizde gerçekleşen ve afet ve acil durum hazırlık süreçlerinin ve toplantılarının kurum adına takip ve temsili yapılmaktadır.
7	Afet Konteyneri Bakımı	Afet konteynerlerimizin aylık olarak periyodik bakımları yapılmakta ve bakım formları doldurulmaktadır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye sınırları içerisindeki evsel katı atıkların toplanmasını, toplanan evsel atıkların transfer istasyonlarına veya kent katı atık sıhhi depolama sahalarına taşınmasını sağlamak. Nilüfer İlçe sınırlarında bulunan cadde, sokak, bulvar, meydanların düzenli olarak süpürge makinesi ve mevkici desteği ile süpürülerek temizlenmesinin sağlanmak . Çöp toplama ve sokak temizliği çalışmalarının aksamadan yürütülmesi ve taşıma sırasında çevre kirliliğine neden olmaması için gerekli tüm tedbirlerin almak, bu amaca ilişkin plan ve programları belirlemek, takip ve kontrolünü sağlamak. Çöp Toplama ve Nakli ile Süpürme ve Temizlik işlerinin aksamadan yürütülmesi için mevzuatın öngördüğü şekilde Satın alma sürecine göre ihale dosyalarını hazırlamak, iş ve işlemlerini takip edilmesini sağlamak, takip ve kontrol mekanizmasını oluşturmak, söz konusu iş ve işlemlerin sözleşme ve şartnamelere uygun yapılmasını sağlamak, Hastaneler, okullar, pazaryerleri gibi kamu alanlarında çöp toplama çalışmalarının insan ve çevre sağlığını tehlikeye atmadan, en etkili biçimde yürütülmesinin sağlanması için gerekli programları yapmak, denetlemek. Belediye sınırlarında bulunan çöp konteynerleri ile ilgili tespit çalışmaları yapmak, eksiklikleri gidermek, tamire gerek duyulan konteynerleri tamir etmek için gerekli çalışmaları yapmak (tekerlek, kapak gövde tamirleri, boya vb.) ,konteynerlerin yıkanmasını sağlamak. Kontroller sırasında tespit edilen eksikliklerin giderilmesi için konteyner, sallama el çöpü kovalarının satın alma yoluyla temini için gerekli iş ve işlemleri takip etmek, ihale dosyası hazırlamak. Kurulan semt pazaryerlerinin çöplerini toplamak ve aynı akşam içerisinde süpürme ve yıkama işlemleri ile temizlenmesini sağlamak, yüklenici firmanın çalışmalarını takip ve kontrol etmek. Çöp toplama araçlarına alınamayacak büyüklükteki eski ev eşyalarının (koltuk, kanepe, buzdolabı gibi) toplanmasını sağlamak. Moloz ve hafriyat atıklarının evsel atıklardan ayrı olarak Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ekipleri ile beraber müşterek çalışmalarla kaldırılmasını sağlamak. Yürütülen hizmetler ile ilgili olarak gerek doğrudan ve gerekse belediyemizin birimleri kanalıyla bildirilen istek ve önerilerin değerlendirilmesi ve talep sahibinin bilgilendirilmesinin sağlanması. Yürütülen çalışmalar ve yeni başlayacak uygulamalar hakkında vatandaşlarımızın bilgilendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, ilgili birimlerle yapılacak ortak çalışmalar ile afiş, broşür, el ilanı, duyuru ilanı gibi malzemelerin hazırlatılarak dağıtılmasını sağlamak. Temizlik İşleri Müdürlüğü faaliyetleri ile ilgili basında yer alan haberleri takip etmek, konuyla ilgili gerekli önlemleri almak. Belediyemiz internet sitesindeki bilgileri sürekli güncellemek, uygulamalara dair duyuru çalışmaları yapmak. Müdürlük faaliyetleri ile ilgili istatistiklerin oluşturulmasını sağlamak. Resmi bayramlar ve kurum tarafından düzenlenecek etkinliklerde tören/açılış alanlarının temizlenmesini sağlamak. Müdürlük personelinin gerekli eğitim ihtiyacını belirleyerek İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne iletmek ve planlanan eğitimlere personelin katılımını sağlamak. Hizmet kalitesini yükseltmek ve personelin daha etkili çalışmasını sağlayabilmek için Kanun, tüzük, yönetmelik, genelge ve emirlere göre çevre kirliliğini azaltıcı tedbirlerin alınmasını sağlamak. Müdürlük içi toplantı ve eğitim seminerleri düzenlemek. Belediye hizmet binalarının iç temizliğinin yapılmasını sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak. Belediye hizmet binalarının temizliğinde kullanılacak alet, ekipman ve sarf malzemelerin teminini sağlamak. Piknik ve mesire alanlarının periyodik olarak temizlenmesini sağlamak. İbadethanelerin halılarının temizliğinin yapılmasını sağlamak. Çağdaş şehircilik anlayışı içinde estetik ve modern bir ilçe görünümü kazandırmak amacı ile hazırlanan evsel atık konteynırlarının ücreti karşılığında talepte bulunan site, apartman ve işyerlerine dağıtımını sağlamak. Yaşanan doğal sel felaketleri sonrasında cadde ve sokaklardaki atıkların diğer müdürlükler ve kurumlarla eşgüdüm içinde temizlenmesini sağlamak. Yüklenici firmalardan temin edilen ürün ya da hizmetlerde herhangi bir aksaklık olması durumunda ilgili firma ile görüşerek / görüşülmesini sağlayarak gerekli düzeltici faaliyetlerin gerçekleştirilmesini takip ve koordine etmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Temizlik İşleri Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje/Faaliyet Adı	"Gerçekleşme	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
4.4.1.01	Nilüfer`de Evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi	Devam eden	34.000.000,00	34.731.824,65	"Pandemi nedeniyle Pazar günü yapılan çalışmaların artırılması sonucu ön görülen bütçe aşılmıştır.Bir çok mahallede (yoğunluk yaşanan cadde ve sokaklarda) Pazar günleri çöp alımı yapılmaya başlanmış olup,konteyner yıkama araçlarımız Pazar günleri dahil haftanın 7 günü aralıksız çalışmıştır. "
4.4.1.02	Nilüfer`de atık toplanması için yer altı konteyner sisteminin yaygınlaştırılması, yerüstü konteynerlarının temini, sevkiyatı ve bakımı, el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı	Devam eden	1.302.000,00	1.449.502,45	Yer altı konteynırlarında sokak toplayıcıları tarafından yaratılan tahribatın tamir bedeli sebepleri ve covid-19 pandemisi nedeniyle Çalı yolu şantiye tesislerimize alınan 4 adet soyunma giyinme konteyneri ve tefrişatı bu kalem bütçesinden yapılmıştır. Bu sebeplerden dolayı öngörülmeyen bütçe aşımı gerçekleştirilmiştir.
4.4.1.03	İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması	Devam eden	225.000,00	218.235,18	
GY.23.01.01	Temizlik İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.121.000,00	941.831,61	Personel maaş ve sgk giderlerinin beklenenden az olması. Pandemi sebebiyle görev harç ve yollukların kullanılmaması. Mahkeme giderlerinin kullanılmaması.
GY.23.03.01	Temizlik İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	692.000,00	931.982,75	"Pandemi sebebiyle maske ,eldiven,dezenfektan alımları ile ekstra temizlik malzemeleri (çamaşır suyu,z katlı peçete ,tuvalet kağıdı vb.) alınmıştır.Bu neden bütçe aşımı gerçekleşmiştir. "

SH 4.4.1.01 Nilüfer`de Evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması, kent genelinde çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi

Evsel atıkların düzenli toplanması, kent katı atık sıhhi depolama sahasına doğru şekilde nakledilmesi, mahalle pazaryerlerinin temizlenmesi ve yıkanması, cadde ve sokakların süpürülmesi, bordür kenarlarının temizlenmesi, konteynırların yıkaması, konteynırların tamiri, bakımı ve sevkiyatı 2020 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir.

Belediyemize kayıt bırakarak konteynır arızasını bildiren vatandaşlarımızın 400 lt galvaniz konteynırlarının, tamiri mümkün olanları kesintisiz 2020 yılı boyunca ücretsiz olarak tamir edilmiştir. Tamiri mümkün olmayan konteynırların istek sahibi kişiye tebligat yapılarak yeni konteynır alması sağlanmıştır.

Nilüfer Belediyesi sınırlarında 400 litrelik galvaniz evsel atık konteynırları belirli bir program dahilinde 2020 yılı içerisinde yıkanmıştır. Ayrıca yaz aylarından tüm konteynırlarımız ekip kurularak dezenfekte edilmiştir.

Nilüfer Belediyesi, temizlik çalışmaları kapsamında katı atıkların değerlendirilmesi ve çevreye zarar vermeden bertaraf edilmesi için yeraltı çöp konteynırları cadde ve sokaklara cephe olacak şekilde kamuya ait ortak kullanım alanlarına yerleştirilmiştir.

Mahalle pazaryerlerinin temizlenmesi ve yıkanması; Tüm semt pazarları pazarın toplanmasının ardından müdürlüğümüzce temizlenmekte ve yıkanmaktadır.













TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020				
İŞLEM	KONTEYNIR	EVSEL ATIK MİKTARI		
AY	AYLIK TESLİM ADEDİ	EVSEL ATIK MİKTARI YERÜSTÜ KONTEYNIRI (KG)	EVSEL ATIK MİKTARI YERALTI KONTEYNIRI (KG)	TOPLAM (KG)
OCAK	58	10.259.300	1.624.270	11.883.570
ŞUBAT	55	9.810.510	1.529.400	11.339.910
MART	0	10.643.990	1.723.740	12.367.730
NİSAN	45	7.547.260	1.343.140	8.890.400
MAYIS	154	10.471.690	1.770.530	12.242.220
HAZİRAN	64	10.818.760	1.759.600	12.578.360
TEMMUZ	187	11.055.460	1.754.360	12.809.820
AĞUSTOS	204	11.190.850	1.759.650	12.950.500
EYLÜL	146	11.524.870	1.906.990	13.431.860
EKİM	118	10.878.140	1.820.110	12.698.250
KASIM	69	10.231.980	1.735.060	11.967.040
ARALIK	46	10.128.490	1.704.790	11.833.280
2020 TOPLAM	1.146	124.561.300	20.431.640	144.992.940
2019 TOPLAM	622	120.870.550	19.595.030	140.465.580
2018 TOPLAM	966	130.426.10	16.572.240	146.998.350

2020 YILI NİLÜFER BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN SÜPÜRÜLEN CADDE VE SOKAK METRAJI														
PLAKA	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM	BİRİM
16 P 2718	ARIZALI	1.658,50	1.905,00	2.335,18	1.869,17	942,49	2.904,58	2.711,71	2.456,37	1.999,25	1.613,45	641,48	21.037,18	km
1600140423	970,00	800,00	1.030,00	1.223,00	1.165,00	932,00	908,00	980,00	990,00	970,00	940,00	720,00	11.628,00	km
16 JGA 08	1.708,00	1.370,00	1.433,00	251,00	629,00	2.010,00	2.106,00	1.400,00	1.585,00	1.610,00	1.750,00	1.250,00	17.102,00	km
16 JGM 10	1.830,00	1.480,00	1.273,00	1.781,00	1.107,00	1.956,00	2.061,00	1.200,00	1.590,00	1.640,00	1.370,00	1.300,00	18.588,00	km
16 AFY 604	ARIZALI	1.250,00	1.110,00	656,00	860,00	1.582,00	1.700,00	1.300,00	1.310,00	1.220,00	1.150,00	950,00	13.088,00	km
16 AHH 870	1.170,00	1.077,00	1.004,00	1.464,00	1.285,00	1.308,00	1.510,00	1.164,00	1.090,00	1.000,00	950,00	750,00	13.772,00	km
MİNİ	500,00	530,00	460,00	450,00	470,00	570,00	594,00	574,00	565,00	545,00	520,00	450,00	6.228,00	km
TOPLAM SÜPÜRGE	6.178,00	8.165,50	8.215,00	8.160,18	7.385,17	9.300,49	11.783,58	9.329,71	9.586,37	8.984,25	8.293,45	6.061,48	101.443,18	km
MEVKİCİ SAYISI	196	198	194	156	152	168	168	170	168	172	170	166	2078	km
MEVKİCİ GÜNLÜK	490	495	485	390	380	420	420	425	420	430	425	415	5195	km
MEVKİCİ AYLIK	5.292,00	4.950,00	5.044,00	3.900,00	3.952,00	4.368,00	4.536,00	4.250,00	4.368,00	4.644,00	4.250,00	4.482,00	54.036,00	kişi
TOPLAM	11.470,00	13.115,50	13.259,00	12.060,18	11.337,17	13.668,49	16.319,58	13.579,71	13.954,37	13.628,25	12.543,45	10.543,48	155479,18	km
TOPLAM GÜNLÜK	425	525	510	482	436	526	604	543	537	505	502	390	498	km

64 mahalleden gelen kullanılmayan eşya istek önerileri doğrultusunda atıklar vatandaşın adresinden ücretsiz alınmış ve kent katı atık düzenli depolama sahasına nakledilmiştir.

64 mahalleden gelen tadilat istek önerileri doğrultusunda atıklar vatandaşın adresinden ücretsiz ,iş yerlerinden ücret karşılığı alınmış ve kent katı atık düzenli depolama alanına veya resmi hafriyat döküm sahalarına nakledilmiştir.

TADİLAT VE KULLANILMAYAN EŞYA TOPLAMA BİLGİLERİ													
2020	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Tadilat İstek Öneri Sayısı	639	563	526	119	256	965	1266	889	1256	1053	1213	605	9.350
Tadilat istek kapanma süresi	2,07	2,40	2,11	1,67	2,73	2,77	2,48	2,89	2,23	1,46	1,32	1,39	2,13
Tadilat tonaj	568,85	599,53	420,35	301,10	748,78	850,12	1.023,26	941,76	1.065,46	1.014,64	711,08	660,00	8.905
Kullanılmayan Eşya İstek Öneri Sayısı	557	624	570	59	275	866	979	783	1156	987	1152	549	8.557
Kullanılmayan eşya istek kapanma süresi	1,85	2,01	1,81	1,53	2,53	2,19	2,08	2,31	2,61	2,10	1,68	0,87	1,96
Kullanılmayan eşya tonaj	67,920	68,740	72,000	77,680	61,630	87,300	156,580	121,190	120,430	135,730	137,120	78,620	1.185

SH 4.4.1.02 Nilüfer`de atık toplanması için yer altı konteynır sisteminin yaygınlaştırılması, yerüstü konteynırlarının temini ve sevkiyatı ve bakımı, el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı

Nilüfer Halkı'na çağdaş yaşam standartlarında toplumun sağlıklı bir çevrede yaşamasını güvence altına almayı, çevrenin korunması kirliliğin önlenmesi ve çevre sorunlarının çözümü konusunda toplumsal bilincin artırılmasını sağlamayı hedef görev kabul eden Nilüfer Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü daha düzenli, temiz ve görüntü kirliliği yaratmayan bir atık toplama sistemi kurmak için Nilüfer Haklı ile ortak bir çalışma yürüterek Nilüfer sınırlarında yer alan 400 lt galvaniz konteynırın kullanımına uygun olmayan ev, apartman ve işyerlerinin 80-120 litre hacminde, tekerlekli, gri renkli, plastik evsel atık konteynırlarını açıkta evsel atık kalmayacak adette almaları sağlanmıştır.

Yerleştirilen yeraltı konteynırları sayesinde, atıkların çevre ve insan sağlığına daha az olumsuz tesiri sağlanmaktadır. Bu sayede sokak hayvanları ve sokak toplayıcıları gibi evsel atıkları karıştıran unsurlardan da kaçınılmış olunmaktadır. Evsel atıkların içerisinde bulunan sıvı maddelerin (çöp sızıntı suyu) sızıntı yolu ile çevreye pis koku ve bakteri yayarak insan sağlığına ve doğaya zarar vermesinin önlenmesine yardımcı olacaktır. Bu sistem sayesinde bir adet yer altı konteynırı yaklaşık olarak 9 adet yerüstü konteynırını yer altında gizlemektedir. Yer kazanımında çok ciddi bir avantaj sağlayarak, yaşam kalitesini ve standartlarını yükseltmek ve daha sağlıklı yaşam alanları sağlamak için tasarlanmıştır.

NO	MAHALLE ADI	YER ALTI KONTEYNIRI SAYISI
1	19 MAYIS	17
2	23 NİSAN	111
3	29 EKİM	105
4	30 AĞUSTOS ZAFER	11
5	AHMET YESEVİ	6
6	AKÇALAR	1
7	ALTINŞEHİR	150
8	ATAEVLER	11
9	BALAT	56
10	BALKAN	18
11	BARIŞ	11
12	BEŞEVLER	1

13	ÇALI	1
14	DEMİRCİ	3
15	DUMLUPINAR	69
16	ERTUĞRUL	88
17	GÖRÜKLE	75
18	KIZILCIKLI	40
19	ODUNLUK	2
20	ÜÇEVLER	1
21	YÜZÜNCÜYIL	141
TOPLAM		918

2020 Yılı Performans Programında Yer Almayan Proje / Faaliyetler		
No	Proje / Faaliyet Adı	Açıklama
1.	Talep açılan tüm konteynırı tamirlerinin yapılması	%100 gerçekleşmiştir
2.	Pazar alanların aynı gün içinde temizlenmesi ve yıkanması	%100 gerçekleşmiştir.

2020 YILI TEMİZLİK İŞLERİ İSTEK ÖNERİ SAYISI

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
TOPLAM İSTEK SAYISI	1594	1582	1589	609	963	2624	3010	2663	3269	2700	3071	1614	25.288
ÇEVRE TEMİZLİĞİ	52	47	66	74	52	182	197	188	141	108	91	58	1.256
ÇÖP KONTEYNIR	252	268	294	209	214	392	347	556	524	369	386	254	4.065
EVSEL ATIK	50	37	80	67	51	76	110	119	103	77	74	38	882
KULLANILMAYAN EŞYA	557	624	570	59	275	866	979	783	1156	987	1152	549	8.557
TADİLAT	639	563	526	119	256	965	1266	889	1256	1053	1213	605	9.350
DİĞER	44	43	53	81	115	143	111	128	89	106	155	110	1.178





2020 YILI TEMİZLİK İŞLERİ İSTEK ÖNERİ KAPANMA SÜRELERİ GÜN													
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
TOPLAM İSTEK SAYISI	1,92	2,10	1,91	1,90	2,47	2,31	2,36	2,48	2,37	1,83	1,59	1,43	2,06
ÇEVRE TEMİZLİĞİ	1,81	1,96	2,03	1,79	2,06	2,12	2,74	2,28	2,41	1,98	2,00	2,17	2,11
ÇÖP KONTEYNIR	1,86	1,75	1,85	2,01	2,55	1,78	2,32	2,21	2,16	2,03	1,84	2,04	2,03
EVSEL ATIK	1,64	1,53	1,63	2,13	1,81	1,82	2,37	2,11	2,24	1,85	2,03	2,46	1,97
KULLANILMAYAN EŞYA	1,85	2,01	1,81	1,53	2,53	2,19	2,08	2,31	2,61	2,10	1,68	0,87	1,96
TADİLAT	2,07	2,40	2,11	1,67	2,73	2,77	2,48	2,89	2,23	1,46	1,32	1,39	2,13

SH 4.4.1.03 İbadethane halılarının yıkanması hizmetinin sağlanması

121 adet ibadethanenin halıları yıl içerisinde 2 şer defa yıkanarak dezenfekte edilmiştir. Tek seferde 67.000 metrekare halı yıkama ve dezenfekte işlemi yapılmıştır. Yıl içerisinde toplam 134.000 m2 halı yıkanmış ve dezenfekte edilmiştir.

PANDEMİ ÇALIŞMALARI

Katı atıkların toplanması toplanan evsel atıkların taşınmasını pandemi sürecinde büyük önem kazanmıştır. Atıkların beklememesi taşması ve hızlı nakli için zaruri haller dışında Temizlik İşleri Müdürlüğü izin kullanmadan çalışmıştır. Tüm konteynır ihtiyacı olan bölgeler zabıta ile uyarı yapılarak eksik konteynırların tamamlaması çalışmaları yürütülmüştür. Belediyemizi arayan hanelere karantina sürecinde atıklarını nasıl yönetecekleri bilgisi teknik ekibimizce aktarılmıştır. Konteynır yıkanması işlemine hız vermiş olup 2 adet konteynır yıkama aracı ve 4 personel ile 64 mahallenin tamamında 23505 adet konteynır dezenfekte edilerek yıkanmıştır.. Evsel atıkların konteynırılar ile toplanması ve halk sağlığını tehtid etmemesi için için konteynerleri tamir çalışmaları yapılmıştır(tekerlek, kapak gövde tamirleri vb).

16 mart 2020 ve 15 nisan 2020 tarihleri arasında toplu olarak yaygın kullanılan alanlar olan ibadethanelerin halıları dezenfekte edilmiş ve yıkanmıştır. 121 adet ibadethanede 67.000 metrekare halı yıkama ve dezenfekte işlemi yapılmıştır. 2020 yılı Ekim ayı içerisinde aynı metrekare ve ibadethanenin yıkama ve dezenfeksiyon işlemi tekrar başlatılmıştır. Kurulan semt pazaryerlerinin evsel atıkların toplamak ve aynı akşam içerisinde süpürme ve yıkama işlemleri ile temizlenmesini faaliyetlerine yıkama suyuna ilaveler yapılarak dezenfekte özelliği kazandırılmıştır. Pazarlar aynı gün temizlenmiş ve dezenfekte edilmiştir

Kullanılmayan eski ev eşyalarının iri hacimli atıkların (koltuk, kanepe, buzdolabı vb.) toplanmasını sağlamak, moloz ve hafriyat atıklarının kaldırılmasını sağlamak üzerine yürüttüğümüz faaliyetler pandemi sürecine bağlantılı hale getirilmiş ve atıkların daha hızlı kaldırılması ve toplanması için çalışmalar yürütülmüştür. Atıkların karantina sürecindeki evlerden çıkması durumunda ivedilikle Veteriner İşleri Müdürlüğü'nden destek alınarak eşyalar bu prosedür sonrasında alınmıştır. Müdürlüğümüze bağlı Belediye hizmet binalarının iç temizliğinin sağlamak için normal rutinde yürütülen çalışmalara ek olarak pandemi önlemleri getirilmiş binalarda bulunan ortak alanların, tutunma noktalarının dezenfekte edilmesi sağlanmıştır. Süreç içinde yoğunlaşan piknik ve mesire alanlarının periyodik olarak temizlenmesi ve atık alım periyotları arttırılmıştır. Temizlik İşleri Müdürlüğü kısa çalışma sürecinde saha personellerinde rahatsızlık ve zaruri haller dışında tam zamanlı çalışmıştır.

Yorucu pandemi gündeminde vatandaşlarımı bir nebze olsun gülümsete bilmek için 4 adet gece aracının yeni yıl için süslemesi yapılmıştır.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

- Belediye'nin temel görevi, temel hedefi, hizmet politikası ve kurumsal değerlerine uygun biçimde Nilüfer ilçesinin güzelleşmesi ve çevre kirliliğinin önlenmesinde büyük önemi olan yeşil alanlar tesis etmek ve ağaçlandırma çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.

Mevcut park, dinlenme, koşu yolu, oyun ve spor alanlarının bakımlarını düzenli yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

Nilüferde yaşayan vatandaşlarımızı yeşil alanların artırılması konusunda bilinçlendirmek için ücretsiz fidan vermek.

Plan Proje Müdürlüğünün Etüd Proje Bürosu tarafından projesi çizilmiş parkların inşaatını yapmak.

Mevcutta bulunan eskimiş park ve koşu yollarını revize etmek.

İlçemiz sınırlarında bulunan mevcut parklarımız ve meydanlardaki süs havuzlarını düzenli kontrol etmek, gerekli bakım ve onarımlarının sürdürülebilirliğini sağlamak.

İnşaatı tamamlanmış park ve koşu yollarımızı bitkilendirmek, kent mobilyası montajlarını yapmak. (oyun grubu, spor aletleri, bank,piknik masası, çöp kutusu)

İlçemiz sınırlarındaki yasal sorumluluk alanlarımız olan kavşak, refüj, cep tretuvarlarını bitkilendirmek ve bakımlarını yapmak.

Mevcut ağaçlandırma alanlarımızın bakımlarını yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

Aktif kullanılan park ve koşu yollarımızdaki kent mobilyalarını düzenli kontrol etmek, gerekli bakım ve onarımlarının sürdürülebilirliğini sağlamak.

Budama atıklarını belirlenen program dahilinde her mahallenin gününde düzenli bir şekilde toplamak.

Toplanan budama atıklarını yonga makinesiyle yonga haline getirmek ve peyzaj çalışmalarında değerlendirmek.

Ağaç nakil aracıyla yetişkin ağaçları nakledilerek peyzaj çalışmalarında kullanmak.

Belediyemiz bünyesinden gelen ahşap onarım taleplerini değerlendirmek .

İş makinesi ile belediyemize ait kamusal boş alanlarda ot temizliği, alan düzenleme çalışmaları yapmak.

İş makinesi ile alan tesviyesi çalışmaları yapmak haricinde Ulaşım Müdürlüğü ekipleri ile beraber müşterek çalışmalarla alan tesviyesi yapmak.

Aktif kullanılan park ve koşu yollarımızdaki aydınlatma ekipmanlarını düzenli kontrol etmek, gerekli bakım ve onarımlarının sürdürülebilirliğini sağlamak.

Halkın ve çocukların ağaç ve çiçek sevgisini geliştirmek amacı ile çeşitli faaliyetler düzenlemek ve projeler üretmek.

Yürütülen hizmetler ile ilgili olarak gerek doğrudan ve gerekse belediyemizin birimleri kanalıyla bildirilen istek ve önerileri değerlendirmek ve talep sahibini ilgilendirmek.

Yürütülen çalışmalar ve yeni başlayacak uygulamalar hakkında vatandaşlarımızın bilgilendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, ilgili birimlerle koordineli çalışmalar ile afiş, broşür, el ilanı, duyuru ilanı gibi malzemelerin hazırlatılarak dağıtılmasını sağlamak.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü faaliyetleri ile ilgili basında yer alan haberleri takip etmek, konuyla ilgili gerekli önlemleri almak.

Belediyemiz internet sitesindeki bilgileri sürekli güncellemek, uygulamalara dair duyuru çalışmaları yapmak.

Resmi bayramlar ve kurum tarafından düzenlenecek etkinliklerde tören/açılış alanlarla ilgili gelen talepleri değerlendirmek ve gerekli çalışmaların yapılmasını sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Bakım ve Kontrol Bürosu
b) Park Yapım ve Onarım Bürosu
c) Bitki Sağlığı ve Zirai Mücadele Bürosu
ç) Araç Sevk ve Kontrol Bürosu
d) İdari İşler ve Arşiv Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
4.5.1.01	Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması	Devam eden	3.500.000,00	777.789,84	İhaleler yapılmış olup, hakedişe bağlanmamıştır.
4.5.1.02	Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış parklarda peyzaj projesinin uygulanması	Devam eden	4.175.000,00	3.240.268,54	İhaleler yapılmış olup, hakedişe bağlanmamıştır.
4.5.1.03	Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı	Devam eden	100.000,00	175.056,18	Aydınlatma bakımı ile ilgili talep fazla olmuştur.
4.5.1.04	Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması	Devam eden	14.000.000,00	7.005.052,38	Araç alımı için 8.000.000,00 TL Ulaşım Hiz. Md. Aktarılmıştır.
4.5.1.05	Ayvalıdere spor parkı ve peyzaj projesi	Devam eden	0,00	0,00	Mevcut ihale dosyalarında imalatı yapılmaktadır.
4.5.2.01	Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi	Devam eden	2.500.000,00	2.499.830,00	
GY.17.01.01	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.555.000,00	1.297.787,37	Müdürlüğümüzce talep edilen personel karşılanmamıştır.
GY.17.03.01	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	320.000,00	303.156,59	Kırtasiye alımında tasarruf yapılmıştır.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZE GELEN İSTEK/ÖNERİ, DİLEKÇE, RESMİ EVRAK VERİLERİ :

2020 yılı içerisinde Müdürlüğümüze,

- 9108 adet istek/öneri,
- 1383 adet dilekçe,
- 652 adet resmi evrak,
- 3 adet öneri ile 11146 adet toplam başvuru değerlendirilmiştir.

4.5.1.01 Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması

Proje kapsamında 2020 yılı içerisinde 73.674 m² alana sahip toplam 14 adet park ve koşu yolunun hizmete sunulması planlanmış fakat Pandemi nedeniyle yapımı planlanan park alanlarına ait projelerin gecikmesi ve ihale sürecinin uzaması nedeniyle planlanan tarihte hizmete açılan park sayısı hedefine ulaşılamamıştır.

4.5.1.02 Yıl içerisinde inşaatı tamamlanmış parklarda peyzaj projesinin uygulanması.

Proje kapsamında 2020 yılı içerisinde 26.500 m² park alanı ile toplam 6 adet park ve koşu yolu hizmete sunulmuştur.

