NİLÜFER BELEDİYESİ

2022 YILI FAALİYET RAPORU

NİLÜFER BELEDİYESİ
BURSA

NİLÜFER BELEDİYESİ

2022 YILI FAALİYET RAPORU

NİLÜFER BELEDİYESİ
BURSA



Üst Yönetici Sunuşu

I- Genel Bilgiler
A- Misyon ve Vizyon **14**
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar **15**
C- İdareye İlişkin Bilgiler **24**
1- Fiziksel Yapı **24-32**
2- Teşkilat Yapısı **33-37**
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı **38-39**
4- İnsan Kaynakları **40-41**
5- Sunulan Hizmetler **41-42**
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi **43-45**

II- Amaç ve Hedefler
A- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler **48-57**
B- Temel Politikalar ve Öncelikler **59-63**

III- Faaliyetlere İlişkin Bilgi Ve Değerlendirmeler
A- Mali Bilgiler **66**
1- Bütçe Uygulama Sonuçları **67-78**
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar **79-83**
3- Mali Denetim Sonuçları **84**
B- Performans Bilgileri **85**
1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri **85-418**
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi **419-437**
3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi **438**

IV- Kurumsal Kabiliyet Ve Kapasitenin Değerlendirilmesi
A- Üstünlükler **442**
B- Zayıflıklar **442-443**
C- Değerlendirme **443**

V- Öneri Ve Tedbirler **446**

Değerli Meclis Üyeleri,

İklim, gıda, su krizi ve pandeminin ardından yaşanan ekonomik kriz, savaş ve diğer büyük felaketler de düşünüldüğünde 2022 yılının bütün dünya ve ülkemiz için zorlu bir yıl olduğunu söyleyebiliriz. Büyük bir mücadele döneminde olsak da, geçtiğimiz yıl da daha öncekiler gibi, hedeflerimiz doğrultusunda Nilüfer'lilerin beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamaya devam ettik. 2022 yılı bizim için, pandemi döneminde ara vermek zorunda kaldığımız faaliyetlere hız kazandırdığımız, stratejik hedeflerimize ulaşma konusunda önemli adımlar attığımız bir yıl oldu.



Bugüne kadar "Tarım Yılı", "Gıda Yılı" temalarıyla insanlığı bekleyen en büyük tehdide, yani gıda krizine dikkat çekmeye çalıştığımız Nilüfer'de, 2022 yılını "İklim Yılı" ilan ederek, beklenen krizin en önemli nedenlerine ve alabileceğimiz önlemlere odaklandık. Bu doğrultuda toprağa, tohuma ve temiz gıdaya hayatımızda daha fazla yer açtık. Toplumun her kesiminde ama özellikle de çocuklarda iklim krizi ve tarımsal üretim konularında duyarlılık geliştirmek için çeşitli çalışmalar başlattık. Gelecek nesilleri temsil eden çocuklarımız "İklim Sözcüsü" olarak, bizim çabalarımıza fikirlerini, umutlarını, beklentilerini kattılar. Artan enerji maliyetlerine karşı tasarrufu gündeme getirerek, enerjiyi etkin kullanmak ve bilinçli tüketimi geliştirmek amacıyla bir enerji verimliliği kumpanyası başlattık. Bunun yanında Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Taraflar Konferansı'na (COP27) giden yolda iklim krizi ve olası çözümlerin paylaşılması için kitlesel katılımlı uluslararası bir girişim olan Walk2COP 27'ye ev sahipliği yaptık. İklim krizi konusunda herkese sorumluluklarını hatırlatma hedefiyle 2022 yılında yaptığımız tüm bu çalışmalar Çağdaş Gazeteciler Derneği'nin vermiş olduğu Çevre Ödülü ile taçlandı.

"Katılımcılık" esası ile Nilüferlilerle birlikte hazırlamış olduğumuz 2020-2024 Stratejik Planı'na uygun bir şekilde öncü, örnek bir yerel yönetim kurumu olma hedefi doğrultusunda çalışmalarımıza

devam etmekteyiz. Bu kapsamda 2022 yılında da eşitlikçi, erişilebilir, yenilikçi ve sürdürülebilir projeler hayata geçirerek hizmetlerimizi sunmaya devam ettik. Kente kazandırdığımız yeni parklar, bisiklet yolları, Nilespit istasyonları ile park sayımız 368'e, toplam bisiklet yolu ağımız 170 km'ye, Nilespit istasyonu sayımız ise 6'ya ulaştı. Hız kesmeden devam ettiğimiz asfalt ve yol açma çalışmalarımız sonucunda hedeflerimizin de üzerinde bir uygulamayı hayata geçirdik. Nilüfer Bostan satış noktalarının sayısı 9'a mahalle bostanlarımız ise 3'e yükseldi. Kentsel yaşam alanları ve ortak kullanım alanları olarak birçok yeni tesisi Nilüferlilerin hizmetine sunduk. Minareliçavuş Meydan, İl Emniyet Müdürlüğü Polis Merkezi Amirliği Binası, Özlüce Taksi Durağı, Fadıllı Sosyal Yaşam Merkezi, Balat Aile Sağlığı Merkezi ve Ek Hizmet Binası, Kızılcıklı Aile Sağlığı Merkezi ile Kadın ve Çocuk Akademisi, İhsaniye Aile Sağlığı Merkezi, Misi Sanat Kahvesi, Satranç Evi, Bisiklet Evi, Oyuncak Evi, bu yıl tamamlayarak hizmete sunduğumuz tesisler.

"Yeni Nesil Nilüfer" hedefiyle çocuk ve gençleri geleceğe hazırlayan önemli merkezlerimizden olan 'Atölye Nilüfer'de "İklim Yılı" kapsamında Yeni Nesil Üretim Atölyeleri'ne katılan çocuklar iklim temalı projeler üretti. Atölye Nilüfer çalışmalarıyla Sürdürülebilirlik Akademisi ile Sağlıklı Kentler Birliği'nden iki ayrı ödüle değer görüldü. Bunun dışında eğitimine destek çalışmalarımız 2022 yılında da devam etti. Okullarda spor alanları oluşturarak, okul binalarında bakım, onarım, bahçe budama gibi çalışmalar yaptık. İhtiyaç sahibi öğrencilere de kırtasiye malzemesi ve okul çantası desteğinde bulunduk. Üniversite sınavına hazırlanan gençlerin yeni nesil sorulara erişimini kolaylaştıracak eğitim uygulamasını, ücretsiz olarak gençlerin hizmetine sunduk.

Nilüfer'de bu dönem en çok odağımızda olan "dayanışma" ilkemiz gereği giderek artan ekonomik kriz karşısında beli bükülen yurttaşlara destek olmak amacıyla "Kara Kış Destek Paketi" kapsamında, başta yoksullar, engelliler ve yaşlılar olmak üzere toplumun dezavantajlı gruplarına yönelik çeşitli çalışmalar yürüterek 'Dayanışma Market'i hizmete sunduk.

Pandemi etkilerinden kurtulmaya başladığımız 2022 yılında insanların bir arada olmaya ve sosyalleşmeye ne kadar özlem duyduklarını, düzenlediğimiz kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere olan yoğun ilgisinden çok net bir şekilde gördük. Nilüfer Müzik Festivali, Caz Festivali gibi markalaşmış etkinliklerimiz ile yıl boyunca yapılan, şenlikler, konserler, sergiler ve tiyatro gösterileri yoğun bir katılımla gerçekleşti. Önemli etkinliklerimizden Çalı Köy Filmleri Festivali'miz de Marmara Belediyeler Birliği tarafından Altın Karınca ödülüne değer görüldü.

Yılın Yazarı etkinlikleri kapsamında okuma atölyeleri, yazı atölyeleri, fabrika okumaları, söyleşi gibi yine onlarca etkinlik edebiyatseverler ile buluştu. Müze ziyaretçi sayısı, müzelerde gerçekleştirilen etkinlikler ve müze memnuniyetimiz hedeflediğimiz çok üzerinde gerçekleşti. Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi, Tarihi Kentler Birliği Müze Özendirme Yarışması'nda Jüri Özel Ödülü'nün sahibi oldu.

İnovasyon merkezimiz ve stratejik plan çalışmalarımız İkinci Yüzyıl Yerel Yönetimler Proje Ödülleri ile, Bursa Halkla İlişkiler Derneği'nin düzenlediği HİÇ Ödülleri'nde ise, jüri özel ödülü ile Nilüfer olarak bir kez daha gurur duyduk.

Bildiğiniz gibi bu dönem, "katılımcılık, şeffaflık, eşitlik, özgürlük, yenilikçilik, demokrasi, dayanışma ve sürdürülebilirlik" odak noktaları ile hizmet ve projelerimizi planladık ve bu çerçevede hayata geçiriyoruz. Yaşanan tüm zorlu koşullara rağmen bu değerlerimizden ödün vermeden, bıkmadan, yorulmadan yapılan çalışmalara katkı koyan, emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma, Nilüferlilere, paydaşlarımıza ve siz meclis üyelerimize teşekkür ediyorum. Cumhuriyetimizin ikinci yüzyılında aydınlık günlere ulaşma inancıyla, geleceği birlikte tasarlayacağımız umut dolu bir yıl diliyorum.

Turgay Erdem
Nilüfer Belediye Başkanı

KİMLİK BİLGİLERİ

BELEDİYE KİMLİK BİLGİLERİ

Belediyenin Türü	: Büyükşehir Merkez İlçe
Kuruluş Yılı	: 1987
Merkez Nüfusu (1990)	: 36.897
Toplam İlçe Nüfusu (2018)	: 441.299
Toplam İlçe Nüfusu (2019)	: 465.956
Toplam İlçe Nüfusu (2020)	: 484.832
Toplam İlçe Nüfusu (2021)	: 518.382
Toplam İlçe Nüfusu (2022)	: 536.365
Belediye Sınırlarının Yüzölçümü	: 50.757 ha
Telefon No	: 444 16 03
Faks No	: (0224) 295 95 15-16
E-Posta	: nilufer@nilufer.bel.tr
İnternet (web) Adresi	: www.nilufer.bel.tr

Üyelikler (Uluslararası Örgütler):

- Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı (UCLG-MEWA, United Cities and Local Governments Middle East and West Asia Section)
- Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Kentler Ağı (World Health Organization Healthy Cities Network)
- Avrupa Kalite Yönetim Vakfı (EFQM, European Foundation of Quality Management)
- Kentsel Kalkınma Küresel Fonu (FMDV, Global Fund for Cities Development)
- Uluslararası Kütüphaneler ve Kütüphane Dernekleri Federasyonu (IFLA, International Federation of Library Associations and Institutions)
- Uluslararası Çocuk ve Gençlik Tiyatroları Birliği (ASSITEJ, International Association of Theatre for Children and Young People)
- Avrupa Caz Ağı (EJN, Europe Jazz Network)

Üyelikler (Ulusal ve Bölgesel Örgütler):

- Türkiye Belediyeler Birliği (TBB)
- Marmara Belediyeler Birliği
- Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği
- Tarihi Kentler Birliği
- Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği (SODEM)
- SODEM Kamu İşverenleri Sendikası (SODEMSEN)
- Türkiye Kalite Derneği (KALDER)
- Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA)
- Bursa İl Tarım ve Hayvancılığı Geliştirme Birliği
- Bursa Kültür Turizm ve Tanıtma Birliği
- Bursa Belediyeler Birliği

İmzacı Olunan Uluslararası Sözleşmeler:

- Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi - United Nations Global Compact
- Belediye Başkanları Küresel İklim ve Enerji Sözleşmesi - Global Covenant of Mayors For Climate and Energy
- UCLG Kent Konseylerinin Güçlendirilmesi ve Desteklenmesi Protokolü

Kardeş Kentler (Yurt Dışı):

1996 Ardino, Bulgaristan
2001 Braila, Romanya
2004 Nizami, Azerbaycan
2006 Mikolayiv, Ukrayna
2007 El Cerro, Küba
2007 Tokai, Japonya
2007 Gazimağusa, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti
2007 Umea, İsveç
2010 Kekava, Letonya
2010 Peja, Kosova
2011 Serez, Yunanistan
2012 Gotse, Delçev Bulgaristan
2013 Asenovgrad, Bulgaristan
2014 Lublin, Polonya
2014 Hanau, Almanya
2014 Chalette sur Loing, Fransa
2018 Zavidovici, Bosna Hersek
2021 Kubrat, Bulgaristan

Kardeş Kentler (Yurt İçi):

2010 Adalar, İstanbul
2011 Dinar, Afyonkarahisar
2012 Kırklareli, Kırklareli
2014 Tuzlukçu, Konya
2014 Vezirhan, Bilecik
2014 Tut, Adıyaman
2014 Gölpazarı, Bilecik
2015 Manyas, Balıkesir
2016 Malkara, Tekirdağ
2016 Daday, Kastamonu
2019 Fındıklı, Rize
2019 Bayramiç, Çanakkale
2020 Arapgir, Malatya
2020 Kaynarca, Kırklareli
2020 Susurluk, Balıkesir
2020 Gülyalı, Ordu
2021 Elmalı, Antalya
2021 Yayladere, Bingöl
2021 Konak, İzmir
2022 Gömeç, Balıkesir

Mahalleler:

23 Nisan, 19 Mayıs, 29 Ekim, 30 Ağustos Zafer, Ahmet Yesevi, Akçalar, Alaaddinbey, Altınşehir, Ataevler, Atlas, Ayvaköy, Badırga, Balat, Balkan, Barış, Başköy, Beşevler, Büyükbalıklı, Cumhuriyet, Çalı, Çamlıca, Çatalağıl, Çaylı, Dağyenice, Demirci, Doğanköy, Dumlupınar, Ertuğrul, Esentepe, Fadıllı, Fethiye, Gölyazı, Görükle, Gökçe, Gümüştepe, Güngören, Hasanağa, Işıktepe, İhsaniye, İnegazi, İrfaniye, Kadriye, Karacaoba, Karaman, Kayapa, Kızılcıklı, Konak, Konaklı, Korubaşı, Kurtuluş, Kuruçeşme, Kültür, Maksempınar, Minareliçavuş, Odunluk, Özlüce, Tahtalı, Unçukuru, Üçevler, Üçpınar, Ürünlü, Yaylacık, Yolçatı, Yüzüncüyıl

Alınan Ödül ve Belgeler:

- 2012 Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Mezunlar Derneği ve Yedinci Şehir Enstitüsü, Belediyecilikte Yaşam Boyu Başarı Ödülü
- 2012 Avrupa Kalite Ödülü Finalistlik Belgesi
- 2012 Uluslararası Livcom Yaşanabilir Kentler Ödülü, Üç Kategoride Finalistlik
- 2013 ”Vatandaşlar İçin Değer Katma” Alanında EFQM Avrupa Mükemmellik Başarı Ödülü
- 2013 BUSİAD Uludağ Üniversitesi “Çalışanların Yönetimi” alanında Bursa Yenileşim Ödülü
- 2013 Sivilay “2012 Yılı Kente Katkı” Ödülü
- 2013 Özel Kalem Dergisi Sosyal Sorumluluk Projeleri Kategorisi,“Yılın Büyükşehir İlçe Belediye Başkanı” Ödülü
- 2013 Türkiye Life Dergisi “1. Türkiye Başarı Ödülü”
- 2014 Özel Kalem Dergisi Yerel Yönetim Ödülleri, “Katılımcı Yönetim Kategorisi Yılın Büyükşehir İlçe Belediye Başkanı Ödülü”
- 2014 Çağdaş Gazeteciler Derneği 25. Yıl Özel Ödülleri “Demokratik Katılım Ödülü”
- 2014 Sivilay “2013 Yılı Kente Katkı” Ödülü
- 2014 Ekonomi Siyasi Aktüel Haber Dergisi “Yılın Başarılı Belediye Başkanı” Ödülü
- 2014 1. Bursa’ Ya Değer Katanlar Ödülleri, Pardus Yayıncılık
- 2014 “Şehrin Şahini”, Özel Şahinkaya Koleji
- 2015 “Kalder Mükemmellik Elçisi”, KALDER
- 2015 Tarihi Kentler Birliği Proje Ödülü
- 2015 7. Özel Kalem Dergisi Yerel Yönetim Ödülleri Ödülü
- 2016 Kültür ve Sanat Dalında Başarı Ödülü “Müzik Festivali”, SODEM
- 2016 Şehrin Yıldızları Gayrimenkul Ödülleri – Toplumsal Yapı Ödülü “Nilüfer Dernekler Yerleşkesi”
- 2016 The Green Organisation, Sosyal Sorumluluk Ödülü “Müzik Festivali”
- 2016 Sivilay Kente Katkı Ödülü, Kültür Sanat Faaliyetleri
- 2016 Avrupa Konseyi Avrupa Diploması, “Dış İlişkiler ve Uluslararası İşbirlikleri”
- 2016 Altın Karınca Belediyecilik Ödülü, “Kent Bostanları ve Yerel Tohum Kütüphanesi”
- 2016 Tarihi Kentler Birliği Uygulama Ödülü, “Mübadele Evi”
- 2016 ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Belgesi
- 2016 ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi
- 2016 Shining Star Awards, “Müzik Festivali”
- 2016 Business Challenge, Awards Of The Best Municipality
- 2017 SkyReporter Dergisi, Business Challange, Sosyal Sorumluluk ve Dayanışma Çalışmaları Kategorisi
- 2017 İnsani Gelişme Vakfı “İnsani Gelişme Endeksi” araştırmasında “Çok Yüksek İnsani Gelişme” sıralamasında 6.“Yönetişim Endeksi” sıralamasında 3.lük
- 2017 Uluslararası Özkan Mert 2017 Şiir Ödülü , “Şiir Kütüphanesi “
- 2017 Radyo Boğaziçi Müzik Ödülleri, En İyi Festival “Nilüfer Müzik Festivali”
- 2017 Tarihi Kentler Birliği tarafından Müze Özendirme Ödülü , “Mübadele Evi”
- 2017 Avrupa Konseyi Avrupa Ödülü, Şeref Bayrağı, “Dış İlişkiler ve Uluslararası İşbirlikleri”
- 2017 Türkiye Engelsiz Bilişim Platformu, Engelsiz Bilişim Ödülü 2017
- 2017 Bursa Halkla İlişkiler Derneği HİÇ Ödülleri, Kurum İçi İletişim “Belediyeyim Ben”
- 2017 Sağlıklı Kentler Birliği Sosyal Sorumluluk Kategorisi , “Oyun Engel Tanımaz”
- 2017 Tarihi Kentler Birliği Süreklilik Ödülü, “Işığın Kenti Apollonia Yeniden Doğuyor”
- 2017 Özel Kalem Dergisi, “Oyun Engel Tanımaz”
- 2017 Marmara Belediyeler Birliği Altın Karınca Ödülü, Yerel Kalkınma ve İşbirliği Kategorisi, “Nilüfer İnovasyon Merkezi”
- 2017 ICLEI Avrupa Dönüştürücü Kentler Ödülü, “Nilüfer İnovasyon Merkezi, Mahalle Komiteleri ve Enerji Kooperatifi”
- 2017 ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemi Belgesi

- 2018 Yeni Tiyatro Dergisi, 6. Emek ve Başarı Ödülleri Emek Ödülü
- 2018 Yaşayan Şehirler Platformu, Umut Işığı Temalı Paydaş Ödülleri, Yılın Köyü Ödülü “Misi”
- 2018 Tarihi Kentler Birliği, “Sanat ve Kültür Köyü Misi” Projesi, Uygulama Ödülü
- 2018 Sağlıklı Kentler Birliği “Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri” Sağlıklı Yaşam kategorisi Jüri Özel Ödülü
- 2018 İnsani Gelişme Vakfı , “İnsani Gelişme Endeksi” araştırmasında “Çok Yüksek İnsani Gelişme” sıralamasında 5.lik
- 2018 II. Uluslararası Şehir ve Çevre Sağlık Kongresi Yerel Yönetimler Arası En İyi Uygulama Yarışması Şehir Sağlığını Ölçme Kategorisi 1.lik Ödülü, “Nilüfer Ölçüyor Projesi”
- 2019 Tarihi Kentler Birliği, Müze Özendirme Yarışması Ödülü, “Edebiyat Müzesi”
- 2019 Sürdürebilirlik Akademisi Sürdürülebilir İş Ödülleri, “Nilüfer İnovasyon Merkezi”
- 2020 Sağlıklı Kentler Birliği, “Geleceğe Katılın !”, Jüri Özel Ödülü
- 2020 Sağlıklı Kentler Birliği Sağlıklı Çevre Kategorisi, “Nilüfer’de Kompost Üretimi; Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!”
- 2020 Marmara Belediyeler Birliği, Kırsal Kalkınma İçin Yenilikçi Yaklaşımlar, “Yerel Kalkınma Projesi”
- 2020 Marmara Belediyeler Birliği Çevre ve Atık Yönetimi Kategorisi, “Nilüfer’de Kompost Üretimi; Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!”
- 2020 İFSAK Yılın Kültür ve Sanat Katkı Kurum Ödülü, “Fotoğraf Müzesi”
- 2020 Özel Kalem Dergisi, Kırsal Kalkınma İçin Yenilikçi Yaklaşımlar, “Uluslararası İşbirliği” Kategorisi
- 2021 İkinci Yüzyıl Yerel Yönetim Ödülleri , “Engelsiz Nilüfer Projesi”
- 2021 TBB Sürdürülebilir Ulaşım Fikir, Proje ve Uygulaması Yarışması, “Nilespit Üniversitede”
- 2021 Sürdürülebilirlik Akademisi Sürdürülebilir İş Ödülleri , “Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi”
- 2021 Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği En İyi Uygulama Yarışması Sosyal Sorumluluk Ödülü, “Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi”
- 2021 Marmara Belediyeler Birliği, MARUF İyi Uygulama Çarşısı, “Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi”
- 2021 Tarihi Kentler Birliği Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışması Uygulama Ödülü, “İpek Evi”
- 2021 European Public Sector Awards EPSA İyi Uygulama Finalist Ödülü , “Benim Kentim Benim Geleceğim “My City My Future” Projesi”
- 2022 İkinci Yüzyıl Derneği Yerel Yönetimler Proje Ödülü, “Nilüfer İnovasyon Merkezi”, “Gençlik Katılımıyla Stratejik Planlama”
- 2022 Tarihi Kentler Birliği Müze Özendirme Jüri Özel Ödülü, “Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi”
- 2022 Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Yarışması Sosyal Sorumluluk Ödülü, “Atölye Nilüfer; Kodlama ve Beceri Atölyeleri”
- 2022 Sürdürülebilirlik Akademisi 9.Sürdürebilir İş Ödülleri Sosyal Etki Ödülü, “Atölye Nilüfer; Kodlama ve Beceri Atölyeleri”
- 2022 Bursa Halkla İlişkiler Derneği Halkla İlişkiler Çalışmaları Jüri Özel Ödülü, “Benim Nilüferim”
- 2022 Marmara Belediyeler Birliği Altın Karınca Ödülü, “Çalı Köy Filmleri Festivali”
- 2022 Çağdaş Gazeteciler Derneği Çağdaş Ödülleri, Çevre Ödülü

GENEL BİLGİLER

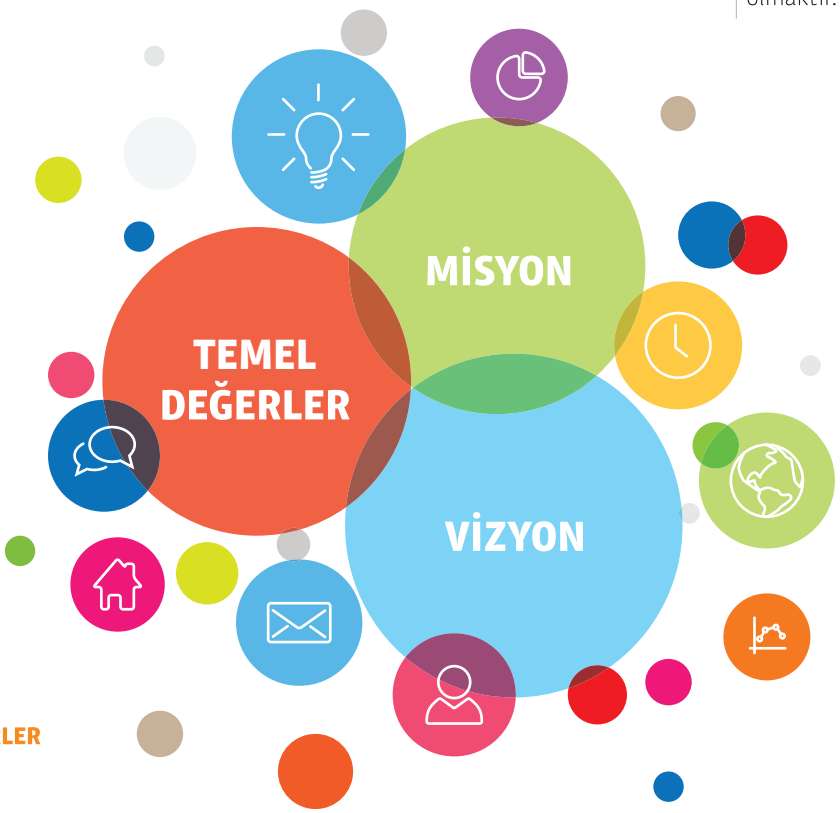
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Tüm canlı haklarını koruyarak, evrensel ilkeler ve gelişmeler ışığında, eşitlikçi, erişilebilir, yenilikçi ve sürdürülebilir hizmetler sunan, tüm paydaşlarıyla kente değer katan, demokrasinin yerelden başlayarak güçlenmesini ilke edinen bir yerel yönetim kurumudur.

VİZYON

Yeni nesil belediyecilik ve evrensel tasarım anlayışıyla uluslararası düzeyde öncü, örnek bir yerel yönetim kurumu ve demokrasi kenti olmaktır.



TEMEL DEĞERLER

KATILIMCILIK
ŞEFFAFLIK
EŞİTLİK
ÖZGÜRLÜK
YENİLİKÇİLİK
DEMOKRASİ
DAYANIŞMA
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

B

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre, Büyükşehir İlçe Belediyesi olan Nilüfer Belediyesi'nin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;
Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları şunlardır.

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73'üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler

kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisıhhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettirilmesine karar vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve 9 Nilüfer Belediyesi 2023 Yılı Performans Programı acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

aa) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler. Büyükşehir belediyeleri, birinci fıkranın (p) bendinin ikinci cümlesinde yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye katılacaklarda ve kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediyelerce belirlenir. Büyükşehir belediyeleri, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediye Kanunu

Belediyenin görev ve sorumlulukları şunlardır:

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75'inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il

özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.
Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.
Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.
Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.
Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:
a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde

taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Madde 16- Belediyeye tanınan muafiyet:
Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:
a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j) Belediye personelini atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Madde 41- Stratejik plan ve performans programı:
Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.
Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.
Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.
Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Madde 61- Belediye Bütçesi:
Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.
Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir.
Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır.
Bütçe dışı harcama yapılamaz.
Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Madde 74- Yurt dışı ilişkileri:
Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.
Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

Madde 75- Diğer kuruluşlarla ilişkiler:
Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;
a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.
Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.
5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz.
Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.

Madde 76- Kent Konseyi:
Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır.
Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar.
Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usûl ve esasları Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.

Madde 77- Belediye hizmetlerine gönüllü katılım:
Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular.
Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

Madde 9- Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme:
Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.
Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine,

stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir.
Kamu idareleri, program bütçeye uygun olarak yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programı hazırlar.
Kamu idareleri bütçelerini, kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı, stratejik planları ile program yapısına uyumlu şekilde ve performans esasına dayalı olarak hazırlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir.
Kamu idareleri, bütçeleri ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplar ve analiz eder. İzleme ve değerlendirme sonuçları idare faaliyet raporlarında gösterilir.
Cumhurbaşkanı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

Faaliyet Raporları

Madde 41- Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar. Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idareleri ve sosyal güvenlik kurumları, idare faaliyet raporlarının birer örneğini Sayıştaya ve Cumhurbaşkanlığına gönderir.
Mahallî idarelerce hazırlanan idare faaliyet raporlarının birer örneği Sayıştay ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, bu raporları esas alarak kendi değerlendirmelerini de içeren mahallî idareler genel faaliyet raporunu hazırlar ve kamuoyuna açıklar. Raporun birer örneği Sayıştaya ve Cumhurbaşkanlığına gönderilir.
Merkezî yönetim kapsamındaki idareler ile sosyal güvenlik kurumlarının bir malî yıldaki faaliyet sonuçları, Cumhurbaşkanlığı tarafından hazırlanacak genel faaliyet raporunda gösterilir. Bu raporda, mahallî idarelerin malî yapılarına ilişkin genel değerlendirmelere de yer verilir. Cumhurbaşkanlığı, genel faaliyet raporunu kamuoyuna açıklar ve bir örneğini Sayıştaya gönderir.
Sayıştay, mahallî idarelerin raporları hariç idare faaliyet raporlarını, mahallî idareler genel faaliyet raporunu ve genel faaliyet raporunu, dış denetim sonuçlarını dikkate alarak görüşlerini de belirtmek suretiyle Türkiye Büyük Millet Meclisine sunar. Türkiye Büyük Millet Meclisi bu raporlar ve değerlendirmeler çerçevesinde, kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasına ilişkin olarak kamu idarelerinin yönetim ve hesap verme sorumluluklarını görüşür. Bu görüşmelere üst yönetici veya görevlendireceği yardımcısının ilgili bakanla birlikte katılması zorunludur.
İdare faaliyet raporu, ilgili idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenir.
Bu raporlarda yer alacak hususlar, raporların hazırlanması, ilgili idarelere verilmesi, kamuoyuna açıklanması ve bu işlemlere ilişkin süreler ile diğer usûl ve esaslar, Sayıştayın görüşü alınarak Cumhurbaşkanı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

IC

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-C.1 Fiziksel Yapı

Hizmet binalarımız ile ilgili yatırımımız, yıllar itibariyle yasalar ve vizyonumuz çerçevesinde hizmetlerimizde nitelik ve nicelik olarak gelişme sağlamış, faaliyet sayılarımızla birlikte iş miktarımız da paralel olarak artmıştır. 2022 yılı itibari ile tesis listemiz tablo1.1'de sunulmuş ve tablo üzerinde belediyemiz tesislerinin mevcut durumları ortaya konulmuştur. Binalarımız fiziksel şartları itibarıyla genel olarak yeterli özelliklere sahiptir. Kullanım amaçlarına uygun olarak betonarme, prefabrik, ahşap, çelik yapı özelliklerindedir. Hizmetlerimizin gerektirdiği bina ihtiyaçlarını karşılarken inşa etme yöntemi kullanılmaktadır.

TESİS / YERLEŞİM LİSTESİ					
Kullanım Amacına Göre Binalar	**Kullanıcı Birim**	**Alanı (m²)**	**Mülkiyet Durumu (İdare)**	**Tel.**	**Tesisin Adresi**
A – İDARİ HİZMET BİNALARI					
A1-Hizmet Binaları					
Nilüfer Belediyesi Halk Evi	Özel Kalem Müdürlüğü	18700	X	444 16 03	İhsaniye Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:2A/2B Blok Nilüfer/BURSA
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü				
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü				
	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
	Hukuk İşleri Müdürlüğü				
	Yazı İşleri Müdürlüğü				
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü				
	Plan Ve Proje Müdürlüğü				
	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
	Nilüfer İnovasyon Merkezi				

Alaaddinbey Hizmet Binası	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1653	X	280 82 50	Alaaddinbey Mah. 611. Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
	Fen İşleri Müdürlüğü				
	Temizlik İşleri Müdürlüğü				
	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü				
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü(İSG Bürosu)				
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
Genel Arşiv Binası	Yazı İşleri Müdürlüğü				
Görükle Kuzey Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Görükle Kuzey Bölgesi				Görükle Mah. Cumhuriyet Meydanı No:4 Nilüfer/BURSA
Görükle Güney Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Görükle Güney Bölgesi				Balkan Mah.Kanuni Sok.8\1 Nilüfer/BURSA
Çalı Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Çalı Bölgesi				Çalı Mah. Cumhuriyet Caddesi No:2 Nilüfer/BURSA
Gölyazı Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Gölyazı Bölgesi				Gölyazı Mah. Cumhuriyet Cad. Nilüfer/BURSA
Akçalar Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Akçalar Bölgesi				Akçalar Mah. Şehir Cad. Nilüfer/BURSA
Hasanağa Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Hasanağa Bölgesi				Hasanağa Mah. Bursa Cd. No:6 Nilüfer/BURSA
Kayapa Hizmet Binası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Kayapa Bölgesi				Kayapa Mh. Cumhuriyet Meydanı No:7 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Dernekler Yerleşkesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1700	X	451 99 20	Konak Mah. Seçkin Sok. No:23/1 Nilüfer/BURSA
Karaman Dernekler Yerleşkesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3700	X	"249 13 05 249 63 82"	Karaman Mah. Tuna Cad. Fulya Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Nikah Evi	Özel Kalem Müdürlüğü /Evlendirme Memurluğu	300.00	X	441 76 01	İhsaniye Mah. İmece Sk. Plaza 16 No:2 16130 Nilüfer/BURSA
Anadolu Arastası	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	163000	X	"244 82 32 244 82 26 244 82 52"	Balat Mah. Gündoğan Sokak No:2 Nilüfer/BURSA
Kültürel Miras Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		X		Gümüştepe Mah. Misi Cad. No:10/1 Nilüfer/BURSA
A2-Zabıta Amirlikleri					
Zabıta Müdürlüğü (Kalem Zabıta Amirliği)	Zabıta Müdürlüğü	-	X	249 84 44	İhsaniye Mah. Ahmet Vefik Paşa Cad. No:14 (Agora Kapalı Pazar alanı Karşısı) Nilüfer/BURSA
1. Bölge Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	120.00	X	246 72 79	29 Ekim Mah. Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:13 Nilüfer/BURSA
2. Bölge Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	55.00	X	451 53 80	Konak Mah. Kuşburnu Sk. No:7 Nilüfer/BURSA
3. Bölge Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	483 38 60	Görükle Mah. Fevzi Çakmak Cad. Nilüfer Belediyesi Ek Hizmet Binası No:4 Kat:1 Nilüfer/BURSA
Denetim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	2457998	İhsaniye Mah. Ahmet Vefik Paşa Cad. No:14 (Agora Kapalı Pazar alanı Karşısı) NilüferBURSA
Bisikletli Ekip Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	240 23 59	İhsaniye mah. Fatih cad. no:3/A Nilüfer/BURSA
Pazar Yerleri Denetim Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü	-	X	452 73 56	Cumhuriyet Mah. Mavi Sok. No:9 Nilüfer/BURSA
Halil İbrahim Burhan Çevre Zabıta Amirliği	Zabıta Müdürlüğü				Alaaddinbey Mah. Aycan Sok. Hobi Bahçeleri 121-122 Nilüfer/BURSA

A-3 Sivil Savunma Merkezleri					
Nilüfer İlçe Afet Yönetim Merkezi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü/İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü (İSG Bürosu)	974	X	242 31 30	Fethiye Mah. Duyum Sokak No:2/B Nilüfer/BURSA
A-4 Mahalle İletişim Merkezleri					
19 Mayıs Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	244 19 19	19 Mayıs Mah. Side Caddesi Nilüfer/BURSA
29 Ekim Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	413 51 62	29 Ekim Mah. Ahmet Taner Kışlalı Bul. 13/A 29 Nilüfer/BURSA
23 Nisan Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	351 23 23	23 Nisan Mah. 252 Sok. No:5 Nilüfer/BURSA
30 Ağustos Zafer Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		30 Ağustos Zafer Mah. Çelik Cad. 82. Sok. Nilüfer/BURSA
Akçalar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Akçalar Mah. Akçalar Hizmet Binası Nilüfer/BURSA
Ahmetyesevi Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Ahmetyesevi Mah. Balat Caddesi No:25 Nilüfer/BURSA
Alaaddinbey Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Alaaddinbey Mah. Alaaddinbey Caddesi No:32 Nilüfer/BURSA
Altınşehir Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	413 12 60	Altınşehir Mah. Muammer Aksoy Cad. No:20 Nilüfer/BURSA
Ataevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	441 98 12	Ataevler Mah. Nenehatun Cad. No:17 K:1 D:34 Nilüfer/BURSA
Atlas Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Atlas Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Ayvaköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Ayvaköy Mah. Beşevler sk no:1 Nilüfer/BURSA
Badırga Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	224 01 74	Badırga Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Balat Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	244 82 85	Balat Mah. Bahçıvan Sokak No:13 Nilüfer/BURSA
Balkan Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	470 21 09	Balkan Mah. Mevlana Sokak No:8 Nilüfer/BURSA
Barış Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	452 36 27	Barış Mah. Kubilay Sokak No:22 Nilüfer/BURSA
Başköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Başköy Mahallesi 9. Sok. Nilüfer/BURSA
Beşevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	451 70 70	Beşevler Mah. Mertoğlu Sok. No:62 Nilüfer/BURSA
Büyükbalıklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Büyükbalıklı Mah. 1. Bahar Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Cumhuriyet Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	451 09 95	Cumhuriyet Mah. Mavi Sok. No:7/2 Nilüfer/BURSA
Çalı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	482 36 03	Çalı Mah. 179. Sokak No:4 Nilüfer/BURSA
Çamlıca Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	451 48 66	Çamlıca Mah. Kavakdere Caddesi No:102 Nilüfer/BURSA
Çatalağıl Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Çatalağıl Mah. No:3 Nilüfer/BURSA
Çaylı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Çaylı Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Dağyenice Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	486 62 96	Dağyenice Mah. 4. Sok. Nilüfer/BURSA

Demirci Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	494 15 66	Demirci Mah. Demirci Caddesi No:114/1 Nilüfer/BURSA
Doğanköy Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	241 52 27	Doğamköy Mahalle Meydanı Nilüfer/BURSA
Dumlupınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	483 51 64	Görükle Mah. Atatürk Bulvarı No:26/1 Nilüfer/BURSA
Ertuğrul Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	413 13 45	Ertuğrul Mah. Ertuğrul Sokak No:3 Daire:2 Nilüfer/BURSA
Esentepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	249 29 29	Esentepe Mah.İskan Sokak No:19 Nilüfer/BURSA
Fadıllı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Fadıllı Mah. 1. Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Fethiye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	243 16 61	Fethiye Mahallesi Ulu Caddesi No:90 Nilüfer/BURSA
Gökçe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Gökçe Mahallesi 1. Meydan Sokak No:15 Nilüfer/BURSA
Gölyazı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Gölyazı Mahallesi Atatürk Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Görükle Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Görükle Mahallesi Atatürk Bulvarı No:26/1 Nilüfer/BURSA
Gümüştepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	486 62 63	Gümüştepe Mahallesi Misi Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Güngören Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Güngören Mahallesi Doğasevinç Caddesi No:9 Nilüfer/BURSA
Hasanağa Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Hasanağa Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:2/1 Nilüfer/BURSA
Işıktepe Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Işıktepe Mahallesi Mehtap Sokak No:35 Nilüfer/BURSA
İhsaniye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	246 75 06	İhsaniye Mahallesi Fatih Caddesi No:3 Nilüfer/BURSA
İnegazi Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		İnegazi Mahallesi 1. Cadde Nilüfer/BURSA
İrfaniye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		İrfaniye Mahallesi Başak Sok. No:1/B Nilüfer/BURSA
Kadriye Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Kadriye Mahallesi Bursa Caddesi Nilüfer/BURSA
Karacaoba Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Karacaoba Meydanı No:1 Nilüfer/BURSA
Karaman Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	247 00 02	Karaman Mahallesi Karşı Sokak No:11 Nilüfer/BURSA
Kayapa Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	493 20 10	Kayapa Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:17 Nilüfer/BURSA
Kızılcıklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Hasanağa Kızılcıklı Mahallesi Orhangazi Caddesi Garden Life blokları yanı Nilüfer/BURSA
Konak Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	452 99 32	Konak Mahallesi Kuşburnu Sokak No:9 Nilüfer/BURSA
Konaklı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Konaklı Mahallesi Konaklı Meydan Nilüfer/BURSA
Korubaşı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Korubaşı Mahallesi Korubaşı Meydanı No:11 Nilüfer/BURSA
Kurtuluş Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	470 11 12	Kurtuluş Mah. Armutlu Caddesi No:1 Nilüfer/BURSA
Kuruçeşme Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Kuruçeşme Mah. Bursa Yolu Caddesi No:6 Nilüfer/BURSA

Kültür Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	452 87 20	Kültür Mah. Ömür Sokak No:3 Nilüfer/BURSA
Maksempınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Maksempınar Mah. Mezarlık Caddesi Nilüfer/ BURSA
Minareliçavuş Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	241 73 88	Minareliçavuş Mah.Meydanlı Sokak No:2B Nilüfer/BURSA
Odunluk Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	451 66 23	Odunluk Mah. Kazım Karabekir Caddesi No:5 Nilüfer/BURSA
Özlüce Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	413 02 05	Özlüce Mah. Çiçek Caddesi No:83C Nilüfer/ BURSA
Tahtalı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	482 29 22	Tahtalı Mah. Meydan Sok. No:1 Nilüfer/BURSA
Unçukuru Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	492 20 47	Unçukuru Mah. 1. Ara Sokak No:20A Nilüfer/ BURSA
Üçevler Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	443 43 62	Üçevler Mah.Ülman Sokak No:6/2A Nilüfer/ BURSA
Üçpınar Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Üçpınar Mah. Meydanı Nilüfer/BURSA
Ürünlü Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Ürünlü Mah. Ürünlü Caddesi No:71 Nilüfer/ BURSA
Yaylacık Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	482 32 83	Yaylacık Mah. 1. sk Merkez Camii yanı Nilüfer/ BURSA
Yolçatı Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X		Yolçatı Mah. Meydanı Nilüfer/BURSA
Yüzüncüyıl Mahalle İletişim Merkezi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X	413 71 71	Yüzüncüyıl Mah. 415. Sokak No:22 Nilüfer/ BURSA
B – SPORTİF HİZMET AMAÇLI BİNALAR					
B – 2 Spor Merkezleri					
Üçevler Spor Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	6650.00	X	441 90 60	Ahıska Cad. Üçevler Mah. Nilüfer/BURSA
Konak Olimpik Yüzme Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4050.00	X	453 06 26	Konak Mah. Balcı Sokak No:6 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Park ve Spor Tesisleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X		Altınşehir Mah. Kolej Sk. No:2 Nilüfer/BURSA
"Çalı Kapalı Yüzme Tesisleri"	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2522	X	482 42 95	Çalı Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No 68 Nilüfer/BURSA
Fadıllı Havacılık Tesisi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X		Fadıllı Mah. Köy İç Yolu No:5 Nilüfer/BURSA
"Barış Spor ve Gençlik Merkezi"	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü/ Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	525,00	X	453 10 46	Barış Mah. Sedir Sokak No:2/1 Nilüfer/BURSA
"Altınşehir Gençlik ve Spor Merkezi"	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1800.00	X	413 03 72	Altınşehir Mah. 230. Sok No:Bila Nilüfer/BURSA
Yüzüncü Yıl Spor ve Gençlik Merkezi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4500	X	413 09 90	Armağan Gerçeksi Caddesi No:15 Batıkent Metro İstasyonu Yanı Nilüfer/BURSA
Beşevler Cimnastik Salonu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	443 29 57	Beşevler Mah. Beşevler Cd. Güven Sk. No: 13/1 Nilüfer / BURSA
İbrahim Yazıcı Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	16200	X	452 21 44	Beşevler Mah. Güneş Sk. No:2 Nilüfer/BURSA
Ali Durmaz Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X		Balkan Mah. Ali Durmaz Stadyumu Nilüfer/BURSA
Görükle Spor Parkı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		X	483 39 59	Görükle Mah. Üniversite Cd. Nilüfer/BURSA
Nilüfer Belediyesi Balat Satranç Evi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	292,62	x		Balat Mh. Çiftçi Sk. No:12 Nilüfer/Bursa

C – SAĞLIK HİZMETİ AMAÇLI BİNALAR					
C-1 Veteriner İşleri Müdürlüğü Binaları					
Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	7.500.00	X	444 16 03	Alaaddinbey Hizmet Birimleri Nilüfer/BURSA
D – SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMET AMAÇLI BİNALAR					
D -1 Kültür Evleri					
Konak Kültürevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2258.00	X	452 45 00	Konak Mah. Yakut Sokak No:2 Nilüfer/BURSA
Nazım Hikmet Kültürevi	Kütüphane Müdürlüğü/ Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	6730.00	X	413 27 37	Yüzüncüyıl Mah. Uğur Mumcu Bulvarı. No: 7/A Nilüfer/Bursa
Gölyazı Kültürevi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	485 50 36	Gölyazı Mah. 2 nolu çıkmaz sokak Nilüfer/ BURSA
Balat Kültür Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2225.00	X		Balat mahallesi Bozkır Sokak No:6/1 Nilüfer/ BURSA
Yüzüncüyıl Sanat ve Eğitim Merkezi	Belediye Tiyatro Müdürlüğü/Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	940		413 15 10	Yüzüncüyıl Mah. Uğur Mumcu Bulvarı No.108 Nilüfer/BURSA
Uğur Mumcu Sahnesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	582.00	X	441 01 42	Ataevler Mah. Basın Kültür Sarayı Kat:1 Nilüfer/ BURSA
Ormandaki Kulübe	Belediye Tiyatro Müdürlüğü				Balat Atatürk Ormanı Nilüfer/BURSA
D -2 Atölyeler					
Atölye Nilüfer Karaman	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		X		Karaman Mah. Tuna Cad. Fulya Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
Atölye Nilüfer Fethiye	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		X		Fethiye Mah. Hüseyin Ormanlı Caddesi No:6 Nilüfer/BURSA (Fethiye Sosyal Yaşam Alanı)
D -3 Kütüphaneler					
Akkılıç Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	600.00	X	441 01 42	Ataevler Mah. Yılmaz Akkılıç Cad. Basın Kültür Sarayı Kat:2 Nilüfer/BURSA
Üçevler Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	700.00	X	441 81 89	Üçevler Mah. Ülman Sk.No:6 Nilüfer/BURSA
Şiir Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	600.00	X	413 27 37	Yüzüncüyıl Mah. Uğur Mumcu Bulvarı. No: 7/A Nilüfer/BURSA
Çocuk Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	200.00	X	486 62 46	Gümüştepe Mah. Pınar Caddesi No:1 Nilüfer/ BURSA
Demirci Kütüphanesi	Kütüphane Müdürlüğü	250.00	X	494 19 54	Demirci Mahallesi Dere Sokak No:2 Nilüfer/ BURSA
Gezici Kütüphane	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	553. 819 21 30	Üçevler Mah. Ülman Sk.No:6 Nilüfer/BURSA
Göl Yazıevi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	-	Gölyazı Mah. 2 nolu çıkmaz sokak Nilüfer/ BURSA
Misi Yazıevi	Kütüphane Müdürlüğü	-	X	-	Gümüştepe Mah. İpekyolu Sk. Nilüfer/BURSA
D – 4 Kent Konseyi Binaları					
Nilüfer Kent Konseyi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. / Kent Konseyi	131.67	X	452 32 00	Barış Mah. F.S.M Bulvarı No:7/1 Nilüfer/BURSA
Kent Konseyi Ata Çarşı Atölyeleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. / Kent Konseyi	-	X	242 42 02	Ataevler Mah. Emek Cad. Ata Çarşı Kat:2 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Gençlik Evi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. / Kent Konseyi	240.00	x	452 32 00	Görükle Mah. Üniversite Caddesi Görükle Spor Parkı İçi No:6/2 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Kent Konseyi Çocuk Meclisi-Oyun Engel Tanımaz Parkı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. / Kent Konseyi	110.00	x	452 32 00	İhsaniye Mah. İçdeniz Sok. Nilüfer/BURSA
Kitap Dağıtım Atölyesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. / Kent Konseyi		x	452 32 00	İhsaniye Mah. İsmetiye Cad. Şahin Sitesi A Blok No:32 Nilüfer/BURSA
D – 5 Sosyal Tesisler					
Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	"245 34 46 451 15 82"	Barış Mah. Defne Sk. No:21 Nilüfer/BURSA
Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0505 195 06 14	Alaaddinbey Mah. Aycan Sokak No:1/10 Nilüfer/ BURSA

Tekerlekli Sandalye Tamirevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0505 195 06 15 451 57 09	Konak Mah. Park Sk. Dağhan Sitesi No: 2/A Nilüfer/BURSA
Nilüfer Kadın Dayanışma Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	97.13	X	452 82 13	Konak mh. Konak Meydanı Meydan Apartmanı No:1 Kat:2 Daire:3 Nilüfer/Bursa
Toplumsal Eşitlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0505 195 06 13	İhsaniye Mah.2. Er Sokak No: 7 Nilüfer/BURSA
Giymiyorsanız Giydirin Atölyesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	245 44 25	İhsaniye Mah.İsmetiye Cd.Şahin Sitesi A Blk. Zemin Kat Nilüfer/BURSA
Giymiyorsanız Giydirin Kampüsü	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	483 33 60	Görükle Mah.Atatürk Cad.Belediye Pasajı No:1 Nilüfer/BURSA
Nilpak Çamaşırevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	483 73 47	Sakarya Mh. Çağlayan Sokak PTT Şube Altı No:2 Nilüfer/BURSA
Çalı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	482 30 03	Çalı Mah.Cumhuriyet Cad.No:2 Nilüfer/BURSA
Kültür Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	452 78 71	Kültür Mah. Bolu Sk. No:29/1 Nilüfer/ BURSA
Büyükbalıklı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	481 32 37	Büyükbalıklı Mah.1.Bahar Sok.No:1 Nilüfer/ BURSA
Hasanağa Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	484 31 98	Hasanağa Mah. Hamam Sok. No:9 Nilüfer/ BURSA
Konaklı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	481 31 01	Konaklı Mah. 6. (702) Boşluk Sokak 17/4 Nilüfer/BURSA
Fethiye Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	0552 914 44 78	Fethiye Mah. Hüseyin Ormanlı Cad. No:6/6 Nilüfer/BURSA (Fethiye Pazar Alını üstü)
Kızılcıklı Kadın ve Çocuk Akademisi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	503 86 07	Kızılcıklı Mh. Kanatlı sok. No:1 Kat:2 Nilüfer/ BURSA
Lions Ercan Dikencik Alzheimer Konuk Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	413 13 02	Özlüce Mah.Okul Caddesi No:13 Nilüfer/BURSA
İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	413 60 17 413 50 73	19 Mayıs Mh. 2. Ilgın Sk. No:36 Nilüfer/ BURSA
İzzet Şadi Sayarel Huzurevi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	504 02 03	Çamlıca Mh. Kavakdere Cad. Begüm Sok. No: 18 Nilüfer/BURSA
Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	413 21 18	Altınşehir Mah. 230. Sk. No:7 Nilüfer/ BURSA
Beşevler Olgun Gençlik Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	443 10 42	Beşevler Mah. Boztepe sokak No:2 NİLÜFER/ BURSA
Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	451 77 07	Konak Mah. Beşevler Cad. No:81 Nilüfer/BURSA
Burak Berk Kreş ve Gündüz Bakım Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	502 92 94	23 Nisan Mahallesi 263.Sokak No:7 Nilüfer/ BURSA
Çamlıca Kreş ve Gündüz Bakım Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	504 02 01	Çamlıca Mh. Kavakdere Cad. Begüm Sok. No:18/A Nilüfer/BURSA
Oyuncak Evi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	X	246 86 03	İhsaniye Mahallesi İmece Sokak Nikah Evi Binası Zemin Kat 11 numaralı dükkan Nilüfer/ BURSA
D-6 Müzeler					
Misi Fotoğraf Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	255	X	486 65 01	Gümüştepe Mahallesi Pınar Cadde No:4 Nilüfer/ BURSA
Misi Edebiyat Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	355	X		Gümüştepe Mahallesi Dere Sokak No:9 Nilüfer/ BURSA
Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			452 98 26	Odunluk Mah. Liman Cad.Harmony Towers A3 Blok No: 4/C-G Nilüfer/BURSA
Görükle Mübadele Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X		Görükle Mahallesi Cumhuriyet Meydanı No:3 Nilüfer/BURSA
D-7 Gençlik ve Sanat Merkezleri					
Altınşehir Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1700.00	X	413 03 72	Altınşehir Mah.230.Sok.No:Bila Nilüfer/BURSA
Beşevler Gençlik Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	443 10 42	Beşevler Mh. Boztepe Sok. 2C Nilüfer/BURSA
Fethiye NİLSEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	441 22 99	Fethiye mah. Ulu cad. Kelebek Sok. No:2 Nilüfer/BURSA

Üçevler NİLSEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	185	X		Üçevler mahallesi Ayan Sokak Dinlenme Parkı Yanı No:2 Nilüfer/BURSA
Konak Eğitim Salonu	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	170	X		Konak Mahallesi Yakut Sokak No:21 Nilüfer/BURSA
Misi Sanat Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	320	X		Gümüştepe Mahallesi Bayramyeri Sokak No:13/2 Nilüfer/BURSA
İpek Evi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	-	Gümüştepe Mahallesi (Misi) Pınar Cad. No:18 Nilüfer/BURSA
Misi Sanat Kahvesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	X	-	Gümüştepe Mahallesi Pınar (Misi) Sokak No:1 Nilüfer/BURSA
D-8 Tarım Tesisleri					
Ürünlü Kent Bostanları	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		X		Ürünlü Mahallesi Üstün Sokak No:53 Nilüfer/BURSA
Akçalar Çiftçi Evi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2836.65	X	488 50 11	Akçalar Mahallesi Şehir Caddesi No.26 Nilüfer/BURSA
Nilüfer Belediyesi Hasanağa Gıda Merkezi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	3440	X		Hasanağa Mahallesi Bursa (590.) Cadde No.39 Nilüfer/BURSA
D-9 Girişimcilik Merkezleri					
Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	168	X	-	Nilpark AVM & Ofis, Karaman, İzmir Yolu Cadde No:90 D:Kat:6, 16110 Nilüfer/BURSA

Tablo: 1.1 Tesis Yerleşim Listesi

TAŞINMAZ İCMAL CETVELİ
Tapuda Kayıtlı Olan Taşınmazlar İçin (2022)

Taşınmazın Cinsi	Adet
Üzerinde Bina Ve Tesis Olan Taşınmazlar	201
Ticari Amaçlı Bina ve Tesisler	715
Üzerinde Bina Ve Tesis Olmayan Taşınmazlar	2880
GENEL TOPLAM	**3796**

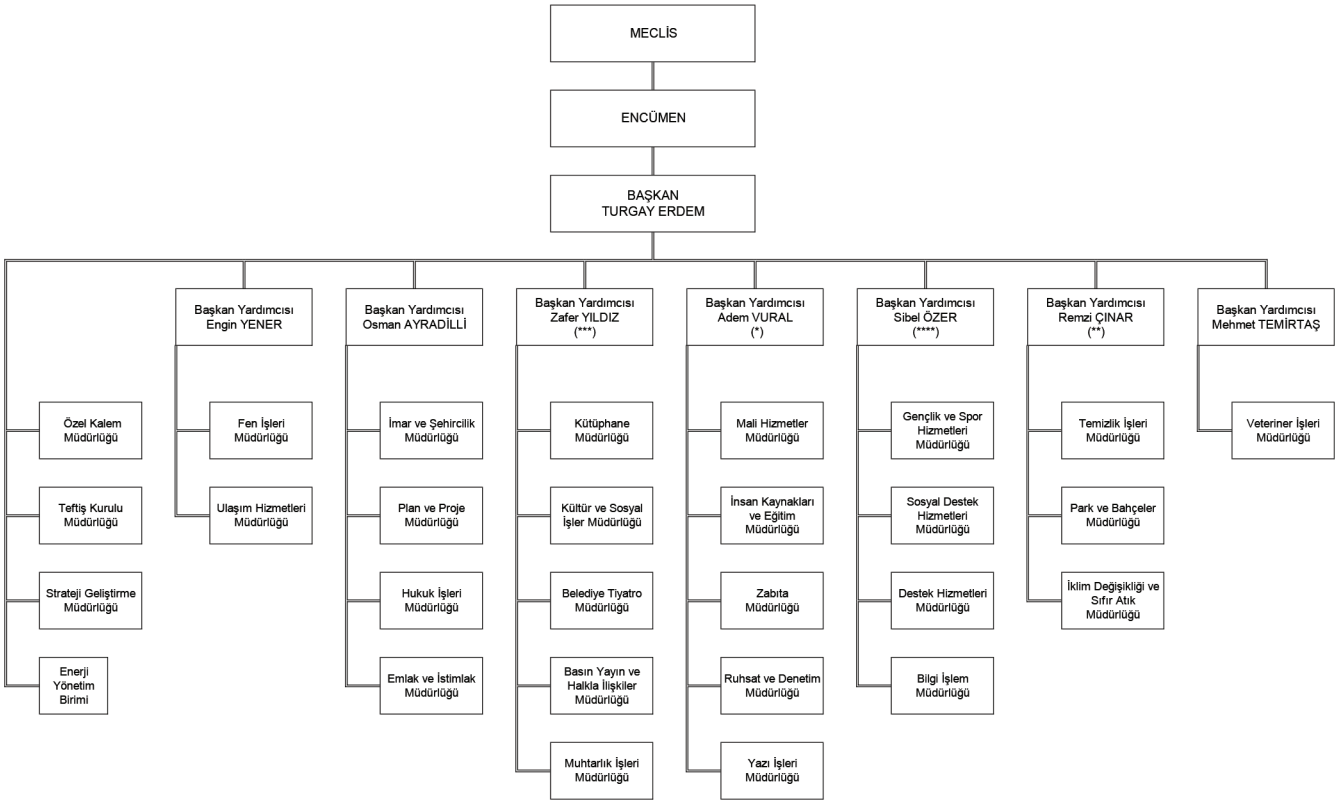
Tablo: 1.2 Taşınmaz Cetveli

Donanımlarımız, çalışanların güvenli, sağlıklı ve ergonomik bir ortamda çalışmalarını sağlayacak şekilde yönetilmektedir. Hizmet kalitemize doğrudan etki eden sabit varlıklarımız, Demirbaş Kayıt Defterinde ve elektronik ortamda izlenebilmektedir. Bilgisayar/araç parkı/alet-ekipman bakım planları yapılarak, hizmetin aksamaması ve verimliliğinin arttırılması sağlanmaktadır. Belediyemiz, araç ihtiyacını hizmet alımı ihalesi yolu ile kiralama ve satın alma yöntemleriyle karşılamaktadır. Kullanılacak araçların özellikleri hizmet alanına göre değişmektedir.

TAŞINIR MALLAR TABLOSU A- ARAÇLAR	AKARYAKIT TANKERİ	AMBULANS	ARAMA KURTARMA	ATV	BİNEK OTO	ASFALT ROBOTU	ARAZÖZ	CENAZE NAKİL	ÇEKİCİ - TRAYLER	AĞAÇ NAKİL ARACI	DOZER	EKSKAVATÖR	GREYDER	KAMYON	KAMYONET	KAMYONET - BİNEK	KAMYONET - ÇAKABİN	YÜKLEYİCİ	KAZICI / YÜKLEYİCİ	MİNİBÜS	MİNİBÜS (ENGELLİ A.)	MOTORSİKLET	MOTORSİKLET - ELEKT.	MOBİL KARAVAN	OTOBÜS	SEPETLİ ARAÇ	SİLİNDİR	SU TANKERİ	TRAKTÖR	YOL SÜPÜRME ARACI	HAYVAN TAŞIMA ARACI	MOLOZ ARACI	YOL ÇİZİ ARACI	YARI RÖMORK/ROMÖRK	KÜTÜPHANE ARACI	HİD.PLT. LED EKRAN	TABELA ÇAKMA AR.	TOPLAM
BAŞKANLIK MAKAMI					1									1																								2
DESTEK HİZMETLERİ M.					1									1	2							9																13
İMAR VE ŞEHİRCİLİK M.															3																								3
KÜLTÜR VE SOSYAL M.														1	1																								2
BASIN YAYIN HALKLA İLŞ.M							8						11		12			2							1				3									37
MALİ HİZMETLER M.		3			2			5					1	4	9				1	4																		29
ÖZEL KALEM M.															2							1																3
PARK VE BAHÇELER M.													3		1							7								2								13
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ M.	2				2	1	4		1	2	1	3	4	16	3	13	2	6	14	4		2	10		6		2	2				1	1	5		1	1	109
GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ M.																5	4													4							13
TEMİZLİK İŞLERİ M.					1									1	10																						12
ULAŞIM HİZMETLERİ M.														1	2																				1			4
VETERİNER İŞLERİ M.															1							1							1									3
ZABITA M.															1																							1
KÜTÜPHANE M.														1	1																							2
ÇALI BLG. SRM.					2									3	1	1										1												8
BALKAN BLG. SRM.															1																							1
GÖRÜKLE BLG. SRM.																				1					1													2
FEN İŞLERİ M.															2																							2
TEFTİŞ KURULU M.															1																							1
NİLÜFER BELEDİYE SPOR															1																							1
SPOR KULÜBÜ															1																							1
STRATEJİ GELİŞTİRME M.															3																							3
EMLAK İSTİMLAK M.															1																							1
PLAN PROJE M.															2																							2
RUHSAT DENETİM M.					1										3															3								7
BİLGİ İŞLEM M.																						1																1
TİYATRO M.															2																							292
ÇEVRE KORUMA M.					1										3															3								7
NİLÜFER KENT KONSEYİ																						1																1
TOPLAM	2	3	1	1	17	1	12	5	1	2	1	3	4	31	16	85	7	6	16	6	4	21	10	1	7	2	2	2	7	2	4	1	1	5	1	1	1	292

Tablo: 1.3 Taşınır Mallar Tablosu

NİLÜFER BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



(*) ISO 9001 Kalite / ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Temsilcisi

(**) ISO 14001 Çevre / ISO 50001 Enerji Yönetim Temsilcisi

(***) ISO 10002 Vatandaş Memnuniyeti ve Şikayet Yönetimi Yönetim Temsilcisi

(****) ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Yönetim Temsilcisi

Turgay ERDEM
Nilufer Belediye Başkanı

Tablo: 1.4 Nilüfer Belediyesi Organizasyon Şeması

NİLÜFER BELEDİYESİ 2019 - 2024 MECLİS ÜYELERİ


OSMAN AYRADİLLİ
CHP


SERKAN ÇALIŞKAN
CHP


DİLBER DERELİ
CHP


MURAT YILDIRIM
CHP


ZAFER YILDIZ
CHP


REMZİ ÇINAR
CHP


YALÇIN IŞIKYILDIZ
CHP


MUHAMMET AYDIN
CHP


VİLDAN ÖZKULA
CHP


ADİL KAYAOĞLU
CHP


ATAKAN ÜNSAL
CHP


RASİH KONCA
CHP


TUĞÇE SAVAŞ
CHP


ALİ EKBER KARTUM
CHP


MESUT ŞEHİTOĞLU
CHP


MAHMUT DEMİRÖZ
CHP


SABRİ ÖZLEM
CHP


ONUR USLU
CHP


FERİDUN UYRUK
CHP


OSMAN GÜNAY
CHP

NİLÜFER BELEDİYESİ 2019 - 2024 MECLİS ÜYELERİ


MUSTAFA ŞENYURT
CHP


NEŞE ÖZÇELİK
CHP


ZEKERİYA IŞIK
CHP


ATAKAN ÇORBACI
CHP


MEHMET TEMİRTAŞ
İYİ PARTİ


OSMAN UÇAR
İYİ PARTİ


MURAT EVKE
AKP


MİHRİMAH KOCABIYIK
AKP


GÖKHAN DİNÇER
AKP


NECMİ BAYRAM
AKP


ÖMER FARUK ALTUNAL
AKP


İLYAS KARA
AKP


ARİF KURT
AKP


KADRİ ÇİFTÇİ
AKP


ORHAN ÇİÇEK
AKP


ŞENOL KELEŞ
MHP


CANAN TARÇIN
MHP

NİLÜFER BELEDİYESİ 2020-2024 KOMİSYONLAR

DİVAN KATİPLERİ
Asil Üye: Dilber DERELİ
Asil Üye: Mesut ŞEHİTOĞLU
Yedek Üye: Tuğçe SAVAŞ
Yedek Üye: Mustafa ŞENYURT

MECLİS I. BAŞKAN VEKİLLİĞİ : 1. Başkan Vekili Feridun UYRUK

MECLİS II. BAŞKAN VEKİLLİĞİ : 2. Başkan Vekili Vildan ÖZKULA

ENCÜMEN ÜYELİKLERİ : Muhammet AYDIN
: Atakan ÜNSAL
: Atakan ÇORBACI

KOMİSYON ÜYELERİNİN İSİM LİSTESİ

PLAN-PROG.VE BÜTÇE KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Dilber DERELİ
(BAŞKAN V.) : Serkan ÇALIŞKAN
(SÖZCÜ) : Tuğçe SAVAŞ
(RAPORTÖR) : Osman UÇAR
(ÜYE) : Ömer Faruk ALTUNAL

HUKUK KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Mustafa ŞENYURT
(BAŞKAN V.) : Sabri ÖZLEM
(SÖZCÜ) : Osman GÜNAY
(RAPORTÖR) : Neşe ÖZÇELİK
(ÜYE) : Şenol KELEŞ

EĞİTİM BİLİM VE TEKNOLOJİ KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Rasih KONCA
(BAŞKAN V.) : Feridun UYRUK
(SÖZCÜ) : Vildan ÖZKULA
(RAPORTÖR) : Ali Ekber KARTUM
(ÜYE) : Canan TARÇIN

KATILIMCILIK VE EŞİTLİK KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Sabri ÖZLEM
(BAŞKAN V.) : Vildan ÖZKULA
(SÖZCÜ) : Mahmut DEMİRÖZ
(RAPORTÖR) : Zekeriya IŞIK
(ÜYE) : Necmi BAYRAM

TİCARET VE SANAYİ KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Murat YILDIRIM
(BAŞKAN V.) : Zekeriya IŞIK
(SÖZCÜ) : Feridun UYRUK
(RAPORTÖR) : Adil KAYAOĞLU
(ÜYE) : Kadri ÇİFTÇİ

AİLE KADIN VE ÇOCUK KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Vildan ÖZKULA
(BAŞKAN V.) : Osman UÇAR
(SÖZCÜ) : Tuğçe SAVAŞ
(RAPORTÖR) : Feridun UYRUK
(ÜYE) : Mihrimah KOCABIYIK

İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Osman AYRADİLLİ
(BAŞKAN V.) : Mehmet TEMİRTAŞ
(SÖZCÜ) : Mahmut DEMİRÖZ
(RAPORTÖR) : Onur USLU
(ÜYE) : Murat EVKE

SAĞLIK VE SPOR KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Adil KAYAOĞLU
(BAŞKAN V.) : Serkan ÇALIŞKAN
(SÖZCÜ) : Sabri ÖZLEM
(RAPORTÖR) : Muhammet AYDIN
(ÜYE) : Gökhan DİNÇER

KÜLTÜR SANAT VE TURİZM KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Murat YILDIRIM
(BAŞKAN V.) : Tuğçe SAVAŞ
(SÖZCÜ) : Onur USLU
(RAPORTÖR) : Adil KAYAOĞLU
(ÜYE) : Orhan ÇİÇEK

ÇEVRE VE KIRSAL ALAN KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Rasih KONCA
(BAŞKAN V.) : Atakan ÜNSAL
(SÖZCÜ) : Osman GÜNAY
(RAPORTÖR) : Onur USLU
(ÜYE) : İlyas KARA

GENÇLİK KOMİSYONU ÜYELERİ
(BŞK) : Tuğçe SAVAŞ
(BAŞKAN V.) : Onur USLU
(SÖZCÜ) : Serkan ÇALIŞKAN
(RAPORTÖR) : Mesut ŞEHİTOĞLU
(ÜYE) : Arif KURT

BAŞKAN YARDIMCILARI VE MÜDÜRLER



ENGİN YENER
BAŞKAN YARDIMCISI



OSMAN AYRADİLLİ
BAŞKAN YARDIMCISI



ZAFER YILDIZ
BAŞKAN YARDIMCISI



ADEM VURAL
BAŞKAN YARDIMCISI



DR. SİBEL ÖZER
BAŞKAN YARDIMCISI



REMZİ ÇINAR
BAŞKAN YARDIMCISI



MEHMET TEMİRTAŞ
BAŞKAN YARDIMCISI



MEHMET ŞENBİÇER
ÖZEL KALEM MÜD.



ŞİRİN BİÇER
FEN İŞL. MÜD.



AYŞEGÜL ERKOL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.



ŞAFAK BABA PALA
KÜTÜPHANE MÜD.



HATİCE İLGİ
MALİ HİZM. MÜD.



HÜLYA AKGÜL
GENÇLİK VE SPOR HİZM. MÜD.



NECAT VATANSEVER
TEMİZLİK İŞL. MÜD.



SANEM ÇETİNER
VETERİNER İŞL. MÜD.



MELEK KÜÇÜKBAYRAKTAR
TEFTİŞ KURULU MÜD.



HALİL SAVAŞERİ
ULAŞIM HİZM. MÜD.



SİNAN SARIBAL
PLAN VE PROJE MÜD.



NEJLA ASLAN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.



NEBİYE ÇAVUŞ
İNSAN KAYN.VE EĞİTİM MÜD.



SELÇUK ŞAHİN
SOSYAL DESTEK HİZM. MÜD.



SEMA TOKGÖZ
PARK VE BAHÇELER MÜD.



GÜLŞAH AYZİT
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜD.



ALEV DOĞANCI MUTLU
HUKUK İŞL. MÜD.



ÖNDER YALÇIN
BELEDİYE TİYATRO MÜD.



MEHMET EĞE
ZABITA MÜD.



MUSTAFA YILMAZ
DESTEK HİZM. MÜD.



ZERRİN GÜLEŞ
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜD.



DİLEK KORALTÜRK
EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.



RAHŞAN DİLHUN GÜLTEKİN
BASIN YAYIN VE HALKLA İLŞK. MÜD.



FEHMİ GÖKÇEN
RUHSAT VE DENETİM MÜD.



HAKAN ARIK
BİLGİ İŞL. MÜD.



ZAFER YILDIZ
MUHTARLIK İŞL. MÜD. V.



NEDRET ACEL
YAZI İŞLERİ MÜD.

1-C.3 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Nilüfer Belediyesi; teknolojik gelişmelerin hızla değiştirdiği dünyada, gelişen teknolojileri kullanarak insana hizmet etmenin ve şeffaflaşmanın temelini teşkil eden çağdaş belediyecilik anlayışının kurum içi ve kurum dışına yayılmasını sağlamaktadır.

DONANIM LİSTESİ

SUNUCU	63
D2D YEDEKLEME	2
Yedeklem Ünitesi	1
Veri Depolama	3
Güvenlik Duvarı	8
BİLGİSAYAR	1243
Diz Üstü Bilgisayar	50
YAZICI	255
FOTOKOPİ	17
MODEM	109
ROUTER	13
HUB	1
SWITCH	127
PLOTER	5
TARAYICI	87
PROJEKSİYON	21
GÜÇ Kaynakları	83
SANTRAL	38
Uydu Alıcı	6
Acceess Point	70
KLİMA	8
OTOMATİK VEZNE	5
TURNİKE SİSTEMİ	22
AÇIK ALAN İNTERNET	25
BARİYER	4
Reklatör	1
Sesli Anons Cihazı	182
Rüzgar Güneş Paneli	2
PDKS Cihaz	38
Kamera	315
Sıramatik Merkez	3
Sıramatik Sistemleri	80
Telsiz İstasyon	1
Telsiz	146
Araç Takip Cihazı	328
Kişi Takip	6
Network Omurga Switch	2
Network Kenar Switch	17
Santral Omurga Switch	1
Telefon	647
Santral Kenar Switch	27
İp Telefon	509

Deck Telefon Baz istasyon	2
Deck Telefon	4
İP Kamera	200
İP Kamera Swtich	20
Uydu Telefon	4
wifi anten	6
İş İstasyonu	3
42U 800*1000 Yer Tipi Rack Kabin	10
42U 600*1000 Yer Tipi Rack Kabin	13
Ortam İzleme Sistemi	3
Göz İrisi	1
Parmak İzi	5
Thin Client	2
Ipad	44
Iphone	79
80" TV	5
65" TV	7
47" VİDEO WALL	8
43" TV	5
42" TV	26
32" TV	11
TV recevir	12
Endüstriyel Tablet	7
Promter	1
Meclis Kullanıcı 17" Ekranları	32
Meclis Televic Mikrofon Sistemi	96
Meclis Salonu Başkan 17"	1
Meclis Salonu Kürsü	1
Meclis Salonu Matrix 16*16	1
Meclis Salonu Ipad Tablet	2
Meclis Salounu 55" Ekran	18
Meclis Salounu Kamera	2
Meclis Salounu Switch	4
Meclis SalonuKayıt Cihazı	1
Meclis Salonu Bilgisayarlar	4
Meclis Salonu Ses Mikseri 24 kanal	1
Meclis Salonu Ses Resim Masası	8
Basın Odası Ses Mikseri 12 Kana	1
Basın Odası 1000 w Anfi	1
Meclis Hoperlör Sistemi	1
Basın Odası Hoperlör	4
Basın Odası 650 w Tunstel Işık	2

Basın Odası ve Meclis Salonu Telsiz Mikrofon	10
Basın Odası Kürsü	2
Basın Odası Wallvokx	1
Basın Dizüstü Bilgisayar	1
video wall 47" Ekranlar	16
Kamera İzleme Odası workstation	3
RFID Terminal	2
RFID HF OKUYUCU	1
IRID Yazıcı	1
IRID Okuyucu	9
IRID Anten	9
121" LCD	7
65" Görsel LCD	5
60" Görsel LCD	8
48" Görsel LCD	4
47" LCD	8
46" LCD	1
43" Görsel TV	3
42" Görsel Kiosk	2
32" Görsel LCD	11
27" Görsel LCD	12
22" Görsel LCD	5
12.1" LCD	8
9.7" Görsel LCD	40
Personel Odaları LCD	170
Akıllı Kart Sistemi Yazıcısı	1
Görme Engelli verici	37
Görme Engelli Bileklik	20
Görme Acil Çağrı Butonıu	4
Hasta Acil Çağrı Bt	303
Asansör Kullanma Talimatı	4
Braille Kabattma Yerleşim Planı	1
Banko Tipi İndüksiyon	8
Düz Salon İndüksiyon	1
Uzak Erişim Wfi Cihazı	80
Kabinet	17
Tablet	12
Isı Ölçer	9
TOPLAM	6065

Tablo: 1.5 Donanım Listesi

YAZILIM LİSTESİ

Sunucu İşletim Sistemi		65
QNAP veri Depolama		1
Kilit Sanallaştırma		3
Uzak Erişim Yazılımı		7
27001 Güvenlik Yazılımları Nac		300
5651 Veri Güvenliği Yazılımı SIEM		5
Printer Takip Sistemleri	Printer-Fotokopi İçerik Görüntüleme	2
	Printer-Fotokopi Çıktı İzleme	500
	Printer-Fotokopi ekran Kitleme	10
	Printer Kart Okuyucu Yazılımı	8
QPR Process D.	QPR Process D.	1
	QPR Metric S.	500
	QPR Foundation Ser	1
Autocad 3D	Autocad 3D	2
	Autocad 2d	25
Teyp Ünitesi Yazılımı		2
WEB Alan Adalrı Sayısı		35
ipone Yazılımı		4
ipad Yazılımı		2
Android Yazılımı		4
Anti Virüs Yazılımı		1
Güvenlik Duvarı		8
Exchange		1
Network Analiz Yz.		1
Digital Signage		1
Sosyal Medya Takip		1
Replikasyon Yazılımı		1
Web Sayfası Uygulaması	Veri Tabanı	1
	Yazılımı	4
Elektronik Belge Yönetimi	Veri Tabanı	1
	Ega E-İmza Uygulamaları	3
	Yazılımı	1
VM Yazılımı		2
İDECAD	Statik	2
	Mimari	2
YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Yaz.	YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Uygulaması	1
	YÖN. Bilgi Sis. Veri Tabanı	1
	YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Modül Sayısı	58
Muhtarlık Otomasyon Yazılımı		42
PDKS YAZILIMI		2
SMS Sistemi		1
RFID yazılımı		1
IBM SPSS		1
KEP Sistemleri		8
Turnike Siste.		20
Bariyer Sistemleri		4
Kamera Sistemi		20
Numaratör Sist.		2
UPS Takip Sistemi		5
Sistem Odası İzleme		3
Araç Takip Yazılım		1
Eğitim Portali		1

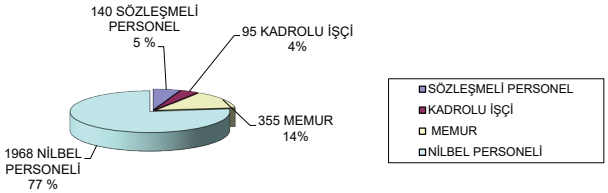
CBS Yazılımı	CBS Netcad Ana Modül	82
	Netcad Map	23
	Netcad Planet	12
	Netcad Surf	5
	Netcad Pro Yol	4
	Netcad Netgis Server	1
	Netcad Network Gis	1
	Netcad Belnet	1
	Takbis	1
	Taşınmaz Bilgi Sistemi	1
	CBS Emlak İstimlak Mod.	5
	CBS İmar Mod.	11
	CBS Çap	4
	VGA	31
	CBS Fen İşleri Mod.	12
	CBS Veritabanı	3
	E-Ruhsat	1
	Netcad Tapu	6
	CBS İnternet Sunucusu	1
Basın Arşiv	Basın Arşiv Yazılımı	10
	Basın Arşiv Veritabanı	1
Meclis Salonu Yazılımları	Tele konferans Sistemi	1
	Meclis Kayıt Sistemi	1
	Kablosuz Sunum Sistemi	1
	Ekranlar Otomasyon Sistemi	1
	Yayın Stream Uygulaması	1
Çağrı Merkezi Yazılımları	Çağrı Yönlendirme ve IVR	1
	Çağrı Rapor	1
	Çağrı Kayıt	1
	Çağrı Veri Giriş	15
Kütüphane Yazılımı	Kütüphane Yazılımı	1
	Kütüphane Veritabanı	1
Bilet Takip Yazılımı	Bilet Takip Yazılımı	4
	Bilet takip veritabanı	1
Bilimp		1
Konuşma Tanıma Yazılımı		1
skecup		6
Lumion		1
Microtic		1
Hotspot		1
Gelir-Tapu Entegre Sistemi		1
Mobil Uygulama		1
1000 Kullanıcılı Uzak Eğitin Uygulaması		1
Genel Toplam		1938

Tablo: 1.6 Yazılım Listesi

1-C.4 İnsan Kaynakları

Nilüfer Belediyesi 355 memur, 95 kadrolu işçi, 140 sözleşmeli personel ve ayrıca tedarikçi kanalıyla alınan 1968 hizmet alımı personel olmak üzere toplam 2558 personel ile hizmet vermektedir.

Çalışanların İstihdam Biçimlerine Göre Dağılımı:

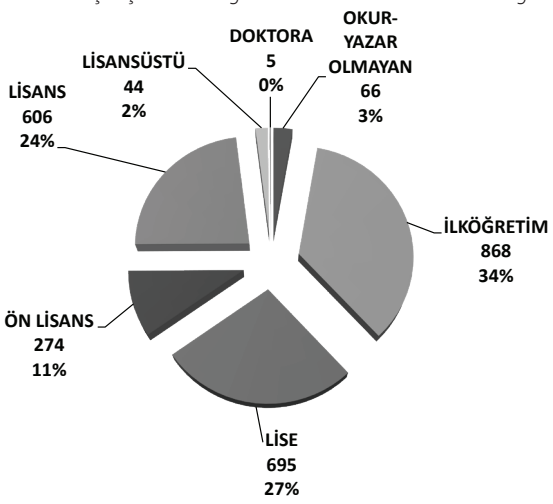


Grafik 1: Çalışanların İstihdam Biçimlerine Göre Dağılımı

Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı:

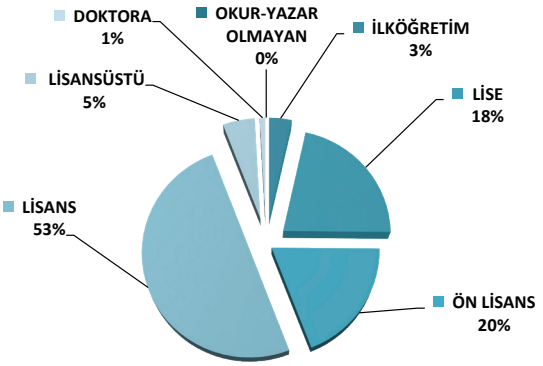
Öğrenim Durumları	Memur		Kadrolu İşçi		Sözleşmeli Personel		NİLBEL		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
OKUR YAZAR OLMAYAN	0	0	0	0%	0	0%	66	3%	66	3%
İLKÖĞRETİM	9	3%	28	29%	2	1%	829	42%	868	34%
LİSE	64	18%	27	28%	10	7%	594	30%	695	27%
ÖN LİSANS	71	20%	22	23%	28	20%	153	8%	274	11%
LİSANS	188	53%	15	16%	95	68%	308	16%	606	24%
LİSANSÜSTÜ	19	5%	2	2%	5	4%	18	1%	44	2%
DOKTORA	4	1%	1	1%	0	0%	0	0%	5	0%
TOPLAM	355	100%	95	100%	140	100%	1968	100%	2558	100%

Tablo 1.7: Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

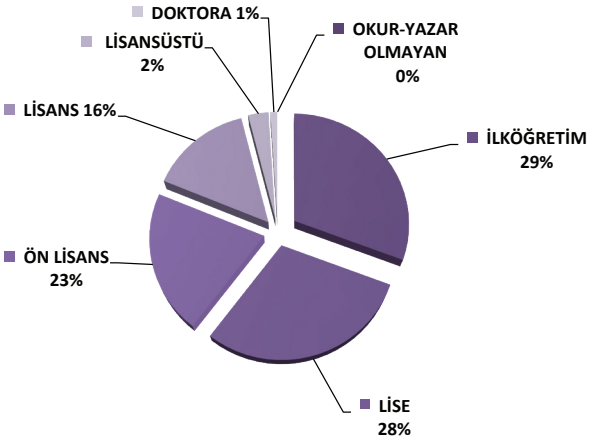


Grafik 2: Çalışanların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

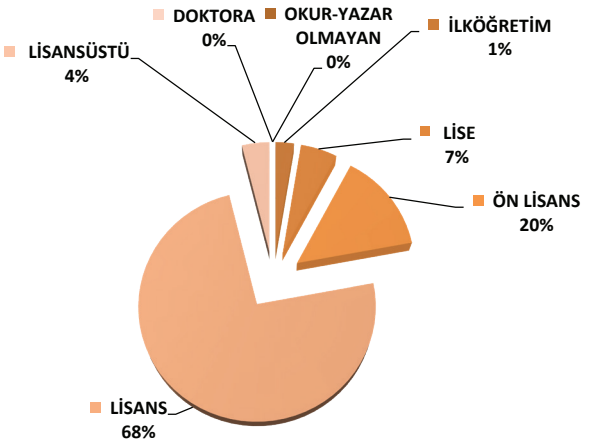
Grafik 3: Memurların Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı



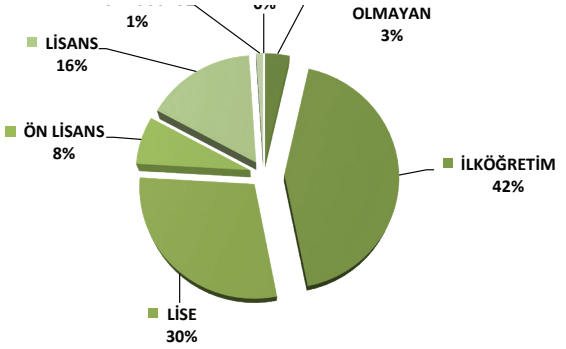
Grafik 4: Kadrolu İşçilerin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı



Grafik 5: Sözleşmeli Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

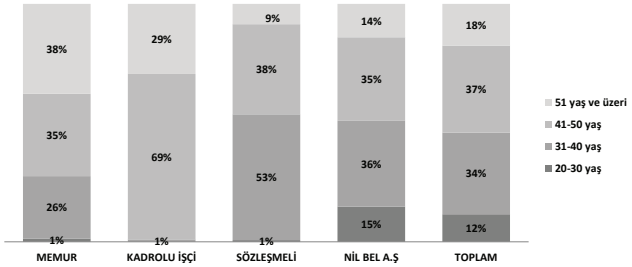


Grafik 6: NİLBEL A.Ş. Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı



Çalışanların Yaş Ortalamalarına Göre Dağılımı:

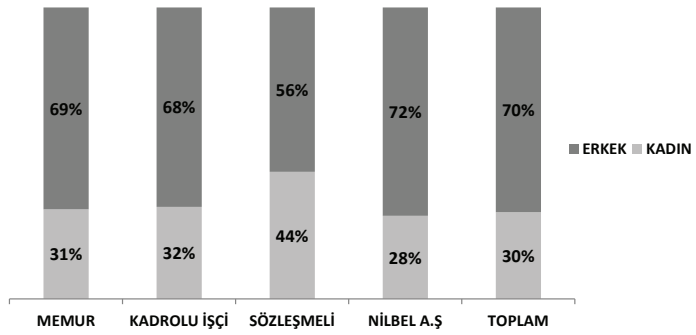
Öğrenim Durumları	Memur		Kadrolu İşçi		Sözleşmeli Personel		NİLBEL		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
20-30 yaş	5	1%	0	0%	1	1%	290	15%	296	12%
31-40 yaş	93	26%	1	1%	74	53%	710	36%	878	34%
41-50 yaş	123	35%	66	69%	53	38%	692	35%	934	37%
51 yaş ve üzeri	134	38%	28	29%	12	9%	276	14%	450	18%
Toplam	355	100%	95	100%	140	100%	1968	100%	2558	100%



Grafik 7: Çalışanların Yaş Ortalamalarına Göre Dağılımı

Çalışanların Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı:

Öğrenim Durumları	Memur		Kadrolu İşçi		Sözleşmeli Personel		NİLBEL		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
LİSANSÜSTÜ	19	5%	2	2%	5	4%	18	1%	44	2%
DOKTORA	4	1%	1	1%	0	0%	0	0%	5	0%
TOPLAM	355	100%	95	100%	140	100%	1968	100%	2558	100%



Grafik 8: Çalışanların Cinsiyet Durumlarına Göre Dağılımı

Çalışanların Sendikal Durumları

YIL 2022	Memur		İşçi		Sözleşmeli Memur		Sözleşmeli Sanatçı		NİLBEL	
	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız	Sendikalı	Sendikasız
	345	10	91	4	117	0	23	0	1968	0

Tablo 1.8: Çalışanların Sendikal Durumlarına Göre Dağılımı

Çalışanların Eski Hükümlü ve Maluliyet Durumları

YIL 2022	Personel Maluliyet ve Eski Hükümlü Sayıları	
	Engelli Personel Sayısı	Eski Hükümlü Personel Sayısı
	66	6

1-C.5 Sunulan Hizmetler

Nilüfer Belediyesi sunulan hizmetleri kalite yönetim sistemi kapsamında oluşturulan süreçlerde tanımlanmış olup katma değer yaratan tüm bu faaliyetler etkin ve verimli yönetimi sağlayacak şekilde süreçlerde takip edilmektedir. Süreçlerin sistematik yönetilmesi, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesini sağlamak üzere Nilüfer Belediyesi'nde Süreç Yönetim Sistemi oluşturulmuştur.

NİLÜFER BELEDİYESİ ANA SÜREÇ YAPISI



SÜREÇ ADI
STRATEJİK YÖNETİM
Stratejik Planlama ve Performans Programı Yönetimi
Teftiş Yönetimi
Afet ve Acil Durum Yönetimi
Başkanlık Makamı İlişkileri Yönetimi
KURUMSAL İLETİŞİM YÖNETİMİ
Kurumsal Tanıtım ve İtibar Yönetimi
Vatandaş İlişkileri Yönetimi
Sivil Toplum İlişkileri Yönetimi
KURUMSAL GELİŞİM YÖNETİM
Süreçlerle Yönetim
Kıyaslama
İşbirliklerinin Yönetimi
İnovasyon Yönetimi
ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi
ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi
ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi
ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi
ISO 10002 Vatandaş Memnuniyeti Yönetim Sistemi
ISO 10002 Vatandaş Memnuniyeti Yönetim Sistemi
YOL VE YAPI HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Yol Yapım Hizmetleri
Yapı Hizmetleri
İMAR VE PLANLAMA HİZMETLERİ YÖNETİMİ
İmar Planlama ve Uygulama
Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzinleri
Yapı Kontrol
KÜLTÜREL HİZMETLER YÖNETİMİ
Kültürel, Sanatsal Etkinlikler ve Organizasyonlar
Kütüphane Hizmetleri
Kültürel Miras ve Turizm
Tiyatro
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Kent Temizliği
Park ve Ağaçlandırma
Çevre Zararlıları ile Mücadele
Veteriner Hizmetleri
Çevresel Kirleticilerin Kontrolü ve Yönetimi
Enerji Verimliliği
Geri Kazanım

KENT VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ
Kontrol ve Denetim
İş Yeri İnceleme ve Ruhsatlandırma
İş Yerlerin Halk Sağlığı Yönünden Denetlenmesi
SOSYAL, SAĞLIK VE SPORTİF HİZMETLER YÖNETİMİ
Spor Hizmetleri
Dayanışma ve Eşitlik
Sosyal Destek İşleri
Yaşlı Hizmetleri
Sağlık Hizmetleri
KENTİN EKONOMİK GELİŞİMİ
İş Edindirme ve Meslek Edindirme
Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi
Sosyal Girişimciliği Destekleme
İNSAN KAYNAKLARININ YÖNETİMİ
İstihdamın ve Özlük Haklarının Yönetilmesi
Performans Yönetimi ve Çalışanların Geliştirilmesi
Bağlılık ve Motivasyon Yönetimi
FİNANSAL KAYNAKLARIN YÖNETİMİ
Bütçe Yönetimi
Bütçe Uygulama
BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YÖNETİMİ
Bilgi Teknolojileri Yönetimi ve Sürdürülebilirliği
Kurumsal Bilgi Yönetimi
DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Satınalma ve İhale Yönetimi
ARAÇ, DONANIM, BİNA ve TESİS YÖNETİMİ
Araç ve İş Makineleri Bakım ve Onarımı
Bina, Tesis ve Donanımların Bakım ve Onarımı
Araç İkmal Hizmetleri
HUKUK İŞLERİ YÖNETİMİ
Bilgi Edinme
Hukuksal Yönetim
TAŞINMAZ VARLIKLARIN YÖNETİMİ
Taşınmaz Varlık Kazanma
Taşınmaz Varlıkları Değerlendirme

1-C.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

YÖNETİM

Belediyemizdeki yetki ve görev yapısı 5393 sayılı Belediye Kanuna göre işlemektedir. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşur. Nilüfer Belediyesinde personel alımı, Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe uygun olarak; ilk atama (KPSS), açıktan atama, naklen tayin, sözleşmeli personel alımı ve gerekli durumlarda hizmet alımı yolu ile yapılmaktadır.

Belediyelerde Belediye Başkanı üst yöneticidir. Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur. Bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirir.

Belediyemizde yönetim tarzı şeffaf ve yenilikçi anlayışa dayanmaktadır. Kurumu, gelişen ve değişen şartlarla uyumlu hale getirecek adımları atmaya teşvik etmektedir. Belediyenin yasayla kendine verilmiş olan görevlerini en üst ölçüde gerçekleşmesine imkân verebilmesini sağlamak ve tüm paydaşların memnuniyetini karşılayacak çalışmaların ortaya çıkmasını teşvik etmek yönetimin en önemli sorumluluğudur.

Hesap verebilirlik ve saydamlık kamu yönetiminin teori ve pratiğinde son yıllarda küresel ölçekte gündeme gelen iki önemli kavramdır. Kamu gücüne dayalı olarak elde edilen kaynakların nasıl kullanıldığının kamuoyuyla paylaşılmasının sağlanmasını ifade etmektedir. Kamu yönetimi alanındaki reformların odağında yer almıştır. Kamu yönetimi alanında mali disiplinin sağlanması, kamu kaynaklarının stratejik önceliklere göre kamu hizmetlerine tahsisi, tahsis edilen kaynakların öngörülen amaçlara uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, harcama birimlerine bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde daha fazla yetki ve esneklik verilmesi olduğu söylenebilir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel almaktadır. Geleceğin belirsizliklerine karşı hazırlıklı olma, hızlı karar alma ve sorunlara süratle uygun çözümler bulma, değişime uyum sağlamanın temel gerekleridir. Kamu yönetiminde yeniden yapılanma, mahallî idarelerde de bir dönüşüm ve değişimi gerekli kılmıştır. Mahallî idarelerin teşkilât yapıları, görev ve yetkileri, çalışma yöntemleri, süreçleri ile amaçları da değişimin konusu olmuştur.

Bilindiği üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kalkınma Planı ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyişi kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali tabloların düzenlenmesi amaçlanmıştır.

2022 yılı Belediyemiz Bütçesi Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde performansa dayalı bütçeleme anlayışına uygun, stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını hedefleyerek hazırlanmış ve uygulanmıştır 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince Belediyemizce mali işlemlerine ilişkin olarak gerçekleştirme görevlileri yetkilendirilmiştir. Belediyemizin 2022 yılı bütçesi kapsamında alınan mal ve hizmetler, kaynakların etkili ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak şekilde harcama yetkilisinin onayları dâhilinde temin edilmiştir.
Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, mali ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol hükümlerine göre yapılır.

Belediyemizin düzenlilik ve performans açısından dış denetimi Sayıştay Başkanlığınca; idari iş ve işlemlerinin hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetimi ise Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca yapılmaktadır.

İÇ KONTROL

5018 sayılı yasa ile kamu yönetiminde köklü değişiklikler yapılmış ve mali yönetim ve kontrol sistemi bütünüyle değiştirilerek, uluslararası standartlara ve Avrupa Birliği kriterlerine uygun hale getirilmesi çalışmaları 2005 yılında başlatılmıştır.01.01.2006 tarihinden itibaren genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde yeni kamu mali yönetimi ve kontrol sistemi uygulamaya başlanmıştır.

İç kontrol idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. Görev ve yetkileri çerçevesinde, malî yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. İç kontrolün amacı; Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır. Üst yöneticiler, iç kontrol sisteminin kurulmasından ve gözetilmesinden sorumludur.
Belediyemizin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrolden oluşur. Ön mali kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşur.
Mali Hizmet Birimleri, iç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulama ve gerçekleştirilmesi konusunda çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmekten; muhasebe yetkilileri ödeme emri belgesi ve eklerinin kontrolünden, muhasebe işlemlerinin belirlenmiş standartlara ve usulüne uygun olarak kaydedilmesinden, raporlanmasından, muhafazasından ve denetime hazır halde bulundurulmasından sorumludur.

Mali hizmetler biriminin ön mali kontrolüne tabii mali karar ve işlemler (İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 16 - 26. maddelerinde sayılanlar), kontrol edilmek üzere mali hizmetler birimine gönderilir. Belediyemizde Mali Hizmetler Biriminin ön mali kontrolüne tabii mali karar ve işlemlerin kontrolü birimin İç Kontrol Alt Birimi tarafından yerine getirilir.

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklere ilişkin malî karar ve işlemler, harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Malî karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir. Harcama birimlerinde süreç kontrolü yapılır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Malî işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemden önceki işlemleri de kontrol ederler. Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla malî işlemlerin süreç akış şeması hazırlanır ve üst yöneticinin onayı ile yürürlüğe konulur.

Yeterli ve etkili kontrol bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi; belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından idarenin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluk göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır.

Kamu yönetimi uygulamasında temel yönetim kurallarını içeren COSO modeli ile INTOSAİ (Uluslararası Sayıştaylar Birliği) Kamu Sektörü İç Kontrol Standartları Rehberi ve Avrupa Birliği İç Kontrol Standartları çerçevesinde hazırlanan " Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Türkiye'de kamu mali yönetim ve kontrol sistemini düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol

Kanunu ve ikincil mevzuat, COSO modelini esas alan bir iç kontrol sisteminin kurulmasını öngörmektedir.

Bu çerçevede merkezi uyumlaştırma görevi kapsamında, idarelerin çalışmalarına rehberlik yapmak amacıyla Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından 04.02.2009 tarihli yazı ekinde Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Rehberi yayımlanmıştır.

Uluslararası Standartlar ve iyi uygulama örnekleri çerçevesinde iç kontrolün; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri bilgi ve iletişim ile izleme bileşenleri esas alınarak hazırlanan tebliğde idarelerin iç sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate almaları gereken temel yönetim kuralları gösterilmekte ve tüm idarelerinde tutarlılık, kapsamı ve standart bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması amaçlanmaktadır. Rehberde ise idarelerin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak açısından öngördükleri faaliyetleri, bir eylem planı çerçevesinde, belli bir takım dâhilinde yürütmeleri amaçlanmış ve kurumsal düzeyde uygulanmasını sağlamak üzere düzenlenmiştir.

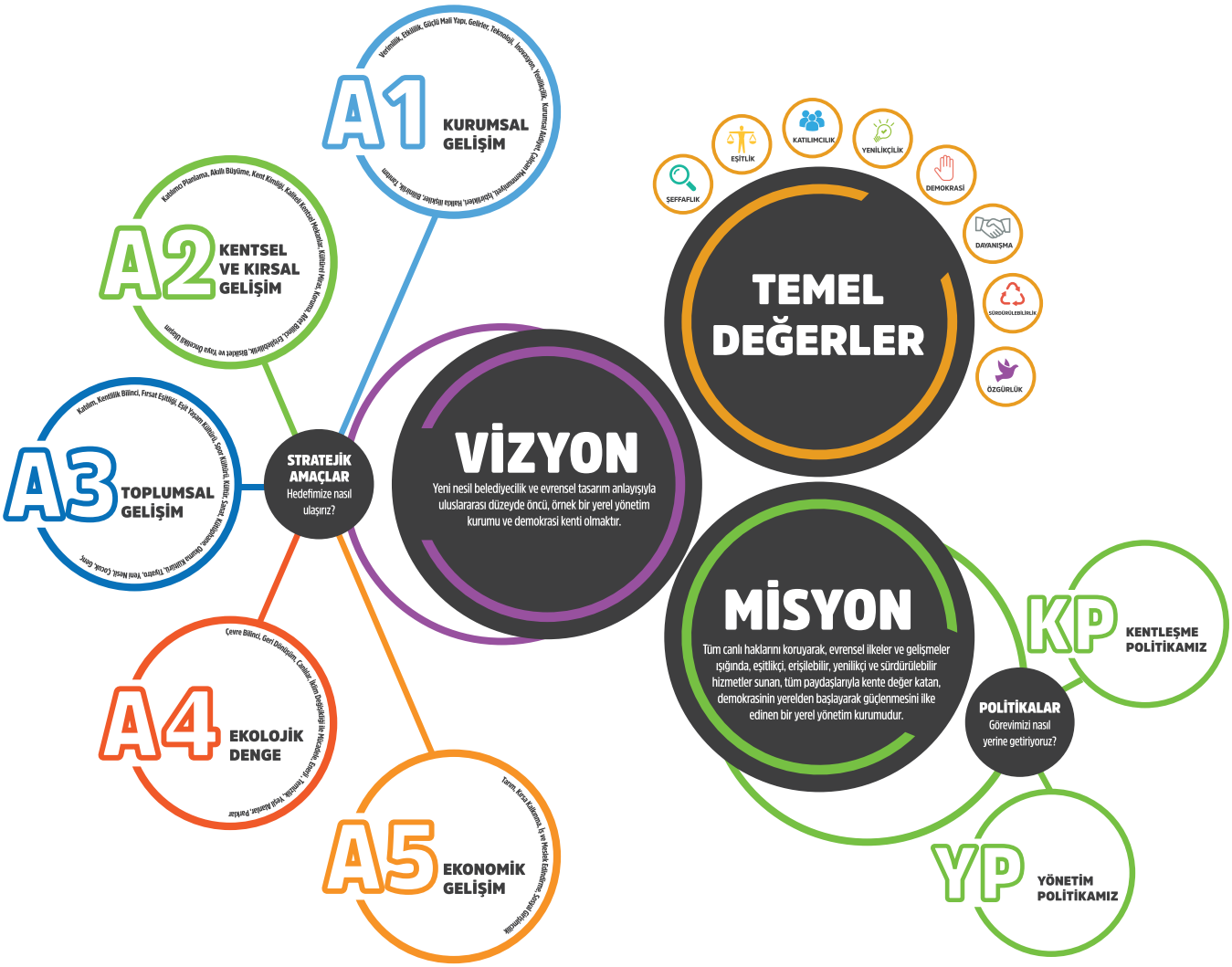
Harcama Birimlerinin belirtilen standartları esas alarak yaptıkları çalışmalar eylem planının yürürlüğe girmesinden itibaren uygulamaya konulmuş ve uygulamada süreklilik sağlanmıştır. Nilüfer Belediyesi olarak 2020-2024 Stratejik Planı doğrultusunda 2020 yılında güncellemiş olduğumuz İç Kontrol Eylem Planı ve 2022 yılı Performans Programı çalışmaları doğrultusunda gözden geçirilmiş olup yıllık değerlendirme raporları ile raporlanmış ve Hazine ve Maliye Bakanlığına sunulmuştur.

AMAÇ VE HEDEFLER

IIA

İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER

Nilüfer Belediyesi' nin amaç ve hedefleri Nilüfer Belediye Meclisi, Encümeni ve Başkanı' nın kanunlarla belirlenmiş görev ve yetkileri ile uyumlu olarak Nilüfer Belediyesi Stratejik Planı ve Performans Programı'nda belirtilmiştir. Nilüfer Belediyesi`nin temel hedefine ulaşmak için stratejik planında belirlemiş olduğu amaç ve hedeflerin yer aldığı Stratejik Yönetim Modelini tarifleyen Strateji Haritası Şekil 2.1 de verilmiştir.



Şekil 2.1. Stratejik Amaçlarımız



Hedef 1.1. Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak

Hedef 1.2. Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi

Hedef 1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 1.4. Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak

Hedef 1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak

Hedef 1.6. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek

Hedef 1.7. Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak



Hedef 2.1. Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak

Hedef 2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek

Hedef 2.3. Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.

Hedef 2.4. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek

Hedef 2.5. Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak

Hedef 2.6. Nilüfer'in kırsal alanlarında, kırsal dokunun korunarak katılımcı planlama anlayışıyla kırsal büyümeyi yönlendirmek



Hedef 3.1. Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek

Hedef 3.2. Nilüfer`de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi

Hedef 3.3. Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak

Hedef 3.4. Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak

Hedef 3.5. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak

Hedef 3.6. Tiyatro sanatını yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak

Hedef 3.7. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak



Hedef 4.1. Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak

Hedef 4.2. Nilüfer Halkının ve bir arada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak

Hedef 4.3. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak

Hedef 4.4. Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak

Hedef 4.5. Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak

Hedef 4.6. Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek, sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak



Hedef 5.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak

Hedef 5.2. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak

Hedef 5.3. Bölgede Sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak

Hedef 5.4. Kırsal turizm aracılığıyla bölge halkına ekonomik gelir ve istihdam yaratılarak aynı zamanda kırsal turizmin yaygınlaştırılması

2022-2024 Stratejik Planı, 11. Kalkınma Planı doğrultusunda hazırlanmış, amaç hedef ve politikaların temeli de Kalkınma Planında yer alan ana hedefler referans alınarak şekillendirilmiştir. Bunun yanında; Birleşmiş Milletlere üye ülkeler tarafından, dünya genelinde her türlü eşitsizliğin ve ayrımcılığın yok edilmesi, tüm insanların barış ve refah içinde yaşamalarının sağlanması ve kalkınmanın daha sürdürülebilir hale gelmesi için belirlenmiş olan 17 küresel amaca ilişkin Nilüfer Belediyesindeki mevcut durum incelenmiş ve bu kapsamda yeni stratejik planda öncelik verilmesi gereken alanlar belirlenmiştir.

STRATEJİK AMAÇLAR	NO	11. KALKINMA PLANI GELİŞME EKSENLERİ	2.1. İSTİKRARLI VE GÜÇLÜ EKONOMİ								2.2. REKABETÇİ ÜRETİM VE VERİMLİLİK		
		11. KALKINMA PLANI HEDEFLERİ / STRATEJİK HEDEFLER	2.1.1. Makroekonomik Politika Çerçevesi	2.1.2. Yurtiçi Tasarruflar	2.1.3. Ödemeler Dengesi	2.1.4. Enflasyon ve Para Politikası	2.1.5. Mali Piyasalar	2.1.6. Maliye Politikası	2.1.7. Sosyal Güvenlik Sistemi ve Finansmanı	2.1.8. Kamu İşletmeciliği ve Özelleştirme	2.2.1. Sanayi Politikaları	2.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları	2.2.3. Sektörel Politikalar
A.1 KURUMSAL GELİŞİM	H1.1.	Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak											√
	H1.2.	Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi	√	√	√	√	√	√		√			
	H1.3.	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak											√
	H1.4.	Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak											√
	H1.5.	Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak.											
	H1.6.	Ulusal ve Uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek											
	H1.7	Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak											√
A.2 KENTSEL ve KIRSAL GELİŞİM	H2.1.	Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak											√
	H2.2.	Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek											
	H2.3.	Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.										√	
	H2.4.	Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek											
	H2.5	Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak											
	H2.6	Nilüferin kırsal alanlarında, kırsal dokunun korunarak katılımcı planlama anlayışıyla kırsal büyümeyi yönlendirmek										√	

2.3. NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM												2.4. YAŞANABİLİR ŞEHİRLER, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE								2.5. HUKUK DEVLETİ, DEMOKRATİKLEŞME VE İYİ YÖNETİŞİM	
2.3.1. Eğitim	2.3.2. İstihdam ve Çalışma Hayatı	2.3.3. Sağlık	2.3.4. Ailenin Güçlendirilmesi	2.3.5. Kadın	2.3.6. Çocuk	2.3.7. Gençlik	2.3.8. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve	2.3.9. Kültür ve Sanat	2.3.10. Spor	2.3.11. Nüfus ve Yaşlanma	2.3.12. Dış Göç	2.4.1. Bölgesel Gelişme	2.4.2. Şehirleşme	2.4.3. Konut	2.4.4. Kentsel Dönüşüm	2.4.5. Kentsel Altyapı	2.4.6. Kırsal Kalkınma	2.4.7. Çevrenin Korunması	2.4.8. Afet Yönetimi	2.5.1. Hukuk Devleti ve Demokratikleşme	2.5.2. İyi Yönetişim
												√									√
																					√
√					√	√						√									√
√	√																				
																					√
																					√
												√	√	√	√	√	√	√			√
												√	√	√	√	√	√	√			
								√					√				√				
√																			√		
													√			√					
												√					√				

| | | |

			√	√	√										√	√		√	√
	√	√	√	√	√	√			√		√							√	
	√				√			√	√										
							√								√				
							√												
							√												
				√	√													√	√
	√													√	√	√			
	√															√			
											√				√	√			
	√											√				√			
												√				√			
	√										√					√			√
√											√				√				
√																			
√																		√	√
√		√													√				

STRATEJİK AMAÇLAR		SÜRDÜRÜLBİLİR KALKINMA AMAÇLARI / STRATEJİK HEDEFLER	1 YOKSULLUĞA SON	2 AÇLIĞA SON	3 SAĞLIK VE KALİTELİ YAŞAM	4 NİTELİKLİ EĞİTİM	5 TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	6 TEMİZ SU VE SANİTASYON	7 ERİŞİLEBİLİR VE TEMİZ ENERJİ
A.1 KURUMSAL GELİŞİM	H1.1.	Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak							
	H1.2.	Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi							
	H1.3.	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak							
	H1.4.	Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak							
	H1.5.	Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak.							
	H1.6.	Ulusal ve Uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek							
	H1.7	Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak							
A.2 KENTSEL ve KIRSAL GELİŞİM	H2.1.	Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak							
	H2.2.	Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek							
	H2.3.	Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak.							
	H2.4.	Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek							
	H2.5	Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak							
	H2.6	Nilüferin kırsal alanlarında, kırsal dokunun korunarak katılımcı planlama anlayışıyla kırsal büyümeyi yönlendirmek							
A.3 TOPLUMSAL GELİŞİM	H3.1.	Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek							
	H3.2.	Nilüfer'de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi.	X	X			X		
	H3.3.	Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak			X				
	H3.4.	Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.							
	H3.5.	Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak.				X			
	H3.6.	Tiyatro sanatını toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak							
	H3.7.	Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak				X			
A.4 EKOLOJİK DENGE	H4.1.	Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak			X				
	H4.2.	Nilüfer Halkının ve birarada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak							
	H4.3.	Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak.							X
	H4.4	Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak							
	H4.5.	Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak							
	H4.6.	Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek, sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak							
A.5 EKONOMİK GELİŞİM	H5.1.	Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak		X					
	H5.2.	İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak.	X			X			
	H5.3.	Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak							
	H5.4.	Kırsal turizm aracılığıyla bölge halkına ekonomik gelir ve istihdam yaratılarak aynı zamanda kırsal turizmin yaygınlaştırılması	X						

8 İNSANA YAKIŞIRIŞ VE EKONOMİK BÜYÜME	9 SANAYİ, YENİLİKÇİLİK VE ALTYAPI	10 EŞİTSİZLİKLERİN AZALTILMASI	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRLER VE TOPLULUKLAR	12 SORUMLU ÜRETİM VE TÜKETİM	13 İKLİM EYLEMİ	14 SUDAKİ YAŞAM	15 KARASAL YAŞAM	16 BARIŞ, ADALET VE GÜÇLÜ KURUMLAR	17 AMAÇLAR İÇİN ORTAKLIKLAR
								X	
X									
	X								
	X								X
X									
									X
								X	
			X						
			X						
X			X						
			X						
			X		X				
			X						
			X					X	X
		X							
	X	X							
					X				
							X		
					X				
			X				X		
			X		X		X		
				X					X
				X					
X									
X									X
X									

IIB

TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLERİ

1. Yönetim Politikamız

Toplam Kalite Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Tüm paydaşlarımızla birlikte kente değer katma anlayışı doğrultusunda;

Kalite yönetim sistemimizi ISO 9001 standardına ve mükemmellik modeline uygun olarak gözden geçirmeyi ve sürekli iyileştirmeyi,

Tüm süreçlerimizin etkililiğini ve verimliliğini izlemeyi ve performansını arttırmayı,

Çevre Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Aynı doğayı paylaştığımız canlıların haklarına çağdaş belediyecilik anlayışıyla sahip çıkmayı,

Çalışanlarımızın ve toplumun çevre bilincini arttırmak ve çevre denetimini etkin bir şekilde yürütmek için çaba göstermeyi,

Stratejik Plan ve TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Standartlarını uygulanabilir kılarak hizmetlerimizi sürekli iyileştirmeyi, geliştirmeyi ve etkinliğini artırmayı,

Çevre kirliliğinin oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik yöntemler oluşturmayı,

Geri dönüşümü esas alan bir anlayışla çevrenin ve halk sağlığının korunmasını sağlayacak atık yönetimini geliştirmeyi,

İklim değişikliğiyle mücadele etmeyi,

Doğal kaynaklar ve enerjinin verimli kullanılmasına yönelik faaliyetleri yaygınlaştırmayı,

Kent estetiğine yönelik tüm uygulamaları yaygınlaştırmayı ve yeşil alanları etkin yönetmeyi,

Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa sahip çıkarak gelecek nesillere yaşanabilir bir kent bırakmayı,

İş Sağlığı ve Güvenliği anlayışımız doğrultusunda;

Nilüfer Belediyesi ve çalışanları olarak, İSG politikamızı günün koşulları ve gelişmeleri yönünde yenilemeyi,

Ulusal yasal mevzuat ve düzenlemelere uymayı,

Sürekli gelişim için insanı en önemli değerimiz olarak görmeyi,

Hedefler ve yönetim programları oluşturmayı,

İş kazası ve meslek hastalıklarını önlemek için; İSG risklerini belirleyip, değerlendirmeyi ve riskleri azaltıp tedbirleri almayı,

Çalışanlarımızda, tedarikçilerimizde ve ziyaretçilerimizde güvenli çalışma ve yaşama kültürü oluşturulması ve farkındalık yaratılması için çalışmalar yapmayı,

Sıfır iş kazası ve sıfır meslek hastalığı hedefini benimseyerek, gerekli önlemleri almak suretiyle çalışma verimliliğimizin artırılması yönünde faaliyetlerimizi Kalite ve Çevre Yönetim Sistemleri ile birlikte bütünleşik bir şekilde yönetmeyi,

Kurumsal Sosyal Sorumluluk anlayışımız doğrultusunda;

Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda sunduğumuz hizmetlerde toplumsal faydayı en üst düzeye çıkarmayı,

Etik değerlere ve kanunlara uyarak insan haklarına saygı duymayı,

Faaliyetlerimizin ekonomik, sosyal ve çevresel etkilerini sorumluluk anlayışı içinde yöneterek tüm kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanmayı,

Toplumsal sorun ve ihtiyaçlara çözümler geliştirmek için katkıda bulunmayı,

İnsan Kaynakları Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Ortak kurum kültürü ile hareket eden, mutlu kadın ve erkek çalışanların bizi temel hedefimize ulaştıracağı bilinciyle; çalışanlarımıza adil, etik ve saygılı davranmayı, güven ortamı içinde katılımlarını desteklemeyi,

karşılıklı iletişime açık olmayı,

öğrenme ve gelişim olanaklarını sağlamayı,

daha iyi performans göstermeleri için desteklemeyi ve çalışanlarımızın iş yaşam dengesini korumayı,

Vatandaş Memnuniyeti, Şikâyet Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Vatandaş memnuniyeti doğrultusunda sürdürülebilir hizmetler oluştururken vatandaşlarımızın istek/öneri/şikâyetlerini kolaylıkla iletebilecekleri iletişim imkânlarını sunmayı ve ekonomik beklentimiz olmaksızın talep sahiplerini dikkatle dinlemeyi,

Şeffaflık, erişilebilirlik, katılımcılık, objektiflik, mahremiyet ve hesap verebilirlik prensipleri doğrultusunda, insan odaklı bir yaklaşımla, süreçlerimizin verimliliğini ve etkinliğini sürekli iyileştirmeyi,

Yenilikçilik ve Katılımcılık anlayışımız doğrultusunda;

Tüm hizmetlerimizde, süreçlerimizde, yönetim ve iş modellerinde yenilikçiliğe odaklanarak, toplumda sosyal inovasyon ve girişimcilik algısını yükseltmeyi,

Paydaşların çözüm geliştirme ve hizmet sunum süreçlerine aktif katılımını sağlayarak kurumsal performansı ve toplum için üretilen faydayı en üst düzeye çıkarmayı,

Teknoloji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Kaynakların etkin kullanımı doğrultusunda, dünyadaki teknolojik gelişmelerin takibini yaparak uygun sosyal, ekonomik ve çevreci çözümleri Belediyemiz faaliyetlerinde uygulamayı,

Bilgi Güvenliği Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Bilgi güvenliği yönetim sistemimizin TS ISO/IEC 27001 BGYS standardının gereklerini yerine getirecek şekilde kaynakların tahsis edilmesini, kurulmasını, işletilmesini ve sürekli iyileştirilmesini, tüm kurumsal ve kişiye özel bilgilerin gizliliğini, bütünlüğünü, yetkiler dâhilinde erişilebilirliğini ve sürekliliğini korumayı, bilgi güvenliği ile ilgili tüm yasal mevzuat ve sözleşmelere uyulmasını, yasal düzenlemelere, mevzuat hükümlerine ve sözleşmelere uygun şekilde; hatasız, mümkün olan en kısa sürede ve kesintisiz olarak hizmetlerimizi sunmayı,

İş süreçlerinin bilgi güvenliği yönetim sistemi kapsamında hazırlanan ve onaylanan politika ve prosedürlere uygun şekilde yürütülmesini sağlamayı,

Bilgi varlıklarına yönelik risklerin tanımlanmasını ve sistematik olarak yönetilmesini, bilgi güvenliği farkındalığını artırmak amacıyla teknik ve davranışsal yetkinlikleri geliştirecek eğitimlerin gerçekleştirilmesini, bilgi teknolojileri alanında meydana gelen gelişim ve değişime uyum sağlamak amacıyla dinamik bir yapı oluşturmayı ve otoriteler ile iletişimleri artırmayı,

Enerji Yönetimi anlayışımız doğrultusunda;

Enerji kullanımı, tüketimi ve verimliliği açısından yürürlükteki yasal ve diğer şartlara uygun olarak, enerji performansını sürekli iyileştirecek şekilde, enerji hedef ve amaçlarına ulaşmak için gerekli tedbirleri almayı,

Enerji verimli ürünler ve hizmetler satın almayı,

Sera gazı ve emisyonlarını azaltmak için yöntem araştırmayı,

En uygun yenilenebilir enerji kaynağını kullanmayı,

Tüm çalışanlarda enerji verimliliği farkındalığını oluşturmayı ve bu süreçleri düzenli olarak gözden geçirmeyi gerektiğinde güncellemeyi, taahhüt ederiz.

2. Kentleşme Politikamız

Nilüfer Belediyesi olarak,

Uluslararası sözleşmeler ile belirlenmiş olan tüm haklara saygılı, demokrasi, özgürlük, katılımcılık, sosyal belediyecilik, eşitlik ve evrensel tasarım ilkelerini odağına alan bir yerel yönetim anlayışı ve kurumsal kimlik ile,

Planlı ve çağdaş bir yerleşimin oluşturulduğu,

Sosyal ve teknik alt yapıda çağdaş dünya ülkeleri standartlarını yakalayan,

Doğal ve kültürel mirasın korunduğu ve geliştirildiği,

Yaşam ve mekan kalitesinin iyileştirildiği,

Yeni teknolojilerin kent yaşamına entegre edildiği,

Kentsel gelişmenin kontrollü, dengeli, doğayla barışık ve finansal kaynakların verimli kullanılarak sağlandığı,

Kenti oluşturan meydan, cadde, park, sokak, kaldırım gibi açık alanların, yapıların birbiriyle ilişkilendirilerek ortak bir tasarım dilinin kurulduğu,

Kentsel sorunların çözümünde kentlilerle tasarımcıların birlikteliğinin sağlandığı, çocuk ve gençlerin yaratıcılıklarının geliştirmelerinde tasarımın bir yöntem olarak kullanıldığı,

Mahallelerde yaşayan herkesin, özellikle kadınların, çocukların ve gençlerin kendilerini ilgilendiren konularda görüşlerinin alınarak karar süreçlerine dahil edildiği,

Kentsel belleğe hizmet eden kültür sanat çalışmaları ve kentin tarihi alanlarıyla kentlinin güçlü bağlar kurduğu,

Tarım alanlarının korunarak, doğal dengeye zarar vermeden güvenilir gıda üretiminin yapılacağı ve üreticilerin desteklenerek doğrudan tüketiciye ulaşabileceği modellerin yaratıldığı,

Doğal afet ve deprem kaynaklı risklerin azaltıldığı,

Gerek kurum içi organizasyon ve çalışma ortamında gerekse hizmet sunumunda toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlandığı, kadınların, engellilerin ve diğer dezavantajlı grupların kenti eşit derecede kullanma ve yararlanma hakkına sahip olduğu, topluma tam ve etkin bir şekilde dahil olmanın yanında kente dair karar süreçlerine eşit, kolay ve etkin bir şekilde katılımlarının sağlandığı,

Her türlü ayrımcılıktan uzak, kültürel, sosyal, cinsiyet kimliği, cinsel yönelim, etnik ve ekonomik farklılıkların(ın) gözetildiği ve bu farklardan kaynaklanabilecek eşitsizlikleri bertaraf edecek bir yönetim anlayışıyla hareket eden, hiçbir hemşerimizin kentsel yaşam kalitesinin zarar görmediği ve belediye hizmetlerine erişimde ayrıcalığa uğramadığı,

Yayaları, kadınları, çocukları, engellileri, bisikletlileri hareket kısıtlılığı olan bireyleri kapsayan insan odaklı ulaşım altyapısının oluşturulduğu,

Sahipli ve sahipsiz tüm hayvan ve canlıların sağlık ve refahları için hizmet eden, koruyan, iyileştiren, doğaya saygılı, canlı ve hayvan dostu,

İnsan odaklı, insanlık onuruna ve bireysel özgürlüklere saygılı,

Mutlu, keyif alınan, keyif veren, gülümseyen ve gülümseten, bir NİLÜFER oluşturmayı ve bunu sürdürülebilir kılmayı taahhüt ederiz.

	NİLÜFER VATANDAŞ PROFİLİ									
	2021					2022				
	2021 Toplam Nüfus	2021 Nüfus Yoğunluğu (kişi/ha)	Mahalle Alanı (hektar)	Nüfus Artış Miktarı (2020-2021)	Nüfus Artış Oranı	2022 Toplam Nüfus	2022 Nüfus Yoğunluğu (kişi/ha)	Mahalle Alanı (hektar)	Nüfus Artış Miktarı (2021-2022)	Nüfus Artış Oranı
Nilüfer Merkez Toplam	**518.382**	**10,2**	**50.756**	**33.550**	**6,92%**	**536.365**	**10,6**	**50.756**	**17.983**	**3,47%**
19 MAYIS	3.674	15,8	232	239	6,96%	3.970	17,1	232	296	8,06%
23 NİSAN	18.632	122,6	152	919	5,19%	19.419	127,8	152	787	4,22%
29 EKİM	14.714	108,2	136	62	0,42%	14.747	108,4	136	33	0,22%
30 AĞUSTOS ZAFER	7.196	7,4	977	2.343	48,28%	9.926	10,2	977	2.730	37,94%
AHMET YESEVİ	8.101	81,8	99	685	9,24%	8.466	85,5	99	365	4,51%
AKÇALAR	8.271	3,2	2.594	1.451	21,28%	9.260	3,6	2.594	989	11,96%
ALAADDİNBEY	915	1,3	692	57	6,64%	957	1,4	692	42	4,59%
ALTINŞEHİR	18.919	67,1	282	475	2,58%	18.823	66,7	282	-96	-0,51%
ATAEVLER	14.685	138,5	106	567	4,02%	15.563	146,8	106	878	5,98%
BALAT	20.215	47,0	430	3.295	19,47%	20.052	46,6	430	-163	-0,81%
BALKAN	12.448	21,9	568	1.326	11,92%	14.257	25,1	568	1.809	14,53%
BARIŞ	13.433	154,4	87	-7	-0,05%	13.543	155,7	87	110	0,82%
BEŞEVLER	23.420	144,6	162	1.132	5,08%	23.596	145,7	162	176	0,75%
BÜYÜKBALIKLI	462	0,6	770	-3	-0,65%	492	0,6	770	30	6,49%
CUMHURİYET	16.644	144,7	115	130	0,79%	16.770	145,8	115	126	0,76%
ÇALI	16.794	8,2	2.052	1.151	7,36%	17.545	8,6	2.052	751	4,47%
ÇAMLICA	17.724	92,8	191	512	2,97%	18.065	94,6	191	341	1,92%
DEMİRCİ	14.265	28,0	510	743	5,49%	14.824	29,1	510	559	3,92%
DUMLUPINAR	25.279	77,1	328	3.267	14,84%	26.591	81,1	328	1.312	5,19%
ERTUĞRUL	12.708	98,5	129	64	0,51%	12.900	100,0	129	192	1,51%
ESENTEPE	13.106	156,0	84	-204	-1,53%	13.309	158,4	84	203	1,55%
FETHİYE	21.424	62,3	344	243	1,15%	21.635	62,9	344	211	0,98%
GÖKÇE	445	1,1	394	3	0,68%	437	1,1	394	-8	-1,80%
GÖLYAZI	1.295	2,1	612	-43	-3,21%	1.271	2,1	612	-24	-1,85%
GÖRÜKLE	33.321	15,7	2.120	13.139	65,10%	35.882	16,9	2.120	2.561	7,69%
GÜMÜŞTEPE	1.360	2,0	686	107	8,54%	1.715	2,5	686	355	26,10%
HASANAĞA	1.576	0,8	1.892	-19	-1,19%	1.638	0,9	1.892	62	3,93%
IŞIKTEPE	3.870	13,8	280	22	0,57%	3.892	13,9	280	22	0,57%
İHSANİYE	28.847	193,6	149	242	0,85%	29.056	195,0	149	209	0,72%
İRFANİYE	1.141	1,3	857	-12	-1,04%	1.144	1,3	857	3	0,26%
KARAMAN	11.212	175,2	64	135	1,22%	11.387	177,9	64	175	1,56%
KAYAPA	2.369	1,2	2.007	261	12,38%	2.535	1,3	2.007	166	7,01%
KIZILCIKLI	8.038	21,4	376	662	8,98%	8.767	23,3	376	729	9,07%
KONAK	24.837	157,2	158	317	1,29%	24.931	157,8	158	94	0,38%
KURTULUŞ	6.957	10,2	679	726	11,65%	7.387	10,9	679	430	6,18%
KÜLTÜR	13.080	109,0	120	116	0,89%	13.286	110,7	120	206	1,57%
MİNARELİÇAVUŞ	4.907	9,1	537	-1.887	-27,77%	5.014	9,3	537	107	2,18%
ODUNLUK	6.864	26,8	256	149	2,22%	7.168	28,0	256	304	4,43%
ÖZLÜCE	3.353	7,0	477	324	10,70%	3.579	7,5	477	226	6,74%
ÜÇEVLER	25.644	52,0	493	1.052	4,28%	26.251	53,2	493	607	2,37%
ÜRÜNLÜ	1.334	2,8	483	-179	-11,83%	1.313	2,7	483	-21	-1,57%
YÜZÜNCÜYIL	19.088	155,2	123	-175	-0,91%	19.010	154,6	123	-78	-0,41%
ATLAS	387	0,2	1.701	-17	-4,21%	381	0,2	1.701	-6	-1,55%
AYVAKÖY	157	0,2	686	8	5,37%	160	0,2	686	3	1,91%
BADIRGA	330	0,2	1.693	-14	-4,07%	347	0,2	1.693	17	5,15%
BAŞKÖY	267	0,2	1.699	-1	-0,37%	252	0,1	1.699	-15	-5,62%
ÇATALAĞIL	176	0,2	1.127	-25	-12,44%	178	0,2	1.127	2	1,14%
ÇAYLI	318	0,3	915	-2	-0,63%	322	0,4	915	4	1,26%
DAĞYENİCE	364	0,3	1.111	31	9,31%	385	0,3	1.111	21	5,77%
DOĞANKÖY	2.184	2,4	925	63	2,97%	2.163	2,3	925	-21	-0,96%
FADILLI	384	0,4	879	-5	-1,29%	406	0,5	879	22	5,73%
GÜNGÖREN	509	0,3	1.543	-3	-0,59%	535	0,3	1.543	26	5,11%
İNEGAZİ	138	0,2	658	-11	-7,38%	143	0,2	658	5	3,62%
KADRİYE	102	0,1	1.440	14	15,91%	121	0,1	1.440	19	18,63%
KARACAOBA	289	0,4	714	-5	-1,70%	299	0,4	714	10	3,46%
KONAKLI	1.100	0,6	1.693	-12	-1,08%	1.077	0,6	1.693	-23	-2,09%
KORUBAŞI	298	0,1	2.097	18	6,43%	296	0,1	2.097	-2	-0,67%
KURUÇEŞME	77	0,1	1.112	-1	-1,28%	84	0,1	1.112	7	9,09%
MAKSEMPINAR	263	0,2	1.444	-4	-1,50%	286	0,2	1.444	23	8,75%
TAHTALI	1.215	0,8	1.500	4	0,33%	1.212	0,8	1.500	-3	-0,25%
UNÇUKURU	251	0,2	1.223	-7	-2,71%	267	0,2	1.223	16	6,37%
ÜÇPINAR	84	0,1	745	-1	-1,18%	87	0,1	745	3	3,57%
YAYLACIK	2.065	1,8	1.165	-35	-1,67%	2.022	1,7	1.165	-43	-2,08%
YOLÇATI	4.840	5,5	883	163	3,49%	4.957	5,6	883	117	2,42%

Tablo 2.2 2022 Mahalle Bilgileri Tablosu

SOSYAL ALTYAPI																																						
Altyapı (İmar yolları)						Eğitim Tesisleri											Semt Pazarları		Yeşil Alanlar				Spor Tesisleri						Güvenlik Tesisleri	Kültür/Sanat Tesisleri					
Stabilize Yollar (m)	Soğuk Asfalt Yollar (m)	Asfalt Yollar (m)	Parke Yollar (m)	Bisiklet Yolları(m)	Taksi Durakları	Resmi anaokulları	Özel anaokulları	Resmi İlköğretim Okulları	Özel İlköğretim Okulları	Resmi Ortaöğretim Okulları	Özel Ortaöğretim Okulları	Resmi Liseler	Özel Liseler	Engelli Özel Eğitim O.	Engelli Resmi Özel Eğitim O.	Sürücü Kursları	Pazar Sayısı	Pazar Yerleri	Park Adedi	Mevcut Park Alanı m²	Çocuk parkları ve oyun alanları (Adet)	Toplam Yeşil Alan (Ağaçlandırma A., Çim Ekili Alan vb.) m²	Koşu yürüyüş yolları	Kondüsyon Aletleri	Futbol sahası	Belediye Spor Merkezleri	Basketbol Sahası	Özel Spor Merkezleri	Zabıta Karakolu	Kültür Merkezi	Sinema	Kütüphane	Tiyatro Sahnesi	Müzeler
119.850,59	**33.897,51**	**863.422,57**	**85.812,21**	**170.031,00**	**1**	**19**	**102**	**44**	**39**	**41**	**46**	**20**	**80**	**41**	**4**	**23**	**37**	**29**	**369**	**1.520.395**	**338**	**2.574.490,00**	**119**	**143**	**62**	**59**	**13**	**174**	**7**	**14**	**1**	**8**	**5**	**4**
4.452,94		40.315,25		5.210,00	1	1	26	1	7	1	10	4	19	7			2	1	8	23.515,00	8	53.219,00	4	4	1	2		5										
2.127,70		22.159,08	154,25	3.970,00	1		2									1	1	1	7	18.108,00	8	30.538,00	4	4	1	1		17										
930,26		19.249,13	2.081,92	4.715,00	1		1		2		3		6			1			7	49.938,00	5	68.618,00	3	3	1	1		5	1									
16.053,82	8.890,17	15.395,05	231,53				1	1		1									1	6.120,00	1	6.920,00	1	1	1												
285,42		13.041,47	854,46	1.044,00	1			1	1	1	1	1	3	2		1	1	1	3	3.530,00	1	5.430,00	1	2	1			17										
3.029,13	454,95	20.987,75	3.824,99	3.029,00		1	1	1		1							1	1	5	10.755,00	5	19.542,00	4	4	2												
792,09		20.108,00	821,23		1		1		1		1		4						4	4.640,00	5	7.590,00	1	1	1			1	1								
381,38		28.213,97	5.800,87	10.270,00	1	1	12	1	2		2		2	4			1	1	11	71.990,00	11	133.356,00	4	6	2	2	2	4		1							
		17.119,07	1.269,17	6.364,00	1	1	1	1	1	1	1	2	1				1	1	8	84.860,00	7	141.450,00	5	5	1	3		3		1		1	1				
1.893,43	1.393,34	24.526,48	69,55	5.576,00	1	1	1	1	1		1		2						9	308.534,00	8	317.474,00	4	6	1	2	1	17		1			1				
3.435,40	5.095,44	18.513,66	1.326,31	2.650,00	1	1		1		2									7	24.420,00	7	45.960,00	1	1	1	2	1	2									
		13.454,08	1.364,61	2.380,00	2	1	2	1	1	1	1	1	2	1			1	1	14	46.260,00	8	103.522,66	2	3	1	3	1	7									
183,22		33.186,94	2.990,12	1.640,00	1	2	2	1		3	1	1		5			1	1	19	62.396,00	17	163.686,00	9	10	2	5	2	1		1							
3.254,40		2.629,71	202,75																1	240,00	2	1.040,00			1											
31,51		22.433,67	464,34	4.045,00	1	2	2	1	1	2	1	2	1			3	2	1	12	34.450,00	9	119.270,00	4	4	1	4		11	1								
2.446,35	1.229,95	40.693,09	1.753,87	3.192,00	1	1	1	1		2							1	1	8	15.617,00	11	22.045,00	3	4	3	2	1										
310,01		32.030,98	11.895,63	14.020,00	1		8	1	3	2	4	1	5	3		1	2	1	16	93.688,00	15	174.562,00	3	4	1	1		3								
1.304,37	891,37	35.456,37	237,92	6.128,00	1		6	1	3	1	3		6				1	1	5	7.716,00	5	16.576,00	1	1		1		1				1				
1.813,67		44.835,60	876,45	12.705,00	1		3	1		1						1			10	32.056,00	10	34.126,00	3	3	1	1		12									
380,20		22.255,90	1.116,17	3.450,00	1		1		2	1	2		5			1	1	1	11	60.440,00	10	72.950,00	4	3	1	1		8								
278,03		17.907,78	304,82	3.980,00	1			2	1		1		3	1		2	1	1	12	30.360,00	10	41.050,00	3	4	1	4		1								
481,34		27.158,45	240,89	3.240,00	1	1	1	1	1	2	1			1	4	2	1	1	12	39.190,00	12	51.260,00	5	5		2		3		1						
629,55	394,36	3.304,09						1						5					1	240,00	2	1.040,00			1										
488,17	848,81	160,51	5.892,56	632,00				1									1	1	2	5.240,00	2	6.208,00		1	1					1		1			
509,93		27.771,30	4.662,62	12.280,00	3	1	1	2	1	2	1	1	2			3	2	1	13	41.130,00	8	52.780,00	7	7	2	2	1	4	1							1
21.020,71	1.110,40	9.250,28	780,55	470,00	1		1	1	1		1								3	20.491,00	3	34.131,00			1					3		2		2	
3.365,99		8.544,34	1.581,07		1			1		1				1			1	1	2	1.800,00	3	10.996,00		1	2										
67,24		5.229,59	541,55	430,00	1			1		1							1	1	2	1.130,00	3	1.930,00	1	1	1										
206,95		28.426,44	2.363,28	4.109,00	1		3		1	2	1		1			1	1	1	28	83.100,00	18	103.908,00	7	8	1	5		14	2							
5.641,27	1.599,79	7.528,05	904,48					1		1									2	1.240,00	3	2.040,00		3	1										
23,45		18.229,54	982,54	3.170,00	1			1	1	1	1		2	1			2	1	15	29.410,00	10	33.130,00	1	1	1	1		3								
17.998,89	6.247,51	16.155,96	4.484,13	480,00			2	1		1							1	1	2	2.330,00	2	12.730,00		1	2										
7.429,51	2.700,50	5.843,18	849,77	1.471,00	1	1		1		1							1	1	2	10.800,00	2	22.634,00	1	1	1										
108,91		33.402,67	3.522,60	6.337,00	1		3	1	1	1	1	1	3	6		4	3	1	33	84.870,00	20	127.630,00	6	6	1	7	1	16	1	2	1		1		
2.168,43		14.879,20		5.340,00	1		2		1		1	1					1	1	7	25.066,00	5	69.896,00	7	7	1	1		3								
324,25		16.244,95	6.261,46	17.132,00	1	1	8	1	1		1			1			1	1	13	26.470,00	10	76.971,00	4	4	1	2		1								
525,08		16.781,42	1.112,65		1			1		1				1			1	1	6	14.845,00	5	16.095,00	2	2	1										
1.808,71	251,68	21.141,09	111,50	2.377,00	2	1	2	1	1	1	1	2	3						6	23.970,00	4	28.190,00	2	2	1	1		8								1
381,00		9.807,69	878,03	542,00	1	1	2	1	1		1	2	1				1	1	3	11.831,00	3	13.931,00	2	2	1										
1.171,32		42.692,01	3.746,05	10.358,00	2	1	6	1	2		3		5	2		2	2	1	15	54.159,00	14	144.711,00	5	6	3	2	1	3		1		2				
1.454,54	1.320,31	4.522,62	102,98					1		1			2						1	900,00	2	1.700,00	1	1											
108,12		13.064,68	7.851,23	7.295,00	1			1	1		1		2						10	45.700,00	7	115.210,00	4	4	1	1	1	4		2		1	2			
																					2															
																					0															
								1													4	450,00		1	1											
7.556,55		1.894,20																			1															
																			1	240,00	2	690,00			1										
																			1	240,00	2	835,00		1	1										
																			1	240,00	1	240,00													
401,47	169,12	8.732,77	316,41					1		1		1							2	310,00	4	1.110,00		1	1										
																					2	1.250,00			1		1								
								1													1	800,00		1	1										
																					1														
																					1														
																			1	240,00	2	690,00			1										
								1		1									2	2.040,00	3	3.290,00			1										
																					1														
																					1														
																					2	1.250,00			1										
								1		1									1	240,00	2	1.490,00		1	1										
																			1	240,00	1	240,00			1										
																			1	240,00	1	240,00													
945,21	1.062,84	6.928,03	984,90					1		1									1	240,00	2	1.490,00		1	1										
1.650,67	236,97	11.216,48						1		1									1	2.580,00	1	4.380,00		1	1										

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

IIIA

MALİ BİLGİLER
III-A.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

Gelir Bütçesi ile İlgili Faaliyetler

2022 Mali Yılı Gelir Bütçesi: Vergi Gelirleri 219.143.000,00 TL, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 54.259.000,00 TL, Alınan Bağış ve Yardımlar 892.000,00 TL, Diğer Gelirler 256.706.000,00 TL, Sermaye Gelirleri 130.000.000,00 TL, Red ve İadeler (-) 2.000.000,00 TL olmak üzere, toplam 659.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

2021 Mali Yılından devren gelen tahakkuk ve 2022 Mali Yılı içerisinde tahakkuk ettirilen tutar toplamından azaltan tahakkuklar düşürüldükten sonra 1.470.738.596,92 TL tahakkuk etmiştir. 2022 Mali Yılı sonuna kadar bu tahakkuktan, Net 1.254.320.471,12 TL tahsil edilmiş, tahsil edilemeyen 214.116.117,79 TL 2023 Mali Yılına tahakkuk devri olarak aktarılmıştır.

(Devreden tahakkukun 12.767.045,50 TL si. 2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu'nun 6. md. b) bendine göre fiilin tekrarından dolayı 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na göre katlamalı olarak verilen ve tahsili mümkün olmayan para cezalarından kaynaklanmaktadır. bu tutar hariç devreden tahakkuk 201.349.072,29 TL'dir.)

2022 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU						
GELİR KODU	2022 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ	TAHAKKUK	TAHSİLAT	DEVROLAN TAHAKKUK /	TAHSİLAT / TAHAKKUK ORANI	BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANI
01 VERGİ GELİRLERİ	219.143.000,00	440.195.734,11	347.798.167,01	92.397.567,10	79,01%	158,71%
03 TEŞEBBÜS VE MÜLK. GEL.	54.259.000,00	108.230.938,25	71.928.033,84	36.302.904,41	66,46%	132,56%
04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	892.000,00	4.294.635,21	4.288.635,21	6.000,00	99,86%	480,79%
05 DİĞER GELİRLER	256.706.000,00	528.707.119,16	471.083.562,62	57.623.556,54	89,10%	183,51%
06 SERMAYE GELİRLERİ	130.000.000,00	389.310.170,19	361.524.080,45	27.786.089,74	92,86%	278,10%
09 RED VE İADELER	-2.000.000,00		-2.302.008,01			
2022 GENEL TOPLAM	**659.000.000,00**	**1.470.738.596,92**	**1.254.320.471,12**	**214.116.117,79**	**85,29%**	**190,34%**
2021 GENEL TOPLAM	505.000.000,00	722.614.336,06	544.683.855,70	175.978.363,88	75,38%	107,86%
2020 MALİ YILI	445.000.000,00	659.782.660,72	512.172.711,41	139.658.608,69	77,63%	115,09%

Tablo 3.1 Gelir Bütçesi Gerçekleştirme Durumu

BÜTÇE GELİRLERİ KARŞILAŞTIRMASI				
GELİRLER	2021 MALİ YILI	2022 MALİ YILI	Artış	Oranı
	544.683.855,77	**1.254.320.471,12**	**709.636.615,35**	**130,28%**
Vergi Gelirleri	**231.458.656,43**	**347.798.167,01**	**116.339.510,58**	**50,26%**
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	161.350.085,15	198.033.224,24	36.683.139,09	22,74%
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	58.742.548,73	128.997.126,92	70.254.578,19	119,60%
Harçlar	11.366.022,55	20.767.815,85	9.401.793,30	82,72%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	**47.502.006,08**	**71.928.033,84**	**24.426.027,76**	**51,42%**
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	27.897.347,28	42.748.083,14	14.850.735,86	53,23%
Kurumlar Hasılatı	1.836,35	0,00	-1.836,35	0,00%
Kira Gelirleri	19.602.822,45	29.179.950,70	9.577.128,25	48,86%
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	**928.674,21**	**4.288.635,21**	**3.359.961,00**	**361,80%**
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	910.383,91	1.423.164,62	512.780,71	56,33%
Proje Yardımları	18.290,30	2.865.470,59	2.847.180,29	15566,61%
Diğer Gelirler	**247.480.595,07**	**471.083.562,62**	**223.602.967,55**	**90,35%**
Faiz Gelirleri	15.504,37	16.860,58	1.356,21	8,75%
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	220.749.021,50	430.498.707,90	209.749.686,40	95,02%
Para Cezaları	17.640.335,50	32.535.630,40	14.895.294,90	84,44%
Diğer Çeşitli Gelirler	9.075.733,70	8.032.363,74	-1.043.369,96	-11,50%
Sermaye Gelirleri	**19.266.040,39**	**361.524.080,45**	**342.258.040,06**	**1776,48%**
Taşınmaz Satış Gelirleri	19.266.040,39	361.524.080,45	342.258.040,06	1776,48%
Red ve İadeler	-1.952.116,41	-2.302.008,01	-349.891,60	17,92%

Tablo 3.2 Belediye Gelirleri Karşılaştırması

Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri İle Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri

2022 yılı için 659.000.000.00 TL hedeflenen Gelir Bütçesi, Bir önceki yıl gerçekleşen 544.683.855,77 TL bütçe gelirine göre, 2022 yılı geliri %130,28 artarak, 2022 Mali Yılı içerisinde 1.254.320.471,12 TL gelir gerçekleşmiştir.

Stratejik Hedeflerimizden 659.000.000,00 TL yılı bütçesinin %100 gerçekleştirme hedefi gelir olarak, %100 oranında gerçekleşmiştir.

Gelirin 413.331.882,19 TL'sı (%32) yılın ilk altı ayında gerçekleşmiştir.

2022 yılı planlanan gelirin gerçekleşme oranı %190 olup dağılımına göre Vergi Gelirleri %159, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri %133, Alınan Bağış ve Yardımlar %481, Diğer Gelirler %184 Sermaye Gelirleri ise %278 oranında gerçekleşmiştir.

2023 yılı bütçe gelirlerimiz ise 1.870.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

1.254.320.471,12 TL gerçekleşen Gelirin;

Vergi Gelirleri: 347.798.167,01 TL

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri: 71.928.033,84 TL

Alınan Bağış Yardımlar ile Özel Gelirler: 4.288.635,21 TL

Diğer Gelirler: 471.083.562,62 TL

Sermaye Gelirleri: 361.524.080,45 TL

Red ve İadeler (-): (-) 2.302.008,01 TL gerçekleşmiştir.

NİLÜFER BELEDİYESİ 2022 MALİ YILI GELİR-GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞME				
GELİR		**BÜTÇE**	**GERÇEKLEŞME**	**GERÇEKLEŞEN %**
DAĞILIM	01 VERGİ GELİRLERİ	219.143.000,00	347.798.167,01	158,71%
	02 SOSYAL GÜVENLİK GELİRLERİ			
	03 TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	54.259.000,00	71.928.033,84	132,56%
	04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	892.000,00	4.288.635,21	480,79%
	05 DİĞER GELİRLER	256.706.000,00	471.083.562,62	183,51%
	06 SERMAYE GELİRLERİ	130.000.000,00	361.524.080,45	278,10%
	08 ALACAKLARDAN TAHSİLAT			
	09 RED VE İADELER (-)	-2.000.000,00	-2.302.008,01	115,10%
TOPLAM		**659.000.000,00**	**1.254.320.471,12**	**190,34%**
GİDER		**BÜTÇE**	**GERÇEKLEŞME**	**GERÇEKLEŞEN %**
DAĞILIM	01 PERSONEL GİDERLERİ	78.667.000,00	128.001.257,48	162,71%
	02 SOS.GÜV.KUR.DEV. PRİM.GİD.	11.994.000,00	17.270.552,97	143,99%
	03 MAL VE HİZMET ALIM.GİD.	342.972.000,00	667.809.049,56	194,71%
	04 FAİZ GİDERLERİ	5.157.000,00	5.583.979,34	108,28%
	05 CARİ TRANSFERLER	16.805.000,00	17.884.386,67	106,42%
	06 SERMAYE GİDERLERİ	116.182.000,00	438.809.583,56	377,69%
	07 SERMAYE TRANSFERLER	2.222.000,00	2.278.754,55	102,55%
	08 BORÇ VERME			
	09 YEDEK ÖDENEKLER	35.001.000,00	0,00	
TOPLAM		**609.000.000,00**	**1.277.637.564,13**	**209,79%**

FİNANSMAN		**GERÇEKLEŞME**	**GERÇEKLEŞEN %**
GERÇEKLEŞEN BORÇ ÖDEME (KREDİ ANAPARA ÖDEMESİ) 300 NOLU HS (BORÇ HANESİ)	50.000.000,00	73.338.442,59	146,68%

Tablo 3.3 2022 Yılı Gelir Gider Bütçe Gerçekleşme

Gider Bütçesi İle İlgili Faaliyetler

Kanun Hükümlerine göre E Cetvelindeki 2022 Mali Yılı Gider Bütçesi Cari Harcamalar 438.790.000,00 TL, Yatırım Harcamaları 116.182.000,00 TL ve Transfer Harcamaları 54.028.000,00 TL olmak üzere, toplam 609.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

2021 Mali Yılından devren gelen 52.000,00 TL Asker Aile Yardım Ödeneği ve 17.720.178,66 TL yatırım ödenekleri ile 2022 yılı içinde alınan 661.000.000,00 TL ek ödenek ile birlikte toplam 1.287.772.178,66 TL net bütçe ödeneğinden, 2022 Mali Yılı içerisinde 1.277.637.564,13 TL gider gerçekleşmiştir.

1.277.637.564,13 TL gerçekleşen Giderin;

Cari Harcaması: 818.664.839,35 TL

Yatırım Harcaması: 438.809.583.56 TL

Transfer Harcaması: 20.163.141,22 TL olmak üzere,

Stratejik Hedeflerimizden 609.000.000,00 TL yılı bütçesinin %100 gerçekleştirme hedefi gider olarak % 100 oranında gerçekleşmiştir.

%100 iştirakimiz olan Nilbel A.Ş.'ye nakdi sermaye artırımı 2022 yılı içerisinde yapılmamıştır. Nilüfer Belediyesi'nin Nilbel A.Ş. % 100, Burfaş A.Ş. %002,5 iştiraki vardır.

2023 Mali Yılı Gelir Bütçesi 1.870.000.000,00 TL, Gider Bütçesi 1.750.000.000,00 TL, Finansman Bütçesi -120.000.000,00 TL hazırlanarak, Belediye Başkanlığına takdim edilmiş, Belediye Encümeni, Nilüfer Belediye Meclisi ve Büyükşehir Meclisi safhaları takip edilerek, 02.12.2022 tarih, 2022/1436 Esas, 1610 Karar Nolu Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile kesinleşmesi sağlanmıştır.

GİDER BÜTÇESİ DAĞILIMI				
2022 MALİ YILI	**BÜTÇE**	**GERÇEKLEŞEN**	**GERÇEKLEŞME ORANI%**	**HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI**
Cari	438.790.000,00	818.664.839,35	186,57%	64,08%
Yatırım	116.182.000,00	438.809.583,56	377,69%	34,35%
Transfer	54.028.000,00	20.163.141,22	37,32%	1,58%
Toplam	**609.000.000,00**	**1.277.637.564,13**	**209,79%**	**100,00%**
2021 MALİ YILI	**BÜTÇE**	**GERÇEKLEŞEN**	**GERÇEKLEŞME ORANI%**	**HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI**
Cari	339.129.000,00	390.711.662,28	115,21%	67,96%
Yatırım	94.490.000,00	170.091.180,95	180,01%	29,59%
Transfer	41.381.000,00	14.091.017,24	34,05%	2,45%
Toplam	**475.000.000,00**	**574.893.860,47**	**121,03%**	**100,00%**
2020 MALİ YILI	**BÜTÇE**	**GERÇEKLEŞEN**	**GERÇEKLEŞME ORANI%**	**HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI**
Cari	317.972.000,00	317.332.029,74	99,80%	73,66%
Yatırım	63.396.000,00	100.786.584,05	158,98%	23,40%
Transfer	38.632.000,00	12.659.776,62	32,77%	2,94%
Toplam	**420.000.000,00**	**430.778.390,41**	**102,57%**	**100,00%**

Tablo 3.4 Gider Bütçesi Dağılımı

	2022 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU								
	BÜTÇE GİDERİN ÇEŞİDİ	BÜTÇE ÖDENEĞİ	2020 YILINDAN DEVİR	EK ÖDENEK	AKTARMA ZAM(+) TENZİL(-)	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	İPTAL	DEVİR
CARİ HARCAMALAR	01 PERSONEL GİDERLERİ	78.667.000,00			50.420.381,45 1.086.123,97	128.001.257,48	128.001.257,48	0,00	0,00
	02 SOS.GÜV. KUR.DEV.PRİMİ GİD.	11.994.000,00			5.885.286,93 608.733,96	17.270.552,97	17.270.552,97	0,00	0,00
	03 MAL VE HİZMET ALIM GİD.	342.972.000,00		310.793.000,00	59.643.295,87 45.599.246,31	667.809.049,56	667.809.049,56	0,00	0,00
	04 FAİZ GİDERLERİ	5.157.000,00			427.733,54 754,20	5.583.979,34	5.583.979,34	0,00	0,00
	CARİ TOPLAM	**438.790.000,00**	**0,00**	**310.793.000,00**	**116.376.697,79** **47.294.858,44**	**818.664.839,35**	**818.664.839,35**	**0,00**	**0,00**
YATIRIM HARCAMALARI	06 SERMAYE GİDERLERİ	116.182.000,00	17.720.178,66	294.100.000,00	125.769.034,88 104.880.667,45	448.890.546,09	438.809.583,56	0,00	10.080.962,53
	YATIRIM TOPLAM	**116.182.000,00**	**17.720.178,66**	**294.100.000,00**	**125.769.034,88** **104.880.667,45**	**448.890.546,09**	**438.809.583,56**	**0,00**	**10.080.962,53**
TRANSFER HARCAMALARI	05 CARİ TRANSFERLER	16.805.000,00	52.000,00		2.660.685,27 1.580.298,60	17.937.386,67	17.884.386,67	0,00	53.000,00
	07 SERMAYE TRANSFERLERİ	2.222.000,00			58.000,00 593,45	2.279.406,55	2.278.754,55	652,00	0,00
	08 BORÇ VERME								
	09 YEDEK ÖDENEKLER	35.001.000,00		56.107.000,00	 91.108.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TRANSFER TOPLAM	**54.028.000,00**	**52.000,00**	**56.107.000,00**	**2.718.685,27** **92.688.892,05**	**20.216.793,22**	**20.163.141,22**	**652,00**	**53.000,00**
	2022 MALİ YILI GENEL TOPLAM	**609.000.000,00**	**17.772.178,66**	**661.000.000,00**	**244.864.417,94** **244.864.417,94**	**1.287.772.178,66**	**1.277.637.564,13**	**652,00**	**10.133.962,53**
	2021 MALİ YILI	**475.000.000,00**	**34.251.456,65**	**86.000.000,00**	**85.375.027,32** **85.375.027,32**	**595.251.456,65**	**574.893.860,47**	**2.585.417,52**	**17.772.178,66**
	2020 MALİ YILI	**420.000.000,00**	**16.029.947,06**	**29.000.000,00**	**82.421.264,58** **82.421.264,58**	**465.029.947,06**	**430.778.390,41**	**100,00**	**34.251.456,65**

Tablo 3.5 Gider Bütçesi Gerçekleşme Durumu

BÜTÇE GİDERLERİ KARŞILAŞTIRMASI				
	2021	2022	Artış	Yüzde
GİDERLER	**574.893.860,47**	**1.277.637.564,13**	**702.743.703,66**	**122,24%**
PERSONEL GİDERLERİ	**64.880.319,97**	**128.001.257,48**	**63.120.937,51**	**97,29%**
MEMURLAR	42.414.249,37	81.204.354,50	38.790.105,13	91,46%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	8.374.648,89	25.470.768,86	17.096.119,97	204,14%
İŞÇİLER	12.441.377,56	17.717.486,81	5.276.109,25	42,41%
GEÇİCİ PERSONEL	241.857,83	1.001.372,40	759.514,57	314,03%
DİĞER PERSONEL	1.408.186,32	2.607.274,91	1.199.088,59	85,15%
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	**9.471.253,68**	**17.270.552,97**	**7.799.299,29**	**82,35%**
MEMURLAR	5.449.004,07	8.971.915,59	3.522.911,52	64,65%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.411.346,36	4.810.169,77	3.398.823,41	240,82%
İŞÇİLER	2.607.544,68	3.488.467,61	880.922,93	33,78%
DİĞER PERSONEL	3.358,57	0,00	-3.358,57	-100,00%
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	**300.788.969,98**	**667.809.049,56**	**367.020.079,58**	**122,02%**
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	35.082.744,58	103.944.717,25	68.861.972,67	196,28%
YOLLUKLAR	422.304,53	799.361,30	377.056,77	89,29%
GÖREV GİDERLERİ	5.659.304,68	18.599.264,99	12.939.960,31	228,65%
HİZMET ALIMLARI	223.786.337,11	463.370.415,77	239.584.078,66	107,06%
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	9.780.596,23	35.790.258,66	26.009.662,43	265,93%
MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	14.817.319,34	34.588.282,22	19.770.962,88	133,43%
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	11.237.963,51	10.713.444,57	-524.518,94	-4,67%
TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	2.400,00	3.304,80	904,80	37,70%
FAİZ GİDERLERİ	**15.571.118,65**	**5.583.979,34**	**-9.987.139,31**	**-64,14%**
DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	15.571.118,65	5.583.979,34	-9.987.139,31	-64,14%
CARİ TRANSFERLER	**12.162.017,49**	**17.884.386,67**	**5.722.369,18**	**47,05%**
GÖREV ZARARLARI	1.524.033,93	1.964.510,98	440.477,05	28,90%
KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	4.160.966,52	5.493.691,78	1.332.725,26	32,03%
HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	1.425.309,64	3.366.287,77	1.940.978,13	136,18%
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	565.726,06	614.871,27	49.145,21	8,69%
GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	4.485.981,34	6.445.024,87	1.959.043,53	43,67%
SERMAYE GİDERLERİ	**170.091.180,95**	**438.809.583,56**	**268.718.402,61**	**157,98%**
MAMUL MAL ALIMLARI	12.787.969,81	4.180.899,50	-8.607.070,31	-67,31%
MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	8.233.388,90	11.538.386,61	3.304.997,71	40,14%
GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	4.061.915,97	2.234.651,73	-1.827.264,24	-44,99%
GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	17.712.609,81	103.849.999,58	86.137.389,77	486,31%
GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	111.377.444,17	276.155.213,28	164.777.769,11	147,95%
MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	2.700.281,92	4.314.697,27	1.614.415,35	59,79%
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	13.217.570,37	36.535.735,59	23.318.165,22	176,42%
SERMAYE TRANSFERLERİ	**1.928.999,75**	**2.278.754,55**	**349.754,80**	**18,13%**
YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	1.928.999,75	2.278.754,55	349.754,80	18,13%
YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	0,00	

Tablo 3.6 Bütçe Giderleri Karşılaştırması

2022 YILI MÜDÜRLÜKLERİN BÜTÇE VE GERÇEKLEŞMELERİ				
Harcama Birimi	**BÜTÇE**	**GERÇEKLEŞME**	**GERÇEKLEŞME ORANI**	**Sapma oranı**
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	63.185.000,00	297.274.855,17	470,48%	-370,48%
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	33.985.000,00	154.831.315,17	455,59%	-355,59%
Temizlik İşleri Müdürlüğü	45.386.000,00	161.666.640,44	356,20%	-256,20%
Hukuk İşleri Müdürlüğü	6.860.000,00	18.469.860,46	269,24%	-169,24%
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	7.935.000,00	19.350.133,04	243,86%	-143,86%
Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü	12.950.000,00	26.978.744,00	208,33%	-108,33%
Özel Kalem Müdürlüğü	6.523.000,00	12.566.576,73	192,65%	-92,65%
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	5.985.000,00	10.913.315,02	182,34%	-82,34%
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	1.781.000,00	3.181.954,18	178,66%	-78,66%
Fen İşleri Müdürlüğü	52.575.000,00	88.775.887,23	168,86%	-68,86%
Zabıta Müdürlüğü	16.269.000,00	26.133.431,79	160,63%	-60,63%
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	4.485.000,00	7.109.565,09	158,52%	-58,52%
Plan ve Proje Müdürlüğü	5.713.000,00	8.997.326,33	157,49%	-57,49%
Kütüphane Müdürlüğü	3.005.000,00	4.708.630,14	156,69%	-56,69%
Bilgi İşlem Müdürlüğü	12.713.000,00	18.926.849,15	148,88%	-48,88%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	181.961.000,00	268.977.407,88	147,82%	-47,82%
Veteriner İşleri Müdürlüğü	4.814.000,00	7.093.044,95	147,34%	-47,34%
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1.050.000,00	1.516.055,40	144,39%	-44,39%
Yazı İşleri Müdürlüğü	2.786.000,00	3.925.872,72	140,91%	-40,91%
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	33.476.000,00	46.313.479,78	138,35%	-38,35%
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	2.760.000,00	3.729.790,94	135,14%	-35,14%
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2.300.000,00	3.065.411,48	133,28%	-33,28%
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	23.382.000,00	29.925.386,48	127,98%	-27,98%
Belediye Tiyatro Müdürlüğü	7.335.000,00	9.334.750,66	127,26%	-27,26%
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	9.473.000,00	10.281.371,41	108,53%	-8,53%
Mali Hiz.Müd. (Yedek Ödenek 35.001.000,00)	60.313.000,00	33.589.908,49	55,69%	44,31%
2022 MALİ YILI TOPLAMI	**609.000.000,00**	**1.277.637.564,13**	**209,79%**	**-109,79%**
2021 MALİ YILI	**475.000.000,00**	**574.893.860,47**	**121,03%**	**-21,03%**
2020 MALİ YILI	**420.000.000,00**	**430.778.390,41**	**102,57%**	**-2,57%**

Tablo 3.7 Müdürlüklerin Bütçe ve Gerçekleştirmeleri

2022 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Giderinin Türü	2020	2021	2022
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	01				**Personel Giderleri**	**430.778.390,41**	**574.893.860,47**	**1.277.637.564,13**
830	01				Personel Giderleri	56.222.781,75	64.880.319,97	128.001.257,48
830	01	01			Memurlar	36.453.131,18	42.414.249,37	81.204.354,50
830	01	01	01		Temel Maaşlar	11.402.680,15	13.310.761,37	22.428.582,74
830	01	01	01	01	Temel Maaşlar	1.903.543,47	2.265.585,56	3.897.369,41
830	01	01	01	02	Taban Aylığı	9.499.136,68	11.045.175,81	18.531.213,33
830	01	01	02		Zamlar ve Tazminatlar	5.296.394,36	6.243.752,16	10.618.330,08
830	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	5.296.394,36	6.243.752,16	10.618.330,08
830	01	01	03		Ödenekler	6.814.732,25	7.972.602,19	13.909.386,56
830	01	01	03	01	Ödenekler	6.814.732,25	7.972.602,19	13.909.386,56
830	01	01	04		Sosyal Haklar	11.978.768,17	13.805.871,54	32.184.125,96
830	01	01	04	01	Sosyal Haklar	11.978.768,17	13.805.871,54	32.184.125,96
830	01	01	05		Ek Çalışma Karşılıkları	690.249,49	766.617,35	1.171.540,86
830	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	690.249,49	766.617,35	1.171.540,86
830	01	01	06		Ödül ve İkramiyeler	270.306,76	314.644,76	892.388,30
830	01	01	06	01	Ödül ve İkramiyeler	270.306,76	314.644,76	892.388,30
830	01	02			Sözleşmeli Personel	6.941.434,72	8.374.648,89	25.470.768,86
830	01	02	01		Ücretler	4.264.665,31	5.169.501,56	15.080.735,83
830	01	02	01	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	3.274.359,90	4.049.320,91	13.308.515,84
830	01	02	01	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ücretleri	990.305,41	1.120.180,65	1.772.219,99
830	01	02	02		Zamlar ve Tazminatlar	978.505,16	1.200.038,82	4.077.119,38
830	01	02	02	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	978.505,16	1.200.038,82	4.077.119,38
830	01	02	03		Ödenekler	11.257,40	12.306,27	55.388,60
830	01	02	03	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödenekleri	11.257,40	12.306,27	55.388,60
830	01	02	04		Sosyal Haklar	1.356.452,24	1.618.866,54	5.669.621,97
830	01	02	04	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	906.754,32	1.130.940,37	4.765.382,87
830	01	02	04	05	Sözleşmeli Sanatçıların Sosyal Hakları	449.697,92	487.926,17	904.239,10
830	01	02	06		Ödül ve İkramiyeler	330.554,61	373.935,70	587.903,08
830	01	02	06	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödül ve İkramiyeleri	330.554,61	373.935,70	587.903,08
830	01	03			İşçiler	11.545.663,74	12.441.377,56	17.717.486,81
830	01	03	01		Ücretler	6.447.815,91	7.375.665,62	10.076.178,43
830	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	6.447.815,91	7.375.665,62	10.076.178,43
830	01	03	02		İhbar ve Kıdem Tazminatlar	528.514,29	386.096,90	1.388.014,74
830	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	528.514,29	386.096,90	1.388.014,74
830	01	03	03		Sosyal Haklar	1.718.626,00	1.706.045,34	2.263.704,62
830	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	1.718.626,00	1.706.045,34	2.263.704,62
830	01	03	04		Fazla Mesailer	850.953,42	840.299,08	1.045.159,30
830	01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	850.953,42	840.299,08	1.045.159,30
830	01	03	05		Ödül ve İkramiyeler	1.999.754,12	2.133.270,62	2.944.429,72
830	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.999.754,12	2.133.270,62	2.944.429,72
830	01	04			Geçici Personel	138.086,83	241.857,83	1.001.372,40
830	01	04	01		Ücretler	138.086,83	241.857,83	1.001.372,40
830	01	04	01	02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	138.086,83	241.857,83	1.001.372,40
830	01	05			Diğer Personel	1.144.465,28	1.408.186,32	2.607.274,91
830	01	05	01		Ücret ve Diğer Ödemeler	1.144.465,28	1.408.186,32	2.607.274,91
830	01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	256.891,21	295.958,80	536.909,19
830	01	05	01	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	887.574,07	1.112.227,52	2.070.365,72
830	02				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	8.198.241,61	9.471.253,68	17.270.552,97
830	02	01			Memurlar	4.693.187,28	5.449.004,07	8.971.915,59
830	02	01	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	4.693.187,28	5.449.004,07	8.971.915,59
830	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.892.228,49	3.340.931,67	5.530.341,61
830	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	1.800.958,79	2.108.072,40	3.441.573,98
830	02	02			Sözleşmeli Personel	1.110.690,19	1.411.346,36	4.810.169,77
830	02	02	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.110.690,19	1.411.346,36	4.810.169,77
830	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	698.966,97	888.233,38	3.039.139,86
830	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	411.723,22	523.112,98	1.771.029,91
830	02	03			İşçiler	2.381.460,08	2.607.544,68	3.488.467,61
830	02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna	211.685,33	231.781,33	310.085,80

2022 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Giderinin Türü	2020	2021	2022
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	211.685,33	231.781,33	310.085,80
830	02	03	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.169.774,75	2.375.763,35	3.178.381,81
830	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.375.954,87	1.506.581,40	2.015.559,13
830	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	793.819,88	869.181,95	1.162.822,68
830	02	05			Diğer Personel	12.904,06	3.358,57	
830	02	05	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	12.904,06	3.358,57	
830	02	05	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	7.672,68	1.996,98	
830	02	05	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	5.231,38	1.361,59	
830	03				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	239.134.625,93	300.788.969,98	667.809.049,56
830	03	02			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	31.666.994,39	35.082.744,58	103.944.717,25
830	03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	2.951.798,91	4.320.642,45	7.468.534,60
830	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	685.774,15	1.074.355,35	1.734.457,66
830	03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları	124.468,28	18.927,21	6.467,32
830	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	13.114,70	55.511,00	177.231,66
830	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	55.384,73	179.386,99	112.129,20
830	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	2.073.057,05	2.991.867,17	5.438.248,76
830	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	0,00	594,73	
830	03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	2.730.634,67	2.887.565,45	5.713.263,55
830	03	02	02	01	Su Alımları	917.908,21	1.518.243,00	2.625.502,50
830	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	1.812.726,46	1.369.322,45	3.087.761,05
830	03	02	03		Enerji Alımları	14.544.108,51	17.111.712,43	62.602.301,17
830	03	02	03	01	Yakacak Alımları	1.595.024,61	1.699.729,12	5.093.461,15
830	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	4.430.764,07	5.770.154,99	21.784.055,75
830	03	02	03	03	Elektrik Alımları	8.518.319,83	9.641.828,32	35.724.784,27
830	03	02	04		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	2.765.238,15	4.106.678,01	15.436.585,58
830	03	02	04	01	Yiyecek Alımları	2.488.811,06	3.770.378,01	14.926.866,30
830	03	02	04	03	Yem Alımları	276.427,09	336.300,00	509.719,28
830	03	02	05		Giyim ve Kuşam Alımları	2.570.345,37	1.669.500,41	2.290.993,38
830	03	02	05	01	Giyecek Alımları	1.746.672,97	247.503,02	370.935,76
830	03	02	05	02	Spor Malzemeleri Alımları	785.443,14	1.412.498,39	1.920.057,62
830	03	02	05	04	Bando Malzemeleri Alımları	37.229,00	0,00	
830	03	02	05	05	Kuşam Alımları	1.000,26	0,00	
830	03	02	05	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	0,00	9.499,00	
830	03	02	06		Özel Malzeme Alımları	2.177.954,81	2.599.367,62	4.143.931,67
830	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	136.157,12	103.293,68	201.216,84
830	03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	956.375,05	1.354.174,81	1.125.686,88
830	03	02	06	03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	0,00	1.100,00	116.044,22
830	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	1.085.422,64	1.140.799,13	2.700.983,73
830	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	3.926.913,97	2.387.278,21	6.289.107,30
830	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	2.603.212,65	1.208.545,54	4.053.093,34
830	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1.323.701,32	1.178.732,67	2.236.013,96
830	03	03			Yolluklar	177.607,13	422.304,53	799.361,30
830	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	151.209,46	279.671,93	646.782,30
830	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	151.209,46	279.671,93	646.782,30
830	03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	26.397,67	142.632,60	152.579,00
830	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	26.397,67	142.632,60	152.579,00
830	03	04			Görev Giderleri	4.622.958,99	5.659.304,68	18.599.264,99
830	03	04	01		Tahliye Giderleri	0,00	33.275,76	
830	03	04	01	02	Afet Bölgesi Tahliye Giderleri	0,00	33.275,76	
830	03	04	02		Yasal Giderler	3.686.723,55	5.223.498,13	18.088.026,63
830	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	3.483.033,02	4.529.570,53	15.741.471,35
830	03	04	02	05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	202.953,91	693.927,60	1.091.555,28
830	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	736,62	0,00	1.255.000,00
830	03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	862.902,19	105.175,90	373.076,11
830	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	862.645,69	105.006,40	372.508,00
830	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	110,00	0,00	
830	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	146,50	169,50	568,11
830	03	04	04		Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	73.333,25	297.354,89	138.162,25

Tablo 3.8 (A) Bütçe Uygulama Sonuçları

2022 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Giderinin Türü	2020	2021	2022
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	03	04	04	01	Arkeolojik Kazı Giderleri	0,00	70.800,00	
830	03	04	04	04	Sergi Giderleri	73.333,25	226.554,89	138.162,25
830	03	05			Hizmet Alımları	174.937.460,75	223.786.337,11	463.370.415,77
830	03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	150.080.034,03	203.191.017,17	423.017.366,66
830	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	143.461,60	327.273,00	394.181,88
830	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	9.599,00	0,00	
830	03	05	01	04	Müteahhitlik Hizmetleri	6.970.697,86	2.984.829,98	4.603.022,47
830	03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	112.100,00	198.240,00	224.503,70
830	03	05	01	08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	34.933.674,23	46.907.937,18	152.204.203,29
830	03	05	01	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	457.763,84	570.393,12	431.410,90
830	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	107.452.737,50	152.202.343,89	265.160.044,42
830	03	05	02		Haberleşme Giderleri	2.394.320,32	3.281.975,43	5.034.856,23
830	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	954.350,94	1.591.227,99	2.156.229,51
830	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.162.082,37	1.148.227,17	1.590.923,08
830	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	147.087,49	230.050,16	416.478,40
830	03	05	02	04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	65.048,66	37.392,10	302.545,40
830	03	05	02	06	Hat Kira Giderleri	65.750,86	275.078,01	424.382,18
830	03	05	02	90	Diğer Haberleşme Giderleri			144.297,66
830	03	05	03		Taşıma Giderleri			62.246,77
830	03	05	03	03	Yük Taşıma Giderleri			62.246,77
830	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	1.139.743,24	1.495.711,43	2.513.827,33
830	03	05	04	01	İlan Giderleri	709.419,61	866.427,82	1.308.463,35
830	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	430.323,63	629.283,61	1.205.363,98
830	03	05	05		Kiralar	20.791.651,44	14.794.999,11	30.131.595,57
830	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	17.600.223,12	11.568.478,35	26.537.742,62
830	03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	0,00	4.484,00	10.856,00
830	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	1.868.452,44	2.195.547,95	3.198.257,26
830	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	2.975,88	17.615,21	65.291,69
830	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	1.320.000,00	1.008.873,60	319.448,00
830	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	531.711,72	1.022.633,97	2.610.523,21
830	03	05	09	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	195.949,00	161.348,00	584.990,24
830	03	05	09	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	176.132,54	152.291,70	226.445,37
830	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	159.630,18	708.994,27	1.799.087,60
830	03	06			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	7.551.768,97	9.780.596,23	35.790.258,66
830	03	06	01		Temsil Giderleri	1.310.575,34	1.130.627,56	5.405.966,21
830	03	06	01	01	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.310.575,34	1.130.627,56	5.405.966,21
830	03	06	02		Tanıtma Giderleri	6.241.193,63	8.649.968,67	30.384.292,45
830	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	6.241.193,63	8.649.968,67	30.384.292,45
830	03	07			Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	11.389.222,71	14.817.319,34	34.588.282,22
830	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	5.273.138,53	8.275.755,36	13.886.626,10
830	03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	571.495,27	1.301.218,94	999.905,68
830	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	547.728,57	511.122,33	3.207.590,01
830	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	2.029.163,28	2.079.280,73	3.599.054,68
830	03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	6.952,91	3.068,00	9.362,90
830	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	2.117.798,50	4.381.065,36	6.070.712,83
830	03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	2.355.297,52	2.092.935,15	9.792.338,72
830	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	1.903.517,97	1.406.038,87	8.563.716,34
830	03	07	02	02	Fikri Hak Alımları	451.779,55	686.896,28	1.228.622,38
830	03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	3.760.786,66	4.448.628,83	10.909.317,40
830	03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	25.853,80	96.158,84	
830	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	1.281.449,09	1.447.346,74	2.424.252,91
830	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	1.812.326,75	2.052.676,84	6.808.179,84
830	03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri	614.777,90	824.154,59	1.524.547,83
830	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	26.379,12	28.291,82	152.336,82
830	03	08			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	8.788.412,98	11.237.963,51	10.713.444,57
830	03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	7.077.477,75	9.326.005,12	10.352.307,23
830	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	23.571,68	12.930,00	161.395,00

2022 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Giderinin Türü	2020	2021	2022
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	7.053.906,07	9.313.075,12	10.190.912,23
830	03	08	03		Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	38.663,73	285.276,33	211.465,45
830	03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	38.663,73	285.276,33	211.465,45
830	03	08	06		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	1.672.271,50	1.626.682,06	149.671,89
830	03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	1.672.271,50	1.626.682,06	149.671,89
830	03	09			Tedavi Ve Cenaze Giderleri	200,01	2.400,00	3.304,80
830	03	09	08		Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	200,01	2.400,00	3.304,80
830	03	09	08	90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	200,01	2.400,00	3.304,80
830	04				Faiz Giderleri	13.776.380,45	15.571.118,65	5.583.979,34
830	04	02			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	13.776.380,45	15.571.118,65	5.583.979,34
830	04	02	09		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	13.776.380,45	15.571.118,65	5.583.979,34
830	04	02	09	01	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	13.776.380,45	15.571.118,65	5.583.979,34
830	05				Cari Transferler	12.539.776,62	12.162.017,49	17.884.386,67
830	05	01			Görev Zararları	3.072.380,41	1.524.033,93	1.964.510,98
830	05	01	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	3.072.380,41	1.524.033,93	1.964.510,98
830	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	3.072.380,41	1.524.033,93	1.964.510,98
830	05	03			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	4.953.158,73	4.160.966,52	5.493.691,78
830	05	03	01		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	4.953.158,73	4.160.966,52	5.493.691,78
830	05	03	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	4.403.158,73	3.560.966,52	4.893.691,78
830	05	03	01	90	Diğerlerine	550.000,00	600.000,00	600.000,00
830	05	04			Hane Halkına Yapılan Transferler	1.121.088,52	1.425.309,64	3.366.287,77
830	05	04	07		Sosyal Amaçlı Transferler	1.121.088,52	1.425.309,64	3.366.287,77
830	05	04	07	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	1.121.088,52	1.425.309,64	3.366.287,77
830	05	06			Yurtdışına Yapılan Transferler	478.341,81	565.726,06	614.871,27
830	05	06	02		Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	478.341,81	565.726,06	614.871,27
830	05	06	02	01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	478.341,81	565.726,06	614.871,27
830	05	08			Gelirlerden Ayrılan Paylar	2.914.807,15	4.485.981,34	6.445.024,87
830	05	08	05		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	379.595,14	577.814,16	792.908,26
830	05	08	05	02	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	379.595,14	577.814,16	792.908,26
830	05	08	09		Diğerlerine Verilen Paylar	2.535.212,01	3.908.167,18	5.652.116,61
830	05	08	09	51	İller Bankasına Verilen Paylar	2.535.212,01	3.908.167,18	5.652.116,61
830	06				Sermaye Giderleri	100.786.584,05	170.091.180,95	438.809.583,56
830	06	01			Mamul Mal Alımları	12.877.196,29	12.787.969,81	4.180.899,50
830	06	01	01		Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	14.624,84	792.864,00	253.110,00
830	06	01	01	03	Okul Mefruşatı Alımları	1.900,00	0,00	
830	06	01	01	05	Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları	12.724,84	792.864,00	253.110,00
830	06	01	02		Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	1.563.058,90	2.879.329,04	3.879.586,50
830	06	01	02	02	Bilgisayar Alımları	1.469.585,20	2.799.776,94	3.838.286,50
830	06	01	02	03	Tıbbi Cihaz Alımları			41.300,00
830	06	01	02	05	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	5.900,00	79.552,10	
830	06	01	02	90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	87.573,70	0,00	
830	06	01	04		Taşıt Alımları	88.500,00	9.095.376,77	
830	06	01	04	90	Diğer Taşıt Alımları	88.500,00	9.095.376,77	
830	06	01	05		İş Makinası Alımları	11.211.012,55	0,00	
830	06	01	05	30	Hareketli İş Makinası Alımları	11.211.012,55	0,00	
830	06	01	07		Kültür Varlığı Yapımları, Alımları ve Korunması Giderleri	0,00	20.400,00	48.203,00
830	06	01	07	02	Tablo-Heykel Yapım, Alım ve Onarımları	0,00	20.400,00	48.203,00
830	06	02			Menkul Sermaye Üretim Giderleri	3.784.738,50	8.233.388,90	11.538.386,61
830	06	02	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	403.595,40	577.468,40	138.262,96
830	06	02	01	01	Proje Giderleri	403.595,40	577.468,40	138.262,96
830	06	02	09		Diğer Alımlar	3.381.143,10	7.655.920,50	11.400.123,65
830	06	02	09	01	Diğer Alımlar	3.381.143,10	7.655.920,50	11.400.123,65
830	06	03			Gayri Maddi Hak Alımları	2.639.835,90	4.061.915,97	2.234.651,73
830	06	03	01		Bilgisayar Yazılımı Alımları	2.501.471,30	3.483.218,36	975.952,05
830	06	03	01	01	Bilgisayar Yazılımı Alımları	2.501.471,30	3.483.218,36	975.952,05
830	06	03	02		Harita Plan Proje Alımları	138.364,60	578.697,61	1.258.699,68
830	06	03	02	01	Harita Alımları	50.704,60	165.697,61	47.152,80
830	06	03	02	02	Plan Proje Alımları	87.660,00	413.000,00	1.211.546,88