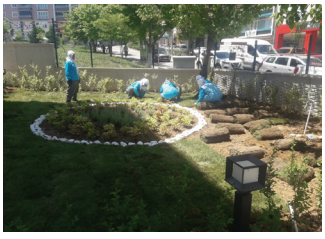
2020 YILINDA YAPILAN PARK VE KOŞU YOLLARI LİSTESİ			
PARKIN ADI	MAHALLE ADI	TOPLAM ALAN m²	YEŞİL ALAN m²
Ertuğrul Mh. Nato Boru Hattı Üzeri 1014/1 Güneyi Parkı:	Ertuğrul	7240	3810
146-147. Sokak	Ertuğrul	2575	2032
Kurşunlu Sokak	Konak	1475	290
Ahıska Caddesi	Üçevler	14900	12125
Hayat Sokak	Doğanköy	170	-
Okul İçi	Doğanköy	140	-
2020 YILI GENEL TOPLAM 6 ADET		26500	18257

2020 YILI REVİZE EDİLEN PARK VE KOŞU YOLLARI	
1	İhsaniye Mahallesi Erve Parkı










4.5.1.03 Mevcut parklardaki aydınlatma ekipmanlarının yenilenmesi ve bakımı.

Proje kapsamında 2020 yılı içerisinde 15 adet parkımızın aydınlatma tesisatı yenilenmiştir.

No	Parkın İsmi	Mahalle Adı
1	Badem Parkı	Görükle
2	Zambak Parkı	Görükle
3	Kardelen Parkı	Görükle
4	Motormeşeler Parkı	Görükle
5	Cevizlik Parkı	Görükle
6	Barış parkı	Görükle
7	Harmanlık Parkı	Görükle
8	Akçalar Parkı	Akçalar
9	Kocatepe Caddesi	Kurtuluş
10	6072 Ada Güneyi	Kurtuluş
11	Görkent Parkı	Kurtuluş
12	Kültür Parkı	Kültür
13	Zambak Parkı	Kültür
14	Ahıska Caddesi	Üçevler
15	Alzheimer Hasta Konukevi	Özlüce





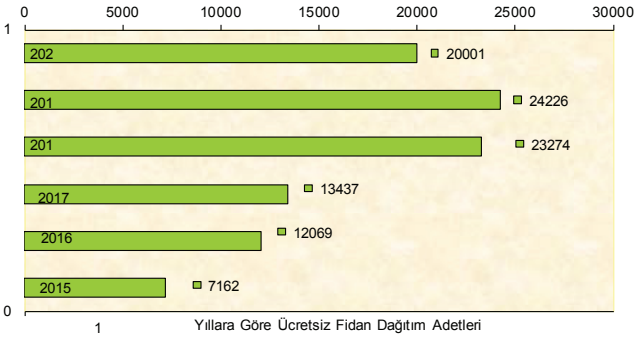
4.5.1.04 Mevcut düzenlenmiş yeşil alanlardan memnuniyeti artıracak düzeyde bakım yapılması.

Proje kapsamında mevcut tüm mahalle parklarımız, mevcut ağaçlandırma alanları ve bu alanlar dışında kalan sorumluluğumuzdaki tüm pasif yeşil alanların (refüjler, tertuvar düzenlemeleri kapsamında bulunan bitkilendirilmiş alanlar ve diğer yeşil alanlar) bakımları düzenli olarak yapılmıştır.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ				
FAALİYET				
"BİTKİLENDİRME ÇALIŞMALARI"	"AĞAÇLANDIRMA VE PARK ALANLARI"	BİTKİ	ADET	22.850
		FİDAN	ADET	3.991
	ÜCRETSİZ FİDAN DAĞITIMI		ADET	20.001
	TOPLAM BİTKİ		ADET	22.850
	TOPLAM FİDAN		ADET	23.992
PARK VE ÇEVRE DÜZENLEME ÇALIŞMALARI		KOŞU YOLU	ADET	2
		KOŞU YOLU MESAFESİ	m	1767
	TOPLAM PARK ALANI		m²	26.500
	TOPLAM YEŞİL ALANI		m²	18.257
	TOPLAM PARK VE KOŞU YOLU		ADET	6
BAKIM ÇALIŞMALARI	2020 YILI TOPLAM PARK ALANI		m²	1367112,61
	2020 YILI İTİBARİYLE BAKIMI YAPILAN TOPLAM AĞAÇLANDIRMA ALANI		m²	712793,66

4.5.02.01Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi

Proje kapsamında Ağaçlandırma alanlarına 1.115 adet fidan, park alanlarına 2.876 adet fidan dikimi gerçekleştirilmiş buna ek olarak vatandaşımıza ücretsiz dağıtılan 20.001 adet fidan ile toplam 23. 992 adet ağacın toprakla buluşması sağlanmış, 22.850 adet çalı bitkisi ilçemiz muhtelif yeşil alanlarına dikimi yapılmıştır. Yıl içerisinde başvuru yapan okul, vatandaş, kurum/kuruluşlar ile Mart ayı içinde her yıl orman haftası kutlamaları kapsamında gerçekleştirmekte olduğumuz fidan dikim etkinlikleri Pandemi nedeniyle iptal edilmiştir.



1. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.

Müdürlüğümüzün 2020 yılı proje ve faaliyetleri gerçekleştirilmiş olup, pandemi nedeniyle bazı ihalelerimizde gecikmeler yaşandığından 4.5.1.01 Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması projemizde hedefin altında kalınmıştır.

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Nilüfer ilçesi sınırları içerisinde hayvan sağlığını koruyarak sahipsiz sokak hayvanlarının bakım, muayene, tedavi, aşılama, kısırlaştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, ihtiyaç talebine göre otel ve konaklama hizmetlerini sağlayacak mekanların hazırlanması ve kullanılması ile gerek sahipli olup sahiplendirilmek için bırakılan gerekse sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesini sağlamak. Başta kuduz olmak üzere insan sağlığını tehdit eden tüm zoonoz ve salgın hastalıklarla mücadele edilmesi, sahipsiz hayvanların kontrol altına alınması için çağdaş yöntemler geliştirilmesi ve uygulanması, halk sağlığı hizmetleri kapsamında açık-kapalı alanlarda yürüyen haşere, kemirgen ve kene mücadelesinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Rehabilitasyon Hizmetleri Bürosu
b) Halk Sağlığı Hizmetleri Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
4.2.1.01	Müdürlüğümüze getirilen hayvanların çip sistemi ile işaretlenerek kayıt altına alınması işlemlerinin daha düzenli hale getirilmesi	Devam eden	10.000,00	10.336,80	
4.2.1.02	Okul ve Mahalle Komitelerinde sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi	Devam eden	10.000,00	0,00	Pandemi nedeniyle eğitimler organize edilememiştir.
4.2.1.03	Sahipli hayvanların kayıt altına alınması	Devam eden	40.000,00	0,00	Pandemi nedeniyle hayvan sahiplerinin hayvanlarını getirmek istememeleri nedeniyle bütçe kullanılmamıştır.
4.2.1.04	Nilüfer İlçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamalarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu	Devam eden	20.000,00	0,00	Yapılması planlanan mama ve su noktaları ile kedi evleri sponsorlar aracılığı ile gerçekleştirilmiştir.
4.2.1.05	Rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi	Devam eden	844.000,00	740.671,98	Yapılan ihalelerde fiyat indirimine gidildiğinden bütçenin tamamı kullanılmamıştır.
GY.25.01.01	Veteriner İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.707.000,00	1.720.993,51	Personel alımı nedeniyle bütçe aşılmıştır.
GY.25.03.01	Veteriner İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam eden	210.000,00	602.145,28	Pandemi nedeniyle el dezenfektanı, ortam dezenfektanı, tulum, maske alımı yapıldığından bütçe aşılmıştır.

SH 4.2.1.02 Okul ve Mahalle Komitelerinde Sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri projesi

Okul ve Mahalle Komitelerinde Sokak hayvanları konusunda eğitim seminerleri Pandemi kısıtlamaları nedeni ile gerçekleştirilememiştir.

2020 yılı içerisinde tesislerimize 2 bin 497 kişi ziyarette bulunmuştur.




Nilüfer Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü kentin merkez ve kırsal bölgelerinde soğuk hava şartlarında beslenme sorunu yaşayan can dostların yanında. Dış Sunum Hizmetleri biriminde görevli ekipler, beslenme odaklarının yanı sıra doğada yaşam mücadelesi veren sokak hayvanlarına da mama dağıtıyor. Ekipler, Gölyazı, Kadriye, Atlas, Kayapa, Ayvaköy, Güngören, Unçukuru gibi kırsal mahallelere giderek, can dostlara beslenme desteğinde bulunuyor.




Bursa Kamp ve Karavan Derneği, Nilüfer Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü iş birliğiyle doğada yaşam mücadelesi veren sokak hayvanlarına mama dağıtarak, örnek bir çalışmaya imza attı. Atlas, İnegazi, Kayapa, Maksempınar, Unçukuru, Çalı, Hasanağa, Gölyazı, Güngören ve Korubaşı'na giden gönüllüler, Nilüfer Belediyesi ekipleriyle birlikte bölgedeki köpeklerin beslenmesine destek oldu. Toplam 525 kilogram mamanın dağıtıldı




Bursa Hayvanlarla Yaşam Derneği, Nilüfer Belediyesi iş birliğiyle kırsal bölgelerdeki sahipsiz hayvanlara mama dağıtımı yapıldı. Gün boyu geniş bir bölgede besleme çalışması yapan hayvanseverler, yaklaşık 300 kilogram mama dağıtarak sokak hayvanlarının beslenmesine destek oldu.




Ülkemizin içinde bulunduğu Koronavirüs (COVID-19) salgını sebebi ile Nilüfer sınırları içerisinde yaşayan sahipsiz hayvanlar için mahalle ve sokak aralarında bir çok alana da mama ve su dağıtılmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır.




Ülkemizin içinde bulunduğu zor günlerde can dostlarımızı unutmuyoruz. Veteriner İşleri Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ekiplerimiz dayanışma içerisinde çalışarak kentimizin sokaklarını paylaştığımız dostlarımıza mama ve sevgi desteği veriyor.




"Sahipsiz Değiller, Sahipleri Nilüferliler" projesi kapsamında Nilüfer sınırları içerisinde yaşayan, vatandaşlarımızın sokaklarında baktıkları sahipsiz dişi köpeklerin kısırlaştırma uygulamalarını gerçekleştirdik.





4 Ekim Dünya Hayvan Hakları Günü kapsamında sokaklarda yaşayan can dostlarımızın objektiflere yansıyan karelerinin paylaşıldığı sergimizi 5-9 Ekim tarihleri arasında Halk Evi'nde ziyarete açtık. Farkındalık çalışmaları kapsamında hazırlanan görsel çalışmalarımız sosyal medya mecraları, bilboard ve led ekran panolarımızda hafta boyunca paylaşıldı.





Kentimizi paylaştığımız can dostlarımızın daha iyi şartlarda tedavi ve rehabilitasyonlarının yapılması için Bursa Fun Clup Derneği ile birlikte, Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezi'mizin sahiplendirme bölümlerinin yer aldığı kafes kısımları yeniden düzenlendi.




Kentteki sahipsiz kediler için oluşturduğumuz kedi villaları ve kedi konaklarından sonra yeni kedi evleri ihtiyaç duyulan ve uygun görülen alanlara ekiplerimiz tarafından montajlanmaya başlanmıştır.




Hayvan Hakları Federasyonu (HAYTAP) Başkanı ve yönetim kurulu üyeleri Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezimizi ziyaret ederek incelemelerde bulundu.




Sokağa çıkma kısıtlamalarında Bursa İl Emniyet Müdürlüğü Çevre, Doğa ve Hayvanları Koruma Büro Amirliği ekipleri ile birlikte can dostlarımızı yalnız bırakmadık.




Sahiplendirme

Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda merkezimizde bulunan sahipsiz kedi ve köpekler sahiplendirilerek, sıcak bir yuvaya kavuşturulmaktadır. 2020 yılında 454 adet köpek, 173 adet kedi olmak üzere toplam 627 adet hayvan sahiplendirilmiştir.




SH 4.2.1.03 Nilüfer İlçesi sınırlarında hayvanların daha rahat yaşamalarını sürdürebilmeleri maksadıyla yenilikçi hizmetlerin sunumu

Beslenme Odakları

Sahipsiz hayvanların refahı amacıyla 2013 yılından itibaren uygun alanlara yerleştirilen 47 adet beslenme odağı ilçemiz sınırları içerisinde hizmet vermekte olup ekiplerimiz tarafından düzenli olarak mama ve su tedarikleri gerçekleştirilmektedir.





Kedi Evleri

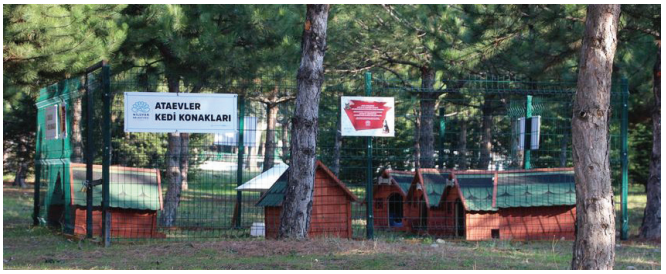
2019 yılında mevcut olan 27 adet kedi evlerinin revizyonu ve tamiratı işlemleri yapılmış olup 10 adet daha yeni kedi evi konularak toplam kedi evi sayısı 37 adete çıkarılmıştır.





Kedi Konakları

Ataevler Mahallesinde yaşayan sokak kedilerimiz için Ataevler Kedi Konakları'nı can dostlarımızın hizmetine sunduk. Mahalle bazlı uygun alan çalışmaları akabinde kedi konaklarının sayılarının arttırılması hedeflenmektedir.



Mama/Su Noktası

Kentimizi can dostlarımız için özel olarak tasarladığımız Mama/Su Noktalarıyla donatıyoruz. Vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda uygun alan çalışması yapılan ürünlerimizin montajları devam etmektedir.





HAYVAN HASTALIKLARI TEDAVİ HİZMETLERİ

Hayvan Hastalıkları Tedavi Hizmetleri Aylık Çalışma Raporu

2020 YILI HAYVAN HASTALIKLARI TEDAVİ HİZMETLERİ AYLIK ÇALIŞMA RAPORU (Tablo 2.1)					
Aylar	Muayene Sayısı	Cerrahi Tedavi	Dahili Tedavi	Kısırlaştırma	
				Dişi	Erkek
Ocak	221	107	114	87	66
Şubat	220	103	117	89	69
Mart	201	115	86	84	67
Nisan	180	91	89	0	15
Mayıs	229	142	87	11	27
Haziran	356	181	175	34	45
Temmuz	322	188	134	12	30
Ağustos	306	166	140	36	67
Eylül	323	198	125	51	61
Ekim	325	191	156	26	36
Kasım	325	179	146	21	88
Aralık	267	148	119	16	71
2020 Yılı Toplamı	3275	1809	1488	467	642

SH 4.2.1.8 Müdürlüğümüze getirilen hayvanların çip sistemi ile işaretlenerek kayıt altına alınması işlemlerinin daha düzenli hale getirilmesi.

Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan sahipsiz hayvanlar tesislerimize alınarak gerekli sağlık kontrollerinin tamamlanmasının ardından kısırlaştırılarak mikroçip ile kayıt altına alınmaktadır. Bu hizmet kapsamında 2020 yılında 1643 sokak hayvanına mikroçip uygulaması yapılarak kayıt altına alınmıştır.

2020 YILI ÇİP TAKILAN HAYVAN SAYISI (Tablo 3.2)		
AYLAR	ÇİP TAKILAN KÖPEK SAYISI	ÇİP TAKILAN KEDİ SAYISI
Ocak	149	22
Şubat	219	13
Mart	100	11
Nisan	36	15
Mayıs	30	0
Haziran	137	0
Temmuz	111	32
Ağustos	127	16
Eylül	168	2
Ekim	175	2
Kasım	122	0
Aralık	156	0
2020 Yılı Toplam	1530	113
Genel Toplam : 1643		

2020 YILI TOPLANAN SAHİPSİZ HAYVAN SAYISI (Tablo 3.1)		
AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	239	122
Şubat	279	108
Mart	242	87
Nisan	118	92
Mayıs	126	150
Haziran	267	240
Temmuz	229	195
Ağustos	272	186
Eylül	272	99
Ekim	291	217
Kasım	260	230
Aralık	290	160
2020 Yılı Toplamı	2885	1886
Genel Toplam : 4771		

2020 YILI ALINDIĞI BÖLGEYE BIRAKILAN HAYVAN SAYISI (Tablo 3.3)		
AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	118	54
Şubat	132	34
Mart	140	70
Nisan	29	15
Mayıs	26	25
Haziran	81	30
Temmuz	59	65
Ağustos	91	15
Eylül	95	65
Ekim	75	42
Kasım	107	45
Aralık	119	20
2020 Yılı Toplam	1072	480
Genel Toplam : 1552		

2020 YILI MERKEZİMİZİ ZİYARET EDEN ZİYARETÇİ SAYISI (Tablo 4.3)	
Ocak	443
Şubat	508
Mart	338
Nisan	0
Mayıs	0
Haziran	300
Temmuz	208
Ağustos	277
Eylül	234
Ekim	189
Kasım	0
Aralık	0
2020 Yılı Toplamı	2497

2020 YILI SAHİPLENDİRME SAYISI (Tablo 1.1)		
AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	74	18
Şubat	64	15
Mart	37	1
Nisan	18	4
Mayıs	5	6
Haziran	47	27
Temmuz	52	24
Ağustos	34	20
Eylül	41	26
Ekim	40	14
Kasım	40	18
Aralık	2	0
2020 Yılı Toplamı	454	173
Genel Toplam : 627		

Halk Sağlığı Hizmetleri

2020 YILI ÇEVRE ZARARLILARI İLE MÜCADELE VE DEZENFEKSİYON SAYILARI (Tablo 4.1)			
Aylar	Yürüyen Haşere Talep Sayısı	Kemirgen Mücadelesi Talep Sayısı	Dezenfeksiyon Uygulama Sayısı
Ocak	3	25	0
Şubat	5	26	0
Mart	11	22	1176
Nisan	9	20	31418
Mayıs	73	40	17532
Haziran	119	41	2979
Temmuz	69	31	3822
Ağustos	42	32	3265
Eylül	56	41	2371
Ekim	49	27	2595
Kasım	20	32	3592
Aralık	9	31	3911
2020 Yılı Toplamı	465	368	72661
Genel Toplam : 73494			

2020 YILI SAHİPLİ HAYVAN ŞİKAYETİ DEĞERLENDİRME SAYISI (Tablo 4.2)	
Ocak	19
Şubat	20
Mart	6
Nisan	30
Mayıs	10
Haziran	40
Temmuz	41
Ağustos	37
Eylül	39
Ekim	19
Kasım	36
Aralık	19
2020 Yılı Toplamı	316

2020 YILI MÜŞAHEDE SAYILARI (Tablo 3.4)		
AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	4	7
Şubat	9	3
Mart	3	2
Nisan	5	2
Mayıs	5	4
Haziran	5	9
Temmuz	9	3

Ağustos	11	3
Eylül	7	6
Ekim	5	4
Kasım	6	8
Aralık	7	8
2020 Yılı Toplamı	76	59

Kurban Kesim Hizmetleri

İlçemizde gerçekleştirilen kurban kesim hizmetleri kapsamında vatandaşlarımızın sağlık, hijyenik ve dini kurallara uygun olarak kesim yapmalarını sağlamak amacıyla, büyükbaş ve küçükbaş hayvan kesim yeri olarak pazaryerleri hazırlanarak kesim hizmeti sunulmuştur. Kesim hizmetlerinden faydalanan vatandaşlarımıza içerisinde eldiven, ıslak mendil, 3 adet et poşeti ve bilgilendirme broşürü bulunan kurban paketleri dağıtılmıştır.




Dezenfeksiyon Hizmetleri

Ülkemizin içinde bulunduğu Koronavirüs (COVID-19) salgın riskine karşı önlem olarak 72 bin 481 noktada dezenfeksiyon uygulaması yapılmıştır.




ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye tarafından yerine getirilmesi gereken çevre koruma ve kontrol hizmetlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek. Doğal varlıkların ve çevre sağlığının korunmasını ve geliştirilmesine yönelik öncelikli projeler yapmak, uygulamasını ve sürdürebilirliğini sağlamak. Çevre kirliliği yaratan unsurları tespit ederek gerekli önlemleri almak ve alınmasını sağlamak. Kırsal Alan mahallelerimizde tarım ve hayvancılık alanında projeler geliştirerek ürün çeşitliliğini ve verimliliğin arttırılmasını sağlamak. Alternatif enerji kaynaklarını değerlendirerek yenilenebilir enerji ve verimliliği konusunda farkındalıkları artıracak proje çalışmalarını geliştirmek. Belediye genelinde Çevre/İş Sağlığı Güvenliği/ Enerji Yönetim Sistemlerinin Yönetim Temsilcileri ile birlikte yürütülmesini sağlamak. DSÖ Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında çalışmalar yürütmek ve Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği üyesi olarak birliğe aktif katılımı sağlamaktır. Geri kazanılabilir atıkların toplanması kapsamında yürütülen faaliyetlerin koordine edilmesini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

1) Çevre Bürosu
2) Kırsal Alan Bürosu
3) Enerji Bürosu
4) İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu
5) Sağlıklı Kentler Proje Ofisi
6) Geri Kazanım Bürosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

No	2020 Proje / Faaliyet Adı	Gerçekleşme Durumu	2020 Bütçesi	Harcama Tutarı	Harcama Durumu Açıklaması
1.1.3.03	Çevre Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	10.000,00	100.512,47	Pandemi atıkları için özel poşet alımı ve atık bertarafı.
1.1.3.04	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	60.000,00	155.318,00	450001 revizyon süreci ile ilgili danışmanlık hizmeti. Maske alımı.
1.1.3.05	Enerji Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam eden	10.000,00	43.100,40	ISO 50001:2018 versiyon geçişi danışmanlık hizmeti. Yeniden sertifikalanma denetimi.
4.1.1.01	Su Kirliliğinin İzlenmesi	Devam eden	10.000,00	11.231,72	
4.1.1.02	Elektromanyetik Alan kirliliğinin izlenmesi	Devam eden	25.000,00	17.700,00	Prof. Dr. Osman ÇEREZCİ danışmanlık hizmeti
4.1.1.03	Gürültü Kirliliğinin İzlenmesi	Devam eden	2.000,00	1.062,00	
4.1.1.04	Hava Kalitesinin İzlenmesi	Devam eden	150.000,00	136.142,50	Hava Kalitesi İstasyonu bakım onarım ve danışmanlık hizmeti
4.1.1.05	Bitkisel Atık Yağların Toplanmasının Sağlanması	Devam eden	0,00	0,00	

4.1.1.06	Çevre kirliliği önleme çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
4.1.2.01	Sağlık Etki Değerlendirmesi yönteminin Belediyenin politikaları ve stratejik planda yer alan projelerinde uygulanmasını sağlamak	Devam eden	5.000,00	36.000,00	Prof. Dr. Kayıhan PALA danışmanlık hizmeti.
4.1.3.02	Geri dönüşüm toplanması çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	70.000,00	11.300,00	Sıfır Atık Belgesi alımı.
4.1.3.03	Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü koordinatörlüğünde olan projeler için tefrişat alımı	Devam eden	10.000,00	5.508,00	Çiftçi Evi tefrişatı.
4.3.1.02	Enerji Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi	Devam eden	600.000,00	600.660,75	
4.3.1.03	Kompost Üretimin Yapılması	Devam eden	10.000,00	100.002,96	Proje personel giderleri.
4.3.1.04	Karbon Ayakizi Projesi	Devam eden	15.000,00	12.874,92	
4.3.1.06	Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması	Devam eden	0,00	0,00	
5.1.1.01	Nilüferin tarımsal ürün çeşitliliği ve kapasitesinin arttırılması (Tıbbı Aromatik Bitki Yetiştirme Çalışmaları,Fide-Fidan Dağıtımı,Organik Ürün Pazarı, Tohum Takas Etkinliği)	Devam eden	50.000,00	283.993,64	Bursa Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi arazi kullanım planı toprak haritalama ve köy bazlı arazi kullanım haritalarının hazırlanması projesi.
5.1.1.02	Tarımsal Kalkınma Kooperatifi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam eden	188.000,00	0,00	Sermaye taahhütleri hesabından ödeme yapılmıstır.
5.1.1.03	Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi	Devam eden	10.000,00	16.484,32	
5.1.1.04	Tarım ve Hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının düzenlenmesi	Devam eden	0,00	0,00	
GY.4.01.01	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam eden	1.038.000,00	1.417.695,41	Yıl içerisinde personel sayısının artışı ile birlikte personel giderleri artışı.
GY.4.03.01	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam eden	125.000,00	68.407,70	Müdürlüğümüz genel ihtiyaçları için yapılan alımlar.

ÇEVRE BÜROSU

Nilüfer Belediyesi 2020-2024 yılı stratejik planında "Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak" hedefi tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda;

Çevre Bürosu olarak verilen hizmetler;

· Çevre sorunları (gürültü kirliliği, bitkisel atık yağlar, su kirliliği, hava kirliliği, elektromanyetik alan kirliliği vb.) hakkında halkın bilinçlenmesinin sağlanması,

· Hava kalitesinin izlenerek, kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi,

· Su kalitesinin izlenerek, kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi,

· Gürültünün kentte yaşayanlara olumsuz etkisini gidermek, sakin ve huzurlu bir Nilüfer için gürültü kaynaklarını denetim altına alınması ve gürültü ile ilgili gelen şikâyetlere anında, yerinde ve doğru müdahale edilmesinin sağlanması,

· Bitkisel atık yağlar ile bu yağların işlenmesi sonucu oluşan atıkların çevreye zarar verecek şekilde depolanması, taşınması, doğrudan veya dolaylı bir biçimde yüzey suları ile yeraltı suyuna, denizlere, kanalizasyona, drenaj sistemleri ile toprağa verilmesi ve mevcut düzenlemeler ile belirlenen sınır değerleri aşarak hava kirliliğine neden olacak şekilde yakılmasını engelleyecek önlemler alınması,

· Nilüfer ilçesindeki yüksek gerilim hatlarından kaynaklanan elektromanyetik alan kirliliğinin izlenmesi.

4.1.1.01 Su Kirliliğinin İzlenmesi

İçme Suyu Şebekesinde Mikrobiyolojik Kirliliğin Ve Serbest Klor Seviyesinin İzlenmesi:

İçme suyu şebekesinde mikrobiyolojik kirliliğin ve serbest klor seviyesinin izlenmesi çalışmaları, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü personeli tarafından yapılmaktadır. Laboratuarımızda yapılan içme suyu analiz sonuçları aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

2020 Yılı Şebeke İçme Suyu Örneklerinde Klor Seviyesi Analiz Sonuçları

AYLAR	KLOR DÜZEYLERİ							
	<0.2 ppm		0,2-0,5 ppm		>0.5 ppm		TOPLAM	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Ocak	14	20,3	44	63,8	11	15,9	69	100
Şubat	7	10,1	56	81,2	6	8,7	69	100
Mart								
Nisan								
Mayıs								
Haziran								
Temmuz								
Ağustos								
Eylül	13	18,8	53	76,9	3	4,3	69	100
Ekim	12	17,4	56	81,2	1	1,4	69	100
Kasım	9	13,1	56	81,1	4	5,8	69	100
Aralık	5	7,2	63	91,3	1	1,5	69	100
TOPLAM	60	14,48	328	79,25	26	37,6	414	100

2020 Yılı Şebeke İçme Suyu Örneklerinde Mikrobiyolojik Analiz Sonuçları

AYLAR	TEMİZ		KİRLİ		TOPLAM	
	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%
Ocak	69	100	-	-	69	100
Şubat	69	100	-	-	69	100
Mart						
Nisan						
Mayıs						
Haziran						
Temmuz						
Ağustos						
Eylül						
Ekim	69	100	-	-	69	100
Kasım	69	100	-	-	69	100
Aralık	69	100	-	-	69	100
TOPLAM	345	100			345	100

2020 Yılı Kırsal Mahallelerinde İçme Suyu Şebekesi Serbest Klor Seviyeleri

Ocak, Eylül ve Kasım aylarında yapılan analizler; Ayvaköy, Başköy, Çatalağıl, Çaylı, Fadıllı, Güngören, Karacaoba, Konaklı, Korubaşı, Kuruçeşme, Maksempınar, Tahtalı ve Unçukuru mahallelerini,
Şubat, Ekim ve Aralık aylarında yapılan analizler; Atlas, Üçpınar, Kadriye, İnegazi, Yaylacık, Dağyenice, Doğanköy, Yolçatı ve Badırga mahallelerini kapsamaktadır.

AYLAR	KLOR DÜZEYLERİ								TOPLAM	
	Klorlama Yok		0-2 ppm		0,2-0,5 ppm		>0.5 ppm			
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Ocak	6	31,6	6	31,6	6	31,6	1	5,2	19	100
Şubat	2	16,7	8	66,7	1	8,3	1	8,3	12	100
Mart										
Nisan										
Mayıs										
Haziran										
Temmuz										
Ağustos										
Eylül	2	11,1	8	44,4	3	16,7	5	27,8	18	100
Ekim	2	16,7	4	33,3	2	16,7	4	33,3	12	100
Kasım	1	5,6	2	11,1	10	55,5	5	27,8	18	100
Aralık	1	9	7	63,6	5	45,4			11	100
TOPLAM	14	15,11	35	41,78	27	29,03	16	20,48	90	100

2020 Yılı Kırsal Mahallelerinde İçme Suyu Şebekesi Mikrobiyolojik Analiz Sonuçları

AYLAR	TEMİZ		KİRLİ		TOPLAM	
	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%
Ocak	14	73,7	5	26,3	19	100
Şubat	10	83,3	2	16,7	12	100
Mart						
Nisan						
Mayıs						
Haziran						
Temmuz						
Ağustos						
Eylül	16	88,9	2	11,1	18	100
Ekim	10	83,3	2	16,7	12	100
Kasım	17	94,4	1	5,6	18	100
Aralık	10	91	1	9	11	100
TOPLAM	77	85,76	13	14,23	90	100

Ocak, Eylül ve Kasım aylarında yapılan analizler; Ayvaköy, Başköy, Çatalağıl, Çaylı, Fadıllı, Güngören, Karacaoba, Konaklı, Korubaşı, Kuruçeşme, Maksempınar, Tahtalı ve Unçukuru mahallelerini,
Şubat, Ekim ve Aralık aylarında yapılan analizler; Atlas, Üçpınar, Kadriye, İnegazi, Yaylacık, Dağyenice, Doğanköy, Yolçatı ve Badırga mahallelerini kapsamaktadır.

4.1.1.02 Elektromanyetik Alan Kirliliğinin İzlenmesi

Nilüfer İlçesinde Elektromanyetik Alan Kirliliği'nin incelenmesi için Üsküdar Üniversitesi Elektronik Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. Osman ÇEREZCİ danışmanlığında Elektromanyetik alan ölçümleri yapılmıştır. Müdürlüğümüze gelen 13 adet elektromanyetik alan ölçüm talebi için 39 noktada ölçüm gerçekleştirilmiştir.



AY	YGH ÖLÇÜMLERİ	Toplam
Ocak	2	2
Şubat	0	0
Mart	0	0
Nisan	0	0
Mayıs	0	0
Haziran	13	13
Temmuz	0	0
Ağustos	6	6
Eylül	0	0
Ekim	11	11
Kasım	0	0
Aralık	7	7
TOPLAM	39	39

4.1.1.05 Bitkisel Atık Yağların Toplanmasının Sağlanması

19/04/2005 tarih ve 25791 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği" kapsamında Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından 21 Şubat 2008 tarihinde Belediyemize yetki paylaşımı yapılmıştır. Aynı yönetmelik 06/06/2015 tarih ve 29378 sayı ile revizyon geçirmiştir.

2020 yılı içerisinde Bitkisel Atık Yağ Toplama bidonu bırakılan sitelerdeki her haneye, konu ile ilgili bilgi broşürleri ve afişler dağıtılmıştır. 2020 yılında toplam 1194 sitede Bitkisel Atık Yağ Toplama Bidonu bulunmaktadır.

Nilüfer Belediyesi yetki ve sorumluluk alanındaki işletmelerin tamamı mutfaklarında çıkan bitkisel atık yağları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan lisanslı toplayıcı firmalara teslim etmektedir.

2020 Yılı Toplanan Atık Yağ Miktarları (kg)

Okullar, Site, muhtarlıklar ve belediye binalarından toplanan bitkisel atık yağ miktarı	9.652 kg
Okullardan yarışma kapsamında toplanan miktar	Covid-19 nedeni ile yarışma sürdürülememektedir.

2019-2020 Öğretim yılı içerisinde Nilüfer ilçesindeki İlköğretim ve liseleri kapsayan Bitkisel Atık Yağ Toplama Yarışması'nın 9.'su Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Nilüfer Belediyesi ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığından Lisanslı Toplayıcı firma KOLZA Biodizel Yakıt ve Petrol Ür. San. Tic. A.Ş. tarafından düzenlenmiş ancak Covid-19 salgını sebebi ile sonuçlandırılamamıştır.

4.1.1.0.3 Gürültü Kirliliğinin İzlenmesi

29.06.2006 tarihi 2006-16 sayılı Çevre ve Orman Bakanlığı Genelgesi ile yetki devri alınmıştır. Şikayetlerin niteliğine göre gürültü ölçümleri yapılmış olup gerekli yasal prosedür uygulanmıştır. 2020 yılında Çevre Bürosuna ulaşan gürültü şikâyet ve ölçüm sayıları, konularına göre gürültü şikâyetlerinin dağılımı, uygulanan para ceza ve türleri Tablo 7 ve Tablo 8'de ayrıntılı olarak verilmiştir.

Konu	Şikayet Sayısı	Canlı Müzik İzin Belgesi Talebi
EĞLENCE	76	10
MARKET	26	
ATÖLYE	10	
FABRİKA	37	
İMALATHANE	9	
KONUT VB.	9	
JENERATÖR	24	
OKUL ZİLİ	1	
DİĞER	170	
TOPLAM	362	

2020 Yılı Uygulanan İdari Para Cezaları ve Türleri

CEZA TÜRÜ	İŞLETME SAYISI	CEZA MİKTARI
Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu Kapsamındaki ihlaller	4	8.932 TL
Gürültü Ölçümü Sonucu tespit edilen ÇGDY Yönetmeliği ihlalleri	2	86.930 TL
2872 sayılı Çevre Kanunu Madde:12 kapsamında	1	22.109 TL
TOPLAM	7	124.670 TL

4.1.1.04 Hava Kalitesinin İzlenmesi

Belediyemiz Doküman Yönetim Sistemi aracılığıyla müdürlüğümüz çevre bürosuna gelen duman, koku ve islilik ile ilgili şikâyetlerle ilgili çalışmalar yürütülmektedir. 2020 yılında toplam 178 adet hava kirliliği şikâyeti çevre bürosuna ulaşmış olup bu şikayetler olumlu yönde çözüme kavuşturulmuş,

yasal mevzuatlarda belirtilen şartların aksine bir durum tespiti halinde yine yasaların öngördüğü işlemler yapılmıştır. 2020 yılında Çevre Bürosuna ulaşan konularına göre hava kirliliği konulu şikâyetler Tablo 9'de verilmektedir.

2020 Yılı Konularına Göre Hava Kirliliği Şikâyetlerinin Dağılımı

Konu	Şikâyet Sayısı	Yapılan işlemler
ENDÜSTRİYEL TESİSLER	84	Zabıta Müdürlüğü ekipleri ile birlikte şikayete konu tesislerde inceleme yapılarak, baca filtrelerinin olup olmadığı, varsa çalıştırılıp çalıştırılmadığı sorgulandı ve baca temizliklerini daha sık periyotlarda yaptırmaları istendi. Yetkimiz dışındaki konular, ilgili kurumlara bildirildi.
TİCARİ İŞYERLERİ	46	Zabıta Müdürlüğü ekipleri ile birlikte şikayete konu işyerlerinde inceleme yapılarak, baca filtrelerinin olup olmadığı, baca seviyelerinin uygun yükseklikte olup olmadığı, varsa çalıştırılıp çalıştırılmadığı sorgulandı ve baca temizliklerini daha sık periyotlarda yaptırmaları istendi. Gerekli hallerde yetkili kurumlara bildirimde bulunuldu.
HİPODROM, ATIKSU ARITMA TESİSİ ve DERE KOKU ŞİKÂYETLERİ	17	Taleplere sebep olan kirletici kaynaklara yerinde bakılarak inceleme yapıldı. Kokuya sebep olan tesis ve yapının sorumlu olduğu kurum yetkilileri ile görüşüldü ve bilgi alınarak istek sahiplerine iletildi. Gerekli hallerde yetkili diğer kurumlara da bildirimde bulunuldu.
DİĞER	31	Bölgemizdeki ısınmadan kaynaklı is duman talepleri olmuştur. Yetkili diğer kurumlara da bildirimde bulunuldu.
TOPLAM	178	Tüm talepler olumlu olarak sonuçlandırılmıştır.

Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA) tarafından 2014 Yılı Mali Destek Programları Çevre Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı kapsamında hibe alınarak kurulan "Nilüfer Hava Kalitesi İzleme İstasyonu" ile hava kalitesi izleme çalışmaları devam etmektedir.



Proje danışmanı; Uludağ Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Bölümü Öğretim üyesi Prof. Dr. Yücel TAŞDEMİR'dir. İstasyonda, PM (Partikül Madde) 2,5, PM (Partikül Madde)10, Toplam Azotoksitler (NOx), CO (Karbonmonoksit), SO2(Kükürtdioksit), THC (Toplam Hidrokarbon), O3(Ozon) parametreleri ve meteorolojik ölçümler (Rüzgar Hızı, Rüzgar Yönü, Hava, Sıcaklık, Nem, Basınç, Yağış) izlenmektedir. Danışmanımız tarafından ölçüm sonuçları haftalık periyotlarda değerlendirilerek Belediyemiz web sayfasında yayınlanmaktadır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile birlikte yürüttüğümüz çevre eğitimleri 2020 yılında Covid-19 salgını nedeni ile gerçekleştirilememiştir.

2020 Yılı Çevre Bürosuna Gelen Şikayet Tür ve Sayıları

İstek-Öneri Türü	Sayı
EMA	13
Su kirliliği	9
Hava kirliliği ve Koku	178
Bitkisel Atık Yağ	331
Gürültü	362
Diğer	-
TOPLAM	893

1.1.3.03 Çevre Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi

Çevre Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

· Aynı doğayı paylaştığımız canlıların haklarına çağdaş belediyecilik anlayışıyla sahip çıkmayı,

· Çalışanlarımızın ve toplumun çevre bilincini arttırmak ve çevre denetimini etkin bir şekilde yürütmek için çaba göstermeyi,

· Stratejik Plan ve TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Standartlarını uygulanabilir kılarak hizmetlerimizi sürekli iyileştirmeyi, geliştirmeyi ve etkinliğini artırmayı,

· Çevre kirliliğinin oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik yöntemler oluşturmayı,

· Geri dönüşümü esas alan bir anlayışla çevrenin ve halk sağlığının korunmasını sağlayacak atık yönetimini geliştirmeyi,

· İklim değişikliğiyle mücadele etmeyi,

· Doğal kaynaklar ve enerjinin verimli kullanılmasına yönelik faaliyetleri yaygınlaştırmayı,

· Kent estetiğine yönelik tüm uygulamaları yaygınlaştırmayı ve yeşil alanları etkin yönetmeyi,

· Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa sahip çıkarak gelecek nesillere yaşanabilir bir kent bırakmayı, taahhüt ederiz.

Çevre Yönetim Sistemi Çalışmaları kapsamında;

· 2020 yılında işe başlayan personeller için ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemine yönelik oryantasyon eğitimleri, Covid 19 salgını dolayısıyla yüz yüze verilememiş olup İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce bilgilendirme olarak yapılmıştır.

· 2020 yılında tüm birimlerdeki Çevre Yönetim Birim Temsilcileri ve Çevre Komitesi ile toplantı ve bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

· Çevre amaç ve hedeflerinin hazırlanması ve bu dokümanların öneminin çalışanlar tarafından anlaşılması için gerekli çalışmalarda bulunulmuştur.

· 2019 yılında 26 müdürlük bazında yapılan Çevresel Etki Değerlendirme çalışmalarımız 2020 yılında 26 müdürlük ve müdürlüklerimize bağlı 45 ayrı lokasyonda dış birimler ve şantiyelerde devam etmiştir. Çevresel Etki Değerlendirme tabloları Çevre Birim Temsilcilerine bilgilendirme yapılarak hazırlanmıştır. Çevresel Etki Değerlendirme Tablolarında belirlenen çevre boyutları puanlama kriterine göre Önemli Çevre Boyutu olarak tanımlanmıştır.

· Tehlikeli atık sahasında biriktirilen tehlikeli atıkların bertarafı çevre izin ve lisanslı firmalar ile entegre çevre bilgi sistemi (MOTAT) kullanılarak sağlanmıştır.

· Tehlikeli Atık Sahasında biriktirilen tüm atıklar Çevre mevzuatına uygun şekilde bertaraf edilmiştir.

· Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü atölye çalışanlarına "Atık Yönetimi ve Çevre Bilinci" konulu eğitimler gerçekleştirilmiştir.

· Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Araç Bakım ve Onarım Bürosunda görev alan çalışanlar ile Atık Yağ Dökülmesi tatbikatı yapılmıştır.

· Çevre Mevzuatı gereği 13 Eylül 2020 tarihinde Tehlikeli Atık Sahası Mali Sorumluluk Sigortası yaptırılmıştır. Her yıl yaptırılması gereken Tehlikeli Atık Mali Sorumluluk Sigortası 13 Eylül 2021'de yenilenecektir.

· Tehlikeli atık sahasında zemin epoksi boyası ve saha içerisindeki tabelalar revize edilmiştir.

· 2020 yılı Covid 19 Pandemisi kaynaklı cerrahi maske ve eldiven atıkları için özel atık kutuları oluşturulmuş ve tüm belediye binalarına ve birimlerine kutular yerleştirilmiştir. Covid 19 atıkları Atık Yönetim Planında yeni bir atık olarak tanımlanmıştır.

· 2020 yılında oluşan Covid 19 atıkları; Temizlik İşleri Müdürlüğümüz tarafından hergün toplanarak 72 saat bekletilmekte ve daha sonra Evsel Atıklarla birlikte bertarafı sağlanmaktadır.

Çevre Mevzuatı gereği;

· 2020 yılına ait Ocak, Şubat, Mart aylarında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı atık beyan sistemine atık beyanları (tıbbi atık, jeneratör, tehlikeli atık beyanı) yapılmış olup beyanlar Bursa Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne dosya halinde teslim edilmiştir.

· Toprak Kirliliğinin Kontrolü ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş Sahalara dair Yönetmelik gereğince yer altı benzin ve mazot tanklarımızı kirlenmiş sahalar ile ilgili Çevre Bilgi Sisteminden ve Bursa ÇŞİM'e bildirim yapılmıştır.

· Belediyemizin, 21.12.2019 tarih ve 30985 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği kapsamında motor yağı değişimi faaliyeti

yapılmakta olan tesislerin alması gereken Motor Yağı Değişim Noktası İzin Belgesi alınması için gerekli olan Entegre Çevre Bilgi Sistemine kayıt işlemi yapılmış ve Atık Yönetimi Yönetmeliğinin 13 .maddesindeki hükümler doğrultusunda geçici depolama alanına sac mazgal, epoksi taban ve kör gider yapılarak Yönetmeliğe uygun hale getirilmiştir. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne Motor Yağı Değişim Noktası İzin Belgesi başvurusu yapılmıştır.

· 02 Mart 2019 sayılı ve 30702 sayılı Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmelik gereğince belediyemizce satın alınan kimyasalların MSDS'leri, maksimum depolama miktarları toplama çıkarma kuralına göre Çevre Bilgi Sistemi üzerinden BEKRA bildirimi yapılmıştır. Nilüfer Belediyesi BEKRA Bildirim Sisteminde KAPSAM DIŞI olarak belirlenmiştir.

· Çevre Yönetim Sistemi Risk Envanteri oluşturulmuştur.

· 2020 yılı 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi kapsamında İç ve Dış Denetimler gerçekleştirilmiştir.

· 2020 yılı Kalite / Müşteri Memnuniyeti / Çevre / İsg / Enerji Yönetim Temsilcilikleri ve ilgili katılımcılar ile Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı yapılmıştır.

· 2020 yılı İç Denetçi Performans Değerlendirmesi ile ilgili anketler yapılmıştır.

Tehlikeli atıkların ayrımı tehlikeli atık sahasında sağlanmış ve düzenli şekilde biriktirilmektedir. Atık pil, flüoresan ve elektronik atıkların bertarafları çevre izin ve lisanslı firmalar tarafından gerçekleştirilmiştir

-Kontamine ambalajlar
-Kontamine üstübü ve bezler
-Atık yağ filtreleri
-Ömrünü Tamamlamış Lastik
-Atık Hava Filtreleri
- Fluoresan
- Tıbbi Atıklar
- Atık piller
- Elektronik Atık, akü vb.
- Atık motor yağları









· KONAK ve ÇALI kapalı yüzme havuzlarında kullanılan kimyasallara ait tehlikeli atık sınıfına giren kontamine ambalajların (15 01 10 atık kodlu) biriktirilmesi çalışmamız 2016 yılında başlamış olup halen devam etmektedir. Bertaraf işleri Çevre ve Şehircilik Bakanlığının öngördüğü şekilde entegre çevre bilgi sistemi Motat kullanılarak çevre izin ve lisans belgesine sahip firma ile mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmiştir.

· Konak, Fadıllı, Çatalağıl ve Başköy Mahallelerimizde zirai ilaçların kullanımı sonucu oluşan kontamine ambalajların toplanması için belirli noktalara atık konteynerları konulmuş ve atıkların çevre izin ve lisanslı firmalara verilerek bertarafı sağlanmıştır.





· Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Araç Bakım Onarım Atölyesinde araç bakımları kaynaklı atık yağ oluşmaktadır. 2020 yılına kadar Yağ tutucu Ünite ile yağ su ayrılarak kanalizasyona yağdan arındırılmış su verilmesi sağlanmıştır. Ancak yağ tutucu ünitenin eskimesi nedeniyle ünitemiz yenilenmiş paslanmaz sac malzemeden ve kapasitesi 2 katına çıkarılarak yeni Yağ Tutucu Ünite yapılmış olup çalışmaya başlamıştır.



KIRSAL ALAN BÜROSU

Nilüfer Belediyesi 2020-2024 yılı stratejik planında "Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak" hedefi tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda; Nilüferin tarımsal ürün çeşitliliği ve kapasitesinin arttırılması (Tıbbı Aromatik Bitki Yetiştirme Çalışmaları, Fide-Fidan Dağıtımı, Organik Ürün Pazarı, Tohum Takas Etkinliği) Tarım ve Hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının düzenlenmesi, Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi, Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Nilüfer İlçesi yüzölçümü 507.546 dekardır. Bunun 145.720 dekar alanında aktif olarak tarla bitkileri, sebze, meyve yetiştiriciliği yapılmaktadır.

-Ekili/Dikili Alan [Toplam (da)]

Tarla Arazisi: 101.453

Sebze Arazisi: 13.025

Meyve Arazisi: 31.242

-Hayvancılık [Toplam(adet)]

Büyükbaş: 17.140

Küçükbaş: 43.709

NİLÜFER 2020	DEKAR	TON	VERİM (KG/DEKAR)
Buğday	45.517	17.302	380
Mısır	832	714	858
Arpa	8.710	3.244	372
Çavdar	23	6	261
Tritikale	82	33	402
Kuru Fasulye	280	40	143
Nohut	165	23	139
Mercimek, Yeşil	2	0	0
Kanola veye Kolza Tohumu	44	16	364
Ayçiçeği Yağlık	14.693	4.408	300
Aspir	16	3	188
Patates	5	10	2.000
Fiğ Adi Yeşil Ot	3.218	6.436	2.000
Yonca Yeşil Ot	4.565	25.564	5.600
Korunga Yeşil Ot	12	19	1.583
Yulaf Yeşil Ot	9.286	18.572	2.000
Sorgum Yeşil Ot	38	152	4.000
Mısır Silaj	13.443	67.215	5.000
Yem Şalgamı	25	75	3.000
Bezelye Yemlik	144	216	1.500
İtalyan Çimi	353	706	2.000
TOPLAM	101.453	144.754	

Nilüfer İlçesi 2020 Yılı Tarla Arazisi Envanter Güncellemesi

NİLÜFER 2020	DEKAR	TON	VERİM (KG/DEKAR)
Buğday	45.517	17.302	380
Mısır	832	714	858
Arpa	8.710	3.244	372
Çavdar	23	6	261
Tritikale	82	33	402
Kuru Fasulye	280	40	143
Nohut	165	23	139
Mercimek, Yeşil	2	0	0
Kanola veye Kolza Tohumu	44	16	364
Ayçiçeği Yağlık	14.693	4.408	300
Aspir	16	3	188

Patates	5	10	2.000
Fiğ Adi Yeşil Ot	3.218	6.436	2.000
Yonca Yeşil Ot	4.565	25.564	5.600
Korunga Yeşil Ot	12	19	1.583
Yulaf Yeşil Ot	9.286	18.572	2.000
Sorgum Yeşil Ot	38	152	4.000
Mısır Silaj	13.443	67.215	5.000
Yem Şalgamı	25	75	3.000
Bezelye Yemlik	144	216	1.500
İtalyan Çimi	353	706	2.000
TOPLAM	101.453	144.754	

Nilüfer İlçesi 2020 Yılı Sebze Arazisi Envanter Güncellemesi

Ürünler	Üretim Alanı	Miktar	Yetiştirilen Mahalleler
Taze Fasulye	Üretim Alanı(dekar)	410	Alaaddinbey, Akçalar, Atlas, Ayva, Badırga, B.Balıklı, Çalı, Çaylı, Dağyenice, Fadıllı, Gölyazı, Görükle, Güngören, İnegazi, İrfaniye, Kayapa, Karacaoba, Maksempınar, Özlüce, Unçukuru, Üçpınar, Ürünlü, Yaylacık
	Üretim Miktarı(ton)	410	
Taze Bezelye	Üretim Alanı(dekar)	15	Doğanköy, Kayapa, Tahtalı
	Üretim Miktarı(ton)	15	
Taze Bakla	Üretim Alanı(dekar)	6	Çalı, Fadıllı, Karacaoba, Kayapa, Tahtalı
	Üretim Miktarı(ton)	2	
Lahana(Beyaz)	Üretim Alanı(dekar)	15	Doğanköy, Tahtalı, Ürünlü, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	23	
Karnabahar	Üretim Alanı(dekar)	8	Ürünlü, Tahtalı, Yaylacık, Kayapa, Akçalar, Fadıllı
	Üretim Miktarı(ton)	16	
Brokoli	Üretim Alanı(dekar)	50	Akçalar, Doğanköy, Fadıllı, Özlüce
	Üretim Miktarı(ton)	75	
Marul(Kıvırcık)	Üretim Alanı(dekar)	37	Alaaddinbey, Akçalar, Demirci, Fadıllı, Gümüştepe, Kayapa, Konaklı, Tahtalı, Yaylacık, Ürünlü
	Üretim Miktarı(ton)	56	
Ispanak	Üretim Alanı(dekar)	225	Alaaddinbey, Doğanköy, Görükle, Konaklı, İrfaniye, Tahtalı, Özlüce, Ürünlü
	Üretim Miktarı(ton)	338	
Enginar	Üretim Alanı(dekar)	2418	Atlas, Büyükbalıklı, Çalı, Doğanköy, Gökçe, Görükle, Hasanağa, Kayapa, İrfaniye, Özlüce, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	3023	
Maydanoz	Üretim Alanı(dekar)	18	Akçalar, Fadıllı, Gümüştepe, Kuruçeşme, Tahtalı
	Üretim Miktarı(ton)	20	
Karpuz	Üretim Alanı(dekar)	3041	Alaaddinbey, Atlas, Başköy, Büyükbalıklı, Çatalağıl, Çaylı, Görükle, Konaklı, İrfaniye, Yaylacık, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	7603	
Kavun	Üretim Alanı(dekar)	3277	Alaaddinbey, Atlas, Başköy, Büyükbalıklı, Çatalağıl, Çaylı, Görükle, Karacaoba, Konaklı, İrfaniye
	Üretim Miktarı(ton)	5735	
Biber(Salçalık/Kapya)	Üretim Alanı(dekar)	7	Akçalar, Badırga, Büyükbalıklı, Doğanköy, Görükle, Tahtalı, Yaylacık
	Üretim Miktarı(ton)	21	

Biber(Sivri)	Üretim Alanı(dekar)	917	Atlas, Doğanköy, Fadıllı, Gölyazı, Görükle, Gümüştepe, İrfaniye, Kayapa, Konaklı, Özlüce, Tahtalı, Ürünlü, Yaylacık
	Üretim Miktarı(ton)	1834	
Hıyar(Sorfralık)	Üretim Alanı(dekar)	5	Alaaddinbey, Dağyenice, Demirci, Doğanköy, Fadıllı, Görükle, Güngören, Hasanağa, İrfaniye, Karacaoba, Maksempınar, Özlüce, Yaylacık
	Üretim Miktarı(ton)	10	
Patlıcan	Üretim Alanı(dekar)	807	Alaaddinbey, Akçalar, Atlas, Çalı, Dağyenice, Demirci, Doğanköy, Fadıllı, Gümüştepe,Görükle, Hasanağa, İrfaniye, Karacaoba, Konaklı, Maksempınar, Özlüce, Tahtalı, Ürünlü, Yaylacık, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	2018	
Domates(Sofralık)	Üretim Alanı(dekar)	969	Alaaddinbey, Akçalar, Atlas, Badırga, B.Balıklı,, Başköy, Çalı, Çatalağıl, Çaylı, Dağyenice, Fadıllı, Gökçe, Gölyazı, Görükle, Gümüştepe, Güngören, Hasanağa, İnegazi, İrfaniye, Kadriye, Karacaoba, Konaklı, Maksempınar, Tahtalı, Unçukuru, Ürünlü, Yaylacık, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	2907	
Bamya	Üretim Alanı(dekar)	515	Atlas, Büyükbalıklı, Doğanköy, Görükle, İrfaniye, Karacaoba, Özlüce, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	206	
Kabak(Sakız)	Üretim Alanı(dekar)	6	Akçalar, Çalı, Dağyenice,Fadıllı, Görükle, Güngören, Hasanağa, İrfaniye, Kadriye, Tahtalı, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	12	
Sarımsak(Taze)	Üretim Alanı(dekar)	16	Fadıllı, Karacaoba, Konaklı, Tahtalı
	Üretim Miktarı(ton)	16	
Soğan(Taze)	Üretim Alanı(dekar)	4	Fadıllı, Gümüştepe, Karacaoba, Kayapa, Konaklı, Tahtalı, Unçukuru
	Üretim Miktarı(ton)	4	
Soğan(Kuru)	Üretim Alanı(dekar)	78	Demirci, Fadıllı, Güngören, Karacaoba, Konaklı, Maksempınar, Tahtalı, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	148	
Pırasa	Üretim Alanı(dekar)	170	Atlas, Dağyenice, Doğanköy, Fadıllı, Görükle, Güngören, İrfaniye, Konaklı, Tahtalı, Ürünlü, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	340	
Kereviz(Kök)	Üretim Alanı(dekar)	11	Tahtalı
	Üretim Miktarı(ton)	13	

Nilüfer İlçesi 2020 Yılı Meyve Arazisi Envanter Güncellemesi

Ürünler	Üretim Alanı	Miktar	Yetiştirilen Mahalleler
Sofralık Üzüm(Çekirdekli)	Üretim Alanı(dekar)	702	Akçalar, Badırga, B.Balıklı, Çalı, Çatalağıl, Dağyenice, Fadıllı, Görükle, Gümüştepe, Hasanağa, İnegazi, Kadiye, Kayapa, Maksempınar, Tahtalı, Yaylacık, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	904	
İncir(Yaş)	Üretim Alanı(dekar)	2365	Akçalar, Ayva, B.Balıklı, Başköy, Çalı, Çatalağıl, Dağyenice, Demirci, Doğanköy, Fadıllı, Gökçe, Gölyazı, Görükle, Gümüştepe, Hasanağa, İrfaniye, Kadriye, Kayapa, Konaklı, Tahtalı, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	1005	
Elma(Muhtelif)	Üretim Alanı(dekar)	746	Alaaddinbey, Akçalar, Atlas, B.Balıklı, Badırga, Başköy, Çalı, Çatalağıl, Dağyenice, Demirci, Doğanköy, Fadıllı, Görükle, Gümüştepe, Güngören, Hasanağa, İnegazi, İrfaniye, Kadriye, Karacaoba, Kayapa, Konaklı, Maksempınar, Özlüce, Tahtalı, Unçukuru, Ürünlü, Yaylacık, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	1209	
Armut(Muhtelif)	Üretim Alanı(dekar)	1915	Alaaddinbey, Akçalar, Atlas, Ayva, Badırga, Başköy, Çalı, Çatalağıl, Dağyenice, Demirci, Fadıllı, Gölyazı, Görükle, Gümüştepe, Hasanağa, İnegazi, İrfaniye, Kadriye, Kayapa, Konaklı, Korubaşı, Maksempınar, Tahtalı, Unçukuru, Ürünlü, Yaylacık, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	2556	