Tablo 3.8 (A) Bütçe Uygulama Sonuçları

2022 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Giderinin Türü	2020	2021	2022
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	06	04			Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	2.819.395,38	17.712.609,81	103.849.999,58
830	06	04	01		Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	2.376.743,79	16.983.523,31	94.720.201,92
830	06	04	01	90	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri	2.376.743,79	16.983.523,31	94.720.201,92
830	06	04	02		Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	209.741,59	300.105,97	474.918,70
830	06	04	02	90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	209.741,59	300.105,97	474.918,70
830	06	04	03		Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	232.910,00	428.980,53	8.654.878,96
830	06	04	03	90	Diğer Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	232.910,00	428.980,53	8.654.878,96
830	06	05			Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	71.144.481,99	111.377.444,17	276.155.213,28
830	06	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler			426.225,54
830	06	05	01	01	Proje Giderleri			426.225,54
830	06	05	07		Müteahhitlik Giderleri	71.144.481,99	111.377.444,17	275.728.987,74
830	06	05	07	02	Hizmet Tesisleri	1.485.913,93	9.342.500,56	34.047.720,06
830	06	05	07	04	Sosyal Tesisler	9.070.683,64	1.958.493,73	
830	06	05	07	07	Yol Yapım Giderleri	58.836.330,78	83.389.844,33	214.905.379,77
830	06	05	07	90	Diğerleri	1.751.553,64	16.686.605,55	26.775.887,91
830	06	06			Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	670.303,57	2.700.281,92	4.314.697,27
830	06	06	02		Malzeme Giderleri	670.303,57	2.700.281,92	4.314.697,27
830	06	06	02	01	Malzeme Giderleri	670.303,57	2.700.281,92	4.314.697,27
830	06	07			Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	6.850.632,42	13.217.570,37	36.535.735,59
830	06	07	07		Müteahhitlik Giderleri	6.563.668,22	12.750.134,08	33.629.535,47
830	06	07	07	01	Hizmet Binası	6.151.408,19	12.610.199,06	33.629.535,47
830	06	07	07	90	Diğerleri	412.260,03	139.935,02	
830	06	07	09		Diğer Giderler	286.964,20	467.436,29	2.906.200,12
830	06	07	09	01	Diğer Giderler	286.964,20	467.436,29	2.906.200,12
830	07				Sermaye Transferleri	120.000,00	1.928.999,75	2.278.754,55
830	07	01			Yurtiçi Sermaye Transferleri	120.000,00	1.928.999,75	2.278.754,55
830	07	01	05		Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	120.000,00	120.000,00	57.348,00
830	07	01	05	02	Belediyelere	120.000,00	120.000,00	57.348,00
830	07	01	09		Diğer Sermaye Transferleri	0,00	1.808.999,75	2.221.406,55
830	07	01	09	12	Kalkınma Ajanslarına	0,00	1.808.999,75	2.221.406,55
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (3.8 A)						**430.778.390,41**	**574.893.860,47**	**1.277.637.564,13**

Tablo 3.8 (A) Bütçe Uygulama Sonuçları

2022 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Gelirinin Türü	2020	2021	2022
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
830	01				**Personel Giderleri**	**520.124.052,03**	**546.635.972,18**	**1.256.622.479,13**
800	01				Vergi Gelirleri	183.187.506,23	231.458.656,43	347.798.167,01
800	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	130.828.100,00	161.350.085,15	198.033.224,24
800	01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	130.828.100,00	161.350.085,15	198.033.224,24
800	01	02	09	51	Bina Vergisi	98.638.793,69	125.246.980,41	157.380.737,17
800	01	02	09	52	Arsa Vergisi	30.041.811,95	35.844.096,29	39.980.390,84
800	01	02	09	53	Arazi Vergisi	216.647,26	259.008,45	672.096,23
800	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	1.930.847,10	0,00	
800	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	41.319.378,26	58.742.548,73	128.997.126,92
800	01	03	02		Özel Tüketim Vergisi	28.972.809,85	34.660.437,36	108.682.234,52
800	01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	392.990,25	571.953,56	492.973,18
800	01	03	02	52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	28.579.819,60	18.572.776,38	29.691.482,41
800	01	03	02	53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	0,00	15.515.707,42	78.497.778,93
800	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	12.346.568,41	24.082.111,37	20.314.892,40
800	01	03	09	51	Eğlence Vergisi	9.918.933,12	0,00	
800	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	2.427.635,29	3.170.807,04	3.872.325,44
800	01	03	09	54	Biletle Girilen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	0,00	42.220,98	121.006,56
800	01	03	09	55	Biletle Girilmeyen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	0,00	915.679,69	160.428,91
800	01	03	09	56	Müşterek Bahislere Ait Eğlence Vergisi	0,00	9.260.791,53	12.099.586,49
800	01	03	09	57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	7.796.863,18	
800	01	03	09	58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	2.895.748,95	4.061.545,00
800	01	06			Harçlar	11.040.027,97	11.366.022,55	20.767.815,85
800	01	06	09		Diğer Harçlar	11.040.027,97	11.366.022,55	20.767.815,85
800	01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	3.537.091,33	0,00	
800	01	06	09	53	İşgal Harcı	759.283,25	912.038,41	2.157.236,00
800	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	296.070,80	384.779,97	387.121,60
800	01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	4.885,00	6.368,89	6.795,00
800	01	06	09	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı			6.600,00
800	01	06	09	58	Tellallık Harcı	341.124,00	77.477,00	2.508.816,00
800	01	06	09	60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	189.150,90	204.807,08	201.241,99
800	01	06	09	61	İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	0,00	18.807,26	11.694,13
800	01	06	09	62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	3.092.565,55	3.283.243,24
800	01	06	09	63	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	2.483.646,00	4.670.190,28
800	01	06	09	64	Kayıt ve Suret Harcı	0,00	172.102,25	308.927,15
800	01	06	09	65	Parselasyon Harcı	0,00	89.350,00	90.700,00
800	01	06	09	66	İfraz ve Tevhit Harcı	0,00	47.688,16	43.950,00
800	01	06	09	67	Plan ve Proje Tasdik Harcı	0,00	2.702.984,49	3.642.049,06
800	01	06	09	68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	0,00	504.298,17	918.590,65
800	01	06	09	69	Altyapı Kazı İzni Harcı	0,00	551.847,00	1.120.386,29
800	01	06	09	99	Diğer Harçlar	5.912.422,69	117.262,32	1.410.274,46
800	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	90.081.689,72	47.502.006,08	71.928.033,84
800	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	74.876.475,36	27.897.347,28	42.748.083,14
800	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	427.896,15	640.311,17	942.954,22
800	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	40.912,09	49.146,00	106.838,82
800	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	379.892,50	543.415,00	752.100,00
800	03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	7.091,56	47.750,17	84.015,40
800	03	01	02		Hizmet Gelirleri	74.448.579,21	27.257.036,11	41.805.128,92
800	03	01	02	02	Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	0,00	335.537,52	530.601,28
800	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	20.951,98	32.736,63	44.859,86
800	03	01	02	13	Ölçü ve Ayar Hizmet Gelirleri	4.626,44	5.337,32	7.241,26
800	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	72.708,65	5.156.417,59	9.703.386,54
800	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	60.302.747,01	27.673,85	10.410,76
800	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	277.972,00	241.556,96	449.589,07
800	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	1.646.658,12	2.116.882,64	4.304.972,01
800	03	01	02	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler			5,82
800	03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	63.553,66	104.450,80	258.651,15
800	03	01	02	67	3194 Sayılı İmar Kanunu Kapsamında Alınan Teknik Altyapı Bedeli			5.572.517,44
800	03	01	02	99	Diğer Hizmet Gelirleri	12.059.361,35	19.236.442,80	20.922.893,73
800	03	04			Kurumlar Hasılatı	0,00	1.836,35	

2022 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Gelirinin Türü	2020	2021	2022
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
800	03	04	05		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	0,00	1.836,35	
800	03	04	05	60	Tarımsal Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	0,00	1.836,35	
800	03	06			Kira Gelirleri	15.205.214,36	19.602.822,45	29.179.950,70
800	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	15.176.027,46	19.602.822,45	29.179.950,70
800	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	0,00	200,00	
800	03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri	2.991.890,66	3.670.292,27	4.094.766,83
800	03	06	01	04	Spor Tesisi Kira Gelirleri	19.525,00	113.127,00	281.325,50
800	03	06	01	05	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	319.055,00	540.680,00	858.425,00
800	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	11.845.556,80	15.278.523,18	23.945.433,37
800	03	06	03		Ön İzin, İrtifak Hakkı ve Kullanma İzini Gelirleri	29.186,90	0,00	
800	03	06	03	23	Kiraya Ver. Haz. Ait Taş. El. Edi. Has. ve Tic. Kar Payı Gel.	29.186,90	0,00	
800	04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	857.212,68	928.674,21	4.288.635,21
800	04	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	692.577,03	910.383,91	1.423.164,62
800	04	04	01		Cari	520.101,42	806.540,00	1.197.625,00
800	04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadımlar	67.905,00	109.590,00	152.500,00
800	04	04	01	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yadımlar	452.196,42	696.950,00	1.045.125,00
800	04	04	02		Sermaye	172.475,61	103.843,91	225.539,62
800	04	04	02	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadımlar	123.968,93	9.432,45	
800	04	04	02	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yadımlar	48.506,68	75.637,47	225.539,62
800	04	04	02	04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yadımlar	0,00	18.773,99	
800	04	05			Proje Yardımları	164.635,65	18.290,30	2.865.470,59
800	04	05	01		Cari	142.530,75	0,00	100.000,00
800	04	05	01	05	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları			100.000,00
800	04	05	01	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	142.530,75	0,00	
800	04	05	02		Sermaye	22.104,90	18.290,30	2.765.470,59
800	04	05	02	01	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları			146.988,93
800	04	05	02	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	22.104,90	18.290,30	2.618.481,66
800	05				Diğer Gelirler	174.941.564,56	247.480.595,07	471.083.562,62
800	05	01			Faiz Gelirleri	2.958,50	15.504,37	16.860,58
800	05	01	09		Diğer Faizler	2.958,50	15.504,37	16.860,58
800	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	6.016,38	
800	05	01	09	99	Diğer Faizler	2.958,50	9.487,99	16.860,58
800	05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	154.305.330,02	220.749.021,50	430.498.707,90
800	05	02	02		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	146.421.579,11	199.070.852,74	412.426.589,81
800	05	02	02	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	139.603.818,86	199.070.852,74	401.938.978,60
800	05	02	02	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	6.817.760,25	0,00	
800	05	02	02	53	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Büyükşehir İlçe Belediyesi Payı			10.487.611,21
800	05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	5.978.256,50	10.465.206,02	5.870.066,20
800	05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	5.978.116,50	10.464.736,02	5.868.471,20
800	05	02	04	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	140,00	470,00	1.595,00
800	05	02	08		Mahalli İdarelere Ait Paylar	1.905.494,41	11.212.962,74	12.202.051,89
800	05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	93.055,32	108.188,67	72.863,46
800	05	02	08	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	3.016,12	1.105,18	
800	05	02	08	53	Ortak Altyapı Hizmetleri İçin Diğer Kurumlar Tarafından Paylar			2,09
800	05	02	08	54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	68.233,68	0,00	7.120,99
800	05	02	08	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	1.741.189,29	11.103.668,89	12.122.065,35
800	05	03			Para Cezaları	16.359.017,11	17.640.335,50	32.535.630,40
800	05	03	02		İdari Para Cezaları	554.078,17	669.275,42	1.564.894,41
800	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	554.078,17	669.275,42	1.564.894,41
800	05	03	04		Vergi Cezaları	11.568.289,48	12.291.263,79	23.179.753,59
800	05	03	04	23	7256 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	0,00	1.103.856,96	471.650,43
800	05	03	04	24	7256 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	1.262.731,94	910.692,48
800	05	03	04	25	7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	272.127,46	556.125,57
800	05	03	04	26	7326 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	0,00	236.742,17	271.375,59
800	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	11.568.289,48	9.415.805,26	20.969.909,52
800	05	03	09		Diğer Para Cezaları	4.236.649,46	4.679.796,29	7.790.982,40
800	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	4.236.649,46	4.679.796,29	7.790.982,40

Tablo 3.8 (B) Bütçe Uygulama Sonuçları

2022 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Gelirinin Türü	2020	2021	2022
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
800	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	4.274.258,93	9.075.733,70	8.032.363,74
800	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	4.274.258,93	9.075.733,70	8.032.363,74
800	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	133.854,86	2.366.937,95	123.761,12
800	05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları			574.200,00
800	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	608.263,26	944.543,68	241.004,66
800	05	09	01	36	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarından Lisanssız Üretilen İhtiyaç Fazlası Elektrik Satış Gelirleri			7.069,20
800	05	09	01	51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli			2.498.008,28
800	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	3.532.140,81	5.764.252,07	4.588.320,48
800	06				Sermaye Gelirleri	71.056.078,84	19.266.040,39	361.524.080,45
800	06	01			Taşınmaz Satış Gelirleri	71.056.078,84	19.266.040,39	361.524.080,45
800	06	01	03		Diğer Bina Satış Gelirleri	2.601.500,00	0,00	1.750.000,00
800	06	01	03	01	Diğer Bina Satış Gelirleri	2.601.500,00	0,00	1.750.000,00
800	06	01	05		Arsa Satışı	68.454.578,84	19.266.040,39	356.743.825,85
800	06	01	05	01	Arsa Satışı	68.454.578,84	19.266.040,39	356.743.825,85
800	06	01	09		Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri			3.030.254,60
800	06	01	09	99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri			3.030.254,60
810					**BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI**	**7.951.340,62**	**1.952.116,41**	**2.302.008,01**
810	01				Vergi Gelirleri	274.527,05	1.057.766,07	991.188,34
810	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	247.159,52	945.793,64	896.407,65
810	01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	247.159,52	945.793,64	896.407,65
810	01	02	09	51	Bina Vergisi	192.443,45	734.077,75	501.326,06
810	01	02	09	52	Arsa Vergisi	52.180,30	210.381,00	386.599,49
810	01	02	09	53	Arazi Vergisi	60,00	1.334,89	8.482,10
810	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	2.475,77	0,00	
810	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	25.402,53	74.677,73	73.654,86
810	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	25.402,53	74.677,73	73.654,86
810	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	25.402,53	34.580,84	25.908,12
810	01	03	09	58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	40.096,89	47.746,74
810	01	06			Harçlar	1.965,00	37.294,70	21.125,83
810	01	06	09		Diğer Harçlar	1.965,00	37.294,70	21.125,83
810	01	06	09	53	İşgal Harcı	0,00	13.483,15	
810	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	950,00	1.008,00	5.500,00
810	01	06	09	62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	4.544,00	6.724,50
810	01	06	09	63	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	2.802,00	
810	01	06	09	65	Parselasyon Harcı	0,00	1.800,00	
810	01	06	09	66	İfraz ve Tevhit Harcı	0,00	600,00	
810	01	06	09	67	Plan ve Proje Tasdik Harcı	0,00	6.973,61	2.043,05
810	01	06	09	68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	0,00	609,72	477,36
810	01	06	09	69	Altyapı Kazı İzni Harcı			4.565,92
810	01	06	09	99	Diğer Harçlar	1.015,00	5.474,22	1.815,00
810	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	327.874,33	279.011,07	475.139,44
810	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	287.765,38	209.171,05	341.383,54
810	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	11.977,19	10.860,00	11.757,71
810	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	87,19	40,00	37,71
810	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	11.890,00	10.820,00	11.720,00
810	03	01	02		Hizmet Gelirleri	275.788,19	198.311,05	329.625,83
810	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	129,97	89.451,19	225.288,45
810	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	89.335,63	0,00	
810	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	123.435,00	35,00	4.525,42
810	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	39.102,47	20.771,16	30.249,12
810	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	23.785,12	88.053,70	69.562,84
810	03	06			Kira Gelirleri	40.108,95	69.840,02	133.755,90
810	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	40.108,95	69.840,02	133.755,90
810	03	06	01	05	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	17.090,00	55.355,00	42.875,00
810	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	23.018,95	14.485,02	90.880,90
810	05				Diğer Gelirler	218.654,24	615.339,27	835.680,23
810	05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	4.498,00	25.534,45	59.103,13
810	05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	4.498,00	15.932,87	11.618,13
810	05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	4.498,00	15.932,87	11.618,13

Tablo 3.8 (B) Bütçe Uygulama Sonuçları

2022 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
HESAP KODU	EKONOMİK				Bütçe Gelirinin Türü	2020	2021	2022
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL	TL	TL
810	05	02	08		Mahalli İdarelere Ait Paylar	0,00	9.601,58	47.485,00
810	05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	0,00	9.601,58	
810	05	02	08	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar			47.485,00
810	05	03			Para Cezaları	214.156,24	528.888,09	669.790,49
810	05	03	02		İdari Para Cezaları	0,00	17.711,25	712,25
810	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	17.711,25	712,25
810	05	03	04		Vergi Cezaları	17.920,42	75.181,26	179.916,71
810	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	17.920,42	75.181,26	179.916,71
810	05	03	09		Diğer Para Cezaları	196.235,82	435.995,58	489.161,53
810	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	196.235,82	435.995,58	489.161,53
810	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	60.916,73	106.786,61
810	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	60.916,73	106.786,61
810	05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	0,00	50.000,00	
810	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	0,00	10.916,73	
810	05	09	01	51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli			106.786,61
810	06				Sermaye Gelirleri	7.130.285,00	0,00	
810	06	01			Taşınmaz Satış Gelirleri	7.130.285,00	0,00	
810	06	01	05		Arsa Satışı	7.130.285,00	0,00	
810	06	01	05	01	Arsa Satışı	7.130.285,00	0,00	

Tablo 3.8 (B) Bütçe Uygulama Sonuçları

BÜTÇE GELİRLERDEN RET VE İADENİN TÜRÜ TOPLAMI (Tablo 3.8 B)	**7.951.340,62**	**1.952.116,41**	**2.302.008,01**
NET BÜTÇE GELİRİ (Tablo 3.8 B)	**512.172.711,41**	**544.683.855,77**	**1.254.320.471,12**
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (Tablo 3.8 A - 3.8 B)	**-81.394.321,00**	**30.210.004,70**	**23.317.093,01**

Tablo (3.8 A - 3.8 B) Bütçe Uygulama Sonuçları

III-A.2 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

GEÇİCİ MİZAN					
Kurumun Adı: Nilüfer Belediyesi		Yılı: 2022 Ayı: 1-12			
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	KASA HESABI	84.419.818,64	84.419.818,64	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	2.400.220.037,25	2.352.588.914,96	47.631.122,29	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	2.352.610.492,05	2.353.148.969,61	0,00	538.477,56
104	PROJE ÖZEL HESABI	707.938,46	0,00	707.938,46	0,00
105	DÖVİZ HESABI	4.324.788,25	2.041.246,91	2.283.541,34	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	2.041.246,91	2.041.246,91	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	85.255.818,64	85.255.818,64	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	225.238.074,31	210.277.018,17	14.961.056,14	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	568.996.594,44	486.389.102,73	82.607.491,71	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	151.213.478,91	63.676.993,66	87.538.185,25	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	34.460.174,17	32.950.037,11	1.508.437,06	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	61.833,49	650,00	61.183,49	0,00
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	384.490.436,55	375.713.904,55	8.776.532,00	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	10.120.469,41	323.247,49	9.797.221,92	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	62.806.524,40	62.670.832,40	135.692,00	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	2.164.098,00	2.164.098,00	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	21.728.852,68	17.883.373,58	3.845.479,10	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	8.000.649,29	2.249.366,90	5.751.282,39	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	15.424.976,02	7.992.759,02	7.432.217,00	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	7.190.449,74	5.141.592,80	2.048.856,94	0,00
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	24.110.160,48	5.295.633,37	18.814.527,11	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	36.177.735,22	1.259.468,46	34.918.266,76	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	77.198.417,35	0,00	77.198.417,35	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	1.556.702.648,65	483.743.784,82	1.072.958.863,83	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	617.525.732,03	27.065.919,05	590.459.812,98	0,00
252	BİNALAR HESABI	1.349.007.370,91	155.024.898,79	1.193.982.472,12	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	23.162.920,71	1.149.337,37	22.013.583,34	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	26.849.924,70	6.962,80	26.842.961,90	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	66.684.314,91	3.738.175,20	62.946.139,71	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	17.430.241,86	366.846.488,59	0,00	349.416.246,73
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	543.656.567,11	59.827.843,25	483.828.723,86	0,00
260	HAKLAR HESABI	48.913.826,62	0,00	48.913.826,62	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	48.913.826,62	0,00	48.913.826,62
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	3.330.520,32	0,00	3.330.520,32	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	3.330.520,32	0,00	3.330.520,32
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	24.912.476,93	24.912.476,93	0,00	0,00
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	1.207.864.439,71	1.408.766.334,27	0,00	200.901.894,56
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	50.544.860,43	74.297.028,86	0,00	23.752.168,43

Tablo 3.9 Geçici Mizan

GEÇİCİ MİZAN					
Kurumun Adı: Nilüfer Belediyesi		Yılı: 2022 Ayı: 1-12			
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
333	EMANETLER HESABI	218.637.036,92	237.616.573,43	0,00	18.979.536,51
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	48.333.317,22	54.240.740,81	0,00	5.907.423,59
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	26.361.721,86	28.409.459,13	0,00	2.047.737,27
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	25.219.676,11	26.162.636,59	0,00	942.960,48
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	4.819.343,13	4.823.982,12	0,00	4.638,99
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	37.552.034,88	143.908.884,36	0,00	106.356.849,48
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.014.342,71	71.112.843,77	0,00	70.098.501,06
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	5.052.225,32	5.052.225,32	0,00	0,00
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	8.815.017,12	8.815.017,12	0,00	0,00
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00	519.477,04	0,00	519.477,04
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	315.981,65	27.262.826,85	0,00	26.946.845,20
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	5.500.410,78	7.555.770,39	0,00	2.055.359,61
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	7.532.927,32	184.860.249,49	0,00	177.327.322,17
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	4.550,65	5.329.151,44	0,00	5.324.600,79
500	NET DEĞER HESABI	419.236.577,07	225.459.171.454,44	0,00	225.039.934.877,37
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	0,00	90.669.968,37	0,00	90.669.968,37
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	222.085.891.201,28	0,00	222.085.891.201,28	0,00
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	55.278.688,86	55.278.688,86	0,00	0,00
600	GELİRLER HESABI	39.751.862,32	988.413.795,55	0,00	948.661.933,23
630	GİDERLER HESABI	1.125.549.693,52	104.082,41	1.125.445.611,11	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	0,00	1.256.622.479,13	0,00	1.256.622.479,13
805	GELİR YANSITMA HESABI	1.256.622.479,13	2.302.008,01	1.254.320.471,12	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	2.302.008,01	0,00	2.302.008,01	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	1.277.637.564,13	0,00	1.277.637.564,13	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	0,00	1.277.637.564,13	0,00	1.277.637.564,13
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	1.532.636.596,60	1.522.501.982,07	10.134.614,53	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	244.864.417,94	1.532.636.596,60	0,00	1.287.772.178,66
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	1.277.637.564,13	0,00	1.277.637.564,13	0,00
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	164.702.423,56	26.695.912,20	138.006.511,36	0,00
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	26.695.912,20	164.702.423,56	0,00	138.006.511,36
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	5.141.592,80	0,00	5.141.592,80	0,00
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	0,00	5.141.592,80	0,00	5.141.592,80
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	713.890.387,40	471.956.381,35	241.954.006,05	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	471.956.381,35	713.890.387,40	0,00	241.954.006,05
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ	889.064.618,38	0,00	889.064.618,38	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00	889.064.618,38	0,00	889.064.618,38
GENEL TOPLAM		**244.073.567.463,90**	**244.073.567.463,90**	**232.218.830.115,89**	**232.218.830.115,89**

Tablo 3.9 Geçici Mizan

Aktif		2020 Yılı	2021 Yılı	Cari Yıl (2022)
		TL	TL	TL
1	DÖNEN VARLIKLAR	180.960.750,33	212.395.338,71	291.120.979,70
10	HAZIR DEĞERLER	39.855.869,52	42.275.591,71	65.045.180,67
102	BANKA HESABI	32.725.928,56	32.421.603,25	47.631.122,29
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	29.535,36	21.577,09	538.477,56
104	PROJE ÖZEL HESABI	232.513,51	0,00	707.938,46
105	DÖVİZ HESABI	0,00	2.458.324,02	2.283.541,34
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	6.926.962,81	7.417.241,53	14.961.056,14
12	FAALİYET ALACAKLARI	130.577.334,47	168.028.327,39	212.297.406,01
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.430.203,16	4.785.206,21	5.757.282,39
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	105.130.422,23	137.693.378,63	178.916.208,96
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	20.801.278,11	22.810.725,02	8.940.654,06
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	60.534,19	60.534,19	61.183,49
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	154.896,78	2.678.483,34	18.622.077,11
14	DİĞER ALACAKLAR	61.896,28	32.598,43	9.797.221,92
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	61.896,28	32.598,43	9.797.221,92
15	STOKLAR	130.543,66	130.500,00	135.692,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	130.543,66	130.500,00	135.692,00
16	ÖN ÖDEMELER	8.948.582,01	1.928.321,18	3.845.479,10
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	8.948.582,01	1.928.321,18	3.845.479,10
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	1.386.524,39	0,00	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	1.386.524,39	0,00	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	2.156.786.202,02	2.213.470.558,10	3.217.974.302,06
22	FAALİYET ALACAKLARI	10.474.931,26	9.640.426,49	2.241.306,94
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	375,00	0,00	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	9.081.037,13	7.876.822,26	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.393.519,13	1.662.454,23	2.048.856,94
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00	101.150,00	192.450,00
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	39.984.726,43	43.893.035,96	112.116.684,11
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	26.617.451,43	30.525.618,61	34.918.266,76
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	13.367.275,00	13.367.417,35	77.198.417,35
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	2.106.326.544,33	2.159.937.095,65	3.103.616.311,01
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	827.208.595,78	822.461.480,39	1.072.958.863,83
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	387.964.592,20	404.713.842,55	590.459.812,98
252	BİNALAR HESABI	861.510.205,01	845.452.281,85	1.193.982.472,12
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	14.809.953,43	18.811.285,92	22.013.583,34
254	TAŞITLAR HESABI	18.803.683,41	26.832.280,92	26.842.961,90
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	41.313.320,53	49.716.394,37	62.946.139,71
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	202.780.357,76	265.456.142,18	349.416.246,73
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	157.496.551,73	257.405.671,83	483.828.723,86
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
260	HAKLAR HESABI	41.074.970,10	46.911.111,62	48.913.826,62
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	41.074.970,10	46.911.111,62	48.913.826,62
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	1.798.979,07	2.318.640,73	3.330.520,32
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	1.798.979,07	2.318.640,73	3.330.520,32
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	1.528.404,54	1.798.979,07	-2.318.640,73
Aktif Toplam		**2.337.746.952,35**	**2.425.865.896,81**	**3.509.095.281,76**
9	NAZIM HESAPLAR	205.113.335,69	178.911.169,19	1.274.166.728,59
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	76.892.535,56	82.914.491,67	143.148.104,16
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	76.892.535,56	82.914.491,67	138.006.511,36
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	0,00	0,00	5.141.592,80
92	TAAHHÜT HESAPLARI	127.970.552,21	64.174.569,13	241.954.006,05
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	127.970.552,21	64.174.569,13	241.954.006,05
94	DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI	250.247,92	0,00	0,00
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	250.247,92	0,00	0,00
99	DİĞER NAZIM HESAPLAR	0,00	31.822.108,39	889.064.618,38
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ	0,00	31.822.108,39	889.064.618,38
Aktif Genel Toplam		**210.838.409.588,37**	**2.542.860.288,04**	**2.604.777.066,00**

Tablo 3.10 Bilanço (Aktif)

Pasif		2020 Yılı	2021 Yılı	Cari Yıl (2022)
		TL	TL	TL
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	275.082.744,99	312.379.748,35	429.511.187,41
30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	29.762.960,06	24.912.476,93	0,00
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	29.762.960,06	24.912.476,93	0,00
32	FAALİYET BORÇLARI	109.398.748,14	152.010.219,68	200.901.894,56
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	109.398.748,14	152.010.219,68	200.901.894,56
33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	40.453.090,90	42.093.312,89	42.731.704,94
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	13.528.611,50	18.364.565,13	23.752.168,43
333	EMANETLER HESABI	26.924.479,40	23.728.747,76	18.979.536,51
36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	71.987.162,27	80.862.376,66	115.259.609,81
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.537.430,44	2.582.063,09	5.907.423,59
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	769.148,89	809.716,32	2.047.737,27
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	1.030.258,50	660.642,45	942.960,48
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	1.309,20	5.426,28	4.638,99
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	68.649.015,24	76.804.528,52	106.356.849,48
37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	14.706.624,63	6.929.659,83	70.098.501,06
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	14.706.624,63	6.929.659,83	70.098.501,06
38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	8.774.158,99	5.052.225,32	0,00
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	8.774.158,99	5.052.225,32	0,00
39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00	519.477,04	519.477,04
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00	519.477,04	519.477,04
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	113.228.126,74	131.331.040,28	211.654.127,77
40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	52.465.306,46	27.262.826,80	26.946.845,20
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	52.465.306,46	27.262.826,80	26.946.845,20
43	DİĞER BORÇLAR	0,00	323.527,85	2.055.359,61
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	323.527,85	2.055.359,61
47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	50.350.914,10	98.415.534,20	177.327.322,17
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	50.350.914,10	98.415.534,20	177.327.322,17
48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	10.411.906,18	5.329.151,43	5.324.600,79
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	10.411.906,18	5.329.151,43	5.324.600,79
5	ÖZ KAYNAKLAR	1.949.436.080,62	1.982.155.108,18	2.867.929.966,58
50	NET DEĞER	224.058.224.109,60	223.977.376.341,09	225.075.326.156,88
500	NET DEĞER HESABI	224.058.224.109,60	223.977.376.341,09	225.075.326.156,88
57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	35.391.279,51	35.391.279,51	55.278.688,86
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	35.391.279,51	35.391.279,51	55.278.688,86
58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	12.483.219.671,01	222.085.891.201,28	222.085.891.201,28
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	12.483.219.671,01	222.085.891.201,28	222.085.891.201,28
59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	209.660.959.637,48	55.278.688,86	176.783.677,88
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	0,00	55.278.688,86	0,00
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	209.660.959.637,48	0,00	176.783.677,88
Pasif Toplam		**2.337.746.952,35**	**2.425.865.896,81**	**3.509.095.281,76**
NAZIM HESAPLAR		205.113.335,69	178.911.169,19	1.274.166.728,59
NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI		76.892.535,56	82.914.491,67	143.148.104,16
ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI		76.892.535,56	82.914.491,67	138.006.511,36
VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI		0,00	0,00	5.141.592,80
TAAHHÜT HESAPLARI		127.970.552,21	64.174.569,13	241.954.006,05
GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI		127.970.552,21	64.174.569,13	241.954.006,05
DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI		250.247,92	0,00	0,00
BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI		250.247,92	0,00	0,00
DİĞER NAZIM HESAPLAR		0,00	31.822.108,39	889.064.618,38
DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI		0,00	31.822.108,39	889.064.618,38
DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI		**205.113.335,69**	**178.911.169,19**	**1.274.166.728,59**
		2.542.860.288,04	**2.604.777.066,00**	**4.783.262.010,35**

Tablo 3.10 Bilanço (Pasif)

2022 YILI NAKİT AKIM TABLOSU			
Nakit Akımları	2020 Yılı	2021 Yılı	Cari Yıl (2022)
	TL	TL	TL
102.05 - HACZEDİLEMEZ VAKIFBANK VADESİZ HS. TR570001500158007293767737	6.437.191,70	34.065,37	1.250.186,77
102.07 - VAKIFBANK Otopark TR1400015001580072986299 57	130.215,35	2.627.225,77	5.442.652,28
102.08 - HALKBANKASI Banko önü Bloke HS. TR420001200929900045000036	29.817,13	25.530,15	115.734,09
102.10 - HALKBANKASI Banko önü C/H TR420001200929900045000007	0,00	0,00	2.511,73
102.12 - TEB KREDİ HS. TR3000032000000000269828 41	188.382,06	270.436,86	517.919,72
102.13 - VAKIFBANK İLBANK PAY/KREDİ HS. TR410001500158007303360161	536.777,45	450.071,01	418.141,12
102.16 - HALKBANKASI YAPI DENETİM HS. TR220001200929900045000008	1.599.660,72	1.695.168,48	1.699.397,03
102.17 - VAKIFBANK GECEKONDU FONU HS.TR440001500158007306535402	3.356.245,51	1.527.674,73	1.016.816,90
102.19 - VAKIFBANK VADESİZ İZLEME HS.TR390001500158007307670683	20.407.531,50	25.105.683,21	34.647.844,92
102.20 - İLBANK VADELİ FON HESABI TR63000040000 1933000099999	40.107,14	119.595,13	136.455,71
102.22 - HACZEDİLİR VAKIFBANK VADESİZ HS. TR080001500158007309401430	0,00	42.974,09	826.560,60
102.24 - VAKIFBANK E-DEVLET POS İZLEME HESABI TR280001500158007309401458 NOLU HESAB	0,00	523.177,81	1.127.999,26
102.27 - V. ÇEVRE VE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ BEBKA PROJESİ -TR980001200929500007000074 (TL)	0,00	0,64	0,64
102.28 - STRATEJİ MÜDÜRLÜĞÜ -NİLÜFER TIBBİ VE AROMATİK BİTKİ İŞLEME TESİSİ PROJESİ-TR470001000060481031365004	0,00	0,00	428.901,52
103.02.05 - VAKIFBANK VADESİZ HS.TR570001500158007293767737	-29.535,36	-21.577,09	0,00
103.02.22 - HACZEDİLİR VAKIFBANK VADESİZ HS. TR080001500158007309401430	0,00	0,00	-538.477,56
104.02.01 - AB Hibeleri	149.721,02	0,00	707.938,46
104.02.09 - Diğer Hibeler	82.792,49	0,00	0,00
105.02.01 - Kamu İdaresi Malı Dövizler	0,00	97.741,59	74.145,94
105.02.02 - Emanet Dövizler	0,00	2.360.582,43	2.209.395,40
109.01.01 - VAKIFBANK POS 7260440254 NOLU HSB.	2.968.071,56	2.228.895,44	2.970.735,52
109.01.02 - VAKIFBANK POS 7261972285 NOLU HSB.	3.660.225,47	4.423.243,49	11.602.201,65
109.01.03 - V.NİLESPİT POS TR760001500158007304747019	962,50	95.675,50	6.225,00
109.01.04 - V.KÜLTÜR MD. BİLETWEB POS TR570001500158007306579885	0,00	278.641,00	68.754,00
109.01.07 - VAKIFBANK E-DEVLET POS HESABI 9523834 HSB	60.453,19	281.364,87	184.968,91
109.01.11 - HALKBANK POS TR20 0001 2009 2990 002L 1008 01	237.250,09	109.421,23	128.171,06
Toplam	**39.855.869,52**	**42.275.591,71**	**65.045.180,67**

Tablo 3.11 Nakit Akım Tablosu

III-A.3 Mali Denetim Sonuçları

SAYIŞTAY İLAMLARI CETVELİ								
Sayıştay İlamının		Borçlunun Adı-Soyadı/Unvanı	Sorumlu Adına Yazılan Borç Miktarı	İlamın Kesinleştiği Yıl	Yapılan Tahsilat	Silinen, Düşülen veya Terkin Edilen	Kalan	Açıklama
Yılı	Numarası							
2017	1	Meclis Üyeleri	714.797,21	2019	0,00	0,00	714.797,21	SPOR KLÜBÜ KİRA GELİRLERİ.
2018	3	Meclis Üyeleri	404.020,09	2020	140.292,60	124.381,49	139.346,00	ECRİMİSİL BEDELİ.
2018	2	Nilüfer Amatör Spor Kulübü Derneği	75.000,00	2020	75.000,00	0,00	0,00	SPOR KULÜBÜ ELEKTİRK, SU, DOĞALGAZ FATURA ÖDEMESİ.
2018	2	Meclis Üyeleri	901.023,12	2020	0,00	0,00	901.023,12	TAŞINMAZ TAHSİSİ
Toplam			**2.094.840,42**		**215.292,60**	**124.381,49**	**1.755.166,33**	

Tablo 3.12 Sayıştay İlamları Cetveli

IIIB

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- PROGRAM, ALT PROGRAM, FAALİYET BİLGİLERİ

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

a) Başkanlık Makamının halk, kurumlar ve Belediye müdürlükleri ile olan ilişkilerinin düzenli ve sistematik bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve bu amaçla toplantılar ve organizasyonlar tertiplemek, hizmet politikası ve stratejilerine uygun olarak kamuoyu ile ilişkileri düzenlemek, Evlendirme Memurluğu Bürosu aracılığıyla vatandaşlarımızın evlendirme işlemlerine ilişkin prosedürlerin yerine getirilmesini sağlamak.

b) Belediyemiz ile ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütler arasında mevcut ilişkilerin geliştirilmesi ve yeni ilişkilerin kurulmasını sağlamak, bu bağlamda Ulusal ve Uluslararası ağlara üyelik sürecini koordine etmek, üyelik sürecinden elde edilen bilgi ve verilerin belediye süreçlerine aktarılmasını sağlayacak çalışma ve yöntemleri belirlemek, hizmet politikası ve stratejisine uygun kardeş kent ilişkileri kurmak ve mevcut kardeş kentlerimizle ilişkilerimizi geliştirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

1. ÖZEL KALEM BÜROSU
2. SEKRETERLİK BÜROSU
3. DIŞ İLİŞKİLER BÜROSU
4. EVLENDİRME MEMURLUĞU BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.5.6.04	Kurum İçi İletişim Mekanizmalarının Geliştirilmesi, Motivasyonu Artırmaya Yönelik Etkinlikler ve Sosyal Organizasyonlar Düzenlenmesi	Devam ediyor	**400.000,00**	**800.238,03**	Ülkemizin maruz kaldığı yüksek enflasyon mal ve hizmet fiyatlarının beklenenin üzerinde artışına sebep olduğundan bütçe planlananın üzerinde gerçekleşmiştir.
1.6.1.01	Uluslararası Kurum Kuruluş ve Örgütlerle Ortak Etkinlikler Düzenlemek ve Sürdürülebilir İlişkiler Kurmak	Devam ediyor	**400.000,00**	**806.411,59**	Döviz kurunun beklenenden fazla yükselmesi sebebiyle maliyetler artmış, bütçe aşılmıştır.
1.6.2.01	İlçe Yerleşikleri Açısından Önemli Günlerde Hediye ve Ödül Verilmesi	Devam ediyor	**270.000,00**	**217.988,48**	Tasarruf tedbirleri gözetilerek asgari seviyede harcama yapılmasına dikkat edilmiştir.
1.6.2.02	Nilüfer Belediyesi ve Başkanlık Makamını Temsilen Etkinlikler Düzenlemek ve Gerekli Ağırlama Hizmetlerini Gerçekleştirmek	Devam ediyor	**900.000,00**	**4.201.145,80**	Üniversite öğrencilerine iftar yemeği verilmesi gibi birçok yıllık planda öngörülemeyen etkinlik gerçekleştirilmiştir. Ülkemizin maruz kaldığı yüksek enflasyon mal ve hizmet fiyatlarının beklenenin üzerinde artışına sebep olduğundan bütçe planlananın üzerinde gerçekleşmiştir.
1.6.2.03	Başkanla Nilüferlilerin İletişimini Düzenleyen Uygulamalar Yapılması	Devam ediyor	**50.000,00**	**0,00**	Planlanan faaliyetler Kurumumuz imkanları dahilinde gerçekleştirilmiş olup herhangi bir harcama yapılmamıştır.

3.1.4.01	Muhtarlara Yönelik Faaliyet ve Eğitimler Düzenlenmesi	Devam ediyor	**47.000,00**	**0,00**	Planlanan faaliyetler Kurumumuz imkanları dahilinde gerçekleştirilmiş olup herhangi bir harcama yapılmamıştır.
GY.16.01.01	Özel Kalem Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	**3.826.000,00**	**5.429.182,66**	Öngürülemeyen personel zam oranlarından dolayı harcama tutarı aşılmıştır
GY.16.03.01	Özel Kalem Müdürlüğü Mal ve Hizmet (Evlendirme ve Cilt Giderleri)	Devam ediyor	**480.000,00**	**753.295,90**	Aile cüzdanı defter bedelinin beklenenin üzerinde artış göstermesinden dolayı bütçe tutarı aşılmıştır.
GY.16.03.02	Özel Kalem Müdürlüğü Mal ve Hizmet (Cari)	Devam ediyor	**150.000,00**	**358.314,27**	Ülkemizin maruz kaldığı yüksek enflasyon mal ve hizmet fiyatlarının beklenenin üzerinde artışına sebep olduğundan bütçe planlananın üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.16.03.02	Özel Kalem Müdürlüğü Mal ve Hizmet (Cari)	Devam ediyor	**150.000,00**	**358.314,27**	Ülkemizin maruz kaldığı yüksek enflasyon mal ve hizmet fiyatlarının beklenenin üzerinde artışına sebep olduğundan bütçe planlananın üzerinde gerçekleşmiştir.

1. ÖZEL KALEM BÜROSU

1.1 - Muhtar Toplantıları

Nilüfer'i birlikte yönettiğimiz muhtarlarımızla beraber 2022 yılı içerisinde 4 adet toplantı düzenleyerek mahallelerimizin çeşitli sorun, istek, öneri ve talepleri muhtarlarımız tarafından dile getirilmiştir.





1.2 - Bayramlar, Festivaller, Toplantılar ve Etkinlikler

Özel Kalem Müdürlüğü olarak 2022 yılında belediyemizin düzenlediği şenlik, etkinlik, toplantı, tören ve organizasyonlara, protokolün ağırlanması, hediye ve personel desteği verilmiştir.



1.3 - 2022 Yılı Faaliyetlerimiz

1.3.a - Dünya Kadınlar Günü

Her yıl olduğu gibi 2022 yılında da Dünya Emekçi Kadınlar Gününde kadın personelimize, kadın muhtarlarımıza ve ilgili sivil toplum kuruluşlarını unutmadık, bu özel günde kadınlarımıza hediye olarak şal dağıttık.





1.3.b - İlköğretim Haftası

2022-2023 eğitim ve öğretim yılının ilk günlerinde okulları ziyaret ederek öğrencilerimize 8000 adet kalem kutu seti dağıtımı gerçekleştirdik.





1.3.c - Öğretmenler Günü

24 Kasım Öğretmenler Günü'nde Başkanımız ve Meclis Üyelerimiz Nilüferde bulunan okulları ziyaret ederek öğretmenlere yılın yazarı olan Sait Faik Abasıyanık'tan "Son Kuşlar" kitabını hediye etti.




1.3.ç - Kandil Kutlamaları

Özel Kalem Müdürlüğü olarak Halkevi ve Alaaddinbey Hizmet binalarımızın önünde personelimize ve vatandaşa toplam 6000 porsiyon kandil simidi dağıtarak kandillerimizi hep birlikte kutladık.




1.3.d - Belediye Çalışanlarımızla Bayramlaşma

Belediyemiz personelinin Ramazan ve Kurban Bayramlarını kutlayarak, bayramlaşma töreni gerçekleştirdik. Ramazan Bayramında personelimize çikolata armağan ettik.




1.3.e - Belediye Çalışanlarımıza Yeni Yıl Hediyesi

Özel Kalem Müdürlüğü olarak Bursa Protokolü ve Nilüfer Belediyesi çalışanlarına yeni yıl hediyesi 3500 adet ajanda dağıtımı gerçekleştirdik.




1.3.f - Belediye Çalışanlarımıza Yılsonu Motivasyon Etkinliği

Belediyemiz personeli için Müdürlüğümüzce düzenlenen yeni yıl kutlamasında ikramlıklar, konser ve çekilişten oluşan bir program düzenledik. Çekilişte toplamda 48 şanslı personelimize yeni yıl hediyelerini verdik.




1.3.g - Belediyemizin Kuruluş Yıldönümü Kutlaması

Belediyemizin 35. Kuruluş Yıldönümünü personelimiz ve Bursa Protokolü ile birlikte Alaaddinbey Hizmet Binası bahçesinde coşkuyla kutladık. Kutlamamızda Ayşe Ekiz sahne alırken, Başkanımız tarafından emekli olan çalışanlarımıza teşekkür plaketi takdim edildi.




1.3.ğ - Büyük Mübadil Buluşması

Lozan Barış Antlaşmasının 99. yıldönümünde Büyük Mübadil Buluşması'nda Rumeli ve Balkan Dernekleri ile bir araya geldik. Buluşmaya katılan 4000 kişiye yemek hizmeti sağlanmıştır.




1.3.h - Şehit, Gazi ve Gazi Aileleri İftarı

Bursa'da yaşayan şehit yakınları, gazi ve gazi aileleriyle iftar yemeğinde bir araya geldik. İftar yemeğimize 650 kişi katılım sağlamıştır.




1.3.i - Basın Mensupları Toplantısı

Belediyemizin yıllık faaliyetlerinin basın mensuplarına sunulduğu toplantıda iftar yemeği organizasyonu gerçekleştirilmiştir.




1.3.ı - Uludağ Üniversitesi Öğrencileri İftar Yemeği

Uludağ Üniversitesi'nde öğrenim gören öğrencilere iki hafta boyunca 15.000 kişilik iftar yemeği hizmeti sunulmuştur.



1.3.j - İş İnsanları Buluşması

Başkanımızı Bursalı iş insanlarıyla akşam yemeğinde bir araya getirdik. Buluşmaya yaklaşık olarak 1300 iş insanı katılım sağlamıştır.




1.3.k - Yeni Doğan Bebek Battaniyesi

2022 yılında dünyaya gelerek aramıza katılan Nilüferlilere bebek battaniyesi hediye ettik.

1.3.l - Anma ve Çelenk Sunma Törenleri

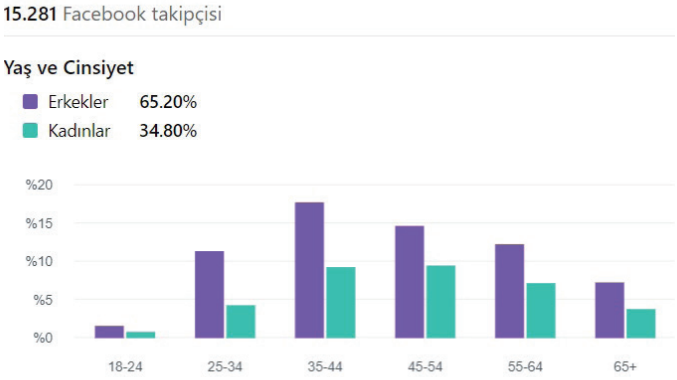
Özel Kalem Müdürlüğü olarak 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı,19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı; 30 Ağustos Zafer Bayramı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı ve 10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü'nde Nilüfer Belediyesi Halkevi önünde Bursa protokolü, çeşitli dernek, kurum, kuruluş ve vatandaşlarımızın katılımıyla çelenk sunma törenleri gerçekleştirdik.




1.4 - BAŞKANIMIZIN SOSYAL MEDYA HESAPLARI

1.4.a - Facebook

Başkanımızın Facebook sayfası 2022 yılında 15.279 takipçiye yükselmiştir. Facebook üzerinden toplam 768 paylaşım gerçekleşmiş, yıl boyunca toplam 1.208 mesaj yanıtlanmıştır.

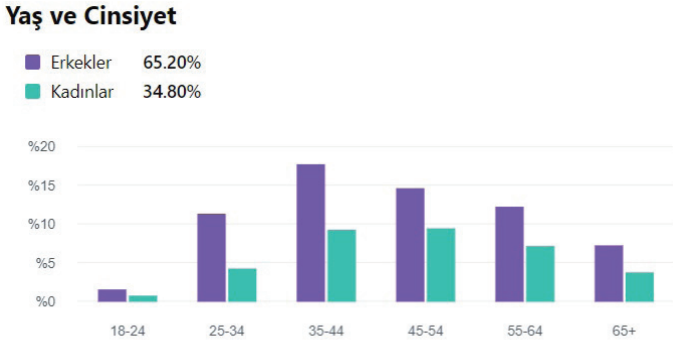


↟ Grafik 1.4.a.1 açıklama:

1 Ocak 2022 tarihinden 31 Aralık 2022'ye kadar geçen sürede takipçi sayısına yer verilmektedir. 1 Ocak'ta başkanımızın 13.207 olan takipçi sayısı 31 Aralık 2022'de 15.279'a ulaşmıştır.



Grafik 1.4.a.2 açıklama:
Grafik 1.4.a.2 açıklama: En fazla takipçiye ulaşan gönderimiz milli sporcu Naim Süleymanoğlu'nun ölüm yıldönümüne dair paylaşılan video içerik olmuş, yaklaşık 898.393 kişiye ulaşılmıştır.



Grafik 1.4.a.3 açıklama:
Facebook takipçi kitlesini incelediğimizde yüzde 65,20'sini erkeklerin, yüzde 34,80'ini ise kadınların oluşturduğu görülmektedir. Takipçilerin en büyük çoğunluğunu da 35-44 yaş aralığı oluşturmaktadır.



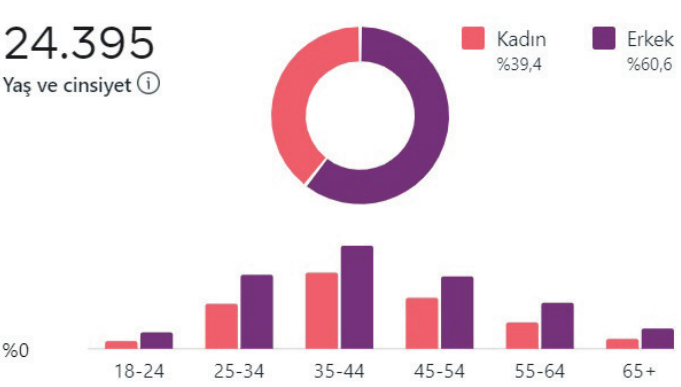
Grafik 1.4.a.4 açıklama:
Tabloda takipçi kitlemizin ülke ve şehirlere göre dağılımını görünmektedir.Tabloya göre Başkanımız Türkiye'den sonra en çok Almanya, Bulgaristan ve İngiltere'den takip ediliyor. Şehirlerde ise Bursa'dan sonra İstanbul, İzmir ve Ankara'yı görmekteyiz.

1.4.b Twitter

31 Aralık 2022 itibariyle Twitter'da önceki dönemde 10 bin 545 olan takipçi sayısı 11 bin 740'a çıkmıştır. 2022 yılında yıl boyunca yapılan paylaşımlarla birlikte toplam ileti sayısı 3 bin 501'den 4 bin 731'e ulaşmıştır.

1.4.c Instagram

Başkanımızın vatandaşlarla etkili iletişim kurmak amacıyla sosyal medyada kullandığı bir diğer uygulama olan Instagram'da ise 24 bin 395 takipçisi bulunmaktadır. Başkanımızın Instagram hesabından 2022 yılında toplam 600 gönderi paylaşımı yapılmış olup, 24 saat süreli hikaye (story) paylaşımlarının sayısı ise yıllık yaklaşık 800 civarındadır.



Grafik 1.4.c açıklama:
Takipçilerin büyük bir bölümü 35-44 yaş aralığındadır. Takipçilerin %60,6'sı erkek, %39,4'ü de kadınlardan oluşmaktadır. Yaklaşık 25 bin takipçinin %67,2'si Bursa, %4,9'u İstanbul, geri kalanı diğer çeşitli kentlerde bulunmaktadır.

1.4.d Linkedin

Başkanımız iş dünyasındaki kişilerin diğer kişilerle iletişim kurmasını ve bilgi alışverişi yapmasını amaçlayan profesyonel sosyal paylaşım platformu Linkedin'i de aktif olarak kullanmakta, iş dünyası ile ilgili katılmış olduğu programları Linkedin hesabı üzerinden diğer kullanıcılarla paylaşmaktadır.

1.4.e Youtube

Başkanımız, sosyal medya platformu için hazırlanan içeriklerin en etkili şekilde takipçilere aktarılması için önemli bir yer olan Youtube video paylaşım sitesini güncel projelerin tanıtılması amacıyla etkin bir şekilde kullanmaktadır.

2. SEKRETERLİK BÜROSU

2.1 - Başkanımızın Davet ve Etkinlikler Kapsamında Katıldığı Programlar

Başkanlık Makamına gelen açılış, düğün, sünnet, nişan ve cenaze merasimlerine Başkanımız ve Başkanlık Makamını temsilen vekillerimiz katılım sağlamıştır. Başkanlık Makamı adına ayrıca 2522 çelenk,783 mesaj, telgraf ve e-posta gönderilmiştir.





2.2 - Başkanımızın Mahalle ve Esnaf Ziyaretleri

Başkan Burada projesi kapsamında mahalle ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.





2.3 - Başkanımızın Randevu ve Görüşmeleri

2022 yıllında 5221 vatandaşımızın Başkanımızla makamında görüşmesi sağlanmıştır.





2022	BAŞKANIMIZIN YURTTAŞLARIMIZLA MAKAMINDA YAPTIĞI GÖRÜŞME SAYISI	BAŞKANIMIZ TARAFINDAN KIYILAN NİKÂHLAR
OCAK	577	3
ŞUBAT	416	6
MART	558	14
NİSAN	511	-
MAYIS	314	11
HAZİRAN	493	21
TEMMUZ	290	15
AĞUSTOS	460	21
EYLÜL	375	28
EKİM	288	3
KASIM	549	9
ARALIK	390	-
TOPLAM	**5221**	**131**

BAŞKANLIK MAKAMININ TEMSİL EDİLDİĞİ PROGRAMLAR	
CENAZE TÖRENİ	1135
DÜĞÜN TÖRENLERİ	563
İŞ YERİ AÇILIŞ ETKİNLİKLİĞİ	117
SÜNNET CEMİYETLERİ	45
NİŞAN TÖRENLERİ	9

BAŞKANLIK MAKAMINI TEMSİLEN YAPILAN GÖNDERİLER	
ÇELENK	2522
MESAJ, TELGRAF, E-POSTA	783

3. DIŞ İLİŞKİLER BÜROSU

2022 yılında dünyamız ve ülkemiz pandemi' nin sebep olduğu derin etkileri henüz tam anlamıyla atlatamamışken bu sefer de küresel çapta bir savaşın etkilerine maruz kaldı. Yaşanan küresel ekonomik durgunluk, kamu kaynaklarının tasarruflu şekilde kullanılması gayreti ve seyahat güvensizliği hissi Avrupa merkezli uluslararası işbirliklerimizi de etkiledi. Fiziki olarak bir araya gelme imkanı bulunmayan durumlarda faaliyetlerimizi online platformlara taşıyarak işbirliklerimizi sürdürdük.
2022 yılı içerisinde 4'ü kardeş kentlerimize olmak üzere toplamda 19 yurt dışı teknik gezi organize edilmiş, bu geziler kapsamında toplamda 53 görevlendirme yapılmış, 28 hizmet pasaportu düzenlenmiştir. Dış İlişkiler Bürosu yıl içerisinde çeşitli müdürlüklerimizden gelen ve farklı uzmanlık alanlarını kapsayan yazılı tercüme taleplerinin hepsini olumlu yanıtlamıştır. Nilüfer Belediyesi'ne ait kitapçıklar, broşürler ve dijital içeriklerin yanı sıra diğer kurumlarla yapılan yazışmalar ve hazırlanması talep edilen resmi evraklarda da tercüme desteği sunulmuştur. Yıl içerisinde yurt dışından katılımcıların ve ziyaretçilerin yer aldığı etkinliklerde sözlü (ardıl) çeviri ve mihmandarlık hizmeti sağlanmıştır.

GÖREVLENDİRİLME YAPILAN MAKAM VE MÜDÜRLÜK	YAPILAN GÖREVLENDİRİLME SAYISI	
Başkan	1	*Bir kişi birden çok görev-lendirmeye tabi olabilir.
Başkan Yardımcıları	6	
Belediye Meclis Üyeleri	6	
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3	
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1	
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2	
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	6	
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	10	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	1	
Özel Kalem Müdürlüğü	2	
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1	
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	13	
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	

3.1 - Kardeş Kent Faaliyetleri

Kardeş kentlerimizin arasına Gömeç'in (Balıkesir) de katılmasıyla kardeş kentlerimiz 18 yurt dışı ve 20 yurt içi olmak üzere toplamda 38'e ulaştı.

3.1.a - Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri Kardeş Kentler Turnuvası

2022 yılında 20. si gerçekleştirilen Nilüfer Uluslararası Spor Şenliği'ne "uluslararası" niteliğini kazandıran kardeş kentler turnuvamıza Ardino (Bulgaristan), Braila (Romanya), Hanau (Almanya), Peja (Kosova), Susurluk (Balıkesir) ve Zavidoviçi (Bosna Hersek) katıldı.
Turnuva hazırlıkları döneminde katılımını olumlu yönde beyan eden Mykolaiv (Ukrayna) ise savaş sebebiyle katılımını erteledi. Yine savaşın etkilediği bölgelerde bulunan Kekava (Letonya) ve Lublin (Polonya)'de maruz kaldıkları bütçe kısıtlamaları sebebiyle bu seneki turnuvamıza katılamadılar. Gelenekselleşen uluslararası turnuvamızda katılımcı gençlerimiz farklı kültürleri ve bakış açılarını tanıma olanağı bularak sporun birleştirici ruhuyla uzun sürecek dostlukların temellerini attılar. Müsabakalarda mücadele eden sporcuların yanı sıra resmi heyetlerle birlikte Nilüfer'den dünyaya birlikteliğin, kardeşliğin, barışın mesajları verildi.





3.1.b - Kardeş Kentler Karşılıklı Öğrenme Programı

Nilüfer Belediyesi tarafından kardeş kentler arası ilişkilerin sürdürülebilir ve verimli hale getirilmesi amacıyla oluşturulan program belediyelerin hizmet sunduğu belirli alanlarda eğitimler, çalıştaylar, kıyaslama ziyartleri ve iyi uygulama örneklerinin paylaşılmasına odaklanmaktadır.

Program süresince kardeş kentlerden gelen alanında uzmanlaşmış belediye çalışanlarından oluşan heyetler yerinde incelemelerde bulunmaktadır.
2022 yılında Nilüfer'in iki kardeş kenti Peja (Kosova) ve Zavidovici (Bosna Hersek) programa katılarak uzmanlık alanlarını derinleştirmiştir. Nilüfer Belediyesi'nin iyi uygulama örnekleri, uluslararası işbirlikleri, kardeş kent ilişkilerinin yönetimi, örgün ve mesleki eğitim hizmetleri, sivil toplum, okullar ve kurumlar arası ortaklık projeleri Nilüfer'de gerçekleştirilen çalıştayların ana temasını oluşturmuştur. Nilüfer Belediyesi heyeti 2023 yılında Peja ve Zavidoviçi'yi ziyaret ederek programın ikinci ayağını hayata geçirecektir.





3.1.c - Avrupa Yerel Demokrasi Haftası & Gençlik Köprüsü Türkiye - Almanya Programı

"Gençlik Köprüsü Türkiye-Almanya, Deutsch - Türkische Jugendbrücke" Programı kapsamında Mercator Vakfı ve Almanya Federal Cumhuriyeti tarafından da kaynak sağlanmaya değer görülen Nilüfer Belediyesi ve Almanya'daki kardeş kenti Hanau Belediyesi'nin ortak girişimiyle oluşturulan "We Are Here Together" Projesi 16-21 Ekim tarihleri arasında Nilüfer'de ve 7-12 Kasım tarihleri arasında Hanau'da hayata geçirildi.
Avrupa Yerel Demokrasi Haftası ile bütünleşen değişim programı kapsamında, her iki kenti ziyaret eden gönüllü gençler ve belediye uzmanları 5 gün boyunca uluslararası işbirlikleri, yerel demokrasilerde katılımcılık, toplumsal kapsayıcılık, toplumsal cinsiyet eşitliği ve ırkçılığa karşı mücadele temaları altında çalıştaylar gerçekleştirdi. Program kapsamında Avrupa Yerel Demokrasi Haftası, Avrupa Konseyi, Avrupa Birliği, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri mekanizmaları hakkında bilgi aktarıldı. Nilüfer Belediyesi adına yürütülen çalışmalar Dış İlişkiler







This project is funded by "Deutsch - Türkische Jugendbrücke / Gençlik Köprüsü Türkiye - Almanya"

Bürosu, Ar-Ge ve Inovasyon Bürosu ve Dayanışma ve Eşitlik Bürosu'nun işbirliğinde gerçekleştirilmiştir. "We Are Here Together" (Birlikte Buradayız) projesi kapsamında verilen dayanışma ve beraberlik mesajları her iki kentin dostluk ideallerini gelecek nesillere yayma misyonunun önemli bir göstergesidir.

3.2 - Ulusal ve Uluslararası Üyelikler

Üyesi olduğumuz ulusal ve uluslararası örgütlerin yürüttüğü faaliyetlerin takip edilmesi, ilgili siyasi temsilcilerin, idarecilerin ve personelin düzenlenen etkinliklerde Nilüfer Belediyesi'ni temsilen aktif katılımının sağlanması, isteğe bağlı yürütülen üyeliklerin aidatlarının ödenmesi ve gerek görülen alanlarda yeni işbirliklerinin oluşturulması Dış



İlişkiler Bürosunun sorumlulukları arasındadır. UCLG, UCLG-MEWA, FMDV, WHO Healthy Cities, EJN, ICLEI, Global Covenant of Mayors ve diğer örgütlerin gerçekleştirdiği uluslararası nitelikteki toplantıların yanı sıra üyesi olduğumuz ulusal örgütlerin de fiziki ve sanal ortamlarda gerçekleştirdiği toplantılara Nilüfer Belediyesi temsilcileri azami düzeyde katılım göstermiştir. Başkanımız Sayın Turgay Erdem üye olduğumuz uluslararası örgütlerden UCLG-MEWA'da Denetim Kurulu ve Mali Yönetim Komitesi, FMDV'de Başkan Yardımcılığı görevlerini devam ettirmektedir.

3.3 - Ukrayna ile Dayanışma

2022 yılının başlarında Ukrayna topraklarında Rusya'nın başlattığı savaş sonucu ortaya çıkan insani drama kayıtsız kalmadık. Nilüfer Belediyesi ve Nilüferliler 2006 yılından bu yana kardeş kent olan Mykolaiv'e zor günlerinde destek ve yardım eli uzatmak üzere Özel Kalem Müdürlüğü ve Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü işbirliğinde harekete geçti. Belediyemizin yanı sıra Bursa Ukraynalılar Derneği ve Nilüferlilerin de bağışladığı yardımları yüklediğimiz insani yardım tırı ağırlıklı olarak gıda, temizlik, kişisel hijyen ve acil sağlık malzemelerini Mykolaiv'e sağ salim ulaştırdı. Yıl boyunca AFAD ve Kızılay'ın yanı sıra Almanya, Polonya ve Romanya'daki kardeş kentlerimizde faaliyet gösteren uluslararası yardım kuruluşlarının Mykolaiv Belediyesi ile irtibata geçmelerini sağlayarak insani yardımları sürekli hale getirmeye çabaladık. Mykolaiv Belediyesi'ndeki meslektaşlarımızı yıl boyunca yalnız bırakmayarak kentteki durum hakkında bilgi almaya, destek mesajlarımızı sunmaya devam ettik.





4. EVLENDİRME MEMURLUĞU BÜROSU

4721 sayılı yasada belirtilen, evlenme isteği ile müracaat eden çiftlerin evlendirme işlemlerini mevzuata ve yasalara uygun bir şekilde yapılmasını ve evlenmenin aile kütüklerine tescil edilmesi amacı ile ilçe belediye başkanı adına vekaleten bu işlemlerin yürütülmesini sağlayan birimdir.

Evlendirme Memurluğu Büromuz 2022 yılında toplam 3930 çiftin müracaatlarını almış, 3689 çiftin nikâhlarını gerçekleştirmiştir.



2022 YILI EVLENDİRME HİZMETİ VERİLERİ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
ALINAN BAŞVURU SAYISI	375	381	519	441	421	442	278	315	234	172	159	193	**3930**
GERÇEKLEŞEN NİKÂH SAYISI	99	148	223	80	417	481	461	517	536	336	221	170	**3689**

EVLENDİRME HİZMETİ VERİLEN MEKÂN	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
NİKAH DAİRESİ	78	126	163	78	231	245	313	229	243	167	135	138	**2146**
DÜĞÜN SALONU	20	22	58	1	185	235	148	286	291	168	85	31	**1530**
CEZA İNFAZ KURUMU	1	-	1	1	-	1	-	2	1	1	-	-	**8**
KONUT	-	-	1	-	1	-	-	-	1	-	1	1	**5**

ALINAN BAŞVURU SAYISI	**3930**
GERÇEKLEŞEN NİKAH SAYISI	**3689**
İPTAL EDİLEN CÜZDAN ADEDİ	**36**
KULLANILAN CÜZDAN ADEDİ	**3725**

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

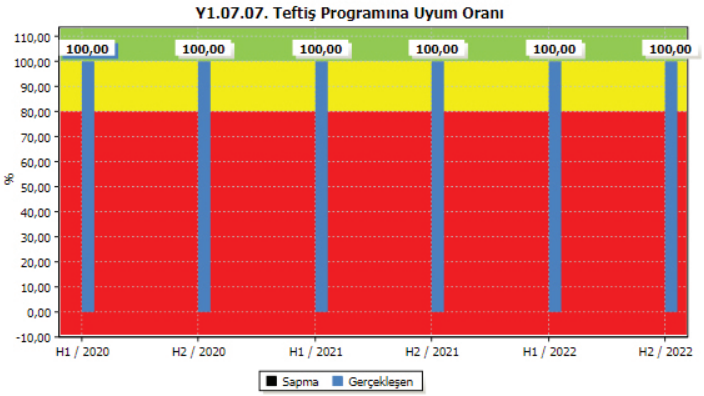
a) Belediyeye bağlı birimlerde teftişin etkin bir şekilde yürütülmesi hususunda genel prensipleri tespit etmek ve personelin verimli çalışmasını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek.
b) 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca İç Denetçilerin görev alanına giren işler hariç, Belediye Başkanlığının yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimlerin faaliyetleri ile her türlü iş ve işlemleri ve etkinlikleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme, araştırma ve soruşturma işlerini yürütmek.
c) Birimlerin görevlerinde, görevlerin bölünüşünde, yapılanmasında, çalışma usul ve yöntemlerinde ve mevzuatın uygulanması sırasında ortaya çıkacak aksaklıkları, bozuklukları ve eksiklikleri giderecek çalışmalar yapmak ve bu amaçla hazırlanacak hukuki anlamdaki tasarı ve teklifler ile yeniden kurulacak birimlerin yapılanması ve görevleri hakkında görüş vermek.
ç) Birimlerce hazırlanan yönetmelik ve yönerge taslaklarını incelemek ve görüş bildirmek.
d) Personelle ve mahalli hizmetlerle ilgili konularda, uygulamaya esas olmak üzere görüş ve mütalaa bildirmek.
e) Belediyeciliğin temel ilkeleri, belediyecilik yönetimi ile ilgili konularda araştırmalar yapmak ve bunları değerlendirmek.
f) Mevzuat hükümleri uyarınca verilen diğer görevleri yerine getirmek.
g) Belediye birimlerinin iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunun denetimini yürütmek.
h) Belediye birimlerinin özel teftiş ve denetimini yapmak.
i) Teftiş sonucu düzenlenen raporları inceleyip değerlendirmek.
j) 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine veya 10/06/1942 tarihli ve 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu hükümlerine göre Vali, 4483 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin 3 üncü fıkrası gereği Başkan tarafından kabulü halinde ise diğer soruşturma izni vermeye yetkili mercilerce 4483 sayılı Kanun gereği müfettişlere verilen araştırma ve/veya inceleme görevlerinin yasal süreleri içerisinde tamamlattırılmasını sağlamak ve gereği için adı geçen kanuna göre karar alınmak üzere yetkili mercie göndermek.

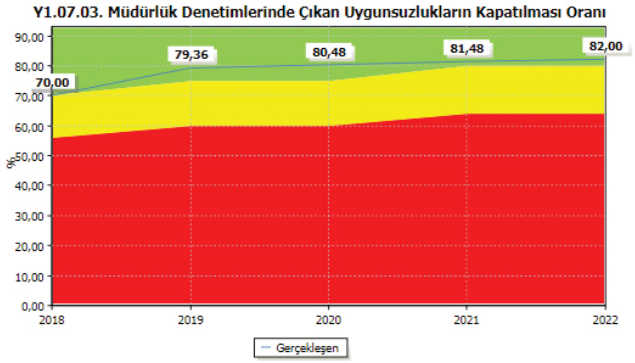
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
GY.22.01.01	Teftiş Kurulu Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	1.022.000,00	1.496.633,90	Naklen personel alımı nedeniyle fazla gerçekleşmiştir.
GY.22.03.01	Teftiş Kurulu Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	28.000,00	19.421,50	Öngörülen Etüt, bilirkişi, vb harcamalar gerçekleşmediğinden harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.

Genel İş ve Yürütümü Teftişi

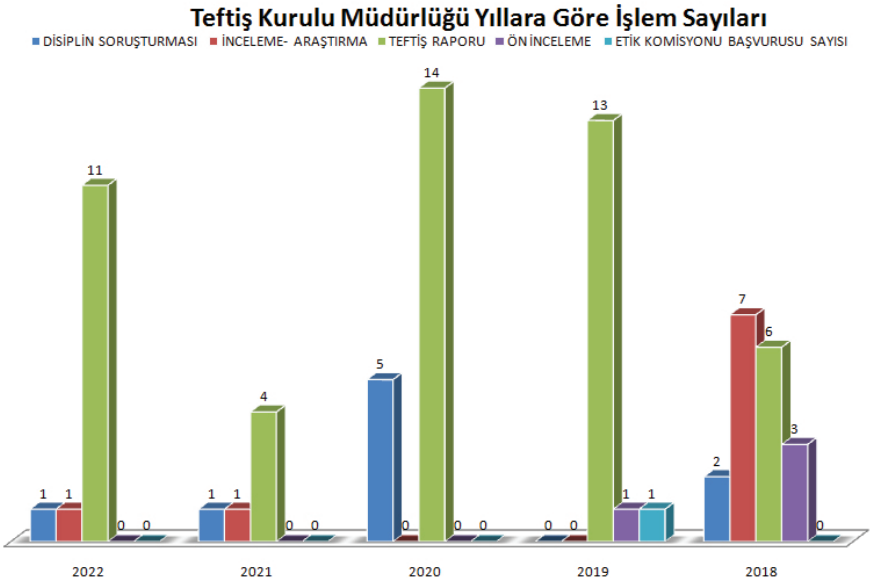
Y1.07. Teftiş Yönetimi sürecine göre hazırlanan Teftiş Kurulu Müdürlüğü 2022 Yılı Teftiş Programı kapsamında; 11 birimin Genel İş ve Yürütümü Teftişi yapılıp rapora bağlanarak gereği için ilgili müdürlüklere gönderilmiş, Teftiş Rehberinin Güncellenmesi ve Mevzuat Takibi hakkında düzenlenen İnceleme-Araştırma Raporu program kapsamında belirtilen tarihlerde hazırlanarak rapora bağlanmıştır.
Söz konusu teftişler program dahilinde ve zamanında tamamlandığından, %100 olan denetim planına uyum hedefimiz aynen gerçekleştirilmiştir. Müdürlük denetimlerinde çıkan uygunsuzlukların kapatılması oranı Müdürlük performans

hedefi %80 olarak belirlenmiş olup, hedef %82 gerçekleşme oranı ile %100 gerçekleştirilmiştir. 2022 yılı içerisinde Teftiş Programı dışında 1 Disiplin Soruşturması 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre yapıldıktan sonra rapora bağlanmıştır.



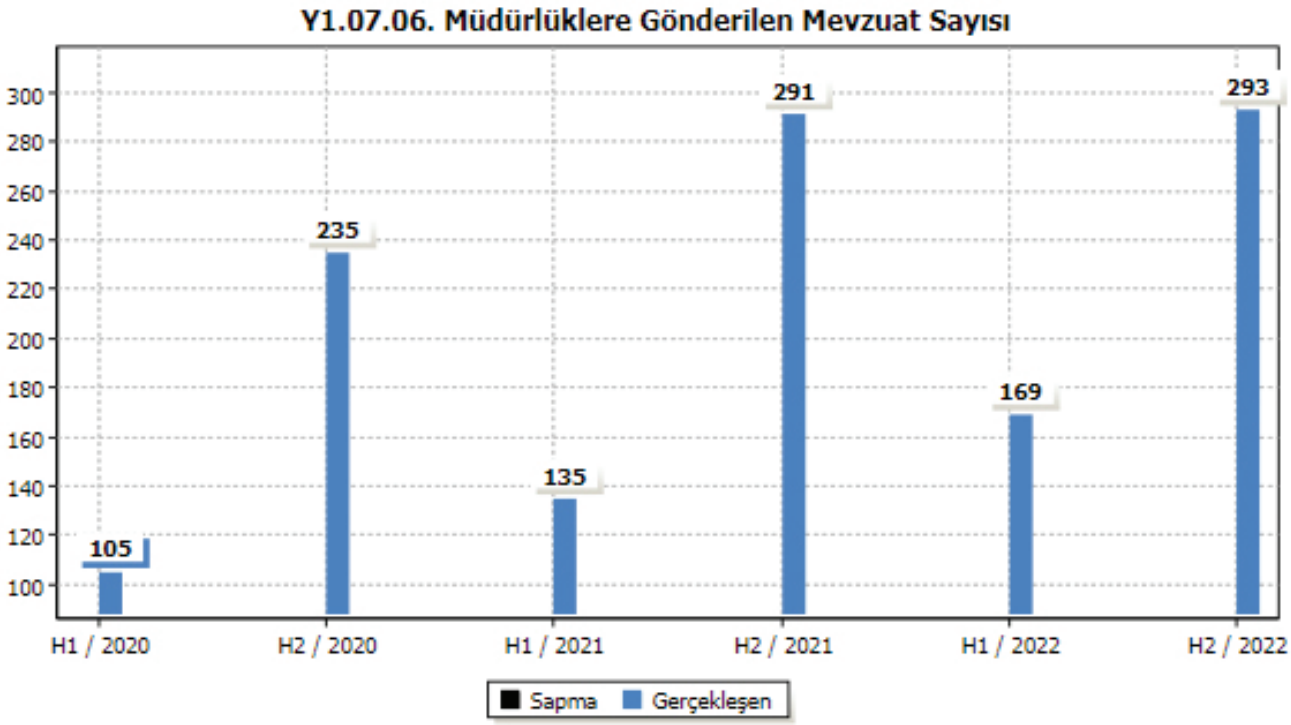


TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ YILLARA GÖRE İŞLEM SAYILARI					
YILLAR	2022	2021	2020	2019	2018
DİSİPLİN SORUŞTURMASI	1	1	5	0	2
İNCELEME-ARAŞTIRMA	1	1	0	0	7
TEFTİŞ RAPORU	11	4	14	13	6
ÖN İNCELEME	0	0	0	1	3
ETİK KOMİSYONU BAŞVURU SAYISI	0	0	0	1	0



2022 yılında günlük takibini yaptığımız Resmi Gazeteden Belediyemizi ilgilendiren, yeni yayınlanan veya değişen mevzuat, bilgilendirme amaçlı ilgili müdürlüklere gönderilmiştir. Konuya ilişkin yıllar bazında düzenlenen tabloya aşağıda yer verilmiştir.

	2022	2021	2020	2019	2018
KANUN	25	12	14	13	8
YÖNETMELİK	109	145	105	144	110
TEBLİĞ	78	96	70	103	91
GENELGE	14	8	10	14	23
ANAYASA MAH. KARARI	25	7	6	4	3
BKK	-	-	-	2	2
KHK	-	-	-	1	4
CUMHURBAŞKANLIĞI KARARI	22	10	19	5	-
DİĞER	20	13	11	20	13
TOPLAM	293	291	235	306	254



25.05.2004 tarih ve 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik yapılması Hakkındaki Kanunun 3. ve 7. maddelerine dayanılarak hazırlanan ve 13 Nisan 2005 tarih ve 25785 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan, "Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik" gereği kurulan Belediyemiz Etik Komisyonu çalışmaları kapsamında 2022 yılı içerisinde; 11/03/2022, 03/06/2022 ve 06/09/2022 tarihlerinde olmak üzere 3 olağan toplantı yapmıştır. Etik Komisyonu faaliyetlerine ilişkin yıllık raporlar Belediyemiz web sayfasında yer almaktadır.

6325 sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanununun 15. maddesi gereği Belediyemizde arabuluculuk görüşmelerine katılması amacıyla komisyon oluşturulmuştur. Belediyemiz Arabuluculuk Komisyonu tarafından 2022 yılında 44 adet arabuluculuk görüşmesi gerçekleştirilmiş olup, bu görüşmelerden 20 tanesi olumlu sonuçlanarak anlaşma tutanağı imzalanmıştır. Arabuluculuk Komisyonu raportörlüğünü yapan müdürlüğümüz ilgili personelince komisyon tarafından görüşmesi yapılan 44 adet başvuruya dair, davet mektupları, ilk, son ve anlaşma tutanakları, mahkeme kararları, hesaplamalar vs. dosyalanmış, her bir başvuru hakkında gerekçeli rapor düzenlenmiştir. 2022 yılında gerçekleşen görüşmelerde anlaşma oranı %45,45'tir.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü Hizmetlerinin Sürdürülmesi

Müdürlük hizmetleri kapsamında maaşlar, sosyal güvenlik, geçici görev yollukları, kırtasiye alımları, telefon ve internet kullanımı ödemeleri bu başlık altında yapılmıştır.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Teftişler program dahilinde ve zamanında tamamlandığından, 2022 yılı için %100 olan denetim planına uyum hedefimiz aynen gerçekleştirilmiştir. Müdürlük denetimlerinde çıkan uygunsuzlukların kapatılması Müdürlük performans hedefi oranı %80 olarak belirlenmiş ve hedef %82 olarak sonuçlanmış 2022 yılı hedefimiz %100 olarak gerçekleştirilmiştir.

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüz çalışmalarında TERADESK, TERACİTY ve QPR-Süreç Yönetimi Sistemi ve Bilimp sürekli olarak kullandığımız modüller olup, belediyemizin diğer modülleri teftiş sırasındaki ihtiyaca göre kontrol amaçlı kullanılmaktadır.

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Strateji Geliştirme Müdürlüğü Başkanın emri ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yapar;

Belediye görevlerinin daha verimli ve etkin yapılmasını sağlayacak yaratıcı yenilikçi ve sürdürülebilir politikalar geliştirmek. Bu politikaları ortaya koymak için bilgi/veri toplamak, kaynak ve yatırım planlaması çalışmalarını yönetmek.

Stratejik planı hazırlayarak, performansını takip etmek.

Belediyede inovasyon sürecini sistematik, bütünsel ve odaklı bir yaklaşımla ele alan "Kurumsal İnovasyon Sistemi"nin yürütülmesini koordine etmek.

Nilüfer Belediyesi adına, ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin sürecin yürütülmesini sağlamak.

Belediye genelinde kalite yönetim sisteminin kurulması, uygulanması ve geliştirilmesine yönelik faaliyetleri Belediyemiz Yönetim Temsilcisi ile birlikte yürütmek.

"Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi" şartlarına göre Belediyenin Kurumsal Sosyal Sorumluluk çalışmalarını koordine etmek.

Belediye tarafından uygulanmış ve/veya uygulanmakta olan projelerin yaygınlaştırılması, ulusal ve uluslararası düzeyde bilinirliğinin artırılmasına yönelik iyi uygulama yarışmalarına başvuruların yapılmasını koordine etmek.

Dünyadaki iyi uygulamalar ile ilgili araştırma yapmak, bu uygulama sahipleri ile kıyaslama faaliyetlerinde bulunmak ve iyi uygulamaların Belediye'de uygulanabilirliği konusunda çalışmalar yapmak.

"Avrupa Kalite Yönetim Vakfı`nın (EFQM) Kurumsal Mükemmellik Modelinin Belediye genelinde uygulanmasını koordine etmek.

Nilüfer İnovasyon Merkezi, Sosyal Girişimcilik Merkezi ile Kodlama ve Beceri Atölyelerinin çalışmalarının uygulanmasını sağlamak.

Belediyenin yatırım programının hazırlanmasını koordine ederek, uygulama sonuçlarının izlenmesini ve yıllık yatırım değerlendirme raporunun düzenlenmesini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

1. AR-GE VE İNOVASYON BÜROSU
2. STRATEJİK YÖNETİM VE PLANLAMA BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE/ FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.1.1.01	Paydaş Beklenti ve Algılamalarının Ölçülmesi ve Analizi	Devam ediyor	275.000,00	224.200,00	2022 yılı Vatandaş Memnuniyet Anketi kapsamında fiyat araştırması sonucunda ihaleye çıkılarak en uygun fiyat teklifi değerlendirilmiş ve bütçenin altında gerçekleşmiştir.
1.1.2.02	Proje Yönetimi Kültürünün Yerleştirilmesi İçin Çalışmalar Yapılması	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.1.2.03	Strateji Algı Düzeyini Artıracak Çalışmalar Yapılması	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.1.3.01	Uygulanan Yönetim Sistemlerinin İç ve Dış Denetimlerle Gözden Geçirilmesi	Devam ediyor	75.000,00	82.600,00	Yapılan fiyat araştırmaları sonucunda en uygun teklif değerlendirilmiş ve bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.

1.1.3.02	Kalite Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam ediyor	10.000,00	0,00	Hizmet binalarımızda kalite bayraklarının yıpranma nedeniyle değiştirilmesi için ilgili müdürlükler tarafından talep olmadığı ve bu nedenle yeni satınalmaya ihtiyaç duyulmadığından bütçe harcanmamıştır.
1.1.4.01	Performans Programının Hazırlanması	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.1.4.02	Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.1.4.03	Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporunun Hazırlanması	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.1.4.05	İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması ve Değerlendirilmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.1.4.06	Kurumsal Özdeğerlendirmenin Yapılması	Devam ediyor	65.000,00	0,00	Proje kapsamında yeni EFQM modeline göre yapılan özdeğerlendirme iyileştirme planı faaliyetleri özkaynaklar ile hayata geçirilmiştir. Yeni bir hizmet satın alması yapılmamıştır.
1.1.5.01	Kıyaslama Sürecinin Yürütülmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.4.1.01	Kurumsal İnovasyon Sisteminin Yürütülerek Yenilikçi Projelerin Hayata Geçirilmesinin Sağlanması	Devam ediyor	30.000,00	0,00	Kurumsal İnovasyon Sistemi kapsamında Belediyeye gelen yenilikçi öneriler ilgili müdürlüklerin kaynaklarından karşılanarak hayata geçirilmiş, harcama yapılmamıştır.
1.4.1.02	İnovasyon Algısının Geliştirilmesine Yönelik Etkinlik ve Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Devam ediyor	120.000,00	104.155,29	İnovasyon Merkezinde gerçekleştirilen eğitim ve etkinlikler için yapılan fiyat araştırması sonucunda en uygun fiyat teklifi değerlendirilmiş ve bütçenin altında gerçekleşmiştir.
1.4.2.01	Ulusal ve Uluslararası Hibe Programlarına İlişkin Sürecin Yürütülmesi	Devam ediyor	11.000,00	4.999,50	Yıl içerisinde çağrıya çıkılan ve başvuruya uygun hibe programlarından bazıları için çeviriler kendi kaynaklarımızla yapıldığı, bazı porogramlarda başvurular posta yerine dijital gönderilebildiği için yönetim gideri harcaması bütçenin altında gerçekleşmiştir.

1.4.2.02	İyi Uygulama ve Ödül Yarışma Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi	Devam ediyor	10.000,00	1.327,50	Yıl içerisinde çağrıya çıkılan ve başvuruya uygun iyi uygulama yarışma başvurularının yarışma katılım ücretleri olmadığından bütçenin altında gerçekleşmiştir.
3.7.1.01	Kodlama ve Beceri Atölyeleri	Tamamlandı	1.000,00	0,00	
3.7.1.06	Tasarım Atölyesi	Tamamlandı	327.000,00	63.509,75	Tasarım Atölyesi, Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi bünyesinde hayata geçirilmesi nedeniyle iç tefrişat alımları yapılmamıştır.
5.3.1.02	Sosyal Girişimcilik Algısının Geliştirilmesine Yönelik Etkinlik ve Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Devam ediyor	200.000,00	179.292,60	Sosyal Girişimcilik Merkezinde gerçekleştirilen eğitim ve etkinlikler için yapılan fiyat araştırması sonucunda en uygun fiyat teklifi değerlendirilmiş ve bütçenin altında gerçekleşmiştir.
GY.21.01.01	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	1.536.000,00	3.016.666,11	Personel maaşları ve SGK primlerindeki artışların öngörülenin üzerinde olması sebebiyle bütçe gerçekleşmesi öngörülenin üzerinde olmuştur.
GY.21.03.01	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	100.000,00	53.040,19	Tasarruf tedbirleri kapsamında sadece zaruri ihtiyaçlar için harcama yapılmış olduğundan harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.

1. AR-GE VE İNOVASYON BÜROSU

S.H 1.1 BELEDİYECİLİK HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİ ÖLÇEREK VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK

1.1.1.01 - Paydaş Beklenti ve Algılamalarının Ölçülmesi ve Analiz

Müdürlüğümüz tarafından 2022 yılı içerisinde paydaş algılamalarının ölçümlenmesi, kurumsal süreçlerin gözden geçirilmesi ve iyileştirme fırsatlarının elde edilmesi amacıyla çeşitli anketler uygulanmış, koordine edilmiş ve sonrasında analiz ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

Bu kapsamda Nilüfer Belediyesi'nin hizmetlerinden memnuniyetinin ölçümlenmesi, beklenti ve ihtiyaçlarının tespit edilmesi amacıyla Nilüfer ilçesinde 64 mahallede rastsal seçim ve yüz yüze görüşme yöntemiyle 4616 vatandaşımıza Vatandaş Memnuniyet Anketi yapılmıştır.

Meclis üyelerine, Nilüfer Belediyesi ve Nilüfer Belediye Meclisi hakkındaki algıları ve görüşlerini anlamak amacıyla Meclis Üyeleri Memnuniyet ve Algı Araştırması Anketi çalışması yürütülmüştür.

Tedarikçi Memnuniyet Anketi, Çalışan Memnuniyet Anketi, Mahalle Komiteleri Memnuniyet Anketi, Enerji Verimliliği Kumpanyası Anketi ve hizmet birimleri tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerden yararlananların

memnuniyetlerini, algılamalarını ve beklentilerini ölçen 35 adet Hizmet Memnuniyet Anketinin uygulanması izlenmiş ve koordine edilmiştir. Hizmet memnuniyet anketlerinden uygun olanlar çevrimiçi uygulanacak şekilde düzenlenmiştir. Uygulanamayan anketlerin takibi kalite sistemi üzerinden yapılmış ve bunlara ilişkin düzeltici ve iyileştirici faaliyetler tanımlanmıştır. Yıl içerisinde tüm anket uygulamalarından sonra yapılan analiz çalışmaları neticesinde ilgili birimlerle iyileştirme çalışmaları planlanmıştır.

1.1.4.03 - Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporunun Hazırlanması

Proje kapsamında; Belediyemizin Kurumsal Sosyal Sorumluluk politikasının belirlenmesi ve yılda bir kere Kurumsal Sosyal Sorumluluk raporunun hazırlanıp, yayınlanması ve paylaşılması yapılmaktadır.

Küresel İlkeler Sözleşmesi, kolektif hareketin gücünden yararlanarak, kurum ve kuruluşların, küreselleşmenin negatif etkilerini ortadan kaldırmaya destek olmaları için sorumlu vatandaşlık kavramını yaygınlaştırmaya çalışan bir oluşumdur. Nilüfer Belediyesi, bu doğrultuda kurumsal sosyal sorumluluk çalışmalarını sürdürmektedir.

Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporu, Nilüfer Belediyesi'nin 18 Aralık 2006 yılında imzaladığı Küresel İlkeler Sözleşmesi kapsamında, kurumsal sosyal sorumluluk performansını paydaşlarına sunmak amacıyla, Ekim ayında hazırlanmış, yayınlanmış ve paydaşları ile paylaşmıştır. Bu raporla Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'nin İlerleme Bildirimi ilkelerini içeren yaklaşımlarını ve uygulamalarını benimsemiştir.

Birleşmiş Milletler Global Compact Ağı ve Nilüfer Belediyesi web sitesinden paydaşlarımıza duyurduğumuz Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporu; müdürlüklerimizin yıl boyunca yaptığı faaliyet ve iyileştirmeleri İnsan Hakları, Çalışma Standartları, Çevre ve Yolsuzlukla Mücadele ana başlıkları altındaki 10 ilke ile ele alıp duyurmaktadır.

1.1.5.01 Kıyaslama Sürecinin Yürütülmesi

Proje kapsamında; ulusal ve uluslararası düzeyde diğer kurum ve kuruluşlarla kıyaslama, bilgi paylaşımı ve proje çalışmaları yapmak için gerekli ortamların oluşturulması gerçekleştirilmektedir. Rol model uygulamaların deneyim paylaşımının yapılarak kurumsal gelişime katkıda bulunulması amacı ile çalışmalar yürütülmektedir.

Kıyaslama projesinin amaçları; vatandaş ve paydaş beklentilerine daha iyi cevap vermek, mükemmellik modeline katkıda bulunmak, sürekli iyileştirme yaklaşımını geliştirmek, dış çevre unsurlarını inceleyerek daha geniş bir vizyon çerçevesinde hedef belirlemek, verimlilik konusunda doğru ölçüler ve kriterler tanımlamak ve sürekli olarak daha yüksek performanslı yöntemler araştırmak, bulmak ve entegre etmek; tüm bunların yanı sıra kurum ve kuruluşlardan iyi uygulama deneyimleri hakkında bilgi edinmek ve kendi deneyimlerimizi paylaşmak olarak tanımlanmıştır. Bu amaçlar doğrultusunda Müdürlüğümüz koordinasyonunda Belediyemiz birimleriyle Nilüfer Belediyesi Kıyaslama Planı oluşturulmuş ve yayımlanmıştır.

2022 Kıyaslama Planı içerisinde Belediyemiz müdürlükleri tarafından toplam 16 adet ziyaret tamamlanmıştır. Ayrıca belediyemizi ziyaret eden 15 adet kurum / kuruluşlara da ilgili bölümlerdeki rol model uygulamalarımızdan bilgi paylaşımlarında bulunulmuştur. Süreçlerimizin iyileştirilmesi amacıyla bir öğrenme aracı olarak yararlanılan kıyaslama çalışmaları sonucunda kıyaslama raporlarının hazırlanması, iç iletişim sistemine yüklenerek paylaşılması ve iyileştirme çalışmalarının belirlenmesi sağlanmıştır.





S.H.1.4 PAYDAŞLARIN ETKİN KATILIMI İLE İNOVASYON ALGISININ GELİŞTİRİLEREK YENİLİKÇİ HİZMETLERLE "YENİ NESİL BELEDİYECİLİK" ANLAYIŞINA KATKI SAĞLAMAK

1.4.1.01 - Belirlenen Yenilikçi Projelerin Hayata Geçirilmesinin Sağlanması

Ar-Ge ve İnovasyon Bürosu olarak, yenilikçi proje çalışmalarının etkinliğinin, sistemli işleyişinin ve takip edilebilirliğinin sağlanması ve arttırılması çalışmaları ile birlikte hizmetlerimizin geliştirilmesi ve yeni hizmetlerin devreye alınması için araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütülmüştür. Bu kapsamda yeni hizmet alanları ile ilgili araştırmalar yapılmış, raporlanmış ve Belediyede uygulanabilirliği konusunda çalışmalar sürdürülmüştür. Ayrıca diğer müdürlüklere de araştırma desteği verilmiştir.

İnovasyon Merkezine ait sosyal medya hesapları (facebook, twitter, instagram),e-posta adresi aktif olarak güncel tutulmuş, vatandaştan gelen yenilikçi fikir ve öneriler araştırılıp, ilgili müdürlükler ile değerlendirilmesi yapılmıştır.

1.4.1.2 - İnovasyon Algısının Geliştirilmesine Yönelik Etkinlik Ve Faaliyetlerinin Yürütülmesi

İnovasyon kapasitesi ve performansının sistematik, sürdürülebilir, katma değer yaratan bir portföyde yönetilebilmesi için amacıyla katılımcılık ve stratejilere odaklı inovasyon modelinin yürütülmesi; Nilüfer İnovasyon Merkezinde Nilüfer'de yaşayanların ve tüm paydaşların inovasyon süreçlerine aktif üretici ve kullanıcı olarak katılımlarının arttırılması amacıyla bireysel ve kurumsal işbirlikleri oluşturulmaya devam edilmiştir. Bu kapsamda bireysel ve kurumsal işbirliklerimiz için veri tabanlarının güncel tutulmaları sağlanmıştır.

2022 yılı içerisinde Nilüfer İnovasyon Merkezi, Türkiye'deki yapay zekâ okuryazarlığını en üst seviyeye çıkarılması amacı ile İsviçre merkezli yapay zekâ platformu Global AI Hub işbirliğinde Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi ve Bursa Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi destekleriyle "Yapay Zekâ Eğitim Seferberliği" programı gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında çevrimiçi etkinlikler gerçekleştirilmiş olup,1205 katılımcı eğitim programından faydalanmıştır.



GLOBAL AI HUB EĞİTİM PROGRAMLARI				
NO	ETKİNLİK ADI	EĞİTİM SAYISI	EĞİTİM ŞEKLİ	AÇIKLAMA
1	Uygulamalı Veri Görselleştirme Eğitimi	2	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
2	Veri Analizi Eğitimi	2	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
3	Yapay Zeka Yaz Kampı	1	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
4	Derin Öğrenme Kampı	1	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)

Nilüfer İnovasyon Merkezi, Rotary 2440.Bölge Federasyonu ve Heykel Rotary Kulübü işbirliğiyle yeni nesil kişisel gelişim becerileri eğitimlerini kapsayan "Gençlerle Yarına Bir Adım-2" isimli eğitim-seminer projesi 2022 yılında da devam etmiştir. Projenin 2022 yılında gerçekleşen ikinci etabında,3 ay boyunca düzenlenen çevrimiçi eğitimleri tamamlayan 18-25 yaş arası 32 gence sertifika töreni ile sertifikaları takdim edilmiştir. Projenin üçüncüsü ise 2022 Aralık yılında başlatılmış olup, eğitim programının tamamlanmasının ardından 2023 yılında sona erecektir.





GENÇLERLE YARINA BİR ADIM EĞİTİM PROGRAMI				
NO	ETKİNLİK ADI	EĞİTİM SAYISI	EĞİTİM ŞEKLİ	AÇIKLAMA
1	Çelişkiler Dünyasında Nasıl Etkili Olabiliriz? Eğitimi	3	Çevrimiçi	18-25 Yaş Arası Genç Katılımcılar
2	Asansör Sunumları Eğitimi	1	Çevrimiçi	18-25 Yaş Arası Genç Katılımcılar
3	Biz Kültürü ve Takım Olabilmek Eğitimi	2	Çevrimiçi	18-25 Yaş Arası Genç Katılımcılar
4	Etkili İletişim ve Güvenli Davranış Eğitimi	2	Çevrimiçi	18-25 Yaş Arası Genç Katılımcılar
5	Müzakere Teknikleri ve Çatışma Yönetimleri Eğitimi	2	Çevrimiçi	18-25 Yaş Arası Genç Katılımcılar
6	Değişen Dünyada Başarılı Olabilme Eğitimi	2	Çevrimiçi	18-25 Yaş Arası Genç Katılımcılar
7	Etkin İletişim Becerileri Eğitimi	2	Çevrimiçi	18-25 Yaş Arası Genç Katılımcılar

Bursa Mühendis Kadınlar Derneği(BUMKAD) ve Nilüfer İnovasyon Merkezi işbirliği ile 13-17 yaş arası 22 katılımcının aldıkları eğitimler sayesinde yeteneklerini keşfederek geleceklerini şekillendirmeleri amaçlayan "Toplum 5.0" projesi gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında 6 hafta boyunca toplam 15 eğitimi tamamlayan 22 gence sertifika töreni ile sertifikaları takdim edilmiştir.



BUMKAD TOPLUM 5.0 PROJESİ EĞİTİM PROGRAMLARI				
NO	ETKİNLİK ADI	EĞİTİM SAYISI	EĞİTİM ŞEKLİ	AÇIKLAMA
1	Ekip Çalışması, Fütürizm ve Zihin Haritası Eğitimleri	1	Yüz Yüze	13-17 Yaş Arası Çocuk Katılımcılar
2	Bilim, Bilimsellik Ve Sözde Bilim ve Dijital Dünyada Güvenlik Eğitimleri	1	Yüz Yüze	13-17 Yaş Arası Çocuk Katılımcılar

3	Kodlama Eğitimi	2	Yüz Yüze	13-17 Yaş Arası Çocuk Katılımcılar
4	NFT, Mikro Evrenden Makro Evrene, Resim Teknikleri, Ürün Sunum ve Pazarlama Eğitimleri	1	Yüz Yüze	13-17 Yaş Arası Çocuk Katılımcılar
5	Yapay Zeka, Resim Teknikleri, Hedef Ağacı, Harçlık Oyunları Eğitimleri	1	Yüz Yüze	13-17 Yaş Arası Çocuk Katılımcılar
6	3 Boyutlu Yazıcı, Modelleme ve Temel Kodlama Atölyesi	1	Yüz Yüze	13-17 Yaş Arası Çocuk Katılımcılar

Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak hedefi kapsamında, toplumda ve kurumumuzda proje kültürünün arttırılmasına yönelik STK, topluluklar ve Nilüfer Belediyesi çalışanlarına 5 adet "Proje Hazırlama ve Proje Döngüsü Eğitimi" düzenlenmiştir. Bu eğitimlere toplam 70 kişi katılım göstermiştir. Ayrıca bugüne ve geleceğe dair hedeflerini belirleyerek stratejiler geliştirmek isteyen herkesin, etkili vizyon, misyon oluşturmayı ve stratejilerini nasıl belirlemeleri gerektiğini öğrenebileceği çevrimiçi "Yeni Nesil Vizyon, Misyon ve Strateji Geliştirme Eğitimi" düzenlenmiştir.



Nilüfer İnovasyon Merkezi toplumsal değişim aktörü ve ulusal her tür mirası geleceğe taşıyacak gençlerle olan çalışmalarına büyük önem vermektedir. Gençlerin sosyal inovasyon, sosyal girişimcilik ve sosyal sorumluluk projeleri, yenilikçi yaklaşımlarla değerlendirilmekte, verilen eğitim ve çalıştaylarla gençlere çağımızın gereklerine uygun, nitelikli ve yaratıcı çözümler geliştirmeleri konusunda destek olunmaktadır.2022 yılında yönünü dijital dünyaya çeviren Nilüfer İnovasyon Merkezi, bu konu hakkında kapasite ve farkındalık artırmaya yönelik çevrim içi ve yüz yüze olmak üzere toplamda 26 eğitim düzenleyerek toplamda 624 katılımcıya ulaşmıştır.



NİLÜFER İNOVASYON MERKEZİ EĞİTİM PROGRAMLARI				
NO	**ETKİNLİK ADI**	**EĞİTİM SAYISI**	**EĞİTİM ŞEKLİ**	**AÇIKLAMA**
1	Stratejik Planlama Eğitimi	1	Yüz Yüze	Nilüfer Gençlik Meclisi Gönüllüleri
2	Dijital Okur Yazarlık Semineri	2	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
3	Proje Hazırlama ve Proje Döngüsü Eğitimi	5	Yüz Yüze	- KalDer bünyesinde yer alan GençKal Topluluğu, - Uludağ Üniversitesi Yurtdışı Eğitim ve Kültür Topluluğu - Nilüfer Belediyesi Personelleri - Nilüfer Gençlik Meclisi Gönüllüleri - Sivil Topluk Kuruluşları Temsilcileri
4	Algoritma ve Programlamanın Temelleri Eğitimi	1	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
5	Arama Motoru Optimizasyonu (SEO) Eğitimi	1	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
6	Artırılmış Gerçeklik Semineri	2	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
7	Blockchain ve DeFi Temelleri Eğitimi	1	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
8	Büyük Veri (Big Data) ve Veri Madenciliği Eğitimi	1	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
9	Geleceğin Meslekleri Semineri	2	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
10	Dijital Dönüşüm Semineri	2	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
11	E-Ticaret Eğitimi	1	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)

12	Fütürizm Semineri	2	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
13	İnternet Radyoculuğu ve Podcast Eğitimi	2	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
14	Lobicilik ve Savunuculuk Eğitimi	1	Yüz Yüze	Nilüfer Gençlik Meclisi Gönüllüleri
15	Metaverse Temelleri Semineri	2	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
16	Mobil Uygulama Geliştirme Eğitimleri	1	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
17	Nesnelerin İnterneti Semineri	2	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
18	NFT Semineri	2	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
19	Siber Güvenlik ve Etik Hacker Eğitimi	1	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)

1.4.2.1 - Ulusal Ve Uluslararası Hibe Programlarına İlişkin Sürecin Yürütülmesi

2022 yılı içerisinde ulusal ve uluslararası hibe programlarına yönelik proje teklif çağrıları ve proje ortaklık fırsatları düzenli olarak takip edilmiş, kurum içinde ve dışında ilgili birimlere bilgi verilerek başvuruların yapılması sağlanmıştır. Ulusal ve uluslararası düzeyde; kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve özel sektörden kurumlar ile uygun hibe ve fon programlarında ortaklıklar kurulması adına işbirliği çalışmaları yürütülmüştür. Ayrıca hibe almaya hak kazanmış uygulanmaya devam eden ve tamamlanan projelerin raporlama işlemleri gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında BEBKA (Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı), Avrupa Birliği, Avrupa Komisyonu, Türkiye Cumhuriyeti Merkezi Finans ve İhale Birimi (CFCU), Türkiye Belediyeler Birliği (TBB), Litvanya Merkezi Proje Yönetim Ajansı ve konsolosluklar gibi kurumların çağrıya çıkmış oldukları hibe programları takip edilmiştir. Yerel yönetim olarak başvuru yapabileceğimiz hibe programlarına ilgili müdürlükler ile birlikte uygun rollerde (yürütücü, ortak, iştirakçi) 15 adet proje başvurusu hazırlanmıştır. Başvuru yapılan projelerden 4 proje önerisi fon almaya hak kazanmıştır. Bazı projelerin başvurusu halen değerlendirme sürecindedir, bazı başvurularımız ön değerlendirmeyi geçmiş tam başvuru aşamasındadır. Yıl içerisinde dış kaynaklı fonla proje yürüten müdürlüklere/birimlere proje yürütme desteği verilmiştir. Belediyede ve paydaşlarımızda dış kaynaklı fon programları, proje yazma ve yürütme konularında bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılmaya devam edilmiştir.

2021 yılında başlayan ve Avrupa Birliği tarafından Horizon 2020 Araştırma ve Yenilik Programı kapsamında finanse edilen, dört yıllık bir proje olan "Kentsel Gıda Sistemlerinin Yenilikçi Living Lab Uygulamalarına Dönüşümünün Güçlendirilmesi (FUSILLI)" projesinin uygulayıcı müdürlük olan İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ile birlikte koordinasyonu sağlanmıştır. Bu kapsamda projede belirtilen faaliyetlerin zaman çizelgesine göre uygun sürdürülmesi ve proje kapsamında belirtilen kaynakların yönetimi sağlanarak mali ve teknik raporlamaları yapılmıştır.

Avrupa Komisyonu tarafından "Erasmus Spor-Küçük İşbirliği Ortaklıkları" programı kapsamında fonlanan, Kekava Belediyesi (Letonya) koordinatörlüğünde yürütülen ve Nilüfer Belediyesinin proje ortağı olduğu "CARE–CArpet bowls foR everyonE (Project No: 622461-EPP-1-2020-1-LV-SPO-SSCP)" projesinin ana işleyişin yanı sıra; iç iletişim, bilgi akışının değişimi ve yönetimi, ortak ağın koordinasyonu ve yönetimi, proje uygulaması sırasında oluşacak sonuçların ve belgelerin doğrulanması, kontrolü-izlenmesi-arşivlenmesi faaliyetleri yürütülmüştür. Her yaştan bireyin aktif olmasına fırsat sunarak fiziksel aktiviteyi ve sosyal dayanışmayı birleştiren projenin yaygınlaştırılmasına yönelik uygulama faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. 2020-2022 yıllarını kapsayan proje ile sporu yaygınlaştırmak amacıyla birçok etkinlik düzenlenmiştir. Oyun tarihçesini ve kurallarını içeren İngilizce ve Türkçe "Halı Bowlingi El Kitabı" oluşturularak proje sonuçlandırılmıştır.



1.4.2.2 - İyi Uygulama ve Ödül Yarışma Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi

Belediyemiz tarafından uygulanmış ve/veya uygulanmakta olan projelerin yaygınlaştırılması ve bilinirliğinin artırılması amacıyla ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen iyi uygulama yarışma ve ödül başvurularına kurumsal katılım için çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda Belediyemizi temsilen 2022 yılı içerisinde Belediyemiz birimleri ve Müdürlüğümüz tarafından yapılan başvurular aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

YARIŞMA BAŞVURULARI		
BAŞVURU YAPILAN YARIŞMA	**ÖDÜL VEREN KURUM**	**BAŞVURU YAPILAN PROJELER**
Yerel Yönetim Proje Ödülleri	İkinci Yüzyıl Derneği	Toplumsal Fayda için Nilüfer İnovasyon Merkezi
Halkla İlişkiler Çalışmaları (HİÇ) Ödülleri	Bursa Halkla İlişkiler Derneği	Yeni Nesil Nilüfer: Stratejik Planlama Sürecine Gençlik Katılımı

UCLG Culture21 International Award	UCLG	Benim Nilüferim
16th "Best Practice in Citizens' Participation" Award	International Observatory on Participatory Democracy (IOPD)	Read Till Your Height!
Sürdürülebilir İş Ödülleri	Sürdürülebilirlik Akademisi	Sosyal Belediyecilikte Yeni Nesil Üretim Hareketi: Atölye Nilüfer
Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Yarışması 2022	Sağlıklı Kentler Birliği	Sosyal Belediyecilikte Yeni Nesil Üretim Hareketi: Atölye Nilüfer
		FUSILLI (Kentsel Gıda Sistemlerinin Yenilikçi Living Lab Uygulamalarına Dönüşümünün Güçlendirilmesi)
Müze Özendirme Yarışması	Tarihi Kentler Birliği	Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi
Altın Karınca Ödülleri	Marmara Belediyeler Birliği	FUSILLI (Kentsel Gıda Sistemlerinin Yenilikçi Living Lab Uygulamalarına Dönüşümünün Güçlendirilmesi)
		Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi "Müzikal Bir Yolculuk"
		6. Çalı Köy Filmleri Festivali
Cinsiyet Eşitlikçi Dönüşüm Ödülleri	SODEV	Nilüfer Eşitlik Birimi "Nilüfer'de Hayatı ve Kenti Eşitliyoruz"
		Nilüfer Belediyesi Mahalle Kadın Dernekleri, "Nilüferli Kadınlar El Ele"

1.4.2.2. 1 - İyi Uygulama Başvuruları



Başvuru yapılan iyi uygulama, ödül ve yarışma projelerinden 8 başvurumuz ödül almaya hak kazanmış olup bazı başvurular halen değerlendirme sürecindedir. Yıl içerisinde ödül alan projelerimiz için projeyi yürüten müdürlüklere/ birimlere proje yaygınlaştırma ve görünürlük desteği verilmiştir.

S.H. 3.7. ÇOCUK VE GENÇLERİN GELİŞİMİNE YÖNELİK ÇALIŞMALAR İLE TOPLUMA KATILIM KAPSAMINI ARTIRARAK YENİ NESLİN GÜÇLENMESİNE KATKI SAĞLAMAK

3.7.1.1 - Atölye Nilüfer Kodlama ve Beceri Atölyeleri

Nilüfer Belediyesi'nin, gençleri ve çocukları geleceğe hazırlamak, gelişen teknolojiyle dünyada hızla yayılan bir akım olan "Kendin yap" kültürünü kentte yaygınlaştırmak amacıyla hayata geçirdiği Atölye Nilüfer ile, Nilüfer ilçesinde özellikle sosyoekonomik düzeyi düşük olan çocukların ve gençlerin 3 Boyutlu Yazıcı, Kodlama ve Ahşap Modelleme konularında eğitim ve atölyelere erişimi hedeflenmektedir. Bu kapsamda 2020 yılında faaliyete geçirilen Atölye Nilüfer Karaman ve 2021 yılında faaliyete geçirilen Atölye Nilüfer Fethiye çalışmalarına devam etmektedir.

Atölye Nilüfer Karaman ve Atölye Nilüfer Fethiye, "Yeni Nesil Üretim Atölyeleri", "Adım Adım Kodlama Atölyeleri", "Tematik Yetişkin 3 Boyutlu Tasarım, Modelleme ve Baskı Atölyeleri", "Atölye Nilüfer Tatil Programları", "Paydaşlarla yapılan Atölye Programları" gibi uzun soluklu atölye programlarının çalışmalarına devam etmiştir.

"Yeni Nesil Üretim Atölyeleri" Atölye Nilüfer'in Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı Kadın Çocuk Akademileriyle gerçekleştirmiş olduğu atölye programıdır. Atölye Programına Kadın ve Çocuk Akademilerinden 5-6-7-8. sınıf öğrencileri katılım göstererek Kodlama ve Beceri Atölyelerinde ekip çalışmalarıyla kendi projelerini üretmişlerdir.



Yeni Nesil Üretim Atölyeleri Proje Fuarı: 3 aylık periyotlar halinde gerçekleşen"Yeni Nesil Üretim Atölyeletri" atölye programları sonunda, Nilüfer Belediyesi Başkanı Sayın Turgay Erdem'in katılımıyla gerçekleşen Proje Fuarları düzenlenmiş ve bir dönem boyunca ürettikleri projeleri sunmaları sağlanmıştır.



Adım Adım Kodlama Atölyeleri: Atölye Nilüfer'in Nilüfer Belediyesi Burak Berk ve Çamlıca Kreşleriyle gerçekleştirmiş olduğu atölye programıdır. Atölye programıyla 5-6 yaş grubu kreş öğrencileri katılımcılarına algoritma, analitik düşünme ve problem çözme gibi kazanımlarda gelişim göstermelerine yönelik etkileşimli çalışmalar uygulanmıştır.



Tematik Yetişkin 3 Boyutlu Tasarım-Modelleme ve Baskı Atölyesi: Atölye Nilüfer'in 18-25 yaş arası hedef kitle ile gerçekleştirmiş olduğu atölye programıdır. Katılımcılar kendi 3 Boyutlu tasarımlarını oluşturmuş ve 3 Boyutlu Yazıcıları kullanarak belirlenen sosyal fayda içerikli temaya ait tasarımlarını bilgisayar ortamından alıp somut nesneler haline dönüştürmüştür.



Atölye Nilüfer Tatil Programları: Atölye Nilüfer'in 7-9 yaş ve 10-13 yaş arası hedef kitle ile gerçekleştirmiş olduğu herkese açık atölye programıdır. Atölye Programları, Ara Tatil Atölye Programları, Yarıyıl Tatili Atölye Programı, Yaz Tatili Atölye Programı olarak düzenlenmiştir.



Paydaşlarla yapılan Atölye Programları: Atölye Nilüfer'in genç ve yetişkin hedef kitlesiyle gerçekleştirmiş olduğu atölye programıdır. Bu kapsamda 3 Boyutlu Yazıcı ve Modelleme, Ahşap Şekillendirme, Kodlama ve Drone Atölyeleri gerçekleştirilmiştir.



Nilüfer Belediyesi Doğa Bilim Yaz Kampı: Atölye Nilüfer'in Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından düzenlenen Nilüfer Doğa Bilim Yaz Kampı kapsamında gerçekleştirdiği atölye programıdır. Bu atölye programı Aktopraklık Höyük Arkeopark Açık Hava Müzesinde gerçekleştirilmiştir. Atölye Programına Nilüfer'in tüm mahallelerinden 7-10 yaş arası öğrenciler katılım göstermiştir. Program dâhilinde katılımcılar 3 Boyutlu Yazıcı ve Modelleme Atölyesinde 3 Boyutlu yazıcıları tanıyarak ve merak ettikleri sorulara cevap bulmuşlardır.



Bunun yanı sıra yıl boyunda kurum içi ve kurum dışı paydaşlarla, projeleri kapsamında birimimizi ziyaret eden katılımcılarla ve özel gün ve haftalarda belirlenen temalarla çeşitli atölye programları düzenlenmiştir. Atölye Nilüfer, 2022 yılında yüz yüze gerçekleştirdiği 110 adet atölye ve eğitimlerle 1320 çocuk ve gence ulaşmıştır.

S.H. 5.3. Bölgede Sosyal Girişimcilik Algısının ve Ekosisteminin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak

5.3.1.2 - Sosyal Girişimcilik Algısının Geliştirilmesine Yönelik Etkinlik ve Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi 2022 yılı faaliyetleri çevrim içi ve fiziki olarak gerçekleştirilmiştir. Bursa bölgesinde sosyal girişimcilik algısını geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlikler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

SOSYAL GİRİŞİMCİLİK MERKEZİ EĞİTİM PROGRAMLARI

NO	ETKİNLİK ADI	EĞİTİM SAYISI	EĞİTİM ŞEKLİ	KATILIMCI
1	Pitching Eğitimi	2	Çevrimiçi Yüz Yüze	"2021 Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması Finalistleri" "2022 Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması Finalistleri"
2	Sosyal Fayda Odaklı Tasarım Atölyesi	1	Yüz Yüze	Nilüfer Anadolu İmam Hatip Lisesi Öğrencileri
3	Çocuklar İçin Sosyal Girişimcilik Eğitimi	5	Yüz Yüze	Nilüfer Belediyesi Kadın Çocuk Akademileri, ''Köyünün Geleceği misin?'' projesi kapsamında Korubaşı'nda yaşayan çocuklar, Bahçeşehir Koleji Nilüfer Kampüsü 4. sınıf öğrencileri
4	Gönüllü Yönetimi Atölyesi	1	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
5	İletişim ve Deneyim Paylaşımı Atölyesi	1	Yüz Yüze	2021 Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması Kazananları
6	Lotus Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatif İçi Coğrafi İşaretleme, Kooperatifçilikte İyi Örnekler, İş Modeli Oluşturma ve Yönetme Eğitimi	1	Yüz Yüze	Lotus Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi Üyeleri

7	Şirket Kurma ve Vergilendirme Usulleri Eğitimi	1	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
8	TSGA - Dünya Bankası - Sosyal Girişimcilik Araştırması Çalıştayı	1	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (etkinlik davetlileri)
9	Sosyal Girişimcilik ve 3D Protoripleme Eğitimi	1	Yüz Yüze	Uludağ Üniversitesi Diş Hekimliği öğrencileri
10	Sosyal Girişimcilik İş Modelleri ve İş Modeli Geliştirme	2	Yüz Yüze	"İlgili Katılımcılar (açık çağrı) 2022 Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması Finalistleri"
11	Sosyal Girişimcilik ve Sistem Düşüncesi Eğitimi	2	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
12	Sosyal Girişimciliğe Giriş Eğitimi	7	Yüz Yüze	"KalDer bünyesinde yer alan GençKal Topluluğu, Uludağ Üniversitesi Bilgisayar Programcılığı Bölümü Öğrencileri, Bursa Uludağ Üniversitesi Veteriner Fakültesi öğrencileri Kurum İçi Çalışanlar (açık çağrı), STK'lar"
13	Temel Finansman Yönetimi	1	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
14	Ürün Fotoğrafçılığı Atölyesi	1	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
15	Markalaşma ve Pazara Erişim Eğitimi	1	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
16	Sosyal Etki Yönetimi Eğitimi	1	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
17	Sosyal Girişimler İçin Hukuk Eğitimi	1	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
18	Sosyal Girişimler İçin Sosyal Fayda İletişimi	1	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
19	Sosyal Girişimler İçin Etkili Sosyal Medya Kullanımı	1	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
20	Sosyal Sorun Haritalama Eğitimi	1	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
21	Tasarım Odaklı Düşünme Eğitimi	1	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
22	Ekip Oluşturma ve Organizasyonel Yönetim Eğitimi	1	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
23	Sosyal Girişimciler İçin Finans Kaynakları Eğitimi	1	Çevrimiçi	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)
24	Pazar ve Rakip Analizi Semineri	1	Yüz Yüze	İlgili Katılımcılar (açık çağrı)

2022 yılında Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinde; tüm paydaşlarla sosyal girişimcilik konusunda bireysel ve kurumsal iş birlikleri oluşturulmaya devam edilmiştir. Bu kapsamda bireysel ve kurumsal iş birliklerimiz için veri tabanlarının güncel tutulmaları sağlanmıştır. Etkinliklere katılım gösteren kişiler iletişim veri tabanına eklenerek güncel duyurulardan haberdar edilmişlerdir.



Bursa'daki sosyal girişimcilik potansiyelini görebilmek, sosyal girişimcilere ve sosyal girişimci adaylarına girişimlerini geliştirme fırsatı sunabilmek ve halkı sosyal ve çevresel sorunların çözümü için düşünmeye yönlendirerek sorumlu vatandaşlık bilinci geliştirmek amacıyla "Yarınları Büyütecek Sosyal Girişimler Aranıyor" sloganıyla ilki 2020 yılında, ikincisi ise 2021 yılında düzenlenen "Nilüfer Sosyal Girişimcilik Yarışması"nın faaliyetleri 2022 yılında da devam etmiştir. Belirlenen 12 finaliste Etkili Sunum

(Pitching) eğitimi yapılmış ve 17 Ocak tarihinde jüri toplantısı gerçekleştirilerek 6 kazanan ekip belirlenmiştir. Kazanan ekiplerin ihtiyaçlarını belirlemek amacıyla odak grup toplantısı gerçekleştirilmiş ve yıllık destek planı hazırlanmıştır. Yarışma kazananları 4 ay süren mentorluk programına dâhil olmuşlar ve merkezin sağladığı eğitim, paylaşımlı ofis gibi diğer desteklerden yararlanmışlardır. Yarışmanın üçüncüsü Ekim 2022'de duyurulmuş ve Aralık 2022'ye kadar Bursa yerelinden başvurular alınmıştır. Yarışmaya başvuranlar arasından 12 finalist belirlenmiştir. Finalistlere Ocak 2023'te düzenlenecek jüri toplantısı öncesinde girişimlerin kendilerini ve girişimlerini jüriye doğru tanıtabilmelerine destek olmak amacıyla 17 Aralık 2022'de Sosyal Girişimcilik ve İş Modeli, 18 Aralık 2022'de Etkili Sunum (Pitching) eğitimleri düzenlenmiştir. Yarışmayı kazanacak altı kişi/ekip Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinde 6-12 ay arası sağlanacak paylaşımlı ofis desteği, eğitim desteği, mentorluk desteği, 3D prototip desteği, Bursa Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. ULUKOZA Programından yararlanma imkânı, Bursa Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi ve Bursa Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Eğitim desteklerinden faydalanacaklardır.





Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi olarak sosyal girişimci adayı birey ve kurumların sosyal girişimcilik konusundaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ve ürettikleri inovatif fikirleri sosyal bir iş modeline dönüştürme konusunda kapasitelerinin artırılmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında gerçekleştirilen etkinlik, eğitim ve yarışma faaliyetleri bu hedefe hizmet etmiştir. Gerçekleştirilen eğitim ve etkinlikler, katılımcıların sosyal bir sorun karşısında üretecekleri çözümleri sosyal bir iş modeline nasıl dönüştürecekleri ve ürettikleri iş modelini nasıl sürdürülebilir kılacakları konusunda yol gösterici olmaktadır. Bu eğitim ve etkinlikler aynı zamanda yeni sosyal girişimci adaylarının ortaya çıkmasını ve var olan sosyal girişimci adaylarının kapasitelerinin artırılmasını desteklemektedir.

Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin yıllık faaliyet planı haricinde Merkez'e gelen talepler doğrultusunda da, çeşitli eğitim ve etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Üniversitelerin öğrenci kulüplerinden ve derneklerden gelen taleplerle sosyal girişimciliğe giriş ve sosyal fayda odaklı tasarım üzerine atölyeler düzenlenmiştir. Aynı zamanda, çocukların sürdürülebilirlik ve sosyal girişimcilik hakkında bilgi edinmelerini ve bu konuda farkındalık kazanmalarını sağlamak amacıyla Nilüfer Belediyesi Kadın Çocuk Akademilerinde ve "Köyümün Geleceği Misin?" projesinde katılımcı olan çocuklar ile ilköğretim öğrencileriyle sosyal girişimcilik eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Kurum içerisinde sosyal girişimciliğe yönelik farkındalığın artırılması amacıyla da, kurum içi çalışanlara yönelik "Sosyal Girişimciliğe Giriş" eğitimi gerçekleştirilmiştir.



Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin iki adet açık çağrısı bulunmaktadır. Bunlardan ilki, 2021 yılında sosyal fayda üretme odaklı tasarımcıların ürünlerini geliştirebilmeleri adına, Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin fayda üretme alanlarından bir tanesi olan 3D Prototipleme Atölyesini kullanabilmeleri için çıkılan çağrıdır. Çağrıya başvuru yapan kişilerle görüşmeler gerçekleştirilmektedir. Yapılan görüşmeler sonucunda, talepleri üzerine 2022 yılında ilköğretim öğrencileriyle sosyal fayda odaklı tasarım atölyesi gerçekleştirilmiştir. İkinci çağrı ise, Gönüllü, Eğitmen ve Mentor Havuzu çağrısıdır. 2022 yılında bu çağrıya başvuru yapan uzmanlarla olası iş birlikleri üzerinde görüşmeler sağlanmıştır. Yıl boyunca üç eğitim gönüllü eğitmenler tarafından gerçekleştirilmiştir ve mentorluk programı kapsamında altı gönüllü uzmanla çalışılmıştır.





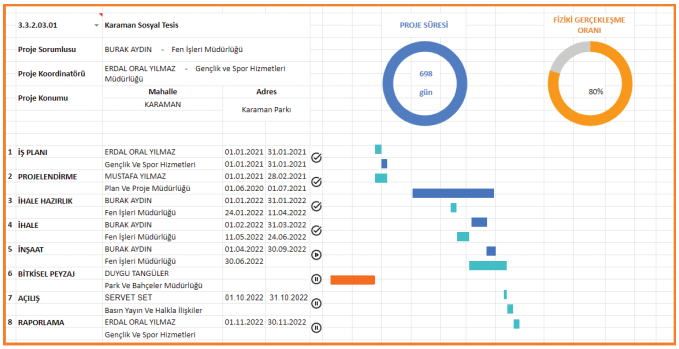
Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezi 2022 yılında çeşitli toplantılara ve etkinliklere ev sahipliği yapmıştır. Nilüfer Sosyal Girişimcilik Merkezinin stratejilerine üst bakış açısı vererek faaliyetlerini değerlendirmek amacıyla 2021 yılında kurulan Danışma Kurulunun ikinci toplantısı sosyal girişimcilik ekosistemi, üniversite, STK ve özel sektör temsilcilerinden oluşan 8 üyenin katılımıyla Temmuz ayında gerçekleştirilmiştir. Bursa yerelinde faaliyet gösteren Lotus Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifinin üyelerine yönelik Coğrafi İşaretleme, Kooperatifçilikte İyi Örnekler, İş Modeli Oluşturma ve Yönetme Eğitimi Merkez'de gerçekleştirilmiş, bu eğitimde Merkez'in çalışmaları da aktarılmıştır. Türkiye Sosyal Girişimcilik Ağı'nın Dünya Bankası iş birliğiyle gerçekleştirdiği Sosyal Girişimcilik Araştırması'nın Bursa çalıştayına Mart ayında ev sahipliği yapılmıştır. Ulusalda faaliyet gösteren, el ve parmak protezi ihtiyacı duyan bireylere, özellikle çocuklara, 3 boyutlu yazıcılarla kişiye özel üretilmiş, ekonomik ve kullanılabilir mekanik ellerin ücretsiz paylaşıldığı bir sivil toplum kurumu olan Robotel Derneğinin Aileler ve Gönüllü Buluşma Etkinliği de, yine Merkez'de gerçekleştirilmiştir. Aynı zamanda Robotel Derneği ile gelecekte yapılacak ortak çalışmalar için protokol imzalanmıştır.



2. STRATEJİK YÖNETİM VE PLANLAMA BÜROSU

1.1.2.02 - Proje Yönetimi Kültürünün Yerleştirilmesi için Çalışmalar Yapılması

Nilüfer Belediyesi Proje Yönetim Sistemi, Stratejik Plan'daki hedeflere ulaşmak için yapılması planlanan yatırım projelerinin uygun araçlar kullanılarak faaliyet adımlarını sistematik bir şekilde planlamak, uygulamak ve kontrol etmek için yapılan çalışmalarını kapsamaktadır. 2022 yılında da planlanan yatırım projelerinin 2 aylık periyodlarda önce yatırımcı müdürlükler ile sonrasında ise üst yönetim toplantılarında izleme ve değerlendirmesi yapılmıştır.



1.1.2.03 - Strateji Algı Düzeyini Artıracak Çalışmalar Yapılması

Stratejik planımızın yayılımını sağlamak ve çalışanların stratejik planımızdaki hangi hedefler doğrultusunda çalıştıklarını daha iyi algılanmasını sağlamak için bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır. Strateji algı düzeyi Strateji ve Süreç Algılama Anketi ile ölçülmekte olup, alınan sonuçlara göre iyileştirme planı hazırlanmış, ilgili müdürlüklerin büro sorumluları ve birim kalite temsilcilerine yayılımı sağlamaları için eğitimler verilmiştir.



1.1.3.01 - Uygulanan Yönetim Sistemlerinin İç ve Dış Denetimlerle Gözden Geçirilmesi

Belediyemizde Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili mevcut uygunsuzlukların ya da potansiyel uygunsuzlukların nedenlerini ortadan kaldırmak için, gerekli düzeltici/önleyici faaliyetlerin başlatılması, Nilüfer Belediyesi Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili faaliyetlerin ve sonuçlarının yeterlilik, uygunluk ve etkinlik açısından belirli periyotlarla, tarafsız olarak değerlendirilmesi amacı ile Kalite Yönetim Sistemi iç ve dış denetimleri gerçekleştirilmektedir.

2022 yılında yapılan iç denetimlerin kalitesini ve etkililiğini artırmak için iç denetçilere bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. İç denetim sonrasında da iç denetçilerin performans değerlendirmesi yapılarak bilgilendirme yapılmış ve çıkan sonuçlar kapsamında iyileştirmeler planlanmıştır.







ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi 2022 Dış denetimi 15-16-17 Kasım 2022 tarihlerinde gerçekleştirilmiş ve major ve minor uygunsuzluk tespit edilmemiştir.



1.1.3.02 - Kalite Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi

Yönetimin Gözden Geçirmesi

10.Ekim 2022 tarihinde gerçekleştirilen YGG toplantısında yönetim sistemleri standart şartlarının uygunluğu ve sürekliliği, politika, stratejiler ve süreç performansları gözden geçirilerek değerlendirilmiştir.



1.1.4.01 - Performans Programının Hazırlanması ve Paylaşılması

2023 yılı Performans Programı çalışmaları tüm paydaş talepleri göz önünde bulundurularak ve Müdürlüklerden alınan teklifler derlenerek tamamlanmış ve Ekim ayı meclis toplantısında kabul edilmiştir.

1.1.4.02 - Faaliyet Raporunun Hazırlanması ve Paylaşılması

2021 yılı faaliyet raporu tüm Müdürlüklerden alınan birim faaliyet raporları derlenerek hazırlanmış ve Nisan ayı meclis toplantısında kabul edilmiştir.

1.1.4.05 - İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması ve Değerlendirilmesi

İç Kontrol Eylem Planında yer alan eylemlere ilişkin ilgili müdürlükler tarafından yapılan çalışmalar yapılan ara değerlendirme toplantısında İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından değerlendirilmiştir. Değerlendirme raporu hazırlanarak Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları:

Performans Değerlendirme Toplantısı

18-19 Mart 2022 tarihlerinde gerçekleştirilen 2021 Yılı Performans Değerlendirme toplantısında Müdürlüklerin 2021 yılı hedef performansları ve proje/faaliyet gerçekleşmeleri gözden geçirilmiş olup, 2022 yılı hedefleri ile ilgili görüşmeler sağlanmıştır.





Valilik İl Koordinasyon ve İzleme Sistemi

Yayınlanan genelge gereği Valilik İl Koordinasyon ve Planlama Müdürlüğü'ne üç aylık periyotlarda yatırım projelerinin gerçekleşme oranları ve yatırımcı kuruluş dönem raporu hazırlanarak sunulmuş ve il yatırım takip sistemine yatırım bilgilerinin girişleri yapılmıştır.

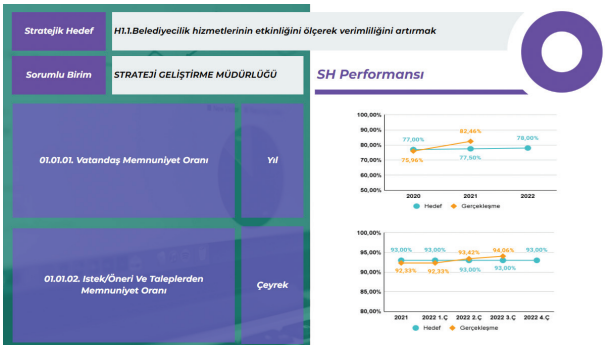
Komisyon İzleme Değerlendirme ve Meclis Danışma Kurulu Toplantıları

Meclis İhtisas Komisyonlarının, Stratejik Plan ve Performans Programında yer alan proje/faaliyetlerin ve stratejik hedeflerin gerçekleşmelerini izleyip değerlendirmesi için 6 aylık periyotlarda yapılan izleme değerlendirme toplantılarının organizasyonları ve raporlaması gerçekleştirilmiştir. 22 Ağustos/09 Eylül tarihleri arasında 26 müdürlük ile toplantılar gerçekleştirilmiş olup, hazırlanan komisyon raporları Meclis Danışma Kuruluna sunulmuştur.

Üç Aylık Stratejik Plan ve Performans Programı Gerçekleşme Raporu

Stratejik Plan ve Performans Programının yıl içinde gerçekleşmesini izlemek ve hedeflere ulaşmak için alınacak önlemleri ve aksiyonları belirlemek amacıyla üst yöneticilere 3 aylık gerçekleşme raporu hazırlanarak sunulmuştur ve bu doğrultuda alınan kararlar ilgili birimlere raporlanmıştır.





Diğer Çalışmalar:

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının Yerelleşmesi Çalışmaları

Nilüferi yaşanabilir bir kent haline getirmek ve kentimizde sürdürülebilir kalkınmayı sağlayabilmek için Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının (SKA) yerelleştirilmesi ve yaygınlaştırılması çalışmaları sürdürülmüştür.

Bu kapsamda kurucu belediyeler olarak dahil olduğumuz Sürdürülebilir Kentsel Gelişim Ağı çalışmaları kapsamında SKA'larla eşleştirdiğimiz stratejik hedeflerin izleme ve değerlendirmesi gerçekleştirilmiştir. Sürdürülebilirliğin ekonomik, sosyal ve çevresel boyutlarının Nilüfer Belediyesi politikalarıyla tüm faaliyetlerimize yaygınlaştırılması için çalışmalar yapılmıştır.

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları kapsamında yürüttüğümüz çalışmalara, Marmara Belediyeler Birliği (MBB) tarafından üye belediyelerinin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına (SKA) yönelik farkındalık seviyelerini, SKA'lara yönelik kurumsal yapılanmalarını, SKA'lar ile ilgili çalışmalarını, SKA'lar konusunda yerel-ulusal arasındaki diyaloğu, yerel ile diğer kent paydaşlarının iş birliği yapma durumunu ortaya çıkarmak; belediyelerin iyi uygulamalarını tespit etmek ve yaygınlaştırmak amacıyla yayınlanan raporda yer verilmiştir.

"Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının Yerelleştirilmesi; Marmara Bölgesi Örneği" başlıklı raporun lansmanı etkinliğinde, farklı kurum ve kuruluşlarla işbirliklerinin geliştirilmesi için ağ ağ kurma görüşmeleri yapılmıştır. "Yerelde Küresel Gündem; Mevcut Durum Değerlendirmesi ve Atılması Gereken Adımlar" panelinde Strateji Geliştirme Müdürü Gülşah AYZİT konuşmacı olarak yer almış ve SKA'ların yerelleştirilmesine yönelik Nilüfer Belediyesi uygulamalarını panelistlerle paylaşmıştır.





FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

a) Fen İşleri Müdürlüğünün kuruluşu görev konularının çeşitliliğine dayanmaktadır. Müdürlük kendi görev konularında; araştırıcı, uygulayıcı, izleyici, değerlendirici, denetleyici ve yol gösterici bir nitelikte faaliyetlerini yürütmektedir.

a) Nilüfer İlçesi sınırları dahilinde Stratejik Planda yer alan hedeflerimizin gerçekleştirilmesi için projelerimizin etkin ve verimli bir şekilde hayata geçirilmesi için inşaat faaliyetlerini yürütmek; yapılan tesislerin maksimum verim alınacak şekilde planlanmasını, mevcut yapı ve tesislerimizin bakım ve onarım faaliyetlerini yürütmek, eski eser niteliğindeki yapıların restorasyon uygulamalarını yapmak, bu faaliyetlerin kanun ve yönetmeliklere uygun yürütülmesini sağlamak ve yasalarla belirli diğer görevleri de yerine getirmekle yükümlüdür.

ORGANİZASYON YAPISI

1. YAPIM İŞLERİ BÜROSU
2. MEKANİK VE ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ BÜROSU
  a) Atölye Birimi
3. BİNA TESİS BAKIM ONARIM BÜROSU
4. KESİN HESAP BÜROSU
  a) Evrak Kayıt Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
2.2.2.01	Anadolu Arastası	Devam ediyor	8.000.000,00	9.209.081,35	Maliyet artışları nedeniyle 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa geçici 5. Madde ve 6. Madde eklenerek ek fiyat farkı verilmesi zaruri olmuştur ve bütçe planlananın üzerinde gerçekleşmiştir.
2.2.5.01	Muhtelif Yerlerde Taksi Durakları Yapılması	Devam ediyor	250.000,00	411.980,67	Maliyet artışları nedeniyle Geçici 5. Madde ve 6. Madde kapsamında ek fiyat farkı verilmesi zaruri olmuştur ve bütçe planlananın üzerinde gerçekleşmiştir.
2.2.5.03	Sosyal Yaşam Merkezleri	Devam ediyor	2.000.000,00	1.030.715,26	Korubaşı Sosyal Yaşam Merkezi projelendirme aşamasında olduğundan bütçe planlananın altında gerçekleşmiştir.
2.2.5.05	İl Emniyet Müdürlüğü Polis Merkezi Amirliği Binası Projesi	Tamamlandı	4.000.000,00	11.644.021,47	Maliyet artışları nedeniyle Geçici 5. Madde ve 6. Madde kapsamında ek fiyat farkı verilmesi zaruri olmuştur ve bütçe planlananın üzerinde gerçekleşmiştir.
2.2.5.07	Cumhuriyet Mah. Halk Evi	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz Bedeli bırakılmıştır.
2.2.6.04	Çamlıca Pazaryeri	Devam ediyor	2.000.000,00	0,00	Projelendirme aşaması yıl sonuna doğru tamamlandığından planlanan bütçede harcama yapılmamıştır.
2.2.7.01	Bakım ve Onarımların Yapılması	Devam ediyor	19.800.000,00	30.631.769,90	Maliyet artışları ve talep yoğunluğu nedeniyle bütçe planlananın üzerinde gerçekleşmiştir.
2.2.7.02	Dış Kaynaklı İşlerin İlave İmalat Giderleri	Devam ediyor	1.000.000,00	640.232,70	Yüklenici tarafından işlerin geç teslim edilmesi nedeniyle kurum tarafından yapılması planlanan imalatlar yapılamamış olup, planlanan bütçeye ulaşılmamıştır.
2.2.7.05	Agora Çarşısı Cephe Yenileme	Tamamlandı	1.000,00	1.152.755,40	Yıl içinde alınan karar doğrultusunda çalışma yapılmış ve iz bedeli olarak belirlenen bütçe aşılmıştır.

2.3.3.02	Sivil Mimarlık Örneği ve Anıtsal Yapılarda Restorasyon ve Rekonstrüksiyon Çalışmalarının Yapılması	Devam ediyor	1.000,00	667.661,70	Yıl içinde alınan karar doğrultusunda çalışma yapılmış ve iz bedeli olarak belirlenen bütçe aşılmıştır.
2.3.3.05	Gölyazı Arkeolojik Çalışmalar ve Kazısı Yapılmış Alanların Koruma Projelerinin Uygulanması (Arkeopark)	Tamamlandı	1.000,00	254.880,00	Yıl içinde gelen talep doğrultusunda çalışma yapılmış ve iz bedeli olarak belirlenen bütçe aşılmıştır.
2.6.2.01	Kırsal Mahallelerde Meydan Düzenlemeleri Yapılması	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakıldı.
2.6.2.02	Kırsal Alanlarda Örnekköy Uygulamalarının Hayata Geçirilmesi	Devam ediyor	500.000,00	0,00	Proje çalışmaları devam ettiğinden bütçe harcaması yapılmamıştır.
3.1.4.03	Mahalle İletişim Merkezleri Yapılması	Devam ediyor	750.000,00	1.065.789,12	Maliyet artışları nedeniyle geçici 5. Madde ve 6. Madde kapsamında ek fiyat farkı verilmesi zaruri olmuştur ve bütçe planlananın üzerinde gerçekleşmiştir.
3.2.2.03	Sosyal Yaşam Destek Merkezi	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.2.2.04	Olgun Gençlik Merkezleri Yapılması	Devam ediyor	500.000,00	0,00	Proje Çalışmaları devam ettiğinden bütçe harcaması yapılamamıştır.
3.2.2.05	Kadın ve Çocuk Akademileri	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakıldı.
3.2.2.06	Bizimev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi ve Engelli Bakımevi Binasının Yapılması	Tamamlandı	0,00	0,00	
3.3.2.02	Nilüfer Fadıllı Havacılık Parkı	Devam ediyor	2.000.000,00	1.263.449,82	Proje imalatları devam ettiğinden bütçe gerçekleşmesi planlanan bütçenin altında olmuştur.
3.3.2.03	Spor Sahaları ve Sosyal Tesislerin Yapılması	Devam ediyor	500.000,00	810.525,66	Maliyet artışları nedeniyle bütçe gerçekleşmesi plananan bütçenin üzerinde olmuştur.
3.4.2.04	Pancar Deposu Kültürevi	Devam ediyor	1.000.000,00	0,00	Projelendirme çalışmaları devam ettiğinden bütçe harcaması yapılamamıştır.
3.7.1.02	Gençlik Merkezlerinin Yapılması	Devam ediyor	1.000,00	179.124,00	İz bedeli olarak bırakılan bütçe, yıl içinde alınan Altınşehir Gençlik Merkezinin onarılması kararı sebebiyle bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
3.7.1.05	Yeni Nesil Merkez	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakıldı.
4.2.2.01	Doğal Yaşam Merkezi	Devam ediyor	2.000.000,00	0,00	Projelendirme çalışmaları devam ettiğinden bütçe harcaması yapılamamıştır.
4.2.2.02	Veteriner İşleri Müdürlüğü Tesislerinin Revizyonu	Devam ediyor	500.000,00	0,00	Projelendirme aşaması yıl sonuna doğru tamamlandığından planlanan bütçede harcama yapılmamıştır.
4.3.1.01	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Artırılması	Devam ediyor	543.000,00	141.600,00	Çatı GES Proje temini yapıldı. Yıl içinde çıkılan 2 ihale de sonuçlandırılamadığından bütçe gerçekleşmesi planlanan bütçenin altında olmuştur.
4.3.1.05	Ekolojik Yaşam Alanları	Devam ediyor	500.000,00	2.918.110,16	Maliyet artışları nedeniyle bütçe gerçekleşmesi planlanan bütçenin üzerinde olmuştur.

GY.7.01.01	Fen İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	3.337.000,00	5.470.585,35	Sözleşmeli personel sayısının artması ve maaş artışlarının öngörülenin üzerinde olması sebebi ile bütçe aşılmıştır.
GY.7.03.01	Fen İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Hizmet Binası Bakım Onarımları)	Devam ediyor	1.000.000,00	18.717.873,47	Maliyet artışları nedeniyle bütçe gerçekleşmesi planlanan bütçenin üzerinde olmuştur.
GY.7.03.02	Fen İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Cari)	Devam ediyor	200.000,00	380.099,39	Maliyet artışları nedeniyle bütçe gerçekleşmesi planlanan bütçenin üzerinde olmuştur.
GY.7.04.01	Fen İşleri Müdürlüğü Faiz Gideri	Devam ediyor	2.186.000,00	2.185.631,81	Planlanan faaliyetler gerçekleştirilmiş olup bütçe planlanan bütçeye uygun gerçekleşmiştir.

2.2.2.01 - ANADOLU ARASTASI (Balat Rekreasyon Alanı ve Hemşeri Dernekleri Yerleşkesi Projesi)

Anadolu Arastası (Hemşehri Dernekleri Yerleşkesi) projesi, Türkiye'nin 81 ilinin yanı sıra Balkan, Kıbrıs ve Kafkas coğrafyalarına ait 87 adet yöresel evin yer alacağı projedir. 2. Etap Dosyası kapsamında Doğu Anadolu Bölgesinde; Van, Bitlis, Muş, Bingöl, Hakkari, Tunceli, Kars, Iğdır, Ardahan, Erzurum, Güney Doğu Anadolu Bölgesinde; Mardin, Gaziantep, Kilis evi ayrıca Kafkas ve Kastamonu evinin kaba inşaat işleri tamamlandı.





HİZMET TESİSLERİ

S.H. 2.2.5.01 ÖZLÜCE MAHALLESİ TAKSİ DURAĞI VE ÇEVRE DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ

Özlüce Mahallesi Taksi Durağı Ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi Küçük tip taksi durağı olarak tasarlanmıştır. Kullanım alanı 46,35 m² olan taksi durağı içerisinde taksi durağı, mutfak, wc ve teras-bekleme alanı bulunmakta olup; tamamlanarak 01/09/2022 tarihinde Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne teslim edildi.





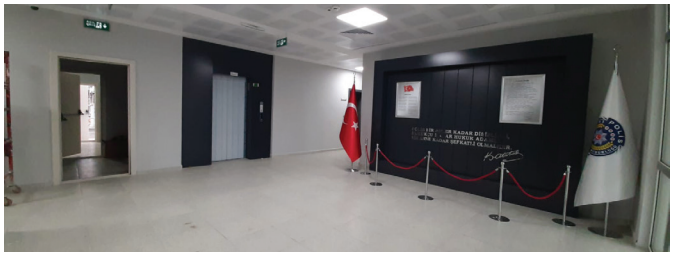
S.H. 2.2.5.05 GÖRÜKLE POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ

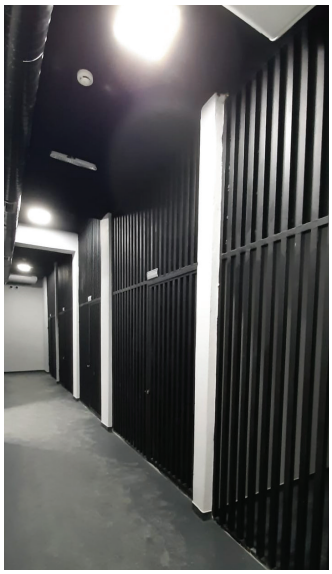
Tam teşekküllü toplam 2043,00 m² alana sahip tesisin; bodrum ve zemin kattan oluşan inşaatı bünyesinde, toplam brüt kapalı alan 960,00 m² olup ayrıca Tesiste 370,00 m² yeşil alan ve 215,00 m² otopark alanı bulunmaktadır.

02.09.2020 tarih ve 271 sayılı Meclis Kararı ile "Görükle Kültür Evi ve Gençlik Merkezi" yapılması amacıyla Görükle Mahallesi 5289 Ada 3 Parselde bulunan mevcut Görükle Polis Merkezinin tahliyesi ve 5393 sayılı Belediye Kanunun 75.maddesinin (d) bendine göre 25 yıllığına Emniyet Müdürlüğüne tahsisi yapılan 5587 Ada 1 Parsel sayılı taşınmazda Polis Merkezi Binası yapılması hakkında imzalanan protokol ile belirlenen hedefe ulaşılabilmek amacıyla SH.2.2.5.05 Projesi kapsamında "Görükle Polis Merkezi Amirliği İnşaatı Yapım İçi" nin tamamlanarak proje hedeflerinin yakalanması amaçlanmaktadır.

Sözleşmeye Göre iş bitim tarihi 06/01/2023 olarak belirlenmiştir. Yer tesliminden bu yana inşaat bünyesinde ki mekanik ve elektrik tesisat imalatları, inşaata ait kaba ve ince işler olarak tanımlanabilecek imalatlar tamamlanmıştır.









S.H. 2.2.6.04 ÇAMLICA KAPALI PAZAR ALANI VE KENT MEYDANI

Proje kapsamında Kapalı Pazar Alanı (1.384,00 m²), Muhtarlık ve Mahalle İletişim Merkezi binası (690,00 m²), Kent Meydanı (1.680,00 m²) yer almaktadır. Kalite ve hizmet standartlarını yükseltme ve nitelikli bir alış – veriş ortamı yaratma amacıyla kurgulanmış kapalı pazar alanında 74 adet satış ünitesi, servis mekanları, kafeterya ve zabıta kontrol noktası gibi birimler bulunmaktadır. Sözleşmesi 23/12/2022 tarihinde imzalanarak 02/01/2023 tarihinde iş yeri teslimi yapılmıştır.





S.H. 4.2.2.02.02 VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNALARI REVİZYONU

Veteriner İşleri Müdürlüğü Muhtelif Tadilat İşleri Yapım İşi kapsamında; 160,00 m² kapalı kullanım alanına sahip tek katlı Yavru Köpek Hayvan Barınağı, 165,80 m² kapalı kullanım alanına sahip tek katlı Personel Dinlenme Alanı ve Depoları Tadilat İşleri ve yeni yapı olan 30 metrekare kapalı alana sahip yapım işidir.

26.10.2022 tarihinde mukavelesi imzalanarak 03.11.2022 tarihinde iş yeri teslimi yapılmıştır. Mevcut barınak sayısı yetersiz olduğundan barınak sayısının 2 katına çıkarılması planlandı. Hayvanlarımızın güvenli bir şekilde yaşaması ve bakımlarının yapılması için gerekli tadilatlara başlandı. Sahipsiz her köpek mutlaka sahiplendirilinceye kadar yeni yapımızda misafir edilecektir. Bu tarihe kadar Muhtelif Tadilat İşleri % 45 seviyeye gelmiş olup, inşaat devam etmektedir.





S.H. 2.2.7.01 ALAADİNBEY ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÇAY OCAĞI BİNASI YAPIM İŞİ

Alaadinbey Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Çay Ocağı Binası Yapım İşi kapsamında; çay ocağı içerisinde wc, mutfak, mescid, abdesthane yer almakta olup kapalı kullanım alanı 157,50 m² 'dir.



3.1.4.03.01 - Unçukuru Mahallesi Hizmet Binası Yapılması İşi

Unçukuru Mahallesinde yapımına başlanan; yaklaşık 450 m² kapalı alan ve 250 m² açık oturma alanına sahip sosyal tesis projesi kapsamında, berber, kıraathane, tuvalet, toplantı odası, doktor odası, muhtarlık, yönetim odası, seminer odası, sınıflar ve bebek bakım odası bulunmaktadır.



SOSYAL TESİSLER

2.2.5.03 - Kırsal Mahallelerdeki Okul ve Lojmanların Tadilatının Yapım İşi

Kırsal mahallelerde atıl durumda olan okul ve lojman binalarının tadilatları yapılarak, kırsal turizmi teşvik etmeyi hedefleyen Mysia Yolları kapsamında, konaklama, kamp, lojistik ve teknik destek anlamında hizmet etmesi amacıyla; Başköy, İnegazi, Üçpınar mahallelerinde onarımlar tamamlandı. Bu kapsamda Başköydeki eski okul binası Ertan Ayçetin Bisikletevi adını alarak 04.07.2022 tarihinde hizmete sunuldu.





2.2.5.03 - Maksempınar Köy Kahvesi ve Çevre Düzenlenmesi
Maksempınar Mahallesinde bulunan eski iki katlı köy kahvesi ve muhtarlık olarak kullanılan bina yıkılarak yerine 120m² kullanım alanına sahip yeni bir bina ve çevre düzenlemesi yapıldı. 18.11.2022 tarihinde hizmete açıldı.





3.3.2.03 - Karaman Halı Saha Sosyal Tesis Yapılması İşi
Karaman Mahallesi halı sahasının yanında yapılan 110m² kapalı alan ve 25m² verandaya sahip sosyal tesis projesi kapsamında; kafeterya, soyunma odası, duş ve WC bulunmaktadır.



S.H. 2.2.7.01 NİLÜFER TV STÜDYOSU
Toplam 330,00m² alana sahip stüdyonun bünyesinde; reji, podcats stüdyosu, kurgu odası, kulis, çok amaçlı alan ve toplanma alanı bulunmaktadır. Stüdyo reel ve sanal iç mekan düzenlemelerine uygun olarak tasarlandı. Ses yalıtımı, aydınlatma, havalandırma, akustik özelliklere sahip stüdyonun 30.12.2022 tarihi itibariyle tüm imalatları tamamlandı.









S.H. 3.3.2.02 NİLÜFER FADILLI HAVACILIK PARKI
Fadıllı mahallesinde bulunan 500m² 'lik mevcut prefabrik yapının tadilatı yapılarak, Konaklama, Eğitim, Yemek, vb. ihtiyaçların karşılanacağı yeni tesis oluşturulması planlandı. Bununla birlikte 55.000m²'lik alanda Alçak Eğitim Uçuş

Tepesi ve Yamaç Paraşütü iniş alanından oluşan havacılık eğitim alanı, Pump Truck alanı, Çadır Kamp alanı, Çocuk Oyun alanı, Rekreasyon çadırı ile geniş peyzaj düzenlemelerinden oluşacaktır.





4.3.1.05 - Ekolojik Yaşam Alanları Kent Bostanları Satış Üniteleri

İlk satış noktası Nilüfer Belediyesi Halk Evi yanında açılan 'Nilüfer Bostan' satış noktalarını arttırmak amacı ile Ataevler, 23 Nisan, 29 Ekim, Odunluk, Çamlıca, Altınşehir, Yüzüncüyıl ve Ahmet Yesevi Mahallelerinde olmak üzere toplam 8 adet 355x700 cm ölçülerinde prefabrik satış ünitesi tamamlanarak hizmete sunuldu.





S.H. 2.3.3.02.01 ÜRÜNLÜ MAHALLESİ 2721 ADA 13-14 PARSEL RESTORASYON YAPIM İŞİ

Ürünlü 13-14 parselde bulunan pişmiş topraktan ve kerpiçten yapılan geleneksel sivil mimari örneği yapı, yörede bulunan diğer yapılardan farklı özellikler taşımaktadır; yapıların dış duvarları içinde nişler bulunması, eşine az rastlanır bir durumdur. Ev ve ahırların dış duvarlarının dış kısmına oyularak yerleştirilen nişlerin sabit arı kovanları olarak kullanıldıkları kovan içindeki izlerden de anlaşılmaktadır. Toplam 588 m² lik alanda, dükkan, ofis, işyeri ve arıcılık sergi alanları bulunmaktadır.



DIŞ KAYNAKLI YAPIM İŞLERİ

1. Balat Mahallesi Aile Sağlığı Merkezi ve Mahalle İletişim Merkezi

Mülkiyeti belediyemize ait olan alanda, 580,35 m² aile sağlık merkezi ve 416 m² mahalle iletişim merkezi yapıldı. Proje kapsamında Aile sağlığı merkezi, 112 acil servis merkezi,

muhtarlık, zabıta birimleri bulunmaktadır. Hayırsever Osman Ergin tarafından yaptırılan aile sağlığı merkezi tamamlanıp hizmete sunuldu.



2. Kızılcıklı Aile Sağlığı Merkezi

Hayırsever katkılarıyla Kızılcıklıda hizmete kazandırılan ve bünyesinde aile sağlığı merkezi ile kadın çocuk akademisinin de yer aldığı Mehmet Karagül Ek Hizmet Binası 02.03.2022 tarihinde törenle hizmete açıldı.



3. İhsaniye Aile Sağlığı Merkezi

Nilüfer Belediyesi tarafından hayırsever Şen ailesinin katkılarıyla yaptırılan İhsaniye Aile Sağlığı Merkezi 17.03.2022 tarihinde hizmete açıldı.



4. Squash Salonu

Yap işlet devret modeli ile yapılmakta olup toplam alanı 9904,03 m²'dir. Zemin, 1. ve 2. kat işyerleri, 3. kat 10 adet Squash Salonu, 4. ve 5. katlarda ise düğün salonu ve idari ofisler bulunmaktadır. Zemin ve 1. katta bulunan işyerlerine kısmi kullanma izni verilmiş olup, diğer katlarda ki imalatlar devam etmektedir.



5. Görükle Mah. 5362/1 Parsel Kuzeyi Gençlik Kütüphanesi Yapım İşi

İşbüken İnşaat tarafından yapılmaktadır. Toplam yapı inşaat alanı 1575 m² olup tesisin 2023 Nisan ayında tamamlanması planlanmaktadır.



6. Konak Mah.801 Ada Batısı Sosyal Tesisi Yapım İşi

270 m² kapalı alanı olan sosyal tesiste, lokal, yönetici odası, mutfak, tuvalet ve teraslar bulunmaktadır.



7. Gümüştepe Mah.5104/2-3-4 Adrenalin Park Yapımı
Yüklenici Ladin Yol Yapı San. Tic. AŞ. tarafından toplamda 17.000 m² alanda çalışma yapılmaktadır. 1100 m² Restoran, Paintball, Trambolin, Macera Parkuru gibi oyun ve eğlence alanlarının yanı sıra, amfi, yürüyüş yolları ve otopark bulunmaktadır.



8. Ataevler Mah. 4854/1 Parsel Pazar Alanı Yapım İşi
Yap İşlet Devret Modeli olarak toplam 25.195 m² alanda çalışma yapılmaktadır. Tesis iki bloktan oluşmakta olup; Ana yapı, Pazar Alanı, Otopark ve dükkânların olduğu bir alışveriş merkezi ve Muhtarlık, Zabıta ve çay ocağının bulunacağı bir hizmet binası olarak planlanmıştır. Ayrıca Kadın dernekleri için satış birimlerinin bulunduğu açık pazar alanı da bulunmaktadır.





9. 2774/3 Parsel Tüvtürk Araç Muayene İstasyonu Yapım İşi
TÜVTÜRK tarafından 10246 m² alanda çalışma yaptırılmaktadır. 2 Adet araç muayene istasyon bandı, egzoz emisyon ölçüm alanı, bekleme salonu, yemekhane ve ofisler bulunmaktadır.



10. Üçevler Mahallesi 8065/1 Parsel Aş Evi Yapım İşi
Hayırsever Yusuf Bakgör tarafından 1600 m² alanda çalışma yapılmaktadır. Aşevi, dükkânlar ve ofisler bulunmaktadır.



11. Üçevler Mahallesi 2931/3 Parsel Asm Yapım İşi
Nilüfer-Proje tarafından yapılmaktadır. Aile Sağlığı Merkezi ve dükkânlar bulunmaktadır.



12. Satranç Evi Nilüfer Proje

Nilüfer Belediyesi'nin hayırsever iş insanı Şevket İlhan'ın destekleriyle hayata geçirdiği Balat Satranç Evi 21.12.2022 tarihinde törenle açıldı.



13. Balat Mah.2656/2 Parsele Meteor Kültür Ve Sanat Merkezi Yapım İşi

Yapımı 2022 yılında tamamlanan Meteor Balat Kültür ve Sanat Merkezi, sergi açılışı ile hizmet vermeye başladı. Tesiste müzik atölyesi çalışmalarının yanı sıra, çeşitli dinleti, söyleşi ve sergi organizasyonları yapılmaktadır.



14. Atapark Kafe Kaba İşler Yapım İşi

300 m²'lik kafeterya inşaatı yapımı devam etmektedir.



15. Odunluk Mah. 4670/2 Parsel Güneyi Kafeterya Yapım İşi

236 m² olan kafeterya işi tamamlanarak 09.05.2022 tarihinde Emlak İstimlak Müdürlüğüne teslim edildi.



2.2.7.01 - BAKIM VE ONARIMLARIN YAPILMASI

Bakım Onarım Büromuz ve Atölyelerimiz kanalıyla Belediyemize ait tüm hizmet binalarımızın her türlü yapısal ihtiyaçları ile okullar, ibadethaneler ve diğer resmi kurumlardan gelen talepler doğrultusunda bakım onarım işleri yapılmaktadır.

1. Kadriye Mahallesi; Cami yanındaki park alanına tuvalet ve istinat duvarı yapıldı. Cami çevresi bahçe duvarları yükseltildi. Muhtarlık binası bahçe duvarı güçlendirmesi yapıldı.



2. Kadriye Mahallesi İmamevi; drenaj, dış cephe mantolama, sıva ve boya imalatları yapıldı.
3. Kızılcıklı Mahallesi Muhtarlık Hizmet Binası etrafı seramik tretuvar yapıldı.
4. Belediyemiz Alaaddinbey Arşiv Binası rüzgârlık imalatları yapıldı.
5. Hasanağa Soğukhava Deposu yol tarafı dükkânların zemin kaplamaları yenilenerek, iç-dış sıva ve boya imalatları yapıldı. Dükkân ön cephedeki doğramalar yenilenerek sarmal kapılar takıldı.



Hasanağa Soğukhava Deposu yol tarafına betonarme bahçe duvarı ilave imalatı yapılarak panel çit takıldı.

6. Nilüfer Belediyesi Burak Berk Kreşi ilave tuvalet imalatları yapıldı. Derslik ve ortak alan boya imalatları yapıldı.



7. Yaylacık Mahallesi Kahvehane sundurma alanının önü cam balkon sistemi ile kapatıldı.



8. Yolçatı Mahallesi Eski cami iç cephe ve abdesthane boya imalatları yapıldı.

9. Gökçeköy Mahallesi İmamevi binası zeminleri yapıldı, çatısı yenilendi, doğalgaz tesisatı yapıldı. İç-dış cephe sıva boya imalatları yapıldı.

10. Badırga Mahallesi Muhtarlık Hizmet Binası ve kahvehanenin boya imalatları yapıldı.

11. Işıktepe Mahallesi Muhtarlık Hizmet Binası iç ve dış cephe boya imalatları yapıldı.

12. Halkevi Hizmet Binası otopark tavalarına borulama imalatları yapıldı.

13. Fadıllı Mahallesi Göl kenarı Sosyal Tesisinin esaslı tadilatı yapıldı.



14. Belediyemiz Alaaddinbey arşiv binası üst kat büro zemin parke imalatı yapıldı.

15. Tunaboylular Derneği dış cephe boya ve çatı onarım imalatları yapıldı.

16. Magazin Outlet Uğur Mumcu Kültür Merkezi önü zemine kaymaz seramik döşeme imalatları yapıldı.

17. Konak Kültürevi dış cephe boya ve sergi salonu boya imalatı yapıldı.



18. Nilüfer Belediyesi-Çekirge Rotary Kulübü Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi panel çit imalatı yapıldı.

19. İrfaniye Mahallesi Atatürk büst kaide mermer kaplaması yapıldı.

20. Uludağ Üniversitesi İSG salonu seramik imalatları yapıldı.

21. Alaaddinbey Mahallesi Cami ve muhtarlık dış cephe boya imalatı yapıldı.

22. Balat Atatürk Ormanı içinde bulunan güvenlik kontrol binasının iç ve dış cephe boyaları, giriş takı ahşap kısımların

zımparası yapılarak vernik boya imalatı, satış üniteleri onarımı, ahşap kısımların zımparası yapılarak vernik boya imalatları yapıldı.





23. Başköy Mahallesinde bulunan sellektör makinesi yeni yeri yapıldı ve taşındı.
24. Karya İş Merkezi içerinde bulunan Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne ait Galeri N Sergi Salonu boya imalatı yapıldı.
25. Nâzım Hikmet Kültürevi kulislerin parke zeminleri yenilendi; kulis, sergi salonları sahne iç boyaları, sahne zemin sistre ve boya imalatları yapıldı.
26. Nâzım Hikmet Kültürevi ve Arena AVM arası ortak alan yer döşemeleri sökülerek anti-slip seramik imalatı yapıldı.



Nâzım Hikmet Kültürevi 5. kat çatı arası rehabilite edilerek Görsel Sanatlar Bürosu tavan alçıpanın yenilenmesi, zemine parke döşenmesi, duvar boya imalatları yapıldı.

27. Hasanağa İlkokulu bahçe duvarı korkulukları sökülerek, sökülen korkulukların mevcut korkuluklar üzerine montajı yapıldı. Sökülen korkulukların yerine yeni panel çit imalatı yapıldı.
28. Nilüfer Özel Eğitim Meslek Okuluna kaide imalatı yapılarak Atatürk Büstü montajı yapıldı.
29. Hasanağa Cami yanında yer alan erkekler WC ve abdesthane yer kaplamaları yenilendi.
30. İhsaniye Zabıta Müdürlüğü girişine rüzgârlık imalatı yapıldı.
31. Güngören İlkokulu ile anaokulu iç ve dış cephe boya imalatları yapıldı.



32. Balat Satranç Evi girişine rüzgârlık imalatı ve iç cephe boya imalatı yapıldı.
33. Meteor Balat Kültür Evinde bulunan sergi salonuna boya imalatı yapıldı.
34. Ataevler üst geçidi olarak kullanılan köprünün yüzey temizliği yapılarak korozyona uğrayan alanlar temizlenip boya imalatı yapıldı.





35. Üçevler Mahallesi ASM ve Kütüphane yapılarının önünde yer alan alanda yeniden düzenleme yapılarak, zemin ve merdivenler wash beton malzeme ile kaplandı. Korkuluklar revize edildi.

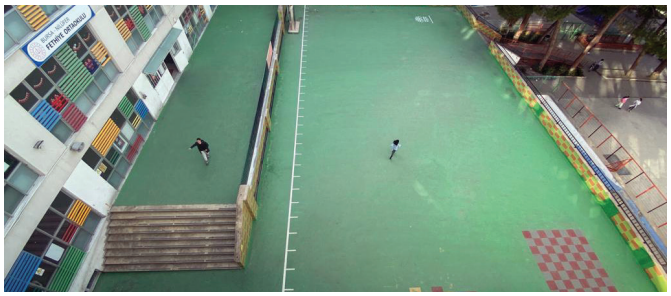


36. Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol enstrümanları müzesinde verilecek olan konserler için piyano altına platform sahne yapıldı.
37. Çatalağıl Mahallesi su deposu üstü kapatıldı.



38. Beşevler Olgun Gençlik Merkezi yoga salonuna duvar aynası montajı yapıldı.
39. Yolçatı Aile Sağlığı Merkezine ilave doktor odası yapıldı.
40. Misi Sanat Kahvesi kırılan camlar değiştirildi.
41. 15 Temmuz İlkokulu yemekhanesinin asma tavan tadilatları yapılarak boya imalatları yapıldı.
42. Görükle Kapalı Pazar alanı altında yer alan otopark alanına, tahliye tesisatının ve mazgalların olduğu kısımlara beton döküldü.
43. Konak Yüzme havuzunda kimyasalların depolandığı alandaki zeminin iyileştirilmesi için yer döşemeleri kırılıp, temizleme işlemi yapıldı
44. Maksempınar Mahallesi kahvehane etrafı panel çit ile çevrildi.
45. Çalı yolu üzerinde bulunan Temizlik İşleri Müdürlüğüne ait idari binada doktor odası tadilatı yapıldı.
46. Uğur Mumcu Sahnesinin, sahne sistire ve boyası yapıldı.
47. İbrahim Yazıcı Stadyumu merdiven korkulukların darbe emici çarpma panosuyla kaplandı.

48. Fethiye Şehit Şekip Akın İlkokulu okul giriş terası ve tören alanında zemin iyileştirme imalatı yapıldı.



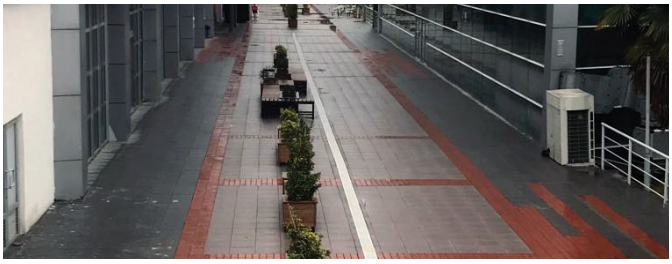
49. Altınşehir Gençlik Merkezi Bale ve Halk Dansları Salonuna giydirme duvarlar yapılarak üzerine ayna montajı ve tutunma barı yapıldı.



50. Konak Yüzme Havuzu; açık havuz etrafındaki kaplamalar söküldü, poliürea yalıtımı yapıldı, seramikler döşendi. Açık havuz tuvaletleri yenilendi. Orta alandaki zeminin sökümü yapıldı, yalıtım yapılarak, kuvars-silis agregalı terrazo karo malzeme ile kaplandı. Fitness salonu içerisinde tuvaletlerin seramikleri, fin hamamı, cubicle imalatları yapıldı. Şap dökülerek zemin iyileştirmeleri yapıldı. Boya imalatı yapılarak dış cephe doğramaları takıldı.

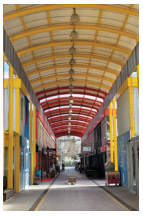






51. Agora cephe sağlıklaştırma yapılması işi kapsamında, çarşı yan cephe saçakları temizlenerek yalıtım yapıldı, İç sokak aydınlığını arttırmak için mevcut kaplamalar şeffaf kaplama ile değiştirildi. Kompozitlerin boyanması, Yatay ve Dikey metal konstrüksiyonların boyanması gibi genel bakımlar yapıldı.





52. Spor Sahaları Bakım Onarım yapılması dosyası kapsamında; Ahmet Yesevi, Kültür, Barış, Karaman, Ertuğrul halı sahalarında halı ve tel değişimi gibi genel onarımlar yapıldı. Alaaddinbey, Işıktepe ve Nuri Adalı sahalarında, genel revizyona gidilerek çok amaçlı spor sahasına dönüştürüldü. Ayrıca İbrahim Yazıcı Stadında antrenman alanının halı değişimi ve tribünlerde ilave korkuluk imalatı yapıldı.









53. 2022 yılı içinde 45 adet tente temin edilip, ihtiyaç duyulan mahallere teslim edildi. Yaklaşık 30 adet mevcut tentenin kumaş değişimi ve çeşitli tamirleri yapıldı.





54. İhsaniye Mahallesinde bulunan Nilüfer Belediyesi Sağlık İşleri Halk Sağlığı Merkezi olarak kullanılan yapının zemin katı Sağlık Müzesi, 1. katı Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü yer alacak şekilde projelendirildi ve yapımına başlanıldı. Binanın uzun yıllardır devam eden çatı yalıtımı sorunu gideriliyor ve aynı zamanda kompozit panel cephenin tamiratları ve genel bakımı yapılıyor.





55. Üçevler Mahallesindeki mevcut pazar alanının revizyonu yapılmaktadır. 2542 m² kapalı pazar alanı altında 5 adet dükkân, mescit, enerji odası ve tuvalet bulunmamaktadır. Kaba inşaatı tamamlanan Pazar alanının üstünün kapatılmasına ait imalatlar bekleniyor.



56. Görüklede bulunan Çorba Dağıtım noktasının yırtılan brandaları değiştirildi.

GY.7.03.01 HİZMET BİNASI BAKIM VE ONARIMLARI
2022 yılında Nilüfer Belediyemize Ait Bina ve Tesislerimizde bulunan;
1) 1542 adet Klima
2) 71 adet Asansör
3) 60 adet Kompanzasyon
4) 116 adet Topraklama
5) 32 adet Jeneratör
6) 108 adet Kazan
7) 18 adet Yangın Hidroforu Pompası
8) 64 adet binanın Yangın Algılama ve İhbar Sistemleri
9) 28 adet Otomatik Raylı Kapı, Kepenk ve Bariyerlerin Yıllık Periyodik Bakımları ve gerekli onarımları yapıldı.

- Klima Bakımları




- Asansör Bakımları




- Kompanzasyon Bakımlarına Ait Uygulamamız
- Jeneratör Bakımları
- Topraklamaya Bakımları




- Kazan Bakımlar
- Genleşme Tankları Ve Yangın Hidroforu Pompa Bakımları
- Yangın Algılama ve İhbar Sistemleri Bakımları
- Otomatik Raylı Kapı, Kepenk Ve Bariyerlerin Bakımları

Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet vermekte olan; Kaynak, Elektrik, Marangoz, İnşaat ve Tesisat Atölyelerimiz Tarafından Yapılan Çalışmalar

KAYNAK ATÖLYESİNDE YAPILAN İŞLER

- Tribün Koltukları Onarımı ve Montajı
- Raf İmalatı ve Dolap İmalatı
- Pota İmalatları-Rampa İmalatları
- Demir Korkuluk ve Panel Çit İmalatları
- Hayvan Besleme Noktaları ve Bayrak Direkleri
- Engelli Rampa Korkulukları
- Bayrak ve Muhtelif Direklerin Yapılması




Üstte görülen Kaynak Atölyesinin yaptığı İzzet Şadi Sayarel Huzurevi Soyunma Odası Bölmesi ve Üçevler Spor Tesisisi Depo Bölmesi, Görükle Nüfus Müdürlüğü engelli rampası.

- İrfaniye Kavşağı Köprü Korkuluk Montajı
- Kayapa Toki Reklam Panosu Kaynak İşleri
- Esentepe Halı Sahasının Kırık Çit Profil Direkleri Kaynak İşleri
- Balat Muhtarlık Cam ve Kapı Korkulukları İmalat ve Montajı

MARANGOZ ATÖLYESİNDE YAPILAN İŞLER

- Raf, Dolap ve Mutfak Dolaplarının İmalatı
- Masa İmalatı
- Tadilat İşlemleri
- Keson ve Kitaplık İmalatı

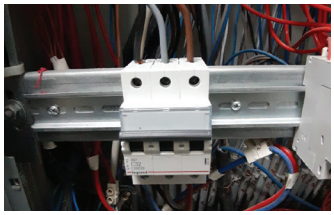



Üstte görülen Marangoz Atölyesinin yaptığı Ruhsat Denetim Bürosu ve Yumurta Tepe Evrak Dolabı imalat ve montajıdır.

ELEKTRİK ATÖLYESİNDE YAPILAN İŞLER

- Aydınlatma ve Dijital Saat Montajı
- Belediyemize ait binalarımızdaki elektrik tesisat arızalarının giderilmesi
- Belediyemizin düzenlemiş olduğu etkinliklerdeki elektrik hatlarının çekilmesi (Balat Etkinliği, Balkan Panayırı, Nilfest, Afad Bursa Geneli Tatbikatı vb.)





Üstteki görsellerde Elektrik Atölyesinin yaptığı bazı saha uygulamaları görülmektedir.

- Üniversite Çorba Dağıtım'a elektrik çekilmesi ve arızaları giderildi.
- Yüzüncüyıl Spor Tesisi ve İbrahim Yazıcı Stadındaki skorboardları yenilendi.





İNŞAAT ATÖLYESİNDE YAPILAN İŞLER

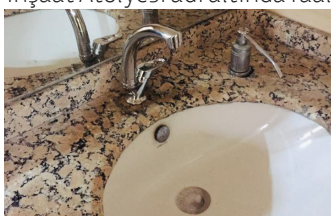
- Kapı ve Cam Tamirleri
- Çatı Tamirleri ve Oluklarının Temizlenmesi
- Büst Montajları Yapılması
- Duvar ve Sıva İşleri
- Fayans ve Kalebodur İşleri





TESİSAT ATÖLYESİNDE YAPILAN İŞLER

- Belediyemize ait binalardaki tuvalet , lavabo ve su tesisatlarındaki arızaların giderilmesi işlemleri yapılmaktadır.
- Bina dış bağlantılarında oluşan su kaçaklarının giderilmesi.
- Çeşitli Tesisat İşleri
- 2022 Yılında İnşaat ve Boya Atölyelerimiz birleştirilerek İnşaat Atölyesi adı altında faaliyetlerine devam etmektedirler.





Yapılacak Tamir ve Bakım İşleri talep gelmeden rutin olarak yapılmaya başlanıldı. Bu uygulamaya ilk olarak Halkevi, Konak Kültürevi, Nazım Hikmet Kültürevi hizmet binalarımızdan başladı.

BOYA ATÖLYESİNDE YAPILAN İŞLER

- Belediyemize ait iç ve dış mekân boya işlemleri.
- Kaynak atölyesinde imalatı yapılan (Klima Koruma Kafesi, Metal Rafların vb.) boyanması işlemleri.
- Belediyemize ait binalarda iç ve dış cephelerde oluşan deformeleri gidermek amacıyla iç cephede saten ve sıva alçı, dış cephede de sıva işlemleri.









BAYRAK ASMA İŞLERİMİZ

• Belediyemize ait olan alanlardaki Nilüfer Belediyesi Bayrakları ile Türk Bayraklarının kumaşlarında ve iplerinde oluşan deformelerin giderilmesi veya bayrakların yenilenmesi yapılmaktadır.



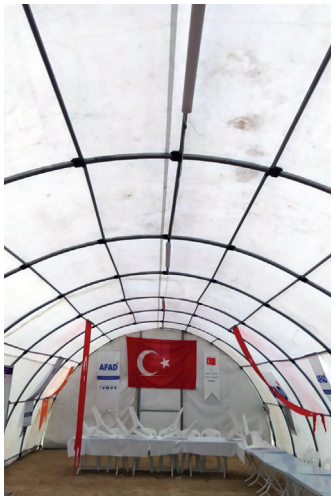


Üstte Deliktaş Mevkii de bulunan bayrak iplerinin yenilenmesi ve 30 Ağustos Zafer Mahallesi ASM önü bayrak direği montajı uygulaması görülmektedir.

ELEKTRİK BAKIM-ONARIM İŞLERİ

• Tatbikat alanında çadır ve tatbikat alanı aydınlatma ve elektrik hatları çekildi.





• Altınşehir Gençlik Merkezi kazan dairesinde elektrik imalatları yapıldı.



• Ataevler eski pazar alanında direk deplasesi yapıldı.





• Çalı mahalle meydanında yer alan sokak aydınlatmalarının yeri değiştirildi.



• Görükle Spor Sahası etkinlik için aydınlatmalar yenilendi, çadırlara aydınlatma ve elektrik hattı çekildi.









• Görükle Kazım Koyuncu Parkı aydınlatmaları yenilendi.



• Halk Evi Basın Odası aydınlatmaları yenilendi.



• Nâzım Hikmet Kültürevi Şiir Kütüphanesi ilave aydınlatmalar yapıldı.





ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

a) Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünün bu günkü kuruluşu, görev konularının çeşitliliğine dayanmaktadır. Müdürlüğün amaç ve görevleri; ilişkileri bakımından, hem planlayıcı hem de uygulayıcı yönleri bulunmaktadır. Müdürlük kendi görev konularında; araştırıcı, planlayıcı, uygulayıcı, izleyici, değerlendirici, denetleyici ve yol gösterici bir nitelikte faaliyetlerini yürütmektedir.

b) Nilüfer İlçesi sınırları dahilinde; imar planlarındaki yeni yolların projelendirilerek açılmasını, yol üst yapı çalışmalarında ihtiyaç duyulan sanat yapıları ve bordür, tretuvar, malzeme nakli, serme-sıkıştırma, sıcak asfalt kaplama ve asfalt yama işlerinin yapım, bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesini sağlamak.

c) Büyükşehir Belediyesi sorumluluk ve yetki alanında olan toplu taşıma, sinyalizasyon ve trafik işaretlemeleri gibi ulaşımla ilgili konularda araştırma yaparak karar alınması yönünde Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyonun sağlanması.

ç) Nilüfer Belediyesi sorumluluğundaki cadde ve sokakların sokak tabelası, kavşak içi yönlendirme tabelaları ve yatay – düşey trafik işaretlerinin yapımının sağlanmak.

d) Talepler doğrultusunda her türlü proje ve yapım ihalesinin gerçekleştirilmesini, yol katılım paylarına ilişkin veri hazırlanmak.

e) Ekonomik ömrünü tamamlamış atıl durumda bulunan demirbaşların (malzeme, ekipman ve teçhizatların) tespit edilerek, Taşınır Kayıt Yetkilisine bildirmek.

f) Belediyeye ait motorlu-motorsuz tüm taşıtların ve İş makinelerinin maksimum verim alınacak şekilde çalıştırılarak tüm bakım-onarım ve ikmallerinin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve yasalarda belirtilen diğer görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

ORGANİZASYON YAPISI

1. YOL YAPIM BÜROSU
- **a)** Şantiye Hizmetleri Birimi
- **b)** Asfalt Hizmetleri Birimi

2. HARİTA HİZMETLERİ BÜROSU
- **c)** Harita Hizmetleri Birimi
- **ç)** Veri Kayıt Hizmetleri Birimi

3. BORDÜR-TRETUAR BÜROSU
- **d)** Bordür-Tretuar Hizmetleri Birimi
- **e)** Kazı Takip Hizmetleri Birimi

4. TRAFİK BÜROSU
- **f)** Trafik Hizmetleri Birimi
- **g)** Araç İhale Hizmetleri Birimi
- **ğ)** Nilespit Akıllı Bisiklet Kiralama Birimi

5. ARAÇ MAKİNE BAKIM ONARIM VE MAKİNE MALİYET BÜROSU

6. ARAÇ SEVK VE TAKİP BÜROSU

7. KAZI RUHSATLARI BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
2.5.1.01	Asfalt Kaplama ve Yama Çalışmalarının Yapılması	Devam ediyor	12.642.000,00	153.051.050,01	Yeni yerleşim bölgelerinden gelen yoğun talepler ve asfalt imalat fiyatlarının çok fazla artması nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.1.02	Yeni Yolların Açılması	Devam ediyor	1.500.000,00	19.411.376,91	İmara açılan bölgelerde başlayan inşaat çalışmalarına paralel yeni yol açma taleplerinin artması ve fiyat artışları nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.1.03	Yolların Bakım Onarımlarının Yapılması	Devam ediyor	3.500.000,00	6.823.029,96	Taleplerin artması ve fiyat artışları nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.1.04	Bordür/Tretuvar ve Bisiklet Yolu Çalışmalarının Yapılması	Devam ediyor	11.000.000,00	29.299.493,33	Taleplerin artması ve fiyat artışları nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.

2.5.1.05	Bisiklet Projesi (Nilespit)	Devam ediyor	1.000.000,00	2.307.462,47	İlave 4 adet istasyon kurulması ve bakım maliyetleri nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.1.06	Yaya, Trafik ve Yol Güvenliğinin Sağlanması	Devam ediyor	1.000.000,00	2.244.062,94	Taleplerin karşınabilmesi için malzeme alımları ve fiyat artışları (levha, hız kesici, delinatör, asfalt boyası vb.) nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.1.07	Bisiklet Yol Ağı Tespit Projesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.5.2.01	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Kiralama Hizmetinin Sağlanması	Devam ediyor	6.000.000,00	32.642.888,25	Yıllara sari yapılmış ihalede işçilik fiyat farkları, Çeşitli sosyal ve kültürel etkinliklerden dolayı araç kiralama ve yol açma, yol bakım işlerinde kullanılmak üzere işmakinası kiralanması nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.2.02	Belediye Genelindeki Akaryakıt İhtiyacının Karşılanması	Devam ediyor	7.000.000,00	22.333.981,35	Akaryakıt ve manedi yağ fiyatlarındaki anormal fiyat artışları nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.2.03	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Bakım Onarımının Yapılması	Devam ediyor	5.000.000,00	11.642.411,58	Belediyemize alınan yeni araçlarla araç sayılarının artışı, parça ve işçilik fiyatlarındaki yüksek artışlar nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.2.04	Araç ve Makine Parkında Teknolojiye Ayak Uydurmak İçin Araç ve Makinelerin Yenilenmesi	Devam ediyor	3.000.000,00	2.357,57	Farklı müdürlüklere yeni araç alımı yapılmadığından harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
2.5.2.05	Şantiye Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Devam ediyor	500.000,00	2.329.194,71	2022 yılında kullanılan ve 2023 yılında kullanıllacak tuz alımları ve şantiyede kullanılan diğer malzemeler nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.5.2.06	Belediye Genelindeki Araç ve Makinaların Sigorta Giderlerinin Karşılanması	Devam ediyor	1.000.000,00	1.201.484,21	Trafik poliçe tarifeleri her ay güncellendiğinden yıl içi değişkenlik göstermektedir.
2.5.2.07	Makine Teçhizat Temin, Bakım ve Onarımı	Devam ediyor	300.000,00	262.743,65	Makine ve techizat alımı sınırlı tutulduğundan bütçe planlananın altında gerçekleşmiştir.
GY.24.01.01	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	8.151.000,00	11.738.898,17	Personel ücretlerinde yıl içinde yapılan güncellemeler nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.24.03.01	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	721.000,00	1.113.806,07	Mal ve Hizmet alımlarındaki öngörülemeyen fiyat artışları nedeni ile harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.24.04.01	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Faiz Gideri	Devam ediyor	871.000,00	870.613,99	İller Bankası kredi ödemeleri plan dahilinde gerçekleştirilmiştir.

S.H. 2.5.1.02 YENİ YOLLARIN AÇILMASI

2022 BÜTÇE : 1.500.000,00 TL
2022 AKTARILAN BÜTÇE : 17.911.376,91 TL
2022 HARCANAN BÜTÇE : 19.411.376,91 TL

2022 yılı yol açma hedefimiz 22 km olup; 22,145 km yol açma yapılmıştır.

Şantiye Hizmetleri Birimi tarafından 17.895 km yol açılmıştır. Müteahhit Firma tarafından 4.250 km yol açma, 1.830 km stabilizasyonlu yol ayrıca 3.845 km parke yol yapılmıştır. Bu bütçe kaleminden;

- 229.156,00 TL doğrudan temin ile harcama,
- 111.601,77 TL kesin hesap ödemesi,
- 386.333,18 TL ek fiyat farkı ödemesi yapılmıştır.

1- 2022 Yılı Nilüfer Belediyesi Sınırları Dahilinde Muhtelif Mahallelerde Stabilizasyon Malzemesi ile Yolların Yapımı ve İmar Yollarının Açılması İşi

MÜTEAHHİT : Evson İnş.
İHALE BEDELİ : 6.992.800,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 24/03/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 06/10/2022

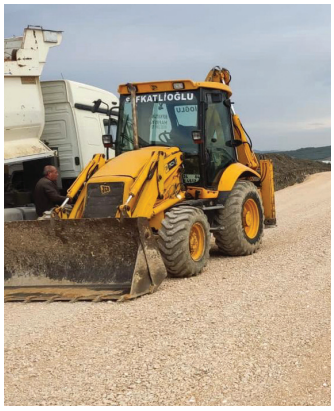
İşin %120'si tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 10.265.498,97 TL

2- Nilüfer Belediyesi Sınırları Dahilinde Kırsal Mahallelerde Bordür Tretuvar ve Yol Düzenlemesi Yapılması İşi

MÜTEAHHİT : Kayhan Özyıldırım
İHALE BEDELİ : 7.406.500,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 14/10/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 13/01/2023

İşin %120'si tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 8.418.786,99 TL





S.H. 2.5.1.03 YOLLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI

2022 BÜTÇE : 3.500.000,00 TL
2021 AKTARILAN BÜTÇE : 271.919,41 TL
2022 AKTARILAN BÜTÇE : 3.051.110,55 TL
2022 HARCANAN BÜTÇE : 6.823.029,96 TL

2022 yılında 50.000 ton temel malzeme temin edilmiştir. 2022 yılında 250.000 ton stabilize malzeme temin edilmiştir. Bu bütçe kaleminden; 892,07 TL doğrudan temin harcaması, 74.999,58 TL ek fiyat farkı ödemesi yapılmıştır.

1- 2021-2022 Yılı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Muhtelif Cadde ve Sokaklara Ocak Taşından Malzeme ve Koruge Boru Temini İşi

MÜTEAHHİT : Danış Yapı Madencilik San. Tic. A.Ş.
İHALE BEDELİ : 6.429.900,00 TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 19/01/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 04/06/2023

İşin %60'ı tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 6.747.138,31 TL

S.H. 2.5.1.01 ASFALT KAPLAMA VE YAMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASI

2022 BÜTÇE : 12.642.000,00 TL
2022 AKTARILAN BÜTÇE : 140.409.050,01 TL
2022 HARCANAN BÜTÇE : 153.051.050,01 TL

2022 yılı asfalt kaplama hedefimiz 24 km olup; 35.940 km asfalt kaplama çalışması, 49.471,04 ton asfalt ile asfalt yama çalışması ve 23 km sathi kaplama çalışması yapılmıştır.

1- Nilüfer İlçesi Sınırları Dahilinde Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt Kaplama ve Yama Yapılması İşi

MÜTEAHHİT : Anıt Asfalt İnş. Tes. Taah. San ve Tic. A.Ş
İHALE BEDELİ : 29.567.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 21/09/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 27/06/2022

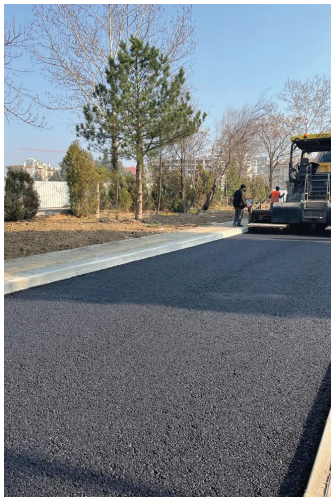
İşin %119,94'ü tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 79.177.601,29 TL

2- Nilüfer İlçesi Sınırları Dahilinde Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt Kaplama ve Yama Yapılması İşi

MÜTEAHHİT : Anıt Asfalt İnş.Tes.Taah.San ve Tic. A.Ş.
İHALE BEDELİ : 77.077.500,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 20/06/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : Devam ediyor

İşin %78,30'u tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 73.873.448,72 TL





S.H. 2.5.1.04 BORDÜR-TRETUAR VE BİSİKLET YOLU ÇALIŞMALARININ YAPILMASI

2022 BÜTÇE : 11.000.000,00 TL
2022 AKTARILAN BÜTÇE : 18.299.493,33 TL
2022 HARCANAN BÜTÇE : 29.299.493,33 TL

Bu bütçe kaleminden; 2.805.544,40 TL doğrudan temin ile harcama, 1.558.582,11 TL ek fiyat farkı ödemesi yapılmıştır. 2022 yılı bordür-tretuvar hedefi 16 km olup, 16.280 km bordür-tretuvar yapılmıştır. Ayrıca 5.435 km parke yol imalatı yapılmıştır. (1.590 km bordür-tretuvar bütçesinden +3.845 km yol açma bütçesinden parke yol imalatı yapılmıştır.)
2022 yılı bisiklet yolu hedefimiz 5 km olup, 3.745 km imalat yapılmıştır.









1- Nilüfer İlçesi 1. Bölge İçerisindeki Mahallelerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi

MÜTEAHHİT : Maça Mühendislik Mimarlık İnşaat A.Ş.
İHALE BEDELİ : 1.938.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 22/02/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 16/12/2021

İşin %100'ü tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 271.825,61 TL

2- Nilüfer İlçesi 1 Bölge İçindeki Mahallelerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi

MÜTEAHHİT : Serendi Müh. İnş. San. Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 4.425,200,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 16/03/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 10/11/2022

İşin %120'si Tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 6.685.065,25 TL

3- Nilüfer İlçesi İçindeki Mahallelerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım Onarım İşi

MÜTEAHHİT : Maça Mühendislik Mimarlık İnşaat A.Ş.

İHALE BEDELİ : 4.375.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 05/09/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 11/06/2023
İşin %25'i tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 1.666.406,92 TL

4- 2021 Yılı Nilüfer İlçesi 2. Bölge Mahallelerde Bordür-Tretuvar Yapım ve Onarım İşi
MÜTEAHHİT : Yapısal Teknoloji Hafr. Peyzaj İnş. San. ve Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 2.080.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 09/07/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 28/10/2022
İşin %85'i tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 2.106.299,14 TL

5- Nilüfer Belediyesi Doğal Yaşam Merkezinin Taş Duvar ve Çit Sistemiyle Çevrilerek İç Yollarının Yapılması İşi
MÜTEAHHİT : Asbay İnş. Taah. Tem. Hizm. San. Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 2.678.830,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 03/02/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31/08/2022
İşin %119'u tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 3.790.623,91 TL

6- Nilüfer Belediyesi Muhtelif Alanlarda İnşaat İmalatları ve Tretuvar Onarımlarının Yapılması işi
MÜTEAHHİT : Şiringil İnş. Taah. Tur. Tic. San. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 4.883.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 31/08/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 25/08/2023
İşin %13'ü tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 770.490,05 TL

7- 2022 Yılı Nilüfer İlçesi 3. Bölge İçerisindeki Mahallelerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi
MÜTEAHHİT : ÇYT Çelik Yapı Tasarım İnş. Müh. Geri Dön. San. ve Tic. Ltd.Şti.
İHALE BEDELİ : 4.334.120,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 02/06/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 28/12/2022
İşin %120'si tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 4.107.998,81 TL

8- Nilüfer İlçesi 3. Bölge İçerisindeki Mahallelerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi
MÜTEAHHİT : Akpınar İnşaat Turizm San. Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 1.630.800,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 05/03/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 29/12/2021
İşin %120'si tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 112.512,22 TL

9- 2022 Yılı Nilüfer İlçesi 4. Bölge İçerisindeki Mahallelerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi
MÜTEAHHİT : Akpınar İnşaat Turizm San. Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 4.347.550,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 07/06/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 09/11/2022
İşin %120'si tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 5.099.439,71 TL

10- 2022 Yılı Nilüfer İlçesi İzmir Yolu Batısı Mahallelerde Bordür -Tretuvar Yapım ve Onarım İşi
MÜTEAHHİT : Akpınar İnşaat Turizm San. Tic. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 1.891.476,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 01/04/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31/01/2022
İşin %80'i tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 324.705,20 TL

S.H. 2.5.1.06 YAYA, TRAFİK VE YOL GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
2022 BÜTÇE : 1.000.000,00 TL
2022 AKTARILAN BÜTÇE : 1.244.062,94 TL
2022 HARCANAN BÜTÇE : 2.244.062,94 TL
Bu bütçe kaleminden 376.771,94 TL doğrudan temin ve avans ile harcama yapılmıştır.

1- Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde Ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Akrilik Esaslı Soğuk Boya, Cam Küreciği Ve Tiner Alımı İşi
MÜTEAHHİT : Signatekma San. Tic. A.Ş.
İHALE BEDELİ : 533,900,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 15/06/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 16/09/2022
İşin %100'ü tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 630.002,00 TL

2- Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Trafik Malzemeleri Alımı İşi

MÜTEAHHİT : Stt Sistem Trafik Teknoloji İnş. Mak. Tic. Ltd. Şti
İHALE BEDELİ : 889.750,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 01/06/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 04/07/2022

İşin %100'ü tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 1.049.905,00 TL

3- Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Trafik Malzemeleri Alımı İşi

MÜTEAHHİT : Parla Grup Yapı San. Tic. Ltd. Şti
İHALE BEDELİ : 158.800,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 17/11/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 20/12/2022

İşin %100'ü tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 187.384,00 TL





TRAFİK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI / TABLO 1

MAHALLELER			ÇİZİLEN TOPLAM YOL ÇİZGİ UZUNLUĞU	YOL ÇİZGİDE KULLANILAN BOYALAR	BOYANAN BORDÜR KULLANILAN BOYALAR	BİSİKLET YOLU VE ŞABLON BOYALARI	OKULLARA YAPILAN BOYALAR	YAYA GEÇİDİ VE SETLERDE KULLANILAN BOYALAR
		MAHALLE	**METRE**	**KG**	**KG**	**KG**	**KG**	**KG**
		TOPLAM	**85.150**	**7.450**	**2.435**	**1.180**	**3.245**	**5.230**
	1	19 MAYIS					100	510
	2	23 NİSAN				30		50
	3	29 EKİM				90		50
	4	30 AĞUSTOS ZAFER	5.000	500				75
	5	AHMET YESEVİ					60	
	6	AKÇALAR					75	25

MAHALLELER			ÇİZİLEN TOPLAM YOL ÇİZGİ UZUNLUĞU	YOL ÇİZGİDE KULLANILAN BOYALAR	BOYANAN BORDÜR KULLANILAN BOYALAR	BİSİKLET YOLU VE ŞABLON BOYALARI	OKULLARA YAPILAN BOYALAR	YAYA GEÇİDİ VE SETLERDE KULLANILAN BOYALAR
	7	ALAADİNBEY	8.000	1.250	225		75	340
	8	ALTINŞEHİR			100	75		
	9	ATAEVLER	4.000	325		85	75	320
	10	BADIRGA	5.250	450				160
	11	BALAT	6.800	325		75		45
	12	BALKAN			250		245	25
	13	BARIŞ				60	300	45
	14	BEŞEVLER				60	100	55
	16	CUMHURİYET					75	125
	17	ÇALI			400	25	40	110
	18	ÇAMLICA					75	110
	19	ÇATALAĞIL	10.000	750	125			125
	20	ÇAYLI						100
	22	DEMİRCİ	2.500	250				110
	23	DOĞANKÖY					125	25
	24	DUMLUPINAR				20	175	10
	25	ERTUĞRUL				30	125	50
	26	ESENTEPE					75	40
	27	FADILLI	3.500	125				
	28	FETHİYE	3.000	100		60	525	185
	29	GÖKÇEKÖY			125			90
	30	GÖLYAZI				50		25
	31	GÖRÜKLE	8.000	675	300	370	25	150

MAHALLELER			ÇİZİLEN TOPLAM YOL ÇİZGİ UZUNLUĞU	YOL ÇİZGİDE KULLANILAN BOYALAR	BOYANAN BORDÜR KULLANILAN BOYALAR	BİSİKLET YOLU VE ŞABLON BOYALARI	OKULLARA YAPILAN BOYALAR	YAYA GEÇİDİ VE SETLERDE KULLANILAN BOYALAR
	32	GÜMÜŞTEPE			125			75
	33	GÜNGÖREN	1.350	750				
	34	HASANAĞA	4.000	300	250			75
	35	IŞIKTEPE						40
	36	İHSANİYE				65	200	245
	37	İNEGAZİ						75
	38	İRFANİYE					50	110
	39	KARACAOBA	2.300	125	160			
	40	KARAMAN						50
	41	KIZILCIKLI	7.450	525		75	125	150
	42	KONAK			100			175
	43	KONAKLI	14.000	1000				115
	44	KURTULUŞ						200
	45	KÜLTÜR				10		30
	46	MAKSEMPINAR						50
	47	MİNARELİ ÇAVUŞ						25
	48	ODUNLUK					75	225
	49	ÖZLÜCE					125	60
	50	TAHTALI					50	50
	51	ÜÇEVLER			75		100	275
	52	ÜRÜNLÜ			200		100	50
	53	YAYLACIK						125
	54	YOLÇATI						50
	55	YÜZÜNCÜ YIL					150	25

TRAFİK HİZMETLERİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI / TABLO 2

MAHALLELER			DELİNATÖR 30-45-75	ONARILAN VE MONTE EDİLEN DİREK (SOKAK-OMEGA)	HIZ KESİCİ SET PARÇA ADETİ	HIZ KESİCİ SET BAŞLIK PARÇA ADETİ	KALDIRIMA PARK ENGELLİ KOMPOZİT SINIR ELEMANI	REFÜJ BAŞI	SOKAK TABELASI (ONARIM-BASKI)	TRAFİK UYARI LEVHALARI	YÖNLENDİRME LEVHALARI	AYNA
			ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET
		TOPLAM	**1.256**	**547**	**105**	**18**	**905**	**165**	**1.225**	**407**	**105**	**23**
	1	19 MAYIS.	45	12			26	5	28	11	5	
	2	23 NİSAN.	30	17				4	26	13	3	
	3	29 EKİM.	71	19			54	6	23	10	4	1
	4	30 AĞUSTOS ZAFER	44				42	5	36	20	4	1
	5	AHMET YESEVİ	65	16			48	7	18	12	5	
	6	AKÇALAR	25	9				4	16	8	4	
	7	ALAADİNBEY	48	18	13	2		3	26	7	2	
	8	ALTINŞEHİR	28	19			27	4	60	9	4	1
	9	ATAEVLER	22	29			26	3	34	11	5	
	10	BADIRGA	8	6				2	36		1	
	11	BALAT	54	19			68	6	28	14	3	2
	12	BALKAN	17		12	2		5	40	13	3	
	13	BARIŞ	24	15			25	3	12	8	2	
	14	BEŞEVLER	36	33				5	34	11	4	
	16	CUMHURİYET	19	12	10	2	26	3	22	16		
	17	ÇALI	14	8			20	5	18	15	2	
	18	ÇAMLICA	18	16			32	3	13	17	3	1
	19	ÇATALAĞIL		26	10	2			48		1	
	20	ÇAYLI							30		1	
	22	DEMİRCİ	28	13			26	6		13	3	

MAHALLELER			DELİNATÖR 30-45-75	ONARILAN VE MONTE EDİLEN DİREK (SOKAK-OMEGA)	HIZ KESİCİ SET PARÇA ADETİ	HIZ KESİCİ SET BAŞLIK PARÇA ADETİ	KALDIRIMA PARK ENGELLİ KOMPOZİT SINIR ELEMANI	REFÜJ BAŞI	SOKAK TABELASI (ONARIM-BASKI)	TRAFİK UYARI LEVHALARI	YÖNLENDİRME LEVHALARI	AYNA
	23	DOĞANKÖY		4					12	5	2	
	24	DUMLUPINAR	16	16			32	4	26	21	4	
	25	ERTUĞRUL	24				32	6	25	11	4	2
	26	ESENTEPE	18	19			20	3	30	14	2	
	27	FADILLI		3					18	6	1	
	28	FETHİYE	46	25	10	2	42	4	26	13		2
	29	GÖKÇEKÖY								2	1	
	30	GÖLYAZI	26				15	4			1	
	31	GÖRÜKLE	56	21			25	5	28	9		1
	32	GÜMÜŞTEPE	20					4			1	
	33	GÜNGÖREN	8					2			2	
	34	HASANAĞA	42	16	12	2		4	18		2	1
	35	IŞIKTEPE	18	5				2			1	
	36	İHSANİYE	36	13			46	4	25	13	3	
	37	İNEGAZİ		3					6		1	
	38	İRFANİYE							48	6	1	
	39	KARACAOBA	14	26				2	60	5	1	
	40	KARAMAN	36	10			27	5	30	10		
	41	KIZILCIKLI							45	7	1	
	42	KONAK	45	9			36	4	20	5		
	43	KONAKLI								3	1	
	44	KURTULUŞ	24	7			30	4	56	16	2	3
	45	KÜLTÜR	36	15			44	5	30	10	2	2

MAHALLELER			DELİNATÖR 30-45-75	ONARILAN VE MONTE EDİLEN DİREK (SOKAK-OMEGA)	HIZ KESİCİ SET PARÇA ADETİ	HIZ KESİCİ SET BAŞLIK PARÇA ADETİ	KALDIRIMA PARK ENGELLİ KOMPOZİT SINIR ELEMANI	REFÜJ BAŞI	SOKAK TABELASI (ONARIM-BASKI)	TRAFİK UYARI LEVHALARI	YÖNLENDİRME LEVHALARI	AYNA
	46	MAKSEMPINAR							16		1	
	47	MİNARELİ ÇAVUŞ	22	13	13	2		3	20	4	1	
	48	ODUNLUK	27	4				4	16	6		2
	49	ÖZLÜCE	36	12			28	4	14	5	2	
	50	TAHTALI	8		12	2	8		11		1	
	51	ÜÇEVLER	41	16			30	5	24	8	2	
	52	ÜRÜNLÜ		6			4		17		1	
	53	YAYLACIK	8				4		10	2	1	1
	54	YOLÇATI	20		13	2	22	3	14	7		2
	55	YÜZÜNCÜ YIL	33	17			40	5	32	11	4	1

S.H. 2.5.1.05 BİSİKLET PROJESİ (NİLESPİT)

2022 BÜTÇE : 1.000.000,00 TL
2022 AKTARILAN BÜTÇE : 1.307.462,47 TL
2022 HARCANAN BÜTÇE : 2.307.462,47 TL

NİLESPİT PROJESİ FAALİYETLERİ

2016 Yılında faaliyete geçen Nilespit Projesi kapsamında toplam 34 istasyonda 228 Akıllı Bisikletle faaliyet gösterilmektedir. 2022 yılsonu itibariyle üye sayımız 57851'e ulaşmıştır. Bunlardan 16090'ı aktif üye, geri kalanı üye fakat aboneliğ i aktif olmayan kredi yüklemeyen üyelerdir. Kuruluştan bu yana toplam kiralama sayımız 239974'e ulaşmıştır. 2022 yılında 6 adet istasyon faaliyete geçirilmiştir. Bu bütçe kaleminden 720.185,47 TL doğrudan temin ve avans ile harcama yapılmıştır.

1- Uludağ Üniversitesi içine 4 Adet Akıllı Bisiklet İstasyonu Kurma ve Mevcut İstasyonların 6 Adet Periyodik Bakımının Yapılması işi

MÜTEAHHİT : Yapıdrom Şehir Dizayn İnş. Bilişim Tek. Rek. Ltd. Şti
İHALE BEDELİ : 1.345.150,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 18.04.2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31.12.2022

İşin %100'ü tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 1.587.277,00 TL



Uludağ Üniversitesi Merkez Kütüphanesi



Uludağ Üniversitesi Yemekhane önü



Uludağ Üniversitesi Metro Çıkışı



Uludağ Üniversitesi Yurtlar Bölgesi



Uludağ Üniversitesi Fethiye Çamlık Parkı

S.H. 2.5.2.04 ARAÇ VE MAKİNA PARKINDA TEKNOLOJİYE AYAK UYDURMAK İÇİN ARAÇ VE MAKİNALARIN YENİLENMESİ
2022 BÜTÇE : 3.000.000,00 TL (ARAÇ MAKİNE ALIMI)
2021 AKTARILAN BÜTÇE : 3.897.123,23 TL
2022 HARCANAN BÜTÇE : 2.357,57 TL
Bu bütçe kaleminden 2.357,57 TL avans harcaması yapılmıştır.

S.H. 2.5.2.01 BELEDİYE GENELİNDEKİ ARAÇ VE MAKİNELERİN KİRALAMA HİZMETİNİN SAĞLANMASI
2022 BÜTÇE : 6.000.000,00 TL
2022 AKTARILAN BÜTÇE : 26.642.888,25 TL
2022 HARCANAN BÜTÇE : 32.642.888,25 TL
Bu bütçe kaleminden; 5.066.986,96 TL doğrudan temin ve avans harcaması, 1.998.585,47 TL ek fiyat farkı ödemesi yapılmıştır.

1- Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Muhtelif Niteliklerde Araç Kiralanması ve İdareye Ait 7 Aracın İşletilmesi Hizmet Alımı İşi
MÜTEAHHİT : 3F Tur Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 29.035.040,19 TL (+KDV)
İŞ ARTIŞI : 10.169.129,96 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 10/01/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 30/06/2024
İşin %40'ı tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 19.464.854,19 tl

2- 2022 Yılı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisinde Kullanılmak Üzere 4 İş Makinesi ve 4 Kamyon Kiralama İşi
MÜTEAHHİT : Şefkatlioğlu Nak. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 4.565.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 09/06/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 06/12/2022
İşin %110'u tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 5.399.030,00 tl

3- Nilüfer Belediyesi Sınırları İçinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce 2021 Yılı Süresince Kullanılmak Üzere 4 İş Makinesi ve 5 Kamyon Kiralama İşi
MÜTEAHHİT : Şefkatlioğlu Nak. Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 1.935.500,00 TL(+KDV)
İŞ ARTIŞI : 387.100,00 TL(+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 12/04/2021
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31/12/2021

İşin %113'ü tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 713.431,63 tl

S.H. 2.5.2.02 BELEDİYE GENELİNDEKİ AKARYAKIT İHTİYACININ KARŞILANMASI

2022 BÜTÇE : 7.000.000,00 TL
2022 AKTARILAN BÜTÇE : 15.642.888,25 TL
2022 HARCANAN BÜTÇE : 22.333.981,35 TL

Bu bütçe kaleminden; 60.335,30 TL doğrudan temin ve avans ile alım, 2021 yılı ihale dosyası için ek 544.961,83 TL fark hakediş ödemesi yapılmıştır.

1- 2022 Yılında Bursa Nilüfer Belediyesi'ne Ait Araçlarda Kullanılmak Üzere 925.000 Lt Motorin(diğer) ve 34.000 Lt K. Benzin alınması

MÜTEAHHİT FİRMA : Üstün Petrol Ltd. Şti.
İHALE BEDELİ : 6.274.650,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 01/01/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 31/12/2022

İşin %100' ü tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 21.169.110,52 TL

2- Belediyemize Ait Araç ve İş Makinelerinde Kullanılmak Üzere Motor Yağı, Şanzıman Yağı, Hidrolik Yağı ve Antifriz Alımı İşi

MÜTEAHHİT FİRMA : Makyağsan A.Ş.
İHALE BEDELİ : 474.215,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 29/03/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 09/05/2022

İşin %100'ü tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 559.573,70 TL

SH 2.5.2.06 BELEDİYE GENELİNDEKİ ARAÇ VE MAKİNALARIN SİGORTA GİDERLERİNİN KARŞILANMASI

2022 BÜTÇE : 1.000.000,00 TL
2022 AKTARILAN BÜTÇE : 201.484,21 TL
2022 HARCANAN BÜTÇE : 1.201.484,21 TL

S.H. 2.5.2.03 BELEDİYE GENELİNDEKİ ARAÇ VE MAKİNALARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI

2022 BÜTÇE : 5.000.000,00 TL
2022 AKTARILAN BÜTÇE : 6.642.411,58 TL
2022 HARCANAN BÜTÇE : 11.642.411,58 TL

Araç ve iş makinesi tamirinde kullanılan bakım, onarım, işçilik ve yedek parça alımlarını kapsamaktadır.

SH 2.5.2.07 MAKİNE, TEÇHİZAT TEMİN, BAKIM VE ONARIMI

2022 BÜTÇE : 300.000,00 TL
2022 HARCANAN BÜTÇE : 262.743,65 TL

Atölyede bulunan ekipmanların periyodik bakım giderlerini kapsamaktadır.

S.H. 2.5.2.05 ŞANTİYE HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ

2022 BÜTÇE : 500.000,00 TL
2023 AKTARILAN BÜTÇE : 1.829.194,74 TL
2022 HARCANAN BÜTÇE : 2.329.194,74 TL

Bu bütçe kaleminden, 1.470.525,17 TL doğrudan temin ve avans ile alım yapılmıştır.

1- Belediyemize Ait Araç ve İş Makinelerinde Kullanılmak Üzere Motor Yağı, Şanzıman Yağı, Hidrolik Yağı ve Antifriz Alımı İşi

MÜTEAHHİT FİRMA : BİNBİRGIDA TARIM ÜRÜNLERİ SAN.VE TİC. A.Ş.
İHALE BEDELİ : 732.000,00 TL (+KDV)
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ : 17/08/2022
İŞİN BİTİŞ TARİHİ : 16/10/2022

İşin % 100'ü tamamlanmıştır. 2022 yılında bu işe ödenen miktar: 858.669,57 TL

•Şantiye sahası ve faaliyet giderlerinin sağlanması (koruge boru, beton baks, tuz, halat, solüsyon vb. alımları)
•Karla mücadele çalışmalarımız tüm nilüfer bölgesinde 2 vardiya 7/24 hizmet vermektedir.





KAZI RUHSATLARI

Aykome yönetmeliğince alınan karar gereği 24.12.2020 tarihinden itibaren kazı izinleri İlçe Belediyeler tarafından verilmekte olup, 02.11.2021 tarihinden itibaren Arudep sistemi üzerinden entegre olmuştur. 2022 yılında Kazı Ruhsatları Bürosundan 482 adet Kazı Ruhsatı verilmiştir. 2022 yılında 84 adet hafriyat toprağı, inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi verilmiştir.

2022 YILI HAFRİYAT TOPRAĞI, İNŞAAT-YIKINTI ATIKLARI TAŞIMA İZİN BELGESİ TABLOSU	
OCAK	3
ŞUBAT	5
MART	6
NİSAN	8
MAYIS	11
HAZİRAN	7
TEMMUZ	1
AĞUSTOS	11
EYLÜL	6
EKİM	6
KASIM	6
ARALIK	14
TOPLAM	84

ATÖLYE ÇALIŞMALARIMIZ

2022 YILINDA ATÖLYELERİMİZDE YAPILAN BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

ARAÇ VE MAKİNA BAKIM-ONARIM ATÖLYELERİ ÇALIŞMALARI

YILLAR	AKÜ BAKIMI DEĞİŞİMİ	ARAÇ VE MAKİNA KAYNAK İŞLERİ	ATEŞLEME SİSTEMİ TAMİRİ	DEFRANSİYEL ve AKS TAMİR-BAKIMI	DİREKSİYON SİS. ONARIMI	EKSOZ TAMİRİ	FREN AYARI VE TAMİRİ	HİD. SİS. POMPA, POWER KUTU	KARBÜRATÖR TEMİZLİK VE TAMİRİ	LASTİK DEĞİŞİMİ	LASTİK TAMİRİ	MAKAS VE AMORTİSÖR TAMİRİ	MARŞ MOTORU	MOTOR REVİZYONU	MOTOR TAMİRİ	MUHTELİF TAMİRATLAR	OTO BOYA İŞLERİ	OTO ELEKTRİK ARIZASI VE TAMİRİ	ÖN TAKIM TAMİRİ	ROT-BALANS	SOĞUTMA SİSTEMİ	ŞAFT, ORTA ASKI, MAFSAL ONARIMI	ŞANZUMAN VE DEBRİYAJ TAMİRİ	ŞARJ DİNAMOSU	ŞASE VE KAPORTA TAMİRİ	TEKER TAMİRİ	VİTES KOLU	YAKIT POMPASI TAMİRİ	YAĞ İLAVESİ	YIKAMA YAĞLAMA PERİYODİK BAKIMI	GENEL TOPLAM
2022 TOPLAM	72	83	3	2	17	31	269	48	1	341	314	41	3	7	272	730	11	637	87	4	57	19	35	1	1	2	4	19	156	434	**3701**
2021 TOPLAM	48	10	2	3	18	34	212	38	1	398	276	16	22	7	61	596	4	570	34	59	71	8	22	11	9	4	4	10	182	345	**3075**
2020 TOPLAM	59	11	2	7	12	28	104	34	1	204	144	28	20	10	17	783	9	295	19	18	75	4	14	16	13	2	3	14	170	267	**2383**
2019 TOPLAM	29	3	2	10	22	15	102	56	1	165	134	34	24	5	24	496	5	274	29	10	62	9	19	10	20	2	3	13	109	258	**1945**

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Nilüfer İlçe sınırları içerisinde, onaylı uygulama imar planı kararları doğrultusunda kentsel gelişmenin sağlanması amacı ile yapılaşmaya yönelik gerekli faaliyetleri koordine etmek, takibini sağlamak, mevcut ve yeni yapılacak yapıların ilgili kanun, yönetmelik ve mevzuat hükümlerine uygun olacak şekilde oluşmasını sağlamak, konu ile ilgili proje ve uygulamaları denetlemek. Belediye sınırları içindeki isimsiz cadde ve sokaklara isim vermek, binalara kapı numaralarını ve bina kodlarını vermek, kaçak yapı takibi ve yıkım işlerini yürütmek gibi teknik ve uygulamaya dönük görevleri yerine getirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) İMAR BÜROSU
- **1.** Teknik Birim
- **2.** Kalem Birimi

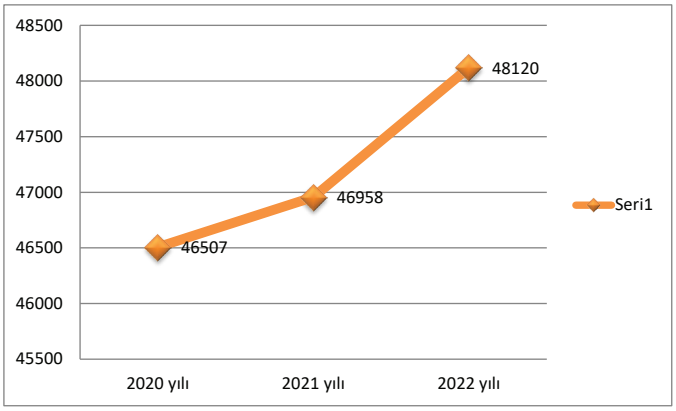
b) PROJE VE YAPI TETKİK BÜROSU
c) OTOPARK BÜROSU
ç) MEKANİK VE TEKNİK BÜRO
d) YAPI RUHSAT BÜROSU
e) YAPI KONTROL BÜROSU
f) NUMARATAJ BÜROSU
g) HARİTA TETKİK BÜROSU
ğ) ZEMİN ETÜT BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
2.1.1.15	Belediye Tarafından Yapılması Planlanan Projelere Yönelik Parsel Bazında Jeolojik-Jeoteknik Etütlerin Yapılması	Devam ediyor	80.000,00	92.050,00	Enflasyon kaynaklı olarak bütçe gerçekleşmesi planlanan bütçenin üstünde olmuştur.
2.1.2.01	Nilüfer İlçesinde Belirlenen Kaçak Yapıların Yıkım İşinin Yapılması	Devam ediyor	80.000,00	0,00	Kaçak yapıların yıkımıyla ilgili ihaleye çıkılmış olup katılım olmaması sebebiyle harcama yapılmamıştır.
2.2.7.04	Yerleşim Alanlarında Kapı Numaraları Belirlenerek Tabelalarının Yapılması ve Montajı	Devam ediyor	241.000,00	0,00	Pandemi sebebiyle planlanan faaliyet gerçekleştirilemediğinden harcama yapılmamıştır.
2.4.1.04	Deprem Öncü İşaretleri İzleme İstasyonlarının Planlanan Bakım Onarımlarının Yapılması	Devam ediyor	0,00	0,00	
GY.10.01.01	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	5.434.000,00	10.761.354,62	Sözleşmeli personel sayısının artması ve maaş artışlarının öngörülenin üzerinde olması sebebi ile bütçe aşılmıştır.
GY.10.03.01	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	150.000,00	59.910,40	Pandemi sürecinden beklenen talep olmadığı için harcama beklenenin altında gerçekleşmiştir.

İMAR KALEMİ BÜROSU

2020-2021-2022 YILLARI ARASINDA İMAR KALEM BAŞVURU SAYILAR



İMAR BÜROSU

• Belediyemiz sınırları içerisinde yürürlükte olan Nazım İmar Planı, Uygulama İmar Planı,

Koruma Amaçlı İmar Planı, Islah İmar Planı yapılaşma koşullarına ve yönetmelik ile İmar Kanununun hükümlerine göre parsel veya parseller bazında imar durumları tanzim edilmektedir. Resmi kurumlardan ve şahıslardan gelen imar durumu taleplerini inceleyerek bilgisayar ortamında hazırlanarak onaylanmaktadır.

• 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunmayan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı,1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni planı dahilinde kalan Köy yerleşik alanları ve tarım Alanlarında bulunan parsellere imar durumu verilmesi aşamasında mevcut durumun yerinde tespiti yapılarak imar durumu verilmesi. Çevre Düzeni ve Nazım İmar Planında tarımsal yapılaşma yönelik başvuruları aşamasında Tarım ve Orman Bakanlığının TAT PORTAL veri girişi sistemine başvurularını yaparak görüş yazılarının da İl bazında yazışma işlemlerini yürütmek.

• Vatandaşlara şifahi olarak müracaatlarında imar durumu bilgisi verilmektedir.

• Vatandaşların istek öneri şeklinde tarafımıza iletmiş oldukları imar durumu ve yapılaşmaya ilişkin talepler cevaplanmaktadır.

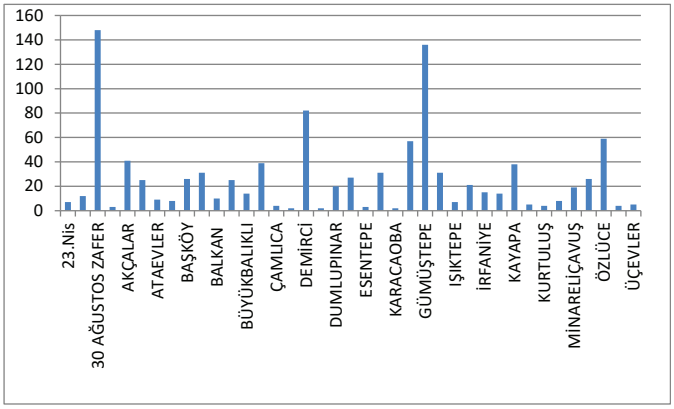
• Aynı zamanda son zamanlarda ilçemizi yakından ilgilendiren kentsel dönüşüm çalışmalarındaki emsal artışlarının hukuki sorunlarından doğan durumlar nedeniyle ilgili parsellerin Yürütmeyi Durdurma Kararları ve İptal Kararları Net Cad programına işlenmekte ve bu şekilde takibi yapılmaktadır. Plan Değişikliklerine ve 18. madde uygulamalarına gelen yürütmeyi durdurma ve iptal kararları da Net Cad programına işlenmekte ve bu şekilde takibi yapılmaktadır.

2022 yılı içinde İmar Bürosu'nda toplam 3824 adet evrak işlenmiştir

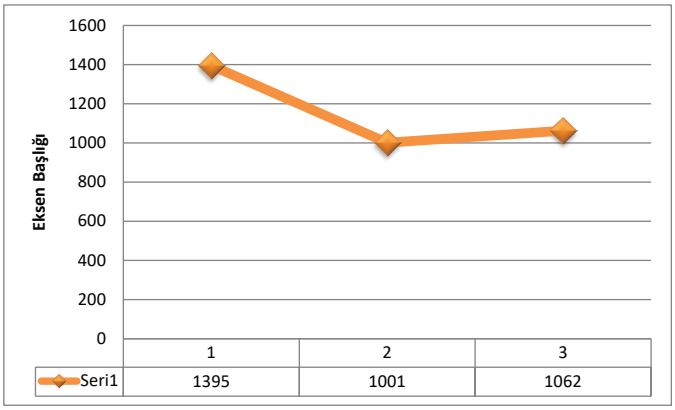
İMAR BÜROSU EVRAK HAREKETLİLİĞİ

İMAR BAŞVURULARI	BAŞVURU SAYISI
İmar Durumu Belge talepleri (vatandaşa verilen + müdürlükler)	1062
Resmi Kurum + Mahkeme Yazıları	1221
İstek Öneri Talepleri	1447
Tarımsal Yapı Başvurusu	94
TOPLAM	**3824**

MAHALLELERE GÖRE İMAR DURUMU SAYILARI



2020-2021-2022 YILLARINA AİT İMAR DURUM SAYILARI



HARİTA TETKİK BÜROSU

• Projelendirme ve ruhsat aşamasında inşaat yapılacak parsellerde zeminde ölçüm yapılarak, parselin kotlu krokisinin hazırlanması, kontrolü ve onaylanması ile vatandaş tarafından hazırlatılan kotlu krokilerin zeminde kontrol edilerek, onaylanması faaliyetlerini yürütmek.

• Yapı ruhsatına sahip inşaatların ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen aşamalarında toprak, temel, zemin aplikasyon, bodrum, su basman vizelerinin sırasıyla zeminde kontrolü ile vize onaylarının yapılarak verilmesine yönelik faaliyetlerini yürütmek.

• Tapu Planları Tüzüğü kapsamında hazırlanan, kat irtifakı ve kat mülkiyeti tesisine altlık olan Bağımsız Bölüm-Vaziyet Planı-Röperli Kroki Projesini zeminde kontrol ederek onaylamak.

• Belediyemiz diğer müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda, Belediyemiz uhdesinde bulunan kamuya tahsis edilmiş alanlara hazırlanacak projelere altlık olmak üzere plankote ölçümü yaparak katkıda bulunmak.

• Mimari projeye göre hazırlanmış olan yatayda ve düşeyde bina aplikasyonunu kapsayan Yapı Aplikasyon Projelerinin (H.U.S) onaylı mimari projesine göre kontrol edilerek onaylanması faaliyetlerini yürütmek.

• 3194 Sayılı İmar Kanunun 18.madde uygulaması yapılan bölgelerde 18.madde uygulaması dâhilinde hazırlatılan yol projelerinin zeminde kontrolü ve onaylanması ile mevzi yol projelerini hazırlamak veya yüklenici firmalara hazırlatılmasını sağlamak.

• Vatandaşların istemi üzerine, inşaat ruhsatı verilecek bir kısım parseller için arazide imar istikamet krokileri hazırlamak.

• Gerekli durumlarda bölgemizdeki halihazır harita çalışmalarının yapılması veya ihale yoluyla yaptırılması ve kontrolü

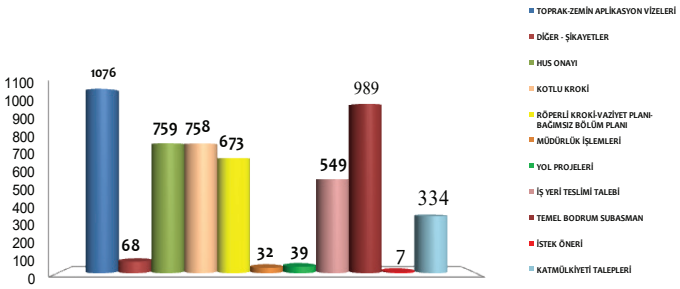
• Belediyemizce yapılmakta olan tesislerin inşaatlarının harita işlemlerinin yapılması

• Emlak istimlak müdürlüğü, plan proje müdürlüğü, ulaşım hizmetleri müdürlüğü, zabıta müdürlüğü, kültür ve sosyal işler müdürlüğü ve yapı kontrol bürosunun talepleri üzerine 36 adet ölçü krokisi, halihazır işi, çap aplikasyon, kotlu kroki vb. işlemler büromuz tarafından yapılmıştır.

• Talep edilen istek/ şikayetleri yerinde tespit edip ölçerek en kısa zamanda sonuçlandırıldı.

2022 yılı içinde Harita Tetkik bürosunda toplam 5284 adet evrak yapılmıştır.

HARİTA TETKİK BÜROSU EVRAK HAREKETLİLİĞİ



ZEMİN ETÜT BÜROSU

Statik projelere veri teşkil eden parsel bazında zemin etüt raporları 17 Ağustos 1999 depreminden sonra Bayındırlık Bakanlığınca yayınlanan yönetmeliklerle zorunlu hale gelmiştir. Kentimizde bu tarihten itibaren 31.05.2013 tarihine kadar Parsel Bazında Zemin Etüt Raporlarının onay ve inceleme işlemleri Bursa Büyükşehir Belediyesi Zemin Etütleri Birimi tarafından yürütülmüştür.





Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde Bursa daki ilçe belediyeleri içerisinde konusunda en kapsamlı büro olarak kurularak 3 Jeoloji Mühendisi, 1 Jeofizik Mühendisi ve 1 İnşaat Mühendisi ile çalışmalarını sürdürmektedir.

Büromuzca;

• Parsel Bazında Zemin Etüt Çalışmalarının yerinde kontrolü ve rapor incelenmesi,

• Sondaj Çalışmalarının Yerinde Kontrolü ve İncelenmesi,

• Belediye Projelerine ait zemin etüt çalışmalarının Yapılması

• Stratejik Planımız da yer alan uygulama imar planlarının yapılmasına yönelik jeolojik-jeoteknik etütlerin yapılması konularında faaliyetlerini sürdürmektedir.

• Nisan 2014 tarihinden itibaren Kanal Kaldırım Harç Hesabı ve Kanal Kaldırım İşlemleri de büromuzca yürütülmektedir.

2022 yılı içinde Zemin etüt bürosunda toplam 2544 adet evrak da yapılmıştır.

Zemin Etüt Bürosu Tarafından Hazırlanan Doğrudan Temin Dosyaları

• Demirci Mahallesi Aile Sağlık Merkezi
• Altınşehir Mahallesi Kapalı Pazar Alanı
• Cumhuriyet Mahallesi Halkevi
• Kültür Mahallesi Pazar Alanı
• Çamlıca Mahallesi Pazar Alanı
• Konaklı Mahallesi Eko Çiftlik
• Demirci Mahallesi Sosyal Yaşam Merkezi

OTOPARK BÜROSU

• Yürürlükteki İmar Kanunu ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Bursa Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği çerçevesinde; kapalı otoparkların alanını konut ve iş yerlerinin brüt ve ortak alanlarının ayrı ayrı hesaplayarak inşaat genel alanını bulmak. Bulunan m2 göre parselin otopark sayısını belirlemek, mimari proje üzerinde tefrişlerini yaptırmak.

• Yapılan alan hesaplarını dikkate alarak Yürürlükteki Belediye Gelirleri Kanunu'na göre Bina İnşaat Harcı Beyannamesi ve ruhsat bilgi formlarını düzenleyip ilgili bürolara iletmek .

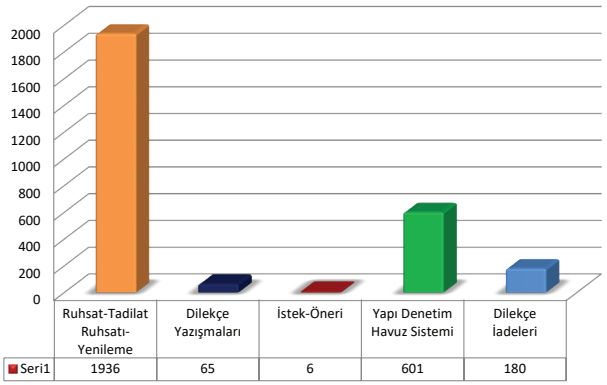
• Projesinde otopark ihtiyacını karşılayamayan parsellerin otopark bedellerini tespit ederek bölge otoparklarını belirlemek.

• Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından açıklanan birim maliyetlere ve yıllık enflasyon oranında otopark ücretlerinin hesaplanması ve Nilüfer Belediye Meclisine sunulmasını sağlamak.

• Ulusal Yapı Denetim Sistemi üzerinde, mimari proje müellifi tarafından oluşturulmuş yeni Yapı Ruhsatı YİBF' lerini güncelleyip, sistem havuzuna göndermek.

2022 yılı içinde Otopark Bürosunda toplam 2788 adet evrak yapılmıştır.

OTOPARK BÜROSU EVRAK SAYISI



NUMARATAJ BÜROSU

Ülkemiz genelinde yapılan tüm sayım ve araştırmalar ile kamu kurumlarının, yerel yönetimlerin yapacakları hizmetlerde herhangi bir toprak parçasının veya binanın coğrafi konumunun tanımlanması, adres bileşenlerinin standart olarak belirlenmesi amacıyla Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) binaların adres bileşenlerinin düzenlenmesi ve güncel tutulmasının sorumluluğu 2007 yılından itibaren belediyelere verilmiştir. Adres bileşenleri standardını

sağlayan MAKS sistemindeki mevcut adresler, vatandaşların kurum ve kuruluşlarındaki her türlü işlemleri (abonelikler, eğitim, sağlık, resmi kurumlar, vb.) sırasında kullanılmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanunu, 5490 Sayılı Nüfus Kanunu ve Adres ve Numaralandırma Yönetmeliğine göre Belediyemiz sınırlarındaki mahallelerde adres kayıtlarının belirlenmesine yönelik olarak yeni açılan bulvar, cadde, sokakların isimlendirilmesi ve binaların numaralandırılması ve bağımsız bölümlerinin eklenmesi ve güncel tutulması, belediye sınırlarımızda mevcut 64 mahalledeki adreslerin Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) güncellenmesi ile ilgili tüm işlemler Numarataj Bürosu'nun görev tanımı içerisindedir.

Yapı belgesi olan / olmayan binaların coğrafi konumlarına göre adresleri belirlenip Numarataj ve MAKS de kayıt altına alınmış, ayrıca bina fotoğrafları da sisteme yüklenerek bina envanterinin güncel olması sağlanmıştır.

Belediyemizde kullanılan netcad de güncellenen yapılara, arsalara ait sözel veriler (mahalle, cadde/sokak adı, kapı no, iç kapı no, site, blok adı vb.) web tabanlı Teracity yazılımı vasıtasıyla Taşınmaz Veri tabanına aktarılarak, ilgili büroların görmesi sağlanarak taşınmazların adresleri düzenlenmiştir.

Yapı ve yapı kullanma ruhsat belgelerini oluşturma sürecinde yeni yapılacak binalar ile kullanım amacı farklı olan tüm yapıların bağımsız bölümlerine ait adres bileşenleri ,ruhsat işlemleri sırasında mimari projesindeki konumuna uygun olarak numarataj ve MAKS sistemine işlenmiş , yapılar henüz inşaat aşamasındayken kayıt altına alınmıştır.

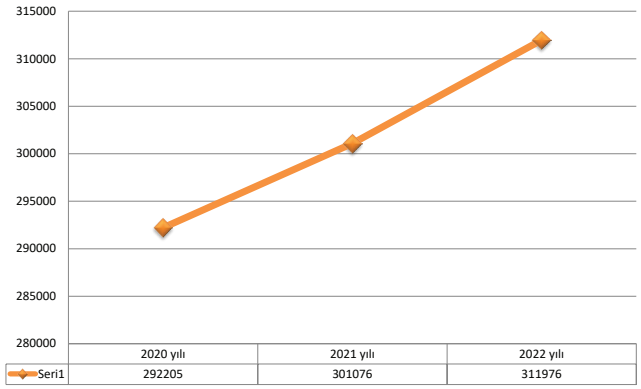
NUMARATAJ BÜROSU EVRAK HAREKETLİLİĞİ

2022 yılı içinde vatandaşımızın talebi doğrultusunda istenen adres güncelleme talebi, abonelik adres tespit yazıları ve ruhsat adres bilgilerine ait tüm iş ve işlemlerin toplamı 5523 adettir.

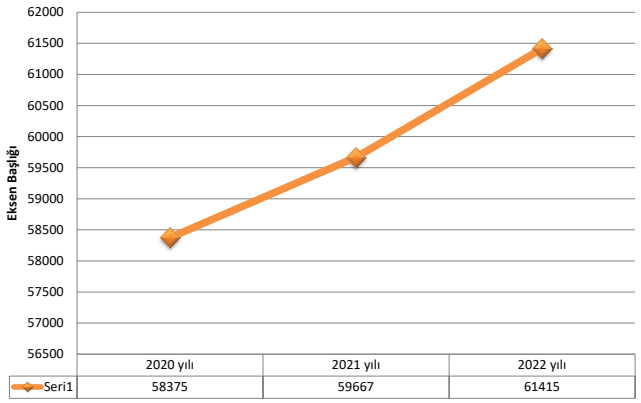
NUMARATAJ BÜRO İŞLEMLERİ	TOPLAM
Dilekçe (Adres Kayıt, Ruhsat ve Yapı Kullanma Dosyaları), Resmi Evrak (Dış Kurumdan Gelen Dilekçeler)	7366
İstek Öneri	36
TOPLAM İŞLEMLER	**7402**

NUMARATAJ BÜRO İŞLEMLERİ	TOPLAM
Mahalle Sayısı	64
Cadde Sayısı	568
Sokak Sayısı	4689
Meydan Sayısı	11
Bulvar Sayısı	40

2020-2021-2022 YILLARINA AİT BAĞIMSIZ BİRİM SAYILARI



2020-2021-2022 YILLARINA AİT BİNA SAYILARI



YAPI RUHSAT BÜROSU

• Yürürlükteki İmar Kanunu, diğer kanun ve ilgili yönetmeliklere göre ruhsat için gerekli olan belgelerin ve projelerin başvuru dosyasında olup olmadığını kontrol etmek ve varsa eksikliklerin tamamlanmasını sağlamak.

• Yürürlükteki Belediye Gelirleri Kanunu'na göre alınması gereken harçların hesaplanarak (Toprak, hafriyat, işgaliye,

proje tasdik, 23. Madde ve Otopark bürosunca hesaplanan Bina İnşaat Harcı) ilgili kişi/kuruluşlara yazılı olarak bildirmek ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yatırılmasını sağlamak.

• Yapı kullanma izni aşamasında ise yapılan başvuru için Emanet Paralar Defteri'nden kanal-kaldırım harçları konusunda borcu olup olmadığını ilgili bürodan kontrol edilmesini sağlamak.

• Yapı Kullanma izni aşamasında cins tahsisi için gerekli harç tahakkuk edilmesini sağlamak.

• Yürürlükteki Yapı Denetim Kanununa istinaden yayınlanan genelgeye istinaden YİBF formlarının güncel bilgilerini kontrol etmek.

• Yapı müteahhitlerinin sınıflandırılması ve kayıtlarının tutulması hakkındaki yönetmelik gereği iş deneyim ve iş bitirme belgesi verilmesi. (Yapım işleri ihaleleri uygulama yönetmeliği ilgili maddelerince istenen belgelerin alınarak EKAP dan belgenin düzenlenmesi.)

• Tüm belgeler tamamlandıktan sonra Yapı Ruhsatı'nı düzenleyerek ilgili kişi/kuruluşa iletilmesini sağlamak. Verilen ruhsatların dijital ortamda diğer kurumlara (SGK) gönderilmesini sağlamak.

• Mal sahibinin talebi doğrultusunda (Mal sahibinin yasal vekili) parsele verilecek olan yapı ruhsatlarında yapılacak değişikliklerin (Fenni mesul, yapı denetim, müteahhit firma, şantiye şefi, proje müeellifi vb.) güncellenerek isim değişikliği ruhsatı verilmesi.

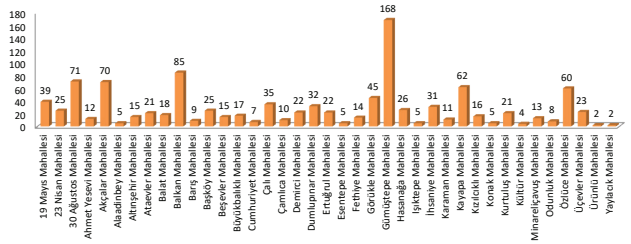
• Yapı kullanma izni verilmek üzere ilgilisi tarafından iletilen dosya ile ilgili olarak; Vergi dairesi ve Sosyal Sigortalar Kurumu'na ilişik kesilmesine dair, İmar ve Şehircilik Müdürü ve Başkan Yardımcısı'nın da onayı ile ilgili kurumlara iletilmesini sağlamak.

• Gerekli belgelerin tamamlanmasından (İlişik kesme yazıları dahil) sonra Yapı Kullanma İznini düzenlemek.

2022 yılı içinde Yapı Ruhsat bürosunda toplam 9635 adet evrak işlenmiştir.

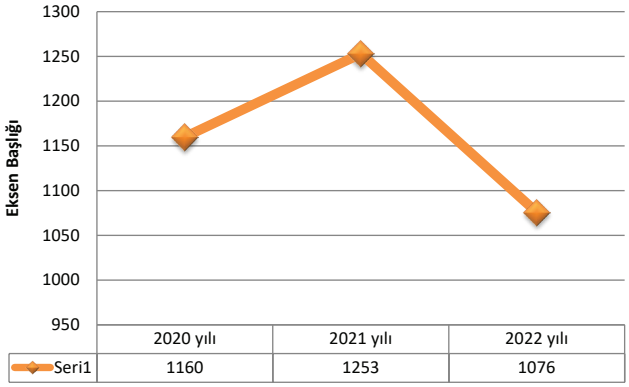
2022 yılı içinde Yapı Ruhsat Bürosu'nda toplam 1076 ruhsat verilmiştir.

2022 YILI MAHALLE YAPI RUHSAT GRAFİĞİ

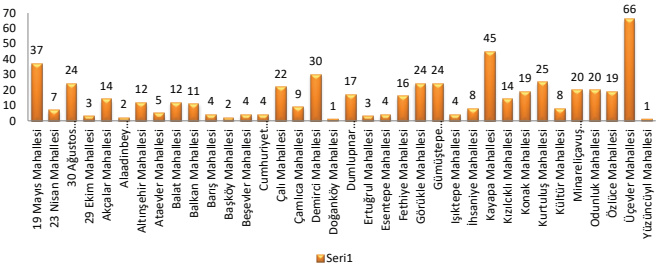


2022 yılı içinde Yeni Ruhsat, Tadilat Ruhsatı ve Yeniden Ruhsat toplam 910 adet verilmiştir. İsim değişikliği ruhsatı 166 adet verilmiştir.

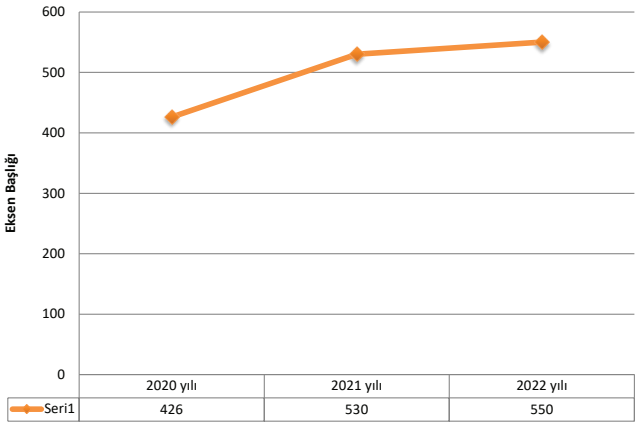
RUHSAT SAYISI



2022 yılı içinde toplam 550 adet Yapı Kullanma İzni verilmiştir.



2020-2021-2022 YILLAR ARASINDAKİ YAPI KULLANMA SAYISI



PROJE VE YAPI TETKİK BÜROSU

• Yeni ruhsat alacak binaların statik projelerinin tetkiki, incelenmesi ve yönetmeliklere göre tasdiki.

• Ruhsat alıp proje değişikliği yapılan yapılardaki ruhsat yenileme ve tadilat projelerinin yönetmeliklere göre incelenip tasdik edilmesi.

• İnşaat aşamasındaki teknik uygulama sorumlularının denetiminde yapılan binaların kat ve çatı vizelerinin yerinde tetkik edilerek yapılması.

• Kullanma izni aşamasındaki binaların yerinde incelenerek kullanma izni onayı verilmesi.

• Yapı denetim firmalarıyla ilgili olarak; inşaat aşamasındaki yapı denetim firmalarının denetiminde yapılan binaların yerinde tetkik edilerek seviyelerinin onaylanması.

• Hak edişlerin tetkik edilerek onaylanması ve üst yazıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderilmesi.

• Yapı denetim firmalarının personel değişikliklerinin onaylanması.

• Yapı denetim firmalarının iş bitirme tutanaklarının inşaat mahallinde yapılan tetkikler neticesinde onaylanması.

• Yapı Denetimli binaların tümü ile ilgili yılsonu seviye tespit işleminin yapılması

• 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Kanunu kapsamında olan yerlerde, arsa malikleri ve müteahhit/yüklenici arasında yapılan Kat Karşılığı İnşaat Sözleşmesine göre, bağımsız bölüm paylaşımları yapılır. Yükleniciye düşen bağımsız bölümlerin yüklenici adına temlik (Tapu Devri) ve satış işlemleri için; 6306 sayılı Kanun maddeleri esas alınarak uygunluk yazıları yazılır. Temlik işlemlerinde sözleşme maddelerini yerine getirip getirmemesi kontrol edilir sözleşmede tapu devri ile ilgili bir bölüm yok ise inşaat seviye oranı kadar bağımsız bölümün devri yapılabilir. Satış işlemlerinde inşaat seviye oranı belirlenir ve belirlenen oranın %10 u altında satış izin yazısı yazılır. Yazılan yazılar Tapu Müdürlüğü'ne gönderilir.

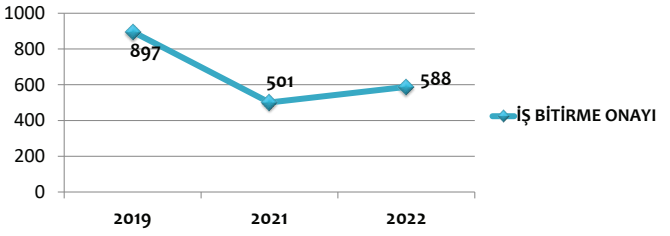
2022 yılı içinde Statik bürosunda toplam 14914 adet evrak başvurusu olmuştur.

BÜRO TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN TEMEL İŞLEMLERİN DAĞILIMI

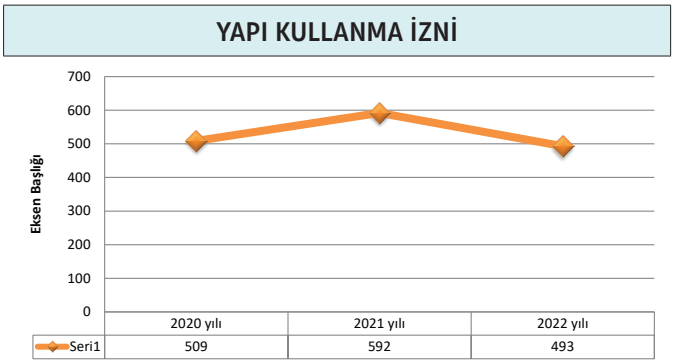
STATİK BÜRO EVRAK HAREKETLİLİĞİ	
STATİK BÜRO BAŞVURULARI	**BAŞVURU SAYISI**
Yapı Kullanma İzin Belgesi	550
İş Bütürme Belgesi	588
YDS İşlermleri	3179
İnşaat Seviye Tesbit Tutanağı	2608
Diğer	2986
Yapı Ruhsatı	1900
TOPLAM	**11811**

2022 yılı içinde Proje ve Yapı Tetkik Bürosu'nda toplam 588 adet inşaatın iş bitirme belgesi onaylanmıştır.

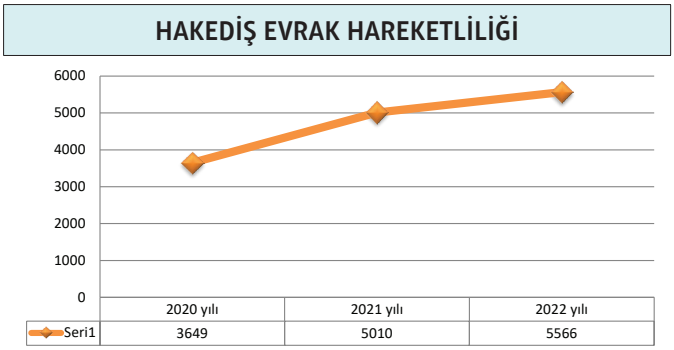
2020-2021-2022 YILLARI ARASINDAKİ İŞ BİTİRME ONAYI SAYILARI



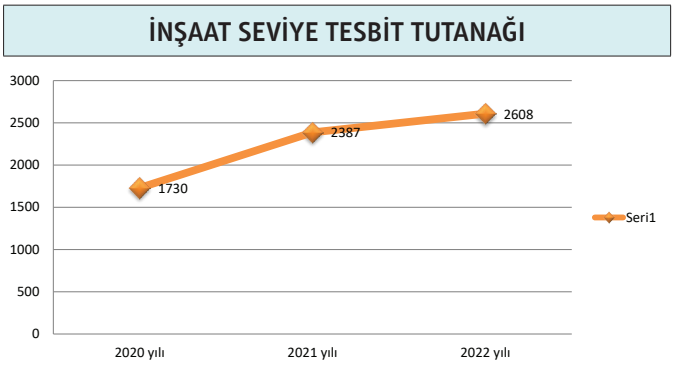
2022 yılı içinde Statik Bürosu'nda toplam 493 adet Kullanma izni başvurusu yapılmıştır.



2022 Yılında yapı denetim firmalarına ait 5566 adet Hakediş dosyası incelenerek onaylanmıştır.



2022 yılı içinde Proje ve Yapı Tetkik Bürosu'nda toplam 2608 adet İnşaat Seviye Tespit Tutanağı onaylanmıştır.



Mimari Projeler

- Nilüfer Belediyesi sınırları içinde yer alan yapılara ait projeleri ilk tetkik, tadilat ya da yenileme aşamalarında mimari açıdan 3194 Sayılı İmar Kanunu, Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği ve ilgili diğer yönetmeliklere göre kontrol etmek.
- Kontrol sonucunda mimari açıdan uygun bulunan projelerin üzerine yönetmelik ya da yasa gereklerini içeren kaşeleri vurarak imzalamak, yapı denetimli yapı denetimsiz tüm projelerin Proje ve Yapı tetkik büroya iletilmesini sağlamak.
- Mimari açıdan uygun bulunmayan projelerin ilgili kanun ve yönetmeliklere göre düzeltilmesi için gerekli işlemleri başlatmak ve gerçekleştirilmesini takip etmek.
- Projelerde tespit edilen hatalı ve eksik kısımların düzeltilmesi amacı ile proje müelliflerine iletmek ve düzeltmelerin yapılmasını sağlamak.
- Ruhsat almış yapılara ait kat irtifakı projelerini kontrol etmek, uygun bulunanları konu ile ilgili harçların Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahsil edilmesini sağlamak ve projenin tarama işlemi yapılarak Tapu Sicil Müdürlüğüne elektronik ortam (web servisleriyle) üzerinden gönderilmesini sağlamak.
- Lihkap Bürolarından gelen Bağımsız Bölüm Düzeltme Raporlarının onaylarının yapılması ve Tapu Sicil Müdürlüğüne elektronik ortam üzerinden gönderilmesini sağlamak.
- Tadilat, ruhsat yenileme, yeniden ruhsat verme ve ilave İnşaat ruhsatı müracaatlarında; yapıların ruhsat ve eklerine uygunluğunu yerinde kontrol etmek.
- Vatandaştan ve resmi kurumlardan gelen yazılara cevap verilmesi.

Peyzaj Projeleri

- Ruhsat sürecinde peyzaj projelerinin incelenerek gerekli revizyonların bildirilmesi ve yaptırılması; uygun hale gelene kadar bu işlemin devam etmesi ve uygun kritere getirilen projelerinin onaylanması; evrak sürecinin tamamlanması işlemleri yapılmaktadır.
- Ruhsat alan projelerin peyzaj uygulamalarının kontrol edilmesi, eksikliklerin raporlanarak bildirilmesi, uygulama ve projenin uygunluğunun sağlanması ve onaylanması işlemleri yapılmaktadır.

• Ruhsat projeleri ile ilgili evrak ve raporların kontrolü, hazırlığı, sistem üzerinde sonuçlandırılması işlemleri yapılmaktadır.

MEKANİK VE TEKNİK BÜROSU

Bina Ruhsat Aşaması Proje Kontrolü

1. Bina ruhsatı almak için hazırlanmış tüm başvuru dosyalarında yer alan; sıhhi tesisat, ısıtma tesisatı, ısı yalıtım, elektrik ve zayıf akım projelerini ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde kontrol ederek onaylamak.

2. Mimari projeye esas teşkil edecek şekilde ruhsat alma aşamasında yangın söndürme, yangın algılama, yangın ihbar ve acil aydınlatma projelerini yürürlükteki "Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmeliğe" göre tetkik ederek onaylamak.

3. Madde 1-2 için yapılan tetkikler sonucunda, tespit edilen hatalı ve eksik kısımların düzeltilmesi amacı ile proje müelliflerine iletmek ve düzeltmelerin yapılmasını sağlamak

Kullanma Öncesi İzin Kontrolleri

Binanın Kullanma izni öncesinde; ısı yalıtım, su yalıtım, mekanik tesisat ve elektrik/iletişim tesisat imalatlarının projelerine uygun şekilde yapılıp yapılmadığını yerinde kontrol etmek. Uygunsuzluk var ise, gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak. Uygunsuzluk yok ise iş bitirme belgesini onaylamak. Konu ile ilgili harçların Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahsil edilmesini sağlamak.

Asansör Yıllık Denetlemeleri ve Asansör İşletme Ruhsatları Bildirimi

1. 4 Mayıs 2018 tarihli 30411 sayılı "Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre asansör yıllık denetimlerinin yapılma mecburiyetine ilişkin A tipi muayene kuruluşuyla protokol çalışması yaparak asansör yıllık denetimlerinin yapılmasını ve de asansör yıllık denetimlerinin devamlılığının sağlanmasında kontrol görevi yapmak.

2. 4 Mayıs 2018 tarihli 30411 sayılı "Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre asansör yıllık denetimlerinin yapılma mecburiyetine ilişkin A tipi muayene kuruluşunun kontrolü sonucunda kırmızı etiket alarak altmış gün içinde iyileştirme yapmayan kullanımdaki Asansörlerin mühürlenmesini (hizmete kapatılmasını) takip etmek.

3. 4 Mayıs 2018 tarihli 30411 sayılı "Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre asansör yıllık denetimlerinin yapılma mecburiyetine ilişkin A tipi muayene kuruluşunun kontrolü sonucunda kırmızı etiket alarak altmış gün içinde iyileştirme yapmayarak kullanıma kapatılan asansörlerin; yetkili firma tarafından takibi sonucunda gerekli iyileştirmesi tamamlanmış raporuna istinaden, asansörün mührünün kaldırılmasını (hizmete açılması) takip etmek.

Asansör Proje Onayları ve Asansör Tescilleri

1. 6 Nisan 2019 tarihli 30737 sayılı "Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre A tipi muayene kuruluşu tarafından uygun etiket alan yeni asansörlerin tescil işlemini gerçekleştirmek.

2. 6 Nisan 2019 tarihli 30737 sayılı "Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliğine" göre A tipi muayene kuruluşu tarafından uygun etiket alan mevcut asansörlerin tescil işlemini gerçekleştirmek.

3. TS EN 81-20 standardında çizilen asansör uygulama veya avan (kamu binaları) projelerinin onaylarını gerçekleştirmek.

Diğer İşler

1. Mekanik büro kapsamında gerekli protokolleri hazırlamak ve koordinasyonu sağlamak.

2. Kişi ve kuruluşlar tarafından şikayet ve bilgi taleplerine; şikayet mahallinde, projesinde ve de yönetmelikler çerçevesinde incelemeler yaparak, cevabın verilmesini sağlamak.

3. Yapı Denetim Firmalarının kapanması sebebiyle, denetimini üstlenmiş olduğu yapıların Mekanik-Elektrik seviyesini belirlemek.

4. Yapı denetim firmasının değişikliği durumunda yapıların Mekanik-Elektrik seviyesini belirlemek.

5. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünün; Yapı Denetim firmalarını denetimlerine ilişkin Belediye den istediği bilgilendirme yazılarını gerekli incelemeleri yaparak cevaplamak.

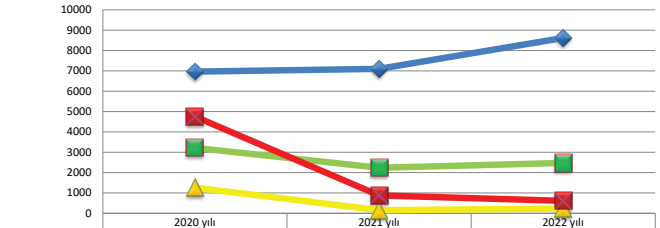
Netas Belgelendirme ve Gözetim A.Ş. İle 1 Ocak-31 Aralık 2022 tarihleri arasında asansörlerin yıllık fenni muayeneleri gerçekleştirilmiştir.

Yıllık Fenni Muayene

Toplam 12019 adet asansör ilk muayenesi, gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen muayeneler sonucunda asansörlerin kırmızı, sarı, yeşil etiket olarak renk dağılımı tablodaki gibidir.

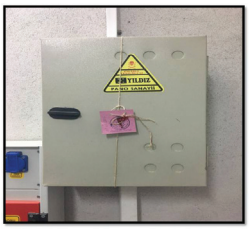
2020-2021-2022 YILLARI ETİKET DAĞILIMI



	2020 yılı	2021 yılı	2022 yılı
Mavi Etiket	6961	7095	8613
Yeşil Etiket	3211	2235	2474
Sarı Etiket	1261	148	229
Kırmızı Etiket	4754	874	612

Nilüfer Belediyesi'nde Mevcut Asansör Etiketlendirme Sayıları

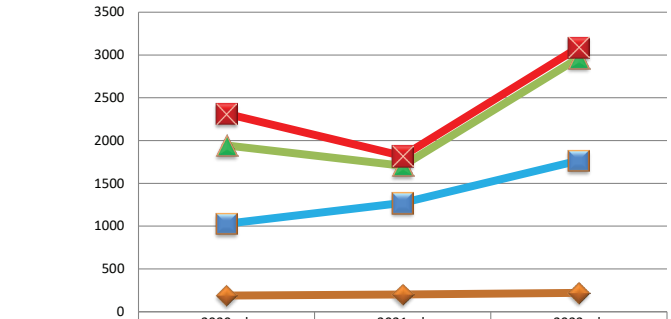
Asansör Mühürlemelerinden Örnekler





2022 yılı içinde Mekanik ve Teknik bürosunda toplam 3089 adet evrak başvurusu olmuştur.

2020-2021-2022 YILLARI EVRAK SAYILARI



	2020 yılı	2021 yılı	2022 yılı
Diğer	370	112	123
Yapı Ruhsatı	916	435	1200
Seviye Tespiti	840	1070	1545
Asansör Tescili	188	201	221

YAPI KONTROL BÜROSU

- İlçemizin tamamında yapılan inşaatların ruhsatlı veya ruhsatsız olarak yapıldığının düzenli olarak kontrolü ve tespiti,
- İmar Planlarına ve 3194 Sayılı İmar Kanunun ilgili hükümlerine aykırı olarak yapıldığı tespit edilen kaçak veya ruhsat hilafı inşaatlara Yapı Tespit Ve Tatil Zaptı düzenlenmesi,
- 3194 Sayılı İmar Kanunun 32. ve 42. maddesi uyarınca Yapı Tespit Zabıtlarının Encümen'e sunulması,
- Para cezası tahakkuk ettirilmiş olunan dosyalar ile ilgili tebligatları yaparak tahsil işlemleri için Mali Hizmetler Müdürlüğüne evrakların gönderilmesi,
- İmar Planına ve ruhsata uygun hale getirilmemiş yapıların ilgilileri hakkında 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunun 184. maddesi uyarınca işlem yapılması için Hukuk İşleri Müdürlüğüne evrakların gönderilmesi,
- 3194 Sayılı İmar Kanunun 32. maddesi uyarınca Encümen kararları doğrultusunda kaçak veya ruhsata aykırı yapıların yıkımlarının yapılması,
- 3194 Sayılı İmar Kanunun 40. maddesi uyarınca işlem yapılması,
- 775 Sayılı Gecekondu Kanunu gereğince oluşan kaçak yapıların tutanaklarının düzenlenerek, 24 saat içerisinde yıkılması,
- 4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu gereğince;
  - Yapı Denetim Firmasının Faaliyetinin durdurulması durumunda,
  - Yapı Denetim Hizmet Sözleşmesinin fesh edilmesi durumunda,
  - Yapı denetçilerinin değişikliği durumunda,
  - Yapının Müteahhidinin Sözleşmesinin fesh etmesi durumunda,
  - Yapının Şantiye Şefinin Sözleşmesinin fesh edilmesi durumunda,
  - Yapının mal sahibinin değişmesi durumunda, Yapı Seviye Tespit tutanaklarının düzenlenmesi,
- İstek-Öneri şeklinde sistemimize kaydedilen vatandaş taleplerinin yerinde kontrol edilmesi, vatandaşa e-posta veya telefon ile geri dönülerek bilgi verilmesi ve gerekenin yapılması,

• Vatandaştan ve Kamu Kuruluşlarından gelen evrakların değerlendirilmesi ve cevaplandırılması.

• Telefonla gelen şikâyetlerin değerlendirilmesi ve gerekli işlemlerin yapılması.

2022 yılında toplamda 2.956 m^2 alan yıkılmıştır.

2022 yılı içinde Yapı Kontrol bürosunda toplam 5326 adet evrak başvurusu olmuştur.

	EVRAK SAYISI
Diğer Şikayetler	1357
Cumhuriyet Savcılığı	433
Kaçak ve Ruhsata Aykırı Yapı Şikayetleri	1202
Aylık Nöbet Listesi	24
Tebligatlar	412
İmar Para Cezaları	342
Mahkemeler	907
Emniyet	20
Encümen Kararları	398
Bilgi ve Belge Talepleri	210
İzinler	21
TOPLAM	**5326**

2022 yılı kaçak yapılara kesilen toplam para cezası 17.345.412,90 TL

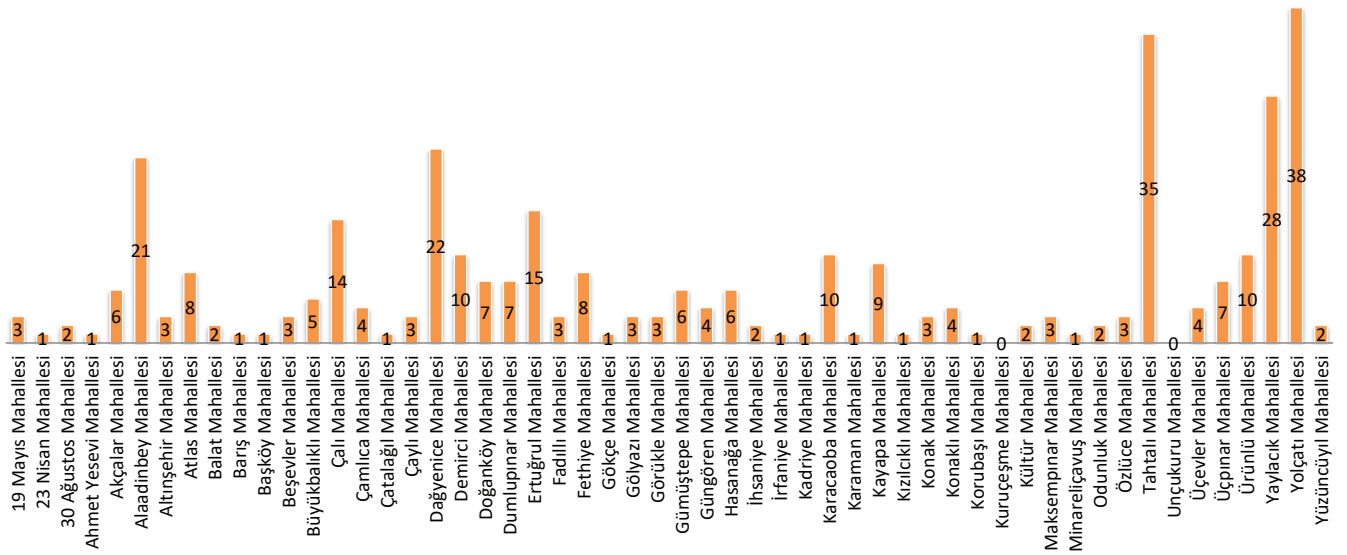
MAHALLELER	**KAÇAK İNŞAAT ZABIT SAYISI**
19 Mayıs Mahallesi	3
Ertuğrul Mahallesi	15
23 Nisan Mahallesi	1
Akçalar Mahallesi	6
Alaaddinbey Mahallesi	21
Altınşehir Mahallesi	3
Karaman Mahallesi	1
Atlas Mahallesi	8
Fadıllı Mahallesi	3
30 Ağustos Mahallesi	2
Kızılcıklı Mahallesi	1
Barış Mahallesi	1
Başköy Mahallesi	1
Beşevler Mahallesi	3
Ahmet Yesevi Mahallesi	1
Kültür Mahallesi	2
Çalı Mahallesi	14
Çamlıca Mahallesi	4
Çatalağıl Mahallesi	1
Minareliçavuş Mahallesi	1
Dağyenice Mahallesi	22
Demirci Mahallesi	10
Doğanköy Mahallesi	7
Dumlupınar Mahallesi	7
Konaklı MahalLesi	4
Odunluk Mahallesi	2
Özlüce Mahallesi	3
Maksempınar Mahallesi	3
Gölyazı Mahallesi	3
Görükle Mahallesi	3
Gümüştepe Mahallesi	6
Güngören Mahallesi	4
Hasanağa Mahallesi	6
İhsaniye Mahallesi	2
Üçpınar Mahallesi	7

Yüzüncüyıl Mahallesi	2
Karacaoba Mahallesi	10
Balat Mahallesi	2
Kayapa Mahallesi	9
Konak Mahallesi	3
Büyükbalıklı Mahallesi	5
Çaylı Mahallesi	3
Korubaşı Mahallesi	1
Fethiye Mahallesi	8

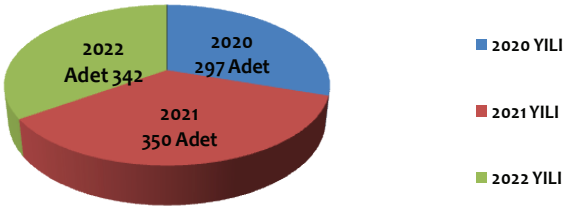
Gökçe Mahallesi	1
İrfaniye Mahallesi	1
Tahtalı Mahallesi	35
Kuruçeşme Mahallesi	0
Üçevler Mahallesi	4
Ürünlü Mahallesi	10
Yaylacık Mahallesi	28
Yolçatı Mahallesi	38
Kadriye Mahallesi	1
TOPLAM	**342**

2022 yılı içinde toplam 342 adet kaçak yapı tespit edilmiştir.

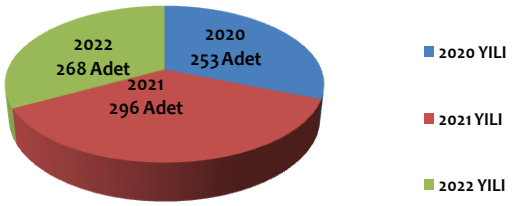
2022 YILI KAÇAK MAHALLE GRAFİĞİ



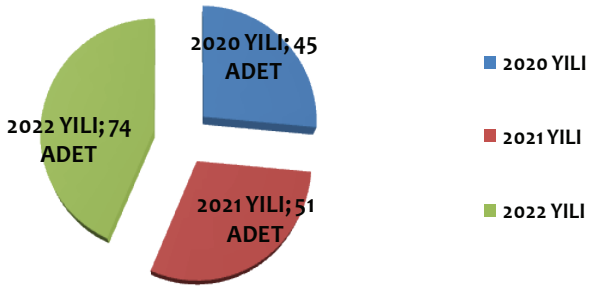
2020-2021-2022 YILI İÇİNDE TESPİT EDİLEN TOPLAM KAÇAK YAPILAR



2020-2021-2022 YILI İÇİNDE TESPİT EDİLEN KAÇAK YAPILAR

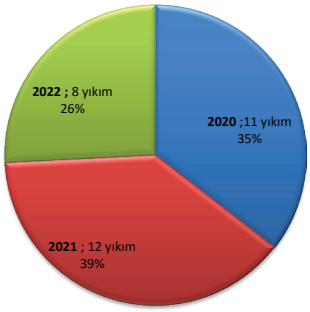


2020-2021-2022 YILI İÇİNDE TESPİT EDİLEN RUHSAT HİLAFLARI

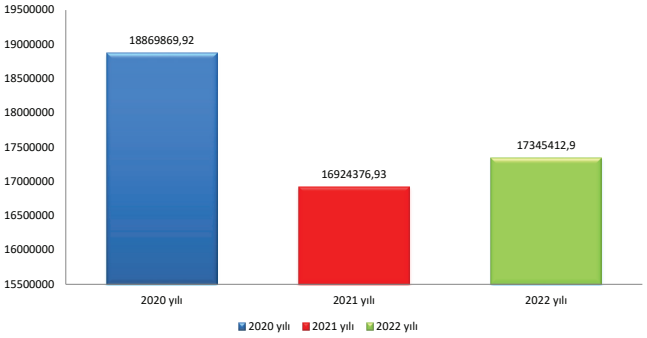


2020-2021-2022 Yılları Toplam Zabıtlar ve Para Cezaları

2020-2021-2022 YILI İÇİNDE YIKIM YAPILAN YAPILAR VE ORANLARI



2020-2021-2022 YILI TOPLAM ZABITLAR VE PARA CEZALARI



2022 Yılı Yıkım Fotoğrafları





Tahtalı Mahallesi 750m²





Gölyazı Mahallesi 56m²





Demirci Mahallesi 150m²

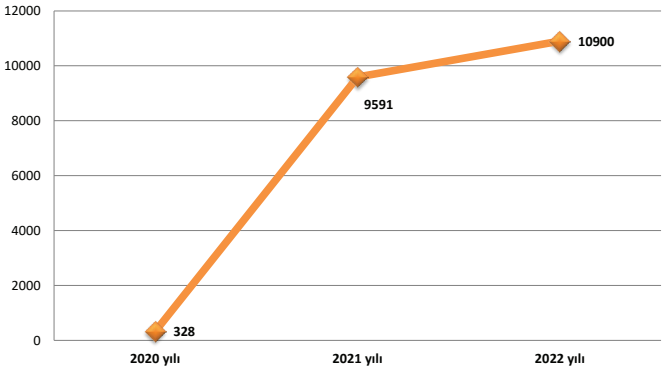




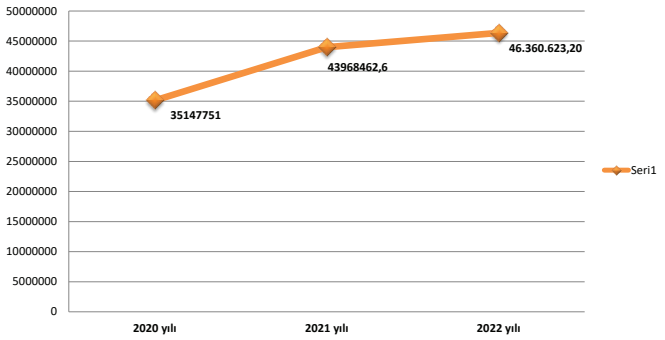
Yaylacık Mahallesi 1000m²

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ CEZA VE HARÇ GELİRLERİ TABLOSU	
BÜROLAR	**TL**
Numarataj Bürosu	241.187,50
Yapı Kontrol Bürosu	17.345.412,90
Harita Tetkik Bürosu	2.091.485.29
Yapı Ruhsat Bürosu	5.693.705,37
Proje ve Yapı Tetkik Bürosu	3.841.215,91
Mekanik ve Teknik Bürosu	2.027.766,57
Zemin Etüt Bürosu	6.048.785,91
İmar Bürosu	1.254.048,00
Otopark Bürosu	7.817.015,57
TOPLAM	46.360.462,60

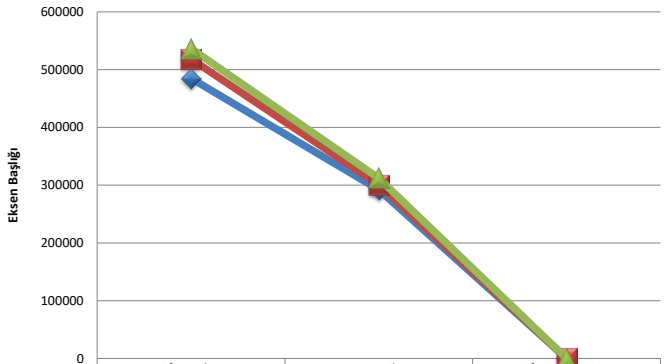
2020-2021-2022 YILLARINA AİT KONUT ARTIŞ MİKTARI



2020-2021-2022 YILLARINA AİT İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ HARÇ GELİR TABLOSU



2020-2021-2022 YILLARINA AİT KONUT VE NÜFUS SAYILARI



	Nüfus Miktarı	Konut Miktarı	Nüfus Konut Oranı
2020 yılı	484832	292205	1,66
2021 yılı	518382	301076	1,72
2022 yılı	536365	311796	1,72

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

a) Üst ölçekli plan kararları doğrultusunda kentin gelişme yön ve büyüklüğüne bağlı olarak uygulama imar planlarını hazırlamak veya hazırlamak, ilçenin kentsel gelişimini sağlamak, planlama ilke ve esasları doğrultusunda uygulama imar planlarının değişikliğine ilişkin faaliyetleri gerçekleştirmek, arsa ve arazi düzenleme faaliyetlerini yürütmek.

b) Uygulama imar planı kararları doğrultusunda alt ölçekte kentsel tasarım projelerini yönlendirmek ve sürdürülebilir ekolojik kentleşmeye esas kriterleri belirleyerek, kentsel tasarım rehberi hazırlamak veya hazırlatmak görevlerini yürütmek,

c) Sit alanlarında koruma amaçlı imar planı hazırlamak veya hazırlatarak tarihi, doğal ve kültürel değerlerin korunması ve gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlamak.

d) Stratejik planda yer alan, yeni yapılacak tesisler ile tarihi ve kültürel mirasımızın korunmasına yönelik hedeflerimizin gerçekleştirilmesi için etkin ve verimli projeler hazırlamak ve bu projelerden maksimum verim alınmasını sağlamaktır.

ORGANİZASYON YAPISI

1. PLANLAMA BÜROSU
2. HARİTA BÜROSU
3. ETÜD PROJE BÜROSU
4. TARİHİ ÇEVRE BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
2.1.1.01	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları ve Plan Değişikliklerinin Yapılması	Devam ediyor	40.000,00	41.574,82	15.250,00+KDV ödeme yapılmış olup diğer ödeme 31.322,27 KDV dahil olarak tahtalı planı için yapılmıştır.
2.1.1.02	1/1000 Ölçekli Nilüfer Ekokent Uygulama İmar Planının Yapılması	Devam ediyor	175.000,00	103.250,00	Firmanın son hakediş için başvurusu beklenmekte olup son hakediş ödemesi yapılmadığından bütçe gerçekleşmesi planlanan bütçenin altında olmuştur.
2.1.1.03	1/1000 Ölçekli Hasanağa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Yapılması	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.1.1.04	1/1000 Ölçekli Kayapa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Yapılması	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.1.1.05	Uygulama İmar Planları Tamamlanan Alanlarda 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam ediyor	100.000,00	47.152,80	Planlanan işler özkaynak ile gerçekleştirildiğinden harcamalar bütçenin altında gerçekleşmiştir.
2.1.1.06	Ürünlü Mahallesi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planınında 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam ediyor	25.000,00	0,00	Şuyulama çalışmasının devam etmesi nedeni ile bütçe kullanılmamıştır.
2.1.1.07	Çalı Palangalar Mevkii 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam ediyor	50.000,00	0,00	Şuyulama çalışmasının devam etmesi nedeni ile bütçe kullanılmamıştır.
2.1.1.08	Doğanköy'deki Gelişme Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam ediyor	50.000,00	110.776,45	Kadastro Harçlarının yüksek oranda artmış olması sebebi ile bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.1.1.09	Görükle Gökçe'de 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam ediyor	50.000,00	0,00	Şuyulama çalışmasının devam etmesi nedeni ile bütçe kullanılmamıştır.
2.1.1.12	İrfaniye'deki ve Gökçe'deki Çalışma Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam ediyor	50.000,00	0,00	Şuyulama çalışmasının devam etmesi nedeni ile bütçe kullanılmamıştır.
2.1.1.16	Planlama Süreçlerine Halkın Katılımını Sağlamaya Yönelik Çalışmalar Yapılması	Devam ediyor	10.000,00	0,00	Faaliyetler Kurumumuz imkanları ile gerçekleştirilmiş olduğundan bütçe harcaması yapılmamıştır.

2.1.1.17	Kurum ve Kuruluşlar ile Koordinasyonu Artırmaya Yönelik İşbirlikleri Kurulması	Devam ediyor	10.000,00	0,00	Faaliyetler Kurumumuz imkanları ile gerçekleştirilmiş olduğundan bütçe harcaması yapılmamıştır.
2.1.1.19	1/1000 Ölçekli Hasanağa Gelişme Konut Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.2.1.01	Nilüfer Sınırlarındaki Kentsel Sosyal Donatı Alanlarının Uygulama Projelerinin Elde Edilmesini Sağlamak	Devam ediyor	400.000,00	823.884,48	Yüksek enflasyonun sebep olduğu proje bedellerindeki yüksek artış nedeni ile bütçe aşılmıştır.
2.2.1.02	Kentsel Tasarım Projelerinin Elde Edilmesini Sağlamak	Devam ediyor	25.000,00	0,00	Kentsel Tasarım Projesi alınmadığından bütçe kullanılmamıştır.
2.3.3.01	Sivil Mimarlık Örneği ve Anıtsal Yapıların Uygulama Projelerinin Elde Edilmesini Sağlamak	Devam ediyor	100.000,00	222.997,63	Başkan Yardımcıları Toplantısında alınan karar doğrultusunda çalışma yapılmıştır.
2.4.1.05	Kentsel Dönüşüme Yönelik İmar Planı Revizyonu Çalışmaları Yapılması	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakılmıştır.
2.6.1.01	Kırsal Alan Planlamaya Yönelik Yeni Yaklaşımlar Geliştirilmesi ve Çalışmalar Yapılması	Devam ediyor	100.000,00	0,00	Büyükşehir Belediye Meclisinin aralık ayı itibari ile kırsal alan kararı almış olması nedeniyle bütçe kullanılamamıştır.
2.6.1.02	Kırsal Yerleşim Planlama Kriterlerinin Belirlenmesi	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakılmıştır.
2.6.1.03	Kırsal Yaşam Alanlarında Örnek Bir Mahallede Standart Yapılaşmanın Yapılmasına Teşvik Sağlamak	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakılmıştır.
GY.18.01.01	Plan ve Proje Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	4.326.000,00	6.993.475,28	Sözleşmeli personel sayısının artması ve maaş artışlarının öngörülenin üzerinde olması sebebi ile bütçe aşılmıştır.
GY.18.03.01	Plan ve Proje Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	199.000,00	654.214,87	Bu kalemde yapılan ödemelerin öngörülenden çok daha fazla yükselmiş olmasından kaynaklı olarak bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.

1. PLANLAMA BÜROSU

Planlama Bürosu Çalışmaları

• Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından hazırlanan 1/100.000, 1/25.000 ve 1/5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda, 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını hazırlamak veya yüklenici firmalara hazırlatılması ile ilgili çalışmaların yürütülmesini koordine etmek,

• Uygulama ve revizyon imar planlarının değişikliğine ilişkin faaliyetlerin yasa ve yönetmelikler doğrultusunda gerçekleştirilmesini sağlamak,

• Belediye sınırları içinde kalan alanlarda mahalle kurulmasına ilişkin faaliyetlerin yürütülmesini sağlamak,

• Nilüfer Belediye sınırlarını kapsayan alanda kentin tanıtımına yönelik kent rehberi hazırlanmasını sağlamak,

• Vatandaş, resmi kurum vb. taleplere ilişkin yerinde arazi çalışması yapılarak gerekli işlemleri yürütmek.

Kentimizin ana plan kararlarında kentin batı yönü olan Nilüfer İlçesi gelişme bölgesi olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda da nazım planlar hazırlanarak gelişme alanında yer alacak fonksiyonlar, konut alanları, çalışma alanları, donatı alanları planlanmıştır. Hızla büyüyen Bursa kentinin gelişme bölgesinde yer alan Belediyemiz de, üst ölçekli plan kararlarına uygun olarak 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını üreterek planlı gelişimi sağlamaktadır. Bu doğrultuda nazım planlara uygun olarak plan revizyonları ve yeni uygulama imar planı çalışmaları yürütülmektedir.

50.756 hektarlık ilçe alanımızın 36.483 hektarlık bölümü nazım imar planı kapsamındadır. Bu alanın 11.525 hektarlık bölümünün 1/1000 ölçekli uygulama imar planı

bulunmaktadır. 1464 hektarlık alan ise, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planında planlanacak alan olarak belirlenmiş olup 1/1000 ölçekli uygulama imar planları hazırlanacaktır. Kalan 23,4 hektarlık alan ise nazım planda tarım, orman ve ağaçlandırılacak alan olarak planlanmış durumdadır.

1/1000 ölçekli imar planlarımız ve bu planların projeksiyon nüfusları şöyledir:

	NİLÜFER BELEDİYESİ 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANLARI	ALAN (HA)	NÜFUS
1	Beşevler Revizyonu Uygulama İmar Planı	415	55.479
2	Beşevler Küçük Sanayi Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı	123	-
3	Organize Sanayi Bölgesi uygulama İmar planı	655	-
4	Beşevler Küçük Sanayi Alanı İlave İmar Planı	44	-
5	Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı	595	141.056
6	Ataevler Mevzii İmar Planı	142	33.306
7	Ürünlü Mahallesi Kentsel Sit Alanı ve Yakın Çevresi Koruma Amaçlı UİP	37,3	6.980
8	Me-İş Gıda Toptancıları Mevzii İmar Planı	10	-
9	Me-İş Mevzii İmar Planı	75	4.000
10	Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Uygulama İmar Planı	14	-
11	Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Uygulama İmar Planı	219	-
12	Alaaddinbey Mahallesi Islah İmar Planı	19	5.055
13	Alaattinbey 2856 Ada 24 Parsel Uygulama İmar Planı	0,5	-
14	Alaattinbey 2840 Ada 61-89 Parsel Uygulama İmar Planı	1,6	-
15	Balat 2547 ada 8 parsel uygulama imar planı	7	
16	Balat Uygulama İmar Planı Revizyonu	431	82.505
17	Ertuğrul Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı	518	34.450
18	Ertuğrul Yeni Yerleşim Alanı Uygulama İmar Planı	109	25.000
19	Minareliçavuş Uygulama İmar Planı	87	8.564
20	B.H.R.S. Merkezi ve Yakın Çevresi Uyg. İmar Planı	86	11.664
21	Özlüce Mahallesi Islah İmar Planı	29	6.700
22	Metro Kuzeyi Uygulama İmar Planı	160	26.600
23	Işıktepe Islah İmar Planı	17	6.850
24	Odunluk Uygulama İmar Planı	293	7.510
25	Ürünlü İzci Parkı Uygulama İmar Planı	95	-
26	Nilüfer Güneybatı Aksı Gelişme Bölgesi Uyg. İmar Pl.	383	60.000
27	Beşevler II. Etap Doğu Bölgesi Uyg. İmar Planı Rev.	228	25.060
28	Nilüfer Batıkent Uygulama İmar Planı	268	10.000
29	Gümüştepe (Misi) Kentsel Sit ve Etk. Geçiş Al.Koruma Amaçlı UİP	32	2.336
30	Uludağ Üniversitesi Revizyonu UİP	1438	
31	Yaylacık İzmir Yolu Uygulama İmar Planı	6	-
32	Nilüfer Eğitim Yerleşkesi Uygulama İmar Planı	22	-
33	Bursa Osmangazi Hipodromu Uygulama İmar Planı	82	-
34	Gümüştepe Uygulama İmar Planı	202	12.300
35	Minareliçavuş 1563 ada 1 parsel Uygulama İmar Planı	5	-
36	Doğanköy 1025 Parsel Uygulama İmar Planı	16	-
37	Akçalar Köyiçi Revizyonu Uygulama İmar Planı	158	25.675
38	Akçalar Islah OSB Uygulama İmar Planı Revizyonu	100	-
39	Başköy Küçük Sanatlar Alanı Uygulama İmar Planı	10	-
40	Başköy Dökümcüler Sitesi Batısı Uygulama İmar Planı	24	

	NİLÜFER BELEDİYESİ 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANLARI	ALAN (HA)	NÜFUS
41	Kütükevler Uygulama İmar Planı	8	-
42	Akçalar Su Deposu Uygulama İmar Planı	0,1	-
43	Başköy Sanayi Alanları Uygulama İmar Planı	29	-
44	Aktopraklık Höyüğü Koruma Amaçlı İmar Planı	20,5	-
45	Çalı Revizyonu Uygulama İmar Planı	254	42.913
46	Çalı Su Deposu Uygulama İmar Planı	1	-
47	Görükle Revizyonu Uygulama İmar Planı	381	79.012
48	Görükle Göçmen Konutları Revizyonu Uygulama İmar Planı	68	10.222
49	Görükle Armutluk Mevkii (Gör-Koop) Revizyonu Uygulama İmar Planı	111	16.402
50	Göçmen Konutları Güneyi Uygulama İmar Planı	100	21.000
51	Büyükbalıklı Uygulama İmar Planı	42	3.345
52	Gökçeköy Uygulama İmar Planı	50	4.340
53	İrfaniye Uygulama İmar Planı	68	5.424
54	Hasanağa Köyiçi Revizyonu Uygulama İmar Planı	144	23.424
55	Hasanağa Toplukonut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı	177	20.164
56	Hasanağa Toki Revizyonu Uygulama İmar Planı	28	6.336
57	Hasanağa Sanayi Bölgesi Uygulama İmar Planı	5	-
58	Hasanağa ve Genişleme Sahası (AKHOSAB) OSBölgesi UİP	218	-
59	Hasanağa 14 Parsel Uygulama İmar Planı	0,4	26
60	Hasanağa 2356 Parsel Uygulama İmar Planı	1,6	
61	Kayapa Köyiçi Revizyonu Uygulama İmar Planı	126	13.267
62	Kayapa Erikli Bayırı Mevkii Revizyonu Uygulama İmar Planı	21	1.016
63	Kayapa Sanayi Bölgesi Revizyon Uygulama İmar Planı	162	-
64	Kayapa Toplukonut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı	474	52.000
65	Bursa Deri Organize Sanayi Bölgesi Mevzii İmar Planı	180	-
66	Badırga 2826 Parsel Uygulama İmar Planı	0,3	-
67	İrfaniye İzmir Yolu Güneyi Çalışma Alanları Uygulama İmar Planı	50	-
71	Karacaoba 1612 Parsel Uygulama İmar Planı	0,6	-
72	Başköy 1906 Parsel Uygulama İmar Planı	0,9	-
73	Uluabat Hidro Elektrik Santrali Uygulama İmar Planı	3	-
74	TOSAB Bursa Tekstil Boyahaneleri İhtisas OSB UİP	210,6	
75	Yaylacık Uygulama İmar Planı	117	8.245
76	Başköy-Büyükbalıklı Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanları UİP	117,4	-
77	Başköy 1809 Parsel UİP	1	
75	Yaylacık Uygulama İmar Planı	117	8.245
76	Başköy-Büyükbalıklı Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanları UİP	117,4	-
77	Başköy 1809 Parsel UİP	1	
79	Doğanköy Uygulama İmar Planı	205	22.890
80	Doğanköy 1355 Yataklı Entegre Sağlık Kampüsü	57,4	
81	Çalı İlave İmar Planı	7,3	-
79	Doğanköy Uygulama İmar Planı	205	22.890
80	Doğanköy 1355 Yataklı Entegre Sağlık Kampüsü	57,4	
81	Çalı İlave İmar Planı	7,3	-
82	Yaylacık 122 ada 17 parsel Uygulama İmar Planı	0,4	

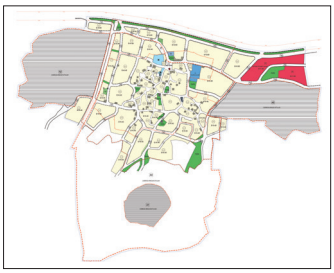
NİLÜFER BELEDİYESİ 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANLARI		ALAN (HA)	NÜFUS
83	İnegazi 101 Ada 22-23-25-26 Parsel Uugulama İmar Planı	5	
84	Yolçatı 3288 Parsel Uygulama İmar Planı	24,2	
85	Konaklı 2217 parsel Uygulama İmar Planı	0,4	
86	Yolçatı Uygulama İmar Planı	110	17.829
87	Kayapa 6362 ada 86 Parsel Uygulama İmar Planı	0,6	
88	Görükle İlave Uygulama İmar Planı	20	4.916
89	İrfaniye Karayolları Hizmet Alanı Amaçlı UİP	17	
90	Ürünlü Mahallesi 2712 Ada 1Parsel UİP	2,1	
91	Çalı 5873 Ada 49 Parsel HES UİP	0,7	
92	Taşpınar RES UİP	60	
93	Dağyenice 137 Ada 41 Parsel UİP	4,9	
94	Dağyenice 128 Ada 9 Parsel UİP	1,4	
95	Kayapa Sanayi Güneyi Uygulama İmar Planı	26,5	
96	Başköy Ticaret Merkezi UİP Revizyonu	130,3	
97	Doğanköy 6785 Ada 56 Parsel UİP	17	
98	Badırga Mahallesi Canlı Hayvan Kesimhane Alanı UİP	31,4	
99	İrfaniye (Balkan) Mahallesi 1518 Parsel UİP	29	4.283
100	Gümüştepe 3944 Ada 51 Parsel UİP	3,8	
101	Yaylacık 108 Ada 24-25-38 Parsel Tarım ve Hayvancılık Tesis Alanı UİP	1,8	
102	Çalı 5859 Ada 5 Parsel Büyükbaş Hayvancılık Tesis Alanı UİP	0,8	
103	Alaattinbey 2840 Ada 8 Parsel Uygulama İmar Planı	1	
104	Balkan Çalışma Alanları UİP	250,5	
105	Başköy Mahallesi 184 ve 2001 Parseller UİP	2	
106	İrfaniye ve Gökçe Güneyi Çalışma Alanları UİP	239	
107	Başköy 1804 Parsel UİP	2,7	
108	Demirci 3244 Ada 26 Parsel UİP	0,7	
109	Balkan Mahallesi 850-851 Parseller UİP	2,8	420
110	Özlüce Mahallesi Buski Arıtma Tesisleri Uygulama İmar Planı	40,2	
111	Batı Gelişme Bölgesi Uygulama İmar Planı	590,5	75.000
112	Tahtalı Mahallesi Koruma Amaçlı İmar Planı	93	
TOPLAM		**12.306**	**1.023.564**

2.1.1.01 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları ve Plan Değişikliklerinin Yapılması

1/1000 Ölçekli Tahtalı Mahallesi Koruma Amaçlı İmar Planı

Arkeolojik sit ve kentsel sit alanında bulunan, ayrıca 7 adet anıtsal ve 63 adet sivil mimarlık örneği yapının bulunduğu Tahtalı Mahallesi için, üst ölçekli plan kararları ve ilgili kurumlardan alınan görüşler doğrultusunda, kentsel ve arkeolojik sit alanı ile geleneksel yapı dokusunun ön plana çıkarılmasını sağlayacak plan kararları oluşturulmuştur. Hazırlanan 1/1000 Ölçekli Tahtalı Mahallesi Koruma Amaçlı İmar Planında; planlama alanı içinde bulunan sivil mimarlık örneği yapıların, anıtsal yapıların ve arkeolojik değerlerin korunarak yaşatılması amaçlanmıştır. Bu plan Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 26.07.2022/11481 sayılı kararı ile uygun görülmüş, Nilüfer Belediye Meclisi'nin 10.10.2022/487 sayılı kararı ve Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 17.11.2022/1482 sayılı kararıyla onaylanmış, 12.12.2022-11.01.2023 tarihleri arasında da askıya çıkmıştır.

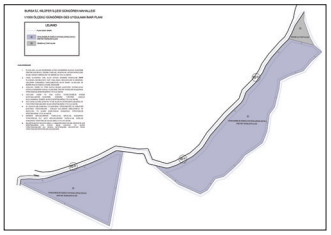




1/1000 Ölçekli Güngören GES Uygulama İmar Planı

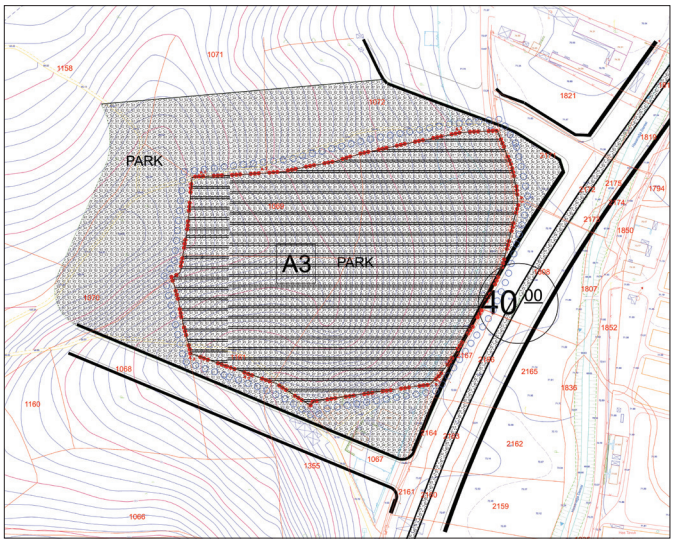
Nilüfer Belediyesi Stratejik Planında yer alan "Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Arttırılması Projesi" kapsamında, 64.417,5 m2 alana sahip belediyemiz mülkiyetinde bulunan Güngören Mahallesi 101 ada, 1131 ve 1602 parsellerde, Güneş Enerji Santrali kurulması amacıyla "Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Dayalı Üretim Tesisleri Alanı" planlanması ve söz konusu bölgede yer alan mevcut su deposunun "Teknik Altyapı Alanı" olarak planlanmasına yönelik 1/1000 Ölçekli Güngören GES Uygulama İmar Planı, Nilüfer Belediye Meclisi'nin 02.11.2022/501 sayılı kararı ile uygun görülerek Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 20.12.2022/1710 sayılı kararıyla onaylanmış olup, 06.01.2023-05.02.2022 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.





1/1000 Ölçekli İrfaniye 1069, 1161, 1355 Parsellere İlişkin Koruma Amaçlı İmar Planı

İrfaniye Mahallesi, 3. Derece Arkeolojik Sit Alanında yer alan 1069 parsel ile 1161, 1355 no'lu parsellerin bir kısmına için hazırlanan 1/1000 Ölçekli İrfaniye Mahallesi 1069, 1161, 1355 Parsellere İlişkin Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı, Nilüfer Belediye Meclisi'nin 13.05.2022/249 sayılı kararı ve Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 16.06.2022/838 sayılı kararlarıyla uygun görülerek, Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 26.07.2022/11481 sayılı kararıyla onaylanmıştır.



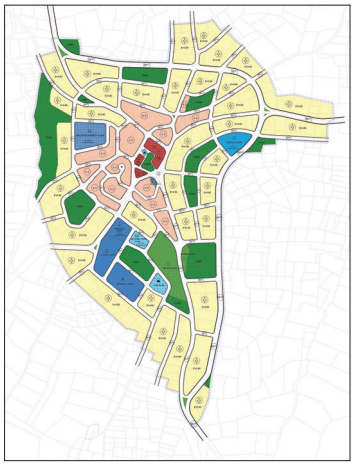
1/1000 Ölçekli Başköy Uygulama İmar Planı

Başköy Mahallesi için üst ölçekli nazım imar planı kararları doğrultusunda 1/1000 Ölçekli Başköy Uygulama İmar Planı hazırlanarak onaylanmak üzere Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na sunulmuştur.

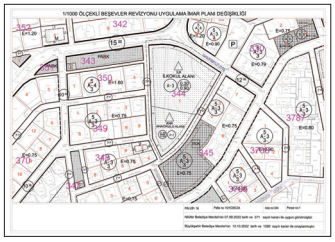


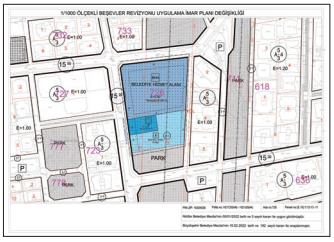
1/1000 Ölçekli Konaklı Uygulama İmar Planları

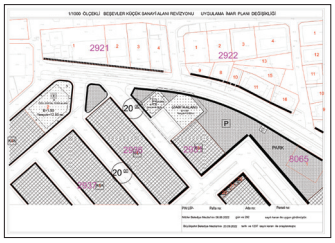
Konaklı Mahallesi için, üst ölçekli nazım imar planı kararları doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hazırlanmış olup, incelenerek gerekli karar alınmak üzere İmar ve Bayındırlık Komisyonumuza havale olmuştur.

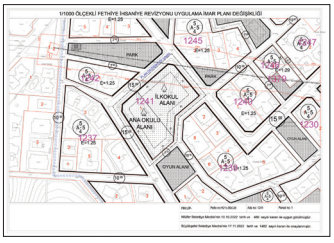


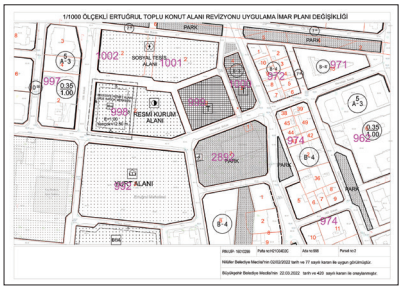
Planlama Bürosu'nca Hazırlanan Plan Değişikliği Örnekleri

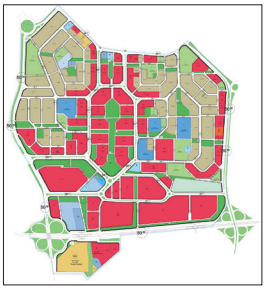












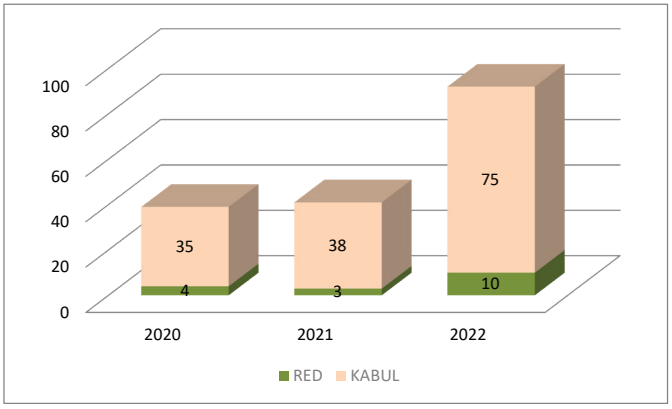
Vatandaşlar tarafından yapılan plan değişikliği talepleri ile plan örneği talepleri için alınan ücretler ise aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

	2022 YILI
Plan Değişikliği Ücreti	83.540,00 TL
Plan Örneği Ücreti	2.099,00 TL
Plan Değişikliği Değer Artış Payı	4.800.625,00 TL
TOPLAM	**4.886.264,00 TL**

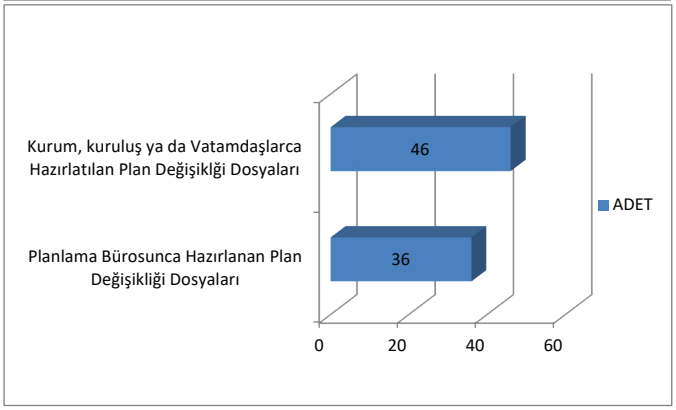
H2.01.01. 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Başvuru Sayısı

Vatandaş, resmi kurum, belediye talepleri veya önergeler doğrultusunda gelen plan değişikliği talepleri ilgili yasa ve yönetmelikler doğrultusunda incelenerek Belediye Meclisi'ne iletilmiş ve bunlardan 85 adedi sonuçlanmıştır. Sonuçlanan 85 adet plan değişikliği dosyasının 75 adedi uygun görülmüş, 10 adedi ise red edilmiştir. Uygun görülen 75 adet plan değişikliğinin 31 adedi ise Planlama Bürosu tarafından hazırlanmıştır. Uygun görülen tüm plan değişiklikleri netcad programında Nilüfer Belediyesi Bilgi Sistemine ve veri tabanına aktarılarak, imar planlarının güncellemesi yapılmıştır. Ayrıca 40 adet plan değişikliği talebinin de İmar ve Bayındırlık Komisyonu tarafından incelemesi devam etmektedir.

YILLARA GÖRE DEĞİŞEN PLAN DEĞİŞİKLİĞİ SAYISI

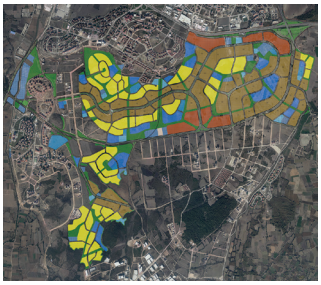


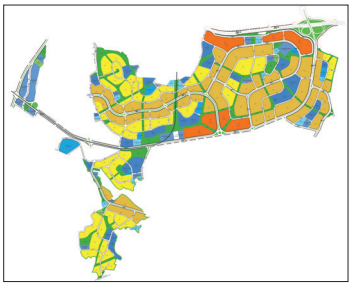
YILLARA GÖRE PLAN DEĞİŞİKLİĞİ KABUL-RED ORANLARI						
	2020		2021		2022	
	SAYI	%	SAYI	%	SAYI	%
RED	4	10	3	10	75	82
KABUL	35	90	38	93	10	11
TOPLAM	39	100	41	100	92	100



2.1.1.02 1/1000 Ölçekli Nilüfer Batı Gelişme Bölgesi Uygulama İmar Planının Yapılması

1/1000 Ölçekli Nilüfer Batı Gelişme Bölgesi Uygulama İmar Nilüfer Belediye Meclisi'nin 11.05.2022/201 Sayılı kararı ile uygun görülmüş, Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 21.07.2022/96 sayılı kararıyla değiştirilerek onaylanmış, 23.08.2022-22.09.2022 tarihleri arasında askıya çıkmıştır. Askı süresi içinde yapılan itirazlar, Nilüfer ve Büyükşehir Belediye Meclislerince uygun görülmeyerek, plan kesinleşmiştir.

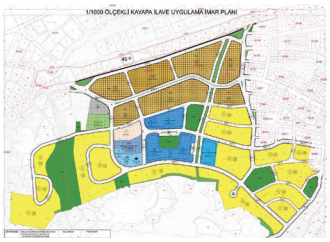




2.1.1.04 1/1000 Ölçekli Kayapa İlave Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Yapılması

1/1000 ölçekli Kayapa Köyiçi Uygulama İmar Planı'nın batısında kalan, yaklaşık 60 hektarlık alanda hazırlanan 1/1000 ölçekli Kayapa İlave Uygulama İmar Planı, Nilüfer Belediye Meclisi'nin 11.04.2022/192 sayılı kararı ile uygun bulunmuş ve onaylanmak üzere Bursa Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiştir. Ancak söz konusu planının hazırlama aşamasında alınan kurum görüşlerinin güncelliğini kaybettiği ve ilave kurum görüşlerine ihtiyaç duyulduğu gerekçesi ile Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 16.06.2022/838 sayılı kararı ile Belediyemize iade edilmiştir. Bu karar doğrultuda güncel kurum görüşleri alınarak plan revize edilmiş ve incelenerek gerekli karar alınmak üzere İmar ve Bayındırlık Komisyonumuza havalesi olmuştur.

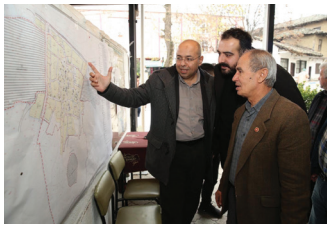




2.1.1.16 Planlama Süreçlerine Halkın Katılımını Sağlamaya Yönelik Çalışmalar Yapılması

Ataevler Altınşehir Tahtalı ve 23 Nisan mahallelerinde planlamaya yönelik çalışmalar hakkında vatandaşlar ile toplantılar yapılarak katılımları sağlandı.









2.4.1.05 Kentsel Dönüşüme Yönelik İmar Planı Revizyonu Çalışmaları Yapılması

Kentsel dönüşüme yönelik imar planı revizyon çalışmaları kapsamında; Işıktepe Mahallesi, 1/1000 ölçekli Işıktepe Islah İmar Planı'nı kapsayan bölge incelenmiş olup analizler ve tespit çalışmaları yapılmıştır. Yapılan çalışmalar üst yönetim tarafından değerlendirilmiş ve bölgede kentsel dönüşüme yönelik çalışma yapılmaması kararı verilmiştir.

2.6.1.01 Kırsal Alan Planlamaya Yönelik Yeni Yaklaşımlar Geliştirilmesi ve Çalışmalar Yapılması

Nilüfer Belediye Meclisi'nin 02.11.2022 tarih ve 516 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na Ek Madde 3 kapsamında Dağyenice, Atlas, Kadriye, İnegazi, Üçpınar, Kuruçeşme, Güngören, Maksempınar, Korubaşı, Unçukuru, Ayvaköy, Fadıllı, Çatalağıl, Karacaoba, Çaylı olmak üzere 15 mahalle; mahalle sınırlarının tümü esas olmak üzere Kırsal Mahalle olarak belirlenmiştir. Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 29.12.2022 tarih ve 1736 sayılı kararı ile Nilüfer Belediye Meclisi'nin 02.11.2022 tarih ve 516 sayılı kararı değiştirilerek onaylanmış olup Badırga, Başköy, Konaklı, Tahtalı ve Yaylacık Mahalleleri'nde alan sınırları belirlenerek ilave edilmiştir. 15'i mahalle sınırlarının tamamını kapsayan, 5'i mahalle içerisinde belirli bir alan sınırlaması olan toplam 20 mahalle 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na Ek Madde 3 kapsamında "Kırsal Mahalle" olarak belirlenmiştir.

2.6.1.02 Kırsal Yerleşim Planlama Kriterlerinin Belirlenmesi

Kırsal mahallelere yönelik meclis kararı büyükşehir belediyesinde aralık ayında alınması nedeniyle çalışma yapılamamıştır. Kırsal Mahallelerin yerleşik alanları ve gelişme alanlarının tespiti için halihazır ölçüm çalışmalarının bir kısmı tamamlanmış olup kalan kısmı 2023 yılında tamamlandıktan sonra kırsal yerleşik alan tespitleri tamamlanacaktır.

2.1.1.17 Kurum ve Kuruluşlar ile Koordinasyonu Artırmaya Yönelik İşbirlikleri Kurulması

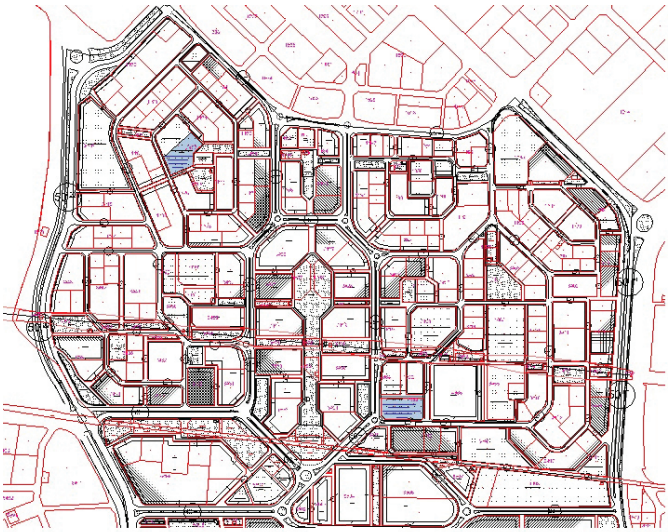
Müdürlüğümüzce; Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı, Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar Komisyonu, TEDAŞ, UEDAŞ, Tarım İl Müdürlüğü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, İl ve İlçe Sağlık Müdürlükleri, Tapu, Kadastro, BEBKA gibi kurumlar ile düzenli görüşmeler ve toplantılar ile koordineli birçok çalışma yürütülmektedir.

2. HARİTA BÜROSU

2.1.1.05 Uygulama İmar Planları Tamamlanan Alanlarda 18. Madde Uygulamasının Yapılması

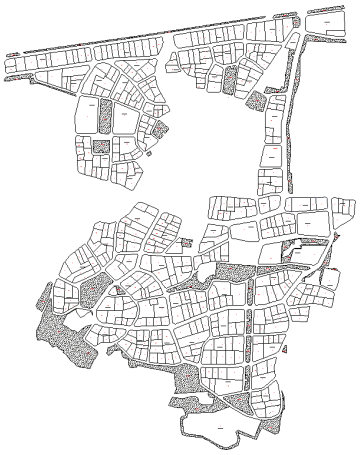
Metro Kuzeyi İmar Planı Şuyulaması

Metro Kuzeyi imar planı şuyulama çalışması askı süreci tamamlanmış kontrol işlemleri için Kadastro Müdürlüğüne gönderilmiştir.



Yaylacık İmar Planı Şuyulaması

Yaylacık imar planı şuyulama çalışması da geri dönüşüm ve yeniden 18 madde uygulaması kontrol işlemleri Kadastro Müdürlüğünden tamamlanarak tapu tescil işlemleri için Tapu Müdürlüğünde çalışmalar devam etmektedir



1.1.06 Ürünlü Mahallesi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının da 18. Madde Uygulamasının Yapılması

Ürünlü imar planı şuyulama çalışmasının askı ilan süreci tamamlanmış olup, talep dilekçelerinin değerlendirilmesi aşamasındadır.



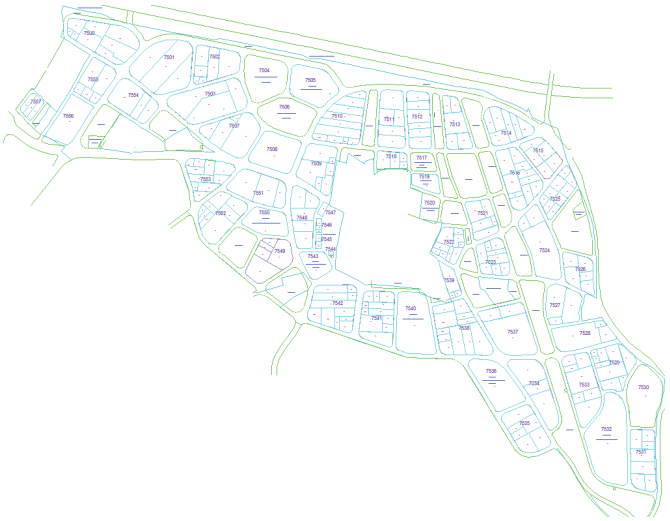
2.1.1.07 Çalı Palangalar Mevkii 18. Madde Uygulamasının Yapılması

Çalı Palangalar imar planı şuyulama çalışmasına, düzenleme bölgesinde bulunan sit alanının imar planına işlenmesi için Anıtlar Kurulundaki onay süreci tamamlanmış olup 18 madde çalışması için yüklenici firmada çalışmalar devam etmektedir.



2.1.1.08 Doğanköy'deki Gelişme Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması

Doğanköy imar planı şuyulama askı süreci tamamlanmış olup parsel maliklerine tapu dağıtımı yapılmıştır.



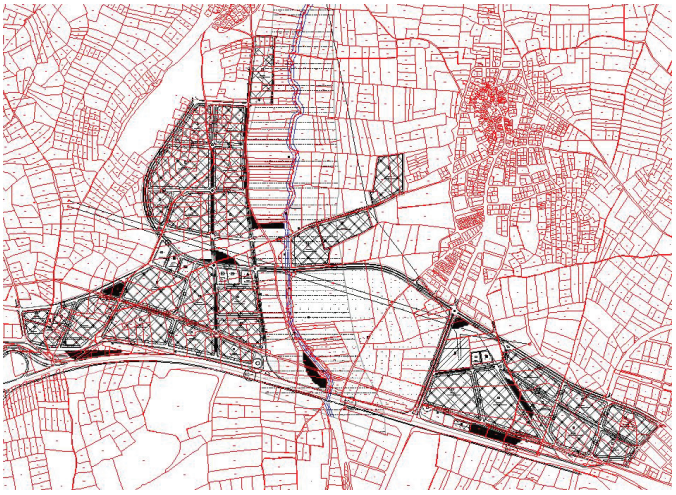
2.1.1.09 Görükle Gökçe'de 18. Madde Uygulamasının Yapılması

Gökçe imar planı çalışmasında gerekli plan değişiklikleri tamamlanarak plan kesinleşmiş olup, 18 madde uygulama çalışması devam etmektedir.



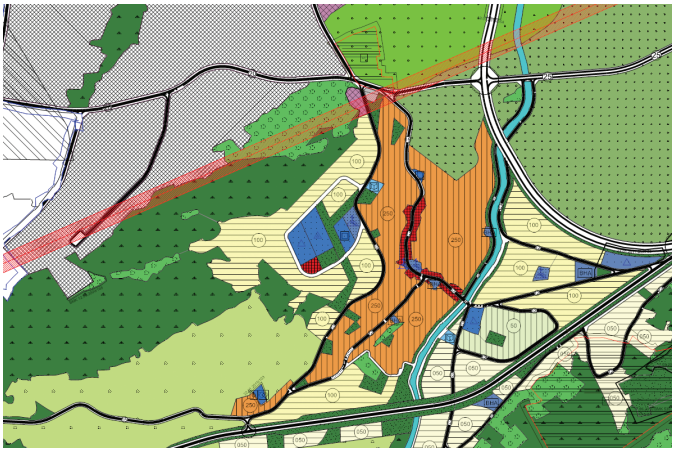
2.1.1.12 İrfaniye'deki ve Gökçe'deki Çalışma Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması

İrfaniye ve Gökçe Çalışma Alanları İmar Planı dahilinde, Görükle Dumlupınar Mahallesi tarafında yapılmakta olan şuyulandırma çalışmasının ilan süreci tamamlanmış olup talep dilekçelerinin değerlendirilmesinden sonra sonuçlandırılarak onaylanmak üzere Bursa Büyükşehir Belediyesine gönderilecektir. Gökçeköy tarafında kalan kısım ise plan tadilatı kesinleştikten sonra yapılacaktır.



2.1.1.19. 1/1000 Ölçekli Hasanağa Gelişme Konut Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Yapılması

Plan sürecinin tamamlanamaması nedeni ile 18 madde uygulama çalışmasına başlanılamamıştır.



Muhtelif Mahallelerde Köy Yerleşik Alan Paftalarının Belirlenmesi İçin Hava Fotoğraflarından 1/5000 Ölçekli Sayısal Fotogrametrik Haritalar İle 1/5000 Ölçekli Renkli Ortofoto Haritaların Üretilmesi İşi

Fadıllı, Unçukuru, Maksepınar, Güngören, Atlas, Çatalağıl ve Dağyenice mahallelerinde köy yerleşik alan tespit çalışmalarına altlık teşkil edecek halihazır harita çalışmaları tamamlanmış olup, akabinde köy yerleşik alan sınırları tespit çalışmalarına Kadriye, İnegazi, Üçpınar, Kuruçeşme, Korubaşı, Ayvaköy, Karacaoba ve Çaylı mahallelerinde devam edilecektir.

H2.01.28. İmar Uygulamalarından Elde Edilen Gelir

2022 yılında Harita Bürosu tarafından yapılmış olan kısmi arsa ve arazi düzenleme çalışmaların da 33 mahallede 439642,28 m^2 alanda imar uygulaması ve 5 mahallede 130619,00 m^2 alanda kısmı şuyulama çalışması yapılmıştır. 2022 yılında Harita Bürosu tarafından yapılmış işlemlerin harç kalemlerinden 50.554.458,61 TL toplanmış olup harç kalemi detayları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

		2020	2021	2022
03 01 02 99 032	İttifak Tesisi	140,00 TL	470,00 TL	4.921.20 TL
01 06 09 66	İfraz ve Tevhid Harcı	44.000,00 TL	48.888,16 TL	43.950,00 TL
01 06 09 065 001	Parse-lasyon Harcı	69.310,00 TL	91.750,00 TL	90.700,00 TL
06 01 05 01 010	18 Mad. Düz. Ort. Payı	5.680.971,50 TL	1.841.720,01 TL	49.027.617,71 TL
03 01 02 99 023	Özel Hizmet Bedeli	50.521,97 TL	85.600,00 TL	1.387.617,71 TL
	TOPLAM	**5.844.943,47 TL**	**2.068.428,17 TL**	**50.554.458,61 TL**

3. ETÜD PROJE BÜROSU

2.2.1.01 Nilüfer Sınırlarındaki Kentsel Sosyal Donatı Alanlarının Uygulama Projelerinin Elde Edilmesini Sağlamak

YAPISAL PROJELER

Üçevler İdari Bina ve Spor Tesisleri (Tenis Kortları) / Avan Proje

Üçevler Mahallesi'nde yer alan mevcut spor tesisleri yerleşkesi içerisinde tenis kortları ve sosyal tesisi yapımı planlanmıştır. Ulusal müsabakaların tertiplenebileceği standartlarda yapılacak tesiste iki kapalı, üç açık kort olmak üzere toplam beş kort yer alacak, yeni inşa edilecek ve 1320 m² kapalı alana sahip bina ise yerleşkenin idari merkezi niteliğinde olacaktır.



Pancar Deposu Kültür Evi / Uygulama Projesi

Konak Mahallesi, Yıldırım Caddesi üzerinde bulunan ve geçmişte Şeker Pancarı Deposu olarak kullanılmış alanın, günümüz şartları ve ihtiyaçları doğrultusunda projelendirilmesi hedeflenmiştir. Tesiste gastronomi ve mutfak kültürü alanı, çok amaçlı etkinlik salonu, atölyeler, kafeterya ve peyzaj ile entegre açık hava etkinlik alanları yer alacaktır.



Kültür Evi Projeleri

Görükle Mahallesi 5289 ada 3 ve 5 parsellerde, eski karakol binasının bulunduğu alanı da kapsayacak bir Kültür Evi yapımı planlanmaktadır. Toplam 7.700 m² kapalı alana sahip olacak tesiste; konser, tiyatro, bale, opera v.b. gösterilerin sergileneceği 706 kişilik çok amaçlı salon, 200 kişilik konferans salonu, atölyeler, kafeterya, kulisler, sergi salonu, etkinlik merkezi, eğitim salonları ile 28 araçlık açık, 37 araçlık kapalı otopark alanı bulunacaktır.

Barış Mahallesi'nde mevcut pazar alanının bulunduğu parsel üzerinde bir Kültür Evi yapımı planlanmaktadır. Tek katlı ve toplam 1.200 m² kapalı alana sahip olacak tesiste; bale, dans, koro ve orkestra salonları, halk eğitim derslikleri, spor kulübü, kafeterya ve yönetim birimleri yer alacaktır.

Cumhuriyet Mahallesi 1342 Ada 3 Parselde yer alan toplam 5730 m² inşaat alanına sahip olan yapının bodrum kat, zemin kat, 2. kat, 3. kat ve teras katın fonksiyon değişikliği yapılmış, yapı yeni kullanıma uygun olacak şekilde yeniden tasarlanmıştır.







Kültür Kapalı Pazar Alanı, Mahalle İletişim Merkezi ve Kent Mey. / Uygulama Projesi

Kültür Mahallesi'nde bulunan mevcut pazar alanı üzerinde, yeni haliyle; Kapalı Pazar Alanı Mahalle İletişim Merkezi (Muhtarlık), Zabıta Ofisi ve Islak Hacimler yer alacak, pazar alanının üzeri Mahalle Kent Meydanı olarak hizmet verecektir.



Veteriner İşleri Müdürlüğü Tadilatları - Uygulama Projesi

Alaaddinbey Hizmet Birimleri Yerleşkesi Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezi içerisinde; yavru köpek, depolar, personel soyunma, dinlenme bölümlerinin cephe ve iç mekanları, yeniden değerlendirilerek kulanım amacına uygun konforlu sağlıklı bir ortam oluşturacak şekilde yeniden tasarlanmıştır. Ayrıca vatandaşların, yavru köpek ve kedilerle iletişim kurup sahiplenme yapabileceği kedi/köpek sahiplendirme bölümü oluşturulmuştur.



Ertuğrul Kız Öğrenci Yurdu Projesi / Uygulama Projesi

Ertuğrul Mahallesi, 1027 ada,19 parselde yapılması planlanan kız öğrenci yurdu projesinde toplam 109 kişi kapasiteli yatak odaları, çalışma alanları, spor alanları, çok amaçlı odalar, teknik hacimler, otopark alanları ve idari birimler yer almaktadır.



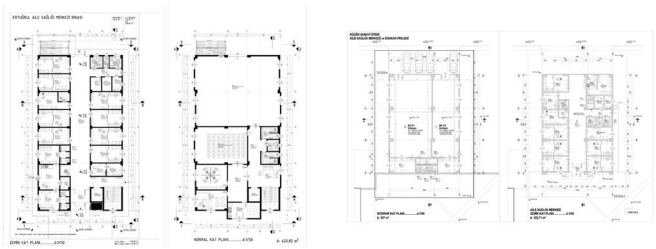
Aile Sağlığı Merkezi

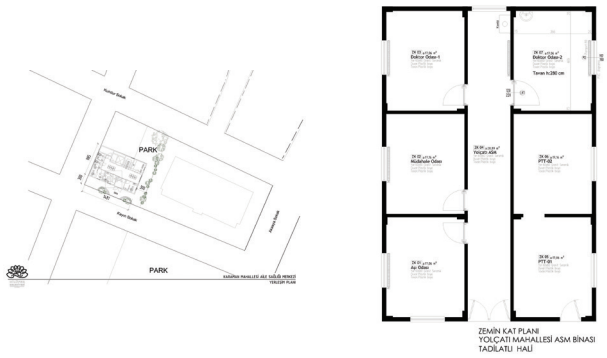
Ertuğrul Mahallesi, 998 ada 3 parselde yapımına başlanacak aile sağlığı merkezi toplam 830 m² kapalı alana sahiptir. Uludağ Üniversitesi Halk Sağlığı Merkezi'nin kontrolünde faaliyet gösterecek yapının zemin katında 112 acil servisi ve 5 hekimlik aile sağlığı merkezi yer alacaktır. Üst katta, aile sağlığı ile ilgili eğitimlerin verileceği eğitim salonu ve ofislerin yanı sıra Belediyemizin kullanımında olacak 200 m² lik çok amaçlı salon da yer alacaktır.

Küçük Sanayi Sitesi'nde yapımı devam eden, toplam 640 m² kapalı alana sahip binada, bodrum katta Belediyemize ait 2 adet ticari alan yer alacak, üst katta ise 5 hekimlik aile sağlığı merkezi bulunacaktır

Karaman Mahallesi 4076 ada 2 parsel sayılı alanda ihtiyaç programı dahilinde 4 hekimli Aile Sağlığı Merkezi tasarlanmıştır

Yolçatı mahallesinde mevcutta bulunan aile sağlığı merkezi binasına ilave oda yapılması planlanmış, bu doğrultuda Türk Telekom Bölge Müdürlüğü'nden gerekli izinler alınarak ASM kullanımına tahsisli alanların projelendirmesi yapılmıştır.





Balat Belediye Korusu Projesi / Avan Proje

Balat Orman Alanı'nın yenilenerek yeni yüzüyle hizmet vereceği kapsamlı bir çalışma yürütülmektedir. Bu doğrultuda, giriş alanı ve güvenlik binası, amfi tiyatro ve konser alanı, atlı spor tesis alanı ve kafeterya gibi sosyal donatı alanları tasarlanmıştır.



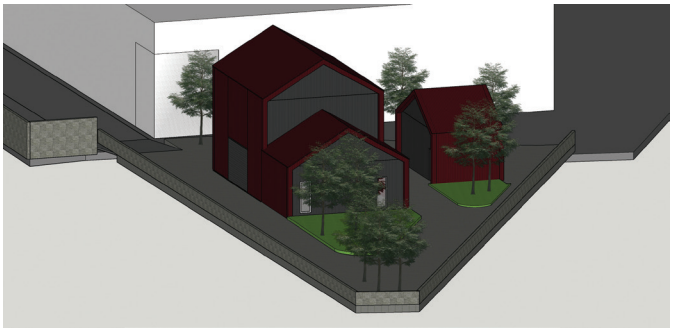
Sağlık Çalışanlarına Adanmış Anıt Yapı / Uygulama Projesi

29 Ekim Mahallesi 1131 ada 3 Parselde yer alan park alanı için Sağlık Çalışanlarına Adanmış Bir Yapıt Yarışması düzenlenmiş olup, birincilik ödülünü kazanmış olan projenin hayata geçirilmesi adına; malzeme ve uygulamaya yönelik araştırmalar yapılarak sistem detay projeleri tarafımızca hazırlanmıştır.



Nilüfer Tıbbi Aromatik Bitki İşleme Merkezi / Avan Proje

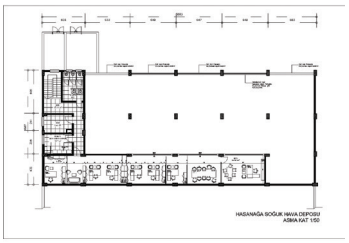
Hasanağa Mahallesi Soğuk Hava deposu binasının yan bölümünde yapılması planlanan distilasyon merkezi projesinde tarımsal değeri yüksek olan aromatik bitkilerin (lavanta, defne, biberiye vb. gibi) yerelde işlenerek Bursa ekonomisine kazandırılması amaçlanmaktadır. Planlanan yapıda distilasyon ünitesi ve personele ait alanlar bulunmaktadır.



Soğuk Hava Depoları

Hasanağa Mahallesi'nde daha önce düğün salonu olarak hizmet vermekte olan ve 780 m2 alana sahip olan yapı, taze ve kuru tarım ürünlerinin depolanması ile bu ürünlerin işlenerek satışa hazırlanabilecekleri bir merkeze dönüştürülmüştür. Bu kapsamda ofis alanları, proses alanları, kuru gıda depolama alanları ve soğuk hava depolama alanları olacak şekilde tasarlanmış olup, tefriş elemanlarının temini işi yapılmaktadır.

Konaklı Mahallesi'nde yapımı planlanan eko çiftlik projesinin "soğuk hava deposu" olarak ruhsatlandırılabilmesi amacıyla 500 m² bodrum kat, 1.200 m² üst kat olmak üzere toplam 1.700 m² kapalı alana sahip tesis projesi hazırlanmıştır.

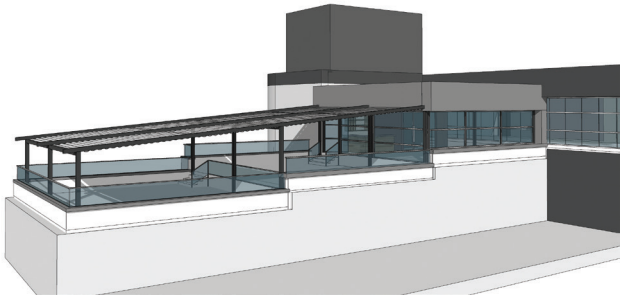




Personel Lokali / Avan Proje

Nilüfer Nikah Evi +20.15 kotunda yer alan ve 365 m² alana sahip mekan; personelin mesai saatleri dışında da birlikte

paylaşımda bulunabilmesi ve sosyalleşmesi amacıyla tasarlanmış, kapalı ve açık mekanlardan oluşan bir tesis niteliğindedir.



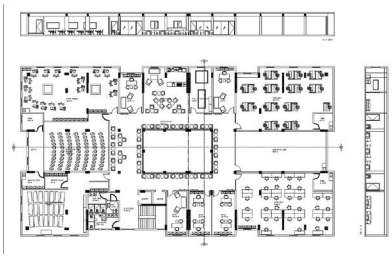
Cumhuriyet Mahallesi Olgun Gençlik Merkezi / Uygulama Projesi

Cumhuriyet Mahallesi'nde yapımı planlanan Cumhuriyet Halkevi projesinin giriş katında 444 m² lik bir alanın olgun gençlik merkezi olarak kullanılması için hazırlanan tadilat projesidir.



Ata Çarşı Kent Konseyi Atölyeleri / Uygulama Projesi

Ataevler Mahallesi, Ata Çarşı 3. kat içerisinde yer alan tiyatro salonu, kadın meclisi, atölyeler ve ofis alanlarının projelendirme çalışmaları yapılmıştır.



Tasarım Atölyesi Nilüfer / Uygulama Projesi

Nilüfer Belediyesi Halk Evi zemin kat demokrasi kapısı girişinde bulunan 790 m² kapalı ve açık alan 2023 yılının Tasarım Yılı olması sebebiyle, süreç toplantılarında belirlenen buluş - keşfet - tasarla sloganları kapsamında kentliler, tasarımcılar, gönüllüler, öğrenciler ve paydaşların fikir ve tasarım yoluyla proje süreçlerini yürüteceği ve yöneteceği atölye mekânlarından oluşacak şekilde tasarlanmıştır.



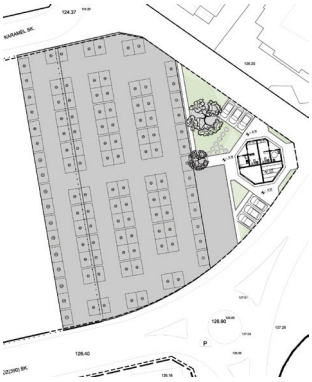
Balat Satranç Evi / Uygulama Projesi

Balat Mahallesi'nde yer alan ve geçmişte bir inşaat firmasının satış ofisi olarak kullanılan bina, Spor İşleri Müdürlüğü koordinasyonunda, Satranç Evi olarak hayata geçirilmiştir. Bu proje kapsamında; hazırlanmış olan projeye göre tefriş elemanlarının temini yapılmıştır.



Demirci Pazar Alanı Hizmet Binası / Uygulama Projesi

Demirci Mahallesi 3515 ada 3 parselde yapımı planlanan açık pazar alanına hizmet edecek ve toplam 103 m² kapalı alana sahip yapıda; çay ocağı, kadın ve erkek tuvaletleri, mescid ve şoför dinlenme alanları yer alacaktır.

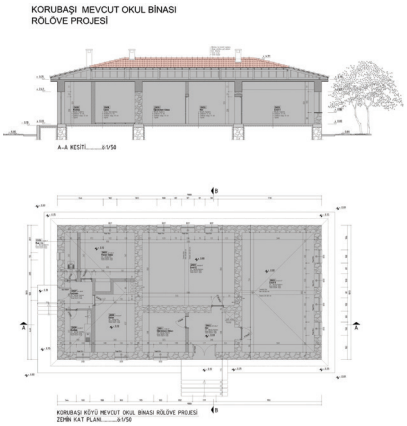


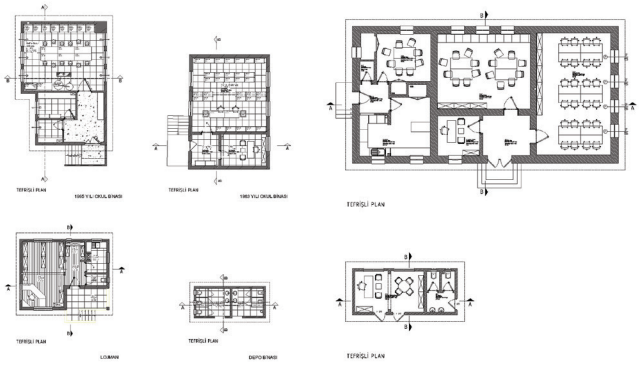
Köy Okulları / Uygulama Projeleri

Nilüfer kırsalında atıl durumda bulunan köy okullarının tekrar hayata kazandırılması amaçlanan çalışmada 201 m² kapalı alana sahip Korubaşı Köy Okulu'nun da tadilat projeleri hazırlanmıştır.

Ayvaköy Mahallesinde bulunan iki eski köy okulunun lojmanı ve depo binalarının rölöveleri alınmıştır. Köyün ihtiyaçları doğrultusunda her binaya ayrı bir fonksiyon verilerek uygulamaya esas projeleri hazırlanmıştır.

Fadıllı Mahallesinde bulunan eski köy okulu ve depo binasının rölöveleri alınmıştır. Köyün ihtiyaçları doğrultusunda her binaya ayrı bir fonksiyon verilerek uygulamaya esas projeleri hazırlanmıştır.





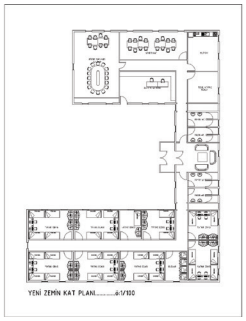
Fadıllı Piknik Alanı Sosyal Yaşam Merkezi / İç Tasarım Projesi

Fadıllı, Uluabat Gölü kıyısında bulunan piknik alanına cephesi bulunan ve atıl durumdaki yapının, gerek piknik alanına gelen misafirlere, gerekse arkasında bulunan bostan alanına hizmet etmesi planlanmıştır. Yapı içerisinde mutfak, tuvaletler ve açık-kapalı yiyecek alanları yer almakta olup, tefriş çalışması yapılmaktadır.



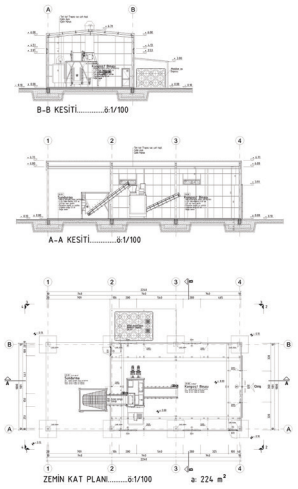
Fadıllı Havacılık Merkezi / Avan Projesi

Fadıllı Havacılık Merkezi olarak kullanılmakta olan ve kullanımdan dolayı oluşan yıpranmalar ile odalarında farklı fonksiyon ihtiyaçları sebebiyle yapının revize iç mekan tasarımı yapılmıştır.



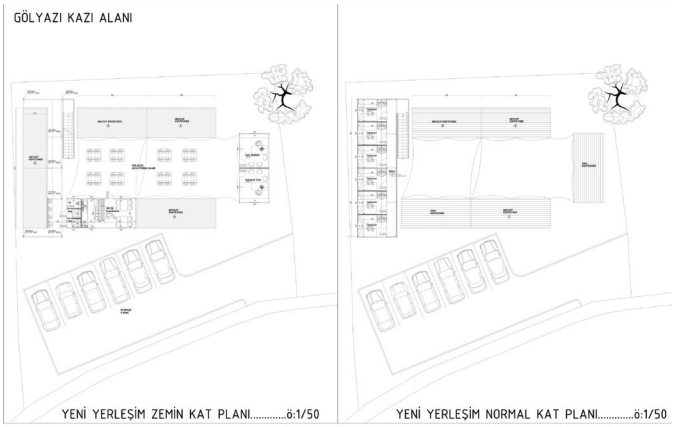
Budama Atıkları Kompost Üretim Tesisi / Uygulama Projesi

Balkan Mahallesi'nde yapımı planlanan ve 224 m² alana sahip yapının uygulama projeleri hazırlanmıştır.



Gölyazı Kazı Evi / Uygulama Projesi

Gölyazı kazı alanında çalışan ekip için konaklama ve sosyal etkinlik alanlarını içeren ve konteynerlerden oluşacak bir tesis projelendirilmiştir.



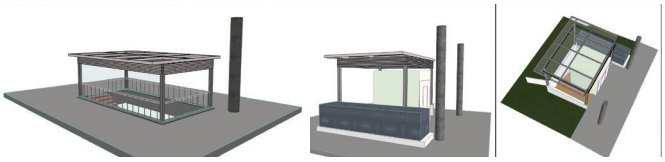
Konak Mahallesi Gönül İstasyonu / Tadilat Projesi

Mevcutta bulunan 166 m²' lik istasyon yapısı tadilatıyla birlikte açık alan kullanımı da göz önünde bulundurularak, yapıya 195 m²' lik sundurma ilave edilmiş ve tasarlanmıştır.



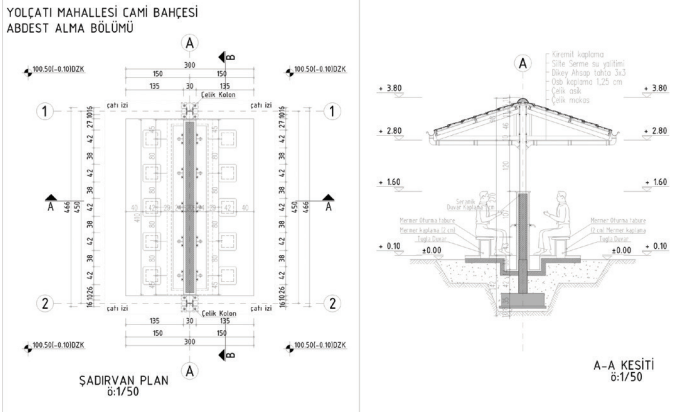
İhsaniye Cumhuriyet Meydanı Merdiven Üst Örtü Projesi / Uygulama Projesi

Belediyemiz Halk Evi'nin de içerisinde yer aldığı İhsaniye Mahallesi Cumhuriyet Meydanı'nda bulunan merdivenlere, kar ve yağmur gibi çevre koşullarından etkilenmemesi adına üst örtü çalışması yapılmıştır.



Yolçatı Mahallesi Cami Şadırvanı / Uygulama Projesi

Yolçatı Yeni Cami'de bulunan mevcut abdest alma bölümlerinin kullanılmaz halde olması sebebiyle cami bahçesinde bulunan uygun alan için yeni abdest alma bölümü projesi hazırlanmıştır.



Nilüfer Belediyesi - Altınmakas Huzurevi Kış Bahçesi / Uygulama Projesi

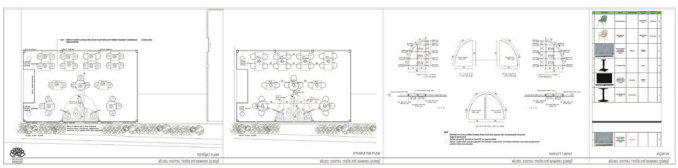
Nilüfer Belediyesi Altınmakas Huzur Evi'nin artan ihtiyaçlar sebebi ile 90 m² büyütülmesi planlanmış ve projelendirilmiştir.





Nilbel Sosyal Tesisleri - Sanabel / Tefrişat Projesi

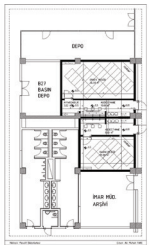
Mevcutta bulunan Sanabel Sosyal Tesisleri'nde sahne alanının yer değişikliği ön görülmüş olup bu doğrultuda mekan yeniden ele alınarak sahne ve çevre oturma planı oluşturulmuş, mobilya ve aydınlatma seçimleri yapılmıştır.



Halkevi Tadilat Projeleri

Halkevi içerisinde yer alan abdesthanelerinin revize projeleri hazırlanmıştır.

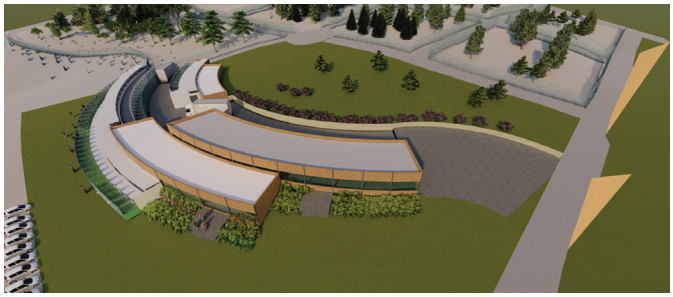
Nilüfer Belediyesi Halk Evi kat planlarında bürolardaki kişi sayılarının artması ve işleyiş şeması değişikleri neticesinde Müdürlüklerin koordine bir şekilde çalışabilmesi için tefrişat projeleri hazırlanmıştır.





4.2.2.01 Doğal Yaşam Merkezinin Yapılması - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı

Kuruçeşme Mahallesi'nde Orman Bölge Müdürlüğü'nden tahsis edilmiş 45 dönümlük alan sahipsiz sokak hayvanlarının tedavi, bakım ve rehabilitasyon hizmetleri alabilecekleri ve bazı türlerin yaşamlarını devam ettireceği bir amaçla tasarlanmıştır. Alan üzerinde tedavi bakım klinikleri, ameliyathaneler, müşahede birimleri, yasaklı ırkların bakım alanları, açık yaşam alanları, sahiplendirme birimleri ve idari birimler yer almaktadır.



2.2.5.03.02 Korubaşı Sosyal Yaşam Merkezi

Korubaşı Mahallesi'nde bulunan mevcut 150 m² taban alanlı betonarme binanın tadilatlarını içeren proje çalışması yapılmıştır. Buna göre, yapının zemin katında tarhana, erişte, yufka, v.b. gibi imalatların yapılabileceği mutfak yer alacak, gerek Korubaşı gerek çevre köy kadınlarını ve kadın derneklerinin destekleneceği bir oluşum gerçekleştirilecektir. Yapının üst katında ise 4 odalı konaklama / misafirhane bölümü yer alacaktır.





2.2.6.04 Çamlıca Pazar Yeri

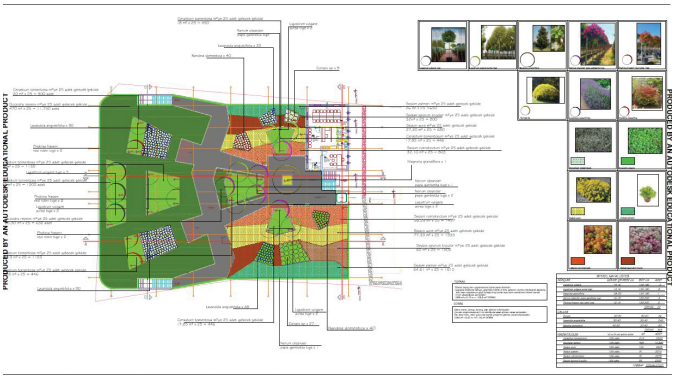
Çamlıca Mahallesi 3753 adada mevcut pazar yeri olarak kullanılan alanın kapalı pazar alanı olarak kullanılması kararlaştırılmıştır. 2000 m² kapalı alana sahip yapıda ayrıca; Mahalle İletişim Merkezi (Muhtarlık), Zabıta Ofisi ve Islak Hacimler yer alacak, pazar alanının üzeri Mahalle Kent Meydanı olarak hizmet verecektir.



PEYZAJ PROJELERİ

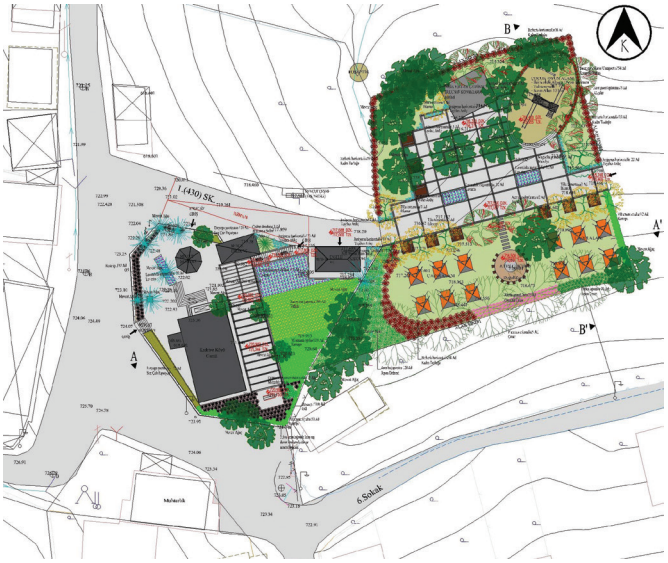
Çamlıca Mahallesi 3753 Ada 1 Parsel Pazar Alanı ve Kent meydanı Peyzaj Projesi

Çamlıca Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1.623 m²'lik peyzaj projesi 1.197 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Pazar alanı üzerine tasarlanan meydanda çatı bahçesi olarak çalışılmıştır. Projede yürüyüş yolları, oturma alanları ve bitkisel düzenlemeler yapılmıştır.



Kadriye Cami Revizyon ve İlkokul Bahçesi Peyzaj Projesi

Kadriye Mahallesi'nde yapılması planlanan; 2.801 m²'lik peyzaj projesi 1.328 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; cami bahçesi için musalla taşı üst örtüsü (tip proje), cenaze törenleri için saf tutma alanı sert zemin düzenlemesi, dinlenme alanları ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir. Ayrıca okul bahçesi için; çadırlı konaklama alanı, ateş çukuru alanı, çeşme, çocuk oyun alanı, dinlenme alanları ve bitkisel düzenlemeler ile birlikte iki alanında ortak kullanımına yönelik kadın-erkek tuvaletleri ve mutfak birimine yer verilmiştir.



Meydan Projeleri

İhsaniye Mahallesi Cumhuriyet Meydanında 2.562 m² alana sahip mevcut havuzlar için revizyon projesi hazırlandı. Proje revizyonunda mevcut nilüfer havuzları korunarak, fıskiyeli havuzların 1. köprüden sonraki 955 m²'lik kısmı kapatılmış olup dinlenme alanları ve bitkisel parterlere yer verilmiştir.

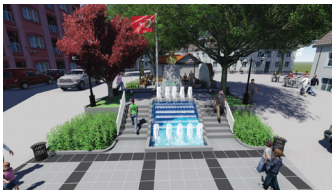
Minareliçavuş Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1.978 m² alana sahip meydan projesi 207 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; dinlenme alanlarına, sert zemin düzenlemelerine ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.

Tahtalı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 206 m² alana sahip meydan projesi 64 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; Atatürk Heykeli, havuz, çeşme, dinlenme alanları, sert zemin düzenlemelerine ve

bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.

Doğanköy Mahallesi'nde revize yapılması planlanan meydan; 787 m²'lik peyzaj projesi olarak oturma alanları amfi, banklar ve bitkisel peyzaj olacak şekilde tasarlanmıştır.





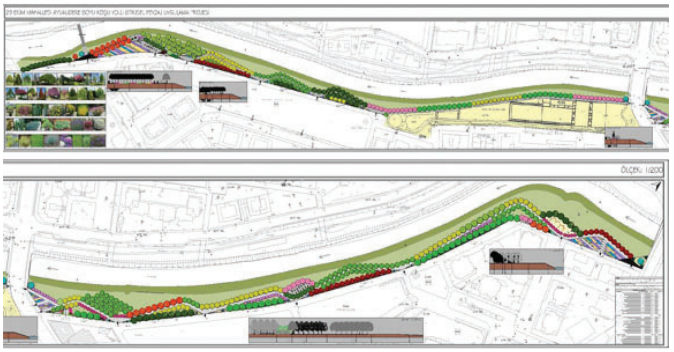
Kültür Kapalı Pazar Alanı Meydan Projesi

Kültür Mahallesi'nde yapılması planlanan; 3.933 m² alana sahip meydan projesi 885 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; kafe, amfi, sahne, mahalle bostanı, açık otopark, dinlenme alanları, sert zemin düzenlemeleri ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



Ayvalıdere Koşu Yolu Peyzaj Projesi

29 Ekim Mahallesi'nde yapılması planlanan; toplam 23.635 m² alana sahip peyzaj projesi 18.000 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; 1.338 m uzunluğunda koşu yolu, çocuk survivor alanı, fitness alanları, vücut geliştirme istasyonları, yol boyu cep parklanma, bisiklet park alanları, hamak, dinlenme alanları, sert zemin düzenlemeleri, biyoçeşitlilik bahçesi ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



Fadıllı Rekreasyon Alanı Revizyon Peyzaj Projesi

Fadıllı Mahallesi'nde yapılması planlanan; toplam 43.800 m² alana sahip peyzaj projesi 18.000 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; 1.338 m uzunluğunda koşu yolu, çocuk survivor alanı, fitness alanları, vücut geliştirme istasyonları, yol boyu cep parklanma, bisiklet park alanları, hamak, dinlenme alanları, sert zemin düzenlemeleri, biyoçeşitlilik bahçesi ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



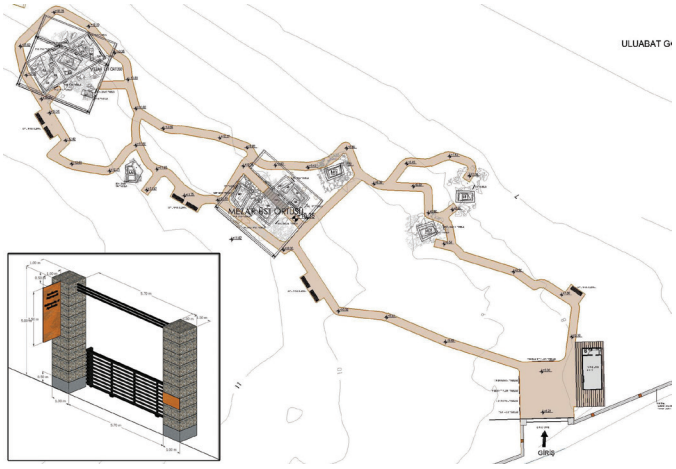
Tuna Caddesi Ahenk Sokak Peyzaj Projesi

Esentepe Mahallesi'nde yapılması planlanan; toplam 2.956 m² alana sahip peyzaj projesi 1.690 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; kafe, kafe terası, açık kütüphane alanı, okuma alanı, okuma salıncağı, hamak, sahne, amfi, bar masalı atıştırma alanı, cep parklanma, bisiklet park alanı, satranç masaları, dinlenme alanları, sert zemin düzenlemeleri ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



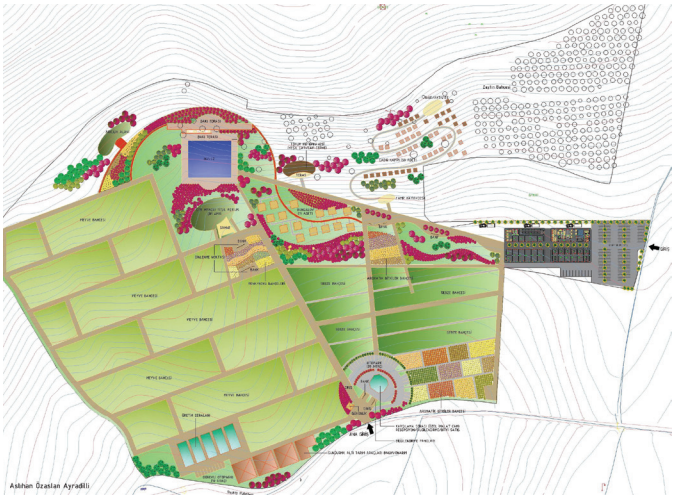
Nekropol Alanı Giriş Kapısı ve Karşılama Birimi Projesi

Gölyazı Mahallesi'nde bulunan Nekropol alanı için giriş kapısı, karşılama birimi ve alanı daha tanımlı hale getirmek için sınır elemanı tasarlanmıştır.



Konaklı Mahallesi Ekoçiftlik ve Agroekoturizm Parkı Revizyon Peyzaj Projesi

Konaklı Mahallesi'nde yapılması planlanan; 117.671 m²'lik ekoçiftlik ve agroekoturizm parkı projesi tasarlanmıştır. Proje kapsamında; meyve bahçeleri, tıbbi aromatik bitkiler yetiştirme alanı, tohum kütüphanesi, bungalow, çadır kamp, karşılama serası, sundurma, zeytin imalathanesi, depo, teşhir satış birimi, zeytin ve zeytincilik müzesi, arıcılık ve bal üretim alanı, hobi bahçeleri, seralar, agroekoturizm kamp alanı, renk-koku bahçesi, tahıl-baklagil ve sebze üretim alanı düzenlemelerine yer verilmiştir.



Balat Orman Peyzaj Projesi

Balat Mahallesi'nde yapılması planlanan; toplam 280.849 m² yüzölçüme sahip olan Belediye Korusu alanında giriş kapısı, toplam 1.380 m uzunluğunda yürüyüş parkuru, fitness alanları, vucut geliştirme istasyonları, voleybol sahaları, teqball alanları, müzik fest için sahne alanları, köpekler için aktivite alanı, hamak alanları, çocuk survivor alanı, Nilüfer Kent Tiyatrosu amfi ve sahne alanı, otopark, sert zemin düzenlemeleri ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



Fadıllı Havacılık Revizyon Peyzaj Projesi

Fadıllı Mahallesi'nde yapılması planlanan; toplam 43.454 m² yüzölçüme sahip olan proje kapsamında giriş kapısı, alçak eğitim uçuk tepesi, yamaç paraşütü iniş alanı, otopark, meydan, pump truck alanı, rekreasyon çadırı, etkinlik alanı, çadır kap alanı, gezinti yolları, bisiklet yolu, çocuk oyun alanı, sert zemin düzenlemeleri ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.



Özlüce Mahallesi 2498 ada doğusu Peyzaj Projesi

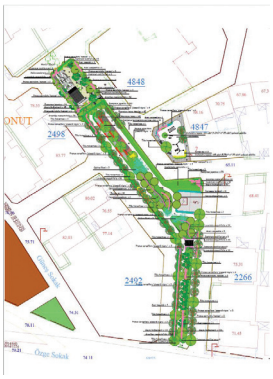
Özlüce Mahallesi'nde yapılan; 1.718 m²'lik mahalle parkı projesi tasarlanmıştır. Proje kapsamında; çocuk oyun alanları, yürüyüş yolları, kondisyon aletleri, yaprak döken-her dem yeşil ağaç ve çalı türleri proje kapsamında kullanılmıştır.

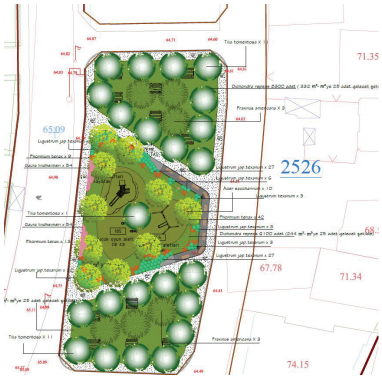
Özlüce Mahallesi 2526 ada yanı Peyzaj Projesi

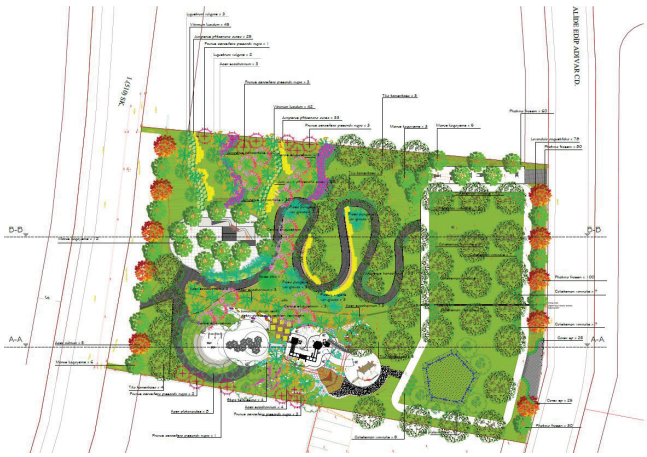
Özlüce Mahallesi 2526 Ada yanında yapılan; 1.422 m²'lik peyzaj projesi kapsamında; çocuk oyun alanına, spor alanına, oturma alanlarına ve dinlenme alanlarına yer verilmiştir

Kurtuluş Mahallesi 5748 ada yanı 11 parsel Peyzaj Projesi

Kurtuluş Mahallesi'nde yapılan; 5.038 m²'lik peyzaj projesi 4.013 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; kotlu alanı değerlendirerek üç kademeli olarak çocuk oyun alanı tasarlanmıştır. Spor aletleri, alt kottan üst kota engelsiz ulaşım sağlayan yürüyüş yolu, dinlenme alanları ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.