Ayva	Üretim Alanı(dekar)	229	Büyükbalıklı, Çalı, Fadıllı, Görükle, Gümüştepe, Güngören, Hasanağa, İrfaniye, Kadriye, Karacaoba, Tahtalı, Ürünlü, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	293	
Kayısı	Üretim Alanı(dekar)	5	Gümüştepe, Fadıllı
	Üretim Miktarı(ton)	0	
Kiraz	Üretim Alanı(dekar)	370	Alaaddinbey, Atlas, Ayva, B.Balıklı, Badırga, Başköy, Çalı, Çaylı, Dağyenice, Demirci, Fadıllı, Görükle, Gümüştepe, Güngören, Hasanağa, İnegazi, İrfaniye, Kadriye, Kayapa, Konaklı, Maksempınar, Tahtalı, Unçukuru, Ürünlü, Yaylacık, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	248	
Vişne	Üretim Alanı(dekar)	23	Dağyenice, Görükle, İrfaniye, Maksempınar, Özlüce, Ürünlü
	Üretim Miktarı(ton)	21	
Şeftali	Üretim Alanı(dekar)	1974	Alaaddinbey, Akçalar, Atlas, B.Balıklı, Çalı, Çatalağıl, Çaylı, Dağyenice, Demirci, Doğanköy, Fadıllı, Gölyazı, Görükle, Gümüştepe, Hasanağa, İnegazi, İrfaniye, Kadriye, Kayapa, Konaklı, Maksempınar, Tahtalı, Ürünlü, Yaylacık, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	2295	
Nektarin	Üretim Alanı(dekar)	180	Fadıllı, Kayapa, Konaklı, Tahtalı
	Üretim Miktarı(ton)	152	
Erik	Üretim Alanı(dekar)	141	Alaaddinbey, Atlas, Ayva, B.Balıklı, Badırga, Çalı, Dağyenice, Demirci, Görükle, Gümüştepe, Hasanağa, Kadriye, Karacaoba, Kayapa, Konaklı, Tahtalı, Ürünlü, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	133	
Hünnap	Üretim Alanı(dekar)	5	Büyükbalıklı, Fadıllı, Kayapa
	Üretim Miktarı(ton)	0	
Çilek	Üretim Alanı(dekar)	168	Alaaddinbey, Atlas, Dağyenice, Doğanköy, Güngören, İnegazi, Kuruçeşme, Maksempınar, Unçukuru, Yaylacık
	Üretim Miktarı(ton)	210	
Dut	Üretim Alanı(dekar)	18	Akçalar, Büyükbalıklı, Görükle, Gümüştepe, Hasanağa, İrfaniye, Kayapa, Tahtalı
	Üretim Miktarı(ton)	0	
Badem	Üretim Alanı(dekar)	6	Büyükbalıklı, Dağyenice,Konaklı, Tahtalı, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	0	
Kestane	Üretim Alanı(dekar)	1	Görükle, Fadıllı, Unçukuru
	Üretim Miktarı(ton)	0	
Fındık	Üretim Alanı(dekar)	5	Ayva, Maksempınar
	Üretim Miktarı(ton)	0	
Ceviz	Üretim Alanı(dekar)	1341	Alaaddinbey, Akçalar, Atlas, Ayva, B.Balıklı, Badırga, Başköy, Çalı, Çatalağıl, Çaylı Dağyenice, Demirci, Fadıllı, Gökçe, Görükle, Gümüştepe, Güngören, Hasanağa, İnegazi, İrfaniye, Karacaoba, Kayapa, Konaklı, Korubaşı, Kuruçeşme, Maksempınar, Tahtalı, Unçukuru, Üçpınar, Ürünlü, Yaylacık, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	304	
Nar	Üretim Alanı(dekar)	7	Ayva, Büyükbalıklı, Çalı, Dağyenice, Görükle, Gümüştepe
	Üretim Miktarı(ton)	0	
Trabzon Hurması	Üretim Alanı(dekar)	42	Karacaoba, Kayapa, Tahtalı, Yaylacık
	Üretim Miktarı(ton)	17	
Zeytin(Sofralık)	Üretim Alanı(dekar)	20999	Akçalar, Ayva, B.Balıklı, Badırga, Başköy, Çalı, Çatalağıl, Çaylı, Dağyenice, Doğanköy, Fadıllı, Gökçeköy, Gölyazı, Görükle, Gümüştepe, Hasanağa, İrfaniye, Karacaoba, Kayapa, Konaklı, Minareliçavuş, Tahtalı, Yaylacık, Yolçatı
	Üretim Miktarı(ton)	1700	

Nilüfer İlçesi 2020 Yılı Hayvancılık Envanter Güncellemesi

	2020 YILI	HAYVANCILIK (ADET)							
		BÜYÜKBAŞ		KÜÇÜKBAŞ		KÜMES HAYVANLARI		ARICILIK	
	Mah. Adı	SOYKÜTÜĞÜ	ÖNSOYKÜTÜĞÜ	KOYUN	KEÇİ	TAVUK	HİNDİ	YERLİ KOVAN	FENNİ KOVAN
1	AKÇALAR	3	3815	9228	54				
2	ALAADDİNBEY	0	859	1310	0				
3	ATLAS	0	337	517	59				
4	AYVA	0	71	492	1				
5	BADIRGA	0	401	1428	96				
6	BALAT	0	0	59	6				
7	BAŞKÖY	0	331	811	1				
8	B.BALIKLI	0	181	92	1				
9	ÇALI	0	169	263	24				
10	ÇATALAĞIL	0	347	472	32				
11	ÇAYLI	0	649	1794	114				
12	DAĞYENİCE	7	303	924	17				
13	DEMİRCİ	0	227	701	0				
14	DOĞANKÖY	0	105	86	0				
16	FADILLI	0	172	730	0				
17	FETHİYE	0	0	0	0				
18	GÖKÇE	0	129	237	0				
19	GÖLYAZI	0	86	1834	0				
20	GÖRÜKLE	0	544	2507	382				
21	GÜMÜŞTEPE	25	75	241	37				
22	GÜNGÖREN	11	590	482	171				
23	HASANAĞA	2	317	3322	369				

24	İNEGAZİ	0	348	221	119				
25	İRFANİYE	0	842	2619	37				
26	KADRİYE	0	375	96	36				
27	KARACAOBA	0	384	92	8				
28	KAYAPA	0	240	255	17				
29	KONAKLI	0	657	1109	41				
30	KORUBAŞI	0	678	1744	332				
31	KURUÇEŞME	0	64	138	36				
33	MAKSEMPINAR	0	251	553	39				
34	MERKEZ	0	30	527	11				
35	MİNARELİÇAVUŞ	0	0	0	0				
36	ODUNLUK	0	2	0	0				
37	ÖZLÜCE	0	18	845	21				
38	TAHTALI	0	1240	949	41				
39	UNÇUKURU	0	346	666	186				
40	ÜÇPINAR	0	71	147	0				
41	ÜRÜNLÜ	0	762	977	13				
42	YAYLACIK	0	332	634	0				
43	YOLÇATI	0	744	2254	52				
TOPLAM		48	17092	41356	2353				

5.1.1.04 Tarım ve Hayvancılığı Geliştirmek İçin Eğitim Programlarının Düzenlenmesi

Nilüfer İlçesi sınırları içerisinde yapılan ve yapılacak olan tarımsal üretim hakkında eğitim verilmesi amacıyla Uludağ Üniversitesi Ziraat Fakültesi ve Ziraat Mühendisleri Odası işbirliği ile eğitim programlarının hazırlanması ve uygulanması sağlanmıştır. Gübrelemede Yol Gösterici Olarak Toprak ve Bitki Analizi ve Ceviz Yetiştiriciliği Eğitimi programları hazırlanmış ve uygulanmıştır. Ayrıca Ürünlü Kent Bostanları'nda Doğal Sabun Üretimi ve Tohum Alma Atölye çalışmaları, Nilüfer Kent Konseyi'nde ise Doğal Deterjan Üretimi Atölye çalışması düzenlenmiştir.

• **Ceviz Yetiştiriciliği Eğitimi:** Uludağ Üniversitesi Ziraat Fakültesi Öğretim Görevlisi Dr. Ufuk Ton DURAN 16.07.2020 tarihinde Güngören mahallemizde 17 çiftçimize eğitim verilmiştir.

• **Gübrelemede Yol Gösterici Olarak Toprak ve Bitki Analizi Eğitimi:** Uludağ Üniversitesi Ziraat Fakültesi Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü'nden Doç. Dr. Barış Bülent AŞIK 17.11.2020-28.12.2020 tarihlerinde Akçalar Çiftçi evinde toplamda 22 çiftçimize eğitim vermiştir.



• **Doğal Sabun Atölyesi:** Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü Kırsal Alan Bürosu, Nilüfer Kent Konseyi Kırsal Alan Grubu ve Ekolojik Yaşam Derneği'nin ortaklaşa düzenlediği 'Sami Ergüzen ile Doğan Sabun Yapım Atölyesi gerçekleştirildi. 20 katılımcıdan oluşan atölyede uygulamalı olarak doğal sabun yapımı konusu anlatılmıştır.

• **Doğal Deterjan Atölyesi:** Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü Kırsal Alan Bürosu, Nilüfer Kent Konseyi Kırsal Alan Grubu ve Ekolojik Yaşam Derneği'nin ortaklaşa düzenlediği 'Sami Ergüzen'le Doğan Deterjan Yapım Atölyesi gerçekleştirildi. 23 katılımcıdan oluşan atölyede uygulamalı olarak, çevre ve insan sağlığına zarar vermeyen bulaşık ve çamaşır makinası deterjanı yapımı konusu anlatılmıştır.

• **Tohum Alma Atölyesi:** Nilüfer Kent Konseyi ve Kırsal Alan Bürosu ile ortaklaşa yapılan çalışmada 25 kişi ile çeşitli sebzelerden tohum alma çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

5.1.1.05 Akçalar Çiftçi Evi Çalışmalarının Yürütülmesi

Nilüfer'in tarımsal üretim alanındaki potansiyelini değerlendirmek ve hem kırsalda çiftçiyi toprakla barıştırıp üretime teşvik etmek, hem de kent insanında tarım konusunda farkındalık yaratmak amacıyla Akçalar'da bulunan Belediye Hizmet Binası Çiftçi Evi'ne dönüştürüldü.

Bu mekanda çiftçilere ve özellikle de kırsaldaki kadınlara ve kadın derneklerine yönelik eğitim çalışmaları ve krısala yönelik projeler geliştirilerek ürün çeşitliliği ve verimin arttırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecek.

Belediyenin kırsal ile temas noktası niteliğindeki Çiftçi Evi'nde, tarımsal faaliyet sezonlarının ihtiyaçlarına göre seminer, video gösterimi ve üreticileri ihtiyaç duyulan alanlarda bilgilendirmek üzere çeşitli eğitim çalışmaları yapılacak. Çiftçilerin yanı sıra bu mekanda ayrıca köy kadınlarına yönelik hijyen, ev ekonomisi, el sanatları, hediyelik eşya gibi ihtiyaç duyulan alanlarda eğitimler verilmesi planlanmaktadır.

2020 Yılı içerisinde faaliyete giren Çiftçi Evi bünyesinde Kırsal Alan Bürosu'nun ofisi, toplantı salonu ve eğitim salonu bulunmaktadır. Yıl içerisinde Kırsal Alan Bürosu tarafından toplam 6 eğitim düzenlenmiş olup pandemi nedeniyle bunlardan sadece 2 tanesi Çiftçi Evi'nde gerçekleştirilebilmiştir.

2020 ve 2021 yılı içerisinde yapılacak olan tarımsal faaliyetler ve Kırsal Alan Bürosu faaliyetleri ile ilgili 7 adet toplantı da Çiftçi Evi'nde düzenlenmiştir.



5.1.1.01 Nilüferin Tarımsal Ürün Çeşitliliği ve Kapasitesinin Arttırılması (Tıbbı Aromatik Bitki Yetiştirme Çalışmaları, Fide-Fidan Dağıtımı,Organik Ürün Pazarı, Tohum Takas Etkinliği)

• **Aromatik Bitki Yetiştiriciliği:** Ürünlü Kent Bostanlarında Kekik (Tymus vulgaris), Biberiye (Rosmarinus officinalis), Adaçayı (Salvia officinalis), Melisa (Melissa officinalis), Sarımsak (Tulbaghia violecea), Civan Perçemi (Achillea millefolium), Ekinezya (Echinacea purpurea), Safran (Crocus sativus), Lavanta (Lavandula officinalis), Nane(Mentha x piperita), Pelinotu(Artemisia absinthium), Itır(Pelargonium graveolens), Ölmezotu(Helichrysum arenarium), Gülhatmi(Alcea rosea), Aynısefa(Calendula officinalis), Tıbbi Papatya (Matrıcaria chamomille), Kızgözü (Coreopsis tinctoria), Cosmos(Cosmos sulphureus) üretim çalışmaları yapılmaktadır.





• **Fide-Fidan Dağıtımı:** "Fide Bizden, Ürün Sizden" projesi kapsamında Nilüfer Kent Bostanları'nda ve Nilüfer kırsalında üretilen 200.000 adet fide 11-15 Mayıs 2020 tarihleri arasında vatandaşa dağıtıldı. Nilüfer kırsalında yerel tohumlardan elde edilen fideler Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi tarafından temin edildi. Dağıtım için vatandaşın pandemi sürecinde evlerinde, balkon ve teraslarında yetiştirebilecekleri; 3 çeşit domates, 5 çeşit biber ve 2 çeşit patlıcan fideleri tercih edildi. 5 gün boyunca fide sökümü, nakliyesi, ambalajlanması ve dağıtımı Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ve Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü tarafından organize edilip gerçekleştirilmiştir.



• **Üretici Pazarları:** 2020 yılı içerisinde Üretici Pazarları çalışmaları Çiftçi Evi merkezli yürütüldü ve Nilüfer' de bulunan dört pazar yeri için çalışmalara başlandı. Bu süreç içerisinde üreticilerle imzalanacak şartname hazırlandı ve üretici pazarlarında satış yapabilmek için gerekli olan belgeler (Şartnamenin imzalı hali, çiftçi kayıt sistemi belgesinin fotokopisi, 2 adet fotoğraf) Çiftçi Evi'nde toplanmaya başlandı.138 adet üreticinin belgeleri Kırsal Alan Bürosu tarafından toplanmıştır.



• **Tohum Takas Etkinliği:** 6.Tohum Takas Etkinliği pandemi sebebiyle Ürünlü Kent Bostanları' nda tohum dağıtımı şeklinde gerçekleştirildi. Yerel tohumlardan 6.350 paket 15 Mart 2020 ile 15 Mayıs 2020 tarihleri arasında vatandaşlara dağıtılmıştır.

• **Hasanağa Enginarı Coğrafi İşaretleme Çalışmaları:** Yenişehir, Karacabey ve Hasanağa enginar numunelerinde duyusal ve kimyasal analizler yapılmıştır. Duyusal analiz; Bursa ilinde faaliyet gösteren çeşitli restoranların şefleri tarafından sertlik, lif sıklığı, kılçıklılık, aroma ve genel beğeni kriterleri, Kimyasal analiz; Kuru madde miktarı, Toplam yağ şeker oranı, Enginar Tablası Çapları, Tabla Yükseklikleri değerlendirilmiştir. Uludağ Üniversitesi Ziraat Fakültesi Tarım Ekonomisi Bölümü tarafından hazırlanan rapor ile 21.12.2017 tarihinde Türk Patent ve Marka Kurumuna Coğrafi İşaret Başvurusu yapılmıştır. Hasanağa Enginarı Coğrafi İşaret tescil belgesi de 2020 yılı içerisinde alınmış ve bölgede yaşayan çiftçiler için ürün tanınırlığının ve gelirin artışına etkileri olmuştur.



• **Nilüfer İlçesi Arazilerinin Detaylı Toprak Etüdleri, Arazi Kullanım Plan ve Köy Bazlı Güncel Arazi Kullanım Haritalarının Hazırlanması Projesi**

Bursa Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü ve Bursa Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi ile imzalanan Protokol ve sözleşme kapsamında çalışmalara başlandı ve Nilüfer genelinde açılan profil çukurlarının tanımlanması işleminden sonra verilen rapor ile birlikte 4 aşamada sonlanacak olan projenin 2. aşaması tamamlanmıştır.

Proje kapsamında 60'ın üzerinde profil çukuru çeşitli üniversitelerden gelen akademisyenler ve Nilüfer Belediyesi personellerinin de yardımı ile açıldı, profil tanımları yapıldı ve toprak numuneleri analiz için alınmıştır.





5.1.1.03 Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi:

Kent Bostanlarında yaklaşık 6 dekar arazi üzerinde 70 üretim parseli, Kompost ünitesi, Tohum Kütüphanesi, 3 adet sera, 8 adet yükseltilmiş yatak, 2 adet malzeme deposu amaçlı konteyner ve 1 adet 30 ton kapasiteli su deposu, 14 adet güneş panelli gece aydınlatma ünitesi ve çatısı güneş paneliyle kaplı İdari ofis bulunmaktadır. Bu binanın salon bölümünde çeşiti eğitim çalışmaları ve atölyeler düzenlenmektedir.

70 üretim parselinin 12 tanesi 2016-2020 yılı içerisinde Kent Konseyi aracılığı ile Mahalle Komitelerine 4 yıllığına tahsis edilmiş, süre bitiminde Mahalle Komileri 2020 Kasım itibariyle kullandıkları parselleri iade etmişlerdir. İade öncesi kalan 58 parsel üzerinde Kırsal Alan büromuz 216 çeşit bitki çeşidinin deneme ve tohum çoğaltma işlemlerini gerçekleştirmiştir.



• Minibostan:

2020 yılı Haziran ayında Mini Bostan ile kentte yaşayan ve tarımdan uzak kalan insanlara özellikle de çocuklara tarımsal faaliyeti öğrenme fırsatı sunuldu. Bu çalışma kapsamında 31 adet yükseltilmiş yatak üzerinde tohum ekim ve dikim işlemleri yapıldı ve Kent Konseyi bünyesinde bulunan Çocuk Meclisi üyelerine 2 kez eğitim verildi. Eğitim kapsamında çocuklar ile birlikte tohum ekimi, fide dikimi, hasat ve tohum alma etkinlikleri gerçekleştirildi.



• Konaklı Ekoçiftlik :

Konaklı Ekoçiftlik projesi için Fen İşleri Müdürlüğü desteği ile 1500 tonluk sulama havuzu inşa edildi.

117 dekarlık arazinin tamamı 2021 yılı ekim dikimi yapılacak şekilde; çizel pulluk, kulaklı pulluk, toprak frezesi ve disc-harrow marifetiyle toprak işlemesi yapılmıştır.

2 Adet konteyner 2021 çalışmalarının alet-ekipmanını saklamak ve idari büro çalışmalarının yapılması için Fen İşleri Müdürlüğü ile ortaklaşa çalışılıp alana yerleştirildi.

5.1.1.02 Tarımsal Kalkınma Kooperatifi Çalışmalarının Yürütülmesi:

S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi; 28.05.2018 tarihinde 7 ortaklı olarak kurulmuştur. Nilüfer belediyesi olarak S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifine 04.07.2018 tarih ve 747 no'lu meclis kararı ile 5000 pay ile ortaklık kararı alınmıştır.

2019 yılı Eylül ayında Nilkoopa devredilen 464 dekar arazinin 147 dekarında 4 çeşit (Ceyhan99, Golio, Nusrat ve Rumeli) buğday yetiştirilmiş ve 15 Temmuz 2020 de hasadına başlanan buğdaydan 39 ton ürün elde edilmiştir. Genel ortalaması 265 kg/da olan buğdayın Rumeli çeşidi 416 kg/da'lık bir verime ulaştığı için 2020-2021 sezonu için Rumeli çeşidinin kullanılması kararlaştırılmıştır.

2020 yılı içerisinde üretimi yapılan buğdaylar çuvallanarak depoya alınmış ve ilk etapta 2 ton buğday taş değirmende öğütülerek tam buğday unu elde edilmiştir.

2021 üretim planı için yapılan çalışmalarda Badırga'da 70, Konaklı'da 20, Unçukuru'nda 20 ve Karacaoba'da 30 olmak üzere toplam 140 dekarlık alanda toprak işlemesi yapılmasının ardından buğday ekim işlemi gerçekleştirilmiştir. Yaklaşık 80 dekarlık alanda sebze ve ay çekirdeği ekimi için toprak işleme çalışmaları yapılmış ve ekim bahar aylarında gerçekleştirilecektir.

Başköy mevkiinde 6 dekarlık arazi üzerinde Soğuk Hava Deposu kurulması amacı ile Nilkoop ve Belediyemiz arasında protokol imzalanmış ve arazinin kullanımı 10 seneliğine Nilkoop'a verilmiştir.



Nilüfer Bostan: Nilüfer Belediyesi ve Nilkoop ortaklığında başlatılan proje kapsamında ilk şubesi "Nilüfer Bostan" adıyla İhsaniye mahallesinde açıldı. 35 ana gıda kaleminde 90 farklı ürün çeşidi bulunan Nilüfer Bostan'da ürün çeşit sayısı gün geçtikçe artmaktadır. Nilüfer Bostan açılışından önce Türkiye genelinde 70'in üzerinde kooperatif ve dernek ile görüşüldü, 45 adet kooperatif ve dernekten fiyat teklifleri alındı. Görüşülen kooperatif ve derneklerin büyük çoğunluğu kadın kooperatifleri ve dernekleridir. İlk etapta ürün teminindeki kolaylık ve ürün denemelerinin kolayca yapılması amacı ile Bursa ve çevresindeki Kooperatif ve derneklerle görüşüldü, 19 kooperatif ve dernekten ürün alımı yapılarak Nilüfer Bostan raflarına dizildi.



4.3.1.03 Kompost Üretiminin Yapılması

Nilüfer Belediyesi 2020-2024 yılı stratejik planında "Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak" hedefi tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda; Kompost Üretiminin yapılması faaliyeti gerçekleştirilmektedir.

Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA) tarafından 2018 Yılı Kırsalda Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı kapsamında Nilüfer'de Kompost Üretimi Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!" projesi ile 258.570 TL hibe kazanılmıştır. Eylül ayında proje çalışmaları başlatılmıştır. Kompost makinemize 1400 litre/hafta organik atık ile besleme yapılırken, aylık ortalama 500kg kompost gübre alınmaktadır. Bitkisel atıkları ve yemek atıklarını organik gübreye dönüştüren kompost ünitesinden alınan 2.400 kg kompost 40 çiftçiye dağıtılmıştır.

Tarihler	Hasat Sayısı	Kompost Miktarı (Kg)	Gün Farkı	Açıklama
13.1.2020	1. hasat	446	17	Çay posası
28.1.2020	2. hasat	476	15	Çay posası
12.2.2020	3. hasat	406	15	Çay posası
28.2.2020	4. hasat	376	16	Çay posası
13.3.2020	5. hasat	267	14	
30.3.2020	6. hasat	255	17	
19.4.2020	7. hasat	243	20	
29.4.2020	8. hasat	288	10	
14.5.2020	9. hasat	85	15	Arıza
1.6.2020	10. hasat	283	18	
16.6.2020	11. hasat	236	15	
1.7.2020	12. hasat	241	15	
16.7.2020	13. hasat	383	15	"Balık+ soğan"
29.7.2020	14. hasat	412	13	"Balık+ soğan"
17.8.2020	15. hasat	226	19	
3.9.2020	16. hasat	84	17	Arıza
18.9.2020	17. hasat	180	15	
2.10.2020	18. hasat	176	14	
20.10.2020	19. hasat	176	18	
6.11.2020	20. hasat	200	17	
21.11.2020	21. hasat	180	15	
7.12.2020	22. hasat	142	16	Arıza
21.12.2020	23. hasat	239	14	
TOPLAM		6000		

Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen 'Altın Karınca 2020 Ödülleri' İstanbul'da düzenlenen törenle sahiplerine verilmiştir. Nilüfer Belediyesi "Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz" sloganıyla hayata geçirdiği Kompost Üretimi ve "Kırsal Kalkınma İçin yenilikçi Yaklaşımlar" projeleri ile 'Çevre ve Atık Yönetimi' ile 'Yerel Kalkınma' kategorilerinde Altın Karınca Ödülü almaya hak kazanmıştır.



ENERJİ BÜROSU

Nilüfer Belediyesi 2020-2024 yılı stratejik planında "Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak" hedefi tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda;

4.3.1.04 Karbon Ayak İzi Projesi

Çevre dostu bir kent olarak; yerel yönetimler ve paydaşlarının küresel ısınmaya karşı rehberlik eden Avrupa Komisyonu tarafından desteklenen Covenant of Mayors (Başkanlar Sözleşmesi) 2014 yılında imzalanarak 2020 yılına kadar C02 salımlarımızı %20 azaltacağımız taahhüt edildi.

Signatories	Population	Commitments	Status	Adhesion date
BODRUM - MUĞLA, TR	176000	2020 ADAPT		2020
Yenisehir, Mersin, TR	266117	2030 ADAPT		2020
Yenimahalle, TR	663580	2020 ADAPT		2019
Bolu , TR	311810	2020 ADAPT		2019
Çorlu , TR	262862	2020 ADAPT		2019
Sakarya Metropolitan Municipality, TR	1010700	2030 ADAPT		2018
Gaziantep, TR	1947244	2020 ADAPT		2017
Pendik Municipality, TR	691681	2020 ADAPT		2017
Bayındır Belediyesi, TR	40216	2020 ADAPT		2017
Şişli Municipality, TR	272380	2020 ADAPT		2017
Bağcılar Municipality, TR	762000	2020 ADAPT		2016
Bursa Metropolitan Municipality, TR	2842547	2030 ADAPT		2016
İzmir Metropolitan Municipality, TR	4113072	2020 2030 ADAPT		2015
Çankaya Municipality, TR	914501	2020		2015
Maltepe, TR	460955	2020		2014
Nilüfer, TR	350000	2020 2030 ADAPT		2014
ESKİŞEHİR TEPEBAŞI, TR	359303	2020 2030 ADAPT		2013
Antalya Metropolitan Municipality, TR	2043432	2020		2013
Kadikoy, TR	452302	2020 2030 ADAPT		2012
SEFERIHISAR, TR	35000	2020		2011
Bornova, TR	412275	2020		2011
Eskişehir, TR	887475	2020 2030 ADAPT		2011
Karşıyaka - İzmir, TR	348000	2020 2030 ADAPT		2011
Karşıyaka (Erdek-Balikesir), TR	2663	2020		2009

Covenant of Mayors kapsamında 2020 yılına kadar C02 salımlarımızı %20 azaltacağımız taahhüdü doğrultusunda;

2013 yılı ilçemiz salım verileri esas alınarak Ocak 2016 tarihinde SEEP hazırlandı.

2013 yılı C02 salınımı 746.893,728 ton C02'dir. 2013 nüfus verilerine göre kişi başı emisyon 2,084 ton C02-e/kişi'dir.

2015-2017 yılı ilçemiz salım verilerini esas alınarak Mart 2018 tarihinde SEEP ara raporu hazırlandı.

2015 yılı C02 salınımı 665.287 ton C02'dir. Mevcut yapıda taahhüt edilen 803.853 ton C02e değerine değere göre salımlarda %17,24'lik bir azaltım görülmüştür. 2015 nüfus verilerine göre kişi başı emisyon 1,67 ton C02-e/kişi'dir.

2017 yılı C02 salınımı 670.461 ton C02'dir. Mevcut sınır koşulları için iyileştirme oranı 670.461tonC02 değeriyle %16,59'lük bir azaltım görülmektedir. 2017 nüfus verilerine göre kişi başı emisyon 1,52 ton C02-e/kişi'dir.

Başkanlar Sözleşmesinde yeni hedef 2030 yılına kadar %40 C02 emisyon azaltımıdır.

07/10/2020 tarihli, 328 sayılı Meclis Kararı ile 2030 yılına kadar %40 C02 emisyon azaltımı taahhüdünde bulunuldu.

2020 yılı SEEP raporunun hazırlanması için tüm kurum ve kuruluşlardan C02 emisyonuna neden olacak veriler istenmiş olup rapor hazırlık süreci devam etmektedir.

Başkanlar Sözleşmesi, İklim Değişikliği Uyum çalışmaları ile birlikte yürütülmektedir. Bu kapsamda Nilüfer Belediyesi olarak İklim Değişikliğine Uyum Planı hazırlayabilmek için kurum ve kuruluşlardan gerekli veriler istenmiş olup İklim Değişikliğine Uyum Planı hazırlık süreci devam etmektedir.

4.3.1.02 Enerji Kooperatifi Çalışmalarının Yürütülmesi

Sera gazı emisyonlarını azaltmak için yenilenebilir enerji, enerji verimliliği uygulamalarında en uygun teknolojiyi kullanıp, devamlılığının sağlanması ve enerji ve enerji verimliliği konularında çalışanların ve vatandaşların farkındalığını arttırmak için çalışmalar yapılması kapsamında,

· Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın 9 Haziran 2016 tarih ve 108 sayılı olur ile 'S.S.Nilüfer Yenilenebilir Enerji Kooperatifi' kuruluşuna izin verildi.

· Güncel Kooperatif üye sayısı 441 kişidir.

· 09.10.2020 tarihinde yapılması planlanan 3. Olağan Genel Kurul Bakanlık Makamı kararı ile ileri bir tarihe ertelenmiştir.