Cumhuriyet Mahallesi 1298 Ada 1 Parsel yanı Emekliler Meclisi Parkı Peyzaj Projesi

Cumhuriyet Mahallesi'nde yapılması planlanan; 3.650 m²'lik alanda 2.671 m²'si yeşil alan olarak tasarlanmış alanda kullanılan tüm peyzaj öğeleri Emekliler Meclisi ile görüşülerek talepler doğrultusunda tasarlanmıştır. Fotoğraf çektirme alanı, Eski Bursa fotoğraflarının sergileneceği alan, denge, kondisyon, oturma ve yürüyüş alanları tasarlanmıştır. Renkli bitkiler kullanılarak rahatlayacakları bir ortam sağlanmıştır.

Esentepe Mahallesi 2026 Ada yanı Peyzaj Projesi

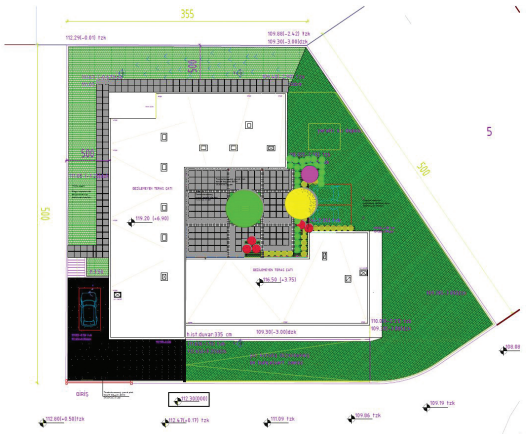
Esentepe Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1.022 m²'lik peyzaj projesi oturma alanları çocuk oyun alanı olacak şekilde mahalle parkı olarak tasarlanmıştır. Heykel konulacak bir alan tasarlanmıştır.

Demirci Mahallesi 3484 Ada 6 Parsel Peyzaj Projesi

Demirci Mahallesi'nde yapılması planlanan; 1.630 m²'lik Sosyal Destek Merkezi'nin 1.399 m²'si peyzaj alanı olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; otopark, araç yolları, oturma alanları ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.

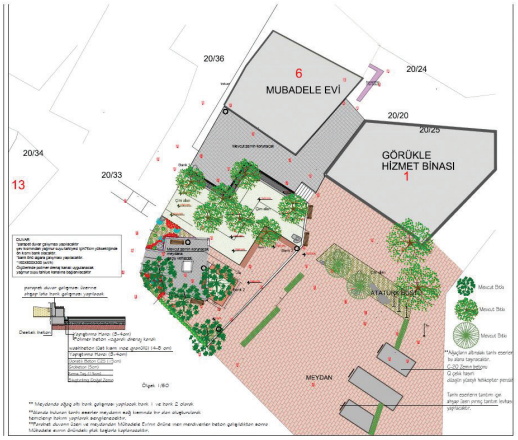






Görükle Mübadele Evi Önü Projesi

Görükle Mahallesi'nde bulunan Mübadele Evi önünde bulunan alanın revizyon ve tadilat işleri projesi yapılmıştır. 700 m²'lik alanda bulunan tarihi eserlerin düzenlenmesi, yer malzemelerinin değiştirilmesi bina önündeki oturma grubu ve gider ızgaralarının değişimi projelendirilmiştir.



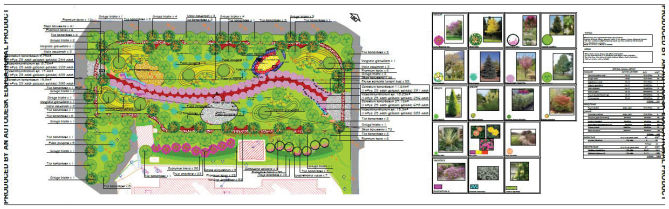
İnegazi Mahallesi Eski Okul Bahçesi Revizyon Peyzaj Projesi

İnegazi Mahallesi'nde düzenlenmesi planlanan; 1.497 m²'eski okul bahçesi Kadın dernekleri tarafından işletmesi yapılacak şekilde revizyon edilmiştir. Alana uygun dış mekan duvar tadilatları yol düzenlemeleri ve bitkisel proje çalışılmıştır.



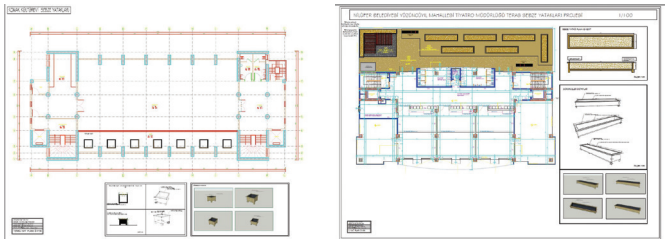
Uludağ Üniversitesi Sürdürülebilir Kampüs Parkı Peyzaj Projesi

Görükle Mahallesi'nde Üniversite'nin Medikososyal tesislerinin 10.655 m² alanınında 9.646 m²'si yeşil alan olarak tasarlanan alanda amaç proje kapsamında okul yönetimi ile beraber alınan kararlarla sürdürülebilen malzemeler kullanılmıştır. Plastik lastik vb parkın girişinde çöp kutularına atılarak alanda kullanılmamasına yönelik teşvik amaçlanmıştır.



Sebze Yatakları Çalışmaları Konak Mahallesi Kültür Evi Sebze yatakları

Konak Mahallesi'nde bulunan Kültür Evi'ne ve Yüzüncüyıl Mahallesi'nde bulunan Tiyatro Müdürlüğü çatı bahçesine sebze yatakları tasarlanmıştır.



29 Ekim Mahallesi 1131 Ada 3 Parsel Sağlıkçılara Adanmış Bir Yapıt Yarışma Projesi

29 Ekim Mahallesi'nde yapılması planlanan; 2.828 m²'lik alan kapsamında; yarışma projesinin peyzaj uygulama proje alımı kısmında detay paylaşımları yapılarak proje müellifi ile görüşmeler sağlanmış destek verilmiştir.



2.6.2.01 Kırsal Mahallelerde Meydan Düzenlemeleri Yapılması

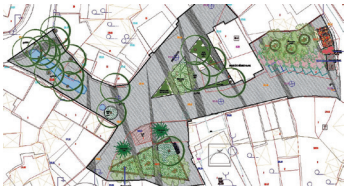
2.6.2.01.02 İnegazi Meydan Projesi

İnegazi Mahallesi'nde yapılması planlanan, 1.497 m²'lik cami bahçesi ve meydan projesi 560 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Cami bahçesi için musalla taşı üst örtüsü (tip proje), cenaze törenleri için saf tutma alanı sert zemin düzenlemesi, dinlenme alanları ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir. Ayrıca meydan alanında Atatürk Büstü için yer değişikliği yapılmıştır.

2.6.2.01.03 Kayapa Meydan Projesi

Kayapa Mahallesi'nde yapılması planlanan; 3.178 m²'lik meydan projesi 373 m²'si yeşil alan olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında sert zemin düzenlemelerine ve bitkisel düzenlemelere yer verilmiştir.





2.6.2.02 Kırsal Alanlarda Örnekköy Uygulamalarının Hayata Geçirilmesi

2.6.2.02.01 Ayvaköy Örnekköy Uygulaması

Kırsal mahallelerde köy dokusunda iyileştirmeler yaparak gerek köy halkına gerek ziyaretçilerine daha nitelikli bir çevre oluşturma hedefiyle başlatılan örnek köy çalışmaları ilk olarak Ayvaköy Mahallesi'nde başlatılacaktır. Yaklaşık 20.000 m² alanda ve 67 bina üzerinde yapılan çalışmalar ile ilk etapta cephe sağlıklaştırma uygulamaları gerçekleştirilecektir.



4. TARİHİ ÇEVRE BÜROSU

2.3.3.01 Sivil Mimarlık Örneği ve Anıtsal Yapıların Uygulama Projelerinin Elde Edilmesini Sağlamak

Gümüştepe (Misi) Mahallesi 3677 Ada 38 Parsel - Sivil Mimarlık Örneği (SMÖ) Yapı

Mülkiyeti Belediyemize ait, üzerinde korunması gerekli taşınmaz kültür varlığı olarak tescilli SMÖ yapı bulunan Gümüştepe (Misi) Mahallesi, 3677 ada, 38 parselin Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projeleri 2022 yılı içinde hazırlanmış olup, Rölövesi Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 31.03.2022 tarihli ve 11230 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Restitüsyon ve Restorasyon Projelerine yönelik çalışmalar devam etmektedir.





Yaylacık Mahallesi 7228 Ada 1-2 Parseller - Sivil Mimarlık Örneği (SMÖ) Yapı

Yaylacık Mahallesinde üzerinde korunması gerekli taşınmaz kültür varlığı olarak tescilli SMÖ yapılar bulunan, mülkiyeti Belediyemize ait, 7228 ada, 1 parsel ile özel mülkiyete ait 7228 ada, 2 parselin Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projelerinin temini işinin 2022 yılında ihalesi yapılmış olup, hazırlanan projeler Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından onaylanmıştır. Mühendislik projeleri hazırlanarak ihale süreci tamamlanmıştır. Tüm projeler Restorasyon Uygulaması yapılmak üzere Fen İşleri Müdürlüğü'ne iletilmiştir.











2.3.3.02 Sivil Mimarlık Örneği ve Anıtsal Yapılarda Restorasyon ve Rekonstrüksiyon Çalışmalarının Yapılması

Nilüfer İlçesi dahilinde 2863 sayılı Kanun kapsamında korunması gerekli taşınmaz kültür varlığı olarak tescilli yapılardan metruk durumda olan, yıkılacak şekilde tehlike oluşturan ve rölövesinin elde edilmesi öncelik arz eden yapılar tespit edilmiş olup, bu yapıların Rölövelerinin temini için 2022 yılında aşağıda belirtilen işlere Katkı Payı Yönetmeliği kapsamında Valilik Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığından ödenek temin edilmiştir.

1. Bursa-Nilüfer İlçesi, Kayapa Mahallesi, 6339 Ada, 288, 293 Parseller, Ürünlü Mahallesi, 2718 Ada 13, 30 Parseller, Yaylacık Mahallesi, 7235 Ada, 12 Parsel, 7240 Ada, 3 Parsel, 7243 Ada, 13 Parselin Üzerinde Bulunan (7 Adet) SMÖ Yapıların Rölövelerinin Temini İşi'nin ihalesi 2022 yılında yapılmış olup, hazırlanan rölöveler Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na iletilmiştir.

2. Bursa - Nilüfer İlçesi, Dağyenice Mahallesi, 140 Ada, 1, 2, 3, 4, Parseller ile Gümüştepe Mahallesi, 3686 Ada, 4 ve 3677 Ada, 26 Parsellerin Üzerinde Bulunan (6 Adet) SMÖ Yapıların Rölövelerinin Temini İşi'nin ihalesi 2022 yılında yapılmış olup, çalışmalar devam etmektedir.

3. Bursa - Nilüfer İlçesi, Gölyazı Mahallesi, 1 Pafta, 922, 935, 943, 977, 1114, 1172 Parsellerin Üzerinde Bulunan (6 Adet) SMÖ Yapıların Rölövelerinin Temini İşi'nin ihalesi 2022 yılında yapılmış olup, çalışmalar devam etmektedir.

4. Bursa İli, Nilüfer İlçesi, Tahtalı Mahallesi, 126 Ada, (11-31) Parseller, 128 Ada, 5, (8-9) Parseller, 129 Ada, 1 Parsel, 131 Ada, 33 Parseller, 132 Ada, 1 Parsel, 133 Ada, 3, 5 Parseller, 135 Ada, 1 Parsel, 138 Ada, 1 Parsel, 142 Ada, 1 Parsel, 143 Ada, 16, 18 Parseller, 156 Ada, 9.13.102 Parseller ile 158 Ada, 8 Parselin Üzerinde Bulunan (17 Adet) SMÖ Yapıların Rölövelerinin Temini İşi'nin 2022 yılında ihale hazırlıkları yapılmıştır.

2022 yılında müdürlüğü gelen evrak sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

RESMİ EVRAK			
GENEL TOPLAM	**KAPANAN EVRAK**	**AÇIK EVRAK**	**YILLIK GERÇEKLEŞME SÜRESİ**
1148 Adet	1106 Adet	0 Adet	4 Gün / 2 Saat

DİLEKÇE			
GENEL TOPLAM	**KAPANAN EVRAK**	**AÇIK EVRAK**	**YILLIK GERÇEKLEŞME SÜRESİ**
212 Adet	202 Adet	7 Adet 2 Adet Teminli	4 Gün / 3 Saat

İSTEK ÖNERİ			
GENEL TOPLAM	**KAPANAN EVRAK**	**AÇIK EVRAK**	**MEMNUNİYET OLUMLU**
257 Adet	257 Adet	0 Adet	257 Saat
MEMNUNİYET OLUMSUZ	**YILLIK GERİ BİLDİRİM**	**YILLIK GERÇEKLEŞME ORTALAMA**	
0 Adet	3 Saat / 14 Dakika	35 Saat / 18 Dakika	

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Nilüfer`in geleceğe yönelik yaşanılabilir, sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edildiği bir kent olmasını sağlamak amacıyla, Belediyemiz emlaklarının yönetimi kapsamında 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2942/4650 Sayılı Kamulaştırma Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve ilgili mevzuatlar kapsamında kamulaştırma, kiralama, satış, takas, tahsis ve benzeri işlemleri yürütmek, Belediye mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan taşınmazlara yönelik doğalgaz, elektrik, su, telefon ve internet aboneliklerinin yapılarak kontrollerinin sağlanması işlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

1. EMLAK VE KAMULAŞTIRMA BÜROSU
2. KİRALAMA BÜROSU
3. ABONELİK İŞLERİ BÜROSU
4. TAHAKKUK BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	**PROJE / FAALİYET ADI**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**2022 BÜTÇESİ**	**HARCAMA TUTARI**	**HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI**
1.2.2.01	Belediyeye Ek Kaynak Elde Etmek İçin Gayrimenkullerin Kiraya Verilmesi ve Satılması	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.1.1.13	Nilüfer İlçesinde Yer Alan Muhtelif Parsel ve Binaların Kamulaştırılması Hizmetlerini Yürütmek	Devam ediyor	3.000.000,00	11.331.547,58	2022 yılında planlanmayan bina kamulaştırılması gerçekleştiğinden bütçe aşılmıştır.
2.1.1.14	Kamulaştırmasız El Aatma Davaları İle Tazmin Ödemeleri	Devam ediyor	8.310.000,00	92.518.452,00	Davaların kesinleşme süresi belli olmadığından harcama planlanan bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.2.5.02	Aile Sağlığı Merkezlerinin Yapılması	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.2.5.06	Arsa ve Binaların Kiralama İşlemlerini Yürütmek	Devam ediyor	2.300.000,00	3.263.548,95	2022 yılı kira artış oranının öngörülenden yüksek olması nedeniyle harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
2.2.5.08	Balat Koru İstasyonu Parkı (Gar Park Projesi)	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.2.5.10	Araç Muayene İstasyonu	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.2.6.02	Ataevler Pazaryeri	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.2.6.03	Üçevler Pazaryeri Üzerinin Kapatılması	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.2.6.05	Altınşehir Pazaryeri Üzerinin Kapatılması	Devam ediyor	0,00	0,00	
2.3.3.03	Tescilli Yapıların Kamulaştırılarak Korunmasının Sağlanması	Devam ediyor	1.000,00	0,00	2022 yılında yapılmamıştır.
3.2.2.07	Gündüz Çocuk Bakım Evleri	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.2.2.10	Ertuğrul Kız Yurdu ve Ticaret Merkezi	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.2.2.11	Yüzüncüyıl Öğrenci Yurdu	Devam ediyor	0,00	0,00	

3.3.2.06	Sporcu Sağlığı Merkezi	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.3.2.07	Squash Salonu	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.3.2.08	Balat Tenis Kortları (Arasta Tenis Kulübü)	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.3.2.09	Altınşehir/Ertuğrul Kapalı Yüzme Havuzu Yapımı	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.3.2.10	Adrenalin Park	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.4.2.03	Cumhuriyet Kültürevi	Devam ediyor	1.000,00	0,00	Belediye şirketine ayni sermaye devri yapılmaktadır.
3.4.2.06	Balat Kültürevi	Tamamlandı	0,00	0,00	
5.1.1.09	Başköy Süt Entegre Tesisi Yapım İşi	Devam ediyor	0,00	0,00	
5.1.1.10	Başköy Soğuk Hava Deposu Yapım İşi	Devam ediyor	0,00	0,00	
GY.6.01.01	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	1.185.000,00	2.803.282,88	Personel maaşlarındaki artışların öngörülenin üzerinde olması sebebiyle harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.6.03.01	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Elektrik)	Devam ediyor	13.500.000,00	35.724.784,27	2022 yılında öngörülemeyen artış oranlarından dolayı harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.6.03.02	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Su)	Devam ediyor	1.200.000,00	2.625.502,50	2022 yılında öngörülemeyen artış oranlarından dolayı harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.6.03.03	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Doğalgaz)	Devam ediyor	3.000.000,00	5.093.461,15	2022 yılında öngörülemeyen artış oranlarından dolayı harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.6.03.04	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Telefon)	Devam ediyor	1.100.000,00	1.030.091,31	Harcamalar planlanan bütçeye yakın gerçekleşmiştir.
GY.6.03.05	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Cari)	Devam ediyor	389.000,00	440.644,53	Fiyat artışlarının yüksek olması sebebiyle harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.

1. EMLAK VE KAMULAŞTIRMA BÜROSU

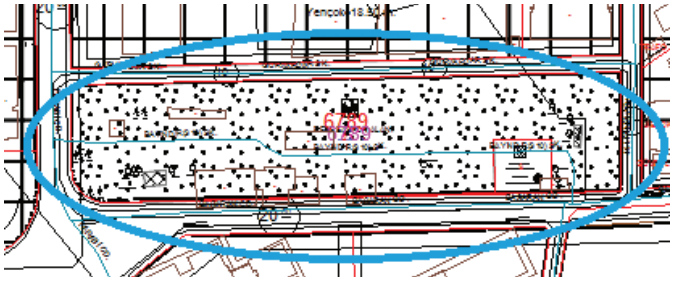
1- 1/1000 Ölçekli Balat Uygulama İmar Planı dahilinde Ahmetyesevi Mahallesi 6789 Ada 1 Parselde ''Koru İstasyonu Garpark Projesi'' kapsamında Tescilli ve Tescilsiz binalar 3.030.254,60 TL.KR. bedelle kamulaştırılmıştır.



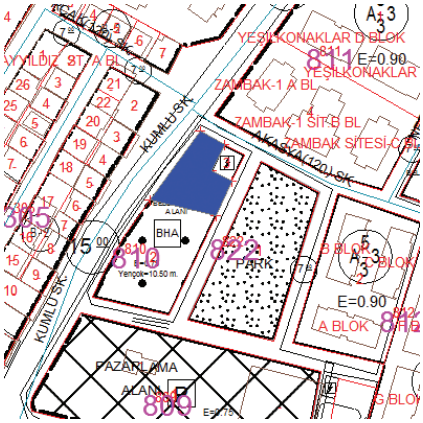




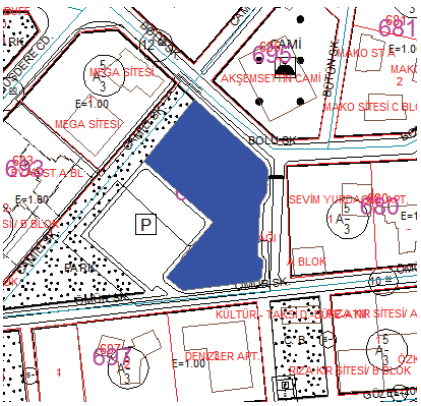




2- Belediye Hizmet Alanında kalan Beşevler/Konak Mahallesi 810 Ada 1 Parsel sayılı 512,97 m2.lik taşınmazın tamamının Belediyemiz uhdesine geçebilmesi için 459,54 m2.lik hissenin kamulaştırma işlemleri başlamış olup, 341,56 m2.lik hisse 2.018.525,42 TL.sı bedelle kamulaştırılmıştır.Geriye kalan 117,98 m2'lik hissenin kamulaştırma işlemi 10.Maddeye göre devam etmektedir.



3- Belediye Hizmet Alanında kalan Beşevler/Kültür Mahallesi 696 Ada 3 Parsel 3211,00 m2.lik taşınmazın tamamının Belediyemiz uhdesine geçebilmesi için kamulaştırma işlemleri devam etmektedir. Encümene katılmayan veya anlaşamayan malikler ile Kamulaştırma işlemleri için Hukuki süreç başlatılmıştır.



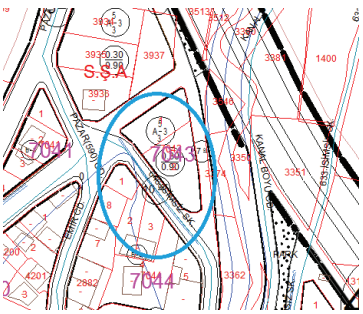
4- Özlüce Mahallesi Eski;2253 Ada 25 Parselde Çiğdem Sokak üzerinde yolda kalan taşınmazların ve ağaçların kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açım işlemi yapılmıştır.



5- Büyükbalıklı Mahallesi 343. Sokak üzerindeki yolda kalan taşınmazların ve ağaçların kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açım işlemi yapılmıştır.

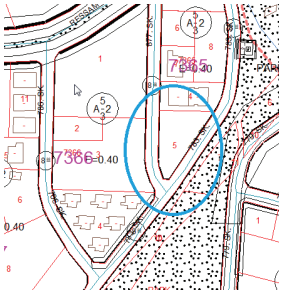


6- Hasanağa Mahallesi Eski; 3375 Parselde 646. İsimsiz Sokak üzerindeki yolda kalan ağaçların kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açım işlemi yapılmıştır.

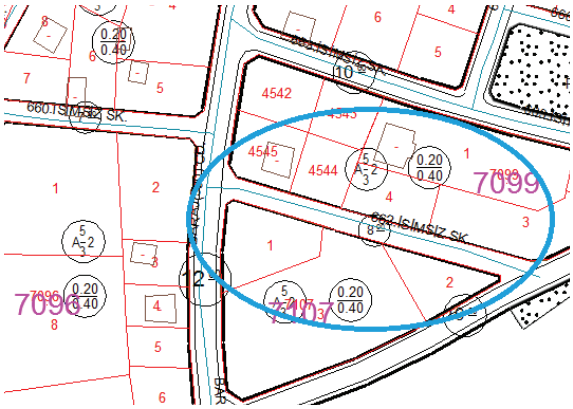


7- Gümüştepe Mahallesi 786. Sokak ile 783.Sokak üzerinde yolda kalan ağaçların kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açım işlemi yapılmıştır.

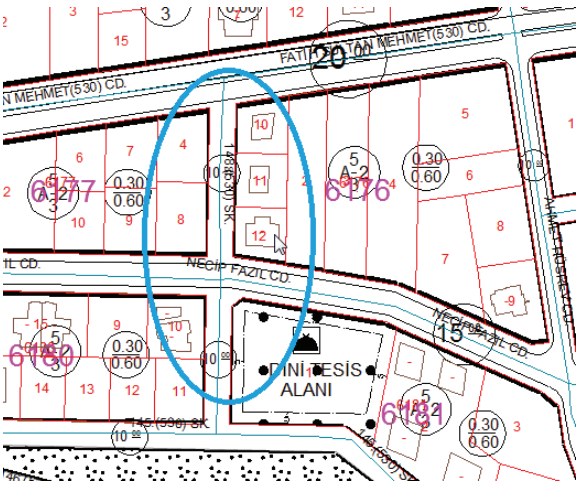




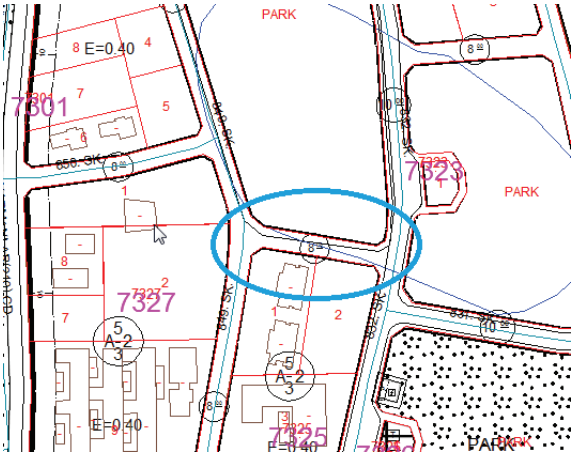
8- Hasanağa Mahallesi 7107 Ada 1 Parsel önünden geçen 662. İsimsiz Sokak üzerinde yolda kalan Ağaçların kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açım işlemi yapılmıştır.



9- Kayapa Mahallesi 6176 Ada 11 Parselde 148. Sokak üzerinde yolda kalan ağaçların kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açım işlemi yapılmıştır.



10- Gümüştepe Mahallesi Eski;3932 Ada 15 Parsel üzerinde yolda kalan ağaçların kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açım işlemi yapılmıştır.

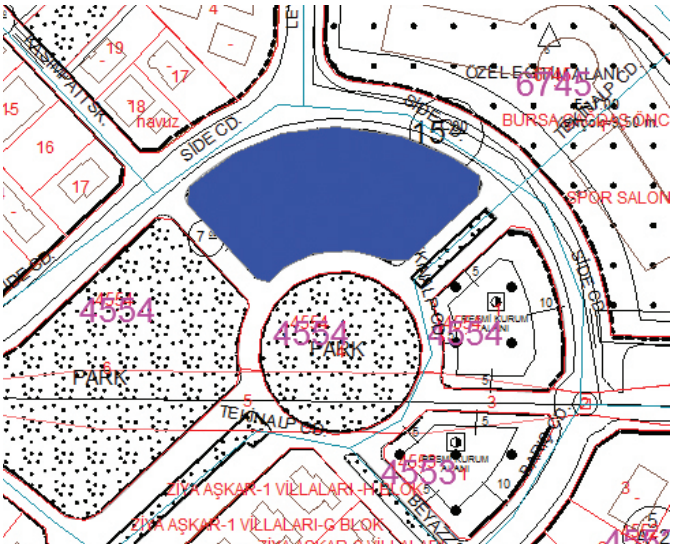


11- Görükle Mahallesi 5366 Ada 133 Parsel üzerinde yolda kalan ağaçların kamulaştırılması tamamlanmış olup yol açım işlemi yapılmıştır.

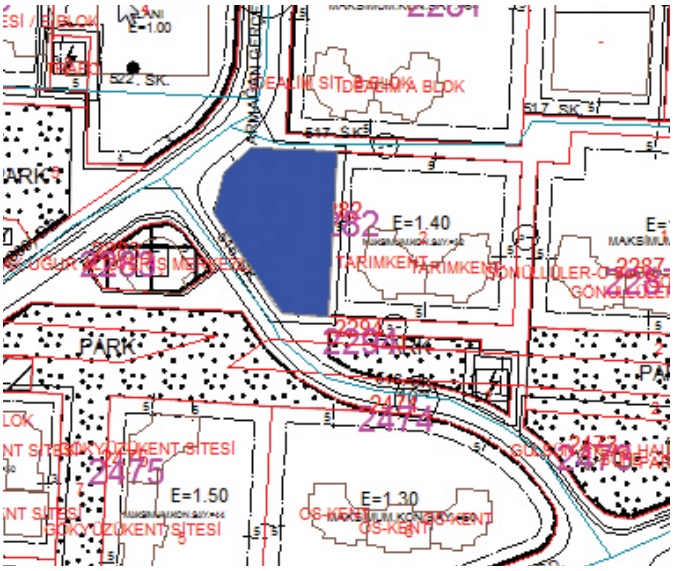


Parsel mülkiyetinin büyük kısmı belediyemize ait olan kamu parsellerinde kamulaştırma çalışmaları yapılarak parselin tamamı elde edilmeye çalışılmaktadır.

12- Kreş Alanında kalan Özlüce Mahallesi 4555 Ada 1 Parsel nolu 3183,81 m²'lik taşınmazın tamamı Belediyemiz adına tescil edilmiştir.



13- Kültürel Tesis Alanında kalan Özlüce/Yüzüncüyıl Mahallesi 2282 Ada 3 sayılı 1.562,25 m²'lik taşınmazın 1495,37 m²'lik hissesi Belediyemiz adına kayıtlı olup, geriye kalan 66,88 m²'lik hissenin Belediye adına tescili için kamulaştırma işlemleri devam etmektedir. Encümene katılmayan veya anlaşamayan malikler ile Kamulaştırma işlemleri için Hukuki süreç başlatılmıştır.



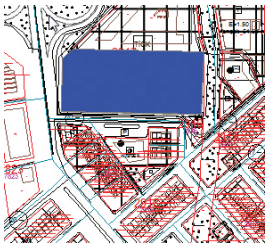
Vergi Dairelerine olan borçlarımıza karşılık muhtelif mahalle ada ve parsellerdeki 10 Adet taşınmazın Maliye Hazinesi adına tapu devirleri yapılmıştır.

2022 yılında Belediyemiz tarafından yapılan kamulaştırma işlemlerine toplam 103.849.999,58 TL bedel ödenmiştir.

Kamulaştırma davalarına ait Bilirkişi Raporları incelenerek yaklaşık 1000 adet Hukuk İşleri Müdürlüğü yazısına savunma yapılmıştır.

2022 Yılında Kamulaştırmasız el atma davalarına 71.934.057,67 TL bedel ödenmiştir.

14- 07/02/2022 tarih ve 108 sayılı Meclis Kararı ile Demirci Mahallesi, 3317 Ada 2 Parsel sayılı 17,783,00 m²'lik taşınmazda Belediyemize ait 1.741,25 m²'lik 47/480 hisseye karşılık, Kat Karşılığı İnşaat ve Satış Vaadi Sözleşmesi imzalanmış olup, inşaat süreci devam etmektedir.

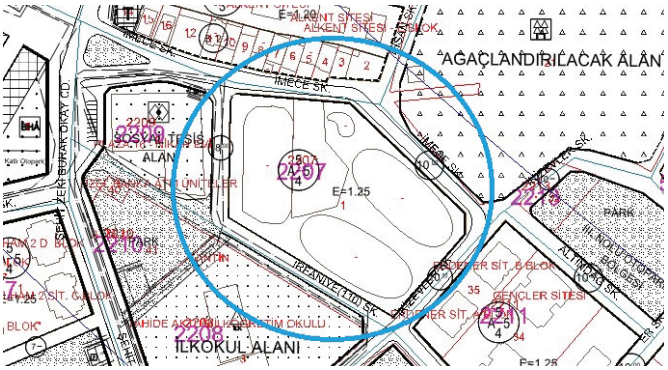




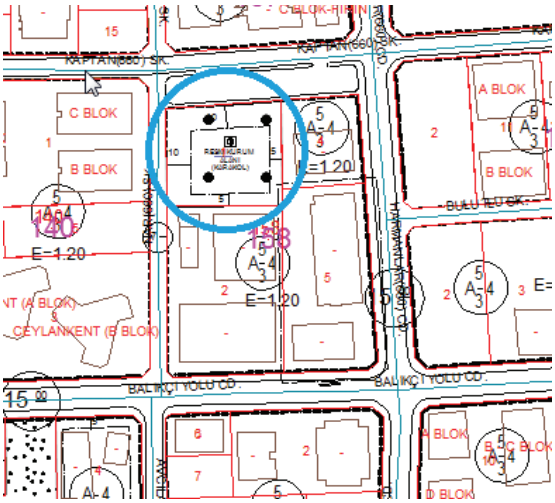


15- İhsaniye Mahallesi 2207 Ada 1 Parsel sayılı taşınmazda Belediyemize ait 2.128,49 m²'lik 212849/821449 hisseye karşılık, Kat Karşılığı İnşaat ve Satış Vaadi Sözleşmesi imzalanmış olup, inşaat süreci devam etmektedir.

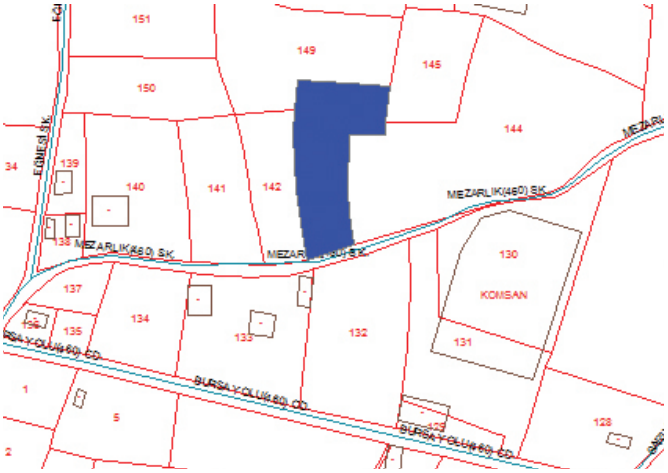




16- 01/06/2022 tarih ve 256 sayılı Meclis Kararı ile 1/1000 Ölçekli Akçalar Uygulama İmar Planı Kapsamında "Resmi Kurum Alanında(Karakol)" kalan Akçalar Mahallesi 158 Ada 1 Parsel sayılı 1.986,77 m²'lik Arsa nitelikli taşınmazın "Polis Merkezi Hizmet Binası" yapılması için 25 yıl süre ile İl Emniyet Müdürlüğü'ne tahsis edilmiştir.



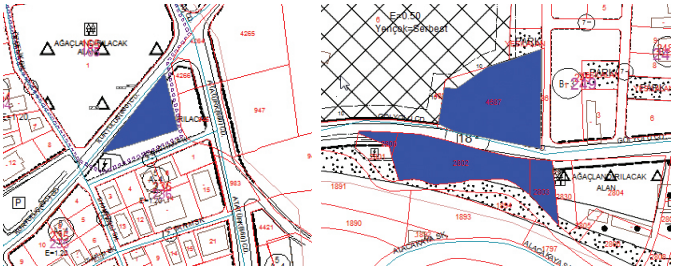
17- 05/01/2022 tarih ve 45 sayılı Meclis Kararı ile Belediyemize ait Tahtalı Mahallesi 122 Ada 143 Parsel sayılı 3.055,62 m²'lik Tarla vasıflı taşınmazın mezarlık hizmetlerinde kullanılmak üzere 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75.maddesinin (d) bendine istinaden, Bursa Büyükşehir Belediyesi adına bedelsiz devri yapılmıştır.



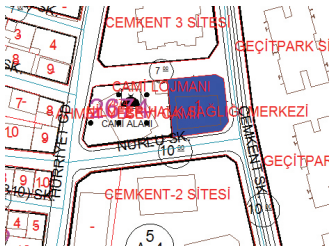
18- 11.05.2022 tarihli 2022/73 Esas sayılı Meclis Kararı ile Gümüştepe Mahallesi 3938 Ada 62 Parsel sayılı taşınmazda Belediyemiz adına kayıtlı 28,43 m²'lik 2945/982648 hissenin, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 45. Maddesi ve 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75.maddesinin (d) bendine istinaden, BUSKİ Genel Müdürlüğünün hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelsiz devri yapılmıştır.



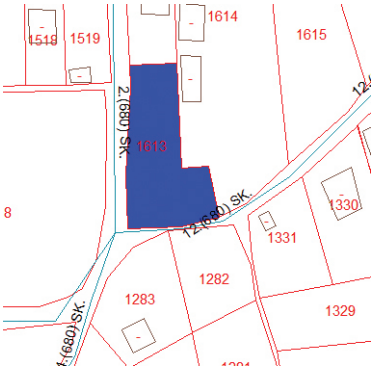
19- 01/06/2022 tarih ve 2022/93 Esas sayılı Meclis Kararı ile Akçalar Mahallesi 150 Parsel, 2800 Parsel, 2802 Parsel, 2803 Parsel, 2804 Parsel ve 4687 Parsel sayılı taşınmazların, mezarlık hizmetlerinde kullanılmak üzere, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75. maddesinin (d) bendine istinaden, Bursa Büyükşehir Belediyesi adına bedelsiz devri yapılmıştır.



20- 01/06/2022 tarih ve 254 sayılı Meclis Kararı ile Ahmet Yesevi Mahallesi 2674 Ada 1 Parsel sayılı 550,60 m²'lik Arsa nitelikli taşınmaz üzerinde bulunan binanın zemin katının 112 Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonunun İl Sağlık Müdürlüğüne tahsis süresinin 5 yıl uzatılmasına karar verilmiştir.



21- 05.01.2022 tarih ve 2022/16 sayılı Meclis Kararı ile Fadıllı Mahallesi 1613 Parsel sayılı 1.396,00 m2 lik Tarla vasıflı taşınmazın mezarlık hizmetlerinde kullanılmak üzere, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75.maddesinin (d) bendine istinaden, Bursa Büyükşehir Belediyesi adına bedelsiz devri yapılmıştır.



22- 02.03.2022 tarihli 2022/74 Esas - 2022/125 sayılı Meclis Kararı ile 1/1000 Ölçekli Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde kalan İhsaniye Mahallesi, 2150 ada, 23 sayılı parsele Serpil BAKGÖR ismi verilmek şartı ile kreş yapıp Belediyemize bağışlanmak istendiğinden, 5393 Sayılı Yasanın 18.maddesinin (g) bendi uyarınca protokol yapılabilmesi için Belediye Başkanı Turgay ERDEM yetki verilmesi.

23- 02.02.2022 tarihli 2022/16 Esas - 70 sayılı Meclis Kararı ile 1/1000 Ölçekli Fethiye- İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde İhsaniye Mahallesi, 2209 ada 2 parsel sayılı taşınmaz ve üzerindeki Nikahevi, Düğün, Tören ve konferans salonlarının bulunduğu bina ile 1/1000 Ölçekli Nilüfer Batıkent Uygulama İmar Planı dahilinde Özlüce/ Yüzüncüyıl Mahallesi, 2330 Ada, 2 Parsel sayılı taşınmazın NİLBEL Sosyal Tesis Otel Düğün Salonu Kreş Kafeterya ve Otopark İşletmeciliği ve Personel A.Ş. tarafından ayni sermaye olarak tasarruf edilmesi amacı ile şirkete devri ve gerekli tapu işlemlerinin yapılabilmesi için Nilüfer Belediye Başkanı Turgay ERDEM'e yetki verilmiş olup,26.07.2022 tarih ve 54438 Yevmiye nosu ile tescil işlemi tamamlanmıştır.

24- 11.05.2022 tarihli 2022/74 Esas - 2022/198 sayılı Meclis Kararı ile Çaylı Mahallesi 275 parsel sayılı taşınmazın "Tarımsal İlaçlama Deposu Alanı" olarak kullanılmak üzere, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 45. Maddesi ve 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75.maddesinin (d) bendine istinaden, 5 yıl süreyle yaklaşık 115,00 m2 lik kısmının Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğüne tahsisi yapılmıştır.

25- 02.02.2022 tarihli 2022/28 Esas - 2022/83 Karar sayılı Meclis Kararı ile 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75. Maddesinin (d) Bendine göre 1/1000 Ölçekli Fethiye-İhsaniye Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde İhsaniye Mahallesi 2167 Ada 7 Parsel sayılı 992,23 m²'lik arsaya yapılan ASM ve Hizmet Binasının 112 Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu için ayrılan kısmını Sağlık Hizmetlerinde kullanılmak üzere, İl Sağlık Müdürlüğü adına tahsisi yapılmıştır.

26- 06.07.2022 tarih ve 2022/145 Esas-2022/326 sayılı Meclis Kararı ile 1/1000 Ölçekli Akçalar Uygulama İmar Planı dahilinde ''İlköğretim Tesisi Alanında kalan'' Akçalar Mahallesi 136 Ada 1 Parsel sayılı 7.597,70 m²'lik taşınmazın imar planına uygun olarak kullanılmak üzere, 5393 Sayılı

Belediye Kanununun 75.maddesinin (d) bendine istinaden, ''Milli Eğitim Müdürlüğü'' adına tahsis edilmiştir.

27- 06.07.2022 tarih ve 2022/144 Esas-2022/325 sayılı Meclis Kararı ile Badırga Mahallesi, 1099 parsel ve 1102 parsel sayılı taşınmazların, mezarlık olarak kullanılması koşuluyla, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75. maddesinin (d) bendine istinaden, Bursa Büyükşehir Belediyesi adına bedelsiz devir yapılmıştır.

28- 07.09.2022 tarih ve 363 sayılı Meclis Kararı ile 1/1000 Ölçekli Nilüfer Güneybatı Aksı Gelişme Bölgesi Uygulama İmar Planı dahilinde Demirci Mahallesi 3108 Ada 3 Parsel sayılı 3470,03 m²'lik taşınmazın imar planına uygun olarak kullanılmak üzere, Milli Eğitim Müdürlüğü'ne tahsis edilmiştir.

29- 07.12.2022 tarih ve 530 sayılı Meclis Kararı ile 1/1000 Ölçekli Ürünlü Mahallesi Kentsel Sit Alanı ve Yakın Çevresi Koruma Amaçlı İmar Planı dahilinde "İdari Hizmet Alanında" kalan Ürünlü Mahallesi 2720 Ada 10 ve 11 Parsellerde Mahalle İletişim Merkezi binasının üst katının 2 yıl süre ile Nilüfer Halk Eğitimi Merkezi adına tahsis edilmiştir.

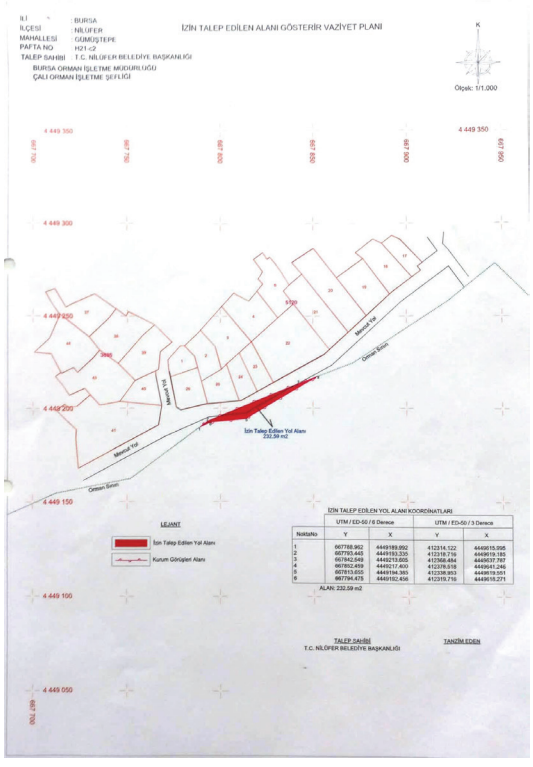
30- 07.12.2022 tarih ve 531 sayılı Meclis Kararı ile Ertuğrul Mahallesi 976 Ada 2 Parsel sayılı 1.757,00 m2 lik taşınmaz üzerinde bulunan binanın zemin katının 112 Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu olarak kullanılmak üzere, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75.maddesinin (d) bendine istinaden, İl Sağlık Müdürlüğü adına tahsis süresinin 1 yıl uzatılmıştır.

31- 07.11.2022 tarih ve 525 sayılı Meclis Kararı ile 07.12.2022 tarih ve 531 sayılı Meclis Kararı ile 1/1000 Ölçekli Minareliçavuş Uygulama İmar Planı dahilinde "İlkokul Alanında" kalan Minareliçavuş Mahallesi 4882 Ada 2 Parselde bulunan mülkiyeti Belediyemize ait olan Nilüfer İlçesi Alara İlk/Orta Okulu Müdürlüğü öğrencilerinin ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla okul bahçesinde bulunan 15 m²'lik kapalı alanın kantin olarak kiraya verilebilmesi için 3 yıl süre ile Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne tahsis edilmiştir.

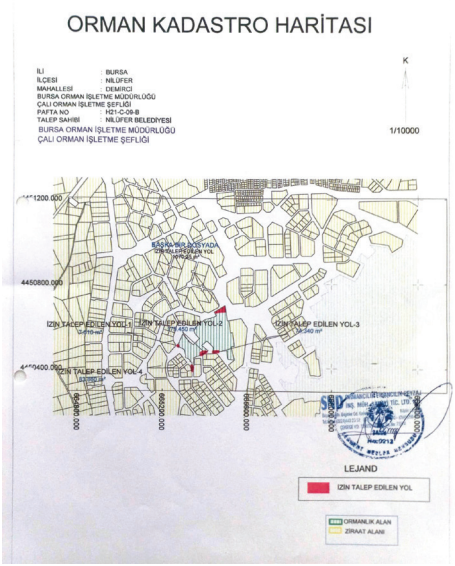
2022 Yılında İlçemizin muhtelif mahallelerinde Belediyemiz tam parsel ve hisseli parsel satışından toplam 309.031.493,87TL gelir elde edilmiştir.

2. KİRALAMA BÜROSU

- 2022 yılı içinde Belediyemiz gayrimenkullerinden 47 adedinin kiralama işlemi yapılmıştır.
- Belediyemiz mülklerinde bulunan taşınmazlardaki 35 adet kiracının kiralama sözleşmesinin devir işlemi yapılmıştır.
- Mülkiyeti ve tasarrufu Belediyemize ait olan taşınmazlar üzerinde 2022 yılı içerisinde kiracı, işgaliye, ecrimisil vb. vasıflarla faaliyet gösteren işletmelerden elde edilen gelir toplamı 29.635.568,18 TL'dir.
- Belediyemiz mülkiyetinde bulunan İhsaniye Sabit Pazar Yeri (Agora Çarşı), Alaaddinbey Mahallesi Tarımsal Amaçlı Küçük Bahçe Tesisleri kapsamında kalan Hobi Bahçeleri, Ataevler Mahallesinde yer alan Ata Çarşı, Ataevler Ticaret Merkezi ve Odunluk Mahallesinde bulunan Bursa Akademik Odalar Yerleşkesindeki Meslek Odalarına kiralama konusu olan tüm yasal işlemler yapılmıştır.
- Orman İşletme Müdürlüğün'den Gümüştepe Mahallesinde belirlenen 232,57 m² alanla ile ilgili yol kullanım izni ile ilgili Orman Bölge Müdürlüğü'nün 03/06/2022 tarih, 14595231 sayılı oluru ile 01/06/2032 yılına kadar kiralama işlemleri yapılmıştır.



• Orman İşletme Müdürlüğün'den Demirci Mahallesinde belirlenen 345,26 m² alanla ile ilgili yol kullanım izni ile ilgili Orman Bölge Müdürlüğü'nün 14/12/2022 tarih, 6617957 sayılı oluru ile 01/06/2071 yılına kadar kiralama işlemleri yapılmıştır.



• Bursa Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü tarafından Görükle Kampüsündeki Görükle Mahallesi 5361 ada 46/48/62/104 sayılı parsellerde kayıtlı toplam 180 m² lik taşınmaz alanda Nilespit Akıllı Bisiklet İstasyonu kurularak, hizmet vermek üzere 15.03.2022 Salı günü 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu 51/g maddesi gereği 3 (üç) yıl süreyle kiralama işi Belediyemiz uhdesine ihale edilmiş olup, 30/03/2022 tarihli Bursa Uludağ Üniversitesi tarafından düzenlenen kira sözleşmesi imzalanmıştır.



STRATEJİK PLANDA EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ SORUMLULUĞUNDA SÜRECİ DEVAM EDEN YAP-İŞLET-DEVRET PROJELERİ

Balat Tenis Kortları

Nilüfer ilçesinde yaşayan her yaş gurubundan vatandaşlarımızın düzenli ve programlı bir şekilde uzman eğitimciler eşliğinde, spor yapma alışkanlığı kazanmaları ve sporu bir yaşam biçimi haline getirmelerini sağlamak, ilçemizde yer alan spor kulüplerimiz ile ortak spor organizasyonları düzenleyerek toplumun her kesimi ile birlikte, özellikle gençleri kötü alışkanlıklardan koruyarak spor yapmaya teşvik etmek amacıyla Nilüfer Belediye Encümeninin 11.01.2012 tarih ve 3 sayılı kararı ile Balat Mahallesi 6080 ada 3-5 parseller üzerinde bulunan 10373,40 m² alanlı arsa üzerine Tenis Kortları, Restoran, Spor Tesisleri ve Diğer Ticari Ünitelerin yapılması kaydıyla 25 yıl süre ile intifa hakkı tesis edilmiş olup, tesis faaliyete geçmiştir.





Squash Salonu

Nilüfer ilçesinde yaşayan her yaş gurubundan vatandaşlarımızın düzenli ve programlı bir şekilde uzman eğitimciler eşliğinde, spor yapma alışkanlığı kazanmaları ve sporu bir yaşam biçimi haline getirmelerini sağlamak, ilçemizde yer alan spor kulüplerimiz ile ortak spor organizasyonları düzenleyerek toplumun her kesimi ile birlikte, özellikle gençleri kötü alışkanlıklardan koruyarak spor yapmaya teşvik etmek amacıyla, mülkiyeti Belediyemize ait olan Alaaddinbey Mahallesi 2807 ada, 1 parselde Nilüfer Belediyesince hazırlanan avan projesi doğrultusunda squash tesisi yapılması kaydı ile 25 yıllığına üst hakkı tesis edilmesi işi ihale edilmiştir. İnşaatın yapım aşaması devam etmektedir.





Beşevler Sosyal Tesis (Dernek Binası)

Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak, kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek amacıyla Mülkiyeti Belediyemize ait olan Beşevler Mahallesi 726 ada 11 parselde bulunan Sosyal Tesis Alanının Belediyemizce hazırlanan projesinin uygulanması kaydı ile 10 yıllığına kiralanmış olup, tesis faaliyete geçmiştir.



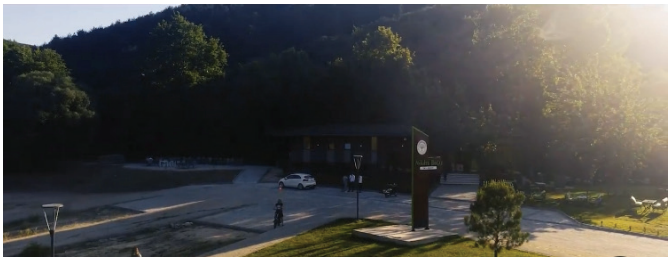
Ertuğrul Yurt Binası

Mülkiyeti Belediyemize ait olan Ertuğrul Mahallesi 1027 ada 16 parselde Nilüfer Belediyesince hazırlanan avan projesi doğrultusunda yapılacak olan tesisin 25 yıllığına üst hakkı ihalesi yapılmıştır. İnşaat ruhsat süreci devam etmektedir.



Odunluk Sosyal Tesis

Nilüfer ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın, kültürel ve ekonomik olarak faaliyetlerde bulunmasını sağlamak, kültürel alanlarda gelişmelerine katkıda bulunmak amacıyla 1/1000 ölçekli Odunluk uygulama İmar Planı kapsamında Odunluk Mahallesi 4670 ada 2 parselin güneyinde bulunan tasarrufu Belediyemize ait alanın 5 yıllığına kiralama ihalesi yapılmıştır. İnşaat süreci tamamlanmış olup, Belediyemiz Meclisinin 03.11.2021 tarih ve 427 sayılı kararı gereği söz konusu tesisin işletme hakkı 11.04.2022 tarihinde 5393 sayılı Belediye Kanunun 18. maddesi kapsamında NİLBEL Sosyal Tesis Otel Düğün Salonu Kreş Kafeterya Personel ve Otopark İşl. Personel A.Ş.'ne 5 yıl süre ile devredilmiş ve yer teslimi yapılmıştır.



Konak Sosyal Tesis (Dernek Binası)

Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek amacıyla Konak Mahallesi Şenocak Sokak ile Merkez Sokak arasında 801 ada 9 parselde yer alan mülkiyeti Belediyemiz tasarrufunda bulunan alan için hazırlanan avan projenin yapılması kaydıyla söz konusu alanın 5 yıllığına kiralama ihalesi yapılmıştır. İnşaat yapım süreci devam etmektedir.





Gümüştepe Adrenalin Parkı

Gümüştepe Mahallesi Orhaneli Yolu üzeri 5104 ada, 2-3-5 parsel ve 3688 ada 1 parsel üzerinde bulunan ve Belediyemizce hazırlanan avan projeye göre yapılacak olan Nilüfer Gümüştepe Adrenalin Parkının 15 yıllığına üst hakkı ihalesi yapılmıştır. İnşaat yapım süreci devam etmektedir.



Balat Koru İstasyonu Parkı

Nilüfer ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın, kültürel ve ekonomik olarak faaliyetlerde bulunmasını sağlamak, kültürel alanlarda gelişmelerine katkıda bulunmak amacıyla, 03.11.2021 tarih ve 426 sayılı Meclis Kararı ile Ahmet Yesevi Mahallesi 6789 ada, 1 parselde mülkiyeti Belediyemize ait olan 21.446,54 m²'lik Rekreasyon Alanına avan projesine göre kafe/restoran, diğer tesislerin yapılması ve tescilli binalar harici bulunan diğer yapıların enkaz bedelleri ile yapım bedellerinin yüklenici tarafından karşılanması, tescilli ağaçların korunması, Bursa Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu ve ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından gerekli izinlerin alınarak avan projelerinin ve uygulama projelerinin onaylanması kaydıyla 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18/e maddesine istinaden 25 yıl süreli üst hakkı tesisi kurulması için ihaleye çıkarılmasına karar verilmiş ve ihale dosyası hazırlanmıştır. Üst hakkına konu alanda kamulaştırma işlemleri tamamlanmış olup, ruhsat süreci devam etmektedir.





Başköy Soğuk Hava Deposu

03.03.2021 tarih ve 153 sayılı Meclis kararı gereği Başköy Mahallesi 125 ada 1 parsel üzerindeki taşınmaza Soğuk Hava Deposu yapılmak üzere 15 yıl süreli üst hakkı (irtifak) kurulması kararı alınmış olup, Sınırlı Sorumlu Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi uhdesine ihale edilmiş ve inşaat ruhsatı alınmıştır. İnşaat süreci devam etmektedir.



Altınşehir / Ertuğrul Kapalı Yüzme Havuzu

Nilüfer Belediye Encümeninin 09/05/2018 tarih ve 53/1 sayılı kararı ile mülkiyeti Belediyemize ait Altınşehir Mahallesi 1032 ada 3 parselde Nilüfer Belediyesince hazırlanan avan proje doğrultusunda 25 yıl süreli üst hakkı tesisi kurulması işinin ihalesi yapılmış olup, Bursa 21. Noterliğinin 18/06/2018 tarih ve 0026571 sayısı ile sözleşme onaylanmıştır. 31/08/2021 tarihinde inşaat ruhsatı alınmış olup, inşaat süreci devam etmektedir.



Yüzüncüyıl Kız Yurdu

02/03/2022 tarih ve 118 sayılı Meclis Kararına istinaden mülkiyeti Belediyemize ait Yüzüncüyıl Mahallesi 4390 ada 1 parsel sayılı 653,54 m² lik taşınmaz üzerine Belediyemizce hazırlanan avan projeye göre yurt binası yapılmak kaydıyla 25 yıl süreli üst hakkı tesisi kurulması işinin ihalesi yapılmış olup, Bursa 27.Noterliğinin 06/06/2022 tarih ve 006882 sayısı ile sözleşme onaylanmıştır. Ruhsat süreci devam etmektedir.



Araç Muayene İstasyonu

13/05/2022 tarih ve 250 sayılı Meclis kararı ile 1/1000 Ölçekli Ertuğrul Toplu Konut Alanı Revizyonu Uygulama İmar Planı kapsamında Belediye Hizmet Alanı'nda bulunan E:1.50 Yençok:15.50 mt yapılaşma koşullu Alaaddinbey Mahallesi 2774 ada 3 parsel, 10.246,31 m²'lik taşınmaz üzerinde Araç Muayene İstasyonu yapılması için 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18/e maddesi ve 2886 Sayılı Devlet İhale Kanuna istinaden 30 yıl süreli üst hakkı tesis edilmesi işinin ihalesi yapılmış olup, Bursa 3. Noterliğinin 24/08/2022 tarih ve 18321 sayısı ile sözleşme onaylanmıştır. 21/11/2022 tarihinde inşaat ruhsatı alınmış olup, inşaat süreci devam etmektedir.



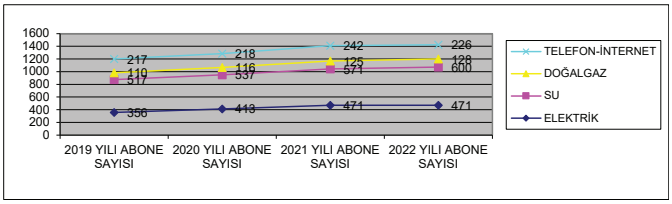


3. ABONELİK İŞLERİ BÜROSU

İlgili müdürlüklerce alt yapısı/yapımı tamamlanıp Müdürlüğümüze bildirilen 28 adet elektrik, 41 adet su, 8 adet doğalgaz, 6 adet telefon ve 3 adet internet abonelik işlemleri yapılmıştır.

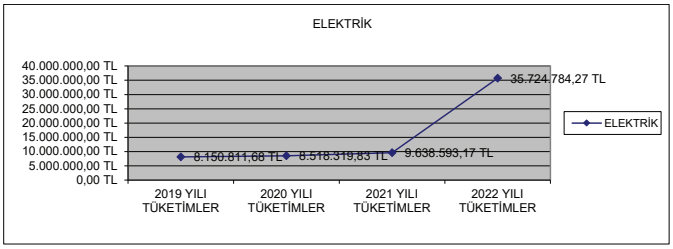
Belediyemiz tarafından kullanılan, sonrasında muhtelif sebeplerden kullanımı sona eren 25 adet elektrik aboneliği, 27 adet su aboneliği, 7 adet doğalgaz aboneliğinin de sonlandırma işlemleri yapılmıştır.

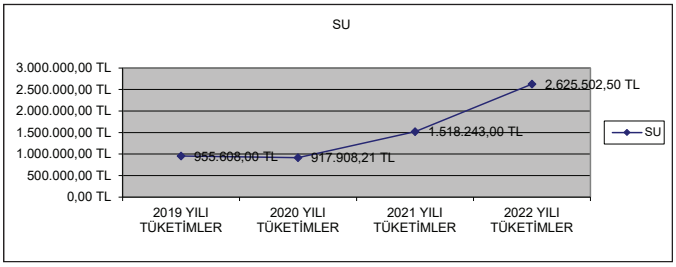
ABONELİK TÜRÜ	2019 YILI ABONE SAYISI	2020 YILI ABONE SAYISI	2021 YILI ABONE SAYISI	2022 YILI ABONE SAYISI
ELEKTRİK	356	413	471	471
SU	517	537	571	600
DOĞALGAZ	110	116	125	128
TELEFON-İNTERNET	217	218	242	226

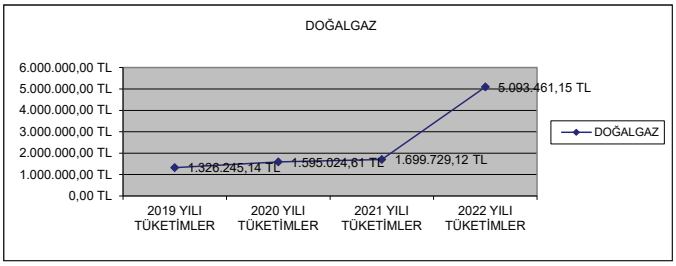


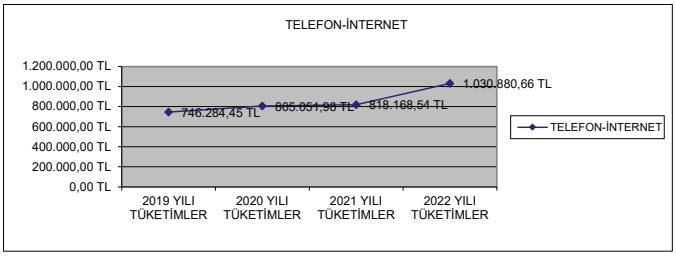
Mülkiyeti Belediyemize ait olan ve Belediyemizce hizmet birimi olarak kullanılan 471 adet birimin elektrik tüketim bedelleri, 600 adet birimin su tüketim bedelleri, 128 adet birimin doğalgaz tüketim bedelleri, 134 adet birimin telefon kullanım bedelleri ve 92 adet biriminde internet kullanım bedellerinin aylık kontrolü, takibi ve ödemesi yapılmıştır.

ABONELİK TÜRÜ	2018 YILI TÜKETİMLER	2019 YILI TÜKETİMLER	2020 YILI TÜKETİMLER	2021 YILI TÜKETİMLER
ELEKTRİK	8.150.811,68 TL	8.518.319,83 TL	9.638.593,17 TL	35.724.784,27 TL
SU	955.608,00 TL	917.908,21 TL	1.518.243,00 TL	2.625.502,50 TL
DOĞALGAZ	1.326.245,14 TL	1.595.024,61 TL	1.699.729,12 TL	5.093.461,15 TL
TELEFON-İNTERNET	746.284,45 TL	805.051,98 TL	818.168,54 TL	1.030.880,66 TL









Kiracılarımıza ait 9 adet süzme elektrik sayacı her ayın son iş günü okunup ilgililerine birim fiyatı üzerinden tüketim bedelleri hesaplanarak sicillerine işletilmesi sağlanmıştır.

Belediyemize ait tüm hizmet birimlerinin elektrik, su ve doğalgaz tüketim çizelgeleri hazırlanarak, çalışmaları kapsamında değerlendirilmek üzere İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'ne her ayın ilk iş günü gönderilmiştir.

Belediyemiz hizmet birimlerinde oluşan muhtelif sayaç arızaları ilgili kurumlara iletilerek onarım/değişim işlemlerinin yapılması sağlanmıştır.

4. TAHAKKUK BÜROSU

Belediyemiz mülkiyetinde veya tasarrufunda bulunan 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun ve 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde; Belediyemize ait mülk satışlarının (140 Adet: 323.240.785,07 TL) encümen kararına göre tahakkukları yapılmıştır. Yapılan Tahakkuklara istinaden 309.031.493,87 TL tahsilat yapılmıştır. İhale sonucu, Başkanlık Oluru, Encümen Kararı ve Mahkeme Kararına istinaden; Kira Tahakkuk (615 Adet), Kullanım Bedeli (137 Adet), Ecrimisil (159 Adet) kayıt ve tahakkukları yapılmış olup, 29.635.568,18 TL tahsilat gerçekleşmiştir. Sözleşmelerin artış yılına ve ayına göre tahakkuk kontrolleri yapılıp, TÜİK'in açıkladığı oranlara göre artışları yapıldıktan sonra yeniden tahakkuk işlemleri yapılmıştır. Kiracılara ait devir ve fesih işlemlerinin, sözleşme kayıtları ve tahakkukları güncellenerek, yeniden teracity programına yüklenmiştir. Mülkiyeti ve tasarrufu Belediyemize ait kiracılarla ilgili (süzme sayacı olan) elektrik (108 adet), su (10 Adet) ve doğalgaz (45 Adet) tahakkukları yapılmıştır. Yapılan tahakkuk tahsilatlarının birimimizce kontrolleri sağlanarak, ödenmeyenler raporuna istinaden yıl içerisinde Ödeme Emri hazırlanıp, yasal süreçlerin başlatılması için gerekli işlemler yapılmaktadır.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Hukuk İşleri Müdürlüğü; Belediye Başkanı, Belediye Başkan Yardımcıları, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ile Müdürlükler tarafından istenilen konularda hukuki görüş bildirme; Belediye adına hukuki işlemler yapma; Belediye lehinde ve adli yargı, idari yargı ve diğer yargı yerlerinde açılan davalar ile icra işlerini izleme ve sonuçlandırma, Bilgi Edinme Kanunu çerçevesinde yapılan başvuruları değerlendirip cevaplandırmak görevlerini yürütür.

1. Görüş istemi, görüş bildirme ve görüşün istenebileceği durumlar aşağıda belirtilmiştir.

a) Görüş İstemi: Belediye birimleri tarafından Hukuk İşleri Müdürlüğünden görüş istenirken, görüş istenilen konunun ve yapılacak işlemin tanımı yapılır. Mütalaa taleplerinde, hukuki problemin ilişkin olduğu olay ve hukuki olarak tereddüde düşülen konular açık bir şekilde izah edilerek, konuya ilişkin evrak mütalaa talep yazısına eklenir ve görüş isteyen Müdürlük kendi görüşünü de açıklar.

b) Görüş Bildirme: Hukuk İşleri Müdürü, bizzat kendisi görüş verebileceği gibi kendi gözetiminde meseleyi inceleyip görüş hazırlamak üzere bir veya bir kaç avukatı görevlendirilebilir. Avukatlar Hukuk İşleri Müdürü tarafından havale edilen konuyu yürürlükteki yasal düzenlemelere göre inceleyip, sonuçlandırır. Avukatlar görüş istenen konu hakkında tamamlayıcı bilgi verilmesini gerekli gördüğü zaman ilgili birim amiri ile doğrudan iletişime geçerek bilgi ve belgeler isteyebilirler. Bildirilen görüş müdür tarafından olumlu bulunduğu takdirde imzalanarak görüş isteyen birime doğrudan gönderilir. Üçüncü kişiler ve iş sahipleri tarafından hukuki görüş istenemez; adı geçen kişilere ilgili birimlere verilen görüşler hakkında bilgi verilmez.

c) Görüşün İstenebileceği Durumlar: Yasal düzenlemelerde açıkça belirtilen durumlar ile bir kamu görevlisinin liyakatı itibariyle görevi kapsamında zaten bilmesi gerekli olan veya yapması gereken çalışmayla bilmesi mümkün bulunan hususlar ile mevzuatın açık olduğu durumlarda görüş istenemez. Hukuki görüş ancak hukuki olarak inceleme talebiyle yasa, tüzük, yönetmelik ve sözleşmelerde boşlukların bulunması ya da düzenlemelerdeki kuralların birden çok biçimde anlaşılabilir olması yada kolay anlaşılmaz, kuşku yaratıcı biçimde olması durumlarında istenilebilir. Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından bildirilen görüş bilgilendirici, açıklayıcı, yorumlayıcı nitelikte olup, bağlayıcı değildir. Verilen görüş, görüş isteyen birimin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

2. Dava ve icra işlerinin izlenmesi;

a) Belediye adına 3. kişilere karşı açılacak dava veya icra takibi Başkanın oluru veya İlgili Müdürlüğün talebi ile yapılır. Dava açılmasına ilişkin başkanlık olurunda veya Müdürlük talep yazısında yapılacak hukuki işlem açık olarak belirtilir. Ancak beklenilmesinde sıkıntı doğacak durumlarda veya gerekli görüldüğünde ilgili birimler nezdinde yapılacak yazışmalar neticesi toplanacak bilgi ve belgeler ışığında, ayrıca bir olura gerek olmaksızın Hukuk İşleri Müdürünün kararı ile re'sen dava açılabilir, icra takibi yapılabilir.

b) Belediye hak ve menfaatlerinin temini bakımından; avukat tarafından gerekli görülen hallerde ilgili birime bilgi verilmek suretiyle, dava konusunun genişletilmesi veya türünün değiştirilmesi mümkündür.

c) Davalı veya borçlu tarafın adresinin tespit edilemediği hallerde; bunların tebligata elverişli adreslerinin tespit edildiğinde dava açılmak veya icra takibi yapılmak üzere davanın veya icranın takibinin müracaata bırakılmasının uygun olduğu gerekçesi belirtilerek başkanlık oluru ile yapılabilir. Yine açılan dava ve icra takibinin devamının faydasız görülmesi halinde; gerekçesiyle birlikte ilgili birime bildirilerek, yapılacak işleme esas olmak üzere "olur" gönderilmesi istenilir ve gelen "olur" doğrultusunda işlem yapılır.

ç) Belediye aleyhine verilen nihai kararların temyiz edilmesinde hukuki bir fayda yoksa, ilgili avukatın bu hususta teklifi, Hukuk İşleri Müdürünün uygun görüşünden sonra; Belediye Başkanının verdiği yetkiye dayalı olarak temyiz yoluna müracaattan vazgeçilmesine karar verebilir.

d) Yargı organlarının Belediye aleyhine verdiği nihai kararlara karşı itiraz ve karar düzeltme yoluna başvurulmasında hukuki bir menfaatin bulunmadığı yönünde düşüncesinin bulunması halinde ilgili Avukat Hukuk İşleri Müdürüne durumu aktarır. Hukuk işleri Müdürü resen veya ilgili avukatın görüşüne istinaden itiraz ve karar düzeltme yoluna gidilmesine gerek olmadığına karar verme yetkisine sahiptir.

e) Başkanlık Makamınca verilen konularda araştırma ve inceleme yapmak,

f) Başkanlık Encümeni'nden gelen hukuki sorunların çözümü için araştırma yapmak.

3. Bilgi Edinme Başvurularının Değerlendirilmesi;

a) Bilgi Edinme Kanunu kapsamında kurum olarak gerekli idari ve teknik tedbirlerin alınmasını sağlamak.

b) Bilgi Edinme Başvuru Usullerine uygun olarak İdareye yapılan her türlü başvurunun teslim alınması ve alındı belgesi

düzenlenerek, ücret talep etmeden başvuru sahiplerine teslim etmek,

c) Başvuru üzerine istenilen bilgi ve belgeye erişimi 15 iş günü içinde sağlamak, kurum içindeki başka bir birimden sağlanması, başka bir kurum ve kuruluşun görüşünün alınmasını gerektirmesi ya da başvuru içeriğinin birden fazla kurum ve kuruluşu ilgilendirmesi hallerinde bilgi ve belgeye erişimin 30 iş günü içinde sağlanması, ancak bu sürenin uzaması durumunda, gerekçenin başvuru sahibine yazılı olarak 15 iş günlük sürenin bitiminden önce bildirmesi,

ç) TBMM Dilekçe Komisyonu tarafından gönderilen dilekçelerin de, TBMM Dilekçe Komisyonu ve İnsan Hakları Komisyonunda incelenerek 60 gün içinde karara bağlanacağı göz önünde alınarak en geç 30 gün içinde cevaplandırmak,

ORGANİZASYON YAPISI

a) HUKUK İŞLERİ BÜROSU

b) BİLGİ EDİNME BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
GY.9.01.01	Hukuk İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	1.763.000,00	2.768.678,90	Yeni personel alınması ve maaş zamlarının öngörülenin üzerinde olması sebebi ile bütçe aşılmıştır.
GY.9.03.01	Hukuk İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Davaların Yürütülmesi)	Devam ediyor	5.000.000,00	15.671.931,07	Özellikle kamulaştırmasız el atma davalarına ilişkin Mahkeme kararlarının uygulanmasına ilişkin kesinleşme şartının yasal değişiklikle ortadan kalkması sonucunda mahkeme harç ve giderlerinin ödenmesi gereği doğmuştur. Bu nedenle bütçe aşılmıştır.
GY.9.03.02	Hukuk İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri (Cari)	Devam ediyor	97.000,00	29.250,49	Enflasyon artışı dolayısıyla kırtasiye bütçesi öngörülmüş ise de tasarruf tedbirleri kapsamında kırtasiye alımı yapılmadığından harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.

Nilüfer Belediyesi Hukuk İşleri Bürosu tarafından 2022 yılı içerisinde takipedilen adli ve idari davalar ile icra takiplerine ait sayısal durum şu şekildedir.

1.1 - ADLİ DAVALAR: Belediyemiz aleyhine ve belediyemiz tarafından ilgili kişilere karşı 2022 yılında 2048 adet adli dava görülmüştür. Sadece 2022 yılında açılan adli dava sayısı 674 olup, 776 adet adli dava sonuçlanmış, 1272 dava ise halen derdesttir.

1.2 - İDARİ DAVALAR: Belediyemiz aleyhine ve belediyemiz tarafından ilgili kişilere karşı 2022 yılında 364 adet idari dava görülmüştür. Sadece 2022 yılında açılan idari dava sayısı 148 olup, 243 adet idari dava sonuçlanmış, 121 dava ise halen derdesttir.

1.3 - İCRA TAKİPLERİ: Belediyemiz hak ve alacaklarını alabilmesi için ilgili kişiler aleyhine 2022 yılı içerisinde 90 adet icra takibi yapılmıştır. Önceki yıllardan 348 adet devir ve yekün olarak 438 adet icra takibi işlem görmüştür. 2022 yılı içerisinde 17 adet dosya infaz edilmiş olup, bir sonraki yıla toplam 421 adet icra takibi devretmiştir.

1.4 - 2022 YILLARI DAVA VE TAHSİLAT BİLGİLERİ TABLOSU

2022 YILI HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ DAVA ADETLERİ VE İCRA TAKİP TAHSİLATLARI			
YIL		2022	2021
ADLİ DAVA	YIL İÇİNDE AÇILAN DAVA	674	633
	YIL İÇİNDE GÖRÜLEN TOPLAM DAVA	2048	3347
	SONA EREN	776	1955
	DERDEST	1272	3311
İDARİ DAVA	YIL İÇİNDE AÇILAN DAVA	148	109
	YIL İÇİNDE GÖRÜLEN TOPLAM DAVA	364	846
	SONA EREN	243	416
	DERDEST	121	800
İCRA TAKİPLERİ	ÖNCEKİ YILLAR DAHİL YAPILAN İCRA TAKİBİ	348	337
	İNFAZ	17	6
	FERAGAT	-	-
	İTİRAZ	-	-
	YAPILAN İCRA TAKİBİ TOPLAM	90	17
	DERDEST	421	327
	İCRA TAKİPLERİ VE VEKALET ÜCRETİ TAHSİLATI	**1.234.789,58**	**658.854,13**

2022 yılı içerisinde icra takipleri ve vekalet ücreti tahsilat miktarı 1.234.789,58 TL'dir.

1.5 - GELEN VE GİDEN EVRAK TABLOSU

2022 YILI MÜDÜRLÜK EVRAK DAĞILIM VE PERSONEL ADEDİ							
	EVRAK SAYISI		ÇALIŞAN			DONANIM	
	GELEN	GİDEN	GENEL İDARE HİZMETLERİ	TEKNİK HİZMETLER	SAĞLIK HİZMETLERİ	BİLGİSAYAR	PRİNTER
2022 YILI TOPLAM	4328	6614	14	-	-	14	2
2021 YILI TOPLAM	3865	6033	13	-	-	14	2

1.6 - Encümenden ve diğer Müdürlüklerden gelen hukuki sorunlar ile Belediye personelinin görevlerini yaptığı sırada karşılaştığı sorunlar sözlü veya yazılı olarak görüş bildirerek çözümlenmesine yardımcı olmak, hukuk işlerinin görevleridir. Müdürlüğümüzce 2022 yılı içerisinde ilgili müdürlüklere 265 adet görüş bildirilmiştir.

1.7 - BİLGİ EDİNME BAŞVURU SAYISI

2022 YILI BİLGİ EDİNME RAPORU	
VERİLER	SAYI
BİLGİ EDİNME BAŞVURUSU TOPLAMI	8
İSTEK ÖNERİ TOPLAMI	4
OLUMLU CEVAPLANARAK BİLGİ VE BELGELERE ERİŞİM SAĞLANAN BAŞVURULAR	11
KISMEN OLUMLU CEVAPLANARAK KISMEN REDDEDİLEREK BİLGİ VE BELGELERE ERİŞİM SAĞLANAN BAŞVURULAR	-
REDDEDİLEN BAŞVURULAR TOPLAMI	-
GİZLİ YA DA SIR NİTELİĞİNDEKİ BİLGİLER ÇIKARILARAK VEYA AYRILARAK BİLGİ VE BELGELERE ERİŞİM SAĞLANMASI	-
DİĞER KURUM VE KURULUŞLARA YÖNLENDİRİLEN BAŞVURULAR	1
BAŞVURUSU REDDEDİLENLERDEN YARGIYA İTİRAZ EDENLERİN TOPLAM SAYISI	-

4. - PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Belediyemiz bünyesinde kullanılan Hukuk, Gelir, Muhasebe, Araç-Talep, İcra Modülleri ile Mevzuat ve Doküman Yönetim Sistemi Müdürlüğümüz personelince benimsenerek kullanılmaktadır.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Belediye'nin temel görevi, temel hedefi, hizmet politikası ve kurumsal değerlerine uygun biçimde kurumsal kimlik ve iletişim politikası geliştirmek ve bu doğrultuda Belediye'nin tanıtım çalışmalarını yürütmek; vatandaşlar, sivil toplum kuruluşları, medya ve kamuoyu ile ilişkileri sürdürmek; Belediye yatırımlarının açılışı ile tören/özel günlere ait organizasyonları gerçekleştirmek; hizmet alan gerçek ve tüzel kişilerin memnuniyetinin ölçümüne yönelik çalışmalar düzenlemektir.

ORGANİZASYON YAPISI

1. BASIN BÜROSU
2. İDARİ İŞLER VE ORGANİZASYON BÜROSU
3. SİVİL TOPLUM İLİŞKİLERİ BÜROSU
4. GRAFİK TASARIM BÜROSU
5. DİJİTAL İÇERİK BÜROSU
6. VATANDAŞ İLİŞKİLERİ BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.1.3.06	Vatandaş Memnuniyeti ve Şikayet Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.1.4.04	Kamu Hizmet Standartlarının Hazırlanması	Devam ediyor	0,00	0,00	
1.7.1.01	Nilüferlilerin Belediye Hizmetleri Konusunda Bilgi Sahibi Olmasını Sağlayacak Yazılı, Görsel, İşitsel ve Dijital Mecralarda İçerik Oluşturarak Faaliyetlerin Paylaşılması Çalışmalarının Yapılması	Devam ediyor	9.642.000,00	19.042.043,45	Planlanan faaliyetler Kurumumuz imkanları dahilinde gerçekleştirilmiş olup herhangi bir harcama yapılmamıştır.
3.1.1.01	Önemli Günler ve Bayramların Halkla Birlikte Kutlanmasını Sağlayan Organizasyonların Düzenlenmesi	Devam ediyor	845.000,00	2.085.506,97	Piyasada hakim olan yüksek enflasyon ve fiyat istikrarsızlığından kaynaklı olarak harcamalar bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
3.1.1.02	Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.1.2.01	Sivil Toplum Oluşumlarının Güçlendirici Yerel Yönetimlere Katılımları Artıran Çalışmalar Yapılması	Devam ediyor	12.000,00	0,00	Faaliyet ile ilgili herhangi bir talep gelmediği için harcama yapılamamıştır.
3.1.2.02	Kadın Dernekleri Satış Üniteleri, Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri vb Yapıların İç Tefrişatının Yapılması	Devam ediyor	20.000,00	0,00	Faaliyet ile ilgili herhangi bir talep gelmediği için harcama yapılamamıştır.
3.1.2.03	Kadın Dernekleri İle İlgili Yapılan Çalışmaların Yürütülmesi	Devam ediyor	30.000,00	0,00	Faaliyet ile ilgili herhangi bir talep gelmediği için harcama yapılamamıştır.
3.1.2.04	Yeni Nesil Sivil Katılımcılık Strateji Eylem Planı	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.1.3.01	Nilüfer Kent Konseyi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam ediyor	360.000,00	444.117,19	Nilüfer Kent Konseyi tarafından öngörülemeyen harcamaların artması sebebiyle bütçe aşılmıştır.

3.1.3.02	Mahalle Komiteleri Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.1.4.02	Bölge Sorumluları Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.2.2.09	Engelli Dostu Web Projesi	Devam ediyor	10.000,00	0,00	Bütçenin kısıtlı olmasından dolayı gerçekleştirilememiştir.
GY.1.01.01	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	1.719.000,00	4.177.296,39	Personel giderlerine yapılan zam farklarının öngörülenin üzerinde olması sebebiyle bütçe aşılmıştır.
GY.1.03.01	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	312.000,00	1.229.780,00	Müdürlüğümüz tarafından öngörülemeyen harcamalar sebebiyle bütçe aşılmıştır.

1. BASIN BÜROSU

Basın Bürosu, Nilüfer Belediyesi'nin ve Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem'in 2022 yılı boyunca bütün çalışmalarını haberleştirerek basın ile görüntülü ve fotoğraflı olarak paylaştı. 2022 yılı boyunca Nilüfer Belediyesi'nin proje, hizmet, açılış, kültür sanat ve spor etkinlikleriyle ilgili haberler; basın bülteni, fotoğraf ve görüntülerle birlikte basına ulaştırıldı. Paylaşılan bu haberlerin, yerel ve ulusal gazetelerde 14 bin 346 defa internet sitelerinde 103 bin 608 defa yer alması sağlandı. Nilüfer Belediyesi'nin çalışmaları yerel ve ulusal televizyonlarda da haber olarak bin 154 kez yer aldı. Yıl boyunca çeşitli konularda 7 adet basın toplantısı düzenlendi. Bu toplantılar, Bursa'daki yerel basının yanı sıra, ulusal basının Bursa temsilcilerinin katılımı ile gerçekleşti. Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem ayrıca medya ziyaretleri yaptı ve basın mensuplarının talepleri halinde makamında onları ağırlayarak belediye çalışmalarını anlattı. Basın mensuplarıyla birebir toplam 53 görüşme yapıldı. Basın Bürosu 2022 yılında Nilüfer Haber Dergisi'nden de 3'er ay arayla toplam 4 sayı çıkardı. Bu dergilerde 3 aylık dönemde yapılan çalışmaların haberleri yer aldı.

Çalı Festivali ödülle taçlandı



Nilüfer Belediyesi'nin, Çalı Çevre ve Kültür Derneği (ÇEKÜDER) iş birliğiyle 2016 yılından bu yana düzenlediği Türkiye'nin ilk kamplı film festivali olan Çalı Köy Filmleri Festivali, ödülle taçlandı. Türkiye'nin ilk köy filminin çekildiği yer olan Çalıda gerçekleştirilen, katılımcılarına yıldızların altında kısa ve uzun metrajlı film izleme imkânı sunan, atölye çalışmaları, yönetmen söyleşileri ve konserlerle sinemaseverlere keyif dolu anlar yaşatan festival, ilk ödülünü aldı. Festival, Marmara Belediyeler Birliği tarafından verilen Altın Karınca ödülünün sahibi oldu. İyi uygulamaların ve projelerin yaygınlaşmasını sağlamak amacıyla düzenlenen Altın Karınca ödül töreni, Hilton İstanbul Bosphorus Hotelde gerçekleşti. 10 kategoride toplam 375 proje ve uygulamadan 49'unun ödüllendirildiği törene, Nilüfer Belediye Meclisi Üyeleri Tuğçe Savaş ile Rasih Konca, Nilüfer Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürü Nejla Aslan, Nilüfer Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü Dilhun Gültekin, ÇEKÜDER Başkanı Kadir Can Kiraz ile dernek üyeleri ve festivalde görev alan Nilüfer Belediyesi Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü çalışanları da katıldı. Törenin açılışında konuşan Marmara Belediyeler Birliği Başkanı Tahir Büyükakın, çalışanları tebrik ve teşvik etmeyi amaçladıklarını belirterek, "Sahnenin önünde hep belediye başkanları durur. Ancak onların arkasında hep emekçiler, gönüllüler ordusu vardır. Bugün onların günü. Hep beraber özverili takım çalışmasıyla, birer karınca gibi çalışarak ürettiğimiz işleri ve projeleri kutlamak, bunların arkasındaki fedakâr ekiplerimizi alkışlamak için bir aradayız. Başarılı çalışmaların devamını diliyorum. Ödül alanları kutluyorum" diye konuştu. Konuşmaların ardından Altın Karınca ödülleri, sahiplerine verildi. Sahneye çıkan Nilüfer Belediyesi ve ÇEKÜDER ekibine Altın Karınca ödülünü, Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanı Yücel Yılmaz verdi. **(İHA)**

Enginarlı lezzetler yarıştı

Nilüfer Belediyesi'nin bu yıl 13. düzenlediği Hasanağa Enginar Festivali'nde "En İyi Enginar Yetiştiricileri"nin belirlenirken, tatlısından zeytinyağlısına birçok Enginar Lezzetleri yarıştı. Festivalin finalinde ise ünlü türkücü Hüseyin Turan muhteşem bir konser verdi.



Hasanağa enginarına coğrafi işaret alarak Türkiye ve dünyaya tanıtan Nilüfer Belediyesi'nin, bu yıl 13'sünü düzenlediği Hasanağa Enginar Festivali, yoğun katılım ve büyük coşku içinde gerçekleşti. Festivale, Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, CHP Bursa Milletvekili Erkan Aydın, önceki dönem Nilüfer Belediye Başkanı ve CHP Bursa Büyükşehir Belediye Başkan Adayı Mustafa Bozbey, Saadet Partisi Nilüfer İlçe Başkanı Mehmet Cihan Terzioğlu ile Bursa'nın dört bir yanından gelen vatandaşlar katıldı.

HASANAĞA ENGİNARINA COĞRAFİ LEZZET



Festivalin açılış konuşmasını yapan Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, Hasanağa enginarını Türkiye ve dünyaya tanıtmak için uzun yıllardır büyük çaba harcadıklarını, bunun karşılığını da aldıklarını belirtti. Hasanağa enginarına coğrafi işaret alarak tescilini gerçekleştirdiklerine dikkat çeken Başkan Turgay Erdem, "Hasanağa enginarı artık bütün dünyada tesciliyle bilinen, güzel lezzetiyle herkesin damağında iz bırakan bir ürün oldu. Hasanağa'nın en önemli tarım ürünlerinden biri olan enginarının daha fazla tüketiciye ulaşması için çalışmalarımız devam edecek. Bu konuda katkı veren, emeği geçen herkese teşekkür ediyorum" diye konuştu. 11 kişinin katıldığı "En İyi Enginar Yetiştiricisi" yarışmasında jüri üyeleri, enginar tarlalarını tek tek gezerek, bahçe düzeni, adet büyüklüğü, sulama ve hastalık kontrollerine göre değerlendirme yaptı. Değerlendirme sonucunda Ömer Çinkaya, 13. Hasanağa Enginar Festivali'nde bu yılın en iyi enginar yetiştiricisi olarak seçildi. 14 kişinin katıldığı "Enginarlı Lezzetler" yemek yarışmasında ise jüri tatlı, börek ve birçok yemek çeşidinin yarıştığı yarışmada jüri üyeleri, en iyi yemekleri seçerken hayli zorlandı. Jürinin değerlendirmesi sonunda Figen Göksan enginar tatlısı ile birinci seçildi. Hasanağa Enginar Festivali'nin finalinde de, sevilen sanatçı Hüseyin Turan sahne aldı. Turan'a, konseri izleyenler de zaman zaman eşlik etti ve türküler eşliğinde halay çekti.



NİLÜFER BOSTAN, ALTINŞEHİR VE BALAT'TA

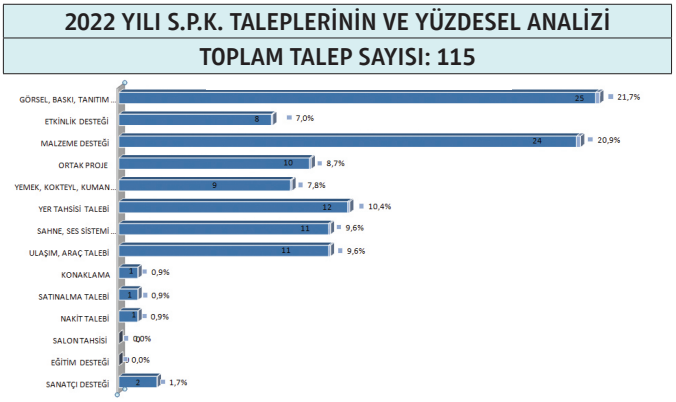
Tarımsal üretime destek çabaları kapsamında kooperatifçiliği de destekleyen ve Türkiye'nin dört bir köşesindeki kooperatiflerin ürünlerini, Nilüfer Bostan markasıyla açtığı satış noktasında tüketiciyle buluşturan Nilüfer Belediyesi, İhsaniye'den sonra Altınşehir ve Balat'ta da Nilüfer Bostan satış noktasını hizmete sundu.

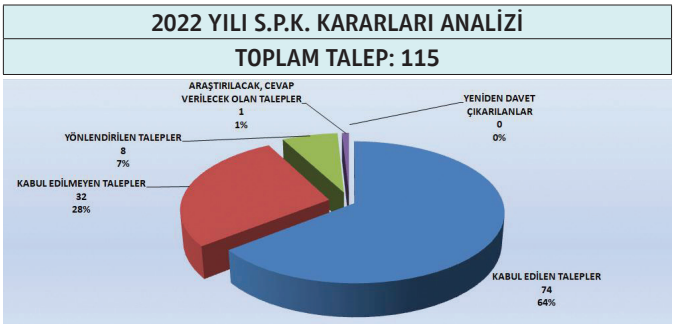


2. İDARİ İŞLER VE ORGANİZASYON BÜROSU

2022 Yılı Sosyal Projeler Kurulu Talepleri

Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu toplantılarında; Nilüfer Belediyesine tüm paydaşlardan sosyal proje önerileri Belediyemizin stratejileri, projenin bütçe büyüklüğü, yapılabilirliği, kente ve kentliye katkısı açısından değerlendirilmektedir. 01.01.2022 - 31.12.2022 tarihleri arasında S.P.K. Kurulu'na gelen talep sayısı 115'dir.





Balat Ek Hizmet Binası Açılışı

Nilüfer Belediyesi, ilçenin en hızlı gelişen bölgelerinden biri olan Balat Mahallesi'ndeki pek çok ihtiyacı aynı anda karşılayacak ek hizmet binasını hizmete açtı.



Bölgeye altı (6) doktorun hizmet verebileceği kapasitede bir aile sağlığı merkezi ile 112 Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu kazandırdık. Balat ek hizmet binasında ayrıca Balat Muhtarlığına ve aynı bina içerisinde Balat Mahalle Komitesi için de bir çalışma alanı oluşturuldu. Ayrıca Balat Kadın Derneği ve Ahmet Yesevi Kadın Derneği için de yer ayrıldı.

Nilüfer Belediyesi Mehmet Karagül Ek Hizmet Binası, Kızılcıklı Kadın ve Çocuk Akademisi Açılışı

Nilüfer Belediyesi Kızılcıklı Mahallesi'nde bir aile sağlığı merkezi ile kadın-çocuk akademisini içeren ek hizmet binasını hizmete sundu.

Birinci katında sağlık hizmetlerinin verildiği bu hizmet binamızın ikinci katında ise, bu bölgedeki kadın ve çocuklara yönelik eğitici faaliyetler yürütülecek. İki atölye, çocuklar için derslik ve çok amaçlı bir salonun bulunduğu akademide, çocuklar için okula yönelik ek ders çalışmaları, kadınlara yönelik el sanatları ve hobi atölyeleri, kişisel-mesleki gelişim atölyeleri, sosyal ve hukuksal haklar konusunda bilgilendirme çalışmaları yapılacak. Ayrıca 3-6 yaş grubu çocuklar için de oyun çalışmaları yapılacak ve böylelikle kadınlar çocuklarıyla birlikte gelerek buradaki eğitim faaliyetlerinden yararlanabilecekler.



İhsaniye Aile Sağlık Merkezi Açılışı

Nilüfer Belediyesi tarafından hayırsever Şen ailesinin katkılarıyla yaptırılan İhsaniye Aile Sağlığı Merkezi'nin açılışı gerçekleştirildi. 5 aile hekiminin sağlık hizmeti vereceği merkez Nilüfer'e kazandırılmış oldu.

Merkezin açılışına; Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, İYİ Parti İlçe Başkanı Levent Öncü, Nilüfer Belediyesi meclis üyeleri, İhsaniye Mahallesi Muhtarı Selami Cengiz, İl Sağlık

Müdür Yardımcısı Uzman Doktor Ahmet Timur, merkezin sorumlu hekimi Ali Çetin ve aile sağlığı hekimleri katıldı.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri

Nilüfer Cumhuriyet Meydanı'nda düzenlenen 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamaları, sabah saatlerinde çelenk koyma töreni ile başladı. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı'ndaki etkinlikler, Bursa Valiliği'nin düzenlediği kutlama programı ile devam etti. Bursa protokolünün katılımıyla gerçekleşen kutlamada çocuklar, gösterilerini sunarak bayram sevincini yaşadı.

Nilüfer'deki 23 Nisan kutlamaları Nilüfer Belediyesi'nin düzenlediği Çocuk Şenliği ile devam etti. Nilüfer Çocuk Şenliği'ne katılan çocuklar, alanda gerçekleşen maske, ritim ve kitap ayracı yapım atölyelerine katıldı. Sokak oyunları alanında da unutulan sokak oyunlarını öğrenen ve oynayan çocuklar, alanda bulunan Nilüfer Belediyesi Gezici Kütüphanesi'ni de tanıma şansı buldu. Gün boyu Nilüfer Cumhuriyet Meydanı'nda bayramlarını kutlayan çocuklar, palyaço ve maskotlarla eğlenirken, şişme balonun bulunduğu oyun alanında da günün keyfini çıkardı.





19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı Yürüyüşü

19 Mayıs 1919'un 103. yıl dönümü, Nilüfer'de büyük bir coşkuyla kutlandı. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri, Fatih Sultan Mehmet Bulvarı'nda düzenlenen yürüyüşle başladı. Yürüyüş öncesi Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, spor ve kardeşliğin yaşatılması adına Nilüfer Belediyespor' un bisiklet sporcularına Mudanyalı sporculara teslim etmeleri için meşale verdi. Sporcular da bu meşaleyi Nilüfer-Mudanya sınırında sporculara teslim edip onların meşalesini aldı.

Coşku içinde geçen yürüyüş Nilüfer Belediyesi Halk Evi önünde sona erdi. Cumhuriyet Meydanı'ndaki kutlamalar ise, saygı duruşu ve İstiklal Marşı'nın okunmasıyla başladı. Daha sonra Nilüfer'deki kutlamalar Sattas grubunun konseri ile devam etti. Grup üyeleri seslendirdikleri parçalarla alanı dolduranlara bayram coşkusunu yaşattı. Gecenin ikinci bölümünde de sevilen sanatçı Can Bonomo sahneye çıktı. Sevilen sanatçı şarkılarıyla gençlerin coşkusunu zirveye taşıdı.



Nilüfer Bostan Altınşehir Şube Açılışı

İlki Nilüfer Belediyesi Halk Evi yanında açılan "Nilüfer Bostan" satış noktası, Ataevler, Altınşehir, Balat ve Yüzüncüyıl Mahallesi'nde de hizmete girdi. Böylece Nilüfer Bostanların sayısı 5'e çıktı. Yeni açılan 4 bostan için Altınşehir Mahallesi'ndeki satış noktasında toplu açılış töreni yapıldı.

Bursa ve Türkiye'nin farklı kentlerindeki toplam 17 kooperatif ve Bursa'daki kadın derneklerinden alınan ürünler ile NİLKOOP tarafından üretilen ya da tedarik edilen gıda maddeleri Nilüfer Bostan'da satışa sunuluyor.



Ertan Ayçetin Bisiklet Evi Açılışı

Nilüfer Belediyesi, Nilüfer Kent Konseyi ve Bursa Bisiklet ve Doğayı Severler Derneği'nin de desteğiyle, bisiklet tutkunları için önemli bir hizmeti hayata geçirdi. Mysia Yolları üzerindeki mahallerde bulunan atıl durumdaki eski köy okullarını yeniden işlevsel hale getirmek için proje geliştiren Nilüfer Belediyesi, bu kapsamda ilk proje olan Bisikletevi'ni Başköy'de hizmete sundu.

Nilüfer Kent Konseyi Bisiklet Grubu'nun günün anısına gerçekleştirdiği bisiklet turu da Ertan Ayçetin Bisikletevi önünde son buldu.



Büyük Mübadele Buluşması

Rumeli ve Balkan Türkleri Bir Arada

CHP Genel Başkanı Kemal Kılıçdaroğlu, Bursa'da, Rumeli ve Balkan Türkleri ile buluştu. Nilüfer Belediyesi, Lozan Mübadilleri Vakfı, Bursa Lozan Mübadilleri Kültür ve Dayanışma Derneği, Demirtaş Lozan Mübadilleri Kültür ve Dayanışma Derneği iş birliğiyle düzenlenen Büyük Mübadil Buluşması'nda, CHP lideri önce Rumeli ve Balkan derneklerinin temsilcileriyle bir araya geldi, ardından Görükle Stadyumu'nda yapılan dev organizasyona katıldı.

Büyük Mübadele Buluşması'nda tarihçi Prof. Dr. İlber Ortaylı da konferans verdi. Lozan Muâhedenâmesi'nin hem Türkiye'nin hem de Doğu Akdeniz'in ve Balkanlar'ın tarihinde önemli bir dönüm noktası olduğunu belirterek konuşmalarını gerçekleştirdi. Büyük Mübadil Buluşması, Lozan Mübadilleri Vakfı Korosu'nun konseri ile sona erdi.

Etkinliğin ardından Kılıçdaroğlu Görükle'deki Mübadele Kahvesi'ne giderek, burada partiye katılan, aralarında mahalle muhtarlarının da bulunduğu bir gruba parti rozetlerini taktı. Kılıçdaroğlu, daha sonra da Başkan Turgay Erdem ile birlikte Nilüfer Belediyesi'nin, Görükle'de hayata geçirdiği Mübadele Evi'ni ziyaret etti.



30 Ağustos Zafer Bayramı Kutlamaları

Gazi Mustafa Kemal'in önderliğinde Türk ordusunun başlattığı kurtuluş mücadelesinin 100. yılında Nilüfer'de coşku dolu tören düzenlendi.

Tören, Atatürk Anıtı'na çelenk sunumu ve İstiklal Marşı'nın okunmasıyla başladı. Törende konuşan Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, bundan 100 yıl önce yaşanan Büyük Taarruz ve Başkomutanlık Meydan Muharebesi'nin Türkiye tarihinde çok önemli bir yere sahip olduğunu ifade etti.

Konuşmaların ardından alanda bir gösteri yapan Nilüfer Bando, törene katılanlara Zafer Bayramı coşkusu yaşattı.



Nilüfer Belediyesi Atatürk Posteri Bayrak Dağıtımı

Nilüfer Belediyesi, kentte 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı coşkusunu doyasıya yaşatmak için ücretsiz Atatürk Posteri dağıtımı gerçekleştirdi. Nilüfer Belediyesi'nin, her Cumhuriyet Bayramı öncesi geleneksel hale gelen ücretsiz Ata posteri dağıtımı, bu yıl iki farklı noktadan gerçekleşmiştir. Vatandaşlar, Nilüfer Belediyesi Halk Evi önündeki Cumhuriyet Meydanı ile Yüzüncüyıl Mahallesi'ndeki Nâzım Hikmet Kültürevi önünde bulunan stantlardan, saat 14.00-19.30 saatleri arası ücretsiz şekilde Ata posterini dağıtımları gerçekleştirildi.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Yürüyüşü ve Kutlamaları

Nilüfer Belediyesi'nin gelenekselleşen Cumhuriyet Yürüyüşü, yoğun bir katılımla gerçekleşti. Fatih Sultan Mehmet Bulvarı'nda Acıbadem kavşağında başlayan yürüyüşte her yaştan yurttaş ellerinde bayraklarla yer aldı.

Bulvar boyunca marşlar söyleyen ve sloganlar atan vatandaşlar, omuz omuza gerçekleştirdikleri yürüyüşte hep birlikte Cumhuriyet sevincini paylaştı. Bu yılki yürüyüşte, yüz binlerce kişi COP27 öncesinde gerçekleştirilen Walk2COP27 etkinlikleri kapsamında yürüdükçe ağaç da dikmiş oldu. Coşku içinde geçen yürüyüş hastane alanında tamamlandı. Saygı duruşu ve İstiklal Marşı'nın okunmasının ardından bir konuşma yaparak vatandaşların Cumhuriyet Bayramı'nı kutlayan Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, Cumhuriyet'i ikinci yüzyıla taşımanın gururunu paylaştıklarını söyledi.

Başkan Erdem'in konuşmasının ardından Mor ve Ötesi gurubu sahne aldı. Sevilen grubun senfonik konserine Avrasya Filarmoni Orkestrası ve Nilüfer Çoksesli Korosu eşlik etti.





Maksempınarı Kahvesi Açılışı

Nilüfer Belediyesi, kırsal mahallelerdeki yatırımlarına Maksempınar'da yenilerini ekledi. Nilüfer'in eski yerleşim alanlarından biri olan Maksempınar'da yaklaşık 2 bin metrekarelik alanda meydan düzenlemesi ile birlikte köy kahvesi de yenilendi. Bahçesi ve oturma alanlarıyla birlikte 350 metrekarelik bir alanda yapılan düzenleme ile tek katlı inşa edilenköy kahvesinin açılışı törenle gerçekleştirildi.



Balat Satranç Evi Açılışı

Nilüfer Belediyesi, spor alanında hayata geçirdiği değerli projelerine bir yenisini daha ekledi. Hayırsever iş insanı Şevket İlhan'ın destekleriyle hayata geçirilen Balat Satranç Evi, düzenlenen törenle açıldı.



Kurtuluş Mahallesi Park Açılışı

Nilüfer Belediyesi, kentin hızlı gelişen mahallelerinden biri olan Kurtuluş Mahallesi'ne, herkese hitap eden bir park kazandırdı. Toplam 5 bin metrekarelik alanda planlanan ve her yaş grubunun keyifle zaman geçirebileceği özelliklere sahip olan parkın açılışı törenle yapıldı.

Açılış törenine Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, geçmiş dönem Nilüfer Belediye Başkanı ve Bursa Büyükşehir Belediye Başkan adayı Mustafa Bozbey, Kurtuluş Mahalle Muhtarı Mehmet Aydın Saldız ile çok sayıda mahalle muhtarı, çocuklar ve vatandaşlar katıldı. Konuşmaların ardından Başkan Erdem ile Mustafa Bozbey çocuklarla birlikte parkın açılışını yaptı.



Sandalye Temini

Nilüfer ilçe sınırları içinde ikamet eden vatandaşlarımıza, kurum ve kuruluşlara cemiyet ve etkinliklerinde kullanılmak üzere talepleri doğrultusunda sandalye temini yapılmaktadır. 2022 yılı boyunca 305 farklı noktaya 89.229 adet sandalye, 3.589 adet masa dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Dağıtım Ekibi (Motorize Ekip Çalışmaları)

2022 yılında Belediyemiz tüm etkinlikleri duyuru materyalleri (afiş, broşür, aylık kültürel etkinlik programı vb.) müdürlüğümüze bağlı Motorize Ekip tarafından dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca büyük etkinliklerde motorize ekibinden destek alınmıştır.

2022 Yılı Organizasyonları:

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kurum İçi ve Paydaş Süsleme, Kokteyl ve Malzeme Temini Destek Verilen Festival, Şenlik ve Etkinlikler

1. Balat Ek Hizmet Binası Açılışı (18.01.2022)

2. Nilüfer Belediyesi Mehmet Karagül Ek Hizmet Binası ve Kızılcıklı Kadın ve Çocuk Akademisi Açılışı (02.03.2022)

3. İhsaniye Aile Sağlık Merkezi Açılışı (14.03.2022)

4. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı (23.04.2022)

5. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma,Gençlik ve Spor Bayramı (19.05.2022)

6. Nilüfer Bostan Altınşehir Şube Açılışı (28.06.2022)

7. Ertan Ayçetin Bisiklet Evi Açılışı (04.07.2022)

8. Büyük Mübadele Buluşması - Rumeli ve Balkan Türkleri Bir Arada (23-24.07.2022)

9. 30 Ağustos Zafer Bayramı Kutlamaları (30.08.2022)

10. Nilüfer Müzik Festivali (2-3-4.09.2022)

11. Balkan Panayırı (25-26.09.2022)

12. Nilüfer Belediyesi Atatürk Posteri Bayrak Dağıtımı (26-27-28.10.2022)

13. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Yürüyüşü ve Konser (29.10.2022)

14. 10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni (10.11.2022)

15. Maksempınarı Kahvesi Açılışı (18.11.2022)

16. Balat Satranç Evi Açılışı (19.11.2022)

17. Kurtuluş Mahallesi Park Açılışı (25.11.2022)

3. SİVİL TOPLUM İLİŞKİLERİ BÜROSU

Dernekler Yerleşkeleri Nilüfer Belediyesi tarafından kurulan, sosyal fayda amaçlı çalışan sivil toplum örgütlerini bir çatı altında toplayarak Türkiye'ye örnek olan Nilüfer Belediyesi Dernekler Yerleşkeleri, kuruluşundan bu yana geçen 9 yıllık sürede çok sayıda etkinliğe ev sahipliği yaptı. Dernekler Yerleşkesi kurulduğu günden itibaren (faaliyet başlangıcı Nisan 2012,Resmi açılışı 5 Aralık 2012) 800' ün üzerinde sivil toplum örgütünün çalışmalarına ev sahipliği yaptı. Dernekler Yerleşkeleri olarak, sivil toplum kuruluşlarının kurumsal kapasitelerini ve örgütlenme yeteneklerini güçlendirme ve destekleme, artan eğitim ve yazılı ve görsel malzeme ihtiyaçlarına cevap vermenin yanı sıra, insan hakları, cinsiyet eşitliği, katılım, şeffaflık, gönüllülük, çok kültürlülük ve etik gibi konularda STK'ların farkındalığını artırma, STK'lar arası ağların oluşturulması ve ağ çalışmalarının düzenlenmesi, STK'ların etkisinin artırılması üzerine çalışmaktadır. Dernekler Yerleşkeleri'nde; sekretarya hizmeti, adres, ofis ve toplantı salonu desteğini sağlamamız dışında mentörlük ve kapasite geliştirme eğitimleri ile STÖ'lerin güçlendirilmesini hedeflerken, bununla birlikte yaşam kalitemizi artırmayı amaçlayan bir çalışma olarak ele alıyoruz. İşbirlikleri ve dayanışma sinerjisi oluşturuyoruz. Diyaloglarını, gönüllülerini, karar alma süreçlerini, hedeflerini, bilinç artırımları paylaşıyoruz. İletişim ağımız ile paylaşımlarda bulunuyoruz.

10. yıl itibariyle Dernekler Yerleşkesi'nde 41.810 katılımcıyla 2713 etkinlik gerçekleştirildi.

Kapasite geliştirme eğitimleri kapsamında; talep eden derneklerimize Strateji Geliştirme Müdürlüğümüzün desteğiyle Sosyal Girişimcilik ve Proje Yazma Eğitimleri verildi.





2022 yılı Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri Yıldönümü ve Gönüllüler Günü Etkinlikleri

Gönüllülük esasıyla çalışan sivil toplum örgütlerinin çalışmalarını sürdürebilmesi için amacıyla hizmet veren Nilüfer Dernekler Yerleşkeleri 10. yaşını 5 Aralık'ta Dünya Gönüllüler Günü'nde Nilüfer Kent Konseyi işbirliğinde, sivil toplum örgütlerinin katılımı ile kutlandı. Karaman Dernekler Yerleşkesinde düzenlenen etkinliğe National Democratic Institue Türkiye Program Yöneticisi Bahar Özden, İzmir-Bornova, Adana Büyükşehir Belediyesi, Antalya-Muratpaşa, Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi, Mersin Kent Konseyi, İstanbul-Maltepe, Eskişehir Büyükşehir Belediyesi, İstanbul-Sultanbeyli, İstanbul-Ataşehir Belediyelerinden katılım sağlandı. Düzenlenen etkinliğin ilk oturumuna katılım sağlayan Sivil Toplum Geliştirme Merkezi Proje Koordinatörü Murat Özçelebi de yerel yönetimler ve sivil katılımın genel çerçevesi hakkında bilgiler aktardı. İkinci oturumundaysa; Antalya Büyükşehir Belediyesi, İzmir Bornova Belediyesi, İstanbul Ataşehir Belediyesi dernekler yerleşkeleri çalışmalarını nasıl yaptıklarını anlatarak deneyim paylaşımında bulundular.





Etkinliğin ikinci günündeyse; "Yerel Yönetimler ve Sivil Katılım için Elverişli Ortamlar" başlıklı çalıştay düzenlendi. Çalıştayda İzmir-Bornova, Adana Büyükşehir Belediyesi, Antalya-Muratpaşa, Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi, Mersin Kent Konseyi, İstanbul-Maltepe, Eskişehir Büyükşehir Belediyesi, İstanbul-Sultanbeyli, İstanbul-Ataşehir Belediyelerinden sivil katılım konusunda çalışma yapan temsilciler ile Belediyemiz Müdürlüklerinde özellikle katılımcılık ve sivil toplum iş birliğinde çalışma yapan birimler katılarak deneyim paylaşımı gerçekleştirildi.



Çalıştayın ardından Sosyal Girişimcilik Merkezi, Nilüfer Kent Konseyi, Nilüfer Dernekler Yerleşkesi, Nilüfer Bostan satış noktası, Nilüfer Dernekler Yerleşkesi, İnovasyon Merkezi hizmet binalarımız ziyaret edilerek deneyim paylaşımları aktarıldı.







Moderatörlük ve Kolaylaştırıcılık Eğitimi

National Democratic Institue (NDI) tarafından 30 Ekim-2 Kasım tarihleri arasında Antalya'da düzenlenen "Katılım Süreçleri için Kolaylaştırıcılık Teknikleri Eğitimine belediyemizi temsilen Sivil Toplum İlişkileri Büro Sorumlusu Pınar Tuna ve Nilüfer Dernekler Yerleşkesi sorumlusu İclay Polat ve Strateji Geliştirme Müdürlüğü İnovasyon Birimi Sorumlusu Zeliha Çürüksulu katılım sağladı.



Komşumu Tanıyorum Etkinliği

Nilüfer ve Karaman Dernekler Yerleşkelerimizde ofis kullanan derneklerin iş birliklerini ve iletişimlerini arttırmak amacıyla etkinlik düzenlendi. Etkinlikte Çağdaş Drama Derneği'nin desteğiyle drama çalışması yapılarak etkileşim arttırıldı.





Mahalle Kadın Dernekleri

Nilüfer Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'ne bağlı Sivil Toplum İlişkileri Bürosu tarafından yürütülen Nilüfer'in mahallelerinde kurulmuş olan Kadın Derneklerine destek çalışmalarımız bu yıl da devam etmektedir. 8 Mart Kadınlar Günü ve 25 Kasım Kadına Şiddetle Mücadele Günleri kapsamında kadın dayanışması inancıyla mahalle kadın derneklerimiz belediyemiz tarafından düzenlenen etkinliklere katılım sağladılar.

Nilüfer Mahalle Kadın Dernekleri Ödülü

Nilüfer Belediyesi olarak SODEV-Sosyal Demokrasi Vakfı ve Olof Palme İnternational Vakfı işbirliği ile düzenlenen Cinsiyet Eşitlikçi Dönüşüm Ödülleri için hazırlanan "Nilüferli Kadınlar El Ele" Nilüfer Belediyesi Mahalle Kadın Dernekleri" projesi, "Kadınların Kente Erişimi ve Kent İçi Hareketlilik İle İlgili Sunulan En İyi Uygulama" kategorisinde Mansiyon Ödülü almaya hak kazanmıştır.



Kahvaltı Etkinlikleri

Mahalle Kadın Derneklerinin birbirini tanıması, dayanışmanın artması vb. amaçlarla; kahvaltı etkinlikleri düzenlenmiştir. Belediye olarak masa, sandalye, araç ve ses sistemi vb. destekler sağlanmıştır.

Pandemi döneminde açılamayan Agora Kınalı Eller dükkânı hayatın normalleşmesiyle açıldı. Kınalı Eller dükkânında Mahalle kadın dernekleri üyeleri tarafından üretilen el emeği ürünlerin satışlarını gerçekleştirildi.

Sağlıklı Yaşam ve Beslenme Atölyesi

Sağlıklı Beslenme Uzmanı ve Sağlıklı Beslenme Koçu Ebru Çatak tarafından mahalle kadın dernekleri üyeleri için Sağlıklı Yaşam ve Beslenme Atölyesi düzenlendi. Konak Mahallesi'nde Dernekler Yerleşkesi mutfağında düzenlenen etkinlikte kadınlar sağlıklı ürünler yapmayı öğrendiler.



4.GRAFİK TASARIM BÜROSU

Grafik Tasarım Bürosu; belediyemiz bağlı müdürlüklerinden gelen talepler ve sivil toplum kuruluşlarının Sosyal Projeler Koordinasyon Kurulu'nda (SPK) onaylanan tanıtım çalışmalarının baskı, baskı sonrası ve dijital tanıtım hizmetleri yerine getirilir. Tanıtım Bürosu ayrıca, düzenlenen şenlik, festival ve etkinliklerin alan giydirmeleri dahil olmak üzere tüm reklam çalışmalarını yapar. Bununla birlikte kurumun kimliği ve politikası dahilinde alınan kararların uygulayıcısı olarak reklam planlamasını yapar.

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
AFİŞ	441	1238	559	1051	921	955	599	810	1278	975	1231	441
BROŞÜR	1250	3900	3000	11250	3900	5850	200	11500	3500	3000	900	1250
KİTAPÇIK	0	100	0	256	0	0	0	5000	300	300	200	350
TABELA	1	3	313	2	90	11	2	0	13	0	1	1
BİLLBOARD	347	282	428	500	358	378	470	387	287	386	386	317
RAKET	300	304	220	462	275	300	225	402	275	300	300	300
EL İLANI	0	300	1300	2750	0	5300	0	50	7000	3500	0	0

5. DİJİTAL İÇERİK BÜROSU

Sosyal medya, web ve mobil uygulamaların güncellendiği, tanıtım ve takibinin yapıldığı birimdir. Sosyal medya ve internet mecralarında belediyenin kurumsal-imaj tanıtımları ile ilgili video içerikleri de bu birim tarafından üretilip gerçekleştirilir. Belediyemizin internet sayfasına içeriklerinin girilmesi ve güncel tutulması da bu birim tarafından sağlanmaktadır.

	TAKİPÇİ SAYILARI
FACEBOOK	203.679 kişi
TWİTTER	200.347 kişi
İNSTAGRAM	186.429 kişi

PODCAST ADI	TOPLAM BÖLÜM (adet)	SPREAKER İNDİRME SAYISI (SON 12 AY) (adet)	SPREAKER TOPLAM İNDİRME SAYISI (adet)	TOPLAM TAKİPÇİ SAYISI (SPOTIFY) (kişi)	SPOTIFY TOPLAM DİNLEME (kişi)
Nilüfer'de Bu Hafta	83	1.201	3.425	160	2.213
Cahille Diyalog	47	6.290	15.610	713	10.632
Kent Tiyatrosu	17	2.281	5.685	484	5.561
Şimdiki Çocuklar	12	276	1.194	138	992
Bi' Dünya Yazar	13	270	939	74	713
Teknolojinin Zaferi	10	326	489	45	386
İklim Bize Ne Diyor!	9	143	151	-	-
TOPLAM	191	10787	27493	1614	20497

NOTLAR:

• Spreaker'ın sunucumuz olduğu için takipçi sayıları en çok dinlemenin gerçekleştiği Spotify takipçi verileri tabloya eklenmiştir.

• Son bir yıl ile mukayese edilebilmesi için Spreaker toplam indirme sayıları da tabloda gösterilmiştir.

• Spotify İklim Bize Ne Diyor! Podcastinin verilerini göstermediği için tabloya eklenememiştir.

• Nilüfer Belediyesi podcast kanalında yayınlanmış tüm bölümlerin toplam yayın süresi 73 saat 25 dakikadır.

2022 Yılında, Nilüfer Belediyesi Youtube sayfasından yapılan sadece canlı yayın sayısı 98 olup bu canlı yayınlarda ulaşılan kişi sayısı 29.308'dir. Canlı yayınların dışında Oynatma Listelerimiz vardır. Bu listelere periyodik olarak yeni bölümler yüklenmekte ve takipçilere sunulmaktadır. Bu videolarla da ayrıca toplam 20.918 kişiye ulaşılmıştır. Canlı yayınlar ve diğer videolarla ulaşılan toplam kişi sayısı 50.226 kişidir. 2021 yılında 2.170 olan abone sayısı 2022 sonunda 3.100 kişiye çıkmıştır.

NİLÜFER BELEDİYESİ YOUTUBE SAYFASI OYNATMA LİSTELERİ

PROGRAM ADI	BÖLÜM SAYISI
Nilüfer'in Kadın Dernekleri (Program)	15 Bölüm
Nilüfer'de Bu Hafta (Videocast)	34 Bölüm
Nilüfer'in Hikayesi (Program)	21 Bölüm
İklim Bize Ne Diyor (Videocast)	8 Bölüm
Mekanlarımız (Tanıtım Videosu)	20 Bölüm
Nilüfer'de Festivaller (Program)	5 Bölüm
Nilüfer'den (Videolar)	36 Bölüm

Nilüfer Belediyesi Sanat Youtube hesabında 2022 yılında açılışlar, söyleşiler ve sempozyumların dahil olduğu toplam 7 canlı yayın yapılmış ve 3.953 kişiye ulaşılmıştır. Canlı yayınların dışında konserler, söyleşiler, açılışlar, sempozyumlardan oluşan, çekimi yapılan ve kurgusu bittikten sonra yüklenen 78 adet video ile ulaşılan kişi sayısı 16.038'dir. Canlı yayınlar ve diğer videolarla ulaşılan toplam kişi sayısı 19.991 kişidir. Abone sayısı 2021 yılında 16.800 iken 2022 yılında bu sayısı 17600 kişiye ulaşmıştır.

6. VATANDAŞ İLİŞKİLERİ BÜROSU

Halk Masaları, Mahalle İletişim Merkezleri, Çağrı Merkezi, Bölge İletişim Sorumluları ve Danışma birimlerinden oluşmaktadır. Belediye'ye gelen vatandaş taleplerinin ilgili Müdürlüğe iletilmesini sağlamak, Müdürlükler tarafından verilen cevapların talep sahibine iletilmesini sağlamak, birden fazla Müdürlüğü ilgilendiren talep niteliğinde olan; Dilekçe ve Resmi evrakların koordinasyonu sağlayarak, talep sahibine geri bildirim yapılması/cevap yazılmasını sağlamak, ISO 10002 Vatandaş Memnuniyeti ve Şikâyet Yönetimi Sürecinin yürütülmesini sağlamak görevleri arasındadır.

Halk Masaları tarafından 2022 yılında 23.566 adet dilekçe ve 42.864 adet resmi evrak kaydı yapılmıştır. Belediyemize ulaşan 78.219 adet İstek Öneri kaydından 47.799 adedi Halk Masaları tarafından 30.420 adedi ise Çağrı Merkezi tarafından kayıt altına alınarak ilgili Müdürlüklere iletilmiştir.

Çağrı Merkezinde 8 adet personel görev yapmaktadır. 2022 yılı aylık ortalama kişi başı işlem sayısı 250 adettir. Nüfusu 5000'in üzerinde olan toplam 28 Mahalle İletişim Merkezinde personel görevlendirilmiştir. Mahalle İletişim Merkezleri bağlı bulundukları mahalleler ile Belediye arasında köprü görevi yapmaktadır.2022 yılında toplam 10.955 kişi Mahalle İletişim Merkezlerine başvurarak Belediyecilik hizmetleri hakkında bilgi almış ve taleplerinin Belediyeye ulaştırılması sağlanmıştır.

BÖLGE İLETİŞİM SORUMLULARI

Bölgenin ihtiyaçlarına yönelik tarafımızca tespit edilen veya vatandaşlardan gelen talepler, halk masaları aracılığıyla ilgili müdürlüklere iletilerek, hizmetlerin kısa sürede etkin olarak gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

BÖLGE SORUMLULARI HALK MASASI RAPORLARI													
2022 YILI İSTEK ÖNERİ SAYILARI													
BÖLGELER	**OCAK**	**ŞUBAT**	**MART**	**NİSAN**	**MAYIS**	**HAZİRAN**	**TEMMUZ**	**AĞUSTOS**	**EYLÜL**	**EKİM**	**KASIM**	**ARALIK**	**TOPLAM**
Çalı	159	154	282	246	227	257	240	327	292	250	264	179	2877
Kayapa	68	68	83	75	84	101	56	103	85	69	108	96	996
Hasanağa	26	37	31	22	41	47	28	41	45	41	30	29	418
Atlas	6	4	2	3	4	7	9	4	6	5	1	11	62
Kadriye	0	3	1	4	3	6	4	2	3	3	0	1	30
Üçpınar	3	2	4	5	0	1	1	2	3	0	1	3	25
Yaylacık	23	25	40	30	16	37	32	38	36	35	38	51	401
Tahtalı	9	13	24	16	16	29	11	19	23	20	29	19	228
Ürünlü	9	16	27	17	22	33	21	27	19	21	23	29	264
Gümüştepe	48	39	48	44	65	50	37	74	56	40	41	47	589
Dağyenice	4	9	9	10	7	13	13	15	11	13	12	8	124
Kuruçeşme	8	5	1	2	1	3	2	0	6	0	5	4	37
30 AğustosZafer	101	129	133	98	105	162	92	143	139	115	178	177	1572
İnegazi	1	2	2	2	1	0	2	1	0	0	0	1	12
Güngören	4	4	7	10	8	4	3	4	1	5	5	7	62
Kurtuluş	63	42	75	64	59	72	46	57	40	57	63	30	668
Balkan	97	124	141	103	120	111	98	106	174	126	111	111	1422
Kızılcıklı	66	67	84	54	63	63	46	93	106	70	87	47	846
Karacaoba	1	6	2	15	1	1	7	2	5	3	5	3	51
Çatalağıl	4	2	1	2	1	3	0	1	0	7	0	10	31
Akçalar	77	61	74	72	84	104	72	117	119	67	71	63	981
Başköy	18	8	27	19	29	20	10	17	14	23	15	13	213
Fadıllı	1	2	1	4	2	0	3	12	3	3	2	0	33
Ayvaköy	0	0	6	1	1	0	1	0	0	0	1	4	14
Unçukuru	2	0	0	1	1	6	3	2	1	3	3	2	24
Korubaşı	4	1	1	2	4	0	2	3	5	1	4	1	28
Maksempınar	7	11	4	1	5	3	9	3	3	4	5	0	55
Gölyazı	14	18	9	6	14	7	12	7	29	13	15	10	154
Görükle	219	179	278	264	279	317	216	333	352	345	237	230	3249
Dumlupınar	286	235	316	334	318	476	318	402	494	395	334	287	4195
İrfaniye	12	17	22	11	34	30	26	20	14	13	8	13	220
Konaklı	4	24	6	6	13	11	10	3	7	4	6	3	97
Büyükbalıklı	7	21	4	7	10	10	5	6	1	5	7	3	86
Gökçe	8	12	8	4	5	5	4	4	8	1	4	0	63
Çaylı	1	1	1	1	0	1	0	3	3	2	2	2	17
Badırga	3	1	11	6	8	3	4	6	5	12	9	4	72
Genel Toplam	**1363**	**1342**	**1765**	**1561**	**1651**	**1993**	**1443**	**1997**	**2108**	**1771**	**1724**	**1498**	**20216**

NİLÜFER KENT KONSEYİ

Kent konseyleri, kentlinin kente, ülkeye ve dünyaya dair sözünü sakınmadan dile getirmesini güvence altına alan, karar mekanizmalarına yurttaşların aktif katılımını teşvik eden, karar alıcılar nezdinde bunu garanti altına almak için çalışan, bu amaçlar doğrultusunda sivil girişimleri örgütleyen bir yapıdır. Kentin ve kentlilerin hakkını korumak ve ihtiyaçlarını en etkin şekilde karşılamak amacıyla kent konseyinin katılım süreçlerini güçlendirmek, çeşitlendirmek ve sürekli gelişimi hedeflemek gerekmektedir.

Nilüfer Kent Konseyi birçok farklı alan ve odak üzerinden gönüllülük esaslı çalışmalarını sürdürmekte olup mahalle ölçeğinde yerel demokrasiyi yaratmak ve güçlendirmek için çalışmalarını büyütmektedir. 2022 yılında da çalışmalarına bu anlayışla devam eden Nilüfer Kent Konseyi toplamda 400 toplantı ve etkinlik gerçekleştirdi. Bileşeni olduğu çeşitli platformlarla birlikte 12 basın açıklaması yaptı. Deneyim paylaşımı ve işbirlikleri kurmak üzere 11 ziyaret gerçekleştirdi.

Nilüfer Dayanışma Marketi

Tüm dünyayı saran pandemi ile beraber zor günleri beraber dayanışarak aşabilmek için mahalle ölçeğinde mahalle komitelerinin, mahalle muhtarlıklarında başlattığı dayanışma marketi, 4 Şubat tarihinden itibaren Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem'in çağrısı ile Nilüfer Cumhuriyet Meydanında açıldı. 'Gücün kadar getir, ihtiyacın kadar al' sloganı ile yola çıkan dayanışma marketinde her ihtiyaç sahibi kendisine tanımlanan 200 kredi ile her ay ihtiyaç duyduğu ürünleri markete gelerek temin edebildi.





7. Nilüfer Tohum Takas Şenliği

7. Tohum Takas Şenliği Agora Kapalı pazar alanında gerçekleştirildi. 'Tohumlar yaşasın' sloganıyla düzenlenen Tohum Takas Şenliği'nde 40'ı aşkın çeşit 15 bin paket yerel tohum dağıtıldı.



3 Fidan Anma Etkinliği

50. yılında Deniz Gezmiş, Yusuf Aslan ve Hüseyin İnan anıldı. Tuncer Sümer, Atilla Özsever, Musa Kaplan'ın konuşmacı olarak katıldığı ve Betül Kuyucu'nun kolaylaştırıcılığındaki 50. Yılında Devrim Ateşini Yakanlar Forumu gerçekleşti. Etkinlik Aşık Sinem Bacı müzik dinletisinin ardından Devrim Yolcuları adlı belgeselin gösterimi ile son buldu.





Nilüfer Kent Konseyi 22. Olağan Genel Kurul Toplantısı

Nilüfer Kent Konseyi 22. Olağan Genel Kurul Toplantısı, Nilüfer Nikahevi'nde gerçekleşti. 'Derinleşen Yoksulluk ve Umudu Örgütlemek' adlı söyleşide Hacer Foggo ve Elif Göçmen bilgi aktarımında bulundu.



11 Ekim Dünya Kız Çocukları Günü Erasmus + Projesi

11 Ekim Dünya Kız Çocukları Günü Erasmus + Projesi kapsamında 8-16 Ekim tarihlerinde, Almanya, Polonya ve Nilüfer'den kız çocukları ile çeşitli atölyeler, geziler ve kültürel etkinliklerin yer aldığı bir proje gerçekleşti.





Nilüfer Kentsel Gıda Politikası Çalıştayı

Nilüfer'in Kentsel Gıda Politikası'nı katılımcı bir anlayışla hep beraber hazırlamak için 'Nilüfer Kentsel Gıda Politikası Çalıştayı' yapıldı. FUSILLI Projesi kapsamında yapılan çalıştayda GIDA2030 öncelikli ve sürdürülebilir gıda sistemlerine yönelik; üretim, dağıtım, tüketim, yönetişim ve atık konulu çalışma masalarında fikir, deneyim paylaşımında bulunuldu.





Çağdaş Gazeteciler Derneği Bursa Şubesi Çevre Ödülü

Çağdaş Gazeteciler Derneği Bursa Şubesi'nin kuruluşunun 33. yıldönümünde gerçekleştirilen ödül töreninde Çevre Ödülüne Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem ile birlikte Nilüfer Kent Konseyi Çocuk Meclisi, Gençlik Meclisi ve Nilüfer İklim Sözcüleri değer görüldü.



NİLÜFER MAHALLE KOMİTELERİ

Nilüfer Mahalle Komiteleri; halkın yerel yönetim ve karar süreçlerine katılımının sağlanması, mahalle ölçeğinde komşuluk bilincinin geliştirilmesi, mahallenin ekonomik, sosyal, kültürel, bilimsel ve demokratik gelişme olanağının sağlanması, dayanışma ve uzlaşı kültürünün geliştirilmesi amacıyla ve gönüllülük esasına dayalı bir yapı olarak 2009 yılında kurulmuştur.

2022 yılı içerisinde gerçekleştirilen 21 toplantı ile Mahalle Komiteleri olağan gündemleri görüşüldü. Toplantıların yanı sıra; imar planı değişiklikleri, elektrik, su, doğalgaz ve gıda ürünlerine gelen zamlar, kamusal alanların korunması, kadın cinayetleri, Kayapa-Kuruçeşme Katı Atık Depolama ve Bertaraf Tesisi vb. doğaya zarar verecek projeler ile ilgili imza kampanyaları ve basın açıklamaları da gerçekleştirildi.

Altınşehir ve 19 Mayıs Mahallelerinde hayata geçirilen Mahalle Bostanları Projesi ile hem komite üyeleri hem de mahalle sakinleri kolektif, ekolojik tarımsal üretim deneyimini hayata geçirdi ve hasat buluşmaları gerçekleştirildi.

Sürdürülebilir bir yaşam için; Mahalle Komiteleri, Mahalle Kadın Dernekleri ve Nilüfer Kent Konseyi Kadın Meclisi ortaklığıyla ''Mahallende değiştir, dönüştür, paylaş!'' sloganı ile Altınşehir ve Konak Mahallelerinde İkinci El ve Takas Pazarı kuruldu.





NİLÜFER KENT KONSEYİ MECLİSLERİ

Kadın Meclisi

Nilüfer Kent Konseyi Kadın Meclisi kadınların yaşamın her alanında yaşadığı eşitsizlikleri ortadan kaldırmak, kadını hedef alan her türlü şiddetle mücadele etmek, bu mücadelenin en önemli ayağı olarak toplumsal farkındalık yaratmak, ekonomik, siyasal ve sosyal yaşamın her alanında söz sahibi olmalarını sağlamak ve çağdaş yaşamda anne, eş vb gibi alt kimliklerle değil kadın üst kimliğinin ön plana çıkartılarak kadınların sosyal-kültürel ve bilimsel gelişme içinde özgür düşünen, hak ve özgürlüklere saygılı, üretken ve eşit haklara sahip bireyler olması yolunda katkı koymayı ve bu amaç doğrultusunda eğitim, araştırma vb etkinliklerde bulunmayı amaçlar.

2022 yılında aylık faaliyet raporlarının sunulduğu, gelecek dönem yapılması planlanan programların kararlaştırıldığı, dilek ve temennilerin konuşulduğu 10 meclis toplantısı yapıldı.

İkisi bileşeni olduğu Bursa Kadın Platformu ile birlikte olmak üzere kadın cinayetleri, İstanbul Sözleşmesi'nin feshi ve çocuk istismarına karşı toplam 6 basın açıklaması yapıldı.



Tüketim çılgınlığına dikkat çekerek ihtiyaç fazlası eşyaların takas edildiği İkinci El ve Takas Pazarı etkinlikleri gerçekleşti. İlki Kadın Meclisi, ÇYDD, Altınşehir Kadın Derneği ve Altınşehir Mahalle komitesi ortaklığıyla Altınşehir Mahallesi'nde yapıldı. İkincisi ise Konak Mahallesi'nde Konak Mahallesinde Kadın Meclisi, Konak Kadın Dayanışma Derneği ve Konak Mahalle Komitesi ortaklığıyla yapıldı.



8 Mart Dünya Kadınlar Günü ve 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü'nde kadınlar tarafından her yıl olduğu gibi büyük bir yürüyüş ve basın açıklaması gerçekleştirildi. 25 Kasım'da basın açıklamasının ardından Ukraynalı ve Suriyeli kadınlar tarafından ülkelerinde yaşadıkları zorluklar anlatıldı. Bileşeni olduğu Bursa Kadın Platformu ile 8 Mart ve 25 Kasım'da Fomara Meydanı'ndan Kent Meydanı'na gece yürüyüşü yapıldı.





25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü kapsamında Kasım ayını mücadele ayı ilan ederek ay boyunca çeşitli etkinlikler düzenlendi. Mudanya Kent Konseyi 'Kadın Hikayeleri' oyununu oynadı; Avukat Gülender Adıgüzel ve Nilüfer Belediyesi Eşitlik Birimi'nden Psikolog Özlem Akdağ ile söyleşi yapıldı. Nilüfer Belediyesi, Nilüfer Kent Konseyi, Uludağ Üniversitesi, Bursa Barosu Kadın Hakları Merkezi ve ŞÖNİM ortaklığıyla "Farkında Mısın?" başlıklı bir panel düzenlenerek kadına yönelik şiddet konusu tartışıldı.



Ataçarşı ve Şenlik Çalışma Grubu tarafından her Pazartesi gönüllülerimizle birlikte çeşitli atölyeler yapıldı. Şaşiko ve Modern Yama Teknikleri Atölyeleri, 8 Mart yürüyüşünde kullanmak üzere Marakas Yapımı Atölyesi, 25 Kasım yürüyüşünde kullanmak üzere atık malzemelerden taç ve bilekliklerin yapıldığı Aksesuar Yapımı Atölyesi ve yılbaşı haftasında geri dönüşüm malzemelerinden yeni yıl süslerinin yapıldığı Geleceğe Dönüşüm Atölyesi gerçekleşti.



Kültür Sanat ve Eğitim Çalışma Grubu'nun düzenlediği Kitap Okuma Atölyelerinde Nilüfer İnceman Akgün kolaylaştırıcılığında Sabahattin Ali'nin "Kuyucaklı Yusuf" kitabı ve Halide Edip Adıvar'ın "Sinekli Bakkal" kitabı, Dilek Şen yürütücülüğünde Ayşe Kulin'in "Türkan" kitabı, Neriman Atalay yürütücülüğünde Yeşim Türköz'ün "Büyü Dükkânı" kitabı gönüllülerle incelenip çözümlendi.



Gençlik Meclisi

15 ile 29 yaş arası gençlerden oluşan Gençlik Meclisi, gençliğin doğasına uygun, alternatif, yenilikçi ve özgürlükçü çalışmalar yürüttü. Bilgilendi, bilgilendirdi. Öğrendi, öğretti. Gezdi, gezdirdi. Bu ülkede kolay değildi genç olmak, çok kez de direndi.

Nilüfer Kent Konseyi Gençlik Meclisi 2022 Yılında 48 kez toplantı yaptı.

Gençlikten gelen talepler üzerine 7 adet Atölye düzenlendi. Bunlar: Kimlik Kültür Ve Ön Yargılar, Kanser Kodu 101 Finansal Okuryazarlık, İklim, Lobicilik ve Savunuculuk, Strateji Planlama, İleri Dönüşüm Atölyeleri gönüllüler tarafından gençlere verildi.

Bu sene içinde Meclisimiz Gençlik Örgütleri Forumu(GOFOR) ile Gençlik Politikaları Oluşturma Çalıştayını 15-16 Şubat tarihinde Nilüfer Gençlik Evinde düzenledi. Bu çalıştayın çıktılarını ise Mayıs ayında Nilüfer Belediyesinde Başkan ve Meclis Üyelerine sundular.



25-26 Mart tarihlerinde Gençlik Evi'nde Küresel İklim grevindeydik. 25 Mart tarihinde basın açıklaması ile başlayan program, Nilüferde İklim Yılı ve Gençler adlı sunumla devam etti. 26 Mart günü ise çeşitli atölyeler ile farkındalık çalışması yapıldı. Yine aynı sene içerisinde 23 Eylül 2022 günü Kazım Koyuncu Sanat sokağında basın açıklaması yaptık.



Nilüfer Gençlik Meclisi 19 Mayıs 2022 Perşembe Günü Nilüfer Belediye Başkanı Sayın Turgay Erdem'i Gençlik evinde ağırladı. Gençler burada geleceğe dair umutlarını fikirlerini ve kaygılarını Başkan Erdem ile paylaştı. Ardından gençler Nilüfer Belediyesinin düzenlediği 19 Mayıs yürüyüşüne katıldılar.



12 Ağustos Dünya Gençlik Gününde gençler tarafından oynanan PUNK ROCK oyununu izledik. Gün içinde ise çeşitli gençlik meclisleri ve sivil toplum örgütleri ile çevrimiçi söyleşi yaptık.

2-3-4 Eylül tarihinde düzenlenen Nilüfer Müzik Festivali'nde, Gençlik Meclisi olarak yerimizi aldık. 3 gün boyunca çeşitli oyunlar ve atölyeler düzenledik.

Sürdürülebilir bir dünya için gönüllülük kapsamında Toplum Gönüllüleri Vakfı'nın 32. Gençlik Konseyine katıldık. Yerel Yönetimlerde Gençlik Çalışmaları Örnekleri sunumumuz gerçekleştirdik.



20 Ekim'de Nilüfer Belediyesinin Almanya'daki kardeş kenti olan Hanau Belediyesi ve orada faaliyet gösteren Nilüfer Dostluk Derneği (Freundschaft mit Nilüfer e.V) ile birlikte oluşturduğu We Are Together projesi kapsamında Projede yer alan gençlere, Gençlerin Yerel Yönetimlerde Karar Alma Süreçlerine Katılımı oturumunda Nilüfer Gençlik Meclisini sunduk.



19 Kasım Cumartesi günü Momentum Gençlik Ağı ile beraber Önder Algedik moderatörlüğünde Türkiye'nin İklim Politikasına Öneriler isimli çalıştayımızı düzenledik. Barınma Politikası, Enerji Verimliliği Ve Atık, İklim Dostu Sosyalleşme, Ulaşım Politikası başlıklarını ele aldık.



Nilüfer Gençlik Meclisi olarak Avrupa Birliği Erasmus+ tarafından Slovenya'nın Ljubljana kentinde düzenlenen "Digital Youth Work" projesine katıldık. Projede Almanya, İspanya, İsrail, Slovenya ülkelerindeki gençlik çalışanları ve gönüllüler ile buluştuk. Katılımcılar gerçekleştirdikleri dijital gençlik çalışmalarına dair iyi örnekler sundular.



Nİlüfer Gençlik Meclisi toplantısına gelen talepler doğrultusunda başlatılan "Beslenemiyoruz" Kampanyası anket çalışması yapıldı. Rapor yazımı tamamlanan çalışmamız kısa zamanda paydaşlarımıza sunulacak.

Görüklede bulunan Nilüfer Gençlik Evimiz 2022 yılında 26.920 kişiyi ağırladı. 2022 Güz Döneminde (Final Sınavları Hariç) 8.814 kişiyi ağırladı. Evimizde sadece Güz döneminde 99 adet etkinlik ve toplantı yapıldı.

Çocuk Meclisi

7-14 yaş grubundan oluşan Çocuk Meclisi çocukların toplumsal yaşamın her alanında söz sahibi olmaları, kent yaşamına katılma ve kente ait olma duygularının geliştirilmesi, kaliteli ve yaşanabilir bir kent yönetiminde aktif rol almaları ve çağdaş yaşamda kimliğin ön plana çıkartılması, sosyal-kültürel ve bilimsel gelişme içinde özgür düşünen, hak ve özgürlüklere saygılı, üretken bireyler olması yolunda katkı ve eğitimde bulunmayı amaçlar.

Nilüfer'deki ortaokul öğrencilerinden oluşan İklim Sözcüleri, Nilüfer Belediyesi Barış Meclisi'nde bir araya geldi. İklim değişikliği konusunda çocuklar arasındaki farkındalığın oluşması için yapılan buluşmaya 28 okuldan 56 öğrenci katıldı.

Nilüfer İklim Sözcüleri yaz aylarında NİS3 oyunuyla sanal ortamda 5 kez bir araya geldi. Son buluşmayı Gölyazı'da yaparak, online'da edinilen tüm deneyimleri 'Fark Ettir', 'Aksiyon Al' ve 'Yaygınlaştır' olmak üzere 3 farklı atölyede buluştu.





Çocuk Meclisi, 5. Seçimli Genel Kurulu'nu yaptı. Genel Kurul'da 28 aday arasından Özlem Yılmaz 66 oy ile yeni başkan seçildi. Batuhan Ceyhan 22 oyla Başkan Yardımcısı; İdil Öztürk, Dilaver Özcan ve Asya Kaya ise Yazman olarak seçildi. Genel Kurul sonrası yapılan ilk toplantıda Çocuk Meclisi'nin yeni dönem hayata geçirilebilecek proje önerileri alındı.



20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Günü kapsamında büyük bir çocuk yürüyüşü düzenlendi. Yaklaşık 700 Nilüferli çocuk, Nilüfer Kent Konseyi'nden Nilüfer Belediyesi Halk Evi önüne kendi hazırladıkları dövizler ve "Haklarımızı biliyoruz! Bugünümüz ve geleceğimiz için yürüyoruz" pankartıyla yürürken büyük bir coşku yaşadı. Çocuklar, Oyun Hareketi Derneği'nin oyunlarıyla eğlenceli anlar yaşadı, ardından Denden konserine geçildi.



Çocuk Meclisi tarafından Oyun Engel Tanımaz Parkı Çocuk Meclisi Evi'nde "P4C, Çocuklar için Felsefe" Atölyeleri 5 dizi halinde yapıldı. Atölyelere toplam 32 çocuk katıldı.

Çevre Meclisi

Nilüfer Kent Konseyi Çevre Meclisi; kentin çevre ve ekoloji sorunlarına sahip çıkan, çevre ve ekoloji mücadelesine odaklı, kentin olduğu kadar kırın ve doğal yaşamın da savunuculuğunu yapan demokratik bir platformdur.

Çevre Meclisi Bileşeni olduğu Bursa Çevre Platformu ile 2 Şubat Dünya Sulak Alanlar Günü basın açıklaması, Kütahya "Örencik Köyü'nde bilirkişi keşfi ve basın açıklaması, Kayapa' da çöplük istemiyoruz basın açıklaması, İnegazi çimento fabrikası basın açıklaması ve Uludağ Milli Parkı'nda alan başkanlığı istemiyoruz basın açıklamasını gerçekleştirdi.

Suyumuza sahip çıkmak için ve Nilüfer Çayı Temiz Aksın diye 22 Mart Dünya Su Günü'nde Tarihi Nilüfer Hatun Köprüsü'nde basın açıklaması düzenledi. Açıklamaya Nilüfer Belediyesi, siyasi parti temsilcileri, Bursa Çevre Platformu bileşenleri katıldı.



5 Haziran Dünya Çevre Günü'nde Nilüfer Çayı Temiz Aksın yürüyüşü yapıldı. Nilüfer Çayı boyunca 4 parkurda gerçekleşen doğa yürüyüşü sırasında her parkurda grup öncülerimiz su numuneleri de aldılar. Yürüyüş sonrası 3 Fidan Parkı'nda Nilüfer Belediyesi, Bursa Barosu, Bursa Tabip Odası, Mimarlar Odası Bursa Şubesi, Peyzaj Mimarları Odası Bursa Şubesi, Ziraat Mühendisleri Odası Bursa Şubesi, DOĞADER, EKODER, Tarım Orkam-Sen'in katılımıyla Uludağ ve Nilüfer Çayı'nı konuştuğumuz Çevre Mücadeleleri Forumu yapıldı.





Uluabat Sulak Alan Çalıştayı Gölyazı Kültürevi'nde gerçekleşti. Çalıştaya Nilüfer Belediyesi, Nilüfer Kent Konseyi, akademisyenler, Uluabat Gölü çevre köylerinin muhtarları, Sivil Toplum Kuruluşu temsilcileri ve çevre gönüllüleri katıldı. 2 Oturum ile gerçekleşen çalıştay Uluabat'a Sahip Çıkıyoruz Forumu ile son buldu.



Emekliler Meclisi

Nilüfer ilçesinde yaşayan emeklilerin bir araya geldiği, kent yararına işler yaptığı ve projeler ürettiği Emekliler Meclisimiz 2022 yılında 10 Meclis toplantısı ile çalışmalarını gönüllülükle sürdürdü. Oluşturdukları kitap atölyesi 2021-2022 yılında 36 farklı şehre, 135 okula, toplam 18.076 kitap gönderdiler. Kitap toplama kampanyaları Nilüferli bağışçılar ve Nillüfer Muhtarlıkları ile birlikte tüm yıl devam ediyor. Ayrıca Emekliler Meclisi gönüllülerimiz Bursa ve Nilüfer kırsal mahallelerdeki okulları ziyaret ederek kitap ve kırtasiye eksiklerini de belirlemeye ve desteklemeye devam ediyor. Dünya Atık Azaltım Haftası ve Dünya Tüketiciler gününde yaptıkları faaliyetlerle bilinçli tüketim ve atığı azaltma konusunda farkındalık yaratacak çalışmalar yapıyorlar. Ayrıca Nilüfer için tasarladıkları Emekliler Parkı için çalışmalarına son hızla devam ediyor. 2023 yılı içerisinde parkı emekliler ile buluşturmayı planlıyorlar.





NİLÜFER KENT KONSEYİ ÇALIŞMA GRUPLARI

Hayvan Hakları Çalışma Grubu

Nilüfer Kent Konseyi Hayvan Hakları Çalışma Grubu 2022 yılı içinde 49 kez kırsal alanda besleme yaptı. Hayvan Hakları Günü ve Sokak Hayvanları Günü'nde etkinlikler düzenledi. Atölyelerde yaptığı ve boyadığı kulübeleri, mama karşılığında verdi ve bu mamalarla kırsalda hayvanları besledi. Can dostlarımız için oyuncak ve kedi tırmalama tahtaları yapıldı ve hediye edildi.





Vizör Fotoğrafçılık Grubu

Ayda iki kez pazartesi akşamları Nilüfer Kent Konseyi'nde toplanan Vizör Fotoğraf Grubu 2023 baharında gösterime sunmayı planladığı sergi ve diğer projeleri üzerine çalışmalarını sürdürdü.



Bisiklet Grubu

Nilüfer Kent Konseyi çatısı altında kurulan Bisiklet Grubu'nun en önemli amaçlarından biri bisikletli yaşama savunmak, adım atmamış veya atacak olan insanlara bisikleti tanıtmak, sevdirmek günümüz giderek kirlenen ve yok olma yoluna giren dünyasında bisikletin nasıl önemli bir konuma geldiğini onlara hissettirmektir.

Bisiklet grubu ilk senesinde Nilüfer'de birçok işe imza attı;

2022 Şubat ve Mart aylarında bisikletlilere 3 ayrı teorik eğitim verildi.

Temmuz ayında Ertan Ayçetin Bisiletevi'nin açılışı için tur düzenlendi.

30 Ağustos Zafer Bayramı şehir içi bisiklet turu ile kutlandı.

Geleneksel hale gelen Tophane-Nilüfer-Mudanya turuna her sene olduğu gibi destek verildi.

Bisiklet Akademisi'nde 42 kadın ve 2 çocuğa bisiklet sürüş eğitimi verildi.

Cop 27 kapsamında iklim için bisiklet turu yapıldı.





Sevgi ve Kardeşlik Korosu

Koro çalışmalarını her Salı akşamı Nilüfer Kent Konseyi'nde yapmaktadır. Koronun repertuarında Rumeli, Balkan, Anadolu Halk Müziği, Sanat Müziği vb. gibi mozaik bir zenginlik vardır. Orkestra sanatçıları ile beraber 45 kişiden oluşmaktadır. Koromuz 2022 yılını "Yeni Yıla Merhaba" konseri ile geçirdi.



Engelli Hakları Çalışma Grubu

Engelli Hakları Çalışma Grubu Engelli bireyler, engelli aileleri ve engelli alanında faaliyet gösteren kurumlarla bir araya gelerek toplantılar gerçekleştirdi. Engelli Hakları Çalışma Grubu çalışmalarına Nilüfer'deki kurumlarla iletişime geçerek başladı.

2022 yılında iki kez toplanan Engelli Hakları Çalışma Grubu 2 söyleşi gerçekleştirdi.

Engelli Hakları Çalışma Grubu tarafından Engelliler Haftası'nda 'Dünden Bugüne Engelli Hakları Mücadelesi' söyleşisi yapıldı. Söyleşiye Kadıköy Kent Konseyi Yürütme Kurulu Üyesi ve Dünya Körler Birliği ile Avrupa Körler Birliği Türkiye Delegesi Ahmet Cantürk katıldı.



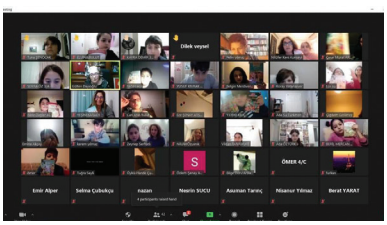
Engelli Hakları Çalışma Grubu, Nilüfer Belediyesi Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi ile ortaklaşa düzenlediği söyleşide Avukat Turhan İçli'yi konuk etti. Turhan İçli, Engelli Haklarının tarihi sürecini aktardı.



Melih Elal Okuma Grubu-Cevdet İrketi Çocuk Okuma Grubu -Ahmet Cevizci Felsefe Okumaları Grubu

Melih Elal Okuma Grubu 2022 yılında buluşmalarına devam etti. Her ay iki haftada bir çarşamba akşamları buluşarak belirledikleri ve okudukları kitaplar hakkında tartışmak, fikir alışverişinde bulunmak üzere toplantılar gerçekleştirdiler. Bunun yanı sıra Nilüfer Kent Konseyi'ne davet ettikleri yazarlar ile birlikte birçok söyleşi organize ettiler. Özel günlerde düzenledikleri etkinliklere devam ettiler. Yıl sonunda 18. yaş ve 200. kitaplarını kutladılar. Ayrıca Cevdet İrketi Çocuk Okuma Grubu da her ay farklı seviyelerde kitap belirleyerek çocuklarla kitap okumaları gerçekleştirdi ve zoom üzerinden değerlendirildi. Ahmet Cevizci Felsefe Okumaları Grubu da ayda bir yaptıkları toplantıda belirledikleri bir kavram üzerine tartıştılar.





KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Hizmet politikası ve stratejilerine uygun olarak; kültür/sanat faaliyetlerini ve sosyal işleri organize ederek bu faaliyetleri kentin tüm noktalarında halkın hizmetine sunmak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) İDARİ İŞLER BÜROSU
b) GÖRSEL SANATLAR BÜROSU
c) ETKİNLİK PLANLAMA VE KOORDİNASYON BÜROSU
d) EĞİTİM BÜROSU
e) KÜLTÜREL MİRAS VE TURİZM BÜROSU
f) TEKNİK BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
2.3.1.01	Doğal ve Kültürel Miras Temalı Yayın ve Tanıtım Metaryallerinin Hazırlanması (Kitap, Rehber, Broşür, Harita vb)	Devam ediyor	50.000,00	49.608,00	Misi'den Gümüştepe'ye ve Misi Yolları Kitaplarının tasarım içerik düzenlenmesi ve basımına ilişkin maliyetleri kapsamaktadır.
2.3.2.01	Müzelerde Kültürel ve Sosyal İçerikli Etkinlikler	Devam ediyor	20.000,00	19.878,00	Başta Müzik Enstrümanları Müzesi olmak üzere, tüm müzelerimizde, konser, dinleti, film gösterimi, söyleşi ve atöyeler gerçekleştirilmiştir.
2.3.2.03	Müzeler İçin Tasarım, Teşhir ve Arşiv Amaçlı Eser Alımları	Devam ediyor	250.000,00	234.080,38	Müzik Enstrümanları müzesinde bağışlanan 52 adet eserin, yurt dışından nakliyesi, restorasyon ve konservasyonunun yapılması sağlanmıştır. Ayrıca Fotoğraf ve Edebiyat müzesinden gerçekleştirilen sergiler için tasarım ve baskı maliyetlerini içermektedir.
2.3.3.09	Gölyazı Arkeolojik Kazı Çalışmaları Projesi	Devam ediyor	500.000,00	448.330,00	Kazı çalışmaları kapamında; alınan yemek hizmeti ve çalışmalarda kullaılmak üzere alet, edevat ve ekipman alımını kapsamaktadır.
3.4.1.01	Festivaller, Şenlikler ve Yaz Etkinlikleri Düzenlenmesi	Devam ediyor	2.000.000,00	13.523.678,44	Proje kapsamında yer almayan Nilüfer Müzik Festivali ve Caz Festivali kapsamında yapılan harcamalar ile Cumhuriyet Bayramı kapsamında yüksek maliyetli faaliyetler nedeniyle proje bütçesi aşılmıştır.
3.4.1.02	Kültürevi Etkinlikleri	Devam ediyor	400.000,00	454.586,00	"Bize Her Gün Festival" sloganıyla yıl boyunca Konak Kültürevinde sinema gösterimlerinin satın alınması ve "Bir Yönetmen Bir Söyleşi" etkinliği kapsamında sinema severlerin yönetmenler ile bir araya gelmesinin finanse edilmesini kapsamaktadır.
3.4.1.03	Önemli Gün ve Hafta Etkinlikleri (19 Mayıs, 29 Ekim, 1 Eylül)	Devam ediyor	400.000,00	330.480,00	Önemli gün ve hafta etkinliklerinin planlaması ve etkinlik özelinde tüm giderlerin karşılanması.
3.4.1.05	Sergilerin Düzenlenmesi ve Sanat Çalıştaylarının Yapılması	Devam ediyor	325.000,00	333.450,12	Yıl boyunca başta "Yukarı Bak, Sınırlı Coğrafyanın Yıldızlı Ufukları" sergisi olmak üzere çeşitli sergilerin Kültürevlerimize getirilmesi,sergilere ait küratörlük hizmetleri,lojistik vb. giderlerin karşılanması.

3.4.1.07	Resim-Müzik-Kısa Film Kategorilerinde Tematik Yarışmalar Düzenlenmesi	Devam ediyor	100.000,00	98.108,00	"İklim İçin Hemen Şimdi" konulu resim yarışması ödülleri,Liselerarası Müzik Yarışması ödülleri ve etkinliğe bağlı giderler karşılanmıştır.
3.4.1.08	Çocuklara, Gençlere ve Kadınlara Yönelik Kültürel ve Sosyal Etkinlikler	Devam ediyor	273.000,00	289.516,99	Çocuklara yönelik "Köyünün Geleceği Misin Korubaşı" "Nilüfer Doğa ve Bilim Yaz Okulu" projelerinin maliyetleri karşılanmıştır.Kadınlara yönelik sosyal medya satış eğitimleri ve festival ve şenliklerde farklı alanlarda atölyeler yapmaları için gerekli tedarikler gerçekleştirilmiştir.Gençlere yönelik Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi'nde her ay liselerde müziğe ilgisi olan gençlerle etkinlikler planlanmıştır.
3.4.1.11	Kentin Uygun Görülen Noktalarına Heykel, Seramik, Resim Yaptırılması	Devam ediyor	250.000,00	248.753,00	İrfaniye mahallesine Atatürk heykeli alımı gerçekleştirilmiş ayrıca bünyesmizdeki 22 adey heykel ve eserin bakım, onarımı yapılmıştır.
3.4.2.01	Kültürevleri ve Müzeler için Tefrişat ve Mekanik Alımı	Devam ediyor	1.000.000,00	0,00	Etkinliklerde kullanılacak ses/teknik malzeme alımları belirtilen proje kapsamında yapılmış olup, prje bütçesine yansıtılmamıştır.
3.4.2.05	23 Nisan Müzik Evi (Kayıt Stüdyosu)	Devam ediyor	750.000,00	0,00	Projelendirme ve ihale süreçlerinin uzaması nedeniyle söz konus projeye harcama yapılamamıştır.
5.2.1.03	Nilüfer Belediyesi Sürekli Mesleki Eğitim Merkezi Çalışmaları (NİLSEM)	Devam ediyor	16.000,00	13.715,10	Bünyemizdeki NİLSEM faaliyetlerinde kullanılan ekipmanların bakım ve onarımı için yapılan harcamaları kapsamaktadır.
5.4.1.01	Mysia Yolları Kültür, Tarih ve Doğa Rotaları Projesi	Devam ediyor	25.000,00	23.880,00	Proje kapsamında yapılan dağa yürüyüş etkinlikleri için alınan iaşe hizmetlerini kapsamaktadır.
5.4.1.02	Kırsalda Örnek Konaklama Modellerinin Oluşturulması, Belirlenen Köy Okullarının Kültür ve Turizm Amaçlı Kullanılması	Devam ediyor	320.000,00	316.800,30	Proje kapsamında Başköy Bisiklet Evi hizmete açılmış, bu kapsamda tefrişat alımları gerçekleştirilmiştir.
5.4.1.03	Turizme Yönelik İşbirliklerinin Geliştirilmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
GY.12.01.01	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	776.000,00	2.353.803,01	Müdürlüğümüz bünyesinde 6 personelin, sözleşme personel olması nedeniyle pesonel ve SGK giderleri artmış, bütçe aşılmıştır.
GY.12.03.01	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	480.000,00	611.465,70	Yıl boyunca mal ve hizmet maliyetlerinin artması nedeniyle öngörülen bütçe aşılmıştır.

1. İDARİ İŞLER BÜROSU

Bünyesindeki mevcut kültür evleri, gençlik merkezleri, müzeler ve tüm tesislerin fiziki ve teknik anlamda ihtiyaçların tespitini yapmak, eksiklik ve sorunların giderilmesini sağlamak ve takibini yapmak, bürosu sorumluluğundaki personel yönetimini koordine eder.

2022 yılı içerisinde 326 adet resmi evrak, 28 adet dilekçe, 229 adet istek/öneri şeklinde gelen talepler tarafımızca sonuçlandırılmıştır.

1.1. MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BÜNYESİNDE BULUNAN TESİSLER

- Konak Kültürevi
- Uğur Mumcu Kültürevi
- Nâzım Hikmet Kültürevi
- Gölyazı Kültürevi
- Altınşehir Gençlik Merkezi
- Beşevler Gençlik Merkezi
- Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi
- Barış Gençlik ve Spor Merkezi
- Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi
- Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi Sergi Noktası
- Misi Fotoğraf Müzesi
- Mübadele Evi
- Sanat Evi
- Misi Edebiyat Müzesi
- Üçevler Nilsem

Misi Sanat Kahvesi

Gümüştepe (Misi) Mahallesi'nde hizmete açılan Nilüfer Belediyesi Sanat Kahvesi, Misi' de yaşayan çocuklarla daha önce yürütülen "Köyünün Geleceği Misin" projesi çıktısı olarak çocukların talebi doğrultusunda açıldı. Özellikle çocukları, gençleri ve kültür sanata erişimi kısıtlı grupları sanatın farklı disiplinlerinden renkli, eğlenceli ve eğitici atölyelerle buluşturmayı hedeflemektedir. Müzikten görsel sanatlara, seramikten tasarım atölyelerine, yaratıcı dramadan okuma programlarına kadar sanatın farklı dallarında birçok atölyeye ev sahipliği yapmaktadır.



Balat Kültür Evi

Balat Mahallesi'nde hizmete açılan Nilüfer Belediyesi Meteor Balat Kültürevi'nde, piyano, keman, gitar yan flüt ve bateri derslerinin yapıldığı 4 müzik sınıfı ile 1 sergi salonu bulunmaktadır. Sanat ve eğitimin iç içe olduğu mekânda çocuklar, gençler ve yetişkinler için müzik eğitimleri verilirken, galeride görsel sanatlar sergileri düzenlenmektedir.



2. GÖRSEL SANATLAR BÜROSU

Görsel Sanatlar Bürosu; sanat galerilerinde fotoğraf, resim ve heykel gibi çeşitli sanat dallarında sergiler düzenlemek, bu sergilerin tanıtım şeklinin tasarlanması işini yaparak halkın hizmetine sunmak görevini yapar.

Nilüfer Belediyesi sanat galerilerinde ve galerilerimiz dışında büromuz dâhilinde, 2022 yılı itibariyle toplam 61 etkinlik düzenlenmiş ve bu sergileri 50.038 kişi izlemiştir.

2.1.1. Nâzım Hikmet Kültürevi'nde Açılan Sergi ve Etkinlikler

SERGİ ADI	TARİH	İZLEYİCİ SAYISI
Nâzım Hikmet "bir düş olurdu" Sergisi	15 Ocak-20 Şubat 2022	510
Sağlık Çalışanlarına Adanmış Bir Yapıt Yarışması Kolokyum ve Ödül Töreni	29 Ocak-9 Şubat 2022	200
"Yabancı Bir Göz" Nilüfer Sanat Çalıştayı Sergisi	4 Mart-10 Nisan 2022	600
"Ben, Cemal Nadir" Sergisi	13 Ekim-10 Kasım 2022	9.096
"Kapı Aralamak (Cracking the Door Open" Konserve Sergisi	2 Aralık-25 Aralık 2022	4.310
"Hikayenin Peşinde" Bir Ömür Sait Faik Abasıyanık Yılın Yazarı Sergisi	9 Aralık 2022-29 Ocak 2023	4.720
TOPLAM		**19.436**

2.1.1.1. "Nâzım Hikmet "Bir Düş Olurdu..."Sergisi

Edebiyatımızın ulu çınarı Nâzım Hikmet'in 120. Yaşına ithafen15 Ocak 2022'de Nâzım Hikmet Kültürevi'nde açılan "Bir Düş Olurdu..." başlıklı sergi düzenlenmiştir. 20 Şubat 2022 tarihine kadar izlenimde olan sergi 510 izleyiciyle buluştu.



2.1.1.2. Sağlık Çalışanlarına Adanmış Bir Yapıt Yarışması Kolokyum ve Ödül Töreni

Dünya üzerinde yaşanan COVİD19 salgınında görevi nedeniyle hayatını kaybeden sağlık çalışanlarının anısını geleceğe taşımak, onların mücadelesini kamusal alanda görünür kılmak amacıyla düzenlenen yarışma sonuçlarının değerlendirildiği kolokyum toplantısı ve projelerin izlenime sunulduğu sergi, Yeraltı Sanat Galerisi'nde 29 Ocak-9 Şubat 2022 tarihleri arasında 200 izleyiciye ulaşmıştır.



2.1.1.3. "Yabancı Bir Göz" Nilüfer Sanat Çalıştayı Sergisi

Misi Sanatevi'nde 5 sanatçının katılımıyla gerçekleşen Nilüfer Sanat Çalıştayı, odak noktasını 'Ekoloji' olarak belirleyerek, Nilüfer Belediyesi'nin 'Gıda Yılı'na ait etkinliklerin bir tamamlayıcısı olarak kurgulanmıştır. 5-12 Temmuz 2022 tarihleri arasında organize edilen çalıştayda ortaya çıkan eserler, 4 Mart-10 Nisan 2022 tarihleri arasında 600 izleyiciyle bir araya gelmiştir.



2.1.1.4. "Ben, Cemal Nadir" Sergisi

Çağdaş Türk karikatürünün öncülerinden, çizgi ve esprileriyle dünü günümüze taşıyan Bursalı Cemal Nadir Güler; doğumunun 120. yılına ithafen düzenlenen, 13 Ekim-10 Kasım 2022 tarihleri arasında 9096 kişilik izleyiciye ulaşan, "Ben, Cemal Nadir" sergisi ile anılmıştır.



2.1.1.5. "Kapı Aralamak (Cracking the Door Open)" Sergisi

CultureCIVIC desteğiyle ve programın ulusal iştirakçilerinin katkılarıyla İzmir, Çanakkale ve Bursa'da Kentler Arası Değişim ve Misafirlik Programı'na katılan 12 sanatçının, kırsal kültürel mirasının somut olmayan öğelerinden esinle ve yerelle diyalog kurma çabasıyla ürettiği yapıtlar 2-25 Aralık 2022 tarihleri arasında 4310 izleyiciye ulaşmıştır.



2.1.1.6. "Hikâyenin Peşinde Bir Ömür" Sait Faik Abasıyanık Yılın Yazarı Sergisi

Usta yazarın ölümünden bugüne, edebiyat dünyası değiştikçe eserlerinin nasıl karşılık bulduğunu düşünmeye davet eden ve Sait Faik Abasıyanık'ın hayatına, yazma biçimine, eserlerine farklı bir açıdan bakmamızı sağlayan "Hikâyenin Peşinde Bir Ömür" sergisi, 9 Aralık'ta Nâzım Hikmet Kültürevi'nde izlenime açılmıştır. Sadece Aralık ayında 4720 kişiye temas etmiştir.



2.1.2. Balat Kültürevi Sergileri

Nilüfer'i sanatın kentine dönüştüren uygulamalara paralel olarak sayıları artan sanat galerilerine modern ve çağdaş sanatı her kesimden izleyiciyle buluşturmak amacıyla 2022 yılında Meteor|Balat Kültürevi faaliyete geçmiştir. Açıldığı günden bu yana 2 sergiyle 8192 izleyiciye ulaşmıştır.



2.1.2.1. "TEKİNSİZ" Sergisi

Dünya üzerinde yaşamın tekin olmadığını gözler önüne seren "TEKİNSİZ" isimli sergi, Meteor|Balat Kültürevi'nde 8 Ekim-30 Aralık tarihleri arasında izleyiciyle buluşmuştur. 9 sanatçının fotoğraf ve video gösterimlerinin yer aldığı sergi 7212 ziyaretçiyi ağırlamıştır.



2.1.3. Konak Kültürevi ve Galeri N'de Açılan Sergiler

Konak Kültürevi ve Galeri N, Nilüfer'de sanatın her kesime yayılması ve özendirilmesi amacıyla hobi kurslarına ve bu kurslardan eğitim alan vatandaşlarımızın resim, fotoğraf, seramik, heykel sanatında profesyonel üretimlerini sergilemeye yönelik hizmet verilen galerilerimizdir. Her iki galeride de 2022 yılında toplam 36 sergi sahibine alan açıp, 21179 izleyiciye ulaşılmıştır. Bu rakamlardan 13970 izleyiciyle 26 sergiye ev sahipliği yapan mekânımız Konak Kültürevi olup, 10 sergiyle 7209 izleyiciye ulaşan sergi mekânımız Galeri N'dir.

KONAK KÜLTÜREVİ VE GALERİ N'DE AÇILAN SERGİLER

SERGİ ADI	TARİH	MEKÂN	İZLEYİCİ SAYISI
Özge Tezgör Kişisel Resim Sergisi	6-19 Ocak 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	50
Orhan Holding Fotoğraf Sergisi	20 Ocak-2 Şubat 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	150
Bursa Güzel Sanatları Koruma ve Geliştirme Derneği Resim Sergisi	3-16 Şubat 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	420
Aydın Doğan Vakfı Fotoğraf Sergisi	17 Şubat-2 Mart 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	430
Nilüfer Belediyesi Çocuk Resimleri Yarışması Sergisi	3-9 Mart 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	120

KONAK KÜLTÜREVİ VE GALERİ N'DE AÇILAN SERGİLER

SERGİ ADI	TARİH	MEKÂN	İZLEYİCİ SAYISI
Nilüfer Sanat Atölyesi Yetişkin Resim Sergisi	10-16 Mart 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	120
Ölüm Yolunda Barış İçin Yürüyenler Fotoğraf Sergisi	16-23 Mart 2022	Galeri N	113
Ölüm Yolunda Barış İçin Yürüyenler Fotoğraf Sergisi	16-23 Mart 2022	Galeri N	113
Nilüfer Sanat Atölyesi Yetişkin Resim Sergisi	17-23 Mart 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	120
Nilüfer Sanat Atölyesi Çocuk Resim Sergisi	24-30 Mart 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	120
Nilüfer Sanat Atölyesi Yetişkin Resim Sergisi	31-6 Nisan 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	120
Nilüfer Sanat Atölyesi Çocuk Resim Sergisi	7-13 Nisan 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	425
Nilüfer Sanat Atölyesi Yetişkin Resim Sergisi	14-20 Nisan 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	425
Nilüfer Sanat Atölyesi Heykel Sergisi	21-27 Nisan 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	425
Nilüfer Sanat Atölyesi Karikatür Sergisi	28 Nisan-11 Mayıs 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	425
Anka Kuşu Sergisi	9-22 Mayıs 2022	Galeri N	94
Nilüfer Sanat Atölyesi Ebru Sergisi	12-18 Mayıs 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	94
Nilüfer Sanat Atölyesi Kaat'ı Sergisi	20-25 Mayıs 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	94
Okullar Hayat Olsun Proje Sergisi	25 Mayıs-1 Haziran 2022	Galeri N	94
Nilsem Yıl Sonu Sergisi	26 Mayıs-1 Haziran 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	94
Yılın Yazarı Sait Faik Kitap Kapağı Tasarım Yarışması Sergisi	2-8 Haziran 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	270
Nilüfer Sanat Atölyesi Seramik Sergisi	9 Haziran-15 Haziran 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	260
Semra İpekçeker Kişisel Tekstil Sergisi	9-22 Eylül 2022	Galeri N	310
Gökçe Geyik Kişisel İllüstirasyon Sergisi	12 Eylül-14 Haziran 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	150
Serpil Koca Kişisel Resim Sergisi	15-28 Eylül 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	320
Tara Tiregül Kişisel Sergisi	23-25 Eylül 2022	Galeri N	290
Zeynep Gören Kişisel Sergisi	28 Eylül-1 Ekim 2022	Galeri N	305
Beyza Salcı Kişisel Sergisi	5-18 Ekim 2022	Galeri N	838
İlkay Yıldırım Kişisel Filografi Sergisi	20 Ekim-2 Kasım 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	1.362
Raif Zor Kişisel Resim Sergisi	6-19 Ekim 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	1.164
Ayşe Odabaş Kişisel Resim Sergisi	4-16 Kasım 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	2.196
Birce Meral-Uluslararası Sanatçılar Derneği Sergisi	5-11 Kasım 2022	Galeri N	2.352
Figen Erol Kişisel Sergi	18 Kasım-6 Aralık 2022	Galeri N	2.263
Yılın Yazarı Sait Faik Karikatür Atölyesi Sergisi	1-14 Aralık 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	2.106
Koza Kültür Sanat ve Doğa Derneği Fotoğraf Sergisi	15-28 Aralık 2022	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	1.650
Bülent Ene Kişisel Sergisi	21 Aralık-17 Ocak 2022	Galeri N	550
Erhan Baktimur Kişisel Sergisi	29 Aralık 2022-11 Ocak 2023	Konak Kültürevi Sanat Galerisi	860
TOPLAM			**21.179**





2.1.4. Diğer Sergilerimiz

2.1.4.1. Yukarı Bak, Sınırlı Coğrafyanın Yıldızlı Ufukları"

Her mekânın kendi içinde bir sergi olarak kurgulandığı "Yukarı Bak, Sınırlı Coğrafyanın Yıldızlı Ufukları" sergisi, "Haz Işıltı ve Kahkaha" başlığıyla Pancar Deposu'nda Ali İbrahim Ünal, Anne-Charlotte Finel, Ateş Alpar, Berat Işık, Berk Kır, Bihter Yasemin Adalı, Cihat Duman, Eda Soylu, Erinç Seymen, Extamücadele, Ghazel, Gözde İlkin, Güneş Terkol, Merve Morkoç, Pamela Sneed/Onur Sakarya, Şafak Şule Kemancı ve Vahit Tuna'yı bir araya getirmiştir. "Şehrin göbeğinde depodan bozma bir özgür alan" Rehabilitasyondan önce, son anda kurtarılmış birkaç ay için kurgulanmış bir sergi izleyiciye sunulmuştur.

Nâzım Hikmet Kültürevi Yeraltı Sanat Galerisi'nde Canan "Efsunlu Dünya" adıyla; masal aleminin görünmeyen yüzüne doğru aralanan güzel kokular, rengarenk çiçekler ve ışıltılı bir gökyüzü sunuyor. II. Kat Sergi Salonu'nda "Bir Müzenin ciddiyetini, ağırlığını koruyan, ama aynı zamanda şefkat ve ironiyi, tabi ki kahkahayı ve hayreti bünyesinde barındıran bir dünya" olarak tanımlanan "Le Musee D'histoire Naturelle" başlığıyla Tayfun Serttaş'ın yaratıları izleyicilerle buluşmuştur.

Meteor I Balat Kültürevi'nde "Özgürlük Köşenin Hemen Arkasında" başlığıyla Canan, Dan Perjovschi, Emilia Kabakov & İlya Kabakov, Extramücadele, Fatoş İrwen, Henning Christiansen, İnci Eviner, Merve Morkoç, Rebecca Horn ve Vahit Tuna'nın eserlerinin izleyiciyle buluştuğu sergide "Özgürlük dediğimiz kavga toplumda yaşadığımız için var sadece" hatırlatmasına da göndermede bulunmuştur.

Gölyazı Kültürevi'nde "İnce Elemek Sık Dokumak" başlığıyla Fatoş İrwen, Gözde İlkin, Güneş Terkol, Şafak Şule Kemancı ve Vahit Tuna, Edebiyat Müzesi'nde "Türkiye'nin Yeraltı Suları: Fanzin Edebiyatı" başlığıyla oluşturulan sergi Onur Sakarya'nın yürütücülüğünde, Altay Öktem'in kişisel koleksiyonu ve Fanzin Apartmanı Kolektifi'nin günümüz fanzinlerinden bir araya getirilmiştir. Fotoğraf Müzesi'nde "Siyah Yandığında" adlı sergide ise Vahit Tuna ve Margurite Bornhauser'in eserleri izleyicilerle buluşmuştur. 6 farklı mekânda, 27 sanatçı çalışmalarıyla ağırlamıştır. 14 Mayıs-31 Temmuz tarihleri arasında 980 ziyaretçiyle bir araya gelmiştir.







2.1.5. Sergiler Dışında Diğer Etkinlikler

ETKİNLİK ADI	TARİH	MEKÂN	İZLEYİCİ SAYISI
Sanat Okumaları I - Begüm Özden Fırat	13 Ocak 2022	Çevrimiçi	200
Sanat Okumaları II - Begüm Özden Fırat	20 Ocak 2022	Çevrimiçi	200
Sanat Okumaları III - Begüm Özden Fırat	27 Ocak 2022	Çevrimiçi	200
"Sınırlı Coğrafyalarda Mizahlı Sanat" Ghazel ile Söyleşi	25 Haziran 2022	Meteor I Balat Kültürevi	220
Konserve Projesi	8-29 Temmuz 2022	Misi Sanatevi	-
Uras Kızıl ve Oğuz Karayemiş ile "TEKİNSİZ" fotoğraf sergisi üzerine	3 Aralık 2022	Meteor I Balat Kültürevi	118
"Ben, Cemal Nadir" Sergisi Kapsamında Çizgi Film Atölyesi	21 Kasım-4 Aralık 2022	Nâzım Hikmet Kültürevi	49
"Hikayenin Peşinde" Bir Ömür Sait Faik Abasıyanık Sergisi Kapsamında İzlenim Atölyesi	23 Aralık 2022	Nâzım Hikmet Kültürevi	34
"Hikayenin Peşinde" Bir Ömür Sait Faik Abasıyanık Sergisi Kapsamında Kelime Kolajı Atölyesi	16 Aralık 2022-30 Aralık 2022	Nâzım Hikmet Kültürevi	210
TOPLAM			**1.182**

2.1.5.1. Sanat Okumaları

Nilüfer Sanat Atölyeleri'nin bu seneki programı için geleneksel Osmanlı sanatlarına çağdaş felsefenin ve sosyal bilimlerin araçlarıyla bakan Begüm Özden Fırat konuk edilmiştir. Bu atölyelerin amacı, bu alanlardaki çağdaş bakış açısına sahip entelektüeller ile günümüz sanatını anlamak için bulunduğumuz coğrafyanın geçmişine taze bir bakış atmak olmuştur. Atölyelerin sonucunda bu geleneksel metotların günümüzdeki yeri ve önemi konusunda bir açıklık yaratılmıştır.

2.1.5.2. "Begüm Özden Fırat/Saraydan Sergiye ve Sokağa Osmanlı Minyatür Sanatının Güncel Halleri"

Bu atölyede Osmanlı Minyatür Sanatı'nın günümüz estetik teorisi için ne ifade ettiği konuşulmuştur. Üç aşamadan oluşan konuşma dizisinde, yitip gitmiş görünen bu sanatın bugüne yansıma biçimlerini, güncel sanat, edebiyat ve sinemadaki izdüşümleri irdelenmiştir.

2.1.5.3. "Uras Kızıl ve Oğuz Karayemiş ile Tekinsiz Fotoğraf Sergisi Üzerine" Söyleşi

Meteor I Balat Kültürevi'nde gerçekleşen söyleşide Uras Kızıl, serginin kavramsal çerçevesini oluşturan "Tekinsizlik" kavramından hareketle manzara resminin günümüzde edindiği yeni anlamına dair bir bakış sunmuştur. Oğuz Karayemiş, sergiyle birlikte düşünerek tekinsizin ve ona dair deneyimin güncelliğini, yeryüzünde yuvalanma pratiklerimizin hangi veçhelerinden doğduğunu ve serginin bize, şimdimiz hakkında hangi soruları sorduğundan bahsedilen söyleşi, 118 ilgili izleyiciyle bir araya gelmiştir.