· S.S Nilüfer Yenilenebilir Enerji Üretim Kooperatifi faaliyetleri için 08.09.2020 tarihinde Ticaret Bakanlığı Esnaf, Sanatkarlar ve Kooperatifçilik Genel Müdürlüğünden görüş istenmiştir.

· 10.000 Ortak üye, yıllık 35 Milyon KWh elektrik üretimi, yılda 17 milyon kg/C02 azaltımı hedeflenmektedir.

4.3.1.01 Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Arttırılması

Güneş Enerjisi Santrali Kurulumu ile ilgili Belediyemiz hizmet binalarında kurulum çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda,

Beşevler Cimnastik Salonu; Çatı tipi 32 kWp güneş enerjisi santrali ile yıllık 34,70 MWh üretim gerçekleşmiştir. Bu üretim ile 20,820 kg C02'in salınımı engellenmiştir.

Kent Bostanları; Çatı tipi 8 kWp güneş enerjisi santrali ile yıllık 6.284,60 kWh üretim gerçekleşmiştir. Bu üretim ile 3.770,76 kg C02'in salınımı engellenmiştir.





Güngören GES: Güngören Mah. 101 ada 1131 parsele kurulması planlanan 1 MW kapasiteli Güneş Enerjisi Santralinin 21.10.2020 tarihinde Bağlantı Anlaşmasına Çağrı Mektubu alınmıştır. Bağlantı Anlaşması başvuru süreci devam etmektedir.

Bu kurulumdan ile yıllık 1.500.000 kWh üretim beklenmekte olup, 900.000 kg C02'in salınımı engellenecektir.

YEVDES; "Belediyeler ve Üniversiteler İçin Yenilenebilir Enerji ve Enerji Verimliliği Teknik Destek Projesi" başvurusu yapılmıştır. Projenin amacı; yenilenebilir enerji kaynakları için sunulan projeye teknik destek verilmesi, izin süreçleri için yapılması gerekenler, finansal çözümler ve fizibilite çalışması yapılmasıdır.

Bu proje kapsamında, 27 – 28 Şubat 2020 tarihlerinde Yenilenebilir Enerji Uzmanı Faruk TELEMCİOĞLU tarafından Belediyemiz ziyaret edilerek Güngören Mah. 101 ada 1131 parsele kurulumu planlanan 1 MW kapasiteli Güneş Enerjisi Santrali projemiz yerinde incelenmiştir.

1.1.3.05 Enerji Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi

Belediyemiz 2017 yılı itibari ile Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü – Enerji Bürosu yönetiminde Enerji Yönetim Sistemi uygulamalarına başlamış olup, ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Sertifikasını almıştır.

11 Ekim 2020 - 04 Aralık 2020 tarihlerinde İç Denetim gerçekleştirilmiştir.

23-24-25 Aralık 2020 tarihinde ISO 50001:2018 versiyon geçişi yeniden sertifikasyon tetkiki yapılmıştır.

Belediyemizin faaliyet gösterdiği; Halk Evi Binası, Alaaddinbey Ek Hizmet Binası, Nazım Hikmet Kültürevi, İnci & Taner Altınmakas Huzurevi, Üçevler Kütüphanesi, Yüzüncüyıl Spor ve Gençlik Merkezi, Konak Kültürevi'nde gerçekleştirilen faaliyetler için satın alınan enerjiler; elektrik, doğalgaz, jeneratörler için kullanılan motorin ve Belediye uhdesinde bulunan hizmet araçlarının akaryakıt (benzin-motorin) enerjisi ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi kapsamı olarak belirlenmiştir.

Enerji Politikamız

Enerji kullanımı, tüketimi ve verimliliği açısından yürürlükteki yasal ve diğer şartlara uygun olarak, enerji performansını sürekli iyileştirecek şekilde, enerji hedef ve amaçlarına ulaşmak için gerekli tedbirleri almayı, enerji verimli ürünler ve hizmetler satın almayı, sera gazı ve emisyonlarını azaltmak için yöntem araştırmayı, en uygun yenilenebilir enerji kaynağını kullanmayı, tüm çalışanlarda enerji verimliliği farkındalığını oluşturmayı ve bu süreçleri düzenli olarak gözden geçirmeyi gerektiğinde güncellemeyi, taahhüt ederiz.

5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu gereği Belediyemize ait ISO 50001:2018 kapsamındaki binalarımızda enerji etüdü yapılması için çalışmalar başlatılmıştır.

YEVDES; "Belediyeler ve Üniversiteler İçin Yenilenebilir Enerji ve Enerji Verimliliği Teknik Destek Projesi" başvurusu yapılmıştır. Projenin amacı; Halk Evi Hizmet binamızın fiziksel koşullarını, tüketim miktarlarını inceleyerek enerji etüdü hazırlanması, enerji verimlilik için üretilen projenin kaynağının bulunarak uygulamaya geçilmesidir.

27 – 28 Şubat 2020 tarihlerinde Enerji Verimliliği Uzmanı Arif KÜNAR tarafından Belediyemiz ziyaret edilerek Halk Evi Hizmet Binamız yerinde incelenmiştir.

Kazan dairesi, soğutma kuleleri, otomasyon sistemleri, binanın fiziksel koşulları incelenmiştir. Mekanik tesisat projeleri incelendikten sonra bilirkişiler tarafından binamız değerlendirilecek olup, enerji etüdü hazırlanarak uygun görülen proje hayata geçirilecektir.

Kamu binaları için Cumhurbaşkanlığının 15/08/2019 tarih ve 2019/18 sayılı Genelgesi uyarınca 2023 yılı sonuna kadar asgari %15 enerji tasarrufu sağlanabilmesi için "Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu Hedefi ve Uygulama Rehberi yayınlanmıştır. Bu kapsamda, Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi'ne ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Enerji Verimliliği ve Çevre Dairesi Başkanlığı'na belediyemiz hizmet binalarına ait 2016, 2017, 2018 ve 2019 yılları enerji tüketim verileri (elektrik, doğalgaz, su) belirtilen formatta hazırlanarak gönderilmiştir.

Belediye Enerji Yönetim Birimi

Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi 2020 yılı içerisinde Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesini yayınladı. Bu kapsamda, Belediyemiz uhdesinde 2014 yılından beri faaliyet gösteren Enerji Büromuz Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi'nin onayı ile pilot olarak seçilerek "Belediye Enerji Yönetim Birimi Yönergesi" hazırlandı. 02/12/2020 tarihli, 428 sayılı Meclis Kararı ile Nilüfer Belediyesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi onaylanmıştır.

Bu yönergenin amacı; enerji yönetimi uygulamalarının düzenlenmesi, enerjinin etkin ve verimli kullanılması, enerji israfının önlenmesi, enerji maliyetlerinin kurum bütçesi üzerindeki yükünün azaltılması, çevrenin korunması için enerji kullanımında verimliliğin artırılması amacıyla Valilik Enerji Yönetim Birimine bağlı çalışacak Nilüfer Belediyesi Enerji Yönetim Birimi'nin kurulmasını ve Enerji Yöneticilerinin görevlendirilmesi ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

Karbonsuz Köy

AB HORİZON 2020 programına yazılan (SSC1 FOLLOWER CİTY) proje sonucu İZLEYİCİ olarak takip etmemiz kabul edildi. Replicate Projesi ile "Akıllı Kent Stratejileri ve Sürdürülebilir Kent Planı" konularında Uygulayıcı Şehirlerde yapılan iyi örnekleri inceleyerek Nilüfer İlçesi'ne entegre etme çalışmaları yapılmaktadır. [Proje Tarihi: 01/02/2016 (60 ay) 31/01/2021'de son bulacaktır.]

Uygulayıcı Şehirler: San Sebastian, Floransa, Bristol

İzleyici Şehirler: Essen, Lozan, Nilüfer

Replicate Projesi final raporunun hazırlanması için veriler toplanarak Demir Enerji Firması ile paylaşılmıştır.

GERİ KAZANIM BÜROSU

4.4.1.3 Geri Kazanım Atıklarının Toplanması Çalışmalarının Yürütülmesi

Nilüfer Belediyesi 2020-2024 yılı stratejik planında "Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak" hedefi tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda;

İŞLEM	GERİ KAZANIM KUTUSU				TOPLANAN GERİ KAZANIM MİKTARI
AY	"İSTEK ÖNERİ İLE DAĞITILAN KUTU"	"TUTANAK İLE DAĞITILAN KUTU"	"OKULLARA VERİLEN KUTU"	"TOPLAM KUTU DAĞITIMI"	(KG)
OCAK	536	87	661	1.284	730.260
ŞUBAT	445	169	160	774	743.840
MART	240	10	35	285	752.750
NİSAN	165	47	0	212	720.870
MAYIS	297	862	0	1.159	716.740
HAZİRAN	597	7	40	644	748.010
TEMMUZ	452	215	0	667	744.090
AĞUSTOS	343	99	122	564	865.530
EYLÜL	470	60	92	622	1.389.940
EKİM	289	131	97	517	1.493.240
KASIM	246	25	27	298	1.553.640
ARALIK	337	362	0	699	1.487.860
2020 TOPLAM	4.417	2.074	1.234	7.725	11.946.770
2019 TOPLAM	5.899	1.877	4.806	12.582	7.478.760
2018 TOPLAM	3.880	1.798	2.021	5.678	9.838.689

EĞİTİM ETKİNLİĞİ	TARİH	MAHALLE	EĞİTİMİ VEREN	KİŞİ SAYISI
Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	20.2.2020	Özel Patika Anaokulu	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi "	23
Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	21.2.2020	Özel Farklı Kalite Modern Ortaokulu	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi "	105
Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	25.2.2020	Özel 3 Mart Azizoğlu İlkokulu	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi "	197
Okul Eğitimi (Atıkların toplanması - Gerikazanım - Sıfır atık)	25.2.2020	Özel 3 Mart Azizoğlu Ortaokulu	"Nilüfer Belediyesi Çevre Mühendisi "	357
Sıfır atık eğitimi _ Özel okul sıfır atık sorumluları	9.3.2020	Bursa Zeki Müren Güzel Sanatlar Lisesi	"Nilüfer Belediyesi İl Milli Eğitim Müdürlüğü "	221
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.1.2020	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	1.284
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	28.2.2020	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	774
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.3.2020	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	285
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.4.2020	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	212
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.5.2020	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle	Geri Kazanım Bürosu	1.159
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.6.2020	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	644
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.7.2020	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	667
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.8.2020	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	564
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.9.2020	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	622
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.10.2020	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	517
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.11.2020	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	298
Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.12.2020	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Geri Kazanım Bürosu	699
TOPLAM				8628

• Pil atıklarının toplanması

2020 yılında atık piller yıl içinde toplanarak nihai bertarafa gönderilmiştir. Belediyemiz, toplamayı daha hızlı ve sürekli yapabilmek için haftada bir gün tüm belediye sınırlarına ulaşan bir sistem olması dolayısıyla geri kazanım sistemini kullanmaktadır.

TOPLANAN ATIK PİL MİKTARI 2018-2020	
2018	5192 kg
2019	1544 kg
2020	797 kg

• Atık Maske, eldiven vs. kutu dağıtımı

Çevre ve insan sağlığını korumak amacıyla pandemi dönemi boyunca oluşan atık eldiven, maske vs. atıklarının ayrı toplanması için Belediye binalarımıza, muhtarlıklara, kamu binalarına ve okullara 1.000 adet atık kutusu dağıtımı ya-

pılmıştır. Ayrıca Nilüferlilerde pandemi atıklarına yönelik farkındalık oluşturmak ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının ilgili genelgeleri doğrultusunda bu atıkları doğru toplayabilmek için 500.000 poşet yaptırılarak Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan hanelere dağıtılmıştır.





• Sıfır Atık Beratı

Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince 2019-2020 eğitim öğretim yılında Bursa İli genelinde toplanan geri dönüşebilir atık miktarlarını esas alarak 400 ton geri dönüşebilir atık miktarıyla Bursa 1.si olan Belediyemize sıfır atık beratı vermiştir.



• Sokak Toplayıcılarına Yapılan Operasyonlar

İlçemiz genelinde geri kazanım miktarını azaltan, sistemin sürdürülebildiğinin önüne geçen ve halk sağlığını riske atan sokak toplayıcılarına yapılan operasyonlar ile 12 mahallemizde 35 sokak toplayıcısının çekçeklerine el konulmuştur.



• Atık İlaç Toplanması

İlçemiz genelinde Bursa Eczacılar Odası ile yapılan işbirliği çerçevesinde belirlenen 5 adet eczaneye atık ilaç kutusu konularak, periyodik olarak alım yapılması ve bertarafa gönderilmesi sağlanmıştır.



• 1.Sınıf Atık Getirme Merkezinin Yapılması

Proje kapsamında Alaaddinbey Mahallesindeki Belediye Ek Hizmet Birimlerinin olduğu yerleşkede 1. SINIF ATIK GETİRME MERKEZİ kurulmustur. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onay alan Bursa'daki ilk Atık Getirme Merkezinde 14 ayrı türde atık toplanacaktır. Böylece toplanan geri kazanım atıklarının dönüşüm için ilgili firmalara sevk edilmesi, diğer atıkların da mevzuata uygun şekilde bertaraf edilmesi sağlanacaktır.

Kâğıtlar, plastikler, metaller, camlar, ahşaplar, tekstiller, kurşunlu piller, diğer piller ve akümülatörler, flüoresan lambalar ve diğer cıva içeren lambalar, elektrikli ve elektronik ekipmanlar, ilaçlar, yağlar, ömrünü tamamlamış lastikler ve evlerden kaynaklı tehlikeli atıklar olarak 14 ayrı türün kabul edileceği Atık Getirme Merkezi'ne, mutfak atıkları, park ve bahçe atıkları, inşaat ve yıkıntı atıkları, endüstriyel atıklar, tıbbi atıklar, patlayıcı ve radyoaktif atıklar ise kabul edilmeyecektir.

Vatandaşlar, evlerinde ayrıştırdığı atıkları, merkeze kendileri getirerek teslim edecek. Atık Getirme Merkezi'nde toplanan geri kazanım atıklarının, lisansı bulunan firmalara sevk edilerek geri dönüşümü sağlanacak. Diğer atıklar da, mevzuata uygun bertaraf edilmesi için ilgili tesislere yönlendirilecek.

"Sıfır Atık" projesine de büyük destek verecek olan Atık Getirme Merkezi ile hem çevre bilinci gelişecek hem de toplanan atıkların dönüşümü sayesinde ekonomiye ve çevre temizliğine büyük katkı sağlanacaktır.

12 Temmuz 2019 sayılı ve 30829 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Sıfır Atık Yönetmeliği'ne göre gerekli olan tüm standartlar sağlanmış olup Belediyemiz Sıfır Atık Belgesini almaya hak kazanmıştır.

SAĞLIKLI KENTLER PROJE OFİSİ

Nilüfer Belediyesi 2005 yılında, Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında Nilüfer Sağlıklı Kentler Proje Ofisini kurmuş, çalışmaları yürütmek üzere bir koordinatör atamış ve Avrupa Sağlıklı Kentler Ağı tarafından akredite olan, Türkiye Sağlıklı Kentler Birliğine de üye olmuştur.

2009-2013 yılları arasında DSÖ Sağlıklı Kentler Ağı 5. Faz programına doğrudan üye olarak kabul edilmiş ve 6.fazda da üyeliğini yineleyerek bu kapsamda çalışmalar sürdürmüştür. DSÖ Avrupa Sağlıklı Kentler Ağı 2019-2024 yıllarını kapsayan 7. Fazı başlatmış ve 7. Fazı yerel hedefleri ve bölgesel halk sağlığı önceliklerini yerel düzeyde uygulamak için temel bir araç olarak kullanacaktır. Herkes için sağlığı ve refahı geliştirmek ve sağlık alanındaki eşitsizlikleri azaltmak, ulusal, bölgesel ve küresel ölçekte örnek oluşturarak liderlik etmek, DSÖ' nün stratejik önceliklerinin uygulanmasını desteklemek 7.fazın temel hedeflerini oluşturmaktadır. Nilüfer Belediyesi 2020 Yılında 7. Faza üyelik başvurusunu yapmış ve DSÖ'den onay beklenmektedir.

Sağlıklı Kentler Proje Ofisi DSÖ Sağlıklı Kentler, DSÖ Avrupa Sağlıklı Kentler Ağı ve Türkiye Sağlıklı Kentler Biriliği ile iletişimi sağlamakta ve proje kapsamında çalışmalarını yürütmektedir.

2.8.1.02 Sağlık Etki Değerlendirmesi Yönteminin Belediyenin Politikaları Ve Stratejik Planda Yer Alan Projelerinde Uygulanmasını Sağlamak

Sağlıklı Etki Değerlendirmesi Yöntemi ile Stratejik Planda yer alan Nilüfer'de Kompost Üretimi içerikli "Çöpe Atmıyoruz Toprağa Kazandırıyoruz" projesi ile ilgili Sağlık Etki Değerlendirme (SED) uygulaması yapılmıştır.

2020 Yılı Faaliyetleri:

· Sağlıklı Kentler Birliği'nin 2019 Yıllık Değerlendirme Anketi düzenlenerek, bilgilerin girişleri yapılmış ve ilgili makama gönderilmiştir.

· Sağlıklı Kentler Birliği'nin e-bültenleri için, her hafta Cuma günü için Belediyemizin pandemi ile ilgili haberleri seçilerek bültende yayınlanması için çalışmalar yapılmıştır.

· 8 Nisan 2020'de Dünya Sağlık Örgütü Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı'nın çevrimiçi WASH (Water, Sanitation and Hygiene) & Covid-19 konulu toplantısına katılım sağlanmıştır.

· 16 Nisan 2020'de Dünya Sağlık Örgütü Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı ve Ulusal Ağ Koordinatörleri Toplantısı'na çevrimiçi katılım sağlanmıştır. DSÖ tarafından hazırlanan yeni kaynaklar ve kılavuzlar paylaşılmıştır.

· Sağlıklı Kentler Birliği'nin Covid-19 Anketi tüm birimlerden toplanan bilgilerin doğrultusunda doldurulmuş ve gönderilmiştir.

· Sağlıklı Kentler Birliği tarafından düzenlenen ve Danışma Kurulu'nun önderliğinde hazırlanan "Covid-19 Pandemisi İle Mücadele Sürecinde Yaşanan Deneyimler ve Beklentiler" konulu çevrimiçi seminere katılım sağlanarak, belediyemizin çalışmaları ve yaklaşımları aktarılmıştır.

· 24 Nisan 2020'de UNESCO Öğrenen Şehirler Küresel Ağı (GNLC) çevrimiçi seminerine katılım sağlanmıştır.

· 4 Mayıs 2020 tarihinde, Dünya Sağlık Örgütü Avrupa Sağlıklı Kentler Ağı'na akredite olan ve Sağlıklı Kentler Birliği'nin de üyesi olan Belediyemiz'in, 2019-2014 yıllarını kapsayan 7. Faz'a başvurusu yapılmış ve Niyet Mektubu Başkanlık Makamı tarafından hazırlanarak gönderilmiştir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Dış İlişkiler Müdürlüğü ve Euro Healthy Cities yetkilileri ile de görüşmeler yapılmıştır. (DSÖ Yıllık İş Toplantısı ve Teknik Konferansı'nda 7. Faz'ın süresinin pandemi nedeniyle 1 yıl daha uzatılması ve 2025 yılına kadar sürdürülmesi kararlaştırılmıştır.)

· 22 Mayıs 2020 tarihinde Hacettepe Üniversitesi Tıp Fakültesi Halk Sağlığı Anabilim Dalı Emekli Öğretim Üyesi Prof. Dr. Çağatay Güler ve SKB Danışma Kurulu üyesi Prof. Dr. Emine Didem Evci Kiraz'ın katıldığı, "Kent, Salgın ve Hijyen başlıklı" çevrimiçi söyleşiye katılım sağlanmıştır. Söyleşide şehir dezenfeksiyonu konusunu konuşulmuş ve sorulara yanıtlar hazırlanmıştır.

· 26 Mayıs 2020 tarihinde Dünya Sağlık Örgütü Avrupa Sağ-

lıklı Şehirler Ağı'nın "Sıcak Yaz Günleri Boyunca Covid-19 Salgınına Hazırlık" konulu çevrimiçi toplantısına katılım sağlanmıştır.

· 11 Haziran 2020'de Dünya Sağlık Örgütü Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı'nın "Covid-19'la Mücadelede Savunmasız Grupların Desteklenmesi ve Virüsün Yayılmasını Kontrol Altına Almak İçin Gereken Halk Sağlığı Önlemlerinin Sonuçları" konulu çevrimiçi toplantısına katılım sağlanmıştır.

· 23 Haziran 2020 tarihinde "Covid-19 Salgını İle Mücadelede Yerel Yönetimlerin Önemi" başlıklı çevrimiçi çalıştayda "Nilüfer'de Maske Üretiminin" konulu sunum yapılmıştır.



· Sağlıklı Kentler Proje Ofisi Koordinatörümüz Necla Yörüklü tarafından, Prof. Dr. Kayıhan Pala, Remzi Çınar, Rasih Konca ve Zerrin Güleş'in katılımlarıyla "Nilüfer'de Sağlıklı Kentler Birliği'nin Dünü Bugünü Yarını" konulu sunum yapılmıştır.

· 16 Temmuz 2020 tarihinde "Çöpe Atmıyoruz Toprağa Kazandırıyoruz" projesiyle ilgili Sağlık Etki Değerlendirmesi yapılmıştır.

· 25 Ağustos 2020'de Nilüfer Belediyesi olarak üyesi bulunduğumuz Sağlıklı Kentler Birliği'nin 33. Olağan Meclis Toplantısı'na Meclis Üyelerimiz ile birlikte katılım sağlanmıştır.

· 4 Eylül 2020 tarihinde 2020 Yılı Sağlıklı Kent Profili için güncelleme çalışmaları sürdürülmüştür. 47 resmi kuruma ve 15 müdürlüğümüze gerek veri talepleri iletilerek, gerek çevrimiçi veri tabanları kullanılarak istatistiki veriler toplanmıştır. Resmi yazı ile veri talebinde bulunulan 47 (kırk yedi) resmi kurumdan, 24 (yirmi dört) resmi yanıt gelmiştir ve bu yanıtların sadece 12 (on iki) tanesinde veri bulunmaktadır.

· 10 Eylül 2020 tarihinde DSÖ Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı ve Ulusal Ağ Koordinatörleri Toplantısı'na çevrimiçi katılım sağlanmıştır.

· 15 Eylül 2020'de DSÖ'nün Sağlıklı Kentler Ağı ile Göçmenlik ve Halk Sağlığı Programı'nın ortak düzenlediği, Belediye Düzeyinde, Göçmenlere ve Mültecilere Covid-19 Müdahalesine Dair Teknik Rehberin Geliştirilmesine İlişkin İstişare Toplantısı'na çevrimiçi katılım sağlanmıştır. Toplantının içeriklerinden Teknik Rehber Değerlendirme Aracı ile Mülteci ve Göçmen Sağlığı Yanıt Rehberi'nden faydalanılmıştır.

· 21 Eylül 2020'de Sağlıklı Kentler Birliği'nin, SKB Müdürü Murat Ar ve Amasra Belediyesi ile birlikte düzenlediği Sağlıklı Kentler, Covid-19 ve Avrupa Hareketlilik Haftası canlı yayınına katılım sağlanmıştır. (Amasra Belediyesi, Avrupa Hareketlilik Haftası Amasra Etkinlikleri "Birlikte Yürüyelim" Projesi ile SKB'nin En İyi Uygulama Ödülü'nü almıştı.)

· 22 Eylül 2020'de Sağlıklı Kentler Birliği üyesi Osmangazi Belediyesi'nin Bisiklet Çalıştayı'na katılım sağlanmıştır. Planlama ve Tasarım Süreci çalışma grubunda yer alınarak, katılımcılara ve Osmangazi Bld. Bşk. Mustafa Dündar'a çalışma grubunun sunumu yapılmıştır.





· 24 Eylül 2020'de DSÖ Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı'nın Aylık Covid-19 Toplantısı'na (pandemi sürecinde eğitim konulu) çevrimiçi katılım sağlanmıştır.



· 8 Ekim 2020'de DSÖ Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı'nın "Olumsuz Çocukluk Deneyimlerinin Travmaya Bilgilendirilerek Önlenmesi" konulu çevrimiçi toplantıya katılım sağlanmıştır.

· 15 Ekim 2020'de dezavantajlı gruplarımız (yaşlı/ kadın/ çocuk/ engelli/ bağımlı vb.) için Covid-19 süreci ve geleceği hakkında Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nden Kadınlar ve Çocukla ile ilgili olarak Gülşah Toy Kaplan ile, Yaşlı Hizmetleri ile ilgili olarak Psikolog Aycan Çakır ile Engelliler ile ilgili olarak Onural Keskin ile, Bağımlılıkla Mücadele ile ilgili olarak Yaşar Kaya ile toplantı yapılmıştır.

· 16 Ekim 2020'de Sağlıklı Kentler Birliği tarafından düzenlenen Bisiklet konulu çevrimiçi seminere katılım sağlanmıştır. SKB Müdürü Murat Ar moderatörlüğünde; Feridun Ekmekci "Bisikletli Turizm ve Uluslararası Ağlar" projesini, Adnan Çangır "Şehir İçi Bisiklet Politikaları" projesini, Aslı Kaya ise "Bisiklet Dostu İşveren" projesini sunmuştur.

· 20 Ekim 2020 tarihinde Sağlıklı Kentler Birliği'nin 34. Olağan Meclis Toplantısı öncesinde Karşıyaka Belediye Başkanı Cemil Tugay, Meclis Üyelerimiz Rasih Konca, Onur Uslu ve Sağlıklı Kentler Proje Ofisi Koordinatörümüz Necla Yörüklü tarafından ziyaret edilmiştir.



· 21 Ekim 2020'de Sağlıklı Kentler Birliği'nin İzmir Karşıyaka'daki 34. Olağan Meclis Toplantısı'na katılım sağlanmıştır. Meclis toplantısı sonrasında gerçekleşen 2020 Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Ödül Töreninde "Sağlıklı Çevre" ve "Sosyal Sorumluluk" dallarında aday olan iki proje ile ödül alınmıştır.

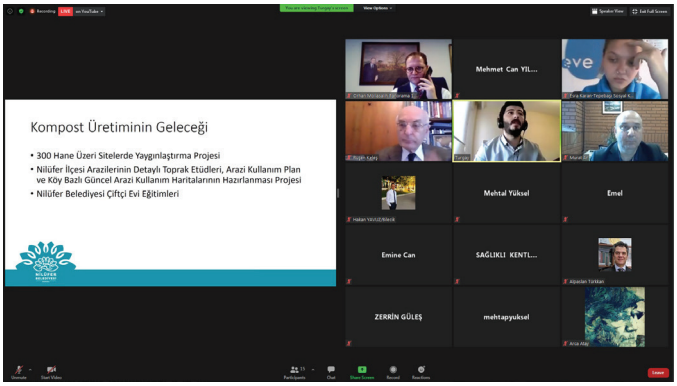
Nilüfer Belediyesi, Bursa'da ilk kez Nilüfer'de organik atıkların gübreye dönüştürülerek, hem çevre sağlığına hem de ekonomiye katkı sağlayacak olan "Çöpe Atmıyoruz Toprağa Kazandırıyoruz" projesi ile "Sağlıklı Çevre" kategorisinde birincilik ödülünün sahibi olmuştur. "Sosyal sorumluluk" kategorisinde de gençlerin öncülüğünde yürütülen, yerel yönetimler açısından katılım ve stratejik planlama konularında ulusal bir model haline gelen "Geleceğe katılın" projesiyle de jüri özel ödülünün sahibi olmuştur.





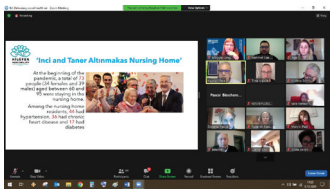
· 12-13 Kasım 2020 tarihlerinde Dışişleri Bakanlığı AB Başkanlığı'nın Uluslararası Şehir Eşleştirme Zirvesi'ne çevrimiçi katılım sağlanmıştır.

· 4 Aralık 2020 tarihinde Sağlıklı Kentler Birliği'nin çevrimiçi canlı yayınına katılım sağlanmıştır. 2020 Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Ödülleri'nde "Sağlıklı Çevre" kategorisinde Belediyemiz'e ödül kazandırmış olan "Çöpe Atmıyoruz Toprağa Kazandırıyoruz" isimli kompost üretim projesinin sunumunu da Kırsal Alan Büro Sorumlumuz Turgay Sezer gerçekleştirmiştir.



· 8-9-10 Aralık 2020 tarihlerinde, Dünya Sağlık Örgütü'nün pandemi sürecinde çevrimiçi olarak gerçekleştirdiği, Yıllık İş Toplantısı ve Teknik Konferansı'na iki bildiri ile katılım sağlanmıştır.