2.1.5.4. Ghazel Söyleşisi "Sınırlı Coğrafyalarda Mizahi Sanat"

"Yukarı Bak/Sınırlı Coğrafyanın Yıldızlı Ufukları" sanatçılarından Ghazel, yaşadığı iki farklı ülke arasında gerçekleştirdiği sanat üretimini ve yöntemlerini "Sınırlı Coğrafyalarda, Mizahlı Sanat" konu başlığı ile anlatmıştır.



2.1.5.5. "Çizgi Film Atölyesi" Atölyesi

'Ben, Cemal Nadir" sergisi kapsamında düzenlenen çizgi film atölyesi ile farklı yaş gruplarından çocukların çeşitli malzeme ve üretim araçları kullanarak yaratıcı süreçleri deneyimlemeleri ve farklı sanat disiplinleri arasında iletişim kurmaları amaçlanmıştır.

2.1.5.6. "İzlenim Atölyesi"

"Hikâyenin Peşinde Bir Ömür" sergisi kapsamında farklı yaş

gruplarından çocukların çeşitli malzeme, üretim araçları ve edebi materyallerle karşılaşarak yaratıcı süreçleri deneyimlemelerini ve farklı sanat disiplinleri arasında iletişim kurmalarını amaçlanmıştır.

2.1.5.7. "Kelime Kolajı Atölyesi"

"Hikâyenin Peşinde Bir Ömür" sergisinden yola çıkılarak üretilen "Kelime Kolajı Atölyesi" farklı yaş gruplarından oluşan çocuklara rehber eşliğinde sergi turunun ardından, Sait Faik Abasıyanık'ın "Karanfiller ve Domates Suyu" ve "StelyanosHrisopulos Gemisi" hikâye okuması yapılarak çeşitli malzeme, üretim araçları ve edebi materyaller aracılığıyla çocuklar bireysel yaratıcılık süreçlerine odaklanırken, aynı zamanda grup olarak tartışıp düşünebilecekleri bir ortamda buluşmaları amaçlanmıştır.





2.1.5.8. "Konserve Projesi"

CultureCIVIC desteğiyle ve programın ulusal iştirakçilerinin katkılarıyla İzmir, Çanakkale ve Bursa'da Kentler Arası Değişim ve Misafirlik Programı'na katılan sanatçılar, somut olmayan kırsal kültürel mirasa müdahaleyle yeni uygulama alanlarına taşıyarak işlerini üretmişlerdir. Bir değişim ve misafirlik programı olan Konserve Projesi ile 4 sanatçıya Misi Sanatevi'nde alan açılmıştır. Üretilen işler, "Kapı Aralamak (Cracking the Door Open)" sergisiyle Nâzım Hikmet Kültürevi'nde izleyiciyle bir araya gelmiştir.

3. ETKİNLİK PLANLAMA VE KOORDİNASYON BÜROSU

Nilüfer'in kültür sanat atmosferine katkı sağlayacak; konser, festival, şenlik, yarışma, sinema gösterimi/söyleşi ve atölye gibi etkinlikleri planlar ve koordine eder.

Uluslararası Nitelikte Festivaller Düzenlenmesi

3.1.1. Nilüfer Caz Festivali (23 Haziran-3 Temmuz 2022)

Bu yıl 7.'si düzenlenen Caz Festivali, 23 Haziran-3 Temmuz tarihleri arasında gerçekleşti. "Kelebek Etkisi" temasıyla, Nilüfer Belediyesi'nin "2022 İklim Yılı" yaklaşımından ilham alarak tasarlanan festival; iklim değişikliğinin etkilerini hafifletmek ve daha yaşanabilir, yeşil bir dünya yaratmak için adımlar atma yolunda iklim krizi, doğa, etki, kolektivizm, adaptasyon gibi kavramlarla ilgilenmiştir. Festival kapsamında 14 konser, atık malzemelerden çalınabilir ses heykelleri üretmeyi hedefleyen "Buluntu Sesler" sergisi, çocuklarla "Çevremize Kulak Verelim" ses atölyesi ve "Kültür-Sanat ve İklim" başlığı altında bir panel düzenlenmiş olup, festival etkinliklerine toplamda 9.360 kişi katılım göstermiştir.

7. NİLÜFER CAZ FESTİVALİ			
S. NO	**ETKİNLİK ADI**	**TARİH**	**İZLEYİCİ SAYISI**
1	Ferit Odman Quintet POW Trio feat. Nükhet Duru	23 Haziran 2022	700
2	Umut Uslusoy Band Birsen Tezer	24 Haziran 2022	950
3	Elif Sanchez / DJ Amir presents Jazzanova (Live): Strata Records Reimagined	25 Haziran 2022	600
4	Deniz Taşar/Burhan Öçal's Jazz Dream	26 Haziran 2022	1.000
5	Atölye: Çevremize Kulak Verelim Yürütücü: Güneş Terkol	27 Haziran 2022	50
6	Yazz Ahmed / Taksim Trio	27 Haziran 2022	1.200
7	Sarp Maden	30 Haziran 2022	300
8	Saynur Eren / Süreyya Soyak Trio	1 Temmuz 2022	250
9	Panel: Kültür-Sanat ve İklim Moderatör: Gizem Gezenoğlu Konuşmacılar: Dr. Emek Yılmaz (Museums for Future Türkiye Koord.), Prof. Itır Erhart (Bilgi Üniversitesi), Naz Yaman (Esmiyor proje direktörü)	2 Temmuz 2022	60
10	Deniz Tekin	3 Temmuz 2022	3.000
11	Buluntu Sesler / Sergi	23 Haziran 2022- 3 Temmuz 2022	1.250
TOPLAM			**9.360**









3.1.2. Nilüfer Müzik Festivali (2-3-4 Eylül 2022)

Nilüfer Belediyesi'nin "Dünyayı sev, geyiği öp, festivale gel" sloganıyla düzenlediği Nilüfer Müzik Festivali 2022'de de Türkiye ve dünya sahnelerinin önde gelen isimlerini üç gün boyunca müzik tutkunları ile buluşturmuştur. Festival izleyicisi bu yıl 60.714 kişiye ulaşmıştır.

Zorunlu pandemi arasından sonra 2-3-4 Eylül'de Balat Atatürk Ormanı'nda gerçekleşen festival, katılımcılara özledikleri sanatçıları doyasıya dinleme olanağı sunmuştur.

Festivalde, İngiliz alternatif rock grubu Editors, Fransız elektronik müzik ikilisi The Blaze, Indie-pop ikilisi Lola Marsh gibi dünyaca ünlü grupların performansları yanında, Türkiye'de gönüllerde taht kuran; Mert Demir, Yedinci Ev, The Away Days, Jakuzi, Bedük, Adamlar, Hey! Douglas, In Hoodies, Hedonutopia, Sedef Sebüktekin, No Land, Evdeki Saat, Güneş, Mode XL, Yüksek Sadakat, Sena Şener, Cem Adrian, Second, Batu Akdeniz, Kolektif İstanbul, Can Kazaz, Köfn, Yaşlı Amca, Ozbi, Islandman, Melike Şahin, Ceza, Mor ve Ötesi gibi toplam 31 sanatçı ve grup Nilüfer'de sahne almıştır. Festival programı konserlerin yanı sıra farklı disiplinlerde atölyelerle zenginleşmiştir.

3.1.3. Çalı Köy Filmleri Festivali (29-30-31 Temmuz 2022)

Nilüfer Belediyesi ile Çalı Çevre ve Kültür Derneği'nin (ÇEKÜDER) ilkini 2016 yılında düzenlediği ve giderek daha geniş bir kesim tarafından takip edilen Çalı Köy Filmleri Festivali, 29-30-31 Temmuz tarihleri arasında açık havada, doğanın kalbinde dopdolu programı ile sinema sevenleri bir araya getirmiştir. İsteyenlerin kamp da kurabildiği festivalde 5 uzun metrajlı ile 11 kısa film gösterimi, 3 yönetmen söyleşisi, 2 çocuklar için atölye çalışması, 2 söyleşi, 3 konser ve 2 yoga etkinliği gerçekleştirilmiştir. Bu yıl 6. düzenlenen film festivalinde ilk kez bir kısa film yarışması yapılmış; 114 film arasından 11 kısa film finale kalmıştır 10.327 kişinin izlediği festival, kısa film yarışmasının ödül töreni ile sona ermiştir.

6. Çalı Köy Filmleri Festivali kapsamında gerçekleşmiş olan etkinlikler; "Film Müzikleri" Açılış Konseri Ceren Tokgöz, "Ölü Ekmeği" Film Gösterimi/Yönetmen Reis Çelik, Söyleşi Reis Çelik, Şilan Düztaban (oyuncu), Çağla Acar (oyuncu), "Anadolu Leoparı" Film Gösterimi, "YogaÇalı" Canan Emir, Atölye: Kamera Obscura Yapımı/İsmail İfşa, Kısa Film Yarışma

Seçkisi, Söyleşi: “Bir Film Yapmak” Ezel Akay, “Okul Traşı” Film Gösterimi Yönetmen: Ferit Karahan, Söyleşi; Ferit Karahan, Gülistan Acet, Mahir İpek, “Hit The Road” Film Gösterimi (Yönetmen: Panah Panahi), Dj Performans / Kozmonotosman, Atölye:“ 3 Boyutlu Yapılar” İsmail İfşa, Söyleşi: “Bataklı Damın Kızı Aysel’den Günümüze Köy Filmleri” Ali Gençoğlu-Mert Arık, Kısa Film Yarışma Seçkisi, “Ali’nin Tabiatı” Yönetmen: Levent Çetin, Söyleşi: Levent Çetin, Çağla Acar, Çalı Köy Filmleri Kısa Film Yarışması Ödül Töreni, Konser “Denden” olarak gerçekleşmiştir.





3.2. Konserler

Yıl boyunca Nilüfer Belediyesi salonlarında ve açık alanlarda yaz aylarına özel etkinliklerle halkın genel katılım gösterdiği konserler düzenlendi. 2022 yılında Nilüfer Belediyesi’nin bünyesinde yer alan Türk Halk Müziği Korosu, Türk Sanat Müziği Korosu ve Roman Orkestrası; Nilüfer’in Gölyazı, Üçevler, Balkan, Konak, Yolçatı, Altınşehir, Kızılcıklı, 30 Ağustos Zafer, Kültür ve Ertuğrul mahallelerinde gerçekleşen konserlerle 8.670 kişiye müzik keyfi yaşatmıştır.

KONSERLER

S. NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	YER	İZLEYİCİ SAYISI
1	Nilüfer Oda Orkestrası "Yeni Yıl Konseri"	9 Ocak 2022	Nâzım Hikmet Kültürevi	390
2	Nilüfer Belediyesi THM Koro Konseri "Yeni Yıl Konseri"	6 Şubat 2022	Nâzım Hikmet Kültürevi	394
3	Nilüfer Belediyesi TSM Koro Konseri "Mazideki Tangolar"	6 Mart 2022	Nâzım Hikmet Kültürevi	400
4	Aşık Veysel Anma: Nida Ateş'le Buluşmalar Konuk Sanatçı: Ayfer Vardar	20 Mart 2022	BAOB	520
5	Nilüfer Belediyesi TSM Koro Konseri "Sûzidil'den Gerdâniye'ye"	16 Mayıs 2022	Nâzım Hikmet Kültürevi	390
6	Nilüfer Oda Orkestrası "Beethoven Akşamı" Konuk: Lale Necef	22 Mayıs 2022	Uğur Mumcu Sahnesi	300
7	Nilüfer Çoksesli Koro Konseri	24 Mayıs 2022	U.Ü. Devlet Konservatuvarı	400
8	Nilüfer Çocuk Korosu	13 Haziran 2022	Nâzım Hikmet Kültürevi	400
9	Nilüfer Yaz Konserleri (Açık Hava Etkinlikleri)	6-27 Temmuz 2022	Gölyazı, Üçevler, Balkan, Konak, Yolçatı, Altınşehir, Kızılcıklı, 30 Ağustos Zafer, Kültür, Ertuğrul Mahallelerinde	4550
10	Arya Su Gülenç Piyano Resitali	4 Kasım 2022	Uğur Mumcu Sahnesi	250
11	Nilüfer Belediyesi TSM Koro Konseri "Kürdilihicazkar Faslından Zeki Müren Şarkılarına"	6 Aralık 2022	Uğur Mumcu Sahnesi	298
12	Çoksesli Koro - Oda Orkestrası - BarberShop "Yeni Yıl Özel Konseri"	25 Aralık 2022	Nâzım Hikmet Kültürevi	378
TOPLAM				**8.670**















3.3. Yerel Şenlik ve Festivaller

Nilüfer'in mahallelerine özgü, tarımsal ürünlerin tanıtımını yapmak, hasat mevsimini bir şenlik havasında karşılamak, Nilüfer'in geçmişten günümüze biriktirilen geleneklerini gelecek nesillere aktararak, Nilüfer'i ulusal ve uluslararası alanda tanıtmak amacıyla 7 farklı şenlik ve festival gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamındaki etkinliklere 20.210 kişi katılım göstermiştir.

S. NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	YER	KATILIMCI SAYISI
1	Nilüfer 7.Tohum Takas Şenliği / Konser: Gökhan & Enis	16 Mart 2022	İhsaniye Pazar Alan	590
2	10.Geleneksel Görükle Hıdırellez Şenliği / Konser: Mehmet Çevik	8 Mayıs 2022	Görükle Motor Meşeler Parkı	1.200
3	13.Hasanağa Enginar Festivali / Konser: Hüseyin Turan	29 Mayıs 2022	Hasanağa Mah.	1.500
4	8.Ürünlü Biber Festivali / Konser: Cengiz Ateş	14 Ağustos 2022	Ürünlü Mah.	1.000
5	8. İncir Festivali Akçalar / Fadıllı Konser: Öykü Gürman	10 Eylül 2022	Akçalar Göl Kıyısı	5.180
6	10.Nilüfer Görükle Balkan Panayırı / Konserler: Hüsnü Şenlendirici, Tedi Aleksandrova, Sonya Memska, Grup Digital Marmaris, Sevcan Celbişer, Dj Samet, Elvan Demir	24-25 Eylül 2022	Balkan Mah.	9.840
7	14. Misi Yerel Lezzetler Şenliği / Konser: Sami	9 Ekim 2022	Gümüştepe Mah.	900
TOPLAM				20.210

3.4. Önemli Gün ve Etkinlikler

Yılın önemli günlerinde yapılan çeşitli etkinlikler ve konserlerle gerçekleşen kutlamalara kentin dört bir yanından 378.170 kişi katılım göstermiştir.

Çanakkale Zaferi'nin 107. yıl dönümünde Fikret Kızılok'un ölümsüz eseri "Bir Devrimcinin Güncesi", 18 Mart'ta Şef ve Besteci Orhan Şallıel'in senfonik düzenlemeleri ile sunduğu, solist ve anlatıcı Barbaros'un Atatürk'ün kendi kaleminden yazdığı anılarını paylaştığı "Bir Devrimcinin Güncesi" etkinliği, Nilüfer Oda Orkestrası ve Nilüfer Çoksesli Koro eşliğinde 18 Mart'ta Fethiye Kültür Merkezi'nde dinleyici ile buluşmuştur.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları, Nilüfer'de gelenekselleşen Cumhuriyet Yürüyüşü ile başlamış; ardından Türkiye'nin önemli müzik gruplarından Mor ve Ötesi "senfonik" projesi ile sahne almasıyla devam etmiştir. Şef Orçun Orçunsel yönetimindeki Avrasya Filarmoni Orkestrası ve Nilüfer Çoksesli Korosunun birlikte sahne aldığı kutlamaya, yürüyüş ve konser boyunca yüz binlerce vatandaş eşlik etmiştir.

Yıl içinde ayrıca, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı, 15 Ocak Nâzım Hikmet'in Doğum Günü gibi özel günler de vatandaşların katılıyla gerçekleştirilmiştir.

S.NO	ETKİNLİK ADI	ÖNEMLİ GÜN ADI	ETKİNLİK TARİHİ	KATILIMCI SAYISI
1	"hiç ölünmeyecekmiş gibi yaşanacak..." Nâzım Hikmet'in Şiirlerinden Dinletisi: Vedat Sakman, Hakan Gerçek "	Nâzım Hikmet Doğum Günü	15 Ocak 2022	390
2	RednBlack Konseri	Dünya Kadınlar Günü	8 Mart 2022	250
3	"Bir Devrimcinin Güncesi" Orkestrasyon ve Proje Orhan Şallıel, Solist Anlatıcı: Barboros / Nilüfer Oda Orkestrası- Nilüfer Çoksesli Koro	18 Mart Çanakkale Zaferi	18 Mart 2022	985
4	Nilüfer Caz Festivali "Mahsul" Albümü Plak Lansmanı / Konser: Saynur Eren	Nilüfer Caz Festivali Albüm Lansmanı	31 Mart 2022	100
5	Nilüfer Çocuk Korosu/ Barış için Müzik Nilüfer Çocuk Orkestrası Konseri	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	23 Nisan 2022	1.144
6	Can Bonomo / Sattas Konseri	19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı	19 Mayıs 2022	50.600
7	Mor ve Ötesi Senfonik / Avrasya Flarmoni Orkestrası Şef: Orçun Orçunsel / Nilüfer Çoksesli Koro Konseri	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı	29 Ekim 2022	325.000
8	1984 Oyunu Özel Programı	1984 Oyunu	26-27 Kasım 2022	90
9	"Ülkeye Adanmış Ömür" Nilüfer Belediyesi THM Koro Konseri	10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü	10 Kasım 2022	340
TOPLAM				378.170









3.5. Sinema Etkinlikleri

"Bize Her Gün Festival" sloganıyla yıl boyunca Başka Sinema programında film gösterimleri gerçekleştirilmiştir. Sinemaseverler, "Bir Yönetmen Bir Söyleşi" etkinliği ile yönetmenlerle bir araya gelmiş; tatil dönemlerinde ise çocuklar özel film seçkileriyle ücretsiz film izleme fırsatı bulmuşlardır. Yaz aylarında Nilüfer'in Ataevler, Işıktepe, Konak, Esentepe, İhsaniye, Üçevler, Kayapa, 19 Mayıs, Dumlupınar, Kültür, Barış mahallelerinde çocuklara özel film gösterimleri yapılmıştır. "Fransız Sinema Haftası"nda, Institut Français Türkiye ve Bursa Türk Fransız Alliance Française Kültür Derneği'nin destekleri ile gerçekleştirilen programda, Türkiye'de vizyona girmemiş 5 Fransız yapımı uzun metraj film gösterimi yapılmıştır. Yıl boyunca devam eden sinema etkinliklerini toplam 12.988 kişi izlemiştir.

S. NO	SİNEMA GÖSTERİM KAPSAMI	GÖSTERİM YERİ	ETKİNLİK TARİHİ	GÖSTERİM SAYISI	SEYİRCİ SAYISI
1	Salon Sinema Gösterimi (Başka Sinema)	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	2 Ocak-29 Aralık 2022	67 film - 557 seans	4.911
2	Bir Yönetmen Bir Söyleşi "Grev" Film Gösterimi / Yönetmen: Metin Yeğin	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	22 Ocak 2022	1	93
3	"Wall-e" Film Gösterimi (Çocuklara Yarıyıl Tatili Etkinliği)	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	22/23/29/30 Ocak 2022	10	405
4	Bir Yönetmen Bir Söyleşi "Sen Ben Lenin" Film Gösterimi / Yönetmen: Tufan Taştan, Yapımcı: Zeynep Ünal	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	19 Şubat 2022	1	88
5	"Stray" Film Gösterimi (Bilet Yerine Mama Etkinliği)	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	15-16 Mart 2022	2	175
6	Bir Yönetmen Bir Söyleşi "Diyalog" Film Gösterimi / Yönetmen: Ali Tansu Turhan	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	25 Mart 2022	1	99
7	Bir Yönetmen Bir Söyleşi " Muhtaç" Film Gösterimi Yönetmen Mehmet Emre Battal Söyleşi	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	9 Nisan 2022	1	60
8	"Mutlu Canavarlar Ailesi 2" (Çocuklara Ara Tatil Etkinliği)	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	10/16 Nisan 2022	6	315
9	Bir Yönetmen Bir Söyleşi "Osman Sekiz" Film Gösterimi / Yönetmen: Ezel Akay	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	21 Mayıs 2022	1	150
10	"Enkanto Sihirli Dünya" Çocuklarla Açıkhava Yaz Sineması	Balkan, Ataevler, Işıktepe, Konak, Esentepe, İhsaniye, Üçevler, Kayapa, 19 Mayıs, Dumlupınar, Kültür, Barış Mahalleleri	15-28 Ağustos 2022	13	5.400
11	"Kocaayak ve Ailesi" Film Gösterimi (Çocuklara Ara Tatili Etkinliği)	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	12/13/19/20 Kasım 2022	8	563
12	Bir Yönetmen Bir Söyleşi "Sabırsızlık Zamanı" Film Gösterimi / Yönetmen: Aydın Orak Söyleşi	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	17 Kasım 2022	1	70
13	Fransız Sinema Haftası	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	8-10 Aralık 2022	5	589
14	Bir Yönetmen Bir Söyleşi "Zuhal" Film Gösterimi / Yönetmen: Nazlı Elif Durlu	Konak Kültürevi Serdar Şafak Sahnesi	17 Aralık 2022	1	70
TOPLAM					**12.988**







3.6. Yarışma Etkinlikleri

Ortaöğretim ve lise öğrencilerinin genç yaşta yeteneklerini keşfedip geliştirmesini sağlamak, örgün eğitim yanında sanatsal faaliyetlere yönlendirmek amacıyla düzenlenen yarışma etkinliklerine toplam 2.102 kişi katılım göstermiştir. Nilüfer Belediyesi ve Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliği ile 1997 yılından bu yana düzenlenen Ortaokullararası Resim Yarışması'nın 2022 yılı teması "İklim İçin Hemen Şimdi" olarak belirlenmiştir. Nilüfer ilçesindeki 20 ortaokuldan 170 öğrencinin katıldığı yarışmada 1.2.3.'lük ve 5 mansiyon ödülü verilen eserler Konak Kültürevi'nde izlenime açılmıştır. Bu yıl 10. düzenlenen Liselerarası Müzik Yarışması'na Bursa genelinde 37 okuldan başvuru yapmış, ön elemeler sonucunda 29 okul finale kalmıştır. Önceki yıllardan farklı olarak "En İyi Dörtlü, Üçlü ve İkili" kategorileri yanında, "En İyi Enstrüman" dallarında da 1.2.3.'lük ödülleri de verilmiştir.

S.NO	ETKİNLİK ADI	YER	TARİH	KATILIMCI SAYISI
1	"İklim Hemen Şimdi" Resim Yarışması Ödül Töreni	Konak Kültürevi	3 Mart 2022	107
2	10. Nilüfer Liselerarası Müzik Yarışması / Ön Elemeler	Uğur Mumcu Sahnesi	28-29 Mayıs 2022	850
3	10. Nilüfer Liselerarası Müzik Yarışması Final / Konser: Sufle	Fethiye Kültür Merkezi	9 Haziran 2022	1145
TOPLAM				2.102





4. EĞİTİM BÜROSU

Nilüfer'in her noktasında her yaştan halkın tüm sanat dallarına eğilimini arttırmak amacıyla, sanat atölyeleri, geleneksel el sanatları atölyeleri, meslek edindirme eğitimleri, sosyal farkındalık eğitimleri düzenler.

EĞİTİM FAALİYETLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS SÜRECİ		
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERİSİ	KATILIMCI SAYISI
1	Sanat atölyelerine toplam katılım sayısı	18533
2	NİLSEM Çalışmalarına katılan kişi sayısı	39759

4.1. Genç Nüfusun Sanat Faaliyetlerine Katılımına Yönelik Faaliyetler

4.1.1. Kentte kültür ve sanatı her kesime ulaştırmak amacıyla kırsal ve merkeze uzak olan mahallelerdeki çocuklara yönelik gerçekleştirilen "Nilüfer'in Çocukları Sanatla Büyüyor" projesi kapsamında yaz ve kış dönemlerinde; Gümüştepe, Korubaşı, Fadıllı, Kızılcıklı, Akçalar, Minareliçavuş, Üçevler, Konaklı, Çalı, Büyükbalıklı mahallelerinde ritim, bağlama, gitar, resim, halk dansları, yaratıcı okuma, drama, baskı resim branşlarında eğitimler düzenlenmiştir. Bu eğitimler dışında belediyemize bağlı Olgun Gençlik Merkezi'nde ritim ve gitar, Nilüfer Belediyesi Kreşleri'nde ritim, halk dansları ve Özlüce Anadolu Lisesi'nde halk dansları eğitimleri verilmiştir. Yıl boyunca toplamda 337 öğrenciye ücretsiz eğitim imkanı sağlanmıştır.





4.1.2. Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi'nde her ay, müziğe ilgisi olan lise öğrencileri ile rehber eşliğinde müze gezisi yapılmıştır. Müze gezisi ardından farklı coğrafyalara ait vurmalı çalgılar (Conga-Bongo-Djembe-Marakas-Cowbell-Agogo Bell-Guiro-Shaker-Darbuka) tanıtılıp, kolektif katılımın sağlandığı 1 saatlik ritim çalışması gerçekleştirilmiş; 8 farklı okuldan 153 öğrenci katılmıştır. Bursa Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile gençleri sosyal hayata katmak amacıyla gerçekleştirdiğimiz ritim atölyesinde 84 genç üç ay boyunca eğitim almıştır.



4.1.3. Nilüfer Müzik Festivali kapsamında düzenlenen Ritim, Güneş Baskı, Botanik Baskı, Çanta Tahta Baskı, Salsa Atölyelerine 600 katılımcı katılmıştır.



4.1.4. Nilüfer Halk Dansları gösteri ekibinin yıl boyu sahne aldığı 17 farklı etkinliği 18700 kişi izlemiştir.



4.2. Çocuklara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

4.2.1. Karikatür Atölyesi öğrencileri, 2022 yılı içinde ulusal ve uluslararası karikatür yarışmalarında 12 ödül almıştır. Fındıklı Belediyesi Ulusal Karikatür yarışmasında 1 öğrenci, 1. Uluslararası Büyükçekmece Karikatür yarışmasında 1 öğrenci, 8. Kalder Uluslararası Karikatür yarışmasında 10 öğrenci ödüle layık görülmüştür.



4.2.2. Yarıyıl tatili sanat buluşmaları kapsamında 24 Ocak-2 Şubat tarihleri arasında halk dansları, ritim, zumba, karaoke, drama ve kolaj atölyelerine 85 öğrenci katılmıştır. Ara tatil sanat buluşmaları kapsamında 12 Kasım-20 Kasım tarihleri arasında kalıp baskı, kağıt ile illüstrasyon ve ebru atölyerine 38 öğrenci katılım göstermiştir.





4.2.3. "Nilüfer Doğa ve Bilim Yaz Okulu" projesinde, çeşitli atölyelerle buluşan çocukların yazı bilimle, sanatla, müzikle, hareketle; keşfederek, öğrenerek, deneyimleyerek, eğlenerek geçirmeleri hedeflenmektedir. Yaz okulunda Zamanda Yolculuk (Arkeopark Gezisi), Drama, Arkeoloji, Kazı, Oryantiring, Ritim, Üç Boyutlu Yazıcı ve Modelleme, Botanik Baskı atölyeleri Nilüfer'in 26 farklı mahallesinden 463 çocuğun katılımıyla gerçekleşmiştir.



4.2.4. "Köyünün Geleceği Misin Korubaşı" projesinde, Korubaşı Mahallesi'nde yaşayan çocukların, sürdürülebilir projeler üreterek hem kendilerine hem de köylerine bir gelecek oluşturmaları, yaşadıkları yerin tarihi ve kültürel değerlerinin farkına varmaları, etkili iletişim teknikleri, takım çalışması ve proje yazma tekniklerini öğrenmeleri hedeflenmiştir. Korubaşı Mahallesi'nden 18 öğrencinin katıldığı projede; Sinema, Arkeoloji, Tarih, Temiz Enerji Kaynakları, Harita Okuma, Oryantiring, Ritim, Proje Yazma, Fotoğrafçılık, Sosyal Girişimcilik ve Sosyal Medya eğitimleri verilmiştir.



4.2.5. "23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı" etkinlikleri kapsamında, Nilüfer Cumhuriyet Meydanı'nda Ritim, Maske Yapımı, Sokak Oyunları Atölyeleri ve Halk Dansları, Zumba gösterileri yapılmış; gün boyu devam eden etkinlere 2000 kişi katılmıştır.



4.2.6. Sanat Kahvesi, Misi'de yaşayan çocukların talebi doğrultusunda, çocukları, gençleri ve kültür sanata erişimi kısıtlı grupları sanatın farklı disiplinlerinden renkli, eğlenceli ve eğitici atölyelerle buluşturmak amacıyla Şubat ayında hizmete açılmıştır. Kağıt ile İllüstrasyon, Botanik Baskı, Mühür Baskı, Kalıp Baskı, Mono Baskı, Tahta Baskı atölyelerine toplam 81 öğrenci katılmıştır.



SIRA NO	PROJE ADI	PROJE SÜRESİ	TOPLAM KATILIMCI
1	Nilüfer'in Çocukları Sanatla Büyüyor	Ocak - Aralık 2022	336
2	Nilüfer Doğa ve Yaz Bilim Okulu	5 Temmuz - 26 Ağustos 2022	463
3	Köyünün Geleceği Misin Korubaşı?	1 Ağustos - 24 Ağustos 2022	18
4	Lise Öğrencileri ile Sergi Turu ve Ritim Atölyesi	1 Şubat - 23 Aralık 2022	153

4.3. Kadınlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

4.3.1. Sosyal Medyada Satış ve Pazarlama Eğitimi; kadınların üretimlerini değerlendirmede kılavuz olma amacıyla İnstagramda içerik üretme, hikâye paylaşım dinamikleri, reklam yönetimi ve istatiği eğitimleri verildi. Çevrimiçi olarak düzenlenen eğitime 111 kadın kursiyer katılmıştır.

4.3.2. İpekevi'nde yıl boyunca kadınlar için düzenlenen Keçe İle İpeğin Buluşması Şal Yapımı, Çanta Yapımı, Şapka Yapımı, İpek Kumaşa Tuzlama Batik, İpek Kozadan Bahar Dalı Yapımı, Nakış, Keçe Broş Yapımı Dekoratif Balkabağı Yapımı atölyelerine toplam 153 katılımcı katılmıştır.

4.3.3. Şenlik ve festivaller kapsamında Su Kabağı Süsleme Atölyesi, Kitap Ayracı Atölyesi, Baskı Atölyesi düzenlenmiş olup 208 katılımcı katılmıştır.





4.4. Kültür Evi ve Gençlik Merkezlerimizdeki Sanat Atölyeleri Faaliyetleri

4.4.1. Müzik Eğitim Çalışmaları (Piyano, Keman, Gitar, Ritim, Elektrogitar, Viyolonsel, Bateri, Yan Flüt, Bağlama), Dans Atölyeleri (Tango, Sirtaki) Resim Atölyesi, Drama Atölyesi, Bale Atölyesi, Show/Modern Dans, Geleneksel Ebru - Kaat'ı, Seramik Atölyesi, Heykel Atölyesi, Akıl-Zekâ Oyunları Atölyesi, Karikatür Atölyesi, Halk Dansları Atölyesi, Türk Sanat Müziği ve Türk Halk Müziği Korosu ile 24 farklı branşta toplam 10519 katılımcı eğitim almıştır.







KÜLTÜR EVLERİ VE GENÇLİK MERKEZLERİNDE YÜRÜTÜLEN SANAT ATÖLYELERİ			
SIRA NO	ETKİNLİK ADI	ETKİNLİK YERİ	TOPLAM KATILIMCI
1	Piyano Atölyesi	Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Meteor Balat Kültürevi, Barış Spor ve Gençlik Mrk.	2.069
2	Keman Atölyesi	Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Meteor Balat Kültürevi	338
3	Gitar Atölyesi	Konak Kültürevi,Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Meteor Balat Kültürevi, Barış Spor ve Gençlik Mrk.	451
4	Elektrogitar Atölyesi	Konak Kültürevi	56
5	Viyolonsel Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	12
6	Davul/Bateri Atölyesi	Konak Kültürevi, Meteor Balat Kültürevi	232
7	Yan Flüt Atölyesi	Konak Kültürevi	58
8	Bağlama Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Konak Kültürevi	35
9	Ritim Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	63
10	Tango Atölyesi	Konak Kültürevi	488
11	Sirtaki Atölyesi	Konak Kültürevi	15
12	Halk Dansları Atölyesi	Altınşehir Gençlik Merkezi, Konak Kültürevi, Baraka	681
13	Show/Modern Dans	Beşevler Gençlik Mrk.	55
14	Resim Atölyesi	Konak Kültürevi, Ataçarşı, Beşevler Gençlik M., Yüzüncüyıl Eğ. San. M. Altınşehir Gençlik Merkezi	1.172
15	Drama Atölyesi	Konak Kültürevi, Görükle Muh. Yüzüncüyıl Eğ. San. M. Nazım Hikmet K. Altınşehir Gençlik Merkezi, Beşevler Gençlik Mrk.	1.446

16	Bale Atölyesi	Beşevler Gençlik Merkezi Barış Gençlik Merkezi	783
17	Ebru Atölyesi	Konak Kültürevi	99
18	Kaat'ı Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	31
19	Seramik Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	1.087
20	Heykel Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	228
21	Akıl Zeka Oyunları Atölyesi	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi, Altınşehir Gençlik Merkezi	82
22	Karikatür Atölyesi	Beşevler Gençlik Merkezi	335
23	TSM Korosu	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	364
24	THM Korosu	Barakalar	339
TOPLAM			**10.519**

4.5. Nilüfer Belediyesi Sürekli Eğitim Merkezi Faaliyetleri

4.5.1. Nilüfer Halk Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa yürüttüğümüz NİLSEM Meslek Edindirme Birimi eğitimlerimiz Nilüfer ilçesinde Rölyef, Takı Yapımı, İğne Oyası, Nallıhan İğne Oyası, Gümüş Kazaziye, Çarpana Dokuma, Geleneksel El Nakışı, Amigurimi Bebek Yapımı, Filografi, Giyim, Üç Boyutlu Şekillendirme, Keçe Yapımı, El Örgüsü, Su Kabağı İşlemeciliği, Çini, Kırkyama, Ev Mefruşatı, Ev Tekstili, Ahşap Boyama Süsleme, Hasır Sepet Örücülüğü, Dekoratif Dokuma, Deri Kösele Çanta Yapımı, Wayu Çanta, Oyalar, Kadın Giysileri, Ahşap Hediyelik Eşya, Ahşap Resim Yakma, Dikiş, Kumaş Boyama, İşaret Dili, Makrome, Miyuki Takı, Dekoratif Ev Aksesuarları, Çorap Çiçek Yapımı, Tel Kırma, İpek Kozası, File İşi, Elde Çin İğnesi, İğne Tığ Oyaları, Tığ Örgü Çanta, Şapka kursları ile 40 farklı branşla yapılmıştır. Yıl boyu devam eden kurslara 11831 kişi katılmıştır.





NİLÜFER SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ KURSLARI			
SIRA NO	**ETKİNLİK ADI**	**ETKİNLİK YERİ**	**TOPLAM KATILIMCI**
1	Rölyef	Üçevler Nilsem, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	430
2	Takı Yapımı	Yüzüncüyıl Eğitim Ve Sanat Merkezi, Fethiye Nilsem	52
3	İğne Oyası	Çalı,Yüzüncüyıl E.S.M. Fethiye Nilsem, Hasanağa, Konaklı, Büyük Balıklı	828
4	Nallıhan İğne Oyası	Çalı	276
5	Gümüş Kazaziye	Üçevler Nilsem, Fethiye Nilsem, Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	219
6	Çarpana Dokuma	Yüzüncüyıl Eğitim ve Sanat Merkezi	30
7	Geleneksel El Nakışı	Demirci,Fethiye Nilsem, Yaylacık, Esentepe Kadın Der., Konaklı, Büyükbalıklı,	602
8	Amigurimi Bebek Yapımı	Yüzüncüyıl E.S.M. Olgun Gençlik Mrk.	124
9	Filografi	Yüzüncüyıl E.S.M.	96
10	Giyim	Yüzüncüyıl E.S.M, Fethiye Nilsem, Üçevler Nilsem, 30 Ağustos, Görükle, Hasanağa, Çalı, Altınşehir, Demirci, Minareliçavuş, Kurtuluş M.	1.972
11	Üç Boyutlu Şekillendirme	Yüzüncüyıl E.S.M.	108
12	Keçe Yapımı	Yüzüncüyıl E.S.M., Büyükbalıklı	150
13	El Örgüsü	Üçevler Nilsem	117

14	Su Kabağı İşlemeciliği Atölyesi	Üçevler Nilsem	70
15	Çini	Fethiye Nilsem, Yüzüncüyıl E.S.M., Karaman, Balat Kadın Der.	617
16	Kırkyama	Yüzüncüyıl E.S.M.	292
17	Ev Mefruşatı	Yüzüncüyıl E.S.M., Üçevler, Akçalar, Kültür, Esentepe Kad. Der.	1.426
18	Ev Tekstili	Yüzüncüyıl E.S.M	60
19	Ahşap Boyama Süsleme	Yüzüncüyıl E.S.M., Fethiye Nilsem, Yıldırım Cad., Cumhuriyet Kad. Der., Olgun Gençlik M.	398
20	Hasır Sepet Örücülüğü	Fethiye Nilsem, Üçevler Nilsem, Yüzüncüyıl E.S.M, Karaman Der., Fethiye Dernek. Yer.	823
21	Dekoratif Dokuma	Fethiye Nilsem	262
22	Deri Kösele Çanta Yapımı	Fethiye Nilsem, Yüzüncüyıl E.S.M.	400
23	Wayu Çanta	Üçevler Nilsem, Fethiye Nilsem, Yüzüncüyıl E.S.M.	85
24	Oyalar	Demirci, Kayapa,	181
25	Kadın Giysileri	Fethiye Nilsem, Yüzüncüyıl E.S.M., Üçevler Nilsem, Beşevler, Çalı, Esentepe Kdn. Der. 30 Ağustos	388
26	Ahşap Hediyelik Eşya	Beşevler Gençlik MRK.	150
27	Ahşap Resim Yakma	Yüzüncüyıl E.S.M,	15
28	Dikiş	Hasanağa	72
29	Kumaş Boyama	Karaman	93
30	İşaret Dili	Karaman Dernekler Yerleşkesi	145
31	Makrome	Yüzüncüyıl E.S.M	163
32	Miyuki Takı	Üçevler Nilsem, Fethiye Nilsem, Yüzüncüyıl E.S.M.	271
33	Dekoratif Ev Aksesuarları	Yüzüncüyıl E.S.M.	30
34	Çorap Çiçek Yapımı	Yüzüncüyıl E.S.M., Çalı	54
35	Tel Kırma	Tahtalı, Hasanağa	42
36	İpek Kozası	Karaman Dernekler Yerleşkesi	27
37	File İşi	Karaman Dernekler Yerleşkesi	26
38	Elde Çin İğnesi	Akçalar Muh.	47
39	İğne Tığ Oyaları	Demirci, Kayapa	364
40	Tığ Örgü Çanta Şapka	Karaman Dernekler Yerleşkesi	326
TOPLAM			**11.831**

4.5.2. Nilsem katılımcılarına Kütahya, Pamukkale Buldan, Sakarya Maşukiye'ye teknik geziler düzenlenmiştir. Usta ziyaretleri ve malzeme alışverişi yapılan gezilere 135 kadın katılmıştır.



4.5.3. Fethiye NİLSEM'de düzenlenen Nilsem Yıl Sonu Sergisi'ni 3250 kişi ziyaret etmiştir.



4.5.4. İpek böcekciliği ve dokuma zanaatının inceliklerini öğrenme imkânı sunan ve NİLSEM kadınlarının el emeği ürünlerinin satıldığı İpek Evi'ni 25.962 kişi ziyaret etmiştir.

5. KÜLTÜREL MİRAS VE TURİZM BÜROSU

Nilüfer'in sahip olduğu doğal ve kültürel varlıkların tespit edilmesi, korunması, kültür turizmine kazandırılması ile çağdaş/yaşayan müzecilik faaliyetlerinin sürdürülmesi.

5.1. Gölyazı Kültürevi (Aziz Panteleimon Kilisesi)

Ziyaretçileri ağırlaması dışında kültürevinde geçici sergiler, sempozyum, çalıştay, klasik müzik dinletileri düzenlenmektedir. Ayrıca Gölyazı'nın tarihi ve kilisenin inşaat dönemi ile ilgili tarihi fotoğraf ve belgeler sergilenmektedir.

GÖLYAZI KÜLTÜREVİ ETKİNLİKLERİ			
S. NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	SEYİRCİ SAYISI
1	"Yukarı Bak, Sınırlı Coğrafyanın Yıldızlı Ufukları" sergisi kapsamında "İnce Elemek Sık Dokumak" sergisi	14.05.2022	20.858



NİLÜFER BELEDİYESİ GÖLYAZI KÜLTÜREVİ 2022 YILI ZİYARETÇİ SAYISI	
AY	ZİYARETÇİ SAYISI
Ocak	3.898
Şubat	8.794
Mart	4.797
Nisan	5.667
Mayıs	15.498
Haziran	7.832
Temmuz	6.026
Ağustos	12.475
Eylül	8.853
Ekim	9.558
Kasım	9.867
Aralık	7.198
TOPLAM	**100.463**

5.2. Görükle Mübadele Evi

Mübadil kültürünü, dönemin yaşanmışlıkları, mübadillerin yanlarında getirdiği, evlerinde kullandıkları ev eşyaları, giyimleri, tarlalarında kullandığı kırsal aletler ile Türkiye ve Yunanistan arşivlerinden bağışlanan tarihi belge ve fotoğraflar ziyaretçilere sunulmaktadır.

GÖRÜKLE MÜBADELE EVİ ETKİNLİKLERİ			
S. NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	SEYİRCİ SAYISI
1	"Mübadele Sözleşmesi'nin 99. yıldönümü dolayısıyla mübadil, yerel araştırmacı Nazım Alagöz'ün vefatının anısına "Mübadil" belgesel gösterimi ve Esat Halil Ergelen ile "1906 Yılı Selanik Salnamesinde Kavala" söyleşisi"	27 Ocak 2022	170
2	"Lozan Barış Antlaşması'nın 99. yıldönümü kapsamında "Büyük Mübadil Buluşması"	23-24 Temmuz 2022	5000
TOPLAM			**5170**







Lozan'ın 100. Yılında Mübadele Öncesi ve Mübadele Sonrasında Demirtaş yayın çalışmaları hazırlanmıştır. Çalışmanın yayın olarak Mübadele Sözleşmesi'nin imzalanmasının 100. yıl dönümünde Demirtaş Lozan Mübadilleri Derneği tarafından tanıtılması planlanmaktadır.

NİLÜFER BELEDİYESİ GÖRÜKLE MÜBADELE EVİ 2022 YILI ZİYARETÇİ SAYISI	
AY	**ZİYARETÇİ SAYISI**
Ocak	250
Şubat	225
Mart	431
Nisan	968
Mayıs	925
Haziran	1.012
Temmuz	5.875
Ağustos	895
Eylül	965
Ekim	528
Kasım	852
Aralık	600
TOPLAM	**13.526**

5.3. Nilüfer Belediyesi Fotoğraf Müzesi

Fotoğrafın tarihsel süreci, fotoğraf sanatçılarının eserleri, Bursa'nın değerlerini ve eski Bursa arşivini işitsel/görsel anlatımlar aracılığıyla aktararak çağdaş müzecilik kimliği taşımayı amaç edinmiştir. Müze, teknik ve görsel anlatımın yanı sıra fotoğraf sanatına dair yayınların sergilendiği kitaplığı, karanlık oda eğitimleri ve fotoğrafçıların görsel ifade biçimlerini çeşitlendirebileceği atölye çalışmaları sunmaktadır.

FOTOĞRAF MÜZESİ ETKİNLİKLERİ			
S. NO	**ETKİNLİK ADI**	**TARİH**	**SEYİRCİ SAYISI**
1	Arzu Karamani Pekin'in "Çizgi" Sergisi	12 Şubat 2022	70
2	"Yukarı Bak" Sergisi kapsamında Marguerite Bornhauser'in "Siyah Yandığında" Sergisi"	14 Mayıs 2022	7646
3	"Misi'den Gümüştepe'ye" Fotoğraf Sergisi"	7 Ekim 2022	10.662
4	Karanlık Oda Atölyesi	15-16 Ocak 2022 19-20 Şubat 2022 19-20 Mart 2022 2-3 Nisan 2022 16-17 Nisan 2022 19-20 Kasım 2022 24-25 Aralık 2022	21
5	"Müze'de Bir Salı Nilüfer'in Müzelerini Rehberimle Geziyorum"	18 Ocak 2022 15 Şubat 2022 15 Mart 2022 27 Mayıs 2022 18 Ekim 2022 15 Kasım 2022 20 Aralık 2022	126
6	Makine Mühendisleri Odası Bursa Şubesi Kadın Komisyonu iş birliğinde "Fotoğrafa Bakmak" Atölyesi	4 Aralık 2022	8
TOPLAM			**18533**







NİLÜFER BELEDİYESİ FOTOĞRAF MÜZESİ 2022 YILI ZİYARETÇİ SAYISI	
AY	**ZİYARETÇİ SAYISI**
Ocak	1.450
Şubat	2.067
Mart	2.111
Nisan	3.268
Mayıs	4.256
Haziran	4.689
Temmuz	4.250
Ağustos	4.254

Eylül	3.112
Ekim	4.085
Kasım	4.402
Aralık	2.175
TOPLAM	**40.119**

5.4. Nilüfer Belediyesi Edebiyat Müzesi

Edebiyat tarihine yön veren yüzlerce ismin yazın değerlerini bünyesinde barındırmaktadır. Giriş kat üç ay ara ile düzenlenen tema sergilere, ayrıca yetişkin ve çocuklara yönelik eğitici atölye, söyleşi, buluşma ve etkinliklere ayrılmıştır. Üst katta toplamda 241 farklı yazar ve şairin mektupları, kitapları, şiirleri, eskizleri, kitap daktiloları ve kişisel eşyaları sergilenmektedir.

EDEBİYAT MÜZESİ ETKİNLİKLERİ			
S. NO	**ETKİNLİK ADI**	**TARİH**	**SEYİRCİ SAYISI**
1	"Nazım Hikmet "Kelimelerin İnsandılar..." "Sergisi"	15 Ocak 2022	11.675
2	"Türkiye'nin Yeraltı Suları: Fanzin Sergisi"	14 Mayıs 2022	25.202
3	Altay Öktem, Efe Elmastaş ile "Türkiye'nin Yeraltı Suları Fanzin" söyleşisi, Efe Elmastaş ile "Kes Yapıştır Fanzin" Atölyesi	11 Haziran 2022	30
4	"İnan Mayıs Aru'yla "Kağıttan Mürekkebe Mürekkepten Şiire Kâğıt yapımı ve Haiku atölyesi"	24-25 Ağustos 2022	25
5	Sabahattin Umutlu ve Ali Özpalanlar ile "Bir Arkadaş Z. Özger Söyleşisi Arkadaşı Yakından Tanımak"	22 Ekim 2022	35
6	"Doğu Yücel ile "Edebiyattan Senaryoya, Müzikten Edebiyata" Söyleşisi"	26 Kasım 2022	25
7	"Müze'de Bir Salı Nilüfer'in Müzelerini Rehberimle Geziyorum"	15 Şubat 2022 15 Mart 2022 24 Mayıs 2022 18 Ekim 2022 15 Kasım 2022 20 Aralık 2022	126
TOPLAM			**37.118**







NİLÜFER BELEDİYESİ EDEBİYAT MÜZESİ 2022 YILI ZİYARETÇİ SAYISI	
AY	**ZİYARETÇİ SAYISI**
Ocak	1.250
Şubat	1.800
Mart	1.950
Nisan	3.050
Mayıs	3.625
Haziran	3.967
Temmuz	2.850
Ağustos	3.856
Eylül	2.954
Ekim	3.050
Kasım	2.950
Aralık	1.950
TOPLAM	**33.252**

5.5. Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi

Enstrümanlar, 13 farklı coğrafi bölgede ülke ve milliyetlere göre değil dünya üzerindeki dağılımına göre sınıflandırarak müziğin kültürler arası etkileşimini ve toplumsal gelenekleri ziyaretçiye aktarmaktadır. Dinleti alanında konser ve atölyeler düzenlenmektedir.

NİLÜFER BELEDİYESİ DR. HÜSEYİN PARKAN SANLIKOL MÜZİK ENSTRÜMANLARI MÜZESİ ETKİNLİKLERİ			
S. NO	**ETKİNLİK ADI**	**TARİH**	**SEYİRCİ SAYISI**
1	Mehmet Ali Sanlıkol, "Otello in the Seraglio-Otello Sarayda" opera film gösterimi	7 Ocak 2022	70
2	"Mehmet Ali Sanlıkol ile Bestecilik Üzerine Bir Masterclass: Klasik Türk Müziği'nden İlhamla Klasik Senfoni ve Caz Orkestraları için bestelenmiş örnekler"	8 Ocak 2022	70
3	"Mert Baycan ile Flamenko Ritm Atölyesi, Ceyhun Güneş ile Flamenko Gitar Masterclass, Ceyhun Güneş & Mert Baycan, "Gitarımdan Hikayeler" Konseri"	22 Şubat 2022	95
4	Anadolu Nefesli Beşlisi/Del Mundo konseri	26 Mart 2022	100
5	"Bursa Kent Quartet & Aylin Çakıcı Uzar ile Oda Müziği dinletisi"	19 Nisan 2022	90
6	"ICOM 2022 Prag 26. Genel Konferansı'na Nilüfer Müze-CIMCIM olarak katılım sağlandı."	20-28 Ağustos 2022	
7	"Gülsin Onay ile masterclass, Sezon Açılış Konseri, Gülsin Onay piyano resitali "	25 Ekim 2022 26 Ekim 2022	95
8	"İstanbul Opera Topluluğu ile "Baroktan Romantiğe Klasikler Akşamı" Opera Dinletisi"	23 Ekim 2022	90
9	İstanbul Flüt Topluluğu Konseri	3.12.2022	90
10	Golden Horn Brass Konseri	21 Aralık 2022	95
11	"Müze'de Bir Salı Nilüfer'in Müzelerini Rehberimle Geziyorum"	15 Şubat 2022 15 Mart 2022 24 Mayıs 2022 18 Ekim 2022 15 Kasım 2022 20 Aralık 2022	126
12	"Yarıyıl Etkinlikleri Kapsamında, "Geri Dönüşen Notalar" Atölyesi"	26 Ocak 2022 2 Şubat 2022	30
13	Makine Mühendisleri Odası Bursa Şubesi Kadın Komisyonu iş birliğinde "Geri Dönüşen Notalar" Atölyesi	20 Aralık 2022	9
TOPLAM			**960**









Marmara Belediyeler Birliği Yerel Yönetim Akademisi tarafından yerel yönetimlerin müzecilik alanındaki gelişimine destek olmak amacıyla 24-25 Kasım tarihlerinde Yerel Yönetimler için Müze 101: Müze ve Toplum eğitimi düzenlenmiştir. Bu kapsamda 'Nilüfer'in Müzeleri' sunumu ile müzecilik deneyimleri katılımcılarla paylaşılmıştır.

NİLÜFER BELEDİYESİ DR. HÜSEYİN PARKON SANLIKOL MÜZİK ENSTRÜMANLAR MÜZESİ 2022 YILI ZİYARETÇİ SAYISI	
AY	**ZİYARETÇİ SAYISI**
Ocak	1.050
Şubat	1.100
Mart	1.225
Nisan	2.150
Mayıs	2.528
Haziran	2.865
Temmuz	2.104
Ağustos	2.558
Eylül	2.050
Ekim	1.850
Kasım	1.678
Aralık	1.650
TOPLAM	**22.808**

5.6. Gölyazı Arkeolojik Kazı Çalışmaları

Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın izniyle, Bursa Uludağ Üniversitesi Arkeoloji Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Derya Şahin'in başkanlığında ve Nilüfer Belediyesi işbirliğinde yürütülmüştür.

5.6.1. Antik Tiyatro Arkeolojik Kazı Çalışmaları

Zambak Tepe'nin güney yamacında MÖ 3. yüzyılın sonları, 2. yüzyılın başlarına tarihlenen yaklaşık 4 bin kişi kapasiteli antik tiyatroda kazı çalışmaları 22 Ağustos-2 Kasım 2022 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir.

Çalışmalarda parados duvarı olarak adlandırılan, tiyatronun çıkış yolunun güney kısmını ortaya çıkarılmıştır. Analemlanın yukarı doğru çıkan kısımlarında özellikle korunan bölümleri ve taş yatakları tespit edilmiştir.



5.6.2. Kız Ada Arkeolojik Kazı Çalışmaları

Kazı çalışmaları 3 Ekim-2 Kasım 2022 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. Çalışmalarda duvarların Arkaik döneme kadar gidebilen ve süreç içerisinde genişletilerek daha geniş bir tapınağın elde edildiği tespit edilmiştir.



5.7. "Mysia Yolları" Doğa, Kültür ve Rota Çalışmaları

Toplam 44 adet rota, yaklaşık 750 km uzunluğunda olan "Mysia Yolları", yürüyüş, çadırlı kamp, bisiklet, panoramik manzara seyri, doğa fotoğrafçılığı, atlı gibi çeşitli alternatifler sunmaktadır.

MYSİA YOLLARI VE BİSİKLET TURU ETKİNLİKLERİ

S. NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	SEYİRCİ SAYISI
1	Trans Mysia 5 Maksempınar-Akçalar Parkurunda, "Kalp Kalbe Doğa Yürüyüşü"	13 Şubat 2022	60
2	"BUFSAD iş birliği ile P14 Üçpınar-Güngören Parkurunda Doğa Yürüyüşü"	27 Şubat 2022	35
3	"Medicana Bursa Hastanesi iş birliğiyle P9 İnegazi-Kayapa Barajı-Tahtalı Parkurunda "Doğanın Kalbine Yürüyoruz" Doğa Yürüyüşü"	27 Mart 2022	55
4	"4 Mevsim Mysia Yolları Fotoğraf Projesi" ilkbahar etabında 'T4 Güngören-Maksempınar' Parkurunda Doğa Yürüyüşü"	10 Nisan 2022	60
5	"Paris UNESCO Evi'nde düzenlenen UFUK2020 programının desteklediği RURITAGE Projesi'ne katılım sağlanmıştır"	10 Haziran 2022	
6	Bisiklet Turu etkinliği ve Başköy Ertan Ayçetin Bisikletevi açılışı	3 Temmuz 2022	200
7	Misi-Çalı parkurunda Bisiklet Turu	23 Ekim 2022	40
8	"Başköy-Akçalar parkurunda 'Tarih Öncesine Pedallıyoruz' Bisiklet Turu, Akçalar Arkeopark Açık Hava Müzesi Gezisi"	20 Kasım 2022	50
9	Güngören-Üçpınar P14 parkurunda Mysia Yollarında Pazar ürüyüşü	4 Aralık 2022	50
10	5-6 Kasım 2022 7. VelEsbid Eskişehir Bisiklet Buluşmaları'na davet üzerine bisiklet etkinlikleri gözlemi amacıyla katılım	5-6 Kasım 2022	
11	Başköy Ertan Ayçetin Bisikletevi'nde Mysia Yolları, Bisikletevi, yeni projeler ve ihtiyaçlar üzerine buluşma gerçekleştrildi	23 Aralık 2022	30
TOPLAM			**580**







OKULUN ÖTESİNDE PROJESİ			
S. NO	ETKİNLİK ADI	TARİH	SEYİRCİ SAYISI
1	"Mübadil Görükle'nin Hikayeleri, Mübadil Çocuk Oyunları, Kentimi Geziyorum Görükle Köyü Turu ve Anlatımı"	1, 8, 29 Nisan 2022 6, 27 Mayıs 2022	120
2	"Yaşama Fotoğrafın Gözünden Bakmak" Atölyesi	19, 21 Nisan 2022 17 Mayıs 2022	65
3	"Edebiyat Müzesi Anlatımı ve Yaratıcı Drama Atölyesi"	4, 18 Nisan 2022	45
4	"Misi'nin Öyküsü"	12, 26 Nisan 2022 1 Haziran 2022	60
5	"Enstrümanların İkonografisi", "Enstrümanların Dünü, Bugünü, Yarını" Atölyeleri"	6, 20 Nisan 2022	50
6	"Mysia'dan Bursa'ya" Atölyesi	11, 18, 25 Mayıs 2022 1 Haziran 2022	85
TOPLAM			425



FUARLAR

FUAR KATILIMI		
S. NO	ETKİNLİK ADI	TARİH
1	EMITT Fuarı	9-12 Şubat 2022
2	BUTUR 3. Turizm Fuarı	22-24 Eylül 2022
3	"İzmir Uluslararası Turizm Fuar ve Kongresi"	8-9-10 Aralık 2022





6. TEKNİK BÜROSU

Nilüfer Belediyesi tarafından gerçekleştirilen tüm etkinliklerde ihtiyaç duyulan ses, ışık, sahne, teknik ihtiyaçların tespitini yapmak, bünyesinde bulunan personel vasıtasıyla etkinliğin tüm teknik düzeyde işletilmesini sağlamak,

2022 yılı içerisinde tüm Belediye etkinlikleri kapsamında; 72 adet açılış ve tören etkinliği, 71 adet söyleşi/toplantı etkinliği, 224 adet salon etkinliği, 143 meydan konseri, kutlama, etkinlik, 28 festival, şenlik etkinliği, 239 gün salon sinema 15 açık hava sinema etkinliği için ses/ışık/sahne/teknik sistem desteği sağlanmıştır.

KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Nilüfer'de kütüphane kültürü ile okuma ve araştırma kültürünü yaygınlaştırarak kent kültürü oluşmasına katkı sağlayacak faaliyetler gerçekleştirmek. Nilüferlilerin kitap okuma alışkanlığı kazanması yönünde çalışmalar yürütmek ve eğitim başarılarını desteklemek. Farklı sanat disiplinlerini de içeren okuma deneyimlerine imkân sağlayacak atölyeler, etkinlikler ve projeler gerçekleştirmek. Ulusal ve uluslararası düzeyde edebiyat alanına katkı sağlayarak bu alandaki üretimlerin artmasına ve kalıcı hale gelmesine yönelik projeler gerçekleştirmek. Dünyadaki gelişmeleri yakından takip ederek hizmetlerin niteliğini artırmak amacıyla çalışmalar yürütmek. Nilüferlilere, kütüphane hizmetlerini modern bir anlayışla; hızla gelişen teknolojiyle birlikte değişen yaşam koşullarına ve buna bağlı olarak da farklılaşan bilgi kavramlarına uygun biçimlerde sunmak. Kütüphane koleksiyonunu; güncel kaynaklar, arşiv değeri olan materyaller ve dijital veritabanları aracılığıyla zenginleştirirken kaynakların doğru ve etkin biçimde kullanılması ilkesi doğrultusunda tematik kütüphaneler kurmak. Kent belleğinin oluşmasına ve gelişmesine katkı sağlayacak çalışmalar yürütmek. Nilüferlilerin kütüphane hizmetlerine yaygın biçimde erişimini sağlamak amacıyla hizmet noktalarının artırılmasına ve Stratejik Plan doğrultusunda engellilerin kütüphane hizmetlerinden kolayca faydalanmalarına yönelik çalışmalar yapmak. Nilüfer Belediyesi'nin Kurumsal Sosyal Sorumluluk projeleri gerçekleştirme ilkesi doğrultusunda, çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirlikleri yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

1. GENEL KÜTÜPHANE HİZMETLERİ BÜROSU
- **a)** Demirci Kütüphanesi
- **b)** Akkılıç Kütüphanesi
- **c)** Çocuk Kütüphanesi

2. PROJE YÜRÜTME VE GELİŞTİRME HİZMETLERİ BÜROSU
- **a)** Üçevler Kütüphanesi
- **aa)** Gezici Kütüphane
- **b)** Şiir Kütüphanesi
- **c)** Proje Ofisi
- **d)** Nilüfer Yazarevleri

3. İDARİ İŞLER VE SATIN ALMA HİZMETLERİ BÜROSU
- **a)** Teknik Destek Birimi
- **b)** Kitap Dağıtım Birimi
- **c)** Kütüphane Kalemi Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
3.5.1.01	Kütüphane Koleksiyonu; Yeni Kaynaklar, Arşiv Nitelikli Kaynaklar ve Teknolojik Gelişmelere Uygun Kaynaklar ile Zenginleştirilmesi	Devam ediyor	263.000,00	86.406,57	Yeni kütüphanelerin açılamaması nedeni ile kitap alımı yapılmadığından harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
3.5.1.02	Kütüphane ve Okuma Kültürünün Gündem Haline Gelmesine Yönelik Faaliyetlerin Düzenlenmesi	Devam ediyor	846.000,00	1.681.784,57	Enflasyon sebebi ile etkinlik harcamalarında artış yaşandığından bütçe aşılmıştır.
3.5.1.03	Nilüfer Yazıevleri Çalışmaları	Devam ediyor	60.000,00	40.574,97	Pandemi nedeni ile konaklamalarda iptaller olduğundan giderlerde azalma olmuştur. Harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.

3.5.1.04	Kütüphane Atölye Çalışmaları	Devam ediyor	45.000,00	37.015,88	Zoom üzerinden yapılan atölyelerde giderler daha az olduğundan harcama, bütçenin altında gerçeklemiştir.
3.5.1.05	Kütüphane Çalışmaları İçin Mesleki İşbirliklerinin Gerçekleştirilmesi	Devam ediyor	1.000,00	0,00	IFLA Kongresine katılım sağlanamadığı için üyelik ücreti ödenmemiştir.
3.5.1.06	Yeni Kütüphanelerin Açılması	Devam ediyor	300.000,00	0,00	Görükle Kütüphanesi projesi devam ettiğinden bütçe harcaması yapılmamıştır.
GY.13.01.01	Kütüphane Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	1.205.000,00	2.701.327,53	Enflasyon ve sözleşmeli personel artışı sebebi bütçe gerçekleşmesi öngörülen bütçenin üzerinde olmuştur.
GY.13.03.01	Kütüphane Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	285.000,00	161.520,62	Yeni kütüphanelerin açılamaması nedeni ile harcama yapılamamıştır.

3.9.1.01 - Kütüphane koleksiyonu; yeni kaynaklar, arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi

AKKILIÇ KÜTÜPHANESİ

Akkılıç Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2020	51.798	65.064	11.555	592	993
2021	49.809	47.996	15.142	728	1.310
2022	51.136	132.570	21.352	1.141	2.959

ŞİİR KÜTÜPHANESİ

Şiir Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2020	17.172	62.409	4.395	265	495
2021	17.669	51.532	5.946	393	458
2022	18.041	146.661	8.880	643	700

ÜÇEVLER KÜTÜPHANESİ

Üçevler Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2020	25.300	57.855	10.743	464	1.159
2021	25.674	62.010	15.179	824	2.645
2022	25.809	161.237	24.813	1.255	1.596

ÇOCUK KÜTÜPHANESİ

Çocuk Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2020	11.571	21.627	11.445	488	824
2021	11.882	19.761	14.625	691	1.056
2022	12.236	52.745	17.546	904	988

DEMİRCİ KÜTÜPHANESİ

Demirci Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2020	6.900	7.820	1.834	63	161
2021	5.725	5.790	2.464	130	101
2022	5.653	15.273	4.662	248	388

GEZİCİ KÜTÜPHANE

Gezici Kütüphanesi	Materyal Sayıları	Yararlanma	Ödünç İşlemi	Yeni Üye	Katalog
2020	4.286		821	169	3310
2021	5.490		3.151	386	1257
2022	6.001	14.067	6.335	458	513

3.9.1.02 - Kütüphane ve okuma kültürünün gündem haline gelmesine ve farklı toplum gruplarına yönelik, farklı sanat disiplinlerini içeren faaliyetlerin düzenlenmesi

MEHMET H. DOĞAN ÖDÜLÜ

Türkiye'nin ilk şiir kütüphanesine ev sahipliği yapan Nilüfer Belediyesi'nin Türkçede yayımlanmış şiir eleştirilerinin önemine dikkat çekmek ve Türk şiirine katkı sunmak amacıyla altıncısını düzenlediği Mehmet H. Doğan Ödülü'nde bu yıl, 10 eser incelemeye alındı. Asuman Susam, Gültekin Emre, Haydar Ergülen, Metin Celâl, Nilay Özer, Orhan Alkaya ve Orhan Tekelioğlu'ndan oluşan Seçici Kurul, 1 Ocak 2021-31 Aralık 2021 tarihleri arasında yayımlanmış Türkçe şiir eleştirisi, inceleme, araştırma kitapları ve aday olan Türkçe makaleleri değerlendirmeye aldı. Yarışmada bu yıl ilk kez, basılan kitapların yanı sıra, isteyenler tezleriyle de başvuru yaptı. Eserleri inceleyen Seçici Kurul, yaptığı son toplantıda ödüle değer görülen eseri belirledi. Bu yıl, jürinin ortak kararı

ile Pınar Aka'nın İletişim Yayınları'ndan çıkan çalışması Ses Anlam ve Mazi - Etkilerin Kavşağında Yahya Kemal Şiiri isimli yapıtı ödüllendirildi.





SESLİ ŞİİR ANTOLOJİ

Koleksiyonunda Türkçedeki şiire dair her tür bilgi belge ve malzemeye yer vererek gün geçtikçe kendi alanında çok özel bir iddiaya sahip olan Nilüfer Şiir Kütüphanesi, düzenlenen Sesli Şiir Antolojisi'nde, şiir tutkunlarını, değerli şairlerle bir araya getirdi. Nâzım Hikmet Kültürevi'nde gerçekleşen Sesli Şiir Antolojisi'ne şairler, Abdülkadir Budak, Altay Öktem, Melek Özlem Sezer, Nilay Özer, Serhan Ada, Seyyidhan Kömürcü ve Zehra Betül Yazıcı katıldı. Etkinliğe katılanlar, şairlerin şiirlerini kendi seslerinden dinleme fırsatı buldu. Dinleti öncesinde ve şiir aralarında Trio Lotus isimli grup da müziğiyle sanatseverlerle birlikte oldu.





DÜNYA ÖYKÜ GÜNÜ

Nilüfer Belediyesi ile Bursa Yazın ve Sanat Derneği işbirliğiyle Nâzım Hikmet Kültürevi'nde düzenlenen etkinlikte Dünya Öykü Günü kutlandı. 2022 yılı Dünya Öykü Günü bildirisinin de okunduğu etkinlikte, BUYAZ Öykü Onur Ödülü de yazar Şükrü Bilgiç'e verildi.



DÜNYA ŞİİR GÜNÜ

Dünya Şiir Günü, Bursa'da Nilüfer Belediyesi ve Bursa Yazın ve Sanat Derneği işbirliğiyle düzenlenen etkinlikte kutlandı. 21 Mart Dünya Şiir Günü kapsamında BUYAZ Onur Ödülü Ahmet Özer'e verildi. Bülent Elitok ve Hilmi Haşal'ın sorularıyla yön verdiği söyleşi sonunda Nilüfer Belediyesi Başkan Yardımcısı Zafer Yıldız Dünya Şiir Günü kapsamında sahne alan tüm katılımcılara, şair Ahmet Özer'e ve BUYAZ'a katılımları için teşekkür etti.



İHSAN ÜREN ŞİİR ÖDÜLÜ

Değerli şair ve şiir eleştirmeni İhsan Üren'in anısına, Üren Ailesi ve Bursa Yazın ve Sanat Derneği tarafından bu yıl ilk defa düzenlenen, Nilüfer Belediyesi'nin de destekleriyle katkı sağladığı BUYAZ İhsan Üren Şiir Ödülü sahibini buldu. Ödül Tebeşir Bahçesi kitabı ile şair Gökhan Arslan'ın oldu.



"NADİR GEZER KİTAPLIĞI" AÇILIŞ TÖRENİ

Nadir Gezer'in kaleme aldığı eserler ile koleksiyonundaki kitaplar, Nilüfer Kütüphanelerine emanet edildi. Ailesi tarafından bağışlanan kitaplar, Nilüfer Belediyesi Üçevler Kütüphanesi'nde Nadir Gezer'in adına düzenlenen kitaplıkta artık okurlarla buluşacak. Oluşturulan Nadir Gezer Kitaplığı'nın açılışına eşi Ayten Gezer ile Yeni Kuşak Köy Enstitüleri Derneği üyeleri de katıldı. Açılışa katılan Nilüfer Belediye Başkan Yardımcısı Zafer Yıldız, kitapları bağışlayan Ayten Gezer'e teşekkür plaketi verdi.



BURSA KİTAP FUARI

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerinin de katılımcılarından biri olduğu TÜYAP Bursa 19. Kitap Fuarı'nda gerçekleştirilen Bursa'yı Araştırmak, Bursa'yı Yazmak söyleşisi; bu yıl iki araştırmacıyı ağırladı. Tüyap Bursa Uluslararası Fuar ve Kongre Merkezi Uludağ Salonu'nda gerçekleştirilen söyleşiye, Havada Bursa: Bursa'nın Demir Kanatları çalışmasıyla 2018 yılı Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülleri'nin akademi dışı alan kategorisinde ödüle değer görülen Deniz Dalkılınç ve Osmanlı'dan Cumhuriyet'e Bursa'da Öncü Bir Kadın: Zehra Budunç isimli çalışmasıyla 2019 yılı yüksek lisans tezi özel ödülünü kazanan Mine Döğer Çömez konuk oldu. Gazeteci ve araştırmacı yazar Hacı Tonak'ın moderatörlüğünde gerçekleşen söyleşide Deniz Dalkılınç ve Mine Döğer Çömez, araştırma çalışmaları ve ödüle değer görülen eserleri üzerine katılımcılarla söyleşti. Konuklar, katılımcıların sorularını da yanıtladı.





Ayrıca Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri "meraklı" okurları ile kitap standında buluştu. Kütüphane hizmetleri hakkında bilgiler aktarıldı, atölyelere başvuru kabul edildi ve kütüphane görevlileri etkinliklerle ilgili bilgiler sundu.



GENEL KÜTÜPHANE ETKİNLİKLERİ

Okul Ziyaretleri

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerini tanıtmak amacı ile okul idareleri ziyaret edilerek, kütüphane hizmetlerinden haberdar olmaları sağlanıyor, öğretmenler ve öğrenciler çocuklara yönelik kütüphane etkinliklerine davet ediliyor. İlgilenen sınıfların gruplar halinde kütüphaneye gelmeleri sağlanıyor. 2022 yılında, 321 öğrenci grubundan toplam 6.715 öğrenci kütüphane ile buluştu.







Masal Dinletileri

2022 yılında, Nilüfer Kütüphanelerinde "masal anlatma" üzerine eğitim almış eğitmenler masal okumaları yaptı. 1 oturumda 37 öğrenci ile buluşuldu.



Yaratıcı Okuma

2022 yılında, Nilüfer Kütüphanelerinde "yaratıcı okuma" etkinlikleri de düzenlendi. 7 oturumda 217 katılımcı ile buluşuldu.



Sömestr Buluşmaları

Sömestr tatili boyunca Nilüfer Belediyesi'nin kütüphanesinde de çocuklar ile buluşuldu. Etkinlikler kapsamında yaratıcı okuma, masal buluşmaları ve "Eşitim-Eşitsin-Eşit" atölyeleri gerçekleştirildi.

Kütüphane Haftası

Nilüfer Belediyesi 58. Kütüphane haftası etkinlikleri çerçevesinde Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerinden yıl boyunca en çok ödünç kitap alan okuyuculara ve kitap bağışçılarına teşekkür belgesi ve sertifika verildi.





YILIN YAZARI

YILIN YAZARI SAİT FAİK ETKİNLİKLERİ			
Etkinlik Adı	**Etkinlik Türü**	**Oturum**	**Kişi**
Basın Toplantısı	Basın Toplantısı	1	55
İnsanı Sevmek, Doğayı Görmek: Sait Faik Öykücülüğü	Söyleşi	1	62
Yılın Yazarı Okumaları: Ela Yörüklü Sait Faik Okuyor	Söyleşi	1	90
Yılın Yazarı Okumaları: Salih Kalyon Sait Faik Okuyor	Söyleşi	1	60
Yılın Yazarı Okumaları: Levent Üzümcü Sait Faik Okuyor	Söyleşi	1	115
Yılın Yazarı Okumaları: Öner Erkan Sait Faik Okuyor	Söyleşi	1	78
Sait Faik'in İzinden Giden Öykücüler	Söyleşi	1	32
Edebiyatımızda Sait Faik Etkisi	Söyleşi	1	100
Sait Faik Tanışmaları	Tanışma	35	1012
Karikatür Atölyesi	Atölye	1	10
İpek Mendil Atölyesi	Atölye	1	20
Drama Atölyesi	Atölye	2	38
Fabrika Buluşmaları	Söyleşi	3	335
Ara Tatil Buluşmaları: Karanfiller ve Domates Suyu Okuması	Atölye	5	82

Okuma Atölyesi	Atölye	4	73
Edebiyattan Sinemaya Sait Faik	Söyleşi	1	55
Yazı Atölyesi	Atölye	12	274
Kitap Kapağı Tasarım Yarışması	Yarışma	1	369
Kitap Kapağı Tasarım Yarışması Ödül Töreni	Tören	1	131
Yılın Yazarı Sait Faik Öykü Yarışması	Yarışma	1	142
Öğretmenler Günü Kitap Armağanı	Kitap Dağıtımı	1	10.500
İyi ve Güzel Başka Bir Dünya Sait Faik Sempozyumu	Sempozyum	7	1225
TOPLAM		**83**	**14.858**

BASIN TOPLANTISI

Nilüfer Belediyesi'nin 2013 yılından bu yana sürdürdüğü Yılın Yazarı Etkinlikleri, 2022 yılında edebiyatseverleri Sait Faik Abasıyanık ile buluşturdu. 2022 yılını, yazarlık yürüyüşüne Bursa Erkek Lisesi'nde başlayan, iki roman, bir şiir kitabı ve çok sayıda hikâyeyi ardında bırakan Sait Faik Abasıyanık'a adayan Nilüfer Belediyesi, etkinlikleri basın toplantısı ile başlattı.

Basın toplantısına Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, Proje Danışmanı Yalçın Armağan, yazarın kitaplarının telif haklarını bağışladığı Darüşşafaka Cemiyeti'nden Darüşşafaka Yönetim Kurulu Üyesi Serpil Tunçer, Darüşşafaka Kültür Tarih Komisyon Üyesi ve aynı zamanda Sait Faik Hikâye Armağanı Jüri Üyesi Beşir Özmen, Nilüfer Belediye Başkan Yardımcısı Zafer Yıldız ile Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürü Şafak Baba Pala katıldı.





ATÖLYELER

Karikatür Atölyesi - Mehmet Kahraman



İpek Mendil Atölyesi - Selin Tunç



Drama Atölyesi - Necati Arpacı



Yazı Atölyesi - Hakan Akdoğan



Ara Tatil Atölyeleri: Karanfiller ve Domates Suyu Okuması - Selin Tunç



Okuma Atölyesi - Nalan Karagöz



Öykü Atölyesi - Akın Tek



Edebiyatımızda Deniz ve Denizin Anlatıcıları Atölyesi - Feridun Andaç



Sait Faik Uçurtma Şenliği'nde



SÖYLEŞİLER

İnsanı Sevmek, Doğayı Görmek: Sait Faik Öykücülüğü / Sevengül Sönmez, Melda Üner



Sait Faik'in İzinden Giden Öykücüler / Oya Baydar, Ethem Baran, Sine Ergün



Edebiyatımızda Sait Faik Etkisi / Yekta Kopan



Edebiyattan Sinemaya: Menekşeli Aşk / Zehra Çelenk, Umut Tümay Arslan



OKUMALAR

Sanatçılar Sait Faik Okuyor / Ela Yörüklü, Salih Kalyon, Levent Üzümcü, Öner Erkan









Fabrika Okumaları / Dr. Esra Dicle, Dr. Zeynep Zengin, Doç. Dr. Pelin Aslan Ayar





GEZİLER

Sait Faik Müze Ziyaretleri





YARIŞMALAR VE ÖDÜL TÖRENLERİ

Kitap Kapağı Tasarım Yarışması





Öykü Ödülü





SERGİLER

Kitap Kapağı Tasarım Yarışması Sergisi



Sait Faik Karikatürleri Sergisi



"Hikâyenin Peşinde" Bir Ömür Sait Faik Sergisi





Sait Faik Tanışmaları





Sait Faik Sempozyumu













YILMAZ AKKILIÇ BURSA ARAŞTIRMALARI ÖDÜLÜ VE AKKILIÇ YAYINLARI

Yaşamı boyunca bilimsel düşünce ve araştırma kültürünü önemseyip yaygınlaştırmaya çalışan, Bursa'nın kent kültürüne önemli değerler kazandıran gazeteci ve yazar Yılmaz Akkılıç'ın düşünsel mirasına sahip çıkmak amacıyla düzenlenen Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülleri, düzenlenen törenle sahiplerine verildi.

YILMAZ AKKILIÇ BURSA ARAŞTIRMALARI ÖDÜLÜ			
	2020	2021	2022
Başvuru Sayısı	16	18	28
Katılımcı Sayısı	20	37	28

Nilüfer Belediyesi'nin, Bursa Gazeteciler Cemiyeti ve Akkılıç Ailesi ile birlikte 2010 yılından bu yana düzenlediği Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü'ne 2021 yılında, 4'ü doktora tezi, 40'ı yüksek lisans tezi, 5'i akademi dışından olmak üzere 49 yapıt aday gösterildi.
Prof. Dr. Feza Karaer, Prof. Dr. Tülin Vural Aslan, Doç. Dr. Nilüfer Alkan Günay, Doç. Dr. Alpaslan Türkkan, Şafak Baba Pala, Yener Akkılıç ve Hacı Tonak'tan oluşan Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları 2021 Ödülü Seçici Kurulu, uzun süren değerlendirme sonucunda ödüle değer görülen eserleri belirledi.
Seçici Kurul, Melih Karagöz'ün, "Bursa'nın Yetiştirdiği Bir Değer: Metin Güven (Hayatı, Sanatı, Eserleri)" başlıklı yüksek lisans tezini Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü'ne değer buldu.




BOYUN KADAR KİTAP OKU

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerinin çocuklara kitap okuma alışkanlığı kazandırmak ve bu alışkanlığı kalıcı hale getirmek amacıyla Nilüfer Rotary işbirliğiyle bu yıl 11. kez düzenlenen "Boyun Kadar Kitap Oku" projesine, 2021-2022 eğitim öğretim döneminde Nilüfer sınırlarında bulunan devlet okullarında öğrenim gören 2.242 öğrenci katıldı. Ödül töreninde Yaratıcı-Drama ve Okuma Eğitmeni, Yazar Çiğdem Odabaşı da öğrencilerle 'Okuma Kültürü' başlıklı bir söyleşi gerçekleştirdi. Kitabın insan hayatındaki önemine dikkat çeken Odabaşı, çeşitli örnekler ve araştırmalar hakkında bilgiler verdi.
Konuşmaların ardından dereceye giren okul ve öğrencilere ödülleri verildi. Kayapa İlkokulu, Gölyazı Ünallar İlkokulu, Kayapa Şehit Jandarma Er Eyüp Gürsoy İlkokulu kitap okuma kampanyasına en çok katılım gösteren okullar olarak ödüllendirildi. 15 Temmuz İlkokulu da 'En yüksek öğrenci katılımı sağlayan okul' olarak seçildi. Kütüphaneden en çok ödünç kitap alan Üçevler Şehit Faik Gökçen İlkokulu'ndan Kardelen Kaymaz "Kütüphane Dostu" ödülünü alırken, en çok kitap okuyarak okuma şampiyonu olan ilk ve ortaokul öğrencilerine de ödül verildi. Okuma şampiyonları madalyaların yanı sıra Nilüfer Belediyespor Yaz Okulu'na ücretsiz olarak katılma hakkı da kazandı.




BİZ BU YAZ KÜTÜPHANEDEYİZ

Biz Bu Yaz Kütüphanedeyiz projesi, Nilüfer'in kırsal bölgelerinde yaşayan çocukları ve annelerini kapsıyor. Proje, çocukların kütüphane yolu ile kitaplarla erken yaşta tanışmasını ve bu tanışıklığı zamanla alışkanlığa çevirmesini amaçlıyor.
26 Temmuz'da başlayan etkinliklere bu yıl, 150 ebeveyn ve çocuk katıldı. Üçevler Kütüphanesi, Demirci Kütüphanesi ve Misi'deki Çocuk Kütüphanesi'nde Salı-Çarşamba- Perşembe günleri düzenlenen etkinliklerde, Üçevler, Demirci, Gümüştepe, Fethiye, Barış ve Doğanköy mahallelerinden 6 yaş grubu çocuklar ile ebeveynleri bir araya geldi. Eğlenirken öğrenen çocuklar, etkinlikler boyunca kendileri için özel olarak hazırlanmış atölye çalışmalarına katıldı. Çocuklar; drama, sanat atölyeleri ve çocuk yogası gibi organizasyonlarla keyifli vakit geçirirken, ebeveynleri de psikolog eşliğinde gerçekleştirilen buluşmalarda değerli bilgiler edindi.





Üç hafta süren etkinliğin finali Nilüfer Belediyesi Yaşar Kemal Barış ve Kardeşlik Ormanı'nda düzenlenen şenlikle yapıldı. Nilüfer Belediyesi Başkan Vekili Atakan Ünsal, Nilüfer Belediye Başkan Yardımcısı Dr. Sibel Özer, muhtarlar ve çok sayıda çocuğun ailesiyle birlikte katıldığı geleneksel şenlik, renkli görüntülere sahne oldu. Konuşmasında kütüphanelerin ve kitap okumanın önemine değinen Atakan Ünsal, projeye destek veren herkese teşekkür etti. Etkinlikte çocuklar ve ailelerine katılım sertifikası da verildi. Şenliğin sonunda katılanlar Grup Enjoy'un şarkılarıyla coşarak gönüllerince eğlendi.






DEZAVANTAJLI GRUPLARA YÖNELİK PROJELER

Görme Engelliler Projesi

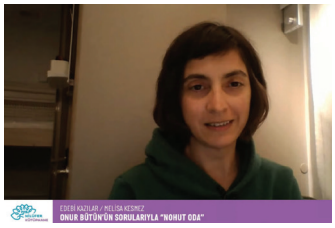
Akkılıç Kütüphanesi, yaklaşık 3.000 sesli kitabı görmeyenlerin hizmetine sunuyor. Roman, şiir, deneme, felsefe ve çocuk kitaplarının yanı sıra günlük köşe yazılarının da ulaşılabilir olduğu program, üyelerine ayrıca sesli yayınları taşınabilir cihazlara kayıt etmeyi de olanaklı kılıyor. Görme engelliler için kabartma yazı çıkışı da yine bu bölümün hizmetleri arasında. Ayrıca yeni kitapların seslendirilmesi çalışmaları ise gönüllülerin desteği ile aralıksız sürüyor.



EDEBİ KAZILAR

2007 yılından beri Akkılıç Kütüphanesi tarafından sürdürülen, Türk edebiyatının değerli yazarlarını okurlarıyla buluşturan "Okuma, İmza, Söyleşi" etkinlikleri, 2013 yılından beri "Edebi Kazılar" başlığı altında gerçekleştiriliyor. Edebi Kazılar, 2022 yılında Melisa Kesmez, Aslı Perker ve Tuna Kiremitçi'yi 133 okurla buluşturdu.

EDEBİ KAZILAR			
Tarih	**Yazar**	**Oturum**	**Oturum**
22 Şubat 2022	Melisa Kesmez	1	1
16 Kasım 2022	Aslı Perker Tuna Kiremitçi	1	1
TOPLAM		**2**	**133**





ŞAİRİN ŞİİR EVRENİ

Türk edebiyatına yön vermiş şairlerle gerçekleştirilen Şairin Şiir Evreni etkinlikleri, bir şair - okur buluşması olma özelliğinin yanında, ses ve görüntü kayıtlarının arşivlenmesi ile belgesel bir niteliğe de sahip. Şairin Şiir Evreni, 2022 yılında şair Hilmi Haşal ve şair Türkân İldeniz'i 66 katılımcıyla buluşturdu.

ŞAİRİN ŞİİR EVRENİ			
Tarih	**Yazar**	**Oturum**	**Oturum**
26 Nisan 2022	Hilmi Haşal	1	30
8 Ekim 2022	Türkan İldeniz	1	36
TOPLAM		**2**	**66**

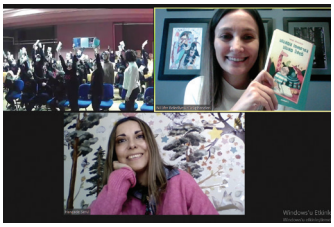




ÇOCUKLARA KİTAP SÖYLEŞİLERİ

İlkokul ve ortaokul öğrencilerini kapsayan Çocuklara Kitap Söyleşileri her ay farklı yaş gruplarına yönelik gerçekleştiriliyor. Belirlenen yazarın kitapları öğrencilere önceden armağan ediliyor, bu sayede söyleşiler, öğrencilerin aktif olarak katıldığı bir diyaloğa dönüşüyor. 2022 yılında 5 farklı yazar 10 oturumda, 982 çocukla buluştu.

ÇOCUKLARA KİTAP SÖYLEŞİLERİ			
Tarih	**Yazar**	**Oturum**	**Oturum**
22 Şubat 2022	Alp Gökalp	2	67
22 Mart 2022	Hanzade Servi	2	120
19 Nisan 2022	Betül Kanbolat	2	86
11 Ekim 2022	Füsun Çetinel	2	357
1 Kasım 2022	Toprak Işık	2	352
TOPLAM		**10**	**982**









NİLÜFER'DE KADIN HAYATA YAKIN

2010 yılında başlayan Nilüfer'de Kadın Hayata Yakın projesi kapsamında, Nilüfer'in kırsal bölgelerinde yaşayan kadınlar her yıl üç yazarla buluşuyor ve deneyimlerini paylaşıyorlar. 2010'dan bu yana Ayşe Kulin, Pınar Kür, Nermin Bezmen dahil 27 farklı yazarla buluşan 2000'e yakın Nilüferli kadın 2022 yılında da Figen Şakacı ve Zeynep Kaçar ile buluştu.





TARİH BULUŞMALARI

2017 yılında Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri ve Tarih Vakfı işbirliğiyle düzenlenen, kent kültürüne büyük katkı sağlayacak olan Tarih Buluşmaları 2022 yılında da devam etti. Gerçekleştirilen 2 etkinliği 47 kişi izledi.





TEMATİK BULUŞMALAR

Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürlüğü'nün 'Tematik Buluşmalar' başlığıyla çevrimiçi düzenlediği etkinlik, yeni yılda önemli konukları Bursalılar ile buluşturmaya devam ediyor. Zuhal Kişin Köseoğlu'nun moderatörlüğünü üstlendiği yılın ilk buluşmasına Türkiye'nin felsefe alanında en önemli isimlerinden biri olan filozof ve akademisyen Prof. Dr. İoanna Kuçuradi konuk oldu.

Bursa'da önemli akademik çalışmalara imza attığı için bu kent ile özel bir bağ kurduğunu ifade eden Prof. Dr. Kuçuradi, Nilüfer Belediyesi'ne, düzenlediği etkinlik için teşekkür etti. Özellikle insan hakları, insan felsefesi, etik gibi alanlarda çalışmalar yapan Prof. Dr. Kuçuradi, etik değerler ve değerlendirmeler üzerine soruları yanıtladı.



BURSA'NIN DEĞERLERİ

Nilüfer Belediyesi Kütüphane Müdürlüğü'nün "Bursa'nın Değerleri" başlığıyla organize ettiği söyleşi dizisi, toplumsal yaşamda kente önemli katkılar sağlayan isimleri ağırlamaya devam ediyor. Uzun bir aradan sonra yeniden düzenlenen etkinliğe bu kez Bursalı gazeteci, akademisyen, yazar Haluk Şahin konuk oldu. Nâzım Hikmet Kültürevi'nde yapılan ve Bursa Martı Kitap Kulübü Kurucusu Yasemin Şahin'in moderatörlüğünü üstlendiği söyleşiye, Nilüfer Belediye Başkanı Turgay Erdem, Nilüfer Belediyesi Başkan Yardımcısı Zafer Yıldız ve çok sayıda edebiyatsever katıldı.





3.9.1.03 - Yazın Yaşamına Katkıda Bulunmaya İlişkin Etkinlikler:

MİSİ AKADEMİ

Nilüfer Belediyesi Nilüfer Kütüphane Müdürlüğü tarafından düzenlenen Misi Akademi farklı konu ve konukları ağırlamaya devam ediyor. Proje kapsamında 2022 yılında 987 kişinin katılımıyla 10 farklı başlıkta 24 atölye oturumu gerçekleştirildi.

ÇOCUKLARA KİTAP SÖYLEŞİLERİ			
Tarih	**Yazar**	**Oturum**	**Oturum**
12-20 Mart 2022	Hikayenin Her Şeyi: Sait Faik- Akın Tek	4	232
9-10 Nisan 2022	Yemeğin Hikayesi İsmail Gezgin	2	110
17-18 Nisan 2022	Edebiyatta Kötülük Fatma Burçak	2	95
14-15 Mayıs 2022	Shakespeare ve Onun Kahramanları Reyhan Algül	2	80
4-5 Haziran 2022	Bilinçdışının İzinde Edebiyat- Tuğçe Isıyel	2	24
22-23 Ağustos 2022	Kadın Yazınında Şehir Deneyimi Nil Sakman	2	60
17-26 Eylül 2022	Sait Faik Öykü Atölyesi	4	170
15-16 Ekim 2022	İngilizceden Türkçeye Kitap Çevirisi Barış Gönülşen	2	80
23-30 Ekim 2022	Deniz ve Denizin Anlatıcıları Feridun Andaç	2	96
12-13 Kasım 2022	Roman Atölyesi	2	40
TOPLAM		**24**	**987**

YAZIEVLERİ ETKİNLİKLERİ

Nilüfer Belediyesi Nilüfer Kütüphane Müdürlüğü tarafından yürütülen Nülüfer Yazıevleri kapsamında yazıevlerinde konaklayan konuklarla 2022 yılı içerisinde 4 okul ve 96 öğrenci buluşması gerçekleştirildi.





3.9.1.04 - Farklı Okuma İlgilerine Yönelik Çalışmalar

NİLÜFER KİTAP KULÜPLERİ

Nilüfer Belediyesi Kütüphanelerinin 2022 yılında ücretsiz olarak gerçekleştirdiği, "klasik ve çağdaş edebiyat", "bilimkurgu ve fantastik edebiyat" ve "çocuk edebiyatı" kitap kulüpleri her ay toplandı. Belirlenen kitaplar ve yazarlar üzerinden birbirinden keyifli okumalar gerçekleştirildi.

KİTAP KULÜPLERİ			
Etkinlik Adı	**Etkinlik Türü**	**Oturum**	**Sayı**
Çocuk Edebiyatı Okuma Grubu	Kitap Kulübü	4	41
Klasik Çağdaş Okuma Grubu	Kitap Kulübü	17	437
Bilim Kurgu ve Fantastik Edebiyat Okuma Grubu	Kitap Kulübü	6	86
TOPLAM		**27**	**564**





ATÖLYELER

Nilüfer Belediyesi Kütüphaneleri, 2022 yılında da farklı okuma ilgilerine ve merak alanlarına yönelik atölyeler düzendi. 4 farklı başlıkta düzenlenen atölyelerden, 80 oturumda 2003 okuyucu yararlandı.

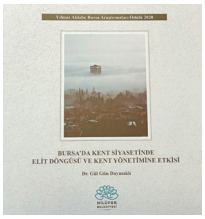
2022 KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ ATÖLYELERİ			
Atölye Adı	**Etğitmen**	**Oturum Sayısı**	**Katılımcı Sayısı**
Yaratıcı Yazarlık	Hakan Akdoğan	24	419
Misi Akademi		24	987
Yılın Yazarı Atölyeleri		25	497
Diğer Atölyeler		7	100
TOPLAM		**80**	**2003**



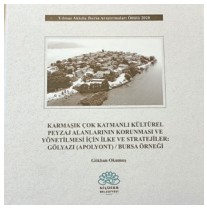
3.9.1.05 - Kütüphane Çalışmalarının Düzenlenmesi, Hizmet Standardının Geliştirilmesi ve Tanıtılması İçin Materyal ve Eğitim Sağlanması, Mesleki İşbirlikleri

2022 YILI KÜTÜPHANE YAYINLARI

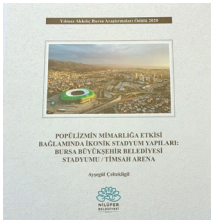
Bursa'da Kent Siyasetinde Elit Döngüsü ve Kent Yönetimine Etkisi / Gül Gün Dayanıklı Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2020
Kategori: Doktora Tezi Akademik Alanda Başarı Ödülü



Karmaşık Çok Katmanlı Kültürel Peyzaj Alanlarının Korunması ve Yönetilmesi İçin İlke ve Stratejiler: Gölyazı (Apolyont) Bursa Örneği / Gökhan Okumuş
Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2020
Kategori: Yüksek Lisans Tezi Akademik Alanda Başarı Ödülü



Popülizmin mimarlığa etkisi bağlamında ikonik stadyum yapıları: Bursa Büyükşehir Belediyesi Stadyumu / Timsah Arena / Ayşegül Çeltekligil Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödülü 2020
Kategori: Yüksek Lisans Tezi Jüri Özel Ödülü



2022 Yılın Yazarı Sait Faik Sempozyumu



2022 Yılın Yazarı Sait Faik Öykü Ödülü Seçkisi



2022 Yılın Yazarı Sait Faik Yaratıcılığın İzinde



2022 ETKİNLİK HİZMETLERİ		
Etkinlik Başlığı	**Oturum Sayısı**	**Katılımcı Sayısı**
Edebi Kazılar	2	133
Çocuklara Kitap Söyleşileri	10	982
Şairin Şiir Evreni	2	66
Yılın Yazarı Etkinlikleri	83	14.858
Biz Bu Yaz Kütüphanedeyiz	19	801
Ödül Törenleri (M.H.Doğan Ödülleri, Yılmaz Akkılıç Bursa Araştırmaları Ödül Töreni,Boyun Kadar Kitap Oku)	3	575
Sesli Şiir Antolojisi	1	210
Nilüfer'de Kadın Hayata Yakın	2	450
Önemli Günler	3	179
Kitap Kulüpleri	27	564
Tarih Buluşmaları	2	47
Masal Dinletisi	1	37
Yaratıcı Okuma	7	217
Tematik Buluşmalar	1	113
Misi Akademi Atölyeleri	24	987
Atölyeler	24	419
Okul Ziyaretleri	321	6.715
Yazıevi Etkinlikleri / Çocuk Yazar Söyleşisi	4	96
Bursa'nın Değerleri	1	85
Diğer Etkinlikler (Sömestr Buluşmaları, Tüyap vb.)	12	307
TOPLAM	**549**	**27.841**

	2013	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Nüfus Bilgisi	358.265 (2013 TUIK Verisi)	375.474 (2014 TUIK Verisi)	397.303 (2015 TUIK Verisi)	415.818 (2016 TUIK Verisi)	424.909 (2017 TUIK Verisi)	441.299 (2018 TUIK Verisi)	441.299 (2018 TUIK Verisi)	484.832 (2020 TUIK Verisi)	484.832 (2020 TUIK Verisi)	518.382 (2021 TUIK Verisi)
Kütüphane Kullanım Sayısı	87.402	234.441	364.217	552.028	559.111	629.264	675.714	214.775	184.870	522.553
Kütüphane Kullananların Nüfusa Oranı	0,24	0,62	0,91	1,32	1,32	1,43	1,53	0,44	0,38	1,008
Kütüphane Kitap Sayısı	67.259	78.075	86.033	100.002	106.290	109.170	112.271	117.027	119.304	118.876
Nüfus Başına Kitap Sayısı	0,18	0,2	0,21	0,23	0,25	0,25	0,25	0,24	0,24	0,229
Vatandaş Memnuniyet Anketi	68,4	69,67	72,5	83	74	74	79	76	85,44	79,1

BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

a) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü, her yıl Ekim ayının ilk haftasında perdelerini açar. Sanat yılının sonunu Sanat Kurulu belirler; ancak, bu tarih, olağanüstü bir neden olmadıkça nisan ayını son cumartesi gününden önceye, 19 Mayıs'tan sonraya tarihlenemez. Açık hava gösterimleri ve turneler bu kapsamın dışındadır.
b) Genel Sanat Yönetmeni talebi ya da Yürütme Kurulu'nun oyçokluğu kararıyla ile ya da Belediye Tiyatro Müdürlüğü personelinin salt çoğunluğunun olağanüstü gündeme ilişkin yazılı gerekçesi ile yılda sadece bir kez tüm müdürlük personelinin olağanüstü toplanmasını sağlayabilir. Çağrı tarihinden itibaren on beş (15) gün içerisinde tüm Belediye Tiyatro Müdürlüğü personeli ile toplantı yapılmak zorundadır.
c) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü personel toplantısı her yıl Haziran ayının ilk haftasında yapılır.
ç) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nün görevi; Nilüfer Belediyesi'nin kültür ve sanat alanlarındaki vizyon ve misyonu doğrultusunda; kent halkının kültürel üretimi ve sanat düzeyinin yükseltilmesi, tiyatronun geleceğine yönelik çağdaş, modern ve yaratıcı atılımların gerçekleşmesi ile ilgili çalışmalar yapmaktır.
d) Nitelikli yerli ve yabancı eserleri çağdaş normlara uygun şekilde sahnelemek, yerel ve ulusal çapta tiyatro kültürünün gelişimine ve yaygınlaşmasına katkıda bulunmak, dünya klasiklerini ve tiyatro sanatındaki yenilikleri tanıtmak, tiyatro sanatını geliştirmek ve yaygınlaştırmak, yabancı sanat insanlarıyla işbirliği yaparak ülkemizle diğer ülkeler arasındaki işbirliğinin gelişimine katkıda bulunmak, ulusal ve uluslararası festivaller düzenlemek.
e) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü, her yıl Ekim ayının ilk çarşamba günü perdelerini açar. Sanat yılının sonunu Sanat Kurulu belirler; ancak, bu tarih, olağanüstü bir neden olmadıkça nisan ayını son cumartesi gününden önceye, 19 Mayıs'tan sonraya tarihlenemez.
f) Genel Sanat Yönetmeni ve Yürütme Kurulu oybirliği ile ya da Belediye Tiyatro Müdürlüğü personelinin salt çoğunluğunun olağanüstü gündeme ilişkin yazılı gerekçesi ile yılda sadece bir kez tüm müdürlük personelinin olağanüstü toplanmasını sağlayabilir. Çağrı tarihinden itibaren on beş (15) gün içerisinde tüm Belediye Tiyatro Müdürlüğü personeli ile toplantı yapılmak zorundadır.
g) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü personel toplantısı her yıl Haziran ayının ilk haftasında yapılır.
ğ) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nün görevi; Nilüfer Belediyesi'nin kültür ve sanat politikası doğrultusunda; kent halkının kültürel üretimi ve sanat düzeyinin yükseltilmesi, tiyatronun geleceğine yönelik çağdaş, modern ve yaratıcı atılımların gerçekleşmesi ile ilgili çalışmalar yapmaktır.
h) Nitelikli yerli ve yabancı eserleri çağdaş normlara uygun şekilde sahnelemek, yerel ve ulusal çapta tiyatro kültürünün gelişimine ve yaygınlaşmasına katkıda bulunmak, yerli oyun yazarlarının yetişmesine destek olmak, dünya klasiklerini ve tiyatro sanatındaki yenilikleri tanıtmak, tiyatro sanatını geliştirmek ve yaygınlaştırmak, yabancı sanat insanlarıyla işbirliği yaparak ülkemizle diğer ülkeler arasındaki işbirliğinin gelişimine katkıda bulunmak, ulusal ve uluslararası festivaller düzenlemek.
ı) Sanatın ve özellikle tiyatronun toplumsal görevine uygun olarak çocuk, genç ve yetişkinlere yönelik halkın kültürel üretiminin, estetik duygularının, sanat düzeyi ve sanat bilincinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, tiyatro sanatını geliştirmek, yaygınlaştırmak.
i) Tiyatronun geleceğe yönelik yaratıcı atılımlar yapmasına katkıda bulunmak, bu katkıyı gerçekleştirmek için yerli ve yabancı tiyatro eserlerinin seçkin örneklerine repertuarda yer vermek ve bu eserleri seyircisine ulaştırmak, yerli oyun yazarlarının yetişmesini ve eserlerin sergilemesini teşvik etmek.
j) Yürütme Kurulu kararı ile tiyatro eserlerini sahnelemek, sahneletilmesini sağlamak, yerli ve yabancı tiyatrolar, ülke temsilcileri, görsel ve sahne sanatlarıyla iştigal eden kurum, kuruluş ve sanatçı kişilerle ortak prodüksiyon ve projeler yürütmek,
k) Festivaller, ödüllü-ödülsüz etkinlikler ve organizasyonlar gerçekleştirmek, yurt içi ve yurt dışı festival ve organizasyonlara katılmak,
l) Sanatın yaygınlaştırılması ve sanatçının gelişimi için çeşitli kurslar/atölyeler düzenlenmesini ve hizmet içi/hizmet dışı eğitim kursları açılmasını, icra edilmesini sağlamak, amatör ve profesyonel tiyatrolara destek olmak.
m) Nilüfer Belediyesi Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında mal ve hizmet alımları gerçekleştirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) TİYATRO MÜDÜRÜ
b) KURULLAR
  1) Sanat Kurulu
  2) Yürütme Kurulu
  3) Disiplin Kurulu
c) GENEL SANAT YÖNETMENİ
  1) Sanat Teknik Bürosu
  2) Sahne Yöneticiliği Bürosu
ç) İdari İşler ve Organizasyon Bürosu
  1) İdari İşler Birimi
  2) Satın Alma Birimi
  3) Organizasyon Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
3.6.1.01	Repertuara Alınan Eserlerin Yıllık Plan Doğrultusunda Sahnelenmesi, Turneler ve Gezici Tiyatro Faaliyetleri Düzenlenmesi	Devam ediyor	1.582.350,00	3.735.766,65	Tiyatro festivali yapılmamış, mevcut bütçe yeni oyun ve projeler için kullanılmıştır. Teknik malzemelere yıl içerisinde gelen yüksek zamlar neticesinde maaliyetler artmıştır. Bu nedenle harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
3.6.1.02	Nilüfer Tiyatro Festivali	Devam ediyor	991.150,00	0,00	26 Nisan 2022 tarihli COVID19 Bilimsel Danışma Kurulu önerileri doğrultusunda; 27 Mart tarihinden başlayarak düzenlenen Nilüfer Tiyatro Festivali Covid-19 bulaş riskini devam etmesi nedeniyle gerçekleştirilememiştir
3.6.1.03	Yerel, Ulusal ve Uluslararası Alanda İş Birlikleri Yapılması	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakıldı.
3.6.1.05	Tiyatro Hizmetlerine Erişimde Zorluk Yaşayan Bölgelerde Başta Çocuklar, Kadınlar, Engelliler ve Diğer Dezavantajlı Gruplar Olmak Üzere, Bu Bölgelerde Yaşayanları Tiyatro İle Buluşturmak Amacıyla Projeler Gerçekleştirmek	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakıldı.
3.6.1.06	Askıda Bilet Sosyal Sorumluluk Projesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.6.1.08	Atölyeler, Çalıştaylar, Konferanslar, Seminerler, Söyleşiler Düzenlenmesi	Devam ediyor	1.000,00	18.900,00	Yıl içerisinde personelin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda akademik düzeyde atölyeler düzenlenmiştir. Yapılan atölye çalışmalarına sınırlı kontenjan ile dışarıdan da katılımcı alınmıştır. Bu nedenle harcama bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
3.6.2.01	Ulusal/Uluslararası Festival ve Sahnelere Turneler Düzenlenmesi	Devam ediyor	100.000,00	4.213,00	Sezon programı ve gidilecek olan sahnelerin program yoğunluğu nedeniyle planlanandan daha az turne yapılmıştır. Bu nedenle harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.
3.6.2.02	Yeni Yazarları Tiyatro Yazarlığına Teşvik Amacıyla Yarışmalar Düzenlenmesi	Devam ediyor	307.000,00	0,00	Yeni Yazarları Tiyatro Yazarlığına Teşvik Amacıyla Yarışmalar Düzenlenmesi, 2022 yılında Oyun Yazma Programı olarak devam etmektedir. Bu program kapsamında atölyeler düzenlenmiş ve ayrıca ödül belirlenmiştir. Ancak, projenin sonuçlanma takvimi 2023 yılına sarkmış; yıl içerisinde gelen yüksek zamlar neticesinde maaliyetler artmasından dolayı da bu kalemdeki bütçe 3.6.1.05 kalemine aktarılmıştır.
GY.2.01.01	Belediye Tiyatro Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	3.824.000,00	5.203.421,77	Yıl içerisinde asgari ücrete ve memur maaşlarına yapılan öngörülemeyen zamlar neticesinde bütçe kullanımında artış olmuştur.
GY.2.03.01	Belediye Tiyatro Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	527.500,00	372.449,24	Piyasa fiyat artışlarının planlananın üzerinde olması ve bu bütçe kaleminden alınması planlanan ürünlerin fiyatlarındaki artış nedeniyle kısıtlı olarak kullanılmıştır. Bu nedenle harcama bütçenin altında gerçekleşmiştir.

MÜDÜRLÜK FAALİYETLERİ

2022 Yılında da Murat Daltaban'ın Sanat Yönetmenliğinde, neredeyse sezonu hiç kapatmadan yaz ve kış aylarında Nâzım Hikmet Kültürevi ve Balat Atatürk Ormanı-Ormandaki Kulübe sahnelerinde; güçlü, yenilikçi, çağdaş oyunlarla seyirciyle buluşmaya devam edildi. Yıl içerisinde, oyunların yanı sıra atölye çalışmaları ve projeler düzenlendi.

NKT GENÇLİK TİYATROSU

Gönüllüklük esasına dayalı olarak katılımcı gençlerle kurulan ekiple, Ekim 2022'de NKT oyuncularının yönetiminde oyun hazırlık çalışmalarına başlandı. Punck Rock isimli oyun 23 Temmuz 2022 tarihinde prömiyer yaparak yaz ayı boyunca Ormandaki Kulübe'de ücretsiz 6 temsil gerçekleştirerek 1159 seyirciye ulaştı. Proje kapsamında gençlere tiyatro oyun yapımı süreci ile ilgili ücretsiz eğitim de verildi.



NİLÜFER KENT TİYATROSU TİYATRO DERSLERİ

Nilüfer Kent Tiyatrosu tarafından düzenlenen tiyatro dersleri, Doç Dr. Süreyya Karacabey eğitmenliğinde gerçekleşti. Tiyatro sanatının teorik anlamda ele alındığı, tiyatronun ve tiyatro metinlerinin tarihsel süreçleri ve değişimlerinin konuşulduğu sınırlı sayıda katılımla gerçekleşen akademik seviyedeki dersler, 2022 yılı Haziran ayına kadar devam etti.

Çeşitli başlıklarda epizotlar halinde düzenlenen ve Doç. Dr. Süreyya Karacabey'in yer aldığı dersler 16-17 Nisan'da 'Estetik Dönemeç: Avangart Kopuş ve Epik Reform' , 09-10 Mayıs'ta 'Modern Sonrası/Dram Sonrası', 23-24 Mayıs'ta 'Performatif Dönemeç-1', 6-7 Haziran'da 'Performatif Dönemeç-2' başlıkları ele alındı. Toplamda 32 saat süren atölye çalışmalarına Bursa'nın farklı yerlerinden 130 kişi katılım sağladı.





NKT OYUN YAZMA PROGRAMI

2022 Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu, Mitos Boyut Tiyatro Yayınları iş birliğiyle düzenlediği Sahne Eseri Yazma Yarışması'nı, bu yıl bir format değişikliğine giderek, "Oyun Yazma Programı"na dönüştürdü. Program, oyun yazarlığını teşvik etmek ve yerli tiyatro oyunu repertuarına çağdaş metinler kazandırmak amacını taşıyor. Ortak çalışmaya açık yazarlara, oyunlarını geliştirmek için ihtiyaç duydukları olanakları sağlamayı hedefleyen Oyun Yazma Programı üç aşamada gerçekleştirildi.

Birinci aşamada "Geliştirilebilir Oyun Taslakları"nın başvuruları kabul edildi. Ardından Seçici Kurul bu taslakları değerlendirerek "Ön Seçki"ye girmeye hak kazanan en fazla dört dosyayı belirledi. İkinci aşamada, taslaktan oyuna dönüşüm oldu. Son aşamada Ön Seçki'ye giren taslak sahiplerinin akademisyen Süreyya Karacabey'le atölye sürecine başladı. Oyun haline dönüşen metnin Nilüfer Kent Tiyatrosu oyuncuları tarafından okuması yapıldıktan sonra atölye süreci tamamlandı.





2021-2022 Sezonunda prömiyeri yapılan oyunlar 2022 yılı ilk yarısında da sahnelenmeye devam etti.
Kuş Öpücüğü oyunu Ocak-Mart 2022 tarihleri arasında 11 Temsil yaparak 885 kişiye ulaştı.
Nora 'Bir Bebek Evi' oyunu ise yine ocak ve mart ayları arasında sahnelenerek 19 Temsil de 1340 seyirciye ulaştı.

TURNELER

İstanbul Büyük Şehir Belediyesi Şehir Tiyatroları ile imzalanan protokol kapsamında karşılıklı oyun değişimi yapılarak 16-17-18-19 Mart 2022 tarihlerinde "Nora:Bir Bebek Evi"oyunu ile Harbiye Muhsin Ertuğrul sahnesinde 5 temsil gerçekleştirilmiştir. 14-15-16-17 Aralık "Aşkın En Kısa Gecesi" oyunu Müze Gazhane Prof.Dr. Sevda Şener Sahnesinde 6 temsil gerçekleştirmiştir. Sonrasında İstanbul Büyük Şehir Belediyesi Şehir Tiyatroları
"Yaftalı Tabut" oyunuyla 31 Mart, 1 Nisan ve 2 Nisan tarihlerinde Nâzım Hikmet Kültürevi'nde seyirci ile buluşmuştur.

Sezonun Yeni Oyunları

Üç yetişkin oyunu; Aşkın En Kısa Gecesi, 1984, Bir Kumarbazın Ölüm Kılavuzu oyunlarının prömiyeri yapılarak sezon boyunca seyirciye buluştu.

AŞKIN EN KISA GECESİ

35 yaşındaki Bob, çok parası olmayan, yasadışı işler yapan ancak bunu da tam manasıyla beceremeyen yalnız genç bir erkek. Yine aynı yaşta olan Helena ise iyi bir evi ve mesleği olan, birlikte olduğu kişiden istediği ilgiyi göremeyen, yalnız kalmaktan çekinen genç bir kadın. Oyun, bu iki gencin omuzlarında hissettikleri çevre baskısı ve hayat karmaşası içinde birbirlerine aşık olmalarını anlatıyor.
David Greig - Gordon McIntyre'in yazdığı, çevirisini Çiğdem Kaplangı'nın yaptığı oyunu Murat Daltaban yönetti. Oyun 24 Mart 2022 Perşembe günü Nâzım Hikmet Kültürevi sahnesinde prömiyer yaptı. Oyun 2022 yılı aralık ayı sonuna kadar 44 temsil yaparak 7692 seyirciye ulaşmıştır.

OYUN ADI	AŞKIN EN KISA GECESİ
Yazan	David Greg & Gordon Mc Intyre
Çeviren	Çiğdem Kaplangı
Yöneten	Murat Daltaban
Dekor Tasarım	Burak Etöz
Koreograf	Tan Temel
Kostüm Tasarım	Meltem Çakmak
Işık Tasarım	Cem Yılmazer
Oyuncular	Özlem Zeynep Dinsel, Mert Tiryaki, Taha Tegin Özdemir





1984

George Orwell'ın totaliterliğin yaşamı ele geçirdiği, baskının ve kontrolün hat safhada olduğu, bireyselliğin tamamen yok edildiği bir dünyayı anlattığı romanı "1984"ün çağdaş uyarlaması olan oyunu Nilüfer Belediyesi Kent Tiyatrosu Genel Sanat Yönetmeni Murat Daltaban yönetti. Oyun 9 Eylül Cuma günü prömiyerini yaptı. 2022 yılı sonuna kadar 26 kez sahnelendi ve 8404 seyirciye ulaştı.

OYUN ADI	1984
George ORWELL'in 1984 Romanından Oyunlaştıran	Robert ICKE ve Duncan MACMILLAN
Çeviren	Ayberk Erkay
Yöneten	Murat Daltaban
Yardımcı Yönetmen	İbrahim Ersoylu
Koreograf	Tan Temel
Dekor Tasarım	Cem Yılmazer ve Burak Etöz
Kostüm Tasarım	Tomris Kuzu
Müzik	Oğuz Kaplangı
Işık Tasarım	Cem Yılmazer
Video Tasarım	Okan Temizarabacı
Maske Tasarım	Aslı Akıncı, Tevfik Çelebi, Dükkan ül Hayal
İllüstrasyon Tasarım	Mehmet Akçakoca
Oyuncular	Adem Mülazim, Ayşe Gülerman Kum, Barış Ayas, Batuhan Pamukçu, Gökhan Kum, Mert Tiryaki, Oğuzhan Ayaz, Pınar Hande Ağaoğlu, Cihat Temel
Konuk Oyuncular (Video)	Murat Daltaban, Halil Küreş, İbrahim Ersoylu, Mesut Özsoy





BİR KUMARBAZIN ÖLÜM KILAVUZU

Geride bıraktığımız asrın sonunda insanın, düzenin, işçi sınıfının ve bunu yıkmak üzere hayatını bir zar gibi umuda sallayan kumarbazın öyküsü, dede-torun ilişkisi üzerinden anlatılıyor.

Gary McNair'in yazdığı, Güray Dinçol'un yönettiği, İbrahim Ersoylu'nun tek kişilik performansıyla sahnede olduğu oyun 18 Kasım 2022 Cuma günü prömiyer yaptı. 2022 yılı sonuna kadar 10 kez sahnelendi ve 2541 seyirciye ulaştı.

OYUN ADI	BİR KUMARBAZIN ÖLÜM KILAVUZU
Yazan	Gary McNair
Çeviren	Cansu Aybaş
Yöneten	Güray Dinçol
Video Tasarım	Okan Temizarabacı
Yardımcı Yönetmen	Adem Mülazim, Barış Ayas
Dekor Tasarım	Burak Etöz
Kostüm ve Makyaj Tasarım	Ülkü Şahin
Işık Tasarım	Cem Yılmazer
Vokal Eğitmeni	Prof. Dr. Ayhan Helvacı
Ses Tasarımı ve Kumanda	Derya Bölükemini
Oyuncular	İbrahim Ersoylu





MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Belediye, Belediye Gelirleri Kanunu ve diğer kanunlar gereğince Belediyelerce alınması gereken gelirleri yasalara uygun bir biçimde tahakkuk ve tahsil işlemlerini yapmak, tahsil edilen gelirlerin muhasebeleştirilmesini sağlamak; Belediye iş ve işlemleri ile ilgili olarak hak sahiplerine yapılacak ödemeleri incelemek ve yasal uygunluğu saptananları ödemek. Yıllık bütçe, kesin hesap, gelir ve gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesini sağlamak. Yürürlükteki Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 60. maddesinde sayılan görevlerden müdürlüğe verilenleri yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) Muhasebe, Bütçe-Kesin Hesap Ve Raporlama Alt Birimi
- **1.** MUHASEBE BÜROSU
- **2.** EVRAK KAYIT VE İÇ ARŞİV
- **3.** BÜTÇE BÜROSU

b) Gelir Tahakkuk Ve Takip Alt Birimi
- **1.** GELİR TAHAKKUK BÜROSU
- **2.** EMLAK VERGİ BÜROSU
- **3.** KATILIM PAYLARI BÜROSU
- **4.** ÖLÇÜ AYAR MEMURLUĞU
- **5.** İCRA TAKİP BÜROSU

c) İç Kontrol Alt Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.2.1.01	Tahakkuk Eden Gelirlerin Tahsilatını Artırmaya Yönelik Çalışmalar Yapılması	Devam ediyor	0,00	1.963.990,24	Borçlu sicillere gönderilen ihbarname, ödemeye çağrı mektubu ve ödeme emri posta gönderim ücreti için ayrılmış bütçedir. Vadesi geçen borçlu sicil sayısının öngörülenden fazla olması ve posta gönderim maliyetlerinin artmasından kaynaklı olarak öngörülen bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
1.2.4.01	Finansal İyileştirme Projelerinin Yürütülmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
GY.14.01.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	10.669.000,00	14.562.156,32	Personel Gideri için, öngörülen zam oranının fazla gerçekleşmesinden kaynaklı olarak öngörülen bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.14.03.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	1.396.000,00	2.854.379,35	Vadesi geçen borçlu sicil sayısının fazla olması sebebiyle, İhbarname,Tebligat ve matbu evrakların basımının artmasından kaynaklı olarak öngörülen bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.14.04.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Faiz Gideri	Devam ediyor	2.100.000,00	2.513.100,47	Aleyhimize açılan dava dosyalarının artmasından kaynaklı olarak öngörülen bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.14.05.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Cari Transfer Gideri	Devam ediyor	8.915.000,00	9.474.875,56	İlbank Sermaye payı için baz alınan nüfus sayısının artarak 518.382 olmasından kaynaklı öngörülen bütçenin üzerinde gerçeklemiştir.
GY.14.06.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Sermaye Gideri	Devam ediyor	10.000,00	0,00	İhtiyaç duyulmadığından planlanan alımlar için ayrılan ödenek kullanılmamıştır.
GY.14.07.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Sermaye Transferleri	Devam ediyor	2.222.000,00	2.221.406,55	Kalkınma Ajansı yıllık katılım payı (BEBKA) Bursa Eskişehir, Bursa Kalkınma Ajansı için ayrılmış bütçedir. Öngörülen bütçe gerçekleşmiştir.
GY.14.09.01	Mali Hizmetler Müdürlüğü Yedek Ödenek Gideri	Devam ediyor	35.001.000,00	0,00	Yedek Ödenek tüm müdürlüklere aktarılmıştır.

MUHASEBE BÜROSU

Gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm malî işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemleri yürütmek ve sonuçlandırmak.

BÜTÇE BÜROSU

Yeni yıl bütçe çağrısı yazılarını hazırlamak ve çalışmalara esas olmak üzere; Gelecek yıl ve İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, Kanuni Paylar dahil stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak, ayrıntılı harcama ve finansman programını hazırlamak, stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek, takip etmek, Belediye giderlerinin muhasebeleştirilmesi, müdürlükler arası bütçe aktarımlarının yapılması, her ay Sayıştay ile (KBS)Kamu Bilgi Sistemine belediye mizanlarının yüklenmesi, üst yönetim ve diğer müdürlüklerin istemiş olduğu raporlamaların yapılması.

GELİR-TAHAKKUK BÜROSU

Belediyemiz bütün veznelerinde, Belediye gelirlerinin elektronik ortamda tahsilatı yapılmaktadır. Bu sistemle mükelleflerimiz ilan reklam, emlak ve çevre temizlik vergileri v.b. Ödemelerin Halk evindeki tahsilat bürosuna gelmeden, mahallelerdeki muhtarlık binalarında hizmet veren Mobil Vezne Hizmet Aracımızla, Mahalle Muhtarlarının isteği doğrultusunda yapılan planlama ile tahsilat hizmeti verilmektedir. Ayrıca Alaaddinbey, Görükle, Çalı, Balkan, Kayapa, Hasanağa, Akçalar ve Gölyazı Ek Hizmet binalarındaki veznelerimizde de tahsilat yapılmaktadır. Türkiye çapındaki tüm Halk Bankası şubelerinde ve ATM'lerinde mükelleflerce ödeme yapılabilmektedir. Vakıflar Bankası ile yapılan protokolle de Mayıs ve Kasım ayı vergi dönemlerinde, Vakıfbank ve Yapı Kredi Word kartlarında, vergilerin taksitlendirilerek ödeme kolaylığı sağlanmıştır.

TAHSİLAT KANALLARIMIZ

S. NO	ÖDEME SEÇENEKLERİ	MAKBUZ SAYISI	TAHSİLAT TUTARI
1	BANKA VİRMAN	16.146	494.535.472,69
2	İNTERNET POS (E-İŞLEM)	117.336	104.541.791,05
3	NAKİT	70.054	86.664.936,40
4	KREDİ KARTI	73.109	102.290.144,87
5	MOBİL VEZNE	2.784	2.130.490,25
6	İNTERNET POS (E-DEVLET)	13.063	7.784.080,56
7	HALKBANK (BANKO ÖNÜ)	10.924	3.470.882,92
8	HALKBANK (KİOKS)	2.940	1.241.189,06
9	YAPI KREDİ BANKASI (İNTERNET)	542	157.002,62
10	POSTA ÇEKİ	528	581.767,61
TOPLAM		**307.426**	**803.397.758,03**

2022 MAYIS / KASIM MOBİL VEZNE TAHSİLATI

MAHALLE	NAKİT TAHSİLAT	KREDİ KARTI TAHSİLAT
FETHİYE	49.146,82	122.040,36
ALTINŞEHİR	20.975,88	57.301,98
YÜZÜNCÜYIL	13.932,16	33.856,75
ÖZLÜCE	16.429,68	26.258,57
29 EKİM	5.712,82	10.684,91
23 NİSAN	7.627,93	39.849,42
KONAK	13.269,40	12.771,50
KÜLTÜR	13.146,89	10.498,78
ODUNLUK	4.374,43	3.655,23
CUMHURİYET	4.324,85	15.769,91
BEŞEVLER	9.183,74	2.759,57
İRFANİYE	21.933,02	16.161,22
BARIŞ	16.233,63	33.318,11
DEMİRCİ	55.298,01	50.203,94
ÇAMLICA	3.641,06	10.613,32
ESENTEPE	720,50	0,00
İHSANİYE	138.235,88	503.649,86
ÜÇEVLER	7.128,78	6.403,02
ERTUĞRUL	9.451,42	1.721,48
BÜYÜKBALIKLI	17.873,71	673,25
GÖKÇE KÖY	10.275,23	5.701,60
ÜRÜNLÜ	41.185,26	8.550,00
KARAMAN	2.461,16	3.043,57
KIZILCIKLI	8.148,25	13.525,25
GÜMÜŞTEPE	0,00	0,00
MİNARELİÇAVUŞ	26.372,13	10.144,81
IŞIKTEPE	13.181,41	15.015,17
BALAT	0,00	0,00
AHMET YESEVİ	5.249,18	19.618,20
BELDELER	463.750,78	97.436,46
TAHSİLAT	999.264,01	1.131.226,24
GENEL TOPLAM	**2.130.490,25**	

EMLAK VERGİ BÜROSU

01/01/2022-31/12/2022 tarihleri arasında Belediyemiz sınırları içindeki mükelleflerimizden alınan yeni beyanlar kayıtlarımızda Bina, Arsa, Arazi, beyanı olarak genel toplamda aktif olan mükellef sayısı: 227.242'dir. Ayrıca sicil birleştirme işlemleri devam etmektedir.

TÜR	AKTİF BEYAN SAYISI	AKTİF MÜKELLEF SAYISI	TAHAKKUK TUTARI
Bina	290.178	163.672	189.152.057,13
Arsa	67.264	29.197	49.410.767,33
Arazi	87.237	34.373	1.094.430,54
TOPLAM	**444.679**	**227.242**	**239.657.255,00**

Yılın önemli bir bölümü ve günümüzde de devam eden pandemiyle mücadele süreci büromuzda da ilgili talimatlar doğrultusunda hassasiyetle devam etmiş, gerekli düzenleme ve çalışma tarzı oluşturulmuştur.
Vergi Tahakkuk Bürosuna Resmi kurum, Tüzel Kişi ve şahıslar ile Müdürlüklerden gelen evraklara cevap olunmuş, kısa zamanda dönüş yapılmıştır.
Emlak beyan ve değişiklikleri ile ilgili mükelleflerden internet ortamında gelen istek/önerilere kısa zamanda cevap olunmuş, gerekli beyan kayıt ve beyan değişiklik işlemleri yapılarak mükellef bilgilendirilmiştir.
Beyan kayıtlarında değişiklik olan mükelleflere yazı ile tebligat yapılmakta işlemin sonucu iletilmektedir.
Belediyemiz sınırları içindeki cadde, sokak, site ve ticari/sanayi faaliyet alanlarında yapılan kontrollerde Emlak Vergisi Beyannamesi vermediği veya eksik beyanı ilgili mükelleflerin adres değişikliği ve bulundukları yerleri terk etmelerinden dolayı yoklama tutanağına göre terk işlemleri yapılmış olup, yerinde tespitler yapılarak beyan kayıtları güncellenmiştir.
Sanayinin Geliştirilmesi ve Üretimin Desteklenmesi amacıyla çıkarılan 7033 sayılı yasa kapsamında gerekli muafiyet, denetim ve yazışma süreci tamamlanarak yasa hükmünün gerekleri yerine getirildi. 2021 yılında da devam eden bu sürecin güncelleme işlemleri yapılmaktadır.
Gelir arttırıcı bir çalışma olarak beyansız kalan plansız alanlardaki ticari faaliyette bulunan yapılarla ilgili belli bir program çerçevesinde beyan, tahakkuk ve tebliğ işlemleri yapılmakta vergiyi tahsil edilebilirlik ilkesinden hareketle ödeme kolaylığı gösterilerek vergi cezalarında uzlaşma yöntemiyle çok yönlü bir çalışma devam etmektedir.
31/12/2021 tarihi öncesinde inşaatı tamamlanan yapılar için verilen abonelik izinleri çerçevesinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüz Numarataj bürosu ve UEDAŞ'ın ilgili birimleriyle gerekli bilgi ve veri alış verişiyle sürekli bir çalışma yapılmaktadır.
Emlak beyanları bulunmayan mükelleflerden tespit edilenlerin beyanları İdarece tarh ve tahakkuku yapılarak mükelleflere tebligatla iletilmiştir. Ayrıca vergi ziyaı cezaları talep halinde uzlaşma yöntemiyle işlem yapılmıştır. Bu kapsamda vergilerin ödenmesini öne çeken ve 1 ay içerisinde ödemeyi öngören vergi cezalarında uzlaşma işlemi yapılarak tahsilatın artırılması sağlanmıştır.
İdarece tarh ve tahakkuk işlemlerinde Nilüfer Tapu Müdürlüğüyle paylaşılan veri tabanı sonucunda elektronik ortamda gelen 1 No'lu formlarda belirtilen tapu satış/devir işlemlerinin emlak beyanları günlük olarak kayıtlarımıza işlemekte, tahakkuk/tebligat süreci tamamlanmaya çalışılmaktadır. Bu kapsamdaki çalışmalar kesintisiz devam etmektedir.
Eksik beyanları bulunan taşınmazların ihale edilen şirket tarafından yapılan beyan kayıtları kontrol edilerek emlak kayıt sistemimizde güncellenmekte ve İdarece tahakkukları yapılan taşınmazların tebligat işlemleri yapılmaktadır.
1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu 8. madde hükmü doğrultusunda emlak vergisi muafiyeti bulunan mükelleflerin muafiyet durumları incelenmekte olup, muafiyet koşulları ortadan kalkan mükelleflerin emlak vergileri tahakkuk ettirilmekte bu doğrultuda gerekli yazışmalar yapılmaktadır.
Belediyemiz sorumluluk alanında yeni oluşan mahallelerin ayrışan cadde/sokak ve diğer beyan kayıt işlemleri ile yeni oluşan cadde/sokak m2 birim değerleri işlenmektedir.
Yapılan işlemler sonucu ortaya çıkan Tebligat sürecinin yasal olarak sağlıklı bir şekilde sonuçlanabilmesi için Nüfus ve Vatandaşlık İşleri genel Müdürlüğü ile gerekli yazışma ve adres temini gerçekleştirilmiş olup, mükelleflerimizin adres/iletişim bilgileri güncellenmiştir.
Emlak ve İstimlak Müdürlüğümüz tarafından gönderilen Belediyemiz Tüzel Kişiliği adına geçen veya Belediyemiz Tüzel kişiliği uhdesinden çıkan taşınmazların beyan işlemleri yapılmakta olup, bu yönlü işlemler devam etmektedir.
Bursa İlçe Tapu Müdürlüklerinin Yıldırım İlçesinde Tapu Kadastro 4. Bölge Müdürlüğünde toplanmasından dolayı ilgili yerde personel görevlendirmesi yapılmış, mükelleflere hizmet edilmeye devam edilmektedir. Ayrıca 2 personelimiz geçici görevle Nilüfer Tapu Müdürlüğünde tarama faaliyetinde görevlendirilmiştir. Bu görevleri devam etmektedir.

KATILIM PAYLARI BÜROSU

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce, inşaat faaliyetleri tamamlanıp, kabul işlemleri gerçekleştirilerek, halkın istifadesine sunulan yolların, yatırım harcamalarına ait (Sıcak Asfalt Kaplama, Bordür. tretuar, beton parke vb) maliyet dosyalarının, Müdürlüğümüze gönderilmesi ile 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 86.maddesi gereği, yol harcamalarına katılım payı tarh, tahakkuk ve tebliğ işlemleri gerçekleştirilmektedir
01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri arasında, Büromuzda gerçekleştirilen faaliyetler;
16 Mahalle ve 155 sokakta yapımları gerçekleştirilen Sıcak

Asfalt kaplama, yol yatırımlarına cephesi bulunan, 11369 Adet Bağımsız bölüm ve 8102 Adet Sicile, Yol Harcaması Katılım Payı Tarh/tahakkuk ve tebliğ işlemleri gerçekleştirmiştir.
Tebligatların daha hızlı şekilde tebliğ edilmesi için, Ankara Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğüne gönderilerek Toplam 1689 Adet şehir dışında ikamet eden vatandaşların, ikametgâh adresleri güncellenmiştir.
Tapu kayıtları bulunup, üzerinde TC. Numaraları olmayan 216 Adet mükellefe ait, Nilüfer Tapu Müdürlüğünden, TC. Numaraları tespit edilerek, sicil kayıtları güncellenmiştir.
Tebliğ edilemeyen mükellefler taranarak; SMS, e-posta ve telefonla görüşmeler yapılarak, borç tahakkukları ile ilgili bilgilendirmeler yapılmıştır.
2022 yılı içinde tebliğ işlemleri gerçekleştirilen mükelleflere ait; 26 Adet dilekçe ve 28 Adet İstek/Öneri talepleri olmuştur,22 adet talep, yatırım dönemine itiraz, 6 Adet farklı konulara itiraz edilmiştir.3 Adet mükellef tahakkukla ilgili yargı yoluna gitmiştir. 64 adet mükellefin tapu şerh kaldırma talebi yerine getirilmiştir.13070 adet borç sicil kayıtları ile ilgili güncel gayrimenkul kayıtları taranarak tapularına şerh konması için hazır hale getirilmiştir. 17.08.2020-10.11.2020 Geçici Kabul tarihli toplam 20 Adet Mahalle ve 101 Adet Sokaktaki 6.224.693.01 TL maliyetli yol yatırımlarına cephesi olan gayrimenkullerin tapu kayıtlarından gayrimenkul sahipleri ve emlak rayiçleri tespit edilerek veri girişi yapılıp tarh/tahakkuk edilecek hale getirilmiştir.

2022 YILI YOL HARCAMALARINA KATILMA PAYI TAHAKKUK/TAHSİLAT TABLOSU	
2021 YILINDAN DEVREDEN TAHAKKUK	12.499.969,88
2022 YILI TAHAKKUKU	2.902.522,08
TOPLAM TAHAKKUK	**15.402.491,96**
2022 YILI TAHSİLATI	5.856.853,07
TAHSİL ORANI %	**38,02%**
2023 YILINA DEVREDEN TAHAKKUK	**9.534.020,76**

2022 YILI YOL HARCAMALARI KATILIM PAYI TARH/TAHAKKUK/TEBLİĞİ YAPILAN MAHALLE DAĞILIMI TABLOSU

	MAHALLE ADI	TOPLAM MALİYET (a)	CEPHESİ KAMUDA KALAN 1/2 VE TAMAMI DÜŞÜLEN MALİYET (b)	HESAPLANAN MALİYET (c)=(a-b)	GAYRİMENKULÜN YAN/ARKA CEPHE 1/2 İLE BEYAN DEĞERİNİN %2.SİNİ AŞAN KISIM DÜŞÜLEN MALİYET (d)	TAHAKKUK MİKTARI (e)=(c-d)	TAHAKKUN/ MALİYETE ORANI (%) (f)=(e/a)	BAĞIMSIZ BÖLÜM SAYISI	SİCİL SAYISI	SOKAK SAYISI
1	AHMET YEŞEVİ MAHALLESİ	282.762,70	83.235,71	199.526,99	67.703,53	131.823,46	46,68%	398	319	6
2	29 EKİM MAHALLESİ	241.981,34	98.315,22	143.666,12	47.640,45	96.025,67	39,68%	528	378	6
3	30 AĞUSTOS MAHALLESİ	342.884,44	78.908,43	263.976,01	99.726,70	164.249,31	47,90%	762	421	5
4	BEŞEVLER MAHALLESİ	176.214,35	69.421,01	106.793,34	40.736,66	66.056,68	37,49%	276	188	6
5	ÇAMLICA MAHALESİ	139.464,13	44.242,25	95.221,88	46.183,64	49.038,24	35,16%	345	310	5
6	KÜLTÜR MAHALLESİ	48.863,27		48.863,27	10.072,22	38.791,05	79,39%	366	25	2
7	ODUNLUK MAHALLESİ	275.787,51	83.552,76	192.234,75	49.572,43	142.662,32	51,73%	35	306	7
8	KURTULUŞ MAHALLESİ	804.200,86	205.196,51	599.004,35	122.588,44	476.415,91	59,24%	1.151	790	13
9	ÖZLÜCE MAHALLESİ	698.452,10	57.825,31	640.626,79	209.468,52	431.158,27	61,73%	2.264	1.847	24
10	DEMİRCİ MAHALLESİ	614.538,83	28.041,43	586.497,40	170.202,36	416.295,04	67,74%	649	419	20
11	ÜÇEVLER MAHALLESİ	127.019,93	6.230,11	120.789,82	42.404,83	78.384,99	61,71%	58	47	4
12	AKÇALAR MAHALLESİ	57.517,67		57.517,67	35.916,80	21.600,87	37,56%	683	25	1
13	KONAK MAHALLESİ	187.985,25	43.754,54	144.230,71	64.769,67	79.461,04	42,27%	38	622	6
14	ALAADDİNBEY MAHALLESİ	548.468,26	54.429,76	494.038,50	203.894,32	290.144,18	52,90%	498	166	12
15	GÖRÜKLE MAHALLESİ	442.875,32	53.878,35	388.996,97	105.307,13	283.689,84	64,06%	1.154	832	16
16	DUMLUPINAR MAHALLESİ	820.331,98	101.882,59	718.449,39	218.259,55	500.189,84	60,97%	2.164	1.407	22
	TOPLAM	**5.809.347,94**	**1.008.913,98**	**4.800.433,96**	**1.534.447,25**	**3.265.986,71**	**56,21%**	**11.369**	**8.102**	**155**

NOT: 09.12.2019 TARİHİNDE GEÇİCİ KABULÜ YAPILAN YOL MALİYETİNİN DAĞILIMI

ÖLÇÜ AYAR MEMURLUĞU

03.01.2022 tarihinden 28.02.2022 tarihine kadar Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi Ölçüler ve Ayar Memurluğu ve Gruba bağlı Belediyelerde (Mustafakemalpaşa, Karacabey, Orhaneli, Keles, Büyükorhan, Harmancık) ölçü aletleri beyannameleri kabul edilip deftere işlenmiştir.
Yıl içinde Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi ve bağlı belediyelerde ani denetimler yapılmış, çok sayıda işyeri denetlenmiştir.
04.08.2022 – 06.10.2022 tarihleri arasında da, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü'nden tasdikli program gereğince, grup merkezine bağlı belediyelerde muayene ve damga işleri yapılmıştır.
Nilüfer Belediyesi Grup Merkezi ve bağlı belediyelerde, yapılan işler hakkında aylık ve görev bitiminde raporlar verilmiştir.
Grup Merkezi ve bağlı belediyelerde müracaat döneminde, 554 adet beyanname verilmiş olup, beyannamelerde bildirilen ölçü tartı aletlerinden 961'inin muayeneleri yapılıp, hata payları dahilinde doğru tarttıklarından damgalanmıştır.

NİLÜFER BELEDİYESİ GRUP MERKEZİ ÖLÇÜLER VE AYAR MEMURLUĞU 2022 YILI ÖLÇÜ ALETLERİNİN MUAYENELERİNE AİT İCMAL LİSTESİ

ÖLÇÜ ALETLERİNİN CİNSİ	DAMGALANAN	REDDEDİLEN	TOPLAM
Elektronik Teraziler	852	68	920
İbreli Teraziler	*	*	*
Masa Terazileri	12	*	12
El Terazileri	*	*	*
Elektronik Basküller	14	*	14
Kantarlar	7	*	7
Mekanik Basküller	2	*	2
Dökme Tartılar	48	*	48
Pirinç Tartılar	24	*	24
Uzunluk Ölçüleri (Metre)	2	1	3
Akıcı Madde Ölçekleri	*	*	*
Kuru Taneli Madde Ölçekleri	*	*	*
GENEL TOPLAM	**961**	**69**	**1030**

İCRA TAKİP BÜROSU

46.265 ADET	ÖDEME EMRİ GÖNDERİLMİŞTİR.
550 ADET	NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN MİRASÇILAR İÇİN ADRES GÜNCELLEMELERİ İSTENDİ.
316 ADET	TEBLİĞ İMKÂNSIZLIĞI BULUNAN ÖDEME EMİRLERİ İLANEN TEBLİĞ EDİLMİŞTİR.
799 KİŞİ	BANKA HESAPLARINA HACİZ YAZISI YAZILDI.
13.022 ADET	WEB TAPU HACİZ TESİS İŞLEMİ YAPILDI.
565 ADET	WEB TAPU HACİZ TERKİN İŞLEMİ YAPILDI.
4.259 ADET	E-BELEDİYEDEN ARAÇ HACZİ YAPILDI.
550 ADET	E-BELEDİYEDEN ARAÇ HACZİ TERKİN YAPILDI.

46.265 adet Ödeme Emri dökümü hazırlanmış olup, PTT'ye gönderilmiştir.
Tebliğ edilen, 21.149 adet ödeme emrine ait tebliğ bilgileri sisteme işlenmiştir.
Takipte olan şirket dosyalarının, Ticaret Sicil Gazetesinden sorgulamaları yapılarak, şirket ortakları ve yetkilileri tespit edilerek, şirket yetkilileri adına, Web Tapu üzerinden sorgulaması yapılarak, tapu kaydı bulunanlara tapu haczi, e-Belediye üzerinden araç sorgulaması yapılarak, araç kaydı bulunanlara e-haciz işlemi yapılmıştır.
Kaçak İnşaat cezalarına ait dosyaların tüm sorgulamaları yapılmış olup, tapu kaydı ve araç kaydı bulunanlara e haciz işlemi uygulanmıştır.
Borç tutarı 5.000,00 TL üzeri olan 799 mükellefin mevduat hacizleri için 34 adet bankaya haciz müzekkeresi yazılmıştır.
İdari Para Cezalarından 190.338,00TL Ocak ayında, Kaçak İnşaat Cezalarından 31.623,60 TL Eylül ayında Başkanlık Oluru ile terkin edilmiştir.

AÇIKLAMA	DOSYA ADEDİ	TUTARI
DEVİRDEN GELEN DOSYALAR	18.525	25.335.049,29
2022 YILINDA AÇILAN DOSYALAR	5787	16.779.899,15
TAHAKKUK TOPLAMI	**24.312**	**42.114.948,44**
ÖNCEKİ YILLARA AİT TAHSİL EDİLEN DOSYAYALAR	5.189	19.197.831,66
2022 YILI DOSYALARINDAN TAHSİL EDİLEN	953	6.551.730,03
TAHSİLAT TOPLAMI	**6.142**	**25.749.561,69**
2023 YILINA DEVREDEN DOSYA	18.170	16.365.386,75
TAHSİLAT ORANI (%)	**25,26%**	**61,14%**

İç Kontrol Alt Birimi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 60. maddesi gereği kurularak, 22.01.2007 tarihinde fiilen görevine başlamıştır.
Kanunun 55., 56., 57. ve 58. maddelerine istinaden Maliye Bakanlığınca hazırlanan " İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin " Mali Hizmetler Biriminin Ön Mali Kontrolüne Tabi Mali Karar ve İşlemler başlıklı 4. bölümünde "İç Kontrol Alt Biriminin Kontrolünü

Gerektiren Mali Karar ve İşlemler" sayılmış, süreçleri ve süreleri belirlenmiş, açıklamaları yapılmıştır. Buna göre: Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için bir milyon TL'nı, yapım işleri için üç milyon TL'nı aşanlar, Ödenek Aktarma İşlemleri, Kadro Dağılım Cetvelleri, Geçici İşçi Pozisyonları, Yan Ödeme Cetvelleri ve Sözleşmeli Personel Sayı ve Sözleşmeleri birimin kontrol alanına giren mali karar ve işlemlerdendir.
İç Kontrol Alt Biriminde yapılan ön mali kontroller danışma ve önleyici niteliğe haiz olup, mali karar ve işlemlerin harcama yetkilisi tarafından uygulanmasında bağlayıcı değildir. Yasa ve Yönetmelik ile belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, mali karar ve işlemler mevzuata uygunluğu yönünden kontrol edilerek ve görüş yazısı düzenlenerek ilgili birime gönderilmektedir. İç Kontrol Alt Biriminin görüş yazısı ilgili işin işlem dosyasında saklanır ve bir örneği de ödeme emri belgesine eklenir.

2022 yılı içerisinde:

1- Tasarruf Kurulunda üye ve raportör olarak görev yapılmıştır.

2- Yıl içerisinde mevzuat değişiklikleri takip edilerek güncellemeler yapılmıştır. Harcama Birimlerinden gelen talepler doğrultusunda ve özellikle Kamu İhale Kanunu, Yönetmelikleri ve Kamu İhale Genel Tebliği ile ilgili araştırmalar yapılarak, birimlerin uygulamalarında karşılaştıkları sorunları çözmelerinde yardımcı olunmuştur.

3- 2022 yılı Bütçesi içinde harcama birimlerinin talebi üzerine Yedek Ödenekten Aktarmalar, Personel Giderleri arasındaki aktarma ile Fonksiyonel Kodlar arasındaki aktarma işlemleri, harcama birimleri arası ödenek aktarmaları, yıl içerisinde kullanılmayacak ödeneklerin yetersiz kalan diğer ödeneklere aktarılması, 2023 mali yılına devreden Yatırım Ödenekleri aktarmaları ve kullanılmayacak olanların imha edilmesi işlemleri ile ilgili gerekli Ödenek İşlemleri Kontrolleri yapılarak 1593 adet işlem onaylanmıştır.

4- Belediyemiz de çalışan 116 adet Sözleşmeli Personel Sözleşmeleri tip sözleşmeye, ilgili kanunlarına, diğer mevzuata ve bütçelerine uygunluk yönünden incelenmiştir.

5- 3 Adet Kadro Dağılım Cetvellerinin, "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde kontrolleri yapılmış, gereğinde görüş yazıları yazılmıştır.

6- Mal ve Hizmet alımları için bir milyon TL'nı, Yapım işleri için üç milyon TL'yi aşan Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarılarını içeren 43 işlem dosyası kontrol edilerek görüş yazıları düzenlenmiştir.

7- Birime gelen 56 adet evrakın elektronik ortamda takibi yapılarak, süresi içinde gerekli işlemleri yapılmıştır.

8- Yıl içinde birimin ve idarenin görevi ve sistemlerin geliştirilmesine yönelik çeşitli eğitimlere ve toplantılara katılım sağlanmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Hizmet politikası ve stratejilerine uygun olarak insan kaynakları yönetim sistemini oluşturmak, uygulamak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) ÖZLÜK BÜROSU
b) PERSONEL GELİŞTİRME BÜROSU
c) İŞ VE MESLEK EDİNDİRME BÜROSU
ç) HİZMET ALIMI PERSONEL İŞLERİ BÜROSU
d) İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BÜROSU
e) MAAŞ BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.5.1.01	Belediye Genelindeki İşçilik İhtiyaçlarının Karşılanması (Hizmet Alımı)	Devam ediyor	178.270.000,00	263.627.613,70	İçinde bulunduğumuz ekonomik durumdan dolayı işçilik maliyetleri artmıştır. Bu yüzden bütçe rakamının üzerine çıkılmıştır.
1.5.1.02	Personelin Yiyecek/Giyecek İhtiyacının Giderilmesi	Devam ediyor	110.000,00	106.282,80	Planlanan kadar harcama yapılmıştır.
1.5.2.01	Eğitim Sisteminin İyileştirilmesi	Devam ediyor	5.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamıştır. İyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
1.5.2.02	İşin Gerektirdiği Nitelikler ve Personelin Sahip Olduğu Kişisel ve Mesleki Profillerin Sürekli Karşılaştırılarak, Personele Verilmesi Gereken Eğitimlerin Programlanması ve Uygulanması	Devam ediyor	311.000,00	655.790,24	İçinde bulunduğumuz ekonomik durumdan dolayı eğitim maliyetleri artmıştır. Bu yüzden bütçe rakamının üzerine çıkılmıştır.
1.5.4.01	Öneri Sisteminin Etkin Kullanımının Sağlanması	Devam ediyor	5.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamıştır. İyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
1.5.4.02	Çalışanların Beklenti ve Algılarının Ölçülmesi	Devam ediyor	30.000,00	94.400,00	İçinde bulunduğumuz ekonomik durumdan dolayı anket ve araştırma maliyetleri artmıştır. Bu yüzden bütçe rakamının üzerine çıkılmıştır.
1.5.5.01	Kişisel Performans Değerlendirme Sisteminin Etkinleştirilmesi	Devam ediyor	5.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamıştır. İyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
1.5.5.02	Liderlik Gelişim Programı	Devam ediyor	10.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamıştır. İyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
1.5.6.01	Başarılı Personelin İkramiye İle Ödüllendirilmesi	Devam ediyor	416.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamıştır. İyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
1.5.6.02	Takdir ve Ödüllendirme	Devam ediyor	20.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamıştır. İyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
5.2.1.01	İşe Yönlendirme ve Yerleştirme Çalışmaları	Devam ediyor	10.000,00	0,00	Bütçede harcama yapılmamıştır. İyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan yararlanılmıştır.
5.2.1.02	Mesleki Eğitimler Düzenlenmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
5.2.1.04	Pozisyon Açığı Olan Meslek Gruplarının Analizinin Yapılarak, İş Birliklerinin Güçlendirilmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
GY.11.01.01	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	2.182.000,00	4.453.253,84	İçinde bulunduğumuz ekonomik durumdan dolayı işçilik maliyetleri artmıştır. Bu yüzden bütçe rakamının üzerine çıkılmıştır.
GY.11.03.02	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	587.000,00	40.067,30	Müdürlük ihtiyaçları kapsamında planlanan mal alımları ertelenmiştir.

ÖZLÜK BÜROSU

Nilüfer Belediyesinde görev yapan personelin işe girişinden emekli olana kadar geçen süredeki terfi işlemleri, özlük ve hizmet bilgilerinin kaydı, saklanması ve bunlarla ilgili her türlü yazışmaların yapılması, çalışmaların usulüne uygun bir şekilde yapılmasına yön verilmesi, personel ihtiyacı doğduğunda yasalar ve yönetmelikler çerçevesinde sınav açılması ve işlerin yürütülmesini sağlayarak ideal personel kadrosunun oluşturulması, hizmet içi eğitim verilmesi, personel performans sisteminin yapılandırılması, iyileştirme ve devamlılığın takip edilmesi işleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün sorumluluğu altındadır.

Müdürlüğümüz bünyesinde yapılan işler; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, Sosyal Sigortalar Kanunu, Sendikalar kanunu, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, Grev ve Lokavt Kanunu, Genelgeler, Yönetmelikler, Kanun Hükmünde Kararnameler, Toplu İş Sözleşmesi, Memur Sendika sözleşmesine bağlı olarak yürütülmektedir.

Belediyemizin 2022 yılındaki hizmet, faaliyet ve görevleri 355 memur, 95 kadrolu işçi, 140 sözleşmeli personel ve ayrıca 1968 NilBel A.Ş. personeli olmak üzere toplam 2558 personelle yürütülmüştür.

2022 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce yapılan izin ve istirahat işlemleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	NİLBEL A.Ş.
Yıllık İzin	731 işlem 2786 gün	888 işlem 3578 gün	423 işlem 1077 gün	9224 işlem 31144 gün
Mazeret İzni	21 işlem 77 gün	0 işlem 0 gün	93 İşlem 252 Gün	17 işlem 42 gün
İstirahat	501 işlem 2872 gün	105 işlem 579 gün	225 işlem 1335 gün	4091 işlem 22414 gün
Ücretsiz İzin	5 işlem 1056 gün	2 işlem 363 gün	0 işlem 0 gün	841 işlem 6826 gün

Bu işlemler ilgili personelin izin kartlarına ve bilgisayara işlenerek, puantajlarının takibi yapılmıştır.

2022 yılı içerisinde 95 iş kazası resmi bildirimli (94 NİLBEL A.Ş personeli ve 1 Sözleşmeli Personel) gerçekleşmiştir.

Toplu iş sözleşmesine göre yevmiye ve özlük haklarına ilişkin iş ve işlemler yapılarak, yıl içinde devamlılığı sağlanmıştır.

Memur ve işçi disiplin kurulları oluşturulmuş, işlemlerin takibi ve verilen cezaların raporlanması ve sicile işlenmesi sağlanmıştır.

İşçi ve Memur personel (Memur personel giyim yardımı yasal değişiklik nedeniyle nakdi olarak yapılmıştır) yazlık ve kışlık elbise talepleri yapılmış, hizmet alımı yolu ile çalışan personele koruyucu kıyafet alınması sağlanmıştır.

4857 Sayılı İş Kanununa tabii olarak çalışan işçi personelin puantaj takip işleri yapılmıştır.

Kadro, pozisyon ve istihdam esasları konulu tablolar üç aylık periyotlar halinde, Nilüfer İlçe Kaymakamlığı ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

Belediyemiz ile DİSK/GENEL-İŞ Sendikası arasında kadrolu işçilerimizin 01.03.2021-28.02.2023 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi devam etmektedir.

NilBel A.Ş. ile DİSK/GENEL-İŞ Sendikası arasında 01.02.2021-31.01.2023 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi devam etmektedir.

Belediyemiz ile TÜM BEL-SEN arasında, 657 SDMK tabi memur personel ve 5393 Sayılı kanunun 49. maddesine istinaden kadro karşılığı çalıştırılan sözleşmeli personelin 01/01/2022-31/12/2023 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi devam etmektedir.

Arazi tazminatı almayı hak eden Teknik personel ile büyük projelerde görevli personelin puantaj takipleri yapılmıştır.

Memur, Kadrolu İşçi ve Sözleşmeli personelin görevlendirme, emeklilik işlemleri, özlük işlemleri ile ilgili çeşitli yazışmalar yapılmıştır.

4857 Sayılı İş Kanununa tabii görev yapan personele ait bilgiler, (Yeni işe başlayan, işten ayrılan personel) Sosyal Güvenlik Kurumu'na, ayrıca "İş gücü çizelgesi" de doldurularak her ay düzenli olarak sistem üzerinden Türkiye İş Kurumu'na bildirilmiştir.

Nilbel A.Ş. personelinin görevlendirme, görev değişikliği yapılmış, puantaj ve hak edişleri kontrol edilmiştir.

Memur personelin kurum içi görevlendirme, kurumlar arası nakil, kadro değişikliği, açıktan atama ve geçici görevlendirme işlemleri yapılmış, talep dilekçeleri incelenerek sonuçlandırılmış, göreve başlama işlemleri yapılmıştır.

Farklı kurumlarda görev yapmakta olan memurlardan 133 adet naklen atama ve daha önce memuriyette bulunmuş olanlardan 153 adet açıktan atama talebi değerlendirilerek 11 memur naklen, 4 memur açıktan atama ile kurumumuza tayin edilmiş, 3 Memur çalışanımız ise naklen atama ile başka kurumlara tayin edilmiştir.

3 memur, 1 sözleşmeli, 4 kadrolu işçi ve 49 Hizmet Alımı çalışanımızın emeklilik işlemleri yapılmıştır.

2022 yılı içerisinde Müdürlüğümüze iletilen 192 talebe geri bildirim yapılmıştır.

Müdürlüğümüze 2635 adet evrak gelmiş, 2505 adet ise diğer kurum ve kuruluşlara yazışma yapılmıştır.

375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 2'nci maddesi uyarınca yabancı dil tazminatı alan personellerin yıllık takip işlemleri yapılmıştır.

Belediyemiz bünyesinde 3 Engelli Memur, 4 Engelli Kadrolu işçi, 1 Engelli Sözleşmeli Personel, 58 Engelli NİLBEL A.Ş. ve 6 Eski Hükümlü personel görev yapmaktadır.
Lise, yüksekokul, üniversite öğrencilerinden gelen yaz dönemi ve kış dönemi olmak üzere toplam 329 staj başvurusu değerlendirilerek, 42 lise öğrencisi, 35 üniversite öğrencisinin belediyemiz bünyesinde staj yapmasına olanak sağlanmıştır.

EĞİTİM BÜROSU

2022 yılında şehir içi ve şehir dışı toplam 682 adet eğitime personelin katılımı sağlanmış olup, toplam 46.938 saat eğitim alınmıştır.

- Eğitimlere çalışanlarımızın mükerrer katılımıyla birlikte 1802 Kadın ve 3904 Erkek çalışanlarımız katılım göstermiştir.
- 2022 yılında personelimize ortalama kişi başı 18,35 saat eğitim verilmiştir.
- 2022 yılında 46 defa düzenlenen Seminer, Kongre, Sempozyum, Konferans, Çalıştay ve Panele toplam 113 personel katılmıştır.
- Ayrıca yıl içerisinde işe yeni alınan personele 61 defa oryantasyon eğitimi verilmiştir. Oryantasyon Eğitiminde; başta Belediye Yönetimi ve Müdürlükler hakkında bilgilendirme olmak üzere Kalite, İSG, Çevre, Engelli, Eşitlik politikaları ile Öneri Sistemi, Bilgi Güvenliği, Stratejik Plan, İç Kontrol ve Etik konularında hakkında bilgi aktarımı yapılmaktadır.

2022 YILI EĞİTİM TABLOSU		
GERÇEKLEŞEN EĞİTİM SAYISI	TOPLAM EĞİTİM SAATİ	PERSONEL BAŞINA DÜŞEN EĞİTİM SAATİ
682	46.938	18,35

12 ARALIK 2022 İLK YARDIM EĞİTİMİ

12 Aralık 2022 tarihlerinde Kızılay Bursa Şubesi tarafından çeşitli müdürlüklerde görev yapan 9 personelimiz verilen ilk yardım eğitimi ile ilk yardımcı sertifikalarına kavuştu. Teorik ve uygulamalı olarak verilen eğitimle her müdürlükte ilk yardım konusunda bilinçli kişiler olması hedeflenmiştir.



8-9 Aralık 2022 DİKSİYON EĞİTİMİ

8-9 Aralık 2022 tarihlerinde çeşitli müdürlüklerde görev yapan 41 personelimize diksiyon eğitimi verilmiştir. Bu eğitimde; hitabet gücünün artırılması, heyecan kontrolü yapabilmesi, etkili iletişim, dilin doğru kullanımı, iletişim teknikleri konularında eğitim verilmiştir.



28-30 KASIM, 7-12 ARALIK 2022 İLETİŞİM TEKNİKLERİ VE TAKIM ÇALIŞMASI EĞİTİMİ

28-30 Kasım, 7-12 Aralık 2022 tarihlerinde 96 personelimize verilen eğitimin ile çalışanların, iletişim sürecinde etkili olan, sosyo-psikolojik filtrelere yönelik farkındalıklarını geliştirmek ve bu filtreleri kurum hedefleriyle uyumlu bir şekilde yönetmelerine yönelik çözüm önerileri geliştirmekti. Bu bağlamda çalışanlarımıza iletişim kavramı,etkili iletişimde olması gerekenler, telefonla konuşma teknikleri, eleştiri ve tartışma kuralları, nezaket kuralları, kurum yöneticiliği, ekip çalışması ve protokol kuralları gibi konular etkileşimli olarak anlatıldı.



29 KASIM, 12 ARALIK 2022 STRES YÖNETİMİ VE PROBLEM ÇÖZME TEKNİKLERİ EĞİTİMİ

29 Kasım, 12 Aralık 2022 tarihlerinde verilen eğitim personelimiz tarafından yoğun ilgi görmüş olup 2 farklı grupta gerçekleşen eğitime çeşitli müdürlüklerden toplam 44 personelimiz katılmıştır. Stres Yönetimi eğitimi kapsamında katılımcılara stresin bireysel ve örgütsel nedenleri, bireysel ve örgütsel sonuçları, bireysel ve örgütsel mücadele yöntemleri anlatılmış olup, bireysel stres yönetimi tekniği olarak geliştirilmiş olan Stres Savaşçısı Eğitimi uygulamalı olarak

aşama aşama gösterilmiştir. Katılımcıların eğitim sonunda bireysel olarak stresli durumlarla başa çıkabilmeleri ve stresin genel olarak nasıl ortaya çıktığı ve yarattığı sorunlar hakkında bir farkındalık sahibi olmaları beklenmektedir.



5-6-19-23 ARALIK 2022 VATANDAŞ, MÜŞTERİ MEMNÜNİYETİ EĞİTİMİ

5-6-19-23 Aralık 2022 tarihlerinde verilen eğitim personelimiz tarafından yoğun ilgi görmüş olup 4 farklı grupta gerçekleşen eğitime çeşitli müdürlüklerden toplam 82 personelimiz katılmıştır. Katılımcılara, müşteri odaklı olmanın ve vatandaş memnuniyeti sağlamanın temel yolları anlatılmış, yapılan atölye çalışmaları ve verilen örnekler ile belediyede kendi birimlerinde uygulama becerileri kazandırılmıştır. Eğitim yöntemi olarak iş başında öğrenme olduğu için, öğrenilenlerin kalıcı olması sağlanmıştır. Vatandaş memnuniyetinin artışına katkıda bulunmak hedeflenmiştir.



30 KASIM, 1 ARALIK 2022 ZAMAN YÖNETİMİ EĞİTİMİ

30 Kasım, 01 Aralık 2022 tarihlerinde çeşitli müdürlüklerimizden 44 personelimize verilen eğitim ile katılımcılara etkin zaman kullanma yöntemlerini göstermek, kişisel verimliliğin ve iş performansının artırılmasını sağlamak. Zaman kavramının önemini vurgulayarak pratik öneriler sunma noktasında katkı sağlamıştır.



8 HAZİRAN, 16 AĞUSTOS 2022 YÜKSEKTE ÇALIŞMA EĞİTİMİ

8 Haziran, 16 Ağustos 2022 tarihlerinde farklı müdürlüklerde çalışan 91 personelimize verilen eğitimle yüksekte yapacakları çalışmalardaki gereklilikleri sunmak, çalışma ekipmanlarının bakımı, kontrolü ve doğru kullanımı hakkında bilgi vererek, oluşabilecek riskleri ve bu riskler karşısında alınacak önlemleri tanımlayarak yüksekte çalışma alanında eğitimli olmaları sağlanmıştır.





ÖNERİ SİSTEMİ

Öneri Sistemi ile çalışanlarımızdan gelen bilgiler ve öneriler problemlerin çözümünde ve kurumumuzun gelişim sürecinde olumlu yönde katkı sağlamaktadır.

• 2022 yılında 248 personelimiz 409 Adet öneri vermiş ve Öneri Sistemi Sorumlusu kriterlere uymayan
235 adet öneriyi Kapsam Dışı olarak değerlendirerek kapsam içi bulunan 174 öneriyi ilgili müdürlüklere havale etmiştir. Öneri veren tüm personele geri dönüşler yapılarak önerisi hakkında bilgi verilmiştir.

• 2022 yılında personelimiz önerilerinden 37 tanesi müdürlükler tarafından uygulanabilir bulunmuştur.

İŞ VE MESLEK EDİNDİRME BÜROSU

İş ve Meslek Edindirme Bürosu Nilüfer ya da Nilüfer Bölgesi dışında iş arayan kişilerin bilgi, beceri ve eğitimleri doğrultusunda 'doğru' işlere yönlendirilmesini sağlarken; eleman ihtiyacı olan firmaların da emek ve zaman kaybına uğramadan 'doğru personeli' bulamaları konusunda hizmet veren merkez bürodur.

2005 yılında bu yana fiilen aktif olarak kayıt almaya başlayan ofisimiz kuruluş yılından 2022 yılına kadar
toplamda 131.386 İş Başvurusu almıştır. Bu sayı 2022 yılında 4082 olup, verilere göre yıllık çalışma işgünleri baz alınarak İş ve Meslek Edindirme Bürosuna sürekli ve her gün ortalama 16 adet İş Başvurusu yapılmaktadır.

Yapılan başvurular fotoğraflı kabul ediliyor olup, 2022 yılı içinde tüm kurumumuza gelerek yapılan
başvurularda kayıt anında fotoğraf çekimi uygulanmıştır. İnternetten yapılan başvurularda fotoğraf zorunlu alan olarak kodlanmıştır. Fotoğrafsız başvuru ve elden gönderilen CV üzerinden kayıtlar kabul edilmemektedir.

2022 yılında 21843 erkek, 12930 kadın olmak üzere toplamda 34.773 kişi açılan ilanlara yönlendirilmiştir.

Sistemde kayıtlı başvuru sahipleri ile telefon ya da e-posta yolu ile iletişime geçilerek branşları ile ilgili ilanlar hakkında bilgi aktarılmış; başvuru güncellemeleri yapılmış, sistemden açılan ilanlar ile eşleştirilerek
yönlendirme yapılmıştır. Şahsen yapılan başvurularda uygun ilanlara Firma Yönlendirme Formu ile kişilerin işverenle buluşması sağlanmaktadır. Formun üzerinde ilan sahibi firma iletişim bilgileri ve görüşülecek kişi bilgileri yer almakta olup, kişi görüşmesini ve iş ile ilgili tüm detayları firma ile şahsen kendisi yapmaktadır. Başvuruları değerlendiren firmalardan geri bildirim alınarak sisteme işlenmekte ilan sahibinin aradığı personeli bulana dek ilan açık kalmakta, aktif/pasif durumu ilan sahibinden alınan geri bildirimler sonucu güncellenmektedir.

2022 İŞ VE MESLEK EDİNDİRME BÜROSU

AYLAR	TOPLAM BAŞVURU SAYISI	YÖNLENDİRİLEN KİŞİ SAYISI	İŞE YERLEŞTİRİLEN KİŞİ SAYISI
OCAK	329	1021	32
ŞUBAT	361	1980	53
MART	271	2474	27
NİSAN	260	3773	32
MAYIS	292	3023	62
HAZİRAN	313	4483	53
TEMMUZ	309	1993	25
AĞUSTOS	389	4638	48
EYLÜL	417	3080	45
EKİM	326	2668	31
KASIM	355	1887	10
ARALIK	460	3753	62
TOPLAM	**4082**	**34773**	**480**

2022 yılında 1440 adet ilan açılmıştır. İnternet üzerinden ya da telefon ile büromuzla iletişime geçerek ilan açan işverenlerin firma insan kaynakları müdürleri ve işe alım yetkilileri iletişim bilgileri, personel talep detaylarını gösteren Firma Ziyaret Formu ile kayıt altına alınmaktadır.

2022 İSTİHDAM ODAKLI AÇILAN MESLEKİ EĞİTİMLER

2022 yılında İş ve Meslek Edindirme Bürosu vatandaşlardan ve firmalardan gelen taleplere göre kursların belirlenmesi, vatandaşımıza duyurulması, kayıt alınması, kurs yeri belirleme ve faal hale getirme hazırlıkları, kullanılacak malzeme tedarikleri, kurs sonu sertifika törenleri ve talep doğrultusunda işe yönlendirilmeleri sağlanmakta ve böylelikle istihdamlarına olanak sağlanmaktadır.

2022 yılı içerisinde İş ve Meslek Edindirme Bürosu toplamda 1 eğitim açtı, bu eğitimlerden faydalanan kişi sayısı 22'dir. 2022 yılında yapılan Mesleki Eğitimler sırasıyla;

2022 İŞ VE MESLEK EDİNDİRME İSTİHDAM ODAKLI YAPILAN EĞİTİMLER

S. NO	EĞİTİMİN TARİHİ	EĞİTİMİN ADI	KATILIMCI SAYISI	İŞ BİRLİKÇİ
1	1 Şubat 2022 15 Mayıs 2022	Hasta ve Yaşlı Bakım Elemanı	22	Kızılay Nilüfer Şubesi
TOPLAM			**22**	

HASTA VE YAŞLI BAKIM EĞİTİMİ
01.02.2022-15.05.2022 tarihleri arasında Kızılay Nilüfer Şubesi' nde gerçekleştirilen eğitime 30 kişi başvurdu. Yapılan başvurular arasından 22 vatandaşımız eğitime katıldı. 2 ay 15 gün süren eğitim sonunda Sertifika almaya hak kazanan kursiyerlere belgeleri Belediye Başkanımız tarafından verildi. İŞ VE MESLEK EDİNDİRME BÜROSU; faaliyetlerine engelli vatandaşlarımızın ulaşabilirliği açısından 2016 yılı Aralık ayından itibaren Nilüfer Halkevi Hizmet Binası zemin katta devam etmektedir. İş Başvurusuna gelen vatandaşlarımızın İş Başvuru Formlarında yer alan fotoğraf zorunluluğu nedeni ile devlet sınav başvurularında olduğu gibi web cam üzerinden fotoğraflarının çekilerek eklenmesi sağlanmaktadır.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BÜROSU

06/07/2022 tarih ve 319 sayılı Meclis Kararı doğrultusunda yapılan yönetmelik revizyonu ile İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü bünyesine dahil edilmiştir.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BÜROSU ÇALIŞMALARININ YÜRÜTÜLMESİ
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, ilgili yönetmelikleri ve çalışma prosedürleri ve İSG Politikası kapsamında onaylanan Yıllık Çalışma Planı ve Yıllık Hedefleri doğrultusunda çalışmalar yapılmış ve takipleri sağlanmıştır. İSG ile ilgili hedef ve programlar belirlenmiş ve programlar düzenli aralıklarla gözden geçirilmiştir.

İSG Kurul Toplantıları
2022 Yılında İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantıları; İş Sağlığı ve Güvenliği kurulları hakkında Yönetmeliğine uygun olarak 2 aylık periyotlarda 6 kez yapılmış, toplantı gündem ve kararları takip ve bilgilendirme amacıyla Bilimp sistemine yüklenmiştir.

Risk Değerlendirmeleri
2022 yılı içerisinde NİLÜFER BELEDİYESİ Risk Değerlendirme Raporlarında belirlenen aksiyonların takibi yapılmış, gerekliliği olan müdürlük ve binalarda risk değerlendirme raporlarında revizyon yapılmaktadır.

Saha Gözlemleri
Belediyemiz hizmet binaları ve hizmetlerini gerçekleştirirken oluşturduğu çalışma alanlarının kontrolü ISG Profesyonelleri tarafından gerçekleştirilmektedir. 2021 yılı Yıllık Saha Kontrol Aksiyon Planına uyulmakla beraber gerekliliğe göre saha gözlemleri gerçekleştirilmiş, raporları düzenlenmiş ve *isgyonetim@nilufer.bel.tr* üzerinden bildirimleri sorumlulara yapılmıştır.

Eğitimler
2022 yılı İSG Eğitim Planı kapsamında; Çalışan personele Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri ile beraber İşe başlama, İş Kazası sonrası eğitimler, ihtiyaca göre planlanan eğitimler ve mevzuatın zorunlu kıldığı eğitimlerin dışında iyileştirmeye dönük farkındalık eğitimleri (Yüksekte Çalışma eğitimi, Trafikte yapılan/yapılacak olan her türlü çalışmalarda tüm güvenlik tedbirleri ve çevre emniyeti eğitimi vb) verilmiştir. Çalışma yeri veya iş değişikliği, iş ekipmanının değişmesi, yeni teknoloji uygulanması gibi durumlar nedeniyle ortaya çıkacak risklerle ilgili eğitimler verilmekte ve risk değerlendirme raporları güncellenmektedir.

Alt İşveren/Yüklenici Yönetimi
Alt İşveren/Yüklenici firma çalışmaları Alt İşveren/Yüklenici Kontrol Aksiyon Planına göre İSG yönüyle takip ve denetimi ilgili yönetmelik ve talimatlara uygun yapılmaktadır.

Periyodik Bakım ve Kontroller
"İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği" kapsamında periyodik kontroller alanında uzman kişiler ve yetkili kurumlar tarafından yapılmaktadır. Nilüfer Belediyesi Yıllık Çalışma Planı kapsamında, Periyodik kontroller sorumlu müdürlükler tarafından yaptırılmakta, periyodik kontroller, Nilüfer Belediyesinin İBYS'ne (İş Sağlığı ve Güvenliği Bilgi Yönetim Sistemi) yüklenerek takibi İSG Büro tarafından yapılmaktadır.

İş Hijyeni Ölçümleri
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında çalışma ortamı ve çalışanların bu ortamda maruz kaldığı risklerin belirlenmesine yönelik Çalışma ortamı ve kişisel maruziyet ölçümleri yaz ve kış dönemi için ayrı ayrı yapılmış ve gerekli aksiyonların alınması sağlanmıştır.
(Çalışma Ortamı Ölçümleri; Ortam Toz Ölçümü, Ortam Gürültü Ölçümü, Ortam Titreşim Ölçümü, Ortam Aydınlatma Ölçümü, Ortam Termal Konfor Ölçümü, Ortam VOC Ölçümleri) (Kişisel Maruziyet Ölçümleri; Kişisel Gürültü Maruziyet Ölçümü, Kişisel Titreşim Maruziyet Ölçümü, Kişisel Toz Maruziyet Ölçümü, Kimyasal Maruziyet Ölçümü, Karbon Monoksit Ölçümü (O), Ağır Metal Ölçümü).

Yüksekte Çalışma Eğitimleri
BTSO Eğitim Vakfı- BUTGEM Olarak "Yüksekte Çalışma İçin

Sanal Gerçeklik Uygulamaları Geliştirme Projesi" kapsamında gerçekleştirilen 5 günlük ücretsiz eğitime, 23 çalışanımızla katılım sağladık. Eğitime katılacak çalışanlarımızın sağlık taraması(kan-idrar tahlili, akciğer filmi, işitme testi, EKG, sağlık muayenesi) yapıldı.
Müdürlüklerde yüksekte çalışma yapan/yapması planlanan personeller için Yüksekte çalışma eğitimi planlanmış ve teorik ve sahada iki ayrı etapta eğitimler verilmiştir. (Kütüphane Müd. Park ve Bahçeler M. Fen İşleri M., Temizlik İşleri M.).

ISO 45001 Yönetim Sistemi Faaliyetleri
ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi standart maddeleri üzerinden yürütülmekle beraber, kontrolleri kuruluş içi ve dışı denetimler ile sağlanmıştır.
ISO 45001 İSGYS Standardı kapsamında belediyemizde kullanılan ve Yönetim Bilgi Sistemleri üzerinden yayılımları sağlanmış olan tüm dokümanlar ihtiyaç duyulduğu zaman revize edilmektedir.

Denetimler
2022 yılı iç Kuruluş içi denetimleri planlanmış, Çevre&İSG Denetimi yapılmış, Denetim Raporlarına göre uygunsuzlukların giderilmesinin takibi sağlanmıştır. Denetçi performansları hesaplamış ve denetçilerle paylaşılmıştır.
2022 yılı Dış Denetim kapsamında Takip Denetimi yapılmış ve uygunsuzluk tespit edilmemiştir.

Düzeltici İyileştirici Faaliyetler(DİF)
DİF'ler; Düzeltici Faaliyet Modül'ü üzerinden açılmakta ve modül üzerinden takibi yapılmaktadır.

İş Kazaları/Meslek Hastalıkları Kayıtları
İş kazalarının ve meslek hastalıklarının bildirimleri yapılmakta ve kayıtları tutularak istatistikleri yapılmaktadır. Kurumumuzda yaşanan ramak kala olaylar binalarımızda ve şantiye alanlarında bulunan ramak kala kutuları ve Ramak Kala Olay/ Tehlike Değerlendirme Formu ile gerçekleştirilmektedir.

Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı
2022 Yılı içerisinde 1 kez YGG toplantısı yapılarak tüm İSG çalışmaları yıllık bazda üst yönetime aktarılmıştır.

MAAŞ BÜROSU

06/07/2022 tarih ve 319 sayılı Meclis Kararı doğrultusunda yapılan yönetmelik revizyonu ile Maaş Bürosu İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü bünyesine dahil edilmiştir. Memur, İşçi, Sözleşmeli Personel, Sözleşmeli Sanatçı olmak üzere tüm belediye personelinin ücret, ikramiye, fark, yardım, tazminat, ödenek alacaklarını tahakkuk ettirmek, banka hesaplarına aktarılması ile ödemelerin yapılmasını sağlamak, buna bağlı ilgili kurumlara beyanlarını vermek, kesintilere ve bildirimlere ait işlemleri düzenli olarak süresinde yürüterek Müdürlüklerimizde görevlendirilmiş Stajyer Öğrencilerimizin ücret alacaklarını tahakkuk ettirerek ödemelerinin yapılmasını sağlamak.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Belediye tarafından ruhsatlandırılması gereken iş yerlerinin iş yeri açma ve çalışma ruhsatı işlemlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek, ruhsatlandırılan iş yerlerinin denetim ve kontrolünü sağlamak, ruhsata aykırı olarak işletilen iş yerleriyle ilgili olarak Zabıta Müdürlüğü ile müştereken Belediye Zabıta Yönetmeliği ve İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri doğrultusunda işlem tesis etmek, bünyesindeki birimlerin idari anlamda işleyiş, denetimini ve kontrolünün sağlanması işlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) İŞLETME RUHSATLARI BÜROSU
b) DENETİM BÜROSU
c) ÇEVRE VE İLAN REKLAM BÜROSU
ç) KATI ATIK KATILIM PAYLARI BÜROSU

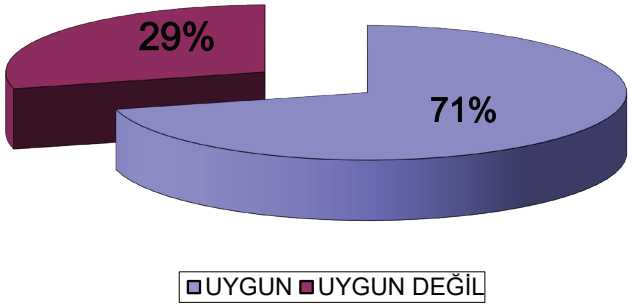
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
GY.19.01.01	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	1.770.000,00	3.110.381,09	Katı Atık Katılım Payları Bürosunun Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne bağlanması, Denetim Bürosunun genişletilmesi, yeni personel alımı yapılması ve maaş artışlarının tahminlerin üzerinde olması sebebi ile bütçe gerçekleşmesi, bütçenin üzerinde olmuştur.
GY.19.03.01	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	11.000,00	71.573,09	Katı Atık Katılım Payları Bürosunun posta ücretleri ve enflasyondaki yüksek artış sebebi ile bütçe gerçekleşmesi, bütçenin üzerinde olmuştur.

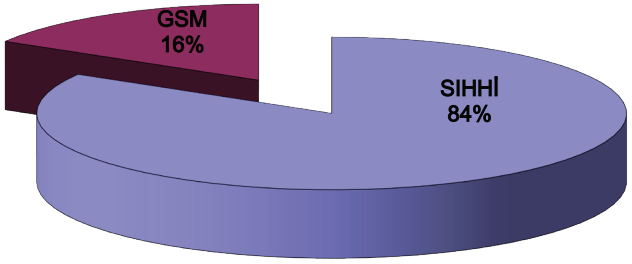
1.1. İşletme Ruhsatları Bürosu Çalışmaları

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Başvuruları: 2022 yılında 2058 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı başvurusunda bulunulmuş olup bu başvuruların 1461 adedi olumlu bulunarak ruhsata dönüşmüştür. Başvuruların sonuçlanma oranı %71 olarak gerçekleşmiştir.

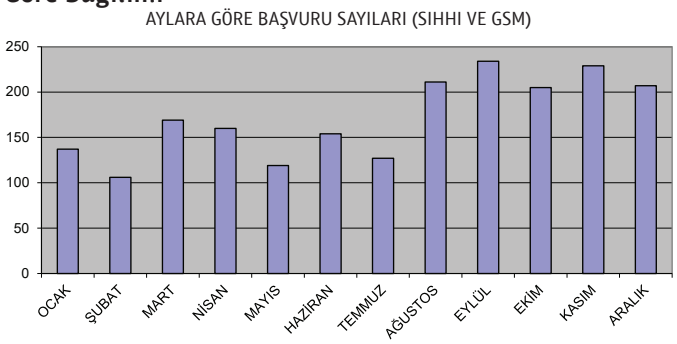
İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvuru Sonuçları Grafiği



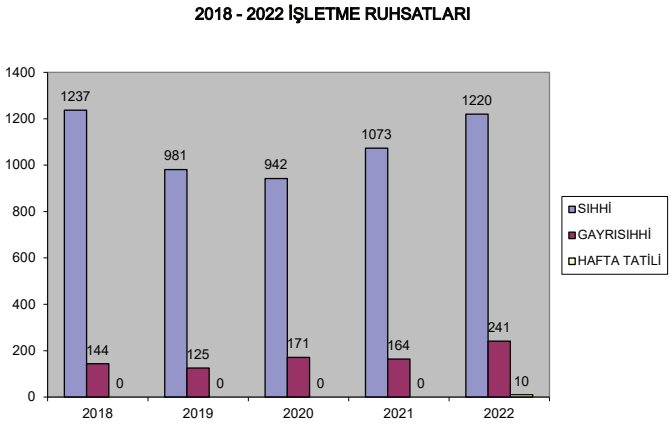
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının Faaliyet Konularına Göre Dağılım Grafiği



Düzenlenen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının Aylara Göre Dağılımı



Tanzim Edilen Belgelerin Yıllara Göre Dağılım Grafiği



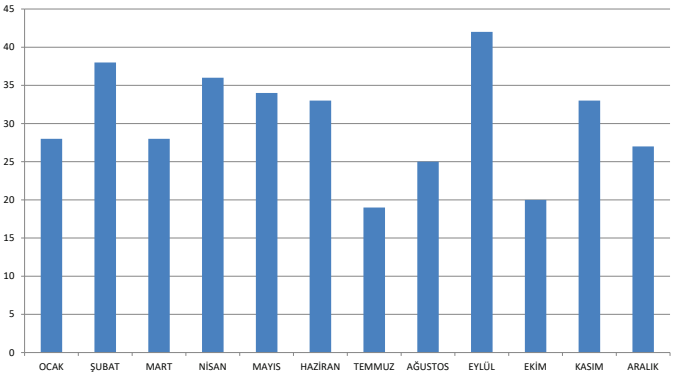
Ruhsatlandırılan işletmelerin mahalle bazındaki tablosu aşağıda gösterilmiştir.

MAHALLE BAZLI RUHSATLI İŞLETME SAYILARI	
MAHALLE	**SAYI**
29 EKİM	31
19 MAYIS	6
23 NİSAN	77
AHMET YESEVİ	64
AKÇALAR	24
ALAADDİNBEY	97
ALTINŞEHİR	40
ATAEVLER	40
BALAT	34
BALKAN	7
BARIŞ	13
GÖKÇE	2
BEŞEVLER	61
CUMHURİYET	38
ÇALI	35
ÇAMLICA	16
DEMİRCİ	17
DOĞANKÖY	4
DUMLUPINAR	73
ERTUĞRUL	30
ESENTEPE	25
FADILLI	1
FETHİYE	30
GÖLYAZI	1
GÖRÜKLE	71
GÜMÜŞTEPE	1
HASANAĞA	2
IŞIKTEPE	1
İHSANİYE	121
KARAMAN	19
KAYAPA	-
KIZILCIKLI	5
KONAK	103
KURTULUŞ	7
KÜLTÜR	3
MİNARELİÇAVUŞ	9
ODUNLUK	130
TAHTALI	1
ÜÇEVLER	135
ÜRÜNLÜ	3
YAYLACIK	10
YOLÇATI	2
YÜZÜNCÜYIL	33
KURTULUŞ	7
KÜLTÜR	3
MİNARELİÇAVUŞ	9
ODUNLUK	130
TAHTALI	1
ÜÇEVLER	135
ÜRÜNLÜ	3
YAYLACIK	10
YOLÇATI	2
YÜZÜNCÜYIL	33
30 AĞUSTOS ZAFER	13
MAKSEMPINAR	1
KARACAOBA	3
ÖZLÜCE	8
ATLAS	1
BAŞKÖY	7
B. BALIKLI	1
ÇATALAĞIL	2
İRFANİYE	2
BÜYÜKBALIKLI	1

29/01/2015 Tarih ve 29251 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun' un 25. maddesine göre kanunun yayımlandığı tarihten itibaren perakende işletmeler hafta tatil ruhsatından muaf tutulmuştur. Ancak 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanunun 1. Maddesi; "1923 yılında Cumhuriyetin ilan edildiği 29 Ekim günü Ulusal Bayramdır. Türkiye'nin içinde ve dışında Devlet adına yalnız

bugün tören yapılır. Bayram 28 Ekim günü saat 13.00'ten itibaren başlar ve 29 Ekim günü devam eder" şeklinde olup yine aynı Kanunun 2. Maddesinin son fıkrası; "29 Ekim günü özel işyerlerinin kapanması zorunludur" şeklindedir. 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 58. Maddesi; "Ulusal bayram günlerinde çalışmaları belediyelerce izne bağlı işyerlerine ruhsat verilmesi, Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcına tabidir." 59. Maddesi; "Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcının mükellefi kendisine çalışma ruhsatı verilen gerçek veya tüzel kişidir. "şekillerinde olup yine 2464 sayılı Kanunun 60. Maddesi; "Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı, işin mahiyetine göre yılda 20 TL'den az, 800 TL'den çok olmamak üzere bu Kanunun 96'ncı maddesine göre tespit edilir." hükümlerine istinaden ulusal tatil günleri çalışma ruhsatnamesi uygulamasına devam edilmiştir.

Kapanan İşyerleri:
2022 yılı içerisinde 363 adet işyeri kapanma bildiriminde bulunmuştur. Aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının Faaliyet Konularına Göre Dağılım Grafiği

İŞLETME RUHSATLARI BÜROSU GELİR TABLOSU					
GELİR KONUSU	ELDE EDİLEN GELİR (TL)				
	2018	2019	2020	2021	2022
İş Yeri Açma İzin Harcı	368.568,00	333.710,50	294.553,00	384.248,97	367.907,60
Muayene Ruhsat Rapor Harcı	20.380,00	16.276,00	16.581,00	18.390,00	21.450,00
GSM Ruhsat Hizmeti Ücreti	84.152,83	91.500,40	162.851,28	145.194,69	385.626,75
Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı Harcı	0	0	0	0	6.600,00
Teftiş Defteri Ücreti	28.449,69	25.623,32	27.889,99	31.075,95	36.215,37
SM Ruhsat Hizmeti Ücreti	576.227,46	411.964,05	303.702,68	401.527,16	1.157.858,93
İş yeri Mahallen Tetkik Ücreti	328.235,81	292.797,76	350.904,68	403.661,00	913.353,83
İsteğe Bağlı Ücretler (Mesul Müdür Belgesi, Canlı Müzik İzni, Sundurma)	375.461,06	342.807,10	528.358,73	547.116,33	1.660.028,32
TOPLAM	1.781.474,85	1.514.679,13	1.684.841,36	1.931.214,10	4.549.040,80

1.2. Denetim Bürosu Çalışmaları

Denetimlerini haftada 5 gün ve 5 ekip olarak yürüten büroda 2 Mühendis, 5 Tekniker, 1 Teknisyen, 3 Büro elemanı görev yapmaktadır.

2022 Yılı Denetim Faaliyetleri

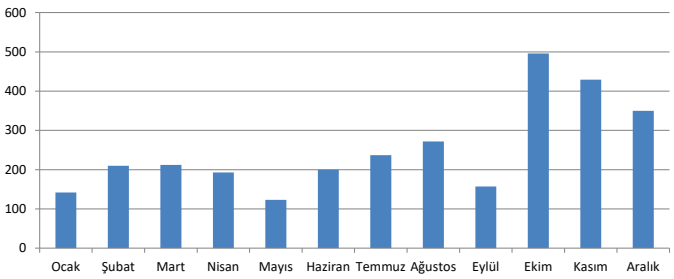
2022 yılı içerisinde toplam 6.954 adet denetim yapılmıştır. Bu denetimlerde gıda, diğer sıhhi, gayrisıhhi iş yerleri ve berber/kuaför işyeri denetlenmiştir. Denetimlerimiz dört farklı şekilde gerçekleştirilmekte olup aşağıdaki tabloda

(Tablo 1.3) aylar itibariyle 2022 yılının detaylı istatistikleri verilmiştir. Denetimlerde eksiklik tespit edilmemişse o denetim uygun, eğer eksiklik tespit edilmişse uygun değil olarak nitelenmektedir. Uygun olmayan denetimlerde işyerlerine eksikliklerini gidermeleri için süre verilmekte süre sonunda ise takip denetimleri yapılmaktadır.

2022 YILI DENETİM TABLOSU	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Ruhsat Başvuru Denetimi (Heyet) Sayısı	102	135	129	141	139	127	211	234	204	196	180	1905	1905
Ruhsat Saha Denetimi Sayısı	210	212	193	123	200	237	272	157	496	429	350	3021	3021
Ruhsat Saha Denetimi Ruhsatsız İşyeri Sayısı	63	90	71	60	88	174	134	85	308	249	144	1553	1553
Ruhsat Saha Denetimi Ruhsatlı İşyeri Sayısı	147	122	122	63	112	63	138	72	188	180	206	1468	1468
Şikayet Denetimi Sayısı	18	17	22	27	19	27	1	21	18	20	18	223	223
Rutin Denetim Sayısı	187	161	138	178	167	103	95	103	172	170	230	1805	1805
TOPLAM DENETİM SAYISI	**727**	**737**	**675**	**592**	**725**	**731**	**851**	**672**	**1386**	**1244**	**1128**	**6954**	**6954**

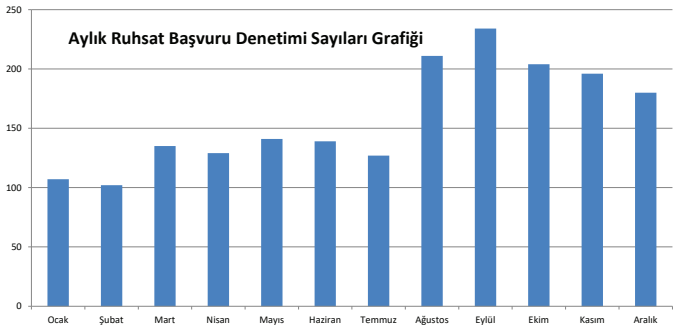
Aşağıdaki grafikte (Grafik 1.6) Denetim Bürosunun yıl bazında yaptığı saha denetim sayıları görülmektedir.

Ruhsat Saha Denetimi Sayısı Grafiği

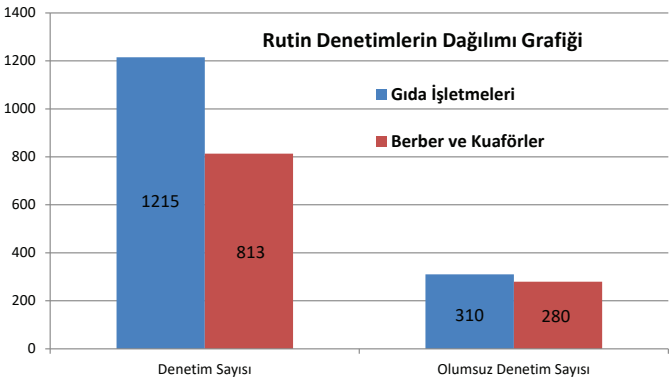


Gıda, Diğer Sıhhi ve Gayrisıhhi İş Yerleri Denetimleri:
2022 yılı içerisinde toplam 1215 denetim yapılmıştır. Yapılan 1215 denetimin 1067 adedi rutin, 148 adedi ise şikayet ve takip denetimi kapsamaktadır.

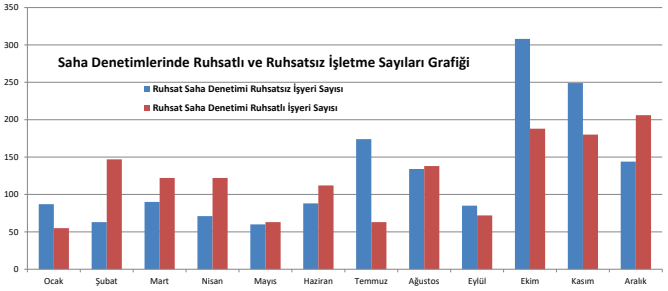
Aşağıdaki grafikte (Grafik 1.7) Denetim Bürosunun yıl bazında yaptığı ruhsat başvurusu denetim sayıları görülmektedir.



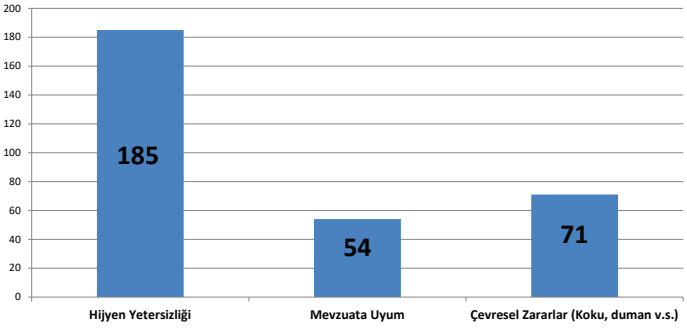
Aşağıdaki grafikte (Grafik 1.8) Denetim Bürosunun yıl bazında yaptığı rutin denetim sayıları görülmektedir.



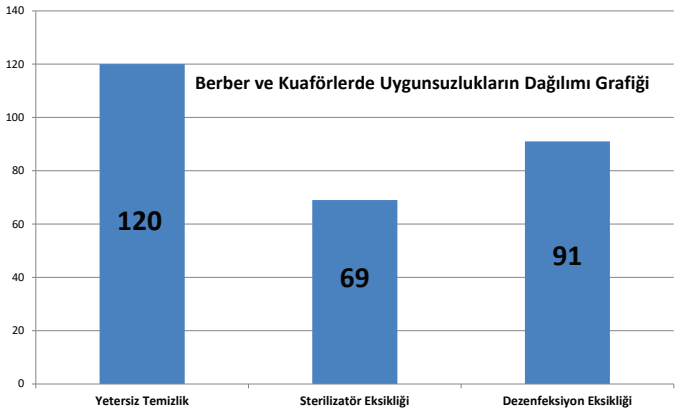
Aşağıda (Grafik 1.9) Denetim Bürosunun yıl bazında yaptığı saha denetimlerindeki Ruhsatlı/Ruhsatsız işletmeler grafiği görülmektedir.



2022 yılında yapılan denetimlerde en fazla görülen uygunsuzlukların çeşit ve dağılımları aşağıdaki grafikte görülmektedir. Grafikte (Grafik 1.10) görüldüğü gibi karşılaşılan en fazla uygunsuzluk işyeri hijyeninin yetersiz olması gelmektedir.



Berber/ Kuaför, Güzellik Salonu vb. İşyeri Denetimleri:
Berber ve kuaförlere toplam 813 denetim gerçekleştirilmiş olup bu denetimlerin 781 adedi rutin denetim, 32 adedi ise şikayet ve takip denetimlerdir.



Yukarıdaki grafikte (Grafik 1.11) berber-kuaför ve güzellik salonlarına yapılan 813 denetim içerisinde en çok karşılaşılan eksiklikler gösterilmektedir. Berber ve kuaförlerde en çok görülen eksiklik temizliğin yetersiz olmasıdır.

Denetim Sayılarının Yıllar İtibariyle Değişimi aşağıdaki grafikte (Grafik 1.12) gösterilmiştir.



Örnek İşyeri Projesi:
Vatandaşlarımızın gıda satın alırken gıdanın güvenliği konusunda endişeye kapılmamaları için yapılan tüm denetimlerde sürekli uygun raporu alan, standartların üzerinde bir kalite ve temizlik bilinci ile çalışan iş yerlerine "ÖRNEK İŞYERİ BELGESİ" verilmektedir. 2022 yılında Üçevler Mahallesinde bulunan"UNPA PASTANESİ" ve Ataevler Mahallesinde bulunan DAMAQ adlı işletmeler belge almaya hak kazanmıştır.

Aşağıdaki tabloda (Tablo 1.4) Örnek İşyeri Listesi verilmiştir.

İŞYERİ ADI	BELGE TARİHİ	ADRESİ
BURGER KİNG	2003	Odunluk Mah. Carrefoursa İçi
KENTUCKY FRİED CHICKEN	2003	Odunluk Mah. Carrefoursa İçi
RODOP ALİ	2004	100. Yıl mah. İzmir Yolu Cd.
URFA KARDELEN KEBAP	2004	Fethiye Mahallesi Ulu Cd.
BUPİLİÇ SATIŞ	2005	Altınşehir Mah. Gıda Toptancılar Sitesi
BEŞYOL KEBAP	2007	İhsaniye Mah. Ahmet Vefikpaşa Cd.
BURGER KİNG	2008	İhsaniye Mah. İzmir Yolu Cd.
KARDELEN KESTANE ŞEKERİ	2008	Yaylacık Mahallesi
ASYA KAFETERYA	2008	İhsaniye Mah. İkizevler Sk.
MİNTEKS RESTORAN	2011	Başköy Mah. İzmir Yolu 30.km
DURAK MUHALLEBİCİSİ	2011	Karaman Mah. İzmir Yolu Cd.
SİNEM PASTANESİ	2014	Yüzüncüyıl Mah. Necip Hablemitoğlu Cd.
NİLÜFER EMEKLİ ÖĞRETMENLER DERNEĞİ LOKALİ	2014	Konak Mah. Yakut Sok.
NİLÜFER KIRAATHANESİ	2015	Ataevler Mah. Yılmaz Akkılıç Cd.
SİESTA MEŞELİPARK	2015	Organize Sanayi Bölgesi Ormanlar Cd.
PİZZA TAXİ	2016	Karaman Mah. Kafkas Sk.
ALTIN ÇATAL UNLU MAMÜLLER	2017	Karaman Mah. Sevgi Sk..
NUTS'ALL	2019	Ertuğrul Mah. 115.Sk.
NEVALE	2019	Altınşehir Mah. Uğur Mumcu Bulvarı No:56
CİĞERGAH (ATA BULVARI ŞUBESİ)	2019	Ataevler Mah. Ata Cd. No:10C/C
DAMAQ	2022	Ataevler Mh. Ata Blv.
UNPA	2022	Üçevler Mah. Denizciler Cd.

Altınmakas Örnek İşyeri:
2014 yılında uygulamaya başlanan "ALTINMAKAS ÖRNEK İŞYERİ" projesi ile Nilüfer ilçesi sınırları içerisinde faaliyet gösteren berber/kuaför ve güzellik salonlarının hijyenik açıdan durumlarının yukarıya taşınması hedeflenmektedir. Proje kapsamında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Denetim Bürosu rehberliği ile uygulamalarında tam bir hijyen anlayışı ile hizmet eden işyerleri bir belge ve flama ile ödüllendirilmektedir. İşyerlerinin hijyenik açıdan denetlenmelerinde her müşteriden sonra kullanılan alet ve ekipmanın dezenfeksiyon yada sterilizasyonu titizlikle takip edilmektedir. 2022 yılında bu belgeyi almayı hak eden işyeri bulunmamaktadır. Altınmakas Örnek İşyeri Belgeli işletmeler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

İŞYERİ ADI	BELGE TARİHİ	ADRESİ
ALTINMAKAS BAYAN KUAFÖRÜ	2014	Cumhuriyet Mahallesi
MELİH ŞEN	2016	Balat Mahallesi

1.3. Çevre ve İlan Reklam Bürosu Çalışmaları

25.03.2020 tarihli meclis kararı ile Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne bağlanan büro 4 personel ile görev yapmaktadır. 2022 yılında 9.414.150.09 TL tahakkuk oluşturulmuş ve 9.288.296,16 TL tahsilât yapılmıştır. Tahsilâtların oluşturulan tahakkuklara oranı %98,66 olarak gerçekleşmiştir. 2022 yılında toplam 443 İşyeri kapanış beyanı vermiştir.

2022 yılındaki Çevre/İlan Reklam Vergisi Tahsilat Raporu (Tablo 1.6)'da gösterilmiştir.

2022 YILI ÇEVRE / İRV TAHSİLAT RAPORU (TL)	
ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ TAHAKKUK	5.329.248,05
ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ TAHSİLAT	4.630.031,03
İLAN REKLAM VERGİSİ TAHAKKUK	4.084.902,04
İLAN REKLAM VERGİSİ TAHSİLAT	4.658.895,13
TOPLAM TAHAKKUK	9.414.150,09
TOPLAM TAHSİLAT	9.288.296,16

2022 yılındaki Çevre/İlan Reklam Vergisi Beyan Raporu (Tablo 1.7)'da gösterilmiştir.

2022 YILI ÇEVRE / İRV BEYAN RAPORU	
BİLDİRİM TÜRÜ	**SAYISI**
ÇEVRE BEYAN BİLDİRİMİ / TAHAKKUKU	2833
İLAN REKLAM BEYAN BİLDİRİMİ / TAHAKKUKU	3080

1.4. Katı Atık Katılım Payları Bürosu Çalışmaları

2018 yılında kurulan Katı Atık Katılım Payları Bürosu, 12.12.2022 / 584 tarih ve 2022/268 esas numarası ile alınan meclis kararı ile 2023 yılında uygulanacak evsel katı atık tarife bedelleri için sınıf değerlendirmesi yapılmıştır.
İlçe belediyemizin aylık tahakkuk sistemi olmadığı için 2022 maliyet yılına ait 2023 yılında tahakkuk ettirilen evsel katı atık bedellerinde sadece işyerlerine ait ÇTV ve İlan Reklam Bürosu verileri yönetmelik hükümlerince kullanılmıştır.
Evsel Katı Atık Toplama Taşıma Hizmetleri 2022 yılı Konut ve İşyeri Abonelerine göre belirlenen tarife bedelleri için 12.12.2022 / 584 tarih ve 2022/268 esas numarası ile meclis kararı alınarak, Bursa Büyükşehir Belediyesi meclis onayına sunulmuştur.

BUSKİ Genel Müdürlüğü'nce son gelen yazılı bilgide Belediye Başkanlığımıza aktarılan verilere göre, Nilüfer İlçesinde 2020 yılı abone sayıları aşağıdaki tabloda (Tablo 1.8) verilmiştir.

ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
Konut	147.105
İşyeri (Toplam)	12.539
Büyük	53
Orta	75
Küçük	12.411
Muaf	
GENEL TOPLAM	**159.644**

2023 yılında uygulanacak tarife bedelleri için yönetmeliğin tarif ettiği su abone sayısı verisi ilgili kurum olan Bursa Büyükşehir Belediyesi BUSKİ Genel Müdürlüğü tarafından "tüm uygulamanın ilçe belediyelerinin çalışma ve yöntemleri ile belirleneceği ve KVKK hükümleri" gerekçesiyle kurumumuza verilmemiştir. Bu neden ile abone sayısı verisi olarak ilgili kurum B.B.B Buski Genel Müdürlüğü'nden gelen son abone sayısı verileri güncel kabul edilmiştir.

2023 yılında uygulanacak Evsel Katı Atık Tarife Türleri aşağıdaki (Tablo 1.9) gibidir.

2023 YILI TAHAKKUKU İLE KONUT VE İŞYERİ ABONELERİNE GÖRE TARİFE BEDELLERİ	
TARİFE TÜRÜ	**AYLIK TARİFE BEDELİ (TL/AY)**
Konut	83,49
Ticari (Büyük Ölçekli İşletme)	22.500,00
Ticari (Orta Ölçekli İşletme)	3.000,00
Ticari (Küçük Ölçekli İşletme)	310,00

2022 yılı maliyeti için 2023 yılı tahakkukunda abone sayıları verisi 24.09.2020 tarih ve 1306 sayılı Bursa B.B Meclis Kararı ve KVKK hükümleri gereği ilgili kurum tarafından kurumumuza verilmemiştir. Evsel Katı Atık Toplama ve Taşıma Hizmetleri 2022 Yılı Maliyetinin 2023 Yılı Tahakkuku ile Konut ve İşyeri Abonelerine Göre Tarife Bedelleri belirlenirken ilgili kurumdan en son gelen 2020 yılı Bursa B.B. BUSKİ Genel Müdürlüğü abone sayıları verisi kullanılmıştır.
Katı Atık Katılım Payları Bürosu 2019 ile 2022 Yılları Arası Tahsilâtı (2019 yılı verisi son üç ayı içermektedir.) 14.405.137,84 TL`dir.

Katı Atık Katılım Payları Bürosu 2022 Yılı Tahakkuk ve Tahsilât Tablosu (Tablo 1.10) aşağıda verilmiştir.

KATI ATIK KATILIM PAYLARI BÜROSU 2022 YILI TAHAKKUK TAHSİLAT TABLOSU	
İŞLEM TÜRÜ	**TUTAR (TL)**
Tahakkuk	20.242.077,32
Tahsilat	9.214.157,78

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Belediye zabıtasının görevleri, 03/07/2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunun 51. maddesine göre; Belediye sınırları içinde ilçenin düzenini ve ilçe halkının sağlık ve huzurunu, yetkili organların bu amaçla alacağı kararların yürütülmesini sağlamak ve korumak, bu kapsamda oluşan belediye suçlarını takip etmek ve gerekli kanuni işlemleri yürütmek.

Beldenin Düzeni ve Esenliği ile İlgili Görevleri

a) Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibariyle belediyenin mevcut diğer birimlerini ilgilendirmeyen ve belediye zabıta kuruluşunca yerine getirilmesi tabii olan görevleri yapmak.

c) Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek,

ç) Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri görmek.

d) Cumhuriyet Bayramında iş yerlerinin kapalı kalması için gerekli uyarıları yapmak, tedbirleri almak, bayrak asılmasını sağlamak.

e) Kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirmek.

f) Belediye cezaları ile ilgili olarak kanunlar uyarınca belediye meclisi ve encümeninin koymuş olduğu yasaklara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri yapmak.

g) Bulunmuş eşya ve malları, mevzuat hükümlerine ve belediye idaresinin bu konudaki karar ve işlemlerine göre korumak; sahipleri anlaşıldığında onlara teslim etmek; sahipleri çıkmayan eşya ve malların, mevzuatta ayrıca özel hüküm yoksa bakım ve gözetim masrafı alındıktan sonra bulana verilmesini sağlamak.

ğ) 28/4/1926 tarihli ve 831 sayılı Sular Hakkındaki Kanuna göre, umumi çeşmelerin kırılmasını, bozulmasını önlemek; kıran ve bozanlar hakkında işlem yapmak, şehir içme suyuna başka suyun karıştırılmasını veya sağlığa zararlı herhangi bir madde atılmasını önlemek, kaynakların etrafını kirletenler hakkında gerekli kanuni işlemleri yapmak.

h) 25/4/2006 tarihli ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve bu Kanuna göre çıkarılan 31/7/2006 tarihli ve 25245 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik çerçevesinde binalara verilen numaraların ve sokaklara verilen isimlere ait levhaların sökülmesine, bozulmasına mani olmak.

ı) 07/11/2013 tarihli ve 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde denetim konularında belediyelere verilen görevleri yerine getirmek.

i) Kanunen belediyenin izni veya vergi ve harçlara tabi iken izin alınmaksızın veya harç ve vergi yatırılmaksızın yapılan işleri tespit etmek, bunların yapılmasında, işletilmesinde, kullanılmasında veya satılmasında sakınca varsa derhal men etmek ve kanuni işlem yapmak.

j) 30/6/1934 tarihli ve 2548 sayılı Ceza Evleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkumlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanuna göre cezaevinde hükümlü olarak bulunanlar ve 11/8/1941 tarihli ve 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanuna göre, yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat edenler hakkında muhtaçlık durumu araştırması yapmak.

k) 26/5/1981 tarihli ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre, izin verilmeyen yerlerin işgaline engel olmak, işgaller ile ilgili tahsilat görevlilerine yardımcı olmak.

l) 31/8/1956 tarihli ve 6831 sayılı Orman Kanunu hükümlerince belediye sınırları içinde kaçak orman emvalinin tespiti halinde orman memurlarına yardımcı olmak,

m) 15/5/1959 tarihli ve 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun gereğince yangın, deprem ve su baskını gibi hallerde görevli ekipler gelinceye kadar gerekli tedbirleri almak.

n) 11/1/1989 tarihli ve 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre, ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek, damgasız ölçü aletleriyle satış yapılmasını önlemek, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, damgalanmamış hileli, ayarı bozuk terazi, kantar, baskül, litre gibi ölçü aletlerini kullandırmamak, kullananlar hakkında gerekli işlemleri yapmak.

o) 14/6/1989 tarihli ve 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ile 14/7/2005 tarihli ve 2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince, işyerinin açma ruhsatı alıp almadığını kontrol etmek, yetkili mercilerce verilen işyeri kapatma cezasını uygulamak ve gereken işlemleri yapmak.

ö) 5/12/1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin yol, meydan, pazar, kaldırım, iskele, köprü ve benzeri yerlerde satışına izin vermemek ve satışına teşebbüs

edilen materyalleri toplayarak yetkililere teslim etmek.
p) 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanuna göre belediye alacaklarından dolayı haciz yoluyla yapılacak tahsilatlarda yardımcı olmak.
r) 13/3/2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek.
s) Korunması belediyelere ait tarihi ve turistik tesisleri muhafaza etmek, kirletilmesine, çalınmalarına, tahrip edilmelerine ve her ne suretle olursa olsun zarara uğratılmalarına meydan vermemek.
ş) Mülki idare amiri, belediye başkanı veya yetkili kıldığı amirlerin hizmetle ilgili emirlerini yerine getirmek.

İmar ile İlgili Görevleri
a) Fen elemanlarıyla birlikte yapılacak yasal işlemleri yerine getirmek.
b) 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili imar yönetmeliklerine göre belediye ve mücavir alan sınırları içinde güvenlik tedbirleri alınması gerekli görülen arsaların çevrilmesini sağlamak, açıkta bulunan kuyu, mahzen gibi yerleri kapattırarak zararlarını ve tehlikelerini gidermek, kanalizasyon ve fosseptik çukurlarının sızıntı yapmalarına mani olmayı sağlamak, hafriyat atıklarının müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önlemek, yıkılacak derecedeki binaları boşalttırmak, yıkım kararlarının uygulanmasında gerekli tedbirleri almak, ruhsatsız yapılan inşaatları tespit etmek ve derhal inşaatı durdurarak belediyenin fen kuruluşlarının yetkili elemanlarıyla birlikte tutanak düzenlemek ve haklarında kanuni işlem yapmak.
c) 20/7/1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak ve fen elemanlarının gözetiminde yıkılmasını sağlamak ve gerekli diğer tedbirleri almak.
ç) 21/7/1983 tarihli ve 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununa göre, sit ve koruma alanlarında ruhsatsız yapı, izinsiz kazı ve sondaj yaptıranları, izinsiz define arayanları ilgili mercilere bildirmek.

Sağlık ile İlgili Görevleri
a) 24/4/1930 tarihli ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ve 27/5/2004 tarihli ve 5179 sayılı Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, ilgili tüzük ve yönetmeliğin uygulanmasında ve alınması gerekli kararların yerine getirilmesinde görevli personele yardımcı olmak.
b) Ruhsatsız olarak açılan veya ruhsata aykırı olarak işletilen işyerleriyle ilgili olarak İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapmak.
c) İlgili kuruluşlarla işbirliği halinde, 5393 sayılı Kanunun 15'inci maddesinin birinci fıkrasının (l) bendi uyarınca gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlı olup olmadığını denetlemek.
ç) Ev, apartman ve her türlü işyerlerinin çöplerinin sokağa atılmasına mani olmak, çöp kutu ve atıklarının eşelenmesini önlemek.
d) Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, bu hususta yetkili mercilerin kararlarıyla zabıta tarafından yerine getirilmesi istenen hizmetleri yapmak.
e) Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, ilgili tüzük ve yönetmelikler gereğince yıkanmadan, soyulmadan veya pişirilmeden yenen gıda maddelerinin açıkta satılmasına mani olmak, karıştırıldıklarından şüphe edilenlerden tahliller yapılmak üzere numune alınması hususunda ilgili teşkilata bilgi vermek, yetkili personelin bulunmaması halinde tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen kurallara uygun olarak numuneyi bizzat almak ve yapılan tahlil sonucunda sağlığa zararlı oldukları tespit edilenleri yetkililerin kararı ile imha etmek.
f) Yetkili mercilerin kararları doğrultusunda belirlenen yerler dışında kurban kesilmesini önlemek.
g) 9/8/1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanununa ve ilgili yönetmeliklere göre çevre ve insan sağlığına zarar veren, kişilerin huzur ve sükûnunu, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde gürültü yapan fabrika, işyeri, atölye, eğlence yerleri gibi müesseseleri tutanak düzenleyerek yetkili mercilere bildirmek ve bu konuda kendisine verilen görevleri yerine getirmek.
ğ) 8/5/1986 tarihli ve 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanununa ve ilgili yönetmeliğe göre bir yerde hastalık çıkması veya sebebi belli olmayan hayvan ölümlerinin görülmesi halinde ilgili mercilere haber vermek, bu yerleri geçici kordon altına almak, yetkililere bu konuda her türlü yardımı yapmak, imhası gereken hayvanların itlafına yardımcı olmak, bunların insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde imhasını yaptırmak.
h) 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanununa ve Yönetmeliğine göre hayvan ve hayvansal ürünlerin nakliyeciliğini yapanların ruhsatlarını ve hayvanların menşe şahadetnamelerini kontrol etmek, mezbaha ve et kombinası dışı kesimleri önlemek, bunların hakkında kanuni işlemler yapmak.
ı) 24/6/2004 tarihli ve 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ile belediyelere, zabıtanın görevleri içerisinde verilen yetkileri kullanmak.
i) İlgili kuruluşlar ile işbirliği halinde fırınların ve ekmek

fabrikalarının ve diğer gıda üretim yerlerinin sağlık şartlarına uygunluğunun denetiminde ilgili kuruluşların talebi halinde nezaret etmek, ekmek ve pide gramajını kontrol etmek, gerekli kanuni işlemleri yapmak.

Trafikle İlgili Görevleri

a) 13/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununa göre belediye sınırları ve mücavir alanlar içerisindeki karayolları kenarlarında yapılan yapı ve tesisler için belge aramak, olmayanlar hakkında fen elemanları ile birlikte tutanak düzenlemek.
b) Kanunlarla belediyelere verilen trafik görev ve yetkilerinden belediye başkanlığınca uygun görülenleri yürütmek,
c) Belediyelerce yapılan alt yapı çalışmalarında gerekli trafik önlemlerini almak.
ç) Belediyelerce dikilen trafik işaret ve levhalarına verilen hasarları tespit etmek.

Yardım Görevleri

a) Beldenin yabancısı bulunan kimselere yardımcı olmak.
b) Savaş ve savaşa hazırlık gibi olağanüstü hallerde sivil savunma hizmetlerinin gerektirdiği ve kendisine verilen görevleri yerine getirmek.
c) Korunmaya ve bakıma muhtaç çocukları, özürlüleri, yaşlıları ve yardıma muhtaç kişileri tespit halinde sosyal hizmet kurumlarına bildirmek.

Yetkileri

Belediye zabıtası; kanun, tüzük, yönetmeliklerin ve yetkili belediye organlarının yüklediği görevleri
yerine getirebilmek için belediye sınırları içinde;
a) Umuma açık yerlere girer, gerekli kontrolleri yapar, sahip veya işletenlerinden kontrol konusu ile ilgili belgeler ister ve haklarında tutanak düzenler,
b) Boşaltılması ve yıktırılması hususunda yetkili mercilerin karar veya emirleri bulunan yapı, ev veya müesseselere kanuni yetkililerle birlikte girer ve yasal yaptırım uygular,
c) Mevzuatla belediye zabıtasına tanınan yetkileri kullanmaya mani olanlar hakkında adli kovuşturma yapılmak üzere tutanak düzenler,
ç) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarına vaki olacak tecavüzleri usulünce önler,
d) Umumi yerlerde belediye nizamlarına aykırı olarak seyyar satışta bulunan kimseleri ve başkalarının ticarethane önlerini de kapatacak şekilde yaya kaldırımlarını, izinsiz işgal edenleri men eder,
e) Taşıtların durmak, duraklamak ya da park etmek suretiyle yolları, herkesin gelip geçmesine mahsus yerleri ve yaya kaldırımlarını işgallerini önler,
f) Umumi yol, kaldırım ve meydanlarda izinsiz olarak gazete, dergi ve kitapların yerde teşhir edilerek satışını önler,
g) 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin, pazar veya panayır kurulan yerler, meydanlar, mezat yerleri, yol, meydan, pazar, iskele, köprü gibi umuma ait yerlerde satışına izin vermez ve bunların satışını engeller, satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkili makamlara teslim eder,
ğ) Sağlığa mutlak surette zararlı olduğu usulünce yapılmış tahliller sonunda sabit olan bozulmuş, kokmuş ve çürümüş gıda maddelerini yetkililerin isteği ve raporu üzerine imha eder.
h) Sahipsiz olup, beldede başıboş dolaşan hayvanların muhafaza altına alınmasını sağlar ve bunlardan tehlike yaratması muhtemel olanların veteriner ekiplerince usulü dairesinde etkisiz hale getirilmesine yardımcı olur,
ı) Umumi yerlerde aşırı derecede gürültü yapanlara, çevreyi kirletenlere, pazar ve panayır yerlerinde geliş ve gidişi zorlaştıranlara gerekli ikaz ve tembihatta bulunur, uymayanlar hakkında gerekli yasal işlemi yapar.

Sorumlulukları

Belediye zabıtası amir ve memurları (Karakol Sorumlu Memuru da dahil), görevlerine ilişkin kanun, tüzük, yönetmelik ve emirleri bilmekle, hizmetlerini bunların hükümleri çerçevesinde yapmakla ve görevlerin yerine getirilmesi sırasında birbirlerine yardım etmekle yükümlü ve sorumludurlar.

ORGANİZASYON YAPISI GÜNCELLENDİ

a) KALEM ZABITA AMİRLİĞİ
b) DENETİM ZABITA AMİRLİĞİ
c) 1. BÖLGE ZABITA AMİRLİĞİ
ç) 2. BÖLGE ZABITA AMİRLİĞİ
d) 3. BÖLGE ZABITA AMİRLİĞİ
e) PAZAR YERLERİ DENETİM ZABITA AMİRLİĞİ
f) BİSİKLETLİ EKİP ZABITA AMİRLİĞİ
g) HALİL İBRAHİM BURHAN ÇEVRE ZABITA AMİRLİĞİ
ğ) HAFRİYAT EKİBİ
h) SEYYAR DENETİM EKİBİ
I) EĞİTİM, PLANLAMA VE KOORDİNASYON BİRİMİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
GY.27.01.01	Zabıta Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	15.931.000,00	25.850.401,62	Yüksek enflasyondan dolayı memurlara verilen zamlardan kaynaklı olarak öngörülen bütçenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.27.03.01	Zabıta Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	338.000,00	283.030,17	Müdürlüğümüzün Belediyemizin başka bir hizmet binasına taşınacak olması öngörülerek belirlenen bütçe, satın alınması planlanan eşyaların, Kurumumuzun diğer birimlerinden temin edilmesi sebebi ile öngörülen bütçenin altında gerçekleşmiştir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ KADRO DAĞILIMI

Zabıta Müdürü : 1 kişi
Zabıta Komiseri : 8 kişi
Zabıta Memuru : 104 kişi
Şoför (Nilbel) : 3 kişi
Temizlik Elemanı: 5 kişi
TOPLAM : 121 Personel ile görev yapmaktadır.

Kadrosu Müdürlüğümüzde olup, diğer müdürlüklerde ve dış kurumda görevli personel dağılımı;

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü : 5 kişi (5 Zabıta Memuru)
Özel Kalem Müdürlüğü : 1 kişi (1 Zabıta Memuru)
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü : 4 kişi (4 Zabıta Memuru)
İl Sağlık Müdürlüğü : 3 kişi (3 Zabıta Memuru)

MÜDÜRLÜK ÇALIŞMALARI

Müdürlüğümüz tarafından 2022 yılı içerisinde; Kanunlara aykırı hareket eden gerçek ve tüzel kişilere toplam 2000 adet tutanak düzenlenmiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahakkuk eden para cezası 1.325.892,36 TL.'dir. 276 adet dilekçe, 1846 adet evrak, 4005 adet istek ve öneri sonuçlandırılmıştır. 2022 yılı içerisinde Belediyemiz tarafından düzenlenen tüm etkinliklerde Zabıta Müdürlüğü olarak görev almış ve diğer birimlere gerekli destek sağlanmıştır.

İzinsiz olarak hafriyat döken gerçek ve tüzel kişilere Kabahatler Kanunu 41.4 Maddesine istinaden 122 adet idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiş, tarafımızca toplam 1.485.000,00 TL (Bir milyon dört yüz seksen beş bin) para cezası verilmiştir. Bursa Büyükşehir Belediye Başkanlığına Müdürlüğümüzce bildirilen 7 adet kaçak hafriyat dökümü bildirimine istinaden B.B.B. tarafından 5.545.000,00 TL cezai işlem uygulanmıştır. Ayrıca Tarım İl Müdürlüğü'ne de 6 adet kaçak hafriyat döküm bildirimi yapılmıştır.



Seyyar Ekiplerimizce Belediyemiz sorumluluk alanlarında bulunan seyyar satıcıların men-i çalışmalarında; 114 adet simit, 25 adet ses sistemi, 12 adet terazi, 6 adet mikrofon, 1 adet semaver, 48 adet plastik sandalye, 8 adet sehpa, 15 adet ahşap tabure, 8 kasa şeftali, 2 kasa elma, 18 kasa incir, 4 adet boş külah, 56 adet yumurta, 1 adet simit arabası, 2 adet tepsi, 2 adet tost arabası, 1 adet çöp kovası, 3 poşet sandviç ekmeği, 4 adet ışıklı fener, 1 adet tost makinesi, 11 demet çiçek, 3 kasa limon, 2 poşet ayva, 5 adet duba müsadere edilmiştir.



Belediye sınırları dahilinde dilencilik yaptıkları tespit edilen şahıslara 5326 say. kan. istinaden 4 adet yasal işlem yapılmış, ayrıca üst aramasından ele geçen 371,70 TL'nin mülkiyeti kamuya geçirilmiştir.



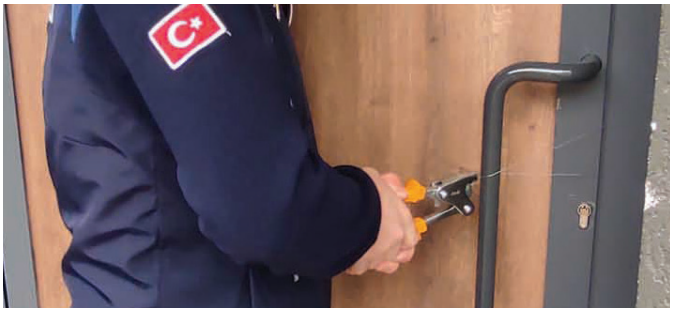


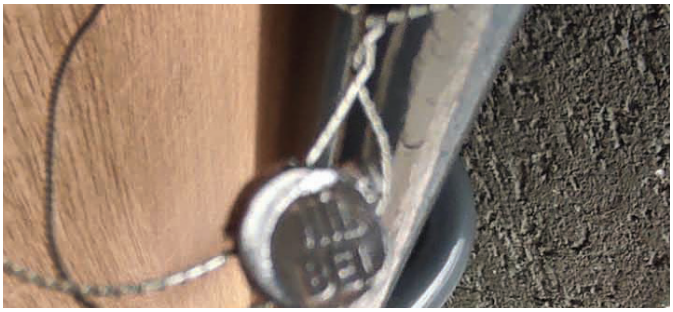
Belediyemiz sınırları dahilinde izinsiz olarak cadde ve sokaklara bırakılmış ya da asılmış olan 2.641 adet bez afiş, 39 adet tabela,1 adet boks makinesi, 2 adet boş kasa tarafımızdan alınarak gerekli yasal işlemler yapılmış ve görüntü kirliliği ortadan kaldırılmıştır.





2022 yılı içerisinde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almadan faaliyet gösteren 978 işyerine işlem yapılmış, 100 işyerine kapatma işlemi uygulanmıştır. Uygulanan kapatma işleminden sonra, işyeri kapısındaki mühürleri fek ederek faaliyete geçen işyerlerine toplam 91 kez mühür fek tutanağı düzenlenerek Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne bilgi verilmiştir. Ayrıca Diğer Kamu Kurumlarının yazılarına istinaden 78 adet işyeri hakkında mühürleme işlemi uygulanmıştır.





Belediyemiz sınırları dahilinde Denetim Zabıta Amirliği Ekiplerince planlı olarak 2022 yılı içerisinde 2115 işyeri denetlenmiştir.

İlçe Kaymakamlığı Emrinde Covid 19 Pandemisi nedeni ile görevlendirmesi yapılan Zabıta Personelimizin müşterek denetiminde; 2.882 işyeri denetimi yapılmıştır. Ayrıca 39 okul servisi denetimi yapılmıştır.





Bisikletli Ekip Zabıta Amirliğimizce 2022 yılı içerisinde 812 adet öğrenciye "Zabıta Meslek Tanıtımı" semineri verilmiştir.





Alaaddinbey Hizmet Binamızdaki Müdürlüklere destek olarak görevlendirilen Zabıta Personelimizce; 1.707 adet istek öneri ve 953 adet telefon, bildirim, şikayet vb. cevaplandırılmış, 281 adet tebligat işlemi yapılmış, 37 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı ve Tespit Tutanağı tanzim edilmiştir. Veteriner İşleri Müdürlüğü Hayvanları Koruma Komisyonu ile ilgili 423 adet şikayet değerlendirilmiş olup, 6 adet köpek kulübesi kaldırtılmıştır, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından 8 adet tebligat üretici pazarlarında tebliğ edilerek 56 adet iş yerine gürültü ölçümü şikayeti değerlendirilmiştir, Belediyemiz sınırları dahilinde izinsiz olarak geri dönüşüm atıklarını toplayan sokak toplayıcılarına yönelik yapılan çalışmalar doğrultusunda 246 adet geri dönüşüm malzemesi ve bunlara ait 37 adet çek-çek alınarak Belediyemize ait Orhangazi Geri Dönüşüm Firmasına teslim edilmiştir.





İmar ve Şehircilik Müdürlüğü desteğinde görevlendirilen Zabıta Personelince; İlçemiz sınırlarında bulunan 64 mahallede Teknik Personel ile birlikte bölgemiz kontrol edilmiştir. Teknik Personellerin ruhsatsız olduğunu belirttiği kaçak inşaat, emsal artış ve İmar Kanununa muhalefeten 342 inşaat mühürlenmiştir. 412 adet Encümen Kararı tebliği yapılmıştır. 240 adet Karot mühürlemesi yapılmıştır. Bölgemiz sorumluluk alanındaki binalara ait asansörlerin etiket kontrolleri yapılarak muayene tarihleri geçen 424 adet asansör teknik personel ile birlikte mühürlenerek kullanımı durdurulmuştur.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü bünyesinde görevlendirilen Denetim Ekibimizce sundurması olduğu görülen 85 iş yeri denetlenmiş; 43 iş yerinin vizesi yenilenmediği görülmüş, 42 iş yerinin ise izin belgesi almadığı tespit edildiğinden Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne yönlendirilmiş olup, takibi devam etmektedir. İşyeri İlan ve Temizlik Beyanın verilip verilmediği hususunda 2.105 iş yeri denetlenmiş olup, bunlardan 844 iş yerinin beyanını verdiği görülmüş, 1.261 iş yerinin ise beyan vermediği tespit edildiğinden tahakkukları yapılarak beyan vermeleri sağlanmıştır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Meclis ve Encümen toplantılarını organize etmek, toplantılarda alınan kararları dokümante ederek dağıtımını gerçekleştirmek, Meclis toplantısında ilgili ihtisas komisyonlarına havale edilmesine karar verilen dosyalar için karar yazılarının hazırlanmasını ve ihtisas komisyonlarına havale edilen dosya örneklerinin bir kopyalarının hazırlanarak Komisyon Başkanlarına/İlgili Müdürlüklere teslim edilmesini sağlamak, Belediyenin Genel Arşiv Hizmetlerini yürütmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) YAZI İŞLERI BÜROSU
b) GENEL ARŞİV BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	**PROJE / FAALİYET ADI**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**2022 BÜTÇESİ**	**HARCAMA TUTARI**	**HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI**
GY.26.01.01	Yazı İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	2.716.000,00	3.866.808,33	Personel Giderlerindeki öngörülemeyen artışlar gerçekleşme oranında sapmalara neden olmuştur.
GY.26.03.01	Yazı İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	70.000,00	59.064,39	İhtiyaç duyulmadığından planlanan alımlar için ayrılan ödenek kullanılmamıştır.

A) YAZI İŞLERİ BÜROSU

Yazı İşleri Bürosunda 6 Memur, 2 Kadrolu İşçi ve 1 NilBel A.Ş. Personeli ve Müdür ile toplam 10 personel görev yapmaktadır. Yazı İşleri Bürosu tarafından da çeşitli kurum ve kuruluşlardan ve Belediyemiz Müdürlüklerinden gelen evraklar yasa ve yönetmeliklerdeki görevlerine göre meclis veya encümende görüşülerek gerekli işlemler yapılmakta, işlemi biten evrakların ilgililerine gönderilmekte olup, ayrıca dosyalarına kaldırılmaktadır.
2022 yılında Müdürlüğümüze 303 adet resmi evrak, 6230 adet dilekçe gelmiş olup, toplamda 6533 adet talebin işlemi yapılmıştır.

1-Meclis Çalışmaları

Nilüfer Belediye Meclisi olarak yapılan toplantılarda alınan karar ve zabıtlar günü gününe yazılmış ve ilgili dairelere sevki yapılarak herhangi bir aksaklığa sebebiyet verilmeden alınan tüm kararların yürürlüğe konması sağlanmıştır. 2022 Yılında Belediyemiz Meclisinde;

- 11 Olağan Meclis Toplantısı,
- 1 Ekim Ayı Bütçe Toplantısı,
- 10 İkinci Birleşim Toplantısı,
- 1 Olağanüstü Meclis Toplantısı, olmak üzere toplamda 23 Meclis toplantısı yapılmış olup, toplantılarda 612 adet karar alınmıştır. Meclis gündemi ile Meclis Kararları internet sitemizde yayınlanmaktadır.

BELEDİYE MECLİS TOPLANTILARINDA GÖRÜŞÜLEN DOSYA SAYISI		
2022/1	66	66
2022/2	43	109
2022/3	37	146
2022/4	49	195
2022/5	56	251
2022/6	49	300
2022/7	58	358
2022/8	-	Meclis Tatil
2022/9	79	437
2022/10	57	494
2022/11	32	526
2022/12	86	612

- Yapılan toplantılarda 612 adet karar alınmıştır.

BELEDİYE MECLİS TOPLANTILARINDA GÖRÜŞÜLEN DOSYALARIN OYBİRLİĞİ İLE KABUL ORANI		
2022/1	% 50,00	% 50,00
2022/2	% 58,14	% 54,07
2022/3	% 67,57	% 58,57
2022/4	% 44,90	% 55,15
2022/5	% 33,93	% 50,91
2022/6	% 67,35	% 53,65
2022/7	%51,72	% 53,37
2022/8	-	Meclis Tatil
2022/9	% 54,43	% 53,51
2022/10	% 56,14	% 53,80
2022/11	% 90,63	% 57,48
2022/12	% 53,10	% 57,08

- Belediye Meclisince alınan kararların oybirliği ile kabul edilme oranı yıl bazında %57,08 olarak gerçekleşmiştir.

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİNİN MECLİS TOPLANTILARINA KATILIM ORANI		
2022/1	% 92,11	% 92,11
2022/2	% 81,58	% 86,85
2022//3	% 86,84	% 86,84
2022/4	% 93,42	% 88,49
2022/5	% 80,26	% 86,84
2022/6	% 84,21	% 86,40
2022/7	%73,68	% 84,59
2022/8	-	Meclis Tatil
2022/9	% 82,89	% 84,37
2022/10	% 81,58	% 84,06
2022/11	% 81,58	% 83,82
2022/12	% 84,44	% 83,87

- Yıl boyunca yapılan 23 Meclis Toplantısına Meclis Üyelerinin katılma oranı yıllık bazda %83,87 olarak gerçekleşmiştir.

BELEDİYE MECLİS KOMİSYONLARINDA GÖRÜŞÜLEN DOSYA SAYISI		
2022/1	21	21
2022/2	17	38
2022/3	19	57
2022/4	18	75
2022/5	16	91
2022/6	23	114
2022/7	16	130
2022/8	-	Meclis Tatil
2022/9	32	162
2022/10	27	189
2022/11	15	204
2022/12	32	236

- Belediye Meclisi Komisyonlarınca yıl boyunca görüşülen dosya sayısı toplamı 236 olarak gerçekleşmiş ayrıca 236 dosyanın sonuçlanma oranı da %94,67 olmuştur.

BELEDİYE MECLİS KOMİSYONLARINDA GÖRÜŞÜLEN DOSYALARIN SONUÇLANMA ORANI		
2022	%94,67	%94,67

BELEDİYE MECLİS TOPLANTILARINA VERİLEN ÖNERGE SAYISI		
2022/1	21	21
2022/2	10	31
2022//3	13	44
2022/4	13	57
2022/5	15	72
2022/6	17	89
2022/7	21	110
2022/8	-	Meclis Tatil
2022/9	27	137
2022/10	19	156
2022/11	11	167
2022/12	25	192

- Yıl içinde yapılan Meclis Toplantılarında verilen önerge sayısı 192'dir.

2- Encümen Çalışmaları

Belediyemiz birimlerinden gelen muhtelif konularla ilgili 49 defa Encümen toplantısı yapılmış olup, yapılan toplantılarda 1226 Adet Encümen Kararı alınmıştır. Bu kararlar düzenli bir şekilde Encümen karar defterine işlendikten sonra gereği için ilgili müdürlüklere gönderilmiştir. Ayrıca, Belediye

Tembih ve Yasaklarına uymayanlar hakkında Belediyemiz Zabıtasınca tutulan 1672 adet Zabıt Encümen'den geçirilmiş, karar defterine kaydedildik ten sonra tanzim olunan karar ilmuhaberi muhataplarına tebliğ edilmiştir.
Toplamda 31.12.2022 tarihine kadar 2898 adet Encümen kararı alınmış ve ilgili dairelerine gönderilmiştir.

BELEDİYE ENCÜMEN TOPLANTILARINDA GÖRÜŞÜLEN DOSYA SAYISI		
2022/1	94	94
2022/2	93	187
2022//3	107	294
2022/4	93	387
2022/5	81	468
2022/6	104	572
2022/7	53	625
2022/8	116	741
2022/9	102	843
2022/10	106	949
2022/11	133	1082
2022/12	144	1226

- Yıl içinde Encümen Toplantısında ceza zabıtları hariç 1226 adet dosya görüşülerek karara bağlanmıştır.

BELEDİYE ENCÜMEN TOPLANTILARINDA GÖRÜŞÜLEN DOSYALARIN ANLAŞMA ORANI		
2022	% 58	% 58

- Yıl içinde Encümen toplantılarında görüşülen konularda anlaşmaya varma oranı ise %58 olarak geçekleşmiştir.

BELEDİYE ENCÜMEN TOPLANTILARINA DAVET EDİLEN VATANDAŞLARIN SAYISI		
2022/1	22	22
2022/2	32	54
2022//3	17	71
2022/4	23	94
2022/5	29	123
2022/6	35	158
2022/7	16	174
2022/8	25	199
2022/9	18	217
2022/10	22	239
2022/11	36	275
2022/12	42	317

BELEDİYE ENCÜMEN TOPLANTILARINA DAVET EDİLEN VATANDAŞLARIN KATILIM ORANI		
2022	% 89	% 89

- Yapılan Encümen Toplantılarına 317 vatandaş davet edilerek dosyaları görüşülmüştür. Davet edilen vatandaşların toplantılara katılım oranı ise %89 oranında gerçekleşmiş bulunmaktadır.

BELEDİYE ENCÜMEN TOPLANTILARINDA GÖRÜŞÜLEN CEZA ZABITLARI SAYISI		
2022/1	113	113
2022/2	82	195
2022//3	200	395
2022/4	186	581
2022/5	96	677
2022/6	224	901
2022/7	60	961
2022/8	210	1171
2022/9	165	1336
2022/10	115	1451
2022/11	136	1587
2022/12	85	1672

- Encümen Toplantısında 1672 adet ceza zaptı görüşülüp karara bağlanmıştır.

B) GENEL ARŞİV BÜROSU

Genel Arşiv Bürosunda, 2 memur, 1 kadrolu işçi ve 6 NilBel A.Ş. Personeli olmak üzere toplam 9 kişi görev yapmaktadır. Genel Arşiv Bürosu'nun 2022 yılı yapmış olduğu çalışmalar aşağıda verilmiştir. Büro faaliyetleri 3 başlık altında toplanmıştır.

1- Kurum içi hizmetler.
2- Kurum dışı hizmetler.
3- Tarama İşlemeleri (Arşivin dijital ortama aktarılması)

1- KURUM İÇİ HİZMETLER

Nilüfer Belediyesi bünyesinde bulunan ve dosyalarını genel arşiv bürosuna devreden bütün müdürlüklere hizmet verilmektedir. Bazı müdürlüklerle olan çalışmamız, yasa gereği her yılın başında ilgili müdürlükte bekleme süresi dolan evraklar genel arşive teslim edilir. Saklama süresi dolan evraklar imha komisyonu tarafından imha edilir. Ancak bazı müdürlüklerle çok yoğun çalışılır. Bunlar:

• İmar ve Şehircilik Müdürlüğü: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından verilen yapı ruhsatları, Kullanma izni dosyaları, Asansör ruhsatı dosyaları ve yapı denetim dosyaları arşive malzeme verme formu ile teslim edilir. Teslim edilen dosyalar arşiv personeli tarafından kontrol edildikten sonra dosyalama işlemi yapılır. Dosyalama işleminden sonra bilgisayar ortamında kayda alınır. Numaralanmış dolap ranza rafa konur.

- Dosyalanan ruhsat dosyası sayısı: 941
- Dosyalanan kullanma izni dosyası sayısı: 571
- Dosyalanan asansör ruh. Dosya sayısı 437
- Dosyalanan yapı denetim dosya sayısı: 683

Ayrıca İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne her gün düzenli olarak dosya ve proje çıkarılır. (Mimari. Betonarme, Elektrik, Sıhhi tesisat, Kalorifer, Kat ittifakı, Evrak dosyası ve otopark hesabı vb gibi) Çıkarılan dosya adet: 2640 adet

• Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından İşyeri açma izni için arşiv'den ilgili bölüme ait proje sureti talep edilmektedir. Her gün talepleri düzenli olarak çıkarılıp teslim edilir. (Dükkân, ofis ve fabrika gibi) İşletme ruhsatı için çıkarılan evrak sayısı:1590

• Nilüfer Belediyesi Bünyesinde 9 müdürlüğe ait saklamasına lüzum kalmayan evrakların imhası, imha komisyonu tarafından gerçekleşti. İmha edilen klasör sayısı: 1395

2- KURUM DIŞI HİZMETLER

Nilüfer ilçesinde ruhsatı bulunan mal sahipleri proje müelliflerine ve Resmi kurumlara ihtiyaç duymaları halinde arşivden evrak fotokopisi, mimari, statik ve tesisat projelerinin ozaliti çekilerek verilmektedir.

- Şahıslara verilen proje Suretleri: 803 adet
- Şahıslara verilen kat plan suretleri: 1528 adet
- Resmi kurumlara verilen proje sayısı: 155 adet

Özel Gayrimenkul Değerleme Şirketlerinin ve Bankaların Nilüfer'deki yapı ruhsatlı taşınmazlarla ilgili değerlerin belirlenmesi amacıyla teknik personellerine incelemek için çıkartılan dosya sayısı: 6493 adet (Ekspertiz raporları)

2022 yılı içerisinde Hizmet karşılığı alınan ücretler:

- Kesilen işgal fiş miktarı: 15.550,00 TL
- Kesilen makbuz miktarı Suret Harcı): 204 273,00 TL
- Dosya inceleme için alınan harç miktarı: 641.539,00 TL
- Harçların toplamı: 861.862.00 TL

3- TARAMA İŞLEMLERİ

Nilüfer Belediyesi Genel Arşiv bürosu 2022 yılında belgelerini dijital sisteme aktarmaya başladı. Ruhsat dosyalarının 2/5 tarandı. Buna göre 2022 yılında 640 dolap yaklaşık 32000 klasör dijital sisteme aktarıldı. Bu hizmetlerin dışında kayıt altına alınamayan işlemlerimizde mevcuttur. Daire, ofis, dükkan ve benzeri gayrimenkul almak isteyen vatandaşlara tapuları ile geldiklerinde bilgi danışmanlık gibi bilgi verilmektedir.

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Toplumsal cinsiyet eşitliği gözetilerek, hak temelli, bütüncül ve toplumsal katılıma açık bir anlayış ile; sosyal destek hizmetleri, yaşlılara yönelik hizmetler, engelli bireylere ve yakınlarına yönelik hizmetler, kadın ve çocuklara yönelik hizmetler ve sağlık işleri ile ilgili mevcut durumu saptamak ve iyileştirilmesi için gerekli çalışma ve eğitimleri düzenleyerek/ organize ederek halkın hizmetine sunmak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) SOSYAL HİZMETLER BÜROSU
b) SOSYAL İŞLER VE ORGANİZASYON BÜROSU
  1) Şehit Aileleri ve Gazi Hizmetleri Birimi
c) YAŞLI HİZMETLERİ BÜROSU
ç) İDARİ İŞLER BÜROSU
d) DAYANIŞMA VE EŞİTLİK BÜROSU
  1) Engelli Hizmetleri Birimi
  2) Eşitlik Birimi
  3) Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi
e) SAĞLIK HİZMETLERİ BÜROSU
  1) Kurum Hekimliği Birimi
  2) Hasta Nakil Birimi
  3) Defin Hizmetleri Birimi
  4) Bağımlılıkla Mücadele Birimi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
3.2.1.01	Engelli Birey ve Yakınlarına Yönelik Sosyal Destek Çalışmaları ile Engelliliğe Yönelik Toplumsal Farkındalık Çalışmaları	Devam ediyor	222.000,00	254.644,00	Piyasa fiyatlarının yükselmesi nedeniyle Tamirevi Yedek Parça Alımı işi planlanandan yüksek maliyette gerçekleşmiştir.
3.2.1.02	Kadınlara ve Çocuklara Yönelik Sosyal Etkinlik ve Sosyal Destek Çalışmaları ile Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Yönelik Farkındalık Çalışmaları	Devam ediyor	586.000,00	717.959,20	Piyasa fiyatlarının yükselmesi nedeniyle Bisiklet Alımı işi planlanandan yüksek maliyette gerçekleşmiştir.
3.2.1.03	Cinsiyet Kimliği ve Cinsel Yönelime Dayalı Ayrımcılıkla Mücadeleye Yönelik Toplumsal Farkındalık Çalışmaları ve Danışmanlık Hizmetleri	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakılmıştır.
3.2.1.04	Hükümlü ve Yükümlü Bireylere Yönelik Sosyal Destek Çalışmaları, Sosyal Etkinlikler ve Toplumsal Farkındalık Çalışmaları Gerçekleştirmek	Devam ediyor	2.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakılmıştır.
3.2.1.05	Yaşlı Bireylere Yönelik Sosyal Etkinlik, Sosyal Destek ve Bakım Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam ediyor	80.000,00	0,00	Yaşlı bireylere yönelik yapılması düşünülen Anneler Günü, Babalar Günü, Yaşlılar Haftası etkinliklerinde bütçe harcaması yapılmamıştır.
3.2.1.06	Nilüferde Yaşayan Üniversite Öğrencilerine ve İhtiyaç Sahibi Bireylere Sosyal Destek ve Yardım Çalışmaları	Devam ediyor	3.551.000,00	3.301.962,57	Halkkart Alımı Harcaması hesaplanandan düşük gerçekleşmiştir.
3.2.1.07	Kültürel Değerlerimizi Yaşatmaya ve Dayanışmayı Güçlendirmeye Yönelik Yapılan Etkinlikler	Devam ediyor	1.480.000,00	255.366,00	Yapılması düşünülen aşure dağıtım hizmeti için alım yapılmamış müdürlüğümüz mutfağı kullanılarak aşure dağıtımı yapılmıştır. Pandemiden dolayı yapılmayan iftar yemekleri bu sene de yapılmamıştır.
3.2.1.08	Sağlık Hizmetlerinin Sürdürülmesi ve Sağlık Bilinç Düzeyini Artırmak İçin Çalışmalar Yapılması	Devam ediyor	1.585.000,00	400.142,11	Pandemi dönemi önlemlerinin esnetilmesi ve sonrasında kaldırılması sonucu planlanan cerrahi maske alımı yapılmamış, bu nedenle bütçe harcaması düşük kalmıştır.

3.2.1.09	Bağımlı Bireyler ve Yakınlarına Yönelik Sosyal Destek Çalışmaları İle Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Önleyici ve Yönlendirici Bilgilendirme Çalışmaları Yapılması	Devam ediyor	1.000,00	0,00	İz bedeli olarak bırakılmıştır.
3.2.2.01	Sosyal Hizmet Tesislerinin Yürütülmesi	Devam ediyor	8.989.000,00	16.626.043,51	Müdürlük hiizmetlerinde kullanılmak üzere gıda malzemeleri alımı ihale bedeli hesaplanandan yüksek çıktığı için yılın başında ek ödenek istenmiştir.
GY.20.01.01	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	6.495.000,00	8.201.369,49	Personel maaşlarındaki artışların öngörülenin üzerinde olması sebebiyle bütçe gerçekleşmesi öngörülenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.20.03.01	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet	Devam ediyor	390.000,00	167.899,60	Kırtasiye Malzemesi alımının Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmesi sebebiyle bütçe gerçekleşmesi öngörülen bütçenin altında kalmıştır.

İDARİ İŞLER BÜROSU FAALİYETLERİ				
2022 YILI GELEN EVRAK				2022 YILI GİDEN EVRAK
Resmi Evrak	Dilekçe	İstek Öneri	TOPLAM	637
355	53	818	1226	

SOSYAL HİZMETLER BÜROSU FAALİYETLERİ

2.1 Ev ve Kişisel Bakım Hizmetleri

Kendi kişisel bakımını ve ev temizliklerini yaşlılık, yalnızlık, hastalık gibi çeşitli nedenlerle yapamayan ya da yetersiz kalan vatandaşlara durumlarını tespit etmek amacı ile ev tespiti yapılmaktadır. Uzman personeller tarafından yapılan ev tespiti Sosyal Yardım Kurulu'nda görüşülmekte ve uygun görülen haneler hizmete dahil edilmektedir. Belirli periyotlarla ev ve kişisel bakım hizmeti verilmektedir. 2022 yılında Ev Bakım Hizmeti; 136 kişiye, 920 defa ev bakım hizmeti verilmiştir. Kişisel Bakım Hizmeti; 84 kişiye, 1869 defa kişisel bakım hizmeti verilmiştir.





2.2 Giymiyorsanız Giydirin Atölyesi İkinci El Giysi Yardımı

Vatandaşların bağışladıkları kullanılabilir durumdaki ikinci el giysiler atölyemizde yıkanıp ütülenerek, ihtiyaç sahiplerine belirli periyotlarla ulaştırılmaktadır. Atölyeden Giysi Verilen Hane Sayısı: 2455



2.3 Giymiyorsanız Giydirin Kampüs

Üniversite öğrencilerinin yararlanması amacıyla yıkanıp ütülenerek hazırlanan ikinci el giysiler, Görükle'de bulunan Giymiyorsanız Giydirin Kampüs'e ulaştırılmaktadır. Öğrenciler, öğrenci kartlarıyla birlikte gelerek her ay kıyafet desteğinden yararlanabilmektedirler.

Kampüs Atölyesinden Giysi Verilen Öğrenci Sayısı: 702



2.4 Nil-Pak Çamaşır Evi

Ailelerinden uzakta yurtta veya kiraladıkları evlerde yaşayarak öğrenim gören üniversiteli gençler için çamaşırhane hizmeti verilmektedir. Öğrenci kimlik kartıyla gelen bütün öğrenciler hizmetten yararlanabilmektedir. Hizmetten Yararlanan Öğrenci Sayısı: 184

Hizmet Sayısı: 550



2.5 Üniversite Öğrencilerine Yönelik Çorba Dağıtımı

Üniversite öğrencilerine sabah ve akşam olmak üzere iki farklı noktada ücretsiz olarak çorba dağıtımı yapılmaktadır. Öğrenci kimlik kartıyla gelen bütün öğrenciler hizmetten yararlanabilmektedir. Üniversite Öğrencilerine Yönelik Çorba Dağıtımı Sayısı: 15.202



2.6 Sıcak Yemek Yardımı

Kendi yemeğini yapamayan ve yanında destek sağlayacak durumda kimsesi bulunmayan vatandaşların talepleri doğrultusunda ev tespiti yapılmaktadır. Uzman personeller tarafından yapılan ev tespiti Sosyal Yardım Kurulu'nda görüşülmekte ve uygun görülen haneler hizmete dahil edilmektedir. Müdürlük personelleri tarafından her gün 2 öğün (sabah ve akşam öğünü) olmak üzere vatandaşların evlerine sıcak yemek bırakılmaktadır. Hizmetten Yararlanan Vatandaş Sayısı: 231, Dağıtılan Öğün Sayısı: 151.998





2.7 Kırtasiye Malzemesi Yardım Faaliyetleri

Yeni eğitim öğretim yılında ihtiyaç sahibi ailelerin maddi yükünü hafifletmek amacıyla Nilüfer sınırları içerisinde yer alan ilköğretim ve ortaöğretim çağındaki öğrencilere kırtasiye malzemesi desteği sunulmaktadır. Hizmetten Yararlanan Öğrenci Sayısı: 890



2.8 Halk Kart

Nilüfer ilçe sınırlarında ikamet eden ekonomik yoksunluk içerisinde olan vatandaşlara gıda desteği sağlamak amacıyla yapılan anlaşmalı marketlerde geçerli kart sistemidir. Uzman personeller tarafından yapılan ev tespiti Sosyal Yardım Kurulu'nda görüşülmekte ve uygun görülen haneler hizmete dahil edilmektedir. Halk kart hizmetinden yararlan vatandaşlar, her ay belirli bakiye yüklenen kartları ile market alışverişlerini yapabilmektedirler.
Hizmetten Yararlanan Hane Sayısı: 922



2.9 Oyuncakevi

Nilüfer sınırları içerisinde yaşayan ailelerin çocukları oyuncakevine gelerek belirli periyotlarla oyuncak alabilmektedirler. Hizmetten Yararlanan Hane Sayısı: 623



SOSYAL İŞLER VE ORGANİZASYON BÜROSU FAALİYETLERİ

3.1 İkinci El Eşya Toplama Faaliyetleri

Kullanılabilir durumda ve ihtiyaç fazlası olan ev eşyaları (mobilya, beyaz eşya, mutfak eşyaları gibi) ücretsiz olarak belediye ekipleri tarafından adresten alındıktan sonra ihtiyaç sahiplerine ulaştırılarak toplumsal dayanışmayı ve paylaşmayı kazandırılmaktadır.
Eşya Alınan Hane Sayısı: 383
Eşya Verilen Hane Sayısı: 144



3.2 Okullarda Sınıf Birincilerine Bisiklet Dağıtımı

Bu yıl 15.'si düzenlenen 'En Çalışkan Kim?' Bisiklet Dağıtım Şenliği kapsamında Nilüfer'deki ilköğretim okullarının sınıf birincileri, Nilüfer Belediyesi tarafından en çevreci ulaşım aracı olan bisiklet ile ödüllendirilmektedir. Hizmetten Yararlanan Öğrenci Sayısı: 396



3.3 Sünnet Şöleni

Bir dayanışma örneği olan Geleneksel Sünnet Şöleni, hastane tarafından hijyenik ortamda cerrahi operasyonla sünnet olan çocuklar ve ailelerine yönelik bu yıl 18. si düzenlenen organizasyonda coşkuyla kutlandı. Hizmetten Yararlanan Çocuk Sayısı: 470



3.4 Özel Günlerde İkramlık Dağıtımı

Kadir Gecesi ve kandillerde, çeşitli camilerde vatandaşlara ikramlık dağıtımı yapılmaktadır.
Özel Günlerde İkramlık Dağıtım Sayısı: 24.500



3.5 Muharrem Ayında Aşure Dağıtım Faaliyetleri

Geleneksel aşure ayının yaşatılması amacıyla her yıl Muharrem Ayı'nda vatandaşlara aşure dağıtımı yapılmaktadır.
Hizmetten Yararlanan Vatandaş Sayısı: 37.900



3.6 İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Ayni Yardım Faaliyetleri

İhtiyaç sahibi vatandaşlara destek olmak amacıyla çocuk bezi, hasta bezi, hasta yatağı, manuel sandalye, akülü sandalye vb. ayni yardım faaliyetlerinde bulunulmaktadır.
Hizmet Verilen Hane Sayısı: 183

3.7 Ramazan Ayında Erzak Dağıtım Faaliyetleri

Nilüfer ilçe genelinde, 11 ayın sultanı olan ramazan ayında ihtiyaç sahibi vatandaşlara erzak yardımında bulunulmaktadır.
Hizmetten Yararlanan Vatandaş Sayısı; 5.000



3.8 Şehit Cenazesi Mevlit Yemeği

Mevlit yemeğinde şehitler için dua edilmesinin ardından katılımcılara yemek ikram edilmektedir. Hizmetten Yararlanan Vatandaş Sayısı; 500



YAŞLI HİZMETLERİ BÜROSU FAALİYETLERİ

4.1 Lions & Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi

Nilüfer Belediyesi Lions & Ercan Dikencik Alzheimer Hasta Konukevi 3500 metrekare alan üzerine kurulmuştur. Gündüz Bölümü 11.10.2021 tarihinde, gece bölümü 01.07.2022 tarihinde hizmet sunmaya başlamıştır. Günlük aktivite programları Alzheimer-Demans hastalarının evresine uygun olarak hazırlanır ve konuklar evresine uygun gruplara ayrılarak aktivite programına katılır.

• Sağlık personeli tarafından konukların ilaçları verilerek, sağlık takipleri yapılmaktadır.
• Güne Sosyal Hizmet Uzmanı tarafından uygulanan takvim okuma grup çalışmasıyla başlanmaktadır.
• Fizyoterapist tarafından günlük olarak sabah ve öğleden sonra olmak üzere günde iki defa grup egzersizi yaptırılmaktadır.



• Ergoterapist eşliğinde hastalığın evresine uygun olarak sabah zihinsel aktiviteler (Kavram tanıma, matematik işlemleri, mesleki konuşmalar, ritim çalışması, olay sır alama, hafıza kartı, zıt kavramlar vb.) ve öğleden sonra psikomotor aktiviteler (Kes-yapıştır, yırtma-yapıştırma, kule yapma, bowling, serbest boyama, kutu oyunları, çerçeve süsleme ve halı dokuma vb.) yaptırılmaktadır.





• Pazartesi günleri, gönüllü grupların desteği ile enstrüman eşliğinde müzik etkinliği yapılmaktadır.



• Ayrıca bahçe ve mutfak etkinlikleri de (Pasta, poğaça, kek yapımı vb.) yapılmaktadır. Hava şartlarının uygun olduğu günlerde mutlaka konuklara yürüyüş yaptırılmaktadır.
• Hasta yakınlarına destek olmak amacı ile kurum psikoloğu tarafından aylık aile grup çalışması yapılmaktadır.



2022 yılı içerisinde gerçekleştirilen etkinlikler;
• Pera Müzesi tarafından çevrimiçi olarak düzenlenen sanal müze turuna ve “Kesişen Dünyalar: Elçiler ve Ressamlar” konulu kolaj atölyesi
• 21 Eylül Dünya Alzheimer Günü



- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Etkinliği
- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Etkinliği
- Yılbaşı Etkinliği

4.2 İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi

Nilüfer Belediyesi, üst yaş grubu bireylerin yaşamını kolaylaştırmak, hayat kalitesini arttırmak, sosyal hayata devamlılıklarını sağlamak adına 25 Mayıs 2016 tarihinde İnci ve Taner Altınmakas Huzurevi'ni hizmete açmıştır. Huzurevinde 2022 yılı içerisinde huzurevi sakinleri için; Yaşlı Haftası Yemek Etkinliği, Cigergah Mangal Ve İftar Etkinliği, Nilüfer Anadolu İmam Hatip Lisesi Ziyareti, Kumla Sahil Gezisi, Bursa Özel Nova Okulu Ziyareti, Yemek Hazırlama Etkinlikleri, Sinema Etkinliği, Yaza Veda Etkinliği, Gölyazı Gezisi Etkinliği, Tabu Etkinliği, Öncü Okulları Ziyareti, Yılbaşı Etkinliği gerçekleştirilmiştir.







4.3 İzzet Şadi Sayarel Huzurevi

Nilüfer Belediyesi İzzet Şadi Sayarel Huzurevi, 60 yaş ve üzeri bireylerin yaşantısını kolaylaştırmak, hayat kalitesini arttırmak ve sosyal hayatlarındaki devamlılığı sağlamak adına 26 Mart 2021 tarihinde açılmıştır.



Huzurevinde 2022 yılı içerisinde huzurevi sakinleri için gerçekleştirilen etkinlikler aşağıdaki gibidir.

- Geçmiş Bayram Anılarını Paylaşma Etkinliği
- Temmuz Ayı Doğumlu Sakinlerimizin Doğum Gününü Kutlama Etkinliği
- Saksı Boyama Etkinliği
- Eylül Ayı Doğumlu Sakinlerimizin Doğum Gününü Kutlama Etkinliği
- Başkanımız Turgay Erdem, Başkan Yardımcımız Dr. Sibel Özer ve Bağışçımız İzzet Sayarel Başta Olmak Üzere Nilüfer Belediyesi Personellerinin Sakinlerimize Ziyareti Ve Yemek Etkinliği
- Nadide Hayat Film Etkinliği
- Misi Gezi Etkinliği
- Turşu Yapımı Etkinliği
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Etkinliği
- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Etkinliği
- "Zeki Müren Şarkılarıyla Masal Tadında Bir Senfoni"- Konser Etkinliği
- Yılbaşı Etkinliği






4.4 Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi

Kasım 2016 tarihinde açılan Olgun Gençlik Merkezi açılışından bugüne kadar kayıt olan 1.621 üyemiz vardır.
TABLO 002

Atölye Çalışmaları

2022-2023 eğitim döneminde 17 farklı branşta açılan kurslardan 335 üyemiz faydalanmıştır.
TABLO 003
FOTO: SDHM 035, SDHM 036, SDHM 037, SDHM 038, SDHM 039

ALTINŞEHİR OLGUN GENÇLİK MERKEZİ EĞİTİM ETKİNLİK KATILIM ÇİZELGESİ	
El Sanatları Eğitimleri	
Ahşap Boyama	19
Amigurumi Örgü Bebek	16
Çini	33
Wayu Çanta	16
Makreme	14
El Örgüsü	20
Resim Eğitimleri	
Karakalem Resim	16
Yağlı Boya Resim	15
Pastel Boya Resim	14
Özgün Yağlı Boya	16
Yabancı Dil Eğitimleri	
İngilizce	36
Düşünce Eğitimleri	
Felsefe Etkinlikleri	49
Müzik Eğitimleri	
Gitar	12
Bağlama	34
Ritm	25
Hobi Eğitimleri	
Tango-Bachacha	39
Yoga	106
Toplam	**335**

4.5 Beşevler Olgun Gençlik Merkezi

28.12.2021 tarihinde açılan ve 1200 metrekare alanda hizmet vermekte olan Beşevler Olgun Gençlik Merkezi'nde; atölyeler, hobi odası, yoga, plates, zumba vb. sportif faaliyetlerin yapılabileceği yoga salonu, doktor odası, Kadın/ Erkek mescit, Kadın/Erkek soyunma odası bulunmaktadır. Üyelerin tanışıp kaynaşabilecekleri, hoşça vakit geçirebilecekleri, günlük alınan gazeteleri çay/kahve eşliğinde okuyabilecekleri, lezzetli yiyecekler yiyip, içebilecekleri, sohbet edebilecekleri 300 metrekare alanda hizmet vermekte olan kafeteryası ve yeşillikler içinde balkonu bulunmaktadır. 28/12/2021 tarihinde açılan Beşevler Olgun Gençlik Merkezinde 244 üye kaydı vardır.

BEŞEVLER OLGUN GENÇLİK MERKEZİ ÜYE SAYISI			
	Kadın	**Erkek**	**Toplam**
2022	124	28	152
Ortak Üye			
	Kadın	**Erkek**	**Toplam**
2022	56	36	92
Genel Toplam	**180**	**64**	**244**

Atölye Çalışmaları

2022-2023 eğitim döneminde 12 farklı branşta açılan kurslardan 227 üyemiz faydalanmıştır.

BEŞEVLER OLGUN GENÇLİK MERKEZİ EĞİTİM ETKİNLİK KATILIM ÇİZELGESİ	
El Sanatları Eğitimleri	
Ahşap Boyama	18
Kağıt Rölyef	13
Mefruşat	9
Örgü	7
Wayu Çanta	16
Resim Eğitimleri	
Özgün Yağlı Boya	10
Yabancı Dil Eğitimleri	
İngilizce	28
Hobi Eğitimleri	
Halk Dansları	22
Tango	23
Yoga	58
Müzik Eğitimleri	
Ritm	10
Zeka Oyunları	
Satranç	13
Toplam	**227**







DAYANIŞMA VE EŞİTLİK BÜROSU FAALİYETLERİ

5.1 Engelliler Hizmet Birimi
5.1.1 Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi

ENGELLİLER HİZMET BİRİMİ ÇALIŞMALARI		
1	Zihinsel-Fiziksel Engelliler Bölümü Atölye Çalışması	1363
2	Zihinsel-Fiziksel Engelliler Bölümü Okul Öncesi Çalışması	6
3	Görme Engelliler Okul Öncesi Çalışma	4
4	Beceri Değerlendirme(Zih. Fiz. Engelliler Bölümü)	55
5	Beceri Değerlendirme(Görme Engelliler Bölümü)	6
6	Bilgisayar Çalışması	125
7	Bağımsız Hareket Çalışması	99
8	İletişim Araçlarında Erişilebilirlik Çalışması	155
9	Braille Etüt Çalışması	34
10	Özel Kullanım Malzemelerinin Engellilere Verilmesi (Tekerlekli sandalye,Beyaz Baston,Ses Kayıt Cihazı vs.) 125 cm beyaz baston 135 cm beyaz baston	43
11	Yaratıcı Atölye	137
12	Sanat Atölyesi	321
13	Engelli Anneleri İle Sanat Atölyesi	6
14	Engelsiz iletişim Semineri	10
15	Muzik Atölyesi Değerlendirme	22
16	Müzik Atölyesi	269
17	Müzik Festivali Braille Kitap Ayracı Etkinliği	300
18	Müzik Festivali Hataları Bul Etkinliği	400
19	Müzik Festivali Engelsiz Ulaşım	97
20	Akçalar Gezi Etkinliği	10
21	Konya Kültür Gezisi	174
22	Hepad Derneği Gezi Etkinliği	20
23	Görme Engelliler Kent Ormanı Gezi	9
24	Kozahan Gezi Etkinliği	12
25	Mandala Atölye Etkinliği	7
26	Yeni Yıl Kutlama Etkinliği	80
27	Topluma Hizmet İngilizce Etüt	24
28	Görme Engelliler Betimlemeli film Etkinliği	17
29	Engelli Hakları Semineri	87
30	Dünden Bugüne Engelli Hakları Mücadelesi Semineri	35
31	Şht.Onbaşı Hakan Yutkun Anadolu Lisesi Engelliğe Dair Farkındalık Çalışması	5
32	Uludağ Üni. Öğrencileri Sosyal Sorumluluk Dersi Etüd Çalışması	24
33	Bedensel Engelliler Dayanışma Derneği İftar Yemeği (BEDD)	167
34	Eskişehir Tepebaşı Kıyaslama Ziyareti	8
35	Atatürk Kent Ormanı At Binme Etkinliği	21
36	Ata Bakım Merkezi Katılımcılarla Tanışma Etkinliği	40
37	Yaşlı ve Hasta Bakım Semineri	68
38	Emine Örnek Okulu Engelsiz İletişim Semineri	60
39	Mehmet Kemal Çoşkunöz Engelsiz İletişim Semineri	100
40	Bursa Engelliler Düşünce Klubü Derneği Semineri	30
41	Bizim Ev Kuruluş Yıldönümü Yemeği	914
42	Halk Eğitim Kursu (Filografi)	64
43	E-KPSS Atölyesi	380
44	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Değerlendirme	32
45	Fizyoterapi Ve Rehabilitasyon	326
46	Çekirge Rotary Kulübü Toplantı Etkinliği	64
47	Servis Kullanımı (Tüm gruplar)	1274
48	Arıza Tespiti Yapılan Sandalye (Tekerlekli Sandalye Tamirevi)	643
49	Tamiri Yapılan Sandalye (Tekerlekli Sandalye Tamirevi)	587
50	Bizim Bahçe	550
51	Engelsiz Ulaşım	527
52	Psiko-Sosyal Değerlendirme	34
53	Psikolojik Destek	50
54	Genel Talepler (İş Takip Formu-Nilüfer)	2739
55	Genel Talepler (İlçe Dışı)	2133
Toplam		**227**

Atölye Çalışmaları(Fiziksel-Zihinsel Engelliler Bölümü)
Engelli bireylerin, engel grubu, yaş gibi özelliklerine göre oluşturulmuş atölyelerde, el sanatları, spor, hobi etkinlikleri

gibi çalışmalar düzenlenmektedir. Engelli bireylerin sosyal yaşamda daha bağımsız ve güçlü olmalarına katkı sağlamanın yanında ailelere de bağımsız zamanlar kazandırmak adına düzenli olarak her hafta gerçekleştirilen bu atölyelerde eğitime destek çalışmaları da yürütülmektedir.



Yaratıcı Atölye

Tüm engel guruplarından gelen katılımcılarla atık ya da geri dönüştürülebilecek malzemeleri kullanarak yeni bir ürün tasarlama çalışmaları yapılır. Katılımcıların bilişsel ve küçük motor becerilerinin gelişmesi amaçlanmaktadır.





Okul Öncesi Sosyal Çalışmalar Atölyesi (Görme Engelli Çocuklara Yönelik)

3- 6 yaş grubu görme engelli çocukların, günlük hayatta ve eğitim hayatlarında gerekecek olan becerileri kazanmaları için destek çalışmaları yapılır. Kaynaştırma öğrencisi olan görme engelli çocukların uyum süreçlerinin hızlanması, bu çalışmanın bir diğer amacıdır.





Görme Engelliler Bağımsız Hareket Çalışması ve Beyaz Baston Eğitimi

Görme engelli bireylerin, bağımsız ve güvenli hareket etmelerini desteklemek ve soysal hayata uyum sağlamalarını kolaylaştırmak adına yapılan bu faaliyette, beyaz baston kullanımına dair pratik çalışmalar yapılır. Görme engelli bireylerin bağımsız olarak dışarı çıkabilmelerine destek vermek bu çalışmaların temel amaçlarındandır.



Görme Engelli Bireylere Yönelik Bilgisayar Destek Eğitimleri

Görme engelli bireylere özel olarak hazırlanmış bilgisayar uygulamalarının görme engellilerce kullanımını desteklemek amaçlanmıştır. Böylece görme engelli bireylere istihdam ve günlük yaşam ihtiyaçlarını giderme konusunda destek olunmaktadır.



Braille Alfabe Atölyesi
Eğitim hayatı devam eden görme engelli öğrencilere okul derslerinde destek olmak amacıyla uygulanan destek çalışmasıdır. Braille alfabe tekrarı ve abaküs çalışmaları bu çalışmanın kapsamı içindedir.

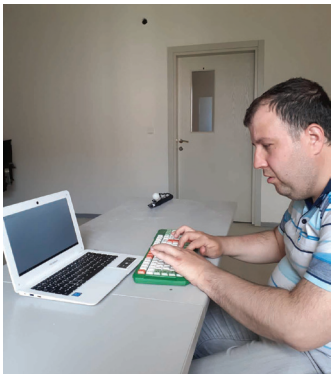


Sanat Atölyesi (Görme Engelli Bireylere Yönelik)
Görme engelli katılımcıların el becerilerini geliştirmek amacıyla yapılan bir çalışmadır. Genel olarak 3 boyutlu çalışmalar tercih edilmektedir.





Görme Engelliler Bölümü İletişim Araçları Erişilebilirlik Çalışması
Görme engelli katılımcıların iletişim araçlarını (cep telefonu, tablet vs.) aktif ve verimli kullanabilmelerini destekleyerek günlük hayat faaliyetlerine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.





Müzik Çalışmaları
Tüm engel gruplarının katıldığı çalışmada katılımcılara enstrüman (piyano, gitar, ritm) ve şan dersleri verilmektedir.



Mutfak Atölyesi
Eğitmenlerimiz eşliğinde dönemsel olarak görme engelli bireylerle mutfak atölyesi gerçekleştirilmektedir.





At Binme Etkinlikleriz (ZEDEM işbirliğiyle)
Zihinsel ve Ruhsal Engelliler Derneği (ZEDEM) ve eğitmenlerimiz eşliğinde at binme etkinliği gerçekleştirilmiştir. At ile terapi de engelli bireylerin kas ve sinir gelişimleri amaçlanmaktadır.





Bedensel Engelliler Dayanışma Derneği (BEDD) İftar Yemeği
Bedensel Engelliler Dayanışma Derneği (BEDD) ile beraber düzenlenen İftar yemeğine katılım sağlandı.



Topluma Hizmet İngilizce Etüt Çalışmaları
Uludağ Üniversitesi İngilizce bölümü öğrencilerinin topluma hizmet dersi kapsamında engelli bireylerle 10 hafta süren temel seviye İngilizce dersleri verilmektedir.



Nilüfer Müzik Festivali Etkinlikleri
2-3-4 Eylül de düzenlenen Nilüfer Müzik Festivalinde Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek merkezi olarak açtığımız standa hazırlanmış olan şehir maketi üzerinden engelli farkındalık çalışmaları yapıldı broşürler dağıtıldı.



HEPAD Derneği Gezisi
Engelli bireylerle Her Eve Pati Derneği ziyareti gerçekleştirilmiştir. Engelli bireylerin hayvanlarla iç içe olması, hayvanlarla temas etmeleri bilişsel gelişimlerine katkı sağlamak hedeflenmektedir.



EKPSS Kursu
Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı'na girecek olan engelli katılımcılara Nilüfer Halk Eğitim Merkezi iş birliği ile kurs açılmıştır. Katılımcılara sınava hazırlık süreci boyunca stres kontrolü ve verimli çalışma konularında rehberlik hizmeti de verilmektedir.



Konya Kültür Gezisi
Geleneksel olarak düzenlediğimiz kültür gezilerinin bu sene ki durağı Mevlana şehri Konya oldu. Tüm engel gruplarından katılımcılarımız ve ailelerin katıldığı gezide Konya'nın birçok turistik noktası ziyaret edildi.





Görme Engelliler Betimlemeli Film Etkinliği

Görme engelli bireyler ve engelsiz bireyler sadece betimleme yapılan, görüntü kullanılmayan bir filmi hep beraber duyarak izlediler. Filmden sonra izlenimler ve hisler hakkında konuşuldu.




Engelli Hakları ve Değişen Mevzuatlar Semineri

Nilüfer Kent Konseyi Engelliler Çalışma Grubu ile ortaklaşa düzenlenen seminere Avukat Turhan İçli'nin konuşmacı olarak katıldı. Geçmişten günümüze engelli hakları konusunda yapılan çalışmalar ve değişen mevzuatlar konuşuldu. Soru cevap kısmında engelli katılımcılar hakları ile ilgili merak ettikleri sorular sordular.



Kızılay Hasta ve Yaşlı Bakım Semineri

Kızılay, Çekirge Rotary Kulübü katkılarıyla Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek merkezinde hasta ve yaşlı bakım semineri yoğun bir katılımla gerçekleştirildi. Hasta ve yaşlı bakımında dikkat edilmesi gerekilen püf noktalar Kızılay'ın uzman eğitmenleri tarafından uygulamalı olarak gösterilmiştir.



Okullarda Farkındalık Çalışmaları

Nilüfer ilçesine bağlı özel ve devlet okullarında engelliliğe dair farkındalığın gelişmesine yönelik yapılan bir çalışmadır. Bu çalışmada Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi çalışmaları hakkında bilgilendirme yapıp bir engelli bireyin toplumsal yaşama etkin biçimde katılması, önündeki engellerin nasıl aşılabileceği konusunda uzman psikolog tarafından engelsiz iletişim eğitimi verilmektedir.




Halk Eğitim Kursları

Nilüfer Halk Eğitim destekli bu çalışmada engelli bireyler el sanatları eğitmeni eşliğinde filmografi, ebru, sepet örüm çalışmaları yapılmaktadır.




Bizim Ev Kuruluş Yıldönümü Yemeği

Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi geleneksel kuruluş yıl dönümü yemeği bu yıl ailelerle birlikte 800 katılımcıyla beraber kutlandı. Belediye başkanımız Turgay Erdem, Başkan yardımcımız Sibel Özer, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü Selçuk Şahin ve Bursa'nın birçok engelli derneği başkanı ve üyeleri kuruluş yıldönümü yemeğine katılım gösterdiler.



Engelliler Haftası Spor Şenliği

Nilüfer İlçesinde hizmet veren engelli okulları ve Bizim Ev Engelliler Sosyal Yaşam Merkezi katılımcıları ve ailelerinin katıldığı spor şenlikleri bu yıl yüzüncü yıl Spor Merkezinde düzenlendi."



Fizyoterapi Çalışması

Fizyoterapi çalışması engelli bireylerin yaşam kalitelerine katkıda bulunmak için başlatılmış bir çalışmadır. Bu çalışma sağlık sorunları yaşayan bireylerin tedavilerine destek olmanın yanı sıra engelli bireylerin fiziksel olarak güçlendirilmesini amaçlamaktadır.



Yılbaşı Kutlaması

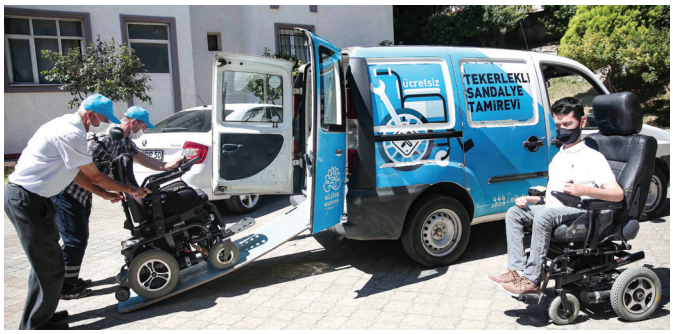
Tüm engel gruplarının katıldığı kutlamaya Başkan Yardımcısı Sibel Özer de eşlik etti. Kutlama sonrası Bizim Ev eğitmenleri tarafından hazırlanan hediyeler katılımcılara armağan edildi.



5.1.2 Tekerlekli Sandalye Bakım ve Onarımı

Tekerlekli Sandalye Tamirevi hizmeti kapsamında Bursa'da yaşayan akülü ve aküsüz tekerlekli sandalye kullanıcılarına hizmet verilmektedir. Arıza kaydı yaptıran bireylerin araçlarının bakım ve onarımları yapılarak teslimi gerçekleştirilmektedir.

TEKERLEKLİ SANDALYE BAKIM VE ONARIM EVİ ÇALIŞMALARI	
Arıza Tespiti Yapılan Akülü/Aküsüz Tekerlekli Sandalye	643
Bakım ve Onarımı Yapılan Akülü/ Aküsüz Tekerlekli Sandalye	587
Toplam	**1230**



5.1.3 Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi

Engelli bireyler ve yakınlarına ücretsiz tatil hizmeti veren Bizim Bahçe Engelsiz Sosyal Yaşam Merkezi, bünyesinde bulundurduğu beşer kişilik yedi adet ahşap ev, sosyal tesis, spor odası, sağlıklı yürüyüş yolu ve açık alanlarıyla yıl boyunca Bursa'nın tüm ilçelerine hizmet sunmaktadır. Bizim Bahçe engelli bireylere ve yakınlarına sunduğu tatil hizmetinin yanında yıl boyunca çeşitli engel gruplarının dernek faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için de elverişli bir ortam sunmaktadır.

BİZİM BAHÇE ÇALIŞMALARI	
Bizim Bahçe Konaklama Hizmeti	550



5.2 Eşitlik Birimi

EŞİTLİK BİRİMİ 2022	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
Psikolojik destek hizmetinden yararlanan kişi sayısı	42	47	26	32	21	29	15	28	20	33	20	30
Dayanışma ve Eşitlik Merkezlerinden hizmet alan kişi sayısı	122	91	108	119	117	166	82	149	96	94	78	112
Dayanışma ve Eşitlik Merkezine başvuruda bulunan kişi sayısı	94	83	104	78	69	93	77	135	89	88	74	98

Eşitlik Biriminin katılım sağladığı toplantılar/paneller/ziyaretler/çalıştaylar;

• İYADER (İnsanca Yaşam ve Demokratik Toplum Derneği) tarafından düzenlenen Yerel Eşitlik Eylem planı hakkında periyodik olarak izleme ve değerlendirme toplantılarına katılım sağlandı.
• İYADER tarafından Ankara'da düzenlenen Yerel Eşitlik Eylem Planlarını Dijital İzleme Platformu" projesi kapsamında "Sürdürülebilirlik Çalıştayı ve Kapanış Toplantısı"na katılım sağlandı.
• Sabancı Üniversitesi – BADV projesi tarafından düzenlenen Toplumsal Cinsiyet Eşitliği II. Modül Eğitimi, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği IV. Modül Eğitimi, Pilot Belediyeler Deneyim Paylaşımı, Pilot Uygulama Sonrası Rehber Revize toplantılarına katılım sağlandı.
• TAPV (Türkiye Aile Sağlığı ve Planlaması Vakfı) tarafından ZOOM üzerinden düzenlenen Kadın Sağlığı Eğitimi toplantısına katılım sağlandı.
• TAPV (Türkiye Aile Sağlığı ve Planlaması Vakfı) tarafından ZOOM üzerinden düzenlenen "Gönüllü Danışmanlık ve Test Merkezleri - Projeye Merhaba" toplantısına, "Gönüllü Danışmanlık ve Test Merkezleri - Cinselliğin Konuşulabilirliği" atölyesine, "Biz Olmadan Bizim İçin Bir Şey Yapamazsınız" başlıklı HIV atölyesine katılım sağlandı.
• TAPV ve Kırmızı Kurdele İstanbul Derneği ortaklığı ile düzenlenen "Vaka Yönetimi Toplantısı"na katılım sağlandı.
• TAPV tarafından Eskişehir'de düzenlenen "HIV Çalışmalarında Yerel İşbirliği Çalıştayı"na katılım sağlandı.
• Sağlık Bakanlığı ve TAPV işbirliğinde Antalya'da düzenlenen HIV/AIDS Kongresi'ne katılım sağlandı.
• Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü tarafından düzenlenen Veri Toplama, Yıllık Planlama, İzleme ve Değerlendirme Eğitimi'ne katılım sağlandı.
• Bursa Barosu Kadın Hakları Merkezi'ne ziyaret gerçekleştirildi.
• Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi'ne ziyaret gerçekleştirildi.
• Türk Kadınları Birliği tarafından düzenlenen Eşitliğe Ulaşmak ve Ayrımcılıkla Mücadelede Güvencelerimiz projesi kapsamında Kamu Farkındalık Toplantısı'na katılım sağlandı.
• Almanya'da bulunan Hestia e.V. Öff kadın sığınma evi ile zoom toplantısına katılım sağlandı.
• ILO Türkiye Ofisi (Uluslararası Çalışma Örgütü) tarafından düzenlenen Çalışma Yaşamında Kadına Yönelik Şiddetin Önlenmesi Deneyim Paylaşımı Forumu'na katılım sağlandı.
• Yerel Eşitlik Eylem Planlarını Dijital İzleme Platformu projesi kapsamında İYADER ve İnci Dönüşüm Derneği tarafından Nilüfer Belediyesi'ne teknik ziyaret gerçekleştirildi.
• Cocon Berlin Kadın Sığınma Evi yetkilileri ile Zoom Toplantısı gerçekleştirildi.
• Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi'nde Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Eylem Planı izleme takvimini değerlendirme toplantısına katılım sağlandı.
• İnterkültürel Berlin Kadın Sığınma Evi yetkilileri ile Zoom Toplantısı gerçekleştirildi.
• ASAM/SGDD (Sığınmacılar ve Göçmenlerle Dayanışma Derneği) tarafından Ankara'da düzenlenen 'Türkiye'de Göç ve Mülteci Müdahalesi Alanında Belediyelerin Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi' kapsamında deneyim paylaşımı toplantısı ve çalıştayına katılım sağlandı.
• Mor Çatı tarafından düzenlenen Sığınaklar Ara Kurultayı'na katılım sağlandı.
• Belediyelerde Kadın Çalışmaları Çalıştayı'na katılım sağlandı.
• Mülteciler Alanında Belediyeler Arası Koordinasyon Platformu tarafından düzenlenen Sosyal Uyum ve Geçim Kaynakları Teknik toplantısına katılım sağlandı.
• Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi'nde düzenlenen "Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Eylem Planı" toplantısına katılım sağlandı.
• CHP Yerel Yönetimler Vizyon Geliştirme Ofisi tarafından

düzenlenen Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlamak isteyen belediyelere yönelik bilgilendirme toplantısına katılım sağlandı.
• Kadının İnsan Hakları Yeni Çözümler Derneği tarafından Kuşadası'nda düzenlenen 'Kadının İnsan Hakları Eğitici Eğitimi'ne katılım sağlandı.
• ASAM/SGDD tarafından düzenlenen "Belediyelerin Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi Şanlıurfa Çalıştayı"na katılım sağlandı.
• Nilüfer Kaymakamlığı'nda düzenlenen "2022 Eylül Ayı Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İlçe Koordinasyon İzleme ve Değerlendirme Toplantısı"na katılım sağlandı.
• Pozitif Yaşam Derneği tarafından Gönüllü Danışmanlık ve Test Merkezi'ne ziyaret gerçekleştirildi.
• Türk Kadınları Birliği tarafından Kadın Dayanışma Merkezi'ne ziyaret gerçekleştirildi.
• Küresel Eşitlik & Kapsayıcılık Ağı ve Amasra Belediyesi iştiraki ile "Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Dayalı Bütçeleme" toplantısına katılım sağlandı.
• Türkiye-Almanya Gençlik Köprüsü Projesi "We are Here Together" Kültürel Değişim Programı kapsamında Hanau Belediyesi Kadın Sığınmaevi ile görüşme gerçekleştirildi.
• Türk Kadınları Birliği tarafından düzenlenen 'İnsan Kadın' paneline katılım sağlandı.

Eşitlik Birimi Tarafından Verilen Eğitimler/Sunumlar ve Yapılan Atölyeler;
• Nilüfer Belediyesi'nde işe yeni başlayan tüm personellere yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi verilmektedir.
• Dialog Türkiye West Ofisi çalışanlarına yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitimi gerçekleştirildi.
• Nilüfer Kent Konseyi iş birliği ile 8 Mart Dünya Kadınlar Günü kapsamında etkinlik düzenlenmiştir.
• Çankaya Belediyesi tarafından düzenlenen 'Yerel Yönetimlerde Eşitlik Paneli'nde sunum yapılmıştır.
• Nilüfer ilçesinde görev yapan Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Öğretmenlerine "Toplumsal Cinsiyet Temelinde Ayrımcılık" eğitimi verildi.
• Nilüfer Müzik Festivali'nde Eşitlik Birimi standı açılarak Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele alanında bilgilendirme ve atölye çalışmaları yapıldı.
• Türkiye - Almanya Gençlik Köprüsü Projesi '' We Are Here Together'' programı kapsamında Almanya'dan gelen gençlere yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Sosyal İçerme atölyesi düzenlendi.
• Nilüfer Belediye Başkanı ve başkan yardımcılarına yönelik "Kadına Yönelik Şiddete Karşı Politika Rehberi" sunumu yapıldı.
• 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü kapsamında etkinlik gerçekleştirildi. Uludağ Üniversitesi öğrencilerine yönelik Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele söyleşisi gerçekleştirildi.
• Türk Üniversiteli Kadınlar Birliği'nin düzenlediği etkinlikte Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele sunumu gerçekleştirildi.
• Kızılcıklı Mahallesi Kadın ve Çocuk Akademisi'nde Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Atölyesi gerçekleştirildi.

Yürütülen projeler ve protokoller;
• Yerel Eşitlik Eylem Planı kapsamında Nilüfer Belediyesi ile Bursa Barosu arasında protokol imzalandı.
• Türkiye Kadın Dernekleri Federasyonu ile Acil Yardım Hattı Protokolü imza töreni gerçekleştirildi.





5.3 Kadın ve Çocuk Hizmetleri Birimi

Toplam 7 Kadın ve Çocuk Akademisi bulunmaktadır Tüm akademilere bugüne kadar toplam 4078 kadın, 2171 çocuk kayıt olmuştur. Kadın ve Çocuk Akademileri'nde; kadınların sosyal hayat içindeki aktif rollerini destekleme, sosyal ve hukuksal haklar konusunda hızlı ve doğru bilgilendirilmelerini sağlama, çocukların bilişsel gelişimlerini, kendini ifade etme güçlerini ve yaratıcılıklarını arttırma hedeflerimiz doğrultusunda tüm yıl boyunca çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar atölyeler, eğitimler, seminerler, psikolojik destek hizmeti ve sosyal etkinliklerden oluşmaktadır. Kadınların atölyelere katılımlarını desteklemek amacıyla atölyeler esnasında 3-6 yaş arası çocuklara yönelik oyun etkinlikleri düzenlenmektedir.

KADIN VE ÇOCUK AKADEMİLERİ ÇOCUK ETKİNLİKLERİ		
1	Sosyal Bilgiler Atölyesi	3342
2	Türkçe Atölyesi	3476
3	Matematik Atölyesi	2870
4	Fen Bilgisi Atölyesi	2315

5	İngilizce Atölyesi	3127
6	Topluma Hizmet Dersi Kapsamında İngilizce Atölyesi	189
7	Beceri Atölyesi	19
8	3-6 Yaş Arası Oyun Grubu	77
9	Beceri ve Kodlama Atölyesi -Atölye Nilüfer	199
10	Gitar Atölyesi	206
11	Resim Atölyesi	390
12	Bilgisayar ve Kodlama Eğitimi Atölyesi	693
13	Değişen Ben Atölyesi	12
14	Oyun ve El Becerisi Atölyesi	12
15	Animasyon Film Gösterimi Atölyesi	408
16	Çocuk Yogası Atölyesi	367
17	Çocuklar Başkana Projelerini Tanıtıyor Etkinliği	40
18	Okula Yönelik Ek Dersler (Türkçe-Sosyal)	236
19	Okula Yönelik Ek Dersler (Matematik-Fen)	208
20	Zeka- Kutu Oyunları	194
21	Kızlar Konuşuyor Atölyesi	12
22	National Sovereignty and Children's Day (Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Atölyesi)	22
23	Kelimelerin Gücü Atölyesi	18
24	İngilizce Kurban Bayramı Tebrik Kartı Yapımı Atölyesi	10
25	Kış Kartpostalı Yapımı Atölyesi	16
26	Sosyal Girişimcilik Atölyesi	21
27	Meslek Tanıtımı Atölyesi	9
28	Çocuklara Yönelik Çivi Yazısı Atölyesi	27
29	Chinese Whisper (İngilizce Kulaktan Kulağa) Atölyesi	27
30	Çocuklara Yönelik Görsel Beceri Küpleri Etkinliği	8
31	Kripto Çocuk Atölyesi	14
32	Zaman Atölyesi	32
33	Tekerleme Atölyesi	26
34	Gezi Etkinlikleri	115
35	Etüt Çalışma Atölyesi	21
36	Grup Oyunları Atölyesi	3
37	Güneş Sistemi Atölyesi	82
38	Türkiye'de Tarım Atölyesi	6
39	Yetenekli Baykuş Atölyesi	18
40	Yaratıcı Hikaye Küpü Atölyesi	19
41	3D Geometri Atölyesi	11
42	Rüzgar Gülü Atölyesi	30
43	Sihirli Ayna Atölyesi	22
44	2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı İng. Ünit Tanıyalım Atölyesi	7
45	Çocuk Hakları Oyun Atölyesi	23
46	Yeni Yıla Merhaba Etkinliği	173
47	Kurbağalarda Metamorfoz Atölyesi	22
48	23 Nisan Kitap Ayracı Yapımı Atölyesi	250
49	İngilizce Filmin sonunu sen yaz atölyesi	46
50	Halk Dansları Atölyesi	81
51	Çocuklarda Hijyen Eğitimi Semineri	16
52	Müzik Enstrümanları Atölyesi	7
53	We Care Animals Atölyesi	16
54	Hacivat Karagöz Atölyesi	36
55	Dünya'nın Atmosfer Katmanları Atölyesi	34
56	Maske Yapımı Atölyesi	29
57	Yılbaşı Süsü Yapım Atölyesi	12
58	Gezegenler Atölyesi	12
59	Şapka Yapım Atölyesi	15
60	Flamingo Atölyesi	10
61	Çocuklara Yönelik Mono Baskı Atölyesi	8
62	Çocuklara Yönelik Güneş Ve Gezegenler Atölyesi	15
63	Çocuklara Yönelik Uzay Ve Gezegenler Atölyesi	13
64	Seramik Atölyesi	5
65	Hand Puppet- Dinazor Atölyesi	24
66	Mozaik Boyama ile Renkleri Öğreniyorum Atölyesi	29
67	Yaratıcı Yazarlık Atölyesi	2
68	Kendi Takvimimi Yapıyorum Atölyesi	12
69	Fenerli Hikaye Atölyesi	16
70	Ülkemizi Tanıyalım Atölyesi	4
71	Logo Tasarımı Atölyesi	7
72	Dünya Emoji Günü Atölyesi	21
73	Yaratıcı Eğitim Atölyesi	27
74	Yaratıcı Öykü Atölyesi	7
75	Yeni Eğitim Öğretim Yılına Merhaba	16
76	Pinokyo ile Geçmiş Zaman Atölyesi	8
77	Değerlerimiz Atölyesi	8
78	Acaba Neyim? Oyun Atölyesi	7
79	Oyun ve El Beceri Atölyesi	5
81	Hareketli Kitap Atölyesi	10

82	Ay'ın Evreleri Atölyesi	15
83	Weather Forecast (Hava Durumu) Atölyesi	15
84	Aile Ağcı (Family Tree) Atölyesi	23
85	Hikaye Tamamlama Atölyesi	15
86	Shapes(Şekiller)Atölyesi	17
87	Mandala Boyama Atölyesi	19
88	Geri Dönüşüm Kalemlik Yapımı Atölyesi	16
89	Küçük Prens Atölyesi	10
90	Tırtıl İle Haftanın Günleri Atölyesi	7
91	Fanusta Balık Atölyesi	17
92	Hayalci Kelebek Atölyesi	13
93	Hand Puppet-Zürafa Atölyesi	10
94	Ritim Atölyesi	48
95	Eş Anlamlı Bulmaca Avı Atölyesi	11
96	Countries and Flags-Ülkeler ve Bayraklar Atölyesi	8
97	Ahşap Blok Köprü Atölyesi	12
98	Hikaye Yazma Atölyesi	9
99	Doğrusunu Bulalım Atölyesi	8
100	18 Mart Çanakkale Zaferi Atölyesi	24
101	İngilizce İnteraktif Oyun Atölyesi	13
102	Body Parts(Vücudumuzun Bölümleri) Atölyesi	5
103	The Parts Of The House	3
104	Kitap Ayracı Atölyesi	5
105	Zamanda Yolculuk Atölyesi	4
106	Masal Dinletisi Atölyesi	6
107	İnternet Bağımlılığı Semineri	7
108	Eş Anlamlı Zıt Anlamlı Atölyesi	3
109	Renkli Baskı Atölyesi	8
110	Filamingo Yapımı Atölyesi	4
111	Arkadaşlık Ağacı Atölyesi	4
112	Soyut Heykel Atölyesi	4
113	Isınan Hava Deneyleri Atölyesi	11
114	Ders İçi etkinlik	9
115	Hortum Deneyi Atölyesi	9
116	Çimlenme Deneyi Atölyesi	10
117	İngilizce Masal Dinleme-Anlama Atölyesi	4
118	Earthquake (Deprem) Konulu İngilizce Kısa Film Gösterimi ve Precautions (Önlemler) Temalı Metin Yazım Atölyesi	4
119	Quiz Show / Hangman Atölyesi	10
120	Su Döngüsü Atölyesi	11
121	Kasırga Deneyi Atölyesi	5
122	Erozyon Deneyi Atölyesi	17
123	İngilizce Ünitelerini Tanıyalım	10
	Toplam Çocuk Katılımcı Sayısı	**20449**

KADIN VE ÇOCUK AKADEMİLERİ KADIN ETKİNLİKLERİ		
1	Psikolojik Destek Hizmeti	802
2	Dikiş Kursu	2490
3	Kadife Pano Çerçeve Atölyesi	40
4	Ahşap Boyama Atölyesi	840
5	Çini Boyama Atölyesi	137
6	Taş Boyama Atölyesi	488
7	Pilates	198
8	İğne Oyası	2747
9	El Örgüsü Kursu	770
10	Mefruşat Kursu	405
11	Makrome Atölyesi	287
12	Stresle Baş Etme Semineri	14
13	Bağımlılıkla Mücadele Semineri	72
14	İngilizce Atölyesi	258
15	Duvar Tabağı Atölyesi	17
16	Porselen Fincan Boyama Atölyesi	14
17	Keçe Tasarım Atölyesi	4
18	Tel Kırma Kursu	342
19	El Nakışı Atölyesi	665
20	Amigurimi Oyuncak Yapımı Kursu	125
21	"Nilüfer İlçe Sağlık Müdürlüğü KETEM (Meme ve Rahim Kanseri Bilgilendirme Semineri)"	17
22	Kadının İnsan Hakları Eğtimi(Tanışma Toplantısı)	6
23	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi	4
24	Kadınlara Yönelik Çocuklarda Hijyen Eğitimi Semineri	7
25	El Yapımı Wayu Çanta Atölyesi	254
26	Fransızca Atölyesi	351
27	Resim Atölyesi	147
28	Takı Tasarım Atölyesi	74
29	Ahşap Yakma Atölyesi	45
30	Karışık Medya Sanatı	119
	Toplam Kadın Katılımcı Sayısı	**11739**

Kızılcıklı Kadın ve Çocuk Akademisi Açılışı
2 Mart tarihinde Kızılcıklı Mahallesi'nde yedinci akademimiz olan Kızılcıklı Kadın ve Çocuk Akademisi hizmete açılmıştır.

Çocuklara Yönelik Çalışmalar
Matematik-Fen Bilgisi-Türkçe-Sosyal Bilgiler-İngilizce Ek Ders Çalışmaları
4.-5.-6.- 7. ve 8. sınıf öğrencilerine yönelik okul derslerinin pekişmesi, okuldan sonra verimli zaman geçirmeleri ve ev ödevlerine destek olmak amacıyla eğitim öğretim yılı boyunca ek ders çalışmaları yapılmıştır.
Türkçe, Sosyal Bilgiler, Fen Bilgisi, Matematik derslerini daha eğlenceli ve kalıcı olmasını sağlamak amacıyla 'Dünya'nın Atmosfer Katmanları', 'Gezegenler', 'Kasırga Deneyi', 'Ülkemizi Tanıyalım' vb. atölye çalışmaları yapılmıştır.
'Chinese Whisper (İngilizce Kulaktan Kulağa)', 'İngilizce Filmin Sonunu Sen Yaz', 'Body Parts (Vücudumuzun Bölümleri) Etkinliği' gibi atölyeler ile İngilizce çalışmaları keyifli bir şekilde yapılmıştır.




Topluma Hizmet Dersi Kapsamında İngilizce Atölyesi
Topluma Hizmet dersi kapsamında Uludağ Üniversitesi Eğitim Fakültesi öğrencileri tarafından 4.-5.-6.-7.-8. Sınıf öğrencilere yönelik okul derslerinin pekişmesi amacıyla İngilizce ek ders çalışmaları yapılmıştır.

Oyun Odası Etkinlikleri (3-6 Yaş)
Kadın katılımcıların akademide düzenlenen çalışmalara katılımlarını desteklemek amacıyla 3-6 yaş arası çocuklarına yönelik oyun odası etkinlikleri düzenlenmektedir. Etkinlikler; çocukların sosyal, duygusal, motor, dil ve bilişsel gelişimini destekleyici, öz bakım becerilerini ve yaratıcılıklarını geliştirici çalışmalardan oluşmaktadır.



Gitar, Ritim, Resim ve Halk Dansları Atölyeleri
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü iş biriliği ile düzenlenen atölyelerde, çocuklar müzik ile tanışarak, ritim duygularını geliştirerek, notalarla şarkılara eşlik eden gitar ve ritim çalışmaları yapılmıştır. Resim atölyesinde ise teknikleri kullanarak el becerilerini geliştirmeye yönelik eğitimler yapılmıştır. Geleneksel değerler ışığında müzik ve beden arasında ki uyumu arttırmak, ekip ruhunu güçlendirmek amacıyla çocuk katılımcılara yönelik Halk Dansları atölye çalışmaları yapılmıştır.






Bilgisayar ve Kodlama Eğitimi Atölyesi
Kültür ve Çalı Kadın ve Çocuk Akademilerinde çocuk katılımcıların bilgisayar ile tanışma, değişkenleri, sıralamayı, tekrarlamayı, modülleri ve programlamayı

öğrenerek bilgisayar ve kodlama atölyesi düzenlenmiştir.



Film, Animasyon Film ve Belgesel Gösterimleri
Çocukların eğlenceli vakit geçirmeleri amacıyla çeşitli eğitici animasyon film gösterimleri düzenlenmiştir.



Akıl, Zekâ ve Kutu Oyunları Etkinlikleri
Çocukların zihinsel ve bilişsel yeteneklerini geliştirmek, sonraki aşamaları öngörmelerini sağlamak, farklı bakış açısı kazandırmak, dikkat ve odaklanma sürelerini artırmak ve takım çalışması becerilerini desteklemek amacıyla çeşitli akıl, zekâ ve kutu oyunları oynanmıştır.





El Becerisi Atölyeleri
Çocukların el becerilerinin, dikkat, konsantrasyon, ince ve kaba motor becerilerini geliştirmek, tasarladıkları ürünün dönüşümüne yardımcı olmak amacıyla "Geri Dönüşümden Kalemlik Yapımı, Şapka Yapım Atölyesi, Yılbaşı Süsü Yapımı, Hareketli Kitap Ayracı, Kendi Tebrik Kartımı Tasarlıyorum" atölyeleri yapılmıştır.





Eğitici Oyun Çalışmaları
Toplumsal cinsiyet eşitliğinin kavranması ve çocuk haklarının vurgulanması ile ilgili 'Eş Anlamlı ve Zıt Anlamlı Kelimeleri Eşleştirme', 'Yaratıcı Eğitim', 'Anagram Bulmaca', 'Öyküyü Resimle Tamamlama Atölyesi', 'Kelimelerin Gücü' oyunları oynanmıştır.



Beceri ve Kodlama Atölyesi
Çalı, Kültür ve Fethiye mahallesinde bulunan Kadın ve Çocuk Akademisi çocuk katılımcılarımız Karaman ve Atölye Nilüfer'de ağaç parçalarını işleyerek ve bilgisayardan robotik kodlama çalışmaları yaparak Beceri ve Kodlama Atölyesi'ne katılım sağlamıştır.



Çocuklar Başkana Projelerini Tanıtıyor Etkinliği
Düzenlenen Beceri ve Kodlama Atölyeleriyle katılımcı çocuklar ortaya çıkan projelerini Belediye Başkanımız Turgay Erdem'le paylaşmıştır.



Değişen Ben ve Kızlar Konuşuyor Atölyeleri
İnci Dönüşüm Derneği ve Uludağ Soroptimist Kulübü iş birliği ile 'Değişen Ben Atölyesi', Konuşmamız Gerek Derneği ile 'Kızlar Konuşuyor Atölyesi' Çalı ve Konaklı Mahalleleri Kadın ve Çocuk Akademileri'nde yapılmıştır. Genç kızların ergenlik değişimleri ve gelişimleri ile ilgili doğru bilgiye ulaşmalarını, fiziksel ve duygusal olarak kendilerini keşfetmelerini destekleyen atölyeler düzenlenmiştir.



Geziler
Okul döneminin ara tatillerinde Tofaş Anadolu Arabaları Müzesi, Mudanya Mütareke Evi Müzesi, Nilüfer Belediyesi Fotoğraf Müzesi, Nilüfer Belediyesi Çocuk Kütüphanesi, Nilüfer Belediyesi Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanları Müzesi, Panorama 1326 Bursa Fetih Müzeleri'ne geziler düzenlenmiştir.





Yeni Yıla Merhaba Etkinliği
Yılın son haftasında düzenlenen etkinliklerde çocuk katılımcılarımız danslar, oyunlar ve eğlenceli aktiviteler eşliğinde yeni yılın gelişini kutlamışlardır.



Çocuk Yogası Atölyesi
5-9 yaş arasındaki çocukların hayal gücünü arttırmalarını, doğru nefes almalarını ve esnekliğinin devamını sağlamak amacıyla Konaklı, Kızılcıklı ve Kültür Mahalleri'nde Kadın ve Çocuk Akademileri'nde Çocuk Yogası Atölyeleri düzenlenmiştir.



Kadınlara Yönelik Çalışmalar
Psikolojik Destek Hizmeti
Fethiye, Çalı ve Kültür Kadın ve Çocuk Akademileri'nde kadınlara yönelik psikolojik destek hizmeti verilmiştir.

El Sanatları Atölyeleri

Ahşap Yakma Atölyesi, Dekoratif Tabak Yapımı Atölyesi, Makrome Atölyesi, Ahşap ve Taş Boyama Atölyeleri, Karışık Medya Sanatı alanlarında el becerisi geliştirme ve sanatsal üretime yönelik atölyeler gerçekleştirilmiştir. Resim, Takı Tasarımı, El Yapımı Wayu Çanta yapımı, Amigurumi Oyuncak Yapımı, El Nakışı, Tel Kırma, El Örgüsü, Mefruşat, Dikiş, İğne Oyası, Çini Boyama alanlarında Halk Eğitim iş birliği ile kurslar açılmıştır.




Pilates

Çalı Kadın ve Çocuk Akademisi'nde vücudu esnetmek ve kas yapısını dengeli hale getirmek amacıyla Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü iş birliği ile Pilates kursu düzenlenmiştir.



Yabancı Dil Atölyeleri

Kadınların yabancı dil öğrenmeleri ve geliştirmeleri amacıyla Fransızca ve İngilizce kursları yapılmıştır.



Seminerler

Kadınlara yönelik Nilüfer İlçe Sağlık Müdürlüğü Ketem iş birliği ile 'Meme ve Rahim Kanseri Bilgilendirme Semineri' , 'Stresle Baş Etme Semineri',' Bağımlılıkla Mücadele Semineri', 'Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi', Kadınlara ve Çocuklara Yönelik 'Çocuklarda Hijyen Eğitimi' Semineri, Çocuklara yönelik 'İnternet Bağımlılığı Semineri' düzenlenmiştir.




5.4 Nilüfer Belediyesi Kreşleri

BURAK BERK KREŞİ

Nilüfer Belediyesi Burak Berk Kreşi 12 Ekim 2019 tarihinde açılmış olup hizmetine devam etmektedir. Toplam 1225 metrekarelik alan üzerine inşa edilmiş olup 735 metrekare kapalı alanı bulunmaktadır.

BURAK BERK KREŞİ				
DÖNEM	KAYITLI KİŞİ SAYISI	KAHVALTI	ANA ÖĞÜN	ARA ÖĞÜN
OCAK-HAZİRAN 2022	90	11880	11880	11880
TEMMUZ-EYLÜL 2022 (YAZ OKULU)	70	3080	3080	3080
EYLÜL-ARALIK 2022	90	7920	7920	7920



ÇAMLICA KREŞİ

Çamlıca Kreşi 6 Eylül 2021 tarihinde faaliyete geçmiştir. Toplam 737 metrekarelik alan üzerine inşa edilmiş olup 337 metrekare kapalı alanı bulunmaktadır.

ÇAMLICA KREŞİ				
DÖNEM	KAYITLI KİŞİ SAYISI	KAHVALTI	ANA ÖĞÜN	ARA ÖĞÜN
OCAK-HAZİRAN 2022	45	5940	5940	5940
TEMMUZ-EYLÜL 2022 (YAZ OKULU)	20	880	880	880
EYLÜL-ARALIK 2022	45	3960	3960	3960



İngilizce Branş Dersi

İngilizce branş dersi, okul öncesinde çocukların yabancı dille tanışmalarını, sevmelerini ve akademik yolculukta ilk adımlarını atmalarını hedeflemektedir. Bu ders kapsamında yaş gruplarına uygun İngilizce kitap programının takibinin yanı sıra müzik ve oyun desteğiyle öğretici etkinlikler yapılmaktadır.

Görsel Sanatlar Branş Dersi

Görsel sanatlar dersinde çocukların hayal gücünü ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirmek, farklı tekniklerin getireceği anlatım zenginliğini fark etmelerini sağlamak ve farklı çözümler arama isteği kazandırmak amaçlanmıştır. Sanatı bir ifade biçimi olarak kullanırken sanatın temel kavramlarını kullanarak ileriki yaşlarda iyi bir görsel hafıza yaratmak da önceliklerimiz arasındadır.

Rehberlik Atölyeleri

Çocukların sosyal-duygusal becerilerini ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla rehberlik atölyeleri düzenlenmektedir. Bu atölyelerde; yardımlaşma, iş birliği ile gruba dahil olma, özgüven konularında çalışmalar yapılarak çocukların çevreyle etkili iletişim kurma becerileri desteklenmektedir. Bunun yanında kişisel ve evrensel değerler tanıtılarak günlük yaşamlarına aktarmalarına yardımcı çalışmalar yapılmaktadır. 2022 yılında Benim Özel Alanım, Mahremiyet, Duygu Maskeleri ve Kendi Duygumu Yaratıyorum Atölyeleri düzenlenmiştir.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında hafta boyunca etkinlik içeriklerinde günün anlam ve önemi üzerinde durulmuştur. 23 Nisan günü kutlama töreni düzenlenmiştir.



Bahar Şenliği ve Mezuniyet Töreni

Burak Berk Kreşi'nin bahçesinde çocuklar için eğlenceli etkinliklerin yer aldığı şenlik alanı oluşturulmuştur. Çeşitli gösteriler yapıldıktan sonra mezuniyet töreni düzenlenmiştir.

Kütüphane Etkinlikleri

Yaz okulu boyunca her hafta Misi Çocuk Kütüphanesi'ne geziler düzenlenerek çocuklara kütüphane ortamıyla tanışma ve kütüphaneyi deneyimleme fırsatı sağlanmıştır. Eğitmenlerle birlikte kitap okuma ve drama etkinlikleri düzenlenmiştir.



At Binme Etkinliği
Yaz okulu boyunca her hafta Balat At Çiftliği'nde at binme etkinlikleri tüm sınıfların katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

Piknik Etkinlikleri
Yaz okulu boyunca her hafta Atatürk Kent Ormanı'nda piknik düzenlenerek tüm sınıfların katılımı sağlanmıştır. Öğlen yemeği öğünü piknik alanında gerçekleştirilmiş, kalan zamanda eğlenceli oyunlar oynanmıştır.

Jimnastik Dersleri
Nilüfer Belediyesi Spor Kulübü'nün eğitmenleri tarafından Beşevler Jimnastik Salonu'nda her hafta düzenlenen jimnastik derslerine tüm sınıflar katılmıştır.

Halk Dansları
Çocuklar, haftada bir gün Halk Dansları dersiyle çeşitli kültürlerin danslarını eğitmen eşliğinde tanımış ve uygulamıştır.



Müzik Atölyesi
Nilüfer Belediyesi Yüzüncü Yıl Eğitim ve Sanat Merkezi'nde düzenlenen müzik atölyelerine her hafta bir sınıf katılarak hem müzik enstrümanlarını tanımış hem ritim ve müzik çalışmalarını deneyimlemiştir.



Kodlama Atölyesi
Nilüfer Belediyesi Karaman ve Fethiye Kodlama Atölyelerinde 6 yaş grubumuz ayda bir kez kodlama derslerine katılmıştır.



Dünya Su Günü Etkinliği
22 Mart Dünya Su Günü kapsamında kreşlerimizde çevre bilincini kazandırmak için düzenlemiş olduğumuz etkinliğimizde sınıflarımızla birlikte "Dünya Su Günü" kapsamında su döngüsünü anlatan "Küçük Yağmur Damlası" kitabını okuyarak su tasarrufunun önemini anlattık.

Cumhuriyet Bayramı Etkinliği
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kapsamında hafta boyunca etkinlik içeriklerinde günün anlam ve önemi üzerinde durulmuştur. 29 Ekim günü kutlama töreni düzenlenmiştir.

Atatürk'ü Anma Günü ve Atatürk Haftası
10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü ve Atatürk Haftası kapsamında hafta boyunca etkinlik içeriklerinde Atatürk konu alınmıştır. 10 Kasım günü anma töreni düzenlenmiştir.

Tiyatro Festivali
Bursa Uluslar arası Çocuk ve Gençlik Tiyatroları Festivali kapsamında "Çirkin Ördek Yavrusu" isimli tiyatro oyununu izlemişlerdir.

Tohum Ekimi ve Fide Dikimi
Kreşlerimizdeki uygun alanlara Kent Bostanları'nda üretilen fidelerin dikimi ve Tohum Kütüphanesi'nde üretilen tohumların ekimi gerçekleştirilmiştir. Ürünlerin bakımı ve takibi de yapılarak çocukların süreci deneyimlemeleri sağlanmıştır.

Orman Haftası Fidan Dikimi
21-26 Mart Orman Haftası kapsamında Belediyemizin

düzenlemiş olduğu fidan dikim etkinliğine kreşlerden 5-6 yaş grubu öğrencilerimiz katılım sağlayıp yarınlarımız ve sağlıklı bir dünyada yaşamak için öğrencilerimiz ile birlikte fidanlarımızı toprakla buluşturduk.



Çocuk Hakları Günü
Çocuk Hakları Günü kapsamında çocuk haklarını kavramak üzerine çalışmalar yapılmış sonrasında farkındalık oluşturmak amacıyla çeşitli pankartlar hazırlanmıştır. Nilüfer Belediyemizin düzenlemiş olduğu yürüyüşe büyük yaş grubumuz ile katılım sağlanmıştır.



Uludağ Üniversitesi Topluma Hizmet Dersi Kapsamında İngilizce Öğretmenliği Bölümünden Öğrencilerle Ek İngilizce Çalışmaları
Uludağ Üniversitesi'nin Topluma Hizmet Dersi kapsamında İngilizce Öğretmenliği Bölümü ile iş birliği yapılmıştır. Öğretmen adayları, tüm yaş gruplarına 10 haftalık bir program ile ek ders çalışmaları düzenlemiştir.

Çocuk Yogası Atölyesi
Kreşlerimizde yapılmış Çocuk Yogası atölyesinde çocuklar zamanla yeni duruş şekilleri sergileyerek zihinleri ve bedenleri arasında bağ kurma konularında uzman olurlar. Buda çocuklarımızın özgüvenin artmasını sağlar ve çocuklarımızda gerginliği azaltmak ve oto- kontrolü arttırmada güçlü olmuştur.



7-13 Mayıs Trafik Haftası Etkinliği
Trafik güvenliği konusunda farkındalık oluşturmak için tüm dünyada Mayıs ayında "Karayolu Trafik Güvenliği Günü ile Karayolu Trafik haftası" olarak değerlendirdik. Trafik polisi olan velimizi okulumuza davet ederek farkındalık çalışmasını oluşturduk.



Müzik Enstrümanları Müzesi Gezisi
Nilüfer Belediyemize ait olan Dr. Hüseyin Parkan Sanlıkol Müzik Enstrümanlar Müzesine kreşlerimizle birlikte gidip oradaki müzik aletlerini inceledik.

Geri Dönüşüm Etkinliği
Belediyemizde Çevre Mühendisi olarak görev yapan velimiz kreşimizi ziyaret ederek "Çevre ve Atık Eğitimi ile Geri Dönüşümün " nasıl yapılabileceğini ile bilgi verdi. Çevreci çocuklarımız olarak da farkındalık kazandılar.

Mimarlar Etkinliği
Belediyemizde Mimar olarak görev yapmakta olan velimiz kreşimize gelip "Mimarlık ve Yapılar "hakkında bilgi verip çocuklarımız ile birlikte maket ev yaptılar.

Zabıta Etkinliği
Belediyemizde Zabıta olarak görev yapmakta olan

velilerimiz gelip görev tanımları hakkında bilgi verip iş hayatlarında kullandıkları malzemeleri çocuklarımız tanıttılar.

Nilüfer Belediyesi Küçük Ölçekli Kent Bostanları
Nilüfer Belediyesi'nin Ürünlü de bulunan Küçük Ölçekli Kent Bostanlarına kreşteki çocuklarımız ile ziyaret edip orada ki tohumların elde ediliş şekillerini öğrendik ve tohum kütüphanesindeki tohumları inceledik.

Cemal Nadir Sergisi
'Ben, Cemal Nadir" sergisi kapsamında düzenlenen çizgi film atölyesi ile çocuklar çizgi film yapma süreçlerini deneyimlediler.

Yılbaşı Partisi
2023 yılının gelişi yılbaşı partisiyle karşılanmıştır. Önce Noel Baba sürpriziyle şaşıran çocuklar partinin devamında yılbaşı şarkıları söyleyerek ve dans ederek neşeli bir gün geçirmişlerdir.



5.5 Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu
Bursa'da üniversite öğrenimine devam eden kız öğrencilere güvenli, rahat, huzurlu ve ekonomik koşullarda barınma hizmeti verecek olan Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu 2019-2020 öğretim yılında faaliyete başlamış 25 Ekim 2019 tarihinde açılışı gerçekleştirilmiştir.



Nilüfer Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdunda 2022 yılında hizmet verilen öğrencilere ait sayısal veriler aşağıda yer almaktadır.
2021-2022 Eğitim Öğretim yılında barınma hizmeti verilen öğrenci sayısı: 118,
2022-2023 Eğitim Öğretim yılında barınma hizmeti verilen öğrenci sayısı: 89'dur.





NİLÜFER BELEDİYESİ YÜKSEK ÖĞRENİM KIZ ÖĞRENCİ YURDU 2022 YILI FAALİYET VE ETKİNLİK TABLOSU	
Etkinlik ve Faaaliyet Adı	**Katılan Kişi Sayısı**
Yurt Genel Kurulu ve Tanışma Toplantısı	47
İftar Yemeği	75
Yeni Yıl Kutlaması	60

SAĞLIK HİZMETLERİ BÜROSU FAALİYETLERİ



6.1 Kurum Hekimliği Birimi
Tüm çalışanlarımızın, tedarikçilerimizin ve ziyaretçilerimizin sağlıklarını korumak ve güvenliklerini sağlamak için çalışmalarda bulunulmaktadır. Kurum çalışanlarına poliklinik hizmeti sunulmaktadır. Memur ve işçi kadrosunda çalışanların periyodik muayeneleri yapılmaktadır. Halk Evi, Alaaddinbey, İnci ve Taner Altın Makas Huzurevi, İzzet Şadi Sayarel Huzurevi ve Ercan Dikenci Alzheimer binalarında poliklinik hizmeti sunulmaktadır. Halk Evi ve Alaaddinbey binalarında tam

gün hemşirelik hizmeti sunulmaktadır. Konak Yüzme Havuzu'nda hafta içi mesai saatlerinde hemşirelik hizmeti sunulmaktadır. Kurum çalışanlarına Laboratuar hizmetleri sunulmaktadır (Laboratuarda tam kan sayımı(18parametre),Biyokimya(Glukoz, TotalKolesterol, HDL, TrigliseridAST, ALTALP,Ürik Asit,Tota, Bilurubin, Direkt Bilurubin, Demir, Total Demir Bağlama Kapasitesi,CRP, Üre, Kreatinin), Tam İdrar Tahlili, Sedimantasyon, Strep A ve HbA1C tahlillerine bakılmaktadır.).
Ayrıca personelimize 15 dakika içerisinde sonuç veren Covid 19 hızlı antijen testi bakılmaya başlanmıştır. Vatandaşlara gönüllü test danışmanlığı hizmeti sunulmaktadır. Bebek dostu kurum olabilmek içim yaptığımız başvuru sonucunda Sağlık Bakanlığı tarafından denetim yapılmış ve Bebek Dostu Kurum olmamız uygun görülmüştür. Belediye çalışanlarına İSG kapsamında iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmektedir. Kurum çalışanlarına sağlıklı ve dengeli beslenme hizmeti sunulmaktadır. Kişisel bakım hizmeti başvurusunda bulunan vatandaşların evlerine, hasta tespiti ziyaretler yapılmaktadır. Covid 19 pozitif ve temaslı personelin günlük tespit ve takipleri yapılarak, karantina sonrası covid 19 muayeneleri yapılmaktadır.



AYLARA GÖRE POLİKLİNİK HİZMET TABLOSU			
Ay	Halk Evi	Alaaddinbey	Toplam
Ocak	75	0	75
Şubat	172	0	172
Mart	173	0	173
Nisan	220	0	220
Mayıs	121	0	121
Haziran	96	0	96
Temmuz	93	0	93
Ağustos	119	0	119
Eylül	132	0	132
Ekim	143	0	143
Kasım	131	0	131
Aralık	155	0	155
Toplam	**1.630**	**0**	**1.630**

LABORATUVAR HİZMET TABLOSU	
Kişi Sayısı	715
Tahlil Sayıları	5.965

HEMŞİRELİK HİZMET TABLOSU				
Ay	Halk Evi		Alaaddinbey	
	Kişi Sayısı	Hizmet Sayısı	Kişi Sayısı	Hizmet Sayısı
Ocak	79	148	46	55
Şubat	143	293	51	56
Mart	236	488	46	62
Nisan	242	531	56	73
Mayıs	147	259	54	62
Haziran	150	164	69	95
Temmuz	68	84	29	39
Ağustos	84	98	58	69
Eylül	102	126	34	37
Ekim	87	114	52	74
Kasım	131	168	69	84
Aralık	114	146	64	76
Toplam	**1.583**	**2.619**	**628**	**782**

DENGELİ VE SAĞLIKLI BESLENME HİZMET TABLOSU				
Ay		Seans Tipi		
	Cinsiyet	Kayıt	1. Seans	2. Seans
Ocak	**Kadın**	10	10	
	Erkek	0	0	
	Toplam	**5**	**5**	
Şubat	**Kadın**	18	18	
	Erkek	1	1	
	Toplam	**29**	**29**	

6.2 Defin Hizmetleri Birimi

Ölü Muayenesi Yapmak ve Ölüm Belgesi Düzenlemek

Defin Hizmetleri Birimi tarafından 2022 yılında toplam 529 cenazeye evde ölü muayenesi yapılmıştır. 515 cenazeye ölüm belgesi düzenlenmiştir. 14 cenazenin kesin ölüm nedeni tespit edilemediğinden Cumhuriyet Başsavcılığına sevk edilmiştir.

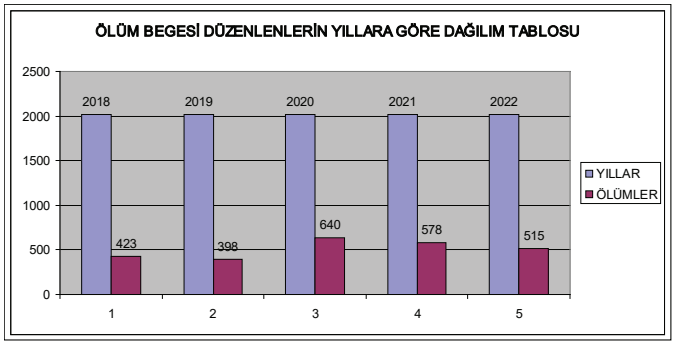
2022 YILINDA NİLÜFER BELEDİYESİ TARAFINDAN ÖLÜM BELGESİ DÜZENLENEN CENAZELERİN YAŞA GÖRE DAĞILIM TABLOSU

AYLAR	0 yaş	1-14 yaş arası	15-44 yaş arası	45-64 yaş arası	65+	Toplam	Savcılığa Sevk
OCAK	-	-	-	3	61	64	-
ŞUBAT	-	-	-	4	52	56	-
MART	-	-	-	4	52	56	1
NİSAN	-	-	-	-	38	38	2
MAYIS	-	-	1	2	31	34	1
HAZİRAN	-	-	-	2	26	28	1
TEMMUZ	-	-	1	2	49	52	2
AĞUSTOS	-	-	-	6	33	39	1
EYLÜL	-	-	-	3	26	29	-
EKİM	-	-	-	2	41	43	2
KASIM	-	-	-	2	38	41	2
ARALIK	-	-	-	3	32	35	2
TOPLAM			2	33	479	515	14

DEFİN HİZMETLERİ BİRİMİ TARAFINDAN ÖLÜM BELGESİ DÜZENLENEN CENAZELERİN AYLARA GÖRE DAĞILIM TABLOSU

OCAK	64
ŞUBAT	56
MART	56
NİSAN	38
MAYIS	34
HAZİRAN	28
TEMMUZ	52
AĞUSTOS	39
EYLÜL	29
EKİM	43
KASIM	41
ARALIK	35
TOPLAM	515

DEFİN HİZMETLERİ BİRİMİ TARAFINDAN ÖLÜM BELGESİ DÜZENLENEN CENAZELERİN YILLARA GÖRE DAĞILIMI

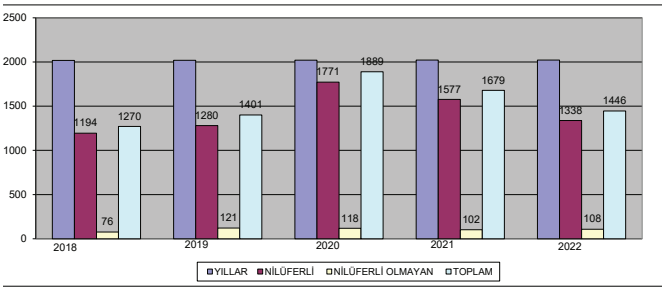


Hizmet Verilen Toplam Cenaze Sayısı

Defin Hizmetleri Birimi tarafından 1446 cenazeye hizmet verilmiştir. Bu cenazelerin 1338 tanesi Nilüfer'de ikamet edip vefat edenler, 108 tanesi de Nilüfer'de ikamet etmeyenlerden oluşmaktadır. Bu cenazeleri içerisinde 65 covidli cenazeye hizmet verilmiştir.

2022 YILINDA DEFİN HİZMETLERİ BİRİMİ TARAFINDAN HİZMET VERİLEN CENAZELERİN, NİLÜFER'DE İKÂMET EDENLER VE ETMEYENLERİN AYLARA GÖRE DAĞILIM TABLOSU

AYLAR	NİLÜFER'DE İKÂMET EDENLER	NİLÜFER'DE İKÂMET ETMEYENLER	TOPLAM
OCAK	163	5	168
ŞUBAT	167	10	177
MART	152	10	162
NİSAN	106	12	118
MAYIS	81	11	92
HAZİRAN	81	12	93
TEMMUZ	109	5	114
AĞUSTOS	99	3	102
EYLÜL	74	8	82
EKİM	95	8	103
KASIM	112	13	128
ARALIK	99	11	110
TOPLAM	1338	108	1446

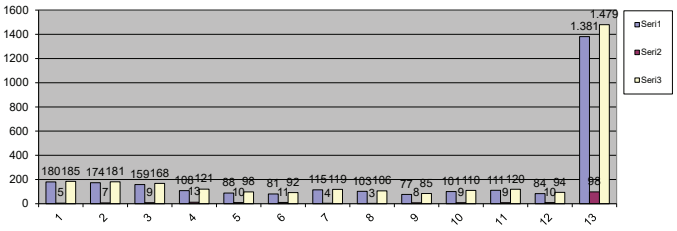


Cenaze Nakil Aracı Hizmeti

2022 Yılında Defin Hizmetleri Birimi tarafından 5 cenaze nakil aracı ile 1479 cenaze nakil aracı hizmeti verilmiştir. Nilüfer'de ikamet edenler için 1381, Nilüfer'de ikamet etmeyenler için 98 cenaze nakil aracı hizmeti verilmiştir. Bu cenazelerin 45 tanesi şehir dışına görevlendirilmiştir. Covidli 95 cenazeye araç hizmeti verilmiştir.

HİZMET VERİLEN CENAZE NAKİL ARACI AYLIK DAĞILIM TABLOSU			
AYLAR	NİLÜFER'DE İKÂMET EDENLER	NİLÜFER'DE İKÂMET ETMEYENLER	TOPLAM
OCAK	180	5	185
ŞUBAT	174	7	181
MART	159	9	168
NİSAN	108	13	121
MAYIS	88	10	98
HAZİRAN	81	11	92
TEMMUZ	115	4	119
AĞUSTOS	103	3	106
EYLÜL	77	8	85
EKİM	101	9	110
KASIM	111	9	120
ARALIK	84	10	94
TOPLAM	**1381**	**98**	**1479**

2022 YILI CENAZE NAKİL ARACI TALEP TABLOSU			
2022 YILI	İL İÇİ NAKİT TALEBİ	İL DIŞI NAKİL TALEBİ	TOPLAM CENAZE ARACI HİZMET SAYISI
OCAK	182	3	185
ŞUBAT	177	4	181
MART	161	7	168
NİSAN	108	13	121
MAYIS	96	2	98
HAZİRAN	88	4	92
TEMMUZ	116	3	119
AĞUSTOS	106	0	106
EYLÜL	83	2	85
EKİM	109	1	110
KASIM	117	3	120
ARALIK	91	3	94
TOPLAM	**1434**	**45**	**1479**



Cenaze Nakil Aracı İle Hizmet Verilen Covid 19 Sayısı

Covidli 95 cenazeye araç hizmeti verilmiştir.

2022 YILINDA COVİD 19'DAN VEFAT EDENLERİN AYLARA GÖRE DAĞILIM TABLOSU			
AYLAR	EVDE	HASTANEDE	TOPLAM
OCAK	2	19	21
ŞUBAT	6	34	40
MART	-	24	24
NİSAN	-	4	4
MAYIS	-	1	1
HAZİRAN	-	1	1
TEMMUZ	-	4	4
AĞUSTOS	-	-	-
EYLÜL	-	-	-
EKİM	-	-	-
KASIM	-	-	-
ARALIK	-	-	-
TOPLAM	**8**	**87**	**95**

Din Görevlisi Taziye

Defin Hizmetleri Biriminde görev yapan din görevlimiz, Nilüfer bölgesindeki 1338 cenazenin, 433 cenazenin evine gitmiş, 28 cenazenin camide cenaze namazına katılmış,703 cenazenin evde müsait olmadığı için telefonla taziye verilmiş, 174 cenazenin telefonu kapalı veya cevap vermediği için ulaşılamamaktadır.

2022 DİN GÖREVLİSİ TAZİYE						
AYLAR	Evde Taziye Verilen	Evde Müsait Olmadığı İçin Telefonla Taziye Verilen	Camide Taziye Verilen	Mezarlıkta Taziye Verilen	Telefonu Kapalı veya Cevap Vermediği İçin Ulaşılamayan	TOPLAM
OCAK	5	118	1	1	38	163
ŞUBAT	12	124	1	-	30	167
MART	41	94	1	-	16	152
NİSAN	50	40	3	1	12	106
MAYIS	31	32	3	2	13	81
HAZİRAN	35	36	-	-	10	81
TEMMUZ	48	46	2	1	12	109
AĞUSTOS	40	45	3	-	11	99
EYLÜL	29	36	2	-	7	74
EKİM	44	38	3	-	10	95
KASIM	50	53	1	-	8	112
ARALIK	48	41	2	1	7	99
TOPLAM	433	703	22	6	174	1338

Nohutlu Pilav Ayran Sayısı

2022 Yılında Defin Hizmetleri Birimi olarak 620 adrese toplamda 31000 adet nohutlu pilav ayran hizmeti verilmiştir.

NOHUTLU PİLAV VE AYRAN HİZMET SAYISI		
AYLAR	ADRES SAYISI	NOHUTLU PİLAV VE AYRAN SAYISI
OCAK	-	-
ŞUBAT	-	-
MART	65	3.250
NİSAN	44	2.200
MAYIS	40	2.000
HAZİRAN	58	2.900
TEMMUZ	68	3.400
AĞUSTOS	69	3.450
EYLÜL	51	2.550
EKİM	62	3.100
KASIM	86	4.300
ARALIK	77	3.850
TOPLAM	620	31.000

Covid 19'dan Vefat Edenlerin Aylara Göre Dağılım Tablosu

Nilüfer'de evde covid 19 dan 8 kişi vefat etmiştir. Nilüfer'de oturup hastane ve diğer kurumlarda covid 19 dan 79 kişi vefat etmiştir. Diğer il ve ilçelerde oturup covid 19 dan 8 kişi vefat etmiştir.

HİZMET VERİLEN CENAZE NAKİL ARACI AYLIK DAĞILIM TABLOSU				
AYLAR	Nilüfer'de Oturup Hastane ve Diğer Kurumlarda, Covid 19'dan Vefat Edenler	Nilüfer'de Evde, Covid 19'dan Vefat Edenler	Diğer İl ve İlçelerde Oturup Covid 19'dan Vefat Edenler	TOPLAM
OCAK	18	2	1	21
ŞUBAT	32	6	2	40
MART	21	-	3	24
NİSAN	3	-	1	4
MAYIS	1	-	-	1
HAZİRAN	1	-	-	1
TEMMUZ	3	-	1	4
AĞUSTOS	-	-	-	-
EYLÜL	-	-	-	-
EKİM	-	-	-	-
KASIM	-	-	-	-
ARALIK	-	-	-	-
TOPLAM	79	8	8	95

İlçe Nüfus Müdürlüğüne Gönderilen Evrak Sayısı

2022 yılında Ölüm Belgesi düzenlenen 515 cenazenin 241 nin evrakları, İlçe Nüfus Müdürlüğüne zimmet karşılığı teslim edilmiştir. Temmuz ayında evde yapılan ölü muayenelerinde vefat edenlerin kimlikleri alınmadığı için kimlikler teslim edilmemiştir.

Nilüfer İlçesinde İkamet Edip Vefat Eden Kişilerin İsim Listesini Nilüfer Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına Göndermek

Nilüfer Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına gönderilenlerin sayısı 850'dir.





6.3 Hasta Nakil Hizmetleri Birimi

Hasta Nakil Birimi tarafından üç hasta nakil ambulansı ile hafta içi mesai saatlerinde, acil olmayan hastalara ücretsiz nakil hizmeti sunulmaktadır. Covid 19 pozitif veya şüphesi olan hasta naklinde, personelimiz kişisel koruyucu ekipmanları tam kullanarak nakil hizmeti vermektedir.





HASTA NAKİL AMBULANS HİZMET TABLOSU	
Nakil Hizmeti	**Nakil Hizmet Sayısı**
İlçe İçi Hasta Nakil Hizmeti	1.940
İlçe Dışı Hasta Nakil Hizmeti	153
İl Dışı Hasta Nakil Hizmeti	17
Toplam Hasta Nakil Hizmeti	**2.110**

YILLARA GÖRE HASTA NAKİL AMBULANS HİZMETİ			
Nakil Hizmeti	**Talep Edilen Nakil Sayısı**	**Hizmet Verilen Nakil Sayısı**	**Karşılanamayan Nakil Sayısı**
2016	1.079	668	411
2017	1.006	509	497
2018	1.590	1.109	326
2019	2.303	1.641	662
2020	1.617	1.427	190
2021	2.298	2.132	166
2022	2.311	2.110	201

YILLARA GÖRE HASTA NAKİL AMBULANS HİZMETİ			
Nakil Hizmeti	**Talep Edilen Nakil Sayısı**	**Hizmet Verilen Nakil Sayısı**	**Karşılanamayan Nakil Sayısı**
2016	1.079	668	411
2017	1.006	509	497
2018	1.590	1.109	326
2019	2.303	1.641	662
2020	1.617	1.427	190
2021	2.298	2.132	166
2022	2.311	2.110	201

AYLARA GÖRE HASTA NAKİL AMBULANS HİZMETİ			
Ay	**Nakil Hizmet Sayısı**	**Ay**	**Nakil Hizmet Sayısı**
OCAK	132	**AĞUSTOS**	208
ŞUBAT	182	**EYLÜL**	167
MART	217	**EKİM**	190
NİSAN	174	**KASIM**	204
MAYIS	95	**ARALIK**	221
HAZİRAN	196	**TOPLAM**	**2.110**
TEMMUZ	124		

KÜLTÜREL VE SANATSAL ETKİNLİKTE HASTA NAKİL AMBULANSI VE SAĞLIK PERSONELİ HİZMET TABLOSU	
Spor, Kültürel ve Sosyal Etkinlik	**Hizmet Sayısı**
Mesai İçi	112
Mesai Dışı	122
Toplam Spor, Kültürel ve Sanatsal Etkinlik	**234**

Nilüfer Belediyesince düzenlenen spor, kültür ve sanatsal etkinliklerde sağlık hizmeti veya hasta nakil ambulans hizmeti sunulmaktadır.

AYLARA GÖRE SPOR VE KÜLTÜREL ETKİNLİKTE HASTA NAKİL AMBULANSLARI VE SAĞLIK PERSONELİ GÖREVLENDİRİLME TABLOSU			
Ay	**Spor, Kültürel ve Sosyal Etkinlikte Hasta Nakil Ambulansı ve Sağlık Personeli Görevlendirilmesi**	**Spor, Kültürel ve Sosyal Etkinlikte Sadece Sağlık Personeli Görevlendirmesi**	**Spor, Kültürel ve Sosyal Etkinlikte sadece Ambulans Kiralanması**
OCAK	4	4	-
ŞUBAT	1	2	-
MART	13	1	-
NİSAN	35	7	-
MAYIS	37	17	-
HAZİRAN	25	1	-
TEMMUZ	16	-	-
AĞUSTOS	14	-	-
EYLÜL	23	-	-
EKİM	16	2	-
KASIM	4	2	-
ARALIK	1	-	-
TOPLAM	**189**	**36**	**0**

6.4 Bağımlılıkla Mücadele Birimi

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne bağlı Bağımlılıkla Mücadele Birimi tarafından 2022 yılında, bağımlılıkla mücadelede farkındalık oluşturmak ve bilgilendirmek amacıyla;

- Bilgilendirici ve yönlendirici faaliyetler kapsamında alkol ve madde bağımlısı 28 kişi ve ailesine bireysel danışmanlık hizmeti verilerek gerekli bilgilendirmeler yapılmış ve tıbbi tedaviye ihtiyacı olanlar Amatem veya Çematem'e yönlendirilmiştir.
- Önleyici faaliyetler kapsamında, bağımlılıkla mücadelede farkındalık oluşturmak ve bilgilendirmek amacıyla; toplam 6 tane Kadın ve Çocuk Akademisi'ne, Nilüfer Kent Konseyi Emekliler Meclisi'ne, Mimarlar Odası Bursa Şubesi'ne, Artvin Posoflular Kültür ve Dayanışma Derneği'ne, Belediyemizde işe yeni başlayan personele, toplamda 275 kişiye Bağımlılıkla Mücadele ve Farkındalık Semineri düzenlenmiştir.
- Nilüfer Müzik Festivali'nde Bağımlılıkla Mücadele ve Farkındalık standı açılmıştır.
- Bursa Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile birlikte 15-18 yaş arası suça sürüklenen ve madde kullanım öyküsü olan 12 çocuğa ritim atölyesi düzenlenmiştir.





GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Toplumsal cinsiyete duyarlı, hak temelli, bütüncül ve toplumsal katılıma açık bir anlayış ile; Nilüfer halkına (tüm yaş gruplarına) ve genç kuşaklara yaşam boyu spor yapma bilincinin kazandırılması için gerekli olan sportif etkinliklerde bulunmak, Nilüfer'de sporu bir yaşam biçimi haline getirmek, yaşam boyu spor kültürünü yaygınlaştırmak ve etkin kılmak için çalışmalarda bulunmak, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapmak ve gerekli desteği sağlamak, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül vermek.

ORGANİZASYON YAPISI

1. İDARİ BÜRO
2. SPORTİF ETKİNLİKLER BÜROSU
3. SPOR TESİSLERİ BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.5.6.03	Nilüfer Belediyesi Birimlerarası Çalışanları Spora Teşvik Çalışmaları	Devam ediyor	87.000,00	39.595,80	Birimler arası çalışanları spora teşvik çalışmaları kapsamında düzenlenen etkinliklerdeki harcamaların planlanandan az olması nedeni ile harcamalar gerçekleştirilmemiştir
3.3.1.01	Halka Yönelik Sportif Faaliyetler Düzenlenmesi	Devam ediyor	2.544.000,00	2.641.466,72	Öngörülen etkinlik programına Sosyal Projeler Kurulu kararıyla sportif etkinliklerin eklenmesinden ve Ülkemizde yaşanan yüksek enflasyon ve kur artışının maliyetlere yansıması nedeni ile planlanandan fazla harcama gerçekleştirilmiştir.
3.3.1.02	Önemli Günler ve Haftalar Spor Etkinlikleri	Devam ediyor	105.000,00	120.042,63	Önemli gün ve Haftalar spor etkinliklerinde katılımcıların ve taleplerin öngörülenden fazla olması nedeni ile planlanandan fazla harcama gerçekleştirilmiştir.
3.3.1.03	Nilüfer Uluslararası Spor Şenlikleri	Devam ediyor	500.000,00	834.330,06	Ülkemizde yaşanan yüksek enflasyon ve kur artışının maliyetlere yansıması nedeni ile planlanandan fazla harcama gerçekleştirilmiştir.
3.3.1.04	Kırsal Mahallelerde Sporu Teşvik Edecek Faaliyetler Düzenlenmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
3.3.1.05	Mahalle Spor Kulüpleri Destek Projesi	Devam ediyor	3.208.000,00	3.453.434,82	İller Bankası payının %12'si olarak hesaplanan yardım tutarının, İller Bankası payının öngörülenden daha fazla olması ve Ülkemizde yaşanan yüksek enflasyon ile kur artışından kaynaklı maliyetlerin artması dolayısıyla planlanandan fazla harcama gerçekleştirilmiştir.
3.3.1.06	Sporu Teşvik Amacıyla Ülke Çapında veya Uluslararası Alanda Üstün Başarı Gösteren Sporcuların Ödüllendirilmesi	Devam ediyor	300.000,00	168.825,04	Ödül taleplerinin az olmasından nedeni ile planlanan harcamalar gerçekleştirilmemiştir.
3.3.1.07	Spor Bilincini Artırmaya Yönelik Faaliyetler	Devam ediyor	20.000,00	0,00	
3.3.2.01	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesinde Bulunan Spor Tesislerinin Bakım Onarım ve Tefrişat Giderleri	Devam ediyor	1.230.000,00	1.212.180,67	Planlamalar doğrultusunda harcama yapılmıştır.
GY.8.01.01	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	1.169.000,00	1.731.711,00	Yıl içerisindeki personel maaş ve SGK giderlerinin artması nedeni ile planlanandan fazla harcama gerçekleştirilmiştir.
GY.8.03.01	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	310.000,00	79.784,67	Proje ve faaliyetlerle ilgili planlanan harcamalar gerçekleştirilmemiştir.

1. İDARİ BÜRO

Nilüfer İlçesinde yaşayan her yaş grubundaki vatandaşlarımızın sportif faaliyetlerde bulunabilmesini desteklemek, organize etmek, spor yapma alışkanlığı kazanmalarını ve sporu bir yaşam biçimi haline getirmelerini sağlayarak, spor yapmaya teşvik edilmeleri amaçlanmıştır.
Müdürlüğümüze tahsis edilen bütçenin, mevzuat gereği stratejik plan doğrultusunda harcanmasının sağlanması, Müdürlük bünyesindeki tüm büroların faaliyetlerine ilişkin ihale ve satın alma işlemlerinin gerçekleştirilmesi, Müdürlük faaliyetleriyle ilgili iç ve dış yazışmaların yapılması, gelen giden evrak kayıtlarının tutulması, iç ve dış istek öneri sisteminin işletilmesinin sağlanması büromuzun görevidir.

SPOR KULÜPLERİNE VERİLEN MALZEME DESTEKLERİ

Müdürlüğümüz tarafından, 2022 yılı içerisinde ilçemizde bulunan 37 spor kulübünün sportif etkinliklerinin desteklenmesi amacıyla, ihtiyaçları ve talepleri üzerine 1994 adet malzeme desteği sağlanmıştır.

OKULLARA VERİLEN MALZEME DESTEKLERİ

Müdürlüğümüz tarafından, 2022 yılı içerisinde ilçemizde bulunan 13 okulun sportif etkinliklerinin desteklenmesi amacıyla, ihtiyaçları ve talepleri üzerine 262 adet malzeme desteği sağlanmıştır.

SPOR KULÜPLERİNE YAPILAN NAKDİ YARDIMLAR

Müdürlüğümüz tarafından spor kulüplerinin mali yüklerini hafifletmek ve sporun sektörel olarak sürdürülebilir hale gelmesinin sağlanması sebebiyle, Nilüfer'de 17 spor kulübüne nakdi yardım desteği yapılmıştır.

2. SPORTİF ETKİNLİKLER BÜROSU

Nilüfer Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tüm faaliyetlerini insanları merkeze alarak düzenlemekte ve engelsiz yaşam için engel tanımamaktadır. Ömür boyu sağlıklı yaşam bilincinin oluşmasını hedefleyen, teşvik eden ve destekleyen müdürlüğümüz çocukların, gençlerin ve her yaş grubundan vatandaşımızın, sosyalleşmelerine katkıda bulunacak sportif faaliyetler düzenlemeye devam etmektedir.

2022 YILI SPOR ETKİNLİKLERİ

- Nilüfer Kupası U-13 Futbol Turnuvası
- 3. Kış Veteran Basketbol Turnuvası
- Birimler Arası Bowling Turnuvası
- Nilüfer'in Çocukları Kayakla Tanışıyor
- Doğa Yürüyüşleri
- Kırsal Mahalleler Yüzüyor
- Bursaspor Basketbol Söyleşi
- Birimler Arası Voleybol Turnuvası
- TDSF Türkiye Kulüpler Arası Sportif Salsa Yarışması
- Nilüfer Belediyespor Hentbol Söyleşi
- Bursa Geçici Sığınma Merkezi
- Nilüfer 20. Uluslararası Spor Şenlikleri
- Uni Uçuş Günleri
- Carpet Bowl
- Dağyenice Ultra Maraton
- Parklarda Yoga
- Uluslararası Yoga Günü
- Nilüfer Belediyesi 60. Geleneksel Tarihi Çalı Yağlı Güreşleri
- Kırsal Mahalle Oryantring
- Nilüfer Belediyesi Tenis 9 Yaş İl Birinciliği
- Kırsal Mahalleler Spor Tırmanışı
- Fuat Sakarya Futbol Turnuvası
- Nilüfer Kupası Lider Tırmanma Yarışı
- Tophane'den Mudanya'ya Bisiklet Turu
- Dünya Kalp Günü Yoga Etkinliği
- Nilüfer Belediyespor Voleybol Söyleşi
- Okullar Arası Cumhuriyet Koşusu
- Podyum Tenis Cumhuriyet Kupası
- Kırsal Mahallelerde Pilates
- Satranç Turnuvası
- Uludağ Üniversitesi Tıp Öğrencilerine Yoga Etkinliği
- Dünya Engelliler Günü Etkinliği
- Nilüfer Belediyespor Futbol Söyleşi

Nilüfer Kupası U-13 Futbol Turnuvası (09 Ocak 2022)

Nilüfer Belediyesi ev sahipliğinde İbrahim Yazıcı Stadyumunda 12 takım ve 240 sporcunun katılımıyla gerçekleşen turnuvada Özlücespor birinci, Bursa İdman Ocağı ikinci, Beşevlerspor üçüncü ve Gençspor dördüncü olmuştur. Nefes kesen final maçı sonunda turnuva başarılı bir şekilde tamamlanarak, sporculara kupa ve madalya verilmiştir.



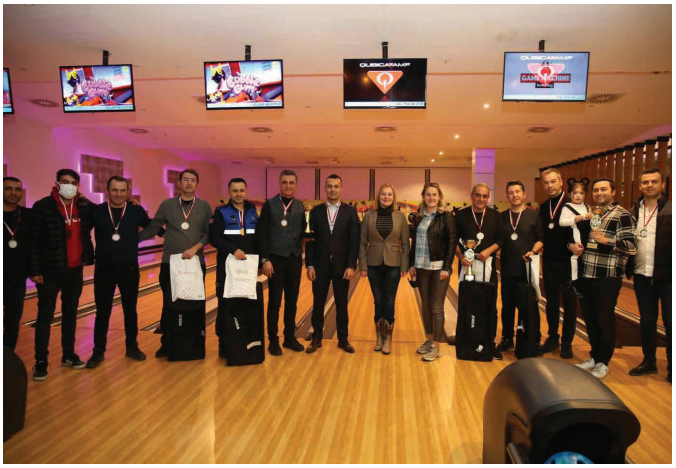
3. Kış Veteran Basketbol Turnuvası (13-16 Ocak 2022)

Nilüfer Belediyesinin düzenlediği turnuvaya, Bursa, İstanbul, İzmir, Antalya, Eskişehir, Tekirdağ, Balıkesir, Çanakkale ve Muğla'dan toplam 34 takım ve 369 sporcu katılmıştır. FIBA kurallarına göre 4 Periyot ve 40 dakika üzerinden oynanan turnuva, Yüzüncü yıl Gençlik ve Spor Merkezi ile Barış Spor Salonu ve Gençlik Merkezinde gerçekleştirilmiştir. Kadınlar ve Erkekler +40,+45,+50 yaş olmak üzere dört ayrı kategoride gerçekleşen turnuvanın heyecanı, Nilüfer Belediye Başkanı Sayın Turgay Erdem'in sembolik atışlarıyla başlamıştır.



Birimler Arası Bowling Turnuvası (07-17 Şubat 2022)

Nilüfer Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, tüm birim çalışanlarını bir araya getirdiği renkli bir turnuvaya imza atmıştır. Açılışını Nilüfer Belediye Başkanı Sayın Turgay Erdem'in yaptığı, 264 personelin 66 takımla katıldığı Nilüfer Belediyesi Birimler Arası Bowling Turnuvası 10 gün sürmüştür. Düzenlenen final karşılaşmaları sonucunda 523 puanla Zabıta-5 ekibi birinci olurken, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü 521 puan ile ikinci, Zabıta-2 takımı ise 503 puan ile üçüncü olmuştur.



Nilüferin Çocukları Kayakla Tanışıyor (12 Şubat-27 Mart)

Nilüfer Belediyesi kırsal mahallelerdeki çocukları kış sezonu içerisinde Uludağ'a götürerek, kentin en önemli turizm merkezini tanımalarına ve kayak branşını öğrenmelerine fırsat sağlamaktadır. Nilüfer Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü ile Kayak ve Snowboard Öğretmenleri Derneği işbirliğiyle yapılan etkinliğe, 09-14 yaş arası çocuklar katılmaktadır. 12 Şubat 2022 tarihinde başlayarak, 27 Mart 2022 tarihine kadar devam eden eğitimler, cumartesi ve pazar günleri iki ayrı grup halinde 7 hafta boyunca sürmüş ve 14 mahalleden 168 çocuk katılmıştır.



Doğa Yürüyüşleri (27 Mart-6 Kasım 2022)

Nilüfer ilçemiz Mysia güzergâhında halka açık olarak, özel günler için planlanan 4 doğa yürüyüşü, toplam 230 katılımcıyla gerçekleştirilmiştir. Doğa yürüyüşü etkinliğinde katılımcılar toplanma noktasından servislerle alınarak, yürüyüş başlangıç noktasına getirilmektedir. Burada kumanya ve hediyeler verildikten sonra rehber ve sağlık personeli eşliğinde belirlenen güzergâh üzerinde yürüyüşe başlanmaktadır.





Kırsal Mahalleler Yüzüyor (16 Şubat-25 Mart 2022)
Nilüfer Belediyesi tarafından Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Nilüfer Belediyespor işbirliği ile 2014 yılından bu yana İlkokul öğrencilerine yönelik ücretsiz yüzme eğitimi verilmektedir. Her okuldan 20 öğrencinin katıldığı eğitimin ilki Çalı Kapalı Yüzme Havuzu'nda, ikincisi ise Konak Olimpik Yüzme Havuzu'nda gerçekleştirilmiştir. Üç dönem süren kurslarda yaklaşık 400 öğrenci yüzme eğitimi almıştır.



Bursaspor Basketbol Söyleşi (25 Şubat 2022)
Nilüfer Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Frutti Ekstra Bursaspor Basketbol Takımı oyuncularını çocuklarla buluşturmuştur. İbrahim Uyar İlköğretim Okulu 4.sınıf öğrencileri ve Bursaspor'un başarılı teknik adamları ile oyuncularının Nilüfer Belediyesi Barış Spor Salonu'nda bir araya geldiği söyleşiye katılan çocuklar, sporculara merak ettikleri soruları yöneltmişlerdir.



Birimler Arası Voleybol Turnuvası (16 Mart-27 Nisan 2022)
Nilüfer Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından, belediye personeli için kurumsal gelişim ve kurum içi uyumu teşvik etmek amacıyla düzenlenen turnuva sayesinde, çalışanlar yoğun iş temposunun stresinden uzaklaşmaktadır. 15 takımın katılımı ile 16 Mart 2022 tarihinde başlayan Birimler Arası Voleybol Turnuvası çekişmeli maçlara sahne olmuştur. Maçlar sonunda gruplardan çıkan 8 takım çeyrek final ve yarı final eşleşmelerinde karşı karşıya geldi. Turnuva sonunda Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü birinci, Gençlik ve Spor Müdürlüğü ikinci ve Zabıta Müdürlüğü üçüncü olmuştur. Katılımcılara kupa, madalya ve çeşitli hediyeler verilmiştir.



TDSF Türkiye Kulüpler Arası Sportif Salsa Yarışması (02-03 Nisan 2022)
Türkiye Dans Sporları Federasyonu yarışma takviminde bulunan ve Fitdans Gençlik ve Spor Kulübünün Nilüfer belediyesi Sosyal Projeler Kuruluna yapmış olduğu başvuruyla birlikte gerçekleştirilen etkinlik, Barış Spor Salonu ve Gençlik Merkezinde 02-03 Nisan 2022 tarihlerinde devam etmiştir. Toplamda yaklaşık 500 kişinin katıldığı yarışmada dereceye giren sporculara kupa ve madalya verilmiştir.



Nilüfer Belediyespor Hentbol Söyleşi (08 Nisan 2022)
Bursa'yı Türkiye Hentbol Erkekler Süper Liginde başarıyla temsil eden, Nilüfer Belediye Hentbol Takımı oyuncuları ile Teknik Heyeti öğrencilerle buluşmaya devam etmektedir. Öğrencilerin sorduğu soruları yanıtlarken aynı zamanda sağlıklı beslenmenin de önemi konusunda bilgiler vermişlerdir.



Bursa Geçici Sığınma Merkezi (13 Nisan-02 Haziran 2022)
Uludağ Üniversitesi yurtlarında Ukrayna'dan geçici sığınma ile gelen öğrencilere İl Göç İdaresinden gelen talep ile haftada bir gün toplamda 220 öğrenciye spor yaptırılmıştır. Voleybol, futbol, basketbol ve eğitsel oyunlar gibi etkinlikler gerçekleşmiştir.

Nilüfer 20. Uluslararası Spor Şenlikleri (20 Nisan-20 Mayıs 2022)
19 Nisan-19 Mayıs 2022 tarihleri arasında 22.450 öğrencinin katılımıyla coşku ile gerçekleştirilen şenliklerde amaç, başkanımızın da şenliklerde dile getirdiği üzere çocukları yarıştırmaktan ziyade, spora teşvik etmektir. Nilüfer İlçe Kaymakamlığı bünyesinde, Nilüfer Belediyesinin Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Nilüfer Belediyespor ve Nilüfer Kent Konseyi ile birlikte 22 ayrı branşın yer aldığı şenliklere 198 okul katılmıştır. Hanav-Almanya, Ardino-Bulgaristan, Zavidoviçi-Bosna Hersek, Peja-Kosova, Braila-Romanya, Susurluk-Balıkesir'in dâhil olduğu farklı ülke ve kültürlerden 6 kardeş kentimizin katılımıyla başarıyla tamamlanmış, çocuklarımıza kupa ve madalyalar verilmiştir.





Üni Uçuş Günleri (20-22 Mayıs 2022)
Nilüfer Belediyesinin Bursa Uludağ Üniversitesi Havacılık Topluluğu işbirliği ile bu yıl ilk defa gerçekleştirdiği ''Uni Uçuş Günleri'' 20-22 Mayıs 2022 tarihleri arasında Nilüfer Belediyesi Fadıllı Havacılık Tesislerinde gerçekleştirilmiştir. Festivale Bursa'nın yanı sıra İstanbul, Ankara, İzmir, Sakarya, Denizli gibi 10 farklı kentte yer alan üniversitelerin havacılık toplulukları üyeleri katılmıştır. Katılımcılar festival alanında çadır kurup, kamp yapma fırsatı bulurken, Sabah erken saatlerden itibaren uçuşların yapıldığı festivalde toplam 160 yamaç paraşütçüsü Gölyazı ve Uluabat Gölü'nün eşsiz manzarasına karşı uçuş gerçekleştirmiştir.



Carpet Bowls (27 Mayıs 2022)
Nilüfer Belediyesinin ortağı olduğu "CARE - Carpet Bowls For Everyone" Projesi Avrupa Komisyonu tarafından "Erasmus Spor - Küçük İşbirliği Ortaklıkları" kapsamında finanse edilen bir projedir. Koordinatörlüğünü Kekava Belediyesinin (Letonya) yaptığı projede; Norveç Carpet Bowls Federasyonu (Norveç), DGI Spor Derneği (Danimarka), Rocca di Cerere Konsorsiyum Derneği (İtalya) ve Nilüfer Belediyesi ortak olarak yer almaktadır. Fiziksel aktivite ve sosyal dayanışmayı birleştiren bir spor olan Carpet Bowl, görünürlük faaliyetleri, seminer, çalıştay ve düzenlenen turnuvalar ile bu sporun Nilüfer İlçesinde yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır.



Dağyenice Ultra Maraton (04 Haziran 2022)

Türkiye Atletizm Federasyonun özel yarış programında bulunan ve Ultra Trial Team'in Nilüfer Belediyesi Sosyal Projeler Kuruluna yapmış olduğu başvuruyla, ortaklaşa gerçekleştirdiğimiz 3 göl manzarasına sahip trial koşusudur. İlçemizde yer alan doğal güzelliklerin tanıtımına da katkı sağlayan,1500 sporcunun katıldığı maratonda dereceye giren sporculara kupa, madalya ve sponsor ödülleri verilmiştir.