Pandemi Dönemi'nde Huzurevi'nde Sıfır Vaka ve Maske Üretim Atölyesi başlıkları ile Nilüfer Belediyesi Halk Sağlığı Danışmanı Prof. Dr. Kayıhan Pala tarafından sunulan ve Türkiye'den kabul edilen tek bildiri olma özelliği taşıyan bu bildiriler DSÖ üyelerinin büyük ilgisiyle karşılanmıştır.





· 11 Aralık 2020'de Sağlıklı Kentler Birliği'nin İklim Değişikliğinin Sağlık Etkileri konulu çevrimiçi toplantısına müdürlüğümüzün Enerji ve Çevre Büroları ile birlikte katılım sağlanmıştır. Prof. Dr. Emine Didem Evci Kiraz'ın sunumunun akabinde akademik araştırmalara katkı sağlamak amacıyla hazırlanan iki anket katılımcılar tarafından yanıtlanmıştır.

· 25 Aralık 2020 tarihinde Tarsus Belediyesi'nin düzenlediği "Covid-19 ile Mücadelede Yerel Yönetimler" temalı çevrimiçi 2. İş Sağlığı ve Güvenliği Sempozyumu'na katılım sağlanmıştır. Sempozyumda Bursa Uludağ Üniversitesi Tıp Fakültesi Halk Sağlığı Anabilim Dalı Öğretim Üyesi, Türk Tabipler Birliği Covid-19 İzleme Kurulu Üyesi ve Halk Sağlığı Danışmanımız olan Prof. Dr. Kayıhan Pala "Covid-19 Pandemisinin Çalışma Hayatına Etkisi" konulu sunum gerçekleştirmiştir.

· 29 Aralık 2020 tarihinde Sağlıklı Kentler Proje Ofisi'nin 2020 Yılı Değerlendirme Toplantısı Prof. Dr. Kayıhan Pala ile gerçekleştirilmiştir.

· 2020 yılında Sağlıklı Kentler ve Covid-19 ile ilgili çeşitli makalelerin, araştırmaların çevirileri yapılarak ilgili birimlere gönderilmiştir.

· 2020 yılında Sağlıklı Kentler Proje Ofisi olarak 9 (dokuz) ayrı talep ile, toplam 49 (kırk sekiz) adet kurumdışı resmi yazışma yapılmıştır.

· 2020 yılında DSÖ Sağlıklı Şehirler Ağı 7.Faz Üyeliği için gerekli başvurular yapılmıştır. DSÖ'nün onayı beklenmektedir.

COVİD 19 Pandemi Raporu

11 Mart - 30 Eylül 2020 döneminde Nilüfer Belediyesinin tüm birimlerince gerçekleştirilen faaliyetler raporlandı.

Pandemi Kriz masası yönetiminde gerçekleşen;

· Dezenfeksiyon,

· Kamu alanlarında hijyen önlemleri,

· Maske üretimi gibi halk sağlığı adına yapılması gereken-lerin yanında, belediyemizin hizmet alanlarındaki çalışmalarının pandemi koşullarına göre yeniden düzenlenmesi,

· Vatandaşlarımızın en çok temas ettiği kamusal alanlarda, belediye binaları ve kamu binalarında, hastane ve aile sağlığı merkezlerinde, pazar yerleri ve toplu ulaşım alanlarında dezenfeksiyon çalışmaları yapılması,

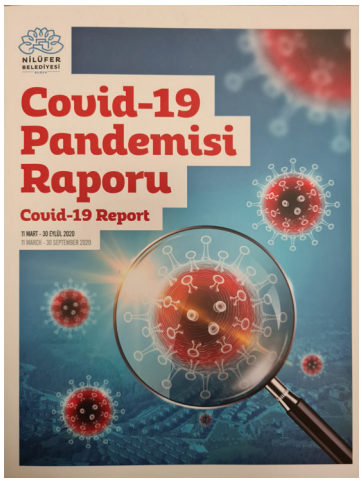
· Halkın maske ihtiyacına çözüm üreterek belediye bünyesinde maske üretim atölyesi kurulması ve vatandaşlarımıza 3 milyona yakın maskenin ücretsiz dağıtılması,

· Nilüfer İlçe Kaymakamlığı bünyesinde oluşturulan ve Nilüfer Belediyesi çalışanlarının da yer aldığı Sosyal Destek Vefa Grubu ile birlikte sokağa çıkma yasağı uygulanan 65 yaş üstü ve kronik rahatsızlıkları olan vatandaşların market ve ilaç ihtiyaçlarının karşılanması,

· Yaşlıların fatura ödemesi, bankadan para çekilmesi gibi ihtiyaçlarının karşılanması,

· Bu dönemde hastane veya sağlık kuruluşuna gitmek zorunda olan yaşlılara ulaşım desteği verilmesi, öte yandan yalnız yaşayan yaşlılar ve ihtiyacı olan vatandaşlara sıcak yemek dağıtımı, ev temizliği ve kişisel bakım hizmeti gibi çalışmalarımız Raporda yer almıştır.

Covid 19 pandemisi raporu türkçe/İngilizce dillerinde 5000 adet basılarak Belediyelere, TBMM'ne, Muhtarlıklar ve Meclis üyelerine, Akademik Odalara, Sivil Toplum Örgütlerine, Türkiye Belediyeler Birliğine, Marmara Belediyeler Birliğine ve Sağlıklı Kentler Birliğine iletilmiştir.



İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BÜROSU

1.1.3.04 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, ilgili yönetmelikleri ve çalışma prosedürleri ve İSG Politikası kapsamında onaylanan Yıllık Çalışma Planı ve Yıllık Hedefleri doğrultusunda çalışmalar yapmış ve takipleri sağlamıştır.

İSG ile ilgili hedef ve programlar belirlenmiş ve programlar düzenli aralıklarla gözden geçirilmiştir.

İSG Kurul Toplantıları

2020 Yılında İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantıları; İş Sağlığı ve Güvenliği kurulları hakkında Yönetmeliğine uygun olarak en az 2 aylık periyotlarda toplanmış olup kurul üyelerine kurul eğitimi verilmektedir.

Risk Analizleri

2020 yılı içerisinde NİLÜFER BELEDİYESİ Risk Değerlendirme Raporlarında belirlenen aksiyonların takibi yapılmış, tüm risk değerlendirmeleri ile Acil Durum Tahliye Planları revize edilmiştir

Saha Gözlemleri

Belediyemiz hizmet binaları ve hizmetlerini gerçekleştirirken oluşturduğu çalışma alanlarının kontrolü ISG Profesyonelleri tarafından gerçekleştirilmektedir.



Eğitimler

Çalışan personele Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri ile beraber İşe başlama, İş Kazası sonrası eğitimler, ihtiyaca göre planlanan eğitimler verilmekte/verdirilmektedir. Çalışma yeri veya iş değişikliği, iş ekipmanının değişmesi, yeni teknoloji uygulanması gibi durumlar nedeniyle ortaya çıkacak risklerle ilgili eğitimler verilmekte ve risk değerlendirme raporları güncellenmektedir.



Tedarikçi Yönetimi

Tedarikçi firma çalışmalarının İSG yönüyle takip ve denetimi ilgili yönetmelik ve talimatlara uygun yapılmaktadır.



Periyodik Bakım ve Kontroller

"İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği" kapsamında periyodik kontroller alanında uzman kişiler ve yetkili kurumlar tarafından yapılmaktadır.

Periyodik kontrol raporlarının takibi Nilüfer Belediyesinin İBYS'ne(İş Sağlığı ve Güvenliği Bilgi Yönetim Sistemi) yüklenerek yapılmaktadır.

ISO 45001 Yönetim Sistemi Faaliyetleri

2020 yılı içerisinde Belediyemiz 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemine geçmiş bulunmaktadır. Bu standart çalışma ortamımızın iyileştirilmesi; personelimizin zihinsel, fiziksel ve bilişsel durumu üzerinde olumsuz etki yaratan koşullarının iyileştirilmesi; hastalık, yaralanma ve ölümle sonuçlanabilecek tüm faktörlere bağlı risklerin azaltılabilmesi konularında belediyemize farklı bir yaklaşım sunmaktadır.

ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve güvenliği Yönetim Sistemi Temel eğitimleri verilmiştir.

· ISO 19011 İç Denetçi eğitimleri verilmiştir

· ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği dokümantasyon eğitimi verilmiştir.

· Risk Değerlendirme Eğitimi verilmiştir.

İSG politika ve amaçları ve hedefleri güncellenmiştir.

OHSAS 18001 İSGYS iç denetçisi olan 57 personele ISO 45001 revizyon eğitimleri verdirilmiştir.

ISO 45001 İSGYS Standardı kapsamında belediyemizde kullanılan ve Yönetim Bilgi Sistemleri üzerinden yayılımları sağlanmış olan tüm dokümanlar gözden geçirilerek ihtiyaç duyulanlar revize edilmiştir. Standardın yeni maddeleri gereği yeni prosedür, talimat ve formlar oluşturularak yayılımları sağlanmıştır.



Düzeltici İyileştirici Faaliyetler(DİF)

DİF'ler; Düzeltici Faaliyet Modül'ü üzerinden açılmakta ve modül üzerinden takibi yapılmaktadır.

Kaza Kayıtları

İş kazalarının ve meslek hastalıklarının bildirimleri yapılmakta ve kayıtları tutularak istatistikleri yapılmaktadır.

Kurumumuzda yaşanan ramak kala olaylar binalarımızda ve şantiye alanlarında bulunan ramak kala kutuları ve Ramak Kala Olay/ Tehlike Değerlendirme Formu ile gerçekleştirilmektedir.

Yönetim Gözden Geçirme Toplantısı

2020 Yılı içerisinde 1 kez YGG toplantısı yapılarak tüm İSG çalışmaları yıllık bazda üst yönetime aktarılmıştır.

Denetimler

İç ve dış denetimler gerçekleştirilmiştir.

İş Sağlığı

Çalışan personelin işe giriş muayeneleri ve periyodik sağlık muayeneleri İş Sağlığı profesyonelleri tarafından yapılmaktadır.

Covid 19 Pandemi Süreci

2020 yılı içerisinde Nilüfer Belediyesinde Covid-19 mücadele sürecinde ilgili bakanlığın genelgeleri doğrultusunda Pandemi Kriz ekibi oluşturulmuş ve İSG Kurul ile birleştirilmiş olup, yetkili makamların direktifleri doğrultusunda kararların alındığı toplantılar yapılarak toplantı kararlarının geçekleşme sürecinin takibi yapılmıştır.

· Personellere Covid19 süreci ile ilgili eğitimler verilmiştir.

· Çalışma odaları kişi başına 4 metre kare alan düşecek şekilde düzenlenmiştir.

· Yaz döneminde kurul kararı ile klimaların çalışması engellenmiştir.

· Covid 19 süreci ile ilgili saha gözlemleri yapıldı. Çalışma alanlarında; temassız sabunluk, temassız açılan kapılar, temassız dezenfektan aparatları vb. iyileştirmeler yapılmıştır.

· Bina girişlerinde ve şantiye alanlarında ateş ölçümü yapılarak kayıt altına alınmıştır.

· Sık temas edilen alanlar günde en az 2 kez temizlendi ve

kayıt altına alınmıştır.

· Dezenfeksiyon ekibi kurularak çalışma alanlarının dezenfeksiyonu yapılmıştır.

· COVİD19 Hasta Nakilinde kullanılması için önlemler alınarak(araç içi izalasyon) binek araçlar ve talimat hazırlanmıştır. Şoförlere eğitim verildi.(Binek araçla şüpheli hasta naklinde dikkat edilecek kurallar, kişisel koruyucu kullanmanın önemi ve araç temizliği). Araçlara kişisel koruyucu kitler konulmuştur.(tulum, n95 maske, eldiven, cerrahi maske, dezenfektan)

· Dokümanlar (Covid 19 Risk Analizi, Pandemi Eylem Planı, Form, Talimat vb.) oluşturuldu. Nilüfer Belediyesinin sistemlerinden yayınlanmıştır.

· Süreç Bilim kurulunu verileri üzerinden takip edildi ve sürece dair personele bilgilendirilmeler yapılmıştır. (afiş, yapıştırmalar, bilgi mailleri, videolar, vb.)

· Pandemi döneminde maske, eldiven vb. kişisel hijyen malzeme atıkları için belediyenin binalarına atık kutuları yerleştirilerek atık yönetimi sağlanmıştır.









NİLBEL A.Ş

GENEL BİLGİ :

Nilbel A.Ş; 2013 Yılında kurulmuş ve 04.09.2013 tarihli Belediye Meclis kararı ile hibe olarak kabulüne karar verilerek alınmış, Sermayesinin tamamı BURSA/Nilüfer Belediyesine ait bir şirkettir. Şirket Genel Müdürlüğü İhsaniye Mh. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2/1 dir.

Şirketin kuruluş amacı:

Belediye bünyesinde Ticari faaliyet kapsamında vatandaşa yönelik bazı hizmetlerin Şirket üzerinden yapılabilmesi için kurulmuştur.

Şirketin ana faaliyet konuları:

- Turizm, Otel ve Sosyal Tesis işletmeciliği
- Düğün Salonu, Kreş ve Kafeterya işletmeciliği
- Otopark işletmeciliği
- Eğitim hizmetleri,
- İnsan kaynakları,
- Şehir planlama, İnşaat Mühendisliği ve Mimarlık hizmetleri
- Gıda, tarım ve hayvancılık hizmetleri
- İnşaat
- Temizlik Hizmetleri
- Park Bahçe Bakım Onarım Hizmetleri
- Araç/Filo Kiralama Hizmetleri
- Reklam tanıtım ve matbaa hizmetleri
- Gıda Tarım ve Hayvancılık
- Bilgi işlem hizmetlerini içermektedir.

A- Vizyon&Misyon

Misyonumuz:

Birçok ilki başarmış, Avrupa' dan ödül getirmiş, insan odaklı vizyona sahip Nilüfer Belediyesinin, bu vizyonuna paralel olarak bünyesinde işleteceği ticari işletmeler ile Kent insanına sosyal amaçlı hizmetler sunmaktır.

Vizyonumuz:

Nilüfer bölgesinde farklı lokasyonlarda; hem kent insanına hem de tüm Belediye çalışanlarına uygun fiyatla kaliteli ürün ve hizmet çeşitliliği sunan Sosyal amaçlı Tesisleri faaliyete geçirmek. Bu itibarla; özel teşebbüs hizmetleri ile rekabet yerine kaliteli, uygun fiyatlı ve de istikrarlı hizmetlerin verilebilmesine öncülük etmek. Nilüfer Belediyesi hizmetlerini ve ihtiyaçlarını; Nilbel A.Ş. olarak ana faaliyet konular dâhilinde, etkin, verimli, kaliteli, uygun şart ve maliyetlerde karşılama faaliyetini sürdürmektedir

B-Şirket yetkilileri, Görev ve Sorumluluklar

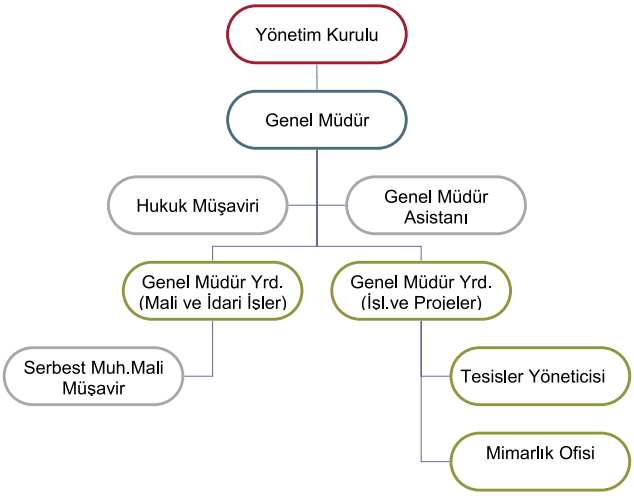
Şirket Yönetim kurulu;

Yönetim kurulu Başkanı, Yönetim kurulu başkan yardımcısı ve Genel Müdürü Genel Müdür Yardımcısı ile 5 üye olmak üzere 9 kişiden müteşekkildir. Şirketin maksat ve mevzuuna giren bilumum işlem ve muamelelerin ifası için Yönetim Kurulu üyelerinden herhangi birisinin Şirket unvanı altına atacağı müşterek imzaları ile Şirket temsil ve ilzam edilmektedir.

Şirket işlerinin yürütülmesi için; İdari ve Mali işler, İnsan kaynakları ve satın alma personeli bulunmaktadır. Tesislerde ise Aşçı, Garson, Kasiyer,Otopark görevlisi Temizlik vb. yürütme personelleri bulunmaktadır. Şirketin muhasebe kayıtları ve mali mevzuata yönelik işleri sözleşmeli Mali müşavirimiz tarafından yapılmaktadır. Hukuk işlerimiz sözleşmeli Avukatımız tarafından yapılmaktadır.

Şirketin mevcut organizasyon şeması aşağıdadır.

MEVCUT ORGANİZASYON ŞEMASI



C-İdareye ilişkin bilgiler

I- Şirket merkezi,Tesisler ve Bağlı birimler;

Şirket merkezi, İhsaniye Mh. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2/1 Nilüfer / BURSA adresindedir.

Şirkette, ilk günden itibaren kurumsal kimlik çalışmaları başlatılmış ve yasal olarak yapılması ve de olması gereken tüm bürokratik işleri yapılmıştır.

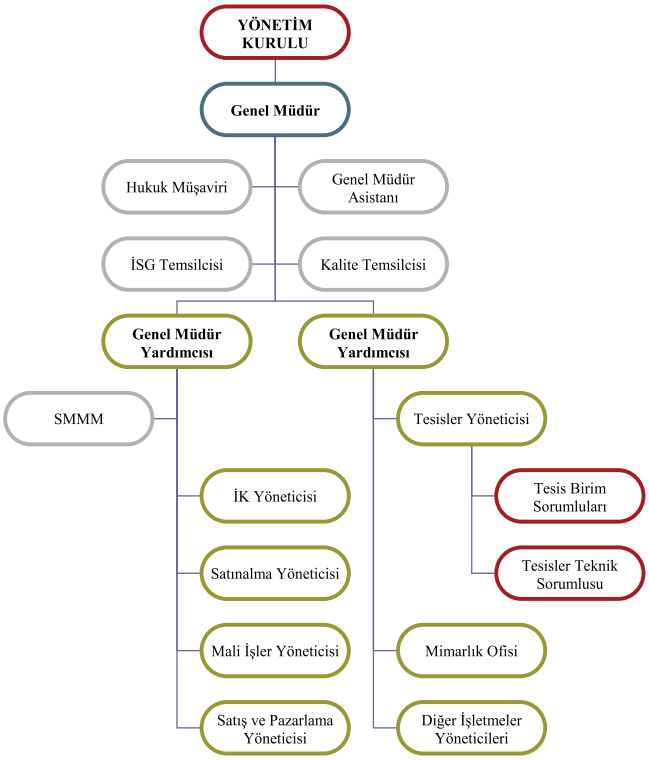
Şirket bünyesinde işletme faaliyeti sürdürülen tesisler;

Şirket bünyesinde işletme faaliyeti sürdürülen tesisler;

- Olgun Gençlik Merkezi kafeteryası
- Halk evi otoparkı işletmesi
- Otel, restoran, kafeterya, kamp karavan gibi çeşitli iştigal konularında 36 kiracılarımız vardır.

II-Örgüt yapısı

Şirketin temel kurumsal yapısını oluşturacak orta ve uzun vadeli organizasyon şemasının ise şu şekilde olması değerlendirilmektedir.



III-İnsan kaynakları

Gerek Şirket merkezi gerekse tüm birimler için istihdam edilecek personel seçimi Genel Müdür, Yönetim kurulu üyesi, Genel Müdür Yardımcısı ve ilgili bölüm Sorumlusundan oluşan bir kurul tarafından yapılmaktadır. Ancak Belediye Başkanımızın talimatı ile bundan sonra tüm iştiraklerde de olmak üzere istihdam edeceğimiz personelin seçimi, Şirketimiz temsilcisinin de içinde bulunacağı Belediyemiz İnsan kaynakları kurulu tarafından yapılmaya devam edilecektir.

İstihdam edeceğimiz tüm personel için uygulayacağımız İnsan kaynakları yönetmelikleri, Çalışan taahhütnamesi ve Bilişim teknolojileri kullanıcı taahhütnameleri Belediyemiz uygulamaları doğrultusunda hazırlanarak yürürlüğe sokulmuştur.

Şirketimizin 2020 Yılı Personel dağılımı:

Şirket merkezi (5)	
İdari ve Mali İşler Yönt.	: 0
Ön muhasebe/veri giriş per.	: 1
İK/Özlük per.	: 3
Satınalma per.	: 1
Olgun gençlik merkezi (5)	
Kasiyer	: 1
Garson	: 2
Aşçı	: 2
Halk evi otoparkında (3)	
Otopark görevlisi	: 3

IV-Sunulan hizmetler

Şirketin temel faaliyet konuları yukarıda ana başlıklar şeklinde ifade edilmiş olan konulardır. Şirketin ilk günlerinden itibaren gerek fiziki gerekse organizasyonel yapısı ile ilgili çalışmaları yapılırken eş zamanlı olarak tesislerin faaliyete geçirilebilmesine yönelik çalışmaları da sürdürülmüştür.

2016 yılında Belediyemizin Sosyal projeleri olan Olgun Gençlik merkezi kafeteryası hizmete açılmıştır.

Bu tesislerimizde tüm kent insanına ve kurum çalışanlarına kaliteyi uygun fiyatla ve istikrarla verebilme anlayışı ile hizmetler verilmeye çalışılmaktadır.

Tesislerimiz ve verilen hizmetler:

Olgun gençlik merkezi tesisleri kafeteryası

Belediyemizin 55 yaş üstü insanımıza yönelik diğer bir Sosyal projesi olan tesislerin kafeteryası da şirketimizce işletilmektedir. Bu tesisimizde çay, kahve, meşrubat ile aperatif sayılabilecek yiyecek hizmetleri verilmektedir.







696 Sayılı KHK İle Geçiş Yapan Personeller

02.04.2018 tarihi itibari ile 696 sayılı KHK ile firmamıza geçiş yapan personel ve kapsam dâhilinde alınan personellerin 31.12.2020 tarihi itibari ile toplam sayısı 1.748 kişiye ulaşmıştır.

III-B.2 PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
SA	1. KURUMSAL GELİŞİM					
SH	1.1. Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak					
PH	1.1.1. Çeşitli anket uygulamaları ile paydaş beklenti ve algılamalarını ölçülmesi					
SP	Vatandaş Memnuniyet Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	77,00%	75,96%	Memnuniyet oranını artırmaya yönelik gerekli iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır.
PH	1.1.2. Stratejilerin hayata geçirilmesi ve yayılımının sağlanması için çalışmalar yapılması					
SP	Analizlerden Yararlanarak Yapılan Toplam Iyileştirme Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Sayı	1	2	
SP	Süreç Hedefleri Gerçekleşme Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	88,00%	85,49%	Tüm süreç hedeflerinin gerçekleşmesinin ortalaması olup, ana ve alt süreç bazında gerçekleşmesi düşük olan süreçlere yönelik iyileştirmeler planlanmaktadır.
PP	Yıl Içinde Yapılan Stratejiyi Gözden Geçirme Toplantısı Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Sayı	4	4	
PH	1.1.3. Yönetim sistemleri çalışmalarının yürütülmesi					
SP	Istek/Öneri ve Taleplerden Memnuniyet Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	93,00%	78,08%	Hesaplama yıl sonu itibariyle kayda girmiş tüm istek öneriler üzerinden değil kapatılmış olan istek öneriler üzerinden yapıldığından sonuç düşük çıkmıştır.
PP	Sızdırmazlık Testi Sonuçlarının Giderilme Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	90,00%	
PP	Ygg Kararlarının Gerçekleşme Oranı (Iso 9001)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	95,00%	100,00%	
PP	Ygg Kararlarının Gerçekleşme Oranı(Iso 50001)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	50,00%	Pandemi nedeniyle Enerji Yöneticisi eğitimleri ileri bir tarihe ertelenmiştir.
PP	Ygg Kararlarının Gerçekleşme Oranı (Iso 14001)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Yüzde	95,00%	100,00%	
PP	Uzuv Kayıplı Veya Ölümle Sonuçlananlar Iş Kazası Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Sayı	0	1	Mesai saatleri içerisinde kalp krizi geçirerek gerçekleşmiş ölüm nedeni ile hedefe ulaşılamamıştır.
PH	1.1.4. Kurumsal raporlamaların yapılması					
PP	Özdeğerlendirme Iyileştirme Planının Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PH	1.1.5. Kıyaslama sürecinin yürütülmesi					
PP	Kıyaslama Projelerinin Raporlama Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
SH	1.2. Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi					
PH	1.2.1. Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması					
SP	Tahsilatın Toplam Tahakkuka Oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	82,00%	77,63%	Pandemi ile getirilen kısıtlamalardan dolayı;vatandaşın ödeme gücünün azalma gücünr bağlı olarak vergi gelirlerimizin tahsilini etkilemiştir. Ayrıca vadeleri ötelenen kira taksitleri de kira gelirlerimizin tahsilini etkilemiştir.Buna bağlı olarak borcun ödenme payı düşmüştür.
SP	Finansman Bütçesinde Toplam Borcun Ödenme Payı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	9,63%	Pandemi ile getirilen kısıtlamalardan dolayı;vatandaşın ödeme gücünün azalma gücüne bağlı olarak vergi gelirlerimizin tahsilini etkilemiştir. Ayrıca vadeleri ötelenen kira taksitleri de kira gelirlerimizin tahsilini etkilemiştir. Buna bağlı olarak borcun ödenme payı düşmüştür.
PH	1.2.2. Yeni kaynaklar elde edilmesine yönelik çalışmalar yapılması					
PP	Belediye Mülklerinin Kiralanmasından Elde Edilen Gelir	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	TL	15.000.000,00	15.030.401,94	
PH	1.2.3. Ücret tarifelerinin belirlenmesi ve tahakkuka bağlanması konusunda iyileşirme yapılması					
PP	Ücret Tarifesine Bağlı Gelirlerin Tahsilatının Artış Oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	10,00%	17,59%	
SH	1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak					
PH	1.3.1. Mevcut Teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması					
SP	Sunucu Kesinti Süresi (Saat)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Saat	80	74	
SP	Arıza Müdahale Süresi (Dakika)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Dakika	115 dk.	95	
PH	1.3.2. Belediyecilik Hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması					
SP	Hizmete Alınacak Yeni Birimlerde Bilişim Altyapısını Hizmet Açılışından Önce Devreye Alınma Oranı (%)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	50,00%	
PP	Arıza Gerçekleştirme Süresi (Saat)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Saat	70	67	
PH	1.3.3. Kurum içi hizmetlerin etkin ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi					
PP	Çalışanların Bilişim Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	65,00%	84,21%	
PH	1.3.4. Kurum verilerinin işlenebilir, erişebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması					
SP	Birimlerde Verilerin KVKK Uygun Hale Getirilmesi Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	45,00%	90,00%	
SH	1.4. Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle “Yeni Nesil Belediyecilik” anlayışına katkı sağlamak					

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PH	1.4.1. Toplumda inovasyon algısının artırılmasına yönelik faaliyetler yürüterek belirlenen yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması					
SP	Inovasyon Algısının Geliştirilmesine Yönelik Toplam Etkinlik Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	57	59	
SP	Yenilikçi Hizmetlerden Memnuniyet Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	78,00%	77,93%	
PH	1.4.2. Ulusal ve uluslararası hibe, iyi uygulama ve yarışma başvurularına ilişkin süreçlerin yürütülmesini sağlamak					
PP	Uygun Bulunan Hibe Ve Fon Programlarına Yapılan Başvuruların Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Uygun Bulunan Iyi Uygulama Ve Yarışma Programlarına Yapılan Başvuruların Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
SH	1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak					
PH	1.5.1. Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlaması ve özlük haklarının iyileştirilmesi					
SP	Personel Devir Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	5,00%	3,79%	
SP	Çalışan Memnuniyet Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	77,50%	76,60%	Çalışan Memnuniyetini artırmaya yönelik çalışmalar planlanmaktadır
PH	1.5.2. Eğitim sisteminin iyileştirilmesi					
SP	Personel Başına Düşen Eğitim Saati	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Saat/ Adam	10,00	4,20	Pandemi nedeniyle alınan tedbirler gereği eğitim planı gerçekleştirilememiş olup online eğitimlerle hedefe ulaşılmaya çalışılmıştır.
PH	1.5.3. Çalışan için sosyal imkanların artırılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi					
PH	1.5.4. Çalışanları görüş ve önerilerini almaya yönelik çalışmalar yapılması					
SP	Öneri Sistemine Katılan Personel Sayısının Toplam Çalışan Sayısına Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	7,50%	9,60%	
PH	1.5.5. Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi					
PP	Nitelik Indeksine Uyum	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	97,00%	96,00%	Yönetici kadrolarında yer alan çalışanlarımızın nitelikleri belirlenen kriterlere uygundur.
PH	1.5.6. Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması					
SP	Çalışan Bağlılık Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	81,50%	80,20%	Çalışan Memnuniyet Anketi Katılım ve Bağlılık soru grubunun iyileştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.
PP	Sosyal Faaliyet Memnuniyet Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	70,40%	Pandemi sebebiyle yeteri kadar sosyal faaliyet yapılamadığı için memnuniyet düzeyi düşük kalmıştır.
PP	Takdir ve Ödüllendirme Sistemine Katılan Personel Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Adet	257	434	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PP	Motivasyonu Arttırmaya Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	6	5	Pandemi dolayısıyla 2020 yılında planlanan tüm etkinlikler gerçekleştirilememiştir.
SH	1.6. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek					
PH	1.6.1. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ile ilişkilerin sürdürülmesi, geliştirilmesi					
SP	Işbirlikleriyle Yıllık Ortak Yapılan Proje Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	11	14	
SP	Kardeş Şehirlerle Yapılan Ortak Proje Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	15	17	
SP	Işbirliklerinin Verimlilik Oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	Yüzde	61,50%	62,30%	
PP	Üye Olunan Ulusal Ve Uluslararsı Örgütlerin Etlkinliklerine Katılım Oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	82,50%	
PH	1.6.2. Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi					
PP	Ilçe Yerleşikleri Açısından Önemli Günlerde Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	12	10	Pandemi dolayısıyla 2020 yılında planlanan tüm etkinlikler gerçekleştirilememiştir.
SH	1.7. Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak					
PH	1.7.1. Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak					
SP	Sosyal Medya Takipçi Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	455.000	311.751	2019 yılına istinaden takipçi sayımızda artış olmasına rağmen başka sosyal medya mecralarının artması, genç kuşağın daha çok youtube, clubhouse gibi mecralara kayması hedefe ulaşılamamasında etkisi olmuştur.
SP	Duyuru Amaçlı Üretilen Görsel Materyal Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	800.000	279.556	Pandemi dolayısıyla basılı materyaller yapılmadığından dolayı hedefe ullaşılamamıştır.
SP	Gönderilen Haber Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	620	578	Pandemi sebebiyle Belediyemiz tarafından düzenlenen etkinlik ve faaliyetlerin azalmasından dolayı haber yapılamadığından hedefe ulaşılamamıştır.
SP	Basın Mensupları Ile Yıllık Buluşma Ve Basın Toplantıları Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	60	38	Pandemi dolayısıyla basın mensupları ziyaretleri ve basın toplantıları yapılamamıştır.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
SP	Vatandaşın Tanıtım Çalışmalarından Memnuniyet Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	75,00%	65,67%	Bütçe kısıdı ve personelin çok geniş kapsamlı olarak çalışması
SA	**2. KENTSEL GELİŞİM**					
SH	2.1. Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak					
PH	2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması					
SP	Nazım Plan Kararları Doğrultusunda Uygulama Imar Planlarının Hazırlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	91,00%	91,00%	
SP	Planlı Alanlarda 18. Madde Uygulamalarının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	86,00%	91,00%	
SP	Kent Gelişimine Yön Veren Planlama Çalışmalarından Duyulan Memnuniyet Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	74,60%	-	Soru etkili bir şekilde kent planlama memnuniyetini ölçemediğinden VMA sorularından çıkartılmıştır
PP	Belirlenen Projelere Yönelik Parsel Bazında Talep Edilen Jeolojik-Jeoteknik Etütlerin Yapılma Oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Kırsal Alanlardaki Mevcut Durumun Tespiti Ve Planlama Modeli Geliştirilmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	20,00%	
PP	Planlama Çalışması Yürütülen Bölgelerde Ilgili Kurum Ve Kuruluşların Dahil Edildiği En Az 1 Adet Halk Toplantısı Gerçekleştirmek	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	50,00%	
SH	2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek					
PH	2.2.1. Kentsel tasarım, dönüşüm, kırsal kalkınma projelerinin hayata geçirilmesi					
SP	Hazırlanan Kentsel Tasarım Proje Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	2	1	Pandemi nedeniyle dönüşümlü çalışmalar yapıldığından dolayı
SP	Belirlenen Sosyal Donatı Alanlarının Projelendirme Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	37,00%	
PP	Örnek Uygulama Yapılan Sokak Sayısı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Adet	1	1	
PH	2.2.2. Anadolu Arastası projesinin hayata geçirilmesi					
SP	Anadolu Arastası Projesi Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	0,00%	Mekanik tesisat metraj hizmeti alınması- Projenin bütününde eksik kalmış olan bir kalem olduğu için tamamlandı. Anadolu Arastası Projesi için bütçe ayıramadığımızdan uygulama şu an için yapılamamakla birlikte, uygulamaya geçildiğinde kullanılmak üzere bütün projeler gözden geçirilmiş, eksikleri tamamlanmış ve dosyalanmıştır.
PH	2.2.3. Kent Meydanları yapılması					
PP	Beşevler Meydan Projesi - Projenin Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	0,00%	Projeye yönelik çalışmalar ve yapımına yönelik araştırma devam etmektedir.
PH	2.2.4. Kırsal mahallelerde meydan düzenlemeleri ve Örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi					

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PP	Örnekköy Projesi - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	50,00%	
PH	2.2.5. Kentsel Ortak Kullanım ve Sosyal Yaşam Alanları yapılması					
PP	Kayapa Sosyal Yaşam Merkezi - Projenin Imalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	95,00%	Pandemiden dolayı hakedişler 2021 yılına sarktı.
PP	İl Emniyet Müdürlüğü Polis Merkezi Amirliği Binası Projesi - Projenin Imalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	Yer değişikliği nedeniyle proje revize ediliyor.
PP	Hizmete Açılacak Aile Sağlığı Merkezi Sayısı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Adet	2	1	Demirci Aile Sağlığı Merkezi Açılmış olup, Pandemi sürecinde çalışmaların aksaması nedeniyle diğer Aile Sağlığı Merkezlerinin inşaat süreçleri devam etmektedir.
PH	2.2.6. Yeni pazaryerleri ve pazaryeri üst kapama projeleri yapılması					
PP	Fethiye Pazaryeri - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PH	2.2.7. Yapısal uygulamaların sürdürülebilirliğinin sağlanması					
PP	Agora Çarşısı Cephe Yenileme - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Gelen Kapı Numarası Taleplerinin Karşılanma Oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
SH	2.3. Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak					
PH	2.3.1. Nilüfer'in sahip olduğu kültür ve doğa turizmine yönelik projeler hazırlamak, tanıtım amaçlı materyal yayınlamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak					
PP	Tanıtım Materyal Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	1	1	
PP	Doğa Yürüyüşü Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	4	4	
PH	2.3.2. Kültürevi ve Müze etkinliklerini projelendirerek yaşayan mekânlar yaratmak ve bu mekanların hafıza belgeliğini oluşturmak					
SP	Müze Ziyaretçi Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	130.000	58.767	Yaşanan pandemi nedeniyle müzelerimizin kapalı olmasından dolayı katılımcı hedefi tutmamıştır
SP	Yaşayan Müzelerde Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	35	18	Yaşanan pandemi nedeniyle müzelerimizin kapalı olmasından dolayı hedefi tutmamıştır
PH	2.3.3. Nilüferin sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi					
SP	Kültürel Miras Alanında Basılı Materyal Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	2	2	
PP	Müzik Enstrümanlar Müzesi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Hazırlanan Sivil Mimarlık Örneği ve Anıtsal Yapı Uygulama Projesi Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	1	2	
PH	2.3.4. Kırsaldaki çevre düzenlemelerinde tarihi ve doğal dokunun korunmasına ve uygulanmasına yönelik proje çalışmaları					
SP	Kırsaldaki Çevre Düzenlemelerinde Tarihi Ve Doğal Dokunun Korunmasına ve Uygulanmasına Yönelik Proje Çalışmaları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	1	1	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
SH	2.4. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek					
PH	2.4.1. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek					
SP	Dış Paydaşlara Yönelik Sivil Savunma, Deprem, Yangın ve Temel Afet Bilinci Eğitimi Verilen Yıllık Kişi Sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	3.500	875	Pandemi sebebiyle okulların kapatılması sonucunda eğitimler durdurulmuş olduğundan hedefe ulaşılamamıştır.
SP	Mahallelere Konan Toplam Afet Konteyneri Sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	31	28	Bütçe düzenlemesi nedeniyle 2020 yılı için Afet Konteyneri projemiz üst yönetim kararı ile iptal edilerek tip taksi durakları projesi içerisinde değerlendirilmesi yapılacaktır.
PP	Deprem Öncü Işaretleri Izleme Istasyonlarının Planlanan Bakım Onarımlarının Tamamlanma Oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
SH	2.5. Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak					
PH	2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması					
SP	Yapılan Sıcak Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	20,00	46,40	
SP	Yeni Açılan Yol Uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	20,00	22,02	
SP	Yapılan Bordür-Tretuvar Uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	12,00	14,69	
SP	Ulaşım Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	71,50%	69,24%	2019 yılı VMA sonucuna göre artış olmuştur. Ancak 2020 yılı hedefimiz tutturulamamıştır.
SP	Toplam Bisiklet Yolu Uzunluğu (km)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	161,00	163,43	
PH	2.5.2. Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması					
PP	Belediye Genelindeki Akaryakıt Ihtiyacının Karşılanma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Araç ve Makinaların Bakım ve Onarımlarının Karşılanma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Araç ve Makinaların Sigortalarının Zamanında Yapılma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
SA	**3. TOPLUMSAL GELİŞİM**					
SH	3.1 Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek					
PH	3.1.1. Toplumsal dayanışmayı ve aktif vatandaşlığı geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması					
SP	Sosyal Projeler Koordinasyon Kuruluna Gelen Talep Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	230	78	Pandemi dolayısıyla etkinlik ve faaliyetlerin kısıtlanmasından dolayı sosyal proje başvurusu gerçekleşmemiştir.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
SP	Resmi Tören ve Önemli Gün Etkinliklerine Katılım Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	320.000	1.425	Pandemi önlemleri dolayısıyla resmi tören ve organizasyonlarının az sayıda katılımla gerçekleştirildiğinden dolayı hedefe ulaşılamamıştır.
PH	3.1.2. Sivil toplum oluşumlarını güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması					
SP	Dernekler Yerleşkeleri Memnuniyet Anket Sonuçları	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	97,98%	96,80%	Pandemi sebebiyle Sivil Toplum Kuruluşlarının etkinlik, faaliyet gibi çalışmalarının yasaklanmasından dolayı Mart 2020 itibariyle anket uygulanmadığından dolayı hedefe ulaşılamamıştır.
SP	Sivil Toplum Kuruluşları Ile Yapılan Etkinlik Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	60	20	Pandemi önlemleri kapsamında; Sivil Toplum Kuruluşlarının etkinlik ve faaliyetlerinin yasaklanmasından dolayı hedefe ulaşılamamıştır.
PH	3.1.3. Karar süreçlerine paydaş katılımını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması					
SP	Mahalle Komiteleri Memnuniyet Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	-	Pandemi dolayısıyla mahalle komiteleri toplantıları düzenlenememiş ve anketler de yapılamamıştır.
PP	Kent Konseyine Katılan Vatandaşların Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	1,80%	1,09%	Pandemi dolayısıyla yüz yüze etkinlikler gerçekleştirilemediğinden dolayı hedefe ulaşılamamıştır.
PP	Kent Konseyi Ile Ortak Yapılan Proje Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	45	48	
PH	3.1.4. Mahallelerle iletişimi artırmaya yönelik faliyetler ve İletişim Merkezleri yapılması					
PP	Düzenlenen Muhtar Toplantı Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	5	2	Pandemi dolayısıyla 2020 yılında tüm toplantılar gerçekleştirilememiştir.
PP	Bölge Sorumlularının Yaptığı Muhtar Ziyareti Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	400	320	Pandemi dolayısıyla yüz yüze ziyaret yapılmadığından dolayı hedefe ulaşılamamıştır.
SH	3.2 Nilüfer`de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi					
PH	3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması					
SP	Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	158	199	
SP	Toplumsal Farkındalığı Arttırmaya Yönelik Verilen Eğitim/Atölye Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	42	55	
PP	Işbirliği Yapılan Kurum/Kuruluş/STK Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	10	10	
PH	3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi					
PP	Bizimev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi Ve Engelli Bakımevi Binasının Yapılması - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	10,00%	Pandemi sebebi ile inşaat süreci beklemede olup ek süre verilmiştir.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PP	Çamlıca Huzurevi Projesi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	97,00%	Bir önceki yıldan gelen hakediş ödemeleri ve keşif artışı ve süre uzatımına gidilmesi.
PP	Sağlıklı Yaş Alma Merkezleri - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Beşevler)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	40,00%	Beşevler Olgun Gençlik Merkezi – İmalat devam ediyor.
PP	Sosyal Yaşam Destek Merkezi-Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Gündüz Çocuk Bakım Evleri - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	0,00%	Mülkiyeti Belediye ait kreş alanları elde edilmeye çalışılmaktadır.
SH	3.3 Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak					
PH	3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi					
SP	Düzenlenen Spor Organizasyon Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	24	12	Pandemi süreci nedeni ile etkinliklerimiz kısıtlanmıştır.
SP	Düzenlenen Spor Organizasyonlarına Katılım Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	47.000	20.638	Pandemi süreci nedeni ile etkinliklerimiz kısıtlanmıştır.
SP	Spor Etkinliklerinden Duyulan Memnuniyet Oranı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	74,00%	73,80%	Pandemi sürecinde yanınlanan genelgeye bağlı kalınarak spor tesisleri kapanmış ve vatandaşa yönelik etkinliklerin kısıtlanması nedeni ile hedefe ulaşılamamıştır.
PP	Kırsal Mahallelerde Sporu Teşvik Amaçlı Düzenlenen Organizasyon Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	10	3	Covid-19 pandemisi nedeniyle yayınlanan genelgeye bağlı kalınarak, etkinlikler düzenlenemediğinden hedef tutmamıştır.
PH	3.3.2. Spor tesislerinin yapılması					
PP	Squash Salonu - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	85,00%	İnşaat yapım süreci devam etmektedir.
PP	Sporcu Sağlığı Merkezi - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	45,00%	48,00%	
PP	Nilüfer Fadıllı Havacılık Parkı-Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
PP	Kayapa Spor Ve Sosyal Tesisi (Yelken Kulübü)-Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	60,00%	Proje tamamlanmış olup ancak ağustos ayında yapılan görüşmelerde proje revizyonu kararı alınmıştır.
SH	3.4 Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak					
PH	3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi					
SP	Düzenlenen Toplam Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	1.600	746	Pandemi sürecinden dolayı etkinlik hedefimiz tutmamıştır.
SP	Düzenlenen Etkinliklere Katılım Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	688.000	126.377	Pandemi sürecinden dolayı etkinliklere katılım hedefimiz tutmamıştır.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
SP	Düzenlenen Etkinliklere Katılım Oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	43,00%	Pandemi sürecinde etkinliklerimiz de azalma olduğundan katılım oranı belirlediğimiz hedefe ulaşamamıştır.
SP	Kültür ve Sosyal Faaliyetlerden Duyulan Memnuniyet Oranı (VMA)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüzde	78,00%	76,34%	Pandemi sürecinde etkinlik takviminde belirtilen etkinlik akışının iptal olmasından dolayı istenilen hedefe ulaşılamamıştır.
PP	Açılan Sergi Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	70	18	Sergilerimizin iptal edilmesinden dolayı istenilen hedefe ulaşılamamıştır.
PP	Sanat Atölyelerine Toplam Katılım Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	42.000	21.838	Sanat atölyelerimizin yarıda kalıp iptal olmasından dolayı hedefe ulaşılamamıştır.
PH	3.4.2. Kültürevleri yapılması					
PP	Cumhuriyet Kültürevi - Proje Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	10,00%	Söz konusu alanla ilgili ihale süreci yapılmış olup, katılımcı olmaması sebebi ile ihale iptal olmuştur.
SH	3.5 Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak.					
PH	3.5.1. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak					
SP	Yıl Boyunca Kütüphaneden Yararlanan Toplam Kullanıcı Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	500.000	214.775	Pandemi nedeniyle kullanıcı sayıları düşmüştür.
SP	Kütüphane Toplam Üye Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	48.000	48.100	
SP	Kütüphane Koleksiyonuna Kayıtlı Materyal Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	116.000	117.027	
SP	Etkinlik Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	122	139	
SP	Etkinlik Toplam Katılımcı Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	8.000	6.866	Yoğun katılımlı ve çevrimiçi platforma uygun olmayan etkinliklerin yapılmaması nedeniyle oran düşmüştür.
PP	Düzenlenen Atölye Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	80	78	Pandemi nedeniyle çevrimiçi atölyelerin planlaması yapılmıştır.
PP	Gezici Kütüphanenin Tamamlanma Oranı	Kütüphane Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
SH	3.6 Tiyatro sanatını toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak					
PH	3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak					
SP	Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nün Yapmış Olduğu Etkinliklere Katılım Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	37.400	29.114	Pandemi nedeniyle salonların kapanması
PP	Düzenlenen Tiyatro Atölyeleri ve Workshop Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	10	0	Pandemi nedeniyle, Atölye çalışmalarının iptal edilmesi.
PP	Tiyatro Hizmetlerine Erişimde Zorluk Yaşayan ve Ücretsiz Olarak Tiyatro Sanatı Ile Buluşturulan Kişi Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	8.400	5.768	Pandemi öncesi Askıda Bilet projesi ve pandemi dönemi mahallelerde ücretsiz açık hava oyunları oynanması
PP	Nilüfer Izleyicisi Ile Buluşturulan Ulusal / Uluslararası Oyun ve Proje Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	12	26	
PH	3.6.2. Tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak					

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
SP	Gerçekleştirilen Toplam Turne Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	15	2	Pandemi nedeniyle, planlanan turnelerin iptal edilmesi
SP	Tiyatro Sanatına Kazandırılan Yeni Eserler Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	4	5	
SP	Yeni Yazılanlar Öncelikli Olmak Üzere Dünya Tiyatrosu Eserlerinin Tercüme ve Uyarlama Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	1	1	
SH	3.7 Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak					
PH	3.7.1. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak					
SP	Gençlik Memnuniyet Oranı (18-29 Yaş)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	80,50%	82,60%	
PP	Kodlama ve Beceri Atölyesi Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	2	1	2020'de Karaman Kodlama ve Beceri Atölyesi tamamlanmıştır. Performans hedefimizde yer alan ikinci atölyenin ilk planlandığı boyuttan daha geniş kapsamlı olarak yapılması kararı alındığından 2020 yılında hayata geçirilememiştir.
SA	**4. EKOLOJİK DENGE**					
SH	4.1 Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak					
PH	4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek, izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması					
SP	Çevre Kirliliği Önleme Çalışmaları Hakkında Yapılacak Toplam Bilgilendirme Etkinlik Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	4	2	Pandemi nedeniyle toplu etkinlikler yasaklandığından hedefe ulaşılamamıştır
SP	Çevre Eğitimi Verilecek Okul Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	21	3	Pandemi nedeniyle toplu etkinlikler yasaklandığından hedefe ulaşılamamıştır
PP	Şebeke Suyunun Mahallelerde Izlenmesi Oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	50,00%	Pandemi nedeniyle numune alınamamıstır.
PP	Gürültü Kaynaklı Vatandaş Şikayetlerinin Çözümlenme Oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Yüzde	84,00%	87,17%	
PH	4.1.2. Sağlık Etki Değerlendirme yönteminin yapılacak olan projelerde uygulanmasının sağlanması					
SP	Sağlık Etki Değerlendirmesi Yapılacak Toplam Proje Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	2	2	
PH	4.1.3. Geri dönüşüm atıklarının toplanması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması					
SP	Nüfus Başına Toplanan Geri Dönüşüm Miktarı (Kg/Kişi)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Kg/Kişi	2,00	2,13	
SP	Yıllık Geri Dönüşüm Eğitim Ve Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	20.000	8.700	Pandemi nedeniyle toplu etkinlikler yasaklandığından hedefe ulaşılamamıştır
PP	Atık Getirme Merkezi - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	
SH	4.2 Nilüfer Halkının ve birarada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak					

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PH	4.2.1. Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları yapılması					
SP	Veteriner Işleri Müdürlüğü Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	veteriner İşleri Müdürlüğü	Yüzde	74,00%	66,67%	Müdürlüğümüz tarafından yapılan çalışmalar hayvanseverleri memnun ederken hayvanlardan korkan ve rahatsız olan vatandaşlarımızda memnuniyetsizlik yaratmakta veya tersi olmaktadır. Bu nedenle hedef tutmamıştır.
SP	Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	1.523	1.072	Pandemi nedeniyle hekimlerin görev dağılımı değiştiği ve hayvanların tedavilerine ağırlık verilmesi nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.
PP	Çip Uygulaması Yapılan Sahipsiz Hayvan Sayısı	veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	1.200	1.643	
PP	Sokak Hayvanları Konusunda Verilen Eğitim/ Seminer Sayısı	veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	65	0	Pandemi nedeniyle eğitimler organize edilememiştir.
PP	Kayıt Altına Alınan Sahipli Hayvan Sayısı	veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	120	11	Pandemi nedeniyle hayvan sahiplerinin hayvanlarını getirmek istememeleri nedeniyle bütçe kullanılmamıştır.
PH	4.2.2. Canlıların refahını sağlamak için yeni tesislerin hayata geçirilmesi					
PP	Doğal Yaşam Merkezi - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	50,00%	Peyzaj ve vaziyet planları çizilmiş olup Orman Bölge Müdürlüğünden gerekli izinler beklenmekte olup gelen izinler doğrultusunda mimari projeler çizilecektir.
PP	Veteriner Işleri Müdürlüğü Tesislerinin Revizyonu- Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	45,00%	Proje tamamlanmış olup üst yönetim tarafından bütçe artırımı yapılarak yeni proje çizilmesi gündeme gelmesi nedeni ile proje revizyonu yapılacaktır.
SH	4.3 Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak					
PH	4.3.1. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak					

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
SP	Nilüfer Ilçesi Karbon Emisyonunun Azaltım Oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	14,00%	2014 yılında imzalanan Başkanlar Sözleşmesi kapsamında 2020 yılına kadar %20 azaltım taahhüdü verildi ve SEEP hazırlandı. Başkanlar Sözleşmesinde yeni hedef 2030 yılına kadar %40 CO2 emisyon azaltımıdır. 07/10/2020 tarihli, 328 sayılı Meclis Kararı ile 2030 yılına kadar %40 CO2 emisyon azaltımı taahhüdünde bulunuldu. Bu doğrultuda çalışmalar yapılmakta ve SEEP hazırlıkları devam etmektedir.
SP	Yenilenebilir Enerji Kaynakları Ile Belediyemiz Için Üretilecek Toplam Elektrik Enerjisi Miktarı (Mwh)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Mwh	70,00	70,98	
SP	Yıllık Enerji Verimliliği ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Konularında Eğitim Ve Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	1.000	303	Pandemi nedeniyle toplu etkinlikler yasaklandığından hedefe ulaşılamamıştır
SP	Üretilen Kompost Miktarı (Ton)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Ton	6	6	
PP	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Arttırılması- Projenin Imalatının Tamamlanma Oranı (İbrahim Yazıcı GES)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	Proje ile ilgili yer ve içerik değiştiğinden ertelendi.
PP	Ekolojik Yaşam Alanları- Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	50,00%	Tarım İl Müdürlüğünde onay/karar aşamasında olduğundan proje bekletilmektedir.
SH	4.4 Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak					
PH	4.4.1 Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak					
SP	Cadde ve Sokakların Süpürülmesi Ile Ilgili Memnuniyet Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	79,00%	74,25%	Personellerimizin mesai saatleri sendikayla yapılan toplu sözleşme ile dinlenme molalarının toplam çalışma süresinden düşülmesi sebebiyle 3 saat ve haftalık çalışma süresinin azaltılması sebebiyle toplamda haftalık 6 saat azaltılmıştır.Toplam 60 personellik iş gücü kaybı oluşmuştur.Bu durum hizmet süresinin azalması ve dolayısıyla memnuniyetin de azalmasına neden olmuştur.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
SP	Evsel Atık Toplama Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	83,00%	76,87%	Personellerimizin mesai saatleri sendikayla yapılan toplu sözleşme ile dinlenme molalarının toplam çalışma süresinden düşülmesi sebebiyle 3 saat ve haftalık çalışma süresinin azaltılması sebebiyle toplamda haftalık 6 saat azaltılmıştır.Toplam 60 personellik iş gücü kaybı oluşmuştur.Bu durum hizmet süresinin azalması ve dolayısıyla memnuniyetin de azalmasına neden olmuştur.
SP	Kullanılmayan Eşya ve Tadilat Atıkları Ile Ilgili Memnuniyet Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	78,37%	Personellerimizin mesai saatleri sendikayla yapılan toplu sözleşme ile dinlenme molalarının toplam çalışma süresinden düşülmesi sebebiyle 3 saat ve haftalık çalışma süresinin azaltılması sebebiyle toplamda haftalık 6 saat azaltılmıştır.Toplam 60 personellik iş gücü kaybı oluşmuştur.Bu durum hizmet süresinin azalması ve dolayısıyla memnuniyetin de azalmasına neden olmuştur.
PP	Yıllık Temizlenen Sokak Metrajı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Metre	60.000,00	101.443,18	
SH	4.5 Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak					
PH	4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması					
SP	Park ve Ağaçlandırma Alanlarının Bakımlarından Duyulan Memnuniyet Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	75,50%	74,26%	Pandemi dolayısıyla, dönüşümlü çalışmaya geçildi ve kronik hastalar sebebiyle tam kadro ile çalışma sağlanamadı.
SP	Kişi Başına Düşen Düzenlenmiş Park Alanı Miktarı (m²/Kişi)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	m²/kişi	2,11	2,82%	
SP	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı (m²/Kişi)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	m²/kişi	18,00	17,85	Nüfus artışına göre düzenlenenen yeşil alan miktarı daha azdır. Pandemi dolayısıyla, dönüşümlü çalışmaya geçildi ve kronik hastalar sebebiyle tam kadro ile çalışma sağlanamadı.
PP	Yıl İçerisinde Inşaatı Tamamlanan Parkların Hizmete Sunulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	90,00%	
PP	Planlanmış Olan Park Inşaatlarının Tamamlanma Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	60,00%	Pandemi nedeniyle park yapım ihaleleri ertelendiğinden 6 adet parkın imalatı tamamlanmıştır

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Açıklama
PH	4.5.2. Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi					
SP	Toplam Dikilen Fidan Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Adet	360.000	363.913	
PP	Yıl İçerisinde Ağaçlandırılan Alan Büyüklüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	m²	22.000,00	29.911,00	
SA	**5. EKONOMİK GELİŞİM**					
SH	5.1 Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak					
PH	5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak					
SP	Nilüfer Ilçesinde Tarım ve Hayvancılıkla Uğraşan Kişilere Verilecek Toplam Eğitim Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	4,00	10,00	
SP	Tohum Kütüphanesinde Bulunan Tohum Çeşit Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	520	520	
SH	5.2 İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak					
PH	5.2.1. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak					
SP	İş Başvurularından Işe Yerleştirme Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	8,80%	2,67%	Pandemi nedeniyle işveren tarafında yeterli sayıda işçi talebi olmadığından hedefe ulaşılamamıştır.
SP	Meslek Edindirme Program Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Adet	4	1	Pandemi nedeniyle alınan tedbirler gereği eğitim düzenlenmemiştir.
PP	Nilsem Çalışmalarına Katılan Kişi Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	27.000	11.414	NİLSEM atölyelerimizin iptal edilmesinden dolayı eğitimler yarım kalıp hedefe ulaşılamamıştır.
SH	5.3 Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak					
PH	5.3.1 Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak					
SP	Sosyal Girişimcilik Algısının Geliştirilmesine Yönelik Toplam Etkinlik Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	3	17	
PP	Sosyal Girişimcilik Merkezi - Projenin Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	90,00%	

III.B.3 - Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2020-2024 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda hazırlanmış olan 2020 yılı Performans Programında 64 adet Performans Hedefi altında toplamda 169 adet performans göstergesi ve 240 adet proje/faaliyet yer almaktadır.

5 adet stratejik amaç (SA)

27 adet stratejik hedef (SH)

64 adet performans hedefi (PH)

89u Stratejik Plan göstergesi (SP) olmak üzere 169 adet performans göstergesi (PP) ile Kurumsal Performans Değerlendirmesi yapılmaktadır.

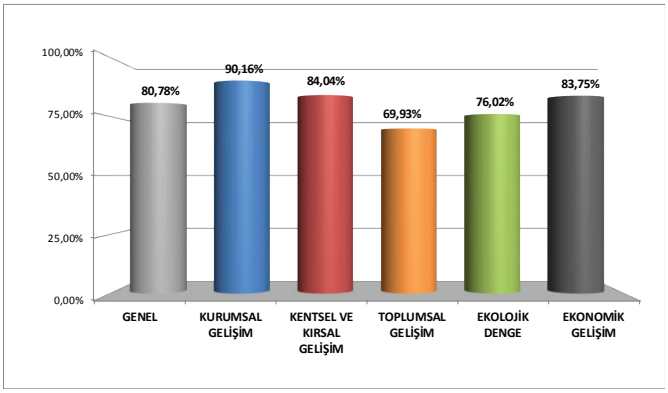
Performans programında yer alan performans göstergelerinin bir kısmı Stratejik Plandan gelen Temel Göstergeler olup hedefleri 5 yıllık belirlenmektedir. Bununla beraber proje/faaliyet bazlı yıllık olarak belirlenen Performans Programı göstergeleri de ilgili Performans hedeflerinin altında değerlendirilmektedir.