Parklarda Yoga (08 Haziran-21 Eylül 2022)

Nilüfer Belediyesi'nin Haziran ayında "Matını da Al Gel" sloganıyla düzenlediği yoga çalışmaları yoğun ilgi üzerine Temmuz ayında da devam etmiştir. Halkı sporun farklı dallarıyla buluşturmayı amaçlayan Nilüfer Belediyesinin yoga çalışmaları, 10 farklı mahallemizin parkında, toplam 1115 yoga severin katılımıyla haftanın 3 günü olmak üzere gerçekleştirilmiştir.





Uluslararası Yoga Günü (25 Haziran 2022)

Nilüfer Belediyesi ve Hindistan Başkonsolosluğu'nun destekleriyle, Bursa Yoga Merkezinin Üç Fidan Parkında organize ettiği etkinliğe, Hindistan'ın İstanbul Konsolosu Sudhi Choudhary ile Nilüfer Belediye Başkan Yardımcısı Dr. Sibel Özer katılmıştır. Gün boyu devam eden ve vatandaşların ücretsiz olarak katılım gösterdiği etkinlikte, eğitmenler tarafından yoga eğitimi, nefes egzersizleri ve meditasyon çalışmaları yapılmıştır.



Nilüfer Belediyesi 60.Geleneksel Tarihi Çalı Yağlı Güreşleri(18-19 Haziran 2022)

Çalı güreş alanında dostluk içerisinde kıyasıya mücadelelere sahne olan güreş müsabakaları, 14 ayrı kategoride 700'e yakın pehlivanın katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Bu yıl müsabakalara Balıkesir, Çanakkale, İzmir, Muğla, Manisa, Antalya, Sinop, Ordu, Çorum ve Erzurum gibi pek çok ilimizden güreşçi katılmıştır. Kortej yürüyüşü ile başlayan güreş müsabakalarını Nilüfer Belediye Başkanı Sayın Turgay ERDEM ile CHP Bursa Milletvekilleri Sayın Yüksel ÖZKAN, Sayın Erkan AYDIN, CHP Nilüfer İlçe Başkanı Sayın Fırat YILMAZ, Gömeç Belediye Başkanı Sayın Mehmet İrem HİMAM, Kırkpınar Ağası Sayın Seyfettin SELİM, Çalı Güreş Ağası Sayın Hakan SÖĞÜNMEZ, Nilüfer Belediyesi Başkan Yardımcıları, Nilüfer Belediyesi Meclis Üyeleri ile çok sayıda siyasi ve sivil toplum kuruluşu temsilcileri ve vatandaşlar izlemiştir.Uydu ile diğer platformlardan izlenme oranı 2.848.015 ve internet üzerinden resmi izlenme oranı 284.815 olmuştur.





Kırsal Mahalle Oryantring (21 Temmuz 2022)
Kırsal mahallelerde yaşayan çocuklara spor yaptırmak, Oryantring branşı ile tanıştırarak, yaşadıkları bölgeyi daha iyi tanımalarını sağlamak amacıyla düzenlenen etkinliğe yaklaşık 30 çocuk katılmıştır. Gökçe İlkokulu bahçesinde düzenlenen etkinlikte çocuklar 5 farklı etapta kendilerine verilen haritaları takip ederek, çeşitli noktalara yerleştirilen hedefleri bulmak için mücadele etmiştir.



Nilüfer Belediyesi Tenis 9 Yaş Bursa İl Birinciliği (20-21 Ağustos 2022)
50 kız ve 60 erkek olmak üzere toplam 110 tenisçinin, 4 ayrı kategoride yarıştığı 9 Yaş Tenis Bursa İl Birinciliği, Yeni gün Tenis Akademisi'nde düzenlenmiştir. Dereceye girenlere ödüllerini, Nilüfer Belediye Başkanı Sayın Turgay ERDEM ve Belediye Başkan Yardımcısı Sayın Dr. Sibel ÖZER vermiştir.



Kırsal Mahalleler Spor Tırmanışı (22 Ağustos-9 Eylül 2022)
Bademli Rotaract işbirliği ile gerçekleştirilen tırmanışa, Nilüfer ilçemizin 7 farklı mahallesinden gelerek katılan 86 öğrenci, kendileri için hazırlanan 15 ve 18 metre yüksekliğindeki farklı zorluk derecelerine göre hazırlanan rotalarda top-rap tırmanışı yaparken, yeni bir spor dalını tanıyarak, yeteneklerinin de fakına varmaktadır.



Fuat Sakarya Futbol Turnuvası (14 Eylül-09 Ekim 2022)
Nilüfer Belediyesi'nin çalışanları arasında dayanışmayı arttırmak amacıyla düzenlediği etkinliklerden biri olan Birimler arası Fuat Sakarya Turnuvası, 2007 yılında geçirdiği trafik kazası sonrasında hayatını kaybeden Nilüfer Belediyesi personeli Fuat Sakarya'nın adının yaşatıldığı turnuvadır. 9 Takımdan 110 sporcunun katıldığı turnuvada Nilüfer Belediyespor birinci, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü ikinci ve Temizlik İşleri Müdürlüğü üçüncü olmuştur. Dereceye girenlere kupa, madalya ve çeşitli hediyeler verilmiştir.





Nilüfer Kupası Lider Tırmanma Yarışı (17 Eylül-18 Eylül)
Nilüfer Belediyesi ve Türkiye Dağcılık Federasyonu işbirliğiyle bu yıl 6.sı düzenlenen yarışma, Nilüfer Belediyesi Görükle Parkında bulunan tırmanma duvarında gerçekleştirildi. Erkeklerde 43, kadınlarda 19 olmak üzere toplam 62 sporcunun katıldığı, iki gün süren yarışlarda kadınlar kategorisinde Beril Doğan birinci olurken, Kübra Bora ikinci, Ömür Özcan üçüncü ve Ayşe Narmanlı Gür dördüncü olmuştur. Erkekler kategorisinde ise Mustafa Sacit Sümer birinci, Muhammet Oğuz Kağanoğlu ikinci, Ege Duman üçüncü ve Oğuz Işık dördüncü olmuştur. Kürsüye çıkan sporculara para ödülleri verilmiştir.





Tophane'den Mudanya'ya Bisiklet Turu (18 Eylül 2022)
Sağlıklı ve hareketli yaşamı teşvik amacıyla 2009 yılından bu yana Nilüfer Belediyesi, Nilüfer Kent Konseyi, Mudanya Belediyesi, Tophane Rotary Kulübü ve Türkiye Bisiklet Federasyonu Bursa Temsilciliği ortaklığında düzenlenen "Tophane'den Mudanya'ya Geleneksel Bisiklet Turu" bu yıl 750 bisikletçinin katılımıyla 18 Eylül 2022 tarihinde gerçekleştirilmiştir.





Dünya Kalp Günü Yoga Etkinliği (29 Eylül 2022)
Yaz boyunca açık alanlarda yapılan ve büyük ilgi gören yoga eğitimi, bu kez de Dünya Kalp Günü kapsamında gerçekleştirilmiştir. Altınşehir Mahallesi Kaykay Parkında gerçekleştirilen Kalp Yogası eğitimine katılan yoga severlere, eğitmen eşliğinde doğru nefes alma teknikleri ve daha sonra karma yoga hareketleri yaptırılmıştır.



Nilüfer Belediyespor Voleybol Söyleşi (11 Ekim 2022)
Çakır Okulları'nda gerçekleştirilen söyleşiye tam kadro olarak katılan Nilüfer Belediyespor Kadın Voleybol Takımı, öğrencilerin büyük ilgisiyle karşılanmıştır. Sporun eğitime olan olumlu katkısına değinen Nilüfer'in sultanları, voleybol'un hayatlarına özgüven, disiplin kazandırdığını ve en önemli kazanımın ise sağlıklı beslenme alışkanlığı olduğunu vurgulamışlardır.





Okullar Arası Cumhuriyet Koşusu (26 Ekim 2022)
Fatih Sultan Mehmet Bulvarından başlayan ve Cumhuriyet Meydanında biten koşuya, 46 okuldan 304 takım ve 1250 sporcu katılmıştır. Fatih Sultan Mehmet Bulvarı'nda başlayan, 1500 ve 1200 metrelik parkurlarda gerçekleştirilen yarışlarda, Nilüfer Belediye Başkanı Sayın Turgay ERDEM öğrencilere başarılar dileyerek Cumhuriyete sahip çıkmalarını öğütlemiştir. Cumhuriyet için yarışan yüzlerce öğrenci 8 kategoride derece elde etmek için yarışmıştır.





Podyum Tenis Cumhuriyet Kupası (15 Ekim-29 Ekim 2022)
Sosyal Projeler Kurulu kararıyla, Podyum Tenis Kulübü ile birlikte düzenlemiş olduğumuz turnuvadır. Erkekler, Kadınlar ve Mix olmak üzere 3 kategoride yapılmıştır.197 sporcunun mücadele ettiği turnuvaya katılım sağlayan sporculara tişört, dereceye giren sporculara ise kupa ve madalya verilmiştir.





Kırsal Mahallelerde Pilates (09 Kasım 2022-27 Aralık 2022)
Çalı Mahallesi ve 23 Nisan Mahallesinde gerçekleştirdiğimiz pilates etkinliğimize toplam 119 vatandaşımız katılım sağlamıştır.



Satranç Turnuvası (19 Kasım 2022)
Nilüfer Belediyesi Balat Satranç Evi'nin ilgiyle beklenen açılışı sonrasında düzenlemiş olduğumuz turnuvaya 50 sporcu ve15 simultane olmak üzere toplam 65 katılım sağlamış olup, toplam 200 kişi izlemiştir.





Uludağ Üniversitesi Tıp Öğrencilerine Yoga Etkinliği (25 Kasım 2022)
Uludağ Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencilerinden oluşan Tıp Öğrenciler Birliği Topluluğunun Yoga talebi üzerine, Uludağ Üniversitesi Tıp Fakültesi amfisinde, uzman eğitmen eşliğinde 40 kişinin katıldığı yoga etkinliği gerçekleştirilmiştir.



Dünya Engelliler Günü Etkinliği (02 Aralık 2022)
3 Aralık Dünya Engelliler Günü sebebiyle, özel eğitim alan öğrencileri misafir ettiğimiz ''Hayal Edebilirsen, Yapabilirsin'' etkinliğimize, farklı yaş gruplarından 120 öğrenci ile velileri dâhil 375 kişi katılmıştır. Yüzüncüyıl Gençlik ve Spor Merkezi'nde, her alanda engelsiz bir yaşam dileğiyle düzenlenen bu anlamlı günde dans gösterileri, spor aktiviteleri ve sihirbaz gösterileriyle renkli anlar yaşanmıştır.





Nilüfer Belediyespor Futbol Söyleşi (8 Aralık 2022)
Nilüfer Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğünün her yıl okullarda gerçekleştirdiği spor söyleşisi, bu yıl Şahinler Anadolu Lisesi ev sahipliğinde 150 katılımcıyla gerçekleştirilmiştir. Futbolcuların spor hayatlarını öğrencilerle paylaştıkları söyleşiye Nilüfer Belediye Başkan Yardımcısı Sayın Dr. Sibel ÖZER, Nilüfer Belediye Futbol Spor Kulübü Genel Menajeri Nejat ARI, Teknik personel ve sporcular katılmıştır.



NİLÜFER İLÇESİNDE SPORU TEŞVİK AMACIYLA ULUSLARARASI VEYA ÜLKEMİZDE ÜSTÜN BAŞARI GÖSTEREN SPORCULARIN ÖDÜLLENDİRİLMESİ
Müdürlüğümüzce Atletizm, Judo, Güreş, Voleybol, Hentbol, Cimnastik, Bocce, Futbol, Kick Boks ve Yüzme gibi sporun çeşitli dallarında başarı elde eden sporcular ödüllendirilerek, çalışmalarına katkı sağlanması amaçlanmıştır.

3. TESİSLER BÜROSU

TESİSLERDE SUNULAN HİZMETLER
2022 yılında toplamda 13 spor tesisi, 7 çim saha, 53 halı saha, 3 çok amaçlı saha, 59 basketbol sahası, 5 tenis kortu ile halkımıza hizmet sunulmuş olup bu tesislerden toplamda 157.534 kişi yararlanmıştır. Tesislerimiz her sene düzenli olarak 30 branşta 40.000' in üzerinde sporcunun katılımı ile gerçekleşen Nilüfer Uluslararası Spor Şenliklerine de ev sahipliği yapmaktadır. Başlıca spor tesisleri ile düzenlenen eğitim ve etkinlikler aşağıda yer almaktadır.

İBRAHİM YAZICI STADYUMU
Beşevler Mahallesinde bulunan tesisimizde, futbol sahası dışında fitness, eskrim, karate, aikido, reformer, pilates salonları bulunmaktadır. Çok amaçlı salonda geleneksel okçuluk başta olmak üzere, özel günlerde kulüplerin ve sporcuların talep etmesi halinde çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Futbol sahası 6000 kişilik açık tribün, 1000 kişilik kapalı tribün ile Bölgesel Amatör Futbol Lig maçlarına ev sahipliği yapmaktadır.



FADILLI HAVACILIK VE DOĞA SPORLARI MERKEZİ
Profesyonel uçuş eğitmeni eşliğinde havacılık sporları eğitimleri düzenlenmektedir. Tesiste ayrıca 1 adet halı saha bulunmaktadır.



GÖRÜKLE SPOR PARKI
Görükle Mahallesi Üniversite caddesinde yer alan parkta tırmanış, kort tenisi, basketbol, plaj voleybolu, voleybol,

futbol, badminton branşlarında etkinlikler düzenlenmektedir. Üniversite öğrencilerinin yoğun olarak yaşadığı bir bölgede yer alan tesisimiz üniversite öğrenciler arası "Ünisporfest" etkinliğine de ev sahipliği yapmaktadır.



BEŞEVLER CİMNASTİK SALONU

6500 m² kapalı alana kurulu olan cimnastik salonumuz Uluslararası yarışmalara ev sahipliği yapacak standartlara sahiptir. 1100 m²lik ana salona ve 300 kişilik koltuk kapasiteli tribüne sahiptir. Cimnastik, Fitness, Pilates, Reformer ve Güreş gibi çeşitli branşlarda hizmet verilen çok amaçlı salonlarda, spor okulları ve milli takım cimnastik sporcularının kullanımı yanında özel gereksinime ihtiyacı olan bireylere hizmet verilmektedir.



BARIŞ GENÇLİK VE SPOR MERKEZİ

Basketbol, fitness gibi her kesime yönelik branşların yanında; zumba, pilates gibi branşlarda kadınlara yönelik etkinlikler düzenlenerek, toplumun her kesimine spor bilincinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Basketbol eğitimleri her yaş grubuna yönelik olarak tüm yıl boyunca devam etmektedir.



YÜZÜNCÜYIL GENÇLİK VE SPOR MERKEZİ

Yüzüncüyıl Mahallesinde bulunan tesis basketbol, voleybol, fitness ve pilates branşlarında hizmet vermektedir. Yılın her döneminde çeşitli yaş gruplarına yönelik basketbol ve voleybol eğitimleri de düzenlenmektedir.



KONAK OLİMPİK YÜZME HAVUZU

Açık hava olimpik havuz ve kapalı yarı olimpik havuzumuzda lisanslı sporcularımıza ve halkımıza yönelik yüzme, modern alet ve ekipmanlarla fitness, kadınlara yönelik pilates, spining gibi branşlarda hizmet veren tesisimiz toplumun her kesimine yönelik, ihtiyaçlarına uygun alanlarda hizmet vermektedir. Tesisimiz daha modern ve kaliteli hizmet sunmak için bakıma alınmıştır.



ÇALI KAPALI YÜZME HAVUZU

4.576 metrekarelik alan üzerinde 2.522 metrekare kapalı alana inşa edilen Çalı Kapalı Yüzme Havuzu tesisi içerisinde, Kapalı Yüzme Havuzu, Çocuk havuzu, Kondisyon merkezi, Sauna, Fin hamamı ve Türk hamamı hizmet vermektedir.



ÜÇEVLER SPOR TESİSİ

Üçevler Mahallemizde yer alan tesisimiz futbol, hentbol, voleybol branşlarında lisanslı sporcular yetiştirmek ve Türk sporuna yeni yetenekler kazandırmak amacıyla faaliyet göstermektedir. Tesiste ayrıca çok amaçlı ek salon, plaj voleybolu sahası, 1 adet çim futbol sahası ve 1 adet de halı saha yer almaktadır.



ALİ DURMAZ STADYUMU

Görükle Balkan Mahallesinde bulunan stadyum, amatör kulüplerinin antrenman ve hazırlık maçlarında kullanmalarını sağlayacak şekilde hizmet vermektedir.



ALTINŞEHİR GENÇLİK VE SPOR MERKEZİ

Tesisimizde tenis kortu ve halı sahanın da yanında basketbol ve squash salonları da bulunmakta ve bu branşlarda halkımıza hizmet vermektedir.



NİLÜFER PARK VE SPOR TESİSLERİ (ALTINŞEHİR TENİS KORTLARI)

Mevcut tesisimizin içerisinde 3 adet açık tenis kort sahası, 1 adet basketbol sahası, 1 adet mini halı saha yer almaktadır. Özellikle öğrenciler tarafından yoğun olarak kullanılan tesisimiz, ücretsiz olarak tüm halkımızın kullanımına açıktır.



NİLÜFER BELEDİYESİ BALAT SATRANÇ EVİ

1540 m² alana kurulu tesisimiz, 1 adet 110 kişi kapasiteli turnuva alanı, 2 adet 12 kişilik derslik, birebir çalışmalar için düzenlenmiş olan 1 adet derslik ile birlikte, bahçe ve kafeteryasıyla hizmete açılmıştır. Nilüfer Belediyesi Balat Satranç Evi 09.00 - 20.00 saatleri arasında ve haftanın 7 günü tüm vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.



BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Nilüfer Belediyesi'ne ait tüm birimlerde sistemlerin sürekliliği ve sürdürülebilirliğinde en yüksek seviyede faydalar sağlanabilmesi için, belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm yazılım ve donanımları koordine etmek, belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamak, gerekli konularda sistem analizi, program yazılımları ve sistem yatırım araştırmaları yapılmasını sağlamak, kent bilgi sistemi datalarını koordine ederek bilgi sistemlerinden alınan verilerle bilgiyi iyi yönetmek, paylaştırmak ve analiz ederek karar mekanizmasını harekete geçirmek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) BİLGİ İŞLEM BÜROSU (NILBIM)

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	**PROJE / FAALİYET ADI**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**2022 BÜTÇESİ**	**HARCAMA TUTARI**	**HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI**
1.1.3.07	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam ediyor	300.000,00	278.373,80	Tüm proje ihaleleri gerçekltirilmiş olup ihale bedelleri toplam bütçeden az olarak gerçekleşmiştir.
1.3.1.01	Tüm Sistemin 7/24 Kesintisiz Hizmet İçin Bakım ve Genel Hizmetlerin Sürdürülmesi	Devam ediyor	6.650.000,00	6.544.313,03	Tüm bakım ve genel gider ihaleler yapılmış olup ihale bedelleri toplam faaliyet bedelinden az gerçekleşmiştir.
1.3.1.02	Sunucu, Veri Depolama, Yedekleme ve Veri Merkezi Sistemlerinin Sürekliliğinin Sağlanması	Devam ediyor	2.350.000,00	3.880.463,76	2 adet sunucu alınarak Alaadinbey ve yedekleme sistemleri çözülmüştür. İhale bedeli beklenenden yüksek gerçekleşmiştir.
1.3.1.03	Hizmet Birimlerinde Güvenlik ve Haberleşme Sisteminin Sürdürülebilirliğinin Sağlanması	Devam ediyor	235.000,00	569.840,71	Güvenlik alarm sistemleri yanında bazı bölgelerde kamera takip sistemleri de bulut teknolojisi üzerinden takip edilmesi nedeniyle fiyat artışı olmuştur.
1.3.1.04	Web Sayfalarının Altyapı/Yazılım Yenilenmesi	Devam ediyor	115.000,00	181.720,00	web bakım sistemleri bilet bakım sistemleri ve yeni yapılan Mysiya yolları web sistesi devreye alınmıştır. Ek uygulamalar devreye alınmıştır.
1.3.2.01	Yeni Yapılacak Hizmet Birimlerinde Bilgi İşlem Alt Yapısının Sağlanması/Yenilenmesi	Devam ediyor	225.000,00	403.855,00	Yeni açılan birimlerde ki tüm ihtiyaçlar giderilmiş olup ihale bedelleri toplamı faaliyet kapsamını aşmaktadır. Beklenenden fazla hizmet birimi devreye alınmıştır.
1.3.2.02	Hizmetlerin, Etkinliklerin ve E-Belediye Faaliyetlerinin Bilinirliliğini Yeni Teknolojik Araçlarla Duyurma Yöntemlerini Geliştirmek	Devam ediyor	129.000,00	913.111,28	e-ruhsat uygulamasının devreye alına bilmesi için kurum personel bilgisayarlarının ve yazılım lisanalarının güncellemeleri gerçekleştirilmiş olup Tarama ve tarama alt yapısındaki yeni donanım alınması ihallelerinden dolayı gerçekleşen tutar bütçe tutarından fazladır.
1.3.2.03	Mobese Sistemin Kurulması	Devam ediyor	1.000,00	0,00	Mobese sistem kurulumu fiyatların yüksek olması nedeniyle ertelenmiştir.
1.3.3.01	Saha Mobil Uygulamaların Geliştirilmesi	Devam ediyor	165.000,00	942.820,00	Çek gönder ve Belediye Mobil uygulma devreye alınmıştır. Mobil uygulama ihale bedeli beklenenden yüksek olmuştur.
1.3.3.02	Personel Takip Sisteminin Yenilenmesi ve Otomasyona Entegre Edilmesi	Devam ediyor	1.000,00	0,00	

1.3.3.03	Mobil İç İletişim Portalının Yapılması	Devam ediyor	75.000,00	219.716,00	Bilimp Uygulamaları devreye alınmıştır. İhale bedeli beklenenden yüksek olmuştur.
1.3.4.01	Kurumlar Arası Veri Entegrasyonunun Gerçekleştirilmesi	Devam ediyor	25.000,00	0,00	Kurumlar arası entegrasyonda İhale kapsamında bir çalışma yapılmamıştır.
1.3.4.02	Elektronik Belge Yönetiminin Genişletilmesi/Yaygınlaştırılması, Hizmetlerin Mobil İmza E-imza İle Yapılmasının Sağlanması	Devam ediyor	425.000,00	527.803,00	EBYS bakım anlaşmaları ve KamuSM E imza bedellerini kapsamaktadır. KamuSM başvuru sayısı artmıştır.
1.3.4.03	Verilerin Kişisel Verilerin Korunması Kanununa Uygun Hale Getirilmesi	Devam ediyor	1.000,00	0,00	Süreçler İhale yapılmadan kurum için faaliyetler ile karşılanmıştır.
1.3.4.04	Online Eğitim ve İç İletişimin ve Etkinliklerin Online Platforma Taşınması	Devam ediyor	6.000,00	0,00	Süreçler İhale yapılmadan kurum için faaliyetler ile karşılanmıştır.
3.7.1.03	Kırsal Alanlarda Kablosuz İnternet Hizmetinin Verilmesi	Devam ediyor	50.000,00	7.080,00	Bakım kapsamında harcanılan miktardır. Bakım ihtiyacı az olduğundan ihale bedeli düşük çıkmıştır.
GY.3.01.01	Bilgi İşlem Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	1.005.000,00	2.038.942,38	Kurum Personel giderlerinde ki artışlardan kaynaklanmaktadır.
GY.3.03.01	Bilgi İşlem Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	955.000,00	2.418.810,19	Piyasa fiyat artışı beklenenden fazla olmuştur.

YENİ YAPILAN İŞ VE HİZMETLER

MOBİL UYGULAMA

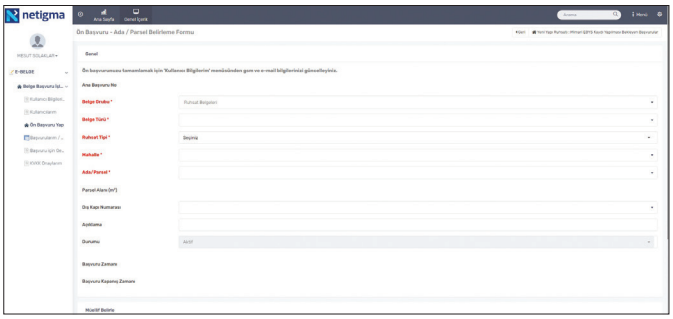
Belediyemizin mobil uygulaması devreye alındı. E-dönüşüm süresince yapılan çalışmalarımız kapsamında geliştirilen uygulamalarımıza daha kolay erişim için IOS Android ve Huawei Mobil de çalışacak şekilde tasarlandı. Mobil uygulamamız ile;

- Borç Sorgulama Ödeme
- Çek Gönder
- Rayiç Bilgilerini Öğrenme
- İstek Öneri Sistemi
- İmar Durumu Uygulamalarına erişim sağlanmaktadır.



YAPI RUHSAT SÜRECİ

Yeni yapı inşaat süreci kapsamında süreç bazlı olarak geliştirilen uygulamamız; vatandaşlarımızın e-devlet entegrasyonu ile başvurularını yapmasını ve tüm yeni yapı süreci boyunca istenilen evrakların sisteme yüklenerek gönderilmesini sağlanmaktadır. Belediyemiz tarafından yapı kontrol işlemleri uygulama üzerinde yapılmakta olup, ruhsat sahiplerine eksik veya tamamlanma durumunda SMS ve uygulama üzerinden bilgilendirme yapılmaktadır. Uygulama ile ödenmesi gereken tüm harçlar sisteme otomatik düşürülmekte ve ödeme işlemlerinden sonra süreç üzerinden bilgilendirmeler ile kullanıcılara geri dönüş yapılmaktadır. Uygulama test ve eğitim aşamaları tamamlanarak 02.01.2023 tarihi itibariyle aktif devreye alınmıştır.



BİLGİSAYAR ALIMLARI

Kurum bünyesinde kullanılan bilgisayarların yenilenmesi ve yeni personeller için bilgisayar alımı Devlet Malzeme Ofisi üzerinden alınarak gerçekleştirilmiiştir. Bu kapsamda toplam 80 adet bilgisayar ve 135 adet monitör alımı yapıldı. Sisteme alınan bilgisayarlar da Windows 10 işletim sistemleri yüklenerek devreye alındı.

SUNUCU ALIMI

3 Adet yeni sunucu alınarak Alaadinbey Hizmet Birimimizde olan fiziksel sunucu değiştirilmiştir. Fiziksel sunucu üzerinde bulunan VM sanallaştırma uygulamaları ve 3 adet sanal sunucu, yeni sunucu sistemine taşınarak devreye alınmıştır. Halkevi Hizmet Binası'nda bulunan yedekleme sunucusu kapasitenin yetmemesi nedeniyle yeni sunucu ile değiştirilerek tüm yedekleme sisteminin yeniden yapılması sağlanmıştır.
Ayrıca yedekleme sistemi kapsamında 6 adet sunucu Türk Telekom veri merkezine bulut (Cloud) üzerinden yedeklenecek şekilde ayarlamaları yapılarak devreye alınmıştır.

SUNUCU DİKEY GENİŞLEME İŞLEMLERİ

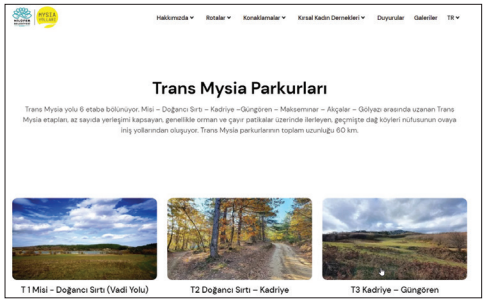
Mevcut HP 980 G7 sunucular 750 GB ramden 1,5 TB ram kapasitesine yükseltildi. 60 sanal sunucunun tek bir fiziksel sunucu üzerinde çalışacak şekilde devreye alındı. 2 sunucu yedekli olarak çalışacak şekilde güncellemeleri yapıldı.

VM GÜNCELLEMELERİ

Sunucu dikey genişleme kapsamında mevcut VM güncellemeleri yapılarak yeni sürümleri devreye alındı. Yedekleme sistemleri de yeni VM sürümleri ile güncellenerek sorunsuz devreye alındı.

MYSİA YOLLARI

Mysia yolları web sistemi yenilenerek devreye alındı. Web sitesi ile rotalar konaklama ve kırsal kadın dernekleri bilgilerini içerecek şekilde tasarım yapıldı. Veri girişleri admin panel üzerinden yapılacak şekilde tasarlanarak veri girişlerinin kurum bünyesinde yapılması için yetkilendirmeler yapıldı.



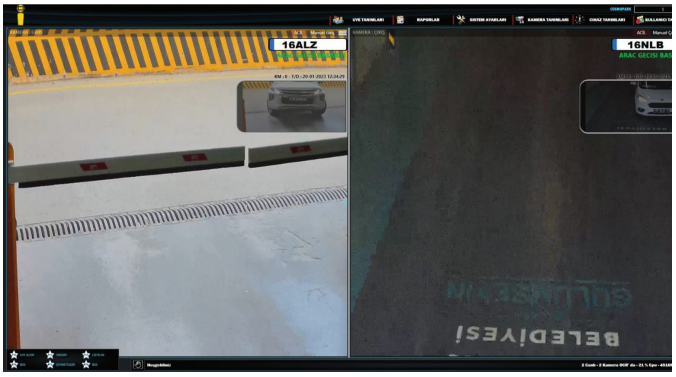
EĞİTİM TAKİP SİSTEMİ

Belediye bünyesinde vatandaşlarımıza verilen eğitim ve etkinliklerin uygulama üzerinden takip edilip gerekli analizlerin yapılması düşüncesiyle yazılım geliştirilmesi sağlanılmıştır. Yazılım sayesinde; online kayıt ve yerinde kayıt seçenekleri ile katılımcıların sayıları, katılımcı bilgileri ile eğitim içerik bilgileri tutulacak şekilde tasarım yapılmıştır. Önyüz kodları W3C (World Wide Web Consortium) standartlarına uygun olarak HTML5, JavaScript ve CSS teknolojileri kullanılarak geliştirilmiştir.



OTOPARK SİSTEMİ

Halkevi -1. katta bulunan otopark için giriş ve çıkış sistemlerinin plaka tanıma sistemi ile yapılması sağlandı. Tanımlanan görevli araçların otopark sistemine kontrollü girişleri sağlanılmıştır.



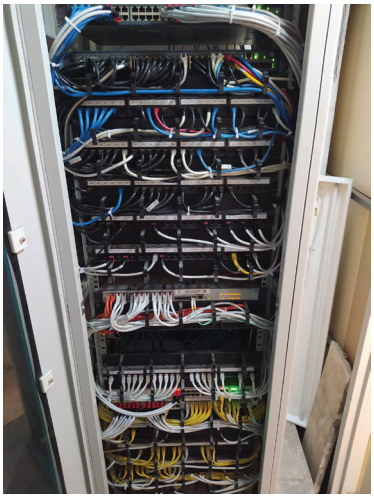
NUMARATÖR SİSTEMİ

Halkevi 2.Kat'da bulunan Numarataj Birimi'nde yaşanan yoğunluk nedeniyle iş süreçlerini koordine etmek amacı ile numaratör sistemine geçilerek vatandaşlarımızın bekleme salonunda bekleyerek çalışma ofislerine girişleri sağlandı. Böylelikle pandemi sürecinde çalışma ofislerinde meydana gelecek kalabalık önlendi.



SİSTEM ODALARI DÜZENLEME İŞLERİ

Halkevi ve Alaadinbey Hizmet Binaları dışında bulunan sistem odalarındaki kablo düzenleme işlemleri yapılarak kabinlerin düzenlenmesi gerçekleştirildi.
Dağyenice merkezinde bulunan telsiz istasyonu kabin kapısı değiştirilerek giriş güvenliği için de alarm sistemi konularak devreye alındı.
Plaza 16 binamızda bulunan sistem odası giriş kapısı kartlı sistem ile girilecek şekilde ayarlandı.



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ YENİ YERE TAŞINMASI

Zabıta Müdürlüğü'nün yeni hizmet binasına taşınması için gerekli olan alt yapı hizmetleri sağlanarak müdürlük işlemlerinde aksaklık olmadan devam etmesi sağlanmıştır. Bu alt yapı çalışmaları kapsamında 2 adet wifi anten ile merkez binamız ile bağlantı sağlanarak internet ve hizmetlerin merkez sunucularımız üzerinden yürütülmesi sağlanmıştır. Ayrıca yerleşkede bulunan tüm bilgisayarların uç sonlandırmaları yapılarak merkezi domain sistemine dahil edilmiştir. Santral alt yapısı yenilenmiştir.



SULAMA TANKERLERİ ARAÇ TAKİP VE KAMERA SİSTEMİ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü bünyesinde kullanılmakta olan 4 Adet Sulama Tanker araçları için Araç Takip ve Kamera Sistemlerinin kurulumu yapılarak tankerlerin takip edilmesi sağlanmıştır. Gelen şikayetler kapsamında görevli araçların sulama yapıp yapmadıkları veya sulamanın hatalı yapılıp yapılmadığı alınan kamera kayıt görüntüleri ile izlenerek gerekli bilgilendirme ve iş yönlendirmeleri yapılmaktadır.

TARAYICI SİSTEMLERİ ALIM VE KURULUM HİZMETLERİ

40 adet A4 masaüstü tarayıcı 1 adet A3 tarayıcı , 3 Adet A4 tarayıcı ve 1 adet geniş format tarayıcı ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğü evrak tarama sistemi devreye alınarak mevcut Arşiv Modülüne verilerin aktarılması sağlanılmıştır. Ayrıca Masaüsü tarayıcılar ile günlük KEP'li evrakların kullanıcılar tarafından taranarak hizmet masasına gönderilmesi sağlanılmış iş süreçlerinde hız bakımında önemli zaman tasarrufu sağlanılmıştır. Arşiv tarama kapsamında Mali Hizmetler Müdürlüğü muhasebe yevmiye evraklarının taranmasına ve sisteme aktarılmasına da başlanmıştır. 2020 yılı 10500 adet yevmiye kaydı ve 2021 yılı 12500 adet yevmiye kaydı tarama işlemi tamamlanarak sisteme aktarımları yapılmıştır.

YAPI KREDİ

Yapı Kredi Bankası ile yapılan protokol kapsamında mobil ve vezne önü tahsilat sistemleri için gerekli servis ve entegrasyon çalışmaları başlatıldı. Tüm ödeme işlemleri için test süreçleri tamamlanmış olup, uygulama 2023 tarihi itibariyle devreye alınacaktır.

E-DEVLET

E-devlet üzerinden borç ödeme servisleri revize edildi. Servis bağlantı linkleri SSL üzerine taşınarak güvenli hale getirildi. Ayrıca anonim borç ödeme servisleri devreye alındı. Belediyemiz tarafından geliştirilen e-işlem, webgis v.b. uygulamalara girişlerin e-devlet şifresi entegre edilmesi sağlandı.

BİLİMP UYGLULAMA GELİŞTİRMELERİ

Mevcut iletişim portalımız olan Bilimp uygulaması üzerinden geliştirmelere devam edildi. Bu kapsamda personel giriş-çıkış takipleri bilimp üzerinden mobil uygulama kullanılarak yapılması için geliştirme yapılarak devreye alındı. Bilimp üzerinden kalite dokümanlarının takip edilmesi, izin ve mazeret süreçlerinin takip edilmesi sağlanmaktadır. Uygulama sayesinde saha ve büro çalışanlarımıza iletişim açısında da büyük kolaylık sağlamaktadır. Bilimp kapsamında

görev atama ve görevlerin takip edilmesi de tamamlanarak devreye alınmıştır.

1. MEVCUT PROJELER KAPSAMINDA VERİLEN HİZMETLER

- Kamera sistemlerinin kurulumlarına devam edildi. Bazı lokasyonlarda analog kamera sistemlerinde revizyonlar yapıldı.
- Printer takip sistemleri ile mevcut sistemde ki printer çıktı sistemleri sorunsuz olarak hizmet verilmesi sağlanıldı.
- Güvenlik alarm sistemleri ile dış birimlerde güvenlik hizmetlerinin sürdürülmesi sağlanıldı.
- Iso 27001 kapsamında iç ve dış denetimler gerçekleştirildi. Belgelendirme işlemleri yapılarak 1 yıl daha belgelendirmeye devam edilmesi sağlandı.
- Sızdırmazlık testleri yapılarak mevcut sistemde bulunan açıkların tespit edilmesi ve bu açıklar için gerekli önlemlerin alınması sağlandı.
- Akıllı Vezne sistemlerinde meydana gelen arızalar giderilerek hizmet sürekliliğine devam edildi.
- Mevcut sunucuların sürekli bakım ve güncellemeleri yapılarak sistemin güvenliği sağlandı.
- İSG ve sağlık hizmetleri kapsamında kullanılan e-reçete uygulamalarına gerekli teknik destek verilerek sorunsuz çalışmaları sağlandı.
- Web sayfası ve SSL sertifikaları ile domain alan adları süreleri takip edilerek zamanında alımları gerçekleştirildi.
- Belediye Meclisi'nde yapılan konuşmaları metine çeviren uygulama devreye alınarak iş süreçlerinde revizyonlara gidildi.
- Plaza 16 Kamera Sistemi yenilenerek devreye alındı.
- 3 boyutlu sketchup çizim yazılımları 1 yıl süre ile lisans güncellemesi yapıldı.

SONUÇLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ:

WEBTEN TAHSİLATLAR İLE İLETİŞİM NOKTALARINDAN YAPILAN POS TAHSİLAT MİKTARLARI

AVS Kredi Kartı : 1.045.069,36 TL
İnternet : 104.541.791,05 TL
AVS Nakit : 187.037,85 TL
Halkbank Online : 1.241.189,06 TL
Yapıkredi Online : 157.002,62 TL
E-Devlet Tahsilat : 7.784.080,56 TL

WEB SİTESİNE YAPILAN ZİYARETÇİ MİKTARLARI:
2022 yılı web ziyaretçi Sayısı: 563.000 Adet

WEB'TEN İMAR DURUMU ALINMASI
2022 yılı imar durumu belgesi alınım miktarı: 68.000 Adet

WEB'TEN KENT REHBERİNE GİRİŞ MİKTARLARI
2022 Kent Rehberi ziyaretçi miktarı: 30.000 Adet

E-İŞLEM UYGULAMASINA GİRİŞ MİKTARI
2022 https://e-islem.nilufer.bel.tr ziyaretçi miktarı: 304.000 Adet

EVRAK MİKTARLARI
2022 yılı müdürlüğe gelen evrak miktarı : 139 Adet
2022 yılı müdürlüğe istek öneri miktarı : 30 Adet
2022 yılı müdürlükten gönderilen evrak miktarı: 527 Adet

2022 YILINDA BİRİMLERİMİZE VERİLEN SERVİS MİKTARLARI:
4691 Adet

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	265
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	46
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	732
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	88
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	82
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	119
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	176
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	123
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	62
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	348
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	555
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	168
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	78
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	446
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	74
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	97
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	115
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	159
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	361
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	121
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	19
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	37
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	178
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	52
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	105
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	85

YEDEKLEME LİSTESİ								
S. NO	**SUNUCU**	**SAKLAMA SÜRESİ**	**SAKLAMA YERİ**	**NE SIKLIKLA**	**NE YEDEĞİ?**	**NE ŞEKİLDE?**	**FKM?**	**SORUMLU**
1	EXCHANGE SUNUCU	1 ay	D2D	1 Gün	Exchange	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
2	NETCAD VERİTABANI	1 ay	D2D	1 Gün	PostgresSQL	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
3	NETCAD DATA	1 ay	D2D	1 Gün	Data	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
4	BELNET DATA	1 ay	D2D	1 Gün	DATA-Uygulama	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
5	BASIN ARŞİV	1 Ay	D2D	1 Hafta	SQL-Data	VM Backup	Hayır	Kemal Çinar
6	MIS UYGULAMA	1 ay	D2D	1 Gün	Uygulama	VM Backup	Hayır	Kemal Çinar
7	MIS VERİTABANI	1 ay	D2D	1 Gün	SQL	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
8	EBYS UYGULAMA	1 ay	D2D	1 Gün	SQL-Uygulama	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
9	EBYS VERİTABANI	1 ay	D2D	1 Gün	SQL-Uygulama	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
10	QPR SİSTEMİ	1 ay	D2D	1 Hafta	SQL- Uygulama	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
11	WEB UYGULAMASI	1 ay	D2D	1 Gün	SQL-Uygulama	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
12	E-İŞLEM UYGULAMASI	1 ay	D2D	1 Gün	SQL-Uygulama	VM Backup	Evet	Kemal Çinar
13	PERSONEL TAKİP UYG.	1 ay	D2D	1 Hafta	SQL-Uygulama	VM Backup	Hayır	Kemal Çinar
14	ARŞİV UYGULAMASI	1 ay	D2D	1 Hafta	SQL-Uygulama	VM Backup	Hayır	Kemal Çinar
15	MUHASEBE	1 ay	D2D	1 Hafta	SQL-Uygulama	VM Backup	Hayır	Kemal Çinar

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

Belediye hizmetlerinin gerçekleştirilmesi için mal-hizmet alımlarını, yapım işleri ihalelerini yürürlükteki 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu Sözleşmeleri Kanununda belirtilen esas ve usullere göre yürütmek. Belediye taşınmazlarının Alım, Satım, Kira işlerinin Yürürlükteki 2886 sayılı Devlet İhaleleri Kanuna göre yürütmek, Belediyede edinilen demirbaş ve tüketim malzemelerinin kayıt altına alarak, kayıtların saklanmasını sağlamak. Afet ve Acil durum hizmetlerini yürütmek. Belediyeye ait tesis, bina, teçhizatların güvenliğini sağlamak amacı ile gerekli faaliyetleri yürütmek, uygulamak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) SATIN ALMA BÜROSU
b) İHALE BÜROSU
c) TAŞINIR KAYIT KONTROL BÜROSU
ç) AFET VE ACİL DURUM HİZMETLERİ BÜROSU
d) GÜVENLİK HİZMETLERİ BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
2.4.1.02	Mahalle Afet İstasyonlarının Faal Halde Sürdürülmesi	Devam ediyor	60.000,00	0,00	Mevcut istasyonların bakımı ve kontrolü düzenli şekilde yapılmakta ve ihtiyaç halinde malzeme temin edilmektedir. Talep olmadığından harcama yapılmamıştır.
2.4.1.03	NAK (Nilüfer Arama-Kurtarma) Ekibi İle Afet ve Acil Durum Faaliyetlerinin Koordineli Bir Şekilde Yürütülmesi	Devam ediyor	25.000,00	0,00	Nilüfer Arama Kurtarma Ekibi ile yapılmakta olan protokol çerçevesinde yangın, deprem, suda boğulma, kaybolma gibi acil durumlara müdahale çalışmaları yapılmaktadır. Talep olmadığından harcama yapılmamıştır.
2.4.2.01	Vatandaşların Doğal Afetlere Hazırlıklı Olması ve Temel Afet Bilincini Geliştirmek Amacıyla Eğitimler Verilmesi	Devam ediyor	0,00	0,00	
GY.5.01.01	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	2.106.000,00	2.781.010,96	Öngörülemeyen personel maaş artışlarından dolayı bütçe gerçekleşmesi bütçeyi aşmıştır.
GY.5.03.01	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	109.000,00	284.400,52	Yangın tüplerinin ve telsiz bataryalarının değişimi yapılmıştır. Piyasalardaki fiyat artışı ve yüksek enflansyondan kaynaklı olarak bütçe gerçekleşmesi bütçeyi aşmıştır.
1.3.3.02	Personel Takip Sisteminin Yenilenmesi ve Otomasyona Entegre Edilmesi	Devam ediyor	1.000,00	0,00	

SATIN ALMA HİZMETLERİ:

Yürürlükteki 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre Alım, Satım, Kira işlemleri "İ" cetveli parasal limitlerine göre ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre Mal Alımı, Yapım, Hizmet İşleri satın alma işlemleri gerçekleştirilir. Parasal limitlerine göre; Kamu İhale Kurumu sitesi aracılığı ile internet üzerinde Kamu İhale Bülteninde, resmi yazı ile gazetelerde, Belediyemiz ilan tahtası ve web sitesi aracılıyla (http://www.nilufer.bel.tr adresinde E-İşlem menüsü) ilan işlemleri yapılıp, ihaleler gerçekleştirilir. İhale sonrası sözleşmeleri yapılır. Taşınır Mal Yönetmeliğine göre, taşınırların giriş ve çıkışları Taşınır İşlem Fişleri düzenlenerek kayıt altına alınır. Tüm demirbaşların kayıtlarını tutup, takibi yapılır. Dayanıklı taşınır/tüketim malzemelerinin hibe kabul ve kayıt işlemleri gerçekleştirilir.

4734 Sayılı Kanunun 3. İstisna Maddesine Göre Yapılan Alımlar

	MÜDÜRLÜKLER	ALIM ADETİ	ALIM ŞEKLİ	İŞİN KONUSU	ALIM BEDELİ
1	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	3	3/E	ÇEŞİTLİ MOBİLYA ALIMI İŞİ	₺291.703,60
			3/E	20.000 ADET ATA POSTERİ ALINMASI İŞİ	₺763.560,00
2	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	4	3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ BİRİMLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE BİLGİSAYAR VE MONİTÖR ALIM İŞİ	₺1.333.142,23
			3/E	MOBİL CİHAZ ALIM İŞİ	₺3.878,59
3	BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	1	3/E	MİSAFİR OYUNCU HİZMETİ İŞİ	₺101.536,33
4	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	3/E	MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BÜNYESİNDE KULLANILMAK ÜZERE BİLGİSAYAR ALIMI İŞİ	₺33.395,37
5	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	1	3/E	MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BÜNYESİNDE KULLANILMAK ÜZERE ÇALIŞMA KOLTUĞU ALIMI İŞİ	₺3.631,31
6	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	3/İ	MUHTELİF BİNALARDA RESTERASYON ÇALIŞMASI YAPILMASI İŞİ (2863 SAYILI KANUNUN 27/Ç MADDESİNE İSTİNADEN)	₺667.661,70
7	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7	3/E	SATRANÇ EVİ VE EĞİTİM MERKEZİ TEFRİŞATI KAPSAMINDA BÜRO MOBİLYASI ALIMI İŞİ	₺186.817,83
			3/E	KONAK OLİMPİK YÜZME HAVUZUNA 90 ADET SOYUNMA DOLABI ALINMASI İŞİ	₺226.299,46
			3/E	EŞOFMAN, MAÇ FORMA VE ŞORT, TİŞÖRT VE MONT ALINMASI İŞİ	₺923.228,28
			3/E	SPOR ŞENLİKLERİNE KATILAN ÖĞRENCİLERE 24.341 ADET KUMANYA ALIMI	₺486.333,18
			3/E	60.ÇALI YAĞLI GÜREŞLERİ ETLİ PİLAV, AYRAN TEMİNİ VE DAĞITIMI İŞİ	₺359.370,00
			3/E	DEMONTE RAF SİSTEMİ ALINMASI İŞİ	₺40.000,00
			3/E	FUTBOL SKORBORDU ALINMASI İŞİ	₺124.254,00
8	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	5	3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ BÜNYESİNDE YAPILAN TARIMSAL FAALİYETLER İÇERİSİNDE BULUNAN; MEYVE, SEBZE VE TARLA BİTKİLERİ YETİŞTİRİCİLİĞİNDE KULLANILMAK ÜZERE TARIM MAKİNELERİNİN ALINMASI İŞİ	₺877.019,00
			3/A	NİLÜFER BELEDİYESİ BÜNYESİNDE YAPILAN TARIMSAL FAALİYETLER İÇERİSİNDE BULUNAN MEYVE YETİŞTİRİCİLİĞİNDE KULLANILMAK ÜZERE ZİRAİ İLAÇ SATIN ALINMASI İŞİ	₺2.694,06
			3/A	NİLÜFER BELEDİYESİ BÜNYESİNDE YAPILAN TARIMSAL FAALİYETLER İÇERİSİNDE BULUNAN MEYVE YETİŞTİRİCİLİĞİNDE KULLANILMAK ÜZERE KİMYASAL GÜBRE SATIN ALINMASI İŞİ	₺17.845,00
			3/A	TARIMSAL ÇALIŞMALARIN DESTEKLENMESİ VE KENTTE YAŞAYAN VATANDAŞLARIN TARIMSAL FARKINDALIĞININ ARTTIRILMASI AMACI İLE BALKON TARIMI YAPILMASI İÇİN ÜCRETSİZ SEBZE FİDELERİ DAĞITILMASI İŞİ	₺211.150,60
9	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ BÜNYESİNDE BULUNAN BALAT KÜLTÜR EVİ İÇİN TEFRİŞAT MALZEMESİ ALIMI İŞİ	₺143.532,92
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ BÜNYESİNDE AÇILACAK OLAN TASARIM OFİSİNE MOBİLYA ALIMI	₺99.309,63
10	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	3/E	MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BÜNYESİNDE GÖREV YAPAN PERSONELE ÇALIŞMA KOLTUĞU ALINMASI İŞİ	₺23.808,18

11	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	5	3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDEKİ PARK ALANLARINDA VE KENT ESTETİĞİNDE KULLANILMAK ÜZERE ÇALI SATIN ALINMASI İŞİ	₺1.768.525,00
			3/A	NİLÜFER BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDEKİ PARK ALANLARINDA VE KENT ESTETİĞİNDE KULLANILMAK ÜZERE ÇALI SATIN ALINMASI İŞİ	₺6.181.430,00
			3/A	NİLÜFER BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDE BULUNAN ALANLARDA KULLANILMAK ÜZERE ÇİM TOHUMU VE GÜBRE ALIMI İŞİ	₺650.000,00
			3/A	NİLÜFER BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDE BULUNAN ALANLARDA KULLANILMAK ÜZERE ÇİM TOHUMU ALIMI İŞİ	₺1.177.935,00
12	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	4	3/İ	BURSA NİLÜFER İLÇESİ, YAYLACIK MAHALLESİ, 7228 ADA, 1-2 PARSELLERDEKİ SMÖ YAPILARIN RÖLÖVE - RESTİTÜSYON - RESTORASYON VE MÜHENDİSLİK PROJELERİNİN TEMİNİ İŞİ	₺466.100,00
			3/İ	BURSA İLİ, NİLÜFER İLÇESİ, KAYAPA MAHALLESİ, 6339 ADA, 288, 293 PARSELLER, ÜRÜNLÜMAHALLESİ, 2718 ADA 13, 30 PARSELLER, YAYLACIK MAHALLESİ, 7235 ADA, 12 PARSEL, 7240 ADA, 3PARSEL, 7243 ADA, 13 PARSELLERİN ÜZERİNDE BULUNAN (7 ADET) SMÖ YAPILARIN RÖLÖVELERİNİNTEMİNİ İŞİ	₺379.370,00
			3/İ	BURSA İLİ, NİLÜFER İLÇESİ, DAĞYENİCE MAHALLESİ, 140 ADA, 1, 2, 3, 4 PARSELLER İLE GÜMÜŞTEPE MAHALLESİ, 3686 ADA, 4 VE 3677 ADA, 26 PARSELLERİN ÜZERİNDE BULUNAN (6 ADET) SMÖ YAPILARIN RÖLÖVELERİNİN TEMİNİ İŞİ	₺383.500,00
			3/İ	BURSA İLİ, NİLÜFER İLÇESİ, GÖLYAZI MAHALLESİ, 1 PAFTA, 922, 935, 943, 977, 1114, 1172 PARSELLERİN ÜZERİNDE BULUNAN (6 ADET) SMÖ YAPILARIN RÖLÖVELERİNİN TEMİNİ İŞİ	₺224.790,00
13	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10	3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI HİZMET VEREN BİRİMLERDE KULLANILMAK ÜZERE DEVLET MALZEME OFİSİNDEN 4 KALEM TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMI İŞİ	₺233.027,34
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BÜNYESİNE BAĞLI BİRİMLERDE KULLANILMAK ÜZERE YER YIKAMA MAKİNASI VE ELEKTRİKLİ SÜPÜRGE ALIMI İŞİDİR	₺339.891,18
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BÜNYESİNE BAĞLI HİZMET VEREN BİZİM BAHÇE ENGELSİZ SOSYAL YAŞAM DESTEK MERKEZİNDE KULLANILMAK ÜZERE 4 ADET ÇAMAŞIR MAKİNASI, 2 ADET BULAŞIK MAKİNASI ALIMI İŞİ	₺30.762,60
			3/E	NİLÜFER BELEDİYESİ SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI HİZMET VEREN BİRİMLERDE KULLANILMAK ÜZERE DEVLET MALZEME OFİSİNDEN ÇAMAŞIR TOPLAMA ARABASI VE ÇÖP ARABASI ALIMI İŞİDİR	₺13.108,13
			3/E	MEVLİT KANDİLİ KANDİL SİMİDİ ALINMASI İŞİ	₺129.168,00
			3/E	4 KALEM PERDE ALINMASI İŞİ	₺36.491,06
			3/E	30 ADET GİYSİ KUMBARASI ALINMASI İŞİ	₺398.250,00
			3/E	ENGELLİLER HİZMET BİRİMİ TEKERLEKLİ SANDALYE TAMİR MALZEME ALIMI	₺254.644,00

14	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	1	3/E	NİLÜFER İNOVASYON MERKEZİ PERDE SATINALIM İŞİ	₺4.605,47
15	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	1	3/E	MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BÜNYESİNDE KULLANILMAK ÜZERE ÇALIŞMA KOLTUĞU ALINMASI İŞİ	₺7.007,54
16	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	3/E	GALVANİZE ÇÖP KONTEYNERİ SATIN ALINMASI İŞİ	₺3.706.182,48
			3/E	9 KALEM TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMI İŞİ	₺1.202.251,33
17	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9	3/E	BELEDİYEMİZ ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ OFİSLERDE KULLANILMAK ÜZERE ÇALIŞMA VE MİSAFİR KOLTUĞU ALINMASI İŞİ	₺194.987,29
			3/A	KUMANYA ALIMI	₺28.080,00
			3/E	MERCEDES AXOR KAMYONLARA 2 KAR BIÇAĞI ALINMASI İŞİ	₺309.632,00
			3/E	BELEDİYEMİZİN İHTİYACI OLAN MAKİNE VE EKİPMANLARIN ALINMASI İŞİ	₺796.500,00
			3/E	6X4 DAMPERLİ KAR BIÇAKLI TUZ SERİCİLİ KARLA MÜCADELE KAMYONU ALINMASI İŞİ	₺2.388.750,00
			3/E	MOBİL AŞEVİ TREYLERİ (MST ALKAN OTOMOTİV KAROSER SAN. TİC. A.Ş. İMALATLI)	₺3.056.200,00
			3/E	3487-K2817 CKK1-1833 DC YATAKSIZ KABİN FORD TRUCKS 1833DC ECOTORQ 4X2 ARKA EURO6 DİZEL DÜZ VİTES ALÇAK TAVAN YATAKSIZ TEK KABİN KAMYON	₺1.558.693,72
TOPLAM					**₺32.840.053,41**

4734 Sayılı Kanununa Göre Yapılan İhaleler

S. NO	İHALE TARİHİ	İŞİN ADI	İHALE TÜRÜ	KARAR NO	İHALE BEDELİ TL (+KDV)
1	30.12.2021	2021/867647 İhale kayıt numaralı 2022 yılı Teknik Malzeme Alım işi.	Mal	1	219.780,00
2	23.12.2021	2021/764041 İhale Kayıt Numaralı 2022 - 2023 Yılında Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Muhtelif Cadde ve Sokaklara Ocak Taşından Malzeme ve Koruge Boru Temini İşi	Mal	2	5.838.500,00
3	4.01.2022	2021/813620 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi 2022 yılı kırtasiye malzemesi alımı işi.	Mal	3	600.897,84
4	5.01.2022	2021/832682 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi hizmet binalarında kullanılmak üzere temizlik malzemesi alımı işi.	Mal	5	1.128.226,55
5	6.01.2022	2021/911488 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Doğal Yaşam Merkezinin Taş Duvar ve Çit Sistemiyle Çevrilerek İç Yollarının Yapılması İşi	Yapım	4	2.678.830,00
6	10.01.2022	2021/848174 İKN'li Sunucu sistemleri alım işi	Mal	6	2.114.000,68
7	10.01.2022	2021/910096 İhale kayıt Numaralı Çeşitli kağıt alımı işi.	Mal	7	232.500,00
8	12.01.2022	2021/822928 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesindeki birimlerin hizmetlerinde ve müdürlüğe bağlı işletmelerde kullanılmak üzere gıda malzemeleri alımı işi-2.,3.,4. KISIM	Mal	9	13.309.554,40
9	12.01.2022	2021/822928 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesindeki birimlerin hizmetlerinde ve müdürlüğe bağlı işletmelerde kullanılmak üzere gıda malzemeleri alımı işi-5. KISIM	Mal	9	972.620,50
10	14.01.2022	2021/903246 İhale Kayıt Numaralı Kurtuluş Mahallesi park yapım işi.	Yapım	8	2.061.000,00
11	20.01.2022	2021/902191 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecek festival,şenlik ve etkinliklerde kullanılmak üzere ses ve teknik malzemeleri alımı işi.	Mal	11	1.326.794,93
12	25.01.2022	2021/912776 İhale Kayıt Numaralı 2022 yılı muhtelif hizmet binalarında bakım onarım yapılması işi.	Yapım	12	3.948.800,00
13	26.01.2022	2022/14372 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesine ait tesislerde 2022 yılı klima/havalandırma bakım onarım yapılması işi.	Yapım	20	2.187.700,00
14	26.01.2022	2022/8486 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesine ait tesislerde 2022 yılı mekanik tesisat bakım onarım yapılması işi.	Yapım	14	1.932.683,00
15	31.01.2022	2022/35034 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları dahilinde kullanılmak üzere panel çit satın alınması işi.	Mal	13	176.360,00
16	1.02.2022	2022/28092 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi resmi binalarda 2022 yılı içinde muhtelif elektrik işleri yapılması işi.	Yapım	15	2.797.365,00
17	2.02.2022	2022/14634 İhale Kayıt Numaralı Veteriner ilacı alınması işi.	Mal	16	293.924,60
18	3.02.2022	2022/34180 İhale kayıt Numaralı 2022/1 Muhtelif Parkların Revize Edilmesi işi yapım işi.	Yapım	17	2.720.000,00
19	8.02.2022	2022/22684 İhale kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesine ait binalarda bulunan asansörlerin 2022 yılı periyodik bakım ve onarımı hizmeti işi.	Hizmet	19	3.050.510,00
20	10.02.2022	2022/36086 İhale Kayıt Numaralı Ambalaj malzemeleri alımı işi.	Mal	21	1.204.130,00
21	18.02.2022	2022/94125 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Muhtelif Parklarda kullanılmak üzere kauçuk alımı işi	Mal	22	292.150,00
22	21.02.2022	2022/60982 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer İlçesi 1 Bölge İçindeki Mahallelerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım İşi.	Yapım	23	4.425.200,00
23	22.02.2022	2022/73644 İhale Kayıt Numaralı 2022 Yılı faaliyetleri için süsleme ve organizasyon işi.	Hizmet	25	527.200,00

24	23.02.2022	2022/114607 İhale Kayıt Numaralı 2022 Yılı Muhtelif Parklarda Aydınlatma Yapım ve Revize işi	Yapım	24	287.317,70
25	24.02.2022	2022/89704 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırlarındaki parklarda kullanılmak üzere makine ve yedek parça satın alınması işi	Mal	26	294.400,00
26	1.03.2022	2022/75339 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesindeki birimlerin hizmetlerinde ve müdürlüğe bağlı işletmelerde kullanılmak üzere ekmek alımı işi.	Mal	27	998.998,40
27	2.03.2022	2022/79411 İhale kayıt Numaralı 2022 Yılı Halkkart Alımı işi	Mal	28	2.041.212,00
28	3.03.2022	2022/91980 İhale Kayıt Numaralı Park ve Bahçeler Müdürlüğü ekipleri tarafından kullanılmak üzere 80 kalem sarf malzeme alım işi	Mal	29	338.363,00
29	7.03.2022	2022/98423 İhale Kayıt numaralı 2022 yılı Nilüfer Belediyesi sınırları dahilinde muhtelif mahallelerde stabilizasyon malzemesi ile yollarının yapımı ve imar yollarının açılması işi .	Yapım	30	6.992.800,00
30	9.03.2022	2022/159101 İhale Kayıt Numaralı Veteriner hizmetleri kapsamında kullanılmak üzere kedi-köpek için kuru mama alınması işi.	Mal	34	208.500,00
31	9.03.2022	2022/113590 İhale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi etkinliklerinde kullanılmak ve dağıtılmak, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere, okullara spor malzemesi vermek, amatör spor kulüplerine ayni yardım yapmak amacıyla spor malzemesi alımı işi	Mal	32	812.190,00
32	10.03.2022	2022/112151 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisinde 2022-1 Muhtelif Mahallelerde Yeni Park Yapım İşi	Yapım	33	5.374.635,00
33	16.03.2022	2022/199586 İhale Kayıt Numaralı Özlüce Mahallesi Taksi Durağı ve Çevre Düzenlemesi yapımı işi.	Yapım	35	344.000,00
34	17.03.2022	2022/178809 İhale Kayıt Numaralı Ürünlü Mahallesi 2721 ada - 13-14 parsel restorasyon yapım işi.	Yapım	36	3.178.000,00
35	24.03.2022	2022/241016 İhale Kayıt Numaralı Belediyemize ait muhtelif araç ve iş makinelerinde kullanılmak üzere yazlık dış lastik alımı işi.	Mal	38	207.500,00
36	25.03.2022	2022/180898 İhale Kayıt Numaralı 2022 yılı tiyatro oyunları dizayn ve dekorasyonunda kullanılmak üzere malzeme satın alınması işi.	Mal	39	869.545,00
37	28.03.2022	2022/178409 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları içine 4 adet akıllı bisiklet istasyonu alımı ve mevcut istasyonların 6 adet periyodik bakımının yapılması işi.	Mal	40	1.345.150,00
38	29.03.2022	2022/221601 İhale Kayıt Numaralı Belediyemize ait araçlarda ve iş makinelerinde kullanılmak üzere motor yağı, şanzıman yağı,hidrolik yağı ve antifiriz alımı işi.	Mal	41	474.215,00
39	18.04.2022	2022/348577 İhale Kayıt Numaralı Veteriner hizmetleri kapsamında kullanılmak üzere sarf malzeme alınması işi.	Mal	43	150.670,50
40	9.05.2022	2022/338502 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere Trafik Malzemeleri Alımı İşi.	Mal	44	889.750,00
41	10.05.2022	2022/350987 İhale Kayıt Numaralı 2 adet Totemli Led Ekran ,2 adet İç Mekan Dikey Led Ekran Alımı, Kurulması ve mevcut 50 Adet Totemli Led Ekran bakımının yapılması işi.	Mal	45	1.253.000,00
42	12.05.2022	2022/426063 İhale kayıt numaralı 2022 yılı Nilüfer ilçesi 3 bölge içindeki mahallelerde bordür, tretuvar düzenlemesi yapım ve onarımı işi	Yapım	46	4.334.120,00
43	13.05.2022	2022/425588 İhale kayıt numaralı Nilüfer İlçesi 4 Bölge İçindeki Mahallelerde Bordür Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım işi	Yapım	47	4.347.550,00
44	23.05.2022	2022/431946 İhale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları içinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce 2022 yılı süresince kullanılmak üzere 4 iş makinesi ve 4 kamyon kiralama işi	Hizmet	49	4.565.000,00
45	24.05.2022	2022/435629 İhale kayıt numaralı Nilüfer ilçesi sınırları dahilinde bitümlü sıcak karışım asfalt kaplama ve yama yapılması işi	Yapım	51	77.077.500,00
46	25.05.2022	2022/430213 İhale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi muhtelif cadde ve sokaklarda kullanılmak üzere akrilik esaslı soğuk boya ve tiner alımı işi	Mal	50	533.900,00

47	3.06.2022	2022/550780 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi tarafından çocuklarımızı bisiklet kullanmaya teşvik etmek amacıyla En Çalışkan Kim ? Bisiklet Projesi kapsamında başarılı ilköğretim öğrencilerine bisiklet alınması işi	Mal	54	608.440,00
48	6.06.2022	2022/495846 İhale Kayıt Numaralı Karaman Halı Saha Sosyal Tesis Yapımı işi	Yapım	56	1.461.000,00
49	7.06.2022	2022/472877 İhale Kayıt Numaralı Oyun Grubu ve Kent Mobilyası Satın Alınması işi.	Mal	58	2.331.820,00
50	8.06.2022	2022/529785 İhale Kayıt Numaralı Muhtelif parklara kum serilmesi ve peyzaj düzenlenmesi işi	Yapım	59	592.500,00
51	5.07.2022	2022/605821 İhale kayıt Numaralı 2022 Yılı Nilüfer Belediyesi Muhtelif Mahallelerde Bakım ve Onarım Yapılması İşi.	Yapım	67	3.333.332,00
52	6.07.2022	2022/679249 İhale Kayıt Numaralı Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından Belediyemiz bünyesinde bulunan yüzme havuzlarının bakımında kullanılmak üzere havuz kimyasalları alımı işi	Mal	65	319.594,00
53	6.07.2022	2022/618645 İhale Kayıt Numaralı Spor Sahalarında bakım ve onarım yapılması işi.	Yapım	66	3.182.000,00
54	18.07.2022	2022/634124 İhale Kayıt Numaralı Unçukuru Mahallesi Hizmet Binası Yapım İşi.	Yapım	68	3.416.000,00
55	25.07.2022	2022/672515 İhale kayıt Numaralı 2022 – 2023 yılı Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde buzlama önleyici olarak cadde ve sokaklara serpilen tuz alımı işi.	Mal	70	732.000,00
56	2.08.2022	2022/698702 İhale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi Muhtelif Alanlarda İnşaat İmalatları ve Tretuvar Onarımlarının Yapılması işi	Yapım	72	4.883.000,00
57	5.08.2022	2022/718187 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer İlçesi İçindeki Mahallelerde Bordür-Tretuvar Düzenlemesi Yapım ve Onarım yapım işi.	Yapım	73	4.375.000,00
58	9.08.2022	2022/702574 İhale Kayıt Numaralı 2022/2 Muhtelif Parkların Revize Edilmesi işi	Yapım	74	5.684.558,00
59	15.08.2022	2022/742864 İhale Kayıt Numaralı Fadıllı havacılık alanı yapılması işi.	Yapım	74/1	4.993.969,95
60	15.08.2022	2022/738925 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi TV Stüdyosu yapım işi.	Yapım	75	3.697.000,00
61	16.08.2022	2022/779129 İhale Kayıt Numaralı Mahalle spor kulüplerine ayni yardım yapmak amacıyla hentbol maç topu alımı işi.	Mal	77	176.000,00
62	25.08.2022	2022/791202 İhale Kayıt Numaralı 2022-2 Yılı Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde muhtelif mahallelerde park yapılması yapım işi.	Yapım	78	3.418.650,00
63	31.08.2022	2022/808909 İhale Kayıt Numaralı Çay ocağı binası yapım işi.	Yapım	79	784.900,55
64	8.09.2022	2022/841770 İhale Kayıt Numaralı Toner ve Sarf malzeme satın alınması işi	Mal	80	486.380,00
65	12.09.2022	2022/773614 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sınırları Dâhilinde Evsel Atıklarının Toplanması ve Genel Temizlik Hizmetlerinin Yapılması İçin Araç Kiralanması işi.	Hizmet	81	185.224.466,00
66	13.09.2022	2022/826809 İhale Kayıt Numaralı Ağaç yongalama makinesi, yedek bıçak seti, 5 m3/gün kompost makinesi ve kompost maya kültür alımı işi.	Mal	82	3.320.600,00
67	15.09.2022	2022/848473 İhale kayıt numaralı 2022 Yılı Muhtelif Mahallelere Tente Alım ve Montaj İşi	Mal	83	749.600,00
68	28.09.2022	2022/959875 İhale kayıt numaralı Veteriner hizmetleri kapsamında kullanılmak üzere kedi ve köpekler için kuru mama satın alınması işi.	Mal	83/1	222.000,00
69	30.09.2022	2022/1007761 İhale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları dahilinde kırsal mahallelerde bordür tretuvar ve yol düzenlemesi yapılması işi	Yapım	84	7.386.500,00
70	10.10.2022	2022/972626 İKN'Lİ Kent Mobilyası ve Park tabelası satın alınması İŞİ	Mal	85	835.530,00
71	11.10.2022	2022/975107 İKN'Lİ Sağlık Müzesi yapılması işi.	Yapım	88	3.616.560,00

72	12.10.2022	2022/986356 İhale Kayıt Numaralı Veteriner İşleri Müdürlüğü muhtelif tadilat işleri yapılması yapım işi.	Yapım	86	1.569.826,80
73	13.10.2022	2022/991321 İhale Kayıt Numaralı Agora cephe sağlıklaştırılması yapılması yapım işi.	Yapım	90	866.162,00
74	27.10.2022	2022/1013701 İhale kayıt numaralı Mobil uygulama hizmetleri işi	Hizmet	91	1.174.000,00
75	27.10.2022	2022/1100158 İHALE kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi muhtelif cadde ve sokaklarda kullanılmak üzere trafik malzemeleri alımı işi.	Mal	92	158.800,00
76	2.11.2022	2022/1093621 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi sınırları içerisindeki parklarda otomatik sulama sistemi yapılması işi	Yapım	99	2.801.000,00
77	7.11.2022	2022/1113588 İhale Kayıt Numaralı 2022/2 yılı muhtelif parklarda aydınlatma yapılması yapım işi.	Yapım	98	2.121.212,00
78	7.11.2022	2022/1079205 İhale Kayıt Numaralı 30 Kalem Stüdyo yayın Ekipmanları Alımı işi	Mal	96	1.149.800,00
79	8.11.2022	2022/1082914 İhale kayıt numaralı Anadolu Arastası 3'üncü Etap Kaba İnşaat İşleri ve Bir Örnek Ev Yapılması İşi	Yapım	95	12.947.127,00
80	9.11.2022	2022/1089050 İhale Kayıt Numaralı 23 Nisan Mahallesi Park Yapım işi	Yapım	94	2.323.000,00
81	11.11.2022	2022/1174396 İhale kayıt numaralı Veteriner ilacı alımı işi	Mal	97	173.501,60
82	18.11.2022	2022/1167975 İhale kayıt numaralı Çalı Yüzme Havuzu Bakım ve Onarım Yapılması işi	Yapım	100	2.680.720,00
83	24.11.2022	2022/1237020 ihale kayıt numaralı Akülü tekerlekli sandalye şarj dolum cihazı alımı işi	Mal	101	221.100,00
84	25.11.2022	2022/1166100 İhale kayıt numaralı Çamlıca kapalı pazar yeri yapılması işi	Yapım	102	16.650.000,00
85	2.12.2022	2022/1169998 İhale Kayıt Numaralı 2023 Yılı Halkkart Alımı işi	Mal	105	7.048.095,00
86	5.12.2022	2022/1202336 İhale kayıt numaralı Belediyemize ait araç ve iş makinelerinde kullanılmak üzere kışlık lastik alımı işi	Mal	106	715.281,46
87	5.12.2022	2022/1216789 ihale kayıt numaralı 2023 yılı Açık Hava, İç Mekan Tanıtım ve Bilgilendirme Materyallerinin Yaptırılması Hizmeti işi	Hizmet	107	4.314.300,00
88	6.12.2022	'2022/1181122 İKN 2023 yılında Bursa Nilüfer Belediyesi'ne ait araçlarda kullanılmak üzere 1000000 LT Motorin (Diğer) 30000 LT Kurşunsuz Benzin 95 Oktan alınması işi	Mal	108	20.475.900,00
89	7.12.2022	2022/1244886 ihale kayıt numaralı 29 Ekim Mahallesi Ayvalı Dere Park Yapım İşi	Yapım	109	3.297.815,00
90	7.12.2022	2022/1218025 ihale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi Konak Yüzme Havuzu Fitness Salonu Bakım Onarım Yapılması işi	Yapım	110	3.996.997,00
91	16.12.2022	2022/1312605 İhale kayıt numaralı 2023 yılında Belediyemiz bünyesinde kullanılmak üzere havuz kimyasalları alımı işi	Mal	111	650.173,44
92	20.12.2022	2022/1281173 ihale kayıt numaralı 2023 Yılı Faaliyetleri İçin Süsleme ve Organizasyon Hizmeti Alımı işi	Hizmet	113	1.448.250,00
93	22.12.2022	2022/1343008 İhale kayıt numaralı Nilüfer Belediyesi 13 metreküp kapasiteli Hidrolik Tertibatlı, Modüler, Budama atıkları öğütücü Ekipmanı alımı işi	Mal	114	625.000,00
94	23.12.2022	2022/1293494 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi 2023 yılı kırtasiye malzemesi alımı işi.	Mal	115	1.249.475,00
95	28.12.2022	2022/1311353 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesindeki Birimlerin Hizmetlerinde ve Müdürlüğe Bağlı İşletmelerde Kullanılmak Üzere Gıda Malzemeleri Alımı İşi - 1.,2.,3. KISIM	Mal	116	4.734.675,55
96	28.12.2022	2022/1311353 İhale Kayıt Numaralı Nilüfer Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesindeki Birimlerin Hizmetlerinde ve Müdürlüğe Bağlı İşletmelerde Kullanılmak Üzere Gıda Malzemeleri Alımı İşi - 4. KISIM	Mal	116	508.942,00

2886 Sayılı Kanununa Göre Yapılan İhaleler

SIRA NO	İHALE TARİHİ	KARAR NO	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ
1	12.01.2022	1	Cumhuriyet Mahallesi 1286 ada doğusunda bulunan ekli krokide işaretli alanda yer alan Belediyemize ait olan Kafeteryanın (214,64 m² Kafeterya + 184,00 m² Sundurma) 3 yıl süre ile kiralanması işi.	16.050,00 TL (+KDV) Aylık
2	12.01.2022	2	19 Mayıs Mahallesi 4504 ada 4 parseldeki Batıkent Pazaryeri altında bulunan 17 nolu 12,10 m² dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	500,00 TL (+KDV) Aylık
3	9.03.2022	4	Beşevler Mah. 726 ada, 13 parsel üzerine hazırlanan ekli projenin uygulanması kaydıyla 444,40 m² Sosyal Tesis yapılmak üzere 10 yıl süre ile kiralanması işi.	1.600,00 TL (+KDV) Aylık
4	30.03.2022	7	Yaylacık Mahallesi 7246 ada 9 parsel üzerinde bulunan 1679 mülk nolu 26,00 m² dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	700,00 TL (+KDV) Aylık
5	27.04.2022	9	1/1000 Ölçekli Ürünlü Mahallesi Kentsel Sit Alanı ve Yakın Çevresi Koruma Amaçlı İmar Planı dahilinde, "Konut Alanında" kalan Ürünlü Mahallesi H21C03C4D pafta, 2712 ada, 214 parsel nolu 283,70 m² arsanın satılması işi.	705.000,00 TL
6	18.05.2022	13	Yüzüncüyıl Mah.4390 ada 1 parsel sayılı 653,54 m² lik taşınmaz üzerine ekli avan projeye göre yurt binası yapılmak üzere 25 yıl süreli üst hakkı tesisi kurulması işi.	1.100,00 TL (+KDV) Aylık
7	18.05.2022	15	Balat Mah. Baki Sokak 4169 ada 2 parselde Belediyemiz tarafından belirlenen alana 15,50 m² Tip Büfe yapılarak 3 yıllığına kiralanması işi,	2.000,00 TL (+KDV) Aylık
8	18.05.2022	17	Kültür Mah. 3940 ada, 14 parsel güneyinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 965 mülk nolu 16,00 m² büfenin 3 yıl süreyle kiralanması işi.	2.500,00 TL (+KDV) Aylık
9	18.05.2022	18	Pazar Alanında kalan tasarrufu Belediyemize ait İhsaniye Sabit Pazaryeri içindeki 149-150 nolu 66,00 m² dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	3.200,00 TL (+KDV) Aylık
10	18.05.2022	19	Pazar Alanında kalan tasarrufu Belediyemize ait İhsaniye Sabit Pazaryeri içindeki Z52 nolu 33,00 m² dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	1.900,00 TL (+KDV) Aylık
11	18.05.2022	21	Odunluk Mah. Akademi Cad. 254 ada, 7 parselde Akademik Odalar Yerleşkesi'ndeki 1. Kat B/8 nolu 59,355 m² lik bağımsız bölümün 3 yıl süre ile kiralanması işi.	850,00 TL (+KDV) Aylık
12	15.06.2022	22	Konaklı Mahallesi Bursa Caddesi 3387 parsel No:20/A adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 1726 mülk nolu dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	1.150,00 TL (+KDV) Aylık
13	15.06.2022	23	Konaklı Mahallesi Bursa Caddesi 3351 parsel No:4B adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 24 m2 lik dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi,	500,00 TL (+KDV) Aylık
14	15.06.2022	24	Konaklı Mahallesi 3389 parselde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 50 m2 lik dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi,	785,00 TL (+KDV) Aylık
15	22.06.2022	27	1/1000 ölçekli Erikli Bayırı uygulama imar planı dahilinde "Konut Alanında" kalan Kayapa/Zafer mahallesi 6442 ada 15 parsel nolu (900m2) arsanın satılması işi.	2.800.000,00 TL
16	22.06.2022	28	1/1000 ölçekli Erikli Bayırı uygulama imar planı dahilinde "Konut Alanında" kalan Kayapa/Zafer mahallesi 6433 ada 5 parsel nolu (500 m2) arsanın satılması işi.	1.400.000,00 TL
17	6.07.2022	29	Ahmet Yesevi Mah. 6789 ada 1 parsel üzerinde bulunan rekreasyon alanına ekli avan projeye göre 20.446,54 m² Kafe/Restoran ve diğer tesisler yapılmak üzere 25 yıl süreli üst hakkı tesisi kurulması işi.	173.000,00 TL (+KDV) Aylık

18	10.08.2022	32	Alaaddinbey Mah. 2774 ada 3 parsel üzerine 10.246,31 m² Araç Muayene İstasyonu yapılmak üzere 30 yıl süreli üst hakkı tesisi kurularak kiralanması işi.	76.000,00 TL (+KDV) Aylık
19	17.08.2022	31/1	Kayapa Mah. Cumhuriyet Meydanı No:6/D adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 1647 mülk no.lu Kapalı Alan:64,00 m², Açık Alan 30,00 m² Kahvehanenin 3 yıl süre ile kiralanması işi.	1.550,00 TL (+KDV) Aylık
20	17.08.2022	33	Alaaddinbey Mah. 2840 ada, 11 parselde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan tarımsal amaçlı küçük bahçe tesisleri projesi kapsamında kalan 112 nolu 157,60 m² hobi bahçesinin üzerindeki yapı ile birlikte 3 yıl süre ile kiralanması işi.	4.250,00 TL Aylık
21	31.08.2022	37	Akçalar Mah. 2116-2117-2118-2119-2120-2121-2122-2123-2124-2125-2126-2127-2128 parsellerin 21.254 m²'lik otopark alanı yapılmak üzere 3 (üç) yıl süre ile kiralanması işi.	22.000,00 TL (+KDV) Aylık
22	5.10.2022	40	1/1000 Ölçekli Göçmen Konutları Uygulama İmar Planı dahilinde "Konut Alanında" kalan Görükle/Balkan Mahallesi 5676 Ada 14 Parselde B Blok 24 nolu 242,00 m² Dükkanın satılması işi.	1.750.000,00 TL
23	12.10.2022	45	Tahtalı Mahallesi 144 ada 8 parselde bulunan mülkiyeti Belediyemize ait (Kahvehane 62,00 m², Açık Alan 75,32 m²) Kahvehanenin 5 yıl süre ile kiralanması işi	2.550,00 TL (+KDV) Aylık
24	2.11.2022	46	1/1000 Ölçekli Hasanağa Köyiçi ve Villa Bölgesi Revizyonu Uygulama İmar Planı dahilinde Konut Alanında kalan Hasanağa Mahallesi 133 Ada 13 Parsel sayılı 132,96 m² lik arsanın satılması işi.	465.000,00 TL
25	9.11.2022	53/1	1/1000 Ölçekli Yolçatı Uygulama İmar Planı dahilinde Konut Alanında kalan Yolçatı Mahallesi 7693 Ada 7 Parsel sayılı 953,74 m² lik arsanın satılması işi.	3.500.000,00 TL
26	9.11.2022	60	9.500.000,00 TL. Tahmini satış bedelli, 285.000,00 TL. Geçici teminatlı, 1/1000 Ölçekli Konut Alanında kalan Kayapa/30 Ağustos Mahallesi 6315 Ada 1 Parsel sayılı 1.356,22 m² lik arsanın satılması işi.	9.560.000,00 TL
27	9.11.2022	61	1/1000 Ölçekli Kayapa Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı Revizyonu dahilinde Konut Alanında kalan Kayapa/30 Ağustos Mahallesi 6302 Ada 3 Parsel sayılı 4.852,95 m² lik arsanın satılması işi.	34.250.000,00 TL
28	9.11.2022	62	1/1000 Ölçekli Kayapa Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı Revizyonu dahilinde Konut Alanında kalan Kayapa/30 Ağustos Mahallesi 6313 Ada 5 Parsel sayılı 17.886,41 m² lik arsanın satılması işi.	116.550.000,00 TL
29	9.11.2022	64	Alaaddinbey Mah. 2779 ada 1 parselin batısında bulunan 59,00 m² lik alanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	3.500,00 TL (+KDV) Aylık
30	9.11.2022	65	Yolçatı Mah. 5.Sk. No:2/D adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 2116 mülk nolu 55,40 m² dükkanın 3 yıl süre ile kiralanması işi.	1.250,00 TL (+KDV) Aylık
31	9.11.2022	66	İhsaniye Sabit Pazaryeri içindeki 131 nolu 33,00 m²'lik dükkanın 15.01.2024 tarihine kadar kiralanması işi.	3.200,00 TL (+KDV) Aylık
32	16.11.2022	67	Minareliçavuş Mahallesi 102. Sokak adresinde bulunan 121 mülk nolu 72,75 m² Çay Ocağının 5 yıl süre ile kiralanması işi.	1.500,00 TL (+KDV) Aylık
33	16.11.2022	68	Ataevler Mahallesi Ataevler Ticaret Merkezinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait 26 mülk nolu 26,00m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	3.050,00 TL (+KDV) Aylık
34	16.11.2022	69	Ataevler Mahallesi Ataevler Ticaret Merkezinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait 38 mülk nolu 33,00m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	3.850,00 TL (+KDV) Aylık
35	16.11.2022	70	Ataevler Mahallesi Ataevler Ticaret Merkezinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 28 mülk nolu 56,00 m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	5.550,00 TL (+KDV) Aylık

36	16.11.2022	72	İhsaniye Mahallesi Çeyiz Sokak 2079 ada 1 parseldeki Tip Taksi Durağı Projesi içinde No:5/2 adresinde bulunan 1645 mülk nolu 9,89 m² Büfenin 3 yıl süre ile kiralaması işi.	4.700,00 TL (+KDV) Aylık
37	23.11.2022	55/1	1/1000 Ölçekli Akçalar Uygulama İmar Planı dahilinde Konut Alanında kalan Akçalar Mahallesi 208 Ada 5 Parsel sayılı 672,00 m² lik arsanın satılması işi.	3.710.000,00 TL
38	23.11.2022	56/1	1/1000 Ölçekli Kayapa Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı Revizyonu dahilinde Konut Alanında kalan Kayapa/30 Ağustos Mahallesi 6234 Ada 3 Parsel sayılı 1.205,49 m² lik arsanın satılması işi.	8.510.000,00 TL
39	23.11.2022	57/1	1/1000 Ölçekli Kayapa Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı Revizyonu dahilinde Ticaret Alanında kalan Kayapa/30 Ağustos Mahallesi 6326 Ada 7 Parsel sayılı 1.524,21 m² lik arsanın satılması işi.	11.510.000,00 TL
40	23.11.2022	58/1	1/1000 Ölçekli Kayapa Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı Revizyonu dahilinde Konut Alanında kalan Kayapa/30 Ağustos Mahallesi 6230 Ada 1 Parsel sayılı 3.194,92 m² lik arsanın satılması işi.	22.410.000,00 TL
41	23.11.2022	59/1	1/1000 Ölçekli Kayapa Toplu Konut Alanı Uygulama İmar Planı Revizyonu dahilinde Konut Alanında kalan Kayapa/30 Ağustos Mahallesi 6248 Ada 10 Parsel sayılı 4.305,01 m² lik arsanın satılması işi.	30.160.000,00 TL
42	23.11.2022	74	Esentepe Mahallesi Tuna Caddesi 1919 ada 1 parselin kuzeyinde bulunan ekli avan proje dahilindeki Kafeteryanın yapılması, parkın peyzaj projelerinin uygulanmasının yüklenici tarafından yapılması, parkın bakımı ve güvenliğinin yüklenici tarafından karşılanması ve parkın halka açık olarak kullanılması koşuluyla (2.956,00 m² lik Toplam Park Alanı içerisinde 84,00 m² lik Kapalı Kafeterya Alanı ve 133,00 m² lik Açık Kafeterya Alanı) Kafeteryanın 10 yıl süre ile kiralanması işi.	25.500,00 TL (+KDV) Aylık
43	30.11.2022	75	Gümüştepe Mahallesi 3798 ada 7 parsel üzerinde 3.397,39 m² Belediyemiz tarafından hazırlanan ekli avan projenin yapılması kaydıyla 25 yıl süre ile üst hakkı tesisi kurulması işi.	11.000,00 TL (+KDV) Aylık
44	30.11.2022	76	Konaklı Mahallesi Bursa Caddesi 3389 parsel No:22/1B adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan Kapalı Alan 50,00 m² yer üstü Motorin Satış İstasyonunun 3 yıl süre ile kiralanması işi.	7.500,00 TL (+KDV) Aylık
45	30.11.2022	77	Çalı Mahallesi 17 Eylül Caddesi No:1/A adresinde bulunan 1036 mülk nolu (Kahvehane 112,00 m² , Açık Alan Kullanımı 92,28 m², Kapalı Sundurma 30,87 m²) Kahvehanenin 5 yıl süre ile kiralanması işi.	10.000,00 TL (+KDV) Aylık
46	21.12.2022	79/1	Ataevler Mahallesi Yılmaz Akkılıç Cad. No:23 adresinde bulunan 39 mülk nolu 11,00 m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	2.050,00 TL (+KDV) Aylık
47	21.12.2022	80	Ataevler Mahallesi Ataevler Ticaret Merkezinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 14 mülk nolu 52,00 m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	4.300,00 TL (+KDV) Aylık
48	21.12.2022	81	Ataevler Mahallesi Yılmaz Akkılıç Cad. No.27 adresinde bulunan 16 mülk nolu 28,00 m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	3.100,00 TL (+KDV) Aylık
49	21.12.2022	82	1/1000 Ölçekli Çalı Uygulama İmar Planı dahilinde Ticaret + Konut Alanında kalan Çalı Mahallesi 5975 Ada 7 Parsel sayılı 146,85 m² lik arsanın satılması işi.	800.000,00 TL
50	21.12.2022	83	1/1000 Ölçekli Yolçatı Uygulama İmar Planı dahilinde Konut Alanında kalan Yolçatı Mahallesi 7613 Ada 14 Parsel sayılı 679,92 m² lik arsanın satılması işi.	2.800.000,00 TL
51	21.12.2022	84	1/1000 Ölçekli Yolçatı Uygulama İmar Planı dahilinde Ticaret Alanında kalan Yolçatı Mahallesi 7695 Ada 1 Parsel sayılı 696,32 m² lik arsanın satılması işi.	3.600.000,00 TL
52	28.12.2022	86	Yolçatı Mah. 5.Sokak 2762 parsel No:2A adresinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 1717 mülk nolu 81,20 m² dükkanın 3 yıllığına kiralanması işi.	550,00 TL (+KDV) Aylık
53	28.12.2022	87	Ataevler Mah. Atevler Ticaret Merkezi adresinde bulunan 20 mülk nolu 9,00 m² dükkanın 5 yıl süre ile kiralanması işi.	2.550,00 TL (+KDV) Aylık

4734 Sayılı Kanunun 22/a/b/c/d Maddelerine Göre Yapılan Alımlar

22 D										
MÜDÜRLÜK	MAL ALIMLARI		HİZMET ALIMI		YAPIM		TEMSİL TÖREN		GENEL TOPLAM	
	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)
ULAŞIM HİZM. MÜDÜRLÜĞÜ	220	3.855.864,70 TL	610	9.011.796,34 TL	16	3.514.399,90 TL	0	0,00 TL	846	16.382.060,94 TL
BASIN YAY.HALK.İLİŞ. MÜDÜRLÜĞÜ	5	251.074,39 TL	6	461.206,00 TL	0	0,00 TL	89	11.022.363,43 TL	100	11.734.643,82 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	1.005.792,47 TL	19	2.955.441,35 TL	29	5.549.855,17 TL	0	0,00 TL	54	9.511.088,99 TL
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	14	523.113,17 TL	43	1.032.004,81 TL	0	0,00 TL	86	6.368.644,16 TL	143	7.923.762,14 TL
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	6	282.373,50 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	24	5.445.944,40 TL	30	5.728.317,90 TL
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	7	191.740,38 TL	56	4.795.632,58 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	63	4.987.372,96 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	10	1.394.333,43 TL	11	2.049.819,30 TL	4	731.920,96 TL	0	0,00 TL	25	4.176.073,69 TL
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	7	329.628,10 TL	2	46.780,60 TL	0	0,00 TL	23	1.775.885,18 TL	32	2.152.293,88 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7	785.085,96 TL	7	1.050.642,03 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	14	1.835.727,99 TL
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	7	1.012.462,20 TL	9	496.337,79 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	16	1.508.799,99 TL
GENÇLİK VE SPOR HİZM. MÜDÜRLÜĞÜ	5	277.189,75 TL	2	10.856,00 TL	3	189.072,32 TL	19	853.736,33 TL	29	1.330.854,40 TL
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	4	274.019,00 TL	11	145.141,81 TL	0	0,00 TL	18	609.422,76 TL	33	1.028.583,57 TL
SOSYAL DESTEK HİZM. MÜDÜRLÜĞÜ	11	939.000,45 TL	3	52.273,14 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	14	991.273,59 TL
İNSAN KAY.VE EĞT. MÜDÜRLÜĞÜ	1	106.282,80 TL	6	849.600,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	7	955.882,80 TL
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	7	941.426,42 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	7	941.426,42 TL
STRATEJİ VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	4	80.305,62 TL	5	564.281,90 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	9	644.587,52 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	2	327.524,12 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	2	327.524,12 TL

VETERİNER İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	10	294.584,14 TL	2	10.537,40 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	12	305.121,54 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	3	244.732,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	3	244.732,00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	7	233.307,24 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	7	233.307,24 TL
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	9.086,00 TL	1	118.000,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	2	127.086,00 TL
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL	0	0,00 TL
2022 TOPLAM	**334**	**12.172.767,42 TL**	**803**	**24.836.509,47 TL**	**52**	**9.985.248,35 TL**	**259**	**26.075.996,26 TL**	**1.448**	**73.070.521,50 TL**

22 A/B/C								
MÜDÜRLÜK	22/A		22/B		22/C		GENEL TOPLAM	
	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)	SAYI	TUTAR (TL)
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	1.870.595,00	197	4.966.154,46	0		199	6.836.749,46
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	40.214,40	0		0		1	40.214,40
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	0		4	240.916,00	0		4	240.916,00
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	0		40	1.149.171,35	0		40	1.149.171,35
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0		1	22.170,00	0		1	22.170,00
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	0		133	777.495,40	0		133	777.495,40
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0		1	60.000,00	0		1	60.000,00
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	0		1	179.360,00	0		1	179.360,00
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	0		0		3	157.773,00	3	157.773,00
							383	**9.463.849,61**

AFET VE ACİL DURUM HİZMETLERİ

Afet ve acil durumlarla ilgili hizmetleri yürütmek. Belediyeye ait tesis, bina, teçhizatların afet ve/veya acil durumlar karşısında güvenliğini sağlamak amacı ile gerekli hizmetleri satın alma, faaliyetlerini yürütmek, uygulamak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak. İhtiyaç hallerinde diğer kamu kurum kuruluşları ve özel sektörle işbirliği yapmak ve yurttaşların ilgili alandaki eğitim taleplerine yanıt vermek.

BİREY VE AİLELER İÇİN AFET FARKINDALIK EĞİTİMLERİ

Pandemi nedeniyle yüzyüze eğitim verilemeyen dönemde hazırlanan eğitim videosunun verimliliği nedeniyle 2022 yılı içerisinde de Deprem Haftası, Sivil Savunma Günü gibi özel zamanlarda paylaşımı yapılmış ve yaklaşık 76.101 kişiye ulaşılmış, ayrıca 601 kişiye de yüz yüze eğitim verilmiştir.



Ayrıca belediyemize ait tesislerin tamamı için Acil Durum Eylem Planları hazırlanmış, bahsi geçen tüm tesislerdeki Acil Durum Ekiplerinde görevlendirilen personellerimize acil durumlarda ne yapmaları gerektiği hakkında eğitimler verilmiştir.



MAHALLE AFET KONTEYNERLERİ/İSTASYONLARI

Nüfusu yoğun olan 28 mahallemizde bulunan Mahalle Afet Konteyner/İstasyonlarımızın bakımları periyodik olarak yapılmaktadır.



2022 YILI İÇERİSİNDE GİDİLEN ARAMA VE KURTARMA OPERASYONLARI

Belediye olarak protokol dahilinde destek verdiğimiz Nilüfer Arama Kurtarma (NAK) Derneği gönüllüleri 2022 yılı içerisinde, ilçemiz sınırlarında ve dışında muhtelif mahiyette 21 adet olaya belediyemizin de destekleriyle müdahale etmişlerdir.





BİNA VE TESİSLERİMİZDE YAPTIRILAN TATBİKATLAR

2022 yılı içerisinde belediyemize ait 12 tesisimizde acil durum tatbikatları gerçekleştirilmiştir.





2022 YILI DİĞER PROJE / FAALİYETLER		
NO	**PROJE FAALİYET ADI**	**AÇIKLAMA**
1	Yangın söndürme tüpleri ile ilgili iş ve işlemler	Bina ve tesislerdeki tüm tüplerin; yönetmelik gereği yılda bir periyodik bakımı, 4 yılda bir yeniden dolumu yapılmaktadır. Kasım 2022 içerisinde, bina ve tesislerimizde bulunan 440 adet yangın söndürme tüpünün yeniden doldurulması ve 212 adet tüpün de yerinde periyodik bakımı yapılmıştır.
2	Yerel Destek Ekipleri	Belediyemiz çeşitli müdürlüklerinde görevli personellerden oluştutulan Yerel Destek Ekiplerimiz İstanbul'da yapılan bir bölgesel tatbikata katılmış, Mudanya'da yaşanan sel felaketinde de görev almışlardır.
3	Afet ve Acil Durum Süreçlerinin Takibi	TAMP kapsamında ilimizde Eylül 2022 içinde gerçekleşen bölgelesel arama ve kurtarma tatbikatına Nilüfer İlçesi olarak ev sahipliği yapılmış, tatbikatta bölge iller de dahil olmak üzere 1260 personel görev almıştır.

GÜVENLİK HİZMETLERİ

Görev Tanımı

Belediyemize ait binaların, tesislerin ve buralarda hizmet veren personelimizin, iş ve ziyaret amaçlı bulunan hizmet alıcılarının güvenliğinin sağlanması.

Hukuki Dayanak

5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun kapsamında, Kamu Güvenliğini tamamlayıcı mahiyetteki görevimizi icra etmek üzere Özel Güvenlik Hizmet Alımı yöntemi uygulanmaktadır. (4 Nisan 2018 tarihinden itibaren 696 sayılı KHK ile Nilbel A.Ş. üzerinden Özel Güvenlik hizmeti yöntemi uygulanmaktadır.)

Personel Durumu

Kamu güvenliğinin tamamlayıcı mahiyetteki çalışmalarımızı yürütmek üzere; 2022 yılı başında; Güvenlik Büromuzu temsilen (1) Güvenlik Hizmetleri Büro Sorumlusu, (1) Büro personeli, Güvenlik hizmetlerini sunan yüklenici firmayı temsilen (1) Yönetici, (5) Güvenlik Vardiya Amiri, (123) Özel Güvenlik Görevlisi olmak üzere toplam (125) Özel güvenlik görevlisi ile başlanan hizmete, yıl içinde işe alınan (13) özel güvenlik görevlisi alımı (2) emekliye ayrılan (1) işten çıkarılma ve (1) işten ayrılan ile yıl içerisinde (115) Özel güvenlik görevlisi, (5) Vardiya Amiri olmak üzere toplam (129) özel güvenlik personeliyle (36) nöbet noktasında güvenlik hizmeti sunulmuştur.

Güvenlik Görevlilerinin Nöbet Noktalarına Göre Dağılımı

S. NO	NÖBET NOKTASI	GÜVENLİK GÖREVLİSİ SAYISI
1	HALK EVİ BELEDİYE HİZMET BİNASI	22
2	ALAATTİNBEY HİZMET BİNASI	5
3	KONAK OLİMPİK HAVUZ	4
4	BALAT ATATÜRK ORMANI	4
5	İLÇE AFET YÖNETİM MERKEZİ	4
6	HÜSEYİN PARKAN SANLIKOL MÜZİK ENSTRÜMANLARI MÜZESİ	1
7	GÖRÜKLE ŞANTİYE	4
8	GÖRÜKLE SPOR PARKI	3
9	BARIŞ SPOR MERKEZİ	2
10	BURAK BERK KREŞİ	1
11	KENT KONSEYİ	2
12	ALTINŞEHİR GENÇLİK MERKEZİ	4
13	KONAK DERNEKLER YERLEŞKESİ	1
14	NAZIM HİKMET KÜLTÜR EVİ	4
15	NİKAH SARAYI	4
16	YÜKSEK ÖĞRENİM KIZ ÖĞRENCİ YURDU	4
18	BEŞEVLER GENÇLİK MERKEZİ	1
19	ÜÇEVLER SPOR TESİSLERİ	4
20	BALAT KÜLTÜR MERKEZİ	3
21	FETHİYE SOSYAL YAŞAM ALANI	3
22	KONAK KÜLTÜR EVİ	4
23	ANADOLU ARASTASI	2
24	ERCAN DİKENCİK ALZHEİMER KONUK EVİ	4
25	BEŞEVLER JİMNASTİK SALONU	2
26	ALTIN MAKAS HUZUR EVİ	4
27	BİZİM BAHÇE	4
28	İBRAHİM YAZICI STADYUMU	4
29	KARAMAN DERNEKLER YERLEŞKESİ	1
30	100. YIL KÜLTÜR EVİ	3
31	NİLÜFER BELEDİYESİ SOSYAL TESİSLERİ	1
32	İZZET ŞADİ SAYAREL HUZUR EVİ & KREŞ	4
33	GÜVENLİK AMİRLERİ	6
34	HASANAĞA SOĞUK HAVA TESİSİ	4
35	BİZİM EV	4
36	PARK VE BAHÇELER ŞANTİYE ALANI	2
TOPLAM		**129**

Araç Gereç Donanım Durumu

Nöbet bölgelerinin özelliğine göre güvenlik personeli çalıştırılmasına ilaveten; kamera kayıt sistemleri, kapı tipi dedektörleri, bariyer kapılar gibi teknik donanımlar ile güvenlik hizmetleri desteklenmektedir. Bazı binalarımızın alarm izleme merkezleri ile bağlantısı sağlanarak 24 saat süreyle kolluk kuvvetleri ile irtibatlı olabilecek şekilde güvenliği sağlanmaya devam edilmektedir.

Güvenlik hizmetlerinin belediyemiz adına koordine edilmesi ve denetimi amacıyla (1) adet otomobil gece-gündüz devriye, kontrol uyarı amaçlı olarak hizmet etmek üzere görev yapmıştır. Büro hizmetlerinin görülmesi için Halkevi binamızda tahsis edilen (1) adet oda ve gerekli büro malzemesi ve donanımız mevcuttur.

2022 Yılı Çalışmaları

Proje adımları olarak belirlenen; "Nöbet noktalarının ziyaret edilmesine ilişkin rutin denetimler" aksatılmadan gerçekleştirilmeye devam edilmiştir. Tüm nöbet noktaları, rutin periyotlara ek olarak gerektiğinde ayrıca ziyaret edilerek, görev yapan özel güvenlik personeline gerekli hatırlatmalar/uyarılar yapılmıştır. Görülen/tespit edilen aksaklıklar Teracity üzerinden ilgili müdürlüklere talep atılarak iletilmiştir.

2022 yılı içerisinde mevcut güvenlik noktalarımıza, Park ve Bahçeler Şantiye Alanı, Hasanağa Soğuk Hava Tesisi, Bizim Ev(Yeni Bina) eklenmiş ve 2022 yılı içerisinde Özel Güvenlik personeli çekilen bir hizmet binamız bulunmamaktadır.









2022 yılı içerisinde belirli aralıklarla birim içi toplantılar düzenlenmiş ayrıca güvenlik amirleri aracılığı ve kurum uygulaması olan Blimp programı üzerinden özel güvenlik personelimize gerekli duyurular iletilmiştir.

2022 yılı içinde Güvenlik adına bir vukuat olmamıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

a) Belediye sınırları içerisindeki evsel katı atıkların toplanmasını, toplanan evsel atıkların transfer istasyonlarına veya kent katı atık sıhhi depolama sahalarına taşınmasını sağlamak.
b) Nilüfer İlçe sınırlarında bulunan cadde, sokak, bulvar, meydanların düzenli olarak süpürge makinesi ve mevkici desteği ile süpürülerek temizlenmesinin sağlanmak.
c) Çöp toplama ve sokak temizliği çalışmalarının aksamadan yürütülmesi ve taşıma sırasında çevre kirliliğine neden olmaması için gerekli tüm tedbirlerin almak, bu amaca ilişkin plan ve programları belirlemek, takip ve kontrolünü sağlamak.
ç) Çöp Toplama ve Nakli ile Süpürme ve Temizlik işlerinin aksamadan yürütülmesi için mevzuatın öngördüğü şekilde Satın alma sürecine göre ihale dosyalarını hazırlamak, iş ve işlemlerini takip edilmesini sağlamak, takip ve kontrol mekanizmasını oluşturmak, söz konusu iş ve işlemlerin sözleşme ve şartnamelere uygun yapılmasını sağlamak.
d) Hastaneler, okullar, pazaryerleri gibi kamu alanlarında çöp toplama çalışmalarının insan ve çevre sağlığını tehlikeye atmadan, en etkili biçimde yürütülmesinin sağlanması için gerekli programları yapmak, denetlemek.
e) Belediye sınırlarında bulunan çöp konteynerleri ile ilgili tespit çalışmaları yapmak, eksiklikleri gidermek, tamire gerek duyulan konteynerleri tamir etmek için gerekli çalışmaları yapmak (tekerlek, kapak gövde tamirleri, boya vb.), konteynerlerin yıkanmasını sağlamak.
f) Kontroller sırasında tespit edilen eksikliklerin giderilmesi için konteyner, sallama el çöpü kovalarının satın alma yoluyla temini için gerekli iş ve işlemleri takip etmek, ihale dosyası hazırlamak.
g) Kurulan semt pazaryerlerinin çöplerini toplamak ve aynı akşam içerisinde süpürme ve yıkama işlemleri ile temizlenmesini sağlamak.
ğ) Çöp toplama araçlarına alınamayacak büyüklükteki kullanılmayan eski ev eşyalarının (koltuk, kanepe, buzdolabı gibi) toplanmasını sağlamak.
h) Tadilat atıklarının evsel atıklardan ayrı olarak toplanmasını sağlamak.
ı) Yürütülen hizmetler ile ilgili olarak gerek doğrudan ve gerekse belediyemizin birimleri kanalıyla bildirilen istek ve önerilerin değerlendirilmesi ve talep sahibinin bilgilendirilmesini sağlamak.
i) Yürütülen çalışmalar ve yeni başlayacak uygulamalar hakkında vatandaşlarımızın bilgilendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, ilgili birimlerle yapılacak ortak çalışmalar ile afiş, broşür, el ilanı, duyuru ilanı gibi malzemelerin hazırlatılarak dağıtılmasını sağlamak,
j) Temizlik İşleri Müdürlüğü faaliyetleri ile ilgili basında yer alan haberleri takip etmek, konuyla ilgili gerekli önlemleri almak.
k) Belediyemiz internet sitesindeki bilgileri sürekli güncellemek, uygulamalara dair duyuru çalışmaları yapmak.
l) Müdürlük faaliyetleri ile ilgili istatistiklerin oluşturulmasını sağlamak.
m) Resmi bayramlar ve kurum tarafından düzenlenecek etkinliklerde tören/açılış alanlarının temizlenmesini sağlamak.
n) Müdürlük personelinin gerekli eğitim ihtiyacını belirleyerek İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne iletmek ve planlanan eğitimlere personelin katılımını sağlamak.
o) Hizmet kalitesini yükseltmek ve personelin daha etkili çalışmasını sağlayabilmek için Kanun, tüzük, yönetmelik, genelge ve emirlere göre çevre kirliliğini azaltıcı tedbirlerin alınmasını sağlamak. Müdürlük içi toplantı ve eğitim seminerleri düzenlemek.
ö) Belediye hizmet binalarının iç temizliğinin yapılmasını sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak.
p) Belediye hizmet binalarının temizliğinde kullanılacak alet, ekipman ve sarf malzemelerin teminini sağlamak.
r) Piknik ve mesire alanlarının periyodik olarak evsel atıklarının alınmasını sağlamak.
s) İbadethanelerin halılarının temizliğinin yapılmasını sağlamak.
ş) Çağdaş şehircilik anlayışı içinde estetik ve modern bir ilçe görünümü kazandırmak amacı ile hazırlanan evsel atık konteynerlerinin ücreti karşılığında talepte bulunan site, apartman ve işyerlerine dağıtımını sağlamak.
t) Yaşanan doğal sel felaketleri sonrasında cadde ve sokaklardaki atıkların diğer müdürlükler ve kurumlarla eşgüdüm içinde temizlenmesini sağlamak.
u) Yüklenici firmalardan temin edilen ürün ya da hizmetlerde herhangi bir aksaklık olması durumunda ilgili firma ile görüşerek / görüşülmesini sağlayarak gerekli düzeltici faaliyetlerin gerçekleştirilmesini takip ve koordine etmek.
ü) Yaşanan doğal sel felaketleri sonrasında cadde ve sokaklardaki atıkların diğer müdürlükler ve kurumlarla eşgüdüm içinde temizlenmesini sağlamak.
v) Yüklenici firmalardan temin edilen ürün ya da hizmetlerde herhangi bir aksaklık olması durumunda ilgili firma ile görüşerek/ görüşülmesini sağlayarak gerekli düzeltici faaliyetlerin gerçekleştirilmesini takip ve koordine etmek.
y) Özel mülkiyet alanlarında vatandaş tarafından yapılan budamalardan çıkan atıkları mahalle bazlı belirlenen tarihlerde düzenli olarak toplamak.

ORGANİZASYON YAPISI

A) TEMİZLİK İŞLERİ BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
4.4.1.01	Nilüfer`de Evsel, Kullanılmayan Eşya ve Tadilat Atıklarının Toplanması, Kent Genelinde Çevre Temizliğinin Gerçekleştirilmesi	Devam ediyor	40.000.000,00	151.524.081,26	Akaryakıt fiyatlarındaki fahiş yükselme ve amortisman değerlerinin yüksek oranda artması nedeniyle tahsis edilen bütçe ödeneğinin üzerinde gerçekleşmiştir.
4.4.1.02	Nilüfer'de Atık Toplanması İçin Yerüstü Konteynerlerinin Temini, Sevkiyatı ve Bakımı, El Çöpü Kovalarının Temini, Yaygınlaştırılması ve Bakımı	Devam ediyor	2.000.000,00	4.549.739,43	Satın alınan konteyner, el çöpü kovaları ve yedek parçaların fiyatlarının çok fazla artması nedeniyle tahsis edilen bütçe ödeneğinin üzerinde gerçekleşmiştir.
4.4.1.03	İbadethane Halılarının Yıkanması Hizmetinin Sağlanması	Devam ediyor	400.000,00	680.122,03	Akaryakıt, personel, sarf malzemesi ve amortisman giderlerinin artması nedeniyle tahsis edilen bütçe ödeneğinin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.23.01.01	Temizlik İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	1.236.000,00	2.390.421,49	Personel giderlerinin artması nedeniyle tahsis edilen bütçe ödeneğinin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.23.03.01	Temizlik İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	1.750.000,00	2.522.276,23	Kurumumuz hizmet binalarında kullanılan temizlik malzemelerinin tamamı bu kalemden alınmaktadır. Temizlik malzemelerinin fiyatlarındaki fahiş yükselme nedeniyle tahsis edilen bütçe ödeneğinin üzerinde gerçekleşmiştir.

TEMİZLİK İŞLERİ BÜROSU

S.H. 4.4.1.01 Nilüfer'de Evsel, Kullanılmayan Eşya ve Tadilat Atıklarının Toplanması, Kent Genelinde Çevre Temizliğinin Gerçekleştirilmesi

Evsel atıkların düzenli toplanması, kent katı atık sıhhi depolama sahasına doğru şekilde nakledilmesi, mahalle pazaryerlerinin temizlenmesi ve yıkanması, cadde ve sokakların süpürülmesi, bordür kenarlarının temizlenmesi, konteynerlerin yıkaması, konteynerlerin tamiri, bakımı ve sevkiyatı 2022 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir.

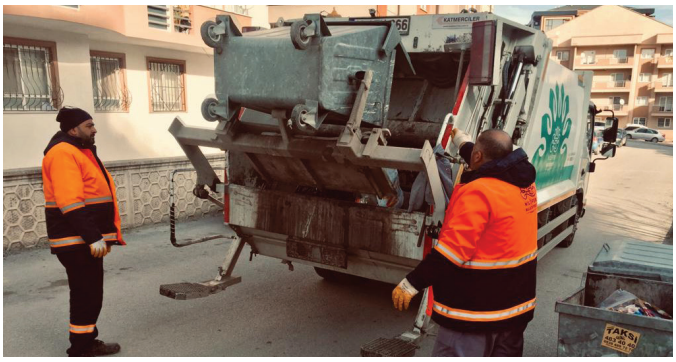
Belediyemize kayıt bırakarak konteyner arızasını bildiren vatandaşlarımızın 400 lt galvaniz konteynerlerinin tamiri mümkün olanları kesintisiz 2022 yılı boyunca ücretsiz olarak tamir edilmiştir. Tamiri mümkün olmayan konteynerlerin istek sahibi kişiye tebligat yapılarak yeni konteyner alması sağlanmıştır.

Nilüfer Belediyesi sınırlarında 400 litrelik galvaniz evsel atık konteynerleri belirli bir program dahilinde 2022 yılı içerisinde yıkanmıştır. Ayrıca yaz aylarında tüm konteynerlerimiz ekip kurularak dezenfekte edilmiştir.

Nilüfer Belediyesi, temizlik çalışmaları kapsamında katı atıkların değerlendirilmesi ve çevreye zarar vermeden bertaraf edilmesi için yeraltı çöp konteynerleri cadde ve sokaklara cephe olacak şekilde kamuya ait ortak kullanım alanlarına yerleştirilmiştir.

Mahalle pazaryerlerinin temizlenmesi ve yıkanması; Tüm semt pazarları pazarın toplanmasının ardından müdürlüğümüzce temizlenmekte ve yıkanmaktadır.

Kurumumuza ait Halkevi ve Alaadinbey Hizmet Binalarının iç temizliği düzenli olarak müdürlüğümüz iç temizlik personelleri tarafından yapılmıştır. Ayrıca kurumumuza ait Hasanağa Gıda Merkezi Hizmet Binaları ve İhsaniye, Kızılcıklı, 30 Ağustos Zafer Mahalleleri Aile Sağlık Merkezi Hizmet Binaları' nın inşaat sonrası genel temizliği müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiş olup, bu hizmetler için 2023 yılı için ayrı bir bütçe oluşturulmuştur.













EVSEL ATIK TABLOSU				
İŞLEM	KONTEYNIR	EVSEL ATIK		
AY	AYLIK TESLİM ADEDİ	EVSEL ATIK MİKTARI YERÜSTÜ KONTEYNERİ (TON)	EVSEL ATIK MİKTARI YERALTI KONTEYNERİ (TON)	TOPLAM (TON)
OCAK	0	10.913,084	1.943,350	12.856,434
ŞUBAT	0	8.608,876	1.420,300	10.029,176
MART	76	9.580,250	1.509,100	11.089,350
NİSAN	74	9.663,500	1.669,850	11.333,350
MAYIS	47	9.838,850	1.220,510	11.059,360
HAZİRAN	80	10.955,400	1.650,130	12.605,530
TEMMUZ	133	10.883,270	1.455,350	12.338,620
AĞUSTOS	50	12.047,950	1.313,790	13.361,740
EYLÜL	105	10.802,643	1.448,872	12.251,515
EKİM	51	10.253,760	1.416,078	11.669,838
KASIM	40	9.919,230	1.092,049	11.011,279
ARALIK	51	10.757,190	1.394,197	12.151,387
2022 TOPLAM	707	124.224,003	17.533,576	141.757,579
2021 TOPLAM	1.293	130.349,522	20.843,520	151.193,042
2020 TOPLAM	1.146	124.561,300	20.431,640	144.992,940

2022 YILI NİLÜFER BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN SÜPÜRÜLEN CADDE VE SOKAK METRAJI															
PLAKA		OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM	
16 P 2718	B	0,43	166,12	397,47	1.183,61	1.831,18	1.527,13	1.239,47	1.737,65	1.659,48	1.333,12	1.160,17	1.102,85	13.338,68	km/ay
1600140423	F	390,00	490,00	533,00	535,00	784,00	628 ,00	830,00	759,00	825,00	810,00	864,00	553,00	7.373,00	km/ay
16 JGA 08	F	775,00	765,00	887,00	1.082,00	1.268,00	1.209,00	1.204,00	1.605,00	1.200,00	1.020,00	1.207,00	1.104,00	13.326,00	km/ay
16 JGM 10	F	760,00	920,00	978,00	1.289,00	1.400,00	1.400,00	1.510,00	750,00	1.400,00	1.690,00	1.631,00	1.318,00	15.046,00	km/ay
16 AFY 604	F	580,00	605,00	913,00	768,00	1.148,00	1.059,00	924,00	992,00	985,00	1.244,00	636,00	831,00	10.685,00	km/ay
16 AHH 870	F	360,00	508,00	571,00	585,00	862,00	738,00	900,00	150,00	590,00	803,00	569,00	800,00	7.436,00	km/ay
MİNİ	F	150,00	250,00	350,00	428,00	550,00	610,00	630,00	406,00	410,00	599,00	498,00	400,00	5.281,00	km/ay
TOPLAM SÜPÜRGE		**3.015,43**	**3.704,12**	**4.629,47**	**5.870,61**	**7.843,18**	**6.543,13**	**7.237,47**	**6.399,65**	**7.069,48**	**7.499,12**	**6.565,17**	**6.108,85**	**72.485,68**	**km/ay**
MEVKİCİ SAYISI	M	216	220	216	214	216	220	220	224	228	234	232	236	2676	km/ay
MEVKİCİ GÜNLÜK	M	540	550	540	535	540	550	550	560	570	585	580	590	6690	km/ gun
MEVKİCİ AYLIK	M	5.616,00	5.280,00	5.832,00	5.564,00	5.616,00	5.720,00	5.720,00	6.048,00	5.928,00	6.084,00	6.032,00	6.372,00	69.812,00	km/ay
TOPLAM		**8.631,43**	**8.984,12**	**10.461,47**	**11.434,61**	**13.459,18**	**12.263,13**	**12.957,47**	**12.447,65**	**12.997,48**	**13.583,12**	**12.597,17**	**12.480,85**	**142.297,680**	**km/ay**
TOPLAM GÜNLÜK		**332**	**374**	**387**	**440**	**518**	**472**	**498**	**461**	**500**	**522**	**485**	**462**	**455**	**km/ gün**

64 mahalleden gelen kullanılmayan eşya istek önerileri doğrultusunda atıklar vatandaşın adresinden ücretsiz alınmış ve kent katı atık düzenli depolama sahasına nakledilmiştir.
64 mahalleden gelen tadilat istek önerileri doğrultusunda atıklar vatandaşın adresinden ücretsiz ,iş yerlerinden ücret karşılığı alınmış ve kent katı atık düzenli depolama alanına veya resmi hafriyat döküm sahalarına nakledilmiştir.





2022 YILI TADİLAT VE KULLANILMAYAN EŞYA TOPLAMA BİLGİLERİ														
2022	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM	BİRİM
TADİLAT İSTEK-ÖNERİ SAYISI	421	519	633	772	729	1081	733	985	1007	866	755	735	9.236	ADET
TADİLAT İSTEK KAPANMA SÜRESİ	1,52	1,25	1,30	1,63	1,51	1,54	2,16	2,18	3,28	1,58	1,57	1,38	1,74	İŞ GÜNÜ
TADİLAT TONAJ	551,530	749,400	669,810	838,800	774,320	798,780	615,940	802,880	797,750	838,910	766,300	703,050	8.907	TON
KULLANILMAYAN EŞYA İSTEK-ÖNERİ SAYISI	377	328	436	637	677	904	557	700	705	696	514	480	7.011	ADET
KULLANILMAYAN EŞYA İSTEK KAPANMA SÜRESİ	0,70	0,86	1,07	0,71	0,64	0,64	0,99	0,94	1,21	0,72	0,72	0,62	0,82	İŞ GÜNÜ
KULLANILMAYAN EŞYA TONAJ	**178,270**	**117,330**	**106,020**	**115,130**	**101,800**	**168,530**	**87,470**	**145,490**	**142,160**	**127,900**	**35,150**	**54.,330**	**1.325**	**TON**

S.H. 4.4.1.02 Nilüfer'de Atık Toplanması için Yerüstü Konteynerlerinin Temini, Sevkiyatı ve Bakımı; El Çöpü Kovalarının Temini, Yaygınlaştırılması ve Bakımı

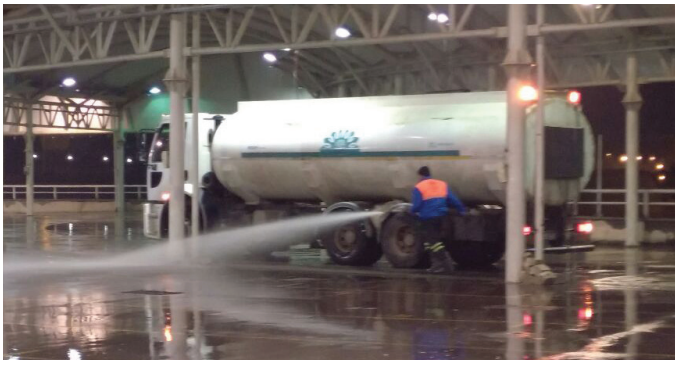
Nilüfer Halkı'na çağdaş yaşam standartlarında toplumun sağlıklı bir çevrede yaşamasını güvence altına almayı, çevrenin korunması kirliliğin önlenmesi ve çevre sorunlarının çözümü konusunda toplumsal bilincin artırılmasını sağlamayı hedef görev kabul eden Nilüfer Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü daha düzenli, temiz ve görüntü kirliliği yaratmayan bir atık toplama sistemi kurmak için Nilüfer Halkı ile ortak bir çalışma yürüterek Nilüfer sınırlarında yer alan 400 lt galvaniz konteynerin kullanımına uygun olmayan ev, apartman ve işyerlerinin 80-120 litre hacminde, tekerlekli, gri renkli, plastik evsel atık konteynerlerini açıkta evsel atık kalmayacak adette almaları sağlanmıştır. Görükle ve Dumlupınar mahallelerinde öğrencilerin ikamet ettiği site ve apartman önlerine 465 adet 770 litrelik konteyner alınıp yerleştirilmesi yapılmıştır.

Yerleştirilen yeraltı konteynerleri sayesinde, atıkların çevre ve insan sağlığına daha az olumsuz tesiri sağlanmaktadır. Bu sayede sokak hayvanları ve sokak toplayıcıları gibi evsel atıkları karıştıran unsurlardan da kaçınılmış olunmaktadır. Evsel atıkların içerisinde bulunan sıvı maddelerin (çöp sızıntı suyu) sızıntı yolu ile çevreye pis koku ve bakteri yayarak insan sağlığına ve doğaya zarar vermesinin önlenmesine yardımcı olacaktır. Bu sistem sayesinde bir adet yer altı konteyneri yaklaşık olarak 9 adet yerüstü konteynerini yer altında gizlemektedir. Yer kazanımında çok ciddi bir avantaj sağlayarak, yaşam kalitesini ve standartlarını yükseltmek ve daha sağlıklı yaşam alanları sağlamak için tasarlanmıştır.

2022 YILINDA AKTİF KULLANILAN YER ALTI KONTEYNER SAYISI		
NO	**MAHALLE ADI**	**YER ALTI KONTEYNERİ SAYISI**
1	30 AĞUSTOS ZAFER MAH. (KAYAPA)	11
2	HASANAĞA MAH.	32
3	AKÇALAR MAH.	1
4	GÖÇMEN KONUTLARI	22
5	YÜZÜNCÜYIL MAH.	137
6	19 MAYIS MAH.	17
7	29 EKİM MAH.	103
8	ALTINŞEHİR MAH.	129
9	İHSANİYE MAH.	3
10	ODUNLUK MAH.	3
11	ERTUĞRUL MAH.	83
12	DEMİRCİ MAH.	3
13	ÇALI MAH.	1
14	BARIŞ MAH.	19
15	ATAEVLER MAH.	20
16	BEŞEVLER MAH.	2
17	ÜÇEVLER MAH.	1
18	BALAT MAH.	53
19	AHMET YESEVİ MAH.	17
20	23 NİSAN MAH.	106
TOPLAM		**763**









2022 YILI PERFORMANS PROGRAMINDA YER ALMAYAN PROJE / FAALİYETLER		
NO	**PROJE / FAALİYET ADI**	**AÇIKLAMA**
1	Talep Açılan Tüm Konteyner Tamirlerinin Yapılması	%100 gerçekleşmiştir.
2	Pazar Alanların Aynı Gün İçinde Temizlenmesi ve Yıkanması	%100 gerçekleşmiştir.

2022 YILI TEMİZLİK İŞLERİ İSTEK ÖNERİ SAYISI													
2022	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
TOPLAM İSTEK SAYISI	1176	1286	1610	1972	2130	2837	2090	2901	2874	2304	1940	1755	**24.875**
ÇEVRE TEMİZLİĞİ	35	42	45	72	70	92	85	138	109	77	118	63	**946**
ÇÖP KONTEYNER	185	252	296	253	376	402	400	569	507	314	262	276	**4.092**
EVSEL ATIK	47	35	53	49	70	89	91	171	141	103	77	71	**997**
KULLANILMAYAN EŞYA	377	328	436	637	677	904	557	700	705	696	514	480	**7.011**
TADİLAT	421	519	633	772	729	1081	733	985	1007	866	755	735	**9.236**
DİĞER	111	110	147	189	208	269	224	338	405	248	214	130	**2.593**

2022 YILI TEMİZLİK İŞLERİ İSTEK ÖNERİ KAPANMA SÜRELERİ GÜN													
2022	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	ORTALAMA
TOPLAM İSTEK SAYISI	1,35	1,21	1,52	1,40	1,26	1,40	2,07	1,87	2,41	1,40	1,46	1,38	**1,56**
ÇEVRE TEMİZLİĞİ	1,97	1,97	2,63	2,21	2,29	2,38	2,77	2,30	2,62	2,42	2,25	2,14	**2,33**
ÇÖP KONTEYNER	1,60	0,93	1,74	1,61	1,22	1,56	2,69	1,89	2,03	1,53	1,37	1,65	**1,65**
EVSEL ATIK	1,83	2,13	2,47	1,85	2,00	2,30	3,03	2,37	2,49	2,09	2,32	2,45	**2,28**
KULLANILMAYAN EŞYA	0,70	0,86	1,07	0,71	0,64	0,64	0,99	0,94	1,21	0,72	0,72	0,62	**0,82**
TADİLAT	1,52	1,25	1,30	1,63	1,51	1,54	2,16	2,18	3,28	1,58	1,57	1,38	**1,74**

2022 YILI TEMİZLİK İŞLERİ İSTEK ÖNERİ GERİ BİLDİRİM SÜRELERİ SAAT													
2022	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	ORTALAMA
TOPLAM İSTEK SAYISI	0,64	1,09	1,67	0,75	0,85	1,07	1,69	1,00	0,97	0,82	0,85	0,81	**1,02**
ÇEVRE TEMİZLİĞİ	0,69	0,95	1,78	1,58	0,93	1,17	2,92	0,98	0,77	1,00	0,95	0,48	**1,18**
ÇÖP KONTEYNER	0,88	0,55	1,20	0,78	0,83	0,89	1,80	0,93	0,79	1,05	0,60	0,64	**0,91**
EVSEL ATIK	0,47	0,57	1,23	0,71	0,99	1,36	1,63	0,88	0,87	0,84	0,68	0,63	**0,91**
KULLANILMAYAN EŞYA	0,72	2,69	3,38	0,58	0,97	1,02	1,15	1,00	1,10	0,64	1,10	1,02	**1,28**
TADİLAT	0,44	0,39	0,53	0,63	0,65	1,09	1,45	1,01	0,93	0,85	0,65	0,76	**0,78**

S.H. 4.4.1.03 İbadethane Halılarının Yıkanması Hizmetinin Sağlanması

128 adet ibadethanenin halıları yıl içerisinde 2 şer defa yıkanarak dezenfekte edilmiştir. Tek seferde 84.101 metrekare halı yıkama ve dezenfekte işlemi yapılmıştır. Yıl içerisinde toplam 168.202 metrekare halı yıkanmış ve dezenfekte edilmiştir.





PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

a) Belediyenin temel görevi, temel hedefi, hizmet politikası ve kurumsal değerlerine uygun biçimde Nilüfer İlçe sınırları içinde İmar planları ile ayrılmış açık ve yeşil alanların; park, çocuk bahçesi, spor alanı, rekreasyon alanı, piknik alanı, ağaçlandırma alanı ve dışında kalan diğer bitkisel alanların düzenlenerek ilçe halkının eğlenme, dinlenme, oyun, spor gibi rekreatif gereksinmelerini karşılamak, aynı zamanda kentin fiziksel yapısına yönelik açık ve yeşil alan düzenleme çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.
b) Park, çocuk bahçesi, spor alanı, rekreasyon alanı, piknik alanı, ağaçlandırma alanı ve dışında kalan diğer bitkisel alanların bakım ve onarımlarını düzenli olarak yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak. İlçe sınırları dahilindeki ağaçların budanması için budama mevsimi itibariyle periyodik budama programları hazırlamak, yasal sorumluluk alanlarımız olan aktif ve pasif yeşil alanlarda programa uygun olarak budama yapmak.
c) İlçe halkının yaşanabilir çevre ve yeşil alanların önemi ile ilgili bilincinin arttırılması yönünde Belediyenin temel görevi, temel hedefi, hizmet politikası ve kurumsal değerlerine uygun biçimde çeşitli faaliyetler düzenlemek ve projeler üretmek.
ç) Kamu kurum, kuruluşlardan ve vatandaşlardan gelen talepleri müdürlüğün yürütmekte olduğu çalışmalar dahilinde değerlendirerek sonuçlandırmak.
d) Plan ve Proje Müdürlüğü Etüd Proje Bürosu tarafından hazırlanan peyzaj projelerinin uygulama çalışmalarını yürütmek.
e) Günümüz koşullarında revize edilme ihtiyacı ortaya çıkan mevcut park, koşu yolu ve çocuk parklarının revize edilmesi kapsamında gerekli imalatları yapmak.
f) İlçemiz sınırları içinde sorumluluğunda bulunan mevcut park ve meydanlardaki süs havuzlarını düzenli olarak kontrol etmek, gerekli bakım ve onarımlarını yaparak sürdürülebilirliğini sağlamak.
g) Yasal sorumluluğunda olan ve yapısal imalatları tamamlanmış aktif ve pasif yeşil alanları projesine göre bitkilendirmek, oyun, spor aletleri, kent mobilyası (bank, piknik masası, çöp kutusu) ve aydınlatma elemanlarının montajlarını yapmak ve düzenli olarak bakım onarımlarını gerçekleştirmek.
ğ) İlçe sınırları dahilinde periyodik budama programlarına uygun budama yapmaları yönünde vatandaşları bilinçlendirmek ve özel mülkiyet alanlarında vatandaş tarafından yapılan budamalardan çıkan atıkları mahalle bazlı belirlenen tarihlerde düzenli olarak toplamak ve sıfır atık hedefi doğrultusunda değerlendirerek uygun atıkları yonga haline getirmek ve peyzaj çalışmalarında kullanmak.
h) Mülkiyeti belediyemize ait pasif yeşil alanlarda gerekli görüldüğü takdirde temizlik ve tesviye çalışmaları yapmak.
ı) Yürütülen hizmetler ile ilgili olarak gerek doğrudan ve gerekse belediyemizin birimleri kanalıyla bildirilen istek ve önerileri değerlendirmek ve değerlendirme sonucu ile ilgili talep sahibini bilgilendirmek.
i) Yürütülen çalışmalar ve yeni başlayacak uygulamalar hakkında vatandaşlarımızın bilgilendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, ilgili birimlerle koordineli çalışmalar ile afiş, broşür, el ilanı, duyuru ilanı gibi malzemelerin hazırlatılarak dağıtılmasını sağlamak.
j) Park ve Bahçeler Müdürlüğü faaliyetleri ile ilgili basında yer alan haberleri takip etmek, iyileştirilmesi gereken konularla ilgili gerekli çalışmaları yapmak ve olumsuzlukların ortaya çıkmaması için önlem almak. Belediyemiz internet sitesindeki bilgileri sürekli güncellemek, uygulamalara dair duyuru çalışmaları yapmak.
k) Resmi bayramlar ve kurum tarafından düzenlenen etkinliklerde sorumluluk alanına giren faaliyetler ile ilgili gerekli çalışmaları yapmak.
l) Özel ihtisas gerektiren alanlarda yerli ve yabancı, bilim, meslek ve mühendislik kuruluşları ile uzmanların iştirakini de sağlayacak şekilde araştırma, inceleme, geliştirme, bilimsel ve teknik koordinasyonu sağlama faaliyetlerinde bulunmak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) BAKIM VE KONTROL BÜROSU
b) PARK YAPIM VE ONARIM BÜROSU
c) BİTKİ SAĞLIĞI VE ZİRAİ MÜCADELE BÜROSU
ç) ARAÇ SEVK VE KONTROL BÜROSU
d) İDARİ İŞLER VE ARŞİV BÜROSU

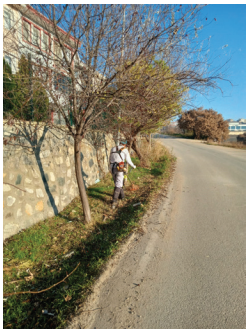
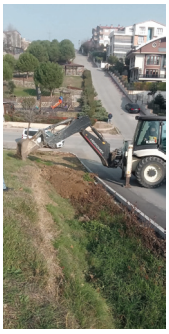
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
NO	**PROJE / FAALİYET ADI**	**GERÇEKLEŞME DURUMU**	**2022 BÜTÇESİ**	**HARCAMA TUTARI**	**HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI**
4.5.1.01	Yeni Park ve Rekreasyon Alanlarının Yapılması	Devam ediyor	10.150.000,00	24.113.094,73	2021 yılında ihalesi yapılmış fakat hakedişe bağlanmamış imalatlara ait sarkan ödemeler ile yoğun talepler nedeniyle planlanandan fazla park / çevre düzenleme imalatı yapılmış ve harcama miktarı ödenek miktarından fazla gerçekleşmiştir.
4.5.1.02	Yıl İçerisinde İnşaatı Tamamlanmış Parklarda Peyzaj Projesinin Uygulanması	Devam ediyor	6.900.000,00	10.822.620,98	Yoğun talepler neticesinde 4.5.1.01 SH Nolu proje kapsamında planlanandan fazla imalat gerçekleştirildiğinden, projelerin bütünlüğü kapsamında fazla harcama gerçekleşmiştir.
4.5.1.03	Mevcut Parklardaki Aydınlatma Ekipmanlarının Yenilenmesi ve Bakımı	Devam ediyor	500.000,00	1.309.936,41	Vatandaş talepleri nedeniyle imalatlarda artış olmuş bu nedenle harcama yüksek gerçekleşmiştir.
4.5.1.04	Mevcut Düzenlenmiş Yeşil Alanlardan Memnuniyeti Artıracak Düzeyde Bakım Yapılması	Devam ediyor	7.000.000,00	4.846.360,19	Proje kapsamında yürütülmekte olan bazı faaliyetlerin ertelenmesi, bazı harcamaların planlananın altında gerçekleşmesi nedeniyle harcama miktarı ödenek miktarının altında gerçekleşmiş olup artan ödenek diğer projelere aktarılmıştır.
4.5.1.06	Balat Orman Yenileme Projesi	Devam ediyor	3.000.000,00	0,00	Proje aşaması devam ettiğinden planlanan imalat gerçekleştirilememiş, ödenek harcaması yapılmamıştır.
4.5.1.07	Bitkisel Üretim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Devam ediyor	300.000,00	110.979,00	Faaliyetler öngörülenin altında gerçekleştiğinden harcama tutarı bütçenin altında olmuştur.
4.5.2.01	Fidan Dağıtımı ve Ağaçlandırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Devam ediyor	2.000.000,00	2.194.960,08	İhale kapsamında alım yapılmıştır.
4.5.3.01	Bitkisel Atıkların Geri Kazanımı	Devam ediyor	1.520.000,00	18.880,00	Bitkisel atıkların geri kazanımı projesi çalışmaları (bitkisel atıkların toplanması, sıcak ve soğuk kompost yapılması) yıl boyunca devam etmiş, kurulması planlanan tesis ile ilgili gerekli ihaleler yılın ikinci yarısında gerçekleştirilmiştir. Söz konusu proje kapsamında yapılacak ödemeler 2023 yılına sarktığı için proje bütçesi aktarılmıştır.
GY.17.01.01	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	1.789.000,00	2.685.525,45	Sezonluk işçi çalıştırıldığından fazla harcama yapılmıştır.
GY.17.03.01	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	317.000,00	211.122,94	Bazı harcamaların planlananın altında gerçekleşmesi nedeniyle harcama miktarı ödenek miktarının altında gerçekleşmiştir.

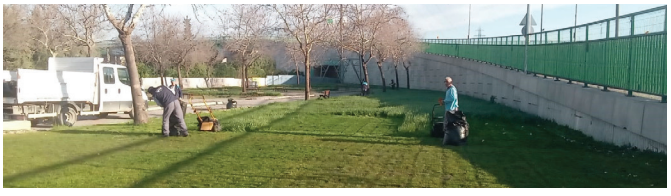
S.H. 4.5.1.04 Mevcut Düzenlenmiş Yeşil Alanlardan Memnuniyeti Artıracak Düzeyde Bakım Yapılması

Proje kapsamında 2022 yılında sorumluluğumuzda olan 2.865.007,00 m² alana sahip mevcut tüm mahalle parklarımızın, mevcut ağaçlandırma alanları ve bu alanlar dışında kalan sorumluluğumuzdaki tüm düzenlenmiş yeşil alanların (refüjler, tretuvar düzenlemeleri kapsamında bulunan bitkilendirilmiş alanlar ve diğer yeşil alanlar) bakımları (sulama, çim biçme, budama vb.) ile kosalama, fidan hereklerinin bağlanması, bitkisel toprağın serilmesi ve tesviyesi düzenli olarak yapılmıştır. Aktif yeşil alanlarda yer alan kent mobilyaları, oyun grupları, havuzlar vb. bakımları da proje kapsamında düzenli olarak gerçekleştirilmiştir.

Nilüfer sınırları içerisinde 370 adet parkımız mevcut olup, 361 adedinin bakım sorumluluğu Belediyemize aittir. Toplamda 1.401.088 m²'lik park alanının genel temizliği, sulama, çim biçme, budama, kosalama, oyun grupları ve spor aletlerinin onarım-tamirat değişim vb. bakım çalışmaları rutin olarak sürdürülmüştür.

Ayrıca boş park alanlarında otla mücadele kapsamında iş makineleri ile tesviye çalışmaları sezon boyunca düzenli olarak yürütülmüş ve yıl içerisinde (belirli periyotlarla program doğrultusunda 4 turda olmak üzere) toplam 5.532.127,20m²'lik iş makinesi ile tesviye çalışması gerçekleştirilmiştir.

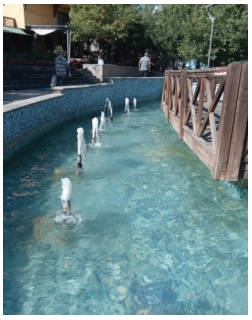


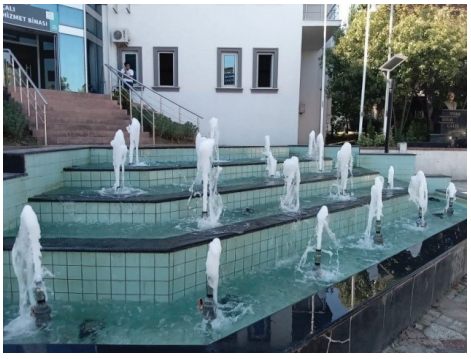




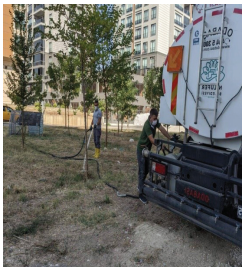
Bakım ve sorumluluğu Müdürlüğümüze ait 18 adet süs havuzunda dip temizlikleri, dip emiş ızgara temizlikleri, motor önü filtre temizlikleri, pH kontrolleri yapılıp uygun değerlere getirme çalışmaları, klorlama, havuzlarda bulunan nozul ve fıskiyelerin temizliği yapılmıştır.







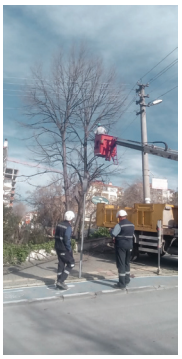
768.313,00 m²'lik ağaçlandırılmış park alanının bakımları (sulama, kosalama, budama, fidan hereklerinin sağlamlaştırılması) düzenli olarak yapılmaktadır.





Mevcut parklarımızda ve bakımından sorumlu olduğumuz yeşil alanlarımızda program doğrultusunda bitki budama çalışmaları yürütülmüş ve ilçe genelinde resmi kurum/kuruluşlardan gelen talepler değerlendirilerek tekniğine uygun olarak çalışmalar gerçekleştirilmiştir.





Proje kapsamında sorumluluk alanlarımızda bulunan kent mobilyalarının (oyun grubu, spor aleti,bank, piknik masası, çöp kovası vb.) bakım onarımları ve yenilenmesi; talep edilen ve ihtiyaç duyulan alanlara montajlarının yapılması, koşu parkurları (epdm/kauçuk) bakım onarımları, çocuk oyun alanlarına kum serilmesi, su tesisatı bakım onarımları, panel çit montajı ve onarımı, bordür, şev taşı döşenmesi vb. imalatlar gerçekleştirilmiştir.
2022 yılı içerisinde park ve yeşil alanlarımıza 231 adet bank, 223 adet piknik masası gerekli görülen alanlara montajlanmıştır.





















4.5.1.02 Yıl İçerisinde İnşaatı Tamamlanmış Parklarda Peyzaj Projesinin Uygulanması

Proje kapsamında 2022 yılı içerisinde hizmete açılması planlanan parklarımızın inşaat aşamalarının tamamlanması akabinde, peyzaj projesi doğrultusunda bitkilendirilmesi, kent mobilyalarının ve donatılarının montajları yapılmıştır. Park Yapım Ve Onarım Bürosu tarafından yapısal İmalatları tamamlanmış park alanlarının yeşil alan düzenlemelerini (tesviye, çim tesisi, bitki dikimi vb.) projesine uygun şekilde ilgili bürolarla koordineli olarak gerçekleştirilmiş, oyun grupları, spor aletleri ve kent mobilyası gibi donatılar

temin edilerek montajları yapılmış ve gerekli bakımları gerçekleştirilmiştir. Açılışı yapılan diğer projelerin (hizmet binaları, kadın dernekleri, Asm'ler vb.) çevre düzenlemeleri de söz konusu proje kapsamında gerçekleştirilmiştir.

Kurtuluş Mahallesi Halide Edip Adıvar Parkı ve Koşu Yolu



19 Mayıs Egemenlik Caddesi Park Yapılması



23 Nisan Mahallesi 250. Sokak Park Yapılması



19 Mayıs Mahallesi Tekin Caddesi Park Yapılması



19 Mayıs Mahallesi Örnekler Sokak Park Yapılması



Özlüce Mahallesi Itır Sokak Park Yapılması



Özlüce Özgen Sokak Park Yapılması



Çalı Mahallesi Atatürk Caddesi Yeni Park Yapılması



4.5.1.01 Yeni Park ve Rekreasyon Alanlarının Yapılması
Proje kapsamında 2022 yılı içerisinde 36.574,00 m² alana sahip toplam 14 adet park ile 1.578 metre uzunluğunda 8 adet koşu yolu hizmete sunulmuş olup; 15 adet parkımız revize edilmiştir. Okul binaları, kadın dernekleri ve ASM ler gibi kamusal alanların yapısal imalatları da bu proje kapsamında gerçekleştirilmiştir.

2022 YILINDA YAPILAN PARK VE KOŞU YOLLARI LİSTESİ

	PARKIN ADRESİ	MAHALLE	TOPLAM ALAN (m²)	KOŞU YOLU UZUNLUĞU (m)
1	Aksoy Sokak	Akçalar	1915,00	142
2	Halide Edip Adıvar Parkı	Kurtuluş	5016,00	192
3	Atatürk Caddesi	Çalı	1792,00	160
4	Tekin Caddesi	19 Mayıs	2450,00	157
5	Barlas Sokak	Balat	3015,00	173
6	Özgen Sokak	Özlüce	1794,00	230
7	Egemenlik Caddesi	19 Mayıs	3812,00	280
8	Örnekler Sokak	19 Mayıs	2553,00	
9	Bedesten Sokak	Balat	3964,00	244
10	Itır Sokak	Özlüce	1412,00	
11	Devrim Sokak	23 Nisan	3268,00	
12	Türkan Saylan Parkı	Altınşehir	2770,00	
13	Faruk Baykal Caddesi	Balat	893,00	
14	161. Sokak	Ertuğrul	1920,00	
TOPLAM			**36.574,00**	**1.578,00**

2022 YILI REVİZE EDİLEN PARK VE KOŞU YOLLARI

1	Barış Mahallesi Ilgın Parkı ve Koşı Yolu
2	Barış Mahallesi Dostluk Parkı
3	Dumlupınar Mahallesi Cevizlik Parkı ve Koşu Yolu
4	Görükle Mahallesi Spor Parkı
5	Çalı Mahallesi Gümüşlük Parkı
6	Üçevler Mahallesi Atmaca Sokak
7	Konak Mahallesi Açelya Parkı ve Koşu Yolu
8	Konak Mahallesi Göknar Parkı ve Koşu Yolu
9	Beşevler Mahallesi Gonca Parkı ve Koşu Yolu
10	Fethiye Mahallesi Fethiye Dinlenme Parkı
11	Çamlıca Mahallesi Fulya Parkı
12	Çamlıca Mahallesi Bağlar Sokak
13	Görükle 75 Yıl Parkı
14	İhsaniye Gençlik Parkı
15	23 Nisan Parkı ve Koşu Yolu

23 Nisan Parkı ve Koşu Yolu




Barış Mahallesi Dostluk Parkı




Beşevler Mahallesi Gonca Parkı ve Koşu Yolu



Çalı Mahallesi Gümüşlük Parkı




Çamlıca Mahallesi Bağlar Sokak




Çamlıca Mahallesi Fulya Parkı




Konak Mahallesi Açelya Parkı




Diğer Düzenlemeler



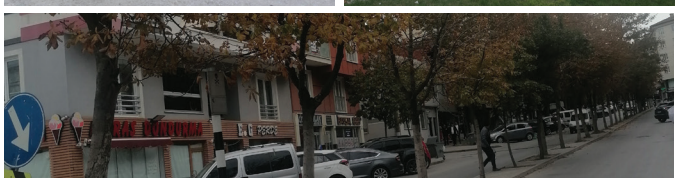












4.5.1.03 Mevcut Parklardaki Aydınlatma Ekipmanlarının Yenilenmesi ve Bakımı

Proje Kapsamında; 2022 yılında tüm park alanlarında ortaya çıkan arızaların giderilmesi sağlanmış, rutin kontroller yapılmış ve yıl içerisinde 7 adet parkımızın aydınlatma tesisatı yenilenerek bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.

2022 YILINDA AYDINLATMA TESİSATI YENİLENEN PARKLAR		
	PARKIN ADI	MAHALLE ADI
1	Kasımpatı Parkı	Ataevler
2	Yaprak Parkı	Ataevler
3	Çavuş Parkı	Minareli Çavuş
4	Mercan Parkı	Minareli Çavuş
5	Barış Parkı	Çalı
6	Cumhuriyet Parkı	Kurtuluş
7	Demet Parkı	Fethiye










4.5.2.01 Ağaçlandırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi

2022 yılı ağaçlandırma programımız kapsamında; çeşitli kurum/kuruluşlarla etkinlik gerçekleştirilerek 32.196,00 m² alan ağaçlandırılmıştır. Ağaçlandırma alanlarına 895 adet, refüj/tretuvar kenarı ve park alanlarına 2915 adet olmak üzere toplam 3810 adet fidan dikimi gerçekleştirilmiştir.








4.5.1.01.1.1 Bitkisel Atıkların Geri Kazanımı

İlçemiz genelinde yılın 12 ayı boyunca vatandaşlarımızın kendi ikametlerinde yaptığı budamalardan ve Müdürlüğümüz tarafından yapılan bakım çalışmaları kapsamında parklarımızdan çıkan bitkisel atıklar geri dönüştürülerek yüksek organik içeriğe sahip gübre elde edilmiştir.

2022 yılında ilçe genelinden toplanan budama atığı miktarı 17.890 ton'dur. Toplanan atıklardan toplam 800 ton kompost (100 ton sıcak, 700 ton soğuk kompost) elde edilmiştir.

İhalesi 13.09.2022'de gerçekleştirilen 5 m³/gün kapasiteli kompost makinesi ile Budama Atıklarının işlenmesi sağlanacaktır. Budama atıklarının geri kazanımında kompostlaştırma yöntemi reaktör kullanılarak gerçekleştirilecek ürün elde etme süresi 4-12 haftadan 1-2 haftaya kadar düşürülecektir. Proje kapsamında iş gücü ve yer ihtiyacından tasarruf sağlanacaktır. Ek olarak doğal yöntemler uygulandığında ortaya çıkma olasılığı yüksek olan koku probleminin önüne geçilmesi söz konusudur.

Balkan Mahallesi Mümin Gençoğlu Caddesi üzeri 7742/1 kuzeyinde yer alan belediyemize ait alanda tesis kurulumu sağlanacaktır.







Kompost Kullanımı

İlçe genelinde bakım çalışmaları tarafımızca yürütülen mevcut yeşil alanlarda budama atıklarından elde edilen kompost kullanılmakta, atıkların geri kazanımından büyük fayda sağlanmaktadır.





4.5.1.02 Bitkisel Faaliyetlerin Yürütülmesi

Müdürlüğümüze ait 6.200 metrekarelik fidanlık içerisinde yer alan yaklaşık 500 metrekarelik serada, 20.04.2021 tarihinde üretim faaliyetlerine başlanmış ve 2022 yılı sonu itibariyle toplam 173.610 adet çeşitli türlerde bitki üretimi gerçekleştirilmiştir.

Bitkisel faaliyetlerin yürütülmesi kapsamında fidanlığımızda 2022 yılı içerisinde 45.900 adet lavanta (Lavandula officinalis), 17.655 adet gaura (Oenothera lindheimeri), 4625 adet papatya (Euryops pectinatus), 16.500 adet Acem halısı (Drosanthemum floribundum), 620 adet sarı alacalı taflan (Eunonymus japocinus), 4160 adet Alev çalısı (Photinia Red Robin), 400 alacalı sarmaşık (hedera helix), 9840 adet Biberiye (Rosmarinus officinalis) , 100 adet Telgraf çiçeği (Tradescantia zebrina) , 650 adet Lavantin (Santolina chamaecyparissus), 250 adet kurdela çiçeği, 60 adet Yasemin çiçeği (Jasminum sambac), 1000 adet Gül (Rosa L.) toplamda 101.760 adet fide üretimi gerçekleştirilmiş olup, üretilen bitkiler park alanlarımızın peyzajında kullanılmıştır.








2021 yılında başlatılan çalışmalar kapsamında üretim kapasitesi 2022 yılında %40 oranında arttırılmış ve çalışmalara devam edilmektedir. Üretimi yapılan bitkiler ilçe genelinde çevre düzenleme çalışmalarında kullanılmaktadır.




2022 Yılı Sonu Üretimi Gerçekleştirilen Bitki Türleri ve Adetleri

BİTKİ ADI	ADET
Lavanta (Lavandula officinalis)	45.900
Gaura (Oenothera lindheimeri)	17.655
Papatya (Euryops pectinatus)	4625
Biberiye (Rosmarinus officinalis)	9840
Acem Halısı (Drosanthemum floribundum)	16500
Alacalı Sarmaşık (Hedera helix)	400
Sarı Alacalı Taflan (Euonymus Japonicus)	620
Alev çalısı (Photinia Red Robin)	4160
Telgraf çiçeği (Tradescantia Zebrina)	100
Lavantin (Santolina chamecccaecyparissus)	650
Kurdela çiçeği (Chlorophytum Comosum)	250
Yasemin çiçeği (Jasminum sambac)	60
Gül (Rosa L.)	1000
TOPLAM	101.760

MÜDÜRLÜĞÜMÜZE GELEN İSTEK/ÖNERİ, DİLEKÇE, RESMİ EVRAK VERİLERİ

2022 yılı içerisinde Müdürlüğümüze;
- 13.042 adet istek/öneri,
- 167 adet dilekçe,
- 563 adet resmi evrak

ile toplam 13772 adet başvuru değerlendirilmiştir.

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

a) Veteriner İşleri Müdürlüğü faaliyetleri 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu, Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına, Türk Veteriner Hekimleri Birliği ile Odalarının Tesekkül Tarzına ve Göreceği İşlere Dair Kanun, Yurt İçinde Canlı Hayvan ve Hayvansal Ürünlerin Nakillerine Dair Yönetmelik ve Hayvan Sağlığı ve Hayvan Zabıtası Kanunu, Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usül ve Esasları Hakkında Yönetmelik kapsamında yürütülmektedir.

b) Nilüfer ilçesi sınırları içerisinde hayvan sağlığını koruyarak sahipsiz hayvanların bakım, muayene, tedavi, aşılama, kısırlaştırma faaliyetlerini gerçekleştirmek. Sahipli olup sahiplendirilmek için bırakılan ve sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesini sağlamak, başta kuduz olmak üzere insan sağlığını tehdit eden tüm zoonoz ve salgın hastalıklarla mücadele edilmesi, sahipsiz hayvanların kontrol altına alınması için uygar yöntemler geliştirmek ve uygulamak, Halk Sağlığı Hizmetleri kapsamında; açık-kapalı alanlarda yürüyen haşere, kemirgen ve kene mücadelesinin yürütülmesini sağlamak, kuduz şüpheli hayvanın müşahedeye alınarak yasal süre içerisinde gerekli gözlem ve kontrollerinin yapılması ve ilgili kişi veya kurumların sonuç hakkında bilgilendirilmesi, sahipli hayvanlarla ilgili şikayetlerin Nilüfer Kaymakamlığınca oluşturulan komisyon tarafından değerlendirilerek gerekli uyarıların ve yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak, kurban hizmetleri komisyon kararları gereğince sağlıklı ve hijyenik koşullarda kurban kesim hizmetlerinin yürütülmesi ve gerekli koordinasyonun sağlanması, gelen talepler doğrultusunda sahipsiz hayvanların yaşam refahını arttırmak üzere kedi evleri, beslenme ve su odakları, mama temini gibi hizmetleri vermek.

ORGANİZASYON YAPISI

a) HALK SAĞLIĞI HİZMETLERİ BÜROSU
b) HAYVAN TAKİP HİZMETLERİ BÜROSU
c) TEDAVİ HİZMETLERİ BÜROSU
ç) DIŞ HİZMETLER BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
4.2.1.01	Müdürlüğümüze Getirilen Hayvanların Çip Sistemi ile İşaretlenmesi	Devam ediyor	40.000,00	0,00	Daha önce 4.2.1.01 proje kodlu 06.03.01.01 ekonomik kodundan aldığımız çiplerin, bu kodun hizmet alımı kodu olduğu için malzeme alınamayacağının belirtilmesi üzerine GY.25.03.01 proje kodlu 03.02.09.90 ekonomik sınıflandırma koduna ödenek aktarılarak 38.940,00 TL'lik harcama yapılmıştır.
4.2.1.02	Okul ve Mahalle Komitelerinde Sokak Hayvanları Konusunda Eğitim Seminerleri Projesi	Devam ediyor	20.000,00	0,00	Eğitimler sponsorlar aracılığıyla gerçekleştirildiğinden bütçe kullanılmamıştır.
4.2.1.04	Nilüfer İlçesi Sınırlarında Hayvanların Daha Rahat Yaşamalarını Sürdürebilmeleri Maksadıyla Yenilikçi Hizmetlerin Sunumu	Devam ediyor	50.000,00	0,00	Yapılması planlanan mama ve su noktaları ile kedi evleri sponsorlar aracılığı ile gerçekleştirildiğinden bütçeden harcama yapılmamıştır.
4.2.1.05	Rehabilitasyon Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Devam ediyor	1.366.000,00	1.599.887,08	Planlanandan daha fazla gelen hayvan sayısı nedeniyle verilen kısırlaştırma, tedavi ve rehabilitasyon hizmetleri için ihtiyaç duyulan ilaç, tıbbi malzeme, mama vs. alımlarında enflasyonun artışı nedeniyle bütçe aşılmıştır.
GY.25.01.01	Veteriner İşleri Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	2.967.000,00	5.275.163,45	Personel maaşlarındaki artışların öngörülenin üzerinde olması sebebiyle bütçe gerçekleşmesi öngörülenin üzerinde gerçekleşmiştir.
GY.25.03.01	Veteriner İşleri Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	371.000,00	217.994,42	Tıbbi malzeme ve ilaç alımları ile mama alımlarına bu projeden ödenek aktarılarak alımlar yapıldığından bütçenin tamamı kullanılmamıştır.

S.H. 4.2.1.02 Okul ve Mahalle Komitelerinde Sahipsiz Hayvanlar Konusunda Eğitim Seminerleri Projesi

Okul ve Mahalle Komitelerinde sahipsiz hayvanlar konusunda eğitim seminerleri projesi kapsamında 27 eğitim semineri gerçekleştirilmiştir.




2022 yılı içerisinde tesislerimize gelen 38 eğitim kurumundan 796 ziyaretçi öğrenciye uygun yaş gruplarına göre bilgilendirme ve eğitim çalışmaları gerçekleştirilmiştir.




2022 yılı içerisinde tesislerimize 2 bin 532 kişi ziyarette bulunmuştur.




Nilüfer Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü olarak kentin merkez ve kırsal bölgelerinde soğuk hava şartlarında beslenme ve barınma sorunu yaşayan can dostlarımızın yanındayız. Dış Hizmetler Bürosu'nda görevli ekiplerimiz 64 mahallemizi de baz alarak beslenme odaklarının yanı sıra doğada yaşam mücadelesi veren can dostlarımız için uygun görülen alanlara mama ve su dağıtım çalışmalarını aralıksız sürdürmektedir.




Can dostlarımız için şehirde hayat hiç kolay değil. Dayanışma içinde onların zor koşullarda yaşama tutunmalarını sağlamak için "mamalar sizden, sinema bileti bizden" projesi kapsamında Yönetmen Elizabeth Lo'nun belgeselinde, İstanbul sokaklarında yaşayan üç sokak köpeğinin yaşantısının konu aldığı Stray filmi Konak Kültür Evinde gösterime alınarak toplanan mamalar sahipsiz hayvanlar için kullanıldı.





Sahipsiz hayvanların zorlu yaşam mücadelelerine çözüm arayışı amacıyla başlatmış olduğumuz projeler kapsamında Unçukuru Mahallesinde bulunan can dostlarımızın beslenme ve barınma alanlarını sivil toplum kuruluşları iş birliği ile 4 Nisan Dünya Sokak Hayvanları Günü'nde can dostlarımızın hizmetine sunduk.




Nilüfer Belediyespor Kadın Voleybol Takımı sporcuları oynamış oldukları maç esnasında açmış oldukları anlamlı pankart ve tesislerimize yapmış oldukları ziyaretleri, sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi amacıyla yapmış olduğumuz çalışmalara farkındalık yaratarak katkı sağlamıştır.





Sivil toplum kuruluşları gönüllülerinin objektiflerine yansıyan sokaklarımızda yaşayan can dostlarımızın karelerinin paylaşıldığı fotoğraf sergimiz 04-05 Nisan tarihlerinde Podyum Park Yaşam ve Eğlence Merkezinde ziyaretçilere açıldı.




Bursa Uludağ Üniversitesi kampüsteki can dostlarımız için yaptıkları çalışmalara destek olmak amacıyla öğrenci topluluklarıyla buluştuk. Gitmişken çocukları sevip doyurmayı da ihmal etmedik.




İş birliği yaptığımız özel sektör çalışanları kullanılmayan atık paletleri ve bobin ambalajlarını kullanarak, kendi elleri ile yaptıkları 10 adet köpek kulübesini ve firmaları bünyesinde başlatmış oldukları LED lamba projesinden oluşan tasarruf geliri ile 1 ton köpek mamasını kırsal mahallelerimizde yaşayan can dostlarımız için kullanılması amacıyla Merkezimize teslim ettiler.




Nilüfer Belediyesi ve özel sektör iş birliği ile başlatmış olduğumuz "Can Dostları İçin Frenle" projemizin tanıtımı amacıyla düzenlediğimiz mama konserimizi Podyum Park AVM'de sahipsiz hayvanlar yararına faaliyet gösteren derneklerin de katılımı ile gerçekleştirdik.




"Can Dostları İçin Frenle" projemiz kapsamında çıkmış olduğumuz yolculuğumuzda yine güzel bir çalışmayla can dostlarımıza dokunuyoruz. Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezimiz bünyesinde bulunan Kedi Kliniğimize katkı sunan firma temsilcilerinin katılımı ile projemizi taçlandırdık.





Atopic dermatit (nedeni belirli olmayan kaşıntı) hastalığına yakalanıp uyutulması tavsiye edilen Şila, Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezimizde görev yapan veteriner hekimlerimiz tarafından Bursa'da ilk defa uygulanan kök hücre tedavisiyle sağlığına kavuştu.




Rehabilitasyon bölümümüz bünyesinde mevcut bulunan kısırlaştırma ameliyathanemizin bakım ve onarım çalışmaları sivil toplum kuruluşlarının destekleri ile tamamlanarak modernize edilmiştir.




4 Ekim Dünya Hayvan Hakları Günü etkinlikleri kapsamında gerçekleştirmiş olduğumuz sokak hayvanları fotoğraf sergimizi bu sene Havva Aslanoba Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nde öğrencilerimizin ziyaretine açtık.





4 Ekim Dünya Hayvan Hakları Günü etkinlikleri kapsamında eğitim kurumlarından gelen öğretmen ve öğrencileri Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezimizde misafir ederek, Müdürlüğümüzün sahipsiz hayvanlar ile ilgili yapmış olduğu çalışmalar hakkında bilgilendirdik.





Sivil toplum kuruluşu ile birlikte hayata geçirdiğimiz geçici yuva uygulaması ile Veteriner İşleri Müdürlüğü Tedavi Hizmetleri Büromuzda tedaviye alınmış özellikle ortopedik operasyonlar sonrasında ev ortamında bakılması uygun görülen dostlarımıza geçici yuvalandırma uygulamamızı başlattık.

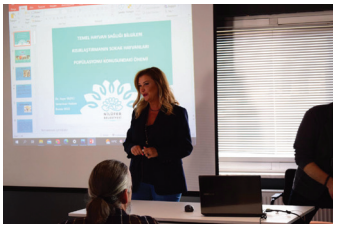




Sahipsiz hayvanların sorunlarına çözüm arayışına yönelik başlatmış olduğumuz muhtarlık ziyaretlerimiz kapsamında Başkan Yardımcımız Mehmet Temirtaş ile birlikte merkez ve kırsal alanlarda yer alan muhtarlıklarımızı ziyaret ederek sorunların çözüm arayışında bulunduk.




Veteriner İşleri Müdürlüğümüzün insan, çevre ve hayvan sağlığı için yapmış olduğu çalışmaların yanı sıra bilinçsiz ilaç kullanımı, doğru beslenme ve kısırlaştırmanın hayvan popülasyonundaki öneminin ele alındığı konuların görüşüldüğü 'Hayvanseverler Buluşuyor' etkinliği Nilüfer Belediyesi Görükle Gençlik Evi ev sahipliğinde, Bursa Uludağ Üniversitesi öğrenci topluluklarının katılımları ile gerçekleştirildi.




Özel sektör iş birliğiyle kırsalda yaşayan sahipsiz hayvanların zorlu yaşam şartlarına destek olmak amacıyla başlattığımız kampanyada toplanan 500 kilogram mamayı, can dostlarımıza ulaştırdık.




Sahiplendirme

Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda merkezimizde bulunan sahipsiz kedi ve köpekler sahiplendirilerek, sıcak bir yuvaya kavuşturulmaktadır. 2022 yılında 525 adet köpek, 234 adet kedi olmak üzere toplam 759 adet hayvan sahiplendirilmiştir.




S.H. 4.2.1.03 Nilüfer İlçesi Sınırlarında Hayvanların Daha Rahat Yaşamalarını Sürdürebilmeleri Maksadıyla Yenilikçi Hizmetlerin Sunumu

Beslenme Odakları

Sahipsiz hayvanların refahı amacıyla 2013 yılından itibaren uygun alanlara yerleştirilen 68 adet beslenme odağı ilçemiz sınırları içerisinde hizmet vermekte olup ekiplerimiz tarafından düzenli olarak mama ve su tedarikleri gerçekleştirilmektedir.




Kedi Evleri

Kentimizin sokaklarında yaşayan kedilerin güvenli alanlarda barınabilmeleri ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla oluşturulan kedi vilları, kedi konakları ve kedi evlerinin gerekli bakım onarım çalışmaları, hijyen kontrolü ve mama, su dağıtımları personellerimiz tarafından yapılmakta olup, ilçe sınırlarında 47 noktada hizmet vermektedir.




Mama/Su Noktası

Kentimizi can dostlarımız için özel olarak tasarladığımız mama/su noktalarıyla donatıyoruz. Vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda uygun alan çalışması yapılan ürünlerimizin montajları devam etmektedir.





HAYVAN HASTALIKLARI TEDAVİ HİZMETLERİ

İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan hasta, yaralı ve güçten düşmüş olan kedi-köpekler Merkezimize getirilerek gerekli sağlık kontrolleri yapılmaktadır. 2022 yılında 4 bin 943 muayene, 2 bin 566 cerrahi tedavi, 2 bin 377 dahiliye tedavi gerçekleştirilmiştir.




Hayvan Hastalıkları Tedavi Hizmetleri Aylık Çalışma Raporu

2022 YILI HAYVAN HASTALIKLARI TEDAVİ HİZMETLERİ AYLIK ÇALIŞMA RAPORU			
AYLAR	MUAYENE SAYISI	CERRAHİ TEDAVİ	DAHİLİYE TEDAVİ
Ocak	372	152	220
Şubat	321	163	158
Mart	346	182	164
Nisan	326	173	153
Mayıs	390	211	179
Haziran	528	279	249
Temmuz	448	248	200
Ağustos	455	249	206
Eylül	452	236	216
Ekim	476	231	245
Kasım	421	238	183
Aralık	408	204	204
TOPLAM	**4943**	**2566**	**2377**

S.H. 4.2.1.8 Müdürlüğümüze Getirilen Hayvanların Çip Sistemi ile İşaretlenerek Kayıt Altına Alınması İşlemlerinin Daha Düzenli Hale Getirilmesi

Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan sahipsiz hayvanlar tesislerimize alınarak gerekli sağlık kontrollerinin tamamlanmasının ardından kısırlaştırılarak mikroçip ile kayıt altına alınmaktadır. Bu hizmet kapsamında 2022 yılında 2 bin 444 sahipsiz hayvana mikroçip uygulaması yapılarak kayıt altına alınmıştır.





2022 YILI ÇİP TAKILAN HAYVAN SAYISI	
AYLAR	ÇİP TAKILAN KÖPEK SAYISI
Ocak	135
Şubat	160
Mart	183
Nisan	256
Mayıs	200
Haziran	263
Temmuz	148
Ağustos	231
Eylül	168
Ekim	226
Kasım	201
Aralık	273
TOPLAM	2444

2022 YILI KISIRLAŞTIRILAN HAYVAN SAYISI	
DİŞİ	ERKEK
61	55
88	41
92	88
135	90
116	88
132	113
101	75
95	116
116	58
110	88
110	104
128	138
1284	1054
GENEL TOPLAM 2338	

2022 YILI TOPLANAN BAŞIBOŞ HAYVAN SAYISI		
AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	263	266
Şubat	303	198
Mart	336	225
Nisan	412	204
Mayıs	334	302
Haziran	413	426
Temmuz	318	319
Ağustos	411	335
Eylül	294	374
Ekim	364	359
Kasım	353	335
Aralık	438	309
TOPLAM	4239	3652
GENEL TOPLAM 4239		

2022 YILI ALINDIĞI BÖLGEYE BIRAKILAN HAYVAN SAYISI		
AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	129	85
Şubat	120	70
Mart	139	140
Nisan	183	190
Mayıs	148	200
Haziran	238	350
Temmuz	58	138
Ağustos	196	123
Eylül	122	180
Ekim	128	148
Kasım	156	173
Aralık	227	141
TOPLAM	1844	1938
GENEL TOPLAM 3782		

2022 YILI SAHİPLENDİRME SAYISI		
AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	22	12
Şubat	35	6
Mart	51	9
Nisan	48	15
Mayıs	27	20
Haziran	32	16
Temmuz	40	28
Ağustos	56	27
Eylül	47	32
Ekim	46	35
Kasım	52	13
Aralık	69	21
TOPLAM	**525**	**234**
GENEL TOPLAM 759		

2022 YILI MERKEZİMİZİ ZİYARET EDEN ZİYARETÇİ SAYISI	
AYLAR	
Ocak	157
Şubat	132
Mart	155
Nisan	231
Mayıs	139
Haziran	140
Temmuz	108
Ağustos	108
Eylül	160
Ekim	974
Kasım	122
Aralık	106
TOPLAM	**2532**

2022 YILI MÜŞAHEDE SAYILARI		
AYLAR	KÖPEK	KEDİ
Ocak	9	1
Şubat	6	2
Mart	5	2
Nisan	10	5
Mayıs	6	0
Haziran	7	6
Temmuz	3	2
Ağustos	2	5
Eylül	7	3
Ekim	10	4
Kasım	4	3
Aralık	6	5
TOPLAM	**75**	**38**
GENEL TOPLAM 113		

Halk Sağlığı Hizmetleri

Çevre zararlıları ile mücadele hizmetleri kapsamında; vatandaşlardan gelen veya saha çalışmalarında tespit edilen sorunlu bölgelerde yürüyen haşere, kemirgen ve kene mücadelesi ile ilgili gerekli planlamalar yapılarak, uygulamaların gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.
Hizmet binalarımızda ve vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda özel mülkiyet alanında Meclis Kararı ile belirlenen ücret gelir tarifesi doğrultusunda rezidüel (kalıcı) uygulama ve kemirgen mücadelesi gerçekleştirilmiştir.





İLAÇLAMA ÜCRETİ GELİRLERİ TABLOSU	
YILLAR	İLAÇLAMA ÜCRETİ GELİRLERİ
2018	22.059,00 TL
2019	21.140,06 TL
2020	13.513,40 TL
2021	30.822,28 TL
2022	91.260,58 TL

2022 YILI SAHİPLİ HAYVAN ŞİKAYETİ DEĞERLENDİRME SAYISI	
AYLAR	
Ocak	50
Şubat	26
Mart	41
Nisan	49
Mayıs	47
Haziran	34
Temmuz	42
Ağustos	70
Eylül	24
Ekim	64
Kasım	40
Aralık	24
TOPLAM	511

Dezenfeksiyon Hizmetleri

Coronavirüs (Covid-19) salgınını engellemeye yönelik koruyucu tedbirler kapsamında yürütülen dezenfeksiyon çalışmaları 13.03.2020 tarihi itibariyle başlamış olup, kamu kurum ve kuruluşları ile hizmet binalarımızda program dahilinde periyodik olarak dezenfeksiyon uygulamaları gerçekleştirilmiştir. 2021 yılında 40 bin 180, 2022 yılında 52 bin 594 kez dezenfeksiyon uygulaması yapılmıştır.

2022 YILI ÇEVRE ZARARLILARI İLE MÜCADELE VE DEZENFEKSİYON UYGULAMA SAYILARI				
AYLAR	YÜRÜYEN HAŞERE TALEP SAYISI	KEMİRGEN MÜCADELESİ TALEP SAYISI	DEZENFEKSİYON UYGULAMA SAYISI	KONTROL KEŞİF
Ocak	7	16	4786	77
Şubat	31	41	4932	18
Mart	62	44	5052	32
Nisan	124	35	4005	2
Mayıs	97	45	1742	32
Haziran	211	60	827	70
Temmuz	143	15	600	162
Ağustos	236	33	1635	130
Eylül	5950	30	991	88
Ekim	70	43	23342	28
Kasım	1162	479	3186	45
Aralık	78	184	1496	98
TOPLAM	8171	1025	52594	782
GENEL TOPLAM 62572				

Kurban Kesim Hizmetleri

İlçemizde gerçekleştirilen kurban kesim hizmetleri kapsamında vatandaşlarımızın sağlıklı hijyenik koşullarda ve dini kurallara uygun olarak kesim yapmalarını sağlamak amacıyla, büyükbaş ve küçükbaş hayvan kesim yeri olarak pazaryerleri hazırlanarak kesim hizmeti sunulmuştur.





İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ

a) Belediye tarafından yerine getirilmesi gereken çevre koruma ve kontrol hizmetlerini düzenli ve koordineli bir şekilde yürütmek. Doğal varlıkların ve çevre sağlığının korunmasına ve geliştirilmesine yönelik öncelikli projeler yapmak, uygulamasını ve sürdürebilirliğini sağlamak. Çevre kirliliği yaratan unsurları tespit ederek gerekli önlemleri almak ve alınmasını sağlamak.
b) Küresel iklim değişikliği ile mücadelede iklim değişikliğine uyum ve sera gazı azaltım çalışmalarına yönelik küresel ve ulusal çabalara sürdürülebilir kalkınma ilkeleri çerçevesinde yerel düzeyde katkı sağlamak.
c) Sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda atık yönetimi süreçlerinde çevre ve insan sağlığının ve tüm kaynakların korunmasını hedefleyen sıfır atık mevzuatı kapsamında, sıfır atık sisteminin yaygınlaştırılmasını, geliştirilmesini ve izlenmesini sağlamak.
ç) Kırsal Alan mahallelerimizde tarım ve hayvancılık alanında projeler geliştirerek ürün çeşitliliğini ve verimliliğin arttırılmasını sağlamak.
d) Alternatif enerji kaynaklarını değerlendirerek yenilenebilir enerji ve verimliliği konusunda farkındalıkları artıracak proje çalışmalarını geliştirmek.
e) Belediye genelinde Çevre / İş Sağlığı Güvenliği / Enerji Yönetim Sistemlerinin Yönetim Temsilcileri ile birlikte yürütülmesini sağlamak.
f) DSÖ Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında çalışmalar yürütmek ve Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği üyesi olarak birliğe aktif katılımı sağlamak.
g) Geri kazanılabilir atıkların toplanması kapsamında yürütülen faaliyetlerin koordine edilmesini sağlamak.
ğ) Müdürlüğe gelen/giden evrakların takibinin yapılarak, arşivlenmesini sağlamak.

ORGANİZASYON YAPISI

a) ÇEVRE BÜROSU
b) KIRSAL ALAN BÜROSU
c) İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE ENERJİ BÜROSU
ç) SAĞLIKLI KENTLER PROJE OFİSİ
d) ATIK YÖNETİMİ BÜROSU
e) İDARİ İŞLER VE ARŞİV BÜROSU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

NO	PROJE / FAALİYET ADI	GERÇEKLEŞME DURUMU	2022 BÜTÇESİ	HARCAMA TUTARI	HARCAMA DURUMU AÇIKLAMASI
1.1.3.03	Çevre Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam ediyor	30.000,00	28.403,27	Oluşan atık miktarı nedeniyle bertaraf ücreti planlananın altında kalmıştır.
1.1.3.04	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi	Tamamlandı	35.000,00	9.039,39	İyileştirme çalışmaları için iç kaynaklardan da yararlanılmıştır. Bütçe öngörülenin altında gerçekleşmiştir.
1.1.3.05	Enerji Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam ediyor	40.000,00	154.580,00	Yıllık plan haricinde gerçekleştirilen İklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek için danışmanlık hizmeti alınması işi sebebi ile bütçe öngörülenin üzerinde gerçekleşmiştir.
4.1.1.01	Su Kirliliğinin İzlenmesi	Devam ediyor	50.000,00	4.619,60	Doğrudan temin limiti dolduğundan planlanan alımlar ertelenmiştir.
4.1.1.02	Elektromanyetik Alan Kirliliğinin İzlenmesi	Devam ediyor	5.000,00	0,00	İz bedel olarak bırakıldı.
4.1.1.03	Gürültü Kirliliğinin İzlenmesi	Devam ediyor	4.000,00	1.947,00	Kalibrasyon maliyetleri öngörülenin altında kalmıştır.
4.1.1.04	Hava Kalitesinin İzlenmesi	Devam ediyor	200.000,00	94.210,00	HKİ bakım, kalibrasyon ve arıza giderleri için planlanan bütçe kullanılmış olup cihaz arızası yaşanmadığı için, bütçe öngörülenin altında gerçekleşmiştir.
4.1.1.05	Bitkisel Atık Yağların Toplanmasının Sağlanması	Devam ediyor	0,00	0,00	

4.1.1.06	Çevre Kirliliğini Önleme Çalışmaları Hakkında Bilgilendirme Yapılması	Devam ediyor	0,00	66.368,10	Bilgilendirme çalışmaları öngörüldüğünden bütçe planlanmamış olup, Sıfır Atık Projesi kapsamında atık ilaç bertarafı için harcama yapılması sebebi ile bütçe öngörülenin üzerinde gerçekleşmiştir.
4.1.2.01	Sağlık Etki Değerlendirmesi Yönteminin Belediyenin Politikaları ve Stratejik Planda Yer Alan Projelerinde Uygulanmasını Sağlamak	Devam ediyor	120.000,00	88.000,00	Proje kapsamında planlanan diğer danışmanlık hizmetleri alınmadığından bütçe öngörülenin altında gerçekleşmiştir.
4.1.3.02	Geri Dönüşüm Toplanması Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam ediyor	200.000,00	188.800,00	Geri dönüşüm kutusu alımı için en düşük fiyat teklifi veren firmadan satın alma yapıldığından bütçenin altında bir harcama olmuştur.
4.1.3.03	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Koordinatörlüğünde Olan Projeler İçin Tefrişat Alımı	Devam ediyor	5.000,00	0,00	İz bedel olarak bırakıldı.
4.3.1.02	Enerji Kooperatifi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam ediyor	610.000,00	608.309,60	Kooperatif yıllık aidat tutarları planlanan bütçe kapsamında ödenmiş olup öngörülen bütçenin altında gerçekleşmiştir.
4.3.1.03	Kompost Üretimin Yapılması	Devam ediyor	10.000,00	0,00	Kompost Makinası arızası için bütçe ayrılmış olup arıza oluşmadığından bütçe harcanmamıştır.
4.3.1.04	Karbon Ayakizi Projesi	Devam ediyor	150.000,00	230.897,15	Belediyemizin 2022 İklim yılı ilanı kapsamında danışmanlık hizmeti alınması kararı nedeniyle bütçe aşılmıştır.
4.3.1.06	Enerji Verimliliği ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Çalışmaları Hakkında Bilgilendirme Yapılması	Devam ediyor	0,00	1.356,29	Uedaş lisansız başvuru mahsuplaşması gideri öngörülmediğinden bütçe aşılmıştır.
4.6.1.01	Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi	Devam ediyor	80.000,00	199.900,00	Proje kapsamında ihtiyaç duyulan bitkisel üretim, sulama, tohum ve ürün eldesi için alet ekipman alımı yapılmış olup fiyat artışlarının öngörülenin üzerinde olması sebebi ile bütçe aşılmıştır.
4.6.1.02	Konaklı Ekoçiftlik	Devam ediyor	10.000,00	867.310,43	2023 yılında alınması planlanan tarım makinası ve gübre alımı 2022 yılında gerçekleştiğinden bütçe öngörülenin üzerinde gerçekleşmiştir.
4.6.1.03	Hasanağa Gıda Merkezi	Devam ediyor	15.000,00	25.665,00	Laboratuvara cam malzeme ve ekipman alımı enflasyon artışından dolayı planlanan harcamanın üzerinde gerçekleşmiştir.
4.6.1.04	Mahalle Bostanları	Devam ediyor	30.000,00	5.062,64	Projenin bazı ihtiyaçları Fusilli projesinden karşılandığı için bütçenin bir kısmı kullanılmıştır.
4.6.2.01	Tohum Takas Etkinliği	Devam ediyor	10.000,00	216,00	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile ortak yapılması sebebi ile yapılan harcama öngörülen bütçeden düşük olmuştur.
4.6.2.02	Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincinin Artırılmasına Yönelik Eğitimlerin Verilmesi	Devam ediyor	30.000,00	0,00	Tarım ve Hayvancılığı Geliştirmek İçin Eğitim Programlarının düzenlenmesi projesi kapsamında yapılan hizmet alımına dahil edildiğinden bütçe harcanmamıştır.
5.1.1.01	Nilüferin Tarımsal Ürün Çeşitiliği ve Kapasitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetler	Devam ediyor	500.000,00	461.561,69	Sebze fide alımı, gübre alımı, tarım makinası alımı gibi proje ihtiyaçları için bütçe kullanılmış olup maaliyetleri öngörülen bütçenin altında gerçekleşmiştir.

5.1.1.02	Tarımsal Kalkınma Kooperatifi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam ediyor	10.000,00	0,00	İz bedel olarak bırakıldı.
5.1.1.04	Tarım ve Hayvancılığı Geliştirmek İçin Eğitim Programlarının Düzenlenmesi	Devam ediyor	30.000,00	60.000,00	Sorumlu Üretim ve Tüketim Bilincinin Artırılmasına Yönelik Eğitimlerin Verilmesi projesi kapsamındaki eğitimlerde bu proje dosyasından yapıldığından bütçe aşılmıştır.
5.1.1.05	Akçalar Çiftçi Evi Çalışmalarının Yürütülmesi	Devam ediyor	5.000,00	0,00	İz bedel olarak bırakıldı.
5.1.1.06	Meyve Bahçeciliğinin Yaygınlaştırılması	Devam ediyor	50.000,00	359.302,00	Üreticilere verilen çilek Fidesi desteği planlanmadığından bütçe aşılmıştır.
5.1.1.07	Arıcılık Faaliyetleri	Devam ediyor	75.000,00	0,00	Meyve bahçeleri olgunlaşmadığından Arıcılık Faaliyetleri sonraki yıllara ertelenmiştir.
5.1.1.08	Organik Ürün Pazarı ve Üretici Pazarlarının Geliştirilmesi	Devam ediyor	25.000,00	2.233,06	Pazar sayılarında artış olması planlanarak bütçe yapılmış olup Pazar sayıları değişmediğinden harcama yapılmamıştır.
GY.4.01.01	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Personel ve SGK Gideri	Devam ediyor	2.106.000,00	3.584.523,38	Personel sayısının artması ve personel maaş zamlarının öngörülenden fazla olması sebebi ile bütçe aşılmıştır.
GY.4.03.01	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Mal ve Hizmet Gideri	Devam ediyor	50.000,00	67.260,49	Müdürlük genel ihtiyaçları için yapılan harcama enflasyon artışı nedeni ile öngörülenin üstünde olmuştur.

ÇEVRE BÜROSU

Nilüfer Belediyesi 2020-2024 yılı stratejik planında "Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak" hedefi tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda;

Çevre Bürosu olarak verilen hizmetler;

• Çevre sorunları (gürültü kirliliği, bitkisel atık yağlar, su kirliliği, hava kirliliği vb.) hakkında halkın bilinçlenmesinin sağlanması,
• Hava kalitesinin izlenerek, kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi,
• Su kalitesinin izlenerek, kirlilik kaynaklarının tespit edilmesi,
• Gürültünün kentte yaşayanlara olumsuz etkisini gidermek, sakin ve huzurlu bir Nilüfer için gürültü kaynaklarının denetim altına alınması ve gürültü ile ilgili gelen şikâyetlere anında, yerinde ve doğru müdahale edilmesinin sağlanması,
• Bitkisel atık yağlar ile bu yağların işlenmesi sonucu oluşan atıkların çevreye zarar verecek şekilde depolanması, taşınması, doğrudan veya dolaylı bir biçimde yüzey suları ile yeraltı suyuna, denizlere, kanalizasyona, drenaj sistemleri ile toprağa verilmesi ve mevcut düzenlemeler ile belirlenen sınır değerleri aşarak hava kirliliğine neden olacak şekilde yakılmasını engelleyecek önlemler alınması.

4.1.1.01 Su Kirliliğinin İzlenmesi
İçme Suyu Şebekesinde Mikrobiyolojik Kirliliğin Ve Serbest Klor Seviyesinin İzlenmesi:

İçme suyu şebekesinde mikrobiyolojik kirliliğin ve serbest klor seviyesinin izlenmesi çalışmaları, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü personeli tarafından yapılmaktadır. Laboratuarımızda yapılan içme suyu analiz sonuçları aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.
• 2022 yılı içinde 42 kent mahallesinde toplam 828 noktada serbest klor ölçümü ve mikrobiyolojik analiz yapılmıştır. Sonuçlara ait veriler Tablo 1 ve Tablo 2'de yer almaktadır.

Tablo 1: 2022 Yılı Kent Mahallelerinden Alınan Su Numunelerinde Serbest Klor Düzeyi

KLOR DÜZEYLERİ								
AYLAR	<0.2 ppm		0,2-0,5 ppm		>0.5 ppm		TOPLAM	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Ocak	-	-	60	87	9	13	69	100
Şubat	-	-	55	79.7	14	20,3	69	100
Mart	-	-	63	91,3	6	8,7	69	100
Nisan	-	-	57	91,3	12	8,7	69	100
Mayıs	-	-	57	91,3	12	8,7	69	100

Haziran	-	-	57	91,3	12	8,7	69	100
Temmuz	4	5,8	61	88,4	4	5,8	69	100
Ağustos	12	8,7	57	91,3	-	-	69	100
Eylül	-	-	68	98,6	1	1,4	69	100
Ekim	-	-	65	94,2	4	5,8	69	100
Kasım	-	-	57	82,6	12	17,4	69	100
Aralık	-	-	55	79,7	14	20,3	69	100
TOPLAM	**16**	**2**	**712**	**86**	**100**	**12**	**828**	**100**

Tablo 2: 2022 Yılı Kent Mahallelerinden Alınan Su Numunelerinin Mikrobiyolojik Analiz Sonuçları

AYLAR	TEMİZ		KİRLİ		TOPLAM	
	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%
Ocak	69	100	-	-	69	100
Şubat	69	100	-	-	69	100
Mart	69	100	-	-	69	100
Nisan	69	100	-	-	69	100
Mayıs	69	100	-	-	69	100
Haziran	69	100	-	-	69	100
Temmuz	69	100	-	-	69	100
Ağustos	69	100	-	-	69	100
Eylül	69	100	-	-	69	100
Ekim	69	100	-	-	69	100
Kasım	69	100	-	-	69	100
Aralık	69	100	-	-	69	100
TOPLAM	**828**	**100**	**-**	**-**	**828**	**100**

• 2022 yılı içinde 22 kırsal mahallede, toplam 173 noktada serbest klor ölçümü ve mikrobiyolojik analiz yapılmıştır. Sonuçlara ait veriler Tablo 3,Tablo 4 ve Tablo 5'te yer almaktadır.

Tablo 3: 2022 Yılı Kırsal Mahallelerden Alınan Su Numunelerinde Serbest Klor Düzeyi

AYLAR	KLOR DÜZEYLERİ							
	<0.2 ppm		0,2-0,5 ppm		>0.5 ppm		TOPLAM	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Ocak	-	-	8	50	8	50	16	100
Şubat	4	33,3	4	33,3	4	33,3	12	100
Mart	-	-	9	52,9	8	47,1	17	100
Nisan	3	25	5	41,7	4	33,3	12	100
Mayıs	1	5,9	11	64,7	5	29,4	17	100
Haziran	-	-	11	91,7	1	8,3	12	100
Temmuz	5	29,4	12	70,6	-	-	17	100
Ağustos	9	75	3	25	-	-	12	100
Eylül	3	17,6	12	70,6	2	11,8	17	100
Ekim	1	8,3	6	50	5	41,7	12	100
Kasım	6	35,3	4	23,5	7	41,2	17	100
Aralık	1	8,3	7	58,4	4	33,3	12	100
TOPLAM	33	19	92	53,2	48	27,8	173	100

Tablo 4: 2022 Yılı Kırsal Mahallelerden Alınan Su Numunelerinin Mikrobiyolojik Analiz Sonuçları

AYLAR	TEMİZ		KİRLİ		TOPLAM	
	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%
Ocak	16	100	-	-	16	100
Şubat	12	100	-	-	12	100
Mart	17	100	-	-	17	100
Nisan	12	100	-	-	12	100
Mayıs	17	100	-	-	17	100
Haziran	12	100	-	-	12	100
Temmuz	17	100	-	-	17	100
Ağustos	12	100	-	-	12	100
Eylül	17	100	-	-	17	100
Ekim	12	100	-	-	12	100
Kasım	17	100	-	-	17	100
Aralık	12	100	-	-	12	100
TOPLAM	**173**	**100**	**-**	**-**	**173**	**100**

Tablo 5: 2022 Kırsal Mahalle Hayrat Çeşmelerden Alınan Su Numunelerinin Mikrobiyolojik Analiz Sonuçları

AYLAR	TEMİZ		KİRLİ		TOPLAM	
	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%	Numune Sayısı	%
Ocak	2	66,7	1	33,3	3	100
Şubat	1	50	1	50	2	100

Mart	1	33,3	2	66,7	3	100
Nisan	1	50	1	50	2	100
Mayıs	-	-	4	100	4	100
Haziran	-	-	2	100	2	100
Temmuz	-	-	4	100	4	100
Ağustos	-	-	2	100	2	100
Eylül	-	-	4	100	4	100
Ekim	-	-	2	100	2	100
Kasım	-	-	3	100	3	100
Aralık	-	-	2	100	2	100
TOPLAM	**5**	**15,1**	**28**	**84,9**	**33**	**100**

• *Ocak, Mart, Mayıs, Temmuz, Eylül ve Kasım aylarında yapılan analizler; Ayvaköy, Başköy, Çatalağıl, Çaylı, Fadıllı, Güngören, Karacaoba, Konaklı, Korubaşı, Kuruçeşme, Maksempınar, Tahtalı ve Unçukuru mahallelerini,
• **Şubat, Nisan, Haziran, Ağustos, Ekim ve Aralık aylarında yapılan analizler; Atlas, Üçpınar, Kadriye, İnegazi, Yaylacık, Dağyenice, Doğanköy, Yolçatı ve Badırga mahallelerini kapsamaktadır.

Nilüfer Çayı Su Kirliliği

Nilüfer Belediyesi olarak 2022 yılında Nisan ve Eylül aylarında Nilüfer çayı güzergahı boyunca 1)Gümüştepe, 2)Armutköy, 3) Bademli, 4)Runguş köprüsü, 5)Susurluk çayı karışımı öncesi olarak tanımlanan noktalardan su numuneleri alınmıştır. İletkenlik, Askıda Katı Madde, pH, Kimyasal Oksijen İhtiyacı, Yağ ve Gress, Renk, Cıva, Kadmiyum, Toplam Azot, Toplam Krom, Toplam Fosfor, Kobalt, Çözünmüş Oksijen parametrelerinin analizleri akredite kurumlarda yaptırılmıştır. Analiz sonuçlar Nilüfer çayının Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliğine göre en kirli su olan 4. kalite su özelliğinin devam ettiğini göstermektedir.

4.1.1.05 Bitkisel Atık Yağların Toplanmasının Sağlanması

19/04/2005 tarih ve 25791 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği" kapsamında Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından 21 Şubat 2008 tarihinde Belediyemize yetki paylaşımı yapılmıştır. Aynı yönetmelik 06/06/2015 tarih ve 29378 sayı ile revizyon geçirmiştir.
2022 yılı içerisinde Bitkisel Atık Yağ Toplama Bidonu bırakılan sitelerdeki her haneye, konu ile ilgili bilgi broşürleri ve afişler dağıtılmıştır. 2022 yılında toplam 1278 sitede Bitkisel Atık Yağ Toplama Bidonu bulunmaktadır.
Nilüfer Belediyesi yetki ve sorumluluk alanındaki işletmelerin tamamı mutfaklarında çıkan bitkisel atık yağları Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan çevre izni ve lisansı almış toplayıcı firmalara teslim etmektedir.

Tablo 6: 2022 Yılı Toplanan Atık Yağ Miktarları (kg)

Okullar, Site, Muhtarlıklar ve Belediye Binalarından Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı	6051 KG
Okullardan Yarışma Kapsamında Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı	2993 KG

• 2021-2022 bahar dönemi süresince, Nilüfer ilçesindeki ilköğretim okulları ve liseleri kapsayan Bitkisel Atık Yağ Toplama Yarışması, Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Nilüfer Belediyesi ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından Çevre İzin ve Lisansı olan toplayıcı firma KOLZA Biodizel Yakıt ve Petrol Ür. San. Tic. A.Ş. protokolüyle 'Okullar arası Bitkisel Atık Yağ Toplama Yarışması'nın' 9'uncusu düzenlenmiştir. 3 Haziran 2022 günü yarışmada dereceye giren ve aşağıda sıralanan okullarımız ödüllendirilmiştir.
1. Koç Ortaokulu
2. Şehit Piyade Er Kadir Çavuşoğlu İlkokulu Ortaokulu
3. Özel Final İlkokul-Ortaokul-Anadolu Lisesi





4. Alara İlkokulu-Ortaokulu
5. Hüsnü Züber İlkokulu
6. Şehit Faik Gökçen Ortaokulu

2022-2023 eğitim öğretim yılı süresince devam edecek olan Bitkisel Atık Yağ Toplama Yarışmasının 10'uncusu başlatılmıştır.

4.1.1.03 Gürültü Kirliliğinin İzlenmesi

29.06.2006 tarihi 2006-16 sayılı Çevre ve Orman Bakanlığı Genelgesi ile yetki devri alınmıştır. Şikayetlerin niteliğine göre gürültü ölçümleri yapılmış olup gerekli yasal prosedür uygulanmıştır. 2022 yılında Çevre Bürosuna ulaşan gürültü şikâyet ve ölçüm sayıları, konularına göre gürültü şikâyetlerinin dağılımı, uygulanan idari ceza ve türleri **Tablo 6 ve Tablo 7**'de ayrıntılı olarak verilmiştir.

Tablo 7: 2022 Yılı Konularına Göre Gürültü Şikâyetlerinin Dağılımı

ŞİKAYET KONUSU	ŞİKAYET SAYISI
EĞLENCE	281
MARKET	27
ATÖLYE	8
FABRİKA	33
İMALATHANE	22
KONUT VB.	0
JENERATÖR	2
OKUL ZİLİ	7
DİĞER	214
TOPLAM	594

Tablo 8: 2022 Yılı Verilen Para Cezaları ve Türleri

İŞLETME SAYISI	CEZA MİKTARI
33	222.033,00
9	657.500,00
17	657.100,00
59	1.536.633,00

Çevre Gezileri

Nilüfer Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü bünyesindeki Çevre Bürosu, İklim Değişikliği ve Enerji Bürosu ve Atık Yönetimi Büroları çalışmaları kapsamında çocuklardaki çevre bilincinin görsel olarak da desteklenmesi amacıyla 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı içerisinde Yenikent Katı Atık Depolama Tesisi'nde Çöp Süzüntü Suyu Arıtma Tesisi, Katı Atık Depolama Alanı, Tıbbı Atık Sterilizasyon Tesisi ve Metan Gazından Elektrik Üretilmesi projesi hakkında bilgi verilmesi amacıyla eğitim gezileri yapılması planlanmıştır. Eğitim Öğretim yılı sonuna kadar toplamda 25 okula haftada bir olacak şekilde geziler yapılacaktır.



4.1.1.04 Hava Kalitesinin İzlenmesi

Belediyemiz Doküman Yönetim Sistemi aracılığıyla müdürlüğümüz çevre bürosuna gelen duman, koku ve islilik ile ilgili şikâyetlerle ilgili çalışmalar yürütülmektedir. 2022 yılında toplam 31 adet hava kirliliği şikâyeti çevre bürosuna ulaşmış olup bu şikayetler olumlu yönde çözüme kavuşturulmuş, yasal mevzuatlarda belirtilen şartların aksine bir durum tespiti halinde yine yasaların öngördüğü işlemler yapılmıştır.

"Nilüfer Hava Kalitesi İzleme İstasyonu" ile hava kalitesi izleme çalışmaları devam etmektedir. İstasyonumuzun yeri değiştirilmiş ve aynı zamanda teknik alt yapısı güçlendirilmiş olup, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın Ulusal Hava Kalitesi İzleme Ağına entegre edilmiştir. Belediyemiz web sayfasından ve Bakanlığın https://sim.csb.gov.tr/Services/AirQuality adresinden istasyonumuz saatlik verilerine ulaşılmaktadır.



Nilüfer İlçesi'nde klasik hava kirleticiler S02 (Kükürt dioksit), Azot Oksitler [NO (Azot monoksit), N02 (Azot dioksit)], CO (Karbon monoksit), 03 (Ozon) ve PM10 ve PM2,5 (Partikül madde 10 mikrometre ve 2,5 mikrometreden küçük boyutta olanlar) Nisan 2015'ten beri düzenli olarak ölçülmektedir. Elde edilen veriler Uludağ Üniversitesi Halk Sağlığı Anabilim Dalı Başkanı ve Belediyemizin Halk Sağlığı Danışmanı Prof. Dr. Kayıhan PALA tarafından belirli periyotlarda raporlanmaktadır.

Tablo 9: 2022 Yılı Çevre Bürosuna Gelen Şikayet Tür ve Sayıları

İSTEK-ÖNERİ TÜRÜ	SAYI
Su Kirliliği	12
Hava Kirliliği ve Koku	31
Bitkisel Atık Yağ	176
Gürültü	594
Diğer	1
TOPLAM	814

KIRSAL ALAN BÜROSU

Nilüfer Belediyesi 2020-2024 yılı stratejik planında "Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak ve Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak." hedefleri tanımlanmıştır. Bu hedefler doğrultusunda; Tıbbi ve Aromatik Bitki Yetiştirme Çalışmaları, Tıbbi ve Aromatik Bitkilerin İşlenmesi Çalışmaları, Fide-Fidan Dağıtımı, Üretici ve Organik Ürün Pazarları, Tohum Takas Etkinliği, Tarım

ve Hayvancılığı geliştirmek için eğitim programlarının düzenlenmesi, Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi Çalışmaları, Mahalle Bostanları, Kompost Üretimi ve Tarımsal Kalkınma Kooperatifi çalışmalarının yürütülmesi faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

5.1.1.04 Tarım ve Hayvancılığı Geliştirmek İçin Eğitim Programlarının Düzenlenmesi

Nilüfer İlçesi sınırları içerisinde yapılacak olan tarımsal üretimlerin akademik bilgi ile yoğrularak güçlendirilmesi ve üretime katılmak isteyen bütün vatandaşlarımızın eksik olduklarını hissettikleri veya merak ettikleri alanlarda kendilerini geliştirmeleri amacı ile Ziraat Mühendisleri Odası ve Nilüfer Belediyesi arasında işbirliği yapılmıştır. Bu işbirliği kapsamında 12 farklı konuda yüz yüze eğitim programı oluşturulmuş ve uygulanmıştır. Eğitim faaliyetleri Çiftçi Evi'nde ve köylerde gerçekleştirilmiş olup eğitimlere toplamda 382 üretici katılmıştır.

Tablo 10: 2022 Yılı Çiftçi ve Kentli Eğitim Takvimi

2022 YILI ÇİFTÇİ VE KENTLİ EĞİTİM TAKVİMİ						
NO	Eğitimin Adı	Teorik Ders Sayısı	Uygulamalı Ders Sayısı	Tarih	Eğitimci İsmi	Katılımcı Sayısı
1	Zeytin Yetiştiriciliği ve Bakımı	2 Saat	2 Saat	20 Mayıs Cuma	Prof. Dr. Alper KUMRAL Prof. Dr. Himmet TEZCAN	21
2	Gübreleme, Toprak ve Bitki Analizleri	2 Saat	2 Saat	31 Mayıs Salı	Doç. Dr. Barış Bülent AŞIK	23
3	İncir Yetiştiriciliği, Bakımı	2 Saat	2 Saat	08 Haziran Çarşamba	Dr. Salih ÇALI	60
4	Yem Bitkileri Yetiştiriciliği	3 Saat	-	22 Haziran Çarşamba	Prof. Dr. Ayşen UZUN Prof. Dr. Emine Budaklı ÇARPICI	20
5	Tıbbi ve Aromatik Bitki Yetiştiriciliği ve İşlenmesi	2 Saat	2 Saat	29 Haziran Çarşamba	Doç. Dr. Oya KACAR	60
6	Gıda İşletmelerinde Hijyen	2 Saat	2 Saat	21 Temmuz Çarşamba	Prof. Dr. Ozan GÜRBÜZ	32
7	Organik ve İyi Tarım Uygulamalarında Sertifikalandırma Süreçleri	3 Saat	-	24 Eylül Cumartesi	Dr. Namık KIRAZLAR	15
8	Balkon, Çatı, Küçük Bahçe Tarımı	3 Saat	-	17 Eylül Cumartesi	Doç. Dr. Sevinç BAŞAY	38
9	Rasyon Hazırlama Teknikleri	2 Saat	3 Saat	06 Ekim Perşembe	Doç. Dr. Önder CANBOLAT	30
10	Meyve Türlerinde Yeni Terbiye Yöntemi (Ufo)	2 Saat	2 Saat	20 Ekim Perşembe	Prof. Dr. Umran ERTÜRK	25
11	Budama Teknikleri	2 Saat	2 Saat	8 Kasım Salı	Prof. Dr. Cihangir KORKMAZ	30
12	Kooperatifçilik ve Tarımda Örgütlenme	4 Saat	-	17 Kasım Perşembe	Prof. Dr. Hasan VURAL	28



5.1.1.01 Nilüferin Tarımsal Ürün Çeşitliliği ve Kapasitesinin Arttırılması

Nilüfer 7. Tohum Takas Şenliği

7.Tohum Takas Şenliği 20 Mart 2022 tarihinde İhsaniye Pazar alanında gerçekleştirilmiştir. Şenlik sırasında yerel ve yerelleşmiş tohumlardan 42 çeşit olmak üzere toplamda 20.000 paket tohumun dağıtımı yapılmış olup, şenlik sonrasında Mayıs ayı boyunca toplamda 10.000 paket tohumun dağıtımı Nilüfer Kent Bostanları merkez olmak üzere gerçekleştirilmiştir. Diğer belediye ve kurumların düzenlemiş olduğu tohum takas şenliklerinde de 5.000 paket olmak üzere Nilüfer Belediyesi 2022 yılı boyunca 35.000 paket tohumun dağıtımını gerçekleştirmiştir.



Fide-Fidan Dağıtımı

Fide Bizden Ürün Sizden Etkinliği

Etkinlik kapsamında Nilüfer Kent Bostanları'nda ve Nilüfer kırsalında üretilen 420.000 adet fide 09-12 Mayıs 2022 tarihleri arasında vatandaşlara dağıtılmıştır. Nilüfer kırsalında yerel tohumlardan elde edilen fideler S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi tarafından temin edilmiş olup, dağıtım için vatandaşların evlerinde, balkon ve teraslarında

yetiştirebilecekleri; 4 çeşit domates, 6 çeşit biber ve 2 çeşit patlıcan fidesi tercih edilmiştir. 4 gün boyunca fide sökümü, nakliyesi, ambalajlanması ve dağıtımı Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ve İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından ortaklaşa gerçekleştirilmiştir.



Çilek Üreticilerine Fide Desteği

İnegazi Mahallesi ve Atlas Mahallesi'nde bulunan kadın üreticilerin Nilüfer Belediyesi'ne yaptıkları yazılı talep sonrası iki mahallede de çilek bahçelerinin oluşturulması amacı ile 200.000 adet Albion çeşidi çilek fidesi 30 çiftçiye verilmiştir. 4 yıl verim alınması beklenen fidelerden elde edilecek fidelerle iki mahallede de fide üretim faaliyetlerinin de gerçekleşmesi beklenmektedir.



Üretici Pazarları ve Organik Pazar

2022 yılı içinde Üretici Pazarları ve Organik Pazar çalışmaları Çiftçi Evi merkezli yürütülmüş olup Nilüfer'de bulunan beş pazar yerinde 108 denetim faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Denetim faaliyetleri sonucunda uygunsuz faaliyetleri nedeniyle 12 adet tutanak tutularak üreticilere tebliğleri yapılmıştır. 2022 yılı içinde üretici pazarlarında satış yapmak isteyen 227 üreticiden üretimlerine dair belgeler (Çiftçi Kayıt Sistemi'ne üyelik belgesi) toplanarak Üretici Pazarları Şartnamesi kurallarına göre imza altına alınmıştır. Bu süreç içerisinde; 227 adet Üretici Pazarı Kimlik Kartı ve Tanıtım Levhası, 2000 adet Ürün Fiyat Etiketi'nin üreticilere dağıtımı yapılmıştır. Aynı zamanda pazar yerlerinin elektrik ve su giderlerini Nilüfer Belediyesi üstlenerek çiftçilere desteğini arttırmıştır.



5.1.1.03 Kent Bostanları ve Tohum Kütüphanesi

Nilüfer Kent Bostanları

Kent Bostanlarında yaklaşık 6 dekar arazi üzerinde 70 üretim parseli, Kompost ünitesi, Tohum Kütüphanesi, 3 adet sera, 8 adet yükseltilmiş yatak, 2 adet malzeme deposu amaçlı konteyner, 1 adet 30 ton kapasiteli su deposu, 14 adet güneş panelli gece aydınlatma ünitesi ve çatısı güneş paneliyle kaplı İdari ofis bulunmaktadır.

2022 yılında 70 üretim parseli içinde; 120 farklı çeşit yazlık 43 farklı çeşit kışlık, 17 farklı çeşit Tıbbi ve Aromatik bitki üretiminin yanı sıra 18 farklı çeşit çiçeğin de deneme üretimleri gerçekleştirilmiştir. Toplamda 198 farklı çeşidin üretim faaliyetleri; Türkiye'nin ve dünyanın farklı bölgelerine ait tür ve çeşitlerin veriminin Bursa koşullarında ne düzeyde olduğunu gösterirken, Tohum Takas Şenliklerinde dağıtımı yapılacak tohumların elde edilmesini de sağlamıştır.

2022 yılı içinde bitkisel üretim faaliyetleri ile birlikte Kent bostanlarını ziyaret eden 619 öğrenci için de; hem bitkisel üretim faaliyetleri ile ilgili bilgilendirmeler hem de tohum alma, hasat ve fide dikimi gibi konularda atölye çalışmaları yapılmıştır.



Tablo 11: Nilüfer Kent Bostanları Etkinlik Takvimi

NİLÜFER BELEDİYESİ İKİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ NİLÜFER KENT BOSTANLARI ETKİNLİK TAKVİMİ							
NO	**TARİH**	**SAAT**	**ETKİNLİK İSMİ**	**KONU**	**KONUK**	**TÜR**	**YER**
1	23.03.2022	13:00	TED KOLEJİ	Okul Etkinliği	15	Öğrenci (6.Sınıf)	BOSTAN
2	1.04.2022	10:30	KUŞ AĞACI ÇOCUK KÖYÜ	Okul Etkinliği	15	3-6 yaş	BOSTAN
3	6.06.2022	13:30	ÜÇEVLER ŞEHİT FAİK GÖKÇEM İLKOKULU	Okul Etkinliği	40	7-10	BOSTAN
4	10.10.2022	10:00	ÖZEL 3 MART BEŞEVLER ANAOKULU(ÇEK)	Okul Etkinliği	20	3-6 yaş	BOSTAN
5	10.10.2022	11:00	ÖZEL 3 MART BEŞEVLER ANAOKULU(ÇEK)	Okul Etkinliği	20	3-6 yaş	BOSTAN
6	10.10.2022	13:30	ÖZEL 3 MART BEŞEVLER ANAOKULU(ÇEK)	Okul Etkinliği	20	3-6 yaş	BOSTAN
7	11.10.2022	10:00	ÖZEL 3 MART BEŞEVLER ANAOKULU(ÇEK)	Okul Etkinliği	20	3-6 yaş	BOSTAN
8	11.10.2022	11:00	ÖZEL 3 MART BEŞEVLER ANAOKULU(ÇEK)	Okul Etkinliği	20	3-6 yaş	BOSTAN
9	11.10.2022	13:30	ÖZEL 3 MART BEŞEVLER ANAOKULU(ÇEK)	Okul Etkinliği	20	3-6 yaş	BOSTAN
10	11.10.2022	15:00	23 NİSAN BURAK BERK KREŞİ	Nilüfer Belediyesi	45	3-6 yaş	KREŞ
11	12.10.2022	10:00	ÖZEL 3 MART BEŞEVLER ANAOKULU(ÇEK)	Okul Etkinliği	20	3-6 yaş	BOSTAN
12	12.10.2022	11:00	ÖZEL 3 MART BEŞEVLER ANAOKULU(ÇEK)	Okul Etkinliği	20	3-6 yaş	BOSTAN
13	12.10.2022	13:30	ÖZEL 3 MART BEŞEVLER ANAOKULU(ÇEK)	Okul Etkinliği	20	3-6 yaş	BOSTAN
14	12.10.2022	15:00	23 NİSAN BURAK BERK KREŞİ	Nilüfer Belediyesi	45	3-6 yaş	KREŞ
15	13.10.2022	10:00	ÖZEL 3 MART BEŞEVLER ANAOKULU(ÇEK)	Okul Etkinliği	20	3-6 yaş	BOSTAN
16	14.10.2022	13:00	KENT KONSEYİ - YURTDIŞINDAN KIZ ÖĞRENCİ	Nilüfer Belediyesi	24	13-17	BOSTAN
17	17.10.2022	14:30	VAHİDE AKTUĞ ORTAOKULU	Okul Etkinliği	16	10-14	BOSTAN
18	18.10.2022	11:00	15 TÜRK + 15 ALMAN GEZİ	Nilüfer Belediyesi	30	18-22	BOSTAN
19	7.11.2022	10:00	FİNAL OKULLARI	Okul Etkinliği	18	8-9	BOSTAN
20	7.11.2022	13:00	FİNAL OKULLARI	Okul Etkinliği	18	8-9	BOSTAN
21	8.11.2022	10:30	DUYU EĞİTİM KURUMU	Okul Etkinliği	3	3-4-5	BOSTAN
22	8.11.2022	14:00	BAHÇEŞEHİR KOLEJİ - ORTAOKUL	Okul Etkinliği	16	10-14	BOSTAN
23	11.11.2022	14:00	ÇAMLICA KREŞİ	Nilüfer Belediyesi	40	3-4-5-6	KREŞ
24	14.11.2022	10:00	23 NİSAN BURAK BERK KREŞİ	Okul Etkinliği	64	4-5-6	BOSTAN
25	15.11.2022	14:00	ÜÇEVLER KÜTÜPHANESİ ETKİNLİĞİ	Nilüfer Belediyesi	20	6-12	ÜÇEVLER
26	17.11.2022	10:00	KENT KONSEYİ ÇOCUK MECLİSİ	Mini Bostan Tohum Ekim	10	6-15	MİNİ BOSTAN
27	30.11.2022	14:00	ÖZEL NOVA OKULLARI	Bostan Gezi	10	ORTAOKUL	BOSTAN
28	14.12.2022	14:00	ÖZEL NOVA OKULLARI	Bostan Gezi	15	ORTAOKUL	BOSTAN
29	14.12.2022	15:00	ÖZEL NOVA OKULLARI	Bostan Gezi	15	ORTAOKUL	BOSTAN
TOPLAM					**659**		

Tohum Kütüphanesi

Nilüfer Kent Bostanları'nda ekolojik koşullarda yapılan üretimlerle ve Tohum Takas Şenliği sırasında elde edilen tohumlarla birlikte Tohum Kütüphanesi envanterindeki tohum sayısı 600'e yükselmiştir. Envanterde bulunan 600 çeşit tohumdan Bursa koşullarında üretime kazandırılabilecek 100 farklı tohum için Katalog oluşturulması çalışmalarına başlanmıştır.



Mini Bostan

2022 yılı içinde Mini Bostan ile kentte yaşayan ve tarımdan uzak kalan insanlara özellikle de çocuklara tarımsal faaliyeti öğrenme fırsatı sunulmuştur. Bu çalışma kapsamında 31 adet yükseltilmiş yatak üzerinde 41 farklı çeşidin ekim ve dikim işlemleri yapılarak çocuklara eğitim verilmiştir. Çocuklar ile birlikte tohum ekimi, fide dikimi, hasat ve tohum alma etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.



Kompost Ünitesi

Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA)'nın 2018 Yılı Kırsalda Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı kapsamında desteklenen Nilüfer'de Kompost Üretimi Çöpe Atmıyoruz, Toprağa Kazandırıyoruz!" projesi ile kompost üretimi 2022 yılında 9.1ton kapasiteye ulaşmıştır. Kompost makinemize Pazar yerlerinden toplanan 1400 litre/hafta organik atık ile besleme yapılırken, aylık ortalama 765 kg kompost gübre üretilmiştir.

Tablo 12: 2022 Kompost Miktarı

TARİHLER	HASAT SAYISI	KOMPOST MİKTARI (KG)	GÜN FARKI
1.01.2022	53. hasat	363	15
15.01.2022	54. hasat	410	14
2.02.2022	55. hasat	416	18
16.02.2022	56. hasat	407	14
2.03.2022	57. hasat	411	14
17.03.2022	58. hasat	398	15
2.04.2022	59. hasat	256	16
19.04.2022	60. hasat	393	17
5.05.2022	61. hasat	407	16
20.05.2022	62. hasat	438	15
6.06.2022	63. hasat	390	17
22.06.2022	64. hasat	305	16
6.07.2022	65. hasat	349	14
21.07.2022	66. hasat	384	15
8.08.2022	67. hasat	391	18
23.08.2022	68. hasat	363	15
7.09.2022	69. hasat	418	15
22.09.2022	70. hasat	354	15
8.10.2022	71. hasat	399	16
22.10.2022	72. hasat	397	14
7.11.2022	73. hasat	335	16
22.11.2022	74. hasat	388	15
7.12.2022	75. hasat	360	15
22.12.2022	76. hasat	447	-
TOPLAM		**9179 KG**	

Konaklı Ekoçiftlik Çalışmaları

2023 yılında tamamlanacak olan Ekoçiftlik projesi kapsamında; Ekoçiftlik' e ait binanın ihale çalışmaları tamamlanmış olup bitkisel üretimlerle ilgili faaliyetler de tamamlanmıştır.

Meyve ve sebze bahçelerinde yapılacak tarımsal üretimler için damlama sulama altyapısı tamamlanmış ve alanın sulanması sağlanmıştır.

10 dekarlık arazide Nohut, 7 dekarlık arazide Buğday, 6 dekarlık arazide Mısır, 5 dekarlık arazide Kavun, 4 dekarlık arazide Karpuz ve 8 dekarlık arazide Domates, Biber ve Patlıcan üretim faaliyetleri yapılmış olup kışlık üretimler için 15 dekarlık arazide Rumeli çeşidi buğday ve 4 dekarlık arazide Tritikale ekimleri tamamlanmıştır.

2021 yılı içinde dikim işlemleri tamamlanan Elma, Armut, Badem ve Nar fidanlarının bakımları tüm sene boyunca yapılarak, 20 dekarlık arazide Ayva, Ceviz, Vişne ve Trabzon Hurması dikim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



Hasanağa Gıda Merkezi

Hasanağa Mahallesinde üreticileri, kooperatifleri ve kadın derneklerini gıda ürünlerinin üretimi, işlemesi ve depolanmasını destekleyen, Üretimin tek bir noktada olması sonucunda gıda hijyen ve sanitasyonuna ilişkin genel kuralların uygulanmasını ve kontrol edilmesini kolaylaştıran ve bu şekilde güvenilir ve kaliteli gıda üretiminin yapılacağı ve üreticilerin desteklenerek doğrudan tüketicinin sağlıklı gıdaya ulaştığı bir model yaratılmıştır. Nilüfer'de bulunan Kadın Dernekleri ve kooperatiflerin yaptığı üretimlerde iyi üretim uygulamaları, iyi hijyen uygulamaları, HACCP esaslarının uygulanışı, depolama sırasında da doğru depolama koşullarıyla gıda israfının önüne geçilebileceği Gıda Merkezi hayata geçirilmiştir.

Hasanağa Gıda Merkezi, 3000 m²'lik açık alan içinde; Toplam 190 m² Üretim Alanı (Islak ve Kuru Üretim), 730 m²' lik Kuru Gıda Depolama Alanı, 110 m²'lik +4° Derece Soğuk Hava Deposu, üretilecek ürünlerin kalite kontrolünü ve ar-ge çalışmalarını yürütmek üzere Gıda Analiz Laboratuarı (pH, Suda Çözünür Kuru Madde, Toplam Asitlik, Renk Tayini, Toplam Fenolik Madde, Nem Tayini, Duyusal Analizler) bulundurmaktadır.



Mahalle Bostanları

Sadece kırsalda değil, kent insanında da tarımsal üretim konusunda bir farkındalık yaratmak amacıyla Nilüfer'in merkezi noktalarında 3 mahallede binalar arasında mini bostanlar oluşturulmuştur. Altyapıları Nilüfer Belediyesi tarafından tamamlanan 'Mahalle Bostanları'nda ilgili mahallenin muhtarlık ve mahalle komiteleri, yerel tohumların veya yerel tohumlardan üretilmiş fidelerin yükseltilmiş yataklarda ekim, dikim, bakım ve hasatlarını yapmaktadır.



FUSILLI Projesi

Nilüfer Belediyesi, ortakları arasında yer aldığı "Kentsel Gıda Sistemlerinin Yenilikçi Living Lab Uygulamalarına Dönüşümünün Güçlendirilmesi" (FUSILLI) projesi kapsamında 378.437 Avroluk hibe desteği almaya hak kazanmıştır.

2021 yılı Ocak ayında başlayan ve 2024 yılı Aralık ayında sona

erecek olan (48 aylık) FUSILLI Projesi'nde 5 kategoride 48 ana eylem ve toplamda 192 alt eylem yer almaktadır.
Projenin başlangıcından 24. Ayına kadar bu eylemlerin 114'ü gerçekleştirilmiştir ve projede %59'luk bir ilerleme sağlanmıştır.



5.1.1.02 Tarımsal Kalkınma Kooperatifi Çalışmalarının Yürütülmesi

S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi; 28.05.2018 tarihinde 7 ortaklı olarak kurulmuştur. Nilüfer belediyesi olarak S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifine 04.07.2018 tarih ve 747 no'lu meclis kararı ile 5000 pay ile ortaklık kararı alınmıştır.

Tarla ve Bahçe Bitkileri

2019 yılı Eylül ayında S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'ne devredilen 464 dekar arazinin; 137 dekarında Buğday ve Tritikale, 81 dekarında Yağlık Ayçiçeği, 10 dekarında Nohut, 10 dekarında Mısır üretim faaliyetleri tamamen ekolojik koşullarda gerçekleştirilmiştir. Yetiştirilen ürünlerin bir kısmı Nilüfer Bostan Satış Noktalarında Nilüferli paydaşlara ulaştırılmaktadır.



Toplamda 26 dekarlık arazi içinde Zeytin ve İncir Bahçeciliği faaliyetlerine devam edilmektedir. 10.5 dekarlık arazide tarımı yapılan İncirden 8500 kg incir elde edilerek bir kısmı Nilüfer Bostan Satış Noktalarında geri kalanı ise ihracatlık olarak satılmıştır. 15.5 dekarlık arazide tarımı yapılan zeytinde ise 7.700 kg ürün hasat edilerek dolu zararı sebebiyle yağlık olarak değerlendirilmiştir.
İncir ve Zeytin bahçelerinde kuruyan ağaçların yerine yeni fidanlar dikilerek bahçelerin devamlılığı sağlanmıştır.

Gıda Üretimi

Kayapa Kadınlar Yardımlaşma Kalkındırma ve Kültür Derneği, Yolçatı Üreten Kadın Derneği, Ürünlü Kadınları Yardımlaşma Kalkındırma ve Kültür Derneği, Atlas Köyü Kadınları Dayanışma Derneği, Misi Köyü Kadınları Dayanışma Derneği, Çatalağıl Mahallesi Kadınları Kalkındırma ve Dayanışma Derneği ve Nilüfer Karaman Sosyal Kültür Dayanışma yardımlaşma Kadın Derneği ile birlikte üretim faaliyetleri yapılmıştır. Üretim faaliyetleri sonucunda; Tarhana, Kuskus, Erişte, Turşu, Reçel, Kahvaltılık Sos üretimleri Nilüfer Bostan Satış Noktalarında vatandaşlarla buluşması sağlanmıştır.
S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi, Nilüfer Belediyesi'nde görevli Gıda Mühendisi eşliğinde; 24 farklı ürünün üretim faaliyetlerini kadın dernekleri tarafından görevlendirilen 94 kişi ile birlikte tamamlanmış olup elde edilen ürünler Nilüfer Bostan Satış Noktalarında vatandaşlarla buluşmuştur.



Nilüfer Bostan Satış Noktaları

Gerekli denetimler yapılarak raflara konulan; Nilüfer' de bulunan kadın dernekleri, küçük üreticiler ve kooperatifler başta olmak üzere, çevre ilçe ve illerden kooperatif, kadın derneği, belediye, üniversitelerden temin edilen 120'yi aşkın paketli gıda ve mevsimlik tarımsal ürünler satışa sunulmaktadır. 2022 yılı itibari ile 9 adet Nilüfer Bostan Satış

Noktasının yapımı tamamlandı ve 6 tanesi satış işlemlerine başlamıştır.
Aynı zamanda Nilüfer'de yetişen ve mahallelere özgü ürünler olan; Hasanağa Enginarı, Konaklı Kavun-Karpuzu, Fadıllı İnciri gibi taze ürünler de Nilüfer Bostan Satış Noktalarında vatandaşlara sunulmuştur.

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE ENERJİ BÜROSU

Nilüfer Belediyesi 2020-2024 yılı stratejik planında "Küresel Isınma ve İklim Değişikliği ile Mücadelede Farkındalığı Geliştirmek ve Karbon Emisyonunu Azaltmak" hedefi tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda;

4.3.1.04. KARBON AYAK İZİ PROJESİ

Çevre dostu bir kent olarak; yerel yönetimler ve paydaşlarının küresel ısınmaya karşı rehberlik eden Avrupa Komisyonu tarafından desteklenen Covenant of Mayors (Başkanlar Sözleşmesi) 2014 yılında imzalanarak 2020 yılına kadar CO2 salımlarımızı %20 azaltacağımız taahhüt edilmiştir.
Avrupa Birliği'nin iklim ve enerji hedeflerine ulaşmak için belediye başkanlarının katılması ve desteklenmesi amacıyla 2008 yılında Avrupa Komisyonu tarafından başlatılan İklim ve Enerji için Belediye Başkanları Sözleşmesi – Avrupa (Covenant of Mayors Europe-CoM), iklimi ve enerji hedeflerini uygulamaya gönüllü olarak bağlı olan binlerce şehir ve bölgeyi bir araya getirmektedir. Çok paydaşlı bir hareketin gücüne dayanarak imzacı şehir ve bölgeler; sürdürülebilirlik çerçevesinde, bölgesel veya ulusal düzeyde belirlenen hedefleri gerçekleştirerek bu girişime gönüllü olarak katkı sağlamakta, gözetim sürecine tabi olan sürdürülebilir enerji eylem planları hazırlamaktadırlar.
2020 yılına kadar CO2 salımlarımızı %20 azaltacağımız taahhüdü doğrultusunda; 2013 yılı ilçemiz salım verileri esas alınarak Ocak 2016 tarihinde SEEP (Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı), 2015-2017 yılı ilçemiz salım verileri esas alınarak ise Mart 2018 tarihinde SEEP ara raporu hazırlandı. Başkanlar Sözleşmesinde yeni hedef 2030 yılına kadar %40 CO2 emisyon azaltımıdır. 07/10/2020 tarihli, 328 sayılı Meclis Kararı ile 2030 yılına kadar %40 CO2 emisyon azaltımı taahhüdünde bulunulmuştur.
2019 yılı ilçemiz salım verileri esas alınarak 2021 yılı içerisinde SEİEP (Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı) hazırlanmıştır.
2022 yılının Nilüferde iklim yılı olması nedeniyle çalışmalarımıza yoğunluk verilmiş, toplumda farkındalık ve bilinçlendirme oluşturmak için yıl boyunca çeşitli etkinlikler yapılmıştır.
İlk olarak kurumumuzun kararlılığını ve her alanda bu konuyu içselleştirdiğini gösteren İklim Manifestomuz yayınlanmıştır. SEİEP (Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planımızın) ara raporu niteliğinde olması düşüncesi ile öncelikle kurumsal ve kent ölçeğindeki 2015-2022 yılları aralısındaki enerji tüketim verileri ilgili kurumlardan talep edilerek bir veri tabanı oluşturulmuştur. Sera gazı emisyonları uluslararası standartlara göre tanımlanmış, Belediyemiz ve Nilüfer İlçesi için ayrı ayrı hesaplamalar yapılarak emisyon envanteri oluşturulmuştur.
Binalarda Enerji Verimliliği Kumpanyası başlatılarak, ev sahipleri, site ve apartman yöneticileri, muhtarlar ve enerji verimliliği alanında çalışan firmalar bir araya getirilmiş, örnek uygulamaları ve çözümleri konunun uzmanlarından dinlediğimiz paneller ve bu alanlarla ilgili makine, ekipman ve tesisatın da sergilendiği mini bir fuar organizasyonu yapılmıştır.



Küresel bir sorun olan iklim krizi tehdidi giderek büyürken Şubat 2022'de Karşıyaka Belediyesinin çağrısıyla bir araya gelen 7 belediye (Karşıyaka, Tepebaşı, Nilüfer, Bodrum, Seyhan, Kadıköy, Şişli Belediyeleri) "Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planları çerçevesinde konunun uzmanları ile bir araya gelinen ve deneyim paylaşımında bulunulan buluşmalar gerçekleştirdiler. 28 Eylül 2022'de "Yerel Yönetimlerde Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı-Belediyeler Buluşması'nın 3.'sü Nilüfer Belediyesi ev sahipliğinde gerçekleşti.Yerel yönetimleri ve yerelde yaşanan iklim krizine dair sorunları ve çözüm önerilerini konuştuğumuz, bu buluşmada 7 Belediye Başkanı deneyimlerini ve iklim eylem planlarını paylaştılar.
İklim krizinin halk sağlığına - gıda ve tarım sektörüne etkilerini ve SEİEP çerçevesinde kentlerimizim durumunu konunun uzmanları ile konuştuğumuz 3 ayrı panel düzenlendi. Bu buluşmalarla iyi bir dayanışma modeli oluşturmakla beraber yerelden merkeze geliştirilebilecek iklim bazlı politikalara

dönüştürülmesi hedeflenmektedir. Bursa Akademik Odalar Birliği Yerleşkesi'nde düzenlenen buluşmaya 7 ilçe belediyesi başkan ve yöneticilerinin yanı sıra, çok sayıda kamu kuruluşu, akademisyenler ve çevre gönüllüsü vatandaşlar katıldı. Etkinliğin Sonuç raporu tüm katılımcılarla paylaşılmak üzere e-rapor haline getirildi.





Nilüfer Belediyesi olarak İklime duyarlı attığımız adımlar, verdiğimiz taahhütler sebebiyle seçilerek; WalktoCOP27 sanal yürüyüşünün Türkiye ayağında Nilüfer Belediyesi olarak ev sahipliği yaptık.

Walk2COP27, iklim krizini ve olası çözümleri daha iyi anlamamıza yardımcı olan, ilgililer arasında dayanışma oluşturan ve iklim eylemini hızlandırmak için bağlantılar kuran, COP27'ye giden yolda kitlesel katılımlı, uluslararası bir girişimdir.

Hedef kitle uluslararasıdır ve devletler ile yerel yönetimleri, kurumları, STK'ları, öğrencileri, oluşumları, arkadaşları ve aileleri kapsar.

Geçen yıl COP26 öncesi, İngiltere'den Sam Baker ve arkadaşları sivil toplumun sesini hükümetlere, devlet temsilcilerine duyurmak için Londra'dan Glaskow'a kadar 820 km'lik bir mesafeyi fiziksel olarak 26 günde yürüdüler. Ve uğradıkları her yerde insanlarla fikir alışverişinde bulundular, birbirlerinden öğrendiler ve yürüyüşün sonuna doğru büyük bir destekle karşılaştılar.

Bu yıl COP 27'ye giderken geçtiğimiz yılın deneyimlerinden faydalanarak daha geniş bir kitleye ulaşmayı hedeflediler. İklim sorunları ve eylemleri hakkında birbirimizden öğrenmek, iklim için dayanışmak ve insanları birbirine bağlamak üzere yola çıktılar. Geçtiğimiz yıl COP26'nın yapıldığı İskoçyanın Glaskow kentinden COP27'nin yapılacağı Mısır'ın Şarm el Şeyh kentine giden sanal bir rota çizildi. 12 ülkenin yer aldığı bu rotada, İskoçya, İngiltere, Fransa, Belçika, Almanya, Avusturya, Macaristan, Bulgaristan, Türkiye, Lübnan, Ürdün ve Mısır yer alıyor.

Türkiye'deki iklim değişikliği sorunlarını ve çözümlerini ve özelde de tarım sektörüne olan etkilerini konunun uzmanlarının, sektör temsilcilerinin ve ilgi duyan tüm vatandaşlarımızın katılımıyla konuştuğumuz etkinlik 24 Ekim 2022'de Nâzım Hikmet Kültürevi'nde gerçekleştirildi.







4.3.1.02 ENERJİ KOOPERATİFİ ÇALIŞMALARININ YÜRÜTÜLMESİ

Sera gazı emisyonlarını azaltmak için yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği uygulamalarında en uygun teknolojiyi kullanıp, devamlılığının sağlanması ve enerji ve enerji verimliliği konularında çalışanların ve vatandaşların farkındalığını arttırmak için çalışmalar yapılması kapsamında,

- Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın 9 Haziran 2016 tarih ve 108 sayılı olur ile 'S.S.Nilüfer Yenilenebilir Enerji Kooperatifi' kuruluşuna izin verilmiştir.
- Güncel Kooperatif üye sayısı 358 kişidir.
- 25 Mayıs 2022 tarihinde 4. Olağan Genel Kurul yapılmıştır.

4.3.1.01 YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAKLARININ KULLANIMININ ARTTIRILMASI

Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Arttırılması projesi kapsamında,

Beşevler Cimnastik Salonu; 32 kWp kapasiteli güneş enerji santrali ile yıllık 37.52 MWh üretim gerçekleşmiştir. Bu üretim ile 22.602,40 kg C02'in salınımı engellenmiştir.

Kent Bostanları; 8 kWp kapasiteli güneş enerji santrali ile yıllık 10,79 MWh üretim gerçekleşmiştir. Bu üretim ile 6500 kg C02'in salınımı engellenmiştir.

Güngören GES: Güngören Mah. 101 ada 1131 parsele kurulması planlanan 1 MW kapasiteli Güneş Enerjisi Santralinin 25.01.2021 tarihinde Dağıtım Sistemine Bağlantı Anlaşması yapılmıştır. 10.05.2021 tarihinde İller Bankası Genel Müdürlüğü Proje Dairesi Başkanlığı'na kredi talebinde bulunulmuş ve 16.12.2021 tarihinde kredi tahsis edilmiştir. İhale süreci devam etmektedir.

Bu kurulum ile yıllık 1.500.000 kWh üretim beklenmekte olup, 900.000 kg C02'in salımı engellenecektir.

12 Hizmet Binamızın çatılarına kurulacak Güneş Enerji Santrali projeleri için 05.02.2021 tarihinde İller Bankası Bursa Bölge Müdürlüğü'ne fizibilite raporu hazırlanması talebinde bulunulmuştur. 05.08.2021 tarihinde İller Bankası Anonim Şirketi Proje Dairesi Başkanlığı tarafından Ön Fizibilite Raporu hazırlanmış, fizibilite raporları doğrultusunda UEADAŞ' a yapılan Çağrı Mektubu süreci 16.11.2021 tarihinde tamamlanmış olup Bağlantı Anlaşması süreci devam etmektedir.

1.1.3.05 ENERJİ YÖNETİM SİSTEMİ ÇALIŞMALARININ YÜRÜTÜLMESİ

Belediyemizde 2017 yılı itibari ile Enerji Yönetim Sistemi uygulamalarına başlamış olup, ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Sertifikasını almıştır.

30 Mayıs - 01 Temmuz 2022 tarihlerinde İç Denetim, 14 Ekim 2022 tarihinde ise ISO 50001:2018 Enerji Yönetim Sistemi 2. Ara Denetimi gerçekleştirilmiştir. TÜV NORD tarafından gerçekleştirilen denetim sonunda, majör ve minör uygunsuzluk bulunmamıştır.

14 Ekim 2022 Cuma günü boyunca sahada ve çevrimiçi gerçekleştirilen denetimde, Nilüfer Belediyesi Halk Evi, Alaaddinbey Hizmet Binası, İnci Taner Altınmakas Huzurevi, Nâzım Hikmet Kültürevi, Üçevler Kütüphanesi, Konak Kültürevi, Yüzüncüyıl Gençlik ve Spor Merkezi'nin enerji tüketimleri ve araçların yakıt tüketimleri incelenmiş olup, majör ve minör uygunsuzluğun bulunmadığı denetim sonucunda, üst yönetimin desteği Nilüfer Belediyesi'nin güçlü yönleri olarak açıklanmıştır.

ATIK YÖNETİMİ BÜROSU

4.4.3.02 Geri Dönüşüm Çalışmalarının Yürütülmesi

Nilüfer Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından tüm mahallerde haftada bir gün olmak üzere 26.06.2021 tarih ve 31523 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği'ne uygun geri kazanılabilir atıklar toplanmaktadır.

Tablo 13: Ambalaj Atığı Toplama Kutusu Dağıtımı

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ ATIK YÖNETİMİ BÜROSU 2022 YILI KUTU DAĞITIM TABLOSU					
İŞLEM	AMBALAJ ATIĞI TOPLAMA KUTUSU				TOPLANAN AMBALAJ ATIĞI MİKTARI (KG)
AY	İSTEK ÖNERİ İLE	TUTANAK İLE DAĞITILAN KUTU	OKULLARA VERİLEN KUTU	TOPLAM KUTU DAĞITIMI	
OCAK	225	139	81	445	637.710
ŞUBAT	205	54	40	299	570.380
MART	271	45	14	330	631.430
NİSAN	193	36	6	235	575.070
MAYIS	59	12	0	71	555.190
HAZİRAN	5	14	0	19	620.750
TEMMUZ	250	73	3	326	443.380
AĞUSTOS	478	123	89	690	554.600
EYLÜL	302	117	465	884	615.920
EKİM	227	250	248	725	539.190
KASIM	202	238	94	534	515.560
ARALIK	117	0	0	117	572.000
2022 TOPLAM	**2.534**	**1.101**	**1.040**	**4.675**	**6.831.108**

Atık Yönetim Bürosu eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerini sistemin niteliğini belirleyen ana unsur olarak görmekte ve öncelikli konulardan biri olarak ele almaktadır. Eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde tüketicilere, çevre koruma bilinci verilmesi ana başlığı altında hangi atıkların ambalaj atığı olduğu, ayrı toplanmasının çevreye faydaları, sistemin işleyişi, sisteme nasıl dahil olabilecekleri konuları aktarılmaktadır. Bu kapsamda okullarda, hanelerde, ticari işletmelerde ve kamu eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

64 Mahalle de hafta bir gün mavi logolu poşetle en yakın yoldan görünecek şekilde dışarıya çıkartılan geri kazanım atıkları alınmış, vatandaşlarımıza dolu poşet kadar boş poşet bırakılarak sistemin sürekliliği sağlanmıştır. Farklı bilgilendirme metotları ile vatandaşlarımıza ulaşılarak yıl boyu geri kazanım toplanması hakkında bilgi verilmiştir.

Tablo 14: Geri Kazanım Eğitimleri

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ ATIK YÖNETİMİ BÜROSU GERİ KAZANIM ATIKLARI HAKKINDA YAPILAN EĞİTİMLERİ 2022						
NO	**EĞİTİM ETKİNLİĞİ**	**TARİH**	**MAHALLE**	**EĞİTİMİ VEREN**	**BELGE**	**KİŞİ SAYISI**
1	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.01.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	445
2	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	28.02.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	299
3	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.03.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	330
4	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.04.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	235
5	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.05.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	71
6	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.06.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	19
7	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.07.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	326
8	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.08.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	690
9	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.09.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	884
10	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.10.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	725
11	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	30.11.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	534
12	Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.12.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	117
13	Sitelerde Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.12.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	1.233
14	Muhtarlıklarda Kutu - Poşet ve Broşür teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.12.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	660
15	14 Ekim Uluslararası E-Atık Toplama Günü Broşür Teslim	14.10.2022	Uludağ Üniversitesi	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	500
16	Avrupa Atık Azaltım Haftası	21.11.2022	Uludağ Üniversitesi	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	500

17	Bağımsız Sıfır Atık Broşürü	31.12.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	500
18	Elektronik Atık Broşürü	31.12.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	500
19	Atık Pil Kutusu teslim edilen ve Telefon Yoluyla Bilgilendirme	31.12.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	113
20	Okul Gezisi Eğimleri	31.12.2022	Nilüfer Belediyesi Sınırları (64 Mahalle)	Atık Yönetimi Bürosu	İmza	179
TOPLAM EĞİTİM BİLGİLENDİRME YAPILAN KİŞİ SAYISI						**8.860**

14 Ekim Uluslararası E-Atık Toplama Günü'nde Bursa Uludağ Üniversitesinde Sürdürülebilir Kampüs Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen "Elektronik Atık Topluyoruz" etkinliğine katılım sağlanmıştır. Atık Yönetimi Bürosunun faaliyetlerinin tanıtımını yapmak amacıyla etkinlik alanında stant kurularak ziyaretçilere bilgilendirmeler yapılmıştır. İhtiyacı olan kişilere Pil kutusu, Ambalaj Atığı Toplama Kutusu gibi atık toplama araçları sağlanmıştır.



21.11.2022 - Avrupa Atık Azaltım Haftası'nın bu yılki teması Atığın Modası Geçti başlığıyla "Sürdürülebilir Tekstil". 21 Kasım 2022 tarihinde, Bursa Uludağ Üniversitesi Prof. Dr. Mete Cengiz Kültür Merkezi'nde sürdürülebilir tekstil uygulamalarının konuşulduğu panele atık yönetimi bürosu olarak katılım sağlanmıştır. Nilüfer Belediyesi olarak etkinlik alanında stand kurulmuş ve Belediyemiz yardımıyla etkinliğe katılım sağlayan Nilüfer Borsa İstanbul Fen Lisesi öğrencilerine ve etkinliğe katılım sağlayan üniversite öğrencileri vatandaşlara bilgilendirmeler yapılmıştır.



Pil Atıklarının Toplanması

2022 yılında atık piller yıl içinde toplanarak nihai bertarafa gönderilmiştir. Okullarımızda yıl içerisinde 1.120 kg. atık pil toplanmış olup pil toplama yarışması yapılmış dünya çevre gününde dereceye giren okullarımız ödüllendirilmiştir. Belediyemiz sınırları içerisinde Atık Pil Toplama faaliyetini daha hızlı ve sürekli yapabilmek için haftada bir gün tüm belediye sınırlarına ulaşan bir sistem olması dolayısıyla ambalaj atığı toplama sistemini kullanmaktadır.



İlçemizdeki Okullarda Atık Pillerin Toplanması çalışması ve düzenlenen atık pil toplama yarışması ile atık pil toplama farkındalığı yaratmak; tehlikeli atıkların doğaya verilmesine engel olarak çevreye ve insan sağlığına olumsuz etkilerin giderilmesi amacıyla TAP- Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği ile ortak çalışmalar yürütmekteyiz. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından çevre izin ve lisans almış Orhangazi Geri Dönüşüm ve Belediyemiz işbirliği ile 2020-2021 eğitim öğretim döneminde Nilüfer ilçesinde bulunan okullarımız arasında yapılan "Atık Pil Toplama Yarışması"nda ilk 3 sırada yer alan okulumuz aşağıda belirtilmiştir.

1.Üçevler Şehit Faik Gökçen İlkokulu
2. Nesrin Fuat Bursalı İlkokulu
3. Nilüfer Koç Ortaokulu

Atık İlaçların Toplanması

Sıfır Atık çalışmaları kapsamında atık ilaçlar çevre izin ve lisanlı firma ile sözleşme imzalanarak ilçe sınırları içerisinde bulunan 41 adet eczaneden ayda bir defa olmak üzere yıl içinde toplanarak nihai bertarafa gönderilmiştir. 2022 yılında toplamda 5.530 kg atık ilaç toplanarak bertarafa gönderilmiştir.



Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcılarının Çalışma Usül ve Esaslarının Düzenlenmesi

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yayımlanan 28.03.2022 tarihli ve 2022/6 sayılı Atık Toplayıcıları konulu genelgeye istinaden Nilüfer Belediyesi Sınırları İçerisindeki Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcılarının Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik hazırlanmış sonrasında Belediye Meclisinin onayına sunularak yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda Atık Toplayıcılarının çalışma izinleri düzenlenirken denetimler arttırılmıştır. İlçemiz genelinde izinsiz toplama yapan, sistemin sürdürülebildiğinin önüne geçen ve halk sağlığını riske atan atık toplayıcılarına yönelik İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğümüzce koordineli olarak denetimler gerçekleştirilmiş, 26 mahallemizde 205 sokak toplayıcısına işlem yapılmıştır.



ATIK GETİRME MERKEZİ

Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında hizmete giren 1. Sınıf Atık Getirme Merkezimize 2021 Ocak ayından bu yana ilçemiz vatandaşlarından atık kabulü yapılmaktadır. Atık Getirme Merkezimize 14 atık türü kabul edilmekte olup atık türlerine göre çevre izin ve lisanslı firmalar aracılığı ile geri kazanıma veya nihai bertarafa gönderilmektedir.

Merkezimize Kağıt, Karton, Cam, Plastik, Ahşap, Tekstil atıkları(kullanılmış giysi atıkları), elektronik atıklar, ömrünü tamamlamış lastik, atık piller, fluoresan lamba, son kullanma tarihi geçmiş atık ilaçlar, bitkisel atık yağlar, evlerden kaynaklanan tehlikeli atıklar kabul edilmektedir.

Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde tüm vatandaşlarımız elektronik atıklarını Atık Getirme Merkezine teslim edebilmektedirler. Elektronik atıklarını kendi imkanlarıyla belediyemize getiremeyenler 444 16 03 numaralı telefondan hizmet masasına kayıt bırakmaları durumunda 3 iş günü içerisinde evinden alınmakta ve belediyemiz atık getirme merkezine teslim edilmektedir.



1.1.3.03 Çevre Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi
Çevre Yönetim Sistemi Çalışmaları kapsamında;

• 2022 yılında işe başlayan personeller için ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemine yönelik oryantasyon eğitimleri, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda yapılmıştır.

• 2022 yılında tüm birimlerdeki Çevre Yönetim Birim Temsilcileri ve Çevre Komitesi ile toplantı ve bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

· Çevre amaç ve hedeflerinin hazırlanması ve bu dokümanların öneminin çalışanlar tarafından anlaşılması için çalışmalar yapılmıştır.

• 2019 yılında 26 müdürlük bazında yapılan Çevresel Etki Değerlendirme çalışmalarımız 2020 yılında 26 müdürlük ve müdürlüklerimize bağlı 45 ayrı lokasyonda dış birimler ve şantiyelerde devam etmiştir. 2022 yılında Çevresel Etki Değerlendirme çalışmalarımız Çevre Birim Temsilcileriyle yerinde tespit ve bilgilendirmeler yapılarak hazırlanmıştır. Çevresel Etki Değerlendirme Tablolarında belirlenen çevre boyutları puanlama kriterine göre Önemli Çevre Boyutu olarak tanımlanmıştır.

• Tehlikeli atık sahasında biriktirilen tehlikeli atıkların bertarafı, çevre izin ve lisanslı firmalar ile entegre çevre bilgi sistemi (MOTAT) kullanılarak sağlanmıştır.

• Tehlikeli Atık Sahasında biriktirilen tüm atıklar Çevre mevzuatına uygun şekilde bertaraf edilmiştir.

• Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü atölye çalışanlarına "Atık Yönetimi ve Çevre Bilinci" konulu eğitimler gerçekleştirilmiştir.

• Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Araç Bakım ve Onarım Bürosunda görev alan çalışanlar ile Atık Yağ Dökülmesi tatbikatı yapılmıştır.

• Çevre Mevzuatı gereği 15 Eylül 2022 tarihinde Tehlikeli Atık Sahası Mali Sorumluluk Sigortası yaptırılmıştır. Her yıl yaptırılması gereken Tehlikeli Atık Mali Sorumluluk Sigortası 15 Eylül 2023'de yenilenecektir.

• 2020 yılında Covid 19 Pandemisi kaynaklı cerrahi maske ve eldiven atıkları için özel atık kutuları oluşturulmuş, 2022 yılında tüm belediye binaları ve birimlerinde kutuların kullanımı devam etmiştir.

• Çevre Mevzuatı gereği;

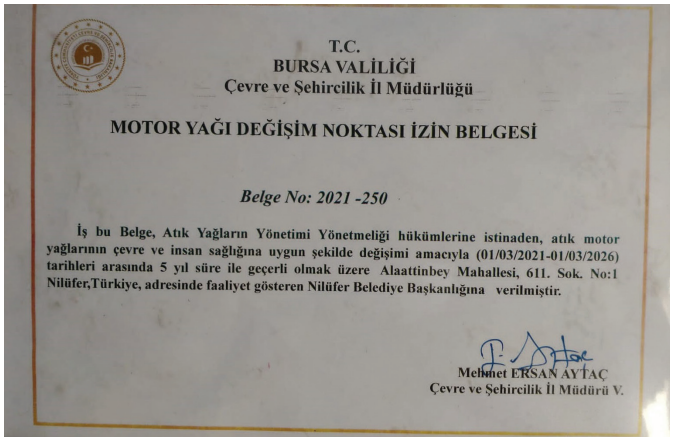
• 2022 yılına ait Ocak, Şubat, Mart aylarında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı atık beyan sistemine atık beyanları (tıbbi atık, jeneratör, tehlikeli atık beyanı) yapılmış olup beyanlar Bursa Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'ne dosya halinde teslim edilmiştir.

BEKRA Bildirimi;

• 02 Mart 2019 sayılı ve 30702 sayılı Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmelik gereğince belediyemizce satın alınan kimyasalların MSDS'leri, maksimum depolama miktarları toplama çıkarma kuralına göre Çevre Bilgi Sistemi üzerinden BEKRA bildirimi yapılmıştır. Nilüfer Belediyesi BEKRA Bildirim Sisteminde KAPSAM DIŞI olarak belirlenmiştir.

• Ancak yer altı akaryakıt tanklarının maximum depolama miktarlarının artması sebebiyle güncellenme gereksinimi ortaya çıkmıştır. Nilüfer Belediyesi Birimlerinde kullanılmak üzere satın alınan kimyasalların depolanması hususunda 02.03.2019 tarih ve 30702 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren ''Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmelik'' gereğince, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Çevre Bilgi Sisteminden BEKRA bildiriminin güncellenmesi ile ilgili çalışmalar yapılmıştır. Nilüfer Belediyesi BEKRA Bildirim Sisteminde yeni kimyasal stok bildirimleri sonucunda tekrar KAPSAM DIŞI olarak belirlenmiştir.

• Belediyemizin, 21.12.2019 tarih ve 30985 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği kapsamında motor yağı değişimi faaliyeti yapılmakta olan tesislerin alması gereken Motor Yağı Değişim Noktası İzin Belgesi alınması için Entegre Çevre Bilgi Sistemine kayıt işlemi yapılmış ve Atık Yönetimi Yönetmeliğinin 13.maddesindeki hükümler doğrultusunda atık motor yağı değişimi ve geçici depolama alanına sac mazgal, epoksi taban ve kör gider yapılarak Yönetmeliğe uygun hale getirilmiştir. Bursa Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından onaylanan tesise Motor Yağı Değişim Noktası İzin Belgesi (01.03.2021-01.03.2026) alınmıştır. Atölyede bakım yapılan araçlardan çıkan atık yağ ve yeni yağ miktarları her bakım sırasında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı MOTAT-MOYDEN sistemine girişleri yapılmaktadır.



T.C.
BURSA VALİLİĞİ
Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü

MOTOR YAĞI DEĞİŞİM NOKTASI İZİN BELGESİ

Belge No: 2021 -250

İş bu Belge, Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği hükümlerine istinaden, atık motor yağlarının çevre ve insan sağlığına uygun şekilde değişimi amacıyla (01/03/2021-01/03/2026) tarihleri arasında 5 yıl süre ile geçerli olmak üzere Alaattinbey Mahallesi, 611. Sok. No:1 Nilüfer,Türkiye, adresinde faaliyet gösteren Nilüfer Belediye Başkanlığına verilmiştir.

Mehmet ERSAN AYTAÇ
Çevre ve Şehircilik İl Müdürü V.

ENDÜSTRİYEL ATIK YÖNETİM PLANI

2021-2022-2023 yılları için 3 yıllık Endüstriyel Atık Yönetim Planı hazırlanmış ve Bursa Çevre,Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir. 07.09.2021 tarihli EAYP Onay Yazısı tarafımıza iletilmiştir. Belediyemiz Tehlikeli Atık Sahası Bursa Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünden onay almış bir atık sahası olarak mevzuat hükümlerine uygunluğunun devamı sağlanmaktadır.

• Çevre Risk Envanteri 2022 yılında geliştirilmiş olup fırsatlar riskler ile birlikte değerlendirilmiştir.

• 2022 yılı 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi kapsamında İç ve Dış Denetimler gerçekleştirilmiştir.

• 2022 yılı Kalite / Müşteri Memnuniyeti / Çevre / İsg / Enerji Yönetim Temsilcilikleri ve ilgili katılımcılar ile Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı yapılmıştır.

• 2022 yılı İç Denetçi Performans Değerlendirmesi yapılmış olup iç denetçilerin performansları belirlenmiştir.

• Belediyemiz bünyesinde ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Standardı kapsamında tehlikeli ve tehlikesiz atıkların bertarafı yapılarak atık yönetimi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

- Kontamine ambalajlar
- Fluoresan
- Diğer Çözücü ve Karışımlar
- Kontamine üstübü ve bezler
- Tıbbi Atıklar
- Atık yağ filtreleri
- Atık piller
- Tank Dibi Çamurları
- Boş basınçlı kaplar
- Ömrünü Tamamlamış Lastikler
- Elektronik Atık, akü,kartuş,toner vb.
- Atık Hava Filtreleri
- Atık motor yağları

• Gençlik ve Sosyal Hizmetleri Müdürlüğümüze ait KONAK ve ÇALI kapalı yüzme havuzlarında kullanılan kimyasallara ait tehlikeli atık sınıfına giren kontamine ambalajların (15 01 10 atık kodlu) biriktirilmesi çalışmamız 2016 yılında başlamış olup halen devam etmektedir. Bertaraf işleri Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının öngördüğü şekilde entegre çevre bilgi sistemi Motat kullanılarak çevre izin ve lisans belgesine sahip firma ile mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında; Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzün kontrolünde temizliği yapılan süs havuzlarında kullanılan kimyasal kaplarının da tehlikeli atık sınıfında bertarafı gerçekleştirilmeye başlanmıştır.

• Konak, Fadıllı, Çatalağıl ve Başköy Mahallelerimizde zirai ilaçların kullanımı sonucu oluşan kontamine ambalajların toplanması için belirli noktalara atık konteynerları konulmuş ve tehlikeli olan bu atıklar çevre izin ve lisanslı firmalara verilerek bertarafı sağlanmıştır.





• Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Araç Bakım Onarım Atölyesinde araç bakımları kaynaklı atık yağ oluşmaktadır. 2020 yılına kadar Yağ tutucu Ünite ile yağ su ayrılarak kanalizasyona yağdan arındırılmış su verilmesi sağlanmıştır. Ancak yağ tutucu ünitenin eskimesi nedeniyle ünitemiz yenilenmiş paslanmaz sac malzemeden ve kapasitesi 2 katına çıkarılarak yeni Yağ Tutucu Ünite yapılmış olup çalışmaya devam etmiştir. 2022 yılında da her yıl olduğu gibi Buski tarafından atıksu numunesi alınarak düzenli denetimler gerçekleştirilmiştir.

• Atık Getirme Merkezimize 14 atık türü kabul edilmekte olup atık türlerine göre bakanlıktan çevre izin ve lisans almış firmalara geri kazanıma veya nihai bertarafa gönderilmektedir. Merkezimize Kağıt, Karton, Cam, Plastik, Ahşap, Tekstil atıkları(kullanılmış giysi atıkları), elektronik atıklar, ömrünü tamamlamış lastik, atık piller, fluoresan lamba, son kullanma tarihi geçmiş atık ilaçlar, bitkisel atık yağlar, evlerden kaynaklanan tehlikeli atıklar kabul edilmektedir.

• Nilüfer Belediyesi sınırları içerisinde tüm vatandaşlarımız elektronik atıklarını Atık Getirme Merkezine teslim edebilmektedirler. Elektronik atıklarını kendi imkanlarıyla belediyemize getiremeyenler 444 16 03 numaralı telefondan hizmet masasına kayıt bırakmaları durumunda 3 iş günü içerisinde evinden alınmakta ve belediyemiz atık getirme

merkezine teslim edilmektedir. 2022 yılında Atık Getirme Merkezi ve Tehlikeli Atık Sahası Elektronik atık bölümünde biriktirilen elektronik atıklar, kartuş-toner, atık piller, fluoresan vb. atıklar çevre izin ve lisanslı firmaya verilerek bertarafı sağlanmıştır.



SAĞLIKLI KENTLER PROJE OFİSİ

4.1.2.01 Sağlık Etki Değerlendirmesi Yönteminin Belediyenin Politikaları ve Stratejik Planda Yer Alan Projelerinde Uygulanmasını Sağlamak

Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) Programlarına Aktif Katılım

DSÖ Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı Koordinatörler Toplantılarına katılım sağlanmıştır.

Şehir sağlık profilini güncelleme aşamasında olan bir şehir olarak, DSÖ'nün "Şehir Sağlık Profillerini Cinsiyete ve Eşitliğe Daha Duyarlı Hale Getirmek" programına pilot beş şehirden biri olarak katılım sağlanmıştır. 10 adet birebir görüşme ile şehir sağlık profilinde yer alacak olan veri setleri güncellenerek, 2022 ve gelecek fazdaki (2025) profil için öneriler doğrultusunda çalışılmıştır. DSÖ'nün Şehir Sağlık Profili Hazırlama ve İnsan konulu çevrimiçi toplantısına katılım sağlanmış, Belfast Şehir Sağlık Profili örneği incelenmiştir.

DSÖ Avrupa Bulaşıcı Olmayan Hastalıkların Önlenmesi ve Kontrolü Ofisi (NCD Ofisi)'nin "Alkol Tüketiminin ve Zararlarının Azaltılması" konulu toplantısına katılım sağlanmıştır. Polonya'dan Lodz ve İzlanda'nın başkenti Reykjavik şehirlerinin örneği incelenmiştir. Politik müdahale ihtiyacı açısından, alkolün sağlık ve ekonomik yükü ile ilgili kapsamlı bir toplantı olmuştur.

DSÖ Bonn DSÖ Bonn Çevre ve Sağlık Okulu'nun 2022 Sağlık Etki Değerlendirme: Kapasite Geliştirme oturumuna katılım sağlanmıştır.

Nilüfer Belediyesi'nin DSÖ Sağlıklı Şehirler Ağı 7. Faz üyeliği onaylanmıştır.



Danimarka'nın Kopenhag şehrindeki UN City kampusünde "Tek Sağlık" teması ile gerçekleştirilen DSÖ Yıllık İş Toplantısı ve Konferansı 2022'ye katılım sağlanmıştır. Nilüfer Belediyesi, 7. Faz'a yeni katılan şehirlerle birlikte Konferans'ta anons edilmiştir. Konferans'ta "Şehir Sağlık Profillerini Cinsiyete ve Eşitliğe Daha Duyarlı Hale Getirmek" programı kapsamında Nilüfer ile yapılan çalışmaya da değinilmiştir.



Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği (SKB) Programlarına Aktif Katılım

SKB'nin Nevşehir'de düzenlediği 37. Olağan Meclis Toplantısı ve Ürgüp Konferansı'na (Sağlıklı Beslenme ve Yerel Yönetimler Konferansı) SKB Meclis Üyelerimiz ve İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürümüz ile birlikte katılım sağlanmıştır.

SKB'nin Türkiye Belediyeler Birliği (TBB) ile birlikte Ankara'da düzenlediği "SKB Koordinatörler Buluşması ve AB Hibe Projeleri Eğitimi Çalıştayı"na katılım sağlanmıştır.

SKB'nin Denizli'de düzenlediği 38. Olağan Meclis Toplantısı ve Pamukkale Konferansı'nın (İklim Krizine Karşı Kentsel Adaptasyon Konferansı) takibi yapılarak, SKB Meclis Üyemiz ve Strateji Geliştirme Müdürümüz ile temsil sağlanmıştır. Nilüfer Belediyesi, SKB'nin 2022 Sağlıklı Şehirler En İyi

Uygulama Yarışması'nda Sosyal Sorumluluk kategorisinde, "Sosyal Belediyecilikte Yeni Nesil Üretim Hareketi: Atölye Nilüfer" projesi ile ödüle layık görülmüştür.



Halk Sağlığı Uyarıları

Tarım ve Orman Bakanlığı'nın, içinde Bursa'nın da yer aldığı 22 pilot şehirde yürüttüğü Atık Sularda Sars-CoV-2 Ölçümleri çalışmasının, 12 Mayıs 2022, 20-24 Haziran 2022 ve 27 Temmuz 2022 arasındaki sonuçlarına göre; Bursa'nın, Türkiye'de en sık virüs yoğunluğuna sahip kentlerden biri olduğu ve atık sulardaki virüs konsantrasyonunun hızla arttığı görülmesi nedeniyle, vatandaşları tedbirli olmaları konusunda uyaran halk sağlığı içerikleri hazırlanmıştır.

15 Mayıs İklim Günü'nde ve 16 Ekim Dünya Gıda Günü'nde de, günlerin anlam ve önemine uygun halk sağlığı içerikleri hazırlanmıştır.

Bursa Organize Sanayi Bölgesi'nde meydana gelen fabrika yangını ile birlikte vatandaşların partikül madde (PM) maruziyetinin azaltılması amacıyla, özellikle savunmasız gruplar ve kronik hastalar için halk sağlığı uyarı içerikleri hazırlanmıştır. (Yangın ile birlikte hava kalitesi izleme istasyonundan alınan PM oranlarındaki artış raporlara yansımıştır.)



Diğer Faaliyetler

Sağlıklı bir kent olmanın ilk koşulu olarak kabul edilen ve kentin adeta bir röntgeni sayılan şehir sağlık profili, 15 yıl aradan sonra güncellemiş ve Nilüfer Kent Sağlık Profili 2022 olarak yeniden yayınlanmıştır.



Nilüfer Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Sağlıklı Kentler Proje Ofisi tarafından Prof. Dr. Kayıhan Pala editörlüğünde hazırlanan Nilüfer Kent Sağlık Profili 2022 kitabının, 17 Ocak 2023 Salı günü Nilüfer Barış Meclisi'nde saat 11.00'de düzenlenecek olan tanıtımına katılımızdan onur duyarız.

Nilüfer Belediyesi'nden, Yıldırım Belediyesi'nden, Osmangazi Belediyesi'nden, Gemlik Belediyesi'nden ve Mudanya Belediyesi'nden personelin ve Uludağ Üniversitesi Tıp Fakültesi Halk Sağlığı Ana Bilim Dalı'ndan araştırma görevlilerinin katılımı ile; Prof. Dr. Kayıhan Pala ve Prof. Dr. Alpaslan Türkkan tarafından verilen bir Sağlık Etki Değerlendirme (SED) Eğitimi düzenlenmiştir. Katılımcılar ekiplere ayrılarak kendi Kısa SED çalışmalarını gerçekleştirmiştir.



Bursa İl Sağlık Müdürlüğü Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığı'nın düzenlediği Sağlığı Geliştiren Belediye Uygulaması (SAGEB) ile ilgili toplantıya kurum hekimleri ile birlikte katılım sağlanmıştır.

Karbon Saydamlık Projesi'nin (CDP - Carbon Disclosure Project), Başkanlar Sözleşmesi'ne (Global Covenant of Mayors - GCOM) imza atmış olan şehirlerle ve Sürdürülebilirlik için Yerel Yönetimler ağı (ICLEI – International Council for Local Environmental Initiatives) ile birlikte düzenlediği; yıllık veri girişleri, onay süreçleri, geri bildirimler, iyileştirmeler, GCoM rozetleri, taahhütler gibi konuları kapsayan bilgilendirme toplantısına çevrimiçi katılım sağlanmıştır.

Sabancı Üniversitesi yöneticiliğinde TÜBİTAK 1003 kapsamında desteklenen "Sürdürülebilir Kent Politikaları: Yaşam Kalitesi Açısından Türkiye'de Kent-Bölgeler" projesinin Bursa Odak Grup Toplantısı'na katılım sağlanmıştır. Nilüfer Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı, Sendai Afet Risk Azaltma Çerçevesi, AFAD'ın İRAP raporu doğrultusunda Nilüfer'deki riskler ve dirençlilik faaliyetleri de anlatılmıştır.

Türkiye Belediyeler Birliği (TBB) Belediye Akademisi tarafından düzenlenen; Bisiklet, Yol Güvenliği ve Farkındalık, Yerel Yönetimlerde Yeni Teknoloji Kullanımları, Avrupa›da Yerel Yönetimler, Kamu Denetçiliği Kurumu, İklim Değişikliği, Fon Kaynakları, ERP Sistemlerinin Entegrasyonu, Akıllı Kent Akıllı Belediye, Belediyelerin Diğer Kurumlarla İşbirliği ve Proje Hazırlama konulu 10 eğitime katılım sağlanmıştır.

ICLEI Sürdürülebilir Kentler Zirvesi: Kadıköy 2022'ye katılım sağlanmıştır. Yeşil Şehir Finansmanı, Başkanlar Paneli, Döngüsel Yaşam: Kültür, Doğa, Avrupa ve Küresel Girişimlerin Yerelleştirilmesi oturumlarında bu alanlardaki iyi örnekler ele alınmıştır.

WRI Şehirler Ödülü 2021-2022 (World Resources Institute Ross Center for Cities) için başvurulmuştur. «Zor Zamanlarda Birlikte Gelişmek» temalı iyi uygulamalar serisinde, Nilüfer Belediyesi'nin pandemi dönemindeki faaliyetleri "İnsanların Zor Zamanlarda Yaşamasına ve Gelişmesine Yardımcı Olmak: Daha sağlıklı bir şehir inşa ederken pandemiyle mücadele etmek" sunumu yapılmıştır.

Avrupa Hareketlilik Haftası için kayıt bilgileri tamamlanmış ve gerekli taahhütler Belediye Başkanımız Turgay Erdem tarafından imzalanmıştır. Taahhütlerin verilmesinin ardından ilgili müdürlüklerle koordinasyon sağlanarak etkinlik planı oluşturulmuştur. Tüm faaliyetler gerçekleştirilmiş ve Avrupa Hareketlilik Haftası taahhütleri yerine getirilmiştir. Tüm faaliyetler AHH resmi sitesine raporlanmıştır.

COP27 BM İklim Değişikliği Konferansı öncesinde gerçekleştirilen, Türkiye ayağına Nilüfer Belediyesi'nin ev sahipliği yaptığı Walk2COP27 etkinlikleri desteklenmiştir. Hazırlık toplantılarına katılım sağlanmasının yanı sıra; hibrit olarak gerçekleştirilen Nilüfer TownHall etkinliği ve aktivitelerin ağaca dönüştürülmesini sağlayan Walk2COP27 kampanyasının altyapısı için destek verilmiştir.

Birleşmiş Milletler Afet Riskini Azaltma Ofisi'nin (UNDRR), Şehirleri Dirençli Hale Getirmek 2030 (MCR0230 Making Cities Resilient 2030) programı için niyet mektubu imzalanmış ve Nilüfer Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı değerlendirilerek "C Grubu" öncü şehir olarak ağa dahil olunmuştur. Daha dirençli bir Nilüfer için çalışmalar sürdürülmektedir.


MCR 2030 Making Cities Resilient

Certificate of Commitment to
Disaster Risk Reduction and Resilience

Nilüfer

The city strives to become inclusive, safe, resilient and sustainable by 2030 and commits to reducing disaster and climate risk and continue to improve sustainability by taking actions to enhance resilience.

Mami Mizutori
Special Representative of the UN Secretary-General for Disaster Risk Reduction | Co-chair MCR2030

My City's Getting Ready

Emilia Saiz
Secretary General, United Cities and Local Governments (UCLG) | Co-chair MCR2030

DSÖ'nün 7 Nisan Dünya Sağlık Günü'nde yayınlanmasını beklediği, "Daha Sağlıklı Yarınlar" (Healthier Tomorrow) temalı video için İklim Yılı çalışmalarını da içeren içerikler sunulmuştur.

Fen İşleri Müdürlüğü'nde gerçekleştirilen ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi 2022 Yılı İç Denetimi'ne Denetim Ekibi olarak katılım sağlanmış ve Değerlendirme Raporu ilgili birimlere sunulmuştur.

FUSILLI projesinin İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'ndeki yürütücülüğü sürdürülmüştür. FUSILLI projesi kapsamında gerçekleştirilen ve desteklenen uygulama alanındaki faaliyetler koordine edilerek, ilgili büroların ve birimlerin yönlendirilmesi sağlanmıştır. FUSILLI projesi için bir ön koşul olan Milano Kentsel Gıda Politikası Paktı da imzalanmıştır.



Nilüfer Belediyesi hem çevrimiçi, hem de yurtiçi ve yurtdışındaki periyodik toplantılarda temsil edilerek, Norveç'in Oslo ve Danimarka'nın Kolding şehirlerinde gerçekleştirilen periyodik toplantılarda Nilüferin faaliyetleri sunulmuştur. Şehir Kahvaltıları (City Breakfast) temalı ve şehirlerdeki iyi uygulamaları anlatan çevrimiçi oturumlarda da Mahalle Bostanları, mahalle komiteleri ve Nilüfer Kent Konseyi üzerinden ilerleyen katılımcılık modeli anlatılmıştır. FUSILLI projesi kapsamında Nilüfer'i ziyaret eden Danimarkalı ve Norveçli paydaşlara, gıda sistemi dönüşümünde atılan adımlar yerinde gösterilmiştir. GIDA2030 projelerinde yer alan şehirlere yapılan davet neticesinde iki yılda bir düzenlenen Terra Madre Salone Del Gusto 2022'ye de İtalya'nın Torino şehrinde katılım sağlanmıştır. Öte yandan, ESCI Conference'ta Nilüfer'deki gıda sistemi dönüşümü, yaşayan laboratuvar (living lab) uygulamaları, gıda politikası yol haritası ve katılımcılık modeli, hem konferans kitabında akademik makale olarak hem de kongrenin bildiri kitabında yerini almıştır. FUSILLI projesi kapsamında oluşturulacak olan kentsel gıda politikasının ilk adımı olan Nilüfer Kentsel Gıda Politikası Çalıştayı, Nilüfer Kent Konseyi ve NİLKOOP'un da işbirliğiyle, akademisyenlerin, üreticilerin, tüketicilerin, STK'ların ve odaların katılımıyla gerçekleştirilmiştir.



Nilüfer'de kentsel gıda politikası için ilk adım atıldı

Nilüfer Belediyesi, Nilüfer'in kentsel gıda politikasını oluşturmak için ilk adımı attı.

"KENTLERİN GIDA POLİTİKASI OLMALI"

İDARİ İŞLER VE ARŞİV BÜROSU ÇALIŞMALARI

2022 yılı içerisinde Müdürlüğümüze, - 4176 adet istek/öneri, - 42 adet dilekçe, - 513 adet resmi evrak ile toplam 4731 adet başvuru değerlendirilmiştir. Bunların yanında;

• Kalite, Çevre, Enerji, Vatandaş İlişkileri, İş Sağlığı ve Güvenliği yönetim sistemleri gereklerine uygun davranılması benimsenmesi, sürekliliğinin sağlanması,

• Tahsis edilen bütçenin, mevzuat gerekleri ve stratejik plan doğrultusunda harcanmasının sağlanması,

Müdürlük bünyesindeki tüm büroların faaliyet alanlarına ilişkin;

• Müdürlük faaliyetleri ile ilgili iç ve dış yazışmaların yapılması, gelen-giden evrak kayıtlarının tutulması, saklanması, iç ve dış istek öneri sisteminin işletilmesi,

• Müdürlük tarafından gerçekleştirilen tüm etkinliklerin alt yapı hazırlıklarının tamamlanması, tüm ihtiyaç kalemlerinin karşılanması,

• Müdürlüğümüz bünyesindeki mevcut, tarım Alanları ve hizmet tesislerinin fiziki ve teknik anlamda ihtiyaçların tespitinin yapılması, eksiklik ve sorunların giderilmesinin sağlanması Büromuz tarafından gerçekleştirilmiştir.

2022 yılı içerisinde 513 adet resmi evrak, 42 adet dilekçe ve 4176 adet istek / öneri şeklinde gelen talepler tarafımızca sonuçlandırılmıştır.

2022 yılında müdürlüğe gelen evrak sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 15: Resmi Evrak Sayısı

RESMİ EVRAK			
Genel Toplam	**Kapanan Evrak**	**Açık Evrak Terminli**	**Yıllık Gerçekleşme Süresi**
513 Adet	506 Adet	7 Adet	7 gün / 0 saat / 14 dakika

DİLEKÇE			
Genel Toplam	**Kapanan Dilekçe**	**Açık Dilekçe**	**Yıllık Gerçekleşme Süresi**
42 Adet	41 Adet	1 Adet	7 gün / 4 saat / 16 dakika

İSTEK / ÖNERİ			
Genel Toplam	**Kapalı Toplam**	**Açık Toplam Terminli**	**Yıllık Geri Bildirim**
			2 saat 14 dakika
4176 Adet	4125 Adet	51	**Yıllık Gerçekleşme Ortalama**
			36 saat 1 dakika

NİLBEL A.Ş.

GENEL BİLGİ

Nilbel A.Ş; 2013 Yılında kurulmuş ve 04.09.2013 tarihli Belediye Meclis kararı ile hibe olarak kabulüne karar verilerek alınmış, Sermayesinin tamamı BURSA/Nilüfer Belediyesine ait bir şirkettir. Şirket Genel Müdürlüğü İhsaniye Mah. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2/1'dedir.

Şirketin kuruluş amacı:

Belediye bünyesinde ticari faaliyet kapsamında vatandaşa yönelik bazı hizmetlerin Şirket üzerinden yapılabilmesi için kurulmuştur.

Şirketin Ana Faaliyet Konuları:

- Turizm, Otel ve Sosyal Tesis işletmeciliği
- Düğün Salonu, Kreş ve Kafeterya işletmeciliği
- Otopark işletmeciliği
- Eğitim hizmetleri,
- İnsan kaynakları,
- Şehir planlama, İnşaat Mühendisliği ve Mimarlık hizmetleri
- Gıda, tarım ve hayvancılık hizmetleri
- İnşaat
- Temizlik Hizmetleri
- Park Bahçe Bakım Onarım Hizmetleri
- Araç/Filo Kiralama Hizmetleri
- Reklam tanıtım ve matbaa hizmetleri
- Gıda Tarım ve Hayvancılık
- Bilgi işlem hizmetlerini içermektedir.

A- Vizyon ve Misyon

Misyonumuz:

Birçok ilki başarmış, Avrupa' dan ödül getirmiş, insan odaklı vizyona sahip Nilüfer Belediyesinin, bu vizyonuna paralel olarak bünyesinde işleteceği ticari işletmeler ile Kent insanına sosyal amaçlı hizmetler sunmaktır.

Vizyonumuz:

Nilüfer bölgesinde farklı lokasyonlarda; hem kent insanına hem de tüm Belediye çalışanlarına uygun fiyatla kaliteli ürün ve hizmet çeşitliliği sunan Sosyal amaçlı Tesisleri faaliyete geçirmek. Bu itibarla; özel teşebbüs hizmetleri ile rekabet yerine kaliteli, uygun fiyatlı ve de istikrarlı hizmetlerin verilebilmesine öncülük etmek. Nilüfer Belediyesi hizmetlerini ve ihtiyaçlarını; Nilbel A.Ş. olarak ana faaliyet konular dâhilinde, etkin, verimli, kaliteli, uygun şart ve maliyetlerde karşılama faaliyetini sürdürmektedir

B-Şirket yetkilileri, Görev ve Sorumluluklar

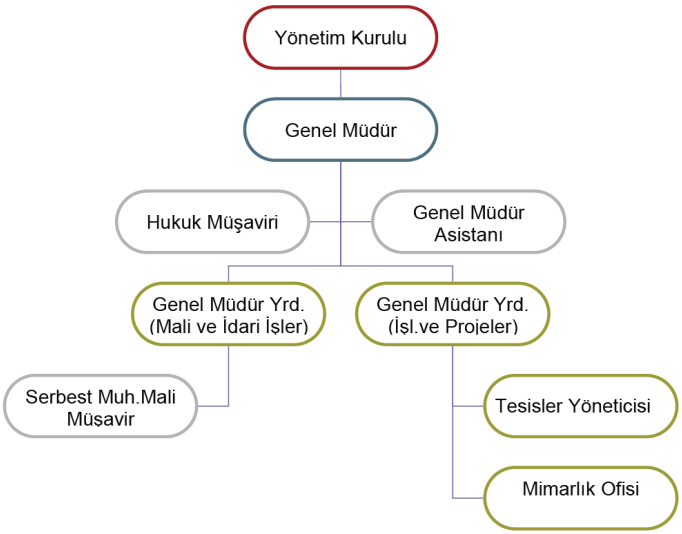
Şirket Yönetim Kurulu;

Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı ve Genel Müdürü Genel Müdür Yardımcısı ile 6 üye olmak üzere 10 kişiden müteşekkildir. Şirketin maksat ve mevzuuna giren bilumum işlem ve muamelelerin ifası için Yönetim Kurulu üyelerinden herhangi birisinin Şirket unvanı altına atacağı müşterek imzaları ile Şirket temsil ve ilzam edilmektedir.

Şirket işlerinin yürütülmesi için; İdari ve Mali işler, İnsan kaynakları ve satın alma personeli bulunmaktadır. Tesislerde ise Aşçı, Garson, Kasiyer, Otopark görevlisi Temizlik vb. yürütme personelleri bulunmaktadır. Şirketin muhasebe kayıtları ve mali mevzuata yönelik işleri sözleşmeli Mali müşavirimiz tarafından yapılmaktadır. Hukuk işlerimiz sözleşmeli Avukatımız tarafından yapılmaktadır.

Şirketin mevcut organizasyon şeması aşağıdadır.

MEVCUT ORGANİZASYON ŞEMASI



C-İdareye İlişkin Bilgiler

I- Şirket Merkezi, Tesisler ve Bağlı Birimler;

Şirket merkezi; 'İhsaniye Mah. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2/1 Nilüfer, Bursa' adresindedir.

Şirkette, ilk günden itibaren kurumsal kimlik çalışmaları başlatılmış ve yasal olarak yapılması ve de olması gereken tüm bürokratik işleri yapılmıştır.

Şirket bünyesinde işletme faaliyeti sürdürülen tesisler;

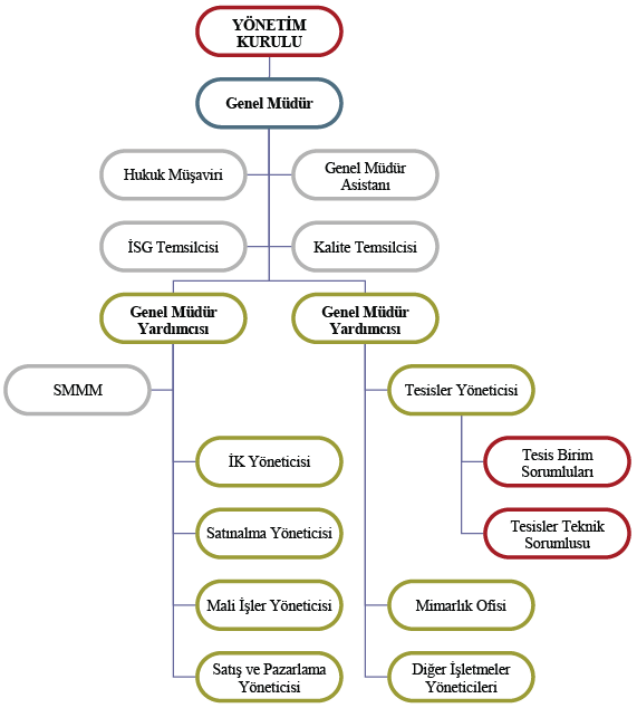
- Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi Kafeteryası

- Beşevler Olgun Gençlik Merkezi Kafeteryası
- Halk Evi Kafeterya İşletmesi
- Halk Evi Otoparkı İşletmesi
- Nilbel Sosyal Tesisinin İşletmesi
- Nikâh Salon ve Düğün Salon İşletmesi
- Otel, restoran, kafeterya, kamp karavan gibi çeşitli iştigal konularında 66 kiracılarımız vardır.

II-Örgüt Yapısı

Şirketin temel kurumsal yapısını oluşturacak orta ve uzun vadeli organizasyon şemasının ise şu şekilde olması değerlendirilmektedir.

MEVCUT ORGANİZASYON ŞEMASI



III-İnsan Kaynakları

Gerek Şirket merkezi gerekse tüm birimler için istihdam edilecek personel seçimi Genel Müdür, Yönetim kurulu üyesi, Genel Müdür Yardımcısı ve ilgili bölüm Sorumlusundan oluşan bir kurul tarafından yapılmaktadır. Ancak Belediye Başkanımızın talimatı ile bundan sonra tüm iştiraklerde de olmak üzere istihdam edeceğimiz personelin seçimi, Şirketimiz temsilcisinin de içinde bulunacağı Belediyemiz İnsan kaynakları kurulu tarafından yapılmaya devam edilecektir.

İstihdam edeceğimiz tüm personel için uygulayacağımız İnsan kaynakları yönetmelikleri, Çalışan taahhütnamesi ve Bilişim teknolojileri kullanıcı taahhütnameleri Belediyemiz uygulamaları doğrultusunda hazırlanarak yürürlüğe sokulmuştur.

Şirketimizin 2022 Yılı Personel Dağılımı:

Şirket Merkezi (7)	
İdari ve Mali İşler Yönt.	: 0
Ön muhasebe/veri giriş per.	: 2
İK/Özlük per.	: 2
Satınalma per.	: 2
Asistan	: 1
Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi (3)	
Kasiyer	: 1
Garson	: 1
Aşçı	: 1
Beşevler Olgun Gençlik Merkezi (1)	
Aşçı	: 1
Halkevi Ara Cafe (2)	
Garson	: 1
Aşçı	: 1
Halk Evi Otoparkı (3)	
Otopark Görevlisi	: 3
Nilbel Sosyal Tesisi İşletmesi (10)	
Aşçı	: 3
Garson	: 6
Bulaşıkçı	: 1
Nikâh Salonları ve Düğün Salonları (5)	
Tesis Sorumlusu	: 1
Destek Elemanı	: 3
Temizlik Personeli	: 1
Genel Toplam	**: 31 kişi**

IV-Sunulan Hizmetler

Şirketin temel faaliyet konuları yukarıda ana başlıklar şeklinde ifade edilmiş olan konulardır. Şirketin ilk günlerinden itibaren gerek fiziki gerekse organizasyonel yapısı ile ilgili çalışmaları yapılırken eş zamanlı olarak tesislerin faaliyete geçirilebilmesine yönelik çalışmaları da sürdürülmüştür.

2016 yılında Belediyemizin Sosyal projeleri olan Olgun Gençlik merkezi kafeteryası hizmete açılmıştır.

Bu tesislerimizde tüm kent insanına ve kurum çalışanlarına

kaliteyi uygun fiyatla ve istikrarla verebilme anlayışı ile hizmetler verilmeye çalışılmaktadır.

Tesislerimiz ve Verilen Hizmetler:

Altınşehir Olgun Gençlik Merkezi Tesisleri Kafeteryası

Belediyemizin 55 yaş üstü insanımıza yönelik diğer bir Sosyal projesi olan tesislerin kafeteryası da şirketimizce işletilmektedir. Bu tesisimizde çay, kahve, meşrubat ile aperatif sayılabilecek yiyecek hizmetleri verilmektedir.

Beşevler Olgun Gençlik Merkezi Tesisleri Kafeteryası

Belediyemizin 55 yaş üstü insanımıza yönelik diğer bir Sosyal projesi olan tesislerin kafeteryası da şirketimizce işletilmektedir. Bu tesisimizde çay, kahve, meşrubat ile aperatif sayılabilecek yiyecek hizmetleri verilmektedir.







Halk Evi Ara Kafe

İhsaniye Mahallesi Nilüfer Belediyesi yer altında bulunan kafeteryamız şirketimiz tarafından işletilmektedir. Bu kafeteryamızda belediyede çalışan personellerimizin öğlen arasında veya mola saatlerinde yiyebilecekleri aperatif yiyecek hizmeti vermektedir.







Halk Evi Otopark

İhsaniye Mahallesi Nilüfer belediyesi halk evi binasının yer altında bulunan kapalı otopark şirketimizce işletilmektedir. Bu otopark 400 araca hizmet vermektedir.

Nilbel Sosyal Tesis

Halka açık herkese hizmet verdiğimiz sosyal tesisimiz şirketimiz tarafından işletilmektedir. Bu tesisimizde alkollü-alkolsüz içeçek, ızgara çeşitleri vb. yiyecek hizmetleri verilmektedir.







Nikâh Salonları ve Düğün Salonları

İhsaniye Mahallemizde Plaza 16 içerisinde bulunan düğün salonları ve nikâh salonları şirketimizce işletilmektedir. Düğün salonlarımızda düğün, kokteyl, toplantı-nikâh salonlarımızda ise nikâh vb. gibi birçok hizmet verilmektedir.







Kayapa Mahallesi Çok Amaçlı Salon ve Hamam

Halka açık herkese hizmet verdiğimiz çok amaçlı salon ve hamam şirketimizce işletilmektedir. Çok amaçlı salonda kokteyl, toplantı, düğün vb. hizmetler verilmektedir.







696 Sayılı KHK ile Geçiş Yapan Personeller

02.04.2018 tarihi itibari ile 696 sayılı KHK ile firmamıza geçiş yapan personel ve kapsam dâhilinde alınan personellerin 31.12.2022 tarihi itibari ile toplam sayısı 1.965 kişiye ulaşmıştır.

III-B.2 PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SA	**1. KURUMSAL GELİŞİM**						
SH	**1.1. Belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini ölçerek verimliliğini artırmak**						
PH	**1.1.1. Çeşitli anket uygulamaları ile paydaş beklenti ve algılamalarını ölçülmesi**						
SP	Vatandaş Memnuniyet Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	78,00%	67,70%	86,79%	Pandeminin ardından vatandaşa sunulan belediye hizmetleri kapsamında oluşan beklentilerin artması nedeniyle sonuçlarda hedefe ulaşılamamıştır.
PH	**1.1.2. Stratejilerin hayata geçirilmesi ve yayılımının sağlanması için çalışmalar yapılması**						
SP	Analizlerden Yararlanarak Yapılan Toplam Iyileştirme Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Sayı	6	8	100,00%	
SP	Süreç Hedefleri Gerçekleşme Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	85,50%	92,46%	100,00%	
PP	Strateji ve Süreç Algılama Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	70,00%	52,46%	74,94%	Anket uygulamasının doğal afetlere denk gelmesinden dolayı katılım ve ilgi yeterli derecede olmamıştır. Elde edilen anket sonucuna göre personele eğitim çalışması planlanlanacaktır.
PP	Yatırım Projelerinin Proje Planlarının Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PH	**1.1.3. Yönetim sistemleri çalışmalarının yürütülmesi**						
SP	İstek/Öneri ve Taleplerden Memnuniyet Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	93,00%	94,90%	100,00%	
PP	Sızdırmazlık Testi Sonuçlarının Giderilme Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	90,00%	100,00%	
PP	Ygg Kararlarının Gerçekleşme Oranı (Iso 9001)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Ygg Kararlarının Gerçekleşme Oranı (Iso 50001)	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	100,00%	50,00%	50,00%	Eylem planları uygulanırken arızalı ya da kusurlu sistemlere öncelik verilmiştir. Bakım onarım çalışmaları da bu doğrultuda yapılmıştır. Böylece bütçenin dengeli kullanımı sağlamıştır. Planların uygulamasının tamamlanması önümüzdeki bütçe dönemlerinde sürecektir.
PP	Ygg Kararlarının Gerçekleşme Oranı (Iso 14001)	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Dış Denetim Uygunsuzluk Sayısı (Major)_9001	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Sayı	0	0	100,00%	
PP	Uzuv Kayıplı veya Ölümle Sonuçlanan İş Kazası Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Sayı	0	0	100,00%	
PH	**1.1.4. Kurumsal raporlamaların yapılması**						
PP	Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporunun Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Raporu Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Sayı	2	2	100,00%	
PP	Özdeğerlendirme İyileştirme Planının Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PH	**1.1.5. Kıyaslama sürecinin yürütülmesi**						
PP	Kıyaslama Projelerinin Raporlama Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
SH	**1.2. Belediye gelirlerinin artırılarak ve borçlarının ödenerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi**						
PH	**1.2.1. Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması**						
SP	Tahsilatın Toplam Tahakkuka Oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	85,00%	85,29%	100,00%	
SP	Finansman Bütçesinde Toplam Borcun Ödenme Payı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yüzde	60,00%	22,80%	38,00%	Mal, hizmet ve yapım işlerine ait ek fiyat farkı verilmesine ilişkin düzenleme ve kamulaştırmasız el atma davalarına ait kesinleşme hükmü beklemeksizin ödenmesine ilişkin düzenleme yapılması, mevcut borcu arttırmıştır. Toplam borcun ödenme payını da düşürmüştür.
PH	**1.2.2. Yeni kaynaklar elde edilmesine yönelik çalışmalar yapılması**						
PP	Belediye Mülklerinin Kiralanmasından Elde Edilen Gelir	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	TL	18.000.000,00	29.635.468,13	100,00%	
PP	Belediye Arsaları, Daire ve Dükkanların Satışlarından Elde Edilen Toplam Gelir	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	TL	14.000.000,00	310.781.493,87	100,00%	
PH	**1.2.3. Ücret tarifelerinin belirlenmesi ve tahakkuka bağlanması konusunda iyileşirme yapılması**						
PH	**1.2.4. Finansal İyileştirme Projelerinin Yürütülmesi**						
SP	Finansal İyileştirme Projesi Sayısı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Adet	3	3	100,00%	
SP	Finansal İyileştirme Ekip Sayısı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Adet	3	3	100,00%	
SH	**1.3. Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek güvenli ve hızlı Belediyecilik hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak**						
PH	**1.3.1. Mevcut Teknolojilerin sürdürülebilirliğinin sağlanması**						
SP	Sunucu Kesinti Süresi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Saat	76	59	100,00%	
SP	Arıza Müdahale Süresi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Dakika	90	70	100,00%	
PP	Arıza Gerçekleştirme Süresi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Saat	70	63	100,00%	
PP	Çalışanların Bilişim Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	85,00%	88,77%	100,00%	
PP	Güvenlik ve Haberleşme Cihazlarının Hizmet Dışı Kalma Süresi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Saat	45	16	100,00%	
PH	**1.3.2. Belediyecilik Hizmetlerinin yeni teknolojiler ile sunulması**						
SP	Hizmete Alınacak Yeni Birimlerde Bilişim Altyapısını Hizmet Açılışından Önce Devreye Alınma Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	70,00%	65,00%	92,86%	Hizmete açılacak birimlerin bina altyapı işlemlerinin bitmemesinden dolayı bilişim altyapısı hizmetleri gecikmiştir.
PP	E-belediye ve Faaliyet Duyurmak İçin Kullanılan Yöntem Sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Adet	7	7	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PH	**1.3.3. Kurum içi hizmetlerin etkin ve verimliliği için teknolojik uygulamaların geliştirilmesi**						
PP	Bilgi İşleme Gelen Taleplerin Olumlu Olarak Gerçekleştirme Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	78,00%	90,00%	100,00%	
PP	Devreye Alınacak Mobil Uygulama Sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Adet	2	2	100,00%	
PP	Mobil Uygulama Kullanım Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	75,00%	75,00%	100,00%	
PH	**1.3.4. Kurum verilerinin işlenebilir, erişebilir ve güvenli hale getirilmesi için çalışmalar yapılması**						
SP	Birimlerde Verilerin KVKK Uygun Hale Getirilmesi Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	95,00%	85,00%	89,47%	Birimlerde Kullanılan verilerin KVKK ile ilgili olan kısımlarının belirlenerek ayıklanma işlemi beklenenden uzun sürmüştür.
PP	Bilgisayar Kullanıcılarının Online Eğitime Geçirilme Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yüzde	7,00%	7,00%	100,00%	
SH	**1.4. Paydaşların etkin katılımı ile inovasyon algısının geliştirilerek yenilikçi hizmetlerle "Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışına katkı sağlamak**						
PH	**1.4.1. Toplumda inovasyon algısının artırılmasına yönelik faaliyetler yürüterek belirlenen yenilikçi projelerin hayata geçirilmesinin sağlanması**						
SP	İnovasyon Algısının Geliştirilmesine Yönelik Toplam Etkinlik Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	71	176	100,00%	
SP	Yenilikçi Hizmetlerden Memnuniyet Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	79,00%	73,40%	92,91%	Pandeminin ardından vatandaşa sunulan belediye hizmetleri kapsamında oluşan beklentilerin artması nedeniyle sonuçlarda hedefe ulaşılamamıştır.
PH	**1.4.2. Ulusal ve uluslararası hibe, iyi uygulama ve yarışma başvurularına ilişkin süreçlerin yürütülmesini sağlamak**						
PP	Uygun Bulunan Hibe Ve Fon Programlarına Yapılan Başvuruların Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Uygun Bulunan Iyi Uygulama Ve Yarışma Programlarına Yapılan Başvuruların Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
SH	**1.5. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak**						
PH	**1.5.1. Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlaması ve özlük haklarının iyileştirilmesi**						
SP	Personel Devir Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	4,00%	4,88%	78,00%	Yıl içerisinde ekonomik koşullar nedeniyle işe giriş çıkışların çok olması hedefin gerçekleşmemesine neden olmuştur.
PH	**1.5.2. Eğitim sisteminin iyileştirilmesi**						
SP	Personel Başına Düşen Eğitim Saati	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Saat/Adam	10,50	18,35	100,00%	
PP	Eğitim Planının Gerçekleşme Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	84,00	90,00	100,00%	
PH	**1.5.3. Çalışan için sosyal imkanların artırılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi**						
PH	**1.5.4. Çalışanları görüş ve önerilerini almaya yönelik çalışmalar yapılması**						
SP	Öneri Sistemine Katılan Personel Sayısının Toplam Çalışan Sayısına Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	8,50%	9,00%	100,00%	
SP	Çalışan Memnuniyet Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	78,50%	75,66%	96,38%	İçerisinde bulunduğumuz ekonomik kriz nedeniyle hayat standartlarının değişmesi çalışan memnuniyet oranını da olumsuz yönde etkilemiştir.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PH	**1.5.5. Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi**						
PP	Nitelik İndeksine Uyum	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	97,00%	95,00%	97,94%	Yıl içerisinde gerçekleştirilen görev değişiklikleri nedeniyle hedef rakamın gerisinde kalınmıştır.
PH	**1.5.6. Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması**						
SP	Çalışan Bağlılık Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	83,00%	77,90%	93,86%	İçerisinde bulunduğumuz ekonomik kriz nedeniyle hayat standartlarının değişmesi çalışan bağlılık oranınıda olumsuz yönde etkilemiştir.
PP	Takdir ve Ödüllendirme Sistemine Katılan Personel Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Adet	370	530	100,00%	
PP	Motivasyonu Arttırmaya Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	6	9	100,00%	
SH	**1.6. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ve Başkanlık makamının halkla ilişkilerini geliştirmek**						
PH	**1.6.1. Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve örgütlerle işbirlikleri ile ilişkilerin sürdürülmesi, geliştirilmesi**						
SP	İşbirlikleriyle Yıllık Ortak Yapılan Proje Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	13	14	100,00%	
SP	Kardeş Şehirlerle Yapılan Ortak Proje Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	17	19	100,00%	
SP	İşbirliklerinin Verimlilik Oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	Yüzde	62,50%	64,00%	100,00%	
PP	Üye Olunan Ulusal Ve Uluslararsı Örgütlerin Etlkinliklerine Katılım Oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	85,00%	100,00%	
PH	**1.6.2. Başkanlık makamının halkla ilişkilerinin geliştirilmesi**						
PP	İlçe Yerleşikleri Açısından Önemli Günlerde Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	10	13	100,00%	
SP	Başkanlık Makamı İlişkilerini Geliştirmek Adına Yapılan Faaliyet Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	810	832	100,00%	
SP	Randevu Taleplerinin Karşılanma Oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	Yüzde	100	100	100,00%	
SH	**1.7. Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak**						
PH	**1.7.1. Belediye hizmetlerinin bilinirliliğini ve yaygınlığını arttırmak**						
SP	Sosyal Medya Takipçi Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	457.000	343.797	75,23%	Hedef belirlenirken sosyal medya bilgilendirmeleri sadece tek ana Nilüfer Belediyesi hesapları üzerinden yapıldığından hedef ana hesap üzerinden belirlenmiştir. Ancak; sosyal medyada sürekli değişen gündemden dolayı duyuruların etkin şekilde yaygınlaştırılamadığı farkedilmiş bu sebepten Belediyemize ait ait alt sosyal medya (Nilüfer Sanat, Nilüfer Kütüphane gibi) hesapları oluşturulması gereği duyulmuştur. Böylelikle ana hesap için hedeflenen sayıda düşme olmuş fakat tüm sosyal medya verileri toplandığında verinin daha farklı olduğu anlaşılmaktadır. (Toplam sosyal medya takipçi sayısı gerçeklemesi 590.455'tir.)

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SP	Duyuru Amaçlı Üretilen Görsel Materyal Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	800.000	405.703	50,71%	İklim yılı olması sebebiyle baskı materyalleri azaltıldığından hedef tutturulamamıştır.
SP	Gönderilen Haber Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	642	623	97,04%	2022 yılı kapalı alan etkinliklerinin iptal olması sebebiyle hedef tutturulamamıştır.
SP	Basın Mensupları Ile Yıllık Buluşma ve Basın Toplantıları Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	32	68	100,00%	
SP	Vatandaşın Tanıtım Çalışmalarından Memnuniyet Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	75,00%	68,30%	91,07%	Günümüz ekonomik koşullarının zor olması vatandaşın Belediyeden beklentisini arttırmış olup, vatandaşlarda memnuniyetsizliğe neden olmuştur.
SA	**2. KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM**						
SH	**2.1. Nilüfer'in kentsel ve kırsal alanlarında, akıllı büyüme yaklaşımı ve yatırım çeken, yeniliği destekleyen katılımcı planlama anlayışı ile değer yaratmak**						
PH	**2.1.1. Uygulama imar planları, 18. madde uygulamaları ve kamulaştırma işlemlerinin yapılması**						
SP	Nazım Plan Kararları Doğrultusunda Uygulama Imar Planlarının Hazırlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	95,00%	95,00%	100,00%	
SP	Planlı Alanlarda 18. Madde Uygulamalarının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	95,00%	95,00%	100,00%	
PP	Belirlenen Projelere Yönelik Parsel Bazında Talep Edilen Jeolojik-Jeoteknik Etütlerin Yapılma Oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Stratejik Plandaki Projelerin Mülkiyetinin Yapım Yılından Önce Elde Edilme Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	94,00%	94,00%	Kamulaştırma davaları devam ettiğinden hedef gerçekleşmemiştir.
PP	1/1000 Ölçekli Hasanağa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	5,00%	5,00%	100,00%	
PP	1/1000 Ölçekli Kayapa Gelişme Konut Alanlarının Uygulama İmar Planlarının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	5,00%	5,00%	100,00%	
PP	Ürünlü Mahallesi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının 18. Madde Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	90,00%	90,00%	Plan değişikliği süreci nedeni ile proje hedefi tututrulamamıştır.
PP	Çalı Palangalar Mevkii 18. Madde Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	50,00%	100,00%	
PP	Doğanköy'deki gelişme alanlarının 18. Madde Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Görükle Gökçe'de 18. Madde Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	90,00%	90,00%	Karayolları kamulaştırma sınırı nedeni ile plan değişikliği ve yeniden 18 md. uygulaması yapıldığından hedef tutturulamadı.
PP	İrfaniyedeki ve Gökçedeki Çalışma Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	50,00%	50,00%	Plan değişikliği süreci beklendiğinden hedef tutturulamamıştır..
PP	1/1000 Ölçekli Hasanağa Gelişme Konut Alanlarının 18. Madde Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	10,00%	10,00%	Plan süreci tamamlanmadığından 18 md çalışmasına başlanılamamıştır.
PP	Planlama Süreçlerine Paydaş Katılımını Sağlamaya Yönelik Yapılan Çalışma Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	2	4	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PH	**2.1.2. Nilüfer ilçesinde kaçak yapı ile mücadele çalışmalarının yürütülmesi**						
PP	Kiralanan İş Makinası Çalışma Süresi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Saat	100	100	100,00%	
SH	**2.2. Mekân algısı yüksek, çekici ve kaliteli kentsel ortak alanlar tasarlanarak kent kimliğini güçlendirmek**						
PH	**2.2.1. Kentsel tasarım, dönüşüm, kırsal kalkınma projelerinin hayata geçirilmesi**						
SP	Hazırlanan Kentsel Tasarım Proje Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	2	2	100,00%	
SP	Belirlenen Sosyal Donatı Alanlarının Projelendirme Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	60,00%	60,00%	100,00%	
PH	**2.2.2. Anadolu Arastası projesinin hayata geçirilmesi**						
SP	Anadolu Arastası Projesi Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	60,00%	42,00%	70,00%	Uygulama esnasında vaziyet planında revizyonlar yapılmış olup, hedef tutturulamamıştır.
PH	**2.2.2. Anadolu Arastası projesinin hayata geçirilmesi**						
PP	İl Emniyet Müdürlüğü Polis Merkezi Amirliği Binası Projesi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Aile Sağlığı Merkezlerinin Yapılması - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı (Ataevler)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	30,00%	0,00%	0,00%	Yükleniciden kaynaklı olarak ruhsat alma süresi uzadığından hedef gerçekleşememiştir.
PP	Balat Koru İstasyonu Parkı - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	20,00%	100,00%	
PP	Sosyal Yaşam Merkezleri - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Korubaşı)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	0,00%	Korubaşı Sosyal Yaşam Merkezi projelendirme aşamasında olduğundan hedef tutturulamamıştır.
PP	Muhtelif Yerlerde Taksi Durakları Yapılması - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Özlüce)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Sosyal Yaşam Merkezleri - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Fadıllı)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PH	**2.2.6. Yeni pazaryerleri ve pazaryeri üst kapama projeleri yapılması**						
PP	Ataevler Pazaryeri - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	30,00%	12,00%	40,00%	Ataevler Pazaryeri projesinin üzerinde bulunan elektrik enerji nakil hattının kaldırılmamasından dolayı çalışmalar aksamaya uğramıştır.
PP	Altınşehir Pazaryeri Üzerinin Kapatılması - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	0,00%	Yıl içerisinde alınan kararlar doğrultusunda özkaynakla yapılacağından, Fen İşleri Müdürlüğüne aktarılması kararı alınmıştır.
PP	Çamlıca Pazar Yeri - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	10,00%	10,00%	100,00%	
PP	Çamlıca Pazar Yeri - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PH	**2.2.7. Yapısal uygulamaların sürdürülebilirliğinin sağlanması**						
PP	Gelen Kapı Numarası Taleplerinin Karşılanma Oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Gelen Bakım Onarım Taleplerinin Karşılanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	95,00%	95,00%	Çalışma ekiplerinin büyük projelere yönlendirilmesi ve maliyet artışları nedeniyle açıkta kalan talepler olduğundan hedef tutturulamamıştır.
SH	**2.3. Nilüfer'in sahip olduğu doğal, tarihi ve kültürel mirasın korunarak yaşatılmasını sağlamak**						
PH	**2.3.1. Nilüfer'in sahip olduğu kültür ve doğa turizmine yönelik projeler hazırlamak, tanıtım amaçlı materyal yayınlamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak**						
PP	Tanıtım Materyal Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	1	2	100,00%	
SP	Kültürel Miras Alanında Basılı Materyal Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	3	3	100,00%	
PH	**2.3.2. Kültürevi ve Müze etkinliklerini projelendirerek yaşayan mekânlar yaratmak ve bu mekanların hafıza belgeliğini oluşturmak**						
SP	Müze Ziyaretçi Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	170.000	207.903	100,00%	
SP	Yaşayan Müzelerde Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	43	70	100,00%	
PP	Müze Hizmeti Memnuniyet Oranı (HMA)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	97,01%	100,00%	
PH	**2.3.3. Nilüferin sahip olduğu kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi**						
PP	Hazırlanan Sivil Mimarlık Örneği ve Anıtsal Yapı Uygulama Projesi Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	2	2	100,00%	
PH	**2.3.4. Kırsaldaki çevre düzenlemelerinde tarihi ve doğal dokunun korunmasına ve uygulanmasına yönelik proje çalışmaları**						
PP	Gölyazı Arkeolojik Kazı Çalışmaları Projesinin Tamamlanma Oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüzde	35	28,75	82,14%	İlgili bakanlık izinlerinin, geç verilmesi nedeniyle proje kısıtlı bir zaman aralığında yapılabilmiştir. Bu nedenle hedefin altında kalınmıştır.
SH	**2.4. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek**						
PH	**2.4.1. Nilüfer'i afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bir kent haline getirmek**						
SP	Dış Paydaşlara Yönelik Sivil Savunma, Deprem, Yangın ve Temel Afet Bilinci Eğitimi Verilen Yıllık Kişi Sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	3.700	76.101	100,00%	
PP	Nak Tatbikat Sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	1	1	100,00%	
PP	Afet İstasyonlarının Aylık Kontrollerinin Yapılma Oran	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Deprem Öncü İşaretleri İzleme İstasyonlarının Periyodik Kontrollerinin Yapılma Oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
SP	Kentsel Dönüşüme Yönelik Yapılan İmar Planı Revizyonu Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	1	1	100,00%	
SH	**2.5. Nilüfer'de bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri ile herkes için erişilebilir ve güvenli yol ağı oluşturmak**						
PH	**2.5.1. Nilüfer'de yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri yapılması**						
SP	Yapılan Sıcak Asfalt Yol Uzunluğu	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	24.000,00	35.940,00	100,00%	
SP	Yeni Açılan Yol Uzunluğu	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	22.000,00	22.145,00	100,00%	
SP	Yapılan Bordür-Tretuvar Uzunluğu	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	16.000,00	16.280,00	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SP	Ulaşım Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	72,00%	68,20%	94,72%	Yeni yapılaşma olan mahallelerimizde inşaat imalatlarının %80-90 oranında tamamlanmaması nedeniyle asfalt ve tretuvar çalışması yapılamadığından bu durum VMA yı olumsuz etkilemektedir.
SP	Toplam Bisiklet Yolu Uzunluğu	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Km	170.000	170.031	100,00%	
PP	Açılacak Yeni Nilespit İstasyonu Sayısı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	3	6	100,00%	
PP	Bisiklet Yol Ağı Tespit Projesinin Tamamlanma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Planlanan Kadastro Yolları Bakım Onarımlarının Zamanında Yapılma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Yaya, Trafik ve Yol Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Gelen Uygulama Taleplerinin Karşılanma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PH	**2.5.2. Ulaşım hizmetlerinin sağlanabilmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması**						
PP	Belediye Genelindeki Akaryakıt Ihtiyacının Karşılanma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Araç ve Makinaların Bakım ve Onarımlarının Karşılanma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Araç ve Makinaların Sigortalarının Zamanında Yapılma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Makine Teçhizat Periyodik Bakımlarının Zamanında Yapılma Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Kiralanacak Araç Sayısı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	66	86	100,00%	
SH	**2.6. Nilüferin Kırsal Alanlarında, Kırsal Dokunun Korunarak Katılımcı Planlama Anlayışıyla Kırsal Büyümeyi Yönlendirmek**						
PH	**2.6.1. Kırsal Alan Planlama Ve Tasarım Kriterlerinin Belirlenmesi**						
SP	Kırsal Yerleşim Planlama Kriterleri Belirlenen Mahalle Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Adet	1	0	0,00%	Kırsal mahallelere yönelik meclis kararı Büyükşehir Belediye Meclisinden aralık ayı itibari ile geçmesinden dolayı çalışma yapılamamıştır.
PH	**2.6.2. Kırsal alanlarda dokunun korunarak örnek uygulamaların hayata geçirilmesi**						
PP	Kırsal alanlarda Örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi - Projenin Imalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	0,00%	0,00%	Projelendirme aşaması tamamlanmadığından hedef tutturulamamıştır.
PP	Kırsal alanlarda Örnekköy uygulamalarının hayata geçirilmesi - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	90,00%	90,00%	Proje çalışmaları tamamlanmış olup son onay beklenmektedir.
SA	**3. TOPLUMSAL GELİŞİM**						
SH	**3.1 Tüm paydaşların yerel karar alma mekanizmalarına katılımlarını ve işbirliklerini artırarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu geliştirmek**						
PH	**3.1.1. Toplumsal dayanışmayı ve aktif vatandaşlığı geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması**						
SP	Sosyal Projeler Koordinasyon Kuruluna Gelen Talep Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	240	115	47,92%	Pandemi sonrası etkinlik ve faaliyetlerin azalması SPK'ya olan başvuruların azalmasına neden olmuştur.
SP	Önemli Gün Etkinliklerine Katılım Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	335.000	395.000	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PH	**3.1.2. Sivil toplum oluşumlarını güçlendirici yerel yönetimlere katılımları arttıran çalışmalar yapılması**						
SP	Dernekler Yerleşkeleri Memnuniyet Anket Sonuçları	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	97,98%	94,09%	96,02%	Pandemi süreci sonrası STK'larda oluşan değişimden dolayı yerleşkelerin aktif kullanım verimliliği düştüğünden hedef tutturulamamıştır.
SP	Sivil Toplum Kuruluşları Ile Yapılan Etkinlik Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	65	39	60,00%	Pandemi sürecinden sonra birçok dernek kapanma durumuna gelmiş olduğundan, hedef tutturulamamıştır.
PP	Kadın Dernekleri İle Yapılan Toplantı Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	30	155	100,00%	
PP	Yeni Nesil Sivil Katılımcılık Strateji Eylem Planının Tamamlanma Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	0,00%	Hazırlık ve Planlama Faaliyetleri kapsamında çalışma grubu kurulmuş, dış paydaşlar ile ön anket çalışması gerçekleştirilmiştir. İzleme, değerlendirme ve raporlama faaliyeti için gerekli diğer aşamalar, çalışmalar devam etmektedir.
PH	**3.1.3. Karar süreçlerine paydaş katılımını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması**						
SP	Mahalle Komiteleri Memnuniyet Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	67,65%	84,56%	2019 yılında gerçekleşen Mahalle Komiteleri Seçimlerinin hemen akabinde yaklaşık iki buçuk yıl süren pandemi yasakları nedeniyle toplantıların gerçekleştirilememiş olması komite üyelerinin motivasyonunu düşürmüştür. Bu durum niceliksel olarak toplantı katılımcı sayısını azaltmış, yapılabilen toplantıların niteliği de durumdan etkilenmiştir.
PP	Kent Konseyi ile Ortak Yapılan Proje Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	45	39	86,67%	Nilüfer Kent Konseyi ile yapılan ortak proje çalışmaları devam etmekte olup, günümüz koşullarında planlanan etkinliklerin yapılamaması etkinlik sayılarının düşmesine dolayısıyla da hedefin tutturulamamasına neden olmuştur.
PH	**3.1.4. Mahallelerle iletişimi artırmaya yönelik faliyetler ve İletişim Merkezleri yapılması**						
PP	Düzenlenen Muhtar Toplantı Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	4	4	100,00%	
PP	Bölge Sorumlularının Yaptığı Muhtar Ziyareti Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	500	501	100,00%	
PP	Mahalle İletişim Merkezleri - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Unçukuru)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	50	50	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SH	**3.2 Nilüfer`de gelir eşitsizliğine, engelliliğe, yaşa, cinsiyet kimliği ve cinsel yönelime dayalı ayrımcılığın ve sosyal risk altındaki grupların karşılaştığı fırsat eşitsizliklerinin azaltılması, bir arada ve eşit yaşam kültürünün güçlendirilmesi**						
PH	**3.2.1. Sosyal risk altındaki gruplara yönelik sosyal destek çalışmaları ve toplumsal farkındalık çalışmaları yapılması**						
SP	Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	174	504	100,00%	
SP	Toplumsal Farkındalığı Arttırmaya Yönelik Verilen Eğitim/Atölye Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	46	41	89,13%	Bünyemizde bulunan eğitmen ve sosyologların sayısını azalması ve görev değişiklikleri nedeniyle yeterli eğitim sayısına ulaşılamamıştır.
SP	Sosyal Hizmetlerden Duyulan Memnuniyet Oranı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Yüzde	86,00%	79,50%	92,44%	Müdürlüğümüzce hizmet bazlı yapılan memnuniyet anketlerinde (HMA) %90 üzerinde memnuniyet elde edilmiştir. Vatandaş memnuniyet anketlerinde (VMA) hizmet almamış vatandaşlara da anket yapıldığı için vatandaş sorulan sorulara olumsuz yanıtlar vermiş olabilir. Ayrıca 2023 yılı VMA döneminde ilgili sorular gözden geçirilecektir.
PP	Engelli Bireylere Yönelik Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	30	45	100,00%	
PP	Kadınlara ve Çocuklara Yönelik Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	50	258	100,00%	
PP	Toplumsal Eşitlik Merkezine Gelen Başvurularının Karşılanma Oranı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Gönüllü Test ve Danışmanlık Merkezine Gelen Başvuruların Karşılanma Oranı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Hükümlü ve Yükümlü Bireylere Yönelik Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	5	5	100,00%	
PP	Planlanan Sosyal Destek ve Yardım Çalışmalarının Hayata Geçirilme Oranı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Kültürel Değerlerimizi Yaşatmaya Yönelik Yapılması Planlanan Çalışmalarının Hayata Geçirilme Oranı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Yaşlı Bireylere Yönelik Yapılan Sosyal Çalışma Sayısı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Adet	60	173	100,00%	
PP	Gelen Sağlık Hizmetleri Taleplerinin Karşılanma Oranı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Yüzde	90,00%	97,49%	100,00%	
PP	Bağımlılıkla Mücadele Birimine Gelen Başvurularının Karşılanma Oranı	Sosyal Destek İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PH	**3.2.2. Sosyal çalışmalar için yeni tesislerin ve uygulamaların hayata geçirilmesi**						
PP	Bizimev Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi Ve Engelli Bakımevi Binasının Yapılması - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	30,00%	0,00%	0,00%	Bağışçının ekonomik nedenlerle vazgeçmesinden dolayı gerçekleşmedi.
PP	Sosyal Yaşam Destek Merkezi - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	30,00%	0,00%	0,00%	Bağışçının ekonomik nedenlerle vazgeçmesinden dolayı gerçekleşmedi.
PP	Olgun Gençlik Merkezleri - Projenin Imalatının Tamamlanma Oranı (Beşevler)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PP	Olgun Gençlik Merkezleri - Projenin Imalatının Tamamlanma Oranı (Cumhuriyet)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	0,00%	İmalatın yapılması planlanan alanda bulunan mevcut yapıların (ASM, trafo) kesintisiz hizmet vermesini sağlamak için, proje etaplandırılmış dolayısıyla projede revizyona gidilmiştir. Bu nedenle hedef tutturulamamıştır.
PP	Ertuğrul Kız Yurdu ve Ticaret Merkezi - Projelendirmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	0,00%	Yap-İşlet-Devret modeli ile yapılmasına karar verilmiş ve proje temini dışarıdan gerçekleştirmiş olup bu proje için müdürlüğümüzce çalışma yapılmasına ihtiyaç duyulmamıştır.
SH	**3.3 Nilüfer'in yaşam boyu spor kültürünün içselleştirildiği bir spor kenti olmasını sağlamak**						
PH	**3.3.1. Nilüferlileri spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonlar düzenlenmesi**						
SP	Düzenlenen Spor Organizasyon Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	21	31	100,00%	
SP	Düzenlenen Spor Organizasyonlarına Katılım Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	51.000	58.548	100,00%	
SP	Spor Etkinliklerinden Duyulan Memnuniyet Oranı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	77,80%	97,25%	Konak Olimpik Yüzme Havuzu tadilatta olduğu için kısıtlı hizmet verilmiş bu nedenle hedef tutturulamamıştır.
PP	Kırsal Mahallelerde Sporu Teşvik Amaçlı Düzenlenen Organizasyon Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	6	10	100,00%	
SP	Düzenlenen Spor Söyleşi Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	4	4	100,00%	
PH	**3.3.2. Spor tesislerinin yapılması**						
PP	Squash Salonu - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	90,00%	90,00%	İnşaat maliyet artışları nedeniyle yüklenici belirlenen hedefte tamamlayamamıştır.
PP	Sporcu Sağlığı Merkezi - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	0,00%	Yüklenici tamamlayamadı iptal edildi.
PP	Nilüfer Fadıllı Havacılık Parkı - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	30,00%	60,00%	Proje aşamasında gecikme oluğu için hedef tutturulamamıştır.
PP	Altınşehir / Ertuğrul Kapalı Yüzme Havuzu Yapımı - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	0,00%	0,00%	Yükleniciden kaynaklı sebeplerle inşaat süreci aksamaya uğramıştır.
PP	Balat Tenis Kortları (Arasta Tenis Klübü) - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	80,00%	100,00%	
PP	Spor Sahaları Ve Sosyal Tesislerin Yapılması - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Karaman)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	90,00%	100,00%	
PP	Adrenalin Park - Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	30,00%	37,50%	Karayolları geçiş izni sebebi ile süreç uzamıştır.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SH	**3.4 Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak**						
PH	**3.4.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi**						
SP	Düzenlenen Toplam Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	1.300	1.139	87,62%	Pandemi döneminden yeni çıkıldığı için etkinlikler tedbiren açık alanlarda ve sınırlı sayıda planlanmıştır. Bu nedenle hedefin altında kalınmıştır.
SP	Düzenlenen Etkinliklere Katılım Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	600.000	585.480	97,58%	Pandemi döneminden yeni çıkıldığı için etkinlikler tedbiren açık alanlarda ve sınırlı sayıda planlanmıştır. Bu nedenle katılımcı sayıları hedefin altında kalmıştır.
SP	Kültür ve Sosyal Faaliyetlerden Duyulan Memnuniyet Oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüzde	80,50%	78,40%	97,39%	Pandemi nedeniyle etkinliklerden bazılarının gerçekleştirilememesi veya açık alanlara taşınamaması vatandaş memnuniyetinin düşmesine neden olmuştur.
PP	Açılan Sergi Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	40	49	100,00%	
PP	Sanat Atölyelerine Toplam Katılım Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	35.000	18.533	52,95%	Atölyeler genel olarak kapalı alanlarda ve yüzyüze gerçekleştirildiği için, atölye sayıları ve katılım durumu sınırlı olabilmiştir. Bu nedenle öngörülen hedefin altında kalınmıştır.
PP	Resim-Müzik-Kısa Film Kategorilerinde Düzenlenen Tematik Yarışma Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	2	2	100,00%	
PP	Nilsem Çalışmalarına Katılan Kişi Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	40	49	100,00%	
PH	**3.4.2. Kültürevleri yapılması**						
PP	Pancar Deposu Kültürevi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	10,00%	0,00%	0,00%	Proje aşamasında gecikme oluğu için hedef tutturulamamıştır.
PP	23 Nisan Müzik Evi Projesinin Tamamlanma Oranı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	15,00%	15,00%	Projelendirme ve ihale süreçlerinin zamanında sona ermemesi nedeniyle hedefin altında kalınmıştır.
SH	**3.5 Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak**						
PH	**3.5.1. Nilüferde kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak**						
SP	Yıl Boyunca Kütüphaneden Yararlanan Toplam Kullanıcı Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	200.000	522.553	100,00%	
SP	Kütüphane Toplam Üye Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	51.000	55.269	100,00%	
SP	Kütüphane Koleksiyonuna Kayıtlı Materyal Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	118.000	118.876	100,00%	
SP	Yıllık Kütüphane Etkinlik Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	126	220	100,00%	
SP	Yıllık Kütüphane Etkinlik Toplam Katılımcı Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	8.800	10.463	100,00%	
PP	Düzenlenen Atölye Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	80	80	100,00%	
PP	Balat Kütüphanesi Tamamlanma Oranı	Kütüphane Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PP	Görükle Kütüphanesi Tamamlanma Oranı	Kütüphane Müdürlüğü	Yüzde	50,00%	50,00%	100,00%	
PP	Yazıevlerindeki Yıllık Konuk Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	10,00%	11,00%	100,00%	
PP	Kütüphanecilik Hizmetleri ile İlgili Kurulan İşbirliği Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü	Adet	3,00%	3,00%	100,00%	
SH	**3.6 Tiyatro sanatını toplumun tüm katmanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırarak, evrensel değerlere sahip bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak**						
PH	**3.6.1. Başta Nilüfer olmak üzere Bursa il sınırları içinde yaşayan vatandaşları tiyatro ile buluşturmak**						
SP	Belediye Tiyatro Müdürlüğü'nün Yapmış Olduğu Etkinliklere Katılım Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	27.000	23.080	85,48%	Sezon başında salonların yarı kapasite ile açık olması, salgın nedeniyle yıl içerisinde temsillerin iptal edilmesi, Repertuvar Kurulu'nca son iki sezon çocuk oyunlarına yer verilmemesi nedeniyle istenen seyici sayısına ulaşılamamıştır.
PP	Düzenlenen Tiyatro Atölyeleri ve Workshop Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	10	5	50,00%	Atölye çalışmalarının bir bölümünün festival kapsamında gerçekleşmesi planlandığı için tamamı yapılmamıştır.
PP	Tiyatro Hizmetlerine Erişimde Zorluk Yaşayan ve Ücretsiz Olarak Tiyatro Sanatı Ile Buluşturulan Kişi Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	2.500	2.976	100,00%	
PP	Nilüfer Izleyicisi Ile Buluşturulan Ulusal / Uluslararası Oyun ve Proje Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	20	3	15,00%	Nilüfer Tiyatro Festivali Covid-19 bulaş riskinin devam etmesi nedeniyle gerçekeleştirilememiştir.
SP	Yeni Yazılanlar Öncelikli Olmak Üzere Dünya Tiyatrosu Eserlerinin Tercüme ve Uyarlama Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	1	1	100,00%	
PH	**3.6.2. Tiyatro sanatının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak**						
SP	Gerçekleştirilen Toplam Turne Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	4	2	50,00%	Sezon programının yoğunluğu, oyunlarımızın dekor tasarımlarının her sahneye uygun olmaması, yıl içerisinde yeni oyunlar çıkarılmasından dolayı ekibin yetersiz kalması
SP	Tiyatro Sanatına Kazandırılan Yıllık Yeni Eserler Sayısı	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Adet	4	4	100,00%	
SH	**3.7 Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak**						
PH	**3.7.1. Çocuk ve gençlerin gelişimine yönelik çalışmalar ile topluma katılım kapsamını artırarak yeni neslin güçlenmesine katkı sağlamak**						
SP	Gençlik Memnuniyet Oranı (18-29 Yaş)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	81,50%	71,30%	87,48%	Pandeminin ardından gençlere sunulan belediye hizmetleri kapsamında oluşan beklentilerin artması nedeniyle sonuçlarda hedefe ulaşılamamıştır.
SP	Kodlama ve Beceri Atölyelerinde Çocuklarla Yapılan Etkinlik Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	7	110	100,00%	
PP	Tasarım Atölyesi Projesinin Tamamlanma Oranı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Yeni Nesil Merkez Projesi - Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	0,00%	İlgili proje için yıl içerisinde üst yönetim tarafından iptal kararı alınmıştır.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SA	**4. EKOLOJİK DENGE**						
SH	**4.1 Çevre ve insan sağlığını korumaya yönelik yapılan çalışmalarla Nilüfer'de çevre bilincini ve farkındalığı arttırmak**						
PH	**4.1.1. Kirlilik kaynaklarının tespit edilerek, izlenmesi, kontrol altına alınması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması**						
SP	Çevre Eğitimi Verilecek Okul Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	70	25	35,71%	Pandemi döneminde okulların kapalı olması sebebi ile hedeflenen okul sayısının gerisinde kalınmıştır.
PP	Şebeke Suyunun Mahallelerde İzlenmesi Oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Gürültü Kaynaklı Vatandaş Şikayetlerinin Çözümlenme Oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	86,00%	80,25%	93,31%	İşletmelerin açık alanda etkinlik yapmalarının önüne geçilememesi nedeni ile hedef gerçekleştirilememiştir.
SP	Atık Bitkisel Yağların Toplanmasından Duyulan Memnuniyet Oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	72,00%	76,90%	100,00%	
PP	Hava Kalitesi İzleme İstasyonu Verilerinin Raporlanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	4,00%	4,00%	100,00%	
PH	**4.1.2. Sağlık Etki Değerlendirme yönteminin yapılacak olan projelerde uygulanmasının sağlanması**						
SP	Müdürlüklere Verilen SED Eğitimi Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	1	1	100,00%	
PH	**4.1.3. Geri dönüşüm atıklarının toplanması ve bilgilendirme çalışmaları yapılması**						
SP	Nüfus Başına Toplanan Geri Dönüşüm Miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Kg/Kişi	6,25	12,74	100,00%	
SP	Yıllık Geri Dönüşüm Eğitim Ve Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	10.000	8.860	88,60%	Pandemi sonrası Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşmelerimiz neticesinde 2021-2022 eğitim öğretim yılı bahar döneminde okullarda eğitimlere izin verilmediğinden hedefin altında kalınmıştır.
SH	**4.2 Nilüfer Halkının ve birarada yaşadığımız canlıların sağlığını korumak ve refahını sağlamak**						
PH	**4.2.1. Canlıların sağlığını ve popülasyonunu korumaya yönelik uygulamalar ve bilgilendirme çalışmaları yapılması**						
SP	Veteriner İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Yüzde	74,00%	70,60%	95,41%	Vatandaş memnuniyet anketinde yer alan soru vatandaşın kısırlaştırma hizmetinden memnun olmasıyla ilgili olduğu için göstergemiz olan Veteriner Hizmetlerimizden genel memnuniyetin oranını karşılamamaktadır. Bu nedenle 2023 yılı için anketteki soruların değiştirilmesi planlanmaktadır.
SP	Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	1.680	2.338	100,00%	
PP	Çip Uygulaması Yapılan Sahipsiz Hayvan Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	1.600	2.444	100,00%	
SP	Okul ve Mahalle Komitelerine Verilen Eğitim Semineri Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	3	38	100,00%	
PP	Hayvanların Yaşamlarını Rahatlıkla Sürdürebilmek İçin Yapılan Yenilikçi Hizmet Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Adet	2	2	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PH	**4.2.2. Canlıların refahını sağlamak için yeni tesislerin hayata geçirilmesi**						
PP	Doğal Yaşam Merkezinin Yapılması-Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	50,00%	50,00%	Avan projesi tamamlanıp uygulama projesi etaplar halinde yapıldığından hedef tutturulamamıştır.
PP	Doğal Yaşam Merkezi - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	20,00%	0,00%	0,00%	Proje aşamasında gecikme oluğu için hedef tutturulamamıştır.
PP	Veteriner İşleri Müdürlüğü Tesislerinin Revizyonu - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	45,00%	45,00%	Projelendirme aşaması yıl sonuna doğru tamamlandığından hedef tutturulamamıştır.
SH	**4.3 Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak**						
PH	**4.3.1. Küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede farkındalığı geliştirmek ve karbon emisyonunu azaltmak**						
SP	Nilüfer Ilçesi Karbon Emisyonunun Azaltım Oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	22,00%	17,00%	77,27%	Nüfus ve yapı stoğu artışı nedeniyle hedeflenen azaltım gerçekleşememiştir.
SP	Yenilenebilir Enerji Kaynakları Ile Belediyemiz Için Üretilecek Toplam Elektrik Enerjisi Miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Mwh	210,00	150,72	71,77%	Güngören'de kurulacak olan GES'in kurulumu, ihale 2 kez iptal edildiği için gerçekleştirilememiştir. Bu sebeple elektrik üretimi hedeflenenin altında kalmıştır.
SP	Yıllık Enerji Verimliliği ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Konularında Eğitim Ve Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	1.200	1.042	86,83%	Pandemi sonrası Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşmelerimiz neticesinde 2021-2022 eğitim öğretim yılı bahar döneminde okullarda eğitimlere izin verilemdiğinden okul eğitimleri yapılamamıştır. İklim yılı dolayısı ile Belediyemizce düzenlenen Enerji Verimliliği konulu çeşitli etkinliklere katılan vatandaşlarımızın toplam sayısıdır.
SP	Üretilen Kompost Miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Ton	19,00	22,70	100,00%	
PP	Ekolojik Yaşam Alanları-Projelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
PP	Ekolojik Yaşam Alanları - Projenin İmalatının Tamamlanma Oranı (Konaklı)	Fen İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	0,00%	0,00%	Projede revizyon yapıldığı için hedef tutturulamamıştır.
SH	**4.4 Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak**						
PH	**4.4.1 Nilüferin daha temiz ve yaşanabilir bir kent olmasını sağlayarak temizlikten duyulan memnuniyeti artırmak**						
SP	Cadde ve Sokakların Süpürülmesi Ile İlgili Memnuniyet Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	74,50%	93,13%	*İlçe nüfusumuzun hızla artması sonucunda oluşan personel eksikliği. *Kurumumuz süpürge aracının 2022 yılı içerisinde randımanlı çalışmaması.

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SP	Evsel Atık Toplama Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	83,50%	76,00%	91,02%	*Pandemiden sonra vatandaşların düzensiz çöp çıkarması ve edinilen alışkınlıkların değişmesi. *Yeni yapılan apartman, site ve işyerleri için yapı müteahhit/ vatandaş tarafından yer altı ya da yer üstü konteyneri temin edilmemesi ve kapalı konteyner muhafaza alanı yaptırılmaması.
SP	Kullanılmayan Eşya ve Tadilat Atıkları Ile Ilgili Memnuniyet Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	81,00%	77,95%	96,23%	*Ücretsiz olarak gerçekleştirdiğimiz bu hizmetlerde vatandaşa verilen süreden daha kısa zamanda atıklar alınmış olup, hizmette her hangi bir aksama olmamıştır. Anket hizmet almamış vatandaşa da sorulmuş olabileceğinden memnuniyet düşük çıkmıştır.
PP	Yıllık Temizlenen Sokak Metrajı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Metre	66.000,00	72.485,68	100,00%	
PP	İbadethane Halılarının Temizlik Hizmeti Memnuniyet Oranı (HMA)	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	80,00%	83,94%	100,00%	
PP	Çöp Konteynırı Tamir Ve Yıkama Hizmeti Istek Öneri Kapanma Süresi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Gün	2,50	1,65	100,00%	
PP	Nilüfer'de Atıkların Toplanması İçin Yerüstü Konteyneri Taleplerinin Karşılanma Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Yüzde	100,00%	100,00%	100,00%	
SH	**4.5 Nilüfer de yaşayanlara ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre oluşturmak**						
PH	**4.5.1. Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması**						
SP	Park ve Ağaçlandırma Alanlarının Bakımlarından Duyulan Memnuniyet Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	77,00%	72,90%	94,68%	Salgın hastalık nedeniyle alınan tedbirlerin kaldırılması vatandaşların açık alanlarda yoğun olarak vakit geçirmesine neden olmuştur. Yoğun kullanıma karşılık bakım personeli eksikliğinin giderilmesinde geç kalınması hizmetlerin yeterince hızlı yerine getirilememesine dolayısıyla memnuniyet oranının düşük gerçekleşmesine sebep olmuştur.
SP	Kişi Başına Düşen Düzenlenmiş Park Alanı Miktarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	m²/kişi	2,95	2,84%	96,15%	Nüfus artışına bağlı olarak hedef düşük gerçekleşmiştir.
SP	Kişi Başına Düşen Düzenlenmiş Toplam Yeşil Alan Miktarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	m²/kişi	18,25	16,52	90,53%	Nüfus artışına bağlı olarak hedef düşük gerçekleşmiştir.
PP	Balat Orman Yenileme Projesinin Tamamlanma Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	40,00%	0,00%	0,00%	Proje aşaması devam ettiği için imalat yapılamamış dolayısıyla hedef gerçekleştirilememiştir.
PP	Yıl İçerisinde Hizmete Açılan Park Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Adet	7	20	100,00%	
PP	Yıl İçerisinde Aydınlatma Ekipmanları Yenilenen Park Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Adet	4	7	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PH	**4.5.2. Fidan dağıtımı ve ağaçlandırma faaliyetlerinin yürütülmesi**						
SP	Toplam Dikilen Fidan Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Adet	375.000	375.145	100,00%	
PP	Yıl İçerisinde Ağaçlandırılan Alan Büyüklüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	m²	22.000,00	32.196,00	100,00%	
PH	**4.5.3. Ekolojik denge içerisinde sürdürülebilir ve yaşanabilir daha yeşil bir çevre için bitkisel atıkların geri kazanım faaliyetlerinin sürdürülmesi**						
PP	Belirlenen Dönem İçerisinde Toplanan Budama Atıklarından Elde Edilen Kompost Miktarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yüzde	5,00%	5,00%	100,00%	
SH	**4.6. Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek, sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak**						
PH	**4.6.1. Ekolojik tarım koşullarında yapılan bitkisel ve hayvansal üretimleri desteklemek**						
PP	Ekili-Dikili Arazi Alanının Konaklı Ekoçiftlik Toplam Arazi Alanına Oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	50,00%	94,00%	100,00%	
SP	Tohum Kütüphanesinde Bulunan Tohum Çeşit Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	545	602	100,00%	
PP	Hasanağa Gıda Merkezinde Üreticilerle Yapılan Faaliyet Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	5	5	100,00%	
PP	Açılan Mahalle Bostanı Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	1	1	100,00%	
PH	**4.6.2. Sorumlu üretim ve tüketim bilincini yaygınlaştırmak**						
SP	Sorumlu Üretim Ve Tüketim Bilincinin Arttırılmasına Yönelik Eğitim Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	10	10	100,00%	
PP	Tohum Takas Etkinliğinde Dağıtılan Tohum Çeşit Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	10	27	100,00%	
SA	**5. EKONOMİK GELİŞİM**						
SH	**5.1 Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak**						
PH	**5.1.1. Nilüfer'de kırsal ve tarımsal kalkınmayı güçlendirerek, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesini sağlamak**						
SP	Nilüfer Ilçesinde Tarım ve Hayvancılıkla Uğraşan Kişilere Verilecek Toplam Eğitim Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	13	49	100,00%	
SP	Tarım ve Hayvancılık Konusunda Verilen Eğitimlerden Memnuniyet Oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Yüzde	65	89	100,00%	
SP	Dağıtılan Fide Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	200.000	20.000	100,00%	
PP	S.S. Nilüfer Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile birlikte yapılan etkinlik sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	5	5	100,00%	
PP	Çiftçi Evinde Yürütülen Faaliyet Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	7	7	100,00%	
PP	Kurulacak Meyve Bahçesi Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	3	9	100,00%	
PP	Kovan Başına Düşen Bal Üretimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Kg	10,00	0,00	0,00%	Meyve bahçeleri olgunlaşmadığından Arıcılık Faaliyetleri sonraki yıllara ertelenmiştir.
PP	Organik Ürün Pazarı ve Üretici Pazarlarında Yapılan Denetim Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Adet	48	136	100,00%	
SH	**5.2 İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak**						
PH	**5.2.1. İş ve meslek edindirme programlarıyla istihdama katkıda bulunmak**						
SP	İş Başvurularından Işe Yerleştirme Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yüzde	9,30%	11,76%	100,00%	

Türü	Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	Birim Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
SP	Meslek Edindirme Program Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Adet	5	1	20,00%	Planlanan Meslek Edindirme kurslarına talep olmaması nedeniyle eğitim gerçekleştirilmemiştir.
SP	Pozisyon Açığı Olan Meslek Gruplarını Belirlemek İçin Yapılan Analiz Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Adet	1	1	100,00%	
SH	**5.3 Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak**						
PH	**5.3.1 Bölgede sosyal girişimcilik algısının ve ekosisteminin geliştirilmesine katkı sağlamak**						
SP	Sosyal Girişimcilik Algısının Geliştirilmesine Yönelik Toplam Etkinlik Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	30	82	100,00%	
SH	**5.4 Kırsal turizm aracılığıyla bölge halkına ekonomik gelir ve istihdam yaratılarak aynı zamanda kırsal turizmin yaygınlaştırılması**						
PH	**5.4.1. Mysia Yolları Kültür, Tarih ve Doğa Rotaları Projesi**						
SP	Mysia Yolları Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	4	6	100,00%	
PP	Doğa Yürüyüşü Etkinlik Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	4	6	100,00%	
SP	Turizme Yönelik İşbirliği Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Adet	1	2	100,00%	

2022-2024 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda hazırlanmış olan 2022 yılı Performans Programında 101 adet Performans Hedefi altında toplamda 247 adet performans göstergesi ve 313 adet proje/faaliyet yer almaktadır.

5 adet stratejik amaç (SA)

↓

30 adet stratejik hedef (SH)

↓

101 adet performans hedefi (PH)

↓

101'i Stratejik Plan göstergesi (SP) olmak üzere

↓

146 adet performans göstergesi (PP) ile Kurumsal Performans Değerlendirmesi yapılmaktadır.

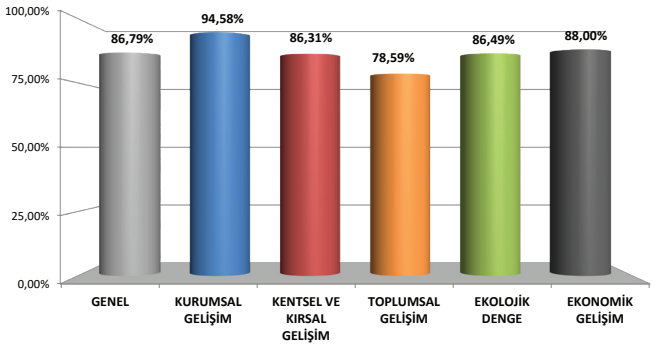
Performans programında yer alan performans göstergelerinin bir kısmı Stratejik Plandan gelen Temel Göstergeler olup hedefleri 5 yıllık belirlenmektedir. Bununla beraber proje/faaliyet bazlı yıllık olarak belirlenen Performans Programı göstergeleri de ilgili Performans hedeflerinin altında değerlendirilmektedir.

Performans Hedeflerinin altında yer alan SP ve PP göstergelerinin gerçekleşmesi o Performans Hedefinin başarısını gösterirken, Performans Hedeflerinin gerçekleşmelerinin ortalaması alınarak ilgili oldukları Stratejik Hedeflerin başarısı, Stratejik Hedeflerin gerçekleşmelerinin ortalaması alınarak ilgili oldukları Stratejik Amaçların başarısı, Stratejik Amaçların gerçekleşmelerinin ortalaması alınarak da kurumun genel başarı seviyesi belirlenmektedir.

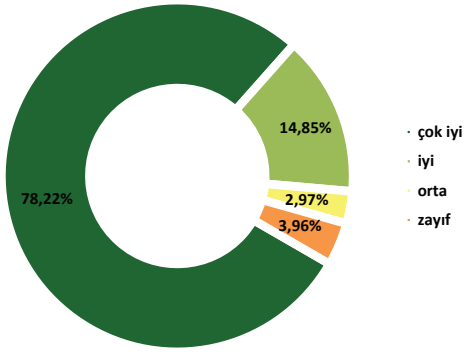
2022 yılı Performans Programına Uyum hedefi Stratejik Planımızda %90 olarak belirlendiğinden başarı seviyeleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

GERÇEKLEŞME ORANI	SEVİYE
90% ve üstü	Çok iyi
60% - 90%	İyi
40% - 59%	Orta
0% - 39%	Zayıf

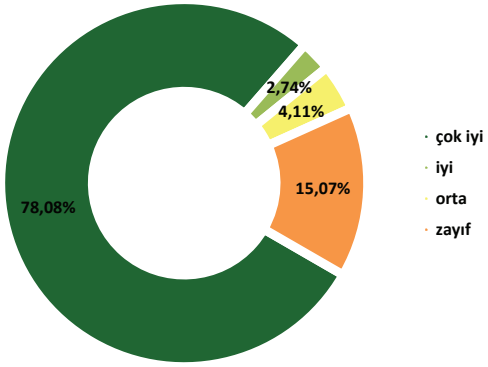
Kurumumuzun 2022 yılı performans programı gerçekleşmesi %85.08 olup, stratejik amaçlar bazında gerçekleşmeler aşağıdaki grafikte verilmiştir.



Stratejik Hedeflerin gerçekleşme oranlarına göre başarı seviyeleri aşağıda yer almaktadır. Bu kapsamda 101 stratejik hedeflerin 94'ü çok iyi ve iyi seviyesinde gerçekleşmiştir.



Gerçekleşme oranı orta seviyede olan stratejik hedefler incelendiğinde pandemi sonrasında sağlık tedbirlerinin devam etmesinden dolayı özellikle etkinlik ve faaliyetlerin gerçekleşmelerinde sapmalar oluştuğu görülmüştür.

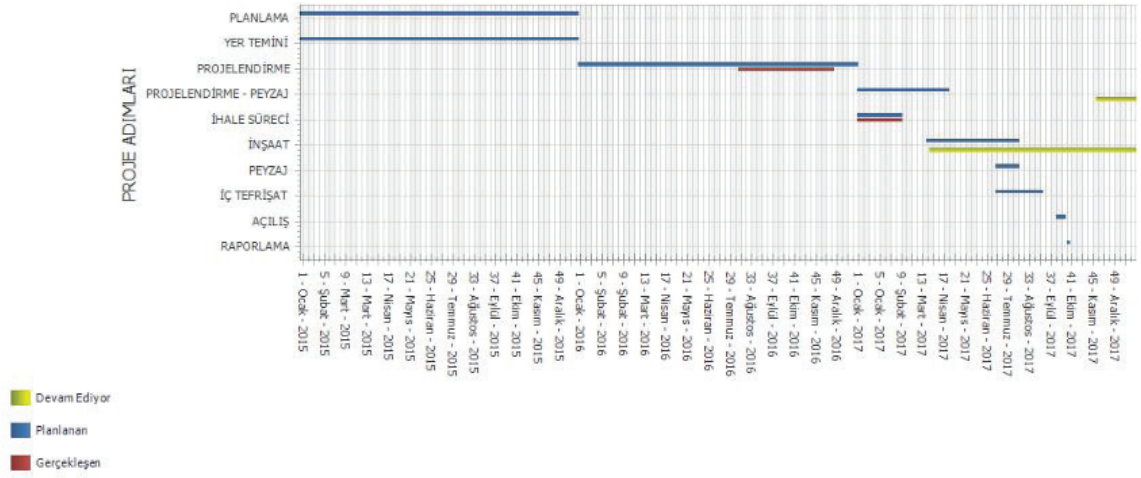


Performans göstergelerinin ise %78,08'i çok iyi seviyede gerçekleşme oranına sahipken toplam göstergelerin %67,20'sinde de hedef %100 oranında gerçekleşmiştir.

III.B.3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Nilüfer Belediyesi Performans Bilgi Sistemi 5 yıllık süreci kapsayan Stratejik Plan, Stratejik Planının yıllık uygulama dilimlerini kapsayan Performans Programı ve yıllık sonuçların değerlendirildiği Faaliyet Raporuna gerekli tüm verileri sağlayacak şekilde kurulmuştur. Stratejik Planın gerçekleşmesinin ve başarısının izlenip değerlendirildiği 2 temel bileşen olan hedefler ve proje/faaliyetler iki ayrı sistem üzerinden takip edilmektedir.

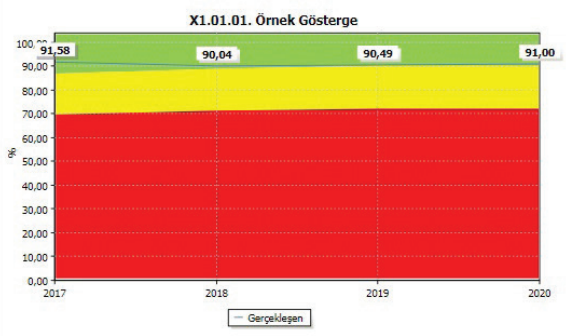
Müdürlüklerimizin yürütmüş olduğu proje/faaliyetlerin fiziksel ve mali gerçekleşmeleri yıl içerisinde "Stratejik Plan Modülü" üzerinden Proje koordinatörleri ve sorumluları tarafından takip edilmekte ve Stratejiyi Gözden Geçirme Toplantısında görüşülmek üzere Üst Yönetime raporlanmaktadır. Proje ve Faaliyetlerin mali geçekleşmelerinin daha sağlıklı izlenebilmesi için Muhasebe Modülü ile entegrasyonu sağlanmıştır.



Performans göstergelerinin gerçekleşmeleri ise kurum içerisinde tüm müdürlüklere kullanım yetkisi verilen bir yazılım üzerinden takip edilmektedir. Göstergeler türlerine göre aylık, çeyreklik, yarıyıllık ve yıllık periyotlarda takip edilmekte ve yıl içerisinde Stratejiyi Gözden Geçirme Toplantılarında üst yönetim tarafından, Yönetimi Gözden Geçirme Toplantılarında ise tüm yönetim ekibi tarafından izlenmektedir.

Yılsonu Performans Değerlendirme Sunumlarında ise tüm sonuçlar, bahsedilen yazılımlar üzerinden rapor alınarak tüm yönetim ekibiyle paylaşılmakta ve Performans yönetim sistemi kurum kültürü de dikkate alınarak analiz edilmekte, değerlendirilmekte, sistemin daha etkin olarak yürütülmesi için gereken iyileştirmeler tespit edilmektedir.





KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

KURUMSAL GELİŞİM

- Ulusal ve uluslararası düzeyde öncü ve örnek çalışmalar
- Yenilikçi bakış açısı ve uygulamalar ve üst yönetim desteği
- Güçlü liderlik ve katılımcı yönetim anlayışının var olması
- Birçok alanda öncü olacak projeler geliştirme kabiliyeti
- Yönetim sistemlerinin uygulanması ve EFQM mükemmellik modelinin benimsenmesi
- Yapılan sürekli iyileştirme çalışmaları
- Belediye gelirlerinin arttırılmasına yönelik yapılan çalışmalar
- Ulusal ve uluslararası düzeyde güçlü işbirliklerimizin olması
- Dış kaynaklı hibe ve fon yönetimi
- Katılımcı stratejik plan çalışmaları
- Vatandaş odaklı bir yönetim sisteminin olması
- Kurum kültürünün var olması ve aynı yönetim anlayışının uzun yıllardır devam etmesi

KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM

- Planlı gelişme yaklaşımı
- Planlardaki kişi başına düşen yeşil alanın yeterli olması
- Üye olunan birlikler, organizasyonlar vb. nedeniyle kentsel ve kırsal gelişim alanında geniş bir vizyona sahip olunması
- Bisiklet ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri
- Kültürel mirasın korunarak yaşatılmasına yönelik uygulamalar
- Katılımcı planlama süreçlerinin varlığı
- Yapılan yatırımların birden fazla fonksiyon içerecek şekilde planlanması ve çok amaçlı olarak değerlendirilmesi
- Belediye arazilerinin koop tarafından işlenmesi
- Kırsalda hizmetlere erişimin sağlanması amacıyla geliştirilen projeler

TOPLUMSAL GELİŞİM

- Toplum ihtiyacına yönelik sosyal projelerin üretilmesi
- Herkes tarafından erişilebilir kent sınırlarını aşan öncü kültürel ve sanatsal etkinlikler
- Sivil toplumu destekleyen uygulamalar ve güçlü işbirlikleri
- Katılımcılık kültürü ve öncü ve örnek katılımcı uygulamalar
- Uzun yıllardır sürdürülen spora teşvik edici çeşitli sportif etkinlikler ve organizasyonlar
- Yüksek kalitede spor tesislerinin varlığı
- Dezavantajlı gruplara yönelik sunulan sosyal destek hizmetleri
- Eşitlik ilkesini ön plana alarak hak temelli belediyecilik çalışmalarının yürütülmesi
- Kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşmasına yönelik uygulamalar
- Sosyal yaşamın zenginleşmesindeki belediye katkısı

EKOLOJİK DENGE

- Çevresel kirleticilerin ölçümlenerek izlenmesi ve çevre farkındalık çalışmaları
- Sokak hayvanlarının korunması ve beslenmesine yönelik uygulamalar ve güçlü işbirlikleri
- Yeşil alanları artırmaya yönelik çalışmalar ve kişi başına düşen yeşil alan miktarının yüksek olması
- Aralıksız ve hızlı çalışan katı atık toplama ağının kurulmuş olması
- Atık Yönetimi
- Başkanlar sözleşmesi ve Enerji Eylem Planı
- Belediye olarak yapılan işlerde çevre ve insan sağlığı önceliklendirilerek kararlar alınması
- Ata tohumlarının kullanımlarının yaygınlaştırılmasına yönelik uygulamalar

EKONOMİK GELİŞİM

- Kırsal ve tarımsal kalkınmanın desteklenmesi
- Kooperatifçiliğin yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetler
- Sosyal girişimcilik konusundaki öncü uygulamalar ve farkındalık çalışmaları
- Üretici kooperatif ve derneklerini destekleyen uygulamalar
- Kadın derneklerinin kurulmasına ve faaliyetlerine sağlanan destek
- İstihdama katkı sağlayan “İş Ofisi”nin varlığı
- Meslek edindirme programları

B- ZAYIFLIKLAR

KURUMSAL GELİŞİM

- Farklı statülerde çalışanların olmasından kaynaklı çalışma şartlarındaki ve personel özlük haklarındaki farklılıklar
- Birimler arası iletişimsizlik ve koordinasyon eksikliği
- Tanıtım stratejilerinin etkin olmaması
- Alınan kararların sıklıkla değişmesi ve karar süreçlerinin uzaması

- Yeterli beceri ve donanıma sahip personel eksikliği
- Teknolojik altyapı ve dijital dönüşüm yetersizliği

KENTSEL VE KIRSAL GELİŞİM
- Doğal afetlere ve salgınlara yönelik afet yönetimi stratejisi ve uygulamalarının eksikliği
- Binalarda depreme yönelik analizlerin yapılmamış olması
- Kırsal alan planlamasına yönelik stratejilerin tanımlanmamış olması
- Tamamlanamayan önemli vizyon projeler
- Büyük ölçekli kentsel açık alanların eksikliği
- Akıllı şehir yaklaşımlarının benimsenmemiş olması
- Kentsel tasarım uygulamalarının yetersizliği

TOPLUMSAL GELİŞİM
- Katılım süreçlerinde aynı kişilerin yer almasından dolayı kapsam ve çeşitliliğinin az olması
- Spor etkinliklerinin pandemi sürecine uygun şekilde sürdürülememesi
- Çocuk katılımına yönelik uygulamaların kısıtlı olması
- Gençlerin ve çocukların kapasite gelişimini sağlayacakları uygun alanların yeterli olmaması
- Sosyalleşme alanlarının eksikliği
- Bazı hizmet binalarımızın engellilerin kullanımına uygun olmayışı
- Kadın sığınma evinin olmaması

EKOLOJİK DENGE
- Yenilenebilir enerji çalışmalarının uygulamaya geçirilememesi
- Sokak hayvanlarına ilişkin doğal yaşam alanının yokluğu
- Park bakım onarımları konusunda vatandaş beklentisinin karşılanamaması
- Bilinçlendirme çalışmalarının pandemi sürecine uygun şekilde sürdürülememesi

EKONOMİK GELİŞİM
- İş ofisi faaliyetlerinin yeterli düzeyde olmaması
- Kent ekonomisine katkı sağlamaya yönelik yürütülen faaliyet konularının kısıtlı olması
- Kırsal turizme yönelik stratejilerin belirlenmemiş olması
- Yerel ürünlerin tüketici ile buluşması sağlamaya yönelik yapılan uygulamaların kent geneline yaygınlaşmamış olması

C- DEĞERLENDİRME:

2020-2024 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında mevcut durum değerlendirmesi yapılmış, iç ve dış çevre analizleri yapılarak kurumumuzun üstünlükleri ve zayıflıkları ile fırsat ve tehditleri belirlenmiştir.

Dış çevre analizi yapılırken farklı konu başlıkları altında ekipler oluşturulmuş (Politika, Ekonomi, Sosyal, Teknoloji, Çevre, Yasal) ve bu ekiplerde farklı müdürlüklerden farklı uzmanlık alanlarından kişiler yer almıştır. Türkiye, Marmara Bölgesi, Bursa ve Nilüfer ölçeğinde tespit edilen fırsat ve tehditlerin yanı sıra farklı konularda dünya standartları araştırılmış, bu çerçevede Belediyemizin mevcut durumu analiz edilmiş ve dünya standartları ile karşılaştırılmıştır.

İç çevre analizi yapılırken ise Belediyemizin temel performans göstergeleri olan Stratejik Hedef Gerçekleşme Oranı, Süreç Performans Hedeflerinin Gerçekleşme Oranı, Paydaş Anket sonuçları ve anketlerin kırılımları incelenmiş ana tema bazında kuvvetli yönler ve iyileştirmeye açık alanlar belirlenmiştir. Bunların yanı sıra Belediyemize ait ekonomik veriler, insan kaynakları bilgileri incelenmiştir.
Yapılan kapsamlı dış çevre ve iç çevre analizlerinden elde edilen bulgular detaylıca analiz edilerek fırsatlardan yararlanmamızı ve tehditleri bertaraf etmemizi sağlayacak güçlü yönler, fırsatları kaçırmamıza ve tehditlerle karşı karşıya kalmamıza neden olabilecek zayıf yönler belirlenerek, bu doğrultuda stratejiler geliştirilmiştir. Bu kapsamda, belirlenen stratejilere yönelik geliştirilen proje ve faaliyetler sürdürülmektedir.

Stratejik Plan kapsamında katılımcılıkla belirlenen güçlü ve zayıf yönler 2021 yılında yapılan stratejik plan revizyonu çalışması kapsamında tüm müdürlüklerin katılımıyla ve pandemi perspektifiyle tekrar değerlendirilmiş ve güncellenmiştir.Tespit edilen güçlü ve zayıf yönler Stratejik Plan Revizyon Çalıştayı'nda tüm yönetim ekibinin katılımıyla stratejik amaçlar bazında oluşturulan ekipler tarafından tartışılmış ve güncellenmiş stratejik planda bu değerlendirmelere göre yeni hedefler belirlenerek güncellemeler yapılmıştır.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

V

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

• Stratejik Planda yer alan hedeflere ulaşmak için planlanan proje ve faaliyetlerin düzenli takibi yapılmaktadır. Yatırım projelerinin takibi daha sağlıklı yürütülmesi için proje yönetimi mantığı ile sistematik bir yaklaşım geliştirilmiştir.

• Yatırım projelerine ait hazırlanan proje planları yıl içerisinde Stratejiyi Gözden Geçirme toplantılarında üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

• Nilüfer Belediyesi tarafından sunulan tüm hizmetler kalite yönetim sistemi kapsamında oluşturulan süreçlerde tanımlanmış olup katma değer yaratan tüm bu faaliyetler etkin ve verimli yönetimi sağlayacak şekilde süreç performans göstergeleri ile takip edilmektedir.

• Nilüfer Belediyesinde performans göstergelerinin daha etkin takip edilebilmesi için kullanılan sistem sayesinde tüm yönetim ekibi kurum performansını izlemekte ve sonuçlara göre iyileştirmeleri daha hızlı hayata geçirilebilmektedir.

• Kurumumuzun temel başarısını gösteren Stratejik Plan göstergeleri ve yıllık Performans Programlarında belirlenen performans göstergeleri 2022 yılında da üç aylık periyotlarda süreç sahipleri tarafından takip edilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

• Daha önce katılımcılıkla belirlenmiş ve önceliklendirilmiş olan stratejik ve operasyonel riskler ve bu risklere yönelik planlanan iyileştirme faaliyetleri yılda 2 defa risk sorumluları tarafından gözden geçirilmekte ve üst yönetime sunulmaktadır.

• Katılımcı yönetim anlayışı gereği, yıl içinde Meclis İhtisas Komisyonlarının, Stratejik Plan ve Performans Programında yer alan proje/faaliyetlerin ve stratejik hedeflerin gerçekleşmelerini izleyip değerlendirmesi için 6 aylık periyotlarda izleme değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir.

• Yıl sonunda ise tüm yönetim ekibinin katılımıyla düzenlenen Performans Değerlendirme Toplantısında yıllık performans değerlendirilmekte ve gerekli öneri ve tedbirler alınmaktadır.

• Nilüfer Belediyesi olarak eğitim ve bilim, kültür ve sanat ve spor kenti olma yolunda “önce insan” ilkesi, katılımcı yönetim ve sürdürülebilir hizmet modeli ile değişimi yönetmek üzere kurduğumuz tüm sistemlerimizde iyileştirmelerimiz devam etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Nilüfer Belediyesi bütçesinin;

Kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyisağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır. [3]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. 02.01.2023

TURGAY ERDEM
Nilüfer Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi [1] olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Nilüfer Belediyesi'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 06/01/2023

Hatice İlgi
Mali Hizmetler Müd. V.

NİLÜFER
BELEDİYESİ
BURSA

İhsaniye Mah. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı No:2A/2B Blok Nilüfer, Bursa
Tel: 444 16 03 Faks: 0224 295 95 15

444
1603

nilufer.bel.tr
NiluferBel