Performans Hedeflerinin altında yer alan SP ve PP göstergelerinin gerçekleşmesi o Performans Hedefinin başarısını gösterirken, Performans Hedeflerinin gerçekleşmelerinin ortalaması alınarak ilgili oldukları Stratejik Hedeflerin başarısı, Stratejik Hedeflerin gerçekleşmelerinin ortalaması alınarak ilgili oldukları Stratejik Amaçların başarısı, Stratejik Amaçların gerçekleşmelerinin ortalaması alınarak da kurumun genel başarı seviyesi belirlenmektedir.

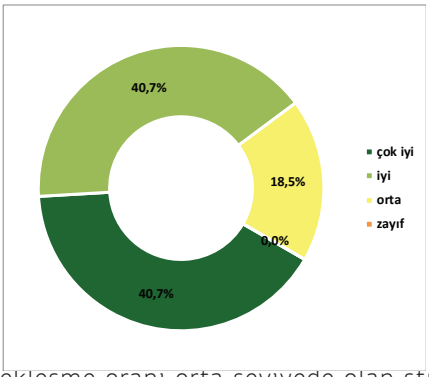
2020 yılı Performans Programına Uyum hedefi Stratejik Planımızda %90 olarak belirlendiğinden başarı seviyeleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

Gerçekleşme Oranı	Seviye
Gerçekleşme Oranı	Seviye
90% ve üstü	Çok iyi
60% - 90%	İyi
40% - 59%	Orta
0% - 39%	Zayıf

Kurumumuzun 2020 yılı performans programı gerçekleşmesi %80.78 olup, stratejik amaçlar bazında gerçekleşmeler aşağıdaki grafikte verilmiştir.

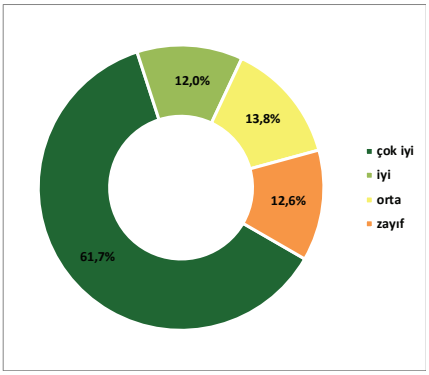


Stratejik Hedeflerin gerçekleşme oranlarına göre başarı seviyeleri aşağıda yer almaktadır. Bu kapsamda 27 stratejik hedeflerin 22si çok iyi ve iyi seviyesinde gerçekleşmiştir.



Gerçekleşme oranı orta seviyede olan stratejik hedefler incelendiğinde pandemi dolayısıyla gerçekleştirilemeyen etkinlik ve faaliyetlerden dolayı gerçekleşmelerde sapmalar oluştuğu görülmüştür.

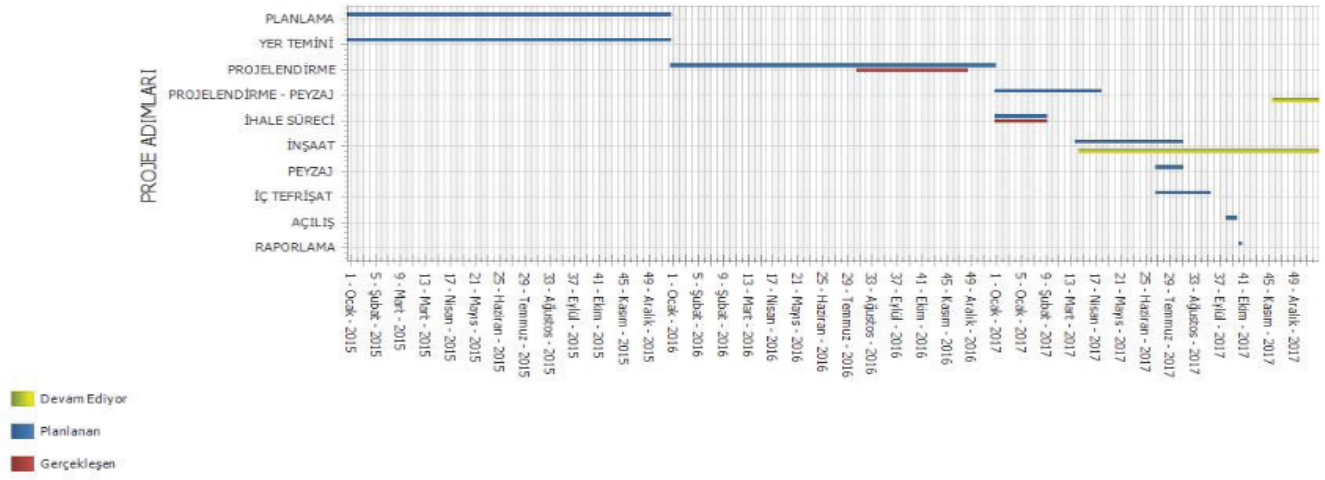
Performans göstergelerinin ise %61.7 si çok iyi seviyede gerçekleşme oranına sahipken toplam göstergelerin %48,5 inde de hedef %100 oranında gerçekleşmiştir.



III.B.4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Nilüfer Belediyesi Performans Bilgi Sistemi 5 yıllık süreci kapsayan Stratejik Plan, Stratejik Planının yıllık uygulama dilimlerini kapsayan Performans Programı ve yıllık sonuçların değerlendirildiği Faaliyet Raporuna gerekli tüm verileri sağlayacak şekilde kurulmuştur. Stratejik Planın gerçekleşmesinin ve başarısının izlenip değerlendirildiği 2 temel bileşen olan hedefler ve proje/faaliyetler iki ayrı sistem üzerinden takip edilmektedir.

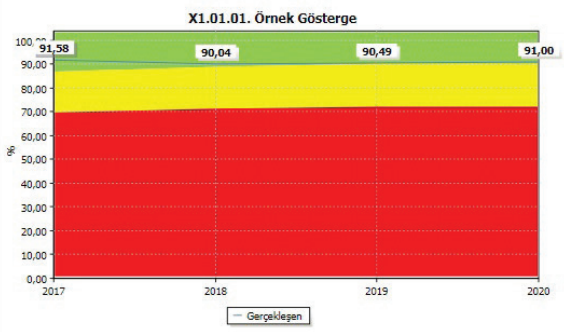
Müdürlüklerimizin yürütmüş olduğu proje/faaliyetlerin fiziksel ve mali gerçekleşmeleri yıl içerisinde "Stratejik Plan Modülü" üzerinden Proje koordinatörleri ve sorumluları tarafından takip edilmekte ve Stratejiyi Gözden Geçirme Toplantısında görüşülmek üzere Üst Yönetime raporlanmaktadır. Proje ve Faaliyetlerin mali geçekleşmelerinin daha sağlıklı izlenebilmesi için Muhasebe Modülü ile entegrasyonu sağlanmıştır.



Performans göstergelerinin gerçekleşmeleri ise kurum içerisinde tüm müdürlüklere kullanım yetkisi verilen bir yazılım üzerinden takip edilmektedir. Göstergeler türlerine göre aylık, çeyreklik, yarıyıllık ve yıllık periyotlarda takip edilmekte ve yıl içerisinde Stratejiyi Gözden Geçirme Toplantılarında üst yönetim tarafından, Yönetimi Gözden Geçirme Toplantılarında ise tüm yönetim ekibi tarafından izlenmektedir.

Yılsonu Performans Değerlendirme Sunumlarında ise tüm sonuçlar, bahsedilen yazılımlar üzerinden rapor alınarak tüm yönetim ekibiyle paylaşılmakta ve Performans yönetim sistemi kurum kültürü de dikkate alınarak analiz edilmekte, değerlendirilmekte, sistemin daha etkin olarak yürütülmesi için gereken iyileştirmeler tespit edilmektedir.





KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

KURUMSAL GELİŞİM

Kurumun katılımcılık süreçlerine destekleyici ve teşvik edici yaklaşımının olması
Stratejik Planın Katılımcılık ilkesi göz önünde bulundurularak hayata geçirilmesi
Yatırım projelerinin takibi için kurumsal proje yönetim sisteminin oluşturulmuş olması
Vizyoner, esin veren ve bütünsel liderlik anlayışı ile liderlerin etkili yönetimi, personelle uyumu ve üst yönetim çalışan ilişkilerinin iyi olması
Yönetim Sistemlerinin uygulanması ve EFQM Mükemmellik modelinin benimsenmesi
Belediye Başkanı'nın ve çalışanların teknoloji kullanımına açık olması, Belediye bünyesinde Bilgi Teknolojilerin etkili kullanılıyor ve yakından takip ediliyor olması
Yenilikçi projelerin geliştirildiği Nilüfer İnovasyon Merkezinin hayata geçirilmiş olması
Süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla bir öğrenme aracı olarak kıyaslama çalışmalarından yararlanılması
Öneri sisteminin var olması
Sosyal medyanın aktif kullanılıyor olması
Paydaş Memnuniyet Anketlerinin ve hizmet memnuniyet anketleri yapılması, ölçümlenmesi
Teknik açıdan nitelikli personel varlığının olması
Teknik birimlerde yapılacak çalışmanın ihale edilmeden belediye personeli tarafından yapılabiliyor olması
Yapılan işlerin Nilüfer sınırını aşıp ulusal ve uluslararası düzeye ulaşması
Kurumsal risklerin analiz edilmiş olması
İzlenebilir bir yönetim sistemimizin olması
Kurum Politikalarının belirlenmiş olması
Kişisel gelişim olanaklarının belirlenmiş olması
Kurum içi iletişimin güçlü olması
Kurumsal işbirliklerinin belirlenmiş olması ve çalışmalar yapılıyor olması
Fiziksel yapının yeterliliği
Fon ve hibelere başvuruların yapılabilmesi ve izlenebilmesi için Proje Ofisinin olması
Vatandaşa yönelik ödeme platformlarının çeşitliliği
Bilgi işlem destekli süreçler ve performans programının izlenebilirliği
İnternet üzerinden bilgi paylaşımı, E – Belediyecilik hizmetlerinin yürütülmesi. İletişim araçları (telsiz, telefon, araç, bilgisayar, araç takip sistemi) işlerin ve ekiplerin koordinasyonu ve iletişimi
Birçok alanda öncü olma refleksimiz
Evrak takip sisteminin dijitalleştirilmesi
Çalışanlarla birlik ve beraberliği arttırıcı sistematik çalışmalar yapılması, Sosyal ve sportif faaliyetlerden personelin memnuniyeti. (Kuruluş, iftar, Okey Turnuvası, tanışma ve kaynaştırma amaçlı oryantring çalışmaları)
Kurum Enerji Yönetim Biriminin varlığı ile enerji yönetimi uygulamalarının düzenlenmesi, enerjinin etkin ve verimli kullanılması, enerji israfının önlenmesi, enerji maliyetlerinin kurum bütçesi üzerindeki yükünün azaltılması, çevrenin korunması için enerji kullanımında verimliliğin artırılması amacıyla çalışmalar yürütülmesi
Halk Sağlığı Danışmanlığı hizmeti ile Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı üyeliği kapsamında "Herkes için sağlığı ve refahı geliştirmek ve sağlık alanındaki eşitsizlikleri azaltmak, ulusal, bölgesel ve küresel ölçekte örnek oluşturarak liderlik etmek" hedefini benimsemiş olmak

KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM

Akademik odaların tek bir yerleşke altında toplanmış olması (BAOB)
Derneklerin faaliyetlerine devam edebilmeleri için yenilikçi mekanlar olan Nilüfer Dernekler Yerleşkesi ve Karaman Dernekler Yerleşkelerinin hayata geçirilmiş olması
Yaya ve bisiklet öncelikli yolların tasarlanması, bisiklet yol ağının uzunluğu ve Yaya güvenliğini sağlayan düzenlemelerin yapılması
Kentsel Hizmet Standartlarımızın belirlendiği bir rehber oluşturulmuş olması
İş yerlerinin tanıtım levhalarında Türkçe tabela kullanma zorunluluğu
Bursa Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olup (örn:orta refüj, park alanı vb), devlet ve özel okullar,

resmi kurumlar, camiler, dernekler, lojmanlar gibi yerlere düzenleme ve bakım yapılması.
Gölyazı bölgesinde yapılan arkeolojik kazı çalışmaları
STK'lar tarafından işbirliği için tercih edilmesi (ASM yapımı, huzur evi, kreş yapımı vs. Nilüfer İlçesinde yapılmak istenmektedir).
Vatandaşın spor yapmasına ve ulaşımını sağlaması için oluşturulmuş bisiklet istasyonlarının olması. (NİLESPİT)
Kentsel mekanların engelli ve engelli olmayan herkese göre tasarlanması konusunda Oyun Engel Tanımaz Parkının hayata geçirilmiş olması
Çiftçi Evi oluşturularak Nilüfer'in tarımsal üretim alanındaki potansiyelini değerlendirmek ve hem kırsalda çiftçiyi toprakla barıştırıp üretime teşvik etmek, hem de kent insanında tarım konusunda farkındalık yaratmak amacıyla Akçalar'da bulunan Belediye Hizmet Binasının Çiftçi Evi' ne dönüştürülmesi
Yerel tarım ürünlerine marka değeri kazandırmak amacıyla Coğrafi İşaret Tescil Çalışmalarının yapılması (Hasanağa Enginarı coğrafi işareti)

TOPLUMSAL GELİŞİM

Spora teşvik amaçlı çalışmaların en önemlilerinden olan uluslararası düzeyde Nilüfer Spor Şenliğinin hayata geçiriliyor olması
Nilüfer Kent Konseyi faaliyetlerinin desteklenmesi
Gençlik Meclisinin kente dair kararlara aktif katılımının desteklenmesi
Nilüferde bulunan aktif Kadın Derneklerinin destekleniyor olması
Meclis toplantılarında ilk söz hakkının vatandaşta olması
Mahalle Muhtarlıkları, mahalle komiteleri ve Kent Konseyi ile etkili iletişim işbirliği sayesinde halka çabuk ve bire bir ulaşım sağlanması
Olaylara ânında müdahale etmek, vatandaşla daha kolay iletişim sağlamak amacıyla 'Bisikletli Zabıta' projesini hayata geçirilmiş olması
Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmaların bütüncül bir bakış açısıyla planlanması
Kadın çalışmaları alanında yapılan kapsamlı çalışmalarla bu alanda öncü belediye olması
Kültür, sanat ve spor alanında faaliyet, hizmet binası atölyelerin çeşitliliğinin olması
Verilen hizmetlerde sahip olduğumuz hak temelli ve bilimsel bakış açısı olması
Din görevlisi hizmeti, Cenaze evine yemek hizmetinin sağlanıyor olması
Olgun Gençlik Merkezlerinin hayata geçiriliyor olması
Müzik, resim, heykel başta olmak üzere çeşitli sanat dallarında sergiler, festivaller, sempozyum ve çalıştaylar ile kültür ve sanatta örnek olması
2. el eşya toplama faaliyetlerinin ücretsiz yapılıyor olması
Öğrencilere destek amaçlı kırtasiye malzemesi yardımının yapılıyor olması
"En Çalışkan Kim?" kampanyası çerçevesinde ilçedeki okullarda sınıf birincisi olan öğrencilere karne hediyesi olarak bisiklet dağıtımının yapılıyor olması
Üniversite öğrencilerine yönelik çorba dağıtımı, nil-pak çamaşır evinin hayata geçirilmiş olması
Dar gelirlilerin yaşam standartlarını yükseltmek ve gıda ihtiyaçlarını karşılamak için 'Halk Kart' projesinin hayata geçirilmiş olması
İkinci el giysileri ihtiyaç sahiplerine ulaştırmak için "Giymiyorsanız Giydirin" atölyesinin var olması
İhtiyaç sahiplerine kişisel bakım, ev bakım, sıcak yemek imkânlarının sunuluyor olması
Belediyemiz Uluslararası ve Türkiye'deki çeşitli konferans, festival, kültür sanat faaliyetlerine katılım gösterilmesi ve birçok farklı branşta ödül alması

EKOLOJİK DENGE

Yasal görevimiz olmamasına rağmen yaptığımız hizmetler (Su analizleri, Hava kirliliğinin izlenmesi, EMA, vb.)
İklim değişikliğine uyum çalışmaları için karbon salınımının yıllar bazında azaltılıyor olması
Atık Getirme Merkezi'nin olması
Zirai ilaç ambalaj atıklarının pilot bölgelerden toplanmasına yönelik çalışmaların yapılıyor olması
Çevre bilincini ve farkındalığı arttırmaya yönelik çalışmaların yapılıyor olması
Sıfır Atık uygulamaları ile 14 ayrı tür atığın atık getirme merkezinde toplanması ve atık ilaçların İlçedeki eczanelerden ayrı olarak toplanması
Parklarda oyun grupları ve spor aletlerinde dezenfeksiyon yapılıyor olması
Budama atıklarının ücretsiz toplanması ve

değerlendirilmesi
Halka yönelik ücretsiz fidan dağıtımı çalışmalarının yapılması
Park ve bahçe sulamalarında şebeke suyu yerine yeraltı suyu kullanılması
Tohum Kütüphanesi ile yerel/atalık tohumların üretiminin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması
Çevreye duyarlı, üretim ve geri dönüşüm uygulamalarının önemsenmesi üzerine kompost üretim projesinin hayata geçirilmesi
Geri kazanımların düzenli olarak toplanmasından dolayı vatandaş memnuniyeti
Ambalaj atıklarının, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması
Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu için yasal sorumluluklarının yerine getirilmesi
Kötü bakılan veya eziyet gören sahipli hayvanlara müdahale ediliyor olunması

EKONOMİK GELİŞİM

Sosyal girişim projeleri olan girişimci adaylarını ve ekosistemde yer alan aktörleri desteklemek amacıyla çatı bir kuruluş olan Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin hayata geçirilmiş olması
İş ve iş arayışında bulunanları birleştiren "İş Ofisi" nin varlığı
Enerji ve Tarımsal Kalkınma Koop. Üyelik taleplerinin olması
Üniversite ve STK işbirliği ile kırsalda eğitimler verilerek tarımın teşvik edilmesi
Yerli tohumlar kullanılarak ve ekolojik tarım koşullarına göre üretim yapılması için alan oluşturulmuş olması "Kent Bostanları"
Nilüfer Belediyesi ve Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi işbirliği ile hayata geçirilecek olan Konaklı Ekoçiftlik projesine tahsis edilen alanda, ekolojik tarım yöntemleri ile yerel/atalık tohumlardan üretim yapılması
Nilüfer Bostan Doğal Ürün Satış Noktaları ile küçük üreticilerin ve üretici kooperatiflerinin desteklenmesi aynı zamanda tüketicilerin sağlıklı gıdaya erişimini kolaylaştırıcı faaliyetlerin yürütülmesi
Üretici Pazarlarının denetim ve kontrolünün sağlanarak üreticilerin ekonomik olarak desteklenmesi

B- ZAYIFLIKLAR

KURUMSAL GELİŞİM

Farklı statüdeki çalışanların varlığı ve bunun getirdiği zorluklar
Gerekli düzeyde ve kurumsal hedefler çerçevesinde bireysel hedef verilmemesi.
Dış paydaşların erişimi için kullanılan çeşitli kanalların etkililiği yeterli düzeyde değerlendirilememesi
Vatandaşın yoğun taleplerinin bütçenin üzerinde kalması
Çalışanların görevleri tanımlanmış olmasına rağmen yetki ve sorumluluklarının yeterli açıklıkla tanımlanmamış olması
Liderlik etkililiğinin değerlendirilmesi amacıyla "360 Derece Değerlendirme Anketi ve Performans Değerlendirme Sistemi" kullanılıyor olmakla beraber değerlendirme sonuçlarından iyileştirme amacıyla yararlanılamaması
Öneri sisteminin saha personeline yayılımının zayıf olması
Araç ve ekipman eksikliği
Global seviyedeki kuruluşlar ile yeterli sevide kıyaslama ve karşılaştırma yapılmaması.
Birimler arası koordinasyon eksikliği
Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) kapsamında veri tabanının yeterince güçlü olmaması ve bu verilerin kullanılamaması
Tanıtım eksikliği
Üniversite ile istenen düzeyde işbirliğinin olmaması

KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM

Planlanan yatırım projelerinde sağlık etki değerlendirmesinin yapılamıyor olması
Çocuk parklarında trafo vb. olması
Kaçak yapı ekibinin yeterli olmaması
Projenin ihtiyaçlarının, işlevinin, fonksiyonunun ve uygunluğunun belirlenmeden ve (SED) raporu hazırlamadan proje hazırlanması
Kentsel dönüşüm kapsamındaki inşaatların güvenlik açısından kontrolünün yapılamaması
Kamuya ait tesislerimizin doğru işlevlendirilememesi; bakımı ve kontrolünün tam sağlanamaması
Düzenlenmiş yeşil alanın yeterli olmaması ve bakımındaki eksiklikler

Üniversite öğrencilerine yönelik kamusal etkinlik alanları olmaması
Asfaltlama çalışmaları sırasında ilgili kurumlarla yaşanan koordinasyon eksikliği

TOPLUMSAL GELİŞİM
Mahalle Komitelerinin, sadece talep eden değil, üreten, sosyal projeler yapan, topluma katkı sağlayan bir proje haline getirilememesi
Kooperatiflerin iyileştirilememesi ve tabandan örgütlenememesi
Etkinliklerin planlama ve karar alma süreçlerinde çocuk ve gençlerin yeterince katılımının sağlanmaması
Üniversite yakınlarında gençlerin aktif kullanabileceği gençlik merkezinin olmaması
Kütüphaneye erişimin kentin her noktasından sağlanamaması
Gençlerin ve çocukların kapasite gelişimini sağlayacakları uygun alanlar bulunmaması
Seyirci geliştirme eksikliği
Kadın sığınma evinin olmaması
Büyük kapasiteli salonların olmaması, koltuk sayısı yetersizliği

EKOLOJİK DENGE
İklim değişikliği ile ilgili uyum sağlayıcı ve önleyici stratejilerin eksikliği
Yenilenebilir enerji konusunda planlanan çalışmaların uygulamaya geçirilememesi
Kırsal mahallelerde her gün çöp toplanmaması
Biyoçeşitliliğin korunmasına yönelik işbirliklerinin ve politikaların yetersizliği

EKONOMİK GELİŞİM
İstihdam olanağı oluşturmak suretiyle toplumun gelir seviyesini yükseltecek yerel ekonomik kalkınma stratejilerinin olmaması

C. DEĞERLENDİRME:
2020-2024 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında mevcut durum değerlendirmesi yapılmış, iç ve dış çevre analizleri yapılarak kurumumuzun üstünlükleri ve zayıflıkları ile fırsat ve tehditleri belirlenmiştir.

Dış çevre analizi yapılırken farklı konu başlıkları altında ekipler oluşturulmuş (Politika, Ekonomi, Sosyal, Teknoloji, Çevre, Yasal) ve bu ekiplerde farklı müdürlüklerden farklı uzmanlık alanlarından kişiler yer almıştır. Türkiye, Marmara Bölgesi, Bursa ve Nilüfer ölçeğinde tespit edilen fırsat ve tehditlerin yanı sıra farklı konularda dünya standartları araştırılmış, bu çerçevede Belediyemizin mevcut durumu analiz edilmiş ve dünya standartları ile karşılaştırılmıştır.

İç çevre analizi yapılırken ise Belediyemizin temel performans göstergeleri olan Stratejik Hedef Gerçekleşme Oranı, Süreç Performans Hedeflerinin Gerçekleşme Oranı, Paydaş Anket sonuçları ve anketlerin kırılımları incelenmiş ana tema bazında kuvvetli yönler ve iyileştirmeye açık alanlar belirlenmiştir. Bunların yanı sıra Belediyemize ait ekonomik veriler, insan kaynakları bilgileri incelenmiştir.

Yapılan kapsamlı dış çevre ve iç çevre analizlerinden elde edilen bulgular detaylıca analiz edilerek fırsatlardan yararlanmamızı ve tehditleri bertaraf etmemizi sağlayacak güçlü yönler, fırsatları kaçırmamıza ve tehditlerle karşı karşıya kalmamıza neden olabilecek zayıf yönler belirlenerek, bu doğrultuda stratejiler geliştirilmiştir.
Bu kapsamda, belirlenen stratejilere yönelik geliştirilen proje ve faaliyetler sürdürülmektedir.

Stratejik Plan kapsamında katılımcılıkla belirlenen güçlü ve zayıf yönler 2020 yılı için mevcut durum değerlendirmesi yapılarak müdürlüklerimiz tarafından güncellenmiştir.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

V

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Stratejik Planımızdaki hedeflere ulaşmak için planlanan proje ve faaliyetlerin düzenli takibi yapılmakta olup özellikle yatırım projelerin takibi ve daha sağlıklı yürütülmesi için proje yönetimi mantığı ile yeni sistematik bir yaklaşım geliştirilmiştir. Bu yaklaşıma göre, yapımı tamamlandıktan sonra tesisi kullanacak olan müdürlükler Proje Koordinatörü Müdürlük olarak belirlenmiş olup; bu Müdürlüklerin, koordinatörü oldukları tesislerin inşaatından açılışına kadar olan süreci bir bütün olarak planlaması, sahiplenmesi ve takip etmesi sağlanmıştır. Koordinatör müdürlükler planlanan toplantılarda, ilgili diğer müdürlükler ile yatırım projelerinin proje planlarını yapmakta ve yapılan bu proje planları yıl içinde Stratejiyi Gözden Geçirme toplantılarında üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Ayrıca Belediyemizde Performans Göstergelerinin daha etkin takip edilebilmesi için kullanılan sistem sayesinde tüm yönetim ekibi kurum performansını izlemekte ve sonuçlara göre iyileştirmeleri daha hızlı hayata geçirilebilmektedir. Kurumumuzun temel başarısını gösteren Stratejik Plan göstergeleri ve yıllık Performans Programlarında belirlenen performans göstergeleri 2020 yılında da üç aylık periyotlarla takip edilmiş ve üst yönetime raporlanmıştır.

Katılımcı yönetim anlayışı gereği, yıl içinde Meclis İhtisas Komisyonlarının, Stratejik Plan ve Performans Programında yer alan proje/faaliyetlerin ve stratejik hedeflerin gerçekleşmelerini izleyip değerlendirmesi için 6 aylık periyotlarda izleme değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir. Yılsonunda ise tüm yönetim ekibinin katılımıyla düzenlenen Performans Değerlendirme Toplantısında yıllık performans değerlendirilmekte ve gerekli öneri ve tedbirler alınmaktadır.

2020 yılı içinde tüm dünyanın etkisi altında kaldığı Covid-19 pandemisi, yeni normal süreç hayatımızın birçok alanında farklılaşmalara yol açtığı gibi stratejik planımızdaki amaçlarımızı ve hedeflerimizi de etkilemiştir. Bu nedenle 2020-2024 Stratejik Planımızdaki hedeflerimizin yaşanan bu süreçten nasıl etkilendiğini ölçmek ve Pandemi perspektifiyle tehdit ve fırsatları belirlemek için kurum genelinde anket uygulanmış olup gelecek yılların planı yapılırken göz önünde bulundurulması gereken hususlar kurum içi katılımla belirlenmiştir. Bu kapsamda stratejik planın revizyon ihtiyacı değerlendirilecek ve 2021 yılı içinde gerekli önlemler alınacaktır.

Belediyemiz tarafından sunulan tüm hizmetler kalite yönetim sistemi kapsamında oluşturulan süreçlerde tanımlanmış olup katma değer yaratan tüm bu faaliyetler etkin ve verimli yönetimi sağlayacak şekilde süreçlerimizde de takip edilmektedir. Süreç Yönetim Sistemini oluşturan tüm süreçlerin riskleri süreç sahipleri tarafından her yıl değerlendirilmektedir. 2020 yılında da tüm süreç riskleri yeniden ele alınarak pandemi perspektifiyle güncellenmiş ve belirlenen risklere yönelik iyileştirme faaliyetleri planlanmıştır. 2021 yılında bu risklere yönelik planlanan iyileştirme faaliyetlerinin sistem üzerinden takip edilmesi planlanmıştır.

Nilüfer Belediyesi olarak eğitim ve bilim, kültür ve sanat ve spor kenti olma yolunda “önce insan” ilkesi, katılımcı yönetim ve sürdürülebilir hizmet modeli ile değişimi yönetmek üzere kurduğumuz tüm sistemlerimizde iyileştirmelerimiz devam etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe tahsis edilmiş kaynakların,planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerinin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki yönetici / yöneticilerden almış olduğum bilgiler, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 06.01.2021

TURGAY ERDEM
Nilüfer Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi[9] olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 29/01/2021

Hatice İlgi
Mali Hizmetler Müd. V